



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ
6В04103 Экономика, 7М04120 Экономика,
6В04102 Менеджмент, 7М04121 Менеджмент,
6В04104 Учет и аудит, 6В04105 Финансы

**ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М.
Дулатова» с « 1 » по «3 » июня 2020г.**

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
6В04103 Экономика, 7М04120 Экономика,
6В04102 Менеджмент, 7М04121 Менеджмент,
6В04104 Учет и аудит, 6В04105 Финансы
ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова»
с «1» по «3» июня 2020г.**

Г. Костанай

«03» июня 2020 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	7
5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	7
5.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»	12
5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	15
5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	18
5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	20
5.6. Стандарт «Обучающиеся»	22
5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	26
5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	30
5.9. Стандарт «Информирование общественности»	33
5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	35
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	37
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	39
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	42

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

РК	– Республика Казахстан
МОН РК	– Министерство образования и науки Республики Казахстан
КИнЭУ	– Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова
БД	– базовые дисциплины
ВУЗ	– высшее учебное заведение
ВЭК	– внешняя экспертная комиссия
ЕНТ	- единое национальное тестирование
КТ	- комплексное тестирование
ГОСО	– Государственные общеобязательные стандарты образования
НААР	– Независимое агентство аккредитации и рейтинга
ОП	– образовательная программа
ППС	– профессорско-преподавательский состав
ECTS	– европейская система переноса и накопления кредитов
НИР	- научно-исследовательская работа
СМК	– система менеджмента качества
НМС	– научно-методический совет
КЭД	– каталог элективных дисциплин
МОП	– модульная образовательная программа
ГЧП	– государственно-частное партнерство
НПП	- Национальная палата предпринимателей
ИУП	- индивидуальный учебный план
РУП	– рабочая учебная программа
УМР	– учебно-методическая работа
УМП	– учебно-методическое пособие
УМКС	– учебно-методический комплекс специальности
GPA (Grante Point Average)	– средний балл
ТОО	- Товарищество с ограниченной ответственностью
АО	- акционерное общество
ТУП	- типовой учебный план

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 47-20-ОД от 29.04.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 1 по 3 июня 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6В04103 Экономика, 7М04120 Экономика, 6В04102 Менеджмент, 7М04121 Менеджмент, 6В04104 Учет и аудит, 6В04105 Финансы ЧУ «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова» стандартам специализированной аккредитации НААР (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Скиба Марина Александровна, к.пед.н., доцент, Университет Нархоз (г. Алматы);
2. **Эксперт** – Таменова Салтанат Сарсенбаевна, к.э.н., доцент, Университет "Туран" (г. Алматы);
3. **Эксперт** – Муталляпова Шынар Елеусизовна, к.э.н., доцент, Казахский агротехнический университет им. С.Сейфуллина (г. Нур-Султан);
4. **Эксперт** – Абишев Кайротолла Кайроллинович, к.тех.н., доцент, Павлодарский государственный университет им. С.Торайгырова (г. Павлодар);
5. **Эксперт** – Карсыбаев Ержан Ертаевич, д.тех.н., профессор, АО "Академия гражданской авиации" (г. Алматы);
6. **Работодатель** – Аубакирова Меруерт Бисембаевна, начальник центра обучения и развития персонала ТОО «СарыаркаАвтоПром» (г. Костанай);
7. **Студент** – Бобкова Светлана Сергеевна, студент 3 курса ОП «Финансы», Костанайский государственный университет имени А.Байтурсынова (г. Костанай);
8. **Наблюдатель от Агентства** – Кыдырмина Нургуль Алимовна, Руководитель проекта НААР/IAAR (г. Нур-Султан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

ЧУ «Костанайский инженерно – экономический университет имени Мыржақыпа Дулатова» (КИнЭУ) является высшим учебным заведением, имеющим статус юридического лица, реализующим профессиональные образовательные программы высшего и послевузовского образования. В настоящее время КИнЭУ входит в число ведущих учебных, научных, методических и культурных центров северного региона страны.

КИнЭУ – это первое частное высшее учебное учреждение в Костанайской области, возникшее в результате изменившихся экономических и социальных условий в независимом Казахстане. Основой для появления КИнЭУ его становления и дальнейшего развития стало открытие в 1996 году ТОО «Институт бизнеса и управления», преобразованного спустя год в учреждение «Институт бизнеса и управления».

В 1999 году был осуществлен первый выпуск студентов по сокращенной образовательной программе очной и заочной формы обучения - 43 человека. В 2000 году контингент выпускников составил 56 человек, в 2001 году – 150 человек. В феврале 2001 года Институт бизнеса и управления был преобразован в Инженерно-экономический университет.

30 мая 2003 года вузу постановлением Правительства Республики Казахстан от № 497 «О наименовании и переименовании организации образования РК» было присвоено имя казахского общественного деятеля Мыржақыпа Дулатова. В апреле 2007 года частное учреждение «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова» стало учредителем частного учреждения «Костанайский инженерно-педагогический университет».

Университет осуществляет образовательную деятельность на основе государственной лицензии №12020748 от 05 ноября 2012 года выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки МОН РК.

Подготовку специалистов университет осуществляет по 12 направлениям подготовки: 6В081 Агрономия, 6В075 Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям), 6В071 Инженерия и инженерное дело, 6В061 Информационно-коммуникационные технологии, 6В085 Землеустройство, 6В087 Агроинженерия, 6В113 Транспортные услуги, 6В072 Производственные и обрабатывающие отрасли, 6В014 Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития, 6В041 Бизнес и управление, 7М041 Бизнес и управление, 6В111 Сфера обслуживания.

В реестр образовательных программ внесено 20 образовательных программ бакалавриата и 10 образовательных программ магистратуры.

В структуру вуза входят 2 факультета, 7 кафедр, 22 подразделения.

Контингент студентов КИнЭУ им. М. Дулатова на 01.06.2020 г - 3164 человек (из них на гранте – 65), на государственном языке обучается – 245 студентов, на русском языке – 2919 студентов; по очной форме - 1677 студентов, по ДОТ – 1487 студентов.

Контингент магистрантов – 66 (из них на гранте – 4).

В КИнЭУ обучается 41 иностранный студент из Российской Федерации, Азербайджана, Беларуси, Таджикистана, Узбекистана, Литвы, Грузии и Египта.

Учебный процесс обслуживает профессорско-преподавательский состав в количестве 157 человек, из них штатных – 127 человек (91,7%):

Докторов наук, профессоров – 4 человека;

Кандидатов наук, доцентов – 58 человек;

Докторов PhD – 3 человек.

Остепенность по вузу составляет – 51%.

Вуз располагает 5 учебными корпусами общей площадью 13464,3 кв. м, имеется 16 компьютерных классов, объект общественного питания площадью 275,6 кв.м. (в т.ч.

столовая на 70 посадочных мест), студенческое кафе на 20 посадочных мест, общежитие площадью 1821,5 кв. м.

С 2011-2012 учебного года в КИЭУ применяется дистанционное обучение по кейсовой, сетевой и TV технологиям для всех специальностей бакалавриата. Система дистанционного обучения Elsuma, разработанная сотрудниками университета, является единственной в Северном регионе. Это позволяет студентам, получать образование через Интернет. Данные технологии позволяют использовать все сценарии e-learning обучения. Разработка этих сценариев осуществлялась в рамках проекта Темпус, финансируемого Европейской комиссией.

В целях формирования позитивного имиджа, КИЭУ участвует в конкурсах МОН РК на получение гранта преподавателей, авторитетных рейтингах вузов страны, образовательных программ и национальных бизнес-рейтингах предприятий. В 2019 году по результатам Генерального рейтинга НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» (НААР) университет вошел в ТОП-20 вузов Республики Казахстан. В рейтинге вузов НААР по образовательным программам в соответствии с уровнями и направлениями подготовки специалистов 2019 ОП 5B071200 – Машиностроение заняло 4 место, 5B090100 – Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта – 8 место.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации Костанайского инженерно-экономического университета им. М. Дулатова в период с 1 по 3 июня 2020 года.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заместителями деканов, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 176 человек (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	2
Помощники руководителя вуза	3
Руководители структурных подразделений	17
Деканы, заместители деканов	4
Заведующие кафедрами	4
Преподаватели	43
Выпускники	26
Работодатели	12
Обучающиеся	61

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы. Была проведена экскурсия по университету и территории: члены ВЭК посетили аудитории, кабинеты, библиотеку университета, Центр обслуживания студентов, Центр предпринимательства, лабораторию Интернет-технологий дистанционного обучения, учебную лабораторию «Бухгалтер фирмы +1С», лабораторию «Охрана труда и безопасность жизнедеятельности», научно-производственную лабораторию «Бизнес-

планирование», лабораторию по научно-исследовательской и экспериментальной работе магистрантов специальности «Экономика», лаборатории: «Соппротивление материалов», «Детали машин и подъемно-транспортные механизмы», «Электрические машины», «Релейная защита и автоматика», «Теоретические основы электротехники», «Диагностика и испытания энергетических установок», «Организация движения поездов», «Технологические процессы машиностроительного производства», «Организация работы сортировочной станции», «Теплоснабжение и энергосберегающие технологии», «Моделирование технологических процессов», лабораторию физики, лабораторию инженерной геодезии, а также спортивный комплекс.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик. Экспертная группа посетила базы практик и филиалы кафедр образовательных программ: ТОО «СарыаркаАвтоПром», КФ АО «Hertland Jusan Bank (Жусан Банк)», КФ КФ ДБ АО «Альфа Банк», ТОО «Приора», КФ АО «Агромаш-Холдинг KZ», КФ АО «КТЖ – Грузовые перевозки» - «Костанайское отделение ГП», КФ АО «Қазтеміртранс», ТОО «МС Сервис».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 27 преподавателей, 31 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили официальный сайт ВУЗа <https://kineu.kz/>.

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива КИНЭУ им. М.Дулатова было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- *Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.*
- *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
- *Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.*
- *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
- *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
- *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
- *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*
- *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.*

- Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.
- Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

ВЭК подтверждает, что Университет имеет опубликованную политику обеспечения качества. Это отражено в документах Политика внутреннего обеспечения качества (<https://kineu.kz/politika-v-oblasti-kachestva/>), Академическая политика (<https://kineu.kz/akademicheskaya-politika/>). Данные документы опубликованы и находятся в открытом доступе на сайте университета.

В целях повышения качества и эффективности системы управления вузом в университет с 2005 до 2019 года развивал систему менеджмента качества, соответствующую международным стандартам ISO 9001. Начиная с 2019, с построением внутренней системы обеспечения качества в рамках аккредитационных стандартов, гармонизированных с ESG, университет перешел к специализированным требованиям к вузам, сформированным на международном уровне и отказался от общих стандартов. Однако Политика внутреннего обеспечения качества не обновлялась с 2018 года и содержит ссылки на ИСО 9001, поддержание которого в Университете отменено решением ректора в 2019 году.

Политика обеспечения качества опирается на основные принципы ESG, связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением, взаимодействие между бизнес-сообществом, научной общественностью и обучением отражено недостаточно.

ВЭК констатирует, что ключевым вектором развития КИНЭУ стало предпринимательское образование. В этой связи 100 % студентов проходят курсы предпринимательства, лидерства, креативности и др.

Действующая в вузе внутренняя система обеспечения качества регламентирует способ разработки и реализации ОП. В университете был введен алгоритм формирования ОП, обеспечивающий ее качество. В 2019 году произошло внесение в Реестр ОП, в 2020 году произошло дополнение образовательных программ разрабатывается ежегодно для каждого набора студентов. Разработчиком ОП являются Комитет по разработке ОП, в который входят декан факультета, зам. декана по учебной работе, зав. кафедрами, преподаватели, работодатели, обучающиеся. ОП осуществляется Учебно-методическим и Попечительским советами. Реализация плана развития ОП осуществляется путем заслушивания ежегодного отчета о выполнении прямых показателей плана на заседаниях кафедры, деканата факультета и ректората.

