

«03» 04 2026г  
№ 21590

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Astana city, Republic of Kazakhstan, B.Momyshtuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz www.iaar.agency

**Председателю Правления – Ректору  
НАО «Казахский национальный  
медицинский университет  
имени С.Д. Асфендиярова»  
Шоранову М.Е.**

*Уважаемый Марат Едигеевич!*

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 27 марта 2026 года (протокол №100) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

***6B10101 Сестринское дело***

***6B10104 Фармация***

***6B10107 Общая медицина***

***6B10109 Стоматология***

***Стандарт 2 «Образовательная программа»***

1. Руководителям ОП бакалавриатов «Сестринское дело» и «Общая медицина» совместно с подразделением, отвечающим за развитие педагогических компетенций ППС рекомендуется запланировать и провести плановое обучение ППС инновационным методам обучения с последующим мониторингом их внедрения в учебный процесс. Срок – конец следующего учебного года.

2. Руководителям ОП бакалавриатов Сестринское дело, Фармация, Общая медицина, Стоматология рекомендуется на заседаниях КОП рассматривать вопросы обновления ОП с учетом результатов современных научных исследований с разработкой соответствующих силлабусов дисциплин. Срок – декабрь 2026 г.

3. Руководителю ОП Сестринское дело рекомендуется проводить актуализацию содержания ОП с учётом современных научных, технологических, медицинских и фармацевтических достижений не менее одного раза в два года. Срок – июнь 2026 г.

***Стандарт 3 «Оценка обучающихся»***

Руководству Центра тестирования при реализации ОП бакалавриатов Сестринское дело и Общая медицина, Фармация и Стоматология применять широкий спектр методов и форматов оценки в зависимости от их «оценочной полезности», включающей сочетание валидности, надёжности, образовательного воздействия, приемлемости и эффективности. Срок – декабрь 2026 г.

Стандарт 4 «Обучающиеся»

Руководителям образовательных программ, Председателям КОП включить в повестки заседаний рабочих органов вопросы учета образовательных потребностей различных групп обучающихся и развития индивидуальных образовательных траекторий с последующим мониторингом. Срок – до конца следующего учебного года.

Стандарт 5 «Академический штат/ преподаватели»

ВЭК рекомендует по ОП Фармация реорганизовать структуру технологического блока: разделить кафедральные направления на «Промышленную технологию» и «Фармацевтическую технологию» с разграничением функций, кадровых компетенций, учебной нагрузки и лабораторных приоритетов. Срок: до начала 2026–2027 учебного года.

Стандарт 6 «Образовательные ресурсы»

1. Департаменту цифровизации улучшить доступ к веб-ресурсам и расширить электронные средства информации за счёт внедрения единой авторизации, обеспечения стабильного удалённого доступа вне кампуса, увеличения пропускной способности сети и покрытия Wi-Fi, а также введения мониторинга доступности и производительности цифровых сервисов. Срок: до конца 2026 года.

2. Департаменту стратегического развития и международного сотрудничества и руководителям Школ разработать и реализовать меры по увеличению участия преподавателей и обучающихся в программах академической мобильности внутри страны и за рубежом, обеспечивая соответствующую ресурсную и организационную поддержку. Срок – декабрь 2026 года.

Стандарт 7 «Оценка образовательной программы»

1. Руководителям образовательных программ, руководителям КОП по специальностям обеспечить документированное подтверждение реализации принципа непрерывного улучшения образовательной программы на основе цикла «планирование – реализация – оценка – корректировка», с отражением связи между выявленными зонами для улучшения и принятыми корректирующими мерами. Срок выполнения - в течение 1–2 лет.

2. Отделу академического качества и отделу СМК рекомендуется в срок до одного года внедрить механизм целевого сбора и отдельного анализа обратной связи по ОП бакалавриатов Сестринское дело, Фармация, Общая медицина, Стоматология с обеспечением репрезентативности выборки обучающихся каждой ОП. КОК ОП Школ рекомендуется в срок до одного года обеспечить систематический анализ обратной связи от студентов по ОП бакалавриата Сестринское дело, Фармация, Общая медицина, Стоматология

и обязательное использование полученных результатов при принятии управленческих решений, направленных на совершенствование данной образовательной программы.

Стандарт 8 «Управление и администрирование»

Департаменту цифровизации ВЭК рекомендует обеспечить на официальном сайте регулярную публикацию и обновление полной информации по ОП (паспорт программы, результаты обучения, учебный план, ключевые достижения, изменения по итогам мониторинга) в едином, легко доступном разделе с размещением и ежегодным обновлением на официальном сайте объективных сведений о трудоустройстве и востребованности выпускников (доля трудоустроенных, направления занятости, ключевые работодатели, динамика за 2–3 года), с указанием источников данных и ответственного подразделения. Срок: до конца 2026 года.

Стандарт 9 «Постоянное обновление»

1. Департаменту цифровизации и руководителю ОП «Фармация» обеспечить постоянное и регулярное обновление официального сайта по ОП «Фармация» (паспорт ОП, изменения по итогам мониторинга, актуальные КЭД/практики, достижения), с фиксацией периодичности обновления и ответственных лиц. Срок: до конца 2026 года.

2. Департаменту цифровизации и руководителю ОП «Фармация» отразить в документах ОП и на официальном сайте разграничение профессиональных профилей/направлений подготовки фармацевтических специалистов (компетентностные акценты, практические навыки, возможные треки), обеспечив согласованность с запросами сектора и результатами обучения. Срок: до начала 2026–2027 учебного года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 1% сильных сторон, 89% удовлетворительных критериев, 10% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**7M10110 Сестринское дело**

**7M10111 Фармация**

**7M10114 Биомедицина**

**7M10115 Медицина**

Стандарт 1 «Миссия и результаты»

Руководству ОО, руководителю ОП рекомендуется:

По ОП 7M10155 «Медицина»:

1. Рассмотреть возможность расширения вовлеченности обучающихся в реальные научные проекты, выполняемые в университете (в том числе, проекты с внешним финансированием и внутривузовские гранты) и механизмов финансовой поддержки публикаций обучающихся в международных рецензируемых журналах. Срок исполнения – июнь 2026 г., далее – постоянно.

2. Разработать и внедрить процедуру диагностики входного уровня

исследовательских компетенций магистрантов с определением механизмов восполнения академических дефицитов. Срок: до начала 2026-2027 учебного года. Срок исполнения – июнь 2026 г., далее – постоянно.

3. Обеспечить системное участие, обучающихся, выпускников, работодателей в формировании и пересмотре миссии и результатов обучения образовательной программы, с чётким определением форм их вовлечённости (рабочие группы, заседания комитетов, анкетирование, консультационные сессии) и обязательным документированием принятых решений и учёта предложений в протоколах коллегиальных органов. Срок исполнения – июнь 2026 г., далее – постоянно.

ОП 7М10111 «Фармация» и 7М10110 Сестринское дело

1. Предусмотреть формирование и регулярную актуализацию миссии и результатов обучения образовательной программы на основе мнения и предложений внешних и внутренних заинтересованных сторон, обеспечив документирование и прозрачность механизмов их участия. Срок исполнения – июнь 2026 г., далее – постоянно.

ОП 7М10114 Биомедицина

1. Руководству ОО, руководителю ОП обеспечить системное участие, обучающихся, выпускников, работодателей в формировании и пересмотре миссии и результатов обучения образовательной программы, с чётким определением форм их вовлечённости (рабочие группы, заседания комитетов, анкетирование, консультационные сессии) и обязательным документированием принятых решений и учёта предложений в протоколах коллегиальных органов. Срок исполнения – июнь 2026 г., далее – постоянно.

Стандарт 2 «Образовательная программа»

Руководству вуза, руководству ОП рекомендуется:

По ОП 7М10110 «Сестринское дело» и ОП 7М10111 «Фармация»

1. Обеспечить системную интеграцию обучения критической оценке научной литературы и анализу современных исследований в содержание дисциплин ОП, а также повысить эффективность механизмов реализации академической свободы работников и обучающихся при использовании результатов новых научных достижений для актуализации учебных материалов (без изменения объёма ОП). Срок исполнения – в течение 2026 учебного года, далее постоянно.

По ОП 7М10114 Биомедицина

1. Разработать и внедрить траектории обучения с учётом предшествующего образования магистрантов в сфере здравоохранения, а также формализовать профильные профессиональные роли выпускников в системе здравоохранения, увязывая их с результатами обучения и требованиями рынка труда.

По ОП 7М10155 «Медицина»

1. Усилить компонент критической оценки научной литературы через:  
- разработку матрицы соответствия РО – методов преподавания – методов оценивания;  
- регулярный документированный пересмотр содержания дисциплин с

учётом международных клинических рекомендаций;

- внедрение практико-ориентированных форм оценки (journal club, structured critical appraisal, evidence synthesis assignments). Срок: до начала 2026-2027 учебного года.

ОП 7М10110 «Сестринское дело»

1. Обеспечить интеграцию теоретической подготовки и профессионального развития через внедрение практико-ориентированного обучения, включая практику «на рабочем месте» и стажировки. Срок исполнения – в течение 2026 учебного года, далее постоянно.

Стандарт 3 «Оценка обучающихся»

Руководству университета рекомендуется:

ОП 7М10115 Медицина

1. Разработать и внедрить стандартизованную процедуру документирования письменной обратной связи обучающимся по результатам формативного и итогового оценивания. Срок: до начала 2026–2027 учебного года.

ОП 7М10114 Биомедицина

1. Внедрить системный подход к совершенствованию методов оценивания учебных достижений магистрантов образовательной программы «Биомедицина», предусматривающий регулярную экспертизу надёжности и валидности оценочных инструментов, их увязку с результатами обучения программы, а также привлечение внешних экспертов и представителей профессионального сообщества к анализу и обновлению процедур оценки. Срок: июль 2026 года, далее постоянно.

ОП 7М10111 Фармация и ОП 7М10110 Сестринское дело

2. Рассмотреть возможность разработки и внедрения формализованных критериев и регламентированных процедур привлечения внешних экспертов (представителей профессиональных ассоциаций, экспертного сообщества в сфере высшего и послевузовского образования, работодателей и иных заинтересованных сторон) к экспертизе процессов, процедур и методов оценивания в рамках образовательной программы. Срок исполнения – июнь 2026 учебного года, далее постоянно.

Стандарт 4 «Обучающиеся»

ОП 7М10155 «Медицина»

1. Разработать и утвердить аналитическую модель планирования приёма, предусматривающую ежегодную оценку кадровых, научных, клинических и инфраструктурных ресурсов программы (нагрузка ППС, обеспеченность научными руководителями, доступ к клиническим базам, исследовательская инфраструктура) с документированным обоснованием количества приёмных мест. Срок: до начала 2026-2027 учебного года.

2. Расширить инструменты индивидуализации образовательной траектории магистрантов через внедрение вариативных исследовательских модулей, гибких элективных треков (академический, клинический, управленческий), а также разработку адаптационных курсов для обучающихся с различным академическим бэкграундом. Срок: до начала

2026-2027 учебного года.

