



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов по международной
институциональной аккредитации организаций образования в
области здравоохранения
(на основе WFME/ AMSE/ ESG)

Государственный Медицинский и Фармацевтический Университет
имени Николае Тестемицану

в период с 17 по 19 марта 2025 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов по международной институциональной
аккредитации организаций образования в области здравоохранения
(на основе WFME/ AMSE/ ESG)**

**Государственный Медицинский и Фармацевтический Университет
имени Николае Тестемицану**

в период с 17 по 19 марта 2025 г.

г. Кишинев, 2025 год

Оглавление

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	5
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	8
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ 11	
6.1. Стандарт «Миссия и ценности»	11
6.2. Стандарт «Образовательная программа»	14
6.3. Стандарт «Оценка обучающихся»	20
6.4. Стандарт «Обучающиеся»	24
6.5. Стандарт «Академический штат/преподаватели»	30
6.7. Стандарт «Политика обеспечения качества»	40
6.8. Стандарт «Управление и администрирование»	43
6.9. Стандарт «Постоянное обновление»	48
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	53
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	54
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ 55	
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	55
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»	56
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	61
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	67
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	72

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ГМФУ	– Государственный Медицинский и Фармацевтический Университет им. Николае Тестемицану
ARACIS	– Romanian Agency for Quality Assurance in Higher Education
AUF	– Университетское Агентство Франкофонии
CBL	– Case-Based Learning
CEEPUS	– Central European Exchange Program for University Studies
CUSIM	– Университетский центр симуляции в медицинском образовании (Centrul Universitar de Simulare în Instruirea Medicală)
ECTS	– European Credit Transfer and Accumulation System
EQF	– Европейские рамки квалификации
GCP	– Good Clinical Practice
GLP	– Good Laboratory Practice
PBL	– Problem Based Learning
QF-EHEA	– Рамки квалификаций Европейского пространства высшего образования
RBL	– Research-Based Learning
SIMU	– Информационная система управления университета (Sistemul Informațional de Management Universitar)
TBL	– Team-Based Learning
WFME	– Всемирная федерация медицинского образования
АНМ	– Академия Наук Молдовы
АС	– Административный совет
АСРМ	– Ассоциация студентов и резидентов в медицине
БСУ	– Бюро сената университета
ВОЗ	– Всемирная Организация Здравоохранения
ГМСУ	– Государственные Медико-санитарные учреждения
д.б.н.	– доктор биологических наук
д.м.н.	– доктор медицинских наук
д.п.н.	– доктор педагогических наук
д.ф.	– доктор философии
д.ф.н.	– доктор фармацевтических наук
д.х.м.н.	– доктор хабилитат медицинских наук
д.х.н.	– доктор химических наук
д.х.ф.н.	– доктор хабилитат фармацевтических наук
д.ю.н.	– доктор юридических наук
ДБУ	– Департамент бухгалтерского учета и управления
ДВА	– Департамент внутреннего аудита
ДЗМ	– Департамент закупок и маркетинга
ДИТС	– Департамент информационных технологий и связи
ДКР	– Департамент кадровых ресурсов
ДКСО	– Департамент коммуникаций и связи с общественностью
ДМОЕИ	– Департамент международных отношений и европейской интеграции
ДНДИГ	– Департамент по набору и документированию иностранных граждан
ДНМО	– Департамент непрерывного медицинского образования
ДОАМ	– Департамент образования и академического менеджмента
ДУИ	– Департамент управления имуществом
ДШОМН	– Докторская школа в области медицинских наук
ДЭБФ	– Департамент экономики, бюджета и финансов
ЕС	– Европейский Союз
ИР	– Институциональный репозиторий
ИТ	– информационно-технический
КОКОУП	– Комиссия по обеспечению качества и оценке учебных программ
МЗ	– Министерство Здравоохранения
МЗТСЗ	– Министерство Здравоохранения, Труда и Социальной Защиты
МКДМФФО	– Международная Конференция Деканов Медицинских Факультетов Французского Обучения
МО	– Министерство Образования
МОИ	– Министерство Образования и Исследований

МОКИ	– Министерство Образования, Культуры и Исследований
МСУ	– Медико-санитарные учреждения
МТСЗ	– Министерство Труда и Социальной Защиты
НАОЗ	– Национальный Агентство Общественного Здоровья
НАОКОИ	– Национальное агентство по обеспечению качества в области образования и исследований
НД	– Научный департамент
НИР	– научно-исследовательская работа
НМСК	– Национальная медицинская страховая компания
НПД	– Научно-педагогические должности
НПС	– Научно-педагогические состав
НПЦЛР	– Научно-практический центр в области лекарственных растений
НРК	– Национальные рамки квалификации
НСАА	– Национальный Совет по Аккредитации и Аттестации
ОО	– организация образования
ОП	– образовательная программа
ПД	– Педагогические должности
ПКК	– Пересекающиеся компетенции
ПНМК	– Профильная научно-методическая комиссия
ПП	– Постановление Правительства
ППД	– профессорско-преподавательские должности
ППС	– профессорско-преподавательский состав
ПС	– Педагогический состав
ПФК	– Профессиональные компетенции
РМ	– Республика Молдова
СМК	– Совет по Менеджменту качества
СМКУ	– Система Менеджмента Качества Университета
СМКФ	– Система Менеджмента Качества Факультета
СПР	– Стратегический план развития
ССИР	– Совет по стратегическому институциональному развитию
СРС	– Самостоятельная работа студента
СУ	– Сенат университета
СФ	– Совет Факультета
СЦО	– студентоцентрированное образование
УАФ	– Университетское агентство франкофонии
УКПМП	– Университетская клиника первичной медицинской помощи
УМРЦ	– Университетский медицинский реабилитационный центр
УМФ	– Университет Медицины и Фармации «Г.Т. Попа», Яссы, Румыния
УП	– Учебный план
УПД	– Учебная программа дисциплины
УС	– Ученый совет
УСК	– Университетская стоматологическая клиника
УФЦ	– Университетский фармацевтический центр им. Василе Прокопишина
ФПМО	– фонды поддержки медицинского образования
ЦАО	– Центр академической оценки
ЦМКД	– Центр менеджмента клинической деятельности
ЦПКП	– Центр психологического консультирования и профориентации
ЦРЛ	– Центр разработки лекарств
ЦУКД	– Центр управления клинической деятельностью
ЦСМ	– Центр социального менеджмента
ЮД	– Юридический департамент

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 34-25-ОД от 7 марта 2025 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 17 по 19 марта 2025 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Государственного Медицинского и Фармацевтического Университета имени Николае Тестемицану на соответствие стандартам международной институциональной аккредитации организаций образования в области здравоохранения (на основе WFME/ AMSE/ ESG) (от «21» декабря 2022 года № 150-22-ОД, издание второе).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию организации образования и параметры профиля организации образования.

Состав ВЭК:

1) **Председатель комиссии IAAR** – Prof. Konrad Juskiewicz, Doctor of Medical Sciences, Associated Professor of the WSEI University, Professor of Kazakhstan’s Medical University “KSPH” (Poland) *Off-line участие*

2) **Эксперт IAAR** – Омаркулов Бауыржан Каденович, к.м.н., ассоциированный профессор, Карагандинский медицинский университет (Республика Казахстан) *Off-line участие*

3) **Эксперт IAAR, работодатель** – Скутельник Родика, директор Клинической больницы по реабилитации и лечению хронических заболеваний (Республика Молдова) *Off-line участие*

4) **Эксперт IAAR, студент** – Jitaru Evelin, President of Student Council, Technical University of Moldova (Республика Молдова) *Off-line участие*

5) **Координатор IAAR** – Сайдулаева Малика Ахьядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан) *Off-line участие*

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Государственный Медицинский и Фармацевтический Университет им. Николае Тестемицану Республики Молдова.

Этапы становления: 1945 г. – Кишиневский Государственный Медицинский Институт.

1990 г. – Кишиневский Государственный Медицинский Институт им. Николая Тестемицану (ПП РМ № 109 от 12.04.1990 г.)

В 1991 г. реорганизован в Кишиневский Государственный Медицинский Институт им. Николая Тестемицану (ПП РМ № 363 от 25.07.1991 г.)

В 1996 г. реорганизован в Государственный Медицинский и Фармацевтический Университет им. Николая Тестемицану Республики Молдова (ПП и № 705 от 18.12.1996 г.)

ГМФУ награжден орденом Трудовой Славы (2005) и Орденом Республики (2015), Университет получил международную оценку со стороны Европейской Комиссии по Академической Оценке Ассоциации DentEdEvolvers (2002) и Совета Международной Конференции Деканов Франкоязычных Медицинских Факультетов (CIDMEF) (2005), Университет является членом Ассоциации европейских медицинских школ (2011), Ассоциации международных университетов (2012), представителей Ассоциации медицинских школ Европы и Всемирной федерации медицинского образования (2013-2014) и Стоматологического совета Калифорнии, США (2016, 2018), Ассоциации медицинского и санитарного образования в Восточной Европе и Центральной Азии (2022) и зарегистрирован во Всемирном справочнике медицинских школ.

В 2016 Университет аккредитован по 7 профилям научных исследований Постановлением Национального Совета по Аккредитации и Аттестации № 5/1 от 11.10.2016 г. об аккредитации ГМФУ: Медико-биологический; Общественное здравоохранение и менеджмент; Внутренние болезни; Хирургия; Охрана здоровья матери и ребенка; Фармация; Стоматология и ему была присвоена категория А - «**организация, признанная на международном уровне**».

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом НААР №68-19-ОД от 10.05.2019 в «Государственный Медицинский и Фармацевтический Университет им. Николая Тестемицану Республики Молдова» с видом деятельности высшее, послевузовское образование состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) с 3 июня по 5 июня 2019 года. Проводилась институциональная аккредитация НААР.

Состав комиссии:

1. Председатель комиссии – КошEROва Бахыт Нургалиевна, проректор по клинической работе и непрерывному профессиональному развитию д.м.н, профессор, Медицинский университет Караганды (Республика Казахстан);

2. Эксперт – Tatiana Litvinova, к.фарм.н., доцент, Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М. Сеченова (г. Москва, Российская Федерация);

3. Эксперт – Janis Zalkalns, д.м.н, профессор, Рижский университет имени Страдыня (г. Рига, Латвийская Республика)

4. Эксперт – Grigore Tinica, профессор, Университет медицины и фармации Григоре Т. Попа (г. Яссы, Румыния);

5. Работодатель – Andrei Uncuta, Начальник медицинской службы Министерства внутренних дел Республики Молдова (г. Кишинев, Республика Молдова);

6. Студент – Nicolae Malancea, докторант, Государственный Аграрный Университет Молдовы (г. Кишинев, Республика Молдова);

7. Наблюдатель – Sava Lucia, Национальное агентство по обеспечению качества в области образования и исследований (ANACEC) (г. Кишинев, Республика Молдова).

8. Наблюдатель от Агентства – Aigerim Aimurziyeva, Руководитель медицинских проектов Агентства (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Рекомендации вузу в рамках предыдущей процедуры аккредитации (2019 г.):

Стандарт «Миссия и конечные результаты»

1. Определить критерии оценки и стимулирования вовлечения студентов в проведении исследований в медицине.

Область для улучшения:

Конкретизировать видение университета с указанием стремления университета в будущем.

Стандарт «Образовательная программа»

1. Совершенствовать механизмы развития способности студентов к обучению на протяжении всей жизни;

2. Активизировать разработку совместных образовательных программ с зарубежными вузами - партнерами.

Область для улучшения:

С целью формирования у студентов научного мышления – расширить в образовательной программе элементы научных исследований.

Стандарт «Оценка студентов»

1. Стандартизировать проведение оценки устных практических экзаменов.

Стандарт «Студенты»

1. Активизировать привлечение студентов к выполнению научных исследований.

2. Улучшить оснащенность медицинским и лабораторным оборудованием теоретических и клинических кафедр, центра практических навыков.

Область для улучшения:

Введение психологического тестирования кандидата при приеме в ВУЗ.

Стандарт «Академический штат/Преподаватели»

1. Продолжить внедрение политики деятельности и развития сотрудников, позволяющую соблюдать баланс между преподавательской, научной и сервисной функциями, включающий установление времени для каждого вида деятельности, с учетом потребностей университета;

2. Активизировать публикационную активность ППС в журналах, индексируемых в базе Web of Science, Scopus.

3. Продолжить практику совершенствования дифференцированной оплаты труда.
Область для улучшения: -Активизировать обучение сотрудников методологии научных исследований, шире привлекать международных партнеров к проведению совместных научных исследований.

Стандарт «Образовательные ресурсы»

1. Определить и внедрить политику по проведению экспертизы в области разработки образовательной программы, методов преподавания и оценки знаний и навыков у студентов.

Область для улучшения:

Способствовать разработке законодательной и нормативной базы, а также ходатайствовать перед Правительством Республики Молдова, Министерством здравоохранения, Труда и социальной Защиты о создании собственной Университетской многопрофильной клиники (больницы).

Стандарт «Оценка образовательной программы»

1. Продолжить работу по развитию механизмов оценки образовательной программы, направленной на прогресс студента.

2. На постоянной основе проводить анализ учебных достижений студентов посредством обратной связи со структурными подразделениями, ответственным за их отбор, консультирование и планирование образовательной программы.

Стандарт «Управление и администрирование»

1. Необходимо содействовать во включении в коллегиальных органах управления представителей профессиональных общественных организаций.

2. Университету необходимо добиться иметь достаточную автономию в распределении ресурсов, включая достойное вознаграждение преподавателей в порядке достижения хороших результатов обучения.

Стандарт «Непрерывное улучшение»

1. Расширить участие научно-педагогического персонала и бенефициаров обучения в конкурсах на получение грантов и номинальных стипендий.

2. Обеспечить соответствие обучения и исследований самым высоким стандартам качества.

14 июня 2019 года решением Аккредитационного Совета НААР Государственный медицинский и фармацевтический университет имени Николае Тестемицану был аккредитован на 5 лет.

Для реализации рекомендаций в университете был разработан план мероприятий. Результаты выполнения запланированных мероприятий отражены в промежуточных отчетах Государственного медицинского и фармацевтического университета имени Николае Тестемицану.

Постаккредитационный мониторинг деятельности Государственного медицинского и фармацевтического университета имени Николае Тестемицану проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с требованиями положения о проведении постаккредитационного мониторинга.

Постаккредитационный мониторинг деятельности Государственного медицинского и фармацевтического университета имени Николае Тестемицану показал, что в целом рекомендации данные ВЭК выполняются.

Вместе с этим члены ВЭК, проводившие реаккредитацию ***с 17 по 19 марта 2025 года установили***, что по рекомендациям предыдущей ВЭК была проведена следующая работа:

По результатам ПАМ основные рекомендации выполнены полностью, за исключением открытия собственной университетской больницы.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по институциональной аккредитации в Государственном медицинском и фармацевтическом университете имени Николае Тестемицану в период с 17 по 19 марта 2025 года.

С целью координации работы ВЭК 16.03.2025 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве организации образования и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 206 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	4
Руководители структурных подразделений	15
Деканы факультетов	5
Заведующие кафедрами и руководители ОП	30
Преподаватели	40
Обучающиеся	43
Выпускники	53
Работодатели	15
Всего	206

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили морфологический корпус, университетскую стоматологическую клинику №2, университетский центр симуляции и медицинского образования, университетскую клинику первичной медицинской помощи, университетский медицинский реабилитационный центр, республиканскую клиническую больницу имени Т. Мошняга, университетский фармацевтический центр имени Василия Прокопишина, учебный корпус №1 имени Л. Кобылянки, учебный корпус №2, Дом студентов и общежития. Члены ВЭК посетили новые лабораторий, созданные в рамках проекта Министерства образования и науки «Модернизация и укрепление образования через исследования в фармации и медицине в рамках ГУМФ/ Force_FAR», финансируемого Всемирным банком.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами Государственного медицинского и фармацевтического университета имени Николае Тестемицану осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

На период аккредитации были посещены занятия: на фармацевтическом факультете члены ВЭК посетили аудиторию № 4 (3-й этаж, учебный корпус №2, ул. Малина Мика, 66), где проходила лекция по физиологии человека, преподаватель Олег Арнаут, доктор Хаб. мед. наук, доцент. Тематика: Соматосенсорная система. Общая организация, тактильная чувствительность и чувство положения. Боль, головная боль и температурные ощущения (медицинский факультет №1, 2-й курс, русскоязычный поток (С), время 14.20-16.00.).

17.03.25 г. члены комиссии посетили 3 группы, выполнявшие практические занятия. Две группы были с факультета «Медицина 1» и одна группа с факультета «Медицина 2».

Группа M2343, язык обучения – русский, количество студентов в группе – 16, тема СРОП: «Пищеварительная система. Глотка. Пищевод. Желудок. Тонкая кишка. Толстая кишка. Строение, гистофизиология. Преподаватель: Екатерина Карпенко, кандидат медицинских наук.

Группа M2344, язык обучения – русский, количество студентов в группе – 15, тема СРОП: «Пищеварительная система. Глотка. Пищевод. Желудок. Тонкая кишка. Толстая кишка. Строение, гистофизиология. Преподаватель: Валериу Давид, кандидат медицинских наук, доцент.

Группа M2451p, язык обучения – английский, количество студентов в группе – 16, тема СРОП: «Изучение тканей. Эпителиальные ткани. Железистый эпителий. Преподаватель: Консуэла Адам, докторант.

18.03.25 г. на кафедре патологии члены ВЭК посетили интерактивный урок PBL для студентов, обучающихся на французском языке (группа M2201), 3 курс, по теме: «Патология молочной железы» с использованием цифровых технологий (преподаватель д.м.н., профессор Никорич Альона).

Внешняя экспертная комиссия посетила 5 учебных аудиторий по 11 компьютеров в каждой, позволяющими просматривать цифровые слайды с помощью программного обеспечения SlideViewer. Эксперты ознакомились с процессом отбора слайдов на multi-head microscop (ten-head) микроскопе, которые впоследствии сканируются на 3D-сканере Histech с хранением изображений на сервере емкостью 100 ТБ (примерно 8000-10 000 цифровых слайдов). Таким образом, он доступен студентам, резидентам и врачам в рамках непрерывного медицинского образования. В завершение визита внешней экспертной комиссии была продемонстрирована методика оценки студентов путем практического тестирования с использованием микроскопов, 4 гистологических слайдов и макроскопического препарата, а также путем теоретического тестирования в системе SIMU на компьютере.

Комиссия по международной аккредитации посетила Клиническую урологическую, гемодиализную и трансплантологическую клинику Республиканской клинической больницы имени «Тимофея Мошняка». Во время визита члены комиссии провели встречу с ординаторами, в которой приняли участие представители всех курсов. В ходе обсуждения комиссия задала ординаторам вопросы о доступе к академической мобильности, обмену опытом и научной деятельности. Также ординаторы ознакомили комиссию с информационной системой медицинского обслуживания в больнице.

Во время работы членами ВЭК были посещены следующие базы прохождения практики: онкологический институт, институт нейрологии и нейрохирургии имени Деомиды Германа, институт неотложной медицины и университетской стоматологической клиники №1, республиканскую клиническую больницу имени Т. Мошняка, университетский фармацевтический центр имени Василия Прокопишина.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 136 преподавателей, 382 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов, резидентов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://usmf.md/ru>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемой организации образования Государственного медицинского и фармацевтического университета имени Николае Тестемицану, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 19.03.2025 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Миссия и ценности»

Организация образования должна:

- ✓ *иметь опубликованное заявление, в котором излагаются миссия ОО, ее ценности, приоритеты и цели.*
- ✓ *довести миссию ОО до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения.*
- ✓ *описать миссию ОО, ее ценности, образовательные цели, исследовательские функции и отношения со службой здравоохранения и сообществами.*
- ✓ *обеспечить соответствие миссии ОО институциональной стратегии.*
- ✓ *обеспечить участие ППС, обучающихся и других заинтересованных сторон в разработке миссии ОО.*

Доказательная часть

Государственный Медицинский и Фармацевтический Университет имени Николая Тестемицану (ГМФУ) является единственным высшим учебным заведением Республики Молдова (РМ) в области медицины и фармации, аккредитованным на национальном уровне (2001, 2007, 2018, 2022) и международном (2019, 2022), который действует на основании Конституции РМ, Кодекса об образовании и Устава Университета.

Университет относится к категории А, согласно ст. 82 Кодекса об образовании, так как: реализует высшее образование в области здравоохранения; осуществляет научно-исследовательскую и инновационную деятельность; предоставляет программы лиценциатуры и докторантуры.

Функционально поддерживающими компонентами ГМФУ являются образовательная деятельность и научные исследования. В то же время, Университет является лидером оказания медицинской и фармацевтической помощи в Республике Молдова с методологической и практической точки зрения.

В Университете представлены все уровни университетского и постуниверситетского образования: довузовское образование; цикл I – лиценциатура; интегрированное высшее образование (цикл I+ II); цикл II – магистратура; цикл III – докторантура; резидентура продолжительностью 2-6 лет с целью обязательной профессиональной подготовки врачей и фармацевтов; непрерывная подготовка в области медицины и фармации.

Миссия ГМФУ содержится в Декларация Ректора о политике качества, утвержденной 15.09.2023, в Стратегическом Плане Развития ГМФУ на 2021-2030, в Уставе университета и была разработана с учетом основных положений, изложенных во внешних нормативных и стратегических документах РМ.

В соответствии с актуальными изменениями в системе медицинского образования и здравоохранения, как на национальном, так и на международном уровне, принимая во внимание мнения заинтересованных лиц, был утвержден окончательный вариант Миссии, которая размещена на сайте www.usmf.md на 4 языках (румынском, английском, французском и русском).

Миссия ГМФУ им. Николае Тестемицану содержит цели и образовательную стратегию, позволяющие подготовить компетентного специалиста в области здравоохранения на уровне базового медицинского и фармацевтического образования, воспитать личность способной к компетентной, ответственной и творческой профессиональной медицинской деятельности в условиях глобализации.

Видение университета. Университет является эффективным и конкурентоспособным учебным учреждением на национальном и международном уровне в сфере высшего медицинского и фармацевтического образования, резидентуры и непрерывного медицинского образования, научных исследований и предоставления медицинских и фармацевтических услуг, ориентированным на качество, совершенство, доступность и сотрудничество.

Ценностями Университета являются: качество, совершенство, результативность, творчество и инновации, индивидуальная и институциональная ответственность, удовлетворенность бенефициаров, мотивация и развитие академического сообщества,

командная работа, внутреннее и межвузовское общение, проактивное партнерство с академическими учреждениями, правительственными и неправительственными организациями в стране и за рубежом.

Аналитическая часть

Анализ соответствия деятельности Государственный Медицинский и Фармацевтический Университет имени Николая Тестемицану критериям данного Стандарта в целом свидетельствует об ответственности руководства университета в понимании важности четкого стратегического планирования в достижении поставленных целей и задач, о наличии в данной организации Стратегии развития, соответствующей миссии и видению. Университетом проводится анализ по целевым индикаторам направлений деятельности, мониторинг и мероприятия по улучшению. Миссия ГМФУ им. Николае Тестемицану отражает основные виды деятельности и развития Университета, учредителем которого является МЗ (ПП № 148 от 25.05.2021), она доведена до сведения всех заинтересованных сторон, как Министерство Здравоохранения РМ, Министерство Образования и Исследований РМ, академической общественности, студентов, резидентов, врачей и фармацевтов посредством: публикации на официальном сайте; распространения по электронной почте всем подразделениям университета, преподавательскому составу, студентам и резидентам; вывешиванием на информационных стендах факультетов; публикации в информационных буклетах и т.д.