Ежегодно университет проводит анализ удовлетворенности ОП и отмечает ее достаточность. На основе анкетирования и интервью в ходе визита ВЭК также выявлена достаточная удовлетворенность ППС и обучающихся образовательной программой.

Управление вузом и ОП включает в себя управление в рамках должностей топ-менеджмента и административно-управленческого персонала: президента, ректора, проректоров, деканов, заведующих кафедрами. Коллегиальность принятия решений обеспечивается деятельностью коллегиальных органов: Попечительский совет, Ученый

совет, Ректорат, Учебно-методический совет университета, Совет факультета, Методический совет факультета.

Попечительский Совет действует с 2010 года. Членами Попечительского совета являются ректор, руководители организаций, учреждений, предприятий, физические лица, работодатели и социальные партнёры аккредитуемых ОП, представители общественных организаций: зам. директора КФ АО «Жусан Банк» (Цеснабанк) Жаукин М.Е. и руководитель РГУ «Департамент внутреннего государственного аудита» по Костанайской области Мусагазина Г.Г., заместитель руководителя ГУ «Управление предпринимательства и индустриально-инновационного развития акимата Костанайской области» Горянная Роза Балагерденовна, руководитель ГУ «Инспекция финансового контроля по Костанайской области» Мусагазина Гульбарам Гизатовна.

Руководство ОП осуществляет управление КРІ и рисками: проводит распределение/каскадирование ключевых показателей эффективности мониторинг рисков по снижению количества абитуриентов и снижению остротности ППС кафедр. Управление рисками осуществляется в соответствии с планом работы по соответствующим направлениям с учетом анализа контекстуальных данных (результатов мониторинга, отчетов проректоров, деканатов, кафедр и т.д.) и результатов обсуждения на кафедре. В целях управления рисками руководство ОП осуществляет содействие подготовки специалистов в казахстанской и зарубежной докторантуре и комплектование штата с учетом остротности. Для предотвращения рисков, связанных со снижением количества абитуриентов, в течение года проводится профориентационная работа по набору, включающих серию научных мероприятий и стартап хакатонов для школьников. В вузе документированы основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.

В рамках проекта «Трансформация ВУЗа в Smart университет» экспертами ЕБРР была разработана матрица критериев для оценки целесообразности введения новых или исключения старых ОП. В связи с этим на заседании кафедры УиФ (протокол №2 от 27.09.2019г.) принято решение о внедрении данной инновации с целью управления и анализа ОП. На заседании кафедры ЭкиМ (протокол №2 от 19.09.2019г.) принято решение о внедрении данной инновации с целью управления и анализа ОП, а также предложено разработать новые образовательные программы – «HR-менеджмент» в магистратуру.

Аналитическая часть:

ВЭК НААР, проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование профессорско-преподавательского состава и студентов, подробное ознакомление с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами, отмечает следующее.

ВЭК отмечает, что университет демонстрирует управление образовательными программами в контексте реализации стратегических документов через каскадирование показателей стратегического плана на 2014-2020 гг. А также отмечает направленность миссии, стратегии и видения на удовлетворение потребностей государства, общества в социальном предпринимательстве, развитии отраслей реальной экономики, потенциальных стейхолдеров. ВЭК отмечает, что университетом начат пересмотр Стратегического плана развития с учетом последних нормативно-правовых документов РК, изменяющейся внешней и внутренней средой.

ВЭК отмечает необходимость анализа и оптимизации плановых документов, содержащих вопросы развития ОП, особенно планов развития ОП, с учетом включения их в Национальный Реестр.

Таким образом, управление образовательными программами университета направлено на формирование конкурентоспособной социально-ответственной личности,

обладающей предпринимательскими компетенциями, научными знаниями, сохраняющей традиционные ценности.

Прозрачность процессов формирования плана развития ОП, что подтверждается участием в нем заинтересованных сторон. Об этом свидетельствует деятельность Ученого совета, Попечительского совета, ректората, учебно-методического совета, академических комитетов, обеспечивающих управление основными ОП.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеется опубликованная политика обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

ВЭК отмечает, что в ходе работы Комитетов проводится анализ ОП с целью корректировки их содержания и проверки соответствия подготавливаемых специалистов требованиям рынка труда. Отчёты о реализации планов развития ОП рассматриваются на заседаниях 2 раза в год, а также результаты мониторинга планов развития ОП рассматриваются на заседаниях Ученого методического совета университета. Результаты анализа мониторинга и предложений работодателей и студентов используются для выработки предложений по дальнейшему развитию ОП.

В настоящее время происходит уточнение образовательных программ и траекторий в связи с введением новых образовательных программ в Реестр. Индивидуальность планов развития образовательных программ определяется с учетом потребностей региона, в том числе в учетом используемого оборудования и программного обеспечения на предприятиях региона. Для обучающихся имеется возможность построения обучающимися индивидуальной образовательной траектории посредством выбора дисциплин с учетом личностных предпочтений и потребностей рынка труда в регионе – особый акцент делает на развитие предпринимательства.

Во время визита ВЭК в университете происходит разработка новых образовательных программ описаний ОП для внесения в базу данных Центра Болонского процесса и академической мобильности.

Представители Университета принимают участие в работе коллегиальных органов, регламентирующих управление образовательными программами на национальном уровне, Однако в ходе интервьюирования выявлена недостаточная представленность преподавателей аккредитуемых ОП в заседаниях Учебно-методического объединения Республиканского учебно-методического совета МОН РК.

ВЭК отмечает необходимость мониторинга повышения квалификации и продолжения практики его осуществления в разрезе отдельных направлений деятельности и изменения процессов, связанных с расширением академической самостоятельности.

Эксперты отмечают, что вуз демонстрирует развитие культуры качества, мероприятия по развитию культуры качества учебного, научно-исследовательского и воспитательного процесса получили отражение в Стратегическом плане развития университета и включены в планы работ структурных подразделений.

ВЭК отмечает, что стратегические документы Университета (Стратегический план, планы деятельности) отражают управление образовательными программами, и в настоящий момент пересматриваются.

ВЭК отмечает активное участие представителей Университета и работодателей, в том числе руководителей образовательными программами в работе коллегиальных органов, координирующих управление ОП и проведение научных исследований на национальном уровне.

ВЭК подтверждает, что в управлении образовательными программами обеспечено участие представителей заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов; обеспечена их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления ОП. Открытость и доступность основных документов ОП для всех заинтересованных лиц позволяет своевременно принимать корректирующие решения, направленные на улучшение образовательного процесса.

ВЭК отмечает необходимость ежегодного пересмотра и корректировки планов развития ОП с учетом изменений и новых трендов.

ВЭК в ходе визуального осмотра и анализа документов убедилась, что назначены ответственные за бизнес-процессы, определены крі, в рамках которой регламентируется реализация ОП, распределены должностные обязанности персонала, разграничены функции коллегиальных органов и органов управления. Руководства вуза и заведующие кафедрами прошли обучение по отдельным вопросам менеджмента образования.

ВЭК отмечает необходимость переработки документов созданных в рамках созданной ранее системы менеджмента качества в рамках ИСО 9001 с учетом перехода к построению внутренней системы обеспечения качества, основанной на первой части ESG. Руководство вуза обеспечивает участие представителей работодателей в процессах управления образовательной программой и ее развития, что выявлено в результате проведения интервью с преподавателями и работодателями, а также в результате анализа документов и протоколов заседаний коллегиальных органов.

ВЭК отмечает необходимость анализа функций и ответственности работников Университета, вовлеченных в управление образовательными программами, с целью уточнения функций в рамках изменения НПА, включая типовые правила деятельности, новой отраслевой рамки для педагогических работников.

ВЭК отмечает наличие отдельных доказательств, подтверждающих управление рисками. Представленные документы (протоколы заседаний кафедр, ученого совета Университета, отчеты, планы и справки, индивидуальные планы ППС, записи в информационной системе и т.п.) подтверждают наличие действий по управлению рисками. Однако подчеркивает необходимость проведения актуализации рисков в связи с изменением законодательства (новых ГОСО, Типовых правил деятельности, Квалификационных требований, предъявляемых к вузам).

Анализ реконструированного сайта вуза показал, что данные об образовательных программах размещены на сайте в открытом доступе, доступны для всех заинтересованных лиц. Однако ВЭК рекомендует сделать доступ интуитивно понятным и более коротким.

Вместе с тем, анализ изученных документов, а также результаты проведенного интервью с обучающимися, ППС, выпускниками и работодателями позволили сделать вывод о том, что в управление образовательными программами на всех этапах необходимо продолжить вовлечение обучающихся, а также завершить обновление.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – очень хорошая – 11,1%, хорошая – 66,7%, относительно плохая – 22,2 %.

Сильные стороны/лучшая практика

- наличие плана развития ОП;
- привлечение представителей всех заинтересованных лиц;
- четкое определение посредством крі участия каждого преподавателя в реализации стратегии;
- открытость и доступность руководства для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

Рекомендации ВЭК:

- завершить пересмотр Стратегического плана и планов развития ОП в 2020 году, проводя консультирование и обсуждение со стейкхолдерами;
- пересмотреть Планы развития ОП, включая их форму и структуру, с учетом современных подходов и требований к образовательной статистике и мониторингу показателей;
- ввести в практику ежегодный пересмотр и уточнение планов развития ОП;

- уточнить уникальность и индивидуальность аккредитуемых образовательных программ в рамках пересмотра образовательных программ с целью внесения и обновления в национальном реестре образовательных программ Центра Болонского процесса и академической мобильности; и внедрить их в практическую деятельность вуза;
- выявить возможности совершенствования образовательных программ в рамках реализуемых в вузе проектов программы Эразмус+
- организовать для руководства, работников и ППС вуза как обучающие семинары по стратегическому управлению, так и открытые форсайт-сессии;
- организовать проведение для руководства и ППС вуза обучающих семинаров по управлению образовательными программами в рамках семинаров по менеджменту образования;
- рассмотреть вопрос о формализации в организационной структуре позиции руководитель образовательной программы;
- пересмотреть формат плана развития ОП с целью его гармонизации с новыми стратегическими документами университета;
- в рамках управления ОП пересмотреть ее структуру, реализовав концепт Minor для реализации новых подходов к управлению ОП;
- пересмотреть формат вовлеченности ППС и студентов в процессы принятия управленческих и стратегических решений, обеспечивая прозрачность и информированность, широкое обсуждение стратегических документов;
- обеспечить определение крi в разрезе ОП;
- осуществить формализацию подходов к определению результатов обучения в контексте внесения ОП в реестр в соответствии с Методическими рекомендациями ЦБПиАМ;
- провести анализ Академической политики в связи с изменением НПА и введения Антикоррупционного стандарта;
- предусмотреть активное участие ППС образовательных программ в работе УМО РУМС МОН РК, включая рассмотрение образовательных программ университета в рамках деятельности УМО РУМС.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 17 критериев, из которых 4 имеют сильную позицию, 12 – удовлетворительную, предполагает улучшение критерий определяющий содержание политики обеспечения качества.

5.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.
- Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.
- В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.
- Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.
- Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.
- Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися,

работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

- Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

- Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.

- Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

- ключевые показатели эффективности;

- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

- уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

- удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

- доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

- трудоустройство и карьерный рост выпускников.

- Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.

- Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

Процессы управления информацией в вузе, в том числе на кафедрах, регламентируются внутренними документами. В деятельности вуза широко используются как онлайн информирование, так и традиционное.

