



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов
институциональной аккредитации

УНИВЕРСИТЕТА «ТУРАН»

в период с 1 по 2 апреля 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов институциональной аккредитации**

УНИВЕРСИТЕТА «ТУРАН»

в период с 1 по 2 апреля 2024 г.

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ	11
6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»	11
6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»	13
6.3. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	17
6.4. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ».....	20
6.5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	23
6.6. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	26
6.7. Стандарт «Обучающиеся»	30
6.8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	33
6.9. Стандарт «Научно-исследовательская работа»	37
6.10. Стандарт «Финансы».....	40
6.11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	41
6.12. Стандарт «Информирование общественности».....	45
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	48
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	50
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	52
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	53
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии».....	54
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	62
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	72
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	79

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АК – Академический календарь
АО – Акционерное общество
АУП- Административно-управленческий персонал
АСУ – Автоматизированная система управления
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
ДАВ –Департамент по академическим вопросам
ЕСУВО- Единая система управления высшим образованием
ЕПВО – Европейское пространство высшего образования
ECTS – European Credit Transfer System
ИКТ – Информационно-коммуникационные технологии
ИУП – Индивидуальный учебный план
КЭД – Каталог элективных дисциплин
КОМ – Каталог образовательных модулей
МОП – Модульные образовательные программы
НИР – Научно-исследовательская работа
НИРС – Научно-исследовательская работа студентов
НСК – Национальная система квалификаций
НРК – Национальная рамка квалификации
ОК – Обязательный компонент
ООД – Общеобразовательные дисциплины
ОП – Образовательные программы
ППС – Профессорско-преподавательский состав
ПДД – Программа двойного диплома
СОП- Совместная образовательная программа
УС- Ученый совет
УМКД- Учебно-методический комплекс дисциплин
РК – Республика Казахстан
РУП – Рабочий учебный план
СМК – Система менеджмента качества
СРС – Самостоятельная работа студентов
СРСП – Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТСО-Технические средства обучения
УМКД – Учебно-методический комплекс дисциплины
УМС – Учебно-методический совет

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом 39-24-ОД от 31.01.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) 1 по 2 апреля 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Университета «Туран» стандартам институциональной аккредитации НААР (от «16» июня 2020 года № 57-20-ОД, издание шестое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию организации образования и параметры институционального профиля.

Состав ВЭК:

1) **Председатель комиссии IAAR** – Акыбаева Гульвира Советбековна, к.э.н., Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова (Республика Казахстан)

2) **Эксперт IAAR** – Королев Константин Юрьевич, к.э.н., доцент, Северо-Западный институт управления Российской академии народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации (РАНХиГС) (Российская Федерация)

3) **Эксперт IAAR** – Мовкебаева Галия Ахметвалиевна, д.и.н., профессор, Профессор кафедры международных отношений и мировой экономики, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (Республика Казахстан)

4) **Эксперт IAAR** – Акпанбетов Дархан Берикович, кандидат технических наук, ассоциированный профессор, Международный инженерно-технологический университет (Республика Казахстан)

5) **Эксперт IAAR, работодатель** - Мадиев Темірлан Халелұлы, ведущий эксперт отдела сопровождения инвестиционных проектов Палаты предпринимателей г. Алматы (Республика Казахстан)

6) **Эксперт IAAR, студент** - Баясилова Жибек Кайратовна, обучающийся 4 курса ОП «Туризм», Член Альянса студентов Казахстана, Казахский Университет Международных Отношений и Мировых Языков имени Абылай Хана (Республика Казахстан)

7) **Координатор IAAR** – Сайдулаева Малика Ахьядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан)

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Университет создан в 1992 году, входит в состав образовательной корпорации «Туран». Образовательная корпорация «Туран» представляет собой целостный комплекс, в составе корпорации школа «Лицей «Туран», 2 колледжа в г. Алматы и г. Астана, 2 университета – Университет «Туран» и Университет «Туран-Астана», а также образовательно-оздоровительный комплекс «Тау-Туран» в ущелье Бельбулак.

В Университете осуществляется подготовка по трем уровням: бакалавриат – магистратура – докторантура. Функционируют экономический, гуманитарно-юридический, факультет «Цифровые технологии и искусство», Высшая школа бизнеса (ВШБ) и подготовительный факультет «Foundation», 15 кафедр, 4 института: НИИ туризма, Институт мировой экономики и международных отношений, НИИ права, НИИ информатизации образования (создан в 2020 г.), департаменты, центры и отделы. Функционируют 3 диссертационных совета.

Обучение ведется по 29 ОП бакалавриата, 24 – магистратуры (в т.ч. MBA, EMBA), 5 – докторантуры и 1– DBA. Контингент обучающихся составляет 5143 человек: студентов – 4753, магистрантов – 329, докторантов – 61.

В штате Университета 338 штатных квалифицированных преподавателя, в их числе 34 доктора наук, 92 кандидата наук, 39 PhD. В учебном процессе участвуют преподаватели-совместители из других вузов, бизнес-практики, зарубежные профессора.

Одним из важных стратегических направлений является поддержка НИР. Вовлеченность ППС в НИР в 2023 г. составила 94%. Ведутся исследования по 27 темам, зарегистрированным в НЦНГЭ, в которых Университет является головной организацией, без дополнительного финансирования. Среди представленных - 12 тем являются прикладными исследованиями, направленными на совершенствование образовательного процесса и преподавательской деятельности. Три темы – Закирова Д.И. «Цифровая революция в вузах Казахстана: вызовы, реалии, перспективы»; Ералина Э.М. «Исследование рынка труда РК в условиях цифровой трансформации экономики»; Абдиев К.С. «Разработка модели оценивания профессиональных компетентностей на стадиях формирования в вузе» - являются исследованиями, актуальными в рамках реализации Стратегии, выполняемые за счет средств государственного бюджета. Также в университете реализуется 18 социальных и бизнес-проектов, направленных на раскрытие и реализацию предпринимательского потенциала ППС и обучающихся. Каждое направление научных исследований характеризуется приоритетами, обозначенными в действующей Стратегии, актуальностью и востребованностью заявленной темы исследования с учетом специфики ОП, имеющегося научного задела, ориентацией темы исследования на получение конкретных результатов.

В период 2019-2023 гг. реализованы 3 проекта, финансирование которых осуществлялось за счет средств, полученных в результате участия в конкурсе МОН РК на грантовое финансирование научных исследований (подробнее в стандарте «НИР»). Кроме того, ППС Университета принимают участие в проектах молодых ученых, финансируемых МОН РК (PhD Асылтаева Э.Б., Юсупова С.Ш., др.) Результаты проводимых научных исследований активно интегрируются в учебный процесс, что подтверждено свидетельствами, актами внедрения и сертификатами. По итогам 2023 г. Университет подтверждает 295 внедрений. Анализ подтверждает стабильную динамику к росту: 238 – в 2019 г., 221 – в 2020 г., 266 – в 2021 г., 231 – в 2022 г.

Университет имеет современную материально-техническую базу, соответствующую требованиям санитарных норм и правил, требованиям ГОСО, занимает территорию общей площадью 10,5 га. Общая площадь зданий и сооружений составляет 57 364 м². МТБ включает: 4 учебных корпуса с полной инфраструктурой – 25342,4 м², в том числе 4 объекта медицинского обслуживания и 5 объектов питания, объекты физической культуры и спорта; 3 общежития – общей площадью 3299,7 м²; открытые спортивные площадки – 6559 м²; образовательно-оздоровительный комплекс «Тау - Туран» – 4 283 м².

По результатам Генерального рейтинга ТОП–20 вузов РК (НААР) Университет ежегодно входит в десятку лучших гуманитарных вузов РК. В Независимом рейтинге востребованности вузов РК – 2023 университет «Туран» занял 6-е место. Ежегодно ОП университета участвуют в национальных о рейтингах, проводимых НПП РК «Атамекен».

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом № 8-19-ОД от 25 января 2019 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 20 по 22 февраля 2019 года внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Университета Туран (далее - Туран) стандартам институциональной аккредитации НААР (от «24» февраля 2017 г. № 10-17-ОД, издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Турана в рамках институциональной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров институционального профиля.

Состав ВЭК:

Председатель – Пак Юрий Николаевич, д.т.н., профессор Карагандинского государственного технического университета.

Зарубежный эксперт – Софио Хундадзе, PhD, DBA, ассоциированный профессор, руководитель отдела развития образовательных программ Департамента обеспечения качества Европейского университета (г.Тбилиси, Республика Грузия)

Национальный эксперт – Кунакова Клара Умирзаковна, д.п.н., профессор кафедры теоретического и прикладного языковедения Казахского университета международных отношений и мировых языков им. Абылай хана (г. Алматы).

Работодатель – Айтуов Аскар, руководитель инновационной лаборатории DAR Lab (г. Алматы).

Студент – Нұрмұхан Зарина Бақытжанқызы, студент 3 курса специальности «5B011900 - Иностранный язык: два иностранных языка» Казахского университета международных отношений и мировых языков имени Абылай хана (г. Алматы).

Национальный эксперт – Миржакыпова Седеп Токтамурадовна, д.э.н., профессор Университета Нархоз (г. Алматы)

Национальный эксперт – Арзаева Майя Жеткергеновна, заведующая кафедрой финансов Высшей школы экономики и бизнеса Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы)

Студент – Төлеубай Дарын Ермекбайұлы, обучающийся специальности «5B050900 Финансы» Казахстанского инженерно-технологического университета (г.Алматы)

Национальный эксперт – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., доцент, членкорреспондент международной Академии науки и практики организации производства, член Экспертного проектного клуба «Astana ExProClub – 2025», член Клуба проектных менеджеров Астаны (г. Астана)

Национальный эксперт – Аяпова Жамал Мадахметовна, к.э.н., DBA, директор Школы бизнеса Университета КазГЮУ (г.Астана)

Студент – Сулейменова Аида Ержанқызы, обучающаяся 3 курса специальности «6B051100 Маркетинг» Казахстанского инженерно-технологического университета (г. Алматы).

Зарубежный эксперт – Зернов Владимир Алексеевич, д.т.н., профессор, ректор Российского нового университета, председатель Совета Ассоциации частных образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций России (г. Москва)

Национальный эксперт – Гусманова Фарида Равильевна, к.ф.м.н, доцент кафедры информатики Казахского национального университета им. аль-Фараби (г.Алматы)

Студент – Қасымхан Айзада Айдынкызы, обучающаяся 3 курса специальности «5В070400 Вычислительная техника и программное обеспечение» Казахского национального университета им. аль-Фараби (г.Алматы)

Наблюдатель НААР – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Астана).

Рекомендации вузу в рамках предыдущей процедуры (2019 г.):

Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

Руководству вуза предусмотреть меры по привлечению различных стейкхолдеров для обеспечения прозрачности процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра стратегических документов Университета.

Способствовать развитию культуры качества в вузе на всех уровнях организации, включая постоянный мониторинг деятельности с целью улучшения и принятия мер, когда цели и задачи не достигаются.

Стандарт «Руководство и менеджмент»

Руководству вуза продолжить работу по предупреждению рисков, выявленных при 38 разработке стратегических документов.

Руководству вуза обратить внимание на проведение системного анализа эффективности изменений на всех уровнях управления.

Продолжить работу по обеспечению обучения высшего звена руководства по сертифицированным программам менеджмента.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Руководству вуза продолжить работу по системе регулярной отчетности с включением оценки результативности и эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия.

Усилить роль Ученого совета в части контроля выполнения принятых решений и повышения ответственности исполнителей;

В процессе сбора и анализа информации применять стратегические КРІ (ключевых показателей эффективности) с целью каскадирования сначала до уровня структурных подразделений, а затем до уровня работников, направленные на улучшение и совершенствование выполнения работ в целом.

Обеспечить необходимой актуальной информацией по областям наук, в т.ч. различных международных наукометрических базах данных.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

Продолжить работу по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации по другим ОП.

Продолжить работу по корректировке компетенций на предмет их измеримости и достижимости, а также уменьшения количества компетенций в учебных дисциплинах без ущерба профессиональной квалификации обучающегося.

Обеспечить подготовку методических материалов по разработке оценочного инструментария результатов обучения ОП.

Способствовать реализации совместных ОП с зарубежными организациями образования.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Руководству вуза обеспечить оценку ОП на предмет достижения цели обучения.

Продолжить работу по обучению оценивающих лиц современным методам оценки результатов обучения.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам обучения и целям программы.

Стандарт «Обучающиеся»

Способствовать реализации программы интернационализации, предусмотрев расширение академической мобильности и привлечение иностранных обучающихся.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Предусмотреть меры по усилению вклада ППС в реализацию стратегии развития вуза, с использованием каскадирования стратегических документов до уровня ППС.

Аккумулировать в управлении по работе с персоналом информацию по стимулированию ППС и сотрудников в целях их своевременного поощрения по результатам деятельности.

Активизировать работу ППС по улучшению качества Дистанционного обучения.

Продолжить работу по развитию академической мобильности ППС.

Стандарт «Научно-исследовательская работа»

Содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе оформлению патентов и авторских свидетельств.

Стремиться к диверсификации форм финансирования научно-исследовательской деятельности.

Обеспечить меры по увеличению издаваемой собственной учебно-методической литературы с грифом МОН РК, УМО-РУМС как результат инициативных исследований.

Стандарт «Финансы»

Проведение внешнего независимого аудита и публикация итогов, не 39 представляющих коммерческой тайны, на сайте вуза.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Ускорить ввод в эксплуатацию корпоративного сетевого портала АСУ ТУРАН в целях удобства пользования обучающимися и ППС различной информацией по ОП, оценке и общежитиям.

Стандарт «Информирование общественности»

Продолжить работу по взаимодействию с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

5 апреля 2019 года решением Аккредитационного Совета НААР Университет «Туран» был аккредитован на 5 лет.

Для реализации рекомендаций в университете был разработан план мероприятий. Результаты выполнения запланированных мероприятий отражены в промежуточных отчетах Университета «Туран».

Постмониторинговый контроль по оценке реализации рекомендаций ВЭК НААР, сформированных по результатам институциональной аккредитации, проводился экспертной группой НААР в КНУ 7 июня 2021 года (1 этап) и 24 апреля 2023 года (2 этап). Постаккредитационный мониторинг деятельности университета проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с требованиями положения о проведении постаккредитационного мониторинга.

Постаккредитационный мониторинг деятельности университета показал, что в целом рекомендации данные ВЭК выполняются, за исключением некоторых рекомендаций.

Члены ВЭК, проводившие реаккредитацию с 1 по 2 апреля 2024 года установили, что по рекомендациям предыдущей ВЭК была проведена планомерная работа. Так, анализ выполнения рекомендаций показал, что университет «Туран» по 11 стандартам из 12 в полном объеме выполнил все рекомендации, в рамках визита в этом убедились члены ВЭК, а также результаты постаккредитационного мониторинга подтвердил 100% выполнение. На 90% выполнена рекомендация по реализации профессиональной сертификации, так начата работа по созданию условий и выдаче профессиональных

сертификатов. Например, по ОП «Туризм» обучающиеся могут пройти профессиональную сертификацию в компании «Sabre Travel Network Central Asia» в области бронирования и ТОО «Almaty/Astana City Tour» – в сфере экскурсоведения, по ОП «Учет и аудит» (Финансовый учет 1; Управленческий учет 1; 1С Бухгалтерия); ОП «Информационные системы» (Основные объекты и расчетные задачи, Введение в 1С Бухгалтерию) готовят к профессиональной сертификации по программе 1С. В ОП «Информационные технологии» включены курсы «Маршрутизация, масштабирование и коммутация сетей (CISCO)», «Проектирование и разработка архитектуры клиент серверного ПО (CISCO)». Курсы «Маршрутизация, масштабирование и коммутация сетей (CISCO)» углубляет и развивает подготовку инженеров, овладевающих современной технологией построения телекоммуникационных сетей с коммутацией пакетов, знакомит с концепцией построения сетей следующего поколения, принципами построения мультисервисных сетей.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по институциональной аккредитации Университета «Туран» в период с 1 по 2 апреля 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 31.03.2024 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации об организации образования и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 152 представителя (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректорский корпус	4
Руководители структурных подразделений	18
Деканы	4
Заведующие кафедрами	17
Преподаватели	29
Обучающиеся	38
Выпускники	22
Работодатели	19
Всего	152

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили учебные и научные лаборатории коворкинг-центр, студии и открытые зоны студентов.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик: Школа-лицей «Туран», АО «Страховая компания «Сентрас Иншуранс», Khakimov office.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 86 преподавателей, 535 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://turan.edu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности Университета «Туран», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 2.04.2024 г.

6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать разработку уникальной миссии, видения и стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики обеспечения качества.
- ✓ Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества, миссию, видение и стратегию.
- ✓ Вуз разрабатывает документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику обеспечения качества.
- ✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества.

Доказательная часть

Миссия университета – культура, образование и наука во благо общества. Основным регламентирующим документом, определяющим направления развития, пути решения поставленных задач и целей университета, является Стратегия его развития на 2021-2024гг. которая утверждена Ученым советом в ноябре 2020 года, доступна всем стейкхолдерам на веб-сайте ВУЗа.

Разработка, согласование и утверждение Стратегии и других стратегических документов регламентируется документированной процедурой «Стратегическое планирование». Стратегия разрабатывается путем создания специальной рабочей группы, в которую входят проректоры, НиИ, деканы, директора департаментов, заведующие кафедрами, руководитель ОМКиА. Рабочая группа выдвигает проект Стратегии на рассмотрение и обсуждение; результирующий документ формируется на основе консенсуса всех членов рабочей группы с учетом всех пожеланий и замечаний. Стратегия обсуждается и утверждается на заседании Ученого совета, в состав которого на постоянной основе входят стейкхолдеры из числа работодателей и обучающихся.

Политика обеспечения качества является частью стратегического менеджмента Университета и используется высшим руководством как средство управления его деятельностью с целью улучшения качества образования. Политика в области качества доступна каждому участнику образовательного процесса и доведена до всех заинтересованных сторон путем публикации на сайте. Политика обеспечения качества ежегодно анализируется на адекватность и пригодность, при необходимости корректируются Ученым советом с целью ее непрерывного развития и улучшения. Например, Политика обеспечения качества, действовавшая с 2018 года, была пересмотрена в 2021 году в связи с новым Видением и принятием новой Стратегии.

Основным инструментом реализации Политики обеспечения качества являются ежегодные цели в области качества структурных подразделений, для установления которых используются целевые индикаторы Стратегии. Например, к 2022 году успешно реализована стратегическая цель по прохождении аккредитации в зарубежном агентстве – университет и часть его ОП аккредитованы агентством «Accreditation, Certification and Quality Assurance Institute» (ACQUIN).

К внутренним нормативным документам, конкретизирующим Политику обеспечения качества, относятся кодексы, политики, документированные процедуры СМК и поддерживающие их положения и правила. В настоящее время бизнес-процессы университета регламентируются 33 процедурами СМК, одобренными Ученым советом (протокол № 19 от 31.08.2023) и утвержденными приказом ректора №121 от 31.08.2023 г.

На всех уровнях университета осуществляется постоянный мониторинг достижения стратегических и тактических целей и задач по направлениям деятельности. На заседаниях Советов факультетов, Ученого совета и ректората представляются годовые отчеты ответственных лиц (проректоров, деканов, заведующих кафедрами и

руководителей подразделений) по направлениям деятельности, с оценкой реализации стратегических и тактических целей и задач.

С целью поддержания вовлеченности коллектива в стратегическое планирование ежегодно проводятся фасилитационные сессии: «Стратегическая спираль развития университета «Туран»: новый виток» (январе 2020 г.), «Стратегия развития университета: от намерений к результатам. Дорожная карта развития 2021-2024 гг.» (январь 2021 г.), «30 лет развития: видение университета Туран» (март 2022 г.), «Слепые зоны, или безразличие к общему результату: причины и следствия» (январь 2023 г.).

В контексте развития культуры качества в 2019 году внедрен стандарт EFQM и впервые проведена самооценка на соответствие модели качества Президента РК «Алтын Сапа». В 2020 году университет возобновил партнерские отношения с Ассоциацией по сертификации «Русский Регистр» и сертифицировал СМК на соответствие ISO 9001:2015. В этом же году по итогам конкурса на соискание Премии Президента РК «Алтын Сапа» университет одержал победу в номинации «Лучшее предприятие, оказывающее услуги».

Аналитическая часть

Анализ представленного в доказательной части материала позволяет констатировать, что ВУЗ имеет сформулированные Миссию, Видение, Политику обеспечения качества, Стратегию развития на 2021-2024 гг., а также демонстрирует разнообразные примеры разработки документов по всем видам деятельности и процессов (академическая политика, кадровая политика, управление рисками, научно-исследовательская работа и инновации, международное сотрудничество, трудоустройство выпускников и т.д.). Имеется утвержденная институциональная процедура, регламентирующая разработку, согласование и утверждение Стратегии и других стратегических документов.

Политика в области обеспечения качества, Миссия, Видение, Стратегия развития доступны как для внутренних, так и для внешних стейкхолдеров, опубликованы на сайте.

В документации ВУЗа прослеживается соответствие основных направлений деятельности университета потребностям государства, общества, потенциальных работодателей, обучающихся и иных стейкхолдеров.

Политика обеспечения качества распространяется на все виды осуществляемой университетом деятельности: академическую, управленческую, научно-исследовательскую, инновационную, опытно-экспериментальную, социокультурную и воспитательную, хозяйственную. При этом реализация связи между преподаванием и обучением, научными исследованиями и инновационными разработками строится на базе инновационно-предпринимательской экосистемы вуза.

