



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

## ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ 710200 Информационные системы и технологии ВА,  
710200 Информационные системы и технологии (профиль: информационные  
системы и технологии в экономике) МА, 710100 Информатика и вычислительная  
техника ВА, 710300 Прикладная информатика ВА, 710300 Прикладная информатика  
МА Ошского государственного университета**

с «19» по «21» октября 2020 года

г. Ош

«21» октября 2020 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
*Внешняя экспертная комиссия*

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ 710200 Информационные системы и технологии ВА,  
710200 Информационные системы и технологии (профиль: информационные  
системы и технологии в экономике) МА, 710100 Информатика и вычислительная  
техника ВА, 710300 Прикладная информатика ВА, 710300 Прикладная информатика  
МА Ошского государственного университета**

**с «19» по «21» октября 2020 года**

**г. Ош**

**«21» октября 2020 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	4
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	5
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	7
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	9
5.1 Стандарт «Управление основной образовательной программой» .....	9
5.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	13
5.3 Стандарт «Разработка и утверждение основной образовательной программы» ...	17
5.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ» .....	19
5.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	21
5.6 Стандарт «Обучающиеся».....	24
5.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	28
5.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	32
5.9 Стандарт «Информирование общественности».....	34
5.10 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	36
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	37
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	39
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ».....	42

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

- АУП** – административно-управленческий персонал  
**ВПО** – Высшее профессиональное образование  
**ВР** – Воспитательная работа  
**ВУЗ** – Высшее учебное заведение  
**ГАК** – Государственная аттестационная комиссия  
**ГОС** – Государственный образовательный стандарт  
**ИК** – Инструментальные компетенции  
**ФМИТ** – Факультет математики и информационных технологий  
**КЭД** – Каталог элективных дисциплин  
**МОиН КР** – Министерство образования и науки Кыргызской Республики  
**МС** – Методический совет  
**НИР** – Научно-исследовательская работа  
**ООП** – Основная образовательная программа  
**ОП** – Образовательная программа  
**ОК** – Общенаучные компетенции  
**ОшГУ** – Ошский государственный университет  
**НААР** – Некоммерческое учреждение «Независимое агентство аккредитации и рейтинга»  
**ПК** – Профессиональные компетенции  
**ППС** – Профессорско-преподавательский состав  
**РП** – Рабочая программа  
**РО** – Результаты обучения  
**РУП** – Рабочий учебный план  
**СЛК** – Социально-личностные и общекультурные компетенции  
**СМИ** – Средства массовой информации  
**СРС** – Самостоятельная работа студента  
**УИД** – Учебно-информационный департамент  
**УМО** – Учебно-методическое объединение  
**УММ** – Учебно-методические материалы  
**УМК** – Учебно-методический комплекс  
**УР** – Учебная работа  
**УС** – Ученый совет  
**УП** – Учебный план  
**УЦ** – Учебный центр  
**ЦИТО** – Центр информационно-технического обеспечения  
**ЦД ООП** – Цикл дисциплин основной образовательной программы  
**ФОС** – Фонд оценочных средств

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 19 по 21 октября 2020г. Внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия ООП 710200 Информационные системы и технологии (ВА), 710200 Информационные системы и технологии (профиль: информационные системы и технологии в экономике) (МА), 710100 Информатика и вычислительная техника (ВА), 710300 Прикладная информатика (ВА), 710300 Прикладная информатика (МА), 510200 Прикладная математика и информатика (ВА), 510200 Прикладная математика и информатика (МА), 550200 Физико-математическое образование (ВА), 550200 Физико-математическое образование (МА), 510400 Физика (МА), 510100 Математика (МА) Ошского государственного университета стандартам программной и первичной программной аккредитации НААР (№65-20-ОД от 03.09.2020 г.).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Ошского государственного университета в рамках программной и первичной программной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров программного и первичного программного профиля.

### **Состав ВЭК:**

*Председатель* – Косов Владимир Николаевич, д.ф.-м.н., профессор Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Зарубежный эксперт* – Урмашев Байдаулет Амантаевич, к.ф.-м.н., доцент, декан факультета информационных технологий Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Зарубежный эксперт* – Белых Юрий Эдуардович, к.ф.-м.н., доцент, проректор по учебной работе Гродненского государственного университета им. Янки Купалы (г.Гродно, Республика Беларусь).

*Зарубежный эксперт* – Гуденко Алексей Викторович, к.ф.-м.н., доцент кафедры общей физики Московского государственного физико-технического института (г. Москва, Российская Федерация).

*Зарубежный эксперт* – Ташев Бекболат Аханович, PhD, старший преподаватель кафедры физики плазмы, нанотехнологий и компьютерной физики Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан).

*Зарубежный эксперт* – Кульжумиева Айман Амангельдиевна, к.ф.-м.н., доцент, декан физико-математического факультета Западно-Казахстанского университета им. М.Утемисова (г. Уральск, Республика Казахстан).

*Национальный эксперт* – Тайиров Миталип Муратович, д.ф.-м.н., профессор Баткенского государственного университета (г. Кызы-Кыйя, Кыргызская Республика).

*Национальный эксперт* – Сатыбаев Абдыганы Жунусович, д.ф.-м.н., профессор, заведующий кафедрой информационных технологий и управления Ошского технологического университета (г. Ош, Кыргызская Республика).

*Национальный эксперт* – Мамбетакунов Эсенбек Мамбетакунович, д.п.н., заведующий кафедрой методики преподавания физики и естествознания Кыргызского национального университета им. Ж. Баласагына (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

*Работодатель* – Жусубалиева Бакыткуль Токсонбаевна, директор школы-гимназии им. С.М. Кирова г. Ош (г. Ош, Кыргызская Республика).

*Студент* – Егізбаева Асылзат Еркинқызы, обучающаяся 4 курса ОП 6В06101 «Информационные системы» Восточно-Казахстанского университета им С. Аманжолова (г. Усть-Каменогорск, Республика Казахстан).

*Студент* – Вахобова Шохсанам Шокировна, обучающаяся 4 курса ООП «Физико-математическое образование: Математика» Кыргызско-Узбекского университета (г.Ош, Кыргызская Республика).

*Студент* – Толобекуулу Султан, обучающийся 4 курса ОП «60200 Туризм» Бишкекского гуманитарного университета им. К. Карасаева (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

*Координатор* IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов.

*Наблюдатель МОиН КР* – Алынбекова Сусаркуль Шергазиевна, ведущий специалист Управления профессионального образования МОиН КР (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Ошский учительский институт был учрежден в 1939 году Постановлением Совнаркома Кыргызской ССР за №1142 от 10 августа 1939 г.

Постановлением Совета Министров СССР от 12 мая 1951 года за №1759, учительский институт был преобразован в Ошский педагогический институт. В 1992 году, Указом Президента Кыргызской Республики за №202, Ошский государственный педагогический институт реорганизован в Ошский государственный университет. Устав организации утвержден правительством КР.

Университет является государственной организацией, с организационно-правовой формой – Учреждение. Учредитель – Министерство образования и науки КР.

Как юридическое лицо, ОшГУ приобрел соответствующие права и обязанности с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке. Имеет Устав, самостоятельный баланс, печать и другие реквизиты.

ОшГУ осуществляет подготовку специалистов по двум ступеням из трехступенчатой модели профессионального образования (бакалавриат–магистратура–докторантура), основанной на кредитной технологии обучения, что способствует повышению качества, обеспечению преемственности уровней образования, академической мобильности обучающихся и преподавателей.

В настоящее время при ОшГУ функционируют 2 института, 19 факультетов, психолого-педагогический учебно-методический центр, 4 учебных заведения среднего профессионального образования, 126 кафедр, 7 департаментов, 1 управление, 7 отделов, 6 гимназий, учебные центры, 30 учебно-методических, культурно-эстетических, ресурсных и других центров. Инфраструктура ОшГУ в виде кампусов факультетов расположена по всей территории города Ош и создает все необходимые условия для обучения студентов и профессионального роста преподавателей.

Профессорско-преподавательский состав вуза насчитывает 1750 полных штатных единиц, в т.ч. 70 докторов наук, профессоров; 405 кандидатов наук, доцентов. Среди них:

- академик НАН КР – 1,
- член-корреспонденты НАН КР – 2,
- лауреаты Государственной премии в области науки – 2,
- Народные артисты Кыргызской Республики – 2,
- академики Инженерной академии – 5,
- член-корреспонденты Инженерной академии – 6,
- Заслуженные деятели образования КР – 8,
- Заслуженные врачи КР – 5,
- Заслуженные деятели науки КР – 3,
- Заслуженный деятель культуры КР – 1,
- Заслуженные тренеры КР – 2.

Средний качественный показатель ППС составляет 27,14%, что отвечает соответствующим требованиям.

В ОшГУ проводится подготовка специалистов по 118 ООП, из них 34 ООП бакалавриата, 25 магистратуры, 32 – по специальностям среднего профессионального образования; в ординатуре и интернатуре по 27 ООП. В 2020-2021 учебном году в ОшГУ обучается 35тыс. студентов, аспирантов и магистрантов по очной, вечерней и дистантной (заочной) формам обучения.

Академическая деятельность ОшГУ и ООП реализуются на основе нормативных документов о высшем образовании МОиН КР и ГОС ВПО 710200 «Информационные системы и технологии» бакалавр, утвержденного Приказом МОиН КР №376/1 от 31 марта 2017 года (протокол №1-5-2 от 31.03.2017); 710200 «Информационные системы и технологии» магистратура, утвержденного Приказом МОиН КР №1092/1 от 14 июля 2017 года (протокол №1-12-2 от 11.07.2016).

Обучение магистрантов проводится сроком 2 года по очной форме с применением дистанционных технологий. Предельный контингент обучающихся 40 человек.

Независимая программная аккредитация проводится впервые.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Визит внешней экспертной комиссии в ОшГУ осуществлялся на основании утвержденной и заранее согласованной Программы онлайн-визита в период с 19 по 21 октября 2020 года.

С целью координации работы ВЭК 18 сентября 2020 года состоялось дистанционное установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график онлайн-визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как дистанционный визуальный осмотр, наблюдение, онлайн-интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, онлайн-анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила онлайн-встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, онлайн-интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся.

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие в онлайн-встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректоры	3
Руководители структурных подразделений	17
Деканы факультетов	2
Заведующие кафедрами	13
Преподаватели	32
Студенты, магистранты	33
Выпускники	36
Работодатели	49
<b>Всего</b>	<b>186</b>

Во время визуального онлайн осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы факультетов, реализующие аккредитуемые ООП, кафедры, научные лаборатории, именные аудитории, библиотеку, компьютерные классы, учебно-методические кабинеты и др. с помощью видео-ролика, подготовленного для внешней экспертной комиссии, а также дополнительно при онлайн-посещении на кафедрах, реализовывавших ООП.

Члены ВЭК посетили on-line учебные занятия:

- по дисциплине «Программирование задач финансовой математики», 4 курс, специальность 710200 Информационные системы и технологии ВА, преподаватель – Тажикбаева С. Т. (20.10.2020 V урок ИСТ(б)-2-17(p));

- по дисциплине «Компьютерная графика», 4 курс, специальность 710200 Информационные системы и технологии ВА, преподаватель – Абдумиталип уулу К. (20.10.2020 IV урок ИСТ(б)-2-17(p));

- по дисциплине «Инфокоммуникационные системы и сети», 3 курс, специальность 710200 Информационные системы и технологии ВА, преподаватель – Сейитказыева Г. И. (20.10.2020 IV урок ИСТ(б)-2-18(p));

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик. По ООП ... (магистратура) было организовано посещение следующих баз практик:

- ОсОО «Program manager», г. ОШ;
- Институт природных ресурсов Южного отделения Национальной Академии Наук КР, г. ОШ;
- PU Aga Khan Education services, г. ОШ;
- Ошское образовательное учреждение Ош Секом, г. ОШ;
- Ошский филиал государственного учреждения "Кадастр", г. ОШ;
- Ош ПВЭС, г. ОШ;
- АКБ «Кыргызстан», г. ОШ;
- Актив-Илим языковая школа, г. ОШ;
- Ч/П Book Дизайн, г. ОШ.

Внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза.

Мероприятия, запланированные в рамках онлайн-визита ВЭК НААР, способствовали подробному ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей, обучающимися. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке ООП университета критериям стандартов программной и первичной программной аккредитации НААР.



## **(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### **5.1 Стандарт «Управление основной образовательной программой»**

#### *Доказательная часть*

Члены ВЭК отмечают, что Ошский государственный университет не имеет опубликованную политику гарантии качества. В своей деятельности по обеспечению качества вуз ориентируется на стратегию развития ОшГУ на 2019-2024 годы. Реализация образовательных программ осуществляется в соответствии с Миссией ОшГУ, которая доступна на официальном сайте вуза [https://www.oshsu.kg/univer/?lg=2&id\\_parent=5401](https://www.oshsu.kg/univer/?lg=2&id_parent=5401).

Взаимодействие между научными исследованиями, преподаванием и обучением является одним из основных принципов деятельности ФМИТ. Вуз стремится обеспечить преподавание учебных дисциплин на основе современных достижений науки.

