



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации образовательных программ 5B050700 – «Менеджмент», 6M050700 – «Менеджмент», 7D050700 – «Менеджмент», 5B050800 – «Учет и аудит», 6M050800 – «Учет и аудит», 6M052000 – «Деловое администрирование»
Учреждения «Университет «Туран»

с «20» по «22» февраля 2019 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ 5B050700 – «Менеджмент», 6M050700 – «Менеджмент»,
7D050700 – «Менеджмент», 5B050800 – «Учет и аудит», 6M050800 – «Учет и аудит»,
6M052000 – «Деловое администрирование»
Учреждения «Университет «Туран»**

с «20» по «22» февраля 2019 года

г. Алматы

«22» февраля 2019 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ..	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	9
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	11
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	13
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	17
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	19
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	22
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	28
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	33
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	36
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	38
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	41
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	42
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	44



(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АУП - Административно-управленческий персонал
БД - Базовые дисциплины
ВОУД - Внешняя оценка учебных достижений
ВР - Воспитательная работа
ГАК - Государственная аттестационная комиссия
ГОСО - Государственный общеобязательный стандарт образования
ДА – Деловое администрирование
ДОТ - Дистанционные образовательные технологии
ЕНТ - Единое национальное тестирование
ECTS – европейская система переноса и накопления кредитов
ESG – стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования
ИКТ - Информационно-коммуникационные технологии
ИС - Информационные системы
ИУП - Индивидуальный учебный план
КВ - Компонент по выбору
КДМ - Комитет по делам молодежи
ККСОН - Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК
КТ - Комплексное тестирование
КТО - Кредитная технология обучения
КЭД - Каталог элективных дисциплин
МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП - Модульные образовательные программы
МО – Международные отношения
НИР - Научно-исследовательская работа
НИРМ - Научно-исследовательская работа магистрантов
НИРС - Научно-исследовательская работа студентов
ОК - Обязательный компонент
ООД - Общеобразовательные дисциплины
ОП - Образовательные программы
ПД - Профилирующие дисциплины
ППС - Профессорско-преподавательский состав
РУП - Рабочий учебный план
СРМП - Самостоятельная работа магистрантов
СРС - Самостоятельная работа студентов
СРСП - Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТУП - Типовой учебный план
УМК - Учебно-методический комплекс
УМКД - Учебно-методический комплекс дисциплины

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 6-19-ОД от 24.01.2019 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 20 февраля по 22 февраля (включительно) 2019 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Университета «Туран» стандартам специализированной аккредитации НААР по программам 5B050700/6M050700/7D050700 Менеджмент, 6M052000 Деловое администрирование, 5B050800/6M050800 «Учет и аудит».

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Университета «Туран» в рамках специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

Состав ВЭК:

Председатель комиссии – Пак Юрий Николаевич, руководитель Учебно-методического объединения вузов РК при Карагандинском государственном техническом университете, д.т.н., профессор Карагандинского государственного технического университета (г. Караганда).

Зарубежный эксперт – Софио Хундадзе, PhD, DBA, ассоциированный профессор Европейского университета (г.Тбилиси, Республика Грузия).

Зарубежный эксперт – Зернов Владимир Алексеевич, д.т.н., профессор, ректор Российского нового университета, председатель Совета Ассоциации частных образовательных организаций высшего образования и профессиональных образовательных организаций России (г.Москва).

Национальный эксперт – Арзаева Майя Жеткергеновна, к.э.н., доцент Казахского национального университета им. аль-Фараби (г.Алматы);

Национальный эксперт – Аяпова Жамал Мадахметовна, к.э.н., профессор Университета КазГЮУ (г.Астана).

Национальный эксперт – Гусманова Фарида Равильевна, к.ф.м.н., доцент Казахского Национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы).

Национальный эксперт – Кунакова Клара Умирзаковна, д.п.н., профессор Казахского университета международных отношений и мировых языков им. Абылай хана (г.Алматы).

Национальный эксперт – Миржакыпова Седеп Токтамуратовна, д.э.н., профессор Университета Нархоз (г.Алматы).

Национальный эксперт – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., доцент, член Клуба проектных менеджеров Астаны (г.Астана).

Работодатель – Айтуов Аскар, руководитель инновационной лаборатории DAR Lab (г.Алматы).

Студент – Нұрмұхан Зарина Бақытжанқызы, студент 4 курса специальности «5B011900 - Иностранный язык: два иностранных языка» Казахского университета международных отношений и мировых языков им. Абылай хана (г.Алматы).

Студент – Қасымхан Айзада Айдынкызы, обучающаяся 3 курса специальности «5B070400 - Вычислительная техника и программное обеспечение» Казахского национального университета им. аль-Фараби (г.Алматы).

Студент – Сулейменова Аида Ержанқызы, обучающаяся 3 курса специальности «6M051100 - Маркетинг» Казахского инженерно-технологического университета (г.Алматы).

Студент – Төлеубай Дарын Ермекбайұлы, обучающийся 4 курса специальности «5B050900 - Финансы» Казахстанского инженерно-технологического университета (г.Алматы).

Наблюдатель НААР – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов НААР.

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Университет «Туран» создан в 1992 г. (свидетельство № 676 от 24.07.1992 г.).

Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия БМ № 0000012) была выдана по итогам проверки экспертной комиссии Министерства образования РК приказом № 253 от 27.06.1994 г. Повторно государственная лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего, высшего и послевузовского профессионального образования была выдана в 2001 г. и 2010 г. (серия АА № 0000070 от 12.12.2001 г., серия АБ № 0137363 от 23.04.2010 г.).

В августе 2006 г. университет прошел перерегистрацию в Управлении юстиции г. Алматы в качестве учреждения «Университет «Туран» (свидетельство о государственной перерегистрации 427-1910-У-е от 29 августа 2006 г.).

В настоящее время образовательная деятельность университета осуществляется на основании лицензии № 14001575 от 05.02.2014 г., выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

Университет «Туран» является образующей составляющей корпорации, которая представляет собой добровольное объединение высших, средних профессиональных и средних учебных заведений, научно-исследовательских центров и общественных организаций.

Образовательная корпорация «Туран» представляет собой целостный комплекс, обеспечивающий принцип непрерывности и многоступенчатости образования. В ее составе школа-лицей «Туран», 2 колледжа, 2 университета – университет «Туран» и университет «Туран-Астана» в городах Алматы и Астане, а также образовательно-оздоровительный комплекс «Тау-Туран» в ущелье Бельбулак Алматинской области.

Университет «Туран» является одним из первых и самых крупных негосударственных вузов Казахстана и позиционирует себя как университет инновационно-предпринимательского типа, конкурентоспособный вуз в мировом образовательном пространстве, обладающий эффективной системой корпоративного менеджмента, создающий и успешно реализующий инновации в образовании и науке и обеспечивающий высокое качество образования и личностного развития.

По итогам ежегодных рейтингов последние 5 лет университет «Туран» входит в пятерку лучших гуманитарно-экономических вузов РК.

Таблица 1 – Генеральный рейтинг лучших гуманитарно-экономических вузов (НКАОКО)

Год	Место	Кол-во вузов, участвующих в рейтинге	Результативность деятельности вуза, вес. % (анкета 1)	Оценка экспертов, вес. % (анкета 2)	Оценка работодателя, вес. % (анкета 3)	Итоговые результаты, вес. %
2014	4	52 (8)	42,48	14,9	6,8	64,18
2015	4	59 (12)	45,81	10,43	8,91	65,15
2016	5	52 (12)	52,69	9,45	7,59	69,73
2017	4	60 (10)	58,46	8,46	14,68	81,70
2018	4	60 (10)	57,17	8,41	9,39	74,97

- Анкета № 1 отражает академические ресурсы, такие как организация учебного процесса, исследовательской работы; профессиональная компетентность ППС;

международное сотрудничество, представительство в Интернет. Данная анкета заполняется вузом.

- Анкета № 2 представляет оценку вузов экспертами. Экспертный пул определяется Агентством.

- Анкета № 3 представляет оценку вузов работодателями.

Национальный рейтинг НААР востребованности вузов РК 2018 года:

1) по образовательным программам бакалавриата:

- «Менеджмент» 6 место,
- «Учет и аудит» 4 место.

2) по образовательным программам магистратуры:

- «Менеджмент» 4 место,
- «Учет и аудит» 2 место.

2) по образовательным программам докторантуры:

- «Менеджмент» 2 место.

Университет «Туран» охватывает полный образовательный цикл (бакалавриат, магистратуру и докторантуру PhD). В составе университета 4 факультета: экономический, гуманитарно-юридический, факультет «Академия кино и телевидения», образованный вследствие присоединения в 2010 г. к университету «Туран» одноименного вуза, и подготовительный факультет (создан в августе 2014 г.). В состав университета входит четыре исследовательских института: НИИ туризма, Международный институт лидерства, Институт мировой экономики и международных отношений (создан в августе 2014 г. на базе Института мирового рынка), НИИ права (создан в марте 2017 г. на базе Института системных исследований Казахстанского общества).

На пятнадцати кафедрах ведется обучение по 24 специальностям бакалавриата, 15 – магистратуры, 5 – докторантуры. Работают 318 преподавателей, из них 39 докторов наук, 122 кандидата наук, 20 PhD. Контингент студентов составляет 4080 человек: студентов – 3665, магистрантов – 349, докторантов – 66.

Университет «Туран» имеет современную материально-техническую базу общей площадью 57 364 м² с учетом сменности проведения занятий, соответствующую требованиям санитарных норм и правил, требованиям ГОСО. Материально-техническая база университета включает в себя: 4 учебных корпуса (в т. ч. 4 спортивных зала, 1 медико-оздоровительный центр, 3 медицинских пункта, 3 столовых и 2 буфета) – 25342,4 м²; 3 общежития – 3299,7 м²; 4 открытые спортивные площадки – 6559 м²; образовательно-оздоровительный комплекс «Тау-Туран» – 4 283 м²; студенческие столовые на 2552 мест и буфеты – 6766 м². В целом университет «Туран» занимает территорию общей площадью 10,5 га.

Образовательная деятельность по образовательным программам: бакалавриата, магистратуры 5B050700 – «Менеджмент», 5B050800 – «Учет и аудит», 6M050700 – «Менеджмент», 6M050800 – «Учет и аудит» ведется согласно приложению 001 от 05.02.2014 г к лицензии для занятия образовательной деятельностью № 14001575 от 05.02.2014 г.

Докторантура 7D050700 «Менеджмент» – согласно приложению 004 от 05.02.2014 г. к лицензии для занятия образовательной деятельностью № 14001575 от 05.02.2014 г.

Магистратура 6M052000 «Деловое администрирование» – согласно приложению 009 от 19.04.2017 г. к лицензии для занятия образовательной деятельностью № 14001575 от 05.02.2014 г.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Аккредитационным советом НААР в июне 2014 года принято решение: аккредитовать в рамках специализированной аккредитации сроком на 5 лет образовательные программы университета «Туран»: 5B050700 Менеджмент – № АВ0292 от 19.06.2014 г., 6M050700 Менеджмент – № АВ0306 от 19.06.2014 г., 6D050700 Менеджмент № АВ0318 от 19.06.2014 г., 5B050800 «Учет и аудит» – № АВ0294 от 19.06.2014 г., 6M050800 «Учет и аудит» – № АВ0308 от 19.06.2014 г.

Рекомендации ВЭК:

По образовательной программе 5B050700 «Менеджмент» – было дано 12 рекомендаций. На текущий момент 10 рекомендаций выполнено, 2 рекомендации находятся на исполнении.

По образовательной программе 6M050700 «Менеджмент» – было дано 12 рекомендаций. На текущий момент 10 рекомендаций выполнено, 2 рекомендации находятся на исполнении.

По образовательной программе 6D050700 «Менеджмент» – было дано 12 рекомендаций. На текущий момент 10 рекомендаций выполнено, 2 рекомендации находятся на исполнении.

По образовательной программе 5B050800 «Учет и аудит» – было дано 12 рекомендаций. На текущий момент 10 рекомендаций выполнено, 2 рекомендации находятся на исполнении.

По образовательной программе 6M050800 «Учет и аудит» – было дано 12 рекомендаций. На текущий момент 10 рекомендаций выполнено, 2 рекомендации находятся на исполнении.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по институциональной аккредитации Университета «Туран» и специализированной аккредитации образовательных программ в период с 20 по 22 (включительно) февраля 2019 года.

С целью координации работы ВЭК 20.02.2019 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В соответствии с требованиями стандартов программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся.

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили библиотеку, центр тестирования, центр обслуживания студентов, учебные аудитории, специализированные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы, кафедры, бизнес-инкубатор, столовую, медицинский центр, спортивный комплекс, образовательно-оздоровительный комплекс «Тау-Туран».

Мероприятия запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, в разрезе образовательных программ 5B050800 – «Учет и аудит», 6M050800 – «Учет и аудит», 5B050700 – «Менеджмент», 6M050700 – «Менеджмент», 6M052000 - «Деловое администрирование», 6D050700 – «Менеджмент»; профессорско-преподавательским составом; представителями организаций работодателей;

обучающимися и выпускниками. Всего во встречах приняли участие 204 человек (таблица 1). Это позволило членам ВЭК провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета критериям стандартов специализированной аккредитации.

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректор	4
Руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами	34
Преподаватели	49
Студенты, магистранты, докторант	62
Выпускники	31
Работодатели	23
Всего	204

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 49 преподавателей, 62 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза [www.http://turandep.kz](http://turandep.kz).

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива Университета «Туран» было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

Во время работы комиссией были посещены следующие занятия:

ОП «УиА»:

21.02.2019г. лекционное занятие по дисциплине: «Оценка бизнеса», тема занятия: «Факторный анализ в оценке действующего бизнеса» (3 курс специальности «УиА», ауд. 510) к.э.н., профессор кафедры «Учет и аудит» Иванюк Татьяна Николаевна. Присутствовало 18 чел. (группа состоит из 26 чел.). На лекционном занятии использовались слайды, был рассмотрен практический пример и роздан раздаточный материал с содержанием практической ситуации для обсуждения.

ОП «5B050700 – Менеджмент»:

- 21.02.2019г. практическое занятие по дисциплине: «Организационное поведение», тема занятия: «Регуляторы поведения субъектов организации» (2 курс специальности «Менеджмент», ауд. 507) PhD, доцент кафедры «Менеджмент» Саханова Гаухар Бахытовна. Присутствовало 16 чел. На практическом занятии применены методы фасилитации, «мозгового штурма» Алекса Осборна. Для оценки теоретической подготовки был проведен тест в программе «Socratic».

Во время работы членами ВЭК были посещены следующие базы прохождения практики: ПАО «Палата аудиторов Республики Казахстан», Комплекс «Тау – Дастархан».

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета «Туран», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 22.02.2019 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Образовательная деятельность осуществляется согласно законам РК «Об образовании» (№319-III от 27 июля 2007 г.), «О науке» (№407-IV от 18 февраля 2011 г.) и др. Исходными положениями при формировании образовательных программ стали цели, задачи и целевые индикаторы, указанные в Государственной программе развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 гг., Стратегии информатизации системы образования Республики Казахстан 2011-2020 гг., программы «Рухани Жаңғыру», Болонской декларации и других концептуальных документах МОН РК.

