

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

«03» 04 2026г
№ 21594

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Astana city, Republic of Kazakhstan, B.Momysuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz www.iaar.agency

**Председателю Правления –
Ректору
НАО «Таразский университет
имени М.Х. Дулати»
Еркинбаевой Л.К.**

Уважаемая Ляззат Калымбековна!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 27 марта 2026 года (протокол №100) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

6B01707 Подготовка учителей по иностранным языкам

7M01702 Подготовка педагогов русского языка и литературы

7M01703 Подготовка педагогов по иностранным языкам

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»

Руководству университета формализовать механизмы привлечения заинтересованных сторон (работодателей, обучающихся, выпускников) к разработке образовательной программы путем информирования о возможностях участия заинтересованных сторон в развитии ОП на официальном сайте кафедры/университета и в социальных сетях не реже 2 раз в год, начиная с 1 сентября 2026 года.

Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»

Руководству вуза до 1 июня 2026 года разработать и внедрить критерии и систему аналитической обработки данных, для использования при управленческих решениях и совершенствовании образовательной программы. В ежегодный отчет включать результат аналитической обработки данных с отражением того, как результаты анализа повлияли на обновление плана развития и содержание образовательной программы

Руководству вуза рекомендуется до 1 сентября систематизировать процедуры измерения удовлетворённости профессорско-преподавательского

состава, административного персонала и обучающихся в рамках реализации образовательной программы, а также обеспечить ежегодный анализ результатов опросов и документальное подтверждение мер по устранению выявленных недостатков.

Руководству университета до 1 июня 2025 года определить расширенный перечень показателей эффективности и результативности образовательных программ, процедуру их рассмотрения на разных уровнях управления, в том числе и на общеуниверситетском. Обеспечить пересмотр Положения по мониторингу и оценке образовательных программ и его реализацию.

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»

Руководству образовательной программы до 1 июня 2026 г. рекомендуется актуализировать модель выпускника образовательной программы с учётом её специфики, обеспечив более чёткое отражение не только профессиональных результатов обучения, но и личностных, морально-этических качеств, а также образовательной и профессиональной траектории выпускника.

Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»

Руководству образовательной программы обеспечить регулярное размещение информации о запланированных и реализованных изменениях в образовательной программе на официальных информационных ресурсах университета (сайт университета, страницы кафедры, социальные сети), с публикацией не менее двух информационных сообщений в течение учебного года с 1 сентября 2026 г.

Стандарт 6 «Обучающиеся»

Руководству образовательной программы за 2026-2027 уч.год разработать и утвердить план мероприятий по активизации академической мобильности обучающихся совместно с вузами-партнёрами. В рамках реализации плана обеспечить направление не менее 2 обучающихся по каждой образовательной программе для участия в программах академической мобильности. В плане также определить ответственных лиц, сроки реализации мероприятий и показатели выполнения.

Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

С 1 сентября 2026 г. руководству университета обеспечить стабильное и бесперебойное функционирование сети Wi-Fi.

Стандарт 9 «Информирование общественности»

С 1 сентября 2026 разместить на официальном сайте информацию о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 1% сильных сторон, 93% удовлетворительных критериев, 6% требующих улучшения критериев,

отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B01506 Подготовка учителей географии

7M01502 Подготовка педагогов физики

7M01504 Подготовка педагогов химии

7M01505 Подготовка педагогов биологии

7M01601 Подготовка педагогов истории

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»

1. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. провести анализ внешней среды образовательных услуг региона, на основании которого определить и документально формализовать индивидуальность и уникальность каждой образовательной программы (с учетом имеющейся исследовательской базы, лабораторий, академических достижений и региональной специфики).

2. Руководству ОП в срок до 31.12.2026 г. внести соответствующие корректировки в Планы развития ОП и обеспечить публикацию обновленной информации о специфике и уникальности программ на официальном сайте университета.

3. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. провести пересмотр карт рисков в Планах развития ОП с обязательной идентификацией специфических угроз для каждого направления (с акцентом на риски материально-технического обеспечения, закупа реактивов и оборудования для программ естественнонаучного цикла – подготовка педагогов физики, химии, биологии).

4. Руководству ОП в срок до 31.12.2026 г. разработать измеримые механизмы и детализированные планы превентивных мероприятий по минимизации выявленных рисков, утвердив их на заседаниях соответствующих коллегиальных органов управления.

5. Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. разработать и утвердить регламент (алгоритм) управления инновациями, систематизирующий действующие внутривузовские НПА в единый рабочий механизм. Данный документ должен обеспечивать учет внедряемых образовательных и научных инноваций (с фиксацией авторов, содержания методов и сроков внедрения), а также определять порядок целевого поощрения профессорско-преподавательского состава за интеграцию новейших достижений в учебный процесс.

6. Руководству вуза в срок до 31.12.2026 г. организовать и обеспечить обязательное прохождение курсов повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов) по специализированным программам образовательного менеджмента для руководителей аккредитуемых ОП естественнонаучного направления (подготовка педагогов физики, химии, биологии).

7. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. обеспечить интеграцию ценностей национальной концепции «Адал азамат» в образовательный и воспитательный процесс, формируя у будущих педагогов принципы академической честности, гражданской ответственности и патриотизма

Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»

1. Руководству вуза в срок до 31.12.2027 г. разработать и внедрить единый цифровой аналитический инструментарий (на базе VI-технологий), обеспечивающий автоматическую консолидацию данных из всех имеющихся информационных систем вуза для формирования управленческой отчетности и мониторинга КРІ образовательных программ в режиме реального времени.

2. Руководству вуза в срок до 31.12.2026 г. внести изменения в нормативные документы по мониторингу ОП, четко разграничив и формализовав измеримые индикаторы «результативности» и «эффективности» в разрезе каждой образовательной программы, а также провести обучающие семинары для руководителей ОП по использованию данных метрик в управленческом цикле.

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководству ОП в срок до 31.12.2026 обеспечить синхронизацию внутренних документов с публичными ресурсами путем размещения утвержденных полных версий моделей выпускника в открытом доступе на официальном сайте университета.

2. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 провести сравнительный анализ позиционирования ОП кластера на национальном рынке образовательных услуг и обеспечить регулярную публикацию на официальном веб-ресурсе университета (dulaty.edu.kz) верифицированных данных о занимаемых позициях в национальных (НПП «Атамекен», НААР и др.) и международных рейтингах.

3. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 разработать и внедрить в учебный процесс (через элективные дисциплины или дополнительные программы неформального образования) механизмы, направленные на расширение спектра подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, интегрировав направления ИКТ-компетентности и владения иностранными языками.

4. Руководству ОП 6В01506 и 7М01601 в срок до 01.09.2026 г. инициировать переговоры с профильными педагогическими вузами-партнёрами (Узбекистан, Кыргызстан, Россия) с целью подписания меморандумов о сотрудничестве и разработки не менее одной совместной образовательной программы, обеспечив её соответствие требованиям Положения о порядке привлечения зарубежных учёных и профессоров ПД 3.56-2024 и системе перезачёта кредитов ECTS.

Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. ввести в практику ежегодный анализ внешней среды с фиксацией его результатов в плане развития ОП — включая обзор изменений государственных стандартов среднего образования, актуализацию профессионального стандарта «Педагог» и тенденции рынка труда в системе образования региона, а также обеспечить формирование сквозной документальной цепочки по каждому циклу пересмотра программы: запрос стейкхолдеров → протокол КОК/кафедры →

изменение в учебном плане или КЭД → акт внедрения, с представлением указанных материалов в электронной информационной системе вуза. При анализ внешней среды рекомендуется учитывать результаты национальных и международных исследований качества образования (анализ результатов ЕНТ выпускников школ региона, данные PISA) для своевременного выявления предметных дефицитов и корректировки вузовских программ.

2. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. обеспечить регулярное обновление страниц ОП на официальном сайте университета, разместив в открытом доступе полный пакет документации: планы развития ОП, каталоги элективных дисциплин, карты учебно-методической обеспеченности, экспертные заключения стейкхолдеров, модели выпускника, а также актуальные сведения о внесённых изменениях. Публикацию новостей о нововведениях в реализации ОП на факультетских разделах сайта включить в перечень показателей, контролируемых системой внутреннего мониторинга качества.

Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству аккредитуемых ОП в срок до 01.09.2026 г. ввести в практику при утверждении силлабусов анализировать включение в список литературы новейшие результаты исследований в соответствующих предметных областях и педагогике, с документированием результатов анализа и отражением выявленных тенденций в актуализированных силлабусах и планах развития ОП.

2. Руководству аккредитуемых ОП в срок до 01.09.2026 г. организовать систематическое информирование обучающихся о действующих процедурах подачи жалоб и апелляций (через силлабусы, кураторские часы, вебсайт), а также обеспечить документирование всех обращений, ход их рассмотрения и принятые решения с целью мониторинга эффективности данного механизма.

3. Руководству аккредитуемых ОП в срок до 01.09.2026 г. внедрить в содержание профильных и методических дисциплин обязательное изучение и практическое применение студентами современных форматов педагогического исследования – Action Research (исследование в действии) и Lesson Study (исследование урока). Использовать данные методы в период прохождения непрерывной педагогической практики для повышения эффективности подготовки будущих учителей

Стандарт 6 «Обучающиеся»

1. Руководству ОП 6В01506 и 7М01505 в срок до 01.09.2026 г. разработать и реализовать целевые планы профориентационной работы и привлечения абитуриентов, включая партнёрство со школами региона, публичное продвижение программ и анализ причин снижения спроса, с целью восстановления устойчивого ежегодного набора.

2. Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г.: 1) наполнить раздел сайта «Международное сотрудничество» актуальным содержанием (перечнем программ мобильности, условиями и сроками получения грантов, списком вузов-партнёров) на казахском, русском и английском языках; 2) разработать

и утвердить годовые целевые показатели по числу обучающихся, участвующих в мобильности, с включением планирования мобильности в индивидуальные учебные планы магистрантов; 3) обеспечить систематическое консультирование обучающихся по грантовым возможностям (Erasmus+, DAAD, MEVLANA и государственным программам) через офис регистратора, кафедры и другие соответствующие службы.

3. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. разработать и внедрить механизм мониторинга участия обучающихся каждой программы во внеучебной деятельности (научных кружках, спортивных секциях, творческих объединениях, олимпиадах) с ежегодным формированием отчёта на уровне ОП; обеспечить документальное отражение связи внеучебной активности с развитием профессионально-педагогических компетенций выпускника.

4. Руководству вуза в срок до 31.12.2026 года дополнить действующую систему поощрений инструментами поддержки одарённых обучающихся, обучающихся на государственном гранте: рассмотреть возможность введения именных стипендий ректора или надбавок к государственной стипендии за призовые места в республиканских и международных конкурсах. Руководству всех аккредитуемых ОП в срок до 31.12.2026 г. организовать ежегодный мониторинг охвата обучающихся механизмами поддержки одарённых с формированием отчёта и широким информированием обучающихся о действующих льготных и поощрительных программах.

5. Руководству вуза совместно с руководством ОП в срок до 01.11.2026 года разработать и внедрить методику проведения ежегодных маркетинговых исследований потребностей региональной системы образования; обеспечить проведение анализа дефицита кадров с учётом специфических требований организаций образования Жамбылской области и интегрировать полученные результаты в планы развития ОП.

6. Руководству вуза в срок до 31.12.2026 года провести ревизию деятельности Ассоциации выпускников, актуализировать Положение об Ассоциации и обеспечить её материально-техническую базу. Руководству ОП совместно с активом выпускников разработать и утвердить план мероприятий на 2027 год, направленных на развитие нетворкинга, наставничества и вовлечение выпускников в процессы совершенствования образовательных программ. Технической службе университета наполнить разделы «Alumni» актуальной информацией в срок до 01.09.2026 года.

Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. разработать и реализовать антикризисную дорожную карту по приведению качественного состава ППС по ОП 7М01601 «Подготовка педагогов истории» и ОП 6В01506 «Подготовка учителей географии» в строгое соответствие с актуальными требованиями (Приказ МНВО РК № 18 от 16 января 2026 г.).

2. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. провести внутренний аудит

научных руководителей по программам магистратуры на соответствие профиля их базового образования, списка публикаций актуальным квалификационным требованиям (Приказ МНВО РК № 18 от 16 января 2026 г.), а также на соответствие научных исследований темам диссертаций.

3. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. обеспечить плановое прохождение всем составом ППС специализированных курсов по использованию технологий искусственного интеллекта в образовательном процессе (не менее 18 часов каждые 3 года) с включением этого требования в индивидуальные планы развития.

4. В целях обеспечения практико-ориентированности образовательных программ педагогического направления и достижения полного соответствия действующим Квалификационным требованиям (Приказ МНВО РК № 18 от 16 января 2026 г.), Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. разработать и внедрить целевой механизм системного привлечения к преподаванию профильных дисциплин, а также руководству практиками и выпускными работами, действующих педагогов-практиков и опытных специалистов из организаций среднего (школьного) образования. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. обеспечить соответствие кадрового состава образовательных программ (в частности 6В01506 «Подготовка учителей географии», 7М01502 – «Подготовка педагогов физики», 7М01504 – «Подготовка педагогов химии» и 7М01505 – «Подготовка педагогов биологии») обязательным нормативам, согласно которым доля преподавателей-совместителей с профильным стажем и штатных преподавателей, ведущих исследования на базе школ, должна составлять не менее 10% от общего числа ППС по профилирующим дисциплинам.

5. Руководству ОП 7М01502 – «Подготовка педагогов физики», 7М01504 – «Подготовка педагогов химии» и 7М01505 – «Подготовка педагогов биологии» в срок до 01.09.2026 г. сформировать адресные планы повышения квалификации для ППС по направлениям подготовки педагогов химии, биологии, физики, сфокусированные на прохождении практических стажировок в современных научно-исследовательских центрах и лабораториях (включая зарубежные).

6. Руководству всех аккредитуемых ОП в срок до 01.09.2026 г. провести ревизию обеспеченности аккредитуемых образовательных программ кластера специализированным профильным программным обеспечением. Внедрить в учебные планы профилирующих дисциплин обязательные модули по работе с современными системами моделирования, профессиональными базами данных и индустриальным программным обеспечением, узкоспециализированным под специфику каждой образовательной программы (ГИС-системы нового поколения, среды виртуального химического и биологического моделирования, программы для анализа данных, полученных физико-химическими методами).

7. Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. разработать и внедрить целевые механизмы развития исходящей международной академической мобильности (в страны дальнего зарубежья) в том числе для штатных

преподавателей ОП 7М01502 «Подготовка педагогов физики» и 7М01504 «Подготовка педагогов химии». Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. запланировать привлечение зарубежных и отечественных преподавателей-практиков к учебному процессу на ОП 7М01505 «Подготовка педагогов биологии» и ОП 6В01506 «Подготовка учителей географии».

Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки ресурсов»

1. Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. разрешить кризисную ситуацию с аудиторным фондом ОП 6В01506 «Подготовка учителей географии»: выделить дополнительные помещения для учебных занятий и в срок до 31.12.2026 г. обеспечить открытие и оснащение специализированного компьютерного класса ГИС-технологий, также рассмотреть вопрос о закупке современного полевого оборудования. Для ОП 7М01601 «Подготовка педагогов истории» определить источники финансирования и контрольные показатели обновления МТБ.

2. Руководству ОП 6В01506 «Подготовка учителей географии» и 7М01601 «Подготовка педагогов истории» в срок до 01.11.2026 г. разработать дорожные карты участия ППС соответствующих кафедр в конкурсах грантового финансирования (в том числе международных и внутриуниверситетских), включая конкретные целевые показатели по числу поданных заявок и ожидаемым объёмам финансирования МТБ на 2027–2029 гг.

3. Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. провести аудит и модернизацию сетевой инфраструктуры во всех учебных корпусах для обеспечения стабильного и высокоскоростного (бесшовного) покрытия Wi-Fi, преодолев архитектурные ограничения зданий, а также внедрить открытую систему гостевого доступа к сети.

4. Руководству вуза совместно с руководителями ОП в срок до 01.09.2026 г. обеспечить закупку и установку профильного лицензионного программного обеспечения (ГИС для географов, софт для математического/молекулярного моделирования для биологов, химиков и физиков) в специализированные компьютерные классы, с последующей обязательной интеграцией данных инструментов в курсы профильных дисциплин.

Стандарт 9 «Информирование общественности»

1. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. провести полный аудит контента официального сайта вуза по всем ОП и персональным страницам ППС, обеспечив точность, объективность и актуальность данных (включая проверку ученых степеней, званий, резюме, списка публикаций и читаемых дисциплин). Обновлять эту информацию на системной основе.

2. Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. создать на официальном сайте вуза специализированный тематический раздел «Национальные проекты и университет» (или аналогичный), где будут консолидированы результаты участия вуза в реализации госпрограмм, в том числе с привязкой к конкретным ОП и научным достижениям.

3. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. разместить на страницах выпускающих кафедр локальные копии Паспортов образовательных программ или Модульных образовательных программ (МОП) в формате PDF, обеспечив легкий доступ к целям и результатам обучения без необходимости перехода на внешние сайты. Обеспечить публикацию в открытом доступе Каталога элективных дисциплин (КЭД).

4. Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. детализировать разделы, посвященные компетенциям и трудоустройству, добавив информацию о конкретных базах практик и историях успеха выпускников по аккредитуемым образовательным программам педагогического направления.

5. Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. обновить разделы «Сертификаты аккредитации» и «DU в рейтингах» актуальными данными, добавив прямые гиперссылки на соответствующие страницы официальных реестров и сайтов аккредитационных агентств.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7M01502 Подготовка педагогов физики, 7M01504 Подготовка педагогов химии, 7M01505 Подготовка педагогов биологии: 3% сильных сторон, 84% удовлетворительных критериев, 13% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6B01506 Подготовка учителей географии, 7M01601 Подготовка педагогов истории: 1% сильных сторон, 84% удовлетворительных критериев, 16% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B01405 Подготовка учителей начальной военной подготовки

6B01503 Подготовка учителей информатики

6B01801 Подготовка социальных педагогов

7M01101 Педагогика и психология

7M01501 Подготовка педагогов математики

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»

Проработать вопрос заключения соглашений о реализации дублированных программ с зарубежными вузами. Срок исполнения: февраль 2027г.;

разработать план корректирующих мероприятий по итогам последней внешней экспертизы. Срок исполнения: июнь, 2026г.

Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»

Разработать и внедрить системный механизм измерения степени удовлетворяющие потребности ППС, персонала и обучающихся в рамках аккредитуемых образовательных программ. Срок исполнения: до конца, 2026г.;

разработать и внедрить систему оценки результативности и эффективности аккредитуемых образовательных программ на основе установленных показателей и анализа их динамики. Срок исполнения:

январь, 2026г.

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»

Руководству ОП обеспечить и продемонстрировать проведение внешней экспертизы образовательных программ. Срок исполнения: в течении 2026 - 2027 учебного года;

расширить международное сотрудничество посредством разработки двудипломных образовательных программ на аккредитуемых ОП (кроме! образовательной программы 6B01405-Подготовка учителей начальной военной подготовки, с учетом специфики данной ОП). Срок исполнения: в течении 2026 календарного года.

Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Опубликовать сведения об изменениях и проинформировать заинтересованные лица о любых действиях в рамках образовательных программ. Срок исполнения: в течении 2026 -2027 учебного года.

Стандарт 6 «Обучающиеся»

Разработать план действия ассоциации выпускников в соответствии с действующим Положением Университета Дулати. Срок исполнения: до 1 мая 2026г.

Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Обеспечить функционирование WIFI на всей территории университета строго в установленные сроки. Срок исполнения: до 1 июня 2026г.

Стандарт 9 «Информирование общественности»

Обеспечить точность, объективность, актуальность публикуемой информации, отражая все направления деятельности в рамках ОП. Срок исполнения: в течении 2026 календарного года.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 2% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 8% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B01901 Логопедия

6B02101 Хореография

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»

1. Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. провести анализ внешней среды образовательных услуг региона, на основании которого определить и документально формализовать индивидуальность и уникальность каждой образовательной программы (с учетом имеющейся исследовательской базы, лабораторий, академических достижений и региональной специфики).

2. Руководству ОП в срок до 31.12.2026 г. разработать измеримые механизмы и детализированные планы превентивных мероприятий по минимизации выявленных рисков, утвердив их на заседаниях соответствующих коллегиальных органов управления.

Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»

Разработать и внедрить системный механизм измерения степени удовлетворяющие потребности ППС, персонала и обучающихся в рамках аккредитуемых образовательных программ. Срок исполнения: до конца, 2026г.;

разработать и внедрить систему оценки результативности и эффективности аккредитуемых образовательных программ на основе установленных показателей и анализа их динамики. Срок исполнения: до конца, 2026г.

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 провести сравнительный анализ позиционирования ОП кластера на национальном рынке образовательных услуг и обеспечить регулярную публикацию на официальном веб-ресурсе университета (dulaty.edu.kz) верифицированных данных о занимаемых позициях в национальных (НПП «Атамекен», НААР и др.) и международных рейтингах. Срок исполнения: в течении 2026 -2027 учебного года.

Разработать план по развитию интернационализации образовательных программ Срок исполнения: до конца 2026 календарного года.

Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. обеспечить регулярное обновление страниц ОП на официальном сайте университета, разместив в открытом доступе полный пакет документации: планы развития ОП, каталоги элективных дисциплин, карты учебно-методической обеспеченности, экспертные заключения стейкхолдеров, модели выпускника, а также актуальные сведения о внесённых изменениях. Публикацию новостей о нововведениях в реализации ОП на факультетских разделах сайта включить в перечень показателей, контролируемых системой внутреннего мониторинга качества. Срок исполнения: в течении 2026 -2027 учебного года.

Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Руководству аккредитуемых ОП в срок до 01.09.2026 г. организовать систематическое информирование обучающихся о действующих процедурах подачи жалоб и апелляций (через силлабусы, кураторские часы, вебсайт), а также обеспечить документирование всех обращений, ход их рассмотрения и принятые решения с целью мониторинга эффективности данного механизма.

Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. обеспечить плановое прохождение всем составом ППС специализированных курсов по использованию технологий искусственного интеллекта в образовательном процессе (не менее 18 часов каждые 3 года) с включением этого требования в индивидуальные планы развития.

Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки

студентов»

Руководству вуза в срок до 01.09.2026 г. провести аудит и модернизацию сетевой инфраструктуры во всех учебных корпусах для обеспечения стабильного и высокоскоростного (бесшовного) покрытия Wi-Fi, преодолев архитектурные ограничения зданий, а также внедрить открытую систему гостевого доступа к сети.

Стандарт 9 «Информирование общественности»

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. провести полный аудит контента официального сайта вуза по всем ОП и персональным страницам ППС, обеспечив точность, объективность и актуальность данных (включая проверку ученых степеней, званий, резюме, списка публикаций и читаемых дисциплин). Обновлять эту информацию на системной основе.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 2% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 8% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

7M04119 Экономика

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»:

1. Руководству ОП 7M04119– «Экономика» в структуре планов развития ОП предусмотреть раздел по установлению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности и индивидуальности, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Стратегическим планом развития университета. Срок – 25 августа 2026 года.

2. Руководству ОП 7M04119– «Экономика» предусмотреть в структуре плана развития ОП раздел, связанный с прогнозированием рисков при реализации ОП, с разработкой плана мероприятий по их минимизации. Срок – 25 августа 2026 года.

3. Руководству ОП 7M04119– «Экономика» разработать и утвердить регламент управления инновациями в рамках ОП, включающий процедуры сбора, отбора, внедрения и оценки инновационных предложений, а также определить ответственных лиц (координатор ОП/рабочая группа). Внедрить ежегодный цикл управления инновациями, предусматривающий проведение проектных сессий, кейс-чемпионатов или хакатонов с участием студентов, ППС и работодателей, с последующей интеграцией лучших решений в образовательный процесс. Срок – 25 августа 2026 года.

4. Руководству ОП 7M04119– «Экономика» ввести систему оценки эффективности инновационной деятельности (КРІ), включающую показатели доли дисциплин с инновационными методами, количества внедрённых решений, уровня вовлечённости студентов и ППС, а также влияния на образовательные результаты и трудоустройство выпускников. Срок – 25 августа 2026 года.

Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»:

1. Руководству ОП разработать и утвердить на уровне кафедры и

факультета регламент управления образовательной программой на основе данных, предусматривающий, обязательное определение ключевых показателей (контингент, успеваемость, удовлетворенность), регулярный (не реже 1 раза в семестр) их анализ на заседаниях кафедры, фиксацию в протоколах конкретных управленческих решений (проблема – мера – срок – ответственный), а также подготовку отчетов о выполнении корректирующих мероприятий с оценкой их результативности. Срок – 25.08.2026 г.

2. Руководству ОП разработать и приступить к реализации дорожной карты по увеличению контингента обучающихся образовательной программы, включающую проведение анализа причин низкого набора (в том числе на основе опросов абитуриентов и benchmarking аналогичных программ), пересмотр содержания и практикоориентированности ОП, установление целевых показателей по набору (не менее установленного минимального контингента), реализацию комплекса профориентационных и маркетинговых мероприятий, а также ежегодный мониторинг выполнения плана с последующей корректировкой. Срок – 25.08.2026 г.

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»:

1. Руководству ОП разработать и утвердить расширенную модель выпускника образовательной программы с четко структурированным блоком личностных качеств (лидерство, ответственность, критическое мышление, академическая добросовестность, коммуникабельность и др.) и обеспечить их обязательную интеграцию в результаты обучения. Срок - 25.08.2026 г.

Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

1. Руководству ОП на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. Срок - в течение 10 дней после внесения соответствующих изменений.

Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

1. Руководству университета инициировать и поддержать проведение собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин, обеспечив их институциональную интеграцию, документирование результатов и использование в образовательном процессе, начиная с 01.09.2026.

2. Руководству образовательной программы 7М04119– «Экономика» организовать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава в области современных методов оценки результатов обучения, согласно заранее утверждённому графику, начиная с 01.09.2026.

Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»:

1.Руководству образовательной программы обеспечить обязательное и системное повышение квалификации ППС по приоритетным направлениям (ИИ, цифровая педагогика, инклюзивное образование) путем разработки и

утверждения Годового плана повышения квалификации ППС до 01.09.2026.

2. Руководству ОП разработать и внедрить Дорожную карту цифровой трансформации образовательного процесса ОП 7М04119 – «Экономика», предусматривающую поэтапное внедрение современных информационно-коммуникационных технологий (MOOCs, e-портфолио, цифровые инструменты оценивания) до 01.09.2026. В рамках реализации предусмотреть:

- внедрение не менее 3 дисциплин в формате blended learning;
- создание e-портфолио для 100% магистрантов;
- использование цифровых инструментов формирующего оценивания не менее чем в 70% дисциплин ОП.

Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

1. Руководству ВУЗа продолжить работу по модернизации цифровой инфраструктуры университета с целью обеспечения стабильного и равномерного Wi-Fi-покрытия и устойчивого интернет-доступа во всех учебных корпусах. Срок – до конца 2026 года.

Стандарт 9 «Информирование общественности»:

1. Руководству аккредитуемой ОП разместить на официальном сайте университета в отдельном разделе, посвящённом образовательной программе, полную информацию о цели ОП, планируемых результатах обучения и присваиваемой квалификации, а также обеспечить размещение конкретных сведений о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся, формах карьерного сопровождения, механизмах содействия трудоустройству и результатах трудоустройства выпускников. Срок - 25.08.2026 г.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 1% сильных сторон, 84% удовлетворительных критериев, 15% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B01903 Специальная педагогика-Дефектология

6B01103 Психология (IP)

6B01202 Дошкольное образование (IP)

6B01302 Начальное образование (IP)

6B01907 Специальная педагогика (IP)

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»

ВУзу в срок до 01.12.2026 разработать и внедрить системный механизм управления инновациями в рамках образовательных программ, предусматривающий регулярный анализ, экспертную оценку и внедрение инновационных предложений, направленных на модернизацию содержания ОП, внедрение современных образовательных технологий и повышение качества образовательного процесса.

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 осуществить анализ рисков реализации заявленных к аккредитации ОП, дать оценку возможностям

управления ими, а к 01.09.2026 выработать и внедрить способы предупреждения неблагоприятных факторов

Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»

ВУЗу до 01.05.2027 разработать и обеспечить реализацию плана мероприятий по функционированию интегрированной системы цифрового мониторинга качества образовательной программы, предусматривающей сбор, анализ и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте аккредитуемых ОП «6В01103 – «Психология (IP)», 6В01202 – «Дошкольное образование (IP)», 6В01302 – «Начальное образование (IP)», 6В01903 – «Специальная педагогика – Дефектология» (IP)» с целью внедрения международных стандартов педагогического образования, в соответствии с «Программой развития НАО «Таразский университет имени М.Х. Дулати»;

Руководству ОП до 01.05.2027 г. разработать и внедрить процедуру системного использования результатов обработанной достоверной информации по итогам мониторинга и аналитической обработки данных в целях улучшения внутренней системы обеспечения качества.

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»

Руководству ОП до 01.10.2026г. составить план действий, направленных на разработку и актуализацию моделей выпускника для каждой образовательной программы с чётким описанием результатов обучения, профессиональных, универсальных и личностных компетенций, а также их согласование с работодателями и другими заинтересованными сторонами.

Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

ВУЗу в срок до 31.12.2026 составить план действий, направленных на определение механизма информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении аккредитуемых ОП

Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»

Руководству ОП до 30.05. 2027 г. разработать и внедрить механизм привлечения к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики

Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Руководству ОП до 30.12.2027 г. разработать и внедрить процедуру технологической поддержки обучающихся и ППС с учётом специфики аккредитуемых ОП

Руководству ОП до 31.12.2026 г. разработать и внедрить план повышения показателей территориального охвата и скорости подключения к информационно-телекоммуникационной сети Интернет через действующие на территории учебных корпусов WI-FI сети.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 1% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 9% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B01510 Химия (IP)

6B01513 Математика (IP)

6B01514 Физика (IP)

6B01515 Информатика (IP)

6B01518 География (IP)

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»

Разработать и внедрить в планы развития аккредитуемых образовательных программ долгосрочную Дорожную карту по развитию академической мобильности преподавателей и обучающихся, предусмотрев организацию сотрудничества с зарубежными и казахстанскими вузами для приглашения ведущих специалистов по профилю образовательных программ (срок: до 01.10.2026г.).