Миссия университета изложена в Уставе ГМФУ им. Николае Тестемицану, который утвержден Сенатом, завизирован Министерством Образования и Исследований и окончательно утвержден Министерством Здравоохранения. Таким образом, обеспечивается не только информирование, но и участие в разработке миссии вышеуказанных структур.

На сегодняшний день в ГМФУ им. Николае Тестемицану разработаны и внедрены следующие стратегические документы и кадровые политики, которые коррелируют с миссией университета: Стратегический план развития ГМФУ им. Николае Тестемицану, согласованный на заседании Совета по развитию институциональной стратегии от 19.05.2021 г., протокол № 3/1 и утвержденный на заседании Сената от 27.05.2021 г., протокол № 5/4; Стратегия укрепления сферы исследований и инноваций в ГМФУ им. Николае Тестемицану на 2020-2030 годы, утвержденная на заседании сената от 28.05.2020 г., протокол № 5/1; План мероприятий по реализации Стратегии укрепления сферы исследований и инноваций в ГМФУ им. Николае Тестемицану на 2020-2030 годы, утвержденный на заседании Сената 28.05.2020 г., протокол № 5/1; Стратегия открытой науки ГМФУ им. Николае Тестемицану на период 2021-2026 гг., утвержденная на заседании Ученого совета от 17.11.2021 г., протокол № 8/3 и заседание Сената от 25.11.2021 г., протокол № 11/2; Стратегия кадровых ресурсов в научных исследованиях в рамках ГМФУ им. Николае Тестемицану на 2022-2027 годы, утвержденная на заседании Ученого совета от 15.12.2021 г., протокол № 10/1 и заседание Сената от 23.12.2021, протокол № 12/8;

Политика кадровых ресурсов ГМФУ им. Николае Тестемицану, утвержденная на заседании сената от 25.06.2020 г., протокол № 6/12; Политика безопасности обработки персональных данных в ГМФУ им. Николае Тестемицану, утвержденная на заседании сената от 14.05.2015 г., протокол № 3; Политика ГМФУ им. Николае Тестемицану по открытому доступу к информации, утвержденная на заседании сената 23.09.2021, протокол № 8/18.

Стратегический план развития университета на период 2021-2030 гг. предусматривает непрерывное развитие всех основных форм деятельности университета – учебной, научной, непрерывной профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки и специализированной медицинской помощи – с их приведением в соответствие с национальными и международными стандартами в области здравоохранения.

Миссия университета отражает все приоритетные направления деятельности университета. Для каждой сферы деятельности устанавливаются стратегические цели,

отраженные в различных документах, разработанных в ГМФУ.

Университет стремится сохранить лидирующие позиции среди высших учебных заведений Республики Молдова за счет высокого качества, эффективности, доступности и сотрудничества в достижении целей в следующих стратегических областях, установленных в Стратегическом Плане Развития ГМФУ на 2021-2030 гг.

При разработке и актуализации **миссии** Университет в обязательном порядке учитывал наличие и развитие стратегических программ практического здравоохранения на национальном и международном уровне: Национальная стратегия в области здравоохранения «Здравоохранение 2030» (ПП № 387 от 14.06.2023); Стратегии развития «Образование 2030» и Программы ее реализации на 2023-2025 годы (ПП № 114 от 07.03.2023); Здоровье 2020 – основы европейской политики для поддержки действий, направленных на здоровье и благосостояние населения, на уровне правительства и общества; Национальной стратегии развития «Европейская Молдова – 2030» (Закон № 315 от 17.11.2022 г.).

Анализ участия заинтересованных сторон (работодателей, представителей практического здравоохранения, ППС) в формулировании миссии и ожидаемых результатов обучения показал их достаточную информированность о данном процессе, и университет обеспечивает вовлечение всех участников образовательного процесса в разработку и обновление миссии университета (интервью, отчет, документы).

Членами ВЭК при работе с фокус группами (ППС, работники структурных подразделений и обучающиеся) выявлено, что университетом в полной мере обеспечивается что заявленные Миссии ОП и ожидаемые результаты основаны на мнении/предложении других заинтересованных сторон, что соответствует критериям стандарта IAAR.

Сильные стороны/лучшая практика:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- рекомендации по данному стандарту не имеются.

Выводы ВЭК по критериям:

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

По стандарту «Миссия и ценности» имеют: сильные – 0, 5 – удовлетворительных позиций, предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные – 0.

6.2. Стандарт «Образовательная программа»

Организация образования должна:

- ✓ иметь процедуры для разработки и официального утверждения ОП на институциональном уровне. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая принципы, лежащие в основе используемой модели ОП, взаимосвязь между компонентами и ожидаемыми результатами обучения.
- ✓ обеспечить, чтобы квалификации, получаемая в результате реализации образовательных программ, должны быть четко определены и разъяснены.
- ✓ определить ожидаемые результаты обучения, которые должны освоить обучающиеся к выпуску, а также предполагаемые результаты обучения для структурных единиц ОП (дисциплин/модулей).
- ✓ при разработке ОП обеспечить соответствие целей ОП институциональной стратегии и наличие четко обозначенных ожидаемых результатов обучения; участие обучающихся и других стейкхолдеров в разработке ОП; беспрепятственное продвижение обучающегося в процессе освоения ОП; определение предполагаемой нагрузки обучающихся (например, в кредитах или часах); предоставление возможности для прохождения практики (там, где это необходимо).
- ✓ обеспечить, чтобы содержание ОП включало необходимые разделы для подготовки обучающихся к их роли в практическом здравоохранении и к их последующему дальнейшему обучению.
- ✓ использовать образовательные стратегии и методы обучения, гарантирующие достижение обучающимися ожидаемых результатов обучения.
- ✓ гарантировать, что выбор дизайна ОП связан с миссией, предполагаемыми результатами, ресурсами и контекстом ОО.

Доказательная часть

В ГМФУ высшее медицинское и фармацевтическое образование осуществляется посредством высшего образования в лиценциатуре (I цикл), интегрированного обучения (I цикл + II цикл), магистратуре (II цикл), докторантуре (III цикл), постуниверситетского образования в резидентуре и в непрерывной медицинской профессиональной подготовки.

Обучение в лиценциатуре, интегрированном высшем образовании, магистратуре и докторантуре в Университете организовано с применением ECTS, основанной на Европейской системе накопления и перевода кредитов.

Университет предлагает различные виды ОП в области здравоохранения в соответствии с требованиями Перечня направлений образования и специальностей в высшем образовании:

1. Образовательные программы интегрированного обучения:

- Медицина – обучение на румынском, русском, французском и английском языках (6 лет, 360 ECTS).
- Стоматология – обучение на румынском, русском и английском языках (5 лет, 300 ECTS).
- Фармация – обучение на румынском, русском и английском языках (5 лет, 300 ECTS).
- Превентивная медицина – обучение на румынском языке (6 лет, 360 ECTS).

Программы интегрированного высшего образования организуются исключительно в форме очного обучения продолжительностью 5–6 лет (300–360 ECTS), соответствуют уровню 7 ISCED/7 НРКРМ и завершаются обязательной защитой выпускной работы, сдачей выпускного экзамена, а также выдачей диплома об интегрированном высшем образовании (лиценциатура и магистратура) в области здравоохранения. Обладатели такого диплома по ОА Медицина имеют право участвовать в конкурсе на поступление в резидентуру и докторантуру, а выпускники ОГ Фармация и Стоматология – и на независимую профессиональную практику.

2. Образовательные программы уровня лиценциатуры (I цикл):

- Общее сестринское дело – обучение на румынском языке, 4 года (240 ECTS).
- Физиокинетотерапия и реабилитация – обучение на румынском языке, 3 года (180 ECTS).
- Общественное здравоохранение – обучение на румынском языке, 3 года (180 ECTS).
- Оптометрия – обучение на румынском языке, 3 года (180 ECTS).
- Технологии радиологии и визуализации – обучение на румынском языке, 3 года (180 ECTS).

Программы лиценциатуры организуются исключительно в очной форме, длятся 3–4 года (180–240 ECTS), соответствуют уровню 6 МСКО/6 НРКРМ и завершаются обязательной защитой дипломной работы, сдачей выпускного экзамена и выдачей диплома лиценциата. Этот диплом предоставляет право участвовать в конкурсе на поступление в

магистратуру (II цикл) и, согласно законодательству, позволяет трудоустроиться.

3. Программы магистратуры: Управление общественным здравоохранением, Молекулярные технологии в здравоохранении, Клиническая оптометрия, Общественное психическое здоровье, Нутрициология, Усовершенствованное Сестринское дело, Раннее вмешательство в детстве. Программы магистратуры организуются исключительно в форме очного обучения продолжительностью 2 года (120 ECTS), соответствуют уровню 7 МСКО/7 НРКРМ и завершаются обязательной защитой магистерской работы.

4. Программы докторантуры (PhD) в области медицины, стоматологии и фармации (уровень 8 ISCED, цикл III, 4 года очное отделение и 5 лет – заочное отделение, 240 ECTS). В настоящее время в Университете осуществляется подготовка в докторантуре по 46 специальностям.

5. Резидентура представляет собой постуниверситетскую профессиональную подготовку продолжительностью от 2 до 5 лет, организованную Министерством здравоохранения (МЗ), с целью подготовки врачей, фармацевтов и стоматологов по специальностям. Освоение профессиональной программы резидентуры является обязательным условием допуска выпускников, получивших высшее медицинское образование, к клинической практике по специальностям, перечень которых утверждается МЗ. В настоящее время в Университете осуществляется подготовка в резидентуре по 57 специальностям для которых разработаны и утверждены 57 аналитических программ.

6. Клиническая ординатура организуется МЗ продолжительностью 1–2 года и направлена на углубленную профессиональную подготовку врачей-специалистов, которым после её завершения предоставляется право на осуществление самостоятельной практической деятельности по специальности.

7. Непрерывная профессиональная подготовка в области здравоохранения является обязательной на протяжении всей профессиональной деятельности и организуется в различных формах обучения, регламентированных МЗ. В настоящее время ГМФУ осуществляет непрерывное профессиональное образование по 444 программам.

Образовательные программы (ОП) разрабатываются в соответствии с целями, стратегией и миссией ГМФУ, с учётом требований рынка труда, профессионального сообщества и мировых тенденций развития высшего медицинского образования. Основными регламентирующими документами для разработки ОП в ГМФУ являются: Кодекс РМ об образовании (№152/014); Перечень направлений профессиональной подготовки и специальностей в высшем образовании (ПП №412/2024); Рамочный план обучения высшего образования лиценциатуры (I цикл), магистратуры (II цикл) и интегрированного образования (Приказ МОКИ 120/2020); Регламент об организации обучения в резидентуре (ПП № 875/2022); Положение об организации высшего образования в докторантуре, III цикл (ПП № 1007/2014); Положение об образовании взрослых (ПП №222/2024); Положение об организации обучения в высшем образовании на базе Национальной Системы Учебных Кредитов; Положение об организации обучения в высшем образовании в ГМФУ; Положение об инициировании, утверждении, мониторинге и периодической оценке образовательных программ в ГМФУ; Положение об организации и приема в клиническую ординатуру; и процедура РР 8.5.1 Контроль за предоставлением услуг (10.04.2024) (Пр.2.01). Эти документы определяют процесс инициирования, разработки, утверждения, мониторинга и периодической оценки ОП, а также организацию обучения на основе Национальной системы учебных кредитов. ОП составлены с учетом требований Национальной рамки квалификаций и Стандартов квалификации (утверждёнными приказами МОИ и МЗ).

ОП Медицина, Стоматология, Фармация, Общее сестринское дело являются отраслевыми специальностями регулируемыми Европейской Директивой 36/2005 с изменениями и дополнениями, внесенными Директивой 2013/55/EU и Директивой 2024/782/EU.

С целью обеспечения единого подхода к структуре и принципам разработки ОП в

университете функционирует Положение об инициировании, утверждении, мониторинге и периодической оценке образовательных программ в ГМФУ. Для разработки ОП создаётся рабочая группа в состав которой входят преподаватели факультета, заведующие профильными кафедрами, представители деканата, студенты и выпускники. В процессе разработки ОП также участвуют работодатели – представители государственных и частных медико-санитарных учреждений, а также профессиональные ассоциации.

При разработке ОП учитываются следующие факторы: миссия и цель ОП и их соответствие Миссии вуза и Стратегическому плану развития ГМФУ, наличие ясно обозначенных ожидаемых результатов обучения; компетенции выпускника, кадровое обеспечение, доступность информационных ресурсов, материально-техническое обеспечение, наличие баз-практик, методическая обеспеченность реализации ОП.

Каждая ОП имеет свои цели, перечень компетенций, конечные результаты обучения, которые соотносятся с миссией, видением и стратегическим планом ГМФУ, которые декларируют, что подготовка и непрерывное развитие квалифицированных и конкурентоспособных специалистов для системы здравоохранения осуществляется при предоставлении на самом высоком уровне услуг в области образования, научных исследований, медицинской помощи, непрерывного повышения профессиональной квалификации врачей и фармацевтов, проявляя постоянную заботу по поддержанию высоких стандартов качества, а также в продвижении национальных ценностей в современных условиях глобализации.

Единые принципы разработки ОП отражены в Положении об инициировании, утверждении, мониторинге и периодической оценке образовательных программ в ГМФУ; Положение об организации обучения в высшем образовании в ГМФУ а также в Стратегическом плане развития ГМФУ и направлены на развитие личностных и нравственных качеств обучающихся, соблюдение логической последовательности дисциплин/модулей, с горизонтальной и вертикальной интеграцией дисциплин. Они ориентированы на достижение конечных результатов обучения и компетентности, а также включают студент-ориентированный подход, междисциплинарное сотрудничество, научно-ориентированное обучение и кредитную систему. Содержание всех ОП в ГМФУ позволяет студентам достигать запланированных результатов обучения и успешно переходить к следующему этапу обучения или практики после завершения учебного процесса.

При разработке ОП ожидаемые результаты обучения определяются в соответствии с квалификационными уровнями и ключевыми компетенциями выпускников. Эти результаты формулируются с учетом компетенций, уровня обучения, требований профессиональных стандартов и ожиданий работодателей. Результаты обучения регулярно оцениваются с целью улучшения ОП, дальнейшей корректировки содержания ОП, УПД и каталога элективных дисциплин (КЭД).

УП служит основой для разработки учебных планов дисциплин (УПД) и расписаний, а также для распределения нагрузки преподавателей и регламентирует порядок освоения ОП.

УПД разрабатывается для каждой дисциплины по общему шаблону, который включает: данные о программе (факультет, ОП); название и тип дисциплины (год обучения/семестр, категория дисциплины); миссию и конкретные цели, пререквизиты, количество учебных часов (курса, практических занятий, СРС), кредитов ECTS, компетенции и навыки, приобретаемые в ходе обучения, подробное содержание курса и практических занятий, используемые методы обучения (выбранные в соответствии с результатами обучения) а также метод оценки и библиографические ресурсы .

Все элементы, определяющие каждую ОП (содержание, УП, УПД) размещены в SIMU и на веб-сайте университета.

Управление ОП в ГМФУ осуществляется через следующие структуры: на уровне факультета – совет факультета, деканат и КОКОУП; на уровне университета – Сенат, СМК,

ДОАМ. Эти структуры координируются и руководимы Ректором и Проректором по учебной работе и академическому менеджменту.

В ОП ежегодно вносятся корректировки и дополнения с учетом изменений нормативно-правовых актов, потребностей рынка труда, общества и практического здравоохранения.

Аналитическая часть

Анализ показывает, что содержание и объем дисциплин и других учебных элементов для обеспечения надлежащей координации между основными биомедицинскими, поведенческими и социальными клиническими и профильными дисциплинами соответствуют требованиям НПА Республики Молдова.

Образовательная программа логично выстроена и понятна для обучающихся, поскольку содержит полную информацию об объемах и последовательности изучения дисциплин различных наук. Перечень дисциплин и практик позволяет сформировать все установленные согласно национальным стандартам универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Анализируется эффективность реализации образовательной программы. Объем и содержание образовательной программы, а также внесение изменений в ОП осуществляется на следующих этапах:

1. Учебные департаменты, кафедры, бенефициары, выпускники, работодатели вносят предложения по улучшению и изменению ОП и направляют их в КОКОУП и ПМК.

2. Комиссия по обеспечению качества и оценке учебных программ (КОКОУП) на уровне каждого факультета постоянно контролирует содержание ОП и УП, оценивает степень интеграции дисциплин по вертикали и горизонтали, обсуждает необходимость внесения изменений в ОП и УП, а также пересмотра обязательных, элективных и факультативных дисциплин в соответствии с требованиями работодателей и системы здравоохранения. Комиссия приводит в соответствие содержание интегрированных ОП (I+II циклы) и программ магистратуры, чтобы исключить дублирование содержания и дифференцировать его по уровням образования. Это осуществляется через оценку и утверждение учебной программы по каждой дисциплине (УПД) с выявлением пререквизитов, конечных результатов обучения, практических навыков студентов и их соответствия профессиональным и смежным компетенциям программы. На основе результатов опроса студентов КОКОУП предлагает и контролирует внедрение современных методов преподавания, обучения и оценки знаний, а также библиографическое обеспечение дисциплин. Предложения по улучшению качества программы выносятся на заседания СФ и СМК в соответствии с принципом ориентации на бенефициаров и полного удовлетворения их требований и ожиданий.

3. Профильная научно-методическая комиссия (ПНМК) обсуждают библиографическое обеспечение ОП, проводят экспертизу и контроль качества учебно-методических материалов. В целях обеспечения вертикальной интеграции и непрерывного постуниверситетского образования комиссии пересматривают и утверждают программы резидентуры, клинической ординатуры, а также программы непрерывного медицинского и фармацевтического образования.

4. Совет по менеджменту качества (СМК) на уровне университета на основании отчетов СФ, а также мониторинга образовательного процесса и используемых ресурсов оценивает ситуацию и предлагает меры по улучшению качества академической деятельности на разных уровнях. Он проводит экспертизу, проверяет качество учебно-методических и научных работ, планирует и согласовывает оценку качества ОП и постоянно совершенствует их содержание. Решения, принятые СМК, впоследствии представляются на утверждение Сенату ГМФУ.

Образовательная программа является междисциплинарной и трансдисциплинарной. Темы организованы таким образом, чтобы облегчить взаимосвязь знаний при их усвоении на разных дисциплинах.

Практика позволяет создавать условия последовательного погружения обучающихся в профессиональную среду, получить практический опыт конкретной профессиональной деятельности. В соответствии со Стратегией развития системы здравоохранения, реорганизована клиническая практика с расширением и усовершенствованием системы освоения студентами практических навыков. В целях адаптации УП к современным стандартам медицинского образования введены новые дисциплины: Науки о поведении, Медицинская социология, Токсикология, Диабетология.

Базовые и профилирующие дисциплины, стратегия преподавания и оценивания с привлечением внешней оценки со стороны потенциальных работодателей, преемственность, прозрачность всего учебного процесса в полной мере соответствуют цели всесторонней подготовки компетентного выпускника согласно потребностям практического здравоохранения.

Основная цель постоянной актуализации ОП заключается в оптимизации образовательного процесса, исходя из предложений внешних экспертов и необходимости адаптации университетской ОП к европейским стандартам высшего медицинского образования. За отчетный период, приказом Ректора были созданы комиссии по проведению реформ ОП, ответственных за разработку новых УП в соответствии с профилем обучения. В состав комиссий вошли представители ППС, работодателей, студентов, резидентов и докторантов. Среди наиболее важных изменений, внесенных в ОП Медицина, можно отметить: адаптацию УП к современным стандартам медицинского образования; перераспределение дисциплин по семестрам и годам обучения в соответствии с конечными результатами обучения, профессиональными и пересекающимися компетенциями, целями и содержанием программы, а также их адаптацию к Национальным рамкам квалификаций; внедрение междисциплинарных, интегративных курсов: («Иммунология» представлена в новом формате как интегративная междисциплинарная медицинская дисциплина (Основы иммунологии, патофизиологические механизмы и клинические проявления патологий иммунной системы); введение дисциплины «Практические навыки ухода за больными»/«Межпрофессиональное обучение», направленной на ознакомление студентов-медиков с межпрофессиональным сотрудничеством, командной работой в оказании медицинской помощи, с учетом личных ценностей и профессиональной этики, ролей и обязанностей каждого члена команды, коммуникации и недискриминации с коллегами и пациентами, родственниками и обществом.

За последние пять лет в ГМФУ были инициированы три новые ОП уровня лиценциации: Технологии радиологии и визуализации, Общественное здравоохранение, Физиокинетотерапия и реабилитация, а также шесть программ магистратуры: Молекулярные технологии в здравоохранении, Клиническая оптометрия, Усовершенствованное сестринское дело, Общественное психическое здоровье, Нутрициология, Раннее вмешательство в детстве. Вышеуказанные программы прошли внешнюю оценку НАКОИ и получили авторизацию на временное функционирование.

Компетентность по ОП формируется в результате последовательного изучения дисциплин. Таким образом, РУП разработана согласно принципам непрерывности обучения и логичной последовательности в изучении дисциплин, аккумуляции учебных достижений.

Методы преподавания и обучения по ОП соответствуют содержанию и конечным РО, способствуют активному обучению обучающихся, развивают способности брать на себя ответственность за свой процесс обучения и определять свои потребности, способствовать обучению студентов на протяжении всей жизни.

Компоненты по выбору и их содержание определяются ожиданиями работодателей. В дальнейшем элективные дисциплины формируют образовательную траекторию.

Образовательный процесс реализуется через учебные планы и программы, основанные на принципах преемственности, целостности, равенства, объективности и

гибкости для достижения конечного результата в условиях непрерывного изменения внешней информационной среды, пересмотра целей высшего образования и возрастания требований к уровню и качеству подготовки специалистов.

Членами ВЭК в ходе интервьюирования ППС и студентов было установлено, что в образовательном процессе применяются как традиционные методы обучения, такие как лекции, решение ситуационных задач; тестирование; учебный видеофильм, так и инновационные методы обучения, ориентированные на студентов: кейс-стадии (CBL), проблемно-ориентированное обучение (PBL), командно-ориентированное обучение (TBL). Анкетирование студентов показало, что 66.1% (256 человек) студентов полностью согласны, что преподаватель использует эффективные методы преподавания, 67.8% (252 человек), полностью согласны что преподаватель представляет материал в интересной форме.

Сильные стороны/лучшая практика:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- рекомендации по данному стандарту не имеются.

Выводы ВЭК по критериям:

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

По стандарту «Образовательная программа» имеют: сильные – 0, 7 – удовлетворительных позиций, предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные – 0.

