



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ

5B030100/6B04201 – Юриспруденция

5B050400/6B03201 – Журналистика

6M030100/7M04201 – Юриспруденция

6M050400/7M03201 – Журналистика

КОСТАНАЙСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ А.БАЙТУРСЫНОВА

в период с 22 по 25 апреля 2019 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

**5В030100/6В04201 – Юриспруденция
5В050400/6В03201 – Журналистика
6М030100/7М04201 – Юриспруденция
6М050400/7М03201 – Журналистика**

**КОСТАНАЙСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ
А.БАЙТУРСЫНОВА**

в период с 22 по 25 апреля 2019 г.

г. Костанай, 2019 год

Содержание

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ....	9
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	12
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	12
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	16
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	21
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	25
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	30
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	34
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	40
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	45
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	50
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	55
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	62
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	64
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика).....	65

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

РК	–	Республика Казахстан
РФ	–	Российская Федерация
МОН РК	–	Министерство образования и науки Республики Казахстан
КГУ	–	Костанайский государственный университет
ECTS	–	European Credit Transfer and Accumulation System
КPI	–	Key Performance Indicator
БД	–	База данных
ГЧП	–	Государственно-частное партнерство
ЕАПАТИС	–	Евразийская патентная информационная система
ККСОН	–	Комитет по контролю в сфере образования и науки
ОП	–	Образовательная программа
ЮФ	–	Юридический факультет
ГСФ	–	Гуманитарно-социальный факультет
Кафедра		
ЖиКМ	–	Кафедра Журналистики и коммуникационного менеджмента
Кафедра ГПП	–	Кафедра гражданского права и процесса
Кафедра УПП	–	Кафедра уголовного права и процесса
Кафедра ТГП	–	Кафедра теории государства и права
ППС	–	Профессорско-преподавательский состав
РСОД	–	Рейтинговая система оценки деятельности
МОП	–	Модульная образовательная программа

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 35-19-ОД от 08.04.2019 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 22 по 25 апреля 2019 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 5B030100/6B04201 – Юриспруденция, 5B050400/6B03201 – Журналистика, 6M030100/7M04201 Юриспруденция, 6M050400/7M03201 Журналистика Костанайского государственного университета имени А.Байтурсынова стандартам специализированной аккредитации НААР (№10-17-ОД от 24 февраля 2017 г., издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Костанайского государственного университета имени А.Байтурсынова в рамках специализированной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров специализированного профиля.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.т.н., директор ТОО «Павлодарская сельскохозяйственная опытная станция» (г. Павлодар);
2. **Зарубежный эксперт** – Милан Пол, профессор, PhD, Масариковский университет, эксперт ENQA (г. Брно, Чешская Республика);
3. **Зарубежный эксперт** – Гостин Алексей Михайлович, к.т.н., доцент, Рязанский государственный радиотехнический университет (РГРТУ), (г. Рязань);
4. **Эксперт** – Закирова Дильнара Икрамхановна, доктор PhD, Университет «Туран» (г. Алматы);
5. **Эксперт** – Байтілеу Дархан Айтжанұлы, к.и.н., Институт археологии имени А.Х. Маргулана в г. Нур-Султан;
6. **Эксперт** – Ивашов Арслан Аманбаевич, к.филос.н., доцент, Университет UIB (г. Алматы);
7. **Эксперт** – Адилбекова Ляззат Махайкызы, к.филол.н., профессор, Казахский государственный женский педагогический университет (г. Алматы);
8. **Эксперт** – Толеубаева Акнур Мухитовна, PhD, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);
9. **Эксперт** – Құрманғали Медеу Шунгенұлы, к.ю.н., доцент, Университет Нархоз (г. Алматы);
10. **Эксперт** – Жумабеков Мейрам Кенесович, к.филол.н., доцент, Карагандинский государственный университет им. Е.А. Букетова (г. Караганда);
11. **Эксперт** – Мовкебаева Зульфия Ахметвалиевна, д.пед.н., профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы);
12. **Эксперт** – Бекешев Амирбек Зарлыкович, кандидат физико-математических наук, доцент, Актюбинский региональный университет им. К Жубанова (г. Актобе);
13. **Работодатель** – Олкинян Людмила Юрьевна, руководитель Корпоративного Университета ТОО «СарыаркаАвтоПром» АО «Группа компаний «Аллюр» (г. Костанай);
14. **Работодатель** – Казин Манарбек Ауанович, начальник отдела человеческого капитала Палаты предпринимателей Костанайский области (г. Костанай);
15. **Студент** – Алыбекова Анель Толегеновна, студент 2 курса ОП «5B050500- Регионоведение», Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);
16. **Студент** – Уткельбаев Жанибек Кабдуллаевич, студент 4 курса ОП «5B011900- Иностранный язык: два иностранных языка», Костанайский государственный педагогический университет им. У.Султангазина (г.Костанай);
17. **Студент** – Луценко Ольга Сергеевна, студент 3 курса ОП «5B060100- Математика», Костанайский государственный педагогический университет им. У.Султангазина (г.Костанай);

18. **Студент** – Дәрібай Аружан Темірбайқызы, студент 3 курса ОП «5B050400-Журналистика», Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан);

19. **Студент** – Елена Ивановна Студеникина, студент 3 курса ОП «5B050300-Психология», Костанайский государственный педагогический университет им. У.Султангазина (г.Костанай);

20. **Наблюдатель от Агентства** – Канапьянов Тимур Ерболатович, PhD, руководитель по международным проектам и связью с общественностью НААР (г. Нур-Султан).



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения «Костанайский государственный университет имени А. Байтурсынова» (далее – КГУ или Университет) является субъектом высшего и послевузовского образования (далее – ВПО) Республики Казахстан (далее – РК). КГУ – региональный вуз Костанайской области, осуществляющим подготовку кадров по широкому спектру специальностей. В настоящее время в университете около 5 тысяч обучающихся, действуют 31 кафедра, включая военную.

Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РК, Законом «Об образовании», Законом «О науке», Законом «О коммерциализации научной и научно-технической деятельности», нормативно-правовыми актами, регулирующими образовательную и научную деятельность, Типовыми правилами деятельности организаций образований, реализующих программы высшего и послевузовского образования (приложение 5 к приказу МОН РК № 595 от 30.10.2018 г.) и Уставом университета. Университет имеет государственную лицензию (№ 12020851 от 11 декабря 2012 года) и приложения к ней на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего и послевузовского образования.

Университет действует в соответствии со стратегическим планом КГУ на 2015-2020 годы (далее – стратегический план), утвержденным на заседании ученого совета 26 декабря 2014 года протокол № 13. Позже в стратегический план КГУ внесены изменения на 2016-2020 годы (решение ученого совета от 28 октября 2016 года, протокол № 13) и на 2018-2020 годы (решение ученого совета от 31 августа 2017 года, протокол № 12). В окончательной версии стратегический план размещен на портале Университета.

В настоящий момент ведется работа по изменению стратегического плана с учетом стратегического плана развития РК до 2025 года (утвержден Указом Президента РК от 15 февраля 2018 г. № 636), Закона РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 319-III (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01 января 2019 года); постановления Правительства РК от 12 декабря 2017 года № 827 «Об утверждении Государственной программы Цифровой Казахстан», Программной статьи Главы государства «Взгляд в будущее: модернизация общественного сознания», Выступления Президента Казахстана Н.А. Назарбаева на торжественной церемонии открытия Года молодежи. 23 января 2019 года.

Миссия КГУ – региональный многопрофильный университет как образовательный научный и культурный центр, генератор инноваций и источник кадрового потенциала высокой компетенции.

Видение – университет, имеющий безупречный имидж в обществе, достигший устойчивого развития на рынке образовательных услуг, поддерживающий широкие академические связи с зарубежными партнерами для осуществления совместных образовательных, научных и культурных программ, обеспечивающий внедрение инноваций и научных достижений в производство и другие сферы общественной жизни.

Стратегическая цель развития – формирование единого научно-образовательного пространства северного региона Казахстана, обеспечивающего его динамичное, непрерывное и устойчивое социально-экономическое развитие.

Миссия, видение, стратегическая цель развития и политика в области качества размещены на сайте университета на страницах <http://ksu.edu.kz/about/mission/> и http://ksu.edu.kz/portal/organizacionnopravovye_dokumenty_plan_otchetu_kgu/strategiya_plan_y_i_otchetu_kgu_im_abajtursynova/ и доступны всем желающим.

Все документы, разрабатываемые в университете, опираются на стратегический план, миссию и политику в области качества.

Учебный процесс обеспечивает профессорско-преподавательский состав в количестве 458 человек, из них штатных – 366 человек (80%). Из 366 штатных ППС – 29

докторов наук, 16 докторов философии (PhD) и 140 кандидатов наук, 145 магистров. Остепененность по вузу составляет – 50,5%.

Контингент обучающихся в КГУ за последние 4 года незначительно вырос и на 1 февраля 2019 года составляет 4582 человек. В январе 2019 года состоялся выпуск 232 обучающихся профильной магистратуры, в том числе по программе ГПИИР.

По итогам 2017-2018 учебного года количество выпускников университета составило 1228 человек, 83% из них трудоустроены. При этом среднереспубликанский показатель трудоустроенности составляет 67%.

Мониторинг трудоустроенных выпускников университета проводится ежемесячно на основании информации из официальных источников (письмо № 01-11/16 от 08.01.2019 года С. Сапанова, директора филиала НАО «Государственная корпорация «Правительства для граждан» по Костанайской области, письмо №14-5/67 от 22 января 2019 года С. Исмагуловой, и.о. директора ДВиПО МОН РК и др.).

В 2014 году КГУ прошел процедуру институциональной аккредитации Независимым агентством по обеспечению качества в образовании (НАОКО) и аккредитован сроком на 5 лет (сертификат IA № 0039) по 03 июня 2019 года.

В 2014 году и в последующие годы проведены процедуры специализированной аккредитации в НКАОКО, ACQUIN, KazSEE. С учетом 18 новых ОП, открытых в 2017 и в 2018 годах, аккредитовано 60 ОП университета из 78 или 77% от общего количества.

В 2009 году на базе Костанайского государственного университета был проведен Республиканский семинар «Совершенствование кредитной технологии обучения», на котором университетом была подписана Таразская декларация – Меморандум университетов Казахстана о приверженности принципам Болонского процесса. В этом же году КГУ подписал Великую Хартию Университетов и тем самым взял на себя обязательства развивать автономию, демократические принципы управления, академические свободы студентов, научных исследований, образовательных программ, неразделимость преподавания и исследований. В вузе внедрена и сертифицирована система менеджмента качества на базе МС ИСО 9001:2000 года с вручением сертификатов соответствия Ассоциации «Русский Регистр» и IQNet., а с октября 2009 года – по новой версии стандарта МС ИСО 9001:2008.

Университет участвует в 8 проектах программы Эразмус+: http://ksu.edu.kz/partnership/mezhdunarodnye_proekty_programmy_erasmus_kgu_im_a_bajturs_ynova/. Каждый проект предусматривает решение ряда специфических задач по развитию профессионального потенциала преподавателей и сотрудников университета, разработке образовательных модулей, созданию новых образовательных программ магистратуры, совершенствованию образовательного процесса и взаимодействию между вузами как внутри страны, так и за ее пределами.

Качество оказываемых университетом услуг подтверждают различного рода рейтинги. Университет принимает участие в рейтингах НАОКО, Webometrics.

По итогам рейтингов 2018 года КГУ показал следующие результаты:

- В генеральном рейтинге лучших многопрофильных вузов РК 2018 года по версии Независимого агентства по обеспечению качества по образованию КГУ занял 10 место.

- В Webometrics – 15336 позиция сайта вуза среди университетов мира.

Контингент обучающихся по 5B050400/6B03201 – Журналистика, 6M050400/7M03201 Журналистика составляет 133 человека. Из них 68 человек с государственным языком обучения и 65 человек с русским языком обучения.

По ОП 5B050504/6M050400-Журналистика: из 13 штатных ППС – 1 доктор наук; 1 доктор философии (PhD) и 4 кандидатов наук, из которых 5 доцентов (ВАК), в том числе 3 - профессора КГУ имени А. Байтурсынова. За последние годы отмечается рост количества ППС, прошедших обучение в магистратуре и докторантуре.

В разрезе ОП Журналистика, мониторинг трудоустройства осуществляется эдвайзерами и фиксируется подтверждающими справками с места работы выпускника,

имеется электронный журнал трудоустройства выпускников. Согласно этому документу за три отчетных периода (2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 гг.) было выпущено 126 выпускников бакалавра, 16 из них обучались по государственному гранту; 18 выпускников магистратуры научно-педагогического и профильного направления, 9 из них обучались по государственному гранту. Более 76% выпускников бакалавриата трудоустроены по специальности, остальные 24% нетрудоустроенных составили выпускники, продолжившие обучение в магистратуре, избравшие службу в армии, эмигрировавшие в РФ и США, несколько человек находятся в отпуске по уходу за ребенком. Все выпускники магистратуры трудятся в соответствии с полученными дипломами: творческими сотрудниками редакций газет, радио, телевидения, Интернет-изданий, PR агентств и аналитических структур. Лучшие выпускники научно-педагогической магистратуры этих лет (4) пополнили ряды ППС кафедры ЖКМ. По ОПЖ журналистика по индивидуальному учебному плану прошли обучение по внешней академической мобильности 4 студента.

Приверженность к научным изысканиям в области медиа ППС кафедры ЖКМ подтверждена при разработке, зарегистрированной в 2016 году в НЦ НТИ РК, инициативной темы «Актуальные проблемы современной казахстанской журналистики в контексте развития новых информационных технологий (региональный аспект)» (рег. №0116РК00271, НЦ НТИ РК) (Приложение 62. Регистрационная карта). В промежуточном отчете о НИР по данной теме, представленном в НЦ НТИ от 12 марта 2018 года (№ 15-30-12/534, от 13.02.2018г.), изложены научные изыскания ППС, докторантов и магистрантов по самым актуальным вопросам региональной журналистики «Региональные СМИ и вхождение в цифровое коммуникативное пространство Казахстана», «Коммуникативные технологии и проблемы цифровизации» и т.д. (Приложение 63. Информационная карта).

Контингент обучающихся по ОП Юриспруденция на 1 февраля 2019 года составляет 854 человека (студенты и магистранты), и за последние 4 года показывает стабильность. Из них на очной форме обучается 504 студента (210 каз. и 294 русс. отд.); по заочной форме 297 студентов (76 каз. и 221 русс. отд.). По гранту обучаются 4 студента очного и 9 студентов заочного отделения, остальные – на основе договора. Магистрантов 53 человека, 8 человек на казахском и 45 на русском отделении. 9 магистрантов обучаются на гранте (1 каз. и 8 русс. отд.).

Качественный состав штатного ППС по ОП Юриспруденция 54 штатных преподавателей, из них 2 доктора наук; 9 кандидатов наук, в том числе 4 профессора вуза, 4 доцента (ККСОН), остальные доценты кафедры и старшие преподаватели со степенью магистра юридических наук, преподаватели-практики. Остепененность штатного состава ППС по ОП Юриспруденция на 2018-2019уч.г. составляет более 50 процентов.

Трудоустройство выпускников по ОП Юриспруденция в 2017-18 учебном году составило 74%. Доля работающих по специальности выпускников 2016 года выпуска в бакалавриате составляла 76%, а в 2016-17 учебном году – 64%. В магистратуре за три года трудоустроены все выпускники.

По ОП Юриспруденция в 2018-2019 учебном году обучается 5 иностранных обучающихся. В Карагандинском экономическом университете Казпотребсоюза в 2017-2018 учебном году обучались 5 студентов 2-3 курсов ОП Юриспруденция. За 2017-2019 г. по внутренней академической мобильности выезжали 6 студентов специальности Юриспруденция в Карагандинский экономический университет.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 5B030100/6B04201 – Юриспруденция, 5B050400/6B03201 – Журналистика, 6M030100/7M04201 Юриспруденция, 6M050400/7M03201 Журналистика проходят аккредитацию в НААР впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит внешней экспертной комиссии в КГУ осуществлялся на основании утвержденной и заранее согласованной Программы визита экспертной комиссии по институциональной и специализированной аккредитации Костанайского государственного университета имени А. Байтурсынова в период с 22 по 25 апреля 2019 года.

С целью координации работы ВЭК 21.04.2019 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК использовали такие методы как визуальный осмотр, наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, студентов, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, студентов.

В соответствии с требованиями стандартов Программа визита охватила встречи с ректором, проректорами, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами университета, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями и сотрудниками из различных подразделений, интервьюирование и анкетирование преподавателей и обучающихся. Всего во встречах приняли участие 195 человек (таблица 1).

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	3
Руководители структурных подразделений,	19
Деканы факультетов	7
Заведующие кафедрами	25
Преподаватели	20
Студенты	20
Выпускники	50
Работодатели	50
Всего	195

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили факультеты и кафедры, реализующие аккредитуемые образовательные программы, научную библиотеку «Білім орталығы», Цифровой Хаб «Парасат», Научно-инновационный центр, дом студентов № 2, лаборатории, медиа студию.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с базами практик 5B050400/6B03201 – Журналистика, 6M050400/7M03201 Журналистика в редакциях газет «Костанай таны», «Костанайские

новости», «Наша газета», Телерадиокомпания «Казахстан Qostanai» и телеканал «Алау. В ходе посещения главные редакторы редакций средств массовой информации сообщили, что студенты специальности «Журналистика» постоянно проходят практику в редакции, имеют хорошую подготовку и имеют хорошие показатели при прохождении практики. Имеются договоры о сотрудничестве с базами практик.

По ОП Юриспруденция были посещены следующие базы практик: Центр оперативного управления полиции г. Костанай; Центр правоохранительных услуг прокуратуры Костанайской области; Департамент Агентства по делам государственной службы и противодействия коррупции. Центр правоохранительных услуг прокуратуры (ЦПУ) Костанайской области функционирует с октября 2017 года. Его основная функция консультационно-разъяснительная работа с населением (более 5 тысяч граждан за 2017-2019 г.). Прием осуществляется опытными сотрудниками прокуратуры области и города Костаная, профессиональными адвокатами, медиаторами, сотрудниками службы пробации и судебными исполнителями в присутствии студентов. ЦПУ идеальная база практики для студентов ОП Юриспруденция, где они могут получить навыки юридического консультирования, составление юридически значимых документов: исков, ходатайств, обращений и т.д., также в процессе общения с заявителями оттачиваются коммуникативные навыки, относящиеся к категории гибких навыков, которые невозможно привить в процессе теоретического обучения. Нами было посещено Управление профилактики коррупции Департамента Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции по Костанайской области, которое также выступает базой практики для студентов КГУ. Основной базой практики для студентов вуза выступает Управление полиции и его районные отделы. Прокуратура и Департамент полиции Костанайской области являются ведущими базами практики для студентов ОП Юриспруденция. Подписаны Меморандумы о сотрудничестве, договор на проведение производственных, преддипломных и учебных практик. В текущем учебном году из 82 студентов 3-х и 4-х выпускных курсов, согласно выбранным тем дипломных работ производственную практику с 21 января по 15 марта 2019 года в территориальных подразделениях Прокуратуры и Департамента полиции области прошли соответственно 17 и 23 студента.

В ходе визита состоялось посещение учебных занятий по дисциплинам «Газет, журнал шығару, телебағдарлама жасау» и «Редактирование в СМИ». 23.04.2019 года в 10.00-10.50 было посещено семинарское занятие по дисциплине «Газет, журнал шығару, телебағдарлама жасау», проводимое преподавателем, магистром социальных знаний Какимбек Г.У. Тема занятия – «Жанр интервью в ток-шоу». Занятие было построено на закреплении лекционной темы на материале создания ток-шоу на тему «Трудоустройство студентов». В группе 2 курса специальности 5В050400-Журналистика на занятии приняло участие 12 человек из 14. 2 отсутствовали по уважительной причине. Преподаватель в ходе практического занятия использовал различные методические приемы, которые были направлены на закрепление темы, пройденной на лекционном занятии. Занятие было построено в форме игры «Ток-шоу». В медиа-студии были созданы все условия, отвечающие требованиям современной студии телевидения. Преподаватель особое внимание уделял работе света, звука, работе с камерой. Заранее был подготовлен сценарий ток-шоу, который был утвержден заведующим кафедрой. Все роли были четко распределены – сценарист, режиссер, оператор, монтажер, зрители, гости студии. Все студенты с интересом приняли участие в проведении занятия. В ходе занятия был продемонстрирован фильм, созданный самими студентами. В конце занятия были сделаны выводы преподавателем, указаны ошибки и недочеты, после чего были объявлены оценки. Занятие достигло цели и проведено на высоком методическом уровне.

23.04.2019 года в 11.00 – 11.50 было также посещено практическое занятие старшего преподавателя Химич С.М. «Редактирование в средствах массовой информации» для 2 курса специальности 5В050400-Журналистика на тему «Работа над языком и стилем

текстов средств массовой информации». Из 9 человек присутствовало 7 человек. 2 отсутствовали по уважительной причине. Старший преподаватель Химич С.М. на материале газет «Наш Костанай», «Наша газета», «Твой шаг», «Время» вместе со студентами провела анализ текстов этих газет. Была дана характеристика рекламных текстов. Особое внимание было уделено лексике, морфологии и стилистике рекламы. Акцент был сделан на художественно-выразительных средствах – пословицах и поговорках, фразеологизмах, терминах, иноязычных словах, номенклатурных наименованиях. По каждой рассматриваемой теме старшим преподавателем были сделаны выводы и замечания, после чего были объявлены оценки. Занятие достигло цели и проведено на высоком методическом уровне.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по ОП Юриспруденция: 1) Дисциплина Основы оперативно-розыскной деятельности РК, ст.преп. Аралбаев С.С. (ауд. 101, время 11.00 час.). Курс 3, присутствовало 13 студентов. Тема занятия: «Результаты ОРД и порядок их использования». На семинарском занятии решались ситуативные задачи. 2) Дисциплина ҚР қылмыстық құқығы (ерекше бөлімі), аға оқытушы Алматов А.А. (ауд. 102, время 11.00). Курс 2, присутствовало 14 студентов. Тема занятия: «Сот төрелігіне және жазалардың орындау тәртібіне қатысты қылмыстық құқықбұзушылық». На семинарском занятии обсуждались вопросы темы и доклады студентов. 3) Дисциплина Органы дознания и следствия, ст.преп. Нуржанова Ж.К. (ауд. 115, время 12.00 час.). Курс 3, присутствовало 14 студентов. Тема занятия: «Понятие протокольной формы досудебного расследования». На семинарском занятии осуществлялась презентация и ее защита студентами.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 85 преподавателей, 90 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов. С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза www.ksu.edu.kz. Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Со стороны коллектива КГУ было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, с соблюдением установленного временного промежутка. В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ КГУ, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 25.04.2019 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Как следует из отчета по самооценке вуза Костанайский государственный университет имени А.Байтурсынова имеет опубликованную политику обеспечения качества. Политика в области качества утверждается ученым советом университета и соответствует стратегическим направлениям развития вуза. Для реализации политики в области качества руководством определены основные направления. Миссия, видение, стратегическая цель развития, политика в области качества доступны и размещены на сайте университета <http://ksu.edu.kz>. Все документы, разрабатываемые в университете, опираются на Стратегический план КГУ им. А.Байтурсынова, миссию, политику в области качества. Для обеспечения качественного образования обучающихся и повышения уровня удовлетворенности образовательных услуг юридический факультет обновляет содержание ОП с учетом последних достижений правовой науки, изменений действующего законодательства, мнений работодателей.

