



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ**

5B050600-«Экономика»,
5B050800 – «Учет и аудит»,
5B051000-«Государственное и местное управление»

**Казахского государственного женского педагогического университета
с «20» по «22» ноября 2018 г.**

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

**5B050600-«Экономика»,
5B050800 – «Учет и аудит»,
5B051000-«Государственное и местное управление»**

Казахского государственного женского педагогического университета

с «20» по «22» ноября 2018 г.

г. Алматы

«22» ноября 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	6
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	8
5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	8
5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	11
5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	13
5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	15
5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	16
5.6. Стандарт «Обучающиеся»	18
5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	20
5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	23
5.9. Стандарт «Информирование общественности».....	25
5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	27
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	29
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	30
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	33

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АУП - Административно-управленческий персонал
БД - Базовые дисциплины
ВОУД - Внешняя оценка учебных достижений
ВР - Воспитательная работа
ГАК - Государственная аттестационная комиссия
ГОСО - Государственный общеобязательный стандарт образования
ГМУ – Государственное и местное управление
ДОТ - Дистанционные образовательные технологии
ЕНТ - Единое национальное тестирование
ECTS – европейская система переноса и накопления кредитов
ESG – стандарты и рекомендации по обеспечению качества в Европейском пространстве высшего образования
ИКТ - Информационно-коммуникационные технологии
ИС - Информационные системы
ИУП - Индивидуальный учебный план
КВ - Компонент по выбору
КДМ - Комитет по делам молодежи
ККСОН - Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК
КТ - Комплексное тестирование
КТО - Кредитная технология обучения
КЭД - Каталог элективных дисциплин
МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП - Модульные образовательные программы
МО – Международные отношения
НИР - Научно-исследовательская работа
НИРМ - Научно-исследовательская работа магистрантов
НИРС - Научно-исследовательская работа студентов
ОК - Обязательный компонент
ООД - Общеобразовательные дисциплины
ОП - Образовательные программы
ПД - Профилирующие дисциплины
ППС - Профессорско-преподавательский состав
РУП - Рабочий учебный план
СРМП - Самостоятельная работа магистрантов
СРС - Самостоятельная работа студентов
СРСП - Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТУП - Типовой учебный план
УМК - Учебно-методический комплекс
УМКД - Учебно-методический комплекс дисциплины
УМС - Учебно-методический совет
ЭУМК - Электронный учебно-методический комплекс
ЭУМКД - Электронный учебно-методический комплекс дисциплины

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом НААР № 129-18-ОД от 16.11.2017 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 20 по 22 ноября 2018 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 5B050600-«Экономика», 5B050800 – «Учет и аудит», 5B051000-«Государственное и местное управление» Казахского государственного женского педагогического университета стандартам институциональной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ КазГосЖенПУ.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** - Бижкенова Айгуль Ермаковна, д.филол.н., профессор
2. **Зарубежный эксперт** - Бригита Балтача (Brigita Baltaca), ассоциированный профессор Банковской высшей школы бизнеса и финансов (Рига, Латвия)
3. **Зарубежный эксперт** - Антипкина Инна Вениаминовна, Центр мониторинга качества образования Института образования, НИУ «Высшая школа экономики» (Москва, РФ);
4. **Эксперт** - Никольский Сергей Николаевич, д.х.н., профессор,
5. **Эксперт** - Карбаева Шолпан Шайкеновна, к.п.н., доцент,
6. **Эксперт** - Бакенова Женисгуль Биржановна, доктор PhD,
7. **Эксперт** - Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., доцент,
8. **Работодатель** - Пилипенко Юрий Александрович, Председатель совета директоров Ассоциации по содействию развитию и инвестированию бизнеса (г. Алматы),
9. **Студент** - Куандык Жасулан Бостандыкулы, магистрант 1 года обучения, КазНУ им. аль-Фараби, исполнительный директор Альянса студентов г. Алматы,
10. **Студент** - Жаксыбай Жұлдыз Әбілсейітқызы, студент 4 курса специальности «Научная биология», КазНУ им. аль-Фараби,
11. **Студент** - Сабит Назым Еркінқызы, студент 4 курса специальности «Информационные системы», КазНУ им. аль-Фараби,
12. **Наблюдатель от Агентства** – Нурахметова Айман Бекболатовна, руководитель проекта по постаккредитационному мониторингу НААР.

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Казахский государственный женский педагогический университет (далее – Университет) имеет лицензию № 12018901 от 11.12.2012 г. на осуществление образовательной деятельности в сфере высшего и послевузовского образования, выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан. В соответствии с лицензией Университет обладает правом присуждать академические степени по аккредитуемым образовательным программам (далее – ОП).

В 2014 году Университет успешно прошел институциональную аккредитацию Независимого агентства аккредитации и рейтинга (далее – НААР). Аккредитованы 56 образовательных программ (46 – НААР и 10 – германское агентство ACQUIN). Из них сроком на 5 лет аккредитованы 32 программы бакалавриата, 21 – магистратуры и 3 – PhD (80% от общего числа реализуемых программ), что является свидетельством качества учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, социально-культурной деятельности.

В 2018 году в генеральном рейтинге ТОП-20 вузов РК по версии НААР Университет занимает 7-ое место, по направлению подготовки специалистов «Образование» (в 2015 году – 1 место, 2016 г. – 3, 2017 г. – 2, 2018 г. – 2).

В национальном (генеральном) рейтинге педагогических вузов Независимого агентства по обеспечению качества в образовании Университет занимает лидирующие позиции (2015 г. – 1 место, 2016 г. – 2, 2017 г. – 1).

В 2016 году Университет стал первым педагогическим высшим учебным заведением, удостоенным оценки «3 звезды» в международном рейтинге QS Stars University Ratings.

В Academic Ranking of World Universities-European Standard (ARES-2017) Университет занимает 33 место среди 95 вузов Казахстана.

Международное сотрудничество реализуется на основе двусторонних соглашений и договоров. Заключены Меморандумы о сотрудничестве по программе Мевлана с Kastamonu University и Mugla University. Вузами-партнерами также являются Mississippi Valley State University (США), Niğde Ömer Halisdemir University (Турция), The University of Silesia in Katowice (Польша), University of Perpignan (Франция), Hubei University (Китай) и др.

В Университете функционирует химико-биологический научно-исследовательский центр и научно-исследовательский институт Гендерных и социальных исследований.

Информационную поддержку научно-образовательной деятельности оказывает Научная библиотека Университета. Библиотечный фонд составляет 1 089 262 экземпляров, из них на государственном языке 945 697. 5 959 изданий представлены на электронных носителях. С помощью программы «КАБИС» (Казахская Автоматизированная Библиотечно-Информационная Система) автоматизированы такие процессы как поиск и заказ книги, учет книжного фонда библиотеки и ведение статистики посещаемости.

Инфраструктура представлена 6 учебными корпусами и 7 студенческими домами для проживания обучающихся и сотрудников Университета. Функционирует Центр обслуживания студентов, медицинский центр здоровья, плавательный бассейн «Акқу». Студенты, обучающиеся на основе государственного образовательного гранта, обеспечены трехразовым питанием и местами в общежитии.

Студенческая молодежь имеет возможность реализовать свои индивидуальные способности в 37 молодежных организациях Университета. Уникальным является клуб «Қыз Жібек», который имеет свои филиалы в 9 регионах страны (Кокшетау, Павлодар, Кызылорда, Шымкент и Талдыкорган). Среди студенческой и педагогической общественности большой популярностью пользуется ежемесячная газета «Қыздар университеті». Более 5 тысяч студентов Университета принимают участие в мероприятиях в рамках реализации программы «Рухани жаңғыру». Девушки Университета являются победителями и призерами многих республиканских предметных и научных, творческих и спортивных соревнований.

Для прозрачности учебного процесса и объективности оценки знаний обучающихся внедрена система «Универ», программа электронного документооборота ARTA SYNERGY. В

целях мониторинга качества предоставляемых образовательных услуг ежегодно проводится социологический опрос обучающихся.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК НААР осуществлялась на основании Программы визита экспертной комиссии в Казахском государственном женском педагогическом университете в период с 20 по 22 ноября 2018 г.

С целью координации работы ВЭК НААР 20.11.2018 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В соответствии с требованиями стандартов по специализированной аккредитации НААР, программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся.

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры, главный бухгалтер	4
Руководители структурных подразделений	18
Деканы факультетов	4
Заведующие кафедрами	7
Преподаватели	49
Студенты, магистранты	54
Выпускники	15
Работодатели	18
Всего	170

Во время экскурсии члены ВЭК НААР ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили библиотеку, учебные аудитории, специализированные кабинеты, лаборатории, компьютерные классы, кафедры, столовую, спортивные зоны.

Посещение занятий

ОП 5В051000 - «Государственное и местное управление»:

- дисциплина «Мемлекет және бизнес» (лекция). Тема занятия «Мемлекеттік келісім шарттар. Мемлекеттік келісім шарттың түрлері» (4 курс, 214 ауд., время 10.25) к.э.н, старший преподаватель Пернеева Г.А. Присутствовало 11 чел. Лекционное занятие было проведено с применением интерактивной доски – LCD проектора, раздаточных материалов по данной теме, были использованы кейсы.

ОП 5В050600 - «Экономика»:

- практическое занятие по дисциплине «Қаржыға кіріспе», тема занятия «Шаруашылық жүргізуші субъектілердің қаржысын ұйымдастыру және олардың қаржы ресурстары» (2 курс, 229 ауд., время 11.20) ст. преподаватель Калыбекова Д.Б. Присутствовало 11 человек. На занятии использованы методы: вопрос-ответ, игры на развитие познавательного мышления, групповая работа (методы джигсо, раунд-робин, инсерт).

