



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР

# ОТЧЕТ

**внешней экспертной комиссии (ВЭК)  
о результатах специализированной аккредитации по  
образовательным программам  
РГП НА ПХВ «Актюбинский региональный  
государственный университет имени К. Жубанова»  
18 - 20 октября 2016 года**

**5B011300 - «Биология»  
5B011600 - «География»  
5B060700/ 6M060700 - «Биология»**

Актобе 2016

В соответствии с приказом № 36-16-ОД от 3 октября 2016 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 18 по 20 октября 2016 г. Внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия Образовательных программ 4-х кластеров Актюбинского регионального государственного университета имени К. Жубанова стандартам специализированной аккредитации НААР.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Актюбинского регионального государственного университета имени К. Жубанова (Далее - Университет) критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию и параметры профиля Университета.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Тойбаев Адлет Жунусович, к.пед.н., доцент, Казахский государственный женский педагогический университет (г. Алматы);
2. **Зарубежный эксперт** - Дубась Галина Ивановна, к.б.н., доцент, Пермский государственный педагогический университет (г. Пермь, Российская Федерация);
3. **Эксперт** – Шкутина Лариса Арнольдовна, д.пед.н., профессор, Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (г. Караганда);
4. **Эксперт** – Газизова Айгуль Идрисовна, д.б.н., профессор, Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина (г. Астана);
5. **Эксперт** – Бурганова Роза Ильдаровна, к.пед.н., доцент, Казахский университет экономики, финансов и международной торговли (г. Астана);
6. **Эксперт** – Сыздыкова Сауле Жумабаевна, к.пед.н., Медицинский университет Астана (г. Астана);
7. **Эксперт** – Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Павлодарский государственный университет им. С. Торайгырова (г. Павлодар);
8. **Эксперт** – Дуйсембиев Марат Жолдасбекович, к.хим.н., доцент, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана);
9. **Эксперт** – Бодиков Сейфолла Жамауович, член Союза дизайнеров РК, член Евразийского Союза дизайнеров Карагандинский государственный университет им. академика Е.А. Букетова (г. Караганда);
10. **Эксперт** – Есекешова Марал Дуйсенеевна, к.пед.н., Казахский агротехнический университет им. С. Сейфуллина (г. Астана);
11. **Эксперт** – Озгельдинова Жанар Озгельдиновна, доктор PhD по географии, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана);
12. **Работодатель** – Кунарова Амилия Бахиткереевна, руководитель отдела развития человеческого капитала, Палата Предпринимателей «Атамекен» Актюбинской области (г. Актюбе);
13. **Работодатель** – Альмурзаева Салтанат Ибрагимовна, Руководитель отдела экологической экспертизы и разрешений ГУ «Управление природных ресурсов и регулирования природопользования Актюбинской области» (г. Актюбе);
14. **Работодатель** – Иванько Юлия Алексеевна, директор детского сада «Еркемай» (г. Актюбе);
15. **Студент** – Байгалиева Айзада Аманжоловна, студент 3 курса по специальности «Экология», Актюбинский университет им. С. Баишева (г. Актюбе);
16. **Студент** – Ерзакова Орынгуль Маратовна, студент 4 курса по специальности «Педагогика и психология», Актюбинский университет им. С. Баишева (г. Актюбе);
17. **Студент** – Сокол Вероника Юрьевна, студент 4 курса, Казахско-русский международный университет (г. Актюбе);
18. **Студент** – Ертлеуов Кайрат Ерланұлы, 3 курс, специальность «Общая медицина», Западно-Казахстанский государственный медицинский университет им. М. Оспанова (г. Актюбе).

Наблюдатель от Агентства – Мухтарова ИнараАлкеновна, руководитель проекта по институциональной и специализированной аккредитации вузов НААР (Астана).



Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТА.....	5
2. ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ.....	6
3. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	7
4. Соответствие стандартам специализированной аккредитации.....	8
4.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	8
4.2. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ».....	10
4.3. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»..	13
4.4. Стандарт «Обучающиеся».....	15
4.5. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	17
4.6. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	19
4.7. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	20
4.8. Стандарт «Информирование общественности».....	23
4.9. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	24
РЕКОМЕНДАЦИИ ВУЗУ.....	25
ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ.....	27

Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

## 1. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТА

Актюбинский региональный государственный университет имени К. Жубанова является одним из ведущих региональных вузов Западного Казахстана. Становление вуза как крупного образовательного, научного и культурного центра региона имеет свою историю. Созданному в 1966 году Актюбинскому государственному педагогическому институту (Постановление ЦК КП Казахстана и Совета Министров Казахской ССР №261 от 15 апреля 1966 г.) были присвоены в 1990 году имя Кудайбергенова Жубанова, а в 1996 году - статус университета.

В 2004 году согласно Постановлению Правительства Республики Казахстан (№128 от 03.02.2004 г.) из структуры университета были выделены специальности направления «Образование» и вновь создан Актюбинский государственный педагогический институт.

В соответствии с Постановлением Правительства РК от 29 мая 2013 года №529 «О реорганизации отдельных республиканских государственных предприятий Министерства образования и науки Республики Казахстан» посредством объединения двух вузов: Актюбинского государственного педагогического института и Актюбинского государственного университета имени К.Жубанова было создано Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова».

Государственная регистрация вновь образованного университета в уполномоченных органах юстиции произведена 29 августа 2013 года.

Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова осуществляет подготовку специалистов согласно государственной лицензии №13014680, выданной МОН РК 17 сентября 2013 года по 8 направлениям высшего образования: «Образование» (22 специальности), «Гуманитарные науки» (4 специальности), «Право» (1 специальность), «Искусство» (2 специальности), «Социальные науки и бизнес» (8 специальностей), «Естественные науки» (6 специальностей), «Технические науки и технологии» (10 специальностей), «Услуги» (2 специальности) и по 16 специальностям послевузовского образования.

Действующая организационная структура и система управления университетом ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности, путем обсуждения основных вопросов на заседаниях Ученого совета, Учебно-методического совета, ректората, Ученых советов факультетов и принятия соответствующих решений, обеспечивающих управление основными процессами.

Контингент обучающихся в бакалавриате составляет **9376** человек, в том числе **2416** по заочной форме обучения. Контингент магистрантов составляет **166**, докторантов PhD - **1**.

Профессорско-педагогический состав университета имеет следующую структуру: общее количество – **670**, из которых **625** – штатные преподаватели. Доля преподавателей с учеными степенями и учеными званиями в целом по вузу составляет **50,1%**.

Инфраструктура университета включает учебно-лабораторное и административное здание, учебно-спортивный корпус, общежития для проживания студентов. Общая площадь зданий, согласно имеющимся техническим паспортам, составляет **103728,2 кв.м.** Все здания университета соответствуют санитарным нормативам, требованиям противопожарной безопасности и требованиям государственных общеобязательных стандартов реализуемых специальностей.

## 2. ОБЩАЯ ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

План развития ОП и цели составляются с привлечением всех заинтересованных сторон на основе анализа внешней и внутренней среды, мониторинга удовлетворённости обучающихся и ППС. План развития и цели для обеспечения прозрачности и доступности проходят коллегиальное обсуждение и размещаются на сайте для всех заинтересованных лиц. Цели ОП соответствуют интересам потребителей образовательных услуг и в достаточной мере обеспечивают ожидаемый уровень профессиональной подготовки выпускников в соответствии с планом развития образовательной программы специальности. ОП предусматривают возможности для периодического обновления содержания программ, построения индивидуальных образовательных направлений. Описание результатов подготовки детализировано и позволяет диагностировать их достижение. Объем времени, отведенный на освоение программ и их составляющих, достаточен для получения заявленных результатов. Форма и содержание контроля результатов освоения программ приближены к условиям профессиональной деятельности и позволяют оценить подготовленность обучающихся к решению профессиональных задач.

Образовательные программы 5В060700-Биология, 5В011300-Биология, 05011600-География и 6М060700-Биология реализуются в соответствии с Государственной программой развития образования РК на 2011-2020 годы, Государственными общеобязательными стандартами образования РК, Стратегическим планом развития АРГУ им. К. Жубанова на 2013-2020 гг. (утвержден на Ученом Совете АРГУ им. К. Жубанова, 11 ноября 2013г.).

Содержание образовательных программ 5В060700-Биология, 5В011300-Биология, 05011600- География и 6М060700-Биология разработано с учетом современных достижений науки и требований производства. Оценка учебных достижений и уровня подготовки студентов и магистрантов обеспечивается за счет применения балльно-рейтинговой системы. Обеспечение требуемого качества подготовки специалистов осуществляется с применением современных образовательных технологий. Исполнителем основных образовательных процессов является высококвалифицированный ППС университета, в частности кафедры биологии.

Планирование, управление и реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с перспективным планом развития университета и факультета естествознания.

В планах работы, протоколах заседаний Ученого совета университета, совета факультетов естествознания и исторического, кафедр биологии и кафедры географии рассматриваются вопросы, в целом соответствующие актуальным задачам совершенствования образовательных программ специальностей 5В060700-Биология, 5В011300-Биология, 05011600- География и 6М060700-Биология.

Обучение по образовательной программе осуществляется на основе классификатора специальностей высшего образования, ТУП, учебного плана, индивидуальных учебных планов студентов, учебных программ по дисциплинам.

Для реализации образовательной программ специальностей 5В060700-Биология и 5В011300-Биология, 05011600- География ППС кафедры биологии и кафедры географии ежегодно разрабатывается каталог элективных дисциплин, в котором описываются дисциплины компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизиты. КЭД доступен для студентов на бумажных и электронных носителях. Структура и содержание рабочих учебных планов соответствуют ТУП. Последовательность изучения дисциплин построена с использованием системы пре - и постреквизитов.

Рабочие учебные планы, каталог элективных дисциплин, рабочие учебные программы, УМКД регулярно актуализируются. Изменения в данные документы вносятся

по согласованию решения УМСАРГУ им. К.Жубанова с научно-методическим отделом университета.

С целью обеспечения ключевых требований заинтересованных сторон и дальнейшего совершенствования образовательного процесса осуществляется планирование развития образовательной программы и распределения ресурсов для ее реализации в соответствии со стратегическим планом развития ВУЗа.

