



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ЕСЕП

бағалау жөніндегі сыртқы сараптау комиссиясының жұмысының нәтижелері туралы білім беру бағдарламалары бойынша мамандандырылған аккредиттеу стандарттарының талаптарына сәйкестігі үшін

6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)

6B02302 Аударма (ағылшын)

7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)

8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ
АХМЕТ БАЙТҰРСЫНҰЛЫНЫҢ АТЫНДАҒЫ

2024 жылғы 25 сәуірден 27 сәуірге дейінгі кезеңде

ТӘУЕЛСІЗ АККРЕДИТАЦИЯ ЖӘНЕ РЕЙТИНГ АГЕНТТІГІ
Сыртқы сараптама комиссиясы

мекенжайы бойынша
Аккредиттеу
АРТА Кеңесі



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ЕСЕП

бағалау жөніндегі сыртқы сараптау комиссиясының жұмысының нәтижелері
туралы
білім беру бағдарламалары бойынша мамандандырылған аккредиттеу
стандарттарының талаптарына сәйкестігі үшін

6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)

6B02302 Аударма (ағылшын)

7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)

8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)

ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІ

АХМЕТ БАЙТҰРСЫНҰЛЫНЫҢ АТЫНДАҒЫ

2024 жылғы 25 сәуірден 27 сәуірге дейінгі кезеңде

Қостанай

МАЗМҰНЫ

<i>(I) БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР ТІЗІМІ</i>	3
<i>(II) КІРІСПЕ</i>	4
<i>(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ӨКІЛДІГІ</i>	5
<i>(IV) БҰРЫНҒЫ АКРЕДИТТЕУ РӘСІМІНІҢ СИПАТТАМАСЫ</i>	6
<i>(V) ВЭК САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ</i>	6
<i>(VI) МАМАНДАҢДЫРЫЛҒАН АКРЕДИТАЦИЯ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІК</i>	8
<i>6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты</i>	8
<i>6.2. Ақпаратты басқару және есеп беру стандарты</i>	13
<i>6.3. «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты</i>	17
<i>6.4. «Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты</i>	21
<i>6.5. «Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты</i>	25
<i>6.6 «Студенттер » стандарты.</i>	28
<i>6.7 «ПОҚ және оқытушылар құрамы » стандарты.</i>	33
<i>6.9 «Қоғамдық ақпарат » стандарты</i>	43
<i>(VII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН КҮШТІ ЖАҚТАР/ҮЗДІК ТӘЖІРИБЕЛЕРГЕ ШОЛУ</i>	47
<i>(VIII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН САПАСЫН ЖАҚСARTU ҮШІН ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ</i>	48
<i>(IX) АКРЕДИТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСКЕ ҰСЫНЫС</i>	50
<i>Қосымша 1. «Сыртқы сараптама комиссиясының қорытындысы» бағалау кестесі</i>	51
<i>Қосымша 2. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНА САПАР БАҒДАРЛАМАСЫ</i>	60
<i>Қосымша 3. МЖӘ СҰРАҚТАМАСЫ НӘТИЖЕЛЕРІ</i>	65
<i>Қосымша 4. СТУДЕНТТЕРДІҢ СҰРАҚТАУ НӘТИЖЕЛЕРІ</i>	68

(I) БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР ТІЗІМІ

- АКТ** – Ақпараттық және коммуникациялық технологиялар
ІЕР – Жеке оқу жоспары
НҒ – таңдау компоненті
QED – элективті пәндер каталогы
МЕР – Модульдік білім беру бағдарламалары
R&D – Ғылыми зерттеу жұмысы
NIRS – Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстары
ОК – Міндетті компонент
ООД – Жалпы білім беретін пәндер
ЕР – Білім беру бағдарламалары
PD – Негізгі пәндер
Педагогикалық ұжым – Педагогикалық ұжым
RIEB – Республикалық ЖОО аралық электронды кітапхана
ҚР – Қазақстан Республикасы
RUP – Жұмыс оқу жоспары
СӨЖ – Студенттердің өзіндік жұмысы
СРСП – оқытушының жетекшілігімен студенттердің өзіндік жұмысы
TUP – типтік оқу жоспары
УМКД – Пәннің оқу-әдістемелік кешені
UMS – Оқу-әдістемелік кеңес



(II) КІРІСПЕ

Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігінің 02.07.2024 жылғы № 62-24-НҚ бұйрығына сәйкес 2021 жылғы 2-4 желтоқсан аралығында сыртқы сараптама комиссиясы 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) білім беру бағдарламаларының сәйкестігін бағалады. , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын) , 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын) , 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті гибридті форматта АРТА мамандандырылған аккредиттеу стандарттары (2020 жылғы 16 маусымдағы № 57-20-НҚ, алтыншы басылым). Сыртқы сараптау комиссиясының (ЕЭК) есебінде АРТА критерийлері бойынша ұсынылған білім беру бағдарламаларының бағасы, білім беру бағдарламаларын одан әрі жетілдіру бойынша ЕЭК ұсынымдары және білім беру бағдарламаларының бейіндік параметрлері бар.

ВЕС құрамы:

комиссия төрағасы – Белых Юрий Эдуардович, физика-математика ғылымдарының кандидаты, доцент (Гродно, Беларусь Республикасы)

АРТА сарапшысы – Виорика Лифари PhD докторы, Молдова мемлекеттік университеті (Кишинев, Молдова)

Сарапшы АРТА – Маржангүл Тұрсынханқызы Әкімжанова, PhD, доцент, «Академик Е.А.Бөкетов атындағы Қарағанды университеті» КЕАҚ азаматтық және еңбек құқығы кафедрасының меңгерушісі (Қарағанды қаласы, Қазақстан Республикасы).

АРТА сарапшысы – Бурбекова Сәуле Жорабекқызы, филология ғылымдарының кандидаты, Астана ІТ университетінің доценті (Астана қ., Қазақстан Республикасы)

Сарапшы АРТА – Ғабдуллина Айнұр Жұмағазықызы, тарих ғылымдарының кандидаты, С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық зерттеу университетінің доценті; (Астана, Қазақстан Республикасы)

Сарапшы АРТА – Гүлнар Сәрсемханқызы Каримова , PhD докторы , Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университетінің доценті (Қазақстан Республикасы, Алматы қ.)

АРТА сарапшысы – Чебуранова Светлана Егоровна , заң ғылымдарының кандидаты, доцент, Гродно университетінің Янка Купала (Гродно, Беларусь)

АРТА сарапшысы, жұмыс беруші – Жайықбаева Лейла Маратқызы , Астана қаласы Кәсіпкерлер палатасының персоналды басқару департаменті (Астана, Қазақстан Республикасы)

АРТА сарапшысы, студент – Хамитов Ильяс , Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университетінің 1 курс магистранты (Астана, Қазақстан Республикасы)

АРТА сарапшысы, студент – Мұсабекова Айгерім, докторант 1 жыл, 8D01702 – «Орыс тілі мен әдебиеті» мамандығы, Қазақ ұлттық педагогикалық университеті. Абай (Қазақстан Республикасы, Алматы)

АРТА сарапшысы, студент – Жакенова Рабиға, Балтық федералды университетінің 1 курс магистранты

АРТА сарапшысы, студент – София Фоминых , Каспий қоғамдық университетінің 3 курс студенті (Қазақстан Республикасы, Алматы қ.)

(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ӨКІЛДІГІ

Қостанай облысындағы көпсалалы жоғары оқу орны – Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті білім беру қызметін Министрліктің Білім және ғылым саласындағы бақылау комитеті 2023 жылғы 7 қарашадағы № KZ41LAA00035547 мемлекеттік лицензиясына сәйкес жүзеге асырады. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі.

ҚРУ 100-ден астам білім беру бағдарламалары бойынша оқытуды қамтамасыз етеді. Қазіргі уақытта университетте 7 мыңнан астам студент оқиды. ҚРУ құрылымына 3 факультет пен институттан тұратын 29 кафедра кіреді. Әскери кафедра бар.

ҚРУ-да 5 оқу корпусы, 3 жатақхана (№1 Студенттер үйінде 430 студент, №2 Студенттер үйінде 303 студент және №3 Студенттер үйінде 320 студент), қолданбалы биотехнология ғылыми-зерттеу институты бар. , ғылыми кітапхана, қосалқы және тұрмыстық бөлмелер.

Университет дамуының стратегиялық мақсаты . 2025 жылға қарай еліміздің ең үздік өңірлік көпсалалы ЖОО-ның ТОП-3 қатарына кіру.

Университет миссиясы : Жаһандану жағдайында білім беру, табысты адамдардың жаңа буынын дайындау.

Көрініс : Ұлттық экономиканың серпінді дамуы үшін тұрақты академиялық дәстүрлері бар инновациялық ғылыми-білім беру ортасын құра отырып, ақылды университет.

2023-2024 оқу жылындағы студенттер саны . жылы 7550 адам, оның ішінде: бакалавриат – 7222, магистратура – 288, докторантура – 40. Бакалавриат студенттердің жалпы санының 95,66%-ын құрайды.

Профессорлар құрамының ғылыми құрамы 525 оқытушыдан тұрады, оның ішінде: 490 штаттық оқытушылар. Ғылыми дәрежесі бар штаттық оқытушылар құрамы: 15 ғылым докторы және 146 ғылым кандидаты, 35 PhD. Ғылыми дәрежелері мен атақтары бар профессорлық-оқытушылық құрамның орташа жасы 53 жасты құрайды. Тұрақты педагогикалық кадрлардың орташа деңгейі 40% құрайды.

Аккредиттеу.

Алдыңғы аккредиттеуді АРТА 2019 жылы жүргізген, университет 5 жылға аккредиттелген, аккредиттеу туралы куәлік 24.05.2019 жылдан 23.05.2024 жылға дейін жарамды.

2021 жылғы 23 желтоқсандағы № АА 0161/1 институционалдық аккредиттеу туралы куәлік берілді <https://ksu.edu.kz/about/akkreditaciya/>.

Сапаны қамтамасыз ету саясаты . 2021 жылдың 24 желтоқсанында ҚРУ сапа саясатын бекітті, оған сәйкес университет жүзеге асырылып жатқан университетті дамыту стратегиясы аясында жұмыс істейді. А.Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университетінің сапа саясаты мыналарға бағытталған: барлық мүдделі тараптар білім беру сапасына, оның ішінде инклюзивті білім беруге жауапкершілікпен қарайтын және оны білім берудің барлық деңгейлерінде қамтамасыз ету процестеріне қатысатын сапа мәдениетін дамытуға бағытталған. университет; университеттің оқу және ғылыми қызметінің өнімдері мен қызметтерін тұтынушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыру;

университеттің оқу және ғылыми-инновациялық қызметінің экономикалық тиімділігін қамтамасыз ету.

Университеттің ресми сайты : <https://ksu.edu.kz/>

(IV) БҰРЫНҒЫ АКРЕДИТТЕУ РӘСІМІНІҢ СИПАТТАМАСЫ

«5B020500/6B02301-Филология», «5B021000/6B02303 – Шетел филологиясы», «5B020700/6B02302 – Аударма ісі», «6M020500/7M070203» аккредиттеуден кейінгі мониторинг нәтижелері бойынша филология» Ұсынылған есептер мен материалдардың негізінде БӨ дамуындағы өзгерістер байқалатыны атап өтілді. Қоғамдық ұйым басшылығы «5B020500/6B02301-Филология», «5B021000/6B02303 - Шетел филологиясы», «5B020700/6B02302 -» ЕП бойынша АРТА сыртқы сараптау комиссиясының ұсыныстарын орындау бойынша іс-шаралар жоспарын әзірледі. Аударма ісі», «6M020500/7M02031-Филология», «6M021000» /7M02303 Шетел филологиясы». Іске асыру жоспарында белгіленген мерзімдерді сақтау және іс-шараларды орындау бізге ұсынылған ұсыныстарды сәтті жүзеге асыруға және университетте енгізілген аккредиттелген БП бойынша оқу процесінің тиімділігін арттыруға мүмкіндік берді. 21 ұсыныс бойынша орташа орындалу дәрежесі 88% құрады. Сондай-ақ:

Стандартқа сәйкес 1 ұсыныс «Білім беру бағдарламасын басқару» 100% орындалды «Ақпаратты басқару және есеп беру» стандарты бойынша 2 ұсыныс енгізілді 100%.

ЕЭК аккредиттелген БӨ үшін шетелдік білім беру ұйымдарымен бірлескен БӨ әзірлеу және енгізу бойынша «Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту» стандарты бойынша ұсынымы 60%-ға орындалды.

2 стандарт бойынша ұсыныстар «Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалауы» 100% орындалды.

2 стандартты ұсыныс «Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» аяқталды 100%

Іске асыру дәрежесі «Студенттер» стандарты бойынша ЕЭК ұсынымы « аккредиттелген БӨ басқаруына бітірушілермен бірлескен жұмысты жандандыру ұсынылады, өйткені сұхбат барысында олардың түлектер қауымдастығына мүшеліктегі нөлдік белсенділігі 50% екені анықталды».

«ПООЖ және оқытушылар құрамы» стандарты бойынша 3 ұсыныс 100% орындалды

Іске асыру дәрежесі «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандарты бойынша 4 ұсыным орта есеппен 68% құрады.

Іске асыру дәрежесі 1 стандартты ұсыныстар «Қоғамдық ақпарат» стандарты 100% құрады.

(V) ВЭК САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ

Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университетінің білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеу жөніндегі сараптама комиссиясының бекітілген гибридік сапар бағдарламасы негізінде жүзеге асырылды. 2024 жылғы 25-27 сәуір аралығында.

ЕЭК жұмысын үйлестіру мақсатында 2024 жылғы 24 сәуірде бағдар беру кеңесі өтті, оның барысында комиссия мүшелері арасында өкілеттіктер бөлінді, сапар кестесі нақтыланды, емтиханды таңдау туралы келісімге қол жеткізілді. әдістері.

Білім беру бағдарламаларының сапасы мен университеттің барлық инфрақұрылымы туралы объективті ақпарат алу және өзін-өзі бағалау есептерінің мазмұнын нақтылау үшін университет ректорымен, қызмет бағыттары бойынша проректорларымен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен кездесулер өткізілді. бөлімшелері, бөлім басшылары, оқытушылар, студенттер, түлектер, жұмыс берушілер. Отырыстарға барлығы 219 өкіл қатысты (1-кесте).

ЕЭК мақсатты топтармен кездесулері сапар бағдарламасына сәйкес, белгіленген мерзімге сәйкес өткізілді. Университет қызметкерлері сапар бағдарламасында көрсетілген барлық адамдардың болуын қамтамасыз етті (1-кесте).

1-кесте – АРТА ЕЭК отырысына қатысқан қызметкерлер мен студенттер туралы ақпарат

Қатысушылардың санаты	Саны
Ректор	1
Қызмет түрлері бойынша проректорлар	3
Құрылымдық бөлімшелердің басшылары	16
Декандар, кафедра меңгерушілері	7
Мұғалімдер	44
Студенттер	73
Тәжірибе базаларының және жұмыс берушілердің өкілдері	34
Түлектер	41
Барлығы	219

Көрнекі тексеру барысында ЕЭК мүшелері материалдық-техникалық базаның жағдайымен танысты, ЕЭК сапары бағдарламасына сәйкес ҚРУ факультеттерінде, ғылыми кітапханада, тәжірибе базаларында болды.

АРТА ЕЭК-тің университеттің мақсатты топтарымен кездесулерінде университет саясатын іске асыру тетіктері нақтыланды және университеттің өзін-өзі бағалау есебінде ұсынылған белгілі деректер нақтыланды.

Аккредиттеу тәртібіне сәйкес 28 оқытушы, 40 студент, оның ішінде кіші және жоғары курс студенттері, магистранттар мен докторанттар арасында сауалнама жүргізілді.

Өзін-өзі бағалау есебінде келтірілген ақпаратты растау үшін сыртқы сарапшылар университеттің жұмыс құжаттамасын сұрап, талдады. Сонымен қатар, мамандар университеттің ресми сайты арқылы университеттің онлайн позициясын зерттеді <https://ksu.edu.kz>.

Жоспарланған бағдарлама аясында 2024 жылғы 27 сәуірде басшылықпен кездесуде емтихан нәтижелері бойынша ЕЭК әзірлеген ҚРУ аккредиттелген білім беру бағдарламаларын жетілдіру бойынша ұсынымдар ұсынылды.

(VI) МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АКРЕДИТАЦИЯ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІК

6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

- ✓ Университет әртүрлі мүдделі тараптарды кеңінен тарта отырып, сыртқы және ішкі факторларды талдау негізінде БӨ дамытудың мақсаты мен стратегиясын әзірлеуді көрсетуі керек.
- ✓ Сапаны қамтамасыз ету саясаты зерттеу, оқыту және оқу арасындағы байланысты көрсетуі керек.
- ✓ Университет сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетеді.
- ✓ Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі міндеттеме мердігерлер мен серіктестер (аутсорсинг) жүзеге асыратын барлық іс-шараларға, соның ішінде бірлескен/қос дипломды білім мен академиялық ұтқырлыққа қатысты болуы керек.
- ✓ БӨ басшылығы оның жұмыс істеуін, университеттің нақты орналасуын және оның қызметінің студенттердің, мемлекеттің, жұмыс берушілердің және басқа да мүдделі тұлғалардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуын талдау негізінде БӨ дамыту жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз етеді.
- ✓ БӨ басшылығы БӨ дамыту жоспарын қалыптастыру және жүйелі түрде қарастыру және оның орындалуын бақылау, оқу мақсаттарына қол жеткізуді бағалау, студенттердің, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігін бағалау, сондай-ақ осы мақсатқа бағытталған шешімдер қабылдау тетіктерінің жұмыс істеуін көрсетеді. БӨ үздіксіз жетілдіру.
- ✓ БӨ басшылығы мүдделі топтардың өкілдерін, соның ішінде жұмыс берушілерді, студенттерді және педагогикалық ұжымды БӨ дамыту жоспарын құруға тартуы керек.
- ✓ БӨ басшылығы БӨ дамыту жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық даму басымдықтарына және білім беру ұйымының даму стратегиясына сәйкестігін көрсетуі керек.
- ✓ Университет БӨ шеңберіндегі бизнес-процестерге жауапты тұлғалардың нақты анықтамасын, қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін бөлуді және алқалық органдардың функцияларын шектеуді көрсетуі керек.
- ✓ БӨ басшылығы БӨ әзірлеуге және басқаруға қатысатын барлық тұлғалардың қызметін үйлестіруді және оның үздіксіз жүзеге асырылуын қамтамасыз етеді, сондай-ақ осы процеске барлық мүдделі тұлғаларды тартады.
- ✓ БӨ басшылығы менеджмент жүйесінің ашықтығын, ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесінің жұмыс істеуін, оның ішінде оны жобалауды, басқаруды және бақылауды, тиісті шешімдерді қабылдауды қамтамасыз етуі керек.
- ✓ БӨ басшылығы тәуекелдерді басқаруды жүзеге асыруы керек.
- ✓ Білім беру бағдарламасының басшылығы мүдделі тұлғалардың (жұмыс берушілер, педагогикалық қызметкерлер, студенттер) өкілдерінің білім беру бағдарламасын басқаруды жүзеге асыратын алқалық органдарға қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың өкілділігін қамтамасыз етуге міндетті.
- ✓ Университет БӨ аясында инновациялық менеджментті көрсетуі керек, оның ішінде инновациялық ұсыныстарды талдау және енгізу.
- ✓ БӨ басшылығы студенттерге, оқытушыларға, жұмыс берушілерге және басқа да мүдделі тұлғаларға өзінің ашықтығы мен қолжетімділігін көрсетуі керек.
- ✓ БӨ басшылығы білім беруді басқару бағдарламалары бойынша оқудың аяқталғанын растайды.
- ✓ БӨ басшылығы келесі процедураға дайындық кезінде соңғы сыртқы сапаны қамтамасыз ету процедурасынан бері қол жеткізілген прогрестің ескерілуін қамтамасыз етуі керек.

Дәлелдер

Білім беру бағдарламалары 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) Білім беру қызметін жүзеге асыру құқығына лицензияға қосымшаларға сәйкес KZ41LAA00035547, қолданылу мерзімі – шектеусіз, шығарылған күні 2023 жылғы 7 қараша, «Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігінің ғылым және жоғары білім саласындағы сапаны қамтамасыз ету комитеті» РМУ бұйрығы. 2023 жылғы 7 қарашадағы 810.

6B02302 Аударма (ағылшын) үшін мақсаттар мен даму стратегияларын әзірлеу

6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) сәйкес жүзеге асырылады. атындағы ҚРУ стратегиялық даму жоспары . А.Байтұрсынов 2020-2025 жж Сапа саясаты университетті басқарудың ажырамас элементі және оның білім беру қызметін жоспарлаудың негізі болып табылады. Сапа мен үдерістерді басқару университеттің ішкі нормативтік құжаттарымен реттеледі, мысалы, [P 119-2022 Академиялық саясат](#) , [P 066-2021 Сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесі](#) , [P 015-2021 Білім беру бағдарламалары ережесі](#) , [P 056-2021 Педагогикалық кадрларды қайта даярлау және т.б.](#) БӨ кластерін жүзеге асыру олардың мақсаттарымен және даму жоспарымен

анықталады. Мүдделі тараптардың негізгі талаптарын қанағаттандыру және білім беру үдерісін одан әрі жетілдіру мақсатында аккредиттелген білім беру бағдарламаларын әзірлеу жоспарланып, оларды жүзеге асыру үшін ресурстар бөлінеді. ЕР 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) бойынша даму жоспарлары алқалы органдардың отырыстарында қаралды.

БӨ дамыту жоспарын Ғылыми комитет әзірлейді, оның құрамы, функциялары, заң қызметінің бағыттары және жауапкершілігі [Ғылыми комитеттің Р 001-2023 Регламентімен реттеледі](#). еңбек нарығының өкілдерін, тәжірибелі профессорлық-оқытушылар құрамын және БП студенттерін тарту арқылы « Гранд тіл» орталығының директоры Н.Дубровина. Люкс », студент Шевченко К. және педагогикалық ұжым.

Оқыту, ғылыми зерттеу және оқыту арасындағы өзара әрекеттесуді жүзеге асырудың мысалы ретінде шеберлік сабақтарын ұйымдастыру және өткізу, ғылыми конференцияларға, ғылыми жарыстарға, пәндік олимпиадаларға қатысу (INNOVA, Байтұрсынов оқулары, Халықаралық студент Конференция қосулы Қолданылған Тіл білімін зерттеу . Мүмкіндік . Тіл . Эксперимент – РОЛ және т.б.). 2023 жылдың сәуір айында «Педагогикалық университетті дамыту жобасы (PUDP)» педагогикалық университеттерді дамыту жобасына қатысу нәтижелері бойынша « Қашан мәдениеттер кездесу » атындағы ҚАТУ оқытушыларына арналған. С.Сейфуллина , Павлодар және 2023 жылдың қазан айында шетел филологиясы кафедрасының магистранттары үшін. 2020 жылы [DIREKT жобасы](#) аясында [Ақпараттық сауаттылық бойынша ERASMUS +](#) Ресей Федерациясының Орехово-Зуево қаласындағы Мемлекеттік гуманитарлық-технологиялық университетінің студенттеріне арналған «Академиялық жазу» онлайн курсы өткізді (оқытушылар: Абдибекова А.Е., Назаренко О.С., Шандецкая Ю.Н.). Кейіннен курс ЕР 6B02303 Шетел филологиясы және 6B02302 Аударма ісі оқу жоспарына енгізілді. Ғылыми зерттеулер арасындағы байланысты дипломдық жұмыстардың тақырыптарын таңдаудан да байқауға болады. Мысалы, Жабаева С.С., доцент, т.ғ.к. Филология кафедрасы « Түпнұсқадағы және аудармадағы қоғамдық-саяси дискурстың концептуализациясының ерекшеліктері» (Ш.Уәлиханов атындағы Көкшетау мемлекеттік университетінің хабаршысы, Филология сериясы. 2019 ж., №2, 111-118 б.) жарияланған мақалаларында көрсетілген.) және «Британдық газет дискурсының мәдениетаралық ерекшеліктері: лингвистикалық және мәдени талдау» (Бюллетень ҚазҰУ олар . Әл - Фараби . Сериялар филологиялық 192- том . No 4 (2023.)) табылды қолдану В диплом жұмыс істейді Балмұхамбетова Эрика , 2023 ж . сынып , PD « Мәдени әдебиеттер аудармасының А сәйкестігі » және Ысқақова Амина , шығарылым 2020, ПД «Поэтикалық мәтіндерді аударудағы көркем образды жүзеге асырудың ерекшеліктері (ағылшын романтикалық поэзиясының материалы бойынша)». Кандалина Е.М., ф.ғ.д., шетел филологиясы кафедрасының доцент м.а., 2022 ж. Вустер политехникалық университетімен, АҚШ-пен «Жаңартылатын көздер саласында оқыту және зерттеу үшін жобалық оқытуды пайдалану әлеуетін дамыту бойынша серіктестік» жобасына қатысты. энергия көздері », 02.02.2022 18-і қатысты Халықаралық KazTEA « Өтпелі кезең» конференциясы бастап Желіде дейін F 2 F Білімділік : әкелу Қашықтық Үйрену Стратегиялар дейін the Сынып бөлмесі ” модификациялау шеберлік класы оқу бағдарламасы үшін Жоба негізінде Оқыту », «Шетел тілін оқыту әдістемесі» пәнін оқытуда жобалық оқытуды қолданумен бөлісті; 2022 жылдың 4-5 қарашасында Өзбекстанның Ташкент қаласында тұрақты даму және жобалық ұсыныстарды жазу бойынша UniCEN бағдарламасы аясында оқуды аяқтады және сәуір айында университеттің [профессорлық-оқытушылық құрамы үшін шеберлік сабағын өткізді](#)

ақпаратты жүйелі жинау, талдау және басқару негізінде студенттердің, қызметкерлердің және басқа да мүдделі тұлғалардың қатысуымен білім беру бағдарламаларының сапасын қамтамасыз ету саласындағы саясат және [Р 066-2021 Ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесі](#) регламентімен реттеледі , ОП-ны басқару

ашықтық принципі негізінде жүзеге асырылады. Барлық мүдделі тұлғалар <https://ksu.edu.kz/educational-activity/obrazovatelnye-programmy/> веб-сайтында аккредиттелген БӨ мазмұнымен таныса алады, БӨ басқару үшін қажетті ақпаратты, персоналды, қаржылық және материалдық-техникалық ресурстарды, сондай-ақ нормативтік-құқықтық ресурстар білім беру бағдарламаларын іске асыруды қамтамасыз ететін қолжетімді құжаттама болып табылады.

Университетте келесі қызмет түрлері аутсорсингке жіберілді: тамақтандыру қызметі (асхана), күзет қызметі (объектіні күзету), медициналық қызмет көрсету.

ЕП сәйкес, жұмыс берушілер (мектептер, НЗМ, колледждер, университеттер), тіл орталықтары (« Sunrise », « Grand» Люкс », « Түлкі клубы ", " Қадам дейін Ағылшынша «) халықаралық кәсіпорындар, ұйымдардың халықаралық бөлімшелері, жеке кәсіпкерлер. «Аударма ісі» мамандығының түлектері аударма агенттіктерінде, туристік агенттіктерде, дәріханаларда және «Агромашхолдинг» АҚ, «ССГПО» АҚ, «СарыарқаАвтоПром» ЖШС сияқты ұйымдарда жұмыс істейді.

Факультеттің алқалы органдары тұрақты негізде БӨ жүзеге асырылуына мониторинг жүргізеді, ол кафедралардың хаттамаларында көрсетіледі (2023 жылғы 18 мамырдағы № 5 хаттама) және одан әрі университеттің алқалы органдары – университеттің Ғылыми кеңесі қарау рәсімінен өтеді. ҚРУ-да тәуекелдерді басқару [SO 339-2020 Тәуекелдерді басқару](#)

құжатталған процедурасымен реттеледі. оны анықтау, талдау және кейіннен бағалау, тәуекелдерді басқару әдістерін таңдау және енгізу, нәтижелерді бақылау және тәуекелдерді басқару жүйесін жетілдіру арқылы. Белгілі бір қызмет саласына жауапты бөлімшелер тәуекелдер мен қауіптерді анықтауға және бағалауға тікелей қатысады. Тәуекелдердің алдын алу бойынша негізгі іс-шаралар даму бағдарламасында көрсетілген университеттің стратегиялық бастамалары болып табылады.

Аккредиттелген білім беру бағдарламаларының оқытушылары тіл мен әдебиетті оқытудың заманауи әдістерін қолданады. Мысалы, жобалық оқыту әдістері, бірлескен аударма шешімдерін қабылдау бойынша пікірталас, аударманы талдау, имитациялық технологиялар немесе белсенді оқыту технологиялары.

ЕЭК сапары барысында студенттер, оқытушылар құрамы, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін БӨ жетекшілерінің ашықтығы мен қолжетімділігі көрсетілді. Мәселелерді шешу үшін бөлім басшыларының электрондық поштасы бар. ЭП аккредитациясы туралы ақпарат факультеттердің беттерінде орналасқан (ректордың виртуалды қабылдау бөлімі жұмыс істейді, оны мына сілтеме бойынша алуға болады: <https://ksu.edu.kz/ru/rectors-blog/> Университеттің қызметі және БӨ жүзеге асырылуы, олардың мақсаттары, академиялық саясаты, DOT және т.б. туралы ақпарат университет беттерінде толығымен берілген <https://ksu.edu.kz>.

