



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ
5B050700 «Менеджмент», 6M050700 «Менеджмент»,
5B051000 «Государственное и местное управление»,
6M051000 «Государственное и местное управление»,
5B090200 «Туризм»

КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И
МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ

с 5 по 7 февраля 2019 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

5B050700 «Менеджмент», 6M050700 «Менеджмент»,
5B051000 «Государственное и местное управление»,
6M051000 «Государственное и местное управление»,
5B090200 «Туризм»

**КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ И
МЕЖДУНАРОДНОЙ ТОРГОВЛИ**

с 5 по 7 февраля 2019 г.

г. Астана, 2019 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	7
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	9
6.1 СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ».....	9
6.2 СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ»	14
6.3 СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»	17
6.4 СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»	21
6.5 СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ».....	25
6.6 СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ».....	26
6.7 СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»	31
6.8 СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ» ...	37
6.9 СТАНДАРТ «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»	40
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	45
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	47
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	49
(X) ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ	50

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АИС – автоматизированная информационная система
АО – акционерное общество
АСОП – Академический совет образовательной программы
БД – Базовые дисциплины
ВУЗ – высшее учебное заведение
ВЭК – внешняя экспертная комиссия
ГМУ – государственное и местное управление
ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования
ГУ – государственное учреждение
КазУЭФМТ – Казахский университет экономики, финансов и международной торговли
КЭД – каталог элективных дисциплин
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП – модульная образовательная программа
НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИРМ – Научно-исследовательская работа магистранта
НИРД – Научно-исследовательская работа докторанта
НМС – Научно-методический совет
ОП – образовательная программа
ППС - профессорско-преподавательский состав
РМЭБ
РК – Республика Казахстан
РУП – рабочий учебный план
СРС
СРСП
ТОО – Товарищество с ограниченной ответственностью
УМКД - учебно-методический комплекс дисциплины
ФОС – Фонд оценочных средств

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга № 7-19-ОД от 24.01.2019 г. с 5 по 7 февраля 2019 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Казахского университета экономики, финансов и международной торговли стандартам специализированной аккредитации НААР (№ 10-17-ОД от «24» февраля 2017 г., издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Казахского университета экономики, финансов и международной торговли в рамках специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров образовательных программ и параметры специализированного профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1. *Председатель комиссии* – Саханова Ардак Наурызбаевна, д.э.н., профессор, Казахский университет международных отношений и мировых языков имени Абылай хана (г. Алматы);

2. *Зарубежный эксперт* – Веслав Александрович Чижович, д.э.н., профессор, Высшая Коммерческая Школа (SGH) в Варшаве (Варшава, Польша);

3. *Зарубежный эксперт* – Турсуналиева Динара Мухтаровна, к.э.н., доцент, Кыргызский экономический университет им. М. Рыскулбекова (г. Бишкек, Кыргызская Республика);

4. *Эксперт* – Алдабергенова Сауле Салимжановна, PhD, Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина (г. Астана);

5. *Эксперт* – Султанова Замзагуль Хамитовна, к.э.н., Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск);

6. *Эксперт* – Сейтхамзина Гаухар Жумабековна, к.э.н., доцент, Алматинская академия экономики и статистики (г. Алматы);

7. *Эксперт* – Дюзельбаева Гульнара Маликовна, к.э.н., Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова (г. Костанай)

8. *Эксперт* – Закирова Дильнара Икрамхановна, PhD, Университет "Туран" (Алматы);

9. *Эксперт* – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.тех.н, доцент, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы);

10. *Эксперт* – Бодиков Сейфолла Жамауович, член Союза дизайнеров РК, Карагандинский государственный университет им. Е. Букетова (Караганда);

11. *Эксперт* – Джолдасбаева Гульнар Каримовна, д.э.н., профессор, Алматинский технологический университет (г. Алматы);

12. *Эксперт* – Абдрашева Бану Жолдыбековна, к.соц.н., доцент, Карагандинский государственный университет им. Е. Букетова (Караганда);

13. *Эксперт* – Сауранбай Сандугаш Бабагаликызы, PhD, Алматы Менеджмент Университет (г. Алматы);

14. *Работодатель* – Нурахметова Лейла Кургановна, генеральный директор Ассоциации профессиональных бухгалтеров и аудиторов Казахстана (г. Астана);

15. *Работодатель* – Шакитаева Асель Еrsaиновна, директор отель-кафе "Qonaq" (г. Астана);

16. *Студент* – Өткір Назерке Сәкенқызы, студент 3 курса Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г. Астана);

17. *Студент* – Лесная Любовь Васильевна, студент 3 курса Казахского университета технологии и бизнеса (г. Астана);

18. *Студент* – Нозимова Диляфруз Шухратовна, студент 2 курса Университета «Астана» (г. Астана);

19. *Студент* – Мауина Гулалем Мырзалиевна, докторант 1 курса Казахского агротехнического университета им. С. Сейфуллина (г. Астана);

20. *Наблюдатель от Агентства* – Аймурзиева Айгерим Уринбаевна, Руководитель проекта Агентства (г. Астана);

21. *Наблюдатель от Агентства* – Кыдырмина Нургуль Алимовна, Руководитель проекта Агентства (г. Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Учреждение образования «Казахский университет экономики, финансов и международной торговли» (далее - КазУЭФМТ или Университет) было создано в 2001 г. в г. Алматы. На основании приказа Комитета по надзору и аттестации в сфере образования и науки МОН РК от 14 сентября 2006 г. № 679 КазУЭФМТ был передислоцирован в г. Астану и объединен с филиалом КазЭУ им.Т.Рыскулова.

В структуру КазУЭФМТ входят 3 факультета, 10 кафедр, 23 подразделения.

Подготовку специалистов университет осуществляет по 6 направлениям (Образование, Социальные науки и бизнес, Технические науки и технологии, Услуги, Право, Искусство), по 16 специальностям бакалавриата, 8 специальностям магистратуры и 2 специальностям докторантуры PhD.

Контингент обучающихся КазУЭФМТ на 1 октября 2018 года составил 3350 человек.

Контингент студентов на 05.02.2019 г - 3017 человек (из них на гранте – 55), на государственном языке обучается – 1458 студентов, на русском языке – 1559 студентов.

- по очной форме - 2286 студентов,

- по заочной форме - 494 студента,

- по ДОТ - 237 студентов.

Контингент магистрантов – 322 (из них на гранте – 52).

Контингент докторантов – 11 человек, все обучаются на гос. гранте.

В КазУЭФМТ обучаются 56 иностранных студентов из Монголии, Таджикистана, Туркмении, Узбекистана, России, Азербайджана, Кыргызстана, Армении, Украины, Германии.

Учебный процесс обслуживает профессорско-преподавательский состав в количестве 218 человек, из них штатных – 200 человек (91,7%):

Докторов наук, профессоров – 23 человека;

Кандидатов наук, доцентов – 67 человек;

Докторов PhD – 21 человек.

Остепененность по вузу составляет – 55,5%.

В период с 2006 года 28 преподавателей выиграли республиканский конкурс «Лучший преподаватель».

Образовательную деятельность университет осуществляет на основе государственной лицензии АБ № 0137409 от 03 февраля 2010 года выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

Оценка эффективности миссии Университета осуществляется путем сравнения результатов работы с целями и используется в качестве механизма обратной связи для принятия управленческих решений и анализа функционирования системы менеджмента качества (далее - СМК) в рамках полученного сертификата на соответствие требованиям международных стандартов ИСО 9001 – 2015, свидетельства передовой компании по СМК с 13 апреля 2011г. (№ EMS.024.03-14 от 18.04.2014г.). Результативность СМК КазУЭФМТ подтверждена независимыми аудитами ТОО «EUROASIA MS».

Инфраструктура КазУЭФМТ включает учебный корпус, общежитие площадью 1763,3 кв.м., столовую на 126 посадочных мест.

Университет имеет 14 учебно-лабораторных кабинетов, общей площадью 571,7 кв.м.,

оснащенных современным оборудованием и измерительными средствами.

В учебном процессе используется 18 интерактивных досок, 23 проектных экрана, 370 современных компьютеров, все с доступом в Интернет. Библиотечные ресурсы университета составляют 397726 экземпляров.

В рамках целевой подготовки и за счет собственных финансовых средств 6 выпускников и сотрудников университета обучались по программам послевузовского образования в ведущих вузах Казахстана: Евразийский Национальный университет им.Л.Н.Гумилева, Павлодарский государственный университет им.С.Торайгырова, Карагандинский экономический университета КазПотребСоюза, University of ABERDEEN (Шотландия), University of Reading (Великобритания), Университет Нархоз.

Университет ведет свою деятельность на основе следующих документов:

- Устав Учреждения образования «Казахский университет экономики, финансов и международной торговли», утвержденный единственным учредителем АО «Университет Нархоз» протоколом №5 от 8 апреля 2008 г. (на государственном и русском языках), зарегистрированный в Департаменте юстиции г. Астана 10 июня 2008 года за № 24388-1901-МЕ, БИН № 000840001204;

- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица серии В №0352189, зарегистрированное в Департаменте юстиции города Астаны от 13 октября 2006 года, регистрационный номер 24388-1901-У-е № БИН 000840001204;

- Статистическая карточка, выданная Агентством Республики Казахстан по статистике от 13 июня 2008 года, код ОКПО 39350963;

- Государственная лицензия серии АБ № 0137409 и приложения к ней, на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования без ограничения срока действия, выданная Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК от 3 февраля 2010 года.

На сегодняшний день КазУЭФМТ прошел все контрольные точки как со стороны МОН РК так, и со стороны независимых рейтинговых агентств (<https://kuef.kz/ru/sertifikaty/>):

-Май 2013 г. - институциональная аккредитация через Независимое агентство аккредитации и рейтинга (Сертификат АА №0010 ОТ 18.11.2013 г.) сроком на 5 лет.

-Апрель 2014 г. - специализированная аккредитация образовательных программ по 15 специальностям бакалавриата и 8 специальностям магистратуры сроком на 5 лет (Сертификат №АВ 0192-АВ 0214 от 21.05.2014 г.)

-Ежегодный плановый инспекционный аудит СМК (ИСО 9001:2009 - сертификат КСС № 0023118 от 18.04.2014 г.), начиная с мая 2014 г.

-2015 г. - контрольная проверка на соблюдение законодательства Республики Казахстан об образовании и квалификационных требований, предъявляемых при лицензировании образовательной деятельности (Приказ №882 от 18.06.2015 г.).

- В 2016 г. получили статус базового вуза МОН РК по проведению единого национального тестирования (ЕНТ) и комплексного тестирования (КТ).

- Апрель 2017 г. - ресертификационный инспекционный аудит СМК (сертификат соответствия № KZ 7500133.07.03.07610 на бланке КСС № 0054937 от 18 апреля 2017 г.)

-04.05.2017 г. пройден заключительный этап аудита со стороны головного вуза и получены рекомендации для дальнейшего развития и интеграции с Университетом Нархоз.

-17-19 мая 2017 г. – прохождение международной аккредитации образовательных программ через международное аккредитационное агентство FIBAA (Германия) сроком на 5 лет до сентября 2022 г. (сертификаты).

-Сертификат «Лидер года - 2017» - золото среди предприятий по показателю «Сумма налогов».

-24-30 января 2018 г. – успешное прохождение проверки на соблюдение законодательства Республики Казахстан об образовании и квалификационных требований

к образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие им со стороны ККСОН Министерства образования РК.

-27 апреля 2018 г.– прохождение мониторинга по проектам Erasmus+ «EDUQAS» «Внедрение системы обеспечения качества образования посредством сотрудничества Университет-Бизнес-Государство в вузах», «Международная кредитная мобильность».
<https://kuef.kz/ru/cooperation/international-project-eduqas/>

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии НААР, заранее согласованной с председателем ВЭК, ректором университета и утверждённый директором НААР, в рамках специализированной аккредитации образовательных программ в период с 5 по 7 февраля 2019 года.

С целью координации работы ВЭК 04.02.2019 состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива КазУЭФМТ было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

В соответствии с требованиями стандартов были проведены встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, руководителями ОП, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 415 человек (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректора	2
Заведующие кафедрами	10
Директора, руководители и начальники отделов	17
Преподаватели	75
Студенты, магистранты	172
Выпускники	97
Работодатели	41
Всего	415

Согласно программе визита ВЭК также была проведена экскурсия по вузу, во время которой эксперты посетили WELCOME центр, Деканат по работе со студентами, Центр обслуживания обучающихся, лабораторию «Автоматизация и робототехника», Центр цифровых образовательных технологий, лабораторию ГЧП, научную библиотеку, лабораторию им. Родостовца, актовый зал.

В процессе работы ВЭК посещены базы практик и филиалы кафедр: ТОО «Q-

PROMO», АО «Кассанова банк», ТОО «Центр аудита и оценки», ТОО «Gold Star Astana Development», ТОО «Colibri group», ТОО LINCOMPANY, КГУ «Центр социального обслуживания «Нұрлы жүрек»» акимата г.Астаны, НОУ «SOS Детские деревни Астаны», Турфирма «Сарыарка-Тур», Турфирма «Саят», АО "Казахстанский Центр ГЧП", Институт экономических исследований, ОО «Союз художников г. Астаны».

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам, в том числе теоретические занятия в аудиториях университета:

- лекцию к.э.н., доцента кафедры «Менеджмент» Саткановой Р.Г. по дисциплине «Экономическая безопасность государства», тема лекции «Концептуальные основы экономической безопасности страны»;

- семинарское занятие доктора Phd, старшего преподавателя кафедры «Менеджмент» Имашева А.Б. по курсу «Лидерство и прикладные навыки менеджера» на тему «Основные теоретические подходы к проблеме лидерства в организациях»;

- лекцию к.п.н., доцента Досмамбетовой Г.И. по дисциплине «Стратегическое развитие РК» на тему «Социальная сфера жизни общества как объект государственной политики»;

- семинарское занятие старшего преподавателя кафедры «Социальная работа и туризм» Темиралиевой З.С. по курсу «Туризмде іскерлік коммуникациялар» на тему «Туризм саласындағы іскерлік келіс-сөздер жүргізу мәдениеті»;

- лекцию старшего преподавателя-практика кафедры «Социальная работа и туризм» Рахимбекова Б.К. по дисциплине «Инструкторская деятельность в туризме» на тему «Общая характеристика снаряжения для активных туристских путешествий».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 59 преподавателей, 103 обучающихся – студентов, магистрантов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили официальный сайт вуза <https://kuef.kz/ru/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности Казахского университета экономики, финансов и международной торговли, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 07.02.2019 г.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»

- Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.
- Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
- Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.
- Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

Подготовка по ОП «Менеджмент» и «Государственное и местное управление» ведется с 2007 года на государственном и русском языках по двум уровням обучения – бакалавриат и магистратура. В 2010 году лицензии специальностей актуализировались в соответствии с новым классификатором ГК РК 08-2009: Серия АБ №0137409, срок действия – без ограничения срока, дата выдачи 03.02.2010 года, приказ ККСОН МОН РК №316 от 26.06.2001 года.