6.3. Стандарт «Оценка обучающихся»

Организация образования должна:

- ✓ определить, утвердить и опубликовать политику оценивания обучающихся, которая реализуется посредством централизованной системы множественных скоординированных оценок, соответствующих ожидаемым результатам обучения. Политика оценивания обучающихся доводится до сведения всех заинтересованных сторон.
- ✓ обеспечить систему оценивания, которая регулярно предлагает обучающимся эффективную обратную связь, определяет их сильные и слабые стороны, помогает им закрепить свое обучение. Это формирующее оценивание связано с образовательными стратегиями, которые гарантируют, что все обучающиеся имеют возможность реализовать свой потенциал.
- ✓ внедрять процессы студентоцентрированного обучения в свои программы, чтобы стимулировать обучающихся к активной роли в совместном построении образовательного процесса, оценка обучающихся должна отражать этот подход.
- ✓ обеспечить систему оценивания, на основе которой принимаются решения о прогрессе и выпуске. В итоговом оценивании результатов обучения используется широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", которое включает сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки.
- ✓ использовать результаты оценивания обучающихся для улучшения работы академического персонала, структурных единиц ОП (дисциплин/модулей), ОП, учебного заведения.
- ✓ гарантировать, что политика оценивания с централизованной системой, которая направляет и поддерживает ее реализацию, повлечет за собой использование множества суммативных и формативных методов, ведущих к приобретению знаний, клинических/практических навыков и поведения, необходимых врачу/специалисту.
- ✓ гарантировать, что политика системы оценивания соответствует миссии ОО, ее конкретным образовательным результатам, доступным ресурсам и контексту ОП.
- ✓ регулярно оценивать обучающихся по дисциплинам (модулям) и на клинических стажировках с целью обеспечения обратной связи, которая направляет их обучение, способствует раннему выявлению неуспевающих обучающихся и возможности улучшения.

Доказательная часть

Политика и процедура оценки в ГМФУ образовательных достижений студентов, основана на процессе обучения, ориентированном на студента, и этот принцип является частью стратегического университета, нацеленного на создание интернационализированного, конкурентоспособного образовательного учреждения, ориентированного на академическую производительность. Обучение и исследовательская деятельность в ГМФУ, полностью соответствующую Европейской повестке 2030 для устойчивого развития.

Политика и процедура оценки результатов обучения в рамках образовательных программ осуществляются в соответствии с нормативными актами в данной области: Положение об организации высшего образования в ГМФУ; Положение об организации выпускного экзамена интегрированного высшего образования в ГМФУ, Положение о разработке и защите дипломной работы/выпускной квалификационной работы в ГМФУ, Положение об организации и проведении выпускных экзаменов в резидентуре, утвержденные Сенатом университета.

В Университете оценивание результатов обучения представляет собой комплексный процесс критического и систематического анализа, определяющий уровень и качество подготовки студентов по учебным программам, а также, приобретенные ими навыки по окончанию обучения. Различные формы оценивания включают: проверку знаний и уровня их понимания; оценку специфических навыков, умений и компетенций студентов в определенной области; мотивацию обучения через предоставление студентам и ППС возможности использования методов и практик, направленных на повышение и улучшение знаний; обеспечение объективного оценивания достижений студентов; развитие компетенций в проведении самостоятельной работы.

Оценка знаний студентов – важный элемент управления образовательным процессом, включающий проектирование – преподавание – обучение – оценивание в рамках одной дисциплины. Форма оценивания указана в УП, а методы – в УПД.

В ГМФУ оценивание учебной деятельности студентов проводится через устные и письменные экзамены, тестирование, сдачу практических навыков. Учебная деятельность студента, включая СРС, результаты обучения и приобретенные студентом навыки проверяются и оцениваются в течение семестра посредством текущего оценивания, а также итоговых/финальных оценок в течение экзаменационных сессий в соответствии с учебным планом.

Виды оценивания определяются в соответствии с целями и задачами процесса преподавания-обучения-оценивания:

- Первичное оценивание проводится для определения уровня ранее приобретенных знаний и навыков студентов на начало нового процесса обучения, который является необходимой основой для усвоения новых знаний, умений и навыков, предотвращения пробелов и обеспечения непрерывности обучения. В Университете первичное оценивание проводится для выявления уровня знаний в соответствии с пререквизитами, указанными в УПД.

- Текущее (формативное) оценивание проводится на протяжении периода изучения учебной дисциплины для контроля успеваемости студентов. Оно позволяет: а) получать обратную связь от преподавателя для улучшения процесса образования; б) информировать студентов об уровне их знаний, достигнутых в процессе обучения. Оценивание успеваемости студентов осуществляется во время лекций, семинаров, практических занятий, а также при выполнении самостоятельной работы. Оценка текущего контроля выставляется за каждое выполненное студентом задание (тестирование, устные ответы, практические навыки, СРС, история болезни пациента) и нацелена на систематическую проверку знаний студентов в соответствии с УПД. Конкретные формы оценивания устанавливает кафедра в начале учебного года. Финальное (суммативное, итоговое) оценивание является проверкой всех знаний, умений и навыков, полученных в период обучения. Оно проводится по окончании периода обучения, а также в конце изучения учебной дисциплины (как правило, в конце семестра), по завершению учебного года (по всем дисциплинам в области образования), по завершению программы обучения. Финальное оценивание реализуется через экзамены, выпускные экзамены, а также через исследование и всесторонний анализ итоговых результатов образования в соответствии с Академическим календарем ГМФУ и графиком экзаменов.

- Оценивание остаточных знаний (выживаемость знаний) является проверкой знаний, умений и навыков, которые сохранились у студентов после успешного завершения изучения программы обучения. Проверка остаточных знаний студентов позволяет определить качество преподавания учебного материала и совершенство механизмов контроля освоения студентами ОП. Проводится по дисциплинам базовой части УП среди студентов 3- 4-го курса. В зависимости от образовательной программы в форме компьютерного тестирования. Тесты разрабатываются преподавателями кафедр, обеспечивающими преподавание данных дисциплин.

Для преκληических дисциплин график экзаменационной сессии устанавливается как минимум за месяц до первого экзамена, а для модульных дисциплин - в начале учебного года. В течение первых лет обучения итоговое оценивание проводится в конце учебной единицы обучения, и экзаменационная сессия может включать 5-7 экзаменов. Студенты могут сдавать экзамены по одной дисциплине в день, с минимальным промежутком между экзаменами в два дня. Итоговое оценивание модульных дисциплин проводится по завершению модуля.

В Университете установлены и описаны критерии оценивания студента, которые определяются целями ОП и направлены на оценку формируемых компетенций. Стратегия оценивания разрабатывается кафедрой (департаментом, дисциплиной) с участием деканатов факультетов. На первом занятии по учебной дисциплине преподаватели доводят до сведения студентов формы и критерии оценки индивидуальных учебных достижений. Информирование студента осуществляется также через веб-страницу кафедры и факультета, SIMU, на общих заседаниях деканата и студентов. Критерии оценивания описаны в учебной программе дисциплины и Положении об организации высшего образования в ГМФУ.

Конечные результаты обучения делятся на три категории – знания, навыки, компетенции. УП каждой образовательной программы, а также программы каждой учебной дисциплины содержат перечень профессиональных и пересекающихся компетенций. Одна дисциплина может участвовать в формировании ряда компетенций. Формы и методы оценки варьируют в зависимости от установленных целей.

В начале каждого семестра в SIMU определяется система оценки для каждой дисциплины согласно УПД, включая количество и формы текущего и итогового оценивания.

Суммативная оценка студентов по каждой дисциплине осуществляется через комплексный экзамен, который включает проверку теоретических знаний, практических навыков, компетенций и способностей. Итоговая оценка по дисциплине рассчитывается на основе результатов итогового оценивания, среднегодовой оценки и самостоятельной работы студента (портфолио и другие формы).

Аналитическая часть

В ГМФУ разработана четкая и понятная для обучающихся система оценки знаний на всех этапах обучения. Студенты имеют полную ясность в отношении критериев оценки, план разного вида контроля знаний, количества экзаменов, баланса между устными и письменными экзаменами.

Университет периодически и надлежащим образом анализирует валидность методов оценки, учитывая при этом предложения, как со стороны студентов, так и со стороны преподавателей. Система оценки знаний студентов непрерывно изучается деканатом и является открытой системой для внедрения новых методов в этой деятельности. Для правильного оценивания, проверка знаний студентов производится в несколько этапов (текущее, промежуточное и итоговое оценивание). Студенты, не подтверждающие необходимый уровень подготовки посредством промежуточного оценивания, не допускаются к итоговому оцениванию.

При разработке методов оценивания учитывается их полезность, включающая такие критерии как валидность, надежность, приемлемость и эффективность. Валидность гарантирует, что оценивание действительно измеряет те знания и навыки, которые оно призвано оценивать (то есть соответствует изучаемой дисциплине). Надежность подразумевает стабильность и согласованность результатов оценивания при повторных тестированиях (данная функция заложена в SIMU). Приемлемость означает, что методы оценивания соответствуют ожиданиям и требованиям всех заинтересованных сторон, включая студентов и преподавателей. Эффективность предполагает, что методы оценивания достигают своих целей с минимальными затратами времени и ресурсов, обеспечивая при этом точность и обоснованность полученных результатов. Анализ надежности и обоснованности методов оценивания студентов по предметам учебного плана является непрерывным процессом. Будучи предложенными сотрудниками кафедр, ответственными за преподавание дисциплины, методы оценивания, представленные в УПД, обсуждаются (в том числе учитывая точку зрения студентов и выпускников по результатам анкетирования) и утверждаются КОКОУП и СФ. Компьютеризированный тест-контроль в SIMU получил большое признание среди студентов и ИПС. Данный модуль был внедрен на всех кафедрах и применяется как для текущего, так и для итогового оценивания, в том числе для выпускного экзамена. Кафедрами составлены коллекции тестов по всем дисциплинам, количество которых одинаково по всем языкам обучения и прямо пропорционально количеству кредитов, присваиваемых дисциплинам в учебном плане. Ежегодно кафедры обновляют от 10 до 25% от общего количества тестов. Оценивание путем использования компьютеризированного тест-контроля позволяет получить более точные результаты с возможностью дифференцированного оценивания студентов, что повышает объективность и прозрачность оценки, а, следовательно, ее эффективность.

По окончании каждого семестра, на различных уровнях (заседания кафедр и факультетского совета) проводится анализ достигнутых результатов в обучении обучающихся по различным видам контроля. Полученные результаты освещаются в соответствующих протоколах и годовых отчетах. Предложения, поступившие в результате обсуждения данных, полученных из анкетирования обучающихся, а также предложений работодателей используются в процессе пересмотра УП. Образовательные достижения

представляют собой результат образования. В ГМФУ создана система формирования конечных результатов обучения посредством использования интерактивных, практико-ориентированных и традиционных методов обучения и контроля. Она направлена не только на приобретение студентами знаний, умений и навыков, но и на развитие профессионально значимых качеств личности. Сопоставимость конечных результатов обучения, методов оценки и используемые методы преподавания и обучения представлены в рабочих программах дисциплин и практик, которые доступны обучающимся на сайте университета. Таким образом, достигается динамическое равновесие между стратегиями преподавания, результатами обучения и методами оценивания.

В ГМФУ используются принципы и методы оценки, которые соответствуют установленным конечными результатам и методам обучения и гарантируют достижение поставленных образовательных целей, а также обеспечивают адекватность и соответствие процесса обучения. Студентам гарантируется предоставление своевременной, конкретной, конструктивной и справедливой обратной связи на основе результатов оценки их знаний и навыков.

По результатам анкетирования респондентов, 61% (236 человек) обучающихся на «отлично» и 23.3% (90 человек) на «хорошо» оценили объективность оценки знаний, умений и других учебных достижений, 69% (267 человек) «полностью согласны» и 19.9% (77 человек) «согласны», что система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса, 68% (263 человек) «полностью согласны» и 20.2% (78 человек) «согласны», что оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны.

Сильные стороны/лучшая практика:

1. Наличие внутренних НПА, регламентирующих политику и процедуры оценки успеваемости обучающихся на всех уровнях.
2. Систематическое анкетирование студентов о степени удовлетворенности системой оценивания.
3. Разработанная университетом программа SIMU, позволяет надежно внедрить политику оценивания на валидность тестовых заданий.
4. Студентам гарантируется предоставление результатов оценки в самый короткий срок, обеспечивая конструктивную и справедливую обратную связь.

Рекомендации ВЭК:

- рекомендации по данному стандарту не имеются.

Выводы ВЭК по критериям:

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

По стандарту «Оценка обучающихся» имеют: сильные – 3, 5 – удовлетворительных позиций, предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные – 0.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

Организация образования должна:

- ✓ иметь общедоступную политику, в которой излагаются цели, принципы, критерии, процессы отбора и приема обучающихся.
- ✓ иметь заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию.
- ✓ предоставлять обучающимся доступные и конфиденциальные академические, социальные, психологические и финансовые услуги поддержки, а также профориентацию.
- ✓ при разработке политики учитывать взаимосвязь между количеством обучающихся (включая иностранных студентов) и ресурсами, возможностями и инфраструктурой, доступными для их надлежащего обучения, вопросы равенства и разнообразия, правила повторного заявления, отложенного поступления и перевода из других ОО/ ОП.
- ✓ в процессе отбора обучающихся обращать внимание на требования к отбору, стадии отбора, механизмы подачи предложений, механизмы подачи и приема жалоб.
- ✓ предлагать и предоставлять поддержку обучающимся в развитии академических навыков, управлении физическим и психическим здоровьем, личного благополучия, управления финансами и планировании карьеры.

Доказательная часть

ГМФУ им. Николая Тестемицану является аккредитованным государственным высшим учебным заведением и прием проводится на конкурсной основе. Конкурс проводится по специальностям на основании Перечня направлений образования и специальностей (ПП № 412 от 12.06.2024 г.) – Медицина, Стоматология, Фармация, Общественное здравоохранение, Оптометрия, Общее сестринское дело, Технологии радиологии и визуализации, Физиокинетотерапия и реабилитация – в зависимости от окончанного доуниверситетского учреждения и источника финансирования, в соответствии с планом зачисления, утвержденным в установленном порядке. Процесс приема организован согласно положениям действующего законодательства РМ в данной области, с соблюдением принципов университетской автономии.

Приемный конкурс проводится по собственной методологии, регламентируемой Положением об организации приема на I-й цикл высшего образования – лиценциатуру и интегрированное высшее образование (I-й и II-й циклы) в ГМФУ, разработанном согласно Рамочному регламенту об организации приема на лиценциатуру и интегрированное высшее образование, утвержденного Приказом МОИ РМ.

В приемном конкурсе могут участвовать граждане РМ, обладающие дипломом бакалавра или дипломом о профессиональном образовании, дипломом о высшем университетском образовании, дипломом лиценциата или эквивалентным документом об образовании, полученным за границей, признанным структурой, уполномоченной признавать и устанавливать эквивалентность документов об образовании и квалификации, а также выпускники учебных заведений из левобережных районов РМ и города Бендеры – обладатели дипломов о среднем специальном образовании (колледж) или аттестатов об общем среднем образовании.

Регистрация для участия во вступительном конкурсе до 2024-го года проходила онлайн, на институциональной платформе <https://eadmitere.usmf.md/>, а начиная с 2024-го года – на правительственной платформе <https://eadmitere.gov.md/>.

Приемный конкурс проводится на основании конкурсного среднего балла кандидатов, рассчитанного по формуле, указанной в Положении о приеме. Например, для обладателей диплома бакалавра, средний конкурсный балл рассчитывается на основе среднего балла за экзамены бакалавриата и оценки по профильным дисциплинам из приложения к диплому бакалавра с соответствующими коэффициентами; для обладателей диплома о профессионально-техническом образовании учитывается средний балл по диплому/лицензии. Таким образом, результаты обучения в учебных заведениях, предшествующие поступлению в университет, являются основополагающими для расчета конкурсного балла и поступления в ГМФУ.

Университет устанавливает связь между отбором студентов и миссией ГМФУ, образовательной программой и желаемым качеством выпускников. Основным критерием прохождения конкурса является средний конкурсный балл. Зачисление кандидатов проводится строго в порядке убывания конкурсного среднего балла кандидатов в пределах количества мест, утвержденных для каждой специальности, учитывая категорию

кандидатов и источник финансирования. Зачисление на контрактной основе происходит на основании тех же критериев, что и на бюджетные места; на эти места зачисляют кандидатов, расположенных по списку ниже последнего абитуриента, прошедшего конкурс на бюджетное место, в порядке убывания конкурсного среднего балла. Предусмотрено зачисление вне конкурса, в пределах количества мест с бюджетным финансированием, для обладателей премий I-III степени (золотые, серебряные, бронзовые медали и дипломы), полученных за последние три года на международных олимпиадах по школьным дисциплинам, включенным в учебный план. Призеры республиканского конкурса «Лучший ученик-инноватор» в год поступления, а также обладатели премий I-III степени, полученных за последние три года на республиканских олимпиадах по школьным дисциплинам, включенным в учебный план, зачисляются вне конкурса, в пределах количества бюджетных мест, по специальности, соответствующей дисциплине, за которую они получили премию.

В случаях, когда несколько кандидатов имеют одинаковый средний конкурсный балл, зачисление проводится в следующем приоритетном порядке: участники национальных и международных олимпиад, конкурсов, выставок, конференций; выпускники реального профиля; кандидаты, соответствующие требованиям для участия в конкурсе на квоту в 15% от общего количества мест; лица с более высоким средним баллом по профильным дисциплинам (биология, химия) из приложения к диплому бакалавра/аттестата; с более высоким общим средним баллом из приложения к диплому бакалавра/ средним баллом по аттестату; обладатели аттестата с золотой и серебряной медалями; призеры I – III степени на районных и школьных олимпиадах в год поступления по школьным предметам, включенным в учебную программу; кандидаты с более высоким средним баллом по учебным годам/ по фундаментальным и специальным дисциплинам, для обладателей дипломов о профессиональном профильном образовании; с более высоким средним баллом в приложении к диплому, для обладателей дипломов о профессиональном профильном образовании; кандидаты из сельской местности (согласно прописке); лица, занимающиеся волонтерской деятельностью в соответствии с Законом № 121 от 18 июня 2010 г.

План приёма в Университет за счет финансирования из государственного бюджета устанавливается и утверждается ежегодно Постановлением Правительства РМ с учетом потребностей рынка труда и экономической ситуацией в стране.

На 2024-2025 учебный год, план приема с бюджетным финансированием составил 500 мест, в том числе 440 мест на специальность Медицина, по 10 мест на специальности Стоматология, Фармация, Общественное здравоохранение, Общее сестринское дело, Оптометрия и Технологии радиологии и визуализации, и по 5 мест на специальности Оптометрия и Физиокинетотерапия и реабилитация.

План приема на контрактной основе, с оплатой стоимости обучения, утверждается СУ в силу институциональной автономии. Согласно Решению Сената, на 2024-2025 учебный год было запланировано 600 мест, в том числе: Медицина – 300 мест, Стоматология – 150, Фармация – 60, Оптометрия – 15, Общее сестринское дело – 15, Общественное здравоохранение – 10, Технологии радиологии и визуализации – 10, Физиокинетотерапия и реабилитация – 40 мест.

Университет периодически анализирует политику приема на основании актуальных данных от общественности и специалистов, для соблюдения соответствия потребностям здоровья населения и общества в целом. При разработке предложений по плану приема учитываются как институциональные возможности обучения, так и потребности общества в области здравоохранения. Также, для обеспечения непрерывности профессиональной подготовки и приема на учебу лиц, уже имеющих подготовку в медицинской сфере, устанавливается квота для обладателей дипломов о профессионально-техническом образовании, при этом принимаются во внимание тенденции соотношения этой категории абитуриентов к общему числу участников конкурса.

В целях обеспечения доступа всех категорий кандидатов к обучению, согласно

Положению о приеме, 15%-ная квота из общего числа мест, предусмотренных в плане зачисления на места с бюджетным финансированием, доступна для следующих категорий: кандидаты, оставшиеся без родительского попечения; кандидаты с тяжелым или выраженным ограничением возможностей; кандидаты у которых оба родителя имеют степень ограничения возможностей; кандидаты из семей с тремя и более детьми в возрасте до 20 лет; из семей ромов. Представители молдавской диаспоры могут участвовать в приемном конкурсе на условиях, аналогичных гражданам РМ, в рамках планов зачисления на места с бюджетным финансированием или на контрактной основе.

Вся информация о правилах и процедурах приема размещена на сайте Университета.

Для привлечения потенциальных кандидатов на обучение университет проводит профориентационную деятельность и рекламные мероприятия, включая публикацию материалов в специализированных журналах, предназначенных для этой целевой группы «Путеводитель абитуриента» и «Абитуриент», а также в специальном выпуске университетской газеты «Медикус». Информация о приеме также размещается на онлайн-порталах (например admiterea.md) где демонстрируются рекламные ролики, публикуются статьи, фотографии, баннеры и т.д. Информационная поддержка также обеспечивается через производство и трансляцию аудиороликов на радиостанциях Молдовы. Традиционно проводится День открытых дверей, в ходе которого потенциальные студенты получают информацию об академическом предложении университета, условиях обучения и быта студентов, посещают Центр симуляции в медицинском образовании, Университетский стоматологический центр, Фармацевтический центр, Научную медицинскую библиотеку, Анатомический музей. Материалы публикуются на сайте, на странице Facebook и на каналах в Youtube и Twitter вуза: <https://www.facebook.com/usmf.md/> и <https://www.youtube.com/channel/UCMJg3peNgwHWUAP0cY5xm6w>.

Отдельные этапы процесса приема в ГМФУ транслируются в прямом эфире на портале Privesc.eu, на веб-сайте и на странице вуза в Facebook, что обеспечивает прозрачность приёма, повышает осведомленность кандидатов о поступлении в университет, а также способствует узнаваемости университета, как на национальном, так и на международном уровне.

Прием в ГМФУ им. Николая Тестемицану иностранных студентов проводится по тем же критериям, в соответствии с Законом № 200 от 16.07.2010 о режиме иностранцев в Республике Молдова, Постановлением Правительства № 331 от 05.05.2011 о выдаче приглашений иностранцам, Положением об обучении иностранцев в образовательных учреждениях Республики Молдова (ПП № 504/2017), с последующими изменениями и дополнениями.

Прием иностранных студентов осуществляется два раза в год, до 15 октября и до 15 февраля в соответствии с академическим графиком, утвержденным Университетом, при условии получения подтверждения Министерства образования и исследований на обучение кандидатов.

Университет ежегодно пересматривает систему отбора и приема обучающихся, приводя ее в соответствие с Рамочным регламентом об организации приема на лиценциатуру и интегрированное высшее образование, утверждаемого Приказом МОИ РМ и с потенциальными изменениями в законодательстве РМ. ГМФУ определяет количество принимаемых студентов в соответствии с материально-техническими возможностями и кадровыми ресурсами на всех стадиях обучения и подготовки.