ОП 7М10155 «Медицина», 7М10111 Фармация, 7М10110 Сестринское дело

1. Внедрить регламентированную процедуру ежегодного расчёта предельного контингента обучающихся по ОП на основе количественных показателей (соотношение магистрантов и научных руководителей, пропускная способность клинических баз, объём исследовательских проектов), с утверждением расчётов на уровне Академического совета/Правления. Срок: до конца 2026 года.

ОП 7М10155 «Медицина», 7М10110 Сестринское дело

1. Создать формализованную систему академического и карьерного консультирования магистрантов, основанную на регулярном мониторинге их академического прогресса и профессиональных планов, включая:

- индивидуальные консультационные сессии;
- документированную систему сопровождения обучающихся группы риска;
- механизм конфиденциальной психологической и профессиональной поддержки. Срок: до начала 2026-2027 учебного года.

ОП 7М10110 Сестринское дело

Регулярно пересматривать размер и состав набора обучающихся в магистратуре, проводя консультации с ключевыми стейкхолдерами для обеспечения соответствия образовательной программы потребностям рынка и целям ОО. Срок: до начала 2026-2027 учебного года.

Стандарт 5 «Академический штат / преподаватели»

ОП 7М10115 Медицина

Руководству ОО:

1. Разработать механизм мониторинга распределения нагрузки преподавателей с целью обеспечения достаточного времени для научной деятельности и консультирования магистрантов. Срок: до начала 2026-2027 учебного года.

2. Установить норматив соотношения «научный руководитель – магистрант» и представить расчёт фактического соответствия кадровых ресурсов контингенту обучающихся. Срок: до конца 2026 года.

ОП 7М10114 Биомедицина

Руководству ОО:

1. Нормативно закрепить ответственность преподавателей за участие в последипломном образовании и научном сопровождении магистрантов с установлением прозрачной и справедливой системы вознаграждения за данную деятельность. Срок: сентябрь 2026 г.

2. Разработать и внедрить политику управления и развития персонала, предусматривающую оптимальное соотношение «преподаватель – обучающийся» по компонентам образовательной программы для обеспечения индивидуального взаимодействия и эффективного мониторинга учебных и исследовательских достижений. Срок: сентябрь 2026 г., далее – на постоянной основе.

ОП 7М10111 «Фармация»

Руководству ОО:

1. Рассмотреть возможность систематизации нагрузки ППС школы Фармации по основным видам деятельности (учебной, методической, научной, воспитательной, практической/фармацевтической) в соответствии с миссией образовательной программы и потребностями фармацевтической отрасли. Срок: сентябрь 2026 г., далее – на постоянной основе.

2. Предусмотреть повышение педагогических компетенций преподавательского состава. Срок: май 2026 г., далее – на постоянной основе.

ОП 7М10110 Сестринское дело

Руководству ОО:

1. Разработать и внедрить регламент по четкому определению обязанностей преподавателей с установлением сбалансированного распределения учебной, исследовательской и клинической нагрузки в соответствии с миссией образовательной программы и актуальными потребностями системы здравоохранения. Срок: в течение 2026 учебного года с последующим ежегодным пересмотром.

2. Обеспечить преподавателям достаточный временной ресурс для реализации учебной деятельности, консультирования обучающихся, выполнения научных исследований и профессионального развития путем оптимизации учебной нагрузки и внедрения механизмов планирования рабочего времени. Срок: в течение 2026 учебного года с последующим мониторингом на постоянной основе.

3. Обеспечить учет и соблюдение оптимального соотношения «преподаватель – обучающийся» с дифференциацией по видам учебной деятельности (лекции, практические занятия, клиническая подготовка и др.), направленного на поддержание эффективного личного взаимодействия и систематического мониторинга образовательных достижений обучающихся. Срок: до начала 2026–2027 учебного года с последующим ежегодным анализом и корректировкой.

Стандарт 6 «Образовательные ресурсы»

ОП 7М10111 Фармация

1. Руководству вуза рекомендуется продолжить модернизацию лабораторного оборудования под новые технологии производства лекарственных средств. Срок: 2026-2027 гг.

Стандарт 7 «Оценка образовательной программы»

ОП 7М10115 Медицина

1. Руководству образовательной программы разработать и внедрить формализованный механизм использования результатов анализа учебных достижений обучающихся (GPA, результаты экзаменов, защиты диссертаций, показатели по дисциплинам) для пересмотра содержания дисциплин, методов обучения и оценивания, с документальным отражением принятых корректирующих решений. Срок исполнения – до начала 2026-2027 учебного года.

ОП 7М10111 Фармация и ОП 7М10110 Сестринское дело

1. Руководству вуза целесообразно разработать и внедрить формализованный механизм системного использования результатов анализа учебных достижений магистрантов для регулярной актуализации содержания дисциплин, совершенствования образовательного дизайна и оптимизации применяемых методов обучения. Срок 01.09.2026г., далее – на постоянной основе.

Стандарт 8 «Управление и администрирование»

ОП 7М10114 Биомедицина

1. Руководству ОО внедрить формализованную процедуру регулярной оценки эффективности управленческих решений и деятельности академического руководства образовательной программы с анализом достижения целей программы, результатов обучения, прозрачности управления и соблюдения принципов академической добросовестности.

Стандарт 9 «Постоянное обновление»

ОП 7М10155 «Медицина»

Руководству вуза рекомендуется

1. Обеспечить системную увязку процесса обновления образовательной программы с результатами внутренней и внешней оценки, научными данными и анализом потребностей системы здравоохранения. Срок – в течение 2026 года.

2. Разработать механизм пересмотра политики приёма и кадровой политики с учётом прогнозируемых изменений потребностей отрасли здравоохранения (критерий 9.1.6). Срок – до конца 2026 года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 3% сильных сторон, 84% удовлетворительных критериев, 13% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**8D10101 Общественное здравоохранение**

**8D10102 Фармация**

**8D10103 Медицина**

Стандарт 1 «Исследовательская среда»:

ОП 8D10103 «Медицина»

1. Руководству ОП разработать и внедрить формализованный механизм признания результатов научных исследований и стажировок, выполненных в зарубежных университетах и научных центрах, с четкой процедурой академического зачета (Критерий 1.3). Срок: до начала 2026-2027 учебного года.

2. Руководству ОП разработать и реализовать совместные (двойные/двудипломные) образовательные и исследовательские программы с зарубежными университетами, предусматривающие возможность получения совместных степеней и международное признание результатов исследований (Критерий 1.5). Срок: до начала 2027–2028 учебного года.

ОП 8D1010 «Общественное здравоохранение»

1. Руководству Университета инициировать переговоры с зарубежными

вузами-партнерами по разработке дизайна программы двойного диплома. Срок: до сентября 2027 года.

2. Руководству образовательной программы разработать механизм стимулирования совместных публикаций докторантов с сотрудниками баз практик (Управления здравоохранения, НИИ, практические центры). Срок: до декабря 2026 года.

3. Руководству образовательной программы формализовать статус баз практик как со-исследователей в рамках выполнения диссертационных работ, закрепив обязательство по совместной апробации результатов. Срок: до декабря 2026 года

#### ОП 8D10102 «Фармация»

1. Руководству образовательной программы разработать и внедрить совместную (двойную/двудипломную) образовательную программу докторантуры по направлению «Фармация» с зарубежным(и) университетом(ами)-партнёром(ами), предусмотрев: согласование учебного плана и исследовательских модулей, механизм совместного научного руководства (co-supervision), стандартизированную процедуру признания и перезачёта результатов обучения/исследований, единые требования к промежуточной аттестации и публикационной активности, а также оформление нормативной базы (договор, регламент, ответственность сторон) и пилотный набор обучающихся. Срок: до конца 2028 год

#### Стандарт 2 «Результаты подготовки»:

#### ОП 8D10103 «Медицина»

1. Руководству образовательной программы разработать и внедрить механизм учета профессиональных интересов докторантов с формированием индивидуальных карьерных треков (академический, клинический, исследовательский, управленческий). Срок: до начала 2026-2027 учебного года.

2. Руководству образовательной программы включить в структуру программы модуль (или системный компонент), направленный на развитие лидерских качеств, навыков научного руководства, управления исследовательскими проектами и научной коммуникации. Срок: до начала 2026-2027 учебного года.

#### ОП 8D10102 – «Фармация»

1. Руководству образовательной программы включить в структуру программы модуль (или системный компонент), направленный на развитие лидерских качеств, навыков научного руководства, управления исследовательскими проектами и научной коммуникации (Критерий 2.4). Срок: до начала 2026-2027 учебного года

#### Стандарт 3 «Политика и критерии отбора претендентов»:

#### ОП 8D10103 «Медицина»

1. Руководству образовательной программы разработать и утвердить формализованные критерии и шкалу оценки исследовательского потенциала, мотивации и готовности кандидатов к самостоятельной научной деятельности с обязательным документированием результатов. Срок: до

начала 2026-2027 учебного года.

2. Внедрить процедуру обязательного независимого рецензирования исследовательских проектов претендентов с оформлением письменных экспертных заключений и протоколированием результатов обсуждения. Срок: до начала 2026-2027 учебного года.

ОП 8D1010 «Общественное здравоохранение»

1. Руководству ОП для дальнейшего совершенствования возможно расширение практики привлечения зарубежных со-руководителей на этапе первичной экспертизы исследовательских проектов (Proposal) для усиления международной составляющей работ. Срок: до декабря 2026 года.

Стандарт 4 «Программа обучения»:

ОП 8D10103 «Медицина»

1. Руководству ОП разработать и внедрить формализованный механизм взаимного признания результатов обучения и научных исследований, выполненных докторантами в других аккредитованных организациях, включая зарубежные университеты (Критерий 4.5). Срок: до 01.09.2026 г., далее – постоянно.

2. Руководству образовательной программы расширить Каталог элективных дисциплин с включением клинических и междисциплинарных модулей, обеспечивающих индивидуализацию образовательной траектории докторантов (Критерий 4.8). Срок: до 01.09.2026 г., далее – постоянно.

ОП 8D1010 «Общественное здравоохранение»:

1. Руководителям ОП интегрировать Jami и R в курс биостатистики. Срок выполнения до января 2027 года.

2. Руководству Университета провести работы по квотированию мест для докторантов в Академических советах (не менее 15%). Срок выполнения до сентября 2026 года.

3. Руководителям ОП провести тренинги по визуализации данных в R и по статистической обработке данных в Jami для докторантов 2-3 курсов. Срок выполнения до января 2027 года.