Образовательная программа «Туризм» реализуется по одному уровню подготовки по специальности 5В090200 «Туризм» с 1999 года (лицензия №0137409 от 03.02.2010 г.).

Управление аккредитуемыми образовательными программами осуществляется в соответствии со Стратегией развития Казахского университета экономики, финансов и международной торговли до 2020 года (утверждена заседанием Ученого совета от 22.10.2015 года, протокол №3).

В Стратегии вуза отражена Политика обеспечения качества, данный документ размещен на официальном сайте вуза (<https://kuef.kz/ru/about/mission/>).

При управлении бизнес-процессами КазУЭФМТ в своей деятельности использует Систему менеджмента качества, отвечающую требованиям международных стандартов. Для поддержания основных бизнес-процессов в вузе разработан комплекс внутренней

нормативной документации, регламентирующей реализацию ОП.

Для управления ОП доступны необходимые информационные, кадровые, финансовые и материально-технические ресурсы, а также нормативно-правовая документация, обеспечивающие реализацию образовательных программ.

С целью разработки и регулярной корректировки ОП создаются экспертные советы с привлечением специалистов как из внутренней, так и из внешней среды, в том числе обучающиеся, ППС и работодатели. Продемонстрирована репрезентативность работодателей, участвующих в проектировании и реализации каждой образовательной программы.

Руководство ОП действует на принципах открытости и доступности для обучающихся, ППС и работодателей.

Планы развития ОП 5В050700/ 6М050700 «Менеджмент», 5В051000/6М051000 «ГМУ», 5В090200 «Туризм» разработаны в соответствии со Стратегией развития КазУЭФМТ на 2016-2020 годы при активном участии работодателей из реального сектора экономики, финансовых и государственных структур, а также ППС кафедр и обучающихся.

План развития ОП содержит:

- сведения об образовательной программе, о контингенте обучающихся по уровням обучения, ППС, анализ внутренней и внешней среды;
- характеристику достижений ОП, основные цели, задачи ОП, плановые индикаторы на среднесрочный период по подготовке востребованных кадров;
- сведения о модернизации содержания высшего и послевузовского образования;
- сведения по повышению научно-исследовательского потенциала, совершенствованию гражданско-патриотического воспитания молодежи.

В плане развития ОП приведены данные по ресурсному обеспечению, обоснован механизм реализации ОП, представлены модели выпускника по каждой ОП.

Планы развития аккредитуемых образовательных программ регулярно актуализируются и переутверждаются.

Проанализированные экспертами планы развития аккредитуемых ОП содержат результаты мониторинга рынка труда, потребностей работодателей, а также конкретизированы параметры позиционирования каждой аккредитуемой образовательной программы, особое внимание уделяется периодичности актуализации плана развития ОП, осуществляется мониторинг основных индикаторов плана развития ОП.

Интервьюирование руководителей ОП и анализ представленной документации подтвердили уникальность аккредитуемых ОП 5В050700/6М050600 «Менеджмент», 5В051000/6М051000 «ГМУ», 5В090200 «Туризм» перед аналогичными образовательными программами других вузов региона.

Уникальность ОП специальности «Менеджмент» выражается в следующем: наличие трехуровневой подготовки специалистов: бакалавриат – магистратура – докторантура; наличие образовательной программы двудипломного образования по специальности 5В050700 «Менеджмент» (Южная Корея); высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав, имеющий правительственные награды, медали МОН РК, звания «Лучший преподаватель вуза», участвующий в проектах грантового финансирования МОН РК, систематически повышающий уровень квалификации в Казахстане и за рубежом; Международная аккредитация Агенством FIBAA на 2018-2023 годы; возможности прохождения обучающимися всех видов практик в организациях-партнерах; наличие научной лаборатории для проведения исследовательской работы с магистрантами и докторантами; действующий филиал кафедры в ТОО «Q-Promo» (г. Астана); проведение занятий практиками-работодателями на постоянной основе; продолжение выпускников специальности получения образования в магистратуре в вузах отечественных и зарубежных стран; высокий процент трудоустройства по специальности (95% и выше).

Уникальность ОП специальности «Государственное и местное управление» заключается в следующем: возможность трудоустройства в органах государственного и

местного управления, Аппарате и Администрации Президента РК, структурных подразделениях Правительства РК, национальных компаниях; высокий процент трудоустройства выпускников (88% - бакалавриат, 100% - магистратура); наличие непрерывного цикла подготовки специалистов: бакалавриат – магистратура, гибких траекторий обучения; возможность получения Европейского приложения к диплому; наличие образовательной программы двойного диплома в EU Business School (Испания), Kangnam University (Южная Корея); академическая мобильность и прохождение стажировки в ВУЗах Казахстана, а также ближнего и дальнего зарубежья; наличие договоров с государственными органами власти, бизнес- структурами и общественными организациями города, области и республики для прохождения всех видов практик; действующие филиалы кафедры в ОФ «Eurasian Expert Council», ТОО «Q-Promo», НМЦ «ZIAT»; высококвалифицированный ППС, имеющий практический опыт на государственной службе, в том числе на руководящих должностях, обладатели наград и почетных званий; наличие специализированного кабинета «ГМУ» для использования инновационных, активных методов обучения, методов аудио-, видео- и компьютерной коммуникации.

Уникальность ОП специальности «Туризм» состоит в реализации принципа дуальности в обучении (проведение выездных занятий в туристских фирмах, гостиницах, ресторанах); внедрении в процесс обучения принципов научной деятельности (активное участие в обучающихся в научных конкурсах и олимпиадах на республиканском и международном уровне); ориентации на формирование бизнес-навыков, практических навыков организации, планирования и администрирования деятельности туристического предприятия и гостиничного хозяйства; организации учебной (международной) практики на базе отелей «Lavender», «Ibis», «Gloria» в странах дальнего зарубежья; формирование компетенций, обеспечивающих широкий спектр сфер деятельности в области организации туристского, ресторанного и гостиничного бизнеса; санаторно-курортной и рекреационной деятельности; экскурсионного дела; спортивного туризма.

Представленные уникальные особенности аккредитуемых специальностей позволяют кафедрам «Менеджмент» и «Социальная работа и туризм» реализовать элементы дуального обучения, обучающимся аккредитуемых ОП проходить профессиональную практику непосредственно на базах предприятий и способствует максимальному трудоустройству выпускников ОП, созданию условий для удовлетворения потребностей и интересов региона.

Информация о механизме управления ОП, изменениях в данном процессе отражена на официальном сайте университета. По всем разделам имеется информация для всех заинтересованных лиц.

В целях эффективного управления аккредитуемыми ОП руководством вуза и на кафедрах «Менеджмент», «Социальная работа и туризм» проводится систематический анализ реальных и потенциальных рисков, охватывающих многообразные аспекты образовательного процесса. Регулярно проводится анализ внешней и внутренней среды, действует система потребительского мониторинга, разработан комплекс мер по снижению вероятности возникновения потенциальных рисков. Представлены подтверждающие документы о выполнении запланированных работ. Так, в целях управления рисками, связанными с возможным уменьшением востребованности выпускников специальностей на рынке труда разработаны и успешно реализуются следующие мероприятия:

- рассмотрение возможностей формирования новых траекторий обучения;
- формирование ОП по модульному принципу на основе компетентностного подхода;
- активизация работы с работодателями посредством организации «круглых столов», персональных встреч, гостевых лекций, развития неформальных отношений, приглашения на «День открытых дверей», выполнения совместных научных разработок, совместных публикаций, что позволяет плодотворно управлять реализацией ОП;
- разработка новых практико-ориентированных дисциплин в сотрудничестве с

работодателями;

- повышение эффективности PR-служб, оценка индивидуального вклада ППС в формирование положительного имиджа специальности;

- сохранение и увеличение контингента обучающихся благодаря внедрению индивидуального подхода к обучающимся; психологическому их сопровождению в течение всего срока обучения; индивидуальной работе с одаренными, творческими, склонными к научной деятельности студентами; мотивированию к продолжению обучения;

- регулярный анализ содержания МОП на соответствие требованиям внутреннего и внешнего рынка труда, запросам работодателей, индивидуальным потребностям и склонностям обучающихся.

Руководство ОП систематически привлекает работодателей и внешних экспертов к рецензированию КЭДов, МОПов, моделей выпускников.

По специальности «Менеджмент» содержание ОП рецензировали кафедрой «Менеджмент» ЕНУ им. Л.Н.Гумилева д.э.н. Б.Толысбаев, и.о. председателя Правления Национальной индустриальной палаты Казахстана Р. Джумагалиев, профессор кафедры «Менеджмент» ЕНУ им. Л.Н.Гумилева доктор PhD Н.Курманов.

По специальности «ГМУ» рецензирование ОП осуществляли профессор Института управления Академии государственного управления при Президенте РК к.э.н. Джунусбекова Г.И., руководитель Управления предпринимательства и промышленности г. Астаны Каугабаева Р.

По специальности «Туризм» рецензентами выступали директор ТОО «Саят» И.Рей, директор ГККП «Центр детско-юношеского туризма» М.Абенев, директор МТА «Арман-Тур» С.Абжанова.

Эксперты ВЭК в ходе интервьюирования работодателей, обучающихся, преподавателей, изучения внутренней нормативной документации, регламентирующей реализацию ОП, информации на сайте убедились в прозрачности системы управления образовательной программой. Таким образом, управление ОП обеспечено необходимыми кадровыми, материально-техническими, информационными, финансовыми ресурсами и нормативно-правовой документацией.

Руководство ОП ежегодно проходит обучение по программам «Менеджмент образования». Так, руководители ОП аккредитуемых специальностей к.э.н. Мухамбетова Л.К., д.э.н. Лесбаева Г.Т., магистр Садыков Ж. А. в 2018 году прошли обучение в НМЦ «ZIAT» на тему «Менеджмент в образовании» (72 часа) с получением сертификатов. Эту же программу освоили отдельные преподаватели кафедр «Менеджмент», «Социальная работа и туризм». Кроме того, руководитель ОП специальности «Менеджмент» к.э.н. Мухамбетова Л.К. имеет сертификаты по следующим курсам: Актуальные проблемы реформирования системы высшего образования, технология развития критического мышления, методика преподавания экономических дисциплин, инновационные технологии в преподавании гуманитарных дисциплин, методология современных научных исследований. Все руководители ОП принимали участие в семинаре на тему «Внутривузовская система обеспечения качества образования». Преподаватели ОП «Туризм» Садыкова Р.К., Мадышева А.М. принимали участие в семинаре «Кейсовая технология в учебном процессе: этапы создания электронного контента»; к.э.н. Елеусиз Л.Т. прошла обучение на тему «Инновационные методы подготовки специалистов в области туризма и сервиса» (72 часа).

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что:

- по аккредитуемым специальностям кластера проделана определенная работа по усилению документирования основных бизнес-процессов, регламентирующих реализацию ОП;

- информация и конкретные данные о реализации ОП систематически анализируются

на заседаниях кафедр, научно-методическом совете и Ученом совете Университета;
- разрабатываются Планы развития ОП на текущий учебный год и на среднесрочный период.

Университетом обеспечивается прозрачность системы управления образовательной программой. В частности, на сайте вуза в разделах «Блог ректора», «Руководство», «Структура университета», «Факультеты», «Официальная документация» представлена информация о руководстве университета (ректор, проректора соответствующих направлений, деканы факультетов, заведующие выпускающих кафедр); деятельности факультетов и кафедр. В блоге ректора представлена информация о биографии ректора; есть возможность задавать вопросы напрямую. Обучающиеся, работники и заинтересованные лица могут лично обращаться к топ-менеджменту вуза, а также к руководителям структурных подразделений в специально отведенное время.

Университет имеет опубликованную политику обеспечения качества и достаточно эффективно ее реализует. За счет активного внедрения информационно-коммуникационных технологий обеспечивается открытость, доступность информационной составляющей ОП. При необходимости информацию, касающуюся учебного процесса, обучающиеся получают на сайте вуза.

Функциональные обязанности (должностные инструкции) ППС и сотрудников, осуществляющих образовательную, воспитательную, научно-исследовательскую деятельность с обучающимися, все виды практик разработаны в соответствии со Стратегией развития КазУЭФМТ на 2016-2020 годы.

Наглядно прослеживается связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. В рамках ОП «Менеджмент» в 2015-2017 гг. реализовывался проект грантового финансирования МОН РК на тему «Научное обоснование совершенствования механизма формирования человеческого капитала как фактора индустриально-инновационного развития регионов Казахстана» (исполнители Турекулова Д.М., Мухамбетова Л.К.). По результатам фундаментального исследования ими изданы учебные пособия, монографии, имеющиеся в библиотеке вуза; опубликованы статьи в рецензируемых журналах Турции, Румынии, Чехии, Германии. Материалы исследования используются в учебном процессе, при подготовке совместных статей со студентами и магистрантами; различные аспекты темы проекта находят отражение в магистерских и докторских диссертациях. Преподаватели ОП «Государственное и местное управление» Бурлаков Л.Н., Досмагамбетова Г.И., имеющие большой стаж работы на государственной службе, активно разрабатывают и издают учебные пособия и монографии с учетом накопленного профессионального опыта: Досмагамбетова Г.И. Государственное управление: основы теории и организации: учебное пособие, 2017 г.; Бурлаков Л.Н. Государственное и местное управление: учебное пособие, 2017 г. (получено авторское право). Преподаватель ОП «Туризм» доктор PhD Садыкова Р.К. по результатам написания докторской диссертации опубликовала монографию «Роль кластерного подхода в развитии туризма в Северном Казахстане», материалы которой используются в учебном процессе при чтении лекций по дисциплинам «Туристский кластер», «Инновации в ресторанном и гостиничном бизнесе».

По специальности «Менеджмент» реализуется программа двудипломного образования в сотрудничестве с Каннамским университетом (Южная Корея). Выпускники программы обладают большими конкурентными преимуществами: английский язык в совершенстве, высокая адаптируемость в новой среде, склонность к изменениям и новациям, более высокая мобильность, компетенции в области бизнес-администрирования, высокий уровень трудоустройства. По специальности «ГМУ» функционируют ОП двойного диплома в EU Business School (Испания), Kangnam University (Южная Корея).

Экспертами установлено, что в управлении образовательными программами обеспечено участие представителей заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов; обеспечена их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления ОП. Открытость и доступность основных документов ОП для всех

заинтересованных лиц позволяет своевременно принимать корректирующие решения, направленные на улучшение образовательного процесса.

Результаты анкетирования обучающихся показали высокую удовлетворенность обучающихся разъяснением правил и стратегии образовательной программы (полностью удовлетворены – 87,4%).

Сильные стороны/лучшая практика:

1. Руководство ОП продемонстрировало прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества.
2. Наличие тесной связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением по ОП «Менеджмент», «ГМУ».
3. Документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.
4. Управление ОП основано на взаимодействии с работодателями.