Задачи по реализации ОП ежегодно обсуждаются на заседании кафедр биологии и кафедры географии утверждаются на Ученом Совете факультетов. На этапе планирования, к определению задач по развитию образовательных программ привлекаются ППС кафедры, ученые, специалисты-практики, потенциальные работодатели и руководители практик от предприятий, к примеру Цыганков В.И. – заведующий отделом первичного семеноводства и селекции Актюбинской сельскохозяйственной опытной станции, Утешкалиев М.Д. - директор ТОО «Западно-Казахстанский филиал «Казахского научно-исследовательского института лесного хозяйства и агролесомелиорации».

При разработке планов развития ОП используются результаты анализа ресурсов аудиторий, компьютеров и материально-технических ресурсов.

### 3. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит внешней экспертной комиссии в Актюбинском региональном государственном университете имени К. Жубанова был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК и утвержденной ректором университета. С целью координации работы ВЭК 18.10.2016г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы. Для получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов. Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива университета было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

### Независимое агентство Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР аккредитации и рейтинга

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректор	3
Заведующий кафедрами	9
Директора департаментов и руководители отделов	13
Преподаватели	91
Студенты, магистранты	773
Выпускники	153
Работодатели	62
<b>Всего</b>	<b>1105</b>

Эксперты посетили аудитории, учебные лаборатории, библиотеку университета, НПЦ электронного обучения E-learning, НПЦ «Университет-школа», НИЦ

«Мировоззренческие и социальные проблемы образования», Институт Конфуция, Дворец студентов, спорткомплекс №1, спорткомплекс №2, выпускающие кафедры аккредитуемых образовательных программ, компьютерные и мультимедийные классы. Члены ВЭК посетили следующие базы практики по аккредитуемым программам: НЛ «Нанотехнология», ГУ «Областная психолого-медико-педагогическая консультация», ТОО «Реабилитационный центр «Акбобек», средняя школа №40 г. Актобе, Областная ДЮШ олимпийского резерва, ТОО «ГидроЭкоРесурс-L», ТОО «Актюбинская сельскохозяйственная опытная станция», ГУ «Актюбинский областной планетарий».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 85 преподавателей. С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. В частности, Стратегический план развития университета, Планы развития ОП, Планы работ кафедр и факультетов, МОП образовательных программ, План учебно-методической работы, планы работы кафедр и др.; эксперты изучили интернет ресурсы университета.

Преподаватели выпускающих кафедр регулярно повышают свой профессиональный уровень в вузах зарубежья (Португалия, Франция, РФ), а также в ведущих вузах Казахстана (КазНУ имени аль-Фараби, Назарбаев Университет и т.д.), имеются преподаватели удостоенные звания «Лучший преподаватель ВУЗа».

Научный и кадровый потенциал кафедр обеспечивает подготовку высококвалифицированных, конкурентоспособных специалистов отвечающих требованиям рынка труда. Обучающиеся успешно участвует в республиканских предметных олимпиадах по аккредитуемым специальностям.

По программе академической мобильности студенты проходят обучение и занимаются научно-исследовательской деятельностью в исследовательских центрах и вузах республики и зарубежья (РФ, КНР, Франция, Корея).

В целях реализации стратегии развития университета по интеграции в мировое образовательное пространство подписаны и успешно реализуются 151 договоров о сотрудничестве и меморандумы о взаимном сотрудничестве.

Университетом проводится активная работа по информатизации учебного процесса, к примеру в 2016 году приобретена и внедрена система корпоративного управления «Универ», был успешно осуществлен переход от ИС «Платонус» к ИС «Универ», что по мнению экспертов ВЭК положительно сказывается на совершенствовании организации управления университетом; проводится постоянная работа по совершенствованию сайта, портала и методического сопровождения по ДО.

## Независимое агентство

### аккредитации и рейтинга

#### 4. Соответствие стандартам специализированной аккредитации

##### 4.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Цель аккредитуемых образовательных программ – подготовка высококвалифицированных специалистов с высшим и послевузовским образованием, конкурентоспособных на внутреннем и внешнем рынках труда.

Реализация и развитие рассматриваемых программ определяется, в первую очередь, миссией, видением, стратегией развития АРГУ им. К. Жубанова.

Прозрачность и коллегиальность процессов формирования планов развития образовательных программ подтверждается участием в нем всего коллектива, заинтересованных лиц, работодателей. Результативность реализации образовательных программ оценивается внутренними комиссиями, которые разрабатывают комплекс мер по повышению качества подготовки специалистов. Результаты оценки образовательных



программ обсуждаются на заседаниях Совета факультета и университета, которые принимают решения о мерах по обеспечению качества обучения.

Учебные занятия студентов по ОП, наряду с аудиториями общего назначения, проводятся в специализированных аудиториях, учебных лабораториях и компьютерных классах. Материальные ресурсы специализированных кабинетов представлены компьютерной техникой, интерактивными досками, аудио-, видеооборудованием, мультимедийными проекторами, копировально-множительной техникой, программными продуктами.

При реализации ОП кафедра располагает 4 специализированными учебными лабораториями («Микробиологии и биотехнологии», «Зоологии», «Ботаники», «Физиологии растений и биохимии») и 1 учебным кабинетом («Анатомия человека»), 6 лекционными залами с интерактивными досками (общее количество посадочных мест 330), факультетским мобильным компьютерным классом (20 ноутбуков). Лаборатории используются в процессе проведения лабораторных занятий по соответствующим дисциплинам, для выполнения экспериментально-исследовательских и научно-исследовательских работ обучающихся.

На базе кафедры также созданы биологический музей, обширный гербарный фонд, которые активно используются в учебном процессе и при выполнении научно-исследовательских работ студентами и преподавателями. Учебные лаборатории, аудитории оснащены демонстрационными и коллекционными материалами, лабораторным оборудованием, раздаточным материалом. При проведении занятий используются муляжи, макеты, учебные таблицы, планшеты и др.

Ценность аккредитуемых ОП определяется ее ориентированностью на рынок труда. Индивидуальность планов развития ОП обусловлена возможностью построения обучающимися индивидуальной образовательной траектории посредством выбора дисциплин с учётом личностных предпочтений и меняющихся потребностей рынка труда.

На кафедрах биологии и географии осуществляется регулярный мониторинг исполнения и корректировки плана развития образовательных программ специальностей 5В011300-Биология, 5В11600 Географии, 5В060700-Биология, и 6М060700-Биология и их реализации. В ходе реализации образовательных программ осуществляется сбор и анализ статистики по контингенту обучающихся и выпускников, имеющимся ресурсам, кадровому составу научной и международной деятельности, другим направлениям, и отслеживается степень достижения запланированных результатов.

Мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п., и обсуждаются на заседаниях кафедры и Совета факультета. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются предупреждающие и корректирующие мероприятия. Их эффективность и результативность рассматривается на заседаниях кафедры и Советов.

Управление образовательными программами осуществляется в соответствии с требованиями АРГУ им.К.Жубанова: Положение о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов; Положение о самостоятельной работе студентов (УМС протокол №3 от 25.12.2013г.; Ученый совет протокол №4 от 30.12.2013г.); Методические рекомендации по разработке и оформлению силлабусов (УМС протокол №1 от 15.10.2013г.); Методические рекомендации по составлению и оформлению УМКД (УМС протокол №1 от 15.10.2013г.); Положение о учебно-методическом управлении (протокол УМС №1 от 15.10.2013; протокол Ученого совета АРГУ № 3 от 6.12.2013г.) и др.

В управленческой деятельности активно внедряются информационные технологии: функционируют информационная система «Универ», «Platonus».

#### **Сильные стороны:**

- Соответствие приоритетов научно-исследовательской работе, реализуемой ППС ОП, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития

- Осуществление процессов стратегического, тактического и оперативного планирования ОП

- Наличие планирования, управления, оценки качества результатов образования и образовательных процессов

- Наличие информационных систем, сопровождающих весь цикл образовательного процесса, содержащих информацию о процессах планирования и результаты оценки его эффективности для обучающихся, сотрудников и общественности

**Комиссия рекомендует:**

- расширить развитие сотрудничества с отечественными и зарубежными вузами, реализующими аналогичные образовательные программы

- активизировать участие работодателей в составе коллегиальных органов управления образовательной программой

*По Стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы по специальностям 5В011300-Биология, 5В11600 - Географии, 5В060700-Биология, и 6М060700 - Биология имеют 9 сильные позиции, 11- удовлетворительных, 7- предполагающих улучшение позиции.*

#### **4.2. Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»**

В университете разработан порядок утверждения, периодического пересмотра и мониторинга ОП и документов, регламентирующих этот процесс. Учебно-методическая комиссия факультета естественных наук отслеживает процесс принятия, реализации и выявления эффективности образовательных программ (протокол №1 от 5.09.2015 УМК факультета естественных наук).

Изменения в ОП, КЭД, РУП вносятся в следующем порядке: предложение о внесении изменений рассматриваются на заседании кафедры, утверждаются учебно-методической комиссией факультета, согласуются с Управлением организации учебного процесса и научно методическим отделом, рассматриваются на Ученом Совете университета и утверждаются проректором по УР.

Утверждение образовательной программы включает следующие этапы: разработка и обсуждение образовательной программы, осуществление рецензирования образовательной программы, пересмотр образовательной программы для учета предложений и замечаний, сформулированных работодателями, обсуждение образовательной программы, рекомендации к утверждению, процедура утверждения (материалы ОП размещены на портале университета в разделе факультета естественных наук <http://arsu.kz>).

Образовательные программы обеспечены РУП, учебными пособиями, УМКД, разработанными в соответствии с нормативными документами на казахском и русском языках, содержание которых отвечает специфике ОП. УМКД проходит предварительную экспертизу на заседаниях кафедры, после которой учебно-методическая документация анализируется на учебно-методической комиссии факультета и УМС университета и утверждается проректором по УР.

