«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке образовательной программы
6В01610 История-обществознание (IP)
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АБАЯ»
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования

Дата визита: с 4 по 6 ноября 2024 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR

«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ
НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»
INDEPENDENT AGENCY FOR ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке образовательной программы
6В01610 История-обществознание (IP)
НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АБАЯ»
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования

Дата визита: с 4 по 6 ноября 2024 года

г. Алматы **6 ноября 2024 года**

Содержание

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ 3
(II) ВВЕДЕНИЕ 4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ 6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ 8
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК 9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ 10
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» 10
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» 13
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» 17
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» 20
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» 22
6.6. Стандарт «Обучающиеся» 26
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» 28
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» 31
6.9. Стандарт «Информирование общественности» 34
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ 38
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ 39
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ 41
(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ 42
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» 43
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ 49
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС 60
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ 67

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АИС – автоматизированная информационная система
ВОК - внутреннем обеспечение качества
ВЭК – Внешняя экспертная комиссия
ЕНТ- Единое национальное тестирование
КазНПУ - Казахский национальный педагогический университет имени Абая
МОН – Министерство образования и науки
НААР – Независимое агентство аккрндитации и рейтинга
НАО – Независимое акционерное общество
ОВПО - организация высшего и (или) послевузовского образования
ОЗП - Оценка знаний педагогов
ОП – образовательная программа

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №_167-24-ОД от 3.10.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 4 по 6 ноября 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования образовательной программы 6В01610 – История-обществознание (IP) НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» стандартам первичной специализированной аккредитации НААР (от «25» мая 2018 года, №68-18/1-ОД).

Отчет внешней экспертной комиссии содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы.

Председатель ВЭК – Белых Юрий Эдуардович, к.ф.-м.н., доцент, эксперт I категории IAAR (г. Гродно, Беларусь);

Зарубежный эксперт IAAR – Дзигуа Дмитрий Валтерович, к.п.н., доцент, Московский городской педагогический университет (г. Москва, РФ);

Зарубежный эксперт IAAR – Долмогомбетов Галим Жиембаевич, Заслуженный художник Российской Федерации, профессор, академик Российской академии художеств, Московский государственный академический художественный институт имени В. И. Сурикова (г. Москва, РФ);

Эксперт IAAR – Мадиева Галия Баянжановна, к.п.н., доцент, Казахский национальный университет им. Аль-Фараби (г. Алматы);

Эксперт IAAR – Каруна Оксана Леонидовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Международный инженерно-технологический университет (г. Алматы);

Эксперт IAAR –Озгельдинова Жанар Озгельдиновна, доктор PhD, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана)

Эксперт IAAR – Медеубаев Ерлан Ислямович, кандидат исторических наук, доцент, аналитик-исследователь НАО «Казахстанский Институт Общественного Развития» (г. Астана);

Эксперт IAAR – Кузбакова Гульнара Жанабергеновна, кандидат искусствоведения, Казахский национальный университет искусств (г. Астана);

Эксперт IAAR – Калиакбарова Ляйля Тайтолеуовна, к.п.н., PHD MBA, профессор, Казахская национальная консерватория им.Курмангазы; (г. Алматы);

Эксперт IAAR – Кульжумиева Айман Амангельдиновна, к.ф.-м.н., доцент, Западно-Казахстанский университет имени Махамбета Утемисова (г. Уральск);

Эксперт IAAR – Иманбетов Аманбек Нуркасимович, кандидат педагогических наук, ассоциированный профессор, Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова (г. Караганда);

Эксперт IAAR – Актымбаева Алия Сагындыковна, кандидат географических наук, доцент, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);

Эксперт IAAR – Кубентаева Сания Нурланбековна, кандидат педагогических наук, ассоциированный профессор, НАО «Восточно-Казахстанский университет имени Сарсена Аманжолова»;

Эксперт IAAR – Айкенова Дина Маратовна, доктор PhD, Исполнительный директор ID-зерттеу (г. Астана);

Эксперт IAAR –Аубакирова Салтанат Советовна, доктор PhD, ассоциированный профессор (доцент), Toraighyrov University (г. Павлодар);

Эксперт IAAR, работодатель – Жетмекова Сауле Сериковна, заместитель директора по учебной работе школы – лицей № 72 (г. Астана);

Эксперт IAAR, работодатель – Сандыбаева Динара Айдаровна, заместитель директора по учебной работе, Высший Северо-Казахстанский профессионально-педагогический колледж (г. Петропавловск);

Эксперт IAAR, студент – Рахметов Артур Арманулы, студент 2-го курса ОП Информационные технологии НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана);

Эксперт IAAR, студент – Ерханқызы Динара, студентка 2-го курса ОП «История», Кызылординский университет имени Коркыт Ата (г. Кызылорда);

Эксперт IAAR, студент – Проскурина Валерия Дмитриевна, студентка 4-го курса ОП 6В01420 Физическая культура и спорт, Павлодарский педагогический университет имени Әлкей Марғұлана (г. Павлодар);

Эксперт IAAR, студент - Мухсиынова Меруерт Жақсыбекқызы, докторант 3-го курса ОП 8D02194 Искусство эстрады РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКС РК (г. Алматы);

Эксперт IAAR, студент – Мукатаев Диас Ренатович, магистрант 1-го курса ОП 7М03106 Политология, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан);

Координатор ВЭК IAAR – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Abai University – это крупный центр образования, науки и культуры, один из ведущих университетов и лидер педагогического образования Казахстана, которому в 2023 году исполнилось 95 лет. Abai University сочетает в своей деятельности вековую традицию образования и воспитания подрастающего поколения, современные достижения науки и технологических изменений, использует инновационные подходы. Конкурентными преимуществами университета являются его полиязычность, мультикультурность, открытость, инклюзивность при его сфокусированности на национальных ценностях воспитания.

Для достижения цели - стать лидером педагогического образования в Центральной Азии и создать инновационную платформу для подготовки педагогов новой формации через трансформацию в педагогический исследовательский университет разработана и утверждена Программа развития НАО «КазНПУ имени Абая на 2023-2029 годы».

Миссия университета - Мы готовим педагогов, предвосхищающих потребности современного образования на основе передовых методик, национального наследия и мировых подходов.

НАО «КазНПУ им. Абая» входит в число лучших вузов Республики Казахстан. По результатам QS World University Rankings в 2024 году университет занимает позицию 681–690 (2023 год - 671-680 позиция). В рейтинге QS Asia University Rankings 2023 – 145 место (5-е место среди казахстанских вузов и вузов Центральной Азии). В QS by Subject 2023 в категории «Социальные науки и менеджмент» по специальности «Образование и обучение» университет занял 76 место в глобальном рейтинге, что соответствует первому месту среди вузов Казахстана. Abai University второй год подряд становится лидером среди казахстанских вузов, участвующих в Times Higher Education Impact Rankings. В QS Stars Rating System-2022 университету присвоено 4 звезды из пяти возможных.

Abai University – один из немногих казахстанских ОВПО, участвующий в «зеленом рейтинге» UI Greenmetric.

Независимый рейтинг востребованности ВУЗов РК 2022: Генеральный рейтинг ТОП-20 ВУЗов Республики Казахстан (НААР) – четвертое место в 2023 году.

Abai University первым среди вузов Казахстана получил международный сертификат по противодействию коррупции ISO 37001-2016, созданы Совет по противодействию коррупции и центр «Парасат».

В Abai University реализуются социальные проекты: «Ізгілік елшісі – Акселератор добра», Honors College, «Цифровое волонтерство», «WEB Tutor», «Педагогические классы». Проект «Ізгілік елшісі – Акселератор добра» предусматривает не только волонтерское движение, но и создана Юридическая клиника, в которую вошли ППС и студенты Abai University и других вузов, которые оказывают юридическую помощь по всей территории Республики.

В университете обучаются более 1600 студентов по различным направлениям подготовки, реализуются 86 программ бакалавриата, 64 магистратуры и 26 программ докторантуры.

Штатный состав персонала более 2000 сотрудников.

Аккредитуемая образовательная программа ОП 6В01610 История-обществознание (IP) была разработана в рамках проекта Всемирного банка KZEMP/QCBS-03 «Усиление потенциала педагогического образования» (МОН РК). Проект предусматривает проектирование и реализацию 30 образовательных программ подготовки педагогов, основными задачами являются: переоценка и дополнение профессиональных компетенций учителей; отражение новых подходов среднего образования в педагогическом образовании и профилях выпускников; соответствие требованиям начального и среднего образования.

ОП 6В01610 История-обществознание (IP) является одной из пилотируемых

КазНПУ имени Абая, в ее проектировании участвовали преподаватели кафедры Новой и новейшей истории Казахстана им. академика Т.С. Садыкова факультета Истории и права.

Реализация ОП началось в 2023 году. Контингент обучающихся - 92 человека.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательная программа 6В01610 История-обществознание (IP) НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» проходит аккредитацию на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante).

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ НАО «КазНПУ имени Абая» в период с 4 по 6 ноября 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 03.11.2024 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 405 представителей (таблица 1).

Таблица 1. Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	**Количество всего/по ОП**
Ректор	1
Проректорский корпус	7
Руководители структурных подразделений	28
Деканы	5
Заведующие кафедрами и координаторы ОП	17
Преподаватели	139
Студенты, магистранты, докторанты	201
Выпускники	-
Работодатели	3
Всего	401

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемой программы и учебные занятия.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 152 преподавателей, 147 обучающихся, в том числе студентов младших и старших курсов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза https://abaiuniversity.edu.kz/ru/

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «КазНПУ имени Абая», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 6.11.2024.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- *Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
- *Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.*
- *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
- *Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.*
- *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
- *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.*
- *Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.*
- *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.*
- *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*
- *ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
- *Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.*

Доказательная часть

Документ университета Политика и стандарты внутреннего обеспечения качества «ABAI UNIVERSITY» утвержден и введен в действие Приказом и.о. Председателя Правления– Ректора КазНПУ имени Абая, № 05-04/641 от 15.09.2023г. В нем отдельным разделом представлена Политика по обеспечению качества, в которой определено, что «Политика по обеспечению качества “Abai University” направлена на соответствие высоким стандартам качества образовательных услуг университета, а также обеспечение связи между обучением, научными исследованиями и инновациями в преподавании». Документ опубликован на сайте университета, https://www.kaznpu.kz/docs/docs/rusPC.pdf.

В документе Политика и стандарты внутреннего обеспечения качества «ABAI UNIVERSITY» культура качества определена, как система ценностей, установок, норм и практик, которые пропагандируют и поддерживают высокий уровень качества в образовательной организации. Основные элементы культуры качества образования:

- ориентация на обучающихся,
- лидерство и руководство,
- профессионализм и развитие персонала,
- оценка и улучшение.

Утверждена и реализуется Программа развития НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» на 2023-2029 годы, https://kaznpu.kz/docs/docs/260224/Prog_ru.pdf, ежегодно проводится анализ достижения стратегических целей университета, https://www.kaznpu.kz/ru/2271/page/.

Утверждено Положение о внутреннем обеспечении качества Некоммерческого акционерного общества «Казахский национальный педагогический университет имени Абая», https://abaiuniversity.edu.kz/docs/docs/pol_vok_31032023.pdf. Формируются годовые отчеты кафедр по выполнению рекомендаций по внутреннему обеспечению качества.

Обеспечена организационная поддержка ВОК, в университете работает Офис институциональной эффективности. Ведется обучение персонала и вовлечение его в обеспечение качества.

Обеспечение качества деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами, гарантируется на основе системы требований к партнерам и договорных отношений, которые предусматривают требования по качеству и ответственность за их выполнение.

План развития ОП не представлен на сайте университета, в открытом доступе отсутствует информация о его формировании и пересмотре, о мониторинге его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, о решениях, направленных на постоянное улучшение ОП. В документах кафедры отмечается смешение понятий образовательная программа и программа развития ОП.

Обеспечивается взаимодействие со стейкхолдерами, в том числе в системе проектирования и реализации плана развития ОП. Уникальность плана развития ОП определяется через уникальность ОП и подходов к обеспечению ее реализации.

Основные процессы проектирования и реализации ОП определены и документированы на основе представленных выше документов, Академической политики и других. В данных документах наряду с определением порядка реализации соответствующих процедур установлена ответственность за их реализацию либо определены соответствующие исполнители. В университете разработаны должностные инструкции всего персонала. Компетенции коллегиальных органов определены в соответствующих положениях о них.

На сайте университета представлена информация о руководстве университета, факультета, кафедры. Всем стейкхолдерам доступны для ознакомления и применения документы системы управления, материалы о работе коллегиальных органов и т.п. Внутренним стейкхолдерам в режиме парольного доступа доступна информация корпоративного значения. В университете внедрен ряд информационных систем, используются для информирования социальные сети и мессенджеры.

ППС в анкете ВЭК оценили вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений: очень хорошо – 64 чел. (42,1%), хорошо – 81 чел. (53,3%), относительно плохо – 6 чел. (3,9%), плохо – 1чел. (0,7%).

Внутренняя система обеспечения качества ОП развивается в соответствии с требованиями и процедурами, регламентированными в документах университета, которые, как отмечалось, охватывают весь спектр вопросов и проблем, включая проектирование, управление и мониторинг, принятие решений на основе фактов.

Качество реализации бизнес-процессов в рамках ОП контролируется службами университета.

Управление рисками определяет Политика управления рисками, https://www.kaznpu.kz/docs/docs/upravlenye_riskami/kaz_Risk_management_policy.pdf.

Департамент стратегии проводит два раза в год – в мае и ноябре, до двадцатого числа – мониторинг, в рамках которого на основе служебного письма у структурных подразделений (владельцев рисков) запрашивается информация для обновления реестра рисков.

В университете работает Комитет по управлению рисками при Правлении некоммерческого акционерного общества «Казахский национальный педагогический университет имени Абая (https://www.kaznpu.kz/docs/docs/upravlenye_riskami/1_2.pdf). В функции коммитета входит предварительное рассмотрение:

- реестра рисков, карты рисков и и плана мероприятий по управлению рисками;
- ключевых рисковых индикаторов;
- выявленных рисков, потенциально угрожающих достижению стратегических целей и задач;
- мероприятий по реагированию и методик по управлению рисками;
- отчетов по управлению рисками.

В составе коллегиальных органов управления образовательной программой представлены работодатели, ППС, обучающихся.

В документах планирования, стимулирования, контроля не представлены соответствующие регламенты по управлению инновациями. Не определены цели инновационного развития.

ППС в анкете ВЭК ответили на вопрос - как поощряется инновационная деятельность ППС: очень хорошо – 78 чел. (51,3%), хорошо - 65 чел. (42,8%), относительно плохо – 8 чел. (5,3%).