Стратегия ОП Журналистика выстроена в соответствии с Планом развития кафедры ЖиКМ на 2015-2020 годы (Ученый Совет от 26 декабря 2014 года, протокол №13). Тактика реализации стратегических задач отражена в Плане развития ОП Журналистика на 2017-2020 годы (бакалавриат, магистратура, докторантура), который рассмотрен на заседании кафедры 28.09.2017г., протокол №9 и Совете Гуманитарно-социального факультета от 20.08.2017 года, протокол №7. Документ прошел согласование с директором-главным редактором областной газеты «Костанай таны» Аязбековым Ж.А. (Приложение 3. План развития ОП Журналистика на 2017-2022гг.).

Основная общенациональная цель ОП Журналистика - обеспечение условий для получения полноценного, качественного профессионального образования, профессиональной компетенции в области журналистики и науки о медиа и коммуникации. Цели ОП Журналистика соответствуют миссии и целям вуза и находят реализацию через обучение студентов по 2 траекториям: «Средства массовой информации» и «Связи с общественностью». Задачами ОП в соответствии с миссией вуза являются: создание и совершенствование образовательной среды на основе инновационных технологий образования и науки; обеспечение региона специалистами в области информационно-коммуникативной деятельности, научными и научно-педагогическими кадрами, способными к высоким личностным и профессиональным достижениям; сохранение и приумножение образовательного, научно-технического, культурного потенциала региона и РК. ОП разрабатываются на основе анализа функционирования с учетом статуса ВУЗа, направлений его деятельности, удовлетворяющих потребности государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. Так, кафедра ЖиКМ, стремясь внести свой вклад в обеспечение потребителей образовательными услугами, отвечающими современным требованиям, осуществляет свою деятельность в соответствии с решением следующих приоритетных задач: конкурентоспособность образовательных услуг; востребованность на рынке труда выпускников; удовлетворенность потребителей качеством образовательных услуг; профессиональная компетентность профессорско-преподавательского состава; проведение научных исследований по приоритетным направлениям науки; интеграция в мировое академическое пространство.

В целях повышения эффективности реализации плана ОП обеспечивается постоянный контроль над совершенствованием учебного процесса, пересмотр программ и учебных планов, обновление системы повышения квалификации ППС. Ежегодно по

завершении учебного года руководство ОП отчитывается о выполнении мероприятий плана развития, выявляет достижения и причины невыполненных мероприятий. Данный анализ позволяет в начале следующего учебного года внести изменения в план развития ОП с учетом недостатков, выявленных в ходе самоотчета. Так, План развития ОП Журналистика размещен на канале Telegram, свое мнение выражают заинтересованные стороны: преподаватели и студенты. Данный канал коммуникации доступен и для абитуриентов <https://t.me/zhurnalistykgu>. В целях обеспечения качества обучения отлажены связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Так, по ОП Журналистика в период с 2012 по 2014 гг. реализован научный проект на тему «Специфика формирования современного рынка средств массовой информации как интеллектуального потенциала страны» по гранту Комитета по науке МОН РК с объемом финансирования 3 000 000 тенге (рег.№0112РКО01064 НЦ НТИ РК). Руководитель научного проекта - А.М. Жусупова, заведующая кафедрой, к.ф.н., доцент. К данной работе были привлечены молодые преподаватели и магистранты Г.Т. Маркабаева и Б.С. Мустафина. В рамках данного научного проекта в учебные планы ОП внесены изменения. В частности, введены дисциплины «Медиа исследования» (бакалавриат) и «Методология и методика медиа исследований» (магистратура), что положительно сказалось на формировании исследовательских навыков, критического мышления, публикационной активности обучающихся и ППС.

В Политике отражена взаимосвязь научных исследований, обучения и преподавания, стратегическое партнерство с работодателями. ОП Юриспруденция является основой миссии КГУ им. А. Байтурсынова – быть региональным, многопрофильным университетом, образовательным, научным и культурным центром, генератором инноваций и источником кадрового потенциала высокой компетенции. Работодатели, стейкхолдеры и обучающиеся активно привлекаются к разработке ОП. Политика поддерживает такие ценности как соблюдение академической честности, недопущение фактов коррупции, дискриминации. Данные ценности отражены в документах: Кодекс чести преподавателя, Кодекс чести сотрудника, Кодекс чести студента, Кодекс академической честности.

В рамках формирования ОП и реализации Плана развития ОП руководство ОП проводит мероприятия, направленные на постоянное улучшение ОП: совместные заседания кафедр с работодателями и обучающимися; заседания Совета факультета (Приложение 22, 23 к Отчету о самооценке); Круглые столы по обновлению ОП (Приложение А); Анкетирование студентов (Приложение Б). Обновление ОП Юриспруденция отражено в Приложении В. Стремление к обеспечению качества проявляется в реализации возможностей двудипломного образования и развитии академической мобильности. Так, проведены переговоры о заключении договора о сотрудничестве и о выдаче двух дипломов КГУ им. А. Байтурсынова и Тамбовским государственным университетом им. Г.Р. Державина (Приложение 40, 41 к Отчету о самооценке). План развития ОП Юриспруденция прошел согласование с руководителем отдела государственно-правового отдела Аппарата акима Костанайской области Е. Абишевым, руководителем Департамента юстиции Костанайской области М. Тулеповым, руководителем Центра правоохранительных услуг прокуратуры Костанайской области Е. Курманалиновым, адвокатом адвокатской конторы «Правовед», членом Областной коллегии адвокатов А. Исмагуловой (Приложение 7 к Отчету о самооценке).

Вузом разработаны собственные стандарты внутренней системы обеспечения качества, основанные на рекомендациях ESG, что позволило упорядочить и унифицировать процессы документооборота, систематизировать основные процессы деятельности, улучшить взаимодействие между структурными подразделениями университета. В процессах обеспечения качества важную роль играет создание условий, направленных на мотивацию и повышение ответственности работников за обеспечение качества результатов деятельности, что нашло отражение в Рейтинговой системе оценки

деятельности. Эффективность этой системы подтверждается результатами собеседования и анкетирования заведующих кафедрами и ППС, проведенных в ходе визита ВЭК.

Руководство ОП осуществляет риск-менеджмент посредством его идентификации, анализа и последующего оценивания, выбора и реализацией методов управления рисками, мониторинга результатов и совершенствования системы управления рисками (стр.14 Отчета к самооценке). Руководство ОП открыто и доступно для заинтересованных лиц, работодателей, ППС, что является обеспечением их участия в принятии решений по вопросам управления ОП. Вузом регулярно осуществляется поддержка связи со стейкхолдерами через анкетирование (Приложение 11, 14 к Отчету о самооценке). Руководство ОП прошло обучение по программе менеджмента образования (Приложение Г). Рекомендации, вынесенные в ходе проведения специализированной аккредитации ОП Юриспруденция в 2014 году (Приложение 5 к Отчету о самооценке) были учтены при подготовке к прохождению специализированной аккредитации в 2019 году.

Аналитическая часть

В разделе представлена информация о процессах формирования миссии и стратегии Костанайского государственного университета имени А. Байтурсынова. Вуз имеет опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Руководство ОП «Журналистика» демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. Вуз демонстрирует управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. Руководство ОП прошло обучение по программам менеджмента образования.

Отчет вуза по самооценке образовательных программ 3-го кластера Журналистика и Юриспруденция содержит информацию об опубликованной политике обеспечения качества и описывает вкратце ее содержание. Также на сайте университета имеется опубликованный документ, с которым можно ознакомиться по адресу: <http://ksu.edu.kz/files/-corruption/celi.jpg>. Политика в области обеспечения качества университета была утверждена около года назад – 25 мая 2018 года и соответствует стратегическим направлениям развития вуза. Развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП Журналистика и Юриспруденция проявляется в корректировке, дополнении и обновлении миссии, целей и задач развития университета и осуществляется в соответствии с изменениями внешней и внутренней среды, а также с учетом новых законодательных и иных нормативных правовых актов и директивных документов, принятых в области образования и науки. Университетом разработаны собственные стандарты внутренней системы обеспечения качества, основанные на рекомендациях ESG, что позволило упорядочить и унифицировать процессы документооборота, систематизировать основные процессы деятельности, улучшить взаимодействие между структурными подразделениями университета.

По критерию – руководство ОП должно осуществлять управление рисками (7.2.12 имеется понимание рисков. Так, в отчете вуза по самооценке говорится, что руководству ОП Юриспруденция приходится сталкиваться с рисками составления компетентностной модели специалиста, неадекватной потребностям работодателей; недостатком преподавателей с учеными степенями; невозможностью обеспечить современную материально-техническую базу; рисками сохранения стабильности набора студентов; с отказом предприятий от сотрудничества с вузом в организации практической подготовки студентов, от научного сотрудничества и отсутствием программ практической подготовки в самом вузе. В числе рисков качества результатов деятельности вуза названы низкое качество образовательных услуг; уменьшение количества кредитов по фундаментальным

юридическим дисциплинам; риск недостаточного уровня адаптивности и трудоустройства выпускников. Посещение вуза, интервью с преподавателями и студентами, с руководством ОП подтвердило наличие вышеуказанных рисков. Позитивным моментом здесь является понимание и принятие руководством ОП этих рисков. Однако, в ходе посещения вуза не было представлено полноценного видения комплекса мер по их устранению или уменьшению. В этой связи, в целях совершенствования процессов управления ОП Юриспруденция рекомендуется проводить оценку рисков развития образовательных программ и определить пути снижения этих рисков в том числе и в части уменьшения контингента обучающихся, оттока абитуриентов и др.

В отчете вуза по самооценке по критерию – вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений (7.2.14) не было представлено адекватной информации. Так, говорилось только, что в вузе применяются «различные инновационные технологии и методы, которые способствуют достижению результатов обучения и формированию как профессиональных, так и общих компетенций», но не раскрывались какие именно и каким образом происходит их применение. Не раскрывались и особенности таких технологий и методов по ОП Юриспруденция. При посещении вуза также не было продемонстрировано управление инновациями и внедрение инновационных предложений. В этой связи, руководству ОП рекомендуется уделить этому внимание в своей деятельности. Так, применительно к ОП Юриспруденция возможно обратить внимание на правовые аспекты экономики инновационного развития, и в частности, на меры Правительства РК по подготовке Казахстана к четвертой промышленной революции» (Индустрия 4.0). Возможно обновление содержания или изучение таких спецкурсов или отдельных тем как «Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности», «Правовое регулирование в сети Интернет», «Правовое регулирование в сфере IT технологий», «Патентное право», «Правовая охрана товарных знаков» и др. Кроме того, в этой связи рекомендуется активизировать различные каналы связи, по которым заинтересованные лица могут делать инновационные предложения. Рекомендуется шире привлекать работодателей, партнеров к анализу и внедрению инновационных предложений.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 5B030100/6B04201-Юриспруденция, 6M030100/7M04201-Юриспруденция, 5B050400/6B03201-Журналистика, 6M050400/7M03201-Журналистика

- ✓ Вуз имеет опубликованную политику обеспечения качества.
- ✓ Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП Журналистика и ОП Юриспруденция.

Рекомендации ВЭК по ОП 5B030100/6B04201-Юриспруденция, 6M030100/7M04201-Юриспруденция, 5B050400/6B03201-Журналистика, 6M050400/7M03201-Журналистика

1. В целях совершенствования процессов управления ОП Журналистика и ОП Юриспруденция рекомендуется проводить оценку рисков развития образовательных программ и определить пути снижения этих рисков.

2. Рекомендуется активизировать различные каналы связи, по которым заинтересованные лица могут делать инновационные предложения. Рекомендуется шире привлекать работодателей, практиков к анализу и внедрению инновационных предложений, в том числе при разработке, реализации, мониторинге и оценке образовательных программ.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Управление образовательной программой»: сильные – 2; удовлетворительные – 13; предполагают улучшения – 2

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

Корпоративная информационно-образовательная среда КГУ имени А. Байтурсынова обеспечивает высокую степень автоматизации процессов управления информацией. <http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fwww.nci.kz%2F%3Fcom%3Dnews%26what%3Dshow%26id%3D176%26lang%3Dkaz&text=%D0%B3%D0%BE%D1%82%D0%BE%D0%B2%D0%BD%D0%BE%D1%81%D1%82%D1%8C%20%D0%9F%D0%9F%D0%A1%20%D0%BA%20%D0%B8%D0%BD%D1%84%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%BE%D0%B1%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D1%8F&110n=ru&mime=html&sign=717b6a8624872817c1c98debdbfb04f9&keyno=0> - YANDEX 18

Внедрены информационные системы, как собственной разработки, так и коммерческие продукты. Разработанные механизмы взаимодействия информационных систем постоянно совершенствуются. Собственной разработкой университета являются веб-портал, информационные системы: Кадры, Абитуриент, Рейтинг, Электронный вуз: Учебный процесс. Разработанный веб-портал университета находится под управлением системы Umi-CMS, на базе которой разработан официальный сайт университета (www.ksu.edu.kz) и внутренний портал (<http://ksu.edu.kz/portal/>). В рамках образовательной программы 5B050400-Журналистика, 6M050400-Журналистика, 6D050400-Журналистика имеется канал на видеохостинге «YouTube». (<https://www.youtube.com/channel/UCizkYrzD1IR-PrikyNhCSPHQ>). Размещаемые сюжеты о научно-образовательной деятельности, вопросы учебного процесса, освещение значимых событий университета и факультета еженедельно готовят обучающиеся кафедры. Также студенты распространяют информацию по социальным сетям <https://www.facebook.com/studiakgu/videos/-1256415261138155/>, «ВКонтакте» и «Instagram». Активно развиваются и страницы в социальных сетях, освещающие деятельность образовательной программы. Это и паблик в социальной сети «ВКонтакте» - «Журналисты КГУ» <https://vk.com/zhurnalistkgu>, инстаграм-канал «Журналисты КГУ // Костанай» <https://www.instagram.com/zhurnalistkgu/>, где преподаватели организуют прямые трансляции занятий, поддерживают интерактивную связь с родителями и абитуриентами; инстаграм-канал «Жас Оркен» - https://instagram.com/jasorken.qostanai?utm_source=ig_profile_share&igshid=14402hh98tzg5, телеграм-канал для обсуждения по формированию и реализации плана специальности - <https://t.me/zhurnalistykgu>. Пользуются популярностью и специально созданные ресурсы для абитуриентов: мультимедийный проект «Знай наших» - <http://jksu.tilda.ws/>, информационно-образовательная страница «Vivat абитуриент» - <https://vk.com/enroll-eofjkgu>. Страницы на все перечисленные ресурсы расположены на сайте университета и индексируются с поисковых систем, что позволяет быть доступными для ознакомления всем желающим. По образовательной программе 5B050400-Журналистика, 6M050400-Журналистика, 6D050400-Журналистика также используются элементы дистанционного обучения на базе системы Moodle (md.ksu.edu.kz). К примеру, по образовательной программе 5B050400-Журналистика на 2017-2018 учебный год старшим преподавателем Булатовой М.Б. и преподавателем Сулейменовой А.Э. разработан курс «Мультимедийная журналистика» для студентов 2 курса обучения.

Существующие в университете каналы обратной связи предоставляют возможность всем заинтересованным лицам обратиться к руководству с проблемами, инициативами и предложениями по улучшению деятельности. Проректоры, начальники структурных подразделений, деканы факультетов принимают посетителей в рабочем режиме ежедневно. Предусмотрена процедура письменного обращения сотрудников к ректору по улучшению деятельности университета. Так же, в рамках работы рабочей группы по усовершенствованию критериев оценки работы ППС, кафедр, факультетов принимаются

предложения по улучшению учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и управленческой деятельности. По всем обращениям и предложениям принимаются конкретные решения. Информирование общественности области и Республики о деятельности университета осуществляется посредством публикаций в периодической печати, телевизионных передач, интервью, рекламной имиджевой продукции. По ОП 5B050400-Журналистика, 6M050400-Журналистика, 6D050400-Журналистика действует телеграмм-канал <https://t.me/zhurnalistykgu>, где также существует возможность обратной связи и быстрого реагирования со стороны руководителя ОП.

В вузе разработаны механизмы взаимодействия информационных систем, составляющих корпоративную информационную среду КГУ им. А. Байтурсынова (Приложение 6 к Отчету о самооценке). Наличие системы автоматизированных баз данных сбора, анализа и управления информацией для управления программами и другими направлениями деятельности подтверждается реализацией данных процессов и наличием, обеспечивающих их процедур. Сбор и анализ информации необходим для эффективного управления и отчетности в деятельности организации образования. Собственными разработками вуза являются веб-портал, информационные системы: Кадры, Абитуриент, Рейтинг, Электронный вуз: Учебный процесс. Разработанный веб-портал университета находится под управлением системы Umi-CMS, на базе которой разработан официальный сайт университета ([www.ksu.edu.kz](http://ksu.edu.kz)) и внутренний портал (<http://ksu.edu.kz/portal/>).

В управлении основными процессами (учебным, методическим, научным, воспитательным) осуществления целей ОП Юриспруденция применяются следующие документы: решения коллегиальных органов управления (Ректорат, Ученый совет, Учебно-методический совет, Научно-технический совет), приказы ректора и распоряжения проректоров по направлениям деятельности, документы по обучающимся, плановые, аналитические, отчетные, финансовые и бухгалтерские документы. Процедуры обмена информацией разработаны во внутренних нормативных документах. Для обмена информации в вузе имеются следующие средства: средства связи (телефоны, электронная почта, интернет, локальная сеть, факсы и пр.); информационные и нормативные документы (журналы, книги, справочники и др.); архив; компьютерная и копировально-множительная техника. Для обеспечения безопасности при взаимодействии с информационными системами, обмен данных между пользователями и системами переведен в режим доступа по безопасному протоколу. Оценка результативности и эффективности деятельности в реализации образовательных программ происходит за счет предоставленных работодателями отзывов, расширением баз практики, анализа анкет работодателей и т.д. Руководством ОП в процессе визита ВЭК документально подтверждено согласие обучающихся, работников и ППС на обработку персональных данных.

Информационная система управления учебным процессом «Электронный вуз: Учебный процесс» (ЭВУЗУП) является масштабным продуктом университета и рассматривается как главная система при развитии интеграционных связей, который полностью интегрирован в систему внутреннего портала университета. Его целью является информационное сопровождение и автоматизация процессов организации и управления учебным процессом по кредитной технологии обучения. Текущая версия и системы разработана в КГУ им. А. Байтурсынова на языке PHP версия 5.5.3, база данных разработана в СУБД MySQL. Информационная система построена на принципах модульности, однократного ввода информации, разграничения прав и ответственностей, обеспечивает актуальность, доступность и корректность информации в соответствии с полномочиями и сферой ответственности сотрудника университета.

Основными функциями информационной системы «Электронный вуз. Учебный процесс» являются: формирование структуры данных для организации учебного процесса: специальности, учебные планы, рабочие учебные планы, академические группы,

индивидуальные учебные планы, генерация логинов и паролей личных кабинетов эдвайзеров, студентов, магистрантов; управление доступом: генерация логинов и паролей личных кабинетов эдвайзеров, студентов, магистрантов; блокирование доступа в системе на основании приказов об отчислении, академическом отпуске, выпуске; открытие и закрытие доступов на экзамены в форме тестирования; хранение данных о студентах, картотека студентов; хранение данных и преподавателей и преподаваемых дисциплинах; формирование индивидуальных учебных планов студентов; управление учетными записями пользователей на основании приказов по студенческому контингенту: отчисление, восстановление, перевод и т.д.; хранение и поддержка в актуальном состоянии истории учебных достижений обучающихся: результатов внутри семестровых аттестаций, учебно-экзаменационных сессий, сессий дополнительных и летних семестров.

Разработана и внедрена автоматизированная информационная система «Электронный ВУЗ. Офис-регистратор», которая ежегодно обновляется и усовершенствуется для ввода, сбора, анализа и управления всей информацией, касающейся движения и истории учебных достижений обучающихся. Также наряду с данной АИС, в Университете внедрена АИС «Платонус» позволяющая ввести всю историю движения обучающихся от приема и до выпуска. АИС «Платонус» в автоматизированном режиме передает данные в ЕСУВО в виде отчетов по 23 формам. Основные функции по управлению учебным процессом осуществляются специалистами отдела регистрации (ОР), которые имеют набор прав администрирования информационной системы применительно только к своему факультету. Для обучающихся, преподавателей и эдвайзеров групп разработаны отдельные интерфейсы доступа к системе (личные кабинеты) с авторизованным доступом. К примеру, личный кабинет обучающегося позволяет просматривать свои персональную информацию, учебные достижения и индивидуальный учебный план. Функционал личного кабинета эдвайзера в основном схож с функционалом личного кабинета обучающегося, но эдвайзер имеет доступ ко всем данным закрепленных за ним обучающихся. Личный кабинет преподавателя предоставляет доступ к заполнению аттестационных баллов и результатов устных экзаменов, а также, к заполнению посещаемости занятий обучающимися.

Вуз и руководство ОП на сайте (www.ksu.edu.kz) регулярно публикует информацию о реализуемых в университете образовательных программах, в том числе по ОП Юриспруденция, а также результатах деятельности университета. По ОП функционируют внутрифакультетские механизмы взаимодействия и обратной связи с заинтересованными лицами, через группу «Юридический факультет КГУ» в фейсбуке - <https://www.facebook.com/groups/2802472043310804/> и в WhatsApp.

