



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов международной
аккредитации организации и программы непрерывного
профессионального обучения

ООО «Онлайн Институт Смарт»

в период с 27 по 28 января 2025 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов международной аккредитации организации
и программы непрерывного профессионального обучения**

ООО «Онлайн Институт Смарт»

в период с 27 по 28 января 2025 г.

2025 год

Оглавление

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	4
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	4
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ	6
6.1 Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»	6
6.2 Стандарт «Руководство и менеджмент»	7
6.3 Стандарт «Образовательная программа и результаты обучения»	8
6.4 «Стандарт Прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификация»	9
6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценивание»	10
6.6. Стандарт «Преподаватели»	11
6.7 Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки обучающихся»	12
6.9 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программы»	14
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	16
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	17
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	18
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	18
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»	19
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	25

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

CRM - customer relationship management

HISTES – High School Teachers European Society

IAAR - Independent Agency for Accreditation and Rating

LMS - Learning Management System

ВЭК – внешняя экспертная комиссия

ИКТ - информационные и коммуникационные технологии

НААР – Независимое Агентство Аккредитации и Рейтинга

ОНПО – организация непрерывного профессионального обучения

ОО – организация образования

ООО – общество с ограниченной ответственностью

ОП – образовательная программа

ОППЛ - Общероссийская профессиональная психотерапевтическая лига

СМИ – средства массовой информации

СРО - саморегулируемая организация

ФГОС - Федеральные государственные образовательные стандарты



IAAR

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №11-25-ОД от 12.01.2025 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в период с 27 по 28 января 2025 г.. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия ООО «Онлайн Институт Смарт» стандартов международной аккредитации организации и программы непрерывного профессионального обучения (утверждены приказом генерального директора НААР № 9-21-ОД от 18 января 2021 года).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию организации образования и параметры институционального профиля программ.

Состав ВЭК:

1) **Председатель комиссии IAAR** – Сыдыкова Сауле Ильясовна, к.м.н., доцент, Председатель Экспертного Совета IAAR, Руководитель управления координации деятельности УМО направления подготовки "Здравоохранение", Казахский Национальный медицинский университет имени С. Д. Асфендиярова (*Республика Казахстан*)

2) **Эксперт IAAR** – Бойко Светлана Леонидовна, к.м.н., врач-психиатр-нарколог первой квалификационной категории, декан факультета Гродненского государственного медицинского университета (*Республика Беларусь*)

3) **Эксперт IAAR, работодатель** – Кудайбергенова Айжан Жаканбаевна, Институт психологической и социальной поддержки (*Республика Казахстан*)

4) **Эксперт IAAR, слушатель** – Петрова Чулпан Азифовна, доцент кафедры внутренних болезней и клинической психологии, руководитель ОПОП Клиническая психология, Башкирский государственный медицинский университет (*Российская Федерация*)

5) **Координатор IAAR** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (*Республика Казахстан*)

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

ООО «Онлайн Институт Смарт» — инновационный институт дистанционного обучения, предоставляющий программы профессиональной переподготовки и повышения квалификации в области психологии. По окончании обучения выдаются официальные документы о профессиональной переподготовке или повышении квалификации. Преподаватели на курсах — практикующие кандидаты наук, психологи, коучи, супервизоры. Обучение ориентировано на практическое применение знаний, а преподавателями являются практикующие специалисты. Институт имеет лицензию на дополнительное профессиональное образование - № Л035-01298-77/00621355 от 14.10.2022

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Международная институциональная аккредитация ООО «Онлайн Институт Смарт» по стандартам IAAR проводится впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по институциональной аккредитации ООО «Онлайн Институт Смарт» в период с 27-28 февраля 2025 года.

С целью координации работы ВЭК 26.01.2025 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве организации образования и всей инфраструктура института, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с директором, заместителем директора, руководителями структурных подразделений, преподавателями, слушателями. Всего во встречах приняло участие 28 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Директор ООО «Онлайн Институт Смарт»	1
Заместитель Директора	1
Руководители структурных подразделений	2
Преподаватели	11
Слушатели	13
Всего	28

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами ООО «Онлайн Институт Смарт» осуществлялось уточнение механизмов реализации политики Института, конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке, а также обсуждение соответствия учебного процесса заявленным образовательным стандартам и критериям аккредитации.

В ходе аккредитации членам ВЭК была продемонстрирована платформа онлайн-обучения, включая ее функциональные возможности, такие как доступ к образовательным материалам, система мониторинга успеваемости обучающихся, механизмы взаимодействия службы поддержки и обучающихся. Были представлены видеозаписи занятий, иллюстрирующие методы преподавания, организацию учебного процесса, механизмы обратной связи и систему оценки знаний обучающихся.

С целью подтверждения информации, представленной в отчете по самооценке, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация Института, включая:

- документы, регулирующие практическую подготовку обучающихся: договоры о практической подготовке выпускников с благотворительными фондами, профильными организациями и профессиональными ассоциациями; меморандумы и соглашения о сотрудничестве с работодателями и партнёрскими образовательными учреждениями;
- учебно-методические документы: паспорта образовательных программ, рабочие программы дисциплин, дорожные карты освоения программ, памятки для обучающихся, регламенты организации образовательного процесса;
- документация по итоговой аттестации: требования и критерии Итоговой аттестации выпускников, примеры аттестационных заданий и оценочных материалов, регламент процедуры защиты выпускных работ (проектов);
- квалификационные требования: требования к преподавателям, менторам и тьюторам, механизмы их отбора, аттестации и повышения квалификации;
- документы о результатах образовательной деятельности: формы документов о повышении квалификации и присвоении квалификации, а также планы, отчеты и протоколы заседаний академических структурных подразделений, подтверждающие систематическую работу по совершенствованию образовательных программ и качества обучения.

