



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации  
**Павлодарского государственного педагогического университета**  
с «21» по «23» мая 2018 г.

Павлодар 2018

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации  
Павлодарского государственного педагогического университета  
с «21» по «23» мая 2018 г.**

**г. Павлодар**

**«23» мая 2018 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	10
6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества».....	10
6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент».....	11
6.3. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	12
6.4. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ».....	14
6.5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	16
6.6. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	17
6.7. Стандарт «Обучающиеся» .....	19
6.8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	23
6.9. Стандарт «Научно-исследовательская работа» .....	25
6.10. Стандарт «Финансы» .....	26
6.11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	27
6.12. Стандарт «Информирование общественности» .....	29
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	30
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА .....	32
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	34
Приложение 1 .....	35
Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ» .....	35

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

- РК** – Республика Казахстан  
**МОН РК** – Министерство образования и науки Республики Казахстан  
**БД** – базовые дисциплины  
**БРС** – балльно-рейтинговая система  
**ВО** – высшее образование  
**ВА** – бакалавриат  
**МА** – магистратура  
**PhD** – докторантура  
**ВУЗ** – высшее учебное заведение  
**ВЭК** – внешняя экспертная комиссия  
**ВОУД** – внешняя оценка учебных достижений  
**ГАК** – Государственная аттестационная комиссия  
**ДВПО** – Департамент высшего и послевузовского образования  
**ДОТ** – дистанционная образовательная технология  
**ИКТ** – информационно-коммуникационные технологии  
**ИУП** – индивидуальный учебный план  
**ГОСО** – Государственные общеобязательные стандарты образования  
**ГПРО** – Государственная программа развития образования  
**НААР** – Независимое агентство аккредитации и рейтинга  
**НИР** – научно-исследовательская работа  
**НПА** – нормативно-правовые акты  
**НРК** – Национальная рамка квалификаций  
**НСК** – Национальная система квалификаций  
**ОП** – образовательная программа  
**ППС** – профессорско-преподавательский состав  
**ECTS** – европейская система переноса и накопления кредитов  
**ЕСУВО** – Единая система управления высшим образованием  
**ESG** – стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования  
**УМО РУМС** – Учебно-методическое объединение Республиканского учебно-методического Совета

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом 48-18-ОД от 10.05. 2018 г. НААР с 21 по 23 мая 2018 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Павлодарского государственного педагогического университета (далее ПГПУ) требованиям стандартов специализированной аккредитации НААР по ОП 5B010900 – Математика, 5B011000 – Физика.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности ПГПУ в рамках специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель комиссии** – Бижкенова Айгуль Ермековна, доктор филологических наук, профессор, заведующий кафедрой иностранной филологии Евразийского национального университета имени Л. Гумилева (Астана);

2. **Зарубежный эксперт** – Ибатуллин Ринат Ривкатович, к.ф.-м.н., заместитель директора по научной деятельности Елабужского института (филиала) ФГАОУ ВО «Казанский (Приволжский) федеральный университет», эксперт «Гильдии экспертов»;

3. **Эксперт** – Турткараева Гульнара Баяновна, к.пед.н., доцент, Кокшетауский государственный университет им. Ш.Уалиханова;

4. **Эксперт** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, м.т.н., начальник отдела менеджмента качества, Карагандинский государственный медицинский университет;

5. **Эксперт** - Айдаркулова Рая Садуақасқызы, к.б.н., Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина;

6. **Работодатель** - Закарьянова Асия Малгаждаровна, эксперт отдела развития человеческого капитала, Палата предпринимателей Павлодарской области;

7. **Студент** – Нурланова Камила Бауыржановна, студент 4 курса специальности «Технология производства продуктов животноводства» (селекционер-генетик), Павлодарский государственный университет им С.Торайгырова;

8. **Студент** – Жиенбаева Айгерим Нурлановна, студент 4 курса специальности «Профессиональное обучение», Павлодарский государственный университет им С.Торайгырова;

9. **Наблюдатель** – Нурахметова Айман Бекболатовна, руководитель проекта по постаккредитационному мониторингу НААР.

## **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Павлодарский педагогический институт (ППИ) был открыт 1 декабря 1962 года. Почти год он размещался на четвертом этаже школы №3, располагая четырьмя аудиториями. Поточные лекции проводились в рекреациях. На двух факультетах: историко-филологическом и физико-математическом – обучалось 150 человек; занятия вели 14 преподавателей. Более 50% зачисленных студентов имели трудовой стаж более двух лет. Иногородние студенты жили на частных квартирах, в старом здании школы №3, к лету 1964 г. было построено общежитие №1.

В 1964-1965 учебном году набор студентов проводился уже по трем специальностям: «Русский язык и литература», «Математика», «Естествознание». Численность студентов возросла до 284 человек, в вузе стало работать 23 штатных преподавателя. Первый конкурс на замещение вакантных должностей обогатил институт 6-ю кандидатами наук, из них 5 имели учёное звание доцента: к.ф.н. доцент Белоусов И.П., к.вет.н., доцент Шиянов А.Т., к.фил.н., доцент Митрошкина А.Г., к.ист.н., доцент Блох М.И.

В 1963 году на базе отделения биологии и химии физико-математического факультета (в связи с увеличением контингента студентов) был сформирован – химико-биологический факультет с отделением физического воспитания.

В целях привлечения наиболее подготовленной молодежи при ППИ открываются подготовительные курсы, было набрано 137 слушателей, в большинстве своем – рабочая молодежь машиностроительного завода, СУ-6, СУ-2, работники детсадов, отдела культуры, учителя начальных классов.

Становление научно-исследовательской работы ППИ связано с формированием паразитологической школы ученых на химико-биологическом факультете, которые занимались актуальными проблемами Прииртышья: «Гельминты домашних животных Павлодарской области», «Циркуляция возбудителей описторхоза, трихинеллеза и многокамерного эхинококкоза в Среднем Прииртышье» (Гулавский И.И., Обухова З.И., Хавкин С.П., Батъкаев А.И. и др.). Разрабатывались практические рекомендации по профилактике гельминтозов для медиков-паразитологов, эпидемиологов, учителей школ.

Научная работа на кафедре математики связана с деятельностью ст. пр. Муканова Г.М., Шаяхметова Т.К., Турчинского Л.И., Шаталиной М.И., которые работали над темой «Единство обучения и воспитания в процессе преподавания математики». Ст. препод. кафедры элементарной математики Шаталина М.И. занималась изучением вопроса «О математическом активе класса», с этой целью в 9 классе средней школы № 3 был создан математический актив. Работа выявила связь учебной и внеурочной подготовки по математике и в 1968г. публикуется учебно-методическое пособие Шаталиной М.И. «Развитие интереса, самостоятельного творческого мышления и инициативы при обучении математике в средней школе».

Развитие научно-исследовательской деятельности преподавателей кафедры русской и зарубежной литературы связано с разработкой проблем сравнительного анализа, художественного мастерства, исторического значения литературных произведений, методики их изучения.

Стали проводиться внутривузовские научные конференции, первая из которых, посвящалась «Развитию национальных отношений в условиях перехода от социализма к коммунизму». С докладами выступили к.ист.н. Буранкулов Г.И., ст. пр. Грицков А.Н., пр. Лобанов В.И. и Гейгер Р.М.

Параллельно решалась кадровая проблема. Благодаря научной работе началось пополнение института молодыми специалистами, прошедшими первичную подготовку в ППИ. Этому процессу содействовала и политика приоритетного направления в целевую аспирантуру преподавателей вуза, проводившаяся союзным и республиканским министерствами.

Реализация «Закона об укреплении связи школы с жизнью и дальнейшем развитии системы народного образования в СССР», сподвиг коллектив ППИ на организацию "Университета педагогических знаний", через который распространялись педагогические знания, обеспечивался обмен опытом по методике преподавания учебных дисциплин.

В период становления вуза велся активный поиск оптимальных форм и методов деятельности по воспитанию студентов, закладывались основы управления воспитательным процессом.

Основное внимание ректората, деканатов, кафедр, а также партийной, профсоюзной, комсомольской организаций было сконцентрировано на решении вопросов организации и осуществления учебного и воспитательного процессов. Воспитательная работа строилась на основе планов, утвержденных партийным бюро института. В них содержались основные направления воспитания: изучение марксистско-ленинской теории, политико-воспитательная и культурно-массовая работа, военно-патриотическое воспитание, спортивно-массовая, научная работа со студентами, работа в общежитиях, формирование связей института с организациями города и области.

Формой повышения политического развития преподавателей являлись теоретические семинары. Семинаром по изучению марксизма-ленизма руководил преподаватель кафедры марксизма-ленизма Грошев В.И.; изучение истории Коммунистической Партии Советского Союза (КПСС) возглавлял Рояк А.А.. Комитетом комсомола ППИ было организовано изучение истории Всесоюзного Ленинского Комитета Союза Молодежи (ВЛКСМ).

Лекторская группа в составе 17 преподавателей и 21 студента, работала на предприятиях города и в районах области; разрабатывались темы по международному положению, истории СССР и Коммунистической партии, о культуре речи, моральном облике советского молодого человека, по истории Олимпийских игр. Функционировал «Университет Культуры» (рук. Адаменко Ю.А.), целью которого являлось углубление учебных знаний, расширение кругозора будущих учителей, привитие эстетических вкусов. Организовывались встречи с радиокomentатором Всесоюзного радио Горбулиным М.; павлодарскими поэтами Афанасьевым О., Семерьяновым В., Музалевским С., Динерштейном М., композитором Ширинкиным В. Число постоянных слушателей Университета ежегодно составляло более 300 человек.

Агиткультбригада сопровождала трёхдневный веломарафон Павлодар–Качиры под девизом «Будь педагогом»; выступала перед сельчанами Краснокутского района с концертной программой «Для тех, кто в поле» в период посевных работ.

Мастерство самодеятельных коллективов ППИ повышался, на городском смотре коллектив института занял 1-е место и переходящий кубок за монтаж «Нам 48, будет 50, затем исполнится нам 200 лет и 300, но, как маяк, останется в веках великая Держава коммунистов!» (1966г). И, в следующем году кубок остался за институтом за монтаж «Широка страна моя родная», лауреатами конкурса стали танцевальный и эстрадный коллективы, 10 исполнений в других жанрах.

Для формирования сознательного отношения и любви к избранной профессии, популяризации передового педагогического опыта - регулярно проводились встречи студентов с заслуженными учителями: Кассацкой Е.М., Овсянниковой А.А., Семеновой О.Ф., Васильевой Т.И. и др. Студенты занимались с неуспевающими детьми, работали пионерскими вожатыми, помощниками классных руководителей, в детских комнатах милиции, внештатными инструкторами городского комитета комсомола по организации пионерской и комсомольской работы в школах, в дворовых клубах, инструкторами-общественниками по спорту.

Приобретению навыков и умений ведения общественной работы содействовал факультет общественных профессий (ФОП), деканами ФОП в разные годы были Улицкий С.Я., Гайнанов А.Г., Адаменко Ю.А. Общественную специальность на ФОП получили - 1226 студентов (1970г). Функционировал «Университет педагогических знаний» (рук. зав. каф.педагогика Харитонов В.П.), слушатели - родители учащихся городских школ.

Стали складываться традиции: проведение факультетских вечеров «Посвящение первокурсников в студенты»; тематические вечера, связанные с юбилейными, памятливыми датами. Вечера, посвященные жизни и творчеству писателей, композиторов (В.Шекспира, Т.Шевченко, М.Лермонтова, П.Васильева, Вс. Иванова, С.Есенина, композитору Л.Ван Бетховену), поэтам г. Павлодара. В группах проводились диспуты, беседы по проблемам профессиональных качеств учителя, моральных качеств личности. Проводились соревнования «За лучшую группу коммунистической учебы и быта».

Вузовская жизнь освещались на страницах стенной печати: общеинститутской газеты «Педагог», факультетских – «Филолог», «РИЛЛОТ», «Крылатая юность». На факультетах, в общежитиях выпускались «молнии», «боевые листки». Регулярно выходила в эфир радиогазета, функционировал радиоклуб (рук.Михеев А.В., студент Куготенко Ю.). Популярными были фотовитрины, фотомонтажи, «фоторепортажи одного часа» освещавшие жизнь факультетов.

В общежитиях работал орган студенческого самоуправления – студенческий совет (студсовет), председателями которого были Прокопенко А., Альтергот Д. Студсовет разрабатывал условия смотров-конкурсов на лучшую комнату, правила проживания в общежитии. Еженедельно проводились тематические вечера вопросов и ответов, диспуты, лекции, встречи с интересными людьми, «недели кафедр», беседы, лекции, доклады на морально-этические темы, вечера музыки, поэзии, КВН. По итогам смотра-конкурса студенческих общежитий Павлодарской области общежитие № 2 было признано победителем и награждено Почетной грамотой Областного Комитета ЛКСМ Казахстана.

Для физического совершенствования студентов создавались спортивные секции, организован спортивный клуб, проводились олимпиады, спартакиады. За год было подготовлено 45 спортсменов-разрядников. Команды института занимали призовые места в городской эстафете на приз газеты «Молодой целинник», в городском финале лыжного кросса. В спортивных секциях занималось до 25% студентов. Функционировала детская спортивная школа с отделениями: спортивной и художественной гимнастики, волейболу, штанге, велоспорту, лыжам, баскетболу, было подготовлено 47 спортсменов-разрядников.

При агробиологической станции (с. Черноярка) создается трудовой спортивно-оздоровительный лагерь. Сюда выезжали на учебно-тренировочные сборы студенты факультета физической культуры, тренировались проходившие полевую практику студенты химико-биологического и других факультетов. 30% студентов выполняли нормативы спортивных разрядов.

Трудовое воспитание реализовывалось через студенческие строительные отряды (ССО), работу пионерскими вожатыми, спортивными инструкторами в пионерских лагерях, на учебно-тренировочных сборах. Студенты ППИ работали в совхозах Павлодарской области на строительстве скотных дворов, строительстве жилых домов, общежитий, теплиц, кирпичного завода, механических токов, бань, детских садов. За хорошие показатели в работе многие студенты получали премии, похвальные листы, благодарности райкома комсомола. Отряд ППИ, дислоцировавшийся в совхозе «Каскольский», в социальном соревновании между 14 отрядами различных учебных заведений завоевал I-е место и получил переходящее знамя района.