Аналитическая часть

Костанайский государственный университет имени Ахмета Байтурсынова обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Руководство ОП «Журналистика» демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества. Вуз устанавливает периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов. Руководство ОП демонстрирует наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.

В отчете по самооценке вуза по критерию – обеспечения вузом функционирования системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств (8.2.1) и по критерию – Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование

обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества (8.2.2) имеется необходимая информация. Так, из отчета можно видеть о наличии информационных технологий вуза; приводится общая схема взаимодействия информационных систем в корпоративной информационной среде, но не раскрывается - каким образом происходит процесс сбора и анализа данных, и как используется информация в управленческих целях и т.д. Однако, при посещении вуза эксперты удостоверились в эффективном функционировании такой системы, основным элементом которой выступает АИС «Платонус». Обработанная информация используется в рамках ОП Юриспруденция на системной основе для улучшения внутренней СМК.

По критерию наличия системы регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований в отчете по самооценке вуза не была отражена четкая и полноценная информация. При непосредственном посещении вуза была возможность убедиться в наличии отчетных документов в рамках ОП. Руководители ОП утверждают, что на практике указанная информация используется для принятия решений и реализации конкретных мер. Критерий, что вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства выполняется.

При посещении вуза по критерию 8.2.10 – информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП (ключевые показатели эффективности; динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов; уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление; удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе; доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся; трудоустройство и карьерный рост выпускников) была получена достаточно полная подтверждающая информация. Так, было установлено, что информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП Журналистика и Юриспруденция четко учитывает ключевые показатели эффективности; динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов; уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление.

По критерию – ВУЗ должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных (8.2.5) в отчете по самооценке вуза не имелось полноценной информации. Посещение вуза показало, что критерий - вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе не выполняется в должной мере и не носит системного характера. Руководством ОП были продемонстрированы документы, подтверждающие обеспечение вузом измерения степени удовлетворенности потребностей обучающихся. В этой связи рекомендуется определить порядок и условия защиты информации, а также определить ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных в рамках ОП Журналистика и Юриспруденция.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция, 6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика, 6М050400/7М03201-Журналистика

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП Журналистика и Юриспруденция учитывает:

- ключевые показатели эффективности;
- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
- уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление.

Рекомендации ВЭК по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция, 6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика, 6М050400/7М03201-Журналистика

1. Рекомендуется определить порядок и условия защиты информации, а также определить ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных в рамках ОП.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Управление информацией и отчетность»: сильные – 3; удовлетворительные – 13; предполагают улучшения – 1



6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

ОП Журналистика и Юриспруденция разрабатываются в соответствии с требованиями нормативных документов МОН РК, Национальных рамок квалификаций, на основе анализа рынка труда и рекомендаций работодателей. ОП направлены на результаты обучения и построены по модульному принципу. ОП разрабатываются руководителями программ, Комитетами по учебным планам и программам. Цель, задачи и функции Комитетов по учебным планам и программам представлены в Положении «Комитет по учебным планам и программам». В состав Комитета входят наиболее опытные преподаватели и обучающиеся. В состав Комитета по учебным планам и программам ОП Юриспруденция входят опытные преподаватели (м.ю.н., ст. преподаватель Аскарлова Г.М., м.ю.н., ст. преподаватель Талтанова И.К., м.ю.н., ст. преподаватель Джаксыбаева А.А.), а также студент (Бакитжанова Д.) Членами Комитета ОП Журналистика являются к.ф.н. профессор Кунгурова О.Г., ст. преподаватель Химич С.М., м.с.н., преподаватель Какимбек Г.О., магистрант Жилкибаева З.Г., студентка 4 курса Леонова А. Состав членов комитетов по УПиП предлагается и обсуждается в начале каждого учебного года на заседаниях кафедры, утверждается на заседании УМС (с документом можно ознакомиться по адресу: http://ksu.edu.kz/files/folder_2/ums/ums_2018-2019/sostav_komitetov_po_uchebnyum_planam_-2018-19.pdf).

Реализация ОП бакалавриата Журналистика направлена на достижение следующих целей: подготовка специалистов, обладающих теоретическими знаниями и практическими навыками по отдельным направлениям развития современных СМИ, способных осуществлять сбор, переработку, редактирование информации по актуальным проблемам общества, комментирование и анализ ситуаций; способных организовать деятельность пресс-служб, налаживать контакты с представителями государственной власти и общественности; цели магистратуры - подготовка высококвалифицированного специалиста медиа, отвечающего запросам традиционных и инновационных СМИ, связанных с функционированием электронных СМИ и PR- деятельности.

Алгоритм разработки и утверждения ОП Юриспруденция и Журналистика следующий. 1. Формулируется цель образовательной программы. 2. На основе анализа рынка труда, требований работодателей к выпускникам, а также с учетом Национальной рамки квалификаций, Дублинских дескрипторов разрабатывается квалификационная характеристика выпускника, включающая как профессиональные, так и общие ключевые его компетенции. 3. На основе компетентностной модели выпускника разрабатывается содержание образовательной программы. 4. Определены объем и содержание модулей, дисциплин образовательной программы и их продолжительность по семестрам. 5. Разработанная образовательная программа обсуждается на заседании кафедры, при необходимости корректируется, вносятся изменения и дополнения. 6. Модульная образовательная программа рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с работодателем. 7. Готовые модульные образовательные программы рассматриваются на ученом совете университета и на основании его решения утверждаются председателем ученого совета – ректором.

Структура модульных аккредитуемых образовательных программ включает в себя следующие компоненты: 1) название образовательной программы; 2) уровень образовательной программы: (бакалавриат, магистратура). По каждому уровню разработана образовательная программа; 3) паспорт образовательной программы, а также ключевые компетенции, которыми должны овладеть выпускники образовательной программы: в области родного языка, в области иностранных языков; фундаментальная математическая подготовка, естественно-научная и техническая подготовка; компьютерная; учебная; социальная; предпринимательская; экономическая, культурная, а также дополнительные способности – критическое мышление, креативность (творчество)

и др. Профессиональные компетенции включают знание правовых и этических норм, регулируют отношение человека к человеку, обществу, окружающей среде в приложении к профессиональной журналистской и правовой деятельности; Конституции РК, основ международного права; законов и подзаконных актов, регулирующих медиа активность, умение использовать методы социально-гуманитарных, юридических наук в вышеуказанных сферах деятельности; анализировать общественно-политические, социально-экономические явления в динамике для освещения их в СМИ, составлять прогнозы на будущее; создавать журналистские коллективы и работать в них. 4) содержание образовательной программы бакалавриата в рамках видов модулей с указанием в разрезе каждого модуля формируемых компетенций, компонентов (дисциплин) модуля. 5) сводная таблица, отражающая объем освоенных кредитов в разрезе модулей образовательной программы.

ОП Юриспруденция и Журналистика разрабатываются в форме комплекта документов, которые обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы и содержит: 1) общую характеристику модульной образовательной программы; 2) каталог элективных дисциплин; 3) УМКД, включая рабочие учебные программы (силлабусы); 4) сквозную программу практик; 5) программу государственной итоговой аттестации; 6) план развития образовательной программы.

ОП Юриспруденция и Журналистика состоят из следующих частей: обязательной (по типовому учебному плану), элективной, профессиональных практик. Дисциплины компонента по выбору представлены в Каталогах элективных дисциплин, которые разрабатываются ежегодно. Среди элективных дисциплин Комитет по учебным планам и программам рассматривает содержание элективных дисциплин на предмет их актуальности. По предложениям ППС, работодателей, обучающихся могут вноситься новые дисциплины. Руководители ОП, преподаватели проводят значительную методическую работу, направленную на создание учебно-методических материалов, позволяющих применять более эффективные, оптимальные методы и приемы работы в обучении, тем самым обеспечивая качество профессиональной подготовки обучающихся. По каждой дисциплине разработан учебно-методический комплекс дисциплины.

Модель выпускника ОП Журналистика подготовлена на основе анализа рынка труда, требований работодателей посредством опроса, обзора сайтов по трудоустройству. Разработаны для каждого уровня обучения отдельно, при этом в них представлены разные цели, должности, предприятия, трудовые функции, результаты обучения (Дублинские дескрипторы). Модели выпускников были обсуждены с работодателями и рассмотрены на заседаниях кафедр. В обсуждении Модели выпускника участвовали представители СМИ: директор ТОО «Алау-ТВ» Сулейменов А.М. и главный редактор ТОО «Газета «Наш Костанай» Хазез Мешит. Модели выпускников размещены на сайте университета. Модульные образовательные программы специальности 5В050400-Журналистика прошли экспертизу работодателей. В данной экспертизе директор КОФ АО «РТРК «Казахстан» «Qostanai» Е.Ипбергенов дает полный анализ программы и положительное заключение, отмечая, что учебные программы соответствуют требованиям в сфере подготовки кадров высшей квалификации в области журналистики и имеют направленность на удовлетворение потребностей рынка труда. Наряду с этим, эксперт рекомендует в перспективе пересмотреть приоритеты специализации ОП, акцентируя внимание на цифровые изменения современных масс медиа. Процедура экспертизы образовательных программ прописана в Положении П 007-2019. «Система обеспечения качества университета».

Отдельные запланированные мероприятия уже реализованы, некоторые находятся в процессе реализации. Так, в 2017-2018 учебном году в УМК всех дисциплин образовательных программ были полностью обновлены карты методической обеспеченности дисциплин с целью внедрения в учебный процесс материалов новых современных источников. В 2018-2019 учебном году в карты методической

обеспеченности дисциплин ОП Журналистика «Правовые основы журналистики», «Фотожурналистика», «Права ребенка и журналистика», «Язык и стиль массовых коммуникаций» для внедрения в образовательный процесс новых современных знаний включены учебники иностранных авторов Ли Энн Пека, Гай С. Рила «Медиа этика. Жас мамандардын тәжірибесінен», Тер-Минасовой С.Г. «Тіл және мәдениет аралық коммуникация», переведенные в рамках республиканского проекта «Новое гуманитарное знание. 100 учебников на казахском языке». В конце учебного года на заседании кафедры рассматривается выполнение плана, при необходимости в план могут вноситься корректировки и дополнения (Приложение 10 План развития ОП на 2017-2022 гг.).

ОП Журналистика на протяжении всего обучения внедряет в учебный процесс практико-ориентированный подход. Так, на 1-2-м курсах ежегодно проводятся экскурсии в различные СМИ для знакомства с деятельностью редакций; в типографию – для показа технической составляющей специальности; встречи с руководителями и журналистами СМИ. В учебных планах запланировано проведение учебной и производственной практик. Текущие практические и студийные занятия ведутся в медиа студии кафедры. На 3 курсе в учебный план по рекомендациям работодателей введен модуль «Творческая мастерская», куда входит дисциплина «Профессионально-творческий практикум» в 5, 6 семестрах. ОП Журналистика заключила договоры с пятью СМИ в качестве филиалов кафедр: ТОО «Редакция газеты «Қостанай таңы», АО «Республиканская Телерадиокорпорация «Казахстан», ТОО «Костанайские новости», ТОО «Алау ТВ», ТОО «Газета «Наш Костанай». Занятия по данной дисциплине проходят в филиалах кафедры журналистики и коммуникационного менеджмента, а также в СМИ, являющимися базами практик. Для закрепления обучающихся разработана форма регистрации студента для посещения СМИ в рамках дисциплины «Профессионально-творческий практикум».

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса соответствует вариативным образовательным программам, разрабатывается для всех видов учебной деятельности. УМКД размещены в электронной библиотеке КГУ имени А. Байтурсынова. Процедура разработки учебных планов, модульных образовательных программ, каталогов элективных дисциплин прописана в Положении «Формирование учебно-методического комплекса специальности». Учебно-методическим отделом вуза разработаны Рекомендации по формированию модульных образовательных программ (09.01.2018 г., утверждены и.о. проректора по УРиИ Майером Ф.Ф.), Рекомендации по планированию учебного процесса на 2018-2019 учебный год по специальностям высшего образования (02.03.2018 г., утверждены и.о. проректора по УРиИ Майером Ф.Ф.). Модульные образовательные программы набора 2018-2019 учебного года были утверждены на заседании ученого совета 27.04.2018 года, протокол № 5; набора 2017-2018 учебного года утверждены методическим Советом ГСФ 22.05.2017, протокол № 6; методическим Советом ЮФ 26.05.2017, протокол № 5; набора 2016-2017 учебного года утверждены методическим Советом ГСФ 22.05.2016, протокол № 6; методическим Советом ЮФ 27.05.2016, протокол № 5. ОП Журналистика разработана по двум образовательным траекториям: «Современные средства массовой информации» и «Связи с общественностью», ОП магистратуры Журналистика - «Теория и практика электронных СМИ и PR» и «Теория и практика печатных СМИ». ОП Юриспруденция разработана по трем образовательным траекториям: «Государственная служба и административная деятельность», «Гражданско-правовая деятельность», «Уголовно-правовая деятельность».

Аналитическая часть

Реализация ОП «Журналистика» направлена на формирование профессиональной компетентности будущих специалистов, соответствующим квалификационным рамкам уровней образования и профессиональным стандартам, а также удовлетворение потребностей рынка. Вуз определяет свои процедуры разработки и утверждения ОП. Образовательные программы предусматривают возможность построения индивидуальной

образовательной траектории, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся. Оценка качества ОП осуществляется на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, расписаний, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ОП.

Процедуры разработки ОП и их утверждение описаны в Отчете по самооценке и подтверждаются данными, полученными в процессе интервьюирования ППС и заведующих кафедрами. Модель выпускника ОП Юриспруденция представлена в приложении к отчету и на сайте юридического факультета. При разработке модели проведен анализ рынка труда, обзор сайтов по трудоустройству, учтены требования работодателей. Модель выпускника разработана при участии адвоката адвокатской конторы «Правовед», члена Областной коллегии адвокатов, кандидата юридических наук Исмагуловой А.К. Разработанная для каждого уровня обучения отдельно, модель выпускника содержит результаты обучения и личностные качества. Проведение внешней экспертизы подтверждено представленными документами и отражена в отчете вуза по самооценке. МОП ОП5В030100/6В04201-Юриспруденция прошли экспертизу работодателей, где в качестве эксперта выступил руководитель государственно-правового отдела Аппарата акима Костанайской области Абишев Б.С. (Приложение 7 к отчету о самооценке).

По ОП Юриспруденция студенты имеют возможность прохождения дополнительной сертификации, что подтверждается представленными материалами к Отчету (Приложение 32, 57, 58 к Отчету о самооценке), данными полученными в процессе визита ВЭК и интервьюирования обучающихся. Участие обучающихся, ППС, работодателей и других стейкхолдеров в процессе формирования Плана развития ОП на 2017-2022 гг. (Приложение 4 к Отчету о самооценке) в целях совершенствования образовательной деятельности подтверждается представленными документами в процессе визита ВЭК, данными интервьюирования работодателей, ППС и обучающихся.

Трудоемкость ОП определена в казахстанских кредитах и ECTS, что отражено в учебном плане ОП, представленном в ходе визита ВЭК. Точное соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения проведено на основании глубокого анализа Учебно-методических комплексов дисциплин, расписания занятий, посещения учебных занятий, а также данных, полученных в ходе интервьюирования обучающихся. В учебном плане предусмотрено теоретическое обучение, дополнительные виды обучения (профессиональные практики, физическая культура, военная подготовка), промежуточная и итоговая аттестации. В ОП магистратуре предусмотрены также научно-исследовательская и экспериментально-исследовательская работы.

При посещении вуза, экспертами ВЭК в качестве сильных сторон ОП Журналистика и Юриспруденция было отмечено, что руководством ОП разработаны качественные модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества. Квалификация, получаемая по завершению ОП Журналистика и Юриспруденция, четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК. Трудоемкость ОП Журналистика и Юриспруденция четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

Однако, по критерию 9.2.12 – о наличии совместных ОП с зарубежными организациями образования в Отчете вуза по самооценке отсутствовала полноценная информация. Так, говорилось лишь о том, что «по ОП Юриспруденция магистранты имеют возможность проходить стажировку» в нескольких зарубежных вузах с которыми имеются договоры. При посещении вуза и встрече с руководством ОП было сказано о проведении переговоров о заключении договора о сотрудничестве в вопросах дублированного образования между КГУ им. А. Байтурсынова и Тамбовским государственным университетом им. Г.Р. Державина. В этой связи, основываясь также на пожелании студентов вуза, высказанными ими во время встречи, рекомендуется усилить работу по развитию сотрудничества с отечественными и зарубежными вузами, реализующими аналогичные образовательные программы. Рекомендуется решать вопросы

гармонизации образовательных программ с образовательными программами зарубежных вузов-партнеров. Важно рассмотреть вопросы участия в сетевых или в создании совместных образовательных программ с другими вузами, активизировать работу по программам двудипломного образования.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция, 6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика, 6М050400/7М03201-Журналистика

✓ Руководство ОП Журналистика и Юриспруденция обеспечивает наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.

✓ Квалификация, получаемая по завершению ОП Журналистика и Юриспруденция, четко определена, разъяснена и соответствует определенному уровню НСК.

✓ Трудоемкость ОП Журналистика и Юриспруденция четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

Рекомендации ВЭК по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция, 6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика, 6М050400/7М03201-Журналистика

1. Рекомендуется усилить работу по развитию сотрудничества с отечественными и зарубежными вузами, реализующими аналогичные образовательные программы. Важно рассмотреть вопросы участия в сетевых или в создании совместных образовательных программ с другими вузами, активизировать работу по программам двудипломного образования.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Разработка и утверждение образовательных программ»: сильные – 3; удовлетворительные – 8; предполагают улучшения – 1

[6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»](#)

Доказательная часть

Университет с целью постоянного совершенствования образовательных программ проводит их мониторинг на предмет достижения поставленных целей и соответствие потребностям обучающихся и общества. Мониторинг реализуется через доклады, отчеты деканов, заместителей деканов, председателей методических советов факультетов на заседаниях коллегиальных органов, встречи, опросы, анкетирование стейкхолдеров: обучающихся и работодателей. Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр образовательных программ университета имеют целью обеспечение их эффективной реализации и создание благоприятной среды обучения. Университетом определен порядок мониторинга, анализа и пересмотра образовательных программ. Основаниями для пересмотра образовательных программ являются следующие. 1) Изменения нормативных требований к разработке образовательных программ. За отчетный период несколько раз менялись нормативные документы МОН РК, в том числе и типовые учебные планы, и программы. В связи с этим учебно-методическим отделом разрабатывались рекомендации по планированию в соответствии с новыми документами. Комитеты по учебным планам и программам разрабатывали учебные планы, модульные образовательные программы в соответствии с требованиями МОН РК, типовых учебных планов, разрабатывались рабочие учебные программы (силлабусы) в соответствии с новыми типовыми учебными программами. После экспертизы учебно-методическим отделом программы утверждались на ученом совете. На следующий учебный год все

программы будут кардинально пересмотрены в связи с новыми нормативными актами МОН РК и усилившейся академической свободой вуза. 2) Предложения работодателей, сформированные по результатам анкетирования либо проведения совместных мероприятий с выпускающими кафедрами.

Применительно к ОП Журналистика необходимо отметить следующее. Ежегодно проводится анкетирование работодателей, 92% из респондентов удовлетворены качеством подготовки кадров. Свои пожелания они высказывают на встречах, круглых столах, в анкетах. Для примера можно привести проведение мероприятий с работодателями, преподавателями, обучающимися ОП 5В050400/6В03201 Журналистика: круглый стол «Региональные СМИ в условиях мультимедийных технологий» (декабрь, 2016 г.); встречи с работодателями: март 2016 года - встреча с главным редактором областной газеты «Костанай таны» Ж. Аязбековым и корреспондентами газеты Жандосом Жусупбековым и Жуматаем Какимжановым; апрель 2016, 2017 годы - с директором регионального телеканала «Казахстан - Костанай» Алибеком Татановым; 2017 год - с Игорем Нидерером, руководителем ТРК«Алау»; ноябрь 2017 год - с корреспондентом телеканала КТК Жадрой Сейдеш; декабрь 2018 года - с директором ТРК«Алау» Сулейменовым А.М. На таких мероприятиях дается новая информация для преподавателей и обучающихся, обсуждаются компетенции, даются рекомендации, по которым вносятся изменения в образовательные программы. Рабочие учебные программы дисциплин практико-ориентированной направленности согласовываются с работодателями. Рекомендации председателей ГАК. Председатели ГАК по завершению итоговой аттестации предоставляют отчеты, которые рассматриваются на заседаниях кафедр и заседаниях ученого совета. Результаты научно-исследовательской деятельности ППС ОП 5В050400/6В03201 Журналистика, ОП 6М050400/7М03201 Журналистика в области специальных наук и современных педагогических исследований внедряются в учебный процесс, о чем свидетельствуют акты внедрения результатов НИР в учебный процесс. Примером успешной реализации разработок в области методик обучения служат акты внедрения НИР в учебный процесс кафедры журналистики и коммуникационного менеджмента. По образовательной программе ОП 5В050400/6В03201 Журналистика в период реализации научного проекта на тему «Специфика формирования современного регионального рынка средств массовой информации как интеллектуального потенциала страны», зарегистрированная Национальным центром НТИ РК (01-12/752 30.05.12) № 0112РКО01064, шифр программы Г.2012, в частности раздела «Современные рекламные технологии», результаты НИР внедрены в учебный процесс на основании решения кафедры журналистики и коммуникационного менеджмента (протокол заседания кафедры №5, от 29.05.2014 г.). Совершенствование образовательных программ включает процедуры: экспертиза методического обеспечения на уровне заседания кафедр, методического совета факультета, учебно-методического совета университета; расширение каталога элективных дисциплин на основе анализа рынка труда, предложений работодателей, обучающихся; обратная связь со стейкхолдерами, направленная на совершенствование образовательных программ (круглые столы, итоговые конференции по производственным практикам, совместные научно-методические семинары, анкетирование работодателей и обучающихся). Ежегодно методическая комиссия кафедры журналистики и коммуникационного менеджмента проводит мониторинг методической обеспеченности ОП 5В050400/6В03201, Журналистика, ОП 6М050400/7М03201 Журналистика с дальнейшим обсуждением результатов на заседании кафедры. Изменения вносятся как в КЭД, так и в УМК отдельных дисциплин. Содержание учебных программ дисциплин ОП 5В050400/6В03201 Журналистика меняется в свете последних достижений науки, изменений потребностей общества и профессиональной среды. Так, в 2017-18 учебном году были внесены изменения в рабочую программу профилирующей дисциплины по выбору «Фотожурналистика» для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины и современного видения фотопроцесса.