ОП 8D10102 «Фармация»

Институционализировать участие обучающихся в управлении программой, обеспечив включение представителей докторантов в состав Ученого совета (или его профильных комиссий/комитетов) с правом участия в обсуждении вопросов, затрагивающих образовательные программы, исследовательскую повестку и качество подготовки. Срок: до начала 2026–2027 учебного года

Стандарт 5 «Научное руководство»:

ОП 8D10103 «Медицина»

1. Руководству образовательной программы разработать и внедрить документированную процедуру мониторинга нагрузки научных руководителей (учебная/клиническая/проектная), определение допустимого числа докторантов на одного руководителя, а также алгоритм перераспределения докторантов при превышении порогов. Срок – до 01.09.2026 г., далее – постоянно.

2. Руководству образовательной программы внедрить целевую программу развития компетенций научных руководителей (модули по супервизии, наставничеству, исследовательской этике, управлению диссертационным проектом, академической добросовестности, публикационной стратегии). Предусмотреть учет прохождения (реестр/сертификаты) как обязательный элемент системы качества докторантуры. Срок – до 01.09.2026 г., далее – ежегодное обновление.

3. Руководству образовательной программы формализовать систему карьерного сопровождения докторантов (карьерные треки, ежегодный индивидуальный карьерный план, фиксируемые консультации, поддержка сетевой активности, публикаций и грантов), включая измеримые индикаторы (доля докторантов с карьерным планом, доля с публикациями/конференциями/грантовыми заявками, трудоустройство/постдок/академические позиции). Срок – до 01.09.2026 г., далее – постоянно.

ОП 8D1010 Общественное здравоохранение»:

1. Руководству Университета институционализировать курсы по R и Jamovi. Включить данные модули в обязательную программу повышения квалификации для потенциальных и действующих научных руководителей. Срок выполнения до января 2027 года.

2. Руководству Университета реализовать цифровизацию отчетности. Перевести протоколы консультаций в электронный формат (Log-books) для автоматизированного мониторинга прогресса в системе LMS университета. Срок: до декабря 2026 года.

Стандарт 6 «Диссертация»:

ОП 8D1010 Общественное здравоохранение»:

1. Руководству образовательной программы для дальнейшего развития рекомендуется рассмотреть возможность расширения сети зарубежных партнеров для совместного руководства (cotutelle), что еще больше укрепит международный статус защищаемых в университете диссертаций. Срок: до декабря 2026 года

Стандарт 7 «Оценка диссертации»:

ОП 8D10103 «Медицина»

Руководству университета обеспечить системное привлечение к процедуре предзащиты и защиты диссертаций не менее одного представителя зарубежного университета или исследовательского центра (в состав научных комитетов и/или в качестве рецензентов при защите) с документальным подтверждением участия (Комитет 7.7). Срок: до начала 2026-2027 учебного года, далее постоянно.

Стандарт 8 «Структура и управление школы»:

ОП 8D1010 Общественное здравоохранение»:

1. Руководству образовательной программы, разработать и внедрить «Дорожную карту по усилению взаимодействия со стейкхолдерами», предусмотрев создание постоянно действующих индустриальных советов по программе докторантуры с правом инициации изменений в учебных планах.

Срок: до декабря 2026 года

2. Руководству образовательной программы, визуализировать траектории карьерного роста выпускников (кейсы успеха). Срок: до декабря 2026 года

ОП 8D10102 «Фармация»

1 В целях дальнейшего укрепления устойчивости и эффективности управления программами докторантуры/аспирантуры рекомендуется усилить формализацию и институциональное закрепление четко определенной структуры управления программами, обеспечивающей прозрачность принятия решений, подотчетность, регулярное участие внутренних и внешних стейкхолдеров и преемственность академического руководства. В рамках трехлетнего периода целесообразно актуализировать и/или унифицировать регламенты распределения полномочий и ответственности между уровнями управления, стандартизировать процедуры документирования решений (протоколы, приказы, отчеты), а также закрепить устойчивые механизмы вовлечения стейкхолдеров (консультативные группы, опросы, публичные обсуждения) с последующей аналитической обратной связью и отражением результатов в планах улучшений.

Стандарт 9 «Постоянное обновление»:

ОП 8D10102 «Фармация»

Руководителям ОП рекомендуется систематически использовать сравнительный анализ (benchmarking) с ведущими национальными и международными образовательными и исследовательскими программами при пересмотре структуры, содержания и исследовательского компонента докторантуры, с целью выявления и внедрения лучших практик, повышения конкурентоспособности программ и их соответствия международным стандартам (срок реализации – до 3 лет).

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 8D10103 Медицина, 8D10101 Общественное здравоохранение: 2% сильных сторон, 81% удовлетворительных критериев, 17% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 8D10102 Фармация: 2% сильных сторон, 91% удовлетворительных критериев, 7% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***7M10108 Общественное здравоохранение***

***7M10109 Общественное здравоохранение (профильное направление)***

***7M10116 Медико-профилактическое дело***

Стандарт 1 «Миссия и результаты»

1. Руководству образовательных программ 7M10108 Общественное здравоохранение, 7M10109 Общественное здравоохранение (профильное направление), 7M10116 Медико-профилактическое дело обеспечить системное и документированное участие ключевых заинтересованных сторон

(обучающихся, преподавателей, работодателей, представителей профильных организаций и профессионального сообщества) в процессах формулирования и регулярного пересмотра миссии образовательной программы и ожидаемых результатов обучения с целью повышения их актуальности, практико-ориентированности и соответствия потребностям системы здравоохранения. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

### Стандарт 2 «Образовательная программа»

1. Главным координаторам и ответственным за ОП 7М10108 Общественное здравоохранение, 7М10109 Общественное здравоохранение (профильное направление), 7М10116 Медико-профилактическое дело рекомендуется обеспечить более детализированное описание и системную интеграцию теоретической подготовки с профессиональным развитием обучающихся, включая практико-ориентированные формы обучения, стажировки и элементы практики «на рабочем месте», а также расширить участие представителей профессорско-преподавательского состава, обучающихся и других заинтересованных сторон в процессах разработки, планирования и регулярного обновления образовательной программы с целью повышения её практической направленности, прозрачности и соответствия требованиям системы здравоохранения. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

2. Главным координаторам и ответственным за ОП «Медико-профилактическое дело» закрепить в учебном плане обязательный модуль доказательной практики и прикладной эпидемиологии с гарантированным доступом магистрантов к EBМ-ресурсам и базам данных (PubMed, Cochrane Library, WHO IRIS, GBD/INME, Eurostat/UNData, национальная статистика), а освоение подтверждать через портфолио кейсов ПМСП/СЭН/вспышек и оценку по стандартизированным заданиям (PICO-вопрос, поиск, критическая оценка, интерпретация и внедрение в профилактические решения). Срок исполнения – до начала 2026/2027 учебного года.

3. Главным координаторам и ответственным за ОП «Медико-профилактическое дело» описать и внедрить сквозную модель интеграции теории и профессионального развития через обязательные практики «на рабочем месте» и стажировки в организациях санитарно-эпидемиологической службы, центрах общественного здоровья/ПМСП и профильных лабораториях, закрепив в учебном плане и курсах перечень компетенций и измеримых результатов практики, индивидуальные задания (расследование очага, анализ данных надзора, аудит профилактической программы), систему наставничества и объективной оценки (дневник/портфолио, чек-листы, отчёт и защита результатов). Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

### Стандарт 3 «Оценка обучающихся»

1. Руководству образовательной программы магистратуры «Медико-профилактическое дело» формализовать и централизованно опубликовать политику оценивания обучающихся: закрепить принципы и обоснование оценочных решений, перечень применяемых методов (тестирование,

письменные задания, проекты/портфолио, практико-ориентированные кейсы, стажировка «на рабочем месте»), прозрачные критерии установления проходных баллов (процедура standard setting с протоколированием), единую шкалу оценок и правила перевода баллов, а также регламентированное число пересдач с условиями комиссионной пересдачи и апелляции, с обязательным размещением в LMS и силлабусах дисциплин. Срок исполнения – до начала 2026/2027 учебного года.

2. Руководству образовательной программы в магистратуре «Медико-профилактическое дело» через утверждённую процедуру внешней экспертизы: закрепить право и порядок доступа внешних экзаменаторов/экзаменационного совета к регламентам оценивания, матрицам «результаты обучения–оценочные методы», банкам заданий и кейсов, чек-листам практик «на рабочем месте», протоколам установления проходных баллов и аналитическим отчётам по качеству оценок, с оформлением заключений внешней экспертизы и обязательным планом корректирующих действий по замечаниям. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

#### Стандарт 4 «Обучающиеся»

1. Главным координаторам и ответственным за ОП 7M10108 Общественное здравоохранение, 7M10109 Общественное здравоохранение (профильное направление), 7M10116 Медико-профилактическое дело разработать и внедрить политику представительства обучающихся в магистратуре «Медико-профилактическое дело», обеспечив участие избранных представителей магистрантов в обсуждении миссии и результатов обучения, в разработке и пересмотре учебного плана и ключевых регламентов, а также в регулярной оценке программы, с обязательной фиксацией решений и обратной связи по предложениям в протоколах и плане улучшений. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

2. Главным координаторам и ответственным за ОП 7M10108 Общественное здравоохранение, 7M10109 Общественное здравоохранение (профильное направление), 7M10116 Медико-профилактическое дело внедрить участие магистрантов в принятии решений и самоуправлении через закреплённые механизмы студенческих организаций (понятные правила формирования, полномочия, регулярные встречи с руководством программы, ресурсная поддержка), посредством вовлечения магистрантов в управленческие решения по академическим и организационным вопросам программы. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

#### Стандарт 5 «Академический штат/преподаватели»

1. Руководителю департамента развития человеческих ресурсов внедрить систему регулярной оценки деятельности ППС по прозрачным критериям и обязательным индивидуальным планам развития по итогам оценки, согласованные с задачами ОП 7M10108 Общественное здравоохранение, 7M10109 Общественное здравоохранение (профильное направление), 7M10116 Медико-профилактическое дело. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

### Стандарт 7 «Оценка образовательной программы»

1. Руководителю отдела академического качества систематически организовать сбор и рассмотрение обратной связи от преподавателей и магистрантов по магистратуре 7М10108 Общественное здравоохранение, 7М10109 Общественное здравоохранение (профильное направление), 7М10116 Медико-профилактическое дело через единый календарь мониторинга (анонимные опросы по дисциплинам/модулям, фокус-группы, LMS-формы), с закреплением ответственных, сроков обработки и обязательной протоколизацией рассмотрения на комиссии программы. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

2. Главным координаторам и ответственным за ОП 7М10108 Общественное здравоохранение, 7М10109 Общественное здравоохранение (профильное направление), 7М10116 Медико-профилактическое дело обеспечить обязательное использование результатов обратной связи для корректировки программы через механизм «план улучшений»: формулирование проблем на основе данных, принятие корректирующих мер (содержания модулей, методов преподавания/оценивания, практик и стажировок, ресурсов), назначение ответственных и сроков, контроль выполнения и повторная оценка эффекта в следующем цикле. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