В процессе формирования учебного плана, программы обучения, внесения дисциплин в перечень учебного плана участвуют ППС кафедр, студенты, ученые, специалисты-практики, работодатели. Например, в образовательную программу бакалавриата по предложению специалистов «Иргиз-Тургайского государственного природного резервата» включены дисциплины «Флора и фауна Актюбинской области», «Редкие исчезающие виды флоры и фауны», «Лекарственные растения Казахстана» (3 курс, 5 семестр), также с их участием были разработаны и введены в КЭД (4 курс, 7 семестр) «Орнитология и проблемы охраны птиц» (3 курс, 3 семестр), «Ихтиология»

(протокол №1а от 15.09.2015 г.); в 2013-2014 году - «Внеклассная работа по географии» (школа-гимназия №21), «Туристско-краеведческая работа в школе» (ССМ №25), расширяющие знания разделов «Методики преподавания географии» и имеющие профессиональную направленность (протокол №1 заседания кафедры Географии от 02.09.2013 г.).

Центральным компонентом образовательной программы является система целей, которая характеризует модель выпускника, разработанная и утвержденная на заседании кафедры биологии и УС факультета естествознания (протокол заседания кафедры биологии №1 от 2.09.2015г.; протокол Совета факультета естествознания №1 от 5.09.2015), включающая знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. В качестве условной единицы трудоемкости образовательной программы использованы кредиты ECTS, которые привязаны к степени профиля, к результатам обучения, к компетенции, к учебной нагрузке студентов, а также включают достижения результатов обучения в процедуре оценки.

ОП состоит из модулей: общих модулей, модулей по специальности, модуля ДВО (дополнительные виды обучения); итогового модуля. Количество кредитов на бакалавриате ООД составляет 35 кредита; БД - 64 кредита, из них 20 кредитов составляет ОК, 44 кредита - КВ; ПД - 38 кредита, из них 5 кредитов - ОК, 33 кредитов -КВ. Объемы модуля ДВО - 20 кредитов (в т.ч. 8 кредитов практик и 12 кредитов ФК), итоговой аттестации - 3 кредита (в т.ч. государственный экзамен - 1 кредит, защита дипломной работы - 2 кредита).

Срок обучения студентов по аккредитуемой ОП - четыре года. Количество кредитов теоретического и дополнительного обучения, практики и прочих видов обучения в расчете на 1 студента по очному обучению согласно ТУП и РУП.

Все дисциплины учебного цикла отражают в своем содержании необходимый набор профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций. В курсах дисциплин имеется описание приобретаемых в ходе изучения соответствующей дисциплины компетенций и информация о методах их приобретения, а также критериях их оценивания. Каталог элективных дисциплин формируется на основе учебного плана. Необходимость включения определенной дисциплины в каталог элективных курсов обосновывается их актуальностью, запросами работодателей и мнениями обучающихся. Дисциплины, включенные в КЭД, отражают актуальные направления развития изучаемой области.

Аудиторная нагрузка распределена по основным видам учебных занятий (лекции, практические, лабораторные занятия) в соответствии с ТУП, РУП.

С 2012-2013 учебного года образовательный процесс введено полиязычное обучение. Так, преподавателями кафедры преподаются дисциплины «Профессиональный казахский язык», «Профессиональный русский язык», «Профессионально-ориентированный иностранный язык».

Модуль «Практика» разрабатывается кафедрой биологии совместно с работодателями и в рамках которой студенты проходят четыре вида практик: учебная практика (всего 2 кредита) проводится на втором курсе, в 4 - м семестре; производственная (всего 2 кредита) - на третьем курсе в 6 - м семестре; производственная (2 кредита) - на четвертом курсе в 8 - м семестре; преддипломная (2кредита) - на четвертом курсе в 8 - м семестре.

Производственную практику обучающиеся ОП проходят в научно-исследовательских, природоохранных и иных учреждениях. К примеру, заключены договора со следующими организациями: АОФРГП «Фитосанитария», «Актюбинская сельскохозяйственная опытная станция», «Актюбинское лесное хозяйство», «Актюбинское областное управление природных ресурсов и регулирования природопользования», «Актюбинский областной центр санитарно-эпидемиологической экспертизы», «Иргиз-Тургайский государственный природный резерват», «Актюбинская

областная противочумная станция», базовые школы №21, №30, №25, №19 города Актобе, Актюбинский областной Планетарий, Актюбинская областная инспекция охраны историко-культурного наследия, Актюбинский областной историко-краеведческий музей и др.

Освоение всех учебных дисциплин заканчивается сдачей экзамена. Итоговый контроль знаний проводится согласно академическому календарю по окончании 15-недельного семестра. Формы проведения итогового контроля каждый год определяются кафедрой, утверждаются первым проректором.

Образовательные программы предусматривают возможность построения индивидуального образовательного направления, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся. Формирование индивидуальных образовательных направлений (ИУП) проводится на основании Положения о каталоге элективных дисциплин АРГУ им. К. Жубанова, в котором содержатся перечень всех дисциплин компонента по выбору с указанием цели изучения, краткого содержания и ожидаемых результатов изучения.

Планирование образовательного направления осуществляется в соответствии с академическим календарем. Процедура записи на дисциплины по выбору специальностей организуется отделом (офисом) регистратора в бумажной форме, при методической и консультативной помощи кафедр и эдвайзеров.

Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся, в том числе вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции.

Выпускающие кафедры реализует образовательные программы по специальностям бакалавриата 5В060700-Биология, 5В011300-Биология, 6М060700-Биология и 5В011600-География на государственном и русском языках с присвоением квалификации «Бакалавр естествознания по специальности 5В060700-Биология», «Бакалавра образования по специальности 5В011300-Биология», «Бакалавра образования по специальности 5В011600-География» и «Магистр биологии» соответственно.

В настоящее время контингент обучающихся составляет на двух ОП бакалавриата 5В060700-Биология, 5В011300-Биология - 536 студентов. Из них по государственному гранту обучаются 60 студентов. На специальности 5В011600-География контингент составляет 133 студента. Из них по дневной форме обучаются 120 студентов, по заочной форме - 13 студента. 38 студентов дневного отделения обучаются по государственному гранту.

ППС определяет задачи и цели СРС его формы и методы, темы и объем, обеспечивая выполнение ОП в пределах часов, установленных рабочим учебным планом. Планируемые виды СРС, их трудоемкость в часах, форма и срок контроля, темы заданий, оценочные баллы регламентируются преподавателем в соответствующих разделах силлабуса и учебно-методического комплекса дисциплины.

При реализации ОП преподаватели кафедры биологии широко используют различные виды и формы самостоятельной работы студентов: выполнение и прописывание рисунков; заполнение схем, таблиц, построение графиков, диаграмм; решение задач и упражнений; составление тезисов, аннотирование, конспектирование, реферирование; подготовка сообщений, рефератов, докладов; изготовление муляжей животных, коллекций беспозвоночных, образцовых гербариев и др.

В учебном процессе по ОП ППС кафедры активно использует различные интерактивные методы работы как лекции вдвоем, метод проектов, лекции-презентации, деловые игры, лекции с запланированными ошибками и т.д. Преподавателями кафедры также подготовлены и изданы методические разработки по инновационным методам обучения. Преподаватели, осуществляя ОП по специальностям 5В060700-Биология, 5В011300-Биология, 05011600- География и 6М060700-Биология вносят вклад в совершенствовании программы, ее образовательных целей и результатов, повышении

эффективности обучения. В университете созданы условия для повышения квалификации и прохождении стажировок ППС. Для совершенствования ОП результаты повышения квалификации и стажировок внедряются в учебный процесс. Внедрены инновационные методики обучения осуществляются при прохождении стажировок. Учебный процесс по образовательной программе осуществляется на основе инновационных технологий обучения, информатизации и компьютеризации процесса обучения, применения новых концепций в сфере образования и науки, совершенствования традиционных методов преподавания, создания и постоянного пополнения фонда электронных обучающих средств. ППС кафедры проводит аудиторные занятия с использованием интерактивной доски. Результаты практического применения инновационных форм обучения обсуждаются на заседаниях кафедры, методической секции, методических семинарах.

**Сильные стороны:**

- Соответствие профессорско-преподавательского состава квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы.
- Наличие в содержании образовательных программ профессионального контекста.
- Создание среды обучения, отражающей специфику образовательной программы

**Комиссия рекомендует:**

- совершенствовать методы предоставления образовательных услуг по ОП путем вовлечения ученых, специалистов-практиков для разработки и реализации совместных образовательных программ;
- совершенствовать компетентностную модель выпускника в соответствии с профессиональными стандартами, запросами работодателей.
- при разработке ОП обеспечить последовательность изучения дисциплин, учитывая логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность.

*По Стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» образовательные программы по специальностям 5В011300-Биология, 5В11600 - Географии, 5В060700-Биология, и 6М060700 - Биология имеют 8 сильные позиции, 6 - удовлетворительных, 2 - предполагающая улучшение позиция.*

#### **4.3. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

Реализация ОП 5В060700-Биология, 5В011300-Биология, 5В011600- География опирается на внедрение студентоцентрированного обучения по всем формам и направлениям образовательной деятельности, что играет важную роль в достижении обучающимися планируемых результатов обучения.

Индивидуальное образовательное направление отражается в модульных образовательной программе и индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций.

Планирование и организация контроля знаний студентов проводятся на основании «Типовых правил проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой государственной аттестации обучающихся в высших учебных заведениях», утвержденных приказом МОН РК №125 от 18.03.2008г. с изменениями, внесенными приказами №168 от 13.04.2010г., №506 от 01.11.2010г., № 94 от 16.03.2011г., а также на основании утвержденной внутривузовской нормативной методической документации.

Элективные курсы выбираются обучающимися самостоятельно и фиксируются в АИС «Универ» (до начала текущего учебного 2016-2017 года «Platonus»). Учет индивидуальных особенностей, потребности обучающихся осуществляется в различных

аспектах научно-образовательной деятельности: при выборе элективных курсов; при выборе базы практики; при определении темы дипломной работы; при выборе руководителя дипломной работы; при участии обучающихся в научно-исследовательской работе.

В силлабусе дисциплины каждым преподавателем подробно описываются критерии оценивания, согласно которым студенты могут скорректировать свои действия для достижения того или иного результата обучения и дает возможность студентам стремиться к достижению более высоких результатов.