Программа дополнена темой «Изменение фотографий на примере мировых фотожурналистов и монтажирование». За последние три года по предложениям работодателей и обучающихся каталог элективных дисциплин ОП 5В050400/6В03201 Журналистика, ОП 6М050400/7М03201 Журналистика был расширен следующими новыми дисциплинами с учетом изменений рынка труда, предложений работодателей и социальными запросами общества: для набора 2016 года бакалавриата «Мировая литература в профессиональной деятельности журналиста», «Редактирование и издание Интернет СМИ», магистратура – «Риторика. Деловое общение» с целью повышения социокультурного развития и углубления специализации обучающихся в области электронных СМИ (Приложение 11. Анализ анкетирования студентов); для набора 2017 года бакалавриата «Технологии создания рекламы», «Эффекты коммуникативного воздействия», магистратуры – «Современные медиа технологии» с целью улучшения профессиональной подготовки обучающихся и углубленной специализации в области рекламы в СМИ, развития деловых и персональных коммуникаций (Приложение 12. Программа круглого стола, Приложение 13. Справка «Анализ анкетирования студентов».); для набора 2018 года бакалавриата «Практикум по мультимедийной журналистике» (3 кредита) для более широкого изучения дисциплины обязательного компонента «Мультимедийная журналистика» (2 кредита) и развития информационно-коммуникационных навыков обучающихся. В КЭД на 2018-2019 учебный год в вариативный модуль были включены дисциплины бакалавриата «Модернизация общественного сознания», «Ценности «Мәңгілік Ел», «Предпринимательское право Республики Казахстан», «Цифровая обработка данных».

Качество организации практики отслеживается учебно-методическим отделом университета (руководитель практики от университета): начиная от момента проведения установочной и заканчивая итоговой конференцией, представлением списка о месте прохождения практики, выдачей отчетной документации студентам – дневники, анкеты, договоры. На кафедре контроль ведется руководителем практики, в свою очередь, ответственные преподаватели также проводят мониторинг этого процесса: формируют списки организаций для прохождения практики, проверяют прибытие студентов на места практики, контролируют их работу в период практики, помогают в формировании отчетной документации. По результатам практик кафедра регулярно проводит анкетирование работодателей и обучающихся. Ответственными за процессы мониторинга, оценки и совершенствования образовательных программ являются деканы факультетов и заведующие выпускающими кафедрами, координирует работу – управление планирования и организации учебного процесса и учебно-методический отдел. Документальными свидетельствами изменений образовательных программ являются: решения коллегиальных органов, обновленное методическое обеспечение; протоколы мероприятий, отчеты и справки. Образовательные программы ежегодно пересматриваются, и это отражается в документе «Модульная образовательная программа», который размещается на сайте университета в разделе «Обучение». Модульные образовательные программы согласовываются с работодателями. Так, МОП 2018 года ОП 5В050400/6В03201 Журналистика согласован с директором КОФ АО «РТРК «Казахстан» «Qostanai» Е.Ипбергеновым, который дал экспертное заключение, где в качестве рекомендации предложено пересмотреть на следующий учебный год специализации ОП, акцентируя внимание на цифровые изменения современных масс медиа. Экспертизу МОП ОП6М050400-Журналистика провела д.ф.н. Тапанова С.Е., профессор кафедры печати и издательского дела ЕНУ имени Л.Гумилева. Дана высокая оценка МОП. Высказаны рекомендации по редакторской правке компетенций. (Приложение 26. Экспертное заключение).

В целях выполнения Поручения Министерства образования и науки РК по исполнению Общенационального плана по реализации Послания Главы государства народу Казахстана для усиления качества подготовки будущих кадров ОП

Юриспруденция в соответствии с потребностями рынка труда Комитетом были внедрены в учебные планы следующие дисциплины: Логика – включена в общий вариативный модуль специальности №16, объем изучения курса составляет – 3 кредита; Судебная риторика - включена в модуль специальности №15 ОП 3 «Уголовно-правовая деятельность», объем изучения курса составляет – 2 кредита; Юридическая психология – включена в общий вариативный модуль №16 специальности, объем изучения курса составляет – 3 кредита; Латинский язык – включен в дополнительный модуль «Профессиональная языковая коммуникация», объем изучения курса составляет – 2 кредита. С целью учета социальных запросов общества и в целях реализации Указа Президента РК от 26 декабря 2014 года «Об Антикоррупционной стратегии Республики Казахстан на 2015-2025 годы» в 2016 году введено изучение дисциплины «Основы антикоррупционной культуры». Внедрение в учебный процесс дисциплины «Основы антикоррупционной культуры» - целенаправленная политика государства по формированию антикоррупционной культуры среди студенческой молодежи. Учебный курс построен на основании рекомендованной Академией государственного управления при Президенте РК модельной учебной программой «Основы антикоррупционной культуры». Требованием общества в РК является снижение уровня коррупции в стране, что невозможно без воспитания антикоррупционной культуры народа и, прежде всего, молодежи, что также находит подтверждение в активной поддержке антикоррупционного движения «Адал Ұрпақ». В ОП отражены изменения потребностей общества и профессиональной среды. Идея патриотизма занимает особое место в развитии современного общества. Проблемы воспитания патриотизма среди подрастающего поколения особенно актуальны в быстроменяющихся условиях развития общества. Так, процессы национального воспитания будущих специалистов в контексте национальной идеи «Мәңгілік Ел» в 2018-2019 учебном году введены по ОП Юриспруденция в рамках учебной дисциплины «Ценности «Мәңгілік Ел».

Обучающиеся входят в состав комитетов по учебным программам и планам, что обеспечивает учет их потребностей при составлении документации ОП. В состав рабочей комиссии по ОП 5В030100/6В04201 Юриспруденция в 2018-2019 учебном году входит представитель студенческой среды, студентка 3 курса группы 16-401-13 Бакитжанова Д. В состав комитета ОП 5В050400/6В03201 Журналистика и ОП 6М050400/7М03201, кроме преподавателей, входят Жилкибаева З.Г., магистрант 1 курса, Леонова А. – студентка 4 курса бакалавриата (http://ksu.edu.kz/files/folder_2/ums/ums_2018_2019/sostav_komitetov_ro_uchebnym_planam_2018-19.pdf, доступ к ссылке осуществляется по локальной сети университета). Трудоемкость учебной нагрузки обучающихся включает все виды его учебной деятельности, предусмотренные в учебном плане, в том числе аудиторную и самостоятельную работу, практики, стажировки и др.

Аналитическая часть

Костанайский государственный университет имени Ахмета Байтурсынова проводит мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП «Журналистика». Руководство ОП обеспечивает пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

Внутренняя оценка качества обучения обеспечивается через мониторинг и периодическую оценку ОП на заседаниях кафедр ЮФ, методического совета факультета, Совете факультета, учебно-методическом совете университета, Ученом совете университета. В рамках реализации целей ОП и ее соответствия потребностям обучающихся и общества, кафедрами ЮФ проводится мониторинг, оценка и пересмотр ОП. В число используемых ВУЗом инструментов, обеспечивающих и контролирующих качество ОП, входит анкетирование всех заинтересованных в ОП лиц, активное

сотрудничество с работодателями по вопросам совершенствования ОП, внутри вузовская система мониторинга качества и деятельность со стороны кафедр и факультета. По ОП Юриспруденция сложилась практика поддержки тесной связи с выпускниками ЮФ, работодателями в форме встреч, круглых столов, открытых занятий и т.д. Ежегодно проводится расширенное заседание Совета факультета по рассмотрению ОП на актуальность с участием работодателей, обучающихся и выпускников, что подтверждается протоколами заседания Совета ЮФ, представленными во время визита ВЭК. Участие обучающихся, выпускников дает возможность определения потребностей обучающихся, которые могут также предлагать обновление ОП. Участие работодателей на заседании дает возможность определить новые компетенции, потребности общества и ожидания профессиональной среды, а также актуализировать содержание существующих курсов. Положительные отзывы о компетенциях выпускников ЮФ были озвучены работодателями во время их собеседования. Кафедрами анализируется успеваемость обучающихся, проводится оценка актуальности дисциплин. Анализ успеваемости показывает уровень эффективности процедур оценивания обучающихся. Кафедрами проводится анализ успеваемости и качество знаний обучающихся, что подтверждается протоколами заседания кафедр ЮФ и представленными результатами анкетирования. Внешняя оценка качества ОП производится посредством итоговой государственной аттестации обучающихся (отражается в Отчетах председателя ГАК), внешней оценки учебных достижений (ВОУД), специализированной и институциональной аккредитации, а также участия в национальных рейтингах ОП. Исходя из отчета по самооценке и посещении вуза можно отметить в качестве сильных сторон ОП Журналистика и Юриспруденция то, что мониторинг и периодическая оценка ОП Журналистика и Юриспруденция включает нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся; эффективность процедур оценивания обучающихся. В отчете вуза по критерию - все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы и по критерию пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества отсутствовала полноценная информация. При посещении вуза, интервьюировании студентов, магистрантов, ППС и работодателей была установлена необходимость системного информирования всех заинтересованных лиц о планируемых действиях по формированию, корректировке ОП.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция, 6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика, 6М050400/7М03201-Журналистика

Мониторинг и периодическая оценка ОП Журналистика и Юриспруденция рассматривает:

- нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
- эффективность процедур оценивания обучающихся.

Рекомендации ВЭК по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция, 6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика, 6М050400/7М03201-Журналистика

1. Рекомендуется обеспечить эффективное функционирование ориентированной на студентов, преподавателей и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи, в том числе через сеть Интернет. Руководителям ОП Журналистика и Юриспруденция рекомендуется доводить предпринимаемые действия до сведения всех заинтересованных лиц.

Выводы ВЭК по критериям Стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»: сильные – 2; удовлетворительные – 7; предполагают улучшения – 1

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Одним из приоритетных направлений деятельности университета является создание соответствующих условий для студентоцентрированного обучения. Университет обеспечивает гибкость траекторий обучения за счет выбора образовательных программ внутри специальности и дисциплин компонента по выбору, прописанных в Каталогах элективных дисциплин. Кафедра журналистики и коммуникационного менеджмента является выпускающей кафедрой по образовательным программам 5B050400/6B03201 – Журналистика, 6M050400/7M03201 – Журналистика, 6D050400/8D04201 – Журналистика. Образовательная программа 5B050400/6B03201 – Журналистика осуществляется по двум траекториям обучения: «Современные средства массовой информации» и «Связи с общественностью». Образовательная программа 6M050400/7M03201 – Журналистика содержит две траектории: «Теория и практика электронных СМИ и PR», «Теория и практика печатных СМИ». Образовательная программа 6D050400/8D04201 – Журналистика содержит две траектории: «Информационное общество и массмедиа», «Массмедиа как PR-ресурс». Что соответствует современным трендам казахстанского общества в области медиа. Подготовка специалистов на кафедрах ведется на русском и казахском языках. Руководство образовательными программами осуществляют заведующие кафедрами.

Выпускающими кафедрами по ОП5B030100/6M030100 – Юриспруденция являются 3 кафедры ЮФ, которые осуществляет обучение по трем образовательным траекториям. При реализации ОП Юриспруденция и Журналистика индивидуальные особенности, потребности обучающихся учитываются во многих аспектах: при выборе элективных курсов; при выборе баз практик; при определении тем дипломных проектов, магистерских диссертаций; при выборе руководителя дипломного проекта, магистерской диссертации; при привлечении обучающихся к научно-исследовательской работе и другим видам работ, проводимых на кафедре или в университете. Процедура записи обучающихся на изучение дисциплин организуется отделом регистрации с привлечением деканатов, кафедр, эдвайзеров. Запись на учебные дисциплины проводится для обучающихся первого курса на организационной неделе, для обучающихся второго и старших курсов – в соответствии с академическим календарем. Для самостоятельного выбора траектории обучения университет предоставляет обучающимся всю необходимую информацию: образовательные программы и Каталоги элективных дисциплин. Обучающийся может изучать отдельные дисциплины и виды учебной деятельности в других организациях образования, в том числе и за рубежом в рамках академической мобильности. Студенты, обучающиеся по образовательной программе Журналистика периодически проходят обучение по академической мобильности: в 2014-2015 учебном году студент 4 курса Омарова А., Чехия, г. Острава; в 2016-2017 учебном году студент 3 курса Назарук Т., Чехия, г. Острава; в 2017-2018 учебном году студент 4 курса Жусупбекова Л., Польша, г. Лодзь.

С целью усиления практико-ориентированной направленности образовательных программ для обучающихся установлены следующие основные виды аудиторных учебных занятий: лекционные, практические и студийные занятия. Учебная работа на кафедрах подразделяется на аудиторную (лекции, практические, студийные занятия) и внеаудиторную, к которой относятся все остальные виды учебной работы. Данные виды занятий проводятся в университете и филиалах кафедр (Редакция газеты «Қостанай таңы»), АО «Республиканская Телерадиокорпорация «Казахстан», ТОО «Костанайские новости», ТОО «Алау ТВ», Областная общественная газета «Наша газета»), а также с выездом на предприятие (ТОО «Алау ТВ, АО «Республиканская Телерадиокорпорация «Казахстан», ТОО Костанай полиграфия», ГУ «Государственный архив Костанайской

области», суды г. Костаная, Костанайский областной суд, ДВД г. Костаная).

Обучающийся на платной основе может сформировать свой индивидуальный учебный план с большим или меньшим количеством кредитов, чем установлено для освоения в данном семестре или учебном году. Для таких категорий обучающихся, в зависимости от формы и технологий обучения, фактическое время достижения результатов обучения может отличаться и рассчитывается университетом самостоятельно.

Для реализации образовательных программ Юриспруденция и Журналистика используются элементы дистанционного обучения, в частности системы Moodle (md.ksu.edu.kz), где функционирует авторизованный круглосуточный доступ студентов и преподавателей к дистанционным курсам и курсам веб-поддержки для студентов. Так, по образовательной программе Журналистика на 2017-2018 учебный год старшим преподавателем Булатовой М.Б. и преподавателем Сулейменовой А.Э. разработан курс «Мультимедийная журналистика» для студентов 2 курса обучения. Курс содержит полный комплект учебно-методических и дополнительных материалов по дисциплине, контрольные задания, автоматизированные тесты, кроссворды, интерактивные лекции. Разработанный курс веб-поддержки структурирован на 15 недель, согласно календарно-тематическому плану курса.

Анкетирование ежегодно проводится среди студентов всех курсов образовательных программ Юриспруденция и Журналистика. Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях кафедр. Анкетирование студентов, обучающихся по образовательной программе Юриспруденция показало, что в целом они удовлетворены качеством ведения дисциплин. Минимальная средняя оценка равна 4,6, максимальная – 4,9. Анкетирование студентов, обучающихся по образовательной программе Журналистика показало, что в целом они удовлетворены качеством ведения дисциплин. Минимальная средняя оценка равна 3,6, максимальная – 4,8. Такой результат получен благодаря постоянному мониторингу (анкетированию) студентов, по которому кафедра может отследить наиболее уязвимые места в ведении дисциплин тем или иным преподавателем. Анкета расположена на информационно-образовательном портале университета (Приложение 32. Анализ анкетирования «Удовлетворенность качеством преподавания дисциплины»). Анкетирование обучающихся так же проводится по окончании практик. Данная анкета расположена в Положении «Профессиональная практика обучающихся» (http://ksu.edu.kz/portal/zakony_pravila_polozheniya_instrukcii/obrazovatel'naya_deyatelnost/)

Поддержка автономии обучающихся, осуществляется на основе требований кредитной технологии обучения и возможности построения индивидуальной траектории обучения. Основным помощником обучающегося является эдвайзер. В университете разработано положение «Работа эдвайзера» П 061.1.080-2016 http://ksu.edu.kz/portal/zakony_pravila_polozheniya_instrukcii/obrazovatel'naya_deyatelnost/.

Университет обеспечивает наличие системы рассмотрения жалоб, обучающихся на уровне студенческого ректората, студенческого профкома, кураторов, выпускающих кафедр, деканатов, проректоров и ректора. Рассмотрение жалоб и предложений реализуется через блог ректора на сайте университета, в установленные часы приема ректора, проректоров, деканов. Для разрешения спорных моментов, когда обучающиеся не согласны с результатами промежуточной аттестации, на факультетах создаются апелляционные комиссии во главе с деканом факультета, в комиссию также входят заместитель декана по учебной работе и представители административно управленческого персонала. Студент, который не согласен с результатами промежуточной апелляции, пишет заявление на имя председателя комиссии, в котором расписывает по каким причинам он не согласен с оценкой. Члены комиссии для работы могут привлекать людей из числа опытных и авторитетных ведущих преподавателей. По итогам работы апелляционной комиссии, выносится решение либо отказать в удовлетворении апелляции (в этом случае студенту дается полное объяснение причины отказа), либо, если студент сможет доказать свою правоту, удовлетворяют апелляцию. В качестве преподавателей,

которых привлекают для работы апелляционной комиссии приглашаются ведущие преподаватели желательного с ученой степенью с безупречной репутацией и пользующиеся у студентов заслуженным авторитетом. На каждом факультете организуются посты из числа членов студенческого общественного совета по противодействию коррупции и членов Совета профессоров КГУ, для работы которых выделяются отдельные кабинеты. Созданы службы телефона доверия, виртуальные кабинеты «Чистая сессия» для обращений, обучающихся по негативным фактам. Организуется работа апелляционной комиссии, составляются графики и проводятся встречи со студентами на факультетах членами Высшего студенческого совета и студенческого общественного совета КГУ. Принимая во внимание важность оценки успеваемости обучающихся для их будущей карьеры, критерии и методы оценивания всех видов контролей публикуются до начала обучения в учебно-методических комплексах дисциплин, рабочих учебных программах (силлабусах), которые размещаются в электронной библиотеке или в системе дистанционных образовательных технологий. Для оценки знаний, обучающихся применяется балльно-рейтинговая буквенная система оценки учета учебных достижений, обучающихся с переводом их в традиционную шкалу оценок и ECTS. (Приложение 6. Система обеспечения качества в университете. <https://clck.ru/FGJXj>). Организация и проведение контроля достижений, обучающихся прописаны в документах: Положение «Организация и проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», Методическая инструкция «Организация и проведение итоговой аттестации обучающихся».

Аналитическая часть

Руководство ОП обеспечивает уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляет им гибкие траектории обучения. Руководство ОП обеспечивает использование различных форм и методов преподавания и обучения. В вузе определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования. Индивидуальные особенности обучающихся учитываются и при их распределении на изучение дисциплин «Физическая культура», «Иностранные языки» и «Казахский/русский язык». На организационной неделе проводится тестирование обучающихся на знание языков. Группы по изучению языков формируются по уровню их владением. Студенты основной группы могут выбрать специализацию по видам спорта (легкая атлетика, атлетическая гимнастика (пауэрлифтинг, тяжелая атлетика), борьба (казакша күрес, самбо, дзюдо), баскетбол, волейбол, мини-футбол, настольный теннис, лыжный спорт). Студенты специальной медицинской группы и группы с диагнозом «освобожден» занимаются отдельно по своим учебным программам в специально подготовленных спортивных сооружениях. По ОП Журналистика и ОП Юриспруденция студенты имеют возможность обучаться по язычным группам. Для подготовки и переподготовки педагогических кадров к работе по язычным группам в университете действуют интенсивные языковые курсы для преподавателей. Руководство ОП создает условия для обучения и исследовательской деятельности на протяжении всего учебного процесса. В систему поддержки входят консультации с преподавателями по вопросам индивидуального учебного плана, выбора траектории обучения. Кураторы контролируют процесс адаптации поступивших студентов; проводят кураторские часы, направленные на разъяснение особенностей обучения в высших учебных заведениях. Все проведенные мероприятия отражены в протоколах кураторских часов, представленные экспертам ВЭК. Эдвайзеры оказывают помощь и консультации в освоении особенностей кредитной технологии, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, выбора элективных дисциплин. Студентоцентрированное обучение имеет важное значение в повышении мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс, развитие ОП всех уровней. Политика ОП основывается в проявлении уважения по отношению к студентам в рамках

студентоцентрированного обучения. В процессе преподавания ППС применяют инновационные и интерактивные средства и методы, которые стимулируют студентов к активной роли в учебном процессе. Преподавателю предоставлена свобода выбора методики проведения занятия, соответствующего студентоцентрированному обучению. В Отчете по самооценке отражены различные виды применяемых методик обучения, что также нашло подтверждение при посещении учебных занятий и анализа УМКД во время визита ВЭК. Важным фактором выступает наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП. Так, экспертами ВЭК отмечены собственные разработки преподавателей Мизанбаева А.Е., Бекмагамбетова А.Б., Коротниковой Н.А., Ахмеддиновой К.К. и др. (Приложения Д).

Для внесения предложений, замечаний и жалоб имеется блог ректора, также определены часы приема ректором посетителей по личным вопросам. Для решения текущих вопросов имеется электронная почта декана факультета и заведующих кафедрами. Все заинтересованные лица имеют свободный доступ к работникам кафедры и деканата. Жалобы принимаются в устном и письменном виде, срок ответа зависит от сложности решаемого вопроса. Механизм реагирования на жалобы обучающихся экспертами ВЭК не был отслежен, в связи с отсутствием жалоб на момент аккредитации.

Студенты информированы об используемых критериях оценивания, об экзаменах и других видах контроля. Студенты могут ознакомиться с имеющимися в ВУЗе критериями оценивания знаний обучающихся, методикой расчета GPA, правилами проведения экзаменов, проведением апелляций и т.д. на внутреннем портале ВУЗа, справочнике-путеводителе. Руководством ОП на каждый учебный год утверждается состав апелляционной комиссии. В состав комиссии входят декан факультета, заместитель декана по учебной работе, преподаватель, имеющий большой педагогический стаж, представитель администрации ВУЗа. Порядок проведения апелляции четко представлен в Отчете по самооценке. Все критерии и методы оценивания публикуются в УМКД. Руководство ОП владеет современными методами оценки результатов обучения и повышает квалификацию в этой области. Руководство ОП демонстрирует наличие формальной процедуры реагирования на жалобы обучающихся. Однако, обучающимися были высказаны пожелания уделять большее внимание их запросам и предложениям и улучшить обратную связь с руководством ОП. Так, к примеру студенты недостаточно удовлетворены доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп; комнатами отдыха для студентов; в целом материально-техническим обеспечением факультета и кафедр (высказано предложение – обновить компьютеры на кафедре); оборудовать учебные аудитории современными мультимедиа системами (проектор, компьютер, колонки и т.д.).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 5B030100/6B04201-Юриспруденция, 6M030100/7M04201-Юриспруденция, 5B050400/6B03201-Журналистика, 6M050400/7M03201-Журналистика

✓ Вуз обеспечивает соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП Журналистика и Юриспруденция планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП опубликованы.

