



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ЕСЕП

Білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу стандарттарының талаптарына сәйкестігін бағалау жөніндегі сыртқы сараптамалық комиссия жұмысының нәтижелері туралы

7M06103 Ақпараттық жүйе  
6B06103 Зияткерлік робототехника  
6B06104 Бағдарламалық инженерия

2024 жылғы 3-5 сәуір аралығында

**АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ**  
**Сыртқы сараптама комиссиясы**

**АРТА аккредиттеу  
кеңесіне жолданды**



**Білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу стандарттарының талаптарына сәйкестігін бағалау жөніндегі сыртқы сараптамалық комиссия жұмысының нәтижелері туралы**

**ЕСЕП**

**7M06103 Ақпараттық жүйе**  
**6B06103 Зияткерлік робототехника**  
**6B06104 Бағдарламалық инженерия**

**2024 жылғы 3-5 сәуір аралығында**

**Алматы, 2024 жыл**

## МАЗМҰНЫ

(I) БЕЛГІЛЕУЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАРДЫҢ ТІЗІМІ.....	3
(II) КІРІСПЕ .....	4
(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ҰСЫНЫМЫ .....	5
(IV) АЛДЫҢҒЫ АККРЕДИТТЕУ РӘСІМІНІҢ СИПАТТАМАСЫ.....	6
(V) ССК САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ .....	9
(VI) МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АККРЕДИТТЕУ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІГІ.....	10
6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты .....	10
6.2. «Ақпаратты басқару және есептілік» стандарты .....	15
6.3. «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты .....	19
6.4. «Білім беру бағдарламаларының тұрақты мониторингі және мерзімді бағалау» стандарты.....	23
6.5. «Студент орталықтандырылған оқыту және үлгерімін бағалау туралы» стандарты ..	25
6.6. Стандарт «Білім алушылар».....	28
6.7. «Профессорлық-оқытушылық құрам» стандарты .....	30
6.8. «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты.....	33
6.9. «Жұртшылықты хабардар ету» стандарты .....	36
(VII) ШОЛУ КҮШІ БАР ҚҰРЫЛЫС/ҮЗДІК ПРАКТИКАЛЫҚ ЖОСПАР .....	38
(VIII) ӘР СТАНДАРТ БОЙЫНША САПАНЫ ЖАҚСARTУ БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ .....	39
(IX) АККРЕДИТТЕУ КЕҢЕСІНЕ ҰСЫНЫС .....	41
1-қосымша. «МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН БЕЙІН ПАРАМЕТРЛЕРІ» БАҒАЛАУ КЕСТЕСІ....	42

**(I) БЕЛГІЛЕУЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАРДЫҢ ТІЗІМІ**

ЕОБЖ – Еуропалық несие беру және жинақтау жүйесі  
 ӘБП – әкімшілік-басқару персоналы  
 АҚ – Акционерлік қоғам  
 «Қазақстан» РТРК» АҚ – «Қазақстан» Республикалық телерадиокорпорациясы» АҚ  
 «КТК» АҚ – «Коммерциялық телеарна» АҚ  
 АБЖ-Тұран – «ТҰРАН» университетінің автоматтандырылған басқару жүйесі  
 АД – Академиялық қызмет  
 АМ – Академиялық ұтқырлық  
 БП – базалық пәндер  
 БМКИ – С.А. Герасимов атындағы Бүкілресейлік мемлекеттік кинематография институты.  
 ЖОО – Жоғары оқу орны  
 ТФА ЖМ – Turan Film Academy жоғары мектебі  
 ЖБМ – Жоғары бизнес мектебі  
 БМЖМС – Білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты  
 АМЖД – Академиялық мәселелер жөніндегі Департамент  
 ҰБТ – Ұлттық бірыңғай тестілеу  
 ЕЖББК – Еуропалық жоғары білім беру кеңістігі  
 ССК – Сыртқы сараптама комиссиясы  
 ҚА – Қорытынды аттестаттау  
 ҰБТ – Ұлттық бірыңғай тестілеу  
 ЕЖББК – Еуропалық жоғары білім беру кеңістігі  
 ЖОЖ – Жеке оқу жоспары  
 ҚазҰӨА – Т. Қ. Жүргенов атындағы Қазақ ұлттық өнер академиясы.  
 ҚазҰӨУ – Қазақ ұлттық өнер университеті  
 ҚВ – Таңдау бойынша компонент  
 КТ – Кешенді тестілеу  
 КОТ-Кредиттік оқыту технологиясы  
 ЭПК – Элективті пәндер каталогы  
 ҚР ҒЖЖБМ – Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі  
 МББ – Модульдік білім беру бағдарламасы  
 ҒЗЖ – Ғылыми-зерттеу жұмысы  
 СҒЗЖ – Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмысы  
 СӨЖ – Студенттердің өзіндік жұмысы  
 СОӨЖ-Студенттің оқытушы жетекшілігімен өзіндік жұмысы  
 ТОЖ - типтік оқу жоспары  
 ПОӘК-пәннің оқу-әдістемелік кешені  
 КОӘС-Кафедраның оқу-әдістемелік секциясы  
 ОӘБ-Оқу-әдістемелік бөлімі  
 ОӘК-Оқу-әдістемелік кеңес

**(II) КІРІСПЕ**

Тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігінің 31.01.2024 жылғы 3-5 сәуірдегі №40-24-ОД бұйрығына сәйкес. сыртқы сараптау комиссиясы білім беру бағдарламаларының сәйкестігін бағалауды жүргізді 7M06103 Ақпараттық жүйелер, 6B06103 Зияткерлік робототехника, 6B06104 «Тұран Университеті» мекемесінің бағдарламалық инженериясы (2020 жылғы 16 маусымдағы № 57-20-НҚ, алтыншы басылым).

ДСК есебі ұсынылған білім беру бағдарламаларының НААР стандарттарының өлшемдеріне бағасын, білім беру бағдарламаларын одан әрі жетілдіру жөніндегі ДСК ұсынымдарын және білім беру бағдарламалары бейінінің параметрлерін қамтиды.

**ВЭК құрамы:**

1) **IAAR комиссиясының төрағасы** – Белых Юрий Эдуардович, ф.ғ.к., доцент, I санатының сарапшысы (Беларусь Республикасы) *Off-line қатысу*

2) **IAAR сарапшысы** – Қанағатова Алмагүл Медихатқызы, ғылым докторы, Global Nomad Education CEO (Қазақстан Республикасы) *Off-line қатысу*

3) **IAAR сарапшысы** – Бойко Светлана Леонидовна, м.ғ.к., Гродно мемлекеттік медицина университеті факультетінің деканы (Беларусь Республикасы) *On-line қатысу*

4) **IAAR сарапшысы** – Картбаев Тимур Саатдинұлы, PhD докторы, МАИН академигі, ақпараттық жүйелер офицері, Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті (Қазақстан Республикасы) *Off-line қатысу*

5) **IAAR сарапшысы** – Юсупова Адалят Ахметқызы, MBA магистрі, ОМО жетекшісі, «Вокалдық өнер» және «Музыкалық білім және педагогикалық инновациялар» кафедрасының оқытушысы, Құрманғазы атындағы Қазақ ұлттық консерваториясы (Қазақстан Республикасы) *Off-line қатысу*

6) **IAAR сарапшысы** – Серік Сырлыбайұлы Қайырденев, құқықтану магистрі, э.ғ.к., доцент, Ш.Уәлиханов атындағы Көкшетау университеті (Көкшетау қаласы, Қазақстан Республикасы) *On-line қатысу*

7) **IAAR сарапшысы** – Ақтымбаева Әлия Сағындыққызы, география ғылымдарының кандидаты, доцент, әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті рекреациялық география және туризм кафедрасы (Алматы қ.) *Off-line қатысу*

8) **IAAR сарапшысы** – Ерғалиева Айгүл Темірболатқызы, өнертану кандидаты, дәстүрлі музыка және орындаушылық өнер кафедрасының доценті, М.Өтемісова атындағы Батыс Қазақстан университеті (Қазақстан Республикасы) *Off-line қатысу*

9) **IAAR сарапшысы, жұмыс беруші** – Хамзина Қаламқас Кәрімтайқызы, маман, Ақмола облысының мәдениет басқармасы (Қазақстан Республикасы) *On-line қатысу*

10) **IAAR сарапшысы, жұмыс беруші** – Жалғасұлы Нияз, «Атамекен» Ұлттық кәсіпкерлер палатасы Алатау филиалының директоры (Қазақстан Республикасы) *Off-line қатысу*

11) **IAAR сарапшысы, студент** – Тынымбаева Аружан Мұратқызы, 2-курс магистранты, Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университеті, Қазақстан студенттер альянсының мүшесі (Қазақстан Республикасы) *On-line қатысу*

12) **IAAR сарапшысы, студент** – Сайлау Әділет, Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің «Ақпараттық жүйелер» БП 3 курс студенті, Қазақстан студенттер альянсының мүшесі (Қазақстан Республикасы) *Off-line қатысу*

13) **IAAR сарапшысы, студент** – Абдурусул Санжар Саятжанұлы, «Туризм» ОП 4 курс студенті, Абылай хан атындағы Қазақ Халықаралық Қатынастар және Әлем Тілдері Университеті, Қазақстан Студенттер Альянсының мүшесі (Алматы қ., Қазақстан Республикасы) *Off-line қатысу*

14) **IAAR сарапшысы, студент** – Болат Марал Берікболқызы, «Клиникалық психология» ББ 2-курс оқушысы, Қазақстан студенттер альянсының мүшесі, Қ.Жұбанов атындағы Ақтөбе өңірлік университеті (Қазақстан Республикасы) *On-line қатысу*

15) **IAAR үйлестірушісі** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, Тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігі жобасының жетекшісі (Қазақстан Республикасы) *Off-line қатысу*

### (III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ҰСЫНЫМЫ

Университет 1992 жылы құрылған, Қазақстанның алғашқы және ең ірі мемлекеттік емес жоғары оқу орындарының бірі болып табылады, «Тұран» білім беру корпорациясының құрамына кіреді.

«Тұран» білім беру корпорациясы білім берудің үздіксіздігі мен көп сатылы қағидатын қамтамасыз ететін тұтас кешен болып табылады. Оның құрамында «Тұран» лицейі, Алматы және Астана қалаларындағы 2 колледж, 2 университет – «Тұран» университеті және «Тұран-Астана» университеті, сондай-ақ Алматы облысының Белбұлақ шатқалындағы «Тау-Тұран» білім беру-сауықтыру кешені бар.

Университеттің қызметі толық білім беру циклін қамтиды: бакалавриат - магистратура - докторантура PhD - Диссертациялық кеңес. Оның құрамында мынадай факультеттер/мектептер бар: экономикалық, гуманитарлық-заң, «Сандық технологиялар және өнер» факультеті, Жоғары бизнес мектебі (ЖБМ) және «Foundation» дайындық факультеті, 15 кафедра, 4 институт: Туризм ҒЗИ, Әлемдік экономика және халықаралық қатынастар институты, Құқық ҒЗИ, Білімді ақпараттандыру ҒЗИ (2020 жылы құрылған), департаменттер, орталықтар мен бөлімдер. 3 диссертациялық кеңес жұмыс істейді.

2023-2024 жылдары бакалавриаттың 29 ОП, магистратураның 24 (оның ішінде MBA, EMBA), докторантураның 5 және DBA 1 бойынша оқыту жүргізіледі. Білім алушылар контингенті 5143 адамды құрайды: студенттер – 4753, магистранттар – 329, докторанттар – 61.

Университет штатында 338 штаттық оқытушы бар, олардың ішінде 34 ғылым докторы, 92 ғылым кандидаты, 39 PhD. Оқу процесіне басқа жоғары оқу орындарының бірлескен оқытушылары, бизнес-практикалар, шетелдік профессорлар қатысады.

Университеттің санитарлық нормалар мен ережелердің талаптарына, МЖМБС талаптарына сәйкес келетін қазіргі заманғы материалдық-техникалық базасы бар. Университет жалпы ауданы 10,5 га аумақты алып жатыр, ғимараттар мен құрылыстардың жалпы ауданы 57 364 м<sup>2</sup> құрайды. Университеттің материалдық-техникалық базасы мыналарды қамтиды: толық инфрақұрылымы бар 4 оқу корпусы – 25342,4 м<sup>2</sup>, оның ішінде 4 медициналық қызмет көрсету объектісі және 5 тамақтану объектісі, дене шынықтыру және спорт объектілері; 3 жатақхана – жалпы ауданы 3299,7 м<sup>2</sup>; ашық спорт алаңдары – 6559 м<sup>2</sup>; «Тау-Тұран» білім беру-сауықтыру кешені – 4 283 м<sup>2</sup>.

«Цифрлық университет» тұжырымдамасын іске асыру шеңберінде оның IT-инфрақұрылымының орталық буыны болып табылатын «Тұран» автоматтандырылған басқару жүйесі (АБЖ) дамуда. «Тұран» АБЖ оқу процесін басқаруды автоматтандыруды және біріздендіруді қамтамасыз етуге мүмкіндік береді, Университеттің ақпараттық ресурстарын тиімді басқаруға ықпал етеді. Кітапхана қоры Университеттің ақпараттық ресурстарының құрамдас бөлігі болып табылады, онда басылымдардың барлық типтері мен түрлерінің 309 154 атауы, оның ішінде электрондық кітапханада 54 157 атауы орналастырылған. Оның ішінде оқулықтар, оқу және оқу-әдістемелік құралдар – 81 693 дана.

ҒЗЖ және ПОҚ мен білім алушылардың инновациялық қызметі Университет қызметінің маңызды бағыттарының бірі болып табылады. Оның 2022 жылғы нәтижелілігі Университеттің ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық қызмет субъектісі ретінде қайта кредиттеуден табысты өтуімен расталды. Университет «Тұран» университетінің Хабаршысы "ғылыми журналын басып шығарады, ол ҚР ДТБЖК (<https://vestnik.turan-edu.kz/jour>) тізбесіне кіреді. 2023 жылдан бастап «Eurasian Journal of Current Research in Psychology and Pedagogy» және «Eurasian Scientific Journal of Law» журналдары шығарылады (<https://esjl.turan-edu.kz/jour>, <https://ejcrpp.turan-edu.kz/jour>).

2023 жылы халықаралық ынтымақтастық географиясы 39 елді қамтиды. Университеттің алыс және таяу шетел жоғары оқу орындары мен жасасқан шарттарының жалпы саны соңғы 4 жылда 120-дан (2019 ж.) 225-ке дейін ұлғайды. Жыл сайын халықаралық ұйымдармен әріптестік қатынастар нығайып келеді, оның ішінде БҰҰ-ның Қазақстандағы өкілдігі, «Ерасмус + Қазақстандағы» Ұлттық кеңесі, «Eurasia Foundation (from Asia)» қоры бар.

Университет UNESCO, GUESSS, UNAI, Triple Helix Association халықаралық ұйымдарына мүше.

Қазақстан Республикасының ТОП-20 жоғары оқу орындарының Бас рейтингісінің нәтижелері бойынша жыл сайын Қазақстан Республикасының үздік гуманитарлық жоғары оқу орындарының ондығына кіреді. ҚР жоғары оқу орындарына сұраныстың тәуелсіз рейтингінде - 2023 «Тұран» университеті 6-орынды иеленді (<https://iaar.agency/rating/1/0/2023> веб-сайтындағы НААР есебінің 68-жолы). Жыл сайын университеттің ПБ «Атамекен» ҚРҰКП (<https://turan.edu.kz/ru/ob-universitete/ratings/>) өткізетін ұлттық рейтингтерге қатысады.

«Тұран» университеті сапа саласындағы ең беделді ұлттық марапат – Қазақстан Республикасы Президентінің «Алтынсапа – 2020» сыйлығының иегері болып табылады.

#### **(IV) АЛДЫҢҒЫ АККРЕДИТТЕУ РӘСІМІНІҢ СИПАТТАМАСЫ**

ОП халық аралық мамандандырылған аккредиттеу:

- 6B06103 Зияткерлік робототехника, 6B06104 IAAR стандарттары бойынша бағдарламалық инженерия алғаш рет өткізіліп отыр.

- 7M06103 Ақпараттық жүйелер:

Тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігінің 24.01.2019 жылғы № 6-19-ОД бұйрығына сәйкес 2019 жылғы 20 ақпаннан 22 ақпанға дейін (қоса алғанда) Сыртқы сараптау комиссиясы «Тұран» Университетінің бағдарламалары бойынша НААР мамандандырылған аккредиттеу стандарттарына сәйкестігін бағалауды жүргізді «5B070300 Ақпараттық жүйелер», «7M06103 Ақпараттық жүйелер» және «5B070400 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету», «6M070400 Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету».

«Тұран» университетіндегі алдыңғы ДСК құрамы (2019 жыл):

Төраға – Пак Юрий Николаевич, т.ғ.д., Қарағанды мемлекеттік техникалық университетінің профессоры.

Шетелдік сарапшы – Софио Хундадзе, PhD, DBA, қауымдастырылған профессор, Еуропалық университеттің сапаны қамтамасыз ету департаменті білім беру бағдарламаларын дамыту бөлімінің басшысы (Тбилиси қ., Грузия Республикасы)

Ұлттық сарапшы – Қонақова Клара Өмірзаққызы, м.ғ.д., Абылай хан атындағы Қазақ халықаралық қатынастар және әлем тілдері университетінің теориялық және қолданбалы тілтану кафедрасының профессоры (Алматы қ.).

Жұмыс беруші – Айтуов Асқар, DAR Lab инновациялық зертханасының жетекшісі (Алматы қ.).

Студент – Нұрмұхан Зарина Бақытжанқызы, Абылай хан атындағы Қазақ халықаралық қатынастар және әлем тілдері университетінің (Алматы қ.) «5B011900 – Шеттілі: екі шеттілі» мамандығының 3 курс студенті.

Ұлттық сарапшы – Миржакыпова Седеп Токтамұратқызы, э.ғ.д., Нархоз Университетінің профессоры (Алматы қ.).

Ұлттық сарапшы – Арзаева Майя Жеткергенқызы, әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің экономика және бизнес жоғары мектебі қаржы кафедрасының меңгерушісі (Алматы қ.).

Студент – Төлеубай Дарын Ермекбайұлы, Қазақстан инженерлік-технологиялық университетінің (Алматы қаласы) «5B050900 қаржы» мамандығы бойынша оқиды.

Ұлттық сарапшы – Рақышева Айгүл Қуанышбайқызы, э.ғ.к., доцент, өндірісті ұйымдастыру халықаралық Ғылым және практика академиясының мүшесі, «AstanaExProClub – 2025» сараптамалық жобалау клубының мүшесі, Астана қаласы Жобалық менеджерлер клубының мүшесі (Астана қ.).

Ұлттық сарапшы – Аяпова Жамал Мадахметқызы, э.ғ.к., DBA, ҚазГЗУ Университеті Бизнес мектебінің директоры (Астана қ.).

Студент – Сүлейменова Аида Ержанқызы, Қазақстан инженерлік-технологиялық

университетінің (Алматы қ.) «БВ051100 Маркетинг» мамандығының 3 курсына оқиды.

Шетелдік сарапшы – Зернов Владимир Алексеевич, т.ғ.д., профессор, Ресей жаңа университетінің ректоры, Ресейдің жекеменшік жоғары білім беру ұйымдары мен кәсіптік білім беру ұйымдары қауымдастығы кеңесінің төрағасы (Мәскеу қ.)

Ұлттық сарапшы – Гусманова Фарида Равильевна, м.ғ.к., әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің информатика кафедрасының доценті (Алматы қ.)

Студент – Қасымхан Айзада Айдынкызы, әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университетінің «5В070400 есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету» мамандығының 3 курсына оқитын (Алматы қ.)

ҰАА бақылаушысы - Ниязова Гүлияш Балкенқызы, ЖОО-ларды институционалдық және мамандандырылған аккредиттеу жөніндегі жобаның жетекшісі (Астана қ.).

ЖОО-ға алдыңғы аккредиттеу рәсімі шеңберінде білім беру бағдарламасына арналған ұсынымдар 7М06103 Ақпараттық жүйелер (2019 ж.):

«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

Аккредиттелетіндерге ұқсас ББ іске асыратын жоғары оқу орындарымен ынтымақтастық және тәжірибе алмасу жөніндегі жұмысты жандандыру.

Білім, ғылым және инновациялық даму саласындағы ұлттық саясаттың басымдықтарына сәйкес консалтингтік және зерттеу жұмысын іске асыруды жалғастыру.

КБ тәуекелдерін анықтау және басқару тетігін нақтылау және ресімдеу.

«Ақпаратты басқару және есептілік» стандарты

Тәуекелдерді анықтау және болжау мақсатында ақпаратты талдау мүмкіндігін көздеу.

Ақпаратты талдау негізінде КБ сапасын жақсарту үшін мүмкіндіктерді айқындау мақсатында КБ іске асырудың нәтижелілігі мен тиімділігін бағалау жүйесін жетілдіру.

Білім алушыларды IT саласындағы соңғы ғылыми жетістіктер туралы хабардар етуді күшейту.

«Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты

Шетелдік білім беру ұйымдарымен бірлескен білім беру бағдарламаларын әзірлеу туралы мәселені қарастыру, оның ішінде:

- бірлескен білім беру бағдарламаларының ЭПК-не ғылыми-зерттеу бағыты бар пәндерді енгізу;

- білім алушылар мен ПОҚ сыртқы академиялық ұтқырлық бағдарламаларын іске асыру;

- екі дипломдық білім беру бағдарламаларын іске асыру.

Білім алушыларды IT саласындағы соңғы ғылыми жетістіктері туралы хабардар ету.

Білім алушыларды кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігін қарастыру.

«Білім беру бағдарламаларының тұрақты мониторингі және мерзімді бағалау» стандарты

Студенттердің оқу еңбегінің барлық түрлерін (практика, зертханалық жұмыстар, өзіндік жұмыстың барлық түрлері және т.б.) бағалау критерийлерін әзірлеу.

«Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау» стандарты

КБ оқу пәндерін оқыту әдістемесі саласында ғылыми зерттеулер әзірлеуді және өз зерттеулерін таратуды жандандыру.

КБ оқу пәндерін оқыту әдістемесі саласында ғылыми зерттеулер әзірлеуді және өз зерттеулерін таратуды жалғастыру.

«Білім алушылар» стандарты

Бейімдеу мен қолдаудың арнайы бағдарламасын жасау мүмкіндігін қарастыру.

Білім алушылардың ғылыми-зерттеу қызметіне, оның ішінде мамандықтың ПОҚ-ның қаржыландырылатын ғылыми жобаларына қатысуын жалғастыру.

Білім алушылардың сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығын дамыту жөніндегі жұмысты жалғастыру.

АТ саласында білім алушыларды кәсіби сертификаттау үшін мүмкіндіктер жасау.

Біліктілікті салыстырмалы тануды қамтамасыз ету мақсатында ENIC/NARIC білім беру мекемелерімен және ұлттық орталықтарымен ынтымақтастықты жандандыру.

«Профессорлық-оқытушылық құрам» стандарты



«Есептеу техникасы және бағдарламалық қамтамасыз ету», «Ақпараттық жүйелер» БП шеңберінде академиялық ұтқырлықты дамыту, шетелдік және отандық үздік оқытушыларды, бірлескен ғылыми зерттеулерді тарту.

ПОҚ-ның ғылыми-зерттеу жұмысына және қаржыландырылатын жұмыстардың деңгейін арттыруға белсенді қатысуына жәрдемдесу.

«Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты

Platonus ААЖ-ды КБ пәндері бөлінісінде оқу-әдістемелік құжаттамамен, оның ішінде құрылымдалған ақпаратпен (таныстыру материалдарымен, бейнематериалдармен, лекция конспектілерімен, ПОҚ ғылыми еңбектерімен, өзекті оқу әдебиетімен және т.б.) толықтыруды күшейту.

«Жұртшылықты хабардар ету» стандарты

Сайтта ПОҚ туралы құрылымдалған мәліметтерді (басшылықтың дербес беттері, ПОҚ, ғылыми еңбектердің тізімдері, кестелер, байланыс деректері және т.б.) орналастыру бойынша жұмысты жалғастыру.

Университеттің сайтында кластердің ОП бойынша осындай білім беру бағдарламаларын іске асыратын ғылыми ұйымдармен және білім беру ұйымдарымен өзара іс-қимыл туралы ақпаратты көрсету.

«Жекелеген мамандықтар бөлінісіндегі стандарттар» стандарты

Білім беру процесінде АТ-ны пайдалану жөніндегі ғылыми-әдістемелік семинардың жұмысын жалғастыру.

2019 жылғы 5 сәуірде НААР Аккредиттеу кеңесінің шешімімен «Тұран» университеті іске асыратын 7М06103 Ақпараттық жүйелер "білім беру бағдарламасы 5 жылға аккредиттелді.

Ұсынымдарды іске асыру үшін университетте 2019 жылғы 2 мамырда бекітілген іс-шаралар жоспары әзірленді, Жоспарланған іс-шараларды орындау нәтижелері «Тұран» университетінің аралық есептерінде көрсетілген.

Сарапшы топ 2021 жылғы 7 маусымда (1-кезең) және 2023 жылғы 24 сәуірде (2-кезең) «Тұран» университетінде ҰҒА Ақпараттық жүйелер білім беру 7М06103 мамандандырылған аккредиттеу нәтижелері бойынша қалыптастырылған ҰҒА ДСК ұсынымдарын іске асыруды бағалау бойынша постмониторингтік бақылау жүргізді. «Тұран» университеті қызметінің аккредиттеуден кейінгі мониторингі ДЭК ұсынымдарын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары шеңберінде жүргізілді және аккредиттеуден кейінгі мониторинг жүргізу туралы ереженің талаптарына сәйкес жүзеге асырылды.

«Тұран» университеті қызметінің аккредиттеуден кейінгі мониторингі, тұтастай алғанда, кейбір ұсынымдарды қоспағанда, осы ДСК ұсынымдары орындалатынын көрсетті.

Аккредиттеуден кейінгі мониторинг қорытындысы бойынша кейбір стандарттар шеңберінде 2021 жылдан бастап нәтижелер жаңартылған жоқ. 25 көрсеткіштің 17-сі толығымен іске асырылған деп белгіленді. Іске асырылмаған ұсынымдардың көпшілігі ұйымдастырушылық, құжаттық сипатта болды.

25 ұсыныс бойынша іске асырудың орташа деңгейі шамамен 90% -ды құрады.

## (V) ССК САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ

ДСК жұмысы 2024 жылғы 3-5 сәуір аралығында білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу жөніндегі сараптамалық комиссияның «Тұран» университетіне сапарының бекітілген бағдарламасы негізінде жүзеге асырылды.

ДСК жұмысын үйлестіру мақсатында алдын ала белгілеу жиналысы өткізілді, оның барысында комиссия мүшелері арасында өкілеттіктер бөлінді, сапар кестесі нақтыланды, сараптама әдістерін таңдау мәселелерінде келісімге қол жеткізілді.

Білім беру бағдарламаларының сапасы және ЖОО-ның барлық инфрақұрылымы туралы объективті ақпарат алу, өзін-өзі бағалау туралы есептердің мазмұнын нақтылау үшін кездесулер өткізілді

Қызмет бағыттары бойынша ректорлармен, проректорлармен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен, декандармен және кафедра меңгерушілерімен, профессорлық-оқытушылық құраммен, білім алушылармен кездесу. Кездесулерге барлығы 83 өкіл қатысты (1-кесте).

1- кесте

НААР ДЭК-пен кездесулерге қатысқан қызметкерлер мен білім алушылар туралы мәліметтер:

Қатысушылардың санаттары	Саны
Ректор	1
Басқарма мүшелері - Проректор	4
Құрылымдық бөлімшелердің басшылары	19
Декандар	4
ПБ кафедра меңгерушілері және басшылары	9
Профессорлық-оқытушылық құрам	16
Білім алушылар	21
Жұмыс берушілер	4
Түлектер	5
<b>Барлығы</b>	<b>83</b>

Экскурсия барысында ДСК мүшелері университеттің материалдық-техникалық базасының жай-күйімен танысты, аккредитацияланатын БП бейіні бойынша дәрістік, практикалық және зертханалық жұмыстарды жүргізуге арналған оқу аудиториялары, ЖОО кітапханасы, оқу-ғылыми-әлеуметтік-тәрбие процесін қолдау қызметтерінің жұмыс істеу орындары қаралды.

Университеттің мақсатты топтарымен болған кездесуде ЖОО саясатын іске асыру тетіктерін нақтылау және ЖОО-ның өзін-өзі бағалау бойынша есебінде ұсынылған жекелеген деректерді нақтылау жүзеге асырылды.

ДСК сарапшылары практика базаларын қарап шықты, сондай-ақ практика базалары бойынша ұйым басшыларына сұрақтар қойды.

Аккредиттеудің барлық тәртібі мен тәртібі білім алушыларға беріледі.

Өзін-өзі бағалау бойынша есепте ұсынылған ақпаратты растау мақсатында сыртқы сарапшылар университеттің жұмыс құжаттамасын сұратып, талдады. Сонымен қатар, сарапшылар ЖОО-ның ресми сайты арқылы университеттің интернет-ұстанымын зерттеді. (<https://turau.edu.kz/>).

Жоспарланған бағдарлама шеңберінде сараптаманың қорытындысы бойынша ДЭК әзірлеген «Тұран» университетінің аккредиттелетін білім беру бағдарламаларын жақсарту бойынша ұсынымдар 5.04.2024ж. өткізілді.

**(VI) МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АККРЕДИТТЕУ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІГІ**6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

- ✓ ЖОО-да сапаны қамтамасыз етудің жарияланған саясаты болуы тиіс.
- ✓ Сапаны қамтамасыз ету саясаты ғылыми зерттеулер, оқыту және оқыту арасындағы байланысты көрсетуі тиіс.
- ✓ ЖОО сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын, оның ішінде КБ бөлінісінде көрсетуі тиіс.
- ✓ Сапаны қамтамасыз етуге бейімділік мердігерлер мен әріптестер орындайтын кез келген қызметке (аутсорсингке), оның ішінде бірлескен/екі дипломдық білім беруді және академиялық ұтқырлықты іске асыру кезінде қатысты болуға тиіс.
- ✓ БП басшылығы оның жұмыс істеуін, ЖОО-ның нақты ұстанымдануын және оның қызметінің мемлекеттің, жұмыс берушілердің, мүдделі тұлғалар мен білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуын талдау негізінде БП-ны дамыту жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз етеді.
- ✓ БП басшылығы БП дамыту жоспарын қалыптастыру және ұдайы қайта қарау және оны іске асыру мониторингі, оқыту мақсаттарына қол жеткізуді, білім алушылардың, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігін бағалау, БП-ны ұдайы жақсартуға бағытталған шешімдер қабылдау тетіктерінің жұмыс істеуін көрсетеді.
- ✓ БП басшылығы мүдделі тұлғалар топтарының өкілдерін, оның ішінде жұмыс берушілерді, оқушыларды және ПОҚ БП-ны дамыту жоспарын қалыптастыруға тартуы тиіс.
- ✓ ББ басшылығы ББ даму жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық даму басымдықтарымен және білім беру ұйымының даму стратегиясымен үйлесімділігін көрсетуі тиіс.
- ✓ ЖОО КБ шеңберінде бизнес-процестерге, персоналдың лауазымдық міндеттерін бір мәнді бөлуге, алқалы органдардың функцияларының аражігін ажыратуға жауаптылардың нақты анықтамасын көрсетуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы білім беру бағдарламасын басқару жүйесінің ашықтығына дәлел келтіруі тиіс.
- ✓ КБ басшылығы КБ сапасын қамтамасыз етудің ішкі жүйесінің табысты жұмыс істеуін, оның жобалануын, басқарылуын және мониторингін, оларды жақсартуды, фактілер негізінде шешімдер қабылдауды көрсетуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы тәуекелдерді басқаруды басқаруы тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы білім беру бағдарламасын басқарудың алқалы органдары құрамында мүдделі тұлғалар (жұмыс берушілер, ПОҚ, білім алушылар) өкілдерінің қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың репрезентативтілігін қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ЖОО КБ шеңберінде инновацияларды басқаруды, оның ішінде инновациялық ұсыныстарды талдау мен енгізуді көрсетуі тиіс.
- ✓ КБ басшылығы білім алушылар, ПОҚ, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін ашықтық пен қол жетімділік дәлелдерін көрсетуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы білім беру менеджменті бағдарламалары бойынша оқудан өтуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы сапаны сыртқы қамтамасыз етудің соңғы рәсімі уақытынан бастап қол жеткізілген прогрестің келесі рәсімге дайындық кезінде назарға алынуына ұмтылуы тиіс.

**Дәлелді бөлім**

«Тұран» университеті (бұдан әрі – Университет) мекемесінде «Зияткерлік робототехника, – Бағдарламалық инженерия, «Ақпараттық жүйелер» бойынша кадрлар даярлау БҒМ Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті берген ҚР ДСМ жылғы № 14001575/№ Мемлекеттік лицензиясына сәйкес жүзеге асырылады ҚР.

Аккредиттелетін КБ басшылығы бизнес-құрылымдардың өкілдерін жобалауға және сараптамаға тартудың дәлелдерін келтіреді (сараптамалық қорытындылардың көшірмелері өзін-өзі бағалау туралы есепте ұсынылған).

Жоспарлауды жүзеге асыру кезінде университеттің басшылығы мен құрылымдық бөлімшелері қолданыстағы нормативтік-құқықтық құжаттарға, мемлекеттік стандарттарға және жоғары білім беруді дамытудың мемлекеттік бағдарламаларына сүйенеді. Стратегиялық даму жоспары университет жұмысының негізгі бағыттарын айқындайды және бақылау көрсеткіштерін қамтиды. Жоспарларды іске асыру, университет қызметінің серпіні, әртүрлі көрсеткіштер бойынша даму деңгейі кафедралар, факультеттер қызметінің қызмет түрлері бойынша мониторингі жүйесі, білім алушылардың білімі мониторингі, оқытушылар рейтингі арқылы

қызмет нәтижелері бойынша айқындалады, есептік құжаттаманы тексеру. Есептік құжаттаманың нәтижелері бойынша жоспарлы іс-шаралар да түзетіледі. Мұндай тәсіл сыртқы және ішкі деп бөлетін тәуекелдерді басқару бойынша жұмыс болып табылады. Бұл мәселе тиісті алқалы органдардың отырыстарында қаралады, онда ағымдағы сәтте КБ іске асыру үшін бар тәуекелдер тарапынан қауіп-қатер дәрежесі анықталады.

ПБ деңгейінде «Модульдік білім беру бағдарламасын басқару» рәсімінің «ПБ тәуекелдерін басқару жөніндегі іс-шаралар» тармағына сәйкес университет кафедралары ПБ тәуекелдерін анықтау және басқарудың әзірленген тетігі бойынша тәуекелдерді басқару жөніндегі шараларды іске асырады; тиісті КБ бойынша тәуекелдер тізілімі жасалады және бекітіледі.

Тәуекелдерді бағалау бәсекелес жоғары оқу орындарының мамандарды даярлау бағыттарын ескере отырып, білім беру қызметтері нарығындағы 6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер ОП SWOT-талдау негізінде жүргізіледі.

КО тәуекелдерін басқару мақсатында мыналар жүзеге асырылады: сыртқы және ішкі ортаны талдау (олардың туындау ықтималдығын, олардың негізгі қызметке әсерін, ықтимал салдарын айқындау, сындылық деңгейін айқындау); тәуекелдер картасын жасау; тәуекелдерді сәйкестендіру; тәуекелді төмендету әдістерін/тәсілдерін таңдау. Тәуекелдерді басқарудың ықтимал әдістері: тәуекелді қабылдау; тәуекелден жалтару; тәуекелді оқшаулау; тәуекелді әртараптандыру; тәуекелді өтеу; КБ-ны іске асыру процесінде туындайтын мүдделер қақтығыстарын уақтылы шешу; КО-ны іске асырудың үздіксіздігін қамтамасыз ететін резервтер құру; кафедралар мен басқа да бөлімшелер арасында олардың қайталануын болдырмайтын өкілеттіктер мен функцияларды бөлу; тәуекелдер жөніндегі ақпаратты ашу бөлігінде толық және дұрыс есептілікті уақтылы дайындауды қамтамасыз ету.

Таңдалған әдістерге сәйкес тәуекелдерді басқару бойынша қажетті іс-қимылдар жоспарланады және жүзеге асырылады, оларға мониторинг және түзету жүргізіледі, бұл «Тәуекелдерді басқару» бөлімін қамтитын «Модульдік білім беру бағдарламаларын басқару» рәсімімен регламенттеледі.

6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер ПБ тәуекелдерін анықтау және басқару мәселелері «АТ» және «ҚПИ» кафедраларының отырыстарында талқыланды. Отырыстардың қорытындысы бойынша тәуекелдерді жою және азайту бойынша шаралар әзірленді. Олардың ішінде, оқу-әдістемелік әдебиет басылымдарының тақырыптық жоспарына сәйкес университет қаражаты есебінен кафедралардың ПОҚ әзірлеген оқу-әдістемелік құралдарын басып шығару, оны жыл сайын ОП оқу-әдістемелік қамтамасыз етілу картасын ескере отырып, кафедралардың өтінімдері бойынша ОӘК бөлімі жасайды («Тұран» АББ-да қалыптастырылады).

6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер БП бакалавриат және магистратура АҚ құрамына жұмыс берушілер кіреді: Рашев Сәбит Досмағанбетұлы, т.ғ.к., доцент, «Алатау» ИТП» АЭА сарапшысы, Қалимолдаев Мақсат Н Урадилович, ҚР ҰҒА академигі, ҚР ДСМ Ғылым комитетінің «Ақпараттық және есептеу технологиялары институты»; Джапаров Борис – т.ғ.д., профессор, «KazRENA» Қазақстанның ғылыми-білім беру компьютерлік желісін пайдаланушылар қауымдастығының директоры; Науменко В.В. – «Кластер WEB» ЖК бас директоры, Қонысбаев А.Т., м.ғ.к., Alatau City ақпараттық технологиялар паркін дамытуға жәрдемдесу қауымдастығының президенті.

Білім алушылар, қызметкерлер және мүдделі тұлғалар кез келген уақытта кафедра меңгерушілеріне, декандарға, проректорларға, ал ректорға ректордың блогы арқылы немесе арнайы бөлінген уақытта жүгіне отырып, көмекке және қосымша түсініктемелерге сенім арта алады. Ұсыныстар мен ұсынымдар құрамына студенттер мен оқытушылар кіретін алқалы органдардың отырыстары барысында да айтылуы мүмкін.

Университет инновацияларды басқару бойынша жұмысты көрсетеді <https://turau.edu.kz/ru/nauka-i-innovaczii/>. 6B06103 ОП бойынша оқу процесіне – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер білім

берудегі жаңа бағыттарды талдауды ескере отырып, жаңа заманауи курстар енгізілген: «Ақпараттық жүйелерге арналған Model Checking», «Жобаларды басқарудағы Agile-тәсіл», «Деректерді статистикалық талдау жүйелері (Python-да)», «Деректерді интеллектуалдық талдау және визуализациялау», «Machine Learning», «Arduino бағдарламалау», «Интернет кәсіпкерлік», «Электрондық коммерция», «UX/UI-дизайн», «Деректер талдауы», «Кәсіпкерлікке кіріспе», «Бизнесті ұйымдастыру».

Университеттің сайтында ректордың блогы [www.turan-edu.kz/rector](http://www.turan-edu.kz/rector). Ректордың студенттермен кездесулері мезгіл-мезгіл ұйымдастырылады. Факультет декандары студенттермен білім алушылардың өзекті мәселелері бойынша жиі кездеседі. Саяси партиялармен және қозғалыстармен бірлесіп сыбайлас жемқорлыққа қарсы тақырыпта, студенттік ортада құқық бұзушылықтар мен діни экстремизмнің алдын алу бойынша қоғамдық тыңдаулар, акциялар мен іс-шаралар өткізіледі.

Аккредиттелетін ПБ-ны іске асыру Университеттің стратегиясымен, миссиясымен, пайымымен және құндылықтарымен келісілген. ПБ іске асыру сапасын қамтамасыз ету Ғылыми кеңестің 72 жылғы 4.05.2021 № 12 бұйрығымен бекітілген Сапаны қамтамасыз ету саясатына (29.04.2021 жылғы № 1.1 хаттама, <https://turan.edu.kz/ru/politika-universiteta/-qosymsha>), ESG, ISO 9001:2015 «Сапа менеджменті жүйесі». Талаптар, «Модульдік білім беру бағдарламасын басқару 805-23» Оқу процесінің сапасын бақылау және т.б. 810-23 ТБ ТБ рәсімдерімен. Сапаны қамтамасыз ету саясатында ғылыми зерттеулер, оқыту және оқыту арасындағы байланыс көрсетілген.

Біліктілікті арттыру жоспарына сәйкес университет КБ және топ-менеджмент басшылары үшін біліктілікті арттыру курстарын ұйымдастырады. Осылайша, аккредитацияланатын ПБ басшылары Киселева О.В., Байтенова Л.М., оның ішінде факультет деканы және проректорлар біліктілікті арттыру курстарынан өтті және білім берудегі менеджмент саласында біліктілікті арттыру сертификаттары бар.

Миссияға сәйкес дамудың стратегиялық мақсаттары білім беру қызметтері нарығында және еңбек нарығында бәсекелестік жағдайында Университеттің орнықты ұстанымын қамтамасыз ететін білім беру мен түлектерді даярлау сапасын арттыру, қазақстандық білімді үйлестіру және жүйе ретінде жоғары білімнің негізгі тұтынушылардың: жеке адамның, қоғамның, мемлекеттің мақсаттарына, қажеттіліктеріне, нормалары мен талаптарына сәйкестігі болып табылады. КБ мазмұны білім алушылардың жеке қасиеттерін дамытуға және МЖМБС және еңбек нарығының қажеттіліктеріне сәйкес құзыреттіліктерін қалыптастыруға бағытталған, бұл университеттің 2021-2024 жылдарға арналған даму стратегиясы мен миссиясына сәйкес келеді.

ББ шеңберіндегі бизнес-процестер үшін жауапкершілік олардың функционалдық белгісі бойынша бөлінген. ПБ-ны іске асыру барысында кафедрада оқу жылының басында ҒЗЖ, МҒЗЖ, практика және стратегиялық әріптестік, МҚҰ, халықаралық ынтымақтастық және түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жауаптылар тағайындалады.

Аутсорсинг шартымен жүзеге асырылатын қызмет түрлеріне қойылатын талаптар нормативтік құқықтық актілерде, оның ішінде: «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығында белгіленген. «Жоғары және жоғары білім беретін ұйымдардың білім беру қызметіне қойылатын біліктілік талаптарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 20.01.2023 жылғы 17.06.2015 № 391 бұйрығы. (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім және оларға сәйкестікті растайтын құжаттардың тізбесі (29.01.2023 ж.) «Облыстық ақпараттық-коммуникациялық технологияларға және ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз етуге қойылатын бірыңғай талаптарды бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2016 жылғы 20 желтоқсандағы №832 қаулысы, «Бағдарламалық-аппараттық кешенге қойылатын ең төменгі талаптарды айқындау туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 2 наурыздағы №79 бұйрығы жаңа редакцияда 10.06.2022ж.

«Тұран» университетінде «Оқытушы білім алушылардың көзімен», «КБ

қанағаттанушылығын бағалау» атты электрондық сауалнама жүйелі түрде жүргізіледі. Жүргізілген ішкі социологиялық сауалнама нәтижелері ЖОО-ның Ғылыми кеңесінде қаралады және ЖОО-ның бағдарламалық дамуы мен сапасын бағалау кезінде кеңінен пайдаланылады.

Сауалнама нәтижелері бойынша студенттердің басшылыққа қолжетімділігі туралы сұраққа жалпы алғанда жақсы бағаланды және ПОҚ тұрғысынан келесі нәтижеге ие болды: 66,7% өте жақсы, 30,6% жақсы, 2,7% салыстырмалы түрде нашар жауап берді. ПОҚ арасында келесі сауалнама нәтижелері алынды: өте жақсы жауап берді – 64,9%, жақсы – 34,2%, салыстырмалы түрде нашар – 0,9. Сауалнама нәтижелерін талдай отырып, бұл мәселе бойынша қанағаттанарлықсыз жауаптар бар деп қорытынды жасауға болады. ЖОО басшылығының қолжетімділік және сезімталдық деңгейі жалпы алғанда өте жақсы бағаланады және мынадай нәтиже алынды: өте жақсы жауап берді – 71,1%, жақсы – 26,5%, салыстырмалы түрде нашар – 1,2%, нашар – 1,2%, осы мәселе бойынша бір ғана қанағаттанарлықсыз жауаптар бар екенін атап өту қажет.

ПОҚ инновациялық қызметін ынталандыру туралы сұраққа респонденттер былайша жауап берді: өте жақсы жауап берді – 50,5%, жақсы – 45,9%, салыстырмалы түрде нашар – 2,7%, нашар – 0,9%. Сондай-ақ, ПОҚ-ның қанағаттанарлықсыз жауаптарын байқап отырмыз.

### ***Аналитикалық бөлім***

Комиссия:

Тұран университетінің білім сапасын қамтамасыз ету саясаты университеттің <https://turau.edu.kz/ru/politika-universiteta.kz> сайтында орналастырылған және университетте сапаны қамтамасыз ету және сапаны үздіксіз жетілдіру мәдениетін дамыту бойынша белгіленген жалпы тәсілдерді, негізгі қағидаттар мен негізгі тетіктерді көрсетеді және ғылыми зерттеулер, оқыту мен оқыту арасындағы байланысты көрсетеді. Бұдан басқа, ЖОО сапаны қамтамасыз ету саясаты мен қолданыстағы СМЖ негізінде сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетті.

Мердігерлер мен әріптестер орындайтын кез келген қызметке, оның ішінде материалдар мен тауарларды сатып алуға, университет пен әріптестер, орындаушылар арасында жасалған шарттар мен меморандумдар негізінде қоса атқарушыларды жалдауға сапаны қамтамасыз етуге бейілділік.

ББ басшылары ББ-ны дамыту жоспарын әзірлейді, алайда ББ-ны іске асыру жоспарын әзірлеудің ашықтығын, даралығы мен бірегейлігін қамтамасыз ету талаптары мен алгоритмдері жоқ.

ББ-ны дамыту жоспарын қалыптастырудың және оны іске асыру мониторингінің тұрақты қайта қарау тетіктерінің болуына, оқыту мақсаттарына қол жеткізуге, білім алушылардың, жұмыс берушілердің және қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігіне, ББ-ны ұдайы жақсартуға бағытталған шешімдер қабылдауға байланысты мәселелерді ашу үшін, сондай-ақ нысаналы қондырғылардың (индикаторлардың) аккредиттелетіндерге әсерін көрсету талап етіледі ОП.

