



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие стандартам специализированной аккредитации
образовательных программ

**6B07113 - ТЕХНОЛОГИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ПРОЦЕССОВ В
АВИАЦИИ**

**7M07111- ЛЕТНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ
АППАРАТОВ И ДВИГАТЕЛЕЙ (ПРОФИЛЬНАЯ
МАГИСТРАТУРА)**

АО «Академия Гражданской Авиации»

Дата визита ВЭК: с «8» апреля по «10» апреля 2024 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие стандартам специализированной аккредитации
образовательных программ**

**6B07113 - ТЕХНОЛОГИЯ ТРАНСПОРТНЫХ ПРОЦЕССОВ В
АВИАЦИИ**
**7M07111- ЛЕТНАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЛЕТАТЕЛЬНЫХ АППАРАТОВ
И ДВИГАТЕЛЕЙ (ПРОФИЛЬНАЯ МАГИСТРАТУРА)**

АО «Академия Гражданской Авиации»

Дата визита ВЭК: с «8» апреля по «10» апреля 2024 года

«10» апреля 2024 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	7
(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ..	9
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	9
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	15
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	18
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	21
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	24
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	26
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	30
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	34
(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	36
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	37
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	38
(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	38
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	39
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	45
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС.....	51
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	56

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АИС	Автоматизированная информационная система
АО	Акционерное общество
ГАК	Государственная аттестационная комиссия
ГОСО	государственный общеобразовательный стандарт образования
ЕНТ	единое национальное тестирование
ИКТ	информационно-коммуникативные технологии
ИС	информационная система
ИУП	индивидуальный учебный план
КЭД	каталог элективных дисциплин
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
НИР	научно-исследовательская работа
НИРМ	научно-исследовательская работа магистрантов
НИРС	научно-исследовательская работа студентов
ОП	образовательная программа
ППС	профессорско-преподавательский состав
РК	Республика Казахстан
РУП	рабочий учебный план
СМИ	средства массовой информации
СМК	система менеджмента качества
ТУП	типовой учебный план
УМКД	учебно-методический комплекс дисциплины
УМКС	учебно-методический комплекс специальности
ЭД	элективные дисциплины

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №49-24-ОД от 02.02.2024 генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 8 апреля по 10 апреля 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B07113 - Технология транспортных процессов в авиации и 7M07111 - Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей (профильная магистратура) в АО «Академия Гражданской Авиации» стандартам специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования НААР (№68-18/1-ОД от 25 мая 2018 года, издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК IAAR - Белых Юрий Эдуардович, кандидат физико-математических наук, доцент (Гродно, Республика Беларусь);

Координатор ВЭК IAAR – Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., руководитель проекта по проведению специализированной и институциональной аккредитации IAAR

Эксперт IAAR – Viktoriia Ivannikova, Assistant Professor in Aviation Management Business School, Dublin City University, (Dublin, Ireland);

Эксперт IAAR, Работодатель – Алимбаев Саид Толегенович, главный менеджер по вопросам конкуренции ОЮЛ «Саморегулируемая организация «Ассоциация казахстанских грузовых перевозчиков» (Астана, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, обучающийся – Арыстан Айдана докторант 3 курса специальность «Нанотехнологии» Казахстанско-Британский технический университета (Алматы, Республика Казахстан);

Эксперт IAAR – Галимов Фарид Мисбахович, доктор технических наук, профессор Казанский научно-исследовательский технический университет КАИ, эксперт Росаккредагентства (Казань, Российская Федерация)

Эксперт IAAR – Кегенбеков Жандос Кадырханович, кандидат технических наук, доцент, Казахско-немецкий университет (Алматы, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, обучающийся – Абдусаид Ермеков магистрант 1 курс «Космические техники и технологии» Казахский национальный университет им.аль-Фараби (Алматы, Республика Казахстан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

История Академии Гражданской Авиации неразрывно связана с историей авиации Республики Казахстан. 1995 году получил статус высшего учебного заведения в качестве некоммерческого учреждения в области образования «Академия гражданской авиации». В 1999 году при Академии был открыт Авиационный колледж, и в 2000 году Академия вошла в состав Международной Ассоциации ИКАО.

АО «Академия гражданской авиации» имеет современную материально-техническую базу, соответствующую требованиям государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования (ГОСО), санитарных норм и правил.

Специализированная аккредитация образовательных программ 6В07113 - Технология транспортных процессов в авиации и 7М07111 «Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей» (профильная магистратура) по критериям Независимого Агентства аккредитации и рейтинга проводится в первый раз.

Образовательная программа 6В07113 - Технология транспортных процессов в авиации реализуется на кафедре «Организация авиационных перевозок и логистика». Кафедра была создана в 1995 году. В настоящее время кафедра имеет название «Организация авиационных перевозок и логистика», заведующая кафедрой кандидат технических наук, профессор Асильбекова Индира Жаксыбаевна. Для выполнения поставленных задач кафедра имеет мощный научно-педагогический потенциал, все преподаватели имеют высокий профессиональный уровень, который способствует качественному преподаванию дисциплин и обучению студентов. Кафедрой были заключены договора с предприятиями гражданской авиации Казахстана, обеспечивающие базу для производственной практики студентов (АО "Эйр Астана", АО "Международный аэропорт Алматы", АО «Международный аэропорт Нурсултан Назарбаев», АО "QAZAQ AIR", АО "Аэропорт Сары-Арка" г.Караганда, АО "Казавиаспас"). Преподаватели кафедры регулярно участвуют в международных, республиканских научно-практических конференциях и семинарах различных уровней по вопросам совершенствования подготовки специалистов, в том числе в учебно-методических семинарах. Результаты повышения квалификации успешно внедряются в учебный процесс, научную деятельность, используются в разработке учебно-методических пособий. Студенты приобретают теоретические и практические знания в области использования современных систем бронирования и продажи авиаперевозок, приобретают навыки практической работы с Глобальной автоматизированной системой бронирования «Amadeus». Со времени открытия кафедра выпустила востребованных специалистов, которые работают в авиакомпаниях, аэропортах и авиаагентствах, туристических фирмах и логистических компаниях Казахстана, России, Таджикистана, Киргизии и других государств.

Для расширения спектра подготовки кадров, осуществляемой Академией и подготовки бакалавров для координации транспортно-технологических процессов при перевозках грузов на воздушном транспорте кафедрой «Организация авиационных перевозок и логистика» в 2022 была введена образовательная программа 6В07113 «Технология транспортных процессов в авиации». Образовательная программа была введена под регистрационным номером в ЕСУВО 6В07100033 от 09.06.2023 г., охватывает профессиональные стандарты «Транспортно-экспедиционные услуги на воздушном транспорте», «Перевозка опасных грузов на воздушном транспорте». Число поступивших обучающихся составило 12, из них на государственный грант 11 человек.

Образовательная программа 7М07111 «Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей» (профильная магистратура) реализуется на кафедре «Летная эксплуатация воздушных судов». Код и классификация направления подготовки - 7М071 Инженерия и инженерное дело, присуждаемая степень – Магистр по ОП 7М07111 Летная эксплуатация

летательных аппаратов и двигателей.

Кафедра «Летная эксплуатация воздушных судов» была создана 3 декабря 2019 года. У истоков кафедры стояли такие заслуженные в авиационной отрасли специалисты как «Народный герой Казахстана» летчик Родин Д., заслуженные деятели авиации РК, награжденные нагрудным знаком «Почетный авиатор» Халдеев С.А., Ерещенко В.С., Беришев Ш.Т. ППС кафедры «Летная эксплуатация воздушных судов» состоит из ассоциированных профессоров, кандидатов наук, сертифицированных авиационных специалистов и инструкторов. Преподавателями кафедры ведутся занятия по специальным и профессиональным дисциплинам в области самолетовождения и обслуживания воздушного движения. Заведующий кафедрой «Летная эксплуатация воздушных судов» - Оспанов Ербол Абылаевич. Опыт в авиации составляет более 50 лет. Освоил воздушные судна Ан-2, Як-40, Ту-154, Boeing 747, Boeing -757, Boeing-767. Имеет налет часов более 25000. 17 лет был шеф-пилотом борт №1 президента РК. Оспанов Е.А. как инженер-пилот, возглавляет кафедру «Летная эксплуатация ВС» с 2020года. За время руководства кафедры все ОП прошли аккредитацию с положительным результатом, повысилось трудоустройство выпускников кафедры. Оспанов Е.А., является экзаменатором самолета DA-42, проводит тренажерную подготовку студентов.

Кафедра ЛЭВС является основным учебно-научным структурным подразделением академии, осуществляющим образовательную деятельность, методическую и научно-исследовательскую работу среди обучающихся.

Кафедрой были заключены договора с предприятиями гражданской авиации Казахстана (Авиакомпания «Эйр Астана», АО "Международный аэропорт Алматы", Авиакомпания «Dala AIR», Авиакомпания «Qazaq Air», Авиакомпания «SCAT», а/к «Тянь Шань»), обеспечивающими своей производственной базой все аспекты производственной и преддипломной практик.

Кафедры сотрудничают с профильными учреждениями СНГ – Санкт-Петербургским государственным университетом гражданской авиации, Ульяновским институтом гражданской авиации, Московским государственным техническим университетом гражданской авиации, и дальнего зарубежья - Рижским институтом транспорта и связи, Европейским субрегиональным учебным центром ИКАО по АБ г. Москва, Международной организацией гражданской авиации (ИКАО), Межгосударственным авиационным комитетом (МАК) и Центром сертификации персонала Служб поискового и аварийно-спасательного обеспечения полетов, а также поддерживают тесные связи с родственными кафедрами и факультетами зарубежных вузов: Франция - Международная организация гражданской авиации, Финляндия - Летная школа «Patria», Великобритания - Колледж МайФлауер, Германия - Колледж Aviation Quality Services (Услуги авиационного качества, Россия - Московский государственный университет гражданской авиации, Украина - Национальный авиационный университет, Латвия - Институт транспорта и связи (TSI), Литва - Сертифицированный учебный центр EASA (Европейское агентство по безопасности полетов) FL-TECNICS.

После окончания Академии гражданской авиации студенты в дальнейшем трудоустраиваются в авиакомпаниях, авиационных предприятиях, в вузах и научно-исследовательских институтах после окончания магистратуры.

По итогам программного рейтинга НААР в соответствии с уровнями и направлениями подготовки специалистов университет в 2023 году входил в ТОП 20 университетов и занял 13 место (<https://iaar.agency/rating/1/0/2023>).

В 2023 г. на кафедре «Летная эксплуатация воздушных судов» была разработана и введена образовательная программа 7М07111 - Лётная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей под регистрационным номером в ЕСУВО 7М07100443. За текущий 2023-2024 учебный год был осуществлен два этапа набора магистрантов, в период поступили 3 магистранта, а в зимний набор - 6 человек. В настоящее время по ОП 7М07111 - ЛЭЛАД обучаются 9 магистрантов.

(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы офлайн (онлайн) - визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в АО «Академия гражданской авиации» в период с 8 апреля по 10 апреля 2024 года.

С целью координации работы ВЭК, 07.04.2024 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы. Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись офлайн (онлайн)-встречи с ректором академии, интервью с проректорами, руководителями структурных подразделений ОО, с деканом и заведующими кафедрами, интервью с ППС, интервью с обучающимися, интервью с выпускниками Академии, а также встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями). Всего во встречах приняли участие 63 представителя (таблица 1).

Таблица 4 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректора	6
Руководители структурных подразделений	10
Декан и руководители ООП	4
Преподаватели	12
Обучающиеся	15
Выпускники	15
Работодатели	7
Всего	70

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, в котором дано описание аудиторий и лабораторий. У академии имеются следующие лаборатории:

1. Лаборатория «Беспилотных авиационных систем»
2. Лаборатория «Прочность авиационных конструкций»
3. Лаборатория газотурбинные и поршневые двигатели
4. Лаборатория «Авиационная безопасность и профайлинг»
5. Учебная аудитория профессионального английского языка (лингфонный кабинет)
6. Simulators FTD
7. Учебная лаборатория «Химия»
8. Учебная лаборатория «Физика»
9. Учебная лаборатория «Электротехника»
10. Учебные центры: ЛЕТНО-ТРЕНАЖЕРНЫЙ ЦЕНТР, Аккредитованный учебный центр ИАТА, Учебный центр по авиационной безопасности ИКАО, Центр подготовки авиационного персонала, Центр тестирования и ОВД, Авиационно-технический центр.

В АО "Международный аэропорт Алматы" имеется филиал кафедры «Организация авиационных перевозок и логистика».



Рисунок 1 – Материально-техническая база академии

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Экспертами ВЭК посещены базы практик для аккредитуемых ОП и заданы вопросы руководителям АО "Эйр Астана", АО "Международный аэропорт Алматы", АО "SCAT", аэропорт Бурундай.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 60 преподавателей, 23 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация Академии. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование Академии посредством официального сайта вуза (<https://caa.edu.kz/>).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ АО «Академия гражданской авиации», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на офлайн (онлайн)-встрече с руководством 10.04.2024 г.

(V) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности
- ✓ Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц
- ✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой
- ✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц
- ✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования

Доказательная часть

На сайте имеются следующие документы в открытом доступе (<https://caa.edu.kz/>): Программа развития на 2024 -2029 гг, Политика в области качества, Кадровая политика, Академическая политика, Государственные программы и так далее. Эти документы определяют основу при разработке плана развития ОП, учитываются мнение всех заинтересованных стейкхолдеров на основе анализа внешних и внутренних факторов, мониторинга удовлетворенности обучающихся и ППС.