Реализация 5B050700-«Менеджмент», 6M050700 – «Менеджмент», 7D050700 – «Менеджмент», 5B050800 – «Учет и аудит», 6M050800 – «Учет и аудит», 6M052000 – «Деловое администрирование» осуществляется в соответствии с государственной лицензией (№ 14001575, д.в. 05.02.2014 год) и приложений к лицензии, выданных ККСОН МОН РК.

Управление аккредитуемыми образовательными программами осуществляется в соответствии с заявленными миссией, видением и стратегическими направлениями Стратегии развития университета на 2016-2020 гг. (<https://turandedu.kz/strategiya-razvitiya>).

Университет продемонстрировал наличие политики в области обеспечения качества, которая осуществляется на основании Приказа № 101/1 от 25.10.2018г. «Об утверждении Политики обеспечения качества и процедур СМК» (<https://turandedu.kz/политика-университета>).

Руководство по качеству разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании»;
- Государственный общеобязательный стандарт высшего образования (Постановление Правительства РК № 1080 от 23.08.2012 г. с изменениями и дополнениями от 13 мая 2016 г. №292);
- Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования (Постановление Правительства РК № 499 от 20.05.2013 г.) (с изменениями и дополнениями от 07.04.2017г. №181);
- Правила организации учебного процесса по кредитной технологии (Приказ МОН РК от 28.01.2016 г. № 90);
- СМК (<http://e-lib.turandedu.kz/view> (удаленный доступ представлен через веб-сайт Университета, раздел Библиотека www.lib.turandedu.kz);
- Академическая политика (https://turandedu.kz/wp-content/uploads/2017/12/acad_pol_turan-1.pdf),
- Европейские стандарты и руководства в области обеспечения качества ESG;
- Стратегия развития Учреждения «Университет «Туран» на 2016-2020 гг. (<https://turandedu.kz/strategiya-razvitiya>) и др. документов.

Комиссия отмечает, что в университете хорошо развита культура обеспечения качества.

Реализация и развитие аккредитуемых программ определяется, в первую очередь, миссией, видением, стратегией развития университета, а также Планами развития образовательных программ.

Стратегия развития университета «Туран» выстроена с учетом требований быстроменяющейся образовательной среды. Внедрение стратегии рассчитано на пять лет.

Руководство ОП привлекает представителей работодателей к определению направлений развития образовательных программ и их управлению.

Результативность плана развития ОП обеспечиваются ответственностью ППС за конечные результаты, делегированием и разграничением полномочий, размещением информации на сайте вуза.

Для управления бизнес-процессами Университет в своей деятельности руководствуется стандартами и директивами ECTS и использует Систему менеджмента качества, отвечающую требованиям международного стандарта ISO 9001 (СТ РК ИСО 9001). Для поддержания основных бизнес-процессов в вузе разработан комплекс внутренней нормативной документации, регламентирующий реализацию ОП. В нормативных документах, регламентирующих образовательный процесс, отдельно выделены требования к формам обучения (очное, заочное), уровням обучения (Б-М-Д) и используемым технологиям.

Традиционными механизмами управления, регулируемыми взаимоотношения сотрудников по всей вертикали управления, являются принятые в Университете Правила внутреннего распорядка университета (П УТ 601-01-17, утверждены 01.11.2017 г.), Кодексом академической честности и Кодексом чести студента, которые отражают требования корпоративной культуры, должностную субординацию, трудовой распорядок, толерантность, академическую честность.

В университете «Туран» действует Дисциплинарный совет по этике, который реализует регулирование взаимоотношений сотрудников и обучающихся. В случае выявления нарушений или обращения сотрудников и обучающихся по вопросам академической честности и этики данный орган выступает модератором в решении этих вопросов.

Эксперты убедились в наличии четкого определения ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов, прозрачности системы управления образовательной программой.

Для управления ОП доступны необходимые информационные, кадровые, финансовые и материально-технические ресурсы, а также нормативно-правовая документация, обеспечивающие реализацию образовательных программ. ВЭК подтверждает, что руководство прошло обучение по программам «Менеджмент образования».

Аналитическая часть

Вместе с тем, следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Ознакомление с планами развития ОП в разрезе специальностей, интервью с руководителями структурных подразделений, руководителей ОП позволило отметить, что по университету, в том числе по аккредитуемым специальностям кластера в целом проводится оценка рисков, однако она недостаточно детализирована (следует приводить более подробный количественный и качественный анализ рисков на основе известных методов оценки рисков). В частности, следует обратить внимание на ОП «Деловое администрирование», так как данная программа конкурентная, поэтому следует детализировать риски по реализации в части уникальности программы и привлекаемых спикеров из дальнего зарубежья.

ВЭК отмечает, что недостаточно подтверждена уникальность и преимущество каждой представленной на аккредитацию ОП «Деловое администрирование» перед аналогичными образовательными программами других вузов, это мнение нашло подтверждение во время интервьюирования руководителей ОП и при анализе представленной документации. ОП «Деловое администрирование» - это профессиональная программа, направлена на подготовку менеджеров среднего и высшего звена с обязательным требованием опыта работы не менее 3 лет, в отличие от образовательных программ «Менеджмент» и «Экономика», имеет свою специфику и направления, где не требуется опыт работы и могут поступать сразу после бакалавриата.

Эту программу выделили отдельно так как здесь имеет место отдельная, практикоориентированная программа, с учетом опыта работы магистрантов и требований к преподавателям, которые сами должны иметь большой опыт работы в бизнес среде, национальных компаниях и перечень элективных дисциплин должна обеспечивать свободную выборность, это определяет индивидуальность ОП «Деловое администрирование», что определяет и индивидуальный подход к составлению учебной программы, академического календаря, требований к спикерам, так как они имеют основное место работы и привлекаются на основе ГПХ и оплачиваются на основе акта выполненных работ и услуг.

Для повышения эффективной работы и повышения востребованности комиссия рекомендует выделить ОП «Деловое администрирование» в отдельную Бизнес школу, как дополнительную программу профессиональной подготовки менеджеров высшего и среднего уровня с обязательным опытом работы не менее 3 лет, соответственно с самостоятельным контингентом практикоориентированного состава спикеров, имеющих большой опыт управленческой и практической работы. Данная бизнес школа должна иметь самостоятельную учебную программу, нагрузку, оплату за оказанные услуги в виде, единовременного договора и акта выполненных работ. Бизнес школа имеет собственную консалтинговую систему стартапов и реальных реализуемых бизнес проектов с элементом Ноу- хау, Бизнес инкубатором.

По результатам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза «полностью удовлетворены» -85,2%, «частично удовлетворены» - 11,5 % обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика

- ✓ *Университет опубликованную политику обеспечения качества.*
- ✓ *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
- ✓ *Руководство продемонстрировало функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.*
- ✓ *Руководство ОП открыто и доступно для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*

Рекомендации ВЭК

Усилить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом.

Выделить ОП «Деловое администрирование» в отдельную Бизнес школу, как дополнительную программу профессиональной подготовки менеджеров высшего и среднего уровня с обязательным опытом работы не менее 3 лет, соответственно с самостоятельным контингентом практикоориентированного состава спикеров, имеющих большой опыт управленческой и практической работы.

Выводы ВЭК по критериям для «5B050700 Менеджмент», «6M050700 Менеджмент», «7D050700 Менеджмент», «5B050800 Учет и аудит», «6M050800 Учет и аудит»: сильные - 4, удовлетворительные – 12, требующие улучшения - 1.

Выводы ВЭК по критериям для образовательной программы «6M052000 – «Деловое администрирование»: сильные - 4, удовлетворительные – 11, требующие улучшения - 2.

6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

Университет внедряет процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа информации: функционирует специальная служба, которая несет ответственность за информационное обеспечение деятельности Университета и его подразделений; формирование через СМИ положительного общественного мнения о деятельности

Университета; содействие журналистам в их работе по освещению деятельности университета и его подразделений.

Общая информационная часть сайта содержит сведения об университете, его подразделениях, событиях, происходящих в его стенах.

В управленческой деятельности университета внедрены следующие информационные технологии: сайт университета (<https://turandedu.kz>); АСУ «Туран» на платформе «IWA»; информационная система сопровождения учебного процесса по кредитной технологии АИС «Platonus»; электронная библиотека (<https://e-lib.turandedu.kz>); сайт института лидерства (<http://lii.turandedu.kz/>); система электронного документооборота (<https://asu.turandedu.kz>).

С января 2018 года ведутся работы по подготовке к открытию Центра обслуживания студентов (единая точка контакта между поставщиком услуг (Университет «Туран») и пользователями (обучающимися)) Центр обслуживания студентов Университета «Туран» – отдел поддержки студента, занимающийся регистрацией всей истории учебных достижений студента, начиная с регистрации на дисциплины по выбору и заканчивая обработкой и хранением экзаменационно-рейтинговых ведомостей.

Мониторинг плана развития МОП осуществляется посредством сбора отчетов по реализации операционного плана развития ОП, годовых отчетов кафедры, мониторинга готовности кафедр к учебному году, экспертизы качества МУП, УМКС, УМКД, учебно-методического и материально-технического обеспечения ОП, готовности аудиторного и учебно-лабораторной базы ОП и др., а также посредством анкетирования обучающихся и выпускников, работодателей по степени удовлетворенности получаемыми образовательными услугами.

По мере реализации плана развития МОП ведется отчетность, которая рассматривается на заседаниях кафедры и ежегодно сдается отчет по основным видам деятельности кафедр декану и проректору. Таким образом, мониторинг выполнения плана развития ОП осуществляется согласно утвержденным срокам исполнения в течение учебного года.

Для мониторинга реализации плана МОП и осуществления корректирующих действий используются отчеты руководителей структурных подразделений, анкетирование, аудит, опросы. Оценка производится по всем направлениям учебной, учебно-методической, информационной, научной, воспитательной деятельности и материально-техническому обеспечению образовательного процесса. Оценивание деятельности представляет собой непрерывный процесс и проводится на заседаниях Ученого совета, заседаний факультетов и кафедр, оформляется в виде протоколов. Оценивание деятельности ОП осуществляется и обучающимися, как основными потребителями образовательных услуг.

Контроль эффективности системы обеспечения качества осуществляется через внутренние аудиты, экспертизу методического обеспечения, оценку деятельности и рассмотрение вопросов на коллегиальных органах. В рамках этих механизмов определяются результативность и эффективность выполнения целей, отклонения от заданных целей. При необходимости принимаются решения или разрабатываются планы по повышению качества обучения и улучшению образовательной деятельности.

Внутренний аудит проводится службой менеджмента качества. В план проверки включаются вопросы, связанные с планированием, организацией, мониторингом и развитием качества МОП. По результатам аудита проводятся корректирующие мероприятия.

В университете принята политика информационной безопасности предусматривает комплекс мер защиты информационных ресурсов, также программного и аппаратного обеспечения от случайного или преднамеренного изменения, раскрытия или уничтожения (утверждена приказом ректора №84 от 20.09.2018 г.).

Для своевременного ввода достоверных данных в АСУ «Туран» для последующего

формирования отчетной информации на кафедрах определены ответственные лица. Периодичность ввода и достоверность информации в АСУ «Туран» регламентируется нормативными актами университета.

Обучающиеся, работники и ППС университета оформляют соглашения на обработку своих персональных данных, что подтверждает правомерность деятельности Университета «Туран» в соответствии с Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите» (от 21 мая 2013 года № 94-V).

Аналитическая часть

По анализу соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям комиссия отмечает следующее: в университете действует система управления информацией и отчетностью. База данных хранится в электронном и бумажном формате в соответствии с номенклатурой.

В ходе интервью с ППС было высказано мнение о том, что некоторые процессы в университете усложнены из-за введения двойного документооборота, одна и та же информация представляется в электронном формате, а затем дублируется в бумажном виде, зачастую запрашивается одна и та же информация в разных формах, что сопровождается излишней нагрузкой на преподавателей. Эта же информация была подтверждена и во время проведения анкетирования ППС, где высказана эта же проблема. Причем, в анкетировании отмечено, что это касается и дистанционного образования, в частности, было высказано «отсутствие продуманной инфраструктуры дистанционного образования».

Комиссия отмечает, что следует оптимизировать работу в этом направлении с целью снижения подготовки и дублирования объема информации на электронных и бумажных носителях и совершенствования инфраструктуры дистанционного образования.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили 46,8%, «хорошо» - 48,9 %, «относительно плохо» - 4,3%.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Руководство ОП продемонстрировало наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами.

✓ Вуз обеспечивает измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.

✓ Регулярно собирается и анализируется динамика контингента обучающихся.

✓ Доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

✓ Обучающиеся, работники и ППС подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных.

Рекомендации ВЭК

Оптимизировать процесс документооборота внутри университета.

Продолжить совершенствование инфраструктуры дистанционного образования.

Выводы ВЭК по критериям для «5B050700 Менеджмент», «6M050700 Менеджмент», «7D050700 Менеджмент», «5B050800 Учет и аудит», «6M050800 Учет и аудит»: сильные - 5, удовлетворительные – 12.

Выводы ВЭК по критериям для образовательной программы «6M052000 – «Деловое администрирование»: сильные - 5, удовлетворительные – 12.

6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

Разработка и утверждение образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой университетом для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития.

ОП разрабатывается и утверждается согласно процедуре «Управление модульной образовательной программы», одобренной УС университета «Туран» 30.06.2016 г. (протокол №7).

ППС и работодатели ОП принимают активное участие в управлении ОП и обеспечении их качества. Для обеспечения соответствующей подготовки специалистов, конкурентоспособных на мировом рынке, университетом проводится совершенствование ОП через механизм внутренней и внешней оценки качества ОП.

В связи с преобразованием университета Туран в университет инновационно-предпринимательского типа в учебные планы образовательных программ введены дисциплины предпринимательских модулей. Например: Введение в бизнес, Бизнес планирование, Практический менеджмент Soft Skills, Практический менеджмент Professional Skills, Культура ведения бизнеса, Бизнес-анализ, Ответность субъектов бизнеса и другие.

Цели по всем ОП согласованы с Миссией Университета «Туран» (Протокол УС №4 от 6.02.2014г., приказ ректора от 7.02.2014г.), обеспечивают баланс личностного развития выпускника, определены с учетом направления подготовки и соответствующего образовательного уровня. МОП разрабатываются в свете реализации требований Болонского процесса по обеспечению качества высшего образования в соответствии с Дублинскими дескрипторами, которыми должен обладать выпускник всех уровней образования.

Все специальности университета обеспечены учебно-методической документацией в соответствии с казахстанскими требованиями: государственными общеобязательными стандартами образования; типовыми и рабочими учебными планами специальностей; типовыми и рабочими учебными программами дисциплин.

Оценка качества образовательных программ осуществляется на основе анализа РУП, МОП, КОМ, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, анкетирования обучающихся и работодателей.

