

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

«06» 05 2026г
№ 21763

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4Г, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Astana city, Republic of Kazakhstan, B.Momyshuly avenue 2, EP 4G, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz www.iaar.agency

**Ректору
НУО «Казахстанский университет
инновационных и
телекоммуникационных систем»
Баяхову А.М.**

Уважаемый Алиби Науханович!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 30 апреля 2026 года (протокол №101) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

6B04108 Бухгалтерский учет и аудит

6B04110 Финансы и кредит

6B04106 Государственная служба и местное управление

6B04107 Экономика и бизнес

7M04133 Экономика (2)

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Руководству ОП внедрить механизм системного привлечения представителей заинтересованных сторон (работодателей, обучающихся, ППС) к формированию и актуализации плана развития ОП, обеспечив достаточную репрезентативность и активное участие всех категорий стейкхолдеров, а также документирование и оценку результатов их участия. Срок - до конца 2026 года.

2. Руководству ОП обеспечить полноценное функционирование системы управления рисками образовательных программ, включая формирование и утверждение реестра ключевых рисков ОП с их привязкой к целям программы, проведение оценки рисков (вероятность и степень влияния), разработку и реализацию конкретных мер реагирования с закреплением ответственных лиц и сроков исполнения, а также внедрение регулярного мониторинга и актуализации рисков с обязательным отражением результатов в отчетной документации. Срок - до конца 2026 года.

3. Руководству вуза внедрить систему управления инновациями в рамках ОП, предусмотрев регламентированный механизм инициирования и сбора инновационных предложений от ППС, обучающихся и работодателей, их рассмотрение и отбор на уровне коллегиальных органов, апробацию и последующее внедрение в образовательный процесс, а также оценку эффективности реализованных инноваций и их влияния на качество реализации ОП с обязательным документированием и отражением результатов в отчетной документации. Срок - до конца 2026 года

4. Руководству ОП разработать и внедрить инструмент мониторинга выполнения рекомендаций предыдущих процедур внешнего обеспечения качества, предусматривающий формирование единого перечня рекомендаций, фиксацию по каждой рекомендации конкретных мероприятий, сроков и ответственных лиц, регулярное обновление статуса их реализации, а также обязательное отражение в аналитических отчетах ОП степени их выполнения и достигнутых результатов. Срок - до 01.09.2026 года.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Руководству вуза разработать и внедрить регламентированную процедуру оценки управления образовательными программами, деятельности коллегиальных органов, структурных подразделений и высшего руководства с четким определением периодичности, форм и методов оценки и обязательным закреплением данных процедур во внутренних нормативных документах. Срок – до 01.09.2026 г.

2. Руководству вуза разработать и документально закрепить механизм обеспечения защиты информации, включая: определение категорий информации, регламентацию процедур обеспечения информационной безопасности, назначение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа и предоставления данных, а также описание используемых информационных систем и методов контроля достоверности информации. Обеспечить внедрение указанного механизма в систему внутреннего обеспечения качества. Срок – до 01.09.2026 года.

3. Руководству ОП обеспечить совершенствование механизмов коммуникации с обучающимися, ППС и другими заинтересованными лицами посредством разработки и внедрения регламентированного механизма информирования, включающего системное отражение всех изменений в ОП, решениях коллегиальных органов и результатах обратной связи на официальном веб-сайте вуза. Срок – с 01.06.2026 года.

4. Руководству вуза разработать и внедрить регламентированную процедуру оценки удовлетворенности обучающихся, ППС и персонала, предусматривающую не только сбор и анализ данных, но и обязательную разработку, реализацию и документирование корректирующих действий по устранению выявленных недостатков с последующим мониторингом их эффективности. Срок – до 01.09.2026 года.

5. Руководству вуза обеспечить проведение оценки результативности и эффективности деятельности подразделений, аккредитуемых ОП, и научных

исследований на основе разработанных критериев, а также устранить противоречия в представляемых аналитических данных, обеспечив их достоверность и сопоставимость. Обеспечить информирование заинтересованных сторон о результатах оценки посредством публикации соответствующих отчетов на официальном сайте вуза. Срок – с 01.09.2026 г.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководству ОП обеспечить обязательное указание дат на рецензиях внешней экспертизы образовательных программ с целью подтверждения их актуальности и соблюдения требований к документированию процедур оценки. Срок – до 01.09.2026 года.