Контактные данные руководства и ОП представлены в открытом доступе. Открытость и доступность руководства для обучающихся и ППС они оценили в анкете ВЭК.

ППС:

- отношениями с непосредственным руководством: полностью удовлетворен – 133 чел. (87,5%), частично удовлетворен – 16 чел. (10,5%), не удовлетворен – 0 чел., затрудняюсь ответить – 3 чел. (2%);
- уровень обратной связи ППС с руководством: очень хорошо - 85 чел. (55,9%), хорошо – 61 чел. (40,1%), относительно плохо - 4 чел. (2,6%), плохо – 1 чел. (0,7%), очень плохо – 1 чел. (0,7%).

Обучающиеся - уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры): полностью удовлетворен – 118чел. (80,3%), частично удовлетворен – 23чел. (15,6%), частично не удовлетворен – 3 чел. (2%), не удовлетворен – 2 чел. (1,4%), затрудняюсь ответить - 1 чел. (0,7%).

Аналитическая часть

В университете определена и опубликована Политика по обеспечению качества, в которой отражена связь между обучением, научными исследованиями и инновациями в преподавании.

Развитие культуры обеспечения качества документировано и поддерживается на институциональном уровне и в разрезе ОП, как процесс продвижения качества - одной из ценностей университета, на основе гармоничного сочетания планирования обеспечения качества и отчетности о достигнутых результатах, вовлечения и обучения персонала.

Университет обеспечивает качество деятельности партнеров на основе их отбора и формирования договорных отношений.

Прозрачность разработки плана развития ОП не прослеживается, как и применения

механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации. Обеспечивается активное участие разнообразных групп стейкхолдеров в формировании плана развития ОП, их влияние на процессы проектирования и реализации. Явным образом прослеживается индивидуальность и уникальность плана развития ОП, определенная и обоснованная в соответствии с особенностями ОП и потребностями ее реализации.

Ответственные за бизнес-процессы в университете и в рамках ОП определена в действующих положениях, стандартах, должностных обязанностях персонала. Функции коллегиальных органов определены в утвержденных положениях об этих коллегиальных органах.

Прозрачность системы управления обеспечивается информацией в свободном доступе для всех стейкхолдеров и в ограниченном режиме для внутренних стейкхолдеров на сайте и в информационных системах университета, а также на основе социальных сетей и мессенджеров.

Внутренняя система обеспечения качества ОП проектируется в соответствии с нормативными документами университета, на той же основе регламентированы процессы мониторинга качества и принятия решений.

Управление рисками обеспечивается в масштабе всего университета. Ответственными являются Департамент стратегии и Комитет по управлению рисками при Правлении НАО. Формируются реестры и карты рисков, планы мероприятий по управлению рисками, отчеты по управлению рисками.

Управление инновациями не формализовано и осуществляется на инициативном уровне.

Среди ППС и обучающихся отмечается неудовлетворенность уровнем открытости и доступности руководства.

Сильные сторон /лучшая практика

1. Руководство ОП обеспечивает активное и результативное участие стейкхолдеров, включая работодателей, студентов и преподавательский состав в формировании плана развития ОП.

2. Индивидуальность и уникальность плана развития ОП определена в соответствии с особенностями ОП и специфическими требованиями для ее реализации.

3. Высокий уровень организации внутренней системы обеспечения качества ОП, реализация ее разработки, управления и мониторинга в соответствии с регламентами, разработанными на высоком уровне.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП определить и документировать механизмы формирования и пересмотра плана развития ОП, мониторинга его реализации, информирования стейкхолдеров о предпринятых действиях. До 30.06.2025.

2. Руководству вуза в процедурах планирования, отчетности и деятельности предусмотреть управление инновациями на основе реализации всех основных функций управления, в том числе, планирования, организации, стимулирования. До 30.06.2025.

Выводы ВЭК по критериям

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых 3 – сильные, 11 имеют удовлетворительную позицию, 1 критерий предполагает улучшение.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и*

то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.

- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
  - *ключевые показатели эффективности;*
  - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
  - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
  - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
  - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
- *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

В университете создана единая корпоративная информационная среда на основе официального сайта университета, внедрены система электронного документооборота Salemoffice АИС Sirius и АИС управления учебным процессом Univer 2.0, в которой созданы личные кабинеты всех участников образовательного процесса, автоматизированная информационная система бухгалтерского учёта «1С Бухгалтерия»;

На этой основе автоматизированы процессы сбора, анализа и управления информацией в основных подсистемах системы менеджмента, а также в учебном процессе: управление академическим календарем, формирование индивидуальных планов, размещение учебно-методических комплексов, создание экзаменационных ведомостей, проведение тестирования и анкетирования и т.п.

В университете используется информационная система OTRS (Open-source Ticket Request System), которая позволяет управлять обращениями пользователей и обеспечивать качественную техническую поддержку. Система принимает заявки и письма (тикеты) от пользователей, которые передаются специалистам технической поддержки.

В системе сбора информации представлены отчеты, статистическая данные, данные опросов и анкетирования, результаты учебно-методической работы, нормативные документы. Организованы систематизация, хранение и использование данной информации для принятия решений.

Для улучшения внутренней системы обеспечения качества используются различные массивы информации. Среди них можно выделить данные анкетирования и опросов стейкхолдеров, рецензирования и анализа (обсуждения на заседаниях коллегиальных органов и в рамках других мероприятий) ОП, статистическую информацию о результатах оценки достижений обучающихся и о других параметрах их обучения, анализ ресурсного и кадрового обеспечения. Меры по улучшению системы обеспечения качества оформляются в виде решений коллегиальных органов, приказов и других распорядительных документов.

Система отчетности предполагает формирование годовых отчетов по всем уровням

управления в разрезе структурных подразделений и видов деятельности. На ситуационной основе формируются отчеты по определенному поводу и с выбором определенного объекта анализа. Одной их основных составляющих в системе отчетности являются отчеты о выполнении планов, целевые показатели которых являются индикаторами результативности деятельности. ППС отчитываются о выполнении индивидуальных планов. Анализ эффективности представлен в меньшей степени, поскольку для многих структурных подразделений и видов деятельности не определены показатели эффективности.

Для оценки системы обеспечения качества ведется сбор и анализ информации через следующие методы:

- разработка, внедрение и использование информационных систем;
- определение требований заинтересованных сторон к результатам деятельности;
- проведение оценки удовлетворенности заинтересованных сторон образовательными услугами университета;
- анализ внешней и внутренней среды;
-внутренние аудиты процессов.

В иерархической структуре университета, https://www.kaznpu.kz/ru/1086/page/, для каждого структурного подразделения определен курирующий руководитель. В системе ВОК, https://www.kaznpu.kz/docs/docs/rusPC.pdf, определена ответственность за качество реализации всех процессов. На этой основе обеспечивается реализации неформальных методов управления. В формализованном виде периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов представлена в документах системы менеджмента университета. Например, сбор и анализ информации о состоянии процессов проводится в рамках внутреннего аудита раз в квартал для установления соответствия системы обеспечения качества требованиям нормативных документов и соответствующих стандартов, а также запланированным мероприятиям, результативности, поддерживается в рабочем состоянии и совершенствуется.

Сохранность информации обеспечивается однозначным распределением ролей и функций в используемых информационных системах, наличием антивирусных программ, системным администрированием серверов, системой резервного копирования на серверах, ограничением доступа физических лиц в помещение с серверами, техническим оснащением помещений с серверами для обеспечения безопасности работы. Данный порядок закреплен в стандартах университета, в должностных инструкциях и в других документах, регламентирующих деятельность персонала и реализацию бизнес-процессов.

Основными формами вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе являются:

- опросы и анкетирование;
- участие в различных формах коллективного обсуждения и принятия решений (заседания коллегиальных органов, совещаниях, семинары, круглые столы и т.п.);
- межличностное общение;
- индивидуальное и коллективное обращения к руководству по вопросам организации и качества деятельности;
- взаимодействие администрации с общественными организациями и объединениями обучающихся и ППС.

Механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами реализуются на основе традиционных средств и современных информационных средств и технических систем. Определено время и место приема по личным вопросам, проводятся коллективные мероприятия. Работает корпоративная почта, телефонная связь, мессенджеры. Стейкхолдеры подтвердили свою удовлетворенность уровнем коммуникации с руководством вуза и ОП во время интервью ВЭК.

Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов

НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» утверждено, но не представлено в открытом доступе.

Измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся ведется на основе опросов, (https://www.kaznpu.kz/docs/docs/280324/Rus_RESULTS_OF_THE_SURVEY_OF_TEACHING_STAFF.pdf, https://www.kaznpu.kz/docs/docs/280324/rus_THE_RESULTS_OF_THE_SURVEY_OF_STUDENTS.pdf).

Результаты анкетирования, выявленные проблемы рассматриваются коллегиальными органами. Накопление и систематизация выявленных недостатков, а также результатов деятельности по их устранению не систематизировано.

Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП учитывает практически все аспекты, предусмотренные требованиями данного стандарта. Проблемным является лишь вопрос о ключевых показателях эффективности, которые, как отмечалось выше требуется уточнить.

В системе управления персоналом определены процедуры обработки персональных данных обучающихся.

Аналитическая часть

В университете налажена системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. С учетом разнообразия и специфики информационных потоков эффективно применяются различные методы сбора и анализа информации, в контексте ОП в том числе.

Собираемая информация обрабатывается, систематизируется, анализируется и используется для формирования решений по улучшению внутренней системы обеспечения качества в виде решений коллегиальных органов и распорядительных документов.

В системе отчетности представлены периодические (чаще всего годовые) и разовые, подготавливаемые по отдельному поводу, отчеты. В качестве индикаторов результативности используются плановые значения целевых показателей. Индикативные показатели эффективности в большинстве случаев не определены.

Периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов на формальной основе определены в документах системы менеджмента университета. В системе управления прослеживается влияние неформальных форм и методов ее оценки.

В университете обеспечивается защита информации, определены порядок ее организации, лица, ответственные за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных, применение технических средств и информационных систем. Действует система разграничения доступа к информации и сохранения корпоративной тайны.

Для вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, принятия решений в университете используются различные методы на основе коллективного и межличностного общения, анкетирования, работы общественных объединений.

В системе коммуникации руководства со стейкхолдерами отмечаются активность руководства, применение разнообразных способов и средств, удовлетворенность участников интервью ВЭК. В университете действует положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов.

В университете внедрены механизмы измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся, однако не ведется на системной основе работа с выявленными проблемами.

В системе сбора информации представлены все аспекты, предусмотренные требованиями данного стандарта, однако требуется уточнить перечень показателей эффективности. Обучающиеся, ППС подтверждают свое согласие на обработку персональных данных документально в виде приложения к трудовому договору, договору на обучение.

Сильные стороны/лучшая практика

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП определить критерии эффективности для анализа управления и реализации ОП, отражающие соотношение между полученным результатом и затраченными ресурсами. До 30.12.2025.

2. В процедурах анализа удовлетворенности стейкхолдеров документировать порядок сбора, систематизации, хранения и анализа выявленных проблем и недостатков, мер, принятых для их устранения. До 30.06.2025.

Выводы ВЭК по критериям

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из них удовлетворительные – 16.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.*
- *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

Процедуры разработки ОП и их утверждения на институциональном уровне определены в Академической политике, 2.pdf, в Положении по проектированию образовательных программ, https://kaznpu.kz/docs/umo_rums/9_9.pdf, в Рекомендациях по внутреннему обеспечению качества в НАО «КазНПУ имени Абая» на 2023/24 учебного года, https://www.kaznpu.kz/docs/docs/2023-24_2.pdf (рекомендации на текущий учебный год в открытом доступе отсутствуют), а также в других методических и нормативных

документах, определяющих порядок реализации отдельных процедур.

В ОП, как цель, представлена информация - Данная образовательная программа (ОП) «История и обществознание» является национальной образовательной программой для подготовки педагогов, которая была разработана в сотрудничестве различных казахстанских университетов и с привлечением международных консультантов, 6B01610[1].pdf.

Результаты обучения представлены в виде совокупности из двенадцати компетенций, раскрывающих способность выпускника в профессиональной деятельности. Модель выпускника представлена в двух уровнях: на уровне университета - Модель выпускника Abai University, https://www.kaznpu.kz/ru/2676/page/ ; в рамках ОП - 6B01610[1].pdf. Данные модели совпадают.

Действующий в университете порядок управления ОП предусматривает регулярное обновление содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. Представленная на сайте информация об ОП соответствует ее утверждению в 2023 году. Обновление за прошедший период не проводилось.

Внешняя экспертиза ОП обеспечена участием ППС, обучающихся и работодателей в рабочей группе по проектированию ОП, в коллегиальных органах, на заседаниях которых проходило обсуждение ОП и ее согласование, рецензированием ОП представителями организаций-партнеров. ОП обсуждалась на заседании Учебно-методического объединения - Группы управления проектами в области образования «Педагогические науки» 16 июня 2022 года, https://www.kaznpu.kz/ru/23477/news/.

В образовательной программе, 6B01610[1].pdf, представлены модули и учебные дисциплины, которым в соответствие поставлены результаты обучения, достижение которых должно обеспечиваться на основе этих дисциплин.

ОП ориентирована на подготовку выпускников к процедурам ОЗП, которая является ключевым элементом в системе непрерывного образования и профессионального развития учителей. В ОП 6B01610 История-обществознание (IP) ориентация на ОЗП предусматривает:

- предоставление глубоких знаний по ключевым педагогическим дисциплинам;
- разработка и реализация педагогических проектов, которые помогают студентам применять теорию на практике;
- обучение эффективным методикам обучения и воспитания, актуальным для современной школьной программы;
- курсы по психологии образования, чтобы лучше понимать и удовлетворять потребности учащихся;
- стимулирование самоанализа и самооценки собственной педагогической деятельности;
- поощрение к постоянному профессиональному и личностному росту.

В анкетах ВЭК ППС оценили:

- Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям: очень хорошо - 107чел. (70,4%), хорошо – 44 чел. (28,9%), относительно плохо – 1 чел. (0,7%);
- Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы: очень хорошо – 94 чел. (61,8%), хорошо – 53 чел. (34,9%), относительно плохо - 4 чел. (2,6%), плохо – 1 чел. (0,7%).

Обучающиеся отметили, что качеством образовательной программы в целом: полностью удовлетворен – 119 чел. (81%), частично удовлетворен – 24 чел. (16,3%), частично не удовлетворен – 1 чел. (0,7%), не удовлетворен – 1 чел. (0,7%), затрудняюсь ответить – 2 чел. (1,4%).

В структуре ОП предусмотрено проведение лекционных, практических занятий, практической подготовки и применения различных методик и форм организации учебного

процесса.

Аналитическая часть

Процедуры разработки ОП и их утверждения документированы на институциональном уровне в виде, политики, стандарта, положения. Их реализация разъясняются в нормативных и методических документах университета, что обеспечивает надежную основу для качественного проектирования ОП.

Цель ОП, представленная в ней, не вполне отражает тот результат, к которому следует стремится при проектировании и реализации ОП. Результаты обучения отражают результаты проектирования на международном уровне в рамках международного проекта, соответствуют принципам, актуальным для данного инновационного проекта.

В совокупности представленных результатов обучения незначительное внимание уделено мягким компетенциям общественного и личностного значения.

Из идентичности моделей выпускника, сформулированных в масштабе всего университета и в рамках конкретной ОП вытекает вывод о том, что представленная в ОП модель ее выпускника не отражает никаких особенностей подготовленного специалиста, не ориентирована на содержание ОП.

Механизмы пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества отражены в документах университета, регламентирующих проектирование ОП и управление ее реализацией.

Руководство ОП обеспечивает проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.

В образовательной программе определено влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

Студентам аккредитуемой ОП возможность подготовки к профессиональной сертификации – ОЗП предоставляется на основе реализации ряда особенностей ОП актуальных не только для достижения общих результатов обучения, но и для удовлетворения конкретных требований процедур проведения ОЗП. Такой подход обеспечивает не только подготовку к сдаче ОЗП, но и формирует у выпускников способность к непрерывному профессиональному развитию в динамичной образовательной среде.

Выпускникам аккредитуемой ОП присуждается степень - Бакалавр образования по образовательной программе «6В01610 – История-обществознание». По международной и национальной рамкам квалификаций ОП имеет уровень - 6.

Участие обучающихся и ППС в разработке ОП, обеспечении их качества подтверждается формальными свидетельствами, однако по результатам анкетирования отмечается не полная удовлетворенность ППС и особенно обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Документирование процедур разработки ОП выполнено на системной основе в виде иерархии взаимодополняющих документов и создает надежную основу для качественного проектирования ОП.

2. Результаты обучения разработаны и представлены с учетом международного опыта проектирования ОП.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП:

- обеспечить размещение и обновление в открытом доступе полной информации об ОП, в том числе на сайте выпускающей кафедры, до 30.03.2025;

- разработать модель выпускника в соответствии со спецификой и особенностями ОП и ее выпускника, до 30.06.2025.

Выводы ВЭК по критериям

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из них сильные – 2, удовлетворительные – 10.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
  - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
  - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
  - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
  - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
  - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
  - *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
- *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

Доказательная часть

Механизмы мониторинга и периодической оценки ОП определены в Стандарте 9. Периодическая оценка и мониторинг программ Положения о внутреннем обеспечении качества Некоммерческого акционерного общества «Казахский национальный педагогический университет имени Абая», https://abaiuniversity.edu.kz/docs/docs/pol_vok_31032023.pdf, в Положении по мониторингу и оценке образовательных программ, https://kaznpu.kz/docs/umo_rums/8_8.pdf.

Стандарт определяет требования к Механизмы мониторинга и периодической оценки ОП, охватывает все основные аспекты. Не все требования имеют подтверждение в практике управления ОП и проведения мониторинга, в частности. Отметим два момента.

Пункт 104. «Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются (Положением о внутреннем обеспечении качества) приказом Председателя Правления - Ректора Общества, в котором определяются перечень показателей, сроки, формы и процедуры представления данных, а также назначаются ответственные лица за предоставление информации». В Положении по мониторингу и оценке образовательных программ эти параметры и данные не определены.

Пункт 106. «Общество обеспечивает публикацию всех изменений, вносимых в результате аудита и мониторинга образовательных программ». В открытых источниках изменения, вносимые в ОП не представлены.

Не во всех случаях отмечается соблюдение Положения по мониторингу и оценке образовательных программ. Например, пункт 4.6 «В основе модульной образовательной программы положена разработанная в университете модель выпускника для каждой образовательной программы. Верификация и валидация модели выпускника проходит посредством экспертной оценки, осуществляемой работодателями и потребителями». Выше отмечалось, что модель выпускника, представленная в аккредитуемой ОП, разработана в целом по университету, не для данной конкретной ОП.

Мониторинг и периодическая оценка ОП предусматривают:

• Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины. Руководство ОП

отмечает связь проектирования содержания обучения с результатами собственных научных исследований ППС, что обусловливает необходимость для ППС регулярно знакомится с последними достижениями науки. На этой основе ППС отслеживают необходимость корректировки ОП.

• Изменения потребностей общества и профессиональной среды. Тесное взаимодействие с работодателями, представителями профессионального сообщества, анкетирование стейкхолдеров формируют объем информации, необходимой для учета потребностей общества и профессиональной среды.

• нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся. Средства автоматизации управления образовательным процессом позволяют накапливать эту информацию в автоматическом режиме.

• эффективность процедур оценивания обучающихся. Вопросы оценивания обучающихся представлены в системе анкетирования обучающихся, https://www.kaznpu.kz/docs/docs/280324/rus_THE_RESULTS_OF_THE_SURVEY_OF_STUDENTS.pdf, но обсуждается только ограниченный набор методов и форм оценки (письменный, устный экзамен, тест, защита проекта). Результаты представлены в разрезе факультетов.

• ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП. Изучаются в процессе анкетирования, группового и межличностного общения.

• образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП. Ежегодно рассматриваются на заседании кафедры, анализируется в анкетном опросе.

Система мониторинга и периодической оценки качества ОП представлена рядом составляющих элементов и подсистем, которые классифицируются по разным критериям. Например, объекты оценки:

- условия, созданные абитуриентам для поступления в университет;
- качество образовательных услуг, оказываемых обучающимся;
- условия, необходимые для реализации образовательных услуг сотрудниками.

5.4 Качество подготовки выпускников, оцениваемое работодателями.

Формы мониторинга:

- устный опрос обучающихся, ППС, работодателей и других стейкхолдеров;
- анкетирование обучающихся, ППС, работодателей и других стейкхолдеров;
- анализ трудоустройства выпускников;
- обратная связь с выпускниками и работодателями.

Аналитическая часть

Механизмы мониторинга и периодической оценки ОП определены в нормативных документах университета, отмечается рассогласование между ними. В практике применения не все нормы и требования выполняются, что безусловно снижает результативность процедур мониторинга.

Мониторинг и периодическая оценка ОП, проводимые в университете предусматривают все аспекты, представленные в требованиях данного стандарта, однако формализованные нормы и требования отсутствуют, не представлены в Положении по мониторингу и оценке. Эффективность процедур оценивания обучающихся не рассматривается в разрезе ОП и конкретных учебных дисциплин, не адаптирована для широкого спектра современных методов и методик оценивания.

Сложился системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества аккредитуемой ОП.

Как отмечалось, не обеспечено информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Изменения, внесенные в ОП, не опубликованы и не определен порядок публикации.

Сильные стороны/лучшая практика

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству вуза доработать Положение по мониторингу и оценке:

- привести в соответствие стандарту Периодическая оценка и мониторинг программ;
- предусмотреть мониторинг и оценку по всем аспектам, представленным в критериях данного стандарта;
- определить порядок публикации всех изменений ОП. До 30.06.2025.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, удовлетворительные – 10.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

• Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

• Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.

• Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

• Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

• ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.

• ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.

• В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.

• Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

В системе ВОК университета утвержден Стандарт 3. Студентоориентированное обучение, преподавание и оценка, https://abaiuniversity.edu.kz/docs/docs/pol_vok_31032023.pdf.

В нормативных документах университета, в рекламных материалах для абитуриентов, в информации для стейкхолдеров на сайте университета не представлена информация, адресованная каким-либо группам обучающихся с особыми потребностями.

В Программе развития НАО «Казахский национальный педагогический университет им. Абая на 2023–2029 годы», https://www.kaznpu.kz/docs/docs/260224/Prog_ru.pdf, среди глобальных трендов высшего образования отмечено повышение доступности (инклюзивности) образования – обеспечение прав и социальной защищенности всех участников образовательного процесса, гендерное равенство, инклюзивное образование, т.е. вовлечение не только обучающихся с особыми образовательными потребностями, но и целевая поддержка студентов из семей с низким доходом, из национальных меньшинств и др. Поставлена задача 2.1. «Создавать условия для инклюзивного образования», однако планируется, что задача будет реализована посредством только:

- создания условий для физического безбарьерного доступа в учебных корпусах,

студенческих общежитиях и в лифтах для обучающихся с ООП;

- при актуализации ОП активно привлекать к работе по развитию инклюзивного образования неправительственные организации, общественные фонды, общественные объединения.

Определен ожидаемый результат - уровень созданных условий для инклюзивного образования составит 45%, база по которой можно вычислить процент не определена.

Внимание к различным группам обучающихся и их потребностям формируется в индивидуальном порядке в межличностном общении со студентами эдвайзеров, ППС и руководства ОП. На этой основе формируются гибкие траектории обучения.

ППС в анкете ВЭК оценили уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся: очень хорошо – 64 чел. (42,1%), хорошо – 79 чел. (52%), относительно плохо – 9 чел. (5,9%).

В университете работают службы поддержки обучающихся: центр профориентационной работы и приема обучающихся, центр карьеры, цифровой центр обслуживания студентов «Шапагат», офис–регистратор, офис студентов, юридическая служба, Центр повышения квалификации и дистанционного образования, комитет по делам молодежи, служба «Психологическая поддержка» и др.

Положение о предоставлении скидок на оплату за обучение обучающимся НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» предусматривает поддерку некоторых категорий социально незащищенных обучающихся, https://abiturient.abaiuniversity.edu.kz/uploads/admission_benefits_ru.pdf.

Индивидуальная образовательная траектория формируется за счет дисциплин по выбору, https://kaznpu.kz/ru/2467/page/. Индивидуальные потребности обучающихся удовлетворяются посредством выбора элективных курсов, базы практик (из предложенных вариантов), темы дипломных проектов, творческих работ, выбора преподавателя, научного руководителя.

В отдельных случаях (по болезни, семейным и служебным обстоятельствам) обучающемуся разрешается сдача экзаменационной сессии по индивидуальному графику. https://kaznpu.kz/ru/2471/page/.

В учебном процессе представлены традиционные и инновационные метода преподавания. Интерактивные методы обучения: проблемно-ориентированное обучение, проектное обучение и методы активного обучения. Групповые дискуссии, проекты и другие форм совместной работы студентов. Преподаватели активно используют онлайн-ресурсы, веб-платформы для дистанционного обучения, интерактивные учебники и другие цифровые инструменты.

Преподаватели используют различные методы оценки, традиционные экзамены, письменные работы, презентации, портфолио, самооценку и взаимооценку. Формативная оценка была внедрена для обеспечения непрерывного мониторинга прогресса студентов и обратной связи по ходу изучения материала.

Обучающиеся в опросе ВЭК выразили свое мнение по системе оценки результатов обучения:

- система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса: полное согласие – 109 чел. (74,1%), согласен – 28 чел. (19%), частично согласен – 9 чел. (6,1%), не согласен – 0, полное несогласие – 1чел. (0,7%);

- оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны: полное согласие -110 чел. (74,8%,), согласен – 27 чел. (18,4%), частично согласен – 9 чел. (6,1%), не согласен 0, полное несогласие – 1 чел. (0,7%);

- преподаватель объективно оценивает достижения студентов: полное согласие - 107 чел. (72,8%), согласен - 28 чел. (19%), частично согласен – 8 чел. (5,4%), не согласен - 2 (1,4%), полное несогласие – 2 чел. (1,4%).

В исследовании удовлетворенности обучающихся, проведенном в университете в прошлом учебном году,

https://www.kaznpu.kz/docs/docs/280324/rus_THE_RESULTS_OF_THE_SURVEY_OF_STUDENTS.pdf, более 10% обучающихся отметили как проблему организацию рубежного контроля и экзаменов

На кафедре новой и новейшей истории Казахстана им. академика Т.С. Садыкова ведутся исследования в области методики преподавания учебных дисциплин, разработки инновационных образовательных технологий. Работают виртуальные лаборатории. Создан видео курс лекций по визуальным исследованиям и визуальной антропологии Казахстана, https://virtualanthropologylab.kz/lectures, снят учебный фильм «Визуальные материалы в антропологических и исторических исследованиях».

Автономия студентов поддерживается обеспечением их необходимой информацией организационного и методического характера. В личном кабинете системы Univer 2.0 студентам доступна информация по организации учебного процесса, результаты прохождения всех форм контроля. Методические материалы в электронном виде также доступны в режиме 24/7. Поддержка студентов обеспечивается консультациями в соответствии с расписанием кафедры, межличностным общением участников образовательного процесса. Работают службы поддержки, эдвайзеры.

Обучающиеся в анкете ВЭК выразили свою удовлетворенность:

- доступностью академического консультирования: полностью удовлетворен - 118 чел. (80,3%), частично удовлетворен – 23 чел. (15,6%), частично не удовлетворен - 3 чел. (2%), не удовлетворен - 2 чел. (1,4%), затрудняюсь ответить – 1 чел. (0,7%).

- поддержкой учебными материалами в процессе обучения: полностью удовлетворен – 116 чел. (78,9%), частично удовлетворен - 26 чел. (17,7%), частично не удовлетворен - 2 чел. (1,4%), не удовлетворен – 1 чел. (0,7%), затрудняюсь ответить – 2 чел. (1,4%).

Политика и стандарты внутреннего обеспечения качества «ABAI UNIVERSITY» определяет, что «Университет обеспечивает наличие системы рассмотрения жалоб обучающихся на уровне эдвайзеров, директоров институтов, департаментов, проректоров, Председателя Правления – Ректора». Документированная процедура реагирования на жалобы обучающихся отсутствует.

Оценка результатов обучения проводится в соответствии с установленными графиками и Академическим календарем. Необходимая информация доступна студентам в личном кабинете системы Univer 2.0. Методы и критерии оценки определены в соответствии с планируемыми результатами, представлены в силлабусах учебных дисциплин, в открытом доступе не опубликованы. Процедуры подачи апелляции определены и доведены до сведения обучающихся.