На 01.02.2025 г. в университете обучалось 6691 студентов (4931 местных и 1760 иностранных), в том числе 4799 по специальности Медицина, Стоматология – 1131, Фармация – 364, Превентивная медицина – 8; Общественное здравоохранение – 49, Оптометрия – 68, Общее сестринское дело – 82, Технологии радиологии и визуализации – 55, 135 по специальности Физиокинетотерапия и реабилитация. Обучение проводится на румынском, русском, английском и французском языках.

Для обеспечения гармоничного и последовательного образовательного цикла

Университет разработал и применяет правила, регулирующие все этапы данного процесса – прием, успеваемость, признание и сертификация. После приемного конкурса, регламентируемого Положением об организации приема на I-й цикл высшего образования – лиценциатуру и интегрированное высшее образование (I-й и II-й циклы) в ГМФУ, и зачисления в Университет, процесс обучения приходит в соответствии с Положением об организации обучения по программам лиценциата (цикл I) и интегрированного (лиценциат и магистратура) высшего образования в Государственном Университете Медицины и Фармации им. Николая Тестемицану Республики Молдова.

Данное Положение регламентирует: форму организации высшего образования, продолжительность обучения в зависимости от программы высшего образования, принципы приема в ГМФУ, условия и правила приостановления и возобновления обучения, содержание процесса получения высшего образования, права и обязанности студента и университета, правила и принципы оценки результатов обучения, правила и принципы перевода на следующий учебный год, отчисления и восстановления, правила и принципы академической мобильности студентов, перевода из другого ВУЗа, условия признания и перезачета кредитов, освоенных в других ОО или признания периодов обучения в других ОО, принципы и процедуры завершения обучения, а также содержит информацию о документах, выдаваемых при окончании обучения. В данном документе также указаны принципы и правила организации консультационной службы для студентов в Центре психологического консультирования и профориентации. С данным Положением можно ознакомиться на официальном сайте ГМФУ. Основная информация обо всех положениях документа и об организации процесса обучения доводится до студентов в начале и в течение учебного года, детали, касающиеся академической мобильности, обсуждаются с каждым конкретным студентом, вовлеченным в данный процесс. Требования к обучению, условия перевода на следующий учебный год, возможные причины отчисления, другие права и обязанности студентов также указаны в контракте об обучении, который каждый студент заключает с Университетом; одна копия контракта хранится у студента. Требования к обучению абсолютно одинаковы для всех категорий обучающихся и являются прозрачными для всех целевых групп. Для информирования абитуриентов, помимо информации на официальном сайте, ГМФУ участвует в университетских ярмарках и организует День открытых дверей.

Аналитическая часть

План приема в ГМФУ за счет средств бюджета республики, контрольные цифры приема устанавливаются приказом Министерства образования и исследований Республики Молдовы на основании результатов открытого публичного конкурса. Прием на места с оплатой стоимости образовательных услуг (внебюджет) ограничен количеством мест, которое утверждает ректор после обсуждения с основными структурными подразделениями. Внебюджетные места распределяются отдельно для граждан РМ (а также абитуриентов из других стран, имеющих равные права с гражданами РМ) и для иностранных граждан.

При планировании бюджетных мест (для участия в открытом публичном конкурсе по распределению контрольных цифр приема по программам высшего образования) Университет обсуждает количество заявленных мест с Министерством здравоохранения Республики Молдова, с целью потенциального удовлетворения потребностей населения Республики.

При планировании распределения целевой квоты также в первую очередь учитываются потребности Республики. Так, прием на целевое обучение составляет не менее 70% от общего количества бюджетных мест, что обеспечивает гарантию трудоустройства граждан, окончивших университет именно в тех районах и по тем специальностям, в которых нуждается население.

Вопросы, связанные с образовательной траекторией, социальными и финансовыми

потребностями студентов, планированием карьеры, регулярно обсуждаются на заседаниях Сената, СФ, АСРМ и других подразделений Университета, где в состав членов Сената ГМФУ, СФ, КОКОУП введены представители студенчества и резидентов.

Дважды в год Ректор проводит встречи с местными и иностранными студентами университета, предоставляя им возможность выразить свое мнение и пожелания относительно участия в процессе принятия решений, обеспечения академического качества, а также других профессиональных, финансовых и социальных вопросов, при этом все поднятые на встречах темы решаются своевременно и в надлежащем порядке.

За счет бюджетных средств в Университете оказывается финансовая поддержка обучающимся в виде стипендий и материальной помощи. Для оказания материальной поддержки и стимулирования студентам предоставляются стипендии на обучение: III категории в размере 1160 леев; II категории – 1270 леев и I категории – 1485 леев, в пределах фонда стипендий, выделенного из госбюджета, при этом размер и условия предоставления стипендий устанавливаются Правительством. На 2024-2025 учебный год стипендиями обеспечены 1771 студент.

В университете создана эффективная система материальной поддержки обучающихся. Студенты с тяжелой и выраженной степенью ограничения по здоровью, с физическими и сенсорными недостатками, чьи оба родителя имеют ограничения по здоровью или являются пенсионерами, участвовавшие в военных действиях по защите целостности и независимости РМ, в войне в Афганистане, ликвидации последствий аварии на Чернобыльской АЭС или военнослужащие, участники гуманитарных военных операций в Ираке, студенты из многодетных семей (с тремя и более детьми), а также студенты, имеющие детей могут получать социальную стипендию в размере 655 леев. Социальные стипендии в настоящее время получают 130 студентов.

Ежегодно, обучающиеся со сложной финансовой ситуацией (подтвержденной документально) получают материальную помощь в размере 300-500 леев, предоставляемую АСРМ.

Согласно положениям ПП № 132 от 04.03.2020 г., 25 студентов, оставшихся без родительского попечения, получают ежемесячное пособие на содержание, равное прожиточному минимуму за предыдущий год по данным Национального бюро статистики; единовременное пособие на проведение исследований, издание научной работы и выпускной работы на последнем курсе (500 леев); единовременное пособие по окончании Университета (10000 леев). Студенты, оставшиеся без родительского попечения, а также лица с тяжелой и выраженной степенью ограничения возможностей, сохраняют статус бюджетных студентов на протяжении всего периода обучения.

Ежемесячно 200 студентов из социально-уязвимых семей обеспечиваются бесплатными проездными для пользования общественным транспортом.

Выявление студентов, нуждающихся в психологической, социальной, материальной и академической поддержке, осуществляется через Приемную комиссию, Деканаты, наставников, АСРМ, ЦПКП.

Студенты ГМФУ обеспечиваются жильем в общежитиях, исходя из фактических возможностей Университета, согласно ПП № 74 от 25.01.2007 об утверждении Типового положения о функционировании общежитий государственных учебных заведений и Положению об организации и функционировании общежитий, утвержденным Сенатом Университета. С 2014 года распределение мест в общежитии осуществляется посредством SIMU, что обеспечивает прозрачность и объективность процесса. Университет покрывает на 95% потребность в местах в общежитиях для иногородних студентов. Информация о месторасположении зданий общежитий, а также порядок предоставления помещения и заселения в студенческое общежитие, правила проживания в общежитии размещена на сайте университета.

Деятельность студенческих общественных объединений затрагивает различные интересы обучающихся: наука, образование, социальная сфера, творчество, спорт,

патриотическое воспитание, добровольчество и многие другие направления. По результатам анкетирования, 284 (73.4 %) студентов на «отлично» оценили отношения с деканатом, 285 (73.6 %) студентов на «отлично» оценили уровень доступности деканата.

Ежегодно все студенты проходят диспансеризацию, периодические профессиональные осмотры, а также обучающиеся проходят вакцинацию на безвозмездной основе согласно утвержденному календарю прививок. При анкетировании студентов установлено, что доступностью медицинской службы здравоохранения полностью удовлетворены и оценили на «отлично» 280 (72,4%), 78 (20,2%) студентов оценили на «хорошо», и 19 (4,9 %) студентов удовлетворены. Таким образом, 377 (98.7%) полностью удовлетворены доступностью медицинской службы.

Члены ВЭК при работе с фокус-группами (студенты, выпускники, результаты анкетирования) выявили, что все категории обучающихся на бюджетной основе имеют возможность получать стипендиальные выплаты. Для студентов с низким материальным положением разработана система выплат социальных стипендий. Успешно осваивающие образовательные программы получают академическую стипендию, показывающую выдающиеся достижения в учебе, науке, спорте, творчестве, общественной деятельности – получают повышенную государственную стипендию и выдвигаются на дополнительное материальное поощрение в виде стипендий, премий, грантов от различных структур общественных организаций и фондов. Нуждающиеся в финансовой поддержке могут претендовать на материальную помощь.

При анкетировании студентов установлено, что качеством образовательной программы в целом и качеством учебных программ в ОП удовлетворены и оценили на «отлично» 269 (69.5%) и 261 (67,4 %) студентов. Методами обучения в целом полностью удовлетворены и оценили на «отлично» и «хорошо» 350 (90.4%) студентов.

При посещении клинических баз и баз практик университета членами ВЭК выявлено перегруженность некоторых клинических баз студентами и резидентами.

Резюмируя, следует отметить, что в ГМФУ имеется политика приема, существует практика приема студентов с ограниченными возможностями в соответствие с действующими законами и нормативно-правовыми документами страны, внедрена практика перевода студентов из других программ и медицинских организаций образования, используется система апелляции решений по приему. В университете имеется система академического консультирования обучающихся, программа поддержки студентов направленной на социальные, финансовые и личные потребности, связанные с проблемами со здоровьем и финансовыми вопросами, доступностью медицинской помощи.

Сильные стороны/лучшая практика:

Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Деканам факультетов «Медицина» №1 и №2, декану стоматологического факультета пересмотреть наполняемость групп, количество обучающихся в группах для снижения нагрузки ППС и повышения качества обучения на клинических базах. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

Выводы ВЭК по критериям:

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

По стандарту «Обучающиеся» имеют: сильные – 0, 5 – удовлетворительных позиций, предполагают улучшения – 1, неудовлетворительные – 0.

6.5. Стандарт «Академический штат/преподаватели»

Организация образования должна:

- ✓ иметь достаточное количество квалифицированного преподавательского состава, необходимого для внедрения и реализации ОП, с учетом количества обучающихся, стиля преподавания и обучения.
- ✓ иметь объективные и прозрачные процессы найма, профессионального роста и развития всего персонала, которые позволяют гарантировать компетентность своих преподавателей.
- ✓ реализовать заявленную политику постоянного профессионального развития своего преподавательского состава.
- ✓ определить политику в отношении набора академического персонала, включающую рассмотрение количества, уровня, квалификации академического персонала, необходимого для предоставления запланированных ОП предполагаемому количеству обучающихся, распределение профессорско-преподавательского состава по профилю, квалификации и стажу.
- ✓ признавать важность преподавания, разработать ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения и следовать им в своей деятельности.
- ✓ предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития преподавателей, поощрять научную деятельность для укрепления связи между образованием и научными исследованиями, инновационные методы преподавания и использование передовых технологий.

Доказательная часть

Кадровая политика университета на период 2020-2025 годов (КПУ) является инструментом системного подхода, создающим комплекс приоритетов и направлений развития в области управления человеческими ресурсами, в целях усиления процесса управления человеческим потенциалом, развития устойчивого управления эффективностью человеческих ресурсов, создания справедливых и прозрачных условий для карьерного роста на основе меритократии, вовлеченности и результатов.

В течение последних 5 лет в штат Университета было зачислено 1828 сотрудников, в том числе 374 человека, зачисленных на конкурсной основе, и 42 лиц – в рамках иных форм отбора (ассистенты). Одновременно, за этот период, в зависимости от потребностей учебного процесса, дополнительно было зачислено в штат 1403 сотрудника на условиях совместительства или почасовой формой оплаты для педагогической деятельности в течение учебного года.

Данная форма трудоустройства применяется к лицам, имеющим опыт педагогической и клинической деятельности, работающим в медико-санитарных учреждениях, где расположены университетские клиники (заведующие отделениями и высококвалифицированные врачи, обладающие ученой степенью).

Обязанности преподавательского состава определены в должностных инструкциях, при этом личные дела сотрудников хранятся в Департаменте кадровых ресурсов, в соответствии с Положением об обработке и защите персональных данных работников ГМФУ им. Николае Тестемицану, а также иными нормативными положениями в отношении учета персонала. Этапы отбора, набора и приема на работу ППС описаны в Процедуры процесса СМНУ РР.7.1.2 Персонал.

На 01.02.2025 г., общее количество преподавательского состава имеющих статус штатных сотрудников составило 819 человек, в том числе 93 профессора (12%), 348 доцента (42%), 8 преподавателя (1%) и 370 ассистента (45%).

Одновременно, по внешнему совместительству в университете работали 339 человек, в том числе 9 профессоров, 40 доцентов и 290 ассистентов. В период 2019-2024 гг. численность всех категорий персонала (штатных сотрудников и совместителей) оставалась относительно стабильной, при этом ежегодные изменения были обусловлены потребностями учебного процесса, демографическими показателями и другими факторами.

Таким образом, большинство преподавательского состава работает в статусе штатных сотрудников (71%), будучи полностью занятым в учебном процессе, при этом доля совместителей, составляет около 29%, в число которых входят специалисты медико-санитарных учреждений.

Увеличение числа сотрудников, работающих по совместительству в последние годы, связано с тенденцией к более широкому использованию потенциала врачей-специалистов из специализированных республиканских медико-санитарных учреждений, преимущественно расположенных в Кишиневе. Также в этот процесс активно вовлечены молодые врачи-резиденты и докторанты. Это позволяет более эффективно использовать как человеческие, так и финансовые ресурсы.

Среди преподавательского состава 90% имеют высшее медицинское /фармацевтическое образование, а 10% - иное высшее образование (биология, химия, физика и др.)

Распределение преподавателей по категориям дисциплин соответствует количеству учебных часов, утвержденных по каждой дисциплине. В 2024 г. из общего числа ППС (819) более 2/3 или 74% (601) преподавали специализированные дисциплины, 18% (146) – основные дисциплины, а соответственно 5% (41) и 3% (29) – общие и социально-гуманитарные дисциплины.

Стабильность человеческих ресурсов ГМФУ играет важную роль в развитии кадрового потенциала, так как достаточное количество преподавателей снижает риск перегрузки персонала, повышает удовлетворенность работой, уменьшает текучесть кадров и способствует оперативной адаптации к изменениям в образовательной политике и социально-экономической среде.

Улучшение финансовых показателей также важно, так как инвестиции в квалифицированный персонал окупаются через улучшение образовательных результатов, рост престижа учреждения и числа обучающихся. Эти меры направлены на создание эффективного и устойчивого образовательного процесса, что улучшает репутацию Университета, способствует профессиональному росту преподавателей, удовлетворенности обучающихся и подготовке конкурентоспособных выпускников.

Качественная составляющая академического персонала определяется, в частности, долей персонала, обладающего ученой степенью, что отражает интеграцию учебного процесса и научных исследований. Из общего числа 819 человек штатного академического персонала, зарегистрированного на 01.02.2025 г., ученой степенью обладают 540 (66%), в том числе 128 (16%) докторов хабилитат и 412 (50%) докторов наук.

В период 2020-2024 гг., удельный вес преподавателей, имеющих научно-педагогические звания (доцент/профессор), оставался на уровне около 45% от общего числа. Снижение этого показателя в последние 2 года связано с увеличением числа сотрудников, работающих по совместительству, в частности врачей-специалистов из специализированных республиканских медико-санитарных учреждений, а также молодых врачей-резидентов и врачей-докторантов.

Баланс между количеством преподавателей способствует индивидуальному подходу и более глубокому освоению материала, а разнообразие стилей преподавания удовлетворяет разные образовательные потребности, создавая условия для успешного обучения и высоких образовательных результатов.

Таким образом, наличие квалифицированного ППС с учетом количества обучающихся позволяют повысить качество образовательного процесса и реализовать образовательные программы ГМФУ на высоком уровне.

На 01.02.2025 из общего числа штатного академического персонала (819 человек), научно-педагогическими званиями обладают 440 человек (54%), в том числе 83 профессора (10%) и 357 доцентов (44%).

Еще одним важным качественным компонентом академического персонала являются результаты клинической деятельности, выражающиеся в присвоении категорий профессиональной квалификации (КПК) в соответствии с Положением об аттестации врачей и фармацевтов РМ. Поскольку университетские клиники расположены преимущественно на базе медико-санитарных учреждений, около 36% общего преподавательского состава имеют клиническую профессиональную подготовку высокого уровня, являясь обладателями КПК. Что касается штатного преподавательского состава, данный показатель составляет около 43% (большинство с высшей категорией).

Действующие нормы устанавливают единые научно-педагогические требования для всего преподавательского состава, участвующего в преподавании фундаментальных, общих, социально-гуманитарных и специализированных дисциплин. Общая нагрузка составляет в 1470 астрономических часов на 1.0 ставку ППС в течение учебного года (10

месяцев), 35 часов в неделю.

Научно-педагогическая норма включает аудиторную педагогическую деятельность, внеаудиторную педагогическую деятельность, научно-исследовательскую и методическую деятельность. Единица времени для курса, семинара, лабораторных и практических занятий составляет 1-5 условных часов, где условный час равен 45 минутам.

Кафедры устанавливают дифференцированное количество часов для ежегодной аудиторной педагогической деятельности каждого преподавателя, исходя из количества фактических педагогических единиц на кафедре. Запланированная педагогическая норма для каждого преподавателя апробируется деканом и утверждается проректором по учебной работе. Ежегодная аудиторная учебная деятельность (курсы, семинары, лабораторные работы, практические занятия, предэкзаменационные консультации и другие формы, утвержденные Сенатом) устанавливается следующим образом: профессор 200–300 часов; доцент 300–400 часов; преподаватель 400–500 часов; ассистент 500–600 часов.

Внеаудиторная учебная деятельность является составной частью педагогической нормы и включает руководство практической стажировкой, проектами или дипломными работами, мониторинг индивидуальной работы студентов, оценочную деятельности и др.

Объем работы каждого педагогического и научно-педагогического сотрудника (в том числе работников, занятых по совместительству) фиксируется в обязательном индивидуальном плане, установленном Процедурой процесса РР 8.5.1 – Контроль предоставления услуг. План составляется на весь учебный год, в соответствии с планом деятельности кафедры и включает следующие разделы: аудиторная педагогическая деятельность, внеаудиторная педагогическая деятельность, научно-исследовательская и методическая работа, количественно оцененная в условных часах, а также сроки их выполнения. Индивидуальные планы ППС рассматриваются на заседаниях кафедры и утверждаются заведующим кафедрой, а индивидуальный план заведующего кафедрой – деканом факультета.

Оценка работы ППС является частью системы обеспечения качества, проводится регулярно и учитывает преподавательскую, исследовательскую и внеклассную деятельность, а также другие критерии. Научно-педагогическая деятельность, осуществляемая академическим персоналом в течение года, контролируется заведующим кафедрой. В конце учебного года ППС отчитывается о выполнении индивидуальных планов деятельности согласно процедуре RNT 8.5.1 Выполнение норм рабочего времени научно-педагогическим и педагогическим персоналом.

Впоследствии, зав. кафедрой представляет годовой отчет о деятельности кафедры, разработанный в соответствии с формуляром RAA 8.5.1 Годовой отчет о деятельности. Мониторинг выполнения научно-педагогической нормы осуществляется деканатами факультетов, Департаментом человеческих ресурсов и Департаментом Образования и академического менеджмента на основании годовых отчетов, представленных учебными структурами. В случае невыполнения запланированной годовой научно-педагогической нормы, оплата труда соответствующего сотрудника может быть изменена в соответствии с реально выполненной нормой.

Аналитическая часть

Политика отбора и приема академического персонала в ГМФУ осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом РМ, при отборе претендентов на должности ППС приоритетным является: соответствие уровня квалификации работников квалификационным требованиям к занимаемым должностям, профессиональная компетентность работников. Приоритет отдается лицам, имеющим более высокие квалификацию, результаты педагогической, научной, клинической деятельности. Дополнительно к квалификационным требованиям, преподаватели клинических кафедр должны иметь сертификаты специалистов или сертификаты аккредитации.

На 01.02.2025 г., численность штатных преподавателей Университета составила 1158

человек, которые активно участвуют в образовательном процессе по всем учебным программам, в том числе 64 заведующими кафедрами, 102 профессорами, 388 доцентами, 8 преподавателями и 660 ассистентами, а вспомогательный педагогический персонал насчитывает в общей сложности 496 человек.

Из общего числа преподавательского состава, 496 человек имеют научное звание доктора наук, а 145 – звание доктора habilitation наук. В Университете также работают 5 членов-корреспондентов и 7 академиков Академии Наук Молдовы. Таким образом, Университет располагает значительным количеством квалифицированных специалистов, что создает благоприятные условия для реализации образовательных программ и научных исследований, а также способствует развитию академической среды и повышению качества образования.

ППС ГМФУ являются членами или экспертами в рамках различных советов и комиссий, учрежденных Министерством здравоохранения (Экспертный совет, специализированных комиссий по признанию и приравнению документов послеуниверситетского образования, полученных за рубежом; специализированные комиссии, аттестационные комиссии и др.); Министерством образования и исследований, Академией Наук Молдовы, Национальным агентством по обеспечению качества в области образования и исследований (Совет управления; научные советы, профильные комиссии, эксперты), Агентством по лекарствам и медицинским изделиям (Комиссия лекарств), Национальным агентством общественного здоровья; Национальным советом по оценке и аккредитации в сфере здравоохранения (эксперты) и др.

Постоянное совершенствование кадрового потенциала является приоритетной задачей развития. Научные исследования преподавателей являются источником для обновления материала академических дисциплин, введения новых учебных планов и направлений подготовки.

По результатам анкетирования большинство преподавателей положительно оценивают возможности, которые предоставляет вуз для повышения квалификации, возможности профессионального и личностного роста, созданные для каждого ППС и на вопрос «Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС» 135 (99,3%) оценили на «очень хорошо» и «хорошо». 135 (99,3%) оценили на «очень хорошо» и «хорошо» возможности для карьерного роста, степень академической свободы профессорско-преподавательского состава, внимание руководство к содержанию образовательной программы, деятельность по академической мобильности. Следует отметить, что отношением руководства вуза и отношениями с коллегами, удобством работы, услугами, имеющимися в вузе, охраной труда и его безопасностью, управлением изменениями в деятельности вуза, деятельностью администрации удовлетворены полностью или частично все преподаватели.

Общий анализ показывает, что большая часть ППС высоко оценивают различные аспекты образовательного процесса и управления вузом. Но в ходе посещения клинических кафедр, экспертами ВЭК отмечено высокая нагрузка на ППС, вызванная сочетанием преподавательской, клинической и научной и методической деятельности.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Корпоративный дух и патриотизм администрации, преподавателей и сотрудников ГМФУ.
- Наличие в университете эффективной кадровой политики, направленной на поощрение и вознаграждение ППС с целью развития их опыта в образовании и науке.
- Высокий уровень количества кандидатов и докторов наук среди ППС, большой педагогический стаж работы профессорско-преподавательского состава.

Рекомендации ВЭК:

- Деканам факультетов «Медицина» №1 и №2, декану стоматологического факультета пересмотреть наполняемость групп, количество обучающихся в группах для снижения нагрузки ППС. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

Выводы ВЭК по критериям:

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

По стандарту «Академический штат\преподаватели» имеют: сильные – 3, 3 – удовлетворительных позиций, предполагают улучшения – 1, неудовлетворительные – 0.