Особое внимание было уделено анализу методологии организации образовательного процесса, включая применение современных образовательных технологий, цифровых инструментов и интерактивных методов обучения. Экспертами также оценивались механизмы обеспечения академической честности, мониторинга и поддержки обучающихся, а также наличие механизмов регулярного обновления образовательных программ с учетом потребностей рынка труда и запросов заинтересованных сторон.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемой организации образования ООО «Онлайн Институт Смарт», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 28.01.2025 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

Доказательная часть

В ООО «Онлайн Институт Смарт» реализуются механизмы управления качеством образовательного процесса, которые подтверждаются документами и соответствующей практикой. В Стратегии развития института (размещена на официальном сайте) определены приоритетные направления улучшения образовательного процесса и системы обеспечения качества. Мониторинг образовательных программ осуществляется на основе Регламента работы Совета по качеству. Система обратной связи реализуется через анкетирование обучающихся, выпускников и преподавателей, а также взаимодействие с работодателями. Информация о миссии и стратегических целях доступна на сайте организации <https://smart-inc.ru/corporate-policy>. Наличие наград за образовательные проекты подтверждает признание качества на рынке.

Аналитическая часть

Анализ доказательной базы показывает, что институт предпринимает усилия для обеспечения качества образования. Однако в текущей практике отсутствует четко регламентированный документ, который систематизировал бы существующие процедуры контроля и пересмотра образовательных программ. Анализ удовлетворенности студентов, мониторинг успеваемости и профессионального развития выпускников проводится, но не в рамках единого механизма академического качества. Отмечается недостаточная вовлеченность внешних стейкхолдеров в процесс пересмотра программ, что может снижать их актуальность и соответствие требованиям рынка труда. Нет описания механизма регулярного анализа данных мониторинга, пересмотра образовательных программ и оценки их эффективности.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК:

- Разработать и внедрить Регламент обеспечения академического качества, включающий принципы разработки, обновления и аудита учебных программ, контроль методов оценки, мониторинг учебного процесса, квалификационные требования к преподавателям и механизм пересмотра качества образования на основе анализа данных.

Срок: до 01.07.2025.

- Включить в план мероприятий института регулярный анализ качества образования, обеспечив обсуждение результатов на экспертных группах, документирование решений и

мониторинг их реализации, а также привлечение работодателей и профессиональных сообществ к пересмотру учебных программ.

Срок: до 01.09.2025.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 2
- Предполагают улучшения – 2
- Неудовлетворительные – 0

6.2 Стандарт «Руководство и менеджмент»

Доказательная часть

В ООО «Онлайн Институт Смарт» реализуются механизмы управления образовательным процессом, которые подтверждаются документами и процедурами. Устав института определяет полномочия руководства и структуру управления. Положение о системе внутреннего управления качеством регулирует основные процессы принятия управленческих решений. В протоколах заседаний руководящих органов (Совета по качеству, административных совещаний) фиксируются управленческие решения и мероприятия по совершенствованию образовательного процесса. ООО «Онлайн Институт Смарт» демонстрирует высокий уровень организации менеджмента. Так, в организации действует система информационных каналов, где публикуются новости, достижения, кадровые изменения и предложения по улучшению процессов. Используется CRM-система Битрикс для управления процессами. Имеется внутренний канал «Наши идеи и ошибки», куда сотрудники могут сообщать о найденных проблемах. Оценка эффективности управления проводится посредством метрик: лидогенерация (маркетинг), количество продаж (отдел продаж), NPS (оценка удовлетворенности программой), динамика роста числа студентов.

Аналитическая часть

Анализ доказательной базы показывает, что руководство института обеспечивает управление образовательной деятельностью и развитие системы качества. Однако выявлены аспекты, требующие улучшения. Отсутствие формализованного механизма управления рисками в образовательной деятельности, что затрудняет системное выявление и предотвращение потенциальных угроз. В настоящий момент управленческие решения принимаются на основании текущих проблем, без единого алгоритма их анализа и предотвращения. Отсутствие единой системы оценки эффективности принятых решений, что снижает возможность оперативной корректировки управленческих стратегий. Недостаточная регламентация процессов анализа рисков, что может приводить к несвоевременному реагированию на вызовы, связанные с контингентом обучающихся, кадровыми ресурсами, качеством образовательных программ и цифровой средой. Отсутствие системного подхода к мониторингу реализации стратегических инициатив, что может замедлять процесс адаптации к изменениям в образовательной среде.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК:

- Разработать и внедрить механизм управления рисками, включающий систему выявления, анализа и классификации рисков в образовательной деятельности, принятие решений на их основе, а также процедуру регулярной оценки эффективности

реализованных решений и корректировки мероприятий. Включить данный механизм в план внутреннего мониторинга института, с проведением анализа рисков не реже одного раза в год.

Срок: до 01.07.2025.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 5
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

6.3 Стандарт «Образовательная программа и результаты обучения»

Доказательная часть

Обучение в ОНПО осуществляется исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Квалификационные цели, уровень присваиваемой квалификации изложены в ОП и до зачисления абитуриенты имеют возможность ознакомиться с ними в открытом доступе на сайте организации. Комиссии не было представлено Положение о разработке и утверждении ОП. Содержание же представленных ОП демонстрирует актуальность и интеграцию теории и практики, а также междисциплинарные модули.

Интервью со слушателями и итоги анкетирования обучающихся подтвердили удовлетворенность обучением и содержанием ОП, потенциальную востребованность выпускников и их профессиональное развитие.

ОНПО при разработке ОП взаимодействует с агрегаторами психологической помощи, ассоциациями психологов, благотворительными фондами, профильными ассоциациями (ВЭК были представлены договоры и меморандумы о взаимодействии и сотрудничестве).

Аналитическая часть

Анализ сайта и социальных сетей показал, что конкурентные преимущества ОП, такие как использование междисциплинарных модулей и инновационных методов преподавания, широко освещены для заинтересованных сторон, что повышает их привлекательность.

