



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов программной аккредитации  
основной образовательной программы  
550100 ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
(БАКАЛАВРИАТ) ПРОФИЛЬ: БИОЛОГИЯ, ГЕОГРАФИЯ, ХИМИЯ

**ЖАЛАЛ-АБАДСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ Б. ОСМОНОВА**  
с «22» по «24» октября 2020 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов программной аккредитации  
основной образовательной программы 550100 ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОЕ  
ОБРАЗОВАНИЕ (БАКАЛАВРИАТ) ПРОФИЛЬ: БИОЛОГИЯ, ГЕОГРАФИЯ,  
ХИМИЯ ЖАЛАЛ-АБАДСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМЕНИ Б. ОСМОНОВА**

с «22» по «24» октября 2020 г.

г. Жалал-Абад

«24» октября 2020 года

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....  | 3  |
| (II) ВВЕДЕНИЕ .....  | 4  |
| (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.....   | 5  |
| (IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....  | 6  |
| (V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....  | 7  |
| 5.1 Стандарт «Управление основной образовательной программой».....                                   | 7  |
| 5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....  | 9  |
| 5.3. Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ» .....                     | 12 |
| 5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ» ..... | 14 |
| 5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....             | 15 |
| 5.6. Стандарт «Обучающиеся».....   | 19 |
| 5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....   | 21 |
| 5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....                           | 23 |
| 5.9. Стандарт «Информирование общественности» .....  | 25 |
| 5.10 Стандарты в разрезе отдельных специальностей.....   | 26 |
| (VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....                                 | 27 |
| (VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....  | 28 |
| Приложение 1.Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ» .....                                | 31 |

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**ЖАГУ** – Жалал-Абадский государственный университет им. Б.Осмонова

**КР** – Кыргызская Республика

**ГОС** – Государственный образовательный стандарт

**ВПО** – Высшее профессиональное образование

**МОиН КР** – Министерство образования и науки Кыргызской Республики

**ОРТ** – Общереспубликанское тестирование выпускников школ

**ИС** – Информационные системы

**ИКТ** – Информационно-коммуникационные технологии

**ИУП** – Индивидуальный учебный план

**МТБ** – Материально-техническая база

**МИКЦ** – Мультимедийный информационно-коммуникационный центр

**НААР** – Некоммерческое учреждение «Независимое агентство аккредитации и рейтинга»

**НИР** – Научно-исследовательская работа

**НИРС** – Научно-исследовательская работа студентов

**НБКР** – Национальный банк Кыргызской Республики

**УС** – Ученый совет

**РУП** – Рабочий учебный план

**МС** – Методический совет

**ECTS** – Европейская система накопления и перевода кредитов

**РУП** – Рабочий учебный план

**СМИ** – Средства массовой информации

**СРС** – Самостоятельная работа студентов

**СРСП** – Самостоятельная работа студентов с преподавателем

**УМК** – Учебно-методический комплекс

**УМС** – Учебно-методический совет

**ООП** – Основная образовательная программа

**ОП** – Образовательная программа

**ППС** – Профессорско-преподавательский состав

**ООД** – Общеобразовательные дисциплины

**ПД** – Профилирующие дисциплины

**КПВ** – Курсы по выбору студентов

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 87-20-ОД от 12.10.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 22 по 24 октября 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Жалал-Абадского государственного университета имени Б. Осмонова (далее - ЖАГУ) стандартам специализированной аккредитации образовательных программ НААР (от «24» февраля 2017 г. № 10-17-ОД, издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности ЖАГУ в рамках специализированной аккредитации образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

### **Состав ВЭК:**

*Председатель* – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.т.н., доцент (г. Павлодар, Республика Казахстан)

*Национальный эксперт* – Тайиров Миталип Муратович, д.ф.-м.н., профессор Баткенского государственного университета (г. Кызыл-Кия, Кыргызская Республика)

*Национальный эксперт* – Арапбаев Русланбек Нурмаатович, к.ф.-м.н., доцент Ошского государственного университета (г. Ош, Кыргызская Республика)

*Национальный эксперт* – Тентимишова Акмарал Камчибековна, к.филол.н., доцент Кыргызско-Узбекского Университета (г. Ош, Кыргызская Республика)

*Зарубежный эксперт* – Камкин Виктор Александрович, к.б.н., ассоциированный профессор Павлодарского государственного университета имени С. Торайгырова (г. Павлодар, Республика Казахстан)

*Зарубежный эксперт* – Берденов Жарас Галимжанович, PhD, и.о. доцента Евразийского национального университета имени Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан)

*Зарубежный эксперт* – Скиба Марина Александровна, к.п.н., доцент, ректор Академии финансов, председатель Экспертного Совета НААР (г. Нур-Султан, Республика Казахстан)

*Зарубежный эксперт* – Бабаджанов Даврон Дадоджанович, д.э.н., профессор Таджикского государственного университета права, бизнеса и политики (г. Худжанд, Республика Таджикистан)

*Зарубежный эксперт* – Бейсебаева Улжан Турсункуловна, к.м.н., доцент Казахского национального медицинского университета имени С.Д. Асфендиярова (г. Алматы, Республика Казахстан)

*Зарубежный эксперт* – Маркова Валентина Александровна, к.фармацевт.н., доцент Санкт-Петербургского химико-фармацевтического университета (г. Санкт-Петербург, Российская Федерация)

*Работодатель* – Мукеева Суйумжан Токторовна, к.м.н., член Ассоциации семейных врачей и семейных медсестер Кыргызстана (г. Бишкек, Кыргызская Республика)

*Работодатель* – Шоноев Мирлан, директор филиала Халык Банк (г. Ош, Кыргызская Республика)

*Студент* – Толобек уулу Султан, обучающийся 4 курса ОП «60200 Туризм» Бишкекского гуманитарного университета имени К. Карасаева (г. Бишкек, Кыргызская Республика)

*Студент* – Баянтай Меруерт Серік кызы, обучающаяся 4 курса Казахского агротехнического университета имени С.Сейфуллина (г. Нур-Султан, Республика Казахстан)

*Студент* – Вахобова Шохсанам Шокировна, обучающаяся 4 курса ООП «Физико-математическое образование: Математика» Кыргызско-Узбекского университета (г.Ош, Кыргызская Республика)

*Студент* – Чокоманова Жаркын, обучающаяся 4 курса программы «580100 Экономика» Международного университета Кыргызстана (г. Бишкек, Кыргызская Республика)

*Координатор НААР* – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

*Наблюдатель МОиН КР* – Алынбекова Сусаркуль Шергазиевна, ведущий специалист Управления профессионального образования Министерства образования и науки Кыргызской Республики (г. Бишкек, Кыргызская Республика).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Жалал-Абадский государственный университет имени Бекмамата Осмонова – учреждение, форма собственности: государственная, регистрационный номер ГПР №076507 рег. №6800-3303-У-е от 24 января 2007 года (дата первичной государственной регистрации 10.05.1993 г., Постановление Правительства КР №197, приказ Министерство образования КР №163/1 от 14.05.1993), имеет Устав, самостоятельный баланс, печать и другие реквизиты.

Университет создан Указом президента Кыргызской Республики «О создании в г. Жалал-Абаде государственного университета» (№101 от 02.04.1993 года) и Постановлением Правительства Кыргызской Республики № 197 от 10 мая 1993 г. путем реорганизации и слияния учебных заведений: педагогического училища, зооветеринарного техникума (г. Жалал-Абад), филиалов Фрунзенского политехнического института (г.Кара-Куль, г. Таш-Кумыр), приборостроительного техникума (п.г.т. Кочкор-Ата), электротехнического техникума (г. Майлуу-Суу) для удовлетворения потребностей южного региона КР в высококвалифицированных специалистах в области образования, электроники, энергетики, промышленности и сельского хозяйства.

На основании зооветеринарного техникума организован аграрно-технологический факультет ЖАГУ. В 1995 году аграрно-технологический факультет разделился на два факультета: аграрно-биологический и инженерно-технологический. Впоследствии аграрно-биологический и инженерно-технологический факультеты преобразованы в естественно-технический факультет.

Аккредитуемая ООП «550100 Естественнонаучное образование» имеет три профиля подготовки бакалавриата: биология, химия, география. Лицензия №LD170000045, приложение №9); Регистрационный номер 17/0075; год выдачи: 2017 г.; Приказ МОиН КР №165/1 от 10 февраля 2017 года (прот. № 1-2-7 от 09.02.2017 г.)

На факультете функционируют 6 кафедр: кафедра биологии, кафедра химии, кафедра географии, кафедра электроэнергетики и механики, кафедра ветеринарной медицины, кафедра физической культуры. Аккредитация проводилась на кафедрах биологии, химии и географии.

Профессорско-преподавательский состав по направлению включает 25 преподавателей, из которых 21 составляют штатные преподаватели, 4 совместителя. Имеют ученые степени доктора 4 и кандидата наук 10 преподавателей.



#### **(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась в режиме онлайн через платформу ZOOM на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации ООП ЖАГУ в период с 22 по 24 октября 2020 года.

С целью координации работы ВЭК 21.10.2020 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В соответствии с требованиями стандартов программа визита охватила встречи с проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, ППС, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из структурных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся в связи с карантинными мероприятиями проводилось в режиме онлайн посредством видеоконференции. Всего во встречах приняли участие 84 человек (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

| <b>Категория участников</b>            | <b>Количество</b> |
|--|-------------------|
| РЕКТОР                                 | 1                 |
| Проректорский корпус                   | 4                 |
| Руководители структурных подразделений | 13                |
| Деканы                                 | 8                 |
| Заведующие кафедрами                   | 15                |
| Преподаватели                          | 10                |
| Студенты                               | 11                |
| Выпускники                             | 11                |
| Работодатели                           | 11                |
| <b>Всего</b>                           | <b>84</b>         |

Визуальный осмотр проводился с целью получения общего представления об организации учебного, научного и методического процессов, материально-технической базе, определения ее соответствия стандартам, а также для получения представления о рабочих местах ППС, сотрудников и обучающихся.

Экспертами были проведены осмотр Естественно-технического факультета и его трех кафедр: биологии, химии и географии, а также структурных подразделений, посещены Лаборатории “Аналитической химии”, “Физколлоидной химии”, “Органической химии”, “Технология обучения химии”, “Неорганической химии и синтеза новых веществ”, “Физико-химический анализ им. А.Карабекова”, Методический кабинет “Химиктер ордосу”; кабинетов: по «Геология и геоморфология» №216; Методика преподавания естественнонаучного образования №219; Экономическая и социальная география мира №220; Лекционный зал им. Н.М. Пржевальского №211; Научно-исследовательская лаборатория им. профессора Т.Рахманова №313Б; Лаборатория “Зоология беспозвоночных и позвоночных животных”; Лаборатория “Физиологии растений и генетики”; Лаборатория “Микробиологии, цитологии и гистологии”; Лаборатория “Анатомии и морфологии растений”; Методический кабинет “Методика преподавания естественных наук”; Лаборатория “Систематика растений”; Лаборатория “Физиология человека и животных и анатомия человека” и др.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено дистанционное анкетирование 80 преподавателей, 110 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация

университета. В частности, Программа развития ЖАГУ на 2017 - 2020 годы, План работы университета, планы работы кафедр, каталог элективных дисциплин, Положение об учебном процессе, РУП-ы, силлабусы, УМКД, планы и протоколы заседания кафедры, факультета и др.

Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <http://jagu.kg/>.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемой ООП: В общеобразовательную инновационную школу-гимназию №9 имени Р.Санатбаева города Жалал-Абад; школу лицей-интернат №75 имени К.Эрматова Сузакского района; инновационную школу-лицей №14-им. С.Давлетова; школу-гимназию № 4, г.Жалал-Абад.

Члены ВЭК посетили занятия:

Физиология растений (гр. Б-1-18, к.б.н, доцент: Эгембердиева А.Д. Тема: Дем алуунун энергетикасы (лекция).