3. Руководству образовательной программы рекомендуется внедрить системный и документированный механизм использования результатов мониторинга образовательного процесса, оценки эффективности реализации программы и обратной связи от обучающихся, преподавателей и других заинтересованных сторон для регулярного пересмотра, корректировки и совершенствования содержания, структуры и методов реализации образовательной программы с целью обеспечения непрерывного улучшения качества подготовки специалистов и повышения соответствия требованиям профессиональной среды. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

### Стандарт 8 «Управление и администрирование»

1. Руководству образовательной программы 7М10108 Общественное здравоохранение, 7М10109 Общественное здравоохранение (профильное направление), 7М10116 Медико-профилактическое дело рекомендуется внедрить и документально закрепить формализованный процесс экспертной оценки и утверждения образовательной программы на этапе её разработки и запуска, а также разработать системные процедуры регулярного пересмотра и переутверждения программы с участием внутренних и внешних экспертов с целью обеспечения актуальности содержания, соответствия требованиям профессиональной среды и непрерывного повышения качества подготовки специалистов. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

### Стандарт 9 «Постоянное обновление»

1. Главным координаторам и ответственным за ОП 7М10108 Общественное здравоохранение, 7М10109 Общественное здравоохранение (профильное направление), 7М10116 Медико-профилактическое дело

внедрить систему регулярного обновления матриц «результаты обучения–методы–оценивание» по всем модулям, увеличить доли компетентностных форматов (кейс-ориентированное обучение, симуляция расследования вспышек, проектная работа, портфолио, оценка «на рабочем месте») и внедрить единые критерий/рубрики и процедур обеспечения качества оценивания (модерация заданий, standard setting, анализ результатов), обеспечивая доказуемое соответствие обновлённым результатам обучения. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

2. Руководству образовательной программы рекомендуется обеспечить системный и доказательно обоснованный процесс постоянного обновления образовательной программы, основанный на результатах внутренней и внешней оценки, анализе научных данных, проспективных исследований и потребностей системы здравоохранения и общества, а также предусмотреть регулярную актуализацию образовательных ресурсов и совершенствование организационной структуры управления программой с учетом изменений профессиональной среды и ожиданий ключевых заинтересованных сторон. Срок исполнения – в течение 2026/2027 учебного года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 3% сильных сторон, 83% удовлетворительных критериев, 14% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***6B07201 Технология фармацевтического производства***

***7M07201 Технология фармацевтического производства***

ОП 6B07201 Технология фармацевтического производства

***Стандарт 1 «Управление образовательной программой»***

1. Руководству ОП 6B07201 «ТФП» и ОП 7M07201 «ТФП» (НПН) провести повторное рассмотрение Планов развития ОП на предмет соответствия стратегическим направлениям развития университета с четким установлением сроков выполнения (не только год, но и месяц или квартал) запланированных мероприятий. По итогам пересмотра Планов развития обеих ОП по специальности «ТФП» разместить обновленную информацию на официальном сайте Университета для обеспечения доступа всем заинтересованным сторонам. Срок выполнения – до 01.04.2026 г.

***Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»***

1. Декану Школы фармации и координаторам (руководителям) ОП 6B07201 «ТФП» и ОП «ТФП» 7M07201 (НПН) рассмотреть возможность и ввести в состав КОП Школы фармации представителей фармацевтических производств (1-2 человека), а также 1-2 представителей обучающихся в магистратуре научно-педагогического направления, которые могли бы внести свой вклад при введении новых компонентов по выбору для усиления содержания ОП и формулирования конечных результатов обучения в соответствии с требованиями рынка труда. Срок выполнения – до 01.04.2026 г.

Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству ОП 6В07201 «ТФП» включить в содержание дисциплины «Промышленная технология лекарств» серийного производства лекарственных средств и медицинских изделий, РАТ, трансфера (масштабирования технологии новых лекарственных форм с соответствующим подбором современного оборудования) для лучшего освоения принципов промышленного многосерийного производства фармацевтической и медицинской продукции с учетом требований рынка труда. Срок выполнения – 30.06.2026 г.

Стандарт 9 «Информирование общественности»

1. Руководству ОП 6В07201 «ТФП» обеспечить ежегодное размещение и регулярное обновление на официальном сайте Университета объективные сведения о трудоустройстве и востребованности выпускников (доля трудоустроенных по специальности, направления занятости, информация о ключевых работодателях, для сравнения – ежегодно представлять динамику трудоустройства за последние 2-3 года), с указанием источников данных и ответственного за информацию подразделения. Срок: до 01.12.2026 года.

Для ОП 7М07201 Технология фармацевтического производства

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»

1. Руководству ОП 6В07201 «ТФП» и ОП 7М07201 «ТФП» (НПН) провести повторное рассмотрение Планов развития ОП на предмет соответствия стратегическим направлениям развития университета с четким установлением сроков выполнения (не только год, но и месяц или квартал) запланированных мероприятий. По итогам пересмотра Планов развития обеих ОП по специальности «ТФП» разместить обновленную информацию на официальном сайте Университета для обеспечения доступа всем заинтересованным сторонам. Срок выполнения – до 01.04.2026 г.

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Декану Школы фармации и координаторам (руководителям) ОП 6В07201 «ТФП» и ОП «ТФП» 7М07201 (НПН) рассмотреть возможность и ввести в состав КОП Школы фармации представителей фармацевтических производств (1-2 человека), а также 1-2 представителей обучающихся в магистратуре научно-педагогического направления, которые могли бы внести свой вклад при введении новых компонентов по выбору для усиления содержания ОП и формулирования конечных результатов обучения в соответствии с требованиями рынка труда. Срок выполнения – до 01.04.2026 г.

Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству ОП 7М07201 «ТФП» (НПН) при утверждении темы магистерских диссертаций рассмотреть возможность расширения их тематики путем включения в них научных исследований в области методик преподавания фундаментальных или профильных дисциплин по ОП «ТФП»

бакалавриата. Срок выполнения – 30.09.2026 года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6B07201 Технология фармацевтического производства: 1% сильных сторон, 95% удовлетворительных критериев, 4% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7M07201 Технология фармацевтического производства: 1% сильных сторон, 96% удовлетворительных критериев, 3% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

### ***7M10112 Фармация (профильное направление)***

#### ***7M10104 Сестринское дело***

##### **Стандарт 1 «Миссия и результаты»**

1. Руководству университета предусмотреть участие ключевых заинтересованных сторон (обучающиеся, преподаватели, работодатели, профильные органы) в формулировании миссии и ожидаемых результатов по ОП 7M10104 – «Сестринское дело» ПН (критерий 1.4.1). Срок исполнения – в течение 2026 учебного года.

2. Руководству вуза рекомендуется предусмотреть формирование и регулярную актуализацию миссии и результатов обучения ОП 7M10112 «Фармация» (профильное направление) на основе мнения и предложений внешних и внутренних заинтересованных сторон, обеспечив документирование и прозрачность механизмов их участия (критерий 1.4.2). Срок исполнения – в течение 2026 учебного года, далее постоянно

##### **Стандарт 2 «Образовательная программа»**

1. Руководству НАО «КазНМУ» и подразделениям, ответственным за реализацию образовательных программ следует регулярно обновлять содержание ОП 7M10112 «Фармация» и 7M10104 – «Сестринское дело» ПН с учетом новых научных достижений (критерий 2.2.3). Срок исполнения – 2026 учебный год, далее постоянно.

2. Руководству НАО «КазНМУ» и подразделениям, ответственным за реализацию образовательных программ усилить интеграцию теоретической подготовки и профессионального развития путем проведения практики на «рабочем месте» и стажировки (критерий 2.5.1). Срок исполнения – 2026 учебный год, далее постоянно.

3. Руководству НАО «КазНМУ» расширить представительство обучающихся, представителей практического здравоохранения, профессиональных ассоциаций в коллегиальных органах для участия в разработке, пересмотре и актуализации ОП 7M10104 – «Сестринское дело» ПН (критерий 2.6.2). Срок исполнения – 2026 учебный год, далее постоянно.

##### **Стандарт 3 «Оценка обучающихся»**

1. Руководству НАО «КазНМУ» рекомендуется разработать критерии и процедуры привлечения внешних экспертов (представителей

профессиональных ассоциаций, экспертного сообщества в сфере высшего и послевузовского образования, работодателей и др.) к участию в экспертизе процессов, процедур и методов оценивания в рамках ОП 7М10112 «Фармация» (профильное направление) и ОП 7М10104 – «Сестринское дело» ПН (критерий 3.1.4) Срок исполнения – в течение 2026 учебного года, далее постоянно.

Стандарт 4 «Обучающиеся»:

1. Руководству университета периодически пересматривать и регулировать количество и контингент принимаемых обучающихся, с целью обеспечения соответствия подготовки магистрантов актуальным потребностям населения и общества (критерий 4.1.2). Срок: август 2026 г

2. Руководству университета усилить профориентационную работу для обеспечения планового набора магистрантов ОП 7М10104 – «Сестринское дело» (профильное направление) и ОП 7М10112 «Фармация» (профильное направление) с учётом потребностей системы здравоохранения и ресурсных возможностей Университета на 2026–2027 уч. Г (критерий 4.2.1). Срок – до 01.09.2026 г., далее – на постоянной основе.

Стандарт 5 «Академический штат/Преподаватели»

1. Руководству университета рекомендуется рассмотреть возможность систематизации нагрузки ППС по основным видам деятельности (учебной, методической, научной, воспитательной, практической/фармацевтической) в соответствии с миссией образовательной программы и потребностями фармацевтической отрасли (критерии 5.1.2). Срок исполнения: сентябрь 2026 г., далее – на постоянной основе.

2. Руководству университета предусмотреть повышение педагогических компетенций преподавательского состава образовательной программы 7М10111 «Фармация» и 7М10104 «Сестринское дело» профильного направления (критерии 5.2.3). Срок исполнения: май 2026 г., далее – на постоянной основе.

Стандарт 7 «Оценка образовательной программы»

1. Руководству вуза рекомендуется formalизовать механизм системного использования результатов анализа учебных достижений магистрантов для регулярного уточнения содержания дисциплин, образовательного дизайна и методов обучения (критерий 7.3.2). Срок 01.09.2026г., далее – на постоянной основе.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 2% сильных сторон, 87% удовлетворительных критериев, 11% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**8D10105 Биомедицина**

Стандарт 2 «Результаты подготовки»

1. Руководству ОП разработать и внедрить механизмы учета потребностей, интересов и профессиональных предпочтений обучающихся при реализации и обновлении образовательной программы с обеспечением

ориентации подготовки на академическую, исследовательскую, клиническую и управленческую траектории профессионального развития. Срок – июнь 2026г.

Стандарт 3 «Политика и критерии отбора претендентов»

1. Руководству университета разработать и утвердить внутренние правила оценки исследовательских проектов претендентов, предусматривающие критерии оценки научной новизны, реализуемости проектов и их соответствия научным направлениям образовательной программы. Срок: июль 2026 года.

