



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ**

5B051000 – Государственное и местное управление,
6M051000 – Государственное и местное управление,
6M050700 – Менеджмент, 6M050400 – Журналистика,
5B090600 – Культурно-досуговая работа

в период с 30 мая по 1 июня 2017г.

Петропавловск 2017

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

**5B051000 – Государственное и местное управление,
6M051000 – Государственное и местное управление,
6M050700 – Менеджмент, 6M050400 – Журналистика,
5B090600 – Культурно-досуговая работа
в период с 30 мая по 1 июня 2017г.**

г. Петропавловск

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М. КОЗЫБАЕВА.....	4
ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	7
СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	8
РЕКОМЕНДАЦИИ ВУЗУ	50
ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ	51

A large, light blue watermark logo is centered on the page. It consists of a semi-circular arch at the top and bottom, with the word "Naar" written in a stylized, rounded font across the middle. The arches are composed of two thick, parallel lines.

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга № 38-17-ОД от 19 мая 2017 года с 30 мая по 1 июня 2017 г. в Северо-Казахстанском государственном университете имени М. Козыбаева внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ:

- 5B051000 – Государственное и местное управление,
- 6M051000 – Государственное и местное управление,
- 6M050700 – Менеджмент,
- 6M050400 – Журналистика,
- 5B090600 – Культурно-досуговая работа

стандартам специализированной аккредитации НААР. Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ СКГУ имени М. Козыбаева.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Шкутина Лариса Арнольдовна, д.п.н., Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова;
2. **Зарубежный эксперт** – Субботина Елена Викторовна, к.т.н., профессор, Российская международная академия туризма (Москва, Россия), эксперт «Гильдии экспертов в сфере профессионального образования» (Нацаккредцентр);
3. **Эксперт** – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., доцент, Академия государственного управления при Президенте РК;
4. **Эксперт** – Дуйсембиев Марат Жолдасбекович, к.х.н., доцент кафедры химии, Евразийский национальный университет имени Л. Гумилева;
5. **Эксперт** – Шайкенова Кымбат Хамитовна, к.с.-х.н., доцент, Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина (г. Астана);
6. **Эксперт** – Абишева Вера Туkenовна, д.филол.н., профессор кафедры журналистики, Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова;
7. **Эксперт** – Карсыбаев Ержан Ертаевич, д.тех.н., профессор, Университет «Туран»;
8. **Эксперт** – Бакланов Александр Евгеньевич, к.ф.-м.н., зав. кафедрой приборостроения и автоматизации технологических процессов, ВКГТУ им. Д. Серикбаева;
9. **Эксперт** – Калымова Кульзия Акрашевна, директор Департамента по академическим вопросам Казахский государственный женский педагогический университет (г. Алматы);
10. **Работодатель** – Литвиненко Владимир Викторович, к.п.н., начальник отдела развития человеческого капитала Региональной палаты предпринимателей Северо-Казахстанской области (г. Петропавловск);
11. **Студент** – Аскарова Ұлпан Асқарқызы, студентка 1 года обучения специальности 6M070300 - «Информационные системы» Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева;
12. **Наблюдатель от Агентства** – Нурахметова Айман Бекболатовна, руководитель проекта по постаккредитационному мониторингу НААР (Астана).

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ М. КОЗЫБАЕВА

Учебное заведение образовано на основании постановления Совнаркома Казахской ССР от 19 марта 1937 года как «Петропавловский учительский институт». В 1939 году Петропавловскому учительскому институту присвоен статус государственного. В 1955 году распоряжением Совета Министров СССР преобразован в педагогический институт.

В 1994 году на базе Петропавловского педагогического института открыт Северо-Казахстанский университет. Постановлением Правительства Республики Казахстан №163 от 31 января 2001 года Северо-Казахстанскому университету присвоен статус государственного вуза. Постановлением Правительства Республики Казахстан № 497 от 30 мая 2003 года Северо-Казахстанскому государственному университету присвоено имя академика Манаша Козыбаева.

В 2012 году вуз реорганизован путем преобразования в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Северо-Казахстанский государственный университет имени Манаша Козыбаева».

Университет осуществляет свою деятельность на основании соответствующей лицензии (№ 12016901, выданной ККСОН МОН РК, 19.11.2012г.) в рамках национальной образовательной системы в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Форма собственности: Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения.

Университет осуществляет подготовку специалистов по 47 профессиональным образовательным программам специальностей бакалавриата; 23 образовательным программам специальностей магистратуры; 4 образовательным программам специальностей докторантуры PhD.

Контингент обучающихся на сегодняшний день составляет: в бакалавриате 4216 человек, в магистратуре –142, в докторантуре – 12.

В рамках Государственной программы Мәңгілік ел жастары-индустрияға «Серпін – 2050» по 24 специальностям обучается 614 студентов. На факультете «Foundation» в целях реализации Государственной программы поддержки представителей зарубежной казахской диаспоры в 2014-2015 учебном году обучались 30 слушателей из Китая и Узбекистана, в 2015-2016 учебном году – 51 слушатель, в 2016-2017 учебном году – 159 слушателей (56 из Монголия, Китая и России, 103 из РК).

В структуру университета входят: 6 факультетов, институт языка и литературы, 25 кафедр, в том числе военная кафедра, институт переподготовки и повышения квалификации, 8 департаментов и 11 структурных подразделений. Инфраструктура университета включает 9 учебных корпусов, астрофизическую обсерваторию, плавательный бассейн, учебно-производственный комплекс «Мирас», агробиостанцию и 4 общежития. Общая площадь зданий и сооружений университета составляет 83466,29 м², в том числе 63355,39 м² составляет площадь учебных корпусов.

В вузе создано 8 научно-исследовательских центров, 11 научно-исследовательских лабораторий, объединенных в научно-технологический парк.

В университете функционируют 37 виртуальных учебных лабораторий, 38 специализированных кабинетов, 39 мультимедийных аудиторий, 4 лингафонных класса, 17 компьютерных классов, 5 электронных читальных залов. Учебные аудитории и кабинеты оснащены необходимыми техническими и аудиовизуальными мультимедийными средствами обучения.

Образовательный процесс обеспечивается высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом: 418 человек, из них 376 человека (90%) являются штатными, из которых – 14 докторов наук, 4 PhD, 141 кандидат наук, 7 мастеров спорта.

Университетом заключено 93 действующих договора о сотрудничестве с зарубежными вузами, 12 – о сотрудничестве с зарубежными организациями, 46 – о сотрудничестве в сфере

оказания образовательных услуг с вузами РК, 18 договоров о творческом и научном сотрудничестве с научно-образовательными организациями РК.

В вузе действуют 66 СНО, 10 научных школ. Вуз осуществляет 5 научных работ на сумму 52436188 тенге.

В университете разработаны и успешно реализуются Стратегический план развития на 2016-2019 годы, План мероприятий по реализации ГПРОН на 2016-2019 годы, Антикоррупционная стратегия Северо-Казахстанского государственного университета им. М. Козыбаева, План мероприятий по реализации Национального плана «100 конкретных шагов», Программа подготовки квалифицированных кадров СКГУ им. М. Козыбаева в рамках ГПИИР-2 на 2016-2019 гг.

С 2005 года в вузе внедрена и сертифицирована система менеджмента качества.

Вуз прошел международную аккредитацию в немецком агентстве ASIIN: в 2013 году три специальности: 5B071800 – Электроэнергетика, 6M071800 – Электроэнергетика, 5B071600 – Приборостроение; в 2015 году четыре специальности: 5B071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации, 6M071900 – Радиотехника, электроника и телекоммуникации, 5B070300 – Информационные системы, 6M070300 – Информационные системы.

В 2014-2015 годы вуз получил институциональную аккредитацию и аккредитацию 53 специальностей в Независимом агентстве аккредитации и рейтинга.

В Национальном рейтинге лучших многопрофильных вузов Казахстана СКГУ им. М. Козыбаева занимал в 2015 и 2016 годах 17 и 16 места соответственно. Сайт вуза занял в 2016 году 10 позицию из 52 в рейтинге лучших интернет-ресурсов казахстанских вузов по версии Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании.

По итогам Независимого рейтинга вузов РК по направлениям и уровням подготовки специалистов: в 2015 году первое место занимала одна образовательная программа, второе место – 7 образовательных программ, третье место – 12 образовательных программ; в 2016 году – одно второе и два третьих места; в 2017 году – одно второе и три третьих места.

В редакции рейтинга Webometrics Ranking of World Universities 2017 года, который оценивает активность университетов мира в глобальном интернет-пространстве СКГУ им. М. Козыбаева занял 28 место среди 106 вузов Казахстана.

Качество подготовки специалистов подтверждается результатами трудоустройства – в 2016 году трудоустроено 87% выпускников, из которых 92% – по специальности. Процент трудоустройства выпускников, обучавшихся по образовательному гранту, составляет 94%, из них 92% – по специальности.

В университете действует здравпункт, оснащенный современным оборудованием и укомплектованный ведущими специалистами-медиками.

Вуз имеет собственную студенческую телевизионную студию «Парасат», оснащенную современным телевизионным оборудованием, павильоном и монтажной, которая дважды в неделю осуществляет трансляцию своих программ в областном эфире на казахском и русском языках. В студии «Парасат» проводятся также учебные занятия и производственная практика для студентов специальности «Журналистика».

Издается собственная газета «Парасат» объемом в 16 полос на казахском и русском языках. Содержание газеты формируется редакцией, которая состоит из студентов специальности «Журналистика».

В университете функционирует студенческий клуб, на базе которого готовятся концертные программы, работают творческие коллективы: Лауреат международных конкурсов студенческий хор СКГУ, Народный фольклорно-этнографический ансамбль «Шертер», «Антурнан», «Пилигрим», «Кривое зеркало» и др. Содержание концертных программ формируется, в основном, из номеров, подготовленных студентами образовательной программы 5B010600 – Музыкальное образование.

ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит внешней экспертной комиссии в СКГУ им. М. Козыбаева был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК и утвержденной ректором университета.

С целью координации работы ВЭК 30.05.2017г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В соответствии с требованиями стандартов программа визита охватила встречи с проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 266 человек (таблица 1).

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Проректора	3
Руководители структурных подразделений вуза	30
Деканы факультетов	6
Заведующие профильными кафедрами	10
Преподаватели	59
Студенты	110
Выпускники	25
Работодатели	22
Всего	266

Члены ВЭК посетили экзамены, учебные занятия по аккредитуемым ОП:

- по образовательной программе 5В072700 – Технология продовольственных продуктов: конференция «Моя будущая профессия» (Островной К.А., ауд. 416/2, 12.00);
- по образовательной программе 5В080200 – Технология производства продуктов животноводства: консультация к госэкзамену (Жунусов А.Е., ауд. 313/2, 10.30).

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили музей, специализированные аудитории, компьютерные классы, научные и учебные лаборатории, библиотеку, общежития, здравпункт, астрофизическую обсерваторию, плавательный бассейн.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива СКГУ им. М. Козыбаева было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита с соблюдением установленного временного промежутка.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 01.06.2017г.

ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Образовательная деятельность по специальностям образовательных программ 5В051000 – Государственное и местное управление, 6М051000 – Государственное и местное управление, 6М050700 – Менеджмент, 6М050400 – Журналистика, 5В090600 – Культурно-досуговая работа осуществляется в университете в соответствии государственной лицензии, выданной 19.11.2012 года (приказ ККСОН МОН РК № 12016901 от 19.11.2012 года).

Подготовка специалистов по специальности «Государственное и местное управление» ведется с 2000 года. С 2004 года осуществляется набор на специальность 050510 «Государственное и местное управление» (квалификация – бакалавр экономики и бизнеса). С 2010 года ОП присвоен шифр 5В051000 «Государственное и местное управление» (академическая степень – бакалавр экономики и бизнеса), обучение ведется как по очной, так и по заочной форме обучения на государственном и русском языках. Подготовка магистрантов по ОП 6М051000 – Государственное и местное управление осуществляется с 2006 года по очной форме обучения по двум направлениям: научное и педагогическое; профильное. Сроки обучения: научно-педагогическое направление – 2 года, профильное направление – 1 год. Язык обучения – русский. По окончании учебы в магистратуре выпускнику научно-педагогического направления присваивается академическая степень магистр экономических наук по специальности 6М051000 – Государственное и местное управление; выпускнику профильного направления – академическая степень магистр экономики и бизнеса по специальности 6М051000 – Государственное и местное управление.

Подготовка магистрантов по ОП 6М050700 – Менеджмент осуществлялась на кафедре «Экономика» с 2006 года, с 01.09.2016 г. обучение магистрантов по данному направлению ведется на кафедре «Финансы и менеджмент» по очной форме обучения по двум направлениям: научное и педагогическое; профильное. Сроки обучения: научно-педагогическое направление – 2 года, профильное направление – 1 год. Язык обучения – русский. По окончании учебы в магистратуре выпускнику научно-педагогического направления присваивается академическая степень магистр экономики и бизнеса по специальности 6М050700 – Менеджмент; выпускнику профильного направления – академическая степень магистр экономики и бизнеса по специальности 6М050700 – Менеджмент.

Подготовка специалистов по направлению магистратуры ОП 6М050400 – Журналистика ведется с 2001 года. Подготовка специалистов ведется по очной форме обучения высшего профессионального образования по двум направлениям: научное и педагогическое; профильное. Сроки обучения: научно-педагогическое направление – 2 года, профильное направление – 1 год. Язык обучения – государственный и русский.

Подготовка по образовательной программе 5В090600 – Культурно-досуговая работа ведется с 2013 года на кафедре музыкальных дисциплин и осуществляется по очной, очной ДОТ на базе среднего специального образования и ДОТ на базе высшего образования на русском языке. Сроки обучения: по очной форме – 4 года, по ДОТ на базе среднего специального – 3 года и на базе высшего – 2 года. Язык обучения – русский.

Содержание аккредитуемых образовательных программ основано на нормативно-законодательных актах РК, требованиях ГОСО и нормативно-регулирующих документах МОН РК, а также с учетом современных достижений науки и техники и требований производства.

Кафедры, осуществляющие образовательную деятельность по аккредитуемым ОП, критически подходят к анализу своей деятельности: регулярно проводят оценку сильных и слабых сторон, оценивают возможные угрозы и риски и корректируют концепцию политики образования.

Планирование, прогнозирование, управление и реализацию ОП кафедры осуществляют в соответствии с перспективными планами развития и планами работы, утверждаемыми на каждый учебный год. Круг вопросов, выносимых на заседания кафедр, охватывают основные

направления деятельности. Анализ планов работы и протоколов заседаний кафедр показывает, что рассматриваемые вопросы соответствуют актуальным задачам ОП, а принимаемые решения способствуют совершенствованию подготовки бакалавров и магистров, а также устойчивому развитию вуза.

Образовательные программы 5В051000 – Государственное и местное управление, 6М051000 – Государственное и местное управление, 6М050700 – Менеджмент, 6М050400 – Журналистика, 5В090600 – Культурно-досуговая работа имеют следующие положительные стороны:

- план развития образовательных программ проходит обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, обеспечена его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегическим планом развития СКГУ им. М. Козыбаева;

- обеспечено соответствие профессорско-преподавательского состава квалификационным требованиям, уровню и специфике аккредитуемой образовательной программы;

- создана среда обучения, отражающая специфику аккредитуемых образовательных программ, в которую входят: персонифицированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к порталу (сайту) вуза и др.;

- направленность содержания на формирование практико-ориентированной подготовки обучающихся;

- сотрудничество с наиболее типичными работодателями в ходе учебного процесса, анкетирование работодателей на выявление их мнения о качестве образовательных услуг;

- функционирование электронной библиотеки с неограниченным доступом к библиотечным ресурсам;

- наличие и укомплектованность УМКД по всем дисциплинам образовательных программ.

Члены ВЭК посетили экзамены, учебные занятия по аккредитуемым ОП:

- по образовательной программе 6М050400 – Журналистика: консультация по магистерским работам (Тайшыбай З.С., ауд. 240/3, 11.30);

- по образовательной программе 6М050700 – Менеджмент: «Техника публичных презентаций», тьюториал (Ковшова Т.П., ауд. 405/6, 11.30);

- по образовательной программе 5В051000 – Государственное и местное управление: аудиторное занятие в рамках учебной практики (Копылова О.В., Протасова О.В., ауд. 301/6, 11.30);

- по образовательной программе 6М051000 – Государственное и местное управление: консультация с руководителем по теме диссертационного исследования (Валиева М.М., ауд. 407/6, 11.00);

- по образовательной программе 5В090600 – Культурно-досуговая работа: экзамен по дисциплине «Технология методического руководства культурно-досуговой деятельности» (Колесникова Г.А., ауд. 212/общ.1, 10.30);

- по образовательной программе 5В090600 – Культурно-досуговая работа: обзорная лекция по дисциплине «История и теория культурно-досуговой деятельности» (Хлыстун В.Г., ауд. 214/общ.1, 11.30).

СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Аккредитуемые образовательные программы разрабатываются на основе типовых учебных планов, четко согласуются с миссией университета и запросами рынка труда. Развитие образовательных программ осуществляется в соответствии с Планом

стратегического развития СКГУ им. М.Козыбаева на 2016-2019 гг, нормативными документами, регламентирующими реализацию образовательных программ: Закон РК «Об образовании», Государственный общеобязательный стандарт образования, Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и внутренние документы, а также Политикой внутреннего обеспечения качества, утвержденной 25 октября 2016 года на заседании Ученого совета СКГУ им. М.Козыбаева, которая отражает общие подходы, ключевые принципы и основные механизмы установленные в вузе по обеспечению качества и развитию культуры непрерывного совершенствования качества.

Общая цель аккредитуемых программ - обеспечение оптимальных условий для получения полноценного, качественного профессионального образования, а также профессиональных компетенций в области государственного и местного управления, менеджмента, журналистики, культурно-досуговой работы с целью формирования национальной модели многоуровневого непрерывного образования, в соответствии с внешними нормативными документами в области образования.

Реализация ОП осуществляется выпускающими кафедрами в соответствии со следующими задачами:

- выполнение требований международных стандартов ISO 9001:2000, Европейских стандартов и руководств для обеспечения качества высшего образования (ESG, Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area) в рамках Болонского процесса;
- достижение стабильного уровня качества образования в соответствии с требованиями отечественных и мировых стандартов;
- активное вовлечение ключевых заинтересованных сторон, в частности студентов, работодателей и академического сообщества в деятельность по обеспечению и повышению качества;
- лидирующая роль руководства университета в обеспечении единства стратегии, политики и процедур, вовлечении всех сотрудников в деятельность по обеспечению и повышению качества, обеспечении необходимыми ресурсами.
- выполнение социального заказа общества по развитию и формированию личности обучающихся;
- укрепление инновационной составляющей в образовании, организация и проведение научно-исследовательской деятельности.

Планирование учебного процесса представлено структурой взаимосвязанных документов (типовые учебные планы, КЭД, индивидуальные учебные планы студентов, рабочие учебные планы) и комплексом из различных видов учебно-методической документации. Для реализации образовательной программы ежегодно разрабатываются каталоги элективных дисциплин, в которых описываются дисциплины компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизиты, компетенции по Дублинским дескрипторам. КЭД доступен для обучающихся на бумажных и электронных носителях (на АИС «Platonus», в деканатах и библиотеке). На интернет-сайте университета (www.nkzu.kz) КЭДы по аккредитуемым ОП в полном объеме. Структура и содержание рабочих учебных планов соответствуют ГОСО и ТУП специальностей. Программы дисциплин разработаны на должном научном и методическом уровне.