Для достижения каждым выпускником ОП запланированных результатов обучения предусмотрено академическое консультирование и обеспечение учебными материалами, в том числе в электронном виде, доступными в удаленном доступе. Обучающиеся формируют гибкую образовательную траекторию, могут обратиться к руководству ОП с просьбой об изменении графика образовательного процесса и некоторых правил его проведения. Академическая политика предусматривает проведение летнего семестра, https://kaznpu.kz/ru/2464/page/, для студентов, имеющих неудовлетворительные результаты. Для отчисленных студентов предусмотрены процедуры восстановления. Оценка достигнутых в процессе обучения результатов обеспечивается итоговой оценкой, формы и методы проведения которой, предусмотрены в образовательной программе.

ППС кафедры новой и новейшей истории Казахстана им. академика Т.С. Садыкова принимает активное участие в повышении квалификации, однако вопросы современных методов оценки результатов обучения в программах обучения представлены лишь косвенным образом.

Аналитическая часть

В университете не представлены в должной мере нормативные, информационные и рекламные материалы, ориентированные на различные группы обучающихся и их

потребности. Работа с представителями этих групп ведется в индивидуальном порядке и на инициативной основе. В нее вовлечены эдвайзеры, ППС и руководители ОП, службы поддержки.

Преподаватели аккредитуемой ОП вовлечены в освоение и внедрение инновационных методов преподавания и оценки результатов обучения. Ведутся собственные исследования в области методики преподавания. Разрабатываются видео материалы для учебного процесса.

Заметная часть обучающихся в анкете ВЭК и в исследовании удовлетворенности обучающихся, проведенном в университете в прошлом учебном году, выразила неудовлетворенность различными аспектами системы оценки результатов обучения.

Развивается поддержка автономии обучающихся на основе применения современных информационных технологий, одновременно обеспечивается поддержка на основе консультирования, деятельности служб и эдвайзеров. В опросе ВЭК обучающиеся не выразили достаточно единодушной удовлетворенности доступностью академического консультирования, особенно поддержкой учебными материалами в процессе обучения.

Реагирование на жалобы обучающихся не формализовано и обеспечивается на всех уровнях управления в индивидуальном порядке в соответствии с обстоятельствами.

Последовательность, прозрачность механизма оценки результатов обучения обеспечивается в системе организации учебного процесса и информирования обучающихся в личном кабинете, предусмотрена процедура апелляции. Процедуры оценки результатов обучения соответствуют планируемым результатам программы. С критериями и методами оценки обучающиеся могут ознакомиться в силлабусах, в открытом доступе они не представлены.

В университете представлены различные подход и механизмы регулирования процесса обучения, которые в совокупности обеспечивают поддержку обучающимся с тем, чтобы каждый выпускник достиг запланированных результатов обучения. Контроль полного соответствия достигнутых результатов обучения установленным требованиям обеспечивается на основе итогового контроля, правила проведения которого определены и документированы.

Повышение квалификации по применению современных методов оценки результатов обучения актуально, как в связи с незначительным охватом ППС, так и в связи отмеченной не полной удовлетворенностью обучающихся.

Сильные стороны

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству вуза и ОП в системе оценки удовлетворенности стейкхолдеров предусмотреть по итогам семестра анализ удовлетворенности обучающихся преподаванием и оценкой результатов обучения в разрезе отдельных преподавателей и учебных дисциплин. До 30.11.2025.
2. Руководству вуза документировать процедуру реагирования на жалобы обучающихся. До 30.06.2025
3. Руководству ОП обеспечить в открытом доступе публикацию информации о системе оценивания результатов обучения. До 30.04.2025.
4. Руководству на постоянной основе обеспечить повышение квалификации оценивающих лиц должны современным методам оценки результатов обучения.

Выводы ВЭК по критериям

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка

успеваемости» раскрыты 10 критериев, удовлетворительные – 10.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

• ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

• Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:

- *минимальных требований к абитуриентам;*
- *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
- *прогнозирования количества государственных грантов;*
- *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
- *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

• Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

• ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

• ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

• ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.

• Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.

• ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

Доказательная часть

В университете утвержден стандарт «Прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификация».

На сайте университета во вкладке «Поступающим», https://abiturient.abaiuniversity.edu.kz/, представлена вся необходимая информация для абитуриентов.

Для поступающих на договорной основе дополнительное условие – пороговый балл ЕНТ не ниже 70, знание английского языка дает преимущество. Приоритет при поступлении остается за абитуриентами, обладающими отличительным знаком «Алтын белгі» (7 студентов), выпускникам школ сельской местности, победителям научных проектов, инвалидам (2 студента), сиротам, поступающим из многодетных семей (3 студента).

Контингент обучающихся:

- казахское отделение: 30 – грант, 17 – платное, Алтын белгі – 4;

- русское отделение: 17- грант, 9 – платное, Алтын белгі – 3.

Обучающиеся в анкете ВЭК оценили свою удовлетворённость информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности): полностью удовлетворен – 124 чел. (84,4%), частично удовлетворен - 17 чел. (11,6%), частично не удовлетворен – 2чел. (1,4%), не

удовлетворен – 2 чел. (1,4%), затрудняюсь ответить – 2 чел. (1,4%).

Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) представлены в Академической политике и в других нормативных, информационных и рекламных документах, https://www.kaznpu.kz/ru/1342/page/, https://www.kaznpu.kz/ru/1346/page/.

Поступившие в университет обучающиеся проходят управляемый период адаптации, когда проводятся организационные и информационные мероприятия, встречи с эдвайзерами и руководством ОП. Знакомятся с библиотекой и другими структурными подразделениями университета. Для первокурсников подготовлен справочник-путеводитель, доступный в электронном виде на сайте университета.

Для иностранных граждан предоставлена информация для поступающих и о порядке пребывания в Республике Казахстан.

Обучающиеся в анкете ВЭК оценили свою удовлетворённость информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени: полностью удовлетворен – 119 чел. (81%), частично удовлетворен – 22 чел. (15%), частично не удовлетворен – 1 чел. (0,7%), не удовлетворен – 1чел. (0,7%), затрудняюсь ответить - 4 чел. (2,7%).

Стандарт «Прием обучающихся, успеваемость, признание и сертификация» определяет, что «Для гарантии объективного признания квалификации высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признания неформального образования университет:

1) обеспечивает соответствие действий Лиссабонской конвенции о признании;

2) сотрудничает с Центром Болонского процесса и академической мобильности МОН РК, являющимся исполнительным органом по процедуре признания и нострификации в Республике Казахстан».

В Академической политике определен порядок признания результатов формального и неформальное образования, а также признания неакадемических достижений. Утверждено Положение о признании результатов обучения формального и неформального образования, https://www.kaznpu.kz/docs/docs/2024/1024/4112.pdf, которое ориентировано и на создание условий для академической мобильности студентов. На вкладке сайта университета «Академическая мобильность» дополнительная информация о признании результатов обучения в рамках мобильности отсутствует.

Университет ориентирован на развитие академической мобильности. Факультет истории и права, кафедра Новой и новейшей истории имени академика Т.С. Садыкова имеют богатый опыт международного сотрудничества. Поддержку академической мобильности осуществляют: департамент по международному сотрудничеству, отдел офис-регистратора, деканат и кафедра. Информирование о возможностях академической мобильности на сайте отсутствует.

Факультет и кафедра имеют устойчивые связи с организациями – потенциальными базами практики. Сложились традиции проведения практической подготовки на высоком уровне. На этой основе, в частности, обеспечены хорошие перспективы трудоустройства. Для трудоустройства выпускников КазНПУ имени Абая разработано и внедрено мобильное приложение «Mansap», которое позволяет выпускнику найти вакансии по месту жительства и трудоустроиться без постороннего вмешательства, работодателю – сэкономить время при поиске нужного специалиста. Также действует онлайн-платформа «BAGDAR».

КазНПУ имени Абая выдает документы об образовании собственного образца, https://www.kaznpu.kz/ru/1499/page/, Приложения к диплому европейского образца (Diploma Supplement), https://kaznpu.kz/ru/2468/page/.

Университет на сайте университета поддерживает полную базу выпускников с 2019 года. Поддерживает связи с выпускниками. На встрече с ВЭК выпускники проявили лояльность по отношению к университету и заинтересованность в его развитии. Создана Ассоциация выпускников, на ее вкладке сайта университета отсутствует информация о

текущей деятельности ассоциации.

Аналитическая часть

Политика формирования контингента обучающихся в университете реализуется в соответствии с документами, регламентирующими набор обучающихся, но не представлена в отдельном документе. В разрезе ОП отмечается снижение набора в текущем году по сравнению с предыдущим. Процедуры, регламентирующих жизненный цикл обучающихся студентам объяснены и понятны, доступны стейкхолдерам, как в виде нормативных документов, так и в виде информационных материалов.

При формировании контингента учитываются все параметры, представленные в настоящем стандарте.

В университете сложилась система адаптации первокурсников, в которой представлены мероприятия, посещение структурных подразделений, информационные материалы, консультирование. Иностранные обучающиеся получают дополнительную поддержку в связи с их специфическими потребностями.

Университет стремится к обеспечению соответствия своих действий Лиссабонской конвенции о признании, документированы процедуры признания результатов дополнительного, формального и неформального обучения. Не обеспечено информирование желающих принять участие в академической мобильности, о порядке учета ее реализации.

Университет обладает потенциалом развития академической мобильности обучающихся, однако не прослеживаются активные действия по ее расширению, отсутствует информация о возможностях участия в мобильности и о результатах ее реализации.

В связи с наличием устойчивых связей с организациями – базами практики, работодателями прослеживается готовность к обеспечению обучающихся местами практики, проведению практической подготовки на высоком уровне к обеспечению трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.

Сложились традиции поддержания связей с выпускниками.

Сильные стороны/лучшая практика

Готовность к обеспечению обучающихся местами практики и проведению практической подготовки на высоком уровне, к обеспечению трудоустройства выпускников на основе устойчивых связей с организациями, соответствующими профилю подготовки выпускников.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству вуза на сайте университета в разделе «Академическая мобильность» разместить информацию:

- о порядке учета результатов академической мобильности;
- о возможностях участия в мобильности и о результатах ее реализации. До 30.03.2025.

2. Руководству вуза на сайте в разделе «Ассоциация выпускников» на постоянной основе размещать информацию о текущей деятельности ассоциации.

Выводы ВЭК по критериям

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из них сильные – 1, удовлетворительные – 11.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

• ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП,

включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

• ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.

• Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

• Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

• ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.

• ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

• Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.

• ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.

• Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Доказательная часть

В соответствии с действующим стандартом «Преподавательский состав». кадровая политика КазНПУ имени Абая базируется на следующих основных принципах: законности, меритократии, преемственности и гласности. Обособленный документ, определяющий кадровую политику университета отсутствует. Реализация кадровой политики осуществляется в соответствии с документами университета: Программа развития НАО «Казахский национальный педагогический университет им. Абая на 2023–2029 годы», Положение о конкурсном замещении должностей педагогических, научных работников и заведующих кафедрами, https://www.kaznpu.kz/docs/1/Pol_kon_rus.pdf, должностные инструкции, документы о развитии, стимулировании персонала и т.п.

Кадровый потенциал ППС соответствует специфике ОП 6В01610 История-обществознание. На кафедре Новая и новейшая история Казахстана имени Академика Т.С. Садыкова работают 27 преподавателей, из них 6 докторов наук, 11 кандидатов наук, 3 PhD и 6 магистров наук. 1 преподаватель получил звание «Лучший преподаватель вуза» в 2019 году. Все преподаватели ОП имеют базовое образование и выполняют педагогическую деятельность согласно индивидуальному плану, https://www.kaznpu.kz/ru/688/page/.

Среди задач развития университета отмечается - обеспечение благоприятных условий работы. ППС в анкете ВЭК оценили эти усилия в производственной сфере и за ее пределами. Они посчитали, что несоответствующие условия для занятий в аудиториях: часто – 8 чел. (5,3%), иногда – 52 чел. (34,2%), никогда – 92 чел. (60,5%).

Также ППС оценили:

- насколько учебная нагрузка соответствует их ожиданиям и возможностям: очень хорошо – 80 чел. (52,6%), хорошо – 60 чел. (39,5%), относительно плохо – 10 чел. (6,6%), плохо – 2 чел. (1,3%);

- работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе: очень хорошо – 49 чел. (32,2%), хорошо – 83чел. (54,6%), относительно плохо – 16 чел. (10,5%), плохо – 4 чел. (2,6%).

Изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению стимулируется руководством вуза, предусмотрено в нормативных документах университета и выразилось в организации обучения, когда был сделан акцент на управляемую самостоятельную работу, обеспечение студентов учебными материалами, консультирование. В интервью ВЭК с целевыми группами ППС не идентифицировали эти изменения и свою роль в них. освоили компетентностный подход, новые методы и методики обучения. Многие изменения были инициированы по результатам обучения и повышения квалификации ППС.

ППС ОП осведомлены о стратегии университета и осознают свою причастность к ее

реализации. Однако система планирования, в которой задачи и целевые показатели стратегии декомпозируются в задачи и целевые показатели структурных подразделений и процессов, а те в свою очередь раскладываются в показатели персональной деятельности каждого сотрудника с тем, чтобы суммарный эффект индивидуальных усилий оказался достаточным для достижения запланированных в стратегии результатов, не прослеживается.

Профессиональное развитие ППС осуществляется как на основе саморазвития, так и в системе обучения и повышения квалификации не реже чем 1 раз в 3 года. ППС кафедры активно проходят стажировки и повышение квалификации за рубежом.

Карьерный рост обеспечивается в соответствии с действующим положением на конкурсной основе. Дополнительные возможности - открытые конкурсы на замещение должностей профессора-исследователя и стипендиата постдокторской программы, финансируемые из средств университета. Ежегодно проводится конкурс «Лучший преподаватель КазНПУ имени Абая», https://www.kaznpu.kz/ru/1020/page/. Введено в действие Положение о должности профессора-исследователя, https://www.kaznpu.kz/docs/docs/2024/Regulation_prof.pdf.

Старший преподаватель кафедры Белоус Светлана одержала победу в конкурсе «Лучший молодой ученый–2023» среди научно-образовательных учреждений СНГ, https://www.kaznpu.kz/ru/2215/page/32395/news/.

ППС в анкете ВЭК оценили возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС: очень хорошо – 99 чел. (65,1%), хорошо – 51 чел. (33,6%), относительно плохо – 2 чел. (1,3%).

Сложилась практика привлечения для преподавания ведущих ученых из научно-исследовательских институтов, организаций высшего и послевузовского образования, учителе школ и др. В частности, руководитель центра по изучению материалов политических репрессий XX века Архива президента РК Нурымбетова Г.Р., руководитель центра прикладных и научных проектов Алимгазинов К.Ш.

Сотрудниками Института археологии им. А.Х. Маргулана НАН РК были проведены лекции для студентов по археозоологическим и антропологическим методам исследования.

