



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации образовательных программ

6B02301 – Переводческое дело,
6B03202 – Связь с общественностью,
6B04202 – Международное право, 6B03102 – Регионоведение,
6B11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес

**Университета Туран
в период с 18 по 20 ноября 2020 г.**

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

**6B02301 – Переводческое дело, 6B03202 – Связь с общественностью,
6B04202 – Международное право, 6B03102 – Регионоведение,
6B11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес**

**Университета Туран
в период с 18 по 20 ноября 2020 г.**

г. Алматы, 2020 год

СОДЕРЖАНИЕ

I. СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
II. ВВЕДЕНИЕ	4
III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	6
IV. ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	10
V. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	14
VI. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	16
6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»	16
6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	21
6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	26
6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	28
6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	31
6.6 Стандарт «Обучающиеся»	37
6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	42
6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	47
6.9 Стандарт «Информирование общественности»	50
6.10 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	54
VII. ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	57
VIII. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	60
Приложение 1. Оценочная таблица «ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ»	62

I. СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ОП	- образовательная программа
ООД	- общеобразовательные дисциплины
ОР	- офис регистратора
ТУП	- типовой учебный план
ЦНИТ	- центр научно-информационных технологий
НИР	- научно-исследовательская работа
СМК	- система менеджмента качества
РГП	- Республиканское государственное предприятие
ПХВ	- на правах хозяйственного ведения
ППС	- профессорско-преподавательский состав
СЭД	- система электронного документооборота
СМИ	- средства массовой информации
НАН РК	- национальная академия наук Республики Казахстан
ИДК	- Интеллектуальный дебатный клуб
УДС	- учет движения студентов
УМКД	- учебно-методический комплекс дисциплины
СРСП	- самостоятельная работа студента с преподавателем
ЕНТ	- единое национальное тестирование
КТ	- комплексное тестирование
ТОО	- товарищество с ограниченной ответственностью
АО	- акционерное общество
ГКП	- государственное коммунальное предприятие
ВО	- высшее образование
РИ	- рабочая инструкция
НИРС	- научно-исследовательская работа студента
СНК	- студенческие научные кружки
ВОУД	- внешняя оценка учебных достижений
ПГК	- промежуточный государственный контроль
ГАК	- Государственная аттестационная комиссия
РУП	- рабочий учебный план
НИЛ	- научно-исследовательская лаборатория
НИИ	- научно-исследовательский институт
НИЦ	- научно-исследовательский центр
ЧС	- чрезвычайные ситуации
ССО	- студенческий строительный отряд
ЗОЖ	- здоровый образ жизни
УМКС	- учебно-методический комплекс специальностей
НМСУ	- научно-методический совет университета
НМБФ	- научно-методическое бюро факультетов
ИУП	- индивидуальный учебный план
КЭД	- каталог элективных дисциплин
ИКО	- индивидуальный код обучающихся



II. ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом 100-20-ОДот 20.10.2020 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 18 по 20 ноября 2020 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес Университета «Туран» стандартам специализированной аккредитации НААР (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель – Тамьяров Андрей Валериевич, кандидат технических наук, доцент, начальник управления лицензирования, аккредитации и контроля качества образования, доцент кафедры измерительно-вычислительных комплексов ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет» (Российская Федерация);

Зарубежный эксперт - Ерика Ваигиниене, доцент, Вильнюсский университет (Литовская Республика);

Зарубежный эксперт – Васильев Дмитрий Валентинович, к.и.н., профессор, Московский городской педагогический университет (Российская Федерация);

Зарубежный эксперт– Субботина Елена Викторовна, к.э.н., профессор Российской международной академии туризма, эксперт «Гильдии экспертов в сфере профессионального образования» (Российская Федерация);

Зарубежный эксперт - Ибраимова Сайкал Сейтакуновна, кандидат политических наук, доцент, декан факультета международных отношений Ошского государственного университета (Кыргызская Республика);

Эксперт - Дюзельбаева Гульнара Маликовна, к.э.н., Проректор по академическому развитию, Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова (г. Костанай);

Эксперт - Кегенбеков Жандос Кадырханович, к.тех.н., доцент, декан факультета инженерно-экономических наук, Казахстанско-Немецкий университет (г. Алматы);

Эксперт - Кусанова Бибигуль Хакимовна, д.филол.н., профессор, первый проректор Евразийский национальный университет имени Л.Н.Гумилева (г.Нур-Султан);

Эксперт – Тайшанов Талгат Турганбаевич, старший преподаватель, режиссёр, кинооператор, продюсер, выпускник ВГИК, Член национальной академии кинематографических искусств, Действительный член Евразийской академии телевидения и радио СНГ, Член конфедерации союза кинематографистов СНГ и стран Балтики, Член союза журналистов Казахстана, Казахский национальный университет искусств (г. Нур-Султан);

Эксперт - Рыстина Индира Садыбековна, доцент, доктор PhD, Евразийский национальный университет имени Л.Н.Гумилева (г.Нур-Султан);

Эксперт – Мехтиев Али Джаванширович, к.т.н., ассоциированный профессор, Казахский агротехнический университет им. Сейфуллина (г. Нур-Султан);

Эксперт – Уразымбетов Дамир Дуйсенович, режиссер, кандидат искусствоведения, руководитель научно-редакционного отдела РГУ «Казахская национальная академия искусств им. Т. К. Жургенова», заместитель главного редактора Central Asian Journal of Art Studies, член Казахстанской национальной федерации клубов ЮНЕСКО, член Казахстанской гильдии критиков искусства (г. Алматы);

Работодатель – Жанспаева Лейла Маратовна, эксперт отдела развития человеческого капитала, Региональная палата предпринимателей «Атамекен» (г. Кокшетау);

Студент – Мананбаев Ерасыл Ержанұлы, член Альянса студентов Казахстана, студент 2 курса ОП «Транспорт, транспортная техника и технологии», Евразийский национальный университет имени Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);

Студент - Ахметкалиев Булан Ұланұлы, член Альянса студентов Казахстана, студент 4 курса ОП «Юриспруденция (право)», Академия «Кайнар» (г. Алматы)

Наблюдатель от Агентства – Сайдулаева Малика Ахъядовна, Руководитель проекта Агентства (г. Нур-Султан).



III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Университет «Туран» создан в 1992 году (свидетельство № 676 от 24.07.1992г.).

Лицензия на право ведения образовательной деятельности (серия БМ № 0000012) была выдана по итогам проверки экспертной комиссии Министерства образования РК приказом № 253 от 27.06.1994 г. Повторно государственная лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего, высшего и послевузовского профессионального образования была выдана в 2001 г. и 2010 г. (серия АА № 0000070 от 12.12.2001 г., серия АБ № 0137363 от 23.04.2010 г.).

В августе 2006 г. университет прошел перерегистрацию в Управлении юстицииг. Алматы в качестве учреждения «Университет «Туран» (свидетельство о государственной перерегистрации 427-1910-У-е от 29 августа 2006 г.).

В настоящее время образовательная деятельность университета осуществляется на основании лицензии № 14001575 от 05.02.2014 г., выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки РК.

Университет «Туран» является ядром и образующей составляющей образовательной корпорации «Туран», которая представляет собой целостный комплекс, обеспечивающий принцип непрерывности и многоступенчатости образования. В ее составе школа-лицей «Туран», 2 колледжа, 2 университета – университет «Туран» и университет «Туран-Астана» в городах Алматы и Нур-Султан, а также образовательно-оздоровительный комплекс «Тау-Туран».

Университет «Туран» является одним из первых и самых крупных негосударственных вузов Казахстана и позиционирует себя как университет инновационно-предпринимательского типа, конкурентоспособный вуз в мировом образовательном пространстве, обладающий эффективной системой корпоративного менеджмента, создающий и успешно реализующий инновации в образовании и науке и обеспечивающий высокое качество образования и личностного развития.

По итогам ежегодных национальных рейтингов университет «Туран» входит в десятку лучших вузов РК. Так, по результатам Генерального рейтинга лучших гуманитарно-экономических вузов, проводимого НКАОКО, в 2017 г. и 2018 г. занял 4 место/

В Генеральном рейтинге ТОП–20 вузов РК, проводимом НААР, в 2018, 2019, 2020 гг. университет «Туран» занял 6-е место.

Университет «Туран» охватывает полный образовательный цикл (бакалавриат, магистратура и докторантура PhD). В составе университета 4 факультета: экономический, гуманитарно-юридический, факультет «Академия кино и телевидения» и подготовительный факультет. В состав университета входит 15 кафедр, 3 исследовательских института: НИИ туризма, Институт мировой экономики и международных отношений, НИИ права (создан в марте 2017 г. на базе Института системных исследований Казахстанского общества), Высшая школа бизнеса, Бизнес Школа «STEM». Функционируют 3 диссертационных совета.

В 2020 г. в Реестре ОП 73 ОП: 31 ОП бакалавриата по 10 направлениям подготовки, 33 ОП магистратуры, 3 ОП МВА – по 7 направлениям подготовки, 5 ОП докторантуры PhD и 1 DBA – по 3 направлениям подготовки. Обучение на трех языках: казахском, русском и английском.

Общий контингент обучающихся в 2020-2021 уч.году составляет 4370 человек: 4092 студента, 196 магистрантов и 82 докторанта.

Университет «Туран», расположенный в центре Алматы, имеет современную материально-техническую базу, соответствующую требованиям государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования (ГОСО), санитарных норм и правил. Общая площадь помещений, занимаемых материально-технической базой учебного процесса, составляет 42823,7 м2:

- 4 учебных корпуса (в т. ч. 4 спортивных зала, 1 медико-оздоровительный центр, 3 медицинских пункта, 3 столовых и 2 буфета) – 28682 м²;
- 3 общежития – 3299,7 м²;
- 4 открытые спортивные площадки – 6559 м²;
- образовательно-оздоровительный комплекс «Тау-Туран» – 4 283 м².

Общая площадь занимаемой территории составляет 10,5 га.

Университет «Туран» располагает необходимым аудиторным фондом и оборудованием для учебного процесса, в том числе 129 интерактивными кабинетами с возможностью демонстрации мультимедийных материалов и применением инновационных методов преподавания.

Официальный Интернет-ресурс www.turan-edu.kz (сайт) функционирует на 3-х языках.

В 2017 г. Университет прошел аккредитацию в качестве субъекта научной и (или) научно-технической деятельности. С 1999 года издается научный журнал «Вестник университета «Туран» (<http://www.vestnik-turan.kz>) (свидетельство № 9394-Ж от 22.07.2008).

За годы деятельности (выпуски с 1995 г. по 2020 г.) университет «Туран» окончили 20472 специалиста. Среди выпускников университета общественные деятели РК, известные медийные личности, успешные бизнесмены. В 1998 г. была создана Ассоциация выпускников университета «Туран-Зерде» (свидетельство о госрегистрации № 51924-1910-ОО от 28.11.2002г.)

В марте 2019 г. университет «Туран» успешно прошел реаккредитацию в НААР, получив международный сертификат (№ АА0154, выдан 05.04.2019 г., срок аккредитации на 5 лет). Все образовательные программы университета (ОП) аккредитованы, из их 32 ОП прошли международную аккредитацию в 2019 г., среди последних 4 новые ОП/

ОП университета ежегодно участвуют в рейтингах НААР, информация размещается на веб-сайте университета). 1-3 места в рейтинге заняли: в 2018 г. – 21 ОП, в 2019 г. – 18 ОП. В 2020 г. в проводимом НААР Рейтинге вузов РК по направлениям и группам образовательных программ призовые места заняли 19 из 44 ОП университета. На 1 месте – 9 ОП по 5 направлениям: Психология Финансы, экономика, банковское и страховое дело; Менеджмент и управление; Маркетинг и реклама; Ресторанное дело и гостиничный бизнес.

В 2019 и 2020 гг. Университет принял участие в национальном конкурсе на соискание премии Президента Республики Казахстан «Алтын сапа».

Общий контингент обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП по состоянию на 1 октября 2020 года

Код и наименование специальности	ДО (очное)		30	каз	русс	англ	грант	платн	Общий итог
	Итого	В т.ч. ДОТ							
6В11102, 5В091200 Ресторанное дело и гостиничный бизнес	209	29	5	55	166	22	46	197	243
6В02301, 5В020700 Переводческое дело	160	2	54	72	90	-	8	208	216
6В04202, 5В030200 Международное право	73	8	10	30	44	7	0	91	91
6В03202, 5В051400 Связь с общественностью	45	-	-	15	30	-	0	45	45
6В03102, 5В050500 Регионоведение	17	-	-	6	11	-	1	16	17

Кадровый состав:

Преподавателей выпускающей кафедры «Регионоведение и международные отношения»обеспечивающих реализацию ОП «Регионоведение»включает 24 человека, из

них 21 штатных сотрудников, 3 совместителя. На кафедре работает 5 докторов наук (20,8%), 1 PhD (4,7%), 6 кандидатов (28,57%) и 9 магистров социально-гуманитарных наук (42,8%). Уровень остепененности составляет 57,14%.

По кафедре «Журналистика и переводческое дело» обеспечивает реализацию ОП «Связь с общественностью» и ОП «Переводческое дело» в составе 41 ППС, в том числе штатные ППС 36, с ученой степенью – 23, магистры – 15. Доля остепененности – 61%. ОП «Связь с общественностью» обеспечивает 9 преподавателей практиков, а ОП «Переводческое дело» - 3.

На кафедре «Туризм и сервис», которая обеспечивает реализацию ОП «Туризм и сервис» количество ППС составляет 30 человек, в том числе штатных – 24. Из них остепененных - 12 ППС, со академической степенью магистра – 12. Общая остепененность – 45,83%. На кафедре работает 3 специалиста практика.

На кафедре «Юриспруденция и международное право» работают 35 ППС, Из них штатных: 29, что составляет 83 %, в том числе штатных преподавателей с ученой степенью: 18, (51 %). На кафедре работают 6 специалистов практиков.

Трудоустройство выпускников.

Анализ трудоустройства в первый год после окончания университета в среднем за четыре года составляет по ОП «ССО» – 84,7 %, по ОП «ПД» – 78,5%, по ОП «РДГБ» - 67,1%, по ОП «МП» - 75,25%, по ОП «Регионоведение» - 76%.

Таблица 1. «% трудоустроенных выпускников в первый год после окончания вуза, в разрезе ОП «ССО», по ОП «ПД», по ОП «РДГБ», по ОП «МП», по ОП «Регионоведение» за последние 4 года»

№	Образовательная программа	Выпуск 2017 г.	Выпуск 2018 г.	Выпуск 2019 г.	Выпуск 2020 г.
1	Связь с общественностью	100%	72%	68%	70%
2	Переводческое дело	72%	63%	71.4%	74%
3	Ресторанное дело и гостиничный бизнес	65%	69%	73,7%	61%
4	Международное право	95%	56%	78%	72%
5	Регионоведение	91%	55%	82%	76%

Академическая мобильность по ОП «6В03102 - Регионоведение».

с 2017 г. по 2020 г. ежегодно студенты аккредитуемых ОП выезжали в Поморскую академию в Слупске (Польша), в университет Кастамону (Турция), в университет Арель, Международную Балтийскую академию, Шауляйский университет и другие вузы. Вместе с тем реализуется внутренняя академическая мобильность. Например, на основе договора с ЕАГИ, в рамках которого в весеннем семестре 2018-2019 учебного года обучались на ОП «ПД» 2 студента, в КИМЭП прошел обучение студент 3 курса специальности «ПД» Тахтиев Р.А.

Академическая мобильность ППС реализовывалась в рамках различных программ, проектов и конференций. Проф. Кафедры Регионоведение Камалов А.К. читал лекции на тему ««Большая игра» в Центральной Азии. Парадигма и нарратив» на Третьем съезде молодых востоковедов в г. Уфе (25-27 сентября 2019 г.), доцент кафедры Каримова З.К. прошла стажировку в Лондонском университете (Лондон, Великобритания) для работы в библиотеках и архивах с 15.05.2019 по 14.07.2019 года, в рамках совместного проекта «К альтернативной модели наследия как устойчивого развития: машрапы в Казахстане».

Научно-исследовательская деятельность.

Конкурентность и качество ОП также обеспечивается активным внедрением в ОП «Регионоведение» результатов НИР ППС. По результатам научной стажировки в Индианский университет (США), проф. А.К.Камаловым разработаны две дисциплины, внедренные в учебный процесс на английском языке “Great game” in Chinese Central Asia”, что нашло отражение в МОП 2018 г.

В 2017 году кафедра журналистики и ПД зарегистрировала в НЦГНТЭ 10 научно-исследовательских прикладных проектов со сроком исполнения 3 года, из них: 3 по научным направлениям кафедры («Полиязычие в современном образовательном пространстве: теория, практика, методика»; «Освещение проблем современности в новых масс-медиа Казахстана», «Герменевтические проблемы перевода: междисциплинарный подход») и 7 по индивидуально разрабатываемым темам ППС. Руководителями выступили: Алимжанова Г.М., Алтаева А.К., Кенжегулова Н.С., Карымсакова Р.Д., Головчун А.А., Короткова В.В., Тулекова Г.Х., Бекмамбетова З.Ж., Усалинова М.М., Паташкова Е.С. Результаты исследований находят отражение в УМКД, апробируются и внедряются в учебный процесс, реализуя в нем инновационные подходы и принципы.

ППС кафедры «Туризм и сервис» продолжают работу над зарегистрированным в НЦГНТЭ проектом по инициативной теме д.э.н., профессор Каленова С.А., к.г.н., доцент Алиаскаров Г.С. являются руководителями проекта «Исследование туристско-рекреационных ресурсов и культурно-исторических объектов Алматинской области в контексте устойчивого развития», № госрегистрации 0116РКО0553.

ППС кафедры выступил организатором научно-теоретического семинара, который был проведен зарубежными учеными из г. Орехово-Зуево, РФ. 19-20 декабря 2019 г. по приглашению НИИ права университета «Туран» и кафедры «ЮиМП» состоялся научно-теоретический семинар на тему «Сравнительное правоведение», провели к.ю.н., доцент кафедры частного права Сокольская Л.В., к.ю.н., доцент кафедры частного права Щербинина И.В. (РФ, г. Орехово-Зуево); в ноябре и декабре ответственные за НИР кафедрой д.ю.н., профессор Акимжанов Т.К., д.ю.н., профессор Жанузакова Л.Т., м.ю.н. Рысалдиева А.Е. организовали серию НПС по юридические профессии. <https://www.facebook.com/photo?fbid=163036535079201&set=pcb2416847291978057>

Кафедра «Регионоведение и международные отношения» также ведет активную международную деятельность для улучшения качества ОП и обмена опытом. Члены кафедры входят в научные сообщества, являются членами совещательных коллегиальных органов исследовательских центров, редакционных коллегий научных журналов. Так, профессор Камалов А.К. является членом редакционных коллегий журналов: «Иран-наме», Алматы, Казахстан, «Вестник Университета «Туран», Международной Ассоциации по изучению Центральной и Внутренней Азии (Улан-батор), членом редколлегии журналов «Большой Алтай», Central Asian Survey (Лондон) и т.д. Входит в состав Совещательного комитета Евразийского исследовательского центра Американского Университета в Центральной Азии, Бишкек, Кыргызстан, является членом Правления Международного Общества «International Unit on Central Asian and Inner Asian studies» (Амстердам-Улан-Батор), председателем комиссии по аттестации специальности «Регионоведение» ЕНУ им Л.Н. Гумилева; Президент European society of Central Asian studies (ESCAS), куда был избран в 2020 году. 2020 году сделано соглашение о сотрудничестве между кафедрам «Регионоведение и международные отношения» университета «Туран» с Индианском университетом (Блумингтон, США)

Коммерциализация. В 2016 году вуз стал позиционировать себя как университет инновационно-предпринимательского типа. Два раза в год проводится конкурс стартапов «TuranInnovation», в котором регулярно принимают участие обучающиеся аккредитуемых специальностей. В 2016 г. начал свою работу бизнес-инкубатор.