В образовательном процессе применяются разнообразные формы методической и научно-исследовательской работы, направленные на обеспечение качества учебно-воспитательного процесса. Студенты и магистранты принимают участие во внутривузовских, городских, областных, республиканских и международных предметных олимпиадах и конкурсах, неделях науки, студенческих научно-практических конференциях и семинарах [https://www.oshsu.kg/univer/?lg=1&id\\_parent=8110](https://www.oshsu.kg/univer/?lg=1&id_parent=8110).

В вузе в целом, как и в разрезе специальностей отмечается активная заинтересованность всего персонала в обеспечении качества и его гарантии. В структуре университета функционируют специализированные структурные подразделения, для которых обеспечение качества является основным предметом деятельности. Регулярно предпринимаются целенаправленные усилия для повышения качества и заинтересованности персонала в этой деятельности. Вопросы гарантии качества являются предметом обсуждения коллегиальных органов на уровне университета, факультетов и кафедр. В университете сформировано заинтересованное отношение к нанимателям, их потребностям, а также к потребностям других заинтересованных сторон. Отмечается активное и равноправное участие всего академического состава в организации образовательного процесса, понимание роли качества в обеспечении конкурентоспособности.

В ОшГУ развивается система обеспечения качества, предусматривающая использование ECTS, модульно-рейтинговой подход, современных информационно-коммуникационных технологий, а также привлечение студентов и персонала к корпоративному управлению.

Университет проводит открытую политику сотрудничества и обмена опытом с другими организациями образования, реализующими подобные ОП. Студенты, магистранты и преподаватели ФМИТ могут участвовать в международных программах и проектах: Mevlana, Erasmus+, Soros-Kyrgyzstan, IREX, UGRAD, DAAD и т.д. [https://www.oshsu.kg/univer/?lg=1&id\\_parent=8263](https://www.oshsu.kg/univer/?lg=1&id_parent=8263)

Планирование и реализация ОП осуществляется в соответствии с Государственными стандартами, квалификационными требованиями профессиональной сферы и согласуется со Стратегией развития ОшГУ и ФМИТ, а также запросами рынка труда. Планы развития ООП разрабатываются и корректируются в целях совершенствования подготовки и с учетом потребностей государства, обсуждаются на заседании кафедры и Ученого совета факультета. Для учета мнения студентов проводятся онлайн опросы. Проводятся встречи со стейкхолдерами. Цели ООП разъясняются при приеме на работу сотрудников, на кураторских часах для обучающихся. Информация о содержании ООП размещена на информационных стендах, на официальном сайте университета и факультета.

Для мониторинга реализации плана используются результаты анкетирования, текущего и итогового контроля знаний, встречи с нанимателями. Проводятся круглые столы, встречи с работодателями, с выпускниками ФМИТ, анкетирование для выявления предложений по корректировке плана

Планы развития ОП формируются с учетом принятых государственных документов, предусматривающих дальнейшее развитие страны в рамках программы «Национальная стратегия по устойчивому развитию КР на 2018-2040 гг. «Таза Коом - Жаны Доор», направлены на удовлетворение потребностей государства, региона, работодателей и обучающихся.

В качестве признаков индивидуальности и уникальности образовательной программы вуз декларирует: привлечение ведущих специалистов в образовательный процесс, активная академическая мобильность студентов и ППС, современная материально-техническая база и инфраструктура.

Распределение ответственности и полномочий в университете и в рамках ООП определяется внутренними нормативными документами, планами университета, приказами ректора, должностными инструкциями и Положениями о подразделениях. Документы, определяющие полномочия и ответственность персонала доводятся до сведения в отделе кадров ОшГУ.

Ответственные по процессам назначаются приказами ректора. Квалификационные требования к образованию, опыту работы, наличию специальных знаний персонала указаны в соответствующих должностных инструкциях. При изменении штатной структуры в соответствующем приказе определяется необходимость пересмотра должностных инструкций и положений.

На ФМИТ ОшГУ для обеспечения открытости, доступности и доверия, эффективного функционирования системы информирования и обратной связи с обучающимися, работодателями, родителями и иными заинтересованными лицами используются различные каналы и средства: СМИ, интернет ресурсы, информационный стенд, ознакомительные конференции, презентации syllabusов и рабочих программ преподавателями, семинары и тренинги для преподавателей и магистрантов, кураторские часы. ФМИТ стремится активно использовать свои официальные страницы в социальных сетях. Коллектив имеет и налаживает тесные связи со школами города и области.

Система обеспечения качества складывается фрагментарно, документируется эпизодически. ВЭК не удалось убедиться в наличии системной работы по проектированию системы. Документированная процедура проектирования, управления и мониторинга деятельности по обеспечению качества не представлена.

Для обеспечения качества образования проводятся следующие виды работ: мониторинг качества знаний студентов, мониторинг качества приёма. Мониторинг качества образования включает: компьютерное тестирование студентов, внутренние проверки кафедр, итоговую государственную аттестацию выпускников, анализ отзывов работодателей о качестве подготовки студентов (выпускников), обеспечение обратной связи со стейкхолдерами, онлайн анкетирование студентов и преподавателей. Результаты мониторинга заслушиваются и обсуждаются на заседании кафедры Информатики и Ученого совета факультета, университета. Документированные свидетельства не были представлены для анализа ВЭК.

Системная деятельность по управлению рисками в университете в целом и в разрезе ОП не осуществляется.

ППС и обучающихся участвуют в заседаниях УС ОшГУ и факультетов, кафедр. По мере необходимости к работе коллегиальных органов привлекаются представители заинтересованных сторон и общественности, в том числе работодатели.

В ОшГУ уделяется внимание информатизации учебного процесса, успешно функционирует автоматизированная система управления процессом обучения AVN <http://avn.oshsu.kg>, которая позволяет пользователям системы отслеживать весь

образовательный процесс в режиме реального времени. Также работает мобильное приложение KELBIL, где студенты и преподаватели могут просмотреть расписание занятий, посещаемость по группам, успеваемость и т.д. Для быстрого обмена информацией и скорости документооборота в вузе внедрена система интранета FTP, что существенно облегчает работу внутри и между подразделениями университета. ППС и обучающиеся активно используют все доступные инновационные сервисы ОшГУ.

Преподаватели кафедры Информатики используют инновационные методы обучения с применением разнообразных наглядных и аудио-видео материалов. Преподаватели выступают с докладами, проводят мастер-классы, открытые уроки.

Для обеспечения открытости используются возможности сайтов университета и факультета. Ректор ОшГУ доц. К.Г.Кожобеков имеет страницу в фейсбуке. Руководители имеют часы приёма для посетителей.

Факультет в течение учебного года проводит профориентационную работу, посещая школы, районные и городские отделы образования. Абитуриентам, выпускникам школ раздаются информационные проспекты, буклеты и плакаты о деятельности программы.

Магистранты и студенты имеют право обращаться за необходимой информацией к руководству факультета, кафедры и преподавателям.

Руководства ООП не вовлечено в обучение по программам менеджмента образования.

### ***Аналитическая часть***

Политика гарантии качества не опубликована. Анализируя другие локальные документы вуза можно сделать вывод о том, что связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением прослеживается.

Анализ представленных документов и результаты интервью позволяют сделать вывод о том, что идея качества является определяющей, уделяется внимание и традиционным, и современным системам и механизмам обеспечения качества, на этой основе обеспечивается и развитие культуры качества, и широкое вовлечение в ее поддержку руководителей, ППС, обучающихся, стейкхолдеров.

Слабым звеном в системе гарантии качества являются деятельность, выполняемая подрядчиками и партнерами (аутсорсинг), отсутствует обоснованный подход к их выбору, подтверждению гарантии качества их деятельности.

Отмечается довольно формальное отношение к формированию плана развития ООП и его реализации. Форма плана предусматривает только перечень мероприятий на пятилетний период, отсутствие целевых показателей не позволяет обеспечить мониторинг реализации, не предусмотрено прослеживание потребностей обучающихся, работодателей и общества, механизмы пересмотра не определены.

Привлечение представителей групп заинтересованных лиц к формированию плана развития ООП не носит системный характер. Для аккредитуемых специальностей существует общая проблема – определение круга работодателей. В нем практически отсутствуют высокотехнологичные предприятия, потребности которых отражают современный уровень технологического развития. Ориентация на потребности субъектов традиционной экономики не позволяет обеспечить соответствующие гарантии качества. В планах развития ООП не указаны разработчики, что позволяет считать, что роль ППС ограничивается участием в заседаниях кафедры и Совета факультета, на которых планы рассматривались. Отсутствует взаимодействие с организациями студенческого самоуправления. Необходимо пересмотреть систему документирования внесенных предложений и выявленных потребностей, деятельности по результатам их рассмотрения.

В качестве признаков индивидуальности и уникальности плана развития ООП (вуз рассуждает непосредственно об образовательной программе) декларируются достаточно распространенные механизмы повышения качества образования. Руководство ООП не

ориентируется на прорывные механизмы, которые могли бы быть доступны ведущему вузу страны.

Внутренние нормативные документы, определяющие распределение ответственности и полномочий в университете и в рамках ООП доводятся до сведения персонала в отделе кадров ОшГУ. Ссылки на эти документы на сайте университета недоступны либо не отражают заявленное содержание, невозможно познакомиться даже с организационной структурой университета. Такое положение существенно усложняет задачу внутренних, а особенно внешних, потребителей, которые заинтересованы в выяснении распределения полномочий для совершенствования деятельности.

Члены ВЭК отмечают, что вуз вовлечен в обширную деятельность обеспечения качества, однако оценка успешности функционирования системы обеспечения качества затруднена в связи с отмеченной фрагментарностью и проблемами документирования.

Существенным недостатком является отсутствие системной деятельности по управлению рисками.

Работодатели и обучающихся в заседаниях УС ОшГУ и факультетов, кафедр на регулярной основе не принимают.

В рамках ООП ведется работа по реализации инноваций, однако инновационный процесс не является управляемым в полной мере.

Обучению по программам менеджмента образования не уделяется должное внимание.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что на вопрос «Каким образом отражается миссия и стратегия вуза в инновационных программах?» 42 чел. (76,4%) ответили «очень хорошо» и 13 чел. (23,6%) - «хорошо». «Насколько преподаватели могут использовать собственные стратегии?», 36 чел. (65,5 %) «очень хорошо», 16 чел. (34,6%) «хорошо». «Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?», 36 чел. (65,5%) «очень хорошо», 19 чел. (34,5%) «хорошо». Оценка вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений: 20 чел. (36,4%) «очень хорошо», 34 чел. (61,8%) «хорошо», 1 чел. (1,8%) «относительно плохо». Удовлетворенность участием в принятии управленческих решений оценена следующим образом: 44 чел. (80%) «полностью удовлетворен», 9 чел. (16,4%) «частично удовлетворен», 1 чел. (1,8%) «не удовлетворен», 1 чел. (1,8%) «затрудняюсь ответить».

#### *Сильные стороны/лучшая практика*

*Наличие опубликованной Стратегии вуза и согласованность с ней всей системы планирования и деятельности.*

*Внимание к проблемам гарантии качества, вовлечение персонала, развитие культуры качества.*

*Активное внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в системы управления и информирования персонала, обучающихся, стейкхолдеров.*

#### *Рекомендации ВЭК*

*Разработать и опубликовать политику гарантии качества.*

*Обеспечить гарантии качества деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсинг), разработать и внедрить процедуры их обоснованного выбора, оценки и мониторинга качества их деятельности.*

*Внедрить в масштабе вуза форму плана развития ООП, в которой предусмотреть наличие целевых показателей, сроков их достижения.*

*Документировать процедуры: разработки плана развития ООП; мониторинга его реализации; пересмотра и корректировки плана; обеспечения прозрачности.*

*При работе с работодателями ориентироваться не только на организации, в которых работают выпускники, но и на другие высокотехнологичные предприятия, потребности которых отражают современный уровень технологического развития.*

*Обеспечить сбор и систематизацию документированных свидетельств участия ППС, обучающихся, стейкхолдеров в разработке плана развития ООП, результатов рассмотрения предложений и замечаний, действий, предпринятых в результате.*

*При разработке планов развития ООП четко определить индивидуальность и уникальность ОП, соответствующих статусу ведущего вуза страны, отразив стремление обеспечить прорыв для достижения нового качества и результатов.*

*Обеспечить не только четкое распределение ответственности и полномочий в университете и в рамках ООП, но и эффективную систему информирования внутренних и внешних потребителей, отразить информацию о распределении полномочий на сайте университета и на сайтах структурных подразделений.*

*Провести реинжиниринг процессов гарантии качества и перепроектирование внутренней системы обеспечения качества ООП для обеспечения ее управляемости и оценки результативности.*

*Разработать и внедрить адекватную систему управления рисками, обеспечить ее использование на всех этапах и уровнях планирования и оценки результативности деятельности.*

*Разработать обоснованные нормативы участия работодателей и обучающихся в составе и в заседаниях УС ОшГУ и факультетов, кафедр, других коллегиальных органов.*

*Придать инновационному развитию ООП управляемый характер на основе обеспечения прогнозирования, планирования инноваций, распределения полномочий в реализации инновационных процессов, стимулирования достижений, контроля и анализа деятельности.*

*Обеспечить обучение по программам менеджмента образования сотрудников системы управления и ППС, внедрить внутривузовскую систему развития персонала по проблемам менеджмента образования.*

***Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Управление образовательной программой»: сильных - 0, удовлетворительных - 13, предполагают улучшение - 4.***

## **5.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

### ***Доказательная часть***

В университете успешно функционирует внутренний электронный информационно-образовательный портал AVN (avn.oshsu.kg). В эту программу внедрены различные справочные информационные материалы: «Студенты», «Специальности», «Дисциплины», «Кафедры», «Экзаменационные ведомости», «Сводная ведомость», «Контингент», «РУП», «ИУП», «Расписание», и т.д. Программа решает задачи: формирование и хранение личных дел студентов, автоматизация формирования и ведения академических календарей и рабочих учебных планов, учет успеваемости студентов, формирование всех приказов, регламентирующих процесс обучения, формирование справок и других документов, формирование актуальной отчетности.

