



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

Отчет

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательных программ

«6B04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности»

«6B01802 – Социальная педагогика»

«7M01802 – Социальная педагогика»

НАО «Карагандинский национальный исследовательский университет имени
академика Е.А. Букетова»

в период с 06 по 08 апреля 2026 г.

2026

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательных программ**

**«6B04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности»
«6B01802 – Социальная педагогика»
«7M01802 – Социальная педагогика»**

**НАО «Карагандинский национальный исследовательский университет имени
академика Е.А. Букетова»
в период с 06 по 08 апреля 2026 г.**

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	9
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	18
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	27
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	32
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..37	
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	41
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	45
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	52
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	57
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	60
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	61
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	63
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	63
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности, 6В01802 – Социальная педагогика, 7М01802 – Социальная педагогика)	64
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	71
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	72
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	73

СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АК – Академический календарь
БД – Базовые дисциплины
ВОУД – Внешняя оценка учебных достижений
ГАК – Государственная аттестационная комиссия
ГОП – Группа образовательных программ
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
ДОТ – Дистанционные образовательные технологии
ЕНТ – Единое национальное тестирование
ЕПВО – Европейское пространство высшего образования
ECTS – European Credit Transfer System
ИБК – Информационно-библиотечный комплекс
ИКТ – Информационно-коммуникационные технологии
ИУП – Индивидуальный учебный план
КВ – Компонент по выбору
КТ – Комплексное тестирование
КТО – Кредитная технология обучения
КЭД – Каталог элективных дисциплин
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан
МОП – Модульные образовательные программы
НИР – Научно-исследовательская работа
НИРС – Научно-исследовательская работа студентов
ОК – Обязательный компонент
ООД – Общеобразовательные дисциплины
ОП – Образовательные программы
ПД – Профилирующие дисциплины
ППС – Профессорско-преподавательский состав
РМЭБ – Республиканская межвузовская электронная библиотека
РК – Республика Казахстан
РУП – Рабочий учебный план
СМК – Система менеджмента качества
СПО – Среднее профессиональное образование
СРС – Самостоятельная работа студентов
СРСП – Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
ТУП – Типовой учебный план
УМКД – Учебно-методический комплекс дисциплины
УМО – Учебно-методический отдел
УМС – Учебно-методический совет

(I) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 40-26-ОД от 6.02.2026 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 06 по 08 апреля 2026 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ «6B01802 – Социальная педагогика», «7M01802 – Социальная педагогика», «6B04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» (первичная аккредитация).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК IAAR – Maris Klavins, Dr.Habil.chem., Prof. Латвийский университет (Рига, Латвия).

Координатор ВЭК IAAR – Назырова Гульфия Ривкатовна, кандидат экономических наук, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов *Off-line участие*.

Эксперт IAAR – **Галиакбарова Гузаль Газинуровна**, доктор PhD, Евразийский национальный университет им. Гумилева

Эксперт IAAR – **Сатыбалдина Ботагоз Амангельдиновна**, кандидат педагогических наук, профессор Павлодарский педагогический университет имени Элкей Марғұлан (Павлодар, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, обучающийся – **Берденова Альмира Байхуатовна** докторант 2 курса ОП «Социальная педагогика», Евразийский национальный университет имени Гумилева (Астана, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR – **Inna Sidorova MBA, ACMA/CGMA** (Лондон, Великобритания)

Эксперт IAAR – **Картбаев Тимур Саатдинович** доктор PhD, профессор, академик МАИИ (Алматы, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR – **Султанова Замзагуль Хамитовна**, кандидат экономических наук, доцент, Западно-Казахстанский агротехнический университет им.Жангир хана (Уральск, Республика Казахстана)

Эксперт IAAR, обучающийся – **Тушинский Денис Николаевич**, магистрант 2 курс ОП «Управление финансами и инвестициями» Университет Esil (Астана, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR – **Масакбаева Софья Руслановна**, кандидат химических наук, ассоциированный профессор, Павлодарский университет имени С. Торайгырова (Павлодар, Республика Казахстан);

Эксперт IAAR – **Fartunova Maria Atanasova**, доктор PhD, доцент, Софийский университет им. Св. Климента Охридского (София, Болгария)

Эксперт IAAR – **Чакеева Карлыгаи Сайлаубаевна**, кандидат технических наук, доцент, ассоциированный профессор, Школа транспорта и логистики по направлению Логистика, Казахский национальный исследовательский технический университет им Сатпаева (Алматы, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, обучающийся – **Махметова Дильназ Мейрамовна** обучающаяся ОП «Подготовка учителей химии» Павлодарского педагогического университета им.Марғұлана (Павлодар, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, работодатель – **Сатыбалдиев Фарух Рустамбекович**, магистр финансов, лизинговая компания АО «Казахстанская Иджара компания»

Эксперт IAAR – Аплашова Арна Жартаевна кандидат психологических наук, Ассоциированный профессор Международный университет Астана (Астана, Республики Казахстан)

Эксперт IAAR – Толеубаева Акнур Мухитовна, доктор PhD Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (Астана, Республика Казахстан) Off-line участие

Эксперт IAAR – Fatma Gurbanzada, PhD in Linguistics, Associate professor, Head of the Department of Quality Assurance, Monitoring and Assessment at Azerbaijan University of Languages (Баку, Азербайджанская Республика)

Эксперт IAAR – Альмуханов Серик Хабдылькакимович, кандидат философских наук, профессор, Торайгыров университет (Павлодар, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, работодатель – Тынымбаева Аружан Мұратқызы переводческое агентство Alim CTL (Астана, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, обучающийся – Нурмуханова Жанерке Бахытжанкызы, обучающаяся 4 курса, Кафедра мировых языков, лингвистики, литературы и культуры, Назарбаев Университет (Астана, Республика Казахстан)

(II) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Карагандинский национальный исследовательский университет имени академика Е.А. Букетова является одним из ведущих многопрофильных университетов Республики Казахстан. Основанный в 1938 году как Карагандинский учительский институт, университет прошёл несколько этапов институционального развития: в 1952 году был преобразован в педагогический институт, в 1972 году получил статус государственного университета, а в 1992 году ему было присвоено имя академика Е.А. Букетова. 5 апреля 2024 года университету был присвоен статус исследовательского вуза, а 12 августа 2025 года Указом Президента Республики Казахстан Касым-Жомарта Токаева — особый статус национального университета.

В настоящее время КарНИУ имени академика Е.А. Букетова функционирует в организационно-правовой форме некоммерческого акционерного общества со стопроцентным участием государства в уставном капитале. Управление университетом осуществляют Единственный акционер — Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан, Совет директоров и Правление. Председателем Правления – Ректором университета является доктор юридических наук, профессор Дулатбеков Нурлан Орынбасарович.

НАО «Карагандинский национальный исследовательский университет имени академика Е.А. Букетова» осуществляет образовательную деятельность в соответствии с государственной лицензией № KZ55LAM00009976 от 29.10.2025 г. https://up.buketov.edu.kz/img/2001_ru.pdf

Уделяя приоритетное внимание качеству образования и ориентируясь на динамично меняющиеся потребности рынка труда, университет определил свою миссию как сохранение ценностей, распространение знаний и внедрение инновационных подходов в подготовку кадров на основе лучших образовательных практик и исследовательских программ. Миссия университета размещена на официальном сайте: <https://buketov.edu.kz/ru/page/dates-facts#mission>

. В целях её реализации университет руководствуется рядом стратегических и нормативных документов, в том числе:

«Политика управления рисками НАО «Карагандинский университет им. академика Е.А. Букетова», утвержденная 30 сентября 2021 года с изменениями и дополнениями от 11 марта 2025 года;

Политика в области устойчивого развития НАО «Карагандинский университет им. академика Е.А. Букетова» от 27 сентября 2023 года;

Антикоррупционная политика НАО «Карагандинский университет им. академика Е.А. Букетова» от 25 ноября 2022 года.

Подтверждением приверженности университета высоким стандартам качества образования является институциональная аккредитация сроком на 7 лет, полученная в Независимом агентстве по обеспечению качества в образовании (НАОКО), входящем в Европейский реестр агентств по обеспечению качества высшего образования (EQAR) и в Реестр признанных аккредитационных органов Республики Казахстан: https://buketov.edu.kz/img/nkaoko_ru.

Университет стабильно занимает позиции в международных и национальных рейтингах. С 2015 года КарНИУ является участником рейтинга QS World University Rankings и в настоящее время занимает позицию 901+. В региональном рейтинге QS Asia 2026 университет занимает 181 место. Среди 44 казахстанских вузов, вошедших в азиатский рейтинг, университет входит в десятку лучших. В рейтинге QS Sustainability Rankings 2026 университет занял позицию в диапазоне 1301–1400 среди 1994 участников из 108 стран.

КарНИУ также входит в число лидеров отечественного высшего образования по версии национальных аккредитационных агентств: по данным НАОКО университет занял 3-е место в 2024 году, по версии НААР — 4-е место в 2023 году.

Программа развития университета, разработанная в соответствии с Концепцией развития высшего образования и науки в Республике Казахстан на 2023–2029 годы, утверждена постановлением Правительства Республики Казахстан № 258 от 5 апреля 2024 года: <https://buketov.edu.kz/ru/page/razvitie-universiteta>

. Цели и задачи университета, определённые в Программе развития, ориентированы прежде всего на повышение качества подготовки специалистов и результативности обучения. К числу приоритетных направлений относятся повышение качества образования, развитие научных исследований, укрепление взаимодействия с производством и социальной сферой, укрепление позиций в рейтингах, повышение привлекательности университета для иностранных обучающихся и партнёров, а также реализация принципов социальной ответственности.

В настоящее время 154 образовательные программы университета имеют специализированную аккредитацию, из них 10 — сроком на 7 лет. Подготовка кадров осуществляется на 12 факультетах и 50 кафедрах. Общий контингент обучающихся составляет около 14 тысяч человек, в том числе по 93 образовательным программам бакалавриата, 68 образовательным программам магистратуры и 20 образовательным программам докторантуры PhD.

Министерством науки и высшего образования Республики Казахстан университету выдано свидетельство об аккредитации в качестве субъекта научной и (или) научно-технической деятельности (серия МК № 000894 от 17.10.2025 г.).

ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 6B04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности, 6B01802 – Социальная педагогика, 7M01802 – Социальная педагогика проходят аккредитацию в НААР впервые.

(III) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита внешней экспертной комиссии НААР в НАО «Карагандинский национальный исследовательский университет имени академика Е.А. Букетова» в рамках первичной специализированной аккредитации образовательных программ 6B04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности, «6B01802 – Социальная педагогика» и «7M01802 – Социальная педагогика» в период с 06 апреля по 08 апреля 2026 года.

С целью координации деятельности ВЭК накануне визита состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнён график работы, определены подходы к изучению материалов самоотчёта и достигнуто согласие по вопросам применения методов внешней экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве реализации образовательных программ, состоянии инфраструктуры университета и уточнения содержания представленного самоотчёта были проведены встречи с Председателем Правления – Ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканом факультета, заведующей кафедрой, руководителями

образовательных программ, преподавателями, обучающимися и работодателями. В ходе встреч внешними экспертами были уточнены механизмы реализации политики вуза, особенности управления образовательными программами и отдельные данные, представленные в отчёте по самооценке.

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, учебной и научной инфраструктурой, ресурсами, обеспечивающими реализацию аккредитуемых образовательных программ, а также с деятельностью структурных подразделений и служб поддержки обучающихся, профильные учебные аудитории, библиотеку, электронные образовательные ресурсы, службы академической и социальной поддержки.

Члены ВЭК также посетили базы практик аккредитуемых образовательных программ и ознакомились с условиями организации профессиональной подготовки обучающихся, содержанием взаимодействия университета с работодателями, а также возможностями практикоориентированного обучения и формирования профессиональных компетенций.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование преподавателей и обучающихся аккредитуемых образовательных программ, результаты которого были использованы при формировании экспертных выводов по стандартам аккредитации.

С целью подтверждения информации, представленной в отчёте по самооценке, внешними экспертами была запрошена и проанализирована дополнительная рабочая документация университета. Наряду с этим, члены ВЭК изучили интернет-позиционирование вуза посредством официального сайта НАО «Карагандинский национальный исследовательский университет имени академика Е.А. Букетова», а также содержание размещённых на нём материалов по аккредитуемым образовательным программам.

В рамках реализации программы визита предварительные результаты внешней экспертизы и рекомендации по дальнейшему совершенствованию аккредитуемых образовательных программ были представлены руководству университета на заключительной встрече 08 апреля 2026г. по итогам работы ВЭК.

(IV) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

Образовательная деятельность по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика» осуществляется на основании государственной лицензии № KZ55LAM00009976 от 29.10.2025 г., приказ КОКСНВО МНВО РК № 1976 от 29.10.2025 г.

Цели аккредитуемых ОП соответствуют миссии, стратегическим целям и задачам университета, ориентированы на запросы государства, обучающихся, работодателей и других заинтересованных сторон в предоставлении качественных образовательных услуг. Они соотносятся с ключевыми направлениями Программы развития университета, предусматривающей подготовку конкурентоспособных специалистов, модернизацию образовательного процесса, интеграцию научной, образовательной и инновационной деятельности, а также вхождение в международное научно-образовательное пространство (<https://buketov.edu.kz/ru/page/razvitie-universiteta>). К числу стейкхолдеров относятся работодатели, научные организации, органы государственного управления, образовательные учреждения, общественные объединения, абитуриенты и их родители, а также внутренние участники образовательного процесса – обучающиеся, ППС, учебно-вспомогательный и административно-управленческий персонал.

Нормативно-правовую основу разработки ОП составляют: Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III; приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов»; приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения»; приказ

Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по дистанционным образовательным технологиям»; приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 января 2024 года № 4 «Об утверждении квалификационных требований, предъявляемых к образовательной деятельности организаций, предоставляющих высшее и (или) послевузовское образование, и перечня документов, подтверждающих соответствие им».

Реализация ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика», а также формирование планов их развития осуществляются на основе взаимодействия с основными стейкхолдерами. Такой подход обеспечивает учет внешних и внутренних запросов, способствует повышению качества подготовки бакалавров и магистров, а также формированию конкурентных преимуществ ОП.

Работодатели ежегодно участвуют в разработке и совершенствовании ОП, вносят предложения по перечню элективных дисциплин, содержанию подготовки и практикоориентированной составляющей программ. К внутренним стейкхолдерам относятся обучающиеся всех уровней, ППС и сотрудники университета.

Для выявления их удовлетворенности качеством образовательных услуг в университете систематически проводятся опросы и анкетирование (<http://buketov.edu.kz>).

При разработке и развитии стратегии ОП учитываются потенциальные риски. Разработчики программ и заведующие выпускающими кафедрами анализируют текущие и перспективные потребности рынка труда, возможности трудоустройства выпускников в контексте Атласа новых профессий, конкурентную среду образовательных услуг в регионе, а также кадровые, материально-технические, информационные и финансовые ресурсы, необходимые для реализации программ.

Политика качества КарНИУ является неотъемлемым элементом управления вузом и основой планирования его образовательной деятельности. Коллектив университета участвует в обсуждении и принятии политики качества через представительство в коллегиальных органах. Политика качества регулярно актуализируется с учетом государственных программ развития образования, изменений законодательства, результатов анализа удовлетворенности потребителей образовательных услуг и других заинтересованных сторон, а также требований и рекомендаций ENQA и данных о функционировании системы менеджмента качества.

Система внутреннего обеспечения качества университета утверждена Ученым советом 26.08.2021 г. и разработана на основе международных стандартов и рекомендаций ESG, предусматривает четкое распределение полномочий и ответственности за основные процессы и принятие управленческих решений на основе анализа фактических данных. Обеспечение качества рассматривается как общая ответственность руководства университета, структурных подразделений, ППС и обучающихся.

Ректор несет ответственность за соответствие деятельности университета законодательным и нормативным требованиям. Проректор по стратегическому развитию отвечает за разработку Программы развития университета, функционирование системы внутреннего обеспечения качества и системный подход к вопросам качества. Проректор по академическим вопросам обеспечивает планирование, организацию и контроль учебной и учебно-методической работы, а также разработку мероприятий по совершенствованию образовательных программ и учебно-методического обеспечения. Проректор по науке отвечает за развитие научно-исследовательской работы и обеспечение связи между научными исследованиями, инновациями, преподаванием и обучением. Проректор по социально-культурному развитию обеспечивает качество социальных условий для обучающихся. ППС отвечает за качество преподавания, учебно-методической документации и соответствие учебного процесса целям и результатам обучения.

Руководители структурных подразделений несут ответственность за качество деятельности своих подразделений в соответствии с утвержденными положениями и должностными инструкциями.

Деятельность всех структурных подразделений университета планируется и организуется в соответствии с миссией, стратегическими целями и задачами вуза. Кафедры и факультеты взаимодействуют с поддерживающими службами университета, обеспечивающими постоянный контроль качества реализации образовательных программ. Так, Департамент по академической работе совместно с кафедрой обеспечивает вовлеченность работодателей через согласование элективных дисциплин, руководство профессиональной практикой, рецензирование дипломных работ и учебно-методических материалов, а также организацию работы аттестационной комиссии. В задачи Департамента по академической работе входят планирование учебного процесса, разработка рабочих учебных планов, академического календаря, расписания занятий и экзаменов, каталогов элективных дисциплин и рабочих учебных программ дисциплин.

Офис регистратора обеспечивает учет освоенных кредитов, регистрацию обучающихся на дисциплины, формирование академических групп и потоков, сопровождение индивидуальных учебных планов, организацию промежуточной и итоговой аттестации, формирование транскриптов, техническое сопровождение кредитной и дистанционной технологий обучения, учет академической мобильности, организацию летнего семестра и формирование баз данных образовательных ресурсов.

В структуру Департамента по академической работе входит Центр обслуживания обучающихся и сотрудников, который, наряду с университетскими услугами, оказывает государственные услуги, предусмотренные порталом eGov. Через ЦООС обучающиеся могут подать заявление на получение места в общежитии, запросить необходимые справки и документы, оформить электронный пропуск в корпуса университета.

Организационно-методическую поддержку дистанционного обучения осуществляет Центр дистанционного образования, который обеспечивает функционирование автоматизированной системы дистанционного обучения, работу портала idl.ksu.kz и техническое сопровождение электронных учебных изданий.

Отдел карьеры консультирует выпускников по вопросам трудоустройства, организует тренинги, Недели карьеры, презентации работодателей и осуществляет мониторинг вакансий. Департамент стратегического развития и управления рисками отвечает за оценку удовлетворенности участников образовательного процесса качеством образовательных услуг. Департамент по социальным вопросам обеспечивает реализацию молодежной политики, содействует решению социальных проблем обучающихся, оказывает психологическую поддержку и курирует вопросы проживания в Домах студентов.

Научные центры и лаборатории координируются Департаментом науки, который способствует развитию научной инфраструктуры, поиску партнеров, реализации совместных проектов и коммерциализации научных результатов. Управление международного сотрудничества оказывает поддержку участникам программ академической мобильности, содействует заключению договоров, приглашению зарубежных лекторов и участию обучающихся и сотрудников в международных программах и проектах.

По вопросам цифровой инфраструктуры кафедры взаимодействуют с Центром информационных технологий и телекоммуникаций, который обеспечивает разработку программных модулей, сопровождение компьютерной техники, мультимедийного оборудования, Wi-Fi, сетевой и серверной инфраструктуры, а также сайта и порталов университета.

Управление маркетинга и рекрутинга занимается привлечением абитуриентов и продвижением имиджа университета, а Пресс-служба обеспечивает информирование общественности, взаимодействие со СМИ, ведение сайта, социальных сетей и университетской газеты «Жастар әлемі. Мир молодежи». В университете утверждена Политика в области качества, ориентированная на сохранение многопрофильности классического университета с приоритетом подготовки педагогических и научных кадров для инновационного развития и глобальной конкурентоспособности Казахстана (https://up.buketov.edu.kz/corpor/sapa2021_ru.jpg).

Связь между преподаванием, научными исследованиями и обучением отражается в индивидуальных планах ППС, кадровой политике и профессиональных стандартах университета. Особое внимание уделяется качеству организации учебного процесса, научно-исследовательской деятельности и систематическому повышению квалификации преподавателей, а также формированию их нагрузки и учету занятости.

Научно-исследовательская работа ППС и обучающихся является важным фактором реализации аккредитуемых ОП. Обучающиеся ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика», вовлекаются в научную деятельность, участвуют в конференциях различного уровня, публикуют результаты исследований в отечественных и зарубежных изданиях, принимают участие в конкурсах научных проектов, посещают гостевые лекции ведущих отечественных и зарубежных ученых. Так, например, на факультете философии и психологии функционируют Совет молодых ученых и научная ассоциация студентов и магистрантов, организующие конференции, семинары и круглые столы. Сформирована практика проведения ежегодной научно-практической конференции «Социальная работа и социальная педагогика: реалии и перспективы», получившей в 2023 году международный статус. В апреле 2024 года совместно с университетом Румели (Стамбул, Турция) проведен международный конгресс по социальным и педагогическим наукам. Обучающиеся ОП участвовали в международных и республиканских научных мероприятиях в Казахстане, Турции, Германии, США, Польше и Болгарии.

Кроме того, обучающиеся ОП «6В01802 - Социальная педагогика» приняли участие в международной интеллектуальной олимпиаде по дисциплине «Социальная педагогика», организованной через портал «Clever Quizzes», и были награждены дипломами и сертификатами.

Преподавателями кафедры социальной работы и социальной педагогики реализован грантовый научный проект, опубликованы монографии, учебно-методические пособия, учебники с ISBN, научные статьи в журналах с ненулевым импакт-фактором, изданиях, рекомендуемых уполномоченным органом, зарубежных журналах и сборниках конференций, получены свидетельства о государственной регистрации объектов интеллектуальной собственности. Среди изданных работ – учебные пособия и электронные ресурсы, посвященные вопросам культурного плюрализма в образовании и другим актуальным проблемам социальной педагогики. В целом взаимодействие между преподаванием, научными исследованиями и обучением в университете обеспечивается на должном уровне и соответствует политике качества.

КарНИУ гарантирует соблюдение принципа академической свободы. ППС и сотрудники обладают свободой преподавания и научного исследования, включая право определять содержание учебных программ и методы преподавания без внешнего давления при соблюдении академических и этических норм.

Политика обеспечения качества реализуется на всех этапах разработки и реализации образовательных программ при участии как внутренних подразделений университета, так и внешних заинтересованных сторон. Руководство университета утверждает планы развития и критерии оценки их эффективности. Планы разрабатываются в контексте

Политики качества, годовых целей в области качества, планов работы Правления, Совета директоров, Ученого, Академического и Научно-технического советов, а также факультетов, кафедр и подразделений. Все документы ориентированы на реализацию целей и индикаторов Программы развития на 2024-2028 годы.

В процедуру оценки результатов и сравнительного анализа достигнутых показателей качества через рассмотрение плановых вопросов на заседаниях коллегиальных органов университета и факультетов вовлекаются ректор, проректоры, руководители подразделений, деканы, заведующие кафедрами, преподаватели и внешние стейкхолдеры.

В университете установлены и описаны процедуры оценки качества образовательных программ по стандартам системы менеджмента качества.

Для обеспечения качества аккредитуемых ОП используются механизмы внутреннего аудита, экспертизы программ членами Академического совета, а также опросов обучающихся, ППС и работодателей.