ПБ басшылығы мүдделі тұлғалар топтарының өкілдерін, оның ішінде жұмыс берушілерді, білім алушыларды және ПОҚ ПБ-ны дамыту жоспарын қалыптастыруға тартады.

ЖОО ұйымдастыру құрылымын, лауазымдық нұсқаулықтарға сәйкес персоналдың лауазымдық міндеттерін бөлуді, ережелерге сәйкес алқалық органдардың функцияларын шектеуді көрсетті.

Университет өзін инновациялық-кәсіпкерлік ретінде көрсетеді, алайда университет қызметінде, жоспарлау мен есептілікте, сондай-ақ КБ шеңберінде инновацияларды басқару тетігі көрсетілмеген.

ББ дамыту жоспарында ББ шеңберінде ықтимал тәуекелдер және олардың ықпалын төмендету жөніндегі іс-шаралар ұсынылды, алайда ДСК тәуекелдер тізілімі формальды болып табылатынын және бар болғаны 2 тармақтан тұратынын атап көрсетеді.

Аккредиттелетін ПБ басшылары Академиялық комитеттің құрамында оқитын жұмыс берушілердің, ПОҚ-ның қатысуын қамтамасыз етеді.

Профессорлық-оқытушылық құрам ғылыми-инновациялық жобалармен айналысады, сондай-ақ докторлық дәреже алу үшін диссертация қорғайды, алайда пәндердің мазмұнын

зерделеу барысында білім беру процесіне кафедралардың ҒЗЖ енгізу нәтижелерін табу мүмкін болмады. Осыған байланысты университет жалпы ЖОО-да және КБ бөлінісінде инновацияларды басқару тетіктерін нақтылауды талап етеді.

ПБ басшылығының білім алушыларға, ПОҚ-ға, жұмыс берушілерге және басқа стейкхолдерлерге ашықтығы мен қолжетімділігін қамтамасыз ету үшін олардың байланыс деректері университеттің ресми сайтында орналастырылған, сонымен қатар ректордың блогы бар.

Университетте біліктілікті арттыру жоспары бар және ПБ басшылығы білім беру менеджменті саласында біліктілікті арттырудан жүйелі негізде өтеді. Бұл курстар университет қаражаты есебінен төленеді.

Алдыңғы аккредиттеуге сәйкес, БП басшылығы 25 көрсеткіштің 17-сін толығымен іске асырды. Іске асырылмаған ұсынымдардың көпшілігі ұйымдастырушылық, құжаттық сипатта болды. 25 ұсыныс бойынша іске асырудың орташа деңгейі шамамен 90% -ды құрады.

***Күшті жақтары/аккредиттелетін ОП бойынша үздік практика 6В06103 – Зияткерлік робототехника, 6В06104 – Бағдарламалық инженерия, 7М06103 – Ақпараттық жүйе:***

1. ЖОО КБ басшылығының менеджмент бағдарламалары бойынша оқытудан өтуіне ерекше назар аударады және барлық басшылардың осы бағдарламалар шеңберінде курстардан өту сертификаттары бар.

2. Аккредиттелетін ПБ шеңберінде ПБ басшылығы сапаны, оның ішінде ПБ бөлінісінде мәдениетпен қамтамасыз етуді дамытуды, жұмыс берушілер, ПОҚ, білім алушылар өкілдерінің және басқа да мүдделі тұлғалардың білім беру бағдарламасын алқалық басқару құрамына қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың репрезентативтілігін қамтамасыз етеді.

***6В06103 ББ үшін ДСК ұсынымдары – Зияткерлік робототехника, 6В06104 – Бағдарламалық инженерия, 7М06103 – Ақпараттық жүйе:***

1. ЖОО басшылығы ПБ-ны әзірлеу және іске асыру практикасына енгізу:  
- КБ іске асыру жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз ету талаптары мен алгоритмдері;

- ББ дамыту жоспарын қалыптастыру және ұдайы қайта қарау және оны іске асыру мониторингі, оқыту мақсаттарына қол жеткізуді, стейкхолдерлердің қажеттіліктеріне сәйкестігін бағалау тетіктері;

- ББ дамыту жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық даму басымдықтарымен және университеттің даму стратегиясымен келісілуін қамтамасыз етуге және оларды ББ дамыту жоспарының мазмұнында анық түрде ұсынуға қойылатын талаптар. 30.06.2024 дейін.

2. БП басшылығы тұрақты негізде БП басқару жүйесінің ашықтығын, әзірленген талаптар мен тетіктердің іске асырылуын, факультет, кафедра деңгейіндегі есептілік құжаттарында осы қызметтің талдауы мен нәтижелерінің көрсетілуін қамтамасыз етсін.

3. ЖОО басшылығы құрылымдық бөлімшелер деңгейінде және КБ шеңберінде тәуекелдерді басқару тәртібін анықтайды және құжаттайды. 30.06.2024 дейін.

4. ЖОО басшылығы жоспарлау, есептілік және қызмет рәсімдерінде басқарудың барлық негізгі функцияларын, оның ішінде жоспарлау, ұйымдастыру, ынталандыру, талдауды іске асыру негізінде инновацияларды басқаруды көздерін. 30.10.2024 дейін.

***6В06103 ББ ВЭК қорытындылары – Зияткерлік робототехника, 6В06104 – Бағдарламалық инженерия, 7М06103 – Ақпараттық жүйелер:***

*«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты бойынша 17 критерий ашылған, оның ішінде: 2 мықты позиция, 14 қанағаттанарлық позиция, 1 позиция жақсартуды көздейді.*

## 6.2. «Ақпаратты басқару және есептілік» стандарты

- ✓ ЖОО қазіргі заманғы ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық құралдарды қолдану негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ББ басшылығы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетуі тиіс.
- ✓ КБ шеңберінде бөлімшелер мен кафедралар, ғылыми зерттеулер қызметінің нәтижелілігі мен тиімділігін бағалауды қамтитын құрылымның барлық деңгейлерін көрсететін тұрақты есептілік жүйесі болуы тиіс.
- ✓ ЖОО ББ басқарудың, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелер қызметінің, жоғары басшылықтың, ғылыми жобаларды іске асырудың кезеңділігін, нысандары мен бағалау әдістерін белгілеуі тиіс.
- ✓ ЖОО ақпаратты қорғау тәртібін айқындауды және қамтамасыз етуді, оның ішінде ақпаратты талдау мен деректерді ұсынудың дұрыстығы мен уақтылығына жауапты адамдарды айқындауды көрсетуі тиіс.
- ✓ Білім алушыларды, қызметкерлер мен ПОҚ-ны ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ олардың негізінде шешімдер қабылдау процестеріне тарту маңызды фактор болып табылады.
- ✓ ПБ басшылығы білім алушылармен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тұлғалармен коммуникация тетігінің болуын, оның ішінде жанжалдарды шешу тетіктерінің болуын көрсетуі тиіс.
- ✓ ЖОО ПОҚ, персонал мен білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және анықталған кемшіліктерді жоюдың дәлелдемелерін көрсетуі тиіс.
- ✓ ЖОО қызметтің нәтижелілігі мен тиімділігін, оның ішінде КБ бөлінісінде бағалауы тиіс.
- ✓ ПБ шеңберінде ЖОО жинайтын және талдайтын ақпарат:
- ✓ Тиімділіктің негізгі көрсеткіштері;
- ✓ нысандар мен түрлер бөлінісінде білім алушылар контингентінің динамикасы;
- ✓ үлгерім деңгейі, студенттердің жетістіктері және оқудан шығару;
- ✓ Білім алушылардың КБ іске асырылуына және ЖОО-да оқу сапасына қанағаттануы;
- ✓ Білім алушылар үшін білім беру ресурстары мен қолдау жүйелерінің қолжетімділігі;
- ✓ Түлектерді жұмысқа орналастыру және мансаптық өсуі.
- ✓ Білім алушылар, қызметкерлер және ПОҚ дербес деректерді өңдеуге өз келісімін құжатпен растауы тиіс.
- ✓ БП басшылығы ғылымның тиісті салаларында барлық қажетті ақпаратпен қамтамасыз етуге жәрдемдесуі тиіс.

### **Дәлелді бөлім**

Тұран университетінде қазіргі заманғы ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық құралдарды қолдана отырып, ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйелері бар.

Ақпаратты жинау және талдау құралы ретінде басқару және ақпарат беру процестерін автоматтандыру мүмкіндігін қамтамасыз ететін қазіргі заманғы АКТ және бағдарламалық құралдар пайдаланылады:

- Cisco CallManager архитектурасының негізінде IP-телефония жұмыс істейді;
- корпоративтік пошта ақпаратты таратудың бірыңғай желісін, жаппай таратуды іске асыруды, әртүрлі Google нысандарын пайдалануды қамтамасыз ететін Google сервистері негізінде құрылған;

- Университеттің сайты оқу, ғылыми және тәрбие процестері мен инновациялық қызметте, маркетингтік зерттеулер жүргізуде Университеттің тәжірибесін тарату және жетістіктерін танымал ету үшін пайдаланылады.

- кез келген қашықтықта, кез келген уақытта сабақтарға қолжетімділікті жеңілдететін кіріктірілген технологияның арқасында оқыту, оқыту және бірлесіп жұмыс істеуге мүмкіндік беретін OBS Studio бағдарламалық жасақтамасы: сапалы бейне-дәрістерді жазу үшін телестудия құрылды;

- жоғары оқу орнының бүкіл аумағында оқытушылар мен студенттердің Wi-Fi-ға тегін қолжетімділігі қамтамасыз етіледі. Барлық кафедралар, құрылымдық бөлімшелер, электрондық ресурстар залдары, жатақхана Интернет желісіне қосылған, жалпы өткізу жылдамдығы 600 Мб/с



кұрайды;

– көптеген бейнебақылау камераларынан тұратын сандық күзет бейнебақылау жүйесі жұмыс істейді.

ПБ-ны іске асыру мониторингі академиялық кеңес отырыстарының хаттамаларын, ғылыми-әдістемелік кеңес отырыстарының хаттамаларын, кафедраның жылдық есебін, кафедраның ғылыми жұмысы туралы есебін, тәрбие жұмысы жөніндегі кафедраның есебін, ПБ-ны оқу-әдістемелік және материалдық-техникалық қамтамасыз етудің сапасын сараптауды, ПБ-ны оқу-зертханалық базаның әзірлігін қоса алғанда, құрылымның барлық деңгейлерінде тұрақты жинау арқылы жүзеге асырылады ОП және т.б., сондай-ақ білім алушыларды, жұмыс берушілер мен түлектерді алынатын білім беру қызметтеріне қанағаттанушылық дәрежесі бойынша сауалнама жүргізу арқылы.

Бағалау оқу, оқу-әдістемелік, ақпараттық, ғылыми, тәрбие қызметінің және білім беру процесін материалдық-техникалық қамтамасыз етудің барлық бағыттары бойынша жүргізіледі. Қызметті бағалау үздіксіз процесі білдіреді және Ғылыми кеңестің, ректораттың, ПБ Институтының, академиялық комитеттердің отырыстарында өткізіледі және хаттама түрінде ресімделеді. ПБ қызметін бағалауды білім беру қызметтерінің негізгі тұтынушылары ретінде студенттер де жүзеге асырады. ПБ басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелердің қызметін, ғылыми жобаларды іске асыруды бағалаудың кезеңділігі, нысандары мен әдістері ЖОО-да академиялық саясат шеңберінде белгіленген (31.08.2023 ж. №19 МБ хаттамасы (<https://turan.edu.kz/ru/normativnyue-dokumenty/>)).

Даулы жағдайлардың алдын алу және шешу мақсатында университетте Корпоративтік этика кодексі (31.08.2021 сезімталдықпен 20.02.2023) №16 УС хаттамасы, «Тұран» университетінің Ғылым және инновациялар жөніндегі этика кодексі (Ректор бекіткен 25.02.2021 әзірленіп, жұмыс істейді. Ғылыми кеңес 25.02.2021 жылғы № 10 Хаттама), «Тұран» университеті студентінің Кодексін (28.08.2018) жылғы №11 ҚС Хаттамасы) мақұлдады. Сонымен қатар, өз қызметін Келісу комиссиясы (2.4-қосымша), Тәртіптік кеңес, Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі комиссия жүзеге асырады. Шығарушы кафедраның кез келген жұмысы оқу-әдістемелік, ғылыми-зерттеу, тәрбие жұмысы, халықаралық ынтымақтастық, академиялық ұтқырлық бойынша әрбір оқытушының жеке жұмысы талданатын ОДБ, ҒЗЖ бойынша жартыжылдық және жылдық есептерде көрсетілген.

Алынған бағалардың, ұсыныстар мен ескертулердің нәтижелері бойынша анықталған қателіктер мен кемшіліктерді жою бойынша түзетуші әрекеттер қабылданады. Көрсетілген ақпарат көздерінен алынған мәліметтер КБ дамыту жоспарларын қайта қарау кезінде пайдаланылады. КБ дамыту жоспарлары ПОҚ, білім алушылар және жұмыс берушілер үшін қолжетімді.

Білім алушылар мен профессорлық-оқытушылық құрам университеттің электрондық кітапханасын мына мекенжай бойынша пайдаланады <https://e-lib.turan-edu.kz/>.

Мерзімді басылымдардың өзекті тізімі университет сайтында «Кітапхана» – «Ресурстар» бөлімінде «Мерзімді басылымдар» (<https://turan.edu.kz/ru/turan-library/turan-library-resources/>) қосымша бетінде жарияланады. Электрондық ресурстар, оның ішінде ғылыми базалар бойынша өзекті ақпарат университет сайтында «Кітапхана» – «Ресурстар» бөлімінде – «Электрондық ресурстар» қосымша бетінде орналастырылады. (<https://turan.edu.kz/ru/turan-library/turan-library-resources/>).

Университеттің лицензиялары мен әртүрлі бағдарламалық өнімдерге жазылулары бар: CorelDRAW Graphics Suite X8 графиканы редакциялау үшін, Sanaco Study 500 компьютерлерді класты басқару және бағдарламаларды бақылау үшін, интернет беттер және т.б. Оқу және зерттеу мақсаттары үшін жеке компьютерлердегі деректерді қорғау үшін Microsoft Imagine Standard, Kaspersky Endpoint Security антивирусы пайдаланылады.

Бағдарлама шеңберінде қол жетімді өнімдер санаттары: серверлік және клиенттік операциялық жүйелер: Windows 7/10, Windows Server 2008 R2, Microsoft Visual Studio Community (оқушылар мен оқытушылар үшін), Microsoft Visual Studio Professional (зертханалар үшін) және Embedded, Microsoft SQL серверлері. Қазіргі уақытта жұмыс «Тұран» БАЖ және LMS Canvas

жұмыс істеуі арқылы жүргізілуде, олар бірыңғай дерекқорды, сондай-ақ ақпараттық портал, ЭБ, білім алушының жеке кабинеті, оқытушы кеңсесі және т.б. сияқты қосымша ақпараттық сервистерді қалыптастыруға мүмкіндік береді.

«Тұран» АБЖ – университеттің цифрлық платформасы, ол оқу процесін жоспарлау және бақылау, қызметкерлер штатын және білім алушылар контингентін есепке алу құралдарымен қамтамасыз етеді, құрылымдық бөлімшелер арасында өтінімдермен жұмыс жүргізуге мүмкіндік береді (мысалы, оқу немесе ғылыми әдебиеттер/мерзімді басылымдар сатып алуға, сайтқа контентті орналастыруға, көшіру-көбейту жұмыстарына, фото-, бейнежазбаға түсіруге және т.б.) білім алушылардың өтінімдері – студенттерге қызмет көрсету орталығы).

Электрондық құжат айналымы қағидаттарына сәйкес жүйедегі барлық құжаттардың келісу, бекіту, пысықтауға жіберу және т.б. мүмкіндігімен өзінің жүру бағыты бар. Электрондық құжат айналымы «Тұран» БАЖ арқылы жүзеге асырылады.

«Тұран» АБЖ «Ведомостар», «МЕК/МАК хаттамасы» және т.б. бар «Оқу процесі» сияқты кіші жүйелерді қамтиды; сондай-ақ, ЖЖҚ жарияланымдар мен қорғау құжаттары бойынша мәліметтерді енгізетін «Ғылым» кіші жүйесі. Бұл жүйеде білім алушылар академиялық және қаржылық қарыздарын қарай алады.

«Тұран» БАЖ мынадай процестерді қамтамасыз етеді: «Контингентті қалыптастыру», «Оқу процесін жоспарлау және ұйымдастыру», «Оқу процесі», «Персоналды басқару». «Тұран» БАЖ-да ақпаратты қалыптастыру процесі процеске қатысушылар орындайтын жекелеген операциялардан тұрады, олардың әрқайсысы ЖОО қызметінің белгілі бір түріне байланысты деректерді автоматтандырылған өңдеуден тұрады. Қазіргі уақытта «Тұран» БАЖ ақпараттық ресурстарға қолжетімділікті шектей отырып, барлық дайындық деңгейлері мен оқыту нысандары бойынша білім алушылар контингенті, ДБӘ, ПОҚ және жеке құқықтарымен пайдаланушылар топтарына біріктірілген басқа да қызметкерлер бойынша мәліметтерді қамтиды.

Жүйеге кіру логин және пароль бойынша жүзеге асырылады. Жүйенің әрбір пайдаланушысының ақпаратқа қол жеткізудің өзінің (рөлдеріне және қол жеткізу құқықтарына сәйкес) интерфейстері бар. Пайдаланушы жеке: тек өзінің есепке алу бөлімімен және ол қол жеткізе алатын ақпаратпен ғана көреді және жұмыс істей алады. Университет қабылдаған Ақпараттық қауіпсіздік саясаты, «Тұран» университетінде ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету туралы ереже) және «Университеттің ІТ-инфрақұрылымын басқару» АБ 705-19 рәсімі ақпараттық ресурстарды, сондай-ақ бағдарламалық және аппараттық қамтамасыз етуді кездейсоқ немесе әдейі өзгерістерден, ашудан немесе жоюдан қорғау шараларының кешенін көздейді.

2021-2022 оқу жылынан бастап университеттің барлық ПБ үшін Canvas оқытуды басқару жүйесі енгізілді. Бұл қызмет ПОҚ-ға электрондық курстарын орналастыруға, тіркеуді ұйымдастыруға мүмкіндік берді. Бұл жүйе – электрондық оқыту технологияларын қолдана отырып және Интернет (<https://canvas.turan-edu.kz/>) арқылы ашық қолжетімділікпен жаппай интерактивті қатысатын оқыту курсы. Жүйеде пәнді зерделеу бойынша қажетті контент - дәрістік материалдар, бейнолекциялар, тапсырмалар, тестілер, әдебиет тізімдері және т.б. орналастырылған.

Бөлімшелер арасында ақпарат алмасуды жедел басқару корпоративтік пошта жүйесі арқылы жүзеге асырылады [turan-edu.kz](mailto:turan-edu.kz). Сондай-ақ, әрбір білім алушының университетпен өзара іс-қимыл процесі жүргізілетін корпоративтік поштасы бар.

«Тұран» университетінің мансап және көшбасшылық орталығы <https://turan.edu.kz/ru/career-and-leadership-center/> және «Тұран-Зерде» түлектер қауымдастығы бірқатар іс-шаралар өткізуде. Мұндай іс-шараларға мыналар жатады: карьерлік жәрмеңке, Skill up кәсіпорындар мен ұйымдардың басшыларымен кездесулер ұйымдастыру және Skill up жобасы шеңберінде шеберлік сыныптарын өткізу; бизнес-қоғамдастық өкілдерімен дөңгелек үстелдер ұйымдастыру, Case4Success кейс-чемпионаты.

Білім алушылар мен қызметкерлер университеттің ақпараттық жүйелерінің көмегімен ақпаратты жинау және талдау процесіне белсенді тартылған.

ЖОО жыл сайын білім алушылардың динамикалық контингенті, үлгерім деңгейі, білім алушылардың жетістіктері, контингенттің сақталуы, білім алушылардың КБ іске асырылуына

және оқу сапасына қанағаттануы, бітірушілердің жұмысқа орналасуы және мансаптық өсуі туралы КБ бөлінісінде ақпарат жинайды және талдайды. Бұл ақпарат кафедраның тұрақты есеп беру шеңберінде ұсынылады және ЖОО-ны басқарудың алқалық органдарының тапсырмаларын қарау барысында талданады (кафедраның жылдық есебі).

Сауалнама барысында ПБ сапасы туралы сұраққа жалпы алғанда 74,7% (62 адам) өте жоғары баға берді, 20,5% (17 адам) жақсы, 4,8% (4 адам) салыстырмалы түрде нашар жауап берді.

«Оқу орнының басшылығы білім беру бағдарламасының мазмұнына қалай көңіл бөледі?» ЖОО-ның ПОҚ жақсы баға берді және келесі нәтижеге өте жақсы жауап берді – 66,7% (74 адам), жақсы – 31,5% (35 адам), салыстырмалы түрде нашар – 1,8% (2 адам).

### ***Аналитикалық бөлім***

ЖОО ПБ басқару процестерінде білім алушылар контингенті, қолда бар ресурстар, кадрлық құрам, консалтингтік, зерттеу және халықаралық қызмет бойынша статистиканы жинау және талдау жүйесін пайдаланудың бар екенін және дәлелдемелерін көрсетті, оның көмегімен ПБ-ның өзін де, қызметтің басқа да бағыттарын да басқарады, бұл ретте әртүрлі әдістерді қолдана отырып.

ДЭК атап өткендей, ББ ғылымның барлық тиісті салаларындағы барлық қажетті ақпаратпен қамтамасыз етіледі, бұл кітапхана қорының болуымен расталады: республикалық жоғары оқу орындары аралық электрондық кітапхана (ЭҚРЖ) – [www.rmeb.kz](http://www.rmeb.kz); «Жеті жарғы» баспасының электрондық кітапханасы – [www.zhetizhargy.kz](http://www.zhetizhargy.kz); «Тұран» университетінің электрондық кітапханасы; «Лань» баспасының электрондық кітапханасы – [www.e.lanbook.com](http://www.e.lanbook.com); ThomsonReuters: <http://it-science.thomsonreuters>; Заң базасы -[www.zakon.kz](http://www.zakon.kz); «Айдардың барлық энциклопедиялары» деректер қоры – [www.rubricon.com](http://www.rubricon.com); ҚР Ұлттық кітапханасы – [www.nlrk.kz](http://www.nlrk.kz); Юрайт баспасының электрондық кітапханасы – [www.biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru); Бірыңғай электрондық кітапхана – [www.elibrary.kz](http://www.elibrary.kz); Scopus - [www.scopus.com](http://www.scopus.com); ScienceDirect – [www.sciencedirect.com](http://www.sciencedirect.com); SpringerLink –[www.link.springer.com](http://www.link.springer.com); WebofScience – <http://apps.webofknowledge.com>; ELSEVIER -[www.elsevier.com](http://www.elsevier.com); және т.б. Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар бағыты бойынша қорды толықтыру мақсатында Университет кітапханасы электрондық ресурстарды үнемі сатып алып отырады.

Бұдан басқа, материалдық-техникалық база мен жатақханаларды тексеру барысында бүкіл аумақта WiFi-ға еркін қолжетімділік бар екендігі анықталды, бұл да білім алушылар мен ПОҚ-тармен сұхбаттасу барысында расталды.