Бос орындар жәрмеңкесі, дөңгелек үстелдер, кездесулер мен конференциялар кезінде жұмыс берушінің университет түлектерімен қанағаттанушылығына сауалнама жүргізіледі. Жұмыс берушілердің студенттердің дайындық деңгейіне қанағаттануы сауалнамалар, сұхбаттар, кездесулер, факультеттің консультативтік кеңестерінің жұмысына қатысу арқылы бағаланады; практикалық база менеджерлерінің пікірлері – тәжірибе нәтижелеріне негізделген. Білім беру бағдарламаларының сапасы жүйелі түрде бағаланады, білім беру жетістіктерін бағалау, білім беру бағдарламасына қанағаттану және оқыту сапасы, еңбек нарығындағы түлектерге сұраныс және т.б. деректер тексерілді. ЕЭК мүшелері білім беруді басқару бағдарламалары бойынша оқуды аяқтағанын, сондай-ақ білім беру бағдарламаларының жетекшілері Жабаева С. БІЛГЕН. 2020 жылдың 4 ақпанында « Заманауи Тәсілдер дейін тәрбиелік бағдарламалар дизайн » («Білім беру бағдарламаларын әзірлеудегі заманауи тәсілдер») Қазақстандағы Эразмус+ Ұлттық кеңесінің көмегімен, Ахметқалиева Р.А. 12.07.2023 «Білім беру сапасын қамтамасыз ету жүйесі» («Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігі») оқыту семинарына қатысты, 2024 жылғы 8-19 қаңтар аралығында «Білім беру сапасын қамтамасыз ету жүйесі» тақырыбындағы семинар-тренингке қатысты. «нөлден»

жаңа саясатты реттеу контекстінде жоғары оқу орындары үшін сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесі («Қазақ жоғары оқу орындарындағы ғылыми зерттеулер институты» ЖШС (96 сағат).

Аналитикалық бөлім

ЕЭК АРТА ректормен, проректорлармен, кафедра меңгерушілерімен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен, студенттермен, профессорлық-оқытушылық құраммен, жұмыс беруші ұйымдардың өкілдерімен және бітірушілермен кездесулер, әңгімелесулер және сұхбаттар өткізілді, сонымен қатар профессорлық-оқытушылық құрам мен студенттер арасында сауалнама жүргізілді. Сарапшыларды университеттің білім беру инфрақұрылымымен, материалдық-техникалық, ақпараттық-әдістемелік ресурстармен және қажетті құжаттармен таныстыру БӨ дамыту жоспарын қалыптастыру үдерістерінің ашықтығы мен алқалылығы оған бүкіл ұжымның қатысуымен расталатынын атап өтеді. Оған университеттің негізгі процестерін басқаруды қамтамасыз ететін Ғылыми кеңестің, ректораттың, оқу-әдістемелік кеңестің қызметі дәлел.

EP 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8D02302 Шетел филологиясы (ағылшын) бойынша даму жоспарлары кафедра мәжілістерінде үнемі талқыланады, қайта қаралады және толықтырылады.

Білім беру бағдарламаларын және оларды дамыту жоспарларын іске асыру университеттің миссиясына, стратегиялық даму жоспарына, академиялық ережелер мен ережелерге сәйкес жүзеге асырылады.

Алайда, ЕЭК мүшелері жарияланған БӨ Даму жоспары ЭБ ерекшеліктерін, мақсаттарын ескере отырып, қол жеткізу көрсеткіштерін көрсетпей, индикаторлар жиынтығы бар БӨ барлық деңгейлері (бакалавр, магистратура, докторантура) үшін бірыңғай құжат болып табылатынын атап өтеді. және әртүрлі деңгейдегі талаптар, сондай-ақ ҰБҚ талаптары.

ЕЭК мүшелері ЭО-да БӨ іске асыру жоспарын әзірлеуде ашықтықты қамтамасыз ету бойынша нақты талаптар мен алгоритмдердің жоқтығын және БӨ дамыту жоспарын қалыптастыру және жүйелі түрде қарау және оның орындалуын бақылау, қол жеткізуді бағалау тетіктерін нашар көрсететінін атап өтеді. оқу мақсаттары мен мүдделі тараптардың қажеттіліктеріне сәйкестігі.

ЕЭК мүшелері БӨ енгізу тәжірибесіне жұмыс берушілерді, студенттер мен оқытушылар құрамын, басқа мүдделі тұлғалардың өкілдерін БӨ дамыту жоспарларын қалыптастыруға тарту және қатысу тәртібін енгізу қажеттігін атап өтеді, өйткені Ғылыми комитет құрамына тек қана кіреді. EP 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8D02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) мамандықтары бойынша жұмыс берушілерден 1 өкіл. Бұл ретте ұсынылған құжаттарды талдау және фокус-топтармен кездесулер университеттің миссиясымен және стратегиялық жоспарымен сәйкес келетін әрбір БӨ кластері контекстінде даму жоспарының даралығы мен бірегейлігін нақтылау қажеттілігін көрсетеді. Әзірленген Даму жоспарлары даралық пен бірегейлікті, оның ұлттық даму басымдықтарына және университеттің даму стратегиясына сәйкестігін көрсетпейді, өйткені олар оқытудың барлық үш деңгейі (бакалавриат, магистратура және докторантура) үшін EP Шетел филологиясы үшін бірыңғай құжат болып табылады. және бакалавриат және магистратура деңгейлері үшін EP Translation Studies.

8D02302 Шетел филологиясы (ағылшын) даму жоспарларына университет талаптарына сәйкес өзгерістер мен толықтырулар енгізуді орынды деп санайды. Ұлттық және халықаралық талаптарды ескере отырып, халықаралық деңгейдегі бағалау критерийлерін (шетелдік студенттердің үлесі, білім және басқа да өнімдер экспортының

көлемі, халықаралық еңбек нарығындағы позициясы және т.б.) қолдануды кеңейту пәні бойынша сапа саясаты жалпы және БӨ кластері контекстінде университет мақсаттарына қол жеткізуді өлшеуге арналған сапа стандарттары.

EP 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8D02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) дербес баяндамасында БӨ жетекшілері білім беру бағдарламаларын жүзеге асырудағы тәуекелдерді, алдын алу және азайту шешімдерін анықтады. тәуекелдер, алайда, ЕЭК мүшелері ағымдағы жағдайдың SWOT талдауы және тәуекелді талдау мақсаттан ауытқу мүмкіндігін және/немесе нақты нәтиже мен болжамды нәтиже арасындағы сәйкессіздікті ескере отырып, БӨ даму жоспарында көрсетілуі керек деп санайды. бір. БӨ басшылығы БӨ дамыту жоспары шеңберінде ықтимал тәуекелдерді анықтау, алдын алу және азайту бойынша рәсімдер мен шаралардың орындалуын көрсетпеді. ЕЭК мүшелері құрылымдық бөлімшелер деңгейінде және ЕП шеңберінде тәуекелдерді басқару тәртібін айқындау және құжаттауды орынды деп санайды.

ЕЭК ОО сапары барысында ОО ішінде инновацияларды басқару үшін қолайлы жағдайлардың болуы нашар көрсетілді. Осылайша, ЕЭК мүшелері университет басшылығы жоспарлауды, ұйымдастыруды, ынталандыруды және талдауды қоса алғанда, барлық негізгі басқару функцияларын жүзеге асыру негізінде инновациялық менеджментті қамтамасыз ету қажет екенін атап өтеді.

Жұмыс берушілер мен басқа да мүдделі тұлғалардың БӨ-ге белгілі бір өзгерістер енгізуге қатысуы расталады және шолуларда, жұмыс берушілердің сараптамалық қорытындыларында, сондай-ақ аккредиттелген БҚ-ға өзгерістер енгізу туралы бөлімдердің ресми хаттарында көрсетіледі. Факультеттер тұрақты түрде жұмыс берушілермен тәжірибе түрлері, жаңа пәндерді енгізу, БӨ дамыту, студенттерді ынталандыру және т.б. бойынша кездесулер өткізеді.

Ғылыми зерттеулер ғылыми-зерттеу жұмыстарының аясында жүргізіледі: монографиялар, ғылыми мақалалар жинақтарын шығару, дайындау. және диссертацияларды қорғау, халықаралық және республикалық ғылыми форумдарды, халықаралық шешендік өнер байқауларын, дөңгелек үстелдерді ұйымдастыру және өткізу, студенттердің ғылыми іс-шараларын өткізу және ғылыми нәтижелерді оқу үдерісіне енгізу.

Осылайша,

ЕЭК университеттің стратегиялық құжаттары білім беру бағдарламаларын басқаруды дәйекті түрде көрсететінін атап өтеді. Оқыту үшін қолжетімді білім беру ресурстық ортасы құрылды, оның ішінде компьютерлік техника, лицензияланған және сатып алынатын бағдарламалық өнімдер, веб-сайттар, компьютерлік сыныптар, оқу залдары, кітаптар жинағы және т.б. Кафедра мен профессорлық-оқытушылар құрамының сұраныстары негізінде қажетті ресурстар сәйкесінше сатып алынады. Кафедрадағы оқу қызметін басқару процесін реттейтін құжаттар істер номенклатурасына сәйкес қалыптастырылады. Университетте білім беру бағдарламаларын тиімді басқару үшін басқарудың алқалық және корпоративтік нысандары, білім беру ортасының мониторингі жүйесі, электрондық құжат айналымы, ішкі аудит тетігі және т.б. жоғары сапалы білім беруді қамтамасыз ету көрсетілген ЖОО-дағы қызметтер, ББ заманауи талаптарға сәйкестігі жеткілікті деңгейде

АРТА ЕЭК сапары барысында профессорлық-оқытушылық құрамның сауалнамасы басқарушылық және стратегиялық шешімдерді қабылдау процесіне профессорлық-оқытушылық құрамның тартылғанын көрсетті. «өте жақсы» және «жақсы» көрсеткіштері бойынша бағаланған – 71,4%, сонымен бірге педагогикалық ұжымның 28,6% бұл процеске нашар тартылған. ПОҚ мазмұнымен педагогикалық ұжымның қанағаттануы 96,5% құрайды. Педагогикалық ұжымның басшылыққа кері байланыс деңгейіне қанағаттанушылық 82% «өте жақсы» және «жақсы».

EP 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі),

7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) бойынша **күшті жақтары/үздік тәжірибе**

- басқару жүйесінің ашықтығы және ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесінің жұмыс істеуі
- БӨ-нің барлық мүдделі тараптары үшін БӨ басқаруының ашықтығы мен қолжетімділігі

ОР 6B02302 аудармасы **бойынша ұсыныстар** (ағылшынша), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) :

- БӨ басшылығы БӨ Даму жоспарының құрылымы мен мазмұнын қайта өңдеуі және олардың бірегейлігін, сондай-ақ БӨ дамыту жоспарларының даралығын, олардың ұлттық жоспарларға сәйкестігін анықтау үшін БӨ-нің бәсекелестік немесе ерекше белгілерін белгілеу туралы бөлімді ұсынуы керек. сәйкес білім салаларындағы басымдықтар және Университеттің даму стратегиясымен. Мерзімі: 30 қараша 2024 ж.
- БӨ дамыту жоспарының құрылымында БӨ басшылығы тәуекелдерді талдау және БӨ жүзеге асыру кезінде тәуекелдердің алдын алу және азайту шаралары үшін бөлімді қамтамасыз етуі керек. Мерзімі: 30 қараша 2024 ж.
- БӨ басшылығы БӨ дамыту жоспарын және оның орындалуын бақылау, оқу мақсаттарына қол жеткізуді бағалау және мүдделі тараптардың қажеттіліктеріне сәйкестігін бақылау құралдарын қалыптастыру және жүйелі түрде қарау механизмдерін әзірлеуі керек. Мерзімі: 30 қараша 2024 ж.
- БӨ басшылығы Ғылыми комитеттердің құрамында БӨ кластерінің бейіні бойынша ұйымдардың өкілдерімен ұсынылған жұмыс берушілердің өкілдігін кеңейтуі керек. Орындау мерзімі – 2024 жылдың 30 қазанына дейін.
- Жоспарлау, есеп беру және БӨ жүзеге асыру шеңберіндегі іс-шаралар рәсімдерінде БӨ басшылығы жоспарлауды, ұйымдастыруды қоса алғанда, БӨ басқарудың барлық негізгі функцияларын жүзеге асыру негізінде инновацияларды басқару шараларын қарастыруы керек. , ынталандыру және талдау. Орындау мерзімі : 2024 жылдың 30 қарашасына дейін.

Критерийлерге негізделген VЕС қорытындылары:

ОР 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) «Білім беру бағдарламаларын басқару» стандартына сәйкес. **2 күшті, 10 қанағаттанарлық, 5 жақсартуды қажет ететін позициялар бар.**

6.2. Ақпаратты басқару және есеп беру стандарты

✓ Университет заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз ету негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуі керек. БӨ басшылығы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жақсарту үшін өңделген, адекватты ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетеді.

✓ БӨ басшылығы БӨ құрамындағы барлық құрылымдық бөлімшелер мен бөлімдердің қызметін көрсететін есеп беру жүйесінің бар екендігін көрсетеді, оның ішінде олардың қызметін бағалау.

✓ Университет білім беру бағдарламасын басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелердің қызметін және жоғары басшылықты бағалаудың кезеңділігін, нысандары мен әдістерін анықтауы керек.

- ✓ Университет ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету механизмін көрсетуі керек, оның ішінде ақпаратты талдаудың және деректерді берудің дұрыстығы мен уақтылығы үшін жауапты тұлғаларды анықтау.
- ✓ Университет студенттерді, қызметкерлерді және оқытушыларды ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ оның негізінде шешім қабылдау процестеріне қатыстыруды көрсетеді.
- ✓ БӨ басшылығы студенттермен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тұлғалармен, соның ішінде жанжалдарды шешумен байланыс механизмдерінің болуын көрсетуі керек.
- ✓ ЖОО студенттердің, профессорлық-оқытушылық құрамның және қызметкерлердің қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін ББ шеңберінде өлшеуді қамтамасыз етуі және анықталған кемшіліктерді жою дәлелдерін көрсетуі керек.
- ✓ Университет БӨ контекстіндегі қызметтің тиімділігі мен тиімділігін бағалауы керек.
- ✓ БӨ аясында университет жинаған және талдаған ақпарат мыналарды ескеруі керек:
 - қызметтің негізгі көрсеткіштері;
 - нысандары мен түрлері бойынша студенттер санының динамикасы;
 - академиялық деңгейлер, оқытушылардың үлгерімі және үлгерімі;
 - ЖОО-дағы білім беру сапасына және ББ енгізуге студенттердің қанағаттануы;
 - білім беру ресурстарының және студенттерді қолдау жүйелерінің болуы;
 - түлектердің жұмысқа орналасуы және мансаптық өсуі.
- ✓ Студенттер, оқытушылар және қызметкерлер жеке деректерді өңдеуге келісін құжаттауы керек.
- ✓ БӨ басшылығы тиісті ғылым салаларында қажетті ақпаратты беруге көмектесуі керек.

Дәлелдер

Университетте негізделген шешімдер қабылдау үшін сыртқы және ішкі статистикалық және аналитикалық деректерді жинау және талдау жүйесі бар. БӨ басшылығы ақпараттың өлшенетіндігін, сенімділігін, дәлдігін, уақтылығын және толықтығын қамтамасыз етеді және фактілер негізінде шешім қабылдауды көрсетеді және БӨ, сондай-ақ қызметтің басқа да бағыттарын басқару негізінде жүзеге асырылатынын көрсетеді. студенттердің саны мен түлектері, қолда бар ресурстар, персонал, консалтингтік, ғылыми-зерттеу және халықаралық қызмет және басқа да салалар бойынша статистикалық мәліметтерді жинау және талдау жүйесін тұрақты пайдалану және нормативтік құқықтық актілермен реттеледі. [P 041-2022 Студенттердің жеке деректерін жинау, өңдеу және қорғау](#). Ақпаратқа, ақпараттық қауіпсіздікке, жауапкершілікке, деректерді жинауға, деректерді сақтауға, қол жеткізуге, деректерді өңдеуге, талдауға және беруге және т.б. және корпоративтік ресурстарды пайдалану ережелері [P 057-2022 Ақпараттық қауіпсіздік және корпоративтік ресурстарды пайдалану ережелері](#).

[педагог кадрлардың рейтингтік жүйесіне](#) сәйкес есеп беру, [бос лауазымдарға орналасуға арналған конкурстарға](#) қатысу кезінде оқытушының қызметін кешенді бағалау түрінде жүзеге асырылады; өзара сапарларды ұйымдастыру, сондай-ақ студенттерге сауалнама жүргізу жүйесінің жұмыс істеуі арқылы.

Стратегияның іске асырылу мониторингі құрылымдық бөлімшелердің және жалпы университеттің есеп беруі барысында тұрақты негізде жүзеге асырылады. Стратегиялық жоспарлау қысқа мерзімді және орта мерзімді мақсаттарды ескере отырып құрылады, олар кафедралар мен факультеттердің қызметінде көрініс табады. БӨ дамытудың перспективалық және стратегиялық негіздері студенттердің, оқытушылар құрамының, жұмыс берушілердің, бітірушілердің пікірлерін ескере отырып қалыптасады. Университеттің миссиясының, мақсаттары мен міндеттерінің тиімділігін, сондай-ақ аккредиттелген білім беру бағдарламаларын іске асыру барысын бағалау 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) негізгі тиімділік көрсеткіштерін және іс-шаралар жоспарын орындау мерзімдерін бақылау негізінде жүзеге асырылады, оның нәтижелері кафедралардың, әртүрлі жұмыс топтарының отырыстарында және Ғылыми кеңесте талқыланады. БӨ әзірлеуге студенттер, оқытушылар құрамы, жұмыс берушілер және практикалық базалық ұйымдардың өкілдері қатысады.

Университеттің ресми сайты <https://ksu.edu.kz> студенттердің, оқытушылардың, қызметкерлердің, жұмыс берушілердің, университет серіктестерінің, ғылыми және қоғамдық ұйымдардың оқу-тәрбие үдерісіндегі, ғылыми-техникалық, мәдени, әлеуметтік және тәрбие жұмысындағы университеттің қазіргі жағдайы мен даму бағыттары туралы хабардарлығын арттыруға арналған. Сайт қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде жүргізіледі. Ақпарат пен жаңалықтар мазмұны жаңартылып отырады. Ресми веб-сайт ақпараттық беттердің стандартты құрылымына ие және ішкі порталға кіру нүктесі болып табылады.

Кафедралардың жұмысы үшін ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуі заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар және университеттік бағдарламалық қамтамасыз ету арқылы жүзеге асырылады, мысалы : «Platonus 6.0» оқу процесін басқарудың автоматтандырылған ақпараттық жүйесі (<https://platonus.ksu.edu.kz/>), Moodle білім беру электрондық курстарын басқару жүйесі (<https://md.ksu.edu.kz/>), «ARTASynergy» электрондық құжат айналымы жүйесі (<https://docs.ksu.edu.kz>), ресми ксу университетінің сайты . edu . kz және университеттің басқа веб-ресурстары , Kabis, Irbis автоматтандырылған кітапхана жүйелері, сондай-ақ <https://repo.kspi.kz/> Физика факультетінің оқытушылары ақпарат алмасу және тапсырмаларды уақытылы қарастыру және орындау үшін [кафедраның пошта жәшігін пайдаланады](#).

Platonus электронды жүйесі университет қызметінің тиімділігін қамтамасыз етеді , деректерді өңдеуге, ақпаратқа жедел қол жеткізуге және есептер алуға жұмсалатын еңбек шығындарын азайтады .

«ARTASynergy» электронды құжат айналымы жүйесі бұйрықтарға қол қою процесін жылдамдатуға мүмкіндік береді, бекіту логистикасын жеңілдетеді, сонымен қатар студенттердің қозғалысы туралы ақпаратты сақтауға мүмкіндік береді.

Академиялық адалдық пен академиялық еркіндікті сақтау, студенттерге, оқытушыларға немесе қызметкерлерге төзбеушілік пен кемсітушіліктің кез келген түрінен қорғау үшін университет StrikePlagiarism.com бағдарламасын – басылымдардың, оқу құралдарының, тезистер мен басқа да жұмыстардың плагиатқа қарсылығын тексеруге арналған бағдарламалық өнімді пайдаланады. оқытушылар құрамы мен студенттерінің (2023-12-25 № 4 келісім-шарт).

[университеттің электронды кітапханасына](#), [Кабис электронды каталогына](#), [100 жаңа оқулыққа](#), [Қазақстан Ұлттық электронды кітапханасына](#), [Республикалық ЖОО аралық кітапханаға](#), [Қазақстанның ашық университетіне \(онлайн курстар\)](#), [Еуразиялық патенттік ақпараттық жүйеге \(EAPATIS\)](#) қол жеткізе алады .), [Scopus](#), [ScienceDirect](#), [SpringerLink](#), [eLIBRARY.RU](#), [Scimago Journal & Country Rank](#) . ҚРУ электронды кітапханасы халықаралық мәліметтер базасына қол жеткізе алады және EBSCO, Springer, Elsevier деректер базасындағы әлемдегі ең ірі баспалардың (EBoks) электронды кітаптарына шектеусіз қол жеткізе алады. Кітапханада IRBIS 64 автоматтандырылған жүйесі енгізілген, оның мүмкіндіктері кең және кітапханалық технологияларды автоматтандыру саласындағы стандартты біріктірілген шешім болып табылады. Жүйенің кітапхана каталогы нақты уақыт режимінде жұмыс істейді және кітаптарды, мерзімді басылымдардағы мақалаларды және диссертацияларды жылдам және жан-жақты іздеуді қамтамасыз етеді. Каталогтау құралдары кез келген басылым түрін өңдеуге және сипаттауға мүмкіндік береді.

ЕЭК мүшелері қажетті ақпаратты жинауға және өңдеуге және университеттің тиісті құрылымдық бөлімшелеріне есеп беруге жауапты тұлғаларды бөлу туралы растауды алды (ҚРУ ОМО, ғылым бөлімінде, мансап және жұмыспен қамту бөлімінде және т.б.) Сонымен, мысалы, ғылыми жұмысқа жауаптылар тағайындалды (Никифорова Е.Ш.), оқу комиссиясының жұмысы (Моңгилева Н.В.), оқу-әдістемелік жұмысы (Алпыспаева З.Т.), оқытушылар құрамының рейтингі (Назаренко О.С.), тәрбие жұмысы (Шандецкая) Ю.Н.), бітірушілермен жұмыс (Панчурина В.И.), өндірістік тәжірибе түрлері (Ахметқалиева Р.А.), кәсіптік бағдар беру жұмыстары (Куренко К.Н.) және т.б. Ақпараттық жүйелердің барлық

қатысушылары (пайдаланушылары) ақпараттық жүйелердің жұмыс істеуіне және олардағы ақпараттың сенімділігі, соның ішінде: Тіркеу кеңсесі, Кадрлар бөлімі, Оқу жұмысы басқармасы, Қосымша білім беру институты, Ғылыми кітапхана, Бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу және техникалық қызмет көрсету бөлімі, құжаттамалық қамтамасыз ету бөлімі және т.б. ЕЭК сапары барысында студенттер мен профессорлық-оқытушылық құрам сауалнамалар мен әлеуметтік желілер арқылы көрсетілетін қызметтер туралы өз пікірлерін білдіру мүмкіндігін растады. сауалнамалар, [университеттің ақпараттық порталындағы виртуалды қабылдау бөлмесі](#), сондай-ақ [ректор блогы арқылы өтініш беру](#). Сапаны үйлестіру кеңесінің отырыстарында сауалнама нәтижелері кезеңді түрде қаралады (Кеңестің 2022 жылғы 23 маусымдағы № 2, 2022 жылғы 25 наурыздағы № 1 шешімінің хаттамасы).

PERCo қол жеткізуді басқару және басқару жүйесі рұқсат етілмеген тұлғалардың университет аумағына кіруі, еңбек тәртібін қамтамасыз ету және жұмыс уақытын есепке алуды автоматтандыру оқу бағдарламаларының толығырақ сипаттамасы кафедралар мен факультеттердің веб-беттерінде орналастырылған: кәсіптік құзыреттер, берілген біліктілік, мамандық, мамандық ерекшеліктері және еңбек нарығы, оқуға қабылдау талаптары және оқу ақысы туралы жалпы ақпарат кафедра, басшылық және профессорлық-оқытушылық құрам, халықаралық ынтымақтастық, ғылыми жобалар және практикалық базалар туралы да орналастырылған.

Аналитикалық бөлім

ЕЭК сапары барысында сарапшылар университеттегі қолданыстағы кері байланыс арналары барлық мүдделі тараптарға мәселелермен, бастамалармен және қызметті жетілдіру бойынша ұсыныстармен басшылықпен байланысуға мүмкіндік беретініне сенімді болды. Платонус жүйесінде анонимді онлайн сауалнама барысында студенттер мұғалімдер туралы және жалпы оқу процесі туралы өз пікірлерін білдіруге мүмкіндік алады. БӨ жүзеге асыру сапасын қамтамасыз ету үшін ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесі құрылды. Бұл жергілікті нормативтік актілермен, сондай-ақ нақты құрылымы, функционалдық сипаттамалары және кері байланыс жүйесі бар электрондық білім беру ортасымен расталады. Ақпаратты жинау процесі және білім беру бағдарламаларының нәтижелік көрсеткіштерін бақылау университеттің білім сапасын арттыру саласындағы мақсаттарына сәйкес келеді.

ЕЭК мүшелері ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету тетігінің тиімді жұмыс істеуін және ақпаратты талдау мен деректерді ұсынудың дұрыстығы мен уақтылығы үшін жауапты тұлғаларды анықтауды атап өтеді. Ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз ету механизмі, оның ішінде ақпаратты талдаудың және деректерді берудің дұрыстығы мен уақтылығына жауапты тұлғаларды анықтау, терең әзірленген, құжатталған, қоғамдық игілікке ұсынылған және қолданудың маңызды нәтижелері бар.

ЕЭК мүшелері алынған нәтижелерді талдау және пайдалану, олар туралы мүдделі тұлғаларды және жұртшылықты хабардар ету, тиісті іс-әрекеттерді орындау мерзімдерін және оларға жауапты тұлғаларды қанағаттандыру дәрежесін өлшеуді реттейтін құжаттарда көрсету рәсімдерін қамтамасыз ету қажеттілігін атап өтеді. ББ шеңберінде студенттердің, оқытушылар мен қызметкерлердің қажеттіліктері.

БӨ басшылығына тиімділік пен тиімділіктің негізгі көрсеткіштерін анықтау, сондай-ақ БҚ сипаттамалары мен ерекшеліктерін ескере отырып, оларды жинау, талдау және қолдану тәртібін белгілеу және құжаттау дұрыс сияқты.

Сауалнама нәтижелері бойынша педагогикалық қызметкерлердің 28,6%-ы оқиғалар туралы ақпаратты уақтылы алмауды «кейде» деп бағалаған.

Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:

- жан-жақты әзірленген, құжатталған, қоғамдық игілікке ұсынылған және қолданудың маңызды нәтижелері бар ақпаратты талдаудың сенімділігі мен уақтылылығына жауапты тұлғаларды анықтауды қоса алғанда, ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету тетігінің жұмыс істеуі; .

VEC ұсыныстары:

- ЖОО басшылығы ЕП-тің ерекшеліктері мен ерекшеліктерін ескере отырып, 2024 жылдың 30 қарашасына дейін тиімділік пен тиімділіктің негізгі көрсеткіштерін анықтайды, оларды жинау, талдау және қолдану тәртібін белгілейді және құжаттайды.

- ЖОО басшылығы студенттердің, профессорлық-оқытушылық құрамның және қызметкерлердің қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін ББ шеңберінде өлшеуді реттейтін құжаттарда алынған нәтижелерді талдау және пайдалану, олар туралы мүдделі тұлғаларды және жұртшылықты хабардар ету рәсімдерін қамтамасыз етуі керек; 2024 жылғы 30 қарашаға дейін тиісті іс-қимылдарды орындау мерзімін және оларға жауапты тұлғаларды көрсете отырып.

6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы аккредиттелген білім беру бағдарламалары «Ақпаратты басқару және есеп беру» стандарты бойынша ЕЭК қорытындылары 1 күшті, 15 қанағаттанарлық позиция және жақсартуды болжайтын 1 позиция бар.

6.3. «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты

✓ Университет БӨ әзірлеу және оны институционалдық деңгейде бекітудің құжатталған процедурасының бар екенін көрсетуі керек.

✓ Университет әзірленген БӨ-нің белгіленген мақсаттарға және оқудың жоспарланған нәтижелеріне сәйкестігін көрсетуі керек.

✓ БӨ менеджменті оқу нәтижелерін қалыптастыруға пәндер мен кәсіби тәжірибелердің әсерін анықтауы керек.

✓ Университет оқу нәтижелері мен жеке қасиеттерді сипаттайтын БӨ бітірушінің үлгісінің болуын көрсетеді.

✓ БӨ аяқталғаннан кейін берілетін біліктілік нақты анықталған, түсіндірілген және NQF, QF-EHEA белгілі деңгейіне сәйкес болуы керек.