Политика качества университета утверждена Председателем Правления-Ректором от 15.11.2024 г. При ее формировании университет руководствовался государственной политикой в сфере высшего образования и науки, миссией и Программой развития университета на 2024-2028 гг. Указанные документы размещены на сайте КарНИУ в разделе «О нас» (<http://buketov.edu.kz>).

Аккредитуемые ОП разработаны с учетом требований ГОСО высшего и послевузовского образования, Национальной рамки квалификаций, Классификатора направлений подготовки кадров, Профессионального стандарта «Педагог», а также Каталога элективных дисциплин, сформированного с учетом запросов работодателей. В соответствии с Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения регламентированы соотношения циклов дисциплин, обязательного и элективного компонентов, аудиторной и самостоятельной работы, объема практик и трудоемкости учебной нагрузки.

Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП. Программы разрабатываются на выпускающей кафедре с учетом потребностей рынка труда и мнений работодателей и обучающихся, затем согласуются с факультетской комиссией по обеспечению качества, рассматриваются и утверждаются Советом факультета, Академическим советом и Правлением. Вопросы совершенствования ОП регулярно рассматриваются на заседаниях Ученого совета, в том числе по вопросам перспектив учебной деятельности и повышения глобальной конкурентоспособности высшего и послевузовского образования.

ОП включает паспорт, описание компетенций выпускника, результаты обучения по дисциплинам, карту формирования компетенций по модулям, матрицу достижимости результатов обучения, критерии оценивания и перечень работодателей. В паспорт ОП входят квалификационная характеристика выпускника, цель программы, цели циклов дисциплин, а также сферы, объекты, виды, функции и задачи профессиональной деятельности выпускника. Количественные параметры по модулям, дисциплинам, практикам, экзаменам, итоговой аттестации и НИР отражаются в сводной таблице образовательной программы.

По ОП «7М01802 – Социальная педагогика» обучение ведется на государственном и русском языках, срок обучения составляет 2 года, присваиваемая степень – магистр педагогических наук. По рекомендации работодателей в 2024-2025 учебном году в рабочий учебный план были включены дисциплины: «Социально-педагогическая работа по поддержке семей и детей мигрантов» и «Организация и управление социально-педагогической деятельностью в системе образования». По ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» срок обучения составляет 4 года. По ОП «6В01802 – Социальная педагогика»

присваиваемая степень – бакалавр образования; по предложению работодателей в РУП включены дисциплины «Социально-педагогическое сопровождение детей, оставшихся без попечения родителей», «Социология девиантного поведения», «Профилактика и коррекция девиантного поведения несовершеннолетних».

Наличие непрерывного механизма внешней оценки и ОП обеспечивает контроль выполнения учебного плана и достижение поставленных задач. Механизмами внешней оценки выступают социологические опросы обучающихся, работодателей и преподавателей, отзывы руководителей практик, заключения председателей итоговых аттестационных комиссий, рецензентов выпускных работ, а также анализ успеваемости.

ППС разрабатывают syllabus на основе индивидуальных планов, рабочих учебных планов, КЭД и академических календарей. Содержание syllabus рассматривается на заседаниях кафедр и размещается в системе Platonus и на платформе университета. На заседаниях кафедры также утверждаются графики всех видов практик и базы их прохождения с учетом индивидуальных учебных планов обучающихся.

На факультете действует методический семинар, в рамках которого ППС обсуждают актуальные проблемы учебно-методической и научной деятельности. Для обучающихся на сайте университета размещен Справочник-путеводитель, разъясняющий вопросы академической этики, ответственного отношения к обучению и прохождению итогового контроля.

План развития ОП формируется в соответствии со стратегическими документами КарНИУ и на основе мониторинга его выполнения.

При создании МОП учитываются предложения работодателей, государственных учреждений и организаций Карагандинского региона. Так, например, к обсуждению аккредитуемых ОП «6В01802 – Социальная педагогика» привлекались представители Управления образования Карагандинской области, Центра адаптации несовершеннолетних, Центра поддержки семьи города Караганды, Карагандинского высшего колледжа «Volashaq» и других организаций.

Цель ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» ориентирована на подготовку конкурентоспособных специалистов на основании и во исполнение стратегических задач для правового сопровождения предпринимательской деятельности (и обеспечения ее законности) путем применения сформированных компетенций, обладающих фундаментальными знаниями и практическими навыками в области правового регулирования предпринимательской деятельности, способных применять нормы гражданского, корпоративного, семейного и трудового права в условиях рыночной экономики.

Цели ОП «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика» ориентированы на подготовку специалистов, обладающих конкурентными преимуществами в профессиональной сфере. Это подтверждается не только развитой материально-технической базой университета и эффективными механизмами мониторинга качества, но и системным учетом мнения работодателей. Работодатели участвуют в обсуждении дисциплин компонента по выбору, методологических семинарах и обсуждении магистерских диссертаций.

Руководство университета заключает контракт с каждым преподавателем, где определены его должностные обязанности. Заведующий кафедрой несет ответственность за разработку и мониторинг образовательных программ. ППС выпускающей кафедры отвечает за структуру программ, модульность, содержание syllabus, формирование КЭД и сопровождение контингента обучающихся.

Система оценивания знаний, умений, навыков и компетенций включает текущий, рубежный и итоговый контроль. Формы и критерии оценивания определяются

преподавателем и фиксируются в силабусах. Политика и процедуры оценивания являются прозрачными и доступными для обучающихся.

На основе ежегодного анализа, проводимого заведующими кафедрами с учетом обратной связи от работодателей и обучающихся, в образовательные программы вносятся коррективы, связанные с обновлением содержания дисциплин и включением новых курсов. Так, например, по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» в результате обсуждений на заседании кафедры гражданского и трудового права (26.02.2025 г., протокол № 8) с внешними стейкхолдерами, представителями обучающихся и разработчиками ОП из числа ППС и руководством университета, 18.06.2025 г. на базе EVPO была обновлена данная ОП.

План развития ОП имеет личностно-ориентированный характер и направлен на раскрытие потенциала обучающихся в современных условиях рынка труда, включая возможность выбора индивидуальной траектории обучения, элективных дисциплин и преподавателей. Корректировка плана развития проводится ежегодно и обсуждается на заседаниях кафедры.

Подробная информация об ОП, их содержании и формируемых компетенциях размещена на сайте университета, включая сведения о контингенте обучающихся, доступности ресурсов обучения и поддержки, а также о ППС.

В КарНИУ в соответствии с законодательством РК, Кодексом корпоративного управления, Уставом и внутренними документами разработана Политика управления рисками (протокол № 7 от 30.09.2021 г.), опубликованная на сайте <https://www.buketov.edu.kz/ru/page/corporate>. На основе анализа информации руководство ОП осуществляет идентификацию рисков, планирование мероприятий по их снижению, мониторинг и контроль выполнения соответствующих мер. По итогам формируется Регистр рисков, который отражается в общеуниверситетской Карте рисков. Для повышения эффективности риск-менеджмента процесс цифровизирован в системе электронного документооборота <https://sed.buketov.edu.kz/>, также создана сетевая папка «Риск-менеджмент».

Формирование контингента обучающихся поддерживается через ежегодное планирование профориентационной работы, проведение Дней открытых дверей, участие в специализированных образовательных выставках и Ярмарках вакансий.

Руководство ОП отслеживает изменения внешней системы обеспечения качества посредством участия преподавателей в аккредитационных процедурах. Так, ассоциированный профессор кафедры социальной работы и социальной педагогики Абдрашева Б.Ж. является экспертом содержания ОП в независимых аккредитационных агентствах НААР и НАОКО.

В университете функционирует система внутреннего обеспечения качества, соответствующая ESG. За мониторинг, оценку и анализ отвечает Департамент стратегического развития и управления рисками. Культура качества развивается среди ППС и работников структурных подразделений, в том числе через систему мотивации и стимулирования на основе KPI.

Руководство ОП и сотрудники университета стремятся учитывать прогресс, достигнутый со времени предыдущих процедур внешнего обеспечения качества. За отчетный период: утверждена Политика управления рисками; Система внутреннего обеспечения качества, актуализируется на постоянной основе Академическая политика университета; в целях стимулирования международной коллаборации продолжается реализация программы привлечения зарубежных специалистов для осуществления научно-образовательной деятельности и др. Так, например, ежегодно в университете для чтения лекций приглашаются ведущие профессора с зарубежных и отечественных ВУЗов. Все лекции и консультации приглашенных зарубежных преподавателей проводятся в строгом

соответствии с заранее утвержденным расписанием. Например, гостевыми лекторами в рамках ОП выступили приглашенные ученые из ведущих зарубежных университетов: Государственного университета инфраструктуры и технологии, (Украина), МГУ им. М.В. Ломоносова, (Россия), Новосибирского национального исследовательского государственного университета (Россия), Гданьского Университета (Польша), Ташкентского государственного юридического университета, (Узбекистан), Кыргызско-Российского Славянского университета им. Б.Н. Ельцина (Кыргызстан), Шэньянского педагогического университета (Китай), Antaliya Bilim Universitesi (Турция), Анкара Университет (Турция) и др.

Аналитическая часть

ППС и обучающиеся привлекаются к участию в разработке планов развития ОП, что нашло подтверждение в процессе интервью с ППС и обучающимися. Для подтверждения привлечения потенциальных работодателей к формированию планов развития ОП, представлены экспертизы и акты на аккредитуемые ОП, которые являются свидетельством участия в разработке планов развития ОП.

В университете функционирует система оценки процессов, активно применяется практика создания рабочих групп, проводятся внутренние аудиты и осуществляется оценка эффективности внедряемых изменений. Однако, руководство аккредитуемых ОП не в полной мере продемонстрировало индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования, что также отображалось бы и в слайдах, в том числе в свете актуализации содержания дисциплин в свете последних достижений науки и практики с учетом уникальности и индивидуальности ОП.

Также, руководство аккредитуемых ОП недостаточно обеспечивает участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления ОП, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления ОП. Так, например, в составе Ученого совета (<https://buketov.edu.kz/ru/page/sovet/academic-council>) не представлены представители студенческих и общественных организаций, работодателей, тогда как согласно п. 7 Типовых правил организации работы коллегиальных органов управления организациями высшего и (или) послевузовского образования, утвержденных приказом Министра науки и высшего образования РК от 01 апреля 2025 года № 157, в состав коллегиальных органов управления входят руководитель ОБПО, заместители руководителя, руководители структурных подразделений, представители профессорско-преподавательского состава, студенческих и общественных организации ОБПО, работодателей.

Вместе с тем, стоит обратить внимание на противоречие в процедуре принятия документов. Так, большинство внутренних нормативных документов (например, Академическая политика, Положение об Ученом совете, и др.) противоречат в порядке их утверждения. Так, например, на титульном листе указано, что документ утвержден Ректором, тогда как согласно Классификатору внутренних документов, утвержденному решением Совета директоров (протокол №4 от 29.04.2025 г.), утверждение указанных документов относится к компетенции Правления и Ученого совета, соответственно. В связи с чем, рекомендуется привести в соответствие порядок утверждения внутренних документов в целях недопущения двойного утверждения.

Отметим, что организация образования недостаточно продемонстрировала управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений, что было выявлено в результате анкетирования ППС: относительно более низкие показатели также отмечены поощрению инновационной деятельности ППС, где 7% дали оценку «относительно плохо», и по признанию потенциала и способностей

преподавателей, где такая оценка составила 5,3%. Это означает, что при общем положительном фоне существует запрос на более ярко выраженные механизмы признания инициативы, инновационной активности и академической обратной связи.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика»:

Руководство ОП осуществляет надлежащее управление рисками по ОП, проходящим первичную аккредитацию, а также продемонстрировало систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

Рекомендации для ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика»:

1. Руководству университета разработать и внедрить системный механизм управления инновациями в рамках образовательных программ, предусматривающий регулярный анализ, экспертную оценку и внедрение инновационных предложений, направленных на модернизацию содержания ОП, внедрение современных образовательных технологий и повышение качества образовательного процесса. Сроки выполнения – до конца 2026 года.

2. Руководству ОП уточнить и документировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования, а также отобразить эти же особенности в курсах, в том числе актуализировать содержание дисциплин в свете последних достижений науки и практики с учетом уникальности и индивидуальности ОП. Сроки выполнения – до 01.09.2026 года.

3. Руководству университета расширить участие представителей работодателей, студенческих и общественных организаций, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой. Сроки выполнения – до 01.09.2026 года.

4. Руководству университета привести в соответствие порядок утверждения внутренних документов в целях недопущения двойного утверждения. Сроки выполнения – в течение 2026-2027 учебного года.

Выводы ВЭЖ по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика»: имеют сильную позицию – 1, удовлетворительных позиций – 13, требующую улучшения – 1.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества*

✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов*

✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований*

✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов*

✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных*

✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов*

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП*

✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП*

✓ *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*

ключевые показатели эффективности

динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов

уровень успеваемости, достижения студентов и отчислений

удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе

доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся

✓ *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

Университет обеспечивает оперативное и качественное взаимодействие всех субъектов образовательного процесса посредством интерактивной платформы <https://idl.buketov.edu.kz/>, представляющей собой информационный ресурс для размещения учебно-методических материалов, организационной информации и образовательного контента, а также для обеспечения виртуального взаимодействия обучающихся и преподавателей.

Ответственность за функционирование информационных систем возложена на Центр информационных технологий и телекоммуникаций университета. Доступ к информационным системам осуществляется на основе персонализированной авторизации с использованием индивидуальных логинов и паролей для ППС, сотрудников и обучающихся университета, что способствует обеспечению адресности доступа и защите информации.

Сбор вопросов и обращений обучающихся и абитуриентов осуществляется также через корпоративную электронную почту университета и бизнес-мессенджер Jivosite. Для оперативного взаимодействия функционирует Call-центр. В целях обеспечения своевременного приема, учета и рассмотрения обращений обучающихся в фойе и учебных корпусах университета установлены «Ящики доверия» для предложений и замечаний, а на портале вуза действует рубрика «Вопросы по экзаменационной сессии». Обучающиеся имеют возможность обратиться на блог Председателя Правления-Ректора и блог руководителя Антикоррупционной комплаенс-службы. Кроме того, руководством университета предусмотрены специальные часы для личного приема.

Департамент стратегического развития и управления рисками университета осуществляет периодическую оценку удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг, а также удовлетворенности ППС и сотрудников университета условиями труда, системой менеджмента и иными аспектами деятельности. Так, за отчетный период в соответствии с планами социологических исследований было проведено 12 опросов среди обучающихся, ППС, выпускников и других заинтересованных сторон, включая работодателей, а также учащихся средних школ города Караганды и

области. Периодичность проведения опросов варьируется от одного года до пяти лет в зависимости от их тематики и целей.

Внутренняя оценка ОП осуществляется на нескольких уровнях управления: кафедры, деканата, Академического совета факультета, научно-методических советов и Ученого совета университета. По аккредитуемым ОП регулярно проводится оценка и пересмотр содержания программ с участием студентов, магистрантов, преподавателей, обеспечивающих реализацию дисциплин, а также работодателей.

Совершенствование внутренней системы обеспечения качества в университете осуществляется при участии руководителей всех уровней в пределах их полномочий и ответственности за основные процессы. Периодическая оценка результатов деятельности и сравнительный анализ достигнутых показателей качества рассматриваются в рамках плановых вопросов на заседаниях коллегиальных органов университета и факультетов. В данные процессы вовлекаются ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, деканы, заведующие кафедрами, преподаватели и внешние стейкхолдеры.

Мониторинг эффективности политики в области обеспечения качества осуществляется посредством внутреннего и внешнего аудита. Внутренний аудит регламентирован соответствующей процедурой и проводится Департаментом стратегического развития и управления рисками. Внешний аудит ежегодно проводится Службой внутреннего аудита Совета директоров.

При реализации и управлении ОП применяется процессный подход, позволяющий определить роль каждого участника в рамках конкретного процесса и обеспечивать достижение запланированных результатов. Содержание основных процессов, посредством которых реализуется деятельность университета в целом и факультетов в частности, отражено в документированных процедурах системы менеджмента качества. К числу таких документов относятся генеральные и негенеральные процедуры: «Политика в области качества», «Политика управления рисками», «Внутренний аудит», «Анализ со стороны руководства», «Управление несоответствующей услугой», «Управление инфраструктурой, производственной средой, оборудованием» и др.

Внешний контроль эффективности реализации целей ОП осуществляется через взаимодействие с работодателями, что выражается в регулярном пересмотре содержания ОП и ежегодном обновлении каталогов элективных дисциплин с целью приведения формируемых компетенций выпускников в соответствие с актуальными и перспективными требованиями рынка труда. Потребности работодателей определяются путем анкетирования, а также в процессе сотрудничества в рамках деятельности филиалов кафедр на предприятиях, организации профессиональных практик и участия в итоговой аттестации выпускников. На основе анализа информации, полученной от работодателей, руководство ОП актуализирует перечень элективных дисциплин, программы профессиональных практик, тематику дипломных работ и содержание учебно-методических разработок преподавателей, а также организует работу итоговой аттестационной комиссии.

Информирование заинтересованных сторон об итогах функционирования внутренней системы обеспечения качества осуществляется на регулярной основе посредством официального сайта университета <http://buketov.edu.kz>, где публикуются отчеты о деятельности вуза с анализом количественных и качественных показателей за отчетный период, сведения о позициях университета в международных рейтингах (QS WUR, QS EESA) и национальных рейтингах (НАОКО, НААР, НПП «Атамекен»), а также информация об институциональной и специализированной аккредитации.

Сбор информации о степени удовлетворенности потребностей обучающихся, работодателей и ППС с целью оценки результативности и эффективности управления образовательными программами осуществляется систематически посредством мониторинга и анкетирования. Департамент стратегического развития и управления

рисками совместно с кафедрами факультетов проводит соответствующие социологические опросы.

Опросы организуются методом анкетирования через личные кабинеты, при этом респондентам предоставляется возможность внести предложения и замечания. Результаты опросов рассматриваются на заседаниях Академического совета, а аналитические справки направляются на кафедры для ознакомления и дальнейшей работы. Отчеты по результатам проведенных опросов размещены на официальном сайте университета в разделе «Отчеты» (<https://buketov.edu.kz/ru/page/report>).

На основе результатов анализа собранной информации руководство ОП осуществляет идентификацию рисков, планирование мероприятий по их снижению, мониторинг рисков и контроль выполнения запланированных мер, а также анализ эффективности реализованных управленческих решений. По итогам данной работы формируется Регистр рисков, который анализируется и оценивается факультетами и структурными подразделениями, а затем отражается в общеуниверситетской Карте рисков. С целью повышения эффективности процесса управления рисками была проведена его цифровизация в системе электронного документооборота <https://sed.buketov.edu.kz/> и создана сетевая папка «Риск-менеджмент».

Важным элементом внутренней системы обеспечения качества является анализ качества преподавания. В университете сложилась практика контрольных посещений учебных занятий экспертами комиссии по обеспечению качества факультета, Академического совета университета, а также комиссии по аттестации преподавателей. Так, на факультете философии и психологии комиссией по обеспечению качества ежегодно разрабатывается план мероприятий, включающий вопросы обеспечения качества обучения по ОП «6В01802 – Социальная педагогика». В частности, в него включаются мероприятия по посещению занятий и разработке мер, направленных на повышение качества преподавания профильных дисциплин. Аналогичные вопросы рассматриваются и на заседаниях совета факультета, в том числе: «О взаимопосещении занятий на кафедрах и проведении открытых занятий» (Протокол № 10, апрель 2024 г.), «О качестве проведения лекционных и семинарских занятий на специальностях факультета» (Протокол № 9, март 2025 г.), «О взаимопосещении занятий на кафедрах и проведении открытых занятий» (Протокол № 10, апрель 2025 г.) и др.

Ежегодное обновление плана развития ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика» обусловлено динамикой изменений на рынке труда, отзывами работодателей и образовательными потребностями обучающихся. Разработке плана развития ОП предшествует проведение анкетирования обучающихся и опросов работодателей. Следует отметить, что как обучающиеся, так и работодатели принимают непосредственное участие в обсуждении содержания дисциплин при разработке ОП. План развития ОП обсуждается на заседаниях выпускающей кафедры, учебно-методических семинарах кафедры и факультета, согласовывается и утверждается деканом факультета. По итогам каждого года по плану развития ОП подготавливается отчет, на основании которого вносятся соответствующие корректировки.

Информационная система «Platonus», переход на которую был осуществлен в 2022-2023 учебном году, характеризуется высокой степенью защиты данных, в том числе в части хранения базы тестовых заданий и результатов контроля знаний.

Система управления в формате дистанционного обучения (<https://idl.buketov.edu.kz/>) обеспечивает возможность мониторинга набора верифицированных данных о результатах образовательной деятельности обучающегося, фиксируемых в LMS, то есть его цифрового следа.

В системе дистанционного обучения при проведении итогового контроля используется автоматизированная система прокторинга, обеспечивающая соблюдение принципов академической честности и прозрачности процедуры контроля.

Кроме того, Центром информационных технологий и телекоммуникаций университета созданы и поддерживаются цифровые ресурсы, обеспечивающие информатизацию образовательного процесса и системы управления вузом, в том числе: <https://sed.buketov.edu.kz/> – система электронного документооборота для обмена документами между подразделениями университета; <https://documentolog.kz> – система электронного документооборота для обмена документами с государственными органами с использованием ЭЦП; <https://ssc.buketov.edu.kz/> – Центр обслуживания обучающихся и сотрудников, осуществляющий прием заявок на получение услуг и выдачу справок в онлайн-режиме; <https://talapker.buketov.edu.kz/> – личный кабинет абитуриента для подачи документов в приемную комиссию университета; <https://schedule.buketov.edu.kz/1> – расписание академических занятий студентов и преподавателей университета; <https://library.buketov.edu.kz> – сайт научной библиотеки университета.

Сохранность информации обеспечивается посредством распределения функций и прав доступа в информационных системах, использования антивирусных программ, системного администрирования серверов, резервного копирования данных, ограничения физического доступа в серверные помещения, а также соответствующего технического оснащения этих помещений. Информационная безопасность регламентируется внутренним документом – Политикой информационной безопасности, утвержденной ректором университета в 2022 году.

Ответственным структурным подразделением университета за информирование общественности является Пресс-служба. Непосредственным ответственным лицом за ведение официального сайта университета выступает руководитель Пресс-службы, контактные данные которого размещены на сайте.

Нормативно-документальную основу механизма информирования и коммуникации составляют: Академическая политика, Коллективный договор, Кодекс корпоративного управления, Кодекс корпоративной этики, Правила академической честности, Положение о раскрытии информации, Положение о выявлении и урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов, Политика управления рисками и др., с содержанием которых члены ВЭК также ознакомились в ходе визита. Взаимоотношения ППС, сотрудников и обучающихся базируются на данных нормативных документах, среди которых одним из ключевых является Академическая политика, включающая регламент организации образовательной деятельности и внутренние процедуры, реализуемые в рамках академической свободы.