В связи с отсутствием Положения о разработке и утверждении образовательных программ механизмы мониторинга, оценки и пересмотра ОП с активным вовлечением стейкхолдеров, включая профессиональные ассоциации можно было оценить только посредством устных ответов на вопросы членов ВЭК. С учетом того, что отсутствует механизм разработки ОП, результаты обучения определены не четко, в основном использован термин «специалист» с перечислением сфер жизнедеятельности человека. Из-за отсутствия конкретных результатов обучения сложно оценить эффективность взаимодействия ОНПО с научными и образовательными организациями для достижения этих результатов обучения.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК:

- Разработать и утвердить регламент по разработке образовательных программ с указанием обязательных разделов: цели, задач, ожидаемых результатов обучения, процедурами обсуждения, согласования, мониторинга, оценки и пересмотра.

Срок: до 01.07.2025 года.

- Четко определить результаты обучения для каждой ОП, с учетом национального законодательства, разместить информацию в открытом доступе для абитуриентов.

Срок: до 01.07.2025 года.

- Обосновать сотрудничество с научными и образовательными организациями для достижения целей и результатов обучения применительно к каждой ОП.

Срок: до 01.07.2025 года.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 4
- Предполагают улучшения – 3
- Неудовлетворительные – 0

6.4 «Стандарт Прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификация»

Доказательная часть

После заключения договора, слушатель в указанные в договоре сроки, производит оплату за обучение и предоставляет квитанцию об оплате. Обучающимся создаются все необходимые условия, способствующие удовлетворению как ¹образовательных, так и личных потребностей. ВЭК представлена внутриорганизационная экосистема. Проводится постоянный опрос, анкетирование обучающихся по поводу удовлетворенности обучением, уровнем и эффективностью служб поддержки слушателей. Организацией представлен образец сертификата, выдаваемого после завершения обучения. При беседе с фокус-группой слушателей установлено, что в выборе специальности помогают кураторы при первичном собеседовании, информация о доступности ОП вне зависимости от среднего специального или высшего образования размещена на сайте.

Аналитическая часть

Итоги интервью слушателей подтвердили наличие процедуры зачисления на обучение. В представленном сертификате об обучении и в ОП трудоемкость обучения указана только в часах, зачетные единицы указаны только в ОП, а кредиты не указаны ни в сертификате, ни в ОП, что затрудняет использование сертификатов в рамках национальных и международных стандартов профессионального развития. В ходе визита выявлено, что прием на узкие специальности (например, ОП «Клиническая психология» или ОП «Перинатальная психология») доступен всем желающим без требования к образованию. Руководство ОП в устной рекомендательной форме может регулировать поступление желающего на специализированные ОП или выбор других ОП (базового психологического уровня) для обучающегося с непрофильным образованием или со средним, однако такая практика не задокументирована, следовательно, лицо даже со средним специальным образованием сможет поступить на обучение по высокоспециализированным направлениям. Указанный момент требует пересмотра и доработки для обеспечения логики, учета особенностей целевых групп и соответствия современным требованиям в области образования. Внутриорганизационная экосистема не прозрачная с точки зрения разграничения практики, предусмотренной ОП, самих практических занятий и последующей занятости в агрегаторе. Документы не полностью раскрывают критерии применения зачетных единиц, что затрудняет их использование для подтверждения квалификаций в рамках утвержденных нормативных актов.

В ходе визита эксперты ВЭК отметили наличие механизмов мониторинга

удовлетворённости слушателей деятельностью организации в целом и отдельными преподавателями.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК:

- С использованием экосистемы внутри организации разработать конкретный маршрут обучающемуся от поступления до профессионального признания.

Срок: до 01.07.2025 года.

- Разработать и утвердить Положение по приему обучающихся с детализацией в части образования слушателя и обеспечить доступность информации на сайте для учета особенностей целевых групп при выборе специальности.

Срок: до 01.07.2025 года.

- Разработать и внедрить регламент учета зачетных единиц, обеспечив их соответствие национальным и международным требованиям профессионального развития для возможности использования сертификатов при подтверждении профессиональной квалификации.

Срок: до 01.07.2025 года.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 2
- Предполагают улучшения – 3
- Неудовлетворительные – 0

6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценивание»

Доказательная часть

ВЭК предоставлено Положение об индивидуальном учебном плане, в котором могут быть учтены как график обучения, так и пожелания слушателя, что свидетельствует о возможности построения образовательной траектории по индивидуальному графику. При реализации ОП используются собственные электронные образовательные и информационные ресурсы: разработаны онлайн-курсы по каждой реализуемой ОП, размещенные на образовательной платформе Smart 2.0 LMS. ОП в ОНПО практикоориентированные, включают различные виды практического взаимодействия со студентами - супервизии, интервизии, терапевтические тройки, что способствует активному вовлечению обучающихся в образовательный процесс. Наличие научной лаборатории дает возможность обучающимся реализовывать научные студенческие исследования и участвовать в конкурсах авторских методик (ВЭК приведен пример разработки студентки “Кулинарт-терапия”, которая принимает участие в национальном конкурсе “Золотая психея”). Организация проводит регулярную обратную связь с обучающимися по каждой ОП с целью выявления степени удовлетворенности качеством, средой обучения и преподавателями, а также менторами и тьюторами. Результаты интервью со слушателями и преподавателями подтвердили использование онлайн-анкетирования и онлайн-оценок работы преподавателя по завершению каждого контакта или занятия. Комиссии не были представлены оценочные листы и контрольно-измерительные средства, со слов слушателей, обучение сопровождается письменными ответами преподавателей с замечаниями или аспектами для доработки заданий, а процесс формального оценивания отсутствует.

В ОНПО предусмотрены процедуры реагирования на жалобы и апелляции обучающихся, ВЭК представлено Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которое также размещено в открытом доступе на сайте.