Индивидуальный план студента формируется на основе как основных, так и элективных дисциплин. Выбор элективных дисциплин обучающимися осуществляется до начала учебного года. Эдвайзером специальности, в свою очередь, предварительно проводятся презентации элективных дисциплин на следующий учебный год, что позволяет студенту сделать осмысленный выбор. Окончательное формирование индивидуальном учебном направлении обучающегося по ОП специальностям 5В060700-Биология и 5В011300-Биология, 05011600- География происходит под руководством эдвайзера специальности.

С целью большей ориентированности образовательной программы на получателей образовательных услуг в университете предусмотрена обратная связь и система информирования. Каждый студент специальностей 5В060700-Биология, 5В011300-Биология, 05011600- География магистрант ОП 6М060700-Биология имеет свой логин-пароль для входа в систему «Универ» (до начала текущего учебного 2016-2017 года «Platonus»).

Итоговая государственная аттестация является завершающим этапом образовательной программы студентов и проводится в соответствии с Правилами, установленными центральными исполнительным органом Республики Казахстан в области образования. К итоговой аттестации допускаются обучающиеся, полностью завершившие образовательный процесс в соответствии с требованиями рабочего и индивидуального учебного плана и рабочих учебных программ. Студенты образовательной программы в ходе итоговой аттестации сдают государственный экзамен по специальности и выполняют дипломный проект (работу). Составленные билеты, тесты полностью раскрывают содержание изученных профилирующих дисциплин.

Одним из инструментов мониторинга достижений обучающихся служит внешняя оценка уровня знаний выпускников ОП. Студенты 4-го курса ОП 5В060700-Биология и 5В011300-Биология, 5В011600 – География ежегодно проходят процедуру внешней оценки учебных достижений (ВОУД). В 2013 г. средний балл выпускников ОП 5В060700-Биология по результатам ВОУД составил 63,3 балла, а в 2014 г. этот показатель увеличился на 45,5% и составил 92,1 балла. В 2015 году студенты выпускного курса ОП 5В060700-Биология на ВОУД получили средний балл 101,3, что составляет увеличение в сравнении с прошлым годом на 10%. Положительная динамика роста среднего балла по результатам ВОУД студентов 4-го курса ОП 5В060700-Биология показывает эффективность принятых решений по оптимизации содержания и реализации ОП.

По всем дисциплинам разработаны учебно-методический комплекс дисциплины (УМКД), в состав которых входят силлабусы, тезисы лекций, методические указания по выполнению лабораторных, практических работ и другие необходимые для изучения курса учебно-методические материалы. Основные изменения в программах за последние годы отражаются в УМКД. Качество УМКД контролируется учебно-методическим советом факультета. Ежегодно обновляется карта учебно-методической обеспеченности дисциплин.

В университете созданы студенческие организации, которые защищают права обучающихся, участвуют в управлении университетом путем членства в Ученом совете университета.

Руководство ОП реализует систему поддержки талантливой молодежи. Талантливые студенты активно привлекаются к научно-исследовательской работе, к участию в общественных мероприятиях. Для выполнения НИРС и НИРМ студенты и магистранты ОП 5В060700-Биология, 5В011300-Биология, 05011600- География и 6М060700-Биология вместе с научными руководителями выезжают на исследовательские экспедиции, где проводят наблюдения за поведением позвоночных животных, в том числе рептилий, птиц. Также студенты проводят полевые исследования, собирают материалы для гербария, коллекций семян, плодов растений.

Студентам и магистрантам ОП 5В060700-Биология, 5В011300-Биология, 05011600- География и 6М060700-Биология доступны индивидуальные консультации преподавателей при написании курсовых и дипломных работ, при подготовке к экзамену, а также им предоставляются учебники, учебные пособия, раздаточные материалы, методические указания для самостоятельной работы студента, электронные учебники, доступ к сетевым образовательным ресурсам. Кроме того, каждый студент обеспечивается справочником-путеводителем на весь период обучения.

*Сильные стороны:*

- внедрение кредитной технологии обучения;
- доступность содержания образовательной программы обучающимся;
- обеспечение прозрачности механизмов и инструментов контроля знаний и учета учебных достижений обучающихся.
- Формирование плана по результатам систематического мониторинга удовлетворенности ОП.

**Комиссия рекомендует:**

- продолжить работу по реализации внутренней академической мобильности обучающихся по ОП;
- разработать систему по привлечению обучающихся к реализации внешней академической мобильности обучающихся по ОП;
- активизировать участие студентов и магистрантов в научных проектах.

*По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательные программы по специальностям 5В011300-Биология, 5В11600 - Географии, 5В060700-Биология, и 6М060700 - Биология имеют 7 сильные позиции, 7- удовлетворительных, 2-предполагающих улучшение позиции*

#### **4.4. Стандарт «Обучающиеся»**

При формировании контингента обучающихся университет руководствуется действующей нормативно-правовой базой, Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующими профессиональные учебные программы высшего образования (утверждены Постановлением Правительства Республики Казахстан от 19.01.2012 года №111, с изменениями от 19.04.2012 года №487, от 30.06.2012 г. №896).

Формирование контингента обучающихся осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научных кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

Наблюдается стабильный интерес к специальностям 5В060700-Биология и 5В011300-Биология, 05011600-География среди абитуриентов, ежегодно выделяются образовательные гранты. Также необходимо отметить что на ОП 5В011300-Биология, 05011600- География обучаются обладатели государственных грантов по программе «Серпін». Так, по данной программе в 2015-2016 уч.году поступили 25 студентов, 2016-2017 уч. году - 15 студентов.

Процедура набора и правила зачета кредитов при переводе из другого ВУЗа осуществляется согласно Правилам перевода и восстановления обучающихся в организациях образования (№638 от 09.12.2008г).

В университете функционирует система мер для оказания помощи обучающимся, имеющим проблемы с успеваемостью. Например, студентам, не прошедшим рубежный или итоговый контроль по уважительной причине, устанавливаются индивидуальные сроки их сдачи. Индивидуальный график экзаменационной сессии разрешается в случае подтверждения форс-мажорных ситуаций: болезни, рождение ребенка и др., предусмотренные правилами кредитной технологии обучения, внутреннего распорядка и Уставом университета.

Реализация образовательной программы предполагает внешнюю и внутреннюю мобильность обучающихся. Общую организацию академической мобильности в АРГУ им. К. Жубанова осуществляет отдел научно-инновационных программ и международного сотрудничества во взаимодействии с деканатом факультета и кафедрами. Обучающиеся имеют право принимать участие в программах академической мобильности в соответствии с «Положением об организации академической мобильности и перезачете кредитов по ECTS».

На кафедре осуществляется работа по реализации академической мобильности обучающихся по ОП 5B060700-Биология, 5B011300-Биология в соответствии с «Положением об академической мобильности обучающихся и преподавателей АРГУ им. К. Жубанова». Так, в 2014-2015 уч. году студенты 3 курса специальности 5B060700-Биология - Жаймагамбетова А., Коптилеу Н., Ыбырай Ш., Серикова А. в рамках внутренней академической мобильности в течении одного семестра обучались в Казахском национальном педагогическом университете им. Абая (г. Алматы). Студентка ОП 5B011300-Биология Кишпекенова А. обучалась в Сычуаньском педагогическом университете (Китайская Народная Республика). По программе академической мобильности в 6 семестре 2013-2014 учебного года студентка 3 курса специальности 5B011600-География Аркалыкского государственного педагогического института Сомтемир А. обучалась в АРГУ имени К. Жубанова. Международное сотрудничество кафедры Географии осуществляется с вузами стран зарубежья, например, с Синьцзянским университетом финансов и экономики (КНР).

Кафедра принимает активное участие в разработке и внедрении современных инновационных методических приемов в обучении. В связи с перспективой внедрения 12-летнего среднего образования научно-педагогическим центром «Институт-школа» разработан и внедрен курс «Психолого-педагогические основы 12-летнего образования». Профессорско-преподавательский состав кафедры регулярно участвует в работе Центра педагогического мастерства АОО «Назарбаев интеллектуальные школы».

Студенты, обучающиеся по образовательной программе 5B011300-Биология по внешней и внутренней академической мобильности, проходили обучение в Атырауском государственном университете им. Х. Досмухамедова; в Пекинском педагогическом университете, Китайской народной Республики; в технологическом университете Теннесси, США; на кафедре биологии обучались студенты из Аркалыкского госпединститута имени Ы. Алтынсарина, Кызылординского государственного университета имени Коркытата.

В университете созданы условия для непрерывного самообразования обучающихся по ОП специальностей 5B060700-Биология, 5B011300-Биология, 05011600- География и 6M060700-Биология направленные на формирование профессиональной мобильности, развития исследовательских навыков, раскрытия творческого потенциала, индивидуальных способностей и становления личности.

Руководство ОП проводит систематический мониторинг трудоустройства выпускников и способствует развитию их карьеры. В этих целях создана Ассоциация выпускников АРГУ им. К. Жубанова - общественное объединение, созываемая в целях осуществления деятельности, определяемой общностью интересов, направленной на объединение интересов выпускников университета. В Ассоциацию входят выпускники разных лет, а также студенты 3-х и 4-х курсов.



Воспитательная работа среди студентов является частью учебного процесса, процесса подготовки высокообразованных специалистов согласно образовательному стандарту РК и направлена на формирование разносторонне развитой личности, способной принимать активное участие в культурной, экономической, общественной и социальной жизни страны.

В университете функционирует комплексная программа поддержки одаренных обучающихся.

Студенты ОП 060700-Биология, 5В011300-Биология, 05011600- География и магистранты ОП 6М060700-Биология принимают активное участие в олимпиадах, конкурсах, научных, культурных, спортивных и других мероприятиях различных уровней, способствующих их личностному, социальному и профессиональному росту.

Функционирует система самоуправления студентов университета, органами которых являются студенческие деканаты. Деятельность студенческих деканатов направлена на повышение интереса обучающихся к учебе, соблюдение обучающимися правил внутреннего распорядка, на решение общественных проблем и формирование позитивной атмосферы в учебных группах.