Рекомендации ВЭК:

1. В целях эффективной реализации стратегических задач внедрить систему KPI (ключевых показателей эффективности) для всех уровней подразделений и должностей.
2. Систематизировать процесс мониторинга за реализацией внедряемых инноваций в ОП.
3. Провести обучение руководителей подразделений и образовательных программ в сфере менеджмента риска, реализовать управление рисками на уровне структурных подразделений, процессов и образовательных программ.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5В050700/6М050700 «Менеджмент», 5В051000/6М051000 «ГМУ», 5В090200 «Туризм»: По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 17 критериев, из них сильные - 8, удовлетворительные – 9.

6.2 СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ»

- Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.
- Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.
- В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.
- Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.
- Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.
- Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.
- Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.
- Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.
- Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:
 - ключевые показатели эффективности;
 - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
 - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
 - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
 - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
 - трудоустройство и карьерный рост выпускников.
- Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.

➤ Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

КазУЭФМТ обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения следующих современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств: Arta Synergy edo.kuef.kz, Platonus pl.kuef.kz, Commfort, Корпоративная почта @kuef.kz, Корпоративный сайт www.kuef.kz, Moodle uef-astana.kz, Сайт МБШ ibsastana.kz, 1-С бухгалтерия, Социальные сети, Электронный хэлпдэск 10.0.1.251, Электронное расписание в холле, IP телефония на базе системы «ЗСХ Phone System», Интернет шлюз на базе «Traffic Inspector», Система антиплагиата Strikeplagiarism, Проект e-university e.kuef.kz.

На все используемые информационные системы имеются необходимые лицензии, техническое описание; способы работы с ними описаны в служебных руководствах и положениях об отделах. Функционирование информационных систем обеспечивают: Центр информационных технологий, Отдел технического ремонта и сопровождения программного обеспечения и Отдел разработки программного обеспечения. Ответственными за достоверность информации являются непосредственно подразделения и сотрудники, использующие информационно-коммуникационные технологии.

В Университете используются все формы информационных потоков. Распространение информации и получение обратной связи осуществляется через совещания коллегиальных органов, рабочих групп, создаваемых для решения производственных вопросов.

КазУЭФМТ имеет официальный Web-сайт www.kuef.kz, где размещается оперативная информация в виде новостей, ссылок на другие Web-ресурсы, включая сайты государственных органов, партнеров университета, информационные и научные порталы; ежегодно публикуется отчет ректора (<https://kuef.kz/ru/about/academic/otchet-rektora/>); функционирует страничка «Стоп коррупция» (https://kuef.kz/ru/stop_corruption/); размещены профайлы о ППС кафедр. Выпускники, обучающиеся, работодатели могут в онлайн-режиме заполнить соответствующие анкеты. Функционирует блог ректора (<https://kuef.kz/ru/blog/>), благодаря которому обеспечивается обратная связь с обучающимися и другими заинтересованными лицами.

Анализ информации, полученной с помощью информационно-коммуникационных технологий, осуществляется внутри самой системы. В качестве формы обработки, оценки и анализа данных используется SQL-запросы, преобразование в JSON для отображения и манипуляции данными с помощью написанных брокеров и сервисов. Статистические данные и материалы анализа информации, получаемые в результате сбора, анализа и управления информацией являются основанием для обеспечения качества управления процессом реализации ОП.

Защита информации обеспечивается посредством резервного копирования баз данных, данных информационных систем, данных сайта, данных персональных компьютеров. Базы данных шифруются хэш-функциями. Для организации безопасного соединения с Интернетом Университет использует TrafficInspector. Защита информации возложена на Отдел сопровождения программного обеспечения.

Все положения, регламентирующие учебный процесс, утверждаются Ученым советом университета. Оригиналы документов хранятся в Отделе обеспечения качества и стратегического анализа; электронная версия документа расположена в Системе электронного документооборота университета ARTA Synergy, доступ к которой имеют все руководители подразделений университета.

Об учебном процессе и планах развития ОП заинтересованные лица информируются через сайт университета <https://kuef.kz/ru/about/>, программу «Platonus», газету «Улагат», образовательный портал АИС «Platonus» и другую документацию.

Портал Дистанционного обучения разработан на основе системы управления обучением (LMS) «Moodle». Программная платформа сопровождения дистанционного обучения реализована на основе взаимодействия автоматизированной информационной среды Platonus и системы поддержки ДО Moodle, исходный код которой находится в свободном доступе. С использованием данных программ ППС ОП специальностей «Менеджмент», «ГМУ», «Туризм» записывают онлайн-лекции для студентов дистанционной формы обучения.

Необходимо отметить работу по дальнейшему налаживанию и совершенствованию программы E-university.

Контроль эффективности системы отчетности осуществляется через внутренние аудиты, экспертизу методического обеспечения, оценку деятельности и рассмотрение вопросов на заседаниях коллегиальных органов управления - заседания кафедры, методические секции кафедры и методического бюро факультета, Совета факультета, Научно-методического совета, Координационного совета, Ученый совет.

Для оценки качества, условий и ресурсов оказания образовательных услуг ОП кластера проводится анкетирование по различным вопросам: о качестве проведения занятий в Университете, анкетирование деканата и факультета, анкетирование «Преподаватель глазами студентов», о профилактике коррупционных проявлений в вузе, анкетирование работодателей, анкетирование «Практика глазами студентов». Результаты опросов докладываются, обсуждаются на заседаниях Координационного совета и принимаются соответствующие решения.

Положительным моментом в организации деятельности вуза является открытие Центра обслуживания обучающихся, который работает по принципу «одного окна».

Одним из актуальных направлений процесса управления информацией КазУЭФМТ является сбор, хранение и пополнение статистики по выпускникам ОП. Статистика трудоустройства выпускников по годам выпуска и специальностям ведется Центром карьеры, курирующем вопросы трудоустройства выпускников.

Обучающиеся университета обеспечены доступом к электронно-библиотечным системам. В читальном зале установлен модуль «Поиск –Заказ», по которому можно найти книги, имеющиеся в библиотеке. В качестве программного обеспечения используется программа «РАБИС» (Республиканская Автоматизированная Библиотечная Система), модуль «Каталогизатор». Читателям обеспечен бесперебойный доступ к РМЭБ, БД «Труды ученых КазУЭФМТ», БД «Мультимедиа», ЭБС «Лань», «Elsevier», «Springer», «Thomson Reuters» и др.

Комиссия отметила активную работу по формированию полнотекстовой базы данных статей из периодических изданий. Сформирована коллекция CD-ROM как из самостоятельных изданий, так и из приложений к книгам и периодике – 1000 экземпляров.

Аналитическая часть

Анализируя аккредитуемые ОП по соблюдению критериев стандарта «Управление информацией и отчетность», комиссия отмечает, что в университете действует система управления информацией и отчетностью.

Процесс управления информацией в значительной степени автоматизирован, отделом документооборота и контроля внедрена система уведомления просроченных и не исполненных писем в программном обеспечении «Arta Synergy».

В Университете функционирует система комплексной защиты информации, включающая физическую, программную так и аппаратную защиту.

Общедоступность содержания образовательных программ обеспечивается размещением на сайте университета и в системах E-university, «Platonus».

В КазУЭФМТ регулярно проводится анкетирование обучающихся, ППС, работодателей и по результатам их анкетирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков.

Образовательные программы Университета регулярно проходят соответствующий аудит, рецензируются партнерами-работодателями, обсуждаются с обучающимися, на основе их предложений и мнений вносятся корректировки и поправки в учебные планы.

Комиссия отмечает, что за анализируемый период по всем специальностям кластера наблюдается увеличение студенческого контингента.

За период с 2014 по 2018 годы среднее значение абсолютной успеваемости обучающихся ОП кластера составило 93,2% на бакалавриате и 95% на магистратуре.

Обучающиеся, работники и ППС, заключая договор, документально подтверждают согласие на обработку персональных данных.

Однако следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Комиссия отмечает, что вопросы, касающиеся данного стандарта, такие как критерии оценки результативности и эффективности деятельности ОП не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК. Также в отчете не приведены сведения об использовании информации для улучшения системы обеспечения качеством аккредитуемых ОП.

Анкетирование обучающихся во время визита ВЭК показало, что в целом, студенты положительно оценивают качество преподавания (85,4% полностью удовлетворены), методы обучения (82,5% полностью удовлетворены).

Сильные стороны/лучшая практика

1. Обеспечено функционирование системы, сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.
2. Запуск программы E-university.
3. Функционирование Центра обслуживания обучающихся.
4. Налажена процедура сбора и обработки информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС документально подтвердивших свое согласие.

Рекомендации ВЭК:

1. Разработать единую процедуру оценки результативности и эффективности ОП, в рамках которой четко определить критерии различающие данные категории.
2. Использовать в процессе сбора и анализа информации ключевые показатели эффективности (КПИ).
3. По ОП «Туризм» разработать комплекс эффективных мероприятий по трудоустройству выпускников, проводить мониторинг трудоустройства и карьерного роста.

Выводы ВЭК для ОП 5B050700/ 6M050700 «Менеджмент», 5B051000/6M051000 «ГМУ»: *По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 17 критериев, из них 5 сильных, 11 удовлетворительных позиций, 1 требующая улучшения.*

Выводы ВЭК для ОП 5B090200 «Туризм»: *По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 17 критериев, из них 4 сильных, 12 удовлетворительных позиций, 1 требующая улучшения.*

6.3 СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

- Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном

уровне.

- Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.
- Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.
- Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

Доказательная часть

Разработка и утверждение ОП в Университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также в соответствии с документацией, разрабатываемой в вузе и необходимой для эффективного функционирования образовательного процесса. В частности, разработка ОП «Менеджмент», «ГМУ», «Туризм» осуществляется в соответствии с ГОСО высшего и послевузовского образования, нормативными документами МОН РК, профессиональными стандартами специальностей, Стратегией развития КазУЭФМТ, с учетом требований и потребностей стейкхолдеров и примеров лучшей практики.

Содержание ОП формируется на основе модульного и компетентного подходов по итогам ежегодного аудита ОП, при котором приоритетными являются анализ внешней и внутренней среды, требования рынка труда в регионе, мнение ППС, работодателей, обучающихся и предложения корпоративных партнеров.

Оценка качества ОП осуществляется на основе систематического анализа учебных планов, КЭДов, индивидуальных учебных планов обучающихся, МОПов, УМК дисциплин, расписания занятий, организации СРО, анкетирования обучающихся и других заинтересованных лиц, а также внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ.

Процесс разработки и утверждения ОП включает в себя несколько последовательных этапов (рисунок 1).

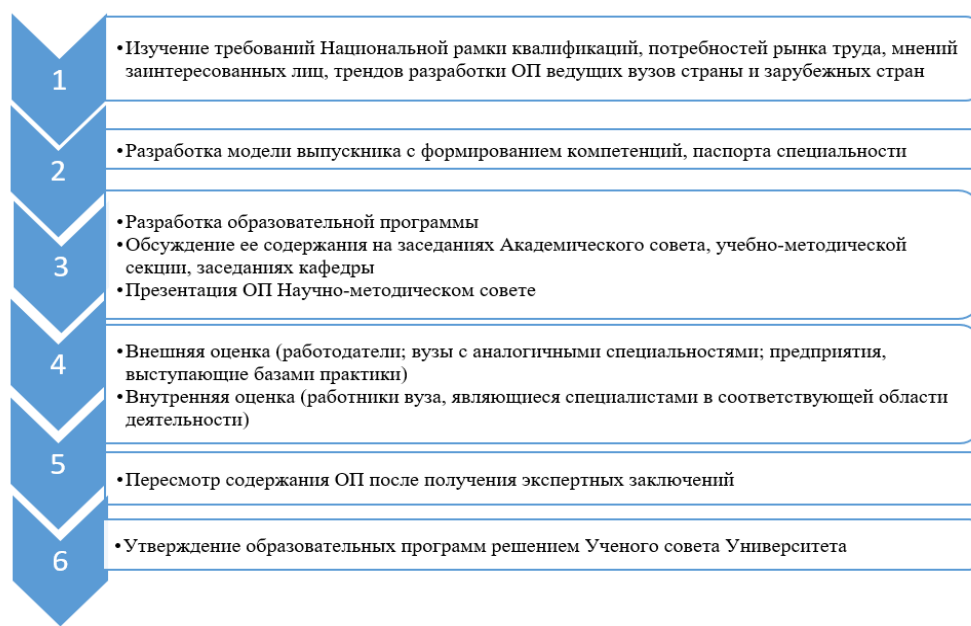


Рисунок 1 - Процесс разработки и утверждения ОП в КазУЭФМТ

Функции по разработке, мониторингу ОП возлагаются на Академические советы, состав которых входит профессорско-преподавательский состав кафедр, обучающиеся, а также работодатели.

Состав Академических советов пересматривается ежегодно. Формированием содержания, последовательности и логичности построения модулей в ОП занимаются ведущие преподаватели кафедр. Первоначальный вариант образовательной программы предлагается для рассмотрения специалистам различных организаций с целью определения востребованности тех или иных модулей в производственной деятельности, а также для получения от них предложений по обновлению ОП. Отбор работодателей проведен с учетом профиля их деятельности, образования, опыта работы в области менеджмента, государственного и местного управления и самоуправления, туризма, а также наличия опыта в педагогической деятельности.

Наряду с участием в проектировании модульных образовательных программ работодатели принимают участие в разработке рабочих учебных программ дисциплин. По специальности «Менеджмент» в разработке рабочих учебных программ дисциплин (силлабусов) и проектировании ОП принимали участие представители АО «Казахэнергоэкспертиза», АО «Казпочта», АО «Фонд науки», ГУ «Управление по вопросам молодежной политики г. Астаны», АО «Самрук-Казына», ТОО «АЛЕМ-КОЛОП», ТОО «Казстройметалл», ТОО «Озеленение плюс», ТОО «QaZ-BC»; по ОП «ГМУ» - ГУ «Аппарат Акима г. Астаны», ТОО «АЛЕМ-КОЛОП».

Результаты обсуждения содержания ОП, работа над обеспечением их качества фиксируются в протоколах заседаний Академического совета специальности, а также протоколах расширенных заседаний кафедр (Протокол АСОП № 4 от 14.03.2018 г.; Протокол расширенного заседания кафедры «Менеджмент и маркетинг» № 9 от 5.04.2018 г.; кафедры «Социальная работа и туризм» - № 9 от 23.04.2018 г.).

Разработанные ОП имеют сформулированные цели, согласованные с миссией Университета, Национальной системой квалификации, отвечают запросам потребителей, учитывают возможности внутренней и внешней академической мобильности.

Образовательные программы бакалавриата формируют следующие компетенции: общая образованность, социально-этические компетенции, экономические компетенции, организационно-управленческие компетенции, профессиональные компетенции, языковые навыки и способность к адаптации.

Образовательные программы магистратуры аккредитуемых ОП формируют ожидаемые результаты обучения на основе Национальной рамки квалификаций, Дублинских дескрипторов второго уровня, выражающихся через следующие компетенции: общая образованность, наличие широкого кругозора, эмоциональный интеллект; экспертно-аналитические компетенции; научно-исследовательские компетенции или проектно-исследовательские компетенции.