Физическая география океанов и материков. (12.55. гр. Г-1-18, преподаватель – Керимбекова А.Ж.).

Физическая химия (13.55., гр. Х-1-18, д.х.н., профессор – А.Сатывалдиев), тема: Второй закон термодинамики (лекция-презентация).

## **(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПРОГРАММНОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### ***5.1 Стандарт «Управление основной образовательной программой»***

#### ***Доказательная часть***

Экспертная комиссия подтверждает, что реализация аккредитуемой ООП 550100 «Естественнонаучное образование» реализуются на основе нормативных документов о высшем образовании МОиНКР (<http://edu.gov.kg>) и ГОС ВПО 550100 Естественнонаучное образование, утвержденного Приказом МОиН КР №1179/1 от 15 сентября 2015 года в редакции Постановления Правительства КР № 405 от 22 июля 2014 года ([https://soros.kg/srs/wp-content/uploads/2019/08/Gosstandary-\\_VPO\\_bakalavriat-i-magistratura.pdf](https://soros.kg/srs/wp-content/uploads/2019/08/Gosstandary-_VPO_bakalavriat-i-magistratura.pdf), [www.jagu.kg](http://www.jagu.kg).)

Все нормативные правовые акты, направленные на регулирование деятельности ЖАГУ, размещены на сайте образовательной организации: внешние документы – [www.jagu.kg](http://www.jagu.kg); внутренние документы – <http://avn.jagu.kg/>. Основная часть нормативных документов представлена только на киргизском языке, без перевода на русский язык, что значительно затрудняет оценку их соответствия нормативам НААР.

ЖАГУ имени Б.Осмонова имеет опубликованную политику и гарантии качества образования, которая обсуждена и утверждена Ученым Советом ЖАГУ 30 октября 2017 года, протокол №3) ([http://jagu.kg/user\\_files/info\\_pages/politika\\_kachestv.pdf](http://jagu.kg/user_files/info_pages/politika_kachestv.pdf)).

Миссией ЖАГУ является подготовка высококвалифицированных научных и профессиональных кадров, способных внести теоретический и практический вклад в социально-экономическое развитие республики, ориентированных на глобальную конкуренцию.

Стратегическая цель университета - оказание качественных услуг в области общего среднего, довузовского, среднего специального, высшего, дополнительного профессионального образования и подготовка кадров высшей научной квалификации в соответствии с государственными образовательными стандартами в комплексе с научно-исследовательскими услугами, востребованными экономикой республики.

Видение ЖАГУ – через модернизацию образовательной, научно-инновационной деятельности университета подготовка высококвалифицированных и профессиональных кадров, обеспечивающих устойчивое социально-экономическое развитие страны и



утверждение позиции университета в образовательном пространстве.

Таким образом, политика качества университета отражает связь между преподаванием, научными исследованиями и обучением. При беседе с коллективом вуза в ходе интервьюирования экспертная комиссия убедилась в том, что коллектив ознакомлен с политикой в области качества, целями, миссией и видением вуза.

Реализация аккредитуемой ООП 550100 Естественнонаучное образование осуществляется на трех кафедрах по трем профильным направлениям: биология, химия, география в соответствии с приложением № 9 к Лицензии на право ведения образовательной деятельности серия № LD170000045, регистрационный номер 17/0075, выданный по приказу МОиН КР № 165/1 от 10 февраля 2017 года (протокол № 1-2-7 от 09.02.2017 г.) с присвоением квалификации бакалавр по направлению 550100 Естественнонаучное образование. Экспертная комиссия изучила рабочие учебные планы (РУП) на 2020-2021 учебные годы для очной и заочной формы обучения, каталоги элективных дисциплин (КЭД) по направлениям подготовки, учебно-методические комплексы дисциплин (УМКД), штатное расписание и штатный формуляр, положение о системе менеджмента качества (утверждена 30.10.2017 протокол №3) и другие документы.

### *Аналитическая часть*

Интервьюирование заведующих кафедр и ППС показало, что коллектив университета затрудняется в определении формы взаимодействия кафедр и разграничении их обязанностей при реализации ООП по трем профильным направлениям.

Экспертная комиссия свидетельствует о том, что механизм стратегического планирования политики обеспечения качества аккредитуемой образовательной программы 550100 Естественнонаучное образование не в достаточной мере направлена на удовлетворение потребностей государства, региона, работодателей и обучающихся.

Из интервьюирования работодателей экспертная комиссия установила, что при разработке ООП не учитываются пожелания увеличения практикоориентированных форм занятий, что также не отражено в протоколах заседаний кафедр. Студенты не смогли привести пример включения в учебный процесс дисциплин или методов преподавания на основании их пожеланий и интересов. Также не учтена потребность школ Республики в русскоязычных преподавателях и образовательный процесс ведется только на киргизском языке без открытия русскоязычных групп.

При изучении документов кафедр не были предоставлены результаты анкетирования студентов и протоколы проведения открытых занятий.

Имеющаяся система обеспечения качества в университете не обеспечивает регламентирования и унификации документооборота. Часть документов представлена на русском языке, большинство документов издано на киргизском языке. Отсутствуют единые требования к оформлению протоколов и компонентов УМКД.

Интервьюирование руководителей структурных подразделений, ППС и выпускников выявило несоответствие уровня материально-технического оснащения баз практик современным требованиям к оснащению учебных заведений, что не позволяет в полной мере реализовать потенциал подготовки обучающихся и обеспечить должный уровень качества услуг сторонних организаций и партнеров.

Каталог элективных дисциплин не обеспечивает возможности формирования образовательных траекторий в соответствии с интересами обучающихся внутри направлений подготовки ООП.

При пересмотре плана развития ООП не рассмотрены вопросы внедрения в учебный процесс инноваций и результатов проводимых на факультете НИР.

На кафедрах, ведущих реализацию аккредитуемой ООП отсутствует дублирование образования.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

### ***Рекомендации ВЭК***

Активизировать внешнюю академической мобильности по ООП.

Провести оценку рисков, и подготовить программу по снижению их влияния на результативность ООП.

Провести работу по обеспечению прозрачности ООП в части улучшения информированности заинтересованных лиц о содержании плана развития ООП и процессах его формирования и системы управления образовательной программой.

Определить ответственных за бизнес-процессы, в рамках ООП, распределить должностные обязанности персонала, разграничить функции и определить форму взаимодействия кафедр при совместной реализации ООП.

Активно привлекать к разработке и обсуждению ООП обучающихся и работодателей с учетом их практических потребностей и пожеланий.

Обратить внимание на унификацию оформления рабочей документации.

При пересмотре планов развития ООП обратить внимание на возможность внедрения в учебный процесс инноваций и результатов проводимых на факультете НИР.

Рассмотреть возможность открытия русскоязычных групп для обеспечения школ Республики с русским языком обучения.

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Управление образовательной программой»: по ООП 550100 – Естественно научное образование (бакалавриат) профиль: биология, география, химия сильные позиции отсутствуют, по 14 критериям - удовлетворительные и по 3 критерию предполагается улучшение.***

## **5.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

### ***Доказательная часть***

Экспертная комиссия отмечает, что процессы управления информацией документированы на официальном сайте образовательного портала Жалал-Абадского государственного университета имени Б.Осмонова <http://jagu.kg/> и внутренний электронный информационно-образовательный портал AVN <http://avn.jagu.kg/>. Функции и возможности AVN позволяют рассматривать анкетные данные студентов; пользоваться личными карточками профессорско-преподавательского состава и студентов; осуществлять взаимосвязь студентов с преподавателями; просматривать учебные планы по направлениям; просматривать академические задолженности по дисциплинам; просматривать успеваемость студентов и сводную ведомости группы; просматривать электронную зачетную книжку; просматривать форму для определения академической разницы; производить поиск анкетных данных и учебных карточек студентов. Предусмотрено формирование и печать академических календарей, а также автоматическое формирование на их основе рабочих учебных планов.

В официальном сайте университета отражен «Стратегический план развития ЖАГУ» [http://jagu.kg/user\\_files/info\\_pages/strtegi\\_2020.pdf](http://jagu.kg/user_files/info_pages/strtegi_2020.pdf). План утвержден ректором от 24 марта 2017 года на документе имеется печать но отсутствует подпись ректора.

Только главная страница сайта представлена на 3 языках все остальные разделы на национальном языке. В разделе «Общая информация» есть подраздел нормативных документов. Половина документов на русском языке половина на национальном языке.

На сайте имеются фото отчёты столовой, общежития и мед.пункта. Есть информация об обеспечения качества образования на национальном языке подтвержденным от 2016 года. Также есть информация о ППС, но частично.

Рабочие учебные планы разработанные на основе ГОС ВПО расположены на ИС AVN ЖАГУ в разделе «Учебное управление» (<http://avn>).

Защита информации и личных данных обеспечивается присвоением каждому пользователю личного логина и пароля для доступа на портал. Также преподаватели и студенты дают письменное разрешение на сбор и обработку личных данных. Доступ к информации разграничивается в разрезе обучающихся, профессорско-преподавательского состава, и административных сотрудников университета. Личная информация (успеваемость, оплата, переписка и т.п.) доступна только владельцу.

Личное дело студента специальностей формируется по данным студента, зарегистрированным в системе, и по данным об обучении, которые формируются приказами. Из личного дела студента доступна следующая информация: ФИО, базовое образование, данные о документах, удостоверяющих личность, учебный год, курс, кафедра, специальность, форма обучения, перечень приказов, выпущенных по студенту, и т.д. Осуществляется резервное копирование данных через внешнюю память (компакт диски, запасные жесткие диски, флешки и т.д.). База данных хранится в течение 5 лет в электронном формате «Образовательного портала» и бумажном формате. По истечению 5 лет информация в бумажном формате, хранящаяся на кафедре передается в архив университета на основе акта о приема и сдачи.

При интервьюировании обучающихся и преподавателей подтверждено, что для обеспечения прозрачности оценивания знания студентов в начале учебного года каждому студенту раздаются силлабусы по всем дисциплинам, в которых четко указываются баллы по каждому типу занятий.

Для информирования студентов об используемой процедуре оценивания, об ожидаемых видах контроля и применяемых критериях оценки их знаний проводится ППС кафедр в начале учебного года. На информационных стендах имеются графики модулей, консультаций и экзаменационной сессии.

Ранжированные списки абитуриентов, принимающих участие в конкурсе на зачисление, вывешивается на доске приемной комиссии и на ИС AVN ЖАГУ в разделе Приемная комиссия: Ранжированный список абитуриентов по бюджетным и контрактным местам <http://jagu.kg/view/pages/page/1>.

Комиссия свидетельствует, что с целью изучения рынка труда осуществляется мониторинг трудоустройства выпускников. Для этого составлена электронная база выпускников в сайт ЖАГУ Ассоциация выпускников, которая систематически обновляется [http://jagu.kg/view/category/category\\_id/61](http://jagu.kg/view/category/category_id/61).

Регистрация анализа информации по реализуемой ООП со стороны руководства ЖАГУ производится согласно положению “О качестве менеджмента системы”, пункт 4.2.4. Управление регистрации (протокол №3, 30.10.2917). Для анализов используются индукционный и дедукционные методы [http://jagu.kg/user\\_files/info\\_pages/zhamunun-sapat-menedzhmenti-sistemasy.pdf](http://jagu.kg/user_files/info_pages/zhamunun-sapat-menedzhmenti-sistemasy.pdf).

Образовательный процесс в рамках аккредитуемой ООП осуществляется вузом в соответствии с процедурами УО «Систематизирующие основные процессы управления образовательной деятельностью ЖАГУ при кредитной технологии подготовки бакалавров» (Протокол №7 от 28.04.2017). В соответствии с ним определяются принципы планирования и организации учебного процесса, правила проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по образовательным программам бакалавра, условия ликвидации академических задолженностей и др.