Обеспечение качества реализации ОП осуществляется в соответствии Академической политикой (<https://caa.edu.kz/lokalnye-normativnye-dokumenty-355>), она отражает главную цель - подготовку специалистов в соответствии с международными требованиями ИСАО, ЕАSА, IATA путем интеграции передовых достижений образования, науки и производства для безопасного и эффективного функционирования авиационной отрасли.

Политика реализуется посредством процессов и стандартов внутреннего обеспечения качества, которые предполагают участие всех подразделений Академии.

Академическая политика определяет процедуры по планированию, организации, управлению и контролю образовательной деятельности и организации учебного процесса, направленных на реализацию студентоцентрированного обучения и повышения качества образования.

В соответствии с изменяемыми требованиями Политика реализуется, контролируется и пересматривается.

Цели образовательных программ сформулированы, исходя из условий внешней среды и необходимости позиционирования программ как конкурентоспособного образовательного продукта на мировом рынке. Они определяются компетенциями, приобретаемыми выпускниками в процессе освоения программы в Академии, и дают потребителям информацию о сферах профессиональной подготовки, профиле программы и видах профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники данных образовательных программ.

По образовательным программам 6В07113 - Технология транспортных процессов в авиации и 7М07111 «Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей» (профильная магистратура) Председателем правления – ректором АО «Академия гражданской авиации» утверждены планы развития ОП на 2024-2028 гг. (28.08.2024 г.)

ОП была разработана в соответствии с национальными и отраслевыми рамками квалификаций и профессиональными стандартами, согласованными с Дублинскими дескрипторами. Образовательная программа соответствует положениям и другим документам, определяющим национальные приоритеты и образовательную политику Республики Казахстан, а также миссию и стратегию Академии. При развитии образовательных учреждений учитывались потребности рынка и потребности потребителей образовательных услуг.

Прозрачность и коллегиальность процессов формирования плана развития ОП подтверждается участием в нем всего коллектива, заинтересованных лиц, работодателей. Об этом свидетельствует деятельность Ученого совета, Академических советов по направлениям, Академического Комитета.

К примеру, при разработке Плана развития ОП по образовательным программам 6В07113 - Технология транспортных процессов в авиации и 7М07111 «Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей» (профильная магистратура) принимали участие работодатели, согласно ниже приведенной таблице.

Таблица 1 – Связь с производством

Должность	Место работы	ФИО	Подпись и (или) печать организации
Руководитель ОП	АГА, кафедра ЛЭВС	Тулеушова Р.Ж.	
Профессорско-преподавательский состав			
Сеньор-лектор	АГА, кафедра ЛЭВС	Тулеушова Р.Ж.	
Работодатели (представители отрасли)			
Ассоциированный профессор, к.т.н.	АУЭС им. Г. Даукеева	Ермекбаев М.М.	
Обучающиеся			
Магистрант 1 курса	МН-ЛЭ-22	Кадыр Абылай	
Магистрант 1 курса	МН-ЛЭ-22	Кабыл М	
Представители общеобразовательных кафедр			
Завкафедрой	Кафедра «ААЯ»	Асильбекова И.Ж.	
Завкафедрой	Кафедра «ААЯ»	Анаятова Р.К.	
Завкафедрой	Кафедра «ОНД»	Сейдилдаева А.К.	

В Академии определены ответственные за бизнес-процессы в рамках ОП, распределены должностные обязанности персонала, разграничения функций

коллегиальных органов. Все эти бизнес-процессы регулируется академической политикой «ПРАВИЛА РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ», который размещен на официальном сайте Академии. Правила утверждены и введены в действие решением Ученого совета (Стандарты АГА, Изд.1, Рев.0, Дата: 11/01/2024).

Руководство ОП, во время интервьюирования, продемонстрировали свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. Руководство ОП систематически проходят обучения по программам менеджмента образования. В приложениях к самоотчёту приведены подтверждающие документы (https://drive.google.com/drive/folders/1JWfnRP7DMK0eMRVzQfp84sm9SH_FYOmd).

Академия на постоянной основе проходит процедуры внешнего обеспечения качества (НААР, НАОКО, Атамекен - <https://caa.edu.kz/akkreditaciya>).

Аналитическая часть

По итогам изучения всех представленных документов и интервью с представителями Академии эксперты отмечают, что миссия, основные цели, стратегические направления развития, политика обеспечения качества Академии и задачи ОП разработаны полностью, прописаны в документах и реализуются во всех сферах деятельности. Руководство ОП проходит обучение по программам менеджмента образования.

При анализе Плана развития ОП экспертами отмечено, что разработчиками ОП являются ППС кафедры, основные работодатели, предприятия, с которыми осуществляется сотрудничество в рамках ОП. Все представители заинтересованных лиц активно принимают участие в определении основных задач развития образовательной программы. Основные задачи Плана развития ОП включает: расширение доступа к образовательным услугам Академии, обеспечение качества высшего и послевузовского образования, интернационализация программы, расширение сферы научных исследований совершенствование инфраструктуры и материально-технической базы.

Руководство ОП при определении ее уникальности, особенности и преимущества ссылаются только на то, что АО «Академия гражданской авиации» единственный вуз в Казахстане, осуществляющий подготовку выпускников по данному направлению и указываются только виды профессиональной деятельности выпускника ОП.

При этом, определение уникальности, особенности и преимущества ОП не учитываются компетенции штатных преподавателей, преподавателей-практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в областях специализации ОП, материально-технической базы, специализации региона и т.д.

Также эксперты ВЭК отмечают, что во время визита и анализа самоотчета академии руководство ОП не продемонстрировала прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. Работодатели и обучающиеся во время интервью подтвердили, что в основном они не принимают участие, а только подписывают разработанные планы.

Эксперты ВЭК также отмечают, что не понятно каким образом руководство ОП формируют и как часто пересматривают планы развития ОП. Во время интервью и после изучения представленных документов не получили доказательство на данные критерии.

Руководство ОП привлекает представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП, однако при анализе Плана развития ОП нет информации о разработчиках. Имеется информация о преподавателях, а также согласованность с руководством Академии и работодателями (https://caa.edu.kz/assets/images/upload/%D0%9F%D0%BB%D0%B0%D0%BD%20%D1%80%D0%B0%D0%B7%D0%B2%D0%B8%D1%82%D0%B8%D1%8F%20%D0%9E%D0%9F%20%D0%A2%D0%A2%D0%9F_1712222370.pdf).

В академии разработана документированная информация, имеется очень хорошо написанный «ДОКУМЕНТИРОВАННАЯ ПРОЦЕДУРА УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ», Методология управления рисками выстроена с применением цикла PDCA. Однако, эксперты ВЭК отмечают, что в планах развития ОП руководство ОП определяет идентичные риски как для программ бакалавриата, так и для программы магистратуры.

В целом, рассмотренный стандарт «Управление образовательной программой» показал, на наш взгляд, что деятельность кафедр «Организация авиационных перевозок и логистика», «Лётная эксплуатация воздушных судов» по управлению аккредитуемой образовательных программ отвечает обязательным требованиям данного стандарта.

Сильные стороны/лучшая практика

Не имеется

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП разработать, утвердить и ввести в действие механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП к 1.01.2025 г. Образовательной организации необходимо обеспечить прозрачность и доступность плана развития ОП на сайте ВУЗа на казахском, русском и английском языках.

2. При разработке ОП и Плана развития ОП указывать персоналии разработчиков. Каждый разработчик должен подписывать разрабатываемый документ

3. Руководству ОП до 01.09.2024 г. пересмотреть Планы развития аккредитуемых программ, в которых необходимо отразить индивидуальность и уникальность подходов к развитию каждой ОП в соответствии с образовательным уровнем. В учебном процессе шире использовать возможности сетевого взаимодействия с профильными вузами, как Казахстана, так и дальнего и ближнего зарубежья.

4. Руководству ОП определить ответственных за бизнес-процессы, и четко распределить должностные обязанности и прописать это в положения до 1.09.2024 г.

5. Руководству вуза до 01.09.2025 г. разработать, утвердить и опубликовать план мероприятий по управлению рисками отдельно для каждого ОП с учетом уровня образования.

6. Руководству вуза до 01.09.2025 г. разработать и внедрить политику управления инновациями, с учетом научных и образовательных инноваций, и их согласованности с национальными приоритетами авиационной отрасли.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых сильных — 0, удовлетворительных — 11, предполагает улучшение — 4 позиции организации образования

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества*

✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов*

✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований*

✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов*

✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных*

- ✓ Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов
- ✓ ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП
- ✓ ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП
- ✓ Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:
 - ключевые показатели эффективности
 - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов
 - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление
 - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе
 - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся
- ✓ ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия

Доказательная часть

Для оценки системы обеспечения качества Академия организует сбор и анализ информации через следующие методы:

1. Разработку, внедрение и использование информационных систем:

- Официальный сайт вуза <https://caa.edu.kz/>
- внедрения в учебный процесс автоматизированной информационной системы АИС «Platonus»
- Электронная библиотека Академии
- Информационные системы и ресурсы библиотечного комплекса
- Автоматизированная информационная система бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия»

2. Определение требований заинтересованных сторон.

Потребности и ожидания ключевых заинтересованных сторон определяются путем анализа внешней нормативной документации в сфере образования, результатов обратной связи при проведении совместных мероприятий (практика, семинары, встречи, совместные проекты и т.п.), результатов опросов.

3. Анализ внешней и внутренней среды академии.

4. Внутренние аудиты процессов.

5. Проведение оценки удовлетворенности заинтересованных сторон образовательными услугами академии.

- ежегодный опрос выпускников о качестве образовательных услуг;
- анкетирование работодателей о качестве подготовки выпускников (раз в два года);
- ежегодное анкетирование студентов о качестве преподавания дисциплин;
- ежегодное анкетирование ППС по вопросам организации учебного процесса;
- анкетирование студентов по дополнительным направлениям (например, по вопросам студенческого самоуправления, адаптации к обучению в академии и т.п.).

С целью построения диалога в новом формате между администрацией Академии и его обучающихся организован и успешно действует Центр обслуживания студентов. Целью данного Центра является качественное обслуживание обучающихся, улучшение функционирования учебного процесса, консультирование обучающихся в затруднительных ситуациях, предоставление полной информации по запросу обучающихся.

В открытом доступе на сайте Академии имеется достаточно полный перечень нормативных документов, призванных обеспечить системное использование обработанной, адекватной информации. В рамках визита ВЭК удалось обнаружить ряд аналитических отчетов результативности применяемых решений и количественных маркеров.

Не удалось обнаружить в полной мере реализацию механизма обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность предоставления информации.

Информация, составляющая служебную или коммерческую тайну, в Академии защищается на основании норм Гражданского Кодекса РК, Уголовного Кодекса РК и Трудового Кодекса РК. В соответствии с приказом ректора все сотрудники обязуются не разглашать информацию, составляющую служебную или коммерческую тайну и принимать меры к охране ее конфиденциальности.

Работодатели представлены на уровне Ассоциации выпускников, Попечительского Совета, Академических комитетов, что нашло подтверждение на информационных ресурсах Академии. Обучающиеся также могут обратиться к методистам, эдвайзерам, куратором, ППС (итоги анкетирования).

Система коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами в Академии осуществляется по следующим каналам: официальный сайт Академии - <https://caa.edu.kz/>, через проводимые в Академии выставки, ярмарки вакансии, конференции, круглые столы, форумы и другие информационные миссии, в которых академия принимает участие; через ежегодное проведение Дней открытых дверей, встреч с работодателями, с выпускниками, с обучающимися; через организацию приема посетителей руководителями структурных подразделений и руководством вуза.

Обучающиеся, работники и ППС, приступая к работе с единой системой информационного обеспечения Академии, дают согласие на обработку их персональных данных. Информация о получении такого согласия хранится в базе данных Академии, а также подтверждается договорами между Академией и сотрудниками, в которых есть соответствующий пункт.

Персональная информация об обучающихся формируется при поступлении в программе «Платонус» в картотеке «Личная карточка обучающегося». Она включает следующие персональные данные: сведения из удостоверения личности, об образовании, контактная информация, приказы по движению обучающегося, сведения о трудоустройстве.

Для исследования внешней среды проводился опрос работодателей об уровне знаний выпускников вуза. Результаты анкетирования обрабатываются Отделом мониторинга и организации учебного процесса, выявляются достоинства, недостатки и даются рекомендации, доводятся до сведения руководства, которые и принимают меры по устранению недостатков и совершенствованию процессов.

Руководством выделены определенные часы, во время которых, сотрудники, обучающиеся, родители и другие заинтересованные лица могут записаться на прием к ректору. В Офисе по академическим вопросам и воспитательной работы, имеется график приема посетителей.

Оценка «результативности» и «эффективности» реализации ОП происходит за счет предоставленных работодателями отзывов, ходатайств, приглашения ведущих ученых из-за рубежа, расширением базы практики, мобильности обучающихся и ППС, результатов участия в ранжировании и т.д. Критерием эффективности реализации ОП является успешное прохождение обучающимися производственной практики и их дальнейшее развитие карьеры. Показателем результативности реализации ОП является качественный выпуск обучающихся и процент их трудоустройства.