Экспертам представлены паспорта образовательных программ 5B050700/ 6M050700 – Менеджмент, 5B051000/6M051000 – «ГМУ», 5B090200 – «Туризм», в которых определены цели ОП и их отличительные особенности, область и объекты профессиональной деятельности, результаты обучения, матрица и карта компетенций, представлены модели выпускников аккредитуемых специальностей.

Модели выпускников ежегодно пересматриваются в соответствии с изменениями потребностей на казахстанском рынке труда и в зависимости от потребностей потребителей. При разработке ОП и модели выпускника специальности 5B050700 – «Менеджмент» применяется профессиональный стандарт «Управление персоналом (по бизнес-направлению: Менеджмент)», для специальности 5B051000 – «ГМУ» использован Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, для специальности 5B090200 - «Туризм» - профессиональный стандарт, утвержденный Национальной палатой предпринимателей РК «Атамекен».

По каждой аккредитуемой ОП разработаны МОПы; в них указана трудоемкость дисциплин циклов в кредитах (РК и ECTS) и часах, с выделением лекционных, практических (семинарских) занятий, самостоятельной работы студентов под руководством преподавателя и самостоятельной работы студента, все виды профессиональной практики и промежуточной аттестации.

Аналитическая часть

ОП «Менеджмент» прошла международную аккредитацию у ведущего европейского аккредитационного агентства FIBAA, специализирующегося на экспертизе качества высшего, послевузовского, дополнительного и корпоративного образования в области экономики, менеджмента, юриспруденции и социальных наук (2017 г.). По результатам рекомендаций Агентства успешно пройден первый этап постмониторинга (июнь 2018 года).

Анализ представленных документов, результаты опроса ППС и работодателей, а также обучающихся позволяют утверждать, что к проектированию ОП привлекаются заинтересованные лица. Содержание учебных дисциплин в рамках образовательных программ в общем и целом учитывают ситуацию на рынке труда, требования работодателей и запросы потребителей. Представлены документы, демонстрирующие проведение систематической работы над качеством модульных образовательных программ. В результате ежегодного аудита МОПов наблюдается улучшение их качественной составляющей. Проведена работа над включением в МОПы практикоориентированных дисциплин, устранением дублирующих модулей и тем в дисциплинах, укрупнением модулей. Прослеживается взаимосвязь между собой уровней обучения в формировании более широкого спектра компетенций выпускников специальностей «Менеджмент» и «ГМУ» (логико-структурный анализ содержания модульных образовательных программ бакалавриата и магистратуры).

Эксперты отмечают, что содержание дисциплин КЭД и профессиональных практик ОП 5B050700/5M050700 – «Менеджмент», 5B051000/5M051000 – «Государственное и местное управление», 5B090200 «Туризм» оказывают существенное влияние на формирование профессиональных компетенций выпускника.

Вместе с тем, руководству ОП следует усилить работу по разработке совместных/двудипломных образовательных программ ОП 5B051000/5M051000 – «Государственное и местное управление», 5B090200 «Туризм» с вузами ближнего и дальнего зарубежья.

Также комиссия отмечает необходимость обеспечения возможностей подготовки для обучающихся аккредитуемых ОП в области профессиональной сертификации.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК, показало, что:

- уровнем информирования о курсах, образовательных программах и академических степенях полностью удовлетворены 83,5 % обучающихся;
- уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены 82,5 % обучающихся;
- доступностью академического консультирования полностью удовлетворены – 85,4% обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика:

1. Всесторонний учет мнений и предложений всех стейкхолдеров при проектировании и аудите образовательных программ
2. Разработка фонда оценочных средств, регламентирующего и детализирующего организацию самостоятельной работы обучающихся
3. Определены и документированы процедуры разработки ОП

Рекомендации ВЭК:

1. Руководству ОП обеспечить возможность подготовки к профессиональной сертификации обучающихся
2. Расширить перечень совместных и/или дудипломных программ с зарубежными вузами.

Выводы ВЭК по критериям для 5B050700/5M050700 «Менеджмент», 5B051000/5M051000 «Государственное и местное управление»: *По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из них сильные – 9, удовлетворительные – 2, требующие улучшения – 1.*

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B090200 «Туризм»: *По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из них сильные – 5, удовлетворительные – 6, требующие улучшения – 1.*

6.4 СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

➤ Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.

➤ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

➤ Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;

➤ Изменения потребностей общества и профессиональной среды;

➤ Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

➤ Эффективность процедур оценивания обучающихся;

➤ Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;

➤ Образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.

➤ Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.

➤ Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

➤ Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

Доказательная часть

Мониторинг и оценка ОП направлены на достижение целей образовательных

программ, запланированных результатов обучения. Основанием для проведения мониторинга и оценки ОП специальностей кластера является Положение о проведении аудита образовательных программ (утв. Ученым советом КазУЭФМТ, протокол № 1 от 31.08.2016 г.).

Представленный в самоотчете процесс мониторинга и реализации ОП в целом соответствует действительности. Доказано, что на кафедрах «Менеджмент», «Социальная работа и туризм» осуществляется контроль над соблюдением порядка, правил и сроков выполнения работ по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса на всех уровнях подготовки специалистов.

Мониторинг ОП проводится систематически кафедрами, деканатами, ректоратом за счет создания внутренних комиссий. Результаты работы комиссий докладываются на заседании НМС вуза; итоги мониторинга протоколируются, выявленные недостатки устраняются.

Проводится анализ динамики развития рынка образовательных услуг г. Астаны и Республики Казахстан с учетом направлений подготовки специалистов вузами-конкурентами. Основными конкурентами КазУЭФМТ на рынке образовательных услуг г. Астана являются КазАТУ им.С.Сейфуллина, ЕНУ им. Л.Н. Гумилева, Финансовая Академия, Университет «Астана», Евразийский гуманитарный институт, Казахский гуманитарно-юридический университет, Университет Туран-Астана. Университет систематически изучает состояние дел у вузов-конкурентов: прием обучающихся, востребованность выпускников и т.д. Полученная информация сопоставляется с собственными данными, анализируется, на основании чего принимаются тактические и стратегические решения.

Оценочным критерием качества образования и корректировки ОП рассматривается востребованность выпускников на рынке труда, подтверждаемая фактом их трудоустройства по специальности. Ежегодно проводится мониторинг трудоустройства выпускников аккредитуемых ОП. Данные по трудоустройству выпускников за 2018 год и за 2015 год показывают увеличение доли трудоустроенных по специальности в среднем по кластеру на 20%.

Отделом обеспечения качества и стратегического анализа ежегодно составляется план опросов обучающихся для выявления уровня удовлетворенности образовательным процессом. Результаты опросов обсуждаются на заседаниях кафедр (протоколы имеются), докладываются на заседаниях Ректората и Координационного совета Университета. Большая часть респондентов отмечает достаточно высокий уровень базовых теоретических знаний для освоения практических навыков (полностью - 56,1% и частично - 33,6%), достаточный уровень психологической подготовки для эффективного взаимодействия с работниками на базе практики (полностью - 62,2% и частично - 27,5%).

Мониторинг продвижения обучающихся проводится в рамках балльно-рейтинговой системы оценки знаний. Результаты текущего, рубежного и итогового контроля доводятся до сведения обучающихся посредством создания личного кабинета для каждого обучающегося в АИС «Platonus». После каждой экзаменационной сессии результаты обучения рассматриваются на заседаниях кафедры, Совета факультета, НМС и Ученого совета университета. По результатам их работы разрабатываются корректирующие действия и принимаются решения.

По итогам работы ГАК по аккредитуемым специальностям проводится анализ сдачи государственных экзаменов и защиты квалификационных работ. Отчеты председателей ГАК по специальностям заслушиваются на заседаниях кафедры и Ученом совете вуза. Рекомендации по совершенствованию подготовки выпускника, отмеченные в отчетах председателей ГАК, учитываются в содержании ОП, КЭДах, УМКД, программах государственных экзаменов.

Мониторинг прохождения всех видов практик осуществляет Отдел обеспечения качества и стратегического анализа университета. Начиная с 2017-2018 учебного года

проводится анкетирование студентов «Практика глазами студента». Результаты опроса студентов 3-4-х курсов докладывались на Координационном совете вуза (Протокол № 3 от 23.11.2017г.).

Мониторинг качества модульных образовательных программ и эффективности управления ОП осуществляет Академический совет специальности. В качестве методов мониторинга и периодической оценки ОП применяются различные методы мониторинга, в том числе: оценка текущей успеваемости обучающихся, итоговая аттестация, аттестация всех видов практики, проверка состояния методического обеспечения учебного процесса, сбор и анализ данных об удовлетворенности потребителей.

Отдел планирования и мониторинга учебного процесса университета осуществляет проверку учебно-методической работы, качества проводимых занятий. Результаты мониторинга докладываются на заседании НМС вуза.

По рекомендации аккредитационного агентства FIBAA в 2017-2018 учебном году процесс обеспечения и контроля качества подготовки обучающихся при реализации ОП усилен разработкой Фонда оценочных средств (Положение о системе оценки знаний обучающихся по освоению модульных образовательных программ; Протокол № 13 от 05.03.2018 г.). ФОС позволяет контролировать и управлять процессом освоения обучающимися ОП и формирования у них набора компетенций по выбранной специальности. Положением о ФОС систематизирована внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося. Контроль выполнения самостоятельной работы обучающегося планируется с учетом трудозатратности на каждый вид работы, выполняемой обучающимся. При этом определен примерный перечень самостоятельной работы, выполняемый обучающимся по освоению дисциплины и модуля.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК НААР отмечают наличие механизма мониторинга и оценки аккредитуемых ОП. Внутренняя оценка результативности и эффективности ОП осуществляется деканатом и выпускающей кафедрой, внешняя – работодателями и выпускниками. Вопросы результативности рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов – Ученого совета, НМС университета, Совета факультета, заседания кафедры.

Контингент обучающихся аккредитуемых ОП за четыре учебных года достаточно стабилен.

По ОП 5В051000-«Государственное и местное управление» – 204 чел. в 2015-2016 уч. году, 222 чел. в 2016-2017 уч. году, 244 чел. в 2017-2018 уч. году и 200 чел. в 2018-2019 уч. году. По ОП 6М051000-«Государственное и местное управление» - 53, 90, 88, 24 чел. соответственно.

По ОП 5В050700-«Менеджмент» – 183 чел. в 2015-2016 уч. году, 174 чел. в 2016-2017 уч. году, 176 чел. в 2017-2018 уч. году и 169 чел. в 2018-2019 уч. году. По ОП 6М050700-«Менеджмент» - 62, 82, 89, 45 чел. соответственно.

Контингент ОП 5В090200 - «Туризм» составил за четыре года 216, 178, 211, 228 чел.

Динамика трудоустройства выпускников ОП 5В051000/6М051000-«Государственное и местное управление» представлена на рисунке 2.



Рисунок 2 – Трудоустройство выпускников аккредитуемых ОП

В процессе анкетирования 85,4% обучающихся выразили полную удовлетворенность уровнем исполнения правил и стратегий образовательной программы, академической нагрузкой и требованиями к студенту полностью удовлетворены 82,5% респондентов, полную удовлетворенность своевременностью оценивания выразили 85,4% опрошенных.

Комиссия отмечает, что в представленном отчете не освещено каким образом как гарантируется достижение целей и задач практик, какие решения были приняты по результатам мониторинга прохождения практик. Данные вопросы были освещены во время визита ВЭК.

Также в отчете не отражено как заинтересованные лица информируются при изменении содержания ОП, и где публикуются изменения, внесенные в ОП. В процессе ознакомления с содержанием сайта университета обнаружено, что проделанная работа не находит на нем должного отражения. В частности, публикация результатов мониторинга различных аспектов образовательного процесса.

Сильные стороны/лучшая практика:

1. Слаженная и многоступенчатая система мониторинга реализации ОП
2. Наличие обратной связи между обучающимися и ППС по поводу оценки удовлетворенностью качеством реализации ОП
3. Регулярный мониторинг и периодическая оценка ОП учитывают нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся.

Рекомендации ВЭК:

1. Отражать проделанную работу по мониторингу основных бизнес-процессов ОП на сайте университета
2. Обеспечить размещение на сайте планов развития всех образовательных программ аккредитуемых ОП
3. При разработке и пересмотре ОП «Туризм» в большей мере учитывать мнение основных стейкхолдеров и изменения рынка труда.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700/6M050700 «Менеджмент», 5B051000/6M051000 «Государственное и местное управление» кластера: По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из них сильные - 4, удовлетворительные – 6.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B090200 «Туризм»: По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из них сильные - 2, удовлетворительные – 8.

6.5 СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.
- В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

По аккредитуемым ОП руководство обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции.

Вне зависимости от языка обучения, обучающимся равномерно доступны силлабусы, УМКД, научная и учебная литература, СРС, СРСП, консультации и информационные ресурсы. Кафедры обеспечивают гармоничное развитие обучающихся с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.

Руководство ОП стремится обеспечить внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляя им гибкие траектории обучения и используя различные формы и методы преподавания и обучения.

В целях студентоцентрированного обучения на кафедрах используются различные методики и технологии обучения, учитывающие разнообразие форм усвоения информации: Flipped Classroom (перевернутый класс), Blended Learning (с применением платформы MOODLE, в том числе для очного отделения) и Learning by doing. В образовательном процессе внедрены следующие активные и инновационные методы обучения: метод анализа конкретных ситуаций; метод дискуссии; обучение в сотрудничестве, лекция-беседа, лекция-визуализация, лекция-диспут, мозговая атака; метод проектов; метод деловой игры.

Обучающиеся получают информацию о возможностях формирования индивидуальной образовательной траектории через автоматизированную систему АИС «Platonus», а также с помощью кураторов/эдвайзеров.

Мониторинг продвижения обучающихся по образовательной траектории осуществляется на основании системы оценивания результатов обучающихся. Мониторинг проводится по итогам отчетов ППС кафедры.

Контроль и оценка результатов обучения и их реализации, обеспечивается социологическими опросами студентов и преподавателей университета.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций, обучающихся по кредитной технологии обучения, осуществляется по 100-бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент.

При выставлении оценки учитываются посещаемость, уровень активности на занятиях, систематическое выполнение и уровень самостоятельности всех видов заданий, умение правильно сформулировать проблему и найти альтернативные решения. Все учебные достижения студентов отражены в транскрипте.

Обжалование (апелляция) результатов академической успеваемости, обучающихся осуществляется через работу апелляционной комиссии. Выпускные работы обучающихся

проходят проверку на плагиат.

Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания (содержание, формы, методы) является анкетирование студентов.

В университете хорошо организована процедура реагирования на жалобы обучающихся, рассмотрения студенческих обращений и апелляций через Центр обслуживания студентов по принципу «одного окна», call-центр, онлайн-жалобу, блог ректора, ящики доверия.

Аналитическая часть

Обучающиеся выражают удовлетворение уровнем качества преподавания. Комиссия отмечает, что Университет стремится к разработке объективных средств для оценки знаний обучающихся, используя рекомендации последней версии ECTS.