Стратегическое развитие ОП определяется Планами развития, содержание которых определяется содержанием Стратегического плана развития университета на 2016-2019 годы и Стратегического плана развития соответствующих Факультетов.

Планы развития ОП разработаны выпускающими кафедрами в соответствии с Процедурой разработки и утверждения определенной ВНД СКГУ 43 Положение о системе планирования и отчетности в СКГУ им. М. Козыбаева, рассмотрены на заседаниях кафедр, утверждены на заседаниях советов соответствующих факультетов.

Процедура планирования, разработки и утверждения, внесение изменений и дальнейшее совершенствование ОП соответствует нормативно-правовым документам, регламентирующим реализацию образовательных программ и доступна всем участникам бизнес-процесса – ППС, работодателям, коллективу университета.

Для формирования плана развития ОП привлекаются в основном представители групп заинтересованных лиц: обучающиеся, ППС и в меньшей степени работодатели.

Планы развития ОП разрабатываются на основе изучения опыта ведущих казахстанских вузов по подготовке специалистов в соответствующей области, с учетом анализа функционирования ОП и реального позиционирования вуза.

Уделяется достаточное внимание формированию индивидуальной траектории обучения обучающихся. Содержание, объем, логика построения индивидуальной образовательной траектории обучающегося основывается на грамотно составленных модульно-образовательных программах по специальностям с учетом уровня образовательного цикла. Мониторинг реализации МОП осуществляется кафедрами, деканатами, Департаментами.

Уникальность аккредитуемых программ направлена на практическое применение знаний, умений и навыков в практической деятельности будущих специалистов, на самосовершенствование и получение образования в течение всей жизни по выбранной специальности, прописана довольно общими фразами и нуждается в уточнении.

С целью углубления профессиональной подготовки и с учетом мнений работодателей на всех образовательных уровнях были введены образовательные траектории и соответствующие элективные дисциплины, которые отражают современные потребности рынка труда в специалистах, имеющих знания и умения в соответствующей профессиональной области.

В рамках ОП «6М050700 – Менеджмент» было рекомендовано формирование образовательных траекторий «Финансовый менеджмент», «Стратегическое и корпоративное управление»

В рамках ОП 5В090600 – Культурно-досуговая работа наряду с траекториями «Педагогика и организация культурно-досуговой работы в школах и внешкольных учреждениях» и «Руководитель оркестра народных инструментов» в 2016 г. предложена образовательная траектория «Режиссура массовых представлений и праздников».

Для обеспечения качественного образования и повышения уровня удовлетворенности обучающихся образовательными услугами кафедры обновляют содержание образовательных программ с учетом мнений работодателей. По запросам работодателей вносятся изменения в каталоги элективных дисциплин по программам бакалавриата и магистратуры. Так в 2016-17 уч.г. предложено включить ряд элективных дисциплин:

- ОП 6М050700 – Менеджмент: «Корпоративное управление (продвинутый курс)», «Модели бизнеса и методы стратегического менеджмента», «Бренд-менеджмент», «Командообразование и методы групповой работы»;

- ОП 6М050400 – Журналистика: «Особенности радио- и телевидения отечественных и зарубежных каналов», «Фактические функции в СМИ», «Ток-шоу как новая форма телепередачи»;

- ОП 5В090600 – Культурно-досуговая работа: «Клубоведение».

УМКД, разработанные ППС на русском и государственном языках по дисциплинам ОП, передаются на экспертизу работодателям для выяснения соответствия специфике практической работы. На все ОП имеются рецензии от работодателей.

Контрольные показатели развития аккредитуемых ОП структурированы по видам и направлениям деятельности и содержат управленческую, учебно-методическую, научную, воспитательную, хозяйственную, маркетинговые и профориентационные виды работ, которые являются базой при организации планирования, развития и постоянного улучшения. Однако в планах развития ОП недостаточно четко прописаны целевые цифровые индикаторы, прежде всего, связанные с развитием контингента обучающихся.

На уровне университета и кафедр осуществляется регулярный мониторинг исполнения и корректировки планов развития ОП и их реализации. В ходе реализации ОП осуществляется сбор и анализ статистики по контингенту обучающихся и выпускников, имеющимся ресурсам, кадровому составу научной и международной деятельности и другим направлениям, по которым отслеживается степень достижения запланированных результатов.

В эффективных формах представлена система обратной связи и информирования студентов, работников и заинтересованных лиц. В вузе действует многоканальная система обратной связи, ориентированная на студентов, работников и заинтересованных лиц. Основными формами обратной связи являются: часы приема ректора для студентов и преподавателей; прямая почта ректора в виде ящиков жалоб и предложений, размещенных в каждом учебном корпусе; виртуальная приемная, которая включает блог ректора, блоги проректоров по направлениям, блоги начальников отделов и блог по вопросам профориентационной работы; форум на сайте вуза; система потребительского мониторинга; система рассмотрения жалоб и предложений; проведение встреч, круглых столов с заинтересованными лицами; социальные сети ВКонтакте и Twitter.

Для измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в вузе функционирует система потребительского мониторинга, которая включает ежегодный опрос выпускников о качестве образовательных услуг, анкетирование работодателей о качестве подготовки выпускников (раз в два года), ежегодное анкетирование студентов о качестве преподавания дисциплин, анкетирование ППС по оценке условий деятельности, анкетирование студентов по дополнительным направлениям (например, по вопросам студенческого самоуправления, адаптации к обучению в вузе и т.п.). Результаты опросов рассматриваются на заседаниях кафедр, советах факультетов, где принимаются решения о корректирующих мероприятиях.

Для поддержания основных процессов в вузе разработан комплект внутренней нормативной документации, регламентирующий реализацию образовательных программ и включающий: Политику и Цели в области качества; 31 документированную процедуру; 19 положений процессного типа; 9 положений о коллегиальных органах; 28 внутренних нормативных документа (требования, рекомендации и др.); более 180 форм утвержденной документации. Основная часть бизнес-процессов документирована в вузе с 2005 года. Все внешние и нормативные документы размещены в Реестре нормативной документации на сайте вуза в разделе «Менеджмент» и доступны всем пользователям корпоративной сети (более 400 документов)

Оснащенность материально-технической базы позволяет вести учебный процесс на уровне, соответствующем требованиям государственных стандартов высшего образования. Регулярно в течение года кафедрами проводится анализ имеющихся в наличии ресурсов, определяется их потребность, формируются заявки на приобретение оборудования, музыкальных инструментов, записывающей и звуковоспроизводящей аппаратуры, научной, учебно-методической литературы, программного обеспечения, которые своевременно выполняются.

Важным фактором является наличие информационных систем, использование сети Интернет для информирования, наличие эффективного сайта, содержащего информацию о деятельности университета.

В целях оценки результативности и эффективности деятельности подразделений в вузе проводится анкетирование руководителей подразделений, преподавателей и сотрудников по оценке системы менеджмента университета, в ходе которого оценивается деятельность различных подразделений вуза, личные качества коллег по работе, удовлетворенность условиями работы. Анкетирование руководителей подразделений позволяет провести анализ затруднений (например, по функциям управления) и планировать направления повышения квалификации. Для оценки результативности и эффективности деятельности подразделений в стадии разработки находится система КРП и КПД.

Таким образом, управление образовательной программой по аккредитуемым ОП осуществляется на должном уровне, однако руководству ОП следует обратить внимание на более тесное сотрудничество с работодателями, особенно в части их эффективного участия в формировании плана развития ОП, что усилит подготовку современных специалистов и востребованность их на рынке труда.

Сильными сторонами ОП являются:

- четко сформулированная политика гарантии качества, положительная динамика развития культуры качества, в том числе за счет эффективного применения внутренних процедур оценки качества и активного участия университета в аккредитации образовательных программ в национальных и международных агентствах;

- для поддержания основных бизнес-процессов в вузе разработан комплект внутренней нормативной документации, включающий более 400 документов, доступный всем пользователям корпоративной сети на сайте вуза в разделе «Менеджмент»;

- оснащенность материально-технической базы университета специальным современным оборудованием - музыкальными инструментами, записывающей и звуковоспроизводящей аппаратурой, использование телевизионной студии медиа центра «Парасат» – позволяет вести учебный процесс на уровне, соответствующем плану развития ОП;

- в эффективных формах представлена система обратной связи и информирования студентов, работников и заинтересованных лиц, в том числе в виртуальной приемной, включающей блоги ректора и проректоров по направлениям, начальников отделов. форум на сайте вуза; использование социальных сетей ВКонтакте и Twitter.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых ОП **ВЭК НААР рекомендует:**

- подходить к разработке планов развития ОП таким образом, чтобы более четко выделялась их индивидуальность и уникальность, связанная с положением университета на образовательном рынке Северного региона Казахстана;

- целесообразно прописать в Положении об академическом комитете о включении в состав работодателей (по Положению об академическом комитете СКГУ им. М. Козыбаева в настоящее время их состав формируется только из числа представителей кафедр и обучающихся), в функции которых входит разработка ОП и планов их развития, что будет способствовать более эффективному сотрудничеству Университета с работодателями.

По Стандарту «Управление образовательной программой» аккредитуемые ОП по 10 критериям имеют сильную позицию, по 16 – удовлетворительную позицию, 1 – предполагает улучшение.

2. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

Университетом определены процедуры для разработки и утверждения образовательных программ. Образовательные программы соответствуют установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения, сформированные на основе Дублинских дескрипторов с учетом требований внутренних и внешних стейкхолдеров. Квалификация, получаемая в результате освоения образовательной программы, четко определена и соответствует определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.

Вуз обеспечивает разработку образовательных программ на основе требований ГОСО РК, профессиональных стандартов, стратегии развития университета и примерах лучшей практики. Образовательные программы разрабатываются академическими комитетами, в состав которых входят ведущие преподаватели, сотрудники, обучающиеся.

СКГУ им. М. Козыбаева определена и задокументирована процедура разработки образовательной программы. При определении ожидаемых результатов и разработке образовательных программ учитываются рекомендации академического персонала из смежных предметных областей и обучающихся через участие в работе академических

комитетов; работодателей через участие в экспертизе образовательных программ и анкетирование по оценке качества подготовки выпускников; других заинтересованных лиц через механизмы обратной связи.

Методом оценки образовательных программ является экспертный метод. Формами оценки образовательных программ выступают внешняя и внутренняя оценка.

СКГУ им. М. Козыбаева определяет и последовательно применяет процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра образовательных программ, для того, чтобы гарантировать достижение цели и соответствия потребностям обучающихся и общества.

ОП разрабатываются ежегодно с учетом происходящих изменений в требованиях МОН РК, обновлений ГОСО РК и Типовых учебных планов, а также интересов рынка труда.

Процесс мониторинга, оценки и совершенствования образовательных программ является сферой ответственности директора института/декана факультета, и контролируется Департаментом по академической деятельности.

СКГУ им. М. Козыбаева определены требования к формам и уровням обучения и используемым технологиям, что регламентируется утвержденными процедурами и документами.

По всем аккредитуемым образовательным программам выпускающими кафедрами совместно с работодателями на основе требований к ожидаемым результатам обучения сформированы модели выпускника. Модульные образовательные программы разрабатываются на весь срок обучения и рецензируются работодателями. В Университете сложилась практика согласования содержания ОП с работодателями; привлечение работодателей к проведению занятий, руководству практиками, рецензированию выпускных работ и методических разработок преподавателей; включения работодателей в состав государственных аттестационных комиссий; оценивания удовлетворённости работодателей качеством подготовки специалистов. Работодатели Северо-Казахстанской области – типичные представители своей профессии – поэтому их интерес к сотрудничеству с СКГУ постоянный и основан на современных подходах и внедрении дуального образования в регионе.

Аккредитуемые ОП изменяются и совершенствуются в связи с новыми технологиями и потребностями рынка труда. Так, в ОП 6M050400 – Журналистика включена дисциплины: «Интерактивное радиовещание», которая дает представление о современных методиках работы в радиоэфире и современных средствах и технологических приемах радиовещания и «Информационные войны в СМИ», которая способствует анализу современного состояния международного информационного медиа-пространства и процессов, происходящих в нем. С учетом пожеланий представителей предприятий, организаций и государственных учреждений Северо-Казахстанской области в ОП 6M050700 – Менеджмент введены новые дисциплины на 2017-2018 уч. год: «Модели бизнеса и методы стратегического менеджмента», «Бренд-менеджмент», «Командообразование и методы групповой работы». В ОП 5B090600 «Культурно-досуговая работа» введены дисциплины по формированию предпринимательских навыков: «Основы коммуникативной культуры», «Основы менеджмента, маркетинга в сфере культурно-досуговой деятельности»; с целью изучения передового опыта организацией культурно-досуговой деятельности в других странах введен элективный курс «Организация культурно-досуговой работы за рубежом»,

Рост конкуренции в сфере образования, ужесточение требований со стороны потребителей к качеству образовательных услуг привели к ориентации деятельности кафедр на потребителя, как ключевому принципу в организации образовательного процесса. Именно в расчете на потребителя кафедра определяет цели ОП и ставит задачи для их достижения.

Организация учебного процесса обучающихся по образовательным траекториям основана на реализации принципа ориентации ОП на личные потребности обучающегося, раскрытие его потенциала и подготовку социально активного человека. Свобода выбора дисциплин реализуется посредством предоставления студенту каталога элективных

дисциплин при выборе траектории изучения курса. Элективные дисциплины представлены в виде определенных естественных траекторий с указанием пререквизитов, владение инструментарием которых необходимо для понимания следующих, а также с указанием постреквизитов и ожидаемых результатов. Рабочие программы и силлабусы ежегодно обсуждаются на заседаниях кафедр, методических советах факультетов, пересматриваются и дополняются с учетом достижений науки и практики, новых требований к подготовке специалистов. Таким образом, содержание элективных дисциплин соответствует уровню обучения и предлагаемым результатам обучения.

С полным перечнем дисциплин по своей образовательной программе обучающийся может ознакомиться в «Электронный ректорат» в модуле «Офис-регистратор», в модуле «Каталог элективных дисциплин», а также в электронной библиотеке вуза. С перечнем и содержанием дисциплин обучающихся знакомят академические консультанты (эдвайзеры).

Специфика образовательных программ влияет на включение элективных теоретических и практических дисциплин, которые в совокупности влияют на формирование у обучающихся профессиональных компетенций и отражаются в дисциплинах всех циклов начиная с первого курса. Баланс между дисциплинами соблюдается с учетом нормативных требований. Так для формирования у обучающихся ОП 5В090600 – Культурно-досуговая работа профессиональной компетентности, которая основана на интенсивном развитии профессиональных навыков организации и проведения досуговых мероприятий, в учебный план включены следующие дисциплины «Методика художественно-музыкального оформления культурно-досуговых программ», «Режиссура массовых театральных представлений», «Сценарно-режиссерские технологий культурно-досуговой деятельности». К числу практикоориентированных дисциплин ОП 6М050400 – Журналистика можно отнести «Дебаты на ТВ», «Ток-шоу как новая форма телепередачи» и др. Различные виды контроля знаний, включенные в УМКД, позволяют оценить эффективность овладения обучающимися профессиональными компетенциями.

Трудоемкость аккредитуемых ОП определяется в казахстанских кредитах и ECTS и разработана в соответствии с Дублинскими дескрипторами, согласованными с Европейской рамкой квалификаций.

Решение о внедрении различных видов деятельности – теоретического и практического обучения, мониторинг влияния внедрения активных методов обучения в учебный процесс на результаты обучения осуществляется коллегиальными органами управления учебно-методической работы на соответствующих уровнях (кафедра, факультет, университет).

Контроль эффективности системы обеспечения качества осуществляется через внутренние аудиты, экспертизу методического обеспечения, оценку деятельности и рассмотрение вопросов на коллегиальных органах.

Важной составляющей ОП являются различные типы практик, ориентированные на углубление, систематизацию, обобщение и конкретизацию теоретических знаний и совершенствование профессионально значимых умений и навыков. Процесс планирования, организации и мониторинга прохождения обучающимися практики регламентирован документом ПРО СКГУ 709-17 «Профессиональная практика». В качестве баз профессиональной практики ОП 5В051000 «Государственное и местное управление» акиматы разных уровней, структурные подразделения государственной исполнительной власти РК, а именно: РГУ «Главное управление расквартирования войск Вооруженных Сил Республики Казахстан» МО РК, РГУ «Департамент комитета по РЕМ и ЗК МНЭК РК по СКО», КГУ «Управление ветеринарии акимата СКО», ГКП «Управление предпринимательства и туризма акимата СКО», КГКП «Областная филармония управления культуры, архивов и документации акимата СКО» и др. ОП 5В090600 – Культурно-досуговая работа обеспечена практикой в Областном центре творчества детей и юношества, Областном доме народного творчества и культурно-досуговой деятельности, Городском доме культуры и др. Базы практики ОП 6М051000 – Государственное и местное управление: ГУ «Управление пассажирского транспорта и автомобильных дорог СКО», ГУ «Аппарат акима

п. Киевка Нурина р-на», Карагандинская область. ОП 6М050700 – Менеджмент: ТОО «Тортуманов и К», ДБ АО «Сбербанк», Филиал АО «ForteBank» и др. Для закрепления теоретических знаний и формирования практических навыков и умений в ОП 6М050400 «Журналистика» и ОП 6М050700 – Менеджмент предусмотрена исследовательская работа и научно-педагогическая практика, а также в перспективе стажировка в страны ближнего и дальнего зарубежья.

Мониторинг удовлетворенности по итогам практики осуществляется в ходе анализа отзывов руководителей от базы практики; в ходе итоговых конференций и заседаний кафедр, где обсуждаются результаты и достижения, вносятся предложения по улучшению организации практики. Мероприятия по улучшению и совершенствованию организации практик также обсуждаются на заседаниях кафедры, факультета, методических семинарах и секциях. Разработанные мероприятия находят практическое применение при дальнейшей организации практик.

На кафедре обсуждаются возможности разработки совместных образовательных программ с институтом музыкально-художественного образования Уральского государственного педагогического университета г.Екатеринбург, согласован план сотрудничества.

Важным фактором является сотрудничество и обмен опытом с другими организациями образования, реализующими подобные образовательные программы, работа в этом отношении ведется на кафедрах «Музыкальные дисциплины», «Финансы и менеджмент» и «Экономика и учет». В Кокшетауском государственном университете им. Ш. Уалиханова магистранты специальности 6М050700 – Менеджмент в 1 квартале 2017 года проходили стажировку под руководством зав. кафедрой «Финансов и менеджмента» к.э.н., доцента Сарсембаева Ж.Ж. Сотрудничество в рамках НИР преподавателей и НИРМ осуществляется с СИБИТ (г. Омск, РФ), реализующим ОП 38.04.02. «Менеджмент» направленность «Стратегический менеджмент» по вопросу проведения совместных конференций с реализацией научных изданий, регистрируемых в РИНЦ; с ЮЗГУ (г. Курск, РФ) и др.