Рекомендации ВЭК по ОП 5B030100/6B04201-Юриспруденция, 6M030100/7M04201-Юриспруденция, 5B050400/6B03201-Журналистика, 6M050400/7M03201-Журналистика:

1. С целью улучшения эффективности системы сбора и мониторинга информации по ОП, а также обеспечения результативного функционирования внутренней системы обеспечения качества вуза, рекомендуется совершенствовать процедуры реагирования на жалобы и предложения обучающихся.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»: сильные – 1; удовлетворительные – 8; предполагают улучшения – 1

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся по ОП Юриспруденция и Журналистика на протяжении всего периода обучения от поступления до выпуска обеспечивается системой стандартов организации, положений, должностных инструкций, положений структурных подразделений университета, ответственных за все этапы жизненного цикла обучающихся, находящихся в открытом доступе на внутреннем [информационном портале университета](#). Информирование абитуриентов о требованиях ОП Юриспруденция и Журналистика, также специфике их реализации осуществляется через официальный сайт университета. В [разделе «Поступление»](#) находится вся информация, необходимая для предварительного знакомства с университетом, образовательными программами, правилами приема, процедура нострификации документов об образовании и другое. При личном обращении абитуриентов в приемную комиссию с ними работают технические секретари, они знакомятся с документами, дают рекомендации по выбору ОП с учетом подготовки и личных склонностей, проверяют правильность оформления документов и отвечают на все интересующие вопросы абитуриентов и их законных представителей. Кроме этого, на сайте университета имеется [Блог приемной комиссии](#). Для проведения профориентационной работы отдел профориентации и профессионального развития в сентябре разрабатывает и утверждает план мероприятий. В первом полугодии организуются выезды в районы Костанайской области и близлежащие областные центры. Во втором полугодии на гуманитарно-социальном и юридическом факультетах проводятся [дни открытых дверей](#) для выпускников школ города Костаная и Костанайской области, во время которых проводятся экскурсии по учебным корпусам и лабораториям, подробно разъясняют особенности обучения по ОП Юриспруденция и Журналистика, раздают информационные буклеты, и дают подробные ответы на все вопросы. Информирование о требованиях образовательной программы и специфике ее реализации до обучения обеспечивается через распространение информационных буклетов и постов в социальных сетях (VK и Инстаграм), а также на сайте университета в разделе [Специальности и образовательные программы бакалавриата](#) и [Специальности и образовательные программы магистратуры](#).

В университете для обучающихся 1 курса до начала учебного года проводится организационная неделя (см. [Академические календари специальностей университета](#)). В течение данной недели проводятся следующие мероприятия: родительский форум, на котором родителей знакомят с задачами, стоящими перед студентами в процессе обучения; встречи с деканом и заместителем декана по учебной работе, где рассказывают обучающимся об организации учебного процесса в КГУ имени А. Байтурсынова; встреча с заместителем декана по ВР по вопросам и структуре общественно-культурной жизни университета, работе кружков по интересам (дебатный и интеллектуальный клубы), творческих объединений (студенческий театр, студия «Өнер»), общественных организаций (благотворительный клуб «Артемиды», студенческая пресс-служба). Кафедры традиционно в течение недели знакомят обучающихся с преподавателями кафедр, работой медиа студии, университетскими студенческими СМИ. В сопровождении эдвайзеров групп 1 курсов проводятся экскурсии в ИОЦ «Білім орталығы». Под руководством заместителей деканов по учебной работе и эдвайзеров организуются предварительные занятия по казахскому и иностранному языкам, с целью формирования групп по уровням

изучения. Эдвайзеры групп проводят разъяснительную работу по знакомству обучающихся с балльно-рейтинговой оценкой знаний, помогают в выборе дисциплин цикла ООД, в формировании индивидуального учебного плана на текущий учебный год.

Для ускорения успешной адаптации поступившие студенты обеспечиваются справочником-путеводителем на государственном и русском языках. Справочник-путеводитель содержит систематизированные краткие сведения о правилах внутреннего распорядка вуза, организационных и процедурных нормах образовательного процесса, о правах и обязанностях обучающихся. Для вновь поступивших обучающихся студенческое самоуправление организует и проводит ежегодное мероприятие «Посвящение в студенты», в ходе которого первокурсники демонстрируют таланты. Кураторы проводят кураторские часы, посвященные знакомству. В рамках месяца инновационных идей третий курс организует мероприятие для 1 курса в виде соревнования.

В Университете разработано и утверждено приказом ректора [Положение. П 061.002-2016 Организация учебного процесса по КТО](#), в котором регламентированы требования к следующим процессам: планирование и организация учебного процесса, запись студентов на учебные дисциплины и составление индивидуального учебного плана, система контроля и оценки учебных достижений обучающихся, планирование и организация учебного процесса в летнем семестре, отчисление, перевод и восстановление обучающихся, предоставление академического отпуска, повторный курс обучения, а также особенности организации учебного процесса и контроля достижений студентов заочной формы обучения и обучающихся по дистанционной технологии обучения. В университете создан и постоянно обновляется [информационно-образовательный портал](#), на котором помимо нормативно-правовой документации находятся материалы для обучения: академические календари, каталоги элективных дисциплин, рабочие учебные планы специальности и др. На портале также размещены личный кабинет студента/магистранта, информация об успеваемости и посещаемости обучающихся, информация о распределении вакантных грантов и др. В личном кабинете имеется учебный план студента, его электронная зачетка и другая информация по учебному процессу. Войти в личный кабинет студента можно с любого компьютера или устройства с доступом в Интернет или подключенного в локальную сеть университета. На информационно-образовательном портале имеется [электронная библиотека](#), где размещаются УМКД для студентов и учебно-методическая литература преподавателей университета.

Для обращения студентов с жалобами на официальном сайте университета имеются блог ректора, куда можно обратиться со своими вопросами и проблемами и обязательно получить ответ. В целях предотвращения возможных проблем кураторы проводят воспитательные беседы и кураторские часы: кураторские часы по ознакомлению с [Кодексом чести студента](#) (утвержден решением ученого совета от 30.06.2017 года, протокол №8.); беседы по вопросам поведения в университете и за его пределами; дежурство преподавателей в студенческом общежитии; регулярная связь с родителями. Кроме того, ведется воспитательная работа через организацию развлекательных мероприятий. На факультетах ежегодно организовываются встречи-знакомства студентов первокурсников со студентами старших курсов. Обязательным условием перевода обучающегося на следующий курс является достижение им среднего балла успеваемости (GPA) не ниже установленного в университете переводного балла ([12.2.2 П 061.002-2016 Организация учебного процесса по кредитной технологии обучения от 05.02.2016 г.](#)). В университете установлены следующие переводные баллы: в бакалавриате и на высшем специальном образовании: для перевода с 1-го на 2-ой курс студент должен набрать не ниже 1.33 балла, для перевода со второго курса на третий – не ниже 1.67 баллов и для перевода на 4-ый и 5-ые курсы – не ниже 2 баллов. Для магистратуры переводной GPA балл равен 2,33.

Университет привержен положениям Лиссабонской конвенции и признает эквивалентность дипломов, эквивалентность периодов обучения, академическое

признание квалификаций, учебных курсов и т.д., например, при возвращении в университет после академической мобильности университет признает и засчитывает все учебные достижения, полученные обучающимися в других вузах. После этого признание предшествующих результатов обучения и квалификации при поступлении в университете по программам высшего и послевузовского образования осуществляется на основе стандарта [«Управление процессом отбора абитуриентов»](#). В 2018-2019 учебном году ОП Журналистика обучается одна иностранная студентка – А. Берекетова (Узбекистан), по ОП Юриспруденция в 2018-2019 учебном году обучается 5 иностранных обучающихся (3 гражданина Российской Федерации, 2 гражданина Азербайджана). В основном это студенты из семей, адаптированных для проживания в Костанайской области, Казахстане, не требующие языковой адаптации.

Признание предшествующих результатов обучения и квалификации при поступлении в университете по программам высшего и послевузовского образования осуществляется на основе [Стандарта КГУ имени А. Байтурсынова – Управление процессом отбора абитуриентов СО 076.073-2016](#). Нострификация документов об образовании осуществляется согласно [правилам 065-2018 Перевод и восстановление КГУ им. А. Байтурсынова](#) (пункт 27). Академическая мобильность осуществляется на основании [положения «Академическая мобильность обучающихся. Пере зачёт кредитов по типу ECTS»](#), определяющего порядок отбора обучающихся для участия в академической мобильности, признания результатов академической мобильности. Основой для разработки данного положения стали «Правила направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности» ([Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 19 ноября 2008 года № 613](#)), Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения; а также опыт взаимодействия по академической мобильности с вузами. Координируют внешнюю мобильность отдел международных связей, внутреннюю – отдел регистрации. Информирование о конкурсе для участия в академической мобильности осуществляется через «Информационный портал» объявлений университета, сообщений корпоративной электронной почты outlook, направляемых деканам, заместителям деканов, кафедрам. Отдел международных связей организывает встречи с обучающимися. После завершения обучения по академической мобильности обучающийся предоставляет транскрипт в деканат факультета, а копию – в отдел регистрации для издания приказа о продолжении обучения в своём вузе. В деканате производится перезачет дисциплин посредством составления сличительной ведомости. Механизм перезачета дисциплин и освоенных в рамках мобильности кредитов осуществляется по правилам перевода и восстановления обучающихся. Участвовать в программах внутренней академической мобильности может каждый обучающийся, изъявивший желание при наличии GPA не менее 3.0, имеющий положительную характеристику, подписанную заведующим кафедрой и деканом факультета, а также получивший разрешение вуза-партнера на обучение по внутренней академической мобильности. Изучаемые дисциплины должны соответствовать заранее составленному и утвержденному ИУП обучающегося. Участник академической мобильности заключает индивидуальный договор с КГУ имени А. Байтурсынова, оговаривающий права и обязанности вуза и участника академической мобильности. Согласно данному договору обучающийся должен освоить не менее 28 кредитов ECTS. Официальные консультации со студентами, выезжающими по академической мобильности проводит отдел международных связей вуза, проводящий конкурсный отбор и собеседование с зарубежным вузом.

Внешняя академическая мобильность осуществляется по программе академической мобильности МОН РК, программы Эразмус+, программы UGRAD (США), с частичным расходованием собственных средств обучающихся. Для проведения всех видов практики по образовательным программам разработаны Сквозные программы профессиональных практик, которая согласована с работодателями: по ОП Журналистика - директором-

главным редактором ТОО «Костанайские новости», главным редактором ТОО «Редакция газеты «Костанай таңы», директором Костанайского областного филиала АО «Республиканская ТРК «Qostanay», которые являются представителями баз практик; по ОП Юриспруденция - руководителем канцелярии Канцелярии Костанайского областного суда, председателя Костанайского районного суда Костанайской области, директором «Палаты предпринимателей Костанайской области», которые являются представителями баз практик.

Сквозная программа профессиональных практик (Приложение 14-15 Сквозная программа профессиональных практик) содержит цели, задачи, результаты обучения в виде компетенций обучающегося, формируемые при прохождении различных видов практики, описание содержания практики, задания на практику, методические указания, требования к отчетной документации и защите отчетов, также прописан принцип оценивания практики. Базой учебной практики для 1 курса бакалавриата ОП Журналистика является медиа студия Костанайского государственного университета имени А. Байтурсынова. Обучающиеся занимаются подготовкой материалов для студенческих средств массовой информации: университетской газеты «Білім жарысы», журнала «Жас Өркен-Костанай», студенческого радио и телевидения «Жастар ТВ». Также студенты 1 курса имеют возможность пройти учебную практику на базе учебной студии телевидения факультета журналистики ФГБОУ ВПО «Южно-Уральский государственный университет» (национальный исследовательский университет), (г. Челябинск, Россия), с которым имеется договор о сотрудничестве, заключенный 18 декабря 2013 года. Производственную практику проходят обучающиеся 2,3,4 курсов. Базами производственной практики являются государственные органы города и области, соответствующие профилю обучаемой ОП Юриспруденция. Базами производственной практики ОП Журналистика являются средства массовой информации города и области.

Кафедра журналистики и коммуникационного менеджмента имеют долгосрочные договоры с 20 организациями медиабизнеса, являющимися базами производственных и преддипломных практик (ТОО «Редакция региональной аграрной, общественно-политической газеты «Костанай-АГРО», АО «Республиканская ТРК «Qostanay», ТОО «Газета «Наш Костанай», ТОО «Алау ТВ», ТОО «Редакция газеты «Костанай таңы», Областная общественная газета «Наша газета», ТОО «Костанайские новости», ТОО «Сары Арка автопром», Информационный отдел ССГПО (пресс-служба ТВС, газета «Магнетит»), Пресс-служба акимата Костанайской области, Пресс-служба ДВД Костанайской области, Северо-Казахстанский правовой медиа-центр и др.) и с пятью СМИ - филиалами кафедр: ТОО «Редакция газеты «Костанай таңы», АО «Республиканская ТРК «Qostanay», ТОО «Костанайские новости», ТОО «Алау ТВ», ТОО «Газета «Наш Костанай. Большое внимание уделяется вопросам организации спортивно-оздоровительной работы и развития массового спорта студентов. В распоряжении студентов стадион, спортивный зал, борцовский и тренажерный залы, залы для занятий специальной медицинской группы, лыжная база. Проведение занятий физической культуры проводится в секциях «по интересам» студентов по самым различным видам спорта.

Аналитическая часть

В описании стандарта приведена политика и принципы формирования контингента обучающихся, принципы создания образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня. Руководство ОП демонстрирует применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся. Вуз обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения. Руководство ОП активно стимулирует обучающихся к самообразованию и развитию вне

основной программы (внеучебной деятельности).

Контингент обучающихся по ОП Юриспруденция за последние 4 года показывает стабильность и на 1 февраля 2019 года составляет 854 человека. В январе 2019 года состоялся выпуск 14 обучающихся профильной магистратуры по ОП 6М030100-Юриспруденция. Динамика контингента обучающихся по ОП Юриспруденция и ОП Журналистика за четыре учебных года представлена в Приложении 53. По ОП Журналистика за отчетный период отмечается неустойчивый контингент обучающихся. Анализ показывает влияние следующих факторов этой проблемы: демографический кризис в Казахстане, связанный с низким уровнем рождаемости населения в период с 1998-2000 гг.; высокий уровень миграции населения из северных регионов страны (по данным комитета по статистике численность населения Костанайской области уменьшилась на 0,21%) в ближнее и дальнее зарубежье; активное привлечение костанайских абитуриентов в вузы РФ (по данным посольства РК в России, в вузах РФ учится около 70 тысяч студентов). Обязательным условием перевода, обучающегося на следующий курс является достижение им среднего балла успеваемости (GPA) не ниже установленного в университете переводного балла (12.2.2 П 061.002-2016 Организация учебного процесса по кредитной технологии обучения от 05.02.2016 г.). В университете установлены следующие переводные баллы: в бакалавриате и на высшем специальном образовании: для перевода с 1-го на 2-ой курс студент должен набрать не ниже 1.33 балла, для перевода со второго курса на третий – не ниже 1.67 баллов и для перевода на 4-ый и 5-ые курсы – не ниже 2 баллов. Для магистратуры переводной GPA балл равен 2,33.

Посещение баз практик показало, что вуз и руководство ОП заключают договоры с базами практик в соответствии с установленной в университете формой не позднее, чем за 1 месяц до начала практики. Договор оформляется на каждого обучающегося, подписывается проректором и заверяется печатью университета. Долгосрочные договоры по ОП Юриспруденция заключены с 13 организациями и государственными учреждениями, являющимися базами производственных и преддипломных практик. Среди них, договоры с Канцелярией Костанайского областного суда Департамента по обеспечению деятельности судов при Верховном суде Республики Казахстан, ГУ «ДВД Костанайской области МВД РК», КСТУ им. З. Алдамжар, Костанайская областная прокуратура, Департамент юстиции по Костанайской области, Филиал РГП на ПХВ «ЦОН» по Костанайской области МИР РК, ООО «Общество защиты прав потребителей «Фемида+», Региональная коллегия частных судебных исполнителей Костанайской области, Частное учреждение «Центр Медиации Костанайской области», Палата предпринимателей Костанайской области, Департамент по чрезвычайным ситуациям Костанайской области Комитета по чрезвычайным ситуациям МВД РК, ГУ «Управление Комитета по правовой статистике и специальным учетам» Генеральной прокуратуры РК по Костанайской области», Департамент уголовно-исполнительной системы по Костанайской области МВД РК.

Посещение вуза показало, что обучающиеся ОП Журналистика и Юриспруденция имеют возможность дополнительного, формального и неформального обучения. Так, обучающиеся ОП Юриспруденция были сертифицированы по программе «Медиация (внесудебное разрешение споров и конфликтов) в полиэтнической среде». Студент Бисенгали Т. прошел обучение по Проекту «Бизнес-советник», организованный Министерством национальной экономики РК и Национальной палатой предпринимателей РК «Атамекен», также являлся участником проекта развития молодежного корпуса (Приложение 57. Сертификат по программе медиация. Приложение 58. Обучение по Проекту «Бизнес-советник»). В настоящее время при содействии ОЗПП «Фемида+» работает юридическая клиника, целью деятельности которой является приобретение студентами навыков практической юриспруденции путем оказания консультативной помощи. «Фемида+» и студенты ЮФ проводят оказание юридической помощи также посредством социальных сетей ([instagram.com/femida_kst](https://www.instagram.com/femida_kst)). В 2017-2018, 2018-2019

учебных годах по дисциплинам «Уголовное право Республики Казахстан», «Теоретические аспекты криминалистики и судебной экспертологии», «Криминалистика» «Судебная экспертология» осуществлялось и ныне осуществляется проведение практико-ориентированных занятий в Департаменте внутренних дел Костанайской области и Патолого-анатомическое бюро по Костанайской области 1-4 курсов, обучающихся по специальности 5В030100- Юриспруденция, а также по дисциплинам «Судебное производство в уголовном процессе», «Судебная система в Республике Казахстан», «Судебная риторика» городском суде №2 г. Костаная и межрайонном специализированном суде по уголовным делам г. Костаная. При этом, проводимые занятия носят не разовый, а постоянный характер и включены в расписание учебных занятий.

При содействии НПО Правовой Медиа центр и казахстанской Независимой ассоциации телерадиовещателей предоставляет студентам возможность пройти тренинги и семинары по отдельным актуальным вопросам журналистики. В целях успешного трудоустройства выпускников кафедры журналистики и коммуникационного менеджмента на третьем курсе студенты проходят курс «Профессионально-творческий практикум» (Творческий день). Творческие дни студенты проводят в тех редакциях, которые затем представлены как практическая база для разработки тем дипломных работ, преддипломной практики и последующего трудоустройства. Ежегодно подводится анализ результатов успеваемости обучающихся и сравнительный анализ выпуска по проценту качества, успеваемости и средний балл. По графикам в Приложении 56 видно, что уровень качества знаний выпускников остается примерно в одном диапазоне (Приложение 56. Анализ успеваемости выпускников). Выпускники университета могут получить Европейское приложение к диплому, которое оформляется в соответствии с рекомендациями и стандартами Европейской Комиссии, Совета Европы и ЮНЕСКО-СЕПЕС и заполняется на английском языке. Приложение состоит из 8-ми обязательных пунктов на 3-х языках.

Вместе с тем, обучающимися по ОП Юриспруденция были высказаны пожелания: создавать возможности для внутренней (г. Нур-Султан, г. Алматы) и внешней академической мобильности (равные условия для грантников и тех, кто на платном отд.); приглашать зарубежных ученых; чаще проводить олимпиады, международные конференции в целях усиления международного сотрудничества; выбрать и тесно сотрудничать с сильным вузом-партнером (к примеру, для ОП Юриспруденция это может быть ЮФ КазГЮУ, г. Нур-Султан) чтобы подтягиваться на уровень его студентов (знания, обучение, навыки и т.д.); установить сотрудничество по мобильности и др. вопросам с зарубежным вузом-партнером (к примеру РУДН, МГУ); продолжать поддержку вузовским (ректорскими) грантами, улучшать и делать разнообразными виды и направления стимулирования и поддержки разных групп студентов (гибкая система льгот, скидок и т.д.); увеличить вузовские гранты для обучения на военной кафедре для девушек; усилить международно-правовые аспекты обучения; увеличить продолжительность срока стажировки магистранта (к примеру, вместо 14 дней – в 30 дней) и дать возможность зарубежной стажировки; усилить языковую подготовку студентов (к примеру, путем его изучения ин. языка на всех 4 курсах обучения, и создания языковых кружков и др.); пригласить преподавателя-юриста с хорошим английским; увеличить численность ППС (возможно в целях специализации ППС); дать возможности открытого и широкого доступа к библиотечному фонду в т.ч. к современным зарубежным учебникам и пособиям по специальности; предоставить свободный доступ к интернету и др.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция,
6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика,
6М050400/7М03201-Журналистика***

✓ Вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП Журналистика и Юриспруденция от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) определены, утверждены, опубликованы.

✓ Вуз продемонстрировал соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.

✓ Руководство ОП Журналистика и Юриспруденция прилагает максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

✓ Вуз обеспечивает выпускников ОП Журналистика и Юриспруденция документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

Рекомендации ВЭК по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция, 6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика, 6М050400/7М03201-Журналистика:

1. Руководителям ОП Журналистика и Юриспруденция рекомендуется обеспечить работу по развитию внешней и внутренней академической мобильности студентов и ППС и приглашению ведущих зарубежных и отечественных ученых, а также оказывать содействие студентам в получении внешних грантов для обучения.