Развитию культуры качества способствует постоянное совершенствование внутренней системы обеспечения качества университета, направленное на обеспечение соответствия образовательной деятельности и ее результатов международным стандартам качества ISO 9001:2015, ESG, стандартам аккредитации. Подтверждением постоянного совершенствования культуры качества и стремления к улучшению является признание результативности ВУЗа в области качества независимыми международными органами по сертификации.

Необходимо отметить практику организации и проведения фасилитационных сессий для ППС и сотрудников университета, что обеспечивает включенность внутренних стейкхолдеров в процессы стратегического менеджмента и подчиненность целей и интересов отдельных лиц, участвующих в деятельности ВУЗа, его общим целям.

ВЭК пришла к выводу, что сильной стороной ВУЗа является разработка уникальной Миссии, Видения и Стратегии развития на основе анализа внутренних и внешних факторов.

Во-первых, Стратегия разработана в контексте целей и задач, поставленных в Государственной программе развития образования и науки Республики Казахстан на

2020-2025 гг., Стратегии развития города Алматы до 2050 года, Региональной программы развития предпринимательства «Almaty Business – 2025».

Во-вторых, в Стратегии учтены рекомендации обеспечения качества высшего образования, разработанные Европейской ассоциацией по гарантии качества высшего образования ENQA. Документ отвечает стандартам и принципам обеспечения качества для Европейского пространства высшего образования» (ESG).

В-третьих, в ходе разработки Стратегии проведен глубокий рыночный анализ положения ВУЗа на национальном и международном образовательном пространствах, анализ основных конкурентов, SWOT-анализ, анализ рисков, а также определены основные глобальные тренды развития высшего образования, влияние которых должно быть учтено в стратегических направлениях развития ВУЗа.

В-четвертых, стратегические цели ВУЗа сформулированы на основе Миссии и Видения ВУЗа и структурируют 5 основных направлений его развития, все цели имеют количественно измеримые индикаторы.

В-пятых, в ходе интервью было установлено, что к разработке Стратегии привлекаются не только внутренние стейкхолдеры, но представители внешней среды и реального сектора экономики. Это обеспечивается через механизм рассмотрения Стратегии на заседаниях Попечительского совета ВУЗа, в состав которого входят представители Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен», представители парламента, бизнес-сообщества. Кроме того, обсуждение и утверждение Стратегии происходит в рамках заседаний Учётного совета университета, в состав которого входят представители всех групп заинтересованных лиц.

В-шестых, стратегические направления развития декомпозируются на уровень тактических и оперативных планов факультетов и кафедр, а ППС и сотрудники имеют конкретные показатели измерения результативности своего участия в реализации Стратегии.

Сильные стороны/лучшая практика:

ВУЗ продемонстрировал разработку уникальной миссии, видения и стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким вовлечением разнообразных стейкхолдеров.

Рекомендации ВЭК:

Отсутствуют.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Стратегическое развитие и обеспечение качества» организация образования имеет 1 сильную, 6 удовлетворительных позиций.

6.2. Стандарт «Руководство и менеджмент»

- ✓ Вуз осуществляет процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать успешное функционирование и улучшение системы внутреннего обеспечения качества.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать анализ управления рисками.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать обеспечение управления образовательным процессом через управление образовательными программами, включая оценку их эффективности.
- ✓ Вуз демонстрирует разработку ежегодных планов деятельности, в том числе ППС, на основе Стратегии.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Вуз должен представить доказательства прозрачности системы управления вузом.
- ✓ Вуз должен обеспечить участие обучающихся и ППС в работе коллегиальных органов управления.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Вуз должен стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д.

✓ Вуз должен обеспечить обучение руководства вуза, структурных подразделений и образовательных программ по программам менеджмента образования.

✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

Планирование и распределение ресурсов осуществляется в соответствии с плановыми показателями Стратегии развития по ее ключевым направлениям. Вопросы, касающиеся выделения ресурсов, рассматриваются на Советах факультетов, УМС ректорате, заседаниях кафедры. Например, кафедры обеспечивают планирование человеческих ресурсов, ежегодно в июне, определяя потребность в ППС для организации конкурса на замещение вакантных должностей ППС. В основе планирования по качественным показателям лежит расчет педагогической нагрузки кафедры на учебный год, количество обучающихся и соотношение количества ППС и обучающихся (16:1), установленное приказом ректора.

Планирование развития МТБ учебного процесса в соответствии с потребностями ОП осуществляется посредством заявок от кафедр на закупку оборудования, ТСО, мебели, выделение площади под лаборатории, учебные площадки.

СМК университета выступает основой его внутренней системы обеспечения качества, включает набор документированных процедур СМК, которые поддерживаются и конкретизируются внутренними нормативными документами.

Составляющей системы обеспечения качества ВУЗа является управление рисками. Соответствующая процедура была внедрена в 2019 г., переутверждена в 2023 г. Ежегодно первым проректором утверждаются карты рисков по всем процессам СМК. На их основе кафедры и другие подразделения разрабатывают планы мероприятий по управлению рисками на учебный год. Работа по управлению рисками ведется постоянно. Например, в 2023-2024 учебном году ответственными по процессам СМК и координаторами по рискам определены 13 новых рисков, в т.ч. по процессу «Управление МОП».

Управление рисками в управлении ОП осуществляется в соответствии с процедурой «Управление модульной образовательной программой». Угрозы, выявленные в ходе проведения SWOT-анализа развития ОП, отражаются в планах мероприятий кафедры по управлению рисками. Например, при разработке плана развития ОП «Мировая экономика» выявлены угрозы: 1) «Возможность возникновения дефицита мест для специалистов на республиканском, региональном, городском рынке труда» и 2) «Снижение привлекательности МОП у абитуриентов». На основе этого определены риски, зафиксированные в картах рисков таких процессов как «Управление МОП», «Формирование контингента», «Трудоустройство выпускников». Для минимизации/избежания данных рисков были разработаны соответствующие мероприятия и включены в План мероприятий по управлению рисками кафедры.

Ежегодное планирование деятельности всех подразделений осуществляется на основе стратегических векторов развития университета. Разрабатываются Цели в области качества на учебный и соответствующие планы работы. Проведение оценки деятельности коллегиальных органов и высшего руководства также включено в планы работы ВУЗа. Например, выступление на Ученом совете проректора по АД с отчетом по образовательной деятельности предусмотрено планом работы Ученого совета. Отчет о деятельности УМС является частью Отчета об академической деятельности.

Управление несоответствиями регламентировано процедурами «Несоответствующая продукция», «Постоянное улучшение СМК», «Внутренние проверки». Например, в ходе внутреннего аудита в январе 2023 г. выявлены несоответствия, касающиеся недостаточной информативности формы документа МОП, аудитором СМК было зарегистрировано предложение от заведующего кафедрой «Туризм и сервис» о целесообразности оптимизации формы в соответствии с ЕСУВО. В феврале 2023 г. РГ

СМК обсудила данное предложение и представленный проект, разработала новую форму МОП, по которой были разработаны программы для набора 2023 года (Протокол заседания РГ№5 от 10.02.2023 г.).

Университет использует возможности аутсорсинга с целью обеспечения горячим питанием, технического обслуживания и ремонта зданий и транспорта, типографских услуг, предъявляя требования к качеству услуг поставщиков. Выбор поставщика проводится по результатам оценки нескольких поставщиков согласно процедуре «Закупки». Также установлены требования к таким организациям и лицам, частично определяемые условиями заключаемых договоров. Например, при выборе ВУЗов-партнеров – это наличие аккредитации, лицензии по соответствующему направлению подготовки; для зарубежных профессоров – ученой степени и научных публикаций в индексируемых базах.

В университете число коллегиальных органов управления входят Попечительский совет, Ученый совет, ректорат, УМС, Совет факультета, Совет эдвайзеров-кураторов. К участию в работе коллегиальных органов привлекаются стейкхолдеры: обучающиеся, работодатели, представители общественных объединений.

Открытость и прозрачность деятельности обеспечивается доступностью информации о руководителях и структуре университета, о принятых решениях коллегиальных органов. Информация распространяется посредством объявлений на сайте, на информационных досках, LED-экранах в фойе, рассылками по корпоративной электронной почте, оповещения в группах мессенджеров, путем объявлений через эдвайзеров-кураторов, КДМ, старост. Подавляющее большинство ППС (99%) оценивают уровень доступности руководства как «хороший» и «очень хороший» (по результатам анкетирования в ходе ВЭК). Аналогично более 95% обучающихся отмечают высокий и очень высокий уровень доступности деканата (школы, факультета, кафедры).

Университет активно участвует в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях. В их числе, Ассоциация вузов Казахстана, Ассоциация Тройной спирали в Казахстане, Казахстанская ассоциация маркетинга, Ассоциация торговых и промышленных предприятий, Клуб отельеров Казахстанской ассоциации гостиниц и ресторанов, Европейской логистической ассоциации (ELA).

В ВУЗе функционирует Школа педагогического мастерства, организуются курсы повышения квалификации в области менеджмента в образовании. Руководители подразделений направляются на курсы ПК, республиканские конференции и обучающие семинары в области менеджмента и обеспечения качества образования. Например, в 2021г. в целях ПК в области управления вузом в условиях цифровизации высшего образования 62 сотрудника прошли международную онлайн-стажировку «Higher Education 4.0 Digital Transformation». В октябре-ноябре 2022 г. ректор, проректоры и руководители ОП приняли участие в практико-ориентированном тренинге по разработке ИОП, организованном «BTS Education» на базе Университета. Ежегодно проводится корпоративное обучение сотрудников в области управления документацией на основе современных принципов менеджмента качества и требований ISO 9001:2015. Проректор по СиВД и сотрудники прошли обучение по стандарту противодействия коррупции ISO.

Аналитическая часть

Анализ представленных документов и материалов подтверждает, что СМК университета выступает гарантом качества образования, основой его внутренней системы обеспечения качества, охватывает образовательную, научную, административную и хозяйственную сферы деятельности ВУЗа. Бизнес-процессы университета регламентируются документированными процедурами СМК, а также поддерживающими и конкретизирующими внутренними нормативными документами.

Институциональная процедура управления рисками предусматривает ежегодное утверждение карты рисков по всем процессам СМК. Риски, выявленные в ходе SWOT-

анализа, оцениваются с позиции влияние риска на качество деятельности. На этой основе кафедры и другие подразделения разрабатывают планы мероприятий по управлению рисками на учебный год.

Организационно-регламентирующей основой деятельности подразделений являются годовые планы работы, разработанные на основе университетских планов по направлениям его деятельности в соответствии с задачами Стратегии ВУЗа и Политикой обеспечения качества. Механизмы ресурсного обеспечения также предусмотрены соответствующими планами по направлениям деятельности ВУЗа.

В ВУЗе разработаны процедуры выявления несоответствий, определены механизмы и критерии обеспечения качества для видов деятельности, переданных на аутсорсинг. Персональные составы коллегиальных органов утверждаются приказом ректора. Обеспечивается участие обучающихся, ППС, представителей работодателей в коллегиальных органах управления университета. Оценка деятельности коллегиальных органов осуществляется в формате представления и обсуждения соответствующих отчетов об их деятельности, что подтверждается ежегодными планами работы вышестоящих коллегиальных органов, в полномочия которых входит рассмотрение соответствующих отчетов.

Университет участвует в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях. При подготовке к прохождению настоящей процедуры реаккредитации ВУЗом учитывались рекомендации, полученные по итогам предыдущей институциональной аккредитации, а также в ходе постаккредитационного мониторинга. Следует обратить внимание, несмотря на наличие различных партнеров вуза, недостаточно эффективно используются возможности в плане развития совместных и дублированных программ.

Особого внимания заслуживает открытость руководителей и администрации для обучающихся и других заинтересованных лиц. В университете созданы механизмы коммуникации с обучающимися, ППС, вспомогательным персоналом и работодателями посредством эдвайзерских часов, информационных стендов, АСУ «Туран», сайта, блога ректора. Все проректоры, включая первого проректора, доступны ежедневно, прием без записи. Обучающиеся имеют возможность участвовать в неформальных встречах с ректором («Ужин с ректором»). Для коммуникаций со студенческой молодежью на основе самоуправления функционирует КДМ. Функционирует «Ящик идей», в который можно направить вопросы, жалобы и т.д. Результаты проведенного в ходе визита ВЭК анкетирования ППС и обучающихся, а также ответы, полученные в рамках интервью с этими фокус-группами, подтверждают факт доступности руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом и обучающимися, что отмечено ВЭК в качестве сильной стороны ВУЗа.

Огромное внимание уделяется организации обучения руководства ВУЗа, структурных подразделений и образовательных программ по программам менеджмента образования. В приложениях к Отчету по самооценке, а также в ходе интервью с различными фокус-группами ВУЗ представил множество подтверждений фактов прохождения обучения представителей университета по программам менеджмента образования. Тематика программ охватывает различные аспекты деятельности современного университета: обеспечение качества, цифровизация, противодействие коррупции, управление документацией. Результатом этого процесса является не только формирование новых компетенций руководителей различных уровней ВУЗа, но и их применение в профессиональной деятельности. По результатам обучения руководителей ОП в октябре-ноябре 2022 г. на практико-ориентированном тренинге по разработке инновационных образовательных программ была разработана ОП 6В11103 – Менеджмент инноваций туризма и гостеприимства (внесена в Реестр ОП МНВО РК в статусе инновационной).

Сильные стороны/лучшая практика:

- 1) ВУЗ продемонстрировал доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц;
- 2) ВУЗ обеспечивает обучение руководства ВУЗа, руководителей структурных подразделений и образовательных программ по программам менеджмента образования.

Рекомендации ВЭК:

Отсутствуют.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Руководство и менеджмент» организация образования имеет 2 сильных, 13 удовлетворительных позиций.

6.3. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать использование обработанной, адекватной информации для эффективного управления образовательными программами, улучшения внутренней системы обеспечения качества.
- ✓ В вузе должна существовать система регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия.
- ✓ Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.
- ✓ Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.
- ✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.
- ✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность его деятельности, в том числе в разрезе ОП.
- ✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:
 - ✓ - ключевые показатели эффективности;
 - ✓ - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
 - ✓ - уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;
 - ✓ - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
 - ✓ - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
 - ✓ - трудоустройство и карьерный рост выпускников.
- ✓ Обучающиеся, ППС и другие внутренние стейкхолдеры должны подтвердить свое согласие на обработку персональных данных документально.
- ✓ Вуз должен содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

Для сбора и анализа информации в ВУЗе используются различные средства и платформы, включая обновление веб-сайта, АСУ «Туран», LMS Canvas, электронная почта и система онлайн-опросов.

К основным элементам АСУ «Туран» относятся модули для обеспечения работы:

- 1) Приемная комиссия (заявки на поступление и формирование контингента обучающихся 1 курса по всем видам ОП, заявки на предоставление места проживания в Доме студентов);
- 2) Управление по работе с персоналом (кадровый учет, укомплектованность штата ППС);
- 3) Департамент по академическим вопросам (МОП, ИУП, РУП, распределение эдвайзеров);
- 4) Управление учебным процессом магистратуры и докторантуры (контингент, МОП, ИУП, РУП);
- 5) ФЭУ (контроль оплаты за обучение, стоимость, государственные образовательные гранты и пр.);
- 6) Центр обслуживания студентов (справки, транскрипты и другие заявления студентов);
- 7) Кафедра (работа с ОП, расчет педагогической нагрузки кафедры и пр.);
- 8) Деканат (учет движения контингента, работа с эдвайзерами).

Положение об обеспечении информационной безопасности (утверждено приказом от 20.09.2021 г. №156) определяет совокупность правил и процедур, обеспечивающих защиту информационной инфраструктуры. Ответственным подразделением за непосредственную

организацию и обеспечение эффективного функционирования системы защиты информации является отдел разработки программного обеспечения и автоматизации Департамента ИТ и цифровых разработок. Политика информационной безопасности Университета определяет правила допустимого использования сотрудниками и обучающимися информационных активов, систем, ресурсов и оборудования для поддержания необходимого уровня информационной безопасности.

Доступ к информации регулируется в зависимости от её содержания и необходимости для выполнения служебных функций. Информация, предназначенная для широкой аудитории, публикуется на сайте университета. Информация, направленная на улучшение внутренних процессов или являющаяся основой для принятия управленческих решений, предоставляется внутренним пользователям по внутренним каналам, в т.ч. с использованием ЭБ. Обучающиеся имеют доступ только к своим личным профилям, преподаватели также имеют ограниченный доступ. Сотрудникам административных отделов доступны только те данные, которые определены им по должности.

Оценка эффективности и результативности деятельности университета, факультетов, кафедр и др. подразделений происходит на основе анализа отчетов по направлениям деятельности: учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной, финансовой, административно-хозяйственной, международной деятельности и АМ. Основные отчеты, распределенные по структурным уровням университета, представлены в следующем виде: на уровне университета – ежегодный публичный отчет ректора о достижениях университета; на уровне департаментов, отделов – отчеты руководителей подразделений; на уровне факультетов – отчеты деканов; на уровне кафедр – годовые отчеты кафедры по направлениям, отчеты ППС по индивидуальному плану и отчеты эдвайзеров за полугодие. Все отчеты заслушиваются на заседаниях коллегиальных органов, участвующих в оценке результативности и эффективности деятельности Университета. Для ППС функционирует рейтинговая система оценки ППС, которая регламентируется Положением о рейтинговой системе оценки деятельности профессорско-преподавательского состава.

Показатели эффективности ОП установлены документированной процедурой «Управление модульной образовательной программой» и включают показатели трудоустройства выпускников, удовлетворенности обучающихся содержанием и качеством ОП, доступности УМК дисциплин, участия студентов научных мероприятиях, кружках, секциях, исследовательских проектах, участия работодателей в разработке и реализации ОП и т.д.

Участие основных стейкхолдеров в процессах сбора информации основано на механизмах получения от них обратной связи. Положение об организации и проведении анкетирования обучающихся, ППС, персонала, работодателей определяет направления и сроки их участия в опросах. Результаты анкетирования публикуются на сайте в разделе «Институциональный анализ». Результаты анкетирования рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов, в ходе которых и принимаются меры по улучшению направлений деятельности. Например, по результатам анкетирования «Оценка удовлетворенности персонала работой в университете», проведенного с 28 февраля по 17 марта 2023 года, было выявлено, что ППС ощущают недостаток материальной мотивации научных изысканий, публикаций, монографий. Для устранения данного недостатка Протоколом Ученого совета №19 от 31.08.2023 было утверждено «Положение о вознаграждении за публикацию статей в журналах, индексируемых базой Scopus-Q1/Q2/Q3 на 2023-2024 учебный год». Результатом данного решения было повышение количества публикаций за отчетный период.

Коммуникация с субъектами образовательного процесса и другими заинтересованными лицами происходит в формате «студент-преподаватель», «студент-студент», «студент-группа», «преподаватель-преподаватель» в ходе учебного процесса, а также внеучебной деятельности. В случае возникновения жалоб и претензий,

обучающиеся имеют право обратиться к эдвайзеру, заведующему кафедрой, декану факультета.

Обучающиеся, ППС и работники подтверждают свое согласие на обработку персональных данных: обучающиеся при поступлении в университет, а работники при трудоустройстве заполняют документ «Согласие на сбор, обработку персональных данных». Согласно данному документу определены отношения с университетом по сбору, обработке и защите персональных данных, не противоречащими законодательству РК.

С целью обеспечения информационной поддержки научных исследований на сайте университета созданы страницы научных институтов и научных журналов, где публикуются информация для авторов и основные результаты научной деятельности.

Аналитическая часть

По результатам изучения представленных данных можно сделать вывод о том, что в университете функционирует система сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных ИКТ и программных средств, которая включает АСУ «Туран», LMS Canvas, электронную почту, электронные средства получения обратной связи от основных стейкхолдеров, веб-сайт.

АСУ «Туран» позволяет сформировать единую базу данных ВУЗа и дополнительные информационные сервисы, такие как информационный портал, личный кабинет обучающегося, офис преподавателя. Информация о реализуемых ОП включает профессиональный портрет и компетентностную модель специалиста, КОМ, индивидуальные учебные планы, рабочие учебные планы.

LMS Canvas позволяет реализовать функции управления обучением, совместной работы и организации учебных материалов, измерение и отслеживание прогресса учащихся для принятия своевременных и обоснованных учебных решений.

В ВУЗе определен порядок защиты информации и ответственных за этот процесс лиц. Правила и процедуры, направленные на защиту IT-инфраструктуры университета, в зависимости от объекта защиты сгруппированы по компонентам инфраструктуры, а также по направлениям обеспечения информационной безопасности. Обучающиеся, ППС и работники подтверждают свое согласие на обработку персональных данных: обучающиеся при поступлении в университет, а работники при трудоустройстве заполняют документ «Согласие на сбор, обработку персональных данных».

В ВУЗе функционируют система регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры. Все отчеты заслушиваются на заседаниях коллегиальных органов, участвующих в оценке результативности и эффективности деятельности университета. По результатам обсуждения отчетов выносятся коллегиальная оценка деятельности, принимаются решения по планированию и выполнению корректирующих действий, реализация которых направлена на достижение стратегических приоритетов.

ВУЗ демонстрирует примеры вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации на основе проведения регулярных опросов по различным аспектам деятельности и обсуждения полученных результатов на заседаниях коллегиальных органов, в состав которых входят различные категории стейкхолдеров.