Система мониторинга реализации планов по развитию ОП включает следующие механизмы:

- годовые отчеты ППС о выполнении индивидуального плана работы;
- годовые отчеты выпускающих кафедр;
- анализ выполнения планов развития образовательных программ на Академическом совете;
- внутренние аудиты;
- рассмотрение вопросов развития разных направлений подготовки специалистов на

коллегиальных органах;

- ежегодный отчет академического комитета по соответствующей программе.

Каждый работник (в том числе ППС) при трудоустройстве вместе с личными документами предоставляет в отдел кадров подписанное согласие на сбор и обработку персональных данных и согласие на обработку данных.doc, а также на защиту их персональных данных, не противоречащими законодательству РК способами.

По результатам анкетирования на вопрос об оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений «очень хорошо» ответили 33,3 %, «хорошо» - 56,7 %.

Аналитическая часть

Вуз продемонстрировал наличие и доказательства использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики по контингенту обучающихся и выпускников, имеющихся ресурсах, кадровому составу, консалтинговой, исследовательской и международной деятельности, с помощью которой управляет как и самими ОП, так и другими направлениями деятельности, используя при этом разнообразные методы.

Измеримость, достоверность, точность, своевременность и полнота информации в разрезе ОП подтверждена представленной экспертам ВЭК статистической информацией, которая в целом показывает стабильные положительные результаты.

Процессы управления информацией и составление отчетности оцениваются путем проведения анализа методов и форм сбора и анализа информации, решений коллегиальных органов и руководства, обследования информационных ресурсов вуза, систем и программных средств, интервьюирования всех заинтересованных сторон.

Анализируя ОП по содержанию и смысловой нагрузке стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает, что в Академии действует, система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, которая представляется в регулярных отчетах на заседании кафедр, ректората и Ученого совета Академии.

Сильные стороны/лучшая практика

Не имеется

Рекомендации ВЭК

Не имеется

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из которых сильных — 0, удовлетворительных — 16, предполагает улучшение — 0 позиции организации образования

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества*

✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации*

- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения*
- ✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)*
- ✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения*
- ✓ *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО*

Доказательная часть

Разработка ОП в Академии осуществляется согласно документу «ПРАВИЛА РАЗРАБОТКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ» (Стандарты АГА, Изд.1, Рев.0, Дата: 11/01/2024), который размещен на официальном сайте Академии. Настоящие Правила регламентируют состав, структуру, требования к содержанию и оформлению ОП, реализуемых в Академии.

ОП разрабатывается для постоянного продвижения обучающихся в процессе обучения и направлена на формирование атрибутов выпускника, на достижение установленных целей и планируемых результатов обучения.

Необходимость корректировки существующих дисциплин ОП по предложению работодателей, упразднение утративших актуальность или внедрение новых элективных дисциплин обсуждаются на заседании кафедр и Академических советов, комитетов.

Разработка образовательных программ в Академии осуществляется Академическим комитетом по направлению образования (Приказ №214 от 10 октября 2023 года). Процесс разработки и утверждения образовательных программ в Академии осуществляется в пять этапов, соответствуют национальной рамке квалификаций, профессиональным стандартам, Атласу профессий, согласованы с Дублинскими дескрипторами и Европейской рамкой квалификаций.:

- первый этап (подготовительный)
- второй этап – этап проектирования
- третий этап – этап разработки
- четвертый этап – оценка качества образовательной программы
- пятый этап – этап утверждения на Учёном Совете.

ОП предусматривает возможность построения индивидуальной образовательной траектории, учета личностных потребностей и возможностей обучающихся и включает достаточное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний.

По всем аккредитуемым ОП 2 кластера имеются «Модель выпускника» и «Компетентностная модель выпускника».

В целях совершенствования и обеспечения качества ОП осуществляется критический анализ и экспертиза разработанных программ с участием работодателей на предмет соответствия потребностям рынка труда, использования образовательных технологий, включая технологию оценивания достижений обучающихся, а также с учетом актуальности данной программы (https://drive.google.com/drive/folders/1wyKQlpD5mkWRobwVOAZzhgU5A_h3H9pZ).

Разработка и успешная реализация всех аккредитуемых образовательных программ соответствуют уровню магистратуры согласно НПК, QF-ЕНЕА и направлены на системное

формирование планируемых результатов, обеспечение освоения содержания программы каждым выпускником, удовлетворение потребностей рынка труда.

Результаты обучения по аккредитуемым образовательным программам соответствуют выбранному уровню образовательной программы и требованиям к результатам обучения на разных уровнях Дублинским дескрипторам и Национальной рамки квалификации.

Оценка соответствия образовательных программ требованиям работодателей осуществляется путем сбора и обработки предложений, замечаний и рекомендаций председателей ГАК, рецензентов диссертационных работ, изучения отзывов работодателей о выпускниках, практикантах, экспертное заключение МОП.

Экспертизу МОП проводили:

- ОП 6В07113 - Технология транспортных процессов в авиации: Айкумбеков М.Н., специалист по организации перевозок ТОО «Транском»; Искакова Н.К., специалист по контролю обучения и качеству ДПНО АО «МАЗ»;

- ОП 7М07111 «Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей»: Куртаев С.Ж., к.т.н., начальник кафедры ВИСВО имени Т.Бегельдинова; Кадыр А, второй пилот АО «Qazaq Air».

Аналитическая часть

В Академии определены и документированы процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.

Руководство ОП обеспечила наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества, продемонстрировали проведение внешних экспертиз ОП.

Квалификация, получаемая по завершению ОП, четко определена, разъяснена и соответствует определенному уровню НСК.

Руководство ОП представила доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качеств.

Академия поддерживает тесные связи со многими ведущими вузами и научными центрами СНГ и дальнего зарубежья в области образования, что способствует созданию совместных ОП с ними. На сегодняшний день на кафедре по аккредитуемым ОП не имеются совместная образовательная программа и двухдипломная.

Руководство ОП уделяет большое внимание возможности проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. Академия гражданской авиации осуществляет профессиональную подготовку, переподготовку авиационных специалистов в соответствии с требованиями Типовых программ профессиональной подготовки авиационного персонала, а также правилами ИКАО. На базе Академии есть Летно-тренажерный центр, Учебный центр ИАТА, Учебный центр по авиационной безопасности ИКАО, Центр подготовки авиационного персонала, Центр тестирования и ОВД, Авиационно-технический центр

Сильные стороны/лучшая практика

Возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации

Рекомендации ВЭК

Не имеется

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из которых - сильных — 1, удовлетворительных — 11, предполагает улучшение — 0 позиции организации образования

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП*

Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:

✓ *содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины*

✓ *изменения потребностей общества и профессиональной среды*

✓ *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся*

✓ *эффективность процедур оценивания обучающихся*

✓ *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП*

✓ *образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП*

✓ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП*

✓ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

Доказательная часть

Академия определяет и последовательно применяет процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра образовательных программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества. Академия обеспечивает участие обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в оценке и пересмотре программ.

Анализ процедур мониторинга и периодической оценки ОП проводится на основе: анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, индивидуальных планов программ обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию образовательных программ, их мониторинг и оценку; протоколов коллегиальных органов и заседаний кафедр; интервьюирования и анкетирования обучающихся, ППС и заинтересованных сторон; результатов наблюдений за деятельностью служб поддержки.

Основанием для данных процедур являются:

- утверждение новых типовых учебных планов по специальностям;
- введение в действие новых профессиональных стандартов;
- предложения работодателей, сформированные по результатам анкетирования либо проведения совместных мероприятий с выпускающими кафедрами;
- рекомендации председателей ГАК;
- результаты научно-исследовательской деятельности ППС Академии в области специальных наук и современных педагогических исследований;
- изменения нормативных требований к разработке ОП.

Оценка качества образовательных программ проводится на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, УМКД, анкетирования студентов и ППС, посещения занятий.

Различными департаментами и отделами Академии проводятся социологические исследования такие, как «Удовлетворенность студентов качеством образовательных услуг». Основная цель – оценка уровня удовлетворенности студентов результатами обучения в вузе, их отношения к различным составляющим элементам академической системы образования, исследовании сильных и слабых сторон в организации учебно-воспитательной деятельности Академии:

- удовлетворенность выбранной специальности, проблемы учебной мотивации;
- предпочитаемые формы учебной работы и элементы образования по критериям, характеризующим содержание учебного процесса;

- оценить элементы образования по критериям, характеризующим профессионализм ППС, объективность системы оценивания знания студентов;
- выявить актуальные студенческие проблемы.

В рамках внешних процедур образовательные программы проходят аккредитацию программ и проводится внешняя экспертиза отдельных элементов образовательной программы. В соответствии с Законом об образовании РК образовательные программы на добровольной основе проходят процедуру аккредитации в агентствах, которые находятся в национальном реестре аккредитационных органов.

Совершенствование образовательных программ включает процедуры:

- Ежегодная экспертиза методического обеспечения на уровне заседания кафедр, УМС факультета, Комитета академического планирования и УМС Академии.
- Ежегодный анализ и расширение КЭД с привлечением работодателей.
- Поддержание обратной связи со стейкхолдерами, направленной на совершенствование ОП (круглые столы, итоговые конференции по производственным практикам, совместные научно-методические семинары).
- Оценка качества ОП основными стейкхолдерами:
- Ежегодные внутренние аудиты для определения соответствия процессов планирования, организации, мониторинга и развития качества ОП установленным требованиям.
- Анализ результатов внешних процедур обеспечения качества.
- Участие в рейтинге образовательных программ вузов проводимой Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен», НААР, НАОКО и т.д. (<https://caa.edu.kz/akkreditaciya>)

Руководство ОП проводит ежегодный пересмотр содержания рабочих учебных планов, модульных образовательных программ обучения, рабочих учебных программ, КЭД с учетом изменений на образовательном рынке труда, пожеланий обучающихся и преподавателей, а также привлекает к принятию решений работодателей, обучающихся и заинтересованных лиц. Как было отмечено выше, основательный анализ результатов опросов и совместных заседаний обеспечивает возможность принятия эффективных решений относительно введения изменений в содержание и формы ОП. Каталог элективных дисциплин по аккредитуемым ОП ежегодно анализируется и расширяется.

ОП постоянно обсуждаются на заседаниях УМО РУМС <https://caa.edu.kz/materialy-umo-gup-177>, 09.12.2022г. в Академии проведен Форум «Новое поколение профессионалов - основа трансформации гражданской авиации» в рамках УМО-ГУП. <https://caa.edu.kz/news/162>. Участники обсудили изменения в авиационной отрасли, потребности в кадрах в новых быстро меняющихся реалиях. Информация по всем изменениям, внесенных в ОП ВУЗа, в том числе описание ОП, паспорт ОП, цель и задачи ОП, особенности и преимущества ОП приведены на сайте Академии (<https://caa.edu.kz/departments/organizaciya-aviacionnyh-perevozok-i-logistika/eduProgram2>

Все ОП Академии соответствуют имеющимся лицензиям по направлениям подготовки кадров. ОП 6B07113 - Технология транспортных процессов в авиации имеет лицензию № 0137394 от 03.02.2010 г.

Политика реализации образовательных программ приведена в разделе 8 AGAD-19-09 Академическая политика <https://caa.edu.kz/akademicheskaya-politika>, <https://clck.ru/38VErs>.

Руководство ОП для обеспечения качества не только разрабатывает ОП, но и осуществляет ее мониторинг. Мониторинг и периодическая оценка аккредитуемой ОП направлены на достижение целей ОП, формирование запланированных РО. Процедура мониторинга и периодической оценки ОП в Академии осуществляется на основе внутренних нормативных документов <https://caa.edu.kz/lokalnye-normativnye-dokumenty-355>.

В целях совершенствования компетентностной модели выпускника, ориентированной на формирование специальных компетенций, проводятся следующие мероприятия:

- международные, республиканские конференции, выставки, конкурсы, семинары, в которых принимают участие ППС, докторанты, магистранты и студенты Академии. В сборниках конференций публикуются научные труды ППС и обучающихся по различным научным направлениям (<https://caa.edu.kz/rezultaty-nauchnoy-nauchno-tehnicheskoy-deyatelnosti-252>). Научные труды ППС публикуются в вестнике Академии (<https://vestnik.agakaz.kz/arhiv-zhurnala/>).

Проводится ежегодный сбор и анализ результатов трудоустройства выпускников ОП, а также анализ карьерного роста. Организация открытых занятий и взаимопосещений ППС, на которых молодые преподаватели имеют возможность приобрести опыт преподавания дисциплин, а также проводится анализ соответствия выдаваемого материала заявленным в ОП результатам.

Кроме того, в Академии разработана ДП АГАР-19-14 Положение по методике оценки эффективности и результативности образовательных программ <https://clck.ru/33apnZ> от 28.09.2022г.

Образовательная среда и службы поддержки соответствуют целям ОП, так образовательный процесс по аккредитуемым программам реализуется в специализированных кабинетах и учебных лабораториях, оснащенных современным лабораторным оборудованием и приборами.