2. Создать действующую Ассоциацию выпускников ОП Журналистика и Юриспруденция для укрепления обратной связи.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Обучающиеся»: сильные – 4; удовлетворительные – 6; предполагают улучшения – 2

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Университет имеет объективную и прозрачную кадровую политику, обеспечивающую профессиональную компетентность всего профессорско-преподавательского состава образовательных программ 5В030100/6М030100-Юриспруденция, 5В050400/6М050400-Журналистика. Кадровая политика основана на действующем трудовом законодательстве РК и проводится в соответствии с Законом РК «Об образовании» от 27.07.2007 года с изменениями и дополнениями 01.01.2019 года; Профессиональным стандартом «Педагог» от 08.06.2017г.; Типовыми Квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц от 13.07.2013 года. К внутренним нормативным документам по вопросам кадровой политики относятся: Коллективный договор на 2016–2019 годы; Правила внутреннего распорядка КГУ имени А. Байтурсынова, с изменениями от 31.08.2017 года; Кодекс чести сотрудников от 30.06.2017 года; Кодекс чести преподавателя от 30.06.2017 года; Квалификационные характеристики должностей ППС и приравненных к ним лиц КГУ имени А. Байтурсынова от 11.12.2018 г.; Правила конкурсного замещения должностей ППС КГУ имени А. Байтурсынова от 11.12. 2018 года; Конкурсное замещение вакантных должностей административно-управленческого, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала КГУ имени А. Байтурсынова от 30.02.2018 г.; Аттестация ППС КГУ имени А. Байтурсынова от 22.04.2016 г.; Положение. Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава и рейтинг преподавателей, кафедр и факультетов КГУ имени А. Байтурсынова; Менеджмент персонала с изменениями от 27.02.2018 г.

Прием на работу, профессиональный рост и развитие всех работников в осуществляется соответствии с принципом меритократии (Рамочное соглашение по закреплению принципов меритократии в кадровой политике между МОН РК и РГП на ПХВ «Костанайский государственный университет имени А.Байтурсынова»). Прозрачность кадровых процедур обеспечивается в полном объеме. В случае наличия вакантной должности ППС, отдел по работе с персоналом размещает объявление о проведении конкурса в периодических печатных изданиях, распространяемых на всей территории Республики Казахстан, интернет-ресурсах, в том числе на сайте университета <http://ksu.edu.kz> не менее чем за тридцать календарных дней до даты завершения приема документов. Назначение на должность ППС осуществляется способом применения конкурсных процедур, за исключением ППС, принимаемых по срочному трудовому договору на срок до одного года (на вновь образованные вакансии), а также лиц, принимаемых по совместительству или на условиях почасовой оплаты. Прием преподавателей на работу осуществляется по результатам конкурса на замещение вакантных должностей, проводимом в соответствии с Правилами «ПР 070 – 2018. Конкурсное замещение должностей профессорско-преподавательского состава». При приеме на должность преподавателя обязательно учитывается наличие ученой степени или академической степени магистра, соответствие направлениям подготовки, наличие педагогического стажа работы и владение современными методиками преподавания. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие ученую степень или академическую степень магистра, соответствующую направлениям подготовки, и владеющие современной методикой преподавания. Для наращивания кадрового потенциала, с целью привлечения преподавателей с учеными степенями и званиями, практических работников к концу учебного года проводится анализ кадрового потенциала по ОП. Ежегодно объявляются конкурсы на должности доцентов и старших преподавателей с учеными степенями и званиями. Кроме того, активно ведется подготовка кадров в научно-педагогической магистратуре. В целом наблюдается положительная динамика приема на преподавательскую деятельность выпускников магистратуры научного и педагогического направления, что благоприятно сказывается на качестве образовательного процесса. В целях определения профессионального уровня, соответствия компетентности ППС квалификационным требованиям к занимаемой должности, деловых качеств, в соответствии [«П 132.078-2016. Положение. Аттестация профессорско-преподавательского состава»](#) проводится аттестация ППС. ППС проходит аттестацию по истечению каждых последующих пяти лет пребывания на занимаемой должности. На основе изучения аналитических материалов о деятельности аттестуемого за отчетный период, а также итогов участия, аттестуемого в рейтинге ППС, определяется способность сотрудника выполнять возложенные на него обязанности. Одним из требований, предъявляемых к системе качества университета, является наличие механизмов проверки знаний и умений ППС. Контроль качества учебного процесса проводится на кафедрах в различных формах: взаимопосещения по графику, проведение открытых занятий, проверка состояния журналов успеваемости и посещаемости занятий, анализ и обсуждение качества преподавания отдельных дисциплин. Для контроля и оценки уровня проведения занятий перед началом учебного года составляются графики взаимопосещений и проведения открытых занятий, что обеспечивает плановость, системность и обязательность процедур оценки профессиональной компетентности преподавателя. С целью мониторинга проводится WEB-анкетирование обучающихся «Преподаватель глазами студента» с целью оценки ППС по таким направлениям, как: уровень педагогического мастерства, доступность изложения учебного материала, умение вызвать и поддержать интерес аудитории к предмету, учет реакции аудитории, культура речи, четкая дикция и уровень обратной связи с обучающимися.

В целях повышения результативности учебной, научной и воспитательной работы, стимулирования работы ППС на достижение целей и решение задач Стратегического

плана вуза, в КГУ им. А. Байтурсынова действует рейтинговая система оценки деятельности (РСОД) ППС, кафедр и факультетов. РСОД проводится на основании положения о рейтинговой системе оценки деятельности преподавателей [П 056-2018 Положение. Планирование деятельности профессорско-преподавательского состава и рейтинг преподавателей, кафедр и факультетов](#). Положение разработано в целях осуществления эффективной кадровой политики с широким использованием демократических, правовых и экономических принципов ее формирования, обеспечения условий для инициативы и самостоятельности, правовой и социальной защищенности работников с учетом индивидуальных способностей и профессиональных знаний, а также для повышения взаимной ответственности участников образовательного процесса вуза. Субъектами рейтинга являются ППС, руководители подразделений (деканы факультетов, заместители деканов, заведующие кафедрами), кафедры и факультеты. РСОД университета основывается на использовании КРІ – ключевых показателей деятельности, количественно измеримых индикаторов фактически достигнутых результатов. Ключевые показатели деятельности – набор основных показателей, характеризующих достижение целей и решение важнейших задач университета, которые отражены в Стратегического плане вуза. В начале учебного года подразделения формируют плановые задания на факультеты, факультеты их распределяют на кафедры, заведующие кафедрами, в свою очередь, контролируют их планирование в индивидуальных планах работы преподавателей (ИПРП).

В ИПРП вносятся все виды планируемой работы на текущий учебный год в виде ключевых и текущих показателей деятельности. Подведение итогов работы преподавателей автоматизировано и осуществляется в информационной системе «Электронный ИПРП». Все категории ППС заполняют ИПРП в электронном виде, затем он распечатывается и подписывается преподавателем, рассматривается на заседании кафедры и утверждается заведующим кафедрой. В случае невыполнения ИПРП преподаватель подлежит внеочередной аттестации. В целях контроля и мониторинга выполнения ИПРП подводится промежуточный полугодовой итог фактический годовой итог выполнения. Подведение итогов рейтинга ППС осуществляется только по ключевым показателям деятельности. При этом рейтинг рассчитывается как сумма часов работы по выполнению ключевых показателей деятельности. Рейтинг заведующих кафедр и деканов факультетов подводится по итогам их управленческой деятельности и отождествляется с рейтингом кафедры и факультета соответственно. Предусмотрено материальное стимулирование ППС, заведующих кафедрами и деканов факультетов за выполнение ключевых показателей деятельности.

Качественный состав штатного ППС выглядит следующим образом. По ОП 5В030100/6М030100-Юриспруденция: из 54 штатных ППС – 2 доктора наук; 7 кандидатов наук, 22 магистра юридических наук. По ОП 5В050504/6М050400-Журналистика: из 13 штатных ППС – 1 доктор наук; 1 доктор философии (PhD) и 4 кандидатов наук, из которых 5 доцентов (ВАК), в том числе 3 - профессора КГУ имени А. Байтурсынова. Научное руководство магистерскими диссертациями осуществляется преподавателями с учеными степенями кандидата и доктора наук и научными званиями доцента и профессора. За отчетный период опубликовано 5 статей в журналах с ненулевым импакт фактором, 33 статьи в научных изданиях, рекомендованных Комитетом по контролю сфере образования и науки МОН РК (ККСОН), издано 3 учебника.

Заведующая кафедрой журналистики и коммуникационного менеджмента, к.ф.н. Жусупова А.М. была научным руководителем НИР на тему «Специфика формирования современного регионального рынка средств массовой информации как интеллектуального потенциала страны», по гранту Комитета по науке МОН РК гуманитарно-социального направления по приоритету «Интеллектуальный потенциал страны» (2012-2014 г.г.). Жусупова А.М. - обладатель звания «Лучший преподаватель вуза 2013 года», награждена нагрудным знаком «Почетный работник КГУ имени А.Байтурсынова» (26.10.2018г.),

Аналитическая часть

В описании стандарта отражены критерии приема профессорско-преподавательского состава на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения. Вуз обеспечивает функционирование механизмов мотивации сотрудников, адаптации новых сотрудников, аттестации и применения дисциплинарных мер по отношению к сотрудникам, процедуры увольнения сотрудников; содержит принципы этического поведения персонала. Вуз несет ответственность за своих сотрудников и обеспечивает для них благоприятные условия работы.

ППС ОП Юриспруденция несет ответственность за качество предоставляемых образовательных услуг, обеспечение развития у студентов жизненных навыков, компетенций, самостоятельности, творческих способностей и др. Реализация ОП обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое юридическое образование, занимающимися научной деятельностью на постоянной основе, владеющими современными методиками преподавания. Качество кадрового обеспечения подготовки бакалавров и магистрантов соответствует стратегии развития ВУЗа и специфике ОП. Кадровый состав ППС формируется согласно действующим квалификационным требованиям. В целом, ОП Юриспруденция имеет достаточно высококвалифицированный и компетентный состав ППС, что подтверждается соответствующей представленной документацией (штатное расписание, оспепененность, сведения о повышении квалификации и т.д.). Прозрачность кадровых процедур обеспечивается в полном объеме. Представленная в Отчете по самооценке информация отражает динамику численности докторов, кандидатов юридических наук и магистров ОП. Заметен рост числа ППС с магистерским образованием, что можно считать потенциалом для роста оспепененности научно-педагогического персонала кафедр. ППС имеет четкий и гласный регламент о возможностях карьерного роста и профессионального развития. ППС и заинтересованные в реализации ОП стейкхолдеры информированы о требованиях и условиях продвижения по службе. ППС предоставлены возможности для профессионального развития, в том числе в рамках повышения квалификаций по направлению. Большинство ведущих преподавателей ОП за аккредитуемый период прошли курсы повышения квалификации как по общепедагогическому направлению, так и по специальности, что подтверждается представленными документами (сертификатами, реестрами курсов повышения квалификации), данными анкетирования и интервьюирования ППС. Также ППС самостоятельно выбирают и организуют курсы, обучающие семинары и тренинги, способствующие постоянному профессиональному совершенствованию, достижению цели и ключевых результатов обучения по ОП различных уровней.

Важным фактором является привлечение к преподаванию по аккредитуемой ОП практиков. Так, преподавателями кафедр ЮФ являются бывшие сотрудники органов правоохранительной системы и других юридических служб: к.ю.н. Бекмагамбетов А.Б., к.ю.н. Турлубеков Б.С., к.ю.н. Укин С.К., к.ю.н. Симинин Ю.Г., старшие преподаватели Байсарин Б.З., Аралбаев С.А., Досмагамбетова Э.М., Алматов А.А., Нуржанова Ж.К., Ахмедина К.К., Айдалиева А.Т. и др. Кроме того, для ведения проблемных лекций на постоянной основе приглашаются практические работники органов судебной системы, правоохранительной службы, прокуратуры и др. Происходит изменение роли преподавателя в связи с переходом на студентоцентрированное обучение. ППС, обеспечивающий преподавание дисциплин по ОП Юриспруденция несет ответственность за качество преподавательской деятельности, учебно-методической документации, соответствие учебного процесса целям и учебным результатам соответствующих образовательных программ. С 2016-2017 учебного года на ЮФ введено обучение по программе поли язычного образования. В целях улучшения качества поли

язычного образования действуют интенсивные языковые курсы для преподавателей. Так, за период с 2016-2018 годы курсы по ОП Юриспруденция по программе полиязычного образования, прошли 10 преподавателей, из них 4 имеют допуск к ведению занятий на английском языке в полиязычных группах, что подтверждается представленными приказами ректора и соответствующими сертификатами. На кафедрах ЮФ за молодыми преподавателями закрепляются наставники из числа опытных, организовано обучение в «Школе педагогического мастерства», в «Школе куратора», на семинаре «Формирование психологической компетентности». По результатам деятельности ППС соответствующими процедурами вузом предусмотрено моральное и материальное поощрение ППС и УВП.

ППС ОП вносит вклад в развитие науки. Так, к.ю.н., декан ЮФ А.Б. Бекмагамбетов является членом Оксфордского академического союза (Великобритания), академиком Международной академии информатизации (г. Алматы), членом редакционной коллегии рецензируемого научного журнала «Наука и жизнь Казахстана» (ККСОН РК), рецензируемого международного правового журнала «Проблемы права» (ВАК РФ), членом организационных комитетов международных научно-практических конференций Северо-Западного филиала Российского государственного университета правосудия (г. Санкт-Петербург), Тамбовского государственного университета им. Г.Р. Державина. ППС ОП активно участвует в общественной жизни. ППС стремится внести свой вклад в развитие страны и региона в контексте задач, поставленных Президентом страны. В общественной жизни области, наиболее ярко проявляют активные участники республиканских и международных комиссий, советов. Так, к.ю.н. А.Б. Бекмагамбетов - Член Ассамблеи народа Казахстана (г. Нур-Султан), член экспертного совета Комиссии по правам человека при Президенте РК (г. Нур-Султан), председатель научно-экспертной группы АНК Костанайской области, член политического совета Костанайского областного филиала партии «Нұр Отан», член Регионального экспертного совета по реализации президентской программы «Рухани жаңғыру», член межведомственной комиссии по профилактике правонарушений при акимате Костанайской области, член межведомственной комиссии по борьбе с торговлей людьми при акимате Костанайской области, председатель комиссии по Общественной аккредитации этнокультурных объединений Костанайской области. Доцент Ю.Г. Симинин - член Международной Академии информатизации; доцент Г.Е. Хакимова – член Комиссии по проведению тестирования и аттестации лиц, прошедших стажировку и претендующих на занятие деятельностью частного судебного исполнителя; доцент С.К. Укин - член Комиссии по проведению тестирования и аттестации лиц, прошедших стажировку и претендующих на занятие адвокатской и нотариальной деятельностью. Преподаватели ежегодно участвуют в качестве членов жюри при проведении городских и областных туров республиканской олимпиады, конкурсов научных работ среди школьников, различных конкурсов, проводимых среди сотрудников средних учебных заведений (доцент С.М. Шунаева, старшие преподаватели Ю.Г. Симинин, Н.А. Корытникова, Г.К. Мукашева).

Критерию вовлеченности ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.) выполняется. Об этом свидетельствуют представленные материалы. Критерии определения вузом вклада ППС ОП Юриспруденция в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов; предоставления возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП; критерии привлечения к преподаванию практиков соответствующих отраслей; обеспечения целенаправленных действий по развитию молодых преподавателей в целом выполняются. Информация об этом имеется, и она подтверждена. Активное применение ППС по ОП Юриспруденция информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.) полноценно не выполняется, подтверждающие факты при посещении вуза отсутствовали.

Требует улучшения критерий развития академической мобильности ППС в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 5B030100/6B04201-Юриспруденция, 6M030100/7M04201-Юриспруденция, 5B050400/6B03201-Журналистика, 6M050400/7M03201-Журналистика

✓ ППС ОП Журналистика и Юриспруденция вовлечены в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.)

Рекомендации ВЭК по ОП 5B030100/6B04201-Юриспруденция, 6M030100/7M04201-Юриспруденция, 5B050400/6B03201-Журналистика, 6M050400/7M03201-Журналистика:

1. Увеличивать острепенность кадрового состава ППС в целях соответствия стратегии развития вуза и специфике ОП.
2. Разработать систему мер поддержки молодых преподавателей.
3. Предусмотреть меры расширения академической мобильности ППС.
4. Руководству ОП рекомендуется создавать условия для возможности использования в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий (on-line обучения, e-портфолио, МООС и др.).
5. Продолжить меры по привлечению к образовательному процессу и научной работе лучших отечественных и зарубежных ученых.

Выводы ВЭК по критериям Стандарту «Профессорско-преподавательский состав»: сильные – 1; удовлетворительные – 6; предполагают улучшения – 5

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой образовательной программы специальности 5B030100-Юриспруденция и 5B050400/6M050400/6D050400-Журналистика. Материально-техническую базу юридического факультета составляет учебный корпус 1б общей площадью 2352,3 кв.м. Полезная учебная площадь соответствует действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Учебные аудитории и лаборатории специальности Журналистика расположены в главном корпусе (корпус 1). В соответствии с требованиями реализации образовательных программ лекции и практические занятия проходят в следующих аудиториях №212, 214, 218, 219, 221, 225, 231, 236, 237, 238, 239, 240 (корпус 1). Аудитории №212, 221, 237, 239, 240 оснащены мультимедиа проекторами, а учебная теле- и радиостудия (№218) съемочными и монтажными устройствами. Паспорта аудиторий находятся на кафедре. Для использования современного оборудования, университет, помимо приобретения техники, заключает договора с предприятиями города и области, организует филиалы кафедр, где проводятся выездные занятия и используется оборудование предприятий.

Кафедра журналистики и коммуникационного менеджмента имеет долгосрочные договоры с пятью СМИ - филиалами кафедр: ТОО «Редакция газеты «Костанай таңы», КФ АО «Республиканская Телерадиокорпорация «Казахстан», ТОО «Костанайские новости», ТОО «Алау ТВ», ТОО «Газета «Наш Костанай». Например, студийные занятия в рамках дисциплины «Профессионально-творческий практикум» для студентов 3 курса один день в неделю (в среду) проводятся в редакциях. Много внимания уделяется оформлению

интерьеров зданий вуза, мерам по обеспечению пожарной безопасности, введению в эксплуатацию энергосберегающих технологий. Факультет несет ответственность за обеспечение безопасности процесса обучения. Исполнения требований «Правил пожарной безопасности» осуществляется на основе «Инструкции по пожарной безопасности» утвержденный ректором университета и внутренним приказом по университету №11ОД от 25.01.2018 г. В приложениях данных Правил приведены примеры организации, оформление и введения документов, в приказе разработана таблица ответственных за пожарную безопасность, инструкция по оказанию первой медицинской помощи. Для развития физической подготовки и поддержки здорового образа жизни университет имеет следующие спортивные сооружения: спортивный зал; спортивный зал; борцовский зал; атлетический зал; тренажерный зал; лыжная база; открытые спортивные площадки; стадион; стадион с искусственным покрытием. Общая площадь спортивных залов, открытых спортивных площадок (кроме стадиона) составляет – 11987,4 кв.м.

В главном корпусе (1а) имеется студенческая столовая и буфет (в корпусе 1б). Время работы столовой и буфета устанавливается с учетом предложений и пожеланий студентов и сотрудников университета. Цены приемлемые, стоимость комплексного обеда не превышает 500 тенге. Уровень обслуживания и контроль качества продуктов проводится регулярно комитетом по делам молодежи, работниками здравпунктов, а также отделом по воспитательной работе и социальным вопросам университета. Главный корпус университета обслуживает медицинский пункт (2 кабинета) для сотрудников и студентов. Они оснащены медицинским оборудованием, инвентарем, лекарственными препаратами, средствами дезинфекции и стерилизации, необходимыми для оказания неотложной и первичной медицинской помощи. В прививочных кабинетах здравпункта проводится профилактическая вакцинация по ЭПИД-показаниям. Вакцины предоставляются Управлением Госсанэпиднадзора.

Для информационно-технического обеспечения основных производственных процессов (образовательных, научных, управленческих и т.д.) на факультете имеется обширный парк компьютеров, размещенных в деканатах, на кафедрах, в компьютерных классах, в лабораториях и кабинетах. В учебном процессе задействовано 6 компьютерных класса (4 – на юридическом факультете и 2 на специальности Журналистика). Все аудитории, оснащенные компьютерной техникой, соответствуют санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям. На факультете уделяют большое внимание информированию студентов и особенно адаптации первокурсников. В начале учебного года на организационной неделе проводятся собрания для первокурсников, где их знакомят с деканатом, заведующими кафедрами, эдвайзерами и кураторами, объясняют организацию учебного процесса и работы спортивных секций, творческих коллективов, проводят экскурсию по университету, объясняют к кому можно обратиться при возникновении вопросов. Для студентов, обучающихся по дистанционной технологии (заочная форма обучения) в учебный процесс первого семестра внедрена дисциплина объемом два кредита «Основы дистанционной образовательной технологии», основная цель которой ознакомить студентов с особенностями дистанционного обучения, развить навыки эффективного удаленного взаимодействия в сети, адаптировать к сетевой технологии обучения. Также для студентов, обучающихся дистанционно созданы группы в мобильном приложении WhatsApp, где специалисты отдела дистанционных образовательных технологий оперативно консультируют студентов.

За каждым курсом и студенческой группой закрепляются куратор и эдвайзер (П 061.1.080-2016. Положение. Работа эдвайзера, П 058.041-2016. Положение. Работа куратора) в обязанности которых также входит разъяснение и консультирование по всем возникающим у студентов вопросам. Ежемесячно проводятся кураторские часы, раз в семестр деканат проводит курсовые собрания, где поднимаются различные вопросы и проблемы, связанные с учебным процессом и студенческой жизнью и объясняется, что нужно предпринять, чтобы решить проблему. Например, при пропуске занятий по

болезни, обучающийся приносит справку из медицинского учреждения и пишет заявление на имя декана об отработке пропущенных занятий. Преподаватели, чьи занятия пропустил обучающийся, назначают либо индивидуальные занятия, либо дают задания для отработки пропущенных занятий.