Комиссия подтверждает, что для разрешения спорных вопросов по оценке успеваемости и проведения апелляции в университете действует «Положение о передаче [http://jagu.kg/user\\_files/info\\_pages/studentterdi-moduldarga-zhana-ekzamendik-sessiyaga-kirgizuu-zhana-akademiyalyk-karyzdaryn-kayra-tapshyruu-tartibinin-zhobosu.pdf](http://jagu.kg/user_files/info_pages/studentterdi-moduldarga-zhana-ekzamendik-sessiyaga-kirgizuu-zhana-akademiyalyk-karyzdaryn-kayra-tapshyruu-tartibinin-zhobosu.pdf)», на основании которого руководителем факультета создается комиссия в составе не менее трех преподавателей, включая экзаменатора, выставившего неудовлетворительную оценку, под председательством заведующего кафедрой или лица его замещающего. Комиссия оценивает ответ студента, данный им ранее. Если комиссия приходит к выводу

о том, что ответ студента заслуживает положительной оценки, эта оценка выставляется в экзаменационную ведомость. Оценка поставленная комиссией, является окончательной.

#### ***Аналитическая часть***

Комиссия свидетельствует, что в процессе сбора и анализа информации руководство ООП всегда учитывает: ключевые показатели эффективности, динамику контингента обучающихся, уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление, удовлетворенность обучающихся реализацией ООП и качеством обучения в университете, доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся, трудоустройство и карьерный рост выпускников. Университет сохраняет связь с выпускниками и отслеживает их карьерный рост с публикациями достижений на специальном разделе сайта [http://jagu.kg/view/category/category\\_id/64](http://jagu.kg/view/category/category_id/64).

Также на сайте имеется информация по Ассоциации Выпускников с планом работы за 2017-2019 гг.

Подтверждено наличие утвержденных документированных процедур, наличие и функциональность автоматизированных систем управления информацией и ее доступность.

В ходе онлайн интервьюирования обучающихся экспертная комиссия отмечает закадровое суфлирование ответов студентов. Студенты затруднялись с ответом и ожидали получение «правильного» ответа.

Из материалов отчета по самоаттестации, а также из бесед с руководителями структурных подразделений и ППС кафедр следует, что университет устанавливает ежегодную периодичность, формы и методы оценки управления ООП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов. Сотрудники университета утверждают, что на кафедрах географии, химии и биологии систематически анализируется информация по различным направлениям деятельности (по контингенту обучающихся и выпускников, имеющимся ресурсам, кадровому составу, учебно-методической, воспитательной, научной и международной деятельности). По результатам итогов учебных семестров ППС и сотрудниками кафедры составляются отчеты: отчеты ППС по учебной, учебно-методической, научной и воспитательной деятельности (индивидуальные отчеты преподавателей), полугодовые и годовые отчеты кафедры, отчеты по всем видам практик, отчеты по ГАК и т.д. Установить истинность данных утверждений затруднительно, поскольку все представленная кафедральная документация была оформлена на киргизском языке без русского перевода.

Интервью с обучающимися показало отсутствие участия студентов в обсуждении, пересмотре и разработке ООП. Ни один студент не смог привести пример подобного участия с реальными результатами.

Комиссии не были предоставлены результаты проводимых в университете анкетирований стейкхолдеров, а также примеров принятия решений на основе анализа данных анкетирования.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, учитывает трудоустройство и карьерный рост выпускников.

#### ***Рекомендации ВЭК***

Обратить внимание на необходимость обеспечения трехязычного функционирования сайта с равнозначным представлением информации на киргизском, русском и английском языках.

Обеспечить наличие на кафедрах материалов анкетирования стейкхолдеров для мониторинга их удовлетворенности и успешности управления ООП.

Предоставить всем категориям стейкхолдеров реальные возможности в обсуждении



и пересмотре ООП на основании их потребностей и пожеланий.

**Выводы ВЭК по критериям стандарта «Управление информацией и отчетность» по ООП 550100 – Естественнонаучное образование (бакалавриат) профиль: биология, география, химия имеет 1 сильную позицию, по 16 критериям - удовлетворительные позиции.**

### **5.3. Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»**

#### **Доказательная часть**

Экспертная комиссия свидетельствует, что организация образовательного процесса по кредитной технологии обучения при реализации аккредитуемой ООП осуществляется в соответствии с Положением «Об организации учебного процесса на основе ECTS в вузах КР», утвержденным приказом от 6 августа 2009 года № 824/1; Положением «Об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS) в ЖАГУ», утвержденным решением Ученого совета ЖАГУ (протокол № 7 от 28 апреля 2017 года). Процедура разработки и оценки качества образовательных программ отражена в разработанном и утвержденном ЖАГУ «Положении об основной образовательной программе высшего и среднего профессионального образования (ООП ВПО или ООП СПО)», где определены общие положения, структура, основные требования, порядок ее разработки и т. д. (протокол № 7, 28.04.17 г.); Положением ЖАГУ «О рабочей программе дисциплины» (протокол № 8 от 22.06.2018г.); «О силлабусе дисциплины» (протокол №7 от 04.04.2018г.); Положением ЖАГУ «Об учебно - методическом комплексе (УМК)» (протокол № 7 от 04.04.2018 г.); Положением ЖАГУ «О практике студентов» (протокол № 7 от 04.04. 2018г.); Положением ЖАГУ «Об организации государственных аттестаций выпускников» (Протокол № 4 от 08.02.2016г.); Положением ЖАГУ «О проведении мониторинга качества образования» (Протокол № 4 от 08.02.2016г.); Положением ЖАГУ «О текущем контроле и промежуточной аттестации студентов» (Протокол №4 от 08.02.2016г.). Все предоставленные документы имеются в формате pdf в соответствующих разделах сайта университета.

Из изученной документации формально следует, что аккредитуемые образовательные программы разработаны на основе нормативных документов МОНиКР и учебного плана специальности и государственных образовательных стандартов Закон «Об образовании» Кыргызской Республики от 30 апреля 2003 года № 92 (В редакции Законов КР от 28 декабря 2006 г. № 225, 31 июля 2007 г. № 111, 31 июля 2007 года № 115; 20 января 2009 г. № 10, 17 июня 2009 г. № 185, 15 января 2010 г. № 2, 13 июня 2011 г. № 42, 8 августа 2011 г. № 150, 29 декабря 2011г. № 255, 29 декабря 2012 г. № 206, 4 июля 2013 г. № 110, 30 июля 2013 г. № 176,5 ноября 2013 г. № 199, 16 декабря 2013г. № 221, 30 мая 2014 г. № 82, 18 июля 2014г. № 144, 16 января 2015 г. № 15, 15 апреля 2015 г. № 82, 17 апреля 2015 г. № 84, 3 августа 2015 г. № 213, 29 июня 2016 г. № 92, 22 февраля 2017 г. № 32, 23 мая 2017 г. № 84, 8 июня 2017 г. № 100, 16 февраля 2018г. №22, 30 июля 2018г. № 76, 2 августа 2018 г. № 78. <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/1216?cl=ru-ru>.

Результаты обучения ООП 550100 Естественнонаучное образование были разработаны и утверждены на кафедрах ЕТФ на основе государственного стандарта об образовании ГОС ВПО КР утвержденный приказом Министерства образования и науки КР №1179/1 от 15 сентября 2015 г. и квалификационным требованиям профессиональной сферы в рамках образовательной программы. Результаты обучения соответствуют целям ООП по направлению 550100 Естественнонаучное образование. Содержание дисциплин соответствует уровню образования бакалавриата.

При разработке ООП учитывается степень трудоемкости учебной нагрузки студентов по всем видам учебной деятельности, предусмотренных в учебном плане, она четко определена в кредитах и ECTS.

Общая трудоемкость ООП бакалавриата составляет 240 кредитов для 4 лет обучения.

Трудоемкость дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла – 36 кредитов, из них базовая часть содержит - 34 кредита, вариативная часть – 2 кредита.

Трудоемкость дисциплин, входящих в математический и естественно-научный цикл, составляет - 14 кредитов, из них базовая часть содержит - 10 кредитов, вариативная часть – 4 кредита.

Трудоемкость дисциплин профессионального цикла – 152 кредита, базовая часть состоит из 46 кредитов; вариативная часть, в том числе курсы по выбору –106 кредитов; из них – вариативная часть – 78 кредитов, курсы по выбору – 28 кредитов.

Трудоемкость практики – 28 кредитов.

Трудоемкость итоговой государственной аттестации – 10 кредитов.

В целях перерасчета кредитов ECTS в университете разработано Положение ЖАГУ «Об академической мобильности» (протокол №7 от 28.04. 2017г.) [http://jagu.kg/user\\_files/info\\_pages/akedemin\\_mobil.pdf](http://jagu.kg/user_files/info_pages/akedemin_mobil.pdf).

Как следует из отчета по самооценки и выступлений руководителей структурных подразделений, университет сотрудничает со многими зарубежными вузами и международными организациями. Так например, с Андижанским государственным университетом, Ферганским государственным университетом, (Узбекистан), Алтайским государственным университетом, Российским государственным гуманитарным университетом (Россия), Синьцзянским аграрным профессионально - техническим институтом (Китай), с Институтом питания растений и почвенных наук Германии, ERASMUS+ programme, Giresununiversity, Yeditepe Univertesi, Istanbul, Melvana Exchange Programme, Igdır Universitesi, Melvana Exchange Programme, Kastamonu University (Турция).

Руководством ЖАГУ были подписаны договора по укреплению межвузовской внутренней академической мобильности между вузами КР: ОшГУ, БГУ имени К. Карасаева, ОшТУ имени М. Адышева, КНУ имени Ж. Баласагына, КГУ имени И. Арабаева, ИГУ имени К. Тыныстанова, НГУ имени С. Наматова, БатГУ, Академия права, бизнеса и образования (Жалал - Абад), МУ имени К. Ш. Токтомаматова (Жалал - Абад). Договора предусматривают обмен студентами, магистрантами, аспирантами, преподавателями и сотрудниками.

Договор о культурном и научном сотрудничестве между Национальным университетом Узбекистана им. М.Улугбека; Андижанским государственным университетом (АНГУ) (Республика Узбекистан).

Договора предусматривают сотрудничество в следующих направлениях: в изучении форм практического обучения, студенческий обмен, обмен ППС, в осуществлении научных исследований, обмен научной информацией и материалами, включая литературу и периодические учебные издания и др.

Экспертная группа свидетельствует об отсутствии дублированных образовательных программ с вузами партнерами.

#### ***Аналитическая часть***

Экспертная комиссия свидетельствует о низком качестве разработки учебно-методической документации по профилю Биология и формальном подходе к рассмотрению и утверждению компонентов УМКД. Так, в УМКД по предмету «Теория эволюции» (составитель - ст. преп. Болотова А.С.) выявлен факт плагиата с рабочей учебной программы Горно-Алтайского государственного университета (<http://window.edu.ru/catalog/pdf2txt/418/72418/49852>). При этом составитель в текстовой части оставил неизменными даже наименование факультета (Факультет: биолого-химический) и кафедры (анатомии, физиологии человека и животных). Данное УМКД не соответствует РУПу по срокам обучения (указан X семестр вместо VIII, 5 курс вместо 4, объему обучения (148 часов вместо 120), форме обучения (заочная вместо очной) и форме



промежуточного контроля (указан зачет вместо экзамена). В квалификационной характеристике выпускника имеются сохраненные с оригинала ссылки на законодательство Российской Федерации.