Каждое структурное подразделение университета несет ответственность за реализацию соответствующего бизнес-процесса. Подразделения университета осуществляют сбор и подготовку информации для размещения на сайте, в том числе сведений, поступающих с кафедр, ответственных за реализацию образовательных программ. Так, учебные материалы для дистанционного обучения размещаются Центром дистанционного обучения, учебные планы – Департаментом по академической работе и выпускающими кафедрами, индивидуальные учебные планы и сведения об учебных достижениях обучающихся – Офисом регистратора, информация об общежитии – ЦООС. Руководители и сотрудники подразделений в своей деятельности руководствуются должностными инструкциями и в соответствии с ними обеспечивают размещение актуальной информации на сайте университета. Контакты административных служб университета (адрес, кабинет, городской и внутренний номер телефона, e-mail, ссылки на страницы подразделений), а также ссылки на официальные аккаунты университета в социальных сетях доступны на сайте университета.

Действенным механизмом информирования заинтересованных сторон является официальный сайт университета <https://www.buketov.edu.kz/ru/>, где обеспечена возможность обратной связи по различным вопросам. В открытом доступе на сайте размещена информация об утвержденных образовательных программах.

На территории университета обеспечен свободный доступ к бесплатной сети Wi-Fi, к которой могут подключаться обучающиеся и сотрудники с личных мобильных устройств и персональных компьютеров, имеющих доступ к сети Интернет.

Оперативное информирование в университете осуществляется с использованием современных средств коммуникации. Наряду с корпоративной электронной почтой активно применяются традиционные средства электронной связи, а также мобильные приложения Telegram и WhatsApp, что обеспечивает своевременное оповещение и оперативный сбор информации. На официальном сайте университета размещены ссылки на официальные страницы университета в Facebook, ВКонтакте, Instagram, Twitter и YouTube.

Официальный сайт университета содержит развернутый комплекс сведений, обеспечивающих информирование всех заинтересованных сторон о деятельности вуза. На сайте размещены: общая информация об университете и история его развития; миссия, цели и задачи; сведения о лицензиях, реализуемых образовательных программах и контактных данных; описание организационной структуры и основные документы, регламентирующие деятельность университета; информация об инфраструктуре вуза, включая адреса и характеристики учебных корпусов, а также сведения о транспортной доступности; материалы для абитуриентов, в том числе сроки и порядок приема документов, условия поступления и режим работы приемной комиссии; сведения по организации учебного процесса; материалы о научной, инновационной и международной деятельности; электронно-библиотечные ресурсы; информация о партнерах и реализуемых проектах; истории успеха выпускников; ссылки на внутренние информационные ресурсы, новостной блог, архив новостей, фото- и видеоотчеты.

Полезная информация для абитуриентов размещена в разделе «Абитуриенту». На странице приемной комиссии бакалавриата представлены сведения об общежитии, полупроходных баллах и профильных предметах, правилах приема, грантах, стоимости обучения, льготах по оплате обучения, сроках приема документов, а также перечне необходимых документов.

В разделе «Обучающимся» обеспечен доступ к личному кабинету студента, расписанию академических занятий, инструментам формирования индивидуального учебного плана, академическому рейтингу, а также информации по практике через соответствующий раздел. Кроме того, через вкладку ЦООС обучающиеся могут воспользоваться сервисами Центра обслуживания обучающихся и сотрудников <https://ssc.buketov.edu.kz/>.

В разделе «Преподавателю» предоставлен доступ к расписанию и личному кабинету преподавателя. Личный кабинет преподавателя (<https://cabinet.buketov.edu.kz>) представляет собой пользовательскую систему, обеспечивающую возможность электронного заполнения индивидуального плана работы преподавателя по всем видам деятельности, а также ведения журнала учета выполнения педагогической нагрузки в соответствии с индивидуальной нагрузкой. Информационная система «Составление расписания занятий» (<https://schedule.buketov.edu.kz>) предназначена для формирования расписания учебных занятий по академическим группам и обеспечивает контроль аудиторного фонда и занятости преподавателей.

В разделах «Выпускнику» и «Работодателю» размещена информация о магистратуре, докторантуре, а также статистические данные по трудоустройству выпускников.

Информация об аккредитуемых ОП и ожидаемых результатах обучения размещена на сайте университета на странице «Факультеты – философии и психологии» в разделе «Кафедры – Кафедра социальной работы и социальной педагогики – Образовательные программы» (<https://buketov.edu.kz/ru/page/faculty/faculty-fpf/srsp>), «Факультеты – юридический факультета» в разделе «Кафедры – Кафедра гражданского и трудового права – Образовательные программы» (<https://www.buketov.edu.kz/ru/page/faculty/faculty-zan/tgp>).

Информационная политика университета предусматривает ежегодный отчет ректора о результатах деятельности перед общественностью, включая обучающихся, родителей, работодателей, социальных партнеров и иных заинтересованных лиц. Данный формат способствует обеспечению открытости, прозрачности и общественной подотчетности вуза.

Дополнительным каналом информирования университетского сообщества является газета «Жастар әлемі – Мир молодежи», в которой освещаются основные события университетской жизни, достижения обучающихся и преподавателей, а также актуальные вопросы развития вуза.

Одной из ключевых служб поддержки обучающихся в университете является Центр обслуживания обучающихся и сотрудников (ЦООС), открытый в 2018 году в рамках реализации Государственной программы «Цифровой Казахстан». Деятельность Центра направлена на повышение доступности, оперативности и прозрачности предоставления услуг обучающимся и сотрудникам университета.

Для выпускников в ЦООС разработан модуль «Направление на работу», в рамках которого каждый выпускник, обучавшийся по государственному образовательному гранту, получает электронное направление на работу с указанием конкретного места трудоустройства либо Центра занятости населения. Кроме того, на базе Центра функционирует модуль «Онлайн обходной лист», обеспечивающий цифровое сопровождение процедур, связанных с завершением обучения и выпуском из университета.

Университет определяет, публикует и применяет прозрачные процедуры приема на работу, профессионального роста и развития работников в соответствии с принципами меритократии. Информация о проведении конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников размещается на официальном сайте университета (www.buketov.edu.kz), на портале «Электронная биржа труда», а также на официальных страницах университета в социальных сетях (facebook, instagram). Данный подход способствует обеспечению открытости кадровых процедур и равного доступа претендентов к участию в конкурсном отборе.

На факультетском уровне система управления конфликтами реализуется по двум взаимосвязанным уровням: институциональному и функционально-содержательному. Институциональный уровень предусматривает установление общих норм, требований и правил регулирования конфликтных ситуаций. Функционально-содержательный уровень ориентирован на оперативное реагирование, рассмотрение и урегулирование конфликтных ситуаций, связанных с нарушением установленных норм и регламентов.

ППС университета поддерживает устойчивые профессиональные связи и сотрудничает с известными учеными и педагогами Республики Казахстан, а также стран ближнего и дальнего зарубежья. В рамках реализации ОП «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика» кафедра социальной работы и социальной педагогики осуществляет сотрудничество с профессором Али Рафет Озканом (Университет Анкары, Турция), доцентом Хаджы Ахметом Шимшеком (Университет Кастамону, Турция), профессором Селухаттином Авшароглу (Университет имени Неджметтина Эрбакана, Турция), профессором Али Зафером Сагыроглу (Университет Анкары Йылдырым Беязыт, Турция).

Оценка и пересмотр ОП по рекомендациям заинтересованных стейкхолдеров осуществляются на системной основе и включают следующие механизмы:

- оценку обучающимися педагогической деятельности ППС, участвующего в реализации образовательной программы, по завершении каждого академического периода;
- анкетирование работодателей по вопросам качества подготовки выпускников, проводимое один раз в три года;
- опрос выпускников о качестве образовательной программы, актуальности дисциплин и содержании обучения после каждого выпуска;
- ежегодный сбор и анализ данных о трудоустройстве выпускников и их карьерном росте;
- проведение открытых занятий и взаимопосещений ППС.

Результаты успеваемости обучающихся собираются и анализируются по показателям текущего, рубежного контроля, промежуточной и итоговой аттестации. Статистические данные формируются в информационной системе «Platonus» и доступны для анализа и мониторинга заведующим кафедрами, сотрудникам деканата и Офиса регистратора. Такой подход обеспечивает возможность своевременного выявления проблемных аспектов реализации образовательных программ и принятия решений, направленных на их совершенствование.

В зале электронных ресурсов библиотеки организованы рабочие места для использования аудио- и видеоматериалов, в том числе для изучения иностранных языков. Формируется и постоянно пополняется фонд электронных ресурсов и образовательных материалов на цифровых носителях. В университете создана электронная библиотека объемом около 50 тысяч учебных материалов, обеспечивающая возможность обучения с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе вне территории университета. Практикуется электронная доставка необходимых материалов на адреса электронной почты обучающихся. Каждый обучающийся получает индивидуальный логин и пароль для доступа к электронной библиотеке с различных мобильных устройств.

Для обучающихся с особыми образовательными потребностями, не имеющих возможности ежедневно посещать университет по состоянию здоровья или иным объективным причинам, академические занятия организуются по индивидуальному графику в онлайн-формате.

В качестве баз практики по ОП «6В01802 – Социальная педагогика» определены, в частности: КГУ «Общеобразовательная школа № 27» г. Караганды, КГУ «Детский дом Таншолпан», КГУ «Школа-интернат № 68 им. М. Мамраева» г. Караганды, КГУ «Школа-лицей № 66» г. Караганды, КГУ «Детский дом для детей с ОВР» УОКО, КГУ «Реабилитационный центр № 1» (реабилитационный центр «Умит») г. Караганды, КГУ «Общеобразовательная школа им. Жакыпа Абаева» (№ 34) г. Караганды, КГУ «Школа-лицей № 57 им. С. Саттарова», КГУ «Гимназия № 39 им. М. Жумабаева» и КГУ «Общеобразовательная школа № 16» г. Караганды. Базами прохождения профессиональных практик по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» являются: Палата юридических консультантов «Adilzanger» (г. Караганда); РГУ «Департамент Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) по области Ұлытау» (г. Жезказган); РГУ «Департамент государственных доходов по Карагандинской области Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан»; РГУ «Департамент государственных доходов по области Ұлытау Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан» (г. Жезказган); РГУ «Департамент судебной администрации по Карагандинской области» (г. Караганда); РГУ «Департамент торговли и защиты прав потребителей Карагандинской области» (г. Караганда); РГУ «Департамент экономических расследований по Карагандинской области Агентства Республики Казахстан по финансовому мониторингу» (г. Караганда); ТОО

«Амирсана 2000» (г. Караганда) и Частная компания «Nova Novatis Ltd» (ГРЭС, г. Темиртау).

В информационной системе «Platonus» <https://e.buketov.edu.kz/> обеспечен доступ к расписанию занятий, личным кабинетам обучающихся и преподавателей. Здесь же представлена информация об общежитии, включая сведения о наличии свободных мест и очередности распределения, итоговой аттестации, административных службах, учебных планах, каталогах элективных дисциплин, системе электронного документооборота (<https://sed.buketov.edu.kz/>), а также системе дистанционного обучения (<https://idl.buketov.edu.kz/>).

Модуль «Учебный план» (<https://e.buketov.edu.kz/plan2012/>) предназначен для ввода учебных планов по образовательным программам и формам обучения, закрепления дисциплин за кафедрами, формирования документов учебного плана по установленному образцу, подготовки выписок дисциплин по кафедрам на текущий учебный год, а также расчета и распределения педагогической нагрузки.

Система кредитной технологии обучения (<https://platonus.buketov.edu.kz/>) предназначена для обучающихся, преподавателей, руководителей и ответственных сотрудников, а также офис-регистраторов факультетов. В данной системе формируются индивидуальные учебные планы студентов, осуществляется проведение рубежного и итогового контроля с автоматизированным подсчетом итоговой оценки.

Публикация персональных данных ППС и сотрудников на официальном сайте университета осуществляется на основании их письменного согласия. На сайте размещается информация о деятельности факультетов и кафедр, а также резюме профессорско-преподавательского состава. Сотрудники и ППС при приеме на работу, а обучающиеся при поступлении подписывают согласие на обработку персональных данных. Кроме того, на сайте размещается информация о претендентах на присвоение ученых званий КОКСН МНВО РК.

Аналитическая часть

В университете существует механизм сбора, анализа и использования информации в управлении образовательными программами. Университет демонстрирует наличие действующей информационной инфраструктуры, включающей ИС «Platonus», систему дистанционного обучения, электронный документооборот, сервисы ЦООС, корпоративные каналы связи и официальный сайт. Представлены сведения о регулярном проведении опросов обучающихся, ППС, выпускников и работодателей, использовании результатов анкетирования в работе Академического совета и кафедр, а также о доступности аналитических отчетов на официальном сайте университета. Отдельно показаны механизмы защиты информации, персонализированного доступа к системам и обработки персональных данных.

В университете сформирована система информационного сопровождения образовательного процесса и управленческой отчетности, обеспечивающая мониторинг академических показателей, обратную связь со стейкхолдерами и принятие решений на основе фактических данных. В оценочной таблице позиция вуза по данному стандарту отражена как удовлетворительная по всем критериям, что свидетельствует о наличии необходимой организационной и технологической базы для реализации требований стандарта без необходимости выработки специальных рекомендаций.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: отсутствуют.

Рекомендации для ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: отсутствуют

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательные программы ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика»: имеют сильную позицию – 0, удовлетворительных позиций – 16, требующую улучшения – 0.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения*
 - ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества*
 - ✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества*
 - ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации*
 - ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA*
 - ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения*
 - ✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации*
 - ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества*
 - ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)*
 - ✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения*
 - ✓ *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

В университете разработана и утверждена процедура разработки, утверждения и реализации ОП, отраженная в Академической политике. Академическая политика направлена на обеспечение высокого качества образовательных услуг, сохранение духовных ценностей, распространение знаний и внедрение инновационных подходов к подготовке кадров на основе лучших образовательных и исследовательских практик.

Разработка ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика» осуществляется рабочей группой в соответствии с Руководством по проектированию и оформлению образовательных программ КарНИУ им. Е.А. Букетова и Академической политикой университета. В состав группы, в зависимости от профиля программы, входят представители ППС, деканы, заведующие кафедрами, обучающиеся и работодатели.

Кафедры и факультеты реализуют ОП во взаимодействии с поддерживающими службами университета, обеспечивающими контроль качества. Департамент по академической работе совместно с кафедрой координирует участие работодателей в реализации ОП через согласование перечня элективных дисциплин, руководство профессиональной практикой, рецензирование дипломных работ и учебно-методических материалов, а также участие в итоговой аттестации.

Цель ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» ориентирована на подготовку конкурентоспособных специалистов на основании и во исполнение стратегических задач для правового сопровождения предпринимательской деятельности (и обеспечения ее законности) путем применения сформированных компетенций, обладающих фундаментальными знаниями и практическими навыками в области правового регулирования предпринимательской деятельности, способных применять нормы гражданского, корпоративного, семейного и трудового права в условиях рыночной экономики.

Цель ОП «6В01802 – Социальная педагогика» заключается в подготовке конкурентоспособных специалистов, обладающих профессиональными компетенциями в области социальной защиты семьи и детства, а также социально-педагогической помощи в адаптации и реабилитации несовершеннолетних. Цель ОП «7М01802 – Социальная педагогика» состоит в подготовке специалистов, обладающих личностными и профессиональными компетенциями, позволяющими эффективно работать в системе

среднего и высшего образования, а также осуществлять научно-исследовательскую и инновационную деятельность.

ППС, обучающиеся, работодатели и специалисты-практики принимают участие в формировании и пересмотре плана развития ОП. Их участие реализуется через рецензирование ОП, обсуждение на заседаниях кафедры с приглашением работодателей, обсуждение в академических группах, анкетирование обучающихся и участие в выработке стратегических направлений развития программы.

Открытие новой ОП инициируется заведующим выпускающей кафедрой, который представляет в Департамент по академической работе обоснование на основе анализа потребностей рынка труда, перспектив трудоустройства выпускников, конкурентной среды, рисков реализации программы, а также кадровых, материально-технических, информационных и финансовых ресурсов. После положительного решения Академического совета программа рассматривается Правлением и загружается в Реестр образовательных программ для проведения внешней экспертизы. Все ОП согласуются с работодателями.

ОП проектируются на основе модульного принципа, при котором один результат обучения может формироваться через одну или несколько дисциплин. Программы предусматривают построение индивидуальной образовательной траектории с учётом потребностей и возможностей обучающихся. Индивидуальные учебные планы формируются ежегодно самими обучающимися с помощью эдвайзера в АИС «Platonus» (<https://platonus.buketov.edu.kz/>).

Для обеспечения возможности выбора дисциплин формируется Каталог элективных дисциплин, который разрабатывается с обязательным участием работодателей. КЭД ежегодно пересматривается, актуализируется и размещается на образовательном портале университета <https://e.buketov.edu.kz/>. Процедура согласования элективных дисциплин фиксируется в протоколах заседаний кафедры.

В каждой образовательной программе определены ключевые компетенции выпускника: поведенческие и личностные навыки (Soft skills), цифровые навыки (Digital skills) и профессиональные компетенции (Hard skills). Для их определения рабочая группа проводит анкетирование работодателей. Квалификация, присваиваемая по завершении ОП, определяется в соответствии с Национальной рамкой квалификаций и рамкой квалификаций Европейского пространства высшего образования. Требования к уровню подготовки обучающихся сформулированы на основе Дублинских дескрипторов и отражены в модели выпускника и результатах обучения.

Содержание ОП разрабатывается с учетом ГОСО, рекомендаций работодателей и особенностей образовательных траекторий. В модели выпускника и матрице результатов обучения отражается ориентация программы на личностное и профессиональное развитие обучающихся и соответствие требованиям рынка труда.

Реализация ОП включает несколько взаимосвязанных направлений: учебно-методическую работу, использование дистанционных технологий обучения, научно-исследовательскую деятельность и вовлечение обучающихся в исследовательские проекты, конференции и подготовку научных публикаций. Последовательность изучения дисциплин обеспечивается системой пререквизитов и постреквизитов, а программы дисциплин разрабатываются на научно-методическом уровне.

В университете действует система регулярного пересмотра ОП, включающая корректировку рабочих учебных планов, программ дисциплин, практик и форм промежуточного контроля. Анализ проводится на предмет соответствия содержания дисциплин образовательным целям, профессиональной направленности элективных курсов, междисциплинарных связей и исключения дублирования. Внутренняя оценка

качества осуществляется через мониторинг процессов, оценку деятельности университета и ППС, анализ учебных достижений обучающихся и проведение внутренних аудитов.

Для контроля качества преподавания проводятся взаимопосещения и открытые занятия, результаты которых обсуждаются на кафедре. Это позволяет выявлять сильные стороны и аспекты, требующие доработки, в том числе в части практикоориентированности курсов и применения современных образовательных технологий.

Оценка потребностей рынка труда и актуальности содержания программ осуществляется ежегодно через интервьюирование работодателей и опрос обучающихся о необходимости внесения изменений в содержание изучаемых курсов и дальнейшее развитие ОП. Сформированные компетенции обучающихся оцениваются в ходе теоретической подготовки, практик, стажировок, научно-исследовательской работы и подготовки выпускных работ.

Процедура разработки и реализации ОП сопровождается ежегодным утверждением учебно-методической документации, включая академический календарь, учебный план, рабочие программы дисциплин и индивидуальные учебные планы магистрантов. Важным компонентом организации учебного процесса является профессиональная практика. Для её прохождения кафедра совместно с Отделом практики заключает договоры с профильными организациями.

В университете действуют Методические требования к составлению рабочей учебной программы – Syllabus, который, в свою очередь, содержит цель дисциплины, политику курса, тематику занятий, задания, ожидаемые результаты обучения, методы обучения и оценивания, рекомендуемые источники и контакты преподавателя. Документ обсуждается на кафедре, утверждается комиссией факультета по обеспечению качества, ежегодно пересматривается и предоставляется обучающимся в электронном виде. В силлабусе также представлены критерии оценивания, на основе которых формируется рейтинг обучающегося по 100-балльной шкале. С содержанием силлабусов и соответствием их требованиям университета члены ВЭК ознакомились в ходе визита (например, силлабус по дисциплинам “Трудовое право РК”, “Кәсіпкерлік қызметті жүргізуді нотариалдық қамтамасыз ету”, и др.).

Для обеспечения актуальности содержания образования систематически пересматриваются и дополняются перечни профильных и элективных дисциплин, модулей и практик. Основу внедряемых курсов составляют результаты научных исследований ППС.

ОП ориентированы на формирование профессиональных компетенций, необходимых для применения теоретических знаний и практических навыков в профессиональной деятельности. В целях расширения профессиональной подготовки обучающихся и ППС в университете регулярно проводятся гостевые лекции, мастер-классы и тренинги с участием ведущих специалистов и экспертов.

Обучающиеся вовлечены в оценку ОП через анкетирование, выражение мнений по итогам изучения дисциплин, обращения на сайте ректора, по телефону доверия, через ящики доверия и во время личного приема.

В университете ежегодно обновляются учебные планы, рабочие программы дисциплин, КЭД и иная документация с учетом требований рынка труда, мнения работодателей, обучающихся и возможностей ППС. Пересмотренные элементы программ публикуются.

ОП магистратуры научно-педагогического направления ориентированы на подготовку научных и научно-педагогических кадров для организаций высшего и послевузовского образования и научных организаций. Содержание магистерской программы включает теоретическое обучение, практическую подготовку, научно-исследовательскую работу и итоговую аттестацию.

Содержание рабочих учебных планов бакалавриата и магистратуры включает циклы базовых и профилирующих дисциплин, состоящих из вузовского компонента и компонента по выбору. Перечень дисциплин определяется университетом самостоятельно с учетом потребностей рынка труда, ожиданий работодателей и интересов обучающихся. В магистратуре вузовский компонент цикла БД включает дисциплины «История и философия науки», «Иностранный язык (профессиональный)», «Педагогика высшей школы», «Психология управления».

При разработке ОП учитывается трудоемкость учебной нагрузки по всем видам деятельности в кредитах ECTS. Так, например общая трудоемкость по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» составляет 240 кредитов, «6В01802 – Социальная педагогика» – 245 кредитов, распределенных по циклам общеобразовательных, базовых, профилирующих дисциплин, практик и итоговой аттестации.

Профессиональная практика является обязательным компонентом подготовки и организуется в соответствии с Правилами организации и проведения профессиональной практики, определения организаций в качестве баз практики КарНИУ. Практика проводится с учетом уже освоенных дисциплин. По ОП 6В01802 «Социальная педагогика» на младших курсах предусмотрены учебная ознакомительная и социально-педагогическая практики, на старших курсах – производственная и преддипломная практика, ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» – ознакомительная, производственная и преддипломная практики.

Кафедры имеют договоры на проведение практик с профильными организациями города Караганды, включая школы, школы-интернаты, детские дома и реабилитационные центры. Анализ итогов профессиональной практики показывает рост профессиональных умений и востребованность обучающихся.

В университете действует система внутреннего мониторинга качества знаний и результатов обучения, реализуемая на разных уровнях управления. Она включает обсуждение аналитических справок и отчетов на заседаниях Академического совета и совещаниях руководителей подразделений по итогам рубежного контроля и промежуточной аттестации. Анализ успеваемости осуществляется по уровням «курс – факультет – образовательная программа – обучающийся – дисциплина». Для изучения удовлетворенности обучающихся образовательной программой и её траекториями регулярно проводится анкетирование.

Официальный веб-сайт (<https://buketov.edu.kz>) является действенным инструментом коммуникации между обучающимися, преподавателями и администрацией. На нем отражаются учебная, научная и студенческая жизнь университета, публикуются новости, анонсы, информация о конференциях и мероприятиях. Контент сайта, включая рубрики, баннеры и разделы, постоянно обновляется, в том числе на трёх языках.