На кафедрах разработаны и утверждены начальником отдела регистрации расписания занятий самостоятельной работы обучающихся с преподавателями (СРОП), где указано время дополнительных и индивидуальных консультаций для студентов. Во время экзаменационной сессии, обучающиеся не согласные с результатами экзамена, имеют право подать апелляцию по результатам экзамена. Процедура подачи апелляции подробно описана в Положении П 116- 2017. Использование тестов в учебном процессе. Результаты экзаменационных сессии систематически обсуждаются на кураторских часах, заседаниях советов факультетов, где рассматривают возникшие проблемы, чтобы предотвратить их возникновение впредь. На сайте университета работает Блог ректора (http://ksu.edu.kz/rector_blog/), где обучающиеся и их родители могут задать вопрос руководителю вуза и получить на него ответ в период от суток до недели, в зависимости от тематики вопроса. В вузе функционирование информационно-образовательной среды обеспечивается корпоративной телекоммуникационной сетью. Локальные сети корпусов университета объединены между собой оптоволоконной магистралью передачи данных, создана виртуальная частная сеть (VPN, virtualprivatennetwork) со скоростью передачи данных до 200 Мб/с. В локальной сети восемь серверов. Повсеместно работает зона Wi-Fi. В университете разработан [веб-сайт](#), который ориентирован на извещение пользователя о возможностях университета, его материально-техническом оснащении, предлагаемых услугах, событиях, конференциях и прочей информации, касающейся функционирования ВУЗа. Сайт действует в трех языковых версиях: на государственном, русском и английском языках. Контент поддерживается в актуальном состоянии.

На [внутреннем образовательном портале](#) университета предоставляется доступ к различным [организационно-правовым документам, планам, отчетам, законам, правилам, положениям, инструкциям](#) РК и университета, [электронным библиотечным ресурсам](#), а также [информации](#), касательно учебного процесса и прочей документации университета. Так же на портале вывешиваются [внутренние объявления](#), информация о распределении [грантов](#) и [мест в общежитии, успеваемость и посещаемость студентов](#). Во всех корпусах университета, в Домах студентов установлены Wi-Fi точки, что обеспечивает беспроводный доступ всем студентам и преподавателям к информационным ресурсам интрасети КГУ и к Интернету с использованием личных ПК в учебных аудиториях и общественных местах.

Книжный фонд библиотеки составляет более 710 тыс. экземпляров и включает в себя учебную (424148 экз.), научную (191482 экз.), художественную литературу (24911 экз.), периодические издания (70400 экз.), документы на электронных носителях (1140 экз.). Ежегодно выделяются денежные средства на комплектование библиотечного фонда. Раз в год составляется бюллетень новых поступлений. Количество наименований и экземпляров подписных изданий из года в год увеличивается, также увеличивается сумма выделяемых на эти средства. Собственные печатные издания университета – газета «Білім жарысы», журналы «3i: intellect, idea, innovation – интеллект, идея, инновация», «Жас Өркен - Қостанай» поступают в читальные залы университета, абонемент. Для студентов – первокурсников проводятся экскурсии по библиотеке, на которых их знакомят с правилами пользования библиотекой и работы с каталогами.

При комплектовании учитываются рабочие учебные планы и программы специальности, задачи в области научных исследований, воспитательного процесса. Выдерживается видовой аспект - печатные, аудиовизуальные документы, электронные издания. Приобретаются учебные, учебно-методические, научные, справочные издания. Языковой диапазон представлен документами на государственном и русском языках. Для развития гармонично развитой личности приобретает художественная литература. Это

русская, русская советская литература, литература народов СНГ, зарубежная, казахская литература, современная казахстанская литература. Список выписываемых периодических изданий формируется на основании заявок кафедр и полностью удовлетворяет информационные потребности ППС и студенчества. За последние 5 лет приобретено 27088 экземпляров изданий, из них: учебной 16542 экземпляра.

Внешние электронные издания представлены в электронной библиотеке, функционирующей в рамках программы «ИРБИС 64». Имеется также доступ к двум отечественным базам данных: Республиканской межвузовской электронной библиотеке (РМЭБ), объединяющей электронные ресурсы вузов Казахстана и к Казахстанской национальной электронной библиотеке (КазНЭБ), которая содержит более 32 тысяч изданий казахстанских авторов. На основе договорных отношений университету открыт доступ к двум базам данных Российской Федерации - электронной библиотечной системе «Лань», БД «ЕАПАТИС»; к четырем международным базам данных - «SpringerLink», «WebofScience», «Scopus», «ScienceDirekt». Наряду с традиционными печатными источниками информации данные ресурсы закрывают информационные потребности университетского сообщества. Ссылки на предоставленные университету отечественных и мировых информационных ресурсы представлены на внешнем сайте университета (http://www.ksu.edu.kz/about/library/onlajn_biblioteka/).

В КГУ имени А. Байтурсынова, в соответствии с нормативными документами ГОС высшего и послевузовского образования, методическими инструкциями МИ 071.095-2016 «Требования к содержанию, оформлению и защите магистерской диссертации», МИ 038-2017 «Требования к выполнению, оформлению и защите курсовых и дипломных работ (проектов)», все дипломные работы/проекты (магистерские диссертации) в обязательном порядке проходят проверку на предмет антиплагиата. Программа разработана программистами информационно-технического отдела КГУ в 2012 году, доступ к программе по внутренней сети университета <http://plagiat.ku/>. Анализ проверки работ на предмет плагиата показал, что год от года процент заимствования и количество работ не прошедших проверку уменьшается. Студенты и магистранты стали более ответственно подходить к написанию дипломных работ/проектов (магистерских диссертации).

Среди обучающихся можно выделить группы, требующие особенного внимания: работающие, сироты, иностранные студенты и обучающиеся с ограниченными возможностями. Во время приема документов при поступлении в вуз и организационной недели кураторы, эдвайзеры и заместители деканов по воспитательной работе выявляют таких студентов, узнают в чем заключается сложность обучения и постоянно до окончания обучения держат таких студентов на особом контроле. Для удобства обучающихся с проблемами опорно-двигательной системы в корпусе имеется кнопка вызова, расписание занятий размещено на первом этаже. Занятия и экзамены для студентов с ограниченными возможностями, преимущественно проводятся в аудиториях первого этажа.

Аналитическая часть

Костанайский государственный университет имени А. Байтурсынова демонстрирует достаточное количество доступных и соответствующих целям ОП учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся. Прослеживается постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов. Руководство ОП создает условия для эффективного продвижения, обучающегося по индивидуальной образовательной траектории, включая консультации эдвайзеров. Вуз создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки в образовательный процесс, публикации результатов научно-исследовательской работы сотрудников и обучающихся.

Посещение вуза, интервью со студентами показало, что критерий 14.2.3 - Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП (технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с

образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных); библиотечные ресурсы, в том числе фонд методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных; экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат; доступ к образовательным Интернет-ресурсам) – требует усиления. Библиотека вуза находится на некотором удалении от учебного корпуса юридического факультета. К тому же в библиотеке отсутствуют учебники, изданные в последние годы необходимые для изучения актуальных проблем по некоторым правовым дисциплинам. Был приведен пример, когда по этой причине возникала необходимость посещения городской библиотеки, где требуемая учебная литература была в наличии. Также студенты высказали пожелание обеспечить читальный зал, находящийся в самом учебном корпусе юридического факультета необходимой современной учебной литературой и желательно в бумажном виде. Учитывая эти и другие пожелания студентов, можно рекомендовать руководителям ОП Юриспруденция и Журналистика усилить выполнение критерия 14.2.4 – вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях. В рамках критерия 14.2.6 - вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп, обучающихся в разрезе ОП, студентами было высказано пожелание о создании возможности изучения основ общей (англо-американской) правовой семьи в условиях, существующей в РК системы континентального права.

Рекомендации ВЭК по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция, 6М030100/7М04201-Юриспруденция, 6М050400/7М03201-Журналистика:

1. Руководству ОП Журналистика и Юриспруденция рекомендуется создать материально-технические ресурсы и инфраструктуру, отвечающих запросам преподавателей, студентов и соответствующей потребностям образовательного процесса.
2. Привести в соответствие информационные ресурсы специфике ОП по технологической поддержке студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных и др.).
3. Привести в соответствие информационные ресурсы специфике ОП в части библиотечных ресурсов, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных на государственном и иностранном языках.
4. Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП Журналистика и Юриспруденция рекомендуется привести в соответствие с аналогичными, используемыми в современной практике.
5. Рекомендуется создать условия для учета потребностей различных групп, обучающихся (иностранцев, иногородних, с ограниченными возможностями и др.) в образовательном процессе в рамках ОП Журналистика и Юриспруденция.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»: удовлетворительные – 5; предполагают улучшения – 5

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Информирование общественности о специальностях Журналистика (5В050400 – бакалавриат; 6М050400 – магистратура), Юриспруденция (5В030100 – бакалавриат; 6М030100 – магистратура) осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте университета, в социальных сетях, областных и республиканских СМИ, непосредственно при обращении стейкхолдеров в структурные подразделения университета. Руководство университета использует разнообразные способы распространения информации – это сайт университета, социальные сети, дни открытых дверей, ярмарки вакансий на базе ВУЗа, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, выставки достижений, демонстрация внедренных новых технологий и оборудования, профориентационные недели. Информация о результатах внешней оценки размещается в разделе «Аккредитация» (http://www.ksu.edu.kz/about/akkreditaciya_kgu/). В разделе «Цифры и факты» (http://www.ksu.edu.kz/about/bystrye_fakty_i_statistika/) публикуются результаты участия вуза в рейтингах. Основным и главным источником размещения информации о достижениях вуза является сайт университета www.ksu.edu.kz. Информация о реализуемых образовательных программах, ожидаемых результатах обучения, присваиваемых квалификациях, системе оценки знаний, академической мобильности, возможном трудоустройстве и т.д. размещена в разделе «Обучение» официального сайта (<http://ksu.edu.kz/education/>). Информация о требованиях к абитуриенту, процедуре поступления представлена в разделе «Поступление» (<http://ksu.edu.kz/admission/>). Информация о выпускающей кафедре (Кафедра журналистики и коммуникационного менеджмента) ОП бакалавриата, магистратуры, докторантуры специальности Журналистика публикуется на сайте в разделе <http://ksu.edu.kz/about/faculties/>. Информация об успеваемости обучающихся, индивидуальные учебные планы и другая информация расположена в личном кабинете http://ksu.edu.kz/lichnyj_kabinet/. Публикуемая вузом информация (<http://ksu.edu.kz/>) об образовательных программах специальности Журналистика и Юриспруденция является объективной и актуальной. В публикациях освещаются такие вопросы, как реализация государственных программ, достижения университета и аккредитуемых специальностей, ППС и студентов, осуществляется информационная поддержка мероприятий выпускающих кафедр и другое. Анонсы планируемых мероприятий публикуются заранее, по итогам проведения мероприятий также публикуются релизы. На кафедре Журналистики и коммуникационного менеджмента назначен ответственный за обновление, оперативное размещение и достоверность информации об ОП Журналистика (бакалавриат, магистратура, докторантура) – ст. преподаватель Булатова М.Б. Следует отметить, что практически весь контент сайта университета, касающийся аккредитуемых ОП, доступен к просмотру в глобальной сети.

Ожидаемые результаты обучения, квалификация, информация о возможном трудоустройстве, учебные возможности реализуемых ОП Журналистика и Юриспруденция представлены также в Модели выпускника каждого уровня (бакалавриат, магистратура, докторантура), представленного на сайте университета. Обучение с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется на заочной форме юридического факультета. В качестве основной применяется сетевая технология, которая поддерживается системой дистанционного обучения Moodle, размещенной на портале центра дистанционного обучения. Выход на портал центра дистанционного обучения в систему Moodle осуществляется, как из глобальной сети Интернет, через официальный сайт университета (www.ksu.edu.kz), так и с внутреннего портала университета (www.ksu.kz), поэтому вся необходимая учебно-методическая и организационная информация для обучающихся находится в круглосуточном авторизованном доступе. Для осуществления авторизованного доступа в СДО Moodle,

специалист центра дистанционного обучения сразу же после выхода приказа о зачислении создает учетные записи каждому студенту. На установочной сессии первого курса студентам выдаются их логины и пароли.

Учебный контент, содержащийся в Moodle ОП Журналистика и Юриспруденция, разрабатывается профессорско-преподавательским составом университета, администрирование системы дистанционного обучения Moodle осуществляется сотрудниками центра дистанционного обучения. Каждый электронный дистанционный курс, размещенный в СДО Moodle, реализует следующие функциональные возможности: круглосуточный доступ студентов и преподавателей к учебному контенту по изучаемым дисциплинам; наличие учебного контента по дисциплине, который основан на материалах электронного УМКД и визуально структурирован в соответствии с модульным разделением дисциплины; поддержка общения преподавателя и студента в режимах webinar, on-line (чат) и off-line (форум, отзывы на выполненные задания, обмен сообщениями по внутренней почте Moodle); возможность осуществления текущего и рубежного контроля знаний посредством автоматизированных тестирующих комплексов, проверки и оценки индивидуальных заданий. Учебный процесс на заочной форме специальности 5В030100- Юриспруденция, обучающихся с применением дистанционных технологий, проходит в соответствии с академическим календарем и рабочими учебными планами. В межсессионный период студенты занимаются по электронным дистанционным курсам на портале ЦДО в режимах off-line и on-line, выполняют контрольные задания, консультируются на форумах портала, а также используя программы Mail.ruАгент, Skype.

Определен порядок публикации о деятельности вуза, ОП Журналистика и Юриспруденция на государственном, русском и английском языках на областных и республиканских телеканалах, радио, газетах, новостных порталах, официальном сайте, социальных сетях. Структура информации, предназначенной для публикации, имеет следующую форму подачи: 1) ответственные руководители структурных подразделений назначают из числа работников своих подразделений ответственных лиц за формирование и предоставление информации о предстоящем или прошедшем мероприятии; 2) ответственное лицо подготавливает информацию для размещения на порталах международных и республиканских информационных агентств в следующем виде. Текстовая информация в формате (*.doc, *.docx) должна содержать название и цель мероприятия, данные об участниках (ФИО полностью, должность, звание - при наличии, кафедра, факультет, университет, город, страна (иностранный гость), название доклада, темы выступления, темы лекций, дисциплин, итоги мероприятия, цитата спикера, фото и видео файлы); 3) информация о предстоящем мероприятии представляется не менее чем за два дня до самого мероприятия. Информация о прошедшем мероприятии предоставляется не позднее последующего рабочего дня. Формы и методы предоставления информации - телевидение, газеты, радио, новостные порталы, социальные сети, LED экраны, звуковая реклама, баннеры, буклеты, др.

Информация о миссии КГУ имени А. Байтурсынова, его целях и задачах доводится до общественности через региональные средства массовой информации «Костанай таны» (<http://kostanaytany.kz/>), «Костанайские новости» (kstnews.kz), «Наша газета» (<https://www.ng.kz/>), областные телеканалы «Казахстан-Костанай» (<http://kostanaytv.kz/kz/>) и «Алау» (<http://alau.kz/>). Мониторинг указанных печатных изданий свидетельствует о том, что за 2017 и 2018 гг. опубликовано 37 публикаций на казахском языке, из них 21 материал носили авторский характер и 16 - интервью с ведущими преподавателями вуза. Также за эти годы опубликовано 79 публикаций на русском языке, из них 21 – интервью с ППС и 58 авторских материалов, подготовленных ППС университета. В основном это статьи и аналитические материалы о научной и методической работе вуза, о проблемах образования и трудоустройства молодежи. Преподавателями кафедры Журналистики и коммуникационного менеджмента за период 2014-2018 г подготовлено 22 материала,

ориентированных на содержание и управление ОП специальности Журналистика, на подготовку высококвалифицированных специалистов, соответствующих современным национальным и иным ориентирам страны (бакалавриат, магистратура, докторантура): на областном телеканале Qostanai: доц. Жусуповой А.М. – 5 эфиров; доц. Шаяхмет А.К. – 2 эфира; ст.преп. Шурентаев А.М. – 2 эфира; преп Шайман С. – 2 эфира. На ТРК «Алау»: ст.преп. Мукатов Н.О. – 4 эфира; докторант Маркабаева Г.Т. – 1 эфир. В печатной прессе опубликовано 6 материалов. В региональной общественно-политической газете «Порядок и право» свидетельство о регистрации № 10774-Г от 11.03.2010, опубликована статья ст. преподавателя кафедры уголовного права и процесса Аралбаева С.С. на тему «Выбираю профессию полицейского» (1-2 (633-634 от 12.01.2017г).

Для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц руководство ОП Журналистика и Юриспруденция использует социальные сети. В соц. сети ВКонтакте с 17 января 2015 года функционирует сайт «Журналисты КГУ Костанай», который выполняет несколько целевых функций: является площадкой для общения студентов, магистрантов, докторантов ОП Журналистика; представляет разным целевым аудиториям (абитуриентам, родителям, работодателям) в традициях неформального общения практику вузовской жизни будущих журналистов, их акции, мероприятия, пожелания, оценки, надежды, успехи, потребности и пр. На сайте имеется специальный раздел для абитуриентов всех уровней (студентов, магистрантов, докторантов), в котором размещена регулярно обновляемая информация о правилах и возможностях поступления в КГУ. С момента получения лицензии на открытие докторантуры PhD на сайте существует специальный раздел для будущих докторантов специальности Журналистика. В разделе регулярно размещается новая информация, как общего характера, так и персонально связанная с правилами поступления в докторантуру PhD по специальности Журналистика. На этом же сайте с 2016 года работает Проект «Знай наших», цель которого – имиджевая. Здесь представлены самые успешные выпускники ОП Журналистика, обозначены их достижения, помещены их отзывы о специальности, о периоде обучения в КГУ. Среди успешных выпускников - докторант 2 года обучения докторантуры ОП Журналистика КГУ Г. Маркабаева. Кафедрой журналистики и коммуникационного менеджмента ежегодно готовится профориентационная информация для потенциальных докторантов, рассылается в те медиа структуры Костанайской области, в которых работают специалисты, имеющие степень магистра социальных наук по ОП Журналистика. Анализ и мониторинг публикационной активности постоянно осуществляют сотрудники медиа студии. Медиа-студия является структурным подразделением кафедры журналистики и коммуникационного менеджмента гуманитарно-социального факультета Костанайского государственного университета имени А. Байтурсынова. Главной целью деятельности медиа-студии является информационная поддержка КГУ имени А. Байтурсынова, вовлечение студентов ОП Журналистика в профессиональную деятельность и реальную редакционную жизнь через подготовку и выпуск газеты «Білім жарысы», журнала «Жасөркен-Қостанай», а также организацию работы учебной телестудии «Жастар ТВ» и радио «Жастар», взаимодействие со всеми структурными подразделениями университета в вопросах, касающихся имиджевой политики университета, контролирует качество выпускаемой печатной, электронной продукции. Профориентационный номер газеты «Білім жарысы», в котором представлены все ОП университета, в том числе и аккредитуемые, выходит ежегодно и содержит актуальную современную, каждый раз уточненную информацию об ОП. Номер предназначен для абитуриентов, их родителей, посещающих выпускающие кафедры во время проведения Дней открытых дверей, для стейкхолдеров при индивидуальном обращении. Видеоролики, сюжеты, подготовленные учебной ТВ-студией о деятельности и мероприятиях вуза, ОП Журналистика размещены в сети по адресу: <https://www.youtube.com/channel/UCizkYrzD1IRPrikyNhCSPHQ>. Также студенты, магистранты, докторанты ОП Журналистика распространяют информацию в социальных сетях Фейсбук, В контакте, Инстаграм, telegram.

Целевая аудитория университета, на информирование которой ориентированы профильные подразделения, разделена на три основные группы: абитуриенты и старшие школьники; родители представителей первой группы; лица, влияющие на рейтинги университета. Информирование первой группы состоит преимущественно в популяризации вуза, за счет ярких новостей о жизни вуза в социальных сетях. Для второй группы приоритетна информация об образовательных программах, достижениях преподавателей, материальной базе, преимущественно в статистической форме. Студенческая газета «Білім жарысы» осуществляет информирование общественности о деятельности университета. Газета выпускается ежемесячно. Основные принципы работы – научность, актуальность, достоверность информации. Основная категория читателей и авторов – студенты, преподаватели и сотрудники университета. За это время сформировался круг тематических рубрик, повысился общий интерес к газете. Сотрудники редакции осуществляют выезды в сельские районы и города Костанайской области. Встречи с молодежью показали, насколько интересен сам университет для потенциальных студентов, и в этом плане газета может сыграть большую роль в формировании позитивного имиджа университета в информационном пространстве.

Газета выходит с марта 1998 года, в последнюю пятницу каждого месяца и с 2018 года распространяется на факультетах бесплатно. Тираж газеты в настоящее время составляет 700 экземпляров. Газета создана как практическая база для студентов ОП Журналистика, поэтому основными авторами являются студенты-журналисты, но к авторству привлекаются также студенты других специальностей вуза, преподаватели университета, специалисты медиа-студии. Все выпуски газеты с периода 2015 года можно найти по ссылке http://ksu.edu.kz/our_life/stud_squads/gazeta_blm_zharysy/. Журнал «Жас Өркен» выходит 1 раз в 2 месяца, соответственно 6 раз в году. Большая часть материалов журнала нацелена на отражение национальных приоритетов развития РК. Информационная поддержка мероприятий в рамках ОП Юриспруденция и Журналистика, проводимых в университете, осуществляется на государственном, русском и английском языках посредством таких СМИ, как: 1) областные и республиканские телеканалы («Казахстан-Костанай», «Алау», «24.kz», «Хабар»); 2) университетское, областное и республиканское радио; 3) республиканская и областная пресса (газеты «Казахстанская правда», «Егемен Қазақстан», «Білімді ел – Образованная страна», «Костанайские новости», «Наша газета», «Костанай»); 4) республиканские и областные новостные порталы (сайт международного информационного агентства КАЗИНФОРМ (<http://www.inform.kz>), BNEWS.KZ, Tengrinews.kz и другие), 5) официальный сайт – www.ksu.edu.kz, 6) страницы в социальных сетях (Instagram, ВКонтакте, Facebook), 7) университетская газета «Білім жарысы», 8) канал YouTube-<https://www.youtube.com/channel/UCizkYrzD1IRPrikyNhCSPHQ>, 9) транслирование видеороликов о деятельности вуза на различных мероприятиях и областном телевидении. http://ksu.edu.kz/about/faculties/gumanitarno_socialnyj_fakultet/kafedry/zhurnalika_i_kommunikativnyj_menedzhment/ Информация, связанная с текущими событиями международного сотрудничества, размещается на сайте университета в разделе «Новости», на сайте «Журналисты КГУ Костанай» в соцсетях «ВКонтакте», «Инстаграм», что дает возможность просматривать ее любому заинтересованному пользователю. Оценка удовлетворенности информацией о деятельности вуза и о специфике ОП Журналистика и Юриспруденция и ходе реализации образовательных программ проводится ежегодно путем анкетирования и опроса.