Аналитическая часть

Учебные и методические материалы по ОП хорошо структурированы, соответствуют профилям ОП, имеют привлекательный графический дизайн и наукоемкое наполнение. Каждая ОП содержит памятку «О курсе» и «Дорожную карту», все указанные материалы были предоставлены ВЭК. Ошибок в использовании терминологии, в том числе по профильным и узким специальностям не выявлено, материал хорошо структурирован, что подтвердили и слушатели. Беседы с фокус-группами позволили сделать вывод, что тьюторы принимают участие в тестировании и проверке знаний обучающихся, а к работе со студентами допускаются тьюторы с профильным психологическим образованием, аккредитованные супервизоры ОППЛ. ВЭК были предоставлены примеры, подтверждающие использование результатов обратной связи для повышения качества образовательного процесса и среды обучения, как по инициативе преподавателей, так и по инициативе слушателей (например, для ОП «экзистенциальная психология», «Транзактный анализ»). Для каждой ОП разработаны отдельные файлы «Итоговая аттестация» с указанием как требований, критериев оценки, так и этапов.

В образовательных процессах организации недостаточно проработаны механизмы оценки достижений обучающихся и их связь с конкретными результатами обучения. Отсутствие четко установленных результатов обучения и критериев оценки может негативно сказываться на объективности и прозрачности образовательного процесса.

Сильные стороны/лучшая практика:

- Учебные и методические материалы ОП актуальны, современны и содержательны, размещены в электронном виде для доступа обучающимся, организация предоставляет дополнительные учебные ресурсы и консультации.
- Организация проводит регулярную обратную связь со слушателями, используются разные формы оценки работы преподавателей, тьюторов, а также оценка содержания занятий и методического сопровождения, электронный формат обработки обратной связи позволяет еженедельно и ежемесячно анализировать мнение обучающихся.

Рекомендации ВЭК:

- Разработать и внедрить правила и формы проведения контроля, соответствующие планируемым результатам обучения, с учетом специфики каждой образовательной программ.

Срок: до 01.07.2025 года.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 2
- Удовлетворительные – 2
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

6.6. Стандарт «Преподаватели»

Доказательная часть

Информация о преподавательском составе размещена в открытом доступе на сайте ОНПО, где доступны данные и о вакансиях. ВЭК представлено Положение о профессиональной этике педагогических работников. В ходе интервью преподаватели

подтвердили наличие системы поощрения при повышении квалификации и продемонстрировали уровень своей академической квалификации и опыт педагогической деятельности. Наличие лаборатории SmartLab способствует развитию научной деятельности не только студентов, но и преподавателей. Результаты своих исследований преподаватели размещают в журнале ОНПО. Проводится регулярная оценка педагогической и академической деятельности преподавателей с использованием обратной связи от обучающихся. ВЭК отмечает уровень профессионализма преподавателей, реализующих ОП в ОНПО. При интервью, преподаватели подчеркнули высокие требования к ним, а также личную мотивацию, возможности и перспективы повышения квалификации. Требования к сотрудникам на вакансии тьюторов и менторов были предоставлены ВЭК вместе с кейсами для отбора менторов.

Аналитическая часть

ВЭК был предоставлен полный список преподавателей с исчерпывающей информацией о профессиональном уровне, сертификатах и дипломах, что подтвердило полное соответствие специализации преподавателя каждой конкретной ОП. Профессиональная квалификация преподавателей соответствует задачам учебных мероприятий.

В ОНПО обеспечивается внутреннее взаимодействие и сотрудничество преподавателей при разработке целей ОП и методов обучения путем ежемесячных встреч, например, при разработке ОП с вопросами психотерапии к образовательному процессу были привлечены практики соответствующих модальностей - гештальт-терапевты, когнитивно-поведенческие терапевты, транзактные аналитики, супервизоры ОППЛ.

Сильные стороны/лучшая практика:

- В ОНПО на системной основе организовано внутренне взаимодействие и сотрудничество преподавателей по вопросам ОП с соблюдением принципов коллегиальности и гласности для достижения целей ОП.

Рекомендации ВЭК:

Отсутствуют.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 1
- Удовлетворительные – 5
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

6.7 Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки обучающихся»

Доказательная часть

ООО «Онлайн Институт Smart» активно использует современные информационные и коммуникационные технологии (ИКТ) в образовательном процессе, обеспечивая широкий доступ преподавателей и студентов к цифровым инструментам обучения. Это подтверждается документами и действующей практикой. Положение об образовательной платформе Smart 2.0 LMS регламентирует доступ, функционал и использование платформы для обучения. Результаты анкетирования обучающихся отражают уровень удовлетворенности доступностью цифровых образовательных ресурсов, поддержкой преподавателей и функциональностью платформы Smart 2.0 LMS. Организована служба

поддержки 24/7 через чат, email и телефонную линию. CRM-система Битрикс используется для автоматизированного отслеживания обращений студентов.

Членам ВЭК продемонстрирован доступ к электронной библиотечной системе, обеспечивающий обучающимся доступ к учебным материалам и научной литературе, методические рекомендации по использованию цифровых технологий в обучении, содержащие инструкции для преподавателей по интеграции интерактивных форматов (супервизии, интервизии, менторинг) в учебный процесс. Интерактивные форматы обучения, такие как онлайн-сессии «Вопрос-ответ», терапевтические тройки, супервизии, интервизии и менторинги, которые реализуются с применением цифровых технологий, способствуют эффективному дистанционному обучению, развитию профессиональных компетенций обучающихся.

Аналитическая часть

ООО «Онлайн Институт Смарт» активно использует современные информационные и коммуникационные технологии (ИКТ) в образовательном процессе, обеспечивая широкий доступ преподавателей и студентов к цифровым инструментам обучения. Институт внедрил собственную образовательную платформу Smart 2.0 LMS, которая объединяет онлайн-курсы, интерактивные материалы и инструменты обратной связи. Дополнительно студенты и преподаватели имеют доступ к электронной библиотечной системе, что расширяет возможности самостоятельного обучения.