Следует отметить, что УМК по данной дисциплине прошел все уровни проверки и согласования, утвержден на собрании кафедры биологии от 04.09.2020 (протокол не указан, подпись зав. каф. Токторалиев А.А.), рассмотрен и одобрен на методическом совете ЕТФ (протокол №2 от 07.09.2020, председатель УМС Арстанбекова Н.), утвержден председателем учебно-методического совета ЖАГУ им. Б. Осмонова Алибаевым А.П. (25.09 протокол не указан). Подобные нарушения выявлены в УМКД и по другим предметам.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Руководство ОП обеспечивает наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества*

*Квалификация, получаемая по завершению ОП, четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК*

*Руководство ОП обеспечивает содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения бакалавриата*

#### ***Рекомендации ВЭК***

*Завершить работу по созданию дудипломных образовательных программ с вузами партнерами.*

*Обеспечить контроль за содержанием, рассмотрением и утверждением учебной документации ООП и компонентов УМКД.*

*Обратить внимание на недопустимость плагиата при разработке учебных комплексов по преподаваемым дисциплинам.*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Разработка и утверждение образовательной программы»: по ООП 550100 – Естественно научное образование (бакалавриат) профиль: биология, география, химия имеется 3 сильных позиций, по 6 критериям - удовлетворительные позиции и по 3 критериям требуются улучшения.***

### **5.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»**

#### ***Доказательная часть***

Планирование, организация, управление и мониторинг реализации содержания ООП Естественнонаучного образования осуществляется кафедрами химии, биологии, географии, совместно с УО и ОКО ЖАГУ им. Б.Осмонова в соответствии с образовательными стандартами, учебными планами направления и нормативными актами системы высшего образования КР.

В университете проводится мониторинг согласно положению проведение мониторинга на качество образования. Раз в семестр проводится мониторинг знаний (успеваемость) студентов по всем видам учебной деятельности, предусмотренных образовательной программой.

Предусмотрена обратная связь со стейкхолдерами: работодателями, с которыми заключены договора по практике; родителями учащихся и выпускниками факультета; различными организациями, с которыми проводятся мероприятия по профориентационной работе; а также совместная деятельность с Центром карьеры университета и Ассоциацией выпускников факультета.

Все дисциплины базовых и профессиональных дисциплин учебного плана программы 550100 Естественнонаучное образование рассмотрены и утверждены Министерством образования и науки Кыргызской Республики, на основе Государственного Образовательного Стандарта. Предусмотрены элективные дисциплины.

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее

чем 60 кредитам (зачетным единицам). Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 кредитам (зачетным единицам) (при двух семестровом построении учебного процесса). Один кредит (зачетная единица) равен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации). Администрацией ВУЗа разработано и утверждено “Положение о системе оценивания знаний студентов” [http://jagu.kg/user\\_files/info\\_pages/studentterdin-uchurdagy-zhetishuusun-zhana-aralyk-attestaciyasyn-teksheruudo-baaloo-karazhattarynyn-fondun-tuzuunun-tartibi.pdf](http://jagu.kg/user_files/info_pages/studentterdin-uchurdagy-zhetishuusun-zhana-aralyk-attestaciyasyn-teksheruudo-baaloo-karazhattarynyn-fondun-tuzuunun-tartibi.pdf) (Протокол №4 от 8.02.2016).

#### ***Аналитическая часть***

Экспертная комиссия подтверждает, что вуз уделяет значительное внимание успеваемости студентов, а также расчету нагрузки и мониторингу выпуска.

Анализ элективных дисциплин КЭД, а также интервью студентов и ППС выявило отсутствие возможности формирования индивидуальных гибких траекторий обучения на основании индивидуальных потребностей обучающихся и интересов их трудоустройства. Структура и логика учебного процесса при реализации ООП ЕНО обеспечивают осуществление трех независимых ОП бакалавриата: биология, химия и география. Внутри данных направлений студенты не имеют возможности формирования собственной образовательной траектории.

Экспертной комиссии не были предоставлены протоколы проведения открытых занятий и взаимопосещений занятий.

Комиссия отмечает отсутствие современного научного оборудования и программного обеспечения в учебных лабораториях профиля биологии, химии и географии. Имеющееся оборудование соответствует технологиям второй половины XX века и не позволяет проводить научные исследования в области физиологии растений, микробиологии, аналитической химии, молекулярной биологии, генетики, ГИС-технологий и картографирования на современном научно-методическом уровне. Тем не менее, данное оборудование соответствует потребностям работодателей и целям ООП.

Также посещение учебных химических лабораторий выявило отсутствие в них средств пожаротушения и индивидуальных средств защиты, что является нарушением техники безопасности и охраны труда.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Мониторинг и периодическая оценка ОП учитывают нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся.*

#### ***Рекомендации ВЭК***

*Обеспечить охрану труда (наличие средств индивидуальной защиты) и противопожарную безопасность (средства пожаротушения) в учебных лабораториях.*

*Провести работу по обновлению материально-технического оснащения лабораторий современным оборудованием и программным обеспечением.*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Разработка и утверждение образовательной программы»: по ООП 550100 – Естественно научное образование (бакалавриат) профиль: биология, география, химия имеется 1 сильная позиция, по 7 критериям - удовлетворительные позиции и по 2 критериям требуются улучшения.***

### **5.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

#### ***Доказательная часть***

Экспертная комиссия свидетельствует об имеющейся поддержке для студентов со стороны вуза. Социально нуждающимся студентам предоставляются льготы по оплате за обучение. Льготу могут получить круглые сироты, инвалиды I и II групп, студенты – спортсмены, завоевавшие призовые места в республиканских и международных

спортивных турнирах, студенты с крайне тяжелым материальным положением. Студенты бесплатно могут пользоваться услугами медицинского пункта, расположенного в главном корпусе. В каждом корпусе университета имеются студенческие столовые. Студенческие столовые каждого корпуса работают с 8.00 до 17.00. Цены на питание приемлемы для студентов. В вузе имеются в наличии пандусы, беспороговые двери, специально оборудованные туалетные кабинки. В условиях дистанционного обучения студенты имеют возможность для непосредственной прямой связи с преподавателями с использованием современных технических методов и средств.

Для обеспечения зачисления студентов в университете действуют «Правила о приеме абитуриентов» (Утв.постанов. Правительства КР от 27 мая 2011 года, № 256).

Организация учебного процесса регламентируется следующими нормативными документами: Положение об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS) (Протокол №7, от 28.04.2017г.); Положение о переводе, отчислении и восстановлении студентов (Протокол № 4, от 08.02.2016 г.); Положение “ЖАМУда “Ата Мекен тарыхы” дисциплинасы боюнча мамлекеттик аттестациялоо жөнүндө” (Протокол №4,08.02.2016г); Положение молодежного комитета ЖАГУ (Протокол №4, от 21.12.2018 г.); Положение об академической мобильности (Протокол № 7, от 28.04.2017 г.). Все положения утверждены решением Ученого совета университета и размещены на странице «Нормативные документы» официального сайта.

Экспертная комиссия посетила онлайн занятие на платформе zoom (Дисциплина «Физиология растений», гр. Б-1-18, к.б.н., доцент: Эгембердиева А.Д. Тема: Дем алуунун энергетикасы, вид занятия лекция). Занятие проведено на достаточно высоком методическом уровне. Преподаватель использовала в объяснении презентацию через трансляцию экрана. Занятие проведено в виде проблемной лекции с активным вовлечением обучающихся в обсуждение проблемных вопросов и связи изучаемого материала с практикой. Онлайн занятие на платформе zoom по дисциплине Физическая география океанов и материков в 12.55. гр. Г-1-18, Преподаватель – Керимбекова А.Ж. Занятие проведено в классической форме (Презентация-обсуждение). По списку присутствовали все студенты. Активно работали в обсуждении. Онлайн занятие по дисциплине Физическая химия, в 13.55. д.х.н., профессор – Сатывалдиев А. тема: Второй закон термодинамики (вид занятия лекция-презентация) не было посещения, возможно по техническим причинам (не подключалась платформа zoom по представленным ссылкам).

Процедура формирования каталога элективных дисциплин подробно расписана в положении ЖАГУ «О порядке выбора и освоении элективных дисциплин (модулей)» утвержденным УС ЖАГУ протокол №3 от 11 ноября 2019года (Приложение [http://jagu.kg/user\\_files/upload/files/polozhenie-ob-otdele-1.pdf](http://jagu.kg/user_files/upload/files/polozhenie-ob-otdele-1.pdf)).

По каждому предмету учебного плана разрабатываются учебно-методические комплексы дисциплины, согласно требованиям утвержденного «Положение об УМК» (Протокол №7, от 04.04.2018 г. [http://jagu.kg/user\\_files/info\\_pages/polozhenie-ob-uchebno-metodicheskom-komplekse-zhagu.pdf](http://jagu.kg/user_files/info_pages/polozhenie-ob-uchebno-metodicheskom-komplekse-zhagu.pdf)).

При изучении УМК по профилю Биология комиссия выявила факты халатного отношения и плагиата. Несмотря на то, что образовательный процесс по аккредитуемым ОП осуществляется на киргизском языке, УМК по таким дисциплинам, как «Теория эволюции», «Систематика растений», «Общая биология», «Геоботаника», «Биохимия» разработаны на русском языке на основе УМК российских вузов. В содержании УМК допущены неточности при указании форм и методов проверки знаний, вместо запланированных по РУП экзаменов в УМК пишется что по итогам дисциплины проводится зачет.

Мониторинг учебных достижений и успеваемости обучающихся осуществляется в ИС «AVN». В путеводителе для студентов содержится противоречивая информация об объеме академического часа - он варьирует от 50 до 100 минут в различных разделах документа. Объем кредита в путеводителе студента не уточняется. Сам путеводитель

представлен на русском языке и отсутствует на портале в разделе «Студенту». Путеводитель на киргизском языке не предоставлен.

В ЖАГУ действует система внутренней академической мобильности. В этой области заключены двусторонние договоры с отечественными и зарубежными вузами. Сведения об участии студентов в академической мобильности представлены в таблице 1

Таблица 1 - Участие студентов в академической мобильности

| № | Ф.И.О                     | группа            | В каком вузе   | сроки   |
|---|---------------------------|-------------------|--|---|
| 1 | Толтоева Айтурган         | Г-1-16            | Ошский государственный университет, Факультет естествознания и географии, 550100 ЕНО<br>Профиль “География “ | 2018-2019 уч год<br>осенний семестр<br>(5 семестр)  |
| 2 | Бейшенова Нургурдия       | Г-1-16            | Ошский государственный университет, Факультет естествознания и географии, 550100 ЕНО<br>Профиль “География “ | 2018-2019 уч год<br>осенний семестр<br>(5 семестр)  |
| 3 | Замирбекова Акбермет      | Х-1-17            | Ошский государственный университет, Факультет естествознания и географии, 550100 ЕНО<br>Профиль “Химия “     | 2018-2019 уч год<br>весенний семестр<br>(4 семестр) |
| 4 | Мухтарбек кызы Айзада     | Х-1-17            | Ошский государственный университет, Факультет естествознания и географии<br>550100 ЕНО<br>Профиль “Химия “   | 2018-2019 уч год<br>весенний семестр<br>(4 семестр) |
| 5 | Рысбаева Нуриса           | Х-1-17,<br>3 курс | Из ОшГУ Факультет естествознания и географии, 550100 ЕНО,<br>Профиль “Химия “<br>в ЖАГУ                      | 2019-2020 уч год<br>осенний семестр<br>(5 семестр)  |
| 6 | Абдинаби кызы<br>Гулбурак | Б-1-17,<br>3 курс | Из БатГУ, 550100 ЕНО<br>Профиль “Биология “<br>в ЖАГУ  | 2019-2020 уч год<br>осенний семестр<br>(5 семестр)  |

Для обеспечения потребностей студентов на кафедрах организованы студенческие научные кружки «Олимп», «Геонид», «Гүл өстүрүүчүлөр», “Көрсөтмө куралдарды даярдоо”. Через научные кружки обучающиеся вовлекаются в научно - исследовательскую работу кафедр. Результаты научно - исследовательской работы представляются на научно - практических конференциях разного уровня, тематика которых соответствует специфике реализуемых образовательных программ. Студенты аккредитуемых ОП приняли участие в региональной научно - практической конференции студентов. Например, студенты Якубжанова Мухлиса (4 курс, специальность «Химия», науч. руководитель доцент Арстанбекова Н.Б.) награждена дипломом II степени,



Мырзакул кызы Мадина (4 курс, специальность «Химия», науч. руководитель старший преподаватель Жолдошалиева Н.С.), в 2019 году студентка 3 курса Маданбекова Н. Х-1-17, специальность «Химия», науч. руководитель доцент Арстанбекова Н.Б.) приняла участие в Региональной студенческой научной конференции “Студент и научно-технический прогресс”, проведенной в Ошском государственном университете награждена дипломом III степени.