2. Руководству университета внедрить систему внешней экспертизы исследовательских проектов претендентов в докторантуру, предусматривающую получение письменных рецензий и/или проведение устных презентаций с участием независимых экспертов. Срок: апрель 2027 года

Стандарт 5 «Научное руководство»

1. Руководству ОО установить нормативное соотношение числа обучающихся и научных руководителей с учетом учебной, научной и организационной нагрузки руководителей. Срок – июнь 2026

2. Руководству ОО организовать систему подготовки и развития компетенций научных руководителей, включая курсы, семинары и программы повышения квалификации по вопросам научного наставничества и сопровождения докторантов. Срок – январь 2027 и далее постоянно

3. Руководству ОО определить и нормативно закрепить зоны ответственности научных руководителей, а также внедрить механизмы предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций между докторантами и научными руководителями до начала реализации программы обучения. Срок – сентябрь 2026

Стандарт 6 «Диссертация»

1. Руководству отдела магистратуры и докторантуры разработать и внедрить процедуры документирования индивидуального вклада докторантов в совместных научных публикациях, предусматривающие формы подтверждения авторского участия и ответственность научных руководителей за верификацию вклада. Срок – сентябрь 2026 г.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 1% сильных сторон, 89% удовлетворительных критериев, 10% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***7M10119 Прикладная эпидемиология (совместная образовательная программа с Центром по контролю и профилактике заболеваний (CDC) в Центральной Азии, США)***

Стандарт 3 «Оценка обучающихся»

1. Руководству ОП разработать и утвердить на уровне вуза единую политику оценивания обучающихся, в которой подробно описываются принципы, применяемые методы и фактическая практика оценивания,

включая регламентированное количество экзаменов по семестрам, прозрачные критерии установления проходных баллов и оценок, а также чётко определённое количество разрешённых пересдач и условия комиссионной пересдачи с обязательной фиксацией процедур в LMS и силлабусах дисциплин. Срок – июнь 2026 г.

2. Руководителю отдела академического качества обеспечить институциональную открытость системы оценивания через введение процедуры внутренней и внешней экспертизы: определить перечень оценочных материалов, подлежащих проверке), закрепить порядок доступа к ним для внешних экзаменаторов/экзаменационного совета и иных компетентных органов, а внутри университета создать постоянную комиссию/подкомитет по оцениванию, который по утверждённому графику проводит аудит процедур (валидность, надёжность, прозрачность, соблюдение правил пересдач и апелляций) и оформляет заключения с корректирующими мерами и контролем их исполнения. Срок исполнения – июнь 2026 г., далее – постоянно.

#### Стандарт 4 «Обучающиеся»

1. Руководству ОО рекомендуется утвердить политику студенческого представительства в управлении программой, обеспечив участие избранных представителей, обучающихся в обсуждении миссии и результатов обучения, разработке и пересмотре учебного плана/регламентов, а также в регулярной оценке программы, с обязательной фиксацией решений и обратной связи по предложениям в протоколах и планах улучшений. Срок: до начала 2026–2027 учебного года

2. Руководству ОО рекомендуется поощрять и поддерживать студенческие организации и самоуправление через прозрачные правила формирования органов, закреплённые полномочия и регулярные коммуникации с администрацией, а также через ресурсную поддержку (помещения, время, наставничество, малые гранты) и включение студенческих инициатив в систему принятия решений университета. Срок: до начала 2026–2027 учебного года

#### Стандарт 5 «Академический штат/Преподаватели»

1. Руководству университета централизовать деятельность профильного подразделения по развитию педагогического состава посредством утверждения единого годового плана и трехлетней дорожной карты профессионального совершенствования и оценки ППС по всем кафедрам, обеспечив ведение централизованного реестра квалификаций, формирование матрицы соответствия «дисциплина – компетенция – квалификация» и регулярную отчетность подразделения о выполнении плана и результатах оценки. Срок: до начала 2026–2027 учебного года

#### Стандарт 7 «Оценка образовательной программы»

1. Руководителю отдела академического качества внедрить системный цикл сбора и анализа обратной связи от преподавателей и обучающихся на основе единого регламента и графика, предусмотрев использование анонимных онлайн-опросов, фокус-групп и форм в системе LMS, с

обязательным закреплением ответственных лиц, установлением сроков обработки данных, протоколированием результатов на заседаниях комиссии и последующей публикацией обобщенных отчетов. Срок: до начала 2026–2027 учебного года и постоянно.

2. Руководителю ОП обеспечить обязательное использование результатов обратной связи для корректировки программы через механизм «план улучшений»: формулирование проблем, выбор корректирующих мер, назначение ответственных и сроков, утверждение изменений (силлабусы, методы оценивания, распределение нагрузки, ресурсы), контроль выполнения и повторная оценка эффекта на следующем цикле мониторинга. Срок: до начала 2026–2027 учебного года и постоянно.

#### Стандарт 9 «Постоянное обновление»

1. Руководителю образовательной программы системно обновлять методы преподавания, обучения и оценки посредством регулярного пересмотра силлабусов и матриц согласованности, расширения доли практико-ориентированных и компетентностных форматов, а также внедрения процедур стандарт-сеттинга и аналитики качества оценочных средств, обеспечивая верифицируемую связь между планируемыми результатами обучения и фактическими инструментами контроля. Срок: 2026–2027 гг.

2. Руководству университета пересматривать политику приёма и кадровую политику академического штата на основе прогнозируемых потребностей здравоохранения и ресурсов образовательной среды, формируя ежегодный план набора и кадрового обеспечения по профилям компетенций, одновременно обеспечивая кадровую самодостаточность программы за счёт подготовки собственных кадров для вуза по данной ОП. Срок: август 2026 г.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 2% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 8% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***7R01154 Анестезиология и реаниматология (детская)***

***7R01161 Оториноларингология (детская)***

***7R01162 Офтальмология (детская)***

***7R01165 Травматология-ортопедия (детская)***

***7R01166 Челюстно-лицевая хирургия (детская)***

#### Стандарт 1 «Миссия и результаты обучения»

1. Проректору по социальной работе и цифровизации, декану ФПО рекомендуется разработать систему поощрения резидентов привлеченных к участию в работе коллегиальных органов управления и/или ассоциациях обучающихся университета. Срок: до 01.09. 2026 года.

2. Руководству университета внести изменения в состав коллегиальных органов с включением работодателей/заказчиков кадров в ученый совет и академический совет Срок: до 01.09.2026 года.

#### Стандарт 2 «Образовательная программа»

1. Руководителям ОП резидентуры 7R011540 Анестезиология и реаниматология (детская), 7R01161 Оториноларингология (детская), 7R01162 Офтальмология (детская), 7R01165 Травматология-ортопедия (детская), 7R01166 Челюстно-лицевая хирургия (детская) рекомендуется дополнить содержание ОП вопросами коммуникативных навыков, медицинской этики, общественного здравоохранения, медицинской юриспруденции и судебной медицины, управленческих дисциплин, безопасности пациентов, защите врачей, комплементарной медицины с целью полной реализации миссии ОП и университета. Срок: до 01.09.2026 года.

Стандарт 3 «Оценка обучающихся»

1. Руководителям ОП рекомендуется дополнить содержание ОП вопросами адекватной и прозрачной системы перевода с курса на курс, так как не установлены критерии проходных баллов, что несколько нарушает цель полной реализации миссии ОП и университета. Срок: до 01.09.2026 года

Стандарт 6 «Образовательные ресурсы»

1. Руководителю Научной библиотеки рекомендуется продолжить работу по переводу учебной литературы на государственный казахский язык и обеспечению фонда библиотеки учебной и научной литературой на казахском языке до 50%. Срок до 30.12.2028 года.

Стандарт 8 «Управление и администрирование»

1.Проректору по социальной работе и цифровизации и разработать систему мониторинга и внесения актуальной информации на сайте университета о кафедрах, о сотрудниках с добавлением информации о научных достижениях, идентификационными номерами исследователе (Researcher ID, SCOPUS ID). Срок до 01.07.2026 года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 1% сильных сторон, 94% удовлетворительных критериев, 5% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**7R01163 Пульмонология (детская)**

**7R01157 Кардиология (детская)**

**7R01164 Ревматология (детская)**

**7R01167 Эндокринология (детская)**

**7R01159 Нефрология (детская)**

Стандарт 1 «Миссия и результаты обучения»

1. Декану факультета последипломного образования задекларировать и описать механизм участия заинтересованных сторон (обучающиеся, преподаватели, пациенты/представители, работодатели, органы здравоохранения, сообщество) в разработке миссии, результатов обучения и документировать консультации. Срок: июнь 2026 года.

Стандарт 2 «Образовательная программа»

1. Руководителям ОП 7R01163 Пульмонология (детская), 7R01157 Кардиология (детская), 7R01164 Ревматология (детская), 7R01167

Эндокринология (детская), 7R01159 Нефрология (детская), Департаменту академической работы, КОП факультета ПДО рекомендуется при планировании ОП обеспечить формирование, обсуждение, утверждение и размещение на сайте университета каталога элективных дисциплин для выбора резидентами на 2026-2027 учебный год. Срок: июнь 2026 года.

Стандарт 3 «Оценка обучающихся»

1. Департаменту академической работы рекомендуется привлекать к экспертизе и рецензированию учебно-методических материалов и оценочных средств ОП 7R01163 Пульмонология (детская), 7R01157 Кардиология (детская), 7R01164 Ревматология (детская), 7R01167 Эндокринология (детская) и 7R01159 Нефрология (детская) внешних экспертов - членов НКО и профессиональных сообществ. Срок: март 2026 года, далее – постоянно.

Стандарт 6 «Образовательные ресурсы»

1. Проректору по академическому блоку предусмотреть участие обучающихся, преподавателей ОП 7R01163 Пульмонология (детская), 7R01157 Кардиология (детская), 7R01164 Ревматология (детская), 7R01167 Эндокринология (детская) и 7R01159 Нефрология (детская) в национальных и международных программах обмена, представить планы по развитию сотрудничества с образовательными и профессиональными организациями. Срок: июнь 2026 г., далее – постоянно.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 3% сильных сторон, 94% удовлетворительных критериев, 3% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***7R01153 Аллергология и иммунология (детская)***

***7R01155 Гастроэнтерология (детская)***

***7R01156 Инфекционные болезни (детские)***

***7R01158 Неврология (детская)***

Стандарт 1 «Миссия и результаты обучения»

1. Руководству университета включить в состав коллегиальных органов представителей от работодателей, профессиональных сообществ и комитету образовательных программ описать механизм их участия в разработке миссии и результатов обучения ОП 7R01153 Аллергология и иммунология (детская), 7R01155 Гастроэнтерология (детская), 7R01156 Инфекционные болезни (детская), 7R01158 Неврология (детская). Срок: август 2026 года.

Стандарт 2 «Образовательная программа»

1. Руководителям ОП резидентуры 7R01153 Аллергология и иммунология (детская), 7R01155 Гастроэнтерология (детская), 7R01156 Инфекционные болезни (детская), 7R01158 Неврология (детская) дополнить содержание ОП вопросами коммуникативных навыков, медицинской этики, общественного здравоохранения, медицинской юриспруденции и судебной медицины, управленческих дисциплин, безопасности пациентов. Срок: август 2026 года.