Сотрудники регионального офиса ЮНЕСКО (г. Алматы) провели цикл лекций, направленных на популяризацию культурного наследия Казахстана и Центральной Азии через методы реставрации и реконструкции историко-культурных объектов для студентов первого курса аккредитуемой ОП.

ППС аккредитуемой ОП имеет значительные результаты в научных исследованиях, результаты которых находят применение в практике их преподавательской деятельности, ведутся исследования и в области методики преподавания. Мотивация этой деятельности происходит в общей системе приоритетов и ценностей, традиций университета.

ППС в анкете ВЭК оценили поддержку вуза и его руководства:

- научно-исследовательских начинаний: очень хорошо – 93 чел. (61,2%), хорошо – 54 чел. (35,5%), относительно плохо – 5 чел. (3,3%);

- разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения: очень хорошо – 92 чел. (60,5%), хорошо – 57 чел. (37,5%), относительно плохо – 3 чел. (2%).

Инфраструктура развития академической мобильности, созданная в университете, традиции факультета и выпускающей кафедры, опыт и заинтересованность ППС определяют готовность развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Аналитическая часть

Кадровая политика университета документирована в документах стратегического уровня, в нормативных документах университета и в локальных документах структурных подразделений. Развивается в соответствии со стандартом Преподавательский состав,

который отражает международные требования к обеспечению качества образования. Обеспечивается прозрачность требований и процедур управления персоналом.

Кадровый потенциал аккредитуемой ОП (кафедры Новая и новейшая история Казахстана имени академика Т.С. Садыкова) характеризуется высокой квалификацией, которая подтверждается наличием степеней и званий, и значительными результатами деятельности.

В университете ведется работа для создания условий для персонала в производственной и социальной сфере.

Преподаватели осознают изменение их роли в условиях перехода к студентоцентрированному обучению. Целенаправленные изменения происходят на основе обучения и политики университета, соответствуют настоящим требованиям.

Вклад ППС в реализацию стратегии развития университета определен на интуитивном уровне и в действующей системе планирования не может быть измерен или даже идентифицирован.

Возможности карьерного роста ППС реализуют, как на основе занятия должностей, так и получая награды и звания. Отмечается интенсивное участие ППС в развитии профессиональных компетенций. Проходят стажировки и повышение квалификации, в том числе в зарубежных организациях.

ППС довольно высоко оценили возможности, предоставляемые вузом, для их профессионального развития.

Готовность руководства ОП к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей определяется сложившейся практикой и хорошими традициями работы кафедры Новая и новейшая история Казахстана имени академика Т.С. Садыкова.

Мотивация профессионального и личностного развития преподавателей ОП обеспечивается общей атмосферой в университете, на факультете, на кафедре и ориентацией на ценности доминирующей культуры. ППС достаточно высоко оценивают поддержку вузом научно-исследовательских начинаний, разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения. Однако прямое поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания не наблюдается.

Сильные стороны

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству вуза в системе планирования университета предусмотреть декомпозицию целевых показателей стратегического развития до уровня ППС и на этой основе определить их вклад в реализацию стратегии. До 30.12.2025.

2. Руководству вуза и ОП в системе мотивации персонала предусмотреть дополнительные меры поощрения за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания. До 30.12.2025.

Выводы ВЭК по критериям

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 9 критериев, удовлетворительные – 7, предполагают улучшение – 2.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*
- *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых,*

работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
  - *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
  - *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
  - *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
  - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
  - *функционирование WI-FI на территории организации образования.*
- *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

Доказательная часть

В университете утвержден стандарт «Учебные ресурсы и система поддержки обучающихся».

Обучающиеся аккредитуемой ОП занимаются в учебном корпусе №10, по адресу Жамбыла 25. Общая площадь составляет - 7083,6 кв.м.; полезная площадь - 4136,1 кв.м. Обеспечено соответствие нормам санитарной и противопожарной службы. Материально-техническое оснащение: компьютеры - 26 штук; интерактивные доски - 10, ноутбук - 2. Всего в корпусе 35 аудитории, из них: конференцзал – 1 (238,5 кв.м.), читальный зал – 1 (78,6 кв.м.), семинарских - 29 (558,6 кв.м.); лекционных аудиторий - 2 (117,4 кв.м.); компьютерных классов - 2 (75,7 кв.м).

На факультете работают 3 научные лаборатории.

1. «Айтылған тарих» Деятельность научной лаборатории направлена на развитие исследований и подготовку специалистов в области анализа устных воспоминаний, организацию и поддержку академических ресурсов, способствующих использованию устных данных

2. «Виртуальная лаборатория визуальной антропологии» в рамках проекта

Цель лаборатории – создание онлайн-платформы для историко-антропологического изучения визуальных нарративов и практик обретения субъектности на визуальных источниках казахстанской культуры конца XIX - нач. XXI вв. в контексте задач модернизации исторического сознания, а также разработке методических рекомендаций для интеграции этой проблематики в учебный процесс.

3. «Цифрлық тарих және білім беру лабораториясы». Задачи лаборатории: 1) осуществление научно-исследовательской, образовательной, экспертно-аналитической деятельности в области исторической науки Казахстана; 2) содействие развитию казахстанских научных школ; 3) работа в области расширения объема открытых ресурсов для исследовательской практики.

Службы поддержки обучающихся представлены выше.

Оценивая имеющиеся ресурсы, ППС отметили в опросе ВЭК, как часто сталкиваются с проблемами:

- недостаток учебных аудиторий: часто – 17 чел. (11,2%), иногда – 69 чел. (45,4%), никогда – 66 чел. (43,4%);

- несоответствующие условия для занятий в аудиториях: часто - 8 чел. (5,3%), иногда – 52 чел. (34,2%), никогда – 92чел. (60,5%).

Обучающиеся отметили удовлетворенность:

- существующими учебными ресурсами вуза: полностью удовлетворен – 116 чел. (78,9%), частично удовлетворен – 21чел. (14,3%), частично не удовлетворен – 2 чел. (1,4%), не удовлетворен – 3 чел. (2%), затрудняюсь ответить – 5 чел. (3,4%);

- учебными кабинетами, аудиториями для больших групп: полностью удовлетворен -

105 чел. (71,4%), частично удовлетворен - 25 чел. (17%), частично не удовлетворен - 8 чел. (5,4%), не удовлетворен – 5 чел. (3,4%), затрудняюсь ответить - 4 чел. (2,7%).

В разрезе ОП специфическое оборудование актуально только для лиц с ограниченными физическими возможностями. Для них в университете формируется безбарьерная среда.

Информационная поддержка обучающихся с особыми образовательными потребностями обеспечивается работой эдвайзеров, руководства ОП и сотрудниками служб поддержки. Процедуры поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование не разработаны.

Из современного оборудования в рамках аккредитуемой ОП представлено использование интерактивных досок и компьютеров, предназначенных для проведения лекционных и практических занятии и для применения графических редакторов.

Книжный фонд библиотеки, https://library.kaznpu.kz/kz/, составляет более 1 700 000 экз. по различным отраслям знаний, соответствующих профилю университета на государственном, русском и иностранных языках. Библиотека ежегодно получает более 400 наименований периодических изданий. Обеспечен удаленный доступ к электронному каталогу библиотеки, количество записей на 05.11.24 – 100 698.

Внедрена библиотечная система ИРБИС 64+, рабочие процессы научной библиотеки автоматизированы:

АРМ «Комплектатор» - регистрация новых поступлений литературы;

АРМ «Каталогизатор» систематизация поступлений;

АРМ «Читатель» - доступ к полным текстам материалов.

Действуют меморандумы о сотрудничестве с Централизованной библиотечной системой, Республиканской научно-технической библиотекой, Республиканской научно-педагогической библиотекой, договоры с библиотеками казахстанских вузов.

Обеспечен доступ к внешним электронным ресурсам: Казахстанской Национальной электронной библиотеки, Республиканской межвузовской электронной библиотеки, библиотек «Эпиграф» и «ЛантарТрейд», реферативной базы Scopus, базам данных IPR-Books, «ЛАНЬ» и Полпред, банкк законодательных актов РК «Әділет» .

Работу библиотеки университета ППС оценили в анкетах ВЭК:

- как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке: очень хорошо – 88 чел. (57,9%), хорошо – 59 чел. (38,8%), относительно плохо - 5 чел. (3,3%);

- как часто Вы сталкиваетесь с недоступностью необходимой литературы в библиотеке: часто – 8 чел. (5,3%), иногда – 70 чел. (46,1%), никогда - 74 чел. (48,7%).

Обучающиеся отметили, что библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы: полное согласие - 110 (74,8%), согласен - 24 чел. (16,3%), частично согласен – 11 чел. (7,5%), не согласен - 2 чел. (1,4%).

В КазНПУ им. Абая с 2019 года в режиме 24/7 используется лицензионная система обнаружения заимствований «Антиплагиат. ВУЗ».

На всей территории университета функционирует беспроводная сеть WiFi с централизованным контроллером (SSID: KAZNPUWIFI).

В анкете ВЭК ППС оценили, как часто сталкиваются с отсутствием доступа к Интернету/слабый интернет: часто - 15(9,9%), иногда – 65 чел. (42,8%), никогда – 72 чел. (47,4%).

Аналитическая часть

В силу специфики образовательного процесса по аккредитуемой он не связан с особыми потребностями в оборудовании. Представленный аудиторный фонд и иная инфраструктура научно-образовательной деятельности позволяют обеспечить достижение запланированных результатов ОП. Службы поддержки также соответствуют ожидаемым результатам.

В анкетах ППС и обучающиеся отметили наличие проблем с аудиторным фондом.

В разрезе ОП имеются необходимые ресурсы для обучения представителей различных групп лиц с особыми образовательными потребностями,

Процедуры поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование не документированы, соответственно порядок их реализации не доступен обучающимся и другим стейкхолдерам.

Информационные ресурсы в целом соответствуют специфике ОП. На современном уровне обеспечены работа библиотеки и доступ к образовательным Интернет-ресурсам, ППС и обучающиеся в целом удовлетворены ее работой хотя и отмечаются негативные отзывы.

Более половины ППС - участников опроса ВЭК отметили проблемы функционирования WI-FI на территории университета.

Сильные стороны/лучшая практика

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК

1.Руководству вуза и ОП идентифицировать различные группы обучающихся, которым вуз готов оказать поддержку, разработать, документировать и опубликовать процедуры поддержки этих групп, включая информирование и консультирование. До 30.08.2025.

2. Руководству вуза в планах развития материальной базы университета предусмотреть меры для улучшения работы WI-FI. До 30.12.2025.

Выводы ВЭК по критериям

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов раскрыто 9 критериев, удовлетворительные – 9.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
  - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
  - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
  - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
  - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
  - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

В соответствии со стандартом университета «Информирование общественности» «Университет обеспечивает информирование общественности о своей деятельности через официальный сайт: www.abaiuniversity.edu.kz местные и республиканские СМИ, социальные сети «Facebook», «Instagram» и др».

Реализацию информационной политики и управление сайтом осуществляет Департамент по связям с общественностью.

Сайт университета структурирован в соответствии с основными процессами, группами стейкхолдеров и структурными подразделениями, содержит информационные, нормативные и рекламные материалы. Интенсивно и оперативно наполняются разделы: «Новости» и «Объявления». Как отмечалось, не всегда обеспечено оперативное обновление информации, в некоторых разделах, особенно структурных подразделений, отсутствует информация о текущей деятельности.

Представлена статистика посещений - https://www.kaznpu.kz/ru/pagetop/?block=2.

По данным вебометрического рейтинга Webometrics Ranking of World Universities НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» занимает шестое место В РК и 4688 в мире.

Обучающиеся в анкете ВЭК оценили удовлетворенность содержанием и информационной наполненностью веб-сайта в целом и факультетов в частности: полностью удовлетворен – 118 чел. (80,3%), частично удовлетворен – 20 чел. (13,6%), частично не удовлетворен - 3 чел. (2%), не удовлетворен – 1 чел. (0,7%), затрудняюсь ответить - 5 чел. (3,4%).

По результатам анкетирования обучающихся в 2023-2024 учебном году на вопрос «Как часто Вы посещаете сайт университета?» более половины обучающихся факультета Истории и права ответили, что реже, чем раз в неделю, https://www.kaznpu.kz/docs/docs/280324/rus_THE_RESULTS_OF_THE_SURVEY_OF_STUDENTS.pdf.

На сайте кафедры новой и новейшей истории Казахстана имени академика Т.С.Садыкова в разделе «Научно-исследовательская деятельность» последний годовой отчет по научно-исследовательской работе за 2020 год. В этом разделе в том числе предусмотрено размещение информации: список направлений подготовки (бакалавриат, магистратура, докторантура), контингент и ППС, но она отсутствует. Представлена информация только об одном мероприятии - 73-я студенческая научная конференция, которая прошла 14-15 ноября 2018 г.

В разделе «Международная деятельность» деятельность самые свежие материалы датированы 2013 годом, а также указаны два мероприятия за 2023 год.

В разделе «План развития ОП» представлен только заголовок «План развития образовательных программ 6В01610-История-обществознание на 2023-2029 годы», планы отсутствуют.

Не предусмотрена и не размещена какая-либо информация об аккредитуемой и других ОП.

На сайте университета представлены фрагменты аккредитуемой ОП:

file:///C:/Users/ADMIN/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/IE/KC5QB4LV/601601--[1].pdf,

file:///C:/Users/ADMIN/AppData/Local/Microsoft/Windows/INetCache/IE/93M6QUWM/601601--[1].pdf,

https://www.kaznpu.kz/docs/institut_istorii/op/bac/History-social%20studies.pdf.

Сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся представлены на сайте по университету в целом, для абитуриентов и студентов в разрезе аккредитуемой ОП они не представлены. Не представлены подходы преподавания, обучения, система (процедуры, методы и формы) оценивания, сведения о возможностях трудоустройства выпускников.

В университете для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц используются разнообразные способы распространения информации. Отмечается активное взаимодействие со СМИ, https://www.kaznpu.kz/ru/press/.

Университет имеет официальные странички в социальных сетях таких, как Instagram, Facebook: https://instagram.com/abai_university, https://www.facebook.com/AbaiUniversity.

Кафедр новой и новейшей истории Казахстана имени академика Т.С. Садыкова в социальных сетях обособленно не представлена.

В стандарте «Информирование общественности» определено, что Информационная политика университета направлена на поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Информация о ППС ОП представлена на сайте, https://www.kaznpu.kz/ru/688/page/.

На сайте кафедры представлена информация о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

Аналитическая часть

Информация об аккредитуемой ОП частично опубликована на сайте. Не отражена специфика ОП. Ожидаемые результаты обучения представлены формально в образовательной программе в виде перечня компетенций, который сложно воспринять неподготовленному пользователю. Такое представление результатов не может носить рекламный характер, который актуален для привлечения абитуриентов, набор которых снизился в текущем году.

Не представлены подходы преподавания, обучения, система оценивания, что важно для стейкхолдеров, которые могут проявить интерес к ОП, к поступлению, к сотрудничеству. Отсутствуют сведения о возможностях трудоустройства выпускников.

Распространения информации об аккредитуемой ОП представлено только в масштабе всего университета. Отмечается активное взаимодействие со СМИ, активность в социальных сетях.

Информационная политика университета направлена на поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Сильные стороны/лучшая практика

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП опубликовать (разместить на сайте) информацию об аккредитуемой ОП в доступной для внешних стейкхолдеров форме, в том числе об ожидаемых результатах обучения, подходах к преподаванию, обучении, системе оценивания, о возможностях трудоустройства выпускников. До 30.06.2025.

Выводы ВЭК по критериям

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критериев, удовлетворительные – 10.

iaar

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»

1. Руководство ОП обеспечивает активное и результативное участие стейкхолдеров, включая работодателей, студентов и преподавательский состав в формировании плана развития ОП.

2. Индивидуальность и уникальность плана развития ОП определена в соответствии с особенностями ОП и специфическими требованиями для ее реализации.

3. Высокий уровень организации внутренней системы обеспечения качества ОП, реализация ее разработки, управления и мониторинга в соответствии с регламентами, разработанными на высоком уровне.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

Сильные стороны не выявлены.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»

Вуз продемонстрировал соответствие содержания разработанной ОП установленным целям и предполагаемым результатам обучения.

Вуз продемонстрировал документированную процедуру разработки ОП и ее утверждения на институциональном уровне. Сильные стороны не выявлены.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Сильные стороны не выявлены.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Сильные стороны не выявлены.

По стандарту «Обучающиеся»

Готовность к обеспечению обучающихся местами практики и проведению практической подготовки на высоком уровне, к обеспечению трудоустройства выпускников на основе устойчивых связей с организациями, соответствующими профилю подготовки выпускников.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

Сильные стороны не выявлены.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Сильные стороны не выявлены.

По стандарту «Информирование общественности»

Сильные стороны не выявлены.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»

1. Руководству ОП определить и документировать механизмы формирования и пересмотра плана развития ОП, мониторинга его реализации, информирования стейкхолдеров о предпринятых действиях. До 30.06.2025.

2. Руководству вуза в процедурах планирования, отчетности и деятельности предусмотреть управление инновациями на основе реализации всех основных функций управления, в том числе, планирования, организации, стимулирования. До 30.06.2025.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

1. Руководству ОП определить критерии эффективности для анализа управления и реализации ОП, отражающие соотношение между полученным результатом и затраченными ресурсами. До 30.12.2025.

2. В процедурах анализа удовлетворенности стейкхолдеров документировать порядок сбора, систематизации, хранения и анализа выявленных проблем и недостатков, мер, принятых для их устранения. До 30.06.2025.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководству ОП:

- обеспечить размещение и обновление в открытом доступе полной информации об ОП, в том числе на сайте выпускающей кафедры, до 30.03.2025;
- разработать модель выпускника в соответствии со спецификой и особенностями ОП и ее выпускника, до 30.06.2025.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству вуза доработать Положение по мониторингу и оценке:

- привести в соответствие стандарту Периодическая оценка и мониторинг программ;
- предусмотреть мониторинг и оценку по всем аспектам, представленным в критериях данного стандарта;
- определить порядок публикации всех изменений ОП. До 30.06.2025.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству вуза и ОП в системе оценки удовлетворенности стейкхолдеров предусмотреть по итогам семестра анализ удовлетворенности обучающихся преподаванием и оценкой результатов обучения в разрезе отдельных преподавателей и учебных дисциплин. До 30.11.2025.

2. Руководству вуза документировать процедуру реагирования на жалобы обучающихся. До 30.06.2025

3. Руководству ОП обеспечить в открытом доступе публикацию информации о системе оценивания результатов обучения. До 30.04.2025.

4. Руководству на постоянной основе обеспечить повышение квалификации оценивающих лиц должны современным методам оценки результатов обучения.

По стандарту «Обучающиеся»

1. Руководству вуза на сайте университета в разделе «Академическая мобильность» разместить информацию:

- о порядке учета результатов академической мобильности;
- о возможностях участия в мобильности и о результатах ее реализации. До 30.03.2025.

2. Руководству вуза на сайте в разделе «Ассоциация выпускников» на постоянной основе размещать информацию о текущей деятельности ассоциации.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству вуза в системе планирования университета предусмотреть декомпозицию целевых показателей стратегического развития до уровня ППС и на этой основе определить их вклад в реализацию стратегии. До 30.12.2025.

2. Руководству вуза и ОП в системе мотивации персонала предусмотреть дополнительные меры поощрения за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания. До 30.12.2025.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1.Руководству вуза и ОП идентифицировать различные группы обучающихся, которым вуз готов оказать поддержку, разработать, документировать и опубликовать процедуры поддержки этих групп, включая информирование и консультирование. До 30.08.2025.

2. Руководству вуза в планах развития материальной базы университета предусмотреть меры для улучшения работы WI-FI. До 30.12.2025.

По стандарту «Информирование общественности»

1. Руководству ОП опубликовать (разместить на сайте) информацию об аккредитуемой ОП в доступной для внешних стейкхолдеров форме, в том числе об ожидаемых результатах обучения, подходах к преподаванию, обучении, системе оценивания, о возможностях трудоустройства выпускников. До 30.06.2025.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Для повышения привлекательности университета обеспечить большую открытость информации об ОП университета, размещение и поддержание в актуальном состоянии информации о работе структурных подразделений, реализации основных и обеспечивающих процессов.

Обеспечить эффективный контроль реализации требований стандартов университета и других нормативных документов.

В рекламных и информационных материалах разъяснять смысл аббревиатуры IP в названии аккредитуемой и других ОП.

(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательную программу 6В01610 История-обществознание (IP) НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая» сроком на 5 (пять) лет.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательной программы 6В01610 История-обществознание (IP) НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори-тельная	Предполагает улучшение	Неудовлетвори-тельная
Стандарт 1 «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП	+			
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования	+			
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов	+			
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также		+		

		продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска				
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
		Итого по стандарту	**3**	**11**	**1**	
Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		

		Итого по стандарту		**16**		
Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне	+			
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения	+			
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
		Итого по стандарту	**2**	**10**		
Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
		Итого по стандарту		**10**		
Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						

54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
		Итого по стандарту		**10**		
Стандарт 6 «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		

74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи	+			
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
		Итого по стандарту	**1**	**11**		
Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов			+	
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания			+	
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
		Итого по стандарту		**7**	**2**	
Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+		

93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
		Итого по стандарту		**9**		
Стандарт 9 «Информирование общественности»						
		ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
		Итого по стандарту		**10**		
		ВСЕГО	**6**	**94**	**3**	

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО
Председатель Правления-Ректор НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»
_____ Тілеп Болат Анапияұлы
«___» _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга»
_____ Жумагулова А.Б.
«____» _____ 2024 г.

ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
В НАО «Казахский национальный педагогический университет имени Абая»
(международная программная аккредитация)

Дата проведения визита: 4-6 ноября 2024 года

Аккредитуемые образовательные программы

Кластер 1 (аккредитация)	6B01501 Математика (IP) 6B01504 Физика (IP) 6B01507 Информатика (IP) 7M01509 Цифровая педагогика (IP)
Кластер 2 (аккредитация)	6B01515 География (IP) 6B01610 История-обществознание (IP)
Кластер 3 (аккредитация)	6B01402 Музыкальное образование (IP) 6B01416 Художественное образование (IP) 6B01404 Физическая культура и спорт (IP) 8D01404 Физическая культура и спорт
Кластер 4 (аккредитация)	6B01502 Математика-физика 6B01408 Начальная военная подготовка и физическая культура и спорт 6B01516 География-История
Кластер 5 (аккредитация)	7M03104 Политология 8D03103 Социология 8D03102 Культурология 8D03104 Политология
Кластер 6 (аккредитация)	8D01402 Музыкальное образование

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
		3 ноября 2024 г.	
15.00-16.00 *(время будет уточнено)*	Предварительная встреча ВЭК *(обсуждение ключевых вопросов и программы визита)*	*Внешние эксперты IAAR*	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
По графику в течение дня	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	*Внешние эксперты IAAR*	
		День 1-й: 4 ноября 2024 г.	
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	*Внешние эксперты IAAR*	Кабинет / ауд № (рабочий кабинет ВЭК) Аудитория №320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления-Ректором	Председатель Правления-Ректор - **Тілеп Болат Анапияұлы**	Аудитория №320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
10.00-10.15	Технический перерыв		
10.15-11.00	Встреча с Членами Правления-Проректорами	1. Проректор по академической деятельности **Нарбекова Бану Мукатаевна** 2. Проректор по цифровизации **Мусабаев Нуркен Биржанович** 3. Проректор по исследовательской деятельности и инновации **Султан Ертай** 4. Проректор по стратегии и интернационализации **Искакова Айгуль Толеутаевна**	Аудитория №320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

		5. Проректор по финансам и развитию инфраструктуры **Аменова Камиля Амантурлиевна** 6. Проректор по социальному развитию **Жакауов Максат Донесович** **7.** Руководитель Аппарата **Ишпекбаев Жанатбек Ешенкожаевич**	
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	Встреча с руководителями структурных подразделений ОО	1. Директор департамента анализ ОП **Байдильдина Адиля Манатовна** 2. Директор департамента по академическим вопросам **Жанбеков Хайрулла Нышанович** 3. Руководитель Офис-регистратора **Мырзабаева Аяулым Әмірәсілқызы** 4. Руководитель Офиса студентов **Кузембаева Бахыт Мыркаевна** 5. Директор центра обслуживания студентов **Махмутов Серик Капанович** 6. Руководитель Центра «Карьера» **Жетібай Рахымберді Қажығалиұлы** 7. Руководитель ассоциация выпускников **Нурбатыров Болатбек Боданович** 8. Директор департамента международного сотрудничества **Сапаргалиева Баян Оралхановна** 9. Начальник отдела академической мобильности **Есім Мерей Мұратұлы** 10. Директор департамента стратегии **Таттибаева Эльвира Мусабековна** 11. Начальник отдела оценки и риска **Кусаинов Есбулат Бектурсунович** 12. Руководитель Офиса институциональной эффективности **Габбасова Жанна Дуйсембаевна** 13. Директор департамента науки	Аудитория №202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

		Абдигапбарова Улжаркын Муслимовна 14. Руководитель управления НИР и подготовка научных кадров **Баймбетова Гульзада Айтжановна** 15. Руководитель научно-инновационного парка «Abai LABS» **Битибаева Жазира Маратовна** 16. Руководитель научной библиотеки **Имансыдыкова Нургуль Жайлауовна** 17. Руководитель центра тестирования **Смагулова Алмагуль Заргумаровна** 18. Директор департамента по социальной работе и молодежной политике **Ділдәбек Дидарбек Жұмағалиұлы** 19.Заместитель директора департамента цифровизации образования **Беккожанов Талгат Кусаинович** 20. И.о. начальника управление кадровой политики **Тапеева Алия Ерикбаевна** 21. И.о. начальника управление маркетинга (сайт) **Мусина Гайша Баграмовна** 22. Руководитель пресс-службы **Римма Абдықадырқызы** 23. И.о. руководителя Education management school **Ходжабергенова Гульнар Махаевна** 24. Начальник отдела профориентация **Нұрмахан Әуесбекұлы** 25. Главный бухгалтер -и.о. начальника департамента бухгалтерского учета и отчетности **Аскарова Гульжамал Умирзаковна** 26. Начальник управления экономического планирования и анализа **Сарашов Аслан Абатович** 27. Директор департамента мониторинга договоров и управления активами **Куйлюков Талгат Серикович**	
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней		Аудитория №320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969

	экспертной комиссии		Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.00-12.40	Встреча с деканами аккредитуемых ОП	1. Декан факультета математики, физики и информатики **Хамраев Шерипидин Итахунович** 2. Декан факультета естествознания и географии **Каймулдинова Куляш Дуйсенбаевна** 3. Декан факультета искусств **Байгутов Карим Алимханулы** 4. Декан факультета физической культуры и начальной военной подготовки **Оспанкулов Ернар Ерланович** 5. Декан факультета истории и права **Кенжебаев Габит Капезович**	Аудитория №320
12.40-13.00	Работа ВЭК	*Внешние эксперты IAAR*	Аудитория №320
13.00-14.00	***Обед***		
14.00-14.15	Работа ВЭК		Аудитория №320
14.15-15.00	Встреча с заведующими кафедр и руководителями ОП	1. Заведующий кафедрой методики преподавания математики, физики и информатики **Абылкасымова Алма Есимбековна** 2. Заведующий кафедрой информатики и информатизации образования **Ошанова Нуржамал Турашовна** 3. Заведующий кафедрой физики **Косов Владимир Николаевич** 4. Заведующий кафедрой географии и экологии **Алиаскаров Думан Тоқтарұлы** 5. Руководитель ОП «6В01516 - География-История» **Увалиев Талгат Ошанович** 6. Руководитель ОП «6В01515 География (IP)» **Карбаева Шолпан Шайкеновна** 7. Заведующий кафедрой музыкального образования и хореографии **Кошербаев Жанболат Асетович** 8. Заведующий кафедрой художественного образования	Аудитория №202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

		Рабилова Зоя Жилгилдыновна 9. Разработчик ОП «Художественное образование (IP) **Шайгозова Жанерке Наурызбаевна** **Ибрагимов Аман Илесович** 10. Заведующий кафедрой физической культуры и спорта **Төлегенұлы Нұржан** 11. Заведующий кафедрой начальной военной подготовки **Ережепов Талгат Тилеулесович** 12. Заведующий кафедрой политологии и социально-философских дисциплин **Симтиков Жомарт Кудайбергенович** 13. Разработчики ОП «7M03104 – Политология», «8D03104 – Политология» **Мукажанова Альмира Жапаровна** 14. Разработчики ОП «8D03102 – Культурология» **Кусаинов Дауренбек Умербекович** 15. Разработчики ОП «8D03103 – Социология» **Султанова Фарида Мажитовна** 16. Заведующий кафедрой новой и новейшей истории Казахстана имени академика Т.С.Садыкова **Муратказин Мухтар Муратказинович** 17. Разработчики ОП «6B01610 – История-обществознание (IP)» **Нурман Шолпан Торегелдикызы** **Жалмагамбетов Ерланбек Адилбекович**	
15.00-15.10	Технический перерыв		Аудитория №320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.10–16.00	Встреча с ППС ОП	***Приложение 1***	Аудитория №202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	***Приложение 2***	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Аудитория №320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	***Приложение 3***	Аудитория №202 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	***Приложение 4***	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы ***только объекты по аккредитуемым ОП***	***Приложение 5***	*По маршруту*
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	*Внешние эксперты IAAR*	Аудитория №320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин	*Внешние эксперты IAAR*	
День 2-й: 5 ноября 2024 г.			
09.00-09.30	Работа ВЭК	*Внешние эксперты IAAR*	Аудитория № 320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969

			Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик ОП	***Приложение 6***	
11.30-13.00	Работа с документами кафедр *(документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom)* и посещение занятий ППС по расписанию	***Приложение 7***	Аудитория № 320
13.00-14.00	**Обед**		
14.00–14.20	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	*Внешние эксперты IAAR*	Аудитория №320
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	***Приложение 8***	Аудитория № 225 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.10-15.30	Технический перерыв		
15.30-16.10	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	***Приложение 9***	Аудитория №225 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.10-16.30	Технический перерыв	*Внешние эксперты IAAR*	Аудитория №320

16.30-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей *(ведется запись)*	*Внешние эксперты IAAR*	Аудитория №320
19.00-20.00	Ужин	*Внешние эксперты IAAR*	
День 3-й: 6 ноября 2024 г.			
09.00-11.30	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	*Внешние эксперты IAAR*	Аудитория №320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.30	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций *(ведется запись)*	*Внешние эксперты IAAR*	Аудитория №320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
12:30-13:00	Работа ВЭК	*Внешние эксперты IAAR*	
13.00-14.00	Обед		
14.00-16.00	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)		Аудитория №320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	*Внешние эксперты IAAR*	
16.30–17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Аудитория №320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин	*Внешние эксперты IAAR*	

Сокращения

IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга
ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAR
ОО – организация образования
ОП – образовательная программа
ППС – профессорско-преподавательский состав

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Анкета ППС
НАО «Казахский национальный педагогический университет им. Абая»

1. Общее кол-во анкет: 152
2. Должность,%

Профессор	18(11,8%)
Доцент/ассоциированный профессор	36(24%)
Старший преподаватель	70(46,1%)
Преподаватель	27(17,8%)
Зав. Кафедрой	1(0,7%)
Другое	

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	1(0,7%)
Доктор наук	15(9,9%)
Кандидат наук	39(25,7%)
Магистр	68(44,7%)
PhD	22(14,5%)
Профессор	4(2,6%)
Доцент/ассоциированный профессор	14(9,2%)
Нет	6(3,9%)
Другие	

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	10(6,6%)
1 год – 5 лет	41(27%)
Свыше 5 лет	101(66,4%)
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	107(70,4%)	44(28,9%)	1(0,7%)	0,00%	0,00%	0,00%
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	99(65,1%)	51(33,6%)	2(1,3%)	0,00%	0,00%	0,00%
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	88(57,9%)	60(39,5%)	4(2,6%)	0,00%	0,00%	0,00%
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	88(57,9%)	61(40,1%)	3(2%)	0,00%	0,00%	0,00%
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	96(63,2%)	55(36,2%)	1(0,7%)	0,00%	0,00%	0,00%
6	• Методики преподавания	103(67,8%)	47(30,9%)	2(1,3%)	0,00%	0,00%	0,00%

7	• Образовательные инновации	93(61,2 %)	55(36,2 %)	4(2,6%)	0,00%	0,00%	0,00%
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	49(32,2 %)	83(54,6 %)	16(10,5 %)	4(2,6%)	0,00%	0,00%
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	94(61,8 %)	53(34,9 %)	4(2,6%)	1(0,7%)	0,00%	0,00%
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	88(57,9 %)	59(38,8 %)	5(3,3%)	0,00%	0,00%	0,00%
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	64(42,1 %)	79(52%)	9(5,9%)	0,00%	0,00%	0,00%
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	92(60,5 %)	59(38,8 %)	1(0,7%)	0,00%	0,00%	0,00%
13	• преподавателям	84(55,3 %)	64(42,1 %)	4(2,6%)	0,00%	0,00%	0,00%
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	64(42,1 %)	81(53,3 %)	6(3,9%)	1(0,7%)	0,00%	0,00%
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	78(51,3 %)	65(42,8 %)	8(5,3%)	0,00%	0,00%	0,00%
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	85(55,9 %)	61(40,1 %)	4(2,6%)	1(0,7%)	1(0,7%)	0,00%
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	91(59.9 %)	59(38,8 %)	1(0,7%)	1(0,7%)	0,00%	0,00%
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	79(52%)	72(47,4 %)	1(0,7%)	0,00%	0,00%	0,00%
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	89(45,4 %)	78(51,3 %)	5(3,3%)	0,00%	0,00%	0,00%
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	62(40,8 %)	79(52%)	9(5,9%)	2(1,3%)	0,00%	0,00%
21	• По повышению квалификации ППС	83(54,6 %)	58(38,2 %)	9(5,9%)	1(0,7%)	1(0,7%)	0,00%
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	93(61,2 %)	54(35,5 %)	5(3,3%)	0,00%	0,00%	0,00%
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	92(60,5 %)	57(37,5 %)	3(2%)	0,00%	0,00%	0,00%
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	68(44,7 %)	75(49,3 %)	9(5,9%)	0,00%	0,00%	0,00%
25	• с практической деятельностью	71(46,7 %)	77(50,7 %)	4(2,6%)	0,00%	0,00%	0,00%
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	80(52,6 %)	71(46,7 %)	1(0,7%)	0,00%	0,00%	0,00%
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	50(32,9 %)	90(59,2 %)	9(5,9%)	3(2%)	0,00%	0,00%

28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	80(52,6 %)	60(39,5 %)	10(6,6%)	2(1,3%)	0,00%	0,00%
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	82(53,9 %)	66(43,4 %)	4(2,6%)	0,00%	0,00%	0,00%
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	84(55,3 %)	62(40,8 %)	6(3,9%)	0,00%	0,00%	0,00%

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Көшбасшы университет болғандықтан
Маған ұнайды
Осы ЖОО өзіме қатты ұнайды.
Осы жоғары оқу орынның түлегімін
По собственному желанию
Ғылыммен айналысу мүмкіндігі үшін
Жас кезімнен істеп жүрген алтын мекеме
Менің зерттеу жұмысымды жүргізуге өте ыңғайлы
Қазақстандағы номер 1ші педагогикалық университеті
Нравиться
Я люблю свою профессию
Осы университет түлегімен
Ұлттық педагогикалық университет болғандықтан, себебі біз ұлттың мүддесі үшін қызмет етуіміз керек,
Работа в нашем вузе дает мне хорошие возможности для профессионального развития
Заработная платная
Педагог мамандарды даярлауға үлес қосу.
Лучший педвуз РК
Елде жұмыссыздық, сол себепті бұл жұмыстан айырылып қалуға қорқамыз
Кәсіби маман ретінде өсуіме мүмкіндік береді.
Үздік оқу орынының бірі болғандықтан
Қазақстандағы педагогикалық білім берудегі 1 орындағы университет, Ұжым ішіндегі ауызбіршілік, карьералық өсу мүмкіндігінің жоғарылығы
Еліміз бойынша нарықтың талабы мен заманауи бәсекелестікке сай оқытушы мамандарды даярлауда алдыңғы орында болуымен әрі мансаптық көтерілуге мүмкіндік тудыратын жағдайға байланысты!
Возможность самореализации и конкурентно способная заработная плата.
Қазақстандағы ең үздік университет және де карьералық тұрғыда өсуге көптеген мүмкіндік береді.
Студент кезімнен осында қызмет етуді армандадым
Педагогикалық Университеттердің ішінде бірінші орында.
Кез келген оқытушы үшін кең мүмкіндіктер, карьералық даму, басшылықтан қажетті түрде ынталандыру.
Білім беру дәрежесі, студенттер контингентінің білім сапасы жоғары; оқытушыларға жағдай жасалынған, ғылыммен айналысуға мүмкіндік көп; ішкі қарым қатынас, үлкенді сыйлау, студенттердің тәртібі өте жақсы; коллектив ұйымшыл және т.б.
Бұл оқу орны Қазақстандағы алғашқы оқу орны және басты, іргелі оқу орны болып табылады.

ЖОО ішіндегі педагогикалық оқытушылар құрамының жетістігі, рейтинг жағы, оқытушыларға сабақ беруге мүмкіндігі жоғары.
Жоғары дәрежелі оқу орны
Болашақ физика мұғалімдерінің сапалы даярлау мен осы бағытта зерттеу жұиыстары
Басшылығы жақсы, жұмыс жасауға жағдай жасалған, премия береді.
Кәсіби білім беруде Қолдаулар мен мүкіндіктердің болуы
созданы условия для ппс
Көңілім толады
Ұлттық университет және болашақ педагогтердің ұлт мүддесіне қарай мамандарды даярлауда өз үлесімді қосу
Старейший вуз, прекрасный коллектив, реальные возможности для реализации своего потенциала
Социально- психологический климат, условия труда
люблю Искусство
Ведущий педагогический вуз страны
Ғылым жолында дамып, стденттерді де білім жолына дұрыс бағыт бағдар берім, жақсы білім алуларына үлесімді қосу
Я хочу реализовать свои карьерные цели в данном ВУЗе.
Оқытушыға барлық жағдай жасалған, олимпиада, шетелдік конференцияға қатысуға қолдау көрсетеді, кафедра ұйымшылдығы
Білім берудегі алғаш құрылған оқу орны, "білім қара шаңырағы" болғаны және осы университеттің түлегі болғаным себебінен
Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті Қазақстандағы алғашқы педагогикалық жоғары оқу орны болып саналғаны үшін Университеттің жоғары білім деңгейі үшін Университеттің ұзақ жылдар бойы қалыптасқан тарихы мен жақсы беделі үшін
Осы университеттің түлегімін және педагогтардың біліктілігін дамытуға барлық жағдай жасалған
Шығармашылық
Хороший коллектив. Лучший заведующий кафедры. Этот вуз стал моим вторым домом
Өзім осы ЖОО-нын бітірдім, барлық саты бойынша, ЖББМ-те істедім, сондықтан менің орным осында деп шештім, кафедрамның оқытушылары мен басшылық жұмысына ризамын.
Ұлттық университет, абыройы жоғары, орналасу жағдайын үшін,
Ұлттық университет және базасы жоғары
Нравится
Қазақстандағы ең алғашқы және номер 1 ЖОО. Коллектив өте жақсы. Басқа ЖОО салыстырғанда еңбек ақы жоғары және сыйақылары жақсы.
Жақсы ұжым болғаны үшін
Оқытушыларға қойылатын талаптар мені қанағаттандырады
Осы ЖОО ғылым жолында көп мүмкіндік берді
Абай атындағы ҚазҰУ- де қызмет ету мен үшін үлкен жетістік. Әсіресе кафедра оқытушылары мен студенттерімен жұмыс жасауда өзімді жаңа қырлардан танудамын
Сапалы білім беру
Желание готовить будущих учителей
Болашақ мұғалім кадрлерін дайындау үшін
главный педагогический вуз страны, возможность реализации потенциала преподавателей
Маман даярлау.
Мен бұл оқу орынында 34 жыл қызмеь еьемін! Информатика мұғаләмдерін дайындау маған өте ұнайды. Университетте жұмыс істеу мен үшін ыңғайлы

Мен 20 жылдан аса Ы.Алтынсарин атындағы Ұлттық білім беру академиясында мектепте географияны оқыту әдістемесі мәселесімен айналыстым, сабақтастықты сақтау мақсатында ЖОО географиялық білім беру, оқыту әдістемесі пәндерінен сабақ беремін.
Атмосфера хорошая
Басшылық, ұжымның қарым-қатынасы жақсы.
Все хорошо
Нағыз педагогтарды дайындайдын N1 университет
Я выпускник КазНПУ им.Абая, стараюсь работать профессионально, чтобы Университет был лидером, и к нам был конкурс у абитуриентов
Ұнайды
ВУЗ представляет хорошие возможности для развития и самооазвития
Дәрежесіне байланысты
Престижный вуз в регионе, который предоставляет условия для комфортной работы
Білім алған университетім болғандықтан
Руководящий национальный педагогический вуз в стране, ЗП высокая и студенты умные, руководство и коллектив отличная
Мамандығым сәйкес
Теплый коллектив, существование научно-педагогической среды
устраивают условия, заработная плата неплохая, хороший коллектив
Подходит моему образованию
Осы универдің басшылығы, ұжымы ұнайды
Жоғары білікті мамандармен тәжірибе алмасу, студенттерге түрлі инновациялық, заманауи әдістерді қолданып сабақ өту.
Осы жерде білім алып жүргенде, ұсыныс жасалды.
Альмаматер
Өте беделді оқу орны
жоғары педагогикалық оқу орны болғаны үшін
меня устраивает все, здесь я работаю давно
Ең алдымен оқытушылық қызмет өзіме қатты ұнайды, бұл жоғары оқу орны мен таңдаған мамандығымның бағдарламасы мені қызықтырады, өйткені республика бойынша болашақ мұғалімдерді дайындайтын көшбасшы университет, ол менің кәсіби дамуыма үлкен үлес қосады.
Оқытушыларға университет тарапынан жақсы жағдай жасалған, үйіме жақын
Совпадение направления моих научных исследований - совершенствование подготовки будущих учителей математики
Оқытушыларға көп жағдай жасайды
Мое научное направление связано с цифровизацией образования
Жоғары деңгейдегі жоғары оқу орны
Жұмыс дәрежесін көтеру үшін
Өзіме ұнайды
Осы университете оқитын түлектерге өз үлесімді қосқым келеді, және өімді осы жерде дамытқым келеді.
Осы жоғарғы оқу орны менің талаптарымның көпшілігін қанағаттандырады, жұмыс істеуге жеткілікті жағдайлар жасалған
Жоғары денгпйде білім беру студентерге
ұнайды, ұжымға үйреніп кеттім
Мамандық қызметіме сай болғанлықтан

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изанятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
33(21,7%)	69(45,4%)	47(30,9%)	3(2%)	0,00%

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
19(12,5%)	68(44,7%)	55(36,2%)	10(6,6%)	0,00%

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	17(11,2%	69(45,4%)	66(43,4%)	0,00%
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	8(5,3%)	48(31,6%)	96(63,2%)	0,00%
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	8(5,3%)	70(46,1%)	74(48,7%)	0,00%
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	13(8,6%)	41(27%)	98(64,5%)	0,00%
Неудобное расписание	8(5,3%)	53(34,9%)	91(59,9%)	0,00%
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	8(5,3%)	52(34,2%)	92(60,5)%	0,00%
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	15(9,9%)	65(42,8%)	72(47,4%)	0,00%
Отсутствие у студентов интереса к обучению	4(2,6%)	49(32,2%)	99(65,1%)	0,00%
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	3(2%)	38(25%)	111(73%)	0,00%
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	7(4,6%)	65(42,8%)	80(52,6%)	0,00%
Другие проблемы	КазНПУ им.Абая - это первый ВУЗ в Казахстане (скоро 100 летний юбилей). Думаю, необходимо уделить должное внимание и построить за городом новые корпуса и общежития по примеру западных стран. Аудиториялардың интерактивтік тақталармен толық қамтамасыз етілмеуі Әзірге кездеспеді Мәселелер даусыз, еркін түрде шешіледі Единственная проблема - чрезмерное количество мероприятий в вузе Студент саны артуына байланысты, және корпустағы асхананың кіші болуы, оқытушылармен студенттер бос уақытында тамақтанатын кезде, кейде орын таппай қалады біздің сабақта интернет жоғары деңгейде істеп тұрса болды, басқа мәселенің бәрі шешіледі.			