С целью организации воспитательной работы в начале учебного года на заседании кафедры утверждаются эдвайзеры группы. Эдвайзеры разрабатывают план работы на учебный год, знакомят студентов с внутренним распорядком поведения в ВУЗе, студентов, проживающих в общежитии с правилами проживания в общежитии. Для студентов 1 курса проводится «Организационная неделя» и презентация университета, факультета кафедры. Проводятся мероприятия по посвящению первокурсников в студенты.

По результатам анкетирования ВЭК студенты кластера полностью удовлетворены 86%, частично удовлетворены 13%, частично не удовлетворены – 1,2%, не удовлетворены – 0,4%.

*Сильные стороны:*

- Социальная защищённость обучающихся
- Наличие внутренней системы контроля качества образования.
- Сотрудничество с научно-исследовательскими организациями, природоохранными учреждениями для практической подготовки обучающихся

*Комиссия рекомендует:*

- активизировать участие студентов в научных проектах;
- совершенствовать реализацию программы академической мобильности студентов;
- расширить возможности внешней и внутренней мобильности для обучающихся, активно содействовать в получении внешних грантов для обучения;
- совершенствовать политику отбора обучающихся направленную на повышения качества набора и привлечения зарубежных студентов;
- внедрить комплекс мер по подготовке студентов к переходу к полиязычному образованию.

По Стандарту «Обучающиеся» образовательные программы по специальностям 5В011300-Биология, 5В11600 Географии, 5В060700-Биология, и 6М060700-Биология имеют 10-сильную позицию, 7 – удовлетворительных и 1-предполагающая улучшение позиции.

#### **4.5 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

Основные положения кадровой политики отражены в Уставе университета. Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей образовательных программ, по результатам которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей. Для этого разработана и утверждена система приёма на работу.

Кадровый состав кафедр укомплектован в соответствии с законодательством РК.

На кафедрах имеются Положение о кафедре, в котором прописаны основные направления деятельности кафедры, должностные инструкции.

Руководство ОП обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.

На сайте университета представлена полная информация о преподавателях кафедры. Информация о преподавателях, закрепленных за ними дисциплинах, размещена на кафедральном стенде возле кафедр. У каждого преподавателя кафедры имеется портфолио, в котором представлены все необходимые сведения о квалификации, включая копии дипломов об образовании, сертификаты о повышении квалификации, списки основных трудов, перечень читаемых дисциплин.

Базовое образование ППС кафедр соответствует профилю.

В университете созданы условия для совершенствования методики преподавания дисциплин ОП, что является приоритетной составляющей всей системы преподавательской деятельности. Важными формами совершенствования профессиональных качеств ППС является проведение открытых занятий и взаимопосещение занятий. Открытые занятия и взаимопосещения проводятся согласно утвержденного графика, результаты обсуждаются на заседаниях кафедры и учебно-методической секции.

Выполнение всех видов запланированной работы отражается в Индивидуальном плане преподавателя.

В университете действует система внебюджетной надбавки к зарплате преподавателей и сотрудников. В университете ежегодно проходят конкурсы «Лучший преподаватель», «Лучший куратор» и др.

Сотрудники кафедры с целью обмена опытом, участия в научно-практических конференциях, выполнения научных исследований тесно контактируют с вузами и научно-исследовательскими учреждениями Казахстана и ближнего зарубежья: КазНУим.Аль-Фараби, ГНУ Всероссийской НИИ растениеводства им.Вавилова (РФ), Институт генофонда растений и животных АН Республики Узбекистан и др.

Имеются договоры с ГНУ Всероссийской научно-исследовательской институт растениеводства им.Вавилова (Российская Федерация, г.Санкт-Петербург), Оренбургский государственный университет (Российская Федерация, г.Оренбург), Институт генофонда растений и животных Академии наук Республики Узбекистан, (Республика Узбекистан, г. Ташкент); Саратовский государственный аграрный университет имени Н.И. Вавилова(РФ); Чувашский государственный педагогический университет имени И.Я.Яковлева (РФ); Университет Крайова (Румыния) о научном сотрудничестве в следующих формах: координация направлений и тем научных исследований; обмен между сторонами методическими материалами; осуществление сторонами совместных научных публикаций; научно-исследовательская практика магистрантов.

Внутривузовская система обеспечения качества достигается систематическим проведением мониторинга научной деятельности преподавателей.

Ежегодно в университете проводится Неделя науки «Жастарғылымжолында», где результаты научно-исследовательских работ отражаются в периодических журналах АРГУ «Жаршы».

Важной составляющей ОП является внедрение результатов научной деятельности ППС в производство и участие в развитии науки региона и страны. В реализации ОП важное значение имеет приглашение ученых из университетов ближнего и дальнего зарубежья для чтения лекций по дисциплинам специальности.

*Сильные стороны:*

- Проводится систематическая оценка компетентности преподавателей

- Итоги научных исследований публикуются в изданиях Ближнего и Дальнего Зарубежье с ненулевым импакт-фактором.

**Комиссия рекомендует:**

- Повысить уровень внешней академической мобильности ППС
- активизировать внедрение научно-исследовательской работы ППС в учебный процесс;
- продолжить работу по активному привлечению к чтению лекций и проведению практических занятий специалистов-практиков;
- Рассмотреть возможность повышения удельного веса опытных преподавателей по специальности 5011600 «География».

*По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания» образовательные программы по специальностям 5В011300-Биология, 5В11600 Географии, 5В060700-Биология, и 6М060700-Биология имеют 7 сильные позиции, 8- удовлетворительных, 4-предполагающих улучшение позиции.*

#### **4.6 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией устойчивого развития университета является постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов.

В университете имеется с необходимым литературным фондом по специальности.

Книжный фонд составляет 49335 единиц литературы, из них учебников - 34656, в том числе на казахском языке – 18641.

Ежегодно библиотечный фонд пополняется учебниками, учебной и учебно-методической литературой по дисциплинам ОП.

Читальный зал оборудован персональными компьютерами с программами. Обучающиеся имеют свободный доступ к компьютерам. Библиотека университета участвует в создании Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ) при помощи электронного каталога, который содержит информацию о книгах и научных статьях, а также множество учебно-методических материалов.

В электронную библиотеку университета включены: электронный УМКД для обучающихся, рабочая учебная программа, учебно-методические пособия, дополнительный материал, демонстрационный материал, материалы по практике, электронные версии отдельных учебников, курсы лекций, тесты для самоконтроля, материалы СРСИ и т.п.

Основным принципом обслуживания в библиотеке является многоуровневая система информационно-библиотечного обслуживания читателей на базе идентификационной карты. Все компьютеры научной библиотеки подключены к единой информационной сети университета. Все автоматизированные рабочие места сотрудников отдела комплектования, научной обработки литературы, отдела автоматизации, научно-библиографического отдела, отдела обслуживания объединены в единую локальную сеть, объединяющую 50 рабочих станций. На серверной станции установлены все модули программы ИРБИС 64.

Университет имеет арсенал информационных ресурсов для осуществления ОП дистанционной формы обучения. Доставка информации обучающимся осуществляется следующими способами: обычная почта, телефон и факс, Интернет, электронная почта, конференции, консультации через чат.

Учебные занятия студентов образовательной программы проводятся в специализированных аудиториях и компьютерных классах, укомплектованных комплектами персональных компьютеров нового поколения, имеются множительная и

копировальная техника. На факультете компьютерные классы также используются для технического оформления курсовых и дипломных работ, а также для приобретения навыков работы с компьютером и оформлением необходимой документации во время прохождения практики.

Учебный процесс студентов образовательной программы на кафедре осуществляется в учебных лабораториях и лекционных аудиториях, оснащенных интерактивными досками.

*Сильные стороны:*

- достаточный аудиторный фонд для проведения лекционных и лабораторно-практических занятий

- наличие программ развития материальной базы кафедр

**Комиссия рекомендует:**

- недостаточная обеспеченность специальных дисциплин учебной и учебно-методической литературой на государственном и английском языках

- усилить работу по внедрению в учебный процесс ОП инновационных технологий;

- рассмотреть возможность приобретения ГИС «ArcGIS 10» для составления картографического материала на разных уровнях дисциплин по специальности 5В011600-География.

*По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательные программы по специальностям 5В011300-Биология, 5В11600 Географии, 5В060700-Биология, и 6М060700-Биология имеют 3 – сильные позиции, 13 – удовлетворительных, 1 – предполагающих улучшение позиций.*

#### **4.7 Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

Работа кафедры биологии направлена на подготовку и выпуск высококвалифицированного специалиста, востребованного научно-исследовательскими организациями и образовательными учреждениями. Для этого осуществляется работа ППС со студентами на протяжении всего обучения по всем направлениям: образовательные программы, нравственно-патриотическое воспитание, обучение по современным методикам и технологиям, проведение практик, учет студентов после окончания ВУЗа, вплоть до трудоустройства и т.д.

На кафедре внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа. Поддержание миссии, целей, задач и оценка их эффективности проводится согласно действующим документированным процедурам:

1. Положение об Учебно-методическом совете университета (протокол 1 УМС от 15.10.2013г.; протокол Ученого совета АРГУ №2 от 21.11.2013г.);

2. Положение о факультете (протокол УМС №1 от 15.10.2013г.; протокол Ученого совета АРГУ № 3 от 6.12.2013г.);

3. Положение о кафедре (протокол УМС №1 от 15.10.2013г.; протокол Ученого совета АРГУ № 3 от 6.12.2013г.);

4. Положение о учебно-методическом управлении (протокол УМС №1 от 15.10.2013; протокол Ученого совета АРГУ № 3 от 6.12.2013г.);

5. Положение об организации учебного процесса по ДОТ (УМС протокол №3 от 25.12.2013г.; Ученый совет протокол №4 от 30.12.2013г.);

6. Положение об ассоциации выпускников (УМС протокол №3 от 25.12.2013г.; Ученый совет протокол №4 от 30.12.2013г.);

7. Положение об Экспертной комиссии (УМС протокол №3 от 25.12.2013 г.; Ученый совет протокол №4 от 30.12.2013 г.);

8. Положение об академической мобильности обучающихся и ППС (УМС протокол №3 от 25.12.2013г.; Ученый совет протокол №4 от 30.12.2013г.);
9. Положение о самостоятельной работе студентов (УМС протокол №3 от 25.12.2013г.; Ученый совет протокол №4 от 30.12.2013г.);
10. Положение о балльно - рейтинговой системе оценки знаний студентов;
11. Методические рекомендации по разработке и оформлению учебной программы (УМС протокол №1 от 15.10.2013г.);
12. Методические рекомендации по разработке и оформлению рабочей программы (УМС протокол №1 от 15.10.2013г.);
13. Методические рекомендации по разработке и оформлению силлабусов (УМС протокол №1 от 15.10.2013г.);
14. Методические рекомендации по составлению и оформлению УМКД (УМС протокол №1 от 15.10.2013г.);
15. Методические указания по выполнению дипломных работ (проектов);
16. Методические указания по итоговой государственной аттестации обучающихся;
17. Методические рекомендации по проведению профессиональных практик (УМС протокол №2 от 15.11.2013г.).

