



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации образовательных программ 6В04102 - Экономика (бакалавр), 7М04102 - Экономика и предпринимательство (магистратура) в Университете Алматы с «03» по «05» февраля 2021 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации образовательных программ 6В04102 - Экономика (бакалавр), 7М04102 - Экономика и предпринимательство (магистратура) в Университете Алматы с «03» по «05» февраля 2021 г.

г. Алматы

«05» февраля 2021 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	7
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	11
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	13
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	17
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	18
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	19
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	21
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	23
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	25
6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	26
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ для ОП 6В04102 - ЭКОНОМИКА, 7М04102 - ЭКОНОМИКА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО.....	28
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» - ОП ЭКОНОМИКА 6В04102 - Экономика.....	32
Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» - ОП ЭКОНОМИКА 7М04102 - Экономика и предпринимательство 6В04102 - Экономика	41

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

РК – Республика Казахстан;
МОН РК – Министерство образования и науки республики Казахстан;
АС – Аккредитационный совет;
ВА – бакалавриат;
МА – магистратура;
PhD – докторантура;
ВУЗ – высшее учебное заведение;
ВЭК – внешняя экспертная комиссия;
ГОСО – государственные общеобязательные стандарты образования;
ГПРО – государственная программа развития образования;
УА – Университет Алматы;
НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга;
СРО – самостоятельная работа обучающихся;
СРОП – самостоятельная работа обучающихся под руководством преподавателя;
СРМП – самостоятельная работа магистрантов под руководством преподавателя;
ВОУД – внешняя оценка учебных достижений;
НИИ – научно-исследовательский институт;
КДМ – комитет по делам молодежи;
СМИ – средства массовой информации;
ТУП – типовой учебный план;
УМК – учебно-методический комплекс;
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины;
МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан;
РУП – рабочий учебный план;
КЭД – каталог элективных дисциплин;
ИУП – индивидуальный учебный план;
УМКС – учебно-методический комплекс специальности;
УМС – учебно-методический совет;
МОП – модульная образовательная программа;
УП – учебный план;
РК – рубежный контроль;
БРС – балльно-рейтинговая система;
ИК – итоговый контроль;
ТК – текущий контроль;
ИТ – информационные технологии;
ИС – информационные системы;
АИС – автоматизированная информационная система;
ИТ – информационные технологии;
SWOT – Strengths Weakness Opportunities Threats;
КТА – комплексное тестирование абитуриентов;
ОО – организация образования;
ОП – образовательная программа.

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 4-21-ОД от 05.01.2021 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 03 февраля по 05 февраля 2021 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6В04102 - Экономика (бакалавр), 7М04102 - Экономика и предпринимательство (магистратура) в Университете Алматы стандартам специализированной аккредитации НААР (от «24» февраля 2017 г. № 10-17-ОД, издание пятое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку соответствия деятельности Университета Алматы в рамках специализированной аккредитации критериям IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию основной образовательной программы и параметры профиля оцениваемых основных образовательных программ.

Состав ВЭК:

1. Председатель – Морозов Михаил Анатольевич, д.э.н., академик РАЕН, профессор Российский экономический университет им. Г.В.Плеханова (г. Москва, Российская Федерация).

2. Зарубежный эксперт – Sousana Michailidou Ph.D Professor Vice Chancellor for Academic Affairs Webster University Athens Campus (г. Афины, Греция);

3. Зарубежный эксперт – Бабаджанов Даврон Даходжанович, д.э.н., профессор, проректор по международным связям Таджикского государственного университета права, бизнеса и политики (г. Худжанд, Республика Таджикистан);

4. Эксперт – Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, д.п.н., профессор ЕНУ имени Гумилева;

5. Эксперт – Турткараева Гульнар Баяновна, к.п.н., доцент Кокшетауский государственный университет им. Ш. Уалиханова;

6. Эксперт – Мухатаев Айдос Агдарбекович, к.п.н., профессор Astana IT-University;

7. Эксперт – Арыстанбаева Сауле Сабыровна, д.э.н., профессор Университет Narxoz;

8. Работодатель – Яхьярова Сабина Махмутжановна, Руководитель проекта KASIP Международного центра образования “EDTECH-KZ”;

9. Студент – Эргешова Юлдуз, студент 3 курса специальности «Менеджмент» Евразийского технологического университета;

10. Студент – Советханов Досжан, председатель Высшего молодежного парламента Восточно-казахстанского технического университета имени Серикбаева;

11. Наблюдатель от Агентства – Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., Руководитель проекта Агентства.

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Университет Алматы является учреждением образования Республики Казахстан, оказывающим услуги в области высшего и послевузовского образования, действует на основании Устава ТОО Университета Алматы, утвержденного общим собранием участников от 10 июня 2013г., государственной бессрочной лицензии на образовательную деятельность, выданную Министерством образования и науки РК Комитетом по контролю в сфере образования от 12.06.2013 № 13009454. Университет создан в процессе слияния двух учебных заведений: Алматинского университета непрерывного образования и Университета дизайна и технологии «Сымбат».

Университет является единой школой непрерывного образования, включающей в себя бакалавриат, магистратуру и докторантуру.

Миссия университета нацелена на тесную интеграцию образования, науки и производства, обеспечивающий высокое качество образовательной и профессиональной

подготовки выпускников. Университет Алматы, являясь многопрофильным, предусматривает формирование образовательного, интеллектуального и инновационного пространства, обеспечение качества непрерывного образования в соответствии с мировыми тенденциями и принципами, активное международное сотрудничество и обеспечение академической мобильности студентов и сотрудников университета.

Видение университета заключается в обеспечении подготовки интеллектуально развитых специалистов на основе внедряемой модели непрерывного образования, необходимых для развития и процветания Казахстана.

Подготовка специалистов по аккредитуемой ОП осуществляется на основании государственной лицензии МОН РК №13009454 от 12.06.2013г. и ведется в соответствии Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604. Реализацию этих образовательных программ осуществляет кафедра «Экономика, услуги и право» в соответствии с нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан:

1. Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III "Об образовании";
2. Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в высших учебных заведениях, утвержденные приказом Министра образования и науки РК от 18.03.2008 г. №125 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 25.09.2018 г. №494);
3. Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20.04.2011 г. №152 (с изменениями и дополнениями постановлением Правительства РК от 16.10.2018 г. № 563);
4. Закон РК «Об аккредитации в области оценки соответствия» от 5 июля 2008 г. № 61-IV;
5. Государственного общеобязательного стандарта высшего и послевузовского образования, утвержденного приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31.10.2018 года, № 604 (с изменениями и дополнениями, внесенными в соответствии с приказом Министра образования и науки РК от 05.05.2020 г. №182);
6. Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования (утвержденные постановлением Правительства РК от 08 июня 2020 года, № 237;
7. Программа развития Университет Алматы на 2019-2022 гг. и другие.

Доля профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономика, услуги и право» в 2015-2016 году составляла 53,8%, а на 2019-2020 учебный год составило 71,4%.

На кафедре готовятся специалисты по следующим специальностям:

Бакалавр:

1. 6В04102 – «Экономика»;
2. 6В04103 – «Учет и аудит»;
3. 6В04104 – «Финансы»;
4. 6В04101 – «Государственное и местное управление»;
5. 6В11301 – «Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта».

Магистратура: 7М04102 – «Экономика и предпринимательство».

Кафедра ведет обучение по современной двухступенчатой модели образования» бакалавриат, магистратура. Обучение ведется на государственном, русском и английском языках. В 2019/2020 учебном году в составе профессорско-преподавательского состава кафедры «Экономика, услуги и право» работали 32 преподавателя, в том числе 2 доктора наук, 23 кандидата наук, 7 магистров с академической степенью.

В Университете Алматы ППС ОП 6В04102 - Экономика (бакалавр), 7М04102 - Экономика и предпринимательство (магистратура) проводится формирование определенных общих и профессиональных компетенций, методологической культуры за

счет соответствующего содержания и методов обучения с использованием традиционных методов обучения.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Данный ОП проходят процедуру аккредитации в IAAR впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа внешней экспертной комиссии в Университете Алматы был организован в соответствии с программой on-line визита ВЭК, утвержденной Генеральным директором НААР и согласованной ректором Университета Алматы.

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы on-line визита внешней экспертной комиссии по критериям НААР образовательных программ в Университете Алматы в период с 03 по 05 февраля 2021 года.

С целью координации работы ВЭК 01 февраля 2021 года состоялось установочное on-line собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы. Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями подразделений ОО (директор департамента финансов, директор по инновациям, начальник отдела управления персоналом, начальник отдела науки, начальник отдела организации учебного процесса, начальник отдела обеспечения качества и стратегического развития, начальник отдела международного сотрудничества, начальник офиса регистратора, начальник офиса студентов, начальник центра карьеры и трудоустройства, начальник центра по формированию контингента обучающихся, заведующий библиотекой), заведующими кафедрами (заведующий кафедрой “Дизайна и сценографии”, заведующий кафедрой “ТЭиООД”, заведующий кафедрой “Педагогика и психология”, заведующий кафедрой “Экономика, услуги и право), преподавателями, обучающимися, работодателями выпускниками.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой on-line визита, с соблюдением установленных временных рамок. Со стороны коллектива Университета Алматы было обеспечено частичное присутствие лиц, указанных в приложениях к программе on-line визита.

Членами ВЭК не удалось посетить объекты, выступающие базами практик, в связи с отказом со стороны Университета.

Во время on-line экскурсии члены ВЭК не смогли в полной мере ознакомиться с состоянием материально-технической базы, кафедры «Экономика, услуги и право», центром дистанционного обучения, конференц-залом, лекционными залами, специальными компьютерными кабинетами, библиотекой, спортивным комплексом, студенческим общежитием и т.д.

В рамках on-line визита ВЭК было организовано посещение занятий, но количество присутствующих обучающихся на занятиях было слишком мало.

Мероприятия, запланированные в рамках on-line визита ВЭК НААР, способствовали ознакомлению экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами в разрезе образовательной программы 6В04102 - Экономика (бакалавр), 7М04102 - Экономика и предпринимательство (магистратура), профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей, обучающимися и выпускниками. Это позволило членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета, критериям стандартов специализированной аккредитации НААР.

Было проведено анкетирование профессорско-преподавательского состава и студентов.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на on-line встрече с руководством 05 февраля 2021 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Доказательная часть

Подготовка специалистов по аккредитуемым ОП 6В04102 - Экономика (бакалавр), 7М04102 - Экономика и предпринимательство (магистратура) осуществляется на основании государственной лицензии МОН РК №13009454 от 12.06.2013г. и ведется в соответствии Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года №604. Обучение на программе бакалавриата, магистратуры осуществляется по очной форме продолжительностью 4 года – на бакалаврских программах, 2 года - на программе научно-педагогической магистратуры, 1 год – профильной магистратуры.

Образовательные программы 6В04102 – «Экономика» и 7М04102 – «Экономика и предпринимательство» ориентированы на реализацию компетентного подхода в обучении в соответствии с Дублинскими дескрипторами и направлены на развитие и становление профессиональных и социальных компетенций у обучающихся и разработаны в соответствии с Методическими рекомендациями по проектированию ОП МР УА 64-1-19 <https://u.to/E6xOGg>.

Образовательные программы составлены в соответствии с национальными приоритетами развития Республики Казахстан и Программой развития Университета Алматы на 2019-2022 годы. Программа развития утверждена решением Ученого совета Университета Алматы от 31.01.2019 г., протокол № 6. В Программе развития определены долгосрочные цели развития по направлениям деятельности Университета Алматы. Программа развития Университета Алматы на 2019-2022 гг. определяет миссию и видение деятельности университета <https://almaty-university.kz/strategiya-almaty-university/>

Миссия университета нацелена на тесную интеграцию образования, науки и производства, обеспечивающую высокое качество образовательной и профессиональной подготовки выпускников. Университет Алматы, являясь многопрофильным, предусматривает формирование образовательного, интеллектуального и инновационного пространства, обеспечение качества непрерывного образования в соответствии с мировыми тенденциями и принципами, активное международное сотрудничество и обеспечение академической мобильности студентов и сотрудников университета.

Видение университета заключается в обеспечении подготовки интеллектуально развитых специалистов на основе внедряемой модели непрерывного образования, необходимых для развития и процветания Казахстана.

Миссия, цели и задачи Университета обсуждались на заседаниях кафедры, ректората, учебно-методического совета и студенческих групп. Доведение миссии, целей и задач Университета до всего персонала и студентов осуществляется следующими способами:

- размещение информации о миссии, целях и задачах Университета на информационных стендах в фойе, сайте Университета;
- разъяснение миссии, целей и задач Университета при инструктаже вновь прибывших сотрудников, преподавателей;

- разъяснение миссии, целей и задач эдвайзерами за закрепленными группами на кураторских часах для вновь прибывших студентов.

Университет продемонстрировал наличие Политики и целей в области качества на период 2019-2022 гг., направленная на модернизацию образовательной и научно-исследовательской деятельности, реализацию инновационных проектов, утвержденной, утвержденные Ученым советом университета. Данный документ размещен на сайте университета <https://u.to/tdyYGg>.

В Университете разработаны нормативные документы регламентирующие процедуры «Управление модульной образовательной программой», опубликованные в открытом доступе на сайте университета: Руководство по качеству образования <https://u.to/F6tOGg>, Программа развития Университета Алматы на 2019-2022 года <https://u.to/CRTlGg>, Политика в области качества на период 2019/2022 г.г. и Цели в области качества <https://u.to/tdyYGg>, Методические рекомендации по проектированию образовательных <https://u.to/E6xOGg>, Порядок организации учебно-методической работы <https://u.to/kK1OGg>, Порядок разработки программы развития образовательной программы <https://u.to/eatOGg>. Образовательные программы 6В04102 «Экономика», 7М04102 «Экономика и предпринимательство» также размещены на сайте <https://u.to/5zqsGg>, <https://u.to/1zysGg>.

Управление ОП осуществляется через систему планирования, что отражено в Планах развития аккредитуемых образовательных программ на 2018-2022 г., утвержденных на заседании Ученого совета университета <https://u.to/5zqsGg>, <https://u.to/1zysGg>.

В целях обеспечения эффективности управления ОП в университете разработан комплекс нормативных документов, регламентирующих основные процессы образовательной, научно-исследовательской, воспитательной работы кафедр: «Порядок разработки программы развития образовательной программы и мониторинга ее реализации», «Положение о конкурсе научных студенческих проектов УА» <https://u.to/-BOZGg>, «Методические указания по подготовке и оформлению дипломных проектов» <https://u.to/WBSZGg>, «Правила академической аттестации магистрантов» <https://u.to/rBSZGg>, «Правила проведения проверки письменных работ на предмет плагиата за 2019-2020г» <https://u.to/I898Gg>, «Положение научно-исследовательской работе магистрантов» <https://u.to/DRaZGg>, «Положение о магистерской диссертации» <https://u.to/iRWZGg>, «Положение об организации самостоятельной работы обучающихся» <https://u.to/A7xGGg>, «Правила проведения апелляции по результатам экзаменов» <https://u.to/hqxOGg>, «Правила рассмотрения жалоб обучающихся УА» <https://u.to/EL5GGg>, Положение о разрешении конфликтов <https://u.to/fht3Gg> и т.д.

В Университете Алматы разработан механизм управления рисками (Положения УА «О рисках» <https://u.to/uLBOGg>,), который включает систему классификации рисков, оценку, политику управления рисками, процедуры проведения организационных мероприятий на всех уровнях управления университетом и ОП. План мероприятий по управлению рисками Университета на 2020-2021 учебный год утвержден Ученым советом университета от 29.10.2020г. протокол №4.

Все решения, касающиеся эффективного функционирования системы обеспечения качества ОП, принимаются коллегиальными органами: Ученый совет, Ректорат, Учебно-методический совет университета, Совет молодых ученых.

Функции и порядок деятельности Ученого совета, как коллегиального исполнительного органа, определены Уставом Университета и Положением об Ученом совете университета (от 07.07.2020 г. протокол №12). В состав Ученого совета университета входят ректор, проректоры, руководители структурных подразделений, представители профессорско-преподавательского состава и студенческого самоуправления. На Ученом совете заслушиваются отчеты проректоров об исполнении программы развития Университета по курируемым направлениям, отчеты деканов о деятельности факультетов, проводится анализ проделанной работы, обсуждаются и намечаются конкретные задачи и

мероприятия по улучшению деятельности. При реализации ОП обеспечено участие представителей заинтересованных лиц (руководства, работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления.

ВЭК отмечает наличие системы распределения ответственных за бизнес- процессы как на уровне вуза, так и в рамках ОП. Кафедра «Экономики, услуги и право» в рамках каждой ОП определила ответственных за бизнес-процессы, распределила должностные обязанности персонала и использует разграниченные функции в управлении ОП. Для обеспечения эффективности системы управления ОП весь процесс разбит на виды деятельности: учебно-методический, научный, воспитательный.

В конце каждого учебного года отдельно по каждому процессу составляется план работ на новый учебный год, в конце которого по результатам подготавливается отчет о проделанной работе и достигнутых результатах. В конце учебного года заведующим выполняется отчет по работе кафедры, который является частью оценки реализации плана развития ОП администрацией университета.

Работа кафедры регламентируется Положением о кафедре; должностными обязанностями персонала кафедры прописанными в должностных инструкциях, разработанных отделом управления персоналом совместно с отделом СМК.

ВЭК отмечает доступность и открытость как руководства университета так и ОП для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц по вопросам реализации ОП. В конце каждого академического периода проводится анкетирование, направленное на оценку уровня удовлетворенности процессом обучения в вузе и качеством образовательной программы.

В целях обеспечения прозрачности и информированности всех стейкхолдеров результатами реализации ОП в университете имеется веб-сайт ВУЗа (<https://almaty-university.kz/>) и подсайты ректора, абитуриента, студента, дистанционного обучения, а также внутренний портал. На сайте имеется блог ректора, куда можно обратиться с любым интересующим вопросом, письмо будет переправлено в компетентный по данному вопросу отдел, который сможет дать грамотный ответ на поставленный вопрос.

В университете разработано положение о порядке рассмотрения жалоб студентов руководством университета <https://u.to/EL5GGg>. Определены часы приема руководством ППС и студентов <https://almaty-university.kz/ofiz-chasi-priema/>. К заведующему кафедрой обучающиеся могут обратиться с вопросами в любое удобное для них время по графику пребывания заведующего на работе, за исключением времени проведения учебных занятий.

Аналитическая часть

Миссия, основные цели, стратегические направления развития, политика обеспечения качества Университета и задачи ОП разработаны полностью, прописаны в соответствующих документах. Представленные документы в качестве доказательной базы соответствуют стандартам НААР.

ВЭК подтверждает наличие Планов развития ОП, Политики в области качества, внутренних нормативных документов, регламентирующих процесс планирования, и управления ОП.

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, деканами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование обучающихся и профессорско-преподавательского состава, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами, а также необходимыми документами отмечает следующее.

На кафедре «Экономика, услуги и право» по аккредитуемым ОП в прошедшем периоде выполнялась научно-исследовательская работа по внутривузовскому гранту

ректора, результаты которых не находят должного отражения при формировании образовательных траекторий и разработке новых дисциплин.

Слабо выражена уникальность и преимущества аккредитуемых программ. ВЭК отмечает недостаточную работу по реализации совместных двухдипломных ОП. В рамках аккредитуемых ОП имеется только договор с Балтийской международной академией (от 01.02.2019г) о реализации двухдипломной магистерской программы «Управление и администрирование предпринимательской деятельностью».

Аналогичная ситуация с реализацией дополнительных сертифицированных программ «Психология управления в организации» (АНО ВО «Институт деловой карьеры» - г. Москва, РФ), «Сертифицированный бухгалтер практик» (Палата финансовых специалистов РК совместно с Certified International Professional Accountants Examination Network Inc (USA) <https://u.to/b995Gg>), курсов английского языка (договора с языковой школой ТОО «Elite School» в лице «Speak easy» (г.Алматы), а также с International School of Advanced Learning - USA, Boston).

Выпускники по аккредитуемым программам не вовлечены в деятельность Ассоциации выпускников университета, не участвуют в популяризации ОП.

Члены комиссии во время изучения документов кафедр убедились, что работа по управлению рисками на уровне ОП носит только формальный характер, не в полной мере определены и систематизированы потенциальные риски.

Не в полной мере осуществляется использование результатов процесса сбора и анализа статистики по контингенту обучающихся и выпускников, имеющихся ресурсах, кадровому составу, научной и международной деятельности и др. Слабо представлена система анализа и оценки показателей контроля для разработки предупреждающих и корректирующих мероприятий.

ВЭК отмечает текучесть руководства аккредитуемых ОП: в течений 2 учебных годов (2018-2019,2019-.2020 уч.годов) три раза проводилась смена заведующего кафедрой «Экономика, услуги и право», что снижает персональную ответственность за качество и управление ОП.

Не систематизирована работа по привлечению стейкхолдеров к формированию плана развития ОП, участие заинтересованных лиц в разработке, мониторинге, анализе реализации ОП носит локальный характер.

Уделяется должное внимание на прохождении ППС аккредитуемых программ обучению по программам менеджмента образования.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство

- До конца 2020-2021 уч.года руководителям ОП провести работу по определению уникальности и специфики содержания ОП;
- с целью совершенствования качества реализуемых образовательных программ разработать механизм по сбору и анализу информации с составлением среднесрочных планов корректирующих мероприятий и управления рисками до конца 2021 г.;
- К началу 2021-2022 уч.года обеспечить участие обучающихся, работодателей на всех стадиях формирования и реализации ОП: аудит дисциплин, качество преподавания, анализ актуальности и практикоориентированности дисциплин ОП;
- К началу 2021-2022 уч.года разработать ВНД мониторинга анализа реализации разработанных планов и вести учет оценки результативности и эффективности деятельности сторон, принимающих участие в проектировании и реализации ОП с учетом определения внешних и внутренних рисков
- К началу 2021-2022 уч.года разработать и реализовать план по формализации процессов взаимодействия с работодателями в ходе разработки и утверждения образовательных программ;

- До конца 2022 года разработать дорожную карту по реализации международного сотрудничества с привлечением зарубежных лекторов на альтернативной основе в качестве краткосрочных модулей по дисциплинам ОП;
- К началу 2021-2022 уч.года разработать процедуру управления рисками ОП.

Выводы ВЭК НААР по критериям стандарта «Управление образовательной программой» для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство: раскрыты 17 критериев, из них: 5 имеют удовлетворительную позицию, 12 - предполагает улучшения.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Доказательная часть

В университете Алматы имеются процессы управления информацией, в том числе процессы сбора и анализа информации.

Университет обеспечивает управление информацией в рамках информационных систем: официальный сайт вуза <https://almaty-university.kz>; автоматизированная информационная система управления учебным процессом «Platonus»; образовательный портал <https://almaty-university.kz>; информационной системы для онлайн и видеолекций автоматизированная информационная система бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия».

В университете разработано положение «Об официальном информационном сайте УА» утвержденное решением ученого совета от 19.01.2017г. протокол № 6. <https://u.to/V4VqGg>. Официальный сайт имеет структуру информационных страниц, на которой размещена информация о деятельности вуза в целом.

Администрирование и техническая поддержка сайта осуществляется информационно-техническим отделом. Содержание контента сайта и информационно-образовательного портала обеспечивается через управление доступом на основе ролей. Каждый раздел сайта закреплен за ответственным структурным подразделением, обеспечивающим актуальность представленной информации.

Кафедра «Экономика, услуги и право» имеет свою страничку на сайте <https://u.to/oIVqGg>, где размещены материалы о кафедре: истории развития, информация о ППС, контингенте студентов, НИР ППС, НИРС(М), сведения об ОП, международное сотрудничество и другая.

Официальный сайт является точкой входа на внутренний портал и в следующие системы: образовательный портал, автоматизированная информационная система управления учебным процессом «Platonus», информационной системы <https://edu.google.com/> и для онлайн и видеолекций <https://apps.google.com/meet/>.

Для обеспечения оптимизации учебного процесса и эффективности организации образовательного процесса в университете создан Образовательный портал <https://portal.almaty-university.kz/>, который имеет централизованную базу данных, отражающая процессы обучения. За всеми структурными подразделениями университета были закреплены права пользователя и функциональные обязанности профессорско-преподавательского состава и штатных сотрудников, а также внесены: информация об университете, кафедрах, образовательных программах; картотека обучающихся и профессорско-преподавательского состава; формирование групп на учебный год; учебные планы, каталоги дисциплин.

Информация по образовательным программам «Экономика» и «Экономика и предпринимательство», вносимая и обновляемая в образовательном портале как структурного подразделения университета, следующая: рабочие учебные планы; каталоги элективных дисциплин; силлабусы, учебно-методические комплексы дисциплин; экзаменационные тестовые и письменные задания. Образовательный портал университета

позволяет выставлять оценки обучающемуся, контролировать процесс регистрации учебных достижений, формировать различного рода отчеты по результатам обучения.

Ответственными за их функционирование и достоверность информации являются: Отдел по организации учебного процесса; Офис-регистратор; Учебно-методический совет; Научная библиотека; Отдел информационно-коммуникационных технологий; СМК.

Для обеспечения автоматизации учета и анализа движения контингента обучающихся, АУП, ППС и других работников в университете введена система «Platonus».

АИС «Platonus», включают сведения по контингенту обучающихся по всем уровням подготовки и формам обучения, АУП, ППС и других работников, объединенных в группы пользователей с индивидуальными правами, с разграничением доступа к информационным ресурсам (<http://95.161.197.174/>, <https://portal.almaty-university.kz/>). Вход в систему осуществляется по логину и паролю. Персональная информация об обучающихся формируется при поступлении в программе «Платонус» в картотеке «Личная карточка обучающегося», которая включает: сведения из удостоверения личности, об образовании, контактная информация, адрес проживания, приказы по движению обучающегося, сведения о трудоустройстве. В соответствии нормативными документами системы высшего образования, персональная информация о работниках, ППС содержит: Ф.И.О., сведения об образовании, о местах работы и занимаемых должностях, информацию подтверждающую квалификацию и опыт работы за предыдущие годы <https://u.to/r4JRGg>. Изменения или дополнения в личных данных обучающихся, АУП, ППС, работников в АИС «Platonus» в соответствии с Положением о защите персональных данных УА <https://u.to/r4JRGg> вносятся по факту обращения заинтересованных лиц.

Ответственными за их функционирование и достоверность информации являются: Отдел по организации учебного процесса; Офис-регистратор; Учебно-методический совет; Научная библиотека; Отдел информационно-коммуникационных технологий; СМК.

Мониторинг реализации образовательной программы проводится через взаимопосещения, проведение открытых занятий как со стороны заведующих, ППС кафедры, так и со стороны сотрудников учебно-методического отдела. На кафедре «Экономики, услуги и право» на каждый учебный год составляется график взаимопосещений занятий ППС. Так, за 2017-2018 учебный год было проведено – 28 взаимопосещений, 2018-2019 - 29. Данных на 2020-2021 уч.год представлено не было.

Университет обеспечивает информирование общественности о своей деятельности через официальный сайт, региональные и республиканские СМИ, социальные сети <https://www.instagram.com/almaty.university/?igshid=1po9ed023led4>, <https://www.facebook.com/profile.php?id=100015736424246>, внутренние СМИ (журнал «Вестник университета «Алматы» <https://u.to/-IhqGg>. Радио университета, LED-экраны), для обеспечения эффективной обратной связи действует «Ящик идей», открыт блог ректора <https://almaty-university.kz/blog-rektora/>, куда студенты и все желающие могут опустить или написать свои отзывы, замечания и пожелания, на кафедрах имеются информационные стенды и др.

Удовлетворенность обучающихся реализацией ОП <https://u.to/rb1GGg> и качеством обучения в вузе определяется с помощью процедуры анкетирования <https://u.to/Pr1GGg>: «ППС глазами студента», «Оценка удовлетворенности ОП», «Удовлетворенность студентов университетом» и «Университет глазами первокурсника».

В целях предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций в университете разработаны и действуют «Кодекс корпоративной этики» <https://u.to/WB13Gg>, «Этический кодекс студентов и магистрантов УА» <https://u.to/hVBHGg>, «Кодекс академической честности преподавателей и обучающихся УА» <https://u.to/8xl3Gg>, «Политика разрешения конфликта интересов и отношений, возникающих между студентами и руководством ОП» <https://u.to/NZBqGg>, «Правила внутреннего распорядка университета» <https://u.to/Cb5OGg>. Кроме того, осуществляют свою деятельность «Дисциплинарный совет» <https://u.to/ZZFqGg>, «Комиссия по противодействию коррупции» <https://u.to/ypFqGg>.

Конфликты, возникающие в студенческой среде, в большинстве случаев разрешаются на уровне заведующего кафедрой и декана факультета. Вместе с тем практика разрешения конфликтов в университете свидетельствует об ее эффективности поскольку обращения к руководству лиц с жалобами и заявлениями носят, как правило, единичный характер, а случаев обращения в вышестоящие инстанции по причине неудовлетворенности итогами рассмотрения конфликтов на вузовском уровне не наблюдается.

Аналитическая часть

По анализу соответствия критериям стандарта «Управление информацией и отчетностью» по аккредитуемым программам ВЭК отмечает: что в университете действует система управления информацией и отчетностью; разработаны внутренние нормативные документы регламентирующие процесс управления информацией по основным бизнес-процессам; налажен механизм разрешения конфликтов.

Вместе с тем ВЭК, проведя анализ деятельности университета в по стандарту «Управление информацией и отчетность» отмечает, что не продемонстрирована:

- система регулярной отчетности;
- оценка результативности и эффективности аккредитуемых ОП;
- процесс составления корректирующих мероприятий, направленных на улучшение качества ОП.

Комиссия ВЭК не нашла подтверждение, что обучающиеся, работники и ППС вовлечены в процесс сбора и анализа информации. Не удалось выявить может ли руководство ОП гарантировать, что обучающиеся, преподаватели, работодатели и в целом, заинтересованные лица, могут получить информацию, в т.ч. о процессах формирования и реализации плана развития ОП.

Не имеется формализованной процедуры мониторинга трудоустройства и карьерного роста выпускников. Руководством ОП не проводится анализ результативности и эффективности деятельности.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство

- До конца 2021 год провести внутренний аудит системы отчетности на всех уровнях организационной структуры, включая оценку результативности и эффективности деятельности ОП;
- До конца 2021 год разработать механизм внедрения информационных компьютерных технологий и программных средств в процесс сбора, обработки и анализа статистической информации с целью повышения эффективности процесса управления ОП.
- К началу 2021-2022 уч.года разработать План мониторинга трудоустройства и карьерного роста выпускников.
- До конца 2021 год провести анализ информации о качестве и реализации образовательных программ с целью выявления и прогнозирования рисков;

ВЭК отмечает, что по стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство: раскрыты 17 критериев, из них: 8 имеют удовлетворительную позицию, 9 - предполагает улучшения.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Доказательная часть

Разработка и утверждение образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования: Законом РК «Об образовании», ГОСО высшего и послевузовского образования, Правилами организации учебного процесса по кредитной

технологии обучения, Концепцией академической мобильности обучающихся высших учебных заведений Республики Казахстан, а также в соответствии с Программой развития Университета «Алматы» на 2019-2022 гг. и его внутренними нормативными документами. для обеспечения реализации Программы развития вуза.

В университете разработаны внутренние нормативные документы, регламентирующие процесс разработки ОП:

- Программа развития Университета Алматы на период 2019-2022 гг. [https://u.to/CRtlGg](https://u.to/CRtlGg;);
- Порядок разработки программы развития ОП и мониторинга ее реализации , утвержденного ректором 10.01.2019г. <https://almaty-university.kz/poloj-umr/>
- Академическая политика, утвержденная Ученым советом университета от 28.12.2018г. протокол №5 (с изменениями и дополнениями от 18.03.2020г протокол №9, 27.08.2020г протокол №1, от 29.12.2020г протокол №6) [https://u.to/kXtRGg](https://u.to/kXtRGg;);
- Методические рекомендации по проектированию ОП, утвержденные ректором от 04.05.2020г. [https://u.to/E6xOGg](https://u.to/E6xOGg;);
- Образовательная программа 6В04102 «Экономика» [https://u.to/5zqsGg](https://u.to/5zqsGg;),
- Образовательная программа 7М04102 «Экономика и предпринимательство» <https://u.to/1zysGg>

Образовательные программы 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство» представляет комплекс документов и включает: цель, задачи ОП, описание сферы деятельности выпускников программы, ожидаемые результаты обучения по ОП, матрицу модулей, описание дисциплин, изучаемых на программах и формируемые компетенции, программу развития ОП , модульный учебный план ОП <https://u.to/5zqsGg>, <https://u.to/1zysGg>.

Теоретическое обучение по ОП 6В04102 Экономика включает цикл общеобразовательных дисциплин, базовых и профилирующих дисциплин. Каждый цикл включает дисциплины обязательного компонента и компонент по выбору. В целом ОП разработана на основе компетентностной модели подготовки специалиста. В рамках ОП 6В04102 – Экономика предусмотрено 12 модулей из них 3 модуля по циклу общеобразовательных дисциплин, 5 – по циклу базовых дисциплин, 4 – по циклу профилирующих дисциплин.

ОП 7М04102 - Экономика и предпринимательство» включает 5 модулей, из них в 2 модуля по циклу базовых дисциплин, 3 модуля – профилирующих, модуль профессиональная практика.

Виды деятельности, предусмотренные в учебном процессе приведены в модульных образовательных планах, в курсах, в учебно- методических комплексах дисциплин, в Планах учебной работы.

Для проведения внешней экспертизы ОП 6В04102 – Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство» привлекались работодатели - практики директор палаты финансовых специалистов РК Д.Шютц, член Правления палаты оценщиков Казахстана «BagalauQazagstan» - А.Н.Калинин, заместитель акима Наурызбайского района г.Алматы Г.Майлибаев, которые отметили направленность содержания и структуры модульных программ направлены на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей.

ОП 6В04102 – Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство утверждены на заседании Ученого совета университета от 31.05.2019г протокол №10 <https://u.to/5zqsGg>, <https://u.to/1zysGg>.

Имеются долгосрочные договора с организациями, являющимися базами практик по направлению ОП. Определение баз практик осуществляется согласно «Правилам определения организаций в качестве баз профессиональной практики студентов УА» <https://u.to/0915Gg>. Организация и проведение практики регламентируется «Правилам

организации и проведения профессиональной практики в УА» <https://u.to/Q955Gg>

С целью предоставления обучающимся дополнительных образовательных компетенций в рамках ОП «Экономика» предусмотрено реализация дополнительной программы (Minor) «Психология управления в организации», включающая следующие дисциплины: «Оргконсультирование и корпоративная культура» (ИДК); «Экономическая психология и психология предпринимательства (ИДК); «Психология принятия решений (ИДК). Выпускники программы в результате изучения данных дисциплин получают сертификат с АНО ВО «Институт деловой карьеры» (г.Москва, РФ) и овладеют приемами повышения психологической компетентности сотрудников организации, методами психологической оценки параметров микро- и макросреды организации, в том числе, ее безопасности и комфортности [https://u.to/ t95Gg](https://u.to/t95Gg).

Международное сотрудничество Университета «Алматы» развивается в направлении:

- реализации совместной двудипломной программы по ОП 7M04102 «Экономика и предпринимательство» с Балтийская международная академия (г.Рига, Латвия)» <https://u.to/PeB5Gg>,

- реализации дополнительной образовательной программ (Minor) «Психология управления в организации» по ОП 6B04102 «Экономика» совместно с АНО ВО «Институт деловой карьеры» (г.Москва, РФ);

- обмена обучающимися и ППС. Так, в рамках академической мобильности обучающиеся на аккредитуемых ОП прошли обучение: в 2017-2018 учебном году студенты 2 курса Ли С. и Мухатай А. Нарынском государственном университете им С.Нарматова (Кыргызстан), в 2018-2019 учебном году в студенты 3 курса Алтаев А., Елемесов Н., Мухамбетов Е. в Запорожском национальном университете (Украина), Камза Д. в Кыргызско-Казахском университете (Кыргызстан); в 2019-2020 учебном году в студенты 2 курса Ербол Б., Амантай Э и 3 курса - Байтурина С. в Кыргызско-Казахском университете (Кыргызстан).

Аналитическая часть

Комиссия ВЭК НААР на основе анализа соответствия требованиям стандарта «Разработка и утверждение образовательных программ» по аккредитуемым ОП, отмечает, что в университете прописана процедура разработки ОП и аудита действующей ОП.

Члены ВЭК отмечают, что все аккредитуемые ОП обеспечены РУП, силлабусами, УМКД. Набор дисциплин КЭД, выбор предприятий для прохождения производственных практик должен способствовать формированию профессиональных компетенций обучающихся.

ВЭК НААР проведя встречи, беседы и интервьюирование с ректором, проректорами, деканами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование обучающихся и профессорско-преподавательского состава, подробное ознакомившись с учебно-методическими документами по разработке и утверждению образовательной программы отмечает следующее:

- Участие работодателей, обучающихся в процесс формирования, реализации, мониторинга ОП носит локальный и формальный характер, нет системности и глубины в привлечении стейкхолдеров к данному процессу.
- Отсутствует механизм по отбору работодателей.
- Не представлена четко сформулированная модель выпускника по ОП.
- Программы двойного диплома, профессиональной сертификации обучающихся на аккредитуемых ОП носят описательный характер, руководство ОП не смогла продемонстрировать процесс реализации программ двойного диплома и профессиональной сертификаций.

Протоколы заседаний кафедры и методических советов не подтверждают участие обучающихся или работодателей в разработке ОП. Практически отсутствуют сведения о мерах, предпринятых по устранению недостатков в организации учебного процесса при реализации ОП.

Кроме того, экспертами установлено, что по ОП 6В04102 – Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство:

- содержание программ по отдельным дисциплинам не актуальны, не отражают современные достижения науки в области экономики;
- не раскрыты научно-исследовательские возможности ОП;

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство

- До конца 2021 г. с целью систематизации участия работодателей и обучающихся в разработке ОП создать Академические советы по каждой образовательной программе с включением в их состав работодателей и обучающихся. Придать Академическим советам статус коллегиального органа в решении вопросов формирования и реализации ОП;

- продолжить работу по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих отечественных и зарубежных вузов, с целью выявления и усиления их уникальности, определения места на рынке образовательных услуг;

- дополнить содержание ОП 7М04102 – «Экономика и предпринимательство» исследовательскими элементами, внедрять результаты научно-исследовательских работ ППС в учебный процесс до конца 2021-2022 уч.года;

- До конца 2021-2022 уч. г. на ОП 7М04102 – «Экономика и предпринимательство» внедрить дополнительные образовательные программы и виды деятельности, направленные на повышение исследовательской компетенции обучающихся (количественные методы исследования, научные семинары, подготовка научных статей по требованиям международных научных изданий, аттестация промежуточных результатов исследований и др.)

- До конца 2021-2022 уч. г. пересмотреть модели выпускников с учетом специфики реализуемых образовательных программ. Описать результаты обучения и компетенции, соответствующие запросам работодателей и отражающих отличительные особенности модели выпускника реализуемых ОП.

-Для ОП 6В04102 - Экономика обеспечить практико-ориентированность аккредитуемых ОП за счет увеличения времени, отводимого на производственную практику на базе предприятий с получением смежных специальностей.

-До конца 2021 г. документировать критерии и процедуры выбора подрядчиков и партнеров (поставщики услуг, ППС, вузы, работодатели, базы практики, иные лица и организации) с учетом их приверженности к обеспечению качества, соответствия специфике решаемых задач, репутации, позиционирования на рынках труда и образовательных услуг, а также иных признаков и характеристик, актуальных для обеспечения качества деятельности университета.

Выводы ВЭК НААР по критериям стандарта «Разработка и утверждение образовательной программы» для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство: раскрыты 12 критериев, из них: 10 имеют удовлетворительную позицию, 1 - предполагает улучшения.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Доказательная часть

В университете «Алматы» разработаны нормативные документы регламентирующие процесс мониторинга и оценки ОП: Методические рекомендации по проектированию образовательных программ, Руководство по качеству образования, Порядок разработки программы развития ОП. Разработано «Положение о комиссии по обеспечению качества», регламентирующее ее деятельность, <https://almaty-university.kz/poloj-umr/>. Основанием для данных процедур являются: изменения нормативных требований к разработке образовательных программ и введение в действие новых профессиональных стандартов.

Для определения уровня удовлетворенности внутренних потребностей в университет каждый академический период организует и проводит анкетирование студентов, преподавателей, сотрудников университета, а также работодателей. Для опроса мнений стейкхолдеров используются анкеты, которые размещены в открытом доступе на сайте университета <https://u.to/Pr1GGg>, <https://u.to/YLtGGg>, также на сайте НПП Атамекен (<https://atameken.kz/2018>, <https://atameken.kz/2019>).

Для опроса мнений, обучающихся используется анкета «Удовлетворенность студентов ОП». Результаты анкетирования по итогам 2019-2020 учебного года показали, что большинство студентов считают, что обучение в Университете «Алматы» является престижным, знания получаемые на образовательных программах – основательными и достаточными, высокое качество преподавания отметили высокий уровень трудоустройства, интересную студенческую жизнь. По результатам опроса обучающихся были дополнительно внесены дисциплины «Управление проектами», «Экономические риски в предпринимательстве», «Государственно-частное партнерство в формировании инновационной экономики», «Макроэкономическая среда бизнеса», а также увеличено количества практических занятий, тренингов, мастер-классов ведущих специалистов-практиков.

Мониторинг реализации ОП в университете осуществляют и другие подразделения: отделом по воспитательной работе – ежегодное анкетирование студентов на предмет оценки морально-нравственной атмосферы, психологического климата в вузе. С целью выявления уровня удовлетворенности студентов учебным процессом, студенческой жизнью в 2018 г. университете проведено маркетинговое исследование «Удовлетворенность студентов вузом» опроса. В анкетировании приняли участие 1230 студента очного отделения из 1930. В анкете был психологический срез вопросов <https://u.to/Pr1GGg>, в результате данного мероприятия был составлен психологический портрет обучаемого; приняты меры по совершенствованию учебного процесса, организации различных мероприятий, устранению недостатков, решению организационных и социальных вопросов.

Для мониторинга и периодической оценки своих образовательных программ в качестве внутривузовского контроля Университетом применяются следующие виды методы: текущий контроль успеваемости обучающихся, промежуточная и итоговая аттестация, оценка всех видов практики, проверка состояния методического обеспечения учебного процесса, сбор и анализ данных об удовлетворенности заинтересованных лиц, внутренние и внешние аудиты.

Аналитическая часть

В соответствии с данными отчета самооценки, анализов материала сайта и портала вуза, на основе встречи и бесед с руководителями, сотрудниками и преподавателями университета, работодателями, обучающимися в университете приняты меры по регламентации процесса мониторинга и оценки ОП. ВЭК отмечает, что все общепринятые в РК стандартные процедуры мониторинга и оценки ОП формализованы.

ВЭК отмечает, что на аккредитуемых программах не на должном уровне проводится

анализ результатов мониторинга и оценки ОП, не в полной мере информированы об изменениях в ОП, своевременно не актуализируются материалы размещенные на сайте университета. На сайте университет выложены макеты анкет, но отсутствуют результаты анкетирования (кроме анкетирования «Библиотека глазами студентов»). Процедура информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП, выражена слабо. Не регламентирован механизм опубликования изменений, внесенных в ОП.

Кроме того, Членам комиссии не удалось установить каким образом определяется необходимость изменении содержания учебных планов и образовательных программ, выявить сведения о проведении анализа внешних изменений, о механизме выявления пожеланий работодателей, обучающихся и преподавателей. Вузом не представлена информация о наличии в вузе системы мониторинга продвижения обучающихся и в каких документах это отражается.

Руководством ОП не представлены меры для обеспечения пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство

- К началу 2021-2022 уч.году разработать механизм пересмотра ОП и обеспечить его системное функционирование, а также разработать график мероприятий проведения мониторинга и оценки реализации ОП.
- На системной основе проводить мониторинг рынка труда, внешней среды, запросов практики, а также анализировать удовлетворенность работодателей.
- К началу 2021-2022 уч.году определить стратегических партнеров из числа работодателей, разработать и последовательно реализовывать план совместных мероприятий
- К началу 2021-2022 уч.году опубликовать и доводить до сведения всех заинтересованных лиц информацию о предполагаемых или осуществленных изменениях в реализуемых ОП.

Выводы ВЭК НААР по критериям стандарта «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство: раскрыты 10 критериев, из них: 1 имеют удовлетворительную позицию, 9 - предполагает улучшения.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

Для реализации образовательных программ «Экономика» и «Экономика и предпринимательство» в соответствии с требованиями ГОСО преподавателями кафедры разработаны в электронном виде учебно-методические комплексы по всем дисциплинам.

На занятиях применяются традиционные методы обучения, такие как: как лекции, мастер-классы ведущих специалистов, презентации, подготовка докладов и др., которые способствуют формированию творческого стиля деятельности будущего специалиста и существенно повышают мотивацию, глубину и полноту овладения профессиональными компетенциями.

В процессе прохождения обучения любой обучающийся на основании Правил рассмотрения жалоб обучающихся в УА <https://u.to/EL5GGg>, независимо от формы, направления и уровня обучения имеет право заявить о своем несогласии и обратиться за поддержкой к сотрудникам Университета по академическим вопросам и по вопросам,

которые напрямую с ними не связаны. Жалоба или просьба может поступить от обучающегося, группы обучающихся или третьей стороной (в том числе родителями обучающегося).

В целях обеспечения доступа каждого студента университета к нормативно-правовой информации государственных органов в вузе активно используются информационные ресурсы <http://adilet.zan.kz/>, <https://almaty-university.kz/>.

Аналитическая часть

В отчете по самооценке оцениваемых образовательных программ достаточно полно отражены процессы, обеспечивающие равные возможности обучающихся по формированию индивидуальной образовательной траектории, однако при проведении интервью с обучающимися это не подтвердилось.

Администрация вуза делает все возможное для профилактики и предупреждения всевозможных конфликтов, злоупотреблений со стороны сотрудников и преподавателей.

В учебном процессе недостаточно активно применяются различные формы и методы преподавания: в УМКД дисциплин в среднем свыше 70% приходится на занятия в традиционной форме. Фактическое техническое сопровождение занятий мультимедийным оборудованием отследить не удалось.

Наблюдается низкая доля собственных исследований в области преподавания учебных дисциплин ОП.

Непонятно каким образом определены уровни практики от которого зависит профессиональный рост студента как будущего специалиста. Не представлена и не определена система мер предупреждения и ликвидации академических задолженностей для оказания помощи обучающимся.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство

- К началу 2021-2022 уч.года разработать механизм системы обратной связи, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания на результативность и активизацию образовательной деятельности студента;
- Ежегодно во втором семестре проводить мониторинг преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания. Внесение предложений по внедрению новых методик преподавания отражать в протоколах заседаний кафедр;
- К концу 2021-2022 уч.года разработать, опубликовать и внедрить собственные методики преподавания, с учетом существующих интерактивных и инновационных методов обучения.
- К концу 2021-2022 уч.года определить взаимосвязь компетентностной модели выпускника с описывающими результатами обучения (ЗУН) в ОП;

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство: сильные – 0; удовлетворительные – 3; предполагают улучшения – 7; неудовлетворительные – 0.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Подготовка магистров по ОП «Экономика и предпринимательство» соответствует «Классификатору специальностей высшего и послевузовского образования Республики Казахстан». Обучение в магистратуре ведется на государственном и русском языках по двум направлениям: научно-педагогическому (2 года обучения); профильному (1 год обучения).

Профориентационная работа осуществляется преподавателями кафедры по разработанному и утвержденному единому плану. Ежегодно в университете проводится

«День открытых дверей». Осуществляемая профориентационная работа среди абитуриентов нацелена главным образом на то, чтобы привлечь абитуриентов.

Постоянно обновляется буклет для абитуриентов, на сайте университета размещена и систематически обновляется информация о деятельности кафедры «Экономика, услуги и право».

На сайте УА <https://almaty-university.kz/> имеется информационный блок: абитуриенту на английском, русском и государственном языках, дается информация о Правилах приема в ВУЗ перечень необходимых документов, условия организации и проведения ЕНТ, Программа полиязычного образования в УА <https://u.to/m69GGg>, Программа поддержки одаренных обучающихся» <https://u.to/LrBGGg>. Программа привлечения и обучения иностранных студентов <https://u.to/xnlRGg>, и т.д.

Обучающиеся по ОП обеспечиваются такими документами как: академический календарь, справочник-путеводитель на весь период обучения, программы производственной и учебной практик, методические указания по написанию курсовых и дипломных проектов, магистерских диссертаций, силлабусы по всем изучаемым дисциплинам, каталоги элективных дисциплин модулей, индивидуальный учебный план, этический кодекс студента УА.

Всю эту информацию студенты программы могут получить дополнительно на сайте университета <http://almaty-university.kz>.

На сегодняшний день договора о взаимовыгодном сотрудничестве в области академической мобильности обучающихся и ППС имеются со следующими зарубежными университетами и вузами Казахстана: Балтийская международная академия (Латвийская Республика, г. Рига), Региональный институт бизнеса и управления (РФ), Московский институт психоанализа и др. (2016 <https://u.to/vlvggg>, 2017 <https://u.to/frzggg>, 2018 <https://u.to/mbzggg>.)

Мониторинг удовлетворенности обучающихся прохождением профессиональных практик затрагивается в рамках проводимого анкетирования «Удовлетворенность студентов ОП» <https://u.to/rb1GGg>.

Ассоциация выпускников Университета Алматы - <https://u.to/oL5GGg> является общественной самоуправляемой, созданной в соответствии с действующим законодательством и объединяющей на добровольных началах.

Аналитическая часть

С целью привлечения и заинтересованности абитуриентов для поступления в Университет Алматы, руководством ОО организуются и проводятся различные профориентационные мероприятия (олимпиады, конкурсы, интеллектуальные игры и другие), которые способствуют формированию контингента учащихся в ВУЗ.

На кафедре «Экономика, услуги и право» функционирует научный кружок «Экономист» для бакалавров и «Жас Ғалым» для магистрантов, однако во время проведения интервью с обучающимися это не подтвердилось.

Представители производственных предприятий и другие заинтересованные лица принимают участие на заседаниях кафедры по обсуждению и внесению предложений в тематику выпускных квалификационных работ, введению в содержание ОП актуальных и перспективных учебных курсов.

В то же время, при непосредственном on-line визите ВЭК в ОО, не подтверждена профессиональная сертификация по оцениваемым программам.

В рамках аккредитуемых ОП вуз пока не реализует программу внешней и внутренней академической мобильности, но имеются уже заключенные договора.

Не функционирует в вузе Ассоциация выпускников. Интервьюирование выпускников выявило, что они не знают о существовании Ассоциации выпускников. Отсутствуют записи о деятельности Ассоциации.

На сайте вуза отсутствует раздел, способствующий проведению эффективного

«постдипломного сопровождения», мониторинга карьерного роста выпускников, организации работы с работодателями. В вузе нет практики формирования электронного портфолио личных достижений студентов в рамках личного кабинета на сайте вуза.

В образовательном процессе сделан слабый акцент на развитии коммуникативных способностей студентов, навыков работы в команде, презентаций учебных и научных материалов в устной и письменной форме.

Не продемонстрировано как руководство ОП стимулирует обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство

- Рассмотреть возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации;
- К началу 2021-2022 уч.года разработать механизм привлечения обучающихся к НИОКР и к разработке, актуализации оцениваемого ОП;
- К началу 2021-2022 уч.года заключить договора с другими организациями образования и национальными центрами ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций;
- Приложить усилие к содействию трудоустройству выпускников;
- К началу 2021-2022 уч.года информировать выпускников о деятельности Ассоциации выпускников Университета Алматы.
- К началу 2021-2022 уч.года разработать положение, определяющее алгоритм учета результатов неформального образования в рамках ОП.
- Руководству ОП ежегодно разрабатывать и реализовывать план привлечения магистрантов к научно-исследовательской работе и участию в конкурсах на грантовое финансирование МОН РК, Всемирного банка, социальных проектов, конкурсах Фонда Первого Президента РК, программ Erasmus, Tempus и др.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В04102 - Экономика: сильные – 0; удовлетворительные – 3; предполагают улучшения – 9; неудовлетворительные – 0.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 7М04102 - Экономика и предпринимательство: сильные – 0; удовлетворительные – 1; предполагают улучшения – 11; неудовлетворительные – 0.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Доказательная часть

Ключевое место в работе университета отводится кадровому составу, реализующему все ОП вуза. На данный момент штат кафедры составляет 32 единиц. Из них: д.э.н., профессора, 2 д.э.н., 23 к.э.н., доцент, 7 магистров с академической степенью. В целом, научный потенциал кафедры квалифицируется как высокий и соответствует, предъявляемым требованиям к кадровому составу.

Квалификация ППС определяется правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений. Избрание преподавателей на вакантные должности ППС осуществляется на основе конкурсного отбора с последующим заключением трудового договора. По итогам конкурсного отбора с преподавателем заключается трудовой договор и в обязательном порядке издается приказ о приеме на работу. Кадровая политика УА разработана в соответствии с программой развития УА и представляет собой основные направления и подходы кадрового менеджмента для реализации миссии и декларируемых стратегических целей УА. <https://almaty-university.kz/kadr-politica/>

Требования, предъявляемые к профессорско-преподавательскому составу, на-

правлены на повышение результативности их труда, трудовой активности, деловой инициативы и компетентности, наиболее полное использование их профессионального и творческого потенциала, рациональную организацию труда и обеспечение его эффективности. (Положение об оплате и стимулировании труда работников УА) <https://almaty-university.kz/kadr-politica/>

Сведения о ППС ВУЗа в том числе и кафедры “Экономика, услуги и право” представлены в форме персональных страниц на сайте Вуза: www.info@almaty-university.kz в разделе школа «Экономика и право».

В рамках программы академической мобильности приглашаются ведущие ученые из вузов по договору о международном сотрудничестве в целях обмена опытом с другими организациями образования, реализующими подобные образовательные программы. Курсы-тренинги и практические занятия по ОП «Экономика» и «Экономика и предпринимательство» проводят зарубежные преподаватели ВУЗов-партнеров:

- в 2016-2017 учебном году были приглашены зарубежные ученые: д.э.н. профессор Малахова И.А. из Белорусского университета культуры и искусств;

- в 2017-2018 учебном году были приглашены доктор экономических наук, профессор, декан экономического факультета Запорожского Национального университета Череп А.В., профессор Университета Капошвара (Венгрия) Золтан Гал (Zoltán Gál);

- в 2018-2019 и 2019/2020 учебных годах также приглашались доктор экономических наук, профессор Череп А.В., профессор Золтан Гал (Zoltán Gál), профессор Андреас Зигфрид Шмальфуб (Andreas Siegfried Schmalhub) из Университета Миттвай (Германия), магистр экономических наук Львова М. из «International School of Advanced Learning» г. Бостон (США) и т.д.

Информация о международном сотрудничестве, внутренней и внешней академической мобильности представлена на сайте по <https://u.to/27hOGg>, <https://u.to/V71OGg>.

Стажировка ППС кафедры «Экономика, услуги и право»: в 2018-2019 учебном году преподаватель кафедры Мырзаханова Д.Ж. прошла научную стажировку в European Institute of Applied Science and Management» (Чехия).

Академическая мобильность преподавательского состава (внешняя): В рамках реализации программы академической мобильности между Автономной некоммерческой организацией Высшего Образования «Институт Деловой карьеры» и «Университетом Алматы» в 2018-2019 учебном году 2 старших преподавателя кафедры “Экономика, услуги и право” Буламбаев А.Б., Мырзаханова Д.Ж., прочитали лекции в объеме 5 ECTS.

Результаты научных исследований преподавателей используются в учебном процессе в рамках дисциплин «Экономика предприятия» (д.э.н., профессор Смагулов Ә.С.), «Организация производства» (к.э.н., доцент Тағай А.А.), «Методология экономических исследований» (д.э.н., профессор Смагулов Ә.С.). Научная деятельность кафедры является неременной составной частью процесса подготовки специалистов.

ППС образовательной программы участвует в жизни в общества. В университете особое внимание уделяется развитию корпоративной культуры и корпоративного духа. В этой связи важное место занимает участие ППС во всех общественно значимых мероприятиях, проводимых в университете и в городе. Стало традицией проведение корпоративных мероприятий, посвященных встрече Нового года и Наурыз мейрамы. Коллектив принимает активное участие в организации и проведении праздничных мероприятий, посвященных знаменательным датам: День пожилых людей, День Учителя, День города, День Независимости РК, День Единства народа РК, День Первого Президента РК, что выражается в организации ряда мероприятий как в рамках университета, так и в рамках города, и республики.

Аналитическая часть

Кадровая политика ОО разработана в соответствии с программой развития

Университета Алматы и представляет собой основные направления и подходы кадрового менеджмента для реализации миссии и декларируемых стратегических целей ВУЗа.

В отчете по самооценке оцениваемых образовательных программ отмечено, что в рамках программы академической мобильности приглашены ведущие ученые из зарубежных вузов на основе договора о международном сотрудничестве, но в ходе on-line визита это не подтвердилось.

Повышение квалификации ППС оцениваемого ОП, было подтверждено соответствующими методическими и профессиональными сертификатами. Но при этом не уделяется должное внимание планированию повышения квалификации по специальности и по методике преподавания специальных дисциплин.

Комиссия ВЭК отмечает, что в ВУЗе отсутствуют преподаватели с публикациями индексируемыми базами данных Scopus, Thomson Reuters. Для обеспечения качества образования, в том числе в магистратуре это является необходимым условием. Внедрение результатов научных исследований ППС в учебный процесс практически не осуществляется; индивидуальные планы и итоговые отчеты ППС составлены формально. В формулировках отсутствует конкретика. Итоговые отчеты не анализируются руководством ОП, не принимаются корректирующие и предупреждающие меры по ним.

Членам ВЭК не удалось найти подтверждение того, что вуз привлекает к преподаванию практиков экономической отрасли. При интервью преподаватели кафедры “Экономика, услуги и право” показали низкую осведомленность современных направлений студентоцентрированного обучения.

Недостаточно представлена информация о преподавателях на сайте университета (научные направления, преподаваемые дисциплины и т.д.), отсутствует академическая мобильность ППС. Экспертами отмечено необходимость повышения профессионального уровня квалификации кадров на постоянной основе по направлениям специализации в ведущих научных центрах РК и за рубежом.

Вместе с тем, экспертами отмечено, что руководство ОП осознает ответственность за своих работников и создает для них благоприятные условия для работы на основании интервьюирования ППС и обзора инфраструктуры.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство

- До конца 2021 г. провести обучающий семинар для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению;
- В течение двух лет организовать повышение квалификации ППС в контексте специфики ОП и содействовать прохождению ППС сертификации на знание английского языка (IELTS или TOEFL);
- До конца 2021-2022 уч.г. привлечь к преподаванию практиков соответствующих отраслей ОП в том числе в форме гостевых лекций лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- До конца 2021 г. разработать механизм стимулирования публикационной активности ППС.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство: сильные – 0; удовлетворительные – 3; предполагают улучшения – 9; неудовлетворительные – 0.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Доказательная часть

Материально-техническая база Университета включает в себя: аудитории, лаборатории, коворкинг центр, проектный офис «Рухани жаңғыру», центр обслуживания студентов «Комек», спортивный комплекс, пункты питания, библиотека, общежитие,

аудитории оснащенные интерактивными и мультимедийными оборудованями <https://almaty-university.kz/#>.

Учебный процесс по ОП обеспечен информационными источниками: учебниками, учебными пособиями, методическими пособиями и разработками по учебным дисциплинам.

Самостоятельная работа студентов организуется с учетом Академической политики УА <https://almaty-university.kz/akadem-politica/> «Методическими рекомендациями по организации учебного процесса в УА в период ограничительных мер, связанных с недопущением распространения коронавирусной инфекции» <https://u.to/zMx8Gg>, Положением об организации самостоятельной работы обучающихся УА <https://u.to/A7xGGg>.

На балансе кафедры «Экономика, услуги и право» имеется более 50 компьютеров в 5 компьютерных классах и преподавательских аудиториях, интерактивные доски, экраны, проекторы, принтеры. Полезная учебная площадь кафедры соответствует требованиям противопожарной безопасности, предъявляемым к деятельности организаций образования и требованиям государственных общеобязательных стандартов, реализуемых специальностей.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с Академической политикой УА, «Методическими рекомендациями по организации промежуточной итоговой аттестации в УА в период пандемии коронавирусной инфекции COVID – 19» <https://u.to/uhr3Gg>, с рабочим учебным планом, академическим календарем и учебными программами.

Для оказания информационной поддержки Университет Алматы значительные средства расходует на приобретение доступа к информационным ресурсам <http://www.webofknowledge.com/>, <https://www.scopus.com/>, <https://elibrary.ru/>, <http://rmebrk.kz/>, <https://www.springernature.com/gp>, <https://www.elsevier.com/>. На сегодняшний день техническое оснащение библиотеки состоит из 10 компьютеров, из них 5 для автоматизации библиотечных процессов, 5 моноблоков для пользователей, 5 сканеров, 3 книжных сканера, 7 принтеров (один цветной), 2 сервера, 1 проектор, 1 ноутбук.

Антиплагиат в настоящее время в УА применяется для проведения экспертизы с целью выяснения оригинальности написанной дипломной или диссертационной работы, во избежание плагиата при написании письменных работ в специализированной программе StrikePlagiarism <https://u.to/I898Gg>.

Аналитическая часть

Эксперты отмечают необходимость проведения работы по обновлению содержания УМЛ на образовательном портале, обеспечив доступ обучающихся и во внеурочное время.

В вузе недостаточно обеспечена возможность для развития инклюзивного образования и для дистанционного получения консультаций по изучаемым предметам.

В ходе визита ВЭК не продемонстрирована возможность использования системы «Platonus» для освоения ОП. Также нужно отметить слабую зону покрытия Wi-Fi на всей территории вуза. Вместе с тем, в аудиторном фонде ОП преобладают аудитории, не оснащенные ТСО. В фонд учебной, учебно-методической литературы по аккредитуемым ОП встречается морально устаревшая литература. В этой связи рекомендуется обратить внимание на постоянное обновление фонда литературы.

Отсутствует полноценная информация о наличии процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Лицензионное программное обеспечение у вуза отсутствует.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство

- До конца 2021-2022 уч.года обновить содержание УМЛ на образовательном портале вуза

- путем размещения на нем учебных материалов и заданий, контрольно-оценочных материалов, тестовых заданий и других форм контроля.
- До конца 2021 г. разработать программы развития учебных и научных лабораторий и создать условия для развития научных коллективов, привлекая студентов к научно-исследовательской деятельности по профилю ОП.
 - До конца 2021 г. обеспечить доступ к интернет ресурсам через Wi-Fi на всей территории вуза.
 - К концу 2020-2021 уч.года организовать проведение экспертизы результатов курсовых и выпускных работ;

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство: сильные – 0; удовлетворительные – 7; предполагают улучшения – 3; неудовлетворительные – 0.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

Доказательная часть

Реализацию информационной политики обеспечивает Отдел информационно-коммуникационных технологий и ДОТ, Центр формирования контингента обучающихся УА, в функции которых входит определение приоритетных направлений информационной политики, формирование планов по ее осуществлению с использованием всех доступных информационных источников, обеспечение полноты и оперативности информации, развитие имеющихся и поиск новых средств информации, а также мониторинг СМИ с целью корректировки информационной деятельности.

Университет Алматы обеспечивает информирование общественности о своей деятельности через официальный сайт <https://almaty-university.kz/#> местные и республиканские СМИ, социальные сети Facebook, Instagram и др.

Логическая структура информационной системы университета представляет собой комплекс функционально-ориентированных подсистем, включающий в себя: автоматизированную информационную систему «Platonus» <http://95.161.197.174/> автоматизированную систему бухгалтерии «1-С»; веб-сайт университета <https://almaty-university.kz/#>, образовательный портал УА <https://portal.almaty-university.kz/>.

Основным и первым документом, который получает студент в начале каждого учебного года, является «Справочник-путеводитель» разработанный отдельно для каждой специальности. В «Справочнике-путеводителе» приводятся общие сведения о вузе – история, структура, специальности по которым ведется подготовка студентов. Предоставляются данные о скидках и грантах, студенческих организациях, зарубежных партнерах и аккредитации. Электронная версия справочника-путеводителя размещается на сайте университета <https://u.to/LvRGGg>. Академический календарь, для студентов очной формы обучения и очной формы обучения с применением дистанционных технологий университета «Алматы» на 2020-2021 учебный год позволяет студентам ориентироваться в учебном процессе. Данная информация размещена на сайте Университета «Алматы» <https://u.to/7rxOGg>.

На сайте, в разделе «Поступающим», студенты, магистранты, докторанты могут ознакомиться с Модульными образовательными программами (МОП) <https://u.to/5zqsGg>, <https://u.to/lzysGg>, и Каталогом образовательных модулей (КЭД) <https://u.to/XzqsGg>, <https://u.to/ajysGg>, также с расписанием <https://u.to/Y0mHGg>.

Университетом уделяется особое внимание развитию коммуникаций. Все материалы образовательной программы выложены на сайт университета (модульная образовательная программа, каталог элективных дисциплин, академический календарь и т.д.). На сайте университета опубликована аудированная финансовая отчетность <https://almaty-university.kz/fin-otchet/>.

Аналитическая часть

Информация о деятельности Университета Алматы и о реализации ОП публикуется на сайте университета, социальных сетях.

На официальном сайте университета опубликован План развития оцениваемых ОП. Однако, информация на сайте представлена не системно, в основном по структурным подразделениям, соответственно, не в полной мере отражает результаты деятельности вуза, отсутствует информация о деятельности, в том числе научной, в разрезе ППС индивидуально. Некоторые вкладки на официальном сайте были не активны (есть только макет с заголовками разделов), а некоторая часть содержит неполную информацию.

Отсутствуют аналитические данные и результаты участия вуза и реализуемых ОП в процедурах внешней оценки и размещении информации и ссылок на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки, а также информация в разрезе оцениваемых образовательных программ. Не действуют ссылки на наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП в разрезе персоналий. Информация о ППС кафедры “Экономика, услуги и право” на сайте ОО и на отчёте самооценки разные. Таким образом, эффективность использования сайта в улучшениях образовательного процесса недостаточно высокая.

В процессе интервьюирования выпускников ОП 6В04102 - Экономика (бакалавр), 7М04102 - Экономика и предпринимательство (магистратура), было предложено активизировать работу с выпускниками Университета Алматы в целях получения обратной связи, что свидетельствует, что связь и привлечение Ассоциации выпускников ОО не проводятся.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство

- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ;
- До конца 2020-2021 уч.года разместить адекватную и объективную информации о преподавании, оценочных процедурах, возможностях трудоустройства, ППС ОП, в разрезе персоналий и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки;
- На регулярной основе проводить мониторинг (в форме круглого стола, конференции) мнения работодателей и стейкхолдеров, с последующим внедрением в ОП рекомендаций работодателей и стейкхолдеров.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство: сильные – 0; удовлетворительные – 7; предполагают улучшения – 6; неудовлетворительные – 0.

6.10. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Образовательная программа 6В04102 - Экономика (бакалавр), 7М04102 - Экономика и предпринимательство (магистратура) реализуется на кафедре «Экономика, услуги и право» университета Алматы с учетом требований нормативных документов МОН РК.

Образовательная программа 6В04102 – Экономика (бакалавр) имеет своей целью подготовку профессиональных специалистов для организаций различных форм собственности, учреждений различных отраслей экономики на основе инновационных методов исследований рынков для обеспечения их конкурентоспособности и устойчивого экономического развития.

Цель образовательной программы 7М04102 - Экономика и предпринимательство (магистратура) подготовка специалистов с послевузовским образованием для учреждений

системы образования и научных организаций, обладающих навыками исследовательской и педагогической деятельности, практическими навыками и лидерскими качествами; общекультурными и личностными качествами, профессиональными компетенциями экономистов новой формации, позволяющих выпускнику также успешно работать в субъектах хозяйствования реального сектора экономики различных форм собственности, в государственных организациях, быть социально-мобильным и конкурентоспособным на рынке труда.

Спецификация образовательной программы 6В04102 – Экономика (бакалавр) представляет детализированное содержание программы и план её освоения. Траектории: Экономика, Национальная экономика. По каждой траектории были разработаны курсы дисциплин.

В процессе обучения студентов в соответствии с государственными общеобязательными стандартами образования проходят различные виды профессиональных практик: учебная, производственная, преддипломная. Учебная практика предусмотрена во 2 семестре, в объеме 1 кредита, производственная практика – в 4, 6 семестрах в объеме 8 кредитов, преддипломная – в 8 семестре, 12 кредитов. Каждая из практик преследует свои цели. В совокупности они обеспечивают требуемое качество профессиональной подготовки бакалавра. По каждому виду практики преподавателями кафедр в соответствии с ГОСО РК разработаны и утверждены рабочие программы и задания к практике студентов специальностей с методическими указаниями по их выполнению. Задания для производственной практики направлены на закрепление теоретических знаний и получение обучающимися навыков их практического применения. Производственная и преддипломная практики проводятся на базе компаний и организаций, на основе договоров, заключенных с ними, и соответствуют целям и задачам подготовки специалиста аккредитуемых ОП.

В рамках ОП «Экономика» предусмотрена сертификация «Сертифицированный бухгалтер - практик», благодаря заключенному Договору о сотрудничестве между ТОО «Университет Алматы», Профессиональной организацией бухгалтеров «Палата финансовых специалистов Республики Казахстан» и Certified International Professional Accountants Examination Network Inc (USA).

В образовательной программе 7М04102 - Экономика и предпринимательство (магистратура) педагогическая практика проводится в 3 семестре, в объеме 3-х кредита, исследовательская практика в 4 семестре, в объеме 4-х кредитов.

Аналитическая часть

Комиссия ВЭК не нашла подтверждение активного внедрения инновационных методов и интерактивных форм обучения для обеспечения максимальной активности обучающихся в процессе формирования ключевых компетенций. В ходе интервью не нашлось подтверждения того, что руководство ОП проводить мониторинг рынка труда экономической отрасли с целью совершенствования образовательной программы. Также не нашлось подтверждения о сертификации студентов и магистрантов.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика и предпринимательство

- Периодически проводить внешние процедуры обеспечения качества ОП в соответствии с рекомендациями ESG;
- К началу 2021-2022 уч.года руководству ОП необходимо организовать прохождения обучения учащихся на предприятиях на системной основе;
- К началу 2021-2022 уч.года провести анализ конъюнктуры рынка труда и начать подготовку специалистов в соответствии с требованиями рынка.

Выводы ВЭК по критериям для ОП 6В04102 - Экономика, 7М04102 - Экономика

и предпринимательство: *сильные – 0; удовлетворительные – 0; предполагают улучшения – 6; неудовлетворительные – 0.*

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ для ОП 6В04102 - ЭКОНОМИКА, 7М04102 - ЭКОНОМИКА И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВО

Стандарт «Управление образовательной программой»

- До конца 2020-2021 уч.года руководителям ОП провести работу по определению уникальности и специфики содержания ОП;
- с целью совершенствования качества реализуемых образовательных программ разработать механизм по сбору и анализу информации с составлением среднесрочных планов корректирующих мероприятий и управления рисками до конца 2021 г.;
- К началу 2021-2022 уч.года обеспечить участие обучающихся, работодателей на всех стадиях формирования и реализации ОП: аудит дисциплин, качество преподавания, анализ актуальности и практикоориентированности дисциплин ОП;
- К началу 2021-2022 уч.года разработать ВНД мониторинга анализа реализации разработанных планов и вести учет оценки результативности и эффективности деятельности сторон, принимающих участие в проектировании и реализации ОП с учетом определения внешних и внутренних рисков
- К началу 2021-2022 уч.года разработать и реализовать план по формализации процессов взаимодействия с работодателями в ходе разработки и утверждения образовательных программ;
- До конца 2022 года разработать дорожную карту по реализации международного сотрудничества с привлечением зарубежных лекторов на альтернативной основе в качестве краткосрочных модулей по дисциплинам ОП;
- К началу 2021-2022 уч.года разработать процедуру управления рисками ОП.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- До конца 2021 год провести внутренний аудит системы отчетности на всех уровнях организационной структуры, включая оценку результативности и эффективности деятельности ОП;
- До конца 2021 год разработать механизм внедрения информационных компьютерных технологий и программных средств в процесс сбора, обработки и анализа статистической информации с целью повышения эффективности процесса управления ОП.
- К началу 2021-2022 уч.года разработать План мониторинга трудоустройства и карьерного роста выпускников.
- До конца 2021 год провести анализ информации о качестве и реализации образовательных программ с целью выявления и прогнозирования рисков;

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- До конца 2021 г. с целью систематизации участия работодателей и обучающихся в разработке ОП создать Академические советы по каждой образовательной программе с включением в их состав работодателей и обучающихся. Придать Академическим советам статус коллегиального органа в решении вопросов формирования и реализации ОП;
- продолжить работу по гармонизации содержания образовательных программ с аналогичными образовательными программами ведущих отечественных и зарубежных вузов, с целью выявления и усиления их уникальности, определения места на рынке образовательных услуг;
- дополнить содержание ОП 7М04102 – «Экономика и предпринимательство»

исследовательскими элементами, внедрять результаты научно-исследовательских работ ППС в учебный процесс до конца 2021-2022 уч.года;

- До конца 2021-2022 уч. г. на ОП 7М04102 – «Экономика и предпринимательство» внедрить дополнительные образовательные программы и виды деятельности, направленные на повышение исследовательской компетенции обучающихся (количественные методы исследования, научные семинары, подготовка научных статей по требованиям международных научных изданий, аттестация промежуточных результатов исследований и др.)

- До конца 2021-2022 уч. г. пересмотреть модели выпускников с учетом специфики реализуемых образовательных программ. Описать результаты обучения и компетенции, соответствующие запросам работодателей и отражающих отличительные особенности модели выпускника реализуемых ОП.

-Для ОП 6В04102 - Экономика обеспечить практико-ориентированность аккредитуемых ОП за счет увеличения времени, отводимого на производственную практику на базе предприятий с получением смежных специальностей.

-До конца 2021 г. документировать критерии и процедуры выбора подрядчиков и партнеров (поставщики услуг, ППС, вузы, работодатели, базы практики, иные лица и организации) с учетом их приверженности к обеспечению качества, соответствия специфике решаемых задач, репутации, позиционирования на рынках труда и образовательных услуг, а также иных признаков и характеристик, актуальных для обеспечения качества деятельности университета.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- К началу 2021-2022 уч.году разработать механизм пересмотра ОП и обеспечить его системное функционирование, а также разработать график мероприятий проведения мониторинга и оценки реализации ОП.

- На системной основе проводить мониторинг рынка труда, внешней среды, запросов практики, а также анализировать удовлетворенность работодателей.

- К началу 2021-2022 уч.году определить стратегических партнеров из числа работодателей, разработать и последовательно реализовывать план совместных мероприятий

- К началу 2021-2022 уч.году опубликовать и доводить до сведения всех заинтересованных лиц информацию о предполагаемых или осуществленных изменениях в реализуемых ОП.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- К началу 2021-2022 уч.года разработать механизм системы обратной связи, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания на результативность и активизацию образовательной деятельности студента;

- Ежегодно во втором семестре проводить мониторинг преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания. Внесение предложений по внедрению новых методик преподавания отражать в протоколах заседаний кафедр;

- К концу 2021-2022 уч.года разработать, опубликовать и внедрить собственные методики преподавания, с учетом существующих интерактивных и инновационных методов обучения.

- К концу 2021-2022 уч.года определить взаимосвязь компетентностной модели выпускника с описывающими результатами обучения (ЗУН) в ОП;

Стандарт «Обучающиеся»

- Рассмотреть возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации;

- К началу 2021-2022 уч.года разработать механизм привлечения обучающихся к НИОКР и к разработке, актуализации оцениваемого ОП;
- К началу 2021-2022 уч.года заключить договора с другими организациями образования и национальными центрами ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций;
- Приложить усилие к содействию трудоустройству выпускников;
- К началу 2021-2022 уч.года информировать выпускников о деятельности Ассоциации выпускников Университета Алматы.
- К началу 2021-2022 уч.года разработать положение, определяющее алгоритм учета результатов неформального образования в рамках ОП.
- Руководству ОП ежегодно разрабатывать и реализовывать план привлечения магистрантов к научно-исследовательской работе и участию в конкурсах на грантовое финансирование МОН РК, Всемирного банка, социальных проектов, конкурсах Фонда Первого Президента РК, программ Erasmus, Tempus и др.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- До конца 2021 г. провести обучающий семинар для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению;
- В течение двух лет организовать повышение квалификации ППС в контексте специфики ОП и содействовать прохождению ППС сертификации на знание английского языка (IELTS или TOEFL);
- До конца 2021-2022 уч.г. привлечь к преподаванию практиков соответствующих отраслей ОП в том числе в форме гостевых лекций лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- До конца 2021 г. разработать механизм стимулирования публикационной активности ППС.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- До конца 2021-2022 уч.года обновить содержание УМЛ на образовательном портале вуза путем размещения на нем учебных материалов и заданий, контрольно-оценочных материалов, тестовых заданий и других форм контроля.
- До конца 2021 г. разработать программы развития учебных и научных лабораторий и создать условия для развития научных коллективов, привлекая студентов к научно-исследовательской деятельности по профилю ОП.
- До конца 2021 г. обеспечить доступ к интернет ресурсам через Wi-Fi на всей территории вуза.
- К концу 2020-2021 уч.года организовать проведение экспертизы результатов курсовых и выпускных работ;

Стандарт «Информирование общественности»

- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ;
- До конца 2020-2021 уч.года разместить адекватную и объективную информации о преподавании, оценочных процедурах, возможностях трудоустройства, ППС ОП, в разрезе персоналий и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки;
- На регулярной основе проводить мониторинг (в форме круглого стола, конференции) мнения работодателей и стейкхолдеров, с последующим внедрением в ОП рекомендаций работодателей и стейкхолдеров.

Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Экономика

- Периодически проводить внешние процедуры обеспечения качества ОП в соответствии с рекомендациями ESG;
- К началу 2021-2022 уч.года руководству ОП необходимо организовать прохождения обучения учащихся на предприятиях на системной основе;
- К началу 2021-2022 уч.года провести анализ конъюнктуры рынка труда и начать подготовку специалистов в соответствии с требованиями рынка.



Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» - ОП ЭКОНОМИКА 6В04102 - Экономика

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.			+	
3	3.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.			+	
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.			+	
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.			+	
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных		+		

		органов.				
10	10.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.			+	
11	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.			+	
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.			+	
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	16.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту				5	12	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.			+	
19	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.			+	
20	3.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	4.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.			+	
22	5.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе		+		

		определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.				
23	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+	
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.			+	
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.			+	
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности;			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.			+	
33	16.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.			+	
Итого по стандарту				8	9	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	1.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	3.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		
38	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		

39	5.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	6.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	8.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	9.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	10.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.			+	
46	12.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.		+		
Итого по стандарту				11	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.			+	
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
48	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;			+	
49	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;			+	
50	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;			+	
52	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;			+	
53	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.			+	
54	8.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.			+	
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть			+	

		опубликованы.				
56	10.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
Итого по стандарту				1	9	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.			+	
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.			+	
59	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.			+	
61	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.			+	
62	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	7.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	8.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	9.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.			+	
66	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
Итого по стандарту				3	7	
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.		+		
68	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и			+	

		поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.				
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.			+	
70	4.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
71	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.		+		
72	6.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	7.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.			+	
74	8.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	9.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.			+	
76	10.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).			+	
77	11.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
78	12.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.			+	
Итого по стандарту				3	9	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.			+	
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.			+	

81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
83	5.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.			+	
84	6.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	7.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
86	8.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.			+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.			+	
88	10.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	11.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	12.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).			+	
Итого по стандарту				3	8	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим			+	

		дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;				
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.			+	
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту				7	3	
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;			+	
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.			+	
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.			+	
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.			+	

111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.			+	
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
Итого по стандарту				7	6	
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
ЭКОНОМИКА						
		Образовательные программы по направлениям «Экономика», должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;			+	
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;			+	
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;			+	
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;			+	
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;			+	
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.			+	
Итого по стандарту					6	
ВСЕГО				48	70	

**Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» - ОП
ЭКОНОМИКА 7М04102 - Экономика и предпринимательство 6В04102 - Экономика**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	18.	Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.		+		
2	19.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.			+	
3	20.	Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.			+	
4	21.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.			+	
5	22.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.			+	
6	23.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.			+	
7	24.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.			+	
8	25.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.			+	
9	26.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей		+		

		персонала, разграничения функций коллегиальных органов.				
10	27.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.			+	
11	28.	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.			+	
12	29.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.			+	
13	30.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.			+	
14	31.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.			+	
15	32.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.		+		
16	33.	Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.		+		
17	34.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.		+		
Итого по стандарту				5	12	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	18.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.			+	
19	19.	Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.			+	
20	20.	В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
21	21.	Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.			+	

22	22.	Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
23	23.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.			+	
24	24.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.		+		
25	25.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.			+	
26	26.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.			+	
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом, должна учитывать:</i>				
27	27.	ключевые показатели эффективности;			+	
28	28.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
29	29.	уровень успеваемости, достижения обучающихся и отчисление;		+		
30	30.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
31	31.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
32	32.	трудоустройство и карьерный рост выпускников.			+	
33	33.	Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.		+		
34	34.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.			+	
Итого по стандарту				8	9	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»						
35	13.	Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.		+		
36	14.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.		+		
37	15.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.		+		

38	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.		+		
39	17.	Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.		+		
40	18.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.		+		
41	19.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.		+		
42	20.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.		+		
43	21.	Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.		+		
44	22.	Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
45	23.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, соответствующие результатам обучения.			+	
46	24.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.		+		
Итого по стандарту				11	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	11.	Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.			+	
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
48	12.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;			+	
49	13.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;			+	
50	14.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
51	15.	эффективность процедур оценивания обучающихся;			+	
52	16.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;			+	
53	17.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.			+	
54	18.	Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.			+	
55	19.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или			+	

		предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.				
56	20.	Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.			+	
Итого по стандарту					1	9
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	11.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.			+	
58	12.	Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.			+	
59	13.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.			+	
60	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.			+	
61	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.			+	
62	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
63	17.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.		+		
64	18.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.		+		
65	19.	В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.			+	
66	20.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
Итого по стандарту					3	7
Стандарт «Обучающиеся»						
67	13.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.			+	
68	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать			+	

		проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.				
69	15.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.			+	
70	16.	Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
71	17.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.			+	
72	18.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
73	19.	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.			+	
74	20.	Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.		+		
75	21.	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.			+	
76	22.	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).			+	
77	23.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.			+	
78	24.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.			+	
Итого по стандарту				1	11	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	13.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.			+	
80	14.	Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.			+	

81	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.		+		
82	16.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.			+	
83	17.	Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.			+	
84	18.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.		+		
85	19.	Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.			+	
86	20.	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.			+	
87	21.	Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.			+	
88	22.	Важным фактором является активное применение ППС информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).		+		
89	23.	Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.			+	
90	24.	Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).			+	
Итого по стандарту				3	8	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
91	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.		+		
92	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:</i>				
93	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
94	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим			+	

		дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;				
95	5.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
96	6.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
97	7.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
98	8.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения ОП, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.			+	
99	9.	Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.		+		
100	10	Вуз должен стремиться учитывать потребности различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).		+		
Итого по стандарту				7	3	
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:</i>				
101	1.	реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;		+		
102	2.	информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;		+		
103	3.	информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;			+	
104	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
105	5.	информацию о возможностях трудоустройства выпускников.			+	
106	6.	Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
107	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.			+	
108	8.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность.		+		
109	9.	Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе ОП.		+		
110	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.			+	

111	11.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.			+	
112	12.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.			+	
113	13.	Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.		+		
Итого по стандарту				7	6	
Стандарты в разрезе отдельных специальностей						
ЭКОНОМИКА						
		Образовательные программы по направлениям «Экономика», должны отвечать следующим требованиям:				
114	1.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что преподавание в рамках программы ведётся на основе современных достижений мировой науки и практики в области специализации, а также с использованием современных и передовых методик преподавания;			+	
115	2.	Руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях;			+	
116	3.	Цели, соответственно, и результаты обучения должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда;			+	
117	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке;			+	
118	5.	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и семинарах практикующих специалистов и т.п.;			+	
119	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать анализ рынка труда и привести примеры успешного трудоустройства выпускников.			+	
Итого по стандарту					6	
ВСЕГО				46	72	