



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ЕСЕП

бағалау жөніндегі сыртқы сараптау комиссиясының жұмысының
нәтижелері туралы білім беру бағдарламалары бойынша
мамандандырылған аккредиттеу стандарттарының талаптарына
сәйкестігі үшін

ОР 5B020300/6B02201 – Тарих, ОР 6M020300/7M02201 -Тарих,
ОР 8D02201 – Тарих .

«Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті»
коммерциялық емес акционерлік қоғамы
2024 жылғы 23 сәуірден 25 сәуірге дейін

ТӘУЕЛСІЗ АККРЕДИТАЦИЯ ЖӘНЕ РЕЙТИНГ АГЕНТТІГІ
Сыртқы сараптама комиссиясы

мекенжайы бойынша
Аккредиттеу
АРТА Кеңесі



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ЕСЕП

**бағалау жөніндегі сыртқы сараптау комиссиясының жұмысының нәтижелері
туралы**

**білім беру бағдарламалары бойынша мамандандырылған аккредиттеу
стандарттарының талаптарына сәйкестігі үшін**

**ОР 5В020300/6В02201 – Тарих, ОР 6М020300/7М02201 -Тарих, ОР 8D02201 – Тарих .
«Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті» коммерциялық
емес акционерлік қоғамы**

2024 жылғы 23 сәуірден 25 сәуірге дейін

Қостанай
«25» сәуір_ 2024 ж

МАЗМҰНЫ

(I) БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР ТІЗІМІ.....	3
(II) КІРІСПЕ	4
(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ӨКІЛДІГІ.....	5
(IV) БҰРЫНҒЫ АКРЕДИТЕТТІҢ РӘСІМІНІҢ СИПАТТАМАСЫ.....	7
(V) ВЭК САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ.....	8
(VI) МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АКРЕДИТАЦИЯ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІК.....	8
6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты.....	8
6.2. Ақпаратты басқару және есеп беру стандарты.....	16
6.3. «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты.....	19
6.4. «Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты.....	23
6.5. «Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты.....	25
6.6. Стандартты «Студенттер».....	29
6.7. Стандарт «ПОҚ және оқытушылар құрамы»	34
6.8. Стандартты «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»	39
6.9. Қоғамдық ақпарат стандарты	44
(VII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН КҮШТІ ЖАҚТАР/ҮЗДІК ТӘЖІРИБЕЛЕРГЕ ШОЛУ	46
(VIII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН САПАСЫН ЖАҚСARTU ҮШІН ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ	47
(IX) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫН ДАМУ ТУ БОЙЫНША ҰСЫНЫСТАРДЫ ҚАРАУ	48
(X) АКРЕДИТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСКЕ ҰСЫНЫС	48
Қосымша 1. «МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН ПРОФИЛЬ ПАРАМЕТРЛЕРІ» бағалау кестесі	50
Қосымша 2. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНА САПАР БАҒДАРЛАМАСЫ	58
Қосымша 3. ОҚЫТУШЫЛАРДЫҢ СҰРАУ НӘТИЖЕЛЕРІ.....	66
Қосымша 4. СТУДЕНТТЕРДІҢ СҰРАҚТАУ НӘТИЖЕЛЕРІ	72

(I) БЕЛГІЛЕР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР ТІЗІМІ

ҚР ҰЭМ – Қазақстан Республикасының Ғылым және жоғары білім министрлігі
АРТА – тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігі
НАОКО – Білім беру сапасын қамтамасыз ету жөніндегі тәуелсіз агенттік
«ҰТЦПК Өрлеу» АҚ – «Өрлеу» біліктілікті арттыру ұлттық орталығы» акционерлік қоғамы
НЗМ – Назарбаев Зияткерлік мектептері
OSH – жалпы білім беретін мектептер
ЕНЕА – Жоғары білім берудің бірыңғай платформасы
Университет – жоғары оқу орны
СМЖ – Сапа менеджменті жүйесі
ЕР – білім беру бағдарламалары
RO – оқу нәтижелері
ООД – міндетті пәндер
Мәліметтер қоры – негізгі пәндер
PD – негізгі пәндер
OK – қажетті компонент
VC – университет компоненті
HF – қосымша компонент
R&D – ғылыми зерттеу жұмысы
Педагогикалық ұжым – педагогикалық ұжым
IGA – қорытынды мемлекеттік аттестаттау
Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы – Мемлекеттік аттестаттау комиссиясы
Мемлекеттік емтихан – Мемлекеттік емтихан
DOT – қашықтықтан білім беру технологиялары
IUP – жеке оқу жоспары
RUP – жұмыс оқу жоспары
УМКД – пәннің оқу-әдістемелік кешені
QED – элективті пәндер каталогы
SROP – студенттердің оқытушымен өзіндік жұмысы
AIS – автоматтандырылған ақпараттық жүйе

(II) КІРІСПЕ

«Тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігі» коммерциялық емес мекемесі бас директорының 2024 жылғы 16 қаңтардағы № 12-24-НҚ бұйрығына сәйкес 2024 жылғы 23 сәуір мен 25 сәуір аралығында сыртқы сараптама комиссиясы сапаны бағалауды жүргізді. білім беру бағдарламаларының ОП 5B020300/6B02201 – Тарих, ОП 6M020300/7M02201 – Тарих, ОП 8D02201 – Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламасының мамандандырылған аккредиттеу стандарттарына сәйкестігі тарихы (Бұйрықпен бекітілген және бекітілген) «Тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігі» НҰ Бас директорының 2020 жылғы 16 маусымдағы № 57-20-НҚ).

Сыртқы сараптау комиссиясының (ЕЭК) есебінде АРТА критерийлері бойынша білім беру бағдарламасын бағалау нәтижелері, білім беру бағдарламасын одан әрі жетілдіру бойынша ЕЭК ұсынымдары, сыртқы сараптама комиссиясының қорытындысы (1-қосымша) бар. Мамандандырылған профиль параметрлері), бағаланатын білім беру бағдарламаларының оқытушылары мен студенттері арасында анонимді сауалнама нәтижелері.

ВЕС құрамы:

комиссия төрағасы – Белых Юрий Эдуардович, физика-математика ғылымдарының кандидаты, доцент (Гродно, Беларусь Республикасы)

АРТА сарапшысы – Виорика Лифари PhD докторы, Молдова мемлекеттік университеті (Кишинев, Молдова)

Сарапшы АРТА – Маржангүл Тұрсынханқызы Әкімжанова, PhD, доцент, «Академик Е.А.Бөкетов атындағы Қарағанды университеті» КЕАҚ азаматтық және еңбек құқығы кафедрасының меңгерушісі (Қарағанды қаласы, Қазақстан Республикасы).

АРТА сарапшысы – Бурбекова Сәуле Жорабекқызы, филология ғылымдарының кандидаты, Астана ІТ университетінің доценті (Астана қ., Қазақстан Республикасы)

Сарапшы АРТА – Ғабдулина Айнұр Жұмағазықызы, тарих ғылымдарының кандидаты, С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық зерттеу университетінің доценті; (Астана, Қазақстан Республикасы)

Сарапшы АРТА – Гүлнар Сәрсемханқызы Каримова , PhD докторы , Абай атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университетінің доценті (Қазақстан Республикасы, Алматы қ.)

АРТА сарапшысы – Чебуранова Светлана Егоровна , заң ғылымдарының кандидаты, доцент, Гродно университетінің Янка Купала (Гродно, Беларусь)

АРТА сарапшысы, жұмыс беруші – Жайықбаева Лейла Маратқызы , Астана қаласы Кәсіпкерлер палатасының персоналды басқару департаменті (Астана, Қазақстан Республикасы)

АРТА сарапшысы, студент – Хамитов Ильяс , Гумилев атындағы Еуразия ұлттық университетінің 1 курс магистранты (Астана, Қазақстан Республикасы)

АРТА сарапшысы, студент – Мұсабекова Айгерім, докторант 1 жыл, 8D01702 – «Орыс тілі мен әдебиеті» мамандығы, Қазақ ұлттық педагогикалық университеті. Абай (Қазақстан Республикасы, Алматы)

АРТА сарапшысы, студент – Жакенова Рабиға, Балтық федералды университетінің 1 курс магистранты

АРТА сарапшысы, студент – София Фоминых , Каспий қоғамдық университетінің 3 курс студенті (Қазақстан Республикасы, Алматы қ.)

(III) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНЫҢ ӨКІЛДІГІ

«Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы (бұдан әрі – ҚРУ немесе Университет) Қазақстан Республикасының (бұдан әрі – ҚР) жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру (бұдан әрі – ЖЖБ) субъектісі болып табылады. ҚРУ Қостанай облысындағы 100 білім беру бағдарламасы бойынша кадрлар дайындайтын ең ірі ЖОО болып табылады.

Сондай-ақ, «Атамекен» ҰКП ресми сайтында ұсынылған білім беру бағдарламалары рейтингінің қорытындысы бойынша рейтингке қатысқан білім беру бағдарламаларының үлесі бойынша бірінші орынға ие болғаны, сондай-ақ Республикалық ТОП-3-ке енген рейтингке қатысқан білім беру бағдарламаларының үлесі бойынша ҚРУ Қазақстан Республикасының өңірлік көпсалалы ЖОО арасында бірінші орынды алады. «Атамекен» Ұлттық кәсіпкерлер палатасы (ҰКП) жыл сайын Қазақстанда жұмыс істейтін жоғары оқу орындарының білім беру бағдарламаларының рейтингін жүргізеді.

2022 жылы осы зерттеуге ОР 6В02201 – Тарих қатысты. Бұл рейтинг бірнеше негізгі көрсеткіштерден тұрады: түлектердің жұмысқа орналасуы, жұмыс іздеу ұзақтығы, медиандық жалақы, білім беру бағдарламасының аккредитациясы, мұғалімдердің сапасы, білім беру бағдарламасының өзектілігі. «Атамекен» АЭС ОП 6В02201 – Тарих конкурсының қорытындысы бойынша Қазақстанның 11 жоғары оқу орнында жұмыс істейтін осы бағыттағы барлық білім беру бағдарламалары арасында бірінші орынға ие болды.

6В02201 – Тарих, 7М02201 – Тарих білім беру бағдарламалары университеттің миссиясы мен көзқарасына сәйкес жүзеге асырылады.

ҚРУ миссиясы Солтүстік Қазақстан аймақтарының тұрақты әлеуметтік-экономикалық дамуын қамтамасыз ету үшін жоғары білікті мәдениетті жастарды дайындау болып табылады.

Көрініс – халықаралық деңгейде мойындалған бағдарламаларды әзірлеу және енгізуде үлкен тәжірибесі бар, оқыту, инженерлік, ауылшаруашылық білім беру және қолданбалы биотехнология саласындағы көшбасшысы бар көпсалалы университет.

Дамудың стратегиялық мақсаты – өңірдің экономика салаларын жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімі бар бәсекеге қабілетті кадрлармен қамтамасыз ету, өңірлік даму саласындағы ауқымды жұмыстардың драйвері болу; білімнің, ғылымның және инновацияның интеграциясы және өңірдің әлеуметтік-мәдени өміріне араласу.

Университеттің білім беру бағдарламаларын дамытудың негізгі стратегиялық бағыттары А.Байтұрсынұлы атындағы ҚРУ 2020-2025 жылдарға арналған стратегиялық жоспарында айқындалған.

А.Байтұрсынұлы атындағы ҚРУ Стратегиялық жоспарын қалыптастыру университет элементі ретінде енгізілген облыстың және жалпы еліміздің білім беру жүйелерінің стратегиялық мақсаттарын анықтау және түсіндіру процесінде жүзеге асырылды.

Қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасында 14 оқытушы қызмет етеді, оның ішінде 2 ғылым докторы, 4 ғылым кандидаты, 4 PhD докторы, 4 магистр, кафедраның ғылыми дәрежесі 50%, профессорлық-оқытушылық құрамның орташа жасы 45 жас.

Д 02201-Тарих білім беру бағдарламалары бойынша соңғы 4 жылда білім алушылардың саны тұрақты. 2023-2024 оқу жылының басында білім беру бағдарламасының жалпы контингенті 36 адамды құрайды (6.1-кесте)

	2020 - 2021			2021 - 2022 жылдар			2022 - 2023 жылдар			2023-2024 жж		
	грант	тө	Ба	грант	төленген	Барлығы	грант	төленген	Барлығы	грант	төленген	Барлығы
Білім деңгейі												

бакалавр деңгейі	7	10	17	3	17	20	-	24	24	-	32	32
магистр деңгейі	2	-	2	3	-	3	2	-	2	3	-	3
докторантура	1	-	1	2	-	2	2	-	2	1	-	1
БАРЛЫҒЫ	10	10	20	8	17	25	4	24	28	4	32	36

1. 1 қыркүйектегі контингент (2020-2023 жылдар кезеңіне)

2020 жылғы 17 желтоқсанда А.Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университеті КЕАҚ мен Н.Ф.Катанов атындағы Хакас мемлекеттік университеті (РФ) арасында халықаралық ғылыми және шығармашылық ынтымақтастық туралы келісімге қол қойылды. Келісімде тараптар екі дипломдық білім беру бағдарламаларын (бакалавриат, магистратура және докторантура) әзірлеу және іске асыру және серіктес екі елдің қолданыстағы заңнамасына сәйкес студенттердің барлық санаттарының академиялық ұтқырлығын ұйымдастыру бойынша ынтымақтастыққа міндеттенді. университеттер.

2020 жылғы 20 желтоқсанда А.Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университеті КЕАҚ мен Мемлекеттік гуманитарлық-технологиялық университеті (Орехово-Зуево, Ресей Федерациясы) арасында халықаралық ғылыми-шығармашылық ынтымақтастық және барлық адамдардың академиялық ұтқырлығы мәселелері туралы келісімге қол қойылды. студенттер санаттары.

Кафедра оқытушылары халықаралық жобалар аясында академиялық ұтқырлықтан өтіп, біліктіліктерін арттыруда. Сонымен, мұғалім Нурушева Г.К. 2021 жылы ол KUTEL – Қазақстан университеттері халықаралық жобасы аясында жаңа технологияларды қолдану арқылы білім беру сапасын қамтамасыз ету үдерістерін жетілдіру курстарынан өтті.

Студенттердің академиялық ұтқырлығын дамыту және Острава университетімен кредиттік ұтқырлық бойынша жобаны жүзеге асыру мақсатында Эразмус+ бағдарламасы аясында ОП 7M02201- «Тарих» мамандығының студенті В.А.Волкова университетте оқу курсы аяқтады 2020 жылдың 10 ақпанынан 2020 жылдың 09 мамырына дейінгі кезеңде қабылдаушы университет есебінен Острава қ.

Студенттер үшін онлайн форматтағы сыртқы академиялық ұтқырлық үшін 2019-2020 оқу жылында 7M02201 тарих мамандығының 1 курс магистранты В.Волкова Чехияда оқыды (Остравада оқу мерзімі және мерзімі: 10 ақпан 2020 ж.). Студенттердің виртуалды сыртқы академиялық ұтқырлығын дамыту және халықаралық ынтымақтастық туралы келісімді жүзеге асыру мақсатында 2021 жылғы 20 ақпан мен 30 сәуір аралығында ОП 6B02201 – Тарих – Лариса Луговая және Ердәулет Оспан 2 курс студенттері, 21 ақпаннан бастап. 2022 жылдың 29 сәуіріне дейін 1 курс студенттері - Курс - Досьярова Айым, Карибаева Наргиз, Мусаева Айзере, Оразбекова Әсемай, Бигашев Дамир, 3 курс студенттері Мусабаев Рахат және Онжанова Баян Мемлекеттік гуманитарлық-техникалық университетінде (Орехово-Зу) онлайн оқытудан өтті. , Ресей Федерациясы).

Аккредиттелген EP 6B02201/7M02201/8D0201-Әрекет ету тарихы бойынша. доцент, ф.ғ.к. Исмаилов С.С. 2021-2023 жылдар аралығында Саяси қуғын-сүргін құрбандарын толық ақтау жөніндегі мемлекеттік комиссияның Жобалық кеңсесінің басшысы болды.

(IV) БҰРЫНҒЫ АКРЕДИТЕТТІҢ РӘСІМІНІҢ СИПАТТАМАСЫ

А.Байтұрсынов атындағы ҚМУ іс-шаралар жоспарын іске асыру шеңберінде «5В020300/6В02201-Тарих», «6М020300/7М02201-Тарих» білім беру бағдарламаларын (бұдан әрі – БҚ) әзірлеуге аккредиттеуден кейінгі мониторинг жүргізілді. Тәуелсіз аккредиттеу агенттігінің сыртқы сараптау комиссиясының (бұдан әрі - ЕЭК) ұсынымдары және ЕП мамандандырылған аккредиттеу шеңберіндегі рейтинг ("5В020300/6В02201-Тарих", "5В050500/6В03102-Аймақтану", "6М02-020 " Тарихы») 2019 жылғы 28 маусымда ректормен бекітілген (бұдан әрі – Жоспар) 2011 жылғы 26 желтоқсандағы № 06-11-НҚ Аккредиттеуден кейінгі мониторинг туралы ереженің критерийлеріне сәйкес жүзеге асырылды.

Комиссияның құрамы:

1. Сарапшы – Галиакбарова Гузал Ғазинұрқызы, PhD, Еуразия ұлттық университеті. Л.Н.Гумилева (Астана);
2. Сарапшы – Лола Фуркатқызы Татарина, т.ғ.д., доцент, UIB университеті (Алматы);
3. Сарапшы – Мардан Нұрмұханбетұлы Джуланов, тарих ғылымдарының докторы, профессор, Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті (Алматы қ.);
4. Сарапшы – Бурбекова Сәуле Жорабекқызы, т.ғ.д., доцент Астана ІТ университеті (Астана қ.);
5. Сарапшы – Закирова Дильнара Икрамханова, PhD докторы, «Тұран» университетінің профессоры (Алматы қ.);
6. Сарапшы – Лебедева Лариса Анатольевна, ф.ғ.к. атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті. Абай (Алматы);
7. Сарапшы – Хамраев Шерипидин Итахунұлы, п.ғ.д., профессор, атындағы Қазақ ұлттық педагогикалық университеті. Абай (Алматы);
8. Сарапшы – Ошақбаева Жұлдыз Орынтайқызы, т.ғ.д., доцент, Қазақ ұлттық аграрлық зерттеу университеті (Алматы қ.);
9. Сарапшы – Ғабдулов Мәди Әсетұлы, ауылшаруашылық ғылымдарының кандидаты, Жәңгір хан атындағы Батыс Қазақстан аграрлық-техникалық университетінің доценті (Орал қ.);
10. Сарапшы – Ибадуллаева Салтанат Жарылқасымқызы, биология ғылымдарының докторы, профессор, Қорқыт-Ата атындағы Қызылорда мемлекеттік университеті (Қызылорда қ.);
11. АРТА үйлестірушісі – Бекенова Динара Қайырбекқызы, АРТА ТжКБ ұйымдарын аккредиттеу жөніндегі жоба жетекшісі (Астана қ.).

Аккредиттеуден кейінгі мониторингтің бірінші кезеңі 2021 жылғы 9 маусымда өтті, оның барысында ЕЭК ұсынымдарының орындалуына талдау жүргізілді.

Осы ұсыныстарды іске асыру мақсатында «А.Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университеті» КЕАҚ (бұдан әрі – Университет) оларды іске асыру жөніндегі іс-шаралар жоспарына сәйкес жұмысты жалғастырды. Жоспарланған іс-шараларды іске асыру нәтижелері тиісті ББ-ның аккредиттеуден кейінгі мониторингі туралы Университет есебінде көрсетіледі.

Есепті зерделеу нәтижелері әлеуметтік-гуманитарлық пәндер кафедрасымен («Тарих» 09.03.2021 жылдан бастап осы кафедраға қарайды) аккредиттелген ЭП-ны одан әрі жетілдіру және дамыту бойынша біршама жұмыстар атқарылғанын көрсетеді. ЕЭК мүшелерінің ұсыныстарын ескере отырып, аккредиттелген БӨ мазмұнына түзетулер енгізілді, бұл өз кезегінде есепті кезеңде белгілі бір нәтижелерге қол жеткізуге мүмкіндік берді.

(V) ВЭК САПАРЫНЫҢ СИПАТТАМАСЫ

ЕЭК мүшелерінің жұмысы Қостанай өңірлік университетінің ректорымен келісілген Визит бағдарламасы негізінде жүзеге асырылды. А.Байтұрсынов және АРТА Бас директорымен 2024 жылғы 23 сәуірде ОП 5В020300/6В02201 – Тарих, ОП 6М020300/7М02201 -Тарих, Тарих0201 – Тарих, ОП 5В020300/6В02201 білім беру бағдарламаларын мамандандырылған аккредиттеудің гибриді үлгісін пайдалана отырып бекітілген АРТА бас директоры .

ЕЭК жұмысын үйлестіру мақсатында 2024 жылғы 22 сәуірде ЕЭК мүшелерінің алдын ала отырысы өтті, оның барысында комиссия мүшелері арасында өкілеттіктер бөлінді, сапарлар кестесі нақтыланды, емтиханды таңдау туралы келісімге қол жеткізілді. әдістері.

Білім беру бағдарламаларының сапасы мен университеттің барлық инфрақұрылымы туралы объективті ақпарат алу, өзін-өзі бағалау есептерінің мазмұнын нақтылау үшін университет ректорымен, қызмет бағыттары бойынша проректорларымен, құрылымдық бөлімшелердің басшыларымен кездесулер өткізілді. , БӨ бастықтары, кафедра меңгерушілері, профессорлық-оқытушылық құрамның өкілдері, студенттер, түлектер (БП-да, түлектері бар), жұмыс берушілер. Кездесулерге барлығы 163 өкіл қатысты . ЕЭК сапары барысында профессорлық-оқытушылар құрамы мен университет студенттері арасында онлайн сауалнама да жүргізілді. Сауалнамаға педагогикалық ұжымның 28 өкілі мен 40 студент қатысты.

Көрнекі тексеру барысында ЕЭК мүшелері материалдық-техникалық базаның жай-күйімен танысты, университеттің зертханаларын, тәжірибе базаларын, мәдени-демалыс мекемелерін аралады.

АРТА ЕЭК-пен on-line және off - line кездесулеріне қатысқан қызметкерлер мен студенттер туралы ақпарат

Қатысушылардың санаты	Саны
Ректор	1
проректорлары	3
Құрылымдық бөлімшелердің басшылары	16
Декандар	7
Білім беру бағдарламаларының жетекшілері, бөлім меңгерушілері	7
Мұғалімдер	44
Студенттер, магистранттар, докторанттар	73
Түлектер	34
Жұмыс берушілер мен тәжірибе базасының өкілдері	41
Барлығы	219

(VI) МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АКРЕДИТАЦИЯ СТАНДАРТТАРЫНА СӘЙКЕСТІК

6.1. «Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты

- Университетте жарияланған сапаны қамтамасыз ету саясаты болуы керек.
- Сапаны қамтамасыз ету саясаты зерттеу, оқыту және оқу арасындағы байланысты көрсетуі керек.
- Университет сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетуі керек, оның ішінде БӨ контекстінде.
- Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі міндеттеме мердігерлер мен серіктестер (аутсорсинг) жүзеге

асыратын барлық іс-шараларға, соның ішінде бірлескен/қос дипломды білім мен академиялық ұтқырлыққа қатысты болуы керек.

- БӨ басшылығы оның жұмыс істеуін, университеттің нақты орналасуын және оның қызметінің мемлекеттің, жұмыс берушілердің, мүдделі тараптардың және студенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуын талдау негізінде БӨ дамыту жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз етеді.

- БӨ басшылығы БӨ дамыту жоспарын қалыптастыру және жүйелі түрде қарастыру және оның орындалуын бақылау, оқу мақсаттарына қол жеткізуді бағалау, студенттердің, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігін бағалау, сондай-ақ осы мақсатқа бағытталған шешімдер қабылдау тетіктерінің жұмыс істеуін көрсетеді. БӨ үздіксіз жетілдіру.

- БӨ басшылығы мүдделі топтардың өкілдерін, соның ішінде жұмыс берушілерді, студенттерді және педагогикалық ұжымды БӨ дамыту жоспарын құруға тартуы керек.

- ББ басшылығы ББ дамыту жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық даму басымдықтарына және білім беру ұйымының даму стратегиясына сәйкестігін көрсетуі керек.

- Университет БӨ шеңберіндегі бизнес-процестерге жауапты тұлғалардың нақты анықтамасын, қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін бір мәнді бөлуді және алқалы органдардың функцияларын шектеуді көрсетуі керек.

- Білім беру бағдарламасының басшылығы білім беру бағдарламасын басқару жүйесінің ашықтығын дәлелдеуге міндетті.

- БӨ басшылығы оны жобалауды, басқаруды және бақылауды, оларды жетілдіруді және фактілер негізінде шешім қабылдауды қоса алғанда, БӨ сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесінің табысты жұмыс істеуін көрсетуі керек.

- БӨ басшылығы тәуекелдерді басқаруды жүзеге асыруы керек.

- Білім беру бағдарламасының басшылығы мүдделі тұлғалардың (жұмыс берушілер, педагогикалық қызметкерлер, студенттер) өкілдерінің білім беру бағдарламасын басқаруды жүзеге асыратын алқалы органдарға қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың өкілділігін қамтамасыз етуге міндетті.

- Университет БӨ аясында инновациялық менеджментті көрсетуі керек, оның ішінде инновациялық ұсыныстарды талдау және енгізу.

- БӨ басшылығы студенттер, оқытушылар, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар үшін ашықтық пен қолжетімділік дәлелдерін көрсетуі керек.

- Білім беру бағдарламасының басшылығы білім беруді басқару бағдарламалары бойынша оқудан өтуі керек.

- БӨ басшылығы келесі процедураға дайындық кезінде соңғы сыртқы сапаны қамтамасыз ету процедурасынан бері қол жеткізілген прогрестің ескерілуін қамтамасыз етуі керек.

Дәлелдер

«Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті» коммерциялық емес акционерлік қоғамы Қазақстан Республикасындағы жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру субъектісі болып табылады.

Университеттің ресми сайтында «Атамекен» ғылыми-өндірістік кәсіпорнының білім беру бағдарламаларының рейтингісінің нәтижелері бойынша ҚРУ Қазақстан Республикасының өңірлік көпсалалы ЖОО арасында бірінші орында тұрғаны анықталды.

6B02201 – Тарих, 7M02201 – Тарих білім беру бағдарламалары университеттің миссиясы мен көзқарасына сәйкес жүзеге асырылады. Университеттің миссиясы, көзқарасы, сондай-ақ Даму мақсаты бар, ол ҚРУ стратегиялық даму жоспарында айқындалған. А.Байтұрсынұлы 2020-2025 жылдар аралығында ғылыми зерттеу, оқыту мен оқудың өзара байланысын көрсетеді. Сонымен қатар, университетті дамытудың стратегиялық жоспары сапа мәдениетін дамытуды көрсетеді, онда барлық мүдделі тараптар білім сапасына, оның ішінде инклюзивті білім беруге жауапкершілікті өз мойнына алады және оны білім берудің барлық деңгейлерінде қамтамасыз ету процестеріне қатысады. университет, оның ішінде аккредиттелген оқу орындарының контекстінде. Осылайша, қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедраларының профессорлық-оқытушылар құрамы ұлттық саясаттың басым бағыттарын көрсететін бағыттар бойынша белсенді ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізеді:

1. 1941-1943 жылдардағы КСРО-дағы Польша елшілігі делегаттарының қызметі. қазіргі Қазақстан аумағында (Д. М. Оңай) - 7M02201 «Тарих»

Жоғарыда аталған тақырып аясында «Польша азаматтарының Қазақстанға депортациялану тарихы және Екінші дүниежүзілік соғыс (1939-1945 ж.) жылдарындағы Польша Республикасы делегациясының (елшілігінің) Қостанай облысындағы қызметі» ғылыми жобасы. жүргізілуде, Қазақстан Республикасы Мемлекеттік ғылым және техника ұлттық орталығында 05.02.2019 ж. 0116РК00265 нөмірімен тіркелген Польшаның Қазақстандағы Елшілігінің елшісі, тарих ғылымдарының докторы. . Хазбевич, Вармия және Мазури университетінің ғылыми қауымдастығынан өкілдік ететін С.

2. Сібір түркі халықтары және қазақтар: тарих және қазіргі заман (Төрежанова С.А.) – оның ішінде ОП 6В02201-“Тарих”.

3. «Мәдени жады» мен «тарихи мифті» бұқаралық санада өткенді қайта құру және насихаттау тәсілі ретінде қалыптастыру (Ибраев Е. Е.) – ОП 6В02201 – «Тарих».

4. Торғайдың неолит дәуіріндегі жаңа зерттеулер: ескерткіштер мен артефактілер, хронология және трансмәдени байланыстар, қоршаған орта және палеоэкономика (Логвин А.В. , Шевнина И.В., Жалелов А.А.).

Мұғалімдер С.С.Исмаилов, А.Е.Ералина және Саметова Г.С. жекелеген аймақтардың да тарихын зерттеумен және бүкіл Қазақстанның тарихи дамуын зерттеумен айналысатын зерттеу топтарының мүшелері болып табылады.

Кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы шаруашылық жүргізуші субъектілермен шарттарды жүзеге асыру шеңберінде іргелі және қолданбалы зерттеулер жүргізеді. 6В02201-Тарих мамандығының студенттері, 7М02201-Тарих мамандығының магистранттары келесі жобаларды жүзеге асыруға белсенді қатысады.