6.6. Стандарт «Образовательные ресурсы»

Организация образования должна:

- ✓ гарантировать наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся.
- ✓ располагать соответствующими и достаточными ресурсами, чтобы гарантировать обучающимся необходимую клиническую/практическую подготовку.
- ✓ обеспечить адекватный доступ к виртуальным и физическим информационным ресурсам для поддержки миссии ОО и ОП.
- ✓ организовать обучение с соответствующим вниманием к безопасности среды обучения и пациентов, включающую наблюдение за выполняемыми обучающимися действиями в условиях клинических/производственных баз.
- ✓ при распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов службами поддержки учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, заочников, иностранных студентов, лиц с ограниченными возможностями) и принимать во внимание тенденции студентоцентрированного обучения
- ✓ обеспечивать доступность и соответствие всех ресурсов целям обучения, а также информирование обучающихся о доступных услугах.
- ✓ гарантировать, что ключевая роль в предоставлении услуг поддержки принадлежит администрации и специализированным службам

Доказательная часть

Государственный Медицинский и Фармацевтический Университет им. Николая Тестемицану располагает достаточными материальными, финансовыми и кадровыми ресурсами для обеспечения реализации всех учебных программ на уровне, соответствующем национальным и международным стандартам.

Университет имеет достаточные финансовые ресурсы для достижения целей образовательного учреждения и обеспечения реализации всех образовательных программ для студентов, магистров, докторантов, резидентов и врачей непрерывного образования. Финансирование осуществляется за счет государственного бюджета Республики Молдова, оплаты образовательных услуг по контракту и других легальных источников. В 2024 году 239,7 миллионов леев из бюджета Университета были направлены на развитие учебных ресурсов, из которых 84,0% - на развитие материально-технической базы, в том числе 146,3 миллионов леев на развитие инфраструктуры, 1,5 миллионов леев на развитие библиотеки и 7,9 миллионов леев – в информационные технологии.

Финансовая устойчивость Университета подтверждается ростом объема финансовых средств, поступающих из различных источников, наличием достаточных активов, а также их использованием на принципах эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности и ответственности.

Как видно из представленной выше таблицы, за последние 5 лет объем финансирования и, соответственно, расходов ежегодно увеличивался, в части доходов с 532,6 млн. леев в 2020 году до 728,1 млн. леев в 2024 году (+36,7%) и в части расходов с 480,1 млн. леев до 969,1 млн. леев (+82,0%). В этот период увеличились расходы по всем приоритетным направлениям: кадровые +58,0%, обеспечение учебного и научного процессов +222,7%, расходы на капитальный ремонт учебных корпусов, общежитий +40,2%, инвестиции в оснащение и строительство +603,2%.

Материально-техническая база Университета состоит из учебных корпусов, клиник, Фармацевтического центра, Центра симуляции в медицинском образовании, научно-медицинской библиотеки с читальными залами общей вместимостью 394 мест и Центром информации и документации Всемирной Организации Здравоохранения, музея анатомии человека, Центра академической оценки, Центра молекулярной медицины, Центра персонализированной медицины, других научных лабораторий и Биобанка, Центра традиционной китайской медицины, Центра реабилитации, издательско-полиграфического центра «Медицина», социально-культурного центра, музея Университета, столовых, спортивных комплексов, хозяйства и экспериментальных участков, инженерных установок, оборудования, транспортных средств, приборов и других материально-технических средств. Всего, Университет располагает 47 собственными зданиями образовательного, клинического и социального назначения общей площадью 115.588,4 м², из которых 27.635,30 м² предназначены для осуществления образовательного процесса, 3.958,60 м² – заняты административными подразделениями и 21,487,60 м² – составляют жилые помещения, предоставляемые студентам и резидентам (общежития).

Кафедры социально-гуманитарного и фундаментального профиля расположены в зданиях, принадлежащих Университету, а клинические кафедры – в зданиях республиканских и муниципальных больниц, научно-исследовательских институтов в области клинической и профилактической медицины и центрах семейной медицины. Клинические кафедры Факультета стоматологии расположены как в Университетском Стоматологическом центре (включающего 2 стоматологические клиники), так и в республиканских и муниципальных стоматологических учреждениях. Две кафедры Факультета фармации расположены в Университетском фармацевтическом центре им. Василия Прокопишина.

Для проведения лекций используются аудитории Университета и лечебных учреждений на основании договоров о сотрудничестве, заключенных с разными медицинскими учреждениями. Аудитории оснащены адаптированными проекционными системами и информационно-техническим (ИТ) оборудованием. Фонд аудиторий предназначен для общего пользования всех программ и управляется ДОАМ на основании семестриального планирования.

В соответствии с г. В соответствии с Постановлением Правительства № 983 от 22 декабря 2012 г «О режиме работы государственных высших учебных заведений в условиях финансовой автономии», Университет вправе выделять финансовые средства для развития материально-технической базы в соответствии с Планом развития учреждения.

Задача постоянного улучшения образовательной среды соответствует приоритетам развития Университета, установленным в Стратегическом плане развития Государственного Университета Медицины и Фармации «Николае Тестемицану» из Республики Молдова в период 2021-2030 гг. На основании анализа результатов опроса бенефициаров, оценки рынка, предложений преподавательского состава и внешних экспертов разрабатывается План развития учреждения.

В течение 2020-2024 гг. были:

- ✓ Сданы в эксплуатацию после реконструкции и капитального ремонта общежития № 1, № 2, № 8 и № 16;
- ✓ Произведен капитальный ремонт Морфологического учебного корпуса;
- ✓ Отремонтированы и оснащены мебелью и современным оборудованием 4 лекционные аудитории: аудитория им. Николае Ешану (320 мест), аудитория № 4, расположенная в Учебном корпусе 2 (229 мест), аудитория А в Морфологическом Учебном корпусе (94 места), аудитория, расположенная в здании больницы Министерства Здравоохранения (120 мест), аудитория, расположенная в здании Муниципальной детской больницы им. В. Игнатенко (94 места).

Постоянно улучшаются и обновляются устройства и оборудование, которыми оснащены подразделения Университета. В 2022-2024 гг. в рамках проектов Интегрированная трансграничная сеть передовых медицинских услуг при ожирении, диабете и других нарушениях обмена веществ (OBDIA-NET) и Укрепление медицинского образования посредством исследований в ГМФУ им Николае Тестемицану (FORCE_Med) были проведены ремонт, адаптация помещений и оснащены оборудованием на сумму в 2 250 000,0 € Центр молекулярной медицины, Центр персонализированной медицины и биобанк. В периоде 2024-2025 внедряется проект Укрепление фармацевтического образования посредством исследований в ГМФУ им.Николае Тестемицану (FORCE_Farm) который предусматривает развитие Центра растительных и фармацевтических биотехнологий, Центра фармацевтических нанотехнологий и дизайна лекарственных средств, а также создание учебно-исследовательского класса, оснащенного специализированными образовательными системами, что обеспечит участие студентов в процессе симуляционных экспериментов на этапах разработки лекарственных средств. Для симуляционного обучения по анатомии и клинической анатомии был приобретен Anatomage Table (AT), который обеспечивает цифровое представление человеческого тела в натуральную величину, позволяя виртуальную визуализацию, манипуляцию и

препарирование сложных анатомических структур с использованием подробных 3D (трехмерных) моделей. В дополнение к анатомии, прибор предлагает реалистичное воссоздание физиологических функций, которые обучают пользователей тому, как работают отдельные системы организма, что невозможно на трупе. Еще одной особенностью АТ является библиотека случаев с более чем 1000 МРТ и КТ-сканами каждой системы организма по разным медицинским специальностям. Эти и другие особенности делают АТ всеобъемлющим инструментом для изучения медицины.

Согласно нормативным актам, клиническое и практическое обучение студентов осуществляется на всех университетских клиниках терапевтического, хирургического, педиатрического и акушерско-гинекологического профиля, имеющих 8444 развернутых коек и общую площадь 19783,87 м². Университетом заключены контракты с 49 медико-санитарными и медико-социальными учреждениями, в которых работают 565 сотрудников Университета.

Посредством ротации студенты проходят обучение в различных клинических областях, осуществляют дежурства и участвуют в оказании экстренной медицинской помощи. Число студентов в группе каждого года обучения определяется решением Сената Университета с целью обеспечения оптимального для развития клинических навыков соотношения студент/пациент (1/2-1/3).

Студенты, обучающиеся по специальности Оптометрия, располагают комплектами линз с пробными оправками, опто типами для взрослых и детей, опто типами для проверки зрения вблизи, авторефрактометрами, фороптерерами, фокус-метрами, периметрами Хамфри, тонометрами (тонопен, Гольдман и др.), непрямыми и прямыми офтальмоскопами, тестами для оценки бинокулярного зрения, схиоскопическими линейками, прибором для глазного УЗИ, линзами 20D, 60D, 90D и Гольдмана, что способствует освоению практических навыков в ретиноскопии, офтальмоскопии, биомикроскопии, проверке диоптрической силы сферических и астигматических линз, кераторефрактометрии, и др.

ГМФУ обеспечивает свободный доступ к электронным источникам информации для студентов и сотрудников. Общее количество компьютеров, функционирующих на кафедрах и подразделениях в 2024 учебном году, составляет 2189 единиц (в 2019 г. – 1431 единиц). Компьютеризированные сети в Университете были усовершенствованы и в настоящее время используют современные технологии (оптическое волокно) и работают по протоколам/стандартам Gigabit-Ethernet и 10 Gigabit-Ethernet. Все кафедры и подразделения вуза, в том числе расположенные в медицинских учреждениях, подключены к внутренней сети ГМФУ и Интернету. В университетском пространстве (учебные корпуса и студенческий кампус) обеспечен свободный доступ к WiFi. В Университете действуют два Информационных центра «INFOMEDICA», оснащенные компьютерами, подключенными к Интернету и другому оборудованию (принтеры, сканеры, копировальные аппараты, мультимедиа проектор и экран, TV LED), облегчающие доступ студентов и сотрудников Университета к внутренним и внешним электронным источникам информации.

Бесперебойную работу информационной сети вуза обеспечивают 7 основных физических серверов, необходимых для обслуживания системы тестирования, Мониторинг Internet-трафика, слаженной работы деканатов и других подразделений университета, а также для обеспечения работы финансовых, кадровых и др. служб. В целом по Университету, с учетом подразделений, получивших программное обеспечение в рамках определенных проектов (проект Force_MED, Кафедра Патологии, биобанк, CUSIM), общее количество серверов составляет 18.

Библиотека создает собственные информационные ресурсы: учебная электронная библиотека – (934 книги) и университетский репозиторий, включающий публикации сотрудников (25.209 документов), который был создан на основе программного обеспечения DSpace и позволяет создавать, хранить и управлять различными цифровыми коллекциями (тексты, изображения, научные отчеты и презентации), а также организовать и поддерживать метаданные для различных типов научных материалов и ресурсов.

В процессе обучения информационной культуре, в библиотеке используется менеджер цитирования Mendeley, который помогает пользователям организовывать, хранить и цитировать публикации, автоматически создает библиографию научного исследования, снижая риски неправильного цитирования.

В целях более эффективного использования информационных ресурсов осуществляется групповое и индивидуальное обучение пользователей информационной культуре, а также разрабатываются учебные материалы, видео tutorиалы, созданные с помощью специальных инструментов, таких как *Free Cam*, *Canva*.

Аналитическая часть

В ГМФУ требования, изложенные в стандарте НААР «Образовательные ресурсы», выполняются.

Имеющаяся материально-техническая база Университета позволяет обеспечивать проведение всех видов учебной, лабораторной, практической, клинической и научно-исследовательской работы обучающихся на современном уровне.

Университет обеспечивает необходимые условия для получения соответствующего клинического опыта, включая определенное количество и категории пациентов. Обязательной составной частью медицинского обучения в Университете является практическое обучение для достижения высокого профессионального уровня клинической подготовки. Процесс практического обучения обеспечивается необходимыми числом и категориями пациентов благодаря его проведению в специализированных отделениях лечебных учреждений соответственно изучаемой дисциплине, клиническое и практическое обучение студентов осуществляется на всех университетских клиниках терапевтического, хирургического, педиатрического и акушерско-гинекологического профиля, имеющих 8444 развернутых коек и общую площадь 19783,87 м². Университетом заключены контракты с 345 медицинскими учреждениями. Однако, при посещениях экспертами ВЭК клинических баз и баз практик университета выявлено перегруженность некоторых клинических баз студентами и резидентами.

Подготовка обучающихся обеспечивается сочетанием формирования навыков и умений в симуляционном центре и клинической подготовки в условиях клиник. CUSIM позволяет отрабатывать навыки по базовой и расширенной сердечно-легочной реанимации, оказания экстренной и неотложной медицинской помощи, хирургических, эндоскопических вмешательств. Родильный зал позволяет получить начальные навыки по приему нормальных и патологических родов, реанимации новорожденных.

Университет обеспечивает свободный доступ к электронным источникам информации для обучающихся и сотрудников. Все кафедры и подразделения, в том числе расположенные в медицинских учреждениях, подключены к внутренней сети Университета и Интернету. В университетском пространстве обеспечен свободный доступ к Wi-Fi.

Университет способствует расширению форм и методов привлечения студентов к участию в научных исследованиях, повышению своих возможностей в публикационной работе, выполнения научных исследований.

Сотрудничество с ведущими зарубежными и отечественными медицинскими школами является одним из приоритетов стратегического развития ГМФУ. По результатам анкетирования ППС, 30 (22,2%) отметили, что есть проблемы с недостатком учебных аудиторий; 57 (41,9%) отметили, что есть проблемы с переполненностью учебных групп (слишком большое количество студентов в группе); 27 (20,3%) отметили, что есть несоответствующие условия для занятий в аудиториях.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству университета расширить материально-техническую базу путем создания собственной университетской клиники. Сроки – 2029-2030 учебный год.

- Деканам факультетов «Медицина» №1 и №2, декану стоматологического факультета пересмотреть наполняемость групп, количество обучающихся в группах для повышения эффективности проведения занятий на клинических базах. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

Выводы ВЭК по критериям:

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

По стандарту «Образовательные ресурсы» имеют: сильные – 0, 5 – удовлетворительных позиций, предполагают улучшения – 2, неудовлетворительные – 0.



6.7. Стандарт «Политика обеспечения качества»

Организация образования должна:

- ✓ иметь систему обеспечения качества, которая касается образовательных, административных и исследовательских компонентов деятельности учебного заведения.
- ✓ иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая является частью ее стратегического менеджмента. Внутренние стейкхолдеры должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.
- ✓ иметь программу мониторинга процессов и результатов, включающую сбор и анализ данных о ключевых аспектах ОП в целях обеспечения того, что образовательный процесс осуществляется соответствующим образом, и для выявления любых областей, требующих вмешательства, а также сбор данных является частью административных процедур в связи с приемом обучающихся, оценкой обучающихся и завершением обучения.
- ✓ определить политику и процедуры, как основу логически выстроенной и последовательной системы гарантии качества ОО, официальный статус и быть доступной широкой общественности.
- ✓ обеспечить, что политика гарантии качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и учитывает национальный и внутривузовский контекст; поддерживает организацию системы гарантии качества; структурные подразделения ОО, руководство, ППС и обучающихся, выполняющих обязанности по гарантии качества; процессы, обеспечивающие академическую репутацию и свободу, процессы, предотвращающие нетерпимость любого рода и дискриминацию обучающихся и преподавателей; участие внешних стейкхолдеров в гарантии качества.

Доказательная часть

Внутренняя Система Менеджмента Качества Университета (СМКУ) представляет собой комплекс стратегий, процессов, процедур и механизмов, реализованных в рамках Университета для мониторинга, оценки и постоянного повышения качества его деятельности и результатов. СМКУ имеет ключевое значение для Университета, обеспечивая соответствие предоставляемых услуг установленным стандартам качества и ожиданиям бенефициаров и заинтересованных сторон.

На университетском уровне СМКУ и академическое качество координируются и осуществляются административными структурами: Сенатом, Административным советом, Советом по Менеджменту качества, которые обеспечивают реализацию стратегий и политики обеспечения качества в соответствии с видением, миссией и политикой ГМФУ.

СМК и КОКОУП действуют на основе организационных и оперативных положений. План деятельности СМК утверждается ежегодно на первом заседании. (Пр. 7.01).

Студенты и резиденты участвуют непосредственно в процессе обеспечения качества, являясь членами Сената, СМК, Советов факультетов, КОКОУП где обсуждаются и утверждаются учебные планы и программы, результаты экзаменационных сессий и т.д.

На университетском уровне назначается представитель руководства по управлению СМКУ в лице первого проректора, проректора по учебной работе и академическому менеджменту. В связи с этим 10.06.2024 был обновлен Приказ о поддержании и непрерывном совершенствовании СМКУ (Пр. 7.02).

Внедрение и сертификация СМК в университете подтвердили способность вуза предоставлять услуги, соответствующие требованиям бенефициаров, законодательству информативным актам. Соблюдение этих требований способствует непрерывному повышению качества всех видов деятельности университета.

Политика в области качества ГМФУ им. Николая Тестемицану направлена на обеспечение высокого качества образования на рынке образовательных услуг Республики Молдова, создание современной системы образования, ориентированной на внедрение инновационных методов и технологий обучения.

Основными направлениями развития качества образования и подготовки качественных специалистов является:

- Постоянное, устойчивое, динамичное развитие университета;
- Совершенствование системы менеджмента качества университета на постоянной основе путем системного подхода;
- Ведение образовательной деятельности в соответствии с международными стандартами ISO 9001:2015 и в соответствии с законами и нормами государственных органов РМ и внутренними нормативно-правовыми актами;
- Предоставление гражданам страны и иностранным гражданам качественного высшего и дополнительного образования;
- Постоянное повышение квалификации ППС, сотрудников;

- Развитие и внедрение исследовательских достижений и инновационных идей и методов в учебную, научную и клиническую деятельность;
- Постоянный мониторинг и контроль учебного, научного и клинического процессов деятельности университета;
- Постоянное улучшение и обновление материальной, технической и клинических баз путем инвестирования финансовых и человеческих ресурсов;
- Активное участие коллектива, обучающихся, стейкхолдеров в образовательном, научном и внеучебном процессах;
- Развитие корпоративной культуры и духа соперничества путем постоянного повышения квалификации, дополнительных тренингов, курсов и семинаров среди коллектива и студентов;
- Создание условий для разностороннего развития личности, который имеет глубокие знания в своей области, является разносторонним человеком с высокой культурой и нравственными, духовными ценностями.
- Обеспечение здоровой и безопасной атмосферы среди коллектива и студентов.

Институциональным документом, касающимся системы обеспечения качества, является Декларация ректора о политике качества. После анализа и самооценки стратегических целей, описанных в Стратегическом плане развития ГУМФ «Николае Тестемицану» на период с 2021 по 2030 годы, были определены конкретные задачи, выполняемые в соответствии с целями качества. Эти задачи были утверждены Сенатом университета. 15 сентября 2023 года была издана и подписана Декларация ректора о политике в области качества, опубликованная на четырех языках, так как процесс обучения в университете осуществляется на румынском, английском, французском и русском языках.

В университете СМКУ является гарантией поддержания и совершенствования оперативных процессов, обеспечивая устойчивую эффективность для обеспечения качества учебной и научно-исследовательской деятельности и удовлетворения потребностей всех заинтересованных сторон. Одновременно СМКУ способствует соблюдению правовых и этических норм в области образования и научных исследований, предотвращая тем самым ситуации несоответствия.

Сертификация СМКУ на 2024 год состоялась в период 08-09.01.2024 и, в результате, было выдано Аудиторское Заключение №. 23172 С/13 01 2024 Код F-РОС -06 и сертификат качества.

Аналитическая часть

Членами ВЭК отмечено, что при беседе с фокус группами и посещениях подразделений ГМФУ, продемонстрирована разработка миссии, видения и стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с привлечением как внешних, так и внутренних стейкхолдеров, при этом продемонстрирована направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества.

Политика обеспечения качества в образовательной организации соответствует основным требованиям стандарта. Система включает механизмы постоянного улучшения и мониторинга через циклы планирования, реализации, контроля и корректировки (PDCA).

Эксперты ВЭК обратили внимание на то, что отмечены высокие показатели удовлетворенности стейкхолдеров по основным направлениям, и политика гарантии качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и учитывает национальный и внутривузовский контекст.

Членам ВЭК предоставлены документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

Процесс мониторинга и оценки качества образовательной деятельности ГМФУ описаны в корпоративных нормативных документах и стандартах, опубликованных на

портале университета.

При проведении интервьюирования с целевыми группами ГМФУ (проректора, руководители подразделений, деканы, ППС), члены ВЭК отметили их высокую информированность, четкое и конкретное определение результативности и эффективности реализации образовательных программ.

В ГМФУ имеются программы повышения квалификации сотрудников в области обеспечения качества и политики.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Высокие показатели удовлетворенности стейкхолдеров по основным направлениям, и политика гарантии качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и учитывает национальный и внутривузовский контекст.

Рекомендации ВЭК:

- рекомендации по данному стандарту не имеются.

Выводы ВЭК по критериям:

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

По стандарту «Политика обеспечения качества» имеют: сильные – 1, 4 – удовлетворительных позиций, предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные – 0.



6.8. Стандарт «Управление и администрирование»

- ✓ Организация образования должна:
- ✓ иметь определенную структуру управления в отношении преподавания, обучения, исследований и распределения ресурсов, которая является прозрачной и доступной для всех заинтересованных сторон, соответствует миссии и функциям учебного заведения и обеспечивает его стабильность.
- ✓ гарантировать, что она собирает, анализирует и использует соответствующую информацию для эффективного управления направлениями своей деятельности и своими ОП.
- ✓ иметь политики и процедуры для привлечения или консультирования обучающихся и преподавателей по ключевым аспектам образовательной деятельности и процесса управления ОП.
- ✓ иметь соответствующую и достаточную административную поддержку для достижения своих целей в преподавании, обучении и исследованиях.
- ✓ информировать общественность о своей деятельности (включая программы). Представляемая информация должна быть ясной, достоверной, объективной, актуальной и доступной.
- ✓ определить механизмы сбора и анализа информации о своей деятельности, своих ОП и использовать полученные данные в работе внутренней системы обеспечения качества.
- ✓ разработать политику и процесс проверки, чтобы обеспечить адекватную и эффективную административную, кадровую и бюджетную поддержку всех мероприятий ОО.
- ✓ предоставлять информацию о своей деятельности, включая реализуемые ОП, об ожидаемых результатах обучения по этим ОП, присваиваемых квалификациях, преподавании, обучении, оценочных процедурах, проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, а также информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

Доказательная часть

Организационная структура, процессы и политика ГМФУ обозначены в соответствии с миссией, целью и задачами, представленными в Стратегическом плане развития ГМФУ на период 2021-2030 гг. и в годовых программах реализации Стратегического плана развития учреждения. Университет обладает собственной системой управления, которая способствует реализации его миссии и задач, поддерживает эффективность, результативность и институциональную целостность, а также создает и обеспечивает благоприятные условия для учебного процесса и научно - исследовательской деятельности. Начиная с 2013 года, на основании ПП № 983 от 22.12.2012 г. „О порядке функционирования государственных высших учебных заведений в условиях финансовой автономии”, ГМФУ осуществляет свою деятельность в условиях самоуправления, включая финансовую автономию.