2. Руководству ОП обеспечить четкое позиционирование образовательных программ на региональном, национальном и международном образовательном рынке с обоснованием их уникальности и конкурентных преимуществ, отражающих отличия от аналогичных программ других вузов. Срок – до 01.09.2026 года.

3. Руководству ОП разработать и внедрить механизм подготовки и прохождения обучающимися аккредитуемых ОП профессиональной сертификации в период обучения, а также обеспечить доступность информации о сертификационных возможностях через официальный сайт и иные открытые источники информации. Срок – до 01.09.2026 года.

4. Руководству вуза продолжить работу по разработке и реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования (как со странами ближнего, так и со странами дальнего зарубежья) и обеспечить набор с двух сторон на данные программы. Срок – до 01.09.2027 года.

5. Руководству вуза обеспечить поэтапное увеличение доли дисциплин, преподаваемых на английском языке, а также рассмотреть возможность внедрения полного обучения на английском языке по аккредитуемым ОП с целью обеспечения международной привлекательности, участия студентов из вузов-партнеров в совместных ОП, участия в международных конкурсах со странами ЕС. Срок – до 01.09.2027 года.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству ОП разработать и внедрить единый регламент документирования результатов мониторинга и периодической оценки образовательных программ с указанием выявленных проблем, принятых решений, сроков исполнения, ответственных лиц и результатов реализации корректирующих мер. Срок - до 01.09.2026 года.

2. Руководству ОП обеспечить системный анализ содержания дисциплин в контексте современных достижений науки, технологий и профессиональной практики с отражением результатов в КЭД, УМКД и протоколах заседаний кафедры. Срок - до 01.09.2026 года.

3. Руководству ОП разработать и внедрить единый регламент информирования заинтересованных сторон об изменениях в образовательной программе с использованием официального сайта, социальных сетей и

внутренних каналов коммуникации, предусмотрев порядок сбора, фиксации и анализа обратной связи. Срок - до 01.09.2026 года.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству ОП обеспечить развитие научно-методической деятельности ППС в области преподавания профильных дисциплин, включая проведение собственных исследований, подготовку методических разработок и публикаций, а также внедрение их результатов в образовательный процесс. Срок – до 01.12.2026 года.

2. Руководству ОП обеспечить совершенствование процедур оценки результатов обучения путем дифференциации критериев оценивания в зависимости от применяемых методов обучения (кейс-методы, ситуационные задания, проектные работы и др.), а также их обязательного отражения в курсах и учебно-методической документации. Срок – до 01.09.2026 г.

3. Руководству ОП усилить методическую работу ППС по внедрению студентоцентрированных и критериальных подходов в образовательный процесс. Срок - до 01.12.2026 года.

Стандарт «Обучающиеся»

1.Руководству вуза разработать и реализовать комплекс мер, направленных на увеличение доли обучающихся, участвующих в программах академической мобильности, включая расширение партнерской сети, активизацию информационно-разъяснительной работы и содействие в получении внешних грантов. Срок – до 01.09.2027 года.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству ОП усилить реализацию принципов студентоцентрированного обучения, предусмотрев расширение использования активных и интерактивных методов обучения, увеличение доли самостоятельной работы обучающихся с элементами выбора, а также отражение данных подходов в учебно-методической документации и результатах обратной связи обучающихся. Срок - до 01.09.2026 года.

2. Руководству ОП обеспечить расширение применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе, предусмотрев разработку и внедрение собственных электронных образовательных ресурсов (в том числе онлайн-курсов, цифровых учебных материалов), а также более широкое использование современных цифровых платформ и инструментов обучения с отражением данных практик в учебно-методической документации. Срок - до 01.09.2026 года.

3. Руководству вуза обеспечить дальнейшее развитие и практическую реализацию системы мотивации профессионального и личностного развития ППС, предусмотрев усиление стимулирующих механизмов, ориентированных на внедрение принципов студентоцентрированного обучения, на развитие научно-исследовательской и публикационной активности ППС. Срок - до 01.12.2026 года.