В рамках месячника помощи сельской школе во всех совхозах осуществлялось строительство школьных мастерских, проводились ремонтные работы в школах, обновлялось оборудование спортивных площадок. Во всех совхозах в период работы ССО проводились вечера отдыха, товарищеские встречи по футболу, волейболу, прочитывались лекции местным жителям. В отрядах ССО находится «трудновоспитуемые» школьники и подростки, с которыми также велась определенная работа.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

В соответствии с приказом Независимого Агентства аккредитации и рейтинга № 16-12 от 16 ноября 2012 г. 10-12 декабря 2012 г. в Павлодарском государственном педагогическом институте внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной деятельности ППИ стандартам институциональной аккредитации НААР. Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку деятельности организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности и параметры институционального профиля ППИ.

##### **Состав ВЭК:**

Майер Ф.Ф. – к.ф.-м.н., к.э.н., доцент, проректор по учебной работе и новым технологиям обучения Костанайского государственного университета имени А.Байтурсынова;

Эпп В.Я. – д.ф.-м.н., профессор, проректор по учебной работе Томского

государственного педагогического университета;

Далингер В.А. – д.пед.н., профессор, зав. кафедрой теории и методики обучения математики Омского государственного педагогического университета;

Нестерова С.Г. – д.б.н., профессор кафедры биоразнообразия и биоресурсов Казахского национального университета имени аль-Фараби;

Погребницкая М.В. – к.пед.н., доцент, начальник службы менеджмента качества Северо-Казахстанского государственного университета имени М.Козыбаева;

Завальная С.В. – директор школы-гимназии № 9 г.Павлодар;

Оразбек А.С. – студент 3 курса Павлодарского государственного университета им.Торайгырова.

### **Рекомендации ВЭК вузу в рамках предыдущей программы аккредитации:**

Активизировать деятельность института в направлении интернационализации системы высшего образования в соответствии с принципами Болонского процесса. Расширить международные контакты по открытию совместных образовательных программ с зарубежными вузами и участию в международных мероприятиях.

Расширить участие ППС и обучающихся в обменных образовательных программах и принять меры по развитию языковой подготовки обучающихся.

Активизировать участие ППС и обучающихся в научных исследованиях, патентных разработках и публикациях в ведущих зарубежных изданиях, в том числе с высоким импакт-фактором.

Повысить результативность института по участию в финансируемых госбюджетных и хоздоговорных работах по актуальным проблемам образования и культуры региона и республики.

Изучить и систематизировать опыт работы вузов по проектированию образовательных программ на основе компетентного подхода по модульному принципу.

Усилить взаимодействие кафедр с представителями системы среднего общего образования в части совместной разработки образовательных программ на основе компетентного подхода с учетом интересов рынка труда.

Улучшить механизмы внутренней оценки качества, экспертизы и мониторинга образовательных программ.

Принять конкретные меры по полному обеспечению образовательного процесса учебной и методической литературой на государственном и английском языках, электронными учебниками как за счет централизованного приобретения, так и их написания ППС института, в том числе в соавторстве с учеными отечественных и зарубежных вузов.

Предусмотреть модернизацию учебно-лабораторной базы института, адекватную современному содержанию образовательных программ.

Обеспечить более детальный подход к анализу рисков института и разработке механизмов их предупреждения.

Повысить эффективность сотрудничества между административными подразделениями и кафедрами по вопросам организации и улучшений учебного процесса.

В ходе визита экспертами был проведен анализ выполненных рекомендаций вузом. Важно отметить, что отдельные позиции выполнены вузом полностью, отдельные рекомендации выполнены частично. Руководство вуза в рамках стратегического развития обновило планы развития.

Однако, имеются рекомендации, которые находятся на стадии выполнения либо нашли свое отражение в предложениях внешней экспертной комиссии в период с 21 по 23 мая 2018 г.

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ ПГПУ в период с 21 по 23 мая 2018 года.

С целью координации работы ВЭК 20.05.2018 г. состоялось вводное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, согласованы вопросы использования методик экспертизы.

В ходе ознакомительной экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили библиотеку, учебные аудитории, лаборатории, специализированные кабинеты, оснащенные мультимедийными и современным оборудованием; компьютерные классы, кафедры, столовую, спортивный комплекс, бассейн и общежитие основные базы практик. Таким образом, эксперты получили непосредственное визуальное представление об инфраструктуре вуза.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 28 преподавателей и 12 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была проанализирована учебно-методическая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством изучения контент-наполнения официального сайта вуза [www.pspu.kz](http://www.pspu.kz). В рамках требований стандартов программа визита включала также встречи-интервью с президентом, проректорами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняли участие 134 человека (таблица 5.1).

**Таблица 5.1.**  
**Сведения о сотрудниках и обучающихся,**  
**принявших участие во встречах с ВЭК НААР**

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректоры	3
Деканы	3
Заведующие кафедрами	6
Руководители структурных подразделений	10
Преподаватели	28
Студенты	45
Выпускники	23
Работодатели	15
<b>Всего</b>	<b>134</b>

## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

#### ***Доказательная часть***

Анализ представленного информационного и аналитического материала, реального позиционирования вуза, а также результатов проведенных встреч с заинтересованными лицами позволяют сделать следующие выводы.

Разработка миссии, видения и стратегии Павлодарского государственного педагогического университета реализуется на основе анализа ее реального состояния. Миссия, видение и стратегические задачи представлены в Стратегическом плане Павлодарского государственного педагогического университета на 2016-2011 годы, (05.09.2016 г., протокол №1, 24.01.2018 г., протокол №3).

С целью анализа внешних факторов вуз проводит изучение спроса на специальности в регионе, анализ прогнозируемого количества выпускников вуза и потенциальных соискателей, ежегодный анализ и выполнение рекомендаций председателей ГАК по совершенствованию учебного процесса, анализ результатов прохождения всех видов практик и стажировок обучающихся.

Миссия Павлодарского государственного педагогического университета – «Формирование педагогической элиты Республики Казахстан, обеспечивающей развитие интеллектуального потенциала нации».

Стратегия, миссия и видение Павлодарского государственного педагогического университета формируются в соответствии с положениями государственной политики в области образования и стратегическими документами государственного уровня: Посланиями Президента - Лидера нации Н.А. Назарбаева, Законах Республики Казахстан «Об образовании», «О науке», Стратегическим планом Министерства образования и науки Республики Казахстан на 2017-2021 годы, Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы, Единой программой поддержки и развития бизнеса «Дорожная карта бизнеса 2020».

Миссия, видение и стратегия направлены на удовлетворение потребностей государства, общества, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.

Содержания видения и стратегии университета связано с национальными приоритетами развития.

Стратегический план Павлодарского государственного педагогического университета, включающий формулировки миссии и видения, основные стратегические направления развития университета размещены на веб-сайте <http://www.pspu.kz/ru/>.

Самооценка по направлениям деятельности проводится в следующих формах: самооценка при подготовке к аккредитации и аттестации, проведение социологических опросов, мониторинг результатов оценки знаний.

#### ***Аналитическая часть***

В результате анализа Стратегического плана развития университет, а также проведения бесед с заведующими кафедрами и ППС экспертами было установлено, что вузом не учитывается анализ рисков и механизмов их предупреждения, не проводится мониторинг доступных ресурсов для корректировки и реализации плана развития. Цели и задачи Стратегического плана развития в основном носят декларативный характер.

В ходе встреч с ППС и работодателями, экспертами подтверждена необходимость открытия траектории обучения, которая даст возможность выпускникам работать в школах-интернатах.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

▪ В рамках встреч с фокус-группами, а также результаты анкетирования подтверждают развитие ОП академии с учетом стратегических приоритетов вуза.

## **Рекомендации ВЭК**

*В целях эффективного стратегического развития и обеспечения качества*

- Утвердить *новую стратегию* развития университета на 2018-2023 годы в связи с изменениями (ПГПИ-ПГПУ).
- с целью концептуального усиления главного направления деятельности более выразительно акцентировать в планах реализации стратегического планирования видение и миссию вуза;
- Обеспечить доступность миссии в корпусах университета.
- Университету учитывать анализ рисков, а также формировать механизмы их предупреждения через доступные ресурсы и описания регламента работы в документах по реализации Стратегического плана развития.
- обеспечить прозрачность процессов формирования и мониторинга обеспечения качества академической политики вуза;

### **Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Стратегическое развитие и обеспечение качества» раскрыты 7 критериев, из которых 3 имеют сильную сторону, 2 -удовлетворительную позицию и 2 – требуют улучшения.

## 6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»

### **Доказательная часть**

Основными документами по управлению вузом являются:

- Устав ПГПУ (утвержден приказом Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан (далее МФ РК от 23 января 2018 года № 72);
- Организационная структура управления (утверждена ректором ПГПУ 15.05.2018 г.);
- Правила внутреннего трудового распорядка (утверждены ректором ПГПУ, 21.02.2018 г., протокол №4, согласованы с председателем профкома работников и председателем профкома студентов ПГПУ);
- Кодекс корпоративной культуры преподавателей и сотрудников ПГПУ (утвержден решением Ученого совета ПГПУ, 25.04.2018 г., протокол №5);
- Кодекс чести студента ПГПУ (утвержден решением Ученого совета ПГПУ, 25.04.2018 г., протокол №5);

Основными целями организационной структуры управления ПГПУ являются:

- построение эффективной системы управления качеством в сфере образовательного, научного и воспитательного процессов;
- совершенствование и модернизация приоритетных направлений деятельности, отвечающим современным передовым требованиям, предъявляемым к системе высшего образования;
- обеспечение реализации политики в области качества;
- содействие структурным подразделениям университета в выполнении и использовании реальных возможностей совершенствования их деятельности.

Организационная структура ПГПУ построена на следующих принципах:

- принцип единства распорядительства и персональной ответственности;
- принцип установления точных границ между линейным и функциональным руководством;
- принцип точного контроля;
- принцип четкого функционального разграничения;
- принцип соответствия прав, обязанностей и ответственности каждого звена управления и должностного лица;
- принцип гибкости и экономичности.

Функции и направления деятельности каждого структурного подразделения

закреплены в соответствующих положениях, в которых установлен статус, назначение, структура, основные функции и задачи подразделения, полномочия, ответственность и права, а также формы поощрения сотрудников подразделения.

В ПГПУ созданы по актуальным и востребованным направлениям гуманитарных и естественных наук 4 научных центра:

- научно-исследовательский центр биоценологии и экологических исследований;
- Margulan centre;
- научно-практический центр «Ұлағат»;
- центр педагогических исследований.

### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК отмечают недостаточность проводимой вузом работы по реализации двухдипломного образования и академической мобильности.

В рамках реализации ОП не в полной мере проводится анализ предупреждающих действий в части оценки рисков и корректировки планов развития ОП, кафедрам следует проработать более четко вопрос по отслеживанию эффективности происходящих изменений по количественным и качественным показателям.

Важным и актуальным остается вопрос по внедрению инновационных предложений в рамках реализации ОП и формирования конкурентных позиций на рынке образовательных услуг.

В рамках данного стандарта частично выполнены рекомендации предыдущей комиссии.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

▪ Эксперты отмечают открытость и доступность руководства вуза для всех заинтересованных сторон. Система мотивации в вузе определена как движущая сила, побуждающая к развитию образовательной деятельности.

### ***Рекомендации ВЭК***

- Продолжить работу по внедрению в вузе двухдипломного образования.
- Усилить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом.
- Продолжить работу по разработке собственных учебных и методических пособий.
- для централизации процессов управления образованием способствовать налаживанию тесных контактов между структурными подразделениями вуза, например, кафедрами и офис регистратором, кафедрами и библиотекой и др.;

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Руководство и менеджмент» раскрыты 16 критериев, из которых 12 имеют удовлетворительную позицию и 4 – предполагают улучшение.

## **6.3. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

### ***Доказательная часть***

Управление информацией осуществляется на совещаниях, которые проводятся у ректора и проректоров, на заседаниях УС. До сотрудников информация доводится через руководителей подразделений.

В вузе внедрены коллегиальные и корпоративные формы управления: Наблюдательный, Ученый советы, Ректорат. Коллегиальные органы управления участвуют в планировании, мониторинге и совершенствовании образовательной системы вуза. С этой целью регулярно, согласно регламенту университета, проводятся заседания, на которых рассматриваются изучаемые вопросы по различным направлениям деятельности вуза, обсуждаются возможные пути улучшения, принимаются решения по совершенствованию процессов, назначаются ответственные исполнители и сроки выполнения. Все принятые решения протоколируются.

Процессы управления информацией обеспечиваются управленческой документацией,

её состав определяется компетенцией организации, порядком решения вопросов, объёмом и характером связей между подразделениями ПГПУ.

Формы внутреннего управления информацией через управленческую документацию следующие:

- передача документов в структурные подразделения канцелярией вуза;
- вывешивание соответствующей информации на специальных стендах;
- использование возможностей локальной сети для размещения информации на сайте ПГПУ.

В университете внедряется электронный документооборот 1С на базе платформы «1С: Документооборот». На сегодняшний день СЭД находится на стадии опытной эксплуатации и используется для пересылки писем, служебных записок между подразделениями, для ознакомления с приказами и поручениями ректора и проректоров, что позволило существенно снизить затраты на распространение документов за счет отказа от копий на бумажных носителях, и сократить затраты рабочего времени сотрудников на распространение этих документов, учитывая достаточную удаленность учебных корпусов. СЭД позволяет полностью контролировать процесс ознакомления с информацией и исполнения поручений, предоставляет сотрудникам возможность совместной работы над документами, с сохранением истории изменения документа, возможностью оставлять комментарии и пометки, не покидая своего рабочего места. Еще одним немаловажным достоинством СЭД является возможность организации централизованного хранения документов, что исключает их утерю и обеспечивает беспрепятственный доступ к ним. Использование СЭД повышает уровень защиты информации в вузе за счет разграничения прав доступа и централизованного хранения документов на серверах. При этом система позволяет формировать различного рода отчеты, анализ которых дает возможность оценивать работу отдельных структурных подразделений и сотрудников, что в конечном счете повышает трудовую дисциплину и продуктивность работы сотрудников. Считаем, что дальнейшее внедрение СЭД повысит качество работы вуза, позволит оптимизировать документооборот и сократить затраты на него.