Аналитическая часть

Костанайский государственный университет им. А. Байтурсынова демонстрирует информирование общественности о его деятельности, условиях и особенностях реализации ОП Журналистика и Юриспруденция. Руководство ОП осуществляет свою деятельность на основе принципов прозрачности, открытости, вовлеченности и

информированности обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц в реализацию ОП, инициативности, постоянного развития и адаптации к меняющимся условиям. Посещение вуза, изучение представленных ресурсов подтверждает сильные и удовлетворительные стороны по критерию 15.2.1 – публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной (реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения; информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП; информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах; сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; информацию о возможностях трудоустройства выпускников. Посещение вуза, интервью с руководством, преподавателями и студентами показывает наличие сильных и удовлетворительных сторон ОП Журналистика и Юриспруденция по критерию 15.2.2 – руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц; по критерию 15.2.3 – информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования – общая информация имеется. Критерий 15.2.4 выполнен – вуз имеет опубликованную на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.

Посещение вуза показывает выполнение критерия 15.2.5 – вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ; и критерия 15.2.6 – важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий. Критерий 15.2.7 – важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования – выполнен. По критерию 15.2.8 – вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки информация представлена и по критерию 15.2.9 – важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки – при посещении вуза была представлена полноценная доказательственная информация.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция,
6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика,
6М050400/7М03201-Журналистика***

✓ Публикуемая вузом в рамках ОП Журналистика и Юриспруденция информация является точной, объективной, актуальной и включает:

- реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся

✓ Вуз имеет опубликованную на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.

✓ Вуз продемонстрировал отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ Журналистика и Юриспруденция.

✓ Адекватная и объективная информация о ППС ОП Журналистика и Юриспруденция, в разрезе персоналий имеется.

✓ Вуз и реализуемые ОП Журналистика и Юриспруденция участвуют в разнообразных процедурах внешней оценки.

***Рекомендации ВЭК по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция,
6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика,
6М050400/7М03201-Журналистика:***

1. Информацию о возможностях трудоустройства выпускников по ОП Журналистика и Юриспруденция размещать на сайте Университета.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Информирование общественности»:
сильные – 7; удовлетворительные – 6

6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Информационно-коммуникативная деятельность одно из самых востребованных направлений профессиональной сферы. В связи с этим стратегическая цель плана развития образовательной программы Журналистика: подготовка конкурентоспособных творческих специалистов, для самостоятельной работы в редакциях газет, радио, телевидения, Интернет изданий, в сфере PR коммуникаций и социальных медиа; подготовка специалистов с высокоразвитым интеллектом и духовно-нравственными качествами, способных к критическому мышлению и обеспечению прогрессивного развития, исследования медиа рынка и общества в целом.

Обучение по образовательным программам 5В050400/6М050400-Журналистика ведется на основании по лицензии №12020851 от 11.12.2012. Номера приложений к лицензии бакалавриата №007 от 27.06.2014г., магистратуры № 004 от 11.01.13, докторантуры №013, от 19 мая 2017 года, а также в соответствии с Типовым учебным планам, утвержденным приказом МОН РК №425 от 05.07.2016 г. Поскольку медиа индустрия сфера, которая находится под воздействием общественно-политических и социально-экономических процессов, то и система журналистского образования практически всегда находится в процессе развития.

Обучение по ОП 5В030100/6М030100-Юриспруденция ведется на основании по лицензии № 12020851 от 11.12.2012. Номера приложений к лицензии бакалавриата № 007 от 27.06.2014г., магистратуры № 004 от 11.01.13, а также в соответствии с Типовым учебным планам, утвержденным приказом МОН РК № 425 от 05.07.2016 г. ЮФ обладает развитой материально-технической базой, предоставляющей студентам и магистрантам все возможности для успешного освоения ОП, закрепления теоретических знаний по базовым и профилирующим дисциплинам и развитию навыков их практического применения. ОП Журналистика и Юриспруденция разрабатываются в соответствии с требованиями нормативных документов МОН РК, Национальной рамки квалификаций, на основе анализа рынка труда и рекомендаций работодателей. Образовательные программы направлены на результаты обучения и построены по модульному принципу. ОП Журналистика, Юриспруденция состоят из следующих частей: обязательной (по типовому учебному плану), элективной, профессиональных практик. Дисциплины компонента по выбору представлены в Каталогах элективных дисциплин, содержание элективных дисциплин ежегодно пересматривается на предмет их актуальности. По предложениям ППС, работодателей, обучающихся могут быть внесены новые дисциплины. Образовательная программа Юриспруденция разработана в бакалавриате по трем образовательным траекториям: «Государственная служба и административная деятельность», «Гражданско-правовая деятельность», «Уголовно-правовая деятельность»; в магистратуре - «Государственная служба и административная деятельность», «Гражданско-правовая деятельность», «Уголовно-правовая деятельность».

Образовательная программа Журналистика разработана в бакалавриате по двум образовательным траекториям: «Современные средства массовой информации» и «Связи с общественностью», в магистратуре - «Теория и практика электронных СМИ и PR» и «Теория и практика печатных СМИ». Для совершенствования образовательной программы разработан План развития образовательных программ Журналистика и

Юриспруденция на 2017-2022 годы, в котором предусматривается проведение различных мероприятий, направленных на развитие, совершенствование журналистского и юридического образования. По каждому разделу составлен план мероприятий на 5 лет, назначены ответственные преподаватели. В разделе «Совершенствование образовательной программы» запланировано ежегодное рассмотрение актуальности содержания модулей/дисциплин и совершенствование содержания УМКД по вопросам актуальности тем, обновления списка литературы, привлечение к экспертизе ОП работодателей, введение в каталоги элективных дисциплин новых актуальных дисциплин в соответствии с рекомендациями работодателей, мониторинга рынка труда и потребности в специалистах-журналистах и юристах.

В процессе обучения студентам предлагаются адреса сайтов, на которых размещены электронные версии учебников, учебных пособий, монографий, статей, при необходимости – интернет-версий периодических изданий. По дисциплинам магистратуры «Риторика. Деловое общение», «Методика преподавания журналистских дисциплин», «Медиа педагогика» организованы конкурсы электронных презентаций, подготовленные студентами. В основе взаимоотношений со студентами преподаватель использует технологию критической педагогики Фрейре (толерантность, сотрудничество), предполагающая диалоговое общение преподавателя со студентами на основе деловых и ролевых игр. При освоении дисциплины «Язык и стиль СМИ», «Практикум по языку СМИ» обучающиеся через использование электронных сайтов газет, аутентичных текстов рассматривают языковые и художественно-выразительные средства, используемые авторами в статьях, анализируют примеры, демонстрирующие возможности использования языковых средств. При изучении курсов «Публицистика и литература», «Современная публицистика Казахстана», «Мировая литература в практической деятельности журналиста» обучающиеся развивают личностно-ориентированную технологию, нацеленную на формирование человека. Разнообразие приемов и методов побуждает обучающихся к активному поиску «своей истины», собственных взглядов и оценок обсуждаемых проблем. По образовательной программе 5B050400-Журналистика, 6M050400-Журналистика, 6D050400-Журналистика используются элементы дистанционного обучения на базе системы Moodle (md.ksu.edu.kz), К примеру, по образовательной программе 5B050400-Журналистика на 2017-2018 учебный год старшим преподавателем Булатовой М.Б. и преподавателем Сулейменовой А.Э. разработан курс «Мультимедийная журналистика» для студентов 2 курса обучения.

В университете для ППС и обучающихся ОП Журналистика и ОП Юриспруденция имеется доступ к следующим электронным информационным ресурсам: трудам собственной генерации: электронная библиотека «Труды ППС КГУ имени А. Байтурсынова»; электронному каталогу. В электронный каталог внесена информация обо всем библиотечном фонде. В настоящее время электронный каталог насчитывает более 100 тыс. записей и содержит библиографические описания на книги, брошюры временного хранения, документы на электронных носителях, авторефераты диссертаций. Имеется доступ к информационным ресурсам: РМЭБ (Республиканская межвузовская электронная библиотека), КазНЭБ (Казахстанская национальная электронная библиотека); система «ЕАПАТИС» (Евразийская патентная информационная система) обеспечивает доступ к мировым, региональным и национальным фондам патентной документации. Тестовый доступ к ЭБС «Лань», «IPRBOOKS». Имеется доступ к следующим электронным информационным ресурсам: «SpringerLink», «WebofScience», «Scopus», «ScienceDirekt». Возможность использовать в учебной и научной деятельности достижения науки и техники, как Западной Европы, так и США. На текущий момент сбор информации осуществляется посредством бумажных и электронных носителей, запроса подтверждающих документов у соответствующих подразделений на электронную почту и Outlook, свода информации в единый отчет о науке или подготовки справок и анализов по запросам внешних организаций.

ОП Журналистика, Юриспруденция обеспечивают студентов академическими знаниями, ключевыми и профессиональными компетенциями, которые влияют на их личностное и профессиональное развитие. ОП включают в себя: цели – уровень квалификации, присуждаемой степени, признание предшествующего обучения, профессиональный профиль выпускника, способы и методы реализации образовательной программы, критерии оценки результатов обучения, ключевые результаты обучения, основные модули образовательной программы. Для получения практических навыков разработана практико-ориентированная модель обучения. Практико-ориентированный подход в подготовке специалистов возник как следствие изменений в социальной жизни общества, вызвавших пересмотр классической образовательной парадигмы и зарождение новой. Он нацелен на развитие способностей человека реализовать определенные профессиональные компетенции, научить его эффективно действовать в условиях реальной обстановки. Результатом практико-ориентированного подхода в обучении является выпускник, способный эффективно применять в практической деятельности имеющиеся у него компетенции.

Кафедра журналистики и коммуникационного менеджмента на протяжении всего обучения внедряет в учебный процесс практико-ориентированный подход. Так, на 1-2-м курсах ежегодно проводятся экскурсии в различные СМИ для знакомства с деятельностью редакций; в типографию – для показа технической составляющей специальности; встречи с руководителями и журналистами СМИ. В учебных планах запланировано проведение учебной и производственной практик. Текущие практические и студийные занятия ведутся в медиа студии кафедры. На 3 курсе в учебный план по рекомендациям работодателей введен модуль «Творческая мастерская», куда входит дисциплина «Профессионально-творческий практикум» в 5, 6 семестрах. Занятия по данной дисциплине проходят в филиалах кафедры журналистики и коммуникационного менеджмента, а также в СМИ, являющимися базами практик. Для закрепления обучающихся на кафедре ЖИКМ разработана форма регистрации студента для посещения СМИ в «Профессионально-творческий практикум». За каждым студентом закреплен наставник из числа наиболее опытных сотрудников редакции. Каждую аттестацию студенты получают оценку от журналиста-наставника, материалы дисциплины проходят защиту в группе, и преподаватель кафедры выставляет суммарную итоговую оценку за аттестацию. Студенты имеют папки по «Профессионально-творческому практикуму», где в течение семестра накапливаются материалы творческого дня. Результатом проведения занятий по модулю «Творческая мастерская» являются конкретные теле радиопередачи, публикации в печатных СМИ, на сайтах газет. Практико-ориентированные занятия способствуют дальнейшему трудоустройству. Такие выездные занятия формируют и закрепляют профессиональные навыки и компетенции обучающихся. Например, тележурналисты областных ТРК, выпускники специальности Журналистика КГУ имени А.Байтурсынова Багдат Тобылбай, Алихан Аскар, Дарига Ахатова, Камила Салкимбаева, Аскарова Акыл знакомиться с телевидением начали на «Профессионально-творческом практикуме» на 3 курсе. Сегодня они штатные сотрудники ОТРК «Казахстан Qostanai» и «Алау» - репортеры теленовостей, редакторы авторских программ, что подтверждает факт востребованности на медиарынке приобретенных ими профессиональных навыков. Ежегодно все студенты 3-х курсов ОП Журналистика проходят, таким образом, обучение в СМИ области, закрепляя теоретические знания и приобретая практические умения и навыки, необходимые в профессиональной деятельности, приобщаясь к журналистской работе, определяясь в профессиональной специализации, знакомясь с практической деятельностью СМИ в современных условиях.

По ОП Юриспруденция за период производственной практики они приобретают знания и умения по составлению первичных документов административного, следственного, процессуального, служебного и иного характера (протокол и постановление по административному правонарушению, протокол осмотра места

происшествия, проект повестки или иного извещения в суд по уголовным и гражданским делам, протокол судебного заседания, акты прокурорского реагирования и т.д.); по порядку приема граждан (потерпевших по уголовным делам, истцов по гражданским делам, процедурой регистрации, перерегистрации и ликвидации юридических лиц и т.д. На 2, 3 и 4 курсах студенты юристы овладевают навыками составления документов административного делопроизводства, следственного и процессуального характера, порядком сбора материалов оперативно-розыскных и негласных следственных действий, исключаящих разглашение государственных секретов (протокола, постановления, извещения и т.д.); умения и знания по выезду на место происшествия, связанные с совершением уголовного и административного правонарушения, проведением следственных действий, оперативно-розыскных мероприятий и т.д. Производственная практика выпускных курсов направлена на приобретение знаний нормативно-правовых актов и иных документов, регулирующих деятельность следователей, дознавателей, инспекторов, оперуполномоченных и других сотрудников ОВД, а также навыки по самостоятельному приему граждан по вопросам регистрации, перерегистрации и ликвидации юридических лиц, знания по сбору фактического материала о профессиональной деятельности организации и учреждения.

Аналитическая часть

ОП Журналистика включает существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов.

По критерию – руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания – в отчете вуза общая информация была представлена, но не раскрыта применительно к специфике ОП Юриспруденция. Посещение вуза, интервью со студентами показало необходимость улучшения данной позиций. По критерию – руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях – общая информация была представлена, но не раскрыта применительно к специфике ОП Юриспруденция. Посещение вуза, интервью со студентами также показало необходимость улучшения данной позиций. По критерию - цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда – информация в целом была подтверждена. По критерию – руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке – по ОП Юриспруденция в целом выполняется. Критерий - ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п. – можно рассматривать как достаточно сильный. Выпускники ЮФ действительно успешно трудятся в органах государственной власти и управления, правоохранительных органах и органах судебной системы, крупных компаниях и т.д. Среди выпускников – управляющий директор АО ФНБ «Самрук-Қазына», заместитель губернатора одной из областей РФ, полицейские, судьи, прокуроры города и районов, заместители акимов, директора департаментов национальных компаний. Критерий 6–руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда – по ОП Юриспруденция и примеры успешного трудоустройства выпускников в ходе посещения вуза, при встрече с работодателями и выпускниками были подтверждены.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция, 6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика, 6М050400/7М03201-Журналистика

✓ ОП Журналистика и Юриспруденция включает существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п..

✓ Руководство ОП Журналистика и Юриспруденция продемонстрировало анализ рынка труда и привело примеры успешного трудоустройства выпускников.

Рекомендации ВЭК по ОП 5В030100/6В04201-Юриспруденция, 6М030100/7М04201-Юриспруденция, 5В050400/6В03201-Журналистика, 6М050400/7М03201-Журналистика

1. Руководству ОП Журналистика и Юриспруденция создать условия для использования в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий (on-line обучения, е-портфолио, МООС и др.)

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»: сильные – 2; удовлетворительные – 4



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

- Вуз имеет опубликованную политику обеспечения качества;
- Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, учитывает:

- ключевые показатели эффективности;
- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
- уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

- Руководство ОП обеспечивает наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества;
- Квалификация, получаемая по завершению ОП четко определена, разъяснена и соответствует определенному уровню НСК;
- Трудоемкость ОП четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

Мониторинг и периодическая оценка ОП рассматривает:

- Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
- Эффективность процедур оценивания обучающихся.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

- Вуз обеспечивает соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП опубликованы.

По стандарту «Обучающиеся»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

- Вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) определены, утверждены, опубликованы;
- Вуз должен продемонстрировал соответствие своих действий Лиссабонской

конвенции о признании;

- Руководство ОП прилагает максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи;

- Вуз обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

- ППС ОП вовлечены в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- По данному стандарту сильных сторон не выявлено.

По стандарту «Информирование общественности»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

Публикуемая вузом в рамках ОП информация является точной, объективной, актуальной и включает:

- реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
- информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
- Вуз имеет опубликованную на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП;
- Вуз продемонстрировал отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ;
- Адекватная и объективная информация о ППС ОП в разрезе персоналий имеется;
- Вуз и реализуемые ОП участвуют в разнообразных процедурах внешней оценки.

По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

- ОП включает существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов;

- Руководство ОП продемонстрировало анализ рынка труда и привело примеры успешного трудоустройства выпускников.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

1. В целях совершенствования процессов управления ОП рекомендуется проводить оценку рисков развития образовательных программ и определить пути снижения этих рисков.

2. Рекомендуется активизировать различные каналы связи, по которым заинтересованные лица могут делать инновационные предложения. Рекомендуется шире привлекать работодателей, практиков к анализу и внедрению инновационных предложений, в том числе при разработке, реализации, мониторинге и оценке образовательных программ.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

1. Рекомендуется определить порядок и условия защиты информации, а также определить ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных в рамках ОП.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

1. Рекомендуется усилить работу по развитию сотрудничества с отечественными и зарубежными вузами, реализующими аналогичные образовательные программы. Рассмотреть вопросы участия в сетевых или в создании совместных образовательных программ с другими вузами, активизировать работу по программам двудипломного образования.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

1. Рекомендуется обеспечить эффективное функционирование ориентированной на студентов, преподавателей и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи, в том числе через сеть Интернет. Руководителям ОП рекомендуется доводить предпринимаемые действия до сведения всех заинтересованных лиц.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

1. С целью улучшения эффективности системы сбора и мониторинга информации по ОП, а также обеспечения результативного функционирования внутренней системы обеспечения качества вуза, рекомендуется совершенствовать процедуры реагирования на жалобы и предложения обучающихся.

По стандарту «Обучающиеся»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

1. Руководителям ОП рекомендуется обеспечить работу по развитию внешней и внутренней академической мобильности студентов и ППС и приглашению ведущих зарубежных и отечественных ученых, а также оказывать содействие студентам в получении внешних грантов для обучения.

2. Рекомендуется создать действующую Ассоциацию выпускников ОП для укрепления обратной связи.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

1. Рекомендуется увеличивать острепененность кадрового состава ППС в целях соответствия стратегии развития вуза и специфике ОП.

2. Рекомендуется разработать систему мер поддержки молодых преподавателей.

3. Рекомендуется предусмотреть меры расширения академической мобильности ППС.

4. Руководству ОП рекомендуется создавать условия для возможности использования в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий (on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

5. Рекомендуется продолжить меры по привлечению к образовательному процессу и научной работе лучших отечественных и зарубежных ученых.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

1. Руководству ОП рекомендуется создать материально-технические ресурсы и инфраструктуру, отвечающих запросам преподавателей, студентов и соответствующей потребностям образовательного процесса.

2. Рекомендуется привести в соответствие информационные ресурсы специфике ОП по технологической поддержке студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных и др.).

3. Рекомендуется привести в соответствие информационные ресурсы специфике ОП в части библиотечных ресурсов, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных на государственном и иностранном языках.

4. Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения, рекомендуется привести в соответствие с аналогичными, используемыми в современной практике.

5. Рекомендуется создать условия для учета потребностей различных групп, обучающихся (иностранцев, иногородних, с ограниченными возможностями и др.) в образовательном процессе в рамках ОП.

По стандарту «Информирование общественности»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика, 6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201 Журналистика:

1. Руководству ОП информацию о возможностях трудоустройства выпускников рекомендуется доводить до студентов, в том числе путем размещения на информационных ресурсах вуза.

По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Для ОП 5В030100/6В04201 – Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика,

6M030100/7M04201 Юриспруденция, 6M050400/7M03201 Журналистика:

1. Руководству ОП рекомендуется создать условия для использования в образовательном процессе информационно-коммуникационных технологий (on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Материально-техническую инфраструктуру и информационные ресурсы вуза привести в соответствие с потребностями образовательного процесса, запросами студентов и преподавателей.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ (5В030100/6В04201 –
Юриспруденция, 5В050400/6В03201 – Журналистика,
6М030100/7М04201 Юриспруденция, 6М050400/7М03201
Журналистика)**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори- тельная	Предполагает улучшение	Неудовлетвори- тельная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.	+			
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.	+			
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей		+		

		персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту			2	13	2	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		

22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.			+	
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности;		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.		+		
Итого по стандарту			3	13	1	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.	+			

38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.	+			
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.	+			
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.			+	
Итого по стандарту			3	8	1	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;	+			
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;	+			
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;		+		
53	7.	образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.		+		
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или			+	

		предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.				
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.		+		
Итого по стандарту			2	7	1	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.		+		
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.			+	
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.	+			
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.		+		
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.		+		
Итого по стандарту			1	8	1	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.	+			
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для		+		

		только что поступивших и иностранных обучающихся.				
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.	+			
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.		+		
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.	+			
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.	+			
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.		+		
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).		+		
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.		+		
Итого по стандарту			4	6	2	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.			+	
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		

82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.		+		
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.		+		
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.			+	
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.		+		
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.			+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.		+		
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).			+	
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).	+			
Итого по стандарту			1	6	5	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.			+	
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;			+	

95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.			+	
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10.	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).			+	
Итого по стандарту			0	5	5	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;	+			
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;	+			
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;		+		
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;	+			
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.	+			
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.	+			
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.	+			
111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с		+		

		научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.				
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.		+		
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.	+			
Итого по стандарту			7	6	0	0
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
СОЦИАЛЬНЫЕ НАУКИ, ПРАВО						
		<i>Образовательные программы по направлениям «ГУМАНИТАРНЫЕ НАУКИ», «ПРАВО», например, такие как «Юриспруденция», «Журналистика» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:</i>				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;		+		
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;		+		
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;		+		
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;		+		
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;	+			
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.	+			
Итого по стандарту			2	4	0	0
ВСЕГО			25	76	18	0