4. Руководству вуза обеспечить дальнейшее развитие академической

мобильности ППС и обучающихся путем расширения программ обмена и стажировок, создания условий для ежегодного участия в международных программах, включая стипендиальные и грантовые, а также привлечения зарубежных преподавателей к реализации образовательных программ, предусмотрев детализацию и расширение КРІ ОП в разрезе внутренней и внешней академической мобильности с последующим мониторингом и отражением достигнутых результатов в отчетной документации. Срок - до 01.12.2026 г.

5. Руководству ОП обеспечить повышение вовлеченности ППС в решение задач регионального развития путем увеличения количества реализуемых научных, прикладных и консалтинговых проектов и работ, выполняемых в сотрудничестве с предприятиями и организациями Западного Казахстана. Срок - до 1 апреля 2027 г.

6. Руководству ОП рекомендуется обеспечить расширение использования аналитических программных продуктов в образовательном процессе, включая их интеграцию в дисциплины аккредитуемой ОП. Срок - 01.09.2027 г.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Руководству вуза разработать и реализовать поэтапный план обновления учебного оборудования и программных средств - специализированных аналитических, финансовых и учетных программных продуктов по аккредитуемым образовательным программам с ориентацией на современные цифровые решения и практики профильных отраслей экономики. Срок - до 01.09.2026 г.

2. Руководству вуза продолжить развитие библиотечно-информационных и электронных ресурсов, ориентированных на повышение доступности современных научных и образовательных материалов для ППС и обучающихся. Срок - до 01.09.2026 г.

3. Руководству ОП систематизировать и отразить на официальном сайте университета механизмы сопровождения различных категорий обучающихся, включая взрослых, работающих, иностранных обучающихся и лиц с особыми образовательными потребностями. Срок - до 01.09.2026 г.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Руководству вуза разработать и внедрить регламентированный механизм обеспечения полноты, актуальности и достоверности информации, размещаемой на официальном сайте, включая обязательную публикацию структурированной информации по аккредитуемым ОП, результатов их мониторинга и всех внесённых изменений на трех заявленных языках (казахский, русский и английский), с назначением ответственных лиц за актуализацию данных. Срок – до 01.09.2026 г.

2. Руководству ОП внедрить расширенный формат представления информации о ППС на официальном сайте вуза, предусматривающий размещение для каждого преподавателя его контактных данных (включая корпоративный e-mail), ссылок на научные публикации или профиль в

Google Scholar, а также актуализировать состава ППС с обязательным включением всех штатных преподавателей и преподавателей-практиков, поскольку текущая представленность информации является неполной и недостаточно информативной для заинтересованных сторон. Срок – до 01.09.2026г.

3. Руководству вуза обеспечить размещение на официальных информационных ресурсах полной и доступной информации о результатах процедур внешней оценки, включая активные ссылки на внешние источники (отчёты, заключения, рейтинги). На момент прохождения аккредитации данные ссылки отсутствовали. Срок – до 01.06.2026г.

4. Руководству вуза расширить и систематизировать представление информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнёрами на официальных ресурсах, обеспечив более чёткое и структурированное отражение связей с научными и консалтинговыми организациями, бизнес-партнёрами, социальными партнёрами и образовательными учреждениями, включая конкретизацию форм сотрудничества, реализуемых проектов и достигнутых результатов. Срок – до 01.06.2026 г.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6B04108 Бухгалтерский учет и аудит, 6B04110 Финансы и кредит, 6B04106 Государственная служба и местное управление, 6B04107 Экономика и бизнес: 2% сильных сторон, 82% удовлетворительных критериев, 16% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7M04133 Экономика (2): 1% сильных сторон, 81% удовлетворительных критериев, 18% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы НУО «Казахстанский университет инновационных и телекоммуникационных систем» соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации сроком:

- 1) 6B04108 Бухгалтерский учет и аудит **на 3 года**
- 2) 6B04110 Финансы и кредит **на 3 года**
- 3) 6B04106 Государственная служба и местное управление **на 3 года**
- 4) 6B04107 Экономика и бизнес **на 3 года**
- 5) 7M04133 Экономика (2) **на 3 года**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчет Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации, в котором отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 5 стр.
- Отчет ВЭК по специализированной аккредитации – 1 шт.

**С уважением,
Генеральный директор**



А. Жумагулова