Также институт использует интерактивные форматы взаимодействия, такие как онлайн-сессии «Вопрос-ответ», терапевтические тройки, супервизии, интервизии и менторинги, которые реализуются с применением цифровых технологий. Доступность образовательных ресурсов и коммуникационных платформ способствует эффективному дистанционному обучению и профессиональному развитию обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика:

- ООО «Онлайн Институт Смарт» обеспечивает широкий доступ к информационным и коммуникационным технологиям через образовательную платформу Smart 2.0 LMS, электронную библиотеку и интерактивные форматы обучения (супервизии, интервизии, менторинги), что способствует эффективному дистанционному обучению и профессиональному развитию обучающихся.

Рекомендации ВЭК:

Отсутствуют.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 1
- Удовлетворительные – 5
- Предполагают улучшения – 0
- Неудовлетворительные – 0

6.8 Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

ООО «Онлайн Институт Смарт» обеспечивает информирование общественности о своей деятельности через веб-ресурс, который содержит основные сведения об институте и его образовательных программах. Доказательствами реализации критериев стандарта являются официальный сайт института (<https://smart-inc.ru>), содержащий разделы с общей информацией об организации, лицензии, образовательных программах и контактными данными. Положение о веб-ресурсе, определяет порядок размещения, обновления и структурирования информации. В разделе «Образовательные программы» на сайте

представлены основные сведения о реализуемых программах, включая их содержание и цели.

Активно ведутся соцсети. Институт представлен в Instagram, VK, Telegram, YouTube, где публикуются образовательные материалы, интервью с преподавателями и новости. Институт регулярно участвует в отраслевых мероприятиях и партнерство с профессиональными ассоциациями (ОППЛ, АППП, HISTES). Достижения института регулярно публикуются в СМИ.

Аналитическая часть

Анализ доказательной базы показывает, что институт предпринимает меры для обеспечения открытого доступа к информации о своей деятельности, однако выявлены аспекты, требующие улучшения - отсутствует систематизированное представление данных о программах на веб-ресурсе – не вся информация о требованиях к предшествующему образованию, процедурах приема, ожидаемых результатах обучения и перспективах трудоустройства представлена в едином формате. Недостаточная детализация форм итогового контроля и оценивания – в описаниях программ не всегда четко указаны методы и критерии итоговой аттестации. Отсутствует информация о проценте трудоустройства и карьерных траекториях и перспективах выпускников – информация о возможностях дальнейшего обучения и профессионального развития.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК:

- Обновить и систематизировать информацию на веб-ресурсе института, обеспечив полную и актуальную публикацию данных по образовательным программам, включая требования к предшествующему образованию, процедуры приема, ожидаемые результаты обучения, перечень модулей и дисциплин, формы итогового контроля, возможности продолжения образования и карьерные перспективы, а также итоги внешней оценки, отзывах работодателей и выпускников.

Срок: до 01.07.2025.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 4
- Предполагают улучшения – 1
- Неудовлетворительные – 0

6.9 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программы»

Доказательная часть

ООО «Онлайн Институт Смарт» осуществляет мониторинг и периодическую оценку образовательных программ, используя механизмы сбора данных, подтверждается соответствующими документами и процедурами. Методы сбора данных для мониторинга представлены регулярным анкетированием студентов по качеству курсов и преподавания, анализируются отзывы выпускников и работодателей. Используется цифровая аналитика (CRM-система Битрикс для сбора и обработки данных об успеваемости студентов). Мониторинг активности студентов на образовательной платформе позволяет выявлять проблемные модули. Результаты анкетирования обучающихся и преподавателей фиксируют степень удовлетворенности обучением, доступностью образовательных

ресурсов и качеством преподавания. Договоры о сотрудничестве с профессиональными ассоциациями и работодателями, подтверждающие участие внешних стейкхолдеров в оценке и пересмотре образовательных программ. Положение об итоговой аттестации - регламентирует процедуры оценки выпускников.

Аналитическая часть

Анализ доказательной базы показывает, что институт проводит мониторинг образовательных программ, однако существующие механизмы нуждаются в доработке и формализации. Отсутствует единая система мониторинга качества образовательных программ, включающая четкие процедуры сбора и анализа данных, а также критерии пересмотра программ. Отмечается недостаточное участие внешних экспертов в оценке качества программ, особенно тех, которые завершаются присвоением квалификации. Формализация процессов обсуждения требует систематизации путем внедрения регулярных заседаний экспертных групп с фиксированием выводов и решений, внесением изменений в образовательные программы и мониторингом их эффективности. Отсутствуют механизмы учета динамики изменений, что затрудняет оценку эффективности внесенных улучшений.

Сильные стороны/лучшая практика:

Отсутствуют.

Рекомендации ВЭК:

- Разработать и внедрить систему мониторинга качества образовательных программ, включающую сбор и анализ данных об успеваемости, удовлетворенности обучающихся, доступности образовательных ресурсов и профессиональном развитии выпускников, с последующим обсуждением результатов на экспертных группах и использованием их для пересмотра программ и управления рисками.

Срок: до 01.07.2025.

- Внедрить оценку качества программ, завершающихся присвоением квалификации, с привлечением внешних экспертов, определив критерии их участия (например, участие в рецензировании программ, проведение экспертного аудита или участие в итоговой аттестации).

Срок: до 01.09.2025.

Выводы ВЭК по критериям:

- Сильные – 0
- Удовлетворительные – 3
- Предполагают улучшения – 2
- Неудовлетворительные – 0

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценивание»

- Учебные и методические материалы ОП актуальны, современны и содержательны, размещены в электронном виде для доступа обучающимся, организация предоставляет дополнительные учебные ресурсы и консультации.