Ежегодно в рамках НИРМ проводится конкурс научных проектов под руководством ППС кафедр. Темы научных проектов определяются актуальными проблемами журналистики, менеджмента, ГМУ. Для формирования исследовательских навыков у студентов в учебный план по образовательной программе культурно-досуговая работа были включены следующие дисциплины: «Методология и методика научного исследования культурно-досуговой деятельности: введение в дипломное исследование», «Методология и методика научного исследования культурно-досуговой деятельности».

Сильные стороны:

- детально разработанная процедура разработки и оценки качества образовательных программ с учетом требований работодателей и рынка труда, традиций вуза;
- четкая ориентированность ОП на модель выпускника, формирование практических навыков студентов, на индивидуализацию обучения на основе интеграции учебной работы, научно-исследовательской работы и практики;
- мобильность развития и управления ОП с участием разных категорий заинтересованных лиц.

Слабые стороны:

- отсутствуют совместные образовательные программы с зарубежными вузами, не подтверждено привлечение казахстанских научно-исследовательских организаций к образовательному процессу;
- не представлена гармонизация содержания образовательной программы с аналогичными образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых ОП ВЭК НААР **рекомендует:**

- продолжить работу по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских

организаций образования;

- рассмотреть возможность формирования совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования в рамках кластера.

По Стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» аккредитуемые ОП что по 6 критериям данного стандарта ОП имеет сильную позицию, по 13 критериям – удовлетворительные позиции, улучшения предполагается по 2 критериям, связанным с гармонизацией содержания ОП с ОП зарубежных и казахстанских вузов, слабым развитием совместных образовательных программ с зарубежными вузами.

3. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Студентоцентрированное обучение предусматривает такую организацию обучения студентов, которая в максимальной степени ориентирована на их индивидуальные особенности и специфику личностного понимания мира. В этих условиях происходит не только передача знаний, выработка умений, но и формирование направленности познавательных интересов студента, жизненных планов, ценностных ориентаций, развитие личностного потенциала субъектов образовательного процесса университета.

Профессорско-преподавательский состав по образовательным программам видит педагогический смысл студентоцентрированного обучения в утверждении уникальности личности студента (магистранта) особенно в условиях уровневого образования.

Для обеспечения гармоничного развития обучающихся с учетом их интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей при реализации студентоцентрированных ОП учитываются потребности обучающихся, что отражается на требованиях, как к преподаванию, так и в целом к преподавательской деятельности.

С целью адаптации обучающихся к образовательной среде Северо-Казахстанского государственного университета им. М. Козыбаева постоянно актуализируется Справочник-путеводитель, содержащий систематизированные сведения о правилах внутреннего распорядка, организационных и процедурных нормах образовательного процесса. В документе содержится краткая информация об университете и его подразделениях, порядок управления учебным процессом, система контроля и оценки знаний, права и обязанности, ликвидация академических задолженностей, правила перевода и восстановления обучающихся.

Интересы студентов в ходе обучения и определения индивидуальной образовательной траектории обеспечиваются эдвайзерами.

После каждой экзаменационной сессии результаты обучения рассматриваются на заседаниях кафедры и в отчетах эдвайзера. По результатам принимаются корректирующие действия и решения. Критерии и методы оценки знаний по конкретным предметам излагаются ведущими преподавателями в учебных программах дисциплины и доводятся до сведения обучающихся размещением в учебных кейсах дисциплины автоматизированной информационной системы университета. Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций обучающихся по кредитной технологии обучения осуществляется по рейтингово-бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. При выставлении оценки учитываются посещаемость, уровень активности на занятии, систематическое выполнение и уровень самостоятельности всех видов заданий, умение правильно сформулировать проблему, найти ответы. Результаты успеваемости студентов докладываются эдвайзерами на заседаниях кафедры два раза в год (по итогам летней и зимней экзаменационной сессии протокол заседания кафедры) и обсуждаются на эдвайзерских часах. Все достижения студентов находят отражение в транскрипте. Обучающиеся, полностью выполнившие все требования учебного плана и учебных программ, допускаются к итоговой государственной аттестации.

Учет индивидуальных особенностей, потребности и культурный опыт обучающихся осуществляется в различных аспектах научно-образовательной деятельности: при выборе элективных курсов; при выборе базы практики; при определении темы дипломной работы; при выборе руководителя дипломной работы; при участии обучающихся в научно-исследовательской работе (научные проекты и научные проекты кафедры). Кафедра проводит необходимую работу по подготовке студентов (магистрантов) к выполнению дипломных проектов (работ), магистерских диссертаций: утверждается тематика дипломных работ (магистерских диссертаций), по которой студенты (магистранты) могут выбрать тему в соответствии со своими интересами и профилем работы. Темы дипломных проектов (работ), магистерских диссертаций отличаются своей актуальностью, соответствуют курсу проводимых реформ, ежегодно пересматриваются. По учебному плану перед защитой дипломных проектов (работ) студенты проходят преддипломную практику, где производят сбор материалов для написания дипломных проектов (работ).

Итоговая аттестация студентов ОП «Государственное и местное управление», «Журналистика», «Культурно-досуговая работа» магистрантов ОП «Государственное и местное управление», «Менеджмент» проводится в сроки, предусмотренные академическим календарем и учебными планами специальностей в форме сдачи комплексного экзамена и защиты дипломного проекта (магистерской диссертации). В комплексный экзамен входят дисциплины цикла профилирующих дисциплин ОП бакалавриата и магистратуры.

Реализован принцип обратной связи – проводятся социологические опросы и мониторинг социального самочувствия студентов и ППС. Также формами обратной связи являются: блог ректора, страницы в социальных сетях.

Перед экзаменом деканат обеспечивает технологию проведения экзамена и объективную оценку работ. Экзамен сдают только те обучающиеся, которые имеют рейтинг допуска. При подсчете рейтинга допуска обязательно учитываются оценки текущего контроля и рубежного контроля. Оценка подготовки обучающихся осуществляется в соответствии с разработанными для дисциплин фондами оценочных средств.

Реализация образовательной программы также обеспечивается свободным доступом к международным информационным сетям, электронным базам данных, к библиотечным фондам, компьютерным технологиям, учебно-методической и научной литературе.

В университете разработано «Положение о порядке предоставления льгот (скидок) обучающимся на платной основе СКГУ им. М.Козыбаева на 2016-2017 учебный год» льготы предоставляются обучающимся по очной форме обучения.

При поступлении на 1 курс предоставляются льготы:

- абитуриентам, имеющим аттестат особого образца или диплом о техническом и профессиональном образовании с отличием - 20%;
- абитуриентам, имеющим средний балл аттестата, либо диплом о среднем техническом и профессиональном образовании от 4,5 и выше - 10%;
- абитуриентам, имеющим грамоты о занятых призовых местах в олимпиадах, проводимых СКГУ им. М.Козыбаева:
 - 1 место – 10%;
 - 2 место – 7%;
 - 3 место – 5%;
- абитуриентам, победителям областных туров Республиканской олимпиады по общеобразовательным предметам и Республиканского конкурса научных проектов:
 - 1 место – 15%;
 - 2 место – 10%;
 - 3 место – 5%;
- абитуриентам, призерам предметных олимпиад и Республиканского конкурса НИРС - 5%;
- детям из малообеспеченных семей (родители инвалиды, оба родителя пенсионеры) - 5%;
- при одновременном обучении в университете нескольких членов семьи второму и

последующим студентам, а также студентам, оставшимся без попечительства родителей, сиротам, студентам-инвалидам - 10 %;

- детям сотрудников университета - 10 %.

Обладателям Алтын белги при поступлении назначается «Грант ректора».

Обучающимся, успешно сдавшим экзаменационные сессии за курс (с оценками «А», «А-», «В+»), предоставляется скидка на следующий курс обучения в следующем размере:

- после первого года обучения, за второй год – 5%;

- после 2 года – 10%;

- после 3 года – 15 %;

- после 4 года – 20 %.

Магистрантам 1 года обучения:

- при наличии диплома с отличием о высшем профессиональном образовании – 20%;

- при наличии диплома о высшем профессиональном образовании с оценками «отлично» и «хорошо» (средний балл от 4,5 и выше, или GPA-3,7 и выше) – 10%;

- выпускникам СКГУ им. М. Козыбаева, поступившим в магистратуру – 10%;

Магистрантам, сдавшим экзаменационные сессии на «А», «А-» – 15%;

Магистрантам, сдавшим экзаменационные сессии на «А», «А-», «В+» – 10%;

Спортсменам (членам сборных команд университета) скидки предоставляются до 10% от стоимости обучения на основании решения Комиссии по представлению деканов или руководителя спорт клуба. По обучающимся аккредитуемых программ на основании приказов: №ОД- 452 ректора СКГУ им. М. Козыбаева от 28.09.2016г.; №ОД-38 ректора СКГУ им. М. Козыбаева от 25 января 2017г. предоставлены скидки следующим обучающимся:

№	Ф.И.О.	скидка	группа	Основание предоставления скидки
1	Куанова Мадина Нурлановна	10%	ГМУ-16	средний балл аттестата от 4,5
2	Серикпаев Ерлан Акпанбаевич	10%	МЕI-м-16	выпускник СКГУ им.М.Козыбаева
3	Касенова Асель Игоревна	10%	МЕI-м-16	выпускник СКГУ им.М.Козыбаева
4	Жумагазин Дарын Беркутович	10%	МЕI-м-16	выпускник СКГУ им.М.Козыбаева
5	Баянов Аслан Базарбаевич	10%	МЕI-м-16	выпускник СКГУ им.М.Козыбаева
6	Нуркина Ляйла Зеннаевна	10%	МЕI-м-16	выпускник СКГУ им.М.Козыбаева
7	Нурпейис Саят Сабрұлы	10%	МЕI-м-16	выпускник СКГУ им.М.Козыбаева
8	Омарова Айтолкын Жомарткызы	20%	МЕ-м-16	диплом с отличием
9	Трифорова Дарья Александровна	20%	МЕI-м-16	диплом с отличием

На специальности ГМУ -16 обучается сирота Стравинский А.А. на гранте, студенту предоставлено общежитие, выплачивается компенсация на питание и приобретение одежды, в начале учебного года единовременное пособие.

Среди обучающихся по специальностям ОП «ГМУ», «Менеджмент», «Журналистика» отсутствует контингент, нуждающийся в инклюзивном образовании. На ОП «Культурно-досуговая работа» обучаются 2 студентки, имеющие ограничения по здоровью. Костромина В. имеет инвалидность III группы в связи с нарушениями опорно-двигательного аппарата, а Есенгазина А. имеет инвалидность III–группы в связи с нарушением слуха.

Анкетирование, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что доступность академического консультирования – 79,4%; доступность консультирования по личным проблемам– 83,2%; преподаватели удовлетворяет требования личностного развития и

профессионального формирования очень хорошо и хорошо – 71%; преподаватель стимулирует творческое мышление – 71%.

Сильными сторонами ОП являются:

- внедрение студентоцентрированного обучения в ОП специальности, обеспечение равных возможностей обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения, по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности;

- наличие мониторинга удовлетворенности обучающихся прохождением разного вида практик;

- наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся;

- объективность оценки знаний и степени сформированности профессиональной компетентности обучающихся, прозрачность и адекватность критериев, инструментов и механизмов их оценки;

- соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы по установленным критериям и методам оценки.

Слабыми сторонами ОП являются:

- недостаточно широко применяются активные и инновационные методы обучения;

- созданы недостаточно хорошие условия для инклюзивного образования.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- шире внедрять и применять активные и инновационные методы обучения;

- обеспечить лучшие условия для инклюзивного образования.

По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» аккредитуемая образовательная программа имеет 6 сильных, 4 удовлетворительных позиций, 2 – требующих улучшения.

4. Стандарт «Обучающиеся»

Политика формирования контингента обучающихся включает в себя профориентационную работу в течение года, непосредственную работу приемной комиссии университета в летний период, управление движением контингента в процессе обучения и выпуска. Данная политика включает в себя порядок планирования контингента; зачисления студентов; движения контингента; отчисления обучающихся; предоставление академических отпусков; мониторинг и анализ. Абитуриенты в соответствии с результатами ЕНТ и КТ на конкурсной основе имеют возможность стать обладателями государственного гранта.

Таблица – Данные по контингенту за 5 лет

№	Код и наименование специальности	2012-2013 уч.г		2013-2014 уч.г		2014-2015 уч.г		2015-2016 уч.г		2016-2017 уч.г	
		Всего	грант	Всего	грант	Всего	грант	Всего	грант	Всего	грант
1	5В051000 – ГМУ	52/ 18	6	22/17	1	7/6	0/0	0/6	0	19/6	1
2	6М051000 – ГМУ	0	0	0	0	2	0	1	0	3	1
3	6М050400 – Журналистика	0	0	0	0	1	0	1	0	4	2

4	6M050700 – Менеджмент	2	0	0	0	2	0	1	0	13	1
5	5B090600 – КДР	0	0	7	3	14	6	18	8	42	11
	Итого по кластеру					24/1 2	6	20/6	8	78/6	15

В СКГУ им. М. Козыбаева созданы необходимые условия для творческого развития и участия студентов в научных исследованиях. Формами организации НИРС являются: участие студентов и магистрантов в работе конференций, семинаров, круглых столов, конкурсах; студенческих научных обществах, научных кружков; публикации в научных журналах и сборниках докладов, материалов и тезисов конференций и т.д. Так, по ОП «ГМУ» созданы научные общества «Изденпас», «Прогресс», по ОП «Менеджмент» студенческие общества «Аверс» и «Зияткер», по ОП «Культурно–досуговая работа» студенческое научное общество «Арткультура».

Результатом исследований студентов являются научные статьи, конкурсные работы, курсовые, дипломные работы, акты внедрений.

По ОП 5B051000 – Государственное и местное управление» в 2013-2014 учебном году 4 студента приняли участие в Республиканском конкурсе НИРС и 3 студента приняли участие в Республиканском конкурсе студенческих работ «Жас сарапшы». Студенткой Жантугановой Ж.С. получен сертификат участника международной студенческой НПК «Молодежь и наука – 2014», проходившей 14.03.2014 в СКГУ им. М. Козыбаева. В 2014-2015 учебном году 7 студентов специальности 5B051000 – Государственное и местное управление приняли участие в Республиканском конкурсе НИРС и в Республиканском конкурсе студенческих работ «Жас сарапшы».

По ОП 6M050700 – Менеджмент Адамов Г.В., Касенова А.И., Нуркина Л.З., Нурпейис С.С., Серикпаев Е.А., Серикпаев Е.А., Трифонова Д.А., Шуншалина Г.Ш. представили результаты своих исследований на научно-практических конференциях различного уровня, в научно-практических журналах.

По ОП 6M050400 – Журналистика к примеру, магистрант 2 курса Жакенова С.С. приняла участие в научно-практических конференциях «I-START»; «Молодежь и наука 2016» и др.; прошел стажировку в Омском государственном университете им. Ф.М. Достоевского. Факультет филологии и медиакоммуникаций, кафедра Журналистика и медиалингвистика. Период стажировки с 20.03.2017 по 28.03.2017; является автором и организатором проекта «Кинотесты» с 21.03.2015г.; присужден грант имени Манаша Козыбаева в январе 2017 года; приняла участие в бизнес-тренинге по продвижению инновационных проектов; семинаре-тренинге «Вовлечение молодёжи в процесс интеграции инвалидов в общество» (Петропавловск, 2015 год); прошла курсы АО «Фонд развития предпринимательства «Даму», «Основы предпринимательства»; участие в конкурсе инновационных проектов в СКГУ им. М. Козыбаева 30.09.2016; участие в конкурсе «Ярмарка социальных идей».

По ОП 5B090600 – Культурно-досуговая работа» по результатам конкурса рефератов (2013 г.) «Моя будущая профессия» – студенткам группы КДР-13 Калякиной Д. присуждён диплом II степени, Шакимовой Т. – диплом III степени. В кафедральной олимпиаде «Исполнительское мастерство» (2014 г.) – студентка группы КДР-14 Геращенко Н. заняла 1 место, награждена дипломом.

Студенты специальности принимают активное участие в городских мероприятиях и общественной жизни университета: в университетском конкурсе рефератов «Роль Президента РК Н. Назарбаева в формировании межконфессиональной толерантности и межэтнического согласия» (2014 г.) студентка группы КДР-13 Калякина Д. заняла 1 место, награждена дипломом.

Студенты приняли участие в работе конференции «Студенческая наука». 20 ноября 2014

года. Музыкально-педагогический факультет проводил научно-практическую конференцию, посвящённую дню Президента Республики Казахстан. В сборнике конференции опубликованы статьи: Калякина Д. «Особенности организации культурно–досуговой деятельности студентов», «Создание сценического образа вокального произведения с обучающимися по специальности «Культурно-досуговая работа» в процессе занятий по дисциплине «Основы вокального исполнительства», Шакирова А. «Казахские народные традиции и обычаи в духовно–нравственном воспитании института семьи».

В рамках декады молодежной науки на базе музыкально-педагогического факультета в ноябре 2015г. проведена ежегодная научно-практическая конференция «Студенческая наука – 2015». На пленарном заседании конференции с докладом выступила студентка гр. КДР–13 Калякина Д., выступление сопровождалось презентацией. По окончании пленарного заседания конференции на кафедре «Музыкальные дисциплины» свою работу продолжила секция «Проблемы музыкального образования и культурно–досуговой работы». В секционном заседании выступили с докладами студенты: Шакирова А., Смаилова М., Дюсембина З. По результатам работы конференции опубликован сборник материалов, куда вошли их 4 статьи.

В апреле 2016г. проходила III республиканская научно–практическая конференция «Молодёжь и наука–2016». В сборнике конференции опубликована статья студентки 3 курса специальности «Культурно-досуговая работа» Д.Калякиной «Организация методической деятельности в Областном центре творчества и детей юношества». (1 статья).

В рамках месяца молодежной науки 9 декабря 2016г. на базе педагогического факультета проведена Научно-практическая конференция «Студенческая наука – 2016». Пленарное заседание открыла зам. декана по научной работе Джуасбаева А.К. Студенты СНО «Арткультура» приняли участие в работе секции «Проблемы музыкального образования и культурно–досуговой работы». Выступили с докладами студенты: Дюсембина З. («Творческие способности подросткового возраста во внеклассной работе»), Шакирова А. («Народное художественное творчество и его особенности»), Калякина Д. («Особенности художественно–эстетического воспитания детей и подростков в организациях дополнительного образования»), в соавторстве Цыбулькина А., Мищенчук Д., Омарова А. («Из истории становления хорового исполнительства»), Ахмет С., Жоламанова Н., Балтабаева С. («Хореографические коллективы Северо–Казахстанской области»). (5 статей)

В областном конкурсе культ-организаторов (2014 г.) награждена дипломом и ценным призом Калякина Д. в номинации «Молодой талант»;

В университетской викторине, посвященной 20-летию Ассамблеи народа Казахстана (2015 г.), студентка Калякина Д. заняла 2 место, награждена дипломом; в университетском конкурсе «Государственный язык – мой язык», посвященном ко Дню языков народа Казахстана 2015 г. – Калякина Д. заняла 2 место, награждена грамотой.