Информирование реализуется через работу коллегиальных органов, плановых встреч ректора с коллективом, с учащимися, приёма ректора по личным и служебным вопросам; вопросы и ответы на блоге ректора, деканов; кураторские часы; информационные навесные стенды; опросы.

Источниками информации касательно формирования и реализации плана развития ОП являются заседания коллегиальных органов, портал университета, социологические опросы целевых групп внутри университета. Сбор информации осуществляется и на бумажных носителях путем запроса от соответствующих подразделений подтверждающих документов, сбора информации в единую базу.

Основными каналами прямого распространения информации внутри вуза являются:

- использование системы электронного документооборота;

- публикация информации на информационных стендах факультета и кафедр;

- публикации в социальных сетях;

- проведения совещаний и заседаний.

Обратная связь осуществляется посредством отчетности, анкетирования, служебных записей, публикаций в социальных сетях. Отчеты по академической деятельности предоставляются в конце учебного года. Отчеты ППС собираются дважды в год - в конце каждого семестра, по истечении года проводится анализ выполнения КРІ. Научно-исследовательская деятельность отслеживается на протяжении календарного года.

Также кафедрами, деканатом и структурными подразделениями осуществляется текущий внутренний контроль деятельности. С этой целью на факультетах распоряжением декана создаются рабочие комиссии, которые так же информируют руководство.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что в вузе действует система управления информацией и отчетностью. Особое внимание уделяется планомерному рассмотрению результативности принятых решений и мониторингу деятельности подразделений и программ на заседаниях Ученого Совета.

ВЭК отмечает, что в вузе проводится регулярное анкетирование студентов, работодателей и по результатам их анкетирования / интервьюирования принимаются соответствующие меры по устранению недостатков. Таким образом, руководством

аккредитуемых ОП проводится работа по обеспечению прозрачности информации в процессе аудита качества образования и их результатах.

Подтверждена информация о наличии специальных информационных ресурсов ОП (веб сайт, стенд и т.п.), посредством которого распространяется информация. Показано наличие документированных процессов управления информацией и кто является ответственными за их функционирование, достоверность и системное использование адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. Однако отмечается наличие стендов с устаревшей информацией и устаревших процедур СМК в рамках реализации стандартов ИСО 9001, что может негативно сказаться на процессах передачи информации.

ВЭК подтверждает оперативное информирование работников и ППС вуза об изменениях, связанных с форс-мажорной ситуацией. Информирование осуществляется посредством размещения информации на сайте, рассылки по почте, проведения онлайн совещаний и встреч.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало удовлетворенность информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней.

Сильные стороны/лучшая практика:

- наличие системы крі;
- системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества;
- существует система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований;
- наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов;
- измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.

Рекомендации ВЭК

- обеспечить отслеживание статистических и информационных потоков в разрезе образовательных программ;
- провести реинжиниринг процесса управления информацией в вузе, устраняя возможное дублирование запросов и обеспечивая выполнение требований информационной безопасности;
- обеспечить широкое информирование студентов и работников с целью обеспечения прозрачности и доступности информации;
- обеспечить активное использование домена электронной почты всеми студентами и ППС вуза;
- четко определить сроки и форму проведения обратной связи, определив критерии и показатели;
- с целью минимизации отчетности провести интеграцию отчетности ППС с электронными базами данных;
- предусмотреть создание телеграм-канала для оперативного информирования обучающихся.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что по данному стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 17 критериев, из которых 5 имеют сильную позицию, 12 – удовлетворительную.

5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.*
- *Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.*
- *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.*
- *Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.*

Доказательная часть

Разработка и утверждение ОП в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой университетом для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития.

В университете существуют следующие виды учебных планов: типовой учебный план (ТУП), рабочий учебный план (РУП). Учебные планы разрабатываются на основании типовых учебных планов по специальностям на весь период обучения, Государственных общеобязательных стандартов образования и Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. В соответствии с ГОСО РК в учебных планах выдерживается соотношение объема дисциплин циклов ООД, БД, профилирующих дисциплин.

На основе ОП ежегодно составляются и утверждаются рабочие учебные планы, каталоги элективных дисциплин (КЭД). В КЭД содержится краткое описание дисциплин с указанием пререквизитов и постреквизитов дисциплины. КЭД доступен студентам на образовательном портале.

Аккредитуемые ОП университета полностью обеспечены учебно-методической документацией в соответствии с казахстанскими требованиями: государственными общеобязательными стандартами образования; типовыми и рабочими учебными планами специальностей; типовыми и рабочими учебными программами дисциплин.

Академическая политика КИНЭУ им. М.Дулатова имеется в открытом доступе на сайте вуза <https://kineu.kz/akademicheskaya-politika/>. Цели ОП 6В04103 - Экономика, 7М04120 - Экономика, 6В04102 - Менеджмент, 7М04121 - Менеджмент, 6В04104 - Учет и аудит, 6В04105 – Финансы определяются в соответствии с миссией и видением Университета <https://kineu.kz/istoriya-vuza/>.

ОП 6В04103 Экономика, 7М04120 Экономика, 6В04102 Менеджмент, 7М04121 Менеджмент, 6В04104 Учет и аудит, 6В04105 Финансы реализуются в соответствии с принятой стратегией развития университета: бакалавриат - срок обучения 4 и 3 года, магистратура: срок обучения по НППМ - 2 года, по профильному направлению - 1,5 года и 1 год. Языки обучения – русский, казахский.

В вузе сформированы модели выпускников по аккредитуемым ОП, в разработке которой принимали участие ППС кафедр, выпускники и студенты Университета. Модели

выпускника ОП включают в себя общие и профессиональные компетенции и входят в структуру соответствующих модульных образовательных программ. На сайте университета доступны для ознакомления результаты обучения и личные качества выпускников аккредитуемых ОП <https://kineu.kz/obrazovatelnye-programmy/>

Представлены экспертные заключения на ОП:

✓ «Учет и аудит» - руководителем Департамента Национального бюро по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) по Костанайской области Сейтбаталовой Ю.Р.,

✓ «Финансы» - руководителем РГУ «Костанайское районное управление казначейства» Комитета казначейства Министерства финансов Республики Казахстан Ибраевой А.Е.,

✓ «Экономика» и «Менеджмент» директором ТОО «Парасат» Елкиным К.В.

Студенты и магистранты также принимали участие в разработке ОП:

✓ Кабылова Айна - «Учет и аудит», Жалғас Мақсат - «Финансы» (протокол №7 от 28.02.2020г.),

✓ Оспанова А. - «Экономика» и Шалбанов - «Менеджмент», магистранты 1 курса, «Экономика» - Мусагазина Г.Г., Турганбеков А. - «Менеджмент».

В рамках участия в международном проекте проекта «Трансформация ВУЗа в Smart университет» экспертами ЕБРР на встрече с руководителями подразделений предложена к внедрению матрица критериев для оценки целесообразности введения новых или исключения старых ОП. В связи с этим, на заседаниях кафедры УиФ (протокол №2 от 27.09.2019г.) и ЭкиМ (протокол №2 от 19.09.2019г.) рассматривался вопрос о внедрении данной инновации для управления и анализа ОП.

Важную роль в подготовке специалистов, а именно в становлении их профессиональных компетентностей играют различные виды практик. В вузе по окончании практик обучающиеся представляют на кафедру отчет и дневник, подписанные руководителем базы практик. В декабре 2019 года между АО «Сарыаркаавтопром» и университетом был заключен договор о дуальном обучении для студентов специальности 5В050700 – Менеджмент. В 2019-2020 уч. году студенты посещают предприятия на базе АО «Сарыаркаавтопром».

В университете с целью выявления потребностей в подготовке специалистов, а также требований заинтересованных сторон, выпускающей кафедрой налажены постоянные партнерские связи с работодателями, на основе заключения договоров, меморандумов; проводятся круглые столы и открытые заседания кафедр с участием заинтересованных лиц по вопросам формирования образовательных программ.

Аналитическая часть

В состав комитета по разработке ОП (КРОП) включены ППС, работодатели и обучающиеся старших курсов, а также проректор по академическому развитию. Цель привлечения таких членов в состав КРОП заключается в обеспечении всесторонней оценки содержания ОП. Отбор членов в состав КРОП осуществляется на основе соответствия базового образования ППС, занимаемой должности и опыта работы в соответствующем направлении работодателя, высокого балла успеваемости обучающихся.

Работодатель вовлекается в учебный процесс на этапах разработки компетентностной модели специалиста, определения результатов обучения, подготовки элективных модулей и дисциплин.

При утверждении плана развития ОП на заседании кафедры учитываются мнения работодателей, которые в свою очередь предлагали ряд актуальных дисциплин для включения в содержание ОП.

С 2016 года заключен договор с ТОО «Центр повышения квалификации профессиональных бухгалтеров». Учебная лаборатория кафедры «Бухгалтер фирмы + 1С» применяется при подготовке кандидатов для сертификации на звание

«Профессиональный бухгалтер РК», повышения квалификации профессиональных бухгалтеров, а так же для проведения курсов «1С – бухгалтерия».

Комиссия отмечает, что отсутствуют совместные ОП с зарубежными организациями образования по 6В04103 Экономика, 7М04120 Экономика, 6В04102 Менеджмент, 6В04104 Учет и аудит, 6В04105 Финансы. В настоящее время в вузе проделана определенная работа в данном направлении.

В рамках договора о сотрудничестве и двухдипломном образовании с университетом прикладных наук Вайнштефан (Германия), с 10.06 по 18.06.2018 года была осуществлена подготовка на семинаре для преподавателей специальности магистратуры «Аграрный менеджмент» программы Erasmus+. Магистрант ОП «Менеджмент» Михайлов И. прошел обучение по «Аграрному менеджменту» (июнь, 2018г.). В 2019-2020 учебном году планировалась по программе выезд студента 1 курса, спец Экономика Унаева Д.А., но в связи с пандемией поездка была отложена.

По ОП 6В04103 - Экономика подписано соглашение о двухдипломном образовании с Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Уральский государственный университет». Совместная программа разрабатывается университетами в соответствии с образовательными стандартами Российской Федерации и Республики Казахстан на основе лицензированных программ, реализуемых в ФГБОУ ВО Уральский ГАУ и КИиЭУ им. М. Дулатова.

Анализ изученных документов, а также результаты проведенного интервью с обучающимися, ППС, выпускниками и работодателями позволили сделать вывод о том, что недостаточно созданы условия для возможностей профессиональной сертификации обучающихся.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, продемонстрировало положительную оценку внимания руководства университета содержанию ОП. При этом содержание ОП «очень хорошо» удовлетворяет потребности ППС – 48,1 %, «хорошо» – 51,9 %.

Сильные стороны/лучшая практика

- в разработке и оценке качества ОП активно участвуют ППС, обучающиеся, работодатели в работе Комитета по разработке ОП;
- работодатели активно участвуют в реализации ОП через проведение занятий по дисциплинам на филиалах кафедр на производстве, организации производственной практики студентов и трудоустройства выпускников.

Рекомендации ВЭК

- ввести в ОП наряду с Major, модули Minor для освоения дополнительных компетенций.
- рассмотреть вопрос о включении в ОП дисциплины или модуля, предусматривающего приобретение soft skills для развития универсальных компетенций, связанных с социальной и психологической адаптацией личности в условиях изменения парадигмы образования и его цифровизации.
- разработать конкретный план по реализации соглашений с зарубежными вузами партнерами СОП и ПДД по ОП Экономика, Менеджмент с Университетом прикладных наук Вайнштефан (Отделение Триздорф, Германия) и ФГБОУ ВО Уральский ГАУ и обеспечить его реализацию;
- по каждой ОП кластера осуществить систему мер по развитию международного сотрудничества, включая создание дорожной карты, в том числе предусматривающей СОП и ПДД с зарубежными партнерами;
- рассмотреть возможность осуществления более углубленного изучения английского языка как в рамках ОП, так и организации дополнительного обучения иностранным языкам
- рассмотреть возможность гармонизации содержания дисциплин в ОП с

содержанием учебных курсов программ профессиональной сертификации, таких как CFA, FRM, ACCA и других

- расширить внешнюю экспертизу аккредитуемых ОП профессиональными объединениями, ассоциациями и др.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что по данному стандарту раскрыты 12 критериев, из которых имеют сильные позиции – 1, удовлетворительные - 9, предполагают улучшения – 2.