1. «Қамысты (Первомайское) бекініс қонысы, қола дәуірі» киелі мекеніне археологиялық зерттеу жүргізу. (Логвин А.В., Шевнина И.В., Жалелов А.А.) - 6В02201 - «Тарих».

Бұл оқуға 6В02201-Тарих білім беру бағдарламасының студенттері белсенді қатысты. Студенттер мен оқытушылардың бірлескен зерттеулерінің нәтижелері 28-30 сәуірде «Ахынжанов оқулары-2023» тақырыбында өткен конференцияда айтылды, Алматы.

2. XX ғасырдың 20-50 жылдарындағы Қостанай облысындағы саяси қуғын-сүргін құрбандары туралы фактілерді зерттеуді ұйымдастыру. (Исмаилов С.С., Айтмұхамбетов А.А., Табулденов А.Н., Жүсіпов Р.Б., Нурушева Г.Қ.).

Осы зерттеулердің нәтижесі Қостанай облысындағы қуғын-сүргін трагедиясының ерекшелігін растайтын облыс мұрағаттарынан табылған құжаттық материалдардың үлкен қабатын көрсететін бірнеше құжаттар жинақтары мен конференция материалдарының жарық көруі болды.

3. Қостанай облысы, Жітіқара ауданы, Тоқтаров ауылдық округі аумағында орналасқан көлемі 285 га, 34,7 га, 11,4 га және 14,9 га жер учаскелеріндегі тарихи-мәдени мұра объектілерін анықтау (Логвин А., В. Шевнина И.В., Жәлелов А.А.).

4. «Ұзынкөл–Сарыкөл» облыстық автомобиль жолын қайта жаңарту, 2,6 – 12,6 км учаскесі. (Логвин А.В., Шевнина И.В., Жәлелов А.А.).

Д.М.Легкидің зерттеу нәтижелері Магистранттар «Тарихи демография мәселелері», «Тарихи диаспорологияның өзекті мәселелері» пәндерін оқу шеңберінде пайдаланады, мұнда зерттеу материалы дәрістерде пайдаланылады. Бұл тақырып Қазақстан Республикасының Ұлттық мемлекеттік ғылыми-техникалық технологиялар орталығында тіркелген. Мемлекеттік тіркеу нөмірі – 0116РК00265.

Сапаны қамтамасыз ету саясаты университет веб-сайтында орналастырылған.

Жалпы алғанда, ЭБ әзірлеуге және бекітуге қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасының филиал жетекшілері қатысады. Дегенмен, сұхбаттар барысында ЕЭК мүдделі тараптардың және басқа да мүдделі тараптардың тұрақты кездесулердің нақты мысалдарын, БӨ жаңартуға белсенді қатысуын және оқу жылы ішінде олардың өзгерістерін растауын естіген жоқ.

6В02201 – Тарих, 7М02201 – Тарих мамандықтарының білім беру бағдарламаларының даму жоспары, өзіндік есепте көрсетілгендей, еңбек нарығының талаптары мен жұмыс

берушілердің сұраныстары негізінде құрылды. 6B02201 – Тарих білім беру бағдарламасының даму жоспарының негізгі мақсаты – дүние жүзі халықтары мен мемлекеттерінің тарихын, негіздерін зерделей отырып, түлектер арасында жоғары тұлғалық және кәсіби құзыреттіліктерді қалыптастыра отырып, білім беру бағдарламасының мазмұнын жетілдіру, тарихи талдау мен әдістеменің, тарихнаманың.

7M02201 – Тарих білім беру бағдарламасының даму жоспарының негізгі мақсаты – кәсіби тарихи талдауды, ғылыми әдістемені дамыта отырып, түлектер арасында жоғары тұлғалық және кәсіби құзыреттіліктерді қалыптастыра отырып, білім беру бағдарламасының мазмұнын жетілдіру және олардың зерттеу әдістерінің өзіндік жиынтығы.

6B02201 – Тарих, 7M02201 – Тарих білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру үшін факультетте материалдық-техникалық қамтамасыз ету қарастырылған. Мысалы, №214 аудитория – дүние жүзі мен Қазақстан аймақтарының ерекшеліктерін зерттеуге қажетті ақпараты бар оқу-әдістемелік стендтер орналасқан мамандандырылған кабинет. Кеңседе мультимедиялық проектор мен компьютер бар.

«Архивтану» және «Тарихи-өлкетану жұмысының әдістемесі» пәндері бойынша практикалық сабақтарды өткізуге қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасының 6 филиалы, сондай-ақ мамандықтар бойынша практикалық база болып табылатын ұйымдар негіз болып табылады.

Әңгімелесу барысында алдағы уақытта келісім-шарт мерзімінің аяқталуына байланысты күші жойылған ұйымдармен тәжірибенің филиалдарын ашу және тәжірибе базасында жаңа келісім-шарттар жасау, сондай-ақ жаңа ұйымдар мен мекемелерді қосу жоспарланып отырғаны айтылды. Біріншіден, бұл студенттер көбінесе жеке келісім-шарт бойынша тәжірибеден өтуге баратындар. ОП басшылары атап өткендей, жұмыс істеп тұрған бірнеше филиалға тағы 5 ұйым қосылды.

Тәжірибе негіздерімен кездесу барысында олардың тарапы тәжірибе базасы болып табылатын кәсіпорындармен және ұйымдармен келісім бойынша жыл сайынғы БӨ мақсаттарына талдау жүргізілетінін атап өтті.

Университет серіктес университеттерге, серіктес-кәсіпорындарға және жұмыс берушілерге сыртқы емтиханға және сараптамаға БӨ жіберуді тәжірибеден өткізеді. ОР 6B02201 – «Тарих», сыртқы және ішкі сараптамаға жатады. Сырттай емтихандардың өкілдері облыстық (Қостанай облысы әкімдігінің дін істері басқармасы, Қостанай облыстық тарихи-өлкетану мұражайы, Қостанай облысының мемлекеттік мұрағаты) және «Еуразиялық халықаралық зерттеулер қауымдастығы» қоғамдық бірлестігі сияқты сыртқы емтихандар өкілдері болды. ».

Сонымен қатар, барлық мүдделі тұлғалар сыртқы және ішкі емтихан кезінде бітірушінің функционалдық қызметіндегі өзгерістерді ескере отырып, мамандықтардың құзыреттерін тұжырымдауды нақтылауға және арттыруға тілек білдірді.

Құрылымдық бөлімшелер көрсеткендей, профессорлық-оқытушылық құрам ЕЭК-пен кездесу кезінде бітірушілер кафедрасының мәжілісінде жоспарға сәйкес тағылымдамадан өту нәтижелерін қарайды, мұнда проблемаларды талқылау мен талдауға ерекше назар аударылады. оны аяқтау барысында студенттер үшін туындаған қиындықтар.

6B02201/7M02201/8D02201 -Тарих мамандығының бітірушілер кафедрасы қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасы болып табылады.

Қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасында 14 оқытушы қызмет етеді, оның ішінде 2 ғылым докторы, 4 ғылым кандидаты, 4 PhD докторы, 4 магистр, кафедраның ғылыми дәрежесі 50%, профессорлық-оқытушылық құрамның орташа жасы 45 жас.

Өткен оқу жылдарында жетекші сарапшылардың шақыруымен дәрістер ұйымдастырылды және өткізілді, сондай-ақ шетелдік ғалымдардың онлайн дәрістері: Мария Бенич Пенава – PhD тарих ғылымдарының докторы, Дубровник университетінің доценті (Хорватия), Абдулвахаб Кара - тарих ғылымдарының докторы, Мимар өнер университетінің профессоры (Түркия, Стамбул), Асочакова В.Н. - тарих ғылымдарының

докторы, Хакас мемлекеттік университетінің профессоры, Баранцева Н.А. - доцент, тарих ғылымдарының кандидаты, кафедра меңгерушісі. Н.Ф.Катанов атындағы Хакас мемлекеттік университетінің тарихы.

2019-2023 жылдар аралығындағы өзіндік есепте көрсетілгендей, қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасының оқытушылары 30-ға жуық жаңа оқу пәндерін әзірлеп, оқу үдерісіне енгізді.

2023 жылы ОП 6B02201-Тарих және 7M02201-Тарих пәндерінің оқу жоспарына өзгерістер енгізілді. Есеп ЕР 6B00201-Тарихқа әсер еткен БӨ өзгерістері туралы ақпарат береді: 1. Жоғары білімнің мемлекеттік стандарттарының өзгеруіне байланысты (2-тарау, 9-параграф), Академиялық іскерлік жазу (BD/VC, 3 кредит) пәні.) алынып тасталды және ONI пәні қосылды.

Тарихшы-зерттеушілердің кәсіби қызметі саласына цифрлық технологияларды енгізуге байланысты қазіргі оқу жоспарына келесі пәндер қосылды: Ақпараттық-талдау жұмысы және құжат айналымы бойынша практикум, Тарихи информатика, Болжау және талдаудағы ақпараттық технологиялар. ғылыми қызметкердің қызметі, Музейтану: сандық шеберхана.

Сондай-ақ университеттің Білім және ғылым департаментінің ұсынысымен Оқытушы мәртебесінің өзгеруіне байланысты ОП 6B02201-Тарих пәнінің оқу жоспарынан педагогикалық блок алынып тасталды.

Студенттердің оқу үдерісінің шарттарын және ұйымдастырылуын бағалау бойынша кері байланысы олардың университет пен факультет басшылығына жеке өтініштері арқылы, студенттік өзін-өзі басқару арқылы, университетте мерзімді түрде жүргізілетін сауалнамалар арқылы, сондай-ақ электронды пошта арқылы жүзеге асырылады. Өңгімелесу барысында әрбір студент университет қызметінің әртүрлі бағыттары бойынша өз ұсыныстары мен пікірлерін жолдай алатыны айтылды.

Университетте студенттердің өзін-өзі басқару жүйесін дамыту да өзара әрекеттесу формасы болып табылады.

Өзіндік есепте және университет сайтында атап өтілгендей, ОП 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих мамандықтары бойынша білім беру бағдарламалары бойынша бакалаврлар мен магистрлерді дайындаудың бірегейлігі кафедра қызметкерлерінің педагогикалық тәжірибесі мен ғылыми әлеуетіне байланысты. қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасы.

Аккредиттелген білім беру бағдарламалары бойынша білім беру траекториялары Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы № 1080 қаулысымен бекітілген білім берудің тиісті деңгейлерінің Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартының, Ұлттық біліктілік стандартының талаптарына сәйкес әзірленген. Әрекет етушінің бірлескен бұйрығымен бекітілген негіздеме. Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2012 жылғы 24 қыркүйектегі No 373.

Сонымен қатар, ОП-Тарих бойынша студенттер қазба орнына саяхат жасай отырып археологиялық тәжірибеден өтеді: Таранов ауданы, Халвай елді мекені, Әуликөл ауданы, Бестамақ. Археологиялық тәжірибені басқаруды Логвин А.В. – университеттің археологиялық зертханасының меңгерушісі. Сондай-ақ, ОП 6B02201 – Тарихқа сәйкес 2016 жылдан бастап студенттер үш тілде – қазақ, орыс және ағылшын тілдерінде оқитын көптілді топтар ашылды. Үшін олар дамыған жаңа пәндер қосулы Ағылшын тілі : «Әлем және Қазақстан мұражайларының тарихы», «Тарихи география», «Батыс Еуропаның әлеуметтік-экономикалық тарихы».

Университет деңгейінде білім беру бағдарламаларын әзірлеу мәселелерін қарайтын алқалы органдар – Қамқоршылық кеңес, Ғылыми кеңес және Оқу-әдістемелік кеңес. Қамқоршылық кеңестің құрамына бизнес құрылымдардың, білім беру саласының және студенттер қауымының өкілдері кіреді. Ғылыми кеңестің құрамына университет ректоры, проректорлар, факультет декандары, құрылымдық бөлімшелердің басшылары, профессорлық-оқытушылық құрамының, студенттік және қоғамдық ұйымдардың өкілдері кіреді.

КБК процестерді сипаттайтын процедуралық құжаттардың әртүрлі түрлерін (оқу-әдістемелік жұмыс, оқу жұмысы, ғылыми-зерттеу жұмысы, персоналды басқару және т.б.) зерттей алды. Өзіндік есепте атап өтілгендей, алынған мәліметтер кафедраларда, құрылымдық бөлімшелерде талданады, процестерді жақсарту бойынша нақты шараларды қабылдау мақсатында жоғары басшылық тарапынан, басқармалардың отырыстарында және Ғылыми кеңесте; ББ алқалық басқару нысандары Қамқоршылық кеңес, Ғылыми кеңес, Ректорат, университеттің оқу-әдістемелік кеңесі, факультет кеңесі, факультеттің әдістемелік кеңесі болып табылады.

Алқалы атқарушы орган ретінде Ғылыми кеңестің функциялары мен тәртібі Университет Жарғысымен және Университеттің Ғылыми кеңесі туралы ережемен айқындалады. Университеттің Ғылыми кеңесінің құрамына ректор, проректорлар, құрылымдық бөлімшелердің басшылары, профессорлық-оқытушылық құрам мен студенттік өзін-өзі басқару органдарының өкілдері кіреді.

Белгілі болғандай, 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201/ 8D02201 – 2023 – 2024 оқу жылына тарих пәндерін жүзеге асырудағы негізгі тәуекелдер. жыл: контингенттің азаюы, кадрлық әлеуеттің әлсіреуі, кафедра мамандықтарының беделінің төмендеуі. Кафедралар ықтимал тәуекелдерді төмендету бойынша белгілі бір шараларды қабылдауда: белсенді кәсіптік бағдар беру жұмыстары, мектеп оқушыларының қатысуымен кафедралық олимпиадалар, викториналар, конференциялар өткізіледі, кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы біліктілігін арттыруға және тағылымдамадан өтуге тұрақты түрде қатысады;

Университет өңірде DECIDE Erasmus+ «Мүгедектерге қызмет көрсетуді дамыту» халықаралық жобасын жүзеге асыруда, оның негізгі мақсаты – қоғамда мүгедектерге қатысты кемсітпейтін, толерантты көзқарасты қалыптастыру. Онкүндікке қатысушылар – университеттің барлық 4 институтының студенттері – түрлі іс-шаралар өткізді: кураторлық сағаттар, Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне енгізілген өзгерістер мен толықтырулардың орындалуына мониторинг жүргізу, Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне енгізілген өзгерістер мен толықтырулардың орындалуына мониторинг жүргізу, Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды енгізу бойынша қоғамдық пікірді зерттеу. инклюзияны, пікірталас алаңдарын, қиындықтарды дамыту. Онкүндікке барлығы 2500-ден астам студент қатысты. ОП 6B02201 Тарих 1-3 курс студенттері (13 адам) осы сайтта семинарлар мен тренингтерге қатысты.

2020 жылғы 17 желтоқсанда А.Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университеті КЕАҚ мен Н.Ф.Катанов атындағы Хакас мемлекеттік университеті (РФ) арасында халықаралық ғылыми және шығармашылық ынтымақтастық туралы келісімге қол қойылды.

2020 жылғы 20 желтоқсанда А.Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университеті КЕАҚ мен Мемлекеттік гуманитарлық-техникалық университеті (Орехово-Зуево, Ресей Федерациясы) арасында халықаралық ғылыми және шығармашылық ынтымақтастық туралы келісімге қол қойылды, онда академиялық мәселелер де қамтылды. студенттердің барлық санаттарының ұтқырлығы.

Студенттердің академиялық ұтқырлығын дамыту және Острава университетімен несиелік ұтқырлық бойынша жобаны жүзеге асыру мақсатында Эразмус+ бағдарламасы аясында ОП 7M02201- «Тарих» мамандығының студенті Волкова Виктория Анатольевна Чехия университетінде тағылымдамадан өтті. Острава университеті қабылдаушы университет есебінен 2020 жылдың 10 ақпанынан бастап 2020 жылдың 09 мамырына дейін

Кафедра оқытушылары халықаралық жобалар аясында академиялық ұтқырлықтан өтіп, біліктіліктерін арттыруда. Оқытушы Нурушева Г.К. 2021 жылы ол KUTEL – Қазақстан университеттері халықаралық жобасы аясында жаңа технологияларды қолдану арқылы білім беру сапасын қамтамасыз ету үдерістерін жетілдіру курстарынан өтті.

Студенттердің виртуалды академиялық ұтқырлығын дамыту және Мемлекеттік гуманитарлық-техникалық университетімен (Ресей) халықаралық ынтымақтастық туралы

келісімді жүзеге асыру мақсатында 6B02201-Тарих білім беру бағдарламасының 2 курс студенттері Луговая Лариса Витальевна мен Оспан Ердәулет Жандосұлы ақпан айынан бастап онлайн оқытудан өтті. 2021 жылғы 20 сәуірден 2021 жылғы 30 сәуірге дейін

Аналитикалық бөлім

ЕЭК кездесулер, әңгімелесулер, сұхбаттар өткізіп, сауалнамалар жүргізе отырып, университеттің инфрақұрылымымен, материалдық-техникалық базасымен егжей-тегжейлі танысты, аккредиттелген БӨ дамыту жоспарын қалыптастыру үдерістерінің ашықтығы мен алқалылығын атап өтеді. Сапа саясатында университет білім берудің барлық деңгейлерінде оқу үдерісінің сапасын үздіксіз жақсартуға көңіл бөледі.

ЕЭК аккредиттелген білім беру ұйымдарын басқаруды үйлестіретін алқалы органдардың жұмысында білім беру бағдарламаларының басшыларын қоса алғанда, студенттер мен оқытушылар құрамы үшін университетті басқарудың ашықтығын, қолжетімділігін және айқындығын растайды. Жалпы алғанда, ішкі және сыртқы мүдделі тараптар, соның ішінде жұмыс берушілер университетте жүргізіліп жатқан іс-шаралар туралы ақпаратпен автоматты түрде хабардар етіледі. Сондай-ақ, сайттың жаңалықтар лентасы арқылы оқу процесінің барлық мүдделі тұлғаларын алқалы органдардың шешімдері туралы ақпараттандыру процесі автоматтандырылған. Сонымен қатар, сұхбат және сайтты талдау электронды құжат айналымы жүйесінің арқасында « Арта Sinergy », университет университеттің бизнес-процестерін оңтайландырып, университеттің құрылымдық бөлімшелерінің өнімділігін арттыра алды. Жүйе алқалы органдар қабылдаған шешімдер туралы ақпаратты таратуды ұйымдастыру мен бақылауды жеңілдетеді .

ЕЭК мүшелерінің жұмыс берушілермен және басқа да мүдделі тұлғалармен сұхбаты университеттің бұқаралық ақпарат құралдарындағы шығулар, тақырыптық дөңгелек үстелдер және ғылыми семинарлар сияқты ықтимал байланыс арналарын пайдаланатынын көрсетті. Брендті ілгерілету мақсатында университет дәстүрлі БАҚ және әлеуметтік желілермен ынтымақтасады. Алайда, тәжірибе базаларымен және студенттермен жүргізілген сұхбат университетте БӨ дамыту жоспарын жүйелі түрде қарастыру, оның орындалуын бақылау, үнемі жаңартып отыру, студенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыратын алға қойылған мақсаттарға қол жеткізуді бағалау нәтижелерін бақылау тетіктері жеткілікті түрде енгізілмегенін көрсетті. Жұмыс берушілер мен қоғам, БӨ шеңберінде үздіксіз жетілдіруге бағытталған, өйткені тәжірибе базаларының басшылары, олар да жұмыс берушілер болып табылады, аккредиттелген БӨ жаңарту бойынша ұсыныстар мен өзгерістерден хабардар емес. Сонымен қатар, аккредиттелген БӨ үшін Жоғары білім беру комиссиясына берілген сыртқы емтихандар жеткіліксіз, атап айтқанда, магистратура мен докторантура үшін бір ғана емтихан бар, ал бакалавр дәрежесі үшін екі емтихан бар. Қатысушы сыртқы және ішкі сарапшылардың санын көбейту қажет.

Әңгімелесу барысында жұмыс берушілер мен студенттер бірқатар ұсыныстар жасады, оларда оқу жүктемесін арттыру ұсынылатын студенттердің практикалық сабақтарына қызығушылық танытты, сонымен қатар оқу процесіне инновациялық білім беру әдістерін енгізу және материалдық-техникалық базасы.

Білім беру бағдарламаларын әзірлеу жоспарын әзірлеуді басқару жүйесінің ашықтығы, мысалы, мүдделі тараптардың, жұмыс берушілердің, тәжірибе базаларының қатысуымен білім беру бағдарламаларын әзірлеу жоспарларының жобаларын талқылау сияқты іс-шаралармен қамтамасыз етіледі. ЕЭК сондай-ақ БӨ басшылығының кезеңдердің сипаттамасын, қатысушылардың рөлдерін, орындау мерзімдерін және мазмұнға қойылатын талаптарды қоса алғанда, БӨ дамыту жоспарын әзірлеу және талқылау үшін рәсімдер белгіленгенін атап өтеді.

Жалпы, ЕЭК отандық стандарттар талаптарына сәйкес оқитын оқытушылар құрамы арасында сауалнама жүргізіліп жатқанын растайды. Алайда, сұхбат кезінде жұмыс берушілер мен басқа да мүдделі тұлғалар сауалнамаға тұрақты қатысуды растамады және «сіз қандай пәндерді ұсындыңыз» деген сұраққа жауап болмады.

Аккредиттелген білім беру бағдарламаларының негізгі тәуекелдері «Ахмет Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті» КЕАҚ-ның 2020-2024 (2024) жылдарға арналған Даму жоспарының құжатында көрсетілген. алайда жоғары оқу орындарының қызметін реттейтін нормативтік құжаттарға түбегейлі өзгерістер мен табиғи-климаттық зілзалалардан туындаған форс-мажорлық жағдайларға байланысты тәуекелдер ескерілмейді. Даму бағдарламалары мен жұмыс жоспарларын әзірлеуге жауапты шенеуніктер тәуекелдерді анықтау және олардың нәтижелерге әсерін бағалау үшін сценарийлік тәсілді пайдаланады және SWOT талдауын пайдаланады. Осыған байланысты ЕЭК аккредиттелген БӨ басшылығы тәуекелдерді анықтайтын позицияларға назар аударуы және стратегиялық жоспарлау әдістерін пайдалана отырып, тәуекелдердің алдын алуды бақылауы керектігін атап өтеді.

Сондай-ақ, ЕЭК мүшелері сабаққа бару, оқытушылар құрамымен әңгімелесу және құжаттарды талдау барысында ЕЭК инновацияларды енгізу және педагогикалық қызметкерлердің білім беру үдерісінде инновациялық білім беру технологияларын пайдалануы туралы қорытындыға келгенін атап өтеді, университет аккредиттелген білім беру бағдарламаларында көрсетілмеген.

АРТА ЕЭК сапары барысында педагогикалық қызметкерлер арасында жүргізілген сауалнама педагогикалық ұжымның басқару және стратегиялық шешімдерді қабылдау процесіне қатысуын көрсетті – «өте жақсы» деген баға – 10,7% (3) және «жақсы» – 60,7% (24), «салыстырмалы түрде нашар» – 28,6% (18). Педагогикалық ұжымның оқытуды ғылыми зерттеулермен ұштастыру қабілетіне қанағаттанушылық – 35,7% (14); - «өте жақсы»; 46,4% (13) - «жақсы», 14,3% (4) - «салыстырмалы түрде нашар» және «жаман» - 3,6% (2).

Мазмұны мен іске асыру сапасы бойынша білім беру бағдарламасы сапасының еңбек нарығы мен жұмыс берушілердің күтулеріне сәйкестігі «өте жақсы» деп бағаланып, 60,7% (24) құрады.

Әдістемелік құралдың мұғалімдерге ашықтығы мен қолжетімділігі 89%, студенттерге – 96% (36) құрады.

Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:

- БӨ-ді жоғары деңгейде басқару басқару жүйесінің ашықтығын, талдау және жұмыс істеу негізінде БӨ Даму жоспарын әзірлеуді, университеттің нақты позициясын және оның қызметінің студенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталуын қамтамасыз етеді; мемлекет, жұмыс берушілер және басқа да мүдделі тұлғалар;

- БӨ басшылығы БӨ Даму жоспарын қалыптастыру және жүйелі түрде қарастыру және оның орындалуын бақылау, оқу мақсаттарына қол жеткізуді бағалау, студенттердің, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігін және бағытталған шешімдерді қабылдау тетіктерінің жұмыс істеуін көрсетеді. БӨ үздіксіз жетілдіруде.

ҮЕС ұсыныстары

- ЕП 5В020300/6В02201 – Тарих, 6М020300/7М02201 – Тарих, 8Д02201 – Тарих және құрылымдық бөлімшелер басшылығына БӨ Даму жоспарын іске асыру тетіктерін әзірлеуде ашықтықты қамтамасыз ету, оның нақты жұмыс істеуін талдау негізінде ұсынылады. 2024 жылғы 1 қазанға дейін университеттің орналасуын және студенттердің, жұмыс берушілер мен мүдделі тұлғалардың қажеттіліктерін қанағаттандыру бойынша іс-шараларды бағдарлау;

- ЕР 5В020300/6В02201 – Тарих, 6М020300/7М02201 – Тарих, 8Д02201 – Тарих басшылығына БӨ Даму жоспарын жүйелі түрде қарастыру, оның орындалуын бақылау, тұрақты жаңарту, қойылған мақсаттарға қол жеткізу нәтижелерін бағалау тетіктерін енгізу ұсынылады. 2024 жылдың 1 қыркүйегіне дейін БӨ шеңберінде үздіксіз жетілдіруге

бағытталған студенттердің, жұмыс берушілердің және қоғамның қажеттіліктерін қанағаттандыратын еді;

- БӨ басшылығына мүдделі топтардың өкілдерімен, атап айтқанда 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02 – Тарих, 8D02 БӨ Даму жоспарын құрастыруды оқып жатқан жұмыс берушілермен тығыз ынтымақтастық механизмдерін белсендіру ұсынылады. 01.10.2024 жылға дейін;

аккредиттелген білім беру бағдарламаларының даралығы мен бірегейлігін жаңғырту және жаңарту ұсынылады. Жаңарту кезінде 2024 жылғы 1 қыркүйекке дейін жұмыс берушілер мен барлық мүдделі тұлғалардың еңбек нарығындағы үрдістерге сәйкес келетін талаптарын қамтамасыз етуге назар аудару;

- Басшылық 01.09.2025 жылға дейін БӨ шеңберінде инновацияларды басқару және талдау механизмін әзірлесін және енгізісін.

ВЕС қорытындылары :

ОР 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих, «Білім беру бағдарламаларын басқару» стандартына сәйкес 17 критерий ашылған, оның ішінде 2 айқын ұстанымға ие, 11 позициясы жақсарған.

6.2. Ақпаратты басқару және есеп беру стандарты

• Университет заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз етуді пайдалану негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс.

• БӨ менеджменті ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетуі керек.

• БӨ шеңберінде құрылымның барлық деңгейлерін, оның ішінде бөлімдер мен бөлімдер қызметінің тиімділігі мен тиімділігін бағалауды және ғылыми зерттеулерді көрсететін тұрақты есеп беру жүйесі болуы керек.

• Университет білім беру бағдарламаларын басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелердің, жоғары басшылықтың қызметін, ғылыми жобаларды іске асыруды бағалаудың кезеңділігін, нысандары мен әдістерін белгілеуі тиіс.

• Университет ақпаратты талдаудың және мәліметтерді ұсынудың дұрыстығы мен уақтылығы үшін жауапты тұлғаларды анықтауды қоса алғанда, ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету және процедураны анықтауды көрсетуі керек.

• Маңызды фактор студенттерді, қызметкерлерді және педагогикалық ұжымды ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ оның негізінде шешім қабылдау процестеріне қатыстыру болып табылады.

• БӨ басшылығы студенттермен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тұлғалармен қарым-қатынас механизмінің болуын, оның ішінде жанжалдарды шешу тетіктерінің болуын көрсетуі керек.

• ЖОО ПО шеңберіндегі оқытушылар құрамының, қызметкерлердің және студенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және анықталған кемшіліктерді жоюдың дәлелдерін көрсетуі керек.

• Университет қызметтің тиімділігі мен тиімділігін, соның ішінде БӨ контекстінде бағалауы керек.

• БӨ шеңберінде университет жинайтын және талдаған ақпарат мыналарды ескеруі керек:

• қызметтің негізгі көрсеткіштері;

• нысандары мен түрлері бойынша студенттер санының динамикасы;

• академиялық деңгейлер, оқытушылардың үлгерімі және үлгерімі;

• ЖОО-дағы білім беру сапасына және ББ енгізуге студенттердің қанағаттануы;

• білім беру ресурстарының және студенттерді қолдау жүйелерінің болуы;

• тұлғалардың жұмысқа орналасуы және мансаптық өсуі.

• Студенттер, қызметкерлер және оқытушылар жеке деректерді өңдеуге келісімдерін құжаттандыруы керек.

• БӨ басшылығы ғылымның тиісті салаларында барлық қажетті ақпаратты беруге көмектесуі керек.

Дәлелдер

Университетте ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуі ақпараттық-коммуникациялық технологиялар және университеттік бағдарламалық қамтамасыз ету арқылы жүзеге асырылады, мысалы: «Platonus 6.0», Moodle,

«ARTASynergy» электронды құжат айналымы жүйесі, оқу процесін басқарудың автоматтандырылған ақпараттық жүйесі, университеттің ресми сайты ksu.edu, 1С бухгалтерлік және салықтық есепке алуды автоматтандыру жүйесі, Kabis, Irbis автоматтандырылған кітапхана жүйелері, сонымен қатар репозиторий, «Параграф» ақпараттық жүйесі. Жүйені пайдалану практикалық, түсіндірме және ғылыми ақпараттың кең ауқымына, құқық саласындағы жетекші сарапшылар мен мамандардың тәжірибесіне қол жеткізуді қамтамасыз етеді.

Студенттердің жеке деректерін жинау, өңдеу, сақтау және пайдалану тәртібін белгілеу үшін Р 041-2022 Студенттердің жеке деректерін жинау, өңдеу және қорғау ережесі әзірленді. Студенттердің жеке мәліметтері Platonus бағдарламасына қабылданған кезде «Студенттің жеке картасы» файлында жасалады. Ол келесі жеке деректерді қамтиды: жеке куәліктегі ақпарат, білім туралы ақпарат, байланыс ақпараты, студенттің қозғалысы туралы бұйрықтар, жұмысқа орналасу туралы ақпарат.

Ақпаратқа, ақпараттық қауіпсіздікке және корпоративтік ресурстарды пайдалану ережелеріне қойылатын жалпы талаптар Р 057-2022 Ақпараттық қауіпсіздік және корпоративтік ресурстарды пайдалану ережелерімен реттеледі.

Бастапқы кодтар мен ақпараттық жүйелердің (АЖ) деректер базалары университет серверлерінде сақталады. IP деректер базасының қауіпсіздігі үшін жауапкершілік бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу және техникалық қызмет көрсету бөлімінің басшысына (бұдан әрі – ORiSPO) жүктеледі. ORiSPO автоматтандырылған ақпараттық жүйелерді бақылайды және университет пайдаланушыларына авторизация деректерін береді.

Білім алушылардың білім беру нәтижелерін бағалау, соның ішінде аттестациядан кейінгі білім алушылардың үлгерімі туралы ақпаратты жинау және талдау; аралық және қорытынды аттестаттау нәтижелерін талдау; кафедралар мен алқалы органдардың отырыстарында оқу үлгерімінің нәтижелерін қарау; АҚ жұмысы шеңберінде студенттерді даярлау сапасын талдау П 015-2021 Білім беру бағдарламалары регламентінде белгіленген.

Білім беру бағдарламаларын бақылау, бағалау және жетілдіру процестеріне институт директорлары мен декандары, бітіруші кафедралардың меңгерушілері жауапты, ал оқу қызметі бөлімі жұмысты үйлестіреді. Білім беру сапасын қамтамасыз ету жүйесін бағалау үшін университет ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесі Р 066-2021 регламентімен реттелетін ақпаратты жүйелі түрде жинауды және талдауды ұйымдастырады.

Мамандықтар мен білім беру нысандары контекстінде студенттер контингенті бойынша жоғары сапалы жинақтау, мониторинг, талдау, ағымдағы ақпаратты алмасу, статикалық және анықтамалық есепті қалыптастыру, студенттер контингентінің қозғалысына тапсырыстарды қалыптастыру. тіркеуші кеңсесі. Жиналатын және өңделетін ақпараттың құрылымы мен көлемі, олардың көздері, кезеңділігі, мерзімі, ақпаратты ұсынудың дұрыстығы мен уақтылылығына жауапты тұлғалар әрбір бөлімшенің ішкі нормативтік құжаттамасында айқындалады.

Зерттелетін процестердің жай-күйі туралы өңделген ақпаратты жинау және талдау кезеңді түрде жүзеге асырылады және қолданыстағы нормативтік құжаттар мен тиісті стандарттар талаптарына, сондай-ақ ЖОО жоспарлаған іс-шараларға сәйкес келеді. Өңделген ақпараттың қауіпсіздігі университеттің АЖ-де рөлдер мен функциялардың біркелкі бөлінуімен, вирусқа қарсы бағдарламалардың болуымен, деректер қорын резервтік көшіру жүйесімен, жеке тұлғалардың серверлері бар үй-жайларға шектеулі қолжетімділігімен қамтамасыз етіледі. Ақпаратты өңдеу мыналарды қамтиды: жинақтау; сақтау; өзгерту, толықтыру; қол жеткізу; тарату; тарату; трансшекаралық тасымалдау; тұлғасыздандыру; блоктау; жойылу. Жабық дерекқорларда орналасқан ақпаратқа қол жеткізуді ақпаратты өңдеуге уәкілетті лауазымды адамдар, міндетті рұқсаттан өткеннен кейін, нақты лауазымдық міндеттерді орындау үшін қажетті шеңберде жүзеге асырады.

Жабық дерекқорлардағы деректерді беру қауіпсіз протокол (HTTPS) арқылы жүзеге асырылады. Өр түрлі есептерді шығару және құрудан басқа; статистикалық ақпаратты және

жиынтық деректерді жүктей отырып, BI Analytics (мысалдар) Platonus AIS жүйесінде қол жетімді, ол шешім қабылдауға, негізделген әрекеттер жасауға және университетте тиімдірек бизнес-процестерді жүзеге асыруға мүмкіндік береді. Университеттегі қашықтықтан оқыту жүйесі кеңінен қолданылатын Moodle платформасы негізінде құрылған.

Университетте электрондық құжат айналымының бүкіл өмірлік циклі бойына электронды түрде ұсынылған корпоративтік құжаттармен жұмыс істеуге арналған Arta Sinergy жүйесі енгізілді: құру, өзгерту, бекіту, қол қою, тіркеу, сақтау, іздеу, жіктеу және т.б. университет кафедраларының жұмысының тиімділігін арттырады, университет қызметкерлерінің жұмыс тәртібі мен сапасын арттырады.

PERCo қол жеткізуді басқару және басқару жүйесі университет аумағына бөгде адамдардың кіруінен қорғауға, еңбек тәртібін қамтамасыз етуге және жұмыс уақытын есепке алуды автоматтандыруға арналған. Қол жеткізуді басқару және басқару жүйесі (ACS) контроллерлер мен компьютерлер желісінің негізінде құрастырылған, олардың арасындағы байланыс Ethernet интерфейсі арқылы жүзеге асырылады. Идентификатор ретінде контактісіз карталар, орындаушы ретінде турникет қолданылады.

Дәрістер мен семинарларды қашықтан өткізу үшін еркін таратылатын BigBlueButton бағдарламалық қамтамасыз ету негізінде енгізілген бейнеконференция жүйесі пайдаланылады, сонымен қатар жыл сайын Zoom бейнеконференциясын ұйымдастыруға лицензиялар сатып алынады; Академиялық адалдық пен академиялық еркіндікті сақтау, студенттерге, оқытушыларға немесе қызметкерлерге қатысты кез келген төзімсіздік пен кемсітушіліктен қорғау үшін университет StrikePlagiarism.com бағдарламасын – басылымдардың, оқу құралдарының, тезистер мен басқа да жұмыстардың плагиатқа қарсылығын тексеруге арналған бағдарламалық өнімді пайдаланады. оқытушылар құрамы мен студенттердің. (2023-12-25 № 4 келісім).

IRBIS 64 кітапханалық автоматтандырылған жүйесі кең мүмкіндіктерге ие және кітапханалық технологияларды автоматтандыру саласындағы стандартты біріктірілген шешім болып табылады.

«Платонус» ААЖ-да университеттің барлық нақты оқиғалары мен процестерін көрсететін және басқа сыртқы жүйелермен біріктірілген орталықтандырылған деректер қоры бар: ENEA IS (Unified Platform for Higher Education): деректерді автоматты түрде қайталау; ОЖББ АЖ негізіндегі «Білім беру бағдарламаларының тізілімі» ақпараттық ішкі жүйесі; Ұлттық тестілеу орталығының жүйесі, «Қаржы орталығы» АҚ «Мемлекеттік білім беру және студенттік кредиттерді, білім беру кредиттері бойынша кепілдік міндеттемелерді өтеу есебі және мониторингі» ақпараттық жүйесі.

ЕНЕА ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесін жетілдіру үшін тәуекелдерді бағалау және басқару жүйесін (бұдан әрі – ТБЖ) қалыптастыру үшін ақпаратты жинау және өңдеу процесі автоматтандырылуда. Студенттер, түлектер, оқытушылар құрамы туралы ақпарат және басқа да тиісті ақпарат университеттің ақпараттық жүйесімен интеграциялық өзара әрекеттесу арқылы ОЖБО-ға жіберіледі.

Аналитикалық бөлім

Сұхбаттар мен сауалнамалар университет басшылығы мен әкімшілігі студенттерге, оқытушыларға, ата-аналарға және басқа да мүдделі тұлғаларға жоғары қолжетімді және ашық екенін көрсетті. Студенттер студенттермен кездесуде ректордың атына хат жазып, кездесуге жазылуға болатынын атап өтті. Барлық өтініштер университет ректорымен шұғыл қаралып, қажетті шаралар қабылданады.

ЕЭК атап өткендей, құрылымдық бөлімшелермен әңгімелесу барысында студенттердің, қызметкерлердің және педагогикалық қызметкерлердің міндетті келісімімен дербес деректерді өңдеу рәсімдерін қамтамасыз ету бойынша жұмыс белсенді жүргізіліп жатқаны анықталды. Университетте ақпараттық қауіпсіздікті қамтамасыз етудің технологиялық тетіктері іске асырылады, оның ішінде ақпаратты талдаудың және мәліметтерді ұсынудың дұрыстығы мен уақтылығы үшін жауапты тұлғаларды анықтау.

Ақпараттық ресурстарды талдау және аккредиттелген ЕП енгізу туралы тарату процестері ақпаратты таратудың негізгі көзі ақпараттық ресурстар болып табылады: университеттің мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдеріндегі веб-сайты. Университет интернеттегі барлық негізгі әлеуметтік желілерде ұсынылған. Әсіресе, университет өміріндегі жарқын оқиғаларды облыстық теле-радио арналар, жергілікті мерзімді басылымдар көрсетеді.

АРТА сарапшылары аккредиттелген БӨ басшылығымен ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесін жақсарту үшін аккредиттелген БӨ шеңберінде университет жинаған және талдаған өңделген, адекватты ақпаратты жүйелі пайдалануды жүзеге асыру қажет, өйткені олар негізгі болып табылады. барлық мүдделі тараптар үшін ақпарат тиімділігінің көрсеткіштері.

Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер

- Ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету механизмі, оның ішінде ақпаратты талдаудың және деректерді ұсынудың дұрыстығы мен уақтылылығына жауапты тұлғаларды анықтау, терең әзірленген, құжатталған, көпшілікке ұсынылған және қолданудың маңызды нәтижелері бар.

VEC ұсыныстары

-ЕЭК университет басшылығына 2024 жылдың 30 қарашасына дейін БӨ ерекшеліктері мен ерекшеліктерін ескеруді, негізгі тиімділік пен тиімділік көрсеткіштерін анықтауды, оларды жинау, талдау және қолдану тәртібін белгілеуді және құжаттандыруды ұсынады.

Критерийлерге негізделген VEC қорытындылары:

ОП 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих, «Ақпаратты басқару және есеп беру» стандартына сәйкес 17 критерий ашылды, оның ішінде 1_15 айқын ұстанымға ие 1_1 жағдайы, жақсарту.

6.3. «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандарты

- Университет БӨ әзірлеу және оларды институционалдық деңгейде бекіту процедураларын анықтауы және құжаттауы керек.
- ББ басшылығы әзірленген БӨ белгіленген мақсаттарға, оның ішінде жоспарланған оқыту нәтижелеріне сәйкес келуін қамтамасыз етуі керек.
- ББ басшылығы оқу нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын БӨ бітірушінің әзірленген үлгілерінің болуын қамтамасыз етуі тиіс.
- ББ басшылығы ББ сырттай емтихандарын өткізуді көрсетуі керек.
- БӨ аяқталғаннан кейін алынған біліктілік нақты анықталған, түсіндірілген және ҰБҚ белгілі деңгейіне сәйкес болуы керек.
- Білім беру бағдарламасының басшылығы оқу нәтижелерін қалыптастыруға пәндер мен кәсіби тәжірибелердің әсерін анықтауы керек.
- Маңызды фактор – студенттерді кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі.
- ББ басшылығы студенттердің, оқытушылар құрамының және басқа да мүдделі тараптардың ББ әзірлеуге және олардың сапасын қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдемелерін ұсынуы керек.
- ОС еңбек сыйымдылығы қазақстандық несиелер мен ECTS-те нақты анықталуы керек.
- ОЖ басшылығы оқу пәндерінің мазмұнын және оқу деңгейі (бакалавр, магистратура, докторантура) бойынша оқу нәтижелерін қамтамасыз етуі тиіс.
- БӨ құрылымы оқу нәтижелеріне сәйкес келетін әр түрлі қызмет түрлерін қамтамасыз етуі керек.
- Шетелдік білім беру ұйымдарымен бірлескен БӨ болуы маңызды фактор болып табылады.

Дәлелдер

Білім беру бағдарламаларын әзірлеу үдерісін басқарудың әдістері мен механизмдері 05.02.2016 ж . Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру ережесінде сипатталған . № 24 ОД. (08.11.2023 жылғы өзгерістер мен толықтырулармен)

6B02201 -Тарих» білім беру бағдарламасын іске асыру Қ Р У им. А.Байтұрсын ұлы университеттің миссиясына сәйкес – білім беру, ғылыми және мәдени орталық, инновация генераторы және жоғары құзыретті кадрлық әлеуеттің көзі болу және кәсіби білім беру бағдарламаларының басты ұлттық мақсатына сәйкес жүзеге асырылады . тарих бакалаврын дайындау.

2016 оқу жылынан бастап аккредиттелген білім беру бағдарламалары бойынша көптілді оқу топтары қабылдануда. Әрбір білім беру бағдарламасы берілген мамандыққа тән құзыреттерді қалыптастыратын пәндерді қамтиды. Сонымен, «Тарих және этноконфессиялық қатынастар» білім беру бағдарламасына этноконфликтология, тарихи география , Қостанай облысының тарихы, Батыстың мәдениет тарихы, халықаралық қатынастардың жүйесі мен тарихы , Тарихи-өлкетану жұмысының әдістемесі, Дүние жүзі және Қазақстан музейлерінің тарихы (бұл пән 2018 оқу жылынан бастап ағылшын тілінде оқытылады)).

6B02201,7M02201 «Тарих» мамандығы бойынша білім беру бағдарламасы мыналарды қамтиды: мақсаттар – біліктілік деңгейі, берілген дәреже, бұрынғы дайындығын тану, бітірушінің кәсіби бейіні, білім беру бағдарламасын іске асыру жолдары мен әдістері, оқу нәтижелерін бағалау критерийлері, негізгі оқытудың нәтижелері, білім беру бағдарламасының негізгі модульдері .

2021-2022 оқу жылынан бастап университеттің Білім департаментінің ұсынысы бойынша оқу траекториялары ЕР 6B02201-Тарихты күшейту үшін сәйкесінше келесі пәндермен толықтырылды: « Ақпараттық-талдау жұмыстары және құжаттама бойынша практикум; менеджмент », « Тарихи информатика », « Зерттеушінің болжамдық-аналитикалық іс-әрекетіндегі ақпараттық технологиялар », « Мұражайтану: цифрлық шеберхана », « Білім берудегі менеджмент », «Педагогика».

Белгілі болғандай, 2022 жылы ОП 56B02201-Тарих мамандығының 4 курс студенттері: Байжаркенова А., Закирова А., Қарағұл Б., Нұрланов А. ұлттық біліктілік тестілеуінен сүрінбей өтіп, сертификаттар алып, кейіннен жалпы білім беретін мектептерге тарих пәнінің мұғалімі болып жұмысқа орналасты. , ОП 7M02201-А.Байтұрсынов атындағы ҚРУ тарихы магистратурасында оқуын жалғастырған Қарағұл Б.

ЕР 6B02201-Тарих және 7M02201-Тарихты оқу процесіне енгізу, өзгерту және енгізу ЕСУВО білім беру бағдарламаларының тізілімінде сараптамадан және бекітілгеннен кейін жүзеге асырылады.

Аккредиттелген БӨ үшін білім беру бағдарламалары түлектерінің жұмысқа орналасуының айтарлықтай жоғары пайызы (90%) білім беру бағдарламалары мақсаттарының тиімділігін тануға мүмкіндік береді.

Өзіндік есепте көрсетілгендей, 2024 жылдың 15 ақпанында қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасының қатысуымен «6B02201-Тарих, 6B03202 – Мұрағаттану, құжат айналымы және мұражайтану білім беру бағдарламаларын талқылау» атты әдістемелік семинар ұйымдастырылып, өткізілді. жұмыс берушілер мен мүдделі тараптар.

/ 6B02201 – Тарих» білім беру бағдарламасы мамандықтардың оқу-әдістемелік кешендері (бұдан әрі – ОӘК) және пәндер (бұдан әрі – ОӘК) біріктірілген бірқатар мемлекеттік және университеттік құжаттардан тұрады. ҰМКС мамандық бойынша ұйымдық-әдістемелік құжаттарды, ОӘКД пән бойынша оқу процесін жоспарлауды, ұйымдастыруды және өткізуді анықтайтын оқу-әдістемелік құжаттарды қамтиды.

Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру мамандығының бір бөлігі ретінде аккредиттелген БӨ Ұлттық біліктілік шеңберіне (NQF), кәсіби стандарттарға сәйкес әзірленеді және Еуропалық жоғары білім аймағының (EHEA) Еуропалық біліктілік шеңберіне (EQF) сәйкестендіріледі. БӨ оқытудың негізгі нәтижелеріне бағытталған және модульдік оқыту принципіне сәйкес құрылымдалған.

Білім беру бағдарламалары пәндерінің мазмұны мамандықтың типтік бағдарламаларына сәйкес келеді. Пәндердің типтік бағдарламалармен қамтамасыз етілуі 100% құрайды.

/ 6B02201 – Тарих» мамандығы бойынша Модульдік білім беру бағдарламасы (бұдан әрі – ҚОҚМ) әзірленді, оның негізінде Жұмыс оқу жоспарлары (ОЖЖ) жасалады. Мамандықтың модульдік білім беру бағдарламасы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік білім беру стандартына сәйкес жасалған. Жоғарғы білім. Бакалавр деңгейі. Негізгі ережелер 5.04.019 - 2011 ж. және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2011 жылғы 17 маусымдағы No 261 бұйрығымен бекітілген Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру үлгілік білім беру мамандықтарының тізбесіне 18-қосымша.

Модульдік білім беру бағдарламасында ұсынылған элективті модульдер қазіргі білім беру нарығының талаптарына сәйкес әзірленген. «5B020300 / 6B02201- Тарих» мамандығының білім беру бағдарламалары студенттердің тұлғалық дамуына, арнайы күзіреттіліктерді қалыптастыруға және қабілеттерін дамытуға ықпал ететін пәндердің құрамдас бөліктерін қамтиды.

Кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы Педагогикалық шеберлік мектебінде және Инновациялық білім беру технологиялары зертханасында семинар-тренингтерге қатысады.

«Тарихи география», «Қостанай облысының тарихы», «Батыс мәдениетінің тарихы», «Халықаралық қатынастардың жүйелі тарихы», «Тарихи-өлкетану жұмысының әдістемесі», «Дүние жүзі және Қазақстан музейлерінің тарихы» сияқты элективті модульдерді оқу ұсынылды. «Музейтану және құжаттама» білім беру бағдарламасына «Тарихи-өлкетану жұмысының әдістемесі» және «Тарихи демография және өлкетану» элективті пәндері енгізілді.

Бөліммен мемлекеттік тілде оқу әдебиеттерін әзірлеу және басып шығару жоспары құрылды. Кафедраның аға оқытушылары Ералина А.Е. және Орынбаева Қ.Е. «Тарихты оқыту Әдістемесі». Аға оқытушы Ибраев Е.Е. «Батыс мәдениетінің тарихы» оқу-әдістемелік құралын әзірлеп, басып шығарды.

ЕЭК-тің осы ұсынысы негізінде басшылық басқа университеттердің тәжірибесін талдайды және 2025 жылға қарай ЕР 6B02201 бойынша қос дипломдық білім беруді енгізу жоспарлануда; 7M02201- «Тарих».

2020 жылы А.Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университеті КЕАҚ және Н.Ф.Катанов атындағы Хакас мемлекеттік университеті (РФ), сондай-ақ Мемлекеттік гуманитарлық-технологиялық университетімен (Орехово-Зуево, Ресей Федерациясы) халықаралық ғылыми және шығармашылық ынтымақтастық. Келісімшарттар шеңберінде ОП 6B02201-Тарих студенттерін виртуалды академиялық ұтқырлық шеңберінде оқыту 2020-2021 және 2021-2022 оқу жылдарында жүзеге асырылды.

2019 жылдың қыркүйек айында халықаралық ғылыми ынтымақтастық аясында қоғамдық-гуманитарлық пәндер (Қазақстан тарихы және философия) кафедрасы Қазақстан Республикасындағы және Қырғыз Республикасындағы Польша Республикасының Елшілігімен және ғылым докторы Хазбиевич С. Тарих, Вармия және Мазури университетінің Саяси ғылымдар институтының профессоры, Польша Республикасының Қазақстан Республикасындағы және Қырғыз Республикасындағы Елшісі бірқатар іс-шаралар өткізді: 2019 жылғы 7 қазанда «Қазақстан Республикасының Президенті Н.Ә. Екінші дүниежүзілік соғыстың басталуының 80 жылдығына орай Польша Сыртқы істер министрлігінің Екінші дүниежүзілік соғыстың басталуының 80 жылдығына арналған «Күресу және азап» атты халықаралық деректі көрмесі өтті, поляк-қазақ ғылыми және «Екінші дүниежүзілік соғыс және оның мұрасы» практикалық конференциясы. Оқиғалар бұқаралық ақпарат құралдарында: «Қазақстан-Қостанай» телеарнасында, «Қостанай жаңалықтары» және «Біздің Қостанай» газеттерінде кеңінен жарияланды. «Польша-Литва татарлары және Алтын Орда», «Еуропалық интеграция. Тарихы және генезисі», «Польша мен Ресей империясының геосаяси байланыстары».

атындағы Хакас мемлекеттік университетімен бірге. Катанов 2021 ж. «Қоғамдық-гуманитарлық пәндерді оқытудың өзекті мәселелері: дәстүрлер мен инновациялар» атты

қашықтықтан оқыту жағдайында оқыту мәселелері бойынша әдістемелік семинар өткізді .

Осы деңгейдегі мамандарды даярлаудағы үлкен пәндік және дайындық айырмашылықтарына байланысты университет қазіргі уақытта қос дипломдық бірлескен білім беру мазмұнын құру бойынша келіссөздерді тоқтатты.

2020 жылдың 31 наурызы Логвин А.В. археология және этнология мамандығы бойынша философия докторы ғылыми дәрежесін алған тарих ғылымдарының кандидаты дипломын нострификациялау рәсімінен өтті . 2021 жылғы 27 шілдеде Шевнина И.В. философия докторы ғылыми дәрежесін алған тарих ғылымдарының кандидаты дипломын нострификациялау рәсімінен сәтті өтті . 2021 жылдың 29 қыркүйегінде Саметова Г.С. атындағы ЕҰУ диссертациялық кеңесінде докторлық диссертация қорғау процедурасынан сәтті өтті. Л.Н. Гумилев.

ғылымдарының докторы Саметова Г.С. Гранттық қаржыландыру бойынша ғылыми-зерттеу жұмысы аясында 2022 жылдың 12-18 маусымы аралығында Башқұртстан, Уфа қалаларында ғылыми іссапарда болды, онда архивтер мен кітапханаларда жұмыс істеді. Кафедра меңгерушісі Нурушева Г.К. «Болашақ» бағдарламасы бойынша Набережные Челны университетінде (Ресей Федерациясы) 3 айлық тағылымдамадан өтті. 2022 жылғы 1 желтоқсан мен 14 желтоқсан аралығында тарих ғылымдарының докторы, профессор Айтмұхамбетов А.А. Острава университетінде (Чехия) ынтымақтастықты дамыту мақсатында іссапармен болды.

ОП 6B02201 және 7M02201-Тарих студенттері мен магистранттары халықаралық ынтымақтастық аясында Coursera курстарында оқыды.

А.Байтұрсынұлы атындағы ҚРУ тілдерді тереңдетіп оқыту аясында тілдік курстар жүргізілсе, қосымша және қашықтықтан оқыту бөлімінде мұндай қосымша сабақтар бірінші курстан жүргізілуде, бұл студенттерді болашақта магистратураға қабылдауда аса маңызды; бағдарламалар .

2023 жылы ҒЗЖ Экономика және құқық институтының профессорлық-оқытушылық құрамы. П.Чужинова - Ибраев Е.Е. және Нурушева Г.К. атындағы ҚРУ арасындағы ғылыми және білім саласындағы ынтымақтастық туралы келісімнің негізінде халықаралық академиялық ұтқырлық шеңберінде Дубровник қаласында (Хорватия Республикасы) болды. А.Байтұрсынов және Дубровник университеті.

Аналитикалық бөлім

ЕЭК университетте жарияланған сапаны қамтамасыз ету саясаты бар екенін және аккредиттелген білім беру бағдарламалары ұлттық және салалық біліктілік шеңберлеріне, сондай-ақ кәсіби стандарттарға сәйкес әзірленгенін растайды. Бакалавриат бағдарламасы салалық біліктілік шеңберінің (SQF) 6-шы біліктілік деңгейіне сәйкес келеді. ЕР мазмұнын әзірлеу кезінде әзірлеушілер кәсіби стандарттарға негізделеді.

ЕЭК мүшелері ЕР 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих шеңберінде ЕП жетекшілері білім беру үдерісін ұйымдастыру мен жоспарлауға жауапты құрылымдық бөлімшелер арасында функцияларды бөлуге үлес қосқанын атап өтеді. университетте.

Әзірленген ОП ішкі және сыртқы сараптамадан өтеді. Ішкі емтихан кафедраның жетекші оқытушыларын, факультет және университет басшыларын тарта отырып, ал сырттай емтихан жұмыс берушілер өкілдерімен өткізіледі. Дегенмен, ЕЭК аккредиттелген магистратура мен докторантура бағдарламалары бір ғана сыртқы емтиханды, ал бакалавриат бағдарламалары үшін 2 сыртқы емтиханды қажет ететінін атап өтеді. Осыған байланысты аккредиттелген БӨ емтихандарын сыртқы және ішкі емтихандарды көбейту қажеттілігі туындайды.

ЕЭК аккредиттелген БӨ үшін практикалық базаларға бару кезінде практика орындары әдетте мамандық профилине сәйкес келетінін атап өтеді. Тыңдаушылар қажетті оқу құралдарымен, тиісті тапсырмалармен және студенттерге арналған жұмыс орнымен қамтамасыз етілген. Алайда, ЕЭК-ке сұхбат бергенде, қызметкерлердің, тәжірибе

базасының басшыларының және жұмыс берушілердің барлығында БӨ жаңартуға белсенді қатысу, үздіксіз білім беру үшін оқу үдерісіндегі жаңа тенденциялар бойынша ұсыныстар беру қажет екендігі туралы түсінік жоқ екені атап өтілді. аккредиттелген БӨ жетілдіру.

ЕР 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Білім беру нарығындағы тарихты аймақтық деңгейде анықтауға болады, дегенмен ЕЭК ұлттық және халықаралық деңгей сапа нәтижелерін толық көрсетпейтінін атап өтеді. 5B020300/ 6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих, мұнда олар жетістіктер нәтижелері тұрғысынан көрсетілмеген қысқаша, құрғақ ақпарат тұрғысынан қарастырылатын білім беру бағдарламаларының бірегейлігін қоса алғанда, аккредиттелген ЭП-ның халықаралық деңгейдегі кәсіби маман.

Өзінің стратегиясына, миссиясына және көзқарасына сәйкес университет білім беру, тарих және онымен байланысты салаларда халықаралық көшбасшы болуға ұмтылады. ЕЭК отандық және шетелдік университеттермен қос дипломды және бірлескен БӨ әзірлеудің маңыздылығын атап өтеді, сонымен қатар оны оқу процесіне енгізу қажеттілігін атап өтеді және осы әзірлемелерді білім берудің аккредиттелген салаларында енгізуді ұсынады.

ОП күшті жақтары

- Бұл стандартқа сәйкес жоқ.

ВЕС ұсыныстары:

- *ББ басшылығына жыл сайын БӨ бірегейлігін позициялаумен Түлек моделін жаңарту, 01.01.2025 жылға дейін халықаралық деңгейде аккредиттелген БӨ білім беру нарығында мониторинг тетіктерін әзірлеу ұсынылады;*

- *ПО басшылығына 09.01.2025 жылға дейін екі дипломдық БӨ және/немесе шетелдік ЖОО-мен бірлескен БӨ дамыту тетіктерін әзірлеу ұсынылады.*

Критерийлерге негізделген ВЕС қорытындылары:

БП үшін «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандартына сәйкес ОР 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 -Тарих, 8D02201 – Тарих 12 критерий ашылды, оның ішінде 0 күшті ұстанымға ие, 12 - қанағаттанарлық позиция, 0 - жақсартуды ұсынады.

6.4. «Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты

• Университет мақсатқа қол жеткізуді және студенттер мен қоғамның қажеттіліктерін қанағаттандыруды қамтамасыз ету үшін БӨ мониторингін және мерзімді түрде бағалауы керек. Бұл процестердің нәтижелері БӨ үздіксіз жетілдіруге бағытталған.

• БӨ мониторингі және мерзімді бағалау мыналарды ескеруі керек:

• Оқытылатын пәннің өзектілігін қамтамасыз ету үшін белгілі бір пән бойынша соңғы ғылыми жетістіктер тұрғысынан бағдарламалардың мазмұны;

• Қоғамның және кәсіби ортаның қажеттіліктерінің өзгеруі;

• Студенттердің оқу жүктемесі, үлгерімі және бітіруі;

• Оқушыларды бағалау процедураларының тиімділігі;

• Оқушылардың күтулері, қажеттіліктері және қанағаттануы;

• Білім беру ортасы және қолдау қызметтері және олардың БӨ мақсаттарына сәйкестігі.

• Университет пен БӨ басшылығы студенттердің, жұмыс берушілердің және басқа да мүдделі тараптардың БӨ қайта қарауға қатысуының дәлелдемелерін ұсынуы керек.

• Барлық мүдделі тараптар ОС-ға қатысты жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар болуы керек. ОС-ға енгізілген барлық өзгерістер жариялануы керек.

• ББ басшылығы еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұраныстарын ескере отырып, ЕП мазмұны мен құрылымын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс.

Дәлелдер

Кафедраның білім беру бағдарламаларын әзірлеуге профессорлық-оқытушылар құрамы, серіктестер мен жұмыс берушілер, сонымен қатар студенттер қатысады. Білім беру бағдарламасын әзірлеу жоспарын қалыптастыруға және қайта қарауға қатысатын мүдделі тараптардың өкілдерінің репрезентативтілігі негізгі құзыреттерге назар аудару арқылы қамтамасыз етіледі. ОП 6В02201 – Тарих, 7М02201 – Тарих – Қостанай облыстық мұрағаты, Қостанай облыстық тарихи-өлкетану мұражайы, «Білім басқармасының С.Мәуленов атындағы гимназиясы» КММ, оқу жоспарларын дайындауға қатысатын және пәндер тізбесін қалыптастыратын негізгі кәсіпорындар. Қостанай қаласы әкімдігі, Қостанай қаласы әкімдігінің білім бөлімі № 5 ҚМУ орта мектебі. Жыл сайын кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы кафедраның барлық серіктес ұйымдарының өкілдерімен БӨ мазмұнын талқылайды. Білім беру бағдарламасын қалыптастыру және оны кейінгі басқару үдерісіне студенттер де тартылады, олардың бастамалары мен ынталары ескеріледі. Осылайша, оқудың жеке оқу жоспарын қалыптастыруды студенттер таңдау пәндер блогында жүзеге асырады. Жыл сайын, бір жағынан, нарық тұтынушылары мен жұмыс берушілерді, ал екінші жағынан, студенттердің өздерінің пікірлерін ескере отырып, белгілі бір қызмет саласы бойынша білім алуға бағытталған тізімге өзгертулер енгізіледі. Элективті пәндер каталогының.

Білім беру бағдарламалары Мемлекеттік білім стандартына және кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамының пәндердің типтік бағдарламаларына сәйкес әзірленеді және кафедра мәжілісінде, факультет кеңесінде, университет кеңесінде бекітіледі.

Өзіндік есепте атап өтілгендей, студенттер білім беру бағдарламасын қалыптастыру және оны кейінгі басқару процесіне тартылады, олардың бастамалары мен ынталары ескеріледі. Сонымен, 2019-2020 оқу жылының оқу жоспары мен бағдарламалары жөніндегі комиссияның құрамына 6В02201-Тарих мамандығының студенті А.Б.

2021-2022 және 2022-2023 оқу жылдары (қатарынан екі жыл) 6В02201-Тарих білім беру бағдарламасы бойынша Ғылыми комитеттің құрамына 20.02.2021-30.04.2021 жж. Мемлекеттік онлайн оқуын аяқтаған студент Лариса Луговая кірді. Гуманитарлық-технологиялық университеті (Орехово-Зуево, Ресей), магистрант 7М02201 Досмағамбетованың тарихы Ш.А.

Университет веб-сайтында пәндердің мазмұнын Moodle қашықтықтан оқыту платформасында табуға болады. Паспорт, бітіру үлгісі және QED аккредиттелген білім беру бағдарламалары үшін университет веб-сайтында жарияланған.

Аналитикалық бөлім

АРТА ЕЭК мүшелері әңгімелесу және құжаттарды талдау барысында университеттің кафедрасы, профессорлық-оқытушылар құрамы және Ғылыми кеңесі студенттердің үлгерімі мен жетістіктерін бақылайтынына, жалпы мүдделі тараптармен өзара әрекеттесетініне және сапаны қамтамасыз етуге студенттерді тартатынына сенімді болды. процедуралар.

ЕЭК сапары және студенттермен сұхбат студенттер жүктемесі мен студенттердің оқу үлгерімінің деңгейі нормативтік талаптарға сәйкес келетінін растады. БӨ кезеңдік бағалау рәсімдерін талдау БП жүзеге асыруды реттейтін ішкі нормативтік құжаттарды, алқалы органдар мен бөлім мәжілістерінің хаттамаларын талдау негізінде жүзеге асырылады.

ЕЭК мүшелері «Platonus 6.0» АЖ жүйесінде студенттердің үлгерімін бақылау белсендірілгенін атап өтті. Алайда, ЕЭК ААЖ «Платонус» студенттерге оқытушылар құрамының бағасын беруді тексеру барысында кейбір пәндер бойынша студенттерге балл берілмегені анықталды.

Университет басшылығымен жүргізілген сұхбатқа сәйкес, БӨ аккредиттелген өзгерістер туралы ақпарат кафедра отырыстарында жүзеге асырылады, ал мүдделі тұлғалар ағымдағы өзгерістер туралы университет порталында арнайы бөлімде, әлеуметтік желілерде, бұқаралық ақпарат құралдарында, чаттарда орналастыру арқылы хабардар етіледі және арнайы шақырулар.

Өңгімелесу барысында барлық мүдделі тұлғалар, соның ішінде тәжірибе базалары «оларға аккредиттелген БӨ-ге қандай нақты өзгерістер мен толықтырулар ұсынылды және қандай ұсыныстар жүзеге асырылды» деген сұраққа жауап беру қиынға соқты, сондықтан ЕЭК қажеттілік туралы қорытынды жасады. мүдделі тараптардың, жұмыс берушілердің, университет өте жақсы орындайтын аккредиттелген БӨ жаңарту туралы шешім қабылдауда тәжірибелік базалардың қиын қатысуы үшін, сонымен қатар олардың БӨ дамыту жоспарында жаңа білім беру үрдістерін жүзеге асыруға белсенді қатысуы үшін ЕР 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих.

ЕЭК университет басшылығы мен аккредиттелген БӨ оқытушылар құрамының және студенттердің қанағаттанушылығын бағалауға арналған сауалнамалар мазмұнына студенттерді бағалау процедураларының тиімділігін талдауға арналған сұрақтарды, сауалнама жүргізуді ғана емес, сауалнамаларды анықтауды реттейтін құжаттарға енгізбейтінін атап өтеді. талдаудың жиілігі және алынған нәтижелерге сәйкес жауап беру тәртібі.

Студенттер арасында жүргізілген сауалнама нәтижелері бойынша 82,5% деканаттың қолжетімділік деңгейіне толық қанағаттанған. Университет басшылығы менеджментінің (университет, мектеп, факультет, кафедра) профессорлық-оқытушылар құрамымен қолжетімділігі мен жауап беру деңгейі 85%-ға «өте жақсы» деп бағаланды.

ОП күшті жақтары:

- Университет веб-ресурста, әлеуметтік желілерде институттың жұмысы туралы барлық мүдделі тұлғалар үшін аккредиттелген білім беру бағдарламалары шеңберінде жүзеге асырылатын пәндердің тізбесі мен мазмұнының, сондай-ақ оларды есепке ала отырып, қайта қарау нәтижелерінің қолжетімді болуын қамтамасыз етеді; еңбек нарығындағы өзгерістер, қоғамның әлеуметтік сұраныстары және ОС шеңберіндегі басқа да жоспарланған немесе қабылданған шаралар.

VEC ұсыныстары:

- ЕЭК университет басшылығына да, аккредиттелген БӨ-ге де сауалнамалар жүргізуді реттейтін құжаттарда студенттерді бағалау рәсімдерінің тиімділігі туралы сауалнамалардың мазмұнын жаңартуды, талдау жиілігін және жауап беру тәртібін анықтауды ұсынады. алынған нәтижелер, соның ішінде ЕР 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих, 2024 жылдың 30 қарашасына дейін.

Критерийлерге негізделген VEC қорытындылары:

«Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандартына сәйкес ОР 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 -Тарих, 8D02201 – Тарих 10 критерий ашылды, оның ішінде 1 позициясы күшті, 8 қанағаттанарлық ұстанымға ие, 1 жақсартуды ұсынады.

6.5. «Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты

- Білім беру бағдарламасының басшылығы студенттердің әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды, оларға икемді оқу жолдарын қамтамасыз етуді қамтамасыз етуі керек.

- Білім беру бағдарламасын басқару оқыту мен оқудың әртүрлі формалары мен әдістерін қолдануды қамтамасыз етуі керек.
- Маңызды фактор - ЕП оқу пәндерін оқыту әдістемесі саласында өзіндік зерттеулердің болуы.
- Білім беру бағдарламасының басшылығы оқытудың әртүрлі әдістерін қолдану және оқу нәтижелерін бағалау бойынша кері байланыс жүйесінің болуын көрсетуі керек.
- ДБ басшылығы мұғалімнің нұсқауын және көмегін көрсете отырып, студенттердің автономиясын қолдауды көрсетуі керек.
- Білім беру бағдарламасының басшылығы студенттердің шағымдарына жауап беру тәртібінің бар екенін көрсетуі керек.
- Университет әрбір БӨ бойынша оқу нәтижелерін бағалау механизмінің дәйектілігін, ашықтығын және объективтілігін, оның ішінде апелляцияны қамтамасыз етуі керек.
- Университет БӨ студенттерінің оқу нәтижелерін бағалау рәсімдерінің оқудың жоспарланған нәтижелеріне және бағдарлама мақсаттарына сәйкес келуін қамтамасыз етуі керек. БӨ ішіндегі бағалау критерийлері мен әдістері алдын ала жариялануы керек.
- Университет әрбір БӨ бітірушінің оқу нәтижелерін меңгеруін және олардың қалыптасуының толықтығын қамтамасыз ететін тетіктерді анықтауы керек.
- Бағалаушылар оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерін жетік меңгеруі және осы саладағы біліктілігін үнемі жетілдіріп отыруы керек.

Дәлелдер

Университет қызметінің басым бағыттарының бірі – студенттерге бағытталған білім алу үшін тиісті жағдайлар жасау.

Университет элективті пәндер мен қосымша білім беру бағдарламаларын таңдау арқылы оқудың икемділігін қамтамасыз етеді (минор). Әрбір білім беру бағдарламасы бойынша элективті пәндер каталогы әзірленеді. Сайттың «Білім беру бағдарламалары» бөлімінде элективті пәндердің каталогтары орналастырылған .

Қосымша білім беру бағдарламаларының каталогы (Кіші) университет сайтында да орналастырылған. Пәндерді оқуға студенттерді тіркеу тәртібін дирекцияны/деканаттарды, кафедраларды және эдвайзерлерді тарта отырып, Тіркеу кеңсесі ұйымдастырады.

Оқу пәндері бойынша тіркеу бірінші курс студенттері үшін ұйымдастыру аптасында, екінші және жоғары курс студенттері үшін – академиялық күнтізбеге сәйкес жүргізіледі. Элективті пәндерді өз бетінше таңдау үшін университет студенттерді барлық қажетті ақпаратпен қамтамасыз етеді: оқу бағдарламалары мен элективті пәндердің каталогтары. Академиялық саясатқа сәйкес студент академиялық ұтқырлық шеңберінде басқа білім беру ұйымдарында, оның ішінде шетелде белгілі бір пәндер мен оқу қызметінің түрлерін оқи алады.

Өзіндік есепте көрсетілгендей, студент ақылы негізде берілген семестрде немесе оқу жылында меңгеру үшін белгіленгеннен көп немесе аз кредиттермен жеке оқу жоспарын құра алады. Студенттердің мұндай санаттары үшін оқытудың формасы мен технологиясына байланысты оқу нәтижелеріне қол жеткізудің нақты уақыты әртүрлі болуы мүмкін.

Университеттегі бірнеше білім беру бағдарламаларында студенттер көптілді топтарда оқи алады. Студенттердің көптілді топтарда білім алуы Академиялық саясаттың « Үштілді білім беруді жүзеге асыру саясаты (ережелері) » 18-тарауымен реттеледі .

2023 жылдан бастап А.Байтұрсынұлы атындағы ҚРУ студенттері Coursera негізінде тегін қосымша оқудан өту мүмкіндігіне ие болды .

Қазақстан тарихы кафедрасының оқытушылары оқытудың дәстүрлі әдістерімен қатар инновациялық әдіс-тәсілдерін қолдана отырып оқу сабақтарын өткізеді. Кафедра оқытушылары дәстүрлі әдістерді қолданады: мәселені талқылау, сызбаларды пайдалану, рөлдік ойындар, шағын топтарда жұмыс және жаттығу жаттығулары, өзара әңгімелесу. Интернет ресурстарын пайдалана отырып, оқытудың жаңа әдістері енгізілуде: «TOGIS» технологиясы, «Менің ойыным» электронды өлшеу әдістемесі, өзіндік жұмыс түрі ретінде қолдану және презентацияларды дайындау, автоматтандырылған Airen тестілері. Педагогикалық ұжымның айтуынша, олардың барлығы дерлік өз сабақтарында оқу бағдарламасының құрамдас бөлігі болып табылатын электронды презентацияларды

пайдаланады. Алайда, сабаққа қатысып, аудиторияларды визуалды тексеру кезінде сабақ өтіп жатқан жерге проекторлар орнатылмаған.

2022-2023 оқу жылында 295 мұғалім корпоративтік оқудан өтті. Курс жетекшілері А.Байтұрсынов атындағы ҚРУ жаңашыл оқытушылары (Саркисян Л.В., Өтегенова Б.М., Беркенова Г.С., Урдабаева Л.Е., Елчищева О.В., Аубакирова Н.К., Мухаметжанова А. ., Жамбаева А.Қ.) және Омбы педагогикалық университетінің және Хакас мемлекеттік университетінің оқытушылары қатысты.

Корпоративтік тренингке қатысушылардың сандық құрамы.

Аты	Саны	ІТІ	Ауыл шаруашылығы институты	ІЕі Р	РІ	СНС
Оқытушылардың кәсіби күзеттілігін дамыту -72 сағ	22	2	3	6	он бір	0
Кәсіби-педагогикалық дамыту мектебі -72 сағат.	58	3	3	27	22	3
Білім берудегі тиімді коучинг -72 сағат.	65	4	26	25	4	4
ЖОО оқытушысының инклюзивті құзыреттілігін қалыптастыру -72 сағат.	34	5	5	8	8	10
Куратор мектебі -72 сағат	15		2	8	5	
Эдвайзерлік мектеп - 72 сағат	21	3	3	3	12	
ЖОО оқытушыларының психологиялық өзін-өзі реттеуі -36 сағат.	14		6	6	2	
Оқу үрдісіндегі практикалық психология – 36 сағат	18	2	10	3	3	
ОӘБ әзірлеу және оқу процесінде қолдану -72 сағат	48	5	10	8	25	
БАРЛЫҒЫ	295					

Кәсіби-педагогикалық дамыту мектебі -72 сағат (58 жас мұғалім оқытылды).

Жалпы, университет үшін UMS бекіткен басылымдар 538 электронды оқу басылымы және 315 бейне дәріс болып табылады. 2023 жылдың 1 ақпаны мен 17 ақпаны аралығында университеттің профессорлық-оқытушылық құрамы үшін (14 оқытушы) «Технологиялық процесті автоматтандыру үшін заттар интернетін пайдалану мүмкіндіктері» бағдарламасы бойынша 36 сағат көлемінде біліктілікті арттыру курстары ұйымдастырылып, өткізілді.

Кафедраның профессорлық-оқытушылар құрамы Педагогикалық шеберлік мектебінде, инновациялық білім беру технологиялары зертханасында оқыту семинарларында, Қазақ қыздар педагогикалық университетінде, Н.Ф.Катанов атындағы Хакас мемлекеттік университетінде, Ұлттық ашық университеттің электронды платформасында білім алуда «Интуит».

Университет сайтында Ректор блогы бар, ол арқылы кез келген адам сұрақ қоя алады, шағым жаза алады немесе ұсыныс жасай алады.

2023 жылдың қыркүйегінде университет ректоры мен бірінші курс студенттері арасында оффлайн форматта кездесу өтті, онда студенттер «ашық микрофон» арқылы өздерін мазалаған сұрақтарын қоя алды.

Сондай-ақ, ҚРУ ректоры Студенттік Парламентке қатысушылармен кездесті, онда студенттерге университетте атқарылып жатқан жұмыстар, сондай-ақ жақын болашаққа арналған жоспарлар туралы айтылды.

Аралық апелляцияның нәтижесімен келіспеген студент комиссия төрағасының атына

арыз жазады, онда ол бағалаумен келіспейтін себептерін көрсетеді. Комиссия мүшелері жұмысқа тәжірибелі де беделді жетекші мұғалімдердің арасынан адамдарды тарта алады. Апелляциялық комиссия жұмысының нәтижелері бойынша не апелляциядан бас тарту туралы шешім қабылданады (бұл жағдайда студентке бас тарту себебі туралы толық түсініктеме беріледі), не егер студент өзінің өтінішін дәлелдей алса дұрыс, апелляциялық шағым қанағаттандырылды. Апелляциялық комиссияның жұмысына қатысатын оқытушылар ретінде мінсіз беделі бар және студенттер арасында лайықты беделге ие ғылыми дәрежесі бар жетекші оқытушылар шақырылады.

Сессиялар кезеңінде университетте «Таза сессия» акциясы ұйымдастырылады, оның мақсаты профессорлық-оқытушылық құрам жұмысының ашықтығын, студенттердің құқықтық санасын және белсенді азаматтық ұстанымын, сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың бұзылуына төзбеушілікті қамтамасыз ету болып табылады. Қазақстан Республикасы және әрбір факультетте сыбайлас жемқорлыққа төзбеушілік ахуалын қалыптастыру.

Теріс фактілер бойынша қоңыраулар үшін сенім телефоны қызметтері құрылды. Апелляциялық комиссияның жұмысы ұйымдастырылып, кестелер жасалып, факультеттерде студенттік парламент мүшелері студенттермен кездесулер өткізеді. Студенттердің болашақ мансабындағы қызметін бағалаудың маңыздылығын ескере отырып, бақылаудың барлық түрлерін бағалау критерийлері мен әдістері қашықтықтан оқыту жүйесінде орналастырылған жұмыс оқу бағдарламаларында (силлабустарда) оқу басталғанға дейін жарияланады.

Деканат студенттерді қанағаттанарлықсыз бағалардың болуына қарамастан келесі курсқа ауыстырады, егер G RA белгіленген балға сәйкес келсе: G RA ауысу балы бірінші курстан екінші курсқа ауыстыру кезінде кемінде 1,3 болуы керек; 1.6 – екіншіден үшіншіге дейін; 1,8 – үшінші курстан төртінші курсқа дейін, 2,0 төртінші курстан 5 курсқа дейін.

ОАР Инновациялық технологиялар орталығы «НЗМ» АҚ Педагогикалық шеберлік орталығымен бірлесіп, 17.03.22 және 24.03.22 күндері А.Байтұрсынов атындағы ҚРУ оқытушылары үшін ұйымдастырылды. « Критериалды бағалау технология ретінде » семинар-тренингтері . Семинарға 45 мұғалім мен ОАР әдіскерлері қатысты.

2022 жылдың 13 маусымы мен 18 маусымы аралығында университетте қорытынды оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи тәсілдерін зерделеу үшін біліктілікті арттыру курстары ұйымдастырылды. Нұр-Мұбарак Египет ислам мәдениеті университетінің (Алматы) жағаттықтарышы – қашықтан оқыту жетекшісінің қатысуымен « Университет жүйесіндегі критериалды бағалау » Мендыбаева Е.С. 50 қатысушы, негізінен мұғалімдер мен ПЭП әдіскерлері оқушылардың оқу жетістіктерін бағалауға арналған білім беру технологияларының заманауи парадигмасымен танысты.

Аналитикалық бөлім

Университет пәндерді оқытуды жақсарту және студенттердің білімін бағалаудың объективті әдістері мен тетіктерін пайдалана отырып, аккредиттелген білім беру бағдарламаларының сапасын арттыру бойынша белсенді жұмыс жүргізуде.

Кафедраларда оқу және ғылыми-әдістемелік әдебиеттерді, әртүрлі пәндер бойынша сабақтарды өткізуге және өзіндік тапсырмаларды орындауға арналған оқу-әдістемелік құралдар мен әдістемелік ұсыныстарды әзірлеу заманауи оқыту әдістерін енгізудің маңызды аспектісі болып табылады.

Жоспарланған білім беру нәтижелеріне қол жеткізу үшін әртүрлі ақпарат көздерін белсенді түрде пайдалану, электронды кітапханаларға қол жеткізу және мұғалімдермен тұрақты қарым-қатынасты сақтау қажет.

Оқу процесінде студенттердің қажеттіліктеріне басты назар аударылатынын атап көрсете отырып, КБК осыған қарамастан, студенттердің өз білім беру жолын және мұғалімдерді еркін таңдау мүмкіндігін толықтай бақылай алмайтынын айтуға болады. Бұл

сұхбат барысында расталды.

білім беру бағдарламалары аясында студенттердің әртүрлі топтарының қажеттіліктерін қанағаттандыруға арналған материалдық-техникалық ресурстар мен инфрақұрылымның жеткіліктілігін көрсетпеді .

Университетте белгілі бір жағдайлар жасалған және ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттерге, атап айтқанда бірінші қабаттағы сабақтарға кедергісіз қол жеткізу қамтамасыз етілген. ЕЭК студенттердің осы санаты үшін сабақтардың икемді жүйесі, оқудың жеке ерекшеліктерін ескеретін жеке оқу кестесі, сондай-ақ тек қосу үшін ғана емес, сабақтардың икемді жүйесінің Регламентінде жасалғаны туралы сенімді дәлелдерді көрмеді. сонымен қатар дарынды студенттер мен шетелдік студенттерге арналған.

Университет мүгедектер, жетім балалар, шетел азаматтары сияқты әртүрлі әлеуметтік топтарға жататын студенттерді, сондай-ақ оқу процесін жүзеге асыруда ерекше жағдайларды талап ететін дарынды студенттерді дайындайды, өйткені олар өз университетін республикалық және халықаралық деңгейде бейнелейді. және зияткерлік немесе спорттық жарыстарда немесе іс-шараларда өз университетінің өкілдері болып табылады. Ішкі құжаттамаға және өзін-өзі есеп беруге сәйкес мұндай студенттерге оқу процесінде ерекше жағдайлар жасалып, емтихан сессиясын тапсыру кезінде олардың мүмкіндіктері мен жағдайлары ескеріледі.

Сауалнамалардың жалпы саны: 40

Ал студенттерге сауалнама жүргізу респонденттердің 32,5%-ы (33) университет білім беру бағдарламасын меңгеруге және тұлғаны дамытуға тең мүмкіндіктер береді деген пікірмен толықтай келісетінін көрсетті. Респонденттердің 17,5% (7) бұл пікірмен ішінара келіседі және келіспейді – 7,5% (3). Сауалнама сонымен қатар сауалнамаға қатысқан студенттердің 40%-ы (36) толығымен келісетінін көрсетті ; 32,5% (33) келісті, ішінара келісетін, келіспеген және толық келіспеген студенттер болды, олардың жалпы саны: 27,5% (29) студенттерге арналған құрал-жабдықтар қауіпсіз, ыңғайлы және заманауи.

Оқушылар арасында жүргізілген сауалнамалар білім беру нәтижелерін бағалау үдерісінде белгілі бір ашықтықты көрсетті. Университетте бақылаудың барлық түрлері кәсіби деңгейде жүзеге асырылады және белгіленген талаптарға сәйкес келеді. Бақылаудың барлық түрлері кәсібилікке назар аудара отырып жүзеге асырылады.

Сұхбаттасу және бітірушілермен кейінгі қарым-қатынас кезінде соңғыларға білім беру бағдарламалары шеңберінде оқу жүктемесін теория мен практика арасында бөлу кезінде оқу процесінің практикалық бөлігіне баса назар аудару ұсынылды.

ОП күшті жақтары

- Бұл стандарт бойынша жоқ

VEC ұсыныстары:

- Бұл стандартқа сәйкес жоқ.

Критерийлерге негізделген VEC қорытындылары:

«Оқушыға бағдарланған оқыту, оқыту және өнімділікті бағалау» стандартына сәйкес 10 критерий ашылған, оның ішінде 01 позициясы бар. қанағаттанарлық жағдай, 0 жақсартуды болжайды.

6.6. Стандартты «Студенттер»

• *Университет оқуға қабылдаудан бастап бітіруге дейін БП контекстінде студенттер тобын қалыптастыру саясатын көрсетуі және оның процедураларының ашықтығын қамтамасыз етуі керек. Студенттердің өмірлік циклін реттейтін процедуралар (қабылданғаннан бастап бітіруге дейін)*

анықталуы, бекітілуі және жариялануы керек.

- БП басшылығы жаңадан қабылданған және шетелдік студенттер үшін арнайы бейімделу және қолдау бағдарламаларының жүзеге асырылуын көрсетуі керек.

- Университет өз әрекеттерінің Лиссабонды тану конвенциясына сәйкестігін көрсетуі керек.

- Біліктіліктердің салыстырмалы танылуын қамтамасыз ету үшін университет басқа білім беру ұйымдарымен және «Академиялық тану және ұтқырлық/Ұлттық академиялық тану ақпараттық орталықтарының Еуропалық желісі» ENIC/NARIC ұлттық орталықтарымен ынтымақтасуы қажет.

- ЭБ басшылығы студенттердің академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, формалды және бейресми оқыту нәтижелерін тану механизмінің болуын және қолданылуын көрсетуі керек.

- Университет БП студенттерінің сыртқы және ішкі ұтқырлығын қамтамасыз етуге, сондай-ақ оқу үшін сыртқы гранттар алуға көмектесуге тиіс.

- Білім беру бағдарламасының басшылығы студенттерді тәжірибелік орындармен қамтамасыз етуге, түлектерді жұмысқа орналастыруға ықпал етуге, олармен байланыста болуға барынша күш салуы керек.

- ЖОО бітірушілерге алынған біліктілікті растайтын құжаттарды, оның ішінде қол жеткізілген оқу нәтижелерін, сондай-ақ алынған білімнің контекстін, мазмұнын және мәртебесін және оның аяқталғанын растайтын құжаттарды ұсынуы керек.

- Маңызды фактор - БӨ түлектерінің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметін бақылау.

- ББ басшылығы студенттерді негізгі бағдарламадан тыс (сыныптан тыс жұмыстар) өздігінен білім алуға және дамытуға белсенді түрде ынталандыруы керек.

- Маңызды фактор - белсенді түлектер қауымдастығының/одақтың болуы.

- Маңызды фактор – дарынды оқушыларды қолдау механизмінің болуы.

Дәлелдер

Студенттердің контингентін қалыптастыру саясаты оқуға қабылдаудан бастап оқуды аяқтауға дейінгі бүкіл оқу кезеңінде білім алушылардың өмірлік циклінің барлық кезеңдерін реттейтін ішкі нормативтік құжаттар жүйесімен қамтамасыз етіледі.

Университеттің нормативтік құжаттары ішкі ақпараттық порталда тәулік бойы ашық.

Нормативтік құжаттар бөліміне тек университеттің ішкі желісі арқылы кіруге болады.

Д 02201-Тарих білім беру бағдарламалары бойынша соңғы 4 жылда білім алушылардың саны тұрақты. 2023-2024 оқу жылының басында білім беру бағдарламасының жалпы контингенті 36 адамды құрайды.

Студенттер контингенті (2020-2023 жж.)

Білім деңгейі	2020 - 2021			2021 - 2022 жылдар			2022 - 2023 жылдар			2023-2024 жж		
	гра нт	төлен ген	Барлы ғы	гра нт	төлен ген	Барлы ғы	гра нт	төлен ген	Барлы ғы	гра нт	төлен ген	Барлы ғы
бакалавр деңгейі	7	10	17	3	17	20	-	24	24	-	32	32
магистр деңгейі	2	-	2	3	-	3	2	-	2	3	-	3
докторан тура	1	-	1	2	-	2	2	-	2	1	-	1
БАРЛЫ ҒЫ	10	10	20	8	17	25	4	24	28	4	32	36

Білім алушылардың контингенті жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарына оқуға қабылдаудың үлгілік қағидалары негізінде қалыптастырылады (Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 100 бұйрығына сәйкес) 600)

және SO 027-2023 ұйымның ішкі стандарты «А.Байт Ұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті» ҰБО-ға қабылдау ережесі» (23 сәуірде директорлар кеңесінің отырысында бекітілген және қолданысқа енгізілген, 2023).

Университет бакалавриаттың білім беру бағдарламаларына түсу үшін өту баллдарын белгілейді. 6B02201-Тарих білім беру бағдарламасы бойынша жолдама 50 баллды құрайды. Оқуға қабылдау туралы бұйрық шыққаннан кейін факультет академиялық топтар құрады және «Академиялық топтарды құру туралы» бұйрықтар шығарады, академиялық топтар құрылады (№ 978СТ, № 154М, № 86Д «Академиялық топтарды құру туралы»). 31.08.2023 ж., б.1-қосымша).

Ректордың бұйрығымен бакалавриат студенттерінің ағымына эдвайзерлер тағайындалды (993 СТ «Эдвайзерлерді тағайындау туралы» 01.09.2023 ж.). Ректор бұйрығына сәйкес СҒЖ кафедрасының келесі оқытушылары эдвайзер болып тағайындалды. ОП 6B02201-Тарих 2023-2024 оқу жылы бойынша студенттер: Ералина А.Е. – эдвайзер 1 курс, Ибраев Е.Е. – 2 курс эдвайзер, Г.К. Нурушева – 3 курс, Саметова Г.С. – 4 курс эдвайзер.

Оқу процесін ұйымдастыру бойынша барлық қажетті ақпарат университеттің ресми сайтында Білім бөлімінде орналастырылған. Сонымен қатар, әрбір студенттің Platonus AIS және Moodle LMS жүйесінде жеке кабинеті бар, онда оқу үдерісіне қатысты қажетті хабарландырулар мен хабарламалар жарияланады. Университет 2023 жылғы 27 желтоқсандағы Ғылыми кеңестің шешімімен бекітілген Р 067-2023 Академиялық саясатты әзірледі және қолданады.

Студент өзінің үлгерімі туралы ақпаратты AIS Platonus жеке кабинетінде Оқу үдерісінде - Журнал бөлімінде бақылайды. Сондай-ақ AIS Platonus жеке кабинетінде студент академиялық күнтізбеге, жеке оқу жоспарына және т.б.

Ғылыми кеңестің 2022 жылғы 18 қаңтардағы шешімімен № 1-2 хаттама, оқу курсының ұлғаюына қарай бірте-бірте өсетін ҚРУ-да курстан курсқа ауысатын баллдар (GPA) белгіленді. Сонымен, бірінші курстан екінші курсқа ауысу үшін студент GPA кемінде 1,3 балл, екінші курстан үшінші курсқа ауысу үшін кемінде 1,6 балл, үшінші курстан төртінші курсқа ауысу үшін кем дегенде 1,6 балл жинауы керек. 1,8 ұпай, ал төртіншіден бесіншіге кемінде 2,0 ұпай беру.

Магистратурада және докторантурада оқудың бірінші курсынан екінші курсына ауысу кезінде GPA ауысуы кемінде 2,0 баллды, екінші курстан үшінші курсқа – кемінде 2,2 баллды құрайды. Сонымен бірге, бакалавриат пен магистратураның соңғы курсына ауысқан кезде берілген GPA мәндерінен басқа, академиялық қарыз 10 кредиттен аспауы керек.

2023-2024 оқу жылында білім беру бағдарламасының бірінші курсына 36 студент түсті, оның ішінде: 32 бакалавриат, 3 магистратура және 1 докторантура.

Академиялық күнтізбелерде белгіленген мерзімде ұйымдастыру апталығы өткізіледі. Бірінші курс студенттері мемлекеттік және орыс тілдеріндегі анықтамалық нұсқаулықпен қамтамасыз етіледі, оған қол жеткізу ресми сайттың Білім бөлімінде қолжетімді. Анықтамалық нұсқаулық Ішкі тәртіп ережелерінің, Академиялық саясаттың, оқу ақысын төлеу бойынша жеңілдіктер беру тәртібі туралы Ереженің, ақылы білім беру қызметтерін көрсетуге арналған шарттар негізінде әзірленген.

Академиялық ұтқырлық академиялық ұтқырлыққа қатысу үшін студенттерді іріктеу және академиялық ұтқырлық нәтижелерін тану тәртібін айқындайтын П 036-2023 «Студенттердің академиялық ұтқырлығы» ережесінің негізінде жүзеге асырылады.

Республикасы Білім және ғылым министрлігінің академиялық ұтқырлық бағдарламасы, студенттердің жеке қаражаты, университеттің бюджеттен тыс қаражаты, Эразмус+ бағдарламасы арқылы жүзеге асырылады. Академиялық ұтқырлыққа қатысу конкурсы туралы ақпарат университеттің ресми сайтында Хабарландырулар бөлімінде декандарға, декан орынбасарларына, кафедраларға жіберілетін корпоративтік электрондық хабарламалар арқылы, сондай-ақ халықаралық ынтымақтастық департаментінің Instagram аккаунты арқылы жүзеге асырылады. әлеуметтік желілерде @kru_international.

Анатольевна Волкова мен 2 курс студенті Тамирлан Гафар оглы Намазов Чехияда (Острава қ.) білім алды. Оқу мерзімі мен мерзімі: 2020 жылдың 10 ақпанынан 2020 жылдың 09 мамырына дейін Студенттердің виртуалды сыртқы академиялық ұтқырлығын дамыту және халықаралық ынтымақтастық туралы келісімді жүзеге асыру мақсатында 2021 жылдың 20 ақпаны мен 30 сәуірі аралығында ОП 6В02201 мамандығының 2 курс студенттері – Тарихы – Луговая Лариса және Ердаулет Оспан, 2022 жылдың 21 ақпан – 29 сәуір аралығында 1 курс студенттері – Достиярова Айым, Карибаева Наргиз, Мұсаева Айзере, Оразбекова Әсемай, Бигашев Дамир, 3 курс студенттері Мусабаев Рахат және Онжанова Баян онлайн оқытудан өтті. Мемлекеттік гуманитарлық-техникалық университеті (Орехово-Зуево, Ресей Федерациясы).

Ахмет Байтұрсынұлы атындағы ҚРУ жанындағы Мансап және жұмыспен қамту орталығы (бұдан әрі – КАЖ) студенттердің өндірістік практикасының барлық түрлерін ұйымдастыруды үйлестіреді. КАЖ қызметінің бағыттары ПП-094-2022 Ереженің ережелерімен реттеледі. Мансап және жұмыспен қамту орталығы, ол университеттің ішкі порталында Ұйымдастыру-құқықтық құжаттар – Нормативтік-анықтамалық құжаттама – Бөлімдердің лауазымдық нұсқаулықтары мен ережелері бөлімінде орналасқан.

Университеттің Академиялық саясатына (Р 067-2023, Ғылыми кеңестің 2023 жылғы 27 желтоқсандағы шешімімен бекітілген) сәйкес тағылымдамадан өтуді ұйымдастыру және өткізу университетке сәйкес практикалық базалармен екіжақты келісімдер негізінде жүзеге асырылады. келісім нысаны.

Студенттер оқу барысында теориялық білімдерін бекіту үшін келесідей тәжірибе түрлерінен өтеді: оқу (археологиялық), өндірістік, олар өз кезегінде этнографиялық, мұрағаттық, мұражайлық болып бөлінеді. «6В02201-Тарих» білім беру бағдарламасында негізінен кафедра филиалдары мен практикалық базалар : Қостанай облысының мемлекеттік мұрағатында (мұрағаттану, теориялық деректану және т.б. пәндер) ұйымдастырылатын практикаға бағытталған сабақтарға ерекше көңіл бөлінеді.), Қостанай облысының тарихи-өлкетану мұражайы («Тарихи-өлкетану жұмысының әдістемесі», «Қостанай облысының тарихы» және т.б. пәндер).

Мансап және жұмыспен қамту орталығы университет студенттері үшін тәжірибе базасы қызметін атқаратын кәсіпорындармен және ұйымдармен ынтымақтасады, оқыту саласына сәйкес студенттік практиканың барлық түрлерін ұйымдастыру мен өткізуге, оның шарттары мен мазмұнының сақталуына жалпы бақылауды жүзеге асырады, жұмыс берушінің бос жұмыс орындары, сонымен қатар студенттерге еңбек нарығының жай-күйі мен тенденциялары және жұмысқа үміткерлерге қойылатын талаптар туралы ақпарат береді. Түлектердің, сондай-ақ мүдделі тараптардың пікірлері бізге білім беру бағдарламаларын үнемі жетілдіруге мүмкіндік береді. онда жоғары білікті және сұранысқа ие мамандарды даярлауға қатысты мәселелер, сондай-ақ бөлім мен жұмыс берушілер арасындағы серіктестікті одан әрі нығайту мәселелері талқыланады.

Үздіксіз білім беру институтында әртүрлі қосымша және бейресми оқыту курстары үйлестіріледі және өткізіледі.

Қосымша білім беру курстарына қабылданған студенттер саны

Курстардың түрі	Оқу жылы	
	2022-2023	2023-2024 жж
Тіл курстары: ағылшын тілі	-	17
Coursea платформасындағы онлайн курстар	24	9

Университетте студенттік парламент жұмыс істейді. Сонымен, ОП 6В02201-Тарих мамандығының 4 курс студенті Урустемов Мирас 2022-2023 оқу жылында ҮМЗ маманы қызметін атқарды. Жастар саясаты бөлімі университеттің студенттік парламенті мен жастар бірлестіктерінің қызметін үйлестіреді.

Университетте студенттік ұйымдар мен бірлестіктер жұмыс істейді. Сонымен, 2022-2023 оқу жылында 2-4 курс студенттері Н урғазы Рахат, Анель Пимичева, Темірлан Булатов, Заманбек Сүгірбаев кірген 6B02201-Тарих білім беру бағдарламасының командасы XV Республикалық студенттік олимпиадада 3 орынға ие болды (Қарағанды).

«Тарих» бағыты бойынша 2023 жылы базалық университет Қожа Ахмет Ясауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті болды. Байқауға Қазақстанның 14 жоғары оқу орнынан барлығы 37 студенттік жұмыс ұсынылды. оларды KRU. Бұл байқауға А.Байт Ұрсын ұлын ОП 6B02201 – Тарих мамандығының студенттері Анель Пимичева (3 курс) және Сағынғали Гүлдерай (2 курс) қатысты. Жетекшілері қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасының оқытушылары Нурушева Г.К. және Жүсіпов Р.Б. Республикалық ғылыми-зерттеу байқауының қорытындысы бойынша ОП 6B02201-Тарих мамандығының студенттері Пимичева Анель мен Сағынғали Гүлдерай 3 орынға ие болды.

Президенттік стипендияны тағайындау конкурсы туралы ақпарат университеттің ресми сайтында орналастырылған. Мәселен, 2022 және 2023 жылдары. Ғылыми кеңес Қазақстан Республикасы Президентінің стипендиясын ОП 6B02201-Тарих мамандығының 4 курс студенті Пимичева Анельге тағайындады. Жыл сайын университетте үздік студенттерді марапаттау рәсімі өтеді. Сонымен, 2023 жылдың 17 мамырында ОП 6B02201-Тарих мамандығының 4 курс студенті Анель Пимичева университеттің үздік студенті болып танылды.

Аналитикалық бөлім

ЕЭК Комиссиясы студенттерді іріктеу процедурасы университеттің білім беру саясатына және жоғары білім және ғылым саласындағы қолданыстағы заңнамаға сәйкес жүзеге асырылатынына сенімді. Қабылдау комиссиясы құжаттарды қабылдау және білім берудің барлық нысанындағы студенттер құрамын қалыптастыру үшін жұмыс істейді. Талапкерлерді қабылдауға қатысты ережелер университеттің веб-сайтында және қабылдау комиссиясының ақпараттық тақталарында орналастырылған.

Университет студенттерге оқуға түскен сәттен бастап оқуды аяқтағанға дейін қажетті қолдау көрсетеді. Бұл процесс университеттің ресми сайтында жарияланған ережелерде егжей-тегжейлі сипатталған, онда студенттер оқуының әр кезеңінде барлық қажетті ақпаратты ала алады. Оқудың бірінші кезеңінде студенттерге олардың әдвайзерлері тығыз серіктестікте маңызды қолдау мен көмек көрсетеді. Студенттерді даярлау сапасын арттыру мақсатында білім беру сапасын қамтамасыз етудің ішкі стандарттары әзірленді, олар бітірушілер мен жұмыс берушілер арасындағы сындарлы өзара әрекеттесуді талап етеді.

Студенттердің сауалнамасының нәтижелері респонденттердің 82,5%-дан астамы (33 адам) деканат пен кафедралардың, сондай-ақ университет басшылығының, факультеттер мен кафедралардың қолжетімділігіне қанағаттанатынын көрсетті. Сондай-ақ, сауалнамаға қатысқан студенттердің 85%-ы (34 адам) академиялық кеңестің қолжетімділігіне толықтай қанағаттанған. Бір қызығы, сауалнамаға қатысқан студенттердің 77,5%-ы (31 адам) курс бағдарламасының нақты берілгенімен толық немесе ішінара келіскен.

6B01601 – Тарих, 6B02201 – Тарих мамандықтары бойынша студенттер саны тұрақты екенін атап өтеді. Алайда, жергілікті жерлерде кәсіптік бағдар беру жұмыстары жүйелі жүргізілгенімен, оқушылар санының азаюы байқалды, бұл жалпы білім беретін мектептерде қоғамдық-саяси және құқықтық пәндер бойынша сағаттардың аздығымен және экономикалық пәндер бойынша толыққанды сағаттардың болмауымен байланысты.

Жалпы, университет шетелдік студенттерді қабылдауға дайын, оның ішінде оларды қабылдау және тұруға қатысты барлық қажетті рәсімдер бар. Университет әзірлеген барлық құжаттар шетелде және басқа оқу орындарында алынған оқу нәтижелері мен құзыреттіліктерді тану рәсімдерін белгілейтін Лиссабон конвенциясының талаптарына сәйкес келеді.

Университет түлектері қауымдастығына кірген университет түлектері білім беру

бағдарламасының сапасын басқаруда маңызды рөл атқарады. Алайда, есептер аккредиттелген оқу орындарының қызметі туралы мәліметтерді қамтымайды және комиссия мүшелері қауымдастықтың бар екенін білмейтінін немесе оның қызметіне белсенді түрде қатыспайтынын анықтады.

Университет студенттерді оқу жоспарынан тыс өзін-өзі тәрбиелеуге және дамытуға, атап айтқанда, мектептен тыс жұмыстарда белсенді түрде ынталандырады. Сауалнама нәтижелері бойынша оқушылардың 52,5%-ы оқу орнында спортпен және басқа да бос уақытты өткізуге жеткілікті мүмкіндіктер жасалғанын атап өтті.

ЕЭК дарынды студенттерге арналған білім беру бағдарламаларының икемді траекториясын қамтамасыз ету қажет екенін атап өтеді. Сондай-ақ, студенттер үшін барлық артықшылықтарға қарамастан, ЕЭК аккредиттелген білім беру бағдарламаларының басшылығына тиісті іс-шаралар жоспарын әзірлеу арқылы студенттердің сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығына арналған орындардың санын арттыруды жүзеге асыруды ұсынады.

2023-2024 оқу жылында 1 семестрде сыртқы академиялық ұтқырлық бағдарламасы аясында 73 студент шетелдегі серіктес ЖОО-ға оқуға жіберілді. Аккредиттелген БӨ үшін деректер 2022-2023 оқу жылына арналған, мұнда академиялық ұтқырлық екі мысалмен ұсынылған: екі шығыс (EP 6B02201 – Тарих бойынша) және бір кіріс академиялық (OP 6B01601 – Тарих бойынша) студенттердің ұтқырлығы.

Оқуды аяқтап, қорытынды аттестациядан сәтті өткеннен кейін университет білім кредиттерінің толық көлемін аяқтағанын растайтын өтінішпен бірге өз үлгідегі диплом береді. Бұл қолданба үш тілде берілген.

ОП күшті жақтары

- Осы стандартқа сәйкес анықталмаған.

ВЕС ұсыныстары:

- Бұл стандартқа сәйкес жоқ.

Критерийлерге негізделген ВЕС қорытындылары:

«Студенттер» стандарты бойынша ОП 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих, 12 критерий ашылды, оның ішінде 0 – мықты ұстаным, 12 – жақсы позиция, қанағаттанарлық.

6.7. Стандарт «ПОҚ және оқытушылар құрамы»

- ЖОО объективті және ашық кадр саясаты болуы керек, оның ішінде БӨ контекстінде, оның ішінде кадрларды іріктеу, кәсіби өсу және дамыту, барлық қызметкерлердің кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз ету.
- Университет профессор-оқытушылар құрамының кадрлық әлеуетінің университеттің даму стратегиясына және білім беру бағдарламасының ерекшеліктеріне сәйкестігін көрсетуі керек.
- ОП басшылығы өз қызметкерлері үшін жауапкершілікті сезіну және оларға қолайлы еңбек жағдайларын қамтамасыз ету керек.
- Білім беру бағдарламасын басқару студентке бағдарланған оқытуға көшуге байланысты мұғалім рөлінің өзгеруін көрсетуі керек.
- Университет ПО оқытушылар құрамының университеттің даму стратегиясын және басқа да стратегиялық құжаттарды іске асыруға қосқан үлесін анықтауы керек.
- Университет ПОҚ-ның мансаптық өсуі мен кәсіби дамуы үшін мүмкіндіктерді қамтамасыз етуі керек.
- Білім беру бағдарламасын басқару тиісті салалардағы практиктерді оқытуға тартуы керек.
- ББ басшылығы жас мұғалімдерді дамыту бойынша мақсатты іс-әрекеттерді қамтамасыз етуі керек.
- Университет ББ оқытушыларының кәсіби және тұлғалық дамуы үшін мотивацияны көрсетуі керек,

оның ішінде ғылыми қызмет пен білімнің интеграциясын, сондай-ақ оқытудың инновациялық әдістерін қолдануды ынталандыру.

- Маңызды фактор болып БП оқытушыларының оқу үдерісінде ақпараттық-коммуникациялық технологияларды белсенді қолдануы болып табылады (Мысалы, on-line оқыту, электрондық портфолио, МООС және т.б.).

- Маңызды фактор - үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тарту, БӨ аясында академиялық ұтқырлықты дамыту.

- Маңызды фактор – ОП педагогикалық ұжымды қоғам өміріне тарту (педагогикалық ұжымның білім беру жүйесіндегі, ғылымды, аймақты дамытудағы рөлі, мәдени ортаны құру, көрмелерге, шығармашылық байқауларға қатысу, қайырымдылық бағдарламалар және т.б.).

Дәлелдер

Қостанай өңірлік университетінің кадр саясаты Қазақстан Республикасының қолданыстағы еңбек заңнамасына негізделеді және «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 27.07.2007 жылғы № 319-III Заңына ("Білім туралы") сәйкес жүзеге асырылады. 01.01.2024 жылғы өзгерістер мен толықтырулармен, «Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының 2019 жылғы 27 желтоқсандағы № 293-VI Заңымен (01.07.2023 ж. редакцияны) Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі, қосымша білім берудің білім беру бағдарламаларын және арнайы білім беру бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында лауазымдарды атқаратын педагог қызметкерлерді аттестаттау қағидалары мен шарттары; және білім және ғылым саласындағы өзге де мемлекеттік қызметшілер Қағидаларды бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы No 83 (30.12.2022 ж. берілген өзгерістер мен толықтырулар) бұйрығы. актерлік шеберлік орденімен «ЖОО үздік оқытушысы» атағын беру үшін. Ғылыми дәрежелер беру қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 16 наурыздағы No 124 (30.10.2020 жылғы өзгерістер мен толықтырулар) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығы. Ғылыми атақтарды (доцент (доцент), профессор) беру қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасының 2011 жылғы 31 наурыздағы № 127 (22.01.2023 ж. өзгертулер мен толықтырулармен) Министрдің бұйрығы. Педагог лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасының Білім және ғылым 2011 жылғы 31 наурыздағы № 128 (22.01.2023 ж. өзгертулер мен толықтырулармен) Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің бұйрығы. Қазақстан Республикасының 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 Заңымен (05.01.2023 ж. өзгертулер мен толықтырулармен) .

Университет менеджментінің негізгі функцияларының бірі адам ресурстарын басқару болып табылады. Университеттің кадр саясаты Қазақстан Республикасының заңнамасына және ішкі тәртіп ережелеріне сәйкес жүзеге асырылады. Қызметкерлердің кандидатураларына қойылатын талаптар біліктілік сипаттамаларында белгіленеді .

Қызметкерлердің біліктілігінің атқаратын лауазымдары мен университет міндеттеріне сәйкестігін анықтау мақсатында университетте комиссиялар құрылады, олардың жұмыс тәртібі мен тәртібі ішкі тәртіп ережелерімен белгіленеді.

қызметкерлер мен студенттердің кәсіподақ ұйымының, оқу-әдістемелік кеңестің, ғылыми-техникалық кеңестің қызметінің нәтижесінде орнатылады . Бұл органдардың өкілеттіктері тиісті ережелермен айқындалады.

Басқарудың ұйымдық құрылымы Директорлар кеңесімен қаралды және бекітілді (31.08.2023 ж., өзгертулер мен толықтырулар 26.12.23, № 8 хаттама). Құрылымдық бөлімшелер университет қызметінің жекелеген бағыттарын басқарады.

Әрбір құрылымдық бөлімшенің функциялары мен қызмет бағыттары құрылымдық бөлімшелер туралы тиісті нормативтік құқықтық актілерде бекітілген . Құрылымдық бөлімше туралы ереженің негізгі құрамдас бөліктері: сапаны қамтамасыз ету жүйесіндегі бөлімшенің міндеттері мен функциялары, ұйымдық құрылымы мен өзара қарым-қатынастары, сондай-ақ бөлімшенің жауапкершілігі.

Қызметкерлердің міндеттері мен өкілеттіктері құрылымдық бөлімшелер туралы ережеде және лауазымдық нұсқаулықтарда айқындалған және бекітілген. Қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтары біліктілік талаптарын, лауазымдық міндеттерін, құқықтары мен міндеттерін анықтайды.

Университеттің негізгі құрылымдық бөлімшелері факультеттер мен кафедралар болып табылады. Кафедралар мен факультеттердің қызметін үйлестіру оқу, ғылыми және басқа бөлімдердің жоспарларына сәйкес жүзеге асырылады. Кафедралар, факультеттер және құрылымдық бөлімшелер ағымдағы басқару бақылауын жүзеге асырады, ал одан туындайтын бақылауды жоғары тұрған құрылымдық бөлімшелер жүзеге асырады.

Кадрлық процедуралардың ашықтығы толық көлемде қамтамасыз етілген. Профессорлық-оқытушылық құрамның және ғылыми қызметкерлердің лауазымдарына бос орындар болған жағдайда, кадр қызметі Қазақстан Республикасының мерзімді басылымдарында, интернет-ресурстарында және университеттің веб-сайтында конкурс өткізу туралы хабарландыруды қабылдау мерзіміне дейін кемінде күнтізбелік отыз күн бұрын орналастырады. құжаттар.

Бір жылға дейінгі мерзімге мерзімді еңбек шарты бойынша қабылданған педагог қызметкерлерді (жаңадан құрылған бос орындар үшін), сондай-ақ штаттан тыс жұмысқа қабылданған адамдарды қоспағанда, педагогикалық қызметкерлер лауазымына тағайындау конкурстық рәсімдерді қолдану арқылы жүзеге асырылады. уақыт. ҚРУ НАО профессорлық-оқытушылар құрамын ауыстыру бойынша соңғы конкурс им. А.Байтұрсынов» 2022 жылдың 2 ақпанында (1 кезең), 2022 жылдың 7 ақпаны мен 11 ақпаны аралығында ZOOM бейнеконференцбайланыс қызметі арқылы онлайн режимінде өтті (2 кезең).

Нәтижесінде профессорлық-оқытушылар құрамы лауазымдарға ұсынылды және оқытылатын пәндер мен ерекшеліктерге толық сәйкес келеді, сондықтан Е.П. Тарих бойынша: Ибраев Е.Е., м.а. доцент, Жандаулетов Т.Т. аға оқытушы, Ералин А.Е., қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасының аға оқытушысы. Конкурс қорытындысы бойынша Қазақстан Республикасының еңбек заңнамасына сәйкес мұғалімдермен еңбек шарты жасалды.

Аккредиттелген білім беру бағдарламаларының кадрлық құрамы айтарлықтай тұрақты, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес кадрлармен қамтамасыз етілген. Барлығы 2019-2024 жылдар аралығында Табулденов А.Н., тарих ғылымдарының кандидаты, м.а. Доцент.

ПОҚ-ға қажеттілік кафедрадағы оқу жүктемесінің жалпы сағат санымен анықталады. Педагогикалық ұжымның ынталылығы мен дербестігін, еңбектегі табыстары мен жетістіктерін көтермелеу, ынталандыру, қамтамасыз ету, білім және ғылым саласындағы жетістіктері үшін ғылыми, құрметті атақтар мен марапаттар беру туралы ереже А.Байтұрсынұлы әзірленді».

Аккредиттелген оқу орындары базалық білімі бар білікті кадрлармен қамтамасыз етілген.

Кафедра оқытушылары халықаралық жобалар аясында академиялық ұтқырлықтан өтіп, біліктіліктерін арттыруда. Сонымен, аға оқытушы Нурушева Г.К. 2021 жылы ол KUTEL – Қазақстан университеттері халықаралық жобасы аясында жаңа технологияларды қолдану арқылы білім беру сапасын қамтамасыз ету үдерістерін жетілдіру курстарынан өтті.

Педагогикалық ұжымның кадрлық әлеуеті ЕР 6B02201/7M02201/8 D 0201-Тарихтың даму стратегиясы мен ерекшеліктеріне сәйкес келеді.

Оқушыға бағытталған оқытуға көшуіне байланысты мұғалімнің рөлі өзгеруде. ПО пәндерін оқытуды қамтамасыз ететін профессорлық-оқытушылық құрам педагогикалық қызметтің сапасына, оқу-әдістемелік құжаттамаға, оқу процесінің тиісті білім беру бағдарламаларының мақсаттары мен білім беру нәтижелеріне сәйкестігіне жауапты.

Білім берудің жаңа моделіне көшу, елдің индустриялық-инновациялық даму мақсаттарына, еңбек нарығы мен жеке тұлғаның қажеттіліктеріне сәйкес жоғары сапалы

білім беруді қамтамасыз ету оқу-тәрбие үдерісін үнемі жаңартып отыру, инновациялық білім беру технологияларын кеңінен енгізу қажеттілігін талап етеді.

Қашықтықтан білім беру технологиясын e-learning және b-learning форматтарында қолдану, ақпараттық-коммуникациялық технологияларды білім беруге белсенді түрде енгізу, заманауи университет оқытушысының құзыреттіліктеріне қойылатын талаптарды арттырады. Кафедра профессор-оқытушылар құрамын оқу үдерісінде инновациялар мен АТ-ны үнемі қолдануға ынталандырады.

D 0201-Тарих пәнінің мұғалімдері геймификация элементтері, кейс-технологиялар, дизайн әдістері, SMART технологиялар, модульдік блоктық оқыту, шығармашылық тәсілдер сияқты әртүрлі инновациялық және цифрлық интерактивті технологияларды пайдалана отырып сабақ жүргізеді. Оқушылардың оқу-танымдық іс-әрекетке деген қызығушылығын арттыру үшін ұсынылған жаңа материал CamStudio, FreemakeVideoConverter және SpringFree (тест тапсырмасының редакторы) редакторларының көмегімен жасалған Flash презентацияларымен толықтырылған.

Кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы археологиялық зертханада және кафедра филиалдарында тұрақты негізде практикалық сабақтар өткізеді. 15 ақпан 2022 ж доцент Ибраев Е.Е. ОП 6В02201 Тарих мамандығының 2 курс студенттеріне Қостанай облыстық тарихи-өлкетану мұражайының қабырғасында тарихи квест түрінде тәжірибелік сабақ өткізді.

Кафедраның ғылыми-зерттеу жұмыстары университеттің стратегиялық даму жоспарын ескере отырып, кафедраның бекітілген ғылыми-зерттеу жоспары негізінде жүзеге асырылады. Кафедра оқытушылары: Шевнина И.В., Логвин А.В. гранттық жобалар бойынша ғылыми-зерттеу жұмысының жетекшілері болып табылады, Саметова Г.С., Исмаилов С.С., Жусупов Р.Б., Ералина А.Е. Докторант А.Жалелов гранттық жобаның жұмыс тобының мүшелері болып табылады.

Кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы әртүрлі монографиялар, оқу және оқу-әдістемелік кешендерді құру және басып шығару бойынша жұмыс жүргізуде. Мәселен, 2020-2024 жылдар аралығында. ПОҚ ОП 6В02201/7М02201/8 D 0201-Тарих монографияларын шығарған: профессор, тарих ғылымдарының докторы. Жарық Д.М. «Соғысқа дейінгі қала. «Құстанай. Облыс орталығы. Қазақ ССР» (1936-1941), «Ұлтаралық қатынастардың өзекті мәселелері: қазіргі жағдайы мен болашағы» (Қостанай облысының материалдары негізінде) [ұжымдық монография]», т.б.

ПОҚ-ның ғылыми-зерттеу жұмыстары халықаралық басылымдарда (Tomson Reuters, SCOPUS), ҚКСОН ұсынған журналдарда, алыс және жақын шетел журналдарында, халықаралық және республикалық конференциялар материалдарында көрсетілген. ЕР 6В02201/7М02201/8 D 0201-Тарих мамандығының студенттері жетекшілерімен бірге халықаралық конференцияларға қатысады, ҚКСОН ұсынған журналдарда және басқа басылымдарда мақалалар жариялайды.

2023-2024 оқу жылында Калгари университетінен (Канада) шетелдік ғалым Сәуле Есенованы шақыру жоспарлануда.

2021-2022 оқу жылында 2021 жылдың 28 қыркүйегінде белгілі шығыстанушы, тарих ғылымдарының кандидаты, РФА ҒЗИ Тарих, тіл және әдебиеті институтының Шығыс қолжазбалары бөлімінің меңгерушісі Салихов Ахат Ғұбаевичпен кездесті. ОП тарихы студенттері, магистранттары және докторанттары. Салихов А.Г. әріптестерімен бірге көрнекті ағартушы, педагог, жазушы, этнограф Ыбырай Алтынсарин және басқа да бірқатар тұлғалардың 180 жылдығын мерекелеу аясында өтті.

Бәсекеге қабілетті тарихшының біліктілігін арттыру мақсатында жалпы білім беретін мектептердің мұғалімдері тәжірибелік сабақтар өткізуге тартылған, мысалы, «Тарихты оқыту әдістемесі» пәні бойынша Сырбай Мәуленов атындағы гимназияның тарих пәні мұғалімі Базарбаева Б.Е.

Кафедра оқытушылары: Турежанова С.А., Исмаилов С.С., Құсайынов Г.Б., Жандаулетов Т.Т., Нурушева Г.К., Легкий Д.М., Ералина А.Е. жыл сайын республикалық

олимпиаданың қалалық және облыстық турларына, студенттер арасындағы республикалық ғылыми жұмыстар байқауларына қазылар алқасының мүшелері және төрағалары ретінде қатысады. Кафедраның профессорлық-оқытушылар құрамы республикалық және облыстық телеарналарда, радиода, мерзімді басылымдарда спикерлер ретінде белсенді қатысады.

Аналитикалық бөлім

Әңгімелесу және ЕЭК өзін-өзі бағалау материалдарын талдау барысында университеттің адам ресурстарын басқару саласындағы саясатын Қазақстан Республикасының заңнамасына және ішкі құжаттарына қатаң сәйкестікте жүзеге асыратыны анықталды. Кадрлық саясаттың негізгі міндеттерінің бірі университет персоналын тиімді басқаруды және дамытуды қамтамасыз ету, қызметкерлердің саны мен сапасының оңтайлы деңгейін ұстап тұру, сондай-ақ олардың кәсіби және әлеуметтік дағдыларын дамыту болып табылады. Университетте бүкіл профессорлық-оқытушылық құрамның табысты жұмыс істеуі үшін барлық қажетті жағдайлар жасалған.

Әңгімелесу барысында профессорлық-оқытушылық құрамның кафедраның білім беру бағдарламасын жетілдіруге белсенді атсалысатыны атап өтілді: білім беру бағдарламаларын әзірлеу жоспарларын әзірлеу және талқылау, білім беру траекториясын құру; таңдау үшін элективті пәндердің құрамы мен мазмұнына қатысты ұсыныстар беру; дипломдық жұмыстардың тақырыптарын жетілдіру; өз идеяларыңыз бен ұсыныстарыңызды ұсыну мүмкіндігімен оның қызметіне сәйкес университеттің стратегиялық мақсаттары мен даму бағдарламалары туралы онлайн пікірталастарға қатысу; университеттің стратегиялық мақсаттарын, міндеттерін және даму бағыттарын айқындайтын университеттің алқалы органдарының жұмысына қатысу.

Сонымен, профессорлық-оқытушылық құрам арасында жүргізілген сауалнама нәтижелері бойынша сауалнамаға қатысқан 98,2% (28) педагогикалық ұжымның басқару және стратегиялық шешімдерді қабылдау процесіне қатысуын «өте жақсы» және «жақсы» деп бағалады, ал 90-нан астамы басқару шешімдерін қабылдауға қатысу дәрежесіне толығымен қанағаттанған % (25) МЖӘ.

Аккредиттелген білім беру бағдарламаларында жұмыс істейтін оқытушылар оқыту әдістерін пайдаланады, студенттерді ғылыми-зерттеу жұмыстарымен айналысуға ынталандырады және ақпараттық-коммуникациялық технологияларды әртүрлі дәрежеде пайдаланады.

Персоналдың біліктілігін арттыру әртүрлі типтегі оқытуды қамтиды: қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді бағдарламалар. Оқыту бағдарламалары жоғары мамандандырылған, педагогикалық, ұйымдастырушылық және әдістемелік сияқты әртүрлі бағыттарды қамтиды. Біліктілікті арттыру тақырыптарын таңдау университет кафедрасының қажеттіліктерімен анықталады және үш негізгі бағытты қамтиды: техникалық, жаратылыстану және әлеуметтік-гуманитарлық.

Профессорлық-оқытушылық құрамның академиялық ұтқырлығы халықаралық шарттарға, Қазақстан Республикасының халықаралық ғылыми ынтымақтастық бағдарламаларына сәйкес, оқу және ғылыми мекемелерден алынған жеке шақырулар негізінде жүзеге асырылуы тиіс.

АРТА ЕЭК профессорлық-оқытушылық құрамымен кездесулер барысында педагогтардың кәсіби және тұлғалық дамуын ынталандыру жүйесінің жеткіліксіз дамуы анықталды. Аккредиттелген мамандықтардың оқытушылары профессорлық-оқытушылық құрамға сараланған еңбекақыны енгізуге, оларды ғылыми-зерттеу және басқа да қызметке ынталандыруға ниет білдірді.

Педагогикалық ұжым арасында жүргізілген сауалнама нәтижелері бойынша педагогтардың 75%-ы (21) педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыруды ұйымдастыру жұмыстарын «өте жақсы» және «жақсы» деп бағалады. Университеттің профессорлық-оқытушылық құрамның кәсіби дамуы мен тұлғалық дамуы үшін ұсынатын мүмкіндіктерін

бағалауға арналған сауалнама – 21,4% (6) оны «салыстырмалы түрде нашар» деп санайды.

Күшті жақтары/Үздік тәжірибелер:

- Бұл стандартқа сәйкес жоқ.

VEC ұсыныстары

- ЕЭК профессорлық-оқытушылық құрамның кәсіби және тұлғалық дамуын ынталандырудың жұмыс механизмін әзірлеуді, педагог кадрлардың кәсіби және тұлғалық даму мотивациясының жүйесімен қанағаттануына талдау жүргізуді, оның нәтижелері бойынша бар мотивацияны толықтыруды және құжаттандыруды ұсынады. тетіктерін және қанағаттану деңгейін 12.01.2024 жылға дейін кемінде 90% қамтамасыз ету

Критерийлерге негізделген VEC қорытындылары:

EP 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих пәндері бойынша «ПОҚ және профессорлық-оқытушылық құрам» стандартына сәйкес 10 критерий ашылды, оның ішінде 0-ның ұстанымы күшті, 9-ы позициясын жақсартуды ұсынады, .

6.8. Стандартты «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»

- БӨ басшылығы материалдық-техникалық ресурстар мен инфрақұрылымның жеткіліктілігін көрсетуі керек.
- Білім беру бағдарламасының басшылығы ақпарат пен кеңес беруді қоса алғанда, студенттердің әртүрлі топтарына қолдау көрсету процедураларының болуын көрсетуі керек.
- БӨ басшылығы ақпараттық ресурстардың ЕП ерекшеліктеріне сәйкестігін, оның ішінде мыналарға сәйкестігін көрсетуі керек:
 - білім беру бағдарламаларына сәйкес студенттер мен педагогикалық ұжымды технологиялық қамтамасыз ету (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, мәліметтер базасы, деректерді талдау бағдарламалары);
 - жалпы білім беру, негізгі және негізгі пәндер бойынша қағаз және электрондық жеткізгіштердегі оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер жинағын, мерзімді басылымдарды, ғылыми деректер қорына қолжетімділікті қоса алғанда, кітапхана қоры;
 - ғылыми зерттеулердің нәтижелерін, дипломдық жұмыстарды, диссертацияларды плагиат үшін сараптау;
 - білім беру интернет-ресурстарына қол жеткізу;
 - білім беру ұйымының аумағында WI-FI жұмыс істеуі.
 - Университет білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық қамтамасыз етудің тиісті салаларда қолданылатындарға ұқсас болуын қамтамасыз етуге ұмтылуы керек.
 - Университет оқу процесі кезінде қауіпсіздік талаптарының сақталуын қамтамасыз етуі керек.
 - Университет ЕП контекстінде студенттердің әртүрлі топтарының қажеттіліктерін (ересек адамдар, жұмыс істейтін адамдар, шетелдік студенттер, сонымен қатар мүмкіндігі шектеулі студенттер) ескеруге ұмтылуы керек.

Дәлелдер

атындағы ҚРУ» КЕАҚ-да 5 оқу корпусы, 3 жатақхана (№1 Студенттер үйінде 430 студент, №2 Студенттер үйінде 303 студент және №3 Студенттер үйі) бар. 320 студент), қолданбалы биотехнология ғылыми-зерттеу институты, ғылыми кітапхана, қосалқы және шаруашылық кабинеттері .

Ғимараттар жалпы ауданы 89 920,9 ш.м. шаруашылық жүргізу құқығымен университетке жатады және қолданыстағы санитарлық нормаларды, өрт қауіпсіздігі талаптарын және сатылатын мамандықтар бойынша мемлекеттік стандарттарды сақтайды. Оқу кабинеттерін жасанды жарықтандыру нормаға сай.

атындағы ҚРУ » КЕАҚ ғимараттары мен құрылыстары

Жоқ.	Көрсеткіштердің атауы	Ауданы, ш.м.
1	Ғимараттар мен құрылыстардың жалпы ауданы, оның ішінде:	89 920,9
2	Жаттығу аймағы	58 645,3
3	Дене шынықтыру және спорт нысандарының ауданы	3 988,8
4	Ғылыми кітапхана	5578,7
5	Қолданбалы биотехнология ғылыми-зерттеу институты	755,6
6	Тамақтандыру	635,3
7	Медициналық қызмет көрсету пункттерінің аумағы	180,7
8	Жатақхана аймағы	12 600,9
9	Спорттық-сауықтыру лагері	181,5
10	Шатырлы павильон	1811,7
он бір	Гараждар, қоймалар, ангарлар (қосалқы үй-жайлар)	5542,4

Оқу процесінде әртүрлі мақсаттағы аудиториялар қолданылады: дәрістер, практикалық және семинар сабақтарына арналған аудиториялар, компьютерлік сыныптар және т.б.

Қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасына №207, 212, 214 аудиториялар, археологиялық зертхана жанындағы аудитория және А.Байтұрсынұлы мұражайында 20 орындық аудитория бөлінген. Кафедраның филиалдарында оқу кабинеттері де бар. 2023-2024 оқу жылында Қостанай облысының мемлекеттік мұрағатында ғылыми зал ашылды.

Аудиторлық қор

Жоқ.	Көрсеткіштің атауы	Аудитор ия саны	Орында р
1	Тәжірибелік және семинарлық сабақтарға аудитория	5	92
2	Оқу және ғылыми зертханалар	1	-
3	Компьютер сыныбы	1	15
4	Интернет бөлмесі	1	15
5	Оқу залдары	1	отыз
6	Қостанай облысының мемлекеттік мұрағатындағы ғылыми зал	1	40

Заманауи құрал-жабдықтарды пайдалану үшін қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасы қала кәсіпорындарымен келісім-шарттар жасайды, оқу орындарында сабақтар өткізілетін және кәсіпорын жабдықтары қолданылатын кафедралардың филиалдарын ұйымдастырады.

Университетте кешенді қауіпсіздік жүйесі енгізілген. Қол жеткізуді басқару жүйесі қауіпсіздіктің жетілдірілген талаптарына жауап береді және университет ғимаратына бөгде адамдардың кіруінен қорғауға арналған.

Сәйкестендіру үшін жүйе ішкі жады бар жақындық карталарын пайдаланады (пластикалық смарт-карталар түрінде). Әрбір АБЖ пайдаланушысы (қызметкерлер, оқытушылар, студенттер) жеке өту картасы беріледі. Университеттің оқу корпусы мен жатақханаларына кіру турникеттер арқылы жүзеге асырылады. Тауарларды пайдалану туралы барлық ақпарат орталық диспетчерлік қызметке серверге жіберіледі.

Дене шынықтыруды дамыту және салауатты өмір салтын қолдау үшін университетте мынадай спорттық нысандар бар: 3 спорт залы (жалпы ауданы 2421,6 шаршы метр ойындар), 2 күрес залы және өрмелеу қабырғасы (жалпы ауданы 553 ш.м.), жасанды жабындысы бар стадион (жалпы ауданы 1250 ш.м.), 2 шаңғы үйі, үстел теннисі залы, шахмат клубы (жалпы ауданы 816,1 ш.м.), спорт залы (жалпы ауданы 273,3 ш.м.) бар. м.), мамандандырылған спорт залы (жалпы ауданы 557,9 шаршы метр) және дене шынықтыру-сауықтыру лагері (Сосновый бор). Спорт залдары мен ашық спорт алаңдарының жалпы

ауданы (стадионнан басқа) 11987,4 ш.м.

университет қызметкерлерін тамақтандыруды ұйымдастыру үшін университеттің 2-ші корпусында қоғамдық тамақтану орны (швед үстелі) жұмыс істейді. Қоғамдық тамақтандыру нысанын жеке кәсіпкер жалға алып отыр. Жұмыс уақыты студенттер мен университет қызметкерлерінің ұсыныстары мен тілектерін ескере отырып белгіленеді. Бағалары тиімді, түскі ас 1000 теңгеден аспайды.

Университеттің бас ғимаратында қызметкерлер мен студенттерге қызмет көрсету үшін медициналық пункт бар. Университетте барлығы 3 медициналық пункт (6 кабинет) бар. Олар шұғыл және алғашқы медициналық көмек көрсетуге қажетті медициналық жабдықтармен, керек-жарақтармен, дәрі-дәрмектермен, дезинфекциялық және зарарсыздандыру құралдарымен жабдықталған. Сауықтыру орталығының егу кабинеттерінде эпидемиологиялық көрсеткіштер бойынша профилактикалық егу жүргізіледі.

Негізгі өндірістік процестерді (оқу, ғылыми, басқару және т.б.) ақпараттық-техникалық қамтамасыз ету үшін университетте құрылымдық бөлімшелерде, компьютерлік сыныптарда, зертханалар мен аудиторияларда орналасқан компьютерлердің жеткілікті паркі бар.

ОП 6B02201, 7M02201, 8 D 02201-Тарихқа қызмет көрсету үшін жалпы саны 10 компьютерден тұратын 1 компьютерлік сынып бар, ол компьютерлік техникамен жабдықталған және санитарлық-эпидемиологиялық нормаларға сәйкес келеді. Қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасында 4 компьютер және 6 ноутбук, 2 портативті проектор, 1 аудитория проектормен және оқу материалын көрсетуге арналған интерактивті тақтамен жабдықталған.

Университет студенттерді ақпараттандыруға және әсіресе бірінші курс студенттерін бейімдеуге үлкен көңіл бөледі. Оқу жылының басында ұйымдастыру апталығында бірінші курс студенттерімен кездесулер өткізіліп, деканат қызметкерлерімен, кафедра меңгерушілерімен, эдвайзерлермен және кураторлармен таныстырылады, оларға оқу үдерісін ұйымдастыру және оқу үдерісін ұйымдастыру туралы түсіндіріледі. спорт секцияларының, шығармашылық ұжымдардың жұмысы, оларға университет бойынша экскурсия жүргізіліп, сұрақтар туындаған жағдайда кімге хабарласуға болатыны түсіндірілді.

Қашықтықтан оқыту арқылы оқитын студенттер үшін бірінші семестрден оқу үдерісіне «Қашықтан оқыту технологиясының негіздері» пәні енгізілді, оның негізгі мақсаты студенттерді қашықтықтан оқытудың ерекшеліктерімен таныстыру, қашықтықтан тиімді өзара әрекеттесу дағдыларын дамыту болып табылады. желіде және желілік оқыту технологиясына бейімделу. Сондай-ақ қашықтықтан оқитын студенттер үшін WhatsApp мобильді қосымшасында топтар құрылды, онда қашықтықтан оқыту бөлімінің мамандары студенттерге жедел түрде кеңес береді.

Университеттің ішкі білім беру порталы Қазақстан Республикасының және университеттің әртүрлі ұйымдастырушылық - құқықтық құжаттарына, жоспарларына, есептеріне, заңдарына, ережелеріне, ережелеріне, нұсқауларына, электронды кітапхана қорларына, электронды кітапхана қорларына, сондай-ақ оқу орны туралы ақпаратқа қолжетімділікті қамтамасыз етеді. оқу процесі және басқа университет құжаттары.

Сондай-ақ порталда ішкі хабарландырулар, гранттарды бөлу және жатақханадағы орындар, студенттердің үлгерімі мен сабаққа қатысуы туралы ақпарат орналастырылған. Университеттің барлық ғимараттарында және студенттер үйлерінде Wi-Fi нүктелері орнатылған, бұл ҚРУ интранетіндегі ақпараттық ресурстарға және оқу аудиторияларында және қоғамдық орындарда дербес компьютерлерді пайдалана отырып, Интернетке сымсыз қол жеткізуді қамтамасыз етеді. Кафедраның студенттері мен профессорлық-оқытушылық құрамы үшін Интернетке қолжетімділік шектеусіз және тегін.

Moodle қашықтықтан оқыту жүйесі (<https://md.ksu.edu.kz/>) негізінде жүзеге асырылады, студенттер мен оқытушылардың курстарға тәулік бойы рұқсат етілген

қолжетімділігі бар.

Moodle 4.1.7a нұсқасын пайдалануда . Қашықтықтан оқыту порталын әкімшілендіруді, оқытушыларды қашықтықтан оқыту курстарын әзірлеу және конфигурациялау бойынша оқытуды және консультация беруді, қашықтықтан оқытудың мазмұнын бақылауды және ұйымдастыруды қашықтықтан оқыту бөлімінің қызметкерлері жүзеге асырады.

Қазіргі уақытта Moodle LMS жүйесінде әлеуметтік-гуманитарлық пәндер кафедрасының оқытушылары ЕР 6В02201, 7М02201, 8 Д 02201-Тарих бойынша 300-ден астам курстарды әзірлеп, оқу процесінде қолданды, оның 31-і 2021-2022 ж.ж. жылы, 2022-2023 оқу жылында – 165, 2023-2024 оқу жылында – 111 курс.

Қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасының профессорлық-оқытушылық құрамы 2019-2024 жылдар аралығында оқу үдерісінде электронды білім беру технологияларын (Moodle) қолдану курстарынан өтті және сертификаттары бар.

Университет кітапханалары студенттерді жоғары оқу орындарында оқу әдебиетімен қамтамасыз ету талаптарына сәйкес кәсіптік білім беру бағдарламаларының барлық пәндері бойынша оқу процесін ұйымдастыруға қажетті негізгі, қосымша, оқу, оқу-әдістемелік, ғылыми әдебиеттермен қамтамасыз етеді. Ғылыми қорға: энциклопедиялар, сөздіктер, анықтамалықтар, түсініктемелер, бағдарлама бойынша оқытылатын әдеби шығармалар, мамандар даярлау профиліне сәйкес келетін салалық мерзімді басылымдар, оның ішінде мемлекеттік білім беру ұйымдарының хабаршылары, ғылыми еңбектер жинақтары, халықаралық конференциялар.

Оқу әдебиетінің түсуі келіп түскен әдебиеттердің жалпы көлемінің 66,1%-ын құрайды. Мемлекеттік тілдегі оқу әдебиетінің үлесі 48,7%, орыс тілінде – 40,4%, шет тілінде – 10,7%. Соңғы 10 жылда кітапхана қорының жаңару пайызы 5,6-ға тең.

2023 жылы 91 атаудағы газет-журналға ағымдағы жылға жазылу, 104 атаудағы мерзімді басылымдарға жазылу жүзеге асырылды. Мерзімді басылымдар тізімі университеттің сыртқы веб-сайтындағы кафедра бетінде орналастырылған.

6В02201-Тарих оқу бағдарламасы бойынша мемлекеттік тілде – 3384 кітап қоры, орыс тілінде – 3718, ОП 7М02201, 8 Д 02201 – Тарих – мемлекеттік тілде – 721, орыс тілінде – 1155 кітап қоры бар. Қоғамдық-гуманитарлық пәндер кафедрасының профессорлық-оқытушылық құрамы келесі электрондық ақпараттық ресурстарға қол жеткізе алады: -Өз ұрпақтарының еңбектері: «Ахмет Байтұрсынұлы атындағы ҚРҰ профессорлық-оқытушылық құрамының еңбектері» электронды кітапханасы. (5201 құжат);

- IRBIS 64 шеңберінде жұмыс істейтін электронды кітапхана, (4217 құжат);

- институционалдық репозиторий (6579 құжат), оның ішінде:

Тиімді жұмысты қамтамасыз ету және студенттерге қолайлы жағдай жасау үшін оқу залдарында интернетке тегін қолжетімділік қарастырылған. Қорға ашық қолжетімділік жүйесі бар. Студенттер жеткілікті мөлшерде заманауи компьютерлермен және оргтехникамен қамтамасыз етілген.

Университет кітапханасы университет қауымдастығының білім беру және ғылыми қызметін қолдау үшін жеткілікті сапалы, терендік, әртүрлілік, формат және көлемдегі ақпараттық ресурстарға қолжетімділікті қамтамасыз етеді.

Бағдарламаның жұмыс істеу кезеңінде дипломдық және магистрлік диссертациялардың деректер базасы жинақталған, бұл қарыз алу үзінділерін анықтауға мүмкіндік береді. Дипломдық жұмыста (магистрлік диссертацияда) 20%-дан аз қарыздар болса, студент қорғауға жіберіледі. Қарыз алудың 20-39%-ы болған жағдайда деканның оқу ісі жөніндегі орынбасары жетекшілік ететін комиссия отырысы өткізіледі, оған жұмысы сынақтан өтпеген аспиранттар (магистранттар) және олардың жетекшілері шақырылады және тыңдалады. Қайта тексеру кезінде 20%-дан астам қарыз алынған жұмыс қорғауға жіберілмейді. 40 және одан да көп пайыздық қарыздар болған жағдайда диссертация (магистрлік диссертация) қорғауға жіберілмейді.

Тірек-қимыл аппаратында ақауы бар студенттерге ыңғайлы болу үшін әр ғимаратта

шақыру түймелері орнатылған. Мүмкіндігі шектеулі студенттерге арналған сабақтар мен емтихандар негізінен бірінші қабаттағы аудиторияларда өтеді. Жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған студенттерге тамақтандыру өтемақы төленеді.

Аналитикалық бөлім

Университет білім беру бағдарламасының мақсаттарына жету үшін жеткілікті оқу ресурстары мен студенттерді қолдау қызметтерін қамтамасыз етті. Барлық инфрақұрылым, арнайы аудитория және олардың жұмысы білім беру мақсаттарына жетуге бағытталған.

Комиссия жұмысы барысында университет оқу бағдарламалары бойынша студенттердің әртүрлі топтарына арналған материалдық-техникалық ресурстары мен инфрақұрылымын көрсетті.

Ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттер үшін белгілі бір жағдайлар мен оңай қолжетімділік қамтамасыз етілді.

Оқушылар арасында жүргізілген сауалнама респонденттердің 87,5% (35) жалпы оқыту сапасына толықтай және 10% (4) ішінара қанағаттанатынын көрсетті. 72% (29) студентке қойылатын академиялық жүктемеге толық қанағаттанған; сауалнамаға қатысқан 27,5% (11) жартылай қанағаттандырылған.

ЕЭК студенттердің (жұмысшылар, ересектер, шетелдік студенттер және ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттер) қажеттіліктерін ескере отырып, физикалық және техникалық ресурстар мен инфрақұрылымның талаптарға толық сәйкес келмейтінін, сондай-ақ білім беру жүйесіне тегін қолжетімділік әрқашан бола бермейтінін атап өтеді. Интернет ресурстары.

Студенттердің сауалнамасының нәтижелері респонденттердің тек 47,5%-ы (8 адам) жұмыс істеп тұрған ғылыми зертханаларға толықтай қанағаттанатынын көрсетті; ішінара қанағаттандырылды – 20% (8 сағат); ішінара қанағаттанбаған – 5% (2 сағат); толық қанағаттанбады – 12,5%, (5 сағат); жауап беруге қиналады – 15% (6 адам).

24 адам кітапханалардың қызметі мен олардың жабдықталуына толық қанағаттанған және кітап қоры жақсы деп есептейді, бұл сауалнамаға қатысқан студенттердің 60%-ы. Сондай-ақ, компьютерлік сыныптардың қолжетімділігі мен интернет-ресурстардың қолжетімділігі мен сапасына тек 50% (20) және 35% (14) жартылай қанағаттанғандар, сәйкесінше 12,5 (5) жартылай және 2,5% қанағаттанбайды (1) студенттер.

Сауалнамаға қатысқан оқытушылардың 32%-дан астамы (9) аудиториялардың жетіспеушілігін жиі және кейде кездестіреді. Сондай-ақ, визуалды тексеру барысында ЕЭК университетке кабинеттерде, аудиторияларда, зертханаларда жеткілікті мөлшерде және жағдайлар жасау үшін жағдай жасау, оның ішінде ғылыми зертханалар мен заманауи жабдықтармен жабдықталған басқа да нысандардың санын арттыру қажет екеніне сенімді болды. , БӨ аккредиттелген мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз ету.

ЕЭК бүкіл университетте WI-FI-ның жеткіліксіз тұрақты жұмыс істеуін атап өтеді.

Сыртқы сараптама комиссиясына кітап қоры университет кафедраларынан түскен сұраныстар негізінде, баспалармен тікелей келісім-шарттар арқылы, мемлекеттік сатып алу жүйесі арқылы, профессорлық-оқытушылық құрамның баспадан шыққан оқу-әдістемелік құралдары, сондай-ақ кітаптар арқылы толықтырылатыны көрсетілді. авторлар кітапханасы тегін сыйға тартты.

Білім беру процесіне тартылатын жалпы білім беру ресурстары, технологиялар мен ақпараттық материалдар жалпы алғанда білім беру бағдарламасының белгіленген миссиясына, мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес келеді. Алайда, сауалнама, сондай-ақ ЕЭК визуалды тексеруі университеттің қазіргі кезеңде инфрақұрылымның, білім беру ресурстарының, оның ішінде материалдық-техникалық ресурстардың білім беру бағдарламасының мақсаттарына толық сәйкестігіне кепілдік бере алмайтынын көрсетті.

ОП күшті жақтары

- Осы стандартқа сәйкес анықталмаған.

ВЕС ұсыныстары

- ЕЭК 01.09.2026 жылға инфрақұрылымның, білім беру ресурстарының, оның ішінде материалдық-техникалық ресурстардың білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкестігі үшін жағдай жасауды ұсынады;

- ЕЭК 01.09.2026 жылға дейін ЕП аккредиттелген мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз ете отырып, заманауи жабдықтармен жабдықталған аудиториялардың, аудиториялардың, зертханалардың және басқа да объектілердің жағдайын жасауды және жеткіліктілігін көрсетуді ұсынады;

- ЕЭК 2024 жылдың 1 қазанына дейін бүкіл университетте WI-FI жұмыс істеуін енгізуді ұсынады.

Критерийлерге негізделген ВЕС қорытындылары:

ОП 5В020300/6В02201 – Тарих, 6М020300/7М02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих бойынша «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері» стандартына сәйкес 13 критерий ашылды, оның ішінде 0 - күшті позиция, 10 - қанағаттанарлық позиция, 3 - жақсартуды ұсынады.

6.9. Қоғамдық ақпарат стандарты

• БП шеңберінде университет жариялаған ақпарат нақты, объективті, өзекті және мыналарды қамтуы керек:

• оқытудың күтілетін нәтижелерін көрсететін іске асырылған бағдарламалар;

• БӨ аяқталғаннан кейін біліктілік беру мүмкіндігі туралы ақпарат;

• оқыту, оқу, бағалау процедуралары туралы ақпарат;

• өту балдары және студенттерге берілетін білім беру мүмкіндіктері туралы ақпарат;

• тұлғалардың жұмысқа орналасу мүмкіндіктері туралы ақпарат.

• БӨ басшылығы ақпаратты таратудың әртүрлі әдістерін, соның ішінде бұқаралық ақпарат құралдарын, жалпы халықты және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпараттық желілерді қолдануы керек.

• Қоғамдық ақпарат елдің ұлттық даму бағдарламаларын, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау мен түсіндіруді қамтуы тиіс.

• Университет өз веб-сайтында, соның ішінде ЕР сайтында аудиттелген қаржылық есептілікті жариялауы керек.

• Университет жалпы университетті және білім беру бағдарламалары контекстінде сипаттайтын ақпараттың веб-ресурсында көрініс табуы керек.

• Маңызды фактор - тұлғалық контекстте БӨ оқытушылар құрамы туралы адекватты және объективті ақпараттың болуы.

• Маңызды фактор қоғамды БӨ аясындағы серіктестермен, соның ішінде ғылыми/консультациялық ұйымдармен, іскер серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өзара әрекеттесу туралы ақпараттандыру болып табылады.

• Университет сыртқы бағалау процедураларының нәтижелері бойынша ақпаратты және сыртқы ресурстарға сілтемелерді орналастыруы керек.

• Маңызды фактор университеттің және іске асырылатын білім беру бағдарламаларының әртүрлі сыртқы бағалау процедураларына қатысуы болып табылады.

Дәлелдер

2020 жылғы 4 наурыздағы «2020 жылға арналған «А.Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университеті» ЖОО-ларды біріктіру және коммерциялық емес акционерлік қоғамға айналдыру» Жол картасының Бірыңғай корпоративтік желіні және университеттің ақпараттық жүйелерін құру тармағына сәйкес, Қостанай мемлекеттік педагогикалық университеті мен А.Байтұрсынов атындағы Қостанай мемлекеттік университетінің екі оқу

орны.

Осыған орай 2020-2021 жылдары Қостанай өңірлік университетінің тұжырымдамасы, ақпараттық құрылымы және жаңа сайтының дизайны әзірленді. Ахмет Байтұрсынов.

Ресми веб-сайтта: Университет туралы жалпы ақпарат, оқу бағдарламалары, институттар, кафедралар, құрылымдық бөлімшелер, кітапхана, профессорлық-оқытушылық құрам, талапкерлерге арналған ақпарат; Ғылым және халықаралық ынтымақтастық секциялары, Академиялық ұтқырлық, Баспа қызметі; Ректор блогы, Жаңалықтар лентасы, т.б.

Университетте Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл порталы, Ақпараттық-білім беру порталы сияқты қосымша веб-ресурстар құрылды, онда ұйымдық-құқықтық құжаттар, ҚРУ жоспарлары мен есептері, Қазақстан Республикасының және ҚРУ-ның заңдары, ережелері, ережелері, нұсқаулары, бөлімдердің нормативтік құқықтық актілері орналастырылған. , лауазымдық нұсқаулықтар, қызметтің рейтингтік бағасы ілінеді ПОҚ, кафедралар мен институттар және т.б.

Сайттың параметрлерінің бірі веб-технологияларды қолдану арқылы қол жеткізілетін қолжетімділік пен пайдаланудың қарапайымдылығы болып табылады. Сайттың функционалдығы жетілдірілді: сайт мобильді құрылғыларға бейімделді, аналитикалық жүйелер енгізілді, жаңалықтар беттерін көрсету санаттарға бөлінді, кері байланыс нысандары жасалды және т.б.

ҚРУ веб-сайты және университеттің басқа веб-ресурстары жаңа материалдармен, беттермен, соның ішінде ғылыми-зерттеу қызметі, зерттеу нәтижелері және инновациялар туралы ақпаратпен жаңартылады. «Ғылым және инновация» бөлімінде профессорлық-оқытушылық құрам мен университет студенттерінің ғылыми-зерттеу жұмыстары туралы ақпарат орналастырылған.

Кафедраның ғылыми жұмысы туралы ақпарат Facebook парақшасында да жарияланған А.Байтұрсынов атындағы ҚРУ ресми сайтында сыртқы ресурстарға сілтемелері бар институционалдық және мамандандырылған аккредиттеу туралы ақпарат бар қойындысы бар. ЕР аккредиттеу сертификатына әрбір сілтемеден кейін аккредиттеу органының сәйкес тізіліміне сілтеме бар.

Аналитикалық бөлім

ЕЭК жұмысы барысында басшылықпен, оқытушылармен және студенттермен сұхбат жүргізілді, оның барысында білім беру бағдарламасы туралы жарияланған мәліметтердің объективтілігі мен сенімділігі атап өтілді.

Қызметкерлер бағдарлама туралы толық ақпаратты университет сайтынан ала алады. Ағымдағы мәселелер бойынша ақпарат веб-сайт арқылы да, университеттің ішкі желілері арқылы да жеткізілетіні атап өтілді. Студенттер арасында жүргізілген сауалнама сауалнамаға қатысқан студенттердің 90%-дан астамы жалпы білім беру ұйымдарының және факультеттердің веб-сайтының мазмұны мен ақпараттық мазмұнына толығымен қанағаттанғанын көрсетті.

Университет еліміздің және жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін дамытудың ұлттық бағдарламаларын белсенді түрде алға жылжытады. Ол сыртқы бағалауларға, соның ішінде ұлттық және халықаралық рейтингтерге қатысады.

Университет басшылығы, факультеттер мен кафедралар қоғамды университет қызметі және барлық білім беру бағдарламаларын, соның ішінде аккредиттелген бағдарламаларды жүзеге асыру ерекшеліктері туралы хабардар етеді. Осы мақсатта университеттің ресми сайты, түрлі мессенджерлер, медиа-ресурстар, сонымен қатар газет- журнал, радио және теледидардағы жарияланымдарға арналған материалдар пайдаланылады.

Сайтта негізінен жалпы ақпарат, оның ішінде білім беру бағдарламасының мақсаты мен күтілетін нәтижелері, біліктілік, студенттердің оқу жетістіктерін бағалау жүйесі туралы ақпарат, сондай-ақ серіктес университеттермен және жұмыс берушілермен

ынтымақтастықтың әртүрлі нысандары бар. Сондай-ақ студенттердің жеке және кәсіби дағдыларын дамыту, жұмысқа орналасу және білім беру қызметтері нарығында бағдарламаны орналастыру мүмкіндіктері қарастырылған.

Осы стандарттың талаптарына сәйкес «Университет жариялаған ақпарат нақты, объективті, өзекті болуы және білім беру бағдарламасы аясында университет қызметінің барлық бағыттарын көрсетуі тиіс». ЕЭК жарияланған ақпараттың нақты және объективті екенін атап өтеді, бірақ бұл ақпарат әрқашан өзекті бола бермейді және БӨ аясындағы университет қызметінің барлық бағыттарын көрсетеді.

ОП күшті жақтары

- Осы стандартқа сәйкес анықталмаған.

VEC ұсыныстары:

- осы стандартқа сәйкес жоқ.

Критерийлерге негізделген VEC қорытындылары:

ОС 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих бойынша «Халықты ақпараттандыру» стандартына сәйкес 12 критерий ашылды, оның ішінде 0-ы күшті ұстанымға ие, 12-сі жақсы позицияға ие, 0 позициясы жақсарды. .

(VII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН КҮШТІ ЖАҚТАР/ҮЗДІК ТӘЖІРИБЕЛЕРГЕ ШОЛУ

«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты:

- жоғары деңгейдегі менеджмент менеджмент жүйесінің ашықтығын, ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесінің жұмыс істеуін, оның ішінде оны жобалауды, басқаруды және бақылауды және тиісті шешімдерді қабылдауды қамтамасыз етеді;

– Басшылық студенттерге, оқытушыларға, жұмыс берушілерге және басқа да мүдделі тұлғаларға өзінің ашықтығы мен қолжетімділігін көрсетті.

Ақпаратты басқару және есеп беру стандарты:

– Университетте ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету механизмі көрсетілді, оның ішінде ақпаратты талдаудың дұрыстығы мен уақтылығы мен мәліметтерді ұсыну үшін жауапты тұлғаларды анықтау.

«Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту» стандарты:

- жоқ.

«Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты:

- Университет веб-ресурста, әлеуметтік желілерде институттың жұмысы туралы барлық мүдделі тұлғалар үшін аккредиттелген білім беру бағдарламалары шеңберінде жүзеге асырылатын пәндердің тізбесі мен мазмұнының, сондай-ақ оларды есепке ала отырып, қайта қарау нәтижелерінің қолжетімді болуын қамтамасыз етеді; еңбек нарығындағы өзгерістер, қоғамның әлеуметтік сұраныстары және ОС шеңберіндегі басқа да жоспарланған немесе қабылданған шаралар.

«Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты:

- жоқ.

Стандартты «Студенттер»:

- жоқ.

Стандартты факультет»:

- жоқ.

Стандартты «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»:

- жоқ.

Қоғамдық ақпарат стандарты:

- жоқ.

**(VIII) ӘР СТАНДАРТ ҮШІН САПАСЫН ЖАҚСARTY ҮШІН
ҰСЫНЫСТАРҒА ШОЛУ**

«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты:

- ЕП 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих және құрылымдық бөлімшелер басшылығына БӨ Даму жоспарын іске асыру тетіктерін әзірлеуде ашықтықты қамтамасыз ету, оның нақты жұмыс істеуін талдау негізінде ұсынылады. 2024 жылғы 1 қазанға дейін университеттің орналасуын және студенттердің, жұмыс берушілер мен мүдделі тұлғалардың қажеттіліктерін қанағаттандыру бойынша іс-шараларды бағдарлау;

- ЕР 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих басшылығына БӨ Даму жоспарын жүйелі түрде қарастыру, оның орындалуын бақылау, тұрақты жаңарту, қойылған мақсаттарға қол жеткізу нәтижелерін бағалау тетіктерін енгізу ұсынылады. 2024 жылдың 1 қыркүйегіне дейін БӨ шеңберінде үздіксіз жетілдіруге бағытталған студенттердің, жұмыс берушілердің және қоғамның қажеттіліктерін қанағаттандыратын еді;

- БӨ басшылығы мүдделі топтардың өкілдерімен, атап айтқанда, 5B020300/6B02201 – Тарих, 6M020300/7M02201 – Тарих, 8D022010 – Тарих бойынша Даму жоспарын құрастыруды зерттейтін жұмыс берушілермен тығыз ынтымақтастық механизмдерін күшейтуі керек /2024;

- Аккредиттелген білім беру бағдарламаларын басқаруға аккредиттелген білім беру бағдарламаларының даралығы мен бірегейлігін жаңғырту және жаңарту ұсынылады. Жаңарту кезінде 2024 жылғы 1 қыркүйекке дейін жұмыс берушілер мен барлық мүдделі тұлғалардың еңбек нарығындағы үрдістерге сәйкес келетін талаптарын қамтамасыз етуге назар аудару ;

- Басшылық 01.09.2025 жылға дейін БӨ шеңберінде инновацияларды басқару және талдау механизмін әзірлесін және енгізісін.

Стандартты ақпаратты басқару және есеп беру»:

- ЕЭК БӨ шеңберінде университет жинаған және талдаған ақпаратқа қатысты негізгі тиімділік көрсеткіштерін пайдалану тетіктерін ескеруді ұсынады.

«Білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту» стандарты:

- жоқ.

«Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау» стандарты:

- жоқ.

«Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты:

- жоқ.

Стандартты «Студенттер»:

- жоқ.

Стандартты факультет»:

- ЕЭК педагог кадрлардың кәсіби және тұлғалық дамуын ынталандырудың жұмыс механизмін әзірлеуді ұсынады.

Стандартты «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»:

- ЕЭК инфрақұрылымның, білім беру ресурстарының, оның ішінде материалдық-техникалық ресурстардың білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкестігі үшін жағдай жасауды ұсынады;

- ЕЭК ББ аккредиттелген мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз ететін заманауи жабдықтармен жабдықталған аудиториялардың, аудиториялардың, зертханалардың және басқа да объектілердің жағдайын жасауды және жеткіліктілігін көрсетуді ұсынады;

- ЕЭК бүкіл университетте WI-FI енгізуді ұсынады.

Қоғамдық ақпарат стандарты:

- жоқ.

**(IX) БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫН ДАМУ БҮЙІНША
ҰСЫНЫСТАРДЫ ҚАРАУ**

- Жоқ.

(X) АКРЕДИТАЦИЯЛЫҚ КЕҢЕСКЕ ҰСЫНЫС

« ВЭК мүшелері бірауыздан ОП 5B020300 / 6B02201 – Тарих , 6M020300 / 7M02201 – Тарих, 8D02201 – Тарих ұсынылады деген пікірге келді . 5 жыл мерзімге ак ритаця » .

Қосымша 1. «МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН ПРОФИЛЬ ПАРАМЕТРЛЕРІ» бағалау кестесі

оқ.	оқ. \n	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының лауазымы			
			Күшті	Қанағаттанарлық	Жақсартуды ұсынады	Қанағаттанарлықсыз
Білім беру бағдарламасын басқару » стандарты						
1	1.	әртүрлі мүдделі тараптарды кеңінен тарта отырып, сыртқы және ішкі факторларды талдау негізінде БӨ дамытудың мақсаты мен стратегиясын әзірлеуді көрсетуі керек.		+		
2	2.	Сапаны қамтамасыз ету саясаты зерттеу, оқыту және оқу арасындағы байланысты көрсетуі керек		+		
3	3.	Университет сапаны қамтамасыз ету мәдениетінің дамуын көрсетеді		+		
4	4.	Сапаны қамтамасыз ету жөніндегі міндеттеме мердігерлер мен серіктестер (аутсорсинг) жүзеге асыратын кез келген қызметке, соның ішінде бірлескен/қос дипломды білім мен академиялық ұтқырлыққа қатысты болуы керек.		+		
5	5.	БӨ басшылығы оның жұмыс істеуін, университеттің нақты орналасуын және оның қызметінің мемлекеттің, жұмыс берушілердің, мүдделі тараптардың және студенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыруға бағытталғанын талдау негізінде БӨ дамыту жоспарын әзірлеудің ашықтығын қамтамасыз етеді.			+	
6	6.	БӨ басшылығы БӨ дамыту жоспарын қалыптастыру және жүйелі түрде қарастыру және оның орындалуын бақылау, оқыту мақсаттарына қол жеткізуді бағалау, студенттердің, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктеріне сәйкестігін бағалау тетіктерінің жұмыс істеуін көрсетеді. БӨ үздіксіз жетілдіру			+	
7	7.	БӨ дамыту жоспарын құруға тартуы керек.			+	
8	8.	ОС басшылығы даралық пен бірегейлікті көрсетуі керек БӨ дамыту жоспары , оның ұлттық даму басымдықтарына және білім беру ұйымының даму стратегиясына сәйкестігі			+	
9	9.	Университет БӨ шеңберіндегі бизнес-процестерге жауапты тұлғалардың нақты анықтамасын, қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін бөлуді және алқалық органдардың функцияларын шектеуді көрсетуі керек.		+		
10	10.	БӨ басшылығы БӨ әзірлеуге және басқаруға қатысатын барлық тұлғалардың қызметін үйлестіруді және оны үздіксіз жүзеге асыруды қамтамасыз етеді, сонымен		+		

		қатар осы процеске барлық мүдделі тұлғаларды тартады.				
он бір	11.	БӨ басшылығы менеджмент жүйесінің ашықтығын, ішкі сапаны қамтамасыз ету жүйесінің жұмыс істеуін, оның ішінде оны жобалауды, басқаруды және мониторингті және тиісті шешімдерді қабылдауды қамтамасыз етуі керек.	+			
12	12.	Р ЕР басшылығы тәуекелдерді басқаруды жүзеге асыруы керек		+		
13	13.	басшылығы мүдделі тұлғалардың (жұмыс берушілер, педагогикалық қызметкерлер, студенттер) өкілдерінің білім беру бағдарламасын басқаруды жүзеге асыратын алқалы органдарға қатысуын, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқару мәселелері бойынша шешімдер қабылдау кезінде олардың өкілділігін қамтамасыз етуге міндетті.		+		
14	14.	Университет БӨ аясында инновациялық менеджментті көрсетуі керек, оның ішінде инновациялық ұсыныстарды талдау және енгізу			+	
15	15.	басшылығы студенттерге, жұмыс берушілерге және басқа да мүдделі тұлғаларға өзінің ашықтығы мен қолжетімділігін көрсетуі керек.	+			
16	16.	ББ басшылығы білім беруді басқару бағдарламалары бойынша оқудың аяқталғанын растайды		+		
17	17.	БӨ басшылығы келесі процедураға дайындық кезінде соңғы сыртқы сапаны қамтамасыз ету процедурасынан бері қол жеткізілген прогрестің ескерілуін қамтамасыз етуі керек.		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			2	10	5	0
Ақпаратты басқару және есеп беру стандарты						
18	1.	Университет заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз ету негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесінің жұмыс істеуін қамтамасыз етуі тиіс.		+		
19	2.	БӨ басшылығы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жақсарту үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетеді.		+		
20	3.	БӨ басшылығы БӨ құрамындағы барлық құрылымдық бөлімшелер мен бөлімдердің қызметін көрсететін есеп беру жүйесінің болуын, оның ішінде олардың тиімділігін бағалауды көрсетеді.		+		
21	4.	Университет білім беру бағдарламасын басқаруды, алқалы органдар мен құрылымдық бөлімшелердің қызметін, жоғары басшылықты бағалаудың кезеңділігін, нысандары мен әдістерін анықтауға міндетті.		+		
2 2	5.	Университет ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету механизмін көрсетуі керек, оның ішінде ақпаратты талдаудың және мәліметтерді ұсынудың дұрыстығы мен уақтылығы үшін жауапты тұлғаларды анықтау	+			

23	6.	Университет студенттерді, қызметкерлерді және профессорлық-оқытушылар құрамын ақпаратты жинау және талдау, сондай-ақ оның негізінде шешімдер қабылдау процестеріне қатыстыруды көрсетеді.		+		
24	7.	БӨ басшылығы студенттермен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі тараптармен, соның ішінде қақтығыстарды шешумен байланыс механизмдерінің қолжетімділігін көрсетуі керек.		+		
25	8.	Университет ПО шеңберіндегі оқытушылар құрамының, қызметкерлердің және студенттердің қажеттіліктерін қанағаттандыру дәрежесін өлшеуді қамтамасыз етуі және анықталған кемшіліктерді жоюдың дәлелдерін көрсетуі керек.		+		
26	9.	Университет қызметтің тиімділігі мен тиімділігін, соның ішінде БӨ контекстінде бағалауы керек		+		
		БӨ шеңберінде университет жинайтын және талдаған ақпарат мыналарды ескеруі керек:				
27	10.	негізгі өнімділік көрсеткіштері			+	
28	он бір.	нысандары мен түрлері бойынша студенттер популяциясының динамикасы		+		
29	12.	сынып деңгейі, оқушылардың үлгерімі және оқудан шығу		+		
отыз	13.	Студенттердің ЖОЖ жүзеге асырылуына және университеттегі білім сапасына қанағаттануы		+		
31	14.	Білім беру ресурстарының және студенттерді қолдау жүйелерінің болуы		+		
32	15.	түлектердің жұмысқа орналасуы және мансаптық өсуі		+		
33	16.	Студенттер, қызметкерлер және оқытушылар жеке деректерді өңдеуге келісімдерін құжаттандыруы керек		+		
34	17.	БӨ басшылығы ғылымның тиісті салаларында барлық қажетті ақпаратты беруге көмектесуі керек		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			1	15	1	0
Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту » стандарты						
35	1.	Университет БӨ әзірлеудің құжатталған процедурасының болуын және оны институционалдық деңгейде бекітуі керек.		+		
36	2.	Университет әзірленген БӨ белгіленген мақсаттарға және оқудың жоспарланған нәтижелеріне сәйкестігін көрсетуі керек		+		
37	3.	Білім беру бағдарламасының басшылығы оқу нәтижелерін қалыптастыруға пәндер мен кәсіби тәжірибелердің әсерін анықтауы керек.		+		
38	4.	Университет оқу нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын БӨ түлегі үлгісінің болуын көрсете алады.		+		
39	5.	QF - ENEA белгілі бір деңгейіне сәйкес болуы керек.		+		
40	6.	ECTS) негізделген бағдарламаның модульдік құрылымын көрсетуі керек , БӨ және оның		+		

		модульдерінің (мазмұны мен құрылымы бойынша) қойылған мақсаттарға қол жеткізуге назар аудара отырып сәйкестігін қамтамасыз етуі керек. жоспарланған оқу нәтижелері				
41	7.	ОЖ басшылығы оқу пәндерінің мазмұны мен оқу нәтижелерінің бір-біріне және оқу деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) сәйкес келуін қамтамасыз етуі керек.		+		
42	8.	ББ басшылығы ББ сырттай емтихандарын өткізуді көрсетуі керек		+		
43	9.	БӨ басшылығы студенттердің, оқытушылар құрамының және басқа да мүдделі тараптардың БӨ әзірлеуге және олардың сапасын қамтамасыз етуге қатысуының дәлелдемелерін ұсынуы керек.		+		
44	10.	ББ басшылығы білім беру нарығында (аймақтық/ұлттық/халықаралық) ББ позициясын, оның бірегейлігін көрсетуі керек.		+		
45	11.	Маңызды фактор – студенттерді кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі		+		
46	12.	Маңызды фактор - екі дипломдық ЕР және/немесе шетелдік университеттермен бірлескен ЕР болуы		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			0	12	0	0
Білім беру бағдарламаларының үздіксіз мониторингі және кезеңдік бағалау » стандарты						
47	1.	Университет еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұраныстарын ескере отырып, БӨ мазмұны мен құрылымын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс.		+		
48	2.	Университет БӨ мақсатына жету үшін БӨ мониторингі мен кезеңді түрде бағалаудың құжатталған процедурасының болуын көрсетуі керек. Бұл процедуралардың нәтижелері БӨ үздіксіз жетілдіруге бағытталған		+		
		БӨ мониторингі және мерзімді бағалау мыналарды ескеруі керек:		+		
49	3.	нақты пән бойынша ғылым мен техниканың соңғы жетістіктері контекстіндегі бағдарламалардың мазмұны		+		
50	4.	қоғамның және кәсіби ортаның қажеттіліктерінің өзгеруі		+		
51	5.	студенттердің оқу жүктемесі, үлгерімі және бітіруі		+		
52	6.	оқушыларды бағалау процедураларының тиімділігі			+	
53	7.	студенттердің қажеттіліктері мен қанағаттандырылу дәрежесі		+		
54	8.	білім беру ортасының және көмекші қызметтер қызметінің ББ мақсаттарына сәйкестігі				
55	9.	Барлық мүдделі тараптар ОС-ға қатысты жоспарланған немесе қабылданған әрекеттер туралы хабардар болуы керек. ОС-ға енгізілген барлық өзгерістер жариялануы	+			

		керек				
56	10.	Қолдау қызметтері студенттердің әртүрлі топтарының қажеттіліктерін және олардың оқытуды, оқытуды, бағалауды және жалпы БӨ дамытуды ұйымдастырумен қанағаттану дәрежесін анықтауы керек.		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			1	8	1	0
«Оқушыға бағытталған оқыту, оқыту және бағалау» стандарты						
57	1.	Білім беру бағдарламасын басқару студенттердің әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрмет пен назар аударуды, оларға икемді оқу жолдарын ұсынуды қамтамасыз етуі керек.		+		
58	2.	ББ басшылығы оқыту саласындағы әлемдік ғылым мен тәжірибенің заманауи жетістіктері негізінде оқытуды, оқытудың әртүрлі заманауи әдістерін қолдануды және БӨ мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ететін оқу нәтижелерін бағалауды қамтамасыз етуі тиіс, оның ішінде құзыреттілік, дағды ғылыми жұмыстарды қажетті деңгейде орындауда		+		
59	3.	БӨ басшылығы студенттердің оқу жүктемесін ББ шеңберінде теория мен практика арасында бөлу механизмдерін анықтауы керек, әрбір бітірушінің БӨ мазмұнын меңгеруін және мақсаттарына жетуін қамтамасыз етеді.		+		
60	4.	Маңызды фактор - ЕП пәндерін оқыту әдістемесі саласында өзіңіздің жеке зерттеулеріңіздің болуы		+		
61	5.	Университет оқу нәтижелерін бағалау рәсімдерінің жоспарланған нәтижелер мен БӨ мақсаттарына сәйкес келуін қамтамасыз етуі керек.		+		
62	6.	ЖОО БӨ білім беру нәтижелерін бағалау механизмінде жүйелілікті, ашықтықты және объективтілікті қамтамасыз етуі керек. Оқыту нәтижелерін бағалау критерийлері мен әдістері алдын ала жариялануы керек		+		
63	7.	Бағалаушылар оқу нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістерін жетік білуі және осы саладағы дағдыларын үнемі жетілдіріп отыруы керек.		+		
64	8.	Білім беру бағдарламасының басшылығы оқытудың әртүрлі әдістерін қолдану және оқу нәтижелерін бағалау бойынша кері байланыс жүйесінің болуын көрсетуі керек.		+		
65	9.	Білім беру бағдарламасының басшылығы бір уақытта мұғалімнің нұсқаулығы мен көмегін көрсете отырып, студенттердің дербестігін қолдауды көрсетуі керек.		+		
66	10.	Білім беру бағдарламасының басшылығы студенттердің шағымдарына жауап беру тәртібінің бар екенін көрсетуі керек		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			0	10	0	0
Стандартты « Оқушылар »						
67	1.	Университет студенттерді қабылдау саясатын көрсетіп, оның процедураларының ашықтығын қамтамасыз етуі		+		

		керек. Студенттердің өмірлік циклін реттейтін процедуралар (қабылданғаннан бастап бітіруге дейін) анықталуы, бекітілуі, жариялануы керек				
68	2.	БП басшылығы жаңадан қабылданған және шетелдік студенттер үшін арнайы бейімделу және қолдау бағдарламаларын қамтамасыз етуі керек		+		
69	3.	Университет студенттердің академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, ресми және бейресми оқыту нәтижелерін тану механизмінің болуын және қолданылуын қоса алғанда, Лиссабон тану конвенциясына сәйкестігін көрсетуі керек.		+		
70	4.	Университет студенттердің сыртқы және ішкі академиялық ұтқырлығын қамтамасыз етуге, сондай-ақ оларға оқу үшін сыртқы гранттар алуға көмектесуге міндетті.		+		
71	5.	Университет студенттерді негізгі бағдарламадан тыс (сыныптан тыс жұмыстар) өздігінен білім алуға және дамытуға белсенді түрде ынталандыруы керек.		+		
72	6.	Маңызды фактор – дарынды оқушыларды қолдау механизмінің болуы		+		
73	7.	біліктілікті салыстырмалы түрде тануды қамтамасыз ету үшін басқа білім беру ұйымдарымен және «Академиялық тану және ұтқырлық/Ұлттық академиялық тану ақпараттық орталықтарының Еуропалық желісі» ENIC / NARIC ұлттық орталықтарымен ынтымақтастықты көрсетуі керек.		+		
74	8.	Университет студенттерді тәжірибелік орындармен қамтамасыз етуі, түлектердің жұмысқа орналасуына ықпал ету және олармен байланыс орнату тәртібін көрсетуі керек.		+		
75	9.	ЖОО бітірушілерге алған біліктілігін, оның ішінде қол жеткізілген оқу нәтижелерін растайтын құжаттарды беру тәртібін көрсетуі тиіс.		+		
76	10.	басшылығы бағдарлама түлектерінің еңбек нарығында сұранысқа ие дағдылары бар екенін және бұл дағдылар шын мәнінде еңбек нарығында сұранысқа ие екенін көрсетуі керек.		+		
77	11.	басшылығы түлектердің жұмысқа орналасуы мен кәсіби қызметін бақылау тетігінің бар екендігін көрсетуі тиіс.		+		
78	12.	Маңызды фактор - белсенді түлектер қауымдастығының/одақтың болуы		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			0	12	0	0
Стандартты « Факультет »						
79	1.	Университетте кадрлық іріктеуді (соның ішінде шақырылған оқытушылар құрамын), кадрлардың кәсіби өсуі мен дамуын, бүкіл ұжымның кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз етуді қоса алғанда, ББ контекстінде объективті және ашық кадр саясаты болуы керек.		+		
80	2.	Университет профессор-оқытушылар құрамының сапалық құрамының белгіленген біліктілік талаптарына, ЖОО стратегиясына және БӨ мақсаттарына сәйкестігін		+		

		көрсетуі керек.				
81	3.	ББ басшылығы оқушыға бағытталған оқыту мен оқытуға көшуге байланысты мұғалім рөлінің өзгеруін көрсетуі керек.		+		
82	4.	Университет профессорлық-оқытушылық құрамның, оның ішінде жас оқытушылардың мансаптық өсуі мен кәсіби өсуіне мүмкіндіктерді қамтамасыз етуі тиіс		+		
83	5.	Университет оқытуға БӨ талаптарына сәйкес келетін кәсіби құзыреттілігі бар тиісті салалардан мамандарды тартуы керек.		+		
84	6.	ЖОО профессорлық-оқытушылық құрамның кәсіби және тұлғалық дамуын ынталандыру тетігінің болуын көрсетуі керек			+	
85	7.	Университет оқытушылар құрамының оқу үдерісінде ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық қамтамасыз етуді кеңінен қолдануын көрсетуі керек (мысалы, on-line оқыту, электрондық портфолио, МООС және т.б.)		+		
86	8.	Университет академиялық ұтқырлықты дамытуға және үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тартуға баса назар аударуы керек		+		
87	9.	Университет әрбір оқытушының университетте сапа мәдениеті мен академиялық адалдықты ілгерілетуге қатысуын көрсетуі керек, профессорлық-оқытушылық құрамның, оның ішінде шақырылғандардың БП мақсаттарына қол жеткізудегі үлесін анықтауы керек.		+		
88	10.	Өңір мен еліміздің экономикасын, білімін, ғылымы мен мәдениетін дамытуға педагогикалық ұжымды тарту маңызды фактор болып табылады.		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			0	9	1	0
Стандартты «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»						
89	1.	Университет білім беру ресурстарының, оның ішінде материалдық-техникалық ресурстардың, инфрақұрылымның білім беру бағдарламасының мақсаттарына сәйкестігіне кепілдік беруге міндетті.			+	
90	2.	БӨ басшылығы заманауи жабдықтармен жабдықталған және БӨ мақсаттарына қол жеткізуді қамтамасыз ететін оқу кабинеттерінің, зертханалардың және басқа да объектілердің болуын көрсетуі керек.			+	
		Университет ақпараттық ресурстардың ЖОО қажеттіліктеріне және іске асырылып жатқан білім беру бағдарламаларына, соның ішінде келесі бағыттар бойынша сәйкестігін көрсетуі тиіс:				
91	3.	білім беру бағдарламаларына сәйкес студенттер мен оқытушылар құрамын технологиялық қамтамасыз ету (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, мәліметтер базасы, деректерді талдау бағдарламалары)		+		
92	4.	кітапхана ресурстары, оның ішінде жалпы білім беретін оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қорын, қағаз		+		

		және электронды тасымалдағыштағы негізгі және негізгі пәндер, мерзімді басылымдар, ғылыми деректер қорларына қолжетімділік				
93	5.	зерттеу нәтижелерін, дипломдық жұмыстарды, диссертацияларды плагиатқа тексеру		+		
94	6.	білім беру интернет ресурстарына қол жеткізу		+		
95	7.	Сіздің аумақта WI-FI жұмыс істеуі			+	
96	8.	Университет ғылыми зерттеулер жүргізуге, ғылым мен білімнің интеграциясына, профессорлық-оқытушылық құрамның, қызметкерлердің және студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарының нәтижелерін жариялауға жағдай жасайтынын көрсетуі керек.		+		
97	9.	Университет білім беру бағдарламаларын меңгеру үшін пайдаланылатын оқу жабдықтары мен бағдарламалық қамтамасыз етудің экономиканың тиісті салаларында қолданылатындарға ұқсас болуын қамтамасыз етуге ұмтылуы керек.		+		
98	10.	Білім беру бағдарламасының басшылығы студенттердің әртүрлі топтарын қолдау процедураларының, соның ішінде ақпарат пен кеңес берудің қолжетімділігін көрсетуі керек.		+		
99	он бір.	Білім беру бағдарламасын басқару студенттің жеке білім беру жолында ілгерілеуіне жағдайдың бар екенін көрсетуі керек		+		
100	12.	Университет студенттердің әртүрлі топтарының (ересек адамдар, жұмыс істейтін адамдар, шетелдік студенттер, сондай-ақ ерекше білім беру қажеттіліктері бар студенттер) қажеттіліктерін ескеруі керек.		+		
101	13	Университет инфрақұрылымның қауіпсіздік талаптарына сай болуын қамтамасыз етуі керек		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			0	10	3	0
Қоғамдық ақпарат стандарты						
102	1.	Университет жариялаған ақпарат нақты, объективті, өзекті және білім беру бағдарламасы аясында университет қызметінің барлық бағыттарын көрсетуі тиіс.		+		
103	2.	Қоғамдық ақпарат елдің ұлттық даму бағдарламаларын, жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау мен түсіндіруді қамтуы тиіс		+		
104	3.	Университет басшылығы көпшілікті және мүдделі тұлғаларды ақпараттандыру үшін ақпаратты таратудың әртүрлі әдістерін (соның ішінде БАҚ, веб-ресурстар, ақпараттық желілер және т.б.) қолдануы керек.		+		
		Білім беру бағдарламасы туралы университет жариялаған ақпарат объективті және өзекті болуы керек және мыналарды қамтуы керек:		+		
105	4.	БӨ мақсаты мен жоспарланған нәтижелері, берілген біліктілік		+		

106	5.	оқушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың ақпараттық және жүйесі		+		
107	6.	академиялық ұтқырлық бағдарламалары және серіктес университеттермен және жұмыс берушілермен ынтымақтастықтың басқа да нысандары туралы ақпарат		+		
108	7.	студенттердің жеке және кәсіби құзыреттіліктерін дамыту және жұмысқа орналастыру мүмкіндіктері туралы ақпарат		+		
109	8.	білім беру қызметтері нарығында БӨ позициясын көрсететін деректер (аймақтық, ұлттық, халықаралық деңгейде)		+		
110	9.	Маңызды фактор болып табылады жеке тұлғаларға бөлінген оқытушылар құрамы туралы сенімді ақпараттың ашық ресурстарында жариялануы		+		
111	10.	Университет өз веб-сайтында БӨ үшін аудиттелген қаржылық есептілікті жариялауы керек		+		
112	он бір.	Университет сыртқы бағалау процедураларының нәтижелері бойынша ақпаратты және сыртқы ресурстарға сілтемелерді орналастыруы керек		+		
113	12.	Маңызды фактор серіктестермен, соның ішінде ғылыми/консультациялық ұйымдармен, іскер серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастық және өзара әрекеттесу туралы ақпаратты орналастыру болып табылады.		+		
Стандартқа сәйкес жалпы			0	12	0	0
Барлығы			3	99	он бір	0

Қосымша 2. БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМЫНА САПАР БАҒДАРЛАМАСЫ

БАҒДАРЛАМА СЫРТҚЫ САРАПТАМАЛЫҚ КОМИССИЯНЫҢ САПАРЫ ТӘУЕЛСІЗ АКРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГ АГЕНТТІГІ (АРТА) ХМЕТ БАЙТҰРСЫНҰЛЫ АТЫНДАҒЫ ҚОСТАНАЙ ОБЛЫСТЫҚ УНИВЕРСИТЕТІНДЕ

Келу күні: 2 кезең. 25-27 сәуір 2024 ж

күні мен уақыты	ЕЭК мақсатты топтармен жұмыс	Қатысушылар дың лауазымы және тегі, аты, әкесінің аты мақсатты топтар	Байланыс формасы
<i>2024 жылғы 19 сәуір</i>			

16.00-16.30	ЕЭК алдын ала отырысы	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
24 сәуір, 2024 жыл			
<i>Кестеде күні бойы</i>	Сыртқы сараптау комиссиясы мүшелерінің келуі		Өкіл. бет
20.00	Кешкі ас	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	
1-күн: 2024 жылғы 25 сәуір			
08.30-09.00	Қонақ үйден университетке көшу	<i>Сыртқы АРТА сарапшылары, университет үйлестірушісі</i>	
09.00-09.15	Сарапшылардың міндеттерін бөлу, ұйымдастыру мәселелерін шешу	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
09.15-09.50	Проректорлармен сұхбат	<i>Исақаев Ербол Маратұлы – оқу ісі жөніндегі проректор; Жарлығасов Жеңіс Бақытбекұлы – ғылыми жұмыстар, инновациялар және цифрландыру жөніндегі проректор; Темірбеков Нұрлыхан Мұқанұлы – әлеуметтік - тәрбие жұмысы жөніндегі проректор</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
09.50-10.00	Техникалық		

	үзіліс	
10.00-10.50	Қоғамдық ұйымның құрылымдық бөлімшелерінің басшыларымен сұхбат	<p>1. Наурызбаева Эльмира Кенжеғалиқызы – оқу қызметі бөлімінің меңгерушісі</p> <p>2. Андрей Петрович Коваль – Ғылым және коммерцияландыру бөлімінің бастығы</p> <p>3. Диана Болатқызы Ракпанова – Жастар саясаты басқармасының басшысы</p> <p>4. Танкина Алтынай Житобаевна – қаржы-шаруашылық қызметінің басшысы</p> <p>5. Елена Васильевна Книга – Кадрлар бөлімінің бастығы</p> <p>6. Айналиева Айгүл Тавылдыққызы – Құқықтық қамтамасыз ету және мемлекеттік сатып алу бөлімінің басшысы</p> <p>7. Жікеев Азамат Айтпаұлы – біліктілікті арттыру институтының директоры</p> <p>8. Божевольная Наталья</p> <p>Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588</p>

		<p>Витальевна – АХАЖ бөлімінің меңгерушісі 9. Манасбаева Нағима</p> <p>Шотбаевна – Халықаралық ынтымақтастық бөлімінің меңгерушісі 10. Дик Алексей Петрович – стратегия, аккредиттеу және рейтинг бөлімінің бастығы 11. Өстемірова Амангүл Сапарбекқызы – медиа орталықтың жетекшісі 12. Гриднева Вероника Михайловна – бағдарламалық қамтамасыз етуді әзірлеу және техникалық қызмет көрсету бөлімінің бастығы 13. Исмаилова Гүлнара Сабырқызы – білім беру бағдарламалары бөлімінің меңгерушісі 14. Есенбекова Жібек Жамбылбекқызы – Мансап және жұмыспен қамту орталығының басшысы</p>	
--	--	---	--

		<p>15. Тауакелов Шыңғыс Айдарғазыұлы – кәсіптік бағдар беру және студенттерді қабылдау орталығының басшысы.</p> <p>16. Ержанова Жамиля Сермағамбетовна – ғылыми кітапхана меңгерушісі</p>	
10.50-11.00	Техникалық үзіліс		
11.00-11.50	Декан және кафедра меңгерушісімен сұхбат	<p>1. Әлібек Нұрмағамбетұлы Табулденов – әлеуметтік-гуманитарлық факультетінің деканы</p> <p>2. Байкин Айдар Қосымұлы – экономика және заң факультетінің деканы</p> <p>3. Ахметқалиева Регина Андреевна – жетекшісі. Шетел филологиясы кафедрасы</p> <p>4. Исмаилов Серікжан Сағындықұлы – басшы. кафедрасы, әлеуметтік және гуманитарлық ғылымдар</p> <p>5. Гарашова Лейла Низам-</p>	<p>Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588</p> <p>Конференция ID: 681 303 2588</p>

		қызы – меңгеруші. бөлімі, қылмыстық және азаматтық құқық және іс жүргізу 6. Шунаева Сауле Мырзыхановна – теория және мемлекет және құқық кафедрасының меңгерушісі 7. Әбсадықов Алмасбек Ахметұлы – басшысы. Каф. Филология және практикалық лингвистика	
11.50-13.00	Сыртқы мүшелер арасынд а пікір алмасу сараптау комисси ясы		2.3 корпус No308 мәжіліс залы Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
13.00-14.00	<i>Кешкі ас</i>		
14.00-14.15	Техника лық үзіліс		
14.15-15.00	Педагог икалық ұжымме н сұхбат	<i>1-қосымша</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
14.15-15.00	Педагог икалық кадрлар ды зерттеу (паралле ль)	<i>Қосымша 1.1</i>	Сілтеме мұғалімнің жеке электрондық поштасына жіберіледі
15.00-16.00	Оқушыл армен сұхбат	<i>2-қосымша</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
15.00-16.00	Оқушыл		

	ардың сұрақтары (параллель)		
16.00-16.15	Техникалық үзіліс		
16.15-17.00	Мүдделі тараптармен кездесу (тәжірибе базаларының өкілдері және жұмыс берушілер)	<i>3-қосымша</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
17.00-18.00	КБК құжаттармен жұмысы	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	
18.15-19.30	Кешкі ас		
2-күн: 2024 жылғы 26 сәуір			
08.30-09.00	Қонақ үйден университетке көшу	<i>Сыртқы АРТА сарапшылары, университет үйлестірушісі</i>	
09.00-09.15	ОӘК жұмысы	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
09.15-10.15	Жоспарланған сабақтарға қатысу	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары 5-қосымша</i>	
10.15-10.45	VEC құжаттармен жұмыс істеу,	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
10.45-11.00	Техникалық үзіліс		

11.00-11.40	Түлектермен сұхбат	<i>6-қосымша</i>	2.3 корпус №308 мәжіліс залы Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
11.40-13.00	Қоғамдық ұйымның материалдық-техникалық және оқу зертханалық базасын көзбен шолып тексеру	<i>7-қосымша</i>	
13.00-14.00	Кешкі ас		
14.00-14.15	Техникалық үзіліс		
14.15-15.30	ЕР практикалық базаларына іріктеп бару	<i>Бағыт парағы 4-қосымша</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
15.30-18.00	ЕЭК жұмысы, екінші күннің қорытындысын талқылау		Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
18.00-19.30	Кешкі ас		
3-күн: 2024 жылғы 27 сәуір			
08.30-09.00	Қонақ үйден университетке көшу	<i>Сыртқы АРТА сарапшылары, университет үйлестірушісі</i>	
09.15-11.00	ЕЭК жұмысы әзірлеу және	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588

	ұсыныст арды талқыла у		
11.00-11.15	Техника лық үзіліс		
11.15-13.00	ОӘК жұмысы	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
13.00-14.00	Кешкі ас		
14.00-16.00	ЕЭК жұмысы , талқыла у	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
16.00-16.15	Техника лық үзіліс		
16.15-18.00	ЕЭК универс итет басшыл ығымен қорытын ды кездесуі	<i>АРТА Сыртқы сарапшылары</i>	Zoom кездесуіне қосылыңыз https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Конференция ID: 681 303 2588
18.00-19.30	Кешкі ас		

Қосымша 3. ОҚЫТУШЫЛАРДЫҢ СҰРАУ НӘТИЖЕЛЕРІ

3-қосымша

Педагогикалық ұжымның анонимді сауалнамасының нәтижелері
Байтұрсынұлы атындағы Қостанай өңірлік университеті

1. Сауалнамалардың жалпы саны: 28

2. Сіз қандай ОС-ға қызмет етесіз:

Шетел филологиясы және аударма	8 адам	28,6%
Оқиға	9 адам	32,1%
Құқық және халықаралық құқық	8 адам	28,6%
Қазақ филологиясы	3 адам	10,7%

3. Позиция

профессор	3 адам	10,7%
Профессор көмекшісі	7 адам	25%
Оқытушы аға (аға оқытушы)	16 адам	57,1%
Оқытушы (мұғалім)	0 адам	0%
Бас бөлім	2	7,1%

	адам	
Және шамамен. профессорлар	0 адам	0%
Және шамамен. Доцент		

4. Ғылыми дәреже, ғылыми атақ

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Қазақстан Республикасының еңбек сіңірген қайраткері)	0 адам	0%
Ғылым докторлары (ғылым докторы)	2 адам	7,1%
Gyлім кандидаттары (PhD)	9 адам	32,1%
шебері	9 адам	32,1%
PhD	3 адам	10,7%
Профессор көмекшісі	1 адам	3,6%
Жоқ	5 адам	17,9%

5. Жұмыс тәжірибесі

1 жылдан аз	0 адам	0%
1 жыл – 5 жыл	0 адам	0%
5 жылдан астам	28 адам	100%

Ж оқ .	Сұрақтар	Өте жақсы	Жақсы	Салыстырмалы түрде нашар	Нашар	Өте жамаан	Жауап бермеді
6	Білім беру бағдарламасының мазмұны сіздің ғылыми және кәсіби қызығушылықтарыңыз бен қажеттіліктеріңізге қаншалықты сәйкес келеді?	22 адам (78,6%)	5 адам (17,9%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
7	Университеттің профессорлық-оқытушылық құрамының біліктілігін арттыруға берген мүмкіндіктерін қалай бағалайсыз?	30 адам (58,8%)	19 адам (37,3%)	2 адам (3,9%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
8	Университеттің профессорлық-оқытушылық құрамының мансаптық өсу мүмкіндігін қалай бағалайсыз?	12 адам (42,9%)	10 адам (35,7%)	6 адам (21,4%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
9	Оқытушылар құрамының академиялық еркіндік дәрежесін қалай бағалайсыз?	9 адам (32,1%)	18 адам (63,4%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
	Мұғалімдер өздіктерін қаншалықты пайдалана алады						
10	• Стратегиялар	19 адам (69,7%)	9 адам (32,1%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
он бі р	• Әдістері	22 адам (78,6%)	5 адам (17,9%)	0 адам (0%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	-
12	• Оқыту процесіндегі инновация	13 адам (46,4%)	14 адам (50%)	0 адам (0%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	-
13	Университеттегі медициналық көмекті ұйымдастыру және аурулардың алдын алу	16 адам (57,1%)	11 адам (39,3%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	адамдар (0%)	-

	жұмыстарын қалай бағалайсыз?						
14	Білім беру мекемесінің басшылығы білім беру бағдарламасының мазмұнына қаншалықты көңіл бөледі?	7 адам (25%)	20 адам (71,4%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
15	Кітапханадағы қажетті ғылыми және оқу әдебиетінің жеткіліктілігі мен қолжетімділігін қалай бағалайсыз?	5 адам (17,9%)	20 адам (71,4%)	2 адам (7,1%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	-
16	Оқушылардың әртүрлі топтарының қажеттіліктерін ескере отырып жасалған жағдайдың деңгейін бағалаңыз?	7 адам (25%)	19 адам (67,9%)	2 адам (7,1%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
	Нұсқаулықтың қолжетімділігін бағалаңыз						
17	• Студенттер үшін	11 адам (39,3%)	16 адам (57,1%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
18	• Мұғалімдер үшін	11 адам (39,3%)	14 адам (50%)	3 адам (10,7%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
19	Басқару және стратегиялық шешімдерді қабылдау процесіне педагогикалық ұжымның қатысуын бағалау	3 адам (10,7%)	17 адам (60,7%)	8 адам (28,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
20	Педагогикалық ұжымның инновациялық қызметі қалай ынталандырылады ?	7 адам (25%)	12 адам (42,9%)	7 адам (25%)	2 адам (7,1%)	0 адам (0%)	-
21	Педагогикалық ұжымның басшылыққа кері байланыс деңгейін бағалау	7 адам (25%)	16 адам (57,1%)	5 адам (17,9%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
22	Жас мамандарды оқу үдерісіне ынталандыру және тарту деңгейі қандай?	7 адам (25%)	17 адам (60,7%)	4 адам (14,3%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
23	Әрбір оқытушы мен қызметкердің кәсіби және тұлғалық өсуі үшін жасалған мүмкіндіктерді бағалаңыз	10 адам (35,7%)	12 адам (42,9%)	6 адам (21,4%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
24	Мұғалімдердің әлеуеті мен қабілеттерін танудың адекваттылығын бағалау	8 адам (28,6%)	14 адам (50%)	6 адам (21,4%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
	Жұмыс қалай жеткізіледі?						
25	• Академиялық ұтқырлық бойынша	7 адам (25%)	17 адам (60,7%)	4 адам (14,3%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
26	• Педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру	7 адам (25%)	14 адам (50%)	6 адам (21,4%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	-
	Университет пен оның басшылығының қолдауын бағалаңыз						
27	• Факультеттің зерттеу жұмыстары	7 адам (25%)	16 адам (57,1%)	3 адам (10,7%)	2 адам (7,1%)	0 адам (0%)	-
28	• Жаңа білім беру бағдарламаларын/академиялық пәндерді/әдістерді әзірлеу	12 адам (42,9%)	15 адам (53,6%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
	Педагогикалық ұжымның оқытуды ұштастыра білу деңгейін бағалау						
29	• Ғылыми зерттеулермен	10 адам (35,7%)	13 адам (46,4%)	4 адам (14,3%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)	-

от ы з	• Практикалық іс- әрекеттермен	8 адам (28,6%)	14 адам (50%)	6 адам (21,4%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
31	Студенттердің осы университетте алған білімдерінің қазіргі еңбек нарығының талаптарына қаншалықты сәйкес келетінін бағалау	15 адам (53,6%)	13 адам (46,4%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
32	Университет басшылығы мен басшылығы өздеріне айтылған сынды қалай қабылдайды?	4 адам (14,3%)	13 адам (46,4%)	11 адам (39,3%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
33	Сіздің жұмыс жүктемеңіз сіздің үміттеріңізге және мүмкіндіктеріңізге қаншалықты сәйкес келетінін бағалаңыз	7 адам (25%)	13 адам (46,4%)	8 адам (28,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
34	Білім беру бағдарламаларының/оқу жоспарларының студенттердің жағдайды талдау және болжау жасау дағдылары мен дағдыларын дамытуға бағытталғанын бағалау	13 адам (46,4%)	15 адам (53,6%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
35	мазмұны мен іске асыру сапасы бойынша еңбек нарығы мен жұмыс берушілердің үміттеріне қаншалықты сәйкес келетінін бағалау	17 адам (60,7%)	11 адам (39,3%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	адамда р (0%)	-

36. Сіз бұл университетте неліктен жұмыс істейсіз?

- ✓ Бұл менің академиялық және ғылыми қажеттіліктеріме сәйкес келеді
- ✓ Университеттің аралары төлегімін. Болашағымды осы университетпен байланыстырамын.
- ✓ Мен кафедрада қалдым және маған университетіміз ұнайды
- ✓ Жақсы университет
- ✓ Өйткені мен осы университеттің түлегімін және оқытушылық қызметпен айналысқанды және студенттермен жұмыс істегенді ұнатамын!
- ✓ жақсы үйлестірілген топтық жұмыс; әлеуетіңізді жүзеге асыру мүмкіндігі
- ✓ Ұнайды
- ✓ икемді кесте, университет мәртебесі
- ✓ мемлекеттік университеті
- ✓ Оз қалауым аралары батыл. Сабақ алып ұнайды
- ✓ Бұл менің таңдайым, оқытушылық қызметпен айналысқан ұнайды
- ✓ Мен ғылыммен айналысқанды ұнатамын
- ✓ Бұл менің туған университетім. Онда жұмыс істеу менің ғылыми қызығушылықтарыма жауап береді
- ✓ Себі университеті ондағы жетікші жоғары оқу орын болып табылды..
- ✓ Университетімізде оқуын аяқтаған соң, факультет басшылығының шақыруымен ұстаздық қызметте қалды. Кішкене жұмыс істеп, басқа жаққа кетемін деп ойлады. Бірақ кенеттен маған сабақ беру ұнады. Содан кейін деканның тәрбие ісі жөніндегі орынбасары қызметін атқарып, жұмысымның маған қатты ұнайтынын түсіндім. Мен жастарымыздан көп нәрсені үйренемін.
- ✓ қаладағы ең жақсы университет, тек осы жерде мен өз білімімді және дағдыларымды жүзеге асыра аламын
- ✓ Мұнда жұмыс істеуге қызықты білім беру бағдарламалары бар. Мейірімді персонал
- ✓ А.Байтұрсынұлы атындағы ҚӨУ - аймақтағы жетікші ЖОО
- ✓ Жұмыс менің білімім мен қызығушылықтарыма сәйкес келеді.
- ✓ Бүкіл өмірімді арнадым

- ✓ *Маған мұғалімнің жұмысы ұнайды. Мен лайықты білім беріп, лайықты жас ұрпақ өсіргім келеді.*
- ✓ *Мен өз жұмысыма разымын*

37. Сіздің курсыңыздың шеңберінде практиктердің қатысуымен шеберлік сабақтары мен оқулар қаншалықты жиі өткізіледі?

Бұл тірі (өте жиі)	5 адам	17,9%
Тірі (жиі)	12 адам	42,9%
Қаде (кейде)	11 адам	39,3%
Өте сирек (өте сирек)	0 адам	0%
Мулдем болмайды (ешқашан)	0 адам	0%

38. Оқыту процесіне сырттан келген мұғалімдер (отандық және шетелдік) қаншалықты жиі қатысады?

Бұл тірі (өте жиі)	1 адам	3,6%
Тірі (жиі)	18 адам	64,3%
Қаде (кейде)	9 адам	32,1%
Өте сирек (өте сирек)	0 адам	0%
Мулдем болмайды (ешқашан)	0 адам	0%

39. Жұмысыңызда келесі мәселелер қаншалықты жиі кездеседі: (әр жолда жауап беріңіз)

	Жиі	Кейде	Ешқашан	Жауап жоқ
Сынып бөлмелерінің жетіспеушілігі	3 адам (10,7%)	6 адам (21,4%)	19 адам (67,9%)	-
Семестр бойынша оқу жүктемесінің теңгерімсіздігі	4 адам (14,3%)	10 адам (35,7%)	14 адам (50%)	-
Кітапханада қажетті әдебиеттердің қолжетімсіздігі	2 адам (7,1%)	15 адам (53,6%)	11 адам (39,3%)	-
Оқу топтарының шамадан тыс көп болуы (топта тым көп студенттер)	3 адам (10,7%)	8 адам (28,6%)	17 адам (60,7%)	-
Ыңғайсыз кесте	4 адам (14,3%)	9 адам (32,1%)	15 адам (53,6%)	-
Сыныптағы жағдайдың жеткіліксіздігі	5 адам (17,9%)	11 адам (39,3%)	12 адам (42,9%)	-
Интернетке қолжетімділіктің жоқтығы/әлсіз интернет	6 адам (21,4%)	13 адам (46,4%)	9 адам (32,1%)	-
Оқушылардың оқуға деген қызығушылығының болмауы	1 адам (3,6%)	13 адам (46,4%)	14 адам (50%)	-
Оқиғалар туралы ақпаратты кеш алу	0 адам (0%)	8 адам (28,6%)	20 адам (71,4%)	-
Оқу кабинеттерінде техникалық құрал-жабдықтардың жоқтығы	5 адам (17,9%)	16 адам (57,1%)	7 адам (25%)	-
Басқа проблемалар	<ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>Жоқ</i> ✓ <i>мәселе жоқ</i> ✓ <i>Басқа проблемалар жоқ</i> ✓ <i>Проблема жоқ</i> ✓ <i>кредит бойынша практикалық сағаттардың жеткіліксіз саны.</i> ✓ <i>жоқ</i> ✓ <i>елеулі проблемалар жоқ</i> ✓ <i>Несие үшін практикалық сағаттар жеткіліксіз.</i> ✓ <i>Проблема жоқ</i> ✓ <i>Жоқ</i> 			

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ жоқ. Толықтай көңілім толады ✓ жоқ, барлығы қанағаттандырады, толықтай көңілім толады ✓ Baska masele tuyndamada. ✓ Негізгі ағылшын тілінде, кәсіби тілде, арнайы тілде, академиялық мақсаттарға арналған ағылшын тілінде бірнеше сағаттық сынып жұмысы ✓ Бари жақсы ✓ Жеке траекториялар бойынша студенттермен жұмыс істеуге төленетін сағаттар бөлінбейді
--	---

40. Университет өмірінде әр оқытушы мен қызметкерге қандай да бір түрде әсер ететін көптеген түрлі аспектілер мен аспектілер бар. Қанағаттанғаныңызды бағалаңыз:

Сұрақ	Толығымен қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылды	Қанағаттанбады	Жауап беруге қиналамын
Университет басшылығының сізге деген көзқарасы	16 адам (57,1%)	8 адам (28,6%)	2 адам (7,1%)	2 адам (7,1%)
Тікелей басшылықпен қарым-қатынас	24 адам (85,7%)	3 адам (10,7%)	1 адам (3,6%)	0 адам (0%)
Кафедрадағы әріптестермен қарым-қатынас	25 адам (89,3%)	3 адам (10,78%)	0 адам (%)	0 адам (0%)
Басқару шешімдерін қабылдауға қатысу	11 адам (39,3%)	13 адам (46,4%)	2 адам (7,1%)	2 адам (7,1%)
Оқушылармен қарым-қатынас	26 адам (92,9%)	2 адам (7,1%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
Сіздің жетістіктеріңіз бен жетістіктеріңізді әкімшіліктің мойындауы	17 адам (60,7%)	5 адам (17,9%)	4 адам (14,3%)	2 адам (7,1%)
Ұсыныстарыңыз бен пікірлеріңізге қолдау көрсету	12 адам (42,9%)	13 адам (46,4%)	2 адам (7,1%)	0 адам (0%)
Университет әкімшілігінің қызметі	15 адам (53,6%)	9 адам (32,1%)	3 адам (10,7%)	1 адам (3,6%)
Төлем шарттары	14 адам (50%)	12 адам (42,9%)	2 адам (7,1%)	0 адам (0%)
Университетте көрсетілетін қызметтердің жұмыс жағдайлары, тізімі және сапасы	17 адам (60,7%)	8 адам (28,6%)	1 адам (3,6%)	2 адам (7,1%)
Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы	21 адам (75%)	5 адам (17,9%)	2 адам (7,1%)	0 адам (0%)
Университет қызметіндегі өзгерістерді басқару	12 адам (42,9%)	14 адам (50%)	1 адам (3,6%)	1 адам (3,6%)
Әлеуметтік пакетпен қамтамасыз ету: демалыс, санаториялық-курорттық емдеу және т.б.	12 адам (42,9%)	7 адам (25%)	7 адам (25%)	2 адам (7,1%)
Университеттегі тамақты ұйымдастыру және сапасы	14 адам (50%)	9 адам (32,1%)	3 адам (10,7%)	2 адам (7,1%)
Медициналық көмекті ұйымдастыру және сапасы	22 адам (78,6%)	4 адам (14,3%)	1 адам (3,6%)	1 адам (3,6%)

Қосымша 4. СТУДЕНТТЕРДІҢ СҰРАҚТАУ НӘТИЖЕЛЕРІ

4-қосымша

**Студенттердің анонимді сауалнамасының нәтижелері
Байтұрсынов атындағы Қостанай өңірлік университеті» КЕАҚ**

Сауалнамалардың жалпы саны: 40

6B02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі);	4 адам	10 %
6B02302 Аударма (ағылшын тілі);	8 адам	20 %
7M02303 Шетел филологиясы (ағылшын тілі);	4 адам	10%
8D02302 Шетел филологиясы (ағылшын тілі);	1 адам	2,5%
6B02201 Тарих;	2 адам	5 %
7M02201 Тарих;	1 адам	2,5%
8D02201 Тарих;	0 адам	0%
6B04201 Құқықтану;	5 адам	12,5%
6B04202 Халықаралық құқық;	2 адам	5 %
7M04201 Құқықтану;	2 адам	5%
7M04202 Құқықтану;	0 адам	0%
6B02301 Қазақ филологиясы;	7 адам	17,5%
7M02301 Қазақ филологиясы;	4 адам	10 %
8D02301 Қазақ филологиясы;	0 адам	0%

Ер (ер)	14 адам	35%
Әйел (әйел)	26 адам	65%

1. Қанағаттанғаныңызды бағалаңыз :)

Сұрақтар	Толығымен қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылмаған	Қанағаттанбады	Мен шығындамын жауап
1. Деканатпен қарым-қатынас	33 адам (82.5 %)	7 адам (17.5 %)	0 адам (0 %)	0 адам (0 %)	0 адам (0 %)
2. Деканаттың қолжетімділік деңгейі	33 адам (82.5 %)	7 адам (17.5 %)	0 адам (0 %)	0 адам (0 %)	0 адам (0 %)
3. Университет басшылығының қолжетімділік және жауап беру деңгейі	34 адам (85 %)	6 адам (15 %)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0 %)
4. Сізге академиялық кеңес берудің болуы	34 адам (85%)	5 адам (12.5 %)	1 адам (2.5 %)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
5. Оқыту процесінде оқу материалдарымен қамтамасыз ету	34 адам (85%)	5 адам (12.5 %)	1 адам (2.5 %)	0 адам (0%)	0 адам (0%)

Сұрақтар	Толығымен қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылмаған	Қанағаттанбады	Мен шығындамын жауап
6. Жеке мәселелер бойынша кеңес берудің болуы	31