

«06» 05 2026г
№ 21773

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Astana city, Republic of Kazakhstan, B.Momysuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz www.iaar.agency

**Председателю Правления –
Ректору
НАО «Карагандинский
национальный
исследовательский университет
имени академика Е.А.Букетова»
Дулатбекову Н.О.**

Уважаемый Нурлан Орынбасарович!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 30 апреля 2026 года (протокол №101) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

6B04205 Правовое регулирование предпринимательской деятельности (первичная аккредитация)

6B01802 Социальная педагогика (первичная аккредитация)

7M01802 Социальная педагогика (первичная аккредитация)

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Руководству университета разработать и внедрить системный механизм управления инновациями в рамках образовательных программ, предусматривающий регулярный анализ, экспертную оценку и внедрение инновационных предложений, направленных на модернизацию содержания ОП, внедрение современных образовательных технологий и повышение качества образовательного процесса. Сроки выполнения – до конца 2026 года.

2. Руководству ОП уточнить и документировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования, а также отобразить эти же особенности в курсах, в том числе актуализировать содержание дисциплин в свете последних достижений науки и практики с учетом уникальности и индивидуальности ОП. Сроки выполнения – до 01.09.2026 года.

3. Руководству университета расширить участие представителей работодателей, студенческих и общественных организаций, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных

органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой. Сроки выполнения – до 01.09.2026 года.

4. Руководству университета привести в соответствие порядок утверждения внутренних документов в целях недопущения двойного утверждения. Сроки выполнения – в течение 2026-2027 учебного года.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Руководству ОП «6В01802 – Социальная педагогика» и «7М01802 – Социальная педагогика» рекомендуется отразить в паспортах ОП, матрице результатов обучения, КЭД, РУП и курсах четкое разграничение бакалаврского и магистерского уровней по целям, содержанию дисциплин, исследовательской составляющей и ожидаемым результатам обучения. Для бакалавриата целесообразно акцентировать практикоориентированную подготовку, формирование базовых и профессионально-прикладных компетенций социального педагога; для магистратуры — исследовательскую, аналитическую, научно-методическую и управленческую направленность подготовки. Сроки исполнения – 01.09.2026

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководителям ОП 6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности, 6В01802 – Социальная педагогика, 7М01802 – Социальная педагогика шире использовать различные формы и активные методы обучения и преподавания. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года, далее – на постоянной основе.

2. Руководителям ОП «6В04205 – Правовое регулирование предпринимательской деятельности провести собственные исследования в области методики преподавания с последующим внедрением в образовательный процесс. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года.

Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководству университета ежегодно разрабатывать план внутренней и внешней академической мобильности обучающихся. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года, далее – на постоянной основе.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству университета разработать и утвердить новую Концепцию развития кадрового потенциала (Концепция развития кадрового потенциала на 2022-2025 годы утратила актуальность в связи с завершением срока ее реализации в 2025 г.), а также в целях недопущения ошибочного толкования пересмотреть Положение о кадровой политике, утвержденное решением Правления (протокол №20 от 08.11.2023 г., так как оно в своем названии имеет одновременно название документов двух разных уровней (Положение и Политика). Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года.

2. Руководству университета ежегодно разрабатывать план внутренней и внешней академической мобильности ППС. Сроки выполнения – до конца 2026-2027 учебного года, далее – на постоянной основе.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Руководству университета обеспечить бесперебойное функционирование Интернет-ресурсов, WI-FI. Сроки выполнения – до конца 2025-2026 учебного года.

2. Определить учебные аудитории, удобные и более подходящие для проведения занятий с учетом специфики дисциплины. Сроки выполнения – с 2026-2027 учебного года.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 2% сильных сторон, 96% удовлетворительных критериев, 2% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B05403 Математическая экономика, статистика и анализ данных

6B06102 IT-предпринимательство и цифровая экономика

6B04107 Государственный аудит на 5 лет

7M04106 Управление проектами

Стандарт «Управление образовательной программой»

Руководству ОП совместно с деканом факультета к 1 сентября 2026 года обеспечить повышение репрезентативности стейкхолдеров, включая обучающихся, работодателей в рамках аккредитуемых ОП в коллегиальных органах управления ОП, включая установление минимальной квоты представительства обучающихся.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Руководству ОП в рамках дисциплин ОП разработать план по внедрению профессиональной сертификации до конца 2026 года и ежегодно содействовать получению профессиональных сертификатов по направлению обучающимися в рамках дисциплин на безвозмездной основе.