Барлық пайдаланушыларға ыңғайлы болуы үшін жоғары оқу орны «Контингентті қалыптастыру», «Оқу процесін жоспарлау және ұйымдастыру», «Оқу процесі», «Персоналды басқару» және т.б. процестерді қамтамасыз ететін Тұран АБЖ жеке жүйесін әзірледі.

Ақпаратты басқару және есептілікті жасау процестері ақпаратты жинау және талдау әдістері мен нысандарына, алқалы органдар мен басшылық шешімдеріне талдау жүргізу, ЖОО-ның ақпараттық ресурстарын, жүйелері мен бағдарламалық құралдарын зерттеу, мүдделі тараптармен сұхбаттасу жолымен бағаланады.

Университет ЖОО-ның студенттерді қабылдау, үлгерім, білім алушылар контингентінің қозғалысы, білім алушыларды бітіру, қаржы ресурстары, кадрлық құрам, жарияланымдар және т.б. бойынша ақпаратты өңдеу нәтижелерін кеңінен пайдаланады, олар университеттің ақпараттық жүйесі арқылы есеп беру үшін, алқалы органдар қарау үшін және университет басшылығының сұрауы бойынша ұсынылады.

Сонымен қатар, сұхбаттасу барысында ДСК алынған нәтижелерді талдау және пайдалану, тиісті іс-әрекеттерді жүргізу мерзімдерін және оларға жауапты тұлғаларды көрсете отырып, мүдделі тұлғалар мен жұртшылықты хабардар ету рәсімдерінің жоқтығын анықтады.

Кері байланыс тетігін енгізу ЖОО-ның ББ-ны басқаруға және басқаруға, сондай-ақ ББ-ны дамытуға бағытталған шешімдер қабылдауға мүмкіндіктерін күшейтуі мүмкін.

ЖОО ББ басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелер қызметін, жоғары

басшылықты бағалаудың кезеңділігін, нысандары мен әдістерін айқындады. Құрылымдық бөлімшелер, алқалы органдар туралы ережелер бар. Бұдан басқа, ЖОО ақпаратты қорғауды қамтамасыз етеді, жауапты тұлғалар айқындалды және оларға лауазымдық нұсқаулықтарға сәйкес ақпараттық жүйелерде тиісті рөлдер берілді.

Білім алушылар мен қызметкерлер дербес деректерді өңдеуге өз келісімін құжатпен растайды.

**Күшті жақтары/аккредиттелетін ОП бойынша үздік практика 6B06103 - Зияткерлік робототехника, 6B06104 - Бағдарламалық инженерия, 7M06103 - Ақпараттық жүйелер:**

- Тұран университетінің өз әзірлемесі бар, оның негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару қамтамасыз етіледі, сондай-ақ БАЖ антиплагиатқа, LMS және т.б. тексеру жүйесі сияқты барлық басқа ақпараттық жүйелермен интеграцияланған..

**6B06103 ББ үшін ДСК ұсынымдары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйе:**

– ЖОО басшылығы КБ ерекшеліктері мен ерекшеліктерін ескере отырып, тиімділік пен нәтижеліліктің негізгі көрсеткіштерін айқындасын, оларды жинау, талдау және қолдану тәртібін белгілесін және құжаттасын. 30.10.2024 дейін.

**6B06103 ББ ВЭК қорытындылары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

«Ақпараттық есеп беру басқармасы» пост стандарты 17 критериді 1-күшті, 16-қанағаттанарлық позициялары бар.

### 6.3. «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты

- ✓ ЖОО КБ әзірлеу және оларды институционалдық деңгейде бекіту рәсімдерін айқындауы және құжаттауы тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы оқытудың болжамды нәтижелерін қоса алғанда, әзірленген ПБ-ның белгіленген мақсаттарға сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ БП басшылығы оқытудың нәтижелерін және жеке қасиеттерін сипаттайтын БП бітірушісінің әзірленген модельдерінің болуын қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ БП басшылығы БП-ның сыртқы сараптамаларын жүргізуді көрсетуі тиіс.
- ✓ ПБ аяқталғаннан кейін алынатын біліктілік нақты айқындалуы, түсіндірілуі және ҰСК-ның белгілі бір деңгейіне сәйкес келуі тиіс.
- ✓ БП басшылығы пәндер мен кәсіптік практикалардың оқыту нәтижелерін қалыптастыруға әсерін анықтауы тиіс.
- ✓ Білім алушыларды кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі маңызды фактор болып табылады.
- ✓ БП басшылығы білім алушылардың, ПОҚ-ның және басқа стейкхолдерлердің БП әзірлеуге, олардың сапасын қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдемелерін ұсынуы тиіс.
- ✓ КБ еңбек сыйымдылығы қазақстандық несиелер мен ECTS-пен нақты анықталуы тиіс.
- ✓ БП басшылығы оқу пәндерінің мазмұнын және оқыту деңгейіне оқыту нәтижелерін қамтамасыз етуі тиіс (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ КБ құрылымында оқытудың нәтижелеріне сәйкес келетін түрлі қызмет түрлерін көздеу керек.
- ✓ Шетелдік білім беру ұйымдарымен бірлескен ББ болуы маңызды фактор болып табылады.

### **Дәлелді бөлім**

Тұран Университетінің білім беру бағдарламалары туралы ақпарат университеттің ресми сайтында және Жоғары білімді басқарудың бірыңғай жүйесінде (ББСЖ) орналастырылған, онда БП мақсаттары мен міндеттері, басымдықтары мен ерекшеліктері көрсетілген.

Тұран университеті Дублин дескрипторлары мен Еуропалық біліктілік шеңберін ескере

отырып, Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау бағыттарының жіктеуішіне, МЖБС талаптарына, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласының нормативтік-құқықтық актілеріне, сондай-ақ Университеттің академиялық саясатына сәйкес ПБ әзірлейді..

Университет барлық мүдделі тараптарды (әкімшіліктерді, оқытушыларды, білім алушыларды және жұмыс берушілерді) сауалнама және пікіртерім жүйесі арқылы КБ-ны дамыту мен жетілдірудің мақсаттары мен стратегияларын айқындауға тартуды қамтамасыз етеді. Білім беру бағдарламасының сапасын: білім беру мекемелерін лицензиялау, аттестаттау және мемлекеттік аккредиттеу жөніндегі мемлекеттік органдардың талаптары, стандарттар, ISO 9001:2015 талаптары негізінде әрекет ететін университеттің жалпы СМЖ қамтамасыз етеді.

Әзірленген ПБ талқылаудың бірнеше кезеңінен өтеді: 1) кафедра деңгейінде – жұмыс берушілердің, студенттердің, кафедраның ПОҚ-ның қатысуымен ОӘК; 2) жұмыс берушілердің, студенттердің қатысуымен Факультет кеңесі деңгейінде; 3) университеттің УМС деңгейінде (ТЖ ТҚ рәсімі 805-19-ХПҰ басқармасы). 2023 жылы бекітілген және ЭЖ-де орналастырылған БХП жобалау бойынша әдістемелік ұсынымдар (3-басылым).

ПБ-ны іске асыру үшін оқытушылар жыл сайын университеттің МБО-да бекітілетін ПОӘК әзірлейді. Оқу нәтижелері каталогта жазылған

ПБ тиімділігі, ашықтығы, жауапкершілігі және нәтижелілігі қағидаттарын іске асыруға МЖБС-ға бағдарлаумен, оны жұмыс берушілермен және ілесіп құжаттарды әзірлейтін қолданыстағы СМЖ-ның ПОҚ ұжымымен келісумен, пікірталас мәселелері мен проблемаларын басшылықпен талқылаумен, университеттің Оқу-әдістемелік және Ғылыми кеңестерінде шешімдер қабылдаумен қол жеткізіледі.

СМЖ шеңберінде кафедра қызметінің барлық түрлерін жоспарлау және есептілік нысаны әзірленді, бұл кафедра қызметінің динамикасын қадағалауға және сәйкессіздіктерді анықтауға, сондай-ақ нәтижелілігі мен тиімділігін бағалауға мүмкіндік береді. Осы мақсатта КБ-ның сапалық мониторингін және оны одан әрі жетілдіруді жүзеге асыруға мүмкіндік беретін «Ішкі тексерулер» ТБ 901-23 және «Сәйкес келмейтін өнім» ТБ ТБ 1001-23 рәсімдері әзірленді. Барлық аталған рәсімдер КБ-ны іске асыруды регламенттейтін барлық негізгі процестерді құжаттандыруды білдіреді.

6B06103 МОН әзірлеу - Зияткерлік робототехника, 6B06104 - Бағдарламалық инженерия, 7M06103 - Ақпараттық жүйелерді ұлттық және халықаралық білім беру тәжірибесін ескере отырып, бітіруші кафедралардың ПОҚ жүзеге асырады. жұмыс берушілердің және ғылыми және кәсіптік ұйымдар өкілдерінің қатысуымен, «НАТ Қазақстан» АҚ, «ИТП Алатау» АЭА инновациялық компаниялар қауымдастығы, ҚР ҚМ ҚМ Ақпараттық және есептеу технологиялары институты, ААПКИТ – Компьютерлік және ақпараттық технологиялар кәсіпорындары қауымдастығы, Ресей Федерациясы, «Dag Ecosystem» зертханалары, «Home Credit Bank» АҚ, «Компания CopyLand» ЖШС, «Компания ПИРСУМ-А» ЖШС, «Avenir Promotion» ЖШС, «Интернет компания PS» ЖШС, «Жобаларды басқару технологиялары» ЖШС және т.б.

ББ мазмұнын үйлестіру мақсатында Қазақстан Республикасының осындай жетекші жоғары оқу орындарының білім беру бағдарламалары зерделенді, әл-Фараби атындағы ҚазҰУ, Қ.И.Сәтбаев атындағы ҚазҰТЗУ, Astana IT University, Л.Н.Гумилев атындағы ЕҰУ, Халықаралық ақпараттық технологиялар университеті, Алматы энергетика және байланыс университеті, Қазақстан-Британ техникалық университеті, Д.Серікбаев атындағы ШҚТУ және т.б. Осылайша, 6B06103 ОП - Зияткерлік робототехника, 6B06104 - Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер АКТ бағыты бойынша тұжырымдамалардың жұмыс берушілердің мүдделерін қамти отырып және IT-индустрияның қазіргі заманғы сын-қатерлеріне сәйкес.

ББ-ны әзірлеу кезінде сондай-ақ жақын және алыс шетел ЖОО-ның тәжірибесі ескеріледі: Авейру Университеті (Авейру қ., Португалия), Технологиялар және байланыс ұлттық зерттеу институты (Мәскеу қ., Ресей), Харбин коммерциялық университеті (Қытай), Пенза мемлекеттік технологиялық университеті (Пенза қаласы), Азия-Тынық мұхиты технологиялар және

инновациялар университеті (Малайзия), University of Tehran (Иран), University of Bielsko-Biala (Польша), Санкт-Петербург мемлекеттік телекоммуникациялар университеті. М.А.Бонч-Бруевич (РФ), Еуропалық университет (Украина), Қырғыз-Ресей Славян университеті (Қырғызстан), Қолданбалы ғылымдар университеті Циттау/Герлиц (Германия), Куала-Лумпур университеті (Малайзия), Солтүстік Арктика федералдық университеті (Архангельск қ.), (РФ), және басқа да ғылыми және академиялық байланыстар сақталатын бірқатар. Соңғы жылдары «ҚПИ» кафедрасының профессорлары Б.С. Кубековтың білім беруге ақпараттық технологияларды енгізу мәселелеріне арналған ғылыми-практикалық конференцияларға, атап айтқанда, EMC2 (РФ) корпорациясына қатысуы, ақпараттық технологиялар мен педагогикалық әдістемелерді дамыту тұжырымдамаларын қалыптастыру және нақтылау мүмкіндігін береді. БП талап етілетін сапа деңгейіне қол жеткізу оқу пәндерінің студенттердің жеке ерекшеліктерімен және олардың кәсіби-жеке дамуымен өзара байланысын ғылыми ұғынуды көздейді, бұл: БП-ның болашақ кәсіпқойының жеке басына әсерін саралауды және оны даярлаудың іргелілігін білдіреді; студенттердің кәсіптік қалыптасуы үшін КБ-ның маңыздылығын бағалауды жүйелі талдау; кәсіптік қалыптасудың шешуші факторы ретінде ОП жүйесін қабылдауда білім алушылардың тұлғалық қасиеттерінің көрінуі.

Оқу, өндірістік және диплом алдындағы практиканы ұйымдастыру үшін практика базаларымен ынтымақтастық туралы шарттар мен меморандумдар жасалды: ҚазРЕНА қауымдастығы, «Technodom Operator» АҚ, «БИЗНЕС ФЭМ» ЖШС, «Lanzhou Company» ЖШС, «Ә.Қастеев атындағы өнер және дизайн мектебі» ЖШС, «HALYK Academy» ЖШС, «DHL Қазақстан» ЖШС, «ЛОТТЕ Рахат» АҚ, «Еуразия Банкі» АҚ, «KUSTO GROUP PTE.LTD» ЖШС және т.б.

ПБ аяқталғаннан кейін алынатын біліктілік мамандық бойынша мемлекеттік емтихан нәтижелерімен, GPA бағасымен, дипломдық жобаның бағасымен және диплом алдындағы практикадан өту орны бойынша растайтын құжаттармен, жұмыс берушінің пікірлерімен және енгізу актілерімен айқындалады.

Университетте білім алушылардың жеке білім беру траекторияларын қалыптастыру білім беру процесінің икемділігі мен дербестігін қамтамасыз етудің маңызды аспектісі болып табылады. Әр оқу жылына ҚР МЖБС, ЖОЖ негізінде әрбір студенттің жеке оқыту траекториясын таныстыруы және дербес таңдауы арқылы, Тұран АБЖ білім беру платформасының көмегімен өткізіледі.

Университеттің білім беру бағдарламалары білім алушыларды кәсіптік сертификаттауға даярлауды көздейді. 6B06104 ОП – Бағдарламалық инженерия студенттері 2021 жылдың қыркүйек-қазан айларында Люблин технологиялық университетінің (Польша) техника ғылымдарының докторы Smolarz Andrzej Jerzy-дің «Сәулет және жасанды интеллект жүйелерінің негізгі құрамдас бөліктері» (72 сағ.) тақырыбындағы дәрістерін тыңдап, сертификаттар алды. 6B06104 ОП студенттері – «Application of digital innovative technologies in energy consumption systems based on microservice architecture» бағдарламасы 2023 жылғы 23 қазаннан 28 қазанға дейін 72 сағат көлемінде.

6B06103 ОП оқу жоспарларына – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер IELTS сертификатталған емтиханын тапсыруға студенттерді даярлауды көздейтін «Кәсіби ағылшын тілі» пәні енгізілген. Сондай-ақ Университет TOEFL халықаралық емтиханын өткізу бойынша ресми уәкілетті орталық болып табылады.

6B06103 ОП – Зияткерлік робототехника «Желілерді маршруттау, масштабтау және коммутациялау (CISCO)», «Серверлік бағдарламалық қамтамасыз ету клиентінің архитектурасын жобалау және әзірлеу (CISCO)» курстары енгізілген. «Желілерді маршруттау, масштабтау және коммутациялау (CISCO)» курстары пакеттерді коммутациялау мен телекоммуникациялық желілерді құрудың қазіргі заманғы технологиясын меңгерген инженерлерді даярлауды тереңдетеді және дамытады, келесі буын желілерін құру тұжырымдамасымен, мультисервистік желілерді құру қағидаттарымен таныстырады.

ПОҚ сауалнамасының қорытындысы қанағаттанатындығын көрсетті:

- Білім беру бағдарламасының мазмұны сіздің ғылыми және кәсіби мүдделеріңіз бен қажеттіліктеріңізге қаншалықты жауап береді? – деп атап өтті 98,2% қанағаттанарлық (109 адам).;

- студенттердің осы ЖОО-да алатын білімдерінің қазіргі заманғы еңбек нарығының талаптарына сәйкестігі – 99,1% (110 адам);

- білім беру ұйымдарының оқу бағдарламаларын қалыптастыру арқылы білім алушылардың жағдайларды талдау және болжам жасау қабілеті – 98,2% (109 адам).

Студенттер оқытылатын материалдың өзектілігіне қаншалықты келісетінін бағалады: 65,1% (54 адам) – толық келісім, 22,9% (19 адам) – келісемін, 10,8% (9 адам) – ішінара келісемін, 1,2% (1 адам) – келіспеймін.

### ***Аналитикалық бөлім***

ЖОО ББ әзірлеудің бекітілген құжатталған рәсімін көрсетті және әзірленген ББ белгіленген мақсаттар мен жоспарланған нәтижелерге сәйкес келеді.

ЖОО 2023 жылғы 23 ақпанда Ғылыми кеңес бекіткен бітірушінің үлгілерін көрсетті, олар белгілі бір деңгейдегі бітірушінің негізгі компоненттерін санамалауды қамтиды, яғни білім беру бағдарламасы бойынша бітірушінің үлгісі қандай құзыреттіліктен тұруы тиіс екенін көрсетеді.

Бағдарламалардың модульдік құрылымдары Кредиттерді аудару мен жинақтаудың еуропалық жүйесіне (ECTS) негізделген және ОП мен оның модульдерінің (мазмұны мен құрылымы бойынша) оқытудың жоспарланған нәтижелеріне қол жеткізуге бағдарланып қойылған мақсаттарға сәйкестігі қамтамасыз етіледі.

БП басшылығы көрсетілген пәндердің пререквизиттері көрсетілген элективті пәндер каталогын және білім беру бағдарламаларының силлабустарын ұсынды.

ПБ тиімділігі, ашықтығы, жауапкершілігі және нәтижелілігі қағидаттарын іске асыруға МЖБС-ға бағдарлаумен, оны жұмыс берушілермен және ілеспе құжаттарды әзірлейтін қолданыстағы СМЖ-ның ПОҚ ұжымымен келісумен, пікірталас мәселелері мен проблемаларын басшылықпен талқылаумен, университеттің Оқу-әдістемелік және Ғылыми кеңестерінде шешімдер қабылдаумен қол жеткізіледі.

Білім алушыларды кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі маңызды фактор болып табылады және ББ басшылығы Google, IBM, Intel, ELTC, Cisco бойынша, сондай-ақ Coursera халықаралық білім беру ұйымы шеңберінде білім алушылардың кәсіби сертификаттаудан өту мүмкіндігін қамтамасыз етеді.

Университет және кафедра әртүрлі отандық және шетелдік жоғары оқу орындарымен ынтымақтасады, сондай-ақ осы жоғары оқу орындарымен БП үйлестіру бойынша жұмыс жүргізді, алайда, ДСК сарапшылары БП басшылығы шетелдік жоғары оқу орындарымен екі дипломдық және/немесе бірлескен БП бағдарламаларын ұсынбағанын атап өтеді.

***Күшті жақтары/аккредиттелетін ОП бойынша үздік практика 6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:***

- ОП мазмұны Cisco, IBM, Intel, ELTC бойынша білім алушылар мен түлектердің кәсіби сертификаттауға дайындығының жоғары деңгейін қамтамасыз етеді.

***6B06103 ББ үшін ДСК ұсынымдары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:***

1. Халықаралық ынтымақтастық бөлімі БП басшылығымен бірлесіп, 2024 жылдың соңына дейін екі дипломды БП және/немесе бірлескен БП жобалау және іске асыру бойынша шетелдік жоғары оқу орындарымен ынтымақтастық жоспарын әзірлесін;

2. БП басшылығы 2025-2026 оқу жылының басына дейін отандық және/немесе шетелдік ЖОО-мен екі дипломдық және/немесе бірлескен БП әзірлесін.

***6B06103 ББ ВЭК қорытындылары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 –***

**Бағдарламалық инженерия, 7М06103 – Ақпараттық жүйелер:**

«Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты бойынша 12 критерий ашылған, оның ішінде 1 позицияның жағғы күшті, 10 позицияның қанағаттанарлық, 1 позиция жақсартуды көздейді.

6.4. «Білім беру бағдарламаларының тұрақты мониторингі және мерзімді бағалау» стандарты

- ✓ ЖОО мақсатқа қол жеткізуді қамтамасыз ету және білім алушылар мен қоғамның қажеттіліктеріне жауап беру үшін КБ-ға мониторинг және мерзімді бағалау жүргізуі тиіс. Осы процестердің нәтижелері КБ-ны ұдайы жетілдіруге бағытталған.
- ✓ ББ-ның мониторингі мен мерзімді қарастыруы тиіс:
- ✓ Оқытылатын пәннің өзектілігін қамтамасыз ету үшін нақты пән бойынша ғылымның соңғы жетістіктері аясында бағдарламалардың мазмұны;
- ✓ Қоғам мен кәсіби орта қажеттіліктерінің өзгеруі;
- ✓ Білім алушылардың жүктемесі, үлгерімі және бітіруі;
- ✓ Білім алушыларды бағалау рәсімдерінің тиімділігі;
- ✓ Күтулер, қажеттіліктер және білім алушылардың қанағаттануы;
- ✓ Білім беру ортасы мен қолдау қызметтері және олардың КБ мақсаттарына сәйкестігі.
- ✓ ЖОО және ПБ басшылығы ПБ қайтақарауға білім алушылардың, жұмыс берушілердің және басқа стейкхолдерлердің қатысуы туралы дәлелдемелерді ұсынуы тиіс.
- ✓ Барлық мүдделі тұлғалар БП-ға қатысты кез келген жоспарланған немесе қабылданған іс-қимылдар туралы хабардар етілуге тиіс. ББ-ға енгізілген барлық өзгерістер жариялануы тиіс.
- ✓ БП басшылығы еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптары мен қоғамның әлеуметтік сұранысын ескере отырып, БП-ның мазмұны мен құрылымын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс.

**Дәлелді бөлім**

ЖОО «Модульдік білім беру бағдарламасын басқару» рәсінде мониторинг, мерзімді бағалау және білім беру бағдарламаларының өз мақсаттарына жетуіне және білім алушылар мен қоғамның қажеттіліктеріне жауап беруіне кепілдік беру үшін оларды қайта қарау рәсімдерін айқындайды және дәйекті түрде қолданады.

Сапаны ішкі бағалау және сараптама 6В06103 – Зияткерлік робототехника, 6В06104 – Бағдарламалық инженерия, 7М06103 – Ақпараттық жүйелер ұсынылатын білім беру қызметтерінің деңгейі, олардың сапалық және сандық өзгерістері туралы тұтас түсінікті қалыптастыру, талдау жүргізу және жетілдіру бойынша ұсыныстар әзірлеу үшін жағдай жасау мақсатында университетте болып жатқан процестерге мониторинг жүргізу жолымен жүзеге асырылады.

6В06104 – Бағдарламалық инженерия, 6В06103 – Зияткерлік робототехника және 7М06103 – Ақпараттық жүйелер пәндер тізбесін таңдау және қалыптастыру, бітіру жұмыстарының тақырыбын әзірлеу процесіне қатысатын білім алушылардың ұсыныстарын, сондай-ақ кәсіптік практикадан өту қорытындылары бойынша білім алушылар мен жұмыс берушілердің пікірлері мен ұсыныстарын, академиялық комитеттер төрағаларының ұсыныстарын ескере отырып, тұрақты мониторинг және мерзімді бағалау жүзеге асырылады. Сондай-ақ түлектердің еңбек нарығындағы сұранысы және жұмыс берушілердің мамандарды даярлау сапасын мойындауы ескеріледі. ПБ мемлекеттік жалпы білім беру стандартының өзгеруіне, таңдау бойынша жаңа бағыттар мен курстардың енгізілуіне байланысты жаңартылады.