В НПК «Молодёжь и наука–2017» приняли участие студенты 1, 2, 4 курсов (6 статей). Всего за три года существования СНО «Арткультура» опубликовано 15 статей. В феврале 2017 года 2 работы отправлены на Республиканский конкурс НИРС в ЮКГУ им. М Ауэзова г.Шымкент.

Для обеспечения внеучебной деятельности студентов функционируют службы сервиса. Творческие объединения студенческого клуба обеспечивают условия реализации творческого потенциала одаренной молодежи. В составе студенческого клуба функционируют самодеятельные коллективы – три студенческих народных театра: «Шанырак» (создан в 2001 году), «Кривое зеркало» (создан в 1988 году), «Пилигрим» (год создания – 1968). Проводятся разноплановые культурно-массовые мероприятия: народные праздники («Наурыз», «Масленица», «Дары осени»), шоу-программы («Жігіт сұлтан», «Жемчужина университета», «Международный день студента», «День Театра»), фестивали и конкурсы (фестиваль творчества среди факультетов, КВН на двух языках, конкурс вокального мастерства «Тан Шолпан», конкурс военно–патриотической песни), концерты к знаменательным датам («1 сентября – День знаний», «День учителя», «День пожилых

людей», «День Независимости РК», «8 марта», «7 мая – День батыра», «9 мая – День победы», Форум выпускников), праздничные представления - и спектакли, юбилейные вечера.

Обучающиеся университета участвуют в ежегодных областных мероприятиях: Форуме патриотов ко Дню государственных символов РК, Форуме молодежи ко Дню Первого Президента РК, торжественных мероприятиях ко Дню Независимости РК, молодежных акциях к Международному дню студентов. На базе университета проходят областные, городские Форумы, встречи с видными общественными деятелями, конференции, посвященные общественно значимым датам и событиям.

Реализуется комплекс воспитательных мероприятий со студентами, обучающихся с 2014 года в рамках социального проекта «Мәңгілік ел жастары – индустрияға!» – «Серпін –2050».

Одаренные студенты принимают участие в народном фольклорно-этнографическом ансамбле «Шертер», вокальном ансамбле «Мелос», студенческом хоре СКГУ, инструментальном ансамбле «Brend», ансамбле современной хореографии «Антурнан».

В рамках реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции реализуются проекты «Чистая сессия», акция «Коррупции – нет!», конкурсы плакатов, анкетирование. На базе вуза проводятся встречи со студентами по разъяснению антикоррупционного законодательства совместно с Департаментом по делам государственной службы и противодействию коррупции. Проводятся мероприятия по разъяснению норм законодательства, по повышению правовой грамотности молодежи с участием представителей правоохранительных органов.

Университетом совместно с областным штабом «Жасыл ел» и ССО формируются студенческие трудовые отряды. В 2015 году среди вузов Казахстана за активное участие в программе «Жасыл ел» признан лидером.

Вуз располагает современной спортивной базой, в которую входят спортивные и тренажерные залы, тир, плавательный бассейн международного стандарта, коньковая и лыжная базы, спортивная площадка для игры в мини-футбол. Имеются загородные учебно-оздоровительные комплексы: «Мирас», агробиостанция. Развитая спортивная инфраструктура позволяет полноценно развивать спорт и привлекать широкую студенческую аудиторию к спортивно-массовой работе.

Студенты ежегодно принимают участие в зимних и летних Универсиадах среди студентов вузов Казахстана, занимая традиционно третье призовое место. В зимней Универсиаде-2016 студентов вузов РК сборная вуза заняла третье место. Плавательный бассейн университета является базовым для проведения соревнований по плаванию в рамках Универсиады вузов Казахстана.

Ежегодно проводятся спартакиады среди студентов по 16 видам спорта. На бесплатной основе работает 20 спортивных и оздоровительных секций.

Университет активно поддерживает и способствует развитию студенческого самоуправления. Система студенческого самоуправления представлена студенческим ректоратом, студенческими деканатами, председателями студенческих общежитий, а также Комитетом по делам молодежи, студенческим профкомом, Альянсом студентов Казахстана по СКО, гендерным клубом «Нур Ару», дебатными клубами.

В университете создан Студенческий ректорат СКГУ им. М. Козыбаева, который представляет собой постоянно действующий представительный и координирующий орган студентов, осуществляющий свою деятельность в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, поддержки и реализации социальных и общественно-значимых инициатив. Он ведет свою работу по следующим направлениям: учебно-исследовательская деятельность, культурно-массовая работа, пропаганда здорового образа жизни и спорта.

С целью развития и поддержания академической мобильности в вузе создан отдел академической мобильности и полиязычного образования (ОАМиПО). Отдел регулярно

проводит индивидуальные и групповые консультации по вопросам академической мобильности. Создана и доступна студентам база данных специальностей бакалавриата, магистратуры и докторантуры вузов–партнеров университета, а также база данных республиканских и международных стипендиальных программ. Для оперативного извещения студентов и преподавателей о программах академической мобильности сотрудниками центра размещаются объявления на главной странице официального сайта вуза. Финансирование академической мобильности может осуществляться за счет: средств республиканского бюджета; внебюджетных средств вуза; грантов национальных компаний, социальных партнеров, международных фондов; личных средств обучающихся. После завершения пребывания в принимающем вузе обучающиеся представляют транскрипт и авансовый отчет (в случае обучения за счет средств республиканского бюджета, вуза). На основе транскрипта обучающемуся в соответствии с казахстанской системой перезачета кредитов по типу ECTS осуществляется обязательный перезачет кредитов. Для обеспечения академической мобильности обучающихся СКГУ им. М. Козыбаева и признания образовательных программ в европейском образовательном пространстве необходим пересчет казахстанских кредитов в кредиты ECTS. Кредиты ECTS могут быть зачтены только после успешного выполнения всей установленной учебной работы и надлежащей оценки результатов обучения.

Так, в 2014-2015 учебном году в рамках академической мобильности 2 магистранта – Саркисян Д.С. и Исмаилов Д.К. специальности 6M051000 «Государственное и местное управление» прошли обучение в Омском филиале Финуниверситета. В 2015-2016 учебном году магистрант Нурмак Е.Б. прошел обучение в Казанском инновационном университете им. В.Г. Тимирязева, в 2016-2017 учебном году студент Ильясова С.М. – в Кокшетауском государственном университете им. Ш. Уалиханова.

В 2015-2016 учебном году магистрант специальности «Менеджмент» Исенов Е. прошел обучение в Вроцлавском университете экономики (Польша). В данной программе обучающимся были выбраны такие дисциплины как: Public finance, International finance, European regional policy, Organization design and strategic management, Market and marketing.

По ОП 6M050400 «Журналистика» магистрант кафедры «Журналистика» Жакенова С.С. прошла международную научную стажировку в 2016–2017 учебном году в ОмГУ им. Ф. Достоевского. Стажировка проходила с 20.03.2017 по 28.03.2017 г. на базе ФГБОУ «ОмГУ им. Ф.М. Достоевского» по программе дополнительного профессионального образования (стажировка по направлению «Журналистика») в объеме 30 часов. По итогам прохождения международной научной стажировки магистрант получил соответствующий сертификат.

По ОП «Культурно-досуговая работа» в 2013 г. по программе академической мобильности на кафедре проходили стажировку магистрантки кафедры «Филология и культурология» Ишимского ГПУ им. П.П.Ершова (г. Ишим, Россия) Синичкина М.В. и Огородникова Д.В.

Кроме того, кафедры «Экономика и учет» и «Финансы и менеджмент» в рамках СКГУ им. М. Козыбаева осуществляют сотрудничество с зарубежными вузами и организациями:

- Международной ассоциацией развития образования IADE (Чехия, г. Прага);
- Международным информационным порталом INOMICS (ФРГ, г. Берлин) (обучающимся доступна база данных специальностей бакалавриата, магистратуры и докторантуры вузов-партнеров университета, а также база данных республиканских и международных стипендиальных программ, которая размещена на официальном сайте университета);
- Международной ассоциацией по обмену студенческими стажировками IAESTE;
- IREX (Совет по международным исследованиям и обменам);
- DAAD (Германская служба академических обменов);
- АО «Центр международных программ»;
- Программа изучения экологии на основе международных исследований (Греция, Национальный университет Афин).

С 2010 по 2013 гг. осуществлялось сотрудничество с Современной Бизнес-Академией «НОВА» (РФ, г. Новосибирск) по реализации образовательных программ бакалавриата и магистратуры «Business administration» (Деловое администрирование) Частного учреждения высшего образования MANCOSA (ЮАР, г. Дурбан) и программа подтверждения квалификации Школы бизнеса Regent (ЮАР, г. Дурбан). В рамках данной программы выпускники имели возможность получить сертификаты Школы бизнеса Regent.

С 2014 года ведется подготовка к реализации совместной образовательной программы по специальностям магистратуры «ГМУ», «Менеджмент» с Омской гуманитарной академией в рамках программы «Двойных дипломов».

Обучающимся, завершившим обучение по образовательной программе, присваивается соответствующая степень и выдается диплом государственного образца с приложением (транскрипт), а также Европейское приложение к диплому (European Diploma Supplement) по запросу. Документы включают информацию о достигнутых результатах обучения, контекст, содержание, статус полученного образования, свидетельства его завершения.

Проводится мониторинг трудоустройства и карьерного роста выпускников. В ходе интервью было выяснено, что в университете была создана Ассоциация выпускников, которая до недавнего времени была не так активна. В настоящее время планируется активизировать работу данной организации. Периодически в университете проводятся Ярмарки вакансий.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- 82,2 % полностью удовлетворены качеством программ;
- 92 % полностью удовлетворены методами обучения;
- 78 % обучающихся удовлетворены обеспечением общежитием.

Сильными сторонами ОП являются:

- политика формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечение прозрачности ее процедур;
- обеспечение выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения;
- возможность обучающимся для обмена и выражения мнений посредством Интернет форума, студенческих организаций;
- функционирование системы обратной связи поддержки обучающихся, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.
- наличие механизма поддержки одаренных перспективных студентов и магистрантов;

Слабыми сторонами ОП являются:

- отсутствуют специальные программы адаптации и поддержки иностранных обучающихся;
- отсутствует профессиональная сертификация обучающихся по аккредитуемым образовательным программам;
- недостаточно широко представлены возможности для внутренней и внешней академической мобильности обучающихся.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- предусмотреть возможности профессиональной сертификации обучающихся аккредитуемых программ в процессе обучения в университете.
- активизировать работу по организации внешней и внутренней академической мобильности для обучающихся и ППС в разрезе образовательных программ;

По Стандарту «Обучающиеся» аккредитуемые образовательные программы имеют 6 сильных, 7 удовлетворительных и 3 предполагающих улучшение позиций.

5. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Северо-Казахстанский государственный университет имени М. Козыбаева имеет объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наём, профессиональный рост

и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата. Реализация ОП бакалавриата, магистратуры обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, направлениям подготовки специалистов аккредитуемой ОП и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Кадровая политика, являясь одним из стратегических приоритетов развития университета, направлена на обеспечение квалификационных требований для выполнения образовательных программ, сохранение профессионального потенциала профессорско-преподавательского состава, создание условий для повышения профессиональной мотивации и карьерного роста преподавателей, формирование благоприятного морально-психологического климата в коллективе. Осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии университета.

Количество ППС на 1.05.2017 по кафедрам

Выпускающая кафедра	Средний возраст	Всего ППС	Количество штатных ППС	ППС с учеными степенями			
				Кол-во штатных ППС с уч. степенями	доктора наук	кандидаты наук	% остепененности
«Экономика и учет»		25	16	8	3	5	50
«Финансы и менеджмент»	48	17	17	7	3	4	41
«Музыкальные дисциплины»	51	20	13	5	-	3	39
«Журналистика»	50	14	8	2	1	1	38

Количество ППС на 1.05.2017 по образовательным программам

Код и наименование специальности	Количество штатных ППС	К-во штатных ППС с уч. степенями	% остепененности
5В051000 – Государственное и местное управление	15	12	80
6М051000 – Государственное и местное управление	13	11	85
6М050700 – Менеджмент	12	11	92
6М050400 – Журналистика	14	10	71
5В090600 – Культурно-досуговая работа	27	14	52

ППС с практическим опытом работы

Код и наименование специальности	Количество ППС с опытом работы в производстве, бизнесе и т.д.	Количество работодателей, привлекаемых для ведения занятий	Количество штатных преподавателей, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации
5В051000 – Государственное и местное управление	-	1	-
6М051000 – Государственное и местное управление	-	-	-
6М050700 – Менеджмент	4	2	3

6M050400 – Журналистика	3	1	3
5B090600 – Культурно-досуговая работа	10	2	4

Приём профессорско-преподавательского состава в вуз осуществляется на конкурсной основе. Информация о проведении конкурса и наличие вакантной должности профессорско-преподавательского состава и научных работников размещается в периодических печатных изданиях Республики Казахстан и на официальном сайте университета, не менее чем за тридцать календарных дней до даты завершения приема документов. Информация включает название вакантной должности и требования к опыту и квалификации. Рассмотрение заявок на вакантные должности проводится конкурсной комиссией из числа административно-управленческого персонала и профессорско-преподавательского состава. По результатам работы комиссии формируются рекомендации для ректора университета о возможности заключения трудового договора.

Деятельность в этом направлении регламентирована внутренней нормативной процедурой ПРО СКГУ 601–14 «Управление персоналом», ПРО СКГУ 602–14 «Повышение квалификации». Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей в соответствии с утвержденными МОН РК «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений».

Квалификационные требования к ППС определены в должностных инструкциях, положениях о подразделениях, документированных процедурах СМК.

Подготовка по программам бакалавриата осуществляется следующими категориями ППС: преподаватели с учеными степенями и званиями, старшие преподаватели, преподаватели и ассистенты. К чтению лекций допускаются профессора, доценты, старшие преподаватели, научные работники или опытные специалисты, имеющие опыт практической работы по профилю специальности не менее 3 лет.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях. В рамках образовательных программ преподавателями–практиками являются: преподаватели вуза, имеющие опыт работы в соответствующей отрасли или работающие по совместительству в соответствующих организациях; высококвалифицированные работники предприятий и организаций, работающие в вузе по совместительству.

Информация о квалификации каждого преподавателя в форме портфолио размещена на главной странице сайта вуза в разделе «Персоналии» (<http://www.nkzu.kz/page/view?id=27>). Эта информация доступна любому посетителю сайта. Информация о должности, ученой степени преподавателя, список его учебных и научных публикаций, презентации учебных курсов формируются из информационных систем вуза, и всегда отражает текущее состояние дел. С составом преподавателей кафедры и их портфолио можно ознакомиться также со страницы кафедры.

В ходе работы комиссии было установлено, что в целом, квалификация преподавателей кафедр, их количественный и качественный состав соответствуют направлениям подготовки обучающихся, отвечают лицензионным требованиям и свидетельствуют о кадровой обеспеченности образовательной деятельности университета.

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством к учебному процессу привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях. В рамках образовательных программ преподавателями–практиками являются: преподаватели вуза, имеющие опыт работы в соответствующей отрасли или работающие по совместительству в соответствующих организациях; высококвалифицированные работники предприятий и организаций,

работающие в вузе по совместительству. Подбор преподавателей–практиков осуществляется на основании квалификационных требований, должностных инструкций и утвержденного штатного расписания, с учетом большого опыта работы в соответствующей области деятельности.

Планирование работы ППС осуществляется в соответствии с ПРО СКГУ 704-14 «Планирование учебного процесса» и ПП СКГУ 02 «Положение о нормативах расчета объема учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом СКГУ им. М. Козыбаева». Среднегодовая нагрузка ППС утверждается Ученым советом вуза. На 2016/2017 учебный год она составляет 810 часов.

Структура нагрузки ППС определена в Индивидуальном плане и включает в себя учебную, учебно-методическую, организационно-методическую, научно-исследовательскую, воспитательную, общественную работу, работу по взаимодействию с внешней средой, а также повышение квалификации. Индивидуальный план формируется лично преподавателем в ИАКУВ «Электронный ректорат» отдельно на каждую занимаемую ставку (полную, совместительство, совмещение).

Рейтинги преподавателя, кафедры, факультетов влияют на величину стимулирующей надбавки к должностному окладу. Надбавки по данным рейтинга устанавливаются приказом ректора, с учетом наличия денежных средств на эти цели.

В вузе внедрена система оценки педагогической деятельности ППС студентами. Студенты оценивают по 5-бальной системе 11 критериев: знание предмета, ясность и доступность изложения материала, поддержание интереса к предмету, использование активных методов обучения, развитие творческих способностей и личностных качеств обучающихся, объективность в оценке, доброжелательность и тактичность, контактность, коммуникабельность, организованность и собранность, требовательность, организация самостоятельной работы. Процедура анкетирования проходит в режиме online на сайте университета с привлечением представителей студенческого самоуправления по окончании каждого учебного семестра. Индивидуальные результаты оценки ППС доводятся до сведения заведующих кафедрами и обсуждаются на заседаниях кафедр.

Так, например, в анкетировании студентов по оценке педагогической деятельности ППС ОП 5В090600 – Культурно-досуговая работа по результатам осеннего семестра приняли участие 2297 студентов, что составило 74% от контингента дневной формы обучения. Были оценены 352 преподавателя. Средний балл от 4,5 и выше получили 95,5% ППС университета.

К характеристикам ППС, получившим высокие оценки по факультету и кафедрам можно отнести использование активных методов в процессе проведения занятий, развитие творческих способностей студентов и поддержание интереса к предмету. В стадии разработки в вузе находится аналогичная система по оценке преподавателей глазами коллег.

В университете на постоянной основе функционирует рабочая группа по совершенствованию критериев оценки работы ППС по направлениям деятельности, по выработке предложений по размерам надбавки к должностным окладам ППС.

Анализ показал, что по результатам работы сотрудников в течение учебного года по всем направлениям деятельности выводится уровень надбавки преподавателя к должностному окладу на следующий учебный год. Применение данной методики способствует повышению ответственности преподавателей в выполнении своих функциональных обязанностей, стимулирует повышение профессиональной квалификации.

По результатам прохождения курсов повышения квалификации, стажировки и обучающих семинаров преподаватели внедряют полученные знания в учебный процесс, что способствует улучшению качества преподавания, использованию инновационных технологий в проведении занятий с учетом потребностей производства в подготовке квалифицированных кадров, а также среди преподавателей и обучающихся делятся своим новым опытом.

Эксперты отмечают, что вуз обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и

эффективности индивидуальных планов. Педагогическая нагрузка преподавателей состоит из учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной видов деятельности, которая планируется на один учебный год. Педагогическая нагрузка преподавателей отражается в журналах учёта работы преподавателя и посещаемости обучающихся, а также в индивидуальных планах работы преподавателя.

Содержание индивидуального плана работы преподавателя отражает цели и задачи деятельности кафедры, факультета в целом, которые определяются необходимостью достижения качественных и количественных характеристик, соответствующих лицензионным показателям, требованиям рейтинга вуза и специальности.