В соответствии с Положением об официальном сайте университета, установлены сроки обновления информации структурными подразделениями. Сбор информации о деятельности профессорско-преподавательского состава за учебный год осуществляется на основе утвержденных деканом индивидуальных учебных планов ППС.

Мониторинг реализации стратегии развития, программ по направлениям деятельности, годовых планов кафедр осуществляется на административных совещаниях с утверждением результатов работы на заседании Ученого Совета факультета. Департамент

по качеству координирует данный процесс и проводит внутренний и внешний анализ для корректировки стратегии.

Мониторинг реализации ОП включает защиту отчетов зав. кафедрами на Ученом совете факультета, отчет декана факультета на заседаниях Ученого совета ОшГУ. Регулярно (не менее двух раз в год) проводятся внутренние и внешние аудиты Департамента по качеству, охватывающие все структурные подразделения и программы университета, составляется план корректирующих действий. Результативность программы оценивается через процессы, которые охватывают несколько подразделений и должностных лиц.

Отдел Департамента по качеству ежегодно готовит аналитические отчеты, которые используются для операционной плановой деятельности подразделений Университета.

Сохранность информации обеспечивается УИД и центром компьютерных технологий и тестирования, которое отвечает за работоспособность и постоянное усовершенствование серверов, предназначенных для хранения и обработки информации.

Доступ к серверам имеют только сотрудники Центра компьютерных технологий и тестирования. Обеспечено резервное копирование два раза в день. Корпоративный почтовый сервер (oshsu.kg) имеет асимметричный ключ.

ОшГУ является единственным вузом, который вошел в систему [tunduk.gov.kg](https://catalog.ordo.gov.kg/Tunduk/Members/Index?SearchText=%D0%BE%D1%88&MemberClass=&PageSize=50) (<https://catalog.ordo.gov.kg/Tunduk/Members/Index?SearchText=%D0%BE%D1%88&MemberClass=&PageSize=50>).

«Образовательный портал AVN» предоставляет руководителям ОП возможности мониторинга: характеристик контингента; критериев, характеризующих образовательную деятельность, необходимых для управления ОП; учебного процесса (формирование ведомостей, фиксация результатов контроля знаний, формирование РУП); формирования приказов по движению контингента; формирования отчетности по учебному процессу в соответствии с принятыми в МОиН КР требованиями; автоматического заполнения бланков транскриптов и т.д.

В ОшГУ практикуется учет мнения студентов по поводу профессиональной деятельности ППС (опрос «Преподаватель глазами студентов»). По всем интересующим вопросам, а также с претензиями, запросами и жалобами, обучающиеся, работники и другие заинтересованные лица могут обращаться к кураторам групп, заведующему кафедрой, декану факультета, к руководству ОшГУ в письменной и устной форме.

Если студент не удовлетворен своей оценкой на экзамене, он имеет право подать на апелляцию, чтобы повысить баллы. Для рассмотрения апелляции руководителем факультета создается комиссия в составе не менее трех преподавателей под председательством заведующего кафедрой или лица его замещающего. Комиссия оценивает ответ студента, данный им ранее. Если комиссия приходит к выводу о том, что ответ студента заслуживает положительной оценки, эта оценка выставляется в экзаменационную ведомость. Оценка, поставленная комиссией, является окончательной.

Важна также роль молодежного комитета факультета, который действует в рамках развития студенческого самоуправления, содействует в решении учебных, социальных, бытовых и прочих вопросов студентов. Обеспечивается гласность всех сторон жизни факультета через студенческую газету «Нур» ([https://www.oshsu.kg/news/new/?lg=1&id\\_parent=953&id2=12569](https://www.oshsu.kg/news/new/?lg=1&id_parent=953&id2=12569)), телевидение «Умут» ([https://www.oshsu.kg/news/new/?lg=1&id\\_parent=52](https://www.oshsu.kg/news/new/?lg=1&id_parent=52)), сайты вуза и факультета, соц. сети и другие каналы и средства информации.

ОшГУ создает благоприятные условия для подбора, мотивации и закрепления преподавателей. Ежегодно растут надбавки к зарплате, в конце года всегда выплачивается 13-я зарплата. Профсоюз вуза предоставляет помощь и поддержку, путевки в дома отдыха, санатории и профилактории в Джалал-абаде, на Иссык-куле и др. Десяткам преподавателей предусмотрено ипотечное кредитование, выделялись земельные наделы и

участки в пригородных районах. (Приложение 2.4 (список преподавателей, которые получили земельные участки и ипотечные кредиты ))

Ежегодно проводится конкурс среди преподавателей «Лучший преподаватель», «Лучший лектор», «Лучший куратор».

На уровне факультета ежегодно проводится онлайн опрос ППС ФМИТ “Уровень удовлетворенности ППС ФМИТ” через интернет ресурс GoogleForms. Проводится анкетирование обучающихся и потенциальных работодателей. Результаты анкетирования оформляются в виде раздела отчёта кафедры об оценке удовлетворённости потребителей. Подлинник отчёта хранится на кафедре. Результаты оценки удовлетворённости ППС в обязательном порядке рассматриваются на заседаниях кафедры, выводы и решения оформляются протоколом. Мероприятия по улучшению включаются в планы работ.

В университете определены и документированы процедуры оценки качества ОП. Оценка качества ОП осуществляется на основе анализа учебных программ (рабочих программ, слайбасов); учебных планов (индивидуальных рабочих); учебно-методических комплексов дисциплин (УМК); программ практик, каталога элективных дисциплин, расписания занятий, индивидуальных планов обучающихся, РУПа направления, перечня дисциплин, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ОП, анкетирования обучающихся, работодателей и выпускников. Установлены периодичность, оценки качества ОП. Они проходят процедуру ежегодного мониторинга качества реализации с участием обучающихся, работодателей и выпускников.

Перечень ключевых показателей не формализован.

Ведется автоматизированный учет контингента студентов, динамики его изменения, уровня успеваемости и достижений обучающихся.

Кафедра поддерживает обратную связь с преподавателями и обучающимися через анкетирование, онлайн опросы, кураторские часы, в том числе, для реализации мер адресной поддержки.

Оценка результативности трудоустройства выпускников ведется по следующим показателям: доля трудоустроенных выпускников, география трудоустройства. Почти 50% выпускников трудоустроены по полученной профессии. Ярмарки вакансий (<http://fmit.oshsu.kg/pages/page/682>) проводится каждый год, а так же встречи с выпускниками в рамках деятельности Ассоциации выпускников и Центра карьеры ([https://www.oshsu.kg/univer/?lg=1&id\\_parent=49](https://www.oshsu.kg/univer/?lg=1&id_parent=49)).

Сотрудники университета, которые обрабатывают данные персонала, соблюдают режим секретности (конфиденциальности) личных данных ППС. Это обязательство действительно в случае перехода на другую должность, по окончании трудовых или договорных отношений. Для публикации персональных данных ППС на сайте, в СМИ и других информационных источниках, отдел кадров университет получает письменное разрешение ППС и персонала университета.

Студенты, магистранты, аспиранты, докторанты и все сотрудники ОП имеют доступ к фонду научно-технической, нормативной литературы: к авторефератам и диссертациям, официальным документам, ГОСТам и периодическим изданиям, словарям и справочникам, художественной литературе по программе, энциклопедиям, представленным во всех читальных залах факультетов. Обеспечен доступ к отечественным и зарубежным научным периодическим изданиям, а также к базе данных электронной библиотеки.

### ***Аналитическая часть***

В университете функционирует система сбора, анализа и управления информацией, активно применяются современные технологии и программные средства.

В условиях неполной систематизации внутривузовской деятельности по обеспечению качества отмечаются проблемы использования информации. В процессе аккредитации члены ВЭК убедились, что сотрудники университета сталкиваются с

проблемами поиска и своевременного предоставления информации. Документы не всегда идентифицируются в связи с отсутствием необходимых реквизитов, в пользовании находятся устаревшие документы. На сайте университета в значительной части представлена устаревшая информация, крайне ограниченный объем информации представлен на иностранных языках.

В вузе действует система регулярной отчетности, хорошо отражающая все уровни и направления деятельности. В совершенствовании нуждается система оценки управления ООП. В условиях отсутствия целевых показателей в планах развития ООП отсутствуют критерии оценки, а соответственно не определены и не установлены методы, способы и сроки оценки.

Вуз уделяет необходимое внимание защите информации, однако отмечаются многочисленные факты и проблемы достоверности, своевременности анализа информации и предоставления данных.

Примерами вовлечения персонала и обучающихся в процессы сбора информации являются опросы и различные организационные мероприятия: круглые столы, конференции, семинары и т.п. Накопление знаний и управление знаниями – необходимая перспектива университета.

В ОшГУ действует разветвленная система коммуникаций, в том числе, руководства ОП со всеми заинтересованными лицами. В ней успешно сочетаются возможности традиционных и инновационных способов и средств коммуникации. Действует система анализа удовлетворенности потребителей, которая включает, как прямое личное общение, так и заочные коммуникации. Широко представлены социологические методы исследования удовлетворенности.

Оценка эффективности и результативности деятельности ведется в основном на содержательном уровне, как по университету, так и в разрезе ОП. Формирование системы ключевых показателей оценки в системе планирования не представлено, соответственно количественные методы оценки результатов применяются только в части традиционных для менеджмента образования показателей.

В вузе действует система сбора и анализа информации по всем основным направлениям деятельности.

Приоритетным направлением в обеспечении информационной поддержки научных исследований является подписка и приобретение баз данных.

По результатам проведенного анкетирования отметить можно следующее. Сотрудники оценили доступность руководства: для студентов - 39 чел. (70,9%) «очень хорошо», 16 чел. (29,1%) «хорошо», для преподавателей 40 чел. (72,7%) «очень хорошо», 15 чел. (27,3%) «хорошо». Оценка уровня обратной связи ППС с руководством 35 чел. (63,6%) «очень хорошо», 18 чел. (32,7%) «хорошо», 2 чел. (3,6%) «относительно плохо». На вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?» 10 чел. (18,2%) ответили «очень хорошо», 44 чел. (80%) «хорошо», 1 чел. (1,8%) «относительно плохо»

*Сильные стороны/лучшая практика*

*Активное применение современных технологий и программных средств в системе сбора, анализа и управления информацией.*

*Действующая система регулярной отчетности хорошо отражает все уровни и направления деятельности.*

*Разветвленная система коммуникаций, успешно сочетающая возможности традиционных и инновационных способов и средств.*

*Рекомендации ВЭК*

*Провести оптимизацию системы сбора, идентификации, хранения и поиска информации, в том числе на иностранных языках.*



*Установить критерии оценки управления ООП, определить и установить методы, способы и сроки оценки.*

*Определить ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

*Установить ключевые показатели и внедрить количественные методы оценки результативности и эффективности деятельности.*

**Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Управление информацией и отчетность»: сильных - 0, удовлетворительных – 15, предполагают улучшение - 2.**

### **5.3 Стандарт «Разработка и утверждение основной образовательной программы»**

#### ***Доказательная часть***

Членам ВЭК не удалось установить наличие на институциональном уровне документированной процедуры разработки ООП. В вузе разработка ООП ведется на основе постановления Правительства Кыргызской Республики от 23 августа 2011 года №496 “Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республики”, Закона Кыргызской Республики “Об образовании”, постановление правительства Кыргызской Республики от 29 сентября 2015 года № 670 “Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования Кыргызской республики”, Приказа МОиН КР № 1179/1 от 15 сентября 2015 года «Об утверждении государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» по направлению: Госстандарты отображены на сайте кафедры. На институциональном уровне используются отдельные нормы и правила, определенные в локальных документах.

Цели ООП были рассмотрены, обсуждены на кафедре Информатики (учитывая мнения внешних, внутренних стейкхолдеров и в соответствии с миссией ОшГУ) и утверждены проректором по учебной работе (10 октября 2019 г. Протокол №2), отражены в ООП, в рабочих программах дисциплин.

Результаты обучения по ООП разработаны на кафедре и утверждены проректором по учебной части на основе государственного стандарта об образовании ГОС ВПО КР утвержденный приказом Министерства образования и науки КР №1179\1 от 15 сентября 2015 г. и квалификационных требований профессиональной сферы в рамках образовательной программы. Результаты обучения соответствуют целям ООП.

Для анализа ООП на факультете организуются мероприятия с участием выпускников, специалистов-практиков, руководителей предприятий, организаций, студентов и преподавателей. Документированные результаты мероприятий отсутствуют. По отдельным ООП имеются рецензии специалистов, которые, однако, плохо идентифицируются в связи с отсутствием необходимых реквизитов соответствия.

Квалификация, получаемая по завершению ООП, четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.