Работодатели особо указали на встрече с экспертами НААР, что совместно с Академическим Советом вводят практикоориентированные дисциплины в каталоги элективных дисциплин, а также более широкого привлечения к учебному процессу специалистов – практиков.

На базе Центров работодателей обучающиеся по аккредитуемым ОП приобретают практические навыки и умения, а также внедряют результаты научных исследований в процессе выполнения дипломных работ, магистерских диссертаций, НИРМ, НИРД и др.

Для усиления направленности практической подготовки обучающихся работодатели порекомендовали дисциплины «Управление качеством», «Программное обеспечение AMADEUS» и др., ориентированные на профиль вуза. Обучающимся проводят практические занятия на базе филиалов кафедр в компаниях ТОО «Q-PROMO», «Сарыарка-Тур» и др.

В целом, как обучающиеся, так и ППС, высказывали положительные мнения о ходе реализации аккредитуемых ОП, что в последствии подтвердили результаты анкетирования. Однако, считаем необходимым отметить, что в университете в рамках аккредитуемых программ есть потребность в разработке и реализации новых собственных исследований в рамках методики преподавания с целью развития студентоцентрированного обучения.

Вместе с тем комиссия отмечает, что в отчете не показано, каким образом осуществляется подготовка оценивающих лиц по аккредитуемым ОП и каким образом оценивается их квалификация в этой сфере.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Руководство ОП своевременно реагирует на жалобы обучающихся.
2. Контроль и оценка результатов обучения и их реализации обеспечиваются.

Рекомендации ВЭК:

1. Проводить собственные исследования в области преподавания учебных дисциплин ОП.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700/6M050700 «Менеджмент», 5B051000/6M051000 «Государственное и местное управление» 5B090200 «Туризм»: По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из них сильные - 2, удовлетворительные - 8.

6.6 СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

➤ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.

➤ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для

только что поступивших и иностранных обучающихся.

- Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.
- Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
- Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
- Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.
- Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.
- Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию внеосновной программы (внеучебной деятельности).
- Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.
- Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

Доказательная часть

Руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, ректората и Ученого совета вуза. По вопросам формирования контингента обучающихся в университете действуют Положение о контингенте обучающихся (Протокол № 10 от 26.02.2016 г.), Правила приема на обучение в КазУЭФМТ на программы бакалавриата (Протокол № 18 от 15.06.2018 г.), Правила приема на обучение в КазУЭФМТ на программы послевузовского образования (Протокол № 18 от 15.06.2018 г.). Для формирования контингента обучающихся, ППС кафедр и члены мобильной группы Приемной комиссии проводят большую профориентационную работу в школах г.Астана и Акмолинской области. Данные о приеме обучающихся приведены в таблице 2.

Таблица 2 - Данные о приеме обучающихся на ОП кластера

Форма обучения	2015-2016 уч.год			2016-2017 уч.год			2017-2018 уч.год		
	Всего	Грант	Договор	Всего	Грант	Договор	Всего	Грант	Договор
ОП «Менеджмент»									
Дневная	21	0	21	40	0	40	29	0	29
Заочная	4	0	4	5	0	5	9	0	9
Магистратура	19	1	18	79	1	78	53	5	48
Всего	44	1	43	124	1	123	91	5	86
ОП «ГМУ»									
Дневная	35	0	35	87	0	87	34	0	34
Заочная	4	0	4	4	0	4	12	0	12
Магистратура	22	1	21	25	2	23	37	2	35
Всего	61	1	60	116	2	114	83	2	81
ОП «Туризм»									
Дневная	149	8	141	146	9	137	183	12	171
Заочная	28		28	40		40	35		35
Всего	177	8	169	186	9	177	218	12	206

Как видно из таблицы, в 2017-2018 учебном году по сравнению с 2015-2016 учебным годом прием абитуриентов на ОП 5В050700/6М050700 «Менеджмент» увеличился в 2,1 раза, на ОП 5В050700/6М050700 «ГМУ» - на 36,1%, по ОП 5В090200 «Туризм» - на 23,2%. При этом подавляющая часть студентов и магистрантов учится на договорной основе.

Для вновь поступивших обучающихся организуется адаптационная неделя, реализуемая усилиями академических эдвайзеров. На официальном сайте КазУЭФМТ

имеется раздел «Студентам» (<https://kuef.kz/ru/students/mop/>). В данном разделе студенты аккредитуемых ОП могут получить информацию о расписании занятий и экзаменов, уточнить систему оценки успеваемости, получить руководство для работы в системе «Platonus».

Анализ контингента обучающихся по аккредитуемым ОП за последние 3 учебных года показывает некоторое колебание, но в 2017-2018 учебном году наблюдается рост контингента обучающихся по всем ОП. Анализ контингента по аккредитуемым ОП за рассматриваемый период имеет тенденцию к росту, что видно из рисунка 3.

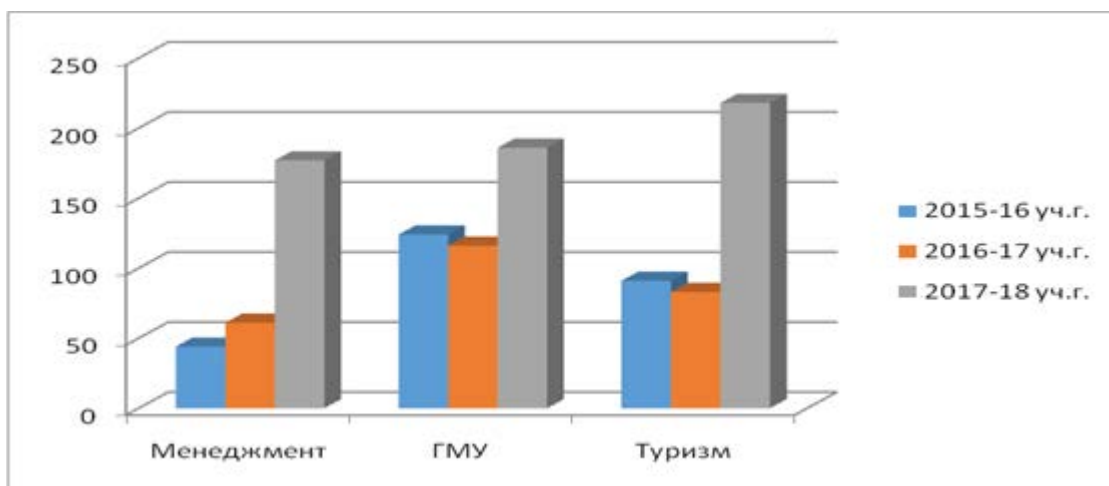


Рисунок 3 - Динамика движения контингента студентов в разрезе специальностей

Одним из важнейших критериев конкурентоспособности вуза является сотрудничество в области академического обмена как внутри страны, так и за ее пределами. В этой связи большое внимание в Университете уделяется развитию академической мобильности обучающихся и ППС, а также международным стажировкам и обучению.

Академическая мобильность в КазУЭФМТ осуществляется в рамках заключенных договоров и меморандумов с республиканскими (29) и зарубежными (28) вузами и организациями.

За период 2014 по 2018 годы программы внутренней и внешней академической мобильности прошли по ОП «Менеджмент» 9 обучающихся, по ОП «Государственное и местное управление» - 3, по ОП «Туризм» - 4, которые обучались в Университете Томаша Бати в Злине (Чехия), Павлодарском государственном университете им. Торайгырова, Университете «Нархоз». В рамках Проекта Международной кредитной мобильности Erasmus+ с университетом Вайядолид (Испания) студентка 3 курса специальности 5B051000 «Государственное и местное управление» Рыскалиева К. проходит обучение по данной программе на весеннем семестре текущего учебного года.

Информирование обучающихся о программах внешней и внутренней академической мобильности происходит посредством рассылок в чатах групп в WhatsApp, на официальном сайте (<https://kuef.kz/ru/cooperation/mobility/>), в официальных и неофициальных группах в социальных сетях. Мониторинг и анализ результатов академической мобильности осуществляет отдел международного сотрудничества университета.

Согласно «Программе по адаптации иностранных студентов к условиям обучения в КазУЭФМТ» (<https://kuef.kz/ru/cooperation/inostrannym-abiturientam>) для вновь поступивших иностранных студентов проводятся мероприятия по социальной, психологической адаптации и социально-педагогической поддержке, а также по межкультурной адаптации и взаимодействию. На сегодняшний день, на специальностях ОП кластера обучаются 12 иностранных студентов.

Процедуры приема студентов из других вузов, признания и зачета кредитов, основаны

на принципах Лиссабонской конференции о признании. Прием студентов из других вузов осуществляется согласно Правил перевода и восстановления, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20.01.2015 года №19. При переводе студентов с других вузов определяется академическая разница в дисциплинах рабочих учебных панов, изученными ими за предыдущие академические периоды.

Соответствие между процессом приема и последующим прогрессом обучающихся оценивается по результатам экзаменационных сессий. По итогам учебного года (по результатам зимней и весенней сессий) и результатам летнего семестра, рассчитывается средний балл успеваемости (GPA) (Положение о кредитной технологии обучения; Протокол № 5 от 29.11.2016 г.). Для перевода с курса на курс вузом установлена шкала переводных баллов (GPA) в разрезе курсов (Положение о порядке пересчета учебных курсов и кредитов по типу ECTS в КазУЭФМТ (Протокол № 18 от 29.06.2017 г.). Этот же документ определяет порядок признания учебных курсов, полученных в других казахстанских и зарубежных высших учебных заведениях.

С повышения качества обучения систематически проводятся гостевые лекции. Так, д.т.н., депутат сената Парламента РК Киинов Л.К. прочитал ряд лекций на темы: «Современное состояние нефтегазового комплекса Казахстана», «Казахстан как основной двигатель роста добычи нефти в Евразии: ключевые проекты, перспективы и новые возможности», «Перспективы развития нефтегазового комплекса РК»; вице-президент компании «BritishGas» Кдыргалиева М. проводила лекции на английском языке по проблемам финансовой оценки деятельности национальных компаний, управлению их финансовым состоянием и финансовой устойчивостью; к.э.н., генеральный директор ТОО «Governance & Management Consulting» Ахметова Г.Р. – «Лидерство как фактор повышения эффективности управления», «Роль менеджера в развитии инновационной деятельности организаций», «Консалтинговая деятельность ТОО «Governance & Management Consulting» и многие другие. Также гостевые лекции были прочитаны депутатом мажилиса Парламента РК А.Т. Перуашевым, президентом АО «Фонд науки» д.э.н., профессором А.Ж. Султангазиным, вице-министром сельского хозяйства д.э.н., доцентом Б.Т.Бейсенгалиевым. В 2016 году в рамках проведения Недели туризма были организованы гостевые лекции ученых ведущих вузов Азербайджана, Кыргызстана и Казахстана. В 2017-2018 учебном году была проведена открытая лекция профессора Назарбаев Университета, PhD Жаненовой С. на тему «Антикоррупционное законодательство», открытая лекция заместителя председателя Государственной корпорации «Правительство для граждан» Балташевой А. на тему «Опыт Казахстана в развитии государственных услуг: инновационные подходы, вызовы и решения».

Руководство ОП кластера ведет работу по содействию трудоустройства выпускников. В ежегодных ярмарках выпускников ОП кластера принимают участие следующие организации: ГУ «Аппарат Акима г. Астаны», ГУ «Управление по вопросам молодежной политики г. Астаны», ТОО «QaZ-BC», ТОО «Казстройметалл», ТОО «НМЦ «ZIAT», ТОО «Arna International», АО «Казахэнергоэкспертиза», ТОО «АЛЕМ-КОЛОП», ТОО «Озеленение плюс», АО «Самрук-Казына», АО «Казпочта», Национальная компания «Казах туризм», РГГКП «Станция юных туристов», «Компания по управлению гостиничным бизнесом Солак» отель г. Астана, ТОО «Дипломат», МТА «Арман тур» и другие. Динамика показателей трудоустройства выпускников в разрезе аккредитуемых ОП представлена в таблице 3.

Таблица 3 - Динамика показателей трудоустройства выпускников

Кол-во выпускников, чел.	Трудоустроено чел.,	% трудоустройства	Кол-во выпускников, чел.	Трудоустроен о чел.,	% трудоустройства	Кол-во выпускников, чел.	Трудоустроен о чел.,	% трудоустройства
2015-2016 г.г			2016-2017 г.г			2017-2018 г.г.		

5B050700/6M050700 «Менеджмент»								
67	60	89,6	58	52	89,7	48	47	97
5B051000/6M051000 «Государственное и местное управление»								
67	61	91	59	54	91,5	34	30	88
5B090200 «Туризм»								
68	22	32,3	54	20	33,3	43	38	88

В соответствии с данными таблицы, за последние годы по ОП 5B050700/6M050700 «Менеджмент» наблюдается увеличение числа выпускников, после окончания обучения получивших работу. Незначительное снижение доли трудоустроенных выпускников по ОП 5B051000/6M051000 «ГМУ» в первую очередь связано с ограничениями приема на работу в организации и ведомства государственной службы. Рост числа трудоустроенных выпускников ОП 5B090200 «Туризм» практически в 3 раза объясняется увеличением в 2018 году деловой активности казахстанских организаций туристской отрасли.

В КазУЭФМТ созданы условия для внеучебного развития обучающихся. Координация и организация воспитательной работы в Университете возложена на Декана по воспитательной работе, который совместно с Комитетом по делам молодежи проводит работу по всемерной реализации молодежной политики в вузе. Кроме того, действует Студенческий Совет, а также молодежное крыло «Жас Отан». Обучающиеся по ОП кластера имеют возможность принимать участие в работе научных кружков «Максат», «Самрук», в более 25 студенческих клубах и сообществах - Совет лидеров, Координационный клуб информационной деятельности, КВН, Дебатный клуб, Жаркын KUEF.

Молодежный бизнес-инкубатор (МБИ) является структурным подразделением Университета, который предназначен для развития предпринимательства и инноваций среди молодежи, совершенствования научного, инновационного и образовательного процесса по направлению предпринимательства в университете, повышения качества подготовки молодых специалистов за счет внедрения системных тренингов в обучение с практическим участием студентов в разработке и коммерциализации бизнес проектов.

В КазУЭФМТ для поддержки одаренных студентов разработано Положение о поддержке одаренных обучающихся (Протокол № 14 от 05.04.2018 г.).

Экзаменационные сессии традиционно проводятся в сроки, установленные Академическим календарем университета (<https://kuef.kz/ru/students/calendar/>). Подготовка сессиям проводилась в соответствии с комплексом мероприятий по организации и проведению сессии структурными подразделениями, отвечающими за организацию учебного процесса.

Аналитическая часть

Комиссия установила, что руководством КазУЭФМТ организована работа в области профориентации, поддержки обучающихся, создана образовательная среда для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, разработаны методы обратной связи и информирования обучающихся, организована культурная и общественная жизнь обучающихся. Вместе с тем комиссия отмечает, что в вузе разработана Академическая политика (<https://kuef.kz/ru/students/dokumenty/>), содержащая основные вопросы учебной, организационной деятельности обучающихся.