Білім беру бағдарламасында білім алушылардың қанағаттанушылығын анықтау үшін Тұран АБЖ жүйесі арқылы әр семестрдің соңында өткен семестрге сауалнама жүргізу арқылы білім алушылардың қанағаттанушылығын зерделеу бойынша талдау жүргізіледі. Сауалнама нәтижелері кафедраның УМС отырыстарында талданады және шешімдер шығарылады.

ПБ сапасын қамтамасыз ету үшін университет мамандандырылған аккредиттеу рәсімінен өтеді, аккредиттеу кезеңі ішінде аккредиттеуден кейінгі мониторинг өтеді.

ЖОО-да бағаланатын нақты пәндер бойынша ғылымның соңғы жетістіктері, қоғам мен кәсіптік орта қажеттіліктерінің өзгеруі, білім алушылардың жүктемесі, үлгерімі мен бітіруі,



оқытындарды бағалау рәсімдерінің тиімділігі, күтулер тұрғысынан бағдарламаны қамтуды қамтитын ПБ-ны мониторингілеу, талдау және қайта қарау тәртібі («Модульдік білім беру бағдарламасын басқару» рәсімі) айқындалған, осы кластердің ОПЖБ бойынша білім алушылардың қажеттілігі мен қанағаттануы, сондай-ақ білім беру ортасы мен қолдау қызметтері. ОӘК-ті әзірлеу бойынша әдістемелік ұсынымдар бекітілді. БМЖ-ны іске асыру ішкі рәсімдерге сәйкес жүзеге асырылады: Оқу-әдістемелік жұмыс, Оқу процесінің сапасын бақылау, Оқыту нәтижелерін бағалау, Контингентті қалыптастыру және т.б.

Білім беру бағдарламалары еңбек нарығының сыртқы қажеттіліктерінің өзгеруін ескере отырып және студенттерді оқыту траекториясын өз бетінше және жан-жақты айқындау мүмкіндігін жасау мақсатында кафедралардың білікті ПОҚ сәйкес әзірленді және университеттің Ғылыми кеңесінде бекітіледі. Аккредиттелетін БП-ның әзірленген элективті курстары бакалаврдың негізгі құзыреттерін қалыптастыруға бағытталған, олар сондай-ақ Еуропалық біліктілік шеңберімен келісілген Дублин дескрипторларымен айқындалады, білім алушының тұлғалық дамуына жағдай жасайды және студенттердің шығармашылық қабілеттерін дамытады. Аккредиттелетін БП БПҰ үнемі жаңартылып отырады, бұл ретте нарық тобы мен жұмыс берушілердің талаптары элективті курстарды әзірлеу және кәсіптік практика бағдарламасын мазмұнын әзірлеу кезінде ескеріледі.

### ***Аналитикалық бөлім***

ЖОО мақсатына қол жеткізу үшін КБ-ның мониторингін және мерзімді бағалауын жүргізудің құжатталған рәсіміне ие, КБ тиімділігін бағалау «Модульдік білім беру бағдарламасын басқару» КБ АЖ 805-23 рәсіміне сәйкес жүзеге асырылады.

ПБ мониторингі және мерзімді бағалау нақты пән бойынша ғылым мен технологиялардың соңғы жетістіктері, білім алушылардың жүктемесі, үлгерімі мен бітіруі, білім алушылардың қажеттілігі мен қанағаттану дәрежесі, білім беру ортасы мен қолдау қызметтерінің ПБ мақсаттарына сәйкестігі тұрғысынан бағдарламалардың мазмұнын қарастырады.

Білім алушылардың жүктемесі, үлгерімі және бітіруі нормативтік талаптарға және МЖМБС-ға сәйкес келеді. Білім алушыларды бағалау рәсімдерінің мониторингі университеттің академиялық саясаты және білім беру бағдарламаларының пәндер силлабустары шеңберінде жүргізіледі.

Сайтта факультет, кафедралар, білім беру бағдарламалары, тұтас және жүйелі ақпарат (ПОҚ, бітіруші модельдері, зертханалар, ғылыми жұмыстар, ынтымақтастық, практика базалары және т.б. туралы ақпарат) туралы ақпарат орналастырылғанына қарамастан, КБ бөлінісінде табу қиын. Бұдан басқа, ресми сайттың КБ бетінде КБ қатысты жоспарланған немесе қабылданған іс-қимылдар туралы ақпарат жоқ.

***Күшті жақтары/аккредиттелетін ОП бойынша үздік практика 6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:***

- Анықталмаған.

***6B06103 ББ үшін ДСК ұсынымдары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:***

- ПБ басшылығы 2024 жылғы 1 қыркүйектен бастап университет сайтында ПБ-ға арналған бөлімде әрбір ПБ-ның өзгерістері туралы мәліметтерді жарияласын және өзекті жағдайда ұстасын.

***6B06103 ББ ВЭК қорытындылары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:***

«Білім беру бағдарламаларының тұрақты мониторингі және мерзімді бағалау» стандарты бойынша 10 критерий ашылған, оның ішінде: 9 - қанағаттанарлық позицияға ие, 1 - жақсартуды болжайды.

## 6.5 «Студент орталықтандырылған оқыту және үлгерімін бағалау туралы» стандарты

- ✓ ПБ басшылығы білім алушылардың әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды, оларға оқытудың икемді траекторияларын ұсынуды қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы оқыту мен оқытудың әртүрлі нысандары мен әдістерін пайдалануды қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ПБ оқу пәндерін оқыту әдістемесі саласында өзіндік зерттеулердің болуы маңызды фактор болып табылады.
- ✓ ПБ басшылығы оқытудың түрлі әдістемелерін пайдалану және оқыту нәтижелерін бағалау бойынша кері байланыс жүйесінің болуын көрсетуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы оқытушы тарапынан бір мезгілде басшылық жасау және көмек көрсету кезінде білім алушылардың дербестігін қолдауды көрсетуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы білім алушылардың шағымдарына ден қою рәсімінің болуын көрсетуі тиіс.
- ✓ ЖОО апелляцияны қоса алғанда, әрбір ПБ үшін оқыту нәтижелерін бағалау тетігінің дәйектілігін, ашықтығын және объективтілігін қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ЖОО КБ білім алушыларын оқыту нәтижелерін бағалау рәсімдерінің жоспарланған оқыту нәтижелеріне және бағдарлама мақсаттарына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс. ПБ шеңберінде бағалау өлшемдері мен әдістері алдын ала жариялануы тиіс.
- ✓ ЖОО-да әрбір ПБ бітірушісінің оқу нәтижелерін игеруін қамтамасыз ету тетіктері айқындалуы және олардың толық қалыптасуы қамтамасыз етілуі тиіс.
- ✓ Бағалаушы тұлғалар оқыту нәтижелерін бағалаудың қазіргі заманғы әдістерін меңгеруі және осы салада біліктілігін ұдайы арттыруы тиіс.

### **Дәлелді бөлім**

Тұран университетінде білім алушының білім беру процесінің белсенді субъектісі болып табылатынына негізделген студенттік орталықтандырылған оқыту жүйесі іске асырылуда. Студенттік орталықтандырылған оқытуды және оқытуды іске асыру кезінде Университет студенттердің білім беру процесіне белсенді қатысуын қамтамасыз етеді, студенттер пікірталастарға, жобалық жұмысқа, зерттеулерге және сыни ойлауға қатыса отырып, өз оқулары үшін көбірек жауапкершілік алады. әрбір студенттің жеке ерекшеліктері мен қажеттіліктері, оның ішінде оқыту стилі мен материалды меңгеру қарқыны, оқытудың әртүрлі әдістерін пайдалану ескеріледі: Оқу процесін студенттер үшін неғұрлым тиімді және қызықты ету үшін әртүрлі әдістер мен тәсілдерді (мысалы, дәрістер, практикалық сабақтар, онлайн-оқыту) біріктіру, студенттердің әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аудару, оқытудың икемді траекторияларын ұсыну.

КБ шеңберінде оқыту тілін таңдауды студент жүзеге асырады. АБЖ модульдік білім беру бағдарламасында және жеке оқу жоспарларында көрсетіледі, онда міндетті компоненттің жалпы білім беретін, базалық пәндерімен қатар кәсіби құзыреттерді қамтамасыз етуге бағытталған элективті курстар мен практикалар болады. Элективті курстарды білім алушылар дербес таңдайды және білім алушының жеке оқу жоспарында белгіленеді.

Оқыту тіліне қарамастан, білім беру модульдерінің каталогы бірдей және студенттердің, жұмыс берушілердің және басқа да мүдделі тараптардың мүдделері мен қажеттіліктерін ескере отырып жасалады. Пәнді және оқытушыны таңдау үшін білім алушылар таныстыру аптасы кезінде курстың мақсаттары, міндеттері, интерактивті оқыту әдістері, технологиялары және бақылау нысандары айқындалған пәннің силлабусымен танысады. Жеке білім беру траекторияларын таңдау және іске асыру кезінде білім алушыларға университеттің анықтамалық-нұсқаулығында ұсынылған ақпарат және кафедра эдвайзерімен өзара іс-қимыл жасау көмектеседі.

БП басшылығы тұрақты негізде түрлі семинар-тренингтер, қонақ дәрістер, Workshop, тәжірибешілер мен бизнес-тренерлердің шеберлік сыныптарын өткізеді. Мысалы, 2023 жылғы 26 қазанда және 2023 жылғы 10 қарашада «Ақпараттық жүйе» және «Зияткерлік робототехника» ОП студенттері үшін «Magneri games» мобильді ойындар әзірлеу жөніндегі компания директоры Рустам Тунгатаров және «MVP <https://turana.edu.kz/ru/news/43301/guest-lecture-how-and-where-to-find-an-idea-for-a-startup-for-students-of-the-op-information-systems/> атынан» Стартап үшін идеяны

қалай және қайда табу керек тақырыбында қонақ дәрістері өткізілді. Идеядан іске асыруға дейін «CEO, Co-Founder компаниясынан IMPRO Меде Аружан, <https://turana.edu.kz/ru/news/43320/guest-lecture-by-aruzhan-mede-mvp-from-idea-to-implementation/>.

6B06104 ББ басшылығы – Бағдарламалық инженерия, 6B06103 – Зияткерлік робототехника және 7M06103 – Ақпараттық жүйелер оқытудың белсенді және инновациялық әдістерін енгізуді және қолдануды толық көлемде қамтамасыз етеді. Кафедрада оқытудың белсенді және инновациялық әдістері жоғары кәсіби деңгейде жүргізіледі, кафедраларда оқытудың инновациялық әдістемелерін зерделеу жөніндегі ПОҚ-ның біліктілігін арттыру жоспары әзірленді, ол бойынша оқытушылар Қазақстанның басқа университеттерінің, таяу және алыс шетелдердің базасында жаңа технологияларды зерделейді.

Тұран университеті студенттерге Coursera халықаралық білім беру платформасына қол жеткізуге мүмкіндік берді. Бұл курстар студенттерге Coursera сертификаттарын ала отырып, тиімді көшбасшы болуға көмектеседі, студенттер алған мамандықтары бойынша жұмысқа орналасуға, сондай-ақ кәсіби деңгейде бәсекеге қабілетті болуға, сондай-ақ үнемі дамып, өз әлеуетін арттыруға мүмкіндік беретін ресурстарға қол жеткізеді.

Әрбір студент пен оқытушыға Google тіркелгілері мен корпоративтік поштасы жасалады. Бұл сервистер студенттермен коммуникацияны оңтайландыруға ықпал етеді және LMS CANVAS және ASU Тұран сияқты Университеттің ішкі сервистеріне қол жеткізуге мүмкіндік береді. Бұлтты қолжетімділіктің арқасында білім алушыларға ағымдағы тақырыптар бойынша қосымша материалдар тарату мүмкіндігі бар. Мұндай технологияның артықшылығы – бұл процестердің барлығы кез келген жерде, кез келген жерден (компьютерден де, мобильді құрылғылардан да) орындалуы мүмкін. Оның үстіне, барлық материалдар мен сілтемелер оқудың барлық кезеңінде, тіпті семестр аяқталғаннан кейін де студенттерде қалады. Орталықтандырылған қолжетімділіктің арқасында білім алушылар тапсырмаларға үйден қол жеткізе алады және дәлелді себеппен жіберіп алған жағдайда да оқу бағдарламасынан хабардар болады.

Кафедралар ұжымы білім алушыларды ҒЗЖ-ға КБ игеру шеңберінде тартуға және студенттерде кәсіби бағыттағы терең құзыреттілікті қалыптастыру мақсатында аккредиттелетін кафедраларда студенттік ғылыми үйірмелер жұмыс істейді. Айталық, «АТ» кафедрасында 2020 жылдан бастап «RE: BOOT» үйірмесі жұмыс істеді, оны құруға 6B06103 ОП студенттері – С.Шевченко, А.Ремизов және Ю.Бушемаль бастамашы болды, ал 2023 жылдың қыркүйегінен бастап «Goggle developers students club» ҰАК жұмыс істейді. Үйірме отырыстарына 2-4 курс студенттері қатысады. Үйірменің қатысушылары ғылыми жобалармен сөз сөйлейді, жүргізілген зерттеулердің нәтижелері туралы баяндайды, әртүрлі ғылыми іс-шараларға қатысуға арналған жобаларды сынақтан өткізеді. 2022 жылы «RE: BOOT» СНК отырысында «Зияткерлік робототехника» ОП студенті С. Шевченконың «LED-BRIEFCASE» тақырыбындағы жобасы тыңдалды, ол MILSET Халықаралық жастар ғылыми-техникалық шығармашылығы көрмесінде Үздік әлеуметтік стартап атанды EXPO-Sciences Vostok 2022. (5.5-қосымша), ал 2023 жылы үйірме отырысында магистранттардың ғылыми-зерттеу жұмыстарының Республикалық конкурсында екінші орын алған «Жердің жаһандық сейсмикалығын визуализациялауға арналған қазіргі заманғы технологиялар» тақырыбында В.С.Лутикованың магистрлік жұмысы тыңдалды.

### ***Аналитикалық бөлім***

Аккредиттелетін білім беру бағдарламалары шеңберінде ПБ басшылығы білім алушыларды икемді траекториялармен қамтамасыз етеді, сондай-ақ білім алушылардың әртүрлі топтарына құрмет пен назар аудару қамтамасыз етіледі. Студенттің кодексі мен корпоративтік этика кодексі бар. ЖОО-да білім алушылардың академиялық көрсеткіштерінің мониторингі бойынша жүйелі жұмыс жүргізіледі.

ДСК сарапшыларының айтуынша, ПБ шеңберінде оқытудың түрлі әдістемелері қолданылады, сондай-ақ ПОҚ пәндерді оқыту әдістемесі саласында өз зерттеулерін жүргізеді.

Модульдік білім беру бағдарламаларына сәйкес білім беру бағдарламалары бөлінісінде оқыту траекториялары көзделген.

Ағымдағы және межелік бақылауды, аралық аттестаттауды жүргізу тәсілдері мен

нысандары, емтихан сессияларының нәтижелерін талдау және мониторинг жүйесі оқытудың кредиттік жүйесінің талаптарына және «Оқу процесінің сапасын бақылау» ТЖ 810-23 ішкі рәсіміне сәйкес айқындалған және жүргізіледі. Оқу процесінің сапасын ұдайы арттыру және әдістемелік қамтамасыз ету мақсатында жоспарларда арнайы іс-шаралар мен жұмыс нысандары: өзара қатынасу, оқытудың инновациялық тәсілдерін қолдана отырып, ашық сабақтар, жетекші оқытушылардың сабақтарын талдау және талқылау, Оқытушылардың сабақтарының сапасы жөніндегі үйлестіру кеңесі мүшелерінің қатысуы және т.б. көрсетіледі. Сапа жөніндегі үйлестіру кеңесі мүшелерінің сабақтарға қатысуы МБО-да бекітілген ағымдағы оқу жылына арналған кестеге сәйкес жүзеге асырылады. Оқытушылардың сабақтармен өзара хабарласуы бекітілген кестеге сәйкес жүзеге асырылады.

ӨРҰ оқытудың кредиттік жүйесі кезінде балдық-рейтингтік жүйеге сәйкес бағаланады, оны Университеттің білім беру процесінде қолдану білім алушыларға жеке көзқарасқа және тапсырмаларды ранжирлеуге негізделген. Тапсырмаларды саралау студентке өз күшін дұрыс есептеуге, жеке қасиеттерін толық ашуға және пән бойынша өзінің білім деңгейін объективті бағалауға мүмкіндік береді. Бұдан басқа, балдық-рейтингтік жүйе семестрде жинағандарға қосымша балл алуға мүмкіндік береді.

Оқу процесінде кез келген білім алушы оқу нысанына, бағытына және деңгейіне қарамастан өзінің келіспейтіні туралы мәлімдеуге және Университет қызметкерлеріне академиялық мәселелер бойынша және олармен тікелей байланысты емес мәселелер бойынша қолдау сұрауға құқылы.

Білім алушының апелляцияға беруге құқығы бар. Білімді бағалау тетігі, оның ішінде апелляцияны жүзеге асыру мәселелері «Тұран» университетінің Академиялық саясатында және «Оқыту нәтижелерін бағалау» 811-23 УТ АҚ рәсімінде көрсетілген. Осы мақсатта емтихан сессиясы кезеңінде біліктілігі емтихан сессиясына шығарылған пәндердің бейініне сәйкес келетін тәжірибелі оқытушылар қатарынан апелляциялық комиссия құрылады.

Студенттің жолсілтемесінде шағымдар мен апелляциялар беру саясаты мен рәсіміне сілтеме бар.

Бұдан басқа, университет әзірленген «Кемсітушілік пен қудалауға қарсы саясат» бойынша кемсітушілік пен қудалаудың кез келген түрінен азат академиялық ортаны қолдау мен дамытуға бағытталған.

Оқыту нәтижелерін бағалау өлшемдері мен әдістері университеттің білім беру порталында жарияланған. Алайда, барлық бағалаушы тұлғалардың оқыту нәтижелерін бағалаудың қазіргі заманғы әдістері бойынша біліктілікті арттыруды растайтын құжаттары жоқ.

Студенттердің сауалнамасы сұраққа қатысқан білім алушылардың 100% -ы (83 адам) студенттерге арналған жабдықтар мен жабдықтардың қауіпсіз, жайлы және қазіргі заманғы болып табылатынымен толық немесе ішінара келісетінін және кітапхананың жақсы жабдықталғанын және жеткілікті түрде жақсы кітап жинағы бар екенін көрсетті. Сондай-ақ, ДСК білім алушылардың 96,4% -ы (80 адам) оқытушылардан оқу процесіне қатысты кері байланысқа жауап беру жылдамдығына толық немесе ішінара қанағаттанатынын және тек 2,4% -ы (2 адам) ішінара қанағаттанбайтынын және 1,2% -ы (1 адам) осы сұраққа жауап беру қиынға соғатынын атап көрсетеді. ЖОО басшылығының қол жетімділігі мен сезімталдығының деңгейіне және академиялық консультацияның қол жетімділігіне білім алушылардың 97,6% (81 адам) қанағаттанған.

***Күшті жақтары/аккредиттелетін ОП бойынша үздік практика 6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:***

- КБ басшылығы студенттің кодексі шеңберінде білім алушылардың әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне жоғары деңгейде құрмет пен назар аударуды қамтамасыз етеді, сондай-ақ КБ шеңберінде оқытудың икемді траекторияларын қалыптастыруға кең мүмкіндіктер береді.

**6B06103 ББ үшін ДСК ұсынымдары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

- 01.05.2025 жылға дейін ПБ басшылығы ПБ ПОҚ-ны оқыту нәтижелерін бағалаудың қазіргі заманғы әдістері бойынша оқытуды және біліктілігін арттыруды ұйымдастырсын.

**6B06103 ББ ДСК қорытындылары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

«Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау» стандарты бойынша 10 критерий ашылған, оның ішінде 1 позиция үздік практика болып табылады, 8 критерий қанағаттанарлық позицияға ие, 1 - жақсартуды болжайды.

### 6.6. Стандарт «Білім алушылар»

- ✓ ЖОО оқуға түсуден бітіруге дейінгі ПБ бөлінісінде білім алушылар контингентін қалыптастыру саясатын көрсетуі және оның рәсімдерінің ашықтығын қамтамасыз етуі тиіс. Білім алушылардың өмірлік циклін регламенттейтін рәсімдер (оқуға түсуден аяқталғанға дейін) анықталуы, бекітілуі, жариялануы тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы жаңадан оқуға түскендер және шетелдік білім алушылар үшін бейімдеу мен қолдаудың арнайы бағдарламаларын өткізуді көрсетуі тиіс.
- ✓ ЖОО өзінің іс-әрекеттерінің Лиссабон конвенциясына сәйкестігін көрсетуі тиіс.
- ✓ ЖОО біліктілікті салыстырмалы тануды қамтамасыз ету мақсатында басқа білім беру ұйымдарымен және «Академиялық тану және ұтқырлық жөніндегі ұлттық ақпараттық орталықтардың еуропалық желісі /ENIC/NARIC» ұлттық академиялық ақпараттық орталықтарымен ынтымақтасуы тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы білім алушылардың академиялық ұтқырлық нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, формальды және формальды емес оқыту нәтижелерін тану жөніндегі тетіктің болуын және қолданылуын көрсетуі тиіс.
- ✓ ЖОО ПБ білім алушыларының сыртқы және ішкі ұтқырлығы үшін мүмкіндікті қамтамасыз етуі, сондай-ақ оларға оқыту үшін сыртқы гранттар алуға жәрдемдесуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы білім алушыларды практика орындарымен қамтамасыз етуге, түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесуге, олармен байланысты ұстауға барынша көп күш салуы тиіс.
- ✓ ЖОО ПБ бітірушілерін оқудың қолжеткізілген нәтижелерін, сондай-ақ контексті, мазмұны мен алған білімінің мәртебесін және оның аяқталу қуәлігін қоса алғанда, алған біліктілігін растайтын құжаттармен қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ПБ түлектерінің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметінің мониторингі маңызды фактор болып табылады.
- ✓ ПБ басшылығы білім алушыларды негізгі бағдарламадан тыс (сабақтан тыс қызмет) өз бетінше білім алуға және дамытуға белсенді түрде ынталандыруы тиіс.
- ✓ Түлектердің жұмыс істеп тұрған ассоциациясының /бірлестігінің болуы маңызды фактор болып табылады.
- ✓ Дарынды білім алушыларды қолдау тетігінің болуы маңызды фактор болып табылады.

### **Дәлелді бөлім**

«Тұран» университетінде контингентті қалыптастыру саясаты бар, ал білім алушылардың оқуға түсуден аяқталғанға дейінгі өмірлік циклі «Тұран» университетіне оқуға қабылдау қағидаларында "(<https://turan.edu.kz/ru/postuplenie/>) регламенттеледі, Жоғары оқу орнына түсу үшін оқу жетістіктеріне, студенттердің белсенділігіне, аз қамтылған санаттарға материалдық көмек көрсетуге байланысты жеңілдіктер жүйесі қолайлы фактор болып табылады. Талапкерлерді ЖОО, факультеттер, мамандықтар туралы мәліметтермен ақпараттық қамтамасыз ету бойынша жұмыс табысты жүргізілуде. Осы мақсатта жарнамалық-имидждік материалдар, кәсіптер туралы, құрылымдық бөлімшелер туралы буклеттер, қабылдау ережелері, плакаттар, газеттің арнайы шығарылымдары, жарнамалық-ақпараттық стенділер шығарылады. Білім беру және карьера және т.б. көрмелерге қатысу. Атап айтқанда, GRANT PROJECT республикалық байқауының қатысушылары (11 сынып оқушылары, колледждердің бітіруші курс студенттері, Қазақстан мектептері мен колледждерінің түлектері) Университетте тегін білім алу мүмкіндігіне

ие.