Согласно этих процедур в университете проводится сбор и анализ данных для оценки результативности деятельности, определения степени воплощения миссии, целей и задач, и возможности постоянного улучшения оказываемой услуги.

В управлении основными процессами - учебными, методическими, научными, воспитательными применяются следующие распорядительные документы: Решения коллегиальных органов управления - Учебно-методический совет, Ученый совет, ректорат, Приказы ректора и распоряжения проректоров по направлениям деятельности, Документы по контингенту - приказы по кадровому составу, студентам, магистрантам, плановые аналитические, отчетные документы и др.

Делопроизводство ведется в соответствии с утвержденной номенклатурой дел, обеспечена сохранность и архивирование документов, ведется работа по электронному документообороту. Оперативное ознакомление исполнителей с информацией осуществляется в электронном виде через адресную рассылку в системе электронного документооборота в локальной сети. Электронный документооборот существенно сказывается на организации рабочего времени и повышении эффективности его использования.

За счет внутреннего информационно-образовательного портала, разветвленной корпоративной сети, позволяющей с любого компьютера осуществлять доступ ко всем информационным ресурсам, создаются необходимые условия для качественной подготовки специалистов и развития ППС.

В соответствии с политикой и структурой развития ВУЗа, перехода на кредитную систему обучения на кафедре применяются современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства. Для удобства оценивания уровня успеваемости и достижения студентов, используется программа - «Универ» (раньше «Platonus»).

«Универ» - это информационная платформа, с помощью которой проходит поддержание процессов оценки знаний студентов в рамках рейтинговой системы, приема экзамена, заполнения рейтингового журнала, контроля знаний студентов и магистрантов, заполнения электронного журнала преподавателями. Каждый студент, а также родители обучающегося наглядно видят успеваемость.

В библиотеке создан электронный каталог фонда библиотеки, также используется Казахстанская автоматизированная библиотечно-информационная программа.

Научной библиотекой организована единая система электронной рассылки нормативных документов, материалов актуальной проблематики по образованию и науке. Также по электронной почте информируются руководители и преподаватели,

магистранты предстоящих веб-семинарах, высылаются презентации занятий, информация о внешних ресурсах, подписке на Электронные библиотечные системы. Эта информация высылается руководителям вуза и читателям по электронной почте.

Оценка результативности и эффективности реализации ОП происходит за счет предоставленных работодателями отзывов, ходатайств, расширением базы практики и т.д. Критерием эффективности реализации ОП является успешное прохождение обучающимися производственной и преддипломной практик и их дальнейшее развитие (Положение о профессиональной практике (протокол УМС № 1 от 30.10.2013; протокол Ученого совета АРГУ № 2 от 21.11.2013г. и Положение об организации учебного процесса по ДОТ (УМС протокол №3 от 25.12.2013г.; Ученый совет протокол №4 от 30.12.2013г.);

Показателем результативности реализации ОП является качественный выпуск обучающихся, процент трудоустройства (таблица 8).

Согласно плану работы кафедры в течение года все преподаватели посещают занятия с целью взаимобмена опытом. Все взаимопосещения проводятся в соответствии с графиком и фиксируются в журнале.

Вся работа кафедры отражена в полугодом и годовом отчете по УМР, в которых анализируется индивидуальная работа каждого преподавателя по учебно-методической, воспитательной работе, по сотрудничеству, академической мобильности.

Для повышения качества подготовки обучающихся, а также для совершенствования и развития ОП проводится мониторинг удовлетворенности студентов реализацией ОП. Порядок оформления согласия на обработку персональных данных согласуется в соответствии с документированными процедурами.

Информация о деятельности кафедры и реализации ОП размещена на официальном сайте ВУЗа. Определение основных направлений информационного сопровождения, поддержки и освещения жизни и деятельности на сайте осуществляется коллегией по информационным системам.

Во второй половине каждого учебного года организуются встречи представителей кафедры, реализующих ОП, с учениками школ, их родителями. На телевидении, в областных и районных газетах размещается подробная информация о специальности, ее специфике и требованиях к абитуриентам. По плану организуются посещения преподавателями и сотрудниками конкретных учебных заведений, выпускники которых определились с выбором специальности.

Координация выполнения и актуализация планов, обеспечение контроля выполнения планов и достижения целей проходит в традиционной форме: планы любого уровня разрабатываются, согласуются, утверждаются, выполняются - контролируются - корректируются - анализируются.

Руководство ВУЗа уделяет большое внимание наличию механизмов коммуникации с обучающимися, сотрудниками и другими заинтересованными в деятельности университета лицами.

*Сильные стороны:*

- Внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа, определяются объем собираемой информации, источник, периодичность, ответственные лица

- Объем, вид и структура собираемой информации соответствует миссии и стратегии ВУЗа

- Регламентирован, утвержден и опубликован жизненный цикл обучающихся от поступления до завершения.

- Отслеживается процесс трудоустройства выпускников образовательной программы

- Разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сетидля информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

**Комиссия рекомендует:**

- Обеспечить полный переход на систему «Univer» с использованием всех функциональных возможностей;
- Систематизировать работу по анализу информации с целью выявления и прогнозирования рисков реализации и развития образовательной программы.

По Стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательные программы по специальностям 5В011300-Биология, 5В11600 Географии, 5В060700-Биология, и 6М060700-Биология имеют 4 сильные позиции, 10-удовлетворительных.

#### **4.8 Стандарт «Информирование общественности»**

Основным механизмом поддержания связей с общественностью является портал университета <http://www.arsu.kz>. Подробная информация о количестве образовательных программ, их содержании и описание основных компетенций, получаемых по окончании, доступны на сайте университета. Формирование положительного отношения общественности к образовательному учреждению осуществляется по следующим направлениям: регулярное обновление сайта университета, действует музей университета, существует система традиционных мероприятий, позиционирующая деятельность как внутри университета, так и во внешней среде («День открытых дверей», «Ярмарка вакансий» и др.), ежемесячно выходит внутривузовская газета «Ақтөбе университеті», а также периодически выпускается журнал «Университет хабаршысы».

Объективная информация о деятельности и специфике образовательных программ включает в себя систему поддержки обучающихся и ППС (информационно-коммуникационная, ресурсная, поддержка, связанная с изданием и публикациями учебной, учебно-методической и научной литературы, социальная поддержка и т.д.).

Сложившиеся устойчивые социально-партнерские отношения с общественными организациями и органами власти региона, действует студенческий совет, профсоюзная организация сотрудников, реализующая защиту прав и интересов персонала и обучающихся.

Преподаватели кафедры способствуют формированию профессионально-педагогической направленности студентов и мотивации к профессионально-личностному самосовершенствованию. В целях определения удовлетворенности качеством образования и обучения проводится анкетирование и рейтинг студентов и выпускников, конкурсы «Лучший куратор года», «Лучший преподаватель года». Результаты обсуждаются и используются для устранения несоответствий и выработки управленческих решений для совершенствования деятельности по различным направлениям.

На портале университета «Univer» (ранее «Platonus») представлена полная информация о процессе обучения каждого студента за весь период. Ведется учёт успеваемости по всем дисциплинам, размещаются приказы, объявления. Представлена информация по каждому студенту и преподавателю с системой поиска, отчётами по различным критериям. В обязательном порядке проводится комплекс мероприятий по связям с работодателями и связям с выпускниками. Оперативное информирование осуществляется по внешнему аудиту с применением современных средств коммуникации, для скоростного оповещения и сбора информации. Вуз обеспечивает доступ личных ноутбуков студентов и ППС к беспроводной сети (WiFi) университета с выходом в интернет.

Контроль текущей успеваемости, выполнение рубежных заданий, посещаемость проходят полностью в электронной форме с помощью единого учебного портала «Univer» (ранее «platonus»).

Одной из форм связи с общественностью является профориентационная работа, которую системно проводят преподаватели, реализующие ОП. Профориентационная работа и формирование студенческого контингента осуществляется на основе научно обоснованной системы форм, методов и средств воздействия, ставящей в качестве специальной задачи изучение индивидуальных различий в способностях абитуриентов, их профессиональный отбор на ОП и своевременное привлечение обучающихся к получению высшего образования. Профориентационная работа проводится среди потенциальных заказчиков образовательной программы и направлена на популяризацию ОП 5B060700-Биология и 5B011300-Биология 05011600- География в образовательных учреждениях города, области и страны.

На сайте университета [www.arsu](http://www.arsu) размещены информационные материалы по приему абитуриентов для обучения на ОП, а именно перечень документов, указываются сроки всех этапов поступления в вуз - тестирование, конкурс на присуждение государственных образовательных грантов, зачисление.

Кафедры готовят памятки, буклеты для выпускников средних школ текущего года и абитуриентов, сдающих КТА. На кафедре проводятся пробные тестирования выпускников школ города, близлежащих районов области, также руководством ОП организовываются выезды в районы Актюбинской области для встречи с выпускниками школ и их родителями. На курсах повышения квалификации, семинарах, организуемых Институтом повышения квалификации и переподготовки кадров, проводятся встречи с руководителями школ и учителями биологии.