Разработанная система мониторинга образовательной среды в вузе обеспечивается уровневый подходом к планированию различных видов контроля, системным подходом к организации мониторинга, разнообразными формами контроля на всех управленческих уровнях. Мониторинги в вузе проводятся в течение года. Составляется график проведения мониторинга, собираются данные, проводится анализ полученной информации и вырабатываются рекомендации по улучшению для принятия управленческих решений.

В ПГПУ результаты анализа достижений цели ОП и пути улучшения эффективности образовательной программы отражаются в протоколах заседаний Ученого Совета, учебно-методического совета и протоколах заседания кафедр, годовых отчётах кафедр. Результаты контроля учебных занятий обсуждаются на заседаниях. В целом, вся работа выпускающих кафедр отражена в полугодовом и годовом отчётах по индивидуальным планам, в которых анализируется работа каждого преподавателя по учебной нагрузке, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной работе, по международному сотрудничеству, академической мобильности. Заседаний проводятся по плану. В течение года рассматриваются все стороны деятельности Университета.

Система управления ПГПУ направлена на обеспечение качества образовательных услуг.

За последние три года в вузе были проведены следующие анкетирования:

- студентов первого курса с целью определения наиболее эффективных форм профориентационной работы вуза (февраль-март 2018 года);
- работодателей, у которых работают выпускники нашего вуза (май 2016 года; октябрь 2016 года; октябрь 2017 года);
- студентов ПГПУ, обучающихся по программе «Серпін» (май 2017; октябрь 2017 года);

- студентов по оценке эффективности организации воспитательного процесса вуза (март 2016 года);
- студентов по оценке эффективности организации научно-исследовательской работы вуза (март 2016 года);
- студентов по запросу МОН РК с целью проведения мониторинга текущей ситуаций по переходу на трехязычное образование (май 2016);
- профессорско-преподавательского состава (ППС) по проблемам совершенствования полиязычного (англоязычного) образования в вузе (февраль 2016 года);
- полиязычных студентов по проблемам совершенствования полиязычного (англоязычного) образования в вузе (февраль 2016 года);
- студентов выпускного курса по итогам ВОУД (ноябрь 2015 года);
- студентов выпускного курса с целью выявления готовности к ВОУД (ноябрь 2015 года);
- студентов очной дистанционной формы обучения по выявлению степени удовлетворённости качеством образовательных услуг, оказываемых по дистанционной образовательной технологии – ДОТ (ноябрь 2015 года)
- студентов с целью выявления степени удовлетворённости прохождением педагогической практики (сентябрь-октябрь 2015 года);
- выпускников с целью выявления степени удовлетворённости качеством образовательных услуг вуза (июль-август 2015 года);
- профессорско-преподавательского состава (ППС) с целью выявления степени удовлетворённости качеством образовательных услуг вуза и удовлетворенностью трудовой деятельностью (март 2015 года).

Исходя из данных анкетирований можно отметить, что в целом ППС, студенты, выпускники и работодатели выпускников вуза удовлетворены высоким качеством образовательных услуг ПГПУ.

Результаты проведенных анкетирований доводились до руководства вуза, обсуждались на заседаниях Ректората, принимались соответствующие управленческие решения по устранению обнаруженных недостатков и повышению качества предоставляемых образовательных услуг.

#### ***Аналитическая часть***

Эксперты отмечают присутствие в вузе системы электронного документооборота, что является необходимым условием в эпоху развития цифровой экономики.

Члены ВЭК отмечают слабую информированность преподавателей и обучающихся о принимаемых управленческих решениях руководства, направленных на профессиональное и личностное развитие, улучшение условий труда и учебы.

В университете используются возможности информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обеспечения рационального управления информацией.

#### ***Рекомендации ВЭК***

Продолжить совершенствование системы информирования и обратной связи, ориентированной на студентов и работников университета.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 17 критериев, из которых 4 имеют сильную позицию, 12 – удовлетворительную, 1 – требуют улучшения.

#### **6.4. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»**

#### ***Доказательная часть***

Реализация образовательных программ в ПГПУ осуществляется на основании государственной лицензии на занятие образовательной деятельностью

№KZ66LAA00010944, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан 21.11.2012 г., переоформлена 05.02.2018 г.

Разработка ОП осуществляется с учетом предложений организаций и учреждений Павлодарской области, заинтересованных лиц, обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных работ, а также мнений и предложений обучающихся и работодателей по итогам прохождения профессиональных практик, предложений председателей ГАК. Также учитывается востребованность выпускников в различных сферах, признанием работодателями региона качества подготовки специалистов.

Обновление ОП производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в каталоге элективных дисциплин на соответствующий учебный год и утверждается Ученым советом вуза.

Степень удовлетворенности работодателей качеством подготовки специалистов выражается в отчетах председателей ГАК. Мнение председателя ГАК обсуждается на заседаниях кафедр и является одним из оснований для пересмотра содержания и стратегий реализаций плана развития ОП.

Одним из важнейших условий реализации требований ГОСО РК к подготовке бакалавра современного образования, востребованного на рынке труда, является формирование партнерских взаимоотношений между вузом и работодателем. К образовательному процессу привлекаются руководители и работники профильных организаций, предприятий и учреждений. Работодатель в нынешней ситуации выступает не как простой пользователь интеллектуального потенциала выпускника, а как полноправный участник образовательного процесса. Взаимодействие вуза и работодателей становится важным показателем качества и надежности деятельности вуза, одним из важнейших критериев его конкурентоспособности на рынке образования и рынке труда.

Важным фактором оценки качества разработки ОП является наличие совместных образовательных программ с зарубежными вузами-партнерами. Руководство университета создают благоприятные условия для функционирования совместных работ с зарубежными вузами. За последние 3 года университетом были заключены более десяти соглашений, договоров с зарубежными вузами о сотрудничестве, о прохождении стажировок обучающихся, о научном обмене. В рамках дудипломного образования реализуется ОП по специальности 5В060700-Биология.

#### ***Аналитическая часть***

Эксперты ВЭК отмечают отсутствие в вузе возможности подготовки обучающихся к профессиональной сертификации в ходе реализации ОП.

Несмотря на большое число договоров о сотрудничестве, заключенных вузом с образовательными и научными организациями, эксперты отмечают недостаточность проводимой работы по гармонизации содержания ОП и разработки совместных ОП с ведущими зарубежными и казахстанскими вузами.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

▪ В университете по всем направлениям разработаны ОП в рамках стратегических приоритетов вуза, при этом трудоемкость ОП определена как в казахстанских кредитах, так и в ECTS.

▪ Наблюдается практическая направленность образовательных программ.

#### ***Рекомендации ВЭК***

▪ Обеспечить гармонизацию содержания образовательных программ с программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов.

▪ Приступить к разработке совместных образовательных программ и привлечь научно-исследовательские организации к образовательному процессу.

▪ Рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся.

▪ С учетом изменения факторов внешней среды осуществлять корректирующие и

предупреждающие действия, направленные на постоянное улучшение ОП, в том числе путем внесения изменений в План развития ОП.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из которых 5 имеют сильную позицию, 4 - удовлетворительную, 3 - предполагают улучшение.

**6.5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

**Доказательная часть**

Вся учебно-методическая документация, входящая в состав ОП разрабатывается и проходит экспертизу в соответствии с республиканскими и вузовскими нормативными документами:

- учебно-методическая документация (рабочие учебные программы, программы государственных экзаменов и практик, методические указания, РУП, КЭД проходит обсуждение на заседании УМС факультета;
- рабочие учебные программы дисциплин, карты учебно-методической обеспеченности дисциплины, рабочая программа для студентов (силлабус) и перечень тем выпускных работ специальности ежегодно обсуждаются на заседаниях кафедр и пересматриваются или дополняются с учетом достижений науки и практики, а также новых требований к подготовке обучающихся.

Внутренняя оценка качества и экспертизы ОП осуществляется путем сравнительного мониторинга процессов, происходящих в университете, с целью создания условий для формирования целостного представления об уровне предоставляемых образовательных услуг, их качественных и количественных изменениях, проведения анализа и выработки предложений по совершенствованию.

Подготовка УМКС и УМКД в соответствии с планом работы кафедры вносится в индивидуальные планы ППС с указанием объема работы, количества дисциплин, видов документации и сроков исполнения. Результаты выполнения планов рассматриваются на заседаниях кафедр и УМС факультетов.

Процедура оценивания учебных достижений студентов осуществляется через различные формы контроля и аттестации на основе балльно-рейтинговой системы с последующим переводом в традиционную шкалу оценок в соответствии с Типовыми правилами проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан.

**Аналитическая часть**

ВЭК подтверждает, что руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей, функционирует блог ректора.

Руководство университета проводит организационные мероприятия по мониторингу ОП, но вместе с тем, эксперты отмечают недостаточное информирование заинтересованных лиц о содержании ОП и предпринимаемых изменениях. Сведения о содержании ОП не опубликованы на сайте вуза.

**Сильные стороны/лучшая практика**

- Университет проводит организационные мероприятия по мониторингу ОП с привлечением заинтересованных лиц.

**Рекомендации ВЭК**

- Определить механизм формирования, утверждения, пересмотра и мониторинга планов развития образовательных программ, обеспечить более активное вовлечение в эти процессы заинтересованных лиц.

- Активизировать участие обучающихся в процедурах постоянного мониторинга и периодической оценки ОП путем включения их в коллегиальные органы университета.
- Оперативно информировать работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц об изменениях в ОП.
- На постоянной основе проводить мониторинг рынка труда, внешней среды, запросов работодателей при разработке и актуализации содержания и структуры ОП.

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых 9 имеют удовлетворительную позицию, 1 – предполагает улучшение.

#### 6.6. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

##### **Доказательная часть**

В вузе, принцип студентоцентрированного обучения предполагает способ проектирования и организации образовательного процесса, при котором:

- основной акцент делается на организацию различных видов деятельности студентов;
- преподаватель выступает в роли педагога-менеджера, а не транслятора учебной информации;
- информация используется как средство организации деятельности, а не цель обучения;
- обучаемый выступает в качестве субъекта деятельности наряду с преподавателем, а его личностное развитие выступает как одна из главных образовательных целей.

В университете, для удовлетворения потребностей личности в получении высшего образования, подготовка бакалавров осуществляется на казахском, русском и частично английском языках:

- по полным образовательным программам на базе общего среднего образования (далее ОСО) – 4 года обучения;
- по сокращенным образовательным программам с ускоренными сроками обучения на базе среднего профессионального обучения (СПО) – 3 года обучения;
- по сокращенным образовательным программам с ускоренными сроками обучения на базе высшего профессионального обучения (ВПО) – 2 года обучения.

ОП находят выражение в РУП специальностей. Учебные планы разрабатываются на языке обучения выпускающей кафедрой совместно с УМС факультета и учебно-методическим отделом в трех формах: базовый рабочий учебный план (БРУП), индивидуальные учебные планы (ИУП), рабочие учебные планы (РУП).

С каждым студентом проводится профессиональная и академическая ориентация при выборе дисциплин, следствием которого являются персональные разработанные ИУП. Кафедры заблаговременно предоставляют студентам полную информацию о количестве и содержании обязательных и элективных дисциплин. Эдвайзер знакомит студентов с типовым учебным планом и каталогом элективных дисциплин.

ИУП определяет образовательную траекторию каждого обучающегося отдельно и формируется в соответствии с БРУП и КЭД на каждый учебный год лично обучающимся с помощью эдвайзера. В ИУП указываются также дисциплины академической задолженности студента за прошлый учебный год или разницы в учебных планах, возникшей при переводах или восстановлениях и сроки их изучения.

Учитывая потребности обучающихся, преподаватель осуществляет индивидуальную помощь, консультирование в период освоения дисциплины обучающимся, преподаватель становится помощником, ответственность за обучение несут, и преподаватель и обучающийся; процесс обучения является не только передачей знаний, но и более глубоким

пониманием и формированием критического мышления.

Приобретение студентами программы объема, уровня, содержания теоретических и эмпирических знаний в соответствии с государственным общеобязательным стандартом образования и требованиями работодателей предполагает наличие профессиональных знаний и знания научно-теоретических основ по общеобразовательным дисциплинам; овладение системными знаниями мировоззренческого характера, знаниями правовых и этических норм, основными навыками методики преподавания. В свою очередь полученные теоретические знания позволяют студентам пройти педагогическую практику, подготовиться к осуществлению профессиональной деятельности в образовательных учреждениях.

В процессе внедрения различных методик преподавания и обучения разрабатываются и создаются научно-методические и учебные материалы, учебные пособия, учебно-методические комплексы дисциплин, мультимедийные учебные комплексы, представляющие собой завершенные, уникальные и востребованные продукты, предполагающие гибкость, адаптивность, вариативность содержания заданий и образовательных технологий. Результаты инновационной образовательной деятельности внедряются, как правило, в учебный процесс в виде учебных пособий, рекомендаций, специальных семинаров, включаются в содержание лекционных, семинарских, практических и лабораторных занятий, используются при подготовке рефератов, курсовых проектов и дипломных работ.

Исследования, связанные с разработкой методик преподавания учебных дисциплин, проводимые преподавателями кафедры, обсуждаются на заседаниях кафедры. Адаптация имеющихся инноваций, методик и способов обучения происходит через учебно-методические семинары, организуемые кафедрами факультета.

Внутренняя оценка компетентности преподавателей и качества преподавания в целом проводится на трех уровнях «кафедра – факультет – университет».

На внутрикафедральном и внутрифакультетском уровне для определения и повышения качества образования в вузе проводятся взаимопосещения, контрольные посещения, открытые занятия преподавателей.

Опыт внедрения наиболее актуальных и эффективных методик становится объектом обмена между ППС посредством проведения показательных и открытых занятий и фиксируется в журналах взаимопосещений ППС и отражается в планах работы кафедры, протоколах заседаний учебно-методических советов факультетов.

В период с января 2015 года по февраль 2016 года в г.Астана прошли обучение по программе подготовки тренеров из числа ППС педагогических вузов РК 40 человек, что составляет 16% от общего числа ППС вуза. Они сертифицированы по Программе дополнительного профессионального образования, что позволяет им вести дисциплину «Профессиональные ориентиры учителя» для студентов выпускных курсов по всем специальностям.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

▪ Важно отметить наличие системного характера работы воспитательной работы, разработана концепция и комплексная программа в данном направлении.