Унифицировать цели образовательных программ во всех документах (самоотчет, план развития ОП) (срок: до 01.09.2026г.).

Провести обучающий семинар для руководителей образовательных программ по управлению рисками и методологии их корректного отражения в планах развития ОП (срок: до 01.10.2026г.).

Разработать и разместить на сайте университета элементы уникальности образовательных программ (профильные модули, отраслевые партнерства, тематические практики) (срок: до 01.10.2026г.).

Документально зафиксировать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением в политике обеспечения качества (срок: до 01.10.2026г.).

Анализ и внедрение инновационных предложений при управлении образовательной программой проводить на системной основе, и в обязательном порядке отражать результаты работы в протоколах заседания соответствующих кафедр (срок: постоянно).

Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»

Дополнить перечень показателей эффективности и результативности ОП, внести изменения в Положение по мониторингу и оценке ОП, установить периодичность и уровни рассмотрения показателей (срок: до 01.09.2026г.).

Определить показатели эффективности для каждой ОП в новых Планах развития, в соответствии с обновленным Положением (срок: до 01.12.2026г.).

Решить проблемы отображения социальных сетей на мобильных устройствах, улучшить мобильную адаптацию сайта (срок: до 01.12.2026г.).

Ввести публичную публикацию всех результатов анкетирования и мониторинга удовлетворенности стейкхолдеров на сайте университета (срок: до 01.12.2026г.).

Определить единый формат регулярной отчетности на уровне кафедр и

факультетов, с обязательным отражением: ключевых показателей эффективности; динамики контингента; успеваемости; достижений студентов; результатов практик и трудоустройства; эффективности работы кафедры.

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»

Определить и документально отразить уникальность каждой ОП, опираясь на потребности региона, кадровый потенциал, содержательные особенности и инновации в педагогическом образовании, и включить эти элементы в Планы развития ОП (срок: до 01.09.2026г).

Включить в syllabus дисциплин вопросы и задания, направленные на применение технологий искусственного интеллекта, учитывая подготовленность студентов и запрос современной школы (срок: до 01.09.2026г).

Обеспечить официальное утверждение общей Модели выпускника бакалавриата по инновационным образовательным программам с указанием даты и уровня принятия; опубликовать документ на сайте университета (срок: до 01.10.2026г).

Отразить тенденции цифровизации образования (ИИ, EdTech) в Планах развития ОП и методах оценивания (срок: до 01.12.2026г).

Дополнить КЭД, расширив перечень элективных дисциплин, отражающих современные тренды (STEAM, критериальное оценивание, проектное обучение, педагогическая аналитика данных) (срок: до 01.12.2026г).

Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Определить расширенный перечень показателей эффективности и результативности образовательных программ; обеспечить пересмотр Положения по мониторингу ОП и реализацию обновленных процедур (срок: до 01.09.2026г.).

Обеспечить создание отдельных страниц на сайте университета для каждой ОП с полным описанием программы, структурой, учебными планами, обновлениями содержания, информацией о внешних экспертизах и изменениях (срок: до 01.12.2026г).

Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Переработать на системной основе и опубликовать процедуру получения обратной связи по использованию различных методов преподавания и оценке результатов обучения (срок: до 01.09.2026г.).

Разработать, утвердить и опубликовать на сайте университета критерии оценки эффективности внедрения студентоцентрированных методов преподавания (срок: до 01.09.2026г.)

Привлечь ведущих зарубежных и/или отечественных экспертов для организации обучающих семинаров, курсов и/или тренингов по актуализации содержания и масштабированию инновационных ОП (срок: до 01.03.2027 г.).

Организовать научные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин аккредитуемых образовательных программ, в том числе по итогам повышения квалификации, и опубликовать их содержание и результаты на сайте университета (срок: до 01.03.2027 г.).

Стандарт 6 «Обучающиеся»

Выполнить системный анализ рисков, переработать и внедрить политику формирования контингента аккредитуемых образовательных программ, в том числе на основе применения инструментов искусственного интеллекта (срок: до 01.09.2027 г.).

Разработать и опубликовать на сайте университета систему критериев отбора абитуриентов, имеющих четкую мотивацию и выраженные склонности к педагогической деятельности (срок: до 01.09.2026 г.).

Документально зафиксировать процедуру выявления и поддержки одаренных обучающихся, и создать базу данных одаренных студентов (срок: до 01.09.2026 г.).

Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»

Конкретизировать и опубликовать данные о вовлечении учителей, педагогов-практиков в реализацию аккредитуемых образовательных программ (срок: до 01.09.2026 г.).

Внедрить в учебный процесс результаты повышения квалификации руководителей и преподавателей образовательных программ, в том числе новые технологии и методики оценивания, и оформить соответствующие акты внедрения (срок: до 01.01.2027 г.).

Разместить на сайте университета информацию для преподавателей образовательных программ о направлениях и возможностях внешней и внутренней академической мобильности, и регулярно обновлять данную информацию (срок: постоянно).

Разместить на сайте университета полную, достоверную и объективную информацию на трех языках о руководстве и преподавателях образовательных программ (срок: до 01.09.2026 г.).

Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Провести системный анализ учебного оборудования и программных средств на предмет соответствия используемым в соответствующих отраслях экономики, на основе результатов которого разработать, утвердить и опубликовать долгосрочный План развития лабораторий по каждой аккредитуемой образовательной программе (срок: до 01.09.2026г.).

Ежегодно, до начала нового учебного года, публиковать на сайте университета данные фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам, для каждой образовательной программы (срок: до начала каждого учебного года). Обеспечить функционирование WI-FI на всей территории университета (срок: до 01.09.2026г.).