ОП 5В050800 – «Учет и аудит»:

- лекционное занятие по дисциплине «Халықаралық қаржылық есеп стандарты», тема занятия «Салалық ерешеліктердің есеп стандарттары» (4 курс, 229 ауд., время 9.20) к.э.н., доцент Бильдебаева А.Б. Присутствовало Лекционное занятие было проведено с применением интерактивной доски – LCD проектора, раздаточных материалов по данной

теме, глоссарий, закрепление материала, работа с типовым планом счетов и международными стандартами.



(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Подготовка в университете осуществляется по очной, заочной формам, для обучающихся на базе общего среднего, технического и профессионального используются дистанционные образовательные технологии. Обучение реализуется в соответствии с Государственной лицензией на занятие образовательной деятельностью №12018901, выданной ГУ «Комитет по контролю в сфере образования и науки» МОН РК 11 декабря 2012г. Подготовка специалистов в КазГосЖенПУ осуществляется согласно Классификатору специальностей высшего и послевузовского образования РК.

Университет продемонстрировал наличие политики в области обеспечения качества (утверждена решением Ректората №4 от 26 декабря 2017 г.), общеуниверситетскую концепцию качества (систему обеспечения качества). Разработку и распространение Политики Университета обеспечивает Отдел стратегического развития и мониторинга.

Политика размещена на открытом ресурсе – http://kazmkpu.kz/?page_id=6219&lang=ru. В Университете действует документированная процедура «Разработка и утверждение Политики в области обеспечения качества». В соответствии с Процедурой в разработке Политики участвуют все заинтересованные стороны.

Деятельность Университета осуществляется на основе Стратегии развития Казахского государственного женского педагогического университета до 2021 года в соответствии с заявленными миссией, видением и стратегическими направлениями.

Основой разработки и принятия Стратегии развития Университета на 2017-2021 годы стали:

- Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2016-2019 годы,
- Послание Президента Республики Казахстан Н.А.Назарбаева «Третья модернизация Казахстана: глобальная конкурентоспособность», 2017 год,
- Стратегический план Министерства образования и науки Республики Казахстан на 2017-2021 годы.

Данный концептуальный документ определяет достижение ключевых показателей восьми задач по каждой из трех целей Стратегии развития Университета на пятилетний период.

Планы развития структурных подразделений и факультетов синхронизированы с целевыми индикаторами и показателями Стратегии Университета. При этом количественные и качественные данные показателей развития актуализируются ежегодно с учетом достигнутых результатов.

Миссия, цели, задачи Университета в целом соответствуют целям и задачам национальной системы образования и развития страны.

Реализация и развитие аккредитуемых программ определяется, в первую очередь, миссией, видением, стратегией развития университета, а также Планами развития образовательных программ 5B050600-Экономика, 5B050800-Учет и аудит, 5B051000- Государственное и местное управление на 2018-2022 годы.

Руководство ОП привлекает представителей работодателей к определению направлений развития образовательных программ и их управлению.

Результативность плана развития ОП обеспечиваются ответственностью ППС за конечные результаты, делегированием и разграничением полномочий, размещением информации на сайте вуза.

Для управления бизнес-процессами Университет в своей деятельности руководствуется стандартами и директивами ECTS и использует Систему менеджмента качества, отвечающую требованиям международного стандарта ISO 9001 (СТ РК ИСО

9001). Система менеджмента качества (далее – СМК) сертифицирована с 2013 года. Инструментом обеспечения качества является СМК, основанная на стандартах ISO 9001:2015. Университет имеет сертификат IQNet (регистрационный № RU-16.1783.026) и в 2017 году Университет прошел процедуру ресертификации СМК. Получен сертификат соответствия СМК стандартам ISO 9001:2015. Сертификат действует до 25 ноября 2019 года. Для поддержания основных бизнес-процессов в вузе разработан комплекс внутренней нормативной документации, регламентирующий реализацию ОП. В нормативных документах, регламентирующих образовательный процесс, отдельно выделены требования к формам обучения (очное, заочное), уровням обучения (Б-М) и используемым технологиям.

В 2018 году в целях повышения вклада каждого сотрудника в достижение стратегических целей Университета был реализован проект КРІ профессорско-преподавательского состава, заведующих кафедрами и деканов факультетов Университета.

Эксперты убедились в наличии четкого определения ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов, прозрачности системы управления образовательной программой.

Для управления ОП в целом доступны необходимые информационные, кадровые, финансовые и материально-технические ресурсы, а также нормативно-правовая документация, обеспечивающие реализацию образовательных программ.

Аналитическая часть

Вместе с тем, следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Комиссия отмечает, что в политике обеспечения качества не всегда отражается связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. К примеру, анализ тематики дипломных работ показал, что темы остаются без изменений и не обновляются уже три последних года (протокола ученого совета Социально-гуманитарного факультета №2 от 26.10.2016г., №2 от 25.10.2017г., протокол №2 от 26.10.2018г.), хотя меняются стратегические ориентиры и приоритеты Национальной политики страны. Не всегда темы дипломных работ соответствуют направлению подготовки специалистов. К примеру, для ОП «ГМУ» утверждены следующие темы: «Роль лизинга в повышении эффективности предпринимательской деятельности», «Пути совершенствования финансового менеджмента в коммерческих банках», «Особенности развития рынка недвижимости в Казахстане», «Проблемы развития инновационных видов предпринимательства» и др. Следует отметить, что согласно действующего законодательства, государственные служащие не имеют права заниматься предпринимательской деятельностью соответственно данные темы не подходят профилю компетенций специалиста в данной области.

Анализ документов, а также результаты, полученные в ходе проводимого интервью показали, что руководители структурных подразделений, деканы факультетов не смогли четко ответить на вопросы касательно механизма формирования образовательных программ. В ходе интервью с руководителями структурных подразделений высказано мнение о том, что деятельность их отделов никак не связана с сотрудничеством с кафедрами и реализацией ОП, хотя они являются обслуживающими подразделениями и их работа влияет на реализацию ОП. Это позволило сделать вывод о том, что в университете недостаточно хорошо развита культура обеспечения качества.

ВЭК отмечает, что недостаточно подтверждена уникальность и преимущество каждой представленной на аккредитацию ОП перед аналогичными образовательными программами других вузов, это мнение нашло подтверждение во время интервьюирования руководителей ОП и при анализе представленной документации. Также анализ

документов позволил выявить, что университетом не разрабатывается модель выпускника.

Ознакомление с планами развития ОП в разрезе специальностей, интервью с руководителями структурных подразделений, руководителей ОП позволило отметить, что по университету, в том числе по аккредитуемым специальностям кластера не проводится оценка рисков и в связи с этим не корректируются планы развития ОП, Кафедрам следует проработать более четко вопрос по отслеживанию эффективности происходящих изменений по конкретным количественным и качественным показателям.

В разработке каждой из образовательных программ по уровням обучения принимают участие работодатели. Не обоснована репрезентативность привлечения работодателей, участвующих в проектировании и реализации каждой образовательной программы. Так, к примеру, в рамках ОП «ГМУ» готовят специалистов для государственного управления и государственной службы и более рациональным было включение в состав работодателей по обсуждению ОП представителей государственных органов, но экспертизу делают эксперты ТОО «Central Asia 2015», ИП «Б. Байбазаров». Следует также расширить состав работодателей, участвующих в составе коллегиальных органов по обсуждению ОП, так как наличие малого числа представителей не делает возможным всесторонне и качественно рассмотреть содержание образовательных программ. Следует включить представителей крупных предприятий, организаций, бизнеса, представителей государственных органов.

Во время работы ВЭК не были предоставлены документы, подтверждающие обучение руководством по программам «Менеджмент образования».

По результатам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза «полностью удовлетворены» - 72,9% респондентов, «частично удовлетворены» - 22% обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика

- ✓ *Внедрено управление ОП, четко разграничены функций коллегиальных органов, определены ответственные лица в рамках ОП, распределены их должностные обязанности.*
- ✓ *Руководство ОП открыто и доступно для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*

Рекомендации ВЭК

1. *дополнить долгосрочную стратегию развития вуза операционными планами с указанием конкретных механизмов и принципов достижения заданных стратегией параметров по видам деятельности;*
2. *В политике обеспечения качества следует обеспечить связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Обновить тематику дипломных работ с учетом современных трендов национальной политики страны.*
3. *Продолжать развивать культуру обеспечения качества в разрезе ОП среди руководства и сотрудников структурных подразделений.*
4. *Руководству ОП провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности, уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами развития страны: ОП «Экономика», «Учет и аудит» с связи переходом Казахстана к цифровой экономике; ОП «ГМУ» с профессионализацией государственного аппарата и внедрением Единой рамки компетенций для административных государственных служащих корпусов «А» и «Б» Республики Казахстан.*
5. *Усилить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом. Включить в планы развития ОП «Экономика», «УиА», «ГМУ» оценку рисков и методы борьбы с ними, в особенности в части контингента обучающихся.*

6. Шире привлекать к обсуждению содержания и развития ОП «Экономика», «ГМУ» работодателей, обучающихся, ППС и других стейкхолдеров. Увеличить число работодателей, участвующих в коллегиальных органах управления ОП, а также обеспечить их репрезентативность.
7. Руководству ОП необходимо пройти обучение по программам менеджмента образования.

Выводы ВЭК по критериям для 5B050600-«Экономика», 5B050800 – «Учет и аудит», 5B051000-«Государственное и местное управление»: сильные - 2, удовлетворительные – 11, требующие улучшения - 4.