При разработке ООП, ее руководство ориентируется на обучающихся, ППС и других стейкхолдеров. Проведены круглые столы и встречи с работодателями, выпускниками, родителями, проводится анкетирование для выявления изменений, которые необходимо внести в программу. Однако результаты этой работы не систематизируются. Члены ВЭК отмечают необходимость ориентироваться на работодателей, деятельность которых ведется на современном, более наукоемком уровне, соответствует современным тенденциям практики.

Организация образовательного процесса по кредитной технологии обучения в Ошском государственном университете осуществляется в соответствии с «Положением об

организации учебного процесса на основе ECTS в вузах КР», утвержденным приказом от 6 августа 2009 года №824/1, а также с «Положением об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS) в ОшГУ» (Бюллетень №18), утвержденным решением Ученого совета ОшГУ от 28 августа 2012 года (протокол №9) и приказом ректора №283 от 30.08.2012. Процедура разработки и оценки качества образовательных программ отражена в разработанном и утвержденном ОшГУ «Положении об основных образовательных программах (ООП) профессионального образования – программах СПО, бакалавриата и магистратуры в Ошском государственном университете», где определены основные требования к основной образовательной программе, порядку ее разработки, структуре и т. д.

Руководство ООП уделяет внимание содержанию учебных дисциплин и соответствию результатов обучения уровню обучения. В рамках реализации компетентного подхода внимание уделяется группам компетенций: общие компетенции, социально-личностные компетенции, инструментальные компетенции и профессиональные компетенции.

Руководство ООП стремится обеспечить научный уровень образовательных программ на основе применения в элективные курсы научных разработок и новейших достижений в образовании.

Для достижения результатов обучения предусмотрены различные виды деятельности студентов: производственно-практическая, научно-методическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая.

По аккредитуемым специальностям реализация совместных ООП с зарубежными организациями образования не ведется.

#### ***Аналитическая часть***

На институциональном уровне процедуры разработки ООП определены и документированы не в полной мере. Работа ведётся в соответствии с документами, установленными на уровне государственных органов и некоторыми локальными, в том числе устаревшими.

Разработка ООП, целей обучения, а также РО ведется одновременно, на этой основе обеспечивается их соответствие.

Внешняя экспертиза обеспечена на основе взаимодействия с выпускниками и нанимателями. Отмечается отсутствие системности в ее проведении, периодичность мероприятий не установлена, их результаты не документируются, соответственно отсутствует возможность идентифицировать и результаты экспертизы. Не используются возможности взаимодействия с учебными и научными организациями, в том числе зарубежными, соответственно в развитии ООП слабо представлен передовой опыт и достижения.

Несмотря на многократные ссылки на контакты с нанимателями подтверждения их реального участия в разработке ООП установлены не были, как и относительно обучающихся, других стейкхолдеров.

Трудоемкость ООП определена в киргизских кредитах и ECTS. Содержание учебных дисциплин и результатов обучения соответствуют уровню обучения. Руководство ОП стремится к разнообразию деятельности в соответствии с результатами обучения. По аккредитуемым специальностям реализация совместных ООП с зарубежными организациями образования не ведется.

При анкетировании ППС на вопрос «Насколько преподаватели могут использовать собственные методы?» 43 чел. (78,2%) ответили «очень хорошо», 11 чел. (20%) – «хорошо», 1 чел. (1,8%) – «относительно плохо». «Как поставлена работа по разработке новых образовательных программ?»: 39 чел. (70,9%) – «очень хорошо», 16 чел. (29,1%) – «хорошо».

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Вуз и руководство ООП обладают компетенциями для обеспечения соответствия разработанной ООП целям и результатам обучения и реализуют их в системе проектирования ООП.*

*Трудоемкость ООП определена в киргизских кредитах и ECTS. Содержание учебных дисциплин и результатов обучения соответствуют уровню обучения.*

### ***Рекомендации ВЭК***

*На институциональном уровне определить и документировать процедуры разработки ООП.*

*Для повышения качества внешней экспертизы, придания ей системного характера установить основные механизмы и процедуры ее проведения, периодичность их реализации, порядок определения экспертов, в том числе ведущих отечественных и зарубежных, порядок документирования результатов экспертизы и деятельности, проведенной на ее основе.*

*Разработать и внедрить процедуры привлечения обучающихся, ППС и других стейкхолдеров к разработке ООП, обеспечению качества, механизмы и процедуры взаимодействия, периодичность их реализации, порядок определения специалистов, в том числе ведущих отечественных и зарубежных, порядок документирования результатов привлечения и взаимодействия, а также деятельности, проведенной на ее основе*

*Обеспечить проектирование и реализацию совместных ООП с зарубежными организациями образования.*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Разработка и утверждение образовательных программ»: сильных - 1, удовлетворительных - 10, предполагают улучшение - 1.***

## **5.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»**

### ***Доказательная часть***

Кафедра Информатики ФМИТ совместно с учебно-информационным департаментом и Департаментом аккредитации и качества образования проводят мониторинг и периодическую оценку ООП для обеспечения достижения цели и соответствия потребностям обучающихся и общества. В том числе мониторинг знаний (успеваемость) студентов по всем видам учебной деятельности, маркетинговые исследования, обратная связь со стейкхолдерами (работодатели, родители учащихся и выпускники факультета, организации, с которыми проводятся мероприятия по профориентационной работе), совместная деятельность с Центром карьеры университета и Ассоциацией выпускников факультета, анкетирование студентов и других потребителей.

Члены ВЭК получили недостаточно явные свидетельства улучшений на основе мониторинга.

Все дисциплины в базовых и профессиональных циклах учебного плана рассмотрены и утверждены. Однако корректировка содержания программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения ее актуальности не документируется.

Преподаватели кафедры учитывают потребности общества и профессиональной среды в своей деятельности, однако мониторинг потребностей общества и профессиональной среды не носит непрерывный характер и не отличается глубоким проникновением в суть проблем. Контакты с организациями, реализующими высокие технологии не поддерживаются.

Почти весь профессорско-преподавательский состав кафедры повышает свою квалификацию в виде стажировок, курсов и семинаров в том числе за рубежом.

Члены ВЭК отмечают, что особое внимание в вузе уделяется мониторингу нагрузки и успеваемости, а также работе с выпускниками. В том числе с применением современных информационных технологий.

Администрацией вуза разработана и утверждена обновленный бюллетень №19, где указано, как преподаватель должен оценивать знания студентов (см. прил. 4.7. Бюллетень №19). Все РП дисциплин аккредитуемых специальностей бакалавра, магистратуры включают технологическую карту, карту накопления баллов и ФОС дисциплины согласно требованиям бюллетеня №19 ОшГУ. Основными элементами ФОС являются методы, механизмы, средства и критерии оценивания знаний студентов. Преподаватели, реализующие программу, разрабатывают ФОС по дисциплинам с учетом результатов обучения. Основные методы оценки эффективности процедур оценивания обучающихся – обсуждены на кафедре и на заседаниях коллегиальных органов.

Для обеспечения прозрачности процедуры оценивания знаний студентов в аудиториях, где проводится итоговый контроль, организовывается видеонаблюдение.

За последние годы работы студенты не подавали апелляцию по исправлению балла, что является показателем объективности оценивания знаний студентов.

Информация о потребностях и удовлетворенности обучающихся обучением по ООП накапливается на основе анкетирования, опросов и личных контактов. Свидетельства реализации процедур выявления ожиданий обучающихся членами ВЭК представлены не были.

ФМИТ уделяет внимание мониторингу образовательной среды на основе регулярной обратной связи с преподавателями и обучающимися через анкетирование, он-лайн опросы, кураторские часы. Для обеспечения соответствия среды целям ООП ведется ее совершенствование в соответствии с предложениями и рекомендациями, планами развития.

Мнения стейкхолдеров обсуждаются на заседании кафедры, где могут присутствовать и представители стейкхолдеров. Для внесения изменений используются инструменты анализа и мониторинга. Измененные учебные планы, ООП размещаются на сайте. Однако представленные членам ВЭК документы не в полной мере отражают этот процесс и его результаты.

Информирование о пересмотре и изменениях ООП осуществляется кафедрой Информатики посредством организационных мероприятий, через СМИ, интернет ресурсы, действующий информационный стенд, ознакомительные конференции, презентации syllabusов и рабочих программ преподавателями, а также проведение различных семинаров и тренингов для преподавателей и студентов.

Коллектив имеет и налаживает тесные связи со школами города и области, в течение ряда лет на все культурно-массовые, образовательные мероприятия приглашаются старшеклассники, учителя и родители студентов.

В 2018-2019 учебном году в результате встреч со стейкхолдерами были приняты предложения по смене некоторых дисциплин ООП. Изменения в РУП производятся в соответствии с учебными семестрами. Согласно предложениям работодателей срок производственной практики был продлен.

### ***Аналитическая часть***

В вузе определен порядок мониторинга и периодической оценки ООП для обеспечения достижения цели и соответствия потребностям обучающихся и общества, в том числе показатели и широкий спектр направлений деятельности, на которые он направлен. Однако члены ВЭК получили недостаточно явные свидетельства улучшений на основе мониторинга.

В рамках мониторинга нашли отражение все основные параметры, предусмотренные

в стандарте. Особенно можно отметить системность и полноту мониторинга нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся, применение современных информационных технологий для его проведения. Мониторинг потребностей общества и профессиональной среды не носит непрерывный характер и не отличается глубоким проникновением в суть проблем, контакты с организациями, реализующими высокие технологии, не поддерживаются, членам ВЭК не были представлены и результаты мониторинга потребностей органов государственного управления.

Реализована достаточно полная система анкетирования для выявления удовлетворенности потребителей, но в части выявления ожиданий, она требует расширения.

Участие обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в мониторинге носит эпизодический характер.

Для информирования о пересмотре и изменениях ООП кафедрой Информатики рассматривается широкий спектр средств и возможностей, однако порядок информирования не установлен.

Результаты мониторинга учитываются при пересмотре содержания и структуры ООП.

На вопрос анкеты «По Вашему мнению, как формируют учебные программы организаций образования у обучающихся умение анализировать ситуации и строить прогнозы?» 15 чел. (27,3%) ответили «очень хорошо», 40 чел. (72,7%) «хорошо».

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*В вузе определен порядок мониторинга и периодической оценки ООП для обеспечения достижения цели и соответствия потребностям обучающихся и общества.*

*Системность и полнота мониторинга нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся, применение современных информационных технологий для его проведения.*

*Достаточно полная система анкетирования и выявления удовлетворенности потребителей.*

#### ***Рекомендации ВЭК***

*В системе мониторинга предусмотреть участие обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров на регулярной основе.*

*В анкетировании и выявлении удовлетворенности потребителей предусмотреть дополнение для выявления ожиданий и потребностей.*

*В дополнение к системе мониторинга разработать процедуры анализа его результатов и реализации корректирующих действий.*

*- Определить порядок информирования о пересмотре и изменениях ООП с указанием целевой аудитории, привлекаемых сил и средств, сроков проведения.*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»: сильных - 1, удовлетворительных - 9.***

## **5.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

### ***Доказательная часть***

В вузе уделяется внимание внедрению и развитию принципов студентоцентрированного обучения. Руководство ООП обеспечивает равные возможности для обучающихся. Студентам предоставлена возможность участия в разработке

элективных и учебных курсов, выбора темы квалификационных работ (магистерских диссертаций) и научного руководителя. Для выбора индивидуальных траекторий обучения на кафедре назначены эдвайзеры, призванные помочь студентам и магистрантам с выбором направления обучения.

Руководство ООП обеспечивает использование различных форм методов преподавания и обучения. Обучающиеся и преподаватели сотрудничают для формирования общего понимания проблем, возникающих в процессе обучения, деятельность преподавателей приобретает черты работы фасилитатора. В ОшГУ используются дистанционное (заочное) и очное (facetoface) обучение. Половина учебных материалов студентами осваивается самостоятельно, используются электронные учебные материалы, сетевые средства обучения, выполнение заданий и контроль выполнения проводятся посредством интернет платформы Kahoot,

Находят применение Videouroki.net, Moodle, образовательный портал AVN, Google – сервисы, облачные технологии.

Преподаватели уделяют внимание совершенствованию преподавания, внедрению передового опыта, однако свидетельства собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин и их результатов представлены не были.

Сбор информации, необходимой для анализа преимуществ и недостатков использования различных методик преподавания и оценки результатов обучения, осуществляется в рамках целостной системы взаимодействия с преподавателями и обучающимися. Например, два раза в год проводится анкетирование для студентов «Преподаватель глазами студента/ магистранта». После каждой сессии проводится мониторинг знаний студентов и объявляется их рейтинг.

Руководство ООП считает, что некоторые обучающиеся не готовы принять на себя ответственность за процесс и результаты своего обучения, однако видит свою задачу в обеспечении мотивации обучающихся к учебной автономии. Руководство ООП, ППС стремятся к предоставлению обучающимся возможности быть субъектом учебного процесса, адресатом. Ведется работа для повышения эффективности образования на основе оптимизации самостоятельной работы студентов (СРС), которая варьируется по объему от 60% в магистратуре, 50% в очной форме обучения бакалавров и 85% на дистанционной форме обучения. Для успешного выполнения СРС ведется контроль со стороны преподавателей.

Для защиты прав студентов в ОшГУ функционируют общественные организации: Первичная профсоюзная организация студентов ОшГУ, молодежный комитет студентов, посредством которых обучающиеся имеют возможность взаимодействия с руководством университета. На факультете организован ящик для жалоб и предложений. Также обучающийся может выразить свое мнение, обратившись либо на сайт Университета, либо на кафедру, либо в деканат факультета с письменным заявлением. До сегодняшнего дня жалобы не зафиксированы.