«ҚПИ» кафедрасының ғылыми бағыттары бойынша 9 дипломдық жоба қорғалды. ҒЗЖ мен ҒЖ орындауға ПИ-21-1 тобының студенттері Руслан Туманов, Андрей Шабалин, Алексей Шостак, «Алгоритмдеу және бағдарламалау негіздері» атты Бүкілресейлік олимпиадада 1 орын алды.

2019-2023 жылдары 6В06104 ОП студенттері – Бағдарламалық инженерия және 7М06103 ОП магистранттары – Ақпараттық жүйелер келесі конференциялар жұмысына қатысты: «Компьютер және мультимедиа» Бүкілукраиндық ғылыми-техникалық конференция «Инновациялық коммуникацияға дейін – 2022» (29-30 қыркүйек 2022 ж., Украина, Одесса қ., Одесса ұлттық технологиялық университеті); XV International scientific and practical conference «information technologies and automation- 2022» (20-21 қазан 2022 ж., Украина, Одесса қ., Одесса ұлттық технологиялық университеті); «Тұран» университетінің 30 жылдығына арналған «Жаһандық өзгерістер: ғылым мен білім берудің сын-қатерлері» халықаралық ғылыми-практикалық форумы (2022 ж., 6-7 қазан, Қазақстан, Алматы қ., «Тұран» университеті); «Ақпараттық жүйелер мен технологиялардың жетістіктері мен перспективалары» атты бүкілукраиндық ғылыми-техникалық конференция (Украина, 2022 ж. Одесса, Одесса ұлттық технологиялық университеті); «Informatics. Mathematics. Automatics – 2023 «ИМА-2023 (2023 жылғы 24-28 сәуір, Украина, Сумы қаласы, Сумы мемлекеттік университеті, Қазақстан, Астана қаласы, Астана халықаралық университеті; 4th International Scientific Conference «Reviews of Modern Science» (October 19-20, 2023, Zürich, Switzerland) (6.6-қосымша).

2023 жылы 7М06103 ОП – Ақпараттық жүйелер магистранттары В.С. Лютикова І дәрежелі «Үздік ғылыми қызметкер 2023» дипломымен, ал О.В. Лютерович І дәрежелі «Үздік жас ғалым 2023» дипломымен марапатталды.

ЖОО-да EnjoyClub жаңа форматтағы клуб жұмыс істейді, онда студенттер ағылшын тілін үйреніп қана қоймай, тілде сөйлеушілермен кездесіп, көңілді ойындар мен байқаулар өткізеді. «АТ» және «ҚПИ» кафедраларының жанында «Ақпараттық технологиялар әлемі», «RE: BOOT» және «Google developers students club» студенттік ғылыми үйірмелері жұмыс істейді.

Оқу озаттарына ДАВ (студенттермен жұмыс бөлімі) деканының ұсынысы бойынша өткен оқу жылының құнынан 20% жеңілдік (GPA 4,0 болғанда) және 10% жеңілдік (GPA 3,7 және одан жоғары болғанда) беріледі. Университет ғылыми-зерттеу жобаларына қатысатын, әртүрлі департаменттер мен құрылымдық бөлімшелерде өтеусіз негізде жұмыс істейтін студенттер үшін өткен жылдың қорытындылары бойынша ағымдағы жылға оқу ақысын төлеуге 5, 10, 15 және 20% жеңілдік бөледі.

### ***Аналитикалық бөлім***

Тұран университетінде білім алушылар контингентін қалыптастыру саясаты бар және ақпараттық жүйелерді пайдалана отырып, процедуралардың жарамдылығы қамтамасыз етілген. Университеттің рәсімдері білім алушылардың өмірлік циклінің барлық спектрін реттейді және университет сайтында орналастырылған, оған жаңадан түскен білім алушыларға арналған бейімдеу және қолдау бағдарламалары кіреді. Университет сайтында «Түсушілерге – Тұранға қалай түсу керек» (<https://turan.edu.kz/ru/postuplenie/>) бөлімінде жоғары оқу орнына түсу тәсілдері туралы толық ақпарат бар. Бұдан басқа, жаңадан оқуға түскендер үшін «Welcome to Turan» бірінші курс студенттерінің кездесуі, «Тұран» университетінің дәстүрлер күні», «Кері шақыр, бірінші курс онкүндігі» – 1-курс талантты студенттерін анықтау және т.б. сияқты түрлі іс-шаралар өткізіледі.

Университеттің академиялық саясатына сәйкес білім алушылардың академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, формальды және формальды емес оқыту нәтижелерін тану бойынша тетіктер бар. Алайда, аккредитацияланатын білім беру бағдарламалары шеңберінде білім алушылардың академиялық ұтқырлығы көрсетілмеген.

Тұран университеті түрлі үйірмелер мен ХБОК шеңберінде негізгі бағдарламадан тыс білім алушыларды өз бетінше білім алуға және дамытуға белсенді ынталандырады.

Білім беру бағдарламалары білім алушыларының түрлі іс-шараларға, конференцияларға,

қонақ дәрістерге, үйірмелерге, спорт секцияларына қатысу мүмкіндігі бар, сондай-ақ білім алушылар кәсіпорындармен жасалған шарттарға сәйкес практика орындарымен қамтамасыз етіледі.

Түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу мақсатында университет бос орындар жәрмеңкесін және әлеуетті жұмыс берушілермен кездесулерді ұйымдастырады. Сайтта Тұран-Зерде түлектері қауымдастығының бөлімі бар екеніне қарамастан, түлектермен интерьеде аталған қауымдастықтың бар екенін барлық түлектер біле бермейтіні атап өтілді. Бұдан басқа, ЖОО басшылығына түлектердің түйіндемелерін және жұмысқа орналастыру деңгейін арттыру үшін бағыттар бойынша әріптестердің өзекті бос жұмыс орындарын орналастыру үшін жұмысқа орналастыру жөніндегі сайтта бөлім әзірлеу ұсынылады.

Бұдан басқа, университетте дарынды студенттерді қолдау тетігі бар, атап айтқанда олимпиада жеңімпаздарын қолдау бағдарламалары, ҒЗЖ көзделген және білім алушыларға белгілі бір жеңілдіктер беріледі, сондай-ақ конкурстар негізінде үздік идеяларды қолдау ұсынылады.

Университет және кафедра отандық және шетелдік жоғары оқу орындарымен ынтымақтасады, алайда аккредиттелетін БП шеңберінде білім алушылардың академиялық ұтқырлық бағдарламаларына қатысуы көрсетілмеген.

***Күшті жақтары/аккредиттелетін ОП бойынша үздік практика 6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:***

- Университет дарынды білім алушыларға түрлі жеңілдіктер мен көтермелеулер, оның ішінде әртүрлі конкурстардың жеңімпаздарына жеңілдіктер мен гранттар бере отырып, оларға қолдаудың жоғары деңгейін қамтамасыз етеді.

***6B06103 ББ үшін ДСК ұсынымдары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:***

1. ПБ басшылығы 2024-2025 оқу жылынан бастап білім беру бағдарламаларын дамыту жоспарларына, кафедралардың жұмыс жоспарларына «білім алушылардың академиялық ұтқырлығы (сыртқы, ішкі)», «академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушыларды тарту (сыртқы, ішкі)» бағыттары бойынша шаралар мен іс-шараларды және оларды іске асырудың индикативтік көрсеткіштерін енгізсін.

2. Университет пен Тұран-Зерде қауымдастығының басшылығы 2025 жылдың басына дейінгі мерзімде қауымдастықтың іс-шаралар жоспарын әзірлесін және университеттің сайтында орналастырсын.

3. ЖОО басшылығы 2025-2026 оқу жылына дейінгі мерзімде түлектердің түйіндемелерін және бағыттар бойынша әріптестердің өзекті бос орындарын орналастыру үшін жұмысқа орналастыру жөніндегі сайтта бөлім әзірлесін.

***6B06103 ББ ВЭК қорытындылары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:***

*«Білім алушылар» стандарты бойынша 12 критерий ашылған, оның ішінде:*

*1 позиция – күшті жақ, 10 критерийдің қанағаттанарлық позициялары бар, 1 – жақсартуды болжайды.*

#### *6.7. «Профессорлық-оқытушылық құрам» стандарты*

✓ ЖОО-ның объективті және ашық кадрлық саясаты, оның ішінде барлық штаттың кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз ететін персоналды жалдауды, кәсіби өсуді және дамытуды қамтитын КБ бөлінісінде болуы тиіс.

- ✓ ЖОО ПОҚ кадрлық әлеуетінің ЖОО даму стратегиясы мен КБ ерекшеліктеріне сәйкестігін көрсетуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы өз қызметкерлері үшін жауапкершілікті сезінуін және олар үшін қолайлы жұмыс жағдайларын қамтамасыз етуін көрсетуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы студенттік орталықтандырылған оқытуға көшуге байланысты оқытушы рөлінің өзгергенін көрсетуі тиіс.
- ✓ ЖОО ПҚ ПОҚ-ның ЖОО-ның даму стратегиясын және басқа да стратегиялық құжаттарды іске асыруға қосқан үлесін айқындауы тиіс.
- ✓ ЖОО ПОҚ ПБ мансаптық өсу және кәсіби даму мүмкіндіктерін ұсынуы тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы оқытуға тиісті салалардың практикашыларын тартуы тиіс.
- ✓ БП басшылығы жас оқытушыларды дамыту бойынша мақсатты іс-қимылдарды қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ЖОО ПБ оқытушыларының кәсіби және жеке дамуының уәждемесін, оның ішінде ғылыми қызмет пен білім беруді ықпалдастыруды, сондай-ақ оқытудың инновациялық әдістерін қолдануды көтермелеуді көрсетуі тиіс.
- ✓ Білім беру процесінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды ПОҚ ОП белсенді қолдану маңызды фактор болып табылады (Мысалы, *оп-лінеоқыту, е-портфолио, жәнет.б.*).
- ✓ ПБ шеңберінде академиялық ұтқырлықты дамыту, үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тарту маңызды фактор болып табылады.
- ✓ ОП ПОҚ-ның қоғам өміріне араласуымаңызды фактор болып табылады (ПОҚ-ның білім беру жүйесіндегі, ғылымды, өңірді дамытудағы, мәдени ортаны құрудағы рөлі, көрмелерге, шығармашылық конкурстарға, қайырымдылық бағдарламаларына қатысу және т.б.).

### **Дәлелді бөлім**

Жоғары оқу орнында кадр саясаты университетті дамыту бағдарламасының негізгі басымдықтарына сәйкес жүзеге асырылады және адами ресурстармен жұмыс саласындағы қазіргі заманғы үрдістерге сәйкес келеді.

Университетте кадрларды іріктеу «Білім туралы» ҚР 319 жылғы 27 шілдедегі №2007 Заңымен, ҚР ҚМЖМЖБС 20 жылғы 2022 шілдедегі №2 бұйрығымен бекітілген нормативтік көрсеткіштерге сәйкес ПБ қажеттіліктерін талдау негізінде жүзеге асырылады. (немесе) ҚР Білім және ғылым министрінің 30.10.2018 ж. № 595 бұйрығымен (енгізілген өзгерістермен), Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларымен "Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 20.04.2011 жылғы №152 бұйрығымен бекітілген Ректордың 20.09.2021 жылғы №156 бұйрығымен бекітілген Университеттің ПОҚ лауазымдарына конкурстық орналасу туралы ереже. Персоналдың құзыреттілігі мен іскерлік қасиеттерін бағалау «Персоналды басқару» ҰТ 701-23 СМЖ рәсіміне сәйкес жұмысқа қабылдау кезінде жүргізіледі.

Университет ПОҚ біліктілігіне қойылатын талаптарды айқындау кезінде ректордың 20.09.2021 жылғы №156 бұйрығымен бекітілген «Тұран» университетінің ПОҚ лауазымдарына қойылатын ПОҚ және біліктілік сипаттамалары туралы ережені басшылыққа алады. Оқытушыларды жұмысқа конкурстық негізде және жалдау негізінде қабылдау жүйесі жұмыс істейді. Кадрларды іріктеу кезінде әкімшілік штаттық кестеге сүйенеді, алдын ала белгіленген құқықтары мен міндеттері, еңбек жағдайлары, әлеуметтік пакеті және материалдық өтемақылары бар еңбекшарттарына қол қою жүйесі қолданылады. ПОҚ-ны қабылдау, босату рәсімдері қолданыстағы еңбек заңнамасының талаптарына сәйкес келеді.

Сондай-ақ, 3 жылда бір рет ПОҚ ҚР заңнамасының талаптары негізінде әзірленген Университеттің ПОҚ лауазымдарына конкурстық орналастыру туралы ережеге сәйкес конкурсқа қатысады. Конкурс шеңберінде оқытушылардың атқаратын лауазымына сәйкестігін анықтау үшін, оның ішінде жоғарыда көрсетілген қызметтің жыл сайынғы рейтингтік бағасының нәтижелері бойынша да біліктілігін бағалау жүргізіледі. ПОҚ қызметін рейтингтік бағалау нәтижелері «Тұран ғалымы» конкурсының жеңімпаздарын анықтау кезіндегі өлшем шарттардың бірі болып табылады.

Жас оқытушыларды мақсатты дамыту мақсатында университетте ерікті негізде тұрақты жұмыс істейтін алқалық кеңесші орган болып табылатын Жас ғалымдар кеңесі құрылды. Кеңес жастар саясатын қалыптастыратын және жүргізетін, жас ғалымдардың кәсіби саладағы және әлеуметтік-тұрмыстық проблемалардағы мүдделерін қорғайтын университеттің өкілетті



өкілдерінің (35 жасқа дейінгі) жастар жиналысы болып табылады. Кеңесті құрудың мақсаты: жас ғалымдардың кәсіби деңгейін арттыруға жәрдемдесу; ғылыми әлеуетті дамыту және олардың шығармашылық мүмкіндіктерін іске асыру; ғылыми жастардың кәсіби, зияткерлік, заңдық және әлеуметтік-тұрмыстық мүдделері мен құқықтарын білдіру, қорғау және іске асыру; ғылыми білімді және ғылымның жаңа жетістіктерін насихаттау.

Жыл сайынғы Педагогикалық шеберлік мектебі де жас оқытушылардың әлеуетін дамытуға бағытталған, оған қатысу сертификаттармен расталған.

Дәрежелілігі бойынша ҚР ҚМІҰ лицензиялық талаптарының деңгейін қолдау үшін кафедра ПОҚ магистратурасын бітіргендер қатарынан нысаналы докторантураға және мемлекеттік грантқа түсу үшін үміткерлерді дайындайды. 2019 жылдан 2023 жылға дейінгі аралықта бес оқытушы магистр дәрежесін алып, университетте жұмыс істеуде қалды. 2023 жылғы ақпанда докторлық PhD диссертациясын қорғап, PhD дәрежесін алды аға оқытушы Айнақұл Н.А. Аға оқытушылар Мұқанова Ж.А., Науменко В.В., Аленова Р.А. мақсатты докторантураны аяқтады. 2024 жылы докторантураға А.С.Шилибаева, Д.А.Майнцер, А.Ғ.Нөке, А.В.Стукалова оқытушылары түсуді жоспарлап отыр.

Академиялық ұтқырлық жоспары бойынша жыл сайын Университетке дәріс оқу үшін шетелдік жоғары оқу орындарының, жетекші ұйымдардың және озық өнеркәсіптік кәсіпорындардың жетекші профессорлары шақырылады. 2019 жылдан 2024 жылға дейін жақын және алыс шетелдердің келесі профессорлары дәрістер мен практикалық сабақтар өткізді: Люблин политехникалық университетінің профессоры, Люблин қ., Польша Smolarz Andrzej Jerzy, «Академиялық ұтқырлық» бағдарламасы шеңберінде «ҚПИ» және «АТ» кафедраларының ПОҚ үшін «Робото техникалық жүйелерді басқарудың зияткерлік әдістері» тақырыбында қонақ дәрістерін өткізді; Профессор Muslum Arici, Коджаэли University, Izmit, Turkey 2023 жылғы қыркүйекте ҚПИ кафедрасының ПОҚ үшін «Академиялық ұтқырлық» бағдарламасы шеңберінде «Application of digital innovative technologies in energy consumption systems based on microservice architecture» тақырыбында қонақ дәрісін өткізді; Шақырылған шетелдік сарапшы, қауымдастырылған профессор, PhD Dababrata Narayan Chowdhury (Дабабрата Нараян Чоудхури) Рейвенсборн университетінен Лондон, Ұлыбритания және Солтүстік Ирландия Біріккен Корольдігі 6 қыркүйек 2023 жылы «Digital Technology and Creativity» («Сандық технологиялар және креативтілік»).

Университеттің ПОҚ телехабарларға қатысады, жергілікті және республикалық БАҚ-та жарияланады. Р.А.Алшанов, Б.А.Жапаров және басқалары белсенді ат салысуда.

Университет қазақстандық ҚИНЭС рекордтар кітабының авторы және баспагері болып табылады). Әртүрлі қоғамдық құбылыстар мен оқиғалардың қалыптасу бастаулары, рекордтар, мәңгі сақталған.

Университетте 6В06104 БП үшін – Бағдарламалық инженерия, 6В06103 – Зияткерлік робототехника және 7М06103 – Ақпараттық жүйелер оқу процесіне белгілі ғалымдар, қоғамдық, саяси, еңбек сіңірген қайраткерлер тартылады: т.ғ.д., профессор Б.Ә. Жапаров – Қазақстан Республикасы Президенті Мұрағатының директоры; ҚР ҰҒА академигі М.Н. Қалимолдаев - ҚР БҒМ АИТВ; к.ф.н., доцент Қонысбаев А.Т. Атақты ғалымдардың, қоғамдық, саяси, еңбек сіңірген қайраткерлердің оқу процесіне қатысуы ЖОО-ның және іске асырылып жатқан ПБ-ның имиджін арттыруға әсеретеді.

Оқу процесіне келесі тәжірибелер тартылды және практикалық тренингтер: О.А. Усатова, ҚР ҚМ ҚМ Ақпараттық және есептеу технологиялары институтының бас ғылыми хатшысы, PhD; Нұрымов Т.К., «Капитал телеком» ЖШС директоры; Әмірханов Б.С., «Document.KZ» ЖШС директоры; Маймаков Е.Р., «Қазақстан Республикасы Ұлттық банкінің қызметін қамтамасыз ету орталығы» АҚ басқармасының бастығы; Верхоланцев Владимир, денсаулық сақтау саласындағы бизнесті дамыту жөніндегі директор Inform Consulting».

### ***Аналитикалық бөлім***

ДСК комиссиясы ЖОО-ның кадр саясаты бар екенін атап өтті. Барлық кадрлық рәсімдердің ашықтығы бос лауазымдарға конкурстар арқылы лауазымдарға құжаттарды

қабылдауға негізделген. Мамандардың, ЖОО оқытушыларының университеттің құрылымдық бөлімшелерінің басшыларына дейінгі мансаптық өсуі де маңызды. Университет ПОҚ-ны кәсіби дамыту мүмкіндігін ұсынады. Кадрларды қолдау үшін түрлі конкурстар ұйымдастырылады.

Бұдан басқа, оқытуға аккредиттелетін КБ талаптарына сәйкес келетін кәсіби құзыреті бар тиісті салалардың мамандары тартылады.

Аккредиттелетін білім беру бағдарламаларының профессорлық-оқытушылық құрамы білім беру процесінде әртүрлі лицензиялық бағдарламалық қамтамасыз етулерді, ашық бұқаралық ашық онлайн курстарды қолданады.

Өңірдің экономикасын, білімін және ғылымын дамыту мақсатында профессорлық-оқытушылық құрам білім алушылармен бірлесіп дипломдық жұмыстар мен магистрлік диссертациялар шеңберінде бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлейді және Қазақстан Республикасының ғылымын дамытудың басым бағыттары бойынша ҒЗЖ-ға қатысады.

Жас оқытушыларды дамыту үшін КБ басшылығы нысаналы мемлекеттік гранттар бойынша докторантурада оқуға жіберіледі.

ЖОО түрлі ЖОО-лармен және ұйымдармен ынтымақтасқанына қарамастан, ДСК сарапшылары аккредиттелетін ЖОО-ларды іске асыратын оқытушылар шетелдік, қазақстандық ЖОО-лар мен ҒЗИ-ларда академиялық ұтқырлық бағдарламасы шеңберінде тәжірибе алмасу мүмкіндігін толық көлемде іске асырып жатқанын атап өтеді.

ДСК аккредиттелетін бакалавриат БП бейінді және бейінді емес пәндерінің қызмет көрсететін профессорлық-оқытушылық құрамын қарап, БП кадрлық құрамының біліктілік талаптарына сәйкестігі қамтамасыз етілгенін атап көрсетеді.

**Күшті жақтары/аккредиттелетін ББ бойынша үздік практика 6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

-Анықталмаған.

**6B06103 ББ үшін ДСК ұсынымдары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

1. БП басшылығы 2025 жылдан бастап даму жоспарларында ПОҚ-ның «сыртқы және ішкі, шығыс және кіріс академиялық ұтқырлық» бағдарламаларына қатысуының индикативтік көрсеткіштерін айқындасын.

**6B06103 ББ ВЭК қорытындылары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

«Профессорлық-оқытушылық құрам» стандарты бойынша 10 критерий ашылған, оның ішінде 9 позиция қанағаттанарлық позицияға ие, 1 позиция жақсартуды көздейді.

#### 6.8. «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты

- ✓ БП басшылығы материалдық-техникалық ресурстар мен инфрақұрылымның жеткіліктілігін көрсетуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы ақпараттандыру мен консультация беруді қоса алғанда, білім алушылардың әртүрлі топтарын қолдау рәсімдерінің болуын көрсетуі тиіс.
- ✓ ПБ басшылығы ақпараттық ресурстардың ПБ ерекшелігіне сәйкестігін, оның ішінде:
- ✓ білім беру бағдарламаларына сәйкес студенттер мен ПОҚ-ны технологиялық қолдау (мысалы, онлайн-оқыту, модельдеу, дерекқорлар, деректерді талдау бағдарламалары));
- ✓ кітапхана ресурстары, оның ішінде жалпы білім беретін, базалық және бейінді пәндер бойынша қағаз және электрондық жеткізгіштердегі оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қоры, мерзімді басылымдар, ғылыми дерекқорларға қол жеткізу;
- ✓ ҒЗЖ нәтижелерін, бітіру жұмыстарын, диссертацияларды плагиатқа сараптау;
- ✓ білім беру Интернет-ресурстарына қол жеткізу;
- ✓ WI-FI білім беру ұйымының аумағында жұмыс істеуі.

- ✓ *ЖОО білім беру бағдарламаларын игеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық құралдардың тиісті салаларда пайдаланылатындарға ұқсас болуына ұмтылуы тиіс.*
- ✓ *Жоғары оқу орны оқу процесінде қауіпсіздік талаптарына сәйкестікті қамтамасыз етуі тиіс.*
- ✓ *ЖОО КБ бөлінісінде білім алушылардың әртүрлі топтарының (ересектердің, жұмыс істейтіндердің, шетелдік білім алушылардың, сондай-ақ мүмкіндіктері шектеулі білім алушылардың қажеттіліктерін есепке алуға ұмтылуы тиіс).*

### ***Дәлелді бөлім***

Өндірістік ортаның материалдық-техникалық активтері мен жағдайлары ҚР СТ 1158-2002 «Жоғары кәсіби білім. Білім беру ұйымдарының материалдық-техникалық базасы», ҚР МЖБС.