В результате анкетирования доступностью академического консультирования удовлетворены (99%); доступностью услуг здравоохранения (94,2%); доступностью библиотечных ресурсов (98%); существующими учебными ресурсами (100%); общим качеством учебных программ (98,1%); отношением между студентом и преподавателем (98%).

Руководство ОП предоставило сведения по академической мобильности обучающихся ОП, однако большую долю в них занимает внутренняя мобильность. Во время встреч с обучающимися было выяснено, что меры, предпринимаемые руководством

вуза для содействия в получении внешних грантов для обучения незначительные.

Также комиссия отметила, что в Университете недостаточно применяется стимулирование обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы.

Сильные стороны/лучшая практика

1. В Университете разработана и опубликована политика формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска, обеспечена прозрачность ее процедур.
2. Действия Университета соответствуют Лиссабонской конвенции о признании.
3. Университет обеспечивает выпускников ОП документами по подтверждению квалификации.
4. Отработан хороший механизм поддержки одаренных обучающихся.

Рекомендации ВЭК:

1. Разработать целевую программу академической мобильности и активизировать внешнюю академическую мобильность обучающихся с учетом анализа их финансовых возможностей, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
2. Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700/6M050700 «Менеджмент», 5B051000/6M051000 «Государственное и местное управление»: По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из них сильные - 7, удовлетворительные - 5.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B090200 «Туризм»: По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из них сильные - 5, удовлетворительные - 7.

6.7 СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»

- Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.
- Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.
- Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.
- Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.
- Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.
- Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.
- Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.
- Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).
- Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

Доказательная часть

Кадровая политика Университета формируется на основе Стратегии развития КазУЭФМТ (<https://kuef.kz/ru/students/dokumenty>), Правил внутреннего трудового распорядка и корпоративной этики, Регламента подбора и найма персонала, Правил конкурсного замещения должностей ППС и научных работников и других документов,

связанных с управлением человеческими ресурсами. Прием на работу ППС осуществляется на конкурсной основе в соответствии с Правилами конкурсного замещения должностей, утвержденными МОН РК. Разработан пакет документов, обеспечивающих трудовой распорядок, выполнение должностных обязанностей, развитие системы мотивации и стимулирования сотрудников.

Прием на работу, повышение квалификации кадров осуществляются согласно правил конкурсного замещения вакантных должностей и в соответствии с установленными квалификационными требованиями. ППС кафедры выполняют свои функциональные обязанности в соответствии с ДИ.

ППС кафедр «Менеджмент», «Социальная работа и туризм» выполняют свои функциональные обязанности в соответствии с должностными инструкциями. Количественный и качественный состав ППС удовлетворяет всем требованиям, предъявляемым при лицензировании образовательной деятельности. Состав ППС соответствует профилю реализуемых ОП. Потребность в штатных единицах определяется общим количеством часов учебной нагрузки по кафедре.

На сайте Университета дана информация о кадровом потенциале, обеспечивающем ОП всех специальностей кластера (<https://kuef.kz/ru/faculties/kafedra/index.php?SID=132&ID=134>, https://kuef.kz/ru/faculties/kafedra/index.php?SID=147&ID=149&PAGEN_1=1).

Численность штатного ППС, ведущего занятия по ОП 5В050700 «Менеджмент» составляет 61 человек, уровень острепенности – 55,7%.

Численность штатного ППС, ведущего занятия по ОП 5В051000 «ГМУ» составляет 60 человек при острепенности 60%.

Численность штатного ППС, ведущего занятия по ОП 5В090200 «Туризм» составляет 16 человек, уровень острепенности – 56%.

Уровень острепенности ППС, ведущих занятия в магистратуре по ОП 6М050700 «Менеджмент» и 6М051000 «ГМУ», составляет 100%.

Таблица 4 - Показатели кадрового потенциала кластера в разрезе уровней образования (бакалавриат-магистратура) за 2015-2018 годы

№	Наименование показателей	2015-2016 уч. год	2016-2017 уч. год	2017-2018 уч. год	2018-2019 уч. год
Бакалавриат					
1	Численность штатного ППС, ведущих учебные занятия по ОП: Менеджмент Государственное и местное управление Туризм	68 67 24	50 51 27	51 52 23	61 60 16
2	В том числе с учеными степенями и званиями (к-во/%): Менеджмент Государственное и местное управление Туризм	48 / 70,5% 47 / 70,1% 16 / 67%	25 / 50% 33 / 64,7% 17 / 63%	38 / 75,25% 38 / 73% 10 / 43%	34 / 55,7% 36 / 60% 9 / 56%
Магистратура					
1	Численность штатного ППС, ведущих учебные занятия по ОП: Менеджмент Государственное и местное управление	16 13	13 12	10 9	9 7
2	В том числе с учеными степенями и званиями (к-во/%) Менеджмент Государственное и местное управление	16 / 100 13 / 100	13 / 100 12 / 100	15 / 100 14 / 100	14 / 100 12 / 100

Из числа штатных преподавателей, ведущих занятия по ОП специальностей «Менеджмент» и «ГМУ», 61,1% преподает на государственном языке; по ОП «Туризм» данный показатель составляет 83,3%.

Руководство ОП демонстрирует осознание ответственности за своих работников, обеспечивая для них благоприятные условия работы, меняя роль преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению, посредством: свободного доступа к библиотечному фонду и информационным ресурсам университета; материального стимулирования; повышения квалификации за счет средств университета в соответствии с решением ректората; организации разноуровневых курсов по обучению английскому языку; создания условий для использования компьютерной и оргтехники, технических средств обучения; оказания содействия при участии в казахстанских и международных конкурсах научных работ и конкурсов для получения индивидуальных грантов; оказания материальной поддержки ППС и обучающимся; награждения грамотами и благодарностями высшего руководства университета в области учебной и научной деятельности, за общественную работу и многолетний добросовестный труд.

ППС аккредитуемых ОП постоянно работает над повышением своей профессиональной квалификации по различным направлениям. Ежегодно на кафедре разрабатывается план повышения квалификации ППС. Копии сертификатов о повышении квалификации имеются на кафедрах «Менеджмент», «Социальная работа и туризм», подшиваются в личные дела сотрудников. Информация о количестве ПП, прошедших повышение квалификации, представлена в таблице 5.

Тематика курсов затрагивает актуальные проблемы современного состояния системы образования: «Применение инновационных технологий в пространстве образовательных учреждений», «Современное образование: содержание, технологии и обеспечение качества», «Методологические основы научных исследований» и пр. По аккредитуемому кластеру 11 человек прошли курс «Менеджмент в образовании».

Таблица 5 – Количество ППС, прошедших повышение квалификации

Специальность	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Менеджмент	13	7	6
Государственное и местное управление	24	9	4
Туризм	-	7	7

В Университете функционирует Школа молодого преподавателя, способствующая профессиональному росту начинающих педагогов, формированию у них высоких профессиональных идеалов, потребностей в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании. Для молодых преподавателей организуются различные обучающие семинары и тренинги.

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индикативных планов работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индикативных планов, продемонстрированы доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки. Рабочая нагрузка ППС специальностей включает учебную, учебно-методическую, научную, организационно-методическую работы, повышение профессиональной компетентности.

Механизмами стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей является рейтинговая система оценки ППС, что позволяет получить дополнительно финансовую поддержку при подведении итогов в каждом семестре. С 2016 года в КазУЭФМТ внедрено премирование ППС за публикационную активность (на основе Положение о стимулировании публикационной активности ППС; Протокол № 6 от 22.12.2016 г.).

Большое внимание уделяется международным стажировкам и обучению. В 2014-2015

учебном году преподаватели кафедры «Менеджмент» д.э.н., профессор Турекулова Д.М., PhD, ассоциированный профессор Курманов Н.А., PhD Жамкеева М.К., PhD Нуркенова М.Ж., к.э.н., доцент Сырлыбаева Н.Ш., к.э.н. Черябкина Т.Н. и магистр Тансыкбаева Г.О. в рамках обеспечения международного сотрудничества по программе академической мобильности проходили стажировку в международной школе бизнеса Солбридж университета Вусонг (г. Дайжон, Южная Корея). Профессор Турекулова Д.М. прошла стажировку по линии «Болашак» в Великобритании (Университет Нортгемптона). Старший преподаватель Сабырова М.Е. по академической мобильности проходила стажировку в колледже предпринимательства и делового администрирования (г. Люблин, Польша). В 2014 году PhD Курманов Н.А, доцент Жуманова Б.К. стажировались в Синьцзянском университете (Китай). В 2014 году старший преподаватель Беспяев М.Е. прошел научную стажировку по линии «Болашак» в ОмГУ им Ф.М. Достоевского (г. Омск, Россия). Результатом стажировки явилось поступление в аспирантуру названного университета. В 2015 году д.э.н., профессор Турекулова Д.М., к.э.н., и.о. доцента Мухамбетова Л.К. прошли стажировку в Синьцзянском университете (Китай). В этом же году д.э.н. Турекулова Д.М., Курманов Н.А. стажировались в Центральном Богемском университете (г. Прага, Чехия). В 2016 году д.э.н., профессор Исабеков Б.Н. в рамках выполнения проекта грантового финансирования стажировался в Пекинском государственном университете нефти и газа (г. Пекин, Китай) с целью изучения научных подходов в области управления человеческими ресурсами, изучения зарубежного опыта в формировании и использовании человеческого капитала. В 2018 году д.э.н., профессор Турекулова Д.М., к.э.н., и.о. доцента Мухамбетова Л.К., д.э.н., профессор Лесбаева Г.Т. прошли научную стажировку в Институте анализа окружающей среды и инновационного предприятия (г. Дрезден, Германия).

■ С целью повышения качества обучения и выполнения требований МОП приглашаются известные ученые и практики, обладающие большим опытом работы в области государственного управления, менеджмента и туризма, для проведения лекционных и практических занятий.

■ Научный потенциал ППС аккредитуемых ОП определяется такими показателями как публикационная активность, участие в научных проектах, внедрение результатов исследований в практику и учебный процесс. Среди последних научно-исследовательских разработок следует отметить монографии д.э.н., профессора Турекуловой Д.М. и к.э.н. Мухамбетовой Л.К. «Компанияның даму стратегиясын құру: теориядан тәжірибеге» (2016 г.), «Приоритетные направления развития инновационного предпринимательства: региональный аспект» (2016 г.), «Теоретико-методологические основы формирования и развития инновационного предпринимательства в Республике Казахстан» (2016 г.), «Инновационная активность региональных предпринимательских структур в рамках индустриально-инновационного развития Казахстана» (2016 г.).

Показатели научно-исследовательской деятельности ППС представлены в таблице 6.

Таблица 6 - Показатели научно-исследовательской работы ППС

Учебный год	ОП	Thomson Reuters, Scopus	ККСОН РК	Монографии	Вестник КУЭФМТ
2015-2016	Менеджмент	5	8	-	4
	ГМУ	3	6	-	2
	Туризм	1	7	1	8
2016-2017	Менеджмент	7	18	4	4
	ГМУ	7	7	1	2
	Туризм	2	3	-	8
2017-2018	Менеджмент	9	10	-	2
	ГМУ	7	8	-	2

	Туризм	1	3	2	5
	Итого	42	70	8	37

В рамках ОП «Менеджмент» в 2015-2017 годах выполнялся проект грантового финансирования по приоритету «Интеллектуальный потенциал страны» на тему «Научное обоснование совершенствования механизма формирования человеческого капитала как фактора индустриально-инновационного развития регионов РК». Научный руководитель – д.э.н., профессор Исабеков Б.Н., состав исследовательской группы: д.э.н., профессор Турекулова Д.М., к.э.н. Мухамбетова Л.К. По итогам реализации научного проекта было опубликовано более 10 статей в журналах, входящих в базу данных Скопус; изданы монографии и учебные пособия на русском и английском языках в ближнем и дальнем зарубежье; опубликованы статьи в журналах, рекомендованных ККСОН МОН РК, а также в сборниках международных научно-практических конференций. Получены акты внедрения от различных организаций регионов Казахстана. В настоящее время на кафедрах реализуются инициативные научные темы, утвержденные Ученым советом КазУЭФМТ.

У преподавателей кластера имеются свидетельства о государственной регистрации прав на объекты авторского права:

- к.э.н., доцент Бабажанова Ж.А.: «Презентациялар мен кездесулерді ұйымдастыру мен басқару тәсілдері», «Әлеуметтік-мәдени сервистегі жоспарлау», «Турагенттік және персонал менеджмент», «Ойын-сауық және демалу индустриясындағы тұтынушылардың қылығы»;

- к.полит.наук Досмагамбетова Г.И.: «Децентрализация государственной власти и местное самоуправление: проблемы реализации» и «Государственное управление: основы теории и организации»;

- д.э.н. профессор Турекулова Д.М., к.э.н. Мухамбетова Л.К.: «Человеческие ресурсы предприятия: теория и практика управления».

Важным фактором является вовлеченность ППС аккредитуемых ОП в жизнь общества. Преподаватели принимают ежегодное участие в социальной акции для нуждающейся молодежи «Жылы жүрек», так же регулярно участвуют во всех университетских, городских, республиканских и международных мероприятиях.

Аналитическая часть

В ходе посещения кафедр «Менеджмент», «Социальная работа и туризм» подтвердилась информация об их количественно-качественном составе, научно-исследовательском потенциале. С момента написания отчета по самооценке до визита ВЭК по ОП «Менеджмент» увеличились показатели научно-методической деятельности ППС. Турекуловой Д.М., Мухамбетовой Л.К. получено авторское свидетельство на электронное учебное пособие «Кәсіпорынның адами ресурстары» (дата выдачи 16.01.2019 г., № 1345); Турекуловой Д.М., Мухамбетовой Л.К., Нургалиевой Ж.Е. получено авторское свидетельство на электронное учебное пособие «Human resources of the enterprise: theory and practice of management» (дата выдачи 24.01.2019 г., № 1458). Турекуловой Д.М., Мухамбетовой Л.К. получен акт внедрения результатов научно-исследовательской деятельности в учебный процесс.

В ходе беседы ВЭК с профессорско-преподавательским составом аккредитуемых ОП была выявлена удовлетворенность распределением нагрузки, корпоративными надбавками, премиями, оплатой публикаций в рецензируемых научных журналах, социальной поддержкой и пр. Преподаватели высказали пожелания: необходимость расширения материально-технической базы, лабораторий, библиотеки, благоустройства территории, организации парковочных мест, спортивного комплекса; обеспечение преподавателей индивидуальным рабочим местом, комнатой отдыха и пр.

В ходе интервью с преподавателями и студентами, а также посещения кафедр не удалось выяснить, какие инновационные методы преподавания используются в

образовательном процессе.

По результатам анкетирования НААР профессорско-преподавательский состав выражает полное удовлетворение отношениями со студентами (93,2%), с коллегами на кафедре (88,1%). При этом отношением руководства полностью удовлетворены 72,9% ППС, деятельностью администрации вуза – 81,4%, управлением изменениями в деятельности вуза – 72,9%.