- Организация проводит регулярную обратную связь со слушателями, используются разные формы оценки работы преподавателей, тьюторов, а также оценка содержания занятий и методического сопровождения, электронный формат обработки обратной связи позволяет еженедельно и ежемесячно анализировать мнение обучающихся.

Стандарт «Преподаватели»

- В ОНПО на системной основе организовано внутренне взаимодействие и сотрудничество преподавателей по вопросам ОП с соблюдением принципов коллегиальности и гласности для достижения целей ОП.

Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки обучающихся»

- ООО «Онлайн Институт Смарт» обеспечивает широкий доступ к информационным и коммуникационным технологиям через образовательную платформу Smart 2.0 LMS, электронную библиотеку и интерактивные форматы обучения (супервизии, интервизии, менторинги), что способствует эффективному дистанционному обучению и профессиональному развитию обучающихся.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

- Разработать и внедрить Регламент обеспечения академического качества, включающий принципы разработки, обновления и аудита учебных программ, контроль методов оценки, мониторинг учебного процесса, квалификационные требования к преподавателям и механизм пересмотра качества образования на основе анализа данных.

Срок: до 01.07.2025.

- Включить в план мероприятий института регулярный анализ качества образования, обеспечив обсуждение результатов на экспертных группах, документирование решений и мониторинг их реализации, а также привлечение работодателей и профессиональных сообществ к пересмотру учебных программ.

Срок: до 01.09.2025.

Стандарт «Руководство и менеджмент»

- Разработать и внедрить механизм управления рисками, включающий систему выявления, анализа и классификации рисков в образовательной деятельности, принятие решений на их основе, а также процедуру регулярной оценки эффективности реализованных решений и корректировки мероприятий. Включить данный механизм в план внутреннего мониторинга института, с проведением анализа рисков не реже одного раза в год.

Срок: до 01.07.2025.

Стандарт «Образовательная программа и результаты обучения»

- Разработать и утвердить регламент по разработке образовательных программ с указанием обязательных разделов: цели, задач, ожидаемых результатов обучения, процедурами обсуждения, согласования, мониторинга, оценки и пересмотра.

Срок: до 01.07.2025 года.

- Четко определить результаты обучения для каждой ОП, с учетом национального законодательства, разместить информацию в открытом доступе для абитуриентов.

Срок: до 01.07.2025 года.

- Обосновать сотрудничество с научными и образовательными организациями для достижения целей и результатов обучения применительно к каждой ОП.

Срок: до 01.07.2025 года.

Стандарт «Прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификация»

- С использованием экосистемы внутри организации разработать конкретный маршрут обучающемуся от поступления до профессионального признания.

Срок: до 01.07.2025 года.

- Разработать и утвердить Положение по приему обучающихся с детализацией в части образования слушателя и обеспечить доступность информации на сайте для учета особенностей целевых групп при выборе специальности.

Срок: до 01.07.2025 года.

- Разработать и внедрить регламент учета зачетных единиц, обеспечив их соответствие национальным и международным требованиям профессионального развития для возможности использования сертификатов при подтверждении профессиональной квалификации.

Срок: до 01.07.2025 года.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценивание»

— Разработать и внедрить правила и формы проведения контроля, соответствующие планируемым результатам обучения, с учетом специфики каждой образовательной программ.

Срок: до 01.07.2025 года.

Стандарт «Информирование общественности»

- Обновить и систематизировать информацию на веб-ресурсе института, обеспечив полную и актуальную публикацию данных по образовательным программам, включая требования к предшествующему образованию, процедуры приема, ожидаемые результаты обучения, перечень модулей и дисциплин, формы итогового контроля, возможности продолжения образования и карьерные перспективы, а также итоги внешней оценки, отзывах работодателей и выпускников.

Срок: до 01.07.2025.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программы»

- Разработать и внедрить систему мониторинга качества образовательных программ, включающую сбор и анализ данных об успеваемости, удовлетворенности обучающихся, доступности образовательных ресурсов и профессиональном развитии выпускников, с последующим обсуждением результатов на экспертных группах и использованием их для пересмотра программ и управления рисками.

Срок: до 01.07.2025.

- Внедрить оценку качества программ, завершающихся присвоением квалификации, с привлечением внешних экспертов, определив критерии их участия (например, участие в рецензировании программ, проведение экспертного аудита или участие в итоговой аттестации).

Срок: до 01.09.2025.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Рекомендаций ВЭК, связанных с развитием ОО - нет.

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ООО «Онлайн Институт Смарт» рекомендуется к аккредитации сроком на 3 года.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»**

№		Международные стандарты НААР ESG Часть 1.	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает	Неудовлетворительная
Стандарт 1. СТРАТЕГИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ И ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА						
1.	1	Организация демонстрирует разработку собственной миссии, видения, стратегии развития и политики обеспечения качества на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким вовлечением разнообразных стейкхолдеров.		+		
2.	2	Организация демонстрирует функционирование внутренней системы обеспечения качества			+	
3.	3	Организация осуществляет процессы управления ОП в соответствии со Стратегией и политикой обеспечения качества, несет ответственность за качество ОП в целом.		+		
4.	4	Организация демонстрирует системность в пересмотре стратегии развития и политики обеспечения качества, совершенствовании внутренней системы обеспечения качества.			+	
Стандарт 2. РУКОВОДСТВО И МЕНЕДЖМЕНТ						
5.	1	Организация осуществляет процессы управления ОНПО/ОП, в том числе планирования и распределения ресурсов, в соответствии с своей миссией и стратегией.		+		
6.	2	Организация гарантирует наличие соответствующего административного и академического штата, сотрудников для реализации ОП, надлежащего менеджмента и распределение ресурсов.		+		
7.	3	Организация демонстрирует четкое определение ответственных за бизнес- процессы, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов, привлечение основных стейкхолдеров к работе коллегиальных органов управления, управление инновациями в рамках управления ОНПО/ОП.		+		
8.	4	Организация демонстрирует разработку ежегодных планов деятельности на основе стратегии развития, проведение анализа эффективности изменений, в том числе в рамках управления ОНПО/ОП.		+		