В университете существуют следующие виды учебных планов: типовой учебный план (ТУП), рабочий учебный план (РУП), индивидуальный план обучающихся. Учебные планы разрабатываются на основании типовых учебных планов по специальностям на весь период обучения, Государственных общеобязательных стандартов образования и Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения.

Содержание и структура аккредитуемых ОП сформированы в соответствии с требованиями Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499, ГОСО РК, утвержденными Постановлением Правительства РК №1080 от 23.08.2012 г., Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра образования и науки №152 от 20.04.2011 г с соответствующими изменениями к ним.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающегося проводится с помощью эдвайзера на каждый учебный год на основе ГОСО РК, ТУПов, ИУПов.

В разработке и проведении экспертизы ОП принимают участие обучающиеся, работодатели и партнеры кафедр. При проектировании ОП выпускающая кафедра университета анализирует рынок труда, заявки работодателей и возможности будущего трудоустройства потенциальных выпускников. К примеру, по ОП «УиА» в рамках заключенного Меморандума о совместной работе от 30 октября 2016 года между ПОБ «Палата Профессиональных бухгалтеров Республики Казахстан», ТОО «Евразийский Институт Сертифицированных Публичных бухгалтеров» и университетом «Туран»: проведены экспертиза УМКД «Финансовый учет 1», «Финансовый учет 2», «МСФО», «Управленческий учет 1», «Управленческий учет 2»; получено разрешение о зачете

результатов сданных экзаменов в вузе студентами специальности «Учет и аудит» по дисциплинам «Финансовый учет» и «Управленческий учет» для уровня «Сертифицированный бухгалтер-практик» (СІРА), в случае успешной сдачи других экзаменов по данной сертификации. Студенты ОП «Учет и аудит» имеют возможность после изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в ІС: Бухгалтерия» сдать дополнительно экзамен в Базовой кафедре ІС: бухгалтерия (ТОО «Учебно-ресурсный центр Центрософт-Академия» – договор №2-ЦА от 13 июля 2018 года – приложение 1.3 в отчете).

Также кафедра проводит мониторинг работодателей и выпускников университета с целью выявления состава актуальных обязательных общекультурных, профессиональных и дополнительных компетенций. Имеются соглашения об участии в мероприятиях по трудоустройству выпускников университета «Туран», в которых регулируется совместная деятельность по реализации мероприятий, способствующих обеспечению занятости и трудоустройства выпускников. Было заключено соглашение с Управлением туризма и внешних связей г. Алматы, ТОО «RG Brand Kazakhstan», ТОО «Diger men», АО «Дочерняя организация АО «Цесна банк» СК «Цесна Гарант».

Порядок разработки и утверждения ОП соответствует основным положениям правовых и нормативных документов РК в сфере высшего и послевузовского образования и ESG (2015 года).

Структура и содержание образовательных программ на весь срок обучения разрабатывается выпускающей кафедрой на основе типовых учебных планов специальности.

На основе ОП ежегодно составляются и утверждаются рабочие учебные планы, КОМ. В КОМ содержится краткое описание дисциплин с указанием пререквизитов и постреквизитов дисциплины. КОМ доступны на кафедрах и на образовательном портале. По каждому курсу пре- и постреквизиты определяются на заседании кафедры, после обсуждения преподавателями они утверждаются. Структура образовательных программ разработана с учетом связей межмодульного характера преподаваемых курсов, учитывается непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях (бакалавриат – магистратура – докторантура PhD), а также логика академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность. Средняя недельная нагрузка обучающихся соответствует требованиям п. 5 Приложения 1 ГОСО РК, утвержденного Постановлением Правительства РК № 1080 от 23.08.2012 г. и Академической политики университета Туран (протокол УС № 10 от 28.08.2018 г.).

При разработке элективного компонента ОП, реализуемых вузом, осуществляется принцип академической самостоятельности; элективные модули вносятся в программу на конкурсной основе с учетом мнения работодателей, кадрового потенциала вуза и образовательных потребностей студентов. С учетом данных рекомендаций в ОП бакалавров «Менеджмент» и «Учет и аудит» были включены новые курсы в 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 учебных годах для бакалавриата – «Инноватика», «Введение в бизнес», «Практический аудит», «Компьютеризация в бухгалтерском учете», «Бухгалтерский учет в ІС: Бухгалтерия»; для магистратуры – «Инновационный менеджмент», «Налоговый аудит», «Управление проектами».

В университете в сентябре 2017 г. организована бизнес-школа STEM (на основе существовавшей с 2013 года бизнес школы TIBS). Обучение на английском языке возможно по специальностям высшего и послевузовского образования и ориентировано на практические знания, возможность обучения за рубежом и получение двойного диплома. Механизм реализации полиязычного обучения с преподаванием на английском языке осуществляется посредством организации обучения по отдельным дисциплинам на английском языке. ОП «Менеджмент» и «Учет и аудит» входят в список специальностей школы бизнеса STEM. Например, для студентов STEM занятия по всем дисциплинам

проводятся на английском языке, включая курсы по специальностям (дисциплины «Менеджмент», «Бухгалтерский учет», «Статистика»).

В ОП отображается логическая последовательность освоения циклов, дисциплин, практик, итоговой аттестации, защиты дипломной работы (магистерских и докторских диссертаций), обеспечивающих формирование общих и специальных компетенций. Указаны трудоемкость дисциплин циклов в казахстанских и ECTS кредитах, все виды профессиональной практики, промежуточной аттестации.

Имеется возможность профессиональной сертификации. К примеру, по ОП «Учет и аудит» предусмотрена подготовка обучающихся к профессиональной сертификации, по окончании обучающиеся могут пройти профессиональную сертификацию после выполнения определенных требований по сертификации (Финансовый учет 1, Управленческий учет 1). В рамках указанных ОП обучающиеся имеют возможность изучить дисциплины, знания по которым помогут им сдать сертификационные экзамены в специальных организациях. Имеется экспертиза на содержание перечисленных дисциплин.

Важную роль в подготовке специалистов, а именно в становлении их профессиональных компетентностей играют различные виды практик, предусмотренные ТУП. В вузе по окончании практик обучающиеся представляют на кафедру отчет и дневник, подписанные руководителем базы практик.

В университете с целью выявления потребностей в подготовке специалистов, а также требований заинтересованных сторон, выпускающей кафедрой налажены партнерские связи с работодателями, на основе заключения договоров, меморандумов проводятся круглые столы и открытые заседания кафедр с участием заинтересованных лиц по вопросам формирования образовательных программ.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что по аккредитуемым специальностям ОП «Менеджмент», «УиА» отсутствуют совместные ОП с зарубежными организациями образования. В настоящее время в вузе проделана работа в данном направлении. Университет имеет меморандумы и договора о сотрудничестве. В настоящее время заключены договора о сотрудничестве с: Институтом экономики и антикризисного управления (г. Москва РФ); Государственным институтом управления и социальных технологий Белорусского Государственного Университета (Беларусь, г.Минск), что согласуется со Стратегией интернационализации университета «Туран» (протокол УС №11 от 28.08.2018 г.).

Кафедрами «Менеджмент» и «Учет и аудит» экономического факультета ведется работа по разработке и реализации совместных ОП «Менеджмент» (в туризме), «Публичное администрирование» совместно с Варненским Свободным Университетом им. Черноризца Храбра с выдачей двух дипломов. С 12 по 24 ноября 2018 г. в рамках международной академической мобильности Университет посетила доктор PhD Э. Танкова, которая является деканом факультета Международной экономики и администрирования ВСУ. В ходе ее визита неоднократно обсуждались варианты дальнейшего сотрудничества, была проведена работа по частичной гармонизации ОП двух вузов по специальности «Менеджмент в туризме» и обсуждался проект договора. В ходе обсуждения Э.Танковой было предложено оставить обучение студентов по циклу ООД в университете «Туран», а выезд на обучение в ВСУ организовать в 5-6 или 7-8 семестрах их 4-летнего обучения. Достигнута гармонизация более 50% базовых и профилирующих дисциплин.

Анализ изученных документов, а также результаты проведенного интервью с руководителем ОП «Деловое администрирование» позволили сделать вывод о том, что содержание учебных дисциплин и результаты в рамках данной образовательной программы не в полной мере отражают специфику и существующие требования к ОП «6М052000» «Деловое администрирование». В этой связи есть необходимость пересмотра содержания учебных дисциплин.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что: 83,6% - уровень быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей; касательно учебного процесса полностью удовлетворяет 68,9%, частично – 27,9%, частично не удовлетворены качеством преподавания полностью – 3,3%.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП «Менеджмент», «УиА»:

✓ Руководство продемонстрировало наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.

✓ Квалификация, получаемая по завершению ОП четко определена, разъяснена и соответствует определенному уровню НСК.

Сильная сторона/лучшая практика для ОП «Деловое администрирование»:

✓ Продемонстрировано наличие совместной образовательной программы.

Рекомендации ВЭК

Для ОП «Менеджмент», «УиА»: усилить работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования

Для ОП «ДА»: актуализировать содержание учебных дисциплин образовательных программ с учетом современных трендов в развитии страны для формирования профессиональных компетенций обучающихся.

Выводы ВЭК по критериям для «5B050700 Менеджмент», «6M050700 Менеджмент», «7D050700 Менеджмент», «5B050800 Учет и аудит», «6M050800 Учет и аудит»: сильные - 3, удовлетворительные – 8, требующие улучшения - 1.

Выводы ВЭК по критериям для образовательной программы «6M052000 – «Деловое администрирование»: сильные - 2, удовлетворительные – 9, требующие улучшения - 1.

6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Доказательная часть

В отчете по самооценке вуза представлена необходимая информация по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемого кластера.

Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП осуществляется с учетом предложений обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных работ, а также мнений и предложений обучающихся и работодателей по итогам прохождения профессиональных практик, предложений председателей ГАК. Также учитывается востребованность выпускников на рынке труда и признанием работодателями качества подготовки специалистов.

Инструментами выявления изменений в процессах обучения, университетом используются SWOT анализы по всем ключевым видам деятельности всех структурных подразделений. Наряду с этим, в университете проводится постоянный мониторинг работы подразделений (департамент маркетинга и приемной компании, департамент по академическим вопросам, департамент магистратуры и докторантуры, отдел международного сотрудничества, департамент ИТ и информационно-библиотечных ресурсов, центр болонского процесса и дистанционного обучения, отдел учебно-методической работы, отдел системы менеджмента качества). Мониторинг основывается на руководящих документах университета, должностных инструкциях всех преподавателей и сотрудников, правилах внутреннего распорядка университета, положениях, и документах по организации учебного процесса.

Состав Ученого Совета ежегодно обновляется. Помимо руководящего состава университета в состав Ученого Совета входят студенты, магистранты, докторанты, которые имеют право голоса.

ОП обновляется в связи с изменением государственных общеобязательных

стандартов высшего образования, введением новых направлений и курсов по выбору. Обновление ОП производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в КОМ на соответствующий учебный год и утверждается Ученым Советом вуза.

Процедуры мониторинга и оценки ОП запланированы и описаны в Плане развития ОП университета «Туран», который разработан в соответствии со Стратегией развития университета. Реализация данных процедур представляется в отчетах по планам работы университета, факультетов и кафедр. Отчет составляется по деятельности кафедр и факультетов за отчетный период (учебный год), фиксируется в протоколах заседаний соответствующих структурных подразделений университета.

Оценка эффективности ОП проводится по следующим критериям:

- востребованность выпускников образовательной программы (трудоустройство выпускников);
- степень удовлетворенности обучающихся содержанием и качеством реализации ОП;
- привлечение преподавателей из организаций-партнеров, работодателей, практиков к разработке и управлению ОП;
- участие ведущих ученых (представителей ведущих научных школ организаций-партнеров, академиков, лауреатов премий и т.д.);
- участие работодателей, специалистов-практиков из организаций-партнеров в разработке учебно-методических комплексов дисциплин;
- участие обучающихся в научных мероприятиях (конференциях, семинарах);
- участие обучающихся в научных кружках, секциях, исследовательских проектах, студенческих бизнес-инкубаторах;
- доступность обучающимся учебно-методических комплексов дисциплин с описанием содержания дисциплин, средств измерения результатов обучения, критериев оценки знаний;
- наличие совместных ОП с зарубежными вузами.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т. п., и обсуждаются на заседаниях кафедр, на совете факультета, Ученом совете университета. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются мероприятия по повышению качества реализации ОП.

Аналитическая часть

В ходе анализа критериев данного стандарта комиссия отмечает следующее.

ВЭЖ подтверждает, что руководство вуза проводит мониторинг ОП и демонстрирует свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором. В качестве канала связи для инновационных предложений используются традиционные формы обратной связи: встречи с руководством и блог ректора. Также, к примеру, в университете для обеспечения эффективной обратной связи действует «Ящик идей», куда студенты и все желающие могут опустить свои отзывы, замечания и пожелания. Предложения и замечания ППС и сотрудников также учитываются при организации, планировании и контроле деятельности.

Комиссия отмечает, что университет обеспечивает пересмотр содержания и структуры образовательных программ, а также проводится внешняя экспертная оценка.

По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены 85,2% обучающихся и 83% ППС.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ *Университет постоянно проводит мониторинг нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся.*

✓ *Университет продемонстрировал участие обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.*

Выводы ВЭК по критериям для «5B050700 Менеджмент», «6M050700 Менеджмент», «7D050700 Менеджмент», «5B050800 Учет и аудит», «6M050800 Учет и аудит»: сильные - 2, удовлетворительные – 8.

Выводы ВЭК по критериям для образовательной программы «6M052000 – «Деловое администрирование»: сильные - 2, удовлетворительные – 8.

6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции.

Требования к учебному процессу, ориентированному на обучающегося, а именно, модульное построение учебных программ и планов, разработка каталога образовательных модулей и дисциплин, и их актуализация, система выбора дисциплин и преподавателей и как результат – непосредственное участие обучающегося в формировании своего индивидуального учебного плана в университете «Туран» выполняются, что подтверждается созданием таких специальных академических служб, как институт эдвайзеров, ЦОС и ДМД.

В рамках ОП обучающимся предоставляются гибкие траектории обучения. Гибкость траекторий обучения обеспечивается наличием нескольких траекторий обучения или специализаций, элективных модулей, предпринимательских и языковых (английский, китайский, турецкий языки) модулей, сертифицированных курсов (курсы по бухгалтерскому учету в 1С: Бухгалтерии для специальности «Учет и аудит»), предоставляемым базам практики.

Регистрация на модули (дисциплины) проходит в период, указанный в академическом календаре. Внести изменения в ИУП обучающиеся могут в течение одной недели с начала семестра.

ИУП обучающихся по программам академической мобильности проходят согласование в вузе-партнере. Для этого выпускающая кафедра на основании силлабусов дисциплин определяет соответствие дисциплин, предлагаемых вузом-партнером, ТУП и ОП университета «Туран» по соответствующей специальности.

Бакалаврам, обучавшимся в зарубежных вузах на основании международных обменных образовательных программ, либо партнерских программ университета, могут быть засчитаны кредиты, набранные ими в период обучения за рубежом по дисциплинам, соответствующим утвержденному учебному плану специальности университета.