Управлению международного сотрудничества совместно с руководством ОП разработать план сотрудничества с зарубежными вузами в рамках дудипломных ОП и/или совместных ОП до конца 2026 года.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Департаменту по академической работе и руководству образовательных программ обеспечить размещение на официальном сайте вуза до начала приёмной кампании информации о планируемых и реализуемых изменениях в отношении ОП, включая план развития ОП и модель выпускника по каждой ОП, с последующим регулярным и своевременным обновлением данных на постоянной основе.

Руководству ОП ежегодно расширять круг экспертов-рецензентов образовательных программ за счёт привлечения работодателей, выпускников и иных стейкхолдеров, обеспечивая регулярную актуализацию их отзывов при каждом пересмотре образовательной программы.

Руководству ОП до начала 2026-2027 учебного года разработать план по внедрению дуального обучения в рамках образовательных программ и

приступить к его поэтапной реализации с начала нового учебного года с учётом готовности работодателей и баз практик.

Департаменту по академической работе совместно с руководителями образовательных программ следует на системной и регулярной основе организовать и обеспечивать мониторинг учебно-методических комплексов дисциплин, включая силлабусы, с целью оценки их актуальности, полноты, соответствия образовательным стандартам и требованиям рынка труда, а также обеспечения содержательной и структурной сопоставимости дисциплин на русском и казахском отделениях и своевременного обновления их методического сопровождения.

Департаменту по академической работе совместно с руководителями образовательных программ организовать мониторинг соответствия аудиторного фонда требованиям СНиП, с особым вниманием к помещениям для малокомплектных групп, оснащённых компьютерной техникой, в части соблюдения нормативов площади, оснащённости и безопасной эксплуатации.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Руководству образовательной программы совместно с деканатом и управлением персоналом до 01.03.2027 года разработать и внедрить систему обеспечения квалификации оценивающих лиц в области современных методов оценки результатов обучения, предусматривающую:

определение перечня современных методов оценки (критериальное оценивание, рубрики, кейс-методы, project-based assessment, формативное и суммативное оценивание и др.), обязательных к применению в ОП (до конца 2025-2026 учебного года);

организацию регулярных обучающих мероприятий (внутренние семинары, тренинги, внешние курсы) (до конца 2026 года);

внедрение механизма внутреннего контроля качества оценивания (взаимопосещение, экспертиза оценочных материалов, анализ результатов оценивания) (регулярно).

Стандарт «Обучающиеся»

Руководству университета совместно с руководством образовательной программы и отделом карьеры до 01.09.2027 года обеспечить активизацию и институционализацию деятельности Ассоциации выпускников.

Руководству вуза расширить возможности академической мобильности и поддержки студентов и обеспечить ежегодное получение внешних грантов.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

В срок до 2026-2027 учебного года руководству ОП разработать программу реализации программы развития внутренней и внешней академической мобильности ППС.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Руководству вуза совместно с Центром информационных технологий и телекоммуникаций необходимо до начала 2026–2027 учебного года разработать план расширения Wi-Fi покрытия по всему кампусу

университета и приступить к его поэтапной реализации с начала 2026–2027 учебного года.

Руководству вуза совместно с руководством ОП провести комплексный аудит ИТ-инфраструктуры до начала 2026-2027 учебного года и обеспечить поэтапное обновление компьютерного парка и внедрение лицензионного программного обеспечения, аналогичного используемому в профильных отраслях экономики в рамках ОП с 2026-2027 учебного года.

Руководству факультета и заведующим кафедрами совместно и соответствующими структурными подразделениями университета до начала 2026-2027 учебного года провести анализ использования аудиторного фонда с учётом контингента обучающихся и применяемых образовательных технологий.