IV. ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом "Независимого Агентства аккредитации и рейтинга" №31-15-ОД от 20.11.2015 г. в период с 24 по 26 ноября 2015 г. в Учреждении

«Университет «Туран» внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ по кластерам образовательных программ:

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ Университета «Туран».

Состав предыдущей ВЭК:

1. Председатель комиссии – Скиба Марина Александровна, к.пед.н., доцент, Новый экономический университет им. Т. Рыскулова (г. Алматы);

2. Зарубежный эксперт – Гостин Алексей Михайлович, к.т.н., доцент, Директор Центра новых информационных технологий Рязанского государственного радиотехнического университета, эксперт «Гильдии экспертов в сфере профессионального образования» (г. Рязань, Российская Федерация);

3. Эксперт – Омарова Айман Бекмуратовна, д.ю.н., профессор, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);

4. Эксперт – Байгожина Асия Махтаевна, доцент кафедры режиссура кино, Казахская национальная академия искусств им. Т. Жургенева (г. Алматы);

5. Эксперт – Нурланбекова Ериякуль Кашкынбековна, к.пед.н., доцент, Казахский государственный женский педагогический университет (г. Алматы);

6. Эксперт – Маханова Ляйля Замадиновна, к.филол.н., Эксперт НААР (г. Алматы);

7. Эксперт – Арыстанбаева Сауле Сабыровна, д.э.н., профессор, Новый экономический университет им. Т. Рыскулова (г. Алматы);

8. Эксперт – Мовкебаева Галия Ахметвалиевна, д.и.н., профессор, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);

9. Эксперт – Абенова Елена Анатольевна, к.пед.н., доцент, Новый экономический университет им. Т. Рыскулова (г. Алматы);

10. Наблюдатель от Агентства – Мухтарова Инара Алкеновна, руководитель проекта институциональной и специализированной аккредитации НААР (г. Астана);

11. Работодатель - Алибеков Жандарбек Айдарович, Директор ТОО «ZAN alemi» (г. Алматы);

12. Студент – Маргатова Анна Скандаровна, 4 курс, специальность «Международное право», Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы).

РЕКОМЕНДАЦИИ ВУЗУ В РАМКАХ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В 2015 году ВЭК по специализированной аккредитации образовательных программ 6B02301 – Переводческое дело, 6B03202 – Связь с общественностью, 6B04202 – Международное право, 6B03102 – Регионоведение *рекомендовал:*

Решением Аккредитационного Совета НААР от 11-12 декабря 2015 года образовательные программы 5B050500 – «Регионоведение», 5B030200 – «Международные право», 5B020700 – «Переводческое дело», 5B051400 – «Связь с общественностью», реализуемые в Университете «Туран» (Алматы) были аккредитованы на 5 лет.

Постмониторинговый контроль по оценке реализации рекомендаций ВЭК НААР, сформированных по результатам специализированной аккредитации образовательных программ 5B050500 – «Регионоведение», 5B030200 – «Международные право», 5B020700 – «Переводческое дело», 5B051400 – «Связь с общественностью», экспертной группой НААР проводился в Университете «Туран» 6 декабря 2017 года.

Постаккредитационный мониторинг деятельности Университета «Туран» показал, что в целом рекомендации данные ВЭК выполняются. Предпринятые меры и действия способствовали улучшению качества образовательного процесса и реализации образовательных программ вуза, положительным тенденциям в области привлечения обучающихся к научным исследованиям, созданию условий по расширению географии вузов-партнеров развитию условий, содействующих формированию личности студента.

Вместе с этим члены ВЭК, проводившие реаккредитацию с 20 по 23 мая 2019 года установили, что по рекомендациям предыдущей ВЭК была проведена следующая работа:

1. По рекомендациям стандарта «Управление образовательной программой»:

- С целью распространения практики разработки планов развития ОП 5В050500 – Регионоведение, 5В030200 – Международное право, 5В020700 – Переводческое дело и 5В051400 – Связь с общественностью среди вузовской общественности, они размещены в открытом доступе на официальном сайте университета, обновлены с учетом нормативных документов МОН РК, потребностей рынка, а также мнения работодателей.

- Порядок и механизм управления рисками ОП определены в документированных процедурах СМК «Управление модульной образовательной программой» (разработана в 2016 г., переутверждена с внесенными дополнениями в 2019г.) и «Управление рисками» (разработана в 2019г.). Процедуры утверждены приказом ректора №260 от 25.10.2019г. на основании решения Ученого совета (протокол №4 от 24.10.2019г.) и размещены в электронной библиотеке.

- В связи внесением изменений и принятием новых нормативно-правовых актов и документов МОН РК, введением реестра образовательных программ, было принято решение приступить к разработке новых и инновационных образовательных программ магистратуры на основе лицензионных и аккредитованных. Реализация ОП магистратуры 6М050500 – Регионоведение, 6М030200 – Международное право, 6М020700 – Переводческое дело и 6М051400 – Связь с общественностью отложена до 2021 года (протокол заседания учебно-методического совета №14 от 04.04.2019г.)

Комиссия отмечает, что, в целом рекомендации стандарта вузом реализованы, однако стоит усилить работу по открытию двудипломных программ.

2. По рекомендациям стандарта «Специфика образовательной программы»:

- В рамках реализации данной рекомендации вынесен приказ об усилении работы по разработке и реализации совместных и двудипломных программ с зарубежными университетами (приказ №7/1 от 05.01.2018г.).

- В направлении разработки совместных и двудипломных программ кафедрой «Журналистика и переводческое дело» 13 марта 2018г. подписано соглашение о совместных программах с ННГУ им. Лобачевского для ОП «Связь с общественностью» и «Журналистика», ведется обсуждение условий реализации совместных/двудипломных программ с представителями соответствующих кафедр вуза. В течение двух лет в Поморской академии в Слупске (Польша) обучалось 9 студентов-переводчиков в рамках программы академической мобильности (один семестр), что служит основой для создания совместной программы. Подготовлен протокол эквивалентности дисциплин образовательной программы «Переводческое дело».

- Систематизация участия студентов в ежегодном обновлении ОП выражена также в ежегодном анкетировании обучающихся на предмет удовлетворенности их образовательной программой, учебным процессом. Оценка эффективности ОП Университета осуществляется в соответствии с процедурой «Управление МОП». Консолидированные результаты анализа оценки рассматриваются на заседании УМС в конце каждого учебного года.

- С целью реализации данной рекомендации к формированию моделей выпускника по ОП 5В050500 – Регионоведение, 5В030200 – Международное право, 5В020700 – Переводческое дело и 5В051400 – Связь с общественностью кафедрами «Регионоведение и МО», «Юриспруденция и международное право», «Журналистика и переводческое

дело» привлечены работодатели.

- В модульных программах неязыкового профиля 2017, 2018, 2019 годов набора усилена языковая подготовка: предусмотрено дополнительно дисциплина «Английский язык».

- По реализации рекомендации о разработке дуальной программы о ОП 5В051400 – Связь с общественностью было принято решение включать в подготовку обучающихся элементы дуального образования, усиливать практическую составляющую, активнее привлекать практиков к процессу обучения, расширять возможности профессиональной практики обучающихся вне учебного плана.

3. По рекомендациям стандарта «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания»:

- Приглашение ведущих зарубежных и отечественных ученых для чтения лекций, участия в международных конференциях, проведение совместными исследованиями осуществляются, в соответствии с заключенными договорами о социальном партнерстве.

- Для развития внутренней и внешней академической мобильности в университете в 2016г. разработаны и в 2019г. переутверждены с внесенными дополнениями процедуры «Международное сотрудничество» и «Академическая мобильность», которые регламентируют данные направления деятельности (протокол №4 от 24.10.2019г.). Выпускающими кафедрами разработаны планы мероприятий по международной деятельности на 2019г. (утверждены на заседании кафедры и проректором по внешним связям, международной аккредитации и послевузовскому образованию)

- В рамках реализации данной рекомендации преподаватели регулярно повышают свою квалификацию на стажировках, тренингах, курсах.

4. По рекомендациям стандарта «Обучающиеся»:

- Для участия в конференциях, конкурсах, олимпиадах, академической мобильности обучающиеся участвуют в конкурсах на получение финансирования проездных грантов.

- На кафедрах аккредитуемых ОП студенты имеют возможность иметь дополнительную практику в организациях.

- Университет «Туран» является официальным уполномоченным центром по проведению международного экзамена TOEFL. Сотрудники университета являются сертифицированными администраторами TOEFL-центра ИВТ (Жумашова Ж.А., Бадамбаева В.М.). Студенты-выпускники имеют возможность пройти подготовку в стенах университета и сдать экзамен для получения языкового сертификата при поступлении в магистратуру.

- Для реализации новой концепции университета – преобразование в инновационно-предпринимательский вуз, а также учитывая пожелания работодателей, выпускников, обучающихся ОП 5В050500 – Регионоведение, 5В030200– Международное право, 5В020700 – Переводческое дело и 5В051400 – Связь с общественностью ежегодно обновляются предпринимательские модули. У студентов есть возможность выбора среди данного компонента интересующих их курсов.

5. По рекомендациям стандарта «Ресурсы, доступные образовательным программам»:

- На сайте университета представлена систематизированная информация о ППС в рамках соответствующих кафедр, которая регулярно обновляется и дополняется.

- На официальном сайте университета представлена информация о деятельности и специфике ОП, ежегодно публикуется обновленный Каталог образовательных модулей ОП 5В050500 – Регионоведение, 5В030200– Международное право, 5В020700 – Переводческое дело и 5В051400 – Связь с общественностью.

- Для реализации данной рекомендации обеспечен доступ к источникам внешних публикаций о реализации ОП во вкладке «О нас в СМИ» сайта университета.

Проведенный экспертами анализ показал, что, в целом, по рекомендациям, данным ВЭК в отношении аккредитуемых образовательных программ имеется хорошая

положительная динамика. Предпринятые меры и действия способствовали улучшению качества образовательного процесса и реализации образовательных программ вуза, положительным тенденциям в области расширения сотрудничества с отечественными зарубежными вузами, увеличения репрезентативности представителей заинтересованных лиц, совершенствования компетентностной модели выпускника..

Вместе с тем, комиссия считает, что по аккредитуемым ОП в области коммерциализации научной деятельности, академической мобильности ППС и обучающихся, международного сотрудничества, организации совместных образовательных программ и двудипломного образования, привлечения финансируемых хоздоговорных тем различных предприятий, развития программ магистратуры, рекомендации выполнены частично и требуют дальнейшей проработки и реализации.



V. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Университете «Туран» в период с 18 по 20 ноября 2020 года.

С целью координации работы ВЭК 17.11.2019 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 125 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры и руководитель аппарата ректора	4
Руководители структурных подразделений	14
Деканы факультетов	3
Заведующие кафедрами	9
Преподаватели	12
Обучающиеся	12
Выпускники	35
Работодатели	35
Всего	125

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили деканата ФЭАТ, Аудитория №104 (ЭС), Аудитория №107 (ЭС), Аудитория №02(ЭС), Аудитория № 05в (ЭС), Аудитория №128 (АПП), Аудитория №133(АПП), Аудитория №134(АПП), Аудитория №136 (АПП), Аудитория №144 (ЭС).

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами Университета «Туран» осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

На период аккредитации занятия в университете по расписанию уже не проводились.

Во время работы членами ВЭК были просмотрены видеоролики следующих баз прохождения практики:

- Юридическая компания Goldberg & Gilmore, ТОО «Аділеттік.kz», АКФ «Парк инновационных технологий» (базы практики ОП «Международное право»),
- Международная Ассоциация товаров и услуг «ЕхроBest» с проектом MOST Media (база практики ССО и ПД)
- Бюро_переводов The Words, Gala Globa Group1 (базы практики ПД)
- Ресторан Лимоны_желтые – база практики ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»

здесь был представлен список функций, которые выполняют студенты практиканты аккредитуемых ОП университета Туран во время прохождения практики.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 104 преподавателей, 120 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация

университета.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Университета «Туран», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 20.11.2020 г.



VI. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ *Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.*
- ✓ *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.*
- ✓ *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
- ✓ *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
- ✓ *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.*
- ✓ *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
- ✓ *Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.*
- ✓ *Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

Доказательная часть

Образовательные программы 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес реализуются в соответствии с Приложениями к Лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной ККСОН МОН РК.

Основные ориентиры развития направлений подготовки вуза определены в Стратегии развития и Академической политике, которые размещены на официальном

сайте университета (<https://turand.edu.kz/политика-университета/>). Академическая деятельность и реализация ОП кластера осуществляется на основе нормативных документов МОН РК внутренних нормативных документов и Положений, которые согласуются со стратегическими документами: Миссией, Видением, Политикой запросами рынка труда. Университет управляет образовательными программами как процессами, формализуя действующие процедуры в рамках внутренней системы обеспечения качества, которая включает Политику в области обеспечения качества и описание процессов в серии внутренних документов Университета (процедуры «Управление образовательной программой», «Повышение квалификации ППС», «Оценка результатов обучения», процедура «Контроль качества учебного процесса» и др). Политика в области обеспечения качества опубликована и доступна заинтересованным лицам. Предоставление качественных образовательных услуг в университете, адекватность ОП современным требованиям находятся на достаточном уровне.

Видение вуза состоит в его трансформации в университет инновационно-предпринимательского типа, который пропагандирует такие ценности, как лидерство, партнерство, ориентация на студента, инновации, предпринимательство. Это диктуется миссией университета «Культура, образование и наука во благо общества», которая выражается в подготовке востребованных на рынке труда конкурентоспособных специалистов, воспитанных в духе времени, с высоким интеллектуальным и культурным уровнем, профессионально владеющих ИТ-технологиями.

На основании стратегических документов, формализованных на институциональном уровне, а также с учетом результатов анализа функционирования ОП разработаны Планы развития ОП 6B02301 – Переводческое дело, 6B03202 – Связь с общественностью, 6B04202 – Международное право, 6B03102 – Регионоведение, 6B11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес.

План развития ОП содержит анализ текущего состояния (сведения о контингенте обучающихся по уровням обучения, анализ кадрового потенциала, материально-технической базы, состояние научно-исследовательской работы, результаты SWOT-анализа), основные цели, задачи развития ОП, плановые показатели.

Планы развития ОП согласовываются с работодателями по направлениям подготовки обучающихся: в рамках реализуемых образовательных программ. К разработке ОП привлекаются представители всех заинтересованных групп: заведующий кафедрой (руководитель ОП) по направлению подготовки, опытные преподаватели, работодатели и обучающиеся.

Реализация образовательных программ определяются их целями и планами развития ОП и предусматривают постепенный рост некоторых показателей ОП на основе механизма согласования содержания, форм и решений ОП со стратегическими документами.

Бумажные и электронные версии программных, плановых и внутренних нормативных документов, имеются на кафедрах, доступны для ППС, сотрудников и обучающихся, а также работодателей и других заинтересованных лиц. Копии документов учитываются в журнале регистрации.

Участие ППС в управлении ОП осуществляется через актуализацию ОП с учётом требований рынка труда и передовых достижений науки; планирование объема кредитов на изучение элективных дисциплин; определение политики курса; планирование графика сдачи контрольных заданий; организацию контроля знаний обучающихся; корректировку форм и методов преподавания дисциплин с учётом результатов мониторинга качества; обновление тематики выпускных работ; работу в составе коллегиальных органов, государственных аттестационных комиссий; формирование заявок на приобретение современной литературы.

Представлен механизм взаимосвязи ОП со стратегическими документами вуза и содержанием ОП. Для обучения создана доступная образовательная ресурсная среда,

включающая компьютерную технику, программные продукты – лицензионные и приобретенные, сайты, компьютерные классы, читальные залы, книжный фонд и т.п. Определение потребности в оборудовании, литературе и программных средствах проводится заведующим кафедрой. На основании заявок кафедры и факультета производится соответствующий закуп требуемых ресурсов. Документы, регулирующие процесс управления образовательной деятельностью на кафедре сформированы в соответствии с номенклатурой дел.

Для организации и планирования образовательного процесса в университете функционируют структурные подразделения, в функциональные обязанности которых входят определенные позиции. Важной составляющей эффективной реализации образовательных программ и согласованности их действий в целом с работой вуза является централизованное планирование, с правом самостоятельного определения кафедрой показателей развития, отражающих специфику реализуемых ОП и ресурсного потенциала кафедры (ППС, используемые технологии, корпоративные связи) и их содержание (участие в образовательном процессе, научной деятельности, организации практики, учебно-методическая книгообеспеченность ОП, достаточный аудиторный фонд т.д.).

В связи с тем что университет позиционирует себя как вуз инновационно-предпринимательского типа, индивидуальность и уникальность ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес в том, что аккредитуемые ОП содержат дисциплины, включающие предпринимательский компонент с бизнес ориентированностью обучающихся (по ОП 6В02301 – Переводческое дело (курс услуги в переводе), по ОП 6В04202 – Международное право (введение в предпринимательство, организация бизнеса, бизнес-анализ, отчетность субъектов предпринимательства), по ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес (Персональная эффективность предпринимателя, Лидерство и командообразование, Бизнес-анализ), по ОП 6В03202 – Связь с общественностью (Правовое регулирование предпринимательской деятельности, Маркетинговые инструменты в предпринимательстве)). ОП направлены на подготовку высококвалифицированного и конкурентоспособного специалиста как личности, способной адекватно осуществлять межкультурную коммуникацию в вариативных профессиональных и жизненных условиях, проявляющую соответствующую коммуникативно-поведенческую культуру.

Практикоориентированность является индивидуальностью и уникальностью ОП 6В03102 – Регионоведение. Преподаватели кафедры «Регионоведение и международные отношения» используют свой практический опыт в сфере востоковедения и международных отношений. Так, по результатам научной стажировки в Индианский университет (США), проф. А.К.Камаловым разработаны две дисциплины, внедренные в учебный процесс на английском языке “Greatgame”inChineseCentralAsia”, Western diplomacy in Xinjiang in the first half of the XX c.”), что нашло отражение в МОП 2018 г.