Аналитическая часть

Информирование об изменениях в ОП проводятся на заседаниях кафедры, учебно-методических советах, Ученом совете Академии. Также, по данным самоотчета, заинтересованные лица информируются о предстоящих заседаниях по вопросам рассмотрения образовательных программ путем средств коммуникации (мобильная связь/электронная почта/социальные сети/мессенджеры). Информирование внешней среды осуществляется с помощью веб-сайта Академии, социальных сетей Facebook, Instagram, Youtube, TikTok, Telegram (https://www.instagram.com/agakaz_almaty/, <https://www.youtube.com/@civilaviationacademy>, <https://www.facebook.com/agakaz2019/>, https://www.tiktok.com/@agakaz_almaty, <https://t.me/civilaviationacademy>).

Требование принципа систематичности состоит в необходимости проведения контролирования и оценивания деятельности (текущий контроль, рубежный контроль, экзамен) и результатов обучающихся на всех этапах изучения дисциплины. Систематичность заключается и в том, что регулярному оцениванию подвергаются все обучающиеся.

Принцип наглядности (гласности) заключается, прежде всего, в проведении открытых испытаний всех обучаемых по одним и тем же критериям. Рейтинг каждого обучающегося, устанавливаемый в процессе диагностирования, носит наглядный характер. Принцип гласности требует также оглашения и мотивации оценок. Необходимым условием реализации принципа является объявление результатов контроля, обсуждение и их анализ.

Разработанные механизмы и условия мониторинга позволяют осуществлять успешную корректировку учебного процесса. Обратная связь, направленная на совершенствование образовательных программ, включает, как указано выше, мониторинг работодателей, выпускников и т.д.

Изменения требований образовательных программ должны оперативно публиковаться на официальном сайте Академии в разделе «Обучение»/ «Образовательные программы», а также в разделах «Обучающимся», «Поступающим», «Выпускникам». К сожалению, эксперты ВЭК не увидели на официальном сайте и в социальных сетях Академии информацию об изменениях в ОП. Во время интервью руководители ОП и администрация Академии также не ответили на вопрос о том, кто должен заниматься обновлением информации на официальных источниках Академии.

Комиссия ВЭК отмечает, что по данному стандарту проводимые мероприятия по всем стандартам соответствует критериям оценки и выполняется в Академии на достаточно удовлетворительном уровне.

Сильные стороны/лучшая практика

Не имеется

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП назначить ответственных и контролировать размещение информации о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП на официальном сайте, в социальных сетях и других каналах в течение 10 дней с момента внесения таких изменений на постоянной основе

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых сильных — 0, удовлетворительных — 9, предполагает улучшение — 1 позиции организации образования

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся
- ✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию
- ✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее
- ✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области

Доказательная часть

Система мер, правил и процедур по планированию и управлению образовательной деятельностью и эффективной организации учебного процесса, направленных на реализацию студентоориентированного обучения и повышение качества образования представлена в Академической политике АО «Академия гражданской авиации» (утверждена Ученым советом 07.09.2019г. (с дополнениями - 28.05.2021г)).

Академическая политика Академии базируется на принципах, заложенных в Политике в области обеспечения качества <https://caa.edu.kz/politika-v-oblasti-kachestva> , одним из которых является – студентоцентрированное обучение (СЦО).

Академическая политика включает: политику выбора образовательных программ; политику приема; политику взаимоотношений академического сообщества Академии; политику регистрации обучающихся на учебные дисциплины; политику планирования, организации и реализации учебного процесса; политику организации и проведения

профессиональной практики и определения предприятий (организаций) в качестве баз практик; политику оценивания учебных достижений обучающихся; политику перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков; политику академической мобильности.

Академическая политика основана на принципах академической честности, внутреннего обеспечения качества, инноваций и интернационализации. Академическая политика обязательна для исполнения всеми структурными подразделениями Академии ППС, сотрудниками и обучающимися. Нарушение требований Академической политики является основанием для применения к должностным лицам Академии, ППС, сотрудникам и обучающимся мер дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами вуза.

Руководство ОП придерживается принципа равных прав для всех категорий обучающихся в соответствии с международными документами. Студенты с ограниченными возможностями имеют доступ к электронной библиотеке, УМКД, доступ к сетевому учебно-информационному фонду с различными учебно-методическими материалами, расписание утверждено на 1 этаже всех корпусов.

Руководство ОП обеспечивает равные возможности студентам, вне зависимости от языка обучения, по формированию индивидуальной образовательной программы. Учебные дисциплины в рамках ОП разработаны и ведутся на государственном, русском и английском языках, что обеспечивает равные возможности обучающимся по формированию ИОТ, развитию способности самостоятельно решать проблемы в сфере профессиональной деятельности, формирования опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, организационных и иных проблем в будущей профессиональной деятельности.

В образовательной программе отражены образовательные траектории, которые представляют вариативную часть, учитывающую потребности рынка труда, работодателей и студентов.

Ежегодно в апреле заведующими кафедрами на основании предложений работодателей предоставляется на утверждение перечень образовательных траекторий и предложения по изменению элективных дисциплин.

Формирование индивидуальных образовательных траекторий проводится на основании Академической политики и КЭД, в котором содержится перечень всех дисциплин компонента по выбору с указанием цели изучения, краткого содержания и ожидаемых результатов изучения.

Проводится работа по поддержке студентов, имеющих особые потребности, социальных сирот <https://caa.edu.kz/e-orientation-276>.

Студент является центральным участником реализации ОП, поэтому при обеспечении качества учебного процесса учитываются в первую очередь его интересы.

В целях поддержки талантливой молодежи с высокими учебными достижениями в Академии предусмотрен грант Ректора <https://caa.edu.kz/rektorskiy-grant-275>.

Академия прилагает максимум усилий с целью создания благоприятных условий для освоения ОП студентами. В рамках обзорной недели осуществляется знакомство студентов 1 курса со структурой Академии, кафедрой, правилами внутреннего распорядка. В этот же период раздаются справочники-путеводители. Справочник-путеводитель <https://clck.ru/38ZMZj> по организации учебного процесса в Академии регулярно обновляется в соответствии с изменениями академических процедур.

Доступность информации об образовательной деятельности Академии реализуется через сайт Академии (Обучающимся, Академическая политика <https://caa.edu.kz/>), Образовательные программы <https://caa.edu.kz/obrazovatelnye-programmy-349>, методические материалы и УМКД размещены на АИС «Platonus» <https://do.agakaz.kz/userviewreportsOLD?categoryid=4>.

Регистрация на учебные дисциплины осуществляется обучающимися после детального обсуждения своей индивидуальной траектории обучения с эдвайзером-куратором, который дает разъяснения по вопросам выбора дисциплин.

В рамках реализации социального лифта студентов в Академии действует отдел работы с молодежными организациями, при котором на общественных началах создан Комитет по делам молодежи <https://caa.edu.kz/kdm-akademii-grazhdanskoy-aviacii>.

В Академии разработана документированная процедура AGAP-32-17 «Дорожная карта по развитию и совершенствованию инклюзивного образования на 2022-2025 годы», утвержденная ректором 22.09.2022г. <https://clck.ru/33mdsP>.

Сайт Академии адаптирован для слабовидящих лиц «Панель для слабовидящих», которая решает вопрос с контрастностью и размером шрифта. С помощью нее можно добавить функции, которые удовлетворяют потребности людей с ограниченными возможностями - например, возможность настроить отображение цвета на сайте поможет людям с дальтонизмом, а увеличение интервалов между буквами и строчками.

А также для передвижения лиц с ООП в Академии имеется инвалидная коляска.

Механизм оценки знаний, навыков и качеств, приобретённых обучающимися в процессе прохождения обучения отражен в Академической политике, Правила проведения промежуточной и итоговой аттестации (<https://caa.edu.kz/akademicheskaya-politika> <https://clck.ru/38VErs>).

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» по аккредитуемым ОП, комиссия пришла к заключению что, в рамках аккредитуемых специальностей уделяется большое внимание формированию индивидуальной образовательной программы обучающихся.

Для формирования профессиональных компетенций обучающихся в учебный процесс привлекаются специалисты-практики.

Анкетирование обучающихся во время визита ВЭК показало, что в целом, обучающиеся положительно оценивают по следующим показателям.

- Уровнем доступности деканата – 69,6
- Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза – 69,6
- Поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 69,6
- Уровнем доступности библиотечных ресурсов – 73,9
- Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза – 73,9
- Доступностью компьютерных классов – 73,9 и интернет ресурсов – 52,2
- Качеством преподавания – 69,6
- Имеющимися научными лабораториями – 52,2
- Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней – 73,9
- Обеспечением студентов общежитием – 52,2

Это и подтвердилось в ходе беседы с обучающимися.

Однако, эксперты отмечают, профессорско-преподавательскому составу необходимо проводить исследования в области методики преподавания учебных дисциплин и внедрять их в учебный процесс. В самоотчете и во время беседы с преподавателями не получили ответы и не были представлены подтверждающие документы.

Сильные стороны/лучшая практика

Не имеется

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП в срок до 01.09.2025 г. подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания

учебных дисциплин, регулярно проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых сильных — 0, удовлетворительных — 9, предполагает улучшение — 1 позиции организации образования

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)*

Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:

✓ *минимальных требований к абитуриентам*
✓ *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий*

✓ *прогнозирования количества государственных грантов*

✓ *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала*

✓ *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения*

✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций*

✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи*

✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения*

Доказательная часть

В Академии сформировалась прозрачная политика формирования контингента обучающихся, благоприятствующим фактором для поступления в вуз является система скидок на обучение в зависимости от учебных достижений, активности студентов, оказание материальной помощи малообеспеченным категориям.

Успешно ведется работа по информационному обеспечению абитуриентов сведениями о вузе, специальностях. С этой целью выпускаются рекламно-имиджевые материалы, буклеты о профессиях, о структурных подразделениях, правилах приема, плакаты, специальные выпуски газеты рекламно-информационные стенды. Участие в выставках образования и карьера и др.

В АГА предусмотрены внутренние образовательные гранты и скидки, которые присуждаются в целях выявления и поддержки одаренных выпускников школ и колледжей, а также выпускникам общеобразовательных школ, имеющим знак «Алтын белгі» предоставляется бесплатное обучение на весь период.

Академия предусматривает оказание финансовой поддержки обучающимся – сиротам, многодетных семей, инвалидам в виде льгот или единовременной помощи, при ходатайстве кафедры. Усилены меры по социальной поддержке обучающихся студентов. Разработано Положение «О порядке предоставления материальной помощи»

(https://caa.edu.kz/assets/images/upload/Положение%20о%20порядке%20предоставления%20материальной%20помощи_1679042692.pdf).

Выпускники школ и колледжей ежегодно приглашаются на День открытых дверей для знакомства с Академией на постоянной основе проводятся онлайн-встречи представителей Академии с выпускниками в ZOOM. Ведутся страницы в социальных сетях Facebook, Instagram, VKontakte, Twitter. Постоянно работает Telegram-канал вуза для абитуриентов с ежедневным наполнением информации о поступлении. На странице в Instagram проводятся прямые эфиры с деканом, заведующими кафедрами и приемной комиссией вуза. Транслируются в Youtube и распространяются в мессенджерах видеоролики о поступлении в вуз.

Профориентационная работа и формирование студенческого контингента осуществляется на основе обоснованной системы форм, методов и средств воздействия, профессиональном отборе абитуриентов на образовательные программы Академии.

Для абитуриентов оформляются стенды на казахском и русском языках с необходимой информацией по приему.

Профориентационная работа на кафедрах осуществляется на основе утвержденных планов профориентационной работы кафедр и Академии.

Таблица 2 – Контингент обучающихся в разрезе аккредитуемых образовательных программ по форме, курсов и языку обучения

Наименование ОП	2023 год				2022 год			
	прием		факт		прием		факт	
	грант	платное	грант	платное	грант	платное	грант	платное
6В07113 "Технология транспортных процессов в авиации"	6	1	4	1	11	1	11	
7М07111 "Летная эксплуатация летательных аппаратов двигателей (профильная магистратура"		9		9				

Социальная поддержка обучающихся тоже на очень хорошем уровне.

В Академии есть Студенческое правительство (<https://caa.edu.kz/studencheskaya-zhizn>), которое является высшим органом системы студенческого самоуправления, представляющее интересы студентов в администрации Академии и других организаций, в том числе, в их структуре и деятельности в форме менеджмента Школ и представляет собой модель правительства РК.

Для обучающихся функционирует различные клубы, где у них есть возможность творчески развиваться. Например: Клуб Волонтеров, Клуб английского Speaking Club, ансамбль Аспанэйр, Литературный клуб, Комедийный кружок, танцевальный клуб "AWay", инженерный клуб, арт клуб.

Все обучающиеся обеспечиваются местами практики, для этого Академия заключила договоры с АО «SCAT»; АО «AIR Astana», Международный аэропорт Алматы, ТОО «Шыңғар Транс», ТОО «Транском» и т.д.. В основном трудоустройство студентов осуществляется в эти же компании.

Аналитическая часть

Членами ВЭК по итогам анализа отчета по самооценке, по результатам встреч с обучающимися, выпускниками и работодателями было установлено, что в Академии организована работа в области профориентации, поддержки обучающихся, создана образовательная среда для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, обеспечено представительство обучающихся в коллегиальных органах управления вуза, разработаны методы обратной связи и информирования обучающихся, организована культурная и общественная жизнь обучающихся.

В Академии созданы необходимые условия для творческого развития и участия обучающихся в научных исследованиях.