В 2017 году в Региональной студенческой научно - практической конференции, проведенной в Ошском юридическом институте студенты Култеков Баяман, Маматалиева Эркинай заняли 1 место и награждены дипломом I степени, Таалайбек кызы Тахмина в Региональной студенческой научной конференции “Студент и научно-технический прогресс”, проведенной в Ошском государственном университете награждена дипломом I степени (науч. руководители старшие преподаватели Болотова А.С, Курманбекова Д.Д., Жээнбекова Б.); Рустамбек кызы Жумагүл, Э.Додонова награждены дипломом II степени, Нурлан кызы Нураида награждена дипломом III степени (профиль «Биология», науч. руководители старшие преподаватели Курманбекова Д., Болотова А.С., Камчыбекова К.).

Студент Гайыпов Шерик обучающиеся по специальности 550100 Естественнонаучное образование, профиль “Химия” в 2016 году заняв 1 место, стал призером Региональной V студенческой предметной олимпиады, проведенной на базе Баткенского государственного университета, г. Кызыл-Кия. Студент 3 курса Нурбекова Мээрим по профилю «География», Сайдуллажан уулу Р. (Диплом II степени) в Региональной V студенческой предметной олимпиаде заняли 3 место (Диплом 3 степени).

Студенты Абдукахарова Кутлугбека обучающиеся по специальности 550100 Естественнонаучное образование, профиль “Химия” в 2017 году, по профилю «География» Мамаюсупова Мадина, стали призерами Региональной VI студенческой предметной олимпиады, проведенной на базе Международного университета им. К.Токтомаматова, г. Жалал-Абад (Диплом II степени).

В 2018 году студент Шокиржан кызы Мухаё по профилю «Химия», Баратова Перизат по профилю «География» стали призерами Региональной VII студенческой предметной олимпиады, проведенной на базе Ошского государственного педагогического института, г. Ош (Диплом II степени).

В 2018 году на Республиканском олимпиаде среди вузов КР по профилю “География” студенты ЖАГУ заняли второе место и награждены дипломом второй степени, а в 2019 году заняли первое место и награждены дипломом первой степени.

В 2019 году член кружка кафедры химии «Олимп» Абдувахатов Абдужаббор по профилю «Химия», Баратова Перизат по профилю «География», Мамаджанова Мээрим по профилю “Биология” стали призерами Региональной VII студенческой предметной олимпиады, проведенной на базе Ошского государственного педагогического института, г.Ош (Диплом II степени).

За отличные учебные достижения, и за активное участие в общественной жизни университета в 2018 году студентка по специальности «География» П. Баратова, а в 2019 году студентка по специальности «Химия» Н. Бешкемпирова награждены президентскими стипендиями Президентом Кыргызской Республики С. Ш. Жээнбековым.

Студентам, прошедшим итоговую аттестацию, и, подтвердившим усвоение соответствующей профессиональной программы высшего образования, решением ГАК присваивается академическая степень бакалавр по направлению 550100 Естественнонаучное образование и выдаются дипломы государственного образца с приложением. Транскрипт выдается по запросу обучающегося за любой период его обучения на кыргызском, русском и английском языках.

ЖАГУ имени Б.Осмонова ведет планомерную работу по трудоустройству выпускников и его мониторингу. Выпускники по профилю биология, химия, география в основном работают учителями химии, биологии, географии в средних школах города, области и республики.

По результатам проведения ярмарки вакансий с целью трудоустройства выпускников ежегодно проводится анализ уровня трудоустроенности студентов. В 2018-2019 году трудоустроенность выпускников составила по ОП 550100 Естественнонаучное образование по профилю “Химия” -83 %, по профилю “Биология” - 82 % , по профилю “География” - 88 %. Работодатели на интервьюировании дали положительную оценку уровню подготовки студентов по аккредитуемой ООП ЕНО.

#### ***Аналитическая часть***

Экспертная комиссия свидетельствует, что при проведении онлайн интервьюирования студентов имел место закадровый контроль их ответов. Обучающиеся ожидали получения подсказки и затруднялись с выражением собственного мнения.

Из интервьюирования обучающихся и ППС, а также анализа КЭД комиссия делает вывод об отсутствии возможностей формирования **гибких траекторий обучения по аккредитуемым направлениям ООП.**

Анализ тематики курсов повышения квалификации ППС кафедр показал, что оценивающие лица не проходили стажировок в этой области за последние годы.

Анкетирование студентов показало общую удовлетворенность обучающихся поддержкой учебными материалами в процессе обучения и существующими учебными ресурсами вуза. Например, 81,8 % опрошенных студентов были полностью удовлетворены, 18,2 % частично удовлетворены, неудовлетворенных студентов не было.

По результату анкетирования, быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса 91,8 % опрошенных студентов были полностью удовлетворены, 7,3 % частично удовлетворены, а 0,9 % частично не удовлетворены.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Руководство ОП обеспечивает использование различных форм и методов преподавания обучения.*

#### ***Рекомендации ВЭК***

*Обеспечить формирования гибких образовательных траекторий за счет расширения перечня элективных дисциплин КЭД с учетом индивидуальных потребностей обучающихся и их будущего трудоустройства.*

*Создать видеотеку занятий (в том числе в формате youtube -канала) и фрагментов занятий в разрезе дисциплин и обеспечить доступ обучающихся.*

*Разработать собственные методики обучения по преподаваемым дисциплинам.*

*Организовать прохождение ППС повышение квалификации в области современных методов оценки результатов обучения с последующим внедрением современных методов оценки в учебный процесс.*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»: по ООП 550100 – Естественно научное образование (бакалавриат) профиль: биология, география, химия имеется 1 сильная позиция, по 5 критериям - удовлетворительные позиции и по 4 критериям требуются улучшения.***

### **5.6. Стандарт «Обучающиеся»**

#### ***Доказательная часть***

Руководство ОП демонстрирует политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Политика формирования контингента обучающиеся заключается в приеме лиц из числа наиболее подготовленных к обучению в ВУЗе, осознанно избравших специальность, набравших необходимое количество баллов по результатам ОРТ выпускников общих средних школ и



лицеев. Успешно прошедшие тестирование выпускники колледжей зачисляются на контрактной основе, а также специалисты с высшим образованием для получения второго высшего образования на основании собеседования.

Для формирования контингента обучающихся, ППС кафедр проводит большую профориентационную работу, где предусматриваются такие виды и формы работы, как информирование выпускников школ и колледжей, общественности о деятельности ЖАГУ имени Б. Осмонова через телевидение, периодическую печать и электронные СМИ, организация экскурсий для школьников, приглашение школьников и учителей школ для участия в различных культурно-массовых, воспитательных мероприятиях факультетов университета, проведение в школах открытых уроков, мастер-классов, участие преподавателей в подготовке и проведении городских, районных и региональных предметных школьных олимпиад, преподаватели кафедры направления ЕНО организуют консультации выпускникам школ и лицеев, проводят дополнительную подготовку по обязательным дисциплинам вступительного тестирования, а также желающие выпускники школ проходят пробное тестирование по дисциплинам ОРТ. Для абитуриентов приемная комиссия ежегодно оформляет информационный стенд. В целях наглядности и доступности материалов приемная комиссия совместно с факультетами выпускает информационные буклеты, проспекты, плакаты, специальные номера газеты «Акыйкат жарчысы», «Мезгил үнү», «Дил», в бегущих строках местных телевидений «ЭлТР», «ЖТР», «7 канал». Ссылки в самоотчете на сайт имеются ([http://jagu.kg/view/news/id\\_news/396](http://jagu.kg/view/news/id_news/396)).

Университет обеспечивает доступность информации об организации учебного процесса, критериях оценки знаний, требованиях к освоению учебных дисциплин через портал AVN ЖАГУ.

ЖАГУ привержен положениям Лиссабонской конвенции о признании. ЖАГУ признает квалификации, присвоенные в других странах ближнего и дальнего зарубежья. Обучающимся по ООП предоставляются равные возможности и доступ к участию в программах мобильности. Одними из самых массовых научных мероприятий, организуемых для обучающейся молодежи, являются научно-практические конференции, научные кружки, олимпиады, которые активно способствуют выявлению и поддержке талантливой молодежи. Так: отличившиеся за отличные учебные достижения, и за активное участие в общественной жизни университета в 2018 году студентка по специальности «География» П.Баратова, а в 2019 году студентка по специальности «Химия» Н.Бешкемпирова были награждены президентскими стипендиями Президентом Кыргызской Республики С.Ш. Жээнбековым.

В университете создан «Молодежный комитет», который представляет собой общественную структуру университета, формируемая из числа инициативных студентов факультетов на выборной основе. В задачи молодежного комитета входит проведение продуманной молодёжной политики, соотносимой с государственной стратегией развития. Предназначение Комитета заключается в содействии реализации молодёжной политики в Кыргызской Республике и организации массовых мероприятий, направленных на формирование у студентов гражданской инициативности, идеологической открытости, творческой состоятельности. Взаимодействуя со студентами в формате партнерских отношений, руководство факультета и университета демонстрирует свою заинтересованность в развитии обратной связи.

Анкетирование обучающихся ВЭК показало, что поддержкой учебными материалами в процессе обучения полностью удовлетворены 88% учащихся, удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза удовлетворены 81 % учащихся, преподаванием и актуальностью и качеством преподавания учебных дисциплин полностью удовлетворены 86% обучающихся.

#### ***Аналитическая часть***

Политика формирования контингента в вузе регламентируется и отражается в

академической политике вуза. Регулярно ППС кафедры проводят встречи с учениками выпускных классов, с выпускниками колледжей, во время этих встреч проводятся беседы, представляются презентации и раздаются буклеты, которые содержат информацию об образовательных программах. Обучающихся выпускного курса привлекают в профорientационных работах по специфике ООП: конференции, кружки, секции. В рамках реализации академической мобильности, обучающиеся выезжают по внутренней мобильности в Ошский государственный университет (ОшГУ), в КГУ им. И.Арабаева.

Комиссия отмечает отсутствие зарубежной внешней академической мобильности обучающихся рассматриваемых ООП. По результатам интервьюирования комиссия отмечает не достаточное функционирование Ассоциация выпускников.

Анализируя ООП по наполнению стандарта «Обучающиеся» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает недостаточность адаптации иностранных обучающихся.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- *обеспечение обучающихся местами практики, содействие трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи;*
- *обеспечение выпускников ОП подтверждающими документами, как квалификация, достигнутые результаты, статус образования и свидетельство завершения;*
- *ежегодный мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.*

#### ***Рекомендации ВЭК***

*Разработать специальную программу адаптации и поддержки только что поступивших и иностранных обучающихся.*

*Рассмотреть возможность выдачи приложений дипломов на английском языке, в рамках действий Лиссабонской конвенции о признании.*

*Оказывать содействие в получении внешних грантов для обучения по академической мобильности обучающихся.*

*Периодически проводить работу с ассоциацией выпускников.*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Обучающиеся»: по ООП 550100 – Естественно научное образование (бакалавриат) профиль: биология, география, химия по 3 критериям данного стандарта имеются сильные позиции, по 7-удовлетворительные, по 2 критериям предполагает улучшения.***

### **5.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

#### ***Доказательная часть***

Кадровая политика Университета направлена на обеспечение системности, прозрачности и открытости реализуемых проектов по подбору, перемещению, развитию и увольнению персонала. Университет осуществляет кадровую политику в соответствии с основными приоритетами своей стратегии. Реализация этих целей относится к задачам стратегического уровня и предполагает активизацию работы по созданию условий для эффективной работы преподавателей и сотрудников университета, стимулирование образовательной и академической деятельности ППС, повышение их профессиональной квалификации.

Профессорско-преподавательский состав кафедры постоянно работает над повышением научно-педагогического уровня и квалификации, имеют опубликованные работы, выступают с сообщениями и докладами на различных научных конференциях. Так: доцент кафедры биологии Эгембердиева А.Д. проходила курсы повышения квалификации в рамках проекта ROAD – Региональные задачи административного развития программы ERASMUS+ (Лиссабон, Португалия, 2018). Доцент Арстанбекова Н.Б. и Сатканкулова М.Э. прошли курсы повышения квалификации по теме «Подход

стартовых экспериментов, SEA -1, SEA -2», проводимый Германским обществом по международному сотрудничеству (GIZ) (2014, 2015). Доцент Арстанбекова Н.Б., старшие преподаватели Сатканкулова М.Э., Маматураимова Н.А. участвовали в работе тренинга для педагогов системы высших учебных заведений «Единство в многообразии: педагогические подходы и технологии», финансируемой Европейским Союзом и Фондом Миростроительства ООН (2019). Результаты исследования по методике преподавания естественнонаучного образования доцента кафедры химии Арстанбековой Н.Б. внедрены в курс «Методики преподавания ЕНО» и активно используются при чтении лекций и практических занятиях.

Широко практикуется привлечение ведущих специалистов из различных отраслей как преподавателей-совместителей, известных отечественных ученых и практиков – для чтения лекций и в качестве председателей ГАК. По приглашению ЖАГУ к.б.н., доцент, заведующий кафедрой экологии и природопользования БГПУ им.М.Акмуллы, Россия И.М.Гатин, к.п.н., доцент КГУ им. Арабаева Б.Ш.Жакышова, к.т.н., профессор Кыргызско-турецкого университета “Манас” Б.М.Боркоев прочитали гостевые лекции студентам и преподавателям по методике преподавания химии.

27-28 декабря 2019 года д.п.н., профессор, проректор по научной работе и международным связям Международного университета Кувейта Байсеркеев Аскар Эсенович прочитал гостевую лекцию студентам и молодым исследователям по методике преподавания физики, математики, химии.

#### ***Аналитическая часть***

Созданию условий личностного развития преподавателей способствует комплекс мер социальной поддержки, в числе которых льготы на медицинское обслуживание в профилакториях ЖАГУ и КР.

В целях мониторинга удовлетворенности ППС ежегодно проводится опрос преподавателей путем анкетирования в системе AVN ЖАГУ. Процесс мониторинга, оценки и улучшения компетентности ППС кафедры осуществляется на регулярной основе и в утвержденной форме. Почти весь профессорско-преподавательский состав кафедры повышает свою квалификацию путём посещения различных семинаров и самообразования.

Университет проводит открытую политику сотрудничества и обмена опытом с другими организациями образования, реализующими подобные ООП.

Руководством Вуза не представлена в достаточной степени программа действия направленная на развитие молодых ППС, не отражено стимулирование на публикацию научных статей с импакт-фактором. Также отмечается недостаточная информация о преподавании практиков соответствующей отрасли, специалистов из числа работодателей, занятых в данной профессиональной сфере.

Также следует отметить посредственное использование имеющихся ресурсов программного обеспечения и IT-технологий в учебном процессе. ППС кафедры не в полной мере реализуют потенциал системы «AVN» ЖАГУ, отсутствуют электронные учебники, не были представлен механизм работы с электронными базами по биологии и географии.

Вместе с тем комиссия отмечает относительно данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашло подтверждение во время онлайн интервью – активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.

По результатам анкетирования ППС оценивая на сколько Вуз предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС очень хорошо- 57,5%, хорошо 41,3%. На наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке очень хорошо- 45%, хорошо 51,2%. По оценке равных возможностей всем ППС очень хорошо – 42,5%, хорошо – 56,3%.



### **Сильные стороны/лучшая практика**

- вовлечение ППС ООП в жизнь общества. Участие ППС в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности, конкурсах и т.д.

### **Рекомендации ВЭК**

Создать безопасные условия работы для ППС, в частности установить противопожарный инвентарь в лабораториях, завести журнал техники безопасности в лаборатории;

Руководству Вуза разработать программу поддержки молодых преподавателей в получении внутренних и внешних грантов, получения научной степени и возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ООП;

Привлекать к преподаванию практиков соответствующей отрасли, специалистов из числа работодателей, занятых в данной профессиональной сфере;

Руководству Вуза рассмотреть возможность поощрения ППС по публикациям научно- методических результатов в зарубежных изданиях с импакт-фактором;

Руководству вуза и ООП создать условия для возможности ППС применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, разработка on-line курсов для обучения, e-портфолио, MOOCs и др.);

Привлекать зарубежных и отечественных преподавателей для чтений лекций, семинаров, в рамках академической мобильности ППС. Оказывать активное содействие и поддержку ученым для развития научных связей и совместных научных проектов.

**Выводы ВЭК по критериям стандарта «Профессорско-преподавательский состав»: по ООП 550100 – Естественно научное образование (бакалавриат) профиль: биология, география, химия по 1 критерию имеются сильные позиции, по 7-удовлетворительные, по 4 критериям – предполагает улучшения.**

## **5.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

### **Доказательная часть**

Университет гарантирует, что ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными, адекватными и соответствуют требованиям каждой реализуемой образовательной программы.

Руководство университета принимает эффективные меры к поиску дополнительных источников финансирования за счет разработки и внедрения инновационных проектов, заказных научно - исследовательских работ, получения грантов. Не снижая качества образования, университет проводит экономичное прозрачное расходование средств, полученных от студентов в оплату за обучение. Все полученные средства Университет вкладывает в образовательную деятельность и развитие ЖАГУ.

Для реализации ООП 550100 ЕНО имеется необходимый аудиторный фонд: компьютерные классы, специализированные учебные лаборатории. В университете имеется актовый зал – 360 м<sup>2</sup>, спорт зал 1 – 360 м<sup>2</sup>.

В университете функционирует налаженная система электронного документооборота внешних и внутренних документов. В Вузе внедрена система автоматизации учебного процесса AVN. В университете создан без лимитный высокоскоростной канал передачи данных между подразделениями университета для оперативного и эффективного доступа к внутренним и внешним информационным ресурсам (провайдер элкат и Кыргызтелеком).

Университет имеет собственные сетевые ресурсы:

1. Сайт <http://www.jagu.kg/> создан для получения информации о ЖАГУ и его

деятельности;

2. Сайт ЕТФ <http://jagu.kg/view/facultets/id/3>;

<https://www.facebook.com/jagu.kg> - страница кафедры химии ЖАГУ

3. [www.ibooks.jagu.kg](http://www.ibooks.jagu.kg) сайт электронной библиотеки предоставляет информацию о работе библиотеки, о книжном фонде и доступ к оцифрованным печатным изданиям

Библиотечный фонд ЖАГУ составляет 726 636, из них 528961 экземпляров – художественной литературы, 16706 экземпляров – электронные ресурсы. Учебники на кыргызском языке насчитывается более 1188 экземпляров. В вузе имеется доступ к полнотекстовым базам данных: Thomson-Reuters (<http://www.wokinfo.com>); «Springer» (<http://polpred.com>).

Техническая поддержка преподавателей осуществляется предоставлением компьютерной техники, учебных аудиторий с мультимедийным оборудованием (интерактивные доски и проектора с экранами).

В целом постоянное развитие и совершенствование материально-технических, информационных и библиотечных ресурсов, используемые для организации процесса обучения и воспитания, являются достаточными для выполнения заявленной миссии, целей и задач и соответствуют требованиям аккредитуемых ООП.

#### ***Аналитическая часть***

Университет гарантирует наличие достаточных, доступных и соответствующих учебных ресурсов, и служб поддержки студентов. Студенты различных групп, в том числе лица с ограниченными возможностями здоровья имеют доступ ко всем ресурсам обучения.

Для организации учебного процесса факультет располагает кабинетами, в том числе компьютерными и лабораторными.

Образовательная политика на кафедрах направлена на создание благоприятных условий обучения, пребывания, проведения досуга, ведения здорового образа жизни, социальную поддержку обучающихся в течение всего периода обучения.

В ходе онлайн осмотра ВЭК была возможность использования системы AVN ЖАГУ для освоения ООП.

По результатам анкетирования студентов **поддержкой учебными материалами** в процессе обучения 81% полностью удовлетворены, 11% частично удовлетворены, не удовлетворены – 2%; **доступностью библиотечных ресурсов** 82% полностью удовлетворены, 15% частично удовлетворены, 1% - не удовлетворены; **учебными кабинетами** 77% полностью удовлетворены, 21 – частично.

Не была продемонстрирована работа системы «Антиплагиат», для проверки учебно-методических работ ППС, и выпускных работ обучающихся.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*не выявлены*

#### ***Рекомендации ВЭК***

*Обновить материально-технические ресурсы и инфраструктуру, в частности компьютерные классы снабдить современными компьютерами, приобрести программные обеспечения в области ГИС-технологий.*

*Разработать программу Антиплагиат для экспертизы результатов НИР, выпускных работ.*

*Обеспечить приобретения программных средств, используемых для освоения образовательных программ, по аналогии в соответствующих отраслях.*

*Руководству Вуза обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»: по ООП 550100 – Естественно научное образование (бакалавриат) профиль: биология, география, химия по 6 критериям данного стандарта имеются удовлетворительные позиции, по 4 – предполагает улучшения.***

## **5.9. Стандарт «Информирование общественности»**

### **Доказательная часть**

ЖАГУ следуя принципам открытости и доступности для общественности, университет открыто размещает полную и достоверную информацию о деятельности университета, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения, преимуществах вуза и каждого факультета, контактную и другую полезную для абитуриентов и студентов. Информация о деятельности университета и реализации образовательных программ размещена на официальном сайте <http://www.jagu.kg>.

В настоящее время открытость вуза и информирование общественности о деятельности университета является одним из главных аспектов обеспечения гарантии качества образования в современном мировом образовательном пространстве. На сайте университета представлена подробная информация о факультете <http://jagu.kg/view/facultets/id/3>, кафедрах [http://jagu.kg/view/data\\_kafedra/id/35](http://jagu.kg/view/data_kafedra/id/35); справочные материалы об образовательных программах и об ожидаемых результатах обучения по программам, о формах обучения, о научно - исследовательской и инновационной деятельности преподавателей и студентов [http://jagu.kg/view/category/category\\_id/25](http://jagu.kg/view/category/category_id/25); отражаются электронно- библиотечные ресурсы [http://jagu.kg/view/category/category\\_id/24](http://jagu.kg/view/category/category_id/24); подборки тематических материалов по профилю деятельности факультета, кафедр и культурных центров.

С целью распространения внутренней информации на базе ЖАГУ создан внутренний портал для ППС [www.avn.jagu.kg](http://www.avn.jagu.kg) и студентов («KelBil») университета.

Для повышения интерактивности и взаимодействия с контингентом в обеспечении обратной связи в ЖАГУ работают специалисты отдела практики, они постоянно осуществляют релизы новостей, рассказывая о различных мероприятиях, проводимых в университете, а также - служба. Оповещение идёт посредством университетского сайта <http://www.jagu.kg/> и страниц таких социальных сетей, как <https://www.facebook.com/jagu.kg>, instagram, [https://www.instagram.com/chemistry\\_18/](https://www.instagram.com/chemistry_18/), [https://www.youtube.com/channel/UCC8QGVAADQMS-nVPLW7XgxA/videos?view\\_as=subscriber](https://www.youtube.com/channel/UCC8QGVAADQMS-nVPLW7XgxA/videos?view_as=subscriber).