Организация НИРС в университете на удовлетворительном уровне, студенты ежегодно участвуют в научно-практических конференциях, в Республиканских и Международных предметных Олимпиадах, конкурсах, дебатах.

Результативность и эффективность развития ОП подтверждается тем, что обучающиеся аккредитуемых ОП показывают хорошие результаты в различных конкурсах, по итогам профессиональных практик имеют благодарственные письма, положительные отзывы работодателей.

Выпускники по аккредитуемым ОП востребованы на рынке труда, и их трудоустройство в целом за отчетный период имеет показатели от 70% до 100%.

Аналитическая часть

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами,

заведующими кафедрами, руководителями структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование профессорско-преподавательского состава и студентов, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами отмечает, что прозрачность и коллегиальность процессов формирования плана развития ОП подтверждается участием в нем всего коллектива. Об этом свидетельствует деятельность Ученого совета, ректората, учебно-методического совета, обеспечивающих управление основными процессами университета.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеется опубликованная политика обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Политика ежегодно анализируется руководством на соответствие стратегическим направлениям, целям и задачам Университета, внешним контекстам и по мере необходимости актуализируется. В Политике акцентировано внимание на принципе студентоцентрированности, на создании образовательной среды, способствующей активному вовлечению студентов в процессы обеспечения качества. Как важный принцип гарантии качества обозначено сотрудничество с работодателями, содействие формированию предпринимательского духа и инновационных навыков у студентов. Это находит отражение в образовательных программах, в вовлечении работодателей в учебный, научно-исследовательский процессы, в разработке дипломных работ. Таким образом, ВЭК отмечает, что стратегические документы Университета последовательно отражают управление образовательными программами.

Как университет инновационно-предпринимательского типа вуз разработал новую стратегию своего развития, что нашло отражение в новых направлениях его деятельности и индикаторах достижений. В этой связи инициирована предпринимательская активность, которая реализуется на уровне учебной работы (как со стороны ППС, так и со стороны обучающихся), в научной деятельности, в характере взаимодействия с работодателями, в студенческой среде. Два раза в год проводится конкурс стартапов «TuranInnovation», в котором регулярно принимают участие обучающиеся аккредитуемых специальностей. Однако ВЭК отмечает, что в университет не разработана процедура управления инновациями по аккредитуемым ОП, а также порядок валидации инновационных предложений от стейкхолдеров.

ВЭК отмечает активное участие представителей Университета, в том числе руководителей образовательными программами в работе коллегиальных органов, координирующих управление ОП.

ВЭК подтверждает, что в управлении образовательными программами обеспечено участие представителей заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов, обеспечена их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления ОП. Итогом обсуждений со стейкхолдерами содержательного наполнения программ явилось предложение о междисциплинарных курсах в ОП смежных специальностей. В программах «Регионоведение» и «Переводческое дело» для 2018 года набора реализован междисциплинарный компонент-специализация «Международные региональные коммуникации», который представлен тремя модулями. Для 2019 года набора актуальными были названы модули «Профессиональные программы по переводу», «Языковая личность переводчика», «Литературное чтение», «Культура речи и стилистика». Открытость и доступность основных документов ОП для всех заинтересованных лиц позволяет своевременно принимать корректирующие решения, направленные на улучшение образовательного процесса.

Анализ результатов внешней оценки ОП проводится регулярно и отражен в рецензиях и экспертных оценках работодателей и партнеров – профильных организаций, профессиональных сообществ. ОП 6В03202 – Связь с общественностью прошла рецензирование в Академии журналистики Казахстана, на ОП 6В02301 – Переводческое

дело получена рецензия от ОЮЛиИП «Ассоциация профессиональных переводчиков и переводческих компаний Казахстана, там же прошел экспертизу каталог элективных модулей. Международный арбитраж "IUS" (РК, г. Алматы; РФ, г. Москва), ООО "Nika Farm Servis" (Республика Узбекистан, г. Ташкент) рекомендуют ОП 6В04202 – Международное право для подготовки специалистов соответствующего профиля. На ОП 6В03102 – Регионоведение по итогам проведенной экспертизы получены положительные рецензии от Института востоковедения им. Р.Сулейменова КН МОН РК, Евразийского научно-исследовательского института.

Механизмы реализации бизнес-процессов, в том числе управление образовательной деятельностью подробно описаны в нормативных документах университета. Результативность и эффективность развития ОП подтверждается тем, что студенты показывают высокие результаты в научно-практических конференциях, по итогам профессиональных практик имеют благодарственные письма, положительные отзывы работодателей.

Гарантом высокого качества ОП является ориентация вуза на интернационализацию, выход на международный уровень, что реализуется посредством обмена опытом, привлечения зарубежных специалистов ведущих вузов, внедрения инновационных методов обучения, улучшения языковых навыков обучающихся и ППС. В университете имеются договоры на реализацию двудипломных программ. Так, разработана совместная программа «Отельный менеджмент» с Академией туризма в Анталии (Турция, Анталия), подписано Соглашение о магистерской программедвух дипломовпо ОП 6В04202 – Международное право между университетом «Туран» и ННГУ им. Н.И. Лобачевского (РФ, г. Нижний Новгород). С 01 сентября 2018 г. приказом ректора ННГУ им. Лобачевского были зачислены на обучение по данной магистерской программе два магистранта Университета «Туран»(Нурбаева Ш. и Билахан К.).

Вместе с тем, члены ВЭК отмечают, что недостаточно используются возможности по организации двудипломного образования по ОП6В02301 – Переводческое дело, что содействовало бы развитию культуры качества обучения по данной ОП.

Для определения уровня удовлетворенности внутренних потребностей каждый академический период проводится анкетирование студентов, преподавателей и сотрудников университета.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – оценены по показателям «очень хорошая» и «хорошая» –95,8%, в то же время, 4,1 % ППС не вовлечены в этот процесс. Удовлетворение потребностей ППС содержанием ОП составляет 99 %.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью,6В04202 – Международное право,6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Вуз имеет опубликованную политику гарантии качества, открытость и доступность вуза для обучающихся, ППС, работодателей аккредитуемых образовательных программ.
- Связь выпускающих кафедр и заинтересованных лиц в обеспечении качественного образования и повышения уровня удовлетворенности образовательными услугами носит регулярный характер.
- Университет позиционирует себя как вуз инновационно-предпринимательского типа и включает предпринимательский компонент с бизнес ориентированностью обучающихся по ОП 6В02301 – Переводческое дело (курс услуги в переводе), по ОП 6В04202 – Международное право (введение в предпринимательство, организация бизнеса, бизнес-анализ, отчетность субъектов предпринимательства), по ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес (Персональная эффективность

предпринимателя, Лидерство и командообразование, Бизнес-анализ), по ОП 6В03202 – Связь с общественностью (Правовое регулирование предпринимательской деятельности, Маркетинговые инструменты в предпринимательстве).

- Механизм формирования и обновления планов развития аккредитуемых ОП основан на изучении потребностей рынка труда, в результате чего разработаны актуальные дисциплины по ОП 6В02301 – Переводческое дело, отражающие последние тренды в сфере профессионального перевода и переводоведения (трансдисциплинарные аспекты перевода, языковая личность переводчика, глобализация и межкультурная коммуникация, креативное мышление, логика и критическое мышление), по ОП 6В04202 – Международное право, отражающие реальные условия рынка труда (маркетинговый анализ, маркетинговые инструменты в предпринимательстве, финансовое сопровождение бизнеса, персональная эффективность предпринимателя), по ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес, отражающие последние тренды в сфере ресторанного и гостиничного бизнеса (Современные системы и концепции питания, Мировая индустрия гостеприимства, Обеспечение безопасности на предприятиях ресторанного и гостиничного бизнеса).

Рекомендации ВЭК для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Разработать и поддерживать в актуальном состоянии процедуру управления инновациями по аккредитуемым ОП, а также порядок валидации инновационных предложений от стейкхолдеров.

Дополнительные рекомендации ВЭК по ОП 6В02301 – Переводческое дело:

- Рассмотреть возможность двудипломного образования по ОП 6В02301 – Переводческое дело.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеют 2-сильных, 15-удовлетворительных, 0-предполагающую улучшение позиций.

6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.

✓ Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

✓ Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

- ключевые показатели эффективности;
- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
- уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
- удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
- доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
- трудоустройство и карьерный рост выпускников.

✓ Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.

✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

В Университете прослеживается положительная динамика процесса управления информацией, ее сбора и анализа. Система сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных ИКТ и программных средств функционирует на всех уровнях и подразделениях университета с помощью АИС «Platonus», «Canvas», АСУ «Туран». Процесс управления движением контингента обучающихся включает зачисление обучающихся на основании утвержденных Правил приема в университет; формирование групп обучающихся в данные системы. Интеграция данных средств АИС обеспечивает получение информации, предназначенной для оперативного и стратегического управления вузом. Используемые системы технической поддержки учебного процесса позволяют автоматизировать все участки учебного процесса, значительно упрощая сбор, анализ и хранение необходимой информации по всем процессам, которые проходит обучающийся в течение профессиональной подготовки.

Управление информацией в вузе характеризуется наличием устойчивых информационных потоков: прямого - от руководства до исполнителей и заинтересованных лиц, и обратного - от заинтересованных лиц, в том числе студентов и преподавателей, до руководства. Университет «Туран» имеет опубликованную Политику в области обеспечения качества. Политика размещена на открытом ресурсе университета.

Кроме этого используются визуальные формы (стенды, выставки, презентации, рассылки) для информирования заинтересованных лиц. Обратная связь осуществляется посредством электронного документооборота, регулярного анкетирования, личных запросов, заявлений, служебных записок, блога ректора или обращения к должностным лицам.

Руководство университета и образовательных программ осуществляют интерактивный диалог со студентами, как через встречи со студентами. Руководство университета регулярно проводит устные беседы для выяснения мнений обучающихся.

Все компьютеры университета объединены в локальную сеть и подключены к сети Internet. Аудитории в учебных корпусах оснащены интерактивными досками и видеопроекторами, все корпуса обеспечены бесплатным Wi-Fi.

АИС «Platonus» обеспечивает электронный документооборот по вопросам образовательного процесса. Система обеспечивает: управление академическим календарем, формирование индивидуальных планов и академических групп, управление виртуальными кабинетами, формирование приложений к диплому, поддержание процессов оценки знаний студентов в рамках рейтинговой системы, прием экзаменов

методом компьютерного тестирования, заполнение рейтингового журнала, контроль знаний студентов и заполнение электронного журнала преподавателями. В ней осуществляется сбор и анализ информации о динамике контингента обучающихся в разрезе форм и видов, а также информации о трудоустройстве обучающихся.

С целью изучения рынка ежегодно осуществляется мониторинг трудоустройства выпускников, составлены электронные базы этой категории в АИС «Platonus», «Canvas», АСУ «Туран», которые систематически обновляются. Ежегодно разрабатывается план по трудоустройству выпускников университета, который включает следующие мероприятия: организация встреч с руководителями организаций, проведение ярмарок вакансий, совместная работа с КГУ «Центр занятости населения» г. Алматы.

В целях выявления анализа на текущую и перспективную потребность в специалистах по аккредитуемым ОП, расширения прямой связи факультета с работодателями, в университете функционирует общественное объединение «Ассоциация выпускников университета «Туран» «Туран Зерде» (<https://turand-edu.kz/ассоциация-выпускников/>), в деятельности которой соблюдается принцип преемственности поколений, направленной на объединение интересов выпускников университета.

Управлением организации учебного процесса университета «Туран» и Ассоциацией выпускников проводятся различные мероприятия (ярмарка вакансий; организация встреч с руководителями предприятий; организация круглых столов, творческих встреч, мастер-классов и тренингов с представителями бизнес-сообщества).

ППС кафедр постоянно поддерживает связи с выпускниками прошлых лет, следит за развитием их карьеры. Выпускники аккредитуемых ОП в настоящее время занимают руководящие должности, имеют свое ИП и являются успешными в профессиональной деятельности (Ульихина Е.В. (выпуск 2013 г., ОП «ПД») – директор переводческого бюро «Lextrans», Таипова С. (ОП «РДГБ», выпуск 2018 г.) – главный менеджер ТОО «Alterra Inn – Novotel Almaty City Center»; Мухитова Аяна (выпуск 2016 г., ОП «МП») – руководитель отдела в ТОО "Марс Казахстан", специалист по внутренним и внешним коммуникациям).

В университете имеется внутренний информационно-образовательный портал, разветвленная корпоративная сеть, позволяющая с любого компьютера осуществлять доступ ко всем информационным ресурсам, создавать условия для качественной подготовки специалистов и развития ППС.

Гармонизация ОП с действующими программами отечественных и зарубежных вузов – это неотъемлемое требование для качества обучения по аккредитуемым ОП. В направлении разработки СОП кафедрой «Журналистика и переводческое дело» подписано соглашение о совместных программах двух дипломов с ННГУ им. Лобачевского для ОП «Связь с общественностью» и «Журналистика», ведется обсуждение условий реализации совместных программ и их проектирование.

Вместе с тем, по аккредитуемым ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес слабо реализована работа по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных и казахстанских организаций образования.

Для оценки результативности деятельности ОП, структурных подразделений и отдельных процессов определены основные показатели бизнес-процессов и разработана система их измерения, контроля и анализа степени достижения целей и постоянного улучшения, включающая: измерение удовлетворенности внутренних и внешних потребителей – студентов, работодателей, персонала, общества; мониторинг качества основных процессов вуза с установлением конкретных измеряемых характеристик, зон и их допустимых и целевых значений; оценка качества полученных знаний, навыков и умений обучающихся. Все обучающиеся ежегодно участвуют в анкетировании по удовлетворенности качеством образовательных услуг, прохождением профессиональной практики. Результаты анкетирования представляются членам ректората и лицам, ответственным за реализацию определенных направлений деятельности.

Приверженность к качеству образовательных услуг в рамках ОП реализуется на основе соглашений, договоров, меморандумов и актов выполненных работ, заключенных с отечественными и зарубежными партнерами, а также в участии программ университета «Туран» в различных специализированных рейтингах, ранжируемых вузы по различным критериям. Так, в 2020 г. В рейтинге вузов НААР по направлениям и группам образовательных программ ОП 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеет 1 место, по направлению «Социальные науки, журналистика и информация» ОП 6В03202 – Связь с общественностью)– 2 место. (<https://turand-edu.kz/университет-туран-на-лидирующих-пл/>) По версии НПП РК «Атамекен» программы занимают устойчивые позиции: по итогам 2019 г. ОП 6В02301 – Переводческое дело- 16 место из 37, ОП 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес 4 место из 9.

Комиссия отмечает, что оценка процессов управления информацией и составления отчетности в университете осуществляется на основе удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего, послевузовского профессионального образования; удовлетворения потребностей работодателей в квалифицированных специалистах; организации и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований; формировании у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.

Обучающиеся имеют возможность обратиться по всем вопросам к руководству в устной и письменной формах или через Блог ректора. Кроме того, в университете действует Дисциплинарный совет, в функции которого входит рассмотрение конфликтов в академической политике (деятельность регламентируется стандартом организации). На кафедрах внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа.

В целом ВЭК отмечает, что вуз использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях адекватного управления информацией.

Аналитическая часть

В университете внедрены процессы управления информацией, в том числе сбора и анализа. Поддержание миссии, целей, задач и оценка их эффективности проводится согласно действующим документированным процедурам. Комиссия отмечает, что в университете действует многоуровневая система управления информацией и отчетностью. Особое внимание уделяется внутреннему аудиту и планомерному рассмотрению результативности принятых решений и мониторингу деятельности подразделений и программ на заседаниях Ученого совета. Управление информацией включает в себя управление традиционными потоками и цифровыми информационными потоками.

ВЭК отмечает, что поддержание миссии, целей, задач и оценка их эффективности проводится согласно внутренним нормативным документам. Согласно этим процедурам в университете проводится сбор и анализ данных для оценки результативности деятельности, определения степени воплощения миссии, целей и задач и возможностей постоянного улучшения оказываемой услуги – реализации ОП всех уровней. Информация, собираемая в рамках деятельности Университета, в том числе путем статистической обработки информации, отчетности и результатов внутренних аудитов, позволяет формировать аналитические отчеты и принимать решения на основе фактов.

В целях выявления анализа на текущую и перспективную потребность в специалистах разного профиля подготовки, расширения прямой связи факультетов с работодателями, получение обратной связи от работодателей, выявлении информации о дополнительных профессиональных требованиях работодателей к выпускникам, общеобразовательным и личностным качествам выпускников в деятельность университета вовлечена Ассоциация выпускников, создаваемая в целях осуществления деятельности, определяемой общностью интересов, направленной на объединение

интересов выпускников университета.

Со стороны работодателей имеются положительные отзывы о качестве подготовки специалистов.

В качестве источников информации об удовлетворенности потребителей уровнем образовательных услуг используются отзывы потребителей, анкетирование, опросы, сообщения в средствах массовой информации. Сведения, полученные из указанных источников информации, используются при анализе руководством университета и проведении корректирующих действий.

Эксперты отмечают, что в протоколах заседаний кафедр отражаются результаты анализа достижений цели ОП, а также пути улучшения эффективности образовательной программы.

Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Информация, собираемая и анализируемая вузом, учитывает: трудоустройство и карьерный рост выпускников. Посещение базы практик в этой связи, а также интервью с работодателями показал достаточно хорошие показатели трудоустройства и карьерного роста выпускников ОП.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- полезностью веб-сайта организации составляет 98,4%;
- информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность – 99,2%;
- информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней – 97,7%.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Информация, собираемая и анализируемая вузом, учитывает: трудоустройство и карьерный рост выпускников аккредитуемых ОП.
- Система регулярной отчетности функционирует в рамках аккредитуемых ОП, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований, определение возможностей для улучшения качества ОП.
- С целью изучения рынка труда ежегодно осуществляется мониторинг трудоустройства выпускников с использованием АИС «Platonus», «Canvas», АСУ «Туран», ассоциация выпускников привлекается к отслеживанию карьерного роста.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Разработать план по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных организаций образования по аккредитуемым ОП

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеют 1-сильных, 16-удовлетворительных, 0-предполагающую улучшение позиций.

6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- ✓ Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

Доказательная часть.

В университете разработка и стратегическое планирование развития ОП осуществляется руководителями программ в соответствии с процедурой «Управление модульной образовательной программой». В целях совершенствования ОП разрабатываются планы развития ОП на период ее реализации (по каждому уровню образования), которые рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются проректором по УМР и ВР.

ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес разработаны с учетом имеющегося уникального опыта и традиций университета по подготовке специалистов в соответствующих сферах и размещены на сайте университета. Особенность ОПов заключается в практико-ориентированном подходе и привлечение специалистов-практиков и зарубежных лекторов.