	Аудитория жетіспеушілігі әсерінен студенттер онлайн оқуға мәжбүр. Көп жағдайда студенттерде ноутбукпен жұмыс жасау қиынға соқтырады Интерактивті тақтаның жетіспеушілігі Ондай мәселелер болған жоқ Білім беру бағдарламаларының ОӘКмен қамтамасыз етілуінің төмендігі; Шетелдік білім беру ұйымдарымен бірлескен ББ жоқтығы; Педагогикалық білім беру саласындағы тәжірибе және үздік тәжірибелермен алмасу үшін шетелдік әріптестермен білім беру процесінің қатысуына ПОҚ-ның тілдік кедергілері; ББ дамытуды қаржылық қамтамасыз ету. Хотелось бы чтобы преподавателям выдавался компьютер в личное пользование Не удовлетворен работой департамента науки, многократное дублирование запрашиваемой информации, перекладывают всю статистическую работу на руководителей проектов, хотя вся информация у них есть в электронном виде. По-моему это следствие низкого профессионализма сотрудников департамента. Необходимо автоматизировать работу департамента Бассейн болса в корпусах грязно Басқа мәселелер туындамады Иногда нехватка аудиторий Сұрақ нақты емес, жауап бере алмаймын Инертен жәй жасайды және компьютер аз Мәселелер уақытында шешіледі Жалақыны көтеру керек.Кіші мектептен төмен аламыз.Мықты мамандар мектепке кеуде. Материалдық базаны дамыту Спортинвентарь Мамандықты игеруге, ҒЗЖ орындауға арналған элементарлық құрал-жабдықтардың әзірше жоқтығы. Бұдан кейін түзелер, деген ойдамын. Бәрі жақсы Құрал жабдықтар жетіспеуі Электрондық контенттерді қолдану әдістемелері өте қажет

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	126(82,9%)	19(12,5%)	4(2,6%)	3(2%)

Отношениями с непосредственным руководством	133(87,5%)	16(10,5%)	0,00%	3(2%)
Отношениями с коллегами на кафедре	145(95,4%)	6(3,9%)	1(0,7%)	0,00%
Степенью участия в принятии управленческих решений	122(80,3%)	27(17,8%)	0,00%	3(2%)
Отношениями со студентами	139(91,4%)	13(8,6%)	0,00%	0,00%
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	125(82,2%)	22(14,5%)	3(2%)	2(1,3%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	124(81,6%)	22(14,5%)	1(0,7%)	5(3,3%)
Деятельностью администрации вуза	127(83,6%)	20(13,2%)	2(1,3%)	3(2%)
Условиями оплаты труда	101(66,4%)	39(25,7%)	9(5,9%)	3(2%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	119(78,3%)	29(19,1%)	1(0,7%)	3(2%)
Охраной труда и его безопасностью	127(83,6%)	21(13,8%)	1(0,7%)	3(2%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	114(75%)	31(20,4%)	2(1,3%)	5(3,3%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	75(49,3%)	43(28,3%)	21(13,8%)	13(8,6%)
Организацией и качеством питания в вузе	78(51,3%)	45(29,6%)	20(13,2%)	9(5,9%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	80(52,6%)	49(32,2%)	14(9,2%)	9(5,9%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анкета для студентов
НАО «Казахский национальный педагогический университет им. Абая»

Общее кол-во анкет: 147

Образовательная программа (специальность):

6B01501 Математика (IP)	10 (6,8%)
6B01504 Физика (IP)	18 (12,2%)
6B01507 Информатика (IP)	3 (2%)
7M01509 Цифровая педагогика (IP)	1 (0,7%)
6B01515 География (IP)	12 (8,2%)
6B01610 История-обществознание (IP)	18 (12,2%)
6B01402 Музыкальное образование (IP)	1 (0,7%)
6B01416 Художественное образование (IP)	1 (0,7%)
6B01404 Физическая культура и спорт (IP)	2 (1,4%)
6B01502 Математика-физика	35 (23,8%)
6B01408 Начальная военная подготовка, физическая культура и спорт	4 (2,7%)
6B01516 География-История	27 (18,4%)
7M03104 Политология	2 (1,4%)
8D03103 Социология	4 (2,7%)
8D03102 Культурология	2 (1,4%)
8D01402 Музыкальное образование	2 (1,4%)
8D01404 Физическая культура и спорт	2 (1,4%)
8D03104 Политология	3 (2%)

Пол:

Мужской	70 (47,6%)
Женский	77 (52,4%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	114 (77,6 %)	29 (19 ,7 %)	1 (0,7 %)	2 (1,4 %)	1 (0,7 %)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	119 (81%)	23 (15 ,6 %)	2 (1,4 %)	1 (0,7 %)	2 (1,4 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	118 (80,3 %)	23 (15 ,6 %)	3 (2 %)	2 (1,4 %)	1 (0,7 %)
4. Доступностью академического консультирования	118 (80,3 %)	23 (15	3 (2 %)	2 (1,4 %)	1 (0,7 %)

		,6 %)			
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	116 (78,9 %)	26 (17 ,7 %)	2 (1,4 %)	1 (0,7 %)	2(1,4 %)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	113 (76,9 %)	28 (19 %)	2 (1,4 %)	1 (0,7 %)	3 (2%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	122 (83%)	19 (12 ,9 %)	2 (1,4 %)	3 (2%)	1 (0,7 %)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	106 (72,1 %)	28 (19 %)	8 (5,4 %)	3 (2%)	2 (1,4 %)
9. Доступностью услуг здравоохранения	110 (74,8 %)	28 (19 %)	2 (1,4 %)	3 (2%)	4 (2,7 %)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	104 (70,7 %)	30 (20 ,4 %)	3 (2 %)	3 (2%)	7 (4,8 %)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	114 (77,6 %)	26 (17 ,7 %)	1 (0,7 %)	0 (0%)	6 (4,1 %)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	116 (78,9 %)	20 (13 ,6 %)	2 (1,4 %)	3 (2%)	6 (4,1 %)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	116 (78,9 %)	21 (14 ,3 %)	2 (1,4 %)	3 (2%)	5 (3,4 %)
14. Доступностью компьютерных классов	108 (73,5 %)	28 (19 %)	3 (2 %)	5 (3,4 %)	3 (2%)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	109 (74,1 %)	28 (19 %)	6 (4,1 %)	1 (0,7 %)	3 (2%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	118 (80,3 %)	20 (13 ,6 %)	3 (2 %)	1 (0,7 %)	5 (3,4 %)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	105 (71,4 %)	25 (17 %)	8 (5,4 %)	5 (3,4 %)	4 (2,7 %)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	82 (55,8 %)	28 (19 %)	14 (9,5 %)	9 (6,1 %)	14 (9,5 %)

19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	113 (76,9 %)	26 (17,7 %)	3 (2 %)	1 (0,7 %)	4 (2,7 %)
20. Качеством образовательной программы в целом	119 (81%)	24 (16,3 %)	1 (0,7 %)	1 (0,7 %)	2 (1,4 %)
21. Качеством учебных программ в ОП	118 (80,3 %)	26 (17,7 %)	1 (0,7 %)	1 (0,7 %)	1 (0,7 %)
22. Методами обучения в целом	121 (82,3 %)	20 (13,6 %)	3 (2 %)	1 (0,7 %)	2 (1,4 %)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	121 (82,3 %)	21 (14,3 %)	3 (2 %)	0 (0%)	2 (1,4 %)
24. Качеством преподавания в целом	119 (81%)	21 (14,3 %)	3 (2 %)	1 (0,7 %)	3 (2%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	120 (81,6 %)	21 (14,3 %)	4 (2,7 %)	0 (0%)	2 (1,4 %)
26. Требованиями ППС к студенту	115 (78,2 %)	25 (17 %)	4 (2,7 %)	1 (0,7 %)	2 (1,4 %)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	124 (84,4 %)	17 (11,6 %)	2 (1,4 %)	2 (1,4 %)	2 (1,4 %)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	121 (82,3 %)	20 (13,6 %)	2 (1,4 %)	0 (0%)	4 (2,7 %)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	121 (82,3 %)	20 (13,6 %)	1 (0,7 %)	1 (0,7 %)	4 (2,7 %)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	123 (83,7 %)	17 (11,6 %)	2 (1,4 %)	2 (1,4 %)	3 (2%)
31. Имеющимися компьютерными классами	107 (72,8 %)	30 (20	4 (2,7 %)	2 (1,4 %)	4 (2,7 %)

		,4 %)			
32. Имеющимися научными лабораториями	105 (71,4 %)	28 (19 %)	7 (4,8 %)	1 (0,7 %)	6 (4,1 %)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	112 (76,2 %)	23(15, 6%)	6 (4,1 %)	3 (2%)	3 (2%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	119 (81%)	22 (15 %)	1 (0,7 %)	1 (0,7 %)	4 (2,7 %)
35. Обеспечением студентов общежитием	100 (68%)	23 (15 ,6 %)	7 (4,8 %)	8 (5,4 %)	9 (6,1 %)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	110 (74,8 %)	28 (19 %)	7 (4,8 %)	0 (0 %)	2 (1,4 %)	
37. Содержание курса хорошо структурировано	107 (72,8 %)	29 (19, 7%)	9 (6,1 %)	0 (0 %)	2 (1,4 %)	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	101 (68,7 %)	33 (22, 4%)	10 (6,8 %)	1 (0,7 %)	2 (1,4 %)	
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	107 (72,8 %)	27 (18, 4%)	10 (6,8 %)	1 (0,7 %)	2 (1,4 %)	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	105 (71,4 %)	28 (19 %)	10 (6,8 %)	2 (1,4 %)	2 (1,4 %)	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	112 (76,2 %)	22 (15 %)	10 (6,8 %)	1 (0,7 %)	2 (1,4 %	
42. Изложение преподавателя понятно	108 (73,5 %)	28 (19 %)	7 (4,8 %)	2 (1,4 %)	2 (1,4 %)	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	106 (72,1 %)	20 (13, 6%)	15 (10, 2%)	4 (2,7 %)	2 (1,4 %)	

44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	106 (72,1 %)	25 (17 %)	11 (7,5 %)	1 (0,7 %)	4 (2,7 %)	
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	104 (70,7 %)	31 (21, 1%)	7 (4,8 %)	3 (2 %)	2 (1,4 %)	
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития 47.	106 (72,1 %)	26 (17, 7%)	12 (8,2 %)	0 (0 %)	3 (2 %)	
48. Преподаватель стимулирует активность студентов	104 (70,7 %)	30 (20, 4%)	10 (6,8 %)	1 (0,7 %)	2 (1,4 %)	
49. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	103 (70,1 %)	32 (21, 8%)	9 (6,1 %)	3 (2 %)	0 (0 %)	
50. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	111(75,5 %)	27 (18, 4%)	8 (5,4 %)	1 (0,7 %)	0 (0 %)	
51. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	106 (72,1 %)	31 (21, 1%)	8 (5,4 %)	1 (0,7 %)	1 (0,7 %)	
52. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	109 (74,1 %)	28 (19 %)	9 (6,1 %)	0 (0 %)	1 (0,7 %)	
53. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	110 (74,8 %)	27 (18, 4%)	9 (6,1 %)	0 (0 %)	1 (0,7 %)	
54. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	107 (72,8 %)	28 (19 %)	8 (5,4 %)	2 (1,4 %)	2 (1,4 %)	
55. Преподаватель владеет профессиональным языком	107 (72,8 %)	30 (20, 4%)	10 (6,8 %)	0 (0 %)	0 (0 %)	
. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	102 (69,4 %)	31 (21, 1%)	9 (6,1 %)	3 (2 %)	2 (1,4 %)	
57. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	104 (70,7 %)	26 (17 %)	12 (8,2 %)	6 (4,1 %)	0 (0 %)	
58. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	110 (74,8 %)	24 (16, 3%)	11 (7,5 %)	2 (1,4 %)	0 (0 %)	
59. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	107 (72,8 %)	31 (21, 1%)	7 (4,8 %)	1 (0,7 %)	1 (0,7 %)	

Другие проблемы относительно качества преподавания:
Бәрі жақсы
Мәселелер жоқ
Все отлично
Кейбір мұғалімдер қанша еңбектенсекте соған лайықты баға қойып бермиді және көбінесе әйел преподавательдер ұл балалардың бағасын жоғарлатып қояды
Ешқандай мәселе жоқ. Мен өз ЖОО-ма ризамын. Таңдағаныма еш өкінбеймін.Мүмкіндіктер көп!
нет никаких проблем
Вопрос логической последовательности образовательных программ.
1) Оқытушылардың құрамы. Кейбір PhD дәрежелі оқытушылар дәріс мазмұнын түсіндіре алмайды. Тек дәріс жазуды қадағалайды.
2) Университеттегі коворкинг аймағының жоқ болуы. Коворкинг залдары ұйымдастырылса нұр үстіне нұр болар еді.
3) Жатақханада әлімжеттік мысалдары бар.
4) Сабақтардың кредитке дұрыс бөленбеуі.
6В01515 мамандығына грант бөлінбейдіі
Білім беру бағдарламасына, ПОК құрамына университет базасына көңілім толады.