2. Руководителям ОП резидентуры 7R01153 Аллергология и

иммунология (детская), 7R01155 Гастроэнтерология (детская), 7R01156 Инфекционные болезни (детская), 7R01158 Неврология (детская) расширить каталог элективных дисциплин с целью повышения вариативности образовательной траектории обучающихся и более полного учета их академических интересов, профессиональных потребностей. Срок: август 2026 года.

Стандарт 3 «Оценка обучающихся»

1. Комитету образовательных программ резидентуры 7R01153 Аллергология и иммунология (детская), 7R01155 Гастроэнтерология (детская), 7R01156 Инфекционные болезни (детская), 7R01158 Неврология (детская) разработать, утвердить и задокументировать критерии и минимальный переводной балл для перехода резидентов с курса на курс в целях обеспечения прозрачности и единых академических требований. Срок выполнения: июнь 2026 года.

2. Департаменту академической работы привлечь к рецензированию оценочных средств ОП 7R01153 Аллергология и иммунология (детская), 7R01155 Гастроэнтерология (детская), 7R01156 Инфекционные болезни (детская) внешних экспертов. Срок: июнь 2026 года, далее – постоянно.

Стандарт 6 «Образовательные ресурсы»

1. Проректору по академическому блоку, руководителю департамента стратегического развития и международного сотрудничества рекомендуется предусмотреть участие обучающихся, преподавателей ОП ОП 7R01153 Аллергология и иммунология (детская), 7R01155 Гастроэнтерология (детская), 7R01156 Инфекционные болезни (детская), 7R01158 Неврология (детская) в национальных и международных программах обмена, расширить планы по развитию сотрудничества с образовательными и профессиональными организациями. Срок: июнь 2026 г., далее – постоянно.

Стандарт 8 «Управление и администрирование»

1. Проректору по социальной работе и цифровизации университета улучшить навигационную систему сайта университета и систему мониторинга и внесения актуальной информации о кафедрах, коллегиальных органах, сотрудниках с добавлением информации о наукометрических данных. Срок выполнения: сентябрь 2026 г., далее – постоянно.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7R01153 Аллергология и иммунология (детская), 7R01155 Гастроэнтерология (детская), 7R01156 Инфекционные болезни (детские): 3% сильных сторон, 92% удовлетворительных критериев, 5% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7R01158 Неврология (детская): 3% сильных сторон, 93% удовлетворительных критериев, 4% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**6B10120 Клиническая психология (двудипломная образовательная**

**программа с Казахским национальным женским педагогическим университетом)**

**Стандарт 1 «Миссия и результаты»**

Ответственным за образовательную программу разработать и документировать регламентированное распределение академической ответственности между вузами-партнёрами по реализации СОП, обеспечив прозрачность функций управления и сопоставимость результатов обучения (срок — до сентября 2026 года).

**Стандарт 2 «Образовательная программа»**

1. Ответственным за образовательную программу совместной ОП (руководитель программы совместной ОП) разработать и документировать чёткую спецификацию дисциплин и модулей с последовательностью изучения, распределением по базовым, поведенческим и профильным блокам (срок до сентября 2026 года).

2. Руководству учебных подразделений и кафедр вузов-партнёров утвердить структуру элективных дисциплин, определить соотношение обязательной и выборной частей программы и обеспечить документирование этого баланса в учебно-методических материалах (срок до сентября 2026 года).

**Стандарт 5 «Академический штат/Преподаватели»**

Руководству университетов-партнёров и руководителям СОП 6В10120 «Клиническая психология» формализовать и внедрить единый межвузовский механизм управления качеством и мониторинга результатов реализации СОП (включая согласованные показатели, процедуры анализа и корректирующих действий) с отражением его в нормативных документах программы (срок до 01.06.2026).

**Стандарт 6 «Образовательные ресурсы»**

Руководству образовательной программы 6В10120 «Клиническая психология» обеспечить системное включение отечественной литературы на национальном языке по всем дисциплинам программы, с интеграцией этих источников в силлабусы (срок до 31.12.2027).

**Стандарт 7 «Оценка образовательной программы»**

Руководству образовательной программы 6В10120 «Клиническая психология» скорректировать существующие механизмы оценки СОП с учетом практики обоих вузов, обеспечив всесторонний анализ программы, выявление проблем и внедрение корректирующих мер, а также влияние результатов оценки на качество и адаптацию программы (срок до 05.06.2026).

**Стандарт 8 «Управление и администрирование»**

Руководству университета и руководителям совместной образовательной программы 6В10120 «Клиническая психология» разработать и утвердить единую схему распределения функций и ответственности между структурными подразделениями двух вузов, реализующих программу (срок до 01.06.2026).

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по**

**критериям Стандартов IAAR ОП: 2% сильных сторон, 92% удовлетворительных критериев, 6% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***7M07202 Технология фармацевтического производства (профильное направление)***

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»

1. Руководству Школы фармации создать (сформировать) отдельный КОП для образовательных программ последиplomного уровня подготовки – для всех ОП магистратуры и докторантуры научно-педагогического и профильного направления с включением в его состав представителей от обучающихся и от работодателей, что позволит обеспечить открытость принимаемых решений по повышению качества ОП. Разместить информацию о составе КОП на официальном сайте Университета для обеспечения доступа всем заинтересованным сторонам. Срок выполнения – до 30.10.2026 года.

2. Руководству ОП 7M07202 «ТФП» (ПН) пересмотреть План развития ОП 7M07202 «ТФП» (ПН) с включением в него конкретных показателей с указанием их количественных показателей и сроков выполнения, а также обеспечить размещение переработанного Плана развития ОП на официальном сайте Университета. Срок выполнения – до 30.06.2026 года.

Стандарт 9 «Информирование общественности»

1. Руководству ОП 7M07202 «ТФП» (ПН) и Департаменту цифровизации обеспечить регулярное обновление на официальном сайте Университета объективных сведений о вносимых изменениях в ОП с целью ее совершенствования, а также регулярное обновление сведений о научных достижениях и публикационной активности ППС, участвующего в реализации ОП 7M07202 «ТФП» (ПН). Срок: до 01.07.2026 года и далее на систематической основе (ежемесячно или ежеквартально).

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 1% сильных сторон, 96% удовлетворительных критериев, 3% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***8D07201 Технология фармацевтического производства***

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»

1. Руководству Школы фармации создать (сформировать) отдельный КОП для образовательных программ последиplomного уровня подготовки – для ОП магистратуры и докторантуры с включением в его состав представителей от обучающихся и от работодателей, что позволит обеспечить открытость принимаемых решений по повышению качества ОП. Разместить информацию о составе КОП на официальном сайте Университета для обеспечения доступа всем заинтересованным сторонам. Срок выполнения – до 30.10.2026 года

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной

программы»

1. Руководству ОП 8D07201 «ТФП» обеспечить рецензирование ОП не только со стороны работодателей, но и со стороны внутренних и внешних вузов-партнеров. Обеспечить размещение полученных рецензий на официальном сайте Университета на страницах Школы фармации. Срок выполнения – до 01.06.2026 г.

Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству ОП 8D07201 «ТФП» рассмотреть возможность расширения тематики докторских диссертаций и включения в нее тем, направленных на проведение научных исследований в области методики преподавания фундаментальных или профильных дисциплин по ОП «ТФП» бакалавриата и/или ОП «ТФП» магистратуры (НПН или ПН). Срок выполнения – 30.09.2026 года.

Стандарт 9 «Информирование общественности»

1. Руководству ОП 8D07201 «ТФП» и Департаменту цифровизации обеспечить регулярное обновление на официальном сайте Университета объективных сведений о вносимых изменениях в ОП с целью ее совершенствования, а также регулярное обновление сведений о научных достижениях и публикационной активности ППС, участвующего в реализации ОП 8D07201 «ТФП». Срок: до 01.07.2026 года и далее на систематической основе (ежемесячно или ежеквартально).

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 1% сильных сторон, 95% удовлетворительных критериев, 4% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**7R01118 Кардиохирургия (взрослая, детская)**

**7R01119 Ангиохирургия (взрослая, детская)**

**7R01121 Челюстно-лицевая хирургия (взрослая, детская)**

**7R01147 Ортодонтия**

**7R01125 Травматология-ортопедия (взрослая, детская)**

Стандарт 1 «Миссия и результаты обучения»

1) Декану ФПДО рекомендуется представить на сайте университета для информирования всех заинтересованных сторон миссии ОП резидентуры 7R01118 – «Кардиохирургия (взрослая, детская)» Срок: 01.04.2026 года.

2) Пересмотреть результаты обучения образовательной программы с учетом уровня автономности и клинической ответственности выпускника резидентуры, включая самостоятельное принятие клинических решений в рамках делегированных полномочий, ориентацию на управление рисками безопасности пациента, клиническое мышление и принятие решений в сложных и нестандартных ситуациях и отразить возрастную специфику подготовки резидентов ОП 7R01125 «Травматология и ортопедия (взрослая, детская)». Срок: 01.06.2026 года.

3) Привлечь внутренних и внешних стейкхолдеров (обучающихся,

работодателей, представителей профессионального сообщества, работодателей) к обсуждению и актуализации Миссии и результатов обучения по ОП 7R01118 Кардиохирургия (взрослая, детская), 7R01119 Ангиохирургия (взрослая, детская), 7R01121 Челюстно-лицевая хирургия (взрослая, детская), 7R01147 Ортодонтия, 7R01125 Травматология-ортопедия (взрослая, детская) с последующей фиксацией их участия в протоколах коллегиальных органов. Срок: 01.09.2026 года.

Стандарт 2 «Образовательная программа»

1) Руководителям ОП 7R01118 – «Кардиохирургия (взрослая, детская)», Департаменту академической работы, КОП ФПДО рекомендуется при планировании ОП обеспечивать соответствие установленным в типовых программах нормативам учебной нагрузки, одновременно используя возможности академической автономии университета для совершенствования оценочных процедур и повышения качества промежуточной аттестации без увеличения общей продолжительности обучения. Срок: 01.09. 2026 года.

Стандарт 3 «Оценка обучающихся»

1) Департаменту академической работы рекомендуется привлекать к экспертизе и рецензированию учебно-методических материалов и оценочных средств ОП 7R01118 – «Кардиохирургия (взрослая, детская)» внешних экспертов - членов НКО и профессиональных сообществ. Срок: 01.09.2026 года, далее – постоянно

Стандарт 4 «Обучающиеся»

1) Проректору по социальной работе и цифровизации, декану ФПДО рекомендуется по ОП 7R01118 Кардиохирургия (взрослая, детская), 7R01119 Ангиохирургия (взрослая, детская), 7R01121 Челюстно-лицевая хирургия (взрослая, детская), 7R01147 Ортодонтия, 7R01125 Травматология-ортопедия (взрослая, детская) нормативно закрепить и расширить участие представителей обучающихся во всех коллегиальных органах управления образовательной программой с определением их статуса, функций и зоны ответственности. Срок: 01.09.2026 года.