#### ***Рекомендации ВЭК***

▪ Активизировать работу по принятию решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворённости.

▪ обеспечить комплексные меры по содействию и проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами с привлечением различных форм финансирования;

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых 1 имеет сильную позицию, 7 -удовлетворительную позицию, 2 - предполагают улучшение.

## 6.7. Стандарт «Обучающиеся»

### *Доказательная часть*

Для осуществления планомерной политики формирования контингента обучающихся Университетом проводится комплекс мероприятий, обеспечивающих имидж Университета в регионе и республике в целом. Действующая система управления отражена в стратегическом плане развития Университета и основана на постоянном мониторинге с целью повышения качества данного направления деятельности вуза.

Формирование контингента обучающихся направлено на удовлетворение социального заказа и реализацию потребностей населения в педагогическом образовании. Посредством бюджетного финансирования, размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов, а также оплаты обучения за счет собственных средств и иных источников.

Связь с потребителями образовательных услуг, предоставляемых ПГПУ, реализуется через Департамент маркетинга и карьеры, Институт дополнительного образования. Университет поддерживает тесную связь с управлением образования Павлодарской области, с районными акиматами, организациями образования региона.

Для формирования качественного контингента абитуриентов необходимо: обеспечение равных прав и возможностей для всех поступающих, соответствие деятельности вуза действующему законодательству, всеохватывающая профориентационная работа, обеспечение преемственности требований «школа – довузовская подготовка – вуз», обеспечение достаточного уровня подготовки абитуриентов для поступления в вуз, расширение географии приема, прямое сотрудничество со школами и средне-специальными учебными заведениями.

Формирование качественного контингента студентов ПГПУ – это целенаправленная, прогнозируемая, подготовленная система мер, включающая в себя:

- обоснованную, взаимосвязанную деятельность учебных заведений разных ступеней;
- подготовка «своего» мотивированного абитуриента с помощью профориентационной деятельности;
- учет особенностей и изменений потребностей рынка труда, влияние на достижение равновесия «спрос-предложение» специалистов на рынке труда;

С целью отбора только лучших претендентов из числа мотивированных абитуриентов ПГПУ ежегодно проводит областную педагогическую олимпиаду, с предоставлением победившим участникам возможности обучения по гранту вуза и скидки на обучение.

Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, ректората и Ученого совета. Университет, деканат, кафедра оценивает соответствие между процессом приема и последующим прогрессом обучающихся по результатам экзаменационных сессий, анализа адаптационного периода обучающихся.

Для поступивших студентов проводится недельное организационное собрание с целью ознакомления с учебно-методической документацией, с правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. С учетом полученной информации обучающиеся формируют ИУП, строят образовательные траектории, используя возможность выбора, как преподавателя, так и учебной дисциплины, с учетом своих потребностей в получении соответствующих компетенций в рамках выбранной специальности. Также университет обеспечивает соответствующими ресурсами (библиотечными, консультационными, информационными и т.д.). При этом университет контролирует качество освоения образовательных программ обучающимися по установленным критериям и обеспечивает постоянный мониторинг и улучшение предоставляемых образовательных услуг.

**Таблица - Прием обучающихся на ОП по формам и уровням обучения 2015-2017 гг., чел.**

<b>Набор обучающихся</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Бакалавриат, всего	1083	1610	1704
в том числе:			
- очное	547	546	728
- дистанционное	287	703	656
- заочное	249	361	285
- подготовительное	-	-	35

Мониторинг контингента обучающихся ПГПУ в разрезе специальностей, курсов, форм обучения, языковых отделений и сроков обучения осуществляется посредством ежемесячного отчета «Движение контингента студентов».

Показатели контингента студентов по уровням и формам обучения за последние три года представлены в таблице.

**Таблица - Контингент обучающихся**

Бакалавриат												
Уч. год	2015-2016				2016-2017				2017-2018			
	очн.	ДОТ	заочн.	итого	очн.	ДОТ	заочн.	итого	очн.	ДОТ	заочн.	итого
	2076	749	766	2825	2011	1023	845	3034	2177	1317	936	4430

Каждой академической группе присваивается идентификационный код, состоящий из буквенной аббревиатуры названия специальности, курс обучения и порядкового номера группы (нечетный – казахский язык обучения, четный – русский), который не изменяется в течение всего срока обучения.

Каждому студенту присваивается индивидуальный код, состоящий из года поступления, шифра факультета и порядкового номера студента, который является его идентификационным кодом, сохраняемым на весь период хранения личного дела

Идентификационный код студента вносится в личное дело студента, учебную карточку, зачетную книжку, студенческий билет, экзаменационные ведомости, ведомости рубежного контроля.

При движении контингента студентов – переводе с курса на курс, возвращении из академического отпуска, повторном обучении – идентификационный код студента не изменяется.

Наличие уникального идентификационного кода обеспечивает прослеживаемость студентов за весь период пребывания в университете.

Заведующий практикой ПГПУ постоянно проводит мониторинг степени удовлетворенности студентами организацией и прохождением профессиональных практик. Опрос проводится в форме анкетирования, опроса, а также работы с работодателями на предмет определения удовлетворенности ими качеством образования, компетенциями и навыками выпускников.

По итогам исследования сделаны следующие выводы:

**2015-16 учебный год**

1. Подавляющее большинство работодателей (95%) в целом удовлетворены качеством знаний студентов ПГПУ. 4% - не удовлетворены и 1% - удовлетворены частично.

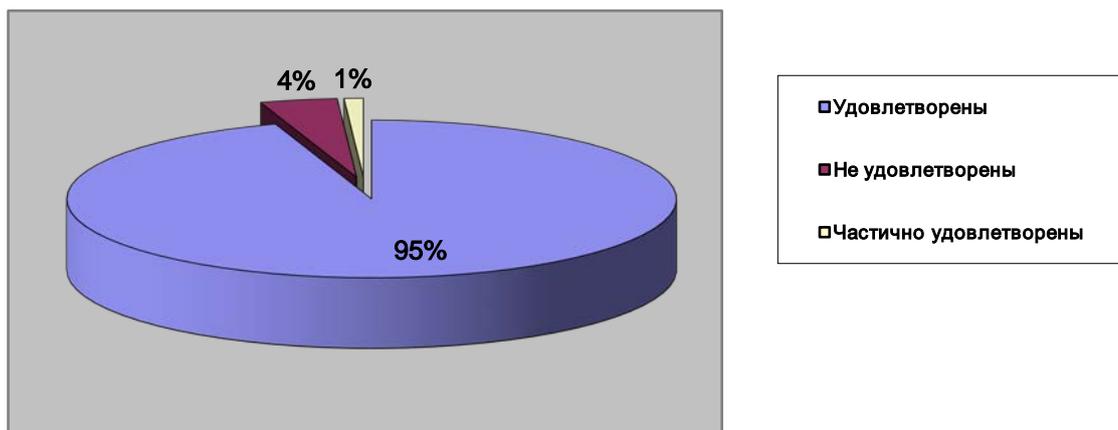
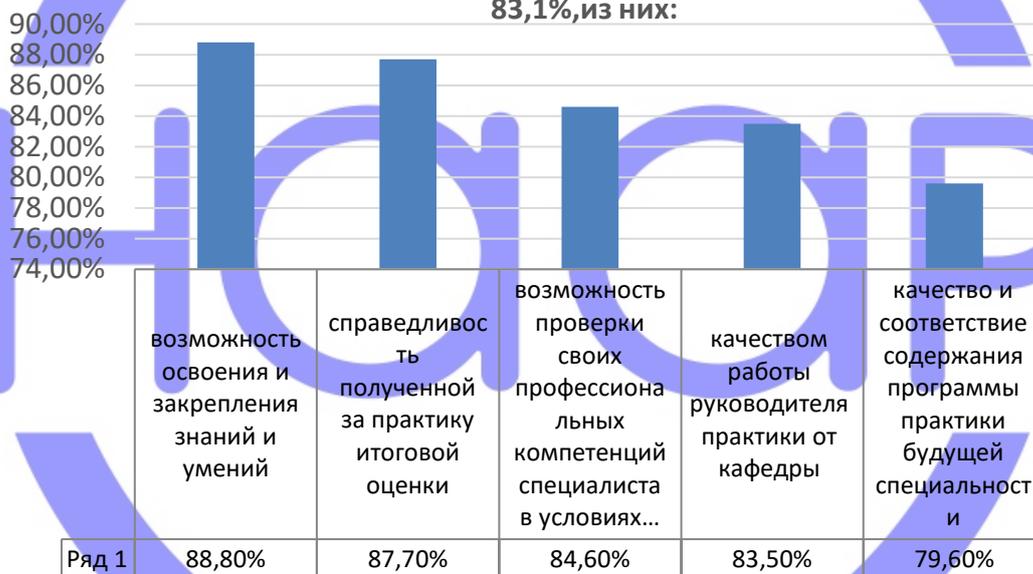


Рисунок. Удовлетворенность работодателей качеством знаний выпускников ПГПУ  
 2. Анкетирование студентов выпускных курсов по удовлетворенности уровнем своей подготовленности к прохождению практики в институте показало 83,1%

**В 2015-16 гг Удовлетворенность студентов уровнем своей подготовленности к прохождению практики в институте показала 83,1%, из них:**



3. По мнению большинства работодателей, качество подготовки выпускников ПГПУ и других вузов примерно одинаково. Так считает 56% опрошенных. 40% полагают, что качество подготовки выпускников ПГПУ выше, чем выпускников других вузов региона, и 4% - что ниже, чем в других вузах.

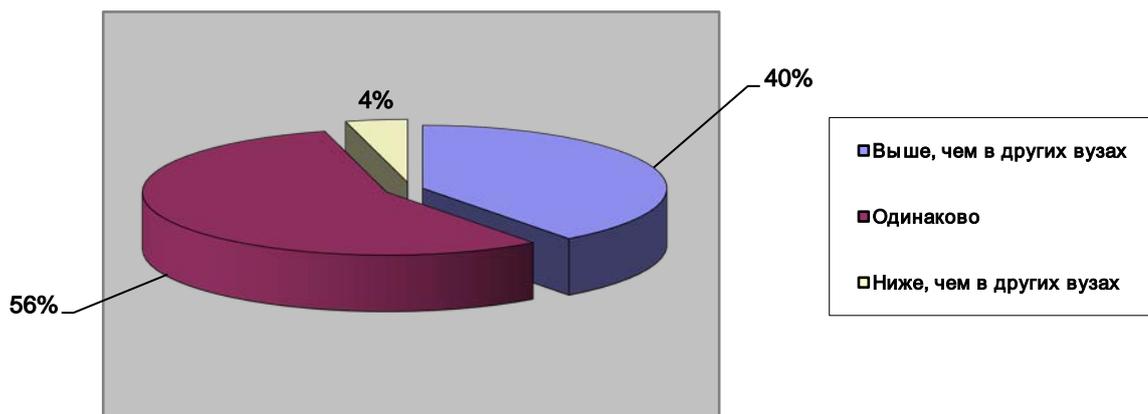


Рисунок - Оценка работодателями качества подготовки выпускников ПГПУ по сравнению с выпускниками других вузов региона (2016-2017 учебный год)

В опросе участвовало 25 руководителей баз практик. Целью опроса было определить уровень профессиональной компетентности студентов ПГПУ.

Понятие профессиональной компетентности педагога выражает единство его теоретической и практической готовности к осуществлению педагогической деятельности и характеризует его профессионализм. Опросный лист состоял из семи профессиональных компетенций и личных качеств, которыми должен обладать специалист. Компетенции оценивались по 5 бальной шкале, а также для повышения уровня подготовки специалистов высшего педагогического образования респондентам было предложено внести предложения по формированию компетентности будущего специалиста.

По данным исследования респонденты довольно «высоко» оценили уровень теоретической подготовки по основной профессии - 93%. Уровень практической подготовки, умение применять полученные знания на практике высоко оценили - 85% опрошенных.

#### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК отмечают отсутствие в вузе специальной программы адаптации и поддержки иностранных обучающихся, что подтверждается результатами собеседования со студентами.

В рамках данного стандарта также выполнены рекомендации предыдущей комиссии, в части организации мониторинга информации об академических достижениях обучающихся и принятия решений на этой основе.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- В ПГПУ наблюдается всесторонняя поддержка обучающихся к самообразованию и личностному росту.

- В рамках всех программ ведется активная работа академии по трудоустройству выпускников.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся в ВУЗе.

- Проводить ознакомление обучающихся с Правилами внутреннего распорядка при поступлении в университет.

- шире практиковать внутривузовские научные и предметные олимпиады и конкурсы по всем направлениям педагогической подготовки;

- шире создавать условия для повышения научной и профессиональной квалификации молодым специалистам;

■ создать фонд поддержки инноваций и передовых научных исследований ППС и обучающихся;

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых 4 имеют сильную позицию, 5 - удовлетворительную, 3 - предполагают улучшение.

**6.8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

**Доказательная часть**

ППС несет ответственность за качество предоставляемых образовательных услуг в соответствии с требованиями ГОСО, развитие у обучающихся жизненных навыков, компетенции, самостоятельности, творческих способностей.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие ученую степень, академическую степень магистра или профессиональное образование по соответствующим направлениям подготовки и владеющие современной методикой преподавания.

В соответствии с квалификационными характеристиками должностей научно-педагогических работников организаций высшего и послевузовского образования, ППС университета осуществляет учебную и учебно-методическую работу, участвует в научно-методической работе по вопросам профессионального образования, ведет учебные занятия, руководит курсовыми и дипломными проектами, НИР, принимает участие в подготовке учебников, учебных и учебно-методических пособий, конспектов лекций и иного методического материала по читаемым дисциплинам, а также в подготовке их к изданию, участвует в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, в том числе и международных, организует и руководит научно-исследовательской работой студентов (далее НИРС), осуществляет профессиональную ориентационную работу со школьниками и учащимися колледжей по специальностям кафедры.

Подбор и расстановка кадров в университете проводится на основании Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 23 апреля 2015 года № 230.