Для организации ТК знаний студентов по ОП используются следующие формы: устный опрос - контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины в виде ответов на вопросы, обсуждения ситуаций и др.; письменный контроль или тест (контрольные работы) - контроль, предполагающий письменную коммуникацию, решение педагогических задач, выполнение практических заданий по отдельным темам (разделам) курса; контроль знаний по индивидуальным или групповым домашним заданиям с целью проверки правильности их выполнения, умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, прослеживать логическую связь между темами курса; дискуссия, тренинги, круглые столы - групповое обсуждение вопросов проблемного характера, позволяющих продемонстрировать навыки говорения, самостоятельного мышления и умение принимать решения; защита проектов; тесты; совокупность заданий определенной формы (открытые,

закрытые, комбинированные), позволяющие объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

Студенты и магистранты имеют право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных поручений и заданий оцениваются на основании Бюллетеня 18 «Положение об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS)», Утвержденного решением Ученого совета ОшГУ от 28 августа 2012 года и приказом ректора №283, от 30.08.2012.

Для обеспечения полноты достижения результатов обучения каждым выпускником в вузе определены основные механизмы их освоения.

Экспертам ВЭК были представлены свидетельства о прохождении повышения квалификации для освоения и внедрения современных методов оценки результатов обучения.

### ***Аналитическая часть***

Проведенные интервью и анализ документов позволяют членам ВЭК сделать вывод о том, что руководство ООП обеспечивает уважение и внимание к различным группам обучающихся, прилагаются усилия для формирования гибких образовательных траекторий.

В учебном процессе сочетаются традиционные формы и методы обучения с применением современных информационных технологий, аудиторные занятия и самостоятельная работа студентов.

Недостаточное внимание уделяется проведению собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.

В действующей системе обратной связи целенаправленное внимание анализу использования методик преподавания и оценки результатов обучения не уделяется.

Руководство ООП осознает необходимость автономии обучающихся и предпринимает шаги в этом направлении, однако не испытывает должного доверия к возможностям студентов принять на себя ответственность за процесс и результаты обучения.

В работе с жалобами действует система, которая предоставляет возможность любому заинтересованному лицу подать жалобу, однако процедуры их анализа, рассмотрения, реагирования не определены. При этом руководство ООП отмечает потенциал общественных организаций и других способов рассмотрения жалоб, опирается на факт - до сегодняшнего дня жалобы не зафиксированы, из которого, однако, могут следовать выводы разного содержания.

При реализации ООП используются целостная система оценки результатов обучения, в которой используются различные методы оценки, а также обеспечения прозрачности и объективности процедур оценивания. Больше внимания следует уделить открытости системы, презентации ее потребителям образовательных услуг, опубликовать критерии и методы оценки.

Для более широкого и результативного применения современных методов оценки результатов обучения следует обеспечить широкое вовлечение руководства ООП и ППС в работу по повышению квалификации по данному направлению.

При анкетировании ППС на вопрос «Оцените уровень развития условий для студентов с разными физическими способностями?» 13 чел. (23,6%) ответили «очень хорошо», 40 чел. (72,7%) – «хорошо», 2 чел. (3,6%) – «относительно плохо». На предложение «Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда» 17 чел. (30,9%) ответили «очень хорошо», 38 чел. (69,1%) - «хорошо».

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Руководство ООП обеспечивает уважение и внимание к различным группам обучающихся, прилагаются усилия для формирования гибких образовательных траекторий.*

*Сочетание традиционных форм и методов обучения с применением современных информационных технологий, внедрение новых форм организации самостоятельной работы студентов.*

*Целостная система оценки результатов обучения, в которой используются различные методы оценки, обеспечения прозрачности и объективности процедур.*

### ***Рекомендации ВЭК***

*Обеспечить проведение собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.*

*В системе обратной связи обеспечить анализ использования методик преподавания и оценки результатов обучения.*

*Обеспечить расширение автономии обучающихся как одной из основ становления современного специалиста, способного принимать и нести ответственность в профессиональной деятельности.*

*Разработать процедуры рассмотрения и анализа жалоб обучающихся, а так же реагирования по результатам их рассмотрения.*

*Больше внимания уделить открытости системы оценки результатов обучения, публиковать критерии и методы оценки.*

*Обеспечить широкое вовлечение руководства ООП и ППС в повышение квалификации по применению современных методов оценки результатов обучения, в том числе на основе проведения внутривузовских обучающих мероприятий.*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»: сильных - 1, удовлетворительных - 8, «предполагает улучшение» - 1.***

## **5.6 Стандарт «Обучающиеся»**

### ***Доказательная часть***

Вуз проводит активную политику для формирования контингента обучающихся в разрезе ОП. Прием абитуриентов проводится на основании Порядка приема в ОшГУ, согласованного Министерством образования и науки КР от 12.06.2017 по результатам ОРТ. Отмечается рост среднего балла абитуриентов в последние годы при одновременном росте количества принятых студентов.

Абитуриенты в свободном доступе могут получить всю необходимую информацию для поступления через веб-сайт факультета и вуза. Наряду с этим факультет в течение всего учебного года проводит профессионально-ориентационную работу среди населения, посещая районные и городские школы. Коллектив имеет и налаживает тесные связи со школами города и области, в течение ряда лет на все культурно-массовые, образовательные мероприятия приглашаются старшеклассники, учителя школ. Во время приемной кампании и периодически на страницах СМИ публикуются подробные агитационные и другие материалы о деятельности факультета математики и информационных технологии и кафедры Информатики, а также информацию распространяют через студентов во время каникул.

Зачисленные абитуриенты узнают о порядке осуществления процедур формирования контингента, обратившись в приемную комиссию или в Офисе регистрации факультета.



Обучающиеся информируются о порядке осуществления процедур формирования контингента через кураторов групп, в Офисе регистрации факультета.

Для обучающихся формируется индивидуальный учебный план, который позволяет студентам и преподавателям отслеживать динамику показателей прогресса обучающихся и отражает состояние их подготовленности к избранной специальности.

Офис регистратор ведет учет результатов учебных достижений обучающихся в разрезе всех видов контроля (рубежный контроль, промежуточная аттестация и итоговая аттестация) через портал AVN.

По итогам учебного года и результатам летнего семестра, рассчитывается средний балл успеваемости (GPA). Студенты, не набравшие переводной балл GPA, в следующем академическом периоде или в летнем семестре должны вновь посетить все виды учебных занятий, предусмотренных рабочим учебным планом по данной дисциплине, получить допуск и сдать экзамен на платной основе, и повторно сдать экзамены для повышения балла и перевода с курса на курс. Перевод с курса на курс оформляется приказом ректора на основании рапорта декана ФМИТ.

Для адаптации студентов проводятся встречи с деканом факультета, ППС кафедры во время которых студенты получают справочник-путеводитель на каждый учебный год, он доступен как на бумажном носителе, так и в электронном виде на официальном сайте. Адаптация иностранных студентов к новым социокультурным условиям протекает как в рамках учебной деятельности, так и во время проведения внеаудиторных мероприятий, что, несомненно, способствует ускорению данного процесса.

Каждый иностранный студент наряду с основным пакетом документов для оформления визы/регистрации получают подробные инструкции и консультации по решению как академических и социальных вопросов, так и по визовой поддержке.

Поступившие студенты привлекаются для участия в конференциях, клубах дебатов, конкурсах, спортивные секциях.

Удовлетворенность обучающихся ОП по организации внеучебного времени отслеживается в социологических опросах.

Общие требования к правилам организации учебного процесса в Ошском государственном университете по внедрению кредитной системы обучения (ECTS) для реализации Постановления Правительства Кыргызской Республики № 496 от 23.08.2011 г. Установлены в Бюллетене № 18.

С целью обеспечения академической мобильности и признания квалификации ФМИТ ОшГУ сотрудничает с более 300 вузами.

Иностранные граждане при поступлении должны предъявить в приемную комиссию документ об образовании, эквивалентный государственному документу о среднем общем образовании, среднем или высшем профессиональном образовании Кыргызской Республики. Экспертиза документов иностранных граждан осуществляется МОН КР.

Академическая мобильность осуществляется на основе двухсторонних договоров с университетами КНР, Узбекистана, Казахстана, России, Таджикистана. Отмечается большая заинтересованность по обучению на программах исходящей академической мобильности.

Студенты ФМИТ направляются на обучение в вузы партнеры на семестр.

В вузе определен механизм по признанию результатов академической мобильности обучающихся. По результатам обучения в деканате идет сравнение результатов экзамена с УП ФМИТ, по совпадающим дисциплинам студент освобождается от экзамена по пройденному курсу. А по не совпадающим предметам с УП ФМИТ студенты получают задания со стороны преподавателей по соответствующим дисциплинам и в течении января месяца студенты готовятся к сдаче экзаменов.

Члены ВЭК отмечают целенаправленную деятельность факультета и кафедры по обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников. Ежегодно проводится конференция с участием работодателей и других

стейкхолдеров, где обсуждаются актуальные вопросы практики и трудоустройства выпускников вуза. По графику практики создается комиссия по проверке качества прохождения практики, ориентированной на формирование РО.

Кафедра несет ответственность за организацию и учебно-методическое обеспечение практик. Места прохождения практики студентов ФМИТ - производственные предприятия, банки, госучреждения и учебные организации, с которыми заключены договоры. Многие студенты ФМИТ, успешно прошедшие практику, приглашаются на работу по специальности.

Отмечается высокий уровень трудоустройства выпускников. Накоплен определённый опыт взаимодействия с выпускниками, осуществляется взаимодействие и обмен информацией и новостями с выпускниками ФМИТ ОшГУ.

Вместе с тем члены ВЭК отмечают, что не всегда места практики и трудоустройства в полной мере соответствуют специальности и требованиям к РО.

Каждому выпускнику вместе с дипломом выдается приложение (транскрипт), в который занесены оценки по каждой учебной дисциплине по балльно-рейтинговой буквенной системе с указанием ее объема в кредитах и академических часах. Также имеется информация о вступительных испытаниях, профессиональной практике, итоговой государственной аттестации, выполнении и защите квалификационной работы, общее число усвоенных кредитов /академических часов, GPA, образовательной программе и присвоенной квалификации. Заполняется на двух языках – кыргызском и русском.

Вне основной программы студентам предлагаются научные, учебные, развивающие мероприятия.

Вуз признает целесообразным привлекать для повышения качества образования студентов к участию в конкурсах, которые организованы ОшГУ совместно с Министерством образования и науки Кыргызской Республики и другими организациями.

Особые успехи и достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, спортивной и творческой деятельности стимулируются морально (почетными грамотами, благодарностями) и материально (денежными премиями).

В ОшГУ функционирует Центр Карьеры, на базе которого была создана Ассоциация выпускников ([http://www.oshsu.kg/univer/?lg=1&id\\_parent=4338](http://www.oshsu.kg/univer/?lg=1&id_parent=4338)). В начале каждого учебного года проводятся встречи с выпускниками ОшГУ, где обсуждаются вопросы повышения качества образования и дальнейших перспектив развития университета: ([http://www.oshsu.kg/news/new/?lg=1&id\\_parent=50&id2=5203&list=1](http://www.oshsu.kg/news/new/?lg=1&id_parent=50&id2=5203&list=1)).

Для поддержания активности и дальнейшего развития одаренных студентов, в университете предусмотрено лично-ориентированное обучение. Успешно обучающиеся студенты получают президентские и именные стипендии.

Талантливых студентов активно привлекают к научной работе, к совместным проектам, к участию в предметных олимпиадах и общественных мероприятиях.

### ***Аналитическая часть***

Вуз успешно реализует политику формирования контингента обучающихся, активно использует для ее реализации современные средства и информационные технологии на всех этапах жизненного цикла обучающихся.

Для адаптации поступивших студентов проводятся организационные мероприятия и предоставляются информационные материалы, иностранным студентам уделяется отдельное внимание. Специальные программы адаптации и поддержки отсутствуют.

При наличии 300 договоров о сотрудничестве с учреждениями образования за рубежом, которые вуз определяет, как основу академической мобильности, он обладает значительным потенциалом для ее развития, значителен потенциал и внутренней мобильности, который в соответствии с представленными результатами реализуется не в полной мере. Механизм по признанию результатов академической мобильности обучающихся определен и положительно оценивается студентами по результатам

проведенного членами ВЭК интервью.

Члены ВЭК отмечают, что практической подготовке студентов аккредитуемых специальностей уделяется значительное внимание, все студенты обеспечены местами практики, увеличена продолжительность практик. Однако места практики и квалификация руководителей практики от принимающей организации не всегда соответствуют целям и уровню поставленных задач, а соответственно способны к созданию условий для успешного прохождения студентами практической подготовки. Соответственно, признавая результаты высокого уровня трудоустройства выпускников, взаимодействия с ними члены ВЭК обращают внимание на то, что значительная часть выпускников трудоустраивается не по специальности.

В вузе выпускники обеспечиваются необходимой документированной информацией, в которой представлены сведения о квалификации, контекст, достигнутые результаты и другие необходимые сведения.

Вуз отслеживает трудоустройство выпускников, однако результаты мониторинга профессиональной деятельности отсутствуют, хотя они могли бы стать важной частью формирования имиджа и повышения качества подготовки по аккредитуемым специальностям.