✓ БӨ басшылығы ECTS негізіндегі бағдарламаның модульдік құрылымын көрсетуі, әрбір түлек үшін жоспарланған оқу нәтижелеріне қол жеткізуге баса назар аудара отырып, БӨ мазмұнының құрылымы алға қойылған мақсаттарға сәйкес келуін қамтамасыз етуі керек.

✓ БӨ басшылығы оқу пәндерінің мазмұны мен оқу нәтижелерінің бір-біріне және оқу деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) сәйкес келуін қамтамасыз етуі керек.

✓ БӨ басшылығы ББ сырттай емтихандарын өткізуді көрсетуі керек.

✓ БӨ басшылығы студенттердің, оқытушылар құрамының және басқа да мүдделі тараптардың ДБ әзірлеуіне және сапасын қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдемелерін ұсынуы керек.

✓ БӨ басшылығы білім беру бағдарламасының бірегейлігін, оның білім беру нарығындағы позициясын (аймақтық/ұлттық/халықаралық) көрсетуі керек.

✓ Маңызды фактор – студенттерді кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі.

✓ Шетел университеттерімен бірлескен (лар) және/немесе қос дипломның болуы маңызды фактор болып табылады.

Дәлелдер

Университетте БП әзірлеу және бекіту жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру саласындағы нормативтік құқықтық актілердің ережелеріне сәйкес, сондай-ақ университетте әзірленген және оқу процесінің тиімді жұмыс істеуі үшін қажетті

құжаттамаға сәйкес жүзеге асырылады. . БӨ емтиханын өткізу тәртібі [ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесінің регламентінде](#) (Р. 066-2021) «Бағдарламаларды әзірлеу және бекіту» тарауында көрсетілген [https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-plany-i-otchety-kru /nsd](https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-plany-i-otchety-kru/nsd) , және Қостанай өңірлік университетінің Ненец автономиялық округі басқармасының 2024 жылғы 10 сәуірдегі шешімімен бекітілген «Білім беру бағдарламалары» Ережесі, № 5 хаттама. Әзірлеу процесі және кластерді қайта қарау ОП құрылымын, әзірлеу, орындау, келісу, бекіту, қолданысқа енгізу, өзгерту, қайта қарау, жаңарту тәртібін белгілейтін Академиялық саясатпен реттеледі. ОП 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) білім беру бағдарламалары ҰБШ, кәсіби стандарттарға, сондай-ақ ғылыми және теориялық стандарттарға сәйкес әзірленген. БӨ студенттерінің кәсіби және әлеуметтік құзыреттіліктеріне тәжірибеге бағытталған талаптар.

БӨ дамыту функцияларын аккредиттелген БӨ бойынша Ғылыми комитеттер жүзеге асырады, оның құрамына: тәжірибелі оқытушылар, жұмыс берушілер және студенттер кіреді, ол бекітілген құраммен, отырыс хаттамаларымен расталады (2023 жылғы 18 мамырдағы № 5 хаттама) Әзірлеуде. 6B02302 Аударма ісі, 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) **жұмыс берушілер** « Гранд » Language Center» ЖШС директорының тұлғасында қатысты. Luxe «, « Sunrise » ағылшын тілі орталығының директоры , «СарыарқаАвтоПром» ЖШС директоры, « FoxClub » тіл мектебінің директоры, «Агромашхолдинг KZ » АҚ директоры, « Ster » АЖ директоры дейін Ағылшын ».

Нарық талаптарының сапалық және сандық көрсеткіштері білім беру бағдарламаларының миссиясын, мақсаттары мен міндеттерін анықтайды және университеттің қолда бар ресурстары мен мүмкіндіктеріне сәйкес келеді. БӨ енгізу барысында жұмыс берушілермен ЕР 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) мамандықтары бойынша бакалаврларды дайындаудың танымал бағыттары мен талаптарын анықтау бойынша жұмыс жүргізілуде. 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) тілі) тұрақты негізде.

Сапаны қамтамасыз ету мақсатында ЖОО ББ сапасын ішкі және сыртқы бағалау механизмі арқылы БӨ жетілдіруде. Ішкі емтихан тәжірибелі оқытушыларды және құрылымдық бөлімшелердің басшыларын тарту арқылы жүзеге асырылады, сырттай емтихан рәсіміне оқу жоспарын құру, шолу және сараптама жүргізу үшін тиісті біліктіліктері болса, шақырылған сарапшылар, бизнес-қоғамдастықтардың өкілдері, сондай-ақ жұмыс берушілер тартылады; ЕП мазмұны. Түлектердің білім сапасын сырттай бағалау аттестаттау комиссиясының жұмысына қатысу арқылы жүзеге асырылады; практикалық сабақтардың нәтижелерін бағалау, сондай-ақ тұрақты негізде бакалаврлар мен магистрлерді даярлаудың сұранысқа ие бағыттары мен талаптарын анықтау мәселелері бойынша. ЕР кластерін жобалауға және сараптауға « Grand Language Center» ЖШС сияқты түрлі ұйымдардың өкілдері тартылды. Luxe » емтиханы «KazTEA» АӨБ президенті Летяйкина Т.А. ОП 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын), ОП 7M02303 бойынша Шетел филологиясы (ағылшын) Федералдық мемлекеттік бюджеттік жоғары оқу орнының факультет деканынан ұсынылған. Білімі «Челябі мемлекеттік университеті» Л.Нефедова. Дегенмен, ЕЭК мүшелері ОР 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) бойынша сараптамалық қорытынды немесе шолу ұсынылмағанын атап өтеді . ЕР 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) үшін жоспарлы РО студенттердің шетел тілін меңгерудегі оқу жетістіктерін бағалау рәсімдерінің негізі болып табылады. , әдебиеті, сондай-ақ аударма тәжірибесі мен теориясы. РО-ға жету дәрежесі игерілген жалпы мәдени және кәсіби құзыреттіліктердің сапасына әсер етеді, бұл кейіннен бітірушінің кәсіби қызметі мен әлеуметтік белсенділігінің міндеттерін орындау деңгейіне

әсер етеді. БӨ мазмұнының құрылымы қарапайымнан күрделіге қарай принципі бойынша келесі пәндер мен тәжірибелердің логикасына негізделген. Ғылыми комитет жұмысының нәтижелері бойынша ОП 6B02302 Аудармаға келесі курстар енгізілді немесе толықтырылды: «Ақпараттық аударма тәжірибесі», «Ғылыми-техникалық мәтіндер және аударма», «Экономикалық және құқықтық мәтіндерді аудару тәжірибесі». , «Келіссөздер мен конференциялардың аудармасы» және т.б. ОР 6B02303 Шетел филологиясы жаңа пәндер ұсынылды: «Шет тілін оқыту технологиясы», «Қарқынды оқу», «Практикалық грамматика және фонетика», «Ақпараттық және академиялық сауаттылық». ЕР 7M0303 Шетел филологиясы үшін оқу процесіне «Табиғи тілдерді өңдеу үшін машиналық оқыту» пәндерін енгізу ұсынылды. Профессор-оқытушылар құрамының ғылыми ізденістеріне байланысты «Сөйлеу әсерінің негіздері», «Жоғары оқу орындарында шет тілін оқытудың заманауи әдістемесі», «Қазіргі шетел тіл білімінің іргелі мәселелері» пәндерінің мазмұны жетілдірілді. БӨ студенттері өтетін тәжірибе түрлері Студенттерге арналған кәсіби тәжірибе ережелерімен реттеледі. Іс-тәжірибе базасы білім беру мекемелері, орталықтар және қызметі «СарыАркаАвтопром» ЖШС, «АгромашХолдинг KZ» АҚ, «Stomed» ЖШС, «Metafora Translation Agency» ЖШС, «Grand Luxe Language Center» ЖШС, IP Fox English Club, Language сияқты БӨ профиліне сәйкес келетін басқа да қызмет түрлері болып табылады. «ЛТА аударма агенттігі» ЖШС, «Қостанай облыстық әмбебап ғылыми кітапханасы» КММ. Л.Н. Толстой», Қостанай қаласы бойынша тілдерді дамыту басқармасы, «Sun rise» ЖШС , «Step» білім беру орталығы» ЖШС, АМАНАТ және т.б.

ЕЭК мүшелері БӨ енгізу бакалавриат пен магистратураның біліктілік шеңберіне сәйкес келетін болашақ түлектердің кәсіби құзыреттілігін дамытуға бағытталғанын атап өтті. БӨ кластерін аяқтағаннан кейін алынған біліктілік нақты анықталған және ҰБШ деңгейіне сәйкес келеді, кәсіптік қызметтің түрлері, бағыттары және объектілері сипатталған, мүмкін болатын лауазымдар тізімі берілген. ЭБ енгізу үшін жыл сайын элективті пәндердің каталогтары әзірленеді, оларда қысқаша мазмұны, алдын ала және кейінгі реквизиттері көрсетілген элективті компоненттің пәндері сипатталады.

ЕР студенттері бар студенттерді кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі, сондықтан ОР 7M02303 Шетел филологиясы пәні «Жоғары оқу орнында шет тілінде білім берудің заманауи әдістемесі» пәнін қамтиды, оның тақырыптық мазмұны Оқыту білімін тексеру (ТКТ) – Кембридж емтиханының құрамдастарына сәйкес келеді. ағылшын тілі мұғалімдеріне арналған (аға оқытушы Ю. Шандецкая Н. Педагогикалық білім бойынша тестілеуден өткені туралы сертификаты бар). Магистратураның оқу жоспарында «Когнитивтік лингвистика негіздері», «Сөйлеудің әсер ету негіздері» және ОП 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) «Ғылыми зерттеу әдістері», «Мәтіннің теориясы мен әдістемесі» пәндерінің болуы. және дискурсты талдау». Орал мемлекеттік педагогикалық университетінде (Екатеринбург, Ресей) ғылыми тағылымдамадан өту барысында докторант Нұрмағанбетова Әнипа Әділханқызы «Саяси лингвистика» қосымша кәсіби бағдарламасы бойынша біліктілігін арттыру сертификатына ие болды.

2023-2024 жж Филология факультеті Ольстер (Ольстер) университетімен «Шетел филологиясы» магистратура бағдарламасы бойынша бірлескен білім беру бағдарламасын (JOP) әзірледі. Университет , Солтүстік Ирландия). [«Қос дипломдық білім беру бағдарламалары мен бірлескен білім беру бағдарламаларын әзірлеу және енгізу тәртібі» Р 409-2020](#) ішкі ережесіне сәйкес , SOP British Council қаржыландыратын InterLinks бағдарламасы жобасын іске асыру шеңберінде әзірленді . атындағы ҚРУ арасындағы келісімнің негізі. А.Байтұрсынов және Ольстер университеті (Ольстер Университет , Солтүстік Ирландия) SOP 2024 жылдың 1 қыркүйегінен бастап іске қосылады деп жоспарлануда.

БӨ кластерінің мазмұнын әзірлеу және бекіту ішкі нормативтік құжаттармен реттеледі. Ұсынылған құжаттарды талдау, профессорлық-оқытушылық құрам мен жұмыс берушілер, сондай-ақ студенттер арасында сауалнама нәтижелері БӨ жобалауға мүдделі тараптардың кең ауқымын тарту фактісін көрсетеді. ББ жетекшілері модульдік білім беру бағдарламаларының сапасы бойынша жүйелі жұмысты көрсете отырып, тәжірибелі оқытушылар мен ББ бейіні бойынша сарапшылардан және студенттерден тұратын Авторлық топтардың нақты жұмысын көрсетті.

Білім беру бағдарламалары шеңберіндегі оқу пәндерінің мазмұны еңбек нарығындағы жағдайды, жұмыс берушілердің талаптарын және ЭБ кластері шеңберінде оқу үдерісін тұтынушылардың сұраныстарын ескереді. ОС кластерінің мазмұнын әзірлеу және жаңарту тұрақты негізде жүзеге асырылады. БӨ кейіннен университеттің Ғылыми кеңесінде бекіту үшін сыртқы сараптамалық қорытындымен Оқу-әдістемелік кеңестің отырысында қаралады. Пәндердің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес модульдердің оқу нәтижелерін, олардың көлемі мен ұзақтығын көрсете отырып, базалық және негізгі циклдердің жаңа элективті курстарын енгізу есебінен БӨ мазмұны жыл сайын 20-30%-ға жаңартылып отырады. ЖОО жұмыс берушілермен, тәжірибе базаларының басшыларымен, бітірушілермен және БӨ студенттерімен бірлесіп және өзара әрекеттесе отырып, шолулар, емтихандар және сауалнама нәтижелері түрінде анықтайды.

ЕЭК сапары барысында АРТА сарапшылары университетте БӨ мазмұнын қарау мен жаңартудың құжатталған процедурасы бар екеніне көз жеткізді. ББ басшылығы студенттер тұлғасындағы мүдделі тараптардың, оқытушылар құрамының және жұмыс берушілердің ББ әзірлеуге, пәндерді таңдауға және олардың оқу жоспарындағы орнын анықтауға, пәндерге аннотацияларды құрастыруға және т.б. кеңінен қатысуын көрсетеді.

Сапаны қамтамасыз ету мақсатында ЖОО ББ сапасын ішкі және сыртқы бағалау механизмі арқылы БӨ жетілдіруде. Ішкі емтихан тәжірибелі оқытушыларды және құрылымдық бөлімшелердің басшыларын тарту арқылы жүзеге асырылады, сыртқы емтихан рәсіміне шақырылған сарапшылар, бизнес-қоғамдастықтардың өкілдері, сондай-ақ олардың тиісті біліктілігі бар болса, жұмыс берушілер тартылады. ББ қалыптастыру сапасын бақылау жүйесі білім беру бағдарламаларының сапасын бағалау үшін

Мемлекеттік аттестаттау комитетінің төрағалары, қорытынды жұмыстардың рецензенттері, тәжірибе жетекшілері, мүдделі жұмыс берушілер тұлғасында сыртқы сарапшыларды тартуға бағытталған. БӨ әзірлеушілері жұмыс берушілермен тығыз байланыста кәсіби қызметтің әрбір түрі бойынша міндеттер ауқымын анықтайды, содан кейін БӨ бітірушінің құзыреттіліктерінің тізімін қалыптастырады. Қазіргі заманғы зерттеулерді ЭҮ-ге енгізу ЭБ-ге элективті пәндерді енгізу, пәндерді және олардың мазмұнын жаңарту, сонымен қатар оқу, оқу-әдістемелік әдебиеттерді шығару және ғылыми мақалаларды шығару арқылы жүзеге асырылады. БӨ кластері аясындағы оқу жоспарына енгізілген пәндер тіл білімінің, әдебиеттің концептуалды негіздері, тұлғааралық, әлеуметтік, саяси, экономикалық, мәдени, білім беру және ғылыми салалардағы қарым-қатынас процестерінің негіздері, білім берудің әдістемелері мен технологиялары туралы білімді дамытуға бағытталған. бұқаралық, іскерлік және кәсіби коммуникациялар.

Университетте білім беру бағдарламаларының сырттай сараптамасын жүргізу тәжірибесі бар, сараптамалық қорытындыда ББ кәсіби стандартқа сәйкестігін бағалау, жұмыс берушілердің сұраныстары, нақты өндіріс секторларының даму деңгейі, білім беру бағдарламасын жетілдіруге бағытталған ұсыныстар бар. . Әдетте, білім беру бағдарламаларын сараптауды мамандарды даярлау бейініне сәйкес келетін ұйымдар мен кәсіпорындардың жетекші қызметкерлері немесе басшылары жүргізеді. Дегенмен, ЕЭК мүшелері ОП 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) бойынша шолулар мен сарапшылық қорытындылардың жоқтығын атап өтеді.

БӨ сапасын бағалау оқу жоспарларын талдау, элективті пәндер каталогы, студенттермен, оқытушылар құрамымен кездесулер, сабаққа қатысу, ғылыми кітапхананы, спорт залды, жатақхананы визуалды тексеру негізінде жүргізілді. Педагогикалық ұжыммен, жұмыс берушілермен және ЕП студенттерімен кездесулер барысында олардың білім беру бағдарламаларын әзірлеу бойынша жұмысқа қосу әдістері мен нысандарын нақты түсінетіндігі анықталды.

БӨ іске асыру кезінде ОО жасалған келісімдер түріндегі жақын және алыс шетелдердің білім беру ұйымдарымен ынтымақтастықтың бар екендігін көрсетеді. Сонымен бірге, ЕЭК мүшелері дайындық шаралары қабылданғанын және шетелдік университеттермен бірлескен БӨ құрудың қолда бар мүмкіндіктері жеткілікті түрде пайдаланылмағанын атап өтеді.

АРТА ЕЭК сапары кезінде студенттер арасында жүргізілген сауалнама мынаны көрсетті:

университеттегі білім беру бағдарламаларының сапасына қанағаттану деңгейі « өте жақсы» және «жақсы» – 100% бағаланады .

6 B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) *бойынша күшті жақтары/үздік тәжірибе*

- анықталмаған

8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) бойынша ұсыныстар :

2024 жылдың 1 қыркүйегіне дейін ЕР 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) мазмұны бойынша сараптамалық қорытындылар мен шолуларды алуды қамтамасыз етуі керек .

Критерийлерге негізделген VEC қорытындылары:

Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту » стандартына сәйкес 6 B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) , 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) позициялары бойынша білім беру бағдарламалары бар. .

6.4. «Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты

✓ Университет еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұраныстарын ескере отырып, БӨ құрылымы мен мазмұнын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс.

✓ Университет БӨ мақсатына жету және БӨ-ді үздіксіз жетілдіру үшін мониторинг пен мерзімді бағалаудың құжатталған процедурасының бар екенін көрсетуі керек.

✓ БӨ мониторингі мен мерзімді бағалауы мыналарды ескеруі керек:

нақты пән бойынша ғылым мен техниканың соңғы жетістіктері контекстіндегі бағдарламаның мазмұны;

қоғамның және кәсіби ортаның қажеттіліктерінің өзгеруі;

студенттердің оқу жүктемесі, үлгерімі және бітіру деңгейі;

оқытушыларды бағалау процедураларының тиімділігі;

студенттердің қажеттіліктері мен қанағаттандырылу дәрежесі;

білім беру ортасының және көмекші қызметтер қызметінің ББ мақсаттарына сәйкестігі.

✓ ОС басшылығы ОС-ға енгізілген өзгерістер туралы ақпаратты жариялауы және мүдделі тұлғаларды ОС шеңберінде жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар етуі керек.

✓ Қолдау қызметтері студенттердің әртүрлі топтарының қажеттіліктерін және олардың оқытуды, оқытуды, бағалауды және жалпы БӨ дамытуды ұйымдастырумен қанағаттану дәрежесін анықтауы керек.

Дәлелдер

ЖОО-дағы сапаның кепілі – білім беру бағдарламаларының мониторингін қамтамасыз ететін және бақылайтын және БӨ құрылымы мен мазмұнының сапасын, БӨ дамыту жоспарларын, мүдделі тараптардың қанағаттануын анықтайтын қолданыстағы нормативтік құжаттар шеңберіндегі үдерістік тәсіл. (жұмыс берушілер, студенттер, мұғалімдер және т.б.) білім беру қызметінің сапасымен. ЕП-ке өзгерістер енгізу тәртібі келесі құжаттармен реттеледі Академиялық саясат, **P015-2021 Білім беру бағдарламалары** Өзгерістер туралы ақпарат университет порталында жариялануы керек.

Білім беру бағдарламаларын бақылау рәсімдерін, кезеңді бағалауды және қайта қараудың негізі мамандықтар бойынша жаңа үлгілік оқу жоспарларын бекіту болып табылады; жаңа кәсіби стандарттарды енгізу; сауалнама нәтижелері бойынша жұмыс берушілердің ұсыныстары немесе бітірушілермен бірлескен іс-шаралар .

жетілдіру келесі кезеңдерден тұрады: 1) кафедра мәжілістері, факультет әдістемелік кеңесі және университеттің оқу-әдістемелік кеңесі деңгейінде әдістемелік қамтамасыз етуді сараптау; 2) еңбек нарығын талдау, жұмыс берушілер мен студенттердің ұсыныстары негізінде СЭҚ кеңейту; 3) білім беру бағдарламасын жетілдіруге бағытталған мүдделі тараптармен кері байланыс (дөңгелек үстелдер, практикалық сабақтар бойынша қорытынды конференциялар, бірлескен ғылыми-әдістемелік семинарлар, жұмыс берушілер мен студенттердің сауалнамасы); 4) академиялық қызметтер мен факультеттер деңгейінде БӨ жүзеге асырылуын бақылау.

Ағымдағы БӨ дамыту жоспарларын, жоспарларын және оларды іске асыру мониторингі жүйесін талдау жұмыс берушілермен тығыз байланыста жүзеге асырылады. Бастапқы деңгейден бастап бәсекеге қабілетті маманды қалыптастыруға дейінгі білім беру нәтижелерін бақылау жүйесін қамтитын білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау жүйесі білім беру бағдарламасының болуы мен жүзеге асырылуының тиімділігін барлық мүдделі тұлғаларға сауалнама жүргізу арқылы дәлелдейді. тұрақты негізде, білім беру бағдарламаларының сапасын қамтамасыз ету мәселелері бойынша жұмыс берушілермен белсенді ынтымақтастық және университетшілік сапа мониторингі жүйесі.

Білім беру бағдарламаларын жетілдіру үшін келесілер жүргізіледі: жыл сайын кафедра мәжілістері деңгейінде әдістемелік қамтамасыз ету сараптамасы, факультеттің оқу-әдістемелік кеңесі, факультет кеңесі, университеттің оқу-әдістемелік кеңесі, университеттің ғылыми кеңесі .

Университет білім беру бағдарламаларының мониторингі мен кезеңдік бағалауының негізгі құралдары ретінде білім алушыларды аттестаттау (ағымдағы, аралық және қорытынды), БП енгізуді әдістемелік қамтамасыз етуді талдау, бағдарламаларды іске асыратын профессорлық-оқытушылық құрамның біліктілігін арттыру, оның ішінде шетелдік ЖОО-да белгіленді. , және мүдделі тараптардың БӨ жүзеге асыру сапасына қанағаттануы туралы ақпаратты жинау.

Аккредиттелген білім беру ұйымдарын дамыту жоспарларының орындалуын бақылау жүйесі 6 B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) : кафедралар мен факультеттердің жылдық есептері; белгіленген параметрлер бойынша кафедра оқытушыларының жылдық есептері, сондай-ақ жеке рейтингтер, әлеуметтік жүктеме бойынша есептер; факультеттер деңгейінде де,

университет деңгейінде де алқалы органдардың отырыстарында мамандарды даярлаудың әртүрлі бағыттарын дамыту мәселелерін қарастыру.

ОР 6 В02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6В02303 Шетел филологиясы (ағылшын),

7М02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын)

бағдарламаларының мазмұнына енгізілген барлық өзгерістер мен толықтырулар алдын ала жарияланады және кең ауқымда қолжетімді. ОС сілтемесі арқылы адамдар ауқымы

[6В02302 Аударма \(ағылшынша\)](#)

[6В02303 Шетел филологиясы \(ағылшын тілі\)](#)

[7М02303 Шетел филологиясы \(ағылшын тілі\)](#)

[8D02302 Шетел филологиясы \(ағылшын тілі\)](#)

Студенттер мен мұғалімдер тарапынан бағдарламаның орындалуына қанағаттануы маңызды. Осы мақсатта университетте білім беру бағдарламаларының мазмұнын жаңартуда да, білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру жағдайларын жақсартуда да әлсіз тұстарын анықтау бойынша жүйелі жұмыстар жүргізілуде. Мысалы, оқу пәндерінің жұмыс бағдарламаларының мазмұнына жұмыс берушілердің тілектеріне, жұмысқа орналасу нәтижелеріне және студенттердің кәсіптік тәжірибесіне сәйкес БЖ-ға өзгерістер жүйелі түрде енгізіледі. Осының барлығы білім беру бағдарламаларын нақты еңбек нарығымен үйлестіруге ықпал етеді.

[жұмыс берушілерді сауалнама](#) нәтижелері бойынша қалыптастырылған жұмыс берушілердің ұсыныстары Үйлестіру кеңестерінде, Факультет сапа кеңесінде, ОӘК, Факультет кеңестерінде және т.б. талқылау нысанасына айналады. Мысалы, 2023 жылы 84% респонденттер түлектердің дайындық сапасының деңгейін «жоғары» және «орта» деп атап өтті (23.06.2022 ж. № 2 хаттама, 25.03.2022 ж. № 1 хаттама)

Аккредиттелген бағдарламаларды орындауға жауапты кафедра оқытушылары ағымдық бақылау үшін тапсырмалардың дәстүрлі нысандарын пайдаланады – ауызша сұрау (фронтальды сұрау, коллоквиум, семинар), тест жұмысы, жаттығулар, есептер шығару, презентация, қағаз және компьютерлік тестілеу, СРО қорғау, жеке тапсырмалар мен курстық жұмыстарды қорғау. Білімді бағалаудың аталған нысандары ОМҚД және СРО-ға дайындық бойынша әдістемелік материалдарда көрсетілген.

Студенттерге арналған пәннің оқу жоспарында (силлабус) оқытушы бағалайтын іс-әрекет түрлері көрсетілген. Жоспарланған оқу нәтижелеріне және бағдарламалық мақсаттарға қол жеткізуде қиындықтар туындаған жағдайда, студенттің қалауы бойынша қосымша сабақтарға немесе қосымша семестрге қатысу ұйымдастырылады. Белгіленген GPA деңгейіне жеткен студенттер ректордың бұйрығымен келесі курсқа ауыстырылады.

IT дағдыларының болуын, жұмысқа шығармашылық көзқарасын, инновацияларды оқуға деген ұмтылысын, бар дағдыларды кәсіби қызметте пайдалануын атап өтті.

Аналитикалық бөлім

Тиімді іске асыруды қамтамасыз ету және қолайлы оқу ортасын құру үшін БӨ тұрақты негізде БӨ бақылайтынын, бағалайтынын және қарастыратынын көрсетеді. Жыл сайын барлық мүдделі тұлғалардың қатысуымен іске асырылатын білім беру бағдарламаларының мазмұнын олардың өзектілігі бойынша қарау үшін кафедраның кеңейтілген отырысы өткізіледі. Студенттер мен бітірушілердің қатысуы студенттердің қажеттіліктерін анықтауға мүмкіндік береді, олар сонымен қатар жаңа оқу нәтижелерін/құзыреттіліктерді қосуды ұсына алады. Кездесуге жұмыс берушілердің қатысуы кәсіби қоғамдастықтың жаңа құзыреттері мен үміттерін анықтауға, сондай-ақ бар курстардың/модульдердің мазмұнын жаңартуға мүмкіндік береді.

Құжаттаманы аралау және талдау барысында ЕЭК сарапшылары білімдерді бағалаудың объективтілігіне және студенттердің кәсіби құзыреттіліктерінің даму

дәрежесіне мыналар арқылы қол жеткізілетінін растады: студенттерді білімді бағалаудың қолданбалы критерийлерімен және сәйкес пәнді оқуға қойылатын талаптармен таныстыру. силлабуспен (жұмыс оқу жоспарымен); бағалау критерийлерінің студенттерге қолжетімділігі (электрондық кітапханадағы силлабустар мен оқу-әдістемелік кешендерде); апелляциялық комиссиялардың жұмыс істеуі. Университет білімді бағалаудың ашықтығын қамтамасыз етеді. Мұғалім оқушыларға олардың сабақтағы ағымдағы үлгерімі туралы хабарлайды. Студент аралық аттестаттаудың нәтижелері туралы Platonus жүйесінде емтихан және ағымдық бақылау түрінде біле алады. Білім беру бағдарламаларының сапасын ішкі бағалау және сараптау білім алушылардың емтихан сессиясының нәтижелері бойынша жүргізіледі – оқу үлгерімі мен білім сапасына талдау жүргізіледі. Үлгерімі төмен академиялық топтар анықталып, қалыптасқан жағдайдың себептері анықталады. Жүргізілген жұмыстардың нәтижелері бойынша білім беру бағдарламасының сапа параметрлерін жақсарту бойынша ұсыныстар әзірленуде. Білім беру қызметтеріне қанағаттанушылық, мүдделі тараптардың күтулері мен қажеттіліктері сауалнамалар арқылы анықталады. Респонденттерге студенттер, түлектер, білім беру бағдарламасына тартылған оқытушылар құрамы және жұмыс берушілер табылады, бұл сонымен қатар БӨ енгізудің басқа бағыттары бойынша жұмыстың тиімділігін бағалауға мүмкіндік береді.

Әзірленген оқу жоспарлары жұмыс берушілердің құзыреттілік талаптарын есепке алуға, практикалық дайындықты және әрбір мамандықтың ғылыми құрамдас бөлігін нығайтуға бағытталған. Элективті пәндер тізбесі еңбек нарығының қажеттіліктерін жан-жақты талдауға негізделген, сонымен қатар ғылым дамуының қазіргі тенденцияларын көрсетеді.

ЕЭК мүшелері ОС-ға қатысты кез келген жоспарланған және қабылданған әрекеттер туралы ақпараттың болуын атап өтеді.

Көрсетілетін білім беру қызметінің сапасы туралы ең сенімді ақпаратты алу үшін жыл сайын студенттер арасында сауалнама жүргізіледі, оның нәтижелері кафедралар мен факультеттер мәжілісінде талқыланады.

Университеттің сапаны бақылау жүйесі – университет, факультет, кафедра және студент деңгейіндегі сыртқы және ішкі шаралар мен процедуралардың жиынтығы. Мониторингтің негізгі әдістеріне сауалнама, тестілеу, құжаттаманы талдау, өзін-өзі бағалау, іріктеу сауалнамасы және т.б.

ЕЭК сапары кезінде алынған ақпарат және сауалнама нәтижелері бағалау рәсімдерінің негізінен дәстүрлі сипатта екенін көрсетеді. ЕЭК мүшелері БӨ контекстінде РО жетістігін өлшеудің тиімділігін арттыру үшін студенттерді бағалаудың нысандары мен әдістерін әртараптандыру қажет деп санайды.

Сауалнама нәтижелері студенттердің білім беру бағдарламаларының мониторингі мен бағалауына, оқыту сапасына, оқу үдерісін қамтамасыз ететін материалдық-техникалық ресурстарға оң көзқараспен қарайтынын көрсетті.

қанағаттану және ЖОО-ға түсу алдында қабылдау ережелері мен білім беру бағдарламасының (мамандық) стратегиясын түсіндіру құрады: толығымен қанағаттандырылды – 92%.

6 B02302 Аударма ісі (ағылшын), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) бойынша күшті жақтары/үздік тәжірибелер:

– Білім беру бағдарламасының жүзеге асырылуын жүйелі бақылау және кезеңді бағалау нәтижесінде енгізілген өзгерістер халықтың кең ауқымына қолжетімді.

ВЕС ұсыныстары:

- Университет басшылығы және білім беру бағдарламасы оқытушылар құрамының және студенттердің қанағаттанушылығын бағалау үшін сауалнама мазмұнына, студенттерді бағалау процедураларының тиімділігін талдауға, сауалнама жүргізуді реттейтін құжаттарға сауалнамаларды өткізу кезеңділігін анықтау үшін сұрақтарды енгізуі керек. талдау және алынған нәтижелерге сәйкес жауап беру тәртібі. 30.11.2024 жылға дейін. **Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалауы» стандарты бойынша білім беру бағдарламалары 6 B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) : 1 мықты позиция, 8 қанағаттанарлық позициясы бар , 1 біліктілігін арттыру.**

6.5. «Оқытушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты

- ✓ БӨ менеджменті студенттердің әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды қамтамасыз етіп, оларға икемді оқу жолдарын ұсынуы керек.
 - ✓ БӨ басшылығы оқыту саласындағы әлемдік ғылым мен практиканың заманауи жетістіктері негізінде оқытуды, оқытудың әртүрлі заманауи әдістерін қолдануды және БӨ мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ететін оқу нәтижелерін бағалауды, оның ішінде құзыреттіліктер мен ғылыми жұмыстарды қажетті деңгейде орындау дағдылары.
 - ✓ БӨ басшылығы студенттердің оқу жүктемесін ББ шеңберінде теория мен практика арасында бөлу механизмдерін анықтауы керек, әрбір бітірушінің БӨ мазмұнын меңгеруін және мақсатқа жетуін қамтамасыз ету керек.
 - ✓ ОП пәндерін оқыту әдістемесі саласында өзіндік зерттеулердің болуы маңызды фактор болып табылады.
 - ✓ Университет оқу нәтижелерін бағалау рәсімдерінің жоспарланған нәтижелер мен білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкес келуін қамтамасыз етуі керек.
 - ✓ ЖОО алдын ала ОБ білім беру нәтижелерін бағалау, критерийлер мен бағалау әдістерін жариялау механизмінде жүйелілікті, ашықтықты және объективтілікті қамтамасыз етуі керек.
 - ✓ Бағалаушылар оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерін жетік меңгеріп, осы саладағы дағдыларын үнемі жетілдіріп отыруы керек.
 - ✓ Білім беру бағдарламасының басшылығы оқытудың әртүрлі әдістерін қолдану және оқу нәтижелерін бағалау бойынша кері байланыс жүйесінің болуын көрсетуі керек.
 - ✓ ЕР басшылығы бір уақытта мұғалімнің нұсқаулығы мен көмегін көрсете отырып, студенттердің автономиясын қолдауды көрсетуі керек.
- Білім беру бағдарламасының басшылығы студенттердің шағымдарына жауап беру тәртібінің бар екенін көрсетуі керек

Дәлелдер

ЕЭК 6 B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) ҚРУ білім беру бағдарламаларына жетекшілік ететінін атап өтеді. студенттердің әртүрлі топтарының мүдделері мен олардың қажеттіліктерін құрметтеу үшін белгілі бір шараларды қолданады. Жалпы алғанда, ББ пәндерін оқыту қазіргі заманғы оқыту әдістемесі мен ДБ саласындағы тәжірибенің жетістіктері негізінде жүзеге асырылады; ПО оқытушылар құрамы БӨ мақсаттарына қол жеткізуді, сондай-ақ студенттердің құзыреттіліктерді меңгеруін және РО БП күткен оқу нәтижелеріне қол жеткізуді қамтамасыз ететін оқу нәтижелерін бағалау әдістерін пайдаланады. ЕЭК-тің ҚРУ-ға біріккен сапары барысында кластердің әрбір аккредиттелген білім беру бағдарламалары шеңберінде кластердің әрбір білім беру бағдарламасы шеңберінде студенттердің оқу жүктемесін теория мен практика арасында бөлу қағидаттары анықталғаны анықталды. анықталады, осылайша бітірушілердің БӨ мазмұнын меңгеруін және мақсатына жетуін қамтамасыз етеді.

Оқыту нәтижелерін бағалау кезінде аккредиттелген БӨ оқытушылары қазіргі заманғы бағалау әдістерін пайдаланады және кәсіби біліктілігін арттырады. БП оқытушылар құрамы 72 сағат бойы біліктілікті арттыру курстарынан өтті, мысалы, Soft тақырыбы бойынша шеберлік университет оқытушылары: тиімді әмбебап дағдыларды дамыту, Мұғалімдер мен студенттерге арналған қысқы мектеп – 2024, «Көркем әдебиеттің заманауи аспектілері»,

«Теория және аударма практикасының негіздері» тақырыптарында, пайдалану ақпарат дизайн дейін жақсарту оқыту бірге мультимедиа және т.б. (Әбішева С.Қ., Аймұханова Д., Алпыспаева З. т.б.)

Студентке бағытталған оқытудың сипаты ақпаратқа жедел қол жеткізуді және есептерді қабылдауды қамтамасыз ететін « Platonus » электронды жүйесімен дәлелденеді . Жүйелерде Платонус «Оқу жоспарлары», «Студенттерге арналған файлдар», «Қатысу және үлгерім журналы», «Пәндерге тіркелу», «Кесте», «РПП», «ИУП», «Элективті пәндер каталогы» сияқты анықтамалық материалдарды енгізді . , «Кесте» т.б.

Platonus жүйесінде сонымен қатар студенттер мен мұғалімдер кері байланыс ала алатын Хабарлар қойындысы бар. Сондай-ақ оқытушы, оның жарияланымдары және оқытылатын пәндер туралы жеке мәліметтер бар. Студенттер Univer жүйесі арқылы онлайн режимінде жатақханаға өтініш беріп, сертификаттар алып, оқудан шығарыла алады. Университет білімді бағалау нәтижелерінің толық ашықтығын қамтамасыз етеді. Ағымдағы және аралық бақылаудың, сондай-ақ аралық аттестацияның нәтижелері студенттерге « Platonus » білім беру порталында қолжетімді .

Студенттер университеттің студенттердің білімін бағалау критерийлерімен, GRA есептеу әдістемесі, емтихандарды өткізу ережелерімен, апелляциялық шағымдармен және т.б. таныса алады. Емтиханды бағалау нәтижелерімен келіспеген студент шағымдануға құқылы. Жеке сессияға қатысу құқығын беру тәртібі Академиялық саясатта айқындалған.

ҚРУ -да оқыту әдістерін қолдану және ЭБ аккредиттелген студенттердің оқу нәтижелерін бағалау бойынша кері байланыс жүйесінің бар екенін растайды . Оқыту нәтижелерін бағалау механизмі силлабустарда жазылған және бұл ақпарат студенттерге қолжетімді. Студенттік қоғамдастық студенттер мен мұғалімдер арасындағы қарым-қатынастың коммуникативті механизмі ретінде белсенді қызмет етеді.

6 B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) , 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) пәндері бойынша аккредиттелген БП оқытушылары қазіргі заманғы тілдерді оқыту әдістемесін пайдаланады . [ReadWorks](#) , [викторина](#) , [жана s ela](#) , [Language Corpus](#) , [blooket](#) , [kami](#) , т.б.)

оқытушылары ҚРУ базасында «ЖОО оқытушыларының психологиялық өзін-өзі реттеуі», «Білім берудегі тиімді коучинг», «ЖОО жүйесінде оқытудың соңғы нәтижелерін критериялды бағалау» курстарын аяқтады.

Тәжірибені қорытындылау нәтижелері бойынша «Тілдік талдау» (Кандалина Е.М., 2022 ж.), «Институционалдық дискурстардағы коммуникативті әсер» (Никифорова Е.Ш., Симанчук Е.А., 2021), «Зерттеудің» сияқты әдістемелік құралдар шығарылды. «Одуванчик шарабы», Рэй Брэдберидің «Қоштасу жазы» және Халед Хоссейнидің «Батпырауық ұшырғышы» (Шандецкая Ю.Н., 2020) бойынша нұсқаулық, ғылыми мақалалар жарияланды: « Аралас ортада онлайн ресурстар мен құралдарды қолдану оқу». - «3і – интеллект, идея, инновация», 2021, No2 26-30 б., Ахметқалиева Р.А., оқытушы .

Бөлім «СарыАрқаАвтопром» ЖШС, «АгромашХолдинг KZ» АҚ, «Stomed» ЖШС, «Metafora Translation Agency» ЖШС, «Grand Luxe Language Center» ЖШС, IP Fox English Club, «LTA Language Translation Agency» ЖШС, «Қостанай облыстық әмбебап» КММ сияқты бірқатар қалалық ұйымдармен ынтымақтастықта. атындағы ғылыми кітапхана. Л.Н. Толстой», Қостанай қаласы бойынша тілдерді дамыту басқармасы, «Sun rise» ЖШС , «Step» Білім беру орталығы» ЖШС, АМАНАТ. ЕП студенттері оқуды еңбекпен ұштастыруға мүмкіндік алады, мысалы, Набибулина А., Мазенова Г., Альмухамбетова Д. (2022), Манабаева Т. (2023) Grand Luxe тіл орталығында ағылшын тілінен сабақ береді, Балмұхамбетов Е және Байымбетова А «SaryArka Autoprom» ЖШС аудармашы болып жұмыс істеді (2023 ж.), Бондаренко Д. білім беру қызметін көрсететін «Локация» компаниясының негізін қалаушы (2023 ж.), Шевченко У. «Step» білім беру орталығы»

ЖШС-нің ағылшын тілі мұғалімі, Бабинцева Д. «Ум класс» білім беру орталығында жұмыс істейді, т.б.

Аналитикалық бөлім

ҚРУ- да ББ және ЖОО басшылығының студенттердің шағымдарына жауап беру, кері байланыс және мониторинг жүйесінің болуын анықтады. ЕР силлабустары барлық қажетті компоненттерді қамтиды және студенттерге бағытталған.

ОС жүзеге асыру шеңберінде 6 В02302 Аударма ісі (ағылшын), 6В02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7М02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) Жеке білім беру бағыты бойынша студенттерді даярлау тәртібі Академиялық саясат негізінде, студенттерді оқу пәндері бойынша тіркеу тәртібі, ағымдық, аралық және қорытынды бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау, студенттердің өндірістік практикасын ұйымдастыру және т.б. Студенттердің жеке қажеттіліктері элективті пәндер каталогы негізінде жүзеге асырылатын элективті курстарды таңдауда көрінеді. Таңдалған элективті пәндер жатақханаға өтінім беру, сыртқы академиялық ұтқырлық, транскрипт беру, бос білім беру гранттары, академиялық демалыстар: оқудан бас тарту, қайтару, оқу туралы сертификат және т. г.

ЕЭК мүшелері білім беру үдерісіндегі барлық тұлғалар үшін теңдік және қолжетімділік қағидасы барлық студенттерге қатысты екенін атап өтеді. Білім беру, ғылыми-зерттеу және білім беру қызметіне тең қолжетімділік бар. Оқушылардың тең мүмкіндіктерін қамтамасыз ету жеке оқу жоспарын қалыптастыру сияқты оқу процесін оқу-әдістемелік, ұйымдастырушылық, әдістемелік және ақпараттық қамтамасыз етудің толықтығымен жүзеге асырылады; академиялық ұтқырлықтың бөлігі ретінде оқу мүмкіндігі; электронды кітапхананы пайдалану мүмкіндігі.

ЕЭК мүшелері ЭП студенттеріне тьюторды, жетекшіні және дипломдық жұмыстың тақырыбын таңдау мүмкіндігі бар екеніне көз жеткізді. Студенттерге кәсіптік және академиялық басшылық беріледі, ал БӨЖ оқытылатын пәндердің реттілігін ескере отырып әзірленеді. Дегенмен, ЕЭК мүшелері оқудың жеке траекториясын қалыптастыруға және модульді немесе пәнді таңдау кезінде студенттерге академиялық еркіндік беруге көбірек мүмкіндік беру қажеттігін атап өтеді.

Сауалнама нәтижелері бойынша студенттердің 100%-ы деканаттың қолжетімділік деңгейін «өте жақсы» және «жақсы» деп қанағаттандырды; студенттердің 97,5% үшін «үздік» және «жақсы» академиялық кеңес берудің болуы; Медициналық қызметтердің қолжетімділігі 87,5%-ға «өте жақсы» және «жақсы» деп бағаланды.

ОР 6 В02302 Аударма ісі (ағылшын), 6В02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7М02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) бойынша күшті жақтары/үздік тәжірибе:

- Табылмады

6 В02302 Аударма ісі (ағылшын), 6В02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7М02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) бойынша ВЕС ұсыныстары:

- 2024 жылдың қыркүйегіне дейін икемді траекториялар мен жеке оқыту траекторияларын қалыптастырудың кең мүмкіндіктерін қамтамасыз ету үшін ЭБ басшылығы ЭБ элективті пәндер пулын кеңейтуі керек.

Критерийлер бойынша КБК қорытындылары: «Студентке бағытталған оқыту, оқыту және оқу үлгерімін бағалау» стандарты бойынша білім беру бағдарламалары 6 В02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6В02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7М02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) , 8 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)) 9 қанағаттанарлық позиция және жақсартуды болжайтын 1 позиция.

6.6 «Студенттер» стандарты.

Университет студенттерді қабылдау саясатын көрсетіп, оның процедураларының ашықтығын қамтамасыз етуі керек. Студенттердің өмірлік циклін реттейтін процедуралар (қабылданғаннан бастап бітіруге дейін) анықталуы, бекітілуі және жариялануы керек.

Білім беру бағдарламасының басшылығы жаңадан қабылданған және шетелдік студенттер үшін арнайы бейімделу және қолдау бағдарламаларын қарастыруы керек.

Университет студенттердің академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, ресми және бейресми оқыту нәтижелерін тану механизмін болуын және қолданылуын қоса алғанда, Лиссабондық тану конвенциясына өз әрекеттерінің сәйкестігін көрсетуі керек.

Университет студенттердің сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығын қамтамасыз етуге, сондай-ақ оқу үшін сыртқы гранттар алуға көмектесуге міндетті.

Университет студенттерді негізгі бағдарламадан тыс (сыныптан тыс жұмыстар) өздігінен білім алуға және дамытуға белсенді түрде ынталандыруы керек.

Маңызды фактор – дарынды оқушыларды қолдау механизмінің болуы.

Университет біліктіліктердің салыстырмалы түрде танылуын қамтамасыз ету үшін басқа білім беру ұйымдарымен және «Академиялық тану және ұтқырлық/Ұлттық академиялық тану ақпараттық орталықтарының Еуропалық желісі» ENIC/NARIC ұлттық орталықтарымен ынтымақтастықты көрсетуі керек.

Университет студенттерді тәжірибелік орындармен қамтамасыз етуі, бітірушілерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесудің, олармен байланыс орнатудың тәртібін көрсетуі керек.

ЖОО бітірушілерге алған біліктілігін, оның ішінде қол жеткізілген оқу нәтижелерін растайтын құжаттарды беру тәртібін көрсетуі тиіс.

БӨ басшылығы бағдарлама түлектерінің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдыларға ие екендігін және бұл дағдылардың шын мәнінде еңбек нарығында сұранысқа ие екенін көрсетуі керек.

Білім беру бағдарламасының басшылығы түлектердің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметін бақылау тетігінің бар екендігін көрсетуі тиіс.

Маңызды фактор - белсенді түлектер қауымдастығының/одақтың болуы.

Дәлелдер

(ағылшын тілі) , 6В02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 7М02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) бағдарламалары бойынша студенттер контингентін қалыптастыру саясаты Ұйымдастыру стандартымен қамтамасыз етіледі. 374-2020 Үміткерлерді іріктеу процесін басқару және ереже Р 067-2023 Академиялық саясат .

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында ЖОО-ға оқуға қабылдауды Басқарма төрағасы – университет ректорының бұйрығымен құрылатын және тұрақты негізде жұмыс істейтін қабылдау комиссиясы (ҚК) жүзеге асырады. комиссияның жаңа құрамын бекіту.

Ұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті » КЕАҚ жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымына оқуға қабылдау ережесімен » реттеледі . KRU веб-сайтында үміткерлерге көмектесетін бірнеше ақпараттық беттер бар: Талапкер күнтізбесі 2023, ҰБТ-ның негізгі пәндері, Қабылдауға арналған құжаттар тізімі, Колледж түлектері және т.б.

ЕР 7М02302 Аударма ісі, 7М02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) мамандықтары бойынша магистранттар контингентін қалыптастыру ғылыми және педагогикалық кадрларды даярлауға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру арқылы 2 жыл мерзімге күндізгі оқу нысанында жүзеге асырылады. сонымен қатар оқу

ақысын өз есебінен төлейді. Қабылдау қабылдау емтихандарының нәтижелері бойынша конкурстық негізде жүзеге асырылады. EP 8 D 02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) мамандығы бойынша докторанттар контингентін қалыптастыру мемлекеттік білім беру гранты негізінде күндізгі оқу нысанында 3 жыл мерзімге және түсу емтихандарының нәтижелері бойынша конкурс негізінде жүзеге асырылады. .

088-2022 Оқу ақысы бойынша жеңілдіктер беру тәртібі туралы ережеге сәйкес оқу ақысы бойынша жеңілдіктер мен жеңілдіктер алуға құқығы бар тұлғалардың белгілі бір санаты бар .

Студенттерге арнайы стипендия түрлері ұсынылады. Мысал ретінде сұхбат барысында 2020 жылы оқу ақысына 100% жеңілдік алған Президенттік стипендияның иегері атанғанын растаған бакалавр студентінің оқиғасын береміз . Студенттер мектеп олимпиадасында жеңіске жету нәтижесінде ректорлық грантқа ие болып, 6B02303 шетел филологиясы мамандығы бойынша оқу мүмкіндігі туралы да айтты.

Студенттердің академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, ресми және бейресми оқытудың нәтижелерін тану механизмін студенттер тобы арқылы және халықаралық ынтымақтастық бөлімінде байқауға болады. Атап өтілгендей, 2019-2023 жылдар аралығында. ОП бойынша 4 шетелдік студент оқыды. Қолдау шаралары ретінде шетелдік студенттер жатақханадан орынмен қамтамасыз етілуде, халықаралық ынтымақтастық бөлімі шетел азаматтарын тіркеудің уақытылы жүргізілуін қадағалайды, кураторлар бейімдеу жұмыстарын жүргізеді.

Қосымша, ресми және бейресми оқыту нәтижелерін пререквизиттерді тапсыру рәсімдері арқылы атап өтуге болады: академиялық қарызы 20 кредиттен асатын студенттер жазғы семестрде консультацияларға барады және емтихан тапсырады. Бұл ақпаратты әңгімелесу мен емтиханды қайта тапсыру есептеріне қатысқан мұғалімдер растады.

Сондай-ақ, Университетте формальды және бейресми білім беру нәтижелерін тану оқуға қабылдау, қалпына келтіру, ауыстыру, академиялық демалыстан шығу кезеңінде, сондай-ақ білім алушының бейресми білім беру нәтижелерін тану туралы өтініші бойынша жүзеге асырылады. университеттегі негізгі оқумен қатар алынған білім. Формальді/бейресми білім беру нәтижелерін тану үшін факультетте комиссия құрылады, оның құрамына декан (комиссия төрағасы), декан орынбасары, кафедра меңгерушісі, эдвайзер, факультет әдіскері (оқытушы хатшысы) кіреді. комиссия). Ұсынылған құжаттар негізінде комиссия пәндер бойынша БӨ талдау жасайды, оқудың алдыңғы кезеңінде оқыған пәндер тізбесін (атауы, мазмұны, сағат көлемі/кредиттер, қорытынды бақылау) БП пәндерімен және оқу жұмысының басқа түрлерімен салыстырады. ; қайта оқылатын пәндерді және оқу жұмысының басқа түрлерін анықтайды; танылған оқу нәтижелерін Platonus ААЖ транскриптіне енгізу үшін Тіркеуші кеңсесіне ұсынылатын салыстыру парағында ресімделген РО-ны тану/тану туралы шешім қабылдайды. Формальды оқыту нәтижелерін тану кезінде бакалавриаттың оқу жоспарындағы кредиттердің жалпы көлемі кемінде 240 кредитті, ғылыми-педагогикалық бағыттағы магистратура – кемінде 120 кредитті, докторантура – кемінде 180 кредитті құрайтыны ескеріледі.

032-2023 Бейресми білім беру ережесіне сәйкес ҚРУ-ның үздіксіз білім беру департаменті студенттердің өзектілігі мен қажеттіліктерін ескере отырып, кафедра оқытушылары өз бетінше әзірлеген БП бойынша бейресми білім беру курстарын ұйымдастырады. ББ бейресми білім беру бойынша оқыту ақылы білім беру қызметтерін көрсету туралы шарт негізінде жүзеге асырылады, нәтижелерін Комиссия таниды. Курс бағдарламаларының ұзақтығы пәндер көлеміне байланысты. Барлық мүдделі тұлғалар үшін бейресми білім беру бағдарламалары бойынша өтініштерді қабылдау және оқыту кез келген

уақытта жүзеге асырылады. Студенттер оқудың кез келген кезеңінде, соның ішінде каникул уақытында пәндерді меңгеруге рұқсат етіледі.

атындағы ҚРУ академиялық ұтқырлық. А.Байтұрсынов Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 19 қарашадағы № 613 бұйрығымен бекітілген Шетелге, оның ішінде академиялық ұтқырлық шеңберінде оқуға жолдама беру ережесіне сәйкес жүзеге асырылады. 2016 жылғы 8 қаңтардағы № 15 өзгертілді. Негізгі серіктестер «Аударма ісі» ОП және «Шетел филологиясы» – Лодзь университеті (Польша) және Острава университеті (Чехия) университеттері болып табылады.

Сұхбат барысында Чехия мен Польшада академиялық ұтқырлыққа қатысқан студенттер бұл фактіні растады, бірақ жаһандық пандемия кезінде академиялық ұтқырлыққа тартылған студенттер саны күрт төмендегенін ескеріңіз.

Кіріс академиялық ұтқырлыққа барлығы 69 студент қатысты. Шығу ұтқырлығының жағдайы анық емес, сондықтан комиссия бұл тармақты аккредиттелген оқу орындарында аталған жоғары оқу орындарының одан әрі қарауына ұсыныс ретінде ұсынады.

Академиялық алмасу бағдарламасымен қатар студенттер Германия мен Францияда курстардан өтуге мүмкіндік алады. Кафедра мен университет DAAD арқылы Германиядағы жазғы тіл мектебіне қатысуға өтініш берген дарынды студенттерге қолдау көрсетеді, бірақ бұл екінші шет тіліне қатысты. 2023 жылдан бастап Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің қолдауымен университет студенттерге [Coursera білім беру](#) платформасында ғаламдық білім беру онлайн курстарына тегін қол жеткізу мүмкіндігін берді. 2023 жылы «Шетел филологиясы» БП 15 студенті [«Жеке және кәсіби өнімділік үшін уақытты басқару»](#), «Мазмұн, жарнама және әлеуметтік ІМС», «Маркетинг жоспары», «Кіріспе Әлеуметтік медиа маркетингі», «Менеджмент негіздері», «Келіссөздер өнері» т.б.

<https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-planu-i-otchetu-kru/nsd> сәйкес жүзеге асырылады. Білім беру құжаттары «ҚРУ им. А.Байтұрсынұлы, университетте берілетін білім туралы құжаттар: бакалавр дәрежесін беретін жоғары білім туралы диплом; магистр дәрежесі бар жоғары оқу орнынан кейінгі диплом; педагогикалық қайта даярлаудан өткені туралы сертификат. Диплом ЕП жоғары/жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесінде оқуды аяқтаған және қорытынды аттестациядан өткен тұлғаға аттестаттау комиссиясының бітірушіге тиісті дәреже/біліктілік беру туралы шешімі және Басқарма төрағасының бұйрығы негізінде беріледі. - атындағы ҚРУ ректоры. А.Байтұрсынов. Білімі туралы дипломға қосымшалар мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде толтырылған 3 парақтан тұрады, бітірушінің оқитын пәндерінің тізімі тиісті ЖОО белгілеген (соның ішінде басқа ЖОО-да игерілгендер, кредитке ауыстырылғандар) және бағаларымен (әріптік баламасымен, ұпаймен және дәстүрлі түрде); орындалған академиялық кредиттердің жалпы саны – ECTS; орташа өлшенген баға (GPA); академиялық кредиттер санын көрсететін тәжірибелер – ECTS және бағалау; дипломдық жұмыстың/диссертацияның тақырыбы немесе бағамен кешенді емтиханның нөмірі (No1 және No2).

БӨ басшылығы бағдарлама түлектерінің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдыларға ие екендігін және олардың шын мәнінде еңбек нарығында сұранысқа ие екендігін көрсетті, өйткені Сұхбатқа қатысқан жұмыс берушілер ҚРУ студенттерінің жоғары дайындық деңгейі туралы айтты.

[баспасөз конференциялары](#) немесе дәрістері ұйымдастырылған сайын студенттер аудармашының практикалық қызметіне тартылады, олар туралы ақпарат жарияланады. университеттің веб-сайтында алдын ала хабарланады, сондай-ақ студенттер Қазақстан Республикасындағы президенттік сайлау кезінде ЕҚЫҰ халықаралық бақылаушылары үшін волонтер аудармашылар ретінде әрекет етеді.

Әңгімелесу нәтижесінде аккредиттеу сарапшылары ҚРУ мен студенттердің тағылымдамадан өткен базалары арасында берік ынтымақтастықтың бар екендігін тексере алды және университетті бітіргеннен кейін жұмысқа орналасты: «ПО және ИФ студенттері практикалық тәжірибеден өтеді. облыстың жетекші кәсіпорындарында: «СарыАрқаАвтопром» ЖШС, «АгромашХолдинг KZ» АҚ, «Stomed» ЖШС, «Метафора» аударма бюросы» ЖШС, «Language Center Grand Luxe» ЖШС, IP «Fox English Club», «Language Translation Agency LTA» ЖШС, атындағы Қостанай облыстық әмбебап ғылыми кітапханасы» КММ. Л.Н. Толстой», Қостанай қаласының тілдерді дамыту жөніндегі басқармасы, «Sunrise» ЖШС, «Step» білім беру орталығы» ЖШС, АМАНАТ, сондай-ақ қалалық және ауылдық мектептерде. Тәжірибе негіздері практиканың мақсаттары мен міндеттеріне және оны аяқтау барысында қалыптасқан құзыреттерге сәйкес анықталады».

Сарапшыларды аралау және бітірушілермен әңгімелесу барысында бөлімнің түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша бірқатар қалалық ұйымдармен ынтымақтасатынына көз жеткізді. Кафедра студенттері оқуды еңбекпен ұштастырады: Набибулина А., Мазенова Г., Альмухамбетова Д. (2022), Манабаева Т. (2023) Grand Luxe тіл орталығында ағылшын тілінен сабақ береді, Балмұхамбетов Е. және Байымбетова А. аудармашы болып жұмыс істеді. «СарыАрқа Автопром» ЖШС-де (2023 ж.), Бондаренко Д. - білім беру қызметін көрсететін «Location» серіктестігінің негізін қалаушы (2023), Шевченко У. - «Step» Білім беру орталығы» ЖШС ағылшын тілі мұғалімі, Бабинцева Д. оқу орнында жұмыс істейді. «Umclass» орталығы және т.б.

Түлектердің деректер базасы әзірленуде және бұл процесті AIS Platonus бағдарламасындағы түлектер платформасында көруге болады. Мәліметтер базасын алдымен тіркеу бөлімінің мамандары толтырады, содан кейін оны мансап және жұмыспен қамту бөлімінің мамандары жүргізіп, жұмысқа орналасу туралы мәліметтерді толтырады.

Түлектер әлі де кездесулер мен шеберлік сабақтарын өткізу арқылы білім алған ЖОО-мен байланысын жалғастыруда: «2022 жылдың 28 наурызында «6B02303-Шетел филологиясы» ОП 3 курс студенттерінің «6B02303-Шетел филологиясы» мамандығының түлегі А.В.Пугачевамен кездесуі өтті. кафедрасы, өнер магистрі, «Fox English Club» тіл курстарының директоры, 2022 жылдың 17 қарашасында кафедра Grand Luxe тіл мектебінің өкілдерімен 1-4 курс студенттеріне кәсіби бағдар беру және бағдарлау кездесуін өткізді.