Система руководящих органов ГМФУ и их функции определены ст. 102 Кодекса об образовании РМ № 152 от 17.07.2014 года, Положением об организации и функционировании руководящих органов высших учебных заведений Республики Молдова, утвержденного Приказом МО РМ № 10 от 14.01.2015 г, а также Уставом университета. Согласно вышеуказанным законодательным и нормативным актам, управление ГМФУ осуществляется на двух уровнях:

1. на национальном уровне
 - МОИ – в части политики в сфере образования;
 - МЗ – в качестве Учредителя;
2. на институциональном уровне – руководящими и административными структурами Университета.

Система руководящих органов ГМФУ состоит из: Сената; Бюро Сената Университета; Совета по развитию институциональной стратегии; Ученого совета; Административного совета; Ректора Университета и Совета факультета.

Управление ГМФУ основывается на следующих принципах:

- a) университетской автономии и академической свободы;
- b) публичной ответственности;
- c) стратегического руководства;
- d) эффективности и прозрачности управления.

Указанные руководящие органы руководствуются в своей деятельности внутренними положениями, разработанными согласно требованиям национального законодательства.

Сенат университета (СУ) (ст. 103 Кодекса об образовании, ст. 15 Устава ГМФУ) представляет собой высший коллективный орган управления университетом, состоящий из научно-педагогических и непедагогических кадров, студентов, врачей-резидентов и представителей профсоюзных организаций и медицинских учреждений, избираемых

тайным голосованием профессорско-преподавательским составом факультетов, департаментов и научных центров.

Членами СУ по должности являются ректор, проректоры и деканы. Длительность мандата Сената университета составляет 5 лет и синхронизируется со сроком полномочий ректора. Срок полномочий членов сената из числа студентов и врачей-резидентов составляет один год с возможностью обновления мандата. Председателем Сената Университета является Ректор.

Действующий состав Сената включает 61 члена, среди которых $\frac{1}{4}$ составляют студенты и врачи-резиденты, а также представители работодателей, избранные согласно требованиям, предусмотренными Кодексом об образовании и Уставом университета.

Организация и деятельность СУ установлены Положением, утвержденным протоколом Сената № 10/13 от 05.12.2024 г. СУ осуществляет свою деятельность на основе годового плана, утвержденного решением СУ, исходя из стратегических направлений развития, а также предусмотренных мер по их внедрению, призванных обеспечить реализацию образовательной миссии и политики университета.

В состав Бюро сената университета (БСУ) входят Ректор, проректоры и научный секретарь университета. Организация и деятельность Бюро сената регулируются Положением, утвержденным протоколом Сената № 10/13 от 05.12.2024 г.

В заседаниях БСУ могут участвовать деканы, главный бухгалтер, главный экономист, председатель профсоюза сотрудников ГМФУ и председатель АСРМ, другие представители университетских подразделений с консультативным правом голоса. Для рассмотрения специальных вопросов могут быть приглашены руководители подчиненных структур или другие лица.

Совет по развитию институциональной стратегии (ст. 104 Кодекса об образовании, ст. 16 Устава ГМФУ) вместе с Сенатом, БСУ, АС, ректором и СФ является коллективным органом управления Университетом и состоит из девяти членов:

- трех представителей, назначенных соответственно от: МОИ, Министерства финансов, Учредителя;
- двух представителей, делегированных из ряда преподавательского состава ГМФУ,
- двух представителей, делегированных от СУ и обладающих статусом внешних экспертов;
- Ректора и проректора по финансовым и административным вопросам.

Организация и деятельность ССИР определяются Положением, утвержденным протоколом Сената № 5/14 от 28.05.2020. Члены ССИР назначаются на срок 5 лет. Председатель ССИР избирается членами Совета. В состав Совета включены экономисты и юристы. Представитель, назначенный Министерством финансов, обладает специальными компетенциями, касающихся проведения финансового мониторинга и аудита. ССИР созывается не реже одного раза в семестр или по мере необходимости, по инициативе председателя или не менее $\frac{1}{3}$ его членов.

Ученый совет (УС) (ст. 16 Устава ГМФУ) является коллегиальным органом Консорциума, состоящего из ГМФУ и учреждений – организаторов обучения в докторантуре в области медицинских наук. Организация и деятельность УС определены Положением, утвержденным протоколом решения Сената № 11 от 04.12.2020 (Пр. 8.01).

Административный совет (АС) (ст. 18 Устава ГМФУ) является коллегиальным органом, который занимается текущими вопросами экономического и административного характера, а также обеспечивает исполнение решений Сената и ССИР. В его состав входят ректор, проректоры, деканы, научный секретарь Сената, руководители департаментов: учебной работы и академического менеджмента; непрерывного медицинского образования; бухгалтерского учета; экономики, бюджета и финансов; кадровых ресурсов; коммуникаций и связи с общественностью; юридического; управления имуществом; директор студенческого городка; председатель профсоюзного комитета работников ГМФУ, председатель АСРМ. Организация и деятельность АС определяются Положением, утвержденным протоколом Сената №10/14 от 05.12.2024.

Ректор (ст. 105 Кодекса об образовании, ст. 19 Устава ГМФУ) обеспечивает оперативное руководство Университетом с участием проректоров и при поддержке АС. Ректор является ответственным лицом, управляющим бюджетом ГМФУ. Ректор избирается на общем собрании преподавательского и научного состава, а также с участием представителей и студентов из Сената и СФ большинством голосов.

Совет факультета (СФ) (ст. 21 Устава ГМФУ) является коллегиальным органом управления, который организует, координирует и обеспечивает развитие педагогического (образовательного) и научного процесса на уровне факультета. Организация и деятельность СФ определяются Положением, утвержденным протоколом Сенатом № 5/17 от 25.04.2024.

Следует отметить, что в соответствии со ст. 79 Кодекса «Университетская автономия», университет обладает свободой в определении областей руководства, структуры и функциональности учреждения, преподавательской и научно-исследовательской деятельности, управления и финансирования.

Отбор кандидатов для занятия руководящих должностей осуществляется исключительно на основе принципов конкурентоспособности и заслуг, в соответствии с Положением о проведении конкурса на замещение руководящих должностей, утвержденным протоколом УС от 23.02.2017 и Сената №2/15 от 23.02.2017, с последующими изменениями (протокол Сената №10/10 от 05.12.2024).

Учитывая, что ГМФУ осуществляет различные виды деятельности, а также исходя из положений ст. 79, Университет самостоятельно определяет структуру высшего руководства, в т.ч. установление/упразднение таких должностей как проректор, декан, продекан, руководитель подразделения и др., в зависимости от изменений в образовательных программах и других видах деятельности.

В рамках своих руководящих структур университет также включает обучающихся, обеспечивая расширенное представительство студентов, врачей-резидентов и докторантов в составе руководящих органов ГМФУ, таких как Сенат, АС, УС, СФ, СМК, КОКОУП и др.

Для представления и продвижения интересов студентов/резидентов/докторантов в процессе управления и деятельности Университета, в качестве равноправного партнера на всех уровнях, была основана АСРМ. Ассоциация имеет своих представителей в руководящих органах всех уровней ГМФУ и участвует в рассмотрении возникающих вопросов и в принятии решений, связанных с их сферой деятельности. Компетенции и ответственность Ассоциации регламентируются Уставом (Пр. 8.02).

Основными структурными подразделениями Университета являются деканаты, кафедры, департаменты, лаборатории, центры, виварии, отделения, включающие следующие категории персонала: научно-педагогический и педагогический, административно-управленческий, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал. Согласно организационной структуре ГМФУ, утвержденной приказом ректора №58-А от 22.02.2024, в настоящее время действуют 156 подразделений, включая: 5 деканатов, 70 учебных подразделений, 22 исследовательских лабораторий и 5 университетских центров. Полномочия, обязанности и права университетских подразделений и их персонала установлены внутренними распорядками и должностными инструкциями, разработанными и утвержденными в установленном порядке.

Аналитическая часть

ГМФУ имеет четкий круг обязанностей и полномочий по обеспечению образовательных программ ресурсами, включая целевой бюджет на обучение, прописанные в Уставе и Стратегии развития университета.

В ГМФУ финансирование осуществляется в соответствии с соглашениями, заключенными с Министерством науки и исследований РМ. Согласно ПП № 983 от 22.12.2012 г. и Устава ГМФУ, Университет является финансово автономной и некоммерческой единицей, осуществляющей свою деятельность в условиях самоуправления. Он имеет два основных источника обеспечения деятельности:

финансирование из государственного бюджета согласно Плану (государственному заказу) подготовки специалистов и научно-исследовательской деятельности, а также доходы из других источников в рамках законодательства, регулирующего предоставление образовательных и других платных услуг.

При интервьюировании с фокус-группами членами ВЭК выявлено, что бюджет расходуется согласно статьям и подстатьям бюджетной классификации. Статьи расходов на образовательные программы состоят из базового норматива затрат на образовательную услугу и включают: выплаты персоналу учреждения; закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд; социальное обеспечение и иные выплаты населению; иные бюджетные ассигнования (отчет, интервью).

Также, члены ВЭК отмечают, что бюджетные средства имеют целевой характер и основаны на принципах эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности. ПФХД формируется ежегодно по источникам финансирования. Для достижения миссии и конечных результатов обеспечивается соответствующее распределение ресурсов, формируется система расходов по направлениям использования бюджетных и внебюджетных средств на основе экономической классификации расходов (отчет, интервью).

С целью повышения удовлетворенности потребителей и других заинтересованных сторон в качественном образовании в ГМФУ проводится внутренняя и внешняя оценка качества образования согласно Положению. Для повышения эффективности управления образовательным процессом, повышения качества профессиональной подготовки обучающихся, повышения конкурентоспособности образовательных программ университета, популяризации подтвердивших свою результативность моделей организации образовательного процесса ежегодно проводится самообследование, результаты которых опубликованы на официальном сайте ГМФУ (отчет, интервью).

В ГМФУ с целью повышения мотивации ППС в улучшении качества преподавания, разработано и внедрено Положение о рейтинговой оценке деятельности ППС, кафедр, институтов и центров, направленное на признание по достоинству академической деятельности сотрудников, их научных достижений и педагогической квалификации. Также в целях стимулирования работников к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу в университете предусмотрены выплаты стимулирующего характера (документы, интервью).

В тоже время, эксперты ВЭК обратили внимание на то, что несмотря на общие высокие показатели удовлетворенности, по некоторым направлениям, есть проблемы в недостаточной административной поддержке ППС для достижения своих целей в преподавании, обучении и исследованиях, и 43 (31,6%) ППС отметили несбалансированность учебной нагрузки по семестрам; 28 (20,6%) - отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет; 49 (36%) - отсутствие у студентов интереса к обучению. Это указывает на наличие областей, требующих улучшений.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Для эффективного управления и развития ОП руководству университета обеспечить рост автономии факультетам в сфере финансирования. Сроки – 2026-2027 учебный год.

- Руководству университета обеспечить дальнейшее финансирование с целью укрепления фармацевтического образования через поддержку исследований в ГМФУ (FORCE_Farm), развитие Центра растительных и фармацевтических биотехнологий, Центра фармацевтических нанотехнологий и дизайна лекарственных средств, а также создание учебно-исследовательского класса, оснащённого специализированными

образовательными системами для вовлечения студентов в симуляционные эксперименты на этапах разработки лекарственных средств. Сроки - 2026-2027 учебный год.

Выводы ВЭК по критериям:

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

По стандарту «Управление и администрирование» имеют: сильные – 0, 7 – удовлетворительных позиций, предполагают улучшения – 1, неудовлетворительные – 0.



6.9. Стандарт «Постоянное обновление»

Организация образования должна:

✓ проводить мониторинг и периодическую оценку программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны вести к постоянному совершенствованию ОП. Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.

✓ проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с Европейскими стандартами и рекомендациями на регулярной основе.

✓ в мониторинг, периодическую оценку и пересмотр ОП включать оценку содержания ОП с учетом последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины; изменяющихся потребностей общества; нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся; эффективности процедур оценивания обучающихся; ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся обучением по ОП; образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям программы.

✓ регулярно проводить оценку и пересмотр ОП с привлечением обучающихся и других заинтересованных сторон с публикацией внесенных изменений.

✓ регулярно участвовать в процедурах внешнего обеспечения качества, которые, там, где это необходимо, учитывают требования законодательства, в рамках которого они действуют.

Доказательная часть

Концепция непрерывного обновления и совершенствования ГМФУ закреплена в его Уставе, а также в Стратегическом плане институционального развития на 2024–2030 годы и Декларации о политике обеспечения качества университета. Проведение организационных изменений в ГМФУ демонстрирует устойчивую тенденцию к улучшению деятельности вуза. Все эти изменения тщательно документируются, следуют процессам, основанным на общедоступных нормативных актах, и проходят тщательный анализ и утверждение Сенатом университета.

За последние пять лет в рамках развития **системы управления** ГМФУ им. Николая Тестемицану были разработаны и внедрены:

✓ Изменение и обновление Устава ГМФУ им. Николая Тестемицану (2020);
✓ Стратегический план развития ГМФУ им. Николая Тестемицану на 2021–2030 гг.;
✓ Стратегия укрепления научно-исследовательской и инновационной деятельности в ГМФУ на 2020-2030 гг. (2020);

✓ Стратегия открытой науки в ГМФУ на 2021–2026 гг. (2021);
✓ Стратегия управления кадровыми ресурсами в НИР на 2022–2027 гг. (2021);
✓ Обновление, утверждение и внедрение Морального кодекса ГМФУ (2020);
✓ Сертификация университетской СМК, сертификат № 46233/305-373-С от 01.11.2022, действителен до 06.10.2025, подтверждающий соответствие системы менеджмента; ГМФУ требованиям SM SR EN 9001:2015 / ISO 9001:2015 (CERTIND SA, Бухарест, Румыния);

✓ Разработка, обновление и внедрение всех институциональных регламентов и положений, регулирующих деятельность административных, образовательных и вспомогательных подразделений университета, а также обеспечивающих образовательные, научные, клинические и методические процессы на всех уровнях обучения;

✓ Обновление, утверждение и внедрение Политики кадровых ресурсов ГМФУ на 2020–2025 гг. (2020);

✓ Обновление, утверждение и применение Политики ГМФУ по открытому доступу к информации (2021);

✓ Обновление, утверждение и внедрение Плана противодействия и борьбе с коррупцией в ГМФУ (ежегодно, 2020-2024);

В период с 2020 по 2024 годы в Университете были предприняты следующие меры, направленные на организацию, совершенствование и обновление **образовательного процесса**:

✓ международная аккредитация по стандартам WFME образовательных программ Медицина, Фармация и Стоматология (2022);

✓ международная аккредитация Клинической эпидемиологической единицы RECIF ГМФУ им. Николае Тестемицану (2020);

✓ национальная аккредитация и авторизация ОП лиценциатуры и магистратуры (2020-2024);

✓ национальная аккредитация программы профессиональной подготовки

Психопедагогика для ППС без педагогического образования (2022);

✓ создание Центра франкоязычной занятости (2022);

✓ Обновление и адаптация ОП Медицина (2021), Фармация (2021) и Стоматология (2023) к требованиям Европейского Союза, установленным в Директиве ЕС 2005/36:

1. Адаптация программ: Обновление учебных планов и курсов с учетом требований ЕС, включая пересмотр содержания и методов преподавания.

2. Трансформация компетенций: Изменение структуры и содержания курсов с акцентом на накопленные знания и практические навыки студентов.

3. Оптимизация продолжительности: Переход от 17 до 15 недель в семестре, что позволяет более эффективно использовать учебное время и сосредоточиться на ключевых темах, а также с целью организации академической мобильности.

✓ Авторизация и внедрение новых ОП лиценциатуры: Общественное здоровье (2020); Радиологическая технология (2020); Физиокинетотерапия и реабилитация (2022);

✓ Авторизация и внедрение новых ОП магистратуры: Молекулярные технологии в здравоохранении (научная, 2021); Нутрициология (профессиональная, 2022); Клиническая оптометрия (профессиональная, 2022); Общественное психическое здоровье (профессиональная, 2022); Раннее вмешательство в детстве (профессиональная, 2024); Усовершенствованное сестринское дело (профессиональная, 2024);

✓ разработка и внедрение Квалификационных Стандартов для высшего образования лиценциатуры (Общая медицинская помощь, Оптометрия) и интегрированного высшего образования (Медицина, Профилактическая медицина, Стоматология, Фармация) (2020);

✓ Диверсификация образовательного предложения в рамках курсов непрерывного медицинского и фармацевтического образования в соответствии с требованиями и инновациями в системе здравоохранения, а также научно-техническим прогрессом;

✓ разработка и внедрение в Информационную систему управления университетом (SIMU) Модуля по клинической деятельности (2022) и Модуля Резидентура (2023);

✓ Оптимизация и эффективное управление образовательным процессом через реорганизацию учебных подразделений: создание Департамента профилактической медицины (2020) с тремя дисциплинами: гигиена, эпидемиология, микробиология и иммунология; создание Кафедры анатомии и клинической анатомии (2020) путем объединения кафедр анатомии человека и топографической анатомии; создание Кафедры социальной медицины и менеджмента «Николае Тестемицану» (2020) через слияние Кафедры социальной медицины и санитарного менеджмента с Кафедрой менеджмента и психологии; создание Дисциплины пульмонологии и аллергологии (2020) путем объединения Дисциплины пульмонологии с Кафедрой пневмофтизиологии; переименование Кафедры психиатрии, наркологии и медицинской психологии в Кафедру психического здоровья, медицинской психологии и психотерапии (2022); создание Кафедры патологии (2024) путем объединения Кафедры морфопатологии и Кафедры физиопатологии и клинической физиопатологии.;

✓ Создание Центра по предотвращению плагиата и внедрение программного обеспечения «panel.sistemantiplagiat.ro» для борьбы с академическим плагиатом (2022).

С целью интеграции образовательного процесса с научно-исследовательской работой и клинической деятельностью в соответствии с международными стандартами в отчетный период в ГМФУ им. Николая Тестемицану было разработано, создано и внедрено:

✓ Создание Национального института исследований в области медицины и здравоохранения (НИРМЗ) с комплексной структурой, охватывающей различные области исследований (2021);

✓ Разработка процедуры создания и развития инфраструктуры в области исследований и инноваций (одобрена Сенатом 20.06.2024);

✓ Разработка и внедрение Концепции обучения через исследования, включая реализацию проектов Force_Med и Force_Farm при поддержке Всемирного банка и Правительства Республики Молдова (2021-2025);

✓ Разработка и реализация 136 исследовательских проектов, включая: 31 проект в рамках государственной программы, 19 институциональных проектов, 12 проектов в рамках программы COST, 7 проектов ICGEB Италия, 3 проекта в рамках программы HORIZON 2020, 3 проекта Всемирного банка, 4 проекта под эгидой Агентства университетской франкофонии, а также двусторонние молдо-турецкие проекты (2) и предложения по решениям в области COVID-19(2), и др (2019-2023);

✓ Увеличение числа научных руководителей диссертационных работ на 6,1% в 2024 году (277) по сравнению с 2019 годом (260);

✓ Разработка и защита диссертаций на степень доктора медицинских наук и доктора хабилитат медицинских наук (2020-2024): 129 диссертаций на степень доктора наук (17 – 2020; 18 – 2021; 20 – 2022; 44 – 2023; 30 – 2024) и 20 диссертаций на степень доктора хабилитат (3 – 2020; 3 – 2021; 8 – 2022; 6 – 2023; 3 – 2024);

✓ Развитие процесса организации и функционирования научных кружков студентов и резидентов (2021); Внедрение методологии применения результатов исследований в учебной и/или клинической деятельности (2021); Разработка и внедрение концепции системы учета и оценки исследовательской деятельности студентов и резидентов (2023);

✓ Развитие университетского журнала Moldovan Journal of Health Sciences (присвоение категории B, включение в 12 баз данных (Index Copernicus, Cite Factor, Base, EuroPub, eLibrary, Google Scholar), индексирование в 4 международных базах данных (Index Copernicus, Cite Factor, Base, Scilit);

✓ Мотивация академического персонала в разработке национальных клинических протоколов и стандартов лечения с их внедрением в учебный процесс на всех уровнях образования;

✓ Создание и развитие платформы DiaMed – сети медицинской диаспоры РМ – с целью формирования виртуального пространства для диалога и сотрудничества исследователей в области медицинских наук и медицинских кадров – выпускников Alma Mater, независимо от страны, в которой они работают и проживают (2021);

✓ Открытие Лаборатории микробиологии и вирусологии, которая обеспечивает учебный, исследовательский и диагностический процесс в области клинической микробиологии (2022);

✓ Основание Лаборатории биоинформатики и вычислительной медицины (2022);

✓ Участие в разработке Закона РМ от 29.02.2024 года № 42 "О биологическом банке человека";

✓ Заключение 83 соглашений о сотрудничестве с зарубежными университетами и исследовательскими учреждениями медицинского и фармацевтического профиля в период 2019–2024 гг.;

✓ Реализация 265 академических мобильностей в период 2020–2024 гг. с целью обучения, исследований, преподавания и профессиональной подготовки, включая 198 исходящих и 67 входящих мобильностей;

Особое внимание за отчетный период уделялось развитию и удержанию кадровых ресурсов университета:

✓ Удержание и развитие человеческих ресурсов Университета в условиях экстремальной деятельности (пандемия COVID-19);

✓ Присвоение научно-педагогических званий доцента и профессора университета: 73 — доцента и 15 — профессора;

✓ Стимулирование научно-педагогической инициативы академического персонала университета и мотивация к непрерывному профессиональному развитию через организацию конкурса «Преподаватель года», который был инициирован в 2021 году и проводится ежегодно;

✓ Поддержка и мотивация преподавателей для расширения языковых компетенций по международным языкам;

✓ Мотивация, в том числе финансовая, для участия ППС в курсах повышения

квалификации и научных мероприятиях как в стране, так и за ее пределами;

✓ Финансовая поддержка университетского персонала за публикацию статей в научных журналах с (индексируемых в ISI) и в базах данных Web of Science и SCOPUS (2022). В период с 2020 по 2024 годы было опубликовано 545 статей в научных журналах SCOPUS и 70 с импакт-фактором;

✓ Стимулирование показателей эффективности ППС путем предоставления стимулирующих и компенсирующих выплат (доплата за клиническую работу, за достижение показателей эффективности, за преподавание на международных языках, единовременные премии по случаю профессиональных праздников;

✓ Предоставление специфических надбавок из внебюджетных источников за повышенный риск для здоровья персонала, работавшего на переднем крае лечения в период пандемии COVID-19;

За последние 5 лет руководство ГМФУ акцентировало свое внимание на укрепление материально-технической базы, образовательных ресурсов и информатизации университета, включая:

✓ Капитальный ремонт 12 кафедр и 6 общежитий;

✓ Обеспечение учебных аудиторий, научно-исследовательских лабораторий и университетских клиник современным оборудованием (медицинская и стоматологическая техника, аудио- и видеосистемы, вычислительная техника и др.) для эффективного проведения клинических, практических и лабораторных занятий на всех уровнях обучения в соответствии с актуальными требованиями;

✓ Расширение ЦАО путем создания дополнительных компьютерных классов.