Планирование и внедрение образовательных программ отличается от других вузов направленностью на комплексное усвоение студентами дополнительных элективных модулей в области инновационного предпринимательства в сфере услуг, на основе использования интернета и других современных информационных технологий. В учебном процессе используются компьютерные образовательные программы «SABRE (Sabre Travel Network Central Asia)», «R-Keeper», «StoreHouse», «Shelter» (по ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес»). Качество разработки рабочих учебных планов МОП обеспечивается посредством контроля на кафедральном, факультетском, университетском уровне. Рабочие учебные планы пересматриваются ежегодно, обновляются с учетом изменений на рынке труда, интереса работодателей, стремления к инновациям, которые способствуют повышению качества подготовки специалистов и адаптации выпускников к производственной деятельности и бизнес-среде.

Аналитическая часть.

В университете внедрена процедура «Управление модульной образовательной

программой”. Эксперты убедились в том, что в вузе четко определены и документированы процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне. Руководство аккредитуемых ОП обеспечивает соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения. Руководство аккредитуемых ОП обеспечило наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества. Квалификация, получаемая по завершению ОП, четко определена, разъяснена и соответствует определенному уровню НСК. Так, по образовательным программам 6В02301 – Переводческое дело, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6В03202 – Связь с общественностью разработаны планы развития согласно процедуре управления модульной образовательной программой и утверждены проректором по УМР и ВР. Руководство аккредитуемых ОП четко определило влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения. Для реализации ОП ежегодно разрабатывается КОМ, в которых описываются дисциплины компонента по выбору с указанием краткого содержания, пре- и постреквизиты, компетенции по Дублинским дескрипторам. КОМ доступен для обучающихся на бумажных и электронных носителях: в деканатах, размещен на портале Университета. На основании утвержденных КОМ разрабатываются МОП на весь период обучения студентов по всем формам обучения. Структура и содержание МОП соответствуют ГОСО специальностей. МОП проходят экспертизу в Департаменте по академическим вопросам, отделе УМР и согласование с деканами факультетов. МОП утверждаются на заседаниях УМС и Ученого совета Университета.

Руководство аккредитуемых ОП представило доказательства участия работодателей, обучающихся, ППС в разработке ОП, обеспечении их качества. Разработанные МОП прошли процедуру экспертизы, результатом которой являются рецензии, представленные профессиональными организациями и ассоциациями.

Комиссия отмечает, что отличительная черта планирования и внедрения образовательных программ заключается в направленности на комплексное усвоение студентами дополнительных элективных модулей в области инновационного предпринимательства в сфере услуг, на основе использования интернета и других современных информационных технологий.

ОП аккредитуемых программ размещены на сайте университета.

На интервью с ВЭК работодатели подтвердили о своем участии в разработке МОП и дали положительные отзывы по аккредитуемым программам.

Руководителями аккредитуемых программ ведутся работы по созданию программ двойного диплома. Так, по ОП «ССО» и «МП» подписаны договоры с Нижегородским государственным университетом им. Лобачевского по созданию таких программ на бакалавриате и в магистратуре. До настоящего момента на ОП “МП” осуществлен первый выпуск. ОП “ССО”, “ПД”, “Регионоведение”, “РДГБ” подписаны договоры с зарубежными вузами. Заведующие кафедр отметили, что в данное время продолжают работу по согласованию процедур оплаты, взаимного признания дисциплин, зачета практик и сдачи ИГА на программах. Комиссия отмечает, что необходимо усилить работу по гармонизации учебных планов с зарубежными вузами и реализации СОП и программ двойного диплома.

В аккредитуемых программах преподаются иностранные языки с досточным количеством кредитов, что является положительной стороной в реализации ОП. ВЭК считает, что по ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес можно продумать программы сертификации для своих обучающихся с учетом сферы отраслевой деятельности.

МОП 6В03202 Связь с общественностью содержит теоретические предметы, но для образовательной программы творческого направления количество практикоориентированных курсов является приоритетным. Наличие курсов по принципу

организации PR проектов или практикумы различного вида усилили бы программу.

В МОП 6В03102 – Регионоведение целью является подготовка специалиста-региоведа новой формации к аналитической работе, со знанием языка, политики, экономики и культуры региона специализации. Однако, в РУП не преусмотрено изучение конкретного региона специализации. Комиссии на интервью с заведующим кафедрой “Регионоведения и международных отношений” и преподавателями на вопрос “Какой регион является регионом специализации?” был дан ответ, что Центральная Азия. В образовательной модули специализации курсов по изучению Центральной Азии всего 4 дисциплины. Изучив РУП комиссия считает, что дисциплины кроме некоторых не раскрывают специфику регионоведения.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Наличие в вузе налаженного механизма документирования процедур разработки и утверждения ОП.
- Взаимосвязь теоретических дисциплин и профессиональных практик при формировании результатов обучения по ОП6В02301 – Переводческое дело, внедрение дисциплин предпринимательской направленности после обсуждения с работодателями (бизнес-этика, деловая переписка), поОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес, внедрение дисциплин предпринимательской направленности после обсуждения с работодателями (бизнес-анализ, Отчетность субъектов предпринимательства, по ОП 6В04202 – Международное право (организация бизнеса, бизнес-анализ, отчетность субъектов предпринимательства).

Рекомендации ВЭК по ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Продолжить работу по формированию совместных образовательных программ с ведущими зарубежными вузами по аккредитуемому ОП
- Продолжить работу по подготовке обучающихся по ОП6В02301 – Переводческое дело, 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес к профессиональной сертификации с учетом сферы отраслевой деятельности;
- Увеличить количество практикоориентированных предметов по ОП 6В03202 Связь с общественностью;
- Конкретизировать изучаемый регион(регион специализации) по ОП «6В03102- Регионоведение», переформулировать некоторые РО в соответствии с определенным регионом;

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеют 1-сильную, 10-удовлетворительных, 1-предполагающую улучшение позиций.

6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- ✓ Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.
- ✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

- Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;
 - Изменения потребностей общества и профессиональной среды;
 - Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
 - Эффективность процедур оценивания обучающихся;
 - Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;
 - Образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.
- ✓ Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.
- ✓ Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

Доказательная часть

В вузе определен порядок мониторинга, анализа и пересмотра ОП (процедура «Управление модульной образовательной программой»). С целью контроля качества ОП проводятся различные процедуры оценки и признания качества ОП, внешние, внутренние и косвенные. ОП ежегодно обновляются с учетом изменений на рынке труда, интересов работодателей. Качество разработки рабочих учебных планов МОП обеспечивается посредством контроля на кафедральном, факультетском, университетском уровне. В отчете указано, что экспертизе подвергаются учебные планы, программы учебных дисциплин, организация практик, организация исследовательской и/или проектной работы, уровень достижения образовательных результатов выпускников и обучающихся конкретной ОП, качество подготовки выпускников с точки зрения рынка труда и т.д. Также для всех ОП регулярно проводится оценка подготовки выпускников и образовательных результатов с точки зрения работодателей, а также востребованных образовательных результатов с точки зрения выпускников ОП. Деканатом факультета проводятся опросы работодателей и выпускников (анкетирование, интервьюирование, социологическое исследование и т.п.). Результаты внешней оценки и признания качества ОП (отчеты, экспертные заключения и т.п.) размещаются на веб-сайте университета. Также каждый академический период проводится анкетирование студентов, преподавателей и сотрудников университета. Результаты анкетирования обрабатываются, обсуждаются на заседаниях ректората и учитываются при дальнейшем планировании образовательной деятельности. Разрабатываются мероприятия по улучшению процессов, которые отражаются в документации системы обеспечения качества. В отчете отмечается, что выявление и удовлетворение потребностей различных групп обучающихся осуществляют следующие службы поддержки: Департамент по академическим вопросам, эдвайзеры-кураторы; Центр Болонского процесса и дистанционного обучения, эдвайзеры-кураторы; поствузовское образование (магистратура, докторантура) – Департамент магистратуры и докторантуры. В отчете пишут, что анализ процедур мониторинга и периодической оценки ОП осуществляется на основе анализа учебных планов; каталога образовательных модулей; индивидуальных планов обучающихся; внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ОП, их мониторинг и оценку; протоколов коллегиальных органов и заседаний кафедр.

Аналитическая часть.

Эксперты отмечают, что в вузе внедрена процедура проведения мониторинга и процедура мониторинга и оценки ОП проходит на разных уровнях. Анализ процедур мониторинга и периодической оценки ОП осуществляется на основе анализа учебных планов; каталога образовательных модулей; индивидуальных планов обучающихся; внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ОП, их

мониторинг и оценку; протоколов коллегиальных органов и заседаний кафедр.

Комиссия отмечает, что при разработке образовательных программ учитывается трудоемкость учебной нагрузки студентов, всех видов его учебной деятельности, которые предусмотрены в учебном плане, в том числе аудиторная и самостоятельная работа, практики и др. Нормативные документы определяют формат учебной документации, регламентирующей реализацию образовательных программ посредством рабочих программ, учебно-методических комплексов дисциплин, методических пособий, тестовых заданий и т.д. Учитывая в процессе разработки учебной документации требования государственных стандартов, преподаватели университета предлагают свою интерпретацию академических дисциплин, контрольно-измерительные материалы, методические рекомендации и инициируют их включение в РУП дисциплины.

ВЭК считает, что инструментарий для проведения анкетирования на определение уровня удовлетворенности внутренних потребностей деятельностью профильных структурных подразделений каждый академический период разработан на достаточном уровне. Используются анкеты, для опроса: «Преподаватель глазами студента», «Эдвайзер-куратор глазами студента», «Удовлетворенность социальными условиями», блог ректора на сайте, через который обучающиеся и преподаватели могут обращаться со своими пожеланиями и претензиями, выражать свое мнение по реализации образовательных программ и другим проблемам. Вся поступающая информация анализируется руководством университета, затем принимаются соответствующие меры.

На интервью со студентами ВЭК убедилась в высокой удовлетворенности студентов процессом реализации ОП.

Удовлетворенность образовательными услугами, ожидания и потребности стейкхолдеров выявляются посредством анкетирования. В качестве респондентов выступают студенты, выпускники, профессорско-преподавательский состав, задействованный в образовательной программе и работодатели, что также позволяет оценить эффективность работы по другим направлениям реализации ОП.

На интервью с работодателями комиссией выявлено, что руководители аккредитуемых ОП привлекают их в разработку образовательных модулей. Работодатели отметили, что ими проводится экспертиза МОП. Результаты внешней оценки и признания качества ОП размещаются на веб-сайте университета. Эксперты отмечают, что аккредитуемым программам необходимо усилить работу по привлечению к разработке МОП работодателей и вносить корректировки в ОП с учетом изменений рынка труда.

Комиссия считает, что открытие филиалов кафедры даст возможность проведение занятий на базе филиалов по ОП 6В03202 Связь с общественностью.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Наличие и использование инструментов для сбора, мониторинга и принятия решений в рамках последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся ОП 6В02301 – Переводческое дело;
- Наличие удовлетворенности студентов обучением по аккредитуемым ОП 6В02301 – Переводческое дело, высокой мотивации к обучению в данном университете.
- Высокий уровень удовлетворенности студентов и выпускников обучением по аккредитуемой ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ярко выраженная мотивация к обучению в данном университете.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Продолжить работу по пересмотру содержания и структуры аккредитуемых

ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

- Рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры и проведение занятий на базе филиалов по ОП 6В03202 Связь с общественностью;

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеют 0-сильных, 10-удовлетворительных, 0-предполагающую улучшение позиций.

6.5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.
- ✓ В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

Одним из приоритетных направлений Стратегии развития университета Туран 2016 – 2020 гг. которая размещена на официальном сайте университета (<https://turan-edu.kz/политика-университета/>) является создание соответствующих условий для студентоцентрированного обучения, что предполагает следование основным принципам: изучение, анализ и учёт потребностей различных групп обучающихся, предоставление возможности выбора индивидуальной траектории обучения, обеспечение максимальной самостоятельности обучающегося при оказании помощи со стороны преподавателя и взаимном уважении.

В рамках аккредитуемым ОП по специальностям используются различные формы и методы преподавания и обучения, способствующие мотивации студентов к активному участию в образовательном процессе и максимальному достижению студентами запланированных результатов обучения. Преподавание дисциплин осуществляется с применением современных образовательных технологий, всестороннего методического обеспечения всех его составляющих, с использованием современных платформ для дистанционного образования (Canvas, Google Meet, Google Hangouts, Cisco Webex, Microsoft Teams), так основные формы и методы обучения представлены в УМКД по каждой дисциплине, которые закреплены в базе Canvas.

В рамках развития методик преподавания в университете «Туран» реализуется ряд

проектов: «Иновационные технологии в преподавании иностранных языков», руководитель работы – Усалинова Мариям Масгутовна (04.2017-04.2020); «Насихаттау кўралы ретіндегі шығармашылық өнер өнімдері», руководитель работы – Тулекова Г.Х. (04.2017-04.2020); «Полиязычие в современном образовательном пространстве: теория, практика, методика», руководитель работы – Бекмамбетова З.Ж. (04.2017-04.2020), однако такая работа носит единичный характер и требует распространения на деятельность всех ППС аккредитуемых ОП.

С целью выявления конкретных потребностей различных групп обучающихся в университете «Туран» регулярно проводится анкетирование студентов по Календарю (Положение об организации и проведении анкетирования в университете «Туран» от 12.06.2019 г. П УТ 705-04-19). Результаты мониторинга рассматриваются и обсуждаются на заседаниях кафедр и факультетов, где принимаются меры по устранению недостатков, в подтверждение чему в период визита ВЭК представлены выписки из протоколов заседаний соответствующих кафедр. Практикуется обязательное привлечение работодателей, выпускников специальностей прошлых лет, студентов-отличников к обсуждению траектории обучения, а также наполнения МО, что было подтверждено на интервьюировании этих групп стейкхолдеров в период визита ВЭК. Согласно самоотчету, выпискам из заседаний кафедр и результата интервьюирования студентов в ОП Международное право включена дисциплина «Международное космическое право», в ОП «Регионоведение» и «Переводческое дело» реализован междисциплинарный компонент-специализация «Международные региональные коммуникации».

Оценка эффективности ОП Университета Туран осуществляется в соответствии с процедурой «Управление МОП» (утв. 25.10.2019). Консолидированные результаты анализа оценки рассматриваются на заседании УМС в конце учебного года. Планы развития ОП составляются и корректируются с учетом данных результатов, так по результатам 2017-2018 уч.г. наблюдается эффективность ОП: Регионоведение – 83, Международное право – 85, Переводческое дело – 82, ССО – 75, РДГБ – 80; в 2018-2019 результаты варьируются от 80 до 92%, что показывает достаточно высокую степень удовлетворенности учебным процессом.

Обратная связь с обучающимися также осуществляется через автоматизированную информационную систему «Canvas», которая дает возможность формирования двухсторонней связи между субъектами образовательного процесса путем ознакомления и контролирования учебных достижений посредством электронного журнала. Таким образом в процессе обратной связи в основном учитываются пожелания, потребности обучающихся и принимаются решения, которыми руководствуются при составлении ОП.

В Университете Туран происходит переосмысление функций преподавателя и обучающегося. Преподаватель является не только исполняющим функции носителя информации и контролера, но и тьютором-консультантом образовательного процесса. Со своей стороны обучающийся получает возможность самостоятельно искать пути освоения учебного материала.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из основных элементов учебного процесса, мотивирующего обучающегося к углублению знаний, навыкам и компетенциям, овладению знаниями. Преподаватели оказывают индивидуальную помощь, консультируют обучающегося в период освоения дисциплины и способствуют активности обучающегося в учебном процессе, помогают генерировать различные идеи поддерживают критическое мышление. При реализации ОП проводится мониторинг самостоятельной работы обучающегося, создан механизм адекватной оценки ее результатов. С этой целью проводится проверка выполнения заданий на самостоятельную работу. Время и формы контроля СРС указаны в силлабусах. Результаты мониторинга заносятся в журнал преподавателя и учитываются при выставлении оценки рубежного контроля (Дополнения к Положению о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в университете

«Туран», утв. приказом ректора от 14 марта 2020 г. № 35) .

Оценивание знаний проводится в соответствии с установленными процедурами и включает текущий и рубежный контроли, промежуточную и итоговую аттестацию. Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных заданий оцениваются по балльно-рейтинговой и буквенной системе оценивания. Для обеспечения объективности оценки знаний и степени формирования профессиональной компетентности обучающихся в университете используются следующие механизмы: компьютерное тестирование, комиссионный прием экзаменов, курсовых работ и проектов, возможность обжалования результатов проверки работ (апелляция), строгий контроль за соблюдением процедуры проведения экзаменов.

Тестовые задания, используемые для оценки знаний обучающихся, до размещения их в программе тестирования проходят экспертизу в ряде инстанций и оформляются актом, подтверждающим их качество и соответствие учебным программам дисциплины.

В учебно-методическом комплексе дисциплины дается описание методов текущего, рейтингового и итогового (экзамен) контроля в зависимости от особенностей дисциплины и содержания учебных материалов: устный опрос, компьютерное или матричное тестирование, письменная работа. Выбор метода контроля определяется преподавателем и обсуждается на научно-методическом семинаре кафедры. Уровень учебных достижений обучающегося по выбранной программе оценивается в виде среднего балла – Grade Point Average (GPA), который рассчитывается как отношение суммы произведений кредитов и итоговой оценки по дисциплине (в цифровом выражении) к сумме кредитов за текущий период обучения. В университете Туран решением Ученого совета устанавливается проходной балл для перевода с курса на курс, который составляет в 2019 – 2020гг.. 1,8 б. для младших курсов и 1,9 б. для последнего.

В университете Туран соблюдается процедура оценки результатов обучения обучающихся в соответствии с планируемыми результатами обучения и целями программы. В зависимости от того, какие компетенции подвергаются оценке, выбираются соответствующие формы контроля: решение практических и ситуационных задач, выполнение индивидуального и группового проекта, написание эссе, презентация мини-исследования, аналитический обзор, разработка схем и таблиц, участие в деловой игре и пр. Критерии и методы оценки в рамках ОП опубликованы на сайте, кроме того МОП и УМКД размещены в электронной библиотеке и АИС «Canvas», «Platonus».

К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, имеющие не менее 50 баллов по каждому из рубежных контролей. Для пересдачи экзамена с оценки «неудовлетворительно» на положительную или повышения среднего балла успеваемости (GPA) обучающийся в следующем академическом периоде (если данная дисциплина заявлена в данном семестре) или в летнем семестре вновь посещает все виды учебных занятий, предусмотренных рабочим учебным планом по данной дисциплине, получает допуск и сдает итоговый контроль. В данном случае обучающийся вновь проходит процедуру записи на учебную дисциплину. Повторное прохождение дисциплины (Retake) осуществляется только на платной основе. По итогам экзаменационных сессий (результаты зимней, весенней и летней сессий) за курс офис регистратора рассчитывает переводной балл как средневзвешенную оценку уровня учебных достижений обучающегося.

