



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке образовательных программ
6B07203 ТЕХНОЛОГИЯ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО
ПРОИЗВОДСТВА,
6B07109 ЦИФРОВАЯ ЭНЕРГЕТИКА

АО «АЛМАТИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

на соответствие требованиям стандартов первичной
специализированной аккредитации (ЕХ-АНТЕ) высшего и (или)
послевузовского образования

Дата визита: с 11 по 13 июня 2025 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке образовательных программ
6B07203 ТЕХНОЛОГИЯ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ПРОИЗВОДСТВА,
6B07109 ЦИФРОВАЯ ЭНЕРГЕТИКА**

АО «АЛМАТИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования**

Дата визита: с 11 по 13 июня 2025 года

г. Алматы

13 июня 2025 года

Содержание

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	8
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	8
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	13
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	15
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	19
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..	21
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	23
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	25
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	29
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	31
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	35
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	37
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	39
(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	40
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии».....	41
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	47
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ	52
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	57

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

НААР	– Независимое агентство аккредитации и рейтинга
ВЭК	– Внешняя экспертная комиссия
АО АТУ	– Акционерное общество «Алматинский технологический университет»
ВУЗ	– Высшее учебное заведение
ППС	– Профессорско-преподавательский состав
ОП	– Образовательная программа
ЦЭ	– Цифровая энергетика
ТФП	– Технология фармацевтического производства
ОО	– Организация образования
ХХТиЭ	– Химия, химическая технология и экология
АиР	– Автоматизация и робототехника
КЭД	– каталог элективных дисциплин
СМК	– система менеджмента качества
ВНД	– внутренний нормативный документ
ЕПВО	– Единая платформа высшего образования

IAAR

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга №103-25-ОД от 09.04.2025 года с 11 по 13 июня 2025 года внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B07203 «Технология фармацевтического производства», 6B07109 «Цифровая энергетика» АО «Алматинского технологического университета» стандартам первичной специализированной аккредитации НААР (25 мая 2018 года, №68-18/1-ОД, издание первое) в гибридном формате. Отчет внешней экспертной комиссии содержит оценку представленных образовательных программ критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК– Ефимова Елена Михайловна, к.и.н., доцент, эксперт IAARI категории, руководитель отдела образовательной политики и педагогических инноваций ФГАНУ «Социоцентр», почетный работник высшего образования РФ (г. Москва, Российская Федерация); *Off-line участие*

Зарубежный эксперт IAAR – Брачихин Андрей Александрович, доктор технических наук, ректор ФГБОУ ВО «Ижевская государственная сельскохозяйственная академия» (г.Ижевск, Удмуртская Республика, Российская Федерация); *On-line участие*

Эксперт IAAR – Хамраев Шерипидин Итахунович, к.т.н, профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы); *Off-line участие*

Эксперт IAAR — Исмаилова Айсулу Абжаппаровна, доктор PhD, ассоциированный профессор НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина» (г. Астана); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Валишина Галия Лутфуллаевна, кандидат технических наук, доцент, директор Методического центра Астана (г. Астана); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Торланова Ботагоз Онгаровна, кандидат фармацевтических наук, доцент, Южно-Казахстанская медицинская академия (г. Шымкент); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Коробков Максим Сергеевич, доктор PhD, Алматинский университет энергетики и связи имени Гумарбека Даукеева (г. Алматы); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Ибрагимов Аман Илесович, к.п.н., ассоц. профессор кафедры Художественное образование, Факультета искусств, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Закирова Дильнара Икрамханова, доктор PhD, профессор-исследователь, Университет "Туран" (г. Алматы); *On-line участие*

Эксперт IAAR, работодатель – Советкин Сергей Владимирович, основатель и директор Digital агентства, с текущим статусом «Google Premier Partners» (г. Астана); *On-line участие*

Эксперт IAAR, работодатель – Пилипенко Юрий Александрович, Председатель совета директоров, Международная ассоциация производителей товаров и услуг «EXPOBEST» (г. Алматы); *Off-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Бурханов Руслан Ренатович магистрант 2-го курса ОП 7M06102 Информационные системы НАО «Северо-Казахстанский университет им. М.Козыбаева» (г. Петропавловск); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Бекназар Раушан Рахымқызы, магистрант 2-го курса ОП «Технология и инжиниринг пищевых производств» Международный инженерно-технологический университет (г. Алматы); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Айтказин Бислан Ербулатович, обучающийся 4 курса ОП "Теплоэнергетика" Университета Шакарима города Семей (Семей); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Дылдина Полина Андреевна, студентка 3-го курса НАО "Северо-Казахстанский университет имени Манаша Козыбаева"(г. Петропавловск); On-line участие;

Координатор ВЭК IAAR – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана). Off-line участие



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Акционерное общество «Алматинский технологический университет» (далее по тексту АО АТУ) реорганизован в 1957 году в Алма-Атинский филиал Всесоюзного заочного института пищевой промышленности. В 1966 году переименован в Алма-Атинский филиал Джамбулского технологического института легкой и пищевой промышленности (АФ ДТИЛПП). В 1996 году реорганизован в Алматинский технологический институт (АТИ). В 1999 году реорганизован в некоммерческую организацию – Закрытое акционерное общество «Алматинский технологический университет» (ЗАО «АТУ»). В 2003 году ЗАО «АТУ» было перерегистрировано в Акционерное общество «Алматинский технологический университет» (Свидетельство о государственной перерегистрации юридического лица №28264-1910-АО от 26 декабря 2003 г.).

ВУЗ расположен по адресу: Республика Казахстан, 050012, город Алматы, Алматинский район, улица Толе би, дом 100. Также по адресу улица Фурката, 348/4 расположены корпуса факультета пищевой промышленности и факультета инжиниринга и информационных технологий. Согласно общедоступным данным, в инфраструктуру университета входят:

- 4 учебных корпуса;
- 5 общежитий;
- большой и малый актовый зал;
- научная библиотека;
- 13 — учебно-научных центров;
- цех швейных изделий;
- учебно-производственный ресторан;
- комбинат питания;
- спортивный зал и стадион;
- медпункт;
- типография;
- центр обслуживания студентов

В организационной структуре АО АТУ принято разделение на факультеты (всего - 5), 19 кафедр, 3 научно-исследовательских института, 8 научно-исследовательских лабораторий, 13 учебно-научных центров, Казахстанско-Швейцарский институт туризма и гостиничного бизнеса (НТМИ).

На базе АО АТУ работает 2 диссертационных совета по направлениям наук: «Технология пищевой промышленности» и «Технология легкой и перерабатывающей промышленности».

АО АТУ имеет государственную лицензию №0137401 от 03.02.2010 г.. ВУЗ ведет подготовку по 26 образовательным программам бакалавриата, 25 программам магистратуры и по 13 программам докторантуры.

АО АТУ имеет Сертификат Международной институциональной аккредитации ASIINe.V. от 24.03.23г. и Свидетельство IA-A № 0143 от 24.06.2023 г. Независимое агентство по обеспечению качества в образовании (НАОКО). АО АТУ участвует в программах рейтинга ВУЗов:

- в рейтинге QS World University Ranking 2025 (позиция 951 из 1000);
- в рейтинге QS Asia 2025 (позиция 354 из 986);
- в рейтинге QS Central Asia 2025 (позиция 22 среди ведущих ВУЗов Центральной Азии);
- в рейтинге QS Star 2025 (4 звезды отличия);
- в рейтинге QS Sustainability Rankings 2025 (позиция 1501 из 1743);
- в рейтинге UI Green Metric World University Rankings 2024 (позиция 1159 из 1477);
- в рейтинге HE Higher Education Ranking 2025 (позиция 277 из 422).

АО АТУ успешно сотрудничает с более 95 крупнейшими зарубежными учреждениями образования и науки (<https://atu.edu.kz/university/passport/>), а также

Общий контингент обучающихся университета составляет порядка 8 тысяч человек (по данным официального сайта <https://atu.edu.kz/university/passport/> - 7361 человек). Общее количество профессорско-преподавательского состава (далее по тексту ППС) составляет порядка 450 человек (по данным официального сайта <https://atu.edu.kz/university/passport/> - 463 ученых и преподавателей, среди которых 28 академиков и членов-корреспондентов международных и национальных академий наук, 51 доктор наук и профессоров, 134 кандидата наук и доцентов, 60 докторов PhD).

Общий контингент обучающихся на образовательных программах Кластера 3 составляет 98 человек, а именно по ОП «6B07203 Технология фармацевтического производства» (далее по тексту ОП ТФП), по ОП «6B07109 Цифровая энергетика» (далее по тексту ОП ЦЭ) набора в 2024 году не было. Таким образом, в разрезе ОП Кластера 3 весь контингент приходится на ОП ТФП, 1-й год обучения (2024 года поступления).

ОП ТФП и ОП ЦЭ реализуются с 2024-2025 учебного года. ОП ТФП базируется на кафедре «Химия, химическая технология и экология» (далее по тексту ХХТиЭ) факультета пищевых технологий. ОП ЦЭ базируется на кафедре «Автоматизация и робототехника» (далее по тексту АиР) факультета инжиниринга и информационных технологий.

ОП ТФП и ОП ЦЭ реализуются на основании зарегистрированных ОП в Реестре образовательных программ Центра Болонского процесса. ОП ТФП внесена в Реестр ОП под регистрационным номером 6B07200241 от 19.04.2024 года. (https://epvo.kz/#/register/education_program/application/53498). ОП ЦЭ внесена в Реестр ОП под регистрационным номером 6B07100132 от 28.03.2025 года. (https://epvo.kz/#/register/education_program/application/62663).

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 6B07203 «Технология фармацевтического производства», 6B07109 «Цифровая энергетика» АО «Алматинский технологический университет» проходят первичную аккредитацию на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante).

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии в АО АТУ в период с 11 по 13 июня 2025 года.

Работа ВЭК при координации руководителя проекта IAAR на месте. До начала работы комиссия была ознакомлена с процедурой, уточнены полномочия членов комиссии, уточнен график работы и визита ВЭК в ОО, распределены ответственные члены по кластерам. Работа ВЭК осуществлялась в гибридном формате (члены ВЭК присутствовали off-line и on-line).

С целью получения объективной информации по оценке деятельности университета члены ВЭК осуществляли в ходе визита встречи с Первым проректором, проректорами по направлениям деятельности, руководителями ключевых подразделений, деканами факультетов и заведующими кафедр, руководителями ОП, ППС и обучающимися АО АТУ, а также с работодателями и представителями баз практик. Встреча и интервьюирование с представителями структурных подразделений осуществлялось в

рамках регламента Программы визита ВЭК. В период визита ВЭК было проведено анкетирование ППС (приняло участие 38 человек) и обучающихся (приняли участие 27 человек).

В целях утверждения информации о материально-техническом оснащении ОП и инфраструктуре АО АТУ члены ВЭК провели визуальный осмотр в двух территориально разделенных корпусах университета основных учебных аудиторий, научных и научно-исследовательских лабораторий и исследовательских центров, помещений научной библиотеки, центра обслуживания студентов, центра компетенций, спортивных залов и учебно-производственных комбинатов.

В период визита ВЭК учебные занятия, согласно академическому календарю, не проводились, поэтому члены ВЭК занятия не посещали.

В рамках полномочий ВЭК в период визита были запрошены и предоставлены уточняющие материалы и проведены демонстрации работы информационных систем и платформ.

По итогам визита ВЭК в завершении второго дня проведена заключительная встреча с руководством и ППС АО АТУ, где были озвучены результаты работы ВЭК.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

- *ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
- *Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.*

Доказательная часть

Университет ведет разработку образовательных программ в рамках утвержденных ВНД. В АО АТУ внедрена и имеет сертификацию система менеджмента качества по международному стандарту ISO 9001:2015 (сертификат № 212113/A/0001/UK/RUS от 18.01.2024, URS Kazakhstan, срок до 17.01.2027). На официальном сайте в свободном доступе присутствует информация о прохождении сертификационного аудита, а также список сертифицированных внутренних аудиторов СМК по стандарту ISO9001:2015 (<https://atu.edu.kz/university/management-system/>). Подтверждающие сертификаты доступны для скачивания. На этой же странице официального сайта доступна информация по ВНД, относящимся к обеспечению СМК, включая документированные процедуры, политику в области качества и результаты, информация по общей структуре взаимодействия между подразделениями ВУЗа в рамках реализации СМК.

Политика в области качества доступна на официальном сайте в разделе СМК, имеет актуальные даты рекомендации Ученым Советом (от 31.08.2023г., протокол №1) и утверждения Советом директоров (от 25.09.2023г., протокол №12). В документе отражены миссия, видение университета; отмечены 3 стратегических направления и перечислены 3 цели в области качества (<https://drive.google.com/file/d/1QGWAKsGVK-TbKKmYQZX5-SgwI42ioa5s/view>). Отмеченные направления развития и соответствующие цели ориентированы на повышение качества образовательных услуг, развитие инноваций и коммерциализации, а также развитие инфраструктуры университета.

Системой менеджмента качества охвачены все процессы в университете, это подтверждается наличием перечня ВНД, обеспечивающих механизмы по всем видам деятельности, включая разработку и реализацию образовательных программ, осуществление закупок, научную деятельность, международное сотрудничество и академическая мобильность. Соответствующие ВНД ОО предоставлены (руководство к стандартам для внутреннего обеспечения качества высшего и послевузовского образования, управление закупками, международное сотрудничество и академическая мобильность, управление рисками, информирование общественности).

Разработка образовательных программ выполнена в рамках действующих ВНД и с учетом ряда документов Республиканского уровня (в самоотчете отражены ссылки на Концепцию развития высшего образования и науки в Республике Казахстан, ГОСО). ОО предоставила паспорта ОП ТФП (документ утвержден Советом директоров АО АТУ от 05.03.2025г., протокол №2) и ОП ЦЭ (документ утвержден Советом директоров АО АТУ от 05.03.2025г., протокол №2). Содержательная часть документов отражает процедуры разработки и согласования ОП, даёт общую информацию о квалификации выпускника, основные требования к содержанию ОП, имеет в табличной форме матрицу результатов обучения с описанием дисциплин. В паспорте представлен ТУП, составленный по форме согласно действующих ВНД. В паспорте присутствует раздел 12 – лист регистрации изменений. ОО предоставила доступ к планам развития ОП ТФП (документ имеет отметку об утверждении на заседании Ученого Совета от 27.06.2024г., протокол №14), и ОП ЦЭ (документ имеет отметку об утверждении на заседании Ученого Совета, протокол №5 от 26.11.2024г.).

Руководство ОП продемонстрировало механизмы разработки ОП, в частности предоставленные паспорта и планы развития ОП имеют отметки о согласовании структурными подразделениями ВУЗа в соответствии с внутренними процедурами. В самоотчете представлены экспертные заключения на ОП ТФП (от НАО Казахский Национальный медицинский университет имени С.Д. Асфендиярова, Школа фармации,

кафедра фармацевтической и токсикологической химии, НАО Казахский Национальный университет имени аль-Фараби, факультет химии и химической технологии, Заведующий лабораторией органического синтеза и химии лекарственных веществ, ТОО «Q-Sert», ТОО «ScientificCenterforNewTechnologies») и по ОП ЦЭ (ТОО «R&DPowerGridAutomation», ТОО«Inventive», ТОО «KazMicroD»). Также представлены документы, отражающие работу механизмов постоянного улучшения ОП, в частности в вопросах рассмотрения, утверждения, пересмотра и внесения изменений в ОП.

По ОП ТФП представлена выписка из протокола заседания Ученого Совета от 23.01.2024г. №8, на котором была рассмотрена ОП как новая и рекомендована к утверждению на Совете директоров. Процедура обсуждения и внесения изменений в ОП отражена в протоколе заседания круглого стола по обсуждению КЭД для формирования РУП, №1 от 20.11.2024г. На заседании присутствовали представители кафедры ХХТиЭ, руководители ОП и представители заинтересованных сторон с производства. По результатам даны рекомендации к изменению ряда дисциплин и внедрению новых minop. КЭД по ОП ТФП представлен документами с датой утверждения от 20.12.2024г. (Утвержден методическим советом АО АТУ, протокол №2).

По ОП ЦЭ представлена выписка из протокола заседания Ученого Совета от 22.10.2024г. №3, на котором была рассмотрена ОП как новая и рекомендована к утверждению на Совете директоров. Представлена выписка из протокола №3 заседания кафедры АиР от 06.11.2024г. об обсуждении учебных планов ОП кафедры. Принятые решения по ОП ЦЭ в протоколе отсутствуют. Дополнительно представлен КЭД, утвержденный решением МС АО АТУ от 20.12.2024г., протокол №2.

Аналитическая часть

Из анализа представленной документации отмечается высокий уровень проработки ВНД, что свидетельствует о наличии отработанных механизмов по всем видам деятельности в университете. Представленные в качестве анализа позиционирования ОП, оценки и утверждения необходимости её реализации, демонстрируют наличие взаимосвязей между собой. Обоснование необходимости реализации ОП представлено результатами рассмотрения на заседаниях кафедры, круглых столах, с дальнейшим обсуждением на Ученом Совете и утверждением на Совете директоров. Из представленных материалов можно сделать вывод, что документированные процессы как механизмы разработки и реализации ОП выполняются. Экспертные заключения на ОП присутствуют, протоколы заседаний кафедр, выписки из заседаний Ученого Совета и Совета директоров имеются. В то же время необходимо отметить, что при сравнительном анализе документов ОП, большое количество информации составлено в типовом формате, особенно разделы, посвященные уникальности, позиционированию ОП и описанию модели выпускника.

В Политике в области качества Университета отмечены основными направлениями – совершенствование учебного процесса, развитие инноваций и коммерциализации и модернизация лабораторной базы (инфраструктуры ВУЗа). В документах «План развития ОП» присутствуют разделы, описывающие потребности отрасли, предлагаемые траектории обучения в связке с компетенциями выпускника и перечнем элективных дисциплин. Следует отметить здесь, что уникальность ОП ТФП и ОП ЦЭ во многом описаны общими выражениями, не в полной мере раскрыты результаты (как обоснование) маркетингового исследования, оценки потребностей представителей отрасли. В представленных документах «план развития ОП» в разделе 3 отсутствует третье стратегическое направление в соответствии с политикой в области качества Университета.

В основных документах по ОП используются типовые структуры. В Отчете по самооценке и на сайте Университета представлены собственно ОП «ТФП» и ОП «ЦЭ», а также Планы развития соответствующих ОП.

В паспорте ОП «ТФП» отражены цель подготовки специалистов, образовательные траектории, виды и объекты профессиональной деятельности. Перечень функций будущей профессиональной деятельности нашел отражение в результатах обучения, которые позволяют количественно оценить степень подготовленности выпускника. В ОП нашло отражение содержание учебной, производственной и преддипломной практики, а также представлено содержание выпускной квалификационной работы обучающегося. План развития ОП «ТФП» разработан во взаимосвязи с Паспортом ОП и содержит количественные показатели 2029 года, которые намерен достигнуть Университет. При этом План содержит SWOT-анализ, анализ рисков и перечень мероприятий по их предотвращению.

Однако представленный План развития ОП «ТФП» не отражает свою индивидуальность и уникальность во взаимосвязи со стратегией развития Университета

Кроме того, в планах развития ОП ТФП и ОП ЦЭ заключение не имеет четкой связи с профилем ОП и имеет лишь общий характер, не раскрывая специфику.

Так, по ОП ЦЭ в паспорте ОП отмечается в цели подготовка кадров для энергетической отрасли, обладающих навыками в области ИКТ, проектирования и управления энергетическими системами, а также трудовые функции в области проектирования, разработки, эксплуатации, обслуживания, мониторинга и управления энергетическими системами. В качестве видов профессиональной деятельности указаны сервисно-эксплуатационная, производственно-технологическая, организационно-управленческая, проектно-конструкторская деятельность. Такой перечень является очень широким для реализации в двух траекториях (проектирование энергетических систем и smartgrids). К тому же в разделе 11 паспорта указывается только два профессиональных стандарта: разработка IoT-систем и Административное и диспетчерское управление дистанции электроснабжения, что значительно сужает представленные ранее направления профессиональной деятельности выпускника до вполне конкретных двух направлений – разработки информационных систем управления энерготехнологическими комплексами и управление системой электроснабжения ж/д транспорта. Рассматривая данный документ совместно с планом развития ОП становится невозможным определить их взаимосвязь между собой и результатами обучения, так как они имеют разные направления. Невозможно определить специфику и общую направленность ОП из описания дисциплин (дисциплина «введение в специальность» имеет крайне общее типовое описание содержания дисциплины, но в РО показывает основную специфику и компетентностную направленность ОП). Наиболее объективным в представленных документах следует считать сформированную цель в заключении к плану развития ОП ЦЭ, сформулированную как: «...формирование у студентов инженерных, профессиональных и цифровых компетенций, необходимых для эффективного проектирования, моделирования, анализа и эксплуатации интеллектуальных энергетических систем...». Это определение наиболее близко определяет цели ОП ЦЭ с учетом имеющихся компетенций на кафедре АиР и в Университете в целом.

Немаловажным пунктом в процессе оценки и развития качества в разрезе ОП является политика управления рисками. При рассмотрении документации по ОП ТФП и ОП ЦЭ отмечается «шаблонный» или типовый вариант заполнения пунктов, связанных с идентификацией сильных и слабых сторон (SWOT-анализ), определением категорий рисков и мероприятия по их предотвращению. Отсутствует категоризация и привязка к проведенным исследованиям рынка. Представленные результаты маркетинговых исследований не имеют отражения в планах развития ОП. Отмеченные в качестве действий по предупреждению рисков мероприятия можно характеризовать как «нераскрытые», так как они указаны как общий «ответ» на соответствующие риски без указания критериев оценивания, сроков и ответственных. В то же время, в заключении к плану развития ОП ЦЭ указаны «предложения по устранению недостатков» более подробно, однако соотнести их с указанными в разделе 5 документа или с указанными

рисками в документе о результатах маркетинговых исследований не представляется возможным.

Сильные стороны / лучшая практика:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

1. Руководству ОП ТФП и ОП ЦЭ провести повторное рассмотрение паспорта ОП и плана развития ОП на предмет соответствия стратегическим направлениям развития университета с четким выделением всех направлений. Срок – до 01.09.2025г.

2/ Руководству ОП ТФП и ОП ЦЭ провести в ближайшее время заседания кафедр с приглашением всех заинтересованных лиц, включая потенциальных работодателей с целью уточнения и четкого определения следующих составляющих паспорта ОП:

- Цель ОП;
- Отличительные особенности ОП;
- а также квалификационных характеристик выпускника ОП:
- область (сфера) профессиональной деятельности;
- виды профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности;
- функции профессиональной деятельности (трудовые функции);

Основной задачей пересмотра следует считать уточнение и конкретизация параметров, с учетом сильных сторон университета, особенно исключение обобщающих формулировок, расширяющих или не конкретизирующих области и специфику профессиональной деятельности. По итогам пересмотра опубликовать обновленную информацию об ОП на официальном сайте ОО для доступа всем заинтересованным и внести соответствующие отметки в раздел 12 паспорта ОП (Срок – до 01.09.2025г.)

3. Руководству ОП внести изменения в п. 6 Плана развития ОП «Заключение» в структуре Плана развития ОП, дополнив его выводами, напрямую связанными с профилем ОП, ее уникальностью и отраслевой принадлежностью, в т.ч. указав, на достижение каких национальных/отраслевых целей и задач ориентирована такая ОП, на какие ключевые функции профессиональной деятельности делается фокус и каким образом это будет достигнуто (Срок – до 01.09.2025 г.).

4. Руководству ОП ЦЭ в рамках процедур обновления и постоянного улучшения качества предоставляемых образовательных услуг (согласно ВНД АТУ-УКиА-РК-5.3-2024-29 «Руководство к стандартам для внутреннего обеспечения качества высшего и послевузовского образования»: пункт 11.3.14.5 «Программы должны периодически пересматриваться и обновляться в соответствии с изменениями в образовательной среде и потребностями обучающихся») обеспечить пересмотр и обновление содержательной части в и внести корректировки (обновление) в реестре ОП ЕПВО на следующий учебный год (2026г.), в частности:

- провести пересмотр и обновление паспорта ОП ЦЭ в рамках действующих ВНД АО АТУ с привлечением заинтересованных сторон из числа представителей работодателей и(или) объединений работодателей в отрасли, профильных бизнес-структур, представителей других ВУЗов, с целью получения отзывов, замечаний и предложений в соответствии с формой экспертного заключения на образовательную программу Ф.УМУ-8.1/8.3-2023-04-04 («Правила разработки образовательных программ высшего и послевузовского образования» АТУ-УМУ-ППД-8.1/8.3-2023-04, пункт 13 «Экспертиза ОП») в количестве, обеспечивающем репрезентативность результатов для возможности внесения изменений в план развития ОП. (Срок до 31.12.2025).

- актуализировать перечень профилирующих дисциплин с учетом определенной и уточненной уникальности ОП с внесением соответствующих обновлений в паспорт ОП и реестр ОП ЕПВО. (Срок до 01.05.2026г.)

5. Руководству ОП ТФП и ЦЭ совместно с представителями управлений, ответственных за обеспечение качества образования и с представителями управления маркетинга индивидуализировать результаты проведенного SWOT анализа и выявить характерные для ОП риски. (Срок до 01.09.2025г).

6. Руководству ОП ТФП и ЦЭ пересмотреть подход в формировании раздела по идентификации и управлению рисками в плане развития ОП и разработать конкретные мероприятия по минимизации выявленных рисков, с отметкой о сроках исполнения и закреплении ответственных лиц. (Срок до 01.09.2025г.).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых:

14 имеют удовлетворительную позицию,
2 критерия предполагают улучшение.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
 - *ключевые показатели эффективности;*
 - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
 - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
 - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
 - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
- *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

ОО использует в работе различные методы сбора информации, включая анкетирование, опросы, встречи с заинтересованными сторонами (круглые столы, заседания и прочее). ОО использует собственную информационную систему для взаимодействия с обучающимися и ППС (<https://atu.hero.study/login#sign-in>). На официальном сайте университета отсутствуют категории «для обучающихся» и «для ППС», информационная система работает с разграничением доступа. Ограничение доступа, требования к информационной безопасности, а также требования к использованию ИКТ и программных средств в университете регламентировано ВНД

«Политика информационной безопасности» АТУ-УКиА-ДП-5.2-2022-06.

На официальном сайте университета в открытом доступе в разделе «Результаты анкетирования» (<https://atu.edu.kz/university/survey-results/>) собраны документы с результатами анкетирования обучающихся, проведенных в 2023-2024гг. Также в разделе СМК (<https://atu.edu.kz/university/management-system/>) представлены результаты последнего проведенного компьютерного анкетирования по анкете «качество преподавания – мнение обучающегося» в период летней экзаменационной сессии (06.05.2024-26.05.2024гг.). Для взаимодействия между структурными подразделениями и реализации бизнес-процессов используется система внутреннего электронного документооборота.

Внутренняя отчетность в ОО задокументирована на ежегодное представление годовых отчетов. Отчетность по основной деятельности всех структурных подразделений регламентирована в ВНД "Руководство к стандартам для внутреннего обеспечения качества высшего и послевузовского образования" АТУ-УКиА-РК-5.3-2024-29. Указанный документ содержит ссылки на перечень ВНД, регулирующих все этапы образовательного процесса, включая управление информацией о контингенте, учебном процессе, выпускниках и так далее (пункт 11.6.5). На регулярной основе проводится мониторинг деятельности ППС (основные регламентирующие документы отражены в пункте 11.8.13 указанного выше ВНД). В документе перечислены все ключевые ВНД как «документированная информация к разделу». Годовая отчетность кафедр и факультетов регламентирована ВНД «Методические указания по составлению годового отчета кафедры и факультета АТУ-УМУ-МУ-9.1.3-2021-30.

По результатам проведения мониторинга, результатам анализа анкетирования и опросов сводная информация анализируется руководством ОП с привлечением служб подразделений СМК и маркетинга для выработки стратегий дальнейшего развития и выработки реакций на те или иные результаты / запросы. Так, прямым результатом анализа информации с учетом политики ОО является раздел 3 плана развития ОП, в котором отражаются целевые показатели по основным стратегическим направлениям развития ВУЗа. Финансовая отчетность ОО представлена в открытом доступе на официальном сайте (<https://atu.edu.kz/university/financial-statements/>) и в основном представлена аудиторскими годовыми отчетами и консолидированной отчетностью.

Принятие решений по итогам собранной информации в разрезе ОП осуществляется на заседаниях Ученого Совета, Совета директоров, Совета по академическому качеству. Так, к примеру, по ОП ТФП были приняты изменения по результатам круглого стола кафедры ХХТиЭ от 20.11.2024г.).

В выводах и предложениях по улучшению деятельности по результатам анкетирования в период мая 2024г. даны указания к обсуждению на заседаниях кафедр и факультетов результатов анкетирования и разработки мероприятий по устранению недостатков.

Аналитическая часть

ОО демонстрирует наличие собственной информационной системы, которая охватывает широкий спектр решаемых задач, обеспечивая сбор и систематизацию значительного количества информации. В том числе система способствует разграничению доступа и имеет возможность формирования автоматизированных списков и запросов. Так, к примеру формируются различные группы пользователей по данным распределения в общежитиях, запросы на получение информации и документов, библиотечно-информационное обслуживание.

Используемая информационная система для взаимодействия с обучающимися (Study Space HeRo) позволяет проводить учет основных параметров учебного процесса, включая автоматизацию процесса контроля посещаемости (по QR-коду), систему оценивания и анкетирования обучающихся. Основная деятельность всех подразделений

регламентирована ВНД, все виды отчетностей составляются и были предоставлены во время визита ВЭК. Отмечается, что основные показатели учебной, научной и социально-общественной деятельности формируются в отчетах на основании действующих требований о показателях КРП («Положение о КРП» АО АТУ). Эта отчетность формирует общий свод информации в виде различных показателей, по которым производится в дальнейшем оценка эффективности деятельности различных категорий сотрудников кафедры и административно-управленческого персонала.

Отмечается, что собираемая информация в ходе анкетирования, собраний, заседаний со всеми заинтересованными лицами активно используется для улучшения учебного процесса. В рамках проведенного интервью с обучающимися и работодателями отмечается активное использование системы получения информации и обратной связи путем анкетирования, а также взаимодействие напрямую по запросам и предложениям. В то же время отмечается по итогам интервьюирования работодателей наличие них ряда вопросов, требующих изучения и рассмотрения в рамках развития ОП.

В части аккредитуемых ОП ТФП и ОП ЦЭ представленная информация по анкетированию и сбору информации не отражена в отчетности и планах развития, так как по ОП ТФП имеется только контингент, завершивший первый курс обучения, а по ОП ЦЭ – контингент отсутствует.

Сильные стороны / лучшая практика:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

Рекомендации отсутствуют

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 15 критериев, из которых:

15 имеют удовлетворительную позицию.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
- *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП,*

Доказательная часть

ОО продемонстрировала наличие механизмов разработки, рассмотрения, утверждения и пересмотра основных положений ОП, фиксированные в ВНД (руководство к стандартам для внутреннего обеспечения качества высшего и послевузовского образования, Правила разработки ОП высшего и послевузовского образования, Положения об академических комитетах, Положение о Попечительском Совете, Положение о разработке программ микроквалификаций и ряд других ВНД).

Реализация ОП происходит с учетом основных требований ГОСО и в соответствии с порядком регистрации и экспертизы ОП в Реестре ОП Национального Центра развития высшего образования МНиВО РК. ОП ТФП и ОП ЦЭ реализуются на основании зарегистрированных ОП в реестре образовательных программ. ОП ТФП внесена в реестр под регистрационным номером 6B07200241 от 19.04.2024г. (https://epvo.kz/#/register/education_program/application/53498). ОП ЦЭ внесена в Реестр ОП под регистрационным номером 6B07100132 от 28.03.2025г. (https://epvo.kz/#/register/education_program/application/62663). В самоотчете отмечается наличие высокой оценки по итогам экспертизы программ в реестре (коэффициент достижимости результатов обучения по ОП ТФП составляет 90 %; по ОП ЦЭ - 95,67 %).

Разработка ОП осуществляется в соответствии с ВНД с привлечением всех заинтересованных сторон. ОО продемонстрировала ключевые документы, подтверждающие рассмотрение и утверждение ОП на уровне заседания кафедр (по ОП ТФП - протокол круглого стола кафедры ХХТиЭ № 1 от 20.11.2024 г., по ОП ЦЭ - протокол круглого стола кафедры АиР № 3 от 06.11.2024 г.), на уровне заседаний Ученого Совета (по ОП ТФП - выписка из протокола заседания Ученого Совета от 23.01.2024г. №8, протокол №5 от 26.11.2024г. по ОП ЦЭ – выписка из протокола заседания Ученого Совета от 27.06.2024г. №14), на уровне заседания Совета директоров об утверждении паспортов ОП (протокол №2 от 05.03.2025г.).

ОО предоставила документы, подтверждающие участие заинтересованных сторон в разработке и утверждении паспортов и планов развития ОП, в том числе Приказ №Р-01/131 от 08.10.2024г. об утверждении состава Академических комитетов на 2024-2025 учебный год. В соответствии с указанным документом в состав академического комитета по ОП ТФП вошли 9 человек, в том числе 4 человека из числа кафедры ХХТиЭ (зав. каф. Сулейменова М.Ш., проф. Алмагамбетова С.Т., ассистент-профессор Кабулова Г.К., ассистент-профессор Мусина З.М.), 4 человека из числа представителей компаний (Балтабаев А.О., директор ТОО «Озар Фарм», Орынғалиева С.Ж., директор ТОО «Amanat-global», Исаева А.Б., научный сотрудник ТОО «Антиген», Жумахан К., научный сотрудник ТОО «НПЦТ Жалын»), 1 обучающийся (Садыри Д., обучающийся 1го курса по ОП ТФП). В соответствии с указанным документом в состав академического комитета по ОП ЦЭ вошли 7 человек, в том числе 5 человек из числа кафедры АиР (ассистент-профессор, зав.каф. Орманбекова А.А., профессор Джаманбаев М.А., ассистент-профессор Джамашева Р.А., сеньор-лектор Джумабекова З.А., сеньор-лектор Жұмахан Н.Б.) и 2 человека из числа представителей компаний (Баданов И.К., производственный директор ТОО «СТиМ-Азия», Мамбетов Д.М., директор ТОО «KAZMICROD»), студенты в состав академического комитета не вошли.

ОО представила документы, подтверждающие наличие отзывов (экспертных заключений) на содержательную часть ОП ТФП и ОП ЦЭ. В самоотчете представлены экспертные заключения на ОП ТФП (от НАО Казахский Национальный медицинский университет имени С.Д. Асфендиярова, Школа фармации, кафедра фармацевтической и токсикологической химии, НАО Казахский Национальный университет имени аль-Фараби, факультет химии и химической технологии, Заведующий лабораторией

органического синтеза и химии лекарственных веществ, ТОО «Q-Sert», ТОО «ScientificCenterforNewTechnologies») и по ОП ЦЭ (ТОО «R&DPowerGridAutomation», ТОО«Inventive», ТОО «KazMicroD»).

ОП ТФП и ОП ЦЭ составлен в соответствии с требованиями ГОСО и имеют объем в 240 кредитов ECTS, с перечнем результатов обучения и матрицей их достижения на соответствие уровня бакалавриата в соответствии с 6 уровнем НРК. Предоставленные документы по ОП (паспорт и план развития ОП ТФП и ОП ЦЭ) содержат информацию о структуре ОП, описании содержательной части дисциплин и модулей, типовой учебный план, профессиональные стандарты, соотносимые с результатами обучения по ОП. Модель выпускника представлена ОО в виде разделов в паспортах ОП ТФП и ЦЭ.

ОО предоставила документы, подтверждающие наличие согласованных КЭД по ОП ТФП (утвержден методическим советом АО АТУ, протокол №2от 20.12.2024г.) и ОП ЦЭ (утвержден методическим советом АО АТУ от 20.12.2024г., протокол №2.).

В качестве документов, подтверждающих наличие баз-практик представлены и отражены в самоотчете заключенные договора с ТОО «Научно-производственное предприятие Антиген» (№ 1325 от 30,12.2024 г.), ТОО Научный-производственно-технический центр «Жалын» (№ 1319 от 20.12.2024 г.), ТОО ««ScientificCenterforNewTechnologies» (№ 93 от 10.02.2025 г.) по ОП ТФП; и договора с ТОО «Киловольт Групп» (№341 от 10.04.2025г.), и ТОО «Энергомонтажавтоматика (№340 от 10.04.2025г.) по ОП ЦЭ.

Аналитическая часть

Процедуры и механизмы рассмотрения и утверждения ОП соответствуют требованиям, установленным в ВНД. По ОП ТФП представлен механизм реализации внесения изменений в учебный план по результатам обсуждения на круглом столе совместно с представителями бизнес-сообщества (работодателями). Представленные стейкхолдеры из числа работодателей и компаний по ОП ТФП имеют прямую направленность в области фармацевтического производства. Представленные компании по ОП ЦЭ имеют различные направления в области автоматизации, оборудования автоматике, КИПиА, ремонта и обслуживания электрооборудования. В предоставленных экспертных заключениях отмечаются цели и траектории ОП, подтверждается актуальность и достаточность учебных планов для подготовки специалистов высокого уровня.

В ходе анализа документов по ОП ТФП и ОП ЦЭ выделяются ряд траекторий обучения, по ОП ТФП – 2 образовательные траектории (разработка и производство лекарственных препаратов, качество и безопасность лекарственных препаратов), и по ОП ЦЭ – 2 образовательные траектории (проектирование энергетических систем, smart grid–умные сети). В паспортах ОП присутствуют модули и дополнительные minor дисциплины (по ОП ТФП – 63 кредита профилирующих дисциплин, из них 35 – компонент по выбору; по ОП ЦЭ – 64 кредита профилирующих дисциплин, из них 25 – компонент по выбору).

Представленная в качестве модели выпускника квалификационная характеристика описывает виды, объекты и функции профессиональной деятельности выпускника. Для ОП ТФП в паспорте отражены 4 вида профессиональной деятельности, 5 объектов профессиональной деятельности и 19 трудовых функций. Для ОП ЦЭ в паспорте отражены 4 вида профессиональной деятельности, 4 объекта профессиональной деятельности и 4 трудовые функции. Следует отметить, что в представленных учебных планах присутствуют minor дисциплины (для ОП ТФП 2 minor – «устойчивое фармацевтическое производство» и «фармацевтический менеджмент»; для ОП ЦЭ 2 minor–«КИПиА» и «Организация бизнеса». Также отмечается, что в паспорте ОП ТФП отсутствуют профессиональные стандарты, в соответствии с которыми соотнесены результаты обучения, а для ОП ЦЭ указаны 2 стандарта «разработка IoTсистем» и «Административное и диспетчерское управление дистанции электроснабжения

дистанции». Последнее имеет узкую направленность в области ж/д транспорта и не имеет очевидной прямой связи с направленностью ОП.

Представленные в паспорте квалификационные характеристики выпускника, результаты обучения, наличие профессиональных стандартов после изучения не формируют целостную картину модели выпускника, а описывает отдельно различные категории общей характеристики деятельности выпускника. Не представлен отдельный документ, в том числе не подтверждено наличие такого документа в свободном доступе для всех заинтересованных лиц, который бы позволил дать комплексное представление о квалификации и профессиональном ориентировании выпускника. По результатам проведения встречи членов ВЭК с ППС, обучающимися и работодателями были заданы вопросы о целях и уникальности аккредитуемых ОП ТФП и ЦЭ на предмет уточнения глубины проработки вопроса со стороны руководства ОП, понимании целей и уникальности со стороны ППС и вовлеченности в процесс работодателей. Отмечается наличие неопределенностей в формировании единой концепции описания модели выпускника разными группами респондентов, что показывает необходимость выработки модели как отдельного документа, четко отражающего связь между содержанием ОП, траекториями и профессиональными перспективами.

По запросу документа о наличии / достаточности учебно-методической литературы по аккредитуемым ОП предоставлены справка из научной библиотеки АО АТУ о наличии имеющихся печатных экземпляров учебно-методической литературы в разрезе ОП, а также представленный в рамках самоотчета документ «о книгообеспеченности ОП». В разрезе ОП ЦЭ по документу о книгообеспеченности ОП отмечается слабая проработка документа. В частности, отмечается неполное или полностью отсутствующее заполнение позиций обеспеченности учебно-методической литературой отдельных дисциплин, в первую очередь профилирующих. Также следует отметить слабую привязку указанной учебно-методической литературы к специфике дисциплин и профилирующей области. К примеру, в книгообеспеченности дисциплины «Введение в специальность» указана только одна позиция, относящаяся к тематике «теоретические основы теплотехники»; в справке от научной библиотеки по той же дисциплине «Введение в специальность» указано учебно-методическое пособие на тему «Введение в педагогическую профессию».

Сильные стороны / лучшая практика:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

1. Руководству ОП ТФП и ОП ЦЭ на основании представленных в паспортах квалификационных характеристиках выпускника и результатов обучения разработать отдельный документ, формирующий целостную модель выпускника с разделением профессиональных функций, видов деятельности по траекториям обучения. Представить разработанную модель выпускника ОП ТФП и ОП ЦЭ во взаимосвязи с результатами обучения и формируемыми универсальными компетенциями (дублинские дескрипторы) и личностными качествами. Готовые документы разместить на официальном сайте, в открытом доступе – в первую очередь для абитуриентов. (Срок – до 01.08.2025г.)

2. Руководству ОП ТФП и ОП ЦЭ в рамках процедур ВНД («Правила разработки образовательных программ высшего и послевузовского образования» АТУ-УМУ-ППД-8.1/8.3-2023-04) провести анализ имеющихся утвержденных профессиональных стандартов, профессий и компетенций в соответствии с Атласом новых профессий и компетенций Казахстана на предмет соответствия определенным траекториям обучения по ОП с целью определения конкретных взаимосвязей между дисциплинами – формируемыми компетенциями и навыками – профессиями по видам и объектам деятельности. Включить данную информацию в модель выпускника, в паспорт ОП и соответствующим обновлением в реестре ОП ЕПВО. (Срок – до 01.05.2026г.).

3. Руководству ОП ЦЭ в рамках процедур ВНД «Правила разработки образовательных программ высшего и послевузовского образования» АТУ-УМУ-ППД-8.1/8.3-2023-04 (пункт 10.4), и ВНД «АТУ-УКиА-РК-5.3-2024-29 «Руководство к стандартам для внутреннего обеспечения качества высшего и послевузовского образования», пункт 11.3.3) руководству ОП совместно с представителями сферы производства и ведущими специалистами направления профессиональной деятельности (в рамках исполнения пункта 10.4 ВНД АТУ-УМУ-ППД-8.1/8.3-2023-04,) провести мониторинг утвержденных в Республике Казахстан профессиональных стандартов и провести выбор наиболее соответствующих целям реализуемой ОП с включением в паспорт ОП и соответствующим обновлением в реестре ОП ЕПВО (Срок – до 01.05.2026г.).

4. Руководству ОП ЦЭ доработать документ «книгообеспеченность ОП» на предмет полного его заполнения, с учетом имеющихся бумажных и электронных вариантов учебной литературы. Обеспечить наличие бумажного и/или электронного вариант учебно-методической литературы по профилирующим дисциплинам в соответствии с её наименованием и содержанием. Особое внимание уделить дисциплинам по междисциплинарным направлениям, по которым обеспечение литературой должно охватывать специфику и IT-технологий и энергетики. (Срок - до 01.05.2026г.).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из которых:

11 имеют удовлетворительную позицию,

1 критерий требует улучшения (критерий 4, пункт 35).

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
 - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
 - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
 - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
 - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
 - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
 - *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
- *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

Доказательная часть

ОО демонстрирует наличие требуемых процедур в области мониторинга реализации ОП. Разработаны и реализуются ВНД в части оценки качества разработанной ОП, пересмотра её содержательной части; оценки качества учебного процесса; оценки уровня достижения результатов обучения; оценки результатов анкетирования. Отмеченные позиции регламентированы в ряде ВНД, в том числе: «Академическая политика», «Политика внутреннего обеспечения качества образовательной деятельности», «Регламент планирования, организации и мониторинга учебного процесса по образовательным программам высшего и послевузовского образования», «Политика оценивания результатов обучения», «Положение об анкетировании студентов АО "АТУ"».

Имеющаяся автоматизированная система Study Space позволяет организовать

процедуру мониторинга результатов обучения в рамках комплексной системы оценивания с интерпретацией полученных выводов в виде конкретных показателей (к примеру ГРАобучающегося, отметки о задолженностях, выбор траектории, статистическая информация и прочее). Статистическая информация представлена по ОП ТФП (1ый год обучения), по ОП ЦЭ такой информации не представлено (отсутствует контингент обучающихся).

В части мониторинга и периодической оценки качества ОП ОО демонстрирует наличие традиционных инструментов анкетирования заинтересованных сторон, организацию круглых столов и встреч. Процедура рассмотрения и внесения изменений регламентирована ВНД. В качестве примера и единственного доказательного материала представлены сведения о внесении изменений в содержательную часть ОП ТФП (по результатам круглого стола кафедры ХХТиЭ от 20.11.2024г. приняты изменения и утвержден скорректированный вариант КЭД). По ОП ЦЭ примеров внесения изменений не представлено (реализация программы в учебном процессе еще не начата – в 2024 году набора обучающихся не было).

Мониторинг качества учебного процесса членами ВЭК не проведен, так как визит осуществлялся в период отсутствия аудиторных занятий.

Репрезентативность данных по результатам анкетирования обеспечивается (согласно представленным материалам общего анкетирования за 2023-2024гг.). Информирование о результатах анкетирования представлено в открытом доступе на официальном сайте в разделах «результаты анкетирования» и «СМК».

Аналитическая часть

Анализ представленной документации показывает наличие регламентированной процедуры мониторинга и оценки качества образовательного процесса. Отмечается хороший уровень проведения анкетирования, используются различные инструменты проведения анализа и статистической обработки результатов анкетирования обучающихся. По результатам интервьюирования обучающихся, членами ВЭК отмечается достаточно высокий уровень вовлеченности и понимания задач анкетирования. Студенты отмечают наличие обратной связи и подтверждают работоспособность механизмов мониторинга качества образовательного процесса и внесения изменений. По результатам анкетирования обучающихся во время визита ВЭК отмечается наличие запросов к изменениям в образовательном процессе и содержании ОП, в частности о необходимости увеличения практической составляющей (репрезентативность обеспечивает наличие респондентов по ОП ТФП – 8 человек (29,6%).

Мониторинг и оценка ОП производится посредством периодических запланированных встреч с представителями бизнес-сообщества, работодателями. Представленный пример реализации механизма рассмотрения и внесения изменений в содержательную часть ОП ТФП подтверждается документально. Вместе с тем отмечается, что информация о внесении изменений, а также о предстоящих встречах и проведенных обсуждениях не всегда находит отражение в открытом доступе на официальном сайте университета. Кроме этого, отмечается (как уже было указано к Стандарту 2) в паспортах ОП отсутствуют отметки о регистрации внесенных изменений.

Сильные стороны / лучшая практика:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

Рекомендации отсутствуют.

Выводы ВЭК по критериям:

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых:
10 имеют удовлетворительную позицию.*

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

Реализация образовательного процесса в ОО происходит с учетом студентоцентрированных принципов. Образовательный процесс, его гибкость и возможности участия в его трансформации обучающихся регламентированы в ВНД «Академическая политика», «Правила регистрации и записи обучающихся на дисциплины», «Регламент планирования, организации и мониторинга учебного процесса по образовательным программам высшего и послевузовского образования», а также более общих «Правила приема в АТУ на обучение по ОП бакалавриата, магистратуры, докторантуры», «Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся», «Политика оценивания результатов обучения» и прочие.

Образовательный процесс обеспечивается на платформе Study Space. В программе реализованы основные возможности обучающихся по мониторингу и движению по образовательной траектории (выбор дисциплин). В ОО реализуются принципы обратной связи и академической честности («Академическая политика», «Кодекс академической честности АО АТУ»). В рамках ВНД регулируются процедуры периодического анкетирования обучающихся и опрос на предмет качества представления услуг, определения потребностей обучающихся, жалоб и предложений.

В рамках ОП студентоцентрированное обучение реализуется за счет внедрения образовательных траекторий (по ОП ТФП – 2 образовательные траектории: разработка и производство лекарственных препаратов, качество и безопасность лекарственных препаратов, и по ОП ЦЭ – 2 образовательные траектории: проектирование энергетических систем, smartgrid – умные сети), а также за счет включения в учебный план дисциплин свободного выбора (minor). В качестве возможности развития гибких навыков ОО демонстрирует наличие механизмов реализации дополнительного и неформального обучения, в частности образовательные платформы «SkillsATU», «OpenATU», наличием в структуре ОО «Центра компетенций».

Гибкость образовательного процесса в том числе подтверждается утвержденными в паспортах ОП языками обучения (для ОП ТФП – казахский, русский, английский; для ОП ЦЭ – казахский, русский). В общих ВНД ОО предусмотрены возможности участия обучающихся в программах академической мобильности (Положение о международном сотрудничестве и академической мобильности), в самоотчете и на официальном сайте ОО отмечены партнеры из числа как отечественных, так и зарубежных ВУЗов.

В ОО имеются регламентированные процедуры для обеспечения возможности предоставления образовательных услуг обучающимся с особыми потребностями (регулируется ВНД «Положение об инклюзивном образовании» и «Приказ о назначении лиц, ответственных за обучение лиц с инвалидностью и лиц с ООП»).

Аналитическая часть

В ходе анализа документов членами ВЭК были отмечены наличие всех регламентирующих документов, изучена работа платформы StudySpace и определен её функционал для обучающихся и ППС. Система как автоматизированный инструмент позволяет реализовывать все необходимые процедуры образовательного процесса, имеет систему обратной связи. Значительная роль в процессе обеспечения студентоцентрированного обучения отдается процессам анкетирования обучающихся, результаты которых активно используются в текущих задачах и перспективных планах развития.

В рамках ОП изученные паспорта ОП ТФП и ОП ЦЭ имеют в содержательной части требуемые ГОСО дисциплины, обеспечивающие развитие «гибких» и социальных навыков. В разделе 9 паспорта ОП перечисляется достаточно большое количество технологий (средств) оценивания, обеспечивающих достаточное разнообразие инструментов и качество системы оценивания результатов (по ОП ТФП представлено 22 технологии оценивания, по ОП ЦЭ представлено 10 технологий оценивания).

В ходе визита ВЭК отмечается наличие соответствующей инфраструктуры для обеспечения инклюзивного образования. В том числе отмечается наличие мнемосхем с шрифтом Брайля на входе в учебные корпуса, наличие мобильной индукционной панели «Локатор» в научной библиотеке.

В ходе проведения интервьюирования и анкетирования обучающихся были подтверждены реализуемые в Университете механизмы прозрачности обеспечения образовательного процесса и обеспечения механизмов оценки результатов обучения. В анкетировании обучающиеся на вопросы о качестве ОП и преподавания в целом ответили положительно (88,9% или 24 человека «полностью удовлетворены», 11,1% или 3 человека «частично удовлетворены»); на вопросы об объективности системы оценивания и справедливости преподавателей также получены положительные ответы (88,9% или 24 человека «полностью удовлетворены», 11,1% или 3 человека «частично удовлетворены»). В разрезе более подробных вопросов о согласии с принятой в АО АТУ системой оценивания учебных достижений (21 или 77,8% полностью согласны, 6 или 22,2% согласны), с объективностью оценивания достижений студента преподавателями (20 или 74,1% полностью согласны, 7 или 25,9% согласны) получены положительные ответы. В блоке свободного ответа студенты отмечают отсутствие проблем или выразили желание о большем количестве часов практической подготовки. Также в ходе встречи членов ВЭК со студентами, последние отмечали о высоком уровне обратной связи, реализации их потребностей и о достаточной информированности о процедурах апелляции.

В ходе анализа документации в разрезе ОП представлены сертификаты повышения квалификации ППС по инновационным методам и технологиям в образовательном процессе. В ходе интервьюирования ППС отмечается высокая их заинтересованность в развитии современных образовательных технологий и участие в разработке авторских курсов.

Сильные стороны:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

Рекомендации отсутствуют

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых:

10 имеют удовлетворительную позицию.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*
- *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*
 - *минимальных требований к абитуриентам;*
 - *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
 - *прогнозирования количества государственных грантов;*
 - *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
 - *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*
- *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.*
- *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

Доказательная часть

ОО демонстрирует полностью регламентированный ВНД и принятыми на государственном уровне нормативными документами образовательный процесс. Формирование контингента основано на ВНД «Правила приема в АО «Алматинский технологический университет» АТУ-УФК-ППД-8.5-2025-02, АТУ-УФК-ППД-8.5-2025-03». Поступление на ОП осуществляется на основании утвержденных ГОСО требований и процедур. Информация для поступающих с выбором направления, образовательной программы, языка обучения размещены на официальном сайте в открытом доступе. Для поступивших реализуется информационная поддержка на сайте в разделе «обучение» (имеется справочник-путеводитель); в самоотчете отмечается наличие кураторов и эдвайзеров. Для иностранных абитуриентов предусмотрены программы адаптации.

ОО демонстрирует наличие документированных механизмов оценки и признания результатов обучения, академической мобильности, дополнительного, формального и неформального обучения. В ОО утверждены ВНД «Академическая политика», «Правила

перевода, восстановления и отчисления обучающихся», «Положение о признании результатов формального и неформального образования» в АО «АТУ». В ОО разработана и реализуется программа «Серебрянный университет».

ОО обеспечивает возможность реализации обучающимися программ академической мобильности, действует отдельный департамент для поддержки и обеспечения процесса академической мобильности, на официальном сайте размещена информация об основных требованиях и актуальных программах (<https://atu.edu.kz/cooperation/academics-mobility/>).

В качестве обеспечения документами выпускников все завершившие обучение студенты в АО АТУ получают документы, подтверждающие квалификацию: диплом о высшем образовании (с приложением), транскрипт с перечнем освоенных дисциплин, полученных оценок и зачетных единиц (кредитов ECTS), отражающих достигнутые результаты обучения; Европейское приложение к диплому (Diploma Supplement). Для обеспечения качества образовательного процесса и демонстрации применимости полученных навыков по ОП ТФП и ОП ЦЭ заключены договора на предоставление баз-практик (для ОП ТФП - ТОО «Научно-производственное предприятие Антиген» (договор № 1325 от 30.12.2024 г.), ТОО Научный-производственно-технический центр «Жалын» (№ 1319 от 20.12.2024 г.), ТОО ««Scientific Center for NewT echnologies» (№ 93 от 10.02.2025 г.); по ОП ЦЭ – ТОО «Производственная фирма Взлёт-Казахстан» (договор №450 от 10.04.2025г.), ТОО «Инфраэнерго» (договор №448 от 10.04.2025г.).

ОО активно реализуется программы дополнительного, формального и неформального образования. В АО АТУ функционирует «Центр компетенций», образовательные платформы OpenATU (образовательная платформа университета, на которой размещены массовые открытые онлайн-курсы (MOOK) и SkillsATU (образовательная платформа университета, предназначенная для неформального образования).

Аналитическая часть

В ходе анализа документов члены ВЭК определили, что весь образовательный процесс регламентирован нормативными документами. Базовые процедуры автоматизированы и контролируются требованиями СМК. Информационная поддержка на официальном сайте ОО достаточна для ориентирования абитуриентов и первокурсников в основных образовательных процессах. Политика формирования контингента имеет отражение в планах развития ОП (с количественными показателями на предстоящие 5 лет). В ОО действует система адаптации поступивших, в том числе иностранных абитуриентов.

Обеспечение процедуры выдачи соответствующих дипломов и других документов в ходе визита комиссией ВЭК подтверждается наличием ВНД и примерами по другим ОП (в разрезе аккредитуемых ОП выпуски отсутствуют).

Следует отдельно отметить наличие достаточно хорошо развитой системы дополнительного, формального и неформального образования. На существующих платформах OpenATU (<http://open.atu.kz/>) и SkillsATU (<http://open.atu.kz/>) размещено большое количество курсов различной направленности, что позволяет студенту осуществлять выбор и в гибком формате повышать определенные навыки. Дополнительным преимуществом следует отметить наличие микроквалификаций, которые позволяют получить дополнительные компетенции и подготовить будущего выпускника к профессиональной сертификации по выбранной тематике. На базе АО АТУ также действуют учебные лаборатории Apple, Cisco, Huawei, также предоставляющие возможность получения дополнительного образования.

В ходе анализа документации на официальном сайте (<https://atu.edu.kz/training/employment-practice/>) отсутствуют в списке образовательных

программ ОП ТФП и ОП ЦЭ. В списке баз практик (<https://atu.edu.kz/training/employment-practice/>) аккредитуемые ОП присутствуют. По ссылке доступен Excel файл с перечнем организаций, с которыми заключены договора. При анализе документов по представленным базам практик для ОП ТФП можно заключить о наличии соответствия между профилем и требованиями подготовки обучающихся по ОП и уставной деятельностью (исходя из доступной в открытом доступе информации) организации-базы для практики. При анализе документов по представленным базам практик для ОП ЦЭ следует отметить, что по некоторым пунктам невозможно установить прямое соответствие между профилем и требованиями подготовки обучающихся по ОП и уставной деятельностью (исходя из доступной в открытом доступе информации) организации-базы для практики. Так из представленных договоров, ТОО «ПФ «Взлет-Казахстан» в качестве основного вида деятельности указывает: «...поставку, предпродажную подготовку, монтаж, пуско-наладку, гарантийное и сервисное обслуживание, периодическую поверку и ремонт собственного оборудования ГК «Взлёт»», ТОО «Инкрайз» имеет отметку в категории «Прочая деятельность по обеспечению трудовыми ресурсами (персоналом)», для ТОО «МООЛ» указана область деятельности: «информация и связь» кроме деятельности организаций, учрежденных национальными компаниями». Компании ТОО «KazElectroSnab», ТОО «Инфраэнерго» соответствуют профилю подготовки и видам деятельности выпускника ОП.

Сильные стороны / лучшая практика:

1. Высокий уровень приверженности АО АТУ политике развития гибких навыков обучающихся и свободу выбора их профессионального развития. В частности, АТУ развивает и способствует использованию различных автоматизированных онлайн-платформ дополнительного обучения (МООК, библиотечно-информационных систем), а также возможность получения сертификатов в рамках программы микроквалификаций (отличным примером является получение всем контингентом обучающихся ВУЗа сертификатов по курсам использования искусственного интеллекта). В соответствии с перечнем имеющихся программ микроквалификации в разрезе аккредитуемых ОП отмечаются: «лаборант-микробиолог» (ОП ТФП), Цифровое 3D проектирование (AutoDESK) (ОП ЦЭ), Большие данные (Big DATA) (ОП ЦЭ), "Специалист по системе менеджмента качества" (ОП ТФП и ОП ЦЭ).

Рекомендации ВЭК:

1. Актуализировать информацию на страницах о трудоустройстве и практике с включением в список ОП соответствующей информации по ОП ТФП и ОП ЦЭ. (Срок – до 01.09.2025г.)

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых:

1 критерий имеет сильную позицию,

11 критериев имеют удовлетворительную позицию.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

• *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

- Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.
- ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.
- ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.
- ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.
- Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Доказательная часть

В ОО действует кадровая политика на основе ВНД «Кадровая политика» определяющие все основные аспекты процесса управления человеческими ресурсами. Штат ППС кафедр формируется исходя из ряда регламентированных документов (ВНД): «Положение о поиске и конкурсном отборе работников», Квалификационные характеристики должностей педагогических работников АО «АТУ», Положение о порядке конкурсного замещения должностей ППС и научных работников АО «АТУ» АТУ-ОУП-ППД-7.2-2021-01, «Положение о планировании и учете учебной нагрузки ППС и другие. Кадровая политика обеспечивает все процедуры, начиная с трудоустройства, заканчивая повышением квалификации и уделения внимания отдельных группам преподавателей.

В соответствии с представленной информацией в самоотчете и в ходе визита ВЭК кадровый состав ОП ТФП и ОП ЦЭ состоит из квалифицированных специалистов соответствующих областей:

По ОП ТФП (по данным на 2024-2025 учебный год) штат ППС формируется по кафедре ХХТиЭ. Общее количество ППС составляет 29, из них 21 человек имеют ученые степени (72,4%). Учебно-методическая активность ППС подтверждается выпуском учебников и учебных пособий по профильной деятельности (2 монографии и 5 учебников и учебных пособий за 2024 год по данным отчетной документации). Научно-исследовательская деятельность ППС представлена количеством публикацией в рейтинговых рецензируемых журналах (49 научных статей, в том числе 9 – в базах данных Скопус и WOS, 49 докладов на конференциях, 3 полученных патента РК). 15 ППС имеют индекс Хирша. За 2024 год ППС кафедры приняло участие в 7 научно-исследовательских работах (инициативных) и было подано 2 заявки на получение грантового финансирования проектов. За 2024 год все 29 ППС имеют как минимум по одному сертификату о прохождении курсов повышения квалификации.

По ОП ЦЭ (по данным на 2024-2025 учебный год) штат ППС формируется по кафедре АиР. Общее количество ППС составляет 20, из них 10 человек имеют ученые степени (50%). Учебно-методическая деятельность представлена 3 наименованиями выпущенных учебных пособий. Научно-исследовательская деятельность ППС представлена количеством публикацией в рейтинговых рецензируемых журналах (27 научных статей, в том числе 1– в базах данных Скопус и WOS, 7 – в журналах, рекомендованных Комитетом, 12 докладов на конференциях, 1 авторское свидетельство). В 2024г. реализовывался научный проект 0124РКИ0144 «Прикладные задачи механических колебаний проводов высоковольтных воздушных линий электропередач». За 2024 год 15 ППС имеют как минимум по одному сертификату о прохождении курсов повышения квалификации.

В ОО принята система оценки качества преподавания и постоянной аттестации ППС (внутренней) на основе ВНД «О рейтинговой системе оценки деятельности профессорско-преподавательского состава, кафедр и факультетов», «Положение о порядке проведения открытых учебных занятий и взаимопосещения учебных занятий профессорско-

преподавательского состава» и другие. Также в планах кафедр фиксируются планы по тематикам повышения квалификации ППС в соответствии с ВНД «Положение о повышении квалификации профессорско-преподавательского состава и административно-управленческого персонала», «Регламент организации курсов повышения квалификации». Для оценки результативности внедрены показатели КРІ, на постоянной основе проводятся различные конкурсы среди кафедр («Положение о конкурсе «Самая читающая кафедра», «Положение о конкурсе на лучший электронный курс», «Положение о грантовом финансировании научных исследований ученых АО «АТУ», «Положение О проведении конкурса инновационных проектов»).

ВНД ВУЗа предусматриваются награждения ППС грамотами, медалями, денежными поощрениями, а также предусмотрено присвоение почетного звания «Почетный профессор АТУ» («Положение о порядке присвоения академического звания «Профессор Алматинского технологического университета» и «Почетный профессор Алматинского технологического университета» АТУ-УС-ППД-7.2-2023-02»).

Аналитическая часть

ОО демонстрирует сильную кадровую политику, которая определяется высоким уровнем квалификационных требований с одной стороны, и большим количеством механизмов поддержки и развития квалификации ППС с другой стороны. Из анализа ВНД и предоставленной документации о ППС ОП ТФП и ОП ЦЭ следует, что Кадровая политика АО АТУ ориентирована на обеспечение качественного состава ППС и стимулирование к росту новых компетенций.

ППС кафедр мотивированы к инициативным разработкам, на постоянной основе участвуют в курсах повышения квалификации и различных конкурсах. Внедренная система оценки результативности на основе показателей КРІ способствует высокую уровню активности ППС в научной и методической работе. Из интервьюирования ППС отмечается, что практически все ППС охвачены задачей разработки МООК, большинство участвует в курсах повышения квалификации на ежегодной основе.

ППС кафедр ХХТиЭ и АиР аккредитуемых ОП имеет высокую остоепененность (72,4% и 50% соответственно). В ОО реализуются программы поддержки ППС, в частности программы поддержки публикационной активности в рейтинговых журналах с поощрением авторов, стимулирование участия ППС в научно-исследовательских работах и проектах грантового финансирования.

В соответствии с пунктом 7.4 «...Повышение квалификации ППС по профилю преподаваемой дисциплины является функциональной обязанностью преподавателя...» ВНД «Положение о повышении квалификации профессорско-преподавательского состава и административно-управленческого персонала» АТУ-ЦК-ППД-7.5.1-2024-1 штатные преподаватели, задействованные в чтении профильных дисциплин по ОП ТФП и ОП ЦЭ должны иметь соответствующие квалификации и совершенствовать профессиональный уровень на постоянной основе. В представленных отчетах о повышении квалификации штатного состава ППС кафедры ХХТиЭ (ОП ТФП) за 2024-2025уч.г. отмечается наличие пройденных курсов / семинаров по тематикам «Аналитическая химия», «Химия», «Биохимия». В представленных отчетах о повышении квалификации штатного состава ППС кафедры АиР (ОП ЦЭ) отмечается наличие пройденных курсов / семинаров по тематикам "Современные электротехнические системы и базовые элементы электронных цифровых систем", «Автоматизированные информационные системы», «Автоматизация электротехнического комплекса с возобновляемыми источниками энергии». В то же время в план-программе повышения квалификации на 2026 год предполагается прохождение курсов по темам «цифровые элементы и программные средства энергетических систем», «моделирование системы мониторинга и управления установкой на основе возобновляемых источников энергии», «Проектирование SCADA-системы объектами

электроэнергетики», «Интеллектуальные системы релейной защиты с автоматическим адаптивным управлением» и другие.

Объективным и хорошо оцениваемым количественно показателем роста компетенций ППС (а также в качестве показателя обеспечения качества реализации ОП) в рамках реализуемых ОП является подготовка и выпуск собственной учебно-методической литературы по профильным дисциплинам ОП. Согласно справке научной библиотеки и документа о книгообеспеченности ОП в числе имеющегося фонда собственные издания для профильных дисциплин ОП ТФП и ОП ЦЭ отсутствуют.

По результатам анкетирования обучающихся отмечается высокий процент удовлетворенности качеством преподавания и ППС в целом. На вопросы о качестве ОП и преподавания в целом ответили положительно (88,9% или 24 человека «полностью удовлетворены», 11,1% или 3 человека «частично удовлетворены»);

По результатам анкетирования ППС в вопросах отметили показатели как «очень хорошо» и «хорошо». Так по вопросу оценки предоставляемых возможностей ВУЗом для профессионального развития 32 респондента (84,2%) дали ответ как «очень хорошо», 6 респондентов (15,8%) отметили этот пункт как «хорошо», в аналогичном вопросе о возможностях для карьерного роста 31 человек (81,6%) ответили как «очень хорошо», 6 человек (15,8%) ответили как «хорошо» и 1 человек (2,6%) отметили этот пункт как «относительно плохо». В вопросе академической свободы 30 респондентов (78,9%) считают это «очень хорошо», 7 человек (18,4%) отметили этот пункт как «хорошо», и 1 человек (2,6%) отметили этот пункт как «относительно плохо». В вопросе об качестве работы по повышению квалификации ППС – 27 человек (71,1%) ответили как «очень хорошо», 12 человек (31,6%) ответили - «хорошо» и 2 человека (5,3%) отметили этот пункт как «относительно плохо». Отдельные респонденты (1-2 человека, до 5% опрошенных) оценили отметкой «плохо» уровень возможности у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями. Значительная доля анкетлируемых отметила приятную атмосферу в коллективе, наличие хорошей материально-технической базы, условия труда и развития. Интересным является факт наличия комментариев об удобстве расположения ВУЗа (близости к дому). В вопросах о существующих проблемах в ВУЗе 90% респондентов (в 10 представленных анкетой вопросах о наличии проблем, отметку «часто» поставили наибольшее количество 3 человека (7,9%) в ответах на вопросы о недостатке учебных аудиторий и переполненности учебных групп) отметили их отсутствие и/или дополнили в комментариях о наличии механизмов решения проблем. Следует отметить, что в анкетировании 18,4% (7 человек) ППС отметили неудовлетворенность предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др. и частичную удовлетворенность организацией и качеством питания в ВУЗе (42,1% или 16 респондентов) и еще 3 респондента (7,9%) отметили этот показатель как неудовлетворительный.

В целом результаты анкетирования показали положительную оценку ППС предоставляемыми условиями труда.

Сильные стороны:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

1. Руководству ОП ТФП и ОП ЦЭ в рамках ВНД АТУ-УМУ_ППД-8.1/8.3-2023-24 «Положение о планировании и учете учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава» в обязательном порядке включить в план выпуска учебно-методической литературы на 2025-2029гг. подготовку и выпуск собственных учебных и методических пособий по ключевым профилирующим дисциплинам образовательных программ. (Срок составления актуализированного плана – до 31.12.2025г.; Срок реализации – не менее 5 наименований до 01.01.2027г., далее не менее 2 единиц учебно-методической литературы,

включая обновленные издания, ежегодно).

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 9 критериев, из которых:

9 имеют удовлетворительную позицию.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.
- ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:
 - технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Доказательная часть

Обеспечение информационной и материально-технической поддержки обучающихся в образовательном процессе регламентировано Политикой обеспечения качества АО АТУ, а также зафиксировано в стратегических направлениях развития ВУЗа. Обеспечение процесса взаимодействия с обучающимися и их поддержка на различных этапах регламентировано рядом ВНД, включающих академическую политику, кодекс чести студента, положение об обеспечении качества образовательного процесса и др. Учебный процесс реализуется в соответствии с утвержденным академическим календарем, информирование обучающихся происходит через платформу StudySpace, официальный сайт и социальные сети. В АО АТУ академическую поддержку в соответствии с ВНД оказывают сотрудники деканата, кафедры, эдвайзеры. Функционирует отдельно расположенный центр обслуживания студентов, центр психологической поддержки студентов.

Информационно-библиотечная система представлена современной научной библиотекой, включающей читальные залы, залы абонементов, центр электронных ресурсов.

ОО демонстрирует обеспеченность материально-техническими и информационными ресурсами посредством представления развитой инфраструктуры:

- 4 учебных корпуса;
- 5 общежитий;
- большой и малый актовый зал;
- научная библиотека;
- 13 — учебно-научных центров;
- цех швейных изделий;
- учебно-производственный ресторан;
- комбинат питания;

- спортивный зал и стадион;
- медпункт;
- типография;
- центр обслуживания студентов

Кафедра ХХТиЭ, как кафедра-разработчик ОП «ТФП», владеет 2 аудиториями с мультимедиа техникой, 9 химическими лабораториями и 4 специализированными (предметными) кабинетами. В лекционных кабинетах имеется компьютерное оборудование с предустановленным специализированным ПО.

Кафедра АиР, как кафедра-разработчик ОП «ЦЭ» имеет в своем составе 5 компьютерных кабинетов, оснащенных современным компьютерным оборудованием с установленными программами, 1 лекционную аудиторию, студенческий бизнес-клуб, студенческое конструкторское бюро.

По представленным документам по кафедре ХХТиЭ за 2024-2025уч.г. осуществлен закуп оборудования (15 наименований) и оргтехники (4 наименования). По кафедре АиР за 2024-2025уч.г. осуществлен закуп оборудования (10 наименований) и оргтехники (7 наименований); отмечается наличие установленных программ (15 наименований).

Аналитическая часть

ОО демонстрирует наличие достаточного уровня обеспеченности материально-технической базы для организации учебных процессов: лекционных аудиторий, оборудованных медиа-техникой; доступом к сети интернет во всех учебных помещениях, оборудованными лабораторными аудиториями.

Система StudySpaceобеспечивает прозрачность и автоматизацию образовательного процесса. Система видеоконтроля «Сапа мониторинг» обеспечивает безопасность и контроль за проведением занятий.

В ходе визита ВЭК ОО продемонстрировала хорошо оснащенную научную библиотеку, работающую по типу «открытого» читального зала со свободным доступом читателей к книжному фонду. Организованы отдельные зоны для групповых занятий, обсуждений (коворкинг-зоны) и зона приема пищи. Отдельно следует отметить наличие в библиотеке большого количества художественной литературы и оцифрованных материалов. В библиотеке действует доступ к зарубежным электронным базам данных, действует межбиблиотечный абонемент. Активно используются онлайн-сервисы приема и обработки запросов с цифровой доставкой книг через телеграм-бот в формате 24/7.

В ходе визита ВЭК особо отмечается развитая инфраструктура и материально-техническое обеспечение ВУЗа. Хорошим организационным решением является выделение в отдельном корпусе центра обслуживания студентов, с размещением в одном пространстве всех подразделений, напрямую взаимодействующих со студентами и обрабатывающих их запросы. В этом же корпусе размещен хорошо оборудованный центр психологической поддержки студентов, с активными методами психологической разгрузки и консультативной помощью штатных психологов.

Материально-техническая база корпуса факультетов кафедр ХХТиЭ и АиР отличается размещением в здании, используемом до переоборудования в качестве производственного. Поэтому помещения (объем и высота потолков) и инженерные сети позволяют использовать крупногабаритное оборудование и использовать нестандартные планировочные решения. Следует отметить, что продемонстрированное компьютерное оборудование является современным; используемые в образовательном процессе IT-технологии имеются в лабораториях в достаточном количестве для организации индивидуальных и групповых работ.

В то же время для реализации ОП «Цифровая энергетика» и с учетом закрепленных в ОП и КЭД профилирующих дисциплин значительное место отводится вопросам проектирования, мониторинга и управления электроэнергетическими системами и smart

grid. Из представленных документов о модернизации материально-технической базы и по запрошенной в ходе визита ВЭК информации по кафедре АиР в части специализированного программного обеспечения указано 14 наименований программ, в том числе следующие позиции: AutoCAD 2023, Proteus, Arduino 2.3.6, Electronic Workbench, Matlab 2023, MasterSCADA, Kompas 3D 15, PyCharm Community 2024.1.1, Python 3.12.1, SQL Server Management Studio, Huawei ensd, Cisco packet tracer, MathCAD 15 M050, MultiSim, VisSim. При этом часть из них имеет проектную направленность в области проектирования электроники и микропроцессоров, электронных и электрических схем (Proteus, Electronics Workbench, MultiSim, VisSim). Однако, специализированных профильных программ проектирования электроэнергетических объектов и систем, систем и схем электроснабжения не представлено.

Имеющиеся в АО АТУ объекты социальной жизни студента способствуют активному вовлечению обучающихся в занятия спортом и творческие мероприятия (спортзал в каждом корпусе, 9 спортивных секций, действующие творческие объединения, театральные кружки и клубы).

Сильные стороны / лучшая практика:

1. Высокий уровень цифровизации и наличие в Университете разнообразных систем поддержки обучающихся, в том числе библиотечно-информационные ресурсы с интуитивно понятными интерфейсами и доступностью сервисов в формате 24/7; многофункциональными системами дополнительных баз данных (онлайн платформами), наличием коворкинг-центра и центра компетенций; центра обслуживания студентов – как отдельно сформированного подразделения, обеспечивающего комплексную поддержку в формате «одного окна»; наличие автоматизированных систем управления данными на базе платформы Study Space; развитой медиа платформой и актуализацией системы взаимодействия со студентами посредством социальных сетей с применением «чат-ботов»; наличие программ и инфраструктуры социальной поддержки обучающихся, в частности наличие выделенных кабинетов психологической разгрузки и поддержки и широкого спектра организации студенческой жизни (спортивные секции, клубы и кружки).

Рекомендации ВЭК:

1. Руководству ОП ЦЭ включить в план модернизации материально-технической базы приобретение специализированного программного обеспечения для организации практико-ориентированных занятий на рабочих местах, приближенных или аналогичных используемым в профессиональной деятельности специалистов отрасли. (Срок представления плана – до 01.10.2025 г., Срок приобретения и внедрения в учебный процесс – внедрить в учебный процесс не менее 1 наименования ПО до 01.01.2027 г., и не менее 1 наименования ПО до 01.09.2027 г.).

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
 - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
 - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
 - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
 - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
 - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение*

национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

- *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

ОО обеспечивает доступ к информации в рамках действующего регламента ВНД «Информирование общественности» - АТУ-УМ-ДП-7.4-2022-01. В рамках данного ВНД определены каналы, формы и категории информационных потоков, в них включены: официальный сайт АО АТУ, Медиа платформы распространения информации в социальных сетях (youtubekanal, instagram, telegram, facebook, whatsapp -чаты, публикации в СМИ).

Основным информационным порталом открытого доступа выступает официальный сайт Университета. Согласно форме Ф. УМ - 7.4-2024-01-01 информация предоставляется на 3-х языках: казахский, русский, английский. Сайт структурирован по подразделениям и основным категориям информирования заинтересованных лиц. Информация об ОП «ТФП» (<https://atu.edu.kz/faculties/fft/cafedra-chemistry/chemistry-educational-program/>) и ОП «ЦЭ» (<https://atu.edu.kz/faculties/feit/aut-engineering/engineering-educational-program/>) размещена на страницах образовательных программ кафедр. Также информация для абитуриентов размещена на отдельных страницах для ОП «ТФП» (<https://atu.edu.kz/welcome/bachelor/pharmaceutical/>) и ОП «ЦЭ» (<https://atu.edu.kz/welcome/bachelor/digital-energy/>).

На сайте размещены все основные документы Университета по обеспечению качества образовательного процесса в открытом доступе (политика, положения, результаты анкетирования, ежегодные отчеты и другое).

Ответственным подразделением за информирование всех заинтересованных сторон выступает, согласно ВНД, Управление Маркетинга. Подразделение разрабатывает на учебный год план мероприятий и по итогам учебного года составляет отчет о их исполнении. Представлен документ «годовой отчет УМ за 2024-2025 учебный год» (подписан в системе электронного документооборота от 21.05.2025г. НурахметовымБ.К.).

ОО в лице УМ на периодической основе освещает важные мероприятия, новости, события и другую актуальную информацию на официальном сайте, в социальных сетях, СМИ каналах.

Наряду с основным информационным пространством официального сайта и социальных сетей функционирует автоматизированная система StudySpace (HeRo), система внутреннего электронного документооборота (Documentolog), доступ к которым разграничен по категориям пользователей и осуществляется через логин и пароль. Платформа StudySpace разработана и имеет в структуре все разделы, предназначенные для предоставления актуальной и достоверной информации в первую очередь обучающимся и ППС.

Аналитическая часть

В ходе анализа информации члены ВЭК использованы материалы с официального сайта АО АТУ, ознакомились с структурой, интерфейсом и представляемой информацией на платформе StudySpace. Отмечается общность в структуре официального сайта, когда организация и размещение информации выполнено по блокам на основании видов деятельности и подразделений. Так, информация не категоризирована для отдельных групп пользователей – «для абитуриентов», «для студентов», «для ППС». С другой стороны, указанные категории имеют место в платформе StudySpace, где интерфейс ориентирован на пользователей ППС и обучающихся с соответствующим разграничением доступа.

Комиссия ВЭК отмечает в работе, что значительная часть материалов в самоотчете и в ходе дополнительных запросов была предоставлена по ссылкам на облачное хранилище (Google-диск). Часть материалов представлена в виде сканированных утвержденных документов. Часть документов предоставлена в виде электронного документа без подписей и печатей.

Анализируя предоставленную информацию можно заключить, что основные ВНД, ключевые документы по ОП «ТФП» и ОП «ЦЭ» характеризуются как актуальные и достоверные. Сведения об ОП «ТФП» и ОП «ЦЭ», размещенные на официальном сайте можно охарактеризовать как недостаточные. Для открытого доступа показаны общие сведения по образовательным программам в разделе, ориентированном для «Абитуриентов», где основной акцент сделан на типовой информации условий поступления и ответов на вопросы «какие знания я получу в университете?», «кем я буду работать после окончания вуза?», «где я буду работать после окончания вуза?». Часть информации (в соответствии с описанием в Стандарте 1 и 3) нельзя считать полностью достоверной, так как она содержит достаточно обобщенную информацию, в некоторых выражениях вызывающая дополнительные вопросы.

Информация о кафедрах-владельцах ОП «ТФП» и ОП «ЦЭ» содержит основную информацию о подразделении, реализуемых образовательных программах и ППС кафедры. Отмечается, что для разных кафедр используются неодинаковые структуры наполнения страниц. Так, для кафедры ХХТиЭ наполнение более полное в сравнении с кафедрой АиР. Кроме того, структура наполнения информации страниц факультетов также содержит информацию не по однотипной структуре. Так, на странице факультета пищевых технологий отсутствует перечень реализуемых ОП, а на странице факультета инжиниринга и информационных технологий в списке ОП отсутствует запись 6В07109 Цифровая энергетика.

В ходе визита ВЭК было проведено интервьюирование и анкетирование ППС и обучающихся. По результатам интервьюирования ППС можно сделать вывод о наличии достаточной информированности ППС о реализуемых ОП, миссии ВУЗа, стратегии его развития и стратегии развития кафедры. В ходе интервьюирования обучающихся следует отметить тот факт, что значительная часть присутствующих отмечает большую лояльность к использованию социальных сетей и консультированию с эдвайзерами кафедры. Также, большинство интервьюированных отрицает информированность о наличии в АО АТУ возможностей получения микроквалификации.

Сильные стороны / лучшая практика:

Сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

1. Управлению Маркетинга в соответствии с ДП СМК «Информирование общественности» АТУ-УМ-ДП-7.4-2024-01 провести актуализацию структуры страниц подразделений и сформировать единую структуру с обязательным включением информации: о реализуемых ОП на факультете, о реализуемых ОП на кафедрах, информацию о ППС кафедр, включая их компетенции и научные профили, сведения о реализуемых научных проектах и коммерческих договорах; обеспечить наличие исчерпывающей информации по каждой ОП (включая модель выпускника, существующие базы практик, договора по трудоустройству, ссылки на используемые профессиональные стандарты и используемые сведения из атласа новых профессий и компетенций, сведения об изменениях в ОП, информация о ВУЗах-партнерах и бизнес-партнерах); предусмотреть возможность выделения отдельного новостного блока по кафедре / факультету. Срок – до 01.09.2025г., в части последующей актуализации и обновления сведений – на постоянной основе).



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

Сильных сторон по данному стандарту нет.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Сильных сторон по данному стандарту нет.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Сильных сторон по данному стандарту нет.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Сильных сторон по данному стандарту нет.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Сильных сторон по данному стандарту нет.

Стандарт «Обучающиеся»

1. Высокий уровень приверженности АО АТУ политике развития гибких навыков обучающихся и свободу выбора их профессионального развития. В частности, АТУ развивает и способствует использованию различных автоматизированных онлайн-платформ дополнительного обучения (МООК, библиотечно-информационных систем), а также возможность получения сертификатов в рамках программы микроквалификаций (отличным примером является получение всем контингентом обучающихся ВУЗа сертификатов по курсам использования искусственного интеллекта). В соответствии с перечнем имеющихся программ микроквалификации в разрезе аккредитуемых ОП отмечаются: «лаборант-микробиолог» (ОП ТФП), Цифровое 3D проектирование (AutoDESK) (ОП ЦЭ), Большие данные (Big DATA) (ОП ЦЭ), "Специалист по системе менеджмента качества" (ОП ТФП и ОП ЦЭ).

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Сильных сторон по данному стандарту нет.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Высокий уровень цифровизации и наличие в Университете разнообразных систем поддержки обучающихся, в том числе библиотечно-информационные ресурсы с интуитивно понятными интерфейсами и доступностью сервисов в формате 24/7; многофункциональными системами дополнительных баз данных (онлайн платформами), наличием коворкинг-центра и центра компетенций; центра обслуживания студентов – как отдельно сформированного подразделения, обеспечивающего комплексную поддержку в формате «одного окна»; наличие автоматизированных систем управления данными на базе платформы Study Space; развитой медиа платформой и актуализацией системы взаимодействия со студентами посредством социальных сетей с применением «чат-ботов»; наличие программ и инфраструктуры социальной поддержки обучающихся, в частности наличие выделенных кабинетов психологической разгрузки и поддержки и широкого спектра организации студенческой жизни (спортивные секции, клубы и кружки).

6.9. Стандарт «Информирование общественности»
Сильных сторон по данному стандарту нет.



(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Руководству ОП ТФП и ОП ЦЭ провести повторное рассмотрение паспорта ОП и плана развития ОП на предмет соответствия стратегическим направлениям развития университета с четким выделением всех направлений. Срок – до 01.09.2025г.

2/ Руководству ОП ТФП и ОП ЦЭ провести в ближайшее время заседания кафедр с приглашением всех заинтересованных лиц, включая потенциальных работодателей с целью уточнения и четкого определения следующих составляющих паспорта ОП:

- Цель ОП;
- Отличительные особенности ОП;
- а также квалификационных характеристик выпускника ОП:
- область (сфера) профессиональной деятельности;
- виды профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности;
- функции профессиональной деятельности (трудовые функции);

Основной задачей пересмотра следует считать уточнение и конкретизация параметров, с учетом сильных сторон университета, особенно исключение обобщающих формулировок, расширяющих или не конкретизирующих области и специфику профессиональной деятельности. По итогам пересмотра опубликовать обновленную информацию об ОП на официальном сайте ОО для доступа всем заинтересованным и внести соответствующие отметки в раздел 12 паспорта ОП (Срок – до 01.09.2025г.)

3. Руководству ОП внести изменения в п. 6 Плана развития ОП «Заключение» в структуре Плана развития ОП, дополнив его выводами, напрямую связанными с профилем ОП, ее уникальностью и отраслевой принадлежностью, в т.ч. указав, на достижение каких национальных/отраслевых целей и задач ориентирована такая ОП, на какие ключевые функции профессиональной деятельности делается фокус и каким образом это будет достигнуто (Срок – до 01.09.2025 г.).

4. Руководству ОП ЦЭ в рамках процедур обновления и постоянного улучшения качества предоставляемых образовательных услуг (согласно ВНД АТУ-УКиА-РК-5.3-2024-29 «Руководство к стандартам для внутреннего обеспечения качества высшего и послевузовского образования»: пункт 11.3.14.5 «Программы должны периодически пересматриваться и обновляться в соответствии с изменениями в образовательной среде и потребностями обучающихся») обеспечить пересмотр и обновление содержательной части в и внести корректировки (обновление) в реестре ОП ЕПВО на следующий учебный год (2026г.), в частности:

- провести пересмотр и обновление паспорта ОП ЦЭ в рамках действующих ВНД АО АТУ с привлечением заинтересованных сторон из числа представителей работодателей и(или) объединений работодателей в отрасли, профильных бизнес-структур, представителей других ВУЗов, с целью получения отзывов, замечаний и предложений в соответствии с формой экспертного заключения на образовательную программу Ф.УМУ-8.1/8.3-2023-04-04 («Правила разработки образовательных программ высшего и послевузовского образования» АТУ-УМУ-ППД-8.1/8.3-2023-04, пункт 13 «Экспертиза ОП») в количестве, обеспечивающем репрезентативность результатов для возможности внесения изменений в план развития ОП. (Срок до 31.12.2025).

- актуализировать перечень профилирующих дисциплин с учетом определенной и уточненной уникальности ОП с внесением соответствующих обновлений в паспорт ОП и реестр ОП ЕПВО. (Срок до 01.05.2026г.)

5. Руководству ОП ТФП и ЦЭ совместно с представителями управлений, ответственных за обеспечение качества образования и с представителями управления

маркетинга индивидуализировать результаты проведенного SWOT анализа и выявить характерные для ОП риски. (Срок до 01.09.2025г.).

6. Руководству ОП ТФП и ЦЭ пересмотреть подход в формировании раздела по идентификации и управлению рисками в плане развития ОП и разработать конкретные мероприятия по минимизации выявленных рисков, с отметкой о сроках исполнения и закреплении ответственных лиц. (Срок до 01.09.2025г.).

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Рекомендации отсутствуют (не применимы в рамках отсутствующего контингента обучающихся / начала реализации ОП)

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Рекомендации ВЭК:

1. Руководству ОП ТФП и ОП ЦЭ на основании представленных в паспортах квалификационных характеристиках выпускника и результатов обучения разработать отдельный документ, формирующий целостную модель выпускника с разделением профессиональных функций, видов деятельности по траекториям обучения. Представить разработанную модель выпускника ОП ТФП и ОП ЦЭ во взаимосвязи с результатами обучения и формируемыми универсальными компетенциями (дублинские дескрипторы) и личностными качествами. Готовые документы разместить на официальном сайте, в открытом доступе – в первую очередь для абитуриентов. (Срок – до 01.08.2025г.)

2. Руководству ОП ТФП и ОП ЦЭ в рамках процедур ВНД («Правила разработки образовательных программ высшего и послевузовского образования» АТУ-УМУ-ППД-8.1/8.3-2023-04) провести анализ имеющихся утвержденных профессиональных стандартов, профессий и компетенций в соответствии с Атласом новых профессий и компетенций Казахстана на предмет соответствия определенным траекториям обучения по ОП с целью определения конкретных взаимосвязей между дисциплинами – формируемыми компетенциями и навыками – профессиями по видам и объектам деятельности. Включить данную информацию в модель выпускника, в паспорт ОП и соответствующим обновлением в реестре ОП ЕПВО. (Срок – до 01.05.2026г.).

3. Руководству ОП ЦЭ в рамках процедур ВНД «Правила разработки образовательных программ высшего и послевузовского образования» АТУ-УМУ-ППД-8.1/8.3-2023-04 (пункт 10.4), и ВНД «АТУ-УКиА-РК-5.3-2024-29 «Руководство к стандартам для внутреннего обеспечения качества высшего и послевузовского образования», пункт 11.3.3) руководству ОП совместно с представителями сферы производства и ведущими специалистами направления профессиональной деятельности (в рамках исполнения пункта 10.4 ВНД АТУ-УМУ-ППД-8.1/8.3-2023-04,) провести мониторинг утвержденных в Республике Казахстан профессиональных стандартов и провести выбор наиболее соответствующих целям реализуемой ОП с включением в паспорт ОП и соответствующим обновлением в реестре ОП ЕПВО (Срок – до 01.05.2026г.).

4. Руководству ОП ЦЭ доработать документ «книгообеспеченность ОП» на предмет полного его заполнения, с учетом имеющихся бумажных и электронных вариантов учебной литературы. Обеспечить наличие бумажного и/или электронного вариант учебно-методической литературы по профилирующим дисциплинам в соответствии с её наименованием и содержанием. Особое внимание уделить дисциплинам по междисциплинарным направлениям, по которым обеспечение литературой должно охватывать специфику и IT-технологий и энергетики. (Срок - до 01.05.2026г.).

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Рекомендации отсутствуют.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Рекомендации отсутствуют.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

1. Актуализировать информацию на страницах о трудоустройстве и практике с включением в список ОП соответствующей информации по ОП ТФП и ОП ЦЭ. (Срок – до 01.09.2025г.)

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству ОП ТФП и ОП ЦЭ в рамках ВНД АТУ-УМУ_ППД-8.1/8.3-2023-24 «Положение о планировании и учете учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава» в обязательном порядке включить в план выпуска учебно-методической литературы на 2025-2029гг. подготовку и выпуск собственных учебных и методических пособий по ключевым профилирующим дисциплинам образовательных программ. (Срок составления актуализированного плана – до 31.12.2025г.; Срок реализации – не менее 5 наименований до 01.01.2027г., далее не менее 2 единиц учебно-методической литературы, включая обновленные издания, ежегодно).

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Руководству ОП ЦЭ включить в план модернизации материально-технической базы приобретение специализированного программного обеспечения для организации практико-ориентированных занятий на рабочих местах, приближенных или аналогичных используемым в профессиональной деятельности специалистов отрасли. (Срок представления плана – до 01.10.2025 г., Срок приобретения и внедрения в учебный процесс – внедрить в учебный процесс не менее 1 наименования ПО до 01.01.2027 г., и не менее 1 наименования ПО до 01.09.2027 г.).

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

1. Управлению Маркетинга в соответствии с ДП СМК «Информирование общественности» АТУ-УМ-ДП-7.4-2024-01 провести актуализацию структуры страниц подразделений и сформировать единую структуру с обязательным включением информации: о реализуемых ОП на факультете, о реализуемых ОП на кафедрах, информацию о ППС кафедр, включая их компетенции и научные профили, сведения о реализуемых научных проектах и коммерческих договорах; обеспечить наличие исчерпывающей информации по каждой ОП (включая модель выпускника, существующие базы практик, договора по трудоустройству, ссылки на используемые профессиональные стандарты и используемые сведения из атласа новых профессий и компетенций, сведения об изменениях в ОП, информация о ВУЗах-партнерах и бизнес-партнерах); предусмотреть возможность выделения отдельного новостного блока по кафедре / факультету. Срок – до 01.09.2025г., в части последующей актуализации и обновления сведений – на постоянной основе).

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Рекомендаций нет.

(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательные программы 6B07203 «Технология фармацевтического производства», 6B07109 «Цифровая энергетика» АО «Алматинский технологический университет» сроком на 5 (пять) лет.



Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательных программ БВ07203 «Технология фармацевтического производства», БВ07109 «Цифровая энергетика»
АО «Алматинский технологический университет»**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «Управление образовательной программой»						
1		Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2		Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3		Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4		Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5		Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6		Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7		Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8		Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9		Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11		Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также			+	

		продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска				
12		Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13		ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14		Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15		Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			0	13	2	0
Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»						
16		ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18		Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19		В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20		ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21		ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22		Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24		ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		

Итого по стандарту			0	16	0	0
Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32		ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33		Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35		Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества			+	
36		Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37		Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38		Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30		Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40		Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41		Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42		В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43		Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	11	1	0
Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44		ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>		+		
45		содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46		изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47		нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48		эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49		ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50		образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51		Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52		ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53		Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54		Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к		+		

		различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения				
55		Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56		Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59		Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60		ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61		ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62		В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63		Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт 6 «Обучающиеся»						
64		ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65		минимальных требований к абитуриентам		+		
66		максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67		прогнозирования количества государственных грантов		+		
68		анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69		анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70		Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71		ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения	+			
72		ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73		ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74		Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию		+		

		трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи				
75		ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			1	11	0	0
Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»						
76		ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77		ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78		Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79		Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80		ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81		ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82		Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83		ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84		Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
Итого по стандарту			0	9	0	0
Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)	+			
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным		+		

		оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики				
Итого по стандарту			1	8	0	0
Стандарт 9 «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
ВСЕГО			2	98	3	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО

Ректор

**АО «Алматинский
технологический университет»**

_____ **Кулажанов Т.К.**
«__» _____ **2025 г.**



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

**НУ «Независимое агентство
аккредитации и рейтинга»**

_____ **Жумагулова А.Б.**
«__» _____ **2025 г.**

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
В АО «АЛМАТИНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ**

Дата проведения визита: 11-13 июня 2025 года

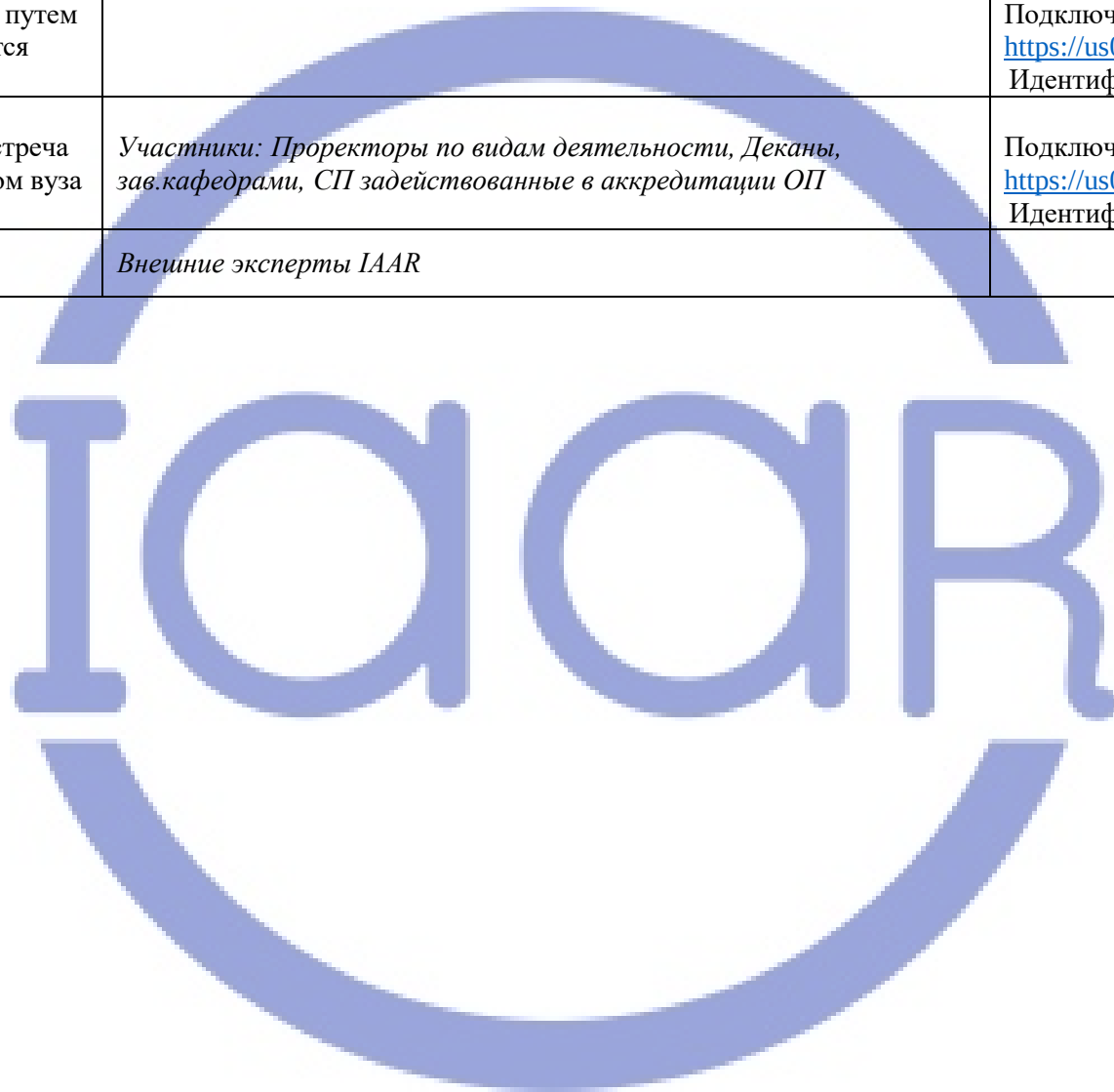
Кластер 1	1)	6B06104 Технологии искусственного интеллекта (первичная аккредитация)
	2)	6B07108 Промышленная робототехника (первичная аккредитация)
	3)	7M07104 Роботы и робототехнические системы (первичная аккредитация)
	4)	8D07103 Автоматизация и управление (первичная аккредитация)
	5)	7M06102 Вычислительная техника и программное обеспечение (первичная аккредитация)
Кластер 2	6)	6B07209 Технология продуктов общественного и специализированного питания (первичная аккредитация)
	7)	7M07209 Инновационные технологии продукции общественного питания (первичная аккредитация)
	8)	8D07209 Инновационные технологии продукции общественного питания (первичная аккредитация)
Кластер 3	9)	6B07203 Технология фармацевтического производства (первичная аккредитация)
	10)	6B07109 Цифровая энергетика (первичная аккредитация)

Кластер 4		11) 8D11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес (первичная аккредитация) 12) 6B02102 Fashion дизайн (первичная аккредитация)	
Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
11 июня 2025 г.			
09.00-18.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
12 июня 2025 г.			
09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет / ауд № (рабочий кабинет ВЭК) Аудитория №212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.15-09.45	Интервью с ректором	<i>Ректор университета: Кулажанов Талгат Куралбекович</i>	Приемная ректора Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.45-09.50	Технический перерыв		
09.50-10.30	Интервью с проректорами	<i>Нурахметов Бауржан Кумаргалиевич -Первый проректор Алиев Баходир Азимджонович – Проректор по науке и инновациям Батхолдин Калтай Сейткажинович – Проректор по воспитательной работе Ердинбеков Болат Садыкович- Проректор по административно-хозяйственным вопросам</i>	Аудитория №212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
10.30-11.15	Интервью с руководителями структурных подразделений	Приложение 1	Аудитория №212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.15-11.25	Обмен мнениями членов		Аудитория №212

	внешней экспертной комиссии		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.25-12.05	Интервью с деканами, заведующими кафедр и руководителями ОП	<i>Приложение 2</i>	Аудитория №212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.05-13.00	<i>Обед</i>		Ресторан «Жанерд»
13.00-14.15	Работа ВЭК		Аудитория №212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
14.15-15.00	Интервью с ППС ОП	<i>Приложение 3</i>	Аудитория №212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.00-15.15	<i>Технический перерыв</i>		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 3</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.15-16.00	Интервью с обучающимися ОП	<i>Приложение 4</i>	Аудитория №212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 4</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.00-16.10	<i>Технический перерыв</i>		
16.10-17.00	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	<i>Приложение 5</i>	Аудитория № 212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

17.00-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	Внешние эксперты IAAR	Аудитория № 212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
13 июня 2025 г.			
08.30-10.00	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы только объекты по аккредитуемым ОП	Приложение 6 (Маршрутный лист)	Переезд во второй учебный корпус
10.00-11.45	Выборочное посещение баз практик ОП	Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу Приложение 7	
12.00-13.00	Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн кабинет)		Аудитория № 212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
13.00-14.00	Обед		
14.00-15.30	Работа ВЭК, обсуждение параметров профилей (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	
15.30-15.45	Технический перерыв		
15.45-17.00	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Аудитория № 212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
17.00-17.30	Работа ВЭК обсуждение,		Аудитория № 212

	принятие решений путем голосования (ведется запись)		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
17.30-18.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Участники: Проректоры по видам деятельности, Деканы, зав. кафедрами, СП задействованные в аккредитации ОП</i>	Аудитория № 212 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	



Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Анкета ППС

1. Общее кол-во анкет: 38

2. Должность, %

Профессор	3 (7.9%)
Доцент/ассоциированный профессор	13 (34.2%)
Старший преподаватель	10 (26.3%)
Преподаватель	2 (5.3%)
Зав. Кафедрой	1 (2.6%)
Другое	9 (23.4%)

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0,00%
Доктор наук	0,00%
Кандидат наук	12 (31.6%)
Магистр	13 (34.2%)
PhD	13 (34.2%)
Профессор	0,00%
Доцент/ассоциированный профессор	2 (5.3%)
Нет	0,00%
Другие	0,00%

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	1 (2.6%)
1 год – 5 лет	11 (28.9%)
Свыше 5 лет	26 (68.4%)
Другое	0,00%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	31 (81.6%)	7 (18.4%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	32 (84.2%)	6 (15.8%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	31 (81.6%)	6 (15.8%)	1 (2.6%)	0,00%	0,00%	0,00%
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	30 (78.9%)	7 (18.4%)	1 (2.6%)	0,00%	0,00%	0,00%
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	29 (76.3%)	9 (23.7%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
6	• Методики преподавания	31 (81.6%)	7 (18.4%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
7	• Образовательные инновации	32 (84.2%)	6 (15.8%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике	21 (55.3%)	15 (39.5%)	2 (5.3%)	0,00%	0,00%	0,00%

	заболеваний в вузе?						
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	35 (92.1%)	3 (7.9%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	36 (94.7%)	2 (5.3%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	23 (60.5%)	15 (39.5%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Оцените открытость и доступность руководства				0,00%	0,00%	0,00%
12	• Студентам	28 (73.7%)	10 (26.3%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
13	• преподавателям	28 (73.7%)	10 (26.3%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	27 (71.1%)	11 (28.9%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	27 (71.1%)	11 (28.9%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	25 (65.8%)	13 (34.2%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	21 (55.3%)	17 (44.7%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	28 (73.7%)	9 (23.7%)	1 (2.6%)	0,00%	0,00%	0,00%
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	26 (68.4%)	12 (31.6%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	25 (65.8%)	12 (31.6%)	1 (2.6%)	0,00%	0,00%	0,00%
21	• По повышению квалификации ППС	27 (71.1%)	9 (23.7%)	2 (5.3%)	0,00%	0,00%	0,00%
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	26 (68.4%)	8 (21.1%)	4 (10.5%)	0,00%	0,00%	0,00%
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	30 (78.9%)	8 (21.1%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	19 (50%)	15 (39.5%)	2 (5.3%)	2 (5.3%)	0,00%	0,00%
25	• с практической деятельностью	20 (52.6%)	16 (42.1%)	2 (5.3%)	0,00%	0,00%	0,00%
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	21 (55.3%)	17 (44.7%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	14 (36.8%)	23 (60.5%)	1 (2.6%)	0,00%	0,00%	0,00%
28	Оцените насколько Ваша	18 (47.4%)	19 (50%)	1 (2.6%)	0,00%	0,00%	0,00%

	учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?						
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	23 (60.5%)	14 (36.8%)	1 (2.6%)	0,00%	0,00%	0,00%
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	25 (65.8%)	13 (34.2%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Меня все устраивает

Осы университеттің түлегімін және маған ұжым ұнайды

Беделді ЖОО бірі

Ведущий ВУЗ, поддерживающий все начинания ППС, молодых специалистов.

Потому что можно реализовать свой потенциал. Устраивает условия труда.

Жоғары дәрежеде

Қолдау білдірді, Дамуға мүмкіндік берюі

Я выбрал работу в Алматинском технологическом университете, потому что это одно из ведущих учебных заведений в сфере технических и инженерных наук в Казахстане.

Университет предоставляет отличные возможности для научной работы, реализации исследовательских проектов и профессионального роста. Кроме того, здесь сформировалась сильная академическая среда, где ценятся инновации, поддерживаются молодые специалисты и стимулируется развитие науки. Я горжусь тем, что являюсь частью команды, которая вносит вклад в подготовку квалифицированных кадров и развитие отечественной науки и технологий.

Возможность заниматься наукой, повышать свое педагогическое мастерство

Устраивают условия труда, отличный вуз

Базовое образование, воспитание молодого поколения, возможность занятия научной деятельностью, участие в проектах и стажировках

Люблю АТУ, свою работу

Устраивает условие работы

Университет ұжымы және жұмыс орны ұнайды

дружный коллектив, материально-техническая база хорошая

Положительное отношение руководство университета

уйге жакын

1-ші: БББ-ны оқытуға арналған құралдарды (устройство) қиындықсыз сатып алып беруі. 2-ші Оқу аудиторияларының кеңдігі

Ыңғайлы

Тұрақтылық, Басшылық тарапынан еңбектің жақсы бағалануы, Кәсіби дамушылық

Болашағы жақсы мамандықпен бірге даму

Потому что здесь я училась

Нужный ВУЗ для создания специалистов в области развития продовольственной безопасности страны

Не далеко от дома,

Условия труда хорошая

Ұжымдағы қарым қатынас жақсы

Нравится атмосфера в вузе и в коллективе

Потому что это один из лучших вузов РК, оснащённость и доступность, прозрачность.

Көп мүмкіндіктер бар. Ғылыммен айналысуға, оқу әдістемелік жұмыстарда
Осы университет түлегімен, студент кезімнен өзімнің оқытушыларыма қарап ғылым
және білім берумен айналысқан ұнайтын
Я считаю, что это очень хороший ВУЗ
Жауапты ұжым мен жайлы жұмыс атмосферасы
Маған ұнайды
Мне очень удобен такой режим работы.
Өз мамандығымдағы жоғары дәрежедегі, материалдық базасы мықты университет.
Отличный вуз

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
13 (34.2%)	22 (57.9%)	2 (5.3%)	0,00%	1 (2.6%)

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
12 (31.6%)	20 (52.6%)	6 (15.8%)	0,00%	0,00%

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	3 (7.9%)	15 (39.5%)	20 (52.6%)	0,00%
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	1 (2.6%)	10 (26.3%)	27 (71.1%)	0,00%
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1 (2.6%)	4 (10.5%)	33 (86.8%)	0,00%
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	3 (7.9%)	19 (50%)	16 (42.1%)	0,00%
Неудобное расписание	1 (2.6%)	16 (42.1%)	21 (55.3%)	0,00%
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	1 (2.6%)	11 (28.9%)	26 (68.4%)	0,00%
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	1 (2.6%)	25 (65.8%)	12 (31.6%)	0,00%
Отсутствие у студентов интереса к обучению	0	50 (19%)	50 (19%)	0,00%
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	2 (5.3%)	3 (7.9%)	33 (86.8%)	0,00%
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	2 (5.3%)	12 (31.6%)	24 (63.2%)	0,00%
Другие проблемы	Нет Жоқ нет Ашық сабақ өткізетін кезде компьютер қосылмай қалады, 2 рет орын алған жағдай Проблемы решаются своевременно Нет проблем Мәселе жоқ Сравнительно зарплата маленькая Нет никаких пооблем Проблем нет, полная свобода действий для развития и саморазвия Басқадай мәселелер болған емес Очень сильно напрягают камеры.			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	34 (89.5%)	4 (10.5%)	0,00%	0,00%
Отношениями с непосредственным руководством	35 (92.1%)	3 (7.9%)	0,00%	0,00%
Отношениями с коллегам на кафедре	37 (97.4%)	0,00%	0,00%	1 (2.6%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	33 (86.8%)	4 (10.5%)	0,00%	1 (2.6%)
Отношениями со студентами	36 (94.7%)	2 (5.3%)	0,00%	0,00%
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	33 (86.8%)	3 (7.9%)	1 (2.6%)	1 (2.6%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	29 (76.3%)	6 (15.8%)	1 (2.6%)	2 (5.3%)
Деятельностью администрации вуза	31 (81.6%)	6 (15.8%)	0,00%	1 (2.6%)
Условиями оплаты труда	26 (68.4%)	9 (23.7%)	2 (5.3%)	1 (2.6%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	30 (78.9%)	8 (21.1%)	0,00%	0,00%
Охраной труда и его безопасностью	34 (89.5%)	3 (7.9%)	0,00%	1 (2.6%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	32 (84.2%)	5 (13.2%)	0,00%	1 (2.6%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	21 (55.3%)	8 (21.1%)	7 (18.4%)	2 (5.3%)
Организацией и качеством питания в вузе	17 (44.7%)	16 (42.1%)	3 (7.9%)	2 (5.3%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	29 (76.3%)	7 (18.4%)	0,00%	2 (5.3%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анкета для обучающихся

Общее кол-во анкет: 27

Образовательная программа (специальность):

6B06104 Технологии искусственного интеллекта	3 (11,1%)
6B07108 Промышленная робототехника	5 (18,5%)
7M07104 Роботы и робототехнические системы	0 (0%)
8D07103 Автоматизация и управление	0 (0%)
7M06102 Вычислительная техника и программное обеспечение	2 (7,4%)
6B07209 Технология продуктов общественного и специализированного питания	4 (14,8%)
7M07209 Инновационные технологии продукции общественного питания	2 (7,4%)
8D07209 Инновационные технологии продукции общественного питания	2 (7,4%)
6B07203 Технология фармацевтического производства	8 (29,6%)
6B07109 Цифровая энергетика	0 (0%)
8D11102 Ресторанное дело и гостиничный бизнес	1 (3,7%)
6B02102 Fashion дизайн	0 (0%)

Пол:

Мужской	8 (29,6%)
Женский	19 (70,4%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	26 (96,3%)	1 (3,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	23 (85,2%)	4 (14,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	24 (88,9%)	3 (11,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4. Доступностью академического консультирования	24 (88,9%)	3 (11,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	25 (92,6%)	2 (7,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	23 (85,2%)	3 (11,1%)	1 (3,7%)	0 (0%)	0 (0%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	18 (66,7%)	9 (33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	21 (77,8%)	6 (22,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	20 (74,1%)	7 (25,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	18 (66,7%)	9 (33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	24 (88,9%)	3 (11,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	23 (85,2%)	4 (14,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	21 (77,8%)	6 (22,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
14. Доступностью компьютерных классов	24	3	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

	(88,9%)	(11,1%)			
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	24 (88,9%)	3 (11,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	25 (92,6%)	2 (7,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	22 (81,5%)	3 (11,1%)	2 (7,4%)	0 (0%)	0 (0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	18 (66,7%)	5 (18,5%)	3 (11,1%)	1 (3,7%)	0 (0%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	25 (92,6%)	2 (7,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
20. Качеством образовательной программы в целом	24 (88,9%)	3 (11,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
21. Качеством учебных программ в ОП	24 (88,9%)	3 (11,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
22. Методами обучения в целом	23 (85,2%)	3 (11,1%)	1 (3,7%)	0 (0%)	0 (0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	23 (85,2%)	4 (14,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
24. Качеством преподавания в целом	24 (88,9%)	3 (11,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	21 (77,8%)	6 (22,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
26. Требованиями ППС к студенту	23 (85,2%)	4 (14,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	25 (92,6%)	2 (7,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	25 (92,6%)	2 (7,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	23 (85,2%)	4 (14,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	24 (88,9%)	3 (11,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	21 (77,8%)	6 (22,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
32. Имеющимися научными лабораториями	23 (85,2%)	4 (14,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	24 (88,9%)	3 (11,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	25 (92,6%)	2 (7,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
35. Обеспечением студентов общежитием	21 (77,8%)	4 (14,8%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (7,4%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	22 (81,5%)	4 (14,8%)	1 (3,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
37. Содержание курса хорошо структурировано	21 (77,8%)	6 (22,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

38. Ключевые термины достаточно объяснены	18 (66,7%)	9 (33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	19 (70,4%)	8 (29,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	21 (77,8%)	6 (22,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	21 (77,8%)	6 (22,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
42. Изложение преподавателя понятно	18 (66,7%)	9 (33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	17 (63%)	9 (33,3%)	1 (3,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	18 (66,7%)	9 (33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	17 (63%)	10 (37%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
46. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	18 (66,7%)	9 (33,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	17 (63%)	10 (37%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	19 (70,4%)	7 (25,9%)	1 (3,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	19 (70,4%)	8 (29,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	16 (59,3%)	11 (40,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	21 (77,8%)	6 (22,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	22 (81,5%)	5 (18,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	20 (74,1%)	7 (25,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	20 (74,1%)	7 (25,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	22 (81,5%)	5 (18,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	20 (74,1%)	7 (25,9%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	22 (81,5%)	4 (14,8%)	1 (3,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающимися	22 (81,5%)	5 (18,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Другие проблемы относительно качества преподавания:

Оте жаксы

Нет

Оқу сапасына көңілім толады

Практиканы көбейту керек,

Не имеются

Этот университет удивил меня очень хорошими оборудованием, я признателен составу ппс за качество работы

Мало практики

Все нравится , но я думаю , что надо сделать больше практики

Басқа мәселер жоқ,Барлығы жақсы,сапалы
Я сам лично проблемы не заметил, качество преподавания мне понравилось
Мәселелер негізі жоқ, университет маған ұнайды!
Ондай жоқ
Практикалық жұмыстар өндірістік заводтарға көп тәжірибелік жұмыстар жүргізу
Хотелось бы чтобы было больше практики,потому что так лучше осваивается учебный
материал, Также хотелось бы учиться по обмену в другом зарубежном вузе