5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

Университет внедряет процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа информации: функционирует специальная служба, которая несет ответственность за информационное обеспечение деятельности Университета и его подразделений; формирование через СМИ положительного общественного мнения о деятельности Университета; содействие журналистам в их работе по освещению деятельности университета и его подразделений.

Общая информационная часть сайта содержит сведения об университете, его подразделениях, событиях, происходящих в его стенах.

В управленческой деятельности университета внедрены следующие информационные ресурсы и технологии: сайт университета (<http://kazmkpu.kz>), система «УНИВЕР», система электронного документооборота «ARTA Synergy» (<http://ed.kazmkpu.kz/Synergy/>), электронная библиотека.

В состав информационного обеспечения Университета входят следующие программные средства: <http://univer.kazmkpu.kz>, <http://ed.kazmkpu.kz>, <http://dl.kazmkpu.kz>, <http://lib.kazmkpu.kz>, метод онлайн анкетирования через официальный сайт Университета <http://survey.kazmkpu.kz/>.

Один раз в год формируется статистический отчет 3-НК и 1-НК (годовой отчетный документ для республиканского статистического агентства).

Мониторинг плана развития МОП осуществляется посредством сбора отчетов по реализации операционного плана развития ОП, годовых отчетов кафедры, мониторинга готовности кафедр к учебному году, экспертизы качества МУП, УМКС, УМКД, учебно-методического и материально-технического обеспечения ОП, готовности аудиторного и учебно-лабораторной базы ОП и др., а также посредством анкетирования обучающихся и выпускников, работодателей и родителей по степени удовлетворенности получаемыми образовательными услугами.

По мере реализации плана развития МОП ведется отчетность, которая рассматривается на заседаниях кафедры и ежегодно сдается отчет по основным видам деятельности кафедры экономики и управления декану и проректору. Таким образом, мониторинг выполнения плана развития ОП осуществляется согласно утвержденным срокам исполнения в течение учебного года.

Для мониторинга реализации плана МОП и осуществления корректирующих действий используются отчеты руководителей структурных подразделений, анкетирование, аудит, опросы. Оценка производится по всем направлениям учебной, учебно-методической, информационной, научной, воспитательной деятельности и материально-техническому обеспечению образовательного процесса. Оценивание деятельности представляет собой непрерывный процесс и проводится на заседаниях Ученого совета, ректората, факультетов и кафедр, оформляется в виде протоколов. Оценивание деятельности ОП осуществляется и студентами, как основными потребителями образовательных услуг.

Контроль эффективности системы обеспечения качества осуществляется через внутренние аудиты, экспертизу методического обеспечения, оценку деятельности и рассмотрение вопросов на коллегиальных органах. В рамках этих механизмов определяются результативность и эффективность выполнения целей, отклонения от заданных целей. При необходимости принимаются решения или разрабатываются планы по повышению качества обучения и улучшению образовательной деятельности.

Внутренний аудит проводится Отделом «Стратегического развития и мониторинга». В план проверки включаются вопросы, связанные с планированием, организацией, мониторингом и развитием качества МОП. По результатам аудита проводятся корректирующие мероприятия.

Аналитическая часть

По анализу соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям комиссия отмечает следующее: в университете действует система управления информацией и отчетностью. База данных хранятся в электронном и бумажном формате в соответствии с номенклатурой.

Анализ проведенного интервью и анализ представленных документов показал, что не всегда проводится анализ результативности и эффективности деятельности. Так, к примеру, контингент на ОП низкий.

На сегодняшний день в связи с развитием инновационных технологий и социальных сетей появилось больше возможностей для информирования общественности о деятельности университета, студенческой жизни, быта и досуга, работах студентов в проектах и т.д. с вовлечением в этот процесс самих обучающихся.

Комиссия отмечает, что обучающиеся, работники и ППС университета не оформляют в письменном виде соглашение на обработку своих персональных данных.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили 37%, «хорошо» - 59,3%, «относительно плохо» - 3,7%.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ В университете действует система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры.

✓ Регулярно собирается и анализируется динамика контингента обучающихся.

✓ Систематизируется информация по успеваемости, достижениям обучающихся и отчислению.

✓ Доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.

Рекомендации ВЭК

1. Университет собирает информацию, относительно реализации образовательных программ, однако рекомендуем улучшить аналитическую обработку информации. Следует шире внедрять принципы корпоративного управления качеством с широкой доступностью и прозрачностью деятельности всех структур вуза, а также их внутренней взаимосвязанности и отчетности.

2. Расширить информационную площадку на Интернет-ресурсах Казахстана о деятельности университета, студенческой жизни, быта и досуга, работах студентов в проектах и т.д. с вовлечением в этот процесс самих обучающихся.

3. Обеспечить документально оформление согласия на обработку персональных данных.

Выводы ВЭК по критериям для 5B050600-«Экономика», 5B050800 – «Учет и аудит», 5B051000-«Государственное и местное управление»: сильные - 4, удовлетворительные – 12, требующие улучшения - 1.

5.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

Разработка и утверждение образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, а также документацией, разрабатываемой университетом для обеспечения прозрачности и четкости реализации направлений стратегии развития.

Все специальности университета обеспечены учебно-методической документацией в соответствии с казахстанскими требованиями: государственными общеобязательными стандартами образования; типовыми и рабочими учебными планами специальностей; типовыми и рабочими учебными программами дисциплин.

Оценка качества образовательных программ осуществляется на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, анкетирования обучающихся и работодателей.

В университете существуют следующие виды учебных планов: типовой учебный план (ТУП), рабочий учебный план (РУП). Учебные планы разрабатываются на основании типовых учебных планов по специальностям на весь период обучения, Государственных общеобязательных стандартов образования и Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения.

Содержание и структура аккредитуемых ОП сформированы в соответствии с требованиями Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных постановлением Правительства РК от 17 мая 2013 года №499, ГОСО РК, утвержденными Постановлением Правительства РК №1080 от 23.08.2012 г., Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные Приказом Министра образования и науки №152 от 20.04.2011 г с соответствующими изменениями к ним.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий обучающегося проводится с помощью эдвайзера на каждый учебный год на основе ГОСО РК, ТУПов, ИУПов.

В разработке и проведении экспертизы ОП принимают участие обучающиеся, работодатели и партнеры кафедр. Не допускается внесение изменений в ОП, модули которой составляют пройденный академический период и текущий учебный год.

Порядок разработки и утверждения ОП соответствует основным положениям правовых и нормативных документов РК в сфере высшего и послевузовского образования и ESG (2015 года).

Структура и содержание образовательных программ на весь срок обучения разрабатывается выпускающей кафедрой на основе типовых учебных планов специальности.

На основе ОП ежегодно составляются и утверждаются рабочие учебные планы, каталоги элективных дисциплин (КЭД). В КЭД содержится краткое описание дисциплин с указанием пререквизитов и постреквизитов дисциплины. КЭД доступны на кафедрах и на образовательном портале. По каждому курсу пре- и постреквизиты определяются на заседании кафедры, после обсуждения преподавателями они утверждаются.

В ОП отображается логическая последовательность освоения циклов, дисциплин, практик, итоговой аттестации, защиты дипломной работы, обеспечивающих формирование общих и специальных компетенций. Указаны трудоемкость дисциплин циклов в казахстанских и ECTS кредитах, все виды профессиональной практики, промежуточной аттестации.

Важную роль в подготовке специалистов, а именно в становлении их профессиональных компетентностей играют различные виды практик, предусмотренные

ТУП. В вузе по окончании практик студенты представляют на кафедру отчет и дневник, подписанные руководителем базы практик.

В университете с целью выявления потребностей в подготовке специалистов, а также требований заинтересованных сторон, выпускающей кафедрой налажены партнерские связи с работодателями, на основе заключения договоров, меморандумов проводятся круглые столы и открытые заседания кафедр с участием заинтересованных лиц по вопросам формирования образовательных программ.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что в вузе не сформирована в качестве отдельного документа модель выпускника по аккредитуемым ОП, которые должны включать в себя общие и профессиональные компетенции и входить в структуру соответствующих модульных образовательных программ.

Комиссия отмечает, что по аккредитуемым специальностям отсутствуют совместные ОП с зарубежными организациями образования. Несмотря на то, что вуз имеет меморандумы и договора о сотрудничестве, не проводится работа по гармонизации содержания образовательных программ с программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов.

Анализ изученных документов, а также результаты проведенного интервью с обучающимися, ППС, выпускниками и работодателями позволили сделать вывод о том, что содержание учебных дисциплин в рамках образовательных программ не всегда учитывают изменения рынка труда, требования работодателей и социального запроса общества. К примеру, в каталоге элективных дисциплин ОП «ГМУ» включены такие дисциплины «Муниципальный менеджмент» (в Казахстане нет муниципалитетов, они имеются в ряде зарубежных стран), «Предпринимательская этика», «Риски предпринимательской деятельности», «Организация производства» и др. учитывая то, что выпускники должны быть ориентированы на работу в системе государственного управления, то возникает вопрос необходимости включения данных курсов в ОП, так как они не развивают их компетенции как государственных служащих. Тем более для административных государственных служащих корпусов «А» и «Б» Республики Казахстан введена Единая рамка компетенций, согласно которой определены компетенции личных качеств госслужащих и компетенций, соответствующих характеристикам профессионального государственного аппарата. В этой связи есть необходимость пересмотра содержания учебных дисциплин.

В ходе проведения интервью с обучающимися, выпускниками и работодателями высказано предложение по усилению практикоориентированности предлагаемых курсов. В этой связи, следует приглашать почаще практиков с предприятий, государственных служащих, а также развивать элементы дуального образования на старших курсах.

Комиссия отмечает необходимость создания условий по профессиональной сертификации обучающихся. К примеру, учитывая то, что в настоящее время в стране активно внедряют инструменты проектного менеджмента в систему государственного управления, на предприятиях страны следует уделить внимание приобретению профессиональных навыков обучающимися в этой области.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:
- уровень быстроты реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворяет – 89,8%, частично – 10,2%. Удовлетворены качеством преподавания полностью – 86,4%, частично – 11,9%.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ *Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.*

Рекомендации ВЭК

1. *Разработать и утвердить единую универсальную модель выпускника, как главный ориентир для всего процесса подготовки специалистов, как важную*

составляющую стратегии вуза.

2. Усилить работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.

3. С целью стандартизации и обеспечения облегчающих условий для прохождения внутренней и внешней, входящей и исходящей мобильности обучающихся и осуществления взаимозачета дисциплин шире практиковать гармонизацию содержания аккредитуемых образовательных программ с аналогичными программами зарубежных вузов и ведущих отечественных вузов.

4. Актуализировать содержание учебных дисциплин образовательных программ с учетом современных трендов в развитии страны для формирования профессиональных компетенций обучающихся.

5. Шире привлекать практиков к проведению гостевых лекций, мастер классов и т.д.

6. Проанализировать возможность организации дуального образования на старших курсах.

7. Рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся по всем ОП, в том числе и по проектному менеджменту.

Выводы ВЭК по критериям для 5B050600 - «Экономика», 5B050800 – «Учет и аудит», 5B051000- «Государственное и местное управление»: сильные - 1, удовлетворительные – 8, требующие улучшения - 3.

5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Доказательная часть

В отчете по самооценке вуза представлена необходимая информация по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемого кластера.

Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП осуществляется с учетом предложений обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных работ, а также мнений и предложений обучающихся и работодателей по итогам прохождения профессиональных практик, предложений председателей ГАК. Также учитывается востребованность выпускников на рынке труда и признанием работодателями региона качества подготовки специалистов.

ОП обновляется в связи с изменением государственных общеобязательных стандартов высшего образования, введением новых направлений и курсов по выбору. Обновление ОП производится в соответствии с запросами работодателей, что отражается в каталоге элективных дисциплин на соответствующий учебный год и утверждается Ученым Советом вуза.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т. п., и обсуждаются на заседаниях кафедр, на совете факультета, Ученом совете университета. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются мероприятия по повышению качества реализации ОП.

Руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором. В качестве канала связи для инновационных предложений используются традиционные формы обратной связи: встречи с руководством и блог ректора.

Аналитическая часть

В ходе анализа критериев данного стандарта комиссия отмечает следующее.

ВЭК подтверждает, что руководство вуза продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей: определены часы приема по личным вопросам, на систематической основе проводятся встречи с ректором. В качестве канала связи для инновационных предложений используются традиционные формы обратной связи: встречи с руководством и блог ректора.

Комиссия отмечает, что университет обеспечивает пересмотр содержания и структуры образовательных программ, а также проводится внешняя экспертная оценка. Однако, следует шире привлекать работодателей по экспертизе образовательных программ. Это позволит более качественно проводить аудит предлагаемых в рамках ОП дисциплин.

По итогам анкетирования уровнем доступности руководства студентам: очень хорошо – 50%, хорошо – 46,3%; уровнем доступности руководства преподавателям – 51,9%, 42,6%.

Сильные стороны/лучшая практика

✓ *Университет постоянно проводит мониторинг нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся.*

Рекомендации ВЭК

- *Увеличить количество внешних рецензентов по экспертизе образовательных программ, шире привлекать руководителей предприятий, организаций, государственных органов, которые смогут провести качественный аудит дисциплин.*

Выводы ВЭК по критериям для 5B050600-«Экономика», 5B050800 – «Учет и аудит», 5B051000-«Государственное и местное управление»: сильные - 1, удовлетворительные – 9.

5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Университет предоставляет все условия для учебы и исследовательской деятельности на протяжении всех курсов обучения. В систему поддержки входят консультации с преподавателями, по вопросам индивидуальной рабочей программы, изучаемых дисциплин. Преподаватели-эдвайзеры курируют процесс адаптации студентов, поступивших в Университет; проводят кураторские часы, которые направлены на поддержку, помощь и консультацию в освоении особенностей кредитной технологии, особенностей обучения в высших учебных заведениях, выбора элективных дисциплин.

Студент самостоятельно может: в режиме онлайн выбрать дисциплины и преподавателей на учебный год; просматривать и выгружать свой индивидуальный учебный план (ИУП); просматривать и выгружать учебно-методический комплекс дисциплин (УМКД) дисциплин; отслеживать текущие, рейтинговые и итоговые оценки в своем электронном журнале; сдавать онлайн тесты методом компьютерного тестирования по дисциплинам в период проведения промежуточной аттестации; иметь возможность подачи апелляции по дисциплинам, сдаваемым методом компьютерного тестирования; просматривать и выгружать транскрипт; просматривать приказы по движению.

В системе «UNIVER» представлена вся учебная документация: ОП, рабочая учебная программа (РУП), КЭД, УМКД, силлабусы. Доступ к системе «UNIVER» имеют все обучающиеся, их родители и ППС кафедры, которые имеют личные кабинеты с авторизацией по логину и паролю. Документация по содержанию дисциплин с указанием электронной почты, телефона преподавателя находятся в системе «UNIVER» и

обучающийся может обратиться к преподавателю в режиме on-line. Результаты текущей и рубежной успеваемости также представлены в базе «UNIVER».

Студентоцентрированное обучение играет большое значение в повышении мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс, развитие ОП всех уровней.

Политика кафедр основывается в проявлении уважения по отношению к студентам в рамках студентоцентрированного обучения.

В процессе преподавания ППС применяют педагогико-психологические дидактические средства и методы. Они стимулируют студентов к активной роли в учебном процессе. Преподаватель практически не ограничен в выборе метода проведения занятия, соответствующего студентоцентрированному обучению. По степени самостоятельности и творчества деятельности обучаемых используются следующие традиционные методы: метод дискуссии, решение проблемных вопросов, кейс-стади, групповая работа и др.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций, обучающихся по кредитной технологии обучения осуществляется по 100-бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. При выставлении оценки учитываются посещаемость, уровень активности на занятии, систематическое выполнение и уровень самостоятельности всех видов заданий, умение правильно сформулировать проблему, найти ответы. Все учебные достижения студентов находят отражение в транскрипте.

Обжалование результатов академической успеваемости обучающихся осуществляется через работу апелляционной комиссии.

Классическим инструментом обратной связи по исследованию качества преподавания (содержание, формы, методы) является анкетирование студентов.

Формами обратной связи также является блог ректора, расположенный на сайте университета, а также встречи с заведующими кафедрами, деканами, руководством университета.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

Руководство ОП не всегда обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции. Документация предоставляется, в основном, на государственном языке.

Анализ документов выявил, что недостаточно используются в учебном процессе авторские разработки в области методики преподавания.

В ходе интервью с обучающимися, работодателями и выпускниками ими было высказано мнение о том, что им не хватает коммуникативных навыков и они предложили включить в образовательную программу такие курсы, как «Business Comunication», «Ведение переговоров», «Межкультурная коммуникация», «Лидерство», «Риски». Также они высказали предложение о развитии полиязычных курсов.

Также ими было высказано пожелание, чтобы курс «Предпринимательство» и подобные ему другие курсы проводились с приглашением успешных предпринимателей с их историей достижения успеха.

Обучающиеся считают, что в университете предоставлены равные возможности всем обучающимся – 83,1%, также они выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания (86,4%); справедливостью экзаменов и аттестации (91,5%); проводимыми тестами и экзаменами (91,5%).

Рекомендации ВЭК

1. Рассмотреть возможность включения в структуру дипломной работы краткую аннотацию на трех языках (государственном, русском, английском).

2. *Активизировать собственные разработки в области методики преподавания учебных дисциплин.*

3. *Включать в содержание образовательных программ специальных дисциплин по межкультурной коммуникации с целью развития у обучающихся навыков общения с представителями разных языков и культур. Рассмотреть возможность включения в образовательную программу курсов «Business Communication», «Ведение переговоров», «Межкультурная коммуникация», «Лидерство», «Риски».*

4. *Широко внедрять полиязычное образование с формированием полиязычных групп с изучением дисциплин на трех языках. Также рассмотреть возможность чтения профильных дисциплин на английском языке.*

Выводы ВЭК по критериям для 5B050600-«Экономика», 5B050800 – «Учет и аудит», 5B051000-«Государственное и местное управление»: удовлетворительные – 9, требующие улучшения - 1.

5.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Образовательная политика Университета реализуется в соответствии с правовыми и нормативными актами международного и национального законодательства в сфере высшего и послевузовского образования.

Внутренние нормативные документы, определяющие образовательную политику – Устав, Стратегия развития Университета до 2021 года, Политика в области обеспечения качества оказывают влияние на установленные, опубликованные и применяемые правила студенческого «жизненного цикла».

Порядок приема на ОП определенного уровня Университета определяется Правилами приема в Университет, утвержденными на УС. Правила приема разработаны согласно требованиям действующего законодательства РК.

Вся информация о правилах регистрации и приема на ОП всех уровней размещена на сайте Университета в разделе «Абитуриентам» http://kazmkpu.kz/?page_id=27&lang=ru. В Университете на ОП всех уровней принимаются граждане РК, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие общее среднее (среднее общее), техническое и профессиональное (начальное и среднее профессиональное), послесреднее образование.

Координацию деятельности по приему документов осуществляет Приемная комиссия Университета. Председателем Приемной комиссии является ректор Университета. Прием граждан в Университет осуществляется по результатам единого национального тестирования (ЕНТ) или комплексного тестирования (КТ), проводимого по правилам и процедурам, разработанным Национальным центром тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан (НЦТ) (Правила приема на обучение в бакалавриат на 2018-2019 учебный год).

Прием иностранных граждан в Университет осуществляется по выделенной квоте на основе государственного образовательного заказа в международные высшие учебные заведения, созданные на основе межгосударственных соглашений, а также на платной основе.

Формирование студенческого контингента в Университете осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа (образовательные гранты), а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

Контингент обучающихся снижается и на сегодняшний день составляет: на ОП «Экономика» - 13 чел., на ОП «УиА» - 33 чел., на ОП «ГМУ» - 51 чел.

Для привлечения абитуриентов выпускающие кафедры ежегодно проводят следующие мероприятия: день открытых дверей на факультетах, на университетском уровне, посещение школ города Алматы, проведение презентаций, распространение рекламных буклетов образовательных программ в школах города Алматы, Алматинской

области и других городах Казахстана. Планируется продолжать и расширять профориентационную работу. Так для продвижения популярности ОП Университета студентами было снято и размещено видео на <https://www.youtube.com/watch?v=VQcGbpv4AU0>.

Обучение осуществляется по государственному образовательному гранту и на договорной основе. Стоимость обучения согласно государственного гранта – 342900 тенге, на договорной основе – 346600 тенге.

Для обучающихся предусмотрены льготы. Так, студентки ОП 5B051000-Государственное и местное управление Лаззат Адилкызы, Алуа Онгарова, Мадина Орынбасарова переведены на ректорский грант.

Иностранные граждане могут обучаться в Университете в порядке, установленном законодательством РК, а также международными договорами, ратифицированными РК. В университете обучаются иностранные граждане. Так, на ОП «Экономика» обучается 1 чел., на ОП «УиА» - 2 чел., а ОП «ГМУ»-1 чел.

Обучающиеся по ОП имеют возможность проходить обучение по программам Академической мобильности к которым относятся: Программа Erasmus+, Программа академической мобильности в рамках двусторонних договоров и соглашений Университета. Среди партнеров Университета такие страны как – США, Великобритания, Южная Корея, Польша, Турция, Китай.

Программами академической мобильности занимаются Отдел международного сотрудничества. А рамках академической мобильности на ОП «Экономика» обучается 1 чел. На ОП «УиА» - 1 чел.

Критерии оценки знаний обучающегося доводятся преподавателем до сведения обучающихся до начала экзамена. В качестве инструментов измерения знаний обучающихся выступает шкала оценок. Шкала оценок основана на балльно-рейтинговой и буквенной системе и включает оценку по буквенной системе, соответствующей ей цифровой эквивалент баллов, процентное содержание оценки и традиционные оценки.

При оценке результатов всех видов профессиональных практик в бакалавриате основанием является оценка руководителя от организации или предприятия, являющихся местом прохождения практики. Данная оценка может корректироваться решением комиссии кафедры, которая заслушивает и проверяет отчеты по практике.

Таким образом, прозрачность и объективность системы оценивания знаний обучающихся обусловлены следующими факторами: систематический контроль знаний; присутствие на экзамене независимого экзаменатора; принятие отчетов по всем видам практик специально созданными и утвержденными комиссиями; прием государственных экзаменов и защита выпускных работ осуществляется государственной аттестационной комиссией, Председатель которой приглашается со стороны организации.

В целом, Университет применяет утвержденные и опубликованные правила, которые охватывают все периоды студенческого «жизненного цикла»: условия приема; ориентация при поступлении в вуз; критерии оценивания и условия перевода с одного курса на другой; инструменты сбора, мониторинга и управления информацией о прогрессе обучающихся.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

В университете неактивно развита академическая мобильность обучающихся. Следует расширить спектр программ и увеличить число обучающихся в рамках академической мобильности.

Комиссия в ходе анализа контингента обучающихся наблюдает тенденцию в сторону его снижения. В этой связи рекомендуется усилить профориентационную работу в школах и колледжах региона, а также привлекать абитуриентов с других регионов Казахстана. В зарубежных вузах имеется практика проведения «теневых дней» для учащихся средних школ. В эти дни школьник прикрепляется к каждому студенту и проводит с ним весь день. Это позволяет ему окунуться в студенческую среду, ознакомиться с особенностями

учебного процесса в вузе, с деятельностью университета, с бытом студента.

В ходе интервью было выяснено, что не активно привлекаются студенты к инновационной и предпринимательской деятельности, хотя с их стороны имеется такое желание.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение доступностью академического консультирования (79,7%); доступностью услуг здравоохранения (69,5%); доступностью библиотечных ресурсов (91,5%); существующими учебными ресурсами (83,1%); общим качеством учебных программ (86,4%); отношением между студентом и преподавателем (88,1%).

Рекомендации ВЭК

1. *Расширить спектр программ внутренней и внешней академической мобильности обучающихся ОП.*

2. *Продумать политику для привлечения абитуриентов и работодателей с целью повышения контингента обучающихся.*

3. *Рассмотреть возможность проведения «теневых дней» для учащихся средних школ, когда школьник проводит день со студентом с целью ознакомления с учебным процессом, студенческой деятельностью.*

4. *Шире привлекать обучающихся к инновационной и предпринимательской деятельности в молодежных Start Up клубах, бизнес-инкубаторах с возможностью профессиональной сертификации.*

Выводы ВЭК по критериям для 5B050600-«Экономика», 5B050800 – «Учет и аудит», 5B051000-«Государственное и местное управление»: сильные - 2, удовлетворительные – 9, требующие улучшения - 1.

5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Университет несет основную ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы, в связи с чем, в Университете разработаны ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе и увольнения.

В университете разработано Положение о порядке приема на работу, основанное на Трудовом Кодексе РК, Законе РК «Об образовании», Типовых квалификационных характеристиках должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденных Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан и внутренних документах Университета.

Избрание преподавателей на вакантные должности ППС осуществляется на основе конкурсного отбора с последующим заключением трудового договора. Университет объявляет конкурс на замещение должностей заведующих кафедрами, профессоров, доцентов по истечении срока действия трудового договора, а также на вакантные должности. Конкурс на замещение вакантных должностей ППС и научных работников, а также информация о вакантных должностях объявляется через СМИ, определяемые в установленном порядке, а также средства информации Университета (сайт, газета). Конкурс проводится на основе аналитического обобщения итогов деятельности претендентов в форме анкетирования, экспертной оценки, тестирования, собеседования, творческих отчетов, публикации в международных рейтинговых журналах, с ненулевым импакт-фактором, входящих в базы данных Thomson Reuters, Scopus и других форм проверки профессиональных компетенций в объеме установленных требований по каждой должности.

С 2018 года в Университете был запущен пилотный проект КРІ, характеризующий индивидуальную результативность и ключевые показатели деятельности работников вуза. Основной целью внедрения КРІ являлось повышение вклада каждого работника в достижение стратегических целей Университета.

Реализация аккредитуемых ОП обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью. Преподаватели модулей и дисциплин профилирующего цикла, как правило, имеют ученую степень кандидата, доктора наук, доктора PhD и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Подробные сведения о ППС размещены на сайте Университета в разделе «Факультеты»: «Социально-гуманитарный факультет» - «Кафедра экономики и бизнеса», «Кафедра права и основ управления» - «Профессорско-преподавательский состав».

Информация о преподавателях, задействованных в реализации аккредитуемых ОП, представлена в кадровых справочниках. Все модули ОП обеспечены соответствующими преподавательскими кадрами.

Кадровый состав, участвующий в реализации ОП 5B050600-Экономика представлен: в 2016-2017уч.г. - 18 преподавателями, из которых 2 доктора наук, 4 кандидата, 2 доктора PhD, 8 магистров и 2 преподавателей без степени; в 2017-2018уч.г.- 13 преподавателями, из которых 2 доктора наук, 4 кандидата, 6 магистров и 1 преподавателя без степени; в 2018-2019уч.г.- 11 преподавателями, из которых 2 доктора наук, 4 кандидата, 4 магистра и 1 преподавателя без степени. Остепенность составила без учета магистров академической степени: в 2016-2017уч.г. – 44,44%; в 2017-2018уч.г - 46,1%; в 2018-2019 уч.г. 54,4%.

Кадровый состав, участвующий в реализации ОП «УиА» представлен: в 2016-2017уч.г. - 18 преподавателями, из которых 2 доктора наук, 4 кандидата, 2 доктора PhD, 8 магистров и 2 преподавателей без степени; в 2017-2018уч.г.- 13 преподавателями, из которых 2 доктора наук, 4 кандидата, 6 магистров и 1 преподавателя без степени; в 2018-2019уч.г.- 11 преподавателями, из которых 2 доктора наук, 4 кандидата, 4 магистра и 1 преподавателя без степени. Остепенность составила без учета магистров академической степени: в 2016-2017уч.г. – 44,44%; в 2017-2018уч.г - 46,1%; в 2018-2019 уч.г. 54,4%.

Кадровый состав, участвующий в реализации ОП «ГМУ» представлен: в 2016-2017уч.г. - 17 преподавателями, из которых 1 доктор наук, 10 кандидата, 4 магистра и 2 преподавателей без степени; в 2017-2018уч.г.- 15 преподавателями, из которых 1 доктор наук, 9 кандидата, 4 магистра и 1 преподавателя без степени; в 2018-2019уч.г.- 15 преподавателями, из которых 1 доктор наук, 9 кандидата, 4 магистра и 1 преподавателя без степени. Остепенность составила без учета магистров академической степени: в 2016-2017уч.г. – 64,7%; в 2017-2018уч.г – 66,7%; в 2018-2019 уч.г. 66,7%.