Согласно Правил конкурсного замещения должностей ППС и научных работников высших учебных заведений в университете создана приказом ректора конкурсная комиссия. Объявление о проведении конкурса размещается в республиканской газете «Казахстанская правда» и на сайте ПГПУ. Конкурс на замещение должностей ППС проводится в форме собеседования на основе презентации проекта по образовательной программе.

Целью собеседования является оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов с учетом типовых квалификационных характеристик, на вакантную должность которого объявлен конкурс. Итоги собеседования вносятся в оценочный лист.

По итогам конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений заключается трудовой договор. Многолетняя практика свидетельствует о наличии устойчивой тенденции отдавать конкурсное предпочтение магистрам, кандидатам и докторам наук, способным содействовать повышению кадрового потенциала университета. По конкурсному отбору трудовую деятельность осуществляют 179 человек.

Информацию (анкетные данные) о ППС можно посмотреть на сайте вуза в разделе «Факультет» и в АИС Платон.

Разработаны и утверждены положения о структурных подразделениях и должностные инструкции (профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель и др.) на всех работников университета. Копии этих документов под роспись доведены во все подразделения вуза.

Обучение в вузе строится на основе сотрудничества и взаимоуважения между студентами, администрацией и преподавателями. «Кодекс корпоративной культуры преподавателей и сотрудников ПГПУ» способствует укреплению корпоративной культуры, созданию благоприятного морально-психологического климата, и повышению авторитета преподавателей и сотрудников вуза.

Состояние морально-психологического климата в коллективе характеризуется его стабильностью, творческим отношением к выполнению своих обязанностей. Уровень трудовой и исполнительской дисциплины удовлетворительный.

Руководством университета созданы все условия для повышения трудовой активности работников.

В 2018 году проведен круглый стол «Памятник природы Гусиный перелет: история и перспективы», посвященный 90-летию открытия памятника, в котором активное участие в нём приняли представители ученых кругов Казахстана и России.

В вузе начата работа по созданию археологических музеев под открытым небом на озере Торайгыр и в урочище Кемпиртас в туристической зоне Баянаула, запланированы съемки научно-популярного фильма «Сакральные объекты Павлодарской области». С начала года проведена книжная выставка «Туған жерім, тұғырым – Павлодар», областной круглый стол «Золотой фонд образования», проведен ряд встреч с краеведами Павлодарского Прииртышья.

В вузе идет совершенствование ОП в рамках программы «Рухани жаңғыру». В содержание ОП введены дисциплины «Өлкетану»/ «Краеведение», «Қоғамдық сананы жаңғырту/ Модернизация общественного сознания».

Преподаватель ПГПУ Байсеитова Ж.Б. стала победителем спецпроекта «100 новых лиц Казахстана» от Павлодарской области.

#### ***Аналитическая часть***

Эксперты ВЭК отмечают недостаточное применение ППС информационно-телекоммуникационных технологий в образовательном процессе, в частности, дистанционных образовательных технологий, что подтверждается результатами собеседования с ППС. Методическая работа центра дистанционного обучения недостаточно активна в плане развития и популяризации дистанционных образовательных технологий в учебном процессе.

В ходе встреч с ППС и анализа представленных вузом документов эксперты установили недостаточную академическую мобильность ППС.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

▪ Важно отметить, что в учебном процессе успешно ведется работа по привлечению к учебному процессу специалистов, обладающих опытом работы в соответствующих отраслях.

▪ В академии реализуется эффективное взаимодействие ППС и обучающихся, наблюдается высокий уровень индивидуальной поддержки обучающихся.

#### ***Рекомендации ВЭК***

▪ Продолжить работу по поддержке научно-исследовательской деятельности ППС и внедрения результатов научных исследований в учебный процесс.

▪ Повысить уровень академической мобильности ППС и степень привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 12 критериев, из которых 3 имеют сильную позицию, 7 – удовлетворительную и 2 - предполагают улучшение.

## 6.9. Стандарт «Научно-исследовательская работа»

### *Доказательная часть*

Научная работа является неотъемлемой частью деятельности ПГПУ. В значительной степени благодаря ей достигается необходимый уровень квалификации педагогических кадров, насыщается передовыми достижениями науки образовательный процесс, формируются компетенции и развиваются творческие качества студентов, повышается интерес к процессу обучения и будущей профессиональной деятельности. Поэтому важнейшим показателем образовательной деятельности университета является эффективность научно-исследовательской деятельности.

Непосредственно научно-исследовательской работой университета руководит проректор по научной работе и международному сотрудничеству. Координация научной работы осуществляется департаментом науки, на факультетах заместителями деканов по научной работе. Ежегодно на заседании Ученого совета университета заслушивается доклад проректора по научной работе и международным связям, посвященный итогам и перспективам научной деятельности вуза.

Текущий контроль, организационные вопросы, состояние научной деятельности рассматриваются на заседаниях ректората и научно-технического совета университета.

Основным звеном организации и проведения научных исследований в университете являются научные центры, лаборатории, факультеты, кафедры.

По результатам государственной научно-технической экспертизы проект «Архивные источники Российской империи по вопросам завоевания юга Казахстана середины XIX века: сбор и критический анализ» набрал низкие баллы и решением Научного наблюдательного совета не было одобрено его дальнейшее финансирование. Оставшиеся 4 проекта закончили реализацию в 2017 году.

В целях поддержки инновационной деятельности ППС, молодых ученых и студентов в реализации их научных разработок, содействия в освоении новых технологий и изобретений в 2013 году в вузе был создан Фонд поддержки инноваций со стартовым капиталом 15 млн. тенге. Ежегодные расходы Фонда утверждались ректором ПГПУ.

По результатам промежуточных отчетов, представленных в АО «НЦ ГНТЭ» за 2016 год получены положительные решения.

В июле 2016 года Комитетом науки МОН РК в рамках реализации проекта «Стимулирование продуктивных инноваций» был объявлен конкурс по Программе грантов для Групп старших научных сотрудников (ГСНС) и Групп младших научных сотрудников (ГМНС) на коммерциализацию научно-исследовательских разработок. Данные гранты предоставлялись на конкурсной основе ведущим казахстанским ученым, молодым талантливым исследователям и бизнесменам, изъявившим желание выполнять промышленные НИОКР для внедрения в производство или вывода технологий на рынок с целью дальнейшей коммерциализации.

Жумабекова Б.К., директор научного центра биоэкологии и экологических исследований, выиграла грант на тему «Разработка технологии получения биологически активной ассоциации микроорганизмов на основе природных штаммов» на 3 года на общую сумму 46 млн. тенге.

Одним из ключевых показателей научной активности ППС является количество публикаций, которое за 2015 год составило 1005 единиц, в том числе 22 монографии, 983 статей, из них в зарубежных изданиях 372, 104 - в журналах, рекомендованных ККСОН, 611 - в республиканских, 51 - в журналах с импакт-фактором. Наибольшая публикационная активность на факультете филологии и истории, факультете математики и естествознания – всего 365 научные статьи (36,3%) и 354 (35,2%) соответственно. На факультете педагогики и спорта количество публикаций составило 286 единицы, что составляет 28,5 % от общего количества публикаций.

В разрезе факультетов наибольшее количество публикаций с импакт-фактором приходится на факультет педагогики и спорта – 22 статьи.

Научно-исследовательская работа студентов в институте является неотъемлемой частью образовательного процесса и служит эффективным средством повышения уровня профессиональной подготовки молодых конкурентоспособных специалистов.

Проведение студенческой научно-исследовательской работы в вузе является обязательной частью подготовки квалифицированных специалистов и является одной из составляющих учебного, воспитательного и научно-инновационного процесса.

Говоря об организации научно-исследовательской работе студентов следует отметить, что основными формами ее реализации являются:

- Студенческое научное общество (далее СНО);
- Студенческие научные кружки (далее СНК);
- Привлечение студентов к выполнению госбюджетных, договорных НИР;
- Участие в конкурсах, конференциях;
- Публикации студентов в сборниках конференций, журналах.

Студенческие научные объединения часто становятся кузницей молодых кадров. В 2015 году в вузе функционировали 36 студенческих научных кружка, Студенческое научное общество.

#### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК отмечают недостаточно активное привлечение обучающихся к научно-исследовательской деятельности на кафедрах, что было подтверждено в ходе собеседования.

Эксперты ВЭК отмечают недостаточное внедрение результатов научных исследований в учебный процесс, отсутствие консалтинга со стороны вуза, недостаточную коммерциализацию научных разработок.

#### ***Рекомендации ВЭК***

▪ Обеспечить комплексные меры по содействию и проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами с привлечением различных форм финансирования.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Научно-исследовательская работа» раскрыты 10 критериев, из которых 1 имеет сильную позицию, 8 – удовлетворительную и 1 - предполагает улучшение.

### **6.10. Стандарт «Финансы»**

#### ***Доказательная часть***

Финансовая политика Университета направлена на реализацию стратегических планов, миссии вуза, целей и задач. Финансовое планирование в университете осуществляется как на долгосрочную перспективу, обеспечивая достижение стратегических целей, так и на краткосрочную перспективу, планируя текущую деятельность.

Университетом разрабатывается План развития на 5 лет, по требованиям утвержденным приказом и.о. Министра национальной экономики Республики Казахстан №249 от 27.03.2015года. Важной составной частью плана являются вопросы обеспечения миссии, целей и задач университета необходимыми финансовыми и материальными ресурсами. Мероприятия, предусмотренные в плане - стабильный рост доходной части бюджета и бесперебойное финансирование, направлены на повышение экономической эффективности работы университета.

Основными источниками формирования доходов университета являются финансирование обучающихся по государственному заказу за счет средств республиканского бюджета, поступление финансовых средств за оказание услуг по образовательной деятельности на договорной основе, доходы от научно-исследовательской

деятельности, доходы от предоставления обучающимся услуг по проживанию в общежитиях, доходы от спортивных сооружений и оказания других платных услуг.

Доминирующей статьёй в бюджете расходов университета является оплата труда. Надо отметить положительную динамику роста по данной статье, в современных условиях профессиональный уровень кадров - один из базовых критериев качества. В этой связи большое внимание уделяется вопросам подготовки и повышения квалификации педагогического и административно-управленческого персонала, которые ориентированы на рост как научного уровня, так и педагогического мастерства. Особый акцент в кадровой политике сделан на привлечение высококвалифицированных кадров, обладающих передовыми знаниями и навыками в области образования, в том числе привлечение зарубежных специалистов в рамках академической мобильности.

Стабильный рост средней заработной платы за отчетный период обеспечен по ППС. Университетом введена система стимулирующих доплат к заработной плате преподавателей за ученую степень и звание, установлен премирование за рейтинговую оценку. Кроме того, деканам, их заместителям и заведующим кафедрами установлена персональная доплата за управленческую деятельность. Указанные доплаты к заработной плате выплачиваются за счет собственных средств вуза.

Уровень коэффициента независимости 0,93 при рекомендуемом значении не менее 0,5 за 2014-2017 годы свидетельствует о финансовой прочности и демонстрирует эффективность мероприятий по осуществлению финансовой деятельности и процесса бюджетирования. Экономическую стабильность основной деятельности Университета, принимая во внимание все результаты его деятельности, отражает коэффициент финансирования, демонстрирующий уровень устойчивости. Так, при рекомендуемом в практике значении данного коэффициента выше 1, высокий показатель 14,24 отражает экономическую стабильность Университета и его независимость от внешних финансовых источников.

#### ***Аналитическая часть***

Эксперты отмечают недостаточную прозрачность механизма утверждения и распределения бюджета, что подтверждается в ходе собеседования с ППС.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Вуз продемонстрировал наличие операционного и стратегического планирование бюджета.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Продолжить работу по обеспечению прозрачности утверждения и распределения бюджета академии.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Финансы» раскрыты 6 критериев, из которых 1 имеет сильную позицию, 4 – удовлетворительную и 1 – требует улучшения.

### **6.11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

#### ***Доказательная часть***

Основным условием эффективного ведения образовательного, воспитательного процесса и обеспечения высокого качества подготовки специалистов является состояние материально-технической базы. Для реализации образовательных программ ПГПУ располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической и научно-исследовательской работы обучающихся.

В настоящее время в вузе создана инфраструктура, соответствующая миссии, целям и задачам вуза. РГП на ПХВ «Павлодарский государственный педагогический университет» имеет в своем распоряжении объекты различного назначения общей площадью 29 550,4 кв.м., учебно-лабораторных зданий площадью 14 255,40 кв.м.

Университет располагает следующими учебно-лабораторными корпусами:

**Таблица - Учебно-лабораторные корпуса**

<b>Учебный корпус</b>	<b>Общая площадь</b>	<b>Учебная</b>
Учебный корпус №1 по ул. Мира, 60,	6452,5 кв.м	7674,2 кв.м.
Учебный корпус №2 (плавательный бассейн) по ул. Мира, 60А	1605,4 кв.м	1956,1 кв.м.
Учебный корпус №3 по ул. Мира, 60 Б	2060,9 кв.м	2683,2 кв.м.
корпус №4 Дом студентов №1 по ул. Мира, 60 В	7209,9 кв.м	1564,2 кв.м.
Учебный корпус № 5 по ул. Торайгырова, 58	3732,6 кв.м.	2778,2 кв.м.
корпус №6 Дом студентов №2 по ул. Торайгырова, 58/3	8191,1 кв.м	-
здание «Margulan Centre»	298 кв.м.	-

Предусмотрено проживание в комнатах общежития не более 4-х человек, и площадь на 1 человека составляет 6 кв. м., что соответствует "Санитарно-эпидемиологическим требованиям к объектам образования" утвержденным приказом Министра национальной экономики Республики Казахстан от 29 декабря 2014 года №179.

В университете имеются столовая, расположенная в корпусе №5 по ул. Торайгырова, 58 на 52 посадочных места, буфет в учебном корпусе №1 по ул. Мира, 60 на 62 посадочных места.

Всего в университете 12 учебных компьютерных класса, оснащенных современными процессорами 6 поколения SkyLake, 6 компьютерных класса открытого доступа, из них 1 компьютерный класс открытого доступа для самоподготовки студентов в Доме студентов №1, 50 мультимедийных лекционных комплексов, оснащенных интерактивными панелями, LCD-телевизорами, интерактивными досками, проекторами, акустикой, конференц-зал, актовый зал, 6 класса открытого доступа на 60 пользовательских мест. Всего в вузе 621 компьютера, из них 215 - непосредственно задействовано в учебном процессе. На 4 этаже главного корпуса располагается IT-HUB, где студенты могут узнать интересующий их вопрос в интернете, сдать экзамен, изучить основы Mac OS.