Стандарт 5 «Академический штат/Преподаватели»

1) Проректору по академическому блоку рекомендуется обеспечить участие ППС, привлеченного к реализации ОП 7R01118 Кардиохирургия (взрослая, детская), 7R01119 Ангиохирургия (взрослая, детская), 7R01121 Челюстно-лицевая хирургия (взрослая, детская), 7R01147 Ортодонтия, 7R01125 Травматология-ортопедия (взрослая, детская) и стимулировать развитие исследований в области медицинского образования, вовлекать преподавателей и клинических наставников в образовательные исследования и внедрение инноваций. Срок: 01.09.2026 г., далее – постоянно.

2) Содействовать национальным и международным программам обмена обучающихся, преподавателей и административного персонала; развивать сотрудничество с профессиональными и образовательными организациями для ОП 7R01118 Кардиохирургия (взрослая, детская), 7R01119 Ангиохирургия (взрослая, детская), 7R01121 Челюстно-лицевая хирургия

(взрослая, детская), 7R01147 Ортодонтия, 7R01125 Травматология-ортопедия (взрослая, детская)

3) Привести соотношение клинических наставников и резидентов по образовательной программе 7R01125 «Травматология и ортопедия (взрослая, детская)» в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, либо путем увеличения количества клинических наставников, либо путем актуализации внутренних нормативных документов университета, регламентирующих клиническое наставничество. Срок: 01.09.2026 года.

Стандарт 6 «Образовательные ресурсы»

Руководству университета рекомендуется запланировать финансовые ресурсы для обеспечения академической мобильности резидентов и ППС, реализующих программы резидентуры 7R01118 Кардиохирургия (взрослая, детская), 7R01119 Ангиохирургия (взрослая, детская), 7R01121 Челюстно-лицевая хирургия (взрослая, детская), 7R01147 Ортодонтия, 7R01125 Травматология-ортопедия (взрослая, детская). Срок: 31.01.2027 года, далее – постоянно.

Стандарт 7 «Оценка образовательной программы»

1) Отделу академического качества рекомендуется систематизировать анализ обратной связи от преподавателей и обучающихся по ОП 7R01118 Кардиохирургия (взрослая, детская), 7R01119 Ангиохирургия (взрослая, детская), 7R01121 Челюстно-лицевая хирургия (взрослая, детская), 7R01147 Ортодонтия, 7R01125 Травматология-ортопедия (взрослая, детская) путем внедрения единой формы аналитических отчетов, обеспечивающих фиксацию выявленных проблем, принятых решений и корректирующих мероприятий, а также документированное отслеживание их эффективности; использовать результаты анкетирования в рамках мониторинга реализации ОП для оценки связи между кадровой политикой, потребностями системы здравоохранения, организацией образовательного процесса, методами оценки и прогрессом обучающихся. Срок: 01.09.2026 года, далее – постоянно.

Стандарт 8 «Управление и администрирование»

1) Руководству университета совершенствовать навигационную структуру официального веб-сайта и внедрить систему регулярного мониторинга и актуализации размещаемой информации, обеспечив полноту и достоверность сведений об ОП 7R01118 Кардиохирургия (взрослая, детская), 7R01119 Ангиохирургия (взрослая, детская), 7R01121 Челюстно-лицевая хирургия (взрослая, детская), 7R01147 Ортодонтия, 7R01125 Травматология-ортопедия (взрослая, детская), реализующих кафедрах, сотрудиниках (включая научные достижения и идентификаторы Researcher ID, Scopus ID), а также о целях, результатах и инновациях образовательных программ для всех заинтересованных сторон. Срок: 01.09. 2026 года, далее – постоянно.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 2% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 8% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**7R01110 Кардиология (взрослая, детская)**  
**7R01102 Ревматология (взрослая, детская)**  
**7R01180 Эндокринология (взрослая, детская)**  
**7R01190 Нефрология (взрослая, детская)**  
**7R01137 Неврология (взрослая, детская)**

Стандарт 1 «Миссия и результаты обучения»

1. Декану факультета постдипломного образования расширить и формализовать участие заинтересованных сторон (обучающиеся, преподаватели, пациенты/представители, работодатели, органы здравоохранения, сообщество) в разработке и результатов обучения, документировать процесс консультаций. Срок: июнь 2026 года.

2. Декану факультета постдипломного образования обосновать результаты обучения мнениями/предложениями заинтересованных сторон (обучающиеся, преподаватели, пациенты/представители, работодатели, органы здравоохранения, сообщество), определить периодичность пересмотра миссии, обеспечить их публичность и внедрить механизм учета обратной связи для корректировки образовательной программы. Срок: июнь 2026 года.

Стандарт 2 «Образовательная программа»

1. Декану ФПО, КОП внедрить программу обучение по медицинской юриспруденции, управлению в здравоохранении, безопасности пациентов и другим дисциплинам.

Стандарт 3 «Оценка обучающихся»

1. Комитету по образовательным программам разработать, утвердить и задокументировать критерии и минимальный переводной балл для перехода резидентов с курса на курс в целях обеспечения прозрачности и единых академических требований.

2. Департаменту академической работы рекомендуется привлекать к экспертизе и рецензированию учебно-методических материалов и оценочных средств ОП 7R01190 Нефрология (взрослая, детская) внешних экспертов - членов НКО и профессиональных сообществ. Срок: май 2026 года, далее – постоянно.

Стандарт 5 «Образовательные ресурсы»

1. Проректору по академическому блоку рекомендуется предусмотреть участие обучающихся, преподавателей в национальных и международных программах обмена, расширить планы по развитию сотрудничества с образовательными и профессиональными организациями. Срок: июнь 2026 г., далее – постоянно.

2. Проректору по академическому блоку рекомендуется нормативно закрепить условия для системного вовлечения ППС и клинических наставников, привлеченных к реализации в исследовательских проектах в области медицинского образования (включая разработку, апробацию и внедрение инновационных образовательных и оценочных технологий в учебный процесс). Предусмотреть механизмы поддержки и оценки

результативности данной деятельности, включая документированное подтверждение участия ППС и наставников в образовательных исследованиях, пилотных проектах и внедрении их результатов в образовательные программы. Срок: декабрь 2026 г.

Стандарт 6 «Оценка образовательной программы»

1. Обеспечить прозрачность процессов и результатов оценки образовательной программы для всех заинтересованных сторон.

Стандарт 7 «Управление и администрирование»

1. Обеспечить регулярное обновление официального веб-сайта университета, поддерживая полноту и достоверность публикуемой информации о целях, достигнутых результатах и инновациях образовательной программы для всех заинтересованных сторон. Срок 01.05.2026г.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 3% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 7% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**7R01130 Педиатрия**

**7R01131 Неонатология**

**7R01132 Акушерство и гинекология (взрослая, детская)**

**7R01103 Аллергология и иммунология (взрослая, детская)**

**7R01111 Инфекционные болезни (взрослые, детские)**

Стандарт 1 «Миссия и результаты обучения»

Департамент по академической работе, Комитету образовательных программ ФПДО, Департаменту информационных технологий: Рекомендуется формализовать участие всех стейкхолдеров (работодателей, выпускников, представителей профессиональных ассоциаций) в процессах разработки и пересмотра миссии и результатов обучения путем обязательного включения их представителей в состав Комитет образовательных программ ФПДО, с обязательным протоколированием всех консультаций и обеспечением публичного доступа к актуализированной миссии на официальном сайте университета. Срок: до июня 2026г.

Стандарт 2 «Образовательная программа»

1. По ОП 7R01111 Инфекционные болезни (взрослая, детская): руководителю ОП, Центру образовательных технологий вуза необходимо организовать и проводить обучения ППС по интерактивным методам обучения соответствующие для уровня резидентуры и внедрить данные технологий в образовательный процесс на уровне резидентуры. Срок: март 2027 г.

Стандарт 3 «Оценка обучающихся»

1. Руководителю образовательных технологий вуза внедрять инновационные технологии с применением симуляционных методов практического обучения для качественного медицинского образования по ОП 7R01111 Инфекционные болезни (взрослая, детская). Срок: март 2027г.

#### Стандарт 4 «Обучающиеся»

1. Приемная комиссия, Проректору по социальной работе и цифровизации, декану ФПДО, Департамент по академической работе, Студенческое самоуправление: разработать и утвердить регламент участия студенческих ассоциаций и профессиональных сообществ в процессе регулярного пересмотра политики приема. Обеспечить документальное подтверждение данного участия (протоколы заседаний, отчеты с рекомендациями) и внедрить механизм обязательного учета их предложений в правилах отбора для повышения прозрачности и объективности процесса. Срок: июнь 2026 г.

2. Проректору по социальной работе и цифровизации, Деканат, Департамент по академической работе, Комитет образовательных программ ФПДО: привлекать ассоциации обучающихся и другие заинтересованные стороны к разработке и периодическому пересмотру политики и правил приёма. Определять и реализовывать политику представительства обучающихся, обеспечивая их участие в разработке миссии, формулировании результатов обучения, планировании условий обучения, оценке и управлении образовательной программой. Срок: июнь 2026 г.

3. Декану ФПДО, Комитет образовательных программ: Нормативно закрепить и расширить активное участие представителей обучающихся во всех коллегиальных органах управления программой, обеспечив их реальное влияние на разработку миссии, планирование учебного процесса и принятие стратегических решений. Срок: сентябрь 2026 г.

#### Стандарт 6 «Образовательные ресурсы»

1. Департамент международного сотрудничества, Комитет образовательных программ ФПДО, деканат: разработать и внедрить положение о внутренней грантовой поддержке и систему надбавок (KPIs) для преподавателей и клинических наставников, проводящих исследования в области медицинского образования. Обеспечить механизм ежегодной апробации инновационных методов обучения через пилотные проекты с последующим их закреплением в учебных планах. Срок: марта 2027г.

2. Проректору по академическому блоку, Департамент международного сотрудничества, Комитет образовательных программ ФПДО, деканат: совершенствовать механизмы академической мобильности путем расширения партнерства с ведущими организациями образования и здравоохранения, обеспечив прозрачность процедур взаимного признания кредитов и результатов обучения для обучающихся и персонала. Срок февраль 2027 г.

3. Проректору по академическому блоку, Департамент международного сотрудничества, Комитет образовательных программ ФПДО, деканат: содействовать национальным и международным программам обмена обучающихся, преподавателей и административного персонала; развивать сотрудничество с профессиональными и образовательными организациями.

#### Стандарт 7 «Оценка образовательной программы»

1. Комитет образовательных программ, Комиссия по обеспечению качества ФПДО: Обеспечить активное участие ключевых стейкхолдеров (преподавателей, резидентов, выпускников, работодателей) в анализе и мониторинга результатов оценки программы и совместной разработке планов по ее совершенствованию, закрепив механизмы их влияния на процесс внедрения улучшений. Срок: сентябрь 2026г., далее - постоянно.