Для обеспечения инклюзивного обучения лиц с ограниченными возможностями ОП может быть адаптирована с использованием различных форм обучения, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, для чего в университете созданы условия: имеются специальные санитарные зоны, пандусы.

В университете осуществляется обучение с применением дистанционных образовательных технологий. Согласно Положения об организации учебного процесса университета, ДОТ основываются на проведении дистанционных учебных занятий в режиме «on-line», «off-line». Учебные занятия в режиме «on-line» предусматривают процесс учебного взаимодействия в режиме реального времени (видеолекция, вебинар, видеоконференция, посредством обмена сообщениями по сети интернет, переговоры посредством телефонного аппарата и пр.). Учебные занятия в режиме «off-line» предусматривают процесс учебного взаимодействия, при котором общение преподавателя и обучаемого асинхронно (электронная почта, работа обучаемого с учебником по заданию

преподавателя с последующей сдачей рубежного и/или итогового контроля). Подготавливаются с 2016 видео лекции по ОП «Менеджмент», «Учет и аудит» года. К примеру подготовлены видеолекции по следующим курсам: «Креативное мышление» Коротковой В.В., «Государственно-частное партнерство» Сахановой Г.Б., «Стратегический менеджмент» Залучёновой О.М., «Маркетинг» Давлетовой М.Т., «Бухгалтерлік есеп негіздері» Файзуллиной С. и др.

В целях студентоцентрированного обучения на кафедрах используются различные методики и технологии обучения, учитывающих разнообразие форм усвоения информации: имитационные (кейсовый метод, игровой метод, игровое проектирование, имитационный тренинг, разыгрывание ролей, деловые игры, ролевые игры, тренинги в учебном процессе, хозяйственные ситуации, разбор документов, действия по инструкции, инциденты, платформы MOOC, Kahoot и др.) и неимитационные (стажировка без выполнения должностной роли, выездное занятие с дискуссией, дискуссия с мозговым штурмом и без него, проблемные ситуации и др.) методы обучения. Кроме того, в учебно-методические комплексы некоторых дисциплин ОП «Менеджмент», «Учет и аудит», например «Менеджмент качества», «Организация бизнеса», «Инновационный менеджмент», «МСФО», «Аудит» включены гостевые лекции с приглашением экспертов-практиков.

Университет «Туран» по итогам институциональной и специализированной аккредитации вошел в число вузов, имеющих право готовить специалистов по государственному образовательному заказу.

Созданы необходимые условия для самообразования и профессионального роста обучающихся в учебном процессе: библиотека с фондом учебной, учебно-методической, научной литературы, периодическими изданиями, читальным залом; свободный доступ к библиотечным ресурсам осуществляется через базу данных «АБИСУТ», который позволяет обучающимся и ППС в отдаленном доступе пользоваться электронной базой библиотеки; электронная база УМКД; методическое оснащение учебных дисциплин (методические указания по видам практик и написанию выпускных работ); доступ к спортивным залам и комплексам, а также к спортивным секциям; возможность участия в конкурсах, концертах, творческих выступлениях, соревнованиях, проводимых в университете и по Республике; возможность участия в волонтерских движениях; возможность участвовать в международных и республиканских научных конкурсах, и проектах обучающихся.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций, обучающихся по кредитной технологии обучения осуществляется по 100-бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. Все учебные достижения обучающиеся находят отражение в транскрипте.

Обжалование результатов академической успеваемости обучающихся осуществляется через работу апелляционной комиссии.

Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания (содержание, формы, методы) является анкетирование обучающихся.

Формами обратной связи также является блог ректора, расположенный на сайте университета, а также встречи с заведующими кафедрами, деканами, руководством университета.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

В ходе работы комиссии выяснено, что недостаточно используются в учебном процессе авторские разработки в области методики преподавания. Вместе с тем отмечаем, что в настоящее время ППС аккредитуемых ОП проводятся исследования в области методики преподавания учебных дисциплин. Так, осуществляется исследования по двум темам: «Смешанное обучение как форма реализации учебного процесса в современном вузе», руководитель – PhD Закирова Д.И. Номер гос. регистрации 0116РК00292, сроки

выполнения: июнь 2016 г. – июль 2017 г. «Проблемы учета, аудита и анализа в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности», тема зарегистрирована в НЦ НТИ №0110PK00225 от 13.07.2010 г. и затем была пролонгирована до 2022 года) и «Механизм обеспечения устойчивости бизнеса России и Казахстан: опыт и перспективы», руководитель Алшанов Р.А., Нурмуханова Г.Ж.

Однако, в период работы комиссии, не было подтверждено использование в учебном процессе результатов этих исследований.

Также отметим, что профессор Онюшева И.В. имеет свидетельство о государственной регистрации прав на объект авторского права от 26 мая 2015 г. «Человеческий капитал в контексте конкурентоспособности национальной экономики: факторы формирования и направления развития» (произведение науки).

Залученова О.М. – практикум «Менеджмент качества», Естекова Г.Б. получила акт внедрения уникальной методики преподавания дисциплины «Бизнес исследования» и «Бизнес планирование инновационных проектов» на основе собственного исследования в Центре послевузовской подготовки КБТУ.

Таяуова Г.Ж. – разработаны и внедрены тренинги, дисциплина по «Дизайн-мышление: новый подход в решении бизнеса» Executive MBA университета КИМЭП, Шымкент, Казахстан, семинара «Дизайн-мышление» в Ондокуз Майыс университет, Самсун, Турция.

Также преподавателями публикуются научные статьи. К примеру, комиссии были предоставлены материалы международной научно-практической конференции, посвященной 30-летию аудита «Современные тенденции в развитии бухгалтерского учета, аудита и экономического анализа предпринимательской деятельности (г. Алматы, 2 ноября 2018г.); материалы международной научно-практической конференции, посвященной 25-летию университета «Туран» и 60-летию современного бухгалтерского учета в Казахстане «Актуальные проблемы бухгалтерского учета и анализа в условиях инновационного развития экономики (г. Алматы, 2017г.).

При анализе учебно-методических материалов на кафедрах комиссия обратила внимание на то, что в курсах не прописана подробно система выставления баллов. Дается общая информация без детализации. Не ясно, какие виды работ необходимо выполнить обучающемуся по дисциплине, не прописаны баллы за ту или иную работу, политика бонусных и штрафных баллов и т.д. В ходе проведения интервью с обучающимися ими было отмечено, что каждый преподаватель применяет свои системы оценок, но они не знают об этом заранее. Для повышения прозрачности выставления баллов по каждому курсу необходимо критерии и методы оценки прописывать заранее.

Обучающиеся считают, что в университете предоставлены равные возможности всем обучающимся – 77%, также они выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания (68,9%); справедливостью экзаменов и аттестации (86,9%); проводимыми тестами и экзаменами (86,9%).

Сильные стороны/лучшая практика для ОП «Менеджмент», «УиА»:

✓ *Руководство ОП продемонстрировало уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.*

✓ *Руководство ОП продемонстрировало наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*

Сильная сторона/лучшая практика для ОП «Деловое администрирование»:

Руководство ОП продемонстрировало наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

Рекомендации ВЭК

Активизировать собственные разработки в области методики преподавания учебных дисциплин.

Прописывать в курсах более подробно критерии и методы оценки по каждой дисциплине для повышения прозрачности выставления баллов.

Выводы ВЭК по критериям для «5B050700 Менеджмент», «6M050700 Менеджмент», «7D050700 Менеджмент», «5B050800 Учет и аудит», «6M050800 Учет и аудит»: сильные - 2, удовлетворительные – 6, требующие улучшения - 2.

Выводы ВЭК по критериям для образовательной программы «6M052000 – «Деловое администрирование»: сильные - 1, удовлетворительные – 7, требующие улучшения - 2.

6.6 Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Для формирования контингента обучающихся, ППС кафедры проводит большую профориентационную работу в городских средних школах города Алматы и Алматинской области, в колледжах.

Контингент обучающихся бакалавриата по ОП «Менеджмент» и «Учет и аудит» очной и заочной форм обучения формируется за счёт абитуриентов-выпускников средних школ города Алматы и регионов, выпускников колледжей, а также имеющих высшее образование и желающих получить второе высшее образование. В магистратуру принимаются лица, освоившие профессиональные учебные программы высшего образования. В докторантуру PhD принимаются граждане, имеющие степень «магистр».

Формирование контингента обучающихся осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан, гранта ректора университета «Туран» и иных источников. Право на получение иностранными гражданами на конкурсной основе в соответствии с государственным Образовательным заказом бесплатного вузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан. Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, ректората и Ученого совета.

Контингент обучающихся представлен на рисунках 1,2.

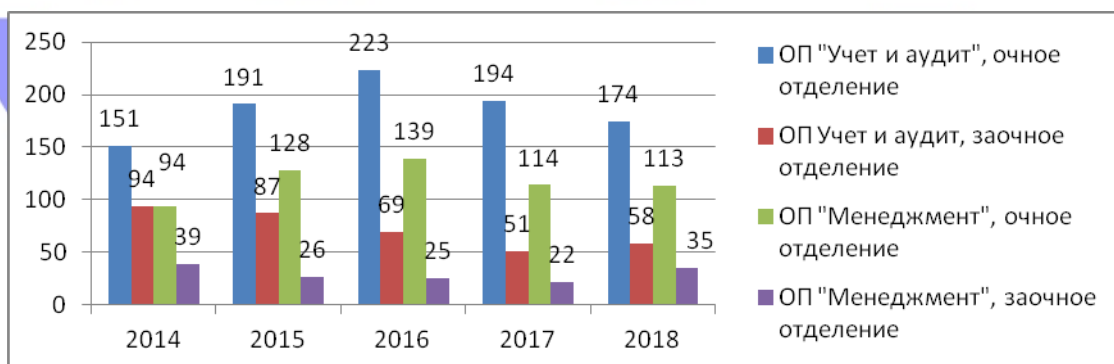


Рисунок 1 – Контингент обучающихся бакалавриата по ОП «Учет и аудит», «Менеджмент» в разрезе 2014-2018 уч.гг.

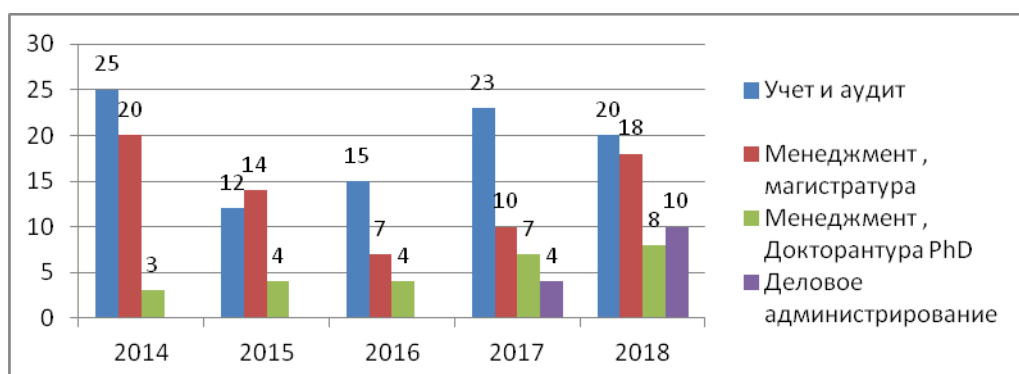


Рисунок 2 – Контингент обучающихся послевузовского уровня в разрезах ОП «Учет и аудит», «Менеджмент», «Деловое администрирование»

Анализ контингента за пять лет показал некоторое его увеличение по бакалавриату. Небольшое снижение по магистратуре по УиА с 25 чел. в 2014г. до 20 чел. в 2018г. По ОП «Менеджмент» с 20 чел. в 2014г. до 18 чел. в 2018г. По докторантуре «Менеджмент» наблюдается увеличение контингента с 3 чел. в 2014г. до 8 чел. в 2018г. По ОП «Деловое администрирование» наблюдается увеличение контингента с 4 чел. в 2017г. до 10 чел. в 2018г.

В таблице 1 представлены сведения по приему. Анализ данных таблицы показывает, что прием на специальности осуществляется, в основном, на платной основе. Отметим, что по ОП «Деловое администрирование» в 2018-2019 уч.г. было выделено 7 грантов.

Таблица 1. – Информация по контингенту и приему на программы высшего образования за 2015 г. -2018 г. (Бакалавриат)

№	Специальность	2015-2016			2016-2017			2017-2018			2018-2019		
		всего	госгрант	платное	всего	госгрант	платное	всего	госгрант	платное	всего	госгрант	платное
1	5В050700- «Менеджмент»	44	-	44	41	-	41	30	-	30	51	-	51
2	5В050800 «Учет и аудит»	48	-	48	56	-	56	56	-	56	64	1	63
3	6М050700 «Менеджмент»	9	-	9	7	-	7	10	4	6	9	2	7
4	6М050800 «Учет и аудит»	7	1	6	7	1	6	21	3	18	9	2	7
5	6М052000 «Деловое администрирование»	-	-	-	-	-	-	4	-	4	10	7	3
6	7D050700 «Менеджмент»	1	1	-	1	1	-	4	2	2	3	2	1

Для поддержки вновь поступивших обучающихся университет организует адаптационную неделю, которая не входит в объем первого семестра. На данной неделе для студентов 1 курса организуются встреча с руководством университета, выдаются справочник-путеводитель, логин и пароль для доступа к АИС «Platonus», АСУ «Туран», электронной библиотеке, проводится тестирование по иностранному языку для определения уровня владения языком и запись на дисциплины. С 2017 г. эдвайзеры во время вводного курса знакомят обучающихся с Академической политикой университета «Туран», ОП, академическим календарем, расписанием занятий, правилами внутреннего распорядка, правилами проживания в Доме студентов (общежитии). Также студенты знакомятся с Кодексом студента, состоящим из общего кодекса поведения, академического кодекса поведения студента, политики против дискриминации и

преследования, политики и процедуры подачи жалоб и апелляций. Содержание адаптационной недели определяется содержанием академической политики университета, ОП.

Успешно решаются вопросы социальной защищенности обучающихся. В университете действует гибкая система скидок и грантов (за участие в различных тематических конкурсах университета для учащихся школ и колледжей; за высокие баллы ЕНТ или КТ; за активное участие в общественной жизни университета; за отличную учебу; за обучение в университете одновременно нескольких детей из одной семьи; для инвалидов и студентов из малообеспеченных семей; гранты и скидки выпускникам колледжа).

По результатам внутреннего конкурса по распределению ректорских образовательных Грантов университета «Туран» по бакалавриату были присуждены ректорские Гранты следующим студентам:

1. 2015 учебный год - Долгополова О. Д., студент специальности «Менеджмент» -3 место, дающее право на бесплатное обучение в течение одного года;
2. 2016-2017 учебный год – Мурзагалиева З.Б., студент специальности «Учет и аудит» – 2 место, дающее право на бесплатное обучение в течение двух лет;
3. 2017-2018 учебный год – Зейнелгабденұлы Ержан, студент специальности «Менеджмент» - 2 место, дающее право на бесплатное обучение в течение двух лет;
4. 2018-2019 учебный год – Шмаль Сергей, студент специальности «Менеджмент» - 3 место, дающее право на бесплатное обучение в течение одного года;
5. 2018-2019 учебный год – Безуглова Татьяна, студент специальности «Учет и аудит» – 3 место, дающее право на бесплатное обучение в течение одного года.