В рамках аккредитуемых специальностей сложилась и действует система стимулирования обучающихся к самообразованию и развитию, как в профессиональной, так и в сопутствующих сферах активности.

Университет обеспечивает сотрудничество с действующей ассоциацией выпускников.

В университете прилагаются активные усилия для поддержки одаренных обучающихся. Складывается система поддержки, которая демонстрирует результативность и влияние на студенческое сообщество.

На предложение в анкете оценить, насколько Вы удовлетворены отношениями со студентами, опрошенные представители ППС ответили «полностью удовлетворен» - 53 чел. (96,4%), «частично удовлетворен» - 2 чел. (3,6%).

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- *Успешная политика формирования контингента обучающихся, активное применение для ее реализации современные средств и информационных технологий на всех этапах жизненного цикла обучающихся.*

- *Система стимулирования обучающихся к самообразованию и развитию, как в профессиональной, так и в сопутствующих сферах активности.*

- *Активные усилия для поддержки одаренных обучающихся и формирования результативной системы поддержки.*

#### ***Рекомендации ВЭК***

*Разработать специальные программы адаптации и поддержки студентов (студентов I курса и иностранных).*

*При выборе мест проведения практики и при назначении руководителей от принимающей стороны учитывать их способность обеспечить достижение целей практической подготовки.*

- *Обеспечить мониторинг профессиональной деятельности выпускников, в том числе с использованием возможностей сотрудничества с ассоциацией выпускников.*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Обучающиеся»: сильных - 1, удовлетворительных - 11***

## 5.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Члены ВЭК отмечают высокий уровень организации работы с персоналом. Университет определяет общую политику и стратегию развития профессорско-преподавательского состава, а также разрабатывает стандартные процедуры и документацию по управлению персоналом. Утверждены и действуют положение о найме, увольнении, перемещении в должности; форма индивидуального трудового договора; структура должностных инструкций; процедуры документооборота по движению профессорско-преподавательского состава и его профессиональному росту.

Кадровая политика университета направлена на обеспечение системности, прозрачности и открытости реализуемых проектов по подбору, перемещению, развитию и увольнению персонала, находит отражение в Уставе, Миссии ОшГУ, коллективном договоре, правилах внутреннего трудового распорядка, контракте сотрудника, положении об оплате труда. Основная цель кадровой политики - реализация стратегии путем вовлечения персонала, формирования понимания ценностей организации.

Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательной программы.

При наличии равных условий в процессе найма и замещения вакансий приоритетное право предоставляется молодым специалистам, работникам Университета, высококвалифицированным работникам, приглашенным в Университет (имеющим официальный статус «приглашенного работника»).

В вузе разработаны механизм и критерии систематической оценки компетентности преподавателей: оценка ППС; посещение занятий сотрудниками Департамента по качеству ОшГУ и руководства; анкетирование обучающихся и др.

В кадровой политике вуза отражены институциональные процедуры по отношению к ППС и персоналу (прием на работу, продвижение по службе, поощрение, сокращение, увольнение; права и обязанности, должностные инструкции), доступность её для ППС и персонала.

Сильная кадровая политика позволяет университету поддерживать высокий уровень персонала и соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ООП.

Осознавая ответственности за своих работников, в целях обеспечения для них благоприятных условий работы университет ежегодно проводит опрос преподавателей. Результаты доводятся до руководства университета и подразделений и являются основой деятельности по развитию образовательной среды.

Основные направления улучшений: повышение квалификации и личностный рост, в том числе международная академическая мобильность, информационное обеспечение.

На кафедре созданы необходимые благоприятные условия для ППС ООП. Информационно-библиотечный центр предоставляет преподавателям право бесплатного использования книжного фонда и электронных ресурсов во всех учебных корпусах; осуществляет электронную доставку заказанных источников; обеспечивает бесплатный доступ к международным подписным базам данных; проводит бесплатное обучение по использованию международных подписных баз данных.

Действует комплекс мер социальной поддержки, в числе которых льготы на медицинское обслуживание в профилакториях ОшГУ.

Поддерживаются проекты и идеи ППС, их успехи и достижения мотивируются, это поддерживает благоприятную морально-психологическую среду в коллективе, на примере старших коллег у молодых педагогов формируется чувство ответственности и самостоятельности.

Для изменения роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению университетом перепроектированы функции преподавателя и студента, обеспечивается направленность на академическую свободу и индивидуализацию траектории развития личности обучающихся. Реализация студентоцентрированного обучения идет на основе внедрения в образовательный процесс активных и интерактивных форм и методов обучения, которые позволяют активизировать учебный процесс. В вузе внедрена модульная система образовательного процесса, создана виртуальная учебная среда, внедряется набор инструментов для оценки качества выполненной работы.

Членами ВЭК установлено, что вовлечение ППС ООП в реализацию стратегии развития вуза, и других стратегических документов осуществляется на уровне формирования планов структурных подразделений и индивидуальных планов, которые отражают деятельность в соответствии со стратегическими документами и задачами. Такое планирование охватывает все сферы деятельности ППС и обеспечивает гармонизацию образовательной и научно-исследовательской деятельности.

В университете в целях повышения профессионального уровня, мотивации педагогических работников и стимулирования сотрудников действует система рейтинга и премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты в трудовой деятельности. Предусмотрено стимулирование достижений в научной сфере, поощрение за защиту диссертаций.

Для подбора, мотивации и закрепления преподавателей руководством ОшГУ ежегодно проводятся конкурсы среди преподавателей «Лучший преподаватель», «Лучший лектор», «Лучший куратор», «Лучшая ОМК».

Примеры привлечения к преподаванию практиков соответствующих отраслей существуют, однако не имеют значительного распространения.

Администрация университета уделяет внимание профессиональному становлению молодых специалистов на кафедрах университета. Действует Положение о наставничестве. Проводятся обучающие семинары для молодых преподавателей, ежегодно курсы проходят более 50 молодых преподавателей. В целях поддержки молодых специалистов функционирует Совет молодых ученых.

В университете в целях повышения профессионального уровня, мотивации педагогических работников и стимулирования сотрудников действует система премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты трудовой деятельности. При этом в основе оценки результатов лежит система рейтингов, в которой объединены все направления трудовой активности ППС, что создает условия для поощрения интеграции научной деятельности и образования, применения инновационных методов преподавания. Помимо материальных используются моральные стимулы, в том числе представление сотрудников к государственным, ведомственным и университетским наградам.

Вуз рассматривает компетентность ППС в области информационно-коммуникационных технологий как одно из основных требований. В настоящих условиях все преподаватели вовлечены в деятельность с применением информационно-коммуникационных технологий. В вузе создана среда обучения, включающая компьютерную технику, программные продукты, компьютерные классы, читальные залы, книжный фонд, фонд учебных материалов и т.п. Обучающимся доступны все указанные ресурсы. В учебном процессе используются электронные версии учебных пособий опытных преподавателей на кыргызском языке, размещенные на портале ИС AVN и <http://okuma.kg>. Также практикуется размещение видео-лекций преподавателей по отдельным дисциплинам на [youtube.com](http://youtube.com).

Для развития компетенций профессорско-преподавательского состава проводятся курсы и семинары: учебная платформа “Moodle”, “Использование дистанционных

технологий в обучении”, “Применение облачных технологий в учебном процессе”, “Работа с приложениями Google” и обучающая платформа “Kahoot”.

Как отмечалось выше, университет уделяет внимание развитию академической мобильности, в том числе привлечению зарубежных преподавателей, однако на данном этапе эта практика не имеет должного распространения.

ППС кафедры принимает активное участие в городских и университетских мероприятиях, в спартакиадах, в благотворительных мероприятиях.

### *Аналитическая часть*

Реализация кадровой политики университета обеспечивает хорошие результаты реализации основных процедур и обеспечивает профессиональную компетентность всего штата.

В целом следует признать, что вуз успешно демонстрирует соответствие кадрового потенциала ППС стратегии вуза и потребностям реализации аккредитуемых ООП.

Осознавая ответственности за своих работников, руководство ООП стремится к обеспечению для них благоприятных условий работы, уделяет внимание таким направлениям, как: доступ к информационным ресурсам для профессиональной деятельности, повышение квалификации и личностный рост, академическая мобильность, в том числе международная, мотивация достижений, благоприятная морально-психологическая среда в коллективе, социальная поддержка.

В университете перепроектированы функции преподавателя и студента на основе перехода к студентоцентрированному обучению, направленности на академическую свободу и индивидуализацию траектории развития обучающихся.

Вклад ППС ООП в реализацию стратегии и стратегических документов определяется на основе формирования планов структурных подразделений и индивидуальных планов, которые отражают деятельность в соответствии со стратегическими документами и задачами.

В университете активно стимулируется профессиональное развитие ППС, как в системе повышения квалификации, так и на основе самообразования, проводятся конкурсы, рейтинг и другие мероприятия, позволяющие оценивать результаты и достижения.

Карьерный рост в наибольшей степени определяется достижениями в научной сфере, предусмотрены меры поощрения за защиту диссертаций, а также достижениями в образовательной деятельности.

Привлечение к преподаванию практиков соответствующих отраслей эпизодическое и не оказывает заметного влияния на повышение качества подготовки по специальностям.

В университете действует система мер поддержки и развития молодых преподавателей.

В университете действует система мотивации и личностного развития, в основе которой лежит система рейтингов, объединяющих все направления трудовой активности ППС, что создает условия для поощрения интеграции научной деятельности и образования, применения инновационных методов преподавания.

В современных условиях практически все преподаватели вовлечены в применение информационно-коммуникационных технологий обучения.

Академическая мобильность развивается, однако не прослеживаются результаты ее влияния на проектирование и реализацию ООП.

Отмечается участие ППС ООП в жизни общества, однако потенциал этой деятельности в повышении имиджа вуза и ООП не используется в полной мере.

По результатам опроса представители ППС отношение руководства вуза к себе, отметили, что «полностью удовлетворен» 49 чел. (89,1%), «частично удовлетворен» 6 чел. (10,9%). Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе, полностью удовлетворены 53 чел. (96,4%), частично удовлетворены 2 чел. (3,6%). На вопрос «Предоставляет ли вуз

возможность для непрерывного развития потенциала ППС?» 44 чел. (80%) заметили, что очень хорошо, а 11 чел. (20%), что хорошо.

Отмечая в целом очень высокий уровень удовлетворенности, можно заметить, что он чуть ниже по библиотечному обслуживанию. На вопрос «Как Вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей?» 35 чел. (63,6%) ответили «очень хорошо», 19 чел. (34,5%) – «хорошо», 1 чел. (1,8%) - «относительно плохо». При этом с проблемой «Недоступность нужных книг в библиотеке» сталкивались часто 2 чел. (3,6%), иногда 18 чел. (32,7%) и никогда 35 чел. (63,6%).

На вопрос «Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?» 36 чел. (65,5%) отметили «очень хорошо», 18 чел. (32,7%) – «хорошо», 1 чел. (1,8%) - «относительно плохо». Оценивая, как поставлена работа по академической мобильности 19 чел. (34,5%), ответили, что очень хорошо, 36 чел. (65,5%) - хорошо, а работу по повышению квалификации ППС 34 чел. (61,8%) оценили «очень хорошо», 21 чел. (38,2%) - «хорошо».

Вопрос «Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?» были следующие ответы: очень часто - 6 чел. (10,9%), часто - 36 чел. (65,5%), иногда - 12 чел. (21,8%), никогда - 1 чел. (1,8%). «Как часто участвуют в процессе обучения дополнительно приглашенные преподаватели?»: «очень часто» - 5 чел. (9,1%), «часто» 35 чел. (63,6%), «иногда» - 13 чел. (23,6%), «никогда» - 2 чел. (3,6%).

Относительно социальной поддержки были получены следующие результаты. На вопрос «Как действуют в вузе соответствующие медицинские пункты и кабинеты?» 25 чел. (45,5%) ответили, что очень хорошо, 29 чел. (52,7%) – хорошо, 1 чел. (1,8%) - относительно плохо. Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др. 37 чел. (67,3%) полностью удовлетворены, 14 чел. (25,5%) частично удовлетворены, 3 чел. (5,5%) не удовлетворены и 1 чел. (1,8%) затруднился ответить.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Кадровая политика университета обеспечивает хорошие результаты реализации основных процедур и обеспечивает профессиональную компетентность всего штата.*

*Соответствие кадрового потенциала ППС стратегии вуза и потребностям реализации аккредитуемых ООП.*

*Разветвленная система морального и материального стимулирования, ориентированная на личностный и профессиональный рост в соответствии со стратегией и оперативными задачами развития вуза.*

### ***Рекомендации ВЭК***

*Обеспечить регулярное привлечение к преподаванию специалистов практиков – носителей передового опыта и современных производственных технологий, в соответствии с задачами повышения качества и практической направленности подготовки по аккредитуемым ООП.*

*Расширять и углублять академическую мобильность для решения приоритетных задач проектирования и реализации ООП.*

*На основе более широкого и активного вовлечения ППС ООП в жизнь общества обеспечить рост имиджа и укрепление авторитета университета, его влияние на потребности и приоритеты развития граждан, общества, предприятий и организаций, государства*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Профессорско-преподавательский состав»: сильных - 2, удовлетворительных – 8, предполагают улучшение – 2.***

## 5.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

### *Доказательная часть*

Факультет располагает необходимыми материально-техническими ресурсами и инфраструктурой в соответствии с потребностями реализации ООП. В том числе библиотека факультета, 12 компьютерных классов, 180 компьютеров, 6 электронных досок и 12 проекторов, специализированные кабинеты физики, кыргызского, русского и английского языков. В пользовании студентов так же находятся читальный зал и центральная библиотека, компьютерный центр, тест центр, DATA-центр, медиа-центр университета.