Аналитикалық бөлім

ЕЭК АРТА ректормен, проректорлармен, кафедра меңгерушілерімен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен, студенттермен, профессорлық-оқытушылық құраммен, жұмыс беруші ұйымдардың өкілдерімен және бітірушілермен кездесулер, әңгімелесулер және сұхбаттар өткізілді, сонымен қатар профессорлық-оқытушылық құрам мен студенттер арасында сауалнама жүргізілді. сарапшыларды университеттің білім беру инфрақұрылымымен, материалдық-техникалық, ақпараттық-әдістемелік ресурстармен және қажетті құжаттармен таныстыру студенттердің өмірлік циклін реттейтін рәсімдердің (қабылданғаннан бастап бітіруге дейінгі) анықталғанын, бекітілгенін және университет сайтында жарияланғанын атап өтеді.

ЕП басшылығы шетелдік студенттерге университет инфрақұрылымы және процедураларды реттейтін құжаттар туралы ақпарат беру арқылы, негізінен кураторлар, академиялық кеңесшілер және халықаралық студенттерге арналған бөлім арқылы оларды бейімдеуге және қолдауға көмектеседі.

Студенттер әртүрлі стипендия түрлері арқылы, оның ішінде дарынды студенттер үшін негізгі бағдарламадан тыс өзін-өзі тәрбиелеуге және дамытуға ынталандырылады.

Университет әртүрлі басқа білім беру ұйымдарымен және «Академиялық тану және ұтқырлық үшін ұлттық ақпараттық орталықтардың еуропалық желісі» ENIC / NARIC ұлттық орталықтарымен ынтымақтасады және нәтижесінде жоғарыда аталған БӨ студенттері семестрден өтеді. біліктілікті салыстырмалы түрде тануды қамтамасыз ету үшін Чехияда немесе Польшада оқу.

ЕЭК мүшелері шығыс ұтқырлық жағдайының толық анық емес екенін атап өтті, сондықтан комиссия бұл тармақты аккредиттелген ОР 6 B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 қосымша қарастыру үшін ұсыныс ретінде ұсынады. Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі).

ЕЭК мүшелерімен сұхбаттасу барысында студенттер өз мамандығы бойынша қызметтің барлық түрлеріне тартылатыны белгілі болды, атап айтқанда: Студенттер [баспасөз конференциялары](#) немесе шетелдік оқытушылардың дәрістері ұйымдастырылған сайын аудармашының практикалық қызметіне тартылады, олар туралы ақпарат университеттің веб-сайтында алдын ала жарияланады, сонымен қатар студенттер Қазақстан Республикасындағы президенттік сайлау кезінде ЕҚЫҰ халықаралық бақылаушылары үшін ерікті аудармашылар ретінде сөйлейді.

Әңгімелесу нәтижесінде аккредиттеу бойынша сарапшылар ҚРУ мен студенттердің тағылымдамадан өтетін және оқуды бітіргеннен кейін жұмысқа орналасатын базалары арасында берік ынтымақтастықтың бар екеніне көз жеткізе алды.

Түлектердің деректер базасы әзірленуде және бұл процесті AIS Platonus дерекқорынан көруге болады. Мәліметтер базасын алдымен тіркеу бөлімінің мамандары толтырады, содан кейін оны маңсап және жұмыспен қамту бөлімінің мамандары жүргізеді.

Біз сондай-ақ алдыңғы аккредитацияның ұсынымдары бойынша атқарылған жұмыстарды атап өтеміз, атап айтқанда: ЕЭК ұсынысы: аккредиттелген оқу орындарының басшылығына бітірушілермен бірлескен жұмысты жандандыру ұсынылады, өйткені әңгімелесу кезінде олардың түлектер қауымдастығының мүшелігіндегі белсенділігі нөлдік болды. анықталды: «Осы ұсынымды жүзеге асыру студенттерге оқуды аяқтау туралы бұйрықты тіркеу арқылы AIS Platonus жүйесінде бітірушілер базасын толтыру арқылы жүзеге асырылады, сондай-ақ А.Байтұрсынов атындағы ҚРУ түлектері қауымдастығы үшін жұмыс жоспары әзірленді. А.Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университетінің 2020–2025 жылдарға арналған даму бағдарламасында университет директорлар кеңесінің 2020 жылғы 25 желтоқсандағы No4 хаттамасымен бекітілген. эндаумент қорын құру көзделген. Шетел филологиясы кафедрасының түлегі Дубровина Н. (2004–2008 оқу жылы), «Grande» тіл орталығының негізін қалаушы және директоры . Қостанайдағы «Люкс » түлектер қауымдастығына шақырылды, ол жыл сайын кәсіптік бағдар беру жұмыстарымен кафедраның магистратура курстарына қатысады және өз орталығы негізінде талапкерлерді тартуға көмектеседі. 2022 жылы Дубровина Н.»

6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)
бойынша күшті жақтары/үздік тәжірибе

- Бағдарламаның түлектері еңбек нарығында сұранысқа ие дағдыларға ие, өйткені кафедра бүкіл аймақ үшін мамандарды дайындайды, сонымен қатар олар серіктестік жасайтын кәсіпорындардың сұранысы бойынша.

Университет университетте сапа мәдениеті мен академиялық адалдықты ілгерілетуге әрбір оқытушының қатысуын көрсетуі, оқытушылар құрамының, оның ішінде шақырылғандардың БӨ мақсаттарына қол жеткізудегі үлесін анықтауы керек. Өңір мен еліміздің экономикасын, білімін, ғылымы мен мәдениетін дамытуға педагогикалық ұжымды тарту маңызды фактор болып табылады.

Дәлелдер

«5B020500/6B02301-Филология», «5B021000/6B02303 – Шетел филологиясы», «5B020700/6B02302 – Аударма ісі/60M02» ЕП контекстіндегі кадрлық саясатқа сенімді болды. 7M02031-Филология», « 6M021000/7M02303 Шетел филологиясы, соның ішінде жұмысқа қабылдау (шақырылған профессорлық-оқытушылық құрамды қоса алғанда), бүкіл ұжымның кадрларының кәсіби өсуі мен дамуы ашық және объективті болып табылады.

Қостанай мемлекеттік университетінің кадр саясаты Қазақстан Республикасының қолданыстағы еңбек заңнамасына негізделеді және 2007 жылғы 27 шілдедегі «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңына, 1 қаңтардағы өзгерістер мен толықтыруларға сәйкес жүзеге асырылады. , 2019; 2022 жылғы 15 желтоқсандағы «Мұғалім» кәсіби стандарты; Университетте ішкі тәртіп ережелері бекітілген және жұмыс істейді, олардың негізгілері: 2021-2023 жылдарға арналған Ұжымдық шарт ; Ереже 044-2024 Кадр саясаты <https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-planu-i-otchetu-kru/nsd> ; PR 020-2020 Қызметкер этикасы ; P 040-2021 Академиялық адалдық саясаты ; SO 067-2022 Педагогикалық қызметкерлер лауазымдарының біліктілік сипаттамасы ; PR 074-2022 Әкімшілік және басқарушылық персоналдың бос лауазымдарына конкурстық түрде орналасу ; PR 192-2020 Ішкі тәртіп ережелері ; P 068-2022 Педагогикалық кадрларды аттестаттау ; П 156-2020 Шетелдік мамандарды тарту тәртібі .

Профессорлық-оқытушылық құраммен әңгімелесу барысында ЕЭК мүшелері университеттің стратегиясына сәйкес белгіленген және ББ мақсаттарын көздейтін кадрлық саясаттың сақталуын тексере алды. Физика факультеті бітіруші бөлім болып табылады. Оның құрамында: 1 PhD, 1 профессор, 5 филология ғылымдарының кандидаты, 1 педагогика ғылымдарының кандидаты және 7 гуманитарлық ғылымдар магистрі.

Кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамының өкілдері «Құрмет» ордені, атындағы медаль сияқты үкіметтік наградалармен марапатталды. Ы.Алтынсарина, «Қазақ КСР халық ағарту ісінің үздігі» төсбелгісі, «Қазақстан Республикасының тәуелсіздігіне 10 жыл» мерейтойлық медалі, «Қазақстан Республикасы білім беру ісінің құрметті қызметкері» төсбелгісі.

ЕЭК комиссиясының ҚРУ-ға сапары барысында физика факультетінің профессорлық-оқытушылық құрамының штаттық деңгейі 38,8%, кадрлық құрамы 100% құрады. 18 мұғалімнің әрқайсысы өз профилі бойынша және өз дәрежесіне сәйкес 1 орынға жұмыс істейді, себебі бөлімшедегі жалпы бірлік саны да 18.

Педагогикалық кадрлардың құзыреттілік моделі П 063-2022 «Кадрлық резервті қалыптастыру . Оқытушы, аға оқытушы, доцент, профессор, доцент лауазымдарына қойылатын талаптар ұйымның «Педагогикалық қызметкерлер лауазымдарының біліктілік сипаттамалары» (SO 067-2022) стандартымен айқындалады, оның негізінде лауазымдық нұсқаулықтар, кадрларды іріктеу және орналастыру жүзеге асырылады. ПОК, конкурстық ауыстыру және аттестаттау бойынша білімі, ғылыми/ғылыми дәрежесі, ғылыми атағы және жұмыс өтілі туралы құжаттармен куәландырылған профессорлық-оқытушылар құрамы әзірленді. ҚР КОКСНВО 5 басылымының және Scopus деректер базасында 1 басылымның болуына қатысты АКТ талаптарына сәйкес кафедрада магистранттар мен докторанттардың диссертацияларына жетекшілік етуді бітірген оқытушылар жүзеге асырады. Олар сондай-ақ дәріс оқып, тезистерге жетекшілік етеді. Физика факультетінде 18 оқытушының 14-і бұл талапқа сай.

Кәсіби және тұлғалық өсуге қолдау көрсету үшін кафедраның жас оқытушылары мен докторанттары гранттық жобаларға енгізілген. Сондай-ақ университет қабырғасында жас

оқытушылар конференцияларға, дөңгелек үстелдерге, ҚРУ Жас ғалымдар кеңесінің (СМУ) отырыстарына қатысып, әдістеме, ғылыми мақалалар жазу және зерттеу егжей-тегжейлі әдістемесі бойынша көмек алады. Мұғалімдер бөлімдер жыл сайын қатысу В сапасы мүшелері Және төрағалар қазылар алқасы сағ жүзеге асыру қалалық Және аймақтық турлар республикалық олимпиадалар, жарыстар ғылыми жұмыс істейді арасында мектеп оқышылары, әртүрлі жарыстар.

Мұғалімнің тұлғалық өсуі де оқушыға бағытталған оқу мен оқытумен байланысты. Студенттердің алған білімдерін қолдану үшін оқытудың жаңа әдістері мен жаңа тапсырмаларды қолдану педагогикалық ұжым мүшелерінің тұлғалық өсуіне де ықпал етеді. Әңгімелесу барысында мұғалімдер жобалар, студенттердің әртүрлі топтардағы жұмысы және басқа да тапсырмалар туралы әңгімеледі.

Педагогикалық ұжымның кәсіби және тұлғалық дамуын ынталандырудың тағы бір механизмі мақсаттар жылжыту тиімділігі тәрбиелік, ғылыми Және тәрбиелік жұмыс, ынталандыру жұмыс бойынша оқытушылар құрамы жетістік мақсаттар Және шешім тапсырмалар Университеттің стратегиялық жоспарына сәйкес, Ахмет Байтұрсынұлы атындағы ҚРУ 2023 жылға дейін рейтингтік бағалау жүйесі болды. әрекеттер (RSOD) МЖӘ. ЕЭК комиссиясының РСОД ҚРУ-ға баруы уақытында тоқтатылды. Бірақ басында тәрбиелік жылдың мұғалімдер бөлімдер әлі де толтырылуда [«IPR»](#) автоматтандырылған жүйесінде мұғалімнің жеке жұмыс жоспары . Көтермелеу ретінде ҚРУ Қазақстан Республикасының Еңбек кодексіне және [II -063-2021 \(Қосымша төлемдер мен сыйлықақыларды тағайындау жөніндегі комиссия \)](#) сәйкес сертификаттар мен сыйлықақылар береді . Профессорлар құрамының арасында осындай сертификаттардың болуы (2 дана) бұл механизмнің функционалдығын көрсетеді.

Педагогикалық ұжымның ғылыми-зерттеу қызметі тиімділігінің маңызды көрсеткіші Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің гранттық қаржыландыру бағдарламалары, сондай-ақ халықаралық жобалар шеңберінде іргелі және қолданбалы зерттеулерді әзірлеуге қатысу болып табылады:

«Институционалдық дискурс мәтіндеріндегі коммуникативті әсер ету стратегияларын зерттеу (ағылшын, қазақ және орыс тілдерінің материалы негізінде)» 2020-2021. (12 ай іске асыру мерзімімен 2020-2022 жылдарға арналған ғылыми және (немесе) ғылыми-техникалық жобалардың Ғаламдық қорына конкурсы). Барлық ақпарат 7.5.1, 7.5.2, 7.5.3) қосымшаларында келтірілген.

ЕЭК комиссиясының өкілдері соңғы бес жылда 12 оқу-әдістемелік құрал дайындаған, халықаралық және республикалық конференциялар материалдарында 200-ден астам мақалалар жариялаған, кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы мүшелерінің оқу белсенділігін тексере алды. алыс және жақын шетел журналдарында, Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі Білім және ғылым комитеті ұсынған журналдарда, халықаралық басылымдарда (Tomson Reuters, SCOPUS). Ғылыми-зерттеу жұмысының нәтижелері оқу процесінде кафедраның пәндерінің жекелеген тақырыптарында/бөлімдерінде, курстық, дипломдық және диссертациялық жұмыстарда қолданылады.

Біліктілікті арттыру сыртқы және ішкі факторларды ескере отырып, ұсынылатын білім беру қызметінің бәсекеге қабілеттілігін арттыруға және тұрақты дамуға бағытталған университеттің білім беру бағдарламасына да, стратегиялық мақсаттарына да сәйкес келеді. Біліктілікті арттырудың мысалы ретінде ЕЭК комиссиясы өздік есептің қосымшаларында дәлел ретінде ұсынылған сертификаттарды қарады, атап айтқанда: «Ағылшын тілін оқыту әдістемесі, мазмұны және оқу жоспарын әзірлеу» – аймақтық ағылшын тілі бағдарламасы бойынша біліктілікті арттыру курстары. АҚШ Елшілігінің кеңесі; ТСЕ онлайн оқытуының модерациясы - The Consultants, Ұлыбритания; 18-ші халықаралық KazTEA конференциясы «Онлайннан F2F біліміне көшу: қашықтықтан оқыту стратегияларын сыныпқа енгізу»; TESOL аймақтық 2022 «Тіл мұғалімдері инноваторлар: цифрлық сауаттылықтар және

коммуникативті тәсілдер», Inha университеті, Ташкент, TOEFL емтихан сертификаты ITP Тест және ҚазТЕСТ және Кембридж Ағылшын , Алматы.

Онлайн курстарды (MOOCs) табысты пайдалану атап өтілді. Қолданылады курстар құрылды француз мұғалімдер , платформалар <https://www.fun-mooc.fr>: Sons, communication & parole, Vivre en France - B1, Enseigner et former avec le numérique en langues. MOOC өлкетану материалдарын зерделеу, тыңдау тесттерін жүргізу, грамматиканы үйрету және ана тілінде сөйлейтіндермен бірге жобалар жасау үшін шынайы материал ретінде пайдаланылады.

Р 040-2021 Академиялық адалдық саясатында көрсетілген қағидаттарды толығымен ұстанады . Жыл сайын университетте «Таза сессия» шарасы өткізіліп , студенттерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы сауаттылық аясында олардың құқықтары мен міндеттері туралы ақпарат беріледі. Сондай-ақ профессорлық-оқытушылық құрамның негізгі мақсаты жалпы мәдени құндылықтар мен құзыреттіліктерді, адамгершілік пен патриотизмді қалыптастыру, университеттің мәдени өміріне тарту болып табылатын Бақылау институтының іс-шараларына белсенді қатысатынын атап өткен жөн. .

Оқытушы-профессорлар құрамымен сұхбаттасу барысында ЕЭК комиссиясы қадағалау және эдвайзерлер жүйелері бір-бірін толықтырып, студенттерге бакалавриаттың төрт жыл бойы, содан кейін қажет болған жағдайда кейінгі кезеңдерінде қолдау көрсететініне сенімді болды.

Педагогикалық ұжым мүшелерімен жүргізілген сұхбаттан шетел филологиясы мамандарына қатысты аудармашы болып жүрген оқытушылар бар-жоғы анықталмады, өйткені оқытушылар құрамының дайындығын атап өту керек; олар әрі мұғалім, әрі зерттеуші.

ғылыми-зерттеу жұмысы ПҚ 332-202 ПОҚ ғылыми-зерттеу жұмыстарымен реттеледі . <https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-planu-i-otchety-kru/nsd> Педагогикалық кадрлардың ғылыми зерттеулерінің негізгі тақырыптары Білім және ғылым министрлігі жариялаған жаңа бекітілген басым бағыттарға сәйкес келеді. Қазақстан Республикасының ғылымы және Қазақстан Республикасының үкіметі. Әр түрлі қызмет түрлері бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуге барлық штаттық оқытушылар тартылған.

ЕЭК комиссиясының өкілдері кафедраның халықаралық ынтымақтастығын атап өтті, ол әртүрлі нысандарда көрінеді: ғылыми әдебиеттермен алмасу, онлайн ғылыми конференцияларға қатысу, тағылымдамадан өту, оқытушылық қызметке шетелдіктерді тарту. Шетелден мұғалімдер келген кезеңде ҚРУ сайтында хабарландырулар орналастырылады. Бұл лауазымдардың болуы жүргізілген іс-шаралардың дәлелі болып табылады.

Аналитикалық бөлім

ЕЭК АРТА ректормен, проректорлармен, кафедра меңгерушілерімен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен, студенттермен, профессорлық-оқытушылық құраммен, жұмыс беруші ұйымдардың өкілдерімен және бітірушілермен кездесулер, әңгімелесулер және сұхбаттар өткізілді, сонымен қатар профессорлық-оқытушылық құрам мен студенттер арасында сауалнама жүргізілді. сарапшыларды университеттің білім беру инфрақұрылымымен, материалдық-техникалық, ақпараттық-әдістемелік ресурстармен және қажетті құжаттармен таныстыру «5B020500/6B02301-Филология», «5B021000/6B02303 – Шетел филологиясы» ЕП контекстіндегі кадр саясаты , «5B020700/6B02302 – Аударма ісі», «6M020500/ 7M02031-Филология», «6M021000/7M02303 Шетел филологиясы, оның ішінде жұмысқа қабылдау (шақырылған оқытушыларды қоса алғанда), кәсіби өсу мен кадрлардың дамуы және бүкіл ұжымның ашықтығы.

ЕЭК комиссиясының ҚРУ-ға сапары барысында физика факультетінің профессорлық-оқытушылық құрамының штаттық деңгейі 38,8%, кадрлық құрамы 100% құрады.

Педагогикалық кадрлардың құзыреттілік моделі П 063-2022 «Кадрлық резервті қалыптастыру».

Кәсіби және тұлғалық өсуге қолдау көрсету үшін кафедраның жас оқытушылары мен докторанттары гранттық жобаларға енгізілген.

сыртқы және ішкі факторларды ескере отырып, ұсынылатын білім беру қызметінің бәсекеге қабілеттілігін арттыруға және тұрақты дамуға бағытталған университеттің білім беру бағдарламасына да, стратегиялық мақсаттарына да сәйкес келеді. Біліктілікті арттырудың мысалы ретінде ЕЭК комиссиясы өздік есептің қосымшаларында дәлел ретінде берілген сертификаттармен танысты.

Р 040-2021 Академиялық адалдық саясатында көрсетілген қағидаттарды толығымен ұстанады. Жыл сайын университетте «Таза сессия» шарасы өткізіліп, студенттерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы сауаттылық аясында олардың құқықтары мен міндеттері туралы ақпарат беріледі.

ғылыми-зерттеу жұмысы ПҚ 332-202 ПОҚ ғылыми-зерттеу жұмыстарымен реттеледі. <https://portal.ksu.edu.kz/organizacionno-pravovye-dokumenty-planu-i-otchety-kru/nsd> Педагогикалық кадрлардың ғылыми зерттеулерінің негізгі тақырыптары Білім және ғылым министрлігі жариялаған жаңа бекітілген басым бағыттарға сәйкес келеді. Қазақстан Республикасының ғылымы және Қазақстан Республикасының үкіметі. Әр түрлі қызмет түрлері бойынша ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізуге барлық штаттық оқытушылар тартылған.

ЕЭК комиссиясының өкілдері кафедраның халықаралық ынтымақтастығын атап өтті, ол әртүрлі нысандарда көрінеді: ғылыми әдебиеттермен алмасу, онлайн ғылыми конференцияларға қатысу, тағылымдамадан өту, оқытушылық қызметке шетелдіктерді тарту. Шетелден мұғалімдер келген кезеңде ҚРУ сайтында хабарландырулар орналастырылады.

6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)
бойынша күшті жақтары/үздік тәжірибе

- Анықталмаған.

6B02302 аудармасы **бойынша ұсыныстар** (ағылшынша), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын):

- Университет басшылығы 2024 жылдың 30 желтоқсанына дейін профессорлық-оқытушылық құрамды тұлғалық және кәсіби өсу үшін ынталандыру тетіктерін әзірлеп, енгізуі керек.

- ПО басшылығы ЖОО-ның даму стратегиясына және ПО мақсаттарына сәйкес ПОҚ-ның сапалық және сандық құрамын күшейтіп, магистратураның негізгі және негізгі пәндері бойынша магистранттар үлесін арттыруы керек.

- ОӘБ басшылығы оқу үдерісін интернационалдандыру үшін үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тарта отырып, кіріс және шығыс академиялық ұтқырлық бағдарламаларына

катысқан профессорлық-оқытушылық құрамның санын көбейту керек. Орындалу мерзімі: 2024-2025 жж. Г.

Критерийлерге негізделген ВЕС қорытындылары:

ОП 6В02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6В02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7М02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) «Профессорлар құрамы және оқытушылар құрамы» стандартына сәйкес. 0 күшті, 9 қанағаттанарлық, жақсартуды қажет ететін 1 позиция бар.

- ✓ Университет білім беру ресурстарының, оның ішінде материалдық-техникалық ресурстардың, инфрақұрылымның білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкестігіне кепілдік беруі тиіс.
- ✓ ББ басшылығы заманауи құрал-жабдықтармен жабдықталған және БӨ мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ететін оқу кабинеттерінің, зертханалардың және басқа да объектілердің болуын көрсетуі тиіс.
- ✓ Университет ақпараттық ресурстардың ЖОО қажеттіліктеріне және іске асырылып жатқан білім беру бағдарламаларына, соның ішінде келесі бағыттар бойынша сәйкестігін көрсетуі тиіс:
 - ✓ -білім беру бағдарламаларына сәйкес студенттер мен педагогикалық ұжымды технологиялық қамтамасыз ету (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, мәліметтер базасы, деректерді талдау бағдарламалары);
 - ✓ -кітапхана қоры, оның ішінде жалпы білім беру, негізгі және негізгі пәндер бойынша қағаз және электронды тасымалдағыштардағы оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорын, мерзімді басылымдарды, ғылыми деректер қорына қолжетімділікті;
 - ✓ - зерттеу нәтижелерін, дипломдық жұмыстарды, диссертацияларды плагиатқа тексеру;
 - ✓ - білім беру интернет ресурстарына қол жеткізу;
 - ✓ - өз аумағында WI-FI жұмыс істеуі.
- ✓ Университет ғылыми зерттеулер жүргізуге, ғылым мен білімнің интеграциясына, профессорлық-оқытушылық құрамның, қызметкерлердің және студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін жариялауға жағдай жасайтынын көрсетуі керек.
- ✓ Университет білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық қамтамасыз етудің экономиканың тиісті салаларында қолданылатындарға ұқсас болуын қамтамасыз етуге ұмтылуы керек.
- ✓ Білім беру бағдарламасының басшылығы ақпарат пен кеңес беруді қоса алғанда, студенттердің әртүрлі топтарына қолдау көрсету процедураларының болуын көрсетуі керек.
- ✓ Білім беру бағдарламасын басқару студенттің жеке білім беру жолында ілгерілеуіне жағдайдың бар екенін көрсетуі керек.
- ✓ Университет студенттердің әртүрлі топтарының (ересек адамдар, жұмыс істейтін адамдар, шетелдік студенттер, сонымен қатар ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттер) қажеттіліктерін ескеруі керек.
- ✓ Университет инфрақұрылымның қауіпсіздік талаптарына сай болуын қамтамасыз етуі керек.

Дәлелдер

ЕЭК комиссиясының мүшелері ҚРУ-ға барған кезде 6В02303 Шетел филологиясы, 6В02302 Аударма ісі білім беру бағдарламалары бойынша студенттердің оқу үдерісін тексере алды. мекенжайында орналасқан №1 оқу ғимаратында жүзеге асырылады. Байтұрсынов 47, жалпы ауданы 4380 ш.м. қайда орналасқан: ректорат, проректор, университеттің әкімшілік-басқару құрамы (АУП), орталық оқу орталығы, 2 факультет, оның ішінде қоғамдық-гуманитарлық ғылымдар факультеті (ӘҒФ), оқу залы, медициналық пункт, мұрағат, 2 студенттік дәмхана және т.б. Факультетте 1330, 0 шаршы метр аумақты алып жатыр, 26 аудитория бар, оның ішінде: 4 дәріс, 19 практикалық сабақтар және 3 компьютерлік сыныптар (үшін АКТ және «Ақпараттық аударма тәжірибесі» пәндері бойынша сабақтар өткізу). Студенттердің қарамағында «Білім орталығы» ғылыми кітапханасы, Smart орталық, 2 жатақхана, спорт нысандарының желісі, ғимараттарында медициналық пункттері бар алғашқы медициналық-санитарлық көмек орталығы, университеттің мұражай кешені бар.

Шетел филологиясы кафедрасының студенттері мен профессорлық-оқытушылар құрамының қарауында 12 кабинет бар. Оқу процесі 4 мамандандырылған кабинетте ұйымдастырылған: 103 аудитория интерактивті тақтамен, компьютермен, динамиктермен және проектормен жабдықталған; 107 аудитория интерактивті тақтамен, теледидармен және ноутбукпен жабдықталған; 2018 жылы 106 кабинет мультимедиялық проектормен және электронды тақтамен жабдықталды; 108 кабинет – мультимедиялық кабинет, ол 25

орынға есептелген, арнайы құрал-жабдықтармен (интерактивті тақта, мультимедиялық проектор, қабырғаға орнатылатын және портативті экран, компьютер, веб-камера) жабдықталған. 108 аудитория отандық және шетелдік авторлардың заманауи ғылыми-көркем әдебиеттерімен, ғылыми жинақтармен, кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы үшін оқу-әдістемелік құралдармен жабдықталған, 209-кабинет алғашқы TOEFL орталығы, ал 209б аудитория докторанттарға арналған аудитория болып табылады.

Аудармашы мамандарды дайындауға арналған барлық осы жабдықталған кабинеттерге қарамастан, конференциялар немесе басқа да халықаралық диалогтар кезінде аударманы пайдаланатын аудармашылар үшін арнайы құрал-жабдықтармен жабдықталған сыныптар болуы қажет, бірақ сарапшылық комиссияның ҚРУ-ға баруы кезінде біз мұны байқамадық.

Сұхбат барысында ЕЭК мүшелері аударма тәжірибесі сабақтарында мұғалімдердің онлайн сөздіктерді пайдаланатынын білді: Multitran , АBBYU ; параллель мәтіндік веб-сайттар Reverso Context , Linguee , онлайн аударма құралдары SmartCat , газеттер мен журналдардың ресми веб-сайттары The Guardian , The NY Times , Financial Times және т.б.

Өзіндік есептің қосымшаларынан және ҚРУ-ға барған кезде ЕЭК сарапшылары ҚРУ кітап қорының шамамен көлемі 1 097 626 дананы, мемлекеттік тілде – 274 749 дананы құрайтынына университеттің профессорлық-оқытушылық құрамының жұмыстары 7 488 дана екеніне көз жеткізді басылымдар. Қордың негізгі бөлігін оқу әдебиеттері құрайды, 690 745 дана (62,9%), университет кітапханасы қорының құрамына қойылатын талаптарға сәйкес келеді (кемінде 61%).

ЕР Шетел филологиясы және аударма ісі бойынша кітапхана қоры 10 296 дананы құрайды.

Студенттермен сұхбат нәтижесінде ЕЭК өкілдері RIEL (Республикалық ЖОО аралық электронды кітапхана) білетініне және пайдаланатынына сенімді болды , мұнда 82 851 құжат ұсынылған, оның ішінде: оқу басылымдары – 21 678, оқу-әдістемелік басылымдар – 19 750, монографиялар – 5 002, т.б. Мемлекеттік тіл бойынша жалпы дереккөздер – 29727, орыс тілінде – 50490, ағылшын тілінде – 2328;

Болашақ магистранттар мен магистранттар жобандағы оқулықтарды – 100 КІТАП («Жаңа гуманитарлық білім. Қазақ тіліндегі 100 жаңа оқулық» жобасы) және ҚҰЭБ (Қазақстан Ұлттық электронды кітапханасы) ресурстарын пайдаланады , мұнда 69 611 электронды көшірме жүктелді, оның ішінде 34 387 кітап атауы.

Аккредиттеуге жататын ЕП студенттері патенттік құжаттаманың ғаламдық, аймақтық және ұлттық қорларына қол жеткізуді қамтамасыз ететін EAPATIS (Еуразиялық патенттік ақпараттық жүйе) жүйесін пайдаланады; IPR SMART . EBS Foundation шамамен 100 мың мазмұн бірлігін қамтиды, олардың көпшілігі оқытудың барлық бағыттары бойынша бірегей оқу және ғылыми басылымдармен ұсынылған; Library.ru (ғылыми электронды кітапхана); «Киберленинка» (ғылыми электронды кітапхана); « Спрингер Сілтеме ", " Веб бойынша Ғылым », « Scopus », « Direkt» LibGuides ", " SJR " .

Университеттің веб-сайты студенттер мен оқытушыларды, сондай-ақ талапкерлерді университеттің ресурстары, оның материалдық-техникалық жарақтандырылуы, ұсынылатын қызметтері, іс-шаралар, конференциялар және университеттің жұмысына қатысты басқа ақпараттар туралы хабардар етуге бағытталған. Сайт 2020 жылы жаңартылды және үш тілдік нұсқада жұмыс істейді: мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде. Мазмұн жаңартылған. Университеттің ішкі білім беру порталы ұйымдық-құқықтық құжаттарға, жоспарларға, есептерге, заңдарға, ережелерге, ережелерге, университет нұсқауларына, сонымен қатар оқу үдерісіне қатысты ақпаратқа қол жеткізуге мүмкіндік береді. Порталда хабарландырулар, гранттардың бөлінуі, жатақханадағы орындар, студенттердің үлгерімі мен сабаққа қатысуы туралы ақпарат бар. Оңай шарлау үшін «Цифрлық экожүйе» , «Кесте» , «Студенттерге қызмет көрсету орталығы» баннерлері жасалды . Университеттің цифрлық экожүйесі университеттің ғылыми, білім беру және

инновациялық қызметіндегі барлық мүдделі тұлғалардың ақпараттық қажеттіліктерін қанағаттандыруға арналған жүйе және толыққанды коммуникациялық құрал болып табылады. Цифрлық экожүйе автоматтандырылған жүйелерге, ақпараттық ресурстарға, ғылыми жобаларға және кері байланысқа жылдам қол жеткізуді қамтамасыз етеді. «Студенттерге қызмет көрсету орталығы» қойындысында студенттер әртүрлі сертификаттар мен транскрипттерге тапсырыс беріп, ала алады (ұқсас функция AIS Platonus жүйесінде бар, бірақ тек ағымдағы студенттер үшін). «KABIS.web» белсенді баннері – бұл үйдегі компьютерлерден тәулік бойы қашықтан қол жеткізу арқылы электронды каталог пен толықмәтінді құжаттардың деректер базасына қол жеткізуге арналған интерфейс. Құрама сұрау функциясын қамтиды; барлық және жеке өрістерде кілт сөздерді іздеу; қазақ тілін қолдау; кірістірілген іздеу; библиографияны құрастыру үшін іздеу нәтижесінен жеке құжаттарды таңдау мүмкіндігі.

Өзіндік есептерді шолуды дайындау кезінде КБК сарапшылары сайттың жұмысын және қызығушылық танытқан аудиторияға ұсынылған ақпаратты тексерді және осы ақпараттық ресурстың қанағаттанарлық жұмысын растай алады.

КРУ цифрлық экожүйесінің бөлігі Moodle электрондық және қашықтықтан оқыту жүйесі болып табылады. Шетел тілдері кафедрасының оқытушылары ЕР Шетел филологиясы және аударма ісі бойынша барлық пәндер бойынша курстар әзірледі. Әрбір курс пәннің сипаттамасын, оқытушы туралы сертификатты, РҰП және силлабусты, аудиториялық сабақтарға және СРО-ға арналған әдістемелік ұсыныстар мен ресурстарды, ағымдағы және аралық бақылауға арналған тапсырмаларды қамтиды. Moodle жүйесі сонымен қатар студенттердің үлгерімін бақылауға мүмкіндік береді (қашан және қай студенттер курсқа түскенін көре аласыз) және кері байланыс береді (мұғалімнің орындалған жұмысты бағалауға берген түсініктемелері). Жүйеде 2020-2021 оқу жылында пандемия кезінде онлайн сабақтар, бейне дәрістер, емтихандар мен кеңестер өткізуге мүмкіндік беретін Үлкен көк түйме (ВВВ) бұлтты платформасына негізделген кірістірілген «Бейне конференция» функциясы бар. жыл. Шетел филологиясы кафедрасында 2022-2023 оқу жылынан бастап мемлекеттік кешенді емтиханның бірінші бөлімі де Moodle платформасында, екіншісі ауызша түрде өткізіледі.

Сапар барысында ЕЭК комиссиясының мүшелеріне Moodle жүйесіне кіру үшін пароль берілді және біз әрбір пән бойынша өзіндік есепте көрсетілген құжаттардың бар-жоғын және студенттердің Moodle жүйесінде сақталған жұмысын тексере алдық.

Сондай-ақ, ЕЭК мүшелері білім беру үдерістерін автоматтандыру, соның ішінде студенттерді басқару, студенттер мен студенттердің мәліметтер базасын қалыптастырудың арқасында профессорлық-оқытушылық құрамның жұмысын айтарлықтай жеңілдететін алатын Платон ААЖ бар және жұмыс істейтініне сенімді болды. профессорлық-оқытушылық құрам, журнал, оқытудың кредиттік технологиясын қолдау, пәндерге қабылдау, академиялық ағындарды қалыптастыру, академиялық күнтізбелерді құрастыру, БББ қалыптастыру, қашықтықтан оқыту, электронды құжат айналымы жүйесі. Педагогикалық ұжым мен студенттер жүйеге тіркеліп, веб-парақша арқылы да, мобильді қосымша арқылы да өздерінің жеке кабинетіне қол жеткізе алады.

Мамандықтардың оқу процесін қажетті ақпаратпен қамтамасыз ету үшін Қазақстан Республикасы мен Ресей Федерациясының ғылыми журналдарына жазылу жүргізіледі. 2023 жылы Ресей Федерациясы мен Қазақстанның 99 ғылыми журналы жазылды. 2024 жылы Ресей Федерациясы мен Қазақстанның 100 ғылыми журналы жазылды.

Жоғарыда келтірілген мәліметтерге сүйенсек, оқу әдебиеттерімен қамтамасыз ету жалпы көлемнің 66,1% құрайды. Мемлекеттік тілдегі оқу әдебиетінің үлесі – 48,7%, орыс тілінде – 40,4%, шет тілінде – 10,7%. Цифрлық тасымалдағышта оқу әдебиетімен қамтамасыз етілу БП базалық және негізгі пәндерінің кемінде 40%-ын құрайды. Кітапхана қызметкерлері бізді қызықтыратын ОП бойынша өткен жылы жаңадан алынған әдебиеттермен қамтамасыз ете алды.

Университет ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін, дипломдық жұмыстарды, диссертацияларды плагиат үшін сараптайды, сондықтан баспаға немесе қорғауға ұсынылған оқытушылардың, ғылыми қызметкерлердің және студенттердің ғылыми жұмыстары Strikeplagiarism.com жүйесінде заемдардың бар-жоғына ресми тексеруден өтуі керек. PR 048-2022 сәйкес жазбаша жұмысты қарыз алу үшін тексеру Плагиат, сондай-ақ мәтіндік манипуляциялар студенттің академиялық адалдық, академиялық саясат және ішкі тәртіп ережелерін бұзуы ретінде қарастырылады. Жұмысты қабылдау үшін келесі параметр мәндері белгіленеді: КП1 $\leq 60\%$, курстық және дипломдық жұмыстар үшін КП2 $\leq 20\%$, магистрлік диссертациялар үшін КП1 $\leq 50\%$, КР2 $\leq 10\%$. «Стрикеплагиат» жүйесі бойынша жұмысты тексеру нәтижелері жұмысқа қағаз түрінде тіркеледі және Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы қорытынды баға берген кезде есепке алынады. Студенттер студенттің құқықтары мен міндеттері және жазбаша жұмыстың түпнұсқалығын тексеруге қатысты ережелер туралы хабардар етілгенін, сондай-ақ олардың жұмысын Strikeplagiarism.com сайтында өңдеуге және мұрағаттауға келісетіндерін растайтын Ақпараттандырылған келісімге қол қояды. Интернет жүйесінің деректер қоры. Бұл процедураны сұхбатқа қатысқан студенттер растады. Есепті кезеңде ОП Шетел филологиясы мамандығының 2021 жылғы екі студенті ғана плагиат сынағынан өте алмай, оқудан шығарылды.

Білім беру бағдарламасының басшылығы студенттің жеке білім беру жолында ілгерілеуіне жағдайдың бар екенін дәлелді түрде көрсете алмады. Сондықтан бұл критерий жақсартуды болжайды.

П 105-2020 Эдвайзер жұмысы және П 127-2020 Куратор жұмысы сәйкес консультациялық және қадағалау институттары енгізілді. Эдвайзер академиялық күнтізбеге және кафедраның жұмыс жоспарына сәйкес жеке және топтық консультациялар жүргізеді. Эдвайзерде студенттердің тізімі болуы, эдвайзердің жұмыс жоспарын, консультациялар кестесін, аттестациялар мен сессиялардың нәтижелерін талдауды жасау керек. Оның көмегімен студенттер жыл сайын EP және QED оқу жоспары негізінде IEP құрастырады. Эдвайзер студентті ЖОО-ның ғылыми және академиялық өмірінің ерекшеліктерімен, тандалған ЭП ерекшеліктерімен және мүмкіндіктерімен, диплом алу талаптарымен таныстырады, академиялық ұтқырлық бағдарламалары туралы ақпарат береді және т.б. Академиялық топтарды құру кезінде эдвайзерлер мен кураторлар студенттердің келесі санаттарын анықтайды: толық емес және аз қамтылған отбасылардан шыққан студенттер, жетім балалар, ауыр науқас, мүгедек балалары бар студенттер, ауылдық жерлерден, басқа қалалар мен елдерден келген студенттер. Өңгімелесу барысында оқытушы-кураторлар студенттердің әртүрлі топтарына қолдау көрсету процедурасының жүзеге асырылуын растады.

SO 408-2020 «Қауіпсіздік процесін және төтенше жағдайларды басқару» сәйкес қауіпсіздікті басқару университетте қауіпсіздік және еңбекті қорғау бойынша нұсқаулықтарды әзірлеуді және бекітуді қамтиды; жұмысшыларды еңбекті қорғау және қауіпсіздік стандарттары мен ережелері бойынша оқыту; еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы (ӨҚ), өрт қауіпсіздігі (ӨҚ) және төтенше жағдайлар (ТЖ) талаптарын сақтау; еңбек қызметімен байланысты жұмысшылардың денсаулығына жазатайым оқиғалар және басқа да жарақаттар кезінде жұмыстарды жүргізу.

ТЖК өрт-техникалық комиссиясының жұмыс жоспарына сәйкес педагогикалық ұжым мен студенттерді нұсқау және ақпараттандыру бойынша іс-шаралар жүргізілуде. Мерзімді түрде (айына бір реттен кем емес) қауіпсіздік және өрт қауіпсіздігі бөлімшелеріне тексеру жүргізеді, кемшіліктерді көрсетеді, оларды орындау мерзімдерін көрсете отырып, нұсқаулар береді. Сондай-ақ оқу жылының басында оқу сабақтары басталар алдында, практикалық сабақтардан өту алдында оқу сабақтарын өткізуге жауапты студенттерге еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, өнеркәсіптік қауіпсіздік және төтенше жағдайлар

бойынша нұсқаулықтар беріледі. ҚРУ-ға бару және студенттермен сұхбат жүргізу кезінде ЕЭК мүшелері мұндай іс-шаралардың өтіп жатқанын тексере алды.

Аналитикалық бөлім

ЕЭК АРТА ректормен, проректорлармен, кафедра меңгерушілерімен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен, студенттермен, профессорлық-оқытушылық құраммен, жұмыс беруші ұйымдардың өкілдерімен және бітірушілермен кездесулер, әңгімелесулер және сұхбаттар өткізілді, сонымен қатар профессорлық-оқытушылық құрам мен студенттер арасында сауалнама жүргізілді. сарапшыларды университеттің білім беру инфрақұрылымымен, материалдық-техникалық, ақпараттық-әдістемелік ресурстармен және қажетті құжаттармен таныстыру, ҚРУ білім беру ресурстары мен инфрақұрылымының білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкестігіне кепілдік беретінін атап өтеді.

ББ басшылығы мультимедиялық проекторлармен және басқа да заманауи құрал-жабдықтармен жабдықталған оқу аудиторияларының ЕП мақсаттарына жету үшін бар екенін көрсетті, бірақ аудармашыларды оқытуға арналған арнайы құрал-жабдықтар табылмады.

Университет ақпараттық ресурстардың университет қажеттіліктеріне және іске асырылып жатқан білім беру бағдарламаларына сәйкестігін көрсетті, оның ішінде келесі бағыттар бойынша:

-білім беру бағдарламаларына сәйкес студенттер мен педагогикалық ұжымды технологиялық қамтамасыз ету: онлайн оқыту, Moodle бағдарламасы және басқа ресурстар үшін;

- кітапхана ресурстары барлық үш деңгейде зерттеу жүргізу және диссертация жазу үшін жеткілікті. Электронды БАҚ, мерзімді басылымдар және ғылыми деректер қорына қолжетімділік бар;

Зерттеу нәтижелеріне, дипломдық жұмыстарға, диссертацияларға плагиатқа сараптама жүргізіледі; білім беру интернет ресурстарына қолжетімділік бар; WI-FI бүкіл университетте жұмыс істейді.

ББ басшылығы студенттердің әртүрлі топтарына қолдау көрсету процедураларының бар екендігін көрсете алмады, бірақ ақпараттық-кеңес беру жүргізіледі. Сондай-ақ, білім беру бағдарламасының басшылығы студенттің жеке білім беру жолында ілгерілеуіне жағдайдың бар екенін көрсете алмады.

Қауіпсіздік талаптарына сәйкес университет инфрақұрылымның сәйкестігін толығымен қамтамасыз етеді.

6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)
бойынша күшті жақтары/үздік тәжірибе

- Анықталмаған.

6B02302 аудармасы **бойынша ұсыныстар** (ағылшынша), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) :

- Университет басшылығы және білім беру бағдарламасы мамандандырылған кабинеттер мен зертханаларды аударма саласында қолданылатын құралдарға ұқсас және білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкес келетін болашақ аударма мамандарын

даярлау үшін оқу жабдықтарымен және бағдарламалық құралдармен жабдықтау шараларын қабылдауы қажет.

Орындалу мерзімі: 2024–2025 жж. Г.

Критерийлерге негізделген ВЕС қорытындылары:

ОР 6В02302 Аударма ісі (ағылшын) , 6В02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7М02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) « Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері » стандартына сәйкес. 0 күшті, 11 қанағаттанарлық, жақсартуды қажет ететін 2 позиция бар.

6.9 «Қоғамдық ақпарат» стандарты

- ✓ Университет жариялаған ақпарат нақты, объективті, өзекті және білім беру бағдарламасы аясында университет қызметінің барлық бағыттарын көрсетуі тиіс.
- ✓ Қоғамдық ақпарат елдің ұлттық даму бағдарламаларын, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау мен түсіндіруді қамтуы тиіс.
- ✓ Университет басшылығы көпшілікті және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпарат таратудың әртүрлі әдістерін (соның ішінде БАҚ, веб-ресурстар, ақпараттық желілер және т.б.) қолдануы керек.
- ✓ Білім беру бағдарламасы туралы университет жариялаған ақпарат объективті және өзекті болуы керек және мыналарды қамтуы керек:
- ✓ БӨ мақсаты мен жоспарланған нәтижелері, берілген біліктілік;
- ✓ оқушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың ақпараттық және жүйесі;
- ✓ академиялық ұтқырлық бағдарламалары және серіктес университеттермен және жұмыс берушілермен ынтымақтастықтың басқа да нысандары туралы ақпарат;
- ✓ студенттердің жеке және кәсіби құзыреттілігін дамыту және жұмысқа орналастыру мүмкіндіктері туралы ақпарат;
- ✓ білім беру қызметтері нарығында (аймақтық, ұлттық, халықаралық деңгейлерде) БӨ позициясын көрсететін деректер.
- ✓ Маңызды фактор болып табылады жеке тұлғалар контекстінде оқытушылар құрамы туралы сенімді ақпараттың ашық ресурстарында жариялау.
- ✓ Университет өз веб-сайтында БӨ үшін аудиттелген қаржылық есептілікті жариялауы керек.
- ✓ Университет рәсімдердің нәтижелері бойынша ақпаратты және сыртқы ресурстарға сілтемелерді орналастыруы тиіс маңызды фактор серіктестермен, соның ішінде ғылыми/консультациялық ұйымдармен, іскерлік серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және сыртқы бағалау бойынша білім беру ұйымдарымен өзара әрекеттесу туралы ақпаратты орналастыру болып табылады.

Дәлелдер

Ағымдағы білім беру бағдарламалары, күтілетін оқу нәтижелері, тағайындалған біліктіліктер, білімді бағалау жүйесі, академиялық ұтқырлық, мүмкін жұмысқа орналасу және т.б. атындағы ҚРУ Білім беру бағдарламалары ресми сайтының «Білім» бөлімінде орналасқан . А.Байтұрсынұлы үш тілде. Үміткерлерге қойылатын талаптар және қабылдау тәртібі туралы ақпарат «Талапкер» бөлімінде берілген .

Шетел филологиясы кафедрасының білім беру бағдарламаларына түсушілерге арналған ақпарат, оған студенттерді іріктеу критерийлері, білім беру бағдарламаларын игерудің күтілетін нәтижелері, берілген біліктіліктер, оқытуда, оқуда қолданылатын процедуралар және бакалаврларды, ғылыми бағдарламаларды оқу үшін қолжетімді мүмкіндіктер мен жетістіктер Бұл сала бойынша толық ақпаратты Әлеуметтік-гуманитарлық факультеті шет тілдері кафедрасының парақшасынан және университет сайтынан білуге болады.

ЕЭК комиссиясының мүшелері ҚРУ-ға барар алдында да университеттің веб-сайтымен және оның бөлімдерімен танысып, жалпы жұртшылыққа, атап айтқанда, аккредиттелген БӨ туралы ақпаратқа талдау жасай алды.

Университет басшылығы ақпарат таратудың әртүрлі әдістерін, соның ішінде бұқаралық ақпарат құралдарын, веб-ресурстарды, ақпараттық желілерді, көпшілікті және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыруды пайдаланады. Әрбір мүдделі тұлға (өтініш берушілер немесе олардың ата-

аналары) БП және осы бағдарламаның мақсаттары мен стратегиясы, сондай-ақ оның мазмұны және тағайындалған біліктілік туралы ақпаратты факультет бетінен ала алады.

Кәсіптік бағдар беру жұмысы аясында кафедра жыл сайын талапкерлермен кездесулер өткізеді, оның ішінде онлайн, олар туралы ақпарат университеттің сыртқы веб-сайтында, кафедраның Instagram, Facebook және vk.com парақшаларында орналастырылған.

Университет веб-сайтының жаңалықтар бөлімінде жалпы университетке әсер ететін іс-шаралар мен бөлімнің қызметі туралы өзекті ақпарат берілген. Сонымен қатар, ақпараттық-білім беру порталында оқу процесін реттейтін ақпарат, сондай-ақ университеттің және оның студенттерінің, профессорлық-оқытушылар құрамы мен қызметкерлеріне қатысты университеттің құқықтық және жергілікті құжаттары, сондай-ақ пайдалы білім беру ресурстарына сілтемелер орналастырылған. [Үй](#). Порталда сабақ кестесі, емтихандар және т.б.

Оқиғалар туралы көпшілікті ақпараттандыру университет қызметі туралы мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде, облыстық және республикалық телеарналарда, радиода, газеттерде, ақпараттық порталдарда, ресми сайтта жариялаудың белгілі бір тәртібіне сәйкес жүзеге асырылады. және әлеуметтік желілер.

Ақпаратты таратудың маңызды көздері облыстық және қалалық баспа басылымдары болып табылады: «Қостанай жаңалықтары», «Наш Костанай», «Қостанай таңы» газеттері, т.б.

Облыстық «Қостанай жаңалықтары» газетінде келесі мақалалар жарияланды:

«А.Байтұрсынов атындағы ҚМУ профессоры көптілді фразеологиялық бірліктер туралы кітап жазды» (23.06.2020);

«Біз ортақ тіл таптық», кафедра профессоры М.Қ.Самамбетпен сұхбат (08.06.2020), «Қазақ тіліндегі фразеологиялық бірліктердің сөздігі және олардың орыс және ағылшын тілдеріндегі семантикалық баламалары» кітабының жарыққа шығуына арналған. Кітап Абай Құнанбаевтың 175 жылдығына арналған.

«Біздің Қостанай» газетінде (25.06.2020) профессор М.Самамбеттің «Қазақтың жолын қағу» атты сұхбаты жарияланды.

Фейсбук парақшасында студенттердің Рождество мерекесін тойлауы, магистранттар ұйымдастырған әдеби кеш және т.б. сияқты кафедра оқиғалары үнемі қамтылып отырады. Сонымен қатар, мұғалімдер мен студенттер қатысатын іс-шаралар туралы ақпаратты әлеуметтік желілердегі мұғалімдердің жеке парақшаларынан да алуға болады. ЕЭК комиссиясының мүшелері интернет-ресурстарда берілген ақпараттың дұрыс, объективті, өзекті және ОС қызметінің барлық бағыттарын көрсететінін тексере алды.

Сонымен қатар, физика факультетінің оқытушылары мен студенттері you-tube видеохостингін пайдаланады. Мысал ретінде аға оқытушы Ю.Н.Шандецкая Юлия Шандецкаяның арнасы болды - YouTube : Шетел филологиясы_KRU_21-25 | Сүйіктім Дарина Темірқызымен.

Жоспарланған шаралар туралы ақпарат шетелдік университеттердің сайттарында да орналастырылған. Осылайша, 2020 жылы Челябин мемлекеттік университетінің (РФ Челябин қ.) сайтында «Тіл білімі және лингводидактиканың өзекті мәселелері» кафедрасының жыл сайынғы ғылыми конференциясын өткізу туралы хабарландыру жарияланды.

Студенттік «Білім жарысы» газеті кафедраның қызметі туралы жұртшылықты хабардар етіп отырады. Газет ай сайын шығады. Жұмыстың негізгі принциптері – ақпараттың ғылыми сипаты, өзектілігі және сенімділігі. Газеттің 2015 жылдан бергі барлық нөмірлерін ҚРУ атындағы «Білім жарысы» студенттік газеті сілтемесі бойынша оқуға болады. А.Байтұрсынұлы. Студенттердің өміріне және шетел филологиясы кафедрасына қатысты соңғы жарияланымдар:

- «Американдық күлімсіреумен», 2-бет
- «Небрасканың бидай штатынан келген аққұба...» 2-бет
- «Пикник – бұл жай ғана тамақ емес» 8-бет

– «АҒЫЛШЫН ТІЛІН ҮЙРЕНУ ЖҮЗУ ҮЙРЕНГЕНДЕЙДІ», University Life журналы, 12-13 /36 бет.

ЕЭК сараптау комиссиясының мүшелері ҚРУ-ға барған кезде оның нөмірлерінің бірін алу арқылы осы газеттің бар екенін тексере алды.

Университетте өткізілетін іс-шараларды ақпараттық қамтамасыз ету мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде облыстық және республикалық телеарналар («Қазақстан-Қостанай», «Алау», «24.kz», «Хабар») сияқты бұқаралық ақпарат құралдары арқылы жүзеге асырылады. »); университет, облыстық және республикалық радио; республикалық және облыстық баспасөз («Қазақстанская правда», «Егемен Қазақстан», «Білімді ел / Білімді ел», «Қостанай жаңалықтары», «Біздің газет», «Қостанай» газеттері); республикалық және аймақтық ақпараттық порталдар (KAZINFORM халықаралық ақпараттық агенттігінің сайты , Tengrinews.kz , BNEWS.KZ және т.б.); әлеуметтік желілердегі ресми сайттар (Instagram, VKontakte, Facebook); университеттік «Білім жарысы» газеті; You Tube арнасы . Маңызды фактор серіктестермен, соның ішінде ғылыми/консультациялық ұйымдармен, бизнес серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өзара әрекеттесу туралы ақпаратты орналастыру болып табылады.

Сонымен, соңғы мақалалардың бірі доктор Ева Сметанованың (Словакия) сапары, ЕП кафедрасының студенттеріне арналған лекциялар, Словакиядан келген ғалым студенттерге дәріс оқитыны және Ольстер университетінің делегациясының сапары туралы жарияланды. Солтүстік Ирландия ҚРУ-ға - Ирландия ғалымдары .

Білім беру бағдарламалары, кафедра оқытушылары мен студенттерінің жетістіктері туралы қызықты деректер, хабарландырулар, ақпараттық есептер «Білім жарысы» студенттік газетінде, «Жас-Өркен Қостанай» және UNIVER LIFE журналдарында, баспа және ақпараттық басылымдарда жарияланады.

Аналитикалық бөлім

ЕЭК АРТА ректормен, проректорлармен, кафедра меңгерушілерімен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен, студенттермен, профессорлық-оқытушылық құраммен, жұмыс беруші ұйымдардың өкілдерімен және бітірушілермен кездесулер, әңгімелесулер және сұхбаттар өткізілді, сонымен қатар профессорлық-оқытушылық құрам мен студенттер арасында сауалнама жүргізілді. сарапшыларды университеттің білім беру инфрақұрылымымен, материалдық-техникалық, ақпараттық-әдістемелік ресурстармен және қажетті құжаттармен таныстыру ҚРУ веб-сайтында орналастырылған ақпараттың нақты, объективті, өзекті және ОП 6В02302 Аударма шеңберінде университет қызметінің барлық бағыттарын көрсететінін атап өтеді. Оқу (ағылшын тілі), 6В02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7М02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі).

Университет басшылығы ақпарат таратудың әртүрлі әдістерін, соның ішінде бұқаралық ақпарат құралдарын, веб-ресурстарды, ақпараттық желілерді, көпшілікті және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыруды пайдаланады. Әрбір мүдделі тұлға (өтініш берушілер немесе олардың ата-аналары) БП және осы бағдарламаның мақсаттары мен стратегиясы, сондай-ақ оның мазмұны және тағайындалған біліктілік туралы ақпаратты факультет бетінен ала алады.

Ақпараттық-білім беру жүйесінде оқу процесін реттейтін ақпарат, сонымен қатар университеттің және оның студенттері, оқытушылары мен қызметкерлері өміріне қатысты университеттің құқықтық және жергілікті құжаттары, сондай-ақ пайдалы білім беру ресурстарына сілтемелер бар екендігі атап өтілді. [Басты](#) портал . Порталда сабақ кестесі, емтихандар және т.б.

Әріптестермен, соның ішінде ғылыми/консультациялық ұйымдармен, іскерлік серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және педагогикалық ұжымның қосымша және жан-жақты қызметін қамтитын білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өзара әрекеттесу туралы ақпаратты орналастыру, сондай-ақ білім беру қызметтері нарығындағы БӨ-нің өзінің позициясын көрсетеді (аймақтық, ұлттық, халықаралық деңгейлерде).

Сондай-ақ университет веб-сайтында академиялық ұтқырлық бағдарламалары және серіктес университеттермен және жұмыс берушілермен ынтымақтастықтың басқа нысандары туралы

ақпарат, қажет болған жағдайда ИФ факультеті мен кафедрасының бетінде қайталанатын ақпарат жарияланады.

Маңызды фактор болып табылады жеке тұлғалар контекстінде оқытушылар құрамы туралы сенімді ақпараттың ашық ресурстарында жариялау. Факультет бетінде Физика факультетінің кафедрасы бар, онда профессорлық-оқытушылық құрам және кафедраның әрбір қызметкерінің ғылыми қызығушылығы мен жетістіктері туралы ақпарат алуға болады. Сондай-ақ шақырылған оқытушылардың дәрістері және басқа да іс-шаралар туралы хабарландырулар жарияланады.

6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) **бойынша күшті жақтары/үздік тәжірибелер :**

- анықталмаған

6B02302 аудармасы **бойынша ұсыныстар** (ағылшынша), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) :

- жоқ.

Критерийлерге негізделген VЕС қорытындылары:

Қоғамдық ақпарат » ОР 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) стандартына сәйкес. 0 күшті, 12 қанағаттанарлық, 0 жақсартуды қажет ететін позициялар бар.

(VII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН КҮШТІ ЖАҚТАР/ҮЗДІК ТӘЖІРИБЕЛЕРГЕ ШОЛУ

ОП **сәйкес** 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)

«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

- басқару жүйесінің ашықтығы және ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесінің жұмыс істеуі

- БӨ-нің барлық мүдделі тараптары үшін БӨ басқаруының ашықтығы мен қолжетімділігі

Ақпаратты басқару және есеп беру стандарты:

- жан-жақты әзірленген, құжатталған, қоғамдық игілікке ұсынылған және қолданудың маңызды нәтижелері бар ақпаратты талдаудың сенімділігі мен уақтылылығына жауапты тұлғаларды анықтауды қоса алғанда, ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету тетігінің жұмыс істеуі.

Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту » стандарты

- анықталмаған

«Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты

- білім беру бағдарламасының жүзеге асырылуын жүйелі бақылау және кезеңді бағалау нәтижесінде енгізілген өзгерістер халықтың кең ауқымына қолжетімді.

«Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты

- анықталмаған

Стандартты «Студенттер»

- бағдарлама түлектерінің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдылары бар, өйткені кафедра бүкіл облыс үшін мамандарды дайындайды, сонымен қатар олар серіктестік жасайтын кәсіпорындардың сұранысы бойынша.

Стандарт «ПОҚ және оқытушылар құрамы»

- анықталмаған.

Стандартты «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»

- анықталмаған.

Қоғамдық ақпарат стандарты

- анықталмаған.

**(VIII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН САПАСЫН ЖАҚСARTУ ҮШІН
ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ**

ОР 6B02302 аударма (ағылшын тілі) **бойынша** 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын) :

«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

- БӨ-нің басшылығы БӨ Даму жоспарының құрылымы мен мазмұнын қайта өңдеу және олардың бірегейлігін, сондай-ақ БӨ дамыту жоспарларының даралығын, олардың ұлттық басымдықтарға сәйкестігін анықтау үшін БӨ-нің бәсекелестік немесе ерекше белгілерін белгілеу бойынша бөлімді қамтамасыз ету. сәйкес білім салаларында және Университеттің даму стратегиясымен. Мерзімі: 30 қараша 2024 ж.
- БӨ дамыту жоспарының құрылымында БӨ басшылығы тәуекелдерді талдау және БӨ жүзеге асыру кезінде тәуекелдердің алдын алу және азайту шаралары үшін бөлімді қамтамасыз етуі керек. Мерзімі: 30 қараша 2024 ж.
- БӨ менеджменті БӨ дамыту жоспарын және оның орындалуын бақылау, оқу мақсаттарына қол жеткізуді бағалау және мүдделі тараптардың қажеттіліктеріне сәйкестігін бақылау құралдарын қалыптастыру және жүйелі түрде қарау механизмдерін әзірлеуі керек. Мерзімі: 30 қараша 2024 ж.
- ББ басшылығы Ғылыми комитеттердің құрамында БӨ кластері бейіні бойынша ұйымдардың өкілдерімен ұсынылған жұмыс берушілердің өкілдігін кеңейту. Орындау мерзімі – 2024 жылдың 30 қазанына дейін.
- жоспарлау, есеп беру және БӨ жүзеге асыру шеңберіндегі іс-шаралар рәсімдерінде БӨ басқару жоспарлауды, ұйымдастыруды, ынталандыруды және талдауды қоса алғанда, БӨ басқарудың барлық негізгі функцияларын жүзеге асыру негізінде инновацияларды басқару шараларын қамтамасыз етуі керек. . Орындау мерзімі : 2024 жылдың 30 қарашасына дейін.
- **Ақпаратты басқару және есеп беру стандарты**
- ЖОО басшылығы ЭБ ерекшеліктері мен ерекшеліктерін ескере отырып, 2024 жылғы 30 қарашаға дейін негізгі тиімділік пен тиімділік көрсеткіштерін айқындайды, оларды жинау, талдау және қолдану тәртібін белгілейді және құжаттайды.
- ЖОО басшылығы студенттердің, профессорлық-оқытушылық құрамның және қызметкерлердің қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін ББ шеңберінде өлшеуді реттейтін құжаттарда алынған нәтижелерді талдау және пайдалану, мүдделі тұлғаларды және қоғамды олар туралы хабардар ету тәртібін қамтамасыз етуі керек. тиісті іс-қимылдарды орындау мерзімдері және олар үшін жауапты тұлғалар 2024 жылғы 30 қарашаға дейін .
- **Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту » стандарты**
- 2024 жылдың 1 қыркүйегіне дейін EP 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) мазмұны бойынша сараптамалық қорытындылар мен шолуларды алуды қамтамасыз етеді .
- **Стандарт «Білім беру бағдарламаларын үздіксіз бақылау және кезеңді бағалау**
- Университет басшылығы және білім беру бағдарламасы оқытушылар құрамының және студенттердің қанағаттанушылығын бағалау үшін сауалнама мазмұнына, студенттерді бағалау процедураларының тиімділігін талдауға, сауалнамалар жүргізуді реттейтін құжаттарға, талдаудың кезеңділігін анықтауға арналған сұрақтарды енгізуі керек. және алынған нәтижелерге сәйкес жауап беру тәртібі. 30.11.2024 жылға дейін.
- **«Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты**

- 2024 жылдың қыркүйегіне дейін икемді траекториялар мен жеке оқыту траекторияларын қалыптастырудың кең мүмкіндіктерін қамтамасыз ету үшін ЭБ элективті пәндер пулын кеңейту үшін БӨ басшылығы .
- **Стандартты «Студенттер»**
- сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлық бағдарламаларына қатысқан студенттердің үлесін ұлғайту мақсатында іс-шаралар кешенін жоспарлау және жүзеге асыру үшін білім беру бағдарламасын басқару. Орындау мерзімі: 2024 жылдың 30 желтоқсанына дейін.
- ББ басшылығы студенттерді негізгі оқу жоспарынан тыс өзін-өзі тәрбиелеуге және дамытуға ынталандыру үшін формалды және бейресми білім беру нәтижелерін тану бойынша шаралар кешенін жоспарлауы және жүзеге асыруы керек. Орындау мерзімі: 2024 жылдың 30 қарашасына дейін.
- **Стандарт «ПОҚ және оқытушылар құрамы»**
- Университет басшылығы 2024 жылдың 30 желтоқсанына дейін профессорлық-оқытушылық құрамды тұлғалық және кәсіби өсу үшін ынталандыру тетіктерін әзірлеп, енгізсін .
- ПОҚ-ның сапалық және сандық құрамын нығайту және ЖОО-ның даму стратегиясына және ПО мақсаттарына сәйкес БӨ негізгі және негізгі пәндері бойынша магистратураның оқытушыларының үлесін арттыру үшін ББ басқару.
- Оқу үдерісін интернационалдандыру үшін ББ басшылығы үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тарта отырып, кіріс және шығыс академиялық ұтқырлық бағдарламаларына қатысқан профессорлық-оқытушылық құрамның санын көбейту керек. Орындалу мерзімі: 2024-2025 жж. Г.
- **Стандартты «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»**
- Университет басшылығы және білім беру бағдарламасы мамандандырылған кабинеттер мен зертханаларды аударма саласында қолданылатындарға ұқсас және білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкес келетін болашақ аударма мамандарын даярлау үшін оқу жабдықтарымен және бағдарламалық құралдармен жабдықтау шараларын қабылдауы қажет. Орындалу мерзімі: 2024–2025 жж. Г.
- **Қоғамдық ақпарат стандарты**
- жоқ.

(IX) АКРЕДИТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСКЕ ҰСЫНЫС

Сыртқы сараптау комиссиясының мүшелері **БП білім беру бағдарламалары туралы бірауыздан пікірге келді 6B02302 Аударма ісі (ағылшын тілі) , 6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі) , Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университетінде жүзеге асырылды 5 (бес) жыл мерзімге аккредиттелуі мүмкін.**



Қосымша 1. «Сыртқы сараптама комиссиясының қорытындысы» бағалау кестесі

(ОП 6В02302 Аударма ісі (ағылшын тілі), 6В02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 7М02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі), 8 D 02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі)

оқ.	оқ. \n	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының лауазымы			
			Күшті	Қанағаттанарлық	Жақсартуды ұсыналы	Қанағаттанарлықсыз
Білім беру бағдарламасын басқару » стандарты						
1	1.	әртүрлі мүдделі тараптарды кеңінен тарта отырып, сыртқы және ішкі факторларды талдау негізінде БӨ дамытудың мақсаты мен стратегиясын әзірлеуді көрсетуі керек.		+		
2	2.	Сапаны қамтамасыз ету саясаты зерттеу, оқыту және оқу арасындағы байланысты көрсетуі керек		+		
3	3.	Университет сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетеді		+		
4	4.	Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі міндеттеме мердігерлер мен серіктестер (аутсорсинг) жүзеге асыратын кез келген қызметке, соның ішінде бірлескен/қос дипломды білім мен академиялық ұтқырлыққа қатысты болуы керек.		+		
5	5.	БӨ басшылығы оның жұмыс істеуін, университеттің нақты орналасуын және оның қызметінің мемлекеттің, жұмыс берушілердің, мүдделі тараптардың және студенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталғанын талдау негізінде БӨ дамыту жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз етеді.			+	
6	6.	БӨ басшылығы БӨ дамыту жоспарын қалыптастыру және жүйелі түрде қарастыру және оның орындалуын бақылау, оқыту мақсаттарына қол жеткізуді бағалау, студенттердің, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігін бағалау тетіктерінің жұмыс істеуін көрсетеді. БӨ үздіксіз жетілдіру			+	
7	7.	БӨ дамыту жоспарын құруға тартуы керек.			+	
8	8.	ОС басшылығы даралық пен бірегейлікті көрсетуі керек БӨ дамыту жоспары , оның ұлттық даму басымдықтарына және білім беру ұйымының даму стратегиясына сәйкестігі			+	
9	9.	Университет БӨ шеңберіндегі бизнес-процестерге жауапты тұлғалардың нақты анықтамасын,		+		

		қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін бөлуді және алқалық органдардың функцияларын шектеуді көрсетуі керек.				
10	10.	БӨ басшылығы БӨ әзірлеуге және басқаруға қатысатын барлық тұлғалардың қызметін үйлестіруді және оны үздіксіз жүзеге асыруды қамтамасыз етеді, сонымен қатар осы процеске барлық мүдделі тұлғаларды тартады.		+		
он бір	11.	БӨ басшылығы менеджмент жүйесінің ашықтығын, ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесінің жұмыс істеуін, оның ішінде оны жобалауды, басқаруды және мониторингті және тиісті шешімдерді қабылдауды қамтамасыз етуі керек.	+			
12	12.	БӨ басшылығы тәуекелдерді басқаруды жүзеге асыруы керек		+		
13	13.	басшылығы мүдделі тұлғалардың (жұмыс берушілер, педагогикалық қызметкерлер, студенттер) өкілдерінің білім беру бағдарламасын басқаруды жүзеге асыратын алқалы органдарға қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың өкілділігін қамтамасыз етуге міндетті.		+		
14	14.	Университет БӨ аясында инновациялық менеджментті көрсетуі керек, оның ішінде инновациялық ұсыныстарды талдау және енгізу			+	
15	15.	басшылығы студенттерге, жұмыс берушілерге және басқа да мүдделі тұлғаларға өзінің ашықтығы мен қолжетімділігін көрсетуі керек.	+			
16	16.	ББ басшылығы білім беруді басқару бағдарламалары бойынша оқудың аяқталғанын растайды		+		
17	17.	БӨ басшылығы келесі процедураға дайындық кезінде соңғы сыртқы сапаны қамтамасыз ету процедурасынан бері қол жеткізілген прогрестің ескерілуін қамтамасыз етуі керек.		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			2	10	5	
Ақпаратты басқару және есеп беру стандарты						
18	1.	Университет заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз ету негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс.		+		
19	2.	БӨ басшылығы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетеді.		+		
20	3.	БӨ басшылығы БӨ құрамындағы барлық құрылымдық бөлімшелер мен бөлімдердің қызметін көрсететін есеп беру жүйесінің болуын, оның ішінде олардың тиімділігін бағалауды көрсетеді.		+		
21	4.	Университет білім беру бағдарламасын басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелердің қызметін, жоғары басшылықты бағалаудың кезеңділігін, нысандары мен әдістерін анықтауға міндетті.		+		

22	5.	Университет ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету механизмін көрсетуі керек, оның ішінде ақпаратты талдаудың және мәліметтерді ұсынудың дұрыстығы мен уақтылығы үшін жауапты тұлғаларды анықтау	+			
23	6.	Университет студенттерді, қызметкерлерді және профессорлық-оқытушылар құрамын ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ оның негізінде шешімдер қабылдау процестеріне қатыстыруды көрсетеді.		+		
24	7.	БӨ басшылығы студенттермен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тараптармен, соның ішінде қақтығыстарды шешумен байланыс механизмдерінің қолжетімділігін көрсетуі керек.		+		
25	8.	Университет ПО шеңберіндегі оқытушылар құрамының, қызметкерлердің және студенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және анықталған кемшіліктерді жоюдың дәлелдерін көрсетуі керек.		+		
26	9.	Университет қызметінің тиімділігі мен тиімділігін, соның ішінде БӨ контекстінде бағалауы керек		+		
		БӨ шеңберінде университет жинайтын және талдаған ақпарат мыналарды ескеруі керек:				
27	10.	негізгі өнімділік көрсеткіштері			+	
28	он бір.	нысандары мен түрлері бойынша студенттер популяциясының динамикасы		+		
29	12.	сынып деңгейі, оқушылардың үлгерімі және оқудан шығу		+		
отыз	13.	Студенттердің ЖОЖ жүзеге асырылуына және университеттегі білім сапасына қанағаттануы		+		
31	14.	Білім беру ресурстарының және студенттерді қолдау жүйелерінің болуы		+		
32	15.	түлектердің жұмысқа орналасуы және мансаптық өсуі		+		
33	16.	Студенттер, қызметкерлер және оқытушылар жеке деректерді өңдеуге келісімдерін құжаттандыруы керек		+		
34	17.	БӨ басшылығы ғылымның тиісті салаларында барлық қажетті ақпаратты беруге көмектесуі керек		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			1	15	1	
Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту » стандарты						
35	1.	Университет БӨ әзірлеудің құжатталған процедурасының болуын және оны институционалдық деңгейде бекітуі керек.		+		
36	2.	Университет әзірленген БӨ белгіленген мақсаттарға және оқудың жоспарланған нәтижелеріне сәйкестігін көрсетуі керек		+		
37	3.	Білім беру бағдарламасының басшылығы оқу нәтижелерін қалыптастыруға пәндер мен кәсіби тәжірибелердің әсерін анықтауы керек.		+		
38	4.	Университет оқу нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын БӨ түлегі үлгісінің болуын көрсете алады.		+		
39	5.	QF - ENEA белгілі бір деңгейіне сәйкес болуы керек.		+		

40	6.	ECTS) негізделген бағдарламаның модульдік құрылымын көрсетуі керек , БӨ және оның модульдерінің (мазмұны мен құрылымы бойынша) қойылған мақсаттарға қол жеткізуге назар аударатырып сәйкестігін қамтамасыз етуі керек. жоспарланған оқу нәтижелері		+		
41	7.	ОЖ басшылығы оқу пәндерінің мазмұны мен оқу нәтижелерінің бір-біріне және оқу деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) сәйкес келуін қамтамасыз етуі керек.		+		
42	8.	ББ басшылығы ББ сырттай емтихандарын өткізуді көрсетуі керек		+		
43	9.	БӨ басшылығы студенттердің, оқытушылар құрамының және басқа да мүдделі тараптардың БӨ әзірлеуге және олардың сапасын қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдемелерін ұсынуы керек.		+		
44	10.	ББ басшылығы білім беру нарығында (аймақтық/ұлттық/халықаралық) ББ позициясын, оның бірегейлігін көрсетуі керек.		+		
45	11.	Маңызды фактор – студенттерді кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі		+		
46	12.	Маңызды фактор - екі дипломдық ЕР және/немесе шетелдік университеттермен бірлескен ЕР болуы		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			0	12	0	
Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау » стандарты						
47	1.	Университет еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұраныстарын ескере отырып, БӨ мазмұны мен құрылымын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс.		+		
48	2.	Университет БӨ мақсатына жету үшін БӨ мониторингі мен кезеңді түрде бағалаудың құжатталған процедурасының болуын көрсетуі керек. Бұл процедуралардың нәтижелері БӨ үздіксіз жетілдіруге бағытталған		+		
		БӨ мониторингі және мерзімді бағалау мыналарды ескеруі керек:				
49	3.	нақты пән бойынша ғылым мен техниканың соңғы жетістіктері контекстіндегі бағдарламалардың мазмұны		+		
50	4.	қоғамның және кәсіби ортаның қажеттіліктерінің өзгеруі		+		
51	5.	студенттердің оқу жүктемесі, үлгерімі және бітіруі		+		
52	6.	оқушыларды бағалау процедураларының тиімділігі			+	
53	7.	студенттердің қажеттіліктері мен қанағаттандырылу дәрежесі		+		
54	8.	білім беру ортасының және көмекші қызметтер қызметінің ББ мақсаттарына сәйкестігі		+		
55	9.	Барлық мүдделі тараптар ОС-ға қатысты жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар болуы керек. ОС-ға енгізілген барлық өзгерістер жариялануы керек	+			

56	10.	Қолдау қызметтері студенттердің әртүрлі топтарының қажеттіліктерін және олардың оқытуды, оқытуды, бағалауды және жалпы БӨ дамытуды ұйымдастырумен қанағаттану дәрежесін анықтауы керек.		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			1	8	1	
«Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты						
57	1.	Білім беру бағдарламасын басқару студенттердің әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды, оларға икемді оқу жолдарын ұсынуды қамтамасыз етуі керек.		+		
58	2.	ББ басшылығы оқыту саласындағы әлемдік ғылым мен тәжірибенің заманауи жетістіктері негізінде оқытуды, оқытудың әртүрлі заманауи әдістерін қолдануды және БӨ мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ететін оқу нәтижелерін бағалауды қамтамасыз етуі тиіс, оның ішінде құзыреттілік, дағды ғылыми жұмыстарды қажетті деңгейде орындауда		+		
59	3.	БӨ басшылығы студенттердің оқу жүктемесін ББ шеңберінде теория мен практика арасында бөлу механизмдерін анықтауы керек, әрбір бітірушінің БӨ мазмұнын меңгеруін және мақсаттарына жетуін қамтамасыз етеді.		+		
60	4.	Маңызды фактор - ЕП пәндерін оқыту әдістемесі саласында өзіңіздің жеке зерттеулеріңіздің болуы		+		
61	5.	Университет оқу нәтижелерін бағалау рәсімдерінің жоспарланған нәтижелер мен БӨ мақсаттарына сәйкес келуін қамтамасыз етуі керек.		+		
62	6.	ЖОО БӨ білім беру нәтижелерін бағалау механизмінде жүйелілікті, ашықтықты және объективтілікті қамтамасыз етуі керек. Оқыту нәтижелерін бағалау критерийлері мен әдістері алдын ала жариялануы керек		+		
63	7.	Бағалаушылар оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерін жетік білуі және осы саладағы дағдыларын үнемі жетілдіріп отыруы керек.		+		
64	8.	Білім беру бағдарламасының басшылығы оқытудың әртүрлі әдістерін қолдану және оқу нәтижелерін бағалау бойынша кері байланыс жүйесінің болуын көрсетуі керек.		+		
65	9.	Білім беру бағдарламасының басшылығы бір уақытта мұғалімнің нұсқаулығы мен көмегін көрсете отырып, студенттердің дербестігін қолдауды көрсетуі керек.		+		
66	10.	Білім беру бағдарламасының басшылығы студенттердің шағымдарына жауап беру тәртібінің бар екенін көрсетуі керек		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			0	9	1	
Стандартты « Оқушылар »						
67	1.	Университет студенттерді қабылдау саясатын көрсетіп, оның процедураларының ашықтығын қамтамасыз етуі керек. Студенттердің өмірлік циклін реттейтін процедуралар (қабылданғаннан бастап бітіруге дейін) анықталуы, бекітілуі, жариялануы керек		+		
68	2.	БП басшылығы жаңадан қабылданған және шетелдік студенттер үшін арнайы бейімделу және қолдау бағдарламаларын қамтамасыз етуі керек		+		
69	3.	студенттердің академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, ресми және бейресми оқыту нәтижелерін тану		+		

		механизмінің болуын және қолданылуын қоса алғанда, Лиссабон тану конвенциясына сәйкестігін көрсетуі керек.				
70	4.	Университет студенттердің сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығын қамтамасыз етуге, сондай-ақ оларға оқу үшін сыртқы гранттар алуға көмектесуге міндетті.		+		
71	5.	Университет студенттерді негізгі бағдарламадан тыс (сыныптан тыс жұмыстар) өздігінен білім алуға және дамытуға белсенді түрде ынталандыруы керек.		+		
72	6.	Маңызды фактор – дарынды оқушыларды қолдау механизмінің болуы		+		
73	7.	біліктілікті салыстырмалы түрде тануды қамтамасыз ету үшін басқа білім беру ұйымдарымен және «Академиялық тану және ұтқырлық/Ұлттық академиялық тану ақпараттық орталықтарының Еуропалық желісі» ENIC / NARIC ұлттық орталықтарымен ынтымақтастықты көрсетуі керек.		+		
74	8.	Университет студенттерді тәжірибелік орындармен қамтамасыз етуі, түлектердің жұмысқа орналасуына ықпал ету және олармен байланыс орнату тәртібін көрсетуі керек.		+		
75	9.	ЖОО бітірушілерге алған біліктілігін, оның ішінде қол жеткізілген оқу нәтижелерін растайтын құжаттарды беру тәртібін көрсетуі тиіс.		+		
76	10.	басшылығы бағдарлама түлектерінің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдылары бар екенін және бұл дағдылар шын мәнінде еңбек нарығында сұранысқа ие екенін көрсетуі керек.	+			
77	11.	басшылығы түлектердің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметін бақылау тетігінің бар екендігін көрсетуі тиіс.		+		
78	12.	Маңызды фактор - белсенді түлектер қауымдастығының/одақтың болуы		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			1	он бір	0	
Стандартты « Факультет »						
79	1.	Университетте кадрлық іріктеуді (соның ішінде шақырылған оқытушылар құрамын), кадрлардың кәсіби өсуі мен дамуын, бүкіл ұжымның кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз етуді қоса алғанда, ББ контекстінде объективті және ашық кадр саясаты болуы керек.		+		
80	2.	Университет профессор-оқытушылар құрамының сапалық құрамының белгіленген біліктілік талаптарына, ЖОО стратегиясына және БӨ мақсаттарына сәйкестігін көрсетуі керек.		+		
81	3.	ББ басшылығы оқушыға бағытталған оқыту мен оқытуға көшуге байланысты мұғалім рөлінің өзгеруін көрсетуі керек.		+		
82	4.	Университет профессорлық-оқытушылық құрамның, оның ішінде жас оқытушылардың мансаптық өсуі мен кәсіби өсуіне мүмкіндіктерді қамтамасыз етуі тиіс		+		
83	5.	оқытуға БӨ талаптарына сәйкес келетін кәсіби құзыреттілігі бар тиісті салалардан мамандарды тартуы керек.			+	
84	6.	ЖОО профессорлық-оқытушылық құрамның кәсіби және тұлғалық дамуын ынталандыру тетігінің болуын көрсетуі керек			+	

85	7.	Университет оқытушылар құрамының оқу үдерісінде ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз етуді кеңінен қолдануын көрсетуі керек (мысалы, on-line оқыту, электрондық портфолио, МООС және т.б.)		+		
86	8.	Университет академиялық ұтқырлықты дамытуға және үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тартуға баса назар аударуы керек		+		
87	9.	Университет әрбір оқытушының университетте сапа мәдениеті мен академиялық адалдықты ілгерілетуге қатысуын көрсетуі керек, профессорлық-оқытушылық құрамның, оның ішінде шақырылғандардың БП мақсаттарына қол жеткізудегі үлесін анықтауы керек.		+		
88	10.	Өңір мен еліміздің экономикасын, білімін, ғылымы мен мәдениетін дамытуға педагогикалық ұжымды тарту маңызды фактор болып табылады.		+		
Стандартқа сәйкес жалпы				8	2	
Стандартты «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»						
89	1.	Университет білім беру ресурстарының, оның ішінде материалдық-техникалық ресурстардың, инфрақұрылымның білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкестігіне кепілдік беруге міндетті.			+	
90	2.	БӨ басшылығы заманауи жабдықтармен жабдықталған және БӨ мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ететін оқу кабинеттерінің, зертханалардың және басқа да объектілердің болуын көрсетуі керек.			+	
		Университет ақпараттық ресурстардың ЖОО қажеттіліктеріне және іске асырылып жатқан білім беру бағдарламаларына, соның ішінде келесі бағыттар бойынша сәйкестігін көрсетуі тиіс:				
91	3.	білім беру бағдарламаларына сәйкес студенттер мен оқытушылар құрамын технологиялық қамтамасыз ету (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, мәліметтер базасы, деректерді талдау бағдарламалары)		+		
92	4.	кітапхана ресурстары, оның ішінде жалпы білім беретін оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорын, қағаз және электронды тасымалдағыштағы негізгі және негізгі пәндер, мерзімді басылымдар, ғылыми деректер қорларына қолжетімділік		+		
93	5.	зерттеу нәтижелерін, дипломдық жұмыстарды, диссертацияларды плагиатқа тексеру		+		
94	6.	білім беру интернет ресурстарына қол жеткізу		+		
95	7.	Сіздің аумақта WI-FI жұмыс істеуі			+	
96	8.	Университет ғылыми зерттеулер жүргізуге, ғылым мен білімнің интеграциясына, профессорлық-оқытушылық құрамның, қызметкерлердің және студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін жариялауға жағдай жасайтынын көрсетуі керек.		+		
97	9.	Университет білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық қамтамасыз		+		

		етудің экономиканың тиісті салаларында қолданылатындарға ұқсас болуын қамтамасыз етуге ұмтылуы керек.				
9 8	10.	Білім беру бағдарламасының басшылығы студенттердің әртүрлі топтарын қолдау процедураларының, соның ішінде ақпарат пен кеңес берудің қолжетімділігін көрсетуі керек.		+		
9 9	он бір.	Білім беру бағдарламасын басқару студенттің жеке білім беру жолында ілгерілеуіне жағдайдың бар екенін көрсетуі керек		+		
100	12.	Университет студенттердің әртүрлі топтарының (ересек адамдар, жұмыс істейтін адамдар, шетелдік студенттер, сондай-ақ ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттер) қажеттіліктерін ескеруі керек.		+		
101	13	Университет инфрақұрылымның қауіпсіздік талаптарына сай болуын қамтамасыз етуі керек		+		
Стандартқа сәйкес жалпы				10	3	
Қоғамдық ақпарат стандарты						
10 2	1.	Университет жариялаған ақпарат нақты, объективті, өзекті және білім беру бағдарламасы аясында университет қызметінің барлық бағыттарын көрсетуі тиіс.		+		
103	2.	Қоғамдық ақпарат елдің ұлттық даму бағдарламаларын, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау мен түсіндіруді қамтуы тиіс		+		
104	3.	Университет басшылығы көпшілікті және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпаратты таратудың әртүрлі әдістерін (соның ішінде БАҚ, веб-ресурстар, ақпараттық желілер және т.б.) қолдануы керек.		+		
		Білім беру бағдарламасы туралы университет жариялаған ақпарат объективті және өзекті болуы керек және мыналарды қамтуы керек:		+		
105	4 .	БӨ мақсаты мен жоспарланған нәтижелері, берілген біліктілік		+		
106	5 .	оқушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың ақпараттық және жүйесі		+		
107	6 .	академиялық ұтқырлық бағдарламалары және серіктес университеттермен және жұмыс берушілермен ынтымақтастықтың басқа да нысандары туралы ақпарат		+		
10 8	7 .	студенттердің жеке және кәсіби құзыреттіліктерін дамыту және жұмысқа орналастыру мүмкіндіктері туралы ақпарат		+		
10 9	8 .	білім беру қызметтері нарығында БӨ позициясын көрсететін деректер (аймақтық, ұлттық, халықаралық деңгейде)		+		
110	9 .	Маңызды фактор болып табылады жеке тұлғаларға бөлінген оқытушылар құрамы туралы сенімді ақпараттың ашық ресурстарында жариялануы		+		
1 11	10 .	Университет өз веб-сайтында БӨ үшін аудиттелген қаржылық есептілікті жариялауы керек		+		

11 2	он бір .	Университет сыртқы бағалау процедураларының нәтижелері бойынша ақпаратты және сыртқы ресурстарға сілтемелерді орналастыруы керек		+		
1 13	12 .	Маңызды фактор серіктестермен, соның ішінде ғылыми/консультациялық ұйымдармен, іскер серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өзара әрекеттесу туралы ақпаратты орналастыру болып табылады.		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			0	12	0	
БАРЛЫҒЫ			5	95	13	



Қосымша 2. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНА САПАР БАҒДАРЛАМАСЫ

**БАҒДАРЛАМА
СЫРТҚЫ САРАПТАМАЛЫҚ КОМИССИЯНЫҢ САПАРЫ
ТӘУЕЛСІЗ АКРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГ АГЕНТТІГІ (АРТА)
ХМЕТ БАЙТҰРСЫНҰЛЫ АТЫНДАҒЫ ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІНДЕ**