Обладателями государственных грантов магистратуры в 2018-2019 учебном году стали по специальностям:

- 1) «Менеджмент» – Дюсеналина А., Тургумбаев Т., Базарбаев О., Кизатбеков Т., Ержанова А., Дайраханов Б., Балабекулы С.;
- 2) «Учет и аудит» – Маясарова А., Евтушенко Л., Абильда Г., Муратқызы М.

Обладателями государственных грантов докторантуры по специальности «Менеджмент» в 2018-2019 учебном году являются Искакова А., Сейтбаткалова А., Нуркеев А.

Одаренные обучающиеся, достигшие высоких спортивных результатов, представляющие университет, область и город на республиканских и международных соревнованиях, международно-практических конференциях, по представлениям проректора по стратегическому развитию, науке и инновациям, проректора по учебно-методической и воспитательной работе получают льготы по оплате обучения.

Также по итогам года выводится годовой итоговый рейтинг студента (годовой GPA) и определяется лучший студент факультета (Положение о лучшем студенте П УП604–04–17).

По представлению декана факультета отличники учебы имеют скидки за обучение. В июне 2017 г. по результатам обучения в период 2013-2017 гг. в конкурсе «Лучший выпускник-2017» экономического факультета университета «Туран» завоевала Маковецкая А., и получила 50%- ную скидку на обучение в магистратуре.

Размер скидок за обучение и условия их предоставления утверждается на Ученом совете. При возникновении финансовых трудностей у студентов администрация предоставляет возможность отсрочки платежа по заявлению. Информация о возможностях финансовой поддержки размещена на сайте. Для иногородних студентов предоставляется общежитие.

Университет предоставляет возможности по академической мобильности.

Университетом заключены договоры с базами практики. Все МОПы обеспечены базами практик. Университетом составлены договора с организациями, предприятиями, учреждениями, определенными в качестве баз практик на различные сроки с охватом всех специальностей.

Вуз предоставляет возможности профессиональной сертификации. Несмотря на то, что возможности есть, пока полученных профессиональных сертификатов обучающимися нет.

С целью трудоустройства выпускников Центр карьеры и лидерства совместно с кафедрами проводят ряд мероприятий, таких как: ярмарка вакансий; организация встреч с руководителями предприятий и организаций; организация круглого стола с представителями бизнес сообществ.

Учебно-воспитательная работа проводится по следующим основным направлениям: гражданско-патриотическое воспитание; проведение традиционных мероприятий; профилактика правонарушений, борьба против наркомании, табакокурения и алкоголизма, здоровый образ жизни (ЗОЖ); духовно-нравственное воспитание; экологическое воспитание; эстетическое воспитание; развитие интеллектуальной культуры; профессионально-творческое развитие. К примеру, проводятся разъяснительные беседы среди студентов по профилактике терроризма и религиозного экстремизма с участием ректора университета Алшанова Р.А., представителей акимата города Алматы. Внедрена практика вовлечения студентов в процесс обсуждения ежегодных Посланий Президента Н.А. Назарбаева народу Казахстана, одним из последних были Программы «Рухани Жаңғыру», статья Президента РК Нурсултана Назарбаева «Семь граней Великой степи».

В качестве органа самоуправления в университете работает Комитет по делам молодежи. Студенческое самоуправление призвано оказать помощь обучающимся, имеющим проблемы в быту, взаимоотношениях со сверстниками, преподавателями, сотрудниками, в общежитии. Участие в местном самоуправлении способствует формированию у обучающихся активной социализации личности.

Комитет по делам молодежи анализирует предложения и претензии из «Ящика идей» и передает их руководству университета, а затем размещает на информационном стенде ответы руководителей. КДМ организует встречи студентов с ректором университета и несет ответственность за то, чтобы эти встречи проводились не формально, а были реальной диалоговой площадкой, на которой выносятся решения по студенческим предложениям. Такие подходы в решении проблем, выносимых студентами, показали свою эффективность.

Важнейшей частью системы подготовки высококвалифицированных специалистов, способных к поиску наилучших вариантов решения социально-экономических проблем, является научно-исследовательская работа студентов, магистрантов, докторантов (НИРС, НИРМ, НИРД).

НИР обучающихся осуществляется в рамках научно-исследовательских тем кафедры «Механизм формирования и развития «зеленого» бизнеса в Казахстане», «Управление процессом интернационализации в вузах Республики Казахстан», «Формирование экосистемы инновационного предпринимательства в Республике Казахстан», «Механизм обеспечения устойчивого бизнеса России и Казахстана: опыт и перспективы».

При каждой кафедре действуют научные студенческие клубы или студенческие научные кружки (СНК). Так, к примеру, в рамках работы студенческого научного кружка «Молодой предприниматель» под руководством доцента Букейхановой Т.К. систематически проводятся семинары со студентами специальности «Менеджмент» по вопросам развития управленческой системы и предпринимательской среды в Казахстане. По специальности «Учет и аудит» функционирует СНК «Бухгалтер-аудитор», под руководством доцента Досаевой А.Ж., которая проводит мастер-классы, семинары по вопросам учета, аудита, привлекает представителей бизнес структур.

В 2016 году докторант ОП «Менеджмент» Утегулова Б.С. опубликовала статью в журнале: «Medwell journals, International Business Management», входящий в перечень международной базы цитирования Scopus (Пакистан).

В 2017 году докторант Кусаинова А.С. опубликовала научную статью в «Naukovyi Visnyk Natsionalnoho Hirnychoho Universytetu», также входящий в перечень международной базы цитирования Scopus (Украина).

В 2017 году докторант ОП «Менеджмент» Нурмаганбетова М.Т. опубликовала статью в журнале: «Journal of Internet Banking and Commerce», также входящий в перечень международной базы цитирования Scopus (Венесуэлла).

В 2015 году студенты специальности «Учет и аудит» Аркаева М., Бибатыр М., Курбанов К., Тиранова А. участвовали в кейс-чемпионата по решению бизнес-кейсов Changellenge Cup-2015, где им была присужден диплом финалиста (http://changellenge.com/almaty/nomoremistackes_cupalmaty_2015/).

Так, в декабре 2016 года студенты 3 курса специальности «Менеджмент» приняли участие в IV международной студенческой олимпиаде по менеджменту и экономике: «Бизнес-проект», проходившей в Белорусском Государственном Университете (Республика Беларусь г.Минск), где заняли почетное 3 место.

В 2017 году команда из трех студентов (Клинцов А., Литвинова А. и Когай А.) специальности «Менеджмент» приняли участие в Международной интеллектуальной игре по решению бизнес-кейсов «Bolashak Business Competeition», университет ALMA U и получили сертификаты участников.

В июне 2017 года в университете «Туран» был организован совместный международный Online-конкурс студентов университета «Туран» и Института Экономики и антикризисного управления (Россия, г.Москва) на тему «Россия и Казахстан: связь времён и явлений». По результатам конкурса Сарсенбаев Адлет - студент 1 занял 1 место.

В октябре 2017 года студент 2 курса Кусаинов Н.И. принял участие в работе XIX Всемирного фестиваля молодежи и студентов под лозунгом «За мир, солидарность и социальную справедливость, мы боремся против империализма — уважая наше прошлое, мы строим будущее!», прошедшем в г. Сочи (Россия).

23 ноября 2017 года в III молодежном конкурсе бизнес-проектов «TURAN-INNOVATION-2017» Дюсеналина Асем, студентка 4 курса, и Тилеубеков Сакен, студент 3 курса специальности «Менеджмент» выступили с проектом «Business consulting centrer of Turan university» и заняли 3 место.

В апреле 2018 года студенты 2 курса специальности «Менеджмент» приняли участие в Республиканской предметной олимпиаде по дисциплинам «Микроэкономика», «Макроэкономика», «Экономическая теория» в Университете НАРХОЗ, где заняли 3 призовое место. Также в апреле 2018 года студенты 3 курса удостоились 1 призового места в рамках третьего Международного конкурса бизнес-проектов «YOUNG EMPLOYER» на базе бизнес-инкубатора «Старт» в КазАТиСО.

29 апреля 2018 г. студенты 3 курса специальности «Учет и аудит»: Дюпина Ирина, Гаппарова Камила и Байсарова Элиса приняли участие в Республиканской студенческой предметной олимпиаде (РСПО), по результатам которой заняли призовое II место. Научный руководитель к.э.н., профессор Иванюк Т.Н.

В рамках конкурса бизнес-проектов XX международной научно-практической конференции молодых ученых «Жас Тұран–2018» «Инновационный потенциал XXI века: вклад молодых исследователей» студенты 3-4 курсов получили дипломы 2 и 3 степени.

Обучающие также активно участвуют в республиканских, международных и областных конкурсах, акциях и спортивных соревнованиях.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

Несмотря на то, что вузом проводится определенная работа по развитию академической мобильности. Анализ ее динамики показал, недостаточное развитие по бакалавриату. Так, например, по ОП «УиА» за пять лет выехало в рамках мобильности всего 10 чел.; по ОП «Менеджмент» 6 чел., что недостаточно при имеющемся контингенте. Тем более данная рекомендация была отмечена и предыдущей комиссией

НААР при аккредитации ОП (таблица 2).

Таблица 2 - Динамика академической мобильности обучающихся по ОП «Учет и аудит», «Менеджмент», «Деловое администрирование»

Наименование образовательной программы	2014-2015 уч.год	2015-2016 уч.год	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год	2018-2019 уч.год (в плане)
Бакалавриат					
5В050800Учет и аудит	3	3	2	-	2
5В 050700 Менеджмент	3	-	-	1	2
Магистратура		3	2	1	4
6М050700- Менеджмент	10	4	--	--	2
6М 050800Учет и аудит	8	11	8	4	1
6М052000-Деловое администрирование	-	12	10	4	
Докторантура	1	1	1	2	2

В последние годы наблюдается расширение географии по академической мобильности ППС и обучающихся: если в предыдущие годы обучающиеся выезжали главным образом в организации науки и образования ближнего зарубежья, то в постаккредитационный период – в страны дальнего зарубежья (Университет Печ (Венгрия) Management and Science University (Малайзия), университет Циттау/Герлиц (Германия), университет Кастамону (Турция).

Количество выпускников совместной программы МВА МГУ 26 человек. Все выпускники проходили выездные модули в МГУ и получили сертификат университета «Туран» и диплом МВА МГУ.

Отметим, что ежегодно два раза в год в университете экономическим факультетом организуется Зимняя и летняя школы предпринимательства для студентов в рамках Соглашения об организации академической мобильности, в рамках которой приезжают студенты с вуза-партнера – Карагандинский экономический университет Казпотребсоюза.

В 2014 году Докторант ОП «Менеджмент» Нурмаганбетова М.Т. прошли зарубежную стажировку в Экономическом Университете (Болгария, г. Варна).

В 2015 году магистранты ОП «Менеджмент» Кулиева И. П., Садилов А. М., Федорова О. С., Муздыбаев Ч. Е., Оралбеков А. Т., Сердалина А. А. прошли зарубежную стажировку в Asia Pacific University of Technology and Innovations (г.Куала-Лумпур, Малайзия).

В 2016 году магистранты ОП «Менеджмент» Дугалова А. А. и Мәмбетова Н. Б. прошли зарубежную стажировку в Georgia Technical University (г. Тбилиси, Грузия).

В 2017 году в рамках академической мобильности студентка 2 курса специальности «Менеджмент» Тукенбаева Акмарал прошла обучение в течении 1 семестра в Varna Free University (Болгария, г.Варна). В 2017 году 6 магистрантов ОП «Учет и аудит» прошли научную стажировку в Кыргызско-Российском Славянском университете на экономическом факультете, (г.Бишкек, Кыргызстан), 3 магистранта – в Университете прикладных наук, г.Циттау/Герлиц, (Германия): Турмаханова Л.Ж., Жунусова С. А., Серікова А.Ә.

В 2018 году магистранты ОП «Учет и аудит» Канлыбаева М.Е. и Досмуханбетова А.С. прошли стажировку в Высшей школой экономики (г.Быгдош, Польша)

Докторант ОП «Менеджмент» Судибор О. Л. в декабре 2017 года прошла зарубежную стажировку в Middle Eastern Technical University (г.Анкара, Турция).

Докторант ОП «Менеджмент» Наметова Г.А. в октябре 2017 года прошла зарубежную стажировку в Институт прикладных наук Циттау / Герлитц (Германия).

Докторант ОП «Менеджмент» Жанасилова А. Т. в 2018 году прошла зарубежную стажировку в Кыргызско-Российском Славянском университете (г.Бишкек, Кыргызстан).

Кроме того, в учебные планы ОП дополнительно включены дисциплины «Английский язык (сертифицированный курс)» и «Иностранный язык» в целях совершенствования языковой подготовки обучающихся.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение доступностью академического консультирования (83,6%); доступностью услуг здравоохранения (78,7%); доступностью библиотечных ресурсов (86,9%); существующими учебными ресурсами (83,6%); общим качеством учебных программ (80,3%); отношением между студентом и преподавателем (85,2%).

Сильные стороны/лучшая практика для ОП «Менеджмент», «УиА»:

✓ *Вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска.*

✓ *Вуз продемонстрировал соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*

✓ *Вуз обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.*

✓ *Руководство ОП стимулирует обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*

✓ *В вузе разработан механизм поддержки одаренных обучающихся.*

Сильные стороны/лучшая практика для ОП «Деловое администрирование»:

✓ *Вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска.*

✓ *Вуз продемонстрировал соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*

✓ *Руководство ОП стимулирует обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*

✓ *В вузе разработан механизм поддержки одаренных обучающихся.*

Рекомендация ВЭК

Расширить спектр программ внутренней и внешней академической мобильности обучающихся ОП.

Выводы ВЭК по критериям для «5B050700 Менеджмент», «6M050700 Менеджмент», «7D050700 Менеджмент», «5B050800 Учет и аудит», «6M050800 Учет и аудит»: сильные - 5, удовлетворительные – 6, требующие улучшения - 1.

Выводы ВЭК по критериям для образовательной программы «6M052000 – «Деловое администрирование»: сильные - 4, удовлетворительные – 7, требующие улучшения - 1.

6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Университет несет основную ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы, в связи с чем, в Университете разработаны ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе и увольнения.

Подбор кадров в университете «Туран» осуществляется на основе анализа потребностей ОП в соответствии с нормативными показателями, установленными Законом РК «Об образовании» и ГОСО РК 5.03.015-2009 – «Система образования РК. Учебная работа и педагогическая нагрузка. Основные положения», утвержденного приказом министра образования и науки РК № 365 от 31.08.2009 г. и «Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», утвержденных приказом министра № 152 от 20.04.2011 г., правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших

учебных заведений, утвержденных приказом МОН РК от 14.12.2007 г. № 635. Оценка компетентности и деловых качеств персонала проводится при приеме на работу согласно процедуре СМК «Управление персоналом» (ПРО УТ 601-14).