Основной целью профориентационной работы вуза является привлечение ППС кафедр, студентов ОП к активному участию в научно обоснованной системе мер по профессиональной ориентации молодежи, приведение образовательных потребностей абитуриентов в соответствие с рынком труда на основе лично-ориентированного подхода и создание условий для формирования ими обоснованных профессионально-образовательных планов.

*Сильные стороны:*

- Наличие собственного сайта университета
- Свободный доступ к интернету
- Наличие портала университета «Универ», «Platonus»
- Обеспечение прозрачной и объективной информации о деятельности вуза, ППС и обучающихся на портале вуза

**Комиссия рекомендует:**

- Усилить отражение информации о взаимодействии с организациями образования, реализующими подобные образовательные программы
- уделить большее внимание размещению информации на официальном сайте университета о результатах процедур внешней оценки образовательных программ;

По Стандарту «Информирование общественности» образовательные программы по специальностям 5B011300-Биология, 5B11600 Географии, 5B060700-Биология,и 6M060700-Биология имеют 1 сильные позиции, 6- удовлетворительных, 2-предполагающих улучшение позиции.

#### **4.9 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»**

Преподавание ведется на основе современных достижений науки и практики в области специализации, а также с использованием передовых методов и технологий преподавания - метод проблемного обучения, метод развития критического мышления. Для формирования профессиональных компетенций широко практикуется использование



обучающих тренингов, деловых игр, также применяются в преподавании информационно-коммуникационные технологии.

В процессе обучения особое внимание уделяется практическому аспекту, реализуемому в рамках занятий по специальности. Установлено сотрудничество с научно-исследовательскими организациями с целью проведения и усвоения методик научно-исследовательских работ, в ходе которых студенты непосредственно проводят наблюдение, эксперименты, опыты и т.д.

Для приобретения практического опыта по ОП 5B060700-Биология, 5B011300-Биология, 05011600- География проводятся учебная, педагогическая производственная, преддипломная практики, научно-исследовательская практика магистрантов 5M060700.

Учебно-полевая практика дает возможность студентам ОП овладеть методами полевых исследований, консервации и коллекционирования растений и животных, осваивают основные математические методы обработки данных; приобрести практические навыки ведения биомониторинга, инвентаризации видов изучаемой территории,

Преддипломная практика является завершающей ступенью практической подготовки обучающихся ОП 5B060700-Биология и 5B011300-Биология, 05011600-География. Указанная практика является этапом выполнения экспериментальной части дипломной работы. В период ее прохождения студент проводит запланированные мероприятия и лабораторные исследования согласно графика выполнения заданий по теме дипломной работы.

В конце каждой практики проводится итоговая конференция на которой студент предоставляет портфолио с результатами работ по индивидуальному плану практики. Отчет по практике защищается перед комиссией, созданной из ИИС и представителями баз практик.

По окончании ОП 5B060700-Биология, 5B011300-Биология, 05011600- География, 6M060700-Биология, выпускники обладают углубленными навыками проведения полевых и экспериментальных исследований, выполнения аналитических работ и оформление документации, формулирования и решения исследовательских задач, критического и творческого мышления. Вместе с тем выпускники ОП специальностей 5B060700-Биология, 5B011300-Биология, 05011600- География, 6M060700-Биология грамотны в области информационных технологий, имеют навыки владения основными функциями и программным обеспечением современного компьютера, как редактирование и создание текста, таблиц баз данных, использование мультимедийных ресурсов, навыки использования интернет браузеров.

Результатами обучения по ОП 5B060700-Биология, 5B011300-Биология, 05011600-География, 6M060700-Биология являются: формирование у обучающихся компетенций, востребованных на рынке труда, формирование готовности к профессиональной деятельности, личностное, профессиональное и социальное развитие обучающихся, способствующее социализации, формированию общей культуры личности.

**Комиссия рекомендует:**

- Продолжить на постоянной основе работу по совершенствованию отбора содержания образования с учетом мнений всех заинтересованных сторон.

*По Стандарту «Информирование общественности» образовательные программы по специальностям 5B011300-Биология, 5B11600-Географии, 5B060700-Биология, 6M060700-Биология имеют 4 сильные позиции, 2- удовлетворительных.*

## **РЕКОМЕНДАЦИИ ВУЗУ**

1. Расширить сотрудничество с отечественными и зарубежными вузами, реализующими аналогичные образовательные программы

2. Активизировать участие работодателей в составе коллегиальных органов управления образовательной программой
3. Совершенствовать компетентностную модель выпускника в соответствии с профессиональными стандартами, запросами работодателей.
4. При разработке ОП обеспечить последовательность изучения дисциплин, учитывая логику академической взаимосвязи дисциплин, их последовательность и преемственность.
5. Продолжить работу по реализации внутренней и внешней академической мобильности обучающихся по ОП;
6. Активизировать участие студентов и магистрантов в научных проектах.
7. Активизировать участие студентов в научных проектах;
8. Повысить уровень внешней академической мобильности ППС
9. активизировать внедрение научно-исследовательской работы ППС в учебный процесс
10. Продолжить работу по активному привлечению к чтению лекций и проведению практических занятий специалистов-практиков;
11. Рассмотреть возможность повышения удельного веса остепененных преподавателей по специальности 5011600 «География».
12. усилить работу по внедрению в учебный процесс ОП инновационных технологий
13. Рассмотреть возможность приобретения ГИС «ArcGIS 10» для составления картографического материала на разных уровнях дисциплин по специальности 5В011600-География.
14. Усилить отражение информации о взаимодействии с организациями образования, реализующими подобные образовательные программы
15. Уделить большее внимание размещению информации на официальном сайте

Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга

## ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ

(5В011300-биология, 5В060700-Биология,  
6М060700-Биология  
5В011600-География)

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику гарантии качества.			+	
2	2.	Политика гарантии качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры гарантии качества.		+		
4	4.	Политика гарантии качества должна также относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу).		+		
5	5.	Вуз демонстрирует разработку плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.			+	
6	6.	Вуз определяет механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение образовательной программы		+		
7	7.	Вуз демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Вуз обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.	+			
8	8.	Вуз должен привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организация образования.	+			
10	10.	Вуз должен обеспечить соответствие плана развития ОП и имеющихся ресурсов (в том числе финансовым, информационным, кадровому составу, материально-технической базе).			+	
11	11.	В организации образования должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП.		+		
12	12.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.	+			

13	13.	Вуз систематически анализирует информацию о реализации образовательной программы и проводит самообследование по всем направлениям для оценки успешности реализации стратегии развития образовательной программы через такие показатели как «результативность» и «эффективность».		+		
14	14.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.	+			
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.			+	
		<i>Управление ОП должно включать:</i>				
16	16.	управление деятельностью через процессы;			+	
17	17.	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения;		+		
18	18.	оценки рисков и определения путей снижения этих рисков;			+	
19	19.	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов;	+			
20	20.	анализ выявленных несоответствий, реализации разработанных корректирующих и предупреждающих действий;	+			
21	21.	анализа эффективности изменений;		+		
22	22.	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия;		+		
23	23.	взаимодействие с работодателями.	+			
24	24.	Вуз должен обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.	+			
25	25.	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения.	+			
26	26.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей (официальные часы приема по личным вопросам, e-mail общение и др.).		+		
27	27.	Вуз должен продемонстрировать наличие канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать инновационные предложения по улучшению деятельности ОП руководству. Вуз должен продемонстрировать примеры анализа этих предложений и их реализации.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>9</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
28	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки и оценки качества образовательной программы, установить периодичность, формы и методы оценки качества образовательной программы.		+		
29	2.	Вуз должен установить порядок периодического рецензирования и мониторинга образовательных программ.		+		
30	3.	Вуз должен определить требования к образовательным программам в зависимости от их специфики, уровня образования, а также используемых технологий, в т.ч. дистанционных.			+	

31	4.	Вуз должен продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки и профессиональные компетенции.		+		
32	5.	Вуз должен продемонстрировать участие ППС, работодателей и обучающихся в разработке образовательных программ, обеспечении их качества, представить доказательства того, что работодатели являются типичными представителями работодателей.	+			
33	6.	Вуз должен обеспечить внешнюю экспертизу образовательной программы и ее утверждение коллегиальными органами.			+	
34	7.	Руководство ОП должно четко определить цели ОП.		+		
35	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать логику составления учебных планов и программ обучения, в частности причины включения той или иной дисциплины в перечень учебного плана, причины присвоения статуса пост- или пререквизита.	+			
36	9.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие названия и содержания дисциплин актуальным направлениям развития изучаемой области науки/общества и т.д.	+			
37	10.	Вуз должен определить содержание, объем, логику построения индивидуальной образовательной траектории обучающихся.		+		
38	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать непрерывность содержания образовательной программы на различных уровнях, в т.ч. логику академической взаимосвязи дисциплин, последовательность и преемственность.			+	
39	12.	Руководство ОП должно обеспечить ежегодный, пересмотр содержания учебных планов и программ обучения с учётом изменений на рынке, пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей.	+			
40	13.	Руководство ОП должно продемонстрировать влияние дисциплин на формирование у обучающихся профессиональной компетентности.		+		
41	14.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
42	15.	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать формированию профессиональной компетентности обучающихся.	+			
43	16.	Вуз должен продемонстрировать эффективность организации и проведения профессиональной практики.	+			
44	17.	Вуз должен обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения. Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся.		+		
45	18.	Важным фактором является гармонизация содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.			+	
46	19.	Важным фактором является наличие совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования.			+	
47	20.	Важным фактором является сотрудничество и обмен опытом с другими организациями образования, реализующими подобные образовательные программы.		+		
48	21.	Руководство ОП должно обеспечить наличие исследовательских элементов в содержании ОП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			7	9	5	0