Продолжительность экзаменационных сессий и количество экзаменов определяются в соответствии с академическим календарем и рабочим учебным планом специальности. Ответственность за организацию и проведение экзамена возлагается на декана, отдел учебного процесса и офис регистратуры. Итоговый контроль знаний проводится по окончании 15-недельного семестра в соответствии с академическим календарем. Экзаменационные сессии проводятся по графику учебного процесса 2 раза в год.

Университет Туран обеспечивает наличие системы рассмотрения жалоб обучающихся на уровне студенческого ректората, студенческого профкома,

кураторов/эдвайзеров, выпускающей кафедры, деканата (директората), проректора по воспитательной работе и социальным вопросам, ректора. Рассмотрение жалоб и предложений реализуется через прямую почту ректору, виртуальную приемную, установленные часы приема ректора и проректоров. Согласно Положению об организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся университета «Туран» (утвержденного ректором 04.07.2017 г.), студент, не согласный с результатом итогового контроля, подает на апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения экзамена. Офисом-регистратора рассматривается заявление и принимается решение о целесообразности апелляции. На период экзаменационной сессии приказом руководителя вуза создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю апеллируемых дисциплин.

В университете созданы необходимые условия для повышения научно-педагогической и методической квалификации преподавателей. Повышение квалификации ППС может проходить в различных формах, как через трениговую систему самого университета, так и стажировку в ведущих вузах и на предприятиях РК и за рубежом. По ОП 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес прошли повышение квалификации преподаватели Ерубоева Г.К., Каленова С.А. «Holiday Inn инновационные тренды в отельном и ресторанном бизнесе»; Бузело А.С. прошла курсы повышения квалификации «Динамические процессы в современном русском языке» международного образовательного проекта «Тотальный диктант» (Новосибирск, НГУ, 28.01-1.02.2018) для внедрения в учебный процесс новаций (дисциплины «Современный русский язык», «Стилистика и редактирование», «Культура письменной речи»). Профессор Абуева Н.А. прошла международную стажировку в рамках полученного гранта по программе постдокторантуры (по обучению проведения научных исследований в Центрально-азиатском регионе) в Гарвардском университете (г. Бостон, США), стажировку в Лейпцигском университете (10.12.-20.12.2018). Также прошла стажировки в 2017 г. в Лейпцигском университете (по программе Эрасмус+), в 2018 г. – в University of Reading (г. Лондон, Великобритания) по программе "Improving university leadership, management and teaching and learning". В январе 2020 г. доцент Головчун А.А. приняла в III Международном форуме устных переводчиков «ГЛОБАЛЬНЫЙ ДИАЛОГ» (в г. Москва на площадке Российского университета дружбы народов (РУДН). Форум объединил сразу несколько программ: образовательную — цикл практических мастер-классов для повышения переводческой квалификации с выдачей свидетельства государственного образца, основную деловую программу, «Восточный диалог» — специальную программу по восточным языкам, языкам России и стран СНГ, а также программу по специальным видам перевода – «Инклюзивный диалог».

Аналитическая часть

Информация, представленная в самоотчете в разрезе данного стандарта, полностью получила подтверждение во время визита ВЭК. Эксперты ВЭК отмечают, что руководством аккредитуемых ОП студентоориентированное обучение определяется в качестве одного из ключевых направлений деятельности, когда преподаватель и студенты являются активными субъектами образовательного процесса, что позволяет создавать для всех групп обучающихся равные возможности, а для каждого студента уникальные условия обучения, обеспечивать возможности самореализации каждого обучающегося, а также способствовать профессиональному росту преподавателя.

По аккредитуемым ОП отмечаются усилия по обеспечению равных возможностей для всех групп обучающихся. Обучающимся предоставляется в соответствии с их интересами и запросами возможность достаточного выбора элективных дисциплин.

Интервьюирование студентов, ППС и заведующих кафедрой, осуществлённые в формате онлайн, а также анализ представленной документации показывает, что реализация индивидуальных образовательных траекторий студентов подтверждается.

Результаты представленной изучения документации и интервьюирование студентов, ППС и заведующих кафедрой подтвердили, что преподавание дисциплин осуществляется с применением разнообразных образовательных технологий, с использованием современных платформ для дистанционного образования (Canvas, Google Meet, Google Hangouts, Cisco Webex, Microsoft Teams), так основные формы и методы обучения представлены в УМКД по каждой дисциплине, которые закреплены в базе Canvas.

Установлено, что несмотря на развитие методик преподавания в университете «Туран» на некоторых кафедрах, такая работа носит единичный характер и требует распространения на деятельность всех ППС аккредитуемых ОП. В частности, в период 04.2017-04.2020 реализовались проекты «Иновационные технологии в преподавании иностранных языков», руководитель работы – Усалинова М. М.; «Насихаттау кўралы ретіндегі шығармашылық өнер өнімдері», руководитель работы – Тулекова Г.Х.; «Полиязычие в современном образовательном пространстве: теория, практика, методика», руководитель работы – Бекмамбетова З.Ж., хотелось бы видеть внедрение результатов этих проектов в учебном процессе. Авторских методик преподавания по аккредитуемым ОП в процессе визита не выявлено. Результаты анкетирования ППС по вопросу использования собственных образовательных инноваций распределились следующим образом – очень хорошо -70,9%; хорошо - 28,4% и относительно плохо – 0,7%. По результатам анкетирования студентов полностью удовлетворены эффективностью методов преподавания – 87,7%, частично – 10,7% и не удовлетворены – 1,6%.

Рейтинговая система и постоянный мониторинг оценки знаний обучающихся, как результат обратной связи, обеспечивают интенсификацию учебного процесса, контроль освоения студентами учебных дисциплин, стимулирование хорошей успеваемости и академической мотивации обучающихся и ППС

Выявлено, что оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций обучающихся по кредитной технологии обучения осуществляется по 100-балльной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквивалент. Уровень учебных достижений обучающегося по выбранной программе оценивается в виде среднего балла –GPA, который рассчитывается как отношение суммы произведений кредитов и итоговой оценки по дисциплине (в цифровом выражении) к сумме кредитов за текущий период обучения.

Прозрачность процедуры оценки знаний ОП обеспечивается тем, что все обучающиеся заранее уведомляются о критериях оценивания.

В таблице приведены показатели оценки знаний обучающихся аккредитуемых ОП в динамике за 3 года, которые имеют тенденцию к снижению.

Таблица Показатели оценки знаний обучающихся аккредитуемых ОП

Шифр	ОП	2017-2018 уч. год			2018-2019 уч. год			2019-2020 уч. год		
		Всего допущенных к ВОУД	Успешно прошедших, %	Средний балл	Всего допущенных к ВОУД	Успешно прошедших, %	Средний балл	Всего допущенных к ВОУД	Успешно прошедших, %	Средний балл

5B091200	Ресторанное дело и гостиничный бизнес	31	23	58,9	12	12	61,1	18	17	52,6
5B020700	Переводческое	17	16	75,5	16	15	82,7	10	10	40,2
5B030200	Международное	22	22	111,6	15	15	110,9	21	21	60,4
5B051400	Связь с общественностью	Не сдавали			Не сдавали			3	3	48,3
5B050500	Регионоведение	Не сдавали			Не сдавали			8	8	71,7
Итого по кластеру:		70	61	82	43	42	84,9	60	59	54,6

В период визита во время встречи со студентами и выпускниками присутствующими была достаточно высоко оценена объективность обучения ППС, но высказано пожелание более широкого использования творческих подходов к проведению экзаменов, в частности по ОП 6B03202 Связь с общественностью. Результаты анкетирования студентов также подтвердили желание студентов к более активному стимулированию творческого мышления - полностью удовлетворены – 89,2%, частично – 7,7% и не удовлетворены – 3,1%.

В университете Туран введены механизмы реагирования на жалобы обучающихся. По мнению студентов, участвовавших в интервью, эти механизмы работают достаточно эффективно, в том числе через Согласительную комиссию, Дисциплинарный совет, дисциплинарно-антикоррупционный совет университета Туран. Частично эти высказывания подтверждаются результатами анкетирования: 94,6 % опрошенных полностью, либо частично удовлетворены уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза, 3,3 % не удовлетворены; в таком же процентном соотношении оцениваются отношения между студентом и преподавателем.

При внедрении студентоцентрированного обучения меняются требования к преподаванию. Комиссии были представлены документы, подтверждающие, что в рамках преподаваемых дисциплин преподаватели проходят повышение квалификации по современным методикам преподавания.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6B02301 – Переводческое дело, 6B03202 – Связь с общественностью, 6B04202 – Международное право, 6B03102 – Регионоведение, 6B11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Постоянный анализ потребностей и степени удовлетворенности студентов, обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.
- Использование в обучении различных интерактивных методик преподавания, публикационная активность ППС ОП 6B02301 – Переводческое дело;
- Практическая реализация полной доступности руководства ОП и вуза для разрешения конфликтных ситуаций с обучающимися, в том числе через Согласительную комиссию, Дисциплинарный совет, дисциплинарно-антикоррупционный совет университета, наличие четко регламентированной процедуры реагирования на жалобы обучающихся, а также гибкая система скидок на обучение и графиков оплат (льготы по оплате).

Рекомендации ВЭК ОП 6B02301 – Переводческое дело, 6B03202 – Связь с общественностью, 6B04202 – Международное право, 6B03102 – Регионоведение, 6B11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Проведение исследований и наличия собственных авторских разработок в области методики преподавания учебных дисциплин ОП 6B02301 – Переводческое дело, ОП 6B04202 – Международное право, а также распространение опыта внедрения

собственных научных инновационных разработок в РК.

- Рассмотреть возможность более активного участия ППС в исследованиях университета по разработке современных методик преподавания учебных дисциплин ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес, а также по внедрению собственных научных инновационных разработок в РК.
- Рассмотреть возможность введения творческих экзаменов в рамках реализации ОП 6В03202 Связь с общественностью

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеют 1-сильную, 8-удовлетворительных, 1-предполагающую улучшение позиций.

6.6 Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.
- ✓ Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
- ✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
- ✓ Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.
- ✓ Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.
- ✓ Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.
- ✓ Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).
- ✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.
- ✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

Доказательная часть

Эксперты ВЭК отмечают, что политика формирования контингента студентов в Университете Туран, их учет, движение в процессе обучения и обеспечение выпуска

определяются положениями с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования и другими документами Республики Казахстан.

Прием в университет осуществляется в соответствии с Правилами приема на обучение в Университет Туран, которые ежегодно переутверждаются (на 2010-2021, утв. ректором 12.06.2020.). Информация по критериям и процедуре приема размещается на сайте университета.

Все процедуры и положения, регламентирующие жизненный цикл обучающихся, утверждены и размещены в электронной библиотеке университета, в том числе Процедура «Формирование контингента» (управление процессом формирования и движения контингента обучающихся в учреждении «Университет «Туран»), Процедура «Планирование и организация учебного процесса» (порядок организации образовательной деятельности на основе учебных планов и учебных программ, а также количественного состава контингента обучающихся), Процедура «Учебный процесс» (по эффективному управлению учебным процессом), Процедура «Оценка результатов обучения» (в целях повышения качества реализации ОП и обеспечения объективности оценки учебных достижений обучающихся), Процедура «Контроль качества учебного процесса» (для постоянного повышения качества и методического обеспечения учебного процесса).

Образовательная деятельность университета Туран строится на академической политике, направленной на обеспечение потребностей в получении качественного образования студентами. В Университете Туран разработаны и эффективно используются «Академическая политика университета Туран» (составлена в соответствии с международными документами в области качества образования, в том числе: «Зона европейского высшего образования»; Совместное заявление европейских министров образования, г. Болонья, 19 июня 1999 г.; «Болонский процесс 2020-Пространство европейского высшего образования в новом десятилетии»; Коммюнике Конференции европейских министров, ответственных за высшее образование, Левен / Лувен-ла-Нев, 28-29 апреля 2009 г.; Стандарты и рекомендации для обеспечения гарантии качества в Европейском пространстве высшего образования (ESG), 2015 г.) и «Кодекс студента», служащий для ознакомления студентов с правилами поведения при общении с руководством, ППС, эдвайзерами или сотрудниками университета, между собой в ситуациях, не касающихся академических вопросов.

Формирование контингента обучающихся на аккредитуемые ОП осуществляется частично посредством бюджетного финансирования – размещения государственного образовательного заказа на подготовку кадров, оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников в университете, что продемонстрировано в Таблице

Таблица Общий контингент обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП по состоянию на 1 октября 2020 года

Код и наименование специальности	ДО (очное)		ЗО	каз	русс	англ	грант	платн	Общий итог
	Итого	В т.ч. ДОТ							
6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес	209	29	5	55	166	22	46	197	243
6В02301 Переводческое дело	160	2	54	72	90	-	8	208	216
6В04202 Международное право	73	8	10	30	44	7	0	91	91
6В03202 Связь с общественностью	45	-	-	15	30	-	0	45	45
6В03102	17	-	-	6	11	-	1	16	17

Регионоведение									
----------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Как следует из таблицы, доля обучающихся по грантам по аккредитуемым ОП невелика и составляет 9%, гранты предоставляются только по ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес, 6В02301Переводческое дело, 6В03102 Регионоведение.

Ответственность за организацию движения контингента обучающихся по ОП в Университете Туран несет деканат. Ответственность за документальное сопровождение движения контингента обучающихся, за формирование и ведение личного дела обучающегося несет Департамент по академическим вопросам и Департамент магистратуры и докторантуры.

Для адаптации студентов в Университете Туран проводится «День первокурсника», на котором студенты знакомятся в целом с университетом, с деканами и зав. кафедрами, первокурсники получают «Путеводитель студента» с информацией об образовательной корпорации «Туран», о руководстве университета, академическом календаре для студентов очного отделения на текущий учебный год, о кредитной системе обучения, на основе которого осуществляется оценка знаний студентов, об автоматизированной информационной системе Platonus. Студенты получают информацию о том, какие студенческие организации действуют в университете, об академической политике и кодексе студента (<https://turan-edu.kz/путеводитель-обучающегося/>). В ходе интервьюирования студенты и выпускники подтвердили, что в Университете Туран для студентов первого курса университета организуются специальные выезды в комплекс «Тау-Туран», способствующие социально-психологической адаптации.

В соответствии с Лиссабонской конвенцией о признании квалификации, касающихся высшего образования, в университете «Туран» не допускается дискриминация на основании таких данных как пол, раса, инвалидность, язык, религия, политические убеждения, национальное, этническое или социальное происхождение. Так в течение всего периода обучения иностранные студенты являются полноправными участниками общественной, научной, спортивной, культурной жизни Университета.

Внешняя и внутренняя академическая мобильность реализуется на основе заключенных договоров о сотрудничестве в научно-исследовательской и образовательной сферах. Реализации программ академической мобильности с обязательным перезачетом освоенных образовательных программ в виде кредитов (согласно Положению о порядке перезачета кредитов ECTS, утвержденному приказом ректора от 20.09.2018 г. № 84) в Университете «Туран» или для продолжения учебы в другом вузе, что прописано в процедуре «Академическая мобильность».

Университетом «Туран» заключены договоры с зарубежными вузами о развитии академической мобильности и создании совместных образовательных программ. Среди них: Экономический университет – г.Варна (Болгария), Varna Free University (Болгария), Поморская академия в Слупске (Польша), Университет Кастамону (Турция), «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», (Россия), Шяуляйский университет (Литва). В период визита ВЭК изучены документы Есімхановой Кэмиля Есімжанқызы, 3 курс, ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», Varna Free University (Болгария); Хуанганова Ерасыл, 4 курс, ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», «Kastamonu University» (Турция); Тешебаевой Камилы, 4 курс ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», «WSG: The University of Economy in Bydgoszcz» (Польша); Ан Екатерины, 3 курс «Ресторанное дело и гостиничный бизнес», «Санкт-Петербургский государственный экономический университет», (Россия). Алиева Камилы 3 курс ОП «Регионоведени», (2018 г.) Kastamonu University» (Турция); Жарикбаевой Нурай 4 курс ОП «Регионоведени», (2019 г.) университет Варненский Свободный университет (Болгария).

В рамках аккредитуемых ОП студенты проходят учебную, производственную и преддипломную практику. Для обеспечения студентов местами для прохождения практики

на кафедрах ведущих подготовку по аккредитуемым ОП ежегодно обновляются базы практик. Во время визита ВЭК были представлены договоры со следующими базами практик: по кафедре «Туризм и сервис» с ОЮЛ «Казахстанская ассоциация гостиниц и ресторанов», ТОО «AlterraInn – NovotelAlmatyCityCenter», ТОО «DARINConstruction» (ДАРИН Констракшен) отель «MercureAlmatyCityCenter»; по кафедре «Юриспруденция и международное право» с ТОО «Алматы тұрғын үй», Юридической клиникой Turanconsulting; по кафедре «Регионоведение и международные отношения» с Центром научной информации и политического анализа, Институтом равных прав и равных возможностей Казахстана и Институтом востоковедения им. Р.Сулейменова КН МОН РК; по кафедре «Журналистика и переводческое дело» с ТОО «Издательский дом «Partners Media Group» (ОП «Связь с общественностью»).

Студенты ОП «Регионоведение» и «Переводческое дело» регулярно привлекаются к работе на международных мероприятиях, в том числе не только университетом «Туран», но и сторонними организациями-партнерами. Так, Успенская Анастасия участвовала в качестве переводчика и административного помощника в декабре 2017 г. в рамках мероприятия «Luxulery&MiceTravelWorkshop» по приглашению переводческого бюро «TranslatorsGroup», в мае 2019 данное мероприятие в качестве переводчика обслуживала студентка 4 курса ОП «Переводческое дело» Варакина Мария, что подтверждено сертификатами участников.

База практик ежегодно обновляется, что также имеет цель дальнейшего трудоустройства выпускников, что было подтверждено представителями баз практик и работодателями во время интервьюирования.

Университет ежегодно осуществляет мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности в первый год после окончания вуза по методике расчета % трудоустроенных НПП РК «Атамекен», то есть по сведениям ГЦВП о наличии отчислений в пенсионный фонд.

Таблица. «Доля трудоустроенных выпускников в первый год после окончания вуза в разрезе аккредитуемых ОП за 2017-2010 гг»

№	Образовательная программа	Выпуск 2017 г.	Выпуск 2018 г.	Выпуск 2019 г.	Выпуск 2020 г.
1	Связь с общественностью	100%	72%	68%	70%
2	Переводческое дело	72%	63%	71.4%	74%
3	Ресторанное дело и гостиничный бизнес	65%	69%	73,7%	61%
4	Международное право	95%	56%	78%	72%
5	Регионоведение	71%	63%	70%	71%

Тем не менее, доля трудоустроенных в первый год после окончания университета по всем образовательным программам не менее 60%, при норме не менее 50%, указанной в типовых правилах деятельности организаций образования, реализующих ОП высшего и (или) послевузовского образования В целях продолжения реализации рекомендаций экспертов НААР, а также для поддержания связи с выпускниками в университете действует Центр карьеры и лидерства, который поддерживает связь с этой категорией лиц и составляет базу, которая ежегодно пополняется новыми сведениями. Ежегодно выпускники всех специальностей приглашаются на специальное мероприятие «Встречу выпускников», где они могут обменяться полезной информацией и продолжить сотрудничество с университетом и кафедрами в качестве работодателей.