Кроме видов работ, определенных непосредственно преподавателем, индивидуальный план включает все мероприятия и виды работ, ответственность за которые закреплена за преподавателем в плане работы кафедры. Зав. кафедрой имеет право включить в индивидуальный план также конкретные задания по отдельным направлениям работы преподавателя в соответствии с потребностями кафедры.

Индивидуальные планы ППС рассматриваются на заседаниях кафедры. Индивидуальные планы согласовываются заведующим кафедрой, деканом факультета и утверждаются в системе электронного ректората проректором по УР.

Каждый преподаватель в конце нечетного семестра и в конце четного семестра фиксирует в системе электронного ректората информацию по фактическому выполнению индивидуального плана и свидетельства его выполнения. По окончании учебного года преподаватель формирует отчет о работе и выполнении индивидуального плана. Отчёты преподавателей о выполнении индивидуальных планов заслушиваются на заседании кафедры в конце каждого академического периода. Заключение кафедры о работе преподавателя фиксируются в протоколах заседаний кафедры и в его индивидуальном плане.

Формирование индивидуальных планов ППС и мониторинг их выполнения в ИАКУВ «Электронный ректорат» позволяют своевременно получать и анализировать выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.

С целью сохранения и продвижения талантливых и квалифицированных работников, поддержки молодых преподавателей вуз ведет работу по созданию резерва кадров, оказывая материальную поддержку при проведении научных исследований и стажировок. На кафедрах ведется подготовка специалистов в системе магистерской подготовки. Студенты, активно занимающиеся научными исследованиями, показывающие успехи в учебе, проявляющие себя как творческую личность с активной жизненной позицией, после бакалавриата имеют возможность быть направленными в магистратуру.

Как свидетельствуют материалы анализа деятельности ППС вуза, выявление потребностей осуществляется через механизмы анкетирования ППС, обсуждения вопросов на коллегиальных органах университета (заседания кафедры, совет факультета, ректорат, ученый совет).

Условия для деятельности ППС, созданные в университете, выступают механизмом мотивации и стимулирования ППС. В вузе созданы благоприятные социальные условия для ППС, такие как, работа здравпункта, функционирование спортивных залов, работа кабинета психологического консультирования.

В целях полноценного профессионального развития и реализации творческих потребностей каждой категории сотрудников в университете создаются соответствующие благоприятные условия:

- рейтинговая система оплаты труда и материальное стимулирование по ее итогам;
- свободный доступ к библиотечному фонду и информационным ресурсам университета;
- предоставление возможности повысить квалификацию за счет средств университета в соответствии с решением ректората;
- организация разноуровневых курсов по обучению английскому языку;

- создание условий для использования в работе компьютерной и оргтехники, технических средств обучения, другого оборудования;
- содействие участию в казахстанских и международных конкурсах научных работ и конкурсов на получение индивидуальных грантов;
- издание методических разработок сотрудников;
- опережающее повышение в должности при росте научной квалификации (после защиты или защиты диссертации);
- оказание материальной поддержки магистрантам, докторантам;
- выдвижение к участию в городских и республиканских комиссиях;
- награждение грамотами и благодарностями высшего руководства университета, города и области за достижение в области учебной и научной деятельности, общественную работу и многолетний добросовестный труд;
- обеспечение жильем.

Ежегодно ППС кафедры проходят курсы повышения квалификации на базе других вузов, а также в специализированных учебных центрах Республики Казахстан.

Университет предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития профессорско-преподавательского состава, обеспечивая ежегодную разработку и реализацию плана повышения квалификации. Университет обеспечивает для ППС обязательное повышение квалификации раз в пять лет. Деятельность в этом направлении регламентирована внутренней нормативной процедурой ПРО СКГУ 602-17 «Повышение квалификации».

Повышение квалификации в разрезе кафедр

Выпускающая кафедра	2014г.			2015г.			2016г.		
	Всего штатных ППС	Повысили квалификацию, штатные ППС	Процент, %	Всего штатных ППС	Повысили квалификацию, штатные ППС	Процент, %	Всего штатных ППС	Повысили квалификацию, штатные ППС	Процент, %
«Экономика и учет»	-	-	-	16	3	19	-	-	-
«Финансы и менеджмент»	-	-	-	-	-	-	12	9	75
«Музыкальные дисциплины»	-	-	-	14	5	36	8	4	50
«Журналистика»	17	3	18	16	5	31	15	3	20

Обучение ППС университета на курсах повышения квалификации осуществляется на базе других вузов, а также в специализированных учебных центрах Республики Казахстан. Сертификаты и свидетельства повышения квалификации ППС размещаются в личных делах работников. Выбор направлений определяется необходимостью совершенствования педагогического мастерства, внедрения инновационных технологий обучения в учебный процесс, совершенствование содержания преподаваемых дисциплин согласно современным требованиям науки.

В 2016 году на базе университета был открыт Институт переподготовки и повышения квалификации. ИППК СКГУ является одним из основных методических центров образования региона, так как ведет огромную работу по повышению квалификации и переподготовке кадров с учетом специфики современного этапа развития общества.

В настоящее время ИППК – это уникальное учреждение, образовательная деятельность которого базируется на методическом и научном потенциале СКГУ – одного из интенсивно развивающихся вузов Казахстана. Все структурные подразделения университета – 5 факультетов и институт языка и литературы принимают деятельное участие в разработке и реализации учебных программ ИППК.

Потенциал профессорско-преподавательского состава СКГУ позволяет вести обучение сотрудников высших и средне-специальных учебных заведений, средних школ РК и других категорий.

Так, например, за аккредитуемый период отдельные преподаватели кафедры «Экономика и учет» прошли обучение по различным программам повышения квалификации. Повышение квалификации ППС осуществили по разнообразным направлениям экономики, образовательных технологий, педагогики в высшей школе. Активно работу по повышению профессионального и научного уровня организуют ППС ОП 5В05100 – Государственное и местное управление.

Повышение квалификации ППС проходит также в форме участия в научно-методических семинарах, конференциях, выставках и других мероприятиях, в форме научно-исследовательской работы, обучения в магистратуре, докторантуре. Все члены кафедр ведут научную деятельность, результатом которой является разработка и учебников и учебных пособий, участие в научно-практических конференциях; публикация научных статей в отечественных и зарубежных журналах, в частности, имеющих импакт-фактор.

В соответствии с Законами РК «О науке», «Об образовании», Стратегическим планом развития СКГУ им. М. Козыбаева и годовыми планами НИР, осуществляется научно-исследовательская деятельность ППС, соответствующая приоритетам национальной политики, целям и задачам. Кроме того, выбор приоритетов НИР определяется научными интересами ППС кафедры и обусловленными потребностями региона и страны в целом, в университете проблемами региона. актуальными с учетом приоритетных направлений, обозначенных Президентом страны Назарбаевым Н.А., с важными аспектами развития науки

Показатели научно-исследовательской работы ППС 5В05100 – Государственное и местное управление

Вид издания	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Кафедра «Экономика и учет»			
Статьи, рекомендованные ККСОН (ВАК)	-	1	-
Статьи, изданные в научных журналах с ненулевым импакт-фактором	-	4	1
Статьи, изданные в научных журналах (республиканские издания)	2	1	-
Статьи, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (зарубежные издания)	29	23	-
Статьи, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (республиканские издания)	24	36	22
Кафедра «Финансы и менеджмент»			
Монографии	1	-	-
Статьи, рекомендованные ККСОН (ВАК)	2	-	-
Статьи, изданные в научных журналах с ненулевым импакт-фактором	-	4	4
Статьи, изданные в научных журналах (республиканские издания)	2	-	-
Статьи, тезисы в сборниках конференция и других научных мероприятий (зарубежные издания)	20	32	21
Статьи, тезисы в сборниках конференция и других научных мероприятий (республиканские издания)	19	20	12

Показатели по научно-исследовательской работе ППС кафедры «Музыкальные дисциплины»

Вид издания	2014–2015	2015–2016	2016–2017
Монографии	–	1	–
Статьи, рекомендованные ККСОН (ВАК)	–	–	–
Статьи, изданные в научных журналах	–	–	–

Вид издания	2014–2015	2015–2016	2016–2017
(зарубежные издания)			
Статьи, изданные в научных журналах (республиканские издания)	–		10
Статьи, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (зарубежные издания)	–		4
Статьи, тезисы в сборниках конференций и других научных мероприятий (республиканские издания)	5	2	1
Издания с импакт-фактором	–		1
Учебные (учебно-методические пособия)		1	1

Кафедра «Журналистики»			
Монографии	1	2	2
Статьи, рекомендованные ККСОН (ВАК)	2	-	-
Статьи, изданные в научных журналах с ненулевым импакт-фактором	-	4	4
Статьи, изданные в научных журналах (республиканские издания)	2	-	-
Статьи, тезисы в сборниках конференция и других научных мероприятий (зарубежные издания)	20	32	21
Статьи, тезисы в сборниках конференция и других научных мероприятий (республиканские издания)	19	20	12

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- вуз обеспечивает возможности для ППС в использовании инноваций в обучении: очень хорошо - 42,6%; хорошо – 53,7%; плохо - 3,7%;
- ППС удовлетворяет содержание образовательной программы: очень хорошо и хорошо – 96,3%;
- 29,6% ППС очень хорошо оценивают поддержку вуза и его руководства своей научно-исследовательской деятельности: 59,3% - хорошо и 9,3% - относительно плохо;
- 9,3% ППС не удовлетворено организацией академической мобильности;
- 11,1% ППС затрудняются совмещать преподавание с научными исследованиями.

Сильными сторонами ОП являются:

- адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов;
- обеспеченность сотрудников благоприятными условиями для работы и творческой деятельности;
- активное участие ППС в жизни общества, в развитии региона, создании культурной среды, творческих конкурсах;
- адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности;
- прозрачная система стимулирования ППС, в т.ч. поддержка научно-исследовательской деятельности;
- наличие системы повышения квалификации, профессионального и личного развития ППС;
- активность ППС аккредитуемых ОП в исследовательской и консалтинговой деятельности;

К удовлетворительным позициям стратегии развития вуза относятся следующие:

- соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров;
- изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению;

- мониторинг деятельности ППС, проведение оценки компетентности преподавателей, мотивация ППС к применению инновационных методов и форм обучения в ОП;
- научно-исследовательская деятельность ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением;
- система повышения квалификации ППС;
- мониторинг деятельности ППС;
- вовлечённость ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе;
- ИТ-компетентность ППС, условия мотивации к применению инновационных методов и форм обучения;
- соответствие приоритетов консалдинговой, исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, актуальным проблемам экономики, приоритетам развития государства, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.

Предполагает улучшение

- уровень академической мобильности ППС, привлечение к чтению лекций специалистов, обладающих опытом работы, лучших зарубежных и отечественных преподавателей; проведение совместных научных исследований.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- рассмотреть возможности повышения уровня академической мобильности ППС;
- содействовать привлечению зарубежных преподавателей, известных ученых и общественных деятелей к проведению совместных исследований;
- активизировать участие ППС в международных программах по обучению и стажировке в зарубежных ВУЗах;
- рассмотреть возможность стажировки ППС в государственных органах, производственных предприятиях, компаниях бизнеса и др.

По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав» аккредитуемые образовательные программы имеют 6 сильных, 11 удовлетворительных и 1 предполагающих улучшение позиций.

6. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Инфраструктура университета представляет собой единый комплекс, имеющий статус университетского городка и включает 9 учебных корпусов, обсерваторию, плавательный бассейн, 4 общежития, агробиологическая станция, учебно-производственный комплекс «Мирас», музейный комплекс и другие объекты, обеспечивающие проведение учебно-воспитательного процесса.

Среда обучения студентов Северо-Казахстанского государственного университета имени М. Козыбаева, включая материально-технические и информационные ресурсы, соответствует целям образовательной программы, квалификационным требованиям, предъявляемым к деятельности организаций образования и требованиям государственных общеобразовательных стандартов, реализуемых специальностей. Используемая общая учебная площадь полностью соответствует нормативным показателям, нормам санитарной и противопожарной службы. Имеются заключения СЭС и противопожарной службы.

Общая площадь зданий и сооружений университета составляет 83 466,29 м², в т.ч. площадь учебных корпусов – 63 355,39 м²; площадь подсобно-вспомогательных помещений – 2 884,4 м², четырех общежитий – 16 737,7 м². Учебно-лабораторная база и аудиторный фонд соответствует контингенту студентов и реализуемым образовательным программам и санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.. Мониторинг использования аудиторного фонда осуществляется с помощью информационно-управляющей системы (ИУС) «Аудиторный фонд».

Для проведения лабораторных и практических работ на современном уровне внедрены 37 реально-виртуальных лабораторий на 598 посадочных мест. В университете

функционируют 3 мультимедийных интерактивных аудитории, на базе которых создана система Web-конференций. Это позволяет проводить лекции одновременно для 592 обучающихся. Имеется хорошо оснащённая студия учебного телевидения.

В университете имеется 16 компьютерных классов на 190 посадочных мест. Для изучения казахского и иностранного языков используется четыре мультимедийных лингафонных кабинета на 47 посадочных мест.

Для проведения академических и самостоятельных занятий студентов используется спортивная база, в которую входят три спортивных зала, зал борьбы, гиревой зал, коньковая и лыжная базы, учебно-спортивный комплекс с плавательным бассейном площадью 9 105,4 м², включающим современный спортивный зал и плавательные дорожки в 50 метров, открытая спортивная площадка для мини-футбола площадью 1500 м². Открытые спортивные сооружения используются в учебном процессе, как в летнее, так и в зимнее время. В студенческих общежитиях университета имеются спортивные комнаты.

Поскольку одним из важных приоритетов университета является формирование и укрепление культуры здорового образа жизни. Университет обеспечивает условия для активного занятия спортом ППС и обучающимся: на бесплатной основе функционируют 20 спортивно-оздоровительных секций, спортивные и тренажерные залы, плавательный бассейн, коньковая и лыжная базы, спортивная площадка для игры в минифутбол. Организована работа спортивных мероприятий. Университет поддерживает участие обучающихся-спортсменов в международных, республиканских, областных спортивных соревнованиях.

Для обеспечения учебно-методической литературой, бланочной документацией функционирует типография с современным оборудованием. Общественные мероприятия проводятся в четырех актовых залах, оснащенных звуковой и осветительной техникой. Все структурные подразделения вуза, деканаты, кафедры и лаборатории вуза обеспечены компьютерной техникой.

На территории вуза построена обсерватория с планетарием, на базе которой создан научно-образовательный астрофизический центр, оснащенный телескопом системы Ричи-Кретьена с электронной системой позиционирования и системой дистанционного управления и сбора данных.

В университете эффективно функционируют различные службы поддержки обучающихся (академическая поддержка, социальная поддержка, техническая поддержка, материальная поддержка), которые характеризуются доступностью и востребованностью.

Академическую поддержку обучающихся обеспечивают: приемная комиссия, факультет «Foundation», офис регистратора, отдел студенческой статистики, отдел профессиональной практики и трудоустройства, отдел академической мобильности и полиязычного образования, библиотека. Социальную поддержку обучающимся обеспечивают Департамент по воспитательной работе, спортивный клуб, здравпункт, театральные коллективы и музыкальные объединения.

Поддержка обучающихся в университете осуществляется также посредством обеспечения общественного порядка и охраны учебных корпусов и общежитий университета, обеспечения сохранности материальной базы, функционирования пунктов общественного питания в учебных корпусах. В вузе работает штаб гражданской обороны, в штате имеется должность инженера по технике безопасности и охране труда, действует пропускной режим.

Выявление потребностей в поддержке различных групп и категорий обучающихся в университете осуществляется, прежде всего, через институт кураторства. После выявления потребностей куратор/эдвайзер ориентирует обучающихся на обращение в те или иные подразделения и службы (кафедра, деканат, офис регистратора, отдел академической мобильности и полиязычного обучения, кабинет психологического консультирования, отдел координации и организации воспитательной работы).

Поддержка обучающихся осуществляется кураторами/эдвайзерами, основной задачей которых является организация воспитательной работы с обучающимися, содействие студенческому самоуправлению и вовлечение обучающихся в общественно-значимую и творческую жизнь университета, содействие профессиональному самоопределению и профессиональной адаптации обучающихся на заключительном этапе их обучения в университете.

Выявлению потребностей обучающихся также содействуют анализ результатов анкетирования, встречи обучающихся с руководством вуза, обращение в виртуальную приемную.

Университет обеспечивает иногородних обучающихся комфортными условиями проживания в общежитии. На данный момент вуз располагает 1036 местами в общежитиях. Размещение в общежитии проводится в соответствии с Правилами проживания в общежитии, с соблюдением установленных санитарных норм. Предоставляемые университетом общежития оснащены всей необходимой социальной инфраструктурой для организации быта студентов и разностороннего развития обучающихся.

Университет обеспечивает бесплатное медицинское обслуживание студентов, сотрудников и пенсионеров университета. Здравпунктом проводится лечебная работа: оказание доврачебной помощи, неотложной помощи, первичная диагностика и амбулаторное лечение; организация и проведение ежегодных профилактических медицинских осмотров студентов и сотрудников; санитарно-просветительская работа. В здравпункте ведут прием квалифицированные специалисты: терапевт, гинеколог, оториноларинголог, офтальмолог, врач УЗИ-диагностики, врач функциональной диагностики (ЭКГ, ЭХО-КГ), работает процедурный и физиокабинет. Кабинеты оснащены современным оборудованием: офтальмологическим комбайном с автоматическим проектором знаков, компьютерным фороптором, щелевой лампой, бесконтактным компьютерным тонометром и автокераторефрактометром, лор-установкой, аудиометром, аппаратом «Тонзиллор», пневмомассажером, аппаратом «Электрокардиограф», аппаратом УЗИ «Алока-3500», электрокоагулятором.

При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов университет учитывает потребности различных групп обучающихся и принимает во внимание тенденции студентоцентрированного обучения. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к следующим персонифицированным информационным образовательным ресурсам:

- официальный сайт университета;
- научная библиотека;
- электронная библиотека;
- информационно-аналитический комплекс по управлению учебным процессом;
- система дистанционного обучения e-Learning;
- инфраструктура университета и структура информационных систем спроектирована с учетом потребностей обучающихся с ограниченными возможностями;
- для иностранных студентов организованы подготовительные курсы на базе факультета «Foundation»;
- для иностранных студентов действует программа по адаптации, включающая комплекс мероприятий по социально-психологической и академической поддержке.

Университет обеспечивает оказание материальной помощи нуждающимся студентам и магистрантам: льготы, стипендии, гранты, целевую материальную помощь.

Университет обеспечивает регулярное повышение квалификации и профессионализма не только ППС, но и административно-управленческого персонала и сотрудников служб поддержки.

Все ресурсы доступны в учебное и внеучебное время и включают учебные материалы. В системе e-Learning реализована возможность самооценки знаний (тестирование в удаленном режиме).