Избрание преподавателей на вакантные должности ППС осуществляется на основе конкурсного отбора с последующим заключением трудового договора. Университет объявляет конкурс на замещение должностей заведующих кафедрами, профессоров, доцентов по истечении срока действия трудового договора, а также на вакантные должности. Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников, а также информация о вакантных должностях объявляется через СМИ, определяемые в установленном порядке, а также средства информации Университета (сайт, газета). Конкурс проводится на основе аналитического обобщения итогов деятельности претендентов в объеме установленных требований по каждой должности.

Кадровая политика университета содержит мероприятия, направленные на развитие и повышение квалификации ППС, административно-управленческого персонала и сотрудников. Ежегодно составляются планы повышения квалификации в соответствии со Стратегией развития университета. В трудовых контрактах ППС и сотрудников университета отражены процедуры аттестации, увольнения сотрудников, применение дисциплинарных мер по отношению к сотрудникам.

Профессорско-преподавательский состав соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности и выполнению национальных нормативных требований к ППС согласно Закону РК «Об образовании».

Для эффективной организации учебного процесса на выпускающей кафедре «Менеджмент»:

- по состоянию на 22.01.2018г. данные ППС анализировались по кафедре «Экономика и менеджмент»:

- укомплектованность квалификационными кадрами составляла 30 человек, из них штатных – 25 (83,3%): доктор экономических наук – 4, доктор PhD – 3, кандидат экономических наук – 10, м.э.н. – 6. Остепененность – 78,6%. 5 – совместителей: доктор экономических наук – 1, доктор PhD – 1, м.э.н. – 3.

С 17 апреля 2018 года данные ППС рассматривается по кафедре «Менеджмент», так как произошла реструктуризация.

- по состоянию на 17.04.2018 учебного года по кафедре «Менеджмент», укомплектованность квалификационными кадрами составляла 17 человек, в том числе 14 штатные преподаватели: доктор экономических наук – 1, доктор PhD – 3, кандидат экономических наук – 7, м.э.н. – 3. Штатность – 82,4%. Остепененность – 78,6%. 3 – совместителей: доктор экономических наук – 1, м.э.н. – 2.

- 2018-2019 учебном году укомплектованность квалификационными кадрами кафедры «Менеджмент» составляет 22 человек, в том числе 18 – штатные преподаватели: доктор PhD – 5, кандидат экономических наук – 8, м.э.н. – 5, остепененность – 72,2%. Штатность – 81%. 5 – совместителей: д.э.н., профессор – 1, доктор PhD – 1, м.э.н. – 2.

- 2018-2019 учебном году укомплектованность квалификационными кадрами кафедры «Учет и аудит» составляет 15 человек, в том числе 13 – штатные преподаватели: доктор экономических наук – 1, доктор PhD – 3, кандидат экономических наук – 8, м.э.н. – 1, остепененность – 92,3%. Штатность – 86,7%. К.э.н., профессор Арышев В.А. в октябрь, 2017 г. получил Почетную грамоту МОН РК.

Количество штатных единиц ППС кафедры «Менеджмент», «Учет и аудит» за последние 5 лет приведено в таблице 3.

Таблица 3 – Сведения о количестве штатных единиц ППС ОП «Учет и аудит», «Менеджмент»

Учебный год	Кол-во штатных единиц		Кол-во совместителей	
	Кафедра «Менеджмент»	Кафедра «Учет и аудит»	Кафедра «Менеджмент»	Кафедра «Учет и аудит»

2014-2015	12	12	10	-
2015- 2016	27	14	5	3
2016-2017	28	15	3	1
2017-2018	24	10	2	2
2018-2019	22	13	5	2

Руководством ОП большое внимание уделяется привлечению преподавателей-практиков к реализации ОП. К примеру, в реализации ОП по специальности «Менеджмент», имеющие практический опыт: Залученова О.М. (Международный сертифицированный аудитор / Ведущий аудитор IRCA ISO 9001:2008, сертифицированный внутренний аудитор по требованиям международных стандартов ISO 9001:2015, ISO 19011:2011); Туркебаева Н.М. (КазНИИ ЭО АПК, от экономиста до старшего научного сотрудника, научный KBS-Group, KBS-Securities (брокерско-дилерская компания)); Ниеталина Г.К. (EdNET-Academy, директор по академическим программам, ОЮЛ «КазРЕНА», менеджер по развитию и внешним связям); по специальности «Учет и аудит» имеют огромный опыт в практике такие преподаватели как д.э.н., профессор Ержанов М.С., к.э.н., доцент Ержанова А.М. – опыт аудиторской практики, к.э.н., профессор университета Олохтонова Э.А. – является сертифицированным аудитором (лицензия аудитора № 0000365 от 21.02.1998г.), к.э.н., доцент Досаева А.Ж. имеет большую практику в ведении бухгалтерии.

В образовательном процессе задействованы приглашенные ученые-профессоры из ближнего и дальнего зарубежья – Роланд Гизе, доктор экономики, профессор (Университет прикладных наук Циттау-Герлиц, Германия); Э.Танкова, доктор PhD, доцент (Варненский Свободный университет им. Черноризца Храбра, Болгария), Поспелова Т.В., к.э.н., МГУ им. М.В. Ломоносова, исполнительный директор Российского представительства Международной ассоциации «Тройной спирали».

В университете «Туран» разработана система стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников, которые включают в себя: премии, объявление благодарности, награждение грамотами.

Премирование работников производится по результатам работы за семестр, учебный год, успешного проведения приемной кампании, аттестации, аккредитации, научных результатов, к юбилейным датам и ко дню рождения.

Кроме этого, в университете «Туран» действует Методологический семинар, направленный на повышение уровня знаний ППС и сотрудников о состоянии вуза, а также ознакомление с нормативно-правовыми документами МОН РК.

Преподаватели ежегодно проходят курсы повышения квалификации по направлениям соответствующим читаемым дисциплинам (таблица 3). Так, к примеру, доцент Биктеубаева А.С. приняла участие в Центрально-Азиатском форуме по обеспечению качества, который проводил Университет «Нархоз» совместно с НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» (08.12.2017 г.), а в 2018-2019 учебном году часть ППС уже прошли:

- курсы повышения квалификации: «Использование возможностей Google в учебном процессе (Word, Excel, Power Point, Prezi и т.д.), Алматы, Университет «Туран», 19.09 – 05.12.2018 г.

- курсы повышения квалификации «Применение метода Case Study в образовательном процессе», Алматы, Университет «Туран», 27.09 – 01.11.2018 г.

- преподаватели кафедры «Учет и аудит» прошли практический семинар «Новое в МСФО 15, 16. Трансфертное ценообразование. Вопросы внешнего контроля качества», который был проведен в рамках Международного Форума аудиторов, организованного совместно с ПАО «Палатой аудиторов РК» – все получили сертификаты.

Таблица 4 - Повышение квалификации ППС ОП «Менеджмент», «Учет и аудит» за 2014-2017 гг.

Отчетный период	Численность штатных преподавателей		Повышение квалификации			
			В «Туране»		Внешнее	
	Менеджмент	Учет и аудит	Менеджмент	Учет и аудит	Менеджмент	Учет и аудит
2014-2015	12+	9	12	8	10	1
2015-2016	25+	12	17	6	11	6
2016-2017	28	21	6	15	-	6
2017-2018	27	16	10	10	8	8
2018-2019	18	13	18*	13*	-	5

Примечание * планируют пройти

На базе университета проводятся семинары и тренинги не только по читаемым дисциплинам, но и в целом по повышению общей культуры преподавателя. Так, в 2017-2018 учебном году в Университете «Туран» по проведению кафедрами методических семинаров для ППС были задействованы к.э.н., доценты кафедры «Менеджмент» Букейханова Т.К., Залучёнова О.М. с темой «Методика обеспечения контроля и оценки знаний студентов» (Учебно-методического совета № 2 от 14 сентября 2017 г.); в 2018-2019 учебном году: к.э.н., доцент Залученова О.М. с темой «Интерактивные формы и методы обучения. Технология проведения тренингов в учебном процессе ВУЗа» (заседание Учебно-методического совета №2 от 13 сентября 2018 г.).

Университет создает возможности профессионального роста для молодых преподавателей. Так, они ежегодно участвуют в международных научно-практических конференциях. У них есть возможность публиковаться бесплатно в «Вестнике Туран», участвовать научных проектах. К примеру, в проекте «Проблемы учета, аудита и анализа в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности» участниками является два молодых преподавателя кафедры «Учет и аудит» PhD Оразалинова М.С., к.э.н. Жексембина А.Е.

В инициативном научном проекте «Управление процессом интернационализации в высших учебных заведениях Казахстана» участвует старший преподаватель кафедры «Менеджмент» Ералина Э.М., докторант 3 курса ОП «Менеджмент» Судибор О.Л.; в проекте «Формирование экосистемы инновационного предпринимательства в РК» участвует старший преподаватель кафедры «Менеджмент» Нурмаганбетова М.Т., а также докторанты 2 курса Ахтанова М.Д., Айнакул Н.А.

ППС кафедры «Менеджмент» участвуют в изучении английского языка, имеются ППС, владеющие английским языком на хорошем уровне, в частности, преподаватель Тургумбаева А.М. имеет сертификат IELTS 7.5.

ППС проводит научные исследования. Так, в 2017 году были завершены два исследования по НИОКР финансируемым МОН РК: «Интеграционные эффекты экономического взаимодействия в рамках Евразийского Экономического Союза, руководитель – д.э.н., проф. Алшанов Р.А. (срок выполнения 2017 год) и «Интеграционные эффекты сотрудничества в Евразийском экономическом союзе (ЕАЭС)», руководитель – д.э.н., проф. Арупов А.А. (срок выполнения 2017 год) и были предоставлены два отчета в МОН РК. В соответствии с договором о международном сотрудничестве между Институтом экономики и антикризисного управления и Университетом «Туран» реализуется международный научно-исследовательский проект «Механизмы обеспечения устойчивости бизнеса России и Казахстана: опыт и перспективы», в рамках которого были проведены ряд научных мероприятий: проведение конференции «Антикризисное управление в условиях развития цифровой экономики» (20.04.2018г.), издание совместного сборника научных статей.

Также, преподавателями ОП в НЦГНТЭ зарегистрированы инициативные научные темы: «Управление процессом интернационализации в вузах Республики Казахстан»

руководитель – Тусупова Л.А., д.э.н.; «Формирование экосистемы инновационного предпринимательства в Республике Казахстан», руководитель – Таменова С.С., к.э.н., «Проблемы учета, аудита и анализа в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности» – руководитель к.э.н., профессор Иванюк Т.Н., «Развитие учетной системы с использованием инновационных технологий бизнес управления» – руководитель к.э.н., доцент Файзуллина С.А.

Преподаватели кафедры регулярно публикуют результаты своих исследований. Общий объем изданных ППС монографий, сборников трудов, научных статей и других публикаций. ППС кафедры активно участвуют на различных научно-практических конференциях республиканского и международного уровня. К примеру, ППС университета «Туран» совместно с Финансовым университетом при Правительстве Российской Федерации (г. Москва) выпущена коллективная монография «конкурентоспособность вуза в контексте инновационного развития» (г. Алматы, 2018г.).

Кафедры принимают участие в организации и проведении Международных научно-практических конференций университета «Туран». В работе конференций принимают участие ученые и специалисты из Казахстана, России, Германии, высших ученых заведений и научно-исследовательских институтов, руководители фирм, занимающихся актуальными вопросами совершенствования экономики, управления, учета, финансов и маркетинга.

ППС кафедры также принимает активное участие в общественной жизни.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает недостаточную развитость академической мобильности ППС.

Так, за период 2014-2019 гг. выезжали в университеты партнеры по программе академической мобильности следующие ППС задействованные в реализации аккредитуемых ОП:

- Онюшева И.В. – директор международного института лидерства в период 2016-2017 гг.

Онюшева И.В., доктор PhD приняла участие в конкурсе и выиграла грант по программе ERASMUS TEACHER на развитие мобильности персонала (письмо руководителя проекта ERASMUS г-жи R. Karveliене от 22.02.2017 г.) для поездки в Siauliai University, г.Вильнюс, Литва, на период 24-28 апреля 2017 года.

С 23 апреля – 07 мая 2017 г. преподавала по международной программе по академической мобильности Erasmus+ в Siauliai University, Литва.

С 03 июля 2017 г. по настоящее время в рамках академической мобильности преподавала в International Stamford University, Бангкок, Тайланд.

- Алибекова Г.Ж. (директор МИЛ в 2017-18 учебном году) выезжала в МГУ им. Ломоносова (г. Москва, РФ).

В рамках академической мобильности выезжали следующие ППС:

Нурмаганбетова М.Т., ст. преподаватель кафедры «Менеджмент» прошла научную стажировку в Экономическом университете – Варна (Болгария), с 17.11-30.11.2014.

Утегулова Б.С., доктор PhD, ст. преподаватель кафедры «Менеджмент» выезжала в г.Барселона, Испания – прошла обучение в курсе «General Management and Human Resources», октябрь 2015.

Ералина Э.М. доктор PhD, ст. преподаватель кафедры «Менеджмент» выезжала на научную стажировку в Университет прикладных наук Циттау-Герлиц, Германия, с 06.03.-18.03.2017 г.

Естекова Г.Б., к.э.н., доктор PhD, доцент кафедры «Менеджмент» выезжала в Esusan Donato Milan (Миланский университет, г. Милан, Италия), участвовала в курсе «Managing as a Coach» с 28.11-29.11.2018 г.

Заведующая кафедрой «Менеджмент» к.э.н., доцент Ниеталина Г.К. в период с 19 по 27 октября 2018 года провела занятия по курсу «Стратегический маркетинг» для студентов Российского экономического университета имени Г. В. Плеханова. Также, с

28.01- 08.08.2019 г. Ниеталина Г.К. по академической мобильности ездила в университет «Туран-Астана», участвовала в научном круглом столе, методическом семинаре, проводила занятия по дисциплине «Управление персоналом» для студентов специальности «Менеджмент».

Бозгулова Н.А старший преподаватель, магистр в 2014 году выезжала в SolBridge international school of business, Woosong university, in Daejeon, South Korea, в июне 2018 года в Czech University of life sciences in Prague по курсу «Modern methods in Scientific writing of research articles».

Оразалинова М.С., доктор PhD в 2014 году проходила научно-практическую стажировку в университете Циттау/Герлиц (Германия).

По ОП «Деловое администрирование» следует улучшить программу в направлении привлечения зарубежных преподавателей и менеджеров практиков. В вузе развита внутренняя мобильность и внешняя (Российская Федерация). Следует расширить: программы по внешней академической мобильности в дальнее зарубежье, возможность получить зарубежные гранты для обучения. Вуз по программе «деловое администрирование», имеет 7 гос.грантов, что и предполагает соблюдение требований научно-педагогического направления магистратуры

По результатам анкетирования НААР профессорско-преподавательский состав выражают полное удовлетворение уровнем доступности руководства вуза (83%); поощрение инновационной деятельности (74,5%), уровень стимулирования молодых специалистов к образовательному процессу (63,8%), признание потенциала и способностей преподавателей (70,2%). ППС оценивает поставленную работу в университете по академической мобильности на «очень хорошо» - 34% и «хорошо» - 59,6%; повышение квалификации преподавателей на «очень хорошо» – 78,7% и «хорошо» - 21,3%.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ *Руководство ОП продемонстрировало осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

✓ *Руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.*

✓ *Вуз продемонстрировал вовлечение ППС ОП в жизнь общества.*

Рекомендация ВЭК

Стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.

Выводы ВЭК по критериям для «5B050700 Менеджмент», «6M050700 Менеджмент», «7D050700 Менеджмент», «5B050800 Учет и аудит», «6M050800 Учет и аудит»: сильные - 3, удовлетворительные – 8, требующие улучшения - 1.

Выводы ВЭК по критериям для образовательной программы «6M052000 – «Деловое администрирование»: сильные - 3, удовлетворительные – 8, требующие улучшения - 1.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных образовательными программами вуза и соответствующей действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам. Создание эффективной инфраструктуры образования является необходимым условием успешного выполнения университетом своей миссии.

В университете имеется 129 интерактивных кабинетов с возможностью демонстрации мультимедийных материалов с использованием инновационных методов преподавания. 3 из них расположены в компьютерных классах, 47 в лекционных и

семинарных аудиториях. Общее количество компьютеров в университете составляет 932 единицы в комплекте с программным обеспечением Windows 7/10 Professional, Windows Office 2010/2013/2016 Professional. Также, ноутбуки – 78 единиц, принтеры – 82 единицы, проекторы – 129 единиц, копировальные аппараты – 19 единиц, цветные принтеры – 3 единицы. Имеется 10 физических серверов компании Hewlett-Packard, SuperMicro с программным обеспечением для виртуализации VMWare vSphere, на которых развернут 21 виртуальный сервер с операционными системами Windows Server 2008R2, Linux Debian. Конференц-зал университета «Туран» в котором проводятся встречи, переговоры, конференции, семинары, рассчитан на 35 мест. Зал оснащен видео стеной SAMSUNG (размером 1,8*3) и 4-мя 55-дюймовыми мониторами DELL, транслирующие основной экран, Конгресс-системой Gonsin и ИТС Audio. Актовый зал университета «Туран» оборудован следующей техникой: LED-экран размером 6х3, микшерный пульт Yamaha mg24/14fx с шестью колонками PSS RS PRO с усилителями, радиосистемой SENNHEISER XCW35- и петличными микрофонами SENNHEISER. Имеются телевизоры Samsung 55 дюймов, LG 55 дюймов и Promethean ActivPanel84 4K UHD 84 дюймов для размещения материалов информационного характера и расписания. Также, путеводитель с сенсорным экраном, который содержит сферопанораму здания университета.

У университета имеются лицензии и подписки на различные программные продукты. Лицензия на программу CorelDRAW Graphics Suite X8 (лицензия на 21 компьютеров). CorelDRAW Graphics Suite X8 – программа для редактирования графики. Данный продукт позволяет профессионально редактировать графики для веб-страниц, создавать графический дизайн. Лицензия на программное обеспечение Sanaco Study 500 (лицензия на 50 компьютеров одновременно) для управления компьютерами класса. Sanaco Study 500 позволяет максимально эффективно использовать учебное время для преподавания и обучения. Данное программное обеспечение необходимо, чтобы контролировать программы, которыми пользуются учащиеся, интернет страницы, которые они просматривают и задания, которые они выполняют. Программа Sanaco Study 500 установлена в 8 компьютерных классах. Подписка на программное обеспечение Microsoft Imagine Standard b08cc5b3-756c-4a83-b767-23bfb08f26bb Imagine5/1/2019. Microsoft Imagine Standard – это программа сотрудничества Microsoft со сферой образования, благодаря которой высшие и средние учебные заведения могут использовать в образовательном процессе более 500 современных продуктов и технологий Microsoft при минимальных финансовых затратах. Программа Microsoft Imagine Standard адресована учебным заведениям, обладающим лицензией на обучение техническим или естественнонаучным специальностям, и предназначена исключительно для учебных и исследовательских целей.

Фонд библиотеки представлен учебниками, учебными и методическими пособиями, научной и художественной литературой, периодическими изданиями (газеты и журналы) на бумажных, электронных и магнитных носителях: видеокассетами с учебными фильмами, аудиокассетами, дисками, электронными ресурсами (таблица 5). Библиотека имеет свой сайт по адресу <https://lib.turan-edu.kz>. Основной книжный фонд на начало 2018–2019 учебного года составляет 607 655 экземпляров, основную часть библиотечного фонда составляет учебная и учебно-методическая литература по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам общеобязательного цикла и по профессиональным программам – 94%, удельный вес научной литературы – 6%, что соответствует предъявляемым нормам. На государственном языке 162 887 экз., доля основного библиотечного фонда на государственном языке составляет 28%, что соответствует доле контингента студентов, обучающихся на казахском языке (приведенный контингент с казахским языком обучения составляет 1022 человек), более 5000 наименований литературы на иностранном языке. Кроме приобретения печатных изданий, производится подписка на бесплатные электронные ресурсы.

Таблица 5 – Карта книгообеспеченности по специальностям на 2018-2019 учебный год

Специальности	Кол-во учебной, учебно-методической и научной литературы				Приведенный контингент		Обеспеченность	
	на бумаж. носителях	на электрон. носителях	в т. ч. на гос. языке	Всего	Всего	в т. ч. на гос. языке	Всего	в т. ч. на гос. языке
Менеджмент	15000	10463	2810	25463	147,75	19,00	172,34	147,89
Учет и аудит	20916	14925	9375	35841	208,50	36,25	171,90	258,62
Деловое администрирование	853	589	-	1442	10,00	0,00	144,20	-

В университете предоставляется доступ к научным ресурсам РМЭБ и к международным электронным ресурсам Web of Science, SpringerLink, Scopus, РГЦПИ «Закон», ЭБС издательства Лань, Polpred Обзор СМИ, Elsevier, Taylor&Francis, «Жети жарғы», Юрайт.

Компьютерная база библиотеки состоит из 11 компьютеров, 78 ноутбуков, 20 планшетов, 4 МФУ.

В университете большая работа ведется на предмет экспертизы письменных работ на плагиат. Так, с 2018-2019 учебного года по дисциплине «Академическое письмо» экзамен будет проводиться в форме написания эссе и проверка его на плагиат. Кроме того, все диссертации и выпускные работы также подвергаются проверке на заимствование, при этом используется программа Plagiat.pl.

Университет обеспечивает бесплатный доступ преподавателей и студентов к Wi-Fi на всей территории вуза. Все кафедры, структурные подразделения, залы электронных ресурсов, общежитие подключены к интернет-сети, общая пропускная скорость составляет 600 Мб/с.

Университет «Туран» имеет специализированные кабинеты, лаборатории и бизнес инкубаторы, оснащенные современным оборудованием и размещенные в учебном корпусе. Это лаборатория криминалистики (621), лаборатория физики (310), психологический центр (413), лингафонные кабинеты, мультимедийные кабинеты, кабинет телестудии «Turan Channel» (602), компьютерные классы (304, 310, 314, 316, 502, 504, 506, 508, 606, 608, 610, 201, 202, 203, 204), бизнес-инкубаторы (718, 720). Все лаборатории укомплектованы современной компьютерной техникой с установленным лицензионным программным обеспечением, а также специализированным лабораторным оборудованием.

В распоряжении кафедр, обслуживающих ОП, имеются закрепленные за ними аудитории, например, в учебном процессе кафедры «Учет и аудит» задействованы один специализированный кабинет (ауд.510 - 36 кв.м.), один лингафонный кабинет (ауд. 502 - 36 кв.м.), три общеуниверситетских компьютерных класса (ауд. 314 - 52 кв.м, 316 - 52 кв.м., ауд. 508 - 54 кв.м.) и три аудитории общего назначения (406 - 115 кв.м., ауд. 520 – 36 кв.м., ауд. 603 – 36 кв.м.) для проведения лекционных и практических занятий на 80, 12 и 12 посадочных мест, общей площадью – 381 кв.м. Компьютерные классы оборудованы различными программами. Например, для организации учебного процесса по ОП «Учет и аудит» имеется программа «1С: Бухгалтерия (версия 8.3)». В состав комплекта входит: 1) 1С: Предприятие 8. Бухгалтерия для Казахстана; 2) 1С:Предприятие 8. Управление торговлей для Казахстана; 3) 1С:Предприятие 8. Зарплата и Управление Персоналом для Казахстана; 4) Управление небольшой фирмой для Казахстана; 5) 1С:Предприятие 8. ERP – Управление предприятием для Казахстана. Комплект расширен решениями для бюджетных учреждений Казахстана: Бухгалтерия ГУ, Зарплата и кадры, Бухгалтерия гос. предприятия.

В университете работает система цифрового охранного видеонаблюдения, состоящая из множества камер видеонаблюдения. В целях надежной защиты ПК приобретено лицензионное программное обеспечение Антивирус Kaspersky Endpoint Security, которое успешно используется на персональных компьютерах для защиты данных от вредоносных вирусных атак. Обучающиеся ОП могут также пользоваться услугами современного технически оснащенного отдела печати, обеспечивающий университет необходимой печатно-бланочной продукцией. Количество множительных аппаратов по университету составляет 11 штук, ризографов – 2 шт. В отделе печати периодически выпускается студенческая газета «Студия».

Обучающиеся имеют возможность получать медицинскую помощь в оборудованном медицинском кабинете, могут заниматься в боксерском зале, зале для аэробики, зале единоборств, спортивном зале, на территории университета имеются 2 открытых футбольных поля.

Университет на постоянной основе направляет свою деятельность на создание комфортных условий для обучения и работы на территории вуза. Большое внимание уделяется совершенствованию инфраструктуры университета через анализ мониторинга удовлетворённости инфраструктурой обучающимися, преподавателями, работниками и другими заинтересованными лицами.

Аналитическая часть

В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы, отметим, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам.

По результатам анкетирования доступностью библиотечных ресурсов – 86,9%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 73,8%; кабинетов для малых групп – 91,8%; комнатами отдыха для студентов – 75,4%; компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворены 85,2% обучаемых; имеющимися компьютерными классами – 86,9%; научными лабораториями – 67,2%. Полная удовлетворенность обучающихся общежитием составляет 63,9%.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Руководство ОП продемонстрировало наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Имеется доступ к образовательным Интернет-ресурсам.

✓ На территории университета функционирует WI-FI.

Выводы ВЭК по критериям для «5B050700 Менеджмент», «6M050700 Менеджмент», «7D050700 Менеджмент», «5B050800 Учет и аудит», «6M050800 Учет и аудит»: сильные - 3, удовлетворительные – 7.

Выводы ВЭК по критериям для образовательной программы «6M052000 – «Деловое администрирование»: сильные - 3, удовлетворительные – 7.

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Для успешной реализации ОП имеются необходимые материально-технические и информационные ресурсы. Университет предоставляет информацию о специфике ОП, в том числе о ее целях, результатах обучения, присваиваемых квалификациях, образовательном процессе, преподавании, оценивании, учебных возможностях и возможностях трудоустройства.

На сайте университета <https://turan-edu.kz/> и на сайте МИЛ <http://lii.turan-edu.kz/> представлена актуальная информация о специфике образовательных программ – описание

уровней ОП, цели ОП, базы практик, присваиваемых квалификациях, формируемых компетенциях, кадровом составе (на каждого преподавателя имеется информация), процедурах СМК, достижениях обучающихся, о научной деятельности ППС кафедры, данные о международном сотрудничестве, контакты.

Информация для общественности об образовательных программах вуза доступна также по буклетам, информационным стендам, баннерам, рекламно-имиджевым статьям в СМИ.

Кафедры систематически публикуют полную информацию об образовательной программе, которая характеризуется объективностью и актуальностью. Информирование об образовательной программе осуществляется через сайты:

1. Официальный сайт: <http://www.turan-edu.kz/>
2. социальная сеть instagram https://www.instagram.com/univer_turan/
3. социальная сеть facebook <https://www.facebook.com/university.turan/>
4. социальная сеть vkontakte https://vk.com/univer_turan

На сайте вуза представлена полная информация обо всех аккредитуемых ОП, критериях отбора обучающихся, ожидаемых результатах освоения образовательной программы, присуждаемых квалификациях. Информация об успеваемости отражена в электронных базах данных учебного отдела. Обучающиеся имеют возможность получения полной информации о существующих научных программах и достижениях студентов. Информация сайта систематически обновляется.

Для более тесного взаимодействия с преподавателями на сайте факультета указаны электронные адреса и личная информация о них, их инновационной учебной и научной деятельности. Проблеме трудоустройства выпускников в университете «Туран» уделяется особое внимание. Так, на сайте вуза <http://www.turan-edu.kz/> специалистами Центра карьеры и лидерства постоянно актуализируется информация о программах трудоустройства, об имеющихся трудовых вакансиях, о выпускниках и возможностях их трудоустройства.

На официальном сайте университета «Туран» ведется блог ректора <https://turan-edu.kz/блог-ректора/>, на который обучающиеся и сотрудники в свободном доступе задают вопросы, обращения и жалобы, получают ответы.

Основным и первым документом, который получает студент в начале каждого учебного года, является «Справочник-путеводитель», разработанный отдельно для каждой специальности. В «Справочнике-путеводителе» приводятся общие сведения о вузе – история, структура, специальности по которым ведется подготовка студентов. Предоставляются данные о скидках и грантах, студенческих организациях, зарубежных партнерах и аккредитации. В справочнике размещен академический календарь на учебный год, учебный план и программы дисциплин. Электронная версия справочника-путеводителя размещается на сайте университета (<http://www.turan-edu.kz/путеводитель-обучающегося-обучающи>).

В университете «Туран» разработан «Кодекс студента». В «Кодексе студента» отражена информация о правилах поведения при общении с руководством, профессорско-преподавательским составом, эдвайзерами или сотрудниками университета, между собой в ситуациях, не касающихся академических вопросов.

Для эффективной организации профориентационной работы, широкого информирования общественности об образовательной программе кафедрой разработаны электронные буклеты и буклеты на бумажных носителях, которые множатся через типографию университета «Туран» и предоставляются всем заинтересованным стейкхолдерам программы.

Для связи с выпускниками в университете «Туран» создана Ассоциация выпускников «Туран-Зерде» по инициативе выпускников университета «Туран» в 1998 году. В 2002 году Ассоциация получила свидетельство Управления юстиции города Алматы о государственной регистрации юридического лица. Членами «Туран-Зерде»

являются все выпускники лицея, колледжа, бакалавриата, магистратуры и докторантуры, которые ежегодно получают удостоверение члена Ассоциации.