Средства коммуникации университета обеспечивают доступ к сети Интернет, удалённый доступ сотрудников к общим файлам и принтерам, а также поддержку электронного документооборота.

В университете функционирует информационная система «Platonus», позволяющая комплексно автоматизировать процессы кредитной системы обучения и направлено на улучшения внутренней системы обеспечения качества.

Итоги анкетирования ППС показали, что удовлетворены:

Наиболее высоко ППС оценивают содержание ОП и условия профессиональной деятельности. Так, 100% положительных ответов получено по вопросам соответствия содержания ОП научным и профессиональным интересам преподавателей, возможностей профессионального развития, академической свободы, использования собственных методов преподавания, инноваций в процессе обучения, внимания руководства к

содержанию ОП, доступности литературы в библиотеке, работы по повышению квалификации ППС, поддержки разработки новых образовательных программ и учебных дисциплин.

Обучающиеся положительно оценили качество ОП. Удовлетворенность качеством ОП в целом составила 96,1%, качеством учебных программ в рамках ОП – 100%, качеством преподавания – 100%, методами обучения – 94,2%, объективностью оценки знаний – 98%, требованиями ППС к студентам – 98,1%, качеством экзаменационных материалов – 98,1%. Это позволяет сделать вывод о высоком уровне доверия студентов к содержанию и организации учебного процесса.

Аналитическая часть

Проведенный анализ позволяет сделать вывод о том, в университете имеется документированная процедура разработки ОП и ее утверждения на институциональном уровне, обеспечивается соответствие содержания аккредитуемых ОП установленным целям. Члены ВЭК убедились, что проектирование ОП осуществляется на основе Академической политики, с участием рабочих групп, в состав которых входят представители ППС, обучающихся и работодателей. Положительно следует отметить наличие целей ОП, моделей выпускника, результатов обучения, механизма формирования индивидуальных образовательных траекторий, ежегодного пересмотра Каталога элективных дисциплин, а также участие работодателей в согласовании содержания программ и организации профессиональных практик. В университете соблюдается модульный принцип построения ОП, связь дисциплин с результатами обучения, наличиии сессий, программ практик и размещении части учебно-методической документации в цифровых системах университета.

В ходе визита экспертам ВЭК представлены рецензии от работодателей на аккредитуемые ОП. Также, в ходе анализа представленных документов и беседы с обучающимися и ППС, члены ВЭК получили ответы и доказательства, что обучающиеся и ППС участвуют в разработке и обсуждении ОП.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК IAAR, продемонстрировало удовлетворенность качеством ОП, которая в целом составила 96,1%, качеством учебных программ в рамках ОП – 100%, качеством преподавания – 100%, методами обучения – 94,2%, объективностью оценки знаний – 98%, требованиями ППС к студентам – 98,1%, качеством экзаменационных материалов – 98,1%. Это позволяет сделать вывод о высоком уровне доверия студентов к содержанию и организации учебного процесса.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: отсутствуют.

Рекомендации для ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»:

Руководству ОП «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика» рекомендуется отразить в паспортах ОП, матрице результатов обучения, КЭД, РУП и сессиях четкое разграничение бакалаврского и магистерского уровней по целям, содержанию дисциплин, исследовательской составляющей и ожидаемым результатам обучения. Для бакалавриата целесообразно акцентировать практикоориентированную подготовку, формирование базовых и профессионально-прикладных компетенций социального педагога; для магистратуры — исследовательскую, аналитическую, научно-методическую и управленческую направленность подготовки.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательные программы ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика»: имеют сильную позицию – 0, удовлетворительных позиций – 12, требующую улучшения – 0.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать: содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины*

изменения потребностей общества и профессиональной среды

нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся

эффективность процедур оценивания обучающихся

ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП

образовательную среду и службы поддержки, и их соот-

ветствие целям ОП

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП*

✓ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП*

✓ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

Доказательная часть

Процесс подготовки специалистов в КарНИУ осуществляется по трем уровням высшего и послевузовского образования: бакалавриат, магистратура и докторантура. ОП разрабатываются в соответствии с требованиями ГОСО высшего и послевузовского образования, Национальной рамки квалификаций, Отраслевой рамки квалификаций, профессиональных стандартов и Дублинских дескрипторов.

В университете разработана и действует процедура утверждения и реализации ОП, отраженная в Академической политике вуза. В качестве инструментов обеспечения качества образования выступают систематический мониторинг и корректировка образовательной, научной, исследовательской, инновационной и воспитательной деятельности, совершенствование кадрового потенциала, развитие интернационализации и укрепление позиций университета в национальных и международных рейтингах.

С целью совершенствования ОП кафедры на постоянной основе осуществляют их мониторинг и оценку посредством обратной связи – опросов, интервью и анкетирования обучающихся и работодателей. Такой подход является необходимым условием достижения целей и результатов обучения в соответствии с потребностями рынка труда и общества.

Цель мониторинга и периодической оценки образовательных программ заключается в актуализации действующих программ и, при необходимости, разработке новых. При этом содержание ОП должно соответствовать задачам подготовки специалистов, востребованных в современных условиях развития общества и профессиональной среды.

Процессы мониторинга, оценки и совершенствования ОП находятся в зоне ответственности деканов, координаторов ОП и контролируются Департаментом стратегического развития и управления рисками.

Процедура мониторинга включает оценку:

- соответствия ОП требованиям ГОСО высшего и послевузовского образования, НРК, ОРК, профессиональным стандартам и Дублинским дескрипторам, а также ожиданиям работодателей, обучающихся и других заинтересованных сторон;
- соответствия содержания ОП современному уровню развития науки, техники и практики;
- кадрового обеспечения образовательных программ;
- ресурсного обеспечения ОП, включая учебно-методические, информационные и материально-технические ресурсы;
- инновационной направленности образовательных технологий и их способности обеспечивать формирование заявленных компетенций и оценку уровня их сформированности.

Системообразующий бизнес-процесс включает проектирование, оценку и пересмотр образовательных программ на регулярной основе и состоит из основных и вспомогательных процессов.

Ответственность за определение целей ОП возлагается на коллектив выпускающей кафедры социальной работы и социальной педагогики факультета философии и психологии, а также кафедры гражданского и трудового права юридического факультета, соответственно. В обязанности выпускающей кафедры входят разработка модульных образовательных программ, рабочих учебных планов, каталогов элективных дисциплин, силлабусов, программ практик, учебно-методической литературы, согласование содержания модульной образовательной программы с работодателями, содействие трудоустройству выпускников, мониторинг успеваемости и актуализация ОП в соответствии с требованиями рынка и внешней среды. ППС кафедры обеспечивает ежегодное обновление и пересмотр содержания дисциплин.

Процедура совершенствования ОП предусматривает:

- ежегодную экспертизу содержания ОП и учебных программ дисциплин на уровне Академического совета и Правления;
- ежегодный анализ и корректировку ОП, расширение и обновление каталога элективных дисциплин с привлечением стейкхолдеров;
- мониторинг реализации ОП на уровне Департамента по академической работе и Департамента стратегического развития и управления рисками.

Документальными подтверждениями внесения изменений в ОП являются решения коллегиальных органов, планы мероприятий по анализу и совершенствованию ОП, протоколы заседаний, обновленное учебно-методическое обеспечение, а также доклады Департамента стратегического развития и управления рисками о результатах мониторинга и оценки образовательных программ и учебных курсов.

Мониторинг, анализ и пересмотр ОП осуществляются на основании:

- утверждения новых ГОСО высшего и послевузовского образования;
- внесения изменений и дополнений в Национальную и Отраслевые рамки квалификаций;
- Академической политики КарНИУ им. Е.А. Букетова;
- предложений работодателей, сформированных по итогам совместной работы и анкетирования;
- рекомендаций итоговой аттестационной комиссии;
- результатов анализа практики преподавания ППС университета.

С учетом предложений внутренних и внешних стейкхолдеров, а также потребностей общества и профессиональной среды ежегодно пересматриваются рабочие учебные планы, каталоги элективных дисциплин и рабочие учебные программы дисциплин. Результаты оценки ОП обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов факультета и университета, принимающих решения по вопросам обеспечения качества обучения. На

институциональном уровне вопросы качества реализации программ регулярно рассматриваются на Ученом совете и Академическом совете.

Изменения образовательной среды и требований профессионального сообщества обусловили внедрение новых элективных дисциплин. Для ОП 6В01802 – «Социальная педагогика» введены курсы: «Социально-педагогические технологии в дополнительном образовании», «Международные и национальные системы защиты прав ребенка», «Социально-педагогическая работа с безнадзорными детьми», «Социально-педагогические проблемы развития личности». Для ОП магистратуры 7М01802 – «Социальная педагогика» включены дисциплины: «Девиантологическая компетентность педагога», «Супервизорство в социально-педагогической деятельности».

Каталог элективных дисциплин разрабатывается на весь период обучения с учетом года поступления обучающихся. В КЭД отражаются наименования модулей, циклов, блоков, коды и названия дисциплин, их объем в кредитах и академических часах, семестр изучения, краткое содержание, результаты обучения, пререквизиты и постреквизиты.

Оценка и пересмотр ОП по рекомендациям заинтересованных стейкхолдеров осуществляются на основе:

- оценки обучающимися содержания ОП и процесса преподавания после каждого академического периода;
- анкетирования работодателей по вопросам качества подготовки выпускников;
- опроса выпускников об актуальности дисциплин и содержании ОП после каждого выпуска;
- ежегодного сбора и анализа данных о трудоустройстве и карьерном росте выпускников;
- результатов открытых занятий и взаимопосещений ППС.

Качество ОП обеспечивается через инструменты системы менеджмента качества университета, функционирующей с учетом требований государственных органов по лицензированию, аттестации и государственной аккредитации, а также стандартов и рекомендаций ISO 9001:2015.

Удовлетворенность образовательными целями и содержанием программы обеспечивается:

- со стороны работодателей – через участие в коллегиальных органах управления, согласование элективных дисциплин и программ практик, предоставление баз практики, участие специалистов-практиков в учебном процессе, итоговой аттестации и рецензировании выпускных работ;
- со стороны обучающихся – через возможность выбора индивидуальной образовательной траектории и элективных модулей;
- со стороны преподавателей – через возможность предлагать, разрабатывать и внедрять новые учебные дисциплины.

Процедуры организации практик и опросы обучающихся и руководителей баз практик позволяют проводить мониторинг их результатов и принимать решения по совершенствованию учебного процесса. Высокий процент трудоустройства выпускников аккредитуемых ОП обусловлен востребованностью специалистов данного профиля и подтверждается положительными отзывами работодателей.

Разработка аккредитуемых ОП осуществляется с учетом трудоемкости учебной нагрузки обучающихся и всех видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, включая аудиторную и самостоятельную работу, практику и иные формы. Планирование нагрузки осуществляется в соответствии с нормами учебного времени, установленными в КарНИУ (приложение 5 к Академической политике). Университет обеспечивает необходимые организационные и методические условия для прохождения

обучающимися всех видов профессиональной практики в соответствии с ГОСО и «Правилами организации и проведения профессиональной практики, определения организаций образования в качестве баз практик КарНИУ им. Е.А. Букетова» (приложение 6 к Академической политике). Все учебные дисциплины обеспечены рабочими программами, контрольными заданиями и методическими указаниями по самостоятельной работе.

К инструментам оценки качества ОП на выпускающих кафедрах относятся: взаимопосещения занятий, ежемесячный, семестровый и годовой контроль выполнения учебной нагрузки ППС, контроль успеваемости и выпуска обучающихся, организация социологических опросов участников образовательного процесса, отзывы внешних руководителей практик, заключения председателей итоговой аттестационной комиссии, рецензентов выпускных квалификационных работ, магистерских и докторских диссертаций, а также анализ показателей успеваемости обучающихся.

Результаты обучения отслеживаются эдвайзером по индивидуальному учебному плану и фиксируются в соответствующих отчетах. Информация об учебных достижениях и академическая история обучающихся ведутся и хранятся в АИС «Platonus». Все достижения обучающихся отражаются в их личных кабинетах, в том числе в транскриптах. Академические данные представлены в общей системе АИС «Platonus», что обеспечивает систематический сбор, мониторинг и управление информацией об обучающихся.

Эффективность оценки знаний подтверждается процедурами внешней оценки, включая профессиональную практику, итоговую аттестацию, рецензирование дипломных работ, магистерских и докторских диссертаций, то есть при участии независимых экспертов, представителей МНВО РК и специалистов-практиков.

Политика и процедура оценивания основаны на принципах прозрачности и доступности. Этому способствует онлайн-система внесения текущих и итоговых оценок в АИС «Platonus». Используемая в учебном процессе система позволяет студентам через личный кабинет получать доступ к академическому календарю, индивидуальному учебному плану, электронному журналу, транскриптам, показателю GPA, электронным учебным программам (силлабусам) и взаимодействию с преподавателями (<https://platonus.buketov.edu.kz/>).

В обязанности преподавателя входит ознакомление обучающихся в начале академического периода с видами и объемом учебной работы по дисциплине, сроками и формами контрольных мероприятий, критериями оценки знаний и иными требованиями, отраженными в силлабусе. Обучающийся допускается к экзамену при наличии рейтинга допуска не менее 50 баллов в соответствии с установленной балльно-рейтинговой буквенной системой оценки. При отсутствии положительного рейтинга допуска обучающийся к итоговому контролю не допускается.

Коммуникация с обучающимися осуществляется в различных форматах: онлайн- и офлайн-консультирование, переписка с ППС и сотрудниками, предоставление учебных и иных необходимых материалов с использованием электронных средств связи.

В период летнего семестра обучающимся предоставляется возможность не только ликвидировать академическую задолженность, но и изучить дополнительные дисциплины, необходимые для профессионального развития и с учетом интересов потенциального работодателя.

Важным инструментом получения информации о степени удовлетворенности обучающихся содержанием ОП выступают ежегодные социологические исследования, проводимые Департаментом стратегического развития и управления рисками. Мониторинг образовательных программ включает систематическое проведение опросов обучающихся, преподавателей, руководителей баз практик, работодателей и выпускников, а также иные механизмы обратной связи.

Руководство ОП своевременно информирует всех стейкхолдеров об изменениях образовательных программ. В университете реализуется политика поддержки эффективного взаимодействия со стейкхолдерами как важная составляющая дальнейшего развития ОП. Такое взаимодействие способствует их вовлечению в определение миссии и ценностей, разработку новых программ и технологий, а также повышает ответственность за предлагаемые решения в долгосрочной перспективе.

Информация об ОП постоянно актуализируется на сайте университета. Она представлена в таких инструментах, как силлабусы, каталоги элективных дисциплин, электронные курсы лекций, мультимедийные презентации, которыми обучающиеся пользуются через личный кабинет в АИС «Platonus».

В университете действует система служб поддержки обучающихся, ориентированная на удовлетворение их образовательных, личных и карьерных потребностей: библиотеки, общежития, Центр обслуживания обучающихся и сотрудников, Отдел карьеры, Отдел практики, спортивные залы и клубы и др.

Выявлению уровня востребованности обучающихся на рынке труда и их профессиональному самоопределению способствует практика проведения семинаров, встреч и круглых столов с выпускниками и работодателями.

При Академическом совете университета функционирует Комиссия по оценке качества преподавания. Ее состав ежегодно утверждается на заседании Академического совета, а деятельность регламентируется пунктом 5.3 Положения об Академическом совете КарНИУ.

В университете функционирует Офис регистратора, обеспечивающий запись обучающихся на дисциплины, сопровождение и контроль реализации индивидуальных учебных планов, ведение истории учебных достижений и учет освоенных кредитов. Офис регистратора проводит разъяснительную и консультационную работу по вопросам прохождения различных видов контроля, функционирования системы оценивания, расчета ГРА, перезачета кредитов и признания результатов обучения, полученных в рамках академической мобильности, формального и неформального образования.

Результаты процедур мониторинга и оценки публикуются на сайте КарНИУ, что обеспечивает их открытость и прозрачность.

Аналитическая часть

Университет, в целом, демонстрирует наличие выстроенной системы мониторинга и периодической оценки ОП. Члены ВЭК в ходе визита убедились в том, что мониторинг ОП в университете осуществляется на регулярной основе и охватывает анализ содержания программ, кадрового и ресурсного обеспечения, соответствия требованиям ГОСО, НРК, ОРК, профессиональных стандартов, а также ожиданиям обучающихся, работодателей и других заинтересованных сторон. Представлены механизмы пересмотра рабочих учебных планов, каталогов элективных дисциплин, силлабусов, программ практик, а также участие в этих процессах кафедры, Академического совета, Правления и профильных департаментов университета.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика»:

На достаточно высоком уровне определены механизмы мониторинга и периодической оценки ОП, поскольку в университете функционирует системная многоуровневая модель анализа и пересмотра образовательных программ, включающая оценку содержания ОП, результатов обучения, кадрового и ресурсного обеспечения, удовлетворённости обучающихся и работодателей, а также данных о трудоустройстве

выпускников. Важным является то, что результаты мониторинга сопровождаются конкретными управленческими решениями: ежегодно актуализируются РУП, КЭД, syllabus, программы практик, внедряются новые элективные дисциплины, усиливается практикоориентированность подготовки. Мониторинг носит не эпизодический, а регулярный характер, обсуждается на заседаниях кафедры, факультета, Академического совета и Правления, что подтверждает его направленность на постоянное совершенствование образовательных программ.

Рекомендации для ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика»: отсутствуют

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика»: имеют сильную позицию – 1, удовлетворительных позиций – 9, требующую улучшения – 0.

[6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»](#)

Доказательная часть

Руководством аккредитуемых ОП студентоориентированное обучение определяется в качестве одного из ключевых направлений деятельности, когда преподаватель и обучающиеся являются активными субъектами образовательного процесса. Такая позиция позволяет создавать для каждого обучающегося уникальные условия обучения, обеспечивать возможности самореализации каждого обучающегося, а также способствовать профессиональному росту преподавателя.

Руководство аккредитуемых ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения, по формированию индивидуальной ОП, направленной на формирование профессиональных компетентностей.

Для иностранных обучающихся также созданы необходимые условия, вузом осуществляется консультирование и помощь в организационных вопросах размещения и обучения.

Обучающиеся рассматриваются как личности – учитывается их опыт, способности, особенности восприятия, преподаватели обеспечивают условия и содействуют обучению.

Потребности обучающихся выявляются через анкетирования, опросы, а также мониторинг академической успеваемости (<https://surl.li/ijvjpp>). Важную роль играет анализ обратной связи, полученной от студентов в рамках внутренней оценки качества обучения. Кроме того, значимыми сведениями являются результаты социологических исследований и анализа удовлетворенности обучающихся. Вопросы актуальности и востребованности аккредитуемых ОП являются предметом обсуждения на заседаниях Академического Совета университета и ежегодно включаются в план его работы (<https://buketov.edu.kz/ru/page/sovet/academ-advice>).

На основе собранных данных составляется представление о профессиональных, когнитивных, мотивационных и личностных потребностях обучающихся, что позволяет факультету и руководящей кафедре корректировать образовательную программу, методы преподавания и систему поддержки обучающихся.

Аккредитуемые ОП разработаны на основе и с учетом Руководства по проектированию и оформлению ОП, утвержденной решением Ученого Совета (с изменениями от 27.02.2025 г., протокол №11).

Обучающимся предоставлены широкие возможности для формирования индивидуальной образовательной траектории, что обеспечивает их активное участие в проектировании собственного образовательного пути. В процессе формирования индивидуальной учебной траектории обучающемуся осуществляется содействие через работу эдвайзеров, консультации ППС. Главным помощником обучающегося в осуществлении их прав и защите академических интересов являются кафедры и эдвайзер, который участвует в подготовке всех необходимых информационных материалов по организации учебного процесса, предоставляет их обучающемуся и содействует ему в составлении и корректировке индивидуального учебного плана.

При составлении своего ИУП обучающиеся: знакомятся с правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения; соблюдают установленные сроки регистрации на учебные дисциплины и внесения изменений в ИУП; записываются не менее чем на установленное количество кредитов в учебном году для освоения ОП.

Индивидуальная образовательная траектория отражается в модульных образовательных программах, индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы и различные виды практик, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций. Для удобства обучающихся на официальной странице университета предусмотрена вкладка “Формирование индивидуального учебного плана” - <https://buketov.edu.kz/ru/page/iup>.

Реализуемые кафедрами аккредитуемые ОП основаны на уважении к потребностям различных групп учащихся не зависимо от языка обучения. Это достигается сочетанием организационных, методических и технологических решений, направленных на создание комфортной и результативной образовательной среды для каждого обучающегося, регулируемые, в первую очередь, Академической политикой (https://up.buketov.edu.kz/ds/2024/ffl_15_10_2024/academic_policy_ru.pdf), рабочих учебных планов и программ изучаемых дисциплин, и т.д.

Заведующие кафедрами ОП 1-го кластера являются ответственными за реализацию требований критерия, использование различных форм и методов преподавания и обучения.

Контроль качества преподавания в университете осуществляется, как посредством взаимопосещений учебных занятий, открытых занятий преподавателей, так и анализа результатов посещаемости и успеваемости обучающихся, рубежного и итогового контроля, результатов итоговой аттестации по изучаемым дисциплинам на уровне кафедры, деканата и университета. Так, членам ВЭК представлен План взаимопосещений учебных занятий по юридическому факультету за 2024-2025 уч. год, 1-ое полугодие 2025-2026 уч. года, утвержденный членом Правления-Проректором по академическим вопросам.

Учебная нагрузка обучающегося отражается в ИУП и включает в себя освоение теоретической части и прохождение практики.

Темы дипломных работ, магистерских диссертаций закрепляются за обучающимися и утверждаются на Ученом совете, на основании решения которого издается соответствующий приказ (например, приказ №1358 от 15.10.2025 г. “Об утверждении тем дипломных работ, руководителей и рецензентов на 2025-2026 год”).

При реализации ОП проводится мониторинг самостоятельной работы обучающихся. Задания для самостоятельной работы обучающихся, механизм оценки результатов СРО определены в УМКД и силлабусах учебных дисциплин. Результаты самостоятельной работы обучающихся выставляются преподавателями в электронном журнале в АИС «Platonus».

Текущий контроль знаний обучающихся проводится согласно графику учебного процесса в различных формах, прописанных в силлабусе соответствующей дисциплины. По всем дисциплинам ОП ежегодно разрабатываются и обновляются контрольные вопросы, экзаменационные билеты. Учет текущей успеваемости фиксируется преподавателем в экзаменационно-рейтинговой электронной ведомости в АИС «Platonus».

Рейтинговый контроль осуществляется 2 раза в семестр, а итоги рейтинговой оценки проставляются в АИС «Platonus». Для достижения планируемых результатов обучения и целей ОП важным является обеспечение обратной связи, в том числе анализ процедур оценки учебных достижений обучающихся. До начала сессии, АИС «Platonus» подсчитывает для обучающихся его проходной балл по каждой дисциплине (рейтинг допуск).

В период проведения экзаменационной сессии, на кафедрах утверждается список независимых экзаменаторов, в задачи которых входит прием экзамена в академической группе. Оценка за экзамен выставляется в экзаменационную ведомость в день проведения экзамена, подписывается независимым экзаменатором и самим обучающимся. Расписание экзаменов для обучающихся составляется отделом регистрации не позднее, чем за две недели до начала экзаменационной сессии. Экзамен принимается как в устной, так и письменной формах.