Во время посещения баз практики беседовали со студентами и выпускниками академии. Они все очень благодарны академии за возможность работать по специальности, за хорошую подготовку и за 100% трудоустройство. Все студенты сразу после получения диплома трудоустроились.

Однако эксперты ВЭК отмечают, что у академии отсутствует программ адаптации и поддержки для иностранных обучающихся, что сами представители академии подтвердили во время интервью.

По результатам анонимного анкетирования студентов по следующим вопросам обучающиеся полностью удовлетворены, %:

Доступностью услуг здравоохранения для учащихся – 69,6

Качеством студенческой службы здравоохранения – 65,2

Уровнем доступности библиотечных ресурсов – 73,9

Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза – 73,9

Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 73,9

Общим качеством учебных программ – 65,2

Методами обучения в целом - 65,2

Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса – 73,9

Качеством преподавания – 69,6

Академической нагрузкой/требованиям к студенту – 69,6

Обеспечением студентов общежитием – 52,2

Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом – 43,5

При анализе результатов анкетирования студентов, можно сделать вывод, что обучающиеся довольны качеством предлагаемых услуг.

Сильные стороны/лучшая практика

1. Руководство ОП обеспечивает обучающихся местами практики, содействует трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП разработать программу адаптации и поддержки иностранных студентов к 1.09.2024 г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых сильных — 1, удовлетворительных — 10, предполагает улучшение — 1 позиции организации образования

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП*

- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению
- ✓ ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов
- ✓ ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики
- ✓ ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания
- ✓ Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей

Доказательная часть

В целях развития ППС и сотрудников Академия обеспечивает разработку Кадровой политики, объединяющую подходы, методы и инструменты кадрового управления с учетом лучшего опыта в области работы с персоналом, и, формирующую единый подход и систему ценностей Академии в области управления персоналом. Деятельность Академии по развитию потенциала преподавателей направлена на изменения его роли в соответствии с переходом на студентоориентированное обучение.

Кадровая политика АО «Академии Гражданской авиации» - составная часть стратегической политики Академии, призванная привести кадровый потенциал в соответствие с миссией и целями вуза (Квалификационные требования к профессорско-преподавательскому составу (AGAM8-07p)). Настоящий документ устанавливает перечень квалификационных требований к профессорско-преподавательскому составу Академии. Цель настоящего документа - определение основных минимальных требований к квалификации персонала, ответственного за реализацию образовательного и учебного процессов: (профессорско-преподавательский состав, инструкторы, экзаменаторы) для развития кадрового потенциала и деловых качеств сотрудников, привлечения высококвалифицированных специалистов, и как следствие, повышения качества подготовки авиационных специалистов.

Академия осуществляют кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

Подготовка кадров по аккредитуемым ОП обеспечивается профессорско-преподавательским составом кафедры «Лётная эксплуатация воздушных судов», «Организация авиационных перевозок и логистика».

По состоянию на 1 февраля 2024 года ППС кафедры «Организация авиационных перевозок и логистика» согласно штатному расписанию в 2023-2024 учебном году представлен в количестве 21 преподавателей, из них штатных – 16 человек, что составляет 76,2% от общего числа ППС кафедры. Доля ППС, имеющих ученые степени и звания – 9 человек, в том числе 1 преподаватель имеет степень доктора технических наук и звание профессора АГА, 4 – степень кандидата технических наук и звание ассоц. профессора АГА, 2 - преподавателя степень кандидата технических наук и звание ассоц. профессора АГА, 1 – степень кандидата экономических наук и звание ассоц. профессор, 1 - имеет степень Доктор Phd и звание ассоц.профессор АГА, и 7 преподавателей имеют степень магистра. Количественные и качественные показатели состава ППС по ОП бакалавриата представлены в таблице 4.

Таблица 3 – Качественный состав ППС по ОП бакалавриата (2023-2024)

Наименование должности	Всего	Количество ставок ППС		
		штат	Внутренний совместитель	Внешний совместитель
Профессор	1	1	-	-
Профессор АГА	1	1	-	-
Ассоц. профессор	4	3	-	1
Ассоц. профессор АГА	5	4	1	-
Ассистент-профессор	-	-	-	-
Сеньор-лектор	6	4	1	1
Лектор	1	1	-	-
Ассистент-преподаватель	3	2	1	-
всего	21	16	3	2

Укомплектованность ППС по штатному расписанию составляет 100%. Анализ возрастной структуры ППС кафедры «Организация авиационных перевозок и логистика» показал, что средний возраст преподавателей – 46 лет.

В реализации ОП 6В07113 - Технология транспортных процессов в авиации принимают участие кафедра «Организация авиационных перевозок и Логистика», кафедра «Общеобразовательные дисциплины» и кафедра «Авиационный английский язык». С учётом этого острепенённость ППС по ОП 6В07113 - Технология транспортных процессов в авиации составляет 41,2%.

Острепенённость ППС по ОП 7М07111 - Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей составляет 100%.

Одной из стратегических задач АО «Академия гражданской авиации» является активизация работы ППС по повышению квалификации и подготовка собственных квалифицированных кадров, тем самым повышается качество образовательной деятельности. Повышение квалификации ППС осуществляется через магистратуру (МА), докторантуру (PhD), краткосрочные семинары и курсы повышения квалификации (не менее 72 часов) по профилю преподаваемых дисциплин, стажировку в ведущих вузах и на предприятиях Казахстана, а также за рубежом. Ежегодно преподаватели формируют индивидуальный план работы на учебный год, в котором указывают запланированные курсы повышения квалификации. Так, выпускники бакалавриата, магистратуры АО «Академии гражданской авиации» Мамбеталин Д.С., Гожахметова М., Жардемкызы С., Айдарбекова Б., Манарбеккызы Б, Калекеева М.Е, Никитина М., Турлымуратова М. успешно защитили магистерские диссертации и были приняты на кафедру преподавателями и одна из них Калекеева М.Е., продолжила учебу в докторантуре на специальность «Авиационная техника и технологии» на соискание ученой степени доктора философии (PhD). Более 47 % ППС кафедры являются выпускниками АО «Академии Гражданской авиации».

Большое внимание уделяется повышению квалификации научно-педагогических кадров по современным методам преподавания и оценки уровня знаний, а также по профилю читаемых дисциплин, при необходимости проходят стажировку на предприятиях различных форм собственности, внедряют результаты научной и инновационной деятельности в учебный процесс. К процессам повышения квалификации профессорско-преподавательского состава применяются требования процедуры «Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава». Повышение квалификации осуществляется и проводится по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет в течение всей трудовой деятельности преподавателей. Подтверждающие сертификаты были представлены комиссии ВЭК

(<https://drive.google.com/drive/folders/1aePDt1YUoPHEn0Z71stMi-GyF1zYlcz3>).

Важным направлением деятельности ППС, участвующего в реализации

образовательных программ, является проведение научных исследований. Научная работа ППС ОП 6В07113 - Технология транспортных процессов в авиации и по ОП 7М07111 - Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей осуществляется в соответствии с планами НИР Академии, кафедры и индивидуальных планов. НИР ППС реализуется посредством совместных научных исследований и творческой деятельности научно-педагогических работников. ППС выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования по широкому спектру авиационной науки (<https://vestnik.agakaz.kz/arhiv-zhurnala/>).

Одним из важных показателей результативности проведения научно-исследовательской работы является публикация научных трудов. Например, преподаватели Карсыбаев Е.Е., Абжапбарова А.Ж., Гожахметова М.А., Зулутбек Н.Б. опубликовали статью на тему «Перспективы развития малой авиации в Казахстане» в научный журнал «Вестник КазАТК», Преподаватели Елубай А. Алдабек Н. опубликовали статью на тему «Түркі әлеміндегі «эйел» концептісін айшықтайтын мақал-мәтелдердің лингво-мәдени аспектісі», Вестник университета Ясави, 2022г, выпуск №4. Преподаватели Г. Кайраткызы, Е.Е. Карсыбаев, А.Ж. Абжапбарова, О.В. Дерюгин, И.К.Бас. опубликовали статью на тему «Improving the reliability of trucking in the conditions of a mining enterprise», «Naukovyi Visnyk Natsionalnoho Hirnychoho Universytetu», категория «Economy and Management» 2022, № 3, p.125-130. <https://doi.org/10.33271/nvngu/2022-3/125> Процентиль в Scopus – 41%.

Тулеушова Р.Ж. опубликовала статьи: «Анализ данных получаемых с помощью БПЛА для экологического мониторинга местности» в научный журнал «Вестник НАА», вып.№3, 2022г, «Пути решения проблемы унификации компонентов робототехнических систем» в сборнике научных трудов «Радиовысотометрия», 2022 г. Каменск-Уральский, Россия, «Использование БПЛА для независимого экологического контроля стоков предприятий» в журнале «Вестник АГА», 2021г, Долженко Н.А. опубликовала научные статьи: «Падение уровня деятельности авиатранспортного сектора в результате вспышки пандемии COVID-19» ККСОН «Вестник Национальной инженерной академии» №2 (80),2021, «The development of a method for assessing the preparation of aviation personnel participated in ensuring flight safety» Eastern-European Journal of Enterprise Technologies" (№5/3 (125) 2023, «The development of a mathematical model of professional training of aviation personnel participated in ensuring flight safety». Eastern-European Journal of Enterprise Technologies this link is disabled, 2023, 4(124).

Академия проявляет готовность к развитию академической мобильности в рамках аккредитуемых ОП, а также к привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Вузами-партнерами ОП являются: Национальная авиационная академия (Республика Азербайджан, г. Баку), заключен меморандум с Ульяновским институтом гражданской авиации Б.П. Бугаева (Российская Федерация).

В рамках программы «Приглашение зарубежных специалистов в вузы РК» за 2023-2024 годы в АО «Академия Гражданской авиации» были приглашены зарубежные ученые, которые провели курсы лекций и практических занятий по аккредитуемым ОП на основании договора о сотрудничестве. В образовательном процессе задействованы приглашенные ученые-профессоры из дальнего зарубежья, н-р, в ноябре 2023г. был приглашен, профессор Алмас Толымбек,

В январе 2024 г был приглашен профессор Хан С. Из Hanseo University (Корея) (Приложение 9).

На базе Академии проводятся международные научные конференции, социально значимые общественные мероприятия, ППС кафедр активно участвуют в общественной жизни города и республики. Например, 9 декабря 2022 года была организована Форум-дискуссии на тему «Профессии и компетенции будущего в авиации». Во встрече участвовали 40 экспертов авиационной отрасли (<https://caa.edu.kz/news/162>). 8 декабря 2023 года Академия гражданской авиации представила свою разработку на Симпозиуме

Международной организации гражданской авиации ИКАО по программе идентификации пассажиров (TRiP ICAO) (<https://caa.edu.kz/news/288>).

Аналитическая часть

Вуз имеет объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата, продемонстрирует соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП и осознание ответственности за своих работников, обеспечение для них благоприятных условий работы.

В Академии существуют механизмы мотивации профессионального и личностного развития ППС. Руководство ОП продемонстрировало ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы. Ежегодно деятельность ППС оценивается КРІ, по результатам которого добавляется определенная сумма к заработной плате.

ППС кафедры активно привлекаются к разработке ОП, участвуют в работе коллегиальных органов.

Со стороны руководства академии для ППС дается возможность профессионального и карьерного роста. Например, преподаватель кафедры «Организация авиационных перевозок и логистика» Мамбеталин Досжан Сабитович обучается в докторантуре по целевому назначению от Академии. Преподаватели постоянно повышают квалификацию за счет Академии в зарубежных вузах партнерах.

Многие преподаватели кафедры имеют практический опыт работы. Например, заведующий кафедрой «Летная эксплуатация воздушных судов» Оспанов Ербол Абылаевич имеет опыт в авиации более 50 лет. Освоил воздушные судна Ан-2, ЯК-40, Ту-154, Boeing 747, Boeing -757, Boeing-767. Имеет налет часов более 25000. 17 лет был шеф-пилотом борт №1 президента РК.

Но в то же время эксперты ВЭК отмечают, что на сегодняшний день большинство преподавателей обучают по старому методу. Не прослеживается изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. Этот факт получил подтверждение во время интервью с преподавателями и обучающимися.

Сильные стороны/лучшая практика

Не имеется

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОП разработать план повышения квалификации ППС с учетом изменения роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению к 1.09.2024г. и необходимо планомерно усилить работу по привлечению в штат ППС с ученой степенью по профилю ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» раскрыты 9 критериев, из которых сильных — 0, удовлетворительных — 8, предполагает улучшение — 1 позиции организации образования

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП*

✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)*

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование

Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:

✓ технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)

✓ библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных

✓ экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат

✓ доступ к образовательным Интернет-ресурсам

✓ функционирование WI-FI на территории организации образования

✓ ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики

Доказательная часть

Качественное обновление образовательных программ по трем уровням обучения происходит на постоянной основе с укреплением материально-технической базы и учетом достижений мирового научно-образовательного пространства.

Руководство ОП обеспечивает наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса. Задача кредитной технологии обучения состоит в развитии у студентов способностей к самоорганизации и самообразованию.

Учебный процесс по ОП обеспечен в полном объеме всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, учебными пособиями, методическими пособиями и разработками по учебным дисциплинам, активными раздаточными материалами и указаниями по самостоятельной работе, электронными учебниками, доступом к сетевым образовательным ресурсам.

Постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов является фактором обеспечения качества образования ОП.

Анализ материально-технического снабжения осуществляется ежеквартально (при необходимости – ежемесячно) и по итогам года, путем сопоставления фактических данных с планом государственных закупок. Данные анализа предоставляются финансовому директору вуза. Два раза в год сдается (за полугодие и год) отчет в Министерство индустрии и инфраструктурного развития и в Комитет по государственным закупкам.

На заседании кафедры в конце учебного года проводится анализ имеющихся в распоряжении ОП ресурсов (аудиторий, лабораторий, компьютеров, необходимого оборудования, учебных материалов) и на основе проведенного анализа составляется план издания УМЛ, подаются заявки на государственные закупки, планируется набор студентов на первый курс.

Материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой образовательной программы, гармонизированных с международными.

В Академии организованы службы по оказанию помощи в учебе, которой руководят преподаватели дисциплин, эдвайзеры, заведующий кафедрой, медицинская служба по оказанию первой медицинской доврачебной помощи при внезапных заболеваниях, травмах, отравлениях, которая также проводит противоэпидемические мероприятия в группах при выявлении инфекционных заболеваний. Ведется работа по выявлению потребностей обучающихся из социально незащищенных групп на основе личных заявлений и на основании подтверждающих документов.

В Академии имеется социальный сайт, где размещена вся информация о деятельности вуза в целом и отдельно по специальностям (<https://caa.edu.kz/>).

В Академии созданы и функционируют службы социальной поддержки студентов: органы студенческого самоуправления (КДМ), медицинский пункт, спортивные кружки, центр студенческого обслуживания.

В компьютерных классах регулярно проводится контроль состояния коммуникаций и оборудования. Все помещения аудиторий имеют естественное и искусственное освещение.

В учебных корпусах и студенческих общежитиях функционирует бесплатный Wi-Fi.

В академии существует электронная библиотека (Кабис), через которую любой обучающийся, магистранты, преподаватели и сотрудники могут войти и прочитать или скачать нужную им литературу по изучаемой дисциплине. (<http://bi.agakaz.kz/>).

Ежегодно проводятся Международные научно-практические конференции студентов и молодых ученых. Также повышается публикационная активность ППС Академии в индексируемых базах данных Web Science и Scopus. Более 100 статей опубликовано в изданиях рекомендованных Комитета по контролю в сфере образования и науки МНВО РК.

В Академии функционирует читальный зал, зал электронных ресурсов, подключенных к Интернет-сети. В Академии обеспечивается бесплатный доступ обучающихся и преподавателей к национальным и зарубежным базам данных.

Филиалы кафедр. У обучающихся аккредитуемых ОП имеется возможность получения практических навыков на филиалах кафедр организаций-партнеров:

Таблица 4 - Организация учебного процесса и научно-исследовательской деятельности на филиалах кафедр предприятий-партнеров

Кафедра	Организация, договор №**
Организация авиационных перевозок и логистика	АО «Международный аэропорт Алматы», договор №16-04-196, от 04.02.2021г.

С целью проведения экспертизы научно-исследовательских работ обучающихся по рассматриваемым ОП на плагиат Академией приобретена Лицензия на программное обеспечение «Strikeplagiarism.com» и AntiPlagiat.ru

Профессиональная практика.

Для прохождения профессиональных практик обучающихся имеются договоры о сотрудничестве (договоры представлены экспертам ВЭК), сведения по активным договорам. Приказы на прохождение практики были представлены.

Таблица 5 - Место прохождения практики

№	Место прохождения	Обоснование (договор, дата подписания)
1	АО «Международный аэропорт Алматы»	Договор №21001, от 21.,01.2021г.
2	АО Авиакомпания «Скат»	Договор № 28/1, от 06.05.2019г.
3	АО Авиакомпания «Эйр Астана»	Доп.соглашение № 35/6, от 23.05.2014г., (0 продлении договора, от 07.12.2020г.)

Представленные договора с предприятиями-партнерами, посещение баз практик подтвердило наличие возможности выбора места прохождения профессиональных практик обучающихся и всех необходимых условий для получения профессиональных компетенций.

Таблица 6 - Основные показатели материально-технической базы учебного процесса

Показатели	
Оснащенность учебно-лабораторным оборудованием (%)	26 компьютеров, 2 телевизора, 5 стендов
Количество медпунктов	1
Количество объектов питания	1
Количество компьютерных аудиторий, подключенных к сети Интернет	2

Количество корпусов	1
Полезная площадь корпусов (кв.м.)	10609,9 кв.м
Общая площадь корпусов (кв.м.)	16 069,8 м ²
Количество собственных спортивных залов	1
Полезная площадь спортивных залов (кв.м.)	556,7 кв.м
Общая площадь спортивных залов (кв.м.)	556,7 кв.м

Аналитическая часть

Эксперты отмечают достаточность материально-технической базы, ресурсов и инфраструктуры кафедр для обеспечения качества подготовки обучающихся различных уровней и систем поддержки обучающихся, включая компетентность вовлеченного персонала. Выпускающие кафедры рассматриваемых ОП имеют достаточное количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, в том числе учебных и научных лабораторий. Комиссия отмечает достаточность созданных условий среды обучения.

На ОП используется автоматизированная информационная система управления учебным процессом – АИС «Platonus», контингент студентов формируется с помощью «Platonus» по ОП, по формам обучения, по группам и ежемесячно отражается в движении контингента студентов.

Для проведения экспертизы результатов НИР, выпускных работ и диссертаций используется обязательная проверка на плагиат.

Академия располагает хорошим библиотечным фондом, однако работу по обновлению фонда необходимо вести на постоянной основе.

По результатам анкетирования студентов, 73,9% обучающихся полностью удовлетворены уровнем доступности библиотечных ресурсов.

Большинство обучающихся полностью удовлетворено качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах, что составляет 69,6 %.

Созданы необходимые и всесторонние условия безопасности обучающихся и ППС в учебных корпусах и общежитиях. Во время интервью студентов, выявлено, что Wi-Fi слабо функционирует на территории общежития (Дом студентов).

Анкетирование обучающихся показало положительные данные по вопросам обеспечения учебными материалами в процессе обучения (69,6 %), деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения (65,2 %), доступностью услуг здравоохранения (69,6 %), существующими учебными ресурсами вуза (69,6 %).

Эксперты отмечают, что в академии очень хорошая материально-техническая инфраструктура и руководство ОП обеспечила учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики

Сильные стороны/лучшая практика

1. Достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП

2. Обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики

Рекомендации ВЭК

1. Обеспечить общежитие (Дом студентов) академии высокоскоростным доступом в интернет.

2. Руководству ОП рассмотреть возможность проведения занятий по профильным дисциплинам с использованием виртуальных лабораторий

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев, из которых сильных — 2, удовлетворительных — 7, предполагает улучшение — 0 позиции организации образования

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:

- ✓ ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы
- ✓ квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы
- ✓ подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания
- ✓ сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся
- ✓ сведения о возможностях трудоустройства выпускников
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц
- ✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования
- ✓ ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ
- ✓ Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП
- ✓ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП

Доказательная часть

Академия публикует информацию о своей деятельности, в том числе о реализации образовательных программ. Информация, предоставляемая общественности, является ясной, точной, объективной, актуальной и доступной. Информационная политика Академии направлена на:

- обеспечение стабильного информационного потока новостей о значимых событиях и достижениях в средствах массовой информации;
- привлечение интереса потенциальных потребителей к новым программам и инновационным разработкам учёных Академии;
- поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Академия открыто размещает полную и достоверную информацию о своей деятельности, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения, информацию о трудоустройстве выпускников, отзывы выпускников, контактную и другую полезную для абитуриентов и студентов информацию на различных информационных носителях. Преподаватели участвуют в мероприятиях, направленных на информирование студентов, абитуриентов и всех заинтересованных лиц. В вузе имеются разнообразные способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. Вся публикуемая информация является точной, объективной и актуальной.

Политика Академии по информированию общественности строится на принципах открытости по отношению к социуму, установления общественных связей с властями различного уровня, коллективами образовательных учреждений, промышленных предприятий, общественными организациями. В процессе подготовки к аккредитации проведен мониторинг внутренней и внешней среды для изучения отношения различных групп населения к проводимой вузом политике, качеству подготовки специалистов. Информация о деятельности Академии и реализации образовательных программ размещена на официальном сайте (<https://caa.edu.kz/>).

Академия обеспечивает информирование общественности о своей деятельности через официальный сайт (<https://caa.edu.kz/>) местные и республиканские СМИ, социальные сети Facebook, Instagram и др.

Управление информационными ресурсами и развитие соответствующей инфраструктуры, один из главных приоритетов в АО «Академии Гражданской авиации». Основные информационные ресурсы в академии, необходимые для работы и обучения сосредоточены, в зависимости от их характера, в разных источниках, все они объединены в корпоративную сеть и составляют единую информационно-образовательную среду. Логическая структура информационной системы академии представляет собой комплекс функционально-ориентированных подсистем, включающий в себя: автоматизированную систему «Platonus; автоматизированную систему «Библиотека»; веб-сайт Академии (<https://caa.edu.kz/>).

Основным и первым документом, который получает студент в начале учебного года на 1 курсе, является «Путеводитель первокурсника» (https://caa.edu.kz/assets/images/upload/%D0%A1%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA-%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C_1706256408.pdf) . В «Путеводитель первокурсника» приводятся общие сведения о вузе – история, структура, специальности по которым ведется подготовка студентов. Предоставляются данные о скидках и грантах, студенческих организациях, зарубежных партнерах и аккредитации.

Академический календарь, для студентов очной формы обучения и очной формы обучения с применением дистанционных технологий АО «Академия гражданской авиации» позволяет студентам ориентироваться в учебном процессе.

На сайте, в разделе «Кафедры», студенты, магистранты, докторанты могут ознакомиться с образовательными программами (ОП) (<https://caa.edu.kz/departments/lyotnaya-ekspluatatsiya-vozdushnyh-sudov>).

Все нормативные документы размещены на сайте Академии.

Информационная безопасность, гарантирующая доверие потребителей и других заинтересованных сторон, обеспечивается через управление доступом на основе ролей, системное администрирование сервера, систему резервного копирования, ограничение доступа физических лиц в помещение с серверами.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом и кафедры в частности и информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени составляет 73,9 %.

Аналитическая часть

Публикуемая вузом в рамках ОП информация объективная и актуальная, включающая: информацию об ОП, возможности присвоения квалификации по окончанию ОП, о преподавании, обучении, оценочных процедурах, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся, о возможностях трудоустройства выпускников

Академией используются разнообразные способы распространения информации, предусматривающие в том числе поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования, а также размещение в открытом доступе информацию о финансовой отчетности.

ОП академии активно принимают участие в рейтингах внешних организаций и занимают хорошие позиции. Ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки опубликованы.

Аудированная финансовая отчетность Академии размещена на сайте Академии

(<https://caa.edu.kz/finansovaya-politika>) в разделе «Финансовая политика».

Сильные стороны/лучшая практика

Не имеется

Рекомендации ВЭК

1. Руководству ОО, в целях получения объективной и актуальной информации о реализуемых ОП, определить периодичность обновления информации на сайте Академии, в частности, данные по позиционированию вуза и ОП на рынке образовательных услуг.

2. Руководству ОО определить перечень необходимых действий для оперативной и своевременной актуализации размещаемой на сайте Академии информации по содержанию образовательных программ, плана развития ОП, персональному составу преподавателей, осуществляющих реализацию аккредитуемых ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критериев, из которых сильных — 0, удовлетворительных — 10, предполагает улучшение — 0 позиции организации образования

(VI) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Для ОП 6В07113 - Технология транспортных процессов в авиации, 7М07111- Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей (профильная магистратура):

Стандарт «Управление образовательной программой»

- по данному стандарту не выявлено

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- по данному стандарту не выявлено

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- по данному стандарту не выявлено

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- по данному стандарту не выявлено

Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководство ОП обеспечивает обучающихся местами практики, содействует трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- по данному стандарту не выявлено

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП
2. Обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики

Стандарт «Информирование общественности»

- по данному стандарту не выявлено

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

«Управление образовательной программой»

1. Руководству ОП разработать, утвердить и ввести в действие механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП к 1.01.2025 г. Образовательной организации необходимо обеспечить прозрачность и доступность плана развития ОП на сайте ВУЗа на казахском, русском и английском языках.
2. При разработке ОП и Плана развития ОП указывать персоналии разработчиков. Каждый разработчик должен подписывать разрабатываемый документ
3. Руководству ОП до 01.09.2024 г. пересмотреть Планы развития аккредитуемых программ, в которых необходимо отразить индивидуальность и уникальность подходов к развитию каждой ОП в соответствии с образовательным уровнем. В учебном процессе шире использовать возможности сетевого взаимодействия с профильными вузами, как Казахстана, так и дальнего и ближнего зарубежья.
4. Руководству ОП определить ответственных за бизнес-процессы, и четко распределить должностные обязанности и прописать это в положения до 1.09.2024 г.
5. Руководству вуза до 01.09.2025 г. разработать, утвердить и опубликовать план мероприятий по управлению рисками отдельно для каждого ОП с учетом уровня образования
6. Руководству вуза до 01.09.2025 г. разработать и внедрить политику управления инновациями, с учетом научных и образовательных инноваций, и их согласованности с национальными приоритетами авиационной отрасли.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- по данному стандарту не имеется

Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

- по данному стандарту не имеется

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству ОП назначить ответственных и контролировать размещение информации о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП на официальном сайте, в социальных сетях и других каналах в течение 10 дней с момента внесения таких изменений на постоянной основе

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству ОП в срок до 01.09.2025 г. подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин, регулярно проводить мониторинг применяемых методик преподавания

профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания

Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководству ОП разработать программу адаптации и поддержки иностранных студентов к 1.09.2024 г.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству ОП разработать план повышения квалификации ППС с учетом изменения роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению к 1.09.2024г. и необходимо планомерно усилить работу по привлечению в штат ППС с ученой степенью по профилю ОП.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Увеличить скорость Wi-Fi на территории общежития (Дом студентов) и руководству ОП необходимо внести предложения руководству вуза включить в план закупок возможность приобретения виртуальных лабораторий по профильным дисциплинам ОП.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Руководству ОО, в целях получения объективной и актуальной информации о реализуемых ОП, определить периодичность обновления информации на сайте Академии, в частности, данные по позиционированию вуза и ОП на рынке образовательных услуг.

2. Руководству ОО определить перечень необходимых действий для оперативной и своевременной актуализацию размещаемой на сайте Академии информации по содержанию образовательных программ, плана развития ОП, персональному составу преподавателей, осуществляющих реализацию аккредитуемых ОП.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Отсутствуют

(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла решение рекомендовать Аккредитационному Совету образовательные программы НАО «Академия гражданской авиации» **аккредитовать:**

6B07113 - Технология транспортных процессов в авиации

7M07111- летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей (профильная магистратура) сроком на 5 (пять) лет.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Си ль ная	Удо вле тво ри тель ная	Пр едп ола гае т улу чш ени е	Неу дов лет вор и тель ная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц			+	
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		

12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			0	11	4	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	16	0	

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации	+			
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			1	11	0	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту			0	9	1	

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			0	9	1	
Стандарт «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся			+	
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		

73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи	+			
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			1	10	1	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению			+	
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
Итого по стандарту				8	1	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)	+			
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		

90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики	+			
Итого по стандарту			2	7		
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			0	10	0	
ВСЕГО			4	91	8	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления - Ректор
АО «Академия Гражданской Aviации»

Сейдахметов Б.К.

«__» _____ 2024 г.



АККРЕДИТТЕУ ЖӨНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӨУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор НУ «Независимое
агентство аккредитации и рейтинга»

Жумагулова А.Б.

«__» _____ 2024 г.

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В АО «АКАДЕМИЯ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ»

Дата проведения визита: 08-10 апреля 2024 года

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
07 апреля 2024 года			
17.00-18.00	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
07 апреля 2024 г.			
По графику в течение дня	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
День 1-й: 08 апреля 2024 г.			

09.00-09.45	Трансфер из гостиницы в Академию	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Хайрбекова А.Д.</i>	
09.45-10.00	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
10.00-10.30	Интервью с ректором	<i>Председатель Правления – Ректор АО «Академия Гражданской Авиации» - к.э.н. Сейдахметов Бекен Канелович</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
10.30-11.00	Технический перерыв		
11.00-11.40	Интервью с проректорами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проректор по академической деятельности - к.т.н Жакупов Кайрат Болатович; 2. Проректор по научной деятельности – д.т. н. Кошекков Кайрат Темирбаевич; 3. Проректор по цифровизации и инфраструктуре – Елеусинов Акимжан Бауыржанович; 4. Директор по развитию - Журтыбаева Баян Толепбековна; 5. Исполнительный директор – Нагайбаев Азамат Бакберсынович; 6. Директор по авиационным стандартам -Туреахметов Даулет Дуйсеналиевич. 	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
11.40-11.50	Технический перерыв		
11.50-12.30	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Директор департамента HR и корпоративного развития - Аманжолова Айтжамал Темржановна; 2. Директор Департамента поддержки обучающихся и рекрутинга - Бексеитова Гульмира Копишиловна; 3. Заместитель Директора Департамента по академической работе - Маханова Гульсим Кожамхановна; 	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588

		<p>4. Руководитель Центра информационно-библиотечного обеспечения-Музей - Жусипбекова Сулушаи Кдырбаевна;</p> <p>5. Начальник отдела методического обеспечения – Молдыбаева Асель Анатольевна;</p> <p>6. Комплаенс-офицер Тельтаев Бауыржан Ержанович;</p> <p>7. Руководитель Центра социальной поддержки и развития молодежи - Абылкасымовой Ботагоз Нургазиевна;</p> <p>8. Руководитель Центра научных исследований и компетенций - Курбанов Якуб Мухсатұлы;</p> <p>9. Руководитель Центра научных достижений – Куанов Ерганат</p> <p>10. Руководитель Центра информационных технологий и цифровизации – Чолпанбаев Даурен Ашимжанович</p>	
12.30-12.45	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841</p> <p>Идентификатор конференции: 829 7284 1841</p>
12.45-13.30	Обед		
13.30-14.10	Интервью с деканами и заведующими кафедрами	<p>Директор Департамента по академической работе – к.т.н. Шанляяков Аркен Советжанович;</p> <p>Заведующая кафедрой «Организация авиационных перевозок и логистика» - к.т.н. Асильбекова Индира Жаксыбаевна;</p> <p>Заведующий кафедрой «Авиационная техника и технология» - Битенов Алмаз Баданович;</p> <p>Заведующий кафедрой «Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей» - Оспанов Ербол Аблаевич.</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588</p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
14.10-14.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588</p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

14.30-14.15	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
14.15-15.00	Интервью с ППС	<i>Приложение 1</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 1.1</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.00-16.00	Интервью с обучающимися	<i>Приложение 2</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
15.00-16.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 2.1</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-17.00	Интервью с выпускниками Академии	<i>Приложение 3</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.15-18.00	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	<i>Приложение 4</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
18.00-19.00	Работа ВЭК. Обмен мнениями		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588

19.00	Ужин		
<i>День 2-й: 09 апреля 2024 г.</i>			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Академию	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Хайрбекова А.Д.</i>	
09.00-09.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15-10:50	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	<i>Приложение 5</i>	
10.50-11.00	Технический перерыв		
11.00-12.30	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы ОО	<i>Маршрутный лист Приложение 6</i>	
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-16.00	Работа ВЭК с документами, посещение кафедр		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-18.00	Выборочное посещение баз практик	<i>Приложение 7</i>	

	ОП		
18.00-19.00	Работа ВЭЖ. Обмен мнениями		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
<i>День 3-й: 10 апреля 2024 г.</i>			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Академию	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Хайрбекова А.Д.</i>	
09.00-11.00	Обсуждение итогов, голосование (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
11.00-11.15	Технический перерыв		
11.15-12.00	Обсуждение параметров, голосование (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
12.00-12.30	Заключительная встреча ВЭЖ с руководством вуза		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
12.30-13.30	Обед		
13.30-16.00	Работа ВЭЖ с отчетами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-18.30	Работа ВЭЖ с отчетами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
18.30-19.30	Ужин		

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава
АО «Академия Гражданской Aviации»

1. Общее кол-во анкет: 60

2. Какую ОП вы обслуживаете:

6B07113 Технология транспортных процессов в авиации	13 чел	21,7 %
6B07117 Организация аэропортовой деятельности	14 чел	23,3 %
7M07102 Авиационная техника и технологии	20 чел	33,3 %
7M07111 Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей	13 чел	21,7%

3. Должность

Профессор	4 чел	6,7
Доцент	12 чел	20 %
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	24 чел	40 %
Оқытушы (Преподаватель)	7 чел	11,7 %
Зав. кафедрой	5 чел	8,3 %
Профессор, кандидат филологических наук АО «АГА»	1 чел	1,7 %
Ассоциированный профессор	3 чел	4,8 %
Ассистент профессор	1 чел	1,7 %
Ассистент преподаватель	1 чел	1,7 %
Сеньор лектор	1 чел	1,7 %
Преподаватель - исследователь	1 чел	1,7 %

4. Ученая степень, ученое звание

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	1 чел	1,7 %
Ғылым докторы (Доктор наук)	2 чел	3,3%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	17 чел	28,3 %
Магистр	27 чел	45 %
PhD	6 чел	10 %
Профессор	0	0
Доцент	4 чел	6,7%
Нет (Жок)	7 чел	11,7%
Инструктор	1	1,7 %

5. Стаж работы

Менее 1 года	6 чел	10 %
1 год – 5 лет	16 чел	26,7%
Свыше 5 лет	38 чел	63,3%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	31 чел. (51,7%)	26 чел. (43,3%)	3 чел. (5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	29 чел. (48,3%)	29 чел. (48,3%)	2 чел. (3,3 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-

8	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	24 чел. (40%)	32 чел. (53,3%)	2 чел. (3,3 %)	1 чел. (1,7 %)	1 чел. (1,7 %)	-
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	20 чел. (33,3 %)	34 чел. (56,7%)	5 чел. (8,3 %)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,7%)	-
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
10	• Стратегии	31 чел. (51,7 %)	27 чел. (45 %)	2 чел. (3,3 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
11	• Методы	44 чел. (73,3 %)	15 чел. (25 %)	1 чел. (1,7 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
12	• Инновации в процессе обучения	35 чел. (58,3 %)	23 чел. (38,3 %)	1 чел. (1,7 %)	1 чел. (1,7 %)	0 чел. (0 %)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	26 чел. (43,2 %)	34 чел. (56,7 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0 %)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	34 чел. (56,7%)	22 чел. (36,7 %)	3 чел. (5 %)	1 чел. (1,7 %)	0 чел. (0%)	-
15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	29 чел. (48,3%)	28 чел. (46,7%)	2 чел. (3,3%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,7 %)	-
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся?	17 чел. (28,3%)	41 чел. (68,3%)	1 чел. (1,7 %)	1 чел. (1,7 %)	0 чел. (0%)	-
	Оцените доступность руководства						
17	• Студентам	34 чел. (56,7 %)	23 чел. (38,3 %)	2 чел. (3,3%)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,7 %)	-
18	• Преподавателям	35 чел. (58,3 %)	22 чел. (36,7%)	3 чел. (5 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
19	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	20 чел. (33,3 %)	34 чел. (56,7 %)	5 чел. (8,3 %)	1 чел. (1,7 %)	0 чел. (0%)	-
20	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	32 чел. (53,3 %)	25 чел. (41,7 %)	1 чел. (1,7 %)	2 чел. (3,3%)	0 чел. (0%)	-
21	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	29 чел. (48,3 %)	25 чел. (41,7%)	4 чел. (6,7%)	2 чел. (3,3%)	0 чел. (0%)	-
22	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	25 чел. (41,7 %)	32 чел. (53,3 %)	1 чел. (1,7 %)	1 чел. (1,7 %)	1 чел. (1,7 %)	-
23	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	26 чел. (43,3 %)	30 чел. (50%)	3 чел. (5 %)	1 чел. (1,7 %)	0 чел. (0%)	-
24	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	26 чел. (43,3 %)	30 чел. (50%)	3 чел. (5 %)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,7 %)	-
	Каким образом поставлена работа						
25	• По академической мобильности	17 чел. (28,3 %)	39 чел. (65 %)	2 чел. (3,3%)	1 чел. (1,7 %)	1 чел. (1,7 %)	-
26	• По повышению квалификации ППС	26 чел. (43,3 %)	32 чел. (53,3 %)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,7 %)	1 чел. (1,7 %)	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
27	• Научно-исследовательских начинаний ППС	29 чел. (48,3 %)	27 чел. (45 %)	3 чел. (5 %)	1 чел. (1,7 %)	0 чел. (0%)	-
28	• Разработки новых образовательных	33 чел. (55 %)	24 чел. (40 %)	3 чел. (5 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

	программ/учебных дисциплин/методик						
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
29	• С научными исследованиями	17 чел. (28,3 %)	37 чел. (61,7 %)	3 чел. (5 %)	3 чел. (5 %)	0 чел. (0%)	-
30	• С практической деятельностью	22 чел. (36,7%)	33 чел. (55%)	4 чел. (6,7 %)	0 чел. (0%)	1 чел. (1,7 %)	-
31	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	23 чел. (38,3 %)	33 чел. (55 %)	4 чел. (6,7 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
32	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	19 чел. (31,7%)	31 чел. (51,7 %)	6 чел. (10%)	3 чел. (5 %)	1 чел. (1,7 %)	-
33	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	22 чел. (36,7%)	33 чел. (55 %)	2 чел. (3,3%)	2 чел. (3,3%)	1 чел. (1,7 %)	-
34	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	29 чел. (48,3 %)	28 чел. (46,7%)	3 чел. (5 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
35	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	27 чел. (45 %)	29 чел. (48,3 %)	4 чел. (6,7 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

36. Почему Вы работаете именно в этом вузе? (41 ответов)