Университеттің ресурстардың әртүрлі түрлеріне қажеттілігі студенттердің сұранысымен, контингентті ұлғайтумен, жаңа ІТ-технологияларды дамытумен айқындалады.

Оқу ресурстарының жеткілікті санын қамтамасыз ету үшін жыл сайын қазіргі заманғы жабдықтар мен бағдарламалық қамтамасыз ету сатып алынады, жаңа аудиториялар жабдыкталады, аудиториялар күндізгі және жасанды жарықпен жарықтандырылады, ескі компьютерлер мен проекторлар ауыстырылады, қолданыстағы жабдықтар жаңғыртылады және бағдарламалық қамтамасыз ету жаңартылады. Барлық компьютерлік жабдықтар үнемі техникалық қызмет көрсетуден өтеді. Компьютерлік сыныптарға қызмет көрсетуді, компьютерлік паркті, техникалық, мультимедиялық жабдықтарды, бағдарламалық қамтамасыз етуді жаңартуды және сатып алуды осы департаменттің жұмыс жоспарына және кафедраның өтінімдеріне сәйкес ІТ және ОР департаменті жүзеге асырады.

Қазіргі уақытта Университет ақпараттық технологияларды пайдалану саласындағы позицияларды жаңғыртуға күш салуда, білім беру процесінде MS Windows, MS Office редакторлық бағдарламалық қамтамасыз ету, Project Standard 2016, Visio Standard 2016, Visual Studio Community 2022, AnyLogic және т.б. сияқты операциялық жүйелер пайдаланылады және дамуда.

Студенттер сабақтан тыс уақытта компьютерлік сыныптарда жұмыс істей алады, Интернеттен ақпарат іздей алады және өз құрылғыларынан Wi-Fi қосыла алады. Интерактивті қарым-қатынас білім беру ресурстарының электрондық каталогы, кітапхана сайты, CanvasTuran, электрондық пошта сияқты білім беру қызметтері мен автоматтандырылған ақпараттық жүйелерге қолжеткізуді қамтамасыз ететін виртуалды өкілдіктер арқылы жүзеге асырылады.

Оқу процесін қамтамасыз ету мақсатында 6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер компьютерлік сыныптар мен мамандандырылған зертханалар бар. Мұндай техникалық құралдар осы салалардағы теориялық білімді зерделеу және практикалық қолдану үшін қолайлы жағдайлар жасайды. «Бағдарламалық инженерия» ӨБ бойынша 4 мамандандырылған кабинет (зертхана) бар. 202, 209, 718, 720), «Ақпараттық жүйелер», «Интеллектуальная робототехника» КБ 1 компьютерлік сыныбы (н. 310) және 2 мамандандырылған зертхана (аудан. 319, 317).

Сауалнама нәтижелері бойынша білім алушылардың 92,8% -ы кітапхана ресурстарының қолжетімділік деңгейіне, 92,8% -ы кітапханалар мен оқу залдарында көрсетілетін қызметтердің сапасына қанағаттанған.

Білім алушыларға сауалнама жүргізу оқу процесінде оқу материалдарымен (95,2%), ЖОО-ның қолда бар оқу ресурстарымен (96,5%), қолда бар компьютерлік сыныптармен (96,4%), интернет-ресурстарға қолжетімділікпен және сапамен (94%) қамтамасыз ету мәселелері бойынша мынадай көрсеткіштерді көрсетті..

ПОҚ келесі проблемалармен бетпе-бет келеді:

- оқу аудиторияларының жетіспеушілігі (жиілігі – 4,5%, кейде – 19,8%, ешқашан – 75,7%);
- Аудиториялардағы сабақтар үшін сәйкес келмейтін жағдайлар (жиі – 10,8%, кейде – 89,2%, ешқашан – 0%);
- Интернетке қолжетімділіктің болмауы/әлсіз интернет (кейде – 38,1%, ешқашан – 61,9%);
- Аудиторияларда техникалық оқыту құралдарының жоқтығы (кейде – 33,3%, ешқашан – 66,7%);

**Аналитикалық бөлім**

Университет жеткілікті, қолжетімді және мақсатқа сәйкес білім беру ресурстары мен білім алушыларды қолдау қызметтерінің болуын қамтамасыз етеді. Білім беру ресурстарын бөлу, жоспарлау және қамтамасыз ету кезінде университет білім алушылардың әртүрлі топтарының қажеттіліктерін ескереді.

ДЭК сарапшылары аккредиттелетін БП іске асыру үшін материалдық-техникалық базаның жабдықталуымен танысты. Көзбен шолып қарау университет инфрақұрылымымен танысуды, соның ішінде аккредиттелетін білім беру бағдарламаларының мамандандырылған кабинеттерін қамтыды. Университеттің инфрақұрылымы мен материалдық-техникалық ресурстары заманауи талаптарға сай келеді.

Білім алушыларға сауалнама жүргізу және сұхбат жүргізу нәтижелері бойынша ДСК ЖОО-ның ПКС студенттері үшін әртүрлі байланыс құралдарын ұсынатынын атап өтті, атап айтқанда: телефон желісі, қызмет көрсетуге арналған жүйелік тіркеу өтініштері, онлайн-конференциялар платформасы, Microsoft өнімдері.

ЖОО ақпараттық ресурстардың ЖОО-ның және білім алушылар мен ПОҚ-ны технологиялық қолдау бағыттары бойынша іске асырылатын ПБ-ның қажеттіліктеріне сәйкестігін көрсетті, өйткені оқу процесінде Тұран университетінің жеке әзірлемесі, СУБД, антиплагиат жүйесі, LMSCanvas жүйесі және т.б. пайдаланылады. Бұдан басқа, ЖОО тек SCOPUS, WebofScience және жеке әзірлемелер ғана емес, сондай-ақ MOOC Coursera т.б. жүйелеріне қолжетімділік, сондай-ақ WI-FI аймақтарына қолжетімділік қамтамасыз етілген.

Тұран университеті ғылыми зерттеулерді жүргізу үшін жағдай жасады және профессорлық-оқытушылық құрам қаржыландырылатын және бастамашыл ҒЗЖ-ға белсенді қатысады, осылайша аккредиттелген БП-ның бітіруші кафедраларында ҚМДҰ қаржыландыратын гранттық жобалар бар.

Профессорлық-оқытушылық құрамның құзыреттілігін бағалау жеке рәсімдер түрінде жүзеге асырылады. Оқытудың сапасын бағалау және профессорлық-оқытушылық құрамның қанағаттану деңгейі профессорлық-оқытушылық құрамға және студенттерге сауалнама жүргізу жолымен жүзеге асырылады. Нәтижелері ПОҚ аттестаттау және конкурстық-келісімшарттық комиссиядан өту кезінде ескеріледі.

ЖПҚ сауалнамасының нәтижелері бойынша ДСК сарапшылары ЖСБ басшылығы мен ББ басшылығына сауалнама нәтижелерінде белгіленген оқу аудиторияларының қандай қалдықтары бар ЖПҚ проблемалары туралы мәселелерді талқылауға шығаруды ұсынады; аудиториялардағы сабақтар үшін сәйкес келмейтін жағдайлар, Интернетке қолжетімділіктің болмауы/әлсіз интернет, аудиторияларда оқытудың техникалық құралдарының болмауы, оқытушыларға арналған демалыс аймағының болмауы.

**Күшті жақтары/аккредиттелетін ОП бойынша үздік практика 6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

- ЖОО басшылығы білім беру, ғылыми қызметтің, білім алушылардың шығармашылық дамуы мен бос уақытын өткізудің материалдық базасы мен инфрақұрылымын жоспарлы жаңартуды және дамытуды, оларды негізгі және қамтамасыз ететін процестерді іске асыру сапасының талаптарына сәйкес қолдауды қамтамасыз етеді.

**ОП6B06103 арналған ДСК ұсынымдары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

1. ЖОО басшылығы 2025 жылдың соңына дейінгі мерзімді құрай отырып, білім алушылар мен профессорлық-оқытушыларға арналған демалыс аймақтарын кеңейту мүмкіндіктерін қарастыру.

**6B06103 ББ ВЭК қорытындылары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

«Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты бойынша

6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер I мықты, 12 қанағаттанарлық позицияға ие.

### 6.9. «Жұртшылықты хабардар ету» стандарты

- ✓ ПБ шеңберінде ЖОО жариялайтын ақпарат нақты, объективті, өзекті болуы және мыналарды қамтуы тиіс:
- ✓ Күтілетін оқыту нәтижелерін көрсете отырып, іске асырылатын бағдарламалар;
- ✓ КБ аяқталғаннан кейін біліктілікті беру мүмкіндігі туралы ақпарат;
- ✓ оқыту, бағалау рәсімдері туралы ақпарат;
- ✓ Білім алушыларға берілетін өту баллдары мен оқу мүмкіндіктері туралы мәліметтер;
- ✓ Бітірушілерді жұмысқа орналастыру мүмкіндіктері туралы ақпарат.
- ✓ БП басшылығы кең жұртшылықты және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпаратты таратудың түрлі тәсілдерін, оның ішінде БАҚ-ты, ақпараттық желілерді пайдалануы тиіс.
- ✓ Жұртшылықты хабардар ету елдің ұлттық даму бағдарламаларын және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау мен түсіндіруді көздеуі тиіс.
- ✓ , ЖОО өз веб-ресурсында аудиттелген қаржылық есептілікті, оның ішінде КБ бөлінісінде жариялауы тиіс.
- ✓ ЖОО веб-ресурста ЖОО-ны жалпы және білім беру бағдарламалары бөлінісінде сипаттайтын ақпаратты көрсетуі тиіс.
- ✓ Персоналдар бөлінісінде ПОҚ туралы барабар және объективті ақпараттың болуы маңызды фактор болып табылады.
- ✓ ПБ шеңберіндегі әріптестермен, оның ішінде ғылыми/консалтингтік ұйымдармен, бизнес серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өзара іс-қимыл туралы жұртшылықты хабардар ету маңызды фактор болып табылады.
- ✓ ЖОО сыртқы бағалау рәсімдерінің нәтижелері бойынша сыртқы ресурстарға ақпаратты және сілтемелерді орналастыруы тиіс.
- ✓ Жоғары оқу орны мен іске асырылып жатқан ПБ-ның сыртқы бағалаудың түрлі рәсімдеріне қатысуы маңызды фактор болып табылады.

#### **Дәлелді бөлім**

Университет басшылығы басшылық жүргізетін ақпаратты таратудың түрлі тәсілдерін – брифингтерді пайдаланады; ашық есік күндері; ЖОО базасындағы бос орындар жәрмеңкесі; кәсіпорындар мен ұйымдардың басшыларымен дөңгелек үстелдер, жетістіктер көрмесі; кәсіптік бағдарлау іс-шаралары.

Білім беру процесін қолдау құралы және ақпарат алмасу арнасы Университеттің веб-ресурстары болып табылады. Университет қызметі туралы жарияланған материалдар «Университеттің IT-инфрақұрылымын басқару» АЖ 705-23 рәсімінде және «Тұран» университетінің веб-сайтын басқару туралы ережеде регламенттелген.

Университетте «CANVAS» (<https://canvas.turan-edu.kz/>) бағдарламалық қамтамасыз ету базасында оқытуды басқарудың автоматтандырылған жүйесі жұмыс істейді. Бұл бағдарламалық қамтамасыз етудің үлкен функционалдық мүмкіндіктері бар. LMS CANVAS барлық қажетті оқу-әдістемелік материалдар, тест тапсырмалары ұсынылған, бейне және аудио-дәрістер әзірленетін қашықтықтан оқытуды қамтамасыз етеді. Кафедраларда оқытушының студенттермен және магистранттармен «online» қарым-қатынасын қамтамасыз етуге арналған жабдық орнатылған.

Университет коммуникацияларды дамытуға ерекше көңіл бөледі, корпоративтік электрондық поштамаңызды буын болып табылады. Құжат айналымын электрондық форматқа көшіру жұмыстары жалғасуда. PPS және университет қызметкерлері үшін Google компаниясы [drive.google](https://drive.google.com/) бұлтында шексіз кеңістік ұсынады.

НААР ВЭК сапары барысында өткізілген білім алушылардың сауалнамасы:

- жалпы білім беру ұйымдары мен факультеттер веб-сайтының пайдалылығына қанағаттанушылықты білім алушылардың 97,6% растады;

- курстар, білім беру бағдарламалары және академиялық дәрежелер туралы ақпараттандыруға 95,2% қанағаттанған.

**Аналитикалық бөлім**

ЖОО талапкерлерге, студенттерге арналған ақпарат, түрлі гранттар, рейтингтер және т.б. сияқты қызметтің әртүрлі бағыттары туралы ақпаратты жариялайды.

Сайт университет, миссиясы, стратегиясы туралы ақпаратты қамтиды, оларға сәйкес ЖОО өз қызметін жүзеге асырады. Университеттің әлеуметтік желілерде Facebook, Instagram, Youtube беттері бар. Жоғары оқу орнының сайты мен білім беру порталы студенттер мен ПОҚ ақпараттық қамтамасыз етудің бірыңғай жүйесі болып табылады.

Университет әзірленген университеттің ресми сайтында елдің ұлттық даму бағдарламалары мен жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау және түсіндіру жөнінде жұртшылықты хабардар етеді.

Бұдан басқа, ЖОО сыртқы бағалау рәсімдерінің нәтижелері бойынша ақпаратты орналастырады <https://turan.edu.kz/ru/ob-universitete/ratings/> және осы ресурстарға тиісті сілтемелер университеттің сайтында орналастырылған..

Алайда, ЖОО басшылығы өзекті және толық ақпаратты толтыруды жақсарту бойынша мақсатты іс-қимыл жүргізуі қажет:

- бизнес-процестерге жауапты ұйымдық құрылым туралы;
- нормативтік құжаттар бөлімінде орналастырылған құжаттар жүйеленбеген <https://turan.edu.kz/ru/normativnye-dokumenty/>;
- ПБ шеңберіндегі алдағы іс-шаралар туралы;
- өзекті оқытушылар туралы;
- ПБ шеңберіндегі әріптестермен ынтымақтастық және өзара іс-қимыл.

**Күшті жақтары/ОП бойынша үздік тәжірибе 6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

- Анықталмаған.

**6B06103 ББ үшін ДСК ұсынымдары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

1. 1. ЖОО басшылығы жоғары оқу орнының веб-сайтында шынайы, объективті, өзекті ақпаратты жариялауға қойылатын талаптарды айқындайды және 2025 жылдың басына дейінгі мерзімде университеттің ресми сайтында ұйымдастырушылық құрылым, профессорлық-оқытушылық құрам, ПБ басшылары, ПБ құжаттары туралы, сондай-ақ ПБ шеңберінде әріптестермен ынтымақтастық және өзара іс-қимыл туралы ақпаратты орналастырады.

**6B06103 ББ ВЭК қорытындылары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

«Жұртшылықты ақпараттандыру» стандарты бойынша 12 критерий ашылған, оның ішінде: 12 – қанағаттанарлық позицияға ие.

## **(VII) ШОЛУ КҮШІ БАР ҚҰРЫЛЫС/ҮЗДІК ПРАКТИКАЛЫҚ ЖОСПАР**

*Күшті жақтары/аккредиттелетін ОП бойынша үздік практика 6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:*

*«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты*

– ЖОО БП басшылығының менеджмент бағдарламалары бойынша оқытудан өтуіне ерекше назар аударады және барлық басшылардың осы бағдарламалар шеңберінде курстардан өту сертификаттары бар.

– Аккредиттелетін ПБ шеңберінде ПБ басшылығы сапаны қамтамасыз ету мәдениетін дамытуды, оның ішінде ПБ бөлінісінде, білім беру бағдарламасын басқарудың алқалы органдарының құрамында жұмыс берушілер, ПОҚ, білім алушылар өкілдерінің және басқа да мүдделі тұлғалардың қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешім қабылдау кезінде олардың репрезентативтілігін қамтамасыз етеді.

*«Ақпаратты басқару және есептілік» стандарты*

- Тұран университетінің өз әзірлемесі бар, оның негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару қамтамасыз етіледі, сондай-ақ БАЖ антиплагиатқа тексеру жүйесі, LMS және т.б. сияқты барлық басқа ақпараттық жүйелермен интеграцияланған.

*«Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты*

- ОП мазмұны Cisco, IBM, Intel, ELTC бойынша білім алушылар мен түлектердің кәсіби сертификаттауға дайындығының жоғары деңгейін қамтамасыз етеді.

*«Білім беру бағдарламаларының тұрақты мониторингі және мерзімді бағалау» стандарты*

- Анықталмаған.

*«Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау» стандарты*

- КБ басшылығы студенттің кодексі шеңберінде білім алушылардың әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне жоғары деңгейде құрмет пен назар аударуды қамтамасыз етеді, сондай-ақ КБ шеңберінде оқытудың икемді траекторияларын қалыптастыруға кең мүмкіндіктер береді.

*«Білім алушылар» стандарты*

- Университет дарынды білім алушыларға әртүрлі жеңілдіктер мен көтермелеулер, оның ішінде әртүрлі конкурстардың жеңімпаздарына жеңілдіктер мен гранттар бере отырып, оларға қолдаудың жоғары деңгейін қамтамасыз етеді.

*«Профессорлық-оқытушылыққұрам» стандарты*

- Анықталмаған

*«Білім беру ресурстарыжәнестуденттердіқолдаужүйелері» стандарты*

- ЖОО басшылығы білім беру, ғылыми қызметтің, білім алушылардың шығармашылық дамуы мен бос уақытын өткізудің материалдық базасы мен инфрақұрылымын жоспарлы жаңартуды және дамытуды, оларды негізгі және қамтамасыз ететін процестерді іске асыру сапасының талаптарына сәйкес ұстауды қамтамасыз етеді.

*«Жұртшылықтыхабардарету» стандарты*

- Анықталмаған.

## **(VIII) ӘР СТАНДАРТ БОЙЫНША САПАНЫ ЖАҚСARTУ БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ**

**6B06103 ББ үшін ДСК ұсынымдары – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйелер:**

*«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты*

1. ЖОО басшылығы:

- КБ іске асыру жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз ету талаптары мен алгоритмдері;

- КБ дамыту жоспарын қалыптастыру және ұдайы қайта қарау және оны іске асыру мониторингі, оқыту мақсаттарына қол жеткізуді, стейкхолдерлердің қажеттіліктеріне сәйкестігін бағалау тетіктері;

- ББ дамыту жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық даму басымдықтарымен және университеттің даму стратегиясымен келісілуін қамтамасыз етуге және оларды ББ дамыту жоспарының мазмұнында анық түрде ұсынуға қойылатын талаптар. 30.06.2024 дейін.

2. ПБ басшылығы тұрақты негізде ПБ басқару жүйесінің ашықтығын, әзірленген талаптар мен тетіктердің іске асырылуын, факультет, кафедра деңгейіндегі есептілік құжаттарында осы қызметтің талдауы мен нәтижелерінің көрсетілуін қамтамасыз етсін.

3. ЖОО басшылығы құрылымдық бөлімшелер деңгейінде және КБ шеңберінде тәуекелдерді басқару тәртібін анықтайды және құжаттайды. 30.06.2024 дейін.

4. ЖОО басшылығы жоспарлау, есептілік және қызмет рәсімдерінде басқарудың барлық негізгі функцияларын, оның ішінде жоспарлау, ұйымдастыру, ынталандыру, талдауды іске асыру негізінде инновацияларды басқаруды көздерін. 30.10.2024 дейін.

*«Ақпаратты басқару және есептілік» стандарты*

- ЖОО басшылығы КБ ерекшеліктері мен ерекшеліктерін ескере отырып, тиімділік пен нәтижеліліктің түйінді көрсеткіштерін айқындасын, оларды жинау, талдау және қолдану тәртібін белгілесін және құжаттасын. 30.10.2024 дейін.

*«Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты*

1. Халықаралық ынтымақтастық бөлімі БП басшылығымен бірлесіп, 2024 жылдың соңына дейін екі дипломды БП және/немесе бірлескен БП жобалау және іске асыру бойынша шетелдік жоғары оқу орындарымен ынтымақтастық жоспарын әзірлесін;

2. БП басшылығы 2025-2026 оқу жылының басына дейін отандық және/немесе шетелдік ЖОО-мен екі дипломдық және/немесе бірлескен БП әзірлесін.

*«Білім беру бағдарламаларының тұрақты мониторингі және мерзімді бағалау» стандарты*

- ПБ басшылығы 2024 жылғы 1 қыркүйектен бастап әрбір ПБ-ның өзгерістері туралы мәліметтерді университет сайтында ПБ-ға арналған бөлімде жариялап, өзекті жағдайда ұстасын.

*«Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау» стандарты*

- 01.05.2025 жылға дейін ПБ басшылығы ПБ ПОҚ-ны оқыту нәтижелерін бағалаудың қазіргі заманғы әдістері бойынша оқытуды және біліктілігін арттыруды ұйымдастырсын.

*«Білім алушылар» стандарты*

1. БП басшылығы 2025 жылдан бастап білім беру бағдарламаларын дамыту



жоспарларына, кафедралардың жұмыс жоспарларына «білім алушылардың академиялық ұтқырлығы (сыртқы, ішкі)», «академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша білім алушыларды тарту (сыртқы, ішкі)» бағыттары бойынша шаралар мен іс-шараларды және оларды іске асырудың индикативтік көрсеткіштерін енгізсін.

2. Университет пен Тұран-Зерде қауымдастығының басшылығы қауымдастықтың іс-шаралар жоспарын әзірлесін және 2025 жылдың басына дейін университеттің сайтында орналастырылсын.

3. ЖОО басшылығы 2025-2026 оқу жылына дейінгі мерзімде түлектердің түйіндемелерін және бағыттар бойынша әріптестердің өзекті бос орындарын орналастыру үшін жұмысқа орналастыру жөніндегі сайтта бөлім әзірлесін.

- 01.05.2025 жылға дейін ПБ басшылығы ПБ ПОҚ-ны оқыту нәтижелерін бағалаудың қазіргі заманғы әдістері бойынша оқытуды және біліктілігін арттыруды ұйымдастырсын.

«Профессорлық-оқытушылық құрам» стандарты

1. БП басшылығы 2025 жылдан бастап даму жоспарларында ПОҚ-ның «сыртқы және ішкі, шығыс және кіріс академиялық ұтқырлық» бағдарламаларына қатысуының индикативтік көрсеткіштерін айқындасын.

«Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты

1. ЖОО басшылығы 2025 жылдың соңына дейін есептеу техникасын белгілей отырып, білім алушылар мен профессорлық-оқытушылық құрамға арналған демалыс аймақтарын кеңейту мүмкіндігін қарастырсын.

«Жұртшылықты хабардар ету» стандарты.

1. ЖОО басшылығы жоғары оқу орнының веб-сайтында шынайы, объективті, өзекті ақпаратты жариялауға қойылатын талаптарды айқындасын және 2025 жылдың басына дейінгі мерзімде университеттің ресми сайтында ұйымдастырушылық құрылым, профессорлық-оқытушылық құрам, ББ басшылары, ББ құжаттары туралы, сондай-ақ ББ шеңберіндегі әріптестермен ынтымақтастық және өзара іс-қимыл туралы ақпаратты орналастырсын.