Ежегодно в рамках заседаний Ученого совета и ректората заслушиваются вопросы по развитию и оценке динамики материально-технических ресурсов и информационного обеспечения (рассматриваются вопросы формирования годового плана государственных закупок, товаров, работ и услуг, обсуждается планируемый объем работ по капитальному и текущему ремонту учебных корпусов и общежитий и др.). Как показал анализ, на заседаниях Ученого совета и ректората по данному направлению рассматривались такие вопросы, как «Итоги финансово-хозяйственной деятельности университета» за 2014, 2015 и 2016 год соответственно (протокол №12 от 26.06.2015г., протокол №10 от 11.07.2016г., протокол №9 от 30.03.2017г.), «Об учебно-методической и материальной обеспеченности военной подготовки студентов университета» (протокол № 6 от 26.02.2016г.), «О готовности подразделений, аудиторного и жилого фонда к новому учебному году» (протокол № 1 от 07.09.2015г.), «Итоги работы по ремонту корпусов и общежитий, благоустройство университетского городка, подготовка объектов университета к зимнему отопительному сезону» (протокол №3 от 05.10.2015г.), «Формирование годового плана государственных закупок товаров, работ и услуг. Планируемый объем работ по капитальному и текущему ремонту учебных корпусов и общежитий на 2015 год» (протокол №5 от 09.11.2015г.).

Учитывая важность применения в учебном процессе инновационных методов обучения, активно используются переносные мультимедийные комплексы, включающие ноутбук, мультимедийный проектор и переносной экран. В настоящее время внедрены в учебный процесс 66 мультимедийных комплексов, в том числе 10 интерактивных комплексов ЕІКІ 2600. Для записи видеозанятий, проведения вебинаров, разработки электронных материалов преподавателей и обучающихся по дистанционным технологиям студентов имеется тьюторский класс на 10 посадочных мест.

Для инновационных форм проведения занятий активно используются в учебном процессе мультимедийные технологии, для этого в вузе оборудованы мультимедийными интерактивными досками 39 аудиторий и стационарными мультимедийными проекторами – 9 аудиторий.

В СКГУ им. М. Козыбаева для поддержки образовательных программ успешно функционируют информационные системы: официальный сайт вуза www.nkzu.kz как результат интеграции информационных систем вуза; автоматизированная информационная система управления учебным процессом «Platonus»; информационно-аналитический комплекс по управлению учебным процессом «Электронный ректорат»; образовательный портал <http://is.nkzu.edu/>; АСУ «Электронное расписание»; система дистанционного обучения eLearningNKZU; система сетевого тестирования WEB-test, основанная на использовании Интернет-технологий и предназначенная для оценки знаний студентов методом тестирования; электронная библиотека университета, контент которой содержит учебно-методические материалы по всем дисциплинам и образовательным программам; информационные системы и ресурсы библиотечного комплекса (сайт научной библиотеки, ресурс авторефератов магистерских диссертаций, поисковая система Ирбис, ресурс с книгами редкого фонда, доступ к республиканской межвузовской электронной библиотеке).

Наряду с аудиторными консультациями преподаватели кафедр также консультируют с применением дистанционных технологий и электронной почты. Для полноценного осуществления обучения с применением дистанционных технологий кафедра использует возможности системы дистанционного обучения (СДО) «e-learning». Дистанционные образовательные технологии основываются на проведении дистанционных учебных занятий в режимах online и offline. С 2013 года внедрена новая форма консультаций – с применением видеоконференций, высокая эффективность которой проявилась особенно при проведении консультаций.

В учебном процессе используется современное оборудование, соответствующие требованиям безопасности при эксплуатации. Необходимость в закупке оборудования и программного обеспечения определяет выпускающая кафедра. После определения перечня или вида оборудования, кафедрой проводится поиск аналогичных продуктов на рынке услуг

и товаров, формируется заявка на материально-техническое обеспечение на будущий финансовый год. Заявки проходят все уровни обсуждения и согласования на специально созданной комиссии с участием руководителей подразделений. В рамках комиссии оценивается необходимость оборудования и его будущая востребованность. Весь процесс регламентирует ПРО СКГУ 713-17 «Закупки».

Система «e-LearningNKZU» предоставляет также возможность коммуникации с преподавателями в процессе обучения. В целях помощи обучающимся в освоении образовательных программ в системе дистанционного обучения функционируют подсистемы коммуникаций «Форум», «Сообщения», «Файлы» посредством которых осуществляется взаимодействие студентов и преподавателей в процессе обучения, интерактивное консультирование по академическим вопросам.

Для интерактивного общения с преподавателем обучающиеся также могут обратиться к нему по электронной почте по адресу, указанному в Портфолио ППС на сайте вуза.

Для всех обучающихся обеспечивается доступ к книжному фонду библиотеки, включающему учебную, методическую и научную литературу на казахском, русском и английском языках, а также зарубежные и отечественные периодические издания. Информационная поддержка библиотеки осуществляется в рамках раздела «Научная библиотека» официального сайта университета.

Подразделения библиотеки размещаются в четырех учебных корпусах университета и занимают площадь 2569 м², из них для обслуживания пользователей – 1012 м², для хранения фондов – 1557 м². Структура библиотечного комплекса включает в себя 7 абонементов и 7 читальных залов на 331 посадочное место, в том числе 129 компьютеризированных мест.

Библиотечный фонд вуза насчитывает на 01.01.2017 г. – 1140246 экз., из которых научная литература – 137297 экз. (12%), учебная – 950899 экз. (83%), художественная – 52050 экз. (5%). Объем электронного каталога насчитывает 250240 библиографических записей. Учитывая востребованность научных периодических изданий, на 2017 год оформлена подписка на 292 наименований журналов и газет, из которых 75 – на казахском языке и 9 – на иностранных языках. В университете имеется хорошая научная библиотека. Книгообеспеченность по кафедрам за 2016-2017 уч. год представлена в таблице.

Книгообеспеченность аккредитуемых ОП за 2016-2017 учебный год

специальность	Книгообеспеченность	Учебная литерат.	Учебно-метод. лит.	Научный фонд	Собственные издания	Книгообеспеченность, экз.
6M050400 – Журналистика	283/288	175/178	53/65	39/34	16/11	175778
5B051000 – ГМУ	1867	1169,	250	373	75	7599
6M051000 – ГМУ	987	605	202	180	110	20720
6M050700 – Менеджмент	1859	1150	418	279	12	

По ОП 5B051000 – ГМУ обеспеченность учебной литературой – 62,61%, книгообеспеченность – 186,7 ед/чел.; по ОП 6M051000 ГМУ – обеспеченность учебной литературой – 61,3%, книгообеспеченность – 141 ед/чел.; по ОП 6M050700 – обеспеченность учебной литературой – 61,86%, книгообеспеченность – 154,92 ед/чел.

Учебная и оперативная информация для обучающихся и преподавателей выставляется на сайте и порталах СКГУ им. М. Козыбаева. Кафедры и компьютерные классы обеспечены выходом в Интернет и локальную сеть университета. Имеются открытые WI-FI зоны.

Фонд университета по базовым и профильным дисциплинам по аккредитуемым образовательным программам соответствует требованиям.

По закрепленным за специальностями дисциплинам кафедр имеется 100% УМКД на печатных и электронных носителях .

Для организации самостоятельной работы студентов университет формирует и поддерживает Электронную библиотеку, содержащую методические разработки преподавателей университета (учебно-методический комплекс дисциплин, видео, электронные учебники, электронные издания), литературу повышенного спроса, литературу для полиязычного обучения. Удаленный доступ к ресурсам Электронной библиотеки обеспечивается круглосуточно и может осуществляться через локальные и глобальные сети, в частности через локальную сеть университета NKZU NET.

В рамках электронной библиотеки обеспечен доступ к ресурсам Казахстанской национальной электронной библиотеки (КНЭБ), Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ), электронно-библиотечной системы «Лань». Генератор кейсов позволяет автоматизированным способом формировать учебные кейсы для студентов и используется специально в рамках кредитной системы обучения.

Доступ к материалам Электронной библиотеки организован по факультетам в разрезе образовательных программ. Электронные материалы представлены с охватом всех программ, курсов и дисциплин. На данный момент контент электронной библиотеки составляет 19312 учебных материалов. Реализован также поиск материалов по параметрам: кафедра, дисциплина, ключевые слова, язык, тип материала, идентификационный номер регистрации, дата утверждения или обновления, размер. В системе доступен мониторинг посещаемости студентов, показатели обеспеченности кафедр и образовательных программ, востребованность материалов. Данная статистка позволяет контролировать вопрос обеспеченности обучающихся методическими материалами, а также проводит оценку качества и востребованности материалов.

В Электронную библиотеку включены следующие типы материалов: электронная версия печатного УМКД, электронный УМКД для студента/магистранта, рабочая учебная программа, учебно-методическое пособие, дополнительный материал, демонстрационный материал, учебно-методический комплекс практики, электронная версия книги, силлабус, курс лекций, методические указания, видеофильм, тесты для самоконтроля, практикум, типовая программа, слайдфильм, дневник практики, материалы СРСР и т.п.

Структурированные материалы по читаемым дисциплинам доступны студентам также на кафедрах, УМКД представлены в библиотеке вуза. В системе «e-LearningNKZU» представлен также полный комплект учебных материалов в разрезе учебных дисциплин, реализуемых по ДОТ.

СКГУ им. М. Козыбаева подключен к электронным образовательным ресурсам ведущих мировых издательских и печатных домов, среди которых ISI Web of Knowledge (компания Thomson Reuters), Science Direct, SCOPUS и т.д. (доступ предоставлен АО НЦНТИ, город Алматы). Это дает возможность студентам, магистрантам и ППС вуза знакомиться с результатами научных исследований ведущих зарубежных ученых, контактировать с ними, участвовать в международных научных проектах, изучать научные труды (монографии, статьи), опубликованные в ведущих рейтинговых журналах. Выход на ресурсы осуществляется со страницы научной библиотеки, размещенной на официальном сайте вуза <http://www.nkzu.kz/page/view?id=456>.

В СКГУ им. М. Козыбаева с 1997 года ежеквартально издается научный журнал «Вестник СКГУ им. М. Козыбаева», в котором публикуются результаты научных исследований ППС и обучающихся. Электронная версия журнала размещается в репозитории на сайте вуза.

В университете в целях повышения качества организации и эффективности учебного процесса, контроля степени самостоятельности выполнения обучающимися дипломных работ (проектов), магистерских диссертаций, а также повышения их самодисциплины и соблюдения прав интеллектуальной собственности, все работы проходят проверку на предмет плагиата в соответствии с Положением «О контроле самостоятельности выполнения письменных работ обучающимися университета с использованием системы «АНТИПЛАГИАТ» от 27 января 2017 года. Письменные работы для проверки в системе баз

«Антиплагиат» предоставляются ответственному по кафедре, который отправляет эти работы администратору системы. После предварительной проверки администратор системы выдаёт полный отчёт о проверке на заимствования. На основании итоговой проверки дипломных работ (проектов), магистерских диссертаций (проектов) в системе «Антиплагиат», администратор системы выдает справку о результатах проверки и краткий отчет о проверке на заимствования ответственному по кафедре (процент оригинальности должен быть не менее 70, в противном случае работа возвращается на доработку, после чего вновь проходит процедуру проверки).

Для всех обучающихся на базе читальных залов и компьютерных классов вуза имеется свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам. Во всех учебных корпусах и общежитиях университета функционирует бесплатный WI-FI. Университет обеспечивает доступ ко всем вышеперечисленным ресурсам для обучающихся и преподавателей из любой точки местоположения и в любое время суток.

При размещении учебно-методической литературы в Электронной библиотеке авторские права соблюдаются согласно Закону РК «Об авторском праве и смежных правах» от 10.06.1996 г., №6 (дата последней редакции 01.01.2016г.). Размещение учебно-методических материалов в открытом доступе производится согласно ВНД СКГУ 48 «Требования к электронным учебно-методическим материалам и порядок размещения их в электронной библиотеке».

В целом материально-технические, информационные и библиотечные ресурсы, используемые для организации процесса обучения и поддержки студентов, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой образовательной программы.

На кафедрах имеются собственные учебно-методические ресурсы, созданы кафедральные библиотечки, содержащие необходимые для работы учебно-методические издания. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- доступностью библиотечных ресурсов составляет 88,2%;
- существующими учебными ресурсами вуза – 89,8 %;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 81,4%.

По мере необходимости обучающийся может в любое время обратиться за поддержкой к куратору своей группы, эдвайзеру, к заведующему выпускающей кафедры, в деканат факультета, отдел регистрации, на корпоративную почту по адресам, размещенным в АИС «Platonus», где также указаны телефоны специалистов отдела регистрации, ООПЭС и деканатов факультетов. При этом получить ответ на свой запрос обучающийся может как непосредственно сразу на месте, так и посредством подачи заявления с получением ответа в установленное нормативными документами время в зависимости от характера вопроса.

Образовательные программы университета также реагируют на запросы потенциальных работодателей. Основной задачей в этой связи является выстраивание взаимодействия университета и работодателей, организация устойчивых обратных связей, вовлечение работодателей в образовательный процесс. В университете организация системы взаимодействия с работодателями по направлениям подготовки кадров включает в себя

проведение семинаров, конференций, совещаний, круглых столов с привлечением специалистов из сферы бизнеса и государственного сектора

Сильными сторонами ОП являются:

- достаточность материальных, финансовых и человеческих ресурсов, доступность объектов социальной сферы университета;
- эффективность служб поддержки обучающихся, работа студенческого ректората, альянса студентов, комитета по делам молодежи;
- своевременное выявление потребностей в поддержке различных групп и категорий обучающихся;
- наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, сотрудников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи;

- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными средствами обучения;
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, лингафонных и научно-методических кабинетов;
- наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;
- наличие электронных версий издаваемых журналов;
- экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат.

Слабыми сторонами ОП являются:

- технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с программами;
- интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ;;
- книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях;
- соответствие учебного оборудования и программных средств современным требованиям.

Предполагает улучшения

- соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- обновить фонд учебно-методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях по аккредитуемым ОП;
- обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе.

По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» аккредитуемые образовательные программы имеют следующие параметры: 9 – сильные позиции, 9 – удовлетворительные и 1– требует улучшения.

7. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Для оценки системы обеспечения качества университет организует сбор и анализ информации через следующие методы: разработку, внедрение и использование информационных систем, посредством которых руководящему составу предоставляется возможность отслеживать различные показатели, характеризующие образовательную, научную, воспитательную деятельность вуза, необходимые для оперативного, тактического и стратегического управления вузом.

Информационный менеджмент СКГУ им. М. Козыбаева строится на основе корпоративной локальной компьютерной сети NKZUNet, соединяющей все учебные корпуса оптоволоконными линиями связи; обеспечения свободного доступа пользователей NKZUNet к ресурсам Интернета; системы удаленного доступа к ресурсам NKZUNet и Интернета.

Университет обеспечивает управление информацией в рамках информационных систем:

-Официальный сайт вуза www.nkzu.kz, подробная информация о котором приведена в разделе «Информирование общественности».

-Автоматизированная информационная система управления учебным процессом «Platonus».

«Platonus» включает в себя подсистемы администрирования студентов, поддержки учебного процесса и дистанционного обучения, объединенных системой электронного документооборота. АИС «Platonus» дает возможность вузу прослеживать все учебные процессы, такие как создание академических календарей, распределения учебных дисциплин по преподавателям, расчет часов по кафедрам, запись студентов на элективные дисциплины,

создание рентабельных академических потоков, проведения тестирования, автоматическое формирование отчетов по разным критериям и т.д.

Каждый студент имеет возможность использовать свой личный виртуальный кабинет:

- для ознакомления с силлабусами дисциплин и типовым учебным планом;
- для регистрации на элективные дисциплины и формирования своего индивидуального учебного плана;
- для просмотра транскрипта и расписания учебных занятий;
- для доступа в виртуальную аудиторию.

Средства интерактивного обучения АИС «Platonus», такие как графическая доска, система мгновенного обмена сообщениями, система отслеживания посещаемости в журнале преподавателя, учебно-методические комплексы по дисциплинам в виде иерархического дерева материалов и система контроля знаний, используются для самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя.

Запущенный в 2004 году информационно-аналитический комплекс по управлению учебным процессом «Электронный ректорат» представляет сегодня совокупность информационных систем, сопровождающих весь цикл учебного процесса – от формирования контингента до итоговой аттестации обучающихся. ИАКУВ «Электронный ректорат» обеспечивает информационную поддержку и автоматизацию основных функций по оперативному мониторингу образовательных ресурсов и управлению образовательными процессами на уровне ректората, деканатов, заведующих кафедрами, служб и отделов, обеспечивающих обслуживание учебного процесса.

ИАКУВ «Электронный ректорат» является одной из передовых разработок в области информатизации образования и реализует все основные составляющие управления образовательным процессом, в том числе по кредитной технологии.

В настоящее время комплекс состоит из 23 проектов, в состав которых входят более 400 модулей и подмодулей. Данная интерфейсная настройка является достаточно востребованной частью информационного пространства университета, о чем может свидетельствовать тот факт, что ежедневно данный ресурс используют более 2000 раз в день. Для организации защиты информации и разграничения прав доступа в ИАКУВ «Электронный ректорат» реализован ролевой уровень доступа к системе.

ИАКУВ «Электронный ректорат» содержит такие основные модули как, «Структура университета», «Учебные планы», «Академический календарь», «Офис регистратора» и другие.

Модуль «Структура университета» отражает информации о структуре университета в разрезе факультетов, уровней образования и форм обучения. Модуль «Учебные планы» предоставляет развернутую информацию по ГОСО, учебным планам любой образовательной программы по циклу дисциплин (ООД, БД, ПД, КВ), количеству кредитов по дисциплинам, распределению аудиторных и самостоятельных часов по дисциплине.

Модуль «Офис регистратора» позволяет обучающимся ознакомиться с каталогом элективных дисциплин, презентациями элективных курсов, форме контроля по дисциплине. Также посредством данного модуля осуществляется выбор студентами дисциплин и преподавателей.

Модуль «Контингент обучающихся» содержит полную информацию по контингенту обучающихся в разрезе факультетов, специальностей, групп, языков обучения, образовательных траекторий, показатели по половозрастному, национальному признаку, приему и выпуску обучающихся.

Модуль «Трудоустройство» содержит данные по трудоустройству выпускников университета в разрезе специальностей и факультетов, дает информацию по трудоустроенным, обучавшимся по гранту, по сельской квоте, по договору.

- АСУ «Электронное расписание».

На сайте университета обучающиеся могут ознакомиться с электронным расписанием учебных занятий. Для удобства пользователей информация по учебным занятиям

структурирована по факультетам, уровням обучения (очная, заочная), по видам семестра (четный, нечетный). Также в системе приводится расписание экзаменов, дополнительного семестра и индивидуального обучения.

Для формирования расписания занятий применяется программное обеспечение АСУ «Спут. Расписание занятий» SQL. Данное программное обеспечение позволяет реализовать широкий спектр функций:

1) Пункт меню «Учебные планы» - вносится информация из рабочих учебных планов специальности на текущий семестр. Информация используется в процессе формирования расписания для специальности.

2) Пункт меню «Преподаватели» - вносится информация на основании заявки от кафедры на текущий семестр.

3) Пункт меню «Группы» - вносится информация по количеству студентов в потоке, количеству подгрупп.

4) Пункт меню «Аудитории» - вносится информация по вместимости аудитории.