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

Отсутствуют.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» организация образования имеет 17 удовлетворительных позиций.

6.4. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки и утверждения образовательной программы на институциональном уровне.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие разработанной модели выпускника ОП, описывающей результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.
- ✓ Вуз должен определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

Доказательная часть

Разработка и утверждение ОП ВУЗа осуществляется на основе документированной процедуры СМК «Управление МОП», которая одобрена Ученым советом университета (протокол №19 от 31.08.2023 г.), а также Методических рекомендаций по проектированию модульных образовательных программ, рассмотренных на заседании УМС (Протокол №5 от 19.01.2023 г.).

Для реализации стратегических целей и задач, удовлетворения потребностей потребителей университет обеспечивает участие в разработке ОП обучающихся и других внутренних и внешних стейкхолдеров. ППС, обучающиеся, работодатели имеют возможность на этапе формирования ОП принимать участие в обсуждении и вносить свои предложения, участвуя в заседаниях коллегиальных органов управления в качестве постоянных или приглашенных участников. Например, в ходе заседания учебно-методической секции кафедры «Информационные технологии» с участием ППС, работодателей и обучающихся был рассмотрен вопрос об актуализации ОП и внесении в учебные планы новых дисциплин (Протокол №1 от 25 августа 2022 г.). На заседании Совета экономического факультета были рассмотрены МОП специальностей бакалавриата, магистратуры и докторантуры. По итогам выступления представителей руководства факультета и кафедр, внешних экспертов, рецензентов ОП, студентов и магистрантов было принято решение рекомендовать УМС университета ходатайствовать перед Ученым советом об утверждении МОП факультета на 2023-2024 учебный год.

Рецензии на ОП публикуются на сайте университета в разделе «О нас» – «Факультеты и кафедры» – например, образовательные программы экономического факультета, ОП «Логистика», <https://turau.edu.kz/ru/obrprogramms/logistika/> – во вкладке Отзывы стейкхолдеров. Требования, предъявляемые при выборе работодателей, привлекаемых к разработке и оценке качества ОП установлены в Методических рекомендациях по привлечению работодателей.

Содержание ОП устанавливается соответствующими ГОСО и реализуется через учебные планы и программы. Объем учебной нагрузки обучающихся измеряется в кредитах, осваиваемых в течение учебного года в рамках теоретического обучения, итоговой аттестации и дополнительных видов обучения. Для получения соответствующей академической степени обучающийся должен освоить необходимое количество кредитов. Содержание дисциплин, модулей ОП отбирается в соответствии с результатами обучения, выраженными в компетенциях, которые в свою очередь формулируются в соответствии с квалификационными требованиями ОРК и НРК. В качестве справочно-информационных ресурсов при разработке МОП используются профстандарты, квалификационные справочники по должностям руководителей и специалистов соответствующих отраслей экономики, Атлас новых профессий и компетенций, требования к квалификации по вакантным должностям размещенные на веб-сайтах работодателей.

Модель выпускника ОП входит в состав каждой модульной образовательной программы и определена в разделе «Квалификационная модель выпускника». Все МОП публикуются на сайте университета в разделе «Факультеты и кафедры».

Квалификации, получаемые в результате освоения ОП бакалавриата, магистратуры и докторантуры ВУЗа соответствуют 6, 7 и 8 уровням национальной рамки квалификации и уровням EQF-6–8 рамки квалификаций Европейского пространства высшего образования.

Структура ОП ВУЗа предусматривает такие виды деятельности как теоретическое обучение в рамках циклов базовых и профилирующих дисциплин, производственная и преддипломная практики, итоговая аттестация. Содержание дисциплин и практик соответствует планируемым результатам обучения. Например, в рамках дисциплины «Корпоративные финансы» ОП бакалавриата «Финансы» изучаются основы финансов предприятий, актуальные вопросы корпоративного управления, математические основы финансово-кредитных расчетов, вопросы составления финансовой отчетности, управления основным и оборотным капиталом корпорации, формирования доходов. В результате успешного завершения изучения дисциплины, обучающийся сможет анализировать и оценивать риски, осуществлять мероприятия по их снижению, оценивать эффективность использования финансовых ресурсов для минимизации финансовых потерь, осуществлять поиск нестандартных решений системных экономических и финансовых задач, выполнять профессиональные обязанности по осуществлению текущей финансово-экономической деятельности хозяйствующих субъектов, разрабатывать и предоставлять современные финансовые и кредитные продукты и услуги.

ОП «Туризм» является примером программы, по окончании которой обучающиеся могут пройти профессиональную сертификацию. Программа включает дисциплины, которые представляют из себя сертифицированные курсы («Электронные системы бронирования и резервирования в сфере услуг», «Экскурсоведение», «Практический туризм Казахстана», «Внутренний туризм»). Содержание дисциплин, задания и виды контроля определены совместно с компаниями «Sabre Travel Network Central Asia» и ТОО «Almaty/Astana City Tour». По окончании данных курсов обучающиеся могут сдать экзамен и в случае успешного результата, получают сертификат международного образца компании «Sabre Travel Network Central Asia» в области бронирования и ТОО «Almaty/Astana City Tour» – в сфере экскурсоведения. В 2022-2023 учебном году проводилась работа по подготовке к сдаче экзамена на получение сертификата международного образца «R-keeper, Shelter, StoreHouse». Также для студентов 3 курса образовательных программ «Туризм» и «Ресторанное и гостиничный бизнес» предусмотрено базовое обучение системе «Galileo Basic Course» от компании TravelPort. Данный сертификат подтверждает квалификацию работника в сфере GDS-бронирования.

В рамках дисциплины «1 С-ERP» ОП «Логистика» имеется возможность проводить подготовку к сдаче экзамена на получение сертификата международного образца «Управление производством», «Товарное планирование», «Склад и доставка». Такую возможность имеют студенты 4 курса специальностей Экономического факультета. Также выпускники ОП 6В11301 – «Логистика» успешно окончившие обучение могут получить квалификационный сертификат Европейской Логистической ассоциации (ЕЛА) сроком на 5 лет.

Аналитическая часть

Анализ представленных документов и материалов, позволяет сделать вывод, что ВУЗ имеет документированную институциональную процедуру, которая регламентирует процесс разработки и утверждения ОП. Разработанная ОП проходит несколько этапов обсуждения: на уровне кафедры – на УМСК и на заседании кафедры с участием работодателей и обучающихся; на уровне СФ и на уровне УМС. Одобренная на УМС МОП утверждается на Ученом совете в конце текущего учебного года для следующего года набора.

Содержание ОП устанавливается соответствующими ГОСО и реализуется через учебные планы и программы. Обязательный компонент ОП определяется типовым учебным планом и типовыми учебными программами. Циклы базовых и профилирующих дисциплин включают дисциплины вузовского компонента и компонента по выбору. Содержание дисциплин, модулей ОП определяется в соответствии с результатами обучения, выраженными в компетенциях, которые в свою очередь формулируются в соответствии с квалификационными требованиями ОРК и НРК. В качестве справочно-информационных ресурсов при разработке МОП используются профстандарты, квалификационные справочники по должностям руководителей и специалистов соответствующих отраслей экономики, Атлас новых профессий и компетенций, требования к квалификации по вакантным должностям размещенные на веб-сайтах работодателей.

Каждая МОП имеет квалификационную модель выпускника, в которой взаимосвязаны вид профессиональной деятельности, трудовые функции, квалификационные требования, личностные и профессиональные компетенции, должности и уровень квалификации, которая соответствует конкретному уровню НСК и QF-ЕНЕА. В КОМ, входящем в структуру МОП, определяются перечень модулей и дисциплин, пререквизиты и постреквизиты, трудоемкость дисциплин. Влияние дисциплин и практик на результаты обучения наглядно демонстрирует матрица результатов обучения.

ВУЗ демонстрирует проведение внешних экспертиз ОП, а также доказательства участия различных стейкхолдеров в разработке ОП и обеспечении их качества. Имеются документально утвержденные критерии привлечения внешних экспертов (опыт работы в сфере профессиональной деятельности, соответствующей профилю ОП, уровень квалификации, заинтересованность в выпускниках университета и кафедры, опыт рецензирования дипломных работ/проектов, магистерских диссертаций/проектов обучающихся университета и др.).

Ряд ОП университета предусматривают подготовку обучающихся к профессиональной сертификации.

Одним из важных факторов при реализации ОП является наличие совместных образовательных программ с зарубежными партнерами. Этот параметр предусмотрен не только в рамках данного Стандарта, но и определен самим ВУЗом в качестве одного из критериев эффективности ОП (п .8.4 документированной процедуры СМК «Управление МОП»). Механизм разработки СОП, критерии отбора вузов-партнеров, порядок заключения договоров о совместных ОП установлены в процедурах «Международное сотрудничество» и «Реализация СОП и ПДД». Согласно выписке из протокола заседания УМС, в рамках которого деканы факультетов представили отчеты о реализации проектов совместных образовательных программ и программ двойных дипломов с зарубежными вузами-партнерами можно сделать вывод, что на каждом факультете существует внушительный перечень зарубежных партнеров, с которыми ведется работа в данном направлении. Вместе с тем документальных свидетельств, договоров, соглашений о реализации СОП и ПДД с перечисленными в документе ВУЗами не представлено, а в ходе интервью с заведующими кафедрами и руководством ОП установлено, что в настоящее время возможности полноценного запуска подобных программ лишь обсуждаются с различными партнерами. Принимая во внимание данные обстоятельства, руководству ВУЗа в целом и отдельных ОП в частности необходимо структурировать и формализовать работу в области разработки и запуска СОП и ПДД с зарубежными партнерами.

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

1) Руководству вуза провести всесторонний анализ потенциала ОП на предмет возможности их масштабирования до уровня СОП и ПДД с зарубежными партнерами. По результатам анализа определить перечень наиболее перспективных ОП для разработки СОП и ПДД с зарубежными партнерами. Срок: 01.10.2024 г.

2) Руководству вуза сформировать дорожные карты по разработке СОП и ПДД совместно с зарубежными партнерами для ОП, определенных в качестве перспективных. Срок: 31.12.2024 г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» организация образования имеет 10 удовлетворительных позиций, 1 позицию, требующую улучшения.

6.5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП.

✓ Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

✓ - содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;

✓ - изменения потребностей общества и профессиональной среды;

✓ - нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

✓ - эффективность процедур оценивания обучающихся;

✓ - ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;

✓ - образовательную среду и службы поддержки, их соответствие целям ОП.

✓ Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.

✓ Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

✓ Службы поддержки должны обеспечивать выявление и удовлетворение потребностей различных групп обучающихся.

Доказательная часть

Гарантией качества в вузе выступает процессный подход в рамках действующих нормативных документов, обеспечивающих и контролирующих обеспечение мониторинга образовательных программ и определяет качество структуры и содержания ОП, планов развития ОП, удовлетворенность заинтересованных сторон (работодателей, обучающихся, преподавателей и др.) качеством образовательных услуг. Порядок внесения изменений в ОП осуществляется в соответствии с Положением «Управление МОП». Изменения инициируются работодателями, обучающимися, преподавателями. Пожелания работодателей, обучающихся и преподавателей, выявляются в ходе ежегодно проводимых социологических опросов, круглых столов и встреч с работодателями.

Анализ действующих планов развития ОП, планов и системы мониторинга их реализации осуществляется в тесном сотрудничестве с работодателями. Система оценки образовательных достижений обучающихся, которая включает систему мониторинга образовательных результатов от начального уровня до формирования конкурентоспособного специалиста – доказывает эффективность существования и реализации образовательной программы через анкетирование всех заинтересованных лиц на регулярной основе, активное сотрудничество с работодателями по вопросам обеспечения качества ОП, внутривузовскую систему мониторинга качества.

Все предложения обучающихся и других стейкхолдеров отражены в протоколах расширенного заседания, внесенные изменения отражены в ОП, КЭД и УМКД.

При встрече комиссии ВЭК с представителями баз практик и работодателями была отмечена хорошая подготовка выпускников, наличие профессиональных навыков, творческий подход к работе, стремление к изучению нововведений, применение имеющихся навыков и умений в профессиональной деятельности.

Требования к проведению мониторинга и оценки ОП закреплены в Академической политике, поддерживаются Политикой обеспечения качества и Стратегией, отражены в Положении о Комитете по обеспечению качества и других положениях о коллегиальных органах, выполняющих функции контроля качества образования. Реализация данных процедур отражается в отчетах работы университета, факультетов и кафедр. Отчет по деятельности кафедр и факультетов составляется за учебный год, фиксируется в протоколах заседаний. Мероприятия по процедурам мониторинга и оценки ОП запланированы в планах развития ОП.

Мониторинг и оценка степени освоения ОП проводится в соответствии с процедурой «Оценка результатов обучения», Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в университете «Туран», положениями о дипломной работе /проекте, магистерской диссертации/проекте, об аттестации докторантов, о профессиональной практике и др.

В Университете своевременно осуществляется мониторинг результативности СМК. Дважды в учебном году проводятся внутренние аудиты СМК по проверке деятельности всех подразделений Университета, посредством разработок и реализации программ проверки, с определением критериев мониторинга и аудита. В Университете отмечается постоянное улучшение процессов документирования и управления документацией в большинстве подразделений и, особенно, на кафедрах. Обучающиеся, а также другие заинтересованные лица имеют доступ к документам учебного процесса, размещенным на сайте (МОП, план развития ОП, академические календари, расписания занятий, экзаменов, защит выпускных работ и др.); на LMS Canvas (УМКД и учебно-методические материалы). Каждый обучающийся имеет возможность на личной странице в LMS Canvas, АСУ «Туран» отслеживать результаты освоения ОП.

Созданные в Университете службы поддержки обеспечивают своевременное выявление и удовлетворение потребностей различных групп обучающихся.

Аналитическая часть

В результате посещения выпускающей кафедры и изучения документов, члены ВЭК подтвердили, что в университете проводится постоянный мониторинг и периодическая оценка ОП.

Анализ успеваемости также дает уровень эффективности процедур оценивания обучающихся, также кафедрой проводится анализ соответствия форм оценки обучающихся результатам обучения дисциплины и рассматриваются после каждой экзаменационной сессии на заседаниях кафедры.

Успеваемость и выпуск обучающихся анализируется с использованием данных электронного портала АСУ «Туран».

По результатам интервью руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами и ППС, пояснили экспертам ВЭК, что ответственное за организацию деятельности по проектированию, реализации и совершенствованию (развитию) ОП является руководитель ОП, которым может быть заведующий кафедрой, либо преподаватель кафедры. Однако члены ВЭК отмечают, что в ходе интервью, было выявлено то, что руководители ОП не достаточно информированы о порядке назначения, требованиях, сфере ответственности, правах и функциональных обязанностях руководителей ОП.

Разработанные учебные планы ориентированы на учет компетентностных требований работодателей, усиление практической подготовки и научной составляющей каждой ОП. Перечень элективных дисциплин основан на всестороннем анализе потребностей рынка труда, а также отражает современные тенденции развития науки. Разработаны механизмы измерения удовлетворенности обучающихся обучением по ОП: обсуждение ОП проходит на заседаниях кафедры, на учебно-методическом совете и на Ученом совете Университета с учетом мнений и предложений работодателей и

обучающихся. С целью получения максимально достоверной информации о качестве предоставляемых образовательных услуг ежегодно проводится анкетирование студентов, результаты которого обсуждаются на заседании факультета, где принимаются решения о корректирующих мероприятиях.

В целях обеспечения эффективной реализации и создания благоприятной среды обучения кафедрой проводится мониторинг, оценка и пересмотр ОП. Ежегодно проводится расширенное заседание кафедры по рассмотрению ОП на актуальность с участием всех заинтересованных лиц. Участие обучающихся, выпускников дает возможность определения потребностей обучающихся, которые могут также предлагать включения новых результатов обучения/компетенций. Участие работодателей на заседании дает возможность определить новые компетенции, ожидания профессионального сообщества, также актуализировать содержание существующих курсов/модулей. Однако эксперты НААР отмечают, что на сайте университета не отражены в полном объеме запланированные или предпринятые действия в отношении ОП для внутренних и внешних стейкхолдеров. Анализируя содержательную часть ОП, эксперты ВЭК отмечают, что с целью эффективности проведения мониторинга и периодической оценки ОП «6В06103 – Интеллектуальная робототехника» (экономический факультет), для достижения цели данной ОП и обеспечения конкурентноспособности, руководству Университета необходимо пересмотреть закрепление данной ОП за кафедрой «Цифровые технологии и искусство», где реализуются ОП по соответствующему направлению подготовки кадров.

По представленным экспертам ВЭК доказательным материалам, размещенным на сайте Университета МОП, представленного содержания syllabus в приложении 5.1 по дисциплине «Маркетинг и реклама в индустрии туризма и гостеприимства», а также существующей редакции ОП «Туризм» в реестре МНВО РК, эксперты ВЭК отмечают отсутствие взаимосвязи политики оценивания обучающихся с результатами обучения (компетенциями).

Также Руководителю ОП «Туризм» необходимо обратить внимание на расхождение даты утверждения ОП на Ученом совете Университета (23.02.2023г., протокол №13) и даты утверждения ОП в реестре на ЕПВО (22.02.2023г.)

В ходе анализа МОП, эксперты ВЭК отмечают, что редакция результатов обучения по дисциплине не соответствуют редакциям результатов обучения по ОП (дисциплина «Маркетинг и реклама в индустрии туризма и гостеприимства» (PO4, PO9, PO12, PO15), МОП «6В11101 Туризм» (всего 12 PO)). Согласно матрице результатов обучения МОП «6В11101 Туризм» https://drive.google.com/file/d/1S9r_k73VJWxkgpz3KgzO-aYejCcani0z/view, данная дисциплина соответствует результатам обучения PO2, PO3 и PO4.

Ряд ОП разработаны на основе нескольких профессиональных стандартов (к примеру, МОП «6В11101Туризм» разработан на основе 8 профессиональных стандартов), в связи с этим, эксперты ВЭК отмечают отсутствие поясняющей информации: какой профессиональный стандарт каким образом будет охвачен при изучении каких дисциплин, какую индивидуальную траекторию должен выбрать обучающийся для освоения навыков и умений по одной/нескольким/всем профессиональным стандартам.

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

1) Руководству вуза разработать механизм по размещению на официальном сайте университета информации о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП (планы, отчеты, протокола), определив всех участников процесса и утвердить внутренним нормативным документом. Информация о принятых решениях в отношении любых изменений в структуре и содержании ОП должны быть опубликованы и

доступных всем стейкхолдерам на сайте Университета в течение 10 дней после внесения таких изменений. Срок – до начала 2024-2025 учебного года.

2) Руководителю ОП «БВ11101 Туризм» привести в соответствие дату утверждения ОП на Ученом совете в реестре ЕПВО. Срок – до 01.09.2024г.

3) Директору ДАВ внести/дополнить соответствующий раздел/пункт в МОП, включающий матрицу взаимосвязи профессиональный стандартов и учебных дисциплин/модулей. Срок – до 01.09.2024г.

4) Соответствующему структурному подразделению разработать/дополнить соответствующий внутренний документ, определяющий порядок назначения, требования, сферу ответственности, права и функциональные обязанности руководителей ОП. Срок – до 01.09.2024г.

5) Руководителям ОП в курсах указать взаимосвязь политики оценивания обучающихся с результатами обучения (компетенциями), директору ДАВ внести корректировки/дополнения во внутренний нормативный документ по разработке курсов. Срок – до 01.09.2024г.

6) Руководству Университета рекомендуется пересмотреть закрепление ОП «БВ06103 – Интеллектуальная робототехника» за кафедрой «Цифровые технологии и искусство». Срок – до начала 2024-2025 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» организация образования имеет 10 удовлетворительных позиций, 1 позиция требует улучшения.

6.6. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Вуз должен обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- ✓ Вуз должен обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения, включая апелляцию.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки должны быть опубликованы заранее.
- ✓ В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

В Университете «Туран» обучающимся разных категорий в рамках всех ОП предоставляются равные возможности для обучения, установленная система предоставления грантов и скидок поддерживает инклюзивное образование (п. 2.9.2-2.9.4 Правил).

Вузом оказывается особая поддержка трем категориям студентов: 1) талантливым; 2) обучающимся с особыми образовательными потребностями (ООП); 3) из социально-уязвимых слоев населения.

Также в рамках ОП всем категориям обучающихся предоставляются в равной степени гибкие траектории обучения за счет возможности выбора элективных модулей по профилю подготовки, предпринимательских и языковых (английский, китайский, турецкий языки) модулей, сертифицированных курсов. Например, в ОП «РДГБ» освоение профессиональных программ R-kipper, Starhouse, Shelter, в рамках дисциплины

«Электронные системы бронирования и резервирования в туризме» освоение программы GDS SABRE для работы менеджера по бронированию и продаже авиаперевозок. В рамках ОП «Бухгалтерский учет» студенты осваивают сертифицированный курс по ИС-бухгалтерии. В магистратуре на ОП «Информационные системы» изучаются дисциплины «Machine Learning», «Системы статистического анализа данных (в Python)» на онлайн-платформе Coursera с последующим получением сертификата. Возможность выбора реализована также в предоставляемых базах практики, а также в наличии разнообразных секций физической культуры (туристско-спортивная подготовка, волейбол, баскетбол, футбол, бокс, ритмика).