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6B01510 Химия (IP), 6B01513

Математика (IP), 6B01514 Физика (IP), 6B01515 Информатика (IP): 1% сильных сторон, 88% удовлетворительных критериев, 11% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6B01518 География (IP): 1% сильных сторон, 83% удовлетворительных критериев, 16% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B01533 Биология (IP)

6B01603 История и обществознание (IP)

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»

до 2026-2027 уч. года руководству ОП разработать план мероприятий по реализации совместного/двудипломного образования на основе новых договоров и Меморандумов с зарубежными вузами;

Руководству аккредитуемых инновационных ОП провести анализ возможных рисков и угроз с оформлением письменного отчёта для каждой программы. В отчёте должна быть дана оценка управляемости выявленных рисков и представлены конкретные меры по их минимизации, включая кадровое обеспечение и формирование студенческого контингента. Срок – до 01.01.2027 г;

внедрить систему планирования инновационной деятельности в аккредитуемых образовательных программах, включающую не менее трёх ежегодных мероприятий или проектов, направленных на стимулирование, систематизацию и внедрение управленческих, педагогических и цифровых инноваций в учебный процесс. Срок – до 01.01.2027 г.

Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»

Руководству вуза в срок до 31.12.2027 г. разработать и внедрить единый цифровой аналитический инструментарий, обеспечивающий автоматическую консолидацию данных из всех имеющихся информационных систем вуза для формирования управленческой отчетности и мониторинга образовательных программ в режиме реального времени.

Руководству вуза до сентября 2027 г. в документах, регламентирующих измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС в рамках ОП, предусмотреть процедуры анализа и использования полученных результатов, информирования о них заинтересованных лиц и общественности с указанием сроков проведения соответствующих действий и лиц ответственных за них.

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»

Руководству ОП в срок до 31.12.2026 обеспечить синхронизацию внутренних документов с публичными ресурсами путем размещения утвержденных полных версий моделей выпускника в открытом доступе на официальном сайте университета.

Руководству ОП «6B01533 «Биология» (IP), 6B01603 «История и обществознание» (IP) в срок до 01.09.2026 г. инициировать переговоры с

профильными педагогическими вузами-партнёрами (Узбекистан, Кыргызстан, Россия) с целью подписания меморандумов о сотрудничестве и разработки не менее одной совместной образовательной программы, обеспечив её соответствие требованиям Положения о порядке привлечения зарубежных учёных и профессоров ПД 3.56-2024 и системе перезачёта кредитов ECTS.

Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

К началу нового 2026/2027 учебного года разработать механизм информирования стейкхолдеров о всех изменениях, внесенных в аккредитуемые ОП и обеспечить публикацию этих материалов на сайте университета.

Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Руководству аккредитуемых ОП в срок до 01.09.2026 г. организовать систематическое информирование обучающихся о действующих процедурах подачи жалоб и апелляций (через силлабусы, кураторские часы, вебсайт), а также обеспечить документирование всех обращений, ход их рассмотрения и принятые решения с целью мониторинга эффективности данного механизма.

Стандарт 6 «Обучающиеся»

Руководству ОП необходимо разработать план мероприятий по реализации плана внешней академической мобильности обучающихся и ППС; активизировать работу по поиску вузов-партнёров по данному направлению и подписания с ними соглашений. Срок – до 01.09.2026 г.

Руководству вуза в срок до 31.12.2026 года провести ревизию деятельности Ассоциации выпускников, актуализировать Положение об Ассоциации и обеспечить её материально-техническую базу.

Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. разработать и реализовать дорожную карту по приведению качественного состава ППС по ОП «6В01533 «Биология» (IP), 6В01603 – «История и обществознания» (IP) в строгое соответствие с актуальными требованиями (Приказ МНВО РК № 18 от 16 января 2026 г.).

Руководству аккредитуемой ОП внести дополнения в план развития ОП по определению возможности и активизации внутренней и внешней академической мобильности ППС до июня 2026г.;

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. обеспечить плановое прохождение всем составом ППС специализированных курсов по использованию технологий искусственного интеллекта в образовательном процессе, с включением этого требования в индивидуальные планы развития в соответствии с актуальными требованиями (Приказ МНВО РК № 18 от 16 января 2026 г.).

Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»

Руководству ОО обеспечить стабильное функционирование Wi-Fi-сети

на территории университета, охватывающей учебные корпуса, библиотеки, общежития и зоны внеаудиторной деятельности. Срок – до 01.09.2026 г.

Стандарт 9 «Информирование общественности»

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. провести полный аудит контента официального сайта вуза по всем ОП и персональным страницам ППС, обеспечив точность, объективность и актуальность данных (включая проверку ученых степеней, званий, резюме, списка публикаций и читаемых дисциплин). Обновлять эту информацию на системной основе. На сайте вуза должна быть единая систематизированная информация о реализации ОП.

Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. разместить на страницах выпускающих кафедр локальные копии Паспортов образовательных программ или Модульных образовательных программ (МОП) в формате PDF, обеспечив легкий доступ к целям и результатам обучения без необходимости перехода на внешние сайты. Обеспечить публикацию в открытом доступе Каталога элективных дисциплин (КЭД).

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 1% сильных сторон, 91% удовлетворительных критериев, 8% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B04149 Управление государственными услугами

7M04142 Управление государственными услугами

7M04141 Экономика

Стандарт 1 «Управление образовательной программой»:

1. Руководству для ОП 6B04149 «Управление государственными услугами», 7M04142 «Управление государственными услугами», 7M04141 «Экономика» 9 кластера создать Академический комитет по группе образовательных программ, который будет конкретным коллегиальным органом, где входят все группы заинтересованных лиц, в том числе работодатели, с периодическим обсуждением плана развития ОП. Срок – 25 августа 2026 года

2. Руководству для ОП 6B04149 «Управление государственными услугами», 7M04142 «Управление государственными услугами», 7M04141 «Экономика» 9 кластера в структуре планов развития ОП предусмотреть раздел по установлению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности и индивидуальности, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Стратегическим планом развития университета. Срок – 25 августа 2026 года.

3. Руководству для ОП 6B04149 «Управление государственными услугами», 7M04142 «Управление государственными услугами», 7M04141 «Экономика» предусмотреть в структуре плана развития ОП раздел, связанный с прогнозированием рисков при реализации ОП, с разработкой плана мероприятий по их минимизации. Срок – 25 августа 2026 года.

Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»:

1. Создать отдельное Положение о проведении аудита об ОП, где будут

четко регламентированы аудит образовательной программы на соответствие стандартам образовательных программ требованиям государственных стандартов, внешней экспертной оценки (работодатели, бизнес-партнеры, выпускники), не менее трех экспертиз, экспертная оценка структуры программы (набор дисциплин), экспертная оценка общеобразовательных дисциплин, экспертная оценка профилирующих дисциплин (выборочно), беседа с обучающимися или их опрос, аудит практики (исследование на месте прохождения практики), рентабельность программы, бюджет программы и доходность и т.д., определение ключевых показателей результативности и эффективности ОП. Срок исполнения – до 25 августа 2026 года.

2. Разработать комплексный профориентационный план по увеличению набора студентов с учётом демографических тенденций, потребностей регионального рынка труда и конкурентной среды. Срок исполнения: до 1 сентября 2026 года.

3. Руководству вуза рекомендуется внедрить ежегодную комплексную цифровую отчетность по каждой образовательной программе с визуализацией ключевых показателей эффективности (GPA, прогрессия, академическая мобильность, трудоустройство) и интеграцией в местную цифровую систему. что позволит повысить прозрачность, оперативность управленческих решений и устойчивость реализации ОП. Срок исполнения – до 25 августа 2026 года.

4. Необходимо проводить ежегодную оценку результативности и эффективности деятельности университета, включая детальный анализ каждой образовательной программы в отдельности. Руководству образовательных программ ОП 6В04149 – «Управление государственными услугами», 7М04142 – «Управление государственными услугами», 7М041141 - «Экономика» - рекомендуется включить в Планы развития ОП индикаторы эффективности реализации ОП. Срок исполнения – до 25 августа 2026 года.

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»:

1. Включить в состав ОП 7М04142 – «Управление государственными услугами», 7М041141 - «Экономика» участников-разработчиков - работодателей. Срок исполнения – до 25 августа 2026 года.

Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству ОП определить ответственных лиц за информирование всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП, создать «Карту о порядке информирования заинтересованных сторон по вопросам реализации образовательной программы». Срок – до 1 июня 2026 года.

2. Рекомендуется руководству ОП на официальных социальных каналах университета периодически размещать информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования заинтересованных сторон о принятых решениях или

изменениях ОП. Срок – до 1 июня 2026 года.

Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

1. Руководству вуза необходимо проведение учебно-методической конференций, посвященной новым методикам обучения в рамках искусственного интеллекта и инклюзии. Срок исполнения до 20 января 2027 года.

2. Руководству университета инициировать и поддержать проведение собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин, обеспечив их институциональную интеграцию, документирование результатов и использование в образовательном процессе, начиная с 01.09.2026.

3. Руководству образовательной программы 7M04119 «Экономика» организовать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава в области современных методов оценки результатов обучения, согласно заранее утверждённому графику, начиная с 01.09.2026

Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»:

1. Провести мониторинг повышения квалификации ППС по читаемым дисциплинам по всем ОП 9 кластера и по приоритетным направлениям (ИИ, цифровая педагогика, инклюзивное образование) путем разработки и утверждения Годового плана повышения квалификации ППС до 25 августа 2026 года.

2. Разработать дорожную карту по реализации программы академической мобильности ППС специальностей аккредитуемого кластера с акцентом на стажировку в вузах дальнего зарубежья. Срок сентябрь 2025 г.

3. Инициировать совместные научно-исследовательские проекты с зарубежными вузами-партнерами. Срок сентябрь 2026 г.

Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

1. Руководству ИТ-подразделения и департаменту академического развития в срок до начала следующего учебного года провести аудит и модернизацию сетевой инфраструктуры во всех учебных корпусах для обеспечения стабильного и высокоскоростного (бесшовного) покрытия Wi-Fi, преодолев архитектурные ограничения зданий, а также внедрить удобную систему гостевого доступа к сети. Срок - 2026-2027 уч.г.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 1% сильных сторон, 86% удовлетворительных критериев, 13% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы НАО «Таразский университет имени М.Х. Дулати» соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации сроком:

1) 6B01707 Подготовка учителей по иностранным языкам **на 5 лет**

2) 7M01702 Подготовка педагогов русского языка и литературы **на 5 лет**

- 3) 7M01703 Подготовка педагогов по иностранным языкам **на 5 лет**
- 4) 6B01506 Подготовка учителей географии **на 3 года**
- 5) 7M01502 Подготовка педагогов физики **на 5 лет**
- 6) 7M01504 Подготовка педагогов химии **на 5 лет**
- 7) 7M01505 Подготовка педагогов биологии **на 5 лет**
- 8) 7M01601 Подготовка педагогов истории **на 3 года**
- 9) 6B01405 Подготовка учителей начальной военной подготовки **на 5 лет**
- 10) 6B01503 Подготовка учителей информатики **на 5 лет**
- 11) 6B01801 Подготовка социальных педагогов **на 5 лет**
- 12) 7M01101 Педагогика и психология **на 5 лет**
- 13) 7M01501 Подготовка педагогов математики **на 5 лет**
- 14) 6B01901 Логопедия **на 5 лет**
- 15) 6B02101 Хореография **на 5 лет**
- 16) 7M04119 Экономика **на 3 года**
- 17) 6B01903 Специальная педагогика-Дефектология (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 18) 6B01103 Психология (IP) (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 19) 6B01202 Дошкольное образование (IP) (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 20) 6B01302 Начальное образование (IP) (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 21) 6B01907 Специальная педагогика (IP) (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 22) 6B01510 Химия (IP) (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 23) 6B01513 Математика (IP) (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 24) 6B01514 Физика (IP) (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 25) 6B01515 Информатика (IP) (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 26) 6B01518 География (IP) (*первичная аккредитация*) **на 3 года**
- 27) 6B01533 Биология (IP) (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 28) 6B01603 История и обществознание (IP) (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 29) 6B04149 Управление государственными услугами (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 30) 7M04142 Управление государственными услугами (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 31) 7M04141 Экономика (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчет Внешней экспертной комиссии по институциональной аккредитации, в котором отражены полные экспертные оценки организации образования на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 31 стр.

- Отчеты ВЭК по специализированной аккредитации – 9 шт.

**С уважением,
Генеральный директор**



А. Жумагулова