Во время встречи с выпускниками комиссия получила подтверждение информации о функционировании Ассоциации выпускников Университета Туран «ТУРАН-ЗЕРДЕ» на должном уровне, что позволяет обеспечивать руководство аккредитуемых ОП и Университета своевременным информированием о необходимых изменениях в содержании ОП в соответствии с современными требованиями рынка труда и трендами, а

также содействует развитию карьеры выпускников и укреплению имиджа Университета.

А также, в университете оказывается поддержка одаренным обучаемым. В целях поощрения активных и одаренных студентов проводятся конкурсы на лучшего студента, победители которого получают стипендию от университета в размере 20 000 тенге в течение семестра. В поддержку одаренных студентов для выпускников также предлагается гибкая система скидок для продолжения обучения в магистратуре и докторантуре. Выпускники университета «Туран» получают скидку на дальнейшее обучение в размере 15%, студенты, окончившие с отличием, могут воспользоваться скидкой в размере 25%. Отличникам учебы по итогам года, не имеющим в транскрипте оценки ниже, чем «А-» при GPA - 4,0 предоставляется скидка в размере 20% от стоимости предыдущего учебного года. Отличникам учебы по итогам года, не имеющим в транскрипте оценки ниже, чем «А» при GPA - 3,67 и выше предоставляется скидка в размере 10% от стоимости предыдущего учебного года. (<https://turan-edu.kz/>)

Университет предоставляет студентам из малоимущих семей, сиротам, инвалидам и детям инвалидов скидки на обучение. В университете разработаны «Правила присуждения гранта ректора и применения системы скидок в университете «Туран», где указаны все условия предоставления скидок, размер скидок, а также порядок оформления данных скидок.

Аналитическая часть

Информация, представленная в отчете по самооценке в разрезе данного стандарта, получила подтверждение в ходе визита ВЭК. Политика формирования контингента обучающихся по аккредитуемым ОП носит планомерный характер, вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, Ученого совета факультета и Университета, проводится интенсивная профориентационная работа.

Анализ показал, что по аккредитуемым образовательным программам за отличную и хорошую учёбу, а также, за активное участие в общественной жизни назначаются стипендии обучающимся, а также у них есть возможность получить государственный образовательный грант, премии и стипендии.

Во время интервьюирования с целевыми группами неоднократно акцентировалось внимание на тесном контакте руководителей ОП с представителями баз практик и работодателями, что позволяет организовывать и проводить все виды практик на высоком уровне, а также способствует трудоустройству студентов по аккредитуемым ОП. Вместе с тем, комиссия отмечает недостаточно активную деятельность Университета по обеспечению возможности для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены – 80,1%; частично удовлетворены – 11,4; доступностью академического консультирования полностью удовлетворены – 83,94%; частично удовлетворены – 14,5; существующими учебными ресурсами полностью удовлетворены – 82,4%; частично удовлетворены – 15,26; отношением между студентом и преподавателем полностью удовлетворены – 78,6%; частично удовлетворены – 18,3.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6B02301 – Переводческое дело, 6B03202 – Связь с общественностью, 6B04202 – Международное право, 6B03102 – Регионоведение, 6B11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Политика формирования контингента обучающихся аккредитуемых ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся утверждены.
- Проведение специальных программ адаптации и поддержки для

поступивших и иностранных обучающихся, наличие механизма поддержки одаренных обучающихся (гранты, скидки на обучение, стипендии). Прием и зачисление на образовательную программу сопровождаются вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.

- Налаженный тесный контакт руководства ОП 6В02301 – Переводческое дело, ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес с базами практик и работодателями, эффективность организации и проведения профессиональных практик.

- Обучающиеся и выпускники подтверждают полную доступность руководства вуза и аккредитуемых ОП для обсуждения жалоб обучающихся непосредственно, а также через Согласительную комиссию, Дисциплинарный совет, дисциплинарно-антикоррупционный совет университета, утвержденный ректором 04.07.2017.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Руководству ОП рассмотреть возможность увеличить количество обучающихся по внутренней входящей и исходящей академической мобильности по аккредитуемым ОП.

Выводы ВЭК по стандарту «Обучающиеся»: аккредитуемые образовательные программы 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеют 1-сильную, 11-удовлетворительных, 0-предполагающую улучшение позиций.

6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

✓ Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

✓ Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.

✓ Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

✓ Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

Доказательная часть

Отбор профессорско-преподавательского состава на кафедрах проводится на конкурсной основе в соответствии с Законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании» (с изменениями и дополнениями) и Трудовым кодексом Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 414-V (с изменениями и дополнениями).

Кадровая политика отражена в документированной процедуре СМК «Управление персоналом» (утверждена приказом № 260 от 25.10.2019 на основании протокола Ученого совета № 4 от 24.10.2019). Процедура отбора установлена Положением о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава университета (утверждено 04.12.2018), квалификационные требования определены Положением о профессорско-преподавательском составе и квалификационных характеристиках, предъявляемым к должностям профессорско-преподавательского состава университета «Туран» от 10.04.2019.

Компетентностная модель ППС сформирована с учетом требований типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, отраслевых рамок и Национальной рамки квалификаций (одобрена Ученым советом университета 15 апреля 2019 г., протокол № 9).

Профессорско-преподавательский состав, обеспечивающий учебный процесс по аккредитуемым ОП соответствует квалификационным требованиям. Персональная информация о ППС размещена на портале университета (<https://turandedu.kz/fakultety-i-kafedry>). Количественный и качественный состав ППС определяется нормативными показателями.

Формирование и реализация кадровой политики основывается на следующих принципах: демократический подход к управлению ППС и сотрудниками университета; сочетание интересов руководящего состава и управляемой подсистемы; доступность руководства; соблюдение паритета; создание условий и атмосферы инициативы и творчества; стимулирование деятельности ППС; личностное совершенствование персонала. Кадровая политика, осуществляемая в соответствии с основными приоритетами стратегии университета, определена в процедуре «Управление персоналом». Четкость и прозрачность процесса найма, обеспечения условий занятости обеспечивает Отдел по работе с персоналом в составе Управления по работе с персоналом. Квалификация ППС, их количественный состав соответствуют направлениям подготовки бакалавров, отвечают лицензионным требованиям.

Подготовку по аккредитуемым ОП обеспечивает ППС, имеющий награды и грамоты: Акимжанов Т.К. награжден медалью «Казахстанской полиции 25 лет, Алаева Г.Т. – благодарственным листом МОН РК «За личный вклад в развитие системы образования РК», Жанузакова Л.Т. – нагрудным знаком МОН РК «За вклад в науку», грамотой МОН РК «За вклад в развитие образования», званием «Лучший преподаватель г.Алматы», Оспанова Д.А. – нагрудным знаком «Отличник органов юстиции», Арыстанбекова А.Х., Посол по особым поручениям МИД РК – кавалер ордена «Курмет», Камалов А.К. – награжден нагрудным знаком «За заслуги в развитии науки РК», «Лучший преподаватель ВУЗа-2016», вошел в 50 ученых-преподавателей вузов по версии НААР (2016), Каримова Р.У. – нагрудным знаком «За заслуги в развитии науки РК», Калпетходжаева С.К. – Почетной грамотой МОН РК «За вклад в развитие духовного и социального становления независимого Казахстана», Алимжанова Г.М. – званием «Лучший преподаватель 2019» МОН РК. Это свидетельствует о высоком уровне

профессионализма кадрового состава, обеспечивающего аккредитуемые ОП.

На текущий момент уровень ППС, осуществляющего подготовку по аккредитуемым ОП, составляет: по специальности «Международное право» - 57,6%, по специальностям «Переводческое дело» и «Связь с общественностью» - 70,8%, по специальности «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» - 45,83%, по специальности «Регионоведение и международные отношения» - 57,14%.

Система проведения открытых занятий, контрольных посещений и взаимопосещений проводится в соответствии с утвержденными планами. Для оценки качества преподавания дисциплин в университете создается Координационный совет по качеству, состав которого утверждается на заседании УМС университета. Члены Координационного совета посещают занятия молодых преподавателей, обсуждают с преподавателем и доводят до сведения кафедры результаты своих наблюдений.

В тесном взаимодействии с УМР осуществляется научно-исследовательская деятельность ППС. Результаты исследований внедряются в учебный процесс, итоги проводимых научно-исследовательских работ публикуются в виде монографий и статей. Важное значение имеют учебники и учебные пособия, изданные с грифом РУМС. Например, преподаватели кафедры «Туризм и сервис» разработали в 2017-2020 гг. учебные пособия «Применение геоинформационных систем в туризме», «Рекреация и курортология» (Чередниченко А.В.), «Технология продаж услуг туриндустрии» (Ермолаевой Л.Л.). ППС кафедры «Юриспруденция и международное право» в течение 2019-2020 уч. г. опубликовали 3 учебных пособия: «Судебная экспертология» (Алаева Г.Т., Рехсон С.Н.), «Основы медиации в Республике Казахстан» (Рехсон С.Н., Сулейменова Н.О.), «Теория государства и права» (Стамкулова Г.А.). ППС кафедры «Регионоведение и международные отношения» опубликовали в 2016-2020 уч. г. 3 монографии: «Дунгане Казахстана» (Камалов А.К., Имярова З.), «Уйгуры Казахстана» (Камалов А.К.), «Қазақ-түркі халқының сан онтологиясы» (Жумашова Ж.А.); учебные пособия «Great Game in Chinese Central Asia: A Reader» (Камалов А.К.), «Современные проблемы международных отношений» (Самай А.Д.). ППС кафедры «Журналистика и переводческое дело» опубликовал учебные пособия: Особенности использования лексических трансформаций при переводе юридических текстов» (Головчун А.А.), «Технологические приёмы развивающего обучения русскому языку для начинающих: учебное пособие, часть 3» (Мухамадиев Х.С.); «Тілді ойын түрінде үйрену (ЖОО оқытушыларына арналған дидактикалық материалдар жинағы)» (Төлегенов Т.Қ.), «Классический язык: лексика и фразеология. Учебно-методическое пособие» (Короткова В.В.), «Культура письменной речи: Учебно-методическое пособие» (Алтаева А.К.), «Краткий справочник по судебной филологической экспертизе по делам возбуждения социальной, национальной, родовой, расовой, сословной или религиозной розни» (Карымсакова Р.Д.), «Политический маркетинг: Учебное пособие» (Абуева Н.А.).

Для повышения качества преподавания, обеспечения тесной взаимосвязи с производством в университет приглашаются в качестве совместителей доктора и кандидаты наук, специалисты, соответствующих отраслей. Университет ведет работу по подготовке и переподготовке научно-педагогических кадров.

При реализации аккредитуемых ОП привлекаются специалисты, имеющие опыт работы в профессиональной среде и обеспечивающие качество преподаваемых дисциплин, овладение практическими навыками. В подготовке по ОП «Международное право» участвуют 4 специалиста-практика, по ОП «Регионоведение» - 3, по ОП «Переводческое дело» - 3, по ОП «Связь с общественностью» - 6, по ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» - 4 (информация с сайта).

В состав комиссии итоговой аттестации (АК) студентов включаются работодатели и практики, оценка которых позволяет сделать выводы о высоком уровне выполнения дипломных работ и проектов. В состав АК аккредитуемых ОП по бакалавриату в 2019 и 2020 гг. включены гл. редактор радио «Ретро FM-Казахстан», PR-директор

Международного проекта «Kazakhstan Fashion Week» Ботагоз Алдонгарова, директор переводческого бюро «Lextrans» Ульяхина Е.В.; координатор Информационного ресурсного центра экотуризма Казахской туристской ассоциации, менеджер Казахской ассоциации гостиниц и ресторанов Даулетбакова А.А.; кандидат политических наук, в.н.с. Института востоковедения им. Р.Сулейменова КН МОН РК Шаймарданова Н.Ж.; Алибеков А.К., ведущий юрист ТОО «Kazbim Information Technology».

В университете реализуются мероприятия по обеспечению академической мобильности. В 2018 г. по ОП «Регионоведение и международные отношения» с лекциями выступили проф. Джошуа Фриман (Гарвардский университет, США, г.Кембридж), проф. Сердар Йылмаз (Muğla Sıtkı Koçman, Турция, г.Измир), по ОП «Международное право» проф. В.И. Селиверстов (МГУ им. М.В. Ломоносова, Российская Федерация, г.Москва), проф. Р.Н. Ключко (Гродненский государственный университет им. Янки Купалы, г. Гродно, Республика Беларусь).

ППС ОП «Международное право» выезжает в зарубежные университеты для повышения квалификации: Акимжанов Т.К. – стажировка в Университете Цукуба, (г. Токио, Япония) по программе: «Опыт и задачи интернационализации высшего образования в Японии», 2018 г.; курс обучения по теме: «Квалификация и менеджмент в образовании: Юриспруденция и международное право» в объеме 72 час. в Международном центре образования и научной информации (г. Дюссельдорф, Германия); Акимжанов Т.К., Досанова М.М., Рысалиева А.Е. – стажировка на юридическом факультете МГУ имени М.В. Ломоносова (г. Москва, Россия), 2018 г.; Жанузакова Л.Т. – прочитала лекции в Атырауком государственном университете, 2019 г.; Люцик В.В. – курс «INTEL «Обучение для будущего» в Национальном Открытом Университете «ИНТУИТ» (г. Москва, РФ) в объеме 72 часа.

По ОП «Переводческое дело» в рамках программы по внутренней академической мобильности прочитаны лекции по межкультурной коммуникации для специальности «Переводческое дело» доц. Шовгенин А.Н. (ВолГУ, г. Волгоград, Россия).

Проф. Абуева Н.А. – визитор-лектор в Институте иностранных языков Еюсю (Китай, г. Шаосин), 2018-2019, 2019-2020 уч. г. Ст. преп. Жаханова З.Р. – стажировка «Актуальные проблемы и практический опыт менеджмента коммерческих учреждений в современных условиях» в Институте прикладных наук Гёрлиц-Циттау (Германия), 2019 г. Ст. преп. Мухаметкалиева С.Ж. – стажировка в Университете Хаджы Байрам Вели (Пнкара, Турция), 2019 г.

ППС ОП «Регионоведение» участвует в работосовместных проектах и прикладных исследований. Так, проф. А.К. Камалов, доцент Каримова З.К. участвуют в международном исследовательском проекте “Towards an alternative model of heritage as sustainable development” совместно с Лондонским университетом, Британской Академией (Великобритания, 26 января 2019 года – 25 октября 2022 года). Проф А.К.Камалов участвует в проекте “Sinophone Borderlands – Interactions at the Edges” (Университет Палацкого, Оломуц, Чехия). Кафедра «Журналистика и переводческое дело» с 2017 г. ведется работа над созданием глоссария терминов на основе сделанных переводов тестов сообщений на сайте Кластерного бюро ЮНЕСКО в г. Алматы. ППС кафедры ежегодно повышает квалификацию на стажировках, тренингах, курсах. Проф. Абуева прошла курс постдокторатуры в Гарвардском университете с 13.03.2018 по 19.04.2018. Ст. преподаватели Жаханова З.Р. и Паташкова Е.С. прошли обучение в мае-июне 2019 г. и сдали экзамен IELTS. Доц. Бузелю А.С. прошла курс «Theory and practice of Translation» (72 часа) с 25 октября по 12 ноября 2018 г. в КазУМОиМЯ им. Абылайхана. В 2017 году ППС ОП «Переводческое дело» зарегистрировал в НЦГНТЭ 10 научно-исследовательских прикладных проектов со сроком исполнения 3 года. ППС ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» продолжает работу над зарегистрированным в НЦГНТЭ проектом по инициативной теме «Исследование туристско-рекреационных

ресурсов и культурно-исторических объектов Алматинской области в контексте устойчивого развития», № госрегистрации 0116РКОО553 (проф. Каленова С.А., доц. Алиаскаров Г.С.). ППС ОП «Международное право» (проф. Жанузакова Л.Т.) участвует в выполнении совместной фундаментальной темы с Научно-исследовательским институтом Права «Проблемы дальнейшего укрепления государственности и совершенствования законодательства по реализации пяти президентских реформ в условиях нового политического курса» зарегистрированной НЦНТИ РК.

Распределение учебной нагрузки ППС проводится с учётом их квалификации. Определяется общий объём нагрузки штатного преподавателя, работающего на полную ставку, с учётом выполнения им учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, воспитательной работы, повышения квалификации, других видов работ в пределах восьмичасового рабочего дня.

Годовой объём учебной работы ППС по кафедре устанавливается в университете в соответствии с утвержденными в университете Нормами времени по видам педагогической деятельности (утверждены ректором 27.04.2017 с изменениями от 14.05.2020). Учебная нагрузка ППС формируется в соответствии с ежегодным приказом по утверждению норм времени годовой учебной нагрузки на учебный год, в которых устанавливается объём часов педагогической нагрузки по категориям ППС (профессор, доцент, старший преподаватель и преподаватель).

В условиях перехода на онлайн формат образования, все преподаватели освоили соответствующие технологии, часть из них подготовила онлайн-курсы, размещенные в открытом доступе.

Университет «Туран» несет ответственность за своих работников, обеспечивает им благоприятные условия для работы (индивидуальный подход в оплате труда, система материального и морального стимулирования, социальное обеспечение, распределение отпусков, режим работы, информационное обеспечение, перспективы карьерного роста, возможность повышения уровня своего профессионализма, уровень компетентности коллег, характер деловых и личных отношений в коллективе по вертикали и горизонтали и т.д.). Для ППС университет проводит ежегодный конкурсы «Лучший преподаватель года», оказывает материальную помощь, предоставляет минимально необходимые медицинские услуги, организует пребывание ППС в зоне отдыха Тау-Туран.

В беседе с экспертами ВЭК приняли участие 12 представителей ППС всех аккредитуемых ОП, которые высказали благодарность руководству университета за материальную и моральную поддержку, предоставление медицинских и иных социальных услуг. Заявили, что дорожат работой в университете.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- вуз обеспечивает возможности для ППС в использовании инноваций в обучении: очень хорошо и хорошо – 66,08 % и 33,04 % соответственно;
- ППС удовлетворяет содержание образовательной программы – очень хорошо и хорошо – 51,2% и 46,3 % соответственно;
- уровень обратной связи ППС с руководством удовлетворяет на 97,5%;
- 98,3 % ППС удовлетворены организацией академической мобильности, и 98,3 % планом работы по повышению квалификации ППС.