На кафедре, реализующей ОП 5B050600-Экономика, 5B050800-Учет и аудит, работают обладатели нагрудного знака «*Ы.Алтынсарин*», профессор Ш.Заманбеков и доцент Е.Калдыбаев, обладатель юбилейной медалью «20 лет Независимости Республики Казахстан», М.Койшыбаева, академик Академии наук высшей школы Казахстана, Р.Камшибаев.

Обладатель почетного звания «Лучший преподаватель вуза»: профессор Ш.Заманбеков.

На кафедре, реализующей ОП 5B051000-Государственное и местное управление, работают обладатель Ордена Республики Казахстан «Құрмет», «Почетный работник образования» МОН РК, доцент А.Баданов, обладатель золотой медали Ассоциации вузов РК имени А.Байтурсынова, доцент А. Кожабекова.

Анализ кадрового состава кафедр показывает, что в реализации ОП 5B050600-Экономика, 5B050800-Учет и аудит, 5B051000-Государственное и местное управление принимают участие достаточное число остепененных преподавателей.

Для реализации аккредитуемых ОП приглашаются профессора из ведущих зарубежных университетов и научных центров. Так, был приглашен Dr. Kathie Stromile Golden, Professor of Mississippi Valley State University по курсу «Управление человеческими ресурсами» в период с 25 сентября по 4 октября 2017 года.

В целях повышения качества предоставляемых образовательных услуг преподаватели, осуществляющие реализацию ОП, повышают свою квалификацию посредством прохождения курсов повышения квалификации, стажировок в РК и за рубежом, участия в международных и республиканских научных, научно-практических, научно-методических конференциях и семинарах.

Также ППС имеют возможность повысить свою квалификацию путем обучения в магистратуре и докторантуре. Так, преподаватель кафедры «Экономики и бизнеса», участвующий в реализации ОП 5B050600-Экономика, Динара Калыбекова продолжила обучение в докторантуре Университета международного бизнеса по ОП «6D050600-Экономика» (2017-2020), а старший преподаватель данной кафедры, участвующий в реализации ОП «5B050800-Учет и аудит» Гулбахыт Жолдасбекова в 2017 году поступила в докторантуру по ОП «6D050700-Менеджмент» в Университет Нархоз.

Организация стажировок отечественных ученых в ведущих научных и образовательных учреждениях, в ведущих вузах страны и зарубежья способствует внедрению результатов фундаментальных, поисковых, прикладных и методических исследований в области экономики, менеджмента, аудита в учебный процесс. Так, на ОП «Экономика» прошли стажировку 2 чел., на ОП «УиА» - 2 чел., на ОП «ГМУ» - 4 чел.

Результаты научных исследований публикуются в различных издательствах, в том числе в журналах с высоким индексом цитирования. Опубликованы следующие статьи:

- *State and Prospects of Engineering Development within Structural Economic Diversification of Kazakhstan: Sh.Zamanbekov /Indian Journal of Science and Technology, Volume 9(22), ISSN (Print): 0974-6846. DOI: 10.17485/ijst/2016/v9i22/95555, June 2016*

- *Diversification of the Economy of Kazakhstan as Condition of Engineering Development on Innovative Basis: Sh.Zamanbekov /World Applied Sciences Journal 25 (5): 747-750, 2013. ISSN 1818-4952. DOI: 10.5829/idosi.wasj.2013.25.05.13334*

- *Cluster Development Concept of Kazakhstan Engineering on Innovative Basis: Sh.Zamanbekov /Life Science Journal, 2013, 10(4), P.1030-1035*

- *Innovative Development of Engineering Is a Basis of Economy Modernization of Kazakhstan: Sh.Zamanbekov /Middle-East Journal of Scientific Research 16 (9): 1183-1186, 2013. ISSN 1990-9233. DOI: 10.5829/idosi.mejsr.2013.16.09.11979*

Результаты научно-исследовательской деятельности внедряются в учебный процесс при разработке элективных курсов, формировании тематик выпускных работ обучающихся.

По результатам научных исследований ППС кафедры «Право и основы управления» в 2016 году в Вене (Австрия) выпущена на английском языке монография: *Theory and Technology of Professional Preparation of Specialists*, авторы Ш.Саймкулова, В.Нурланова, Е.Балтабаев, Ж.Бисенбаева.

Таким образом, ППС, участвующий в реализации данных ОП, систематически ведет работу по профессиональному развитию и совершенствованию, участвуя в программах повышения квалификации, в конференциях, семинарах, в выполнении научно-исследовательских проектов. Интеграция науки и образования позволяет повышать качество ОП.

Аналитическая часть

В ходе работы, согласно ознакомления с методикой преподавания во время посещения занятий, исходя из проведенных интервью с обучающимися, выпускниками, работодателями, комиссией отмечено, что в целом преподавателями применяются интерактивные методы обучения, однако следует совершенствовать методику преподавания в связи с развитием инновационных технологий обучения.

Анализ документов и проводимое интервью с руководителями ОП, ППС показало, что не очень активно преподаватели участвуют в НИР, нет тем НИР, финансирующихся из республиканского бюджета, хоздоговорных тем. Не так активно привлекаются к научно-исследовательской деятельности студенты.

Также комиссией отмечено, что академическая мобильность ППС недостаточно развита. Следует расширить программы и количество преподавателей, участвующих в рамках академической мобильности.

Необходимо также активизировать участие преподавателей в совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.

По результатам анкетирования НААР профессорско-преподавательский состав выражают полное удовлетворение уровнем доступности руководства вуза (51,9%);

поощрение инновационной деятельности (44,4%), уровень стимулирования молодых специалистов к образовательному процессу (33,3%), признание потенциала и способностей преподавателей (42,6%). ППС ниже среднего оценивает поставленную работу в университете по академической мобильности – 46,3% и повышению квалификации преподавателей – 46,3%.

Рекомендации ВЭК

1. *Совершенствовать методiku преподавания преподавателей с применением инновационных технологий обучения для ОП «ГМУ», «Экономика».*

2. *Активизировать научно-исследовательскую деятельность профессорско-преподавательского состава, а также изыскать возможности стимулирования НИР ППС, шире практиковать участие ППС и студентов в отечественных конкурсах научно-исследовательских проектов, а также выполнение проектов на хоздоговорной основе, привлекая к научно-исследовательской деятельности студентов, магистрантов и докторантов.*

3. *Стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.*

Выводы ВЭК по критериям для 5B050600-«Экономика», 5B050800 – «Учет и аудит», 5B051000-«Государственное и местное управление»: удовлетворительные – 10, требующие улучшения - 2.

5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Одним из факторов, необходимых для обеспечения успешной, качественной подготовки обучающихся по образовательным программам, является развитая материально-техническая база.

Университет для реализации целей и задач, стоящих перед ним, обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения Университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Площади, принадлежащие на правах собственности Университета – аудиторные и лабораторные базы, учебные кабинеты, мастерские и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам. Университет располагает современной социальной инфраструктурой. В учебных корпусах работают буфеты, столовая. Иногородние студенты обеспечены общежитием. Есть 7 студенческих общежитий, в которых проживает 3066 студентов, в том числе 8 студента ОП 5B050600-Экономика, 17 – 5B050800-Учет и аудит, 27 – 5B051000-Государственное и местное управление, а также один Дом ученых для ППС. На территории университета функционирует медицинский центр, психологический центр «Жан Шуағы».

Университет имеет широкополосное соединение с сетью Internet по оптоволоконной линии. Доступ в сеть предоставляется с 80% компьютеров, задействованных в учебном процессе и порядка 70% компьютеров, используемых в администрировании образовательной деятельности. Кроме того, во всех в студенческих домах имеется подключение к сети интернет в каждой комнате, студенческий дом №6 охвачен беспроводной сетью Wi-Fi. Во всех учебных корпусах развернута беспроводная сеть WiFi.

В каждом студенческом доме созданы необходимые условия для проживания, сотрудники отдела по координации работы общежития проводит различные культурно-массовые, спортивные мероприятия, конкурсы. Для студентов с ограниченными возможностями есть лифты, пандус. В каждом студенческом доме имеются оборудованный тренажерный зал.

Научная библиотека Университете расположена в отдельно стоящем здании, площадью 4295 кв.м, где расположены 5 пунктов выдачи, 1 абонемент и 5 читальных залов.

Общий фонд библиотеки составляет 1 093 941 экземпляров книг, из них 984547 экземпляров – на государственном языке. Ежегодно фонд библиотеки пополняется в среднем на 10-12 тыс. экземпляров.

Книгообеспеченность на 1 студента по аккредитуемым ОП представлена в таблице 1.

Образовательные программы	2016-2017 уч.г.		2017-2018 уч.г.		2018-2019уч.г	
	Кол-во экз.	Книгообесп.	Кол-во экз.	Книгообесп.	Кол-во экз.	Книгообесп.
Экономика	3384	141	3395	161	3445	202
Учет и аудит	8225	187	8361	194	8556	186
Государственное и местное управление	9699	146	9729	141	9759	168

В библиотеке функционирует Центр электронных ресурсов, который осуществляет доступ ко всем информационным ресурсам и занимается созданием электронной базы данных, методом сканирования малоэкземплярной литературы; создает электронную базу данных периодических изданий; пополняет имеющуюся базу данных научных трудов ППС университета.

В настоящее время доступ к полнотекстовым электронным базам данных Университета заключены и подписаны Договора со следующими компаниями:

Корпорация «Thomson Reuters», размещенное на платформе Web of Knowledge, БД «Springer, Полпред, IPRbooks, Республиканская межвузовская электронная библиотека (совместная деятельность сторон, направленная на создание информационных ресурсов) заключен с «Ассоциацией вузов РК».

