



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной
аккредитации

Swiss International Institute Lausanne – SIIL

в период с 5 по 7 февраля 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации**

Swiss International Institute Lausanne – SIIL

в период с 5 по 7 февраля 2024 г.

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	5
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ	7
6.1. Стандарт «ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА»	7
6.2. Стандарт «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ».....	9
6.3. Стандарт «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»	11
6.4. Стандарт «ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ»	13
6.5. Стандарт «ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ».....	15
6.6. Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»	17
6.7. Стандарт «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ».....	19
6.8. Стандарт «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ».....	21
6.9. Стандарт «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ».....	22
6.10. Стандарт «ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА»	24
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	26
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	27
РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	30
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»	31
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	35
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	40
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	44

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

SIL - Swiss International Institute Lausanne

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия

ИКТ – Информационно-коммуникационные технологии

ОП – Образовательные программы

ИТ – информационные технологии

ППС – профессорско-преподавательский состав

LMS - Learning Management System

ECTS - European Credit Transfer and Accumulation System



(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №9-24-ОД от 10.01.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) с 5 по 7 февраля 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Swiss International Institute Lausanne Стандартам и руководству по международной аккредитации организаций образования и образовательных программ, реализуемых с использованием цифровых технологий (на основе ESG) (от 05.01.2021 года №1-21/1-ОД).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию организации образования и параметры институционального профиля.

Состав ВЭК:

1. Председатель комиссии IAAR – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова (г. Караганда, Республика Казахстан) *(онлайн)*;

2. Эксперт IAAR– Natalie Aleksandra Gurvitš-Suits доктор PhD, Таллинский технологический университет (Tallinn University of Technology) (Таллин, Эстония) *(онлайн)*;

3. Эксперт IAAR – Ильхам Гумбатов, Член Совета директоров, Директор департамента обеспечения качества Агентства по обеспечению качества в образовании ТКТА (г. Баку, Азербайджанская Республика) *(онлайн)*;

4. Эксперт-работодатель IAAR – Жумабеков Уалихан Эралынович, Директор ОФ “Международный фонд по продвижению технического образования в странах СНГ” (г. Астана, Республика Казахстан) *(онлайн)*;

5. Эксперт-студент IAAR – Габитов Дармен Даулетбекович, магистрант 1 курса программы “Государственная политика”, Назарбаев Университет (г. Астана, Республика Казахстан) *(онлайн)*;

6. Координатор IAAR – Канапьянов Тимур Ерболатович, доктор PhD, заместитель генерального директора по международному сотрудничеству IAAR (г. Астана, Республика Казахстан) *(онлайн)*.



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Основанный в 2019 году и признанный кантоном Во в 2021 году, SIIL является относительно новым и динамично развивающимся институтом, предлагающим программы бакалавриата и магистратуры. Институт находится в Лозанне, Швейцария, которая является крупным центром образования, исследований и бизнеса. SIIL специализируется на многоязычном образовании, так, на сегодняшний день ВУЗ предлагает 6 программ бакалавриата на русском языке, что соответствует высокому спросу абитуриентов, 2 программы магистратуры на русском языке и 1 программу магистратуры на английском языке.

Целевая аудитория института находится как в Швейцарии, так и за рубежом. В общей сложности институт представляет студентов из 33 стран, включая 7 студентов из Швейцарии. За пределами Швейцарии в ВУЗе обучаются студенты в основном из стран бывшего СССР, Индии и Пакистана. На момент проведения аккредитации в ВУЗе обучается 165 студентов. Обучение проводится полностью в режиме онлайн.

На сегодняшний день в SIIL работает 36 преподавателей, в том числе 1 заслуженный профессор, 6 профессоров, 14 доцентов, 1 старший преподаватель и 14 преподавателей. На факультете Менеджмента всего преподает 24 человека из которых 21% доктора наук, 50% кандидаты и 29% магистры. На факультете ИТ преподает 21 человек, из которых 13% доктора наук, 10% кандидаты, 67% магистры и 10% бакалавра

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Swiss International Institute Lausanne проходит институциональную аккредитацию в НААР впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по институциональной аккредитации Swiss International Institute Lausanne в период с 5 по 7 февраля 2024 года в онлайн формате.

С целью координации работы ВЭК 02.02.2024 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации об организации образования и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 40 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректорский корпус	4
Руководители структурных подразделений	6
Деканы	2
Руководители ОП	5

Преподаватели	9
Студенты	8
Выпускники	2
Работодатели	3
Всего	40

Во время визита ВЭК состоялась виртуальное посещение образовательной платформы SIIL, где эксперты ознакомились с состоянием материально-технической базы и программного обеспечения учебного процесса.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами института осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК ознакомились с записями вебинара образовательной платформы SIIL.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 27 преподавателей, 74 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация института. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование института посредством официального сайта вуза <https://siil.ch/>

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности Swiss International Institute Lausanne, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 07.02.2024 г.



(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА»

- ✓ Организация образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая является частью их стратегического менеджмента.
- ✓ Внутренние стейкхолдеры должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.
- ✓ Электронное обучение является частью общей стратегии развития организации образования, а также политики обеспечения качества.
- ✓ Организация образования использует четко сформулированную политику и структуру управления при принятии решения о внедрении новых технологий для обеспечения ожидаемого качества электронного обучения.
- ✓ Институциональная политика, структуры, процессы и ресурсы существуют для обеспечения успешного процесса преподавания и обучения студентов, в том числе лиц с особыми образовательными потребностями.
- ✓ Организация образования имеет политику и правила для обеспечения академической честности, академической свободы и этического поведения.
- ✓ Политика обеспечения качества предусматривает электронные меры безопасности
- ✓ В случае привлечения внешних услуг, организация образования имеет письменные соглашения/контракты, определяющие роли и обязанности сторон.
- ✓ Стейкхолдеры (особенно студенты) участвуют во внутренней системе обеспечения качества, даже если они не находятся на территории кампуса.

Доказательная часть

SIII имеет свою стратегию обеспечения качества, которая доступна на официальном сайте института в документе «Политика обеспечения качества». В институте утверждена уникальная миссия, видение и ценности, основанные на анализе внешних факторов, а также внутренних возможностей. Миссия института - предоставлять программы обучения и непрерывного образования на разных языках людям во всем мире. И особенно для предпринимателей и независимых специалистов, которые ищут индивидуальные знания и ноу-хау.

SIII стремится поддерживать и развивать организацию, которая может выполнять свою миссию в соответствии с ценностями Института. SIII разработала систему обеспечения качества, основанную на этих ценностях и повышающую способность SIII достигать своих стратегических целей. Текущее управление обеспечением качества было начато в сентябре 2019 года. В 2022 году Академический совет утвердил обновленную версию Политики обеспечения качества, которая была реализована в сентябре 2022 года и опубликована на веб-сайте SIII. Текущие цели и приоритеты стратегического управления формализованы в Стратегическом плане на 2022-2026 годы.

Вся образовательная модель SIII представлена исключительно в онлайн-модели дистанционного обучения. Политика обеспечения качества разработана так, чтобы соответствовать потребностям онлайн-модели дистанционного обучения. Процессы качества гарантируют выполнение учебных программ, правильную оценку, применение принципов о равенстве ко всем студентам и преподавателям.

Целью стратегии обеспечения качества SIII является, с одной стороны, обеспечение и постоянное улучшение качества деятельности SIII, а с другой – содействие развитию культуры качества. Для достижения этих целей SIII разрабатывает и регулярно обновляет свою систему обеспечения качества, которая охватывает и гарантирует качество управления, преподавания, обучения, услуг, ресурсов и инфраструктуры, внутренней и внешней коммуникации, а также обеспечения качества.

Стратегические приоритеты SIII как вуза исключительно онлайн-обучения, в стратегии качества особое внимание уделяется вопросам ИТ-безопасности и защите персональных данных. Именно поэтому Политика защиты данных, а также Procedурные инструкции по утечке данных действуют и регулярно пересматриваются в соответствии с последними изменениями в национальном законодательстве, а также соответствуют внутренним нормативным требованиям и документам: Политике использования файлов cookie, Политике облачных вычислений, Политике ИТ-безопасности, а также Политике по защите данных. Социальные сети и социальные сети используются для обеспечения безопасности всего учебного процесса для студентов, преподавателей и

административного персонала.

Важнейшим инструментом и основой образовательных процедур SIII является Платформа электронного обучения SIII как система управления обучением. SIII LMS содержит программное обеспечение, предназначенное для организации и управления процессом преподавания и обучения в образовательном учреждении. Система LMS включает в себя следующие основные функции: управление курсами, регистрация и управление студентами, онлайн-обучение, оценка и отслеживание прогресса, административные функции.

Аналитическая часть

Члены ВЭК в ходе визита убедились, что SIII имеет четкую и прозрачную структуру управления для внедрения новых технологий и обеспечения необходимого уровня качества учебных программ. Все мероприятия ориентированы на сопровождение процессов в рамках Политики обеспечения качества, в свою очередь цели и приоритеты стратегического управления формализованы в Стратегическом плане на 2022-2026 годы.

SIII — это вуз исключительно дистанционного обучения, в котором преподаются в основном асинхронные курсы. Вся стратегия качества SIII - это стратегия электронного обучения, реализация которой обеспечивается всеми политиками и правилами, разработанными исключительно для этой конкретной образовательной модели.

Однако, следует отметить, что в институте в рамках формирования и анализа процедур в области качества не привлекаются внешние стейкхолдеры, это подтверждается и отсутствием формального подтверждения на институциональном уровне, а также в рамках встреч с фокус –группами как сотрудники, так и внешние заинтересованные стороны это подтвердили. Следует также отметить, что основная навигация сайта и прежде всего LMS института не учитывают условия обеспечения организационными и методическими ресурсами в рамках категорий обучающихся с особыми образовательными потребностями.

В целом, как подтверждает онлайн визит ВЭК руководство SIII стремится к поддержанию культуры обеспечения качества, но тем не менее реализация и поддержание внутренней системы обеспечения качества носит общий характер, не участвуют в данном процессе ни работодатели, ни студенты. В большинстве случаев реализацией процессов по обеспечению качества занимаются отдельные руководители SIII.

Сильные стороны/лучшая практика:

- по данному стандарту не выявлено

Рекомендации для ОО:

1. Руководству вуза обеспечить участие стейкхолдеров в анализе выполнения Политики обеспечения качества, в случае внесения изменений корректировку документально подтвердить. Срок - ежегодно.

2. Руководству вуза в планы работы коллегиальных органов управления SIII включить вопросы по реализации институциональной политики, а также вопросы по успешному процессу преподавания и обучения в том числе для лиц с особыми образовательными потребностями. Срок - до 2025 года.

3. Руководству вуза разработать дорожную карту по созданию навигации сайта для слабовидящих, а также приобретения и создания учебно-методической литературы для лиц с особыми образовательными потребностями. Срок – до 2025 года.

4. На постоянной основе обеспечить участие студентов в планах развития, политике обеспечения качества и институциональных процессах внутренней системы обеспечения качества вуза. Срок – до 2025 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Политика обеспечения качества» организация образования имеет 5 удовлетворительных позиций и 4 предполагает улучшения.

6.2. Стандарт «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ»

- ✓ Организация образования должна иметь механизмы разработки и утверждения своих программ.
- ✓ Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая предполагаемые результаты обучения.
- ✓ Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена, а также разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании и, следовательно, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.
- ✓ Организация образования имеет четкую стратегию развития цифровых инноваций, частью которой является электронное обучение. Эта стратегия известна в вузе на всех уровнях и ППС осознает свою ответственность за разработку образовательной программы.
- ✓ Образовательные программы электронного обучения соответствуют миссии организации образования.
- ✓ Дизайн образовательных программ отражает педагогические практики и инновации, если это применимо.
- ✓ Лица, участвующие в проектировании/разработке/оценке программ электронного обучения, компетентны в академических и технических аспектах.
- ✓ Преподавательский состав, участвующий в разработке/развитии/оценке программ, знаком с преимуществами/недостатками использования электронного обучения в контексте конкретного курса.
- ✓ Потребности студентов учитываются при разработке модели обучения и учебных программ.