Для обеспечения равных возможностей и учета индивидуальных особенностей в достижении результатов обучения, для изучения дополнительных дисциплин и ликвидации академических задолженностей предусмотрен летний семестр, практикуется запись на дополнительные курсы («Летняя школа предпринимателей», дополнительные языковые курсы подготовки к IELTS). Обеспечивается выбор языка обучения в рамках трехязычия, а также второго иностранного языка на ОП «ПД», «Туризм», «МО», «РДГБ». Все студенты имеют возможность участвовать в конкурсах по программам АМ, информация о которых располагается на сайте университета.

Университет обладает развитой инклюзивной инфраструктурой: имеются места в библиотеке, пандусы, лифты, предусмотрены места для инвалидов на автостоянке. Иногородним, сиротам предоставляется общежитие, свободный доступ к интернету. В 2019 г. разработано Положение о деятельности по обеспечению условий инклюзивного образования в университете «Туран», с 2020 г. функционирует Центр поддержки обучающихся с ООП. Для ППС разработана и утверждена на УМС памятка по организации обучения студентов с ООП.

Одним из основных направлений в работе ППС кафедр является использование креативных и инновационных методов в процессе обучения. В течение последних 5 лет ППС кафедр в учебном процессе при изучении дисциплин использует разнообразные типы лекций, такие как, проблемная, мультимедийная, лекции с заранее запланированными ошибками, лекция-дискуссия; применяются различные подходы, методики, технологии, приемы и типы практических занятий: творческие задания, работа в малых группах, обучение в сотрудничестве, ролевые и деловые игры, кейс-стади, мастер-классы, ситуационный анализ, дискуссии; внедрены следующие активные и инновационные методы обучения: метод перевернутого класса, метод анализа конкретных ситуаций; метод дискуссии; лекция-беседа, лекция-визуализация, мозговой штурм; метод проектов и др. Формы и методы обучения представлены по каждой дисциплине в syllabusе и заданиях в LMS Canvas.

Для отслеживания удовлетворенности ППС методическими инновациями на заседаниях кафедр в конце каждого семестра проводятся обсуждения проводимых открытых занятий и взаимопосещений с целью анализа используемых ППС методик и активных методов обучения. Для осуществления мониторинга результативности и эффективности применения инноваций и использования технических средств и методов обучения, выяснения удовлетворенности студентов качеством учебного процесса также проводится анкетирование среди обучающихся «Преподаватель глазами студентов». По итогам анализа обратной связи учитываются пожелания, потребности обучающихся и принимаются решения, которые реализуются при формировании ОП.

Обратная связь с обучающимися также осуществляется через учебную платформу «Canvas», которая дает возможность формирования двухстороннего общения между субъектами образовательного процесса: вкладка «Обсуждение», опция «Комментарий». Они действуют в обе стороны. Также студент имеет возможность обратиться к ректору в его блоге, на корпоративную почту университета (приемная ректора) и получить подробные ответы.

Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП: были обсуждены на методических семинарах и конференциях, на заседаниях УМС и в ШПМ, опубликованы в многих изданиях, в том числе в «Вестнике университета «Туран», и в специально открытом научно-практическом журнале «Eurasian Journal of Current Research in Psychology and Pedagogy». Так, согласно тематическому плану-графику изданий в 2022-2023 уч. г. было запланировано 56 изданий: 3 учебника, 46 учебных пособий, 4 учебно-методических пособия, 2 практикума и 1 сборник, которые вышли в соответствии с установленными сроками. Например, профессором Кубековым Б.С. для подготовки и формирования контента содержания обучения используется онтологический инжиниринг и компетентностно-проектная технология. На базе инновационной модели обучения, предлагается новый подход по реализации парадигмы – «Образовательный инжиниринг». По этой теме подготовлены монографии: «Организация и представление знаний планируемого обучения на основе онтологии». Алматы: ИП «LP-Zhasulan», 2019. – 336 с.; «Инновационная модель обучения на базе онтологического инжиниринга и компетентностно-проектной технологии» (2024 г.). Также автором нового метода «Самосовладание» является профессор кафедры «Психология» Асимов М.А. Одноименная дисциплина включена в ОП 7М03108 – «Клиническая психология». Инновации в подготовке по ОП «Переводческое дело» реализуются, например, в рамках профильных дисциплин: «Услуги по переводу», «Профессиональные программы по переводу». Контент данных курсов содержит информацию об инновационных инструментах в переводческой деятельности: тифлокомментирование отрывков текста (стандартное и когнитивное); использование словарных оболочек StarDict и GoldenDict; электронные словари двух издательств: Multilex (МедиаЛингва) и Polyglossum для различных видов перевода; компьютерные программы SmartCat, Trados.

Университет поддерживает студенческие инициативы благодаря реализации политики открытых дверей - доступ для получения консультации и помощи. Университет помогает студентам реализовать их бизнес-идеи в рамках деятельности коворкинг-хаба и бизнес-инкубатора.

Мониторинг результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения, их влияние на образовательный процесс осуществляется на регулярной основе на уровне каждой кафедры: оценивается успеваемость студентов, их удовлетворенность учебным процессом; учитываются отзывы работодателей, трудоустройство. Одной из инноваций в обучении является освоение определенных дисциплин в рамках ОП в сопровождении преподавателя-предметника на платформе Coursera. В частности, на ОП «7М06101 – Информационные системы», «7М06103 – Информационные системы» изучаются дисциплины: «Machine Learning», «Системы статистического анализа данных (в Python)», «Интеллектуальный анализ и визуализация данных» (протокол №10 от 22.06.2023г.); в магистратуре – дисциплины «Machine Learning», «Системы статистического анализа данных (в Python)».

Применяемая в соответствии с Академической политикой система оценок обучающихся указана в курсах. Основные положения оценки знаний представлены также в справочнике-путеводителе первокурсника. Все виды работ и график учебного процесса отражены в академическом календаре, расположенном на сайте. Итоговый контроль (промежуточная аттестация) проводится в форме экзамена (компьютерное тестирование, устный и письменный опросы студентов). Студент, не согласный с результатом итогового контроля, подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена. На период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) приказом руководителя вуза создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин. Анализ апелляций проводит СФ, протоколах заседаний фиксируются рекомендации по оцениванию результатов освоения апеллируемых дисциплин. Уровень учебных

достижений обучающегося по выбранной программе обучения оценивается в виде среднего балла – GPA.

Критерии и методы оценки также размещены в УМКД: политика оценивания курса – в силлабусах, политика оценивания отдельных заданий – в разделе «Задания для текущего и промежуточного контроля. Требования данного раздела размещаются в LMS Canvas во вкладке «Задания». Большое внимание уделяется качеству оценивания заданий и нормальному распределению оценок. Результаты сессий анализируются на заседаниях кафедр, рассматриваются на УМС. Для ППС по критериям оценивания организованы проблемные семинары. Для проверки соответствия дисциплин цели ОП и результатам обучения на кафедрах организована работа экспертных групп из числа опытных преподавателей. Эксперты заполняют форму СМК «Экспертное заключение по оценке качества УМКД», разработанную РГ СМК в 2020 г.

Ежегодно в рамках Школ педагогического мастерства проводятся курсы ПК для ППС. В 2019-2020 и 2020-2021 учебных годах было проведено 2 семинара, где ППС университета обучались разработке измерителей учебных достижений обучающихся. С 8 по 12 января 2024 г. в рамках ШПМ было предусмотрено специальное обучение ППС в соответствии со спецификой профиля подготовки по проектированию критериев оценивания заданий для последующего внедрения их в учебный процесс или для уточнения, корректировки их в весеннем семестре.

Поскольку студентоцентрированный подход предполагает высокую долю ответственности обучающихся за собственное образование, Академическая политика вуза предусматривает определенные барьеры для обучающихся, не освоивших запланированные результаты обучения.

Аналитическая часть

Комиссия ВЭК убедилась, что в Университете Туран в рамках студентоцентрированного обучения происходит индивидуализация обучения, вовлечение студентов в активное освоение знаний, повышение эффективности и качества образовательного процесса. В рамках каждой ОП обучающимся доступны силлабусы, УМКД, научная и учебная литература, методические материалы, другие информационные ресурсы, а также консультации ППС и поддержка эдвайзера-куратора.

В ходе интервью с различными фокусными группами было выявлено, что при выборе траектории обучения и формировании ИУП обучающегося эдвайзер-куратор эффективно осуществляет помощь в выборе дисциплин, определении учебной нагрузки, темы исследований, места практик и пр., а социальные навыки и активность студентов развиваются посредством привлечения к работе в коллегиальных органах (Ученый совет, Комитет по делам молодежи, студенческий совет), участия в различных мероприятиях.

Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП, однако комиссия ВЭК отмечает, что подобные исследования представлены не по всем ОП.

В ходе интервью с обучающимися, выпускниками, работодателями неоднократно были высказаны предложения усилить практикоориентированность занятий, предложить задания, связанные напрямую с профессией.

По результатам анкетирования обучающихся установлено, что:

-65,1% студентов дали ответ "полностью удовлетворены" на вопрос: "Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики?";

-63,9% студентов "полностью удовлетворены" объективностью оценивания знаний, умений и других учебных достижений, при этом ответили "неудовлетворен" - 0,9%;

-65,% студентов дали ответ "полностью удовлетворен" на вопрос: "Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны?";

-65,1% студентов "полностью удовлетворены" методами обучения в целом.

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

1) Увеличить количество разработок собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин в рамках студентоцентрированного обучения. Срок исполнения: 1 января 2025 года.

2) Включить в План изданий пособия по внедрению собственных методик преподавания. Срок исполнения: 1 января 2025 года.

3) Продолжить проведение конференций и семинаров для обмена опытом и представления результатов исследований по внедрению собственных методик преподавания по профильным дисциплинам для обратной связи и улучшения собственных методик преподавания. Срок исполнения: ежегодно.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» организация образования имеет 10 удовлетворительных позиций.

6.7. Стандарт «Обучающиеся»

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.

✓ Вуз должен предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

✓ Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

✓ Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме абитуриентов, наиболее подготовленных к обучению в вузе, осознанно избравших специальность данной ОП и набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ или КТ, а также иностранных граждан и лиц, имеющих высшее образование по результатам собеседования. На ОП магистратуры и докторантуры PhD принимаются лица, набравшие необходимое количество баллов по результатам сдачи экзамена по иностранному языку и по специальности. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, ректората.

Анализ приема в Университет за 5 лет показывает рост контингента обучающихся бакалавриата. По ОП магистратуры и докторантуры PhD наблюдается динамика сохранения уровня контингента с некоторыми колебаниями. Также можно отметить повышение качественного состава обучающихся – увеличение обучающихся по государственному заказу.

Общая сохранность контингента обучающихся по всем ОП бакалавриата на текущий момент составляет 81 %, магистратуры – 104%, докторантуры – 93%. Увеличение

контингента связано с притоком обучающихся, переведенных из других вузов, что на наш взгляд подтверждает популярность ОП Университета. Университет является одним из лидеров по качественному составу обучающихся. Об этом свидетельствуют многочисленные победы на олимпиадах и конкурсах республиканского и международного уровня.

Университет заинтересован в привлечении на первый курс студентов, имеющих хорошую подготовку по профильным предметам. С этой целью Приёмной комиссией проводится комплекс маркетинговых мероприятий:

Для поддержки вновь поступивших и иностранных студентов Университет организует адаптационную неделю, которая не входит в объем первого семестра. На данной неделе первокурсники встречаются с руководством университета, знакомятся со службами университета, получают логин и пароль для доступа к АСУ «Туран», LMS Canvas, ЭБ, проходят тестирование по иностранному языку для определения уровня владения языком, записываются на дисциплины, знакомятся с Путеводителем студента на сайте. Эдвайзеры во время вводного курса знакомят обучающихся с Академической политикой, ОП, академическим календарем, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в Доме студентов (общежитии). Также студенты знакомятся с Кодексом студента. Иностранным студентам уделяется особое внимание: например, во избежание трудностей в общении, эдвайзером китайских студентов назначен преподаватель, владеющий китайским языком – старший преподаватель кафедры «Регионоведение и международные отношения» Шидерина Г.

Академическая политика Университета соответствует международным документам в области качества образования, в том числе: «Лиссабонской конвенции о признании». Процесс признания предшествующих результатов обучения представлен в процедуре «Формирование контингента», разработаны следующие формы СМК «Протокол о перезачете кредитов по учебным дисциплинам», «Академическая разница». Предшествующие результаты учитываются при зачислении на сокращенные ОП, переводах и восстановлении, академической мобильности и зачислении иностранных студентов. Академическая разница в дисциплинах учебных планов определяется на основе перечня изученных дисциплин, их программ и объемов в академических часах или кредитах, отраженных в транскрипте, или справке, выдаваемой лицам, не завершившим образование в соответствии с перечнем обязательных дисциплин ТУП и пререквизитов. В случае, если дисциплины академической разницы не включены в расписание учебных занятий текущего академического периода, обучающийся записывается на них в летний семестр с учетом логики изучения дисциплин.

Общее количество договоров с международными организациями и вузами дальнего, ближнего зарубежья и казахстанскими вузами за отчетный период составило 225. География международного сотрудничества в 2023 году охватывает 39 стран. В 2023-2024 уч.г. МНИВО РК выделило Университету 6 мест по грантовому финансированию для обучения за рубежом – в странах Европы и Юго-Восточной Азии на сумму 9 179 254 тенге. Зарубежные вузы-партнеры, предоставившие бесплатное обучение в течение семестра: Woosong University, SolBridge Business School, г.Тэджон, Южная Корея; Ondokuz Mayis University, г.Самсун, Турция; Поморская Академия г. Слупск, Польша; Rzeszów University of Technology, г. Жешув, Польша, Lawrence Technological University, г. Детройт, США.

Для информационного обеспечения АМ используются информационные стенды университета и кафедр; осуществляется рассылка информации и форм предусмотренных документов по кафедрам и подразделениям; размещаются объявления о конкурсах и других информационных материалов на сайте Университета, в соцсетях. Университет работает над созданием своего имиджа в международном образовательном пространстве и становится объектом внимания для иностранных обучающихся. В 2021–2022 уч.г. в университете обучались 93 иностранных студентов, в 2022–2023 уч.г. – 97, а в 2023-2024

уч.г. обучаются 121 студент на программах бакалавриата из США, Армения, Германия, Канада, Кыргызстан, КНР, Узбекистан, Россия, Таджикистан, Украина, Великобритания. 22 иностранных гражданина в 2023 году являются слушателями подготовительного факультета (Нигерия, Германия, США, Франция, Китай, Афганистан).

За период с 2019 по 2024 учебные годы в исходящей АМ приняло участие 128 студентов бакалавриата, из них по внешней мобильности – 123 человек, по внутренней мобильности – 5 человек; 83 магистранта, из них по внешней мобильности – 79 человек, по внутренней мобильности – 4. Так в 2023 – 2024 уч.г. по гранту МНВО РК выехало 6 обучающихся, по программе Zero grant выехало – 10 человек. Два обучающихся продлили свое обучение на весенний семестр 2023-2024 уч.г.

В целях увеличения программ обмена с опцией бесплатного обучения за отчетный период были проведены переговоры с рядом зарубежных вузов по вопросам организации академической мобильности. С 4-мя вузами были подписаны договоры о сотрудничестве для реализации программ обмена и организации стажировок. В рамках работы по увеличению грантовых мест по программе Mevlana были проведены переговоры с международным офисом Çukurova University. 25.02.2020 была организована встреча с французским консорциумом Leonardo da Vinci Group, Graduate School of Engineering и Graduate School of Management (Франция) по вопросам реализации совместных программ, в том числе и программ АМ.

За данный период по программам входящей АМ в Университете обучалось 7 студентов, из них по внешней мобильности – 2 человек, по внутренней мобильности – 5.

Профессиональная практика является обязательной компонентой профессиональной учебной программы высшего и послевузовского образования. В университете «Туран» уч.г. завершается профессиональной практикой. Общее количество баз практик на текущий момент составляет более 200.

Для оценки удовлетворенности обучающихся местами условиями и содержанием практик и работодателей уровнем обучающихся и преподавателей университет ежегодно проводит анкетирование работодателей и студентов выпускных курсов. С 2018 г. проводится онлайн анкетирование студентов всех курсов об удовлетворенности организацией и проведением профессиональной практики. Результаты мониторинга удовлетворенности обучающихся местами условиями и содержанием практик и работодателей уровнем обучающихся и преподавателей ежегодно обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов университета, на отчетных конференциях по профессиональной практике. Для повышения данного показателя для студентов университета открыта специальная группа обучающихся программ «Career Readiness Program» на MOOC «Coursera».

С января 2019 года в университете функционирует Центр обслуживания студентов. Целью деятельности центра является создание условий по обеспечению качественного и быстрого обслуживания студентов по принципу «одного окна». С 2020 года студенты могут подавать онлайн запросы для получения документов подтверждающих их обучение, успеваемость и заказа литературы.

Аналитическая часть

Комиссия ВЭК убедилась в том, что планирование контингента обучающихся осуществляется на основе: прогнозирования потребностей республиканского и регионального рынков труда в специалистах по количеству и направлениям подготовки, указанным в государственной лицензии на право ведения образовательной деятельности; квот и грантов МНиВО РК; штата ППС Университета; наличия необходимой базы для учебного процесса.

По результатам интервью с фокус-группами стоит отметить, что в целом работодатели высоко оценивают уровень теоретической и практической подготовки, коммуникативные качества, исполнительской дисциплины, общей профессиональной

подготовкой выпускников университета. Обучающиеся, также достаточно высоко оценивают организацию работы кафедр по их практической подготовке.

Комиссия ВЭК убедилась в том, что на основании проводимого мониторинга регулярно производится пересмотр реестра баз практик, предпочтение отдается потенциальным работодателям с устойчивой экономической позицией и высокой репутацией. По завершении заключительной профессиональной практики многие студенты получают приглашение на работу по месту прохождения практики. Остальные студенты имеют шанс трудоустроиться за счет проведения ярмарок вакансий, дней карьеры, встречи с работодателями, инстаграм @turana_career_center, содействия ЦКиЛ (<https://turana.edu.kz/ru/career-and-leadership-center/>), и ассоциации выпускников «Туран-Зерде». Определенную помощь в трудоустройстве выпускников, прежде всего обучавшихся по госгранту, оказывает Центр занятости.

Через различные конкурсы и олимпиады выявляются одаренные студенты, которым оказывается всесторонняя поддержка со стороны руководства университета: стипендии; скидки за обучение (о 10% до 100%); финансовая поддержка участия в международных конкурсах, олимпиадах и спортивных соревнованиях.

Сильные стороны/лучшая практика:

- 1) Вуз создает благоприятные условия по обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи
- 2) В университете функционирует ассоциация выпускников
- 3) В вузе разработан механизм поддержки одаренных обучающихся, который способствует их развитию, обеспечивает им необходимые условия для самореализации и успешной карьеры.

Рекомендации ВЭК:

Расширить спектр программ внутренней и внешней академической мобильности обучающихся ОП. Срок исполнения: 1 сентября 2025 года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» организация образования имеет 3 сильные, 8 удовлетворительных позиций.

6.8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- ✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- ✓ Вуз должен иметь четкие, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения и следовать им в своей деятельности.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.
- ✓ Вуз должен определить вклад ППС в реализацию стратегии развития вуза и других стратегических документов.
- ✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых.
- ✓ Вуз должен привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей, в том числе поощрение как вклада в интеграцию научной деятельности и образования, так и применение инновационных методов преподавания.
- ✓ Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).
- ✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- ✓ Вуз может показать вовлеченность ППС в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

Доказательная часть

Подбор кадров в Университете «Туран» осуществляется на основе анализа потребностей образовательных программ, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. Конкурсный отбор кандидатов в аккредитационный

период проводился в соответствии с действовавшим в период проведения конкурса Положением о конкурсном замещении должностей ППС – изданием 3 от 4.12.2018 г. и изданием 4, утвержденное приказом ректора от 20.09.2021 г. №156 (последние изменения внесены от 5.05.2023 г.), а также путем, размещения объявлений о перечне вакансий на официальном сайте Университета.

Квалификация ППС, его количественный состав соответствуют направлениям подготовки бакалавров, магистрантов, докторантов PhD, отвечают лицензионным требованиям.

Основными показателями, характеризующими ППС, являются: наличие ученой степени и звания, практический стаж при наличии, научно-педагогический стаж и стаж в занимаемой должности, активность в научно-методической работе, НИР и др. Подбор ППС в соответствии с установленными требованиями, анализ количества и качества ППС, контроль и оценка педагогической деятельности являются объектами постоянного внимания со стороны руководства.

Прием новых сотрудников осуществляется на конкурсной основе. Члены конкурсной комиссии назначаются приказом ректора на основании решения Ученого совета. На предварительном этапе рассматривают документы заявителей на предмет соответствия квалификационным требованиям. Конкурсная комиссия оценивает квалификационные характеристики и педагогическое мастерство претендентов через презентацию проекта по образовательной программе, изучает личное дело претендента, выделяя среди прочего опыт предпринимательской, проектной деятельности, готовность (способность), возможность выступать наставником студенческих START-Уров, что отвечает стратегическим задачам инновационно-предпринимательского университета. Для обеспечения информативности и полноты сведений о претенденте в 2023 г. разработана унифицированная форма документа «Резюме ППС».

Кадровая политика Университета эффективная и прозрачная, в ней четко отражены критерии доступности руководства, стимулирование деятельности ППС, ПК и самосовершенствование ППС, свободный доступ ППС к ресурсам университета. В настоящее время в университете работают 448 преподавателей, среди которых 338 – штатные (75% ППС), что соответствует квалификационным требованиям. Из числа штатных преподавателей 61% имеют ученые степени: 34 – степень доктора наук, 92 – кандидата наук, 39 – PhD.

Кадровая политика Университета осуществляется в соответствии с основными приоритетами его Стратегии.

Права и обязанности персонала определены должностными инструкциями, которые периодически актуализируются в соответствии с требованиями. Все кадровые процедуры отражаются в приказах, которые своевременно доводятся до всех сотрудников. Требования к компетентности ППС определены Положением о ППС и квалификационных характеристиках, предъявляемых к должностям ППС университета «Туран».

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты-практики, проводятся гостевые лекции с представителями бизнеса. Кроме того, можно отметить что преподавателями-практиками также являются штатные преподаватели вуза и совместители, имеющие опыт работы в соответствующей отрасли. Подбор преподавателей-практиков осуществляется на основании квалификационных требований Университета. Доля ППС, имеющих практический опыт работы по направлению подготовки кадров в общем составе ППС составляет 75%.

Повышение квалификации ППС и сотрудников организуется различными структурами Университета (Институтом непрерывного образования, отделом УМР, кафедрами) в различных казахстанских и зарубежных вузах и организациях, как за счет средств университета, так и собственных.

В соответствии с направлением «Векторы интернационализации вуза» Стратегии университет привлекает зарубежных лекторов, экспертов для ПК ППС, проведения гостевых лекций для учащихся, проводит встречи с представителями международных организаций, осуществляющих набор в летние школы, в зарубежные компании для прохождения практики и осуществления культурного обмена. При привлечении зарубежных ученых руководство ОП ориентируется на основные требования к приглашаемым зарубежным специалистам, в числе которых: 1) наличие степени MSc, MBA, MA, PhD или доктора наук; 2) опыт преподавательской деятельности не менее 5 лет и профессиональной деятельности не менее 10 лет; 3) наличие научных публикаций за последние 3 года в научных и профессиональных журналах с импакт-фактором; 4) пребывание зарубежных специалистов должно длиться не менее 2-4-х недель.

Демонстрируя устойчивую динамику показателей АМ, Университет ежегодно принимает участие в программах МНиВО РК по финансированию АМ зарубежных специалистов для привлечения к преподавательской деятельности. За период 2019 – 2023 г. получено 12 881 тыс.тг бюджетного финансирования для привлечения зарубежных профессоров.

ППС университета реализуют 6 совместных международных проектов, 4 из них выполняются совместно с другими вузами (Стамбульским университетом (г. Стамбул, Турция); ГИТИС, (г. Москва, РФ); Федеральным Волгоградским государственным социально-педагогическим университетом (г. Волгоград, РФ); Академией государственного управления при президенте Украины, (г. Киев, Украина) и финансируются на паритетных началах за счет собственных средств. Два проекта выполняются за счет грантовых договоров:

1) Проект Европейской комиссии «CAREN II – Центрально-азиатская научно-образовательная сеть». Руководитель: д.т.н., профессор Джапаров Б.А. Стоимость проекта 187,2 млн. тенге.

2) Модернизация и развитие учебных программ по педагогике и управлению образованием в странах Центральной Азии. Европейский Союз, программа «ТЕМПУС». Исп. д.п.н. Абуова Н.А. Стоимость 769373, 45 евро.

Основными формами академической мобильности по данным проектам стали включенное обучение (студенты), стажировки и чтение лекций (преподаватели). Мониторинг эффективности работы зарубежных привлеченных ППС осуществляется через мероприятия по выполнению системы оценки ключевых показателей эффективности (KPI).

Полные сведения о ППС размещены на сайте университета на страницах факультетов (<https://turau.edu.kz/ru/fakultety/>). Одним из показателей профессионализма и компетентности ППС и сотрудников является количество ППС, получивших государственные награды, премии, почетные звания, грант «Лучший преподаватель ВУЗа» и др. (всего более 40 видов государственных и ведомственных наград).

В 2020 г. внедрена новая система рейтинга ППС Университета, где рейтинг рассчитывается как сумма баллов по основным направлениям деятельности в соответствии с занимаемой должностью. Делается выборка в объеме 20% от ППС с самыми высокими и самыми низкими показателями рейтинга. На основании заключения комиссии по рейтингу Ученым советом принимается решение, которое оформляется протоколом и утверждается приказом ректора. Решение служит основанием для морального и материального поощрения ППС. Итоги рейтинга ППС используются конкурсными комиссиями для выдвижения кандидатов республиканского конкурса «Лучший преподаватель», университетских конкурсов «Лучший эдвайзер-куратор», «Лучший ученый университета Туран». Заключение Комиссии по рейтингу ППС утверждается решением Ученого совета.

Система поощрения профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников включает моральные (объявление благодарности, награждение грамотами, представление к государственным и ведомственным наградам и др.) и материальные

(различные виды премий, материальная помощь) стимулы. Премирование работников производится по результатам работы за учебный год, ко дню рождения и юбилейным датам и др. Другими механизмами мотивации сотрудников к более эффективному и творческому труду являются направление на курсы, семинары, конференции и стажировку, в том числе в страны дальнего зарубежья. Кроме того, Университет выделяет средства для издания учебников, учебно-методических пособий и монографий своих преподавателей. ППС университета бесплатно публикуются в научном журнале «Вестник университета «Туран».

Оказание социальной поддержки сотрудникам предполагает предоставление корпоративных скидок в оплате за обучение их детей в школе «Лицей «Туран», в колледже «Туран» и в университете «Туран» в бакалавриате и магистратуре; за обучение самих сотрудников в университете «Туран» при получении второго высшего образования и в магистратуре, докторантуре PhD, а также на программах бизнес-образования MBA; за проживание и отдых в ООК «Тау-Туран».

В рамках рекомендаций ВЭК НААР по повышению уровня международной АМ обучающихся и ППС заключены договоры о сотрудничестве более чем с 50 вузами-партнерами и научно-образовательными центрами ближнего и дальнего зарубежья. По грантам Правительства РК были организованы приезды профессоров из Германии, Канады, США, Латвии, Малайзии, России, Украины. Более 100 преподавателей Университета прошли стажировки и обучение в зарубежных вузах.

Аналитическая часть

Анализ приведенных данных показывает, что все ОП обеспечены ППС в соответствии с современными требованиями. Статистические данные по острепенности ППС в разрезе направлений подготовки подтверждают соответствие квалификационным требованиям к ППС по ОП в 2023-2024 уч.г. Прослеживается положительная динамика в кадровом обеспечении образовательного процесса. Показатели по качественному и количественному составу ППС подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации ОП Университета. Реализация политики по управлению персоналом прослеживается через индикаторы Стратегии и ключевые положения следующих документов: Политики обеспечения качества, Кодекса корпоративной этики, процедуры «Управление персоналом», Положения об управлении по работе с персоналом и др. Мониторинг деятельности ППС, механизмы оценивания показателей их работы, подходы к оценке компетентности преподавателя отражены в Положении о рейтинговой оценке деятельности ППС.

Комиссия ВЭК на основании встреч и интервью с ППС удостоверяется, что Университет предоставляет сильные стимулы для мотивации тех работников, которые активно участвуют в реализации стратегии.

Также руководство ОП активно привлекают в учебный процесс специалистов-практиков ведущих государственных организаций, международных компаний и бизнес-структур, являющихся партнерами Университета (в форме проведения гостевых лекций, мастер-классов, семинаров, тренингов, презентаций). Активное привлечение к образовательному процессу преподавателей-практиков и зарубежных ученых способствует формированию требуемых работодателями профессиональных компетенций выпускников ОП.

Одним из инструментов мониторинга удовлетворенности ППС условиями труда является соответствующее анкетирование ППС. В целом ППС демонстрирует высокий индекс удовлетворенности по большинству позиций вопросов анкеты.

По результатам анкетирования ППС установлено, что:

- восприятие руководством и администрацией вуза критики в свой адрес на «очень хорошо» оценивают - 34,9%, «хорошо» - 59,3%, на «относительно плохо» - 5,8%;
- открытость и доступность руководства к студентам и преподавателям на «очень

хорошо» оценивают- 65,1%, на «хорошо» - студентам 33,7%, преподавателям - 34,9%, «относительно плохо» - студентам 1,2%, преподавателям- 0%.

- степень академической свободы ППС на «очень хорошо» - 55,8% и «хорошо» 45,8%, «относительно плохо» - 2,1%.

На вопрос - Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям- «очень хорошо» и «хорошо» ответили 88,4% ППС, «относительно плохо» - 9,3%, «плохо» -1,2%, «очень плохо» 1,2%.

На вопросы о «вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений», «стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу» и «созданных возможностях для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника» «относительно плохо» ответили 4,7%, 2,3% и 5,8% опрошенных, соответственно.

Университетом поддерживаются высокие моральные и материальные стандарты профессионального труда преподавателя.

Сильные стороны/лучшая практика:

1) Вуз предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых

2) Вуз демонстрирует мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей, в том числе поощрение как вклада в интеграцию научной деятельности и образования, так и применение инновационных методов преподавания

Рекомендации ВЭК:

Руководству вуза на постоянной основе стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах, продолжить работу по привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» организация образования имеет 2 сильные и 9 удовлетворительных позиций.

6.9. Стандарт «Научно-исследовательская работа»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие приоритетов научно-исследовательской работы национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие научно-исследовательской деятельности миссии и стратегии вуза.
- ✓ Вуз должен осуществлять планирование и мониторинг результативности НИИР.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, в том числе публикации научных результатов.
- ✓ Вуз должен содействовать внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации.
- ✓ Вуз должен содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в уполномоченных органах, оформлению патентов и авторских свидетельств.
- ✓ Важным фактором является проведение совместных научных исследований с зарубежными вузами.
- ✓ Вуз должен стремиться к диверсификации источников финансирования научно-исследовательской деятельности.
- ✓ Вуз должен предусмотреть механизмы мотивации научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внутренних стейкхолдеров.

Доказательная часть

НИИР в Университете проводится согласно утвержденной миссии и Стратегии, видению Университета как инновационно-предпринимательского вуза.

НИИРиИД Университета Туран осуществляется в соответствии со Стратегией развития на 2021-2024 гг., которая была разработана согласно требованиям и приоритетам развития науки и высшего образования РК. Ежегодные индикаторы успеха НИИРиИД корректируются с учетом рекомендаций участников фасилитационной сессии Университета.

В свете Концепции развития высшего образования и науки РК до 2029 года Университет создает научный профиль ППС и сотрудников в АСУ «Туран». Данный цифровой профиль позволит обеспечить сбор и анализ проделанной работы по НИР с накопительным эффектом и сделать доступным всю необходимую документацию по НИР из одного окна.

В 2022 году Университет в соответствии с законодательством РК успешно прошел научную аккредитацию (свидетельство МНВО РК со сроком до 20 июня 2027 года).

Научно-инновационная деятельность Университета курируются следующими подразделениями: отдела науки, центр коммерциализации НИРиИД, Бизнес-инкубатор, пяти НИИ и издательство научного журнала «Вестник Туран», НИС, Совет молодых ученых и Научный этический совет. При кафедрах вуза имеются 13 исследовательских лаборатории, 11 спецкабинетов, 2 международных центра, 2 фотопавильона и 2 кино павильона.

В соответствии с процедурой «НИР и инновации» и Положением об организации деятельности по выявлению и предотвращению научного плагиата в университете «Туран» все научные работы проходят обязательную проверку в антиплагиатной интернет-системе StrikePlagiarism.com.

В Университете реализованы/реализуются 9 проекты грантового финансирования и «Жас ғалым» МНВО РК.

Университет является единственным вузом Казахстана, на базе которого организуются и проводятся сразу 3 международных экзамена, признаваемых и востребованных по всему миру: IELTS, TOEFL, SAT. На базе Университета проводится сертификационное тестирование Национального центра тестирования QAZTEST. При Университете функционирует сертификационный центр ELA.

В 2018 г. по 2022 годы реализовался совместный международный научно-исследовательский проект «Towards an alternative model of heritage as sustainable development: meshrep in Kazakhstan» в партнерстве с Лондонским Университетом (Великобритания). С 2018 г. по 2023 годы реализовался Международный исследовательский грант Японии «Eurasia Foundation from Asia», целью которого являлось содействие разработке совместных результатов исследований и продвижению спецкурса по формированию азиатского сообщества в ближайшем будущем. Совместно с глобальной командой GUESSSS Kazakhstan 2021 – ученые Университета Санкт-Галена и Университета Берна (Швейцария) и Университета Туран провели международное исследование о развитии предпринимательства в академической среде Global University Entrepreneurial Spirit Students' Survey (GUESSSS).

В 2023 году Университет получил финансовую поддержку для бизнес-инкубаторов от АО «НАРИ «Qazinnovations» МЦРИАП РК. Участники в рамках программы инкубирования получают сертификат, позволяющий участвовать в конкурсе на грантовое финансирование по коммерциализации технологии. 3 проекта получили грантовое финансирование, 1 проект подписал инвестиционный договор, 1 проект прошел программу акселерации ООН и 1 проект подписал договор на коммерциализацию с Университетом на общую сумму 255,5тыс долл. США.

В 2022-2023 и 2023-2024 уч.гг. 9 сотрудников и ППС Университета прошли конкурсный отбор на международную стажировку в лучших научно-исследовательских центрах и университетах мира для повышения квалификации в рамках проекта «500 ученых».

В 2023-2024 учебном году от МНВО РК был награжден ректор университета Алшанов Р.А. нагрудным знаком «Ахмет Байтұрсынұлы». В 2022-2023 учебном году 5 преподавателей университета «Туран» получили нагрудные знаки отличия МНВО РК «За заслуги в развитии науки Республики Казахстан».

По итогам конкурса МНВО РК «Лучший научный работник» 2022 года, премия в 6,1 млн тенге была присуждена д.и.н., ассоц. профессору Камалову А.К.. В 2023 г.

победителем Президентской премии на конкурсе «Драматургии» премию в 4 млн тенге получила сеньор-лектор Ашимова А.Б.

ППС университета за последние пять лет опубликовали более 270 публикации в изданиях базы данных Scopus, из них более 70 публикаций в изданиях базы данных Web of Science и 780 публикаций в журналах рекомендованных КОКСНВО РК.

За последние 5 лет ППС и сотрудниками Университет Туран были получены 188 единиц патентов и авторских свидетельств.

За 2023 год ППС опубликовало 46 научных монографий, учебников и учебных пособия, а так же получили 70 охранных документов, за последние 5 лет динамика показывает рост.

В 2023-2024 учебном году обучающимися Университета опубликовано 420 статьей в различных журналах и международных конференциях внутри и зарубежных изданиях. На базе университета Туран, было проведено за 2019-2024 учебные годы более тридцати Международных научно-практических конференции, круглых столов и воркшопов.

Аналитическая часть

В ходе визита ВЭК Университет продемонстрировал успешное функционирование политики по развитию научного персонала, кадрового роста, наличие механизмов и критерий систематической оценки деятельности ППС. Даны возможности для развития научной деятельности и повышения квалификации ППС. В Университете налажен механизм поддержки молодых преподавателей, выделяя ректорские гранты на обучение в магистратуре и докторантуре Университета. На кафедрах прослеживается тесная связь между научными исследованиями и обучением, что подтверждается внедрением в учебный процесс результатов исследований. Однако, тем не менее, эксперты ВЭК отмечают низкий показатель успешно защитивших докторские диссертации докторантами Университета.

В результате визуального осмотра объектов материальной базы, членами ВЭК особо отмечают обеспеченность образовательного процесса всеми необходимыми учебно-научно-материальными активами, создающие благоприятные условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

В результате осмотра материально-технической базы Университета и интервьюировании руководства университета, руководителей структурных подразделений, ППС и обучающихся, члены ВЭК отмечают особую положительную динамику роста приобретения необходимых научно-исследовательских, учебно-лабораторных, мультимедийных средств обучения за отчетный период, развитие научной инфраструктуры, подтверждением являются открытые в 2023 г. совместной научно-исследовательской лаборатории (НИЛ) «R&D-лаборатория искусственного интеллекта и робототехники» университета «Туран» и Института механики и машиноведения им. академика У.А. Джолдасбекова и современного Coworking Hub.

Сильные стороны/лучшая практика:

1) Вуз продемонстрировал наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности

2) Вуз продемонстрировал содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, в том числе публикации научных результатов.

3) Вуз использует механизмы мотивации научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внутренних стейкхолдеров

Рекомендации ВЭК:

Соответствующему структурному подразделению, руководителям ОП в план развития ОП внести раздел по совершенствованию обучения/подготовки докторантов, оказания поддержки научными руководителями, руководством Университета с целью создания благоприятных условий для успешной защиты докторантами докторских диссертаций. Срок – постоянно.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Научно-исследовательская работа» организация образования имеет 3 сильных, 7 удовлетворительных позиций.

6.10. Стандарт «Финансы»

- ✓ *Вуз должен формировать сценарии развития, согласованные со стратегией развития, учитывая оценку рисков.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать операционное и стратегическое планирование своего бюджета.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента включая финансовую отчетность.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать проведение внешнего независимого аудита.*
- ✓ *В вузе должен существовать механизм оценки достаточности финансового обеспечения различных видов деятельности вуза, в т.ч. стратегии развития вуза, развития ОП, научных проектов.*

Доказательная часть

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией устойчивого развития ОО является постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов. Финансовая стратегия университета направлена на обеспечение финансовыми ресурсами мероприятий Стратегии развития университета.

Финансовая деятельность Университета реализуется на основе законодательных актов РК, регулируется внутренними документами, учетной политикой и Стратегией развития. Оперативный уровень планирования представляет собой бюджет на финансовый год (с января по декабрь) в разбивке по подразделениям, с выделением плановых задач по обеспечению всех направлений деятельности Университета.

Система финансирования Университета основывается на принципах эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, делегирования полномочий, ответственности, разграничения и самостоятельности всех уровней бюджета. Практика показала, что одним из важных условий экономически устойчивого развития Университета является организационная структура с распределением функции и закреплением прав ответственности.

Основные направления в обеспечение финансово-экономической устойчивости следующие: 1) укрепление доходной базы за счет увеличения численности студентов, обучающихся за счет госзаказа; 2) увеличение финансирования стажировок и курсов повышения квалификации кадров; 3) увеличение объемов финансирования на развитие материальной базы.

Систему внутреннего финансового аудита Университета обеспечивает независимая комиссия, ежегодно создаваемая приказом ректора, целью которой является предоставление руководству вуза объективной информации о деятельности университета, в т.ч. по финансовой деятельности вуза. Информация о результатах проверки рассматривается на Ученом совете, а также о динамике и структуре доходов Университета за каждый год размещается на сайте в разделе «О нас» – «Об университете» – «Финансовая отчетность».

К ежегодному внешнему аудиту вуза относится периодическая отчетность в государственные образовательные органы РК по вопросам финансово-хозяйственной деятельности Университета, а именно отчеты ЕСУВО, отчеты в департамент высшего, послевузовского образования МНВО РК, отчеты в Управление статистики г. Алматы.

Аналитическая часть

Динамика объемов финансирования университета в разрезе видов деятельности

показывает, что основным источником финансирования является доход от ОП на договорной основе (86%), финансирование обучающихся по государственному заказу за счет средств государственного бюджета (9,2%), доходы от научной деятельности Университета (1,2%) и доходы от представления обучающимся услуг по проживанию в общежитиях. В целом за отчетный период общий доход Университета вырос на 69%.

Систему внутреннего финансового аудита Университета обеспечивает независимая комиссия, ежегодно создаваемая приказом ректора, целью которой является предоставление руководству вуза объективной информации о деятельности университета, в т.ч. по финансовой деятельности вуза. Информация о результатах проверки рассматривается на Ученом совете». Однако эксперты ВЭК отмечают, что в План работы Ученого совета Университета на 2023-2024 учебный год, согласно Приложению 1.4, данный вопрос не включен. Учитывая, что в соответствии с «Типовыми правилами деятельности Ученого совета высшего учебного заведения и порядок его избрания», к компетенции Ученого совета относятся в том числе заслушивание ежегодных отчетов ректора, проректоров, руководителей структурных подразделений и о формах и методах ведения учебной, научно-исследовательской, воспитательной, финансовой, хозяйственной, информационной и международной деятельности, эксперты ВЭК рекомендуют руководству Университета вопрос о финансовой отчетности включить в план работы Ученого совета.

В ходе интервью, руководство Университета продемонстрировало, что управление финансовыми ресурсами обеспечивается посредством анализа денежных потоков, эффективности и рисков финансовых вложений и использования соответствующих методов. Финансовая устойчивость Университета подтверждается существенным укреплением материально-технической базы, повышением заработной платы, использованием разных форм поощрения и финансовой поддержки коллектива и обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

Руководству Университета вопрос о финансовой отчетности включить в план работы Ученого совета Университета. Срок – до 01.09.2024г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Финансы» организация образования имеет 6 удовлетворительных позиций.

6.11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры стратегическим целям вуза.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов стратегическим целям:

✓ - технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

✓ - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

✓ - экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

✓ - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

✓ - функционирование WI-FI на своей территории.

✓ Вуз должен стремиться к созданию условий для образовательной, научной и других видов деятельности.

Соответствующее развитие инфраструктуры должно проводиться исходя из результатов мониторинга удовлетворённости инфраструктурой обучающимися, преподавателями, работниками и другими заинтересованными лицами.

- ✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.
- ✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).
- ✓ Вуз создает условия для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

Доказательная часть

Материально-техническая база Университета «Туран» (общая площадь – 10,5 га) соответствует требованиям ГОСО, действующих Квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, санитарно-эпидемиологических норм и правил, правил пожарной безопасности, норм безопасности и охраны труда и включает в себя здания и сооружения общей площадью 57 364 м².

Потребность в ресурсах первоначально определяется в соответствии со Стратегией, затем – на год по всей номенклатуре потребляемых ресурсов и оперативно определяются потребности в ресурсах на квартал, месяц или более короткий период, как в натуральных единицах (для обеспечения учебной деятельности, регулирования работы подразделений университета), так и в денежных единицах (для планирования и оценки финансовых показателей деятельности университета). Формирование исходной информации для определения потребности в ресурсах осуществляется в зависимости от потребности подразделений Университета.

Обеспечение питьевой и технической водой, тепловой и электрической энергией, телефонной связью производится централизованно, все инженерные сети соответствуют нормам. В главном корпусе университета имеется актовый зал на 450 посадочных мест, общей площадью 680 м², библиотека площадью 582,9 м² на 320 посадочных мест.

Университет имеет богатый аудиторный фонд, оснащенные современным оборудованием и инвентарем специализированные кабинеты, лаборатории, производственные мастерские. Функционируют: лаборатории криминалистики, физики, робототехники, медиа-лаборатория, психологический центр, международный исследовательский и дебатный центр, центр цифровых инноваций, лингафонные кабинеты, мультимедийные кабинеты, кабинет телестудии «Turan Channel», кабинет зала суда, компьютерные классы, кинопавильон, бизнес-инкубатор. В 2023 году 500 м² выделено под строительство современного коворкинг-хаба, открытие состоялось в декабре.

Университет предоставляет современную технику, платформы и программы для процесса обучения и работы. Имеется: 1) компьютерный парк на 690 компьютеров, 68 ноутбуков, 30 моноблоков, 8 серверов, 130 принтеров и МФУ, а также 2 3D принтера; 2) 47 мультимедийных кабинетов, 75 аудиторий, оснащенных проекторами, 13 компьютерных классов; 5 видеостен, 8 видеоекранов, 2 LED-экрана, 24 интерактивные доски, 9 интерактивных панелей, 10 телевизоров, 1 телевизионная приставка APPLE TV 4K; 3) 1 конференц-зал на 32 места, оборудованный 15 экранами, 32 микрофонами; 4) прочее (8 фотоаппаратов, 3 видеокамеры, а также акустическая система).

Университет стремится закупать новейшее современное киносъёмочное оборудование (ARRI, Blackmagic, Swit, Manfrotto, Aputure, Hollyland, Dedolight) у ведущих кинопроизводителей, которые зарекомендовали себя по отзывам мировых кинематографистов. Также используется лицензионное программное обеспечение (Adobe Premiere Pro, After Effects, Audition, Photoshop, DaVinci Resolve) в процессе обучения студентов для достижения ожидаемого результата указанных в ОП.

АСУ «Туран» обеспечивает инструментами планирования и контроля учебного процесса, учета штата сотрудников и контингента обучающихся, позволяет проводить работу с заявками между подразделениями (например, на приобретение учебной или научной литературы/периодических изданий, размещение контента на сайт, на копировально-множительные работы, фото-, видеосъемку и т.д., а для обучающихся

заявки в ЦОС). В интерфейс АСУ «Туран» входят такие модули, как «Учебный процесс» (содержит «Ведомости», «Протоколы ГЭК/АК» и др.); модуль «Наука», где ППС вносят сведения по публикациям и охраняемым документам.

Активно функционирует google- авторизация АСУ и образовательного портала «Туран». В автоматическом режиме сотрудники и студенты подключаются к ЭБ и LMS Canvas. Для поддержания процессов «Планирование и организация учебного процесса», «Учебный процесс» и обеспечения соответствия современным требованиям к учебному процессу были разработаны новые интерфейсы заявок на поступление контингента.

Формирование информационных ресурсов в соответствии с профилем университета производится в тесном сотрудничестве с ППС. Фонд пополняется на основании заявок от подразделений в АСУ «Туран», в которой также предусмотрена автоматическая рассылка-уведомления об изменении статуса заявки (в процессе, закуплено, примечания).

Сведения по журналам, в том числе научным, получаемым библиотекой, вносятся в каталог журналов в Электронную Библиотеку. Ежегодно библиотека оформляет подписку на периодические издания, по состоянию на первое полугодие 2024 уч.г. осуществлена подписка на 73 наименования на сумму 2 147 526,37 тенге. Актуальный список периодических изданий публикуется на сайте университета в разделе «Библиотека» – «Ресурсы» – «Периодические издания».

Библиотечный фонд пополняется оцифрованными изданиями учебной литературы. За период с января по декабрь 2023 года оцифровано 166 наименований литературы (с соблюдением авторских прав). Информация об электронных ресурсах, в т.ч. научным базам, размещается на сайте университета в разделе «Библиотека» – «Ресурсы» – вкладка «Электронные ресурсы».

Университет обеспечивает бесплатный доступ пользователей к WI-FI на всей территории вуза, библиотеки, дома студентов (общежитие). Общая пропускная скорость составляет 100 Мб/с. Все компьютеры университета объединены в локальную сеть, которая позволяет автоматизировать многие процессы обучения. Каждая кафедра обеспечена IP-телефонией, построенной на базе архитектуры Cisco CallManager. Для обеспечения инновационной и эффективной безопасности от крупномасштабных киберугроз используется Check Point R80.30 cyber security gateways and management.

В рамках реализации концепции «цифрового университета» особое внимание в Университете «Туран» уделяется развитию его IT-инфраструктуры, выделяются необходимые средства на обновление компьютерного оборудования и оргтехники, закуп программных продуктов.

Университет имеет лицензии и подписки на различные программные продукты, приобретенные у Майкрософт или сторонних поставщиков, ведет их учет. Данные программные продукты предназначены для учебных заведений, обладающих лицензией на обучение техническим или естественно-научным направлениям, также, для учебных и исследовательских целей. Продукт Microsoft Office 365 A1 включает онлайн-версии Microsoft Office, «Классные и служебные тетради», Хранилище файлов с неограниченным хранилищем – OneDrive, HD-видеоконференция, Microsoft Teams, а также настольную версию OneNote и электронную почту с почтовым ящиком объемом 50 ГБ.

В университете используются различные платформы, вход по которым осуществляется по корпоративной почте пользователей.

Деятельность по обеспечению и поддержанию безопасных условий труда работников и обучающихся и порядок организации работ по охране труда в Университете регламентированы Положением о безопасности и охране труда. Предусмотрены меры и порядок действий в случае ЧС, приказом ректора №5 от 3.01.2024 г создана эвакуационная комиссия. По периметру учебных зданий и внутренних помещениях установлены камеры видеонаблюдения (общее количество - 390/ 280 - внутренние/110-наружные) с функцией частичной передачи в органы внутренних дел, турникеты, «тревожная кнопка» и т.п. Результаты профилактического контроля, осуществляемого надзорными

органами (СЭС, УЧС, ГПК) с целью определения соответствия инфраструктуры требованиям безопасности, подтверждают соответствие требованиям установленным нормам (Акт проверки №175 от 4.07.2022 г., УЧС).

Все этажи зданий Университета оснащены пожарной сигнализацией, периодически проверяемой и своевременно ремонтируемой (акты выполненных работ по ремонту системы пожарной сигнализации от 15.08.2023 г. на сумму 7 060 180 тг, от 19.12.2023 г. на сумму 2 548 759 тг), закуплены детекторы сигналов пожарного оповещения на сумму 160 000 тг; кроме этого на всех этажах зданий установлены пожарные гидранты, в достаточном количестве укомплектованные пожарными рукавами, в учебных подразделениях, компьютерных классах имеются огнетушители, по нормам пожарной безопасности все помещения в зданиях, где имеется компьютерная оргтехника, электроприборы бытового назначения дополнительно оснащены средствами пожаротушения. На всех этажах зданий в фойе, лестничных маршевах установлены план-схема эвакуации в случае возникновения пожара и землетрясения.

Для студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата, доступен лифт, для слабо слышащих студентов доступны специальные наушники, работает санитарно-бытовая комната, предусмотрена парковочная зона. Для студентов с особыми образовательными потребностями предоставлена возможность выработки оптимальных индивидуальных образовательных траекторий, при необходимости составляется индивидуальный график подготовки. Обновлена версия сайта для слабовидящих, на сайте ведется раздел «Инклюзивное образование». Разработано Положение о деятельности по обеспечению условий инклюзивного образования в университете «Туран».

Университет (в лице юрисконсульта) оказывает содействие в организации регистрации и паспортно-визового обеспечения иностранным студентам, а также приглашаемым в университет для прохождения стажировок или на работу в качестве преподавателей, проведения научных исследований, участия в международных научных и культурных мероприятиях и программах обменов иностранных граждан.

В рамках образовательного процесса и социально-культурной среды Университета успешно функционирует институт эдвайзерства. Каждый эдвайзер-куратор составляет план работы на учебный год, в котором предусматриваются коллективные и индивидуальные встречи с закрепленными за ним обучающимися. Эдвайзеры оказывают помощь обучающимся в ориентации и адаптации к учебному процессу, консультируют по вопросам образовательного процесса. Консультационную помощь обучающиеся получают от руководителей дипломных работ/проектов. При необходимости, по вопросам СиВД обучающийся может обратиться за помощью к заместителю декана факультета и в КДМ.

Аналитическая часть

Комиссия ВЭК в результате осмотра объектов Университета «Туран» удостоверилась, что университет обладает достаточными материально-техническими, информационными, библиотечными ресурсами. В распоряжении ППС и обучающихся в наличии удобные электронные платформы для организации учебного процесса.

Комиссия ВЭК убедилась, что библиотека приобретает учебную, учебно-методическую, научную литературу и подписку на периодические издания дифференцированно, исходя из обеспечения каждого обучающегося по всем циклам дисциплин ОП и утвержденных ГОСО РК соответствующего уровня.

В результате интервью с ППС и обучающимися было выяснено, что Университет соблюдает политику академической честности, установленную Академической политикой университета. Письменные выпускные работы и публикации в изданиях университета, проходят обязательную проверку в антиплагиатной интернет-системе StrikePlagiarism.com. На сайте университета функционирует «Блог ректора».

Комиссии ВЭК были представлены убедительные доказательства того, что в целях выявления потребностей обучающихся, ежегодно в начале учебного года эдвайзеры-

кураторы формируют и актуализируют социальный паспорт обучающихся, включающий в себя категории обучающихся с инвалидностью, иностранных студентов, студентов социально-уязвимых категорий, студентов-спортсменов, студентов – активистов, членов Ассоциации выпускников, студентов- победителей внутренних конкурсов университета. Обучающиеся этих категорий могут подать заявления о предоставлении скидок в оплате за обучение согласно Положению «Правила присуждения гранта ректора и применения системы скидок в университете «Туран».

Результаты анкетирования ППС показали удовлетворенность достаточностью и доступностью необходимой научной и учебной литературы в библиотеке- «очень хорошо» и «хорошо» -69,8% и 26,7% соответственно, «относительно плохо» - 3,5%.

На вопрос Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами - Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет «часто» ответили 2,3%, «иногда» - 12,8%, «никогда» - 84,9%.

Так, на вопросы удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза- «полностью удовлетворены» - 67,5%, «частично удовлетворены» - 25,4 %, «частично не удовлетворены» - 5%; доступностью компьютерных классов - 69,7%, 22,8% и 6%; доступностью и качеством Интернет-ресурсов – 66,4%, 23,6% и 6,2% соответственно.

Сильные стороны/лучшая практика:

1) Учебный процесс в Университете Туран в полном объеме обеспечен всеми необходимыми традиционными информационными источниками, доступом к сетевым образовательным ресурсам: мультимедийные проекторы, интерактивные доски, компьютерные классы подключены в локальную сеть INTERNET и к сети Wi-Fi. Университет имеет лицензии и подписки на различные программные продукты, приобретенные у Майкрософт или сторонних поставщиков, ведет их учет.

2) Развитие инфраструктуры ВУЗа в полной мере обеспечивает создание условий для образовательной и научной деятельности.

Рекомендации ВЭК:

Отсутствуют.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» организация образования имеет 2 сильных, 10 удовлетворительных позиций.

6.12. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.

✓ Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.

✓ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС, в разрезе персоналий.

✓ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

✓ Вуз должен опубликовать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

Доказательная часть

Университет имеет официальный Web-сайт на казахском, русском, английском языках. Сайт университета <https://turana.edu.kz/> содействует формированию имиджа университета, обеспечивает информационную среду для абитуриентов, родителей обучающихся, работодателей, выпускников, сотрудников университета, открытость и доступность информации для общественности в глобальной сети Интернет. На сайте имеются разделы: университет, структура, факультеты, обучение, наука, новости,

социальная активность, пресс-служба, абитуриент. На сайте размещена оперативная информация в виде новостей, ссылок на другие Web-ресурсы, включая сайты государственных органов, партнеров университета, информационные порталы, социальные сети.

Процесс информирования общественности руководство Университета «Туран» рассматривает как важный ресурс для реализации миссии, целей, политики в области обеспечения качества и задач, поставленных в Стратегии развития университета на 2020-2024 гг.

Порядок информирования общественности о деятельности Университета определены в актуализированном Положении об управлении интернет-ресурсом университета «Туран» (www.turan.edu.kz), утвержденном приказом №156 от 20.09.2021 г..

К тому же, информирование общественности производится через взаимодействие пресс-службы университета «Туран» со СМИ, материалы размещаются в разделе «СМИ о нас» (<https://turan.edu.kz/ru/smi-o-nas/>); посредством проведения дней открытых дверей, ярмарок вакансий, встреч выпускников, имиджевых мероприятий университета (<https://turan.edu.kz/ru/category/news/>). Ведется страница газеты «Студия», регулярно публикуются новости из жизни вуза, об отличившихся обучающихся и талантливых преподавателях (<https://turan.edu.kz/ru/gazeta-studiya/>). На сайте представлены научные журналы вуза – «Вестник университета «Туран», «Eurasian Scientific Journal of Law», «Eurasian Journal of Current Research in Psychology and Pedagogy» (<http://surl.li/qoqit>).

По трудоустройству выпускников на сайте ОО размещается информация об имеющихся трудовых вакансиях, о трудоустройстве выпускников вуза в разрезе каждой программы, возможностях их трудоустройства, выдающихся выпускниках, мероприятиях, способствующих трудоустройству, днях карьеры, ярмарок вакансий (<https://turan.edu.kz/ru/career-and-leadership-center/>, <https://turan.edu.kz/ru/turan-zerde/>).

Университет своевременно публикует информацию и ссылки (@almaty.today, @stan.kz, @almatymarathon, @almaty.tv, @missqazaqstan.official), сотрудничество с различными известными блогерами (@yussupov21, @bayanmaxatkyzy, @ahonberzhan, @dakentiy_official, @baha_puper, @kuandyk_sagunuw, и др.), наружная реклама в метрополитене и др.

Таким образом, в университете ведется комплексная работа по обеспечению доступности информации о миссии, задачах вуза, политике в области обеспечения качества для общественности.

Аналитическая часть

Члены комиссии отмечают наличие на сайте университета объективной и актуальной информации в рамках вуза и ОП. Однако члены ВЭК отмечают, что на сайте информация по действующим внутренним нормативным документам для внешних стейкхолдеров недостаточна, не по всем ОП размещены каталоги образовательных модулей (например на 2023-2024 учебный год ОП гуманитарно-юридического факультета. Для удобства необходимо улучшить навигацию сайта по страницам ОП, содержащую всю информацию по ОП, включающей План развития ОП; МОП, с указанием ожидаемых результатов обучения; КЭД, КВД, КОД; информацию о возможности присвоения квалификации по окончанию ОП.

В вузе хорошо организована и фактически доказана деятельность руководства ОП и ППС в социальных сетях, в университетской газете и СМИ. Руководство использует разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные и социальные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. Для информирования абитуриентов, в фойе учебных корпусов университета развешены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры и др.

Блог ректора является каналом обратной связи для рассмотрения жалоб или предложений заинтересованных лиц, где ведется контроль, учет записей, оперативная

подготовка и размещение ответов на вопросы.

Контент вузовского сайта (разделы, баннеры, рубрики) постоянно обновляется. Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится регулярно и систематически путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора.

Руководство Университета публикует на сайте аудированную финансовую отчетность за 3 года. Однако эксперты ВЭК отмечают, что в представленных на сайте отчетах рассматриваются только бюджетные средства государственного образовательного заказа, к тому же аудит проводился штатными сотрудниками Университета «Туран» без привлечения независимого аудитора. Согласно таблицам 9.1 и 9.2 Отчета по самооценке, доходы от образовательных услуг по бюджетным программам составляет 9,15% от общего дохода Университета. Таким образом, для определения полного финансового положения Университета, экспертная комиссия отмечает, что при составлении финансовой отчетности важно учитывать все доходы и расходы согласно таблицам 9.1 и 9.2 Отчета по самооценке. Также эксперты ВЭК отмечают отсутствие внутреннего нормативного документа, регламентирующего составление финансовой отчетности внутренними штатными сотрудниками Университета, а также для обеспечения объективности рекомендуется проводить аудит финансовой отчетности Университета «Туран» независимыми аудиторами в соответствии с международными стандартами аудита и размещать результаты аудита на сайте Университета, не представляющих коммерческой тайны. Согласно Отчету по самооценке стр.91 «... по рекомендации ВЭК *«Проведение внешнего независимого аудита и публикация итогов, не представляющих коммерческой тайны, на сайте вуза»* независимый внешний финансовый аудит за 3 предыдущих года был проведен в 2019, 2020 гг.». Однако результаты упомянутого в Отчете по самооценке внешнего финансового аудита не опубликованы на собственном веб-ресурсе Университета.

Сильные стороны/лучшая практика:

Не выявлено.

Рекомендации ВЭК:

1) Руководству Университета для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц разместить в открытом доступе на сайте Университета внутренние нормативные документы Университета. Срок – до 01.09.2024г.

2) Руководству Университета опубликовать на сайте Университета итоги внешнего независимого аудита, проведенного в 2019, 2020 гг. Срок – до 01.06.2024г.

3) Руководству Университета разработать внутренний нормативный документ, регламентирующий порядок проведения аудита финансовой отчетности Университета, включающая всех доходы и расходы по деятельности Университета, не представляющие коммерческую тайну. Срок – до 01.09.2024г.

4) Руководству рекомендуется разработать план (дорожную карту)/внести дополнения в существующие стратегические планы работ Университета мероприятия по проведению аудита финансовой отчетности Университета независимыми аудиторами в соответствии с международными стандартами аудита. Срок – до 01.09.2024г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» организация образования имеет 6 удовлетворительных позиций, 2 требующих улучшения критериев.

(IV) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

ВУЗ продемонстрировал разработку уникальной миссии, видения и стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким вовлечением разнообразных стейкхолдеров.

По стандарту «Руководство и менеджмент»

1) ВУЗ продемонстрировал доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц;

2) ВУЗ обеспечивает обучение руководства ВУЗа, руководителей структурных подразделений и образовательных программ по программам менеджмента образования.

По стандарту «Стандарт «Управление информацией и отчетность»»

Не выявлены.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»

Не выявлены.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Не выявлены.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Не выявлены.

По стандарту «Обучающиеся»

1) Вуз создает благоприятные условия по обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи

2) В университете функционирует ассоциация выпускников

3) В вузе разработан механизм поддержки одаренных обучающихся, который способствует их развитию, обеспечивает им необходимые условия для самореализации и успешной карьеры.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

1) Вуз предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых

2) Вуз демонстрирует мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей, в том числе поощрение как вклада в интеграцию научной деятельности и образования, так и применение инновационных методов преподавания

По стандарту «Научно-исследовательская работа»

1) Вуз продемонстрировал наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности

2) Вуз продемонстрировал содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, в том числе публикации научных результатов.

3) Вуз использует механизмы мотивации научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внутренних стейкхолдеров

По стандарту «Финансы»

Не выявлены.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1) Учебный процесс в Университете Туран в полном объеме обеспечен всеми необходимыми традиционными информационными источниками, доступом к сетевым образовательным ресурсам: мультимедийные проекторы, интерактивные доски, компьютерные классы подключены в локальную сеть INTERNET и к сети Wi-Fi. Университет имеет лицензии и подписки на различные программные продукты, приобретенные у Майкрософт или сторонних поставщиков, ведет их учет.

2) Развитие инфраструктуры ВУЗа в полной мере обеспечивает создание условий для образовательной и научной деятельности.

По стандарту «Информирование общественности»

Не выявлены.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Стратегическое развитие и обеспечение качества»
Отсутствуют.

По стандарту «Руководство и менеджмент»
Отсутствуют

По стандарту «Стандарт «Управление информацией и отчетность»
Отсутствуют.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»

1) Руководству вуза провести всесторонний анализ потенциала ОП на предмет возможности их масштабирования до уровня СОП и ПДД с зарубежными партнерами. По результатам анализа определить перечень наиболее перспективных ОП для разработки СОП и ПДД с зарубежными партнерами. Срок: 01.10.2024 г.