Для консультаций обучающихся по вопросам образовательного процесса организовано дежурство членов кафедры. В это время дается возможность преподавателю заниматься индивидуально с обучающимися. Если обучающийся пропустил занятия по уважительной причине, то он может подойти на отработку во время дежурства преподавателя. Каждый преподаватель фиксирует консультацию во время дежурства в кафедральном журнале.

В рамках реализации ООП обучающиеся могут использовать следующие технологические возможности: электронно-информационные ресурсы библиотеки; образовательный портал ИС AVN; бесплатный WI-FI на территории ОшГУ и в общежитии; бесплатный доступ к проводному интернету; компьютерный центр факультета.

Факультет располагает достаточным библиотечным фондом для реализации ООП. Основную и вспомогательную литературы можно получить из интернет ресурсов, опубликованных на следующих сайтах:

[http://window.edu.ru/window\\_catalog](http://window.edu.ru/window_catalog)

<http://fmi.asf.ru/Library/Book>

<http://itteach.ru>

<http://intuit.ru>

<http://studfiles.ru>

<http://www.okuma.kg>

Библиотека факультета имеет свыше 1500 экземпляров книг, предметных газет и журналов. Студенты, магистранты по своим паролям могут использовать электронную библиотеку ([ibooks.oshsu.kg](http://ibooks.oshsu.kg)), которую составляют более 10 000 книг. Компьютеризация библиотечно-библиографических процессов осуществляется на базе автоматизированной библиотечной программы «ИРБИС-64», которой могут пользоваться через интернет.

Результаты научно-исследовательских работ, статьи, магистерские диссертации и квалификационные работы проверяются на плагиат. Требования к оригинальности текста - не менее 70 %.

На территории университета функционирует высокоскоростной бесплатный WI-FI.

В университете ведется планомерная работа по материальному обеспечению учебного процесса. Однако большего внимания требуют вопросы обеспечения учебного процесса оборудованием и особенно программными средствами, используемыми для освоения основных образовательных программ, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.

Члены ВЭК отмечают, что в университете обеспечены системные меры противопожарной безопасности. Работает служба безопасности и охраны труда административно-хозяйственного департамента. Требования безопасности регламентируются инструкциями, утверждаемыми ректором.



Установлены турникеты и выдаются специальные карточки. С помощью карточек служба безопасности контролирует вход и выход из зданий. В коридорах, фойе, залах, аудиториях, кабинетах и на территории зданий установлены видеокамеры и ведется круглосуточное видеонаблюдение.

Вуз стремится к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ООП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями). Регулируется время проведения занятий, если учатся в основном работающие магистранты. Создаются специальные условия для иностранных студентов.

#### ***Аналитическая часть***

Факультет располагает материально-техническими ресурсами и инфраструктурой, необходимыми для реализации ООП.

Руководство ООП обеспечивает проведение очных консультаций дежурными преподавателями, однако процедуры поддержки различных групп обучающихся не разработаны.

При реализации аккредитуемых ООП активно используются программные средства обеспечения учебного процесса в соответствии с требованиями и спецификой данных ООП.

Студенты аккредитуемых специальностей имеют доступ и используют для освоения образовательной программы обширный библиотечный фонд на традиционных носителях и электронные ресурсы, в том числе имеют доступ к научным базам данных.

Результаты НИР преподавателей и обучающихся проходят экспертизу на плагиат.

На территории университета функционирует высокоскоростной бесплатный WI-FI.

Учебный процесс оснащен необходимым оборудованием, однако следует обратить внимание на использование нелегальных программных продуктов.

В университете обеспечены системные меры обеспечения безопасности.

Вуз предпринимает отдельные меры в соответствии с потребностями различных групп обучающихся, однако отсутствуют перечень групп, на которых сосредоточено внимание вуза, система выявления особых потребностей в соответствии со спецификой групп, планирование и реализация мер по учету специфических потребностей.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Материально-технические ресурсы и инфраструктура в соответствии с потребностями реализации ООП.*

*Высокоскоростной бесплатный WI-FI на территории университета.*

#### ***Рекомендации ВЭК***

*Разработать процедуры поддержки различных групп обучающихся.*

*Исключить использование в учебном процессе нелегальных программных продуктов.*

*В целях выявления и учета потребностей различных групп обучающихся при реализации ОП разработать и реализовать процедуры выявления этих потребностей.*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»: сильных - 1, удовлетворительных - 8, предполагают улучшение - 1.***

## 5.9 Стандарт «Информирование общественности»

### *Доказательная часть*

Ошский государственный университет использует как традиционные, так и современные средства и способы информирования общественности о различных аспектах своей образовательной деятельности, в том числе о ходе реализации ООП. Один раз в месяц выпускается номер студенческой газеты «Нур», еженедельно через местные телеканалы «Ынтымак», «ОшТВ», «PrimeTV» выходит в эфир получасовая программа телестудии университета «Үмүт». Материалы газеты «Нур», телестудии «Үмүт» доступны в он-лайн режиме на официальном сайте ОшГУ [www.oshsu.kg](http://www.oshsu.kg).

На сайте университета размещена информация о содержании и процедурах реализации ООП. В том числе о проходных баллах и возможностях, предоставляемых обучающимся. В актуальном состоянии поддерживается информация о возможностях трудоустройства выпускников.

Руководство ООП ведет информирование широкой общественности и заинтересованных лиц, сочетая традиционные средства и современные информационные технологии. При выборе способа распространения информации учитываются специфика аудитории и содержания информации для обеспечения эффективности коммуникаций.

Национальные программы развития страны и системы высшего и послевузовского образования в материалах публикуемых руководством ООП находят отражение в разрезе деятельности кафедры, факультета и университета. Материалы, подготовленные для целенаправленного информирования общественности о Национальных программах развития страны и системы высшего и послевузовского образования, руководством ООП не разрабатываются и не публикуются.

Вуз не публикует на сайте университета какую-либо финансовую отчетность, в том числе в разрезе ООП.

Сайт является открытым и общедоступным. Информационный ресурс ОшГУ формируется из общественно значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных сторон в соответствии с уставной деятельностью университета.

На сайте университета представлена общая информация об университете как образовательном учреждении; справочные материалы об образовательных программах и об ожидаемых результатах обучения по программам, о формах обучения, о порядке поступления в университет; материалы по организации учебного процесса; материалы о научной и инновационной деятельности, международных контактах университета; электронно-библиотечные ресурсы; подборки тематических материалов по профилю деятельности институтов, кафедр, отделов, центров и других структурных подразделений университета; материалы о событиях текущей жизни университета, мероприятиях, проводимых в университете и при его участии, архивы новостей.

Существуют русскоязычные и англоязычные версии сайта и версия на китайском языке, однако значительная часть информации и в них размещена на киргизском языке, что резко ограничивает возможности информирования посетителей из других стран, которые конечно являются важной для университета целевой аудиторией.

Источником информации о деятельности факультета и реализации образовательных программ для заинтересованных сторон является сайт факультета.

На официальном сайте отражена информация о ППС <http://fmit.oshsu.kg/pages/page/685>. ПРО файл преподавателя включает информацию об образовании, опыте работы, научных публикациях, изданных учебниках и преподаваемых дисциплинах. Однако на момент работы ВЭК эта информация не была доступна.

Университет развивает сотрудничество с организациями образования, реализующими подобные ООП. По инициативе ОшГУ в 2016 году подписана «Ошская

декларация» о сотрудничестве между вузами Кыргызской Республики. Информация о сотрудничестве ОшГУ с зарубежными образовательными организациями представлена на сайте университета: <https://iro.oshsu.kg/>. Информация о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ООП представлена и в новостных материалах на сайте университета, и в других информационных ресурсах. Однако системная работа для информирования о партнерах и содержании сотрудничества не ведется, отсутствует перечень партнеров, ссылки на их информационные ресурсы, регулярная актуализация информации о содержании сотрудничества.

Ошский государственный университет с уважением относится к результатам внешней оценки различного уровня, тщательно изучает их, вносит соответствующие коррективы в планы работы университета и его структур. Так, ректорат постоянно следит и анализирует опубликованные в СМИ материалы относительно ОшГУ, при необходимости, готовит и публикует ответ.

Ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки отсутствуют.

Среди вузов страны - участников рейтинга НААР ОшГУ занимает ведущие позиции по аккредитуемым специальностям. <http://fmit.oshsu.kg/pages/page/210>. В поле внимания руководства находятся оценки работодателей по ВКР и ДР, результаты итоговой аттестации. Однако не отслеживаются и не используются результаты международных рейтингов, для подведения итогов, которых соответствующие рейтинговые агентства собирают информацию независимо от вуза из открытых источников, сайта вуза прежде всего, например, Webometrics Ranking of World Universities, в котором среди вузов страны ОшГУ занимает седьмое место.

#### ***Аналитическая часть***

Основным средством информирования о реализуемых программах и ожидаемых результатах обучения; о возможностях присвоения квалификации; о преподавании и оценочных процедурах; сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; о возможностях трудоустройства является сайт университета, однако представленная на нем информация не всегда систематизирована и актуальна. Следует признать, что сайт и система его сопровождения требуют глубокого совершенствования.

Руководство ООП ведет информирование общественности и заинтересованных лиц, сочетая традиционные средства и современные информационные технологии. При выборе способа распространения информации учитываются специфика аудитории и содержания информации для обеспечения эффективности коммуникаций.

Целенаправленная деятельность для информирования общественности для поддержки и разъяснения национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования руководством ООП не ведется.

Вуз не публикует на сайте университета аудированную финансовую отчетность.

Информация о ППС отражена на официальном сайте <http://fmit.oshsu.kg/pages/page/685>.

Партнерские связи имеют отражение на сайте. С зарубежными образовательными организациями <https://iro.oshsu.kg/>. В новостных материалах на сайте университета и в других информационных ресурсах. Однако системная работа для информирования о партнерах и содержании сотрудничества не ведется.

Русскоязычные и англоязычные версии сайта и версия на китайском языке в значительной части наполнены информацией киргизском языке.

Ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки отсутствуют.

ОшГУ уделяет внимание реализации процедур внешней оценки, однако использует потенциал этой деятельности не в полной мере.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- Сочетание традиционных средств и современных информационных технологий в деятельности по информированию общественности и заинтересованных лиц.

### **Рекомендации ВЭК**

Разработать новую версию сайта университета в соответствии с его масштабом и ролью в национальной системе образования, современными задачами информационного обеспечения деятельности вуза и информирования внешних и внутренних потребителей.

Определить порядок и ответственность за обновление и поддержание разделов сайта в актуальном состоянии.

Предусмотреть размещение на сайте аудированной финансовой отчетности, информации о партнерских связях, ходе и результатах сотрудничества, ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

Обеспечить систематическое информирование общественности для поддержки и разъяснения национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

В целях укрепления имиджа и совершенствования деятельности расширить практику реализации процедур внешней оценки.

**Выводы ВЭК по критериям стандарта «Информирование общественности»:**  
сильных - 0, удовлетворительных – 11, предполагает улучшения - 2.

## **5.10 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

*Естественные науки, сельскохозяйственные науки, технические науки и технологии*

### **Доказательная часть**

В целях повышения качества подготовки специалиста преподаватели во время занятий, после занятий организуют экскурсии в экономических, финансовых учреждениях (банк, налоговой, юстиция), что не в полной мере соответствует специальности, как и экскурсии в образовательных учреждениях. Членам ВЭК не были представлены результаты проведения семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий.

Для реализации ООП на условиях штатного совместительства работают специалисты из экономических, финансовых учреждений, что не в полной мере соответствует потребностям подготовки специалистов в сфере информационных технологий, разработки программного обеспечения.

В содержании дисциплин ООП прослеживается связь с содержанием фундаментальных естественнонаучных дисциплин.

Для обеспечения практической подготовки для студентов предусмотрены 3 вида практики: учебно-ознакомительная, производственная и квалификационная в производственных предприятиях, однако выбор мест практики и руководителей практики от организации не позволяет достичь поставленные цели и достигнуть установленные РО.

Содержание и специфика аккредитуемых ООП создают все условия для подготовки обучающихся в области применения современных информационных технологий.

### **Аналитическая часть**

Экскурсии в экономических, финансовых и образовательных учреждениях не в полной мере соответствуют специальности, семинары для решения практических задач, актуальных для предприятий, не проводятся.

Компетенции специалистов из экономических, финансовых учреждений, привлекаемых для реализации учебного процесса, не в полной мере соответствуют

аккредитуемым специальностям.

В содержании дисциплин ООП прослеживается связь с содержанием фундаментальных естественнонаучных дисциплин.

Выбор мест практики и руководителей практики от организации не позволяет достичь поставленные цели и достигнуть установленные РО.

Содержание и специфика аккредитуемых ООП создают все условия для подготовки обучающихся в области применения современных информационных технологий.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- В содержании дисциплин ООП прослеживается связь с содержанием фундаментальных естественнонаучных дисциплин.