Аналитическая часть

В целом ВЭК делает вывод, что деятельность кафедр соответствует критериям стандарта. ППС, обслуживающий аккредитуемые ОП, вносит значительный вклад в реализацию стратегии развития университета. Создана возможность карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. Заведующими кафедрами предпринимаются результативные действия по привлечению к преподаванию крупных специалистов республиканского уровня, а также молодых преподавателей. Университет поощряет интеграцию научной деятельности и образования. ППС аккредитуемых ОП освоил

онлайн-технологии обучения. Реализуется академическая мобильность ППС, сдержанная условиями пандемии. Отдельно ВЭК отмечает активное участие ППС в рамках научной и издательской деятельности.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации ВЭК для ОП «6В02301 – Переводческое дело», «6В03202 – Связь с общественностью», «6В04202 – Международное право», «6В03102 – Регионоведение», «6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- по данному стандарту не имеются

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеют 0-сильных, 12-удовлетворительных, 0-предполагающую улучшение позиций.

6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:
 - технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.
- ✓ Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

Доказательная часть

Учебные занятия по аккредитуемым ОП ведутся в главном учебном корпусе, соответствующем санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям. Материально-техническая база университета обеспечивает проведение всех видов лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебными планами, и соответствует действующим санитарно-техническим нормам, а также требованиям ГОСО. Условия образовательной среды соответствуют требованиям СНиП П68-78 «Высшие учебные заведения». Для эффективной организации учебно-научной деятельности университет располагает

обширным аудиторным фондом.

Кроме аудиторий, предусмотренных для проведения лекций и семинаров, по ОП «Регионоведение» проводятся занятия в двух специализированных кабинетах и аудиториях «Центр казахстанско-турецкой дружбы», «Центр казахстанско-китайской дружбы»; по ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» - в двух специализированных кабинетах; по ОП «Международное право» - в кабинете международно-правовых дисциплин, зале судебных заседаний и в кабинете судебной экспертизы; по ОП «Переводческое дело» и «Связь с общественностью» - в четырех лингафонных кабинетах. Занятия по электронным дисциплинам и иностранным языкам проводятся в компьютерных классах и лингафонных кабинетах.

На начало 2020-2021 уч.г. библиотечный фонд Университета составляет 598 327 экз. всех типов и видов изданий, в том числе на государственном языке –164 540 экз., на русском языке – 415 837 экз., на английском языке – 17 950 экз. В фонде: учебной литературы – 367 971 экз., что составляет 61,5% от общего объема фонда; учебно-методической литературы –188 473 экз. (31,5%); научной литературы – 35 900 экз. (6%). Обеспеченность электронными пособиями в разрезе ОП составляет более 40 %.

ОП «Международное право» полностью обеспечена литературой из библиотечного фонда (общее количество – 6698, на гос. языке – 3629, учебная – 5742, учебно-методическая – 956). ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» полностью обеспечена литературой (всего – 7200, из них на гос. языке – 2829, на англ. языке – 574; учебная – 6735, на гос. языке – 2508, на англ. языке – 327; учебно-методическая – 465, на гос. языка – 321, на англ. языке – 247). ОП «Регионоведение» полностью обеспечена литературой (всего – 3756, на гос. языке – 444, учебно-методическая литература – 434, учебная литература – 3322). ОП «Связь с общественностью» полностью обеспечена литературой (всего – 5931, на гос. языке – 1411, учебно-методическая литература – 1077, учебная литература – 4854). ОП «Переводческое дело» полностью обеспечена литературой (всего – 5287, на гос. языке – 1227, учебно-методическая литература – 721, учебная литература – 4566). Все аккредитуемые ОП полностью обеспечены учебной и научной литературой на цифровых носителях.

По ОП «Международное право» библиотека университета комплектуется периодикой: газетами «Зан», «Юридическая газета», «Казахстанская правда», «Егимен Казахстан», журналами «Собрание актов Президента и Правительства РК», «Бюллетень Верховного суда РК», «Бюллетень нормативно-правовых актов», «Адвокат», «Мир закона», «Уголовное право», «Юридическое образование и наука»; по ОП «Связь с общественностью» и «Переводческое дело» - «Высшее образование сегодня», «Дистанционное и виртуальное обучение», «Журналист», «Журналистика и культура русской речи», «Инновации в образовании», «Консультативная психология и психотерапия», «Личность. Культура. Общество», «Педагогические технологии»; по ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» - «Литер», «Мир путешествий», «Ветер странствий», «Вокруг света», «Отель», «Туризм: право и экономика».

Кроме того, в библиотеке открыт доступ к казахстанским периодическим изданиям (газетам и журналам) и электронным библиотекам: Казахская национальная электронная библиотека, Электронная библиотека «Современная литература Казахстана», Электронная библиотека «Казахская классическая литература», Электронная библиотека «Наш Абай», Научная электронная библиотека, Портал «Финансовые науки», Библиотека «Гумер» – Гуманитарные науки, Электронная библиотека Всемирного банка, Электронная библиотека «Қазақстанның ашық кітапханасы».

по аккредитуемым ОП наиболее актуальными являются следующие ресурсы: Республиканская межвузовская электронная библиотека (РМЭБ) содержит научные труды преподавателей ВУЗов Казахстана; Springer - Издательство научного контента в различных форматах, который включает в себя более 3000 журналов, в том числе журналы открытого доступа (Openaccessjournals) и более 180 000 научных книг; Polpred Обзор СМИ

– Обзор СМИ, деловые статьи и интернет-сервисы. В рубрикаторе 53 отрасли / 600 источников / 235 стран и территорий / главные материалы / статьи и интервью 13000 первых лиц; Web of science – Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных; Elsevier – Издательство научного контента; Scopus – Крупнейшая в мире база данных рефератов и цитирования; ScienceDirect – Мультидисциплинарная платформа ScienceDirect обеспечивает всесторонний охват литературы из всех областей науки, предоставляя доступ к более 13 млн. публикаций из 2500 научных журналов и более 33000 книг издательства Elsevier, а также огромному числу журналов, опубликованных престижными научными сообществами; Национальная библиотека РК - Книжный фонд Национальной библиотеки Республики Казахстан, насчитывает свыше 6,6 млн. единиц хранения; Oxford Handbook – Справочники издательства Oxford University Press; Библиотека диссертаций РГБ – Электронная библиотека диссертаций РГБ содержит более 900000 полных текстов диссертаций и авторефератов.

В университете внедрена система антиплагиата «StrikePlagiarism» для осуществления экспертизы письменных работ обучающихся, квалификационных работ: выпускных, магистерских и докторских диссертаций, результатов НИР. Проводятся круглые столы, мастер-классы, встречи по данной процедуре, использованию названной программы и ее возможностей.

В реализации ОП «Регионоведение» задействовано 21 ПК, ОП «Международное право» - 25 ПК, ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» - 46 ПК. При этом вуз демонстрирует постоянное наращивание соответствующего обеспечения. Большинство аудиторий оборудовано мультимедийными комплексами.

В качестве инструмента для сбора и анализа информации используются автоматизированные информационные системы «Platonus», «Canvas», АСУ «Туран». Интеграция данных средствами АИС обеспечивает получение информации, предназначенной для оперативного и стратегического управления вузом. Используемые системы технической поддержки учебного процесса позволяют автоматизировать все участки учебного процесса, значительно упрощая сбор, анализ и хранение необходимой информации по всем процессам, которые проходит обучающийся в течение профессиональной подготовки. Систематизированы все направления академического процесса университета, например, личные дела обучающихся, учебные ведомости, индивидуальные учебные планы студентов, магистрантов и докторантов, транскрипты, база данных ППС, публикации, сведения о повышении квалификации ППС и т.п.

Для студентов обучения проводятся онлайн-лекции, вебинары преподавателями кафедр. Записи учебных занятий сохраняются в виртуальном пространстве университета. Студенты имеют к ним свободный доступ.

Обучающиеся и ППС имеют свободный беспроводной доступ к сети Интернет во всех учебных корпусах и общежитии университета. В университете разработана и обеспечивается политика информационной безопасности (утверждена ректором 20.09.2018).

Созданы равные условия для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья. Оборудованы специальные аудитории, нанесена тактильная разметка. Создание и поддержание соответствующих условий регулируется Положением о деятельности по обеспечению условий инклюзивного образования в университете «Туран» (утверждено ректором 11.11.2019). Поддержка обучающихся с особыми образовательными потребностями обеспечивается специально организованным Центром (Положение о Центре поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями, утверждено ректором 19.03.2020).

Всем нуждающимся первокурсникам предоставляется общежитие, оборудованное кухнями, туалетными комнатами, комнатой для подготовки к занятиям. Университет оказывает весьма существенную поддержку студентам, демонстрирующим особые

достижения в обучении, а также социально незащищенным обучающимся (дети-сироты, оставшиеся без попечения родителей, студенты с ограниченными возможностями). Для этих категорий обучающихся созданы механизмы социальной поддержки, включая льготы по оплате за обучение (Положение об оплате обучения студентами учреждения «Университет Туран» в 2020-2021 учебном году», утверждено ректором 01.06.2020).

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность

- доступностью библиотечных ресурсов составляет 98,4%;
- существующими учебными ресурсами вуза составляет 97,7%;
- наличием и доступностью компьютерных классов и Интернет-ресурсов составляет 89,3% и 91,5%.

Аналитическая часть

В ходе знакомства членов ВЭК с объектами материальной базы установлено, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых ОП университет обладает необходимым активами. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты соответствуют установленным нормам и правилам, открывают перспективу для развития ОП. Университет обеспечивает академическую поддержку обучающимся в процессе освоения ОП, предоставляя им информационно-справочные материалы, которые позволяют получить целостное представление о правилах внутреннего распорядка, принципах академического регулирования, формате образовательных программ, траектории изучения учебных дисциплин, академическом календаре. Созданы условия для поддержки одаренных и социально незащищенных категорий обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации ВЭК для ОП «6В02301 – Переводческое дело», «6В03202 – Связь с общественностью», «6В04202 – Международное право», «6В03102 – Регионоведение», «6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- по данному стандарту не имеются

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеют 0-сильных, 10-удовлетворительных, 0-предполагающую улучшение позиций.

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

✓ Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:

- реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников.

✓ Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и

разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.

✓ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.

✓ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

Доказательная часть

Университетом проводится политика по поддержке и разъяснению национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования. Следуя принципам открытости и доступности для общественности, университет размещает полную и достоверную информацию о деятельности вуза на своем сайте. Официальный сайт университета размещен по адресу www.turan-edu.kz.

Блок сайта «О нас» отражает информацию по следующим разделам: в разделе СМИ содержится информация и статьи об университете, опубликованные в печатных изданиях, публикации доктора экономических наук, профессора, академика, президента Ассоциации вузов РК, ректора университета «Туран» Алшанова Р.А. в периодических изданиях (<https://turan-edu.kz/mass-media>). В этом же разделе можно ознакомиться с такими документами как «Стратегия университета» (<https://turan-edu.kz/strategiya-gazvitiya>), «Академическая политика» и Политика обеспечения качества университета «Туран» (<https://turan-edu.kz/политика-университета>). Блог ректора университета предоставляет возможность всем желающим задать вопрос ректору на сайте (<https://turan-edu.kz/блог-ректора>).

В разделе «Деятельность» представлена информация по нескольким основным направлениям: учебный процесс, наука и инновации, международное сотрудничество и студенческая жизнь. Здесь размещена информация о содержании ОП (<https://turan-edu.kz/учебный-процесс>). В разделе «Наука и инновации» представлен перечень документов, на основе которых реализуется научная деятельность в университете, положение о конкурсе «Лучший преподаватель вуза»; положение «О республиканском конкурсе НИРС» (<https://turan-edu.kz/наука>). Раздел «Международное сотрудничество» содержит информацию об академической мобильности, международных программах и стипендиях, программах двойного диплома, зарубежных ученых и партнерах, с которыми сотрудничает университет (<https://turan-edu.kz/международное-сотрудничество>). Здесь представлены зарубежные партнеры и зарубежные ученые, с которыми сотрудничает вуз в процессе реализации ОП (<https://turan-edu.kz/международное-сотрудничество>). Блок «Поступающим» содержит информацию для абитуриентов <https://turan-edu.kz/учебный-процесс-обучающимся>). Здесь размещена информация по ОП бакалавриата магистратуры, осуществляемым в университете. По каждой ОП представлена общая информация об ОП, академическая степень, присуждаемая в результате обучения, перечень предметов, по которым сдается ЕНТ/КТА при поступлении на ту или иную специальность, формы обучения (очная, заочная традиционная и заочная с применением дистанционных технологий), сроки обучения, специализации ОП с описанием, ожидаемые результаты и карьерные перспективы с указанием конкретных сфер деятельности будущих специалистов. Информация о возможностях присвоения

квалификации по окончании ОП, о преподавании, обучении и оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, которые предоставляются университетом обучающимся, представлена в разделе «Обучающимся» (<https://turand.edu.kz/учебный-процесс-обучающимся>). Конкретная информация об аккредитуемых ОП размещена в разделе сайта «Гуманитарно-юридический факультет» (www.turand.edu.kz/fakultety-i-kafedry/гуманитарно-юридический-факультет/). При этом на момент проверки установлено, что информация, отражающая ППС представлена на сайте не в унифицированной форме и не в полном объеме (отсутствуют сведения о преподавателях по ОП «Международное право» - Сарина С.А., Алдабергенова Н.А., Сабердинова А.А., Агыбай Ж.Р., Жугралина Б.М., Муксинова А.Т., Адам М.; по ОП «Регионоведение» - Уранхаева Г.Т., Анасова К.Т., Азнабакиева З.М., Шакеева Б.Р., Алиев Г.А., Айтымбетов Н.И., Устемирова А.О.). По ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» (за исключением Каленовой С.А.), ОП «Связь с общественностью», ОП «Переводческое дело» на сайте вуза представлена информация исключительно о специалистах-практиках, задействованных в учебном процессе.

По ОП «Ресторанное дело и гостиничный бизнес» в разделе «Преподаватели, бизнес-тренеры», за исключением С.А. Каленовой, представлены сведения лишь о специалистах-практиках.

В соответствии с рекомендациями ВЭЖ в период аккредитации до 2020 г., а также в целях реализации полиязычия в образовательной среде, вся информация, представленная на сайте университета, а также информация о достижениях ППС и деятельности членов кафедр и обучающихся, публикуемая в социальных сетях, представлена на трех языках: казахском, русском и английском языках.

Университет для информирования использует различные социальные сети: «Instagram»; «WhatsApp»; «Telegram Web»; «Facebook».

Кафедры аккредитуемых ОП имеют свои аккаунты в социальных сетях, в частности, кафедрой «Регионоведение и международные отношения» были открыты аккаунты Rimoturan, Diplomatturan в Instagram и Facebook, где регулярно публикуется информация о мероприятиях. <https://www.instagram.com/diplomatturan/>, <https://www.facebook.com/public/Дипломат-Туран>, https://www.instagram.com/rimo_turan/; аккаунты кафедры «Юриспруденция и МП» на «Facebook» <https://www.facebook.com/groups/1957400931256031/>.

Кафедра «Журналистики и переводческого дела» издает газету-журнал «СТУДиЯ», наполняет контентом телеканал «Turan Channel». Типография университета издает печатные материалы, презентации, видеоролики, которые размещаются на страницах сайта, социальных сетях и каналах.

Для информирования абитуриентов, в фойе университета установлены информационные доски, плакаты, стенды, баннеры, таблички с названиями факультетов, специальностей, кафедр, осуществляющих ОП.

В Днях открытых дверей при встречах со школьниками и студентами колледжей кафедрами в рамках профориентационных мероприятий используются презентации и видеоролики, содержащие информацию об ОП. В рамках таких мероприятий организуются мастер-классы.

Кафедра «Регионоведение и международные отношения» на протяжении ряда лет ежегодно проводит международную ролевую игру «Модель ООН» для старшеклассников и студентов колледжей, в ходе которой Университет «Туран» принимает около 200 желающих, почувствовать в данном престижном мероприятии. <https://turand.edu.kz/модель-оон-в-университете-туран/>. <http://mun.turand.edu.kz/ru/turan-mun-2017-2/>. <http://mun.turand.edu.kz/ru/turan-model-united-nations-2/#>

Университет «Туран» традиционно проводит конкурсы среди абитуриентов, обучающихся, реализует различные проекты. Например, конкурсы Turan mun (<http://mun.turand.edu.kz/ru/turan-model-united-nations-2>), Grant Project (<http://grant.turand.edu.kz>)

edu.kz/), БитвазаТуран (<http://bitva.turan-edu.kz/>), Turan junior, Turan College Science Project (<https://turan-edu.kz/проекты/turan-college-science-project>), ТұранҮМІТІ (<https://turan-edu.kz/проекты/туран-умити>), TURAN SCHOOL SCIENCE PROJECT (<https://turan-edu.kz/проекты/turan-school-science-project>), Sirius Cup (<https://turan-edu.kz/проекты/sirius-cup>), Бизнес-инкубатор «Туран» (<https://turan-edu.kz/проекты/бизнес-инкубатор-туран>). Данные конкурсы и проекты предназначены на определенные целевые аудитории имеют разнообразную тематику (<https://turan-edu.kz/>, Раздел «Проекты»).

В марте 2019 г. университет «Туран» успешно прошел реаккредитацию в НААР, получив международный сертификат (№ АА0154, выдан 05.04.2019 г., срок аккредитации на 5 лет). Все образовательные программы университета (ОП) аккредитованы, из них 32 ОП прошли международную аккредитацию в 2019 г., среди последних 4 новые ОП (<https://turan-edu.kz/рейтинги-и-аккредитации>).

ОП университета ежегодно участвуют в рейтингах НААР, информация размещается на веб-сайте университета (<https://turan-edu.kz/рейтинги-и-аккредитации>). 1-3 места в рейтинге заняли: в 2018 г. – 21 ОП, в 2019 г. – 18 ОП. В 2020 г. в проводимом НААР Рейтинге вузов РК по направлениям и группам образовательных программ призовые места заняли 19 из 44 ОП университета. На 1 месте – 9 ОП по 5 направлениям: Психология Финансы, Экономика, Банковское и страховое дело; Менеджмент и управление; Маркетинг и реклама; Ресторанное дело и гостиничный бизнес.

Вместе с тем, оценка изменения контента аккредитуемых ОП прослеживается в рейтинге НПП РК «Атамекен». (<http://www.iaar.kz/ru/rejting/rejting-vuzov>, <http://atameken.kz/uploads>).

Аналитическая часть

Для представления интересов университета в глобальной сети и создания целостного позитивного образа университета «Туран» среди общественности создан корпоративный веб-сайт (<https://turan-edu.kz/>), который предоставляет целевой аудитории сайта информацию о различных аспектах деятельности университета. Кроме предоставления пользователям доступа к информационным ресурсам университета, корпоративный веб-сайт университета служит для развития научных и учебных связей с вузами и потенциальными партнерами, развития академической мобильности обучающихся и преподавателей, повышения конкурентоспособности и инвестиционной привлекательности университета.

При этом информация о ППС аккредитуемых ОП, представленная на сайте вуза, не унифицирована и не включает всех преподавателей, занятых в этих ОП.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- вуз на регулярной основе участвует в процедурах внешней оценки (НААР, НПП РК «Атамекен»).