5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

• *Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.*

• *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:*

• *Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*

• *Изменения потребностей общества и профессиональной среды;*

• *Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*

• *Эффективность процедур оценивания обучающихся;*

• *Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;*

• *Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*

• *Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.*

• *Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

• *Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*

Доказательная часть

Система мониторинга реализации планов по развитию аккредитуемых ОП включает следующие механизмы: годовые отчеты выпускающей кафедры и факультета; годовые отчеты преподавателей кафедры; рассмотрение вопросов развития разных направлений подготовки специалистов на заседаниях коллегиальных органов.

Вопросы развития аккредитуемых ОП регулярно рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов: Ученого Совета КИНЭУ им. М. Дулатова; Совета Инженерно-технического факультета; УМС КИНЭУ им. М. Дулатова, а также – кафедр.

В рамках Комитета развития ОП осуществляется утверждение методической документации по ОП, форм проведения промежуточной аттестации, рекомендации к изданию учебно-методической литературы.

ОП ежегодно обновляются с учетом интересов рынка труда. С целью изучения интересов работодателей при разработке ОП в течение учебного года регулярно проводятся встречи, круглые столы с работодателями, с участием заинтересованных сторон и лиц.

ОП ежегодно пересматриваются и совершенствуются, проходят процедуру внешней и внутренней экспертизы и обеспечивают качество образовательных услуг.

В КИНЭУ имени М. Дулатова разработаны, адаптированы и апробированы различные анкеты: «Удовлетворенность студентов учебным процессом», «Удовлетворенность обучением в Вузе», «Удовлетворенность ППС», «Анкета оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников КИНЭУ», «Удовлетворенность руководителя производственной практики студентами университета».

В апреле 2017 года и марте 2018г. в рамках запланированного мониторинга было проведено исследование, направленное на выявление удовлетворенности студентов

6B04103 Экономика, 6B04102 Менеджмент, 6B04104 Учет и аудит, 6B04105 Финансы условиями обучения.

Регулярно проводятся анкетирование работодателей, встречи и беседы с ними, где высказываются замечания и пожелания по улучшению дальнейшей работы кафедры в рамках развития ОП. Вопросы анкетирования обсуждаются на заседаниях кафедры, в результате чего разрабатываются новые элективные курсы с учётом пожеланий и предложений заинтересованных сторон.

В процессе разработки 6B04103 Экономика, 6B04102 Менеджмент, 6B04104 Учет и аудит, 6B04105 Финансы принимали участие представители предприятий – ТОО «Приора», КФ АО «Жусанбанк» (Цеснабанк), ТОО «Парасат», ТОО «Стелл», ТОО «ABC building» и др.

В целях актуализации ОП «Учет и аудит», ОП «Финансы», ОП «Экономика» и ОП «Менеджмент» набора 2020 года по итогам расширенного заседания учебно-методического совета ВУЗа в феврале 2020 года решено в содержание аккредитуемых ОП включить дисциплины «Английский в ситуациях профессионального общения», «Организация бизнеса», «Визуализация данных. Автоматизация расчетных операций».

Информирование всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП происходит через рассылку по почте, также все новости размещены на сайте университета в разделе «Объявления».

Аналитическая часть

В Университете проводится постоянный мониторинг и оценка ОП в соответствии с утвержденными процедурами по СМК и организации учебного процесса и контролю знаний обучающихся.

Достижение целей ОП кластера осуществляется на основании запросов потребителей и в соответствии с требованиями рынка труда через:

- участие потребителей в органах управления вузом (попечительский совет, учёный совет и советы факультетов и др.);
- привлечение потребителей к работе по мониторингу содержания образовательных планов, программ, их экспертизе, разработке элективных дисциплин и т.п.;
- участие потребителей в мониторинге качества образовательной деятельности вуза: итоговой аттестаций, лицензировании на открытие специальности т.д.

В состав Попечительского Совета университета входят руководители крупнейших предприятий и фирм города и региона.

Результаты анкетирования анализируются на заседаниях коллегиальных органов, позволяют выявить проблемы и области улучшения. Это дает возможность вносить изменения в учебный процесс, улучшать качество учебной, учебно-методической воспитательной и научной деятельности.

Эксперты ВЭК отмечают недостаточность информации о специфике ОП на сайте университета.

Сильные стороны/лучшая практика

- привлечение работодателей к разработке и экспертизе аккредитуемых ОП.

Рекомендации ВЭК

- продолжить информирование заинтересованных лиц об изменениях в ОП через социальные сети и др.
- пересмотреть формат проведения мониторинга, его критерии, отслеживание выполнения стратегии в рамках реализации ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что по данному стандарту раскрыты 10 критериев, из которых имеют

удовлетворительные позиции -10.

5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
 - Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
 - Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
 - Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
 - Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
 - Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
 - Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.
 - В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
 - Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

В университете обучающимся обеспечена равная возможность по формированию гибкой индивидуальной программы обучения. Обучающиеся из каталога элективных дисциплин выбирают дисциплины (с учетом рекомендаций работодателей), на основе которых формируются индивидуальные планы обучения на предстоящий учебный год.

Достижение целей аккредитуемых ОП оцениваются на основе отзывов работодателей и достижений обучающихся по учебной, научно-исследовательской работе, а также по социально- общественной активности.

Применение интерактивных методов обучения и инновационных методов преподавания отслеживаются по листам взаимопосещения занятий ППС.

Каждый преподаватель планирует использование новых методов в индивидуальном плане в начале учебного года, а в конце года, при написании отчета, констатирует факт выполнения данного пункта плана. Отчеты ППС о выполненной нагрузке заслушиваются на заседаниях кафедр.

В процессе преподавания дисциплины «Деньги. Кредит. Банки» была проведена отчетно-демонстративная выставка экспозиции и презентация по дисциплине. Проведена открытая лекция начальника отдела контроля финансовых организаций и защиты прав потребителей КФ ГУ «Национальный банк РК» Куанышбаева А.А. с использованием элементов e-learning.

ППС прошли обучение в рамках семинаров по «E-learning» «Электронное обучение»,

курсы английского языка по программе «AptechEnglish». В период проведения декады экономического факультета проведены:

- семинар-тренинг «Начни и совершенствуй свой бизнес» тренером НПП РК «Атамекен» Ищанов Р.А.» для студентов и магистрантов экономического факультета. Цель - формирование предпринимательских навыков обучающихся с целью участия в стартап-проектах.

- мастер-класс по тайм-менеджменту «Тайм-менеджмент и его роль в эффективном управлении персоналом организации» для преподавателей, сотрудников, магистрантов и студентов университета.

Информационные технологии применяются на постоянной основе в процессе проведения занятий как для студентов очной формы обучения – презентационный мультимедийный материал, проекционное оборудование и т.д., так и студентов, обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий – система проведения вебинаров AdobeConnect.

Лекционные занятия для студентов обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий организованы в системе проведения вебинаров AdobeConnect на постоянной основе по расписанию. Учебные занятия в аудиториях, укомплектованных интерактивным мультимедийным и проекционным оборудованием проводятся с обязательным использованием презентационного и видеоматериала по расписанию.

Учебные занятия в формате удаленного присутствия проводят из числа ППС Притула Р.А., Журавлева В.Ф., Аскарова Э.К.

При выполнении самостоятельной работы, научно-исследовательской работы студентами, написании курсовых и дипломных работ обеспечен процесс автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

Имеются долгосрочные соглашения с производственными предприятиями, и организациями о сотрудничестве, в том числе и по вопросам согласования учебных планов и программ производственной практики. Отзывы специалистов и руководителей организаций – базы практик, их отчетные материалы являются одним из показателей уровня компетенций обучающихся.

Жалобы и обращения студентов, поступающие в письменной форме, регистрируются и рассматриваются, выясняются обстоятельства, связанные с предметом жалобы или обращения, запрашиваются необходимые материалы и объяснительные записки. При рассмотрении жалоб и обращений студентов (предоставлении академического отпуска, социальным проблемам, например, предоставлению общежития, и т.д.) ставится вопрос об устранении причины, их вызывающей, проводится разъяснительная работа. В большинстве случаев конфликты разрешаются на уровне заведующих кафедрой либо деканов факультетов. Персонал и студенты имеют возможность обратиться к медиативной помощи в установленные часы приема посетителей по личным вопросам ректора и проректоров.

Функционирует блог ректора, на который пользователь может отправить вопрос или предложение в адрес руководства университета. На стендах и сайте имеется информация с личным электронным адресом ректора, на который можно отправить пожелание или интересующий вопрос. В корпусах расположены ящики для вопросов и предложений.

Критерии и методы оценки знаний обучающихся доводятся до их сведения по различным направлениям: - рабочая программа (силлабус); - личный кабинет обучающегося на сайте <http://cabinet.kineu.kz/>, преподавателями в процессе проведения занятий и оценки знаний.

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» по аккредитуемым ОП, комиссия пришла к заключению что, в рамках аккредитуемых специальностей уделяется большое внимание формированию индивидуальной образовательной программы обучающихся.

В процессе обучения используются инновационные подходы для формирования профессиональных компетенций обучающихся с привлечением практиков.

Модернизация учебного процесса осуществляется через внедрение современных образовательных технологий, всестороннего методического обеспечения всех его составляющих. Учебный процесс обеспечен необходимыми информационными

ресурсами. Имеются электронные учебники, видео лекции, лекции-презентации и др. Для чтения лекций имеются интерактивные доски, мультимедийные проекторы, компьютерные классы подключены в локальную сеть INTERNET и к сети Wi-Fi.

Вместе с тем рекомендуется при проведении оценки результатов обучения обучающихся наряду с тестами, применять различные методы, позволяющие наиболее полно и адекватно оценить учебные достижения.

В рамках аккредитуемых ОП необходимо усилить научно-исследовательскую составляющую по актуальным направлениям профилирующей специальности через научные проекты выпускающих кафедр.

Обучающиеся полностью согласны, что в университете предоставлены равные возможности всем обучающимся – 71%, объективностью и справедливостью преподавателей – 74,2%, справедливостью экзаменов и аттестации – 93,5%, проводимыми тестами и экзаменами – 93,5%.

Сильные стороны/ Лучшая практика

- обучающимся представлены возможности формирования индивидуальной траектории обучения;
- разработана система своевременного реагирования на жалобы обучающихся;
- имеются научно-методические разработки ППС для обеспечения результатов обучения.

Рекомендации ВЭК

- детализировать практики применения различных методов обучения в рамках обучения оффлайн и онлайн – смешанное обучение, перевернутый класс.
- организовать обучение работников и преподавателей университета в рамках онлайн и смешанного обучения
- провести изменение Академической политики университетов с учетом новых вызовов онлайн обучения в системе образования
- разработка модели онлайн и дистанционного обучения.
- обеспечить согласование тематики выпускных работ с работодателями и базами практик, обеспечив ее направленность на решение конкретных задач производства;
- обеспечить, начиная с 2020/2021 учебного года защиту выпускных/дипломных работ и проектов всеми выпускниками, за исключением случаев, предусмотренных в ГОСО.