Аналитическая часть

В целях выполнения рекомендаций предыдущей ВЭК НААР были реализованы следующие мероприятия, направленные на открытость и прозрачность информации о ППС (информация размещена на сайте), их публикациях и другие сведения. В целях устранения рекомендаций по обеспечению на портале внешних публикаций (цитат, ссылок) ППС аккредитуемых ОП, на главной странице сайта университета создана вкладка «О нас в СМИ» (<https://turanaedu.kz/mass-media/>).

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней полностью удовлетворены – 88,5%, частично удовлетворены – 9,8%, не удовлетворены – 1,6% обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Вуз публикует информацию о реализуемых программах, с указанием ожидаемых результатов обучения.

✓ В вузе имеется информация о возможности присвоения квалификации по окончании ОП.

✓ Вуз размещает сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

✓ Руководство ОП использует разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Вуз размещает информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Вуз участвует в разнообразных процедурах внешней оценки реализуемых ОП.

Выводы ВЭК по критериям для «5B050700 Менеджмент», «6M050700 Менеджмент», «7D050700 Менеджмент», «5B050800 Учет и аудит», «6M050800 Учет и аудит»: сильные - 6, удовлетворительные – 7.

Выводы ВЭК по критериям для образовательной программы «6M052000 – «Деловое администрирование»: сильные - 6, удовлетворительные – 7.

6.10 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Современное состояние подготовки в рамках ОП поддерживается учебно-методическими материалами, введением новых элективных дисциплин с учетом рекомендаций работодателей.

Обучающиеся имеют доступ ко всем библиотечным ресурсам, которые обновляются и пополняются ежегодно.

Мониторинг влияния внедрения инноваций в учебный процесс на результаты обучения осуществляется на различных уровнях. На кафедре - через систему взаимопосещения учебных занятий, обсуждения на методических семинарах. В университете – через посещение мастер-классов, повышение квалификации ППС на курсах, тренингах.

Для улучшения качества образовательного процесса для обучающихся периодически организовываются гостевые лекции. Так к примеру, в 2018 году были проведены гостевые лекции для обучающихся ОП «Учет и аудит»: 24 апреля 2018 г. специалисты тренинг-центра «Yantsen Company» Мухпулова Н.Т. – руководитель отдела продаж и Изизова Г. – ведущий менеджер отдела продаж ознакомили студентов с возможностью получения профессионального сертификата IAAP и получения Британского диплома; 24 апреля 2018г. Едильбаева Д.Б. – руководитель Департамента

аудита ТОО «Deloitte» прочитала лекцию на тему «Зачем нужны аудиторы?»; 30 октября 2018 года по дисциплине «МСФО» – Алсеитов А.А. – главный бухгалтер ТОО «Юник Казахстан»; 1 ноября 2018 г. по дисциплине «Аудит» – Едильбаева Д.Б., руководитель Департамента аудита ТОО «Deloitte» (<https://turandedu.kz/карьера-это-путь-к-обучению-2>).

Международным институтом лидерства для слушателей МВА и обучающихся других ОП были организованы гостевые лекции и вебинары. Так в 2018 году были проведены следующие гостевые лекции: лекция Генерального консула Республики Корея в Республике Казахстан г-ном Jeon Seung Min (Чжон Сын-мин) на тему: «Пути расширения сотрудничества между Республикой Корея и Республикой Казахстан» (30.01.2018 г.); тренинг профессора Сельвы Стауба для преподавателей и сотрудников вуза на тему «Креативное предпринимательское обучение» (Bandirma Onyedi Eylul University, Turkey).

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения практических навыков на основе теоретической подготовки программой образования предусмотрены различные виды практик: учебная, производственная, преддипломная. Все виды практик проводятся в соответствии с типовым, учебным планами, согласно академическому календарю. Кафедрой заключены договора на проведение профессиональной практики, в которых определены обязанности кафедры, базового предприятия и обучающихся. На кафедре разработаны методические указания к организации и проведению практик, учебные программы. Обучающиеся проходят практику в соответствии с приказом ректора высшего учебного заведения, в котором указывается база практики, сроки ее прохождения и руководители практики от учебного заведения. По окончании практики они сдают отчеты по утвержденной форме.

В целях трудоустройства и профориентационной работы связь с выпускниками поддерживают эдвайзеры, которые периодически проводят круглые столы, встречи, Дни открытых дверей. Университет ежегодно проводит ярмарки вакансий, что позволяет выпускникам и работодателям наладить контакт для отбора необходимых кадров. В результате подобной предварительной работы студенты еще до выпуска получают представление о рынке труда, существующих вакансиях и предъявляемых к ним требованиях. Результаты анализа трудоустройства показывают высокий процент трудоустройства выпускников (таблица 6).

Таблица 6 – Процент трудоустроенных выпускников в первый год после окончания вуза, в разрезе ОП за последние 4 года

№	Наименования направлений подготовки кадров. Специальность	Выпуск 2015 г.	Выпуск 2016 г.	Выпуск 2017 г.	Выпуск 2018 г.
1	Менеджмент	90%	100%	69%	71%
2	Учет и аудит	96%	77%	78%	80%
3	Деловое администрирование	-	-	-	100%

Представлены примеры успешного трудоустройства выпускников. Так, к примеру, выпускники ОП 5В050800-Учет и аудит в настоящее время занимают руководящие должности: выпускник «Учет и аудит» Рамазанова Э.Х., главный бухгалтер компании «Орифлейм»; Ким Т.Ф. – профессиональный аудитор, генеральный директор аудиторской компании «Allian-Audit»; Ким В.Е. – руководителем аудиторской группы в ТОО НАК «Центраудит-Казахстан» и др. ППС кафедр поддерживает связи с выпускниками прошлых лет на постоянной основе. Выпускники ОП 5В050700-Менеджмент трудоустроены по специальности, например, Азизов Н.М – Директор ТОО «Algis LTD», Кульшев Н.Б. – Генеральный директор ТОО «Newgen Electrical», Аляев А.А. – начальник отдела логистики ТОО «Либелла Боттлерс Алматы», Бекоева И.Р. – Заместитель руководителя Алатауского районного управления по защите прав потребителей ДЗПП г. Алматы КЗПП

МНЭ РК, РГП «Департамент по защите прав потребителей города Алматы Комитета по защите прав потребителей Министерства национальной экономики РК».

Аналитическая часть

На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению.

Преподавание по образовательным программам ведется с использованием современных педагогических технологий. Преподаватели сами выбирают различные методы обучения в зависимости от дисциплины, темы, количества студентов, магистрантов в группе, уровня подготовки обучающихся. Большое внимание уделяется технологии проектной деятельности, применяются интерактивные методы обучения, стратегии критического мышления, кейс-технологии, деловые игры, тренинги. Навыки самообучения наиболее эффективно формируются при выполнении индивидуальных заданий, проектов, которые широко используются при изучении различных дисциплин ОП. В университете практикуется выездные лекции и экскурсии по предприятиям. Так, в ноябре месяце силами Центра карьеры и лидерства были организованы экскурсии на завод CCL Kazakhstan (Coca Cola), где студенты смогли посмотреть, как устроено производство популярного напитка. Сотрудники CCL Kazakhstan рассказали об истории появления, механизме маркировки и розлива всей продукции компании. Студенты были проинформированы о возможностях прохождения практики и трудоустройства на заводе.

В ходе проведения интервью с обучающимися, выпускниками и работодателями высказано предложение по усилению практикоориентированности предлагаемых курсов. В этой связи, следует приглашать почаще практиков с предприятий, государственных служащих, а также развивать элементы дуального образования на старших курсах.

Во время работы комиссией были посещены следующие занятия:

ОП «УиА»:

21.02.2019г. лекционное занятие по дисциплине: «Оценка бизнеса», тема занятия: «Факторный анализ в оценке действующего бизнеса» (3 курс специальности «УиА», ауд. 510) к.э.н., профессор кафедры «Учет и аудит» Иванюк Татьяна Николаевна. Присутствовало 18 чел. (группа состоит из 26 чел.). На лекционном занятии использовались слайды, был рассмотрен практический пример и роздан раздаточный материал с содержанием практической ситуации для обсуждения.

ОП «5B050700 – Менеджмент»:

- 21.02.2019г. практическое занятие по дисциплине: «Организационное поведение», тема занятия: «Регуляторы поведения субъектов организации» (2 курс специальности «Менеджмент», ауд. 507) PhD, доцент кафедры «Менеджмент» Саханова Гаухар Бахытовна. Присутствовало 16 чел. На практическом занятии применены методы фасилитации, «мозгового штурма» Алекса Осборна. Для оценки теоретической подготовки был проведен тест в программе «Socratic».

Во время работы членами ВЭК были посещены следующие базы прохождения практики: ПАО «Палата аудиторов Республики Казахстан», Комплекс «Тау – Дастархан».

Сильные стороны/лучшая практика

✓ Руководством ОП продемонстрирован анализ рынка труда и приведены примеры успешного трудоустройства выпускников.

Рекомендация ВЭК

Продолжать работу по усилению практикоориентированности ОП.

Выводы ВЭК по критериям для «5B050700 Менеджмент», «6M050700 Менеджмент», «7D050700 Менеджмент», «5B050800 Учет и аудит», «6M050800 Учет и аудит»: сильные - 1, удовлетворительные – 5.

Выводы ВЭК по критериям для образовательной программы «6M052000 – «Деловое администрирование»: сильные - 1, удовлетворительные – 5.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Университет опубликованную политику обеспечения качества.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.
- ✓ Руководство продемонстрировало функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.
- ✓ Руководство ОП открыто и доступно для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ Руководство ОП продемонстрировало наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами.
- ✓ Вуз обеспечивает измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.
- ✓ Регулярно собирается и анализируется динамика контингента обучающихся.
- ✓ Доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.
- ✓ Обучающиеся, работники и ППС подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ Руководство продемонстрировало наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Квалификация, получаемая по завершению ОП четко определена, разъяснена и соответствует определенному уровню НСК.
- ✓ ОП «Деловое администрирование»: продемонстрировано наличие совместной образовательной программы.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- ✓ Университет постоянно проводит мониторинг нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся.
- ✓ Университет продемонстрировал участие обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП продемонстрировало уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП продемонстрировало наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ Вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска.
- ✓ Вуз продемонстрировал соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.
- ✓ Вуз обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.
- ✓ Руководство ОП стимулирует обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).
- ✓ В вузе разработан механизм поддержки одаренных обучающихся.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ Руководство ОП продемонстрировало осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

✓ Руководство ОП обеспечивает целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.

✓ Вуз продемонстрировал вовлечение ППС ОП в жизнь общества.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ Руководство ОП продемонстрировало наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Имеется доступ к образовательным Интернет-ресурсам.

✓ На территории университета функционирует WI-FI.

Стандарт «Информирование общественности»

✓ Вуз публикует информацию о реализуемых программах, с указанием ожидаемых результатов обучения.

✓ В вузе имеется информация о возможности присвоения квалификации по окончании ОП.

✓ Вуз размещает сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

✓ Руководство ОП использует разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Вуз размещает информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Вуз участвует в разнообразных процедурах внешней оценки реализуемых ОП.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

✓ Руководством ОП продемонстрирован анализ рынка труда и приведены примеры успешного трудоустройства выпускников.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

Усилить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом.

Выделить ОП «Деловое администрирование» в отдельную Бизнес школу, как дополнительную программу профессиональной подготовки менеджеров высшего и среднего уровня с обязательным опытом работы не менее 3 лет, соответственно с самостоятельным контингентом практикоориентированного состава спикеров, имеющих большой опыт управленческой и практической работы.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Оптимизировать процесс документооборота внутри университета.

Продолжать совершенствовать инфраструктуру дистанционного образования.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Для ОП «Менеджмент», «УиА»: усилить работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования

Для ОП «ДА»: актуализировать содержание учебных дисциплин образовательных программ с учетом современных трендов в развитии страны для формирования профессиональных компетенций обучающихся.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Активизировать собственные разработки в области методики преподавания учебных дисциплин.

Прописывать в курсах более подробно критерии и методы оценки по каждой

дисциплине для повышения прозрачности выставления баллов.

Стандарт «Обучающиеся»

Расширить спектр программ внутренней и внешней академической мобильности обучающихся ОП.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Продолжить работу по усилению практикоориентированности предлагаемых курсов.



Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»
 оценки образовательных программ 5В050700 – «Менеджмент», 6М050700 –
 «Менеджмент», 7D050700 – «Менеджмент», 5В050800 – «Учет и аудит», 6М050800 –
 «Учет и аудит» Учреждения «Университет «Туран»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.	+			
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		

9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			4	12	1	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		

22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.	+			
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.	+			
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;	+			
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.	+			
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			5	12	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		

37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.	+			
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.	+			
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			3	8	1	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;	+			
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их		+		

		соответствие целям ОП.				
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.	+			
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			2	8	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.	+			
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.			+	
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			2	6	2	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			

68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+			
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.	+				
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+			
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+			
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+		
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+			
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+				
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+			
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).	+				
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+			
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.	+				
Итого по стандарту			5	6	1	0	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»							
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+			
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+			
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+				
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+			

83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.	+			
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
Итого по стандарту			3	8	1	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.	+			
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсом	+			

96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			3	7	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;	+			
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;	+			
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		

110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.	+			
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
Итого по стандарту			6	7	0	0
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.	+			
Итого по стандарту			1	5	0	0
ВСЕГО			34	79	6	-

Параметры оценки образовательной программы

**«6М052000 Деловое администрирование»
Учреждения «Университет «Туран»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	18.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	19.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	20.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	21.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	22.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
6	23.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.	+			
7	24.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.			+	
9	26.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП,		+		

		однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
10	27.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	28.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	29.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	30.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	31.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	32.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	33.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	34.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			4	11	2	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	18.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	19.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	20.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных		+		

		исследований.				
21	21.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	22.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	23.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.	+			
25	25.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.	+			
26	26.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	27.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	28.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
29	29.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	30.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	31.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;	+			
32	32.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	33.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.	+			
34	34.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			5	12	0	0

Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	13.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	15.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	17.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	18.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	19.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	20.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	21.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	22.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).			+	
45	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	24.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.	+			
Итого по стандарту			2	9	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	11.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	12.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		

49	13.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	14.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;	+			
51	15.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	16.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	17.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	18.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.	+			
55	19.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	20.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			2	8	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	12.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	17.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	18.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.			+	

65	19.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			1	7	2	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	13.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	15.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.	+			
70	16.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	18.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	19.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	20.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	21.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	22.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).	+			
77	23.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	24.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			

Итого по стандарту			4	7	1	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	13.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	14.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
82	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	17.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	18.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	19.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	20.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.	+			
87	21.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	22.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	23.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	24.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
Итого по стандарту			3	8	1	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						

91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+			
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.	+				
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:					
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+			
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+			
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсом	+				
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+			
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+				
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+			
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+			
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+			
Итого по стандарту			3	7	0	0	
Стандарт «Информирование общественности»							
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>					
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;	+				
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончанию ОП;	+				
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных		+			

		процедурах;				
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.	+			
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.	+			
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
Итого по стандарту			6	7	0	0
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием		+		

		современных и передовых методик преподавания;				
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.		+		
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.	+			
Итого по стандарту			1	5	0	0
ВСЕГО			31	81	7	-