Таким образом, вуз обеспечивает последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП.

Университет создает равные и доступные условия для получения качественного образования для всех обучающихся, включая возможность использования дистанционной формы для лиц с ограниченными возможностями. В университете создан Ресурсный центр инклюзивного и специального образования, Служба психологического сопровождения образовательной деятельности, с представителями которых приняли участие в интервью с членами ВЭК. Для лиц с особыми образовательными потребностями (ООП) в библиотеке установлены современные вспомогательные технические средства: регулируемые столы, столы трансформеры, тифлотехническое оборудование для незрячих и слабовидящих обучающихся (читающая машина с поддержкой синтеза речи, портативный тактильный дисплей Брайля, принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля), что также было продемонстрировано в ходе визита ВЭК.

Создана электронная библиотека (объем около 80 тысяч учебных материалов), которая позволяет обучаться на дому с применением дистанционных технологий. Оформлена подписка на журнал Центрального правления Казахского общества слепых Алты Нүкте. Заключен договор о сотрудничестве между «Карагандинской областной спецбиблиотекой для незрячих и слабовидящих граждан. Имеется утвержденная решением Правления Политика равенства, разнообразия и инклюзивности НАО Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова, протокол №6 от 10.04.24 г. (https://up.buketov.edu.kz/info/kor_upr/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%B5%D0%BD%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D0%B8%20%D0%B8%D0%BD%D0%BA%D0%BB%D1%8E%D0%B7%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D0%B8.pdf).

Юридический факультет имеет опыт в обеспечении инклюзивного образования на бакалавриате, все ППС кафедры «Гражданского и трудового права» прошли курсы повышения квалификации по теме «Технологии и методики инклюзивного обучения в высшей школе» (72 ч., сертификаты продемонстрированы), тем самым, создав дополнительные возможности для вовлечения в учебный процесс обучающихся с ограниченными возможностями.

На текущий момент среди контингента аккредитуемых ОП обучающихся с особыми образовательными потребностями нет. Тем не менее, эксперты ВЭК убедились в том, что в

КарНИУ созданы условия для обучения лиц с особыми образовательными потребностями

Студентоцентрированное обучение по аккредитуемым ОП основано на сотрудничестве между обучающимися и ППС. Обучающиеся участвуют в учебном процессе, оценке результативности и эффективности внедрения инноваций, обеспечении качества путем предоставления регулярной обратной связи на ключевые вопросы деятельности факультетов и конкретной ОП через ежегодную систему анкетирования внешнего (университетом) и внутреннего (кафедрами) «Удовлетворенность обучающихся качеством образовательных услуг», а также через представительство в Советах факультета и университета (<https://clck.ru/3QzLcK>).

Кроме того, формами обратной связи являются: ящики жалоб и предложений, размещенные в учебном корпусе; виртуальная приемная, которая включает блог ректора (<https://buketov.edu.kz/ru/page/feedback/feedback3>), страницы в социальных сетях («Instagram», «Facebook»), система рассмотрения жалоб и предложений.

Участие в анкетировании подтвердили обучающиеся ОП в ходе интервью отметив, что после изучения курса проходят опрос, что позволяет мониторить качество образовательного процесса со стороны руководства, а также отметили о наличии ящиков жалоб и возможности обратиться с вопросом в социальных сетях.

Аналитическая часть

Члены ВЭК НААР отмечают, что для повышения качества образовательных услуг внедряются различные методы обучения, в том числе исследовательские, информационно-коммуникативные, метод активного проблемно-ситуационного анализа (решение кейсов, симуляционные судебные процессы). Однако, изучение документов, материально-технической базы университета, интервью с обучающимися, ППС, посещение занятий по дисциплинам позволило выяснить, что недостаточно применяются современные цифровые технологии и другие активные методы обучения и преподавания.

В ходе изучения документов, интервью с руководством ОП, ППС было выявлено, что по аккредитуемым ОП недостаточно активно проводятся собственные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин.

Результаты анкетирования обучающихся показали, что методами обучения полностью удовлетворены – 82,4%, частично удовлетворены – 11,8%; качеством преподавания полностью удовлетворены – 84,3%, частично удовлетворены – 15,7%; своевременностью оценивания учебных достижений полностью удовлетворены – 70,6%, частично удовлетворены – 25,5%.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: отсутствуют.

Рекомендации для ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»:

1. Руководителям ОП шире использовать различные формы и активные методы обучения и преподавания. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года, далее – на постоянной основе.

2. Руководителям ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» провести собственные исследования в области методики преподавания с последующим внедрением в образовательный процесс. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательные программы «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: *имеют сильную позицию – 0, удовлетворительных позиций – 9, требующую улучшения – 1.*

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся заключается в приеме в число обучающихся лиц, наиболее подготовленных к обучению в вузе, осознанно выбравших ОП. Прием и зачисление абитуриентов в КарНИУ осуществляется на основе результатов ЕНТ.

Политика и маркетинг вуза для привлечения необходимого контингента обучающихся, условия приема и особые условия допуска к ОП размещены на сайте КарНИУ (<https://buketov.edu.kz/ru/page/main/bakalavr>), имеется вкладка “Абитуриенту”, где по всем уровням подготовки представлена информация, необходимая для поступления, а именно: типовые правила приема, сроки приема, перечень документов, ОП, государственный образовательный заказ, программы творческих/специальных экзаменов, прейскурант стоимости обучения и др. На сайте университета (<https://buketov.edu.kz/ru/page/main/bakalavr>) представлен перечень документов для абитуриентов, поступающих по программам бакалавриата.

Для зачисления на очную форму обучения (на базе среднего образования, срок обучения – 4 года) абитуриенты должны предоставить сертификат ЕНТ с результатом не менее 75 баллов (утверждены Пороговые баллы ЕНТ в разрезе ГОП на 2026-2027 гг. - https://up.buketov.edu.kz/ksu/admission/%D0%9F%D0%BE%D1%80%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D0%B5%20%D0%B1%D0%B0%D0%BB%D0%BB%D1%8B%20%D0%95%D0%9D%D0%A2_2026.pdf).

В Университете действует Управление маркетинга и рекрутинга, которое содействует внедрению современных методов маркетинга, направленных на привлечение абитуриентов и других стейкхолдеров; продвигает имидж университета во внутренней и внешней среде; обеспечивает сотрудничество с отечественными и зарубежными рекрутинговыми агентствами в сфере образовательных услуг.

Особую роль в обеспечении стабильного набора играет профориентационная работа. В университете функционирует Центр карьеры и трудоустройства, формирующий годовой план профориентационной работы университета и график выездных встреч с учащимися. На сайте университета (<https://buketov.edu.kz/ru/>), и на сайте юридического факультета размещена подробная информация об ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» (<https://www.buketov.edu.kz/ru/page/faculty/faculty-zan/tgp>). Направлениями профориентационной работы кафедр по привлечению абитуриентов являются: распространение информационных материалов, презентации, размещение информации на сайте и в социальных сетях (<https://www.instagram.com/buketov.university/>).

В университете ежегодно проводится мероприятие «День открытых дверей», экскурсии по КарНИУ, что также освещается в СМИ. Университетом проводится традиционный форум Open Day для выпускников школ города и области. Цель мероприятия – познакомить абитуриентов с образовательными возможностями, процессом обучения и студенческой жизнью. К примеру, кафедра гражданского и трудового права 16 мая 2025 г. приняла участие в данном мероприятии (https://www.instagram.com/p/DJ_x5zmMKqw/).

Стабильность набора абитуриентов (в среднем 10 чел. за последние три года) по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» зависит от комплекса внутренних и внешних факторов. Регулярный мониторинг координаторов ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» условий и своевременная адаптация программы к изменяющимся требованиям рынка труда и ожиданиям абитуриентов обеспечивает устойчивый интерес к аккредитуемой ОП и стабильность набора.

В настоящее время среди обучающихся аккредитуемых ОП иностранные обучающиеся отсутствуют. Тем не менее, проводятся организационные мероприятия по реализации совместных ОП, включая двудипломную программу, старт которой запланирован на декабрь 2026 год (с Висмарским университетом прикладных наук: технологии, бизнес и дизайн (Hochschule Wismar - University of Applied Sciences: Technology, Business and Design, Германия).

Для быстрой адаптации поступивших на 1 курс ОП в университете есть Справочник-путеводитель

<https://up.buketov.edu.kz/event/%D0%A1%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA->

[%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%A0%D0%A3%D0%A1.%202025.pdf](https://up.buketov.edu.kz/event/%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D0%A0%D0%A3%D0%A1.%202025.pdf), который размещен как на официальном сайте университета, так и в личном кабинете обучающегося в системе АИС Platonus.

Политика университета по отношению к обучающимся позволяет получить достойное образование различным категориям обучающихся, в том числе имеющим ограниченные возможности. Действует система оказания социальной поддержки на период обучения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей и находящиеся под опекой, инвалидам. Об этом также рассказали сами обучающиеся в ходе встречи с членами ВЭК, руководители ОП представители, к примеру, выписки из приказов о снижении оплаты на один учебный год в размере 10% обучающимся ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» Сагинтаевой З.Р., Мукушевой М.Р., Боранбай В.Б., и др.

Социальная поддержка обучающихся осуществляется также эдвайзерами-кураторами, которые совместно с ППС факультета содействуют формированию актива группы, в вузе действует система морального и материального стимулирования обучающихся, активно участвующих в спортивной, культурно-массовой, творческой работе.

В университете проводится работа по академической мобильности обучающихся. Так, например, в весеннем семестре 2025-2026 уч. года студенты 2-го курса ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» (Алькеева Д.Е., Залисецкая Д.И., Едігеқызы А., Есмаганбетова А.К., Исмайлов Ш.Д., Мукушева М.Р., и др.) направлены в Кызылординский университет имени Коркыт Ата для изучения дисциплин в дистанционном формате (приказ №05 от 05.01.2026 г.).

Обучающимся доступны такие ресурсы университета, как научная библиотека с залами электронных ресурсов, издательство, Дворец студентов, общежития, Студенческий бытовой комплекс, Здравпункт с 5 медицинскими кабинетами, столовые и буфеты в каждом учебном корпусе, спортивные залы. Для удовлетворения личностных и культурных потребностей функционирует Дворец студентов, в котором успешно работают творческие студенческие коллективы, которые участвуют в организации и проведении культурно-массовых мероприятий.

Университет располагает лингафонными, компьютерными классами, специализированными аудиториями с необходимым мультимедийным оборудованием:

«Зал судебных заседаний», «Кабинет медиации», «Кабинет правовой информации», фондом учебной литературы, читальным залом. В ходе визита члены ВЭК убедились в материально-технической и инфраструктурной оснащенности университета.

Механизмами оказания образовательной поддержки обучающимся является самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя (СРО). В течение учебных семестров ППС с целью предупреждения задолженностей по учебным дисциплинам кафедр в рамках ОП проводятся дополнительные консультации в соответствии с утвержденным графиком, Обучающиеся имеют возможность в летний период дополнительно посещать занятия и сдавать экзамены для ликвидации задолженностей по дисциплинам.

Обучающие ОП имеют возможность использовать справочно-библиографический аппарат научной библиотеки, который включает в себя электронный каталог «ИРБИС» и электронные каталоги. Для ведения электронного каталога университета используется интегрированная библиотечно-информационная система «ИРБИС», которая отражает информационные ресурсы университета. Электронный каталог соответствует современным требованиям поиска и получения информации в режиме on-line через web-сайт библиотеки - <https://library.ksu.kz/>. В целях библиотечно-информационной поддержки образовательного процесса обеспечивается полнотекстовый доступ к ресурсам Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ) (<http://rmebrk.kz>), E-library (<https://elibrary.ru>), Цифровому образовательному ресурсу IPR SMART (<https://www.iprbookshop.ru>), EDP Hub (Идипи Хаб, <https://e-uni.kz/>), ИС Параграф (<https://online.zakon.kz>), Эпиграф, Эдебиег порталы (<https://adebiportal.kz>), Kazneb (<https://kazneb.kz>), Polpred (<https://polpred.com>), WWW.CNKINET.

В Университете функционирует Отдел карьеры, который в свою очередь, обеспечивает всестороннюю поддержку обучающимся в трудоустройстве по окончании вуза, создание благоприятной среды для будущей профессиональной самореализации. На сайте (<https://buketov.edu.kz/ru/page/ckt>) имеется также статистика трудоустройства выпускников 2019-2025 гг.

В университете разработан Регламент подготовки выпускной работы обучающегося (<https://up.buketov.edu.kz/academ-polit/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%2019%20%D1%80%D1%83%D1%81.pdf>), который устанавливает общие требования к подготовке и оформлению дипломной работы. Также в целях проверки академических письменных работ все выпускные работы проходят проверку на предмет наличия плагиата согласно Регламенту проведения проверки учебных, научных, дипломных работ, магистерских, докторских диссертаций на предмет наличия плагиата (<https://up.buketov.edu.kz/academ-polit/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%2017%20%D1%80%D1%83%D1%81.pdf>) посредством использования программы <https://antiplagiat.ru/>. Критерии допустимости составляют не менее 55% уникальности содержания дипломной работы, после проведения проверки формируется отчет, анализируемый научным руководителем и перед защитой дипломной работы сдается в утвержденном виде с приложением справки о проверке в системе <https://antiplagiat.ru/>.

Данные по приему и контингенту по аккредитуемым ОП представлены в таблице 2.

Таблица 2 – Данные по приему и контингенту

Средний балл и GPA обучающихся ОП «6В04205 Правовое регулирование

Образовательная программа	Прием на 2022-2023 уч. год (к/р)	Прием на 2023-2024 уч. год (к/р)	Прием на 2024-2025 уч. год (к/р)	Прием на 2025-2026 уч. год (к/р)
«6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности»	23 (11/12)	8 (3/5)	13 (0/13)	12 (0/12)
6В01802 – Социальная педагогика	-	-	7	13
7М01802 – Социальная педагогика	-	-	1	3

предпринимательской деятельности» за прошлый учебный год составил 86,2 и 3,29 соответственно.

Аналитическая часть

Вуз обеспечивает возможность для академической мобильности обучающихся ОП. В ходе визита ВЭК руководство вуза и обучающиеся подтвердили развитие академической мобильности. Вместе с тем стоит отметить, что представленная информация касается внутренней мобильности с освоением дисциплин в дистанционном формате. Таким образом, ВЭК отмечает недостаточную развитость академической мобильности обучающихся по аккредитуемым ОП (внутренняя мобильность – проходит онлайн, внешняя мобильность - не представлена).

Результаты анкетирования обучающихся показали, что уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены – 90,2%; частично удовлетворены – 9,8%; доступностью академического консультирования полностью удовлетворены – 82,4%; частично удовлетворены – 17,6%; доступностью услуг здравоохранения полностью удовлетворены – 66,7%; частично удовлетворены – 22,5%; доступностью библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 78,4%; частично удовлетворены – 17,6%; существующими учебными ресурсами полностью удовлетворены – 78,4%; частично удовлетворены – 17,6%; общим качеством учебных программ полностью удовлетворены – 86,3%; частично удовлетворены – 13,7%; отношением между студентом и преподавателем полностью удовлетворены – 88,2%; частично удовлетворены – 11,8%.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: отсутствуют.

Рекомендации для ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»:

1. Руководству университета ежегодно разрабатывать план внутренней и внешней академической мобильности обучающихся. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года, далее – на постоянной основе.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» образовательные программы «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 –

Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: имеют сильную позицию – 0, удовлетворительных позиций – 12, требующую улучшения – 0.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- ✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата*
 - ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП*
 - ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы*
 - ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению*
 - ✓ *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов*
 - ✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП*
 - ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики*
 - ✓ *ОО продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания*
- Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

Доказательная часть

В соответствии со своей Миссией университет проводит кадровую политику, направленную на сохранение ценностей, распространении знаний, внедрении инновационных подходов для подготовки кадров на основе лучших образовательных практик и исследовательских программ (<https://buketov.edu.kz/ru/page/dates-facts#mission>).

ППС университета отвечает требованиям качества и полностью соответствует профилю аккредитуемых ОП.

Кадровый состав укомплектован в соответствии с Правилами конкурсного замещения должностей ППС и научных работников, утвержденными решением Совета директоров от 31.10.2023 г., протокол №9 (https://up.buketov.edu.kz/info/file/korpor_doc/5.pdf).

Кадровая политика соответствует требованиям действующего законодательства РК, отражена в Уставе, Стратегии развития университета, Положении о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников, Положении об аттестации профессорско-преподавательского состава, Положении об аттестации административно-педагогического и учебно-вспомогательного персонала, коллективном договоре, трудовых договорах, правилах внутреннего распорядка и др. внутренних документах университета.

Профессорско-преподавательский состав вуза является основным человеческим ресурсом образовательной деятельности, при этом университет уделяет серьезное внимание подбору кадров и повышению их квалификации.

Избрание по конкурсу является одной из эффективных форм рационального подбора и использования квалифицированных ППС и научных кадров.

Управление персоналом размещает объявление о проведении конкурса на замещение должностей на официальном сайте университета (<https://buketov.edu.kz/ru/page/vacancies>) и на страницах социальных сетей. Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают на имя Председателя Правления-Ректора заявление и предоставляет необходимые конкурсные документы. В ходе проведения заседания конкурсной комиссии проводится собеседование с кандидатом на вакантную должность. Целью собеседования является оценка профессиональных и личностных качеств кандидатов с учетом квалификационных требований, особенностей аккредитуемых ОП.

Решение конкурсной комиссии об избрании лица по конкурсу является основанием для заключения трудового договора на должности ППС. Участники конкурса и кандидаты

имеют право обжаловать решение конкурсной комиссии путем подачи апелляционного заявления на имя Председателя Правления-Ректора в течении 3-х дней со дня издания приказа или в порядке, установленном законодательством РК.

Условия для профессионального роста и развития профессорско-преподавательского состава являются открытыми и прозрачными. В университете утверждены Квалификационные профессиональные стандарты профессорско-преподавательского состава НАО «Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова», размещены на сайте (https://up.buketov.edu.kz/info/kor_upr/%D0%9A%D0%B2%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D1%84%D0%B8%D0%BA%D1%86%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B8%D0%BE%D0%BD%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D1%81%D1%82%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B0%D1%80%D1%82%20%D0%9F%D0%9F%D0%A1%20%D0%9D%D0%90%D0%9E%20%D0%9A%D0%B0%D1%80%D0%B0%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%B4%D0%B8%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D1%83%D0%BD%D0%B8%D0%B2%D0%B5%D1%80%D1%81%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%82%20%D0%B8%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B8%20%D0%B0%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D0%B5%D0%BC%D0%B8%D0%BA%D0%B0%20%D0%95.%D0%90.%20%D0%91%D1%83%D0%BA%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%B0%202023.pdf)

В университете принята Концепция развития кадрового потенциала НАО «Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова» на 2022-2025 годы (https://up.buketov.edu.kz/info/kor_upr/%D0%9A%D0%BE%D0%BD%D1%86%D0%B5%D0%BF%D1%86%D0%B8%D1%8F%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%BA%D0%B0%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D0%BE%D1%82%D0%B5%D0%BD%D1%86%D0%B8%D0%B0%D0%BB%D0%B0%20%D0%9A%D0%B0%D1%80%D0%A3%20%D0%B8%D0%BC.%20%D0%95.%D0%90.%20%D0%91%D1%83%D0%BA%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%B0%20%D0%BD%D0%B0%202022-2025%20%D0%B3%D0%BE%D0%B4%D1%8B..pdf), целью которой являлось создание условий для карьерного роста и профессионального развития персонала с высоким потенциалом (high potential), способных в полной мере реализовать стратегические цели университета и обеспечить качество образовательного процесса и научной деятельности. Однако, члены ВЭК отмечают, что на момент визита данная Концепция не представляет актуальности, в силу окончания срока ее реализации в 2025 г.

Эффективная адаптация ППС и научных кадров осуществляется при подписании трудового договора, ознакомлении с ним, а также при введении в должностные обязанности, знакомстве с коллективным договором (https://up.buketov.edu.kz/info/kor_upr/%D0%9A%D0%BE%D0%BB%D0%BB%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B4%D0%BE%D0%B3%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D1%80%20%D0%9A%D0%B0%D1%80%D0%A3%20%D0%B8%D0%BC.%20%D0%95.%D0%90.%20%D0%91%D1%83%D0%BA%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%B0%202022%D0%B3..pdf) и Кодексом корпоративной этики (https://up.buketov.edu.kz/info/kor_upr/%D0%9A%D0%BE%D0%B4%D0%B5%D0%BA%D1%81%20%D0%BA%D0%BE%D1%80%D0%BF%D0%BE%D1%80%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D0%B9%20%D1%8D%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B8%20%D1%80%D1%83%D1%81%D1%81.pdf) в соответствии с требованиями университета.

В университете традиционно используется институт наставничества, для молодых преподавателей. ППС кафедр консультируют, направляют молодых преподавателей в рамках института наставничества, проводят научно-методические семинары на

факультетах, кафедрах. Так, к.ю.н., профессор-исследователь Г.А. Ильясова провела лекцию-мастер класс по написанию статей в рейтинговых журналах, журналах рекомендуемых КОКСНВО МНВО РК и академическому письму. В целях совершенствования качества преподавания на кафедре гражданского и трудового права составлен План работы кафедры по организации наставничества (менторства) над молодыми преподавателями. Так, например, преподаватели С.С. Боранбай, Т.С. Тілеп в соответствии с направлением Плана работы кафедры по организации наставничества прошли курс повышения квалификации «Организация деятельности преподавателя в условиях реализации Профессионального стандарта для педагогов» в объеме 72 ч.

В целях повышения теоретических и практических знаний, формирование практических навыков, необходимых для выполнения должностных обязанностей и повышающих эффективность профессиональной деятельности, а также подготовки кандидатов в кадровый резерв в университете действует система обучения и повышения квалификации работников

(https://up.buketov.edu.kz/info/kor_upr/%D0%9F%D0%9E%D0%9B%D0%9E%D0%96%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%95%20%D0%9E%D0%91%20%D0%9E%D0%91%D0%A3%D0%A7%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%98%20%D0%98%20%D0%9F%D0%9E%D0%92%D0%AB%D0%A8%D0%95%D0%9D%D0%98%D0%98%20%D0%9A%D0%92%D0%90%D0%9B%D0%98%D0%A4%D0%98%D0%9A%D0%90%D0%A6%D0%98%D0%98%20%D0%A0%D0%90%D0%91%D0%9E%D0%A2%D0%9D%D0%98%D0%9A%D0%9E%D0%92%20%D0%9A%D0%90%D0%A0%D0%A3.pdf) .

Все работники имеют равные возможности в области карьерного роста и возможности самореализации.

Механизмами мотивации ППС к более эффективному и творческому труду являются представление к различным наградам МНВО РК и других ведомственных наград, грамот, благодарственных писем, премий. Заслуженный профессор кафедры Г.А. Ильясова награждена знаком МНВО РК «За вклад в развитие науки». На кафедре гражданского и трудового права работают обладатели премии «Лучший преподаватель ВУЗа РК», «Лучший научный сотрудник», «Государственная научная стипендия»: Г.А. Ильясова, А.А. Нукушева, А.Ж. Эбдіжәми, Д.К. Рустембекова.