Выводы ВЭК по критериям:

ВЭК отмечает, что по данному стандарту раскрыты 10 критериев, из которых имеют сильные позиции - 3, удовлетворительные - 7

5.6. Стандарт «Обучающиеся»

- *Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- *Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*
- *Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию*

результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

- Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
- Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.
- Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.
- Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).
- Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.
- Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

Доказательная часть

Прием осуществляется по заявлениям абитуриентов на конкурсной основе, в соответствии с баллами сертификата, выданного по результатам ЕНТ или КТ. Процедура набора и правила зачета кредитов при переводе из другого вуза осуществляется согласно Правилам перевода и восстановления обучающихся в организациях образования.

На официальном сайте КИНЭУ имеется страница «Абитуриент» (<http://kineu.kz/specialnosti/>), где можно получить информацию о перечне ОП университета, льготах на обучение, перечне необходимых документов и задать все интересующие вопросы представителям приемной комиссии.

Контингент обучающихся формируется из групп, обучение в которых проводится на государственном, русском языках по очной форме. Университет ведет систематическую работу над сбором и анализом статистических данных по контингенту обучающихся и выпускников.

Организация учебной работы проводится в соответствии с нормативными материалами МОН РК. В целях обеспечения роста качества предоставляемых образовательных услуг систематически проводится анкетирование на предмет удовлетворенности студентов качеством и условиями обучения.

Обеспечение академической мобильности находится на хорошем уровне. Заключены договора с вузами-партнёрами РК, однако следует усилить работу в данном направлении. За период 2014-2018 гг. всего обучились по академической мобильности 4 обучающихся ОП Экономика, 2 - по ОП «Учет и аудит».

Имеется приказ № 107-с от 24.08.2018 г. «Об академической мобильности студентов», по которому направлены по академической мобильности (внешней исходящей) в НОЧУ ВПО «Уральский институт фондового рынка», г. Екатеринбург для дальнейшего обучения 4 студента очной формы обучения на один семестр 2018-2019 учебного года (бакалавриат); а также 2 магистранта очной формы обучения научно-педагогического направления 2 курса специальности 6М050600 «Экономик» и специальности 6М050700 «Менеджмент» на 3 семестр 2018-2019 учебного года с 03.09.2018 г. по 20.01.2019 г. (магистратура)

Также на основании приказа № 135-с от 26.08.2019 г. «Об академической мобильности студентов» были направлены для дальнейшего обучения студенты и магистранты очной формы обучения на 1 семестр 2019-2020 учебного года со 02 сентября 2019 г. по 03 января 2020 года:

- в Уральский институт фондового рынка, г. Екатеринбург - 6 студентов по ОП 5В050600 – Экономика; 5В050700 – Менеджмент; 5В050800 – Учет и аудит; 5В050900 – Финансы.

- в Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет, г. Уральск - 12 студентов и магистрантов аккредитуемых специальностей.

На основании приказа № 135-с от 26.08.2019 г. «Об академической мобильности студентов» были приняты для дальнейшего обучения следующие студенты и магистранты очной формы обучения Западно-Казахстанского инновационно-технологического университета, г.Уральск на 1 семестр 2019-2020 учебного года со 02 сентября 2019 г. по 03 января 2020 года: - 10 студентов и магистрантов аккредитуемых специальностей.

Академическая мобильность обучающихся осуществляется на основании межвузовских договоров и соглашений, а также совместных международных образовательных программ (ERASMUS+, DAAD, БОЛАШАК и др.).

Имеется межвузовское соглашение о взаимном сотрудничестве с ФГБОУ ВО Уральский государственный аграрный университет (УрГАУ), г.Екатеринбург, Россия, по ОП 5В050600- Экономика, 5В050700 – Менеджмент от 01.09.2016 г.

Имеется договор о сотрудничестве с автономной некоммерческой организацией высшего образования «Уральский институт фондового рынка» г.Екатеринбург, Россия, от 11.12.2016 г.

А также заключены договора с вузами РК:

1) Западно-казахстанский инновационно-технологический университет, договор от 29.09.2019г.

1. Гуманитарно-техническая академия г.Кокшетау

2. ЧУ «Инновационный Евразийский университет»

3. «Таразский Технический университет» и др.

Кроме основной образовательной программы, обучающиеся университета имеют возможность профессиональной сертификации знаний по различным направлениям.

В рамках профессиональной сертификации с января 2012 года в университете функционирует учебная лаборатория «Бухгалтер фирмы+1С». В лаборатории применяется конфигурация «1С: Предприятие 8.0 Бухгалтерия для Казахстана», позволяющая автоматизировать бухгалтерский и налоговый учет, подготавливать формы обязательной отчетности. Студенты ОП 5В050800 – Учет и аудит на выпускном курсе после прохождения профессиональной практики проходят обучение в данной лаборатории. По окончании курсов они получают сертификат. Студент специальности «Менеджмент» Шалбанов Руслан прошел сертифицированные курсы в НПП «АТАМЕКЕН».

За прошлый и нынешний учебный год студенты, магистранты приняли участие в 39 различных конференциях, семинарах, выставках, конкурсах.

Так, например:

- студенты 4 курса образовательной программы «Финансы» участвовали в XI Республиканской предметной олимпиаде г. Караганде;

- студенты 2 курса образовательных программ «Экономика» и «Менеджмент» участвовали в конкурсе инновационных проектов в сфере обрабатывающей промышленности «Болашаққа ұмтылу 2019», проведенного АО СПК «Тобол» с проектом «Life»;

- студенты 1 и 4 курсов участвовали в Республиканском конкурсе эссе по социально-политической проблематике «Казахстанская модель модернизации 3.0: взгляд в будущее» в Карагандинском государственном университете имени академика Е.А.Букетова;

- студент 1 курса получила сертификат в номинации «Лучшая статья» в Республиканском творческом конкурсе.

На базе кафедр университета действуют научные кружки: «Экономист будущего» и «Мир учета и финансов». В кружке «Экономист будущего» занимается 14 студентов и в кружке «Мир учета и финансов» - 21 студент. Работа в кружках проводится согласно утвержденного плана. В рамках кружка студенты принимают участие в конкурсах, олимпиадах и публикуют совместно с научными руководителями статьи по своим научным темам.

Университет заключает долгосрочные договоры с базами практик в соответствии с

формой Типового договора на проведение профессиональной практики. Договоры заключаются сроком на 3 года, на 5 лет или до расторжения в зависимости от специфики предприятия.

Организация всех видов практик в рамках ОП-м осуществляется согласно пролонгированным или индивидуальным договорам. К предприятиям-базам практик по ОП 5В050800 – «Учет и аудит», ОП 5В050900 – «Финансы» относятся такие предприятия как: ТОО «Мелькомбинат» Ак-Бидай, ТОО «ПРЭКО Консалтинг», КФ АО «Жусанбанк», Департамент государственных доходов, ДБ АО «Сбербанк», ИП «Грачев Илья Александрович», КХ «Кушукбаев Марат Даулханович», ТОО «Тогаси К», ТОО «Водовоз», ОЮЛ «АСПредКО», ТОО «Кооператив - ПТФ», ТОО «Фармация-Нео», ТОО «Приора», АО «Kaspi Bank».

В филиалах кафедр проводятся занятия. Так, например, в 2019-2020 учебном году в группе Фин211 ОП «Финансы» в 4 семестре проведены занятия на филиале кафедры ДБ АО «Альфа Банк» по дисциплине «Финансовые рынки и посредники», лектор руководитель ДБ АО «Альфа Банк» Ахметова Алия Болатовна.

Группа экспертов по программе визита ВЭК 3 июня 2020 г. посетила базы практик, филиалы кафедр. Это такие предприятия, как ТОО «СарыаркаАвтоПром», КФ АО «Жусанбанк», ДБ АО «Альфабанк», ТОО «Приора». Вторые экземпляры договоров находятся в этих базах практик.

Мониторинг трудоустройства выпускников КИНЭУ осуществляется следующим образом: специалист центра обслуживания студентов формирует список выпускников для отправки запроса в «Правительство для граждан», для дальнейшего получения информации о наличии пенсионных отчислений выпускников.

ВУЗ предоставил информацию по трудоустройству согласно данным ГЦВП на март 2020г.

Образовательная программа	Количество	Трудоустроено	% трудоустроенных
5В050600 Экономика	58	47	81
5В050700 Менеджмент	4	4	100
5В050800 Учет и аудит	46	37	81
5В050900 Финансы	15	10	67
6М050600 Экономика	19	15	79
6М050700 Менеджмент	9	8	89

По данным 2019 г. по ОП 5В050700 - Менеджмент отмечается самый высокий процент трудоустроенных – 100 %.

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Обучающиеся» по аккредитуемым ОП, комиссия пришла к заключению что, в рамках аккредитуемых специальностей уделяется большое внимание вопросам формирования контингента обучающихся, мобильности обучающихся.

ВУЗ сотрудничает с казахстанскими и зарубежными вузами, тем не менее, следовало бы расширить международное сотрудничество.

В процессе обучения используются инновационные подходы для формирования профессиональных компетенций обучающихся с привлечением практиков.

В рамках аккредитуемых ОП необходимо усилить научно-исследовательскую работу, которую будут вовлечены обучающиеся.

2 июня 2020 состоялась онлайн-встреча с обучающимися аккредитуемых ОП посредством Skype-конференции, на которой студенты и магистранты отвечали на вопросы экспертов, касающихся образовательных программ, учебе в университете и др.

Среди обучающихся комиссией ВЭК проведено анкетирование. На вопросы,

касающиеся ППС, преподавания и системы оценивания знаний, студенты ответили следующим образом:

На вопрос «Преподаватель использует эффективные методы преподавания» большинство студентов ответили, что полностью согласны – это 74,22 %, и «согласен» - 25,8 %. Большинство студентов полностью согласны с тем, что «Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам», это составляет 83,9 %. Также большинство студентов, т.е. 74,2 %, полностью согласны с тем, что преподаватели объективно оценивают достижения студентов. 93,5 % обучающихся полностью удовлетворены «справедливостью экзаменов и аттестации» и 6,5 % студентов частично удовлетворены этим.

Сильные стороны/лучшая практика по следующим критериям оценки;

- имеется политика формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска, прозрачность ее процедур.
- имеются специальные программы адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
- Руководство ОП активно стимулирует обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности). Обучающиеся получают сертификаты о прохождении специальных курсов.
- имеется механизм поддержки одаренных обучающихся.

Рекомендации ВЭК:

- разработать сквозную программу практики с участием работодателей с сохранением преемственности мест практик;
- использовать истории успешных выпускников через организацию встреч со студентами в рамках функционирования Ассоциации выпускников вуза;
- провести анализ процесса признания результатов предыдущего неформального и информального образования;
- рассмотреть вопрос о возможности электронной мобильности обучающихся, с целью обеспечения широкой выборности дисциплин и оптимизации групп;
- разработать Стратегию интернационализации и академической мобильности, предусмотрев создание детализированной дорожной карты по ее реализации.

Выводы ВЭК:

ВЭК отмечает, что по стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из них 4- сильных позиций, 8 - удовлетворительных позиций.

5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.
- Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.
- Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.
- Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

- *Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*
- *Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.*
 - *Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.*
 - *Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).*
 - *Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*
 - *Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).*

Доказательная часть

Штатная численность профессорско-преподавательского состава КИНЭУ ежегодно корректируется в соответствии с контингентом студентов.

По данным за 2019-2020 уч.г. состав штатного ППС по ОП кафедры «Учет и финансы» выглядит следующим образом: всего 18 преподавателей, в том числе 6 кандидатов наук и 6 магистров наук, остепененность – 46 %.

Численность профессорско-преподавательского состава кафедры экономики и менеджмента составляет 28 человек, остепененность – 65 %.

Нагрузка ППС на 1 ставку за период 2017-2020 годы составляет 650 часов.

Значимой и неотъемлемой частью в деятельности университета является научно-исследовательская работа преподавателей. Администрацией вуза принимаются меры по стимулированию НИР преподавателей, а именно:

- при включении в список использованной литературы статей ранее в журнале «Наука» предоставляется скидка 20 % от общей суммы оплаты за издание статьи;
- НИР ППС рассчитываются в подведениях итогов рейтинга для ППС;
- за издание статьи в научных журналах с Импакт фактором ВУЗ оплачивает 60% от общей суммы;
- по результатам научных студенческих конференции участникам выдается сертификат участника.

К примеру, в 2019-2020 уч.г. ППС кафедры «Учет и финансы» опубликованы 21 статья, из них 16 статей опубликованы в научных журналах, 5 статей опубликовано в материалах научных конференций. Примеры публикаций ППС:

1. Сарсембаева Г.Б., Дюзельбаева Г.М., совместно с профессорско-преподавательским составом Уральский государственный аграрный университет (в рамках договора о международном сотрудничестве)Туяковой З.С., Кухарь В.С. опубликовали статью в журнал ВАК. Название статьи: Analysis of Grain Production in the Industrial Management System of EurAsES Countries, Журнал Journal of Environmental Management and Tourism.

2. Дюзельбева Г.М., Кухарь В.С., Исмуратова Р.Б. совместно опубликовали статью Analysis of Natural Reproductions Modern Tendencies of Republic of Kazakhstan. International Journal of Economic Perspectives, 2017, Volume11, Issue 2, XXX-XXX. и др.

В текущем году КИНЭУ участвовал в 4 образовательных международных проектах: по программе Erasmus+ Jean Monnet «Трансформация опыта менеджмента агробизнеса в Казахстан и страны Центральной Азии», по программе Erasmus+ KA2 «Дуальное образование для промышленной автоматизации и робототехники в Казахстане / DIARKAZ», по программе ЕБРР «Трансформация КИНЭУ в SMART-университет», проект ERG в партнерстве с Ассоциацией друзей Тель-Авивского университета в Казахстане и AlmaU «Экосистема студенческого предпринимательства»

Членами проекта Erasmus+ Jean Monnet «Трансформация опыта менеджмента агробизнеса в Казахстан и страны Центральной Азии» (01.09.2018-31.08.2021гг.) являются

следующие преподаватели аккредитуемых ОП: Сарсембаева Г.Б. – заведующая кафедрой учета и финансов, преподаваемая дисциплина: «Управление и планирование инвестиционной деятельностью» Дюзельбаева Г.М. - проректор по академическому развитию, доцент кафедры учета и финансов, преподаваемая дисциплина: «Инвестиционный менеджмент в агробизнесе ЕС и повышение его эффективности»

Членами проекта Erasmus+ «Дуальное образование для промышленной автоматизации и робототехники в Казахстане / DIARKAZ» (15.01.2020-14.01.2023г.) являются следующие преподаватели аккредитуемых ОП: Моисеенко О.В. – доцент кафедры транспорта и сервиса, Дюзельбаева Г.М. - проректор по академическому развитию, доцент кафедры учета и финансов, Джабасова Ж.Г. - руководитель Центра международного сотрудничества и внедрения проектов, старший преподаватель кафедры экономики и менеджмента.

Научно-исследовательская работа в КИиЭУ им. М. Дулатова осуществляется в соответствии с Законом Республики Казахстан «О науке», Государственной программой развития образования в Республике Казахстан, Стратегическим планом развития КИиЭУ на 2014-2020 гг. и годовыми планами НИР. Где предусмотрена тесная взаимосвязь обучения и научных исследований на всех ступенях образовательного процесса, КИиЭУ им. М.Дулатова обеспечивает интеграцию науки с образовательным процессом, модернизируя содержание образовательного процесса.

В 2019 году были утверждены темы НИР университета, факультетов и кафедр.

Тема НИР кафедры «Экономики и менеджмента»: Экономические исследования и разработка предложений по решению проблем развития предпринимательства с учетом потребностей производства.

Тема НИР кафедры «Учета и финансов»: Формирование учетной политики для финансового, управленческого и налогового учета.

На 4 темы НИР оформлены заявки-технические задания.

На данный момент ведутся работы по регистрации данных тем в НЦ ГНТЭ.

Закончена работа по 1 теме НИР зарегистрированной в НЦ ГНТЭ: «Совершенствование системы мотивации труда на примере КХ «Нұртілек». По 2 темам НИР зарегистрированным в НЦ ГНТЭ ведутся работы.

По 2 договорам велись и по 2 договорам ведутся работы с хозяйствующими субъектами. По темам «Совершенствование учетной политики предприятия для целей управленческого учета» и «Формирование учетной политики для целей управленческого учета» научные исследования закончены.

В целом, всего с 2015 года опубликовано 23 статьи в международных рецензируемых журналах входящих в реферативные базы Scopus и др.; 49 статей опубликованы в научных изданиях рекомендованных Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки.

В 2020 году преподавателями получено 2 свидетельства на авторское право. Притула Р.А. – №10312 от 27.05.2020г. на учебное пособие «HR менеджмент»; Кадырова Г.Т. - №10365 от 28.05.2020г. на учебное пособие «Имитационное моделирование».

В университете создана научная школа «Опыт менеджмента агробизнеса стран Европейского Союза и его внедрение в северный регион Казахстана» (руководитель профессор КИиЭУ им. М. Дулатова Притула Р.А.). Цель научной школы «Опыт менеджмента агробизнеса стран Европейского Союза и его внедрение в северный регион Казахстана» – проведение научных исследований в области менеджмента агробизнеса в северном регионе Казахстана, подготовка магистрантов для аграрного сектора. Руководитель научной школы: Притула Раиса Алексеевна, к.э.н., профессор.

Подписан договор о создании совместной научной школы с ФГБОУВО «Уральский государственный аграрный университет». Основные направления совместной деятельности: практическая подготовка научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации; переподготовка и повышение квалификации работников сферы науки и

образования; организация и проведение мероприятий по научно-информационному обмену в форме конференций, семинаров, симпозиумов, выставок, совещаний, форумов и других формах, направленных на обмен опытом, научной и практической информацией, укрепление взаимовыгодных связей; организация и проведение курсов, лекций, семинаров, тренингов, мастер-классов и других обучающих мероприятий; выполнение совместных научных и исследовательских проектов и внедрение их результатов в образовательный процесс и практику.

В рамках научной школы с Уральским государственным аграрным университетом (г. Екатеринбург, РФ) преподаватели Притула Р.А. и Сарсембаева Г.Б. прошли научную стажировку в данном вузе.

По образовательным программам Учет и аудит, Финансы заключен договор о сотрудничестве с Николаевским Национальным Аграрным Университетом.

Руководство ОП представило информацию о привлечении зарубежных ученых к преподаванию в рамках аккредитуемых ОП.

Зарубежные ученые, привлеченные к преподаванию по ОП Менеджмент:

- в рамках договора о сотрудничестве с Уральским Институтом Фондового Рынка г.Екатеринбург доктор экономических наук Чашин В.В. по дисциплине «Менеджмент предприятия» в апреле 2017 года, Комарова Е.В. кандидат экономических наук по дисциплине «История экономических учений» сентябре 2017 года., Панов М.А. кандидат экономических наук по дисциплине «Маркетинг» в феврале 2018, Алмазова О.Н. кандидат экономических наук по дисциплине «Финансовый менеджмент» в октябрь 2018 года, Капустина Ю.А. кандидат экономических наук по дисциплине «Управленческий анализ» в марте 2019 года, Болотин А.В. кандидат экономических наук по дисциплине «Управление персоналом» в ноябре 2019 года, Яворская О.В. кандидат экономических наук по дисциплине «Менеджмент сферы услуг.» в феврале 2020 года.

Комиссия отмечает, что преподаватели ежегодно проходят курсы повышения квалификации, участвуют в различных семинарах, тренингах. Руководство образовательных программ подтвердило это соответствующими сертификатами.

Преподаватели из Уральского института фондового рынка г.Екатеринбург пребывали в КИЭУ в ноябре 2019 г. с целью обмена опытом и чтения лекций.

Вольф Е.А., к.э.н., Уральский институт фондового рынка, в период с 25.11.2019 по 29.11.2019 прочитал лекции на тему: «Страхование» для обучающихся специальности 5В050800- «Учет и аудит» и 5В050900 – «Финансы».

Склярова Н.М., к.э.н., Уральский институт фондового рынка, в период с 25.11.2019 по 29.11.2019 прочитала лекции на тему: «Профессионально-ориентированный иностранный язык» для обучающихся специальности 5В050800- «Учет и аудит» и 5В050900 – «Финансы».

Преподаватели кафедр ОП осуществляют взаимопосещение занятий в соответствии с графиком проведения открытых занятий и взаимопосещений, утвержденным 27.08.2019 г. на факультете, имеются листы посещения занятий.

Аналитическая часть

В КИЭУ хорошо поставлена работа по повышению квалификации ППС, преподаватели принимают участие в работе различных семинаров, тренингов, круглых столов, посещают курсы повышения квалификации. Преподаватели также участвуют в вебинарах и семинарах в режиме онлайн.

Результаты анкетирования ППС показали, что «Вуз предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС». 40,7% ППС ответили - «очень хорошо», 59,3 % - «хорошо».

Преподаватели участвуют в образовательных международных проектах, к примеру по программе Erasmus+, и др.

Активно участвуют преподаватели в программах академической мобильности.

По результатам анкетирования ППС, на вопрос «Каким образом поставлена работа по академической мобильности?» 11,1 % ППС ответили – очень хорошо, 66,7 % - хорошо, 18,5 % - относительно плохо, 3,7 % - плохо.

В данном направлении следует усилить работу, охватить весь штат ППС.

Имеется система стимулирования работы ППС по всем видам деятельности, по которой преподаватели получают надбавки к окладу. Во время интервью преподаватели отметили, что довольны системой стимулирования работы ППС в вузе.

Образовательные программы обеспечены хорошим штатным составом ППС, однако следует повысить остроту кафедр.

Сильные стороны/лучшая практика по следующим критериям оценки:

- Вуз имеет объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

- Вуз продемонстрировал мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.

Рекомендации ВЭК

- разработать план с конкретными показателями по организации внешней академической мобильности ППС с вузами партнерами;

- предусмотреть проведение исследований на базе университета с привлечением известных казахстанских и зарубежных исследователей, в том числе используя принцип зеркальных лабораторий и обеспечивая деятельность виртуальных научных школ;

- предусмотреть в рамках крп индивидуальные показатели личностного и профессионального развития;

- создать программу развития человеческого потенциала в университете, предусматривающую как привлечение ППС из других вузов, регионов и стран, так и поддержку развития исследовательской карьеры молодых преподавателей.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 12 критериев, из них имеют 3-сильные позиции, 8 удовлетворительных позиций и 1 предполагает улучшение.

5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

• Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

• Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:

• технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

• библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

• экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

• доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

• функционирование WI-FI на территории организации образования.

- *Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.*
- *Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.*
- *Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

Доказательная часть

КИНЭУ им. М. Дулатова обладает современной материально-технической, библиотечной и информационной базой, соответствующей Миссии, целям и задачам университета, а также требованиям санитарных норм и пожарной безопасности, требованиям государственных общеобязательных стандартов реализуемых специальностей.

Материально-техническая и социальная база, находящаяся в оперативном управлении ЧУ КИНЭУ им. М. Дулатова, расположена в городе Костанай, состоит из 10 объектов, общая площадь территории составляет 10464 кв. м.

На экономическом факультете имеется 12 компьютерных классов, оснащенные 305 ПК. Имеется электронная доска, мультимедийный комплекс.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса предусматривает проведение всех видов лабораторной, дисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы бакалавров, в соответствии с утвержденным учебным планом и ОП.