Стандарт «Информирование общественности»

Руководству вуза до конца 2026 года рекомендуется расширить языковую политику официального веб-сайта и ключевых информационных ресурсов за счёт внедрения дополнительных иностранных языков с целью повышения международной узнаваемости вуза и расширения географии академического и научного сотрудничества обеспечить регулярный мониторинг соответствия и полноты содержания веб-сайта на разных языках; чтобы информация во всех языковых версиях была согласованной и одинаково доступной для целевых групп.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 2% сильных сторон, 94% удовлетворительных критериев, 4% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

7M07102 Химия и химический инжиниринг

6B11103 Ресторанное дело и гостиничный бизнес

6B11302 Логистика (по отраслям)

7M11302 Логистика (по отраслям)

Стандарт «Управление образовательной программой»

1) Руководству ОП разработать механизмы обеспечения репрезентативности всех групп стейкхолдеров в процессах управления образовательными программами в срок до 01.09.2026 г.

2) Руководству ОП необходимо усилить индивидуализацию планов развития образовательных программ, обеспечив отражение их специфики, различий по уровням подготовки и формирование уникальных траекторий развития с учетом особенностей направлений подготовки в срок до 31.12.2026 г.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1) Руководству ОП в срок до 01.12.2026 провести работу по изучению опыта создания совместных ОП/двудипломных ОП с зарубежными вузами для ОП 6B11302 – «Логистика (по отраслям)», 6B11103 – «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

2) Руководству ОП в срок до 01.09.2026 подготовить предложения по

подготовке обучающихся к профессиональной сертификации по направлению ОП.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1) Руководству ОП в срок до 01.12.2026 опубликовать на страницах выпускающих кафедр информацию об ОП в доступном формате для широкого круга заинтересованных лиц, а также повысить долю публикаций в новостной ленте официального сайта КарНИУ (в том числе на уровне факультета) о событиях и изменениях, вносимых в образовательные программы в ходе их реализации.

Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1) Руководству ОП обеспечить проведение исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП кластера в контексте студентоцентрированного обучения в срок 01.09.2026 г.

2) Руководству ОП обеспечивать эффективность механизма объективной оценки результатов обучения, прозрачность критериев и инструментов оценки в срок 01.09.2026 г.

3) ОО в срок до 31.12.2026г. обеспечить систематическое повышение квалификации оценивающих лиц в области современных методов оценки результатов обучения, включая компетентностный подход, критериальное оценивание и использование цифровых инструментов. Целесообразно внедрить единые внутренние регламенты и обеспечить регулярный обмен опытом для повышения объективности и качества оценочных процедур.

Стандарту «Обучающиеся»

1) Руководству ОП разработать план мероприятий по поддержке одаренных обучающихся с чётким определением сроков реализации в срок до 01.09.2026 г.

2) Руководству образовательных программ в срок до 01.12.2026 г. разработать и обеспечить системную реализацию Плана развития академической мобильности обучающихся с установлением измеримых показателей эффективности и сроков выполнения, а также активизировать развитие партнерских связей с зарубежными вузами, в том числе с целью активизации академической мобильности обучающихся.

3) Руководству вуза в срок до 01.12.2026 г. обеспечить внедрение и дальнейшую системную реализацию работы по информированию обучающихся о возможностях участия во внешних грантовых и стипендиальных программах, а также их сопровождение на всех этапах участия

4) Руководству вуза на систематической основе активизировать деятельность Ассоциации выпускников, а также повысить уровень информированности обучающихся о ее функциях и возможностях.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1) Руководству ОО/ОП в срок до 31.12.2026г. разработать план по привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей,

специалистов практиков для проведения совместных научных исследований при реализации аккредитуемой ОП ;

2) Руководству ОП разработать долгосрочный план повышения квалификации ППС по профилю преподаваемых дисциплин до 01.09.2026г.;

3) Руководству ОП в срок до 01.09.2026 г. разработать план академической мобильности ППС (выездных курсов, лекций, консультирование/соуправление в магистратуре) в вузах РК и зарубежья

Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1) Руководству аккредитуемых образовательных программ в срок до 01.09.2026 г. рекомендуется провести комплексный аудит материально-технических ресурсов и инфраструктуры с целью выявления проблемных зон и оценки их влияния на достижение результатов обучения по ОП, с последующей разработкой корректирующих мероприятий.