9.	5	Организация демонстрирует механизм определения рисков и принятия решений на их основе, а также процедуру регулярной проверки эффективности реализованных решений и мероприятий.			+	
10.	6	Организация демонстрирует открытость и доступность руководителей и администрации для обучающихся, преподавателей и других заинтересованных лиц, а также обучение руководства и сотрудников по программам «Менеджмент в образовании».			+	
Стандарт 3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА И РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ						
11.	1	Организация имеет механизмы разработки и утверждения ОП. ОП разработана в соответствии с установленными целями, включая результаты обучения. Описана общая структура, состав и продолжительность ОП, четко установлены компоненты, интегрированы практика и теория, учтены требования национального законодательства.			+	
12.	2	Результаты обучения ОП четко определены, разъяснены и учитывают национальные рамки квалификаций, и рамки квалификаций в Европейском пространстве высшего образования (FQ-EHEA).			+	
13.	3	Разработка и обновление содержания ОП проводится в соответствии с потребностями международного рынка труда и запросами стейкхолдеров: государства, общества, работодателя и обучающегося.			+	
14.	4	Содержание программы, ее компонентов (модулей/дисциплин) логически связаны, учитывают профессиональные стандарты и научные достижения в предметной области знаний и ориентированы на результаты обучения.			+	
15.	5	Осуществляемые виды учебной деятельности, методы обучения, междисциплинарность и практикоориентированность компонентов ОП, сотрудничество с научными и образовательными организациями обеспечивают достижение целей и результатов обучения.			+	
16.	6	Организация демонстрирует конкурентные преимущества ОП (на основе сравнения с аналогичными программами по содержанию, целевой аудитории, результатам обучения и стоимости) на рынке образования и труда (региональном/национальном/международном).			+	
17.	7	Организация демонстрирует результативность обучения, профессиональное развитие выпускников и потенциальную востребованность ОП.			+	
Стандарт 4. ПРИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ						

18.	1	Организация имеет заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды «жизненного цикла» обучающегося, т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию.			+	
19.	2	Условия приема определены, учитывают особенности целевых групп и поддерживают достижение целей ОП.			+	
20.	3	Цели ОП представлены, доступны для обучающихся, охватывают навыки и профессиональные компетенции		+		
21.	4	Организация должна представить применение «Европейской системы перевода и накопления кредитов» (ECTS) и реализацию модульности ОП.			+	
22.	5	Сертификат и приложение/транскрипт отражают результаты обучения. Признание результатов обучения применяется с учетом Конвенции о признании квалификаций, относящихся к высшему образованию в Европейском регионе (Лиссабон, 2017 г.)		+		
Стандарт 5. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНИВАНИЕ						
23.	1	Организация обеспечивает адекватность и выполнимость индивидуального плана обучающихся, их активную роль в совместном построении образовательного процесса, а также учитывает интересы, потребности и особенности обучающихся.		+		
24.	2	Организация гибко использует различные методы обучения и преподавания, в том числе инновационные, что позволяет быстрее достичь прогресса в обучении.		+		
25.	3	Учебные и методические материалы ОП, критерии оценки учебных достижений актуальны и доступны обучающимся в электронном виде, ориентированы на результаты обучения.		+		
26.	4	Правила и формы проведения контроля, оценка учебных достижений соответствуют планируемым результатам обучения. Организация гарантирует, что установленные результаты обучения достигнуты обучающимися.			+	
27.	5	Организация проводит регулярную обратную связь с обучающимися с целью выявления степени удовлетворенности качеством и средой обучения.	+			
Стандарт 6. ПРЕПОДАВАТЕЛИ						
28.	1	Организация имеет объективные и прозрачные процессы найма и профессионального развития персонала, позволяющие обеспечить компетентность преподавателей для достижения планируемых результатов обучения.		+		

29.	2	Организация демонстрирует соответствие академической и педагогической квалификации и профессионального опыта преподавателей требованиям и задачам ОП и позволяет гибко адаптироваться к меняющимся требованиям.		+		
30.	3	В организации обеспечивается на системной основе внутреннее взаимодействие и сотрудничество преподавателей с целью разработки и интеграции компонентов ОП (модулей/дисциплин) к ее целям и планируемым результатам обучения.	+			
31.	4	Организация демонстрирует применение различных методов мотивации преподавателей к широкому использованию инноваций и передовых технологий.		+		
32.	5	Организация разработала и реализует программу профессионального развития преподавателей и сотрудников (как профессиональной, так и педагогической квалификации); оценки и признания их академической деятельности.		+		
33.	6	Организация несет ответственность за качество работы преподавателей и сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы.		+		
Стандарт 7. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ						
34.	1	Организация обеспечивает наличие необходимых, доступных и соответствующих целям ОП учебных ресурсов. Учебные и методические материалы актуальны и соответствуют содержанию ОП.		+		
35.	2	Материальные, финансовые, информационные ресурсы и службы поддержки обучающихся достаточны для реализации ОП и достижения планируемых результатов обучения. Количество и качество медиа, лабораторного и IT-оборудования учебных аудиторий соответствуют потребностям ОП.		+		
36.	3	Организация регулярно оценивает и обновляет материально-техническое оснащение и оборудование на их соответствие требованиям ОП и обеспечение качества обучения.		+		
37.	4	Организация создает условия для широкого использования преподавателями и обучающимися существующих и новых информационных и коммуникационных технологий в учебном процессе, при самостоятельном обучении, общении с коллегами, а также обеспечивает доступ к соответствующим профилю подготовки данным и информационным системам.	+			
38.	5	Преподаватели имеют доступ к ресурсам, необходимым для планирования и внедрения методов обучения, оценки обучающихся, развития инноваций в программы обучения. Преподаватели и персонал, в том числе куратор ОП, оказывают на регулярной основе академическую и консультационную поддержку обучающимся.		+		