5) Печать занятости для группы преподавателей - для выбранной группы преподавателей система выводит занятость каждого из них сразу на принтер, не выводя отчёт на экран. Позволяет достаточно быстро вывести карточки занятости для группы преподавателей.

6) В пункте меню «Аудитории» подпункт «Групповые отчёты» - позволяет вывести на экран в компактном виде информацию о занятости всех аудиторий за выбранный период.

В учебный процесс вуза внедрена собственная система управления дистанционным обучением eLearningNKZU, которая полностью интегрирована с ИАК «Электронный ректорат». Особое место в системе занимает педагогическое моделирование учебной деятельности обучающихся, преподаватели выстраивают полноценный, систематичный курс, на основе учебного плана образовательной программы.

После регистрации в системе, обучающемуся доступны модули, размещенные на главной странице, изложенные и понятные каждому студенту: «Учебный план»; «Академический календарь»; «Успеваемость»; «Объявления» - отображение новостей, связанных с учебным процессом; «Тестирование»; «Расписание»; «Библиотека» - отображение учебного материала; «Форум», «Сообщения», «Файлы» - подсистема коммуникаций осуществляющих взаимодействие студентов и преподавателей в процессе обучения.

Дистанционные учебные занятия проводятся в режиме on-line и/или off-line в следующей форме:

- лекция – видеозанятие, вебинар;
- практическое и семинарское занятие – видеозанятие, вебинар, дискуссия в форуме, обмен файлами и обмен сообщениями on-line и off-line в СУДО «eLearningNKZU»;
- лабораторное занятие – видеозанятие, обмен файлами, виртуальные лабораторные практикумы с использованием мультимедиа- технологий, ГИС-технологий, имитационного моделирования и др.; тренинговые компьютерные программы (обучающие, игровые, исследовательские, тестирующие и др.), занятия на компьютерных моделях, занятия в лабораториях удаленного доступа;
- самостоятельная работа обучающегося с преподавателем (СРОП) – вебинар, обмен файлами и обмен сообщениями on-line и off-line в СУДО;
- компьютерное тестирование в режиме самопроверки (только on-line).

Система позволяет сохранять все учебные материалы не только в своей базе данных, но и на персональный компьютер студента. Таким образом, обучающийся, всегда сможет с легкостью заполнить пробелы в аттестации и общении с преподавателем.

- Система сетевого тестирования *WEB-test*, основанная на использовании Интернет-технологий и предназначенная для оценки знаний студентов методом тестирования.

- *Электронная библиотека университета*, контент которой содержит методические разработки преподавателей университета, литературу повышенного спроса, литературу для полиязычного обучения. Удаленный доступ к ресурсам Электронной библиотеки обеспечивается круглосуточно и может осуществляться через локальные и глобальные сети, в частности через локальную сеть университета NKZU NET.

- *Информационные системы и ресурсы библиотечного комплекса* (сайт научной библиотеки, ресурс авторефератов магистерских диссертаций, поисковая система Ирбис, ресурс с книгами редкого фонда, доступ к республиканской межвузовской электронной библиотеке).

- *Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия».*

Потребности и ожидания ключевых заинтересованных сторон определяются путем анализа внешней нормативной документации в сфере образования, результатов обратной связи при проведении совместных мероприятий (практика, семинары, встречи, совместные проекты и т.п.), результатов опросов. Основные источники для определения потребностей и ожиданий ключевых заинтересованных лиц определены в Стратегическом плане развития университета.

Оценка удовлетворенности заинтересованных сторон осуществляется в рамках ежегодного планирования и проведения социологических исследований и включает:

- ежегодный опрос выпускников о качестве образовательных услуг;
- анкетирование работодателей о качестве подготовки выпускников (раз в два года);
- ежегодное анкетирование студентов о качестве преподавания дисциплин;
- ежегодное анкетирование ППС по вопросам организации учебного процесса;
- анкетирование студентов по дополнительным направлениям (например, по вопросам студенческого самоуправления, адаптации к обучению в вузе и т.п.).

В процессе потребительского мониторинга применяются социологические методы, обеспечивающие надежное измерение ожидаемого качества и существующей удовлетворенности: анализ документов, интервью с участниками образовательного процесса, массовые и экспертные опросы, анкетирование.

Результаты социологических исследований рассматриваются на заседаниях кафедр, советах факультетов, где принимаются решения о корректирующих мероприятиях.

Глобальный анализ внешней и внутренней среды университета проводится в рамках разработки и актуализации стратегического плана развития университета. В Стратегическом плане университета на 2016-2019 годы включены разделы: анализ глобальных тенденций развития образования и внешних вызовов, исследование основных групп потребителей и конкурентов, определение особенностей рынка труда и образовательных услуг, анализ тенденций спросовых параметров, анализ текущего состояния университета, сильных и слабых его сторон, внутренних и внешних рисков.

Сбор и анализ информации о состоянии процессов проводится в рамках внутреннего аудита через запланированные интервалы времени для установления того, что система обеспечения качества соответствует требованиям нормативных документов и соответствующих стандартов, а также запланированным мероприятиям; результативна, поддерживается в рабочем состоянии и совершенствуется.

Структура и объем собираемой информации, источники, периодичность, временной интервал, ответственные лица за достоверность и своевременность определяются внутренней нормативной документацией.

Например, в процедуре «Учебно-методическая работа» ответственными лицами определены проректор по УР, начальник службы учебно-методической и инновационной деятельности, начальник отдела организации и планирования, руководитель сектора послевузовской подготовки и мониторинга, начальник сектора администрирования учебного процесса ДОТ, начальника отдела разработки дидактических средств, руководитель издательско-полиграфического отдела, деканы факультетов, директор ИЯиЛ, заведующие

кафедрами. Также данная процедура содержит информацию по процессу планирования и организации учебно-методической работы, разработке учебно-методической документации и материалов, а также контроль, оценку, анализ и улучшения учебно-методической работы.

Сохранность информации обеспечивается однозначным распределением ролей и функций в используемых информационных системах, наличием антивирусных программ, системным администрированием серверов, системой резервного копирования на серверах, ограничением доступа физических лиц в помещение с серверами, техническим оснащением помещений с серверами для обеспечения безопасности работы.

После осуществления анкетирования обучающихся, ППС результаты анкетирования рассматриваются на заседаниях кафедр, советах факультетов, где принимаются решения о корректирующих мероприятиях. Итоги потребительского мониторинга в обязательном порядке рассматриваются ежегодно на Ученом совете при проведении анализа СМК.

Результаты обучения рассматриваются после каждой экзаменационной сессии на заседаниях кафедры, деканата, учебно-методического совета и ученого совета вуза. По результатам принимаются корректирующие действия и решения.

Ежегодно на заседаниях кафедр, в соответствии с планом кафедр, утверждаются планы профориентационной работы с закрепленными школами, рассматриваются состояние и совершенствование, промежуточные результаты профориентационной работы.

Информация об уровне успеваемости, достижениях студентов и движении контингента управляется через функции Офиса регистратора, который выполняет следующие задачи:

- управление процессами регистрации обучающихся на учебные дисциплины и выбора преподавателей, формирование академических групп и потоков;
- формирование и хранение записей академической успеваемости обучающихся, регистрация и учет академической успеваемости обучающихся в ИАКУВ «Электронный ректорат»;
- организация консультационной работы с обучающимися, преподавателями, кураторами и наставниками (эдвайзерами) по вопросам учебного процесса.

Удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе определяется с помощью анкетирования обучающихся. Вопросы анкетирования координирует Отдел менеджмента качества Департамента стратегии, качества и интернационализации. Информация о результатах анкетирования хранится в отделе, рассылается кафедрам. Анализ и решения по результатам анкетирования фиксируются в протоколах коллегиальных органах.

Анализ и мониторинг процесса трудоустройства осуществляет Отдел профессиональной практики и трудоустройства. Формирование базы данных о трудоустройстве и карьерном росте выпускников осуществляет кафедра.

Для поддержания процесса трудоустройства выпускников университет организует ежегодную Ярмарку вакансий с участием работодателей. Распределение выпускников осуществляется комиссией по распределению молодых специалистов. Выпускающие кафедры и деканаты на постоянной основе обеспечивают поддержание связи с выпускниками и формируют данные о карьерном росте в ИАКУВ «Электронный ректорат».

Анализ информации с целью выявления и прогнозирования рисков проводится при формировании планов работы вуза и структурных подразделений, а также при разработке внутренних нормативных документов, регламентирующих основные бизнес-процессы. Анализ рисков включает детальную оценку внутренних и внешних рисков, возможные их последствия и механизмы и меры управления рисками. Данная информация включена самостоятельным разделом в следующие документы: Стратегический план развития СКГУ им. М.Козыбаева на 2016-2019 годы; стратегические планы факультетов/института; комплексные планы работы факультетов/института; планы работы кафедр; процедуры СМК.

Университет обеспечивает применение соответствующих процессов обмена информацией между различными уровнями управления, структурными подразделениями, ППС и обучающимися по аспектам, связанным с обеспечением качества образования. К

таким процессам относятся поддержание сайта и его информационных систем, функционирование электронной почты, представление информации в личных кабинетах, система web-анкетирования.

Решения, принятые в ходе анализа информации, фиксируются в стратегических документах, протоколах заседаний структурных подразделений и коллегиальных органов, а также в планах мероприятий по направлениям деятельности.

Обратная связь со студентами, работниками, выпускниками вуза поддерживается посредством переговоров, переписки, встреч и электронной почты, а также проведения анкетирования выпускников текущего года и прошлых лет.

Все заинтересованные лица имеют возможность записаться на приём ректора. Также имеется возможность обратиться с рабочими вопросами к проректорам и начальникам подразделений в рабочем режиме без предварительной записи. Кроме того, любой желающий имеет возможность обратиться лично ректору через его блог на сайте университета. Это свидетельствует о доступности руководства и его заинтересованности в развитии обратной связи с коллективом.

Обращения обучающихся при необходимости по заданию ректора рассматриваются соответствующими структурными подразделениями в зависимости от поставленного вопроса, решения принимаются в соответствии с нормативными документами, регламентирующим учебный процесс. Все поступившие заявления рассматриваются и в обязательном порядке предоставляется ответ в письменном виде в соответствии с установленными требованиями.

Так, например, студенты группы ГМУ-16 обратились с устной просьбой к эдвайзеру группы – разъяснить правила перевода на следующий курс и возможностях получения скидок за обучение. С этой целью была проведена встреча (08.12.2016 г), в которой приняли участие Уазирова Г.Н. – руководитель Офис регистратора, Кадочникова В.П. – зам. декана ФИЭП по учебно-воспитательной работе, Копылова О.В. – эдвайзер группы.

Работники и ППС подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении трудового договора – в форму договора Ф СКГУ 601-04-16 внесен соответствующий пункт.

Обучающиеся подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении заявления абитуриента на зачисление на первый курс (Ф СКГУ 702-12-17).

В процессы сбора и анализа информации вовлечены как обучающиеся, так и ППС и работники университета. ППС предоставляют информацию о своих достижениях посредством размещения научных статей на сайте вуза, размещения личной информации по научным исследованиям в портфолио преподавателя, участия в рейтинге ППС. Информация от обучающихся собирается посредством рейтинга студентов, рейтинга учебных групп и факультетов. На основе предоставляемой информации от обучающихся и ППС принимаются различного рода решения. Например, решение о присвоении студенту или преподавателю звания лучший студент, лучший преподаватель, решение об участии в конкурсе на предоставление гранта ректора или гранта академика М. Козыбаева.

Коммуникация участников учебного процесса строится с помощью личных сообщений, чатов и форумов. Система личных сообщений по формату приближена к электронной почте, предназначена исключительно для пользователей системы. Входящие и исходящие сообщения каждого пользователя отображаются на его рабочей странице.

Процесс формирования информации в АИС «Platonus» состоит из отдельных операций, выполняемых участниками процесса, каждая из которых представляет собой автоматизированную обработку данных, связанных с тем или иным видом деятельности вуза. Получение интегрированного результата, имеющего ценность для принятия управленческих решений, зависит от эффективной работоспособности ресурсов системы, а также своевременного ввода данных всеми участниками данного процесса.

Свойства и характеристики собираемой и обрабатываемой информации определяется

миссией университета и направлены на поиск наиболее эффективных и результативных методов, и путей улучшения качества предоставляемых образовательных и сопутствующих услуг, а также повышения уровня социальных условий работников и обучающихся.

Эксперты отмечают, что в протоколах заседаний кафедр, годовых отчетах отражаются результаты анализа достижений цели ОП, а также пути улучшения эффективности образовательной программы. Хранение управленческой документации кафедр осуществляется в соответствии с требованиями номенклатуры дел.

Вуз использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях адекватного управления информацией.

Экспертная комиссия НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с проректорами, деканами, директорами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование обучающихся и профессорско-преподавательского состава, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими, информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами отмечает следующее.

Сильными сторонами ОП являются:

- внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа;
- определены объём и структура периодически обновляемой информации и ответственных лиц за достоверность, своевременность в соответствии со стратегией развития вуза;
- обеспечение своевременности, достоверности, полноты информации и её сохранности;
- динамика контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
- уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
- документальное подтверждение и обработка документальных данных своего согласия на обработку персональных данных.

Удовлетворительными сторонами ОП являются:

- демонстрация принимаемых управленческих решений на основе анализа фактов;
- удовлетворённость обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
- доступность ОП и систем поддержки для обучающихся;
- трудоустройство и карьерный рост выпускников;
- возможность анализа информации в целях выявления и далин выявления и прогнозирования рисков;
- наличие и эффективное функционирование системы информирования и обратной связи;
- вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также при на их основения решения;
- обеспечение системы сбора, анализа и управления информацией для обеспечения качества реализации ОП.

С целью дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- отражать информацию о взаимодействии по ОП кластера с научными организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.

По Стандарту «Управление информацией» аккредитуемые образовательные программы имеют 6 сильных позиции, 8 удовлетворительных позиций.

8. Стандарт «Информирование общественности»

Университет публикует информацию о своей деятельности, в том числе о реализации образовательных программ. Информация, предоставляемая общественности, является ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.

Реализацию информационной политики обеспечивает Медиациентр университета, в функции которого входит определение приоритетных направлений информационной политики, формирование планов по ее осуществлению с использованием всех доступных информационных источников, обеспечение полноты и оперативности информации, развитие имеющихся и поиск новых средств информации, а также мониторинг СМИ с целью корректировки информационной деятельности.

Университет обеспечивает информирование общественности о своей деятельности через официальный сайт www.nkzu.kz, местные и республиканские СМИ, областную телевизионную программу «Парасат», студенческую газету «Парасат», социальные сети.

Основными партнерами университета по реализации информационной политики являются: областной телевизионный канал «Казахстан-Петропавл», областные газеты «Солтүстік Қазақстан» и «Северный Казахстан», городские газеты «Перспектив-СК» и «Қызылжар Нұры», а также сайты ведущих республиканских информационных агентств «Казинформ», «В News», газеты «Егемен Қазақстан» и «Казахстанская правда», ведущие республиканские телевизионные каналы «Хабар», «24 KZ», «Казахстан».

Полнотекстовая база данных публикаций в областных и республиканских печатных изданиях о деятельности университета размещена на сайте научной библиотеки СКГУ в рубрике «СКГУ им. М. Козыбаева в печати».

Университет имеет собственную студенческую телестудию, обеспечивающую выход еженедельных программ «Парасат» о деятельности университета на казахском и русском языках в областной эфир и в мировую сеть с сайта университета. В 2016 году осуществлено 116 выпусков в эфир областного канала «Казахстан-Петропавл» передачи «Парасат». Все передачи размещаются в эфире кабельного телевидения университета, а также на главной странице сайта вуза в разделе «Парасат».

Новостные события отражаются в ежемесячной студенческой газете «Парасат». В 2016 году выпущено 12 номеров газеты «Парасат» тиражом от 200 до 500 экземпляров и один специальный выпуск газеты, посвященный 85-летию Манаша Козыбаева тиражом 120 экземпляров.

В СКГУ им. М. Козыбаева с 1997 года ежеквартально издается научный журнал «Вестник СКГУ им. М. Козыбаева», в котором публикуются результаты научных исследований ППС и обучающихся. Журнал поставлен на учет в Комитете информации и архивов МКИ РК в феврале 2013 г. Электронная версия журнала размещается в репозитории на сайте вуза.

В 2016-2017 годах проведена работа по включению журнала в список рекомендованных ВАК. Утвержден состав редакционной коллегии с включением в состав зарубежных ученых по 4 сериям (приказ №ОД-465 от 03.10.2016г.): педагогические науки; технические науки; естественные и сельскохозяйственные науки; социально-гуманитарные науки. Получен подписной индекс – 74935. Изданы 2 выпуска журнала с публикациями зарубежных авторов и публикациями на иностранных языках: в третьем квартале № 3(32) – серия педагогическая; в четвертом квартале № 4(33) – серия техническая. Номера журналов «Вестник СКГУ им. М. Козыбаева», «Межвузовский вестник» размещаются в цифровом репозитории.

Для формирования собственного хранилища данных в 2014 году на сервер сайта была размещена готовая система – репозиторий EPrints. Цифровой репозиторий – это структурированное хранилище, позволяющее размещать научные статьи и другие материалы, осуществлять поиск и отбор публикаций по заданным параметрам. В репозитории размещаются материалы семинаров и конференций, прошедших на базе университета, презентации элективных курсов. В процессе наполнения архива активно участвует библиотека вуза, а также привлекаются студенты-практиканты. На данный момент в репозитории размещено 6508 публикаций.

Руководство университета использует также другие способы распространения информации – брифинги, проводимые руководством, дни открытых дверей, ярмарки вакансий на базе вуза, круглые столы с руководителями предприятий и организаций,

выставки достижений, демонстрация внедренных новых технологий и оборудования. Разработана и реализуется Дорожная карта профориентационной работы, согласно которой представители университета, включая и руководство вуза, осуществляют выездные туры в районы области.

Основная информация о деятельности университета размещается на сайте www.nkzu.kz по направлениям: история и общая информация об университете, менеджмент, научная деятельность, студенческая жизнь, информация о кафедрах и факультетах. Информация на сайте интегрируется из информационных систем университета, обновляется в режиме реального времени и ориентирована на группы пользователей: абитуриентов, обучающихся, академический состав, административно-управленческий персонал.

Сайт размещен на отдельном сервере с операционной системой семейства Unix. В качестве веб-сервера для сайта выбран надежный и гибкий сервер Apache. Сайт написан на популярном языке PHP, с использованием фреймворка и библиотеки скриптов. Все указанные средства относятся к свободному программному обеспечению. Сайт включает три основные составляющие – систему управления контентом (CMS), контент и информационные системы, функционирующие в рамках сайта. Необходимо отметить, что система управления контентом является собственной разработкой вуза, и это позволяет проектировать и развивать сайт с учетом особенностей структуры и деятельности университета.

Структура и содержание сайта спроектированы на основе анализа лучшей практики сайтостроения зарубежных и отечественных вузов, с использованием метода создания независимых классификаций информации.

Для продвижения сайта в интернете была разработана мобильная версия, формат которой поддерживают все мобильные устройства. С апреля 2016 года университет представлен на видеосервисе Youtube, основным контентом является также программа «Парасат».