(IX) АККРЕДИТТЕУ КЕҢЕСІНЕ ҰСЫНЫС



**1-қосымша. «МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН БЕЙІН ПАРАМЕТРЛЕРІ» БАҒАЛАУ КЕСТЕСІ**

білім беру бағдарламалары бойынша 6B06103 – Зияткерлік робототехника, 6B06104 – Бағдарламалық инженерия, 7M06103 – Ақпараттық жүйе:

№ п/п	№ п/п	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының позициясы			
			Күшті	Қанағаттанарлық	Жақсартуды болжайды	Қанағаттанарлықсыз
<b>«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты</b>						
1	1.	ЖОО түрлі стейкхолдерлерді кеңінен тарта отырып, сыртқы және ішкі факторларды талдау негізінде КБ-ны дамыту мақсаттары мен стратегиясын әзірлеуді көрсетуі тиіс		+		
2	2.	Сапаны қамтамасыз ету саясаты ғылыми зерттеулер, оқыту және оқыту арасындағы байланысты көрсетуі тиіс		+		
3	3.	ЖОО сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетеді	+			
4	4.	Сапаны қамтамасыз етуге бейілділік мөрдгерлер мен әріптестер орындайтын кез келген қызметке (аутсорсингке), оның ішінде бірлескен/екі дипломдық білім беруді және академиялық ұтқырлықты іске асыру кезінде қатысты болуға тиіс		+		
5	5.	БП басшылығы оның жұмыс істеуін, ЖОО-ның нақты ұстанымдануын және оның қызметінің мемлекеттің, жұмыс берушілердің, мүдделі тұлғалар мен білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуын талдау негізінде БП-ны дамыту жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз етеді		+		
6	6.	ББ басшылығы ББ-ны дамыту жоспарын қалыптастыру және ұдайы қайта қарау және оны іске асыру мониторингі, оқыту мақсаттарына қол жеткізуді, білім алушылардың, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігін бағалау, ББ-ны ұдайы жақсартуға бағытталған шешімдер қабылдау тетіктерінің жұмыс істеуін көрсетеді		+		
7	7.	ПБ басшылығы мүдделі тұлғалар топтарының өкілдерін, оның ішінде жұмыс берушілерді, білім алушыларды және ПООҚ ПБ-ны дамыту жоспарын қалыптастыруға тартуы тиіс		+		
8	8.	ПБ басшылығы ПБ-ны дамыту жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық даму басымдықтарымен және білім беру ұйымдарын дамыту стратегиясы мен үйлесімділігін көрсетуі тиіс		+		
9	9.	ЖОО КБ шеңберінде бизнес-процестерге, персоналдың лауазымдық міндеттерін бөлуге, алқалы органдардың функцияларын шектеуге жауаптыларды нақты айқындауды көрсетуі тиіс		+		
10	10.	ПБ басшылығы ПБ әзірлеуге және басқаруға қатысатын барлық тұлғалардың қызметін үйлестіруді және оны үздіксіз іске асыруды қамтамасыз етеді, сондай-ақ осы процеске барлық мүдделі тұлғаларды тартады		+		
11	11.	ПБ басшылығы басқару жүйесінің ашықтығын, оны жобалауды, басқару мен мониторингі, тиісті шешімдер қабылдауды қамтитын сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуге тиіс		+		
12	12.	ПБ басшылығы тәуекелдерді басқаруды жүзеге асыруға тиіс		+		

13	13.	ПБ басшылығы білім беру бағдарламасын басқарудың алқалы органдары құрамында мүдделі тұлғалар (жұмыс берушілер, ПОҚ, білім алушылар) өкілдерінің қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешім қабылдау кезінде олардың репрезентативтілігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
14	14.	ЖОО КБ шеңберінде инновацияларды басқаруды, оның ішінде инновациялық ұсыныстарды талдау мен енгізуді көрсетуі тиіс			+	
15	15.	ПБ басшылығы ПОҚ білім алушылары, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін өзінің ашықтығы мен қолжетімділігін көрсетуі тиіс		+		
16	16.	ПБ басшылығы білім беру менеджменті бағдарламалары бойынша оқудан өткенін растайды	+			
17	17.	ПБ басшылығы сапаны сыртқы қамтамасыз етудің соңғы рәсімі уақытынан бастап қолжеткізілген прогрестің келесі рәсімге дайындық кезінде назарға алынуына ұмтылуы тиіс		+		
<b>Стандарт бойынша жиыны</b>			2	14	1	0
<b>«Ақпаратты басқару және есептілік» стандарты</b>						
18	1.	ЖОО қазіргі заманғы ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық құралдар негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуге тиіс	+			
19	2.	ПБ басшылығы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетеді		+		
20	3.	ББ басшылығы ББ шеңберіндегі барлық құрылымдық бөлімшелер мен кафедралардың қызметін көрсететін, олардың нәтижелілігін бағалауды қамтитын есептілік жүйесінің болуын көрсетеді		+		
21	4.	ЖОО ББ басқарудың, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелер қызметінің, жоғары басшылықтың кезеңділігін, нысандары мен бағалау әдістерін айқындауы тиіс		+		
22	5.	ЖОО ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету, оның ішінде ақпаратты талдау мен деректерді ұсынудың дұрыстығы мен уақтылығына жауапты адамдарды айқындау тетігін көрсетуі тиіс		+		
23	6.	ЖОО білім алушыларды, қызметкерлерді және ПОҚ-ны ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ олардың негізінде шешімдер қабылдау процестеріне тартуды көрсетеді		+		
24	7.	ПБ басшылығы білім алушылармен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тұлғалармен коммуникация, оның ішінде жанжалдарды шешу тетіктерінің болуын көрсетуі тиіс		+		
25	8.	ЖОО ПОҚ, персонал мен білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және анықталған кемшіліктерді жоюдың дәлелдемелерін көрсетуі тиіс		+		
26	9.	ЖОО қызметтің нәтижелілігі мен тиімділігін, оның ішінде КБ бөлінісінде бағалауы тиіс		+		
		<i>ПБ шеңберінде ЖОО жинайтын және талдайтын ақпарат:</i>				
27	10.	Тиімділіктің түйінді көрсеткіштері		+		
28	11.	Білім алушылар контингентінің нысандар мен түрлер бөлінісіндегі		+		
29	12.	үлгерімдеңгейі, студенттердің жетістіктері және оқудан шығару		+		
30	13.	Білім алушылардың КБ іске асырылуына және ЖОО-да оқу сапасына қанағаттануы		+		
31	14.	Білім алушылар үшін білім беру ресурстары мен қолдау жүйелерінің қолжетімділігі		+		
32	15.	Бітірушілердің жұмысқа орналасуы және мансаптық өсуі		+		
33	16.	Білім алушылар, қызметкерлер және ПОҚ дербес деректерді өңдеуге өз келісімін құжатпен растауы тиіс		+		

34	17.	ПБ басшылығы ғылымның тиісті салаларында барлық қажетті ақпаратпен қамтамасыз етуге жәрдемдесуі тиіс		+		
<b>Стандарт бойынша жиыны</b>			1	16	0	0
<b>«Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты</b>						
35	1.	ЖОО КБ әзірлеудің құжатталған рәсімінің болуын және оның институционалдық деңгейде бекітілуін көрсетуі тиіс		+		
36	2.	ЖОО әзірленген ПБ-ның белгіленген мақсаттарға және жоспарланған оқыту нәтижелеріне сәйкестігін көрсетуі тиіс		+		
37	3.	ПБ басшылығы пәндер мен кәсіптік практикалардың оқыту нәтижелерін қалыптастыруға әсерін анықтауы тиіс		+		
38	4.	ЖОО ПБ бітірушісінің оқу нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын моделінің болуын көрсете алады		+		
39	5.	КБ аяқталғаннан кейін берілетін біліктілік нақты айқындалуы, түсіндірілуі және белгілі бірдеңгей ЖСК-ге сәйкескелуі тиіс.		+		
40	6.	ББ басшылығы Кредиттерді аудару мен жинақтаудың еуропалық жүйесіне (ECTS) негізделген бағдарламаның модульдік құрылымын көрсетуі, оқытудың жоспарланған нәтижелеріне қолжеткізуді бағдарлай отырып, ББ-ның, оның модульдерінің (мазмұны мен құрылымы бойынша) қойылған мақсаттарға сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
41	7.	ПБ басшылығы оқу пәндерінің мазмұны мен оқыту нәтижелерінің бір-біріне және оқыту деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
42	8.	БП басшылығы БП-ның сыртқы сараптамаларын жүргізуді көрсетуі тиіс		+		
43	9.	ПБ басшылығы білім алушылардың, ПОҚ және басқа стейкхолдерлердің ПБ әзірлеуге, олардың сапасын қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдемелерін ұсынуы тиіс		+		
44	10.	ПБ басшылығы білім беру нарығында (өңірлік/ұлттық/халықаралық) ПБ ұстанымын, оның бірегейлігін көрсетуі тиіс		+		
45	11.	Білім алушыларды кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі маңызды фактор болып табылады	+			
46	12.	Екі дипломдық ББ және/немесе шетелдік жоғары оқу орындарымен бірлескен ББ болуы маңызды фактор болып табылады			+	
<b>Стандарт бойынша жиыны</b>			1	10	1	0
<b>«Білім беру бағдарламаларының тұрақты мониторингі және мерзімді бағалау» стандарты</b>						
47	1.	ЖОО еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптары мен қоғамның әлеуметтік сұранысын ескере отырып, КБ мазмұны мен құрылымын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс		+		
48	2.	ЖОО ЖО мақсатына қол жеткізу үшін ЖО-ға мониторинг және мерзімді бағалау жүргізудің құжатталған рәсімінің болуын көрсетуі тиіс. Аталған рәсімдердің нәтижелері КБ-ны ұдайы жетілдіруге бағытталған		+		
		<i>КБ мониторингі мен кезеңдік бағалауды:</i>				

49	3.	Нақты пән бойынша ғылым мен технологиялардың соңғы жетістіктері контексіндегі бағдарламалардың мазмұны		+		
50	4.	қоғам мен кәсіби орта қажеттіліктерінің өзгеруі		+		
51	5.	Білім алушылардың жүктемесі, үлгерімі және бітіруі		+		
52	6.	Білім алушыларды бағалау рәсімдерінің тиімділігі		+		
53	7.	Қажеттілік және білім алушылардың қанағаттану дәрежесі		+		
54	8.	білім беру ортасының және қолдау қызметтерінің қызметінің КБ мақсаттарына сәйкестігі		+		
55	9.	Барлық мүдделі тұлғалар ЖК-ға қатысты кез келген жоспарланған немесе қабылданған іс-қимылдар туралы хабардар етілуге тиіс. ББ-ға енгізілген барлық өзгерістер жариялануы тиіс			+	
56	10.	Қолдау қызметтері білім алушылардың әртүрлі топтарының қажеттіліктерін және олардың оқытуды ұйымдастыруға, оқытуға, бағалауға, жалпы КБ игеруге қанағаттану дәрежесін анықтауы тиіс		+		
<b>Стандарт бойынша жиыны</b>			0	9	1	0
<b>«Студенттік орталықтандырылған оқыту, оқыту және үлгерімді бағалау» стандарты</b>						
57	1.	ПБ басшылығы білім алушылардың әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды, оларға оқытудың икемді траекторияларын ұсынуды қамтамасыз етуі тиіс	+			
58	2.	ПБ басшылығы даярлау бағыты саласындағы әлемдік ғылым мен практиканың қазіргі заманғы жетістіктері негізінде оқытуды, ПБ мақсаттарына, оның ішінде құзыреттерге, ғылыми жұмысты талап етілетін деңгейде орындау дағдыларына қолжеткізуді қамтамасыз ететін оқытудың және оқыту нәтижелерін бағалаудың әртүрлі қазіргі заманғы әдістемелерін пайдалануды қамтамасыз етуге тиіс		+		
59	3.	ПБ басшылығы білім алушылардың оқу жүктемесін ПБ шеңберінде теория мен практика арасында бөлу, әрбір бітіруші ПБ-ның мазмұны мен мақсаттарына қолжеткізуді игеруді қамтамасыз ету тетіктерін айқындауы тиіс		+		
60	4.	КБ пәндерін оқыту әдістемесі саласында жеке зерттеулердің болуы маңызды фактор болып табылады		+		
61	5.	ЖОО оқу нәтижелерін бағалау рәсімдерінің жоспарланған нәтижелерге және КБ мақсаттарына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
62	6.	ЖОО КБ оқыту нәтижелерін бағалау тетігінің дәйектілігін, ашықтығын және объективтілігін қамтамасыз етуге тиіс. Оқыту нәтижелерін бағалаудың өлшемдері мен әдістері алдын ала жариялануы тиіс		+		
63	7.	Бағалаушы тұлғалар оқыту нәтижелерін бағалаудың қазіргі заманғы әдістерін меңгеруі және осы салада біліктілігін ұдайы арттыруы тиіс			+	
64	8.	ПБ басшылығы оқытудың әртүрлі әдістемелерін пайдалану және оқыту нәтижелерін бағалау бойынша кері байланыс жүйесінің болуын көрсетуі тиіс		+		
65	9.	ПБ басшылығы оқытушы тарапынан бір мезгілде басшылық жасау және көмек көрсету кезінде білім алушылардың дербестігін қолдауды көрсетуі тиіс		+		
66	10.	ПБ басшылығы білім алушылардың шағымдарына ден қою рәсімінің болуын көрсетуі тиіс		+		
<b>Стандарт бойынша жиыны</b>			1	8	1	0
<b>«Білім алушылар» стандарты</b>						
67	1.	ЖОО білім алушылар контингентін қалыптастыру саясатын көрсетуі және оның рәсімдерінің ашықтығын қамтамасыз етуі тиіс.		+		

		Білім алушылардың өмірлік циклін регламенттейтін рәсімдер (оқуға түсуден аяқталғанға дейін) анықталуы, бекітілуі, жариялануы тиіс				
68	2.	ПБ басшылығы жаңадан оқуға түскендер және шетелдік білім алушылар үшін бейімдеу мен қолдаудың арнайы бағдарламаларын жүргізуді көздеуі тиіс		+		
69	3.	ЖОО өзінің іс-әрекеттерінің Тану туралы Лиссабон конвенциясына сәйкестігін, оның ішінде білім алушылардың академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, формальды және формальды емес оқыту нәтижелерін тану жөніндегі тетіктің болуы мен қолданылуын көрсетуі тиіс		+		
70	4.	ЖОО білім алушылардың сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығы үшін мүмкіндікті қамтамасыз етуге, сондай-ақ оларға оқыту үшін сыртқы гранттар алуға жәрдемдесуге тиіс			+	
71	5.	ЖОО білім алушыларды негізгі бағдарламадан тыс (оқудан тыс қызмет) өз бетінше білім алуға және дамытуға белсенді ынталандыруы тиіс		+		
72	6.	Дарынды білім алушыларды қолдау тетігінің болуы маңызды фактор болып табылады	+			
73	7.	ЖОО біліктілікті салыстырмалы тануды қамтамасыз ету мақсатында басқа білім беру ұйымдарымен және «Академиялық тану және ұтқырлық жөніндегі ұлттық ақпараттық орталықтардың еуропалық желісімен/ENIC/NARIC» Ұлттық академиялық ақпараттықтану орталықтары мен ынтымақтастықты көрсетуі тиіс		+		
74	8.	ЖОО білім алушыларды практика орындарымен қамтамасыз етуі, түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесу рәсімін көрсетуі, олармен байланыс жасауы тиіс		+		
75	9.	ЖОО бітірушілерге оқудың қолжеткізілген нәтижелерін қоса алғанда, алған біліктілігін растайтын құжаттарды беру рәсімін көрсетуі тиіс		+		
76	10.	БП басшылығы бағдарлама түлектерінің еңбек нарығында талап етілетін дағдыларға ие екенін және бұл дағдылардың еңбек нарығында шынымен де талап етілетінін көрсетуі тиіс		+		
77	11.	БП басшылығы түлектердің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметінің мониторингі тетігінің болуын көрсетуі тиіс		+		
78	12.	Қолданыстағы бітірушілер қауымдастығының/бірлестігінің болуы маңызды фактор болып табылады		+		
<b>Стандарт бойынша жиыны</b>			1	10	1	0
<b>«Профессорлық-оқытушылық құрам» стандарты</b>						
79	1.	ЖОО барлық штаттың кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз ететін персоналды жалдауды (оның ішінде шақырылғандарды ПОҚ), кәсіби өсуді және дамытуды қамтитын КБ бөлінісінде объективті және ашық кадр саясатына ие болуы тиіс		+		
80	2.	ЖОО ПОҚ сапалық құрамының белгіленген біліктілік талаптарына, ЖОО стратегиясына, КБ мақсаттарына сәйкестігін көрсетуі тиіс		+		
81	3.	ПБ басшылығы студенттік орталықтандырылған оқыту мен оқытуға көшуге байланысты оқытушы рөлінің өзгеруін көрсетуі тиіс		+		
82	4.	ЖОО ПОҚ-ның, оның ішінде жас оқытушылардың мансаптық өсуі мен кәсіби дамуына мүмкіндік беруі тиіс		+		
83	5.	ЖОО ПБ талаптарына сәйкес келетін кәсіби құзыреті бар тиісті салалардың мамандарын оқытуға тартуы тиіс		+		
84	6.	ЖОО ПОҚ кәсіби және жеке дамуын ынталандыру тетігінің болуын көрсетуі тиіс		+		

85	7.	ЖОО ПОҚ ақпараттық-коммуникациялық технологияларды және білім беру процесінде бағдарламалық құралдарды кеңінен қолдануын көрсетуі тиіс (мысалы, on-lineоқыту, е-портфолио, МООСs және т.б.)		+		
86	8.	ЖОО қызметтің академиялық ұтқырлықты дамытуға, үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тартуға бағытталғанын көрсетуі тиіс		+		
87	9.	ЖОО әрбір оқытушының ЖОО-да сапа мәдениеті мен академиялық адалдықты ілгерілетуге тартылуын көрсетуі, ПОҚ-ның, оның ішінде шақырылғандардың КБ мақсаттарына қол жеткізуге қосқан үлесін айқындауы тиіс		+		
88	10.	ПОҚ-ның өңір мен елдің экономикасын, білімін, ғылымы мен мәдениетін дамытуға тартылуы маңызды фактор болып табылады		+		
<b>Стандарт бойынша жиыны</b>			0	9	1	0
<b>«Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты</b>						
89	1.	ЖОО білім беру ресурстарының, оның ішінде материалдық-техникалық ресурстардың және инфрақұрылымның білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкестігіне кепілдік беруі тиіс		+		
90	2.	ПБ басшылығы қазіргі заманғы жабдықтармен жарақталған және ПБ мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ететін аудиториялардың, зертханалардың және басқа да объектілердің болуын көрсетуі тиіс ЖОО ақпараттық ресурстардың ЖОО және іске асырылатын ПБ қажеттіліктеріне сәйкестігін көрсетуі тиіс, оның ішінде мынадай бағыттар бойынша:		+		
91	3.	білім беру бағдарламаларына сәйкес білім алушылар мен ПОҚ-ны технологиялық қолдау (мысалы, онлайн-оқыту, модельдеу, дерекқорлар, деректерді талдау бағдарламалары)		+		
92	4.	Кітапхана ресурстары, оның ішінде жалпы білім беретін, базалық және бейінді пәндер бойынша қағаз және электрондық жеткізгіштердегі оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қоры, мерзімді басылымдар, ғылыми дерекқорларға қолжетімділік		+		
93	5.	ҒЗЖ, бітіру жұмыстарының, диссертациялардың нәтижелерін плагиатқа сараптау		+		
94	6.	білім беру Интернет-ресурстарына қолжеткізу		+		
95	7.	Өз аумағында WI-FI жұмыс істеуі		+		
96	8.	ЖОО ғылыми зерттеулер жүргізу, ғылым мен білімді ықпалдастыру, ПОҚ, қызметкерлер мен білім алушылардың ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелерін жариялау үшін жағдай жасайтынын көрсетуі тиіс		+		
97	9.	ЖОО білім беру бағдарламаларын игеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық құралдардың экономиканың тиісті салаларында пайдаланылатындарға ұқсас болуына ұмтылуға тиіс		+		
98	10.	ПБ басшылығы ақпараттандыру мен консультация беруді қоса алғанда, білім алушылардың әртүрлі топтарын қолдау рәсімдерінің болуын көрсетуі тиіс		+		
99	11.	ПБ басшылығы білім алушыны жеке білім беру траекториясы бойынша ілгерілету үшін жағдайлардың болуын көрсетуі тиіс		+		
100	12.	ЖОО білім алушылардың әртүрлі топтарының (ересектердің, жұмыс істейтіндердің, шетелдік білім алушылардың, сондай-ақ ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушылардың) қажеттіліктерін ескеруі тиіс		+		
101	13	ЖОО инфрақұрылымның қауіпсіздік талаптарына сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс		+		
<b>Стандарт бойынша жиыны</b>			1	12	0	0



«Жұртшылықты хабардар ету» стандарты						
102	1.	ЖОО жариялайтын ақпарат нақты, объективті, өзекті болуы және білім беру бағдарламасы шеңберінде ЖОО қызметінің барлық бағыттарын көрсетуі тиіс		+		
103	2.	Жұртшылықты хабардар ету елдің ұлттық даму бағдарламалары мен жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдауды және түсіндіруді көздеуі тиіс		+		
104	3.	ЖОО басшылығы кең жұртшылықты және мүдделі тұлғаларды хабардар ету үшін ақпаратты таратудың әртүрлі тәсілдерін (оның ішінде БАҚ, веб-ресурстар, ақпараттық желілер және т.б.) пайдалануы тиіс		+		
		Білім беру бағдарламасы туралы ЖОО жариялайтын ақпарат объективті және өзекті болуы және мыналарды қамтуы тиіс:				
105	4.	ПБ мақсаты мен жоспарланған нәтижелері, берілетін біліктілік		+		
106	5.	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау жүйесі мен мәліметтері		+		
107	6.	Академиялық ұтқырлық бағдарламалары және әріптес жоғары оқу орындарымен, жұмыс берушілермен ынтымақтастықтың басқа да нысандары туралы мәліметтер		+		
108	7.	Білім алушылардың тұлғалық және кәсіби құзыреттерін дамыту және жұмысқа орналастыру мүмкіндіктері туралы мәліметтер		+		
109	8.	білім беру қызметтері нарығында ОП ұстанымын көрсететін деректер (өңірлік, ұлттық, халықаралық деңгейлерде)		+		
110	9.	Персоналдар бөлінісінде ПОҚ туралы шынайы ақпаратты ашық ресурстарда жариялау маңызды фактор болып табылады		+		
111	10.	ЖОО өз веб-ресурсында ПБ бойынша аудиттелген қаржылық есептілікті жариялауы тиіс		+		
112	11.	ЖОО сыртқы бағалау рәсімдерінің нәтижелері бойынша сыртқы ресурстарға ақпаратты және сілтемелерді орналастыруы тиіс		+		
113	12.	Әріптестермен, оның ішінде ғылыми/консалтингтік ұйымдармен, бизнес әріптестермен, әлеуметтік әріптестермен және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өз ара іс-қимыл туралы ақпаратты орналастыру маңызды фактор болып табылады		+		
<b>Стандарт бойынша жиыны</b>			0	12	0	0
<b>Барлығы</b>			7	100	6	0