В целях улучшения информационно-библиотечного обслуживания, взаимобмена передовым опытом и полноценного пользования библиотечными ресурсами, подписаны соглашения о сотрудничестве с другими ведущими библиотеками вузов РК, такими как: Республиканская научно-педагогическая библиотека МОН РК; Казахский национальный педагогический университет имени Абая; ГУ «Казахская национальная академия искусств имени Т.К. Жургенова»; РГП «Казахский национальный аграрный университет»; Алматинский технологический университет; Центрально-Азиатский университет.

В фойе расположены традиционные и электронные каталоги. Ведется индивидуальное обслуживание студентов с ограниченными возможностями: заказы принимаются по телефону и осуществляется доставка книг по месту жительства. Для пропаганды чтения и привлечения читателей организован уголок «Буккроссинг». Ко всем знаменательным датам в жизни университета оформляются книжные выставки и проводятся массовые мероприятия.

Для удобства студентов оцифрованы малоэкземплярные и редкие книги, которые могут скачать на свои устройства.

В библиотеке активно работает клуб по интересам «Руханият». Стало традицией ежегодно ко Дню библиотек г.Алматы проводит «День открытых дверей», с участием всех читателей, учащихся библиотечного отделения Каскеленского колледжа культуры и всех желающих.

Учебные материалы, программные средства, учебная литература и дополнительные ресурсы доступны для всех обучающихся через АИС «UNIVER» (<http://univer.kazmkpu.kz>), электронную библиотеку (<http://lib.kazmkpu.kz/info/>), в том числе во внеурочное время.

В Университете оказывается обучающимся необходимая академическая поддержка и консультации. К каждой группе закреплен куратор. Куратором студенческой группы назначается работник из числа ППС выпускающих кафедр. Наряду с куратором назначается эдвайзер академической группы на первом курсе и курирует их на протяжении всего периода обучения. Декан, заместители декана и преподаватели выпускающей кафедры выполняют консультативную поддержку обучающимся. В Университете функционируют департаменты

и отделы по оказанию учебной, консультационной помощи (учебной, по личным и академическим вопросам) обучающимся.

Таким образом, имеющаяся в университете материально-техническая база обеспечивает проведение лекций, семинарских и практических занятий. Необходимые ресурсы легкодоступны для всех обучающихся и преподавателей. Учебная площадь, используемая в образовательном процессе достаточна, задействованные ресурсы создают прочную основу для качественной реализации аккредитуемых ОП. Проводится работа со студентами вне учебных занятий для их прогресса в обучении, обеспечении условий для их личностного развития и ключевых компетенций, указанных в ОП. Работников служб поддержки обучающихся отличает профессионализм и стремление к обеспечению обучающихся всех уровней необходимыми образовательными ресурсами.

Аналитическая часть

В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы, отметим, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здания и сооружения университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам. Однако университет не имеет собственного стадиона, о чем озвучило руководство университета.

По результатам анкетирования доступностью библиотечных ресурсов – 91,5%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 84,7%; кабинетов для малых групп – 79,7%; комнатами отдыха для студентов – 61%; компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворены – 81,4% обучаемых; научными лабораториями – 76,3%. Полная удовлетворенность обучающихся общежитием составляет 83,1%.

Рекомендации ВЭК

1. *Продолжать работу по укреплению материально-технической и ресурсной базы в разрезе аккредитуемых программ, а также расширения и модернизации учебной инфраструктуры.*

2. *Продолжать приобретать новейшую литературу по аккредитуемым направлениям подготовки на трех языках.*

Выводы ВЭК по критериям для 5В050600-«Экономика», 5В050800 – «Учет и аудит», 5В051000-«Государственное и местное управление»: сильные - 2, удовлетворительные –7.

5.9. Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Университет постоянно ведет работу по обеспечению сбора, анализу и распространению основной информации для эффективного менеджмента программ обучения и других видов деятельности.

Средством поддержки образовательного процесса и каналом обмена информацией являются веб-ресурсы Университета. Размещенная на сайтах официальная информация касается основных сфер деятельности Университета и предназначена как для внешнего, так и для внутреннего пользования.

Официальный веб-сайт Университета функционирует на казахском, русском и английском языках. Сайт находится на хостинге Университета, обслуживается и модернизируется сотрудниками Медиа департамента. Скорость загрузки страницы

составляет – 00,048 сек., сервер обратной связи в среднем составляет – 00,597 сек., посещаемость официального интернет ресурса в среднем составляет – 11 500 чел.

Результаты внешней оценки Университета публикуются на официальном сайте. Представлены сертификаты об аккредитованных ОП Университета и даны ссылки на сайты аккредитационных организаций.

Прямая связь с абитуриентами и обучающимися университета осуществляется через аккаунты в социальных сетях Instagram, Facebook, ВКонтакте.

Информация, размещаемая на официальном сайте Университета, а также факультетских страничках, используется при подготовке информационных буклетов об Университете и в приемной кампании, при взаимодействии с партнерами и работодателями.

Ежегодно в рамках профориентационной работы, ППС кафедры встречаются с обучающимися старших классов общеобразовательных школ для распространения информации об образовательных программах, участвуют в городских и республиканских мероприятиях, «Дне открытых дверей» для абитуриентов и «Ярмарке вакансий».

Руководство Университета, ППС кафедры выступают по центральному и местному телевидению, в газетах и журналах, в СМИ по актуальным проблемам экономики, менеджмента и роли вуза в решении данных проблем. Для этих целей используются ресурсы и возможности Медиа департамента.

Таким образом, вся информация о деятельности Университета и кафедры, об условиях поступления, обучения, о возможностях развития доступна общественности через сайт Университета. Помимо этого ППС Университета и его сотрудники систематически выступают в СМИ, доводя общественности и стейкхолдерам результаты своей деятельности.

Аналитическая часть

Анализ информации, представленной на сайте показал, что результаты деятельности вуза отражаются не в полном объеме. Недостаточно размещена информация о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования. Не всегда открываются вкладки.

ВЭК отмечает, что отсутствует аудированная финансовая отчетность на сайте университета.

Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза, специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также через блог ректора. Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ОП, и академических степеней полностью удовлетворены – 89,8%, частично удовлетворены – 8,5% обучающихся.

Рекомендации ВЭК:

1. *Модернизировать сайт и обновить контент, в том числе размещать более подробную информацию о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.*

2. *Разместить на сайте аудированную финансовую отчетность.*

Выводы ВЭК по критериям для 5B050600-«Экономика», 5B050800 – «Учет и аудит», 5B051000-«Государственное и местное управление»: сильные - 2, удовлетворительные – 9, требующие улучшения - 2.

5.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Современное состояние подготовки в рамках ОП поддерживается учебно-методическими материалами, введением новых элективных дисциплин с учетом рекомендаций работодателей.

Обучающиеся имеют доступ ко всем библиотечным ресурсам, которые обновляются и пополняются ежегодно.

Мониторинг влияния внедрения инноваций в учебный процесс на результаты обучения осуществляется на различных уровнях. На кафедре - через систему взаимопосещения учебных занятий, обсуждения на методических семинарах. В университете – через посещение мастер-классов, организуемых УМС факультетов, повышение квалификации ИПС на курсах, тренингах.

Для улучшения качества образовательного процесса для обучающихся периодически организуются гостевые лекции.

С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения практических навыков на основе теоретической подготовки программой образования предусмотрены различные виды практик: учебная, производственная, преддипломная. Все виды практик проводятся в соответствии с типовым, учебным планами, согласно академическому календарю. Кафедрой заключены договора на проведение профессиональной практики, в которых определены обязанности кафедры, базового предприятия и студентов. На кафедре разработаны методические указания к организации и проведению практик, учебные программы. Студенты проходят практику в соответствии с приказом ректора высшего учебного заведения, в котором указывается база практики, сроки ее прохождения и руководители практики от учебного заведения. По окончании практики студенты сдают отчеты по утвержденной форме.

В целях трудоустройства и профориентационной работы связь с выпускниками поддерживают эдвайзеры, которые периодически проводят круглые столы, Дни открытых дверей и кураторские часы со студентами бакалавриата.

Университет ежегодно проводит ярмарки вакансий, что позволяет выпускникам и работодателям наладить контакт для отбора необходимых кадров. В результате подобной предварительной работы студенты еще до выпуска получают представление о рынке труда, существующих вакансиях и предъявляемых к ним требованиям.

Аналитическая часть

На основе результатов проведенного анализа, члены ВЭК пришли к следующему заключению.

Преподавание по образовательным программам ведется с использованием современных педагогических технологий. Во время работы комиссии посещены следующие занятия:

ОП 5В051000 - «Государственное и местное управление»:

- дисциплина «Мемлекет және бизнес» (лекция). Тема занятия «Мемлекеттік келісім шарттар. Мемлекеттік келісім шарттың түрлері» (4 курс, 214 ауд., время 10.25) к.э.н, старший преподаватель Пернеева Г.А. Присутствовало 11 чел. Лекционное занятие было проведено с применением интерактивной доски – LCD проектора, раздаточных материалов по данной теме, были использованы кейсы.

ОП 5В050600 - «Экономика»:

- практическое занятие по дисциплине «Қаржыға кіріспе», тема занятия «Шаруашылық жүргізуші субъектілердің қаржысын ұйымдастыру және олардың қаржы ресурстары» (2 курс, 229 ауд., время 11.20) ст. преподаватель Калыбекова Д.Б. Присутствовало 11 человек. На занятии использованы методы: вопрос-ответ, игры на

развитие познавательного мышления, групповая работа (методы джигсо, раунд-робин, инсерт).