Кроме того, важные материалы публикуются в городской газете «Аймак», в областных газетах «Акыйкат», и в республиканских газетах и журналах («Кут билим», «Шоола»), в информационном агентстве АКИpress <https://bilim.akipress.org/> а также озвучиваются по телеканалам «КТРК», «ЖТР», «7 канал», «ЭлТР» и др.

Для информирования общественности проводятся встречи с целевой аудиторией: работодателями, руководителями образовательных учреждений, состоялись выездные встречи с руководителями сельских и городских районных отделов образования и директорами школ. На встречах с учащимися школ и их родителями демонстрируется рекламный видеоролик ЖАГУ (спец выпуск телестудии «ЖТР» для абитуриентов), презентации информационной брошюры об университете и в стенгазете «ЖАМУга жетелеген жети негиз».

### **Аналитическая часть**

Актуальная, беспристрастная и объективная информация об общественной роли Жалал-Абадского государственного университета, результаты деятельности, планы развития и достижения вуза, выпускников, студентов, ППС; информация об образовательных программах, о присваиваемой квалификации, процедурах оценки ЖАГУ освещается в средствах массовой информации, в сети Интернет.

На сайте Вуза отражена жизнь университета, факультета и кафедры научные проекты и международное сотрудничество.

А также для ведения профориентационной работы, университет сотрудничает с



местными СМИ. Объявляет на республиканских и областных, городских газетах материалы о приемах студентов, где подробно информируются сведения обо всех специальностях и насколько сервирована кафедра по подготовке кадров, тех или иных специальностей. Анализ информации, предоставленные в СМИ показал о достаточном уровне информирования общественности реализуемых ООП.

В ЖАГУ принята политика открытых дверей. Ежегодно отдел практики и карьеры проводит с выпускниками ярмарку вакансий предприятий и учреждений города Жалал-Абад и Жалал-Абадской области.

Анкетирование обучающихся комиссией ВЭК НААР показало, что удовлетворенность информированностью студентов о курсах, ООП академических степеней полностью удовлетворены – 85,5 % полностью удовлетворены, частично удовлетворены – 11,9 % обучающихся, и не удовлетворены – 1,8%.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

- предоставлена информация о возможности присвоения квалификации по ОП сведения о проходных баллах и учебных возможностях;

- в ЖАГУ используются разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных;

- руководство вуза обеспечивает поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего образования.

#### ***Рекомендации ВЭК***

Обеспечить достоверность информации в рамках реализуемых ООП с указанием ожидаемых результатов обучения (разместить на сайте Вуза модуль выпускника с компетенциями).

На сайте Вуза актуализировать информацию о ППС ООП, в разрезе персоналий;

Создать отдельную страницу на сайте Вуза о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ООП, в том числе с научными консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Информирование общественности»: по ООП 550100 – Естественно научное образование (бакалавриат) профиль: биология, география, химия по 3 критериям имеются сильные позиции, по 7-удовлетворительные, по 3 – предполагает улучшения.***

### **9.10 Стандарты в разрезе отдельных специальностей**

#### ***ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ***

##### ***Доказательная часть***

В ходе онлайн работы комиссия удостоверилась в достаточности материально-технической базы для сопровождения учебного процесса образовательных программ и реализации миссии, целей и задач. Университет располагает необходимым аудиторным фондом, собственным общежитиями, компьютерными классами, спортивными залами, по оснащенности, которые соответствуют целям образовательных программ университета. Учебные материалы, программные средства, учебная литература доступны для всех обучающихся.

Содержание дисциплин ООП в той или иной мере базируется и включает взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук, как математика, химия, биология, география.

В рамках ОП обучающихся проходят три вида практик: 1) адаптационно-педагогическая; 2) профессионально-базовая; 3) профессионально-профильная практика.

Основные базы практики: инновационная школа-лицей № 14 имени С. Давлетова, инновационная школа-гимназия № 9 имени Р. Санатбаева, школа - гимназия № 5 имени

Б.Осмонова, школа-гимназия № 4, средняя школа № 13 имени Р.Азимова, школа-гимназия №1 имени М.Бабкина, средняя школа №19 г. Жалал-Абад, а также производственные организации: Жалал - Абадский центр испытаний, стандартизации и метрологии (ЦИСМ), ЗАО Кыргыз Петролеум Компани г. Жалал-Абад, ОАО «Кыргызнефтегаз» г. Кочкор - Ата, ОсОО «Майлуу - Сууйский ламповый завод». г. Майлуу - Суу, Жалал - Абад водоканал, ОАО «Нур», АО «Келечек» г. Жалал - Абад, кирпичный завод «Ак - Таш» г. Ош, кондитерская фабрика «Барбол» г. Ош, метеорологическая станция г. Жалал - Абад.

#### ***Аналитическая часть***

Анализируя по наполнению стандарта «Стандарты в разрезе отдельных специальностей» по ООП 550100 ЕНО, комиссия отмечает доступность современных и актуальных данных по образовательным программам для обучающихся; наличие сайта университета; свободный доступ к образовательным Интернет-ресурсам, бесплатному Wi-Fi; обеспечение студентов учебными и методическими изданиями посредством использования электронной библиотеки.

ООП 550100 ЕНО включает базовые и практико-ориентированные дисциплины, для получения студентами практического опыта и навыков по специальности согласно ГОСТу «550100 ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ» от 15 сентября 2015 г., № 1179/1.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*- в рамках ОП делается упор на различные виды практик.*

#### ***Рекомендации ВЭК***

*Рассмотреть возможность привлечение практиков к преподаванию профильных дисциплин.*

***Выводы ВЭК по критериям стандарта «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»: по ООП 550100 – Естественнонаучное образование (бакалавриат) профиль: биология, география, химия 6 критериев имеют удовлетворительные позиции.***

## **(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, учитывает трудоустройство и карьерный рост выпускников.

### **Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»**

Руководство ОП обеспечивает наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.

Квалификация, получаемая по завершению ОП, четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.

Руководство ОП обеспечивает содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения бакалавриата.

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных**

### образовательных программ»

Мониторинг и периодическая оценка ОП учитывают нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся.

### Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Руководство ОП обеспечивает использование различных форм и методов преподавания обучения.

### Стандарт «Обучающиеся»

Обеспечение обучающихся местами практики, содействие трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

Обеспечение выпускников ОП подтверждающими документами, как квалификация, достигнутые результаты, статус образования и свидетельство завершения.

Ежегодный мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.

### Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Вовлечение ППС ООП в жизнь общества. Участие ППС в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности, конкурсах и т.д.

### Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Сильных сторон по данному стандарту не выявлено.

### Стандарт «Информирование общественности»

Предоставлена информация о возможности присвоения квалификации по ОП сведения о проходных баллах и учебных возможностях;

В ЖАГУ используются разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных;

Руководство вуза обеспечивает поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего образования.

### Стандарты в разрезе отдельных специальностей

#### ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

В рамках ОП делается упор на различные виды практик.

## **(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### **Стандарт «Управление основной образовательной программой»**

Активизировать внешнюю академической мобильности по ООП.

Провести оценку рисков, и подготовить программу по снижению их влияния на результативность ООП.

Провести работу по обеспечению прозрачности ООП в части улучшения информированности заинтересованных лиц о содержании плана развития ООП и процессах его формирования и системы управления образовательной программой.

Определить ответственных за бизнес-процессы, в рамках ООП, распределить должностные обязанности персонала, разграничить функции и определить форму взаимодействия кафедр при совместной реализации ООП.

Активно привлекать к разработке и обсуждению ООП обучающихся и работодателей с учетом их практических потребностей и пожеланий.

Обратить внимание на унификацию оформления рабочей документации.

При пересмотре планов развития ООП обратить внимание на возможность внедрения в учебный процесс инноваций и результатов проводимых на факультете НИР.

Рассмотреть возможность открытия русскоязычных групп для обеспечения школ Республики с русским языком обучения.

#### ***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

Обратить внимание на необходимость обеспечения трехязычного функционирования сайта с равнозначным представлением информации на киргизском, русском и английском языках.

Обеспечить наличие на кафедрах материалов анкетирования стейкхолдеров для мониторинга их удовлетворенности и успешности управления ООП.

Предоставить всем категориям стейкхолдеров реальные возможности в обсуждении и пересмотре ООП на основании их потребностей и пожеланий.

#### ***Стандарт «Разработка и утверждение основных образовательных программ»***

Завершить работу по созданию дублированных образовательных программ с вузами партнерами.

Обеспечить контроль за содержанием, рассмотрением и утверждением учебной документации ООП и компонентов УМКД.

Обратить внимание на недопустимость плагиата при разработке учебных комплексов по преподаваемым дисциплинам.

#### ***Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»***

Обеспечить охрану труда (наличие средств индивидуальной защиты) и противопожарную безопасность (средства пожаротушения) в учебных лабораториях.

Провести работу по обновлению материально-технического оснащения лабораторий современным оборудованием и программным обеспечением.

#### ***Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»***

Обеспечить формирования гибких образовательных траекторий за счет расширения перечня элективных дисциплин КЭД с учетом индивидуальных потребностей обучающихся и их будущего трудоустройства.

Создать видеотеку занятий (в том числе в формате youtube -канала) и фрагментов занятий в разрезе дисциплин и обеспечить доступ обучающихся.

Разработать собственные методики обучения по преподаваемым дисциплинам.

Организовать прохождение ППС повышение квалификации в области современных методов оценки результатов обучения с последующим внедрением современных методов оценки в учебный процесс.

#### ***Стандарт «Обучающиеся»***

Разработать специальную программу адаптации и поддержки только что поступивших и иностранных обучающихся.

Рассмотреть возможность выдачи приложений дипломов на английском языке, в рамках действий Лиссабонской конвенции о признании.

Оказывать содействие в получении внешних грантов для обучения по академической мобильности обучающихся.

Периодически проводить работу с ассоциацией выпускников.



### ***Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

Создать безопасные условия работы для ППС, в частности установить противопожарный инвентарь в лабораториях, завести журнал техники безопасности в лаборатории;

Руководству Вуза разработать программу поддержки молодых преподавателей в получении внутренних и внешних грантов, получения научной степени и возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ООП;

Привлекать к преподаванию практиков соответствующей отрасли, специалистов из числа работодателей, занятых в данной профессиональной сфере;

Руководству Вуза рассмотреть возможность поощрения ППС по публикациям научно- методических результатов в зарубежных изданиях с импакт-фактором;

Руководству вуза и ООП создать условия для возможности ППС применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, разработка on-line курсов для обучения, e-портфолио, MOOCs и др.);

Привлекать зарубежных и отечественных преподавателей для чтений лекций, семинаров, в рамках академической мобильности ППС. Оказывать активное содействие и поддержку ученым для развития научных связей и совместных научных проектов.

### ***Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»***

Обновить материально-технические ресурсы и инфраструктуру, в частности компьютерные классы снабдить современными компьютерами, приобрести программные обеспечения в области ГИС-технологий.

Разработать программу Антиплагиат для экспертизы результатов НИР, выпускных работ.

Обеспечить приобретения программных средств, используемых для освоения образовательных программ, по аналогии в соответствующих отраслях.

Руководству Вуза обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.

### ***Стандарт «Информирование общественности»***

Обеспечить достоверность информации в рамках реализуемых ООП с указанием ожидаемых результатов обучения (разместить на сайте Вуза модуль выпускника с компетенциями).

На сайте Вуза актуализировать информацию о ППС ООП, в разрезе персоналий;

Создать отдельную страницу на сайте Вуза о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ООП, в том числе с научными консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

### ***Стандарты в разрезе отдельных специальностей*** **ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

Рассмотреть возможность привлечения практиков к преподаванию профильных дисциплин.