2) Руководству ОО рассмотреть возможность модернизации учебных лабораторий и специализированных аудиторий в срок 01.09.2027г.

3) Руководству ОО разработать план по закупке современного оборудования, программных средств, используемых в отрасли в разрезе ОП (особенно важно для логистики – программные продукты, кейсы и т.п.) в срок 01.09.2026 г.

Стандарту «Информирование общественности»

1) Для обеспечения объективности, актуальности и полноты информации об образовательной программе, в срок до 01.09.2026 г. необходимо разместить на сайте университета полную информацию, с регулярным обновлением, о взаимодействии с академическими, бизнес, и социальными партнерами в рамках реализации ОП.

2) Руководству ОП в срок до 31.12.2026 г. рекомендуется обеспечить актуализацию информации о ППС, включая регулярное обновление сведений (должности, публикации, научная и учебно-методическая деятельность, повышение квалификации и т.п.), с обязательным размещением информации в разрезе персоналий на трех языках (казахском, русском и английском), что повысит достоверность, прозрачность и доступность информации для всех заинтересованных сторон, включая международную аудиторию.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 2% сильных сторон, 96% удовлетворительных критериев, 2% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B01902 Специальная педагогика

7M01903 Логопедия

6B01702 Казахский и английский языки

7M02302 Прикладная филология

8D02201 Философия

Стандарт «Управление образовательной программой»

Разработать маршрутный план развития интернационализации по

аккредитуемым образовательным программам. Срок 1 сентября 2026 года

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Рекомендации ВЭК для аккредитуемых ОП 6В01902 Специальная педагогика, 6В01702 Казахский и английский языки

Разработать план работы поэтапного внедрения дудипломных и / или совместных образовательных программ с зарубежными партнерами. Срок 1 сентября 2026 года.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Руководству ОП усилить работу над информированием выпускников и увеличить долю вступивших в ассоциацию выпускников до 20% по каждой аккредитуемой ОП к 2027 году.

Отделу повышения квалификации провести мониторинг для оценивающих лиц по современным методам оценки результатов обучения: срок до 31 декабря 2026 года, а также обеспечить прохождение обучения не менее чем 80% оценивающих лиц с последующим внедрением полученных методик в образовательный процесс к началу 2026–2027 учебного года.

Стандарт «Обучающиеся»

Руководству ОП усилить работу по информированию выпускников о деятельности ассоциации выпускников: разработать и внедрить план коммуникаций (рассылки, встречи, социальные сети) до 1 сентября 2026 года и обеспечить ежеквартальное информирование не менее 90% выпускников по каждой аккредитуемой ОП. Достичь уровня вовлеченности — увеличить долю выпускников, вступивших в ассоциацию, до не менее 20% по каждой аккредитуемой ежегодно.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Рекомендации ВЭК для ОП «Казахский и английский языки»

Повысить качество ППС за счет внедрения целевых программ повышения квалификации (современные педагогические технологии, междисциплинарность, международная интеграция), включая обязательное ежегодное обучение преподавателей гуманитарных дисциплин английскому языку с внутренней сертификацией не ниже уровня CEFR B2. Срок - ежегодно.

Заключить партнерские соглашения с зарубежными университетами и исследовательскими центрами в целях стимулирования публикации в международных рецензируемых изданиях с соавторством иностранных коллег. Срок - 2026-2027 учебный год

Связать результаты студенческих опросов с индивидуальными планами развития преподавателей, включая рекомендации по обучению и карьерному росту. Срок - Повысить уровень оспенности профессорско-преподавательского состава за счет стимулирования и сопровождения штатных преподавателей, обучающихся в докторантуре (уровень 8) по образовательной программе 6В01902 «Специальная педагогика» к своевременной защите на соискание степени PhD. Срок - 2026-2027 учебный год ежегодно.