ОП 5В050800 – «Учет и аудит»:

- лекционное занятие по дисциплине «Халықаралық қаржылық есеп стандарты», тема занятия «Салалық ерешеліктердің есеп стандарттары» (4 курс, 229 ауд., время 9.20) к.э.н., доцент Бильдебаева А.Б. Присутствовало Лекционное занятие было проведено с применением интерактивной доски – LCD проектора, раздаточных материалов по данной теме, глоссарий, закрепление материала, работа с типовым планом счетов и международными стандартами.

Преподаватели сами выбирают различные методы обучения в зависимости от дисциплины, темы, количества студентов, магистрантов в группе, уровня подготовки обучающихся. Проведение интервью с ППС, обучающимися и выпускниками, посещение членами ВЭК занятий, показало, что часто в учебном процессе применяются кейсы, однако по университету не разработаны единые требования к их подготовке. Анализ представленных кейсов показал, что не все они практикоориентированы и привязаны к казахстанской реалиям. В этой связи, для приобретения обучающимися профессиональных компетенций следует усилить практикоориентированность предлагаемых кейсов.

В ходе интервью выяснилось, что практически отсутствуют стажировки профессорско-преподавательского состава на базе предприятий. В этой связи для обеспечения тесной связи с практикой необходимо разработать планы стажировок. Также следует рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры на различных предприятиях.

Во время работы членами ВЭК были посещены следующие базы прохождения практики: АО Банк «АТФ», Управление по вопросам молодежной политики г. Алматы. Интервью с руководителями баз практики показало, что в целом созданы условия для прохождения практики обучающимися, они отмечают хороший уровень их подготовки, однако отмечают также необходимость усиления практических навыков.

Рекомендации ВЭК

1. Рассмотреть возможность создания Центра предпринимательской деятельности с целью привлечения в его работу компаний, являющихся работодателями. Цели и задачи Центра – привлечение студентов к изучению требований рынка труда, понятия форм развития предпринимательской деятельности и приобретения практических навыков.

2. Разработать планы стажировок ППС на базе предприятий, государственных органах.

3. Рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры на предприятиях.

Выводы ВЭК по критериям для 5В050600 - «Экономика», 5В050800 – «Учет и аудит», 5В051000-«Государственное и местное управление»: удовлетворительные – 4, требующие улучшения - 2.

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

- ✓ *Внедрено управление ОП, четко разграничены функций коллегиальных органов, определены ответственные лица в рамках ОП, распределены их должностные обязанности.*
- ✓ *Руководство ОП открыто и доступно для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
- ✓ *В университете действует система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры.*
- ✓ *Регулярно собирается и анализируется динамика контингента обучающихся.*
- ✓ *Систематизируется информация по успеваемости, достижениям обучающихся и отчислению.*
- ✓ *Доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*
- ✓ *Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.*
- ✓ *Университет постоянно проводит мониторинг нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся.*



(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

1. Дополнить долгосрочную стратегию развития вуза операционными планами с указанием конкретных механизмов и принципов достижения заданных стратегией параметров по видам деятельности;
2. В политике обеспечения качества следует обеспечить связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Обновить тематику дипломных работ с учетом современных трендов национальной политики страны.
3. Продолжать развивать культуру обеспечения качества в разрезе ОП среди руководства и сотрудников структурных подразделений.
4. Руководству ОП провести системную работу по определению и формулировке индивидуальности, уникальности образовательных программ в соответствии с национальными приоритетами развития страны: ОП «Экономика», «Учет и аудит» с связи переходом Казахстана к цифровой экономике; ОП «ГМУ» с профессионализацией государственного аппарата и внедрением Единой рамки компетенций для административных государственных служащих корпусов «А» и «Б» Республики Казахстан.
5. Усилить анализ управления рисками в системе стратегического управления вузом. Включить в планы развития ОП «Экономика», «УиА», «ГМУ» оценку рисков и методы борьбы с ними, в особенности в части контингента обучающихся.
6. Шире привлекать к обсуждению содержания и развития ОП «Экономика», «ГМУ» работодателей, обучающихся, ППС и других стейкхолдеров. Увеличить число работодателей, участвующих в коллегиальных органах управления ОП, а также обеспечить их репрезентативность.
7. Руководству ОП необходимо пройти обучение по программам менеджмента образования.
8. Университет собирает информацию, относительно реализации образовательных программ, однако рекомендуем улучшить аналитическую обработку информации. Следует шире внедрять принципы корпоративного управления качеством с широкой доступностью и прозрачностью деятельности всех структур вуза, а также их внутренней взаимосвязанности и отчетности.
9. Расширить информационную площадку на Интернет-ресурсах Казахстана о деятельности университета, студенческой жизни, быта и досуга, работах студентов в проектах и т.д. с вовлечением в этот процесс самих обучающихся.
10. Обеспечить документально оформление согласия на обработку персональных данных.
11. Разработать и утвердить единую универсальную модель выпускника, как главный ориентир для всего процесса подготовки специалистов, как важную составляющую стратегии вуза.
12. Усилить работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.
13. С целью стандартизации и обеспечения облегчающих условий для прохождения внутренней и внешней, входящей и исходящей мобильности обучающихся и осуществления взаимозачета дисциплин шире практиковать гармонизацию содержания аккредитуемых образовательных программ с аналогичными программами зарубежных вузов и ведущих отечественных вузов.
14. Актуализировать содержание учебных дисциплин образовательных программ с учетом современных трендов в развитии страны для формирования профессиональных компетенций обучающихся.
15. Шире привлекать практиков к проведению гостевых лекций, мастер классов и т.д.
16. Проанализировать возможность организации дуального образования на

старших курсах.

17. Рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся по всем ОП, в том числе и по проектному менеджменту.

18. Увеличить количество внешних рецензентов по экспертизе образовательных программ, шире привлекать руководителей предприятий, организаций, государственных органов, которые смогут провести качественный аудит дисциплин.

19. Рассмотреть возможность включения в структуру дипломной работы краткую аннотацию на трех языках (государственном, русском, английском).

20. Активизировать собственные разработки в области методики преподавания учебных дисциплин.

21. Включать в содержание образовательных программ специальных дисциплин по межкультурной коммуникации с целью развития у обучающихся навыков общения с представителями разных языков и культур. Рассмотреть возможность включения в образовательную программу курсов «Business Communication», «Ведение переговоров», «Межкультурная коммуникация», «Лидерство», «Риски».

22. Широко внедрять полиязычное образование с формированием полиязычных групп с изучением дисциплин на трех языках. Также рассмотреть возможность чтения профильных дисциплин на английском языке.

23. Расширить спектр программ внутренней и внешней академической мобильности обучающихся ОП.

24. Продумать политику для привлечения абитуриентов и работодателей с целью повышения контингента обучающихся.

25. Рассмотреть возможность проведения «теневых дней» для учащихся средних школ, когда школьник проводит день со студентом с целью ознакомления с учебным процессом, студенческой деятельностью.

26. Шире привлекать обучающихся к инновационной и предпринимательской деятельности в молодежных Start Up клубах, бизнес-инкубаторах с возможностью профессиональной сертификации.

27. Совершенствовать методику преподавания преподавателей с применением инновационных технологий обучения для ОП «ГМУ», «Экономика».

28. Активизировать научно-исследовательскую деятельность профессорско-преподавательского состава, а также изыскать возможности стимулирования НИР ППС, шире практиковать участие ППС и студентов в отечественных конкурсах научно-исследовательских проектов, а также выполнение проектов на хоздоговорной основе, привлекая к научно-исследовательской деятельности студентов, магистрантов и докторантов.

29. Стимулировать участие преподавателей в программах академической мобильности, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах.

30. Продолжать работу по укреплению материально-технической и ресурсной базы в разрезе аккредитуемых программ, а также расширения и модернизации учебной инфраструктуры.

31. Продолжать приобретать новейшую литературу по аккредитуемым направлениям подготовки на трех языках.

32. Модернизировать сайт и обновить контент, в том числе размещать более подробную информацию о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

33. Разместить на сайте аудированную финансовую отчетность.

34. Рассмотреть возможность создания Центра предпринимательской деятельности с целью привлечения в его работу компаний, являющихся работодателями. Цели и задачи Центра – привлечение студентов к изучению требований рынка труда, понятия форм

развития предпринимательской деятельности и приобретения практических навыков.

35.Разработать планы стажировок ППС на базе предприятий, государственных органах.

36.Рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры на предприятиях.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори- тельная	Предполагает улучшение	Неудовлетвори- тельная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.			+	
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.	+			
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения		+		

		качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.				
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.			+	
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			2	11	4	-
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.	+			
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и		+		

		обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.				
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;	+			
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;	+			
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.			+	
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			4	12	1	-
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.			+	
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.			+	
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		

46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			1	8	3	-
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;	+			
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			1	9	-	-
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		

63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			-	9	1	-
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне		+		

		основной программы (внеучебной деятельности).				
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			2	9	1	-
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			-	10	2	-
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		

92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
96	6.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
97	7.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
98	8.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.	+			
99	9.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			2	7	-	-
Стандарт «Информирование общественности»						
		Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
100	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;			+	
101	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
102	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
103	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
104	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
105	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
106	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
107	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе			+	

		аудированную финансовую отчетность.				
108	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
109	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.	+			
110	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
111	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.	+			
112	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
Итого по стандарту			2	9	2	-
ЭКОНОМИКА						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
113	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
114	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
115	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;			+	
116	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
117	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;			+	
118	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту			-	4	2	-
ВСЕГО			14	88	16	-