Планирование штата ППС кафедры является одной из важнейших задач в управлении учебным процессом. Общее количество ППС в рамках аккредитуемой ОП формируется из бюджетных и внебюджетных ставок. Количественный и качественный состав ППС кафедр соответствует направлениям подготовки обучающихся, отвечает лицензионным требованиям и свидетельствует о кадровом обеспечении образовательной деятельности университета. Так, например, в настоящее время в штате кафедры гражданского и трудового права работает 14 штатных преподавателей.

В рамках реализации ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» укомплектованность педагогическими кадрами составляет – 17 преподавателей кафедры, из них 14 штатных преподавателей и по совместительству/совмещению – 3, из которых 3 кандидата юридических наук, 4 докторов философии (PhD), 7 магистров юридических наук. Доля ППС с учеными степенями составляет 50%.

Штатные преподаватели с учеными степенями:

1. Эбдіжәми А.Ж. – к.ю.н., ассоциированный профессор, зав.кафедрой
2. Ильясова Г.А. – к.ю.н., профессор-исследователь
3. Нукушева А.А. – к.ю.н., профессор
4. Рустембекова Д.К. – PhD, профессор
5. Карибаева А.Е. – ассистент профессора, PhD
6. Отарбаева А.Т. – ассистент профессора, PhD

7. Токатов Р.А. – м.ю.н., старший преподаватель
8. Воропаев В.В. – м.ю.н., старший преподаватель
9. Асегова Г.Б. – м.ю.н., старший преподаватель
10. Нуржанова А.С. – м.ю.н., старший преподаватель
11. Прудникова М.Ю. – м.ю.н., старший преподаватель
12. Алиева Л.Р. – м.ю.н., старший преподаватель
13. Жамбурбаева С.М. – ассистент профессора, PhD
14. Мулькубаева Ш.Р. – м.ю.н., старший преподаватель

Средний возраст штатных преподавателей, обслуживающих ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» – 43 лет.

В рамках реализации грантового проекта ИРН_19679658 «Правовое регулирование применения технологии блокчейн в РК: теория и практика» (руководитель: к.ю.н., профессор-исследователь Г.А. Ильясова) разработан контент массовых открытых онлайн-курсов по повышению квалификации «О возможностях внедрения и применения технологии блокчейн» (МООС). Подготовлены 10 онлайн-лекций по курсу и для общей доступности размещены на YouTube канале (<https://youtu.be/oSbWQ--800g>), получено свидетельство о внесении сведений в Государственный реестр прав на объекты, охраняемые авторским правом «Блокчейн технологиясын енгізу және қолданудың мүмкіндіктері жөнінде біліктілікті жоғарылату» бойынша жаппай ашық онлайн-курстар контенті» (№ 50115 от 02 октября 2024 г.).

Университет несет основную ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы. Так, несколько раз в год через профсоюз выделяются средства на оздоровление в санаториях-профилакториях как Казахстана (Сарыағаш, Мерке, Манкент, Аққайың; Балхаш, Топар и т.д.), так и за его пределами (в странах ближнего и дальнего зарубежья – Турция, Узбекистан, Азербайджан, ОАЭ и т.д.), что способствует повышению работоспособности и улучшению здоровья сотрудников и ППС. Университетом организовываются систематические выезды на культурные мероприятия не только нашего горада, но и в театры и концертные залы столицы. В ходе интервью ППС подтвердили представленную университетом информацию.

Предоставление данных о средней заработной плате ППС связано с соблюдением норм конфиденциальности и этических аспектов, что ограничивает возможность раскрытия детализированной информации. Однако, на основании данных, представленных в отчетной лекции ректора КарНИУ (от 27.10.2025 г.), отмечается положительная динамика роста заработной платы сотрудников, так, ежегодно заработная плата увеличивается в среднем на 15%, что соответствует целям повышения мотивации и поддержки профессиональной деятельности сотрудников. В связи с получением статуса национального вуза зарплата в ВУЗе выросла на 20%. Таким образом, университет последовательно реализует политику улучшения материального стимулирования персонала, способствуя созданию комфортных условий для профессионального развития и достижения высоких результатов в образовательной и научной деятельности.

Учебная нагрузка ППС установлена в зависимости от штатного расписания. Среднегодовая педагогическая нагрузка составляет 673-680 часов. Объем аудиторной нагрузки ППС в разрезе должностей осуществлен в соответствии с Квалификационным профессиональным стандартом ППС НАО «Карагандинский университет им. Е.А. Букетова». При распределении педагогической нагрузки в соответствии с ГОСО максимально соблюдено следующее соотношение учебных часов: 50% аудиторной нагрузки - 50% внеаудиторной нагрузки (<https://up.buketov.edu.kz/academ-polit/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%205%20%D1%80%D1%83%D1%81.pdf>).

В ходе визита члены ВЭК посетили занятие преподавателя Воропаева В.В. по дисциплине «Трудовое право РК» (07.04.2026 г., 12:40 час., 328 ауд, Зал судебных заседаний).

С целью усиления практической составляющей учебного процесса на аккредитуемых ОП кафедры привлекают к преподаванию высококвалифицированных специалистов-практиков. Так, в 2025-2026 учебном году учебные занятия по дисциплине «Гражданское процессуальное право РК (часть общая)»; «Қазақстан Республикасының еңбек құқығы» проводится судьей суда № 2 района имени Казыбек Би, PhD А.Б. Шайменовой.

ППС по ОП активно участвуют в семинарах, тренингах по повышению квалификации в обеспечении качества в образовании. Так, с 16 апреля по 16 мая 2024 года ППС кафедры гражданского и трудового права Әбдіжәми А.Ж., Ильясова Г.А., Нукушева А.А., Алиева Л.Р., Карибаева А.Е., Воропаев В.В., Жамбурбаева С., Нуржанова А.С., Отарбаева А.Т., Прудникова М.Ю., Рустембекова Д.К., Токатов Р.А., Асетова Г.Б., Мулькибаева Ш.Р. приняли участие в онлайн-стажировке в University of Gdansk (Польша) на тему: «Innovative Methodologies in Legal Science Research: Bridging Theory and Practice», по итогам которой всем участникам были выданы Certificates of Participation in the Internship. Также, в период с 21 октября по 05 ноября 2024 года преподаватели Әбдіжәми А.Ж. и Нукушева А.А. прошли стажировку в Hochschule Wismar – University of Applied Sciences: Technology, Business and Design (Германия) по направлениям: «Innovative Digital Technologies and Legal Aspects of Waste Management» и «Current Problems of Civil and Labor Law», Алиева Л.Р. прошла международную стажировку в Kastamonu University (Турция, г. Кастамону) в период с 14 по 24 октября 2024 года.

Основным документом, определяющим работу каждого преподавателя, является индивидуальный план, в который вносится планируемая на текущий учебный год учебная, учебно-методическая, научно-исследовательская и другие виды работ.

Анализ показывает тенденцию стабильности объема учебной нагрузки преподавателей. Выполнение всех разделов индивидуального плана отражается в отчетах преподавателей за учебный год. Для контроля и оценки уровня проведения занятий перед началом учебного года составляются графики взаимопосещений и проведения открытых занятий, что обеспечивает плановость, системность и обязательность процедур оценки качества. По результатам посещенных занятий заполняются журналы взаимопосещений. Итоги данных мероприятий обсуждаются на заседаниях кафедр, комиссий по качеству факультета и закрепляются протоколами. Все подтверждающие документы были продемонстрированы членам ВЭК.

ППС выполняет НИР как обязательную составляющую своей деятельности в основное рабочее время в соответствии с индивидуальным планом работы. Так, в 2022 году Нукушева А.А. и Акимжанова М.Т. выпустили учебное пособие «Қазақстан Республикасының азаматтық құқығы (ерекше бөлім)». В 2023 году Ильясова Г.А., Акимжанова М.Т., Токатов Р.А., Асетова Г.Б. и Мырзалиева Ж.Т. подготовили учебное пособие «Азаматтық құқық және азаматтық іс жүргізу құқығы бойынша заңдық терминдердің анықтамалық сөздігі» и монографию «Мемлекеттік тілдегі нормативтік-құқықтық актілердің сапасын қамтамасыз етудің теориясы және тәжірибесі». В том же году Нукушева А.А., Жагалов Р.Б., Мулькибаева Ш.Р. и Рустембекова Д.К. выпустили учебное пособие «Халықаралық жеке құқық». В 2024 году м.ю.н., старший преподаватель кафедры М.Ю. Прудникова подготовила практикум «Наследственное право», а к.ю.н., профессор А.А. Нукушева – монографию «Legal regulation of hereditary relations under the legislation of the Republic of Kazakhstan: theory and practice issues». В 2025 году Ильясова Г.А., Токатов

Р.А., Жамбурбаева С. подготовили монографию «Қазақстан Республикасында блокчейн технологиясын қолдануды құқықтық реттеудің теориялық және тәжірбиелік мәселелері». В 2025 году подготовлена коллективная монография А.А. Нукушева, А.Ж. Әбдіжәми, С.Е. Асанова, Т.С. Смагулова, Н.М. Апсимет «Правовые основы переработки и утилизации твердых бытовых отходов в Республике Казахстан в контексте реализации целей устойчивого развития» на английском языке.

Также ППС кафедры гражданского и трудового права публикуют результаты исследований, имеют научные статьи в высокорейтинговых журналах и в журналах, рекомендованных ККСОН МНВО РК (в 2024-2025 году были опубликованы 19 научных статей).

Баланс между учебной, научной, методической и организационно-воспитательной деятельностью соблюдается в полном объеме.

ППС принимает непосредственное участие над совершенствованием программ, их модульности, определением образовательных целей и формированием результатов обучения, повышением эффективности обучения посредством обсуждения данных вопросов на заседаниях УМС кафедры, вуза, работы в составе Совета факультета, в составе Комиссии по обеспечению качества юридического факультета по разработке ОП.

Открытое занятие обсуждается на заседании научно-методического семинара, оформляется протоколом. Проведение открытых занятий, взаимопосещения преподавателей, а также анкетирование студентов позволяют систематически оценивать качество преподавания дисциплин. Рейтинг ППС по итогам анкетирования обучающихся «Преподаватель глазами студентов» осуществляется в личном кабинете обучающегося в АИС «Platonus» ежегодно, 1 раз в год. По результатам анкетирования «Преподаватель глазами студентов» проводится анализ уровня компетентности и профессионализма преподавателя. Результаты учитываются в конкурсном замещении должностей и при аттестации ППС.

На кафедре реализуются грантовые фундаментальные проекты, предоставляющие возможность для актуализации содержания ОП и интеграции новейших научных знаний в учебный процесс:

1. ИРН_19679658 «Правовое регулирование применения технологии блокчейн в РК: теория и практика». Руководитель: к.ю.н., профессор-исследователь Ильясова Г.А. Члены исследовательской группы: Токатов Р.А., Тілеп Т., Жамбурбаева С.М. (Срок реализации проекта 2023-2025 годы);

2. ИРН АР23490668 «Правовые аспекты переработки и утилизации твердых бытовых отходов в Республике Казахстан: проблемы и перспективы» Руководитель: к.ю.н., профессор Нукушева А.А. Члены исследовательской группы: А.Ж. Әбдіжәми, Д.К. Рустембекова (Срок реализации проекта 2024-2026 г.г.)

3. № 9787-Ю-21 «Теория и практика обеспечения качества нормативно-правовых актов на государственном языке (в сфере гражданского и гражданско-процессуального законодательства)». Руководитель: к.ю.н., профессор-исследователь Ильясова Г.А. Члены исследовательской группы: Акимжанова М.Т., Токатов Р.А., Асетова Г.Б., Мырзалиева Ж.Т. (Срок реализации проекта 2021-2023 годы).

ППС кафедры оказывает системную поддержку студентам в подготовке к участию и победам в региональных, областных и международных олимпиадах и конкурсах. В процессе обучения по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» постоянно внедряются инновационные методы преподавания, такие как рефлексия, кейс-стади, бинарная лекция (совместно с практиком (https://www.instagram.com/p/Cl8ZteyKA5V/?igsh=ejRtbXlvejR5ZTdi&img_index=1), лекция с ошибками, перевернутый класс, ролевые игры и т.д.

По программе гостевых лекций для обучающихся на юридическом факультете были проведены следующие лекции:

- Е.Н. Ключев – профессор Государственного университета инфраструктуры и технологии, Украина, ноябрь, 2022 г.

- Н.С. Малютин – профессор МГУ им. М.В. Ломоносова, Россия, апрель, 2022 г.;

- В.Н. Лисица – д.ю.н., профессор Новосибирского национального исследовательского государственного университета, с 31.03.2023 по 05.05.2023г. онлайн формате

https://www.instagram.com/p/Cqe9K_sN-HR/?igsh=MTEyNG8zdWdmaTY4bg%3D%3D&img_index=1);

- Э. Юхневичус – профессор Гданьского Университета, Польша, с 23.10.23 по 15.11.23 был проведен курс гостевых лекций по темам «Международное предпринимательское право и планирование» и «Международное налоговое планирование» в онлайн формате;

- и др.

Аналитическая часть

В ходе интервьюирования ППС высказали удовлетворенность действующей кадровой политикой Университета, неоднократно подчеркивая, что руководство ОП максимально проявляет свою ответственность за своих работников, а также открытость в процессе управления персоналом.

Анализ за отчетный период позволяет констатировать, что качественный показатель кадрового обеспечения ППС достаточный для реализации аккредитуемых ОП и соответствует квалификационным требованиям.

Кадровый потенциал ППС соответствует стратегии и специфике аккредитуемых ОП, это позволяет констатировать, что в условиях постоянно ускоряющегося процесса обновления знаний построение эффективной системы формирования качественного состава ППС является одной из приоритетных задач КарНИУ.

Анализ также позволяет констатировать, что руководством ОП проводится мониторинг деятельности ППС, организации образовательного процесса, а также соответствующая кадровая политика. Вместе с тем, учитывая, что принятая в университете Концепция развития кадрового потенциала на 2022-2025 годы утратила актуальность, в связи с завершением срока ее реализации в 2025 г., представляется целесообразным разработать и принять новую Концепцию развития кадрового потенциала. Также в целях недопущения ошибочного толкования необходимо обратить внимание, что утвержденное решением Правления Положение о кадровой политике (протокол №20 от 08.11.2023 г., <https://up.buketov.edu.kz/corpor/doc/%D0%9A%D0%B0%D0%B4%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D1%8F-%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%B8%D1%82%D0%B8%D0%BA%D0%B0-kz.pdf>),

в своем названии имеет одновременно название документов двух разных уровней (Положение и Политика), при этом в Классификаторе внутренних нормативных документов, утвержденном решением Совета директоров (протокол №4 от 29.04.2025 г.) название документа – Кадровая политика.

Руководство ОП обеспечивает соблюдение принципа демократического подхода к управлению кадрами. ППС имеют возможность обратиться к руководству ОП в рабочем порядке для решения профессиональных и личных вопросов, о чем в ходе интервьюирования неоднократно отмечали сами ППС в качестве одного из положительных аспектов работы в данном вузе.

Также, в ходе визита эксперты ВЭК по данному Стандарту установили, что по реализуемым ОП имеется низкий уровень академической мобильности ППС (представленные в ходе визита ВЭК сведения в основном касались зарубежных

стажировок), в частности исходящей в зарубежные вузы, что может привести к отсутствию доступа к ресурсам сторонних высших учебных заведений. В этой связи руководству аккредитуемых ОП необходимо повысить уровень академической мобильности ППС, в том числе путем разработки и принятия соответствующего плана. Учитывая, что Университетом заключены договора о сотрудничестве с другими вузами, то имеется возможность активизировать развитие программ академической мобильности.

Информация, приведенная в отчете по самооценке, об имеющемся опыте привлечения к преподаванию практиков полностью подтвердилась в ходе бесед с фокус-группами.

По результатам анкетирования ППС выражает удовлетворение: соответствием содержания ОП научным и профессиональным интересам и потребностям (78,9% - очень хорошо, 21,1% - хорошо), уровнем возможностей, предоставляемых Вузом, для профессионального развития ППС и карьерного роста (77,2% - очень хорошо, 22,8% - хорошо), степенью академической свободы ППС (66,7% - очень хорошо, 33,3% - хорошо).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: отсутствуют.

Рекомендации для ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»:

1. Руководству университета разработать и утвердить новую Концепцию развития кадрового потенциала (Концепция развития кадрового потенциала на 2022-2025 годы утратила актуальность в связи с завершением срока ее реализации в 2025 г.), а также в целях недопущения ошибочного толкования пересмотреть Положение о кадровой политике, утвержденное решением Правления (протокол №20 от 08.11.2023 г., так как оно в своем названии имеет одновременно название документов двух разных уровней (Положение и Политика). Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года.

2. Руководству университета ежегодно разрабатывать план внутренней и внешней академической мобильности ППС. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года, далее – на постоянной основе.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательные программы «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: имеют сильную позицию – 0, удовлетворительных позиций – 9, требующую улучшения – 0.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП*

✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*

технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)
библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных
экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат
доступ к образовательным Интернет-ресурсам
функционирование WI-FI на территории организации образования
✓ ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Доказательная часть

В КарНИУ функционируют различные службы сервиса для поддержки обучающихся. Офис регистратора, Департамент по академической работе, которые осуществляют организацию, руководство и контроль учета освоенных кредитов обучающихся, ведение всей истории учебных достижений в соответствии с требованиями нормативных и регламентирующих документов МНВО РК, организацию послевузовского обучения, участие в программах академической мобильности и др. Наряду с этими службами обучающимся и ППС оказывают поддержку Центр информационных технологий и телекоммуникаций, Научная библиотека, Дворец студентов, Студенческий бытовой комплекс, Департамент по социальным вопросам и молодежной политике, Пресс-служба.

Офис Регистратора проводит разъяснительную работу и консультационную поддержку студентов в части прохождения различных видов контроля успеваемости, в т.ч. при работе с АИС «Platonus», функционирования действующей системы оценивания, подсчета GPA, пересчета кредитов и признания результатов обучения при академической мобильности, имеющемся формальном и неформальном образовании. Студенты и преподаватели пользуются электронным билетом Научной библиотеки. С 2017-2018 уч.года функционирует Центр обслуживания студентов и сотрудников/ЦОСС по принципу «одного окна» (<https://ssc.buketov.edu.kz/index.php?language=ru>).

Информирование обучающихся по учебному процессу (инструкции, чек-листы, видео ролики и т.п.) проводится через деканаты, кураторов, эдвайзеров, ИС «Platonus». Академический календарь, ИУП, журнал оценок (учебных достижений), транскрипт, апелляция, услуги ЦОО, калькулятор GPA, задания, финансовая задолженность по оплате, Интегральный GPA – доступны обучающимся 24/7 в личном кабинете ИС «Platonus».

С целью продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории ежегодно осуществляется регистрация/запись студентов на учебные дисциплины следующего курса обучения, проводимая в ИС «Platonus». Каталог элективных дисциплин предоставляет выборность и позволяет соблюдать студентоцентрированность. Выбор учебных дисциплин производится при поддержке эдвайзеров.

В КарНИУ организацией внутренней и внешней академической мобильности обучающихся и преподавателей занимается Управление международного сотрудничества.

Наличие и уровень обеспечения материально-технической базы соответствуют миссии, целям и задачам вуза. Образовательный процесс по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» осуществляется в главном корпусе, учебно-материальная база в полной мере позволяет обеспечивать высокое качество предоставления образовательных услуг. Так, инфраструктура юридического факультета составляет 60 специализированных аудиторий на 25-40 посадочных мест, включающие зал электронных ресурсов, читальные залы, компьютерные классы. Учебные помещения оснащены современной учебной мебелью, компьютерной техникой, традиционными и интерактивными досками и мультимедийными проекторами, стендами. Для проведения лекционных занятий в больших группах имеются поточные аудитории: 2 поточные аудитории вместимостью 120 человек и площадью 174 кв.м., 3 поточных аудиторий вместимостью 180 человек и площадью 233 кв.м., 4 поточные аудитории вместимостью 120

человек и площадью 171 кв.м., 5 поточных аудиторий вместимостью 180 человек и площадью 233 кв.м., 6 поточных аудиторий вместимостью 120 человек.

Обучающиеся имеют свободный доступ в компьютерные классы, залы электронных ресурсов университета, которые подключены к сети Интернет и обеспечены современной компьютерной техникой. Доступ в Интернет предоставляется не только с помощью проводного соединения, но и через Wi-Fi сеть на территории учебного корпуса. В Университете функционирует Центр информационных и телекоммуникационных технологий, который обеспечивает функционирование и развитие компьютерного парка, оргтехники, разработкой программного обеспечения, оказанием технической поддержкой учебного процесса. Однако в ходе визита ВЭК работа сети Интернет, WI-FI осуществлялась с перебоями.

В ходе посещения библиотеки сотрудники ознакомились с ее работой. Так, библиотека университета предоставляет доступ к более чем 300 наименованиям отечественных и иностранных периодических изданий как в печатной, так и в цифровой формах. Для управления электронным каталогом университета применяется интегрированная библиотечно-информационная система «ИРБИС», которая отображает информационные ресурсы учебного заведения. Электронный каталог отвечает современным требованиям поиска и получения информации в режиме онлайн через веб-сайт библиотеки www.library.ksu.kz. Включающий более 500 тысяч записей, он предоставляет доступ к полнотекстовым материалам. В рамках национальной лицензионной подписки, обеспечиваемой Министерством науки и высшего образования РК, университет получает доступ к ресурсам компании Elsevier (Scopus и Science Direct) и Clarivate Analytics (Thomson Reuters).

Ежегодно в библиотеку поступает более 30 тысяч экземпляров изданий по всем программам обучения на казахском, русском, английском и других языках. Покупка книг осуществляется постоянно на основе заявок кафедр. Наличие собственной издательско-полиграфической базы в университете обеспечивает потребность вуза в выпуске учебных и научных изданий.

Регулярно библиотека осуществляет подписку на периодические издания на сумму 15 млн. тенге. Это 200 экземпляров современных научных журналов и газет Казахстана и зарубежных стран, как в печатном, так и в электронном виде. Например, по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности»: «Менеджмент», «Алты нүкте», «Менеджмент в России и за рубежом» «Маркетинг в России и за рубежом», «Экономист», «Forbes Kazakhstan», «Қазақстан Республикасы жоғарғы сотының бюллетені-Бюллетень Верховного Суда Республики Казахстан», «ҚазҰУ хабаршысы. Заң сериясы», «Үкімет бюллетені – Правительственный бюллетень», «Государство и право», «Қазақстан Республикасының Президенті мен ҚР Үкіметінің актілер жинағы», «Қазақстан Республикасы Парламентінің жаршысы», «Заң», «Заң және заман», «Заңгер», «Құқықтық Қазақстан» «Қазақстан Республикасы Парламентінің жаршысы», «Заң газеті», «Юридическая газета», «Заңгер», «Вестник Московского университета. Серия 11: Право», «Вестник Московского университета. Серия 6: Экономика», и другие издания. В целом, для данной ОП выделен профильный фонд в размере 7 474 ед.

Периодические издания доступны как в бумажном, так и в электронном виде через подписку к ресурсам портала e-library.

В научной библиотеке КарНИУ книжный фонд составляет 1 млн. 803 тыс. экз. научной, учебной и другой литературы.