Рекомендации ВЭК для ОП «6В02301 – Переводческое дело», «6В03202 – Связь с общественностью», «6В04202 – Международное право», «6В03102 – Регионоведение», «6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- унифицировать представленную на сайте университета информацию в разделе ППС,

- обеспечить полноту представленной информации о лицах, обеспечивающих преподавание по указанным ОП.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 –

Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеют 1-сильную, 10-удовлетворительных, 2-предполагающую улучшение позиций.

6.10 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- ✓ Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать: С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:
- ✓ Профессорско-преподавательский состав, вовлечённый в программу образования, должен включать штатных преподавателей, имеющих длительный опыт работы штатным сотрудником на предприятиях в области специализации программы образования.
- ✓ Содержание всех дисциплин ОП должно в той или иной мере базироваться и включать четкую взаимосвязь с содержанием фундаментальных естественных наук, как математика, химия, физика. информацию о возможностях трудоустройства выпускников.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить меры для усиления практической подготовки в области специализации.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить подготовку обучающихся в области применения современных информационных технологий.

Доказательная часть

Развитие образовательных программ ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес направлено на получение выпускниками необходимой теоретической и практической подготовки. ИОТ отражается в ОП и индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных, личностных, управленческих и предпринимательских компетенций. Элективные курсы выбираются обучающимися самостоятельно и фиксируются в ИУПе. Каталог элективных дисциплин, независимо от языка обучения, идентичный создается с учетом интересов и потребностей студентов, работодателей и других заинтересованных сторон.

ППС аккредитуемых ОП используют методы преподавания с высокой вовлеченностью и мотивацией обучающихся. Преподаватели ОП на своих занятиях используют игровые формы, кейсы, ситуационные задания, на занятиях используют мультимедийные средства.

Занятия организуются как в консультативной, так и в интерактивной форме, соотношение которых определяется сложностью изучаемого курса, объемом отведенных на его изучение аудиторных часов, уровнем подготовленности обучающихся.

Обучение по ОП 6В02301 – Переводческое дело имеет практико-ориентированный характер обучения, что формирует необходимые профессиональные компетенции выпускников. С целью наладить коммуникацию между представителями/организациями профессиональной среды и вузами, осуществляющими подготовку специалистов, для обмена опытом и улучшения качества ОП университетом подписаны договоры о сотрудничестве с профильными ассоциациями: ОЮЛиИП «Ассоциация профессиональных переводчиков и переводческих компаний», Национальной Ассоциации связей с общественностью», ОЮЛ «Казахстанская Ассоциация гостиниц и ресторанов». Данный формат позволяет обсуждать актуальные вопросы взаимодействия отрасли с руководителями ОП, занимающимися их проектированием и реализацией, и

шире – академической общественностью.

Для практики английского языка ОП6В02301 – Переводческое дело с носителями языка во внеучебное время функционируют клубы: English Club, Toast Masters, Turan International Model United Nations. Однако руководителям ОП следует рассмотреть вопрос приглашения зарубежных специалистов (носителей английского языка), направленных на получение обучающимися ОП6В02301 – Переводческое дело необходимого практического опыта.

Учебная, производственная, преддипломная практики РУПа аккредитуемых ОП позволяют сформировать необходимые профессиональные навыки. Профессиональная практика проводится в соответствии с типовым, учебным планами, согласно академическому календарю. Кафедрой заключены договора на проведение профессиональной практики, в которых определены обязанности кафедры, базового предприятия и студентов.

Аналитическая часть

Организация образовательной деятельности осуществляется посредством планирования учебного процесса и содержания образования, а также целенаправленного выбора форм и методов организации учебного процесса. Общая оценка реализации образовательных программ аккредитуемых специальностей показала достаточный уровень грамотности выпускника в области филологического и педагогического образования. Результаты обучения ОП отражают компетентность выпускника для профессиональной деятельности.

На основе результатов проведенного анализа эксперты пришли к выводу, что содержание аккредитуемых ОП сопряжено с формированием качественных и устойчивых компетенций в соответствующих областях образования и науки. В этой связи важным представляется активное освоение студентами основных способов познавательной деятельности, ориентация образовательного процесса на развитие личности обучающегося, обеспечение возможности самораскрытия и самореализации, создание условий для самостоятельной образовательной деятельности. Преподавание ведется на основе современных образовательных технологий.

В преподавании дисциплин ППС ОП 6В02301 – Переводческое дело используются инновационные методики преподавания. Большое внимание уделяется технологии проектной деятельности, применяются интерактивные методы обучения, стратегии критического мышления, кейс-технологии, ролевые и деловые игры, тренинги. Навыки самообучения наиболее эффективно формируются при выполнении индивидуальных заданий, проектов, которые широко используются при изучении различных дисциплин образовательной программы.

Работа по внедрению новых технологий ведется путем повышения квалификации преподавателей, проведения открытых занятий, взаимопосещения занятий с целью знакомства с новыми технологиями обучения, проведения учебно-методических семинаров, создания банка инноваций, разработки учебно-методических и рекомендаций по использованию инноваций в практической деятельности. ППС ОП 6В02301 – Переводческое дело активно внедряют результаты научных исследований в образовательный процесс. На основе научных исследований за последние три года разработаны 15 учебно-методических пособий по дисциплинам ОП (Алимжанова Г.М. Сопоставительное лингвокультурологическое исследование табуизма в различных языках: Монография. – Алматы, 2019., Төлегенов Т. Қ. Тілді ойын түрінде үйрену (ЖОО оқытушыларына арналған дидактикалық материалдар жинағы). Алматы: Palitra-Press, 2019. – 104 б., Мухамадиев Х.С. Словарь-справочник технологических приёмов развивающего обучения русскому. Часть 1. – Алматы, 2019. – 70 с., Короткова В.В. Классический язык: лексика и фразеология. Учебно-методическое пособие. — Алматы: университет «Туран». – 107 с., Алтаева А.К. Культура письменной речи: Учебно-

методическое пособие. – Алматы: университет «Туран». – 103).

Содержание ОП 6В02301 – Переводческое дело ориентировано на возрастание доли самостоятельной работы студента, что приводит к переносу центра тяжести в обучении с преподавания на учение, т.е. систематическую, управляемую преподавателем самостоятельную познавательную деятельность студента, а также на обеспечение интеграции учебных занятий и практической работы студентов.

Практическая ориентированность содержания аккредитуемой ОП 6В02301 – Переводческое дело осуществляется через привлечение работодателей к предварительному обсуждению содержания ОП. Представлена подтвержденная фактами информация о видах практик: учебная, производственная практики, которые направлены на формирование ключевых компетенций как условие будущей успешной профессиональной деятельности. ОП обеспечены доступом обучающихся к самым современным и актуальным данным в области специализации на бумажных и электронных носителях.

Таким образом, результатами обучения по аккредитуемым ОП являются: формирование у обучающихся компетенций, востребованных на рынке труда, формирование готовности к профессиональной деятельности, личностное, профессиональное и социальное развитие обучающихся, способствующее социализации, формированию общей культуры личности.

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

- Практико-ориентированный характер обучения для формирования необходимых профессиональных компетенций выпускников. Наличие разнообразных баз практик ОП 6В02301 – Переводческое дело, ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес.

- Внедрение результатов научных исследований в образовательный процесс ОП 6В02301 – Переводческое дело

- ОП 6В04202 – Международное право демонстрирует высокий уровень мониторинга трудоустройства выпускников с использованием специальных информационных ресурсов, пропагандирует карьерные достижения выпускников.

Рекомендации ВЭК для ОП «6В02301 – Переводческое дело», «6В03202 – Связь с общественностью», «6В04202 – Международное право», «6В03102 – Регионоведение», «6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес»:

- рассмотреть вопрос приглашения зарубежных специалистов (носителей английского языка), направленных на получение обучающимися ОП 6В02301 – Переводческое дело необходимого практического опыта.

- Увеличить количество практикоориентированных дисциплин по ОП 6В03202 Связь с общественностью

Выводы ВЭК по критериям для ОП:

6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес имеет 0 сильных позиций, 6 удовлетворительных и 0 позиций предполагает улучшение;

6В04202 – Международное право имеет 1 сильную позицию, 5 удовлетворительных и 0 позиций предполагает улучшение.

VII. ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Сильные стороны/лучшая практика для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

1 Стандарт «Управление образовательной программой»

- Вуз имеет опубликованную политику гарантии качества, открытость и доступность вуза для обучающихся, ППС, работодателей аккредитуемых образовательных программ.
- Связь выпускающих кафедр и заинтересованных лиц в обеспечении качественного образования и повышения уровня удовлетворенности образовательными услугами носит регулярный характер.
- Университет позиционирует себя как вуз инновационно-предпринимательского типа и включает предпринимательский компонент с бизнес ориентированностью обучающихся по ОП 6В02301 – Переводческое дело (курс услуги в переводе), по ОП 6В04202 – Международное право (введение в предпринимательство, организация бизнеса, бизнес-анализ, отчетность субъектов предпринимательства), по ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес (Персональная эффективность предпринимателя, Лидерство и командообразование, Бизнес-анализ), по ОП 6В03202 – Связь с общественностью (Правовое регулирование предпринимательской деятельности, Маркетинговые инструменты в предпринимательстве).
- Механизм формирования и обновления планов развития аккредитуемых ОП основан на изучении потребностей рынка труда, в результате чего разработаны актуальные дисциплины по ОП 6В02301 – Переводческое дело, отражающие последние тренды в сфере профессионального перевода и переводоведения (трансдисциплинарные аспекты перевода, языковая личность переводчика, глобализация и межкультурная коммуникация, креативное мышление, логика и критическое мышление), по ОП 6В04202 – Международное право, отражающие реальные условия рынка труда (маркетинговый анализ, маркетинговые инструменты в предпринимательстве, финансовое сопровождение бизнеса, персональная эффективность предпринимателя), по ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес, отражающие последние тренды в сфере ресторанного и гостиничного бизнеса (Современные системы и концепции питания, Мировая индустрия гостеприимства, Обеспечение безопасности на предприятиях ресторанного и гостиничного бизнеса).

2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Вуз обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Информация, собираемая и анализируемая вузом, учитывает: трудоустройство и карьерный рост выпускников аккредитуемых ОП.
- Система регулярной отчетности функционирует в рамках аккредитуемых ОП, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований, определение возможностей для улучшения качества ОП.
- С целью изучения рынка труда ежегодно осуществляется мониторинг трудоустройства выпускников с использованием АИС «Platonus», «Canvas», АСУ «Туран», ассоциация выпускников привлекается к отслеживанию карьерного роста.

3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- Наличие в вузе налаженного механизма документирования процедур разработки и утверждения ОП.
- Взаимосвязь теоретических дисциплин и профессиональных практик при

формировании результатов обучения по ОП6В02301 – Переводческое дело, внедрение дисциплин предпринимательской направленности после обсуждения с работодателями (бизнес-этика, деловая переписка), по ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес, внедрение дисциплин предпринимательской направленности после обсуждения с работодателями (бизнес-анализ, Отчетность субъектов предпринимательства, по ОП 6В04202 – Международное право (организация бизнеса, бизнес-анализ, отчетность субъектов предпринимательства).

4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- Наличие и использование инструментов для сбора, мониторинга и принятия решений в рамках последующих действий на основе информации об академических достижениях обучающихся ОП 6В02301 – Переводческое дело;
- Наличие удовлетворенности студентов обучением по аккредитуемым ОП 6В02301 – Переводческое дело, высокой мотивации к обучению в данном университете.
- Высокий уровень удовлетворенности студентов и выпускников обучением по аккредитуемой ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес, ярко выраженная мотивация к обучению в данном университете.

5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Постоянный анализ потребностей и степени удовлетворенности студентов, обеспечение равных возможностей обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной траектории.
- Использование в обучении различных интерактивных методик преподавания, публикационная активность ППС ОП 6В02301 – Переводческое дело;
- Практическая реализация полной доступности руководства ОП и вуза для разрешения конфликтных ситуаций с обучающимися, в том числе через Согласительную комиссию, Дисциплинарный совет, дисциплинарно-антикоррупционный совет университета, наличие четко регламентированной процедуры реагирования на жалобы обучающихся, а также гибкая система скидок на обучение и графиков оплат (льготы по оплате).

6 Стандарт «Обучающиеся»

- Политика формирования контингента обучающихся аккредитуемых ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся утверждены.
- Проведение специальных программ адаптации и поддержки для поступивших и иностранных обучающихся, наличие механизма поддержки одаренных обучающихся (гранты, скидки на обучение, стипендии). Прием и зачисление на образовательную программу сопровождаются вводным курсом, содержащим информацию об организации образования и специфике образовательной программы.
- Налаженный тесный контакт руководства ОП 6В02301 – Переводческое дело, ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес с базами практик и работодателями, эффективность организации и проведения профессиональных практик.
- Обучающиеся и выпускники подтверждают полную доступность руководства вуза и аккредитуемых ОП для обсуждения жалоб обучающихся непосредственно, а также через Согласительную комиссию, Дисциплинарный совет, дисциплинарно-антикоррупционный совет университета, утвержденный ректором 04.07.2017.

7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- по данному стандарту не имеются

8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- по данному стандарту не имеются

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

- вуз на регулярной основе участвует в процедурах внешней оценки (НААР, НПП РК «Атамекен»).

6.10 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

- Практико-ориентированный характер обучения для формирования необходимых профессиональных компетенций выпускников. Наличие разнообразных баз практик ОП 6B02301 – Переводческое дело, ОП 6B11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес.

- Внедрение результатов научных исследований в образовательный процесс ОП 6B02301 – Переводческое дело

- ОП 6B04202 – Международное право демонстрирует высокий уровень мониторинга трудоустройства выпускников с использованием специальных информационных ресурсов, пропагандирует карьерные достижения выпускников.



VIII. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Рекомендации ВЭК для ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В04202 – Международное право, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес:

1 Стандарт «Управление образовательной программой»

- Разработать и поддерживать в актуальном состоянии процедуру управления инновациями по аккредитуемым ОП, а также порядок валидации инновационных предложений от стейкхолдеров.

2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Разработать план по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих зарубежных организаций образования по аккредитуемым ОП

3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- Продолжить работу по формированию совместных образовательных программ с ведущими зарубежными вузами по аккредитуемым ОП

- Продолжить работу по подготовке обучающихся по ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес к профессиональной сертификации с учетом сферы отраслевой деятельности;

- Увеличить количество практикоориентированных предметов по ОП 6В03202 Связь с общественностью;

- Конкретизировать изучаемый регион (регион специализации) по ОП «6В03102- Регионоведение», переформулировать некоторые РО в соответствии с определенным регионом;

- Привести в соответствие матрицу по результатам обучения, также матрицу формируемых компетенций по дисциплинам ОП «6В03102- Регионоведение»;

- Увеличить количество элективных дисциплин по региону специализации по ОП «6В03102- Регионоведение»;

4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- Продолжить работу по пересмотру содержания и структуры аккредитуемых ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

- Рассмотреть возможность открытия филиалов кафедры и проведение занятий на базе филиалов по ОП 6В03202 Связь с общественностью;

5 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Проведение исследований и наличия собственных авторских разработок в области методики преподавания учебных дисциплин ОП 6В02301 – Переводческое дело, ОП 6В04202 – Международное право, а также распространение опыта внедрения собственных научных инновационных разработок в РК.

- Рассмотреть возможность более активного участия ППС в исследованиях университета по разработке современных методик преподавания учебных дисциплин ОП 6В11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес, а также по внедрению собственных научных инновационных разработок в РК.

• Рассмотреть возможность введения творческих экзаменов в рамках реализации ОП 6В03202 Связь с общественностью

6 Стандарт «Обучающиеся»

• Руководству ОП рассмотреть возможность увеличить количество обучающихся по внутренней входящей и исходящей академической мобильности по аккредитуемым ОП.

7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

• по данному стандарту не имеются

8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

• по данному стандарту не имеются

9 Стандарт «Информирование общественности»

• унифицировать представленную на сайте университета информацию в разделе ППС,

• обеспечить полноту представленной информации о лицах, обеспечивающих преподавание по указанным ОП.

10 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

• рассмотреть вопрос приглашения зарубежных специалистов (носителей английского языка), направленных на получение обучающимися ОП 6В02301 – Переводческое дело необходимого практического опыта.

• увеличить количество практикоориентированных дисциплин по ОП 6В03202 Связь с общественностью

Приложение 1. Оценочная таблица «ЗАКЛЮЧЕНИЕ ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ»

ОП 6В02301 – Переводческое дело, 6В03202 – Связь с общественностью, 6В03102 – Регионоведение, 6В11102 – Ресторанное дело и гостиничный бизнес(реаккредитация)

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
=	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		

10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			2	15	0	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		

25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.	+			
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			1	16	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.	+			
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		

43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			1	10	1	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+		
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	

60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+			
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			1	8	1	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст,		+		

		содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.				
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			1	11	0	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						

91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.				
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	

109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.			+	
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.		+		
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
Итого по стандарту			1	10	2	0
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
120	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
121	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
122	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
123	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
124	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
125	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.		+		
Итого по стандарту			0	6	0	0
ВСЕГО			7	114	4	0

6B04202 – Международное право(реаккредитация)

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	18.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	19.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	20.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
4	21.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	22.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.	+			
6	23.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	24.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.	+			
9	26.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
10	27.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	28.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	29.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.		+		

13	30.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	31.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	32.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	33.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	34.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			2	15	0	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	18.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	19.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	20.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	21.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
22	22.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	23.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	25.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	26.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	27.	ключевые показатели эффективности;		+		

28	28.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	29.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	30.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	31.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	32.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.	+			
33	33.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	34.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			1	16	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	13.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	15.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	17.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	18.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.	+			
41	19.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	20.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	21.	Трудоёмкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	22.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	24.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	

			Итого по стандарту	1	10	1	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»							
47	11.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+			
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>					
48	12.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+			
49	13.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+			
50	14.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+			
51	15.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+			
52	16.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+			
53	17.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+			
54	18.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+			
55	19.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.		+			
56	20.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+			
			Итого по стандарту	0	10	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»							
57	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+			
58	12.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+			
59	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.				+	
60	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+			
61	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+			
62	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.	+				

63	17.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	18.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	19.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			1	8	1	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	13.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
68	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.		+		
69	15.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.		+		
70	16.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	18.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.		+		
73	19.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
74	20.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	21.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.	+			
76	22.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	23.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.		+		

78	24.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			1	11	0	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	13.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	14.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.		+		
81	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	17.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	18.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	19.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	20.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.		+		
87	21.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	22.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	23.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
90	24.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				

93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;		+		
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.		+		
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.			+	
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.			+	
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми		+		

		организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.				
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
Итого по стандарту			1	10	2	0
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС И ПРАВО, УСЛУГИ						
		Образовательные программы по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес», «Гуманитарные науки» и «Право», например такие как «Менеджмент», «Экономика», «Филология», «Юриспруденция» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
120	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
121	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
122	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
123	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
124	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;		+		
125	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.	+			
Итого по стандарту			1	5	0	0
ВСЕГО			8	107	4	0