Доказательная часть

Процессы разработки и утверждения учебных программ SIII определены в Политике разработки и утверждения новых программ, которая требует, чтобы все программы, реализуемые SIII, проходили тщательный процесс проектирования и утверждения. Эта политика применяется к предложениям новых программ и к существующим программам, учебная программа которых подвергается серьезному пересмотру, например, структурные изменения, приводящие к появлению нового направления. Утверждение предложений, касающихся разработки и реализации новых программ, основано на беспристрастной оценке каждого предложения с точки зрения его обоснования, академических достоинств и финансовых последствий. Процессы разработки и утверждения программ являются прозрачными, совместными, последовательными и строгими.

Процесс разработки программы представляет собой консультативный процесс, учитывающий точки зрения академического персонала, административного персонала, студентов, внешних экспертов и других заинтересованных сторон, в зависимости от обстоятельств.

Каждая учебная программа в SIII разработана таким образом, чтобы она соответствовала стратегическим целям Института и факультетов, на которых она реализуется. На институциональном уровне они определяются Миссией, Видением и Ценностями SIII, определяющими сами по себе стратегию качества Института в целом и отраженными в нормативных документах и политиках SIII. На уровне факультета стратегические цели соответствуют цели и цели существования факультета.

Стратегические цели определяют такие характеристики программы, как область обучения и принадлежность преподавателей, уровень и присуждаемая степень, учебная программа курсов, рабочая нагрузка, результаты обучения, типы и методы оценки, а также режим обучения в рамках модели дистанционного онлайн-обучения. Цель программы вытекает из детального анализа рынка как доказательства ее спроса (внешний фактор) и ее связи с существующими образовательными предложениями SIII (внутренний фактор).

Аналитическая часть

Институциональная миссия SIII состоит в предоставлении программ обучения и непрерывного образования на разных языках людям во всем мире. И особенно для предпринимателей и независимых специалистов, которые ищут индивидуальные знания и ноу-хау.

Предлагая свои учебные программы, SIII ориентирован на тех, кто стремится к качественным и умным решениям обучения, ведущим к востребованным квалификациям, но не может получить к ним доступ из-за различных трудностей. Следует отметить, что обучающиеся в большинстве случаев стремятся к получению знаний в дистанционном формате без отрыва от профессиональной деятельности, а также гибкая языковая среда обучения мотивирует к образовательной деятельности в SIII.

Дизайн учебных программ, принятый SIII, отражает педагогическую практику и инновации следующим образом: изучаемые дисциплины организованы с учетом предварительных и сопутствующих условий, необходимых для успешного обучения. Каждый семестр студентам предлагается несколько модулей, которые они могут отработать в том порядке, в котором они предпочитают, при этом они должны пройти серию проверок полученных знаний, чтобы доказать, что они имеют право на участие в следующем семестре. Такая структура учебной программы способствует безупречному прогрессу в процессе обучения и предотвращает накопление академической задолженности. Модульная структура программ SIII прозрачна, поэтому студенты знают о своем прогрессе и возможных ошибках, видимых из их личной учетной записи, когда они входят в свою личную учетную запись на платформе электронного обучения SIII, при этом рабочая нагрузка по ECTS и тип оценки для каждого модуля четко определены в плане обучения программы.

В рамках учебной деятельности институт применяет методологию перевернутого класса, которая следует принципам обучения, ориентированного на студентов, повышает их вовлеченность и требует строгой автоматической оценки со стороны участников образовательного процесса. Вместе с указанным в рамках доступности учебных ресурсов по результатам социологического опроса 51,4% студентов оценивают на «отлично», 27% на «хорошо», 9,5% «удовлетворительно» и 10,8% оценивают как «неудовлетворительно».

В ходе он-лайн визита ВЭК, а также анализ программ показал отсутствие предполагаемых результатов обучения. ОП института не имеет стратегию развития цифровых инноваций. Как правило в институте централизованно определены курсы, их трудоемкость, отсутствует возможность выбора дисциплин, а также наблюдается жесткая централизованная система сопровождения учебных программ. Не учитываются потребности обучающихся при разработке модели обучения и учебных программ. При формировании дизайна образовательных программ не наблюдается использование педагогических практик и реализация практико-ориентированного подхода.

Сильные стороны/лучшая практика:

- по данному стандарту не выявлено

Рекомендации для ОО:

1. Руководству вуза при разработке ОП учитывать результаты обучения в соответствии с установленными целями программы, а также критерии достижения результатов обучения. Срок - постоянно

2. Руководству вуза разработать стратегию развития цифровых инноваций, а также включить вопросы по анализу данной стратегии в повестку Планов работы коллегиальных органов управления. Срок - до 2025 года.

3. Руководству вуза на постоянной основе в рамках заседаний коллегиальных органов управления по методическим вопросам проводить обсуждение педагогических практик и использование инновационных технологий при дизайне ОП. Срок – до декабря 2024 года.

4. При разработке модели обучения, а также учебных программ учитывать потребности обучающихся через постоянный мониторинг реализации ОП. Разработать план мероприятий по совершенствованию модели обучения. Срок – до 2025 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение программ» организация образования имеет 5 удовлетворительных позиций, 4 требующих улучшения критериев.

6.3. Стандарт «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»

- ✓ Организация образования должна обеспечить реализацию программы таким образом, чтобы стимулировать студентов к активной роли в совместном построении образовательного процесса, и чтобы оценка студентов отражало этот подход.
- ✓ Методики преподавания и учебные мероприятия выбираются с целью достижения результатов обучения.
- ✓ Учебные материалы соответствуют образовательной модели и помогают успешному освоению ОП обучающимися.
- ✓ Авторы учебных материалов являются специалистами этой предметной области. Учебные материалы периодически пересматриваются и обновляются.
- ✓ Техническая инфраструктура соответствует методике преподавания, учебной деятельности, методам оценки электронного обучения, а также создает условия для успешного процесса преподавания и обучения.
- ✓ Методы оценки электронного обучения соответствуют цели программы, позволяют обучающимся увидеть степень достижения намеченных результатов обучения.
- ✓ Студенты четко информированы о системе оценивания электронного обучения.
- ✓ Студенты осознают правила и последствия плагиата.
- ✓ Студенты обучены тому, как правильно использовать, цитировать и ссылаться на литературу, содержащуюся как в электронных, так и печатных источниках.
- ✓ Организация образования установило правила поведения в сети (правила сетевого этикета).

Доказательная часть

С целью активного вовлечения студентов в процесс обучения SIIL использует flipped classroom методику (перевернутого класса). Каждая программа разделена на модули и позволяет обучаться им в произвольном порядке, также каждая учебная программа содержит ряд дополнительных дисциплин, предлагаемых на выбор студентам. ППС кафедры используют современные методики преподавания – записанные видео лекции и кейсы и за, выбранные в соответствии с моделью обучения и обновляемые по мере необходимости.

В SIIL применяются различные методы оценивания – тесты, курсовые работы, дипломная работа по окончанию курса. При проведении текущей оценки (теста) студенты могут пройти его несколько раз, при прохождении курсовой студенты могут выбрать вопросы из предложенного списка. Также студенты самостоятельно выбирают темы для своих бакалаврских/магистерских диссертаций.

Техническая инфраструктура для процессов электронного обучения SIIL обеспечивается системой управления обучением SIIL (LMS) - платформой электронного обучения, специально разработанной и адаптированной к конкретным потребностям SIIL. Платформа доступна всем обучающимся на сайте my.siil.ch и содержит как информацию об учебном процессе, системе оценивания, так и поддержку обучения - чат и телефонные разговоры с персональным академическим ассистентом.

Так как обучение в ВУЗе проводится полностью онлайн, в связи с техническими характеристиками обучения постоянно обновляются.

Предоставление обратной связи – в ВУЗе осуществляется через Форму удовлетворенности студентов, а также через общение внутри сообщества студентов SIIL в Telegram. SIIL активно представлен в сети на различных социальных платформах (Facebook, Instagram, YouTube) и применяет четкие правила сетевого поведения и этикета. Эти правила также распространяются на студентов SIIL как членов сообщества SIIL. Они подробно описаны в «Политике использования социальных сетей и СМИ», а также в «Политике внешних коммуникаций, связей с общественностью и социальных сетей».

В ВУЗе четко функционирует механизм подачи и рассмотрения студенческих апелляций и жалоб. Обучающиеся имеют возможность подать жалобу согласно «Процедуре подачи жалоб студентами» по установленной форме.

Сеть выпускников SIIL имеет собственный утвержденный Кодекс поведения, направленный на обеспечение конструктивного и уважительного общения между выпускниками.

ВУЗом разработана «Политика в отношении плагиата» и все письменные работы проверяются на сайте <https://antiplagiat.ru/> на предмет заимствования. Данная политика также содержит информацию о правильных стилях цитирования и корректных ссылках на онлайн- и печатные источники, также обучающиеся получают дополнительную информацию о правильном цитировании и ссылках студенты СИЛ получают от ППС при подготовке письменных курсовых работ и личных проектов.

Вместе с «Политикой равенства СИЛ» эти документы предоставляют основу для создания и поддержания положительного имиджа Института и способствуют формированию комфортной коммуникационной культуры, основанной на взаимном уважении и инклюзивности.

Аналитическая часть

Таким образом на основании полученной в ходе визита информации и анализа предоставленных документов ВЭК считает возможным сделать вывод, что учебный процесс в СИЛ имеет высокую степень централизации, что затрудняет возможность студентам самим формировать гибкие траектории обучения. Также наблюдается отсутствие интерактивных методик преподавания с участием широкого круга обучающихся – вебинаров, работы в команде, мозговых штурмов, что является неотъемлемой частью студентоцентрированного обучения. Содержание курсов и учебных программ пересматриваются руководством ВУЗа и ППС по мере необходимости, однако ВЭК находит целесообразным проводить регулярные формальные и неформальные встречи с работодателями на предмет обсуждения релевантности учебного процесса и его соответствия требованиям рынка.

Система оценки знаний студентов соответствует принципам общепринятых критериев, формируя окончательную оценку путем зачета промежуточных результатов. В ходе визита ВЭК установила, что несмотря на то, что студенты имеют представление о том, как будет оцениваться тот или иной предмет, у них зачастую отсутствует представление о процентной доле данных с оставляющих в итоговом результате.

В ВУЗе создана и четко функционирует система обратной связи, разработана система подачи жалоб и апелляций. Во время визита и встреч со стейкхолдерами было установлено, что общение ППС и студентов происходит через кураторов, что свидетельствует как о хорошо разработанной системе поддержки, так и о высоком уровне централизации процессов в ВУЗе.

СИЛ проводит проверку письменных работ на предмет плагиата согласно утвержденной политике. Однако, в ходе визита ВЭК отметило недостаточную осведомленность студентов как о критериях плагиаризма, так и о его последствиях. Также ВЭК считает выбранной ресурс - <https://antiplagiat.ru/> не является оптимальным для организаций высшего образования.

В ходе работы внешняя экспертная комиссия отметила, что в ВУЗе ведётся целенаправленная работа по повышению внутри организационной культуры. Однако в ходе визита и интервью с работодателями ВЭК установила, что по аккредитуемым ОП необходимо более активно использовать современные интерактивные методики преподавания с учётом развития софт скил –коммуникабельность и умение работать в команде.

Сильные стороны/лучшая практика:

- по данному стандарту не выявлено

Рекомендации для ОО:

1. Руководству ВУЗа провести мероприятия по децентрализации процессов обучения с учетом предоставления обучающимся формирования гибких траекторий обучения. Срок - декабрь 2024 года.

2. Руководству ВУЗа обеспечить внедрение интерактивных методик преподавания с учетом специфики студентоцентрированного обучения. Срок - декабрь 2024 года.

3. Внедрить систему регулярного пересмотра учебных программ и обновления учебных материалов с участием работодателей. Срок - декабрь 2024 года.

4. Разработать и внедрить единое руководство по написанию курсовых и выпускных работ с четко определенными правилами цитирования и ссылок на литературу, содержащуюся как в электронных, так и печатных источниках. Рассмотреть возможность проведения ежегодных семинаров для студентов на данную тему. Срок - декабрь 2024 года.

5. Довести до сведения студентов требования к курсовым и выпускным работам касательно плагиата и организовать проведение ознакомительных семинаров на данную тему. Срок - декабрь 2024 года.

6. Руководству ВУЗа разработать методические рекомендации по системе оценивания с указанием критериев оценивания и провести мероприятия по информированию студентов о системе оценивания электронного обучения и формировании итоговой оценки. Срок - декабрь 2024 года.

7. Руководству ВУЗа усовершенствовать Learning management system с целью создать условия для успешного процесса преподавания и обучения. Срок - декабрь 2024 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение и оценка успеваемости» организация образования имеет 3 удовлетворительных позиций, 7 требующих улучшения критериев.

6.4. Стандарт «ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ»

- ✓ Организация образования должна иметь заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию.
- ✓ Студенты/будущие студенты информируются о требованиях, касающихся применяемого оборудования, электронного обучения и цифровых навыков, предметов-прerequisites, а также посещаемости.
- ✓ Студенты информируются об учебной нагрузке, программе и модели электронного обучения.
- ✓ В организации образования действуют политика и процедура признания результатов предшествующего обучения.

Доказательная часть

Прием абитуриентов на учебу в SIIIL осуществляется приемной комиссией на общих основаниях в соответствии с Правилами зачисления на программы бакалавриата, а также Правилами зачисления на программы магистратуры.

Поступление на обучение в SIIIL открыто для всех студентов, имеющих швейцарский аттестат зрелости, полученный по результатам швейцарского экзамена либо признанный Федеральным департаментом внутренних дел и Исполнительным советом Швейцарской конференции кантональных министров образования. Любой абитуриент, имеющий другую швейцарскую или иностранную образовательную квалификацию, может быть принят в ВУЗ на учебу при условии, что полученная образовательная квалификация эквивалентна упомянутой выше. Помимо правил приема, также действуют Правила оплаты обучения, регулирующие все виды оплаты обучения студентами. Прием осуществляется на конкурсной основе с учетом принципа равноправия и гендерного равенства. Дальнейшее обучение осуществляется в соответствии с правилами обучения на программах бакалавриата и магистратуры. ВУЗ имеет полную самостоятельность в формировании параметров зачисления студентов на платно-контрактной основе исходя из материально-технических возможностей и спроса на рынке труда.

Информация и условия приема выложены в открытом доступе на официальном сайте ВУЗа. Студенты информируются о модели обучения, необходимых документах, условиях приема и порядке зачисления. С каждым обучающимся заключается контракт, в котором

четко прописаны условия обучения, в том числе посещаемости лекций, необходимых навыках и особенности онлайн-обучения.

Количество студентов, обучающихся в ВУЗе на момент аккредитации составило 165 человек из 33 стран, включая 7 студентов из Швейцарии. За пределами Швейцарии в ВУЗе обучаются студенты в основном из стран бывшего СССР, Индии и Пакистана. В ВУЗе наблюдается рост числа обучающихся. ВУЗом ежегодно проводятся различные мероприятия для привлечения потенциальных студентов на учебу.

В ВУЗе разработаны и четко функционируют процедуры признания неформального образования.

По завершении образования студентам выдается диплом и приложение к нему в соответствии с Лиссабонской конвенцией о признании.

Аналитическая часть

В ходе анализа предоставленных документов и по результату онлайн визита, члены ВЭК пришли к заключению, что в ВУЗе проводится прозрачная и четко сформулированная политика по формированию контингента обучающихся, условия и порядок приема четко определены, понятны и доступны, основаны на принципах равенства и выложены в открытом доступе на сайте ВУЗа. Информация о приеме и программах представлена на сайте ВУЗА и разъясняется по запросу.

Обучающиеся имеют четкое представление о программе, изучаемых предметах, степени, присваиваемой по окончанию обучения. Однако экспертная комиссия в ходе анализа документов и интервью с фокус-группами пришла к выводу, что в ВУЗе отсутствуют процедуры признания результатов предшествующего образования, не ведется работа по признанию обучения студентов по программам академической мобильности. Также отсутствует привлечение студентов к участию в программах виртуальной мобильности. ВЭК считает целесообразным рассмотреть возможность профессиональной сертификации выпускников, особенно по программам ИТ технологий.

В ходе интервью со студентами было установлено, что обучающиеся довольны моделью и форматом обучения в ВУЗе. Также студенты высоко ценят отношения между студентами и ППС и доступность консультирования по проблемам обучения.

По результатам социологического опроса студентов 51,9% оценивают «очень хорошо» организованную деятельность виртуальной мобильности, 22,2% «хорошо», 14,8% «относительно плохо», 7,4% «очень плохо».

Студенты также довольны тем, как ППС преподносит материал и учебными материалами в целом.

В ВУЗе ведется работа по привлечению потенциальных студентов на учебу по аккредитуемой ОП.

Сильные стороны/лучшая практика:

- по данному стандарту не выявлено

Рекомендации для ОО:

1. Руководству ВУЗа, разработать и внедрить механизм признания результатов формального обучения. Срок - декабрь 2024 года.

2. Руководству вуза провести анализ программ профессиональной сертификации и к январю 2025 года определить возможности вуза по реализации и подготовке обучающихся к профессиональной сертификации. Разработать план мероприятий по данному направлению в срок до февраля 2025 года.

3. Руководству ВУЗа разработать механизмы участия студентов в программах виртуальной мобильности. Срок – до 2025 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов» организация образования 2 удовлетворительные позиции, 2 требующих улучшения критериев.

6.5. Стандарт «ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»

- ✓ Организация образования должна иметь объективные и прозрачные процессы найма, профессионального роста и развития всего персонала, которые позволяют им обеспечивать компетентность своих преподавателей.
- ✓ Организация образования определила структуру, профиль и роль преподавательского состава в соответствии с принятой моделью обучения.
- ✓ Организация образования использует соответствующие инструменты, чтобы гарантировать, что профиль преподавательского состава соответствует их обязанностям.
- ✓ Преподавательский состав обучен и владеет навыками использования технологий обучения и методами оценивания электронного обучения. Для новых сотрудников проводятся специальные обучающие мероприятия.
- ✓ Организация образования разработала процедуры для определения потребностей в поддержке и развитии преподавательского состава.
- ✓ Службы технологической и педагогической поддержки преподавателей достаточны, доступны и своевременны.
- ✓ Соотношение преподавателей и студентов позволяет избежать чрезмерной нагрузки на преподавателей и тьюторов.
- ✓ Организация образования внедрило соответствующие процедуры для найма и приема на работу преподавателей.
- ✓ При реализации электронного обучения эффективно координируется работа преподавателей.

Доказательная часть

Кадровая политика ВУЗА тесно связана с миссией и стратегией развития университета SIII, с целью обеспечения высокого качества предоставляемого высшего образования. Она основана на нормативных документах Вуза и реализуется через конкурсный отбор на вакантные должности и повышение квалификации сотрудников с учетом установленных квалификационных требований. Подбор персонала осуществляется в соответствии с трудовым законодательством и законодательством, «Политикой SIII в SIII области подбора персонала», «Политикой обеспечения равных трудовых возможностей при трудоустройстве» и «Политикой обеспечения равных возможностей». При найме сотрудников учитывается их опыт, наличия ученой степени, и прочие критерии. SIII также разработал собственную систему сертификации сотрудников с целью соответствия их квалификации требованиям ВУЗа.

На сегодняшний день в SIII работает 36 преподавателей, в том числе 1 заслуженный профессор, 6 профессоров, 14 доцентов, 1 старший преподаватель и 14 преподавателей. На факультете Менеджмента всего преподают 24 человека из которых 21% доктора наук, 50% кандидаты и 29% магистры. На факультете ИТ преподают 21 человек, из которых 13% доктора наук, 10% кандидаты, 67% магистры и 10% бакалавра.

Качественный и количественный состав ППС обеспечивает реализацию всех образовательных программ.

SIII определил структуру, профиль и роль преподавательского состава в соответствии с выбранной моделью дистанционного онлайн-обучения с предварительно записанными лекциями. Данный формат подразумевает как высокую квалификацию ППС, так и их способность создавать высококачественные учебные материалы интегрируя реальные кейсы в контент курса.

В ВУЗе ежегодно проводится аттестация ППС с целью соответствия профиля ППС их обязанностям. Результат передается директору программы обучения и академическому директору, на основе чего делается заключение о пролонгировании трудового договора. Разработана система адаптации новых сотрудников включающая: педагогическую и техподдержку, обучение по вопросам защиты данных, ИТ-безопасности, институциональным и кадровым политиками и системам. Также проводятся специальные тренинги по функционированию и использованию платформы электронного обучения SIII. Разработана процедура развития персонала.

В Вузе проводится регулярное анкетирование ППС с целью выявления степени их удовлетворенности как образовательным процессом в целом, так и своим в нем участием. Так. По данным последнего опроса было отмечено высокое признание руководством

ВУЗа потенциала способностей ППС. Также высоко ценится возможность работы онлайн, получение нового опыта и поддержку ВУЗа при разработке контента лекций.

На данный момент в ВУЗе обучается 165 студентов, что позволяет избежать чрезмерной нагрузки на преподавателей и возможность предоставить каждому студенту своевременную консультацию.

ППС также обязуется следовать принципам академической честности.

Аналитическая часть

Кадровая политика университета направлена на формирование квалифицированного преподавательского состава, соответствующего стандартам высшего образования. Прием на работу осуществляется путем конкурсного отбора с учетом планирования рабочей нагрузки преподавателей.

СИЛ определил структуру, профиль и роль преподавательского состава в соответствии с выбранной моделью дистанционного онлайн-обучения и оказывает ППС всестороннюю поддержку при разработке и проведении лекций и работе со студентами.

В ВУЗе разработана процедура развития персонала, однако, в ходе визита было установлено, что повышение квалификации ППА носит несистемный характер и проводится от случая к случаю. Также стоит отметить, что несмотря на ежегодную аттестацию персонала в ВУЗе не предусмотрены различные формы материальных и нематериальных стимулов для повышения эффективности труда. ВЭК считает целесообразным разработать систему материальной мотивации с учетом увеличения заработной платы в зависимости от достижения результативных индикаторов в профессиональной деятельности, премиальные выплаты за выполнение ключевых показателей эффективности (КПИ). Также представляется разумным со стороны ВУЗа оказывать поддержку ППС при публикации научных статей, монографий, внедрении инноваций и прочих инициатив путем компенсации расходов и внедрении системы премирования.

По результатам социологического опроса «очень хорошо» - 74,1% ППС оценивают адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей, 25,9% - «хорошо».

Несмотря на небольшое количество обучающихся и онлайн формы обучения целесообразно внедрить систему тьюторов, с целью создания атмосферы всестороннего развития студентов и соответствия учебного процесса принципам студентоцентрированного обучения.

В ходе визита ВЭК отметила удовлетворенность студентов результатами обучения и взаимодействием с ППС. Также был отмечен высокий уровень ППС условиями работы и поддержкой со стороны руководства.

Сильные стороны/лучшая практика:

- по данному стандарту не выявлено

Рекомендации для ОО:

1. Руководству ВУЗа разработать и внедрить систему мотивации персонала на основе КПИ с учётом научной, преподавательской и общественно-социальной деятельности. Срок - декабрь 2024 года.

2. Руководству вуза на постоянной основе проводить методические семинары для ППС по обзору педагогических технологий, методов и средств в условиях онлайн обучения.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Преподавательский состав» организация образования имеет 8 удовлетворительных позиций, 1 требующих улучшения критерий.

6.6. Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»

- ✓ Организация образования должны иметь соответствующее финансирование для проведения обучения и преподавательской деятельности, а также обеспечивать предоставление достаточных и легкодоступных учебных ресурсов и поддержки студентов.
- ✓ Виртуальная образовательная среда поддерживает множество методов и инструментов.
- ✓ Техническая инфраструктура обеспечивает доступность программы электронного обучения для студентов с особыми образовательными потребностями.
- ✓ Организация образования определяет меры электронной безопасности, гарантирующие стандарты качества, целостности и достоверности информации.
- ✓ Виртуальная образовательная среда основана на непатентованных веб-стандартах и постоянно обновляется, отражает технологические изменения.
- ✓ Организация образования предоставляет студентам электронную библиотеку и виртуальные лаборатории.
- ✓ В организации образования действуют процедуры, охватывающие поддержку студентов, в том числе образовательные, технологические и административные элементы.
- ✓ Поддержка студентов предлагается в соответствии с профилем студента и его конкретными потребностями.
- ✓ Поддержка студентов отражает характеристики электронного обучения.
- ✓ Поддержка развития обучения, а также цифровых навыков обучающихся (направленность на размышления, развитие навыков тайм-менеджмента и др.).
- ✓ Обучающиеся получают рекомендации/обучение по использованию ресурсов электронного обучения (VLE, электронная библиотека, так далее).
- ✓ Часы поддержки прозрачны и соответствуют потребностям студентов; например, учитываются периоды пикового спроса (вечера, выходные, праздники и т.д.).
- ✓ Организация образования предоставляют возможности для виртуальной мобильности студентов и преподавателей.

Доказательная часть

SIIIL стремится поддерживать академические успехи студентов, предоставляя разнообразные ресурсы. С точки зрения инфраструктуры SIIIL состоит из двух основных частей: онлайн-инфраструктуры, включая LMS, и распределенной аутсорсинговой автономной инфраструктуры. Онлайн-инфраструктура обеспечивает возможность общения и взаимодействия института и студентов в рамках онлайн-образовательного процесса. Распределенная аутсорсинговая офлайн-инфраструктура обеспечивает возможность офлайн-коммуникации с участниками образовательного и управленческого процессов, взаимодействия с контролирующими органами, производства электронного образовательного контента, обслуживания онлайн-инфраструктуры.

Функционирует система внешних коммуникаций (ECS) - набор программных инструментов и онлайн-платформ, обеспечивающих общение не только со студентами, подключенными к LMS, но и с абитуриентами и потенциальными абитуриентами. Эта система включает в себя: CRM-система (Customer Relationship Management) - программное обеспечение, которое хранит все данные о существующих и потенциальных претендентах и студентах (имена, контакты, история разговоров) и управляет этой информацией. Мессенджеры: система предоставления абитуриентам и студентам актуальной новостной информации о событиях института через популярные мессенджеры. Бизнес-аккаунты в социальных сетях: инструмент диалогового взаимодействия с целевыми искусственным интеллектом социальными группами как слоями общества, заинтересованными в сфере деятельности Института. Колл-центр института: система обслуживания входящих информационных запросов от студентов и абитуриентов. В его основе лежит сервис облачной IP-телефонии Zadarma.com.

Аналитическая часть

Информационная среда вуза разработана и реализована с учетом веб-стандартов. Полное соответствие стандартам также распространяется на правильные настройки для кодировка символов.

При обсуждении веб-стандартов в качестве основополагающих обычно рассматриваются следующие публикации:

Доступность веб-сайтов обычно основана на Рекомендации по обеспечению доступности веб-контента опубликовано W3C Инициатива по обеспечению доступности веб-сайтов.

Согласно предоставленным отчетам, СИЛ имеет библиотеку мультимедийных учебников (MTL). Это электронное хранилище текстовых и мультимедийных учебных материалов, собрание инструментов оценки знаний и навыков, а также полезные ссылки на дополнительные материалы, находящиеся в свободном доступе. MTL содержит мультимедийные учебники по всем курсам института. Единицей хранения является электронная MTL, включающая мультимедийный обзорный курс, ссылку на базовый учебник в текстовом варианте, электронные тесты, список вопросов к курсовой работе, ссылки на дополнительные материалы, хранящиеся в свободном доступе .

Когда студенты начинают следовать своей учебной программе, они получают доступ к онлайн-ресурсам обучения и библиотеке электронного обучения СИЛ. Книги, учебники, статьи, презентации и другие учебные материалы напрямую интегрированы в учебный план образовательной программы, доступный из личного кабинета студента на платформе электронного обучения.

С процедурной точки зрения поддержка студентов регулируется Политикой обеспечения качества, Процедурой подачи жалоб студентами, Руководящими принципами наставничества и репетиторства, Политикой управления записями, Политикой равенства, всеми ИТ-политиками. В целом, различные аспекты поддержки студентов отражены во всех политиках СИЛ.

Однако, в ходе онлайн визита и встреч с фокус-группами члены ВЭК не увидели наличие виртуальной образовательной среды, которая поддерживает множество методов и инструментов, в большинстве случаев это несколько активных ссылок на PDF-учебники или издания в рамках курса. Отсутствуют подписные базы данных, виртуальные лаборатории и электронная библиотека, а также нет ссылки на цифровую библиотеку на сайте вуза, а также в рамках встреч и опросов отмечено было слабое развитие виртуальной мобильности студентов и преподавателей, среди заявленных субъектов образовательного процесса отсутствовали респонденты, которые участвовали в программах мобильности.

По результатам анкетирования, ППС 14,8% отметили позицию «плохо» и 7,4% респондентов «очень плохо» деятельность по виртуальной мобильности, в то же время 51,9% отметили «очень хорошо» 22,2% «хорошо».

Порядка 11% обучающихся не удовлетворены достаточностью литературы и учебными ресурсами вуза в целом.

Сильные стороны/лучшая практика:

- по данному стандарту не выявлено

Рекомендации для ОО:

1. Руководству вуза создать электронную библиотеку, собрать все рекомендуемые материалы в единую цифровую систему с возможностью поиска по программам и курсам. Срок до 2025 года.

2. Руководству вуза на заседании коллегиальных органов рассмотреть вопросы об открытии виртуальных лабораторий и возможностью доступа к мировым образовательным платформам и подписным реферативным базам данных. Срок до сентября 2024 года.

3. Руководству вуза разработать план мероприятий по реализации доступности ресурсов обучающихся с особыми образовательными потребностями. Срок до августа 2024 года.

4. Руководству вуза запланировать мероприятия по продвижению программы виртуальной мобильности для субъектов образовательного процесса. Срок до декабря 2024 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов» организация образования имеет 8 удовлетворительных позиций, 5 требующих улучшения критериев.

6.7. Стандарт «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ»

✓ Организации образования должны гарантировать, что для эффективного управления своими программами и другой деятельностью они должным образом занимаются процессами сбора, анализа информации, а также используют соответствующую информацию.

✓ Собранные данные используются для оценки программ электронного обучения (например, сравнительный анализ дизайна курсов).

✓ В организации образования существует стратегия использования и целеполагания обучающей аналитики (т.е. цель состоит в улучшении поддержки студентов).

✓ Система управления информацией включает актуальную, обновленную и достоверную информацию об организации образования и соответствующих программах.

✓ Организация образования учитывает этические нормы и политику правительства в отношении защиты данных и конфиденциальности студентов.

Доказательная часть

В институте информация об учащихся записывается через онлайн-систему управления записями учащихся (SRMS), которая фиксирует заявления, регистрацию и создание записей учащихся. SRMS — это комплексная облачная информационная система учащихся, которая собирает данные учащихся, что позволяет SIIL создавать отчеты, необходимые как для внутренних целей, таких как внутреннее управление и улучшение качества, принятие решений и перспективное планирование, так и для внешних целей, таких как отчеты, которые могут потребоваться регулирующим и профессиональным органам.

У SIIL есть Политика защиты данных и Политика ИТ-безопасности, что соответствует требованиям законодательства. Функционирует ИТ-политика, которая защищает информацию с помощью технологий. Политика ИТ-безопасности, охватывает конкретные области вычислений, которая призвана обеспечить управление, координацию, управление и защиту всех вычислительных ИТ-ресурсов и услуг в рамках SIIL. Кроме того, ИТ-политика содержит несколько структурных элементов, таких как «Облачная политика», «Политика в отношении файлов cookie», «Политика в отношении социальных сетей», а также «Процедурные рекомендации по утечке данных», которые разработаны для формирования управления и направления использования технологических систем SIIL для облегчения надлежащего управления записями и соответствие требованиям обеспечения качества и нормативным требованиям.

Подразделение ИТ-услуг, поддержки и Управление защиты данных внедрили комплексную систему управления записями, информацией и данными, обеспечивающую лучшую целостность, защиту, управление и конфиденциальность всей информации и данных, находящихся под контролем Института (Политика управления записями).

Отзывы учащихся и преподавателей регулярно собираются с помощью форм удовлетворенности посредством анализа дискуссий учащихся в неформальных группах.

В Стратегическом плане на 2022–2026 годы на январь 2024 года запланировано создание нового административного подразделения в рамках Управления обеспечения качества: отдела опросов и анализа обучения, чтобы создать четкую структуру и структурированный процесс для опросов внешних заинтересованных сторон (выпускников), опросы и опросы работодателей), а также для лучшего управления всем

процессом обратной связи от внутренних и внешних заинтересованных сторон. Аналитика обучения станет ключевым моментом стратегии этого подразделения.

Информация об Институте и его программах регулярно обновляется. Регулярные пересмотры и обновления контролируются и контролируются отделом обеспечения качества в сотрудничестве с отделом ИТ-услуг и поддержки. После получения форм удовлетворенности от студентов и преподавателей Отдел обеспечения качества анализирует их и готовит статистику. Затем результаты обсуждаются на общем собрании Ученого совета. В случае принятия решения об изменении каких-либо элементов образовательных программ полномочия на реализацию передаются Советам программ факультетов. В случае неотложных изменений Ученый совет может собраться на внеочередное собрание. На сайте представлена актуальная информация обо всех документах: правилах и положениях, важных документах для студентов; текущие процедуры внешних проверок и их результаты.

Аналитическая часть

SIIL собирает данные в основном от студентов и преподавателей для анализа обучения учебного заведения. Эти данные направлены, прежде всего, на улучшение существующих учебных программ: собранные отзывы создают условия для модификации модулей. В качестве ориентира дизайна курса принимается во внимание мотивированные отзывы и мнения. 5% повторных замечаний запускают обсуждение вопроса в Управлении обеспечения качества и эти замечания будут включены в выводы и отчет по аналитике обучения, а затем вынесены на рассмотрение Ученого совета.

Форма оценки удовлетворенности студентов сосредоточена на следующих блоках: организация курса, презентация курса и взаимодействие; дистанционное преподавание и обучение; Глобальные соображения. Предстоящие опросы выпускников и работодателей в 2025 году завершат аналитическую работу по учебным программам и дадут всестороннее представление, включая их влияние на рынок труда.

Аналитика обучения используется SIIL для выявления трудностей в обучении и возможностей для поддержки студентов и улучшения структуры учебной программы. Они также используются для того, чтобы предоставить студентам информацию об их стадии прогресса и помочь выявить студентов, рискующих провалить курс или бросить учебу. Поскольку в формах удовлетворенности есть вопросы об обучении, аналитика обучения также используется для повышения эффективности и результативности преподавания, а также для улучшения среды обучения.

Текущая стратегия аналитики SIIL Learning, основанная на отзывах внутренних заинтересованных сторон, направлена на улучшение поддержки студентов, эффективность преподавания, ограничение отсева студентов и улучшение учебных программ с технической и содержательной точек зрения.

Однако, в ходе визита члены ВЭК в рамках встреч с фокус – группами убедились, что преобладает централизация руководства во всех процессах обеспечения качества, в том числе в рамках анализа собираемой информации и принимаемых решений. В рамках поддержки обучающихся не на системной основе проводится мониторинг аналитики.

Следует отметить, что в институте проводится работа по поддержке и реализации защиты данных обучающихся и конфиденциальности.

Сильные стороны/лучшая практика:

- по данному стандарту не выявлено

Рекомендации для ОО:

1. Руководству вуза на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. Срок – ежегодно.

2. Руководству вуза провести анкетирование обучающихся и ППС, на предмет удовлетворенности техническими, виртуальными и цифровыми средствами для реализации ОП вуза, с целью выявления проблем и недостатков, а также разработки плана корректирующих и предупреждающих действий. Срок - до декабря 2024 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией» организация образования имеет 3 удовлетворительных позиций и 2 требующих улучшения критерия.

6.8. Стандарт «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»

✓ Организация образования должна информировать общественность о своей деятельности (включая программы). Информация должна быть ясной, достоверной, объективной, актуальной и доступной.

✓ Организация образования публикует достоверную, полную и актуальную информацию об образовательных программах (т.е. признание квалификаций, целей обучения, кредитов, требования, методы оценки, сроки, даты, относящиеся к программе).

✓ Организация образования публикует достоверную, полную и актуальную информацию об институциональной технической поддержке.

✓ Технические требования, обеспечивающие полное и эффективное использование системы, четко определены и опубликованы.

✓ Организация образования публикует информацию об академической успеваемости обучающихся, в том числе процент завершивших обучение, успешно сдавших и отчисленных студентах.

Доказательная часть

Основной источник информации SIIL веб-сайт www.siil.ch. Подразделение маркетинга и коммуникаций, а также подразделение ИТ-услуг и поддержки отвечают за разработку и поддержку веб-сайта SIIL, а также официальных учетных записей SIIL в социальных сетях, включая Facebook, Instagram и Youtube. Кроме того, отдел маркетинга и коммуникаций в сотрудничестве со студенческим офисом отвечает за выпуск ежегодного проспекта SIIL (цифровая презентация). Рекомендации по внешним коммуникациям определены в Политике внешних коммуникаций, связей со СМИ и <https://siil.ch/policies> социальных сетей <https://siil.ch/policies>.

SIIL стремится предоставлять будущим и нынешним студентам актуальную и точную информацию обо всей деятельности Института; особенно это касается наших учебных программ (см. также <https://siil.ch/important-information-for-students>) и услуг для студентов. Будущие студенты, другие заинтересованные стороны в сфере образования и общественность могут легко получить доступ к проспекту SIIL (цифровая презентация) и справочнику SIIL. Проспект (презентация) предоставляет информацию, документирующую все аспекты SIIL (т.е. информацию по конкретной программе, требования к поступающим, подробную информацию о стоимости обучения, доступные студенческие услуги).

В течение учебного года платформа электронного обучения используется для распространения информации среди нынешних студентов через их Личный кабинет, а также предоставляет средства сбора информации об активности и удовлетворенности студентов посредством опросов и анкет. Эта платформа (my.siil.ch) вместе с официальным веб-сайтом SIIL (www.siil.ch) содержит все политики для студентов, учебную программу и конкретную информацию о модулях, включая учебные программы модулей, руководства по программам, академические расписания, требования к оцениванию и другие академические ресурсы.

Аналитическая часть

Сайт вуза содержит ссылки на значимые информационные ресурсы университета, полнотекстовые электронные информационные системы и другие, полезные для учебно-научного процесса, ресурсы.

Все образовательные программы описаны на сайте www.siil.ch, в презентации, в справочнике для студентов. Вся информация о правилах оценивания и требованиях к поступающим (включая признание предыдущего обучения) опубликована в Правилах обучения (для программ бакалавриата и магистратуры), в Правилах приема (для программ бакалавриата и магистратуры) и Положениях о стоимости обучения. Цели обучения, результаты обучения и навыки, а также вся другая информация по каждой учебной программе четко указаны в Каталоге учебных программ, а также в описании каждой учебной программы.

Однако, следует отметить, что на сайте, а также в рамках внутренней системы сопровождения не опубликованы требования по системе оценивания, методов обучения и результатов обучения, а также не описаны технические условия поддержки по накоплению кредитных единиц и критериев оценки результатов обучения.

Сильные стороны/лучшая практика:

- по данному стандарту не выявлено

Рекомендации для ОО:

1. Руководству вуза разместить на сайте критерии оценивания, а также актуализировать содержание сайта на предмет публикации условий признания, целей обучения ОП. Срок до 2025 года.

2. Разместить на сайте актуальную информацию об институциональной технической поддержке систем сопровождения образовательной деятельности, а также информацию о каналах обратной связи. Срок до 2025 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» организация образования имеет 3 удовлетворительных позиций, 2 требующих улучшения критерия.

6.9. Стандарт «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ»

- ✓ Организация образования должна проводить мониторинг и периодическую оценку программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям студентов и общества.
- ✓ Результаты мониторинга и периодической оценки должны вести к постоянному совершенствованию программ.
- ✓ Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении этих программ.
- ✓ Программы электронного обучения пересматриваются, обновляются и улучшаются.
- ✓ Педагогические разработки согласуются с институциональной стратегией.
- ✓ Разработки в области ИКТ и образования анализируются и внедряются по мере необходимости.
- ✓ Внутренняя система обеспечения качества включает обратную связь с заинтересованными сторонами (в особенности со студентами).

Доказательная часть

SIIL стремится развивать и внедрять культуру качества во все процессы, сопровождающие образовательную деятельность. Учебные программы в SIIL регулярно контролируются, пересматриваются и отвечают потребностям студентов, общества, промышленности и рынка труда. Мониторинг дает возможность проанализировать текущую практику и при этом предложить новые изменения для улучшения систем предоставления услуг, тем самым улучшая опыт обучения.

Политика обеспечения качества предполагает, что учебные программы в SIIL проходят формальную внешнюю циклическую пятилетнюю программную проверку. Но частота обзоров зависит от инноваций и новых разработок в областях исследований. Процесс пересмотра образовательных программ регулируется Порядком рассмотрения

образовательных программ. Советы программ регулярно собираются и ведут протоколы своих собраний.

SIII фокусируется на улучшении опыта обучения студентов путем интеграции (или согласования) трех важных аспектов институциональных изменений – преподавательского состава, учебной программы и институционального развития. Одна из передовых стратегий обучения, такая как «Перевернутый класс», является основой институционального подхода к образованию. На этом основана политика и система качества образовательных программ института.

Последствия институциональных изменений для развития персонала могут изменить мотивацию персонала и повысить вероятность принятия и эффективности инноваций внутри учреждения.

В целом, образовательная среда и службы поддержки соответствуют целям ОП.

Аналитическая часть

Процесс мониторинга, оценки и совершенствования ОП является сферой ответственности руководства вуза. Документальными свидетельствами изменений образовательных программ являются: решения коллегиальных органов; планы мероприятий по совершенствованию ОП; обновленное методическое обеспечение на основе решений коллегиальных органов; протоколы мероприятий.

Подразделение ИТ-услуг и поддержки постоянно отслеживает рынок образовательных услуг с технической точки зрения. Они регулярно представляют в Отдел обеспечения качества отчет с техническими предложениями для внедрения в учебный процесс. Академический офис следит за развитием событий на образовательном рынке. Директора академических отделов и отделов обеспечения качества участвуют в различных конференциях по образовательным вопросам.

Отзывы как внутренних, так и внешних заинтересованных сторон являются неотъемлемой частью Политики обеспечения качества. Все заинтересованные стороны участвуют в процессе проверки Отдела обеспечения качества. Институт стремится предоставить всем заинтересованным сторонам возможность участвовать в разработке, поддержании и совершенствовании надежной и соответствующей целям системы обеспечения качества. Студенты, сотрудники и внешние заинтересованные стороны SIII являются ключевыми участниками процесса внедрения культуры качества, обеспечивающего соблюдение «двойных целей» деятельности по обеспечению качества, подотчетности и улучшения, чтобы создать доверие к институциональной деятельности SIII.

Вместе с этим следует отметить, что результаты проводимого мониторинга не публикуются на сайте, планы по внесению изменений в ОП также не публикуются. Экосистема вуза не продемонстрировала возможности использования информационно-коммуникационных технологий в области мониторинга и периодической оценки программ. В рамках процессов внутренней системы обеспечения качества не используется обратная связь как элемент мониторинга.

Сильные стороны/лучшая практика:

- по данному стандарту не выявлено

Рекомендации для ОО:

1. Руководству вуза разработать план мониторинга и периодической оценки ОП с целью совершенствования ОП вуза. Срок до декабря 2024 года.
2. Руководству вуза на постоянной основе публиковать на сайте все запланированные или предпринятые меры по обновлению и совершенствованию ОП на основе проведенных мониторинговых мероприятий. Срок – постоянно.
3. Разработать на институциональном уровне регламент по сопровождению

мониторинга на основе информационно-коммуникационных технологий. Срок до декабря 2024 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ» организация образования имеет 4 удовлетворительных позиций, 3 требующих улучшения критериев.

6.10. Стандарт «ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА»

- ✓ Организация образования регулярно проходит внешние процедуры обеспечения качества в соответствии со Стандартами и руководством для обеспечения качества высшего образования в Европейском пространстве высшего образования (ESG).
- ✓ Организация образования предоставляет информацию о качестве своей деятельности для широкой общественности.
- ✓ Организация образования стремится к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

Будучи высшим учебным заведением, работающим в Швейцарии, SIIL проходит внешнюю институциональную циклическую пятилетнюю институциональную проверку. Институциональные подтверждения подтверждают эффективность внутренней системы обеспечения качества учреждения и служат методическим инструментом по улучшению.

Информация о полученных аккредитациях, а также о ходе аккредитации публикуется на странице Отдела обеспечения качества .

В 2022 году SIIL получила сертификат https://siil.ch/docs/8cad/EduQua_Certificate_21742_2022_en_2.pdf сроком на 3 года. В течение этого периода был проведен ежегодный аудит подтверждения для внесения замечаний и исправлений. Незначительные замечания аудиторского заключения были реализованы в течение месяца после сертификации в мае 2022 года. В августе 2023 года SIIL успешно прошла промежуточный аудит без замечаний и только с рекомендациями в связи с предстоящей сертификацией по новым стандартам онлайн-обучения, разработанным в 2021 г. и реализовано в 2022 г.

В сентябре 2022 года SIIL получила рейтинг 5 звезд. Рекомендации были учтены Управлением обеспечения качества при подготовке регулярного обновления для Комиссии QS в 2024 году.

Аналитическая часть

С 2019 года как был создан SIIL руководство стремится к поддержанию культуры обеспечения качества. В 2021 году SIIL получила кантональное признание будущих программ обучения и была зарегистрирована в списке признанных частных школ кантона.

В 2022 году SIIL представила файл самооценки на соответствие 22 национальным стандартам сертификации образовательных учреждений. Сертификат получен сроком на 3 года в мае 2022 года.

В 2022 году SIIL также представила файл сертификации в рейтинги QS Stars University. В сентябре 2022 года SIIL получила рейтинг 5 звезд в категории учреждений онлайн-обучения.

Как показал онлайн визит SIIL, руководство регулярно проводит и участвует в процедурах внешнего обеспечения качества в соответствии с Европейскими стандартами обеспечения качества. Имеется сайт, на котором представлены основные документы о деятельности вуза для широкой общественности, а также организация стремится к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры, принимался во внимание.

Сильные стороны/лучшая практика:

- по данному стандарту не выявлено

Рекомендации для ОО:

- по данному стандарту отсутствуют

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества» организация образования имеет 3 удовлетворительных позиции.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА»:

- по данному стандарту не выявлено

По стандарту «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ»:

- по данному стандарту не выявлено

По стандарту «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»:

- по данному стандарту не выявлено

По стандарту «ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ»:

- по данному стандарту не выявлено

По стандарту «ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»:

- по данному стандарту не выявлено

По стандарту «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»:

- по данному стандарту не выявлено

По стандарту «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ»:

- по данному стандарту не выявлено

По стандарту «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»:

- по данному стандарту не выявлено

По стандарту «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ»:

- по данному стандарту не выявлено

По стандарту «ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА»:

- по данному стандарту не выявлено

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА»:

1. Руководству вуза обеспечить участие стейкхолдеров в анализе выполнения Политики обеспечения качества, в случае внесения изменений корректировку документально подтвердить. Срок - ежегодно.

2. Руководству вуза в планы работы коллегиальных органов управления СИЛ включить вопросы по реализации институциональной политики, а также вопросы по успешному процессу преподавания и обучения в том числе для лиц с особыми образовательными потребностями. Срок - до 2025 года.

3. Руководству вуза разработать дорожную карту по созданию навигации сайта для слабовидящих, а также приобретения и создания учебно-методической литературы для лиц с особыми образовательными потребностями. Срок – до 2025 года.

4. На постоянной основе обеспечить участие студентов в планах развития, политике обеспечения качества и институциональных процессах внутренней системы обеспечения качества вуза. Срок – до 2025 года.

По стандарту «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ»:

1. Руководству вуза при разработке ОП учитывать результаты обучения в соответствии с установленными целями программы, а также критерии достижения результатов обучения. Срок - постоянно

2. Руководству вуза разработать стратегию развития цифровых инноваций, а также включить вопросы по анализу данной стратегии в повестку Планов коллегиальных органов управления. Срок - до 2025 года.

3. Руководству вуза на постоянной основе в рамках заседаний коллегиальных органов управления по методическим вопросам проводить обсуждение педагогических практик и использование инновационных технологий при дизайне ОП. Срок – до декабря 2024 года.

4. При разработке модели обучения, а также учебных программ учитывать потребности обучающихся через постоянный мониторинг реализации ОП. Разработать план мероприятий по совершенствованию модели обучения. Срок – до 2025 года.

По стандарту «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»:

1. Руководству ВУЗа провести мероприятия по децентрализации процессов обучения с учетом предоставления обучающимся формирования гибких траекторий обучения. Срок - декабрь 2024 года.

2. Руководству ВУЗа обеспечить внедрение интерактивных методик преподавания с учетом специфики студентоцентрированного обучения. Срок - декабрь 2024 года.

3. Внедрить систему регулярного пересмотра учебных программ и обновления учебных материалов с участием работодателей. Срок - декабрь 2024 года.

4. Разработать и внедрить единое руководство по написанию курсовых и выпускных работ с четко определенными правилами цитирования и ссылок на литературу, содержащуюся как в электронных, так и печатных источниках. Рассмотреть возможность проведения ежегодных семинаров для студентов на данную тему. Срок - декабрь 2024 года.

5. Довести до сведения студентов требования к курсовым и выпускным работам касательно плагиата и организовать проведение ознакомительных семинаров на данную тему. Срок - декабрь 2024 года.

6. Руководству ВУЗа разработать методические рекомендации по системе оценивания с указанием критериев оценивания и провести мероприятия по информированию

студентов о системе оценивания электронного обучения и формировании итоговой оценки.
Срок - декабрь 2024 года.

7.Руководству ВУЗа усовершенствовать Learning management system с целью создать условия для успешного процесса преподавания и обучения. Срок - декабрь 2024 года.

По стандарту «ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ»:

1. Руководству ВУЗа, разработать и внедрить механизм признания результатов формального обучения. Срок - декабрь 2024 года.

2. Руководству вуза провести анализ программ профессиональной сертификации и к январю 2025 года определить возможности вуза по реализации и подготовке обучающихся к профессиональной сертификации. Разработать план мероприятий по данному направлению в срок до февраля 2025 года.

3. Руководству ВУЗа разработать механизмы участия студентов в программах виртуальной мобильности. Срок – до 2025 года.

По стандарту «ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»:

1. Руководству ВУЗа разработать и внедрить систему мотивации персонала на основе КРІ с учётом научной, преподавательской и общественно-социальной деятельности. Срок - декабрь 2024 года.

2. Руководству вуза на постоянной основе проводить методические семинары для ППС по обзору педагогических технологий, методов и средств в условиях онлайн обучения.

По стандарту «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»:

1. Руководству вуза создать электронную библиотеку, собрать все рекомендуемые материалы в единую цифровую систему с возможностью поиска по программам и курсам. Срок до 2025 года.

2. Руководству вуза на заседании коллегиальных органов рассмотреть вопросы об открытии виртуальных лабораторий и возможностью доступа к мировым образовательным платформам и подписным реферативным базам данных. Срок до сентября 2024 года.

3. Руководству вуза разработать план мероприятий по реализации доступности ресурсов обучающихся с особыми образовательными потребностями. Срок до августа 2024 года.

4. Руководству вуза запланировать мероприятия по продвижению программы виртуальной мобильности для субъектов образовательного процесса. Срок до декабря 2024 года.

5. Руководству вуза на постоянной основе проводить методические семинары для ППС по обзору педагогических технологий, методов и средств в условиях онлайн обучения.

По стандарту «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ»:

1. Руководству вуза на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. Срок – ежегодно.

2. Руководству вуза провести анкетирование обучающихся и ППС, на предмет удовлетворенности техническими, виртуальными и цифровыми средствами для

реализации ОП вуза, с целью выявления проблем и недостатков, а также разработки плана корректирующих и предупреждающих действий. Срок - до декабря 2024 года.

По стандарту «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»:

1. Руководству вуза разместить на сайте критерии оценивания, а также актуализировать содержание сайта на предмет публикации условий признания, целей обучения ОП. Срок до 2025 года.

2. Разместить на сайте актуальную информацию об институциональной технической поддержке систем сопровождения образовательной деятельности, а также информацию о каналах обратной связи. Срок до 2025 года.

По стандарту «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ»:

1. Руководству вуза разработать план мониторинга и периодической оценки ОП с целью совершенствования ОП вуза. Срок до декабря 2024 года.

2. Руководству вуза на постоянной основе публиковать на сайте все запланированные или предпринятые меры по обновлению и совершенствованию ОП на основе проведенных мониторинговых мероприятий. Срок – постоянно.

3. Разработать на институциональном уровне регламент по сопровождению мониторинга на основе информационно-коммуникационных технологий. Срок до декабря 2024 года.

По стандарту «ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА»:

- Отсутствуют.

РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что Swiss International Institute Lausanne – SIIL рекомендуется к аккредитации сроком на 1 год.

(итоги голосования членов ВЭК: за - 5, против - 0)



Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»

№	№	Международные стандарты IAAR	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Продолжительная	Неудовлетворительная
Стандарт 1. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА						
1.	1.	Организация образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая является частью их стратегического менеджмента.		+		
2.	2.	Внутренние стейкхолдеры должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.			+	
3.	3.	Электронное обучение является частью общей стратегии развития организации образования, а также политики обеспечения качества.		+		
4.	4.	Организация образования использует четко сформулированную политику и структуру управления при принятии решения о внедрении новых технологий для обеспечения ожидаемого качества электронного обучения.		+		
5.	5.	Институциональная политика, структуры, процессы и ресурсы существуют для обеспечения успешного процесса преподавания и обучения студентов, в том числе лиц с особыми образовательными потребностями.			+	
6.	6.	Организация образования имеет политику и правила для обеспечения академической честности, академической свободы и этического поведения.			+	
7.	7.	Политика обеспечения качества предусматривает электронные меры безопасности		+		
8.	8.	В случае привлечения внешних услуг, организация образования имеет письменные соглашения/контракты, определяющие роли и обязанности сторон.		+		
9.	9.	Стейкхолдеры (особенно студенты) участвуют во внутренней системе обеспечения качества, даже если они не находятся на территории кампуса.			+	
Итого по стандарту			0	5	4	0
Стандарт 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ						
10.	1.	Организация образования должна иметь механизмы разработки и утверждения своих программ.		+		
11.	2.	Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая предполагаемые результаты обучения.			+	

12.	3.	Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена, а также разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании и, следовательно, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.		+		
13.	4.	Организация образования имеет четкую стратегию развития цифровых инноваций, частью которой является электронное обучение. Эта стратегия известна в вузе на всех уровнях и ППС осознает свою ответственность за разработку образовательной программы.			+	
14.	5.	Образовательные программы электронного обучения соответствуют миссии организации образования.		+		
15.	6.	Дизайн образовательных программ отражает педагогические практики и инновации, если это применимо.			+	
16.	7.	Лица, участвующие в проектировании/разработке/оценке программ электронного обучения, компетентны в академических и технических аспектах.		+		
17.	8.	Преподавательский состав, участвующий в разработке/оценке программ, знаком с преимуществами/недостатками использования электронного обучения в контексте конкретного курса.		+		
18.	9.	Потребности студентов учитываются при разработке модели обучения и учебных программ.			+	
Итого по стандарту			0	5	4	0
Стандарт 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ						
19.	1.	Организация образования должна обеспечить реализацию программы таким образом, чтобы стимулировать студентов к активной роли в совместном построении образовательного процесса, и чтобы оценка студентов отражало этот подход.			+	
20.	2.	Методики преподавания и учебные мероприятия выбираются с целью достижения результатов обучения.			+	
21.	3.	Учебные материалы соответствуют образовательной модели и помогают успешному освоению ОП обучающимися.		+		
22.	4.	Авторы учебных материалов являются специалистами этой предметной области. Учебные материалы периодически пересматриваются и обновляются.			+	
23.	5.	Техническая инфраструктура соответствует методике преподавания, учебной деятельности, методам оценки электронного обучения, а также создает условия для успешного процесса преподавания и обучения.		+		
24.	6.	Методы оценки электронного обучения соответствуют цели программы, позволяют обучающимся увидеть степень достижения намеченных результатов обучения.			+	
25.	7.	Студенты четко информированы о системе оценивания электронного обучения.			+	
26.	8.	Студенты осознают правила и последствия плагиата.			+	
27.	9.	Студенты обучены тому, как правильно использовать, цитировать и ссылаться на литературу, содержащуюся как в электронных, так и печатных источниках.			+	
28.	10.	Организация образования установило правила поведения в сети (правила сетевого этикета).		+		
Итого по стандарту			0	3	7	0
Стандарт 4. ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ						

29.	1.	Организация образования должна иметь заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию.			+	
30.	2.	Студенты/будущие студенты информируются о требованиях, касающихся применяемого оборудования, электронного обучения и цифровых навыков, предметов-пререквизитов, а также посещаемости.			+	
31.	3.	Студенты информируются об учебной нагрузке, программе и модели электронного обучения.			+	
32.	4.	В организации образования действуют политика и процедура признания результатов предшествующего обучения.			+	
Итого по стандарту			0	2	2	0
Стандарт 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ						
33.	1.	Организация образования должна иметь объективные и прозрачные процессы найма, профессионального роста и развития всего персонала, которые позволяют им обеспечивать компетентность своих преподавателей.			+	
34.	2.	Организация образования определила структуру, профиль и роль преподавательского состава в соответствии с принятой моделью обучения.			+	
35.	3.	Организация образования использует соответствующие инструменты, чтобы гарантировать, что профиль преподавательского состава соответствует их обязанностям.			+	
36.	4.	Преподавательский состав обучен и владеет навыками использования технологий обучения и методами оценивания электронного обучения. Для новых сотрудников проводятся специальные обучающие мероприятия.			+	
37.	5.	Организация образования разработала процедуры для определения потребностей в поддержке и развитии преподавательского состава.				+
38.	6.	Службы технологической и педагогической поддержки преподавателей достаточны, доступны и своевременны.			+	
39.	7.	Соотношение преподавателей и студентов позволяет избежать чрезмерной нагрузки на преподавателей и тьюторов.			+	
40.	8.	Организация образования внедрило соответствующие процедуры для найма и приема на работу преподавателей.			+	
41.	9.	При реализации электронного обучения эффективно координируется работа преподавателей.			+	
Итого по стандарту			0	8	1	0
Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ						
42.	1.	Организация образования должна обеспечить наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки студентов.			+	
43.	2.	Виртуальная образовательная среда поддерживает множество методов и инструментов.				+

44.	3.	Техническая инфраструктура обеспечивает доступность программы электронного обучения для студентов с особыми образовательными потребностями.			+		
45.	4.	Организация образования определяет меры электронной безопасности, гарантирующие стандарты качества, целостности и достоверности информации.			+		
46.	5.	Виртуальная образовательная среда основана на непатентованных веб-стандартах и постоянно обновляется, отражает технологические изменения.			+		
47.	6.	Организация образования предоставляет студентам электронную библиотеку и виртуальные лаборатории.			+		
48.	7.	В организации образования действуют процедуры, охватывающие поддержку студентов, в том числе образовательные, технологические и административные элементы.			+		
49.	8.	Поддержка студентов предлагается в соответствии с профилем студента и его конкретными потребностями.			+		
50.	9.	Поддержка студентов отражает характеристики электронного обучения.			+		
51.	10.	Поддержка развития обучения, а также цифровых навыков обучающихся (направленность на размышления, развитие навыков тайм-менеджмента и др.).			+		
52.	11.	Обучающиеся получают рекомендации/обучение по использованию ресурсов электронного обучения (VLE, электронная библиотека, так далее).			+		
53.	12.	Часы поддержки прозрачны и соответствуют потребностям студентов; например, учитываются периоды пикового спроса (вечера, выходные, праздники и т.д.).			+		
54.	13.	Организация образования предоставляют возможности для виртуальной мобильности студентов и преподавателей.			+		
Итого по стандарту			0	8	5	0	
Стандарт 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ							
55.	1.	Организация образования должна гарантировать, что она собирает, анализирует и использует соответствующую информацию для эффективного управления своими программами и другими направлениями своей деятельности			+		
56.	2.	Собранные данные используются для оценки программ электронного обучения (например, сравнительный анализ дизайна курсов).			+		
57.	3.	В организации образования существует стратегия использования и целеполагания обучающей аналитики (т.е. цель состоит в улучшении поддержки студентов).			+		
58.	4.	Система управления информацией включает актуальную, обновленную и достоверную информацию об организации образования и соответствующих программах.			+		
59.	5.	Организация образования учитывает этические нормы и политику правительства в отношении защиты данных и конфиденциальности студентов.			+		
Итого по стандарту			0	3	2	0	
Стандарт 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ							
60.	1.	Организация образования должна информировать общественность о своей деятельности (включая программы). Информация должна быть ясной, достоверной, объективной, актуальной и доступной.			+		

61.	2.	Организация образования публикует достоверную, полную и актуальную информацию об образовательных программах (т. е. признание квалификаций, целей обучения, кредитов, требования, методы оценки, сроки, даты, относящиеся к программе).			+	
62.	3.	Организация образования публикует достоверную, полную и актуальную информацию об институциональной технической поддержке.			+	
63.	4.	Технические требования, обеспечивающие полное и эффективное использование системы, четко определены и опубликованы.		+		
64.	5.	Организация образования публикует информацию об академической успеваемости обучающихся, в том числе процент завершивших обучение, успешно сдавших и отчисленных студентах.		+		
Итого по стандарту			0	3	2	0
Стандарт 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ						
65.	1.	Организация образования должна проводить мониторинг и периодическую оценку программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям студентов и общества.		+		
66.	2.	Результаты мониторинга и периодической оценки должны вести к постоянному совершенствованию программ.		+		
67.	3.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении этих программ.			+	
68.	4.	Программы электронного обучения пересматриваются, обновляются и улучшаются.		+		
69.	5.	Педагогические разработки согласуются с институциональной стратегией.		+		
70.	6.	Разработки в области ИКТ и образования анализируются и внедряются по мере необходимости.			+	
71.	7.	Внутренняя система обеспечения качества включает обратную связь с заинтересованными сторонами (в особенности со студентами).			+	
Итого по стандарту			0	4	3	0
Стандарт 10. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА						
72.	1.	Организация образования регулярно проходит внешние процедуры обеспечения качества в соответствии со Стандартами и руководством для обеспечения качества высшего образования в Европейском пространстве высшего образования (ESG).		+		
73.	2.	Организация образования предоставляет информацию о качестве своей деятельности для широкой общественности.		+		
74.	3.	Организация образования стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			0	3	0	0
Всего по всем стандартам			0	44	30	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
НУ «Независимое агентство
аккредитации и рейтинга»
Жумагулова А.Б.
2024 года



**ПРОГРАММА
ОНЛАЙН ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В SWISS INTERNATIONAL INSTITUTE LAUSANNE – SIIL
(международная институциональная аккредитация)**

Дата проведения онлайн визита: 5-7 февраля 2024 года

Дата и время (время Швейцарии, GMT+1)	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения/Zoom
2 февраля 2024 года			
10.00-11.00 время будет точно)	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
1 день: 5 февраля 2024 года			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837

09.30-10.00	Встреча с Ректором	Ректор – Зарубина Татьяна Анатольевна	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
10.00-10.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
10.15-11.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	<ul style="list-style-type: none"> • Директор административного департамента – Максим Аллабян • Директор департамента обеспечения качества – Анна Исанина Кампар • Директор академического департамента – Татьяна Зарубина • Директор студенческого департамента – Елена Чубаркина • Начальник отдела учебно-методических разработок – Дарья Устоева • Начальник отдела по работе с выпускниками – Иван Петуховский 	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
11.00-11.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
11.15-12.15	Встреча с Academic Council	<ul style="list-style-type: none"> • Председатель Академического совета, ректор – Татьяна Зарубина • Секретарь Академического совета – Анна Исанина Кампар • Представитель акционеров – Сергей Богачев • Представитель админ. персонала – Екатерина Садовская 	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
12.15-12.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
12.30-14.00	<i>Перерыв на обед</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.10	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
14.10-14.50	Встреча с деканами факультетов	<ul style="list-style-type: none"> • Декан факультета менеджмента – Дарья Рожкова • Декан факультета ИТ – Павел Ткачев 	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837

			Идентификатор конференции: 7172395837
14.50-15.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	
15.00-15.50	Встреча с руководителями ОП (программными директорами)	<ul style="list-style-type: none"> • Bachelor in Event Management – Андрей Ильин • Bachelor in Luxury Brand Management – Ника Алмар • Master in International Relations – Татьяна Зарубина • Bachelor in Internet Marketing – Анастасия Каширина • Bachelor in Web Design – Кирилл Алексеев 	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
15.50-16.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	
16.00-16.40	Встреча с ППС	<i>Приложение №1</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
16.40-17.40	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение №2 (список с действующими e-mail)</i>	<i>Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования</i>
16.40-16.50	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	
16.50-17.30	Демонстрация материально-технической базы, программного обеспечения и других административных и (или) учебных порталов: Виртуальное посещение образовательной платформы SII с демонстрацией разных ОП	<i>Внешние эксперты LAAR</i> <i>Для сопровождения и комментирования:</i> <ul style="list-style-type: none"> • Ректор –Татьяна Зарубина • Директор департамента обеспечения качества – Анна Исанина Кампар 	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
17.30-18.00	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837

2 день: 6 февраля 2024

09.00-09.30	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
09.30-10.30	Встреча с обучающимися	<i>Приложение №3</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
10.30-11.30	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение №4 (список)</i>	<i>Ссылка направляется на email обучающегося</i>
10.30-10.45	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	
10.45-11.30	Работа с документами (документы должны быть загружены в облако заранее (по запросу), в случае необходимости, представители вуза будут приглашаться в онлайн комнату Zoom)	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
11.30-12.30	Встреча с работодателями	<i>Приложение №5</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
12.30-14.30	<i>Перерыв на обед</i>	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	
14.30-15.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты LAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837

15.00-15.10	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
15.10-16.10	Встреча с выпускниками	<i>Приложение №6</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
16.10-16.25	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
16.25-18.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профиля <i>(ведется запись)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
3 день: 7 февраля 2024			
09.00-10.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) <i>(ведется запись)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
10.30-10.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
10.30-12.00	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования <i>(ведется запись)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837
12.00-12.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
12.15-13.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 7172395837



Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава SPL

1. Общее кол-во анкет: 27

2. Ваша кафедра:

Faculty of Management	16 чел.	59,3%
Faculty of IT	9 чел.	33,3%
MBA ENG	1 чел.	3,7%
Преподаю на программах обоих факультетов	1 чел.	3,7 %

3. Должность

Профессор	5 чел.	18,5%
Доцент	10 чел.	37%
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	0 чел.	0%
Оқытушы (Преподаватель)	10 чел.	37%
Зав. кафедрой	2 чел.	7,4%

4. Ученая степень, ученое звание

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	0 чел.	0%
Ғылым докторы (Доктор наук)	4 чел.	14,8%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	10 чел.	37%
Магистр	5 чел.	18,5%
PhD	1 чел.	3,7%
Профессор	0 чел.	0%
Доцент	4 чел.	14,8%
Нет (Жок)	7 чел.	25,9%

5. Стаж работ

Менее 1 года	0 чел.	0%
1 год – 5 лет	24 чел.	88,9%
Свыше 5 лет	3 чел.	11,1%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	16 чел. (59,3%)	11 чел. (40,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как вы оцениваете возможности, которые предоставляет вуз для профессионального развития профессорско-преподавательского состава?	12 чел. (44,4%)	14 чел. (51,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	1 чел. (3,7%)	-
8	Как вы оцениваете возможности, предоставляемые вузом для карьерного роста преподавателей?	15 чел. (55,6%)	11 чел. (40,7%)	1 чел. (3,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
9	Как вы оцениваете степень академической свободы профессорско-преподавательского состава?	19 чел. (70,4%)	8 чел. (29,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
10	• Образовательные стратегии	21 чел.	6 чел.	0 чел.	0 чел.	0 чел.	-

		(77,8%)	(22,2%)	(0 %)	(0%)	(0%)	
11	• Методы преподавания	18 чел. (66,7%)	9 чел. (33,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
12	• Инновации в процессе обучения	16 чел. (61,5%)	10 чел. (38,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
13	Какое внимание руководство ВУЗа уделяет содержанию образовательной программы?	22 чел. (81,5%)	5 чел. (18,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
14	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	6 чел. (22,2%)	17 чел. (63%)	4 чел. (14,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
15	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности разных групп обучающихся?	19 чел. (70,4%)	8 чел. (29,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
16	Оцените открытость и доступность топ менеджмента для студентов	17 чел. (63%)	9 чел. (33,3%)	1 чел. (3,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
17	Оцените открытость и доступность топ менеджмента для преподавательского состава	20 чел. (74,1%)	7 чел. (25,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	Оцените возможности профессионального и личностного роста, созданные для каждого преподавателя и сотрудника	14 чел. (51,9%)	12 чел. (44,4%)	1 чел. (3,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	20 чел. (74,1%)	7 чел. (25,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
20	Как организована деятельность по виртуальной академической мобильности	14 чел. (51,9%)	6 чел. (22,2%)	1 чел. (3,7%)	4 чел. (14,8%)	2 чел. (7,4%)	-
21	Как организована деятельность по профессиональному развитию ППС	11 чел. (40,7%)	15 чел. (55,6%)	1 чел. (3,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
22	Оцените как ВУЗ и его руководство поддерживают научно-исследовательскую деятельность преподавательского состава	8 чел. (29,6%)	15 чел. (55,6%)	4 чел. (14,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
23	Оцените как вуз и его руководство поддерживают разработку новых образовательных программ / учебных дисциплин / методов обучения	21 чел. (77,8%)	6 чел. (22,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
24	Оцените возможность преподавательского состава совмещать преподавание с научными исследованиями	20 чел. (74,1%)	7 чел. (25,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
25	Оцените соответствуют ли знания, полученные студентами в вузе, требованиям современного рынка труда	19 чел. (70,4%)	8 чел. (29,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
26	Как руководство и администрация вуза воспринимают критику?	19 чел. (70,4%)	8 чел. (29,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
27	Оцените, насколько ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	18 чел. (66,7%)	9 чел. (33,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
28	Оцените направленность образовательных программ / учебных планов на предоставление обучающимся навыков анализа ситуации и составления прогнозов	18 чел. (66,7%)	9 чел. (33,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
29	Оцените, насколько содержание	16 чел.	11 чел.	0 чел.	0 чел.	0 чел.	-

и качество реализации образовательной программы соответствуют ожиданиям рынка труда и работодателя	(59,3%)	(40,7%)	(0%)	(0%)	(0%)	
--	---------	---------	------	------	------	--

30. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- ✓ *Послала резюме и меня пригласили.*
- ✓ *Адекватная нагрузка, ясные критерии, человеческое отношение к преподавательскому составу.*
- ✓ *Мне нравится работать онлайн*
- ✓ *это не основная деятельность, но мне все нравится, особенно отношение*
- ✓ *I can develop as a teacher*
- ✓ *Удобный формат работы*
- ✓ *Дает много возможностей для роста*
- ✓ *Есть возможность разработать и записать новый курс в сфере юриспруденции*
- ✓ *Прозрачность, удобство, интересные программы, практичность*
- ✓ *Для меня это интересный опыт, стимул развиваться в своем направлении, разрабатывать собственные проекты*
- ✓ *Это не единственное моё место работы, также преподаю в других учебных заведениях по своему направлению. Был знаком с руководством на момент предложения преподавания здесь. Согласился, т.к. это интересный опыт и современный перспективный ВУЗ*
- ✓ *Мне важна реализация идеи мультиязычного онлайн вуза.*
- ✓ *Расширение аудитории для передачи своего опыта и знаний*
- ✓ *Это интересная возможность реализовать свой потенциал и новый опыт работы с онлайн образовательной площадкой.*
- ✓ *Международная среда, онлайн формат, перспективы карьерного роста*
- ✓ *Устраивают условия работы*
- ✓ *здоровая атмосфера, удобно совмещать с другими проектами, есть перспективы роста*
- ✓ *Мне нравится тут преподавать*
- ✓ *Динамично развивающийся вуз, хорошая оплата труда*
- ✓ *Удобно, позволяет реализовать мои навыки как на английском, так и на русском языках, интересно составлять новые учебные курсы, позволяет самосовершенствоваться как в профессиональной, так и технической областях, всегда можно обсудить проблемы с руководством*
- ✓ *Затрудняюсь ответить*
- ✓ *Мобильность, гибкость*
- ✓ *Интересный опыт работы на новом поприще*
- ✓ *здесь меня слушают, профессионально оценивают мой вклад и вуз открыт к мнению преподавателей*

31. Как часто вы проводите мастер-классы и практические занятия в рамках своего курса?