За кафедрой «Учета и финансов» закреплено 4 учебных аудитории: 301А, 303А, 305А, 505А. В этих аудиториях 301А, 305А, 406А, 408А, 414А проводились занятия у студентов ОП 5В050800 – Учет и аудит, 5В050900 – Финансы. Аудитория оборудована мебелью, учебно-методическими пособиями, имеется хороший наглядный материал. Коллектив кафедры располагается в кабинетах: 405А; на кафедре имеется 1 компьютер, 1 принтер.

За кафедрой «Экономика и менеджмент» закреплены 11 аудиторий, 2 лаборатории. На кафедре имеется 18 персональных компьютеров, 2 принтера и 2 мультимедийных комплекса, интерактивная мультимедийная доска с компьютером в ауд. № 111/2.

За кафедрой «Учет и финансы» закреплен одна учебная лаборатория «Бухгалтер фирмы +IC» (А 305), которые оснащены современными компьютерами (14 компьютеров). Все компьютеры объединены в единую корпоративную сеть и находятся под управлением LinuxMandriva 2007 (Samba, Apache, DHCP, DNS, MySQL).

В университете активно применяется онлайн-обучение на базе системы дистанционного обучения (LMS, CMS) – <http://sdo.kineu.kz> и системы проведения вебинаров AdobeConnect. Для проведения онлайн-занятий в формате вебинара оборудованы рабочие места для ППС – мультимедийный ноутбук с широкополосным подключением к сети Интернет и настроенным подключением к одному из классов AdobeConnect. Для ППС ежегодно проводится краткий курс повышения квалификации по работе с системой проведения вебинаров AdobeConnect, для студентов формируются информационные письма, на постоянной основе предоставляются консультационные услуги.

Совместная работа студентов и ППС при проведении онлайн-занятий в формате вебинара организована на базе расписания: для студентов в виде модуля системы дистанционного обучения; для ППС в виде сервисного ПО, реализующего функции регистрации онлайн-занятий и подключения к классу AdobeConnect по согласованному расписанию.

Комиссия отмечает, что ВУЗ располагает хорошими библиотечными ресурсами. Основной книжный фонд по состоянию на 2018-2019 уч.г. составил 389407 единиц книг.

Ежегодно приобретает необходимую литературу на государственном, русском и

иностранным языке. За 2 последних года приобретено 3290 книг на гос. языке, 810 единиц – на русском языке, 411 – на иностранном языке.

В разрезе ОП состояние библиотечного фонда следующее:

ОП	учебная			методическая			научная		
	На каз.яз	На рус.яз.	На ин.яз.	На каз.яз	На рус.яз.	На ин.яз.	На каз.яз	На рус.яз.	На ин.яз.
Бакалавриат									
Экономика	8879	26637	0	148	4440	0	296	8879	34
Учет и аудит	11626	34879	0	194	5813	0	3875	11626	41
Финансы	7582	22745	0	480	3791	0	253	7581	31
Менеджмент	315	9436	0	262	1573	0	105	3145	15
Магистратура									
Экономика	1805	5415	0	151	903	0	61	1805	12
Менеджмент	1776	5328	0	30	888	0	99	296	8

Учебная литература имеется на цифровых носителях. Так, по бакалавриату всего наименований на цифровых носителях 2085, по магистратуре – 205 единиц.

По каждой дисциплине в среднем приходится по 4 электронных пособия.

В процессе реализации ОП применяются электронные ресурсы, в частности по ОП «Учет и аудит» «1С – Бухгалтерия» версия 8.3, по ОП «Финансы» (филиал кафедры ДБ АО «Альфа Банк»): - COLVER, программа «Comras» (по карточным продуктам).

Аналитическая часть

ВЭК отмечает хорошую обеспеченность ОП материально-техническими ресурсами. ВУЗ располагает хорошим библиотечным фондом, однако следует приобрести учебно-методическую литературу на иностранном языке.

По результатам анкетирования студентов, 96,8 % обучающихся полностью удовлетворены уровнем доступности библиотечных ресурсов, 3,2 % - частично удовлетворены.

Большинство обучающихся полностью удовлетворено качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах, что составляет 93,5 %.

Имеются хорошие компьютерные классы, используются различные программы по дисциплинам. Тем не менее, комиссия рекомендует использовать и другие программы при изучении аналитических дисциплин.

Сильные стороны/лучшая практика по следующим критериям оценки:

- в вузе хорошо функционирует система эдвайзерства, по которой соблюдаются процедуры поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование;

- университет имеет хорошую зону покрытия WI-FI на всей территории.

Рекомендации ВЭК

- создать дорожную карту по обеспечению возможности свободного доступа обучающихся с ограниченными возможностями во все учебные корпуса и др. объекты инфраструктуры Университета;

- провести силами библиотеки серию обучающих семинаров по использованию цифровых ресурсов ППС и студентами университета;

- пересмотреть формат деятельности библиотеки, переориентировав его на поддержку обучающихся и развитие образовательной среды;

- рассмотреть вопрос об использовании платформы Moodle в рамках организации

онлайн обучения;

- рассмотреть вопрос о расширении доступа к полнотекстовым ресурсам международных баз данных обучения

- провести обучение по использованию активных методов обучения в ходе онлайн и офлайн обучения;

- создать институт цифровых волонтеров для поддержки деятельности ППС и обучающихся.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 10 критериев, из них аккредитуемые образовательные программы имеют 2- сильные позиции, 8 - удовлетворительных позиций.

5.9. Стандарт «Информирование общественности»

• Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

• реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;

• информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;

• информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;

• сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;

• информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

• Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

• Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

• Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.

• Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.

• Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.

• Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

• Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

• Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

Доказательная часть

Университет стремится осуществлять свою деятельность на основе принципов прозрачности, открытости, вовлеченности и информированности заинтересованных .

Социальная роль вуза включает также информирование общественности о реализуемых ОП и ожидаемых результатах выполнения этих программ, присваиваемых квалификациях, уровне преподавания, процедурах обучения и оценки, учебных возможностях для студентов. Публикуемая информация содержит данные об успехах и трудоустройстве выпускников, а также характеристике студентов, обучающихся в вузе в данный момент. Информация, представляемая вузом, является объективной и доступной для студентов.

Основным каналом информирования общественности и заинтересованных лиц являются СМИ, социальные сети (Инстаграмм, Вконтакте) и официальный веб-сайт университета (<https://kineu.kz/>). На страницах вышеуказанных социальных сетей имеется

информация об образовательных программах. Изменение академической политики в условиях форс-мажора, изменение правил приема в вуз также своевременно нашли свое отражение на сайте университета.

Университет внедряет систему CRM, для последующей работы с выпускниками в том числе: для рассылки электронных писем с новостями и акциями. Происходит «перезагрузка» деятельности Ассоциации выпускников, планируется последующая разработка положения и совместного кобрендингового сотрудничества с банком Жусан (выпуск карточек для выпускников КИНЭУ с логотипами вуза)

Информирование общественности по вопросам актуальных научных исследований осуществляется посредством участия в работе общественных, научных форумов и установление контактов с этими общественными объединениями, отделами местных исполнительных органов и т.д.

Вузом обеспечивается информирование общественности о своей деятельности, условиях и особенностях реализации образовательных программ. Вузом используются разнообразные способы распространения информации, в том числе социальные сети (Instagram (@kineu.kz), Facebook - <https://www.facebook.com/kineukz/>, «ВКонтакте» <https://vk.com/feed>, «Одноклассники» <https://ok.ru/kineukz>, Youtube <https://www.youtube.com/user/kineukz/>). Кроме того, материалы публикуются в республиканских и областных, газетах, журналах и телеканалах (газеты «Костанайские новости», «Костанай-Агро», «Наш Костанай», «Учительская +», «Билимди ньюс», а также телеканал Qostanau, Алау).

Целью информирования общественности является формирование позитивного имиджа университета во внешней среде, установление и поддержание сотрудничества со всеми заинтересованными сторонами посредством информирования широких слоев общественности о различных направлениях деятельности университета.

Руководство университета использует разнообразные способы распространения информации – это сайт университета, брифинги, круглые столы и конференции, проводимые руководством, дни открытых дверей, ярмарки вакансий на базе ВУЗа, встречи с выпускниками. ППС и работники Университета вовлекаются в проведение мероприятий на региональном уровне.

Преподаватели Университета участвуют в разъяснении и поддержки государственных инициатив и программ.

Университет и образовательные программы аккредитуемого кластера принимают участие в национальных рейтингах.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает, что в области политики распространения информации КИНЭУ демонстрирует политику прозрачности, открытости, вовлеченности в информирование общественности абитуриентов, работодателей, участников образовательного процесса и всех заинтересованных лиц, постоянное развитие и адаптивность к изменяющимся реалиям общества.

ВЭК отмечает открытость университета и готовность предоставлять объективную информацию внешним заинтересованным лицам.

Вместе с тем, эксперты отмечают необходимость, в связи с созданием национального реестра образовательных программ, дополнения представленной на сайте объективной информации об изменениях ОП, реализации планов развития образовательных программ, обсуждении и пересмотре стратегии, планируемых целей ОП и результатах обучения, соответствии ОП профессиональным стандартам, в также информации о ППС, читаемых курсах, публикациях, их научных интересах.

Сильные стороны/лучшая практика

- Информирование общественности осуществляется посредством размещения

информации на официальном сайте университета, в социальных сетях, областных и республиканских СМИ.

- Участие в региональных мероприятиях ППС и работников вуза.

Рекомендации:

–рассмотреть вопрос о создании политики Информирования общественности и определения, связанных с ней критериев крї для преподавателей и работников;

–разработать в контексте стратегических документов план взаимодействия с общественностью в контексте реализации государственных программ;

–продолжить публикацию финансовой отчетности с подтверждением ее аудирования.

Выводы ВЭЖ по критериям:

По Стандарту «Информирование общественности» раскрыты 13 критериев, из которых 3 - имеют сильную позицию, 10 – удовлетворительную.

5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Обучение по аккредитуемым ОП ведется на основе современных достижений мировой науки и практики с использованием передовых методов и технологий преподавания

В рамках ОП работают преподаватели-практики, имеющие опыт работы в соответствующей отрасли или работающие по совместительству в соответствующих организациях; высококвалифицированные работники предприятий и организаций, работающие в вузе по совместительству. Так, можно выделить следующих преподавателей, имеющих стаж работы на производстве: Журавлева В.Ф. – начинала работать в качестве инженера технического нормирования труда, и в дальнейшем заняла должность заместителя начальника планового отдела, работает в вузе с 1997 года, Исрапилова А.А. – в 2002 году начинала работать в качестве преподавателя КИНЭУ им. М.Дулатова, с 2018 г. работает в РПП «Атамекен» по договору и продолжает работать по совместительству в КИНЭУ им. М.Дулатова.

Имеются филиалы кафедры на базе ТОО «Приора», КФ АО «Жусан Банк», ТОО «СарыаркаАвтоПром», ТОО «Агропродукт», АЮЛ «АСПредКО». где проводятся практикоориентированные занятия для студентов аккредитуемых ОП.

Содержание дисциплин ОП «Экономика» и ОП – «Менеджмент» базируются на знаниях, умениях и навыках, полученных на предыдущей ступени образования, и направлены на получение знаний, как в области фундаментальных естественных наук, так и научно-профессиональных навыков и компетенций. .

В процессе изучения дисциплин студенты приобретают навыки математического моделирования, обработки больших объемов данных, проведения расчетов, что будет в дальнейшем способствовать выполнению научных исследований и профессиональной деятельности. Например, по ОП «Менеджмент» - дисциплины «Статистика», «Управление проектами», по ОП «Экономика» - дисциплины «Экономика предприятия», «Экономический и финансовый анализ».