Общая площадь библиотеки составляет – 2870,1 кв. м.. Подразделения библиотеки располагаются во всех учебных корпусах ПГПУ.

#### ***Аналитическая часть***

Эксперты отмечают нестабильность и низкую скорость Wi-Fi на территории вуза.

В ходе посещения библиотеки эксперты обратили внимание на отсутствие работающих дисководов, с помощью которых обучающиеся могли бы просматривать интересующую информацию на дисковых носителях.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

▪ ПГПУ продемонстрировал достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Продолжить работу по развитию материально-технической базы вуза.
- Улучшить обеспеченность университета современным оборудованием и специализированным программным обеспечением.
  - создать в учебных корпусах зоны отдыха для обучающихся;
  - изыскать возможность выделения отдельного помещения для обучающихся активистов и молодежных объединений;
  - улучшить работу по внешнему информированию общественности, в частности, пополнить сведения по рубрикам сайта университета, факультетов и кафедр и представить всю информацию на трех языках, в том числе на английском;

- активнее пополнять фонд учебно-методической и научно-теоретической литературы университетской библиотеки с приобретением новейших отечественных и зарубежных изданий;
- продлить часы работы читальных залов в будние дни, а также включить работу в субботные дни, в особенности в период сессий и преддипломных практик;
- для реализации задач тесного сотрудничества с выпускниками и приобретения возможностей регулярного мониторинга рынка труда создать Ассоциацию выпускников вуза;
- с целью развития полноценной интернет связи и технической мощности внутренней локальной сети увеличить скорость Wi-Fi на всей территории университета до устойчивых 200-220 Мбит.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев, из которых 1 имеет сильную позицию, 7 – удовлетворительную и 1 – требует улучшения.

### 6.12. Стандарт «Информирование общественности»

#### ***Доказательная часть***

На сайте университета отражена общая информация о вузе, целях и задачах, об истории создания вуза, лицензиях на образовательную деятельность, перечень специальностей, сведения о ППС.

На официальном сайте вуза регулярно публикуется информация по разъяснению национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования. Так, в частности, размещено послание Президента страны Н. Назарбаева народу Казахстана от 10 января 2018 г, содержащее в себе ключевые ориентиры направления развития государства, в том числе, в образовательной сфере. Помимо этого, на ресурсе размещена «Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2016 - 2019 годы». Учитывая актуальную и важную тему для развития страны на сайте имеется информация по обязательному медицинскому страхованию.

Обратная связь на сайте реализована в форме функционирования блога ректора.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе анализа документов и содержимого сайта вуза членами ВЭК было установлено, что результаты внешнего независимого аудита были опубликованы на сайте ПГПУ.

В рамках предыдущей процедуры аккредитации были определены направления, которые способствуют реализации прозрачной политики информирования общественности, однако в данный момент не все рекомендации выполнены полностью, так вузу необходимо публиковать информацию по реализуемым образовательным программам с описанием результатов обучения.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Важно отметить активную позицию университета при информировании о возможностях трудоустройства выпускников.

#### ***Рекомендации ВЭК***

- Повысить информированность общественности о результатах деятельности университета, опубликовать результаты деятельности и аудированную финансовую отчетность на сайте университета.

- Провести работу по актуализации информации на сайте вуза в части реализуемых ОП, с указанием конкретных ожидаемых результатов обучения, сотрудничества с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 12 критериев, из которых 2 имеют сильную позицию, 8 – удовлетворительную и 2 – требуют улучшения.

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

В рамках встреч с фокус-группами, а также результаты анкетирования подтверждают развитие ОП академии с учетом стратегических приоритетов вуза.

### **Стандарт «Руководство и менеджмент»**

Эксперты отмечают открытость и доступность руководства вуза для всех заинтересованных сторон. Система мотивации в вузе определена как движущая сила, побуждающая к развитию образовательной деятельности.

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

В вузе существует система регулярной отчетности, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений университета.

В вузе проводится непрерывный мониторинг по трудоустройству и карьерному росту выпускников.

### **Стандарт «Разработка и утверждение ОП»**

В университете по всем направлениям разработаны ОП в рамках стратегических приоритетов вуза, при этом трудоемкость ОП определена как в казахстанских кредитах, так и в ECTS.

Наблюдается практическая направленность образовательных программ.

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка ОП»**

Университет проводит организационные мероприятия по мониторингу ОП с привлечением заинтересованных лиц.

### **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

Важно отметить наличие системного характера работы воспитательной работы, разработана концепция и комплексная программа в данном направлении.

### **Стандарт «Обучающиеся»**

В ПГПУ наблюдается всесторонняя поддержка обучающихся к самообразованию и личностному росту.

В рамках всех программ ведется активная работа академии по трудоустройству выпускников.

### **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

Важно отметить, что в учебном процессе успешно ведется работа по привлечению к учебному процессу специалистов, обладающих опытом работы в соответствующих отраслях.

В академии реализуется эффективное взаимодействие ППС и обучающихся, наблюдается высокий уровень индивидуальной поддержки обучающихся.

### **Стандарт «Финансы»**

▪ Вуз продемонстрировал наличие операционного и стратегического планирование бюджета.

### **Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»**

ПГПУ продемонстрировал достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.

**Стандарт «Информирование общественности»**

Важно отметить активную позицию университета при информировании о возможностях трудоустройства выпускников.



## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### **Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

*В целях эффективного стратегического развития и обеспечения качества*

- Утвердить новую стратегию развития университета на 2018-2023 годы в связи с изменениями (ПГПИ-ПГПУ).
- с целью концептуального усиления главного направления деятельности более выразительно акцентировать в планах реализации стратегического планирования видение и миссию вуза;
- Обеспечить доступность миссии в корпусах университета.
- Университету учитывать анализ рисков, а также формировать механизмы их предупреждения через доступные ресурсы и описания регламента работы в документах по реализации Стратегического плана развития.

### **Стандарт «Руководство и менеджмент»**

- Продолжить работу по внедрению в вузе двухдипломного образования.
- Усилить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом.
- Продолжить работу по разработке собственных учебных и методических пособий.
- для централизации процессов управления образованием способствовать налаживанию тесных контактов между структурными подразделениями вуза, например, кафедрами и офис регистратором, кафедрами и библиотекой и др.;

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

Продолжить совершенствование системы информирования и обратной связи, ориентированной на студентов и работников университета.

### **Стандарт «Разработка и утверждение ОП»**

- Обеспечить гармонизацию содержания образовательных программ с программами ведущих зарубежных и казахстанских вузов.
- Приступить к разработке совместных образовательных программ и привлечь научно-исследовательские организации к образовательному процессу.
- Рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся.
- С учетом изменения факторов внешней среды осуществлять корректирующие и предупреждающие действия, направленные на постоянное улучшение ОП, в том числе путем внесения изменений в План развития ОП.

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка ОП»**

- Определить механизм формирования, утверждения, пересмотра и мониторинга планов развития образовательных программ, обеспечить более активное вовлечение в эти процессы заинтересованных лиц.
- Активизировать участие обучающихся в процедурах постоянного мониторинга и периодической оценки ОП путем включения их в коллегиальные органы университета.
- Оперативно информировать работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц об изменениях в ОП.
- На постоянной основе проводить мониторинг рынка труда, внешней среды, запросов работодателей при разработке и актуализации содержания и структуры ОП.

### **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- Активизировать работу по принятию решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворённости.

- обеспечить комплексные меры по содействию и проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами с привлечением различных форм финансирования;

#### **Стандарт «Обучающиеся»**

- Расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся в ВУЗе.

- Проводить ознакомление обучающихся с Правилами внутреннего распорядка при поступлении в университет.

- шире практиковать внутривузовские научные и предметные олимпиады и конкурсы по всем направлениям педагогической подготовки;

- шире создавать условия для повышения научной и профессиональной квалификации молодым специалистам;

- создать фонд поддержки инноваций и передовых научных исследований ППС и обучающихся;

#### **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

- Продолжить работу по поддержке научно-исследовательской деятельности ППС и внедрения результатов научных исследований в учебный процесс.

- Повысить уровень академической мобильности ППС и степень привлечения зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований при реализации образовательных программ.

#### **Стандарт «Научно-исследовательская работа»**

- Обеспечить комплексные меры по содействию и проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами с привлечением различных форм финансирования.

- Разработать механизм внедрения результатов научных исследований в учебный процесс и их коммерциализацию.

#### **Стандарт «Финансы»**

Продолжить работу по обеспечению прозрачности утверждения и распределения бюджета вуза.

#### **Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»**

- Продолжить работу по развитию материально-технической базы вуза.

- Улучшить обеспеченность университета современным оборудованием и специализированным программным обеспечением.

- создать в учебных корпусах зоны отдыха для обучающихся;

- изыскать возможность выделения отдельного помещения для обучающихся активистов и молодежных объединений;

- улучшить работу по внешнему информированию общественности, в частности, пополнить сведения по рубрикам сайта университета, факультетов и кафедр и представить всю информацию на трех языках, в том числе на английском;

- активнее пополнять фонд учебно-методической и научно-теоретической литературы университетской библиотеки с приобретением новейших отечественных и зарубежных изданий;

- продлить часы работы читальных залов в будние дни, а также включить работу в субботные дни, в особенности в период сессий и преддипломных практик;

- для реализации задач тесного сотрудничества с выпускниками и приобретения возможностей регулярного мониторинга рынка труда создать Ассоциацию выпускников вуза;

- с целью развития полноценной интернет связи и технической мощности внутренней локальной сети увеличить скорость Wi-Fi на всей территории университета до устойчивых 200-220 Мбит.

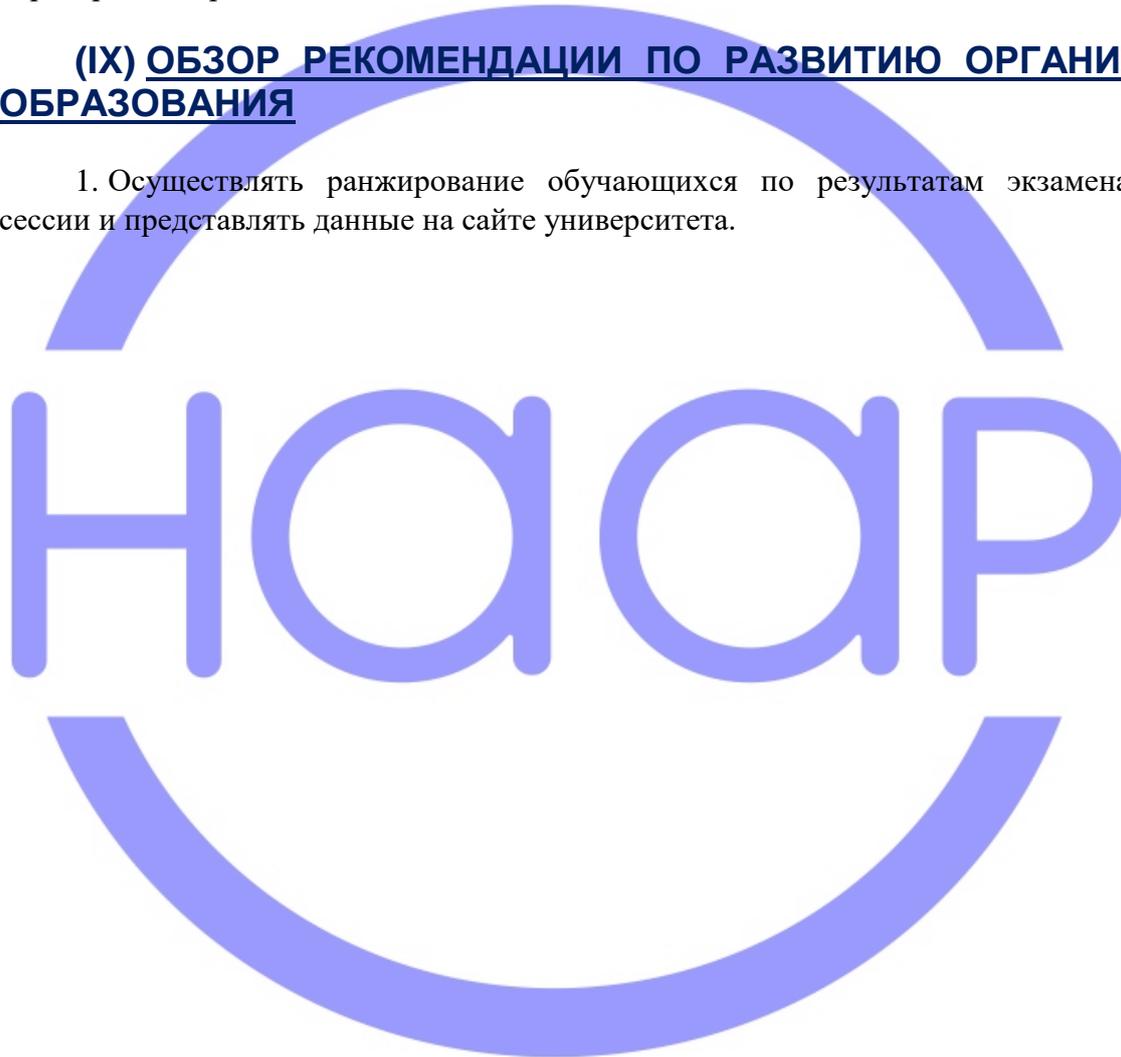
#### **Стандарт «Информирование общественности»**

- Повысить информированность общественности о результатах деятельности университета, опубликовать результаты деятельности и аудированную финансовую отчетность на сайте университета.

- Провести работу по актуализации информации на сайте вуза в части реализуемых ОП, с указанием конкретных ожидаемых результатов обучения, сотрудничества с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями.

### **(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Осуществлять ранжирование обучающихся по результатам экзаменационных сессии и представлять данные на сайте университета.