**Приложение 1.Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ПРОГРАММНОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке ООП 550100  
Естественнонаучное образование (бакалавриат) профиль: биология, география,  
химия Жалал-Абадского государственного университета имени Б. Осмонова**

| №<br>п/п | №<br>п/п | Критерии оценки  | Оценка соответствия |                    |                        |                      |
|----------|----------|--|---------------------|--------------------|------------------------|----------------------|
|          |          |  | Сильная             | удовлетворительная | предполагает улучшение | неудовлетворительная |
|          |          | <b>Стандарт «Управление основной образовательной программой»</b>   |                     |                    |                        |                      |
| 1        | 1        | Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества;   |                     | +                  |                        |                      |
| 2        | 2        | Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением;  |                     | +                  |                        |                      |
| 3        | 3        | Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП;  |                     | +                  |                        |                      |
| 4        | 4        | Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного дудипломного образования и академической мобильности;  |                     |                    | +                      |                      |
| 5        | 5        | Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся;                                |                     |                    | +                      |                      |
| 6        | 6        | Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП; |                     | +                  |                        |                      |
| 7        | 7        | Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП;   |                     | +                  |                        |                      |
| 8        | 8        | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования;   |                     | +                  |                        |                      |
| 9        | 9        | Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов;  |                     |                    | +                      |                      |
| 10       | 10       | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой;   |                     | +                  |                        |                      |
| 11       | 11       | Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов  |                     | +                  |                        |                      |
| 12       | 12       | Руководство ОП должно осуществлять управление рисками;   |                     | +                  |                        |                      |



|    |    |   |  |        |   |  |
|----|----|---|--|--------|---|--|
| 13 | 13 | Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой; |  | +      |   |  |
| 14 | 14 | Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений;   |  | +      |   |  |
| 15 | 15 | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц;   |  | +      |   |  |
| 16 | 16 | Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования;  |  | +      |   |  |
| 17 | 17 | Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.   |  | +      |   |  |
|    |    | Итого по стандарту  |  | 1<br>4 | 3 |  |
|    |    | <b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>   |  |        |   |  |
| 18 | 1  | Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств;  |  | +      |   |  |
| 19 | 2  | Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества;   |  | +      |   |  |
| 20 | 3  | В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований;   |  | +      |   |  |
| 21 | 4  | Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов;   |  | +      |   |  |
| 22 | 5  | Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и представления данных;  |  | +      |   |  |
| 23 | 6  | Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе;   |  | +      |   |  |
| 24 | 7  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов;   |  | +      |   |  |
| 25 | 8  | Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков;  |  | +      |   |  |
| 26 | 9  | Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП;   |  | +      |   |  |
| 27 | 10 | Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать ключевые показатели эффективности;   |  | +      |   |  |
| 28 | 11 | Динамика контингента обучающихся в разрезе форм и видов;  |  | +      |   |  |
| 29 | 12 | Уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;  |  | +      |   |  |
| 30 | 13 | Удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;   |  | +      |   |  |
| 31 | 14 | Доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;  |  | +      |   |  |
| 32 | 15 | Трудоустройство и карьерный рост выпускников;   |  | +      |   |  |
| 33 | 16 | Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных;   |  | +      |   |  |

|  |    |  |          |           |          |          |
|--|----|--|----------|-----------|----------|----------|
| 34   | 17 | Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.  |          | +         |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>  |    |  | <b>1</b> | <b>16</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Разработка и утверждение основной образовательной программы»</b>                    |    |  |          |           |          |          |
| 35   | 1  | Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ООП и их утверждение на институциональном уровне;   |          |           | +        |          |
| 36   | 2  | Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ООП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения;   |          |           | +        |          |
| 37   | 3  | Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества;   | +        |           |          |          |
| 38   | 4  | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП;  |          | +         |          |          |
| 39   | 5  | Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК;  | +        |           |          |          |
| 40   | 6  | Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения;  |          | +         |          |          |
| 41   | 7  | Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации;   |          | +         |          |          |
| 42   | 8  | Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества;   |          | +         |          |          |
| 43   | 9  | Трудоемкость ОП должна быть четко определена в кредитах совместимой с ECTS;  |          | +         |          |          |
| 44   | 10 | Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура);  | +        |           |          |          |
| 45   | 11 | В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения;  |          | +         |          |          |
| 46   | 12 | Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.  |          |           | +        |          |
| <b>Итого по стандарту</b>  |    |  | <b>3</b> | <b>6</b>  | <b>3</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b> |    |  |          |           |          |          |
| 47   | 1  | Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели, и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП; |          | +         |          |          |
| 48   | 2  | Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать: содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;                              |          | +         |          |          |
| 49   | 3  | Изменения потребностей общества и профессиональной среды;  |          | +         |          |          |
| 50   | 4  | Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;   | +        |           |          |          |
| 51   | 5  | Эффективность процедур оценивания обучающихся;   |          | +         |          |          |
| 52   | 6  | Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;   |          | +         |          |          |
| 53   | 7  | Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП;   |          |           | +        |          |
| 54   | 8  | Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП;  |          | +         |          |          |
| 55   | 9  | Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы;   |          |           | +        |          |
| 56   | 10 | Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей в социальном запросе общества.   |          | +         |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>  |    |  | <b>1</b> | <b>7</b>  | <b>2</b> | <b>0</b> |

|   |    |  |          |          |          |          |  |
|---|----|--|----------|----------|----------|----------|--|
|   |    |  |          |          |          |          |  |
| <b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b> |    |  |          |          |          |          |  |
| 57  | 1  | Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения;  |          |          |          | +        |  |
| 58  | 2  | Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания обучения;   | +        |          |          |          |  |
| 59  | 3  | Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП;  |          |          |          | +        |  |
| 60  | 4  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения;   |          | +        |          |          |  |
| 61  | 5  | Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя;  |          | +        |          |          |  |
| 62  | 6  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся;   |          | +        |          |          |  |
| 63  | 7  | Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждый ОП, включая апелляцию;   |          | +        |          |          |  |
| 64  | 8  | Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее;  |          |          |          | +        |  |
| 65  | 9  | В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования;  |          | +        |          |          |  |
| 66  | 10 | Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.  |          |          |          | +        |  |
|   |    | <b>Итого по стандарту</b>  | <b>1</b> | <b>5</b> | <b>4</b> | <b>0</b> |  |
| <b>Стандарт «Обучающиеся»</b>   |    |  |          |          |          |          |  |
| 67  | 1  | Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены и опубликованы;                      |          | +        |          |          |  |
| 68  | 2  | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки только что поступивших и иностранных обучающихся  |          |          |          | +        |  |
| 69  | 3  | Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании;  |          | +        |          |          |  |
| 70  | 4  | Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальным и центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности /Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций; |          | +        |          |          |  |
| 71  | 5  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения;   |          | +        |          |          |  |
| 72  | 6  | Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения;   |          |          |          | +        |  |
| 73  | 7  | Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи;   | +        |          |          |          |  |

|   |    |   |          |          |          |          |
|---|----|---|----------|----------|----------|----------|
| 74  | 8  | Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения;                       | +        |          |          |          |
| 75  | 9  | Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП;   | +        |          |          |          |
| 76  | 10 | Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (вне учебной деятельности);   |          | +        |          |          |
| 77  | 11 | Важном фактором является наличие действующей ассоциации объединения выпускников;  |          | +        |          |          |
| 78  | 12 | Важном фактором является наличие и механизма поддержки одаренных обучающихся.   |          | +        |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>   |    |   | <b>3</b> | <b>7</b> | <b>2</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>                 |    |   |          |          |          |          |
| 79  | 1  | Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата;   |          | +        |          |          |
| 80  | 2  | Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП;   |          | +        |          |          |
| 81  | 3  | Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы;  |          |          | +        |          |
| 82  | 4  | Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению;   |          | +        |          |          |
| 83  | 5  | Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и других стратегических документов;  |          | +        |          |          |
| 84  | 6  | Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП;  |          | +        |          |          |
| 85  | 7  | Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей;   |          | +        |          |          |
| 86  | 8  | Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей;  |          |          | +        |          |
| 87  | 9  | Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания;                       |          | +        |          |          |
| 88  | 10 | Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.);   |          |          | +        |          |
| 89  | 11 | Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей;  |          |          | +        |          |
| 90  | 12 | Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).                  | +        |          |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>   |    |   | <b>1</b> | <b>7</b> | <b>4</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b> |    |   |          |          |          |          |
| 91  | 1  | Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры;   |          |          | +        |          |
| 92  | 2  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование;   |          | +        |          |          |
| 93  | 3  | Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие: технологической поддержки студентов и ППС в соответствии с ОП (например, онлайн - обучение, моделирование, базы данных, программы |          | +        |          |          |



|     |    |  |          |          |          |          |
|-----|----|--|----------|----------|----------|----------|
|     |    | анализа данных);   |          |          |          |          |
| 94  | 4  | Библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;       |          | +        |          |          |
| 95  | 5  | Экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;   |          |          | +        |          |
| 96  | 6  | Доступ к образовательным Интернет-ресурсам;  |          | +        |          |          |
| 97  | 7  | Функционирование WI-FI на территории организации образования;  |          | +        |          |          |
| 98  | 8  | Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях;   |          |          | +        |          |
| 99  | 9  | Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения;   |          |          | +        |          |
| 100 | 10 | Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп, обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).   |          | +        |          |          |
|     |    | <b>Итого по стандарту</b>  | <b>0</b> | <b>6</b> | <b>4</b> | <b>0</b> |
|     |    | <b>Стандарт «Информирование общественности»</b>  |          |          |          |          |
| 101 | 1  | Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;  |          |          | +        |          |
| 102 | 2  | Информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;  | +        |          |          |          |
| 103 | 3  | Информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;   |          | +        |          |          |
| 104 | 4  | Сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;   |          | +        |          |          |
| 105 | 5  | Информацию о возможностях, трудоустройства выпускников;  |          | +        |          |          |
| 102 | 6  | Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц;  | +        |          |          |          |
| 103 | 7  | Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования;  | +        |          |          |          |
| 104 | 8  | Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП;  |          | +        |          |          |
| 105 | 9  | Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП;   |          | +        |          |          |
| 106 | 10 | Важном фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий;   |          |          | +        |          |
| 107 | 11 | Важном фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования |          |          | +        |          |
| 108 | 12 | Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки;  |          | +        |          |          |
| 109 | 13 | Важном фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.  |          | +        |          |          |
|     |    | <b>Итого по стандарту</b>  | <b>3</b> | <b>7</b> | <b>3</b> | <b>0</b> |
|     |    | <b>Стандарты в разрезе отдельных специальностей</b>  |          |          |          |          |
| 114 | 1. | Руководство ООП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения,  |          | +        |          |          |

|     |    |  |           |           |           |          |
|-----|----|--|-----------|-----------|-----------|----------|
|     |    | методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся;   |           |           |           |          |
| 115 | 2. | Руководство ООП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий.  |           | +         |           |          |
| 116 | 3. | Руководство ООП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов/ситуаций, использование мультимедийных средств);   |           | +         |           |          |
| 117 | 4. | Руководство ООП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения обучать навыкам самообучения;   |           | +         |           |          |
| 118 | 5. | В рамках ООП должен делаться упор на различные виды практик:<br>- посещение лекций и классов, проводимых преподавателями;<br>- проведение специальных семинаров и обсуждений новейших методологий и технологий обучения;<br>- в рамках программы обучающиеся должны иметь возможность прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом; |           | +         |           |          |
| 119 | 6. | В рамках ООП обучающимся должны предоставляться знания и навыки систем и методов педагогики в мире, а также знания в области управления образованием.  |           | +         |           |          |
|     |    | <b>Итого по стандарту</b>  | <b>0</b>  | <b>6</b>  | <b>0</b>  | <b>0</b> |
|     |    | <b>Итого по стандартам</b>   | <b>13</b> | <b>81</b> | <b>25</b> | <b>0</b> |