2) Руководству вуза сформировать дорожные карты по разработке СОП и ПДД совместно с зарубежными партнерами для ОП, определенных в качестве перспективных. Срок: 31.12.2024 г.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1) Руководству вуза разработать механизм по размещению на официальном сайте университета информации о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП (планы, отчеты, протокола), определив всех участников процесса и утвердить внутренним нормативным документом. Информация о принятых решениях в отношении любых изменений в структуре и содержании ОП должны быть опубликованы и доступных всем стейкхолдерам на сайте Университета в течение 10 дней после внесения таких изменений. Срок – до начала 2024-2025 учебного года.

2) Руководителю ОП «БВ11101 Туризм» привести в соответствие дату утверждения ОП на Ученом совете в реестре ЕПВО. Срок – до 01.09.2024г.

3) Директору ДАВ внести/дополнить соответствующий раздел/пункт в МОП, включающий матрицу взаимосвязи профессиональный стандартов и учебных дисциплин/модулей. Срок – до 01.09.2024г.

4) Соответствующему структурному подразделению разработать/дополнить соответствующий внутренний документ, определяющий порядок назначения, требования, сферу ответственности, права и функциональные обязанности руководителей ОП. Срок – до 01.09.2024г.

5) Руководителям ОП в курсах указать взаимосвязь политики оценивания обучающихся с результатами обучения (компетенциями), директору ДАВ внести корректировки/дополнения во внутренний нормативный документ по разработке курсов. Срок – до 01.09.2024г.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1) Увеличить количество разработок собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин в рамках студентоцентрированного обучения. Срок исполнения: 1 января 2025 года.

2) Включить в План изданий пособия по внедрению собственных методик преподавания. Срок исполнения: 1 января 2025 года.

3) Продолжить проведение конференций и семинаров для обмена опытом и представления результатов исследований по внедрению собственных методик преподавания по профильным дисциплинам для обратной связи и улучшения собственных методик преподавания. Срок исполнения: ежегодно.

По стандарту «Обучающиеся»

Расширить спектр программ внутренней и внешней академической мобильности обучающихся ОП. Срок исполнения 1 сентября 2025 года.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

Руководству вуза на постоянной основе стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах, продолжить работу по привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

По стандарту «Научно-исследовательская работа»

Соответствующему структурному подразделению, руководителям ОП в план развития ОП внести раздел по совершенствованию обучения/подготовки докторантов, оказания поддержки научными руководителями, руководством Университета с целью создания благоприятных условий для успешной защиты докторантами докторских диссертаций. Срок – постоянно.

По стандарту «Финансы»

Руководству Университета вопрос о финансовой отчетности включить в план работы Ученого совета Университета. Срок – до 01.09.2024г.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Отсутствуют.

По стандарту «Информирование общественности»

1) Руководству Университета для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц разместить в открытом доступе на сайте Университета внутренние нормативные документы Университета. Срок – до 01.09.2024г.

2) Руководству Университета опубликовать на сайте Университета итоги внешнего независимого аудита, проведенного в 2019, 2020 гг. Срок – до 01.06.2024г.

3) Руководству Университета разработать внутренний нормативный документ, регламентирующий порядок проведения аудита финансовой отчетности Университета, включающая всех доходы и расходы по деятельности Университета, не представляющие коммерческую тайну. Срок – до 01.09.2024г.

4) Руководству рекомендуется разработать план (дорожную карту) /внести дополнения в существующие стратегические планы работ Университета мероприятия по проведению аудита финансовой отчетности Университета независимыми аудиторами в соответствии с международными стандартами аудита. Срок – до 01.09.2024г.

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ
ОБРАЗОВАНИЯ**

Отсутствуют.

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

*Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что Университет «Туран»
рекомендуется к аккредитации сроком 7 лет.*

Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку уникальной миссии, видения и стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров	+			
2	2.	Вуз должен продемонстрировать направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики обеспечения качества		+		
4	4.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества, миссию, видение и стратегию		+		
5	5.	Вуз разрабатывает документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику обеспечения качества		+		
6	6.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
7	7.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества		+		
Итого по стандарту			1	6	0	0
Стандарт «Руководство и менеджмент»						
8	1.	Вуз осуществляет процессы управления, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией		+		
9	2.	Вуз должен продемонстрировать успешное функционирование и улучшение системы внутреннего обеспечения качества		+		
10	3.	Вуз должен продемонстрировать анализ управления рисками		+		
11	4.	Вуз должен продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений		+		
12	5.	Вуз должен продемонстрировать анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий		+		
13	6.	Вуз должен продемонстрировать обеспечение управления образовательным процессом через управление образовательными программами, включая оценку их эффективности		+		
14	7.	Вуз демонстрирует разработку ежегодных планов деятельности, в том числе ППС, на основе Стратегии		+		
15	8.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		

16	9.	Вуз должен представить доказательства прозрачности системы управления вузом		+		
17	10.	Вуз должен обеспечить участие обучающихся и ППС в работе коллегиальных органов управления		+		
18	11.	Вуз должен продемонстрировать доказательства открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, родителей и других заинтересованных лиц	+			
19	12.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
20	13.	Вуз должен стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д.		+		
21	14.	Вуз должен обеспечить обучение руководства вуза, структурных подразделений и образовательных программ по программам менеджмента образования	+			
22	15.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
Итого по стандарту			2	13	0	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
23	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
24	2.	Вуз должен продемонстрировать использование обработанной, адекватной информации для эффективного управления образовательными программами, улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
25	3.	В вузе должна существовать система регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, ОП, научных исследований и их взаимодействия		+		
26	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
27	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
28	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
29	7.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов		+		
30	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
31	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность его деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>						
32	10.	ключевые показатели эффективности		+		
33	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		

34	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление		+		
35	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
36	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
37	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
38	16.	Обучающиеся, ППС и другие внутренние стейкхолдеры должны подтвердить свое согласие на обработку персональных данных документально		+		
38	17.	Вуз должен содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
Итого по стандарту			0	17	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
39	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки и утверждения образовательной программы на институциональном уровне		+		
40	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
41	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанной модели выпускника ОП, описывающей результаты обучения и личностные качества		+		
42	4.	Вуз должен продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
44	6.	Вуз должен определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
45	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
46	8.	Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
47	9.	Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
48	10.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения		+		
49	11.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования			+	
Итого по стандарту			0	10	1	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
50	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
51	2.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		

<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>						
52	3.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
53	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
54	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
55	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся			+	
56	7.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
57	8.	образовательную среду и службы поддержки, их соответствие целям ОП		+		
58	9.	Вуз должен представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП		+		
59	10.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
60	11.	Службы поддержки должны обеспечивать выявление и удовлетворение потребностей различных групп обучающихся		+		
Итого по стандарту			0	10	1	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
61	1.	Вуз должен обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
62	2.	Вуз должен обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
63	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
64	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин		+		
65	5.	Вуз должен продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
67	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения, включая апелляцию		+		
68	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки должны быть опубликованы заранее		+		
69	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
70	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Обучающиеся»						
71	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить		+		

		прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы				
72	2.	Вуз должен предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
73	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
74	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
75	5.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
76	6.	Вуз должен приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи	+			
77	7.	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
78	8.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
79	9.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
80	10.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников	+			
81	11.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся	+			
Итого по стандарту			3	8	0	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
82	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
83	2.	Вуз должен иметь четкие, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения и следовать им в своей деятельности		+		
84	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП		+		
85	4.	Вуз должен продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
86	5.	Вуз должен определить вклад ППС в реализацию стратегии развития вуза и других стратегических документов		+		
87	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых	+			
89	7.	Вуз должен привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей		+		
90	8.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей, в том числе поощрение как вклада в интеграцию научной деятельности и образования, так и	+			

		применение инновационных методов преподавания				
91	9.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, е-портфолио, MOOCs и др.)		+		
92	10.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
93	11.	Вуз может показать вовлеченность ППС в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.)		+		
Итого по стандарту			2	9	0	0
Стандарт «Научно-исследовательская работа»						
94	1.	Вуз должен продемонстрировать соответствие приоритетов научно-исследовательской работы национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития		+		
95	2.	Вуз должен обеспечить соответствие научно-исследовательской деятельности миссии и стратегии вуза		+		
96	3.	Вуз должен осуществлять планирование и мониторинг результативности НИР		+		
97	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской деятельности	+			
98	5.	Вуз должен продемонстрировать содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, в том числе публикации научных результатов	+			
99	6.	Вуз должен содействовать внедрению результатов научных исследований, в том числе консалтингу и коммерциализации		+		
100	7.	Вуз должен содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в уполномоченных органах, оформлению патентов и авторских свидетельств		+		
101	8.	Важным фактором является проведение совместных научных исследований с зарубежными вузами		+		
102	9.	Вуз должен стремиться к диверсификации источников финансирования научно-исследовательской деятельности		+		
103	10.	Вуз должен предусмотреть механизмы мотивации научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внутренних стейкхолдеров	+			
Итого по стандарту			3	7	0	0
Стандарт «Финансы»						
104	1.	Вуз должен формировать сценарии развития, согласованные со стратегией развития, учитывая оценку рисков		+		
105	2.	Вуз должен продемонстрировать операционное и стратегическое планирование своего бюджета		+		
106	3.	Вуз должен продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента включая финансовую отчетность		+		
107	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие системы внутреннего аудита		+		
108	5.	Вуз должен продемонстрировать проведение внешнего независимого аудита		+		
109	6.	В вузе должен существовать механизм оценки достаточности финансового обеспечения различных видов деятельности вуза, в т.ч. стратегии развития вуза, развития ОП, научных проектов		+		

Итого по стандарту			0	6	0	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
110	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры стратегическим целям вуза	+			
111	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов стратегическим целям:</i>						
112	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
113	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
114	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
115	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
116	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
117	8.	Вуз должен стремиться к созданию условий для образовательной, научной и других видов деятельности. Соответствующее развитие инфраструктуры должно проводиться исходя из результатов мониторинга удовлетворённости инфраструктурой обучающимися, преподавателями, работниками и другими заинтересованными лицами	+			
118	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях		+		
119	10.	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
120	11.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
121	12.	Вуз создает условия для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
Итого по стандарту			2	10	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
122	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза		+		
123	2.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц			+	
124	3.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
125	4.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность			+	
126	5.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП		+		
127	6.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		

128	7.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
129	8.	Вуз должен опубликовать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
Итого по стандарту			0	6	2	0
ВСЕГО			13	112	4	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО
Ректор университета «Туран»
_____ Алшанов Р.А.
«18» марта 2024 года



УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ИУ «Независимое агентство
аккредитации и рейтинга»
_____ Жумагулова А. Б.
«18» марта 2024 года

ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И
РЕЙТИНГА (IAAR) В УНИВЕРСИТЕТ «ТУРАН»
(международная институциональная аккредитация)

Дата проведения визита: 31 марта – 2 апреля 2024 года
*По времени города Алматы

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
1 день: 31 марта 2024			
16.00-17.00 (время будет уточнено)	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	Внешние эксперты IAAR	Гостиница «Уют», улица Гоголя 127/1 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
2 день: 1 апреля 2024			
9.30-10.00	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Конференц-зал, 4 этаж (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
10.00-10.30	Встреча с Ректором	Ректор – Алианов Рахман Алианович, д.э.н, профессор	Ауд. № 207 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.30-10.35	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Ауд. № 207
10.35-11.15	Встреча с проректорами	1. Тазабеков Куаныш Амеркулович, к.э.н., доцент, профессор университета «Туран», первый проректор ; 2. Тусупова Лейла Амангельдиевна, д.э.н., доцент, профессор университета «Туран», проректор по академической деятельности ; 3. Разакова Дина Ибрагимовна, PhD, ассоц. профессор	Ауд. № 207 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765

		университета «Туран», проректор по стратегическому развитию, науке и инновациям; 4. Герасимова Наталья Сергеевна, проректор по социальной и воспитательной деятельности	
11.15-11.20	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Ауд. № 207
11.20-12.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	1. Тусупова Сауле Амангелдиевна, д.т.н., доцент, профессор университета «Туран», директор департамента по академическим вопросам; 2. Тохтар Болатбек, директор департамента IT и цифрового развития; 3. Нуртаева Дана Калдыбаевна, директор департамента маркетинга и приемной кампании; 4. Лиходедова Валентина Владимировна, главный бухгалтер; 5. Акимжанов Талгат Курманович, д.ю.н., профессор, директор НИИ права; 6. Вуколов Владимир Николаевич, д.пед.н., профессор, директор НИИ туризма; 7. Абдиев Кали Сеильбекович, д.т.н., доцент, профессор университета «Туран», директор НИИ информатизации образования; 8. Сулейменова Назым Оразхановна, сениор-лектор каф. «Юриспруденция и международное право», председатель УМСК; 9. Ниеталина Гаухар Кудайбергеновна, к.э.н., директор отдела докторантуры; 10. Орынбет Перизат Жангирқызы, PhD, директор отдела науки; 11. Кузнецова Гульнара Халиловна, руководитель отдела менеджмента качества и аккредитации; 12. Сабердинова Асия Абдирашитовна, юрисконсульт;	Ауд. № 207 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765

		<p>13. Жарылқасын Жарылқап Қойбақұлы, начальник отдела по работе с персоналом;</p> <p>14. Куандыкова Гульмира Кысадиловна, ответственный секретарь приемной комиссии;</p> <p>15. Сарсенбаев Елжас Серикович, директор хозяйственного управления;</p> <p>16. Родионова Татьяна Николаевна, зав. медико-оздоровительного центра;</p> <p>17. Тельгожаев Адилет Жакеншеулы, руководитель центра карьеры и лидерства;</p> <p>18. Алимов Мансур Зунумович, руководитель комитета по делам молодежи</p>	
12.00-12.10	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Ауд. № 207
12.10-13.00	Встреча с деканами	<p>1. Ерубаяева Гульжан Кикбаевна, к.б.н, декан гуманитарно-юридического факультета;</p> <p>2. Мухамедьярова-Левина Тамара Толгатбековна, к.э.н, декан экономического факультета;</p> <p>3. Алимкулова Джанна Рискуловна, к.т.н., доцент, декан факультета «Цифровые технологии и искусство»;</p> <p>4. Нажмитдинов Ахадхон Хамитдханович, директор Высшей школы бизнеса</p>	<p>Ауд. № 207</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765</p> <p>Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>
13.00-14.00	Перерыв на обед	Внешние эксперты IAAR	
14.00-14.50	Встреча с заведующими кафедрами и/или руководителями ОП	<p>1. Селезнева Ирина Владимировна, д.э.н., профессор, зав. кафедрой «Финансы»</p> <p>2. Байтенова Лаура Маратовна, д.э.н., асс.профессор, зав. кафедрой «Информационные технологии»;</p> <p>3. Барышева Салима Кожжахметовна, к.э.н., зав. кафедрой «Учет и аудит»;</p> <p>4. Дадабаева Дарьдана Маратовна, к.э.н., зав. кафедрой «Мировая и национальная экономика»;</p>	<p>Ауд. № 207</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765</p> <p>Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>

		<p>5. Чакеева Карылгаи Сайлаубаевна, к.т.н., зав. кафедрой «Маркетинг и логистика»;</p> <p>6. Ералина Эльмира Маратовна, PhD, зам. зав. кафедрой «Менеджмент»;</p> <p>7. Алдабергенова Нонна Алдабергеновна, к.ю.н., зав. кафедрой «Юриспруденция и международное право»;</p> <p>8. Бузело Анна Сергеевна, к.филол.н., зав. кафедрой «Журналистика и переводческое дело»;</p> <p>9. Файзуллина Галия Шаукетовна, к.и.н., зав. кафедрой «Туризм и сервис»;</p> <p>10. Тәлен Жеңісбек Мұратбекұлы, PhD, зав. кафедрой «Регионоведение и международные отношения»;</p> <p>11. Васько Татьяна Павловна, PhD, зав. кафедрой «Психология»;</p> <p>12. Гусаева Алия Куанышовна, к.э.н., зав. кафедрой «Деловое администрирование»;</p> <p>13. Куламбаев Бахытжан Оразалиевич, к.т.н., зав. кафедрой «Радиотехника, электроника и телекоммуникации»;</p> <p>14. Киселева Ольга Владимировна, PhD, зав. кафедрой «Компьютерная и программная инженерия»;</p> <p>15. Найзабеков Аян Серикович, директор ВШ «Turan Film Academy»;</p> <p>16. Касымжанова Маржан Ерлановна, руководитель ОП «Режиссура», ОП «Продюсирование»;</p> <p>17. Костылев Александр Викторович, руководитель ОП «Операторское искусство», ОП «Актерское искусство»</p>	
14.50-15.00	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Ауд. № 207
15.00-15.40	Встреча с ППС	Преподаватели (Приложение №1)	Ауд. № 207 Подключиться к конференции Zoom

			https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
15.40- 16.40	Анкетирование ППС (параллельно)	Преподаватели (Приложение №2)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.40- 15.50	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Ауд. № 207
15.50- 16.30	Встреча с обучающимися	Обучающиеся (Приложение №4)	Ауд. № 207 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.30- 17.30	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Обучающиеся (Приложение №5)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
16.30- 17.30	Визуальный осмотр ОО	Приложение №3(маршрут)	По маршруту Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.30- 18.00	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	Внешние эксперты IAAR	Конференц-зал, 4 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
18.00 – 19.30	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
3 день: 2 апреля 2024			
9.30-	Работа ВЭК (обсуждение	Внешние эксперты IAAR	Конференц-зал, 4 этаж

10.00	организационных вопросов)		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 <i>(только для ВЭК)</i>
10.00-11.30	Посещение баз практик ОП	<i>Список баз практик, маршрут (Приложение №7)</i>	По маршруту Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.30-13.00	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию (Приложение б)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Селезнева Ирина Владимировна, д.э.н., профессор, зав. кафедрой «Финансы» 2. Байтенова Лаура Маратовна, д.э.н., асс. профессор, зав. кафедрой «Информационные технологии»; 3. Барышева Салима Кожакметовна, к.э.н., зав. кафедрой «Учет и аудит»; 4. Дадабаева Дарьдана Маратовна, к.э.н., зав. кафедрой «Мировая и национальная экономика»; 5. Чакеева Карылгаи Сайлаубаевна, к.т.н., зав. кафедрой «Маркетинг и логистика»; 6. Ералина Эльмира Маратовна, PhD, зам. зав. кафедрой «Менеджмент»; 7. Алдабергенова Нонна Алдабергеновна, к.ю.н., зав. кафедрой «Юриспруденция и международное право»; 8. Бузело Анна Сергеевна, к.филол.н., зав. кафедрой «Журналистика и переводческое дело»; 9. Файзуллина Галия Шаукетовна, к.и.н., зав. кафедрой «Туризм и сервис»; 10. Төлен Жеңісбек Мұратбекұлы, PhD, зав. кафедрой «Регионоведение и международные отношения»; 11. Васько Татьяна Павловна, PhD, зав. кафедрой 	<p><i>Конференц-зал, 4 этаж</i></p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>

		<p>«Психология»;</p> <p>12. Тусаева Алия Куаньшиовна, к.э.н., зав.кафедрой «Деловое администрирование»;</p> <p>13. Куламбаев Бахытжан Оразалиевич, к.т.н., зав. кафедрой «Радиотехника, электроника и телекоммуникации»;</p> <p>14. Киселева Ольга Владимировна, PhD, зав. кафедрой «Компьютерная и программная инженерия»;</p> <p>15. Найзабеков Аян Серикович, магистр, директор ВШ «Turan Film Academy»;</p> <p>16. Касымжанова Маржан Ерлановна, магистр, руководитель ОП «Режиссура», ОП «Продюсирование»;</p> <p>17. Костылев Александр Викторович, магистр, руководитель ОП «Операторское искусство», ОП «Актерское искусство»</p>	
13.00-14.00	Перерыв на обед	Внешние эксперты IAAR	
14.00-14.40	Встреча с работодателями	<i>Сисок работодателей (Приложение №8)</i>	<p>Ауд. № 207</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765</p> <p>Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>
14.40-14.50	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ауд. № 207
14.50-15.30	Встреча с выпускниками	<i>Список выпускников (Приложение №9)</i>	<p>Ауд. № 207</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765</p> <p>Идентификатор конференции: 389 293 1765</p>
15.30-	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>Конференц-зал, 4 этаж</i>

15.40			
15.40-16.40	Работа ВЭК, обсуждение параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Конференц-зал, 4 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
16.40-17.15	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций, принятие решений путем голосования) (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Конференц-зал, 4 этаж Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
17.15-17.30	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	Конференц-зал, 4 этаж
17.30-18.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	Руководители вуза и структурных подразделений	Ауд. № 207 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.00-19.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	

Примечание: Программа разработана на основе Руководства по организации и проведению процедуры внешней оценки в процессе аккредитации организации образования и (или) образовательной программы (Приказ директора НААР №42-17-ОД от 30 июня 2017 года),

Сокращения

IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAR

ОО – организация образования

ОП – образовательная программа

ППС – профессорско-преподавательский состав

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава Университет «Туран»

1. Общее кол-во анкет: 86

2. Ваша кафедра:

Гуманитарно-юридический факультета	39 чел.	45,3%
Экономический факультет	24 чел.	27,9%
Факультет «Цифровые технологии и искусство»	16 чел.	18,6%
Высшая школа бизнеса	5 чел.	5,8 %
Менеджмент	1 чел.	1,2%
ЦПЛ	1 чел.	1,2%