Условиями оплаты труда полностью удовлетворены лишь 49,2%; предоставлением льгот – 54,2%.

13,6% опрошенных оценивают «плохо» соответствие закрепленной за ними доли ставки их желаниям и возможностям.

11,9% считают, что руководство и администрация вуза «плохо» воспринимает критику в свой адрес.

10,2% «плохо» оценивают уровень возможности у ППС совмещать преподавание с прикладной деятельностью.

6,8% считают, что всем ППС не даются равные возможности, а также не удовлетворены поощрением инновационной деятельности.

Сильные стороны/лучшая практика:

1. Прозрачная и открытая кадровая политика Университета, проявляющаяся в отборе, приеме, кадровом продвижении, резерве кадров, способствует формированию стабильного, инновационно-активного персонала.

2. Университет продемонстрировал соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития и специфике ОП.

3. Ориентация образовательных программ на практикоориентированный подход в обучении обеспечена привлечением к образовательному процессу специалистов-практиков по менеджменту и государственному управлению.

Рекомендации ВЭК:

1. Стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.

2. Расширить привлечение к образовательному процессу лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

3. Активнее привлекать ППС к реализации стратегии университета и других стратегических документов.

4. Мотивировать профессиональное и личностное развитие преподавателей ОП для применения передовых инновационных методов преподавания и информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700/6M050700 «Менеджмент», 5B051000/6M051000 «Государственное и местное управление»: По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 12 критериев, из них сильные - 3, удовлетворительные - 8, требующие улучшения - 1.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B090200 «Туризм»: По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 12 критериев, из них сильные - 2, удовлетворительные - 9, требующие улучшения - 1.

6.8 СТАНДАРТ «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМЫ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»

- Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:
 - технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.
- Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.
- Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

Доказательная часть

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебными планами. Обучающимся созданы необходимые бытовые условия, культурная среда, условия для занятия спортом. Создание эффективной инфраструктуры образования является необходимым условием успешного выполнения университетом своей миссии.

Руководством ОП продемонстрирована достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры. Материально-техническая база аккредитуемых ОП позволяет проводить все виды практических работ, дисциплинарную и междисциплинарную подготовки, практическую и научно-исследовательскую работы студентов, соответствующие санитарным и противопожарным правилам и нормам.

С целью удовлетворения социальных, образовательных, личностных и бытовых потребностей, обучающихся университет создает все необходимые условия. Для этого функционируют структурные подразделения, содействующие обучающимся в организации учебного процесса и в решении социальных вопросов: деканаты факультетов, кафедры, различные департаменты и центры университета. Для обеспечения потребностей учебного процесса и содержания материально-технической базы руководство университета определяет и выделяет ресурсы: человеческие, материально-технические, информационные, финансовые.

Количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, а также число посадочных мест в них соответствуют потребностям учебного процесса и научно-исследовательской деятельности ППС и студентов.

Для организации научно-исследовательской работы и создания надлежащих условий для обучающихся на кафедре «Менеджмент» открыта специализированная научно-исследовательская лаборатория «Современные технологии менеджмента» (ауд. № 401). Аудитория оформлена стендами. По ОП «ГМУ» имеется специализированная аудитория № 204, которая оснащена стендами с нормативно-правовыми документами и методическими материалами. По ОП «Туризм» имеются специализированные аудитории № 501, 502, 503, 505, которые оснащены туристско-рекреационные картами мира и Казахстана, а также каталогами. В 501 аудитории имеются стенды и специальные снаряжения по технике и тактике активных видов туризма (веревки, карабины, палатки, карематы, спальные мешки).

В университете функционирует библиотека, где предоставлен доступ к

информационным ресурсам, Интернету, собственным электронным информационным ресурсам, различным базам данных, коллекции оцифрованных документов, веб-сайтам и веб-порталам. Для пользователей библиотеки работают 6 читальных залов на 250 посадочных мест.

Книжный фонд систематически пополняется новой литературой. По состоянию на 2018 год, книжный фонд насчитывает 395 640 тысяч экземпляров, из них на государственном языке - 204 400 экземпляров. В 2017 году Университет подписался на 130 наименований журналов и газет на казахском и русском языках по следующим направлениям: экономические, социально-гуманитарные, политические, юридические. Ежегодно на пополнение книжного фонда выделяется 8-12 млн. тенге.

Таблица 7 - Наличие учебной и учебно-методической литературы, экземпляров

Специальность	2016-2017	2017-2018	2018-2019
Менеджмент	21105	27440	24440
Государственное и местное управление	29400	30240	28520
Туризм	28700	29120	29220
Всего	79205	86800	82180

В 2008 году в библиотеку была приобретена и внедрена автоматизированная библиотечно-информационная система «РАБИС», предназначенная для комплексной автоматизации библиотечных процессов и создания электронного каталога. На сегодняшний день электронный каталог, формирующийся по автоматизированной библиотечной системе, пополняется библиографическими описаниями приобретенных изданий через систему «E-University».

Библиотека университета предоставляет бесплатный доступ к электронным библиотекам мира ЭБС «Лань», «Elsevier», «Springer», «Thomson Reuters», а также к электронным ресурсам электронных библиотек вузов - участников Республиканской Межвузовской Электронной Библиотеки (РМЭБ).

Университет имеет свой издательский отдел ежеквартального журнала «Вестник КазУЭФМТ». Заключен договор с «Издательством Лань» о размещении журнала в ЭБС (г. Санкт-Петербург, Договор № 07/09 от 04 сентября 2015 года).

Мониторинг достаточности и современности используемых образовательных ресурсов проводится информационно-библиотечным комплексом совместно с Центром информационных технологий и программного обеспечения. Мониторинг включает в себя анализ отчетов кафедр по вопросу использования образовательных ресурсов; экспертную оценку современности образовательных ресурсов через участие в национальных рейтингах; анкетирование ППС и студентов по изучению уровня удовлетворенности образовательными ресурсами.

Информационная система университета представляет собой информационные ресурсы, обеспеченные средствами и технологиями доступа, хранения, обработки, накопления и обновления информации. Электронная информационная система представлена в виде баз данных учебного и научного назначения, электронных библиотек, учебных средств на электронных носителях, компьютерного оборудования и программного обеспечения.

Информационно-коммуникационная корпоративная сеть Университета включает 362 компьютеров с доступом к сети Интернет. В университете установлены узлы WI-FI для ноутбуков и нетбуков студентов и сотрудников, в частности, для конференц-зала, для читальных залов, для самоподготовки студентов.

В рамках проекта «E-University» разработана подсистема «e-library», автоматизирующая процесс выдачи и приема книг с использованием сканеров штрих-кодов

книг.

Технологическая поддержка студентов и ППС аккредитуемых ОП осуществляется посредством информационной среды обучения АИС «Platonus» и «KazUEFMT- Moodle».

Магистерские диссертации и дипломные работы проходят экспертизу на наличие заимствований через систему StrikePlagiarism и Antiplagiat.ru, что прописано в Положении об антиплагиате (Протокол № 12 от 16.02.2018 г.).

Инструкция по технике безопасности, утвержденная ректором университета и согласованная с профсоюзным комитетом университета, определяет требования охраны труда студентов в рамках учебного процесса и при эксплуатации оборудования в учебных лабораториях и аудиториях.

Вуз учитывает потребности различных групп обучающихся, в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями) путем использования дистанционного способа обучения. Для работающего контингента обучающихся практикуется в университете написание дипломных проектов и диссертационных работ по заявкам работодателей. Кафедры совместно с деканатами изучают потребности таких студентов и оперативно реагируют на возникшие проблемы. АИС университета работает в круглосуточном режиме, пользователь может работать и иметь доступ в свое виртуальное пространство в любое время и из любого места при наличии средств связи, а также работать локально внутри корпоративной сети.

С целью создания условий для раскрытия личностного потенциала обучающихся и организации досуга в университете действуют студенческие клубы и научные кружки по интересам. Студенты университета – активные участники студенческих научных и общественно-значимых, культурно-массовых мероприятий городского, республиканского и международного масштабов.

Университет осуществляет регулярный мониторинг удовлетворенности студентов качеством организации учебного процесса, который осуществляется посредством анкетирования и социального опроса.

Действует система обратной связи администрации и коллектива, систематические акции «Чистая сессия», работа антикоррупционной комиссии, куда входят представители обучающихся, контроль со стороны студенческого самоуправления.

В целом, материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными, соответствуют требованиям каждой реализуемой ОП и отвечают своему назначению.

Аналитическая часть

Визуальный осмотр членами ВЭК объектов материальной базы, показал, что для обеспечения эффективного образовательного процесса аккредитуемых ОП университету необходимо наращивать учебно-материальные активы. В связи с увеличением контингента обучающихся имеется потребность в новом учебном корпусе. Аудитории и специализированные научно-исследовательские лаборатории и другие помещения соответствуют установленным нормам и правилам. ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе и поддержки через сайт университета.

В ходе интервьюирования студенты высказали полную удовлетворенность стоимостью обучения, наличием скидок, поощрений и благодарностей от руководства, системой питания и медицинского обслуживания. В то же время студенты, равно как и сотрудники университета, выразили пожелания по организации в университете собственного спортивного комплекса, комнат отдыха, достаточного количества парковочных мест и мест в общежитии, возможности прохождения военной кафедры и более эффективной работы гардероба и обслуживания в столовой.

По результатам анкетирования доступностью библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 89,3%, «частично удовлетворены» - 8,7% обучающихся; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 73,8% (21,4%); кабинетов для малых групп – 78,4% (19,4%); комнатами отдыха для студентов – 34% (18,4%); компьютерных классов и

интернет ресурсов – 71,9% (24,3%) обучаемых; имеющимися компьютерными классами – 70,9% (23,3%); научными лабораториями – 69,9% (22,3%). Полная удовлетворенность обучающихся обеспечением общежитием составляет – 69,9% (18,4%). Методами обучения в целом не удовлетворены 17,4% опрошенных.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Доступ к образовательным Интернет-ресурсам.
2. Экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат.
3. Функционирование Wi-Fi на территории университета.

Рекомендации ВЭК:

1. Обеспечить достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры университета.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700/6M050700 «Менеджмент», 5B051000/6M051000 «Государственное и местное управление» 5B090200 «Туризм»: По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 10 критериев, из них сильные - 2, удовлетворительные - 8.

6.9 СТАНДАРТ «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»

➤ Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

- реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

➤ Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

➤ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

➤ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.

➤ Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.

➤ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.

➤ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

➤ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

➤ Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

Доказательная часть

Следуя принципам открытости и доступности для общественности, университет открыто размещает полную и достоверную информацию о своей деятельности. Преподаватели участвуют в мероприятиях, направленных на информирование студентов, абитуриентов и всех заинтересованных лиц. В вузе имеются разнообразные способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Информирование общественности о своей деятельности, условиях и особенностях реализации ОП кластера осуществляется через официальный сайт университета (<https://kuef.kz/ru/>). Информационный ресурс сайта является открытым, общедоступным и направлен на формирование имиджа университета для оперативного и объективного информирования общественности. Публикуемая вузом в рамках ОП информация является точной, объективной, актуальной и включает: реализуемые программы, с указанием формы

и сроков обучения, а также ожидаемых результатах обучения (описание области применения знаний, навыков и содержание программ); информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах; информацию о возможностях трудоустройства выпускников, контактную и другую информацию для обучающихся и абитуриентов. Сайт университета предоставляет возможность получения on-line консультации по вопросам поступления (<https://kuef.kz/ru/about/>). Сайт содержит информацию о педагогической и научной квалификации каждого преподавателя вуза в разделе «Кадровый состав» на персональной странице кафедр «Менеджмент» и «Социальная работа и туризм».

Широкая общественность и заинтересованные лица информируются путем размещения обновленных данных на web-ресурсах университета; информация распространяется через различные СМИ (в газетах «Ұлағат. NEWS» (<https://kuef.kz/ru/about/ulagat/>), размещение на сайте видеоматериалов через социальные сети Facebook и Инстаграмм (<https://www.instagram.com/kuefinternationaloffice/>, <https://www.facebook.com/KUEFinternationaloffice/>).

Информирование общественности о реализуемых программах обучения проводится путем проведения профориентационной работы преподавателями кафедр среди учащихся школ города Астаны и других регионов и «Дня открытых дверей».

В качестве средств массовой информации для публикации университет использует республиканские и областные газеты. Все публикации носят информационный, имиджевый и разъяснительный характер.

В целях содействия трудоустройству выпускников университет систематически проводит ярмарки вакансий, организует круглые столы с участием работодателей, приглашение представителей бизнес-сообщества на научно-практические конференции, проводимые в вузе, организует встречи с представителями Ассоциации выпускников Университета.

С целью установления обратной связи с обучающимися и работодателями прием по личным и другим вопросам осуществляется заведующими кафедрами в определенные часы, когда заинтересованные лица могут получить необходимую информацию. Также для информирования абитуриентов в фойе здания университета развешены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры, а также таблички с названиями отделов, кафедр и специальностей. Также для агитационных мероприятий в школах разработаны презентации и видеоролики, содержащие полную информацию.

Университет принимает участие в различных рейтингах высших учебных заведений Казахстана и в разнообразных процедурах внешней оценки. По версии Независимого казахстанского агентства по обеспечению качества в образовании ОП 5B050700/6M050007 «Менеджмент» входят в топ 5 лучших специальностей, ОП 5B051000/5M051000 «Государственное и местное управление» - в четверку лучших специальностей за последние 3 года. ОП 5B090200 «Туризм» в рейтинге образовательных программ НААР на протяжении 2016-2017 гг. вошла в Топ-10. В рейтинге «Казахстан-2050 – Национальный рейтинг по инновациям и академическому превосходству - 2017» ОП 5B050700 «Менеджмент» заняла 3 место, ОП 6M050007 «Менеджмент» - 2 место, ОП 5B051000 «Государственное и местное управление» и 6M051000 «Государственное и местное управление» - 2 место в генеральном рейтинге ВУЗов. В 2018 году по версии НААР ОП 6M050700 «Менеджмент» заняла 1 место.

Обратная связь руководства университета с общественностью осуществляется с помощью функционирующего блога ректора.

Аналитическая часть

Анализ информации, представленной на сайте университета показал, что результаты деятельности вуза отражены в достаточном объеме. Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, особенностями и ходом реализации аккредитуемых ОП проводится ежегодно посредством анкетирования, получения обратной связи, а также через

блог ректора.

Анкетирование в ходе визита ВЭК НААР показало, что 96,6% ППС оценивают «хорошо» уровень обратной связи ППС с руководством; 18,6% - иногда сталкиваются с проблемой несвоевременного получения информации о мероприятиях.

84,5% обучающихся полностью удовлетворены полезностью веб-сайта университета; 89,3% - быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса; 87,4% - разъяснением перед поступлением правил и стратегии ОП, а также информированием требований для того, чтобы успешно ее окончить; 83,5% - информированием о курсах, ОП и академических степенях.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Университет в полной мере публикует точную, объективную, актуальную информацию в рамках аккредитуемых ОП.