#### ***Рекомендации ВЭК***

Обеспечить в рамках учебного процесса взаимодействие с высокотехнологичными предприятиями, лидерами отрасли, рассмотреть возможность проведения семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий.

Рассмотреть возможность пригласить для штатных преподавателей, имеющих опыт работы на предприятиях в области информационных технологий.

Обеспечить выбор мест практики и руководителей практики от организации в соответствии с целями ОП и установленными РО.

***Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»: сильных - 1, удовлетворительных – 2, предполагает улучшения – 2.***

## **(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

*Наличие опубликованной Стратегии вуза и согласованность с нею всей системы планирования и деятельности.*

*Внимание к проблемам гарантии качества, вовлечение персонала, развитие культуры качества.*

*Активное внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в системы управления и информирования персонала, обучающихся, стейкхолдеров.*

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

*Активное применение современных технологий и программных средств в системе сбора, анализа и управления информацией.*

*Действующая система регулярной отчетности хорошо отражает все уровни и направления деятельности.*

*Разветвленная система коммуникаций, успешно сочетающая возможности традиционных и инновационных способов и средств.*

### ***Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

*Вуз и руководство ООП обладают компетенциями для обеспечения соответствия разработанной ООП целям и результатам обучения и реализуют их в системе проектирования ООП.*

*Трудоемкость ООП определена в киргизских кредитах и ECTS. Содержание учебных дисциплин и результатов обучения соответствуют уровню обучения.*

**Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

В вузе определен порядок мониторинга и периодической оценки ООП для обеспечения достижения цели и соответствия потребностям обучающихся и общества.

Системность и полнота мониторинга нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся, применение современных информационных технологий для его проведения.

Достаточно полная система анкетирования и выявления удовлетворенности потребителей.

**Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

Руководство ООП обеспечивает уважение и внимание к различным группам обучающихся, прилагаются усилия для формирования гибких образовательных траекторий.

Сочетание традиционных форм и методов обучения с применением современных информационных технологий, внедрение новых форм организации самостоятельной работы студентов.

Целостная система оценки результатов обучения, в которой используются различные методы оценки, обеспечения прозрачности и объективности процедур.

**Стандарт «Обучающиеся»**

Успешная политика формирования контингента обучающихся, активное применение для ее реализации современные средств и информационных технологий на всех этапах жизненного цикла обучающихся.

Система стимулирования обучающихся к самообразованию и развитию, как в профессиональной, так и в сопутствующих сферах активности.

Активные усилия для поддержки одаренных обучающихся и формирования результативной системы поддержки.

**Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

Кадровая политика университета обеспечивает хорошие результаты реализации основных процедур и обеспечивает профессиональную компетентность всего штата.

Соответствие кадрового потенциала ППС стратегии вуза и потребностям реализации аккредитуемых ООП.

Разветвленная система морального и материального стимулирования, ориентированная на личностный и профессиональный рост в соответствии со стратегией и оперативными задачами развития вуза.

**Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

Материально-технические ресурсы и инфраструктур в соответствии с потребностями реализации ООП.

Высокоскоростной бесплатный WI-FI на территории университета.

**Стандарт «Информирование общественности»**

Сочетание традиционных средства и современных информационных технологий в деятельности по информированию общественности и заинтересованных лиц.

**Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

**Естественные науки, сельскохозяйственные науки, технические науки и технологии**

В содержании дисциплин ООП прослеживается связь с содержанием фундаментальных естественнонаучных дисциплин.

## **(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### ***Стандарт «Управление образовательной программой»***

Разработать и опубликовать политику гарантии качества.

Обеспечить гарантии качества деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсинг), разработать и внедрить процедуры их обоснованного выбора, оценки и мониторинга качества их деятельности.

Внедрить в масштабе вуза форму плана развития ООП, в которой предусмотреть наличие целевых показателей, сроков их достижения.

Документировать процедуры: разработки плана развития ООП; мониторинга его реализации; пересмотра и корректировки плана; обеспечения прозрачности.

При работе с работодателями ориентироваться не только на организации, в которых работают выпускники, но и на другие высокотехнологичные предприятия, потребности которых отражают современный уровень технологического развития.

Обеспечить сбор и систематизацию документированных свидетельств участия ППС, обучающихся, стейкхолдеров в разработке плана развития ООП, результатов рассмотрения предложений и замечаний, действий, предпринятых в результате.

При разработке планов развития ООП четко определить индивидуальность и уникальность ОП, соответствующих статусу ведущего вуза страны, отразив стремление обеспечить прорыв для достижения нового качества и результатов.

Обеспечить не только четкое распределение ответственности и полномочий в университете и в рамках ООП, но и эффективную систему информирования внутренних и внешних потребителей, отразить информацию о распределении полномочий на сайте университета и на сайтах структурных подразделений.

Провести реинжиниринг процессов гарантии качества и перепроектирование внутренней системы обеспечения качества ООП для обеспечения ее управляемости и оценки результативности.

Разработать и внедрить адекватную систему управления рисками, обеспечить ее использование на всех этапах и уровнях планирования и оценки результативности деятельности.

Разработать обоснованные нормативы участия работодателей и обучающихся в составе и в заседаниях УС ОшГУ и факультетов, кафедр, других коллегиальных органов.

Придать инновационному развитию ООП управляемый характер на основе обеспечения прогнозирования, планирования инноваций, распределения полномочий в реализации инновационных процессов, стимулирования достижений, контроля и анализа деятельности.

Обеспечить обучение по программам менеджмента образования сотрудников системы управления и ППС, внедрить внутривузовскую систему развития персонала по проблемам менеджмента образования.

### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

Провести оптимизацию системы сбора, идентификации, хранения и поиска информации, в том числе на иностранных языках.

Установить критерии оценки управления ООП, определить и установить методы, способы и сроки оценки.

Определить ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

Установить ключевые показатели и внедрить количественные методы оценки результативности и эффективности деятельности.

### **Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

На институциональном уровне определить и документировать процедуры разработки ООП.

Для повышения качества внешней экспертизы, придания ей системного характера установить основные механизмы и процедуры ее проведения, периодичность их реализации, порядок определения экспертов, в том числе ведущих отечественных и зарубежных, порядок документирования результатов экспертизы и деятельности, проведенной на ее основе.

Разработать и внедрить процедуры привлечения обучающихся, ППС и других стейкхолдеров к разработке ООП, обеспечению качества, механизмы и процедуры взаимодействия, периодичность их реализации, порядок определения специалистов, в том числе ведущих отечественных и зарубежных, порядок документирования результатов привлечения и взаимодействия, а также деятельности, проведенной на ее основе

Обеспечить проектирование и реализацию совместных ООП с зарубежными организациями образования.

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

В системе мониторинга предусмотреть участие обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров на регулярной основе.

В анкетировании и выявлении удовлетворенности потребителей предусмотреть дополнение для выявления ожиданий и потребностей.

В дополнение к системе мониторинга разработать процедуры анализа его результатов и реализации корректирующих действий.

Определить порядок информирования о пересмотре и изменениях ООП с указанием целевой аудитории, привлекаемых сил и средств, сроков проведения.

### **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

Обеспечить проведение собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.

В системе обратной связи обеспечить анализ использования методик преподавания и оценки результатов обучения.

Обеспечить расширение автономии обучающихся как одной из основ становления современного специалиста, способного принимать и нести ответственность в профессиональной деятельности.

Разработать процедуры рассмотрения и анализа жалоб обучающихся, а так же реагирования по результатам их рассмотрения.

Больше внимания уделить открытости системы оценки результатов обучения, опубликовать критерии и методы оценки.

Обеспечить широкое вовлечение руководства ООП и ППС в повышение квалификации по применению современных методов оценки результатов обучения, в том числе на основе проведения внутривузовских обучающих мероприятий.

### **Стандарт «Обучающиеся»**

Разработать специальные программы адаптации и поддержки студентов (студентов 1 курса и иностранных).

При выборе мест проведения практики и при назначении руководителей от принимающей стороны учитывать их способность обеспечить достижение целей практической подготовки.

Обеспечить мониторинг профессиональной деятельности выпускников, в том числе с использованием возможностей сотрудничества с ассоциацией выпускников.



### **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

Обеспечить регулярное привлечение к преподаванию специалистов практиков – носителей передового опыта и современных производственных технологий, в соответствии с задачами повышения качества и практической направленности подготовки по аккредитуемым ООП.

Расширять и углублять академическую мобильность для решения приоритетных задач проектирования и реализации ООП.

На основе более широкого и активного вовлечения ППС ООП в жизнь общества обеспечить рост имиджа и укрепление авторитета университета, его влияние на потребности и приоритеты развития граждан, общества, предприятий и организаций, государства

### **Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

Разработать процедуры поддержки различных групп обучающихся.

Исключить использование в учебном процессе нелицензионных программных продуктов.

В целях выявления и учета потребностей различных групп обучающихся при реализации ОП разработать и реализовать процедуры выявления этих потребностей.

### **Стандарт «Информирование общественности»**

Разработать новую версию сайта университета в соответствии с его масштабом и ролью в национальной системе образования, современными задачами информационного обеспечения деятельности вуза и информирования внешних и внутренних потребителей.

Определить порядок и ответственность за обновление и поддержание разделов сайта в актуальном состоянии.

Предусмотреть размещение на сайте аудированной финансовой отчетности, информации о партнерских связях, ходе и результатах сотрудничества, ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

Обеспечить систематическое информирование общественности для поддержки и разъяснения национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

В целях укрепления имиджа и совершенствования деятельности расширить практику реализации процедур внешней оценки

### **Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

**Естественные науки, сельскохозяйственные науки, технические науки и технологии**

Обеспечить в рамках учебного процесса взаимодействие с высокотехнологичными предприятиями, лидерами отрасли, рассмотреть возможность проведения семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий.

Рассмотреть возможность пригласить для штатных преподавателей, имеющих опыт работы на предприятиях в области информационных технологий.

Обеспечить выбор мест практики и руководителей практики от организации в соответствии с целями и установленными РО.

**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке образовательных программ 710200 Информационные системы и технологии ВА, 710200 Информационные системы и технологии (профиль: информационные системы и технологии в экономике) МА, 710100 Информатика и вычислительная техника ВА, 710300 Прикладная информатика ВА, 710300 Прикладная информатика МА Ошского государственного университета**

№ п/п	\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
		<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>				
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.			+	
2	2.	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества, в том числе в разрезе ООП.		+		
4	4.	Приверженность к гарантии качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	5.	Руководство ООП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ООП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ООП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ООП и мониторинга его реализации, оценки достижения		+		

		целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ООП.				
7	7.	Руководство ООП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ООП.		+		
8	8.	Руководство ООП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ООП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ООП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
10	10.	Руководство ООП должно представить доказательства прозрачности системы управления основной образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ООП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ООП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ООП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ООП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления основной образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления основной образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ООП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ООП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ООП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.			+	

17	17.	Руководство ООП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ООП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.			+	
20	3.	В рамках ООП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ООП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.			+	
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ООП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ООП.		+		

		Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ООП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.				
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ООП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»</b>						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ООП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ООП должно обеспечить соответствие разработанных ООП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.	+			
37	3.	Руководство ООП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ООП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ООП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ООП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ООП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ООП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		

42	8.	Руководство ООП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ООП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ООП должна быть четко определена в кыргызских кредитах и ECTS.		+		
44	10.	Руководство ООП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения.		+		
45	11.	В структуре ООП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ООП с зарубежными организациями образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>10</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ООП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ООП.		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ООП должны рассматривать:				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;	+			
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ООП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ООП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ООП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других		+		

		стейкхолдеров в пересмотре ООП.				
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ООП. Все изменения, внесенные в ООП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ООП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ООП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ООП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.	+			
58	2.	Руководство ООП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ООП.			+	
60	4.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ООП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ООП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ООП планируемому результату обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ООП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ООП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		

66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	2.	Руководство ООП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ООП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	7.	Руководство ООП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ООП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его		+		



		завершения.				
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ООП.		+		
76	10.	Руководство ООП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ООП.	+			
81	3.	Руководство ООП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ООП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ООП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ООП.		+		
85	7.	Руководство ООП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
86	8.	Руководство ООП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ООП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов		+		

		преподавания.				
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ООП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ООП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
91	1.	Руководство ООП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.	+			
92	2.	Руководство ООП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		Руководство ООП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ООП, в том числе соответствие:				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с основными образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
96	6.	Доступность Интернет-ресурсов		+		

97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.	+			
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ООП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.			+	
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ООП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
		Публикуемая вузом в рамках ООП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончанию ООП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ООП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.				+

109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ООП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ООП, в разрезе персоналий.		+		
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ООП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.				+
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ООП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>		<b>2</b>
<b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>						
<b>ЕСТЕСТВЕННЫЕ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ</b>		<b>НАУКИ, НАУКИ,</b>				
		Основные образовательные программы по направлениям «Естественные науки», «Технические науки и технологии», такие как «Математика», «Физика», «Информационные системы» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации, - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				+

115	2.	Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать штатных преподавателей, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.		+		
116	3.	Содержание всех дисциплин ООП должно в той или иной мере базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук, как математика, химия, физика.	+			
117	4.	Руководство ООП должно обеспечить меры для усиления практической подготовки в области специализации.			+	
118	5.	Руководство ООП должно обеспечить подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>9</b>	<b>94</b>	<b>5</b>	<b>0</b>