Аналитическая часть

Анализ и оценка деятельности ГМФУ на перспективу показали, что университет стремиться нарастить материально-техническую базу, усовершенствовать ее, для чего выделяются достаточные финансовые средства.

Процесс обновления в ГМФУ проводится на основе накопленного опыта и приводит к пересмотру политики и практики в области образовательного, научного, хозяйственного процессов.

Университет проводит адаптацию своей миссии с учетом современных реалий и возможностей предоставления качественных образовательных услуг, что влияет на конечные результаты обучения, пересмотр и адаптацию образовательной программы и ее модели (документы, интервью).

В университет был установлен эффективный финансовый менеджмент. За последние 5 лет отмечен стабильный рост доходов вуза. Имеются в наличии конкретные операционные планы по укреплению финансовой устойчивости университета, а также отработанный механизм материального стимулирования ППС и обучающихся. С целью повышения эффективности использования финансовых ресурсов установлен постоянный контроль за их использованием, осуществляется планирование и реализация мероприятий по развитию материально-технической базы, контроль за ходом выполнения работ по утвержденному плану. Результаты финансово-хозяйственной деятельности университета наглядно подтверждают, что с каждым годом финансовая устойчивость растет, давая возможность укреплять материально-техническую базу, повышать заработную плату, а также использовать другие формы поощрения и финансовой поддержки коллектива и студентов.

Использование в университете электронной образовательной среды способствует оперативности проведения мониторинга и всесторонней оценки ОП и обеспечивается подтвержденной высокой квалификацией сотрудников.

Идет развитие Центра молекулярной медицины, Центра персонализированной медицины и биобанка, а также и принципов управления в условиях изменяющихся обстоятельств и потребностей.

Членами ВЭК отмечено, что в университете проводится обновление ОП и

корректировка элементов ОП и их взаимосвязь в соответствии с достижениями в биомедицинских, социальных и клинических, гигиенических, фармацевтических науках, с изменениями демографической ситуации и состояния здоровья/структуры заболеваемости населения и социально-экономических и культурных условий (интервью, документы).

Следует отметить, что ГМФУ соответствует и международным требованиям, в том числе в соответствии с Европейскими стандартами и стандартам Всемирной Федерации Медицинского Образования (WFME), что подтверждено документами, выданными компетентными органами на международном уровне: Сертификат об аккредитации образовательной программы «Стоматология», сроком на 5 лет Стоматологическим Советом штата Калифорния (США) в 2018 г.; Сертификат аккредитации отделения клинической эпидемиологии RECIF ГМФУ им. Николае Тестемицану от 16.12.2019 г.; Сертификат о международной институциональной аккредитации от 14.06.2019 г., выданный IAAR, на основе стандартов WFME; Международные сертификаты аккредитации интегрированных программ высшего образования, основанных на стандартах WFME: Медицина – № АВ 4521 от 28.10.2022, действителен до 27.10.2027; Стоматология – № АВ 4522 от 28.10.2022 г., действителен до 27.10.2027; Фармация – № АВ 4523 от 28.10.2022 г., действителен до 27.10.2027 г.

Однако, для оказания высокотехнологичной медицинской помощи и внедрения результатов собственных исследований и достижения мировой практики необходимо расширять материально-техническую базу университета, возможно путем создания собственной университетской клиники.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Миссия и конечные результаты адаптированы к научному, социально-экономическому и культурному развитию общества.
- Прохождение университетом внешних процедур обеспечения качества в соответствии с Европейскими и международными (WFME) стандартами и рекомендациями на регулярной основе.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству университета расширить материально-техническую базу путем создания собственной университетской клиники. Сроки – 2029-2030 учебный год.

Выводы ВЭК по критериям:

В целом, по данному Стандарту деятельность организации соответствует предъявляемым критериям.

По стандарту «Постоянное обновление» имеют: сильные – 1, 4 – удовлетворительных позиций, предполагают улучшения – 0, неудовлетворительные – 0.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Миссия и ценности»:

- Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Стандарт «Образовательная программа»:

- Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Стандарт «Оценка обучающихся»:

- Наличие внутренних НПА, регламентирующих политику и процедуры оценки успеваемости обучающихся на всех уровнях.
- Систематическое анкетирование студентов о степени удовлетворенности системой оценивания.
- Разработанная университетом программа SIMU, позволяет надежно внедрить политику оценивания на валидность тестовых заданий.
- Студентам гарантируется предоставление результатов оценки в самый короткий срок, обеспечивая конструктивную и справедливую обратную связь.

Стандарт «Обучающиеся»:

- Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Стандарт «Академический штат/преподаватели»:

- Корпоративный дух и патриотизм администрации, преподавателей и сотрудников ГМФУ.
- Наличие в университете эффективной кадровой политики, направленной на поощрение и вознаграждение ППС с целью развития их опыта в образовании и науке.
- Высокий уровень количества кандидатов и докторов наук среди ППС, большой педагогический стаж работы профессорско-преподавательского состава.

Стандарт «Образовательные ресурсы»:

- Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Стандарт «Политика обеспечения качества»:

- Высокие показатели удовлетворенности стейкхолдеров по основным направлениям, и политика гарантии качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и учитывает национальный и внутривузовский контекст.

Стандарт «Управление и администрирование»:

- Сильные стороны по данному стандарту не выявлены.

Стандарт «Постоянное обновление»:

- Миссия и конечные результаты адаптированы к научному, социально-экономическому и культурному развитию общества.
- Прохождение университетом внешних процедур обеспечения качества в соответствии с Европейскими и международными (WFME) стандартами и рекомендациями на регулярной основе.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Миссия и ценности»:

- рекомендации по данному стандарту не имеются.

Стандарт «Образовательная программа»:

- рекомендации по данному стандарту не имеются.

Стандарт «Оценка обучающихся»:

- рекомендации по данному стандарту не имеются.

Стандарт «Обучающиеся»:

- Деканам факультетов «Медицина» №1 и №2, декану стоматологического факультета пересмотреть наполняемость групп, количество обучающихся в группах для снижения нагрузки ППС и повышения качества обучения на клинических базах. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

Стандарт «Академический штат/преподаватели»:

- Деканам факультетов «Медицина» №1 и №2, декану стоматологического факультета пересмотреть наполняемость групп, количество обучающихся в группах для снижения нагрузки ППС. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

Стандарт «Образовательные ресурсы»:

- Руководству университета расширить материально-техническую базу путем создания собственной университетской клиники. Сроки – 2029-2030 учебный год.
- Деканам факультетов «Медицина» №1 и №2, декану стоматологического факультета пересмотреть наполняемость групп, количество обучающихся в группах для повышения эффективности проведения занятий на клинических базах. Срок – 2025 -2026 учебный год, далее – постоянно.

Стандарт «Политика обеспечения качества»:

- рекомендации по данному стандарту не имеются.

Стандарт «Управление и администрирование»:

- Для эффективного управления и развития ОП руководству университета обеспечить рост автономии факультетам в сфере финансирования. Сроки – 2026-2027 учебный год.
- Руководству университета обеспечить дальнейшее финансирование с целью укрепления фармацевтического образования через поддержку исследований в ГМФУ (FORCE_Farm), развитие Центра растительных и фармацевтических биотехнологий, Центра фармацевтических нанотехнологий и дизайна лекарственных средств, а также создание учебно-исследовательского класса, оснащённого специализированными образовательными системами для вовлечения студентов в симуляционные эксперименты на этапах разработки лекарственных средств. Сроки - 2026-2027 учебный год.

Стандарт «Постоянное обновление»:

- Руководству университета расширить материально-техническую базу путем создания собственной университетской клиники. Сроки – 2029-2030 учебный год.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

-

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены внешней экспертной комиссии пришли к единогласному мнению, что, Государственный Медицинский и Фармацевтический Университет им. Николая Тестемицану Республики Молдова (ГМФУ) в рамках международной институциональной аккредитации может быть аккредитована сроком на 5 лет.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»**

№ п/п	№	Критерии оценки	Позиция ОО			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1. МИССИЯ И ЦЕННОСТИ						
Организация образования должна:						
1	1.1	иметь опубликованное заявление, в котором излагаются миссия ОО, ее ценности, приоритеты и цели		+		
2	1.2.	довести миссию ОО до сведения заинтересованных сторон и сектора здравоохранения		+		
3	1.3	описать миссию ОО, ее ценности, образовательные цели, исследовательские функции и отношения со службой здравоохранения и сообществами		+		
4	1.4.	обеспечить соответствие миссии ОО институциональной стратегии		+		
5	1.5.	обеспечить участие ППС, обучающихся и других заинтересованных сторон в разработке миссии ОО		+		
Стандарт 2. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА						
Организация образования должна:						
6	2.1	иметь процедуры для разработки и официального утверждения ОП на институциональном уровне. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая принципы, лежащие в основе используемой модели ОП, взаимосвязь между компонентами и ожидаемыми результатами обучения		+		
7	2.2	обеспечить, чтобы квалификации, получаемые в результате реализации образовательных программ, должны быть четко определены и разъяснены		+		
8	2.3	определить ожидаемые результаты обучения, которые должны освоить обучающиеся к выпуску, а также предполагаемые результаты обучения для структурных единиц ОП (дисциплин/модулей)		+		
9	2.4	при разработке ОП обеспечить соответствие целей ОП институциональной стратегии и наличие четко обозначенных ожидаемых результатов обучения; участие обучающихся и других стейкхолдеров в разработке ОП; беспрепятственное продвижение обучающегося в процессе освоения ОП; определение предполагаемой нагрузки обучающихся (например, в кредитах или часах); предоставление возможности для прохождения практики (там, где это необходимо)		+		
10	2.5	обеспечить, чтобы содержание ОП включало необходимые разделы для подготовки обучающихся к их роли в практическом здравоохранении и к их последующему дальнейшему обучению		+		
11	2.6	использовать образовательные стратегии и методы обучения, гарантирующие достижение обучающимися ожидаемых результатов обучения		+		
12	2.7	гарантировать, что выбор дизайна ОП связан с миссией, предполагаемыми результатами, ресурсами и контекстом ОО		+		

Стандарт 3 ОЦЕНКА ОБУЧАЮЩИХСЯ						
Организация образования должна:						
13	3.1	определить, утвердить и опубликовать политику оценивания обучающихся, которая реализуется посредством централизованной системы множественных скоординированных оценок, соответствующих ожидаемым результатам обучения. Политика оценивания обучающихся доводится до сведения всех заинтересованных сторон.		+		
14	3.2	обеспечить систему оценивания, которая регулярно предлагает обучающимся эффективную обратную связь, определяет их сильные и слабые стороны, помогает им закрепить свое обучение. Это формирующее оценивание связано с образовательными стратегиями, которые гарантируют, что все обучающиеся имеют возможность реализовать свой потенциал	+			
15	3.3	внедрять процессы студентоцентрированного обучения в свои программы, чтобы стимулировать обучающихся к активной роли в совместном построении образовательного процесса, оценка обучающихся должна отражать этот подход		+		
16	3.4	обеспечить систему оценивания, на основе которой принимаются решения о прогрессе и выпуске. В итоговом оценивании результатов обучения используется широкий спектр методов оценки и форматов в зависимости от их "оценки полезности", которое включает сочетание валидности, надежности, влияния на обучение, приемлемости и эффективности методов и формата оценки		+		
17	3.5	использовать результаты оценивания обучающихся для улучшения работы академического персонала, структурных единиц ОП (дисциплин/модулей), ОП, учебного заведения		+		
18	3.6	гарантировать, что политика оценивания с централизованной системой направляет и поддерживает ее реализацию, повлечет за собой использование множества суммативных и формативных методов, ведущих к приобретению знаний, клинических/практических навыков и поведения, необходимых врачу/специалисту	+			
19	3.7	гарантировать, что политика система оценивания соответствует миссии ОО, ее конкретным образовательным результатам, доступным ресурсам и контексту ОП		+		
20	3.8	регулярно оценивать обучающихся по дисциплинам (модулям) и на клинических стажировках с целью обеспечения обратной связи, которая направляет их обучение, способствует раннему выявлению неуспевающих обучающихся и возможности улучшения	+			
Стандарт 4. ОБУЧАЮЩИЕСЯ						
Организация образования должна:						
21	4.1	иметь общедоступную политику, в которой излагаются цели, принципы, критерии, процессы отбора и приема обучающихся		+		
22	4.2	иметь заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию		+		
23	4.3	предоставлять обучающимся доступные и конфиденциальные академические, социальные, психологические и финансовые услуги поддержки, а также профориентацию		+		
24	4.4	при разработке политики учитывать взаимосвязь между количеством обучающихся (включая иностранных студентов) и ресурсами, возможностями и инфраструктурой, доступными для их надлежащего обучения, вопросы равенства и разнообразия, правила повторного заявления, отложенного поступления и перевода из других ОО/ОП			+	
25	4.5	процессе отбора обучающихся обращать внимание на требования к отбору, стадии отбора, механизмы подачи предложений, механизмы подачи и приема жалоб		+		

26	4.6	предлагать и предоставлять поддержку обучающимся в развитии академических навыков, управлении физического и психического здоровья, личного благополучия, управления финансами и планировании карьеры		+		
Стандарт 5. АКАДЕМИЧЕСКИЙ ШТАТ/ПРЕПОДАВАТЕЛИ						
Организация образования должна:						
27	5.1	иметь достаточное количество квалифицированного преподавательского состава, необходимого для внедрения и реализации ОП, с учетом количества обучающихся, стиля преподавания и обучения		+		
28	5.2	иметь объективные и прозрачные процессы найма, профессионального роста и развития всего персонала, которые позволяют гарантировать компетентность своих преподавателей		+		
29	5.3	реализовать заявленную политику постоянного профессионального развития своего преподавательского состава	+			
30	5.4	определить политику в отношении набора академического персонала, включающую рассмотрение количества, уровня, квалификации академического персонала, необходимого для предоставления запланированных ОП предполагаемому количеству обучающихся, распределение профессорско-преподавательского состава по профилю, квалификации и стажу	+			
31	5.5	признавать важность преподавания, разработать ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения и следовать им в своей деятельности		+		
32	5.6	предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития преподавателей, поощрять научную деятельность для укрепления связи между образованием и научными исследованиями, инновационные методы преподавания и использование передовых технологий	+			
Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ						
Организация образования должна:						
33	6.1	гарантировать наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся		+		
34	6.2	располагать соответствующими и достаточными ресурсами, чтобы гарантировать обучающимся необходимую клиническую/практическую подготовку			+	
35	6.3	обеспечить адекватный доступ к виртуальным и физическим информационным ресурсам для поддержки миссии ОО и ОП		+		
36	6.4	организовать обучение с соответствующим вниманием к безопасности среды обучения и пациентов, включающую наблюдение за выполняемыми обучающимися действиями в условиях клинических/производственных баз		+		
37	6.5	при распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов службами поддержки учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, заочников, иностранных студентов, лиц с ограниченными возможностями) и принимать во внимание тенденции студентоцентрированного обучения			+	
38	6.6	обеспечивать доступность и соответствие всех ресурсов целям обучения, а также информирование обучающихся о доступных услугах		+		
39	6.7	гарантировать, что ключевая роль в предоставлении услуг поддержки принадлежит администрации и специализированным службам		+		
Стандарт 7. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА						
Организация образования должна:						

40	7.1	иметь систему обеспечения качества, которая касается образовательных, административных и исследовательских компонентов деятельности учебного заведения		+		
41	7.2	иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая является частью ее стратегического менеджмента. Внутренние стейкхолдеры должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров		+		
42	7.3	иметь программу мониторинга процессов и результатов, включающую сбор и анализ данных о ключевых аспектах ОП в целях обеспечения того, что образовательный процесс осуществляется соответствующим образом, и для выявления любых областей, требующих вмешательств, а также сбор данных является частью административных процедур в связи с приемом обучающихся, оценкой обучающихся и завершения обучения		+		
43	7.4	определить политику и процедуры, как основу логически выстроенной и последовательной системы гарантии качества ОО, официальный статус и быть доступной широкой общественности		+		
44	7.5	обеспечить, что политика гарантии качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и учитывает национальный и внутривузовский контекст; поддерживает организацию системы гарантии качества; структурные подразделения ОО, руководство, ППС и обучающихся, выполняющих обязанности по гарантии качества; процессы, обеспечивающие академическую репутацию и свободу, процессы, предотвращающие нетерпимость любого рода и дискриминацию обучающихся и преподавателей; участие внешних стейкхолдеров в гарантии качества	+			
Стандарт 8. УПРАВЛЕНИЕ И АДМИНИСТРИРОВАНИЕ						
Организация образования должна:						
45	8.1	иметь определенную структуру управления в отношении преподавания, обучения, исследований и распределения ресурсов, которая является прозрачной и доступной для всех заинтересованных сторон, соответствует миссии и функциям учебного заведения и обеспечивает его стабильность		+		
46	8.2	гарантировать, что она собирает, анализирует и использует соответствующую информацию для эффективного управления направлениями своей деятельности и своими ОП		+		
47	8.3	иметь политики и процедуры для привлечения или консультирования обучающихся и преподавателей по ключевым аспектам образовательной деятельности и процесса управления ОП		+		
48	8.4	иметь соответствующую и достаточную административную поддержку для достижения своих целей в преподавании, обучении и исследованиях			+	
49	8.5	информировать общественность о своей деятельности (включая программы). Представляемая информация должна быть ясной, достоверной, объективной, актуальной и доступной		+		
50	8.6	определить механизмы сбора и анализа информации о своей деятельности, своих ОП и использовать полученные данные в работе внутренней системы обеспечения качества		+		
51	8.7	разработать политику и процесс проверки, чтобы обеспечить адекватную и эффективную административную, кадровую и бюджетную поддержку всех мероприятий ОО		+		
52	8.8	предоставлять информацию о своей деятельности, включая реализуемые ОП, об ожидаемых результатах обучения по этим ОП, присваиваемых квалификациях, преподавании, обучении, оценочных процедурах, проходных баллах и учебных		+		

		возможностях, предоставляемых обучающимся, а также информацию о возможностях трудоустройства выпускников				
Стандарт 9. ПОСТОЯННОЕ ОБНОВЛЕНИЕ						
Организация образования должна:						
53	9.1	проводить мониторинг и периодическую оценку программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов должны вести к постоянному совершенствованию ОП. Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
54	9.2	проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с Европейскими стандартами и рекомендациями на регулярной основе	+			
55	9.3	в мониторинг, периодическую оценку и пересмотр ОП включать оценку содержания ОП с учетом последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины; изменяющихся потребностей общества; нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся; эффективности процедур оценивания обучающихся; ожиданий, потребностей и удовлетворенности обучающихся обучением по ОП; образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям программы		+		
56	9.4	регулярно проводить оценку и пересмотр ОП с привлечением обучающихся и других заинтересованных сторон с публикацией внесенных изменений		+		
57	9.5	регулярно участвовать в процедурах внешнего обеспечения качества, которые, там, где это необходимо, учитывают требования законодательства, в рамках которого они действуют		+		
ВСЕГО			8	45	4	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
16 марта 2025 года			
16.00-17.00 (время будет уточнено)	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	Гостиница
1 день: 17 марта 2025			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Каб. 204
10.30-11.00	Встреча с Ректором	Ректор – Чебан Емил , профессор, доктор хабилизат медицинских наук, член корреспондент Академии Наук Молдовы	Каб. 204
11.00-11.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Каб. 204
11.15-12.00	Встреча с проректорами	• Чернецки Ольга, первый проректор, проректор по учебной работе и академическому менеджменту, зав. Департаментом Акушерства и Гинекологии, д.х.м.н., профессор • Кихай Жана, проректор по научной работе и инновациям, зав. Кафедрой психического здоровья, медицинской психологии и психотерапии д.х.м.н., доцент • Абраш Марчел, проректор по управлению клинической деятельностью, д.м.н., доцент Дисциплины Кардиология, Департамент Внутренних болезней • Кравец Виктория, проректор по экономике и финансовому управлению	Каб. 204
12.00-12.15	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Каб. 204
12.15-13.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	1. Стратулат Сильвия, руководитель Департамента образования и академического менеджмента, д.м.н., доцент Кафедры Биохимии и клинической биохимии; 2. Адаужи Стелла, руководитель Департамента непрерывного медицинского образования, зав. Кафедрой Социальной фармации им. В. Прокопишина, д.х.ф.н., доцент; 3. Новак Татьяна, руководитель Юридического департамента; руководитель Департамента кадровых ресурсов, д.ю.н., доцент; 4. Тагадюк Ольга, директор Докторской школы в области медицинских наук, зав. Кафедрой Биохимии и клинической биохимии, д.х.м.н., профессор;	Каб. 204

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
		5. Гергележиу Евелина , руководитель Департамента международных связей и европейской интеграции, д.м.н., ассистент Кафедры Неврологии № 1; 6. Раевски Елена , руководитель Департамента научных исследований, зав. Кафедрой Социальной медицины и медицинского менеджмента им. Н. Тестемицану, д.х.м.н., профессор 7. Мазур-Никорич Лучия , руководитель Центра менеджмента клинической деятельности, д.х.м.н., профессор Дисциплины Кардиологии, Департамент Внутренних болезней; 8. Гаврилюк Александр , зам-директора Университетского Центра симуляционного обучения в медицине; 9. Чубрей Сильвия , руководитель Департамента коммуникаций и связи с общественностью; 10. Лупашко Светлана , руководитель Департамента экономики, бюджета и финансов; 11. Юрко Ольга , руководитель Департамента внутреннего аудита 12. Черницану Мариана , директор Центра психологического консультирования и профориентации, д.м.н., доцент Кафедры психического здоровья, медицинской психологии и психотерапии; 13. Бадан Владислав , руководитель Департамента информационных технологий и связи, ассистент Кафедры Социальной медицины и медицинского менеджмента им. Н. Тестемицану; 14. Карнаева Любовь , директор Научно-медицинской библиотеки; 15. Буруянэ Георгий , руководитель Центра социального менеджмента	
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.10	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
14.10-14.50	Встреча с деканами	1. Плэчинтэ Георгий , декан факультета Медицины № 1, зав. Кафедрой Инфекционных болезней, д.х.м.н., доцент; 2. Бециу Мирча , декан факультета Медицины № 2, зав. Кафедрой Дерматовенерологии, д.м.н., доцент; 3. Унку Ливия , декан Фармацевтического Факультета, д.х.ф.н., доцент Кафедры Фармацевтической и токсикологической химии; 4. Мостовой Андрей , декан Стоматологического факультета, д.м.н., доцент Кафедры Челюстно-лицевой хирургии и имплантологии им. Арсения Гуцана; 5. Буруянэ Санда , декан Факультета Резидентуры, зав. Дисциплиной гематологии, д.м.н.,	Каб. 204