По итогам международного рейтинга Webometrics сайт университета среди казахстанских вузов за три года поднялся с 46-го на 20-ое место. В 2016 году сайт университета занимал 24-ое место среди казахстанских вузов и 6 место среди казахстанских вузов по количеству файлов и объему информации.

На главной странице сайта размещен раздел «Профессорско-преподавательский состав» с подробной информацией о преподавателях по всем образовательным программам. Портфолио преподавателя обновляется в реальном времени из системы «Электронный ректорат» и включает должность, ученую степень, ученое звание, образование, научные интересы, награды, список публикаций, дисциплин и презентаций учебных курсов каждого штатного преподавателя. С 2013 года преподаватели размещают свои статьи в полнотекстовом режиме.

Система рассмотрения жалоб студентов руководством вуза подробно описана в раздел «Обучающиеся». На сайте вуза работает виртуальная приемная, которая включает блог ректора, блог по вопросам профориентационной работы и блог психолога, а также система Web-анкетирования. Жалобы и предложения по деятельности университета потребители могут отправлять в соответствующие блоги. Согласно Положению о сайте срок ответа на вопрос в блогах составляет до трех дней. При анкетировании разных групп потребителей в анкете в обязательном порядке включается открытый вопрос о предложениях по улучшениям деятельности вуза и реализации образовательных программ.

Отдел менеджмента качества и отдел координации и организации воспитательной работы на системной основе осуществляет мониторинг публикаций и вопросов в официальных и студенческих группах в социальных сетях, что позволяет также оперативно учитывать предложения и решать проблемы.

Информация о взаимодействии вуза с организациями образования, научными и другими организациями размещается на сайте вуза в разделе «Сотрудничество» с подразделами: Зарубежные партнеры, Членство в организациях.

На сайте университета в разделе «Об университете» подраздел «Итоги внешних проверок», а также в разделе «Менеджмент» подразделы «Аккредитация», «Система менеджмента качества» размещается информация о результатах внешних оценок, где все заинтересованные лица могут ознакомиться с перечнем аккредитованных образовательных программ, отчетами по аккредитации, решением внешних экспертных комиссий.

Информационная политика включает ежегодный отчет ректора университета о результатах деятельности перед общественностью: студентами, родителями, работодателями, социальными партнерами и другими заинтересованными лицами.

Сильными сторонами ОП являются:

- наличие объективной информации о деятельности вуза в целом и о реализации образовательных программ.

- возможность быстрого проектирования и эффективного развития сайта с учетом особенностей структуры и деятельности университета, что позволяет система управления контентом, являющаяся собственной разработкой вуза.

По Стандарту «Информирование общественности» аккредитуемые образовательные программы имеют 5 сильных и 4 удовлетворительные позиции.

9. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Организация образовательной деятельности по образовательным программам Северо-Казахстанского государственного университета имени М. Козыбаева по специализированной аккредитации образовательных программ 5B051000 – Государственное и местное управление, 6M051000 – Государственное и местное управление, 6M050700 – Менеджмент; 6M050400 – Журналистика, 5B090600 – Культурно-досуговая работа осуществляется в соответствии с современными требованиями подготовки высококвалифицированных кадров.

Дублинские дескрипторы, представляющие собой описание уровня объема знаний, умений, навыков и компетенций, приобретенных обучающимися по завершении образовательной программы каждого уровня высшего и послевузовского образования, базируются на результатах обучения, сформированных компетенциях, а также общем количестве кредитных (зачетных) единиц ECTS. При формировании ОП кластера 2 основное внимание уделяется следующим положениям: сочетание содержания и технологий обучения, способствующих формированию ключевых, предметных и специальных компетенций, включение в ОП дисциплин, отвечающих определенным требованиям и способствующих углубленному изучению специальностей, определение тем дипломных работ и магистерских диссертаций с учетом актуальности, компетентностного подхода. Для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования содержит дисциплины, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим специальностям.

Образовательные программы магистратуры 6M051000 – Государственное и местное управление, 6M050700 – Менеджмент включают научно-исследовательскую и экспериментально-исследовательскую практики, в рамках которых обучающиеся данных специальностей успешно прошли научно-исследовательскую стажировку в различных университетах ближнего и дальнего зарубежья. Практика обучающихся проводится в соответствии с утвержденным академическим календарем в объеме, установленном соответствующим ГОСО. В зависимости от направления подготовки, обучающиеся проходят три вида практики: производственную, педагогическую практику и исследовательскую. Все виды практик реализуются в сроки, определенные академическим календарем и индивидуальным планом работы обучающихся.

В структуре образовательных программ производственная практика, как одна из важнейших составляющих профессиональной подготовки специалистов, представляет собой эффективный механизм переноса полученных знаний и умений из области теории в область повседневной профессиональной деятельности. Являясь центральным звеном в системе подготовки специалистов, практика помогает обучающимся глубже осознать правильность

осуществления своего профессионального выбора, проверить усвоение теоретических знаний, полученных в процессе учёбы, определить профессионально важные качества будущей специальности.

Кафедры проводят постоянную работу с предприятиями, учреждениями и организациями (работодателями) относительно вопросов профессиональной подготовки и трудоустройства выпускников. С целью анализа рынка труда ведется создание базы данных выпускников, а также создание банка информации о потенциальных работодателях и вакантных должностях. Результатом работы является достаточно высокий уровень трудоустройства выпускников специальностей кластера.

ВЭК НААР, проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, деканами, директорами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками; осуществив анкетирование обучающихся, профессорско-преподавательского состава и подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами, а также необходимыми документами отмечает следующее.

Слабой стороной ОП является:

- при преподавании отдельных дисциплин не всегда применяются инновационные методики преподавания.

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности университета по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР **рекомендует:**

- регулярно проводить обсуждение новейших методологий и технологий обучения по ОП кластера на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации.

- совершенствовать компетентностную модель выпускника с учетом современных потребностей рынка и стейкхолдеров в разрезе специальностей ОП. К примеру, по ОП 6М051000 – Государственное и местное управление можно разработать элективные дисциплины, основываясь на Единую рамку компетенций, разработанную Агентством Республики Казахстана по делам государственной службы и противодействию коррупции;

- исключить из ОП 6М051000 – Государственное и местное управление курс «Муниципальный менеджмент», так как в Республике Казахстан нет понятия муниципалитетов.

- учитывая активное внедрение инструментов проектного менеджмента в деятельности государственных органов, производственных предприятий, сферы бизнеса и т.д. рассмотреть возможность для ОП 6М051000 – Государственное и местное управление ввести следующие современные курсы «Управление проектами», «Государственно-частное партнерство», «Риторика и ораторское искусство»; для ОП «Менеджмент» - современные курсы «Проектный менеджмент», «1С: Бухгалтерия».

По Стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» аккредитуемые образовательные программы имеют 5 удовлетворительных позиций, 1 – требующей улучшения.

РЕКОМЕНДАЦИИ ВУЗУ ПО АККРЕДИТУЕМЫМ ОП

1. Подходить к разработке планов развития ОП таким образом, чтобы более четко выделялась их индивидуальность и уникальность, связанная с положением университета на образовательном рынке Северного региона Казахстана.
2. целесообразно прописать в Положении об академическом комитете о включении в состав работодателей (по Положению об академическом комитете СКГУ им. М. Козыбаева в настоящее время их состав формируется только из числа представителей кафедр и обучающихся), в функции которых входит разработка ОП и планов их развития, что будет способствовать более эффективному сотрудничеству Университета с работодателями.
3. Продолжить работу по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования и рассмотреть возможность формирования совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования в рамках кластера.
4. Шире внедрять и применять активные и инновационные методы обучения.
5. Обеспечить лучшие условия для инклюзивного образования.
6. Предусмотреть возможности профессиональной сертификации обучающихся аккредитуемых программ в процессе обучения в университете.
7. Активизировать работу по организации внешней и внутренней академической мобильности для обучающихся и ППС в разрезе образовательных программ.
8. Содействовать привлечению зарубежных преподавателей, известных ученых и общественных деятелей к проведению совместных исследований.
9. Разработать план участия ППС в международных программах по обучению и стажировке в зарубежных ВУЗах.
10. Рассмотреть возможность стажировки ППС в государственных органах, производственных предприятиях, компаниях бизнеса и др.
11. Обновить фонд учебно-методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях по аккредитуемым ОП.
12. Обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе.
13. Регулярно проводить обсуждение новейших методологий и технологий обучения по ОП кластера на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации.
14. Совершенствовать компетентностную модель выпускника с учетом современных потребностей рынка и стейкхолдеров в разрезе специальностей ОП. *Например, по ОП 6M051000 – Государственное и местное управление разработать элективные дисциплины, основываясь на Единую рамку компетенций, разработанную Агентством Республики Казахстана по делам государственной службы и противодействию коррупции.*
15. Исключить из ОП 6M051000 – Государственное и местное управление курс «Муниципальный менеджмент», так как в РК нет понятия муниципалитетов.
16. Учитывая активное внедрение инструментов проектного менеджмента в деятельности государственных органов, производственных предприятий, сферы бизнеса и т.д. рассмотреть возможность для ОП 6M051000 – Государственное и местное управление ввести следующие современные курсы «Управление проектами», «Государственно-частное партнерство», «Риторика и ораторское искусство». Для ОП «Менеджмент» – современные курсы «Проектный менеджмент», «1С: Бухгалтерия».

Параметры специализированного профиля

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшения	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.	+			
2	2	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
3	3	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества.	+			
4	4	Политика гарантии качества должна также относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу).		+		
5	5	Вуз демонстрирует разработку плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6	Вуз определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение образовательной программы		+		
7	7	Вуз демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.	+			
8	8	Вуз должен привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.			+	
9	9	Вуз должен продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
10	10	Вуз должен обеспечить соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов (в том числе финансовых,	+			

		информационных, кадрового состава, материально-технической базы).				
11	11	В организации образования должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.	+			
12	12	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.	+			
13	13	Вуз систематически анализирует информацию о реализации образовательной программы и проводит самообследование по всем направлениям для оценки успешности реализации стратегии развития образовательной программы через такие показатели как «результативность» и «эффективность».	+			
14	14	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
15	15	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
Управление ОП должно включать:						
16	16	управление деятельностью через процессы;		+		
17	17	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;		+		
18	18	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков;		+		
19	19	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;		+		
20	20	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;		+		
21	21	анализа эффективности изменений;		+		
22	22	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;		+		
23	23	взаимодействие с работодателями.		+		
24	24	Вуз должен обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
25	25	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения.		+		
26	26	Руководство ОП должно продемонстрировать	+			

		доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей (официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).				
27	27	Вуз должен продемонстрировать наличие канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству. Вуз должен продемонстрировать примеры анализа этих предложений и их реализации.	+			
Итого по стандарту			10	16	1	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
28	1	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки и оценки качества образовательной программы, установить периодичность, формы и методы оценки качества образовательной программы.	+			
29	2	Вуз должен установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ.		+		
30	3	Вуз должен определить требования к образовательным программам в зависимости от их специфики, уровня образования, а также используемых технологий, в т.ч. дистанционных.		+		
31	4	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции.		+		
32	5	Вуз должен продемонстрировать участие ППС, работодателей и обучающихся в разработке образовательных программ, обеспечении их качества, представить доказательства того, что работодатели являются типичными представителями работодателей.		+		
33	6	Вуз должен обеспечить внешнюю экспертизу образовательной программы и ее утверждение коллегиальными органами.	+			
34	7	Руководство ОП должно четко определить цели ОП.	+			
35	8	Руководство ОП должно продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения, в частности причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост- или пререквизита.		+		
36	9	Руководство ОП должно обеспечить соответствие названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки/общества и т.д.		+		
37	10	Вуз должен определить содержание, объем, логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся.	+			
38	11	Руководство ОП должно продемонстрировать		+		

		непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях, в т.ч. логику академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.				
39	12	Руководство ОП должно обеспечить ежегодный пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений на рынке, пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей.	+			
40	13	Руководство ОП должно продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности.		+		
41	14	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
42	15	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать формированию профессиональной компетентности обучающихся.		+		
43	16	Вуз должен продемонстрировать эффективность организации и проведения профессиональной практики.		+		
44	17	Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения. Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся.		+		
45	18	Важным фактором является гармонизация содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.			+	
46	19	Важным фактором является наличие совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.			+	
47	20	Важным фактором является сотрудничество и обмен опытом с другими организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.		+		
48	21	Руководство ОП должно обеспечить наличие исследовательских элементов в содержании ОП.		+		
Итого по стандарту			6	13	2	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
49	1	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения, по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.	+			
50	2	Руководство ОП должно обеспечить гармоничное развитие студентов с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.		+		
51	3	Руководство ОП должно обеспечить внедрение и			+	

		эффективность применения активных и инновационных методов обучения.				
52	4	Руководство ОП должно обеспечить наличие собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин.		+		
53	5	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик обучения и контроля знаний.		+		
54	6	При реализации образовательной программы руководство ОП должно проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.		+		
55	7	Руководство ОП должно проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональных практик.	+			
56	8	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворенности.	+			
57	9	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающихся.	+			
58	10	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективность механизма объективной оценки результатов обучения, коллегиального механизма апелляции, прозрачность критериев и инструментов оценки.	+			
59	11	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы по установленным критериям и методам оценки.	+			
60	12	Руководство ОП должно обеспечить условия для инклюзивного образования.			+	
Итого по стандарту			6	4	2	
Стандарт «Обучающиеся»						
61	1	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся должны быть утверждены и опубликованы.	+			
62	2	Прием и зачисление на образовательную программу должны сопровождаться вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.	+			
63	3	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся.			+	
64	4	Руководство ОП должно продемонстрировать		+		

		соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.				
65	5	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейская сеть национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальный академический Информационных Центров Признания» с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
66	6	Руководство образовательной программы должно продемонстрировать наличие и эффективность механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
67	7	Руководство ОП должно продемонстрировать эффективность мониторинга академических достижений обучающихся.		+		
68	8	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения.		+		
69	9	Руководство ОП должно способствовать профессиональной сертификации обучающихся.			+	
70	10	Руководство ОП должно обеспечить привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и консалтингу.		+		
71	11	Вуз и руководство ОП должны обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
72	12	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
73	13	Руководство ОП должно обеспечить меры по трудоустройству выпускников, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры и повышению эффективности работы ассоциаций выпускников.		+		
74	14	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форума, студенческих организаций.	+			
75	15	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи поддержки обучающихся, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.	+			

76	16	Руководство ОП должны продемонстрировать наличие и эффективность механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			
Итого по стандарту			6	7	3	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
77	1	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
78	2	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров на основе системы рекрутинга.		+		
79	3	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
80	4	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
81	5	Вуз должен продемонстрировать доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза.		+		
82	6	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся.		+		
83	7	Руководство ОП должно обеспечить полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.	+			
84	8	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.		+		
85	9	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС и административно-управленческого персонала, а также соответствие повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС стратегии развития.		+		
86	10	Руководство ОП должно привлекать специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей.		+		

87	11	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по профессиональному развитию молодых преподавателей.	+			
88	12	Руководство ОП должно обеспечить наличие системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников.	+			
89	13	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС.		+		
90	14	Руководство ОП должно продемонстрировать вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе.		+		
91	15	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность ППС, условия мотивации ППС к применению инновационных методов и форм обучения, информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.		+		
92	16	Важным фактором является развитие академической мобильности преподавателей, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.			+	
93	17	Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
94	18	Руководство ОП демонстрирует соответствие приоритетов консалтинговой, исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, актуальным проблемам экономики, приоритетам развития государства, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.		+		
Итого по стандарту			6	11	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
95	1	Вуз должен продемонстрировать достаточность материальных, финансовых и человеческих ресурсов.	+			
96	2	Вуз должен продемонстрировать эффективность служб поддержки обучающихся и доступность процедур поддержки.	+			
97	3	Вуз должен выявить потребности в поддержке различных групп и категорий обучающихся.	+			
98	4	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.	+			
99	5	Вуз должен продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.		+		
		<i>В вузе должна быть создана среда обучения, отражающая специфику образовательных</i>				

		<i>программ, в которую входят:</i>				
100	6	технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
101	7	персонализированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к порталу (сайту) вуза;		+		
102	8	интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ, в том числе с помощью использования персонализированных интерактивных ресурсов;		+		
103	9	профессиональная ориентация, оказание помощи в выборе и достижении карьерных путей;		+		
104	10	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных и научных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, технопарков, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;	+			
105	11	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них;	+			
106	12	книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;		+		
107	13	структурированная информация в разрезе дисциплин. Например, презентационные материалы, видеоматериалы, конспект лекций, обязательная и дополнительная литература, практические задания и т.д.;		+		
108	14	наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;	+			
109	15	наличие электронных версий издаваемых журналов;	+			
110	16	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;	+			
111	17	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, функционирование бесплатного WI-FI на всей территории организации образования.		+		
112	18	Руководство ОП должно обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом			+	

		доступе.				
113	19	Учебное оборудование и программные средства должны соответствовать современным требованиям.		+		
Итого по стандарту			9	9	1	
Стандарт «Управление информацией»						
114	1	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.	+			
115	2	Вуз определяет объем и структуру периодически обновляемой информации и ответственных лиц за достоверность и своевременность в соответствии со стратегией развития вуза.	+			
116	3	Вуз обеспечивает своевременность, достоверность, полноту информации и ее сохранность.	+			
117	4	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие управленческих решений на основе анализа фактов.		+		
118	5	Система сбора, анализа и управления информацией должна использоваться для обеспечения качества реализации ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая организациями образования, должна учитывать:				
119	6	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
120	7	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;	+			
121	8	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
122	9	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
123	10	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
124	11	Руководство ОП должно предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.		+		
125	12	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование системы информирования и обратной связи, ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц.		+		
126	13	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.	+			
127	14	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
Итого по стандарту			6	8		
Стандарт «Информирование общественности»						

128	1	Вуз должен публиковать информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ. Указанная информация должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.	+			
129	2	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
		Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ, эффективность его использования для улучшения образовательного процесса, имеющего следующие характеристики:	+			
130	3	размещение полной объективной информации о специфике образовательных программ, включая действующие системы поддержки, результаты обучения и присваиваемые профессиональные квалификации;		+		
131	4	наличие адекватной и объективной информации о ППС, в том числе персональных страниц ППС;		+		
132	5	прозрачность информации рассмотрения жалоб, в том числе размещения виртуальной жалобной книги для потребителей;		+		
133	6	размещение информации о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;		+		
134	7	размещение информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.	+			
135	8	Важным фактором является участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании.	+			
Итого по стандарту			5	4		
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
Образовательные программы по направлениям «ГМУ», «Менеджмент», «Журналистика», «Культурно-досуговая работа», и т.п., должны отвечать следующим требованиям:						
136	1	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания.			+	
137	2	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных(газеты, сборники статистических данных, учебники) и		+		

		электронных носителях.				
138	3	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.		+		
139	4	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками, и что эти навыки действительно востребованы на рынке.		+		
140	5	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.		+		
141	6	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту				5	1	
ВСЕГО			54	77	11	