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
49	1.	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетентности.	+			
50	2.	Руководство ОП должно обеспечить гармоничное развитие студентов с учетом интеллектуальной развитости и индивидуальных особенностей.	+			
51	3.	Руководство ОП должно обеспечить внедрение и эффективность применения активных и инновационных методов обучения.	+			
52	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие собственных разработок в области методики преподавания учебных дисциплин.	+			
53	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик обучения и контроля знаний.	+			
54	6.	При реализации образовательной программы руководство ОП должно проводить мониторинг самостоятельной работы обучающегося и адекватной оценки ее результатов.	+			
55	7.	Руководство ОП должно проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональных практик.	+			
56	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе результатов обратной связи с обучающимися и оценки их удовлетворенности.		+		
57	9.	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за продвижением студента по образовательной траектории и достижениями обучающегося.	+			
58	10.	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективность механизма объективной оценки результатов обучения коллегиального механизма апелляции, прозрачность критериев и инструментов оценки.		+		
59	11.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы по установленным критериям и методам оценки.		+		
60	12.	Руководство ОП должно обеспечить условия для инклюзивного образования.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>8</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
Стандарт «Обучающиеся»						
61	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся должны быть утверждены и опубликованы.	+			
62	2.	Прием и зачисление на образовательную программу должны сопровождаться вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.	+			
63	3.	Руководство ОП предусмотреть проведение специальной программы адаптации и поддержки для иностранных обучающихся.		+		

64	4.	Руководство ОП продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
65	5.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейская сеть национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальный академический Информационных Центров Признания» с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
66	6.	Руководство образовательной программы должно продемонстрировать наличие и эффективность механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
67	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать эффективность мониторинга академических достижений обучающихся.	+			
68	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения.	+			
69	9.	Руководство ОП должно способствовать профессиональной сертификации обучающихся.			+	
70	10.	Руководство ОП должно обеспечить привлечение обучающихся к научно-исследовательской работе и консалтингу.	+			
71	11.	Вуз и руководство ОП должны обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
72	12.	Вуз должен обеспечить выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
73	13.	Руководство ОП должно обеспечить меры по трудоустройству выпускников, систематическому мониторингу трудоустройства выпускников, развитию их карьеры и повышение эффективности работы ассоциаций выпускников.	+			
74	14.	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений – например, посредством Интернет форума, студенческих организаций.		+		
75	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи поддержки обучающихся, включающей оперативное представление информации о результатах оценки знаний обучающихся.		+		
76	16.	Руководство ОП должны продемонстрировать наличие и эффективность механизма поддержки одаренных обучающихся.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>7</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
77	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.	+			
78	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза, квалификационным требованиям, уровню и специфике образовательной программы и подбора кадров на основе системы рекрутинга.	+			

79	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.	+			
80	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.	+			
81	5.	Вуз должен продемонстрировать доступность для общественности сведений о ППС, в том числе каталогов ППС, размещение анкет на сайте вуза.	+			
82	6.	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания, включая оценку удовлетворенности преподавателей и обучающихся.	+			
83	7.	Руководство ОП должно обеспечить полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, мониторинг результативности и эффективности индивидуальных планов, продемонстрировать доказательства выполнения преподавателями всех видов запланированной нагрузки.	+			
84	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку научно-исследовательской деятельности ППС, обеспечение связи между научными исследованиями и обучением.		+		
85	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС и административно-управленческого персонала, а также соответствие повышения квалификации, профессионального и личностного развития ППС стратегии развития.		+		
86	10.	Руководство ОП должно привлекать специалистов, обладающих опытом работы в соответствующей отрасли, а также известных ученых, общественных и политических деятелей.		+		
87	11.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по профессиональному развитию молодых преподавателей.		+		
88	12.	Руководство ОП должно обеспечить наличие системы стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников.			+	
89	13.	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности ППС.	+			
90	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать вовлеченность ППС в практическую деятельность в области специализации на постоянной основе.	+			
91	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность ППС, условия мотивации ППС к применению инновационных методов и форм обучения, информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе.		+		
92	16.	Важным фактором является развитие академической мобильности преподавателей, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей, проведение совместных исследований.		+		
93	17.	Важным фактором является участие ППС в жизни общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благо творительности и т.д.).		+		
94	18.	Руководство ОП демонстрирует соответствие приоритетов консалтинговой, исследовательской работы, реализуемой ППС ОП, актуальным проблемам экономики, приоритетам развития государства, национальной политике в сфере образования, науки и инновационного развития.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>10</b>	<b>7</b>	<b>1</b>	<b>0</b>



Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
95	1.	Вуз должен продемонстрировать достаточность материальных, финансовых и человеческих ресурсов.		+		
96	2.	Вуз должен продемонстрировать эффективность служб поддержки обучающихся и доступность процедур поддержки.	+			
97	3.	Вуз должен выявить потребности в поддержке различных групп и категорий обучающихся.		+		
98	4.	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи.		+		
99	5.	Вуз должен продемонстрировать эффективность регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала.		+		
		<i>В вузе должна быть создана среда обучения, отражающая специфику образовательных программ, в которую входят:</i>				
100	6.	технологическая поддержка студентов и ИПС в соответствии с программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
101	7.	персонализированные интерактивные ресурсы (с доступом и во внеучебное время), включающие учебные материалы и задания, обеспечение возможности пробной самооценки знаний обучающихся через удаленный доступ к порталу (сайту) вуза;		+		
102	8.	интерактивные академические консультации в целях помощи обучающимся при планировании и освоении образовательных программ, в том числе с помощью использования персонализированных интерактивных ресурсов;		+		
103	9.	профессиональная ориентация, оказание помощи в выборе и достижении карьерных путей;	+			
104	10.	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения: учебных и научных лабораторий, современных учебно-тренировочных полигонов, технопарков, оснащенных современным оборудованием, соответствующих реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям;		+		
105	11.	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных, лингафонных и научно-методических кабинетов, число посадочных мест в них;		+		
106	12.	книжный фонд, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения;		+		
107	13.	структурированная информация в разрезе дисциплин. Например, презентационные материалы, видеоматериалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.;		+		
108	14.	наличие научных баз данных, электронных научных журналов и их доступность;	+			
109	15.	наличие электронных версий издаваемых журналов;		+		
110	16.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
111	17.	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам, функционирование бесплатного WI-FI на всей территории организации образования.		+		

112	18.	Руководство ОП должно обеспечить соблюдение авторских прав при размещении учебной литературы и учебно-методического обеспечения в открытом доступе.		+		
113	19.	Учебное оборудование и программные средства должны соответствовать современным требованиям.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>15</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией»</b>						
114	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
115	2.	Вуз определяет объем и структуру периодически обновляемой информации и ответственных лиц за достоверность и своевременность в соответствии со стратегией развития вуза.		+		
116	3.	Вуз обеспечивает своевременность, достоверность, полноту информации и ее сохранность.		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать принятие управленческих решений на основе анализа фактов.		+		
118	5.	Система сбора, анализа и управления информацией должна использоваться для обеспечения качества реализации ОП. Информация, собираемая и анализируемая организациями образования, должна учитывать:		+		
119	6.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;	+			
120	7.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;	+			
121	8.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;	+			
122	9.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;	+			
123	10.	трудоустройству и карьерный рост выпускников.		+		
124	11.	Руководство ОП должно предусмотреть возможность анализа информации с целью выявления и прогнозирования рисков.		+		
125	12.	Вуз должен обеспечить наличие и эффективное функционирование системы информирования и обратной связи, ориентированной на студентов, работников и заинтересованных лиц.		+		
126	13.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
127	14.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>4</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
128	1.	Вуз должен публиковать информацию о своей деятельности в целом и о реализации образовательных программ. Указанная информация должна быть ясной, точной, объективной, актуальной и доступной.		+		
129	2.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
		Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ, эффективность его использования для улучшения образовательного процесса, имеющего				

		следующие характеристики:				
130	3.	размещение полной объективной информации о специфике образовательных программ, включая действующие системы поддержки, результаты обучения и присваиваемые профессиональные квалификации;		+		
131	4.	наличие адекватной и объективной информации о ППС, в том числе персональных страниц ППС;	+			
132	5.	прозрачность информации рассмотрения жалоб, в том числе размещения виртуальной жалобной книги для потребителей;		+		
133	6.	размещение информации о взаимодействии с научными/консалтинговыми организациями и организациями образования, реализующими подобные образовательные программы;		+		
134	7.	размещение информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
135	8.	Важным фактором является участие ОП в разнообразных процедурах внешней оценки, в том числе в рейтингах и ранжировании.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			1	5	2	0
<b>«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»</b>						
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>						
<i>Образовательные программы по направлению «Образование» должны отвечать следующим требованиям:</i>						
136	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся;	+			
137	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий.		+		
138	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения, методам преподавания с высокой вовлечённостью и мотивацией обучающихся (игры, рассмотрение кейсов ситуаций, использование мультимедийных средств);	+			
139	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся умения обучать навыкам самообучения;	+			
140	5.	В рамках ОП должен делаться упор на различные виды практик: - посещение лекций и классов, проводимых преподавателями; - проведение специальных семинаров и обсуждений новейших методологий и технологий обучения; - в рамках программы обучающиеся должны иметь возможность прослушать, по крайней мере, одну дисциплину в области своей специализации, преподаваемую практикующим специалистом;	+			
141	6.	В рамках ОП обучающимся должны предоставляться знания и навыки систем и методов педагогики в мире, а также знания в области управления образованием.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			4	2	0	0
<b>ЕСТЕСТВЕННЫЕ НАУКИ, СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЕ НАУКИ, ТЕХНИЧЕСКИЕ НАУКИ, И ТЕХНОЛОГИИ</b>						

<b>Образовательные программы по направлениям «Естественные науки», «Технические науки и технологии», такие как «Математика», «Физика», «Информационные системы» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:</b>						
142	1.	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: - экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории, учебно-опытные хозяйства и т.п.), - проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации, - проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.	+			
143	2.	Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать штатных преподавателей, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.	+			
144	3.	Содержание всех дисциплин ОП должно в той или иной мере базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук, как математика, химия, физика.	+			
145	4.	Руководство ОП должно обеспечить меры для усиления практической подготовки в области специализации.	+			
146	5.	Руководство ОП должно обеспечить подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			4	1	0	0
<b>ВСЕГО</b>			<b>57</b>	<b>70</b>	<b>19</b>	<b>0</b>

Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга