



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ЕСЕП

бағалау жөніндегі сыртқы сараптау комиссиясының жұмысының нәтижелері  
туралы білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу  
стандарттарының талаптарына сәйкестігі үшін

6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі  
6B11104 Актерлік және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ  
А.БАЙТҰРСЫНҰЛЫНЫҢ АТЫНДАҒЫ

2025 жылғы 28 сәуірден 30 сәуірге дейінгі кезеңде

**ТӘУЕЛСІЗ АККРЕДИТАЦИЯ ЖӘНЕ РЕЙТИНГ АГЕНТТІГІ**  
**Сыртқы сараптама комиссиясы**

*мекенжайы бойынша  
Аккредиттеу  
NAAR Кеңесіне*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ЕСЕП**

**бағалау жөніндегі сыртқы сараптау комиссиясының жұмысының нәтижелері  
туралы  
білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу стандарттарының  
талаптарына сәйкестігі үшін**

***6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі  
6B11104 Актерлік және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру***

**ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ  
А.БАЙТҰРСЫНҰЛЫНЫҢ АТЫНДАҒЫ**

**2025 жылғы 28 сәуірден 30 сәуірге дейінгі кезеңде.**

**2025 жыл**

**МАЗМҮН**

|                                                                                                                                                                                                                                  |    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| <b>(I) БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР ТІЗІМІ</b> .....                                                                                                                                                                                 | 3  |
| <b>(II) КІРІСПЕ</b> .....                                                                                                                                                                                                        | 4  |
| <b>(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ТҰСАУЫСЫ</b> .....                                                                                                                                                                                  | 5  |
| <b>(IV) БҰРЫНҒЫ АКРЕДИТТЕУ РӘСІМІНІҢ СИПАТТАМАСЫ</b> .....                                                                                                                                                                       | 6  |
| <b>(V) ВЭК САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ</b> .....                                                                                                                                                                                       | 10 |
| <b>(VI) АРНАНДЫРЫЛҒАН АКРЕДИТТЕУ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІК</b> .....                                                                                                                                                              | 12 |
| 6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты .....                                                                                                                                                                          | 12 |
| 6.2. «Ақпаратты басқару және есеп беру» стандарты .....                                                                                                                                                                          | 15 |
| 6.3. Стандарт «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» .....                                                                                                                                                               | 17 |
| 6.4. «Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау»<br>стандарты .....                                                                                                                                | 19 |
| 6.5. Стандарт «Студентке бағытталған оқыту, оқыту және оқу үлгерімін бағалау»<br>.....                                                                                                                                           | 21 |
| 6.6. Стандарт «Оқушылар» .....                                                                                                                                                                                                   | 24 |
| 6.7. Стандарт «Педагогикалық ұжым» .....                                                                                                                                                                                         | 27 |
| 6.8. Стандарт «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» .....                                                                                                                                                    | 29 |
| 6.9. «Халықты ақпараттандыру» стандарты .....                                                                                                                                                                                    | 31 |
| <b>(VII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН КҮШТІ ЖАҚТАР/ҮЗДІК ТӘЖІРИБЕЛЕРГЕ ШОЛУ</b> .....                                                                                                                                                        | 35 |
| <b>(VIII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН САПА ЖАҚСARTU ҰСЫНЫСТАРЫН ҚАРАУ</b> .....                                                                                                                                                             | 36 |
| <b>(IX) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫН ДАМУ БҮЙЫНША ҰСЫНЫСТАРДЫ ҚАРАУ</b> .....                                                                                                                                                               | 38 |
| <b>(X) АКРЕДИТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСКЕ ҰСЫНЫС</b> .....                                                                                                                                                                                   | 40 |
| Қосымша 1. «Сыртқы сараптама комиссиясының қорытындысы» бағалау кестесі (ОП<br>6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер<br>және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша) ..... | 41 |
| 2-қосымша. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНА САПАР БАҒДАРЛАМАСЫ .....                                                                                                                                                                           | 51 |

## **(I) БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР ТІЗІМІ**

**АК** – Академиялық күнтізбе  
**BD** – Базалық пәндер  
**ЕАЕА** – Білім беру жетістіктерін сыртқы бағалау  
**МАК** – Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы  
**ГОСО** – Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты  
**DOT** – Қашықтықтан білім беру технологиялары  
**ҰБТ** – Ұлттық бірыңғай тестілеу  
**ЕНЕА** – Еуропалық жоғары білім аймағы  
**ECTS** – еуропалық Несие Тасымалдау Жүйе  
**IBC** – Ақпараттық-кітапхана кешені  
**АКТ** – Ақпараттық және коммуникациялық технологиялар  
**ІЕР** – Жеке білім беру жоспары  
**KV** – таңдау компоненті  
**КТ** – кешенді тестілеу  
**ДДҰ** – кредиттік оқыту технологиясы  
**KED** – элективті пәндер каталогы  
**ҚР БҒМ** – Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі  
**МЕР** – Модульдік білім беру бағдарламасы  
**R&D** – Ғылыми зерттеу жұмысы  
**NIRS** – Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстары  
**OK** – Міндетті компонент  
**OOD** – Жалпы білім беретін пәндер  
**ОП** – Білім беру бағдарламалары  
**PD** – Негізгі пәндер  
**PPS** – оқытушылар құрамы  
**RMEB** – Республикалық ЖОО аралық электронды кітапхана  
**ҚР** – Қазақстан Республикасы  
**RUP** – Жұмыс оқу жоспары  
**СМК** – Сапа менеджменті жүйесі  
**SPO** – Орта кәсіптік білім  
**СӨЖ** – Студенттердің өзіндік жұмысы  
**SRSP** – Мұғалімнің жетекшілігімен студенттердің өзіндік жұмысы  
**TUP** – Стандартты оқу жоспары  
**УМКД** – Пәннің оқу-әдістемелік кешені  
**UMO** – Оқу-әдістемелік бөлімі  
**UMS** – Оқу-әдістемелік кеңес



## **(II) КІРІСПЕ**

31.03.2025 жылғы No 62-25-НҚ бұйрығына сәйкес Аккредиттеу және рейтинг бойынша тәуелсіз агенттігінің 2025 жылғы 28-30 сәуір аралығында сыртқы сараптама комиссиясы білім беру бағдарламаларының сәйкестігін бағалау 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 А.Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университетінің актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру НААР мамандандырылған аккредиттеу стандарттарына (16 маусым 2020 ж. 04.12.2023 No 189-23-НҚ бұйрығымен толықтырылды)) гибриді форматта.

Сыртқы сараптау комиссиясының (ЕЭК) есебінде АРТА критерийлері бойынша ұсынылған білім беру бағдарламаларының бағасы, білім беру бағдарламаларын одан әрі жетілдіру бойынша ЕЭК ұсынымдары және білім беру бағдарламалары бейіні параметрлері көрсетіледі.

### **ҚБК құрамы:**

**1. АРТА комиссиясының төрайымы** – Гүлнар Баянқызы Тұртқараева, п.ғ.к., доцент, Уәлиханов атындағы Көкшетау университетінің 1-санаттағы АРТА сарапшысы (Қазақстан Республикасы, Көкшетау қ.)

**2. АРТА сарапшысы** – Цахуева Феруза Пірәліқызы, биология ғылымдарының кандидаты, «М.М.Джамбулатов атындағы Дағыстан мемлекеттік аграрлық университеті» федералдық мемлекеттік бюджеттік жоғары оқу орны (Ресей Федерациясы, Махачкала қ.)

**3 . АРТА сарапшысы** – Иманбетов Аманбек Нұрқасымұлы, педагогика ғылымдарының кандидаты, академик Е.А. атындағы Қарағанды университетінің доценті. Бөкетов (Қарағанды, Қазақстан Республикасы)

**4. АРТА сарапшысы** – Күлсейітова Мадина Акбаралиевна, PhD, Қазақ ұлттық өнер академиясы. Т.Жүргенова (Қазақстан Республикасы, Алматы қ.)

**5. АРТА сарапшысы** – Мовкебаева Ғалия Ахметвалиевна, тарих ғылымдарының докторы, профессор, әл-Фараби атындағы ҚазҰУ халықаралық қатынастар және әлемдік экономика кафедрасының профессоры (Қазақстан Республикасы, Алматы қ.)

**6. АРТА жұмыс берушінің сарапшысы** – Темірлан Халелұлы Мәдиев, Алматы қаласы Кәсіпкерлер палатасы (Қазақстан Республикасы) Инвестициялық жобаларды қолдау департаментінің жетекші сарапшысы.

**7. АРТА студенттік сарапшысы** – Тұрғанбай Гүлзада Нұрланқызы, Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті ОП 6B01404 Бастапқы әскери дайындық мамандығының 4 курс студенті (Түркістан, Қазақстан Республикасы)

**8. АРТА студенттік сарапшысы** – Сейдали-заде Ленай Насиб қызы, «Хореография өнерінің тарихы мен теориясы» бағдарламасының 2 курс магистранты, Баку хореографиялық академиясы, (Әзербайжан Республикасы)

**9. АРТА студенттік сарапшысы** – Абдурахманова Эзаза Айбекқызы, Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті ОП 7M02210 – Тарих мамандығының 2 курс магистранты (Түркістан, Қазақстан Республикасы)

**АРТА үйлестірушісі** – Қыдырмина Нұргүл Әлімқызы, PhD, АРТА ақпараттық-талдау жобасының жетекшісі (Астана, Қазақстан Республикасы)

### **(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ТҰСАУКЕСЕРІ**

Университетте оқу процесі білім беру қызметін жүргізу құқығына 2023 жылғы 7 қарашадағы № KZ41 LAAA 00035547 [мемлекеттік лицензиясына сәйкес жүзеге асырылады.](#)

2022 жылы ОП «6B11103 – Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі», ОП « 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру» Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігінде (АРТА) аккредиттелді, сонымен қатар 2024 жылы аккредиттеуден кейінгі мониторингтен өтті.

Есепті талқылауға және әзірлеуге барлық мүдделі тараптар қатысты. Жұмыс тобының құрамына енгізу, мүдделі тұлғаларды тарту Басқарма төрағасы – «Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті» ҰАО ректорының 17.02.2025 жылғы No53 бұйрығы негізінде жүзеге асырылды.

Университеттің негізгі жетістіктері <https://ksu.edu.kz/about/dostizheniya/>

- университеттің білім беру бағдарламаларының 70%-ы жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламалары; білім беру бағдарламалары 5 жыл мерзімге аккредиттелген; жұмыс берушілермен бірлесіп әзірленген; жоғары білім беру бағдарламаларының жартысынан көбі үш тілде жүзеге асырылады:

- түлектердің нақты жұмысқа орналасуы;
- «Magna Charta Universitatum» университеттерінің Ұлы Хартиясына қол қою;
- TEMPUS, ERASMUS, ERASMUS+ бағдарламаларының халықаралық жобаларының саны бойынша республикалық көшбасшылық;
- заманауи технологиямен жабдықталған қолданбалы биотехнология ғылыми-зерттеу институты бар;
- ғылыми-зерттеу жұмыстары гранттық, бағдарламалық-мақсатты және келісім-шарттық қаржыландыру есебінен республикада теңдесі жоқ зертханаларда жүргізіледі;
- коворкинг, IT-skills кеңселері, киберклуб және agro-skills табысты жұмыс істеуде – цифрландырудың негізі;
- 2017 жылы ҚРУ қашықтықтан оқыту технологиясы Қазақстан Республикасында үздік деп танылды;
- «EAPU INTERNET AWARD» - 2022 ж.

БӨ тізілімінде 143 бағдарлама тіркелген: 106 белсенді, 22 жаңа, 15 инновациялық. Оның 70-і бакалавриат, 52-сі магистратура, 21-і докторантура (<https://ksu.edu.kz/newslist/all-news/podvedeny-itogi-raboty-universiteta-za-2022-2023-uchebnyj-god/>). «Атамекен» Ұлттық кәсіпкерлер палатасының 2023 жылғы БӨ рейтингісінің қорытындысы бойынша университеттің рейтингке енген 36 білім беру бағдарламасының 12-сі (33%) ұлттық рейтингтің ТОП-3-те; ТОП-10-ға 25 (69%) бағдарлама кіреді. Жұмыспен қамту деңгейі 88-ден 89%-ға өсті. Бұл Қазақстан Республикасының мемлекеттік көпсалалы жоғары оқу орындары арасындағы ең жақсы көрсеткіш ([https://atameken.kz/ru/university\\_ratings?page=4&year=2023&ut](https://atameken.kz/ru/university_ratings?page=4&year=2023&ut), <https://ksu.edu.kz/newslist/all-news/kostanajskij-regionalnyj-universitet-vnov-v-liderah/>).

Білім беру бағдарламаларын жетілдіру келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады: кәсіптіктен жоғары құзыреттерді дамыту мақсатында қосымша білім беру бағдарламаларының (Минор) мазмұнын қайта қарау; практикалық мамандарды міндетті түрде тарту; өңірлік басымдықтарды ескере отырып, жұмыс берушілердің тапсырысы бойынша перспективалық бағдарламаларды озық әзірлеу; жетекші әлемдік университеттермен қос дипломдық бағдарламалар; бағдарламаны әзірлеуге мүдделі тараптарды жүйелі түрде тарту.

Маңызды жетістік – университеттің педагогикалық қызметкерлердің біліктілігін арттыру курстарын өткізуге құқығы бар ұйымдар тізіліміне енгізілгені (Қазақстан Республикасы Білім министрлігінің 2023 жылғы 13 шілдедегі № 8 хаттамасы), тіл курстары, «ҚазТест» қазақ тілін білу деңгейін бағалау жүйесі бойынша тестілеуге

дайындалу және тапсыру курстары ұйымдастырылған. Coursera платформасында 1500 университет студенті оқытылды.

Қазіргі уақытта университетте 8 мыңға жуық студент және 29 кафедра, соның ішінде әскери кафедра бар.

Тәрбие жұмысындағы жетістіктері: «Менің республикам» байқауына қатысқаны үшін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің дипломы, «Үздік волонтер» байқауының жеңімпаздары, 6 оқушы – «Елбасы» медалінің иегері, «Парасат» клубының үйлестірушісі – Тұңғыш Президент қорының стипендиаты, облыстық байқаудың жеңімпаздары (ҚБН23-ҚҚ қозғалысы, дебиторлық лига3-РҰҚ) <https://ksu.edu.kz/newslist/all-news/podvedeny-itogi-raboty-universiteta-za-2022-2023-uchebnyj-god/> )

#### **(IV) БҰРЫНҒЫ АКРЕДИТТЕУ РӘСІМІНІҢ СИПАТТАМАСЫ**

Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігінің 14.02.2022 жылғы № 34-22-НҚ бұйрығына сәйкес 2022 жылдың 18-20 сәуір аралығында А.Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университетінде сыртқы сараптау комиссиясы білім беру бағдарламаларының 6В11-бап және 6В11-географиялық қызметтің сәйкестігін бағалады. 6В11104 АРТА мамандандырылған аккредиттеу стандарттарымен актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру (16.06.2020 ж., № 57-20-НҚ, алтыншы басылым).

А.Байтұрсынов атындағы мемлекеттік ғылыми-зерттеу институтының бұрынғы КБК құрамы (2022 ж.):

1. **Комиссия төрағасы** – Гита Ревальде, физика ғылымдарының кандидаты, Латвия ғылым академиясының корреспондент-мүшесі, Латвия ғылыми қауымдастығының мүшесі, Вентспилс университетінің колледжі (Рига, Латвия);

2. **АРТА шетелдік сарапшысы** – Мельник Виктор Александрович, PhD.

3. **Шетелдік АРТА сарапшысы** – Суана Михайлиду Ph.D, профессор Вебстер университетінің Афины кампусы ( Афина , Греция ) академиялық мәселелер жөніндегі проректоры ;

4. **АРТА сарапшысы** – Погребницкая Марина Владимировна, PhD докторы, М.Қозыбаев атындағы Солтүстік Қазақстан мемлекеттік университетінің доценті;

5. **АРТА сарапшысы** – Карстина Светлана Геннадьевна, физика-математика ғылымдарының докторы. атындағы Қарағанды университеті. Академик Е.А. Бөкетов (Қарағанды);

6. **АРТА сарапшысы** – Озгелдинова Жанар Озгельдиновна, PhD, Л.Н. Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университеті (Нұр-Сұлтан қаласы);

7. **АРТА сарапшысы** – Калиакбарова Ляйля Төкенқызы, PhD, MBA, Ресей Федерациясы Педагогикалық білім беру халықаралық ғылым академиясының академигі, Қазақстан Республикасының өнертану профессоры (ҚР БҒМ ҚКСОН), Құрманғазы атындағы Қазақ ұлттық консерваториясы (Алматы);

8. **АРТА сарапшысы** – Вуколов Владимир Николаевич, педагогика ғылымдарының докторы, спорттық туризм бойынша Қазақстан Республикасының халықаралық дәрежедегі спорт шебері, «Тұран» университеті (Алматы қ.);

9. **АРТА сарапшысы** – Татаринова Лола Фуркатовна, заң ғылымдарының кандидаты, UIB университетінің доценті (Алматы);

10. **АРТА сарапшысы** – Ғабдулина Айнұр Жұмағазықызы, п.ғ.д., атындағы Қазақ агротехникалық университеті. С.Сейфуллина (Алматы);

11. **АРТА сарапшысы** – Элеонора Мирзағайқызы Ханкишиева, филология ғылымдарының кандидаты, Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университеті (Алматы қ.);

12. **АРТА жұмыс беруші** – Джагипарова Гульмира Зейнуловна, КТ Cloud зертханасының коммерциялық блогының жетекшісі;
13. **Жұмыс беруші АРТА** – Бурумбаев Азамат Серікұлы, Ақтөбе облысының «Атамекен» Кәсіпкерлер палатасы;
14. **Студент АРТА** – Әлмұханов Аблайхан, магистрант, Ш. Уәлиханов;
15. **Студент АРТА** – Өскембаева Жұлдыз, Торайғыров университетінің магистранты;
16. **Студент АРТА** – Ахметова Асылжан, Л.Н. атындағы Еуразия ұлттық университетінің студенті. Гумилев;
17. **АРТА студенті** – Еркаев Навруз, Алматы Менеджмент Университетінің студенті;
18. **АРТА студенті** – Самархан Аяжан, Қазақ халықаралық қатынастар және әлем тілдері университетінің магистранты;
19. **АРТА үйлестірушісі** – Гүлфия Ривкатқызы Назырова, т.ғ.д., АРТА сыртқы сараптау комиссияларын құру жөніндегі жоба жетекшісі (Нұр-Сұлтан қаласы).

***6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру (2022) білім беру бағдарламалары бойынша бұрынғы аккредиттеу рәсімі аясында университетке ұсынымдар:***

***«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты***

- 2022 жылғы қыркүйекке дейін «Ғылыми комитеттер» туралы ереженің комитеттің негізгі міндеттері туралы бөліміне білім беру мекемесінің педагогикалық ұжымының ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін талдау, өзара байланыс және білім беру бағдарламаларын іске асыру сапасын арттыруға ықпал ету туралы тармақты енгізу;
- 2022/2023 оқу жылынан бастап БӨ басшылығы тұрақты негізде БӨ дамыту жоспарын әзірлеуге мүдделі тараптардың өкілдерін, соның ішінде жұмыс берушілерді, студенттерді және оқытушыларды тартуы керек.

***«Ақпаратты басқару және есеп беру» стандарты***

- 2023 жылдың қаңтарына дейін профессорлық-оқытушылық құраммен, деканатпен, әкімшілік қызметтермен тұрақты байланыста болу мақсатында білім беру бағдарламасы студенттерінің университеттің автоматтандырылған ақпараттық жүйелерін пайдаланудағы белсенділігін арттыру.

***«Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты***

- 2022 жылдың шілдесіне дейін үміткерлердің БӨ-ге тапсырмаларды орындауы үшін нақты ұпайларды көрсету арқылы екі шығармашылық емтиханның бағалау критерийлерін жақсарту;
- Білім беру бағдарламасының басшылығы 2022/2023 оқу жылынан бастап білім беру бағдарламасын әзірлеуге және оның сапасын тұрақты түрде қамтамасыз етуге студенттер мен тәжірибе базалары басшыларының қатысуы туралы бейресми деректермен қамтамасыз ететін болады.

***«Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты***

- ОС мазмұнында 2023 жылдың қаңтарына дейін жаңа тиісті пәндерді әзірлеуге жұмыс берушілер мен мүдделі тұлғаларды тартудың нақты тетіктерін белгілеу.

***«Студентке бағытталған оқыту, оқыту және оқу үлгерімін бағалау» стандарты***

- Білім беру мекемесінің басшылығы 2022 жылдың желтоқсанына дейін студенттерді одан әрі өзін-өзі дамытуға және дербес шығармашылық бастамасына ынталандыру тетіктерін әзірлеуі керек.

***Стандартты «Студенттер»***

- БӨ Даму жоспарында 2023 жылдың қыркүйегіне дейін сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлық мүмкіндіктерін кеңейту мәселелерін толығырақ көрсету;

- 2023 жылдың қаңтарына дейін қазақ тіліндегі білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыларға арналған оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттермен кітап қорын жаңарту;

- ОП 2023 жылдың қыркүйегіне дейін семинарларды, практикалық және студиялық сабақтарды өткізу кезінде ОП-ның қолда бар материалдық, техникалық, ақпараттық ресурстарын және кадрлық ресурстарын ескере отырып, топтың максималды көлемінің стратегиясын әзірлейді.

***Стандарт «Педагогикалық ұжым»***

- Университет басшылығы 2023 жылдың қаңтарына дейін өнер бөліміне арнайы дыбыс аппаратурасын сатып алу мүмкіндігін табуы керек;

- Университет басшылығы импакт-факторы бар ғылыми мақалаларды халықаралық рецензияланған журналдарда жазуға байланысты қаржылық көмек көрсету жүйесін 2023 жылдың мамыр айына дейін әзірлеуі керек;

- 2022 жылдың маусым айына дейін профессорлық-оқытушылық құрамның лауазымдарын конкурстық ауыстыру ережесінде бәсекелестерге (оқытушы, аға оқытушы, доцент, профессор) қойылатын лауазымдық талаптар нақтыланып, нақтылансын;

- 2022 жылдың желтоқсанына дейін ғылыми дәрежесі бар ғылыми-педагогикалық кадрларды тарту, магистратура оқытушыларының жоғары оқу орнынан кейінгі PhD дәрежесін алу арқылы оқу орнының профессорлық-оқытушылық құрамының ғылыми дәрежесін арттыру;

- университет басшылығы 2023 жылдың қыркүйегіне дейін Қазақстан Республикасында және шетелде біліктілікті арттыруға қаржылық көмек көрсету жүйесін енгізуі керек;

- университет басшылығы ғылыми қызмет пен білімнің интеграциясын ынталандыруды және оқытудың инновациялық әдістерін қолдануды қоса алғанда, білім беру бағдарламасы бойынша оқытушылардың кәсіби және тұлғалық дамуы үшін ынталандыру жүйесін тұрақты түрде әзірлеуі керек;

- ББ басшылығы 2023 жылдың мамыр айына дейін үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тарта отырып, ЭБ аясында академиялық ұтқырлықты дамыту жоспарын әзірлеуі керек.

***«Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты***

- 2023 жылдың қаңтарына дейін қазақ тілінде оқытатын топтардағы білім беру бағдарламасы бойынша студенттерге арналған кітапхана қорын оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттермен толықтыру.

***«Халықты ақпараттандыру» стандарты***

- Білім беру мекемесінің педагогикалық ұжымы 2022/2023 оқу жылына арналған білім беру мекемесінің оқу-әдістемелік кешенінде жұмыс істейтін студенттерді ескере отырып, оқу үдерісінің ашықтығының келісілген тетіктерін әзірлеп, белгілесін;

- 2022/2023 оқу жылында оқытуға, оқуға тәсілдер, сондай-ақ бағалау жүйесі (рәсімдері, әдістері және нысандары) туралы БӨ мазмұнында студенттер мен талапкерлерге арналған ақпаратты егжей-тегжейлі әзірлеу;

***10 маусымда НААР Аккредиттеу кеңесінің шешімімен А.Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университетінде жүзеге асырылатын 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс іс-шаралары, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру оқу бағдарламалары аккредитациядан өтті.***

Ұсыныстарды жүзеге асыру үшін университетте 2022 жылға бекітілген іс-шаралар жоспары әзірленді. Жоспарланған іс-шаралардың нәтижелері А.Байтұрсынов атындағы мемлекеттік экономика университетінің аралық есеп берулерінде көрсетілген.

6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс іс-шаралары, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу нәтижелері бойынша қалыптастырылған АРТА КБК ұсынымдарының орындалуын бағалау бойынша бақылаудан кейінгі бақылау Байтұрсынов атындағы ҚМУ-де АРТА сараптама тобымен өткізілді. *2024 жылғы 11 маусым.* А.Байтұрсынов атындағы Мемлекеттік ғылыми-зерттеу институтының қызметіне аккредиттеуден кейінгі мониторинг ЕЭК ұсынымдарын іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспары аясында жүзеге асырылды және аккредиттеуден кейінгі мониторингті жүргізу туралы ереженің талаптарына сәйкес жүргізілді.

А.Байтұрсынов атындағы Мемлекеттік бақылау-инспекция департаментінің қызметіне аккредиттеуден кейінгі мониторинг жалпы алғанда, кейбір ұсыныстарды қоспағанда, ВЭК берген ұсынымдар орындалып жатқанын көрсетті.

Сонымен бірге, **2025 жылғы 28-30 сәуір аралығында қайта аккредиттеуді жүргізген ЕЭК мүшелері де** алдыңғы ЕЭК ұсынымдарына сәйкес келесі жұмыстардың жүргізілгенін анықтады :

Университет басшылығымен А.Байтұрсынов атындағы ҚРУ және оның ішінде өнер кафедрасы 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс және ОП 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша аккредиттелген білім беру бағдарламалары бойынша білім беру сапасы мәселесін бақылауға алды.

ОС басшылығы ОС үшін даму жоспарын әзірлеуде [https://ksu.edu.kz/файлдар/оқу-бағдарлама/жоспар 2024-2027/ жоспар 2021-2026 6 6 11103. pdf](https://ksu.edu.kz/файлдар/оқу-бағдарлама/жоспар%202024-2027/жоспар%202021-2026%206%206%2011103.pdf)  
[https://ksu.edu.kz/файлдар/оқу-бағдарлама//жоспар 2024-2027/ жоспар 2021-2026 6 6 11104. pdf](https://ksu.edu.kz/файлдар/оқу-бағдарлама//жоспар%202024-2027/жоспар%202021-2026%206%206%2011104.pdf),

Бұл университеттің стратегиялық даму жоспарына, сапа саласындағы миссиясы мен саясатына және департаменттің даму жоспарына сәйкес келеді, сонымен қатар БӨ жұмыс берушілерімен тығыз байланыс негізінде жүзеге асырылады. БӨ басқаруы ТЖ дамыту жоспарын құруға тәжірибе базаларының басшыларын, белсенді студенттер мен мұғалімдерді тартады. Бөлім КГКП- мен тығыз байланыста жұмыс істейді «Қостанай қаласы әкімдігінің мәдениет және тілдерді дамыту бөлімінің «Мирас» қалалық мәдениет сарайы», «І.Омаров атындағы Қостанай облыстық қазақ драма театры », Қостанай облысы әкімдігінің мәдениет басқармасының «Облыстық қуыршақ театры» КМК, «Қостанай облысы әкімдігінің мәдениет басқармасының «Облыстық қуыршақ театры» КММ, «Қостанай қаласы әкімдігінің мәдениет және тілдерді дамыту бөлімі» ММ «Хореография бөлімі» ММ Қостанай облысының әкімдігі.

БӨ жоспарын іске асыру тиімділігін арттыру мақсатында ЖОО-да қызметі нормативтік құқықтық актілермен реттелетін (2023 жылға дейін Р 057-2021 «Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі комиссия», 2024 жылдан бастап П 006-2024 «Сапаның академиялық кеңесі») реттелетін БӨ бойынша сапаны қамтамасыз ету жүйесі бар: <https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-plany-i-otchety-kru/nsd> ) және сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуге, білім беру бағдарламаларын іске асыруға талдау мен жағдай жасауға, ЭБ сапасын бағалауға, академиялық бағалау саясатын талдауға және жетілдіруге, білім беру саласындағы фактілерді талдауға бағытталған.

Білім беру қызметінің сапасын арттыру мақсатында ППС ОП педагогтардың әдістемелік әзірлемелерін оқу үдерісіне енгізу бойынша жұмыстарды жүргізеді, басқа мекемелердің мұғалімдері де тартылуда. Сонымен, аға оқытушы Бабиц С.С.О.П. Хореографиялық қойылымдағы мәдени-тынығу жұмыстары оқытушы Гусева М.С. Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Қостанай қаласы білім бөлімінің «Карнавал» хореографиялық мектебі» КМК «Би және қозғалыс терапиясы» элективті курсының бағдарламасын жүзеге асырды. Ішімдегі би» «Хореографиялық ұжыммен

жұмыс әдістемесі» пәні аясында өзін сәтті дәлелдеп, студенттерден оң пікір қалдырған бағдарламаны жүзеге асыру актісі бар.

«6B11104 – Актерлік шеберлік және театрлық қойылымдарды ұйымдастыру» ОП студенттері тәжірибе негізінде театр жобаларына қатысады, жаңа таныстар мен жаңа әсерлер алып, білім қорын кеңейтеді. Осылайша, аталған білім беру бағдарламаларының 1-3 курс студенттері Грузиядан келген режиссер Николоз Саабашвилидің шақыруымен «Ерлер», «Шолпанның күнісі», У.Шекспирдің «Дуалы т үңгі думан» спектакліне қатысты.

ПО оқытушылары оқу процесінде жүзеге асырылатын ғылыми жұмыстары (мақалалары, оқу-әдістемелік құралдары) үшін орындау актілерін алады. Бұл зерттеулердің нәтижелерін профессорлық-оқытушылық құрам, студенттер кәсіби тәжірибеде, курстық және дипломдық жұмыстарды жазу кезінде пайдаланады.

Профессор-оқытушылар құрамының ғылыми әлеуетін дамыту бағыттарының бірі оның баспа қызметі болып табылады. Оқытушылар KOKSON MNVO РК ұсынған журналдарда, халықаралық рейтингтік Scopus журналдарында жариялайды.

Сондай-ақ университетте «Вестник ҚМПИ», «3i: интеллект, идея, инновация – интеллект, идея, инновация» атты көпсалалы ғылыми журналдар шығарылады, онда профессорлық-оқытушылар құрамы өздерінің ғылыми зерттеулерінің нәтижелерін жариялайды. Материалдар журналдардың <https://press.ksu.edu.kz/ru> сайтында, сондай-ақ «Платонус» ААЖ <https://platonus.ksu.edu.kz/> біліктілікті арттыру бөлімінде орналастырылған.

Білім беру бағдарламасының профессорлық-оқытушылар құрамы мен студенттерінің оқу процесі мен ғылыми-зерттеу қызметі аймақтың қажеттіліктерімен айқындалатын, мемлекеттің ұлттық білім беру саясатының басымдықтарына сәйкес келетін және т.б. мәдени-тынығу қызметін дамытудың негізгі басым бағыттарымен байланысты. Ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелері кафедра мәжілістерінде тыңдалып, кафедра мен институттың жылдық есеп берулерінде атап өтіледі.

адалдық пен академиялық еркіндікті сақтау, студенттерге, оқытушыларға немесе қызметкерлерге қатысты кез келген төзімсіздік пен кемсітушіліктен қорғау үшін университет StrikePlagiarism.com бағдарламасын пайдаланады - басылымдарды, оқу құралдарын, тезистерді және оқытушылар мен студенттердің басқа да жұмыстарын плагиатқа тексеруге арналған бағдарламалық өнім. ([25.12.2023 ж. № 4 келісім](#)).

#### **(V) УЕС САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ**

2025 жылғы 28-30 сәуір аралығында А.Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университетінің білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу жөніндегі сараптау комиссиясының бекітілген сапарының бағдарламасы негізінде жүзеге асырылды.

ОЖСБ жұмысын үйлестіру мақсатында 25.04.2025 жылы онлайн кіріспе отырысы өткізілді, оның барысында комиссия мүшелері арасында өкілеттіктер бөлінді, бару кестесі нақтыланды, емтихан өткізу әдістерін таңдау туралы келісімге қол жеткізілді.

Білім беру бағдарламаларының сапасы мен университеттің барлық инфрақұрылымы туралы объективті ақпарат алу, өзін-өзі бағалау есептерінің мазмұнын нақтылау мақсатында университет ректорымен, қызмет бағыттары бойынша проректорларымен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен, оқытушылармен, студенттермен, түлектермен, жұмыс берушілермен кездесулер өткізілді. Кездесулерге барлығы 18 адам қатысты. өкілдері (1-кесте).

NAAR ЕЭК-мен кездесуге қатысқан қызметкерлер мен студенттер туралы ақпарат:

| Қатысушылардың санаты | Саны |
|-----------------------|------|
|-----------------------|------|

|                                    |           |
|------------------------------------|-----------|
| Ректор                             | 1         |
| Проректор ғимараты                 | 3         |
| Құрылымдық бөлімшелердің басшылары | 17        |
| Декандар (лауазымы жоқ)            | 0         |
| Бөлім басшылары                    | 4         |
| Мұғалімдер                         | 4         |
| Студенттер, аспиранттар            | 7         |
| Түлектер                           | 1         |
| Жұмыс берушілер                    | 3         |
| <b>Барлығы</b>                     | <b>40</b> |

Көрнекі тексеру барысында ЕЭК мүшелері материалдық-техникалық базаның жай-күйімен танысты, ОП 6В11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс іс-шаралары кабинеттерін – хореографиялық залдарды, «Инклюзивті хореография» пәні бойынша залды, гардероб бөлмесін, «Фенеральдық және финологиялық» пәндеріне арналған кабинеттерді аралады. Минор бағдарламасының дәстүрлі ұлттық элементтерін пайдалана отырып кесте жасау негіздері ; ОП 6В11104 Театрландырылған қойылымдарды сахналау және ұйымдастыру – би залы , компьютерлік және лекциялық залдар, акт залы, вокалдық аудиториялар. ЕЭК мүшелері оқу залымен де танысты. АРТА ЕЭК ЖОО-ның мақсатты топтарымен кездесулерінде университет саясатын іске асыру тетіктері нақтыланды және университеттің өзін-өзі бағалау есебінде ұсынылған жеке деректер нақтыланды.

аккредиттелген бағдарламалардың тәжірибелік базаларына барды: ОП 6В11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі - КГКП «Қостанай қаласы әкімдігінің мәдениет және тілдерді дамыту бөлімінің «Мирас» қалалық мәдениет сарайы»; ОП 6В11104 актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру – Қостанай облысы әкімдігінің мәдениет басқармасының «Облыстық қуыршақ театры» КМК.

Тренингке КБК мүшелері қатысты:

- Өнер кафедрасының оқытушысы, ОП 6В11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-тынығу жұмыстары – С.Бабич. Сабақ « Аллеманд вальсі» тақырыбында өтті .

Оқытушы С.Бабич тақырыпты түсіндіру барысында теориялық және практикалық тәсілдерді де пайдаланды. Студенттерге Альлеманд вальсінің шығу тарихы мен шығу тарихы , оның мизансценасы, костюм ерекшеліктері, сонымен қатар би ұжымдарының жұмысында бұл бидің практикалық қолданылуы туралы түсінікті презентация ұсынылды . Сонымен қатар, сабақ барысында курс студенттері Allemand вальсінің комбинациясын құрастыру әдістемесін тәжірибе жүзінде қолданып көрді.

Аккредиттеу рәсіміне сәйкес 12 оқытушы мен 29 студент, оның ішінде кіші және жоғары курс студенттері арасында сауалнама жүргізілді.

Өзін-өзі бағалау есебінде келтірілген ақпаратты растау үшін университеттің жұмыс құжаттамасы сыртқы сарапшылармен сұралып, талданды . Сонымен қатар, мамандар университеттің ресми сайты арқылы университеттің онлайн позициясын зерттеді. <https://ksu.edu.kz/>

Жоспарланған бағдарлама аясында 2025 жылғы 30 сәуірде басшылықпен кездесуде емтихан нәтижелері бойынша ЕЭК әзірлеген А.Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университетінің аккредиттелген білім беру бағдарламаларын жетілдіру бойынша ұсынымдар ұсынылды.

## (VI) МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АКРЕДИТАЦИЯ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІК

### 6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

- ✓ Университет әртүрлі мүдделі тараптарды кеңінен тарта отырып, сыртқы және ішкі факторларды талдау негізінде білім беру бағдарламасын дамытудың мақсаты мен стратегиясын әзірлеуді көрсетуі керек.
- ✓ Сапаны қамтамасыз ету саясаты зерттеу, оқыту және оқу арасындағы байланысты көрсетуі керек.
- ✓ Университет сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетеді.
- ✓ Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі міндеттеме мердігерлер мен серіктестер (аутсорсинг) жүзеге асыратын барлық іс-шараларға, оның ішінде бірлескен/қос дипломы білім беру мен академиялық ұтқырлықты жүзеге асыруға қатысты болуы керек.
- ✓ Білім беру ұйымының басшылығы оның жұмыс істеуін, университеттің нақты жағдайын және оның қызметінің студенттердің, мемлекеттің, жұмыс берушілердің және басқа да мүдделі тұлғалардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуын талдау негізінде білім беру ұйымының даму жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз етеді.
- ✓ Білім беру мекемесінің басшылығы білім беру ұйымының даму жоспарын қалыптастыру және жүйелі түрде қайта қарау және оның орындалуын бақылау, білім беру мақсаттарына қол жеткізуді бағалау, білім алушылардың, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігін бағалау, білім беру мекемесін үздіксіз жетілдіруге бағытталған шешімдер қабылдау тетіктерінің жұмыс істеуін көрсетеді.
- ✓ Білім беру ұйымының басшылығы білім беру ұйымының даму жоспарын қалыптастыруға мүдделі топтардың өкілдерін, оның ішінде жұмыс берушілерді, студенттерді және педагогикалық ұжымды тартуға міндетті.
- ✓ Білім беру ұйымының басшылығы білім беру ұйымының даму жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық даму басымдықтарына және білім беру ұйымының даму стратегиясына сәйкестігін көрсетуі тиіс.
- ✓ Университет БӨ шеңберіндегі бизнес-процестерге жауапты тұлғалардың нақты анықтамасын, персоналдың лауазымдық міндеттерін бөлуі және алқалық органдардың функцияларын шектеуді көрсетуі керек.
- ✓ ОС басшылығы ОС әзірлеуге және басқаруға қатысатын барлық тұлғалардың қызметін үйлестіруді және оның үздіксіз жүзеге асырылуын қамтамасыз етеді, сондай-ақ осы процеске барлық мүдделі тұлғаларды тартады.
- ✓ ОП басшылығы менеджмент жүйесінің ашықтығын, ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесінің жұмыс істеуін, оның ішінде оны жобалауды, басқаруды және бақылауды, тиісті шешімдерді қабылдауды қамтамасыз етуі керек.
- ✓ ОС басшылығы тәуекелдерді басқаруды енгізуі керек.
- ✓ Білім беру бағдарламасының басшылығы мүдделі тұлғалардың (жұмыс берушілер, педагогикалық қызметкерлер, студенттер) өкілдерінің білім беру бағдарламасын басқаруды жүзеге асыратын алқалы органдарға қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың өкілділігін қамтамасыз етуге міндетті.
- ✓ ЖОО инновациялық ұсыныстарды талдау мен енгізуді қоса алғанда, БӨ шеңберінде инновациялық менеджментті көрсетуі керек.
- ✓ Білім беру мекемесінің басшылығы студенттерге, педагогикалық ұжымға, жұмыс берушілерге және басқа да мүдделі тұлғаларға өзінің ашықтығы мен қолжетімділігін көрсетуі керек.
- ✓ ОП басшылығы білім беруді басқару бағдарламалары бойынша оқудың аяқталғанын растайды.
- ✓ БӨ басшылығы келесі процедураға дайындалу кезінде соңғы сыртқы сапаны қамтамасыз ету процедурасынан бері қол жеткізілген прогрестің ескерілуін қамтамасыз етуі керек.

### Дәлелдеу бөлігі

Университет директорлар кеңесімен бекітілген 2029 жылға дейінгі Даму бағдарламасы негізінде білім беру бағдарламаларын әзірлейді (12.12.2024). Білім беру бағдарламаларын іске асыру және ресімдеу Р 039-2024 регламентімен, ал ішкі сапаны қамтамасыз ету саясаты Р 016-2024 Ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесі және Р 067-2023 Академиялық саясат құжаттарымен реттеледі. VQAS шеңберінде бөлімдердің функцияларын бөлу матрицасы әзірленді және енгізілді.

Барлық нормативтік құжаттар университеттің ресми порталында (<https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-plan-y-i-otchet-y-kru/nsd>) мүдделі тұлғалар үшін ақпараттың қолжетімділігін қамтамасыз ететін нормативтік-анықтамалық құжаттама бөлімінде орналастырылған.

БӨ басқару процестері алқалы және ашық. Бағдарламаларды әзірлеуге, бекітуге және жаңартуға келесі органдар қатысады: Ғылыми кеңес, Оқу-әдістемелік кеңес, Ғылыми комитет, кафедралар және дирекция. Органдардың функциялары Ережеде бекітілген (Р 040-2024, Р 016-2023 және т.б.).

Бағдарламалар жұмыс берушілер өкілдерінің, оқытушылар мен студенттердің қатысуымен әзірленеді және пысықталады, бұл отырыс материалдарымен және БӨ даму жоспарларымен расталады. БӨ қолданыстағы нормативтік құжаттарға сәйкес әзірленген:

- Мемлекеттік жалпыға міндетті стандарт (өзгертулермен Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрлігінің 20.02.2023 жылғы № 2 бұйрығы),
- Кәсіби стандарттар (мысалы, «Драма және кино әртісі», «Демалыс пен демалысты ұйымдастыру») «Атамекен» 26.12.2019 ж. № 262,
- Салалық біліктілік шеңберлері (2016 жылғы 25 тамыздағы № 3 хаттама),

- Ұлттық біліктілік шеңбері (16 наурыз 2016 ж.).

Білім беру бағдарламалары өңірдің ерекшеліктерін және Қостанай облысының кадр қажеттілігін көрсетеді, студенттердің жеке білім беру траекторияларын жүзеге асыруға ықпал етеді, икемді және жаңғыртуға қабілетті.

БӨ жүзеге асырылуы студенттерді мәдени, демалыс және театрлық іс-шараларға тартумен расталады. Студенттер қалалық және облыстық іс-шараларға қатысады, бұл әлеуметтік желілердегі (Instagram) ресми парақшаларында көрсетіледі.

Жұмыс берушілер білім беру бағдарламаларын үйлестіруге қатысады, тағылымдамадан өтуге арналған алаңдарды ұсынады, кәсіби құзыреттілік мониторингіне кіреді.

ОП 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастырушылар. білім беру процесінің сапасын қамтамасыз ету және тұтастай алғанда ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесін жетілдіру үшін барлық шараларды қабылдау. Оқу процесі университет аудиторияларында да, «Мирас» мәдениет сарайында да, І.Омаров атындағы облыстық драма театрында және Қостанай қуыршақ театрында да ( [https://www.instagram.com/p/CocLLSfNWkv/?img\\_index=2&igsh=MXJ6b2ttYTR2c](https://www.instagram.com/p/CocLLSfNWkv/?img_index=2&igsh=MXJ6b2ttYTR2c) ) жүргізіледі. [TR2aQ](https://www.instagram.com/reel/C3BSF8Gr1nw/?igsh=dHfKmjFoNXNhcNbt) , <https://www.instagram.com/reel/C3BSF8Gr1nw/?igsh=dHfKmjFoNXNhcNbt>

Мемлекеттік білім беру стандартына енгізілген өзгерістер, ОМО шешімдері және «Атамекен» Ұлттық кәсіпкерлер палатасының ұсыныстары негізінде бағдарламалардың мазмұнына елеулі түзетулер енгізілді:

- Келесі пәндер қамтылған: «Ғылыми зерттеу негіздері», «Жасанды интеллект», «Қаржылық сауаттылық» және т.б.;
- ескірген немесе қайталанатын курстар (мысалы, «Сольфеджио», «Кәсіби бағытталған шет тілі») алынып тасталды;
- 10-нан астам пәндер бойынша атаулар өзгертіліп, кредиттер саны қайта бөлінді.

Бұл өзгерістер БӨ мазмұнының қазіргі кәсіби және білім беру талаптарына сәйкестігін қамтамасыз етеді.

Бірегейлік ОР 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру осы бағдарламаларды жаңғырту және жаңарту тұрғысынан олардың ұтқырлығында жатыр ; дараланған білім беру траекториясында білім беру бағдарламалары шеңберінде студенттердің жеке қажеттіліктері мен мүдделерін жобалау мүмкіндігі ретінде, сондай-ақ республиканың солтүстік өңірін және Қостанай облысын хореографиялық және театр өнері мен мәдениетін ұйымдастыру саласындағы кәсіби кадрлармен қамтамасыз ету қажеттілігі.

ОП 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы Мәдени-тынығу жұмыстарының, 6B11104 Актерлік шеберлік пен театрландырылған қойылымдарды ұйымдастырудың тиімді жүзеге асырылуы студенттердің қалалық және облыстық ауқымдағы концерттік іс-шараларға қатысуы, театрландырылған қойылымдарға қатысуы арқылы дәлелденеді. <https://www.instagram.com/p/C74fcqMNoz7/?igsh=MWNpYTZ3b2oyb2gxbg> == <https://www.instagram.com/p/C3ijU3UNAJl/?igsh=MXgxNDlycjhreDhzZA> ==

Мансап орталығының жұмысы әлеуетті жұмыс берушілермен өзара әрекеттесуді қамтамасыз етеді, практикалық базаларды ұйымдастырады және студенттерді Қостанай облысындағы бос жұмыс орындары туралы хабардар етеді. (

<https://ksu.edu.kz/educational-activity/centr-karery-i.trudoustrojstva-kru/centr-karery-i-trudoustrojstva-kru/> )

[https://www.instagram.com/career\\_baitursynov/?igshid=YmMyMTAD2M2Y](https://www.instagram.com/career_baitursynov/?igshid=YmMyMTAD2M2Y) )

*Аналитикалық бөлім*

КБК сараптау комиссиясы құжаттаманы талдау, басшылықпен, оқытушылар құрамымен және студенттермен әңгімелесу негізінде басқару шешімдерін қабылдаудағы ашықтық пен алқалылықтың жоғары деңгейін атап өтті. БҚ қалыптастыру және қайта қарау барлық алқалы органдардың: Ғылыми кеңестің, әдістемелік кеңестердің қатысуымен өтеді. Бұл кездесулердің жүйелілігімен, құжаттаманың өзектілігімен және сауалнамаға қатысушылардың кері байланысымен расталады. Педагогикалық ұжымның қатысу деңгейі «жақсы» және «өте жақсы» деген бағалар бойынша 100% құрайды, бұл сапаны басқарудың ішкі тетіктерінің тұрақты жұмыс істеуін көрсетеді.

студенттермен және профессорлық-оқытушылық құраммен дөңгелек үстелдер, семинарлар, кеңестер, ғылыми конференциялар шеңберінде жүзеге асырылады.

Университет тәжірибесінде кафедра аралық білім беру жобалары, тәжірибеге бағытталған курстар мен авторлық бағдарламаларды қосу сияқты инновациялық шешімдерді енгізу бар. Мысалы, «Би және қимыл-қозғалыс терапиясы» элективті курсы және балет гимнастикасы бойынша әдістемелік құрал сыртқы сарапшылардың қатысуымен оқу үдерісіне бейімделген, бұл енгізу актілерімен және студенттердің оң пікірлерімен расталады. Бұл ынтымақтастық пен экспериментке ашық педагогикалық ортаның қарқынды дамуын көрсетеді.

Бағдарламалардың мазмұны нормативтік-құқықтық базадағы өзгерістерге, кәсіби қоғамдастықтың ұсыныстарына және еңбек нарығын талдауға сәйкес түзетіледі. Құрылымдық бөлімшелердің кешенді жұмысы жүргізілуде: жаңа пәндерді қосу, қайталамаларды жою, кредиттерді қайта бөлу. Бұл оқу процесінің икемділігі мен өзектілігін қамтамасыз етеді. Белгілі бір күш-жігерге қарамастан, кейбір өзгерістер әлі олардың тиімділігінің жарияланған аналитикасымен сүйемелденбейді, бұл білім беру бағдарламаларын бейімдеу механизмін қайта қарауды талап етеді.

Осылайша, сарапшылар университеттің бағдарламаларды басқару саласында белгілі бір нәтижелерге қол жеткізгенін, бірақ бағдарламаның жекелеген компоненттерін енгізу тиімділігін жүйелі түрде арттыру әлеуеті бар екенін атап өтеді.

АРТА КБК барған кезде жүргізілген педагогикалық ұжымның сауалнамасы педагогикалық ұжымның басқару және стратегиялық шешімдерді қабылдау процесіне қатысуы жақсы және жақсы деген көрсеткіштер бойынша бағаланғанын және 100% құрайтынын көрсетті. Білім беру бағдарламасының мазмұнының педагогикалық ұжым сұранысына қанағаттануы өте жақсы – 33,3 % ( 4 адам ), жақсы – 66,7 % ( 8 адам ).

#### ***Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:***

- анықталмаған.

***6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :***

1. Білім беру бағдарламаларын еңбек нарығындағы немесе заңнамадағы өзгерістерге уақтылы бейімдеу үшін сала мамандарымен тұрақты консультациялар мен білім беру бағдарламаларына сараптама жүргізу.

#### ***Критерийлерге негізделген ВЭК қорытындылары:***

***«Білім беру бағдарламасын басқару» стандартына сәйкес 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік шеберлік және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру білім беру бағдарламалары үшін 17 критерий ашылған, оның ішінде 15-і қанағаттанарлық ұстанымға ие және 2 позиция жақсартуды болжайды.***

## 6.2. «Ақпаратты басқару және есеп беру» стандарты

- ✓ Университет сыртқы және ішкі талдау негізінде білім беру бағдарламасын дамытудың мақсаты мен стратегиясын әзірлеуді көрсетуі керек. Университет заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз ету негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ОС басылымы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетеді.
- ✓ БӨ басылымы БӨ құрамындағы барлық құрылымдық бөлімшелер мен бөлімдердің қызметін көрсететін есеп беру жүйесінің бар екендігін көрсетеді, оның ішінде олардың қызметін бағалау.
- ✓ ЖОО білім беру мекемесін басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелердің қызметін, жоғары басылықты бағалаудың кезеңділігін, нысандары мен әдістерін анықтауы тиіс.
- ✓ Университет ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету механизмін көрсетуі керек, оның ішінде ақпаратты талдаудың дұрыстығы мен уақтылылығына және мәліметтерді ұсынуға жауапты тұлғаларды анықтау.
- ✓ Университет студенттерді, қызметкерлерді және оқытушыларды ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ оның негізінде шешімдер қабылдау процестеріне қатыстыруды көрсетеді.
- ✓ Білім беру мекемесінің басылымы студенттермен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тараптармен қарым-қатынас жасау, оның ішінде жанжалдарды шешу тетіктерінің бар екенін көрсетуі керек.
- ✓ БӨ шеңберінде студенттердің, оқытушылар мен қызметкерлердің қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және анықталған кемшіліктерді жоюдың дәлелдерін көрсетуі керек.
- ✓ Университет білім беру бағдарламасы аясындағы іс-шаралардың тиімділігі мен тиімділігін бағалауы керек.
- ✓ БӨ шеңберінде университет жинайтын және талдаған ақпарат мыналарды ескеруі керек:
  - ✓ қызметтің негізгі көрсеткіштері;
  - ✓ формалары мен түрлері бойынша студенттік контингенттің динамикасы;
  - ✓ оқу үлгерімі, оқытушылардың үлгерімі және оқуды тастап кетуі;
  - ✓ студенттердің білім беру бағдарламасының орындалуына және университеттегі білім сапасына қанағаттануы;
  - ✓ білім беру ресурстарының және білім алушыларды қолдау жүйелерінің болуы;
  - ✓ түлектердің жұмысқа орналасуы және мансаптық өсуі.
- ✓ Студенттер, оқытушылар құрамы және персонал жеке деректерді өңдеуге келісін беретін құжаттық дәлелдемелерді ұсынуы керек.
- ✓ ОП басылымы ғылымның тиісті салаларында қажетті ақпаратпен қамтамасыз етуге жәрдемдесу керек.

### **Дәлелдеу бөлігі**

Университет ақпаратты басқару, жинау және талдау үдерісінде оң динамика көрсетті. Аккредиттелген білім беру ұйымдарының қызметі университеттің ОӘБ отырыстарында қаралады және оқу орнында талқылады, жұмыс істеуді және үйлестіруді қамтиды (Білім беру бағдарламаларының топтарында базалық және бейіндік пәндерді оқытуда әдістемелік жаңалықтарды қолдану, 2024 оқу жылының оқу бағдарламаларын жаңарту бойынша және т.б.). <https://portal.ksu.edu.kz/storage/app/media/docs/materials/ums/2023-2024/plan-20-10-23.pdf>

Ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмысы заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар және университеттік бағдарламалық қамтамасыз ету арқылы жүзеге асырылады, мысалы :

- «Platonus 6.0» оқу процесін басқарудың автоматтандырылған ақпараттық жүйесі ( <https://platonus.ksu.edu.kz/> )
- Moodle электрондық курсты басқару жүйесі ( <https://md.ksu.edu.kz/> ),
- «ARTASynergy» электрондық құжат айналымы жүйесі ( <https://docs.ksu.edu.kz> ),
- университеттің ресми сайты [www.ksu.edu.kz](http://www.ksu.edu.kz) және университеттің басқа веб-ресурстары
- бухгалтерлік және салықтық есепке алуды автоматтандыру жүйесі 1С: Бухгалтерлік есеп 8.1,
- <https://repo.kspi.kz/> репозиторийі . [kspi.kz/](http://kspi.kz/)

Студенттердің жеке деректерін жинау, өңдеу, сақтау және пайдалану тәртібін белгілеу үшін [Р 041-2022 Студенттердің жеке деректерін жинау, өңдеу және қорғау ережесі әзірленді.](#)

Университетке қабылданған кезде студенттермен білім беру қызметтерін көрсетуге келісім-шарт жасалады , онда жеке деректерді жинауға және өңдеуге бағытталған тармақ бар . Студенттер туралы бұл ақпарат Platonus бағдарламасына қабылданған кезде Студенттік жеке карта файлында жасалады. Профессор-оқытушыны жұмысқа қабылдау кезінде келісім-шартқа қол қойылған кезде деректерді өңдеуге келісім беріледі.

Р 054-2024 Ақпараттық қауіпсіздік саясаты <https://portal.ksu.edu.kz/ru/organizacionno-pravovye-dokumenty-plany-i-otchety-kru/nsd> ережесімен реттеледі . Ақпараттық жүйелердің ( АЖ ) бастапқы кодтары мен деректер базасы университет серверлерінде сақталады .

жүйелер мен университет пайдаланушыларына авторизациялау үшін деректерді беру . Білім беру сапасын қамтамасыз ету жүйесін бағалау үшін университет қамтамасыз етуде реттелетін ақпаратты үнемі жинауды және талдауды ұйымдастырады. [P 016-2024 Сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесі](https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-planu-i-otchetu-kru/nsd) <https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-planu-i-otchetu-kru/nsd> ).

### **Аналитикалық бөлім**

ЕЭК мүшелері университетте ақпараттық басқару мен есеп берудің көп деңгейлі жүйесі бар екенін атап өтеді. Университетте заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен университеттік бағдарламалық қамтамасыз ету арқылы жүзеге асырылатын ақпаратты басқару процестері енгізілді.

ЖОО-ның ішкі нормативтік құжаттамасы ақпараттың құрылымы мен көлемін, мерзімділігін, сондай-ақ ақпаратты ұсынудың дұрыстығы мен уақтылылығына жауапты тұлғаларды реттейді.

КБК сарапшылары университетте заманауи ақпараттық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз етуді пайдалану негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесі бар екенін атап өтті.

Реттелетін рәсімдерге сәйкес университет қызметтің тиімділігін бағалау, мақсаттар мен міндеттердің орындалу дәрежесін анықтау және ұсынылатын қызметті үздіксіз жетілдіру мүмкіндіктерін – БӨ жүзеге асыру үшін деректерді жинайды және талдайды. Университет қызметі шеңберінде жиналған ақпарат, соның ішінде ақпаратты статистикалық өңдеу, есеп беру және ішкі аудит нәтижелері арқылы талдау есептерін қалыптастыруға және фактілер негізінде шешім қабылдауға мүмкіндік береді. Ғылыми кеңесте құрылымдық бөлімшелердің қызметін бақылауды қоса алғанда, ішкі аудитке және қабылданған шешімдердің тиімділігін қарастыруға ерекше назар аударылады.

Кері байланыс электронды құжат айналымы, тұрақты сауалнамалар, жеке өтініштер, өтініштер, жадынамалар, ректор блогы арқылы жүзеге асырылады. Осылайша, бауырластық қарым-қатынас ректор блогы <https://ksu.edu.kz/ru/rectors-blog/> , ҚРУ-ның сыбайлас жемқорлыққа қарсы ресурсы <https://acportal.ksu.edu.kz/kz> , әлеуметтік желідегі парақшалар ( [https://www.instagram.com/baitursynov\\_university/](https://www.instagram.com/baitursynov_university/) , <https://www.facebook.com/> ).

NAAR VEC сапары кезінде студенттер арасында жүргізілген сауалнама қанағаттанушылықты көрсетті:

- жалпы білім беру ұйымдары мен факультеттердің веб-сайтының мазмұндық және ақпараттық толықтығы 79,3% ( 23 адам);

- 24 адам) осы білім беру бағдарламасын сәтті аяқтау талаптары туралы хабардар болғанын атап өтті ;

- студенттерді курстар, білім беру бағдарламалары және алатын ғылыми дәрежесі туралы ақпараттандыру – 82,8% ( 24 адам) .

### **Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:**

- анықталмаған.

**6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :**

- жоқ.

### **Критерийлерге негізделген ВЭК қорытындылары:**

**6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру білім беру бағдарламалары үшін «Ақпараттық басқару есебі» стандартына сәйкес 17 критерий**

анықталды, оның 15-і қанағаттанарлық жағдайға ие және 2 позиция жақсаруды болжайды.

### 6.3. «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты

- ✓ Университет БӨ әзірлеудің және оны институционалдық деңгейде бекітудің құжатталған процедурасының болуын көрсетуі керек.
- ✓ Университет әзірленген білім беру бағдарламасының белгіленген мақсаттарға және оқудың жоспарланған нәтижелеріне сәйкестігін көрсетуі керек.
- ✓ Білім беру мекемесінің басшылығы оқу нәтижелерін қалыптастыруға пәндер мен кәсіби тәжірибелердің әсерін анықтауы керек.
- ✓ Университет білім беру бағдарламасының түлектерінің оқу нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын үлгісінің болуын көрсетеді.
- ✓ QF - ENEA белгіленген деңгейіне сәйкес болуы керек.
- ✓ ECTS негізіндегі бағдарламаның модульдік құрылымын көрсетуі керек, әрбір түлек үшін жоспарланған оқу нәтижелеріне қол жеткізуге бағдарлай отырып, БӨ мазмұнының құрылымы қойылған мақсаттарға сәйкес келуін қамтамасыз етуі керек.
- ✓ Білім беру мекемесінің басшылығы оқу пәндерінің мазмұны мен оқу нәтижелерінің бір-біріне және білім деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) сәйкес келуін қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ОС басшылығы ОС-ның сыртқы сараптамалары жүргізілгенін көрсетуі керек.
- ✓ Білім беру бағдарламасының басшылығы білім беру бағдарламасын әзірлеуге және сапасын қамтамасыз етуге студенттердің, оқытушылар құрамының және басқа да мүдделі тараптардың қатысуы туралы дәлелдемелерді ұсынуы керек.
- ✓ Білім беру мекемесінің басшылығы білім беру бағдарламасының бірегейлігін және оның білім беру нарығындағы позициясын (өңірлік/ұлттық/халықаралық) көрсетуі тиіс.
- ✓ Маңызды фактор – студенттерді кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі.
- ✓ Маңызды фактор - бірлескен және/немесе қос дәреженің болуы Шетелдік университеттермен ОП.

### **Дәлелдеу бөлігі**

Университетте білім беру бағдарламаларын әзірлеу нормативтік құжаттармен реттеледі: Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімнің Мемлекеттік стандарты (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2025 жылғы 4 наурыздағы өзгертулер мен толықтырулармен бұйрығы); Ұлттық біліктілік кодексі; «Педагог» кәсіптік стандарты (2022 жылғы 15 желтоқсандағы № 500 Бұйрық), ОППО Педагогикалық қызметкерлердің кәсіби стандарты (ППС), Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығы (2023 жылғы 6 желтоқсандағы өзгертулер мен толықтырулармен) және ішкі нормативтік құжаттар: [P\\_067-2023-ПҚ](#) және [Саясат\\_A2020d. Білім беру бағдарламалары.pdf](#). Бұл ережелер университеттің ресми сайтында берілген. Әзірленген БӨ мәдени-демалыс қызметі және театр өнері саласында практикалық және коммуникативті дағдыларға, шығармашылық әлеуеті мен өзін-өзі дамыту қабілетіне ие мамандарды дайындауға бағытталған нақты тұжырымдалған мақсаттарды қамтиды. Оқыту нәтижелері кәсіби стандарттармен және ҰБЖ талаптарымен сәйкес келеді.

Бағдарламаларда айтылған мақсаттар бакалавриаттың біліктілік деңгейіне сәйкес келеді және кәсіби ортаның нақты қажеттіліктеріне бағдарлауды қамтамасыз етеді.

БӨ құрылымы пәндер мен модульдер арасындағы сәйкестіктің егжей-тегжейлі кестелерін және мәлімделген оқу нәтижелерін қамтиды. Әрбір пән мен тәжірибе компонентіне арнайы РО тағайындалады. Сонымен қатар, бағдарламалардың модульдік құрылымы әрбір оқу блогының кәсіби құзыреттіліктерді дамытуға қосқан үлесін қадағалауға мүмкіндік береді. Облыстың театрларында, мәдениет ошақтарында және хореографиялық ұжымдарында жүзеге асырылатын кәсіби тәжірибелерге ерекше назар аудару қажет.

Бағдарламалардың әрқайсысы келесі элементтерді қамтитын бітірушінің моделінің сипаттамасын қамтиды: оқыту мақсаты, біліктілік тізімі, құзыреттер, жеке қасиеттер, кәсіби қызмет түрлері. Бітіруші модель NQF талаптарына және жұмыс берушілердің күтулеріне сәйкес құрастырылған. Атап айтқанда, шығармашылық қабілеті, коммуникативті дағдылары, сахналық мәнерлілігі және топпен жұмыс істей білуі көрінеді.

Бағдарламалар келесі салаларға арналған QF-EHEA Dublin дескрипторларына толық сәйкестікті қамтамасыз етеді: білім мен түсіну, білімді қолдану, пайымдау, қарым-қатынас және оқу дағдылары.

Пәндердің мазмұны бакалавриат деңгейіне сәйкес құрылымдалған. Курстар теориялық және практикалық дайындықты қамтиды, негізгі білімді (өнер тарихы,

сахналық сөйлеу) және арнайы дағдыларды (бос уақытты ұйымдастыру, актерлік шеберлік, хореография) дамытады. Оқыту деңгейінің негіздемесі бағдарламалардың сипаттамасында және пәндердің аннотацияларында көрсетілген.

дейін ОП мәдениет саласының өкілдерімен, театрлардың, мәдениет сарайларының, колледждердің басшыларымен келісіледі. Бағдарламалар әлеуетті жұмыс берушілермен талқыланады, ол жұмыс жиналыстарының хаттамаларымен және бекіту хаттарымен расталады. Кейбір жағдайларда білім беру бағдарламаларын тәуелсіз сарапшылар қарайды.

Университет қос дипломдық бағдарламаларды жүзеге асырудың даму перспективаларын және профессорлық-оқытушылар құрамы мен студенттердің академиялық ұтқырлығын белгіледі. Осылайша, шетел университеттерімен («ГГТУ» ЖОО-мен, Ресей Федерациясы) Ынтымақтастық туралы келісімдер бар.

БӨ өңірлік еңбек нарығына және мәдениет саласындағы мамандардың тапшылығын толтыруға бағытталған. Бағдарламалардың бірегейлігі театр және хореографиялық дайындықты біріктіруден көрінеді; оқытудың дуальды формасын жүзеге асыру; облыстың мәдениет мекемелерімен және педагогикалық колледждерімен серіктестік.

Бағдарламалар аймақтық деңгейде инновациялық және бәсекеге қабілетті.

Қазіргі уақытта Мәдениет министрлігі, театр одақтары және хореографиялық ұйымдар арқылы аттестациядан өтуге бағытталған мақсатты оқыту толық ұйымдастырылмаған. Дегенмен, студенттердің тәжірибелері мен жеке жобалары оларға сертификаттар алу және шығармашылық байқауларға қатысу үшін қажетті портфолио қалыптастыруға мүмкіндік береді.

### **Аналитикалық бөлім**

Ұсынылған құжаттар мен сұхбаттар ПОҚ жобалауға оқытушылар құрамының, жұмыс берушілер мен студенттердің белсенді қатысуын растайды. Бұл элективті пәндерді әзірлеу мен жаңартуда, оқу мақсаттары мен нәтижелерін үйлестіруде, сонымен қатар практикалық негіздерді үйлестіруде көрінеді.

БӨ мазмұны оқыту деңгейіне және оқу мақсаттарына сәйкестігін көрсетеді. БӨ іргелі дайындықты да, сахналық және хореографиялық әрекеттерді қоса алғанда, кәсіби құзыреттіліктерді дамытуды да қамтиды. Құрылымы логикалық және ашық, сабақтастықтың академиялық принциптері сақталған (пререквизиттер, постреквизиттер).

Серіктестік келісімдерінің болуы, дуальды форманың жүзеге асырылуы, тәжірибелердің нақты мәдениет мекемелері жағдайында жүргізілуі қолданбалы дағдыларды қалыптастыруға мүмкіндік береді. Студенттердің кәсіби жобалар мен қоғамдық іс-шараларға қатысуы расталды.

ҰЕС сапары барысында университет қос дипломдық бағдарламаларды және аккредиттелген білім беру бағдарламалары үшін академиялық ұтқырлықты жүзеге асыру ниетін көрсетті. Мәскеу облысы Қарулы Күштерінің «Мемлекеттік гуманитарлық-технологиялық университеті» мемлекеттік оқу мекемесімен академиялық ұтқырлық саласындағы ынтымақтастық туралы келісімнің тұсаукесері өтті (26.01.2021 ж.).

Студенттер, оқытушылар және жұмыс берушілер арасында сауалнама жүргізілуде. Осыған қарамастан, кері байланыс нәтижелерінің аналитикалық интерпретациясының толықтығын арттыру міндеті шешілмеген күйінде қалып отыр. ОӘК сонымен қатар ең тиімді тәсілдерді анықтау және оқу үдерісін түзету үшін пәндердің студенттердің дамуына әсері туралы деректерді жүйелі түрде жинау және талдау маңызды екенін атап өтеді.

Құжатталған рәсімдер белгіленді, мүдделі тараптардың қатысуы расталды және бағдарламалардың мақсаттары, құрылымы және мазмұны мәлімделген оқыту нәтижелеріне сәйкес келеді. Оң динамика мен бағдарламаларға сұраныс тіркелді.

АРТА КБК барған кезде студенттер арасында жүргізілген сауалнама бұл қанағаттанушылықты көрсетті ОБ орындалуы 6,9% ( 2 адам) студенттер үшін ішінара қанағаттанарлықсыз, бұл түзету шараларын және ОС орындалуын бақылау нәтижелерін

жүйелі түрде талқылауды талап етеді.

**Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:**

- анықталмаған.

**6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :**

1. ОП басшылығы кері байланыс талдауының ішкі үлгісін әзірлеуі керек: жұмыс берушінің қанағаттануы туралы деректерді жазып, жүйелеу және талдауды 2025 жылдың 1 қыркүйегіне дейін жылдық есептерге енгізу.

2. Университет басшылығы «2+2» немесе «3+1» бағдарламаларын пайдалана отырып, отандық және шетелдік жоғары оқу орындарымен ынтымақтастықты кеңейтуі және қолданыстағы келісімдер негізінде студенттер мен профессорлық-оқытушылар құрамының академиялық ұтқырлыққа нақты қатысуына бастамашылық жасауы, сондай-ақ қос дипломды және/немесе бірлескен бағдарламаларды іске асыру бағдарламасын әзірлеуі қажет. Орындау мерзімі 01.01.2026 жылға дейін.

**Критерийлерге негізделген ВЭК қорытындылары:**

**6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-тынығу жұмыстары, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру білім беру бағдарламалары үшін «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандартына сәйкес 12 критерий анықталды, оның 10-ы қанағаттанарлық жағдайға ие және 2-еуі жақсартуды ұсынады.**

**6.4. «Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты**

- ✓ Университет еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұраныстарын ескере отырып, білім беру бағдарламасының құрылымы мен мазмұнын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ Университет БӨ мақсаттарына қол жеткізу үшін мониторинг пен кезеңді бағалаудың құжатталған процедурасының болуын көрсетуі және БӨ-ні үздіксіз жетілдіруі керек.
- ✓ ОС мониторингі мен мерзімді бағалауы мыналарды ескеруі керек:
  - ✓ нақты пән бойынша ғылым мен техниканың соңғы жетістіктері контекстіндегі бағдарламаның мазмұны;
  - ✓ қоғамның және кәсіби ортаның қажеттіліктерінің өзгеруі;
  - ✓ студенттердің оқу жүктемесі, оқу үлгерімі және бітіру деңгейі;
  - ✓ оқытушыларды бағалау процедураларының тиімділігі;
  - ✓ студенттердің қажеттіліктері мен қанағаттандырылу деңгейі;
  - ✓ білім беру ортасының және көмекші қызметтер қызметінің білім беру бағдарламасының міндеттеріне сәйкестігі.
- ✓ ОС басшылығы ОС-ға енгізілген өзгерістер туралы ақпаратты жариялауы, мүдделі тұлғаларды ОС шеңберінде жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар етуі керек.
- ✓ Қолдау қызметтері студенттердің әртүрлі топтарының қажеттіліктерін және олардың оқуды, оқытуды, бағалауды және жалпы білім беру бағдарламасын меңгеруді ұйымдастыруға қанағаттану деңгейін анықтауы керек.

**Дәлелдеу бөлігі**

Білім беру бағдарламаларының еңбек нарығының, нормативтік-құқықтық базаның және кәсіби қоғамдастықтың қазіргі талаптарына сәйкес келуін қамтамасыз ету мақсатында университетте білім беру бағдарламаларын үздіксіз бақылау, бағалау және қайта қарау жүйесі жүзеге асырылады. Бұл жүйе ішкі нормативтік құжаттармен реттеледі: Р 039-2024 «Білім беру бағдарламалары» ережесі және Р 016-2024 «Сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесі».

Білім беру бағдарламаларының мониторингі мен шолу рәсімдері тұрақты болып табылады және білім беру бағдарламасын жоспарлау мен жаңартудың институционалдық циклі шеңберінде жүзеге асырылады. Бағдарламаларды қарауға келесі факторлар негіз

болады: мемлекеттік нормативтік құжаттамадағы өзгерістер және мүдделі тараптардың ұсыныстары.

Жұмыс берушілердің ұсыныстары сауалнама немесе бітіруші бөлімдермен бірлескен іс-шаралардың нәтижелеріне негізделген. Мансап және жұмыспен қамту орталығы жыл сайын [жұмыс берушілер арасында сауалнама жүргізеді](#). Мансап және жұмыспен қамту орталығының жыл сайынғы сауалнамасының негізінде бітірушілерді даярлау сапасы туралы ақпарат жиналады. 2023 жылы жұмыс берушілердің 84%-ы түлектердің оқуын «жоғары» немесе «орташа» деп бағалады. Алынған нәтижелер Үйлестіру кеңестерінің, ҰМС факультетінің және басқа алқалы органдардың жұмысында қолданылады.

Бағдарламалар мазмұнының заманауи ғылыми және өндірістік талаптарға сәйкестігі. Барлық әдістемелік пәндер мәдениет пен театр өнеріндегі қазіргі жетістіктер мен кәсіби құзыреттілік пен пәнді жүйелі түсінуді қалыптастыруды ескере отырып әзірленген. Мысалы, «Қазақ биінің теориясы мен тәжірибесі» пәні бойынша ҰМКД кәсіби құзыреттілікті қалыптастыруға бағытталған мүдделі тараптардың ұсыныстары мен ағымдағы әдістерді ескере отырып құрастырылды. Педагогикалық құрамның біліктілігін арттыруға университетте оқытушылардың біліктілігін арттыру жүйесінің болуы ықпал етеді. Есепті кезеңде кафедра оқытушыларының біліктілігін арттыру әртүрлі нысандарда (біліктілікті арттыру курстары, семинарлар) өтті. Оқыту және біліктілікті арттыру нәтижелері <https://platonus.ksu.edu.kz/v7/#/pps-main/index> сайтында орналастырылған. Әдістемелік материалдар кәсіби стандарттар мен заманауи тәсілдерді ескере отырып әзірленген («Қазақ биінің теориясы мен тәжірибесі» пәні).

Университет профессор-оқытушылар құрамының курстар, семинарлар және оқытудың басқа да нысандары арқылы тұрақты біліктілігін арттыруды қамтамасыз етеді. Біліктілікті арттыруды аяқтау туралы ақпарат Platonus жүйесінде жазылады. <https://platonus.ksu.edu.kz/v7/#/pps-main/index> және бақылау үшін қол жетімді.

Барлық өзгерістердің нәтижелері мүдделі тұлғаларға ресми ресурстардағы жарияланымдар арқылы, сондай-ақ жұмыс кездесулері мен ақпараттық іс-шаралар арқылы жеткізіледі.

### **Аналитикалық бөлім**

Аккредиттелген білім беру бағдарламаларының оқу жоспарлары мен мазмұнын талдау жетілдіруді қажет ететін бірқатар аспектілерді анықтады.

Сарапшылар жеке курстар заманауи ғылыми-техникалық жетістіктерді ескере отырып, қайта қарауды және жаңартуды қажет ететінін анықтады. Атап айтқанда, «Сахналық қозғалыс және сахналық сөйлеу» пәнінің құрылымы екі бөлек саланы біріктіреді, олардың әрқайсысы оқыту әдістемесіне жеке көзқарасты қажет етеді. Оларды дербес модульдерге бөлу мүмкіндігін қарастырған жөн.

аясында, әсіресе «Сценография» пәні бойынша цифрлық технологияларды белсендірек енгізу ұсынылады. Атап айтқанда, оқытуды виртуалды сахна кеңістігін зерделеу, 3D модельдеу және сценографиялық шешімдерді визуализациялау үшін бағдарламалық қамтамасыз етуді пайдалану арқылы толықтыруға болады. Бұл студенттердің техникалық және көркемдік мүмкіндіктерін кеңейтіп қана қоймай, олардың театр және мәдени кеңістіктің цифрлық трансформациясы жағдайында жұмыс істеуге дайындығын арттырады. Мұндай тәсіл цифрлық сауаттылықты қалыптастыруға және пәнаралық құзыреттіліктерді дамытуға да ықпал етеді, бұл қарқынды дамып жатқан технологиялық орта жағдайында ерекше өзекті болып табылады.

Ғылыми-технологиялық және кәсіби бағыттылыққа баса назар аудара отырып, оқу процесінің мазмұнын, әдістерін және құрылымын жан-жақты жаңарту хореография және театр өнері салаларындағы бағдарламаларды тұрақты дамытудың негізгі шарты болып табылады.

Сарапшылар цифрлық құралдарды біріктіруге назар аударады, өйткені театр және мәдени білім беру саласындағы заманауи үрдістер студенттердің цифрлық

құзыреттіліктерін дамыту қажеттілігін талап етеді. АРТА-ның сыртқы сараптау комиссиясының сапары барысында студенттер арасында БӨ жүзеге асыру сапасы бойынша сауалнама жүргізілді. Алынған мәліметтер жалпы оң бағаны көрсетеді: толық қанағаттандым – 79,3% ( 23 адам) ; ішінара қанағаттандырылды - 13,8% ( 4 адам) ; ішінара қанағаттанбағандар – 3,4% ( 1 адам) ; толық қанағаттанбайды – 3,4% ( 1 адам).

Осылайша, білім беру бағдарламаларының сапасына қанағаттанудың жалпы жоғары деңгейін сақтай отырып, олардың ғылыми, цифрлық және әдістемелік құрамдастарын одан әрі дамыту қажеттілігі сақталады. Мазмұнды жан-жақты жаңарту, мұғалімдердің академиялық әлеуетін күшейту және цифрлық оқыту инфрақұрылымын кеңейту осы бағдарламалардың тұрақты жұмыс істеуі мен модернизациясы үшін қажетті шарттар болып табылады.

### ***Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:***

- анықталмаған.

***6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :***

1. Білім беру ұйымының басшылығы «Сахна қозғалысы және сахналық сөйлеу», «Сценография» пәндері бойынша ғылым мен техниканың соңғы жетістіктері тұрғысынан білім беру бағдарламаларының мазмұнын 01.08.2025 жылға дейін жаңартуды қамтамасыз етсін.

2. Білім беру мекемесінің басшылығы 01.08.2025 жылға қарай «Сахналық қозғалыс және сахналық сөйлеу» пәнін екі дербес оқу пәніне бөлсін, өйткені олар оқытудың әртүрлі бағыттарын білдіреді және жеке әдістемелік тәсілдерді қажет етеді.

пәні бойынша «Сценография» пәні бойынша ББҚ -ның басқаруы цифрлық технологияларды қолдану үшін: студенттер виртуалды көріністерді құруды зерттей алады, модельдеу, дизайн және визуализация үшін бағдарламалық қамтамасыз етуді пайдалана алады. Орындау мерзімі 01.09.2025 жылға дейін.

4. Білім беру мекемесінің басшылығы 01.08.2025 жылға қарай бейіндік пәндерді оқытуға мультимедиялық және интерактивті технологияларды енгізу шараларын әзірлесін;

6B11104 Актерлік шеберлік пен театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыруды жетілдіру үшін 01.09.2026 жылға дейін мамандандырылған жоғары оқу орындарының мамандарын тартсын .

***Критерийлер бойынша ВЭК қорытындылары: 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс іс-шаралары, 6B11104 Актерлік шеберлік және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру білім беру бағдарламалары үшін «Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және мерзімді бағалау» стандартына сәйкес, 10 критерий бойынша позициялар ашылған және орындалған 19, жақсарту.***

### **6.5. «Студентке бағытталған оқыту, оқыту және оқу үлгерімін бағалау» стандарты**

✓ Білім беру мекемесінің басшылығы студенттердің әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды, оларға икемді оқу жолдарымен қамтамасыз етуді қамтамасыз етуі керек.

✓ Білім беру бағдарламасының басшылығы оқытудың оқу саласындағы әлемдік ғылым мен практиканың заманауи жетістіктеріне негізделуін, оқытудың әртүрлі заманауи әдістерін пайдалануды және білім беру бағдарламасының мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ететін оқыту нәтижелерін бағалауды, оның ішінде қажетті деңгейде ғылыми жұмыстарды орындау құзыреттері мен дағдыларын қамтамасыз етуі керек.

- ✓ Білім беру бағдарламасының басшылығы әр бітірушінің білім беру бағдарламасының мазмұнын меңгеруін және оның мақсатына жетуін қамтамасыз ете отырып, білім беру бағдарламасы аясында студенттердің оқу жүктемесін теория мен практика арасында бөлу тетіктерін анықтауы тиіс.
- ✓ Маңызды фактор - ЕП пәндерін оқыту әдістемесі саласындағы өз зерттеулеріміздің болуы.
- ✓ ЖОО оқытудың нәтижелерін бағалау рәсімдерінің жоспарланған нәтижелер мен білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкес келуін қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ Университет білім беру бағдарламасының оқыту нәтижелерін бағалау механизмінің жүйелілігін, ашықтығын және объективтілігін, критерийлер мен бағалау әдістерін алдын ала жариялауды қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ Бағалаушылар оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерін жетік меңгеруі және осы саладағы дағдыларын үнемі жетілдіріп отыруы керек.
- ✓ Білім беру мекемесінің басшылығы оқытудың әртүрлі әдістерін қолдану және оқу нәтижелерін бағалау бойынша кері байланыс жүйесінің болуын көрсетуі керек.
- ✓ БӨ басшылығы мұғалімнің нұсқауын және көмегін көрсете отырып, оқушылардың автономиясын қолдауды көрсетуі керек.
- ✓ Білім беру мекемесінің басшылығы студенттердің шағымдарына жауап беру тәртібі бар екенін көрсетуі керек.

### ***Дәлелдеу бөлігі***

Аккредиттелген білім беру бағдарламалары студентке бағытталған көзқарас қағидаттарына сәйкес жүзеге асырылады. Бұл оқу іс-әрекетінің нормативтік, ұйымдастырушылық, мазмұндық және ресурстық құрамдас бөліктерімен расталады.

Университетте аккредиттелген бағдарламаларды жүзеге асырудың ұйымдық моделі университеттің бекітілген ішкі ережелері негізінде құрылады: «Пәндерді ауыстыру және қайта аттестациялау тәртібі туралы ереже», «Халықаралық ынтымақтастық туралы ереже» және «Академиялық ұтқырлық туралы ереже»; «Жазбаша жұмысты плагиатқа тексеру тәртібі туралы ереже», академиялық адалдықты реттейтін және этикалық нормалардың сақталуын бақылау. Тәсілдің жүйелілігі білім беру бағдарламасының даму жоспарларының (ПОҚ) және жұмыс берушілер өкілдерінің қатысуымен құрылуымен расталады. (2021 жылғы 29 қазандағы No 9 хаттама), бұл оқу процесін басқарудағы алқалылық пен ашықтықты көрсетеді.

Әрбір студент үшін жеке оқу жоспары (ОЖЖ) жасалады. БЖБ бекітілген білім беру бағдарламасының негізінде әзірленеді және институт директорымен келісім бойынша және университет ректорының бекітуімен толтырылады.

«Платонус» ААЖ арқылы оқу-әдістемелік материалдарға қол жеткізу қамтамасыз етіледі. ЕЭК мүшелері студенттердің кәсіби және академиялық бағдар алуын, жеке білім беру бағдарламаларының оқу пәндерін оқу реттілігін ескере отырып әзірленуін қамтамасыз етті. Оқу үдерісі дамыған материалдық-техникалық базамен қамтамасыз етіледі, оның ішінде: мамандандырылған кабинеттер (хореография сыныбы, актерлік кабинет); жеке және топтық сабақтарға арналған ресурстар (012, 014 кабинеттер); бұқаралық іс-шараларды өткізуге арналған инфрақұрылым (акт залы, гардероб); цифрлық білім беру ортасына қолжетімділік (Интернет желісі бар компьютерлік зертханалар, интерактивті тақталар, проекторлар); дене шынықтыру ресурстары (альпиналық қабырға, спорттық ғимараттар, әскери кафедра базасы). Оқыту нәтижелерін бағалау силлабустар мен П 039-2024 «Білім беру бағдарламалары» ережелерінде қарастырылған бағалау критерийлері бойынша жүзеге асырылады.

Университетте студенттердің әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды қамтамасыз ететін бірқатар орталықтар бар: психология және инклюзивті білім беру орталығы ( <http://inclusion.ksu.edu.kz/index.html> ), практикалық психология орталығы , ( <https://social.ksu.edu.kz/departments/kafedra-psihologii/centr-prakticheskoy-psihologii/> ), инновациялық технологиялар зертханасы ( <https://ksu.edu.kz/educational-activity/laboratoriya-inovacionnyh-tehnologii/> ).

Университетте лицензияланған бағдарламалық қамтамасыз ету, сондай-ақ жалпыға қолжетімді онлайн платформалар қолданылады, бұл өз бетінше жұмыс істеу мүмкіндіктерін кеңейтеді.

Барлық пәндер бойынша оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорын қамтитын ақпараттық-кітапханалық қамтамасыз ету студенттерге тиісті білім көздеріне қол жеткізуге және оларды өз бетінше және ғылыми-зерттеу тапсырмалары шеңберінде қолдануға мүмкіндік береді.

студенттердің ғылыми әлеуетін қалыптастыру үшін жағдай мен ғылыми-зерттеу базасының біртіндеп дамуымен қатар жүреді. Университет басшылығы ресурстарды жүйелі түрде бақылап, оларды жаңартып, модернизациялайды.

Сонымен қатар, бағдарламаның жеке аспектілерін тереңдетіп оқуға бағытталған студенттер қосымша модульдер мен білім беру траекторияларын, соның ішінде ағылшын тілі курстарын, элективті пәндерді және арнайы тренингтерді игеруге мүмкіндік алады. Бұл кәсіби құзыреттерді кеңейтуге ғана емес, сонымен қатар қосымша біліктілік алуға мүмкіндік береді.

Білім беру форматы академиялық еркіндік пен икемділік принциптерін ескере отырып құрылады. Қолданылатын кредиттік жүйе оқу әрекетін өлшеудің әмбебап бірлігі ретінде әрекет етеді және оқу үлгерімін объективті есепке алу құралы ретінде қызмет етеді.

Аккредиттелген білім беру бағдарламаларының білім беру қызметінде білім алушылардың өзіндік білім беру траекториясын қалыптастыруға белсенді қатысуы үшін жағдайларды қамтамасыз етуге бағытталған тұтас жүйе жүзеге асырылады. Бағдарламалардың икемділігі, дамыған инфрақұрылымы, цифрландыру, бағалау процедураларының ашықтығы және академиялық автономияға баса назар аудару университеттің студентке бағытталған оқытудың кешенді және тұрақты тәсілін жүзеге асыратынын дәлелдеуге мүмкіндік береді.

### ***Аналитикалық бөлім***

Білім беру объектілерін аралау, оқу үдерісіне қатысушылармен сұхбат және студенттердің сауалнамаларын талдауды қамтитын сыртқы сараптау комиссиясының сапарының нәтижелері аккредиттелген білім беру бағдарламалары шеңберінде студентке бағдарланған көзқарас қағидаттарын іске асырудың айтарлықтай жоғары деңгейін растады. Комиссия жеке оқу жоспарларын жүзеге асыру пәндер бойынша тіркеудің, ағымдағы және қорытынды бақылаудың ашық рәсімдері негізінде жүзеге асырылатынын, сонымен қатар оқытушылар мен эдвайзерлердің кәсіби және академиялық қолдауымен қатар жүретінін атап өтті. Оқу процесінің барлық элементтері университеттің академиялық саясатына сәйкес құрылымдалған және элективті пәндер каталогына сәйкес келеді.

«Platonus» ААЖ-да академиялық таңдауларды тіркеу жүйесі білім беру траекториясының құжатталған реттілігін қамтамасыз етеді, бұл процестің басқарылуы мен жауапкершілігін арттырады.

Студенттердің білім беру бағытын құрудағы белсенді позициясы, сонымен қатар модульдер мен пәндерді таңдауда академиялық еркіндіктің болуы атап өтілген. Бұл ретте гендерлік теңдік пен академиялық теңдік қағидалары сақталады. Осы БӨ сәйкес оқу қызметі студенттердің ғылыми әлеуетін қалыптастыру үшін жағдай мен ғылыми-зерттеу базасының кезең-кезеңімен дамуымен қатар жүреді. Бұл ретте ОП 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарының төмен деңгейі байқалады.

Оқу үлгеріміне байланысты оқу ақысына жеңілдіктер беру тәжірибесі жоғары жетістіктерге ынталандырады және студенттердің ынтасын сақтайды.

Комиссия жұмысы барысында жүргізілген сауалнама нәтижелері бойынша студенттердің басым бөлігі оқу процесінің келесі аспектілеріне қанағаттанатынын білдіреді: бағалау жүйесінің объективтілігі – 75,9% ( 22 адам ); оқытушылар ұсынған материалдың өзектілігі – 75,9% ( 22 адам ); оқу қызметін ынталандыру әдістері – 69% ( 20 адам );

Алынған мәліметтер оқушыға бағытталған оқыту моделін дамытуға бағытталған тұрақты жүйе бар деген қорытынды жасауға мүмкіндік береді.

### ***Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:***

- анықталмаған.

**ОР 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :**

6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу үшін жағдай жасау шараларын қабылдасын , бұл 31.12.2026 жылға дейін жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді жалғастыруды одан әрі ынталандырады.

**Критерийлерге негізделген ВЭК қорытындылары:**

**6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-тынығу жұмыстары, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру білім беру бағдарламалары үшін «Студентке бағытталған оқыту, оқыту және оқу үлгерімін бағалау» стандартына сәйкес 10 критерий анықталды, оның 9-ы қанағаттанарлық жағдайға ие және 1-еуі жақсартуды болжайды.**

**6.6. Стандартты «Студенттер»**

- ✓ Университет студенттер контингентін қалыптастыру саясатын көрсетуі және студенттердің өмірлік циклін реттейтін процедуралардың ашықтығы мен жариялануын қамтамасыз етуі керек (қабылданғаннан бастап оқуды аяқтауға дейін).
- ✓ ОП басшылығы жаңадан қабылданған және шетелдік студенттер үшін арнайы бейімделу және қолдау бағдарламаларын жүзеге асыруды қамтамасыз етуі керек.
- ✓ Университет студенттердің академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, ресми және бейресми білім беру нәтижелерін тану механизмінің болуы мен қолданылуын қоса алғанда, өз әрекеттерінің Лиссабон тану конвенциясына сәйкес келетінін көрсетуі керек.
- ✓ Университет студенттердің сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығын қамтамасыз етуге, сондай-ақ олардың оқуы үшін сыртқы гранттар алуға жәрдемдесуі тиіс.
- ✓ Университет студенттерді негізгі бағдарламадан тыс (сыныптан тыс жұмыстар) өздігінен білім алуға және дамытуға ынталандыруы керек.
- ✓ Маңызды фактор – дарынды оқушыларды қолдау механизмінің болуы.
- ✓ біліктіліктердің салыстырмалы танылуын қамтамасыз ету үшін басқа білім беру ұйымдарымен және «Академиялық тану және ұтқырлық/Ұлттық академиялық тану ақпараттық орталықтарының Еуропалық желісі» ENIC / NARIC ұлттық орталықтарымен ынтымақтастықты көрсетуі керек.
- ✓ Университет студенттерді өндірістік тәжірибеден өтуге орындармен қамтамасыз етіп, бітірушілерді жұмысқа орналастыруды жеңілдету, олармен байланыста болу тәртібін көрсетуі тиіс.
- ✓ Университет бітірушілерге алған біліктілігін, оның ішінде қол жеткізген оқу нәтижелерін растайтын құжаттарды беру тәртібін көрсетуі тиіс.
- ✓ басшылығы бағдарлама түлектерінің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдыларға ие екендігін және бұл дағдылар шынымен өзекті екенін көрсетуі керек.
- ✓ басшылығы түлектердің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметін бақылау тетігінің бар екендігін көрсетуі тиіс.
- ✓ Маңызды фактор - белсенді түлектер қауымдастығының/қауымдастығының болуы.

**Дәлелдеу бөлігі**

Студенттердің контингентін қалыптастыру саясаты Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына, Қабылдаудың үлгілік ережесіне, сондай-ақ ұйымның SO 027-2023 «А.Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті» ҰБО-ға оқуға қабылдау ережесі» ұйымының ішкі стандартына (23.04.2020ж. СД және Шығармашылық емтихан туралы ақпарат ) негізделген. Өтініш берушінің күнтізбесі ішкі ақпараттық порталда ( <https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-planu-i-otchety-kru/nsd> ) ашық қолжетімділікте орналастырылған .

ОЖ-ға қабылдау, басқалармен қатар, бекітілген ережелерге сәйкес шығармашылық емтихан нәтижелері бойынша жүзеге асырылады. Студенттер контингенті тұрақты оң динамикасын көрсетеді .

Кесте. Оқушылар контингенті

|              |                                       |           |           |           |
|--------------|---------------------------------------|-----------|-----------|-----------|
| 6B11104      |                                       | 2022      | 2023      | 2024      |
| Хореографиял | <b>Қабылдау</b>                       | <b>12</b> | <b>22</b> | <b>21</b> |
| ық           | <b>*Оның ішінде оқу тілі бойынша:</b> |           |           |           |
| қойылымдағы  |                                       | 6 орыс    | 5 орыс    | 11 орыс   |

|                                                         |                                       |            |             |             |
|---------------------------------------------------------|---------------------------------------|------------|-------------|-------------|
| мәдени-демалыс қызметі                                  |                                       | 6 қаз      | 3 қаз       | 10 p usTIPO |
|                                                         |                                       |            | 14 p usTiPO |             |
| 6B11103                                                 | <b>Қабылдау</b>                       | <b>12</b>  | <b>13</b>   | <b>17</b>   |
| Актерлік және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру | <b>*Оның ішінде оқу тілі бойынша:</b> |            |             |             |
|                                                         |                                       | 6 орыс     | 4 орыс      |             |
|                                                         |                                       | 2 қаз      | 4 қаз       | 9 қаз       |
|                                                         |                                       | 3 p usTiPO | 3 p usTiPO  | 8 қаз TiPO  |
|                                                         |                                       | 1 VO ru S  | 2 VO ru S   |             |

Кәсіптік бағдар беру жұмыстары сайттан тыс іс-шаралар, ашық есік күндері, әлеуметтік желілердегі жарияланымдар, WhatsApp топтары және мамандандырылған кеңестер арқылы ұйымдастырылады. Кафедраның жетекші оқытушылары Қостанай, Ақмола және Солтүстік Қазақстан облыстарының мектептері мен колледждерінде кездесулер өткізуде.

Ұйымдастыру апталығы бірінші курс студенттері үшін жыл сайын өткізіледі. Ақпарат Instagram әлеуметтік желісі арқылы беріледі. ( [https://www.instagram.com/p/CTAAsXItl-O/?utm\\_medium=share](https://www.instagram.com/p/CTAAsXItl-O/?utm_medium=share) ). Оның аясында эдвайзерлермен онлайн кездесулер, кредиттік жүйемен, жеке білім беру бағдарламасының принциптерімен танысу, элективті пәндерді таңдау және Platonus жүйесімен жұмыс жасау жүзеге асырылады. Бабич С.С. және Хизбулаева Е.В. кеңесшілері болып тағайындалды (01.09.2023 ж. № 992 бұйрық). Академиялық қолдау [P 067-2023 Академиялық саясатпен](#), [P 036-2023 Студенттердің академиялық ұтқырлығымен](#), [PR 002-2024 Ішкі тәртіп ережелері](#). Студенттер өз бетінше жеке оқу жоспарын жасайды. Бір курстан екіншісіне ауыстыру үшін келесі GPA белгіленеді, мысалы, бакалавриат және жоғары арнаулы оқу орындарында: бірінші курстан екінші курсқа – 1,33, екінші курстан үшінші курсқа – 1,67, үшінші курстан төртінші курсқа – 2,00, төртінші курстан бесінші курсқа – 2,00. Академиялық адалдық пен академиялық еркіндікті сақтау үшін университет оқытушылар мен студенттердің жазбаша тапсырмалары мен басқа да жұмыстарын тексеру үшін StrikePlagiarism.com бағдарламасын пайдаланады (2023-12-25 № 4 келісім).

Аккредиттелген білім беру бағдарламалары туралы ақпаратқа қол жеткізу университет веб-сайты арқылы жүзеге асырылады. Университет академиялық тану рәсімдерін жүзеге асырады: растайтын құжаттар болған жағдайда бұрын оқыған пәндер, оның ішінде басқа ЖОО-да игерілген пәндер ауыстырылуы мүмкін. Алайда, есепті кезеңде академиялық ұтқырлықтың нақты жүзеге асырылғаны туралы деректер жоқ. Студенттер мәдени және шығармашылық іс-шараларға қатысады: театрландырылған қойылымдар, фестивальдар, конкурстар. Сыныптан тыс жұмыстар кафедра есептеріне, сонымен қатар университеттің әлеуметтік желілеріндегі жарияланымдар арқылы жазылады. Дегенмен, осы білім беру бағдарламалары аясындағы дарынды оқушыларға конкурстық бағдарламалар, арнайы шәкіртақылар, жеке траекториялар түріндегі жүйелі қолдау көрсетілмеген. Өңірдегі театрлар, мәдениет ошақтары, хореографиялық ұжымдар базасында тағылымдамалар ұйымдастырылады. Тағылымдама бағдарламасы дуальды форматта жүзеге асырылады және тәжірибе базаларының тәлімгерлерімен бірге жүреді. Мансап орталығы түлектерді жұмысқа орналастыруға көмектеседі, бірақ жұмысқа орналасу пайызы, жұмыспен қамту секторлары немесе жүйелі мониторинг туралы деректер жоқ.

Университет түлектерінің қауымдастығы ресми түрде жұмыс істейді; студенттермен және түлектермен жүргізілген сұхбаттардың нәтижелері оның қызметі туралы нашар хабардар болуын және кері байланыс, тәлімгерлік немесе кәсіптік бағдар беру қызметін қоса алғанда, жүйелі шаралардың жоқтығын көрсетеді.

қол жеткізген РО-ны растайтын қосымшасы бар мәселелер ОМО-да белгіленген үлгілік рәсімдер шеңберінде жүзеге асырылады.

### **Аналитикалық бөлім**

Университетте қабылдау, бейімдеу және академиялық қолдау процестері қолданыстағы заңнамаға және ішкі құжаттарға сәйкес ұйымдастырылады.

ОП басшыларымен әңгімелесу барысында талапкерлерді тарту жұмыстары туралы түсіндірілді. Студенттер контингентінің ұлғаюы тек 2024-2025 жж. Білім беру бағдарламаларын жетілдіре отырып, сонымен қатар талапкерлер үшін кәсіптік бағдар беру конкурсын ұйымдастыру ұсынылады, мұнда негізгі критерий шығармашылық емтихандарды тапсырудан босату болады. «Әкімдік гранттарын» беруге облыс әкімдіктерін тарту.

Студенттерді бейімдеу шеңберінде құрылымдық іс-шаралар, соның ішінде ұйымдастыру апталығы, эдвайзерлермен кездесулер және жеке білім беру бағдарламасы және Platonus жүйесі арқылы қолдау көрсетіледі.

Нормативтік құқықтық базаның болуына қарамастан, студенттердің академиялық ұтқырлыққа нақты қатысуы жоқ.

Дарынды студенттерді қолдау тетіктері анықталмаған: гранттар, конкурстық бағдарламалар, тәлімгерлік бастамалар немесе жеке білім беру траекториялары жоқ.

Сыныптан тыс жұмыстар эпизодтық сипатқа ие және білім беру стратегиясына біріктіруді талап етеді. Іс-шаралардың құзыреттіліктерді қалыптастыруға қосқан үлесін (ғылыми, жобалық, волонтерлік және кәсіпкерлік бастамаларға қатысу) бағалау, сондай-ақ оларды құжаттық есепке алу жүйесін құру қажет.

Сарапшылар аккредиттелген білім беру бағдарламалары бойынша Қазақстан Республикасы ғалымдарының қазіргі заманғы ғылыми мақалалары мен зерттеулеріне негізделген сабақтарды өткізу тәжірибеде жоқ екенін анықтады. Тәжірибелерді ұйымдастыру қазіргі заманғы талаптарға сай келеді, әсіресе дуальды тәсілді енгізу тұрғысынан. Есепте Түлектер қауымдастығының бар екені айтылғанымен, түлектер мен студенттермен жүргізілген сұхбаттардың нәтижелері оның қызметі туралы хабардарлықтың төмендігін, сондай-ақ жүзеге асырылып жатқан бастамаларға қатысудың шектеулілігін көрсетті. Түлектер қауымдастығының жұмысы күшейтуді талап етеді.

Осылайша, қолданыстағы ұйымдастырушылық және нормативтік база нәтижелерге бағытталған нақты практикалық шаралармен қолдауды қажет етеді. Ұтқырлықты дамыту, дарынды студенттерге қолдау көрсету, жұмыс берушілермен кері байланыс қалыптастыру және түлектермен өзара әрекеттесуді белсендіру - назар аударуды қажет ететін негізгі салалар.

### **Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:**

- анықталмаған.

**үшін ұсыныстар ОР 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру :**

1. Білім беру мекемесінің басшылығы талапкерлердің санын табысты арттыру және білім алушылардың шығармашылық өсуін қамтамасыз ету мақсатында 01.09.2025 жылға дейін оқу үдерісіне «БАҚ» тұлғаларын тарту (шеберлік сабақтар, шығармашылық кездесулер өткізу) бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлесін.

2. ББ басшылығы академиялық ұтқырлық бойынша студенттерді 01.09.2026 жылға дейін ұқсас БЖ бар отандық жоғары оқу орындарына жіберу бойынша шаралар қабылдасын.

3. Білім беру мекемесінің басшылығына білім алушыларды оқудан тыс іс-әрекетке белсендіру үшін қоғамдық іс-шаралардың құзыреттерді қалыптастыруға қосқан үлесін бағалау жүйесін, сондай-ақ оларды құжаттамалық есепке алу жүйесін 01.09.2025 жылға дейін әзірлесін.

4. Университет басшылығы 01.09.2026 жылға қарай түлектердің әлеуеті мен бәсекеге қабілеттілігін ашу үшін дарынды жастарға жүйелі қолдау көрсету шараларын қабылдасын.

5. Түлектерге тәлімгерлік жүргізу бойынша іс-шаралар жоспарын (оның ішінде тәлімгерлерді таңдау, қатысушылар тізімін қалыптастыру, кіріспе вебинар өткізу) ұйымдастыру және бекіту және Түлектер қауымдастығы, университет және мамандандырылған ұйымдар арасындағы желілік өзара іс-қимыл туралы кемінде үш келісімге қол қою (бірлескен жобалар, тағылымдамалар, студенттердің практикалары бойынша) – 01.02.01ж.

### **Критерийлерге негізделген ВЭК қорытындылары:**

**6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік шеберлік және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру білім беру бағдарламаларына арналған «Студенттер» стандартына сәйкес 12 критерий ашылды, оның ішінде 10-ы қанағаттанарлық ұстанымға ие және 2-еуі жақсартуды ұсынады.**

### **6.7. Стандарт «Педагогикалық ұжым»**

- ✓ Университетте білім беру бағдарламасы контекстінде, оның ішінде жұмысқа қабылдау (шақырылған профессорлық-оқытушылар құрамы), кадрлардың кәсіби өсуі мен дамуы, бүкіл ұжымның кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз етуді қамтитын объективті және ашық кадр саясаты болуы керек.
- ✓ Университет оқытушылар құрамының сапасы белгіленген біліктілік талаптарына, университет стратегиясына және білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкес келетінін көрсетуі керек.
- ✓ ББ басшылығы оқытушыға бағдарланған оқыту мен оқытуға көшумен байланысты мұғалімнің өзгеретін рөлін көрсетуі керек.
- ✓ Университет профессорлық-оқытушылық құрамның, оның ішінде жас оқытушылардың мансаптық өсуі мен кәсіби өсуіне мүмкіндіктерді қамтамасыз етуі тиіс.
- ✓ ЖОО оқытуға білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес келетін кәсіби құзыреттілігі бар тиісті сала мамандарын тартуға міндетті.
- ✓ Университет профессор-оқытушылар құрамының кәсіби және тұлғалық дамуын ынталандыру тетігінің бар екенін көрсетуі керек.
- ✓ Университет оқу үдерісінде профессорлық-оқытушылық құрамды, ақпараттық-коммуникациялық технологияларды және бағдарламалық қамтамасыз етуді (мысалы, on-line оқыту, электронды портфолио, MOOC және т.б. ) кеңінен қолдануды көрсетуі керек.
- ✓ Университет академиялық ұтқырлықты дамытуға және ең үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тартуға бағытталғанын көрсетуі керек.
- ✓ Университет әрбір оқытушының университетте сапа мәдениеті мен академиялық адалдықты ілгерілетуге қатысуын көрсетуі керек және оқытушылар құрамының, оның ішінде шақырылған профессорлық-оқытушылар құрамының білім беру бағдарламасының мақсаттарына қол жеткізудегі үлесін анықтауы керек.
- ✓ Облыс пен еліміздің экономикасын, білімін, ғылымы мен мәдениетін дамытуға педагогикалық ұжымды тарту маңызды фактор болып табылады.

### **Дәлелдеу бөлігі**

Кадр саясаты Қазақстан Республикасының қолданыстағы еңбек заңнамасына негізделеді және Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңына, «Педагог» кәсіптік стандартына сәйкес жүзеге асырылады, сонымен қатар университетте қолданыстағы ішкі нормативтік құжаттарға сүйенеді: [SO 043-2024. Ұйымдастыру стандарты. ПОҚ лауазымдарының біліктілік сипаттамасы](#) және [Р 028-2023 Университет қызметкерлерінің біліктілігін арттыру](#). Педагогикалық ұжымның қызметі сондай-ақ келесі құжаттармен реттеледі: [PR 002-2024 Ішкі тәртіп ережелері](#), [П 053-2024 Педагогикалық ұжымның оқу-тәрбие жұмысын және оқу жүктемесін жоспарлау](#).

Педагогикалық құрамның лауазымдарына орналасуға конкурс бос орындар болған жағдайда және қажет болған жағдайда өткізіледі. Хабарландырулар республикалық бұқаралық ақпарат құралдарында және университет сайтында жарияланады. Конкурсқа қатысуға біліктілік талаптарына сәйкес келетін жоғары және/немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар тұлғалар жіберіледі. Лауазымдарға тағайындау кемінде үш жыл

мерзімге жүзеге асырылады. Ерекшеліктер сағаттық жалақы, бір жылға дейінгі мерзімдік келісімшарттар және толық емес жұмыс күні үшін рұқсат етіледі.

«Хореографиялық қойылымдағы мәдени-тынығу қызметі» білім беру бағдарламасы бойынша штаттық 28 оқытушы қарастырылған, оның 12-сі ғылыми дәрежесі бар, «Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру» білім беру бағдарламасы бойынша – 28 оқытушы, олардың 12-сі ғылым кандидаттары және PhD докторлары. Ғылыми дәрежесі бар мұғалімдердің пайызы төмен. Бұл бағдарламалардың зерттеу құрамдас бөлігіне теріс әсер етуі мүмкін. ЕЭК университетке оқу үдерісінің ғылыми-зерттеу құрамдас бөлігін күшейту, студенттерді кәсіби даярлау көкжиегін кеңейту және ғылыми негізделген оқыту әдістерін енгізуді қамтамасыз ету қажет екенін атап өтеді.

Оқытылатын оқытушылар құрамы оқытылатын пәндердің профиліне сәйкес, негізгі педагогикалық және арнайы білімі бар. Олар жүйелі түрде біліктілігін арттыру курстарынан өтеді, соның ішінде инклюзивті білім беру курстары. 2024 жылы кафедра оқытушылары Бабич С.С. және Хизбулаева Е.В. магистратурасын аяқтады.

Педагогикалық ұжымның қызметін бақылау қызметтің негізгі көрсеткіштерін қамтитын педагогтардың жеке жұмыс жоспарлары (ПОЖЖ) арқылы жүзеге асырылады. Есеп және талдау ААЖ «Оқу жүктемесін жоспарлау және есепке алу – Рейтинг» автоматтандырылған жүйесінде жүзеге асырылады.

Тиімділікті бағалаудың рейтингтік жүйесі (RSOP) Р 022-2020 регламентіне сәйкес қалыптастырылған және оқу-әдістемелік, ғылыми және тәрбие жұмысының көрсеткіштерін қамтиды. РСОР нәтижелері университет сайтында жарияланған.

Мотивация жүйесіне мыналар кіреді: ведомстволық және университеттік марапаттаулар; «Институтқа сіңірген еңбегі үшін» және «Университетке сіңірген еңбегі үшін» медальдары. Соңғы бес жылда марапатталғандар: Айсина С.Т., Жакаева С.А., Жакаева К.А., Задорожная С.Н., Бабич С.С., Сумамбаева С.А.

Оқытушылар ғылыми жобаларға қатысады, олардың нәтижелері оқу үдерісіне кіріктіріледі. Бұл қорытынды біліктілік жұмыстары мен ғылыми әзірлемелерді орындау актілерімен расталады. Мұғалімдер Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінен мемлекеттік гранттық қаржыландыруға өтінім береді.

Педагогикалық ұжым цифрлық технологияларды пайдаланады: онлайн оқыту, электронды портфолио, МООС. «Мұғалім оқушы көзімен» атты студенттер арасында сауалнама жүйелі түрде жүргізіледі.

Тәжірибешілер оқу үдерісіне қатысады, алайда сауалнама нәтижелері бойынша шеберлік сабақтары «кейде» – 41,7% (5 адам) немесе «өте сирек» – 8,3% (1 адам) өткізіледі.

Жағдайлардың болуына қарамастан, академиялық ұтқырлық деңгейі төмен. Мұғалімдердің тек 16,7%-ы (2 адам) ұтқырлық бағдарламаларына қатысқанын атап өтті. Университет тәжірибеден өтуге қаржылық қолдау көрсетеді, бірақ қатысушылар саны шектеулі.

### ***Аналитикалық бөлім***

Университетте нормативтік-құқықтық базаны, конкурстық процедураларды, жоспарлауды, бағалауды, профессорлық-оқытушылық құрамды ынталандыруды және дамытуды қамтитын профессорлық-оқытушылар құрамын басқарудың жүйелі тәсілі жүзеге асырылады.

Жеке жоспарлар мен негізгі көрсеткіштер бойынша педагог қызметінің тиімділігін бағалаудың қолданыстағы жүйесі педагогикалық ұжымның кәсіби қызметін бақылауға мүмкіндік береді. Университеттің ресми ақпараттық ресурстарында оқытушылар қызметінің тиімділігі туралы деректердің болуы кадр саясатының ашықтығын көрсетеді.

Мұғалімдердің кәсіби өсуі мен ғылыми қызметке тартылуындағы оң динамикаға қарамастан, академиялық ұтқырлық жеткіліксіз деңгейде қалып отыр. ОӘК университетте

БП оқытушылар құрамының ішкі және сыртқы ұтқырлығын ұйымдастыру және жүзеге асыру үшін барлық алғышарттар бар деп мәлімдейді.

ОӘК мүшелері факультеттің комиссиялар мен жұмыс топтарының жұмысына белсенді қатысуын, түрлі деңгейдегі олимпиадаларда қазылар алқасының мүшелері ретінде және т.б. Университетте халықаралық тағылымдамадан өтуге қаржылық көмек көрсету арқылы БП профессорлық-оқытушылар құрамын ынталандыру тетіктерінің жұмыс істеуі көрсетілуде. Бірақ бұл пайыз өте төмен

ЕЭК мүшелері аккредиттелген білім беру бағдарламаларын іске асыру кезінде профессорлық-оқытушылық құрамның сапасына және кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамының білім беру бағдарламасының бейіні бойынша ғылыми дәрежесін арттыру бойынша мақсатты жұмыстарды жүргізу қажеттілігіне ерекше көңіл бөледі, бұл оқу үдерісін ғылыми қамтамасыз ету талаптарымен түсіндіріледі.

Заманауи білім беру технологияларын, оның ішінде қашықтықтан оқытуды және электронды портфолиоларды пайдалану мұғалімдердің әдістемелік арсеналының жаңаруына және цифрлық мәдениеттің дамуына ықпал етеді. Сонымен қатар практиктерді оқу үдерісіне шақыру арқылы кәсіби ортамен өзара әрекеттесу үлкен жүйелілік пен формализацияны талап етеді.

Жалпы алғанда, университеттің кадрлық әлеуеті тұрақты дамуды көрсетеді, бірақ ғылыми және академиялық құрамдас бөлікті нығайтуға, халықаралық ынтымақтастықты кеңейтуге және оқу үдерісіндегі тәжірибеге бағытталған компонентті арттыруға бағытталған стратегиялық шараларды қажет етеді.

Профессорлық-оқытушылық құрамның сауалнамасы келесі нәтижелерді көрсетті: академиялық ұтқырлық бойынша жұмыс – «салыстырмалы түрде нашар» 16,7% (2 адам), тәжірибелік мамандардың қатысуымен шеберлік сабақтарын өткізу және оқу – «кейде» 41,7% (5 адам), «өте сирек» – 8,3% (1 адам).

#### ***Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:***

- анықталмаған.

***6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :***

1. Университет басшылығына академиялық әлеуетті нығайту мақсатында 01.09.2026 жылға дейін профессорлық-оқытушылар құрамын докторантурада (PhD) оқуға, сондай-ақ ғылыми жобаларға және жарияланымдарға қатысуға ынталандыру шараларын қабылдау ұсынылсын.

университеттің профессорлық-оқытушылық құрамын тұрақты негізде бағыттап, отандық оқытушыларды академиялық ұтқырлыққа шақыруы керек .

#### ***Критерийлерге негізделген ВЭК қорытындылары:***

***6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-тынығу жұмыстары, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру білім беру бағдарламалары үшін «Педагогикалық ұжым» стандартына сәйкес 10 критерий анықталды, оның 9-ы бар қанағаттанарлық позиция және 1 жақсартуды болжайды.***

#### ***6.8. «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты***

✓ Университет материалдық-техникалық ресурстарды қоса алғанда, инфрақұрылым мен білім беру ресурстарының білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкес келуіне кепілдік беруі керек .

✓ ОС басшылығы ОС мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін заманауи жабдықтармен жабдықталған оқу кабинеттерінің, зертханалардың және басқа да объектілердің сәйкестігін көрсетуі керек.

✓ Университет ақпараттық ресурстар университеттің қажеттіліктеріне және іске асырылатын білім беру бағдарламаларына, соның ішінде келесі бағыттар бойынша сәйкес келетінін көрсетуі керек:

- ✓ білім беру бағдарламаларына сәйкес студенттер мен педагогикалық қызметкерлерді технологиялық қолдау (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, деректер базасы, деректерді талдау бағдарламалары);
- ✓ жалпы білім беретін, негізгі және бейіндік пәндер бойынша қағаз және электронды тасымалдағыштағы оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер жинағын, мерзімді басылымдарды, ғылыми деректер қорына қолжетімділікті қоса алғанда, кітапхана қоры;
- ✓ зерттеу нәтижелерін, дипломдық жұмыстарды, диссертацияларды плагиатқа тексеру;
- ✓ білім беру интернет-ресурстарына қол жеткізу;
- ✓ оның аумағында WI-FI жұмыс істеуі.
- ✓ Университет ғылыми зерттеулер жүргізуге, ғылым мен білімді біріктіруге, профессорлық-оқытушылық құрамның, қызметкерлер мен студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін жариялауға жағдай жасайтынын көрсетуі керек.
- ✓ Университет білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін қолданылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық қамтамасыз етудің экономиканың тиісті салаларында қолданылатындарға ұқсас болуын қамтамасыз етуге ұмтылуы керек.
- ✓ БӨ басылымы студенттердің әртүрлі топтарын қолдауға арналған процедуралар бар екенін көрсетуі керек, соның ішінде ақпарат пен кеңес беру.
- ✓ Оқу орнының басылымы білім алушының жеке білім беру траекториясы бойынша алға жылжу үшін жағдайдың бар екендігін көрсетуі керек.
- ✓ Университет студенттердің әртүрлі топтарының (ересектердің, жұмыс істейтін студенттердің, халықаралық студенттердің, сондай-ақ ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттердің) қажеттіліктерін ескеруі керек.
- ✓ Университет өз инфрақұрылымының қауіпсіздік талаптарына сай болуын қамтамасыз етуі керек.

### **Дәлелдеу бөлігі**

университеттің материалдық-техникалық базасы жүзеге асырылып жатқан білім беру бағдарламаларының мақсаттарына толығымен бейімделгенін анықтады. Оқу үдерісі көптеген оқу кабинеттерімен қамтамасыз етілген: семинарлар мен практикалық сабақтарға арналған 196 мамандандырылған кабинеттер, 32 оқу және ғылыми зертханалар, 9 ғылыми-инновациялық орталықтар, 57 информатика кабинеті, сонымен қатар мультимедиялық кабинеттер мен дәрістер. Барлық үй-жайлар санитарлық-техникалық нормаларға сәйкес жабдықталған, бұл оқу траекториясын игеруге қолайлы жағдай жасайды.

Оқу ғимараттарының жабдықталуы заман талабына сай. Қолданылатын жабдықтар — интерактивті тақтадан мультимедиялық проекторларға дейін — инновациялық білім беру технологияларын енгізуге мүмкіндік береді. Компьютерлік сыныптар мен мамандандырылған кабинеттерді кеңінен пайдалану пәндерді теориялық меңгеру үшін де, білімді практикалық қолдану үшін де қажетті ресурстарға қол жеткізуді қамтамасыз етеді.

IRBIS 64 платформасында орналастырылған электронды кітапхана 121 мыңнан астам атауларға қол жеткізуге мүмкіндік береді. Сонымен қатар, KazNEB, ScienceDirect, Springer және т.б. қоса алғанда, жетекші халықаралық және ұлттық ғылыми деректер базасына қолжетімділік ұйымдастырылған. Білім беру платформаларымен (Platonus, Moodle) жұмыс істеу, сондай-ақ ішкі порталды белсенді пайдалану білім берудің барлық деңгейінде студенттер мен мұғалімдерге цифрлық қолдау көрсетеді.

Ғылыми жұмыстың берік іргетасы жасалды. StrikePlagiarism.com арқылы плагиатқа қарсы тексеру, зерттеу жұмыстарын әзірлеуге арналған жергілікті нұсқаулықтар, сондай-ақ ішкі жарияланым репозиторийі ғылыми-зерттеу қызметіне жүйелі қолдау көрсетуді растайды. Жетекші журналдарға жазылуды қаржыландыру және мамандандырылған деректер базасына қол жеткізу үздіксіз ғылыми жаңартуды мүмкін етеді.

Оқу процесінде қолданылатын құрал-жабдықтар мамандар даярлайтын салалардың стандарттарына сәйкес келеді. Бұл студенттерді оқытуға тәжірибеге бағытталған тәсілді қамтамасыз етеді және олардың кәсіби ортаға сәтті бейімделуін жеңілдетеді.

Академиялық қамтамасыз ету дирекциялар, департаменттер, қашықтықтан оқыту қызметтері және ғылыми кітапхана жүйесі арқылы жүзеге асырылады. Әлеуметтік қолдауды жастар саясаты құрылымдары, медицина және мәдениет басқармалары жүзеге асырады. Жеке бақылау студенттердің дайындық деңгейіне немесе әлеуметтік жағдайына қарамастан жеке және кәсіби бейімделуіне жағдай жасайды.

Оқу пәндерін өз бетінше таңдау және жеке оқу жоспарын әзірлеу «Platonus» автоматтандырылған жүйесінде жүзеге асырылады. Бұл оқу процесінің икемділігін қамтамасыз етеді және студенттердің өз білім беру траекториясына жеке жауапкершілігін қалыптастыруға ықпал етеді.

Жүйе ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттердің, шетел азаматтарының, жұмыс істейтін адамдардың және ересек студенттердің қажеттіліктеріне бейімделген.

Әлеуметтік тұрақтылықты да, оқу жетістіктерін де ынталандыратын «ҚАМКОР», «ТАБЫС», «КӨМЕК» деген жеңілдіктер мен жеңілдіктердің әртүрлі түрлері бар .

Қауіпсіздік жүйесіне бейнебақылау, дүрбелең түймелері, дауыстық хабарлау жабдығы, сондай-ақ эвакуация және терроризмге қарсы қорғаныстың әзірленген ережелері кіреді. Барлық ғимараттар мен жатақханалар санитарлық нормаларға сай, медициналық орталықтармен және Wi-Fi аймақтарымен жабдықталған, бұл қауіпсіздікті ғана емес, сонымен қатар жайлы ортаны да қамтамасыз етеді.

Материалдық-техникалық және ақпараттық жабдықталуы, студенттерге жан-жақты қолдау көрсету өнімді білім беру ортасын қамтамасыз етеді .

### **Аналитикалық бөлім**

ЕЭК мүшелерінің материалдық база объектілерін визуалды тексеру нәтижесінде университетте аккредиттелген білім беру бағдарламалары бойынша оқу үдерісін қамтамасыз ету үшін барлық қажетті оқу және материалдық құндылықтардың бар екендігі атап өтілді.

Университеттің ғимараттары мен құрылыстары қолданыстағы санитарлық нормаларға және өрт қауіпсіздігі талаптарына сәйкес келеді. Оқу кабинеттері мен зертханалық үй-жайлар, оқу кабинеттері мен басқа да үй-жайлар, спорт ғимараттары белгіленген нормалар мен ережелерге сәйкес келеді. Осылайша, оқу үдерісін материалдық-техникалық қамтамасыз ету, кітапхана қоры және аккредиттелген білім беру бағдарламаларын ақпараттық қамтамасыз ету жеткілікті және университет жүзеге асыратын білім беру бағдарламаларының талаптарына сәйкес келеді.

Аккредиттелген бағдарламаларды дайындау бағытындағы білім беру қызметі университеттің Миссиясына, мақсаттары мен міндеттеріне, сондай-ақ санитарлық нормалардың, өрт қауіпсіздігінің және мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының талаптарына сәйкес келетін дамыған материалдық-техникалық және ақпараттық база жағдайында жүзеге асырылады. Кафедраларда оқу процесін ұйымдастыру үшін барлық қажетті жағдайлар жасалған.

### **Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:**

- Оқу орнын мамандандырылған кабинеттермен, зертханалармен және кабинеттермен толық қамтамасыз ету.

**6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :**

- жоқ.

### **Критерийлерге негізделген ВЭК қорытындылары:**

**6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-тынығу қызметі, 6B11104 Актерлік шеберлік және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру білім беру бағдарламалары үшін «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйесі» стандартына сәйкес 13 критерий ашылды, оның 1-і тұрақты ұстанымға ие және 12-сі қанағаттанарлық.**

### **6.9. «Халықты ақпараттандыру» стандарты**

✓ Университет жарияланған ақпараттың нақты, объективті, өзекті және білім беру бағдарламасы аясында университет қызметінің барлық бағыттарын көрсететініне кепілдік береді.

✓ Қоғамдық ақпараттандыру елдің ұлттық даму бағдарламаларын, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау мен түсіндіруді қамтуы тиіс.

✓ Университет басылымы көпшілікті және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпаратты таратудың әртүрлі әдістерін (соның ішінде БАҚ, веб-ресурстар, ақпараттық желілер және т.б.) қолдануы керек.

✓ Білім беру бағдарламасы туралы ақпарат объективті, өзекті және мыналарды қамтуы керек:

- ✓ білім беру бағдарламасының мақсаты мен жоспарланған нәтижелері, берілген біліктілік;
- ✓ білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың ақпараты мен жүйесі;
- ✓ академиялық ұтқырлық бағдарламалары және серіктес университеттермен және жұмыс берушілермен ынтымақтастықтың басқа да нысандары туралы ақпарат;
- ✓ студенттердің жеке және кәсіби құзыреттілігін дамыту және жұмысқа орналастыру мүмкіндіктері туралы ақпарат;
- ✓ білім беру ұйымдарының білім беру қызметтері нарығындағы позициясын көрсететін деректер (өңірлік, ұлттық және халықаралық деңгейде).
- ✓ Маңызды фактор болып табылады ашық ресурстарда жеке тұлғаларға бөлінген оқытушылар құрамы туралы сенімді ақпаратты жариялау.
- ✓ Университет өз веб-сайтында білім беру бағдарламасы бойынша аудиттелген қаржылық есептілікті жариялауы керек.
- ✓ Университет сыртқы бағалау процедураларының нәтижелері бойынша ақпаратты және сыртқы ресурстарға сілтемелерді орналастыруы керек.
- ✓ Маңызды фактор серіктестермен, оның ішінде ғылыми/консультациялық ұйымдармен, бизнес серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өзара әрекеттесу туралы ақпаратты орналастыру болып табылады.

### ***Дәлелдеу бөлігі***

Университет қызметі туралы ақпараттандырудың негізгі алаңы ресми сайт (<https://ksu.edu.kz>) болып табылады, онда миссия, стратегиялық мақсаттар, жетістіктер мен сыртқы бағалау нәтижелері туралы өзекті және сенімді ақпарат бар. Сайт құрылымы университет жұмысының барлық бағыттары, соның ішінде білім беру бағдарламалары, кадрлар, ғылыми-зерттеу қызметі және халықаралық ынтымақтастық туралы ақпаратқа ыңғайлы қолжетімділікті қамтамасыз етеді. Жарияланған ақпарат жүйелі түрде жаңартылып отырады, бұл ашықтық пен халықтың сенімінің жоғары деңгейін сақтауға көмектеседі.

Университеттің веб-сайтында 150-ден астам елдің университеттерімен серіктестікте жүзеге асырылатын ERASMUS+ жобалары туралы деректер ұсынылған, бұл Қазақстан Республикасындағы жоғары білімді жаңғыртудың басымдықтарына баса назар аударылғанын көрсетеді.

Өртүрлі мақсатты аудиториямен тиімді өзара әрекеттесу үшін университет ресми веб-сайтты, әлеуметтік желілерді пайдаланады (Facebook <https://www.facebook.com/baitursynov.university>, Байланыста [https://vk.com/baitursynov\\_university](https://vk.com/baitursynov_university), Youtube <https://www.youtube.com/channel/UCizkYrZD1IRPrikyNhCSPHQ>), Telegram каналында ([https://telegram.me/ksu\\_edu](https://telegram.me/ksu_edu)), Moodle қашықтағы платформаларында (<https://md.ksu.edu.kz> (<https://md.ksu.edu.kz>), [Plaus.kz](https://md.ksu.edu.kz)) [edu.kz / v 7/#/pps - main / index](https://md.ksu.edu.kz)), бекітілген медиа - жоспар негізіндегі басшылықтың шығуы (республикалық және облыстық басылымдар, оның ішінде «Білімді ел» газеті), Студенттер мен талапкерлермен жедел байланыс орнату. Ақпараттық қолдау мүдделі тараптардың кең ауқымын қамтиды.

Аккредиттелген білім беру бағдарламалары бойынша барлық қажетті ақпарат институттың веб-сайтында орналастырылған: бағдарлама мақсаттары, оқудың жоспарланған нәтижелері, берілген біліктіліктер, пәндер мен силлабустар туралы ақпарат. Moodle жүйесінде әдістемелік материалдар мен тапсырмалар, ал Platonus ААЖ тест модульдерін, ағымдағы және қорытынды бағалау нәтижелерін, сондай-ақ тағылымдамадан өту және академиялық ұтқырлық туралы ақпаратты қамтиды.

Институт пен кафедралардың ресми беттерінде олардың біліктілігі, ғылыми дәрежелері, ғылыми қызығушылықтары және кәсіби қызметінің нәтижелері көрсетілген факультет туралы ақпарат бар, бұл ашықтықты көрсетеді және талапкерлерге, студенттерге және жұмыс берушілерге сәйкес үміттерді қалыптастыруға мүмкіндік береді.

Қаржылық ашықтық аудиттен өткен қаржылық есептілікті университет сайтында орналастыру арқылы қамтамасыз етіледі.

Веб-сайттың «Аккредиттеу» бөлімінде сыртқы бағалау және өткізілген рәсімдердің нәтижелері туралы ресми ақпарат бар. Сыртқы ресурстар мен жүйелерге, соның ішінде ESUVO сілтемелеріне қол жеткізу қамтамасыз етілген.

Жұмыс берушілермен, академиялық және ғылыми серіктестермен, консалтингтік ұйымдармен ынтымақтастық Мансап орталығының арнайы бөлімінде ұсынылған.

Университетте бос жұмыс орындары жәрмеңкелері, жұмыс берушілермен семинарлар, тағылымдамалар мен тәжірибелік сабақтар жүйелі түрде ұйымдастырылады.

Ақпарат сыртқы серіктес ресурстарына тікелей сілтемелермен бірге жүреді, бұл ақпараттың сенімділігі мен толықтығын арттырады.

### ***Аналитикалық бөлім***

Комиссия мүшелері университет сайтында білім беру бағдарламасы аясында объективті және өзекті ақпараттың болуын атап өтеді, оның ішінде: оқудың күтілетін нәтижелерін көрсете отырып, іске асырылатын білім беру бағдарламалары; білім беру бағдарламасын аяқтағаннан кейін біліктілік алу мүмкіндігі туралы мәліметтер; студенттерге берілетін әртүрлі мүмкіндіктер туралы ақпарат; білім беру бағдарламасы бойынша профессорлық-оқытушылық құрамның жетістіктері туралы ақпарат, талапкерлерге арналған ақпарат, білім беру бағдарламалары, оқу мерзімі мен нысаны, халықаралық бағдарламалар мен университеттің серіктестіктері, университет пен әрбір факультеттің артықшылықтары, түлектерді жұмысқа орналастыру туралы ақпарат, түлектермен кері байланыс және т.б.

Университетте ОП басшылығы мен профессорлық-оқытушылық құрамының әлеуметтік желілерде, университет газетінде және бұқаралық ақпарат құралдарында жақсы ұйымдастырылған және дәлелденген қызметі бар. ОП басшылығы ақпаратты таратудың әртүрлі әдістерін, соның ішінде бұқаралық ақпарат құралдарын, ақпарат пен әлеуметтік желілерді жалпы жұртшылықты және мүдделі тараптарды ақпараттандыру үшін пайдаланады.

Университет сайтының мазмұны (бөлімдер, баннерлер, айдарлар) үнемі жаңартылып отырады. Өткізілген іс-шаралар туралы ақпарат «Жаңалықтар» бөлімінде орналастырылған. Сонымен қатар, сарапшылар веб-сайтта оқушылардың құзыреттілігін дамытуға қолдау көрсету туралы ақпараттың жетіспеушілігін анықтады, оның ішінде: қосымша білім беру бағдарламаларының болуы (курстар, тренингтер, шеберлік сыныптары); бітірушілерді қолдау: мамандықтағы алғашқы қадамдарды қолдау, жұмысқа орналасу, негізгі жұмыс берушілер және түлектер біріктірілген салалар туралы деректер.

ЖОО қызметі туралы ақпаратқа қанағаттанушылықты бағалау, ББ енгізу ерекшеліктері мен барысы сауалнамалар, сауалнамалар, кері байланыс, сонымен қатар ректор блогы арқылы жүйелі және жүйелі түрде жүзеге асырылады. NAAR ЕЭК барған кезде студенттер арасында жүргізілген сауалнама жалпы білім беру ұйымдарының және оның ішінде факультеттердің (мектептердің) веб-сайтының хабардарлық деңгейіне, мазмұнына және ақпараттық толықтығына 23 студент (79,3%) толық қанағаттанғанын, ал 5 студент (17,2 %) ішінара қанағаттанғанын көрсетті.

### ***Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:***

- табылмады.

### ***ОП 6В11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6В11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :***

1. Университеттің ресми сайтында студенттердің құзыреттілігін дамыту туралы толық және өзекті ақпаратты, соның ішінде, мысалы, келесі бөлімдер мен мүмкіндіктерді тұрақты түрде орналастыру:

- Үздіксіз білім беру бағдарламалары:
  - қолжетімді курстардың, тренингтердің және шеберлік сыныптарының тізімі;
  - алдағы іс-шаралардың күнтізбесі және қатысу шарттары;
  - онлайн тіркелу және сертификаттар алу мүмкіндігі;
  - қатысушылардың кері байланысы және бағдарлама рейтингтері.
- Түлектерді сүйемелдеу:

- мамандық бойынша алғашқы қадамдар бойынша ұсыныстар мен алгоритмдер;
  - түлектер мен жұмыс берушілердің қатысуымен тәлімгерлік бағдарламалары;
  - табыс тарихы және түлектермен сұхбат;
  - дипломнан кейінгі қолдау бағдарламалары туралы ақпарат;
  - мансаптық кеңестер мен вебинарларға қосылу мүмкіндігі.
- Жұмыспен қамту және кәсіби интеграция:
- түлектердің өз мамандықтары бойынша жұмысқа орналасуы туралы өзекті мәліметтер;
  - салалар мен аймақтарды көрсететін мансаптық бағдарлар картасы;
  - тағылымдамадан өту, бос жұмыс орындары, конкурстар мен жобаларға қатысу бойынша ұсыныстар.

***Критерийлерге негізделген ВЭК қорытындылары:***

***6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік шеберлік және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру білім беру бағдарламалары бойынша «Халықты хабардар ету» стандартына сәйкес 11 критерий ашылған, оның ішінде 10-ы қанағаттанарлық жағдайға ие және 1-і жақсартуды талап етеді.***



**(VII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН КҮШТІ ЖАҚТАР/ҮЗДІК ТӘЖІРИБЕЛЕРГЕ ШОЛУ**

***ОР 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрлық қойылымдарды ұйымдастыру :***

**« Білім беру бағдарламасын басқару » стандарты:**

- Табылмады.

**Ақпаратты басқару және есеп беру » стандарты :**

- Табылмады.

**Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту » стандарты :**

- Табылмады.

**Негізгі білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау » стандарты :**

- Табылмады.

**Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және оқу үлгерімін бағалау » стандарты :**

- Табылмады.

**« Студенттер » стандарты:**

- Табылмады.

**Педагогикалық ұжым » стандарты :**

- Табылмады.

**«Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты: 1 позиция**

- Оқу орнын мамандандырылған кабинеттермен, зертханалармен және кабинеттермен толық қамтамасыз ету.

**«Халықты ақпараттандыру» стандарты:**

- Табылмады.

## **(VIII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН САПАНЫ ЖАҚСARTY ҰСЫНЫСТАРЫН ШОЛУ**

**« Білім беру бағдарламасын басқару » стандарты:**

***6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :***

1. Білім беру бағдарламаларын еңбек нарығындағы немесе заңнамадағы өзгерістерге уақтылы бейімдеу үшін сала мамандарымен тұрақты консультациялар мен білім беру бағдарламаларына сараптама жүргізу.

**Ақпаратты басқару және есеп беру » стандарты :**

***6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :***

- жоқ.

**Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту » стандарты :**

***6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :***

1. ОП басшылығы кері байланыс талдауының ішкі үлгісін әзірлеуі керек: жұмыс берушінің қанағаттануы туралы деректерді жазып, жүйелеу және талдауды 2025 жылдың 1 қыркүйегіне дейін жылдық есептерге енгізу.

2. Университет басшылығы «2+2» немесе «3+1» бағдарламаларын пайдалана отырып, отандық және шетелдік жоғары оқу орындарымен ынтымақтастықты кеңейтуі және қолданыстағы келісімдер негізінде студенттер мен профессорлық-оқытушылар құрамының академиялық ұтқырлыққа нақты қатысуына бастамашылық жасауы, сондай-ақ қос дипломды және/немесе бірлескен бағдарламаларды іске асыру бағдарламасын әзірлеуі қажет. Орындау мерзімі 01.01.2026 жылға дейін.

**Негізгі білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау » стандарты :**

***ОП 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар:***

1. Білім беру ұйымының басшылығы «Сахна қозғалысы және сахналық сөйлеу», «Сценография» пәндері бойынша ғылым мен техниканың соңғы жетістіктері тұрғысынан білім беру бағдарламаларының мазмұнын 01.08.2025 жылға дейін жаңартуды қамтамасыз етсін.

2. Білім беру мекемесінің басшылығы 01.08.2025 жылға қарай «Сахналық қозғалыс және сахналық сөйлеу» пәнін екі дербес оқу пәніне бөлсін, өйткені олар оқытудың әртүрлі бағыттарын білдіреді және жеке әдістемелік тәсілдерді қажет етеді.

3. «Сценография» пәні бойынша «Сценография» пәні бойынша ББҚ-ның басқаруы цифрлық технологияларды қолдану үшін: студенттер виртуалды көріністерді құруды зерттей алады, модельдеу, дизайн және визуализация үшін бағдарламалық қамтамасыз етуді пайдалана алады. Орындау мерзімі 01.09.2025 жылға дейін.

4. Білім беру мекемесінің басшылығы 01.08.2025 жылға қарай бейіндік пәндерді оқытуға мультимедиялық және интерактивті технологияларды енгізу бойынша шаралар әзірлесін;

5. Университет басшылығы ОП 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыруды жетілдіру үшін 01.09.2026 жылға дейін мамандандырылған жоғары оқу орындарының мамандарын тартсын.

**Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және оқу үлгерімін бағалау » стандарты :**

**6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :**

1. Университет басшылығы 6B11104 ОП 31.12.2026 жылға дейін жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруде білім беруді жалғастыруды одан әрі ынталандыратын театрландырылған қойылымдарды орындау және ұйымдастыру бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу үшін жағдай жасау шараларын қабылдасын.

**« Студенттер » стандарты:**

**үшін ұсыныстар ОП 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру :**

1. Білім беру мекемесінің басшылығы талапкерлердің санын табысты арттыру және білім алушылардың шығармашылық өсуін қамтамасыз ету мақсатында 01.09.2025 жылға дейін оқу үдерісіне «БАҚ» тұлғаларын тарту (шеберлік сабақтар, шығармашылық кездесулер өткізу) бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлесін.

2. ББ басшылығы академиялық ұтқырлық бойынша студенттерді 01.09.2026 жылға дейін ұқсас БЖ бар отандық жоғары оқу орындарына жіберу бойынша шаралар қабылдасын.

3. Білім беру ұйымының басшылығы 01.09.2025 жылға дейін білім алушылардың мектептен тыс жұмысын жандандыру мақсатында әлеуметтік іс-шаралардың құзыреттіліктерін дамытуға қосқан үлесін бағалау, сондай-ақ оларды құжаттамалық есепке алу жүйесін әзірлесін.

4. Университет басшылығы 01.09.2026 жылға қарай түлектердің әлеуеті мен бәсекеге қабілеттілігін ашу үшін дарынды жастарға жүйелі қолдау көрсету шараларын қабылдасын.

5. Түлектерге тәлімгерлік жүргізу бойынша іс-шаралар жоспарын (оның ішінде тәлімгерлерді таңдау, қатысушылар тізімін қалыптастыру, кіріспе вебинар өткізу) ұйымдастыру және бекіту және Түлектер қауымдастығы, университет және мамандандырылған ұйымдар арасындағы желілік өзара іс-қимыл туралы кемінде үш келісімге қол қою (бірлескен жобалар, тағылымдамалар, студенттердің практикалары бойынша) – 01.02.01ж.

**Педагогикалық ұжым » стандарты :**

**6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :**

1. Университет басшылығына академиялық әлеуетті нығайту мақсатында 01.09.2026 жылға дейін профессорлық-оқытушылар құрамын докторантурада (PhD) оқуға, сондай-ақ ғылыми жобаларға және жарияланымдарға қатысуға ынталандыру шараларын қабылдау ұсынылсын.

университеттің профессорлық-оқытушылық құрамын тұрақты негізде бағыттап, отандық оқытушыларды академиялық ұтқырлыққа шақыруы керек .

**«Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты: 1 позиция**

**6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :**

- жоқ.

**«Халықты ақпараттандыру» стандарты:**

**ОП 6В11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6В11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша ұсыныстар :**

1. Университеттің ресми сайтында студенттердің құзыреттілігін дамыту туралы толық және өзекті ақпаратты, соның ішінде, мысалы, келесі бөлімдер мен мүмкіндіктерді тұрақты түрде орналастыру:

- Үздіксіз білім беру бағдарламалары:
  - қолжетімді курстардың, тренингтердің және шеберлік сыныптарының тізімі;
  - алдағы іс-шаралардың күнтізбесі және қатысу шарттары;
  - онлайн тіркелу және сертификаттар алу мүмкіндігі;
  - қатысушылардың кері байланысы және бағдарлама рейтингтері.
- Түлектерді сүйемелдеу:
  - мамандық бойынша алғашқы қадамдар бойынша ұсыныстар мен алгоритмдер;
  - түлектер мен жұмыс берушілердің қатысуымен тәлімгерлік бағдарламалары;
  - табыс тарихы және түлектермен сұхбат;
  - дипломнан кейінгі қолдау бағдарламалары туралы ақпарат;
  - мансаптық кеңестер мен вебинарларға қосылу мүмкіндігі.
- Жұмыспен қамту және кәсіби интеграция:
  - түлектердің өз мамандықтары бойынша жұмысқа орналасуы туралы өзекті мәліметтер;
  - салалар мен аймақтарды көрсететін мансаптық бағдарлар картасы;
  - тағылымдамадан өту, бос жұмыс орындары, конкурстар мен жобаларға қатысу бойынша ұсыныстар.

## **(IX) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫН ДАМУ БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРДЫ ҚАРАУ**

Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университетінің әлеуетін, сондай-ақ Қазақстан Республикасының солтүстік өңірі мен Қостанай облысын өнер саласындағы білікті кадрлармен қамтамасыз ету қажеттілігін ескере отырып, ҰҒАО ЕЭК комиссиясы Қостанай қаласы Пуэртеатрының ынтымақтастығы негізінде «Қуыршақ театрының әртістерін даярлау» білім беру бағдарламасын ашу мүмкіндігін қарастыруды ұсынады.

Сондай-ақ, ОП 6В11103 – Мәдени-тынығу жұмыстарын хореографиялық орындауда тиімді жүзеге асыру үшін арнайы бағытқа қатысты пәндердің барлық түрлері бойынша концертмейстер болуы қажет. Мысалы, «Классикалық би», «Тарихи және күнделікті өмір», «Қазақ биі», «Халық биі». Концерттік орындаушының болуы оқушылардың құлағын, музыкалық қабілетін, ырғағын, музыкалық сауаттылығын дамытады. Концертмейстермен сабақта орындау қойылымдармен жұмыс істеу кезінде музыкалық талғам мен музыкалық «материал» туралы түсінікті дамытады.

ОП 6В11104 – Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру – сапалы өсуі үшін – «Бұқаралық қойылымдарға режиссерлік ету» біліктілігі бар және осы салада кемінде 10 жыл тәжірибесі бар мамандарды тарту қажет. Технологиялық процесті білу, Sound - Light дизайнерлерімен жұмыс істеу осы ОП түлектеріне аймақтық деңгейде ғана емес, сонымен қатар ұлттық және халықаралық деңгейде жұмыс істеуге мүмкіндік береді.



**(X) АКРЕДИТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСКЕ ҰСЫНЫС**

*ЕЭК мүшелері ОП 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6B11104 Актерлік шеберлік пен театрлық қойылымдарды ұйымдастыру 5 жыл мерзімге аккредитациядан өтуге ұсынылады деген бірауыздан пікірге келді.*



**Қосымша 1. «Сыртқы сараптама комиссиясының қорытындысы» бағалау кестесі (ОП 6В11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі, 6В11104 Актерлік өнер және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру бойынша)**

| р\р                                          | оқ.<br>\р | Бағалау критерийлері                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Білім беру ұйымының лауазымы |                 |                    |                    |
|----------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------------|--------------------|--------------------|
|                                              |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Күшті                        | Қанағаттанарлық | Жақсартуды ұсынады | Қанағаттанарлықсыз |
| Білім беру бағдарламасын басқару » стандарты |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                              |                 |                    |                    |
| 1                                            | 1.        | Университет әртүрлі мүдделі тараптарды кеңінен тарта отырып , сыртқы және ішкі факторларды талдау негізінде білім беру бағдарламасын дамытудың мақсаты мен стратегиясын әзірлеуді көрсетуі керек .                                                                                                                                                                                                     |                              | +               |                    |                    |
| 2                                            | 2.        | Сапаны қамтамасыз ету саясаты зерттеу, оқыту және оқу арасындағы байланысты көрсетуі керек .                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                              | +               |                    |                    |
| 3                                            | 3.        | Университет сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетеді .                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                              | +               |                    |                    |
| 4                                            | 4.        | Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі міндеттеме мердігерлер мен серіктестер жүзеге асыратын барлық іс-шараларға (аутсорсингке), оның ішінде бірлескен/қос дипломды білім беру мен академиялық ұтқырлықты енгізуге қатысты болуы керек .                                                                                                                                                                     |                              |                 | +                  |                    |
| 5                                            | 5.        | Білім беру ұйымының басшылығы оның жұмыс істеуін, университеттің нақты жағдайын және оның қызметінің студенттердің, мемлекеттің, жұмыс берушілердің және басқа да мүдделі тұлғалардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуын талдау негізінде білім беру ұйымының даму жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз етеді.                                                                           |                              | +               |                    |                    |
| 6                                            | 6.        | Білім беру бағдарламасын басқару білім беру бағдарламасын әзірлеу жоспарын қалыптастыру және жүйелі түрде қайта қарау және оның орындалуын бақылау, білім беру мақсаттарына қол жеткізуді бағалау, білім алушылардың, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігін, білім беру бағдарламасын үздіксіз жетілдіруге бағытталған шешімдер қабылдау механизмдерінің жұмыс істеуін көрсетеді . |                              | +               |                    |                    |
| 7                                            | 7.        | білім беру ұйымының даму жоспарын қалыптастыруға мүдделі топтардың өкілдерін, оның ішінде жұмыс берушілерді, студенттерді және педагогикалық ұжымды тартуға міндетті .                                                                                                                                                                                                                                 |                              | +               |                    |                    |
| 8                                            | 8.        | Білім беру ұйымының басшылығы білім беру ұйымының даму жоспарының даралығы мен                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                              | +               |                    |                    |

|                                                     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |           |          |  |
|-----------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|----------|--|
|                                                     |     | бірегейлігін , оның ұлттық даму басымдықтарына және білім беру ұйымының даму стратегиясына сәйкестігін көрсетуі керек .                                                                                                                                                                                                    |  |           |          |  |
| 9                                                   | 9.  | Университет БӨ шеңберіндегі бизнес-процестерге жауапты тұлғалардың нақты анықтамасын, персоналдың лауазымдық міндеттерін бөлуді және алқалық органдардың функцияларын бөлуді көрсетуі керек .                                                                                                                              |  | +         |          |  |
| 10                                                  | 10. | ОС басшылығы ОС әзірлеуге және басқаруға және оның үздіксіз жүзеге асырылуына қатысатын барлық тұлғалардың қызметін үйлестіруді қамтамасыз етеді, сондай-ақ осы процеске барлық мүдделі тұлғаларды тартады .                                                                                                               |  | +         |          |  |
| 11                                                  | 11. | ОС басшылығы менеджмент жүйесінің ашықтығын, сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесінің жұмыс істеуін, оның ішінде оны жобалауды, басқаруды және мониторингті және тиісті шешімдерді қабылдауды қамтамасыз етуі керек .                                                                                                       |  | +         |          |  |
| 12                                                  | 12. | ОС басшылығы тәуекелдерді басқаруды енгізуі керек .                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |           | +        |  |
| 13                                                  | 13. | басшылығы мүдделі тұлғалардың (жұмыс берушілер, педагогикалық қызметкерлер, студенттер) өкілдерінің білім беру бағдарламасын басқаруды жүзеге асыратын алқалы органдарға қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың өкілділігін қамтамасыз етуге міндетті . |  | +         |          |  |
| 14                                                  | 14. | ЖОО инновациялық ұсыныстарды талдау мен енгізуді қоса алғанда, БӨ шеңберінде инновациялық менеджментті көрсетуі керек.                                                                                                                                                                                                     |  | +         |          |  |
| 15                                                  | 15. | Оқу орнының басшылығы педагогикалық ұжымға, жұмыс берушілерге және басқа да мүдделі тұлғаларға өзінің ашықтығы мен қолжетімділігін көрсетуі керек .                                                                                                                                                                        |  | +         |          |  |
| 16                                                  | 16. | ОП басшылығы білім беруді басқару бағдарламалары бойынша оқуды аяқтағанын растайды .                                                                                                                                                                                                                                       |  | +         |          |  |
| 17                                                  | 17. | БӨ басшылығы келесі процедураға дайындық кезінде соңғы сыртқы сапаны қамтамасыз ету процедурасынан бері қол жеткізілген прогрестің ескерілуін қамтамасыз етуі керек .                                                                                                                                                      |  | +         |          |  |
| <b>Стандарт бойынша жалпы</b>                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | <b>15</b> | <b>2</b> |  |
| <b>Ақпаратты басқару және есеп беру » стандарты</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |           |          |  |
| 18                                                  | 1.  | Университет заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз ету негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс .                                                                                                                               |  | +         |          |  |
| 19                                                  | 2.  | ОС басшылығы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетеді .                                                                                                                                                                                                |  | +         |          |  |
| 20                                                  | 3.  | БӨ басшылығы БӨ құрамындағы барлық құрылымдық бөлімшелер мен бөлімдердің қызметін көрсететін есеп беру жүйесінің бар екендігін көрсетеді, оның ішінде                                                                                                                                                                      |  | +         |          |  |

|                                                          |     |                                                                                                                                                                                                          |  |    |   |  |
|----------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|---|--|
|                                                          |     | олардың жұмысын бағалау .                                                                                                                                                                                |  |    |   |  |
| 21                                                       | 4.  | Университет білім беру мекемесін басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелердің қызметін, жоғары басшылықты бағалаудың кезеңділігін, нысандары мен әдістерін анықтауға міндетті .               |  | +  |   |  |
| 22                                                       | 5.  | Университет ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету механизмін көрсетуі керек, оның ішінде ақпаратты талдаудың дұрыстығы мен уақтылылығына және мәліметтерді ұсынуға жауапты тұлғаларды анықтау .              |  | +  |   |  |
| 23                                                       | 6.  | Университет студенттерді, қызметкерлерді және оқытушыларды ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ оның негізінде шешімдер қабылдау процестеріне қатыстыруды көрсетеді .                                  |  | +  |   |  |
| 24                                                       | 7.  | Білім беру мекемесінің басшылығы студенттермен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тараптармен қарым-қатынас жасау, оның ішінде жанжалдарды шешу тетіктерінің бар екенін көрсетуі керек .             |  | +  |   |  |
| 25                                                       | 8.  | ЖОО ПО шеңберінде оқытушылар құрамының, персоналдың және студенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және анықталған кемшіліктерді жоюдың дәлелдерін көрсетуі керек . |  | +  |   |  |
| 26                                                       | 9.  | Университет білім беру бағдарламасы аясындағы іс-шаралардың тиімділігі мен тиімділігін бағалауы керек.                                                                                                   |  |    | + |  |
|                                                          |     | БӨ шеңберінде университет жинайтын және талдаған ақпарат мыналарды ескеруі керек:                                                                                                                        |  |    |   |  |
| 27                                                       | 10. | қызметтің негізгі көрсеткіштері ;                                                                                                                                                                        |  | +  |   |  |
| 28                                                       | 11. | формалары мен түрлері бойынша студенттік контингенттің динамикасы ;                                                                                                                                      |  | +  |   |  |
| 29                                                       | 12. | оқу үлгерімі, оқушылардың үлгерімі және оқудан шығуы ;                                                                                                                                                   |  | +  |   |  |
| 30                                                       | 13. | студенттердің білім беру бағдарламасының орындалуына және университеттегі білім сапасына қанағаттануы ;                                                                                                  |  | +  |   |  |
| 31                                                       | 14. | білім беру ресурстарының және білім алушыларды қолдау жүйелерінің болуы ;                                                                                                                                |  | +  |   |  |
| 32                                                       | 15. | түлектердің жұмысқа орналасуы және мансаптық өсуі .                                                                                                                                                      |  | +  |   |  |
| 33                                                       | 16. | Студенттер, қызметкерлер және оқытушылар жеке деректерді өңдеуге құжатталған келісімін беруі керек .                                                                                                     |  | +  |   |  |
| 34                                                       | 17. | ОП басшылығы ғылымның тиісті салаларында барлық қажетті ақпаратпен қамтамасыз етуге жәрдемдесу керек .                                                                                                   |  |    | + |  |
| Стандарт бойынша жалпы                                   |     |                                                                                                                                                                                                          |  | 15 | 2 |  |
| Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту » стандарты |     |                                                                                                                                                                                                          |  |    |   |  |
| 35                                                       | 1.  | Университет БӨ әзірлеу және оны институционалдық деңгейде бекітудің құжатталған тәртібінің болуын                                                                                                        |  | +  |   |  |

|                                                                                                    |     |                                                                                                                                                                                                                                                    |  |    |   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----|---|--|
|                                                                                                    |     | көрсетуі керек .                                                                                                                                                                                                                                   |  |    |   |  |
| 36                                                                                                 | 2.  | Университет әзірленген білім беру бағдарламасының белгіленген мақсаттарға және оқудың жоспарланған нәтижелеріне сәйкестігін көрсетуі керек .                                                                                                       |  | +  |   |  |
| 37                                                                                                 | 3.  | Білім беру мекемесінің басшылығы оқу нәтижелерін қалыптастыруға пәндер мен кәсіби тәжірибелердің әсерін анықтауы керек .                                                                                                                           |  |    | + |  |
| 38                                                                                                 | 4.  | ЖОО білім беру бағдарламасының түлектерінің оқу нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын үлгісінің болуын көрсете алады .                                                                                                                       |  | +  |   |  |
| 39                                                                                                 | 5.  | QF - ENEA белгіленген деңгейіне сәйкес болуы керек .                                                                                                                                                                                               |  | +  |   |  |
| 40                                                                                                 | 6.  | ECTS ) негізделген бағдарламаның модульдік құрылымын көрсетуі , оқу бағдарламасы мен оның модульдерінің (мазмұны мен құрылымы бойынша) жоспарланған оқыту нәтижелеріне қол жеткізуге бағытталған мақсаттарға сәйкес келуін қамтамасыз етуі керек . |  | +  |   |  |
| 41                                                                                                 | 7.  | Білім беру ұйымының басшылығы оқу пәндерінің мазмұны мен оқу нәтижелерінің бір-біріне және білім деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) сәйкес келуін қамтамасыз етуі тиіс .                                                          |  | +  |   |  |
| 42                                                                                                 | 8.  | ОС басшылығы ОС-ға сыртқы тексерулер жүргізілгенін көрсетуі керек .                                                                                                                                                                                |  | +  |   |  |
| 43                                                                                                 | 9.  | Білім беру бағдарламасының басшылығы білім беру бағдарламасын әзірлеуге және оның сапасын қамтамасыз етуге студенттердің, оқытушылар құрамының және басқа да мүдделі тараптардың қатысуының дәлелдемелерін ұсынуы керек .                          |  | +  |   |  |
| 44                                                                                                 | 10. | Білім беру мекемесінің басшылығы оқу орнының білім беру нарығындағы орнын (өңірлік/ұлттық/халықаралық) және оның бірегейлігін көрсетуі керек .                                                                                                     |  | +  |   |  |
| 45                                                                                                 | 11. | Маңызды фактор - студенттерді кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі .                                                                                                                                                                         |  | +  |   |  |
| 46                                                                                                 | 12. | Маңызды фактор қос дипломдық бағдарламаның және/немесе шетелдік университеттермен бірлескен бағдарламалардың болуы болып табылады .                                                                                                                |  |    | + |  |
| Стандарт бойынша жалпы                                                                             |     |                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 10 | 2 |  |
| <b>Негізгі білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау » стандарты</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                    |  |    |   |  |
| 47                                                                                                 | 1.  | Университет еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұраныстарын ескере отырып, білім беру бағдарламасының мазмұны мен құрылымын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс .                               |  | +  |   |  |
| 48                                                                                                 | 2.  | Университет БӨ мақсаттарына қол жеткізу үшін мониторинг пен кезеңді бағалаудың құжатталған процедурасының болуын көрсетуі және БӨ-ні үздіксіз                                                                                                      |  | +  |   |  |

|                                                                                |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |          |          |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|----------|--|
|                                                                                |     | жетілдіруі керек.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |          |          |  |
|                                                                                |     | ОС мониторингі және мерзімді бағалау мыналарды ескеруі керек :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |          |          |  |
| 49                                                                             | 3.  | нақты пән бойынша ғылым мен техниканың соңғы жетістіктері контекстіндегі бағдарламалардың мазмұны ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |          | +        |  |
| 50                                                                             | 4.  | қоғамның қажеттіліктері мен кәсіби ортаның өзгеруі ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | +        |          |  |
| 51                                                                             | 5.  | студенттердің оқу жүктемесі, оқу үлгерімі және бітіру деңгейі ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | +        |          |  |
| 52                                                                             | 6.  | оқушыларды бағалау процедураларының тиімділігі ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | +        |          |  |
| 53                                                                             | 7.  | студенттердің қажеттіліктері мен қанағаттандырылу деңгейі ;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | +        |          |  |
| 54                                                                             | 8.  | білім беру ортасының және көмекші қызметтер қызметінің білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкестігі .                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | +        |          |  |
| 55                                                                             | 9.  | ОС басшылығы ОС-ға енгізілген өзгерістер туралы ақпаратты жариялауы, мүдделі тұлғаларды ОС шеңберінде жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар етуі керек.                                                                                                                                                                                                                           |  | +        |          |  |
| 56                                                                             | 10. | Қолдау қызметтері студенттердің әртүрлі топтарының қажеттіліктерін және олардың оқуды, оқытуды, бағалауды және жалпы білім беру бағдарламасын меңгеруді ұйымдастыруға қанағаттану деңгейін анықтауы керек .                                                                                                                                                                                           |  | +        |          |  |
| <b>Стандарт бойынша жалпы</b>                                                  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | <b>9</b> | <b>1</b> |  |
| <b>Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және оқу үлгерімін бағалау » стандарты</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |          |          |  |
| 57                                                                             | 1.  | Білім беру мекемесінің басшылығы студенттердің әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды, оларға икемді оқу жолдарымен қамтамасыз етуді қамтамасыз етуі керек .                                                                                                                                                                                                       |  | +        |          |  |
| 58                                                                             | 2.  | Білім беру бағдарламасының басшылығы оқытудың оқу саласындағы әлемдік ғылым мен тәжірибенің заманауи жетістіктеріне, оқытудың әртүрлі заманауи әдістерін пайдалануына және білім беру бағдарламасының мақсаттарына, оның ішінде ғылыми жұмыстарды қажетті деңгейде орындау құзыреттері мен дағдыларына қол жеткізуді қамтамасыз ететін оқыту нәтижелерін бағалауға негізделуін қамтамасыз етуі тиіс . |  |          | +        |  |
| 59                                                                             | 3.  | Білім беру бағдарламасының басшылығы әр бітірушінің білім беру бағдарламасының мазмұнын меңгеруін және оның мақсатына жетуін қамтамасыз ете отырып, білім беру бағдарламасы аясында студенттердің оқу жүктемесін теория мен практика арасында бөлу тетіктерін анықтауы тиіс.                                                                                                                          |  | +        |          |  |

|                                |     |                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |          |          |  |
|--------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------|----------|--|
| 60                             | 4.  | Маңызды фактор - ОП пәндерін оқыту әдістемесі саласында өзіндік зерттеулердің болуы                                                                                                                                                                                |  | +        |          |  |
| 61                             | 5.  | ЖОО оқытудың нәтижелерін бағалау рәсімдерінің жоспарланған нәтижелер мен білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкес келуін қамтамасыз етуі тиіс.                                                                                                               |  | +        |          |  |
| 62                             | 6.  | Университет БӨ оқу нәтижелерін бағалау механизмінің жүйелілігін, ашықтығын және объективтілігін қамтамасыз етуі тиіс. Оқыту нәтижелерін бағалау критерийлері мен әдістері алдын ала жариялануы тиіс.                                                               |  | +        |          |  |
| 63                             | 7.  | Бағалаушылар оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерін жетік меңгеруі және осы саладағы дағдыларын үнемі жетілдіріп отыруы керек.                                                                                                                              |  | +        |          |  |
| 64                             | 8.  | БӨ басшылығы оқытудың әртүрлі әдістерін қолдану және оқу нәтижелерін бағалау бойынша кері байланыс жүйесінің болуын көрсетуі керек.                                                                                                                                |  | +        |          |  |
| 65                             | 9.  | БӨ басшылығы мұғалімнің нұсқауын және көмегін көрсете отырып, оқушылардың автономиясын қолдауды көрсетуі керек.                                                                                                                                                    |  | +        |          |  |
| 66                             | 10. | Білім беру мекемесінің басшылығы студенттердің шағымдарына жауап беру тәртібінің бар екенін көрсетуі керек.                                                                                                                                                        |  | +        |          |  |
| <b>Стандарт бойынша жалпы</b>  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | <b>9</b> | <b>1</b> |  |
| <b>Стандартты « Оқушылар »</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |          |          |  |
| 67                             | 1.  | Университет студенттер контингентін қалыптастыру саясатын көрсетуі және студенттердің өмірлік циклін реттейтін процедуралардың ашықтығы мен жариялануын қамтамасыз етуі керек (қабылданғаннан бастап оқуды аяқтауға дейін).                                        |  | +        |          |  |
| 68                             | 2.  | ОП басшылығы жаңадан қабылданған және шетелдік студенттер үшін арнайы бейімделу және қолдау бағдарламаларын жүзеге асыруды қамтамасыз етуі керек.                                                                                                                  |  | +        |          |  |
| 69                             | 3.  | Университет студенттердің академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, ресми және бейресми білім беру нәтижелерін тану механизмінің болуы мен қолданылуын қоса алғанда, өз әрекеттерінің Лиссабон тану конвенциясына сәйкес келетінін көрсетуі керек . |  | +        |          |  |
| 70                             | 4.  | Университет студенттердің сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығын қамтамасыз етуге, сондай-ақ олардың оқуы үшін сыртқы гранттар алуға көмектесуге міндетті .                                                                                                       |  |          | +        |  |
| 71                             | 5.  | Университет студенттерді негізгі бағдарламадан тыс (сыныптан тыс жұмыстар) өздігінен білім алуға және дамытуға белсенді түрде ынталандыруы керек .                                                                                                                 |  | +        |          |  |
| 72                             | 6.  | Маңызды фактор - дарынды оқушыларды қолдау тетігінің болуы .                                                                                                                                                                                                       |  | +        |          |  |
| 73                             | 7.  | Мекеме басқа білім беру ұйымдарымен және «Академиялық тану және ұтқырлық/Ұлттық академиялық тану ақпараттық орталықтарының Еуропалық желісі» ENIC / NARIC ұлттық                                                                                                   |  | +        |          |  |