на ар

**Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку уникальной стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.	+			
2	2.	Вуз должен продемонстрировать направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.	+			
3	3.	Вуз должен продемонстрировать прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики обеспечения качества.			+	
4	4.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества, миссию и стратегию.	+			
5	5.	Вуз разрабатывает документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику обеспечения качества.		+		
6	6.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
7	7.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Руководство и менеджмент»</b>						
8	1.	Вуз осуществляет процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией.		+		
9	2.	Вуз должен продемонстрировать успешное функционирование и улучшение внутривузовской системы обеспечения качества.		+		
10	3.	Вуз должен продемонстрировать анализ управления рисками.			+	
11	4.	Вуз должен продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений.			+	
12	5.	Вуз должен продемонстрировать анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий.		+		

13	6.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
14	7.	Важным фактором является обеспечение управления образовательным процессом через управление образовательными программами, включая оценку их эффективности.		+		
15	8.	Вуз демонстрирует разработку ежегодных планов деятельности, в том числе ППС, на основе стратегии развития.		+		
16	9.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
17	10.	Вуз должен представить доказательства прозрачности системы управления вузом.			+	
18	11.	Вуз должен обеспечить участие обучающихся и ППС в работе коллегиальных органов управления.		+		
19	12.	Вуз должен продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц.		+		
20	13.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
21	14.	Вуз должен стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д.		+		
22	15.	Вуз должен обеспечить обучение руководства (ректора, советников, проректоров, деканов, начальников структурных подразделений, заведующих кафедрами) по программам менеджмента образования.		+		
23	16.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>12</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
24	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
25	2.	Вуз должен продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
26	3.	В вузе должна существовать система регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия.	+			
27	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		

28	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
29	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+	
30	7.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
31	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
32	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность его деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
33	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
34	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
35	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
36	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;	+			
37	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;	+			
38	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.	+			
39	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
40	17.	Вуз должен содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>4</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»</b>						
41	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
42	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
43	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.	+			
44	4.	Вуз должен продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.	+			
45	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		

46	6.	Вуз должен определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.	+			
47	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
48	8.	Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
49	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
50	10.	Вуз должен обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).	+			
51	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.			+	
52	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>5</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
53	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
54	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
55	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
56	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
57	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
58	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
59	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
60	8.	Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
61	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.			+	
62	10.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						

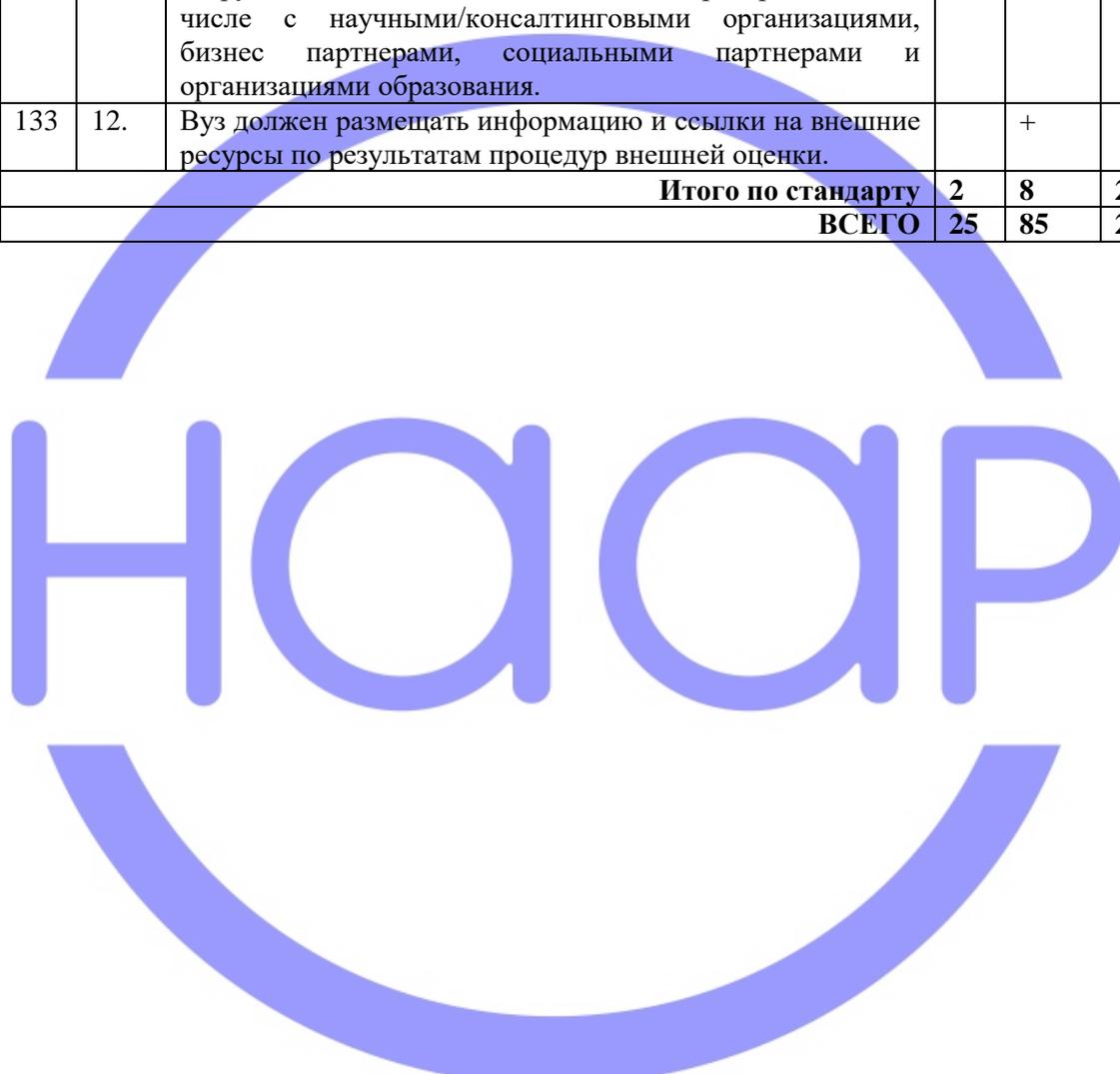
63	1.	Вуз должен обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.			+	
64	2.	Вуз должен обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.	+			
65	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.		+		
66	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
67	5.	Вуз должен продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
68	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
69	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения, включая апелляцию.		+		
70	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся планируемыми результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки должны быть опубликованы заранее.			+	
71	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
72	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
73	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
74	2.	Вуз должен предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.			+	
75	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
76	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
77	5.	Вуз должен продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.	+			

78	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
79	7.	Вуз должен приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
80	8.	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
81	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.	+			
82	10.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
83	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
84	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>4</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
85	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
86	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.	+			
87	3.	Вуз должен продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
88	4.	Вуз должен продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
89	5.	Вуз должен определить вклад ППС в реализацию стратегии развития вуза и других стратегических документов.		+		
90	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС.		+		
91	7.	Вуз должен привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
92	8.	Вуз должен обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
93	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей, в том числе поощрение как вклада в интеграцию научной деятельности и образования, так и применение инновационных методов преподавания.		+		
94	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		

95	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
96	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Научно-исследовательская работа»</b>						
97	1.	Вуз должен продемонстрировать соответствие приоритетов научно-исследовательской работы национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.		+		
98	2.	Вуз должен обеспечить соответствие научно-исследовательской деятельности миссии и стратегии вуза.		+		
99	3.	Вуз должен осуществлять планирование и мониторинг результативности НИР.		+		
100	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности.		+		
101	5.	Вуз должен продемонстрировать содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, в том числе публикации научных результатов.		+		
102	6.	Вуз должен содействовать внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации.		+		
103	7.	Вуз должен содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в уполномоченных органах, оформлению патентов и авторских свидетельств.	+			
104	8.	Вуз должен стремиться к проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами.			+	
105	9.	Вуз должен стремиться к диверсификации форм финансирования научно-исследовательской деятельности.		+		
106	10.	Вуз должен стимулировать научно-исследовательскую деятельность, используя различные формы мотивации.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Финансы»</b>						
107	1.	Вуз должен формировать сценарии развития, согласованные со стратегией развития, учитывая оценку рисков.		+		
108	2.	Вуз должен продемонстрировать операционное и стратегическое планирование своего бюджета.	+			
109	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность.		+		
110	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита.		+		
111	5.	Вуз должен продемонстрировать проведение внешнего независимого аудита.		+		
112	6.	В вузе должен существовать механизм оценки достаточности финансового обеспечения различных видов			+	

		деятельности вуза, в т.ч. стратегии развития вуза, развития ОП, научных проектов.				
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
113	1.	Вуз должен продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
114	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие по следующим направлениям:				
115	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
116	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
117	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
118	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
119	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
120	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
121	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
122	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;			+	
123	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;	+			
124	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
125	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
126	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.	+			
127	6.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		

128	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
129	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
130	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
131	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС, в разрезе персоналий.		+		
132	11.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
133	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>25</b>	<b>85</b>	<b>23</b>	



наар

СОГЛАСОВАНО

Ректор ПГПУ

\_\_\_\_\_ А. Нухулы  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор НУ «Независимое  
агентство аккредитации и рейтинга»

\_\_\_\_\_ Жумагулова А.Б.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 года

**ПРОГРАММА ПОСЕЩЕНИЯ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НУ «НААР»  
В РАМКАХ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ И СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ПГПУ  
(21-23 МАЯ 2018 г.)**

Дата визита: 21-23 мая 2018 года

День прибытия: 21 мая 2018 года (понедельник)

День отъезда: 23 мая 2018 года (среда)

**Аккредитуемые ОП**

ОП «5В010900 – Математика»

ОП «5В011000 – Физика»

ОП «5В011300 – Биология»

Дата и время	Мероприятие	Фамилия, имя, отчество и должность участников	Место проведения
<i>20 мая 2018 г.</i>			
В течение дня	Заезд членов ВЭК		Гостиница «Иртыш»
16.00-18.00	Предварительная встреча ВЭК (распределение ответственности, обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	Внешние эксперты НААР	Гостиница «Иртыш»
18.00-19.00	Ужин (только члены ВЭК)	Внешние эксперты НААР	
<i>День 1-ый: 21 мая 2018 г.</i>			
9.30-10.00	Трансфер в Университет		
10.00-10.30	Встреча ректора и коллектива вуза с членами ВЭК	Ректор ПМПУ А. Нухулы, проректора по направлениям, руководители структурных подразделений	Зал заседаний Ауд. №110
10.30-11.00	Встреча членов ВЭК с проректорами-руководителями процессов	<b>Текжанов К.М.</b> –проректор по учебно-методической работе и новым технологиям;	Зал заседаний Ауд. №110

		<p><b>Свидерский А.К.</b> – проректор по научной работе и международному сотрудничеству;</p> <p><b>Ныгманов М.С.</b>– проректор по воспитательной работе и социальным вопросам;</p> <p><b>Игнатова Е.В.</b>- советник ректора по общим вопросам – директор информационно-аналитического центра;</p> <p><b>Айсакова Б.Е.</b> – руководитель аппарата ректора;</p> <p><b>Ибраева Г. Ф.</b> - главный бухгалтер</p>	
<b>11.15-12.00</b>	Встреча с руководителями структурных подразделений вуза	<b>Приложение №1</b>	Зал заседаний Ауд. №110
<b>12.00-12.45</b>	Визуальный осмотр факультетов, кафедр аккредитуемых ОП	<p><b>Игнатова Е.В.</b> – советник ректора по общим вопросам-директор информационно-аналитического центра;</p> <p><b>Жумадилов Б.З.</b> – декан факультета математики и естествознания;</p> <p><b>Сарымова Ш.Н.</b> – заведующая кафедрой математики и физики;</p> <p><b>Тулиндинова Г.К.</b> - заведующая кафедрой общей биологии</p>	Учебный корпус №1
<b>13.00-14.00</b>	Обед	Только члены ВЭК	
<b>14.00-14.15</b>	Работа ВЭК		Зал заседаний Ауд. №110
<b>14.15-15.45</b>	Встреча с руководителями аккредитуемых ОП	<p><b>Жумадилов Б.З.</b> – декан факультета математики и естествознания</p> <p><b>Приложение №2</b></p>	Зал заседаний Ауд. №110
<b>15.45-16.00</b>	Кофе-брейк внутренним обсуждением	Только члены ВЭК	Зал заседаний Ауд. №110
<b>16.00-17.00</b>	Встреча с ППС аккредитуемых ОП	<b>Приложение №3</b>	Малый зал Учебный корпус №1
<b>17.00-18.00</b>	Анкетирование ППС (параллельно)	ППС аккредитуемых ОП	Малый зал Учебный корпус №1
<b>17.00-18.00</b>	Работа ВЭК обсуждения результатов и подведение итогов 1 дня	Только члены ВЭК	Зал заседаний Ауд. №110
<b>18.00-19.00</b>	Ужин	(Только члены ВЭК)	
<i>День 2-ой: 22 мая 2018 г.</i>			
<b>09.00-09.30</b>	Работа ВЭК, обсуждение организационных вопросов		Зал заседаний Ауд. №110

9.30-12.30	Посещение выпускающих кафедр	Кафедра русского языка и литературы; Кафедра казахского языка и литературы; Кафедра дошкольного и начального образования; Кафедра анатомии, физиологии и дефектологии	Учебные корпуса №1, №5
9.30-12.30	Посещение экзаменов	По расписанию аккредитуемых ОП	По расписанию
12.30-13.00	Работа ВЭК обмен мнениями		Зал заседаний
13.00-14.00	Обед	Только члены ВЭК	
14.00-15.00	Встреча с обучающимися	<b>Приложение №4</b>	Малый зал Учебный корпус №1
15.00-16.00	Анкетирование обучающихся параллельно	Обучающиеся вуза	Малый зал Учебный корпус №1
15.00-16.00	Встреча с работодателями	<b>Приложение №5</b>	Большой зал Учебный корпус №1
16.00-16.30	Кофе-брейк внутренним обсуждением	Только члены ВЭК	Зал заседаний Ауд. №110
16.30-17.00	Встреча с выпускниками	<b>Приложение №6</b>	Малый зал Учебный корпус №1
17.00-18.00	Работа ВЭК обсуждения результатов и подведение итогов 2 дня	Только члены ВЭК	Зал заседаний Ауд. №110
18.00-19.00	Ужин	Только члены ВЭК	
<i>День 3-ий: 23 мая 2018 г.</i>			
09.00-09.30	Обсуждение организационных вопросов	Внешние эксперты НААР	Зал заседаний
09.30- 12.30	Посещение баз практик, филиалов кафедр (клинических баз, учебно-клинических центров)		
12.30-13.00	Работа ВЭК (коллегиальное согласование и подготовка устного предварительного отзыва о результатах посещения ВЭК)		Зал заседаний Ауд. №110
13.00-14.00	Обед	Только члены ВЭК	
14.00-16.30	Работа ВЭК		Зал заседаний
16.30 -17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	Ректор, проректора, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений	Малый зал Учебный корпус №1
18.00	Ужин	Только члены ВЭК	
<i>Отъезд членов ВЭК</i>			

**Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава  
Павлодарский государственный педагогический университет\**

**1 Общее кол-во анкет: 28**

Из них на казахском языке – 8

На русском языке – 20

**2 Возраст:**

18-25 л.	0	0%
26-35 л.	6	21,4%
36-45 л.	12	42,9%
46-55 л.	6	21,4%
выше 56	4	14,3%

**3 Кафедры:**

кафедра «Физики и математики»	11	39,3%
Кафедра «Биологии»	10	35,7%
Другое	7	25% %

**4 Должность**

Профессор	3	10,7%
Доцент	11	39,3%
Аға оқытушы (Старший преподаватель)	12	42,9%
Оқытушы (Преподаватель)	2	7,1%
Зав. Кафедрой	0	0%
Другие	0	0%

**5 Пол:** Муж. – 12 чел. (57,1 %)

Жен. – 16 чел. (42,9 %)

**6 Ученая степень, ученое звание**

Ғылым докторы (Доктор наук)	0	0%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	0	0%
ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	12	46,4%
Магистр	10	35,7%
PhD	1	3,6%
Доцент	3	10,7%
Профессор	4	14,3%
Нет (Жок)	3	10,7%
Другие	0	0%

**7 Стаж работы в вузе**

1 жылдан аз (менее 1 года)	0	0%
1 жыл – 5 жыл (1 год – 5 лет)	4	14,3%
5 жылдан жоғары (Свыше 5 лет)	24	85,7%

%	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
	Каким образом отражается миссия и стратегия вуза						
8	• В учебных программах	16 57,1%	12 42,9%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
9	• В процедуре оценки	14 50%	13 46,4%	1 3,6%	0 0%	0 0%	0 0%
10	• В инновационных программах	15 53,6%	12 42,9%	1 3,6%	0 0%	0 0%	0 0%
11	Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	12 42,9%	15 53,6%	1 3,6%	0 0%	0 0%	0 0%
12	Вуз предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС	11 39,3%	17 60,7%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
	Насколько преподаватели могут использовать собственные	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
13	• Стратегии	11 39,3%	16 57,1%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
14	• Методы	15 53,6%	13 46,4%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
15	• Инновации в процессе обучения	15 53,6%	13 46,4%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
16	Как действуют в вузе соответствующие медицинские пункты и кабинеты?	11 39,3%	16 57,1%	1 3,6%	0 0%	0 0%	0 0%
17	Как уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы?	11 39,3%	17 60,7%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
18	Как Вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей?	14 50%	14 50%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
19	Оцените уровень развития условий для студентов с разными физическими способностями?	8 28,6%	15 53,6%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
20	Оцените общий настрой в учебном заведении относительно чувства безопасности и спокойствия?	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
21	• Оцените доступность руководства студентам	9 31,1%	16 57,1%	2 7,1%	1 3,6%	0 0%	0 0%
22	• Оцените доступность руководства преподавателям	9 31,1%	16 57,1%	2 7,1%	1 3,6%	0 0%	0 0%
23	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	5 7,9%	18 64,3%	3 10,7%	2 7,1%	0 0%	0 0%
24	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	7 25%	20 71,4%	1 3,6%	0 0%	0 0%	0 0%
25	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	8 28,6%	16 57,1%	3 10,7%	1 3,6%	0 0%	0 0%
26	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	8 28,6%	17 60,7%	3 10,7%	0 0%	0 0%	0 0%
27	Оцените насколько даны равные возможности всем ППС	8 28,6%	18 64,3%	2 7,1%	0 0%	0 0%	0 0%

28	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	8 28,6%	18 64,3%	2 7,1%	0 0%	0 0%	0 0%
	Каким образом поставлена работа						
29	• По академической мобильности	12 42,9%	14 50%	2 7,1%	0 0%	0 0%	0 0%
30	• По повышению квалификации ППС	14 50%	14 50%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
31	- Научно-исследовательских начинаний ППС	9 32,1%	12 60,7%	1 3,6%	1 3,6%	0 0%	0 0%
32	- Разработки новых образовательных программ	10 35,7%	17 60,7%	1 3,6%	0 0%	0 0%	0 0%
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						0 0%
33	- С научными исследованиями	4 14,3%	19 67,9%	4 14,3%	1 3,6%	0 0%	0 0%
34	- С прикладной деятельностью	6 21,4%	21 75%	1 3,6%	0 0%	0 0%	0 0%
35	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	11 39,3%	17 60,7%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
36	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	2 7,1%	22 78,6%	4 14,3%	0 0%	0 0%	0 0%
37	По Вашему мнению, как формируют учебные программы организаций образования у обучающихся умение анализировать ситуации и строить прогнозы?	8 28,6%	18 64,3%	2 7,1%	0 0%	0 0%	0 0%
38	Оцените насколько соответствует закреплённая за Вами доля ставки Вашим желаниям и возможностям?	6 21,4%	15 53,6%	5 17,9%	1 3,6%	1 3,6%	0 0%

### 39. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

В ПГПУ хорошая материально-техническая база, лучший вуз в городе

В этом вузе самая сильная школа биологов.

мой вуз. училась в магистратуре аспирантуре и работаю

Я выпускник этого вуза. Бывший учитель школы, со стажем 14 лет. Работая в вузе, я имею возможность преподавать студентам те умения навыки, которые помогут им максимально реализовать свои способности в школе.

Хороший коллектив

Этот ВУЗ для меня родной

Я являюсь выпускницей этого вуза, Он всегда был на самых высоких позициях по подготовке учителей. Хочется поддержать этот уровень

Наш ВУЗ оснащен хорошей материальной базой, библиотечным фондом, научными лабораториями.

Призвание

я выпускница этого вуза. Лучший педагогический вуз

Туған оқу орны

Студенттер көп, сондықтан жұмыс істеу қызықты. Әйтпесе еңбекақысы көңіл толтырмайды

Осы жоғраы оқу орнының түлегі болғандықтан осында қызмет жасаған ұнайды

Я учился в данном вузе. ПГПУ дает хорошие перспективы для развития профессиональных качеств, а также хорошо развита преемственность поколений. Работа в данном вузе является комфортной.

Поскольку по специальности преподаватель. Больше всего нравится преподавательская деятельность, а именно работа со студентами. Кроме этого возможность повышения своей квалификации. Интересная работа в плане того, что не стоишь на месте, а постоянно решаешь новые задачи, достигаешь поставленные цели.

Мен осы оқу орнының түлегімін. Қаланың өзге ЖОО қарағанда жұмыс істеу жағдайлары жақсырақ деп санаймын. Мысалы, оқу жүктемесіндегі сағат санын алуға да болады.

Жұмыс пен жанауяны ұштастыра алуым үшін, яғни, сабақ кестесі өзімнің уақытымен ұштастырып құрылуы.

білімді мамандарды дайындау

Специальность позволяет

Павлодар мемлекеттік педагогикалық университеті қала бойынша арнайы ұстаздар дайындауда ең жоғары білім көрсеткіштеріне ие. Студенттерге білім беру, оларды жоғары деңгейде дайындау біздің борышымыз.

я патриот нашего вуза. люблю математику, люблю преподавать математику, люблю делиться с будущими учителями своими знаниями. наши студенты добрее, умнее, интелгентнее и воспитаннее студентов других вузов по городу

Коллектив дружный, доброжелательный, позитивный и искренне любящие свою профессию!

**40 Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?**

Өте жиі (очень часто)	8	28,6%
Жиі (часто)	9	32,1%
Кейде (иногда)	9	32,1%
Өте сирек (очень редко)	2	7,1%
Мүлдем болмайды (никогда)	0	0%

**41 Как часто участвуют в процессе обучения дополнительно приглашенные преподаватели?**

Өте жиі (очень часто)	5	17,9%
Жиі (часто)	15	53,6%
Кейде (иногда)	7	25%
Өте сирек (очень редко)	1	3,6%
Мүлдем болмайды (никогда)	0	0%

**42 Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

		Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
1	Недостаток учебных аудиторий	0 0%	9 32,1%	18 67,9%	0 0%
2	Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	0 0%	16 57,1%	12 42,9%	0 0%
3	Недоступность нужных книг в библиотеке	0 0%	10 35,7%	18 64,3%	0 0%
4	Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
5	Неудобное расписание	0 0%	15 53,6%	13 46,4%	0 0%
6	Плохие условия для занятий в аудиториях	0 0%	5 17,9%	23 82,1%	0 0%
7	Отсутствие доступа к Интернету	0 0%	5 17,9%	23 82,1%	0 0%
8	Низкая дисциплина студентов	0 0%	5 17,9%	23 82,1%	0 0%
9	Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1 3,6%	11 39,3%	169 57,1%	0 0%
1	Отсутствие технических средств в аудиториях	0 0%	5 17,9%	23 82,1%	0 0%
	Другие проблемы. Укажите, пожалуйста, какие:	<p>Все устраивает</p> <p>Отсутствует собственный институт повышения квалификации.</p> <p>ЖОО оқытушыларының төлем ақыларының төмендігі (бұл мәселе мемлекет тарапынан шешілуі тиіс шығар)</p> <p>производственная практика студентов проходит только на 4 курсе, на 1-3 курсах проводится пассивная педагогическая практика. для улучшения качества подготовки к будущей профессиональной деятельности студенты просят производственную практику увеличить до 2 курсов(на 3 и 4 курсах)</p>			

**43 В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением руководства вуза к Вам	15 53,6%	11 39,3%	0 0%	2 7,1%
Отношениями с непосредственным руководством	21 75%	6 21,4%	1 3,6%	0 0%
Отношениями с коллегами на кафедре	27 96,4%	1 3,6%	0 0%	0 0%
Участием в принятии управленческих решений	14 50%	13 46,4%	0 0%	1 3,6%
Отношениями со студентами	27 96,4%	1 3,6%	0 0%	0 0%
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	18 64,3%	8 28,6%	2 7,1%	0 0%
Деятельностью администрации вуза	14 50%	14 50%	0 0%	0 0%
Условиями оплаты труда	6 21,4%	16 57,1%	6 21,4%	0 0%
Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе	22 78,6%	6 21,4%	0 0%	0 0%
Охраной труда и его безопасностью	20 71,4%	8 28,6%	0 0%	0 0%
Управлением изменениями в деятельности вуза	13 46,6%	15 53,6%	0 0%	0 0%
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	14 50%	12 42,9%	2 7,1%	0 0%
Системой питания, медицинским и другим обслуживанием	14 50%	10 35,7%	4 14,3%	0 0%

**Результаты анонимного анкетирования студентов  
Павлодарского государственного педагогического университета**

**Общее кол-во анкет:**

Из них на русском языке – 6, 50%

На казахском языке – 6, 50%

**Факультет:**

Физика	2	16,7%
Математика	0	0%
Биология	1	8,3%
другое	9	75%

**Пол:**

Ер (мужской)	2 чел.	16,7%
Әйел (женский)	10чел.	83,3%

**Возраст:**

16-18	0 чел.	0%
19-21	9 чел.	75%
22-24	2 чел.	16,7%
24-тен жоғары (выше 24)	1 чел.	8,3%

**Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично неудовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
2. Уровнем доступности деканата	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	10 83,3%	2 16,7%	0 0%	0 0%	0 0%
4. Доступностью Вам академического консультирования	11 91,7%	0 0%	1 8,3%	0 0%	0 0%
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	9 75%	2 16,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%
7. Финансовыми и административными службами учебного заведения	10 83,3%	2 16,7%	0 0%	0 0%	0 0%
8. Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	10 83,3%	2 16,7%	0 0%	0 0%	0 0%
9. Качеством студенческой службы здравоохранения	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%
10. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%
11. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
12. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%

13. Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%
14. Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
15. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	9 75%	3 25%	0 0%	0 0%	0 0%
16. Соразмерностью кабинетов для маленьких групп	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
17. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	7 58,3%	2 16,7%	1 8,3%	0 0%	2 16,7%
18. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%
19. Общим качеством учебных программ	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
20. Методами обучения в целом	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%
21. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%
22. Качеством преподавания	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
23. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%
24. Справедливостью экзаменов и аттестации	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
25. Своевременностью оценивания студентов	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
26. Разъяснением Вам перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности)	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
27. Уровнем исполнения данных правил и стратегий образовательной программы (специальности)	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
29. Проводимыми тестами и экзаменами	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%
30. Имеющимися компьютерными классами	10 83,3%	2 16,7%	0 0%	0 0%	0 0%
31. Имеющимися научными лабораториями	11 91,7%	0 0%	0 0%	0 0%	1 8,3%
32. Отношением между студентом и преподавателем	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
35. Обеспечением студентов общежитием	9 75%	2 16,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	9 75%	3 25%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
37. Содержание курса хорошо структурировано	10 83,3%	2 16,7%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
38. Ключевые термины достаточно объяснены	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
39. Преподаваемый материал актуален	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%

40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
42. Изложение преподавателя понятно	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	11 91,7%	0 0%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%
44. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	10 83,3%	2 16,7%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
45. Преподаватель стимулирует активность студентов	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
46. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
47. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
48. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	12 100%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
49. Постоянное оценивание (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
50. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	10 83,3%	2 16,7%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
51. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	10 83,3%	2 16,7%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
52. Преподаватель владеет профессиональным языком	10 83,3%	2 16,7%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
53. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	10 83,3%	2 16,7%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
54. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	11 91,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%	0 0%
55. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	9 75%	2 16,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%
56. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	9 75%	2 16,7%	1 8,3%	0 0%	0 0%	0 0%