3. Должность

Профессор	14 чел.	16,3%
Доцент	18 чел.	20,9%
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	37 чел.	43%
Оқытушы (Преподаватель)	9 чел.	10,5%
Зав. кафедрой	0 чел.	0%
И.о. профессора	0 чел.	0%
Оқытушы-зерттеуші	0 чел.	0%

4. Ученая степень, ученое звание

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	2 чел.	2,3%
Ғылым докторы (Доктор наук)	5 чел.	5,8%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	20 чел.	23,3%
Магистр	46 чел.	53,5%
PhD	9 чел.	10,5%
Профессор	1 чел.	1,2%
Доцент	4 чел.	4,7%
Нет (Жок)	2 чел.	2,3%
Қауымдастырылған профессор	0 чел.	0%

5. Стаж работы

Менее 1 года	44 чел.	51,2%
1 год – 5 лет	29 чел.	33,7%
Свыше 5 лет	13 чел.	15,1%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным	64 чел. (74,4%)	20 чел. (23,3%)	2 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

	интересам и потребностям?						
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	53 чел. (61,1%)	32 чел. (37,2%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
8	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	42 чел. (48,8%)	43 чел. (50%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	48 чел. (55,8%)	22 чел. (45,8%)	1 чел. (2,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
10	Стратегии	59 чел. (68,6%)	27 чел. (31,4%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
11	Методы	67 чел. (77,9%)	19 чел. (22,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
12	Инновации в процессе обучения	59 чел. (68,6%)	27 чел. (31,4%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	48 чел. (55,8%)	35 чел. (40,7%)	3 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	61 чел. (70,9%)	23 чел. (26,7%)	2 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	60 чел. (69,8%)	23 чел. (26,7%)	3 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся?	50 чел. (58,1%)	32 чел. (37,2%)	4 чел. (4,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените доступность руководства						
17	Студентам	56 чел. (65,1%)	29 чел. (33,7%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	Преподавателям	56 чел. (65,1%)	30 чел. (34,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
19	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	39 чел. (45,3%)	42 чел. (48,8%)	4 чел. (4,7%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0%)	-
20	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	45 чел. (52,3%)	38 чел. (44,2%)	2 чел. (2,3%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0%)	-
21	Оцените уровень обратной	58 чел.	27 чел.	1 чел.	0 чел.	0 чел.	-

1	связи ППС с руководством	(67,4%)	(31,4%)	(1,2%)	(0%)	(0%)	
2 2	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	48 чел. (55,8%)	36 чел. (41,9%)	2 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
2 3	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	51 чел. (59,3%)	30 чел. (34,9%)	5 чел. (5,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
2 4	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	51 чел. (59,3%)	30 чел. (34,9%)	5 чел. (5,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Каким образом поставлена работа						
2 5	По академической мобильности	45 чел. (52,3%)	36 чел. (41,9%)	4 чел. (4,7%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0%)	-
2 6	По повышению квалификации ППС	59 чел. (68,6%)	25 чел. (29,1%)	2 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
2 7	Научно-исследовательских начинаний ППС	53 чел. (61,6%)	29 чел. (33,7%)	4 чел. (4,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
2 8	Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	47 чел. (54,7%)	37 чел. (43%)	2 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
2 9	С научными исследованиями	44 чел. (51,2%)	35 чел. (40,7%)	6 чел. (7%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0%)	-
3 0	С практической деятельностью	41 чел. (47,7%)	43 чел. (50%)	2 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
3 1	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	51 чел. (59,3%)	32 чел. (37,2%)	2 чел. (2,3%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0%)	-
3 2	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	30 чел. (34,9%)	51 чел. (59,3%)	5 чел. (5,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
3 3	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	43 чел. (50%)	33 чел. (38,4%)	8 чел. (9,3%)	1 чел. (1,2%)	1 чел. (1,2%)	-
3 4	Оцените направленность образовательных программ/учебных	39 чел. (45,3%)	47 чел. (54,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

	программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы						
3 5	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	42 чел. (48,8%)	42 чел. (48,8%)	2 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Созданы все возможные условия для профессионального и личного роста

Потому что любые вопросы решаются со стороны руководства оперативно, созданы все условия труда - это и своевременная оплата труда, различные поощрения, возможность самовыражаться и развития, и в целом, Туран это большая дружная семья

Возможность реализовывать со студентами инновационные и социальные проекты. Открытость руководства к новому. Возможность студентов в реализации своих навыков

Жұмыс орнында оқытушылар үшін қолайлы жағдайлар жасалған

Устраивают условия труда и возможность реализации научного потенциала

Один из лучших мест для работы. Условия работы отличные и удобные для проф. развития.

Желанием делиться опыта

Я окончила данный вуз и работаю далее на его благо

Менің осы жоғарғы оқу орнын таңдауымның себебі, шығырмашылық саладағы студенттермен жұмыс жасау ұнайды.

Выше стоящий руководитель самые лучшие

Коллектив

Дружелюбный коллектив, карьерный рост, все необходимые возможности и технологии для эффективного учебного процесса, приятная атмосфера.

ВУЗ престижный, много возможностей

Я практик, имею огромный стаж в педагогической и научной деятельности и считаю что мой практический опыт который я передаю студентом является моим долгом.

Карьерный рост, использование инновационных технологий, хорошая атмосфера

Хорошая репутация университета; отличные условия труда; опытный ППС

созданы все условия, техническая база хорошая

Комфортные условия, удобная локация, оснащенные аудитории, прекрасная литературная база

Потому что Туран - Инновационно-предпринимательский ВУЗ, интересно работать, часто проводят гостевые лекции ведущих специалистов международного уровня; на базе университета есть языковые курсы бесплатно, как турецкий и китайский языки; Тау Туран и т.д.

Университетте жұмыс жоғары деңгейде ұйымдастырылған, оқытушыға және студенттерге, магистранттарға, докторанттарға барлық жағдай жасалған.

доброжелательный коллектив и администрация

нравится

37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Өте жиі (очень часто)	24 чел.	27,9%
Жиі (часто)	50 чел.	58,1%
Кейде (иногда)	10 чел.	11,6%
Өте сирек (очень редко)	2чел.	2,3%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Өте жиі (очень часто)	26 чел.	30,2%
Жиі (часто)	42 чел.	48,8%
Кейде (иногда)	17 чел.	19,8%
Өте сирек (очень редко)	1 чел.	1,2%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	2 чел. (2,3%)	2 чел. (2,3%)	60 чел. (69,8%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2 чел. (2,3%)	24 чел. (27,9%)	60 чел. (69,8%)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1 чел. (1,2%)	25 чел. (29,1%)	60 чел. (69,8%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2 чел. (2,3%)	28 чел. (32,6%)	56 чел. (65,1%)	-
Неудобное расписание	0 чел. (0%)	37 чел. (43%)	49 чел. (57%)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0 чел. (0%)	13 чел. (15,1%)	73 чел. (84,9%)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	2 чел. (2,3%)	11 чел. (12,8%)	73 чел. (84,9%)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	2 чел. (2,3%)	39 чел. (45,3%)	45 чел. (52,3%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	1 чел. (1,2%)	10 чел. (11,6%)	75 чел. (87,2%)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	0 чел. (0%)	8 чел. (9,3%)	78 чел. (90,7%)	-
Другие проблемы	<p>аудиторий под мастерские. Недостаток аудитории для учителей для онлайн уроков, в коверкинг центре только одна будка для онлайн урока, нет аудитории для отдыха учителей в магистратуру/докторантуру могут поступать люди, не имеющие базового образования по выбранной специальности. соответственно, они не могут соответствовать более глубоким уровням обучения, предполагаемым в магистратуре и докторантуре Низкий уровень зарплаты и отсутствие премий проблем нет) если человек поступил в данный вуз получать знания то он их получит Не имеются. За время моего преподавания с проблемами не сталкивалась.</p>			

	проблем нет Мәселелер әзірге жлқ Количество часов не соответствует заработной плате Отсутствие зоны отдыха для преподавателей Нет проблем Не имеются нет зоны отдыха для преподавателей Мәселе жоқ мәселе жоқ Нет не имеются Плохой Wi Fi, места отдыха для преподавателей Менің жұмыс өтілімде басқадай мәселелер болған жоқ. Маған академиялық, ғылыми іс-әрекетті жүзеге асыруға Тұран университетінде ешқандай мәселе кездескен емес
--	--

40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношением руководства вуза к Вам	78 чел. (90,7%)	8 чел. (9,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Отношениями с непосредственным руководством	79 чел. (91,9%)	6 чел. (7%)	1 чел. (1,2 %)	0 чел. (0%)
Отношениями с коллегами на кафедре	45 чел. (98,8%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0%)
Участием в принятии управленческих решений	64 чел. (74,4%)	20 чел. (23,3%)	2 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)
Отношениями со студентами	79 чел. (91,9%)	7 чел. (8,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	68 чел. (79,1%)	16 чел. (18,6%)	1 чел. (1,2%)	1 чел. (1,2%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	60 чел. (69,8%)	21 чел. (24,4%)	1 чел. (1,2%)	4 чел. (4,7%)
Деятельностью администрации вуз	71 чел. (82,6%)	14 чел. (16,3%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0%)
Условиями оплаты труда	45 чел. (52,3%)	30 чел. (34,9%)	8 чел. (9,3%)	3 чел. (3,5%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	70 чел. (81,4%)	15 чел. (17,4%)	1 чел. (1,2%)	0 чел. (0%)
Охраной труда и его безопасностью	76 чел. (88,4%)	6 чел. (7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	65 чел. (75,6%)	16 чел. (18,6%)	1 чел. (1,2%)	4 чел. (4,7%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	44 чел. (51,2%)	25 чел. (29,1%)	7 чел. (8,1%)	10 чел. (11,6%)
Организацией и качеством питания в вузе	63 чел. (73,3%)	15 чел. (17,4%)	6 чел. (7%)	2 чел. (2,3%)
Организацией и качеством	65 чел.	16 чел.	2 чел.	3 чел.

медицинского обслуживания	(75,6%)	(18,6%)	(2,3%)	(3,5%)
---------------------------	---------	---------	--------	--------

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования обучающихся Университет «Туран»

1. Общее кол-во анкет: 535

2. Уровень вашей образовательной программы

Гуманитарно-юридический факультета	256 чел.	47,9%
Экономический факультет	149 чел.	27,9%
Факультет «Цифровые технологии и искусство»	97 чел.	18,1%
Высшая школа бизнеса	26 чел.	4,9 %
Бакалавриат	6 чел.	1,1%
Докторантура	1 чел.	0,2%

3. Пол

Мужской	184 чел.	34,4%
Женский	351 чел.	65,6%

№	Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично неудовлетворен	Неудовлетворен	Затрудняюсь ответить	Не ответили
3	Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	372 чел. (69,5%)	139 чел. (26%)	14 чел. (2,6%)	5 чел. (0,9%)	5 чел. (0,9%)	-
3.2	Уровень доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	385 чел. (72%)	132 чел. (24,7%)	8 чел. (1,5%)	7 чел. (1,3%)	3 чел. (0,6%)	-
3.3	Уровень доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	346 чел. (64,7%)	161 чел. (30,1%)	18 чел. (3,4%)	7 чел. (1,3%)	3 чел. (0,6%)	-
3.4	Доступностью Вам академического консультирования	360 чел. (67,3%)	145 чел. (27,1%)	21 чел. (3,9%)	5 чел. (0,9%)	4 чел. (0,7%)	-
3.5	Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	337 чел. (63%)	159 чел. (29,7%)	28 чел. (5,2%)	6 чел. (1,1%)	5 чел. (0,9%)	-
3.6	Доступностью консультирования по личным проблемам	339 чел. (63,4%)	140 чел. (26,2%)	19 чел. (3,6%)	13 чел. (2,4%)	24 чел. (4,5%)	-
3.7	Отношениями между студентом и преподавателем	353 чел. (66%)	148 чел. (27,7%)	21 чел. (3,9%)	8 чел. (1,5%)	5 чел. (0,9%)	-
3.8	Финансовыми и административными службами учебного	303 чел. (56,6%)	174 чел. (32,5%)	35 чел. (6,5%)	8 чел. (1,5%)	15 чел. (2,8%)	-

	заведения						
3.9	Доступностью услуг здравоохранения	349 чел. (65,2%)	125 чел. (23,4%)	18 чел. (3,4%)	7 чел. (1,3%)	36 чел. (6,7%)	-
3.10	Качеством медицинского обслуживания в вузе	331 чел. (61,9%)	136 чел. (25,4%)	18 чел. (3,4%)	8 чел. (1,5%)	42 чел. (7,9%)	-
3.11	Уровне доступности библиотечных ресурсов	398 чел. (74,4%)	118 чел. (22,1%)	11 чел. (2,1%)	4 чел. (0,7%)	4 чел. (0,7%)	-
3.12	Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читательных залах	413 чел. (77,2%)	96 чел. (17,9%)	15 чел. (2,8%)	2 чел. (0,4%)	9 чел. (1,7%)	-
3.13	Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	361 чел. (67,5%)	136 чел. (25,4%)	27 чел. (5%)	3 чел. (0,6%)	8 чел. (1,5%)	-
3.14	Доступностью компьютерных классов	373 чел. (69,7%)	122 чел. (22,8%)	32 чел. (6%)	4 чел. (0,7%)	4 чел. (0,7%)	-
3.15	Доступностью и качеством интернет-ресурсов	355 чел. (66,4%)	126 чел. (23,6%)	33 чел. (6,2%)	13 чел. (2,4%)	8 чел. (1,5%)	-
3.16	Содержанием и информационной наполн. веб-сайта	378 чел. (70,7%)	135 чел. (25,2%)	0 чел. (0%)	13 чел. (2,4%)	9 чел. (01,7%)	-
3.17	Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	316 чел. (59,1%)	157 чел. (29,3%)	44 чел. (8,2%)	16 чел. (3%)	2 чел. (0,4%)	-
3.18	Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	277 чел. (51,8%)	142 чел. (26,5%)	47 чел. (8,8%)	20 чел. (3,7%)	49 чел. (9,2%)	-
3.19	Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	336 чел. (62,8%)	151 чел. (28,2%)	14 чел. (2,6%)	3 чел. (0,6%)	31 чел. (5,8%)	-
3.20	Качество образовательной программы в целом	331 чел. (61,9%)	160 чел. (29,9%)	33 чел. (6,2%)	9 чел. (1,7%)	2 чел. (0,4%)	-
3.21	Качество учебных программ в ОП	349 чел. (65,2%)	145 чел. (27,1%)	26 чел. (4,9%)	9 чел. (1,7%)	6 чел. (1,1%)	-
3.22	Методы обучения в целом	319 чел. (59,6%)	176 чел. (32,9%)	28 чел. (5,2%)	10 чел. (1,9%)	2 чел. (0,4%)	-
3.23	Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей	358 чел. (66,9%)	148 чел. (27,7%)	23 чел. (4,3%)	3 чел. (0,6%)	3 чел. (0,6%)	-
3.24	Качеством преподавания в целом	327 чел. (61,1%)	177 чел. (33,1%)	27 чел. (5%)	3 чел. (0,6%)	1 чел. (0,2%)	-
3.25	Академической нагрузкой/требованиями к студенту	319 чел. (59,6%)	176 чел. (32,9%)	29 чел. (5,4%)	4 чел. (0,7%)	7 чел. (1,3%)	-
3.26	Требованиями ППС к студенту	343 чел. (64,1%)	150 чел. (28%)	21 чел. (3,9%)	3 чел. (0,6%)	18 чел. (3,4%)	-
3.27	Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз	393 чел. (73,5%)	112 чел. (20,9%)	16 чел. (3%)	4 чел. (0,7%)	10 чел. (1,9%)	-
3.28	Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу	385 чел. (72%)	127 чел. (23,7%)	12 чел. (2,2%)	5 чел. (0,9%)	6 чел. (1,1%)	-
3.29	Качеством экзаменационных материалов(тестами и экз.вопросами и др.)	379 чел. (70,8%)	134 чел. (25%)	14 чел. (2,6%)	2 чел. (0,4%)	6 чел. (1,1%)	-
3.30	Объективностью оценки знаний, умений и других	342 чел. (63,9%)	155 чел. (29%)	26 чел. (4,9%)	5 чел. (0,9%)	7 чел. (1,3%)	-

	учебных достижений						
3.31	Имеющимися компьютерными классами	387 чел. (72,3%)	118 чел. (22,1%)	18 чел. (3,4%)	2 чел. (0,4%)	10 чел. (1,9%)	-
3.32	Имеющимися научными лабораториями	318 чел. (59,4%)	122 чел. (22,8%)	30 чел. (5,6%)	6 чел. (1,1%)	59 чел. (11%)	
3.33	Объективностью и справедливостью преподавателей	326 чел. (60,9%)	162 чел. (30,3%)	33 чел. (6,2%)	4 чел. (0,7%)	10 чел. (1,9%)	
3.34	Информированием студентов о курсах образовательных программ	370 чел. (69,2%)	136 чел. (25,4%)	15 чел. (2,8%)	5 чел. (0,9%)	9 чел. (1,7%)	
3.35	Обеспечением студентов общежитием	246 чел. (46%)	119 чел. (22,2%)	37 чел. (6,9%)	17 чел. (3,2%)	116 чел. (21,7%)	

4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	323 чел (60,4%)	157 чел (29,3%)	50 чел (9,3 %)	4 чел (0,7 %)	1 чел (0,2%)	-
2. Содержание курса хорошо структурировано	305 чел (57%)	152 чел (28,4%)	67 чел (12,5%)	10 чел (1,9%)	1 чел (0,2 %)	-
3. Ключевые термины достаточно объяснены	310 чел. (57,9%)	174 чел (32,5%)	45 чел. (8,4%)	5 чел (0,9 %)	1 чел (0,2%)	-
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	306 чел (57,2%)	153 чел (28,6%)	65 чел (12,1%)	6 чел (1,1 %)	5 чел (0,9%)	-
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	288 чел. (53,8%)	157 чел (29,3 %)	84 чел (15,7 %)	4 чел (0,7 %)	2 чел (0,4 %)	-
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	337 чел (63%)	143 чел (26,7%)	49 чел (9,2%)	5 чел (0,9%)	1 чел (0,2%)	-
7. Изложение преподавателя понятно	290 чел (54,2%)	187чел (35%)	53 чел (9,9%)	4 чел (0,7 %)	1 чел (0,2 %)	-
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	256 чел (47,9%)	163 чел (30,5 %)	98 чел (18,3 %)	15 чел (2,8%)	3 чел (0,6%)	-
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	275 чел (51,4 %)	181 чел (33,8 %)	69 чел (12,9 %)	6 чел (1,1 %)	4 чел (0,7 %)	-
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	286 чел (53,5%)	174 чел (32,5 %)	65 чел (12,1%)	5 чел (1,9 %)	5 чел (0,9%)	-
11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	285 чел (53,3%)	167 чел (31,2 %)	69 чел (12,9 %)	13 чел (2,4 %)	1 чел (0,2 %)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	284 чел (53,1%)	154 чел (28,8 %)	80 чел (15 %)	14 чел (2,6 %)	3 чел (0,6 %)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	278 чел (52%)	159 чел (29,7%)	80 чел (15%)	17 чел (3,2 %)	1 чел (0,2%)	-

14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	347 чел (64,9%)	145 чел (27,1 %)	40 чел (7,5 %)	2 чел (0,4 %)	1 чел (0,2 %)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	323 чел (60,4 %)	157 чел (29,3 %)	46 чел (8,6 %)	7 чел (1,3 %)	2 чел (0,4%)	-
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	317 чел (59,3%)	162 чел (30,3 %)	48 чел (9 %)	7 чел (1,3%)	1 чел (0,2 %)	-
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	300 чел (56,1 %)	169 чел (31,6%)	59 чел (11 %)	5 чел (0,9 %)	2 чел (0,4 %)	-
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	287 чел (53,6 %)	166 чел (31%)	73 чел (13,6 %)	5 чел (0,9 %)	4 чел (0,7 %)	-
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	343чел (64,1 %)	154 чел (28,8 %)	36 чел (6,7%)	1 чел (0,2%)	1 чел (0,2%)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	293 чел (65,2 %)	50 чел (26,7 %)	13 чел (7 %)	1 чел (0,5 %)	1 чел (0,5%)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	347 чел (64,9%)	141 чел (26,4 %)	39 чел (7,3%)	7 чел (1,3%)	1 чел (0,2 %)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	345 чел (64,5%)	128 чел (23,9%)	53 чел (9,9%)	6 чел (1,1 %)	3 чел (0,6 %)	-
23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	356 чел (66,5 %)	141 чел (26,4 %)	29 чел (5,4 %)	6 чел (1,1 %)	3 чел (0,6%)	-

5. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер):

Мәселелер жоқ

Неудобное расписание, невозможность его изменить. Отсутствие бумаги в туалетах.

С проблемами за период обучения я не столкнулась

Все отлично, прекрасный университет, все доступно!

Никаких проблем нет.

Оқу саласы өте жоғары деңгейде

Ешқандай талап-тілегім жоқ. Оқу орнымыздағы барлық жағдайлар көңілімнен шығады, мен үшін қолайлы.

Проблемы относительно качества преподавания отсутствуют

Меня все устраивает

Меня всё удовлетворяет

Асхана тамақтар түрін көбейтсе жақсы болар еді

Барлығына қанағаттанамын!

Если и есть, они не настолько значительные, чтобы их упоминать.

Оқыту сапасы бойынша ешқандай мәселе, талап-тілегім жоқ. Барлығына көңілім толады.

Других проблем не имеется

нет замечаний

Атап айтарлықтай мәселелер жоқ.

Не имеются