- ✓ Унайды
- ✓ хочу устроить карьеру в области авиации
- ✓ ВУЗ соответствует всем моим требованиям
- ✓ нравится делиться и передавать знания другим
- ✓ Нравится моя работа
- ✓ Карьерный рост, хороший коллектив
- ✓ Хорошие социальные условия
- ✓ перспективы много
- ✓ Академия -менің екінші үйім.
- ✓ Много потенциала и возможностей для развития, система поощренийхорошая
- ✓ Возможность личностного и карьерного роста
- ✓ Этот университет является одним из перспективных вузов РК
- ✓ Физика нужна будущим лётчикам, инженерам по обслуживанию наземной техники и авионики
- ✓ Расположение
- ✓ Нравится данное учебное заведение
- ✓ Согласно базового образования и ученого степени
- ✓ Расположен рядом с моим домом
- ✓ Я всегда восхищалась авиацией, я поступила в АГА связи с тем что данная отрасль остаётся одной из самых высокотехнологичных, и главное достижение и выбор данного вуза он единственный в РК и плюс замечательный коллектив
- ✓ Я 50 лет проработал в авиации, большой опыт который я должен передать молодежи.
- ✓ Привлекательные условия для профессионального и личностного роста
- ✓ Передать свой производственный опыт студентам
- ✓ Себебі осы вузда өз максаттарыма жетуге мүмкіндіктер қарастырылған
- ✓ Коллектив хороший
- ✓ Соответствует моей специальности и опыту работы
- ✓ Ұжымға байланысты
- ✓ Возможность для саморазвития
- ✓ Мне нравится
- ✓ Профессиональный рост в сфере деятельности
- ✓ Не могу ответить
- ✓ Мне нравится политика руководства, контингент студентов и условия труда
- ✓ Осында жұмыс істеуімді сұрады
- ✓ Математика связана с авиацией.
- ✓ Лучшее сочетание профессиональных интересов, заработной платы и условий работы

- ✓ Созданы все условия для качественной работы во всех направлениях: учебное поручение, нагрузка, наука, УМР, а также своевременная оплата труда; поощрения
- ✓ Полюбила чистоту и правила академии как для учителей, так и студентов
- ✓ все условия созданы для качественной работы
- ✓ Хорошие условия труда
- ✓ Имею опыт работы в АО "Международный аэропорт Алматы"
- ✓ Оқу орнының басшысы әділ, білікті маман, ректорлық -басшы деңгейге авиациялық саласында әртүрлі кәсіби деңгейдегі өз тәжірибесін шыңдай түсіп жеткен. Өзінің кәсіби маманының хас шебері. Авиацияның қай саласы болса да жан жақты талдай алатын, іс жүзіне асыра алатын өте жоғарғы деңгейдегі практик-басшы. Толерантты, мәдениетті, өз ісіне берік, бірегей маман-басшы. Көш басында осындай басшы болған соң осы Академияда істеймін! Жалақысы жоғары, премиялар беріліп тұрады.
- ✓ Люблю авиацию и нравится коллектив
- ✓ Маған ұнайды.

37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Өте жиі (очень часто)	10 чел.	16,7 %
Жиі (часто)	29 чел.	48,3 %
Кейде (иногда)	17 чел.	28,3 %
Өте сирек (очень редко)	3 чел.	5 %
Мүлдем болмайды (никогда)	1 чел.	1,7 %

38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Өте жиі (очень часто)	7 чел.	11,7 %
Жиі (часто)	38 чел.	63,3 %
Кейде (иногда)	12 чел.	20 %
Өте сирек (очень редко)	1 чел.	1,7 %
Мүлдем болмайды (никогда)	2 чел.	3,3 %

39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	1 чел. (1,7 %)	25 чел. (41,7 %)	34 чел. (56,7 %)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	4 чел. (6,7 %)	27 чел. (45 %)	29 чел. (48,3 %)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	2 чел. (3,3%)	17 чел. (28,3 %)	41 чел. (68,3%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	12 чел. (20%)	24 чел. (40 %)	24 чел. (40 %)	-
Неудобное расписание	7 чел. (11,7%)	14 чел. (23,3%)	39 чел. (65 %)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	5 чел. (8,3 %)	27 чел. (45 %)	28 чел. (46,7%)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	11 чел. (18,3 %)	33 чел. (55 %)	16 чел. (26,7 %)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	2 чел. (3,3 %)	25 чел. (41,7 %)	33 чел. (55 %)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	3 чел. (5 %)	14 чел. (23,3 %)	43 чел. (71,7 %)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	5 чел. (8,3 %)	38 чел. (63,3 %)	17 чел. (28,3 %)	-
Другие проблемы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Нет ✓ - ✓ нет ✓ не имеются ✓ Ешқандай ✓ Любые вопросы решаются ✓ Жоқ 			

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Не имеются ✓ Нет проблем ✓ Интернет дұрыс істе мейді ✓ интернет слабый ✓ Отвлечение на не нужные отчёты и другие мероприятия. ✓ При составлении расписания не учитываются праздничные дни. ✓ Диспетчер расписание не умеет корректно ставить ✓ Организация и проведение многочисленных общественных мероприятий отнимает время у ППС и отвлекает от учебного процесса студентов 1 и 2 курсов. ✓ Меня все устраивает ✓ Жан-жақтан оқытушыға қысым көрсету... ✓ Проблемы нет.
--	---

40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
Отношением руководства вуза к Вам	44 чел. (73,3 %)	14 чел. (23,3 %)	0 чел. (0%)	2 чел. (3,3 %)
Отношениями с непосредственным руководством	51 чел. (85 %)	7 чел. (11,7%)	1 чел. (1,7 %)	1 чел. (1,7 %)
Отношениями с коллегами на кафедре	52 чел. (86,7 %)	6 чел. (10 %)	1 чел. (1,7 %)	1 чел. (1,7 %)
Участием в принятии управленческих решений	37 чел. (61,7 %)	16 чел. (26,7 %)	3 чел. (5 %)	4 чел. (6,7 %)
Отношениями со студентами	54 чел. (90 %)	6 чел. (10 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	44 чел. (73,3 %)	10 чел. (16,7 %)	1 чел. (1,7%)	5 чел. (8,3 %)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	40 чел. (66,7 %)	12 чел. (25 %)	1 чел. (1,7%)	4 чел. (6,7 %)
Деятельностью администрации вуза	44 чел. (73,3 %)	11 чел. (18,3%)	3 чел. (5 %)	2 чел. (3,3%)
Условиями оплаты труда	39 чел. (65 %)	19 чел. (30 %)	3 чел. (5 %)	0 чел. (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	43 чел. (71,7 %)	14 чел. (23,3 %)	3 чел. (5 %)	0 чел. (0%)
Охраной труда и его безопасностью	43 чел. (71,7 %)	15 чел. (25 %)	1 чел. (1,7%)	1 чел. (1,7%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	36 чел. (60 %)	17 чел. (28,3 %)	3 чел. (5 %)	4 чел. (6,7%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	35 чел. (58,3 %)	13 чел. (21,7 %)	7 чел. (11,7 %)	5 чел. (8,3%)
Организацией и качеством питания в вузе	35 чел. (58,3%)	22 чел. (36,7%)	2 чел. (3,3%)	1 чел. (1,7%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	44 чел. (73,3 %)	14 чел. (23,3 %)	1 чел. (1,7%)	1 чел. (1,7%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования студентов АО «Академия Гражданской Авиации»

Общее кол-во анкет: 23

Ер (мужской)	12 чел.	52,2%
Әйел (женский)	11 чел.	47,8 %

Вопросы	6В07113 Технология транспортных процессов в авиации	6В07117 Организация аэропортовой деятельности	7М07102 Авиационная техника и технологии	7М07111 Летная эксплуатация летательных аппаратов и двигателей
1. Ваша образовательная программа	11 чел (47,8 %)	6 чел (26,1 %)	4 чел (17,4 %)	2 чел (8,7 %)

1. Төмендегі жағдайларға көңіліңіздің қаншалықты толатындығын бағалаңыз: (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
2. Отношениями с деканатом	15 чел (65,2 %)	8 чел (34,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
3. Уровнем доступности деканата	16 чел (69,6 %)	6 чел (26,1 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
4. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	16 чел (69,6 %)	4 чел (17,4 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	1 чел (4,3%)
5. Доступностью Вам академического консультирования	17 чел (73,9 %)	4 чел (17,4 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
6. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	16 чел (69,6 %)	6 чел (26,1%)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
7. Доступностью консультирования по личным проблемам	19 чел (82,6 %)	3 чел (13 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
8. Отношениями между студентом и преподавателем	19 чел (82,6 %)	4 чел (17,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
9. Финансовыми и административными службами учебного заведения	15 чел (65,2 %)	6 чел (26,1%)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	1 чел (4,3 %)
10. Доступностью услуг здравоохранения	16 чел (69,6 %)	5 чел (21,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	2 чел (8,7 %)
11. Качеством медицинского обслуживания в вузе	15 чел (65,2 %)	6 чел (26,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (%)	2 чел (8,7%)
12. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	17 чел (73,9 %)	2 чел (8,7 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	2 чел (8,7 %)
13. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	16 чел (69,6 %)	3 чел (13 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	3 чел (13 %)
14. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	17 чел (73,9 %)	4 чел (17,4 %)	1 чел (4,3 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
15. Доступностью компьютерных классов	17 чел (73,9 %)	6 чел (26,1%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
16. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	12 чел (52,2 %)	7 чел (30,4 %)	2 чел (8,7%)	1 чел (4,3 %)	1 чел (4,3 %)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
17. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	18 чел (78,3 %)	5 чел (21,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
18. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	13 чел (56,5%)	5 чел (13 %)	2 чел (8,7 %)	2 чел (8,7 %)	1 чел (4,3 %)
19. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	10 чел (43,5 %)	3 чел (13 %)	4 чел (17,4 %)	3 чел (13 %)	3 чел (13 %)
20. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	14 чел (60,9 %)	6 чел (26,1 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	2 чел (8,7 %)
21. Качеством образовательной программы в целом	15 чел (65,2 %)	7 чел (30,4 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
22. Качеством учебных программ в ОП	15 чел (65,2 %)	7 чел (30,4 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
23. Методами обучения в целом	15 чел (65,2 %)	8 чел (34,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
24. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	17 чел (73,9 %)	5 чел (21,7 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
25. Качеством преподавания в целом	16 чел (69,6 %)	6 чел (26,1 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
26. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	16 чел (69,6 %)	4 чел (17,4 %)	3 чел (13 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
27. Требованиями ППС к студенту	16 чел (69,6 %)	4 чел (17,4 %)	3 чел (13 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
28. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	15 чел (65,2 %)	6 чел (26,1 %)	1 чел (4,3 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)
29. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	15 чел (65,2 %)	4 чел (17,4 %)	4 чел (17,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
30. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	17 чел (73,9 %)	5 чел (21,7 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
31. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	18 чел (78,3 %)	4 чел (17,4 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
32. Имеющимися компьютерными классами	14 чел (60,9 %)	3 чел (13%)	4 чел (17,4 %)	0 чел (0 %)	2 чел (8,7 %)
33. Имеющимися научными лабораториями	12 чел (52,2 %)	5 чел (21,7 %)	4 чел (17,4 %)	0 чел (0 %)	2 чел (8,7 %)
34. Объективностью и справедливостью преподавателей	15 чел (65,2 %)	7 чел (30,4 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
35. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	17 чел (73,9 %)	5 чел (21,7 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
36. Обеспечением студентов общежитием	12 чел (52,2 %)	3 чел (13 %)	3 чел (13 %)	0 чел (0 %)	6 чел (21,7 %)

4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	14 чел (60,9 %)	4 чел (17,4 %)	5 чел (21,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
2. Содержание курса хорошо структурировано	13 чел (56,5 %)	5 чел (21,7 %)	4 чел (17,5 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
3. Ключевые термины достаточно объяснены	14 чел (60,9 %)	7 чел (30,4 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	13 чел (56,5 %)	8 чел (34,8 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	13 чел (56,5 %)	7 чел (30,4 %)	2 чел (8,7 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	-
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	15 чел (65,2 %)	6 чел (26,1 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
7. Изложение преподавателя понятно	15 чел (65,2 %)	6 чел (26,1 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	12 чел (52,2 %)	6 чел (26,1 %)	5 чел (21,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	13 чел (56,5 %)	5 чел (21,7 %)	5 чел (21,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	13 чел (56,5 %)	5 чел (21,7 %)	5 чел (21,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	15 чел (65,2 %)	5 чел (21,7 %)	3 чел (13 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	15 чел (65,2 %)	7 чел (30,4 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	13 чел (56,5 %)	7 чел (30,4 %)	3 чел (13 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	15 чел (65,2 %)	6 чел (26,1 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	13 чел (56,5 %)	10 чел (43,5 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	13 чел (56,5 %)	9 чел (39,1 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	14 чел (60,9 %)	8 чел (34,8 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	15 чел (65,2 %)	6 чел (26,1 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	16 чел (69,6 %)	6 чел (26,1 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	12 чел (52,2 %)	8 чел (34,8 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	1 чел (4,3 %)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	11 чел (47,8 %)	7 чел (30,4 %)	3 чел (13 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	11 чел (47,8 %)	9 чел (39,1 %)	2 чел (8,7 %)	0 чел (0 %)	1 чел (4,3 %)	-
23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	13 чел (56,5 %)	9 чел (39,1 %)	1 чел (4,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-

5. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер): 6 ответов

- Самые молодые преподаватели хоть и знает свою дисциплину очень хорошо но не умеют взаимодействовать со студентами.
- .
- Оцените нас не по настроению а как мы заслуживаем
- Все устраивает
- Платонусты дұрыстау керек
- Нет