Объем электронной библиотеки составляет 80 тыс. образовательных и научных документов. В электронной библиотеке формируется коллекция учебных изданий по уровневому изучению английского языка. Каждый обучающийся имеет логин и пароль для получения доступа к коллекциям электронной библиотеки.

В целях качественного ведения занятий за кафедрой гражданского и трудового права закреплены специализированные аудитории, такие как – «Зал судебных заседаний», «Кабинет медиации», «Кабинет правовой информации»

Аудитории оснащены современной учебной мебелью, компьютерной техникой, традиционными досками и проекторами, стендами, наглядными стендами. В этом члены ВЭК убедились в ходе визита.

Обучающиеся программы имеют свободный доступ в компьютерные классы, залы электронных ресурсов университета, которые обеспечены современной компьютерной техникой. Наряду с информационной системой «Параграф» на юридическом факультете активно используется продукт собственной разработки «Legal expert», а также демоверсия базы ЕРДР. Все выпускные работы проходят проверку на предмет наличия плагиата согласно Регламенту проведения проверки учебных, научных, дипломных работ, магистерских, докторских диссертаций на предмет наличия плагиата (<https://up.buketov.edu.kz/academ-polit/%D0%9F%D1%80%D0%B8%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%2017%20%D1%80%D1%83%D1%81.pdf>) посредством использования программы <https://antiplagiat.ru/>.

На необходимом уровне организовано медицинское обслуживание обучающихся.

Продолжается эксплуатация и развитие внутренних цифровых сервисов: системы электронного документооборота <https://СЭД.buketov.edu.kz>, Центра обслуживания обучающихся и сотрудников <https://ssc.buketov.edu.kz>, а также сервиса подачи документов абитуриентами <https://talapker.buketov.edu.kz>. Обеспечено их бесперебойное функционирование и резервное копирование данных.

Особое внимание уделено информационной безопасности. Внедрены новые средства антивирусной защиты, произведено обновление системы резервного копирования серверов и рабочих станций, проведено тестирование системы аварийного восстановления.

Политика университета по отношению к обучающимся позволяет получить достойное образование различным категориям обучающихся, в том числе имеющим ограниченные возможности. Действует система оказания социальной поддержки на период обучения инвалидам по слуху и зрению. Социальная поддержка обучающихся осуществляется также эдвайзерами-кураторами.

Материально-техническая база образовательной программы «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности» соответствует санитарно-техническим нормам и обеспечивает проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных рабочим учебным планом специальности.

Материально-технические ресурсы факультета соответствуют заявленной миссии, регулярно обновляются посредством модернизации. В учебном корпусе №1 имеется медпункт площадью 31,5 кв.м и обслуживаемый медработником, на территории Университета располагается студенческая поликлиника.

Во всех учебных корпусах, спортивные залы, тренажерный и гимнастический залы, стадион. Во Дворце студентов созданы и успешно работают творческие студенческие коллективы, объединяющие любителей музыкального, хореографического, театрально-драматического и других видов искусства. В университете функционирует учебное телевидение, а также телевизионная студия «Productionstudio»

В целях обеспечения доступности образовательных ресурсов для обучающихся с особыми образовательными потребностями созданы необходимые условия: так, в зале научной библиотеки организованы специальные рабочие места, оборудованные для использования аудио- и видеоматериалов. Это позволяет обучающимся с ограничениями по зрению и слуху комфортно получать доступ к учебным материалам. Создана электронная библиотека, предоставляющая возможность удаленного обучения с

применением современных дистанционных технологий, комплектуется фонд электронных образовательных ресурсов и материалов на магнитных носителях. Установлена станция для самостоятельной книговыдачи с регулируемой по высоте конструкцией и звуковым сопровождением. Оформлена подписка на журнал «Алты Нукте», издаваемый Центральным правлением Казахстанского общества слепых. Подписан договор о сотрудничестве с «Карагандинской областной специальной библиотекой для незрячих и слабовидящих граждан», что позволяет расширить доступ к специализированным ресурсам.

В целях обеспечения отдыха и восстановления в Университете создана и поддерживается инфраструктура, которой имеют возможность пользоваться преподаватели, магистранты и студенты. В частности, имеются три загородных зоны отдыха, которыми ППС, обучающиеся могут воспользоваться забронировав комнаты через портал.

В ходе встречи с обучающимися, последние отметили, что, в целом, ресурсы (материально-технические, информационные, библиотечные, инфраструктура), используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и удобными.

Аналитическая часть

Университет демонстрирует достаточное количество доступных и соответствующих целям аккредитуемых ОП учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся. Прослеживается постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов. Руководство ОП создает условия для эффективного продвижения, обучающегося по индивидуальной образовательной траектории, включая консультации эдвайзеров. Вуз создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки в образовательный процесс, публикации результатов научно-исследовательской работы сотрудников и обучающихся.

В университете созданы все необходимые условия для образовательного процесса и системы поддержки обучающихся. При осуществлении образовательной деятельности университет руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования.

Материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы, используемые для организации процесса обучения, соответствуют требованиям каждой реализуемой ОП. В ходе визуального осмотра помещений и аудиторий, задействованных в реализации аккредитуемых ОП члены ВЭК убедились в том, что сформированы материально-технические условия для обеспечения особых образовательных потребностей отдельных категорий, обучающихся в части инфраструктуры Университета (дорожки для слабовидящих и др.).

Библиотека оснащена соответствующим образом, также она регулярно обновляет книжный фонд. Доступ к электронным ресурсам открыт всем желающим.

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией успешного развития аккредитуемых ОП является постоянное улучшение материально-технических, информационных ресурсов и систем поддержки обучающихся.

Не смотря на то, что в ходе встречи с обучающимися, последние отметили, что, в целом, ресурсы (материально-технические, информационные, библиотечные, инфраструктура), используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и удобными, посещение занятий ППС членами ВЭК семинарского занятия по дисциплине «Трудовое право РК» показало, что зал судебных заседаний (328 ауд.) адаптирован в большей степени для учебных судебных процессов, а при традиционном занятии студентам нужны парты, (интерактивные) доски и т.д.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: отсутствуют.

Рекомендации для ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»:

1. Руководству университета обеспечить бесперебойное функционирование Интернет-ресурсов, WI-FI. Сроки выполнения – до конца 2025-2026 учебного года.

2. Определить учебные аудитории, удобные и более подходящие для проведения занятий с учетом специфики дисциплины. Сроки выполнения – с 2026-2027 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательные программы «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: имеют сильную позицию – 0, удовлетворительных позиций – 9, требующую улучшения – 0.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

*ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы
квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы
подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания
сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся
сведения о возможностях трудоустройства выпускников*

✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц*

✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования*

✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ*

✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП*

✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

Сайт университета <https://buketov.edu.kz/ru/> представлен на трех языках (казахский, русский, английский), содержит информацию об учебном процессе, научно-исследовательской деятельности ППС и сотрудников вуза.

В разделе «Корпоративные документы» (<https://buketov.edu.kz/ru/page/corporate>) размещены соответствующие внутренние документы, касающиеся деятельности университета.

На вкладке юридического факультета <https://buketov.edu.kz/ru/page/faculty/faculty-zan> имеется информация о кафедре гражданского и трудового права <https://buketov.edu.kz/ru/page/faculty/faculty-zan/tgp>. На странице кафедры представлена информация об кафедре, даты и факты, образовательные программы, профили преподавателей.

На регулярной основе ведется и пополняется летопись университета; разделы «Летопись университета» и «События», размещенные на официальном сайте дополняются иллюстративным фотоматериалом, подготовленным сотрудниками пресс-службы. Кроме того, осуществляется работа на официальных страницах университета в социальных сетях,

(Facebook, YouTube, Instagram, TikTok). Выпускается газета «Жастар әлемі – Мир молодежи» (<https://jastar.buketov.edu.kz/>), которая распространяется бесплатно на факультетах и в подразделениях университета, а также во время профориентационной работы, частично предоставляется в школы, с которыми активно сотрудничают факультеты университета, например, школа-гимназия «Дарын», гимназия «Мурагер», «НИШ» и общеобразовательные школы области др.

Направлениями профориентационной работы кафедры по привлечению выпускников школ являются: распространение информационных материалов, буклеты, презентации, размещение информации на сайте университета и в социальных сетях, а также личные встречи со школьниками. Помимо этого презентуются успешные карьерные истории выпускников, которые могут вдохновить студентов, организуются мастер-классы по подготовке к трудоустройству, составлению резюме, развитию «мягких навыков».

В университете регулярно проводятся дни открытых дверей. Работодатели как ключевые партнеры обсуждают карьерные перспективы и представляют свои ожидания от выпускников, и проявляют готовность поддержать обучающихся во время встреч как в стенах вуза, так и на объекте усиливая практическую подготовленность. Все мероприятия освещаются в социальных сетях.

Мониторинг трудоустройства выпускников по всем формам обучения осуществляется в течение учебного года на основе сбора подтверждающих документов.

ППС и сотрудники университета принимают активное участие в передачах и выпусках новостей республиканских и областных телевизионных каналов, прежде всего, «Хабар», «24kz», «Qazaqstan», «Saryarqa», «Первый Карагандинский», «5 канал». Так, в 2023 году было подготовлено 100 телевизионных репортажей, участниками которых стали ППС кафедры гражданского и трудового права Акимжанова М.Т., Токатов Р.А.

Информационные материалы университета размещаются на страницах республиканских и областных интернет-порталов, таких как «Казинформ», «Е-Караганда», «Портал Акимата Карагандинской области».

В холле главного корпуса на большом экране на постоянной основе транслируются более 100 видеороликов на социально-значимую тематику и о жизни университета.

В целях обеспечения открытости и доступности информации по бизнес-процессам в личном кабинете каждого обучающегося в АИС «Planonus» размещен Справочник-путеводитель.

На сайте университета <https://buketov.edu.kz/ru/> в разделе «Научная библиотека», <https://library.ksu.kz/> содержится в открытом доступе электронный каталог всех загруженных изданий <https://webirbis.ksu.kz/index.php?lang=ru>

На протяжении последних лет сайт университета занимает лидирующие позиции среди сайтов вузов Казахстана в мировом рейтинге лучших сайтов ведущих университетов мира Webometrics. Модернизация действующего сайта и изменение информации об ОП ведется постоянно. Информация, публикуемая на сайте, соответствует установленным внутренним требованиям к структуре и объему.

Университет размещает информацию о результатах участия в разнообразных процедурах внешней оценки и рейтингах

Использование широкого спектра информационных каналов, участие в национальных инициативах, поддержка внешних аккредитаций и системный мониторинг коммуникаций позволяют университету соответствовать современным требованиям к публичной отчетности и формировать доверие общества.

Аналитическая часть

Информирование общественности об аккредитуемых ОП осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте КарНИУ, в социальных сетях,

непосредственно при обращении стейкхолдеров в структурные подразделения университета. Руководство университета использует разнообразные способы распространения информации – это официальный сайт университета <https://buketov.edu.kz/ru/>, социальные сети, дни открытых дверей, ярмарки вакансий, круглые столы, выставки достижений, демонстрация внедренных новых технологий и оборудования, профориентационные месячники и недели.

Функционирует «Блог ректора», в котором любой желающий может задать вопрос первому руководителю вуза и получить ответ (<https://buketov.edu.kz/ru/page/feedback/feedback3>). Возможность обращения на Блог ректора подтвердили, как ППС, так и обучающиеся, в ходе встреч с ними.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: отсутствуют.

Рекомендации для ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: отсутствуют.

Выводы ВЭЖ по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» образовательные программы «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»: имеют сильную позицию – 0, удовлетворительных позиций – 10, требующую улучшения – 0.

(V) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ:

1 Стандарт «Управление образовательной программой»

Руководство ОП осуществляет надлежащее управление рисками по ОП, проходящим первичную аккредитацию, а также продемонстрировало систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»

На достаточно высоком уровне определены механизмы мониторинга и периодической оценки ОП, поскольку в университете функционирует системная многоуровневая модель анализа и пересмотра образовательных программ, включающая оценку содержания ОП, результатов обучения, кадрового и ресурсного обеспечения, удовлетворённости обучающихся и работодателей, а также данных о трудоустройстве выпускников. Важным является то, что результаты мониторинга сопровождаются конкретными управленческими решениями: ежегодно актуализируются РУП, КЭД, силлабусы, программы практик, внедряются новые элективные дисциплины, усиливается практикоориентированность подготовки. Мониторинг носит не эпизодический, а регулярный характер, обсуждается на заседаниях кафедры, факультета, Академического совета и Правления, что подтверждает его направленность на постоянное совершенствование образовательных программ.

5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

6 Стандарт «Обучающиеся»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

9 Стандарт «Информирование общественности»

- по данному Стандарту аккредитуемые ОП не имеют сильных сторон.

(VI) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ:

1 Стандарт «Управление образовательной программой»:

1. Руководству университета разработать и внедрить системный механизм управления инновациями в рамках образовательных программ, предусматривающий регулярный анализ, экспертную оценку и внедрение инновационных предложений, направленных на модернизацию содержания ОП, внедрение современных образовательных технологий и повышение качества образовательного процесса. Сроки выполнения – до конца 2026 года.

2. Руководству ОП уточнить и документировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования, а также отобразить эти же особенности в курсах, в том числе актуализировать содержание дисциплин в свете последних достижений науки и практики с учетом уникальности и индивидуальности ОП. Сроки выполнения – до 01.09.2026 года.

3. Руководству университета расширить участие представителей работодателей, студенческих и общественных организаций, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой. Сроки выполнения – до 01.09.2026 года.

4. Руководству университета привести в соответствие порядок утверждения внутренних документов в целях недопущения двойного утверждения. Сроки выполнения – в течение 2026-2027 учебного года.

***2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»:* не имеются.**

3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Руководству ОП «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика» рекомендуется отразить в паспортах ОП, матрице результатов обучения, КЭД, РУП и курсах четкое разграничение бакалаврского и магистерского уровней по целям, содержанию дисциплин, исследовательской составляющей и ожидаемым результатам обучения. Для бакалавриата целесообразно акцентировать практикоориентированную подготовку, формирование базовых и профессионально-прикладных компетенций социального педагога; для магистратуры — исследовательскую, аналитическую, научно-методическую и управленческую направленность подготовки.

Сроки исполнения – 01.09.2026

***4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»:* не имеются.**

5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководителям ОП 6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности, 6В01802 – Социальная педагогика, 7М01802 – Социальная педагогика шире использовать различные формы и активные методы обучения и преподавания. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года, далее – на постоянной основе.

2. Руководителям ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности провести собственные исследования в области методики преподавания с

последующим внедрением в образовательный процесс. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года.

6 Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководству университета ежегодно разрабатывать план внутренней и внешней академической мобильности обучающихся. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года, далее – на постоянной основе.

7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»:

1. Руководству университета разработать и утвердить новую Концепцию развития кадрового потенциала (Концепция развития кадрового потенциала на 2022-2025 годы утратила актуальность в связи с завершением срока ее реализации в 2025 г.), а также в целях недопущения ошибочного толкования пересмотреть Положение о кадровой политике, утвержденное решением Правления (протокол №20 от 08.11.2023 г., так как оно в своем названии имеет одновременно название документов двух разных уровней (Положение и Политика). Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года.

2. Руководству университета ежегодно разрабатывать план внутренней и внешней академической мобильности ППС. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года, далее – на постоянной основе.

8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

1. Руководству университета обеспечить бесперебойное функционирование Интернет-ресурсов, WI-FI. Сроки выполнения – до конца 2025-2026 учебного года.

2. Определить учебные аудитории, удобные и более подходящие для проведения занятий с учетом специфики дисциплины. Сроки выполнения – с 2026-2027 учебного года.

9 Стандарт «Информирование общественности»

Отсутствуют.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

-

(VIII) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «6В01802 – Социальная педагогика», «7М01802 –Социальная педагогика» НАО «Карагандинский национальный исследовательский университет имени академика Е.А. Букетова» рекомендуются к аккредитации сроком на 5 лет.

Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП «БВ04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности», «БВ01802 – Социальная педагогика», «7М01802 – Социальная педагогика»):

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		

10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.	+			
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.			+	
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
Итого по стандарту			1	13	1	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		

25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>						
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	16	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						

44	1.	ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП	+			
<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>						
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту			1	9	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатам обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		

63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0
Стандарт «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>						
65	2.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		

79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
Итого по стандарту			0	9	0	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+р		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>						
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту			0	9	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>						
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		

95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту			0	9	0	0
ВСЕГО			2	98	2	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**ПРОГРАММА
 ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
 НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
 В НАО «КАРАГАНДИНСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АКАДЕМИКА Е.А. БУКЕТОВА»**

Дата проведения визита: 6-8 апреля 2026 года

Кластер №1:

6B04205-Правовое регулирование
 предпринимательской деятельности
 6B01802-Социальная педагогика
 7M01802-Социальная педагогика

Кластер №2:

6B05403-Математическая экономика,
 статистика и анализ данных
 6B06102-IT-предпринимательство и
 цифровая экономика
 6B04107-Государственный аудит
 7M04106-Управление проектами

Кластер №3:

7M07102-Химия и химический
 инжиниринг
 6B11103-Ресторанное дело и
 гостиничный бизнес
 6B11302-Логистика (по отраслям)
 7M11302-Логистика (по отраслям)

Кластер №4:

6B01902-Специальная педагогика
 7M01903-Логопедия
 6B01702-Казахский и английский
 языки
 7M02302-Прикладная филология
 8D02201-Философия

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
5 апреля 2026 года			
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
В течение дня	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
День 1-й: 6 апреля 2026 г.			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	Внешние эксперты IAAR, координатор вуза – Тиимаганбетова Гульжан Скендыровна	

09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
09.15-09.45	Интервью с ректором	Председатель Правления – Ректор Дулатбеков Нурлан Орынбасарович	Конференц-зал (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
09.45-09.50	Технический перерыв		
09.50-10.30	Интервью с проректорами	<ul style="list-style-type: none"> • Член Правления, проректор по стратегическому развитию Сармурзин Ербол Жанбырбаевич; • Член Правления, проректор по академическим вопросам Умуркулова Мадина Максимовна; • Член Правления, проректор по научной работе Тажбаев Еркеблан Муратович; • Член Правления, проректор по социально-культурному развитию Жетпісбаев Нұржан Арғынұлы; • Член Правления, проректор по административно-хозяйственной деятельности Молдабаев Асылбек Серикович. 	Конференц-зал (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
10.30-10.50	Технический перерыв		
10.50-11.30	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	<ul style="list-style-type: none"> • Директор Департамента науки – Касымов Серик Сагимбекович; • Директор Департамента по академической работе – Хасенова Тогжан Муратовна; • Директор Департамента стратегического развития и управления рисками – Тишмаганбетова Гульжан Скендыровна; • Директор Департамента по социальным вопросам и молодежной политике – Мұбарак Сағыныш Мұбаракқызы; • Руководитель отдела бухгалтерского учета и отчетности, главный бухгалтер – Жакупова Раушан Омиртаевна; 	Зал заседаний Ученого совета (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588

		<ul style="list-style-type: none"> • Директор Научной библиотеки – Абдыгулова Гаухар Куанышевна; • Директор Издательства – Кобина Виктория Михайловна; • Руководитель Управления персоналом – Абыласимов Мурагер Настаевич; • Руководитель Юридического управления – Жунусова Назыгуль Жетписбаевна; • Руководитель Управления международного сотрудничества – Успанова Марьяна Валерьевна; • Руководитель Управления маркетинга и рекрутинга – Дуйсембаев Азамат Алдашович; • Руководитель Офис регистратора – Тян Ольга Алексеевна; • Руководитель Центра информационных технологий и телекоммуникаций – Сулейменов Арман Габдуалиевич; • Руководитель Отдела карьеры – Жумашева Ардак Батырбековна; • Руководитель Центра дистанционного образования – Жетимекова Гаухар Женисовна; • Руководитель Центра обслуживания обучающихся и сотрудников – Нұрашқызы Мөлдір; • Руководитель Отдела практики – Животова Евгения Валерьевна; • Ответственный секретарь Приемной комиссии – Барикова Алёна Рудольфовна; • Руководитель Службы психологического сопровождения образовательной деятельности – Ширинбекова Жаркын Амангельдиевна. 	
11.30-11.40	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588

11.40-12.30	Интервью с деканами и заведующими кафедрами	<p><u>Деканы факультетов:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • педагогический – Муликова Салтанат Алтаевна, • филологический – Туйте Елдос Ергазыулы, • философии и психологии – Макатова Анара Даулетовна, • химический – Ибраев Марат Кирымбаевич, • экономический – Акбаев Ерболсын Турсынович, • юридический – Серикбаев Абзал Мухаметжанович. <p><u>Заведующие кафедрами:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • специального и инклюзивного образования – Рымханова Айнагуль Рымбековна; • казахского языкознания – Кенжегалиев Саян Акылжанович; • русского языка и литературы им. проф. Г.А. Мейрамова – Григорьева Ирина Владимировна; • социальной работы и социальной педагогики – Джамалиева Газиза Жумагалиевна; • философии и теории культуры – Манасова Мира Манасовна; • органической химии и полимеров – Кажмуратова Акерке Темиргалиевна; • экономики и международного бизнеса – Кутгыбаева Нургуль Болатовна; • маркетинга – Алмас Төлеуұлы; • бухгалтерского учета и аудита – Ламбекова Айгерим Нурлановна; • гражданского и трудового права – Әбдіжамі Айтуған Жұмахметқызы. 	<p>Зал заседаний Ученого совета (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588</p>
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588</p>
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Обмен мнениями членов		Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус)

	внешней экспертной комиссии		Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
14.15-15.00	Интервью с ППС	<i>Приложение 1. Список преподавателей</i>	1, 4 кластеры – зал заседаний Ученого совета (гл. корпус) 2,3 кластеры – ауд. 404 (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)		Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.15-16.00	Интервью с обучающимися	<i>Приложение 2. Список обучающихся</i>	1, 4 кластеры – зал заседаний Ученого совета (гл. корпус) 2,3 кластеры – ауд. 404 (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)		Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-17.00	Интервью с выпускниками	<i>Приложение 3. Список выпускников</i>	1, 4 кластеры – зал заседаний Ученого совета (гл. корпус) 2,3 кластеры – ауд. 404 (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.15-18.00	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик)	<i>Приложение 4. Список стейкхолдеров</i>	1, 4 кластеры – зал заседаний Ученого совета (гл. корпус)

	и работодателями)		2,3 кластеры – ауд. 404 (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
18.00-19.00	Работа ВЭК. Обмен мнениями		Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
19.00	Ужин		
<i>День 2-й: 7 апреля 2026 г.</i>			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор вуза – Тиирмаганбетова Гульжан Скендыровна</i>	
09.00-09.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
9.15 - 09.30	Технический перерыв		
09.30-10.30	Посещение занятий по расписанию	<i>Приложение 5. Расписание занятий</i>	Согласно расписанию занятий.
10.30-12.00	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы ОО	<i>Приложение 6. Маршрутный лист визуального осмотра.</i>	
12.00-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Технический перерыв		