Организовать регулярные практикумы, совместные проекты и мастер-классы с работодателями и отраслевыми экспертами, повышающие практикоориентированность обучения и актуальность компетенций преподавателей. Срок - ежегодно.

Рекомендации ВЭК для ОП 7М01903 «Логопедия»

Повысить уровень остротности профессорско-преподавательского состава за счет стимулирования и сопровождения штатных преподавателей, обучающихся в докторантуре (уровень 8) по образовательной программе 6В01902 «Специальная педагогика» к своевременной защите на соискание степени PhD. Срок - 2026-2027 учебный год.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Разработать план обновления лингафонных, мультимедийных и компьютерных классов по необходимости с учётом современных технологий (VR/AR, симуляторы, искусственный интеллект в обучении). Срок - 2026-2027 учебный год

Расширить использование платформ для онлайн-обучения (Microsoft Teams, Moodle, Platonus, и т.д.), обеспечив их интеграцию с библиотекой и исследовательскими базами. Срок - 2026-2027 учебный год

Разработать план работы Центра инклюзивного образования (курсы, тренинги, техническая поддержка). Срок - 2026-2027 учебный год

Оснащать библиотеку и аудиторий базовыми удобствами для обучающихся с ООП (средства тифлотехники и т.д.) Срок - ежегодно.

Стандарт «Информирование общественности»

Внедрить КРІ по информированию общественности (охват, вовлеченность, удовлетворенность, оперативность обратной связи) с регулярным мониторингом и анализом. Срок - 2027 год

Обеспечить непрерывный процесс управления обратной связью (сбор, анализ, принятие и внедрение решений, последующая оценка результатов) с документальной фиксацией управленческих решений. Срок - ежегодно.

Расширить аналитическую часть отчётности за счёт регулярного представления динамики ключевых показателей (рост аудитории, публикационной активности, позиции в рейтингах и др.) и их сравнительного анализа по периодам.

Структурировать информацию на сайте об образовательных программах с акцентом на результаты обучения, востребованность на рынке труда, участие работодателей и конкурентные преимущества. Срок - 2026-2027 учебный год

Актуализировать и детализировать внутренние нормативные документы, регламентирующие информационную политику, с указанием ответственных лиц, процедур мониторинга и оценки эффективности. Срок - 2026-2027 учебный год

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 2% сильных сторон, 96% удовлетворительных критериев, 2% требующих улучшения критериев,

отсутствие неудовлетворительных критериев.

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы НАО «Карагандинский национальный исследовательский университет имени академика Е.А.Букетова» соответствует необходимым требованиям для получения международной аккредитации:

- в рамках ***международной специализированной аккредитации*** сроком:

- 1) 6B05403 Математическая экономика, статистика и анализ данных **на 5 лет**
- 2) 6B06102 IT-предпринимательство и цифровая экономика **на 5 лет**
- 3) 6B04107 Государственный аудит **на 5 лет**
- 4) 7M04106 Управление проектами **на 5 лет**
- 5) 7M07102 Химия и химический инжиниринг **на 5 лет**
- 6) 6B11103 Ресторанное дело и гостиничный бизнес **на 5 лет**
- 7) 6B11302 Логистика (по отраслям) **на 5 лет**
- 8) 7M11302 Логистика (по отраслям) **на 5 лет**
- 9) 6B01902 Специальная педагогика **на 5 лет**
- 10) 7M01903 Логопедия **на 5 лет**
- 11) 6B01702 Казахский и английский языки **на 5 лет**
- 12) 7M02302 Прикладная филология **на 5 лет**
- 13) 8D02201 Философия **на 5 лет**
- 14) 6B04205 Правовое регулирование предпринимательской деятельности (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 15) 6B01802 Социальная педагогика (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 16) 7M01802 Социальная педагогика (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации, в котором отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 16 стр.

- Отчеты ВЭК по специализированной аккредитации – 4 шт.

**С уважением,
Генеральный директор**



А. Жумагулова