2. Комитет образовательных программ, Комиссия по обеспечению качества ФПДО: разработать и внедрить порядок обязательного информирования заинтересованных сторон (ППС, обучающихся, работодателей) о результатах мониторинга реализации ОП, предусматривающий рассылку краткого аналитического отчета и публикацию его на официальном сайте не позднее 30 календарных дней после утверждения. Срок: сентябрь 2026, далее –на постоянной основе).

3. Комитет образовательных программ, Комиссия по обеспечению качества ФПДО: системно предоставлять доступ к результатам мониторинга и оценку образовательной программы ключевым заинтересованным сторонам, документировать их предложения и учитывать обратную связь при обновлении содержания и структуры образовательных программ в соответствии с внутренними нормативными документами. Срок: май 2026 г., далее - постоянно.

Стандарт 8 «Управление и администрирование»

Отделы информационных технологий и связей с общественностью/СМИ; руководители образовательных программ/кафедры: обеспечить регулярное обновление официального веб-сайта университета, поддерживая полноту и достоверность публикуемой информации о целях, достигнутых результатах и инновациях образовательной программы для всех заинтересованных сторон. Срок: сентябрь 2026г., далее- на регулярной основе).

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7R01130 Педиатрия, 7R01132 Акушерство и гинекология (взрослая, детская): 3% сильных сторон, 87% удовлетворительных критериев, 10% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7R01131 Неонатология, 7R01103 Аллергология и иммунология (взрослая, детская): 2% сильных сторон, 88% удовлетворительных критериев, 10% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7R01111 Инфекционные болезни (взрослые, детские): 2% сильных сторон, 87% удовлетворительных критериев, 11% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**7R01127 Офтальмология (взрослая, детская)**

**7R01128 Оториноларингология (взрослая, детская)**

**7R01113 Психиатрия (взрослая, детская)**

**7R01114 Радиология**

**7R01124 Онкология (взрослая)**

Стандарт 1 «Миссия и результаты обучения»

1. Проректору по академическому блоку: разработать и внедрить механизм широкого и структурированного вовлечения заинтересованных сторон (выпускников, работодателей, профессиональных ассоциаций) в процесс пересмотра миссии и результатов обучения по ОП 7R01127 Офтальмология (взрослая, детская), 7R01128 Оториноларингология (взрослая, детская), 7R01114 Радиология, 7R01124 Онкология (взрослая) Общая хирургия. Срок: сентябрь 2028 г.

2. Проректору по академическому блоку: определить периодичность пересмотра и учет полученной обратной связи для корректировки образовательной программы, что позволит обеспечить соответствие программы современным требованиям клинической практики по ОП 7R01127 Офтальмология (взрослая, детская), 7R01128 Оториноларингология (взрослая, детская), 7R01114 Радиология, 7R01124 Онкология (взрослая) Общая хирургия. Срок: сентябрь 2028 г.

Стандарт 4 «Обучающиеся»

1. Проректору по социальной работе и цифровизации, декану ФПДО рекомендуется определить и реализовать политику представительства резидентов ОП 7R01127 Офтальмология (взрослая, детская), 7R01128 Оториноларингология (взрослая, детская), 7R01113 Психиатрия (взрослая, детская), 7R01114 Радиология, 7R01124 Онкология (взрослая), обеспечивая их участие в разработке миссии, формулировании результатов обучения, планировании условий обучения, оценке и управлении ОП. Срок: сентябрь 2026 года.

2. Проректору по социальной работе и цифровизации, декану ФПДО рекомендуется разработать систему поощрения резидентов ОП 7R01127 Офтальмология (взрослая, детская), 7R01128 Оториноларингология (взрослая, детская), 7R01113 Психиатрия (взрослая, детская), 7R01114 Радиология, 7R01124 Онкология (взрослая), привлеченных к участию в работе коллегиальных органов управления и/или ассоциациях обучающихся университета. Срок: сентябрь 2026 года.

Стандарт 6 «Образовательные ресурсы»

1. Проректору по академическому блоку рекомендуется обеспечить участие ППС, привлеченных к реализации ОП 7R01127 Офтальмология (взрослая, детская), 7R01128 Оториноларингология (взрослая, детская), 7R01113 Психиатрия (взрослая, детская), 7R01114 Радиология, 7R01124 Онкология (взрослая), в исследовательских проектах в области медицинского образования. Срок: март 2027 г., далее – постоянно.

2. Проректору по академическому блоку и декану ФПДО обеспечить политику академической мобильности резидентов ОП 7R01127 Офтальмология (взрослая, детская), 7R01128 Оториноларингология

(взрослая, детская), 7R01113 Психиатрия (взрослая, детская), 7R01114 Радиология, 7R01124 Онкология (взрослая) включая возможность обучения в других организациях, взаимное признание образовательных кредитов и результатов обучения. Срок: март 2027 года, далее – постоянно.

Стандарт 7 «Оценка образовательной программы»

По ОП 7R01127 Офтальмология (взрослая, детская), 7R01128 Оториноларингология (взрослая, детская), 7R01114 Радиология, 7R01124 Онкология (взрослая):

1. Проректору по академическому блоку: внедрить механизмы обратной связи и партнерского взаимодействия с целью участия ключевых заинтересованных сторон (обучающихся, выпускников, работодателей, ППС, представителей профессиональных ассоциаций) в процессах мониторинга и оценки образовательных программ. Срок: сентябрь 2027 года, далее – постоянно.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7R01127 Офтальмология (взрослая, детская), 7R01128 Оториноларингология (взрослая, детская), 7R01114 Радиология, 7R01124 Онкология (взрослая): 2% сильных сторон, 92% удовлетворительных критериев, 6% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7R01113 Психиатрия (взрослая, детская): 2% сильных сторон, 95% удовлетворительных критериев, 3% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы НАО «Казахский национальный медицинский университет имени С.Д. Асфендиярова» соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации сроком:

- 1) 6B10101 Сестринское дело **на 5 (пять) лет**
- 2) 6B10104 Фармация **на 5 (пять) лет**
- 3) 6B10107 Общая медицина **на 5 (пять) лет**
- 4) 6B10109 Стоматология **на 5 (пять) лет**
- 5) 7M10110 Сестринское дело **на 5 (пять) лет**
- 6) 7M10111 Фармация **на 5 (пять) лет**
- 7) 7M10114 Биомедицина **на 5 (пять) лет**
- 8) 7M10115 Медицина **на 5 (пять) лет**
- 9) 8D10101 Общественное здравоохранение **на 5 (пять) лет**
- 10) 8D10102 Фармация **на 5 (пять) лет**
- 11) 8D10103 Медицина **на 5 (пять) лет**
- 12) 7M10108 Общественное здравоохранение **на 5 (пять) лет**
- 13) 7M10109 Общественное здравоохранение (профильное направление) **на 5 (пять) лет**
- 14) 7M10116 Медико-профилактическое дело **на 5 (пять) лет**

- 15) 6B07201 Технология фармацевтического производства **на 5 (пять) лет**
- 16) 7M07201 Технология фармацевтического производства **на 5 (пять) лет**
- 17) 7R01118 Кардиохирургия (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 18) 7R01119 Ангиохирургия (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 19) 7R01121 Челюстно-лицевая хирургия (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 20) 7R01147 Ортодонтия **на 5 (пять) лет**
- 21) 7R01125 Травматология-ортопедия (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 22) 7R01110 Кардиология (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 23) 7R01102 Ревматология (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 24) 7R01180 Эндокринология (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 25) 7R01190 Нефрология (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 26) 7R01137 Неврология (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 27) 7R01130 Педиатрия **на 5 (пять) лет**
- 28) 7R01131 Неонатология **на 5 (пять) лет**
- 29) 7R01132 Акушерство и гинекология (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 30) 7R01103 Аллергология и иммунология (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 31) 7R01111 Инфекционные болезни (взрослые, детские) **на 5 (пять) лет**
- 32) 7R01127 Офтальмология (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 33) 7R01128 Оториноларингология (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 34) 7R01113 Психиатрия (взрослая, детская) **на 5 (пять) лет**
- 35) 7R01114 Радиология **на 5 (пять) лет**
- 36) 7R01124 Онкология (взрослая) **на 5 (пять) лет**
- 37) 8D07201 Технология фармацевтического производства **на 5 (пять) лет**
- 38) 7M10112 Фармация (профильное направление) (*первичная аккредитация*) **на 5 (пять) лет**
- 39) 7M10104 Сестринское дело (*первичная аккредитация*) **на 5 (пять) лет**
- 40) 8D10105 Биомедицина (*первичная аккредитация*) **на 5 (пять) лет**
- 41) 7R01154 Анестезиология и реаниматология (детская) (*первичная аккредитация*) **на 5 (пять) лет**
- 42) 7R01161 Оториноларингология (детская) (*первичная аккредитация*) **на 5 (пять) лет**
- 43) 7R01162 Офтальмология (детская) (*первичная аккредитация*) **на 5 (пять) лет**
- 44) 7R01165 Травматология-ортопедия (детская) (*первичная аккредитация*) **на 5 (пять) лет**
- 45) 7R01166 Челюстно-лицевая хирургия (детская) (*первичная аккредитация*) **на 5 (пять) лет**

- 46) 7R01163 Пульмонология (детская) (первичная аккредитация) на 5 (пять) лет
- 47) 7R01157 Кардиология (детская) (первичная аккредитация) на 5 (пять) лет
- 48) 7R01164 Ревматология (детская) (первичная аккредитация) на 5 (пять) лет
- 49) 7R01167 Эндокринология (детская) (первичная аккредитация) на 5 (пять) лет
- 50) 7R01159 Нефрология (детская) (первичная аккредитация) на 5 (пять) лет
- 51) 7R01153 Аллергология и иммунология (детская) (первичная аккредитация) на 5 (пять) лет
- 52) 7R01155 Гастроэнтерология (детская) (первичная аккредитация) на 5 (пять) лет
- 53) 7R01156 Инфекционные болезни (детские) (первичная аккредитация) на 5 (пять) лет
- 54) 7R01158 Неврология (детская) (первичная аккредитация) на 5 (пять) лет
- 55) 7M07202 Технология фармацевтического производства (профильное направление) (первичная аккредитация) на 5 (пять) лет
- 56) 7M10119 Прикладная эпидемиология (совместная образовательная программа с Центром по контролю и профилактике заболеваний (CDC) в Центральной Азии, США) на 5 (пять) лет
- 57) 6B10120 Клиническая психология (двудипломная образовательная программа с Казахским национальным женским педагогическим университетом) (первичная аккредитация) на 5 (пять) лет

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

*Приложение:*

- Свидетельства об аккредитации – 57 стр.

- Отчеты ВЭК по специализированной аккредитации – 18 шт.

**С уважением,  
Генеральный директор**



**А. Жумагулова**