Келу күні: 2 кезең. 25-27 сәуір 2024 ж

күні мен уақыты	ЕЭК мақсатты топтармен жұмыс	Қатысушылардың лауазымы және тегі, аты, әкесінің аты мақсатты топтар	Байланыс формасы
2024 жылғы 19 сәуір			
16.00-16.30	ЕЭК алдын ала отырысы	АРТА Сыртқы сарапшылары	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
24 сәуір, 2024 жыл			
Кестеде күні бойы	Сыртқы сараптау комиссиясы мүшелерінің келуі		Өкіл. бет
20.00	Кешкі ас	АРТА Сыртқы сарапшылары	
1-күн: 2024 жылғы 25 сәуір			
08.30-09.00	Қонақ үйден университетке көшу	Сыртқы АРТА сарапшылары, университет үйлестірушісі	
09.00-09.15	Сарапшылардың міндеттерін бөлу, ұйымдастыру мәселелерін шешу	АРТА Сыртқы сарапшылары	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
09.15-09.50	Проректорлармен сұхбат	Исақаев Ербол Маратұлы – оқу ісі жөніндегі проректор; Жарлығасов Жеңіс Бақытбекұлы – ғылыми жұмыстар, инновациялар және цифрландыру жөніндегі проректор; Темірбеков Нұрлыхан М ұқанұлы – әлеуметтік-тәрбие жұмысы жөніндегі проректор	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588

09.50 - 10.00	Техникалық үзіліс	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наурызбаева Эльмира Кенжеғалиқызы – оқу қызметі бөлімінің меңгерушісі 2. Андрей Петрович Коваль – Ғылым және коммерцияландыру бөлімінің бастығы 3. Диана Болатқызы Ракпанова – Жастар саясаты басқармасының басшысы 4. Танкина Алтынай Житобаевна – қаржы-шаруашылық қызметінің басшысы 5. Елена Васильевна Книга – Кадрлар бөлімінің бастығы 6. Айналиева Айгүл Тавылдықызы – Құқықтық қамтамасыз ету және мемлекеттік сатып алу бөлімінің басшысы 7. Жікеев Азамат Айтпаұлы – біліктілікті арттыру институтының директоры 8. Божевольная Наталья Витальевна – АХАЖ бөлімінің меңгерушісі 9. Манасбаева Нағима Шотбаевна – Халықаралық ынтымақтастық бөлімінің меңгерушісі 10. Дик Алексей Петрович – стратегия, аккредиттеу және рейтинг бөлімінің бастығы 11. Өстемирова Амангүл Сапарбекқызы – медиа орталықтың жетекшісі 12. Гриднева Вероника Михайловна – бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу және техникалық қызмет көрсету бөлімінің бастығы 13. Исмаилова Гүлнара Сабырқызы – білім беру бағдарламалары бөлімінің меңгерушісі 14. Есенбекова Жібек Жамбылбекқызы – Мансап және жұмыспен қамту орталығының басшысы 15. Тауакелов Шыңғыс Айдарғазыұлы – кәсіптік бағдар беру және студенттерді қабылдау орталығының басшысы. 16. Ержанова Жамиля Сермағамбетовна – ғылыми кітапхана меңгерушісі 	<p>Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588</p>
10.00-10.50	Қоғамдық ұйымның құрылымдық бөлімшелерінің басшыларымен сұхбат		
10.50-11.00	Техникалық үзіліс	<ol style="list-style-type: none"> 1. Әлібек Нұрмағамбетұлы Табулденов – әлеуметтік-гуманитарлық факультетінің деканы 2. Байкин Айдар Қосымұлы – экономика және заң факультетінің деканы 3. Ахметқалиева Регина Андреевна – жетекшісі. Шетел филологиясы кафедрасы 4. Исмаилов Серікжан Сағындықұлы – басшы. кафедрасы, әлеуметтік және гуманитарлық ғылымдар 	<p>Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588</p>
11.00-11.50	Декан және кафедра меңгерушісімен сұхбат		

		5. Гарашова Лейла Низам-қызы – меңгеруші. бөлімі, қылмыстық және азаматтық құқық және іс жүргізу 6. Шунаева Сауле Мырзыхановна – теория және мемлекет және құқық кафедрасының меңгерушісі 7. Әбсадықов Алмасбек Ахметұлы – басшысы. Каф. Филология және практикалық лингвистика	
11.50-13.00	Сыртқы мүшелер арасында пікір алмасу сараптау комиссиясы		2.3 корпус No308 мәжіліс залы Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
13.00-14.00	<i>Кешкі ас</i>		
14.00-14.15	Техникалық үзіліс		
14.15-15.00	Педагогикалық ұжыммен сұхбат	<i>1-қосымша</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
14.15-15.00	Педагогикалық кадрларды зерттеу (параллель)	<i>Қосымша 1.1</i>	Сілтеме мұғалімнің жеке электрондық поштасына жіберіледі
15.00-16.00	Оқушылармен сұхбат	<i>2-қосымша</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
15.00-16.00	Оқушылардың сұрақтары (параллель)		
16.00-16.15	Техникалық үзіліс		
16.15-17.00	Мүдделі тараптармен кездесу (тәжірибе базаларының өкілдері және жұмыс берушілер)	<i>3-қосымша</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
17.00-18.00	КБК құжаттармен жұмысы	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	

18.15-19.30	Кешкі ас		
2-күн: 2024 жылғы 26 сәуір			
08.30-09.00	Қонақ үйден университетке көшу	<i>Сыртқы АРТА сарапшылары, университет үйлестірушісі</i>	
09.00-09.15	ОӘК жұмысы	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
09.15-10.15	Жоспарланған сабақтарға қатысу	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары 5-қосымша</i>	
10.15-10.45	ҮЕС құжаттармен жұмыс істеу,	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
10.45-11.00	Техникалық үзіліс		
11.00-11.40	Түлектермен сұхбат	<i>6-қосымша</i>	2.3 корпус №308 мәжіліс залы Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
11.40-13.00	Қоғамдық ұйымның материалдық-техникалық және оқу зертханалық базасын көзбен шолып тексеру	<i>7-қосымша</i>	
13.00-14.00	Кешкі ас		
14.00-14.15	Техникалық үзіліс		
14.15-15.30	ЕР практикалық базаларына іріктеп бару	<i>Бағыт парағы 4-қосымша</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588

15.30-18.00	ЕЭК жұмысы, екінші күннің қорытындысын талқылау		Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
18.00-19.30	Кешкі ас		
3-күн: 2024 жылғы 27 сәуір			
08.30-09.00	Қонақ үйден университетке көшу	<i>Сыртқы АРТА сарапшылары, университет үйлестірушісі</i>	
09.15-11.00	ЕЭК жұмысы әзірлеу және ұсыныстарды талқылау	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
11.00-11.15	Техникалық үзіліс		
11.15-13.00	ОӘК жұмысы	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
13.00-14.00	Кешкі ас		
14.00-16.00	ЕЭК жұмысы, талқылау	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
16.00-16.15	Техникалық үзіліс		
16.15-18.00	ЕЭК университет басшылығымен қорытынды кездесуі	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
18.00-19.30	Кешкі ас		

Қосымша 3. МЖӘ СҰРАҚТАМАСЫ НӘТИЖЕЛЕРІ**Педагогикалық ұжымның анонимді сауалнамасының нәтижелері****Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті**

1. Сауалнамалардың жалпы саны: 28

2. Сіз қандай ОС-ға қызмет етесіз:

Шетел филологиясы және аударма	8 адам	28,6%
Оқиға	9 адам	32,1%
Құқық және халықаралық құқық	8 адам	28,6%
Қазақ филологиясы	3 адам	10,7%

3. Позиция

профессор	3 адам	10,7%
Профессор көмекшісі	7 адам	25%
Оқытушы аға (аға оқытушы)	16 адам	57,1%
Оқытушы (мұғалім)	0 адам	0%
Бас бөлім	2 адам	7,1%
Және шамамен. профессорлар	0 адам	0%
Және шамамен. Доцент		

4. Ғылыми дәреже, ғылыми атақ

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Қазақстан Республикасының еңбек сіңірген қайраткері)	0 адам	0%
Ғылым докторлары (ғылым докторы)	2 адам	7,1%
Gyлім кандидаттары (PhD)	9 адам	32,1%
шебері	9 адам	32,1%
PhD	3 адам	10,7%
Профессор көмекшісі	1 адам	3,6%
Жок	5 адам	17,9%

5. Жұмыс тәжірибесі

1 жылдан аз	0 адам	0%
1 жыл – 5 жыл	0 адам	0%
5 жылдан астам	28 адам	100%

Ж ок.	Сұрақтар	Өте жақсы	Жақсы	Салыстыр малы түрде нашар	Нашар	Өте жаман	Жауап бермеді
6	Білім беру бағдарламасының мазмұны сіздің ғылыми және кәсіби қызығушылықтарыңыз бен қажеттіліктеріңізге қаншалықты сәйкес келеді?	22 адам (78,6%)	5 адам (17,9%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
7	Университеттің профессорлық-оқытушылық құрамының біліктілігін арттыруға берген мүмкіндіктерін қалай бағалайсыз?	30 адам (58,8%)	19 адам (37,3%)	2 адам (3,9%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
8	Университеттің профессорлық-оқытушылық құрамының мансаптық өсу мүмкіндігін қалай бағалайсыз?	12 адам (42,9%)	10 адам (35,7%)	6 адам (21,4%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
9	Оқытушылар құрамының академиялық еркіндік дәрежесін қалай бағалайсыз?	9 адам (32,1%)	18 адам (63,4%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
	Мұғалімдер өздіктерін қаншалықты пайдалана алады						
10	• Стратегиялар	19 адам (69,7%)	9 адам (32,1%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
он бір	• Әдістері	22 адам (78,6%)	5 адам (17,9%)	0 адам (0%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	-
12	• Оқыту процесіндегі инновация	13 адам (46,4%)	14 адам (50%)	0 адам (0%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	-

13	Университеттегі медициналық көмекті ұйымдастыру және аурулардың алдын алу жұмыстарын қалай бағалайсыз?	16 адам (57,1%)	11 адам (39,3%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	адамдар (0%)	-
14	Білім беру мекемесінің басшылығы білім беру бағдарламасының мазмұнына қаншалықты көңіл бөледі ?	7 адам (25%)	20 адам (71,4%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
15	Кітапханадағы қажетті ғылыми және оқу әдебиетінің жеткіліктілігі мен қолжетімділігін қалай бағалайсыз?	5 адам (17,9%)	20 адам (71,4%)	2 адам (7,1%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	-
16	Оқушылардың әртүрлі топтарының қажеттіліктерін ескере отырып жасалған жағдайдың деңгейін бағалаңыз?	7 адам (25%)	19 адам (67,9%)	2 адам (7,1%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
	Нұсқаулықтың қолжетімділігін бағалаңыз						
17	• Студенттер үшін	11 адам (39,3%)	16 адам (57,1%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
18	• Мұғалімдер үшін	11 адам (39,3%)	14 адам (50%)	3 адам (10,7%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
19	Басқару және стратегиялық шешімдерді қабылдау процесіне педагогикалық ұжымның қатысуын бағалау	3 адам (10,7%)	17 адам (60,7%)	8 адам (28,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
20	Педагогикалық ұжымның инновациялық қызметі қалай ынталандырылады?	7 адам (25%)	12 адам (42,9%)	7 адам (25%)	2 адам (7,1%)	0 адам (0%)	-
21	Педагогикалық ұжымның басшылыққа кері байланыс деңгейін бағалау	7 адам (25%)	16 адам (57,1%)	5 адам (17,9%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
22	Жас мамандарды оқу үдерісіне ынталандыру және тарту деңгейі қандай?	7 адам (25%)	17 адам (60,7%)	4 адам (14,3%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
23	Әрбір оқытушы мен қызметкердің кәсіби және тұлғалық өсуі үшін жасалған мүмкіндіктерді бағалаңыз	10 адам (35,7%)	12 адам (42,9%)	6 адам (21,4%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
24	Мұғалімдердің әлеуеті мен қабілеттерін танудың адекваттылығын бағалау	8 адам (28,6%)	14 адам (50%)	6 адам (21,4%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
	Жұмыс қалай жеткізіледі?						
25	• Академиялық ұтқырлық бойынша	7 адам (25%)	17 адам (60,7%)	4 адам (14,3%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
26	• Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру	7 адам (25%)	14 адам (50%)	6 адам (21,4%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	-
	Университет пен оның басшылығының қолдауын бағалаңыз						
27	• Факультеттің зерттеу жұмыстары	7 адам (25%)	16 адам (57,1%)	3 адам (10,7%)	2 адам (7,1%)	0 адам (0%)	-
28	• Жаңа білім беру бағдарламаларын/академиялық пәндерді/әдістерді әзірлеу	12 адам (42,9%)	15 адам (53,6%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
	Педагогикалық ұжымның оқытуды ұштастыра білу деңгейін бағалау						
29	• Ғылыми зерттеулермен	10 адам (35,7%)	13 адам (46,4%)	4 адам (14,3%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	-
от ыз	• Практикалық іс-әрекеттермен	8 адам (28,6%)	14 адам (50%)	6 адам (21,4%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
31	Студенттердің осы университетте алған білімдерінің қазіргі еңбек нарығының талаптарына қаншалықты сәйкес келетінін бағалау	15 адам (53,6%)	13 адам (46,4%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
32	Университет басшылығы мен басшылығы өздеріне айтылған сынды қалай қабылдайды?	4 адам (14,3%)	13 адам (46,4%)	11 адам (39,3%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
33	Сіздің жұмыс жүктемеңіз сіздің үміттеріңізге және мүмкіндіктеріңізге қаншалықты сәйкес келетінін бағалаңыз	7 адам (25%)	13 адам (46,4%)	8 адам (28,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
34	Білім беру бағдарламаларының/оқу жоспарларының студенттердің жағдайды талдау және болжау жасау	13 адам (46,4%)	15 адам (53,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-

	дағдылары мен дағдыларын дамытуға бағытталғанын бағалау						
35	Білім беру бағдарламасының мазмұны мен іске асыру сапасы бойынша еңбек нарығы мен жұмыс берушілердің үміттеріне қаншалықты сәйкес келетінін бағалау	17 адам (60,7%)	11 адам (39,3%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	адамдар (0%)	-

36. Сіз бұл университетте неліктен жұмыс істейсіз?

- ✓ Бұл менің академиялық және ғылыми қажеттіліктеріме сәйкес келеді
- ✓ Университеттің аралары төлегімін. Болашағымды осы университетпен байланыстырамын.
- ✓ Мен кафедрада қалдым және маған университетіміз ұнайды
- ✓ Жақсы университет
- ✓ Өйткені мен осы университеттің түлегімін және оқытушылық қызметпен айналысқанды және студенттермен жұмыс істегенді ұнатамын!
- ✓ жақсы үйлестірілген топтық жұмыс; әлеуетіңізді жүзеге асыру мүмкіндігі
- ✓ Ұнайды
- ✓ икемді кесте, университет мәртебесі
- ✓ мемлекеттік университеті
- ✓ Оз қалауым аралары батыл. Сабақ алып ұнайды
- ✓ Бұл менің таңдайым, оқытушылық қызметпен айналысқан ұнайды
- ✓ Мен ғылыммен айналысқанды ұнатамын
- ✓ Бұл менің туған университетім. Онда жұмыс істеу менің ғылыми қызығушылықтарыма жауап береді
- ✓ Себі университеті ондағы жетікші жоғары оқу орын болып табылды..
- ✓ Университетімізде оқуын аяқтаған соң, факультет басшылығының шақыруымен ұстаздық қызметте қалды. Кішкене жұмыс істеп, басқа жаққа кетемін деп ойладым. Бірақ кенеттен маған сабақ беру ұнады. Содан кейін деканның тәрбие ісі жөніндегі орынбасары қызметін атқарып, жұмысымның маған қатты ұнайтынын түсіндім. Мен жастарымыздан көп нәрсені үйренемін.
- ✓ қаладағы ең жақсы университет, тек осы жерде мен өз білімімді және дағдыларымды жүзеге асыра аламын
- ✓ Мұнда жұмыс істеуге қызықты білім беру бағдарламалары бар. Мейірімді персонал
- ✓ А.Байтұрсынұлы атындағы ҚӨУ - аймақтағы жетікші ЖОО
- ✓ Жұмыс менің білімім мен қызығушылықтарыма сәйкес келеді.
- ✓ Бүкіл өмірімді арнадым
- ✓ Маған мұғалімнің жұмысы ұнайды. Мен лайықты білім беріп, лайықты жас ұрпақ өсіргім келеді.
- ✓ Мен өз жұмысыма разымын

37. Сіздің курсыңыздың шеңберінде практиктердің қатысуымен шеберлік сабақтары мен оқулар қаншалықты жиі өткізіледі?

Бұл тірі (өте жиі)	5 адам	17,9%
Гірі (жиі)	12 адам	42,9%
Қаде (кейде)	11 адам	39,3%
Өте сирек (өте сирек)	0 адам	0%
Мүлдем болмайды (ешқашан)	0 адам	0%

38. Оқыту процесіне сырттан келген мұғалімдер (отандық және шетелдік) қаншалықты жиі қатысады?

Бұл тірі (өте жиі)	1 адам	3,6%
Гірі (жиі)	18 адам	64,3%
Қаде (кейде)	9 адам	32,1%
Өте сирек (өте сирек)	0 адам	0%
Мүлдем болмайды (ешқашан)	0 адам	0%

39. Жұмысыңызда келесі мәселелер қаншалықты жиі кездеседі: (әр жолда жауап беріңіз)

	Жиі	Кейде	Ешқашан	Жауап жоқ
Сынып бөлмелерінің жетіспеушілігі	3 адам (10,7%)	6 адам (21,4%)	19 адам (67,9%)	-
Семестр бойынша оқу жүктемесінің теңгерімсіздігі	4 адам (14,3%)	10 адам (35,7%)	14 адам (50%)	-
Кітапханада қажетті әдебиеттердің қолжетімсіздігі	2 адам (7,1%)	15 адам (53,6%)	11 адам (39,3%)	-
Оқу топтарының шамадан тыс көп болуы (топта тым көп студенттер)	3 адам (10,7%)	8 адам (28,6%)	17 адам (60,7%)	-
Ыңғайсыз кесте	4 адам (14,3%)	9 адам (32,1%)	15 адам (53,6%)	-
Сыныптағы жағдайдың жеткіліксіздігі	5 адам (17,9%)	11 адам (39,3%)	12 адам (42,9%)	-
Интернетке қолжетімділіктің болмауы/әлсіз интернет	6 адам (21,4%)	13 адам (46,4%)	9 адам (32,1%)	-
Оқушылардың оқуға деген қызығушылығының болмауы	1 адам (3,6%)	13 адам (46,4%)	14 адам (50%)	-
Оқиғалар туралы ақпаратты кеш алу	0 адам	8 адам	20 адам	-

6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі);	4 адам	10 %
6B02302 Аударма (ағылшын тілі);	8 адам	20 %
7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі);	4 адам	10%
8D02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі);	1 адам	2,5%
6B02201 Тарих;	2 адам	5 %
7M02201 Тарих;	1 адам	2,5%
8D02201 Тарих;	0 адам	0%
6B04201 Құқықтану;	5 адам	12,5%
6B04202 Халықаралық құқық;	2 адам	5 %
7M04201 Құқықтану;	2 адам	5%
7M04202 Құқықтану;	0 адам	0%
6B02301 Қазақ филологиясы;	7 адам	17,5%
7M02301 Қазақ филологиясы;	4 адам	10 %
8D02301 Қазақ филологиясы;	0 адам	0%

Ер (ер)	14 адам	35%
Әйел (әйел)	26 адам	65%

1. Қанағаттанғаныңызды бағалаңыз :)

Сұрақтар	Толығымен қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылмаған	Қанағаттанбалды	Мен шығындамын жауап
1. Деканатпен қарым-қатынас	33 адам (82.5 %)	7 адам (17.5 %)	0 адам (0 %)	0 адам (0 %)	0 адам (0 %)
2. Деканаттың қолжетімділік деңгейі	33 адам (82.5 %)	7 адам (17.5 %)	0 адам (0 %)	0 адам (0 %)	0 адам (0 %)
3. Университет басшылығының қолжетімділік және жауап беру деңгейі	34 адам (85 %)	6 адам (15 %)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0 %)
4. Сізге академиялық кеңес берудің болуы	34 адам (85%)	5 адам (12.5 %)	1 адам (2.5 %)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
5. Оқыту процесінде оқу материалдарымен қамтамасыз ету	34 адам (85%)	5 адам (12.5 %)	1 адам (2.5 %)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
6. Жеке мәселелер бойынша кеңес берудің болуы	31 адам (77.5 %)	7 адам (17.5 %)	1 адам (2.5 %)	0 адам (0%)	1 адам (2,5%)
7. Оқушы мен мұғалім арасындағы қарым-қатынас	34 адам (85%)	6 адам (15%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
8. Білім беру мекемесінің қаржылық және әкімшілік қызметтері	26 адам (65%)	8 адам (20%)	3 адам (7,5%)	1 адам (2,5%)	2 адам (5%)
9. Денсаулық сақтау қызметтерінің қолжетімділігі	30 адам (75%)	5 адам (12,5%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	2 адам (5%)
10. Университеттегі медициналық көмектің сапасы	24 адам (60%)	11 адам (27,6%)	2 адам (5%)	0 адам (%)	3 адам (7,5%)
11. Кітапхана ресурстарының қолжетімділік деңгейі	29 адам (72,5%)	7 адам (17,5%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	1 адам (2,5%)
12. Кітапханалар мен оқу залдарында көрсетілетін қызметтердің сапасы	32 адам (80%)	5 адам (12,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	2 адам (5 %)
13. Университеттің бар білім беру ресурстарымен қанағаттануы	29 адам (72,5%)	7 адам (17,5%)	4 адам (10%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
14. Компьютерлік сыныптардың болуы	19 адам (47,5%)	11 адам (27,5%)	5 адам (12,5%)	3 адам (7,5%)	2 адам (5 %)
15. Интернет ресурстарының қолжетімділігі мен сапасы	20 адам (50%)	14 адам (35%)	5 адам (12,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)
16. Жалпы білім беру ұйымдарының және оның ішінде факультеттердің (мектептердің) веб-сайтының мазмұны мен ақпараттық мазмұны	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
17. Оқу кабинеттері, үлкен топтарға арналған аудиториялар	17 адам (42,5%)	10 адам (25%)	5 адам (12,5%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)
18. Студенттерге арналған демалыс орындары (бар болса)	16 адам (40%)	6 адам (15%)	3 адам (7,5%)	6 адам (15 %)	9 адам (22,5%)
19. Тәртіптік жаза қолдану тәртібінің анықтығы	35 адам (87,5%)	4 адам (10%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	1 адам (2,5%)
20. Жалпы білім беру бағдарламасының сапасы	34 адам	5 адам	1 адам	0 адам	0 адам

Сұрақтар	Толығымен қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылмаған	Қанағаттанбады	Мен шығындамын жауап
	(85%)	(12,5%)	(2,5%)	(0%)	(0%)
21. БӨ-дегі білім беру бағдарламаларының сапасы	30 адам (75%)	10 адам (25%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
22. Жалпы оқыту әдістері	33 адам (82,5%)	7 адам (17,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
23. Оқыту үдерісіне қатысты мұғалімдердің кері байланысына жылдам жауап беру	36 адам (90%)	4 адам (10%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
24. Жалпы оқыту сапасы	35 адам (87,5%)	4 адам (10%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	1 адам (2,5%)
25. Оқушыға қойылатын академиялық жүктеме/талаптар	29 адам (72,5%)	11 адам (27,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
26. Педагогикалық кадрлардың студенттерге қойылатын талаптары	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	1 адам (2,5%)
27. Ақпараттық қамтамасыз ету және университетке түсу алдында білім беру бағдарламасының (мамандықтың) қабылдау ережелері мен стратегиясын түсіндіру	33 адам (82,5%)	4 адам (10%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
28. Берілген білім беру бағдарламасын (мамандығын) сәтті аяқтау үшін қойылатын талаптарды хабарлау	36 адам (90%)	4 адам (10%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
29. Емтихан материалдарының сапасы (тест және емтихан сұрақтары және т.б.)	34 адам (85%)	6 адам (15%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
30. Білімді, дағдыны және басқа оқу жетістіктерін объективті бағалау	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
31. Қолжетімді компьютерлік сыныптар	21 адам (52,5%)	5 адам (12,5%)	5 адам (12,5%)	7 адам (17,5%)	2 адам (5%)
32. Қолжетімді ғылыми зертханалар	19 адам (47,5%)	8 адам (20%)	2 адам (5%)	5 адам (12,5%)	63 адам (15%)
33. Мұғалімдердің объективтілігі мен әділдігі	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
34. Студенттерді курстар, білім беру бағдарламалары және алатын ғылыми дәрежесі туралы ақпараттандыру	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
35. Студенттерді жатақханамен қамтамасыз ету	17 адам (42,5%)	5 адам (12,5%)	2 адам (5%)	2 адам (5%)	14 адам (35%)

4. Қаншалықты келісетінізді бағалаңыз:

Мәлімдеме	Толық келісім	Келісемін	Ішінара келісемін	Келіспеймін	Толық келіспеушілік	Жауап бермеді
1. Курс бағдарламасы анық көрсетілді	31 адам (77,5%)	9 адам (22,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
2. Курс мазмұны жақсы құрылымдалған	28 адам (70%)	9 адам (22,5%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
3. Негізгі терминдер жеткілікті түрде түсіндірілді	30 адам (75%)	10 адам (25%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
4. Мұғалім ұсынған материал өзекті болып табылады және ғылым мен практиканың соңғы жетістіктерін көрсетеді	30 адам (75%)	9 адам (22,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
5. Мұғалім оқытудың тиімді әдістерін қолданады	30 адам (75%)	7 адам (17,5%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
6. Мұғалім оқытылатын материалды біледі.	35 адам (87,5%)	5 адам (12,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
7. Мұғалімнің баяндамасы түсінікті	35 адам (85,5%)	4 адам (10%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
8. Мұғалім материалды қызықты етіп береді.	27 адам (67,5%)	11 адам (27,5%)	1 адам (2,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	-
9. Білімді, дағдыны және басқа оқу жетістіктерін бағалаудағы объективтілік	30 адам (75%)	8 адам (20%)	2 адам (5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
10. Оқушылардың оқу жетістіктерін уақытылы бағалау	31 адам	9 адам	0 адам	0 адам	0 адам	-

	(77,5%)	(22,5%)	(0%)	(0%)	(0%)	
11. Мұғалім менің тұлғалық даму мен кәсіби қалыптасуымдағы талаптарымды қанағаттандырады	30 адам (75%)	7 адам (17,5%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
12. Мұғалім оқушының белсенділігін ынталандырады	29 адам (72,5%)	9 адам (22,5%)	1 адам (2,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	-
13. Мұғалім оқушылардың шығармашылық ойлауын ынталандырады	25 адам (62,5%)	13 адам (32,5%)	1 адам (2,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	-
14. Мұғалімнің сыртқы келбеті мен жүріс-тұрысы сәйкес келеді	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
15. Мұғалім оқушыларға оң көзқарас танытады	30 адам (75%)	9 адам (22,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
16. Оқу жетістіктерін бағалау жүйесі (семинарлар, сынақтар, сауалнамалар және т.б.) курстың мазмұнын көрсетеді.	32 адам (80%)	8 адам (20%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
17. Мұғалім қолданатын бағалау критерийлері анық	31 адам (77,5%)	8 адам (20%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
18. Мұғалім оқушылардың жетістіктерін объективті бағалайды	30 адам (75%)	8 адам (20%)	2 адам (5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
19. Мұғалім кәсіби тілде сөйлейді	33 адам (82,5%)	7 адам (17,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
20. Білім беру ұйымы спортпен және басқа да бос уақытты өткізуге жеткілікті мүмкіндік береді	21 адам (52,5%)	11 адам (27,5%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	-
21. Оқушыларға арналған үй-жайлар мен жабдықтар қауіпсіз, ыңғайлы және заманауи	16 адам (40%)	13 адам (32,5%)	5 адам (12,5%)	5 адам (12,5%)	1 адам (2,5%)	-
22. Кітапхана жақсы жабдықталған және кітап қоры жеткілікті	24 адам (60%)	12 адам (отыз%)	2 адам (5%)	2 адам (5%)	0 адам (0%)	-
23. Барлық студенттерге тең мүмкіндіктер беріледі	31 адам (77,5%)	9 адам (22,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-

5. Оқыту сапасына қатысты басқа мәселелер (Басқа мәселелер): 13 жауап

- ✓ проблема жоқ
- ✓ Проблема жоқ
- ✓ Сыныптарда интерактивті тақталардың жоқтығы проблемасы бар, сонымен қатар барлық сыныптар үлкен топтар үшін жеткілікті кең емес.
- ✓ .
- ✓ Құрылғы технологиясы пайдалы.
- ✓ Жоқ.
- ✓ Бізде тілдік пәндер бойынша сағаттар жеткіліксіз, осыған байланысты тіл үйренудің тиімділігі төмен
- ✓ Мен университетте техника мен технологияны жетілдіргім келеді: интерактивті такта, компьютер және т.б.
- ✓ Оқыту сапасында ешқандай проблема жоқ
- ✓ Мен үлкенірек сыныптар мен кабинеттер болғанын, терезелері ашылатынын және кабинеттердің технологиямен жабдықталғанын қалаймын.
- ✓ Бари Джекс
- ✓ Кабинеттер жөндеуден өтіп, жаңа үстелдермен, тақталармен және компьютерлермен жабдықталуы керек.
- ✓ Барлығы көңілімнен шығады