14.15-16.00	Работа ВЭК с документами, посещение кафедр		Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
16.00-18.00	Выборочное посещение баз практики по ОП	<i>Приложение 7. Список баз практики по ОП</i>	Согласно выбранным маршрутам
18.00-19.00	Работа ВЭК. Обмен мнениями		Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
День 3-й: 8 апреля 2026 г.			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Тиимаганбетова Гульжан Скендыровна</i>	
09.00-11.00	Обсуждение итогов, голосование (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус)
11.00-11.15	Технический перерыв		
11.15-12.30	Обсуждение параметров, голосование (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус)
12.30-13.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Внешние эксперты IAAR, Председатель Правления – Ректор, члены Правления – проректоры, координатор ВУЗа</i>	Конференц-зал (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom Идентификатор конференции: https://us02web.zoom.us/j/6813032588
13.00-16.00	Работа ВЭК с отчетами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус)
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-18.30	Работа ВЭК с отчетами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус)
18.30-19.30	Ужин		

**Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава
Карагандинского университета им.Букетова**

1. Общее кол-во анкет: 57

2. Какую ОП вы обслуживаете:

6В04205 Правовое регулирование предпринимательской деятельности	7 чел	12,3 %
6В01802 Социальная педагогика	4 чел	7 %
7М01802 Социальная педагогика	2 чел	3,5%
6В05403 Математическая экономика, статистика и анализ данных	1 чел	1,8 %
6В06102 IT-предпринимательство и цифровая экономика	5 чел	8,8 %
6В04107 Государственный аудит	5 чел	8,8 %
7М04106 Управление проектами	3 чел	5,3 %
7М07102 Химия и химический инжиниринг	3 чел	5,3 %
6В11103 Ресторанное дело и гостиничный бизнес	4 чел	7 %
6В11302 Логистика (по отраслям)	2 чел	3,5 %
7М11302 Логистика (по отраслям)	1 чел	1,8 %
6В01902 Специальная педагогика	5 чел	8,8%
7М01903 Логопедия	3 чел	5,3 %
6В01702 Казахский и английский языки	2 чел	3,5 %
7М02302 Прикладная филология	5 чел	8,8%
8D02201 Философия	3 чел	5,3%
экономика	1 чел	1,8 %
воздержусь	1 чел	1,8 %

3. Должность

Профессор	18 чел	31,6 %
Доцент	15 чел	26,3 %
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	20 чел	35,1 %
Оқытушы (Преподаватель)	1 чел	1,8 %
Ассоциированный профессор	3 чел	5,4%

4. Ученая степень, ученое звание

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	0 чел	0%
Ғылым докторы (Доктор наук)	7 чел	12,3%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	21чел	36,8 %
Магистр	19 чел	33,3 %
PhD	8 чел	14 %
Профессор	3 чел	5,3 %
Доцент	10 чел	17,5%
Нет (Жок)	0 чел	0%

5. Стаж работы

Менее 1 года	0 чел	0%
1 год – 5 лет	4 чел	7%
Свыше 5лет	53 чел.	93%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	45 чел. (78,9%)	12 чел. (21,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	44 чел. (77,2%)	13 чел. (22,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

8	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	40 чел. (70,2%)	16 чел. (28,1%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	38 чел. (66,7%)	19 чел. (33,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
10	• Стратегии	45 чел. (78,9%)	11 чел. (19,3%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
11	• Методы	48 чел. (84,2%)	9 чел. (15,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
12	• Инновации в процессе обучения	43 чел. (75,4%)	14 чел. (24,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	36 чел. (63,2%)	20 чел. (35,1%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	42 чел. (73,7%)	15 чел. (26,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	38 чел. (66,7%)	19 чел. (33,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся?	29 чел. (50,9%)	27 чел. (47,4%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените доступность руководства						
17	• Студентам	51 чел. (89,5 %)	6 чел. (10,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	• Преподавателям	47 чел. (82,5%)	8 чел. (14%)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
19	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	36 чел. (63,2%)	19 чел. (33,3%)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
20	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	38 чел. (66,7%)	15 чел. (26,3%)	4 чел. (7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
21	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	43 чел. (75,4%)	12 чел. (21,1%)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
22	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	34 чел. (59,6%)	23 чел. (40,4%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
23	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	39 чел. (68,4%)	17 чел. (29,8%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
24	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	37 чел. (64,9%)	17 чел. (29,8%)	3 чел. (5,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Каким образом поставлена работа						
25	• По академической мобильности	26 чел. (45,6%)	31 чел. (54,4 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
26	• По повышению квалификации ППС	44 чел. (77,2%)	13 чел. (22,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
27	• Научно-исследовательских начинаний ППС	42 чел. (73,7%)	13 чел. (22,8%)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0,8%)	0 чел. (0%)	-

28	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	40 чел. (70,2%)	17 чел. (29,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
29	• С научными исследованиями	29 чел. (50,9%)	26 чел. (45,6%)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
30	• С практической деятельностью	24 чел. (42,1%)	31 чел. (54,4%)	2 чел. (3,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
31	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	35 чел. (61,4 %)	21 чел. (36,8 %)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
32	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	21 чел. (36,8%)	31 чел. (54,4 %)	5 чел. (8,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
33	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	23 чел. (40,4%)	32 чел. (56,1%)	2 чел. (3,5 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
34	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	35 чел. (61,4%)	22 чел. (38,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
35	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	41 чел. (71,9%)	16 чел. (28,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- ✓ Жасаган жұмысыңды орынды бағалайды
- ✓ Білім беру сапасының жоғары деңгейде болуы
- ✓ Очень люблю и привязана. Горжусь его приобретенным статусом национального университета
- ✓ Во-первых, это ой родной альма-матер, откуда я получила путевку в жизнь, во-вторых, это вуз с большой историей своего развития, один из лучших вузов Казахстана по рейтингам
- ✓ Меня привлекает уровень университета в рейтинге всех вузов страны, материально-техническая, учебная, методическая, научно-исследовательская база вуза, политика руководства, все лояльные программы вуза, а также географически близкое расположение самого факультета.
- ✓ Есть возможность карьерного роста.
- ✓ возможность профессионального роста, устойчивая академическая репутация, высокий образовательный и научный потенциал, слышащее и слушающее руководство
- ✓ Өзім бітірген қара шаңырақ, үнемі өсіп-өнгенін қалаймын және бар күшімді салып ілгерілеуіне өз үлесімді қосуға әрдайым дайынмын.
- ✓ Перспективный
- ✓ Отвечает всем требованиям стабильности, академической среды, мотивации
- ✓ Созданные условия позволяют мне комфортно работать, уделять время семье и научной деятельности.
- ✓ Являюсь выпускницей университета, профессиональные интересы связаны с профилем кафедры, где работаю
- ✓ Университет тарихы, жасалған мүмкіндіктер, ұжымдық микроклимат
- ✓ Университет Букетова является ведущим вузом в регионе, гармонично сочетает традиции и инновации
- ✓ Я тут реализуюсь как специалист специального и инклюзивного образования
- ✓ Отличные условия для работы, мощная материально-техническая база, хороший психологический климат, достойная заработная плата и социальная поддержка, высокий уровень обучающихся
- ✓ Мүмкіндіктерге жол ашылған.
- ✓ В этом университете я построила свою профессиональную карьеру. Прошла путь от студента до ассоциированного профессора. Университет позволяет строить научную карьеру, реализовывать исследования в области органического синтеза. Университет предоставляет широкие возможности для личностного и профессионального роста через программы ПК, стажировки и международное сотрудничество.
- ✓ КарНиУ ведущий ВУЗ РК. Предоставляет широкие возможности для творческой реализации и карьерного роста
- ✓ меня почти все устраивает

- ✓ Меня устраивает созданный в университете баланс преподавательской и научно-исследовательской работы, комфортная академическая среда, открытость инновациям.
- ✓ Я люблю развитие, и работаю в том вузе, который развивается
- ✓ Осы оқу орнының түлегімін, магистрімін, универімде еңбек еткен ұнайды.
- ✓ КарНИУ даёт мне реальные возможности реализовать мой потенциал. Любовь к выбранной специальности поддерживается со студенческой скамьи до настоящего времени.
- ✓ Политика университета соответствует моим личным и профессиональным интересам
- ✓ Мені барлығы қанағаттандырады
- ✓ Университет түлегімін әрі университеттегі психологиялық-моралдық ахуал өте ұнағандықтан.
- ✓ Университет беретін мүмкіндіктері, орналасуы мен ұжымдағы қарым-қатынас қанағаттандырады
- ✓ Статус вуза, заработная плата
- ✓ Меня устраивает
- ✓ Өзіме ұнайды
- ✓ Бұл ЖОО-да академиялық орта, жұмыс істеу үшін жайлы жағдай жасалған.
- ✓ Выше изложенные ответы являются ответом на данный вопрос
- ✓ Білім беру бағдарламасы көңілімнен шығады
- ✓ Это вуз, который позволяет мне развивать собственную научную школу и строить академическую карьеру молодых ученых.
- ✓ Наш вуз - мой альма-матер
- ✓ Лучший ВУЗ Казахстана
- ✓ Бұл менің альмаматерім, базалық білім алған ордам
- ✓ 2.Еліміздегі «ұлттық зерттеу университеті» мәртебесі бар жетекші оқу орындарының бірі.
- ✓ Білікті профессорлармен және талантты жастармен бір ортада болу мүмкіндігі
- ✓ 4.Әріптестер арасындағы сыйластық пен жылы қарым-қатынас
- ✓ академиялық деңгейі жоғары, жеке мақсаттарым мен қызығушылықтарым осы оқу орнымен толық сәйкес келеді
- ✓ Аймақтағы үздік университет болуы
- ✓ Психологический климат на кафедре классный
- ✓ Я обучалась в данном университете с бакалавриата
- ✓ Кәсіби тұрғыдан өсуіме, еңбек ету мүмкіндіктеріме барлық жағдайлар өте жоғары деңгейде қамтамасыз етілген!
- ✓ Білікті мамандарды даярлайтын университет, үздіксіз дамып жатқан университет, өзім білім алған ЖОО, ғылыми бастамам осы жерде, ұжым өте жақсы
- ✓ Вуз дает мне возможности роста, реализации научного и творческого потенциала, любовь к студентам, любовь к своей науке
- ✓ Приехала по направлению и осталась работать в этом университете, т.к это второй вуз в Республике
- ✓ большие перспективы и возможности
- ✓ осы вузда оқыдым, еңбек өтілімім осы вузда маған ұнайды оқытушы болып қызмет еткен.
- ✓ Мен өз қызметімде дәл осы жоғары оқу орнын таңдадым, себебі бұл оқу орны сапалы білім беруімен және кәсіби мамандар дайындаудағы жоғары деңгейімен ерекшеленеді. Мұнда заманауи білім беру бағдарламалары, білікті оқытушылар және тәжірибелік дағдыларды дамытуға жақсы мүмкіндіктер бар
- ✓ Закончила наш вуз и осталась. Всех знаешь , и вуз помог защититься
- ✓ Я закончила наш университет, состоялась как ученый и преподаватель вуза, поднялась в должности до профессора

37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Өте жиі (очень часто)	14 чел.	24,6 %
Жиі (часто)	32 чел.	56,1 %
Кейде (иногда)	11 чел.	19,3 %
Өте сирек (очень редко)	0 чел.	0 %
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Өте жиі (очень часто)	18 чел.	31,6 %
Жиі (часто)	33 чел.	57,9 %
Кейде (иногда)	6 чел.	10,5 %
Өте сирек (очень редко)	0 чел.	0%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	1 чел. (1,8 %)	17 чел. (29,8%)	39 чел. (68,4%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	0 чел. (0%)	20 чел. (35,1 %)	37 чел. (64,9%)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	0 чел. (0%)	25 чел. (43,9%)	32 чел. (56,1%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	1 чел. (1,8%)	4 чел. (7%)	52 чел. (91,2%)	-
Неудобное расписание	1 чел. (1,8%)	25 чел. (43,9%)	31 чел. (54,4%)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0 чел. (0%)	23 чел. (40,4%)	34 чел. (59,6 %)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	5 чел. (8,8%)	29 чел. (50,9%)	23 чел. (40,4%)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 чел. (1,8%)	22 чел. (38,6%)	34 чел. (59,6%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 чел. (0%)	13 чел. (22,8 %)	44 чел. (77,2%)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	2 чел. (3,5%)	32 чел. (56,1%)	23 чел. (40,4 %)	-
Другие проблемы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ - ✓ - ✓ Нет ✓ Жоқ ✓ Затрудняюсь ответить ✓ Проблем нет ✓ Перебои интернет связи по стране могут отражаться на качестве занятий. Кроме того, слабое здоровье некоторых студентов могут влиять на их академическую успеваемость ✓ нет ✓ Аса өзекті мәселе жоқ, университет жаңашылдыққа үнемі бет бұрып тұрады. ✓ Проблемы нет. Есть задачи, которые постоянно решаются ✓ Мәселе жоқ. ✓ Нет проблем. ✓ Лифт бы не мешал ✓ не имею ✓ Жалға берілген тамақтану нүктелерінде тағам бағасы жоғары ✓ Ондай болған жоқ ✓ Басқа мәселелер жоқ. ✓ болған жоқ ✓ болмады ✓ Нет проблем, все устраивает ✓ Ешқандай мәселе жоқ. ✓ Бәрі жақсы ✓ нет проблем ✓ басқа мәселе жоқ 			

40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношением руководства вуза к Вам	46чел. (80,7%)	10 чел. (17,5%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,8 %)
Отношениями с непосредственным руководством	53 чел. (93%)	4 чел. (7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0 %)
Отношениями с коллегами на кафедре	52 чел. (91,2 %)	5 чел. (8,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)

Участием в принятии управленческих решений	45 чел. (78,9%)	11 чел. (19,3%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)
Отношениями со студентами	53 чел. (93%)	4 чел. (7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	43 чел. (75,4%)	12 чел. (21,1%)	1 чел. (1,8%)	1 чел. (1,8%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	43 чел. (75,4%)	12 чел. (21,2%)	0 чел. (0%)	2 чел. (3,5%)
Деятельностью администрации вуза	43 чел. (75,4%)	13 чел. (22,8%)	1 чел. (1,8%)	0 чел. (0%)
Условиями оплаты труда	31 чел. (54,4%)	24 чел. (42,1%)	1 чел. (1,8%)	1 чел. (1,8%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	45 чел. (78,9%)	11 чел. (19,3%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,8%)
Охраной труда и его безопасностью	49 чел. (86%)	8 чел. (14%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	48 чел. (84,2%)	8 чел. (14%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,8%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	50 чел. (87,7%)	5 чел. (8,8%)	1 чел. (1,8%)	1 чел. (1,8%)
Организацией и качеством питания в вузе	41 чел. (71,9%)	14 чел. (24,6%)	1 чел. (1,8%)	1 чел. (1,8%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	42 чел. (73,7%)	12 чел. (21,1%)	1 чел. (1,8%)	2 чел. (3,5%)

**Результаты анонимного анкетирования студентов
НАО «Карагандинский университет им.Букетова»**

Общее кол-во анкет: 51

1. На какой ОП Вы обучаетесь:

6B04205 Правовое регулирование предпринимательской деятельности	5 чел	9,8 %
6B01802 Социальная педагогика	3 чел	5,9%
7M01802 Социальная педагогика	2 чел	3,9%
6B05403 Математическая экономика, статистика и анализ данных	0 чел	0 %
6B06102 IT-предпринимательство и цифровая экономика	2 чел	3,9%
6B04107 Государственный аудит	0 чел	0%
7M04106 Управление проектами	0 чел	0%
7M07102 Химия и химический инжиниринг	5 чел	9,8%
6B11103 Ресторанное дело и гостиничный бизнес	4 чел	7,8 %
6B11302 Логистика (по отраслям)	2 чел	3,9%
7M11302 Логистика (по отраслям)	4 чел	7,8 %
6B01902 Специальная педагогика	7 чел	13,7%
7M01903 Логопедия	4 чел	7,8 %
6B01702 Казахский и английский языки	5 чел	9,8%
7M02302 Прикладная филология	5 чел	9,8%
8D02201 Философия	3 чел	5,9%

Ер (мужской)	10 чел.	19,6%
Әйел (женский)	41 чел.	80,4%

1. Төмендегі жағдайларға көңіліңіздің қаншалықты толатындығын бағалаңыз: (Оцените, насколько Вы удовлетворены):

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	46 чел (90,2%)	5 чел (9,8 %)	0 чел (0 %)	0чел (0 %)	0 чел (0 %)
2. Уровнем доступности деканата	47 чел (92,2%)	4 чел (7,8%)	0 чел (0 %)	0чел (0 %)	0 чел (0 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	46 чел (90,2%)	5 чел (9,8%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
4. Доступностью Вам академического консультирования	42 чел (82,4%)	9 чел (17,6%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	43 чел (84,3 %)	6 чел (11,8 %)	1 чел (2%)	1 чел (2 %)	0 чел (0 %)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	42 чел (82,4%)	7чел (13,7%)	1 чел (2 %)	0 чел (0 %)	1 чел (2 %)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	45 чел (88,2%)	5 чел (11,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
8. Финансовыми и административными службами учебного заведения	38 чел (74,5%)	11 чел (21,6%)	1 чел (2%)	0 чел (0%)	1 чел (2 %)
9. Доступностью услуг здравоохранения	34 чел (66,7%)	13 чел (25,5%)	1 чел (2%)	1 чел (2%)	2 чел (3,9%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	35 чел (68,6%)	13 чел (23,5%)	1 чел (2%)	1 чел (2 %)	2 чел (3,9%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	40 чел (78,4%)	9 чел (17,6%)	1 чел (2%)	1 чел (2%)	0 чел (0 %)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	45 чел (88,2%)	5 чел (9,8 %)	0 чел (0%)	1 чел (2 %)	0 чел (0 %)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	40чел (78,4%)	9 чел (17,6%)	2 чел (3,9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
14. Доступностью компьютерных классов	32 чел (62,7 %)	14 чел (27,5%)	5 чел (9,8%)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	33 чел (64,7%)	13 чел (25,5 %)	4 чел (7,8%)	1 чел (2%)	0 чел (0%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	43 чел (84,3%)	7 чел (13,7 %)	1 чел (2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	33 чел (64,7%)	14 чел (27,5 %)	3 чел (5,9%)	1 чел (2%)	0 чел (0 %)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	33 чел (64,7%)	12 чел (23,5 %)	3 чел (5,9%)	1 чел (2%)	2 чел (3,9 %)
19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	42 чел (82,4%)	7 чел (13,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	2 чел (3,9 %)
20. Качеством образовательной программы в целом	43чел (84,3%)	6 чел (11,8 %)	2 чел (3,9%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
21. Качеством учебных программ в ОП	44 чел (86,3%)	7 чел (13,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
22. Методами обучения в целом	42 чел (82,4%)	6 чел (11,8 %)	3 чел (5,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	42 чел (92,2%)	4 чел (7,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
24. Качеством преподавания в целом	43 чел (84,3 %)	8 чел (15,7%)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	43 чел (84,3%)	6 чел (11,8%)	2 чел (3,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
26. Требованиями ППС к студенту	42 чел (82,4%)	8 чел (15,7%)	1 чел (2%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	45 чел (88,2%)	5 чел (9,8%)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)	1 чел (2%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	44 чел (86,3 %)	7 чел (13,7%)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	39 чел (76,5 %)	11 чел (21,6%)	1 чел (2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	43 чел (84,3 %)	7 чел (13,7 %)	1 чел (2 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	41 чел (80,4%)	6 чел (11,8%)	3 чел (5,9%)	1 чел (2 %)	0 чел (0 %)
32. Имеющимися научными лабораториями	35 чел (68,6%)	11 чел (21,6%)	3 чел (5,9%)	0 чел (0 %)	2чел (3,9%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	40 чел (78,4%)	9 чел (17,6%)	2 чел (3,9 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	42 чел (82,4%)	9 чел (17,6%)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
35. Обеспечением студентов общежитием	35 чел (68,6%)	6 чел (11,8%)	2 чел (3,9%)	0 чел (0 %)	8 чел (15,7%)

4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	42 чел (82,4%)	8 чел (15,7%)	1 чел (2%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
2. Содержание курса хорошо структурировано	36 чел (70,6%)	11 чел (21,6%)	2 чел (3,9%)	2 чел (3,9%)	0 чел (0%)	-
3. Ключевые термины достаточно объяснены	37 чел (72,5%)	10 чел (19,6%)	4 чел (7,8%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	34 чел (66,7%)	13 чел (25,5%)	4 чел (7,8%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	39 чел (76,5%)	8 чел (15,7%)	4 чел (7,8%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	40 чел (78,4%)	9 чел (17,6%)	2 чел (3,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
7. Изложение преподавателя понятно	42 чел (82,4%)	8 чел (15,7%)	1 чел (2%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	36 чел (70,6%)	12 чел (23,5%)	3 чел (5,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	36 чел (70,6%)	13 чел (25,5%)	2 чел (3,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	36 чел (70,6%)	13 чел (25,5%)	2 чел (3,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	38 чел (74,5%)	12 чел (23,5%)	1 чел (2%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	38 чел (74,5%)	12 чел (23,5%)	1 чел (2%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	40 чел (78,4%)	8 чел (15,7%)	3 чел (5,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	41 чел (80,4%)	8 чел (15,7%)	2 чел (3,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	40 чел (78,4%)	9 чел (17,6%)	2 чел (3,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	40 чел (78,4%)	10 чел (19,6%)	1 чел (2%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	39 чел (76,5%)	10 чел (19,6%)	2 чел (3,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	39 чел (76,5%)	11 чел (21,6%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	1 чел (2%)	-
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	39 чел (76,5%)	10 чел (19,6%)	2 чел (3,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	39 чел (76,5%)	7 чел (13,7%)	3 чел (5,9%)	1 чел (2%)	1 чел (2%)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	36 чел (70,6%)	9 чел (17,6%)	3 чел (5,9%)	3 чел (5,9%)	0 чел (0%)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	36 чел (70,6%)	12 чел (23,5%)	3 чел (5,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	36 чел (70,6%)	12 чел (23,5%)	3 чел (5,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-

5. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер): 18 ответа

- ✓ 8 ответов
- ✓ Глобальных проблем нет, учеба и возможность получать образование на высшем уровне, комфортное и доступное обучение
- ✓ ешқандай мәселе жоқ
- ✓ Шағым жоқ
- ✓ Проблем преподавания нет

- ✓ Нет
- ✓ Жоқ
- ✓ Проблем нет, безумно горжусь что учусь именно в этом университете
- ✓ Ешқандай мәселе жоқ
- ✓ Квалифицированные специалисты, грамотные преподаватели. В рамках процесса преподавания никаких проблем нет.
- ✓ Мәселе жоқ
- ✓ Бәрі көңілімнен шығады
- ✓ Всем удовлетворены
- ✓ -
- ✓ Оқыту сапасы өте жақсы. Мәселе шыққанымен басшылық, деканат, біздің кафедра келісіммен шешуге тырысады. Жеке оқу жоспарымызды өзіміз құрып, оқытушылар құрамын өзіміз таңдаймыз.
- ✓ Нет других проблем
- ✓ Документооборот ВУЗА ведется исключительно на государственном - казахском языке, на русском языке не ведется, в разрез тому, что есть программы обучения на русском языке. Также вывески, объявления и мероприятия - большинство на казахском языке.
- ✓ Хотелось бы отметить ремонт корпусов, только с этого года начались работы по ремонту в корпусах, но большинство, все же, остаются не в очень хорошем состоянии
- ✓ Проблем никаких нет
- ✓ Мне все нравится
- ✓ .
- ✓ Баннер скрыт