39.	6	Предоставляемые условия обучения и поддержка обучающихся доступны и обеспечивают достижение планируемых результатов обучения.		+		
Стандарт 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ						
40.	1	Организация информирует общественность о своей деятельности (в том числе в разрезе ОП). Представляемая информация понятна, достоверна, объективна, актуальна и доступна.		+		
41.	2	ОНПО использует разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети и др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
42.	3	Организация демонстрирует отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей организацию в целом и в разрезе ОП. Информация об ОП (требования и процедуры приема, компоненты программы (модули/дисциплины), процедуры итогового контроля и оценки и т.д., надлежащим образом документирована и опубликована с учетом конкретных потребностей обучающихся.			+	
43.	4	Организация информирует общественность о результатах мониторинга реализации ОП, итогов анализа обратной связи со стейкхолдерами, внешней оценки качества ОНПО/ОП.		+		
44.	5	ОНПО демонстрирует прозрачность и правовую определенность договорных отношений между ОНПО и обучающимися, ОНПО и преподавателями.		+		
Стандарт 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММЫ						
45.	1	Организация проводит мониторинг и периодическую оценку программы непрерывного профессионального обучения для гарантии достижения своей цели и подтверждения соответствия потребностям обучающихся и общества.		+		
46.	2	Организация имеет механизмы сбора и анализа информации о своей деятельности, использует полученные сведения в работе внутренней системы обеспечения качества. ОНПО обеспечивает вовлеченность обучающихся и сотрудников в процесс сбора, анализа информации и планирования последующих процедур При сборе информации ОНПО учитывает следующее: - ключевые показатели эффективности - сведения о контингенте обучающихся - уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП, ее содержанием - доступность образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся - профессиональное развитие выпускников ОП.			+	

47.	3	Организация проводит постоянный мониторинг образовательной программы на основе определения и внедрения механизма оценки ОП, ее содержания с учетом миссии и планируемых результатов обучения, а также оценки полученных знаний и навыков, имеющихся образовательных ресурсов.		+		
48.	4	Результаты мониторинга и периодической оценки ОП, мониторинг запросов обучающихся и работодателей ведут к постоянному совершенствованию ОП. Все заинтересованные лица проинформированы о запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.		+		
49.	5	Внешняя оценка проводится в соответствии с признанными стандартами качества на регулярной основе, результаты доводятся до сведения обучающихся и вносят вклад в процесс повышения качества.			+	
	Всего		4	32	13	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
В ООО «ОНЛАЙН ИНСТИТУТ СМАРТ»
(МЕЖДУНАРОДНАЯ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

Дата проведения визита: 27-28 января 2025 года (по времени г. Москва)

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Форма связи
26 января 2025			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
День 1-й: 27 января 2025 года			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
10.30 – 11.10	Встреча с директором ООО «Онлайн Институт Смарт»	<i>Директор ООО «Онлайн Институт Смарт» – Козлов Владимир Викторович</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.10-11.20	Технический перерыв		
11.20-12.00	Встреча с заместителями директора	<i>Соучредитель, академический директор ООО «Онлайн Институт Смарт», заместитель генерального директора по вопросам образования и академической мобильности - Гребенюк Дарья Геннадьевна</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
12.00-12.10	Технический перерыв		
12.10-12.50	Встреча с руководителями структурных подразделений	<i>Руководитель отдела тьюторов и менторов «ООО «Онлайн Институт Смарт» – Ширяева Алина Сергеевна</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции:

	ООО «Онлайн Институт Смарт»	Руководитель отдела клиентского сервиса «ООО «Онлайн Институт Смарт» - Соколова Алина Александровна	389 293 1765
12.50- 13.00	Технический перерыв		
13.00- 14.00	Обед (только члены ВЭК)		
14.00- 14.10	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
14.10- 16.00	Визуальный осмотр ООО «Онлайн Институт Смарт»	Демонстрация платформы онлайн-обучения Руководитель учебного департамента – Касимова Элина Рустемовна	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.00- 16.50	Встреча с руководителями ОП	Методический директор «ООО «Онлайн Институт Смарт» - Лысенко Любовь Геннадьевна	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.50- 17.00	Технический перерыв		
17.00- 17.50	Встреча с ППС ОП	Преподаватели Приложение № 1 Список ППС	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.00- 17.50	Анкетирование ППС (параллельно)	Приложение № 2 Список ППС	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
17.50- 18.20	Работа ВЭК. Обсуждение итогов первого дня	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции:

			389 293 1765 <i>(только для ВЭК)</i>
День 2-й: 28 января 2025			
10.00-10.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 <i>(только для ВЭК)</i>
10.30-11.20	Встреча со слушателями	<i>Слушатели</i> Приложение № 3 Список Слушателей	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.20-13.00	Анкетирование слушателей (параллельно)	Приложение № 4 Список Слушателей	Ссылка направляется на e-mail слушателя персонально
11.20-11.30	Технический перерыв		
11.30-13.00	Работа с документами	<i>Руководитель учебного департамента – Касимова Элина Рустемовна</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
13.00-14.00	Обед (только члены ВЭК)		
14.00-15.30	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 <i>(только для ВЭК)</i>

	(ведется запись)		
15.30-16.00	Подготовка председателем информации по итогам внешней оценки	<i>Председатель ВЭК</i>	Индивидуальная работа председателя
16.00-16.15	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>)
16.15-16.30	Технический перерыв		
16.30-17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством ООО «Онлайн Институт Смарт»	<i>Соучредитель, академический директор ООО «Онлайн Институт Смарт», заместитель генерального директора по вопросам образования и академической мобильности - Гребенюк Дарья Геннадьевна</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.00-17.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>)