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
		доцент;	
14.50-15.00	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	
15.00-15.50	Встреча с заведующими кафедрами и/или руководителями ОП	1. Курочкин Геннадий, руководитель ОП 0913.1 <i>Общее сестринское дело</i>, ОП Управление общественным здравоохранением, зав. Кафедрой Семейной медицины, д.х.м.н., профессор; 2. Паскал Олег, руководитель ОП 0915.1 <i>Физиокинетотерапия и реабилитация</i>, зав. Кафедрой Медицинской реабилитации, физиотерапии и мануальной терапии д.х.м.н., профессор; 3. Ревенко Нинель, руководитель ОП <i>Раннее вмешательство в детском возрасте</i>, зав. Департаментом Педиатрии д.х.м.н., профессор; 4. Чебан Сергей, руководитель ОП 0910.1 <i>Общественное здравоохранение</i>; ОП <i>Нутрициология</i>, зав. Департаментом Превентивная Медицина, д.х.м.н., доцент; 5. Малыга Оксана, руководитель ОП 0914.1 <i>Технологии радиологии и визуализации</i>, зав. Кафедрой Радиологии и визуализации, д.м.н., доцент; 6. Балан Грета, зав. Дисциплиной Микробиологии и иммунологии, д.х.м.н., доцент; 7. Бенделик Еужен, зав. Кафедрой Офтальмологии, д.х.м.н., профессор; 8. Берник Жана, зав. Кафедрой детской хирургии, ортопедии и анестезиологии им. Наталии Георгиу, д.х.м.н., профессор; 9. Валика Владимир, зав. кафедрой Фармацевтической и токсикологической химии, д.х.ф.н., профессор; 10. Гаврилюк Михаил, зав. кафедрой Неврологии № 1, д.х.м.н., профессор; 11. Думбрэвяну Ион, зав. кафедрой Урологии и хирургической нефрологии, д.х.м.н., профессор; 12. Касьян Дмитрий, зав. кафедрой Общей хирургии-семиологии, д.х.м.н., профессор; 13. Катеренюк Илья, зав. кафедрой Анатомии и клинической анатомии, д.х.м.н., профессор; 14. Келе Николае, зав. кафедрой Челюстно-лицевой хирургии и имплантологии им. Арсения Гуцана, д.х.м.н., профессор; 15. Корлэтяну Александру, зав. Дисциплиной Пневмологии и аллергологии, д.х.м.н., профессор; 16. Лозован Светлана, зав. кафедрой Физиологии человека и биофизики, д.м.н., доцент; 17. Матковски Сержиу, зав. Департаментом Внутренних болезней, д.х.м.н., профессор 18. Мелник Еужен, зав. Кафедрой Патологии, д.х.м.н., доцент; 19. Мелник Сильвия, зав. кафедрой Общей химии, д.х.н., доцент;	Каб. 204

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
		20. Ожован Виталие , зав. кафедрой Философии и биоэтики, д.х.м.н, доцент; 21. Пэдуре Андрей , зав. кафедрой Судебной медицины, д.х.м.н., доцент; 22. Соломон Олег , зав. Кафедрой Ортопедической стоматологии им. И. Постолаки; д.м.н., доцент; 23. Спэтару Диана , зав. Дисциплиной Эпидемиологии, д.м.н., доцент; 24. Ткачук Евгений , зав. Дисциплиной Гастроэнтерологии, д.х.м.н., профессор, председатель Комитета Этики; 25. Фалэ Валериу , зав. кафедрой Терапевтической стоматологии, ч.к. АНМ, д.х.м.н., профессор; 26. Хотиняну Адриан , зав. кафедрой Хирургии № 2, д.х.м.н., профессор; 27. Чемортан Игорь , зав. Кафедрой Молекулярной биологии и генетики, д.б.н., доцент; 28. Чобану Сержиу , зав. Кафедрой Одонтологии, пародонтологии и патологии полости рта им. Софии Сырбу, д.х.м.н., доцент; 29. Чобану Николае , зав. Кафедрой Технологии лекарств, д.ф.н., доцент; 30. Шаптефраць Лилиан , зав. кафедрой Гистологии, цитологии и эмбриологии, д.х.м.н., профессор;	
15.50-16.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
16.00-16.40	Встреча с ППС	<i>Приложение № 1</i>	Каб. 204
16.40-17.40	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 2 (список с действующими e-mail)</i>	<i>Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования</i>
16.40-16.50	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
16.50-18.00	Визуальный осмотр ОО	<i>Приложение № 3 (Маршрут с ответственными от вуза)</i> • Морфологический корпус, бул. Ștefan cel Mare și Sfânt, 192; • Университетская стоматологическая клиника № 2, ул. Михай Виитязу, 1А	<i>По маршруту</i>
18.00-18.30	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
18.30-19.30	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
2 день: 18 марта 2025			

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
10.00-11.30	Посещение занятий ППС по расписанию	Зав. кафедрой ФИО (<i>Приложение № 4</i>)	По маршруту
11.30-13.00	Посещение баз практик ОП	<i>Приложение № 5 (маршрут)</i>	По маршруту
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-15.00	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
15.00-15.40	Встреча с обучающимися	<i>Приложение № 6</i>	Каб. 204
15.40-15.50	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
15.50-16.50	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение № 7 (список с действующими e-mail)</i>	<i>Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования</i>
16.00-16.40	Встреча с работодателями	<i>Приложение № 8 (список)</i>	Каб. 204
16.40-17.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
17.00-17.45	Встреча с выпускниками	<i>Приложение № 9 (список)</i>	Каб. 204
17.45-18.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
18.00-20.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
20.00-21.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
3 день: 19 марта 2025 года			

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
10.00-11.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) <i>(ведется запись)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
11.30-11.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
11.40-13.00	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204 (Индивидуальная работа эксперта офлайн)
13.00-14.00	Перерыв на обед	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-16.15	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования <i>(ведется запись)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
16.15-16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Каб. 204
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	Каб. 204
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава
Государственный Университет Медицины и Фармакологии им. Николая Тестемицану

1. Общее кол-во анкет: 136

2. Ваша кафедра:

факультет Медицины № 1	51 чел.	37.5%
факультет Медицины №2	28 чел.	20.6%
Фармацевтический факультет	20 чел.	14.7%
Стоматологический факультет	21 чел.	15.4%
Факультет Резидентуры	15 чел.	11%

3. Должность

Профессор	8 чел.	5.9%
Доцент	95 чел.	69.9%
Старший преподаватель	3 чел.	2,2%
Преподаватель	22чел.	16.2%

4. Ученая степень, ученое звание

Honoured Worker(Заслуженный деятель)	1 чел.	0.7%
Doctor of Science (Доктор наук)	27 чел.	19.9%
Candidate of Science (Кандидат наук)	66 чел.	48.5%
Master(Магистр)	9 чел.	6.6%
PhD (PhD)	40 чел.	29.4%
Professor(Профессор)	6 чел.	4.4%
Associate Professor(Доцент)	52 чел.	38.2%
No(Нет)	10 чел.	7.4%
PhD	1 чел.	0.7%

5. Стаж работы

1 год – 5 лет	5 чел.	3.7%
Свыше 5лет	119 чел.	87.5%
свыше 20 лет	2 чел.	1.5%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относит ельно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	120 чел. (88.2%)	16 чел. (11,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	115 чел. (84.6%)	20 чел. (14.7%)	1 чел. (0.7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
8	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые вузом, для карьерного роста ППС?	111 чел. (81.6%)	24 чел. (17.6%)	1 чел. (0,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	104 чел. (76.5%)	31 чел. (22.8%)	1 чел. (0.7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
10	Стратегии	104 чел.	30 чел.	1 чел.	1 чел.	0 чел.	-

		(76,5%)	(22,1%)	(0,7%)	(0,7%)	(0%)	
11	Методы	108 чел. (79,4%)	27 чел. (19,9%)	1 чел. (0,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
12	Инновации в процессе обучения	109 чел. (71,7%)	26 чел. (19,1%)	1 чел. (0,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	88 чел. (64,7%)	42 чел. (30,9%)	4 чел. (2,9%)	2 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	124 чел. (91,2%)	12 чел. (8,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	105 чел. (77,2%)	31 чел. (22,8 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся?	99 чел. (72,8%)	36 чел. (26,5%)	1 чел. (0,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените открытость и доступность менеджмента для						
17	Студентов	121 чел. (89%)	15 чел. (11%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	Преподавателей	117 чел. (86%)	16 чел. (11,8%)	3 чел. (2,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
19	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	111 чел. (81,6%)	23 чел. (16,9%)	2 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
20	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника.	107 чел. (78,7%)	39 чел. (21,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
21	Оцените адекватность и признания руководством вуза потенциала и способностей учителей.	105 чел. (77,2%)	29 чел. (21,3%)	2 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Как организована деятельность						
22	По академической мобильности	99 чел. (72,8%)	36 чел. (26,5%)	1 чел. (0,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
23	По повышению квалификации ППС	106 чел. (77,9%)	20,6 чел. (20,6%)	2 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
24	Научно-исследовательских работ ППС	104 чел. (76,5%)	30 чел. (22,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
25	Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	86 чел. (63,2%)	46 чел. (33,8%)	4 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените возможности у ППС совмещать преподавание						
26	С научными исследованиями	86 чел. (63,2%)	46 чел. (33,8%)	4 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

27	С практической деятельностью	104 чел. (76,5%)	30 чел. (22,1%)	2 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
28	Оцените, соответствуют ли знания, полученные студентами в вузе, требований современного рынка труда.	102 чел. (75%)	33 чел. (24,3%)	1 чел. (0,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
29	Как руководство и администрация вуза воспринимает критику?	64 чел. (47,1%)	68 чел. (48,5%)	5 чел. (3,7%)	1 чел. (0,7%)	0 чел. (0%)	-
30	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям.	78 чел. (57,4%)	50 чел. (36,8%)	8 чел. (5,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
31	Оцените направленность образовательных программ/учебных планов на предоставление учащимся навыков анализа ситуации и составления прогнозов.	100 чел. (73,5%)	36 чел. (26,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
32	Оцените насколько содержание и качество реализации образовательной программы соответствуют ожиданиям рынка труда и работодателям	99 чел. (72,8%)	36 чел. (26,5%)	1 чел. (0,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

33. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Alma Mater și mândria de a lucra aici.
 Reputația, locația, valorile și oportunitățile oferite.
 Facultatea de Farmacie corespunde expertizei și obiectivelor mele.
 Posibilitatea de a ghida și inspira viitorii profesioniști.
 Aplicarea rezultatelor viitoarei mele teze de doctorat.
 Singura universitate medicală din țară.
 Oportunitatea de a combina activitatea clinică, didactică și științifică.
 Mediu academic, științific și profesional potrivit dezvoltării mele.
 Prestigiul și înalta reputație a universității.
 Calitatea educației și a serviciilor medicale oferite.
 Instituția formează medici recunoscuți internațional.
 Oportunități excelente de dezvoltare personală și profesională.
 Recunoaștere și apreciere din partea studenților, colegilor și administrației.
 Condiții bune de muncă, salariu atractiv.
 Creștere profesională și stabilitate în carieră.
 Oportunitatea de a lucra cu studenți și tineri medici.
 Mediu de lucru motivant și colectiv de calitate.
 Universitatea îmi oferă prestigiu și un exemplu în societate.
 Îmi place să predau și să contribui la formarea noilor generații.
 Universitatea este un loc de muncă stabil și respectat.
 Posibilitatea de a participa la cercetări științifice naționale și internaționale.
 Îmbinarea activității academice cu cea administrativă și clinică.
 Rezonanța cu valorile și interesele mele profesionale.
 Îmi place să lucrez cu tineretul și să îmi împărtășesc cunoștințele.
 Mediu de muncă favorabil inovației și progresului.
 Oportunitatea de a mă perfecționa continuu în domeniul medical.
 Posibilitatea de a coordona programe educaționale și științifice.
 Universitatea mi-a oferit formarea profesională și dezvoltarea carierei.
 Nu există alternative mai bune în țară pentru specializarea mea.
 Universitatea este locul unde mă simt realizat profesional și personal.

34. Как часто вы проводите мастер-классы и практические занятия в рамках своего курса ?

Very often (очень часто)	75 чел.	55,1%
--------------------------	---------	-------

Often (часто)	51 чел.	37.5%
Sometimes (иногда)	10 чел.	7.4%

35. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Very often (очень часто)	38 чел.	27.9%
Often(часто)	56 чел.	40,4%
Sometimes(иногда)	41 чел.	30,1%

36. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0 чел. (0%)	30 чел. (22.2%)	105 чел. (77,8%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2 чел. (1.5%)	43 чел. (31,6%)	91 чел. (66,9%)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	0 чел. (0%)	22 чел. (16,2%)	114 чел. (83,8%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	8 чел. (5.9%)	57 чел. (41,9%)	71 чел. (52,2%)	-
Неудобное расписание	0 чел. (0%)	43 чел. (31,6%)	92 чел. (67,6%)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0 чел. (0%)	27 чел. (20,3%)	106 чел. (79,7%)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	0 чел. (0%)	28 чел. (20,6%)	108 чел. (79,4%)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	0 чел. (0%)	49 чел. (36%)	85 чел. (62,5%)	-
Несвоевременное получение информации о событиях	0 чел. (0%)	17 чел. (12,5%)	119 чел. (85,5%)	-
Отсутствие учебных пособий в классах	0 чел. (0%)	20 чел. (14,7%)	116 чел. (85,3%)	-
Другие проблемы	по не встретил пока Net Нет других проблем нет проблем Нет проблем No problem Nu am N/a отсутствуют N/A none do not have If problems arise, they are managed efficiently and adequately resolved. Вроде бы никаких проблем нет. Перенасыщение информацией (в общем смысле) Нет			

37. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворе н	Не удовлетворе н	Затрудняюсь ответить
Отношением руководства вуза к Вам	122 чел. (89,7%)	12 чел. (8,8%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Отношениями с непосредственным руководством	125 чел. (91,9%)	11 чел. (8,1%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Отношениями с коллегами на кафедре	124 чел. (91,2%)	12 чел. (8,8%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Участием в принятии управленческих решений	105 чел. (77,5%)	27 чел. (19,9%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Отношениями со студентами	126 чел. (92,6%)	9 чел. (6,6%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	119 чел. (87,5%)	15 чел. (11%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Поддержкой Ваших предложений и комментариев	108 чел. (80,6%)	26 чел. (19,4%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Деятельностью администрации вуз	119 чел. (87,5%)	16 чел. (11,8%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Условиями оплаты труда	86 чел. (63,2%)	48 чел. (35,3%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Удобством работы, услугами, имеющимся в вузе	110 чел. (80,9%)	26 чел. (19,1%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Охраной труда и его безопасностью	123 чел. (90,4%)	12 чел. (8,8%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)
Управлением изменениями в деятельности вуза	115 чел. (84,6%)	15 чел. (11%)	6 чел. (4,4 %)	0 чел. (0 %)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	88 чел. (64,7%)	37 чел. (27,7%)	9 чел. (6,6 %)	0 чел. (0 %)
Организацией и качеством питания в вузе	86чел. (63,5%)	32 чел. (23,5%)	10 чел. (7,4 %)	9 чел. (6,6 %)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	102 чел. (75,6%)	26 чел. (19,3%)	5 чел. (3,7 %)	чел. (0 %)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования студентов

Общее кол-во анкет: 286

Educational Programme (Ваша образовательная программа)?

медицина	264	68,2%
стоматология	63	16,3%
фармация	55	14,2%

Пол

Male(мужской) 250 чел. 64,6 %

Female(женский) 35,4чел. 35,4 %

Evaluate how satisfied you are with (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

Вопросы	Отлично	Хорошо	Удовлетворен	Не удовлетворен	Очень плохо
Отношениями с деканатом	284 чел (73,4 %)	74 чел (19,1 %)	28 чел (7,2%)	0 чел (0 %))	0 чел (0 %)
Уровнем доступности деканата	285 чел (73,6%)	81 чел (20,9 %)	18 чел (4,7%)	0 чел (0 %))	0 чел (0 %)
Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	271 чел (70 %)	84 чел (21,7 %)	28 чел (7,2 %)	0 чел (0 %))	0 чел (0 %)
Доступностью Вам академического консультирования	277 чел (71,6 %)	82 чел (21,2%)	21 чел (5,4 %)	0 чел (0 %))	0 чел (0 %)
Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	285 чел (73,6 %)	77 чел (19,9%)	22 чел (5,7 %)	0 чел (0 %))	0 чел (0 %)
Доступностью консультирования по личным проблемам	268 чел (69,3%)	78 чел (20,2 %)	33 чел (8,5 %)	0 чел (0 %))	0 чел (0 %)
Отношениями между студентом и преподавателем	261 чел (67,4%)	102 чел (26,4%)	22 чел (5,7 %)	0 чел (0 %))	0 чел (0 %)
Финансовыми и административными службами учебного заведения	262 чел (67,7%)	91 чел (23,5%)	22 чел (5,7%)	0 чел (0 %))	0 чел (0 %)
Доступностью услуг здравоохранения	280 чел (72,4 %)	78 чел (20,2%)	19 чел (4,9 %)	0 чел (0 %))	0 чел (0 %)
Качеством медицинского обслуживания в вузе	280 чел (72,4 %)	78 чел (20,2 %)	24 чел (6,2 %)	0 чел (0 %))	0 чел (0 %)
Уровнем доступности библиотечных ресурсов	321 чел	57 чел	7 чел	0 чел	0 чел

Вопросы	Отлично	Хорошо	Удовлетворен	Не удовлетворен	Очень плохо
	(82,9 %)	(14,7 %)	(2,7 %)	(0 %)	(0 %)
Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	321 чел (83,5%)	56 чел (14,5%)	8 чел (2,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	286 чел (73,9 %)	73 чел (18,9%)	23 чел (5,9%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	286 чел (73,9 %)	84 чел (21,7 %)	22 чел (5,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Доступностью и качеством интернет- ресурсов	297 чел (76,7 %)	87 чел (18,9 %)	15 чел (3,9%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	280 чел (72,4 %)	73 чел (18,9 %)	27 чел (7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	207 чел (53,5%)	87 чел (22,5%)	47 чел (12,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	264 чел (68,2 %)	86 чел (22,2 %)	28 чел (7,2 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	270 чел (69,8 %)	83 чел (21,4 %)	25 чел (6,5%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Качеством образовательной программы в целом	269 чел (69,5 %)	89 чел (22,2%)	23 чел (5,9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Качеством учебных программ в ОП	261 чел (67,4 %)	89 чел (23 %)	25 чел (6,5 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Методами обучения в целом	280 чел (72,4 %)	85 чел (22 %)	17 чел (4,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	273 чел (70,5 %)	85 чел (22 %)	26 чел (6,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Качеством преподавания в целом	207 чел (53,5 %)	112 чел (28,9 %)	37 чел (9,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Академической нагрузкой/требованиям к студенту	236 чел (61 %)	108 чел (27,9 %)	27 чел (7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Требованиями ППС к студенту	203 чел (71 %)	72 чел (25,2 %)	9 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	283 чел (73,1 %)	63 чел (17,3 %)	22 чел (5,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	274 чел (70,8 %)	81 чел (21,2 %)	23 чел (5,9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	240 чел (62 %)	105 чел (27,1 %)	24 чел (6,2 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)

Вопросы	Отлично	Хорошо	Удовлетворен	Не удовлетворен	Очень плохо
Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	236 чел (61 %)	90 чел (23,3 %)	44 чел (11,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Имеющимися компьютерными классами	274 чел (70,8 %)	79 чел (20,4 %)	29 чел (7,5 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Имеющимися научными лабораториями	178 чел (62,2 %)	80 чел (28 %)	20 чел (7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Объективностью и справедливостью преподавателей	246 чел (63,6 %)	93 чел (24 %)	37 чел (9,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	223 чел (57,6 %)	108 чел (27,9 %)	38 чел (9,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
Обеспечением студентов общежитием	286 чел (73,9 %)	62 чел (16 %)	29 чел (7,5 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)

4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Затрудняюсь ответить
1. Программа курса была четко представлена	277 чел (71,6 %)	79 чел (20,4 %)	13 чел (4,5 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
2. Содержание курса хорошо структурировано	266 чел (68,7 %)	73 чел (18,9 %)	41 чел (10,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
3. Ключевые термины достаточно объяснены	271 чел (70 %)	88 чел (22,7 %)	24 чел (6,2 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	266 чел (68,7 %)	84 чел (21,7 %)	27 чел (7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	256 чел (66,1 %)	75 чел (19,4 %)	43 чел (11,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	303 чел (78,3 %)	65 чел (16,8 %)	19 чел (4,9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
7. Изложение преподавателя понятно	273 чел (70,5 %)	76 чел (19,6 %)	37 чел (9,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	252 чел (67,8 %)	76 чел (18,9 %)	44 чел (11,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	233 чел (60,4 %)	87 чел (22,5 %)	47 чел (11,2 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
10. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	256 чел (66,1 %)	91 чел (23,5 %)	32 чел (8,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
11. Преподаватель стимулирует активность студентов	260 чел (67,2 %)	72 чел (18,6 %)	39 чел (10,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
12. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	252 чел (65,1 %)	72 чел (18,6 %)	11,4 чел (44 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
13. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	300 чел (77,5 %)	73 чел (18,9 %)	10 чел (2,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
14. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	267 чел (69 %)	82 чел (21,2 %)	30 чел (7,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)

15. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	267 чел (69 %)	77 чел (19.9 %)	35 чел (9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
16. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	263 чел (68 %)	78 чел (20,2 %)	35 чел (9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
17. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	245 чел (63,3 %)	81 чел (20.9 %)	50 чел (12,9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
18. Преподаватель владеет профессиональным языком	311 чел (80,4 %)	67 чел (17.3 %)	9 чел (2,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
19. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	282 чел (72,9 %)	68 чел (17,6 %)	20 чел (5,2 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
20. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	277 чел (71,6 %)	74 чел (19,1 %)	30 чел (7,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
21. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	300 чел (77,5 %)	72 чел (18.6 %)	11 чел (2,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
22. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	287 чел (74,2 %)	68 чел (17,6 %)	22 чел (5.7%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)

5. Другие проблемы относительно качества преподавания :

No

there are all the conditions for development

Нету

Nu am alte probleme de declarat

It would be beneficial if all classrooms (not just some of them) were equipped with up-to-date technology to enhance the learning experience.

Порой от некоторых преподавателей не хватает feedback`а

No problems

None

I find no problems related to the teaching quality. Everything is perfect and up to date.

The University of Medicine provides an outstanding education with a strong focus on both theoretical knowledge and practical skills. The professors are highly knowledgeable, dedicated, and always willing to support students in their academic journey. Their clear explanations and hands-on approach make complex medical concepts easier to understand. The university offers a stimulating learning environment that prepares future doctors with excellence and professionalism.

....

We have the best conditions, best teachers and the best technologies to learn and to become good doctors.

there are no problems

Everything is according to the standards.

Нету

I benefited from all the available educational opportunities

Меня полностью устраивает качество преподавания в нашем университете. Программа обучения структурирована, преподаватели компетентны, а подача материала позволяет глубоко разобраться в предметах.

There is no problem