С целью ознакомления обучающихся магистратуры с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки для программ 7М04120 «Экономика», 7М04121 «Менеджмент» выездные мероприятия на предприятия г.Костаная.

Уникальность в области специализации ОП «Учет и аудит» и «Финансы»

заключается в наличии возможности выбора в каталоге элективных дисциплин по траекториям обучения «Учет и аудит в реальном секторе экономики», «Учет и аудит в общественном секторе экономики», «Банковское дело» и «Налоги и налогообложение» (каталог элективных дисциплин размещен на сайте университета).

По ОП «Экономика» ведется подготовка специалистов по траекториям: «Экономика предприятия» и «Экономика в государственном секторе». Для магистрантов по ОП «Экономика» предлагалось обучение по двум траекториям «Экономика предприятия» и «Государственное регулирование и планирование». В рамках ОП «Менеджмент» имеется траектория обучения «Аграрный менеджмент» для бакалавриата и магистратуры.

Аналитическая часть

Аккредитуемые ОП соответствуют критериям Стандарта «Стандарты в разрезе отдельных специальностей», приведены объективные доказательства.

ВЭК отмечает тесную связь с практикой при реализации аккредитуемых ОП. Каждая ОП кластера обновляется и совершенствуется согласно требованиям рынка труда и реалиям времени, специализации региона.

Костанайская область является сельскохозяйственным регионом, то есть необходимость вести подготовку специалистов со знанием аграрной отрасли. В этой связи, рекомендуется разработка дисциплин или модулей, отражающие специфику развития региона в части внедрения технологических инноваций на предприятиях в условиях цифровизации экономики.

Сильные стороны/лучшая практика

- в направлении и содержании ОП отражается региональная специализация по аграрному менеджменту;
- тесная связь с работодателями при реализации аккредитуемых ОП.

Рекомендации ВЭК

- ввести в ОП дисциплины, отражающие современные тенденции развития цифровизации экономики, внедрения технологических инноваций.
- при разработке ОП включить программы Major/Minor
- предусмотреть возможность включения в программы Minor других вузов, в том числе дистанционных.

Выводы ВЭК по критериям:

По Стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей » раскрыты 6 критериев, из которых 6 имеют удовлетворительные позиции.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

- наличие плана развития ОП;
- привлечение представителей всех заинтересованных лиц;
- четкое определение посредством крі участия каждого преподавателя в реализации стратегии;
- открытость и доступность руководства для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

- внедрена система коммуникации с обучающимися, преподавателями и работниками, в т.ч. для разрешения конфликтов;
- регулярное проведение мониторинга удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся.

По Стандарту «Управление информацией и отчетность»:

- наличие системы крі;
- системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества;
- система регулярной отчетности, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований;
- механизм коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов;
- измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.

По Стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

- участие ППС, обучающиеся, работодатели в работе Комитета по разработке ОП;
- работодатели активно участвуют в реализации ОП: проведение занятий по дисциплинам, организации производственной практики студентов и трудоустройства выпускников.

По Стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

- привлечение работодателей к разработке и экспертизе аккредитуемых ОП.

По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

- формирования индивидуальной траектории обучающихся;
- разработана система своевременного реагирования на жалобы обучающихся;
- имеются научно-методические разработки ППС по аккредитуемому ОП.

По Стандарту «Обучающиеся»:

- имеется политика формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска, прозрачность ее процедур.
- имеются специальные программы адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

- руководство ОП активно стимулирует обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности). Обучающиеся получают сертификаты о прохождении специальных курсов.

- имеется механизм поддержки одаренных обучающихся.

По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

- Вуз имеет объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

- Вуз продемонстрировал мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.

По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

- в вузе хорошо функционирует институт эдвайзерства, соблюдаются процедуры поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование;

- университет имеет хорошую зону покрытия WI-FI на всей территории.

По Стандарту «Информирование общественности»:

- размещение информации на официальном сайте университета, в социальных сетях, областных и республиканских СМИ.

- участие в региональных мероприятиях ППС и работников вуза

По Стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:

- в направлении и содержании ОП отражается региональная специализация по аграрному менеджменту;

- тесная связь с работодателями при реализации аккредитуемых ОП.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

- завершить пересмотр Стратегического плана и планов развития ОП в 2020 году, проводя консультирование и обсуждение со стейкхолдерами;
- пересмотреть Планы развития ОП, включая их форму и структуру, с учетом современных подходов и требований к образовательной статистике и мониторингу показателей;
- ввести в практику ежегодный пересмотр и уточнение планов развития ОП;
- уточнить уникальность и индивидуальность аккредитуемых ОП в рамках пересмотра ОП с целью внесения и обновления в национальном реестре образовательных программ Центра Болонского процесса и академической мобильности и внедрить их в практическую деятельность вуза;
- выявить возможности совершенствования ОП в рамках реализуемых в вузе проектов программы Эразмус+
- организовать для руководства, работников и ППС вуза как обучающие семинары по стратегическому управлению, так и открытые форсайт-сессии;
- организовать проведение для руководства и ППС вуза обучающих семинаров по управлению ОП в рамках семинаров по менеджменту образования;
- рассмотреть вопрос о формализации в организационной структуре позиции руководитель ОП;
- пересмотреть формат плана развития ОП с целью его гармонизации с новыми стратегическими документами университета;
- в рамках управления ОП пересмотреть ее структуру, реализовав концепт Minor для реализации новых подходов к управлению ОП;
- пересмотреть формат вовлеченности ППС и студентов в процессы принятия управленческих и стратегических решений, обеспечивая прозрачность и информированность, широкое обсуждение стратегических документов;
- обеспечить определение крi в разрезе ОП;
- осуществить формализацию подходов к определению результатов обучения в контексте внесения ОП в реестр в соответствии с Методическими рекомендациями ЦБПиАМ;
- провести анализ Академической политики в связи с изменением НПА и введения Антикоррупционного стандарта;
- предусмотреть активное участие ППС образовательных программ в работе УМО РУМС МОН РК, включая рассмотрение образовательных программ университета в рамках деятельности УМО РУМС

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- обеспечить отслеживание статистических и информационных потоков в разрезе образовательных программ;
- провести реинжиниринг процесса управления информацией в вузе, устраняя возможное дублирование запросов и обеспечивая выполнение требований информационной безопасности;
- обеспечить широкое информирование студентов и работников с целью обеспечения прозрачности и доступности информации;
- обеспечить активное использование домена электронной почты всеми студентами и ППС вуза;
- четко определить сроки и форму проведения обратной связи, определив критерии и показатели;
- с целью минимизации отчетности провести интеграцию отчетности ППС с

электронными базами данных;

- предусмотреть создание телеграм-канала для оперативного информирования обучающихся.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ввести в ОП наряду с Major, модули Minor для освоения дополнительных компетенций.

- рассмотреть вопрос о включении в ОП дисциплины или модуля, предусматривающего приобретение soft skills для развития универсальных компетенций, связанных с социальной и психологической адаптацией личности в условиях изменения парадигмы образования и его цифровизации.

- разработать конкретный план по реализации соглашений с зарубежными вузами партнерами СОП и ПДД по ОП Экономика, Менеджмент с Университетом прикладных наук Вайнштефан (Отделение Триздорф, Германия) и ФГБОУ ВО Уральский ГАУ и обеспечить его реализацию;

- по каждой ОП кластера осуществить систему мер по развитию международного сотрудничества, включая создание дорожной карты, в том числе предусматривающей СОП и ПДД с зарубежными партнерами;

- рассмотреть возможность осуществления более углубленного изучения английского языка как в рамках ОП, так и организации дополнительного обучения иностранным языкам

- рассмотреть возможность гармонизации содержания дисциплин в ОП с содержанием учебных курсов программ профессиональной сертификации, таких как CFA, FRM, ACCA и других

- расширить внешнюю экспертизу аккредитуемых ОП профессиональными объединениями, ассоциациями и др.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- продолжить информирование заинтересованных лиц об изменениях в ОП через социальные сети и другие каналы распространения информации.

- пересмотреть формат проведения мониторинга, его критерии, отслеживание выполнения стратегии в рамках реализации ОП.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- детализировать практики применения различных методов обучения в рамках обучения оффлайн и онлайн – смешанное обучение, перевернутый класс.

- организовать обучение работников и преподавателей университета в рамках онлайн и смешанного обучения

- провести изменение Академической политики университетов с учетом новых вызовов онлайн обучения в системе образования

- разработка модели онлайн и дистанционного обучения.

- обеспечить согласование тематики выпускных работ с работодателями и базами практик, обеспечив ее направленность на решение конкретных задач производства;

- обеспечить, начиная с 2020/2021 учебного года защиту выпускных/дипломных работ и проектов всеми выпускниками, за исключением случаев, предусмотренных в ГОСО.

Стандарт «Обучающиеся»

- разработать сквозную программу практики с участием работодателей с сохранением преемственности мест практик.

- использовать истории успешных выпускников через организацию встреч со студентами в рамках функционирования Ассоциации выпускников вуза;
- провести анализ процесса признания результатов предыдущего неформального и информального образования
- рассмотреть вопрос о возможности электронной мобильности обучающихся, с целью обеспечения широкой выборности дисциплин и оптимизации групп.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- разработать план с конкретными показателями по организации внешней академической мобильности ППС с вузами партнерами;
- предусмотреть проведение исследований на базе университета с привлечением известных казахстанских и зарубежных исследователей, в том числе используя принцип зеркальных лабораторий и обеспечивая деятельность виртуальных научных школ.
- создать программу развития человеческого потенциала в университете, предусматривающую как привлечение ППС из других вузов, регионов и стран, так и поддержку развития исследовательской карьеры молодых преподавателей.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- создать дорожную карту по обеспечению возможности свободного доступа обучающихся с ограниченными возможностями во все учебные корпуса и др. объекты инфраструктуры Университета;
- Провести силами библиотеки серию обучающих семинаров по использованию цифровых ресурсов ППС и студентами университета;
- пересмотреть формат деятельности библиотеки, переориентировав его на поддержку обучающихся и развитие образовательной среды;
- рассмотреть вопрос об использовании платформы Moodle в рамках организации онлайн обучения;
- рассмотреть вопрос о расширении доступа к полнотекстовым ресурсам международных баз данных обучения;
- провести обучение по использованию активных методов обучения в ходе онлайн-
- создать институт цифровых волонтеров для поддержки деятельности ППС и обучающихся.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- ввести в ОП кластера дисциплины, отражающие современные тенденции развития цифровизации экономики, внедрения технологических инноваций.
- при разработке ОП включить программы Major/Minor
- предусмотреть возможность включения в программы Minor других вузов, в том числе дистанционных.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

Образовательные программы:

- «6В04103 - Экономика»
- «7М04120 - Экономика»
- «6В04102 - Менеджмент»
- «7М04121 - Менеджмент»
- «6В04104 - Учет и аудит»
- «6В04105 - Финансы»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.			+	
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его		+		

		согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.				
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.	+			
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.	+			
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			4	12	1	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.	+			

21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.	+			
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.	+			
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.	+			
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности;	+			
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			5	12		
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих		+		

		результаты обучения и личностные качества.				
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.	+			
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.				+
Итого по стандарту			1	9	2	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все		+		

		изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.				
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту				10		
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.	+			
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.	+			
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			3	7		
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение	+			

		специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.				
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).	+			
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			
Итого по стандарту			4	8		
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		

82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.	+			
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.	+			
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			3	8	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.	+			
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		

96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			2	8		
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;	+			
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;	+			
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.	+			
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.		+		
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями		+		

		образования.				
11 2	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
11 3	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
Итого по стандарту			3	10		
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
11 4	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
11 5	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
11 6	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
11 7	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
11 8	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
11 9	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту				6		
ВСЕГО			25	90	4	