2. Руководство ОП использует разнообразные способы распространения информации для информирования основных стейкхолдеров.

3. Университет и аккредитуемые ОП активно участвуют в разнообразных процедурах внешней оценки и публикует их результаты.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700/6M050700 «Менеджмент», 5B051000/6M051000 «Государственное и местное управление» 5B090200 «Туризм»: По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 13 критериев, из них сильные - 7, удовлетворительные - 6.

6.10 СТАНДАРТ «СТАНДАРТЫ В РАЗРЕЗЕ ОТДЕЛЬНЫХ СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ»

Доказательная часть

В соответствии с «Классификатором направлений подготовки кадров с высшим послевузовским образованием Республики Казахстан», утвержденный Приказом №569 Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 октября 2018 года ОП 5B050700 «Менеджмент», 6M050700 «Менеджмент», 5B051000 «Государственное и местное управление», 6M051000 «Государственное и местное управление» относятся к области «Бизнес, управление и право» направлению «Бизнес и управление»; 5B090200 «Туризм» - к области «Услуги» направлению «Сфера обслуживания».

Образовательная деятельность по ОП 5B050700 «Менеджмент», 6M050700 «Менеджмент», 5B051000 «Государственное и местное управление», 6M051000 «Государственное и местное управление», 5B090200 «Туризм» осуществляется на основе следующих принципов: системный подход к построению структуры и содержания ОП; структурирование знаний и сотрудничество ППС и обучающихся; компетентностный, междисциплинарный подход к обучению; модульный принцип построения ОП; гибкость построения модульного курса и самих ОП.

Развитие аккредитуемых ОП направлено на получение выпускникам необходимой теоретической и практической подготовки. Учебный процесс по аккредитуемым уровням ОП осуществляется путем ежегодного обновления учебно-методических материалов, обновлением тематики дипломных работ и магистерских диссертаций, а также введением новых элективных дисциплин. Обучающиеся имеют доступ ко всем библиотечным ресурсам, которые обновляются и пополняются ежегодно.

Мониторинг реализации аккредитуемых ОП, обеспечения ОП всеми необходимыми ресурсами, а также влияния внедрения инноваций в учебный процесс на результаты обучения осуществляется через деятельность внешнего аудита учредителем - АО «Университет НАРХОЗ».

Руководство аккредитуемых ОП расширяет привлечение работодателей к участию в

разработке ОП, что позволяет формировать необходимые профессиональные компетенции выпускников, производить их корректировку и помогать получению практических навыков и умений обучающихся. Так, ОП 6M050700 «Менеджмент» предполагает освоение выпускником таких общепрофессиональных и профессиональных компетенций, как «умение свободно владеть иностранным языком как средством профессионального общения», «навыки публичных деловых и научных коммуникаций», «способность разрабатывать программы организационного развития и изменений, умение обеспечивать их реализацию», «владение методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде, методами стратегического анализа» и др., которые востребованы на рынке труда в современных условиях. Профиль компетенций ОП 5B051000 «ГМУ» предусматривает освоение обучающимися профессиональных компетенций, таких как «владение основными технологиями формирования и продвижения имиджа госслужбы», «разработка социально-экономических проектов (программ развития)», «свободное ориентирование в правовой системе РК» и др., что актуально и востребовано в условиях модернизации государственного управления и государственной службы РК.

Руководство ОП аккредитуемых специальностей проводит систематическую работу по увеличению доли практикоориентированных дисциплин. Открыты филиалы кафедры «Менеджмент» в ОФ «Eurasian Expert Council», ТОО «Q-Promo», НМЦ «ZIAT» по ОП «Менеджмент» и ОП «Государственное и местное управление».

По рекомендации ТОО «Казстройметалл», ТОО «НМЦ «ZIAT», ТОО «Алем-Колор», ГУ «Управление по вопросам молодежной политики г. Астаны», АО «Казахэнергоэкспертиза», ГУ «Аппарат акима г. Астаны» по аккредитуемым ОП были включены следующие элективные дисциплины:

- по ОП 5B050700 «Менеджмент»: Управление агробизнесом, Управление сферой услуг, Промышленный менеджмент, Коммерческий менеджмент, Производственный менеджмент, Прикладные навыки менеджера, Современные технологии управления качеством, Система менеджмента качества, Аутсорсинг бизнеса, Инжиниринг и реинжиниринг бизнес-процессов;

- по ОП 6M050700 «Менеджмент»: Управление промышленным сектором экономики, Менеджмент инноваций, Венчурный бизнес, Креативный бизнес, Инновационное развитие организации, Профессиональный менеджмент, Методика и методология научного исследования, Инновационный менеджмент в отраслях, Инновационные системы управления, Управление инновационными проектами;

- по ОП 5B051000 «Государственное и местное управление»: Стратегическое планирование и прогнозирование, Индустриально-инновационная политика Казахстана, Экономическая безопасность государства, Управление проектами, Основы организации государственной службы, Местное управление и самоуправление, Менеджмент в государственном секторе, Антимонопольная политика государства;

- по 6M051000 «Государственное и местное управление»: Инновационные управленческие технологии, Государственная поддержка бизнеса, Управление персоналом в системе государственной службы, Организация и управление государственными закупками, Стратегия комплексного развития Казахстана, Государственно-частное партнерство в системе местного самоуправления.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения практических навыков на основе теоретической подготовки, программой образования предусмотрены различные виды практик: учебная, производственная, преддипломная. Все виды практик проводятся в соответствии с типовым, учебным планами, согласно академическому календарю и методически обеспечены. Кафедрами заключены договора на проведение профессиональной практики, в которых определены обязанности сторон. Обучающиеся проходят практику в соответствии с приказом ректора университета, в котором указывается

база практики, сроки ее прохождения и руководители практики. По окончании практики студенты сдают отчеты по утвержденной форме.

В университете на регулярной основе проводятся гостевые лекции и актовые встречи для обучающихся с практикующими специалистами. Например, для обучающихся ОП «Менеджмент» и ОП «Государственное и местное управление» были проведены гостевые лекции депутата сената Парламента РК, д.т.н. Киинова Л.К., депутата мажилиса Парламента РК Перуашева А.Т., президента АО «Фонд науки» д.э.н., профессора Султангазина А.Ж., вице-президента компании «BritishGas» Кадыргалиева М., ведущего сотрудника компании «BritishGas» Грабб И., к.э.н., Генерального директора ТОО «Governanse&Management Consulting» Ахметовой Г.Р., начальника Управления внутреннего администрирования и финансирования Комитета геологии и недропользования Ержанова Д., руководителя компании ООО «Алиот» в РК Кожан М.М. В 2016 году в рамках проведения Недели туризма, были организованы гостевые лекции ученых ведущих вузов Азербайджана, Кыргызстана и Казахстана для обучающихся ОП «Туризм».

В целях проведения профориентационной работы и трудоустройства связь с выпускниками поддерживают эдвайзеры, которые периодически проводят круглые столы, Дни открытых дверей и кураторские часы со студентами бакалавриата.

Университет ежегодно проводит ярмарки вакансий. В результате подобной предварительной работы студенты еще до выпуска получают представление о рынке труда, существующих вакансиях и предъявляемых к ним требованиям. Тесная работа ведется с предприятиями, компаниями государственного и реального сектора экономики. Представлены примеры успешного трудоустройства выпускников.

Аналитическая часть

На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению.

Представлена и подтверждена фактами информация о наличии в ОП существенного количества дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний (профессиональная практика, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов). Однако, в ходе встречи с обучающимися студенты высказали пожелания увеличить число занятий по дисциплинам ОП с участием практиков.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Цели и результаты обучения по аккредитуемым ОП направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.
2. Руководство ОП продемонстрировало, что выпускники аккредитуемых ОП обладают навыками, востребованными на рынке труда.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 5B050700/6M050700 «Менеджмент», 5B051000/6M051000 «Государственное и местное управление» 5B090200 «Туризм»: По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» раскрыты 6 критериев, из них сильные - 3, удовлетворительные - 3.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Руководство ОП продемонстрировало прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества.
2. Наличие тесной связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением по ОП «Менеджмент», «ГМУ».
3. Документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.
4. Управление ОП основано на взаимодействии с работодателями.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Обеспечено функционирование системы, сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.
2. Запуск программы E-university.
3. Функционирование Центра обслуживания обучающихся.
4. Налажена процедура сбора и обработки информации для последующей систематизации и использования в уставных целях персональных данных обучающихся, работников и ППС документально подтвердивших свое согласие.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Всесторонний учет мнений и предложений всех стейкхолдеров при проектировании и аудите образовательных программ
2. Разработка фонда оценочных средств, регламентирующего и детализирующего организацию самостоятельной работы обучающихся
3. Определены и документированы процедуры разработки ОП

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Слаженная и многоступенчатая система мониторинга реализации ОП
2. Наличие обратной связи между обучающимися и ППС по поводу оценки удовлетворенностью качеством реализации ОП
3. Регулярный мониторинг и периодическая оценка ОП учитывают нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководство ОП своевременно реагирует на жалобы обучающихся.
2. Контроль и оценка результатов обучения и их реализации обеспечиваются.

Стандарт «Обучающиеся»

1. В Университете разработана и опубликована политика формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска, обеспечена прозрачность ее процедур.
2. Действия Университета соответствуют Лиссабонской конвенции о признании.
3. Университет обеспечивает выпускников ОП документами по подтверждению квалификации.
4. Отработан хороший механизм поддержки одаренных обучающихся.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Прозрачная и открытая кадровая политика Университета, проявляющаяся в отборе, приеме, кадровом продвижении, резерве кадров, способствует формированию стабильного, инновационно-активного персонала.
2. Университет продемонстрировал соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития и специфике ОП.
3. Ориентация образовательных программ на практикоориентированный подход в обучении обеспечена привлечением к образовательному процессу специалистов-практиков

по менеджменту и государственному управлению.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Доступ к образовательным Интернет-ресурсам.
2. Экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат.
3. Функционирование Wi-Fi на территории университета.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Университет в полной мере публикует точную, объективную, актуальную информацию в рамках аккредитуемых ОП.
2. Руководство ОП использует разнообразные способы распространения информации для информирования основных стейкхолдеров.
3. Университет и аккредитуемые ОП активно участвуют в разнообразных процедурах внешней оценки и публикует их результаты.

Стандарты в разрезе отдельных специальностей

1. Цели и результаты обучения по аккредитуемым ОП направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда.
2. Руководство ОП продемонстрировало, что выпускники аккредитуемых ОП обладают навыками, востребованными на рынке труда.



на ар

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММОЙ»

1. В целях эффективной реализации стратегических задач внедрить систему KPI (ключевых показателей эффективности) для всех уровней подразделений и должностей.
2. Систематизировать процесс мониторинга за реализацией внедряемых инноваций в ОП.
3. Провести обучение руководителей подразделений и образовательных программ в сфере менеджмента риска, реализовать управление рисками на уровне структурных подразделений, процессов и образовательных программ.

СТАНДАРТ «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ И ОТЧЕТНОСТЬ»

1. Разработать единую процедуру оценки результативности и эффективности ОП, в рамках которой четко определить критерии различающие данные категории.
2. Использовать в процессе сбора и анализа информации ключевые показатели эффективности (KPI).
3. По ОП «Туризм» разработать комплекс эффективных мероприятий по трудоустройству выпускников, проводить мониторинг трудоустройства и карьерного роста.

СТАНДАРТ «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ»

1. Руководству ОП обеспечить возможность подготовки к профессиональной сертификации обучающихся
2. Расширить перечень совместных и/или двудипломных программ с зарубежными вузами.

СТАНДАРТ «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ»

1. Отражать проделанную работу по мониторингу основных бизнес-процессов ОП на сайте университета
2. Обеспечить размещение на сайте планов развития всех образовательных программ аккредитуемых ОП
3. При разработке и пересмотре ОП «Туризм» в большей мере учитывать мнение основных стейкхолдеров и изменения рынка труда.

СТАНДАРТ «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ, ПРЕПОДАВАНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ»

1. Проводить собственные исследования в области преподавания учебных дисциплин ОП.

СТАНДАРТ «ОБУЧАЮЩИЕСЯ»

1. Разработать целевую программу академической мобильности и активизировать внешнюю академическую мобильность обучающихся с учетом анализа их финансовых возможностей, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
2. Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

СТАНДАРТ «ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»

1. Стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.

2. Расширить привлечение к образовательному процессу лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

3. Активнее привлекать ППС к реализации стратегии университета и других стратегических документов.

4. Мотивировать профессиональное и личностное развитие преподавателей ОП для применения передовых инновационных методов преподавания и информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.



(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Обеспечить достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры университета.



(X) ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

5B050700/6M050700 «Менеджмент», 5B051000/6M051000 «Государственное и местное управление»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предлагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.	+			
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.	+			
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения	+			

		качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.				
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.	+			
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.	+			
Итого по стандарту			8	9		
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.	+			
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		

26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности;			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;	+			
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.	+			
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.	+			
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			5	11	1	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.	+			
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.	+			
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.	+			
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.	+			
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.	+			
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.	+			
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.	+			

46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			9	2	1	-
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.	+			
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;	+			
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.	+			
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.	+			
Итого по стандарту			4	6		-
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			

63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.	+			
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			2	8		-
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.	+			
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			

76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.	+			
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			
Итого по стандарту			7	5	-	-
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.	+			
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.	+			
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.	+			
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			3	8	1	-
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		

		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;	+			
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;	+			
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			2	8		
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;	+			
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.	+			
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.	+			

111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.	+			
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
Итого по стандарту			7	6		-
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА И БИЗНЕС						
		Образовательные программы по направлению «СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА И БИЗНЕС», например такие как « <i>Менеджмент</i> », « <i>Государственное и местное управление</i> » и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;	+			
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;	+			
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;	+			
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту			3	3		
ВСЕГО			51	65	3	

ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

5B090200 Туризм

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.	+			
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.	+			
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.	+			
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.	+			

12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.	+			
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.	+			
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			8	9	0	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.	+			
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				

27	10.	ключевые показатели эффективности;			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;	+			
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.	+			
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			4	12	1	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.	+			
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.	+			
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.	+			
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.	+			
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			5	6	1	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						

47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.	+			
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;	+			
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			2	8	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.	+			
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы		+		

		заранее.				
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			2	8	0	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.	+			
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.	+			
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			
Итого по стандарту			5	7	0	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						

79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.	+			
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.	+			
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			2	9	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по		+		

		общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;				
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;	+			
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;	+			
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			2	8	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;	+			
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.	+			
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.	+			
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.	+			
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			

			Итого по стандарту	7	6	0	0
Стандарты в разрезе отдельных специальностей							
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ							
		Образовательные программы по направлению «УСЛУГИ», например такие как « <i>Туризм</i> » и т.п., должны отвечать следующим требованиям:					
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+			
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+			
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;	+				
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;	+				
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;	+				
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+			
Итого по стандарту			3	3	0	0	
ВСЕГО			40	76	3	0	