Өте жиі (очень часто)	2 чел.	7,4%
Жиі (часто)	8 чел.	29,6%
Кейде (иногда)	12 чел.	44,4%
Өте сирек (очень редко)	3 чел.	11,1%
Мүлдем болмайды (никогда)	2 чел.	7,4%

32. Как часто учителей приглашают извне (местных и иностранных) для участия в учебном процессе?

Өте жиі (очень часто)	1 чел.	3,7%
Жиі (часто)	5 чел.	18,5%
Кейде (иногда)	16 чел.	59,3%
Өте сирек (очень редко)	4 чел.	14,8%
Мүлдем болмайды (никогда)	1 чел.	3,7%

33. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Несбалансированная учебная нагрузка по семестрам	1 чел. (3,7%)	2 чел. (7,4%)	24 чел. (88,9%)	-
Отсутствие необходимой литературы в библиотеке	1 чел. (3,7%)	13 чел. (48,1%)	13 чел. (48,1%)	-
Неудобное расписание занятий	0 чел. (0%)	1 чел. (3,7%)	26 чел. (96,3%)	-
Отсутствие доступа в Интернет / плохое подключение к Интернету	0 чел. (0%)	3 чел. (11,1%)	24 чел. (88,9%)	-

Отсутствие у студентов интереса к учебе	0 чел. (0%)	12 чел. (44,4%)	15 чел. (55,6%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях в вузе	0 чел. (0%)	3 чел. (11,1%)	24 чел. (88,9%)	-
Другие проблемы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ нет ✓ отсутствуют ✓ No ✓ это проблема всех вузов. нет качественных научных трудов в сфере ИТ на современные темы. слишком быстро развивается сфера. иногда приходится основываться на личный опыт или статьи ненаучных изданий ✓ не сталкивался ✓ Не обнаружила ✓ на данный момент отсутствуют ✓ Система антиплагиат - ее отсутствие ✓ всё нормально ✓ не отмечено ✓ хочется работать больше, но это не проблема 			

34. В жизни вуза есть множество различных аспектов, которые так или иначе влияют на каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько вы удовлетворены:

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношением руководства вуза к Вам	24 чел. (88,9%)	3 чел. (11,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Отношениями с непосредственным руководством	27 чел. (100%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Отношениями с коллегами на кафедре	26 чел. (96,3%)	1 чел. (3,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	23 чел. (85,2%)	3 чел. (11,1%)	0 чел. (0%)	1 чел. (3,7%)
Отношениями со студентами	27 чел. (100%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	26 чел. (96,3%)	1 чел. (3,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Поддержкой ваших предложений и комментариев	27 чел. (100%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Деятельностью администрации вуза	27 чел. (100%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Условиями оплаты труда	21 чел. (77,8%)	4 чел. (14,8%)	2 чел. (7,4%)	0 чел. (0%)
Условиями работы, качеством услуг, предоставляемых вузом	26 чел. (96,3%)	1 чел. (3,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Обеспечением электронных мер безопасности (защита паролем, шифрование, системы резервного копирования и т.д.)	27 чел. (100%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	25 чел. (92,6%)	2 чел. (7,4%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования студентов SPL

Общее кол-во анкет: 74

1. Ваша образовательная программа?

Event Management (бакалавриат)	4	5,4%
Project Management (бакалавриат)	14	18,9%
Luxury Brand Management (бакалавриат)	5	6,8%
International Relations (магистратура)	9	12,2%
Master of Business Administration (магистратура)	10	13,5%
Information Systems and Technology (бакалавриат)	20	27%
Internet Marketing (бакалавриат)	7	9,5%
Web Design (бакалавриат)	5	6,8%

2. Пол

Ер (мужской)	23 чел.	31,1 %
Эйел (женский)	51 чел.	68,9 %

3. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Отлично	Хорошо	Удовлетворён	Не удовлетворен	Очень плохо
1) Отношениями с деканатом	46 чел (62,2 %)	20 чел (27%)	7 чел (9,5%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)
2) Уровнем доступности деканата	43 чел (58,1%)	24 чел (32,4%)	7 чел (9,5%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
3) Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	49 чел (66,2 %)	19 чел (25,7%)	6 чел (8,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
4) Доступностью Вам академического консультирования	44 чел (59,5 %)	22 чел (29,7%)	8 чел (10,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
5) Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	35 чел (47,3 %)	22 чел (29,7%)	12 чел (16,2%)	5 чел (6,8 %)	0 чел (0 %)
6) Доступностью консультирования по личным проблемам	50 чел (67,6%)	17 чел (23%)	6 чел (8,1%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0%)
7) Отношения между обучающимся и ППС	48 чел (66,7%)	16 чел (22,2%)	8 чел (11,1%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
8) Деятельность финансовых и административных служб вуза	41 чел (55,4%)	28 чел (37,8%)	4 чел (5,4%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0%)
9) Уровнем доступности библиотечных ресурсов	38 чел (51,4 %)	20 чел (27%)	7 чел (9,5 %)	8 чел (10,8 %)	1 чел (1,4 %)
10) Существующими учебными ресурсами вуза	32 чел (43,2 %)	27 чел (36,5%)	10 чел (13,5%)	5 чел (6,8%)	0 чел (0%)
11) Доступностью и качеством интернет-ресурсов	40 чел (54,1 %)	25 чел (33,8 %)	8 чел (10,8%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0%)
12) Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	45 чел (60,8 %)	18 чел (24,3 %)	11 чел (14,9 %)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
13) Общим качеством образовательных программ	38 чел (51,4 %)	26 чел (35,1 %)	7 чел (9,5 %)	3 чел (4,1 %)	0 чел (0%)
14) Методами обучения в целом	36 чел (48,6 %)	28 чел (37,8 %)	9 чел (12,2 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0%)
15) Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	43 чел (58,1 %)	24 чел (32,4 %)	4 чел (5,4 %)	3 чел (4,1 %)	0 чел (0%)

Вопросы	Отлично	Хорошо	Удовлетворён	Не удовлетворен	Очень плохо
16) Качеством преподавания в целом	38 чел (51,4%)	24 чел (32,4%)	10 чел (13,5%)	2 чел (2,7 %)	0 чел (0%)
17) Академической нагрузкой/требованиям к студенту	42 чел (56,8 %)	21 чел (28,4 %)	9 чел (12,2 %)	2 чел (2,7 %)	0 чел (0%)
18) Требованиями ППС к студенту	39 чел (52,7 %)	26 чел (35,1 %)	8 чел (10,8 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0%)
19) Информационная поддержка и разъяснение требований к поступающим в вуз и стратегии образовательной программы (специальности) перед поступлением в вуз)	50 чел (67,6 %)	18 чел (24,3 %)	6 чел (8,1 %)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
20) Информирование требований, которые необходимо выполнить для успешного завершения данной образовательной программы (специальности)	42 чел (56,8 %)	21 чел (28,4 %)	10 чел (13,5 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)
21) Качеством экзаменационных материалов (тесты, экзаменационные вопросы и др.)	33 чел (44,6 %)	22 чел (29,7 %)	16 чел (21,6 %)	3 чел (4,1 %)	0 чел (0 %)
22) Объективность оценки знаний, навыков и других академических достижений	41 чел (55,4 %)	24 чел (32,4 %)	6 чел (8,1 %)	2 чел (2,7 %)	1 чел (1,4 %)
23) Объективностью и справедливостью преподавателей	41 чел (55,4 %)	24 чел (32,4 %)	7 чел (9,5 %)	2 чел (2,7 %)	0 чел (0 %)
24) Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	45 чел (60,8 %)	22 чел (29,7 %)	7 чел (9,5 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)

4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полностью согласен	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полностью не согласен	Затрудняюсь ответить
1) Программа курса была четко представлена	37 чел (50 %)	30 чел (40,5 %)	6 чел (8,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)
2) Содержание курса хорошо структурировано	35 чел (47,3 %)	28 чел (37,8 %)	11 чел (14,9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
3) Ключевые термины достаточно объяснены	37 чел (50 %)	26 чел (35,1 %)	7 чел (9,5 %)	4 чел (5,4 %)	0 чел (0 %)	-
4) Материал, предложенный ППС, актуален и отражает последние достижения науки и практики	27 чел (36,5 %)	33 чел (44,6 %)	9 чел (12,2 %)	3 чел (4,1 %)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4 %)
5) Преподаватель использует эффективные методы преподавания	35 чел (47,3 %)	20 чел (27 %)	17 чел (23 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)
6) Преподаватель владеет преподаваемым материалом	40 чел (54,1 %)	28 чел (37,8 %)	5 чел (6,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)
7) Изложение преподавателя понятно	38 чел (51,4 %)	26 чел (35,1 %)	8 чел (10,8 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)
8) Преподаватель представляет материал в интересной форме	26 чел (35,1 %)	28 чел (37,8 %)	16 чел (21,6 %)	1 чел (1,4 %)	2 чел (2,7 %)	1 чел (1,4 %)
9) Знания, навыки и другие академические достижения оцениваются объективно	33 чел (44,6 %)	34 чел (45,9 %)	5 чел (6,8 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)
10) Преподаватель соответствует вашим требованиям и ожиданиям в отношении профессионального и личного развития	32 чел (43,2 %)	32 чел (43,2 %)	8 чел (10,8 %)	2 чел (2,7 %)	0 чел (0 %)	-
11) Преподаватель стимулирует активность студентов	23 чел (31,1 %)	30 чел (40,5 %)	15 чел (20,3 %)	3 чел (4,1 %)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4 %)
12) Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	28 чел (37,8 %)	24 чел (32,4 %)	17 чел (23 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	4 чел (5,4 %)
13) Преподаватель демонстрирует положительное отношение к студентам	44 чел (59,5 %)	24 чел (32,4 %)	3 чел (4,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	3 чел (4,1 %)
14) Система оценки академических достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание	30 чел (40,5 %)	32 чел (43,2 %)	12 чел (16,2 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-

курса)						
15) Критерии оценки, которые использует ППС, ясны и доступны	33 чел (44,6 %)	31 чел (41,9 %)	8 чел (10,8 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4 %)
16) Преподаватель владеет профессиональным языком	45 чел (60,8 %)	24 чел (32,4 %)	4 чел (5,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)
17) Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, образовательной и методической литературы	27 чел (36,5 %)	29 чел (39,2 %)	6 чел (8,1 %)	6 чел (8,1 %)	4 чел (5,4 %)	2 чел (2,7 %)
18) Равные возможности обеспечены всем обучающимся	47 чел (63,5 %)	21 чел (28,4 %)	3 чел (4,1 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)

5. Другие проблемы относительно качества преподавания:

- Проблем нет.
- Все устраивает
- нет проблем
- *I am completely satisfied with my study, tank you*
- *Единственное, что порой препятствует к мотивацию в обучении, это ИНОГДА некомпетентные оценки study guide-ов со стороны преподавателей. Лично в моем случае, я выбрал SILL из за программы обучения и время для меня очень важна, к сожалению не получается добавочно уделить время на защиту той работы, на который уже трчено очень много времени. Добавочно могу предложить иногда не быть сильно строгим на счет оценок. С уважением, О.В. Саркисян !*
- *Я вижу никаких проблем*
- *Некоторые не своевременно пишут оценки слишком поздно пишут оценки аж 1 месяц приходится ждать оценки а иногда и два месяца*
- *не хватает конференций и возможности публиковаться в научных журналах*
- *No. The teachers are all of a very high level and the programmes are designed with quality, detail and professionally.*
- *not any problems*
- *Спасибо, я подумаю. Thanks, I'll think about it*
- *Нет.*
- *в некоторых предметах требуют описать в стади гайдах вопросы связанные с Россией, если вы позиционируете себя как интернациональный университет Швейцарии то их стоит убрать. У вас в университете много студентов с разных стран. Берите тогда на рассмотрение вопросы о экономике Швейцарии или сравнение швейцарской культуры с остальными. Во время поступления меня консультировал один человек и говорил что экзаменов во время учебы не будет, потом с ноября дали личного консультанта и я узнала что экзамены все таки есть, спасибо что хотяб не за неделю до экзамена предупредили*
- *No Problem*
- *I am an MBA student (English)*
- *Не своевременно пишет оценки*
- *хотелось бы конкретики заданий*
- *В процессе обучения у меня не возникает никаких проблем. Студенты, желающие учиться и получать актуальные знания, всегда, находят в этом институте максимальную помощь и поддержку.*
- *Все преподаватели грамотно и доступно объясняют*
- *No problems*