|                                        |     |                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |           |          |  |
|----------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------|----------|--|
|                                        |     | орталықтарымен біліктіліктерді салыстырмалы түрде тануды қамтамасыз ету үшін ынтымақтастықты көрсетуі керек .                                                                                                                                                            |  |           |          |  |
| 74                                     | 8.  | Университет студенттерге өндірістік тәжірибеден өтуге мүмкіндік беруі, бітірушілерді жұмысқа орналастыруды жеңілдету және олармен байланыс орнату тәртібін көрсетуі керек .                                                                                              |  | +         |          |  |
| 75                                     | 9.  | Университет бітірушілерге алған біліктілігін, оның ішінде қол жеткізген оқу нәтижелерін растайтын құжаттарды беру тәртібін көрсетуі тиіс .                                                                                                                               |  | +         |          |  |
| 76                                     | 10. | ОП басшылығы бағдарлама түлектерінің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдыларға ие екендігін және бұл дағдылар шынымен өзекті екенін көрсетуі керек.                                                                                                                        |  | +         |          |  |
| 77                                     | 11. | басшылығы түлектердің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметін бақылау тетігінің бар екендігін көрсетуі керек .                                                                                                                                                             |  | +         |          |  |
| 78                                     | 12. | Маңызды фактор - белсенді түлектер қауымдастығының/қауымдастығының болуы .                                                                                                                                                                                               |  |           | +        |  |
| <b>Стандарт бойынша жалпы</b>          |     |                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | <b>10</b> | <b>2</b> |  |
| <b>Стандарт « Педагогикалық ұжым »</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |           |          |  |
| 79                                     | 1.  | Университетте білім беру бағдарламасы аясында, оның ішінде жұмысқа қабылдау (шақырылған профессорлық-оқытушылар құрамы), кадрлардың кәсіби өсуі мен дамуы, бүкіл ұжымның кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз етуді қамтитын объективті және ашық кадр саясаты болуы керек . |  | +         |          |  |
| 80                                     | 2.  | Университет оқытушылар құрамының сапасы белгіленген біліктілік талаптарына, университет стратегиясына және білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкес келетінін көрсетуі керек .                                                                                     |  | +         |          |  |
| 81                                     | 3.  | ББ басшылығы оқушыға бағытталған оқыту мен оқытуға көшуге байланысты мұғалімнің өзгеретін рөлін көрсетуі керек .                                                                                                                                                         |  | +         |          |  |
| 82                                     | 4.  | Университет профессорлық-оқытушылық құрамның, оның ішінде жас оқытушылардың мансаптық өсуі мен кәсіби өсуіне мүмкіндіктерді қамтамасыз етуі керек .                                                                                                                      |  | +         |          |  |
| 83                                     | 5.  | ЖОО оқытуға білім беру бағдарламасының талаптарына сәйкес келетін кәсіби құзыреттілігі бар тиісті сала мамандарын тартуға тиіс .                                                                                                                                         |  | +         |          |  |
| 84                                     | 6.  | Университет профессор-оқытушылар құрамының кәсіби және тұлғалық дамуын ынталандыру тетігінің болуын көрсетуі керек .                                                                                                                                                     |  | +         |          |  |
| 85                                     | 7.  | Университет оқу үдерісінде профессорлық-оқытушылық құрамды, ақпараттық-коммуникациялық технологияларды және бағдарламалық қамтамасыз етуді (мысалы, on-line оқыту, электронды портфолио, МООС және т.б. ) кеңінен қолдануды көрсетуі керек .                             |  | +         |          |  |
| 86                                     | 8.  | Университет академиялық ұтқырлықты дамытуға және ең үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тартуға бағытталғанын көрсетуі керек .                                                                                                                                      |  |           | +        |  |

|                                                                            |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          |          |  |
|----------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|----------|--|
| 87                                                                         | 9.  | Университет университетте сапа мәдениеті мен академиялық адалдықты ілгерілетуге әрбір оқытушының қатысуын көрсетуі және оқытушылар құрамының, оның ішінде шақырылған профессорлық-оқытушылар құрамының білім беру бағдарламасының мақсаттарына қол жеткізудегі үлесін анықтауы керек . |   | +        |          |  |
| 88                                                                         | 10. | Өңір мен еліміздің экономикасын, білімін, ғылымы мен мәдениетін дамытуға педагогикалық ұжымды тарту маңызды фактор болып табылады .                                                                                                                                                    |   | +        |          |  |
| <b>Стандарт бойынша жалпы</b>                                              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   | <b>9</b> | <b>1</b> |  |
| <b>«Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                        |   |          |          |  |
| 89                                                                         | 1.  | Университет білім беру ресурстарының, оның ішінде материалдық-техникалық ресурстардың және инфрақұрылымның білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкес келуін қамтамасыз етуі тиіс .                                                                                                |   | +        |          |  |
| 90                                                                         | 2.  | ОС басшылығы ОС мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін заманауи жабдықтармен жабдықталған оқу кабинеттерінің, зертханалардың және басқа да объектілердің сәйкестігін көрсетуі керек.                                                                                           | + |          |          |  |
|                                                                            |     | Университет ақпараттық ресурстар университеттің қажеттіліктеріне және іске асырылатын білім беру бағдарламаларына, соның ішінде келесі бағыттар бойынша сәйкес келетінін көрсетуі керек:                                                                                               |   |          |          |  |
| 91                                                                         | 3.  | білім беру бағдарламаларына сәйкес студенттер мен педагогикалық қызметкерлерді технологиялық қолдау (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, деректер базасы, деректерді талдау бағдарламалары) ;                                                                                             |   | +        |          |  |
| 92                                                                         | 4.  | кітапхана ресурстары, оның ішінде қағаз және электронды тасымалдағыштағы жалпы білім беретін, негізгі және бейіндік пәндер бойынша оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер жинағын, мерзімді басылымдарды, ғылыми деректер қорына қолжетімділікті ;                                    |   | +        |          |  |
| 93                                                                         | 5.  | зерттеу нәтижелерін, дипломдық жұмыстарды, диссертацияларды плагиат үшін сараптау ;                                                                                                                                                                                                    |   | +        |          |  |
| 94                                                                         | 6.  | білім беру интернет ресурстарына қол жеткізу ;                                                                                                                                                                                                                                         |   | +        |          |  |
| 95                                                                         | 7.  | оның аумағында WI-FI жұмыс істеуі .                                                                                                                                                                                                                                                    |   | +        |          |  |
| 96                                                                         | 8.  | Университет ғылыми зерттеулер жүргізуге, ғылым мен білімді біріктіруге, профессорлық-оқытушылық құрамның, қызметкерлер мен студенттердің ғылыми зерттеу жұмыстарының нәтижелерін жариялауға жағдай жасайтынын көрсетуі керек .                                                         |   | +        |          |  |
| 97                                                                         | 9.  | Университет білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық қамтамасыз етудің экономиканың тиісті салаларында қолданылатындарға ұқсас болуын қамтамасыз етуге ұмтылуы керек .                                                                  |   | +        |          |  |
| 98                                                                         | 10. | БӨ басшылығы студенттердің әртүрлі топтарын қолдауға арналған процедуралар бар екенін көрсетуі                                                                                                                                                                                         |   | +        |          |  |

|                                           |      |                                                                                                                                                                                                                    |          |           |   |  |
|-------------------------------------------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|---|--|
|                                           |      | керек, соның ішінде ақпарат пен кеңес беру .                                                                                                                                                                       |          |           |   |  |
| 9 9                                       | 11.  | Оқу орнының басшылығы білім алушының жеке оқу траекториясы бойынша ілгерілеуіне жағдайдың бар екендігін көрсетуі керек .                                                                                           |          | +         |   |  |
| 100                                       | 12.  | Университет студенттердің әртүрлі топтарының (ересектердің, жұмыс істейтін студенттердің, халықаралық студенттердің, сондай-ақ ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттердің) қажеттіліктерін ескеруі керек . |          | +         |   |  |
| 101                                       | 13   | Университет инфрақұрылымның қауіпсіздік талаптарына сай болуын қамтамасыз етуі керек .                                                                                                                             |          | +         |   |  |
| <b>Стандарт бойынша жалпы</b>             |      |                                                                                                                                                                                                                    | <b>1</b> | <b>12</b> |   |  |
| <b>«Халықты ақпараттандыру» стандарты</b> |      |                                                                                                                                                                                                                    |          |           |   |  |
| 10 2                                      | 1.   | Университет жарияланған ақпараттың дұрыс , объективті, өзекті және білім беру бағдарламасы аясында университет қызметінің барлық бағыттарын көрсететініне кепілдік береді .                                        |          | +         |   |  |
| 103                                       | 2.   | Қоғамдық ақпараттандыру елдің ұлттық даму бағдарламаларын, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау мен түсіндіруді қамтуы тиіс .                                                          |          | +         |   |  |
| 104                                       | 3.   | көпшілікті және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпаратты таратудың әртүрлі әдістерін (соның ішінде БАҚ, веб-ресурстар, ақпараттық желілер және т.б. ) қолдануы керек .                                     |          | +         |   |  |
|                                           |      | Білім беру бағдарламасы туралы ақпарат объективті, өзекті және мыналарды қамтуы керек:                                                                                                                             |          |           |   |  |
| 105                                       | 4.   | білім беру бағдарламасының мақсаты мен жоспарланған нәтижелері, берілген біліктілік ;                                                                                                                              |          | +         |   |  |
| 106                                       | 5.   | ақпарат және білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау жүйесі ;                                                                                                                                                  |          | +         |   |  |
| 107                                       | 6.   | академиялық ұтқырлық бағдарламалары және серіктес университеттермен және жұмыс берушілермен ынтымақтастықтың басқа да нысандары туралы ақпарат ;                                                                   |          | +         |   |  |
| 108                                       | 7.   | студенттердің жеке және кәсіби құзыреттілігін дамыту және жұмысқа орналастыру мүмкіндіктері туралы ақпарат ;                                                                                                       |          |           | + |  |
| 109                                       | 8.   | білім беру ұйымдарының білім беру қызметтері нарығындағы позициясын көрсететін деректер (өңірлік, ұлттық, халықаралық деңгейде) ;                                                                                  |          | +         |   |  |
| 110                                       | 9.   | Маңызды фактор болып табылады жеке тұлғалар бойынша бөлінген оқытушылар құрамы туралы сенімді ақпараттың ашық ресурстарында жариялануы .                                                                           |          | +         |   |  |
| 1 1 1                                     | 10 . | Университет сыртқы бағалау процедураларының нәтижелері бойынша ақпаратты және сыртқы ресурстарға сілтемелерді орналастыруы керек .                                                                                 |          | +         |   |  |
| 1 1                                       | 11 . | серіктестермен , әлеуметтік серіктестермен және білім                                                                                                                                                              |          | +         |   |  |

|                               |  |                                                                                                    |          |           |           |  |
|-------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|--|
| 2                             |  | беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өзара әрекеттесу туралы ақпаратты орналастыру болып табылады . |          |           |           |  |
| <b>Стандарт бойынша жалпы</b> |  |                                                                                                    |          | <b>10</b> | <b>1</b>  |  |
| <b>БАРЛЫҒЫ</b>                |  |                                                                                                    | <b>1</b> | <b>99</b> | <b>12</b> |  |



## Қосымша 2. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНА САПАР БАҒДАРЛАМАСЫ



**СОГЛАСОВАНО**  
**Председатель Правления-Ректор НАО**  
**«Костанайский региональный университет имени**  
**Ахмет Байтұрсынұлы»**  
**Куанышбаев С.Б.**  
**«14» апреля 2025 года**



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
 ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ  
 НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
 АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»  
 INDEPENDENT AGENCY FOR  
 ACCREDITATION AND RATING



**УТВЕРЖДАЮ**  
**Генеральный директор**  
**НУ «Независимое агентство**  
**аккредитации и рейтинга»**  
**Жумагулова А.Б.**  
**«14» апреля 2025 года**

**ПРОГРАММА**  
**ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ**  
**НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)**  
**В НАО «КОСТАНАЙСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМЕТ БАЙТҰРСЫНҰЛЫ»**  
**(международная специализированная аккредитация)**

Дата проведения визита: 28-30 апреля 2025 года

\*По времени города Астана

|                                          |                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Кластер 1<br>(первичная<br>аккредитация) | 1) 6B01409 Начальная военная подготовка и физическая культура                                                                                                  |
| Кластер 2                                | 2) 6B11103 Культурно-досуговая деятельность в хореографическом исполнительстве<br>3) 6B11104 Актерское мастерство и организация театрализованных представлений |
| Кластер 3                                | 4)7M01505 География<br>5)7M01601 История                                                                                                                       |

| Күні мен уақыты            | КБК мақсатты топтармен жұмысы                                              | Мақсатты топ қатысушыларының тегі, аты, әкесінің аты және лауазымы                                                                                                                                                                                            | Өтетін орны                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 25 сәуір, 2025 жыл         |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                     |
| 15.00-16.00                | ЕЭК алдын ала отырысы (негізгі мәселелер мен сапар бағдарламасын талқылау) | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                       | Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483                                |
| 2025 жылғы 27 сәуір        |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                     |
| Кесте бойынша күн ішінде   | Сыртқы сараптау комиссиясы мүшелерінің келуі                               |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                     |
| 1-күн: 2025 жылғы 28 сәуір |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                     |
| 10.00-10.30                | Сарапшылардың міндеттерін бөлу, ұйымдастыру мәселелерін шешу               | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                       | Бас ғимараттың мәжіліс залы<br>Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483 |
| 10.30-11.00                | Басқарма төрағасы-ректороммен кездесу                                      | Басқарма төрағасы – ректор<br>Қуанышбаев Сейітбек Бекенұлы                                                                                                                                                                                                    | Бас ғимараттың мәжіліс залы<br>Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483 |
| 11.00-11.15                | Техникалық үзіліс                                                          | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                       | Бас ғимараттың мәжіліс залы                                                                                                                                                                                         |
| 11.15-12.00                | Проректорлармен кездесу                                                    | Оқу ісі жөніндегі проректоры –<br>Наурызбаева Эльмира Кенжеғалиқызы<br>Ғылыми жұмыстар, инновациялар және цифрландыру жөніндегі проректор –<br>Жарлығасов Жеңіс Бақытбекұлы<br>Әлеуметтік-тәрбие жұмысы жөніндегі проректор –<br>Темірбеков Нұрлыхан Мұқанұлы | Бас ғимараттың мәжіліс залы<br>Zoom конференциясына қосылыңыз<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483                |
| 12.00-12.15                | Техникалық үзіліс                                                          | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                       | Бас ғимараттың мәжіліс залы                                                                                                                                                                                         |

|             |                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 12.15-13.00 | Құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен кездесу | <p>1. Коваль Андрей Петрович – Ғылым және коммерцияландыру бөлімінің бастығы</p> <p>2. Ракпанова Диана Болатқызы – Жастар саясаты мәселелері басқармасының басшысы</p> <p>3. Танкина Алтынай Житобаевна – Қаржы-экономикалық қызметінің басшысы</p> <p>4. Елена Васильевна Книга – Кадрлар бөлімінің бастығы</p> <p>5. Айналиева Айгуль Тавылдыевна – құқықтық қамтамасыз ету және мемлекеттік сатып алу бөлімінің басшысы.</p> <p>6. Божевольная Наталья Витальевна – АХАЖ бөлімінің меңгерушісі</p> <p>7. Манасбаева Нағима Шотбаевна – Интернационалдандыру және академиялық ұтқырлық кафедрасының меңгерушісі</p> <p>8. Дик Алексей Петрович – Стратегия, аккредиттеу және білім сапасы басқармасының басшысы</p> <p>9. Ордабекова Жанна Ұзақбайқызы – құжаттамалық қамтамасыз ету бөлімінің меңгерушісі</p> <p>10. Гриднева Вероника Михайловна – бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу және техникалық қызмет көрсету бөлімінің бастығы</p> <p>11. Гүлнар Сабырқызы Исмаилова – білім беру бағдарламалары бөлімінің меңгерушісі</p> <p>12. Есенбекова Жібек Жамбылбекқызы – Мансап және жұмыспен қамту орталығының басшысы</p> <p>13. Ержанова Жамиля Сермағамбетовна – ғылыми кітапхана меңгерушісі</p> <p>14. Жақаева Гүлнар Есенғалиқызы – қосымша білім беру бөлімінің басшысы</p> <p>15. Тастанова Гүлден Төлендиевна – қашықтықтан оқыту бөлімінің меңгерушісі</p> <p>16. Айткужинова Сәуле Нортасқызы – Инклюзивті білім беру және инновациялық ОП орталығының жетекшісі.</p> <p>17. Есіркепова Кенжегүл Қабылғазинқызы – Ө.Сұлтанғазин атындағы педагогикалық институтының директоры.</p> | <p><b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b></p> <p>Zoom конференциясына қосылыңыз<br/> <a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br/>         Конференция идентификаторы:<br/>         962 388 2483</p> |
| 13.00-14.00 | <i>Түскі үзіліс</i>                           | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 14.00-14.15 | ОӘК жұмысы                                    | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b></p> <p>Zoom конференциясына қосылыңыз<br/>         (тек VEC үшін)<br/> <a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a></p>                                        |

|             |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                | Конференция идентификаторы:<br>962 388 2483                                                                                                                                                                                   |
| 14.15-15.00 | ОП басшыларымен кездесу                | Айсина Сұлушаш Теміртайқызы – өнер кафедрасының меңгерушісі<br>Баубекова Гаухар Қоныспаевна – ҰБТ кафедрасының меңгерушісі<br>Байдалы Рауан Жомартұлы – Қазақстан тарихы кафедрасының меңгерушісі<br>Гульфия Надимовна Сафарғалиева – ТППКиС бөлімінің бастығы | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br>Масштабтау конференциясына қосылыңыз<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы:<br>962 388 2483          |
| 15.00-15.15 | Техникалық үзіліс                      | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b>                                                                                                                                                                                            |
| 15.15-16.00 | PPS өкілдерімен кездесу                | <i>1 кластер (№1 қосымша)<br/>2 кластер (№ 2 қосымша)<br/>3 кластер (№ 3 қосымша)</i>                                                                                                                                                                          | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br>Масштабтау конференциясына қосылыңыз<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы:<br>962 388 2483          |
| 16.00-17.00 | Педагогикалық ұжымды сұрау (параллель) | <i>4- қосымша (жарамды электрондық пошталары бар PPS тізімі)</i>                                                                                                                                                                                               | <i>Сілтеме сауалнама басталғанға дейін 5 минут бұрын мұғалімнің жеке электрондық поштасына жіберіледі.</i>                                                                                                                    |
| 16.00-16.10 | Техникалық үзіліс                      | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b>                                                                                                                                                                                            |
| 16.10-16.30 | ОӘК жұмысы                             | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br>Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы:<br>962 388 2483 |
| 16.30-18.00 | ОО-ны визуалды тексеру                 | <i>5-қосымша (жауапты тұлғалары бар кластерлер бойынша маршрут)</i>                                                                                                                                                                                            | <i>Жолда</i><br>Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы:<br>962 388 2483                       |
| 18.00-      | КБК жұмысы (нәтижелерді                | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b>                                                                                                                                                                                            |

|                                   |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 18.30                             | талқылау және 1-күнді қорытындылау)                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                | Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483                                           |
| 19.00 - 20.00                     | <b>Кешкі ас</b>                                                                                                                                                                      | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>2-күн: 2025 жылғы 29 сәуір</b> |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                |
| 10.00-10.30                       | КБК жұмысы (ұйымдастыру мәселелерін талқылау)                                                                                                                                        | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br>Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483     |
| 10.30-11.10                       | Оқушылармен сұхбат                                                                                                                                                                   | <i>1 кластер (6-қосымша)<br/>2 кластер (№ 7 қосымша)<br/>3 кластер (№ 8 қосымша)</i>                                                                                                                                                                           | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br>Масштабтау конференциясына қосылыңыз<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483              |
| 11.10-12.10                       | Оқушыларға сауалнама (параллель)                                                                                                                                                     | <i>№ 9 қосымша (ағымдағы электрондық пошталардың тізімі)</i>                                                                                                                                                                                                   | <i>Сілтеме сауалнама басталғанға дейін 5 минут бұрын студенттің жеке электрондық поштасына жіберіледі.</i>                                                                                                                     |
| 11.10-11.25                       | Техникалық үзіліс                                                                                                                                                                    | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b>                                                                                                                                                                                             |
| 11.25-13.00                       | Кафедра құжаттарымен жұмыс (құжаттар кластерлер бойынша алдын ала бұлтқа жүктелуі керек, қажет болған жағдайда бөлім басшылары онлайн Zoom бөлмесіне шақырылады) және кестеге сәйкес | Айсина Сұлушаш Теміртайқызы – өнер кафедрасының меңгерушісі<br>Баубекова Гаухар Қоныспаевна – ҰБТ кафедрасының меңгерушісі<br>Байдалы Рауан Жомартұлы – Қазақстан тарихы кафедрасының меңгерушісі<br>Гульфия Надимовна Сафарғалиева – ТППКиС бөлімінің бастығы | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br><br>Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483 |

|             |                                                                                                            |                                                |                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | факультет сабақтарына қатысу                                                                               |                                                |                                                                                                                                                                                                                            |
| 13.00-14.00 | <b>Түскі үзіліс</b>                                                                                        | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                 |                                                                                                                                                                                                                            |
| 14.00-15.20 | ОС тәжірибелік базаларына бару (кластерлер бойынша параллельді)                                            | <i>№10 қосымша (кластер бойынша маршрут)</i>   | Жолда                                                                                                                                                                                                                      |
| 15.20-15.30 | Техникалық үзіліс                                                                                          | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                 | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b>                                                                                                                                                                                         |
| 15.30-16.10 | Жұмыс берушілермен сұхбат ОП                                                                               | <i>№ 11 қосымша (әр кластер бойынша тізім)</i> | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br>Масштабтау конференциясына қосылыңыз<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483          |
| 16.10-16.25 | Техникалық үзіліс                                                                                          | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                 | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b>                                                                                                                                                                                         |
| 16.25-17.05 | Түлектермен сұхбат                                                                                         | <i>№ 12 қосымша (әр кластер бойынша тізім)</i> | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br>Масштабтау конференциясына қосылыңыз<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483          |
| 17.05-17.20 | Техникалық үзіліс                                                                                          | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                 | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b>                                                                                                                                                                                         |
| 17.20-19.00 | КБК жұмысы, екінші күннің нәтижелерін және профильдік параметрлерді талқылау ( <i>тіркеу жүргізілуде</i> ) | <i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>                 | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br>Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483 |

|                                |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 19.00-20.00                    | <b>Кешкі ас</b>                                                              | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>3-күн: 30 сәуір, 2025 ж</b> |                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                            |
| 10.00-11.30                    | ВЭК жұмысы<br>(ұсынымдарды әзірлеу және талқылау) (тіркеу жүргізілуде)       | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br>Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483 |
| 11.30-11.40                    | Техникалық үзіліс                                                            | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b>                                                                                                                                                                                         |
| 11.40-13.00                    | КБК жұмысы, ұсыныстар әзірлеу және талқылау                                  | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b>                                                                                                                                                                                         |
| 13.00-14.00                    | <b>Түскі үзіліс</b>                                                          | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                            |
| 14.00-16.15                    | ОСК жұмысы, талқылау, дауыс беру арқылы шешім қабылдау<br>(жазу жүріп жатыр) | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br>Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483 |
| 16.15-16.30                    | Техникалық үзіліс                                                            | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b>                                                                                                                                                                                         |
| 16.30-17.00                    | ЖОО басшылығымен ҚБК қорытынды кездесуі                                      | Басқарма төрағасы – ректор<br><b>Қуанышбаев Сейітбек Бекенұлы</b><br>Оқу ісі жөніндегі проректоры –<br><b>Наурызбаева Эльмира Кенжеғалиқызы</b><br>Ғылыми жұмыстар, инновациялар және цифрландыру жөніндегі проректор –<br><b>Жарлығасов Жәніс Бақытбекұлы</b><br>Әлеуметтік-тәрбие жұмысы жөніндегі проректор –<br><b>Темірбеков Нұрлыхан Мұқанұлы</b><br>1. Коваль А.П., Ракпанова Д.Б., Танкина А.Ж., Книга Е.В., Айдналиева А.Т., Божевольная Н.В., Манасбаева Н.Ш., Дик А.П., Ордабекова Ж.У., Гриднева В.М., Исмаилова В.М., Исмаилова Г.С., З.З. Ж.С., Жақаева Г.Е., Тастанова Г.Т., Айткужинова С.Н., Есіркепова Қ.Қ. | <b>Бас ғимараттың мәжіліс залы</b><br>Zoom конференциясына қосылыңыз (тек VEC үшін)<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/9623882483">https://us02web.zoom.us/j/9623882483</a><br>Конференция идентификаторы: 962 388 2483 |
| 18.00 - 19.00                  | <b>Кешкі ас</b>                                                              | АРТА Сыртқы сарапшылары                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                            |

|               |                                              |  |
|---------------|----------------------------------------------|--|
| Кесте бойынша | Сыртқы сараптау комиссиясы мүшелерінің кетуі |  |
|---------------|----------------------------------------------|--|

**Қысқартулар**

*АРТА – Тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігі*

*ЕЭК – АРТА Сыртқы сараптама комитеті*

*ОО – білім беру ұйымы*

*ОП – білім беру бағдарламасы*

*PPS – профессор-оқытушылар құрамы*



**Қосымша 3. ПЕДАГОГТОР ҚҰРАМЫНЫҢ СҰРАУ НӘТИЖЕЛЕРІ****А.Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университетінің профессорлық-оқытушылық құрамының анонимді сауалнамасының қорытындысы  
(Қостанай қаласы)****Сауалнамалардың жалпы саны: 12****1. Сіз қай бөлімнен/институттансыз?**

|                            |                |
|----------------------------|----------------|
| ТРФСІС бөлімі              | 4 адам (33,3%) |
| Қазақстан тарихы кафедрасы | 3 адам (25%)   |
| END кафедрасы              | 2 адам (16,7%) |
| Өнер кафедрасы             | 3 адам (25%)   |

**2. Позиция**

|                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| профессор                 | 2 адам (16,7%)   |
| доцент                    | 2 адам (16,7%)   |
| Оқытушы аға (аға оқытушы) | 7 адам (58,3 % ) |
| Оқытушы (мұғалім)         | 1 адам (8,3 % )  |

**3. Ғылыми дәреже, ғылыми атақ**

|                                                                                          |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ҚР еңбек сіңірген қайраткері<br>(Қазақстан Республикасының еңбек<br>сіңірген қайраткері) |                  |
| Ғылым докторлары (ғылым докторы)                                                         | 1 адам (8,3 % )  |
| Gylin кандидаттары (PhD)                                                                 | 2 адам (16,7%)   |
| Мастер                                                                                   | 7 адам (58,3 % ) |
| PhD                                                                                      | 2 адам (3,8%)    |
| профессор                                                                                |                  |
| доцент                                                                                   | 3 адам (25%)     |
| Жоқ (Жоқ)                                                                                | 1 адам (8,3 % )  |
| Басқа                                                                                    |                  |

**4. Осы университеттегі қызмет өтілі**

|                                   |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| 1 жылдан аз (1 жылдан аз)         | 1 адам ( 8,3 %) |
| 1 өмір – 5 жыл (1 жыл – 5 жыл)    | 1 адам ( 8,3 %) |
| 5 жылдан жоғары (5 жылдан жоғары) | 10 адам (83,3%) |

**5. Келесі мәлімдемелерді бағалаңыз:**

| Сұрақтар | Өте жақсы | Жақсы | Салыстыр<br>малы<br>түрде | Нашар | Өте нашар | Жауап<br>бермеді |
|----------|-----------|-------|---------------------------|-------|-----------|------------------|
|----------|-----------|-------|---------------------------|-------|-----------|------------------|

|                                                                                                                   |                     |                     |                  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------|--|--|--|
| қызығушылықтарыңыз бен қажеттіліктеріңізге қаншалықты сәйкес келеді ?                                             | 4 адам<br>( 33,3 %) | 8 адам<br>( 66,7 %) |                  |  |  |  |
| 6. Университеттің профессорлық-оқытушылық құрамның біліктілігін арттыруға берген мүмкіндіктерін қалай бағалайсыз? | 4 адам<br>( 33,3 %) | 8 адам<br>( 66,7 %) |                  |  |  |  |
| 7. Университеттің профессорлық-оқытушылық құрамының мансаптық өсу мүмкіндігін қалай бағалайсыз?                   | 4 адам<br>( 33,3 %) | 8 адам<br>( 66,7 %) |                  |  |  |  |
| 8. ПОҚ-ның академиялық еркіндік дәрежесін қалай бағалайсыз?                                                       | 4 адам<br>( 33,3 %) | 8 адам<br>( 66,7 %) |                  |  |  |  |
| 9. Мұғалімдер өздерінің оқыту стратегияларын қаншалықты пайдалана алады?                                          | 6 адам<br>(50%)     | 5 адам<br>(41,7%)   | 1 адам<br>(8,3%) |  |  |  |
| 10. Мұғалімдер оқытудың өзіндік әдістерін қаншалықты пайдалана алады?                                             | 4 адам<br>( 33,3 %) | 8 адам<br>( 66,7 %) |                  |  |  |  |
| 11. Мұғалімдер білім берудегі инновацияларды қаншалықты пайдалана алады?                                          | 5 адам<br>(41,7%)   | 7 адам<br>(58,3%)   |                  |  |  |  |
| 12. Университетте медициналық көмекті ұйымдастыру және аурудың алдын алу жұмыстарын қалай бағалайсыз?             | 2 адам<br>(16,7%)   | 10 адам<br>(83,3%)  |                  |  |  |  |
| 13. Білім беру мекемесінің басшылығы білім беру бағдарламасының мазмұнына қаншалықты көңіл бөледі?                | 5 адам<br>(41,7%)   | 7 адам<br>(58,3%)   |                  |  |  |  |
| 14. Кітапханадағы қажетті ғылыми және оқу әдебиеттерінің жеткіліктілігі мен қолжетімділігін қалай бағалайсыз?     | 3 адам<br>(25%)     | 9 адам<br>(75%)     |                  |  |  |  |
| 15. Оқушылардың әртүрлі топтарының қажеттіліктерін ескере отырып жасалған жағдайдың деңгейін бағалаңыз?           | 3 адам<br>(25%)     | 9 адам<br>(75%)     |                  |  |  |  |
| 16. Оқу құралының студенттерге ашықтығы мен қолжетімділігін бағалау                                               | 4 адам<br>( 33,3 %) | 8 адам<br>( 66,7 %) |                  |  |  |  |
| 17. Әдістемелік құралдың мұғалімдерге ашықтығын және қолжетімділігін бағалаңыз                                    | 6 адам<br>(50%)     | 6 адам<br>(50%)     |                  |  |  |  |
| 18. Басқару және стратегиялық шешімдерді қабылдау процесіне педагогикалық ұжымның қатысуын бағалау                | 2 адам<br>(16,7%)   | 10 адам<br>(83,3%)  |                  |  |  |  |
| 19. Педагогикалық ұжымның инновациялық белсенділігі қалай ынталандырылады?                                        | 4 адам<br>( 33,3 %) | 8 адам<br>( 66,7 %) |                  |  |  |  |
| 20. Педагогикалық ұжым мен басшылық арасындағы кері байланыс                                                      | 3 адам<br>(25%)     | 9 адам<br>(75%)     |                  |  |  |  |

|                                                                                                                                                                   |                     |                     |                   |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------|-------------------|--|--|--|
| деңгейін бағалау                                                                                                                                                  |                     |                     |                   |  |  |  |
| 21. Жас мамандарды оқу үдерісіне ынталандыру және тарту деңгейі қандай?                                                                                           | 4 адам<br>( 33,3 %) | 8 адам<br>( 66,7 %) |                   |  |  |  |
| 22. Әрбір оқытушы мен қызметкердің кәсіби және тұлғалық өсуі үшін жасалған мүмкіндіктерді бағалаңыз                                                               | 2 адам<br>(16,7%)   | 10 адам<br>(83,3%)  |                   |  |  |  |
| 23. Педагогтардың әлеуеті мен қабілетін танудың адекваттылығын бағалау                                                                                            | 3 адам<br>(25%)     | 9 адам<br>(75%)     |                   |  |  |  |
| 24. Академиялық ұтқырлық бойынша жұмыс қалай ұйымдастырылады?                                                                                                     | 1 адам<br>(8,3%)    | 9 адам<br>(75%)     | 2 адам<br>(16,7%) |  |  |  |
| 25. Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру жұмыстары қалай ұйымдастырылған?                                                                                | 4 адам<br>( 33,3 %) | 7 адам<br>(58,3%)   | 1 адам<br>(8,3%)  |  |  |  |
| 26. Университет пен оның басшылығының профессорлық-оқытушылық құрамының ғылыми бастамаларына қолдау көрсетуін бағалау                                             | 3 адам<br>(25%)     | 8 адам<br>( 66,7 %) | 1 адам<br>(8,3%)  |  |  |  |
| 27. Жаңа білім беру бағдарламаларын/пәндерді/оқыту әдістерін әзірлеу                                                                                              | 2 адам<br>(16,7%)   | 10 адам<br>(83,3%)  |                   |  |  |  |
| 28. Педагогикалық ұжымның оқытуды ғылыми зерттеулермен ұштастыру мүмкіндігінің деңгейін бағалау                                                                   | 4 адам<br>( 33,3 %) | 7 адам<br>(58,3%)   | 1 адам<br>(8,3%)  |  |  |  |
| 29. Педагогикалық ұжымның оқытуды практикалық қызметпен ұштастыру мүмкіндігінің деңгейін бағалау                                                                  | 3 адам<br>(25%)     | 8 адам<br>( 66,7 %) | 1 адам<br>(8,3%)  |  |  |  |
| 30. Студенттердің осы ЖОО-да алатын білімдерінің қазіргі еңбек нарығының талаптарына қаншалықты сәйкес келетінін бағалау                                          | 4 адам<br>( 33,3 %) | 8 адам<br>( 66,7 %) |                   |  |  |  |
| 31. Университет басшылығы мен басшылығы оларға бағытталған сынды қалай қабылдайды?                                                                                | 2 адам<br>(16,7%)   | 10 адам<br>(83,3%)  |                   |  |  |  |
| 32. Сіздің академиялық жүктемеңіз сіздің үміттеріңіз бен мүмкіндіктеріңізге қаншалықты сәйкес келетінін қалай бағалайсыз?                                         | 3 адам<br>(25%)     | 9 адам<br>(75%)     |                   |  |  |  |
| 33. Білім беру бағдарламаларының/оқу жоспарларының студенттердің жағдаяттарды талдау және болжау жасау дағдылары мен дағдыларын дамытуға бағытталғанын бағалаңыз? | 3 адам<br>(25%)     | 9 адам<br>(75%)     |                   |  |  |  |
| 34. Білім беру бағдарламасының мазмұны мен іске асыру сапасы бойынша еңбек нарығы мен жұмыс берушілердің үміттеріне қаншалықты сәйкес келетінін бағалау           | 3 адам<br>(25%)     | 9 адам<br>(75%)     |                   |  |  |  |

**35. Неліктен сіз осы университетте жұмыс істейсіз?**

Жұмыс жағдайына көңілім толады

Жақсы бөлім

Менің мамандығым бойынша бұл 300 жалғыз

Маған барлығы мен унайды

Біздің университет студенттерді жоғары деңгейде дайындаумен және оқыту сапасына көңіл бөлуімен танымал. Мен үшін мұғалімнің болашақ мамандардың дамуына қосқан үлесін бағалайтын ұжымның бір бөлігі болу маңызды.

Маған студенттермен жұмыс істеген ұнайды, кафедрада қолайлы атмосфера бар

Мамандығым бойша сайкес келеді.

Облысымыздың басты университеті

Маған шарттар мен команда ұнайды

Менің туған университетім. Жоғары білімімді осында алдым. Біліктілік алу мүмкіндігі.

Сапалы білім. Жақсы команда.

Маған университет ұнайды

Қызмет барысындағы атмосфера өте жақсы, касиби ақша унайды

**36. Сіздің курсыңызда тәжірибелік мамандардың қатысуымен шеберлік сабақтары мен оқулар қаншалықты жиі болады?**

а) өте жиі – 1 адам (8,3%)

б) жиі – 5 адам (41,7%)

в) кейде – 5 адам (41,7%)

г) өте сирек – 1 адам (8,3%)

г) ешқашан – 0 адам (0%)

**37. Оқыту процесіне шақырылған мұғалімдер (отандық және шетелдік) қаншалықты жиі қатысады?**

а) өте жиі – 3 адам (25%)

б) жиі – 7 адам (58,3%)

в) кейде – 12 адам (22,6%)

г) өте сирек – 1 адам (8,3%)

г) ешқашан – 1 адам (8,3%)

**38. Жұмысыңызда келесі мәселелер қаншалықты жиі кездеседі: (әр жолда жауап беріңіз)**

|   |                                                    | Жиі<br>(1)       | Кейде<br>(2)         | Ешқашан<br>(3)       | Жауап<br>жоқ |
|---|----------------------------------------------------|------------------|----------------------|----------------------|--------------|
| 1 | Сынып бөлмелерінің жетіспеушілігі                  | 1 адам<br>(8,3%) | 2 адам<br>(16,7%)    | 9 адам (<br>75 %)    |              |
| 2 | Семестрлер бойынша теңгерімсіз академиялық жүктеме |                  | 6 адам.<br>( 50 %)   | 6 адам.<br>( 50 %)   |              |
| 3 | Кітапханада қажетті кітаптардың жоқтығы            |                  | 5 адам.<br>( 41,7 %) | 7 адам.<br>( 58,3 %) |              |
| 4 | Толық оқу топтары (топта тым көп студенттер)       |                  | 4 адам<br>( 33,3 %)  | 8 адам.<br>( 66,7 %) |              |
| 5 | Ыңғайсыз кесте                                     |                  | 2 адам<br>(16,7%)    | 10 адам<br>(83,3%)   |              |
| 6 | Сыныпта оқу үшін жеткіліксіз жағдай                |                  | 7 адам.<br>( 58,3 %) | 5 адам.<br>( 41,7 %) |              |
|   | Интернетке қосылу жоқ/әлсіз интернет               |                  | 9 адам (             | 3 адам (             |              |

|    |                                                          |                                                                                                              |                 |                 |  |
|----|----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|-----------------|--|
| 7  |                                                          |                                                                                                              | 75 %)           | 25 %)           |  |
| 8  | Оқушылардың оқуға деген қызығушылығының болмауы          |                                                                                                              | 10 адам (83,3%) | 2 адам (16,7%)  |  |
| 9  | Оқиғалар туралы ақпаратты кеш алу                        |                                                                                                              | 6 адам. ( 50 %) | 6 адам. ( 50 %) |  |
| 10 | Оқу кабинеттерінде техникалық құрал-жабдықтардың жоқтығы |                                                                                                              | 9 адам ( 75 %)  | 3 адам ( 25 %)  |  |
|    | Басқа мәселелер (бар болса).<br>Қайсыларын көрсетіңіз.   | -<br>Жоқ<br>2-қабаттағы сыныптарға қалың перделер керек<br>Жоқ<br>Мәселе мынада<br>Жоқ.<br>Жоқ<br>Мәселе Жоқ |                 |                 |  |

**39. Университет өмірінің әр оқытушыға және қызметкерге қандай да бір түрде әсер ететін әртүрлі қырлары мен аспектілері бар. Қанағаттанғаныңызды бағалаңыз:**

|    |                                                                              | Толығымен қанағаттан дырылды | Ішінара қанағатта ндырылды | Қанағатт анбады | Маған жауап беру қиын |
|----|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|-----------------|-----------------------|
| 1  | Университет басшылығының сізге деген көзқарасы                               | 8 адам. ( 66,7 %)            | 4 адам ( 33,3 %)           |                 |                       |
| 2  | Тікелей басшылықпен қарым-қатынас                                            | 11 адам. ( 91,7 %)           | 1 адам ( 8,3 %)            |                 |                       |
| 3  | Бөлімдегі әріптестермен қарым-қатынас                                        | 11 адам. ( 91,7 %)           | 1 адам ( 8,3 %)            |                 |                       |
| 4  | Басқару шешімдерін қабылдауға қатысу дәрежесі                                | 9 адам ( 75 %)               | 3 адам ( 25 %)             |                 |                       |
| 5  | Оқушылармен қарым-қатынас                                                    | 11 адам. ( 91,7 %)           | 1 адам ( 8,3 %)            |                 |                       |
| 6  | Сіздің жетістіктеріңіз бен жетістіктеріңізді әкімшіліктің мойындауы          | 9 адам ( 75 %)               | 3 адам ( 25 %)             |                 |                       |
| 7  | Ұсыныстарыңыз бен пікірлеріңізге қолдау көрсету                              | 10 адам ( 83,3 %)            | 2 адам ( 16,7 %)           |                 |                       |
| 8  | Университет әкімшілігінің қызметі                                            | 10 адам ( 83,3 %)            | 2 адам ( 16,7 %)           |                 |                       |
| 9  | Еңбекақы төлеу шарттары                                                      | 6 адам. ( 50 %)              | 6 адам. ( 50 %)            |                 |                       |
| 10 | Университетте көрсетілетін қызметтердің жұмыс жағдайлары, тізімі және сапасы | 8 адам. ( 66,7 %)            | 4 адам ( 33,3 %)           |                 |                       |
| 11 | Еңбекті қорғау және қауіпсіздік                                              | 10 адам ( 83,3 %)            | 2 адам ( 16,7 %)           |                 |                       |
| 12 | Университет қызметіндегі өзгерістерді басқару                                | 10 адам ( 83,3 %)            | 2 адам ( 16,7 %)           |                 |                       |
| 13 | Әлеуметтік пакетпен қамтамасыз ету:                                          | 3 адам ( 25 %)               | 3 адам ( 25 %)             | 3 адам ( 25 %)  | 3 адам ( 25 %)        |

|    |                                                 |                     |                      |                     |                   |
|----|-------------------------------------------------|---------------------|----------------------|---------------------|-------------------|
|    | демалыс, санаторий-курорттық емдеу және т.б.    | %)                  | 25 %)                | 25 %)               | 25 %)             |
| 14 | Университеттегі тамақты ұйымдастыру және сапасы | 4 адам<br>( 33,3 %) | 3 адам (<br>25 %)    | 2 адам (<br>16,7 %) | 3 адам (<br>25 %) |
| 15 | Медициналық көмекті ұйымдастыру және сапасы     | 4 адам<br>( 33,3 %) | 7 адам.<br>( 58,3 %) | 1 адам<br>( 8,3 %)  |                   |



**Қосымша 4. СТУДЕНТТЕРДІҢ СҰРАҚТАУ НӘТИЖЕЛЕРІ****А.Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті студенттерінің  
анонимді сауалнамасының қорытындысы  
(Қостанай қаласы)****Сауалнамалардың жалпы саны: 29****1. Сіздің мамандығыңыз (мамандығыңыз)**

|                                                                 |                 |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------|
| 6B01409 Бастапқы әскери дайындық және дене шынықтыру            | 2 адам (6,9%)   |
| 6B11103 Хореографиялық қойылымдағы мәдени-демалыс қызметі       | 15 адам (51,7%) |
| 6B11104 Актерлік және театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру | 6 адам (20,7%)  |
| 7M01505 География                                               | 1 адам (3,4%)   |
| 7M01601 Тарих                                                   | 5 адам (17,2%)  |

**2. Жынысы:**

Ер – 8 адам (27,6%)

Әйелдер – 21 адам (72,4%)

**3. Қанағаттанғаныңызды бағалаңыз:**

| Сұрақтар                                                                                         | Толығымен қанағаттандыр ылды | Ішінара қанағаттандыр ылды | Ішінара қанағаттанбад ы | Қанағаттанбад ы  | Маған жауап беру қиын |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------|-------------------------|------------------|-----------------------|
| 1. Деканатпен қарым-қатынас                                                                      | 23 адам.<br>(79,3%)          | 6 адам.<br>(20,7%)         |                         |                  |                       |
| 2. Деканаттың қолжетімділік деңгейі (мектеп, факультет, кафедра)                                 | 23 адам.<br>(79,3%)          | 5 адам.<br>(17,2%)         | 1 адам<br>(3,4%)        |                  |                       |
| 3. Менеджменттің (университет, мектеп, факультет, кафедра) қолжетімділігі мен жауап беру деңгейі | 26 адам<br>(89,7%)           | 2 адам<br>(6,9%)           | 1 адам<br>(3,4%)        |                  |                       |
| 4. Сізге академиялық кеңес беру                                                                  | 24 адам<br>(82,8%)           | 4 адам<br>(13,8%)          |                         | 1 адам<br>(3,4%) |                       |
| 5. Оқыту процесінде оқу материалдарымен қамтамасыз ету                                           | 22 адам<br>(75,9%)           | 7 адам<br>(24,1%)          |                         |                  |                       |
| 6. Жеке мәселелер бойынша консультациялардың болуы                                               | 22 адам<br>(75,9%)           | 6 адам.<br>(20,7%)         |                         | 1 адам<br>(3,4%) |                       |
| 7. Оқушы мен мұғалім арасындағы қарым-қатынас                                                    | 25 адам<br>(86,2%)           | 3 адам<br>(10,3%)          |                         | 1 адам<br>(3,4%) |                       |
| 8. Білім беру мекемесінің қаржылық және әкімшілік қызметтері                                     | 21 адам<br>(72,4%)           | 4 адам<br>(13,8%)          | 3 адам<br>(10,3%)       | 1 адам<br>(3,4%) |                       |
| 9. Денсаулық сақтау қызметтерінің қолжетімділігі                                                 | 25 адам<br>(86,2%)           | 2 адам<br>(6,9%)           | 1 адам<br>(3,4%)        | 1 адам<br>(3,4%) |                       |
| 10. Университеттегі медициналық көмектің                                                         | 18 адам                      | 8 адам                     | 1 адам                  | 1 адам           | 1 адам                |

|                                                                                                                                               |                     |                    |                  |                  |                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|------------------|------------------|--------------------|
| сапасы                                                                                                                                        | (62,1%)             | (27,6%)            | (3,4%)           | (3,4%)           | (3,4%)             |
| 11. Кітапхана ресурстарының қолжетімділік деңгейі                                                                                             | 24 адам<br>(82,8%)  | 3 адам<br>(10,3%)  |                  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%)   |
| 12. Кітапханалар мен оқу залдарында көрсетілетін қызметтердің сапасы                                                                          | 24 адам<br>(82,8%)  | 3 адам<br>(10,3%)  |                  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%)   |
| 13. Университеттің бар білім беру ресурстарына қанағаттанушылық                                                                               | 24 адам<br>(82,8%)  | 3 адам<br>(10,3%)  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 14. Компьютерлік сыныптардың болуы                                                                                                            | 23 адам.<br>(79,3%) | 3 адам<br>(10,3%)  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%)   |
| 15. Интернет ресурстарының қолжетімділігі мен сапасы                                                                                          | 17 адам.<br>(58,6%) | 9 адам<br>(31%)    | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%)   |
| 16. Жалпы білім беру ұйымдарының және оның ішінде факультеттердің (мектептердің) веб-сайтының мазмұны мен ақпараттық мазмұны                  | 23 адам.<br>(79,3%) | 5 адам.<br>(17,2%) |                  | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 17. Үлкен топтарға арналған аудиториялар, аудиториялар                                                                                        | 23 адам.<br>(79,3%) | 4 адам<br>(13,8%)  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 18. Студенттік демалыс бөлмелері (бар болса)                                                                                                  | 16 адам.<br>(55,2%) | 6 адам.<br>(20,7%) |                  | 2 адам<br>(6,9%) | 5 адам.<br>(17,2%) |
| 19. Тәртіптік жаза қолдану тәртібінің анықтығы                                                                                                | 24 адам<br>(82,8%)  | 4 адам<br>(13,8%)  |                  | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 20. Жалпы білім беру бағдарламасының сапасы                                                                                                   | 24 адам<br>(82,8%)  | 3 адам<br>(10,3%)  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 21. ОП-тағы білім беру бағдарламаларының сапасы                                                                                               | 23 адам.<br>(79,3%) | 4 адам<br>(13,8%)  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 22. Жалпы оқыту әдістері                                                                                                                      | 24 адам<br>(82,8%)  | 3 адам<br>(10,3%)  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 23. Оқыту үдерісіне қатысты мұғалімдердің кері байланысына жылдам жауап беру                                                                  | 24 адам<br>(82,8%)  | 4 адам<br>(13,8%)  |                  | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 24. Жалпы оқыту сапасы                                                                                                                        | 24 адам<br>(82,8%)  | 4 адам<br>(13,8%)  |                  | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 25. Оқу жүктемесі/студентке қойылатын талаптар                                                                                                | 22 адам<br>(75,9%)  | 6 адам.<br>(20,7%) |                  | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 26. Педагогикалық ұжымның студенттерге қойылатын талаптары                                                                                    | 24 адам<br>(82,8%)  | 4 адам<br>(13,8%)  |                  | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 27. ЖОО-ға түсу алдында білім беру бағдарламасының (мамандықтың) қабылдау ережелері мен стратегиясын ақпараттық қамтамасыз ету және түсіндіру | 25 адам<br>(86,2%)  | 3 адам<br>(10,3%)  |                  | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 28. Берілген білім беру бағдарламасын (мамандығын) сәтті аяқтауға қойылатын талаптарды хабарлау                                               | 24 адам<br>(82,8%)  | 4 адам<br>(13,8%)  |                  | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 29. Емтихан материалдарының сапасы (тест және емтихан сұрақтары және т.б.)                                                                    | 24 адам<br>(82,8%)  | 4 адам<br>(13,8%)  |                  | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 30. Білімді, дағдыны және басқа оқу жетістіктерін бағалаудағы объективтілік                                                                   | 24 адам<br>(82,8%)  | 3 адам<br>(10,3%)  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 31. Қолжетімді компьютерлік сыныптар                                                                                                          | 22 адам<br>(75,9%)  | 5 адам.<br>(17,2%) | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) |                    |
| 32. Қолжетімді ғылыми зертханалар                                                                                                             | 22 адам             | 6 адам.            | 1 адам           |                  |                    |

|                                                                                                       |                     |                   |                  |                  |                  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|
|                                                                                                       | (75,9%)             | (20,7%)           | (3,4%)           |                  |                  |
| 33. Мұғалімдердің объективтілігі мен әділдігі                                                         | 23 адам.<br>(79,3%) | 4 адам<br>(13,8%) | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) |                  |
| 34. Студенттерді курстар, білім беру бағдарламалары және алатын ғылыми дәрежесі туралы ақпараттандыру | 24 адам<br>(82,8%)  | 4 адам<br>(13,8%) |                  | 1 адам<br>(3,4%) |                  |
| 35. Студенттерді жатақханамен қамтамасыз ету                                                          | 19 адам.<br>(65,5%) | 6 адам<br>(20,7%) | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) | 2 адам<br>(6,9%) |

#### 4. Келісетіндігіңізді бағалаңыз:

| Мәлімдеме                                                                                  | Толық келісім       | Келісе мін         | Мен ішінара келісе мін | Мен келіспеймін. | Толық келіспейшілік | Жауап бермеді |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|------------------|---------------------|---------------|
| Курс бағдарламасы анық көрсетілді.                                                         | 22 адам<br>(75,9%)  | 4 адам<br>(13,8%)  | 2 адам<br>(6,9%)       |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Курстың мазмұны жақсы құрылымдалған.                                                       | 22 адам<br>(75,9%)  | 4 адам<br>(13,8%)  | 2 адам<br>(6,9%)       |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Негізгі терминдер жеткілікті түрде түсіндіріледі                                           | 23 адам.<br>(79,3%) | 4 адам<br>(13,8%)  | 1 адам<br>(3,4%)       |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Мұғалім ұсынатын материал өзекті және ғылым мен практиканың соңғы жетістіктерін көрсетеді. | 22 адам<br>(75,9%)  | 6 адам<br>(20,7%)  |                        |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Мұғалім оқытудың тиімді әдістерін қолданады                                                | 22 адам<br>(75,9%)  | 5 адам.<br>(17,2%) | 1 адам<br>(3,4%)       |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Мұғалім оқытылатын материалды жетік меңгерген                                              | 22 адам<br>(75,9%)  | 6 адам<br>(20,7%)  |                        |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Мұғалімнің презентациясы түсінікті                                                         | 23 адам.<br>(79,3%) | 5 адам.<br>(17,2%) |                        |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Мұғалім материалды қызықты етіп береді.                                                    | 20 адам<br>(69%)    | 6 адам<br>(20,7%)  | 2 адам<br>(6,9%)       |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Білімді, дағдыны және басқа оқу жетістіктерін бағалаудағы объективтілік                    | 22 адам<br>(75,9%)  | 6 адам<br>(20,7%)  |                        |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Оқушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың уақтылылығы                                       | 22 адам<br>(75,9%)  | 6 адам<br>(20,7%)  |                        | 1 адам<br>(3,4%) |                     |               |
| Мұғалім менің тұлғалық даму мен кәсіби қалыптасуымдағы қажеттіліктерімді қанағаттандырады  | 21 адам<br>(72,4%)  | 6 адам<br>(20,7%)  | 1 адам<br>(3,4%)       |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Мұғалім оқушылардың белсенділігін ынталандырады                                            | 20 адам<br>(69%)    | 7 адам<br>(24,1%)  | 1 адам<br>(3,4%)       |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Мұғалім оқушылардың шығармашылық ойлауын ынталандырады                                     | 22 адам<br>(75,9%)  | 5 адам.<br>(17,2%) | 1 адам<br>(3,4%)       |                  | 1 адам<br>(3,4%)    |               |
| Мұғалімнің сыртқы келбеті, өзін ұстауы талапқа сай                                         | 21 адам<br>(72,4%)  | 5 адам.<br>(17,2%) | 1 адам<br>(3,4%)       | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%)    |               |

|                                                                                                            |                    |                      |                  |                  |                  |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|------------------|------------------|------------------|--|
| Мұғалім оқушыларға оң көзқарас танытады                                                                    | 18 адам<br>(62,1%) | 8 адам.<br>( 27,6 %) | 2 адам<br>(6,9%) |                  | 1 адам<br>(3,4%) |  |
| Оқу жетістіктерін бағалау жүйесі (семинарлар, тесттер, сауалнамалар және т.б.) курстың мазмұнын көрсетеді. | 19 адам<br>(65,5%) | 9 адам.<br>( 31 %)   |                  |                  | 1 адам<br>(3,4%) |  |
| Мұғалім қолданатын бағалау критерийлері анық                                                               | 18 адам<br>(62,1%) | 9 адам.<br>( 31 %)   |                  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) |  |
| Мұғалім оқушылардың жетістіктерін объективті түрде бағалайды                                               | 21 адам<br>(72,4%) | 5 адам.<br>( 17,2 %) | 2 адам<br>(6,9%) |                  | 1 адам<br>(3,4%) |  |
| Мұғалім кәсіби тілде сөйлейді                                                                              | 20 адам<br>(69%)   | 8 адам.<br>( 27,6 %) |                  | 1 адам<br>(3,4%) |                  |  |
| Білім беруді ұйымдастыру спортпен және басқа да бос уақытты өткізуге жеткілікті мүмкіндіктер береді        | 21 адам<br>(72,4%) | 6 адам<br>(20,7%)    | 1 адам<br>(3,4%) |                  | 1 адам<br>(3,4%) |  |
| Студенттерге арналған жабдықтар мен жабдықтар қауіпсіз, ыңғайлы және заманауи.                             | 22 адам<br>(75,9%) | 5 адам.<br>( 17,2 %) |                  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) |  |
| Кітапхана жақсы жабдықталған және кітап қоры жеткілікті.                                                   | 20 адам<br>(69%)   | 7 адам<br>(24,1%)    |                  | 1 адам<br>(3,4%) | 1 адам<br>(3,4%) |  |
| Барлық студенттерге тең мүмкіндіктер қарастырылған                                                         | 22 адам<br>(75,9%) | 6 адам<br>(20,7%)    |                  |                  | 1 адам<br>(3,4%) |  |

### Оқыту сапасына қатысты басқа да мәселелер

- Кестеге қосымша әрекетті қосыңыз

Ешқандай мәселе жоқ.

Мәселе жоқ

Ешқандай мәселе жоқ

Университет базалары толық сапалы білімді беруге ардайым дайын және тез арада проблемаларды шешеу мәселесі қонил толтырада

Baska maselerler qiyndykka tudyrmada

Жоқ

Барлығы ұнайды ♥ ☐ Рахмет

Жоқ

Мәселелер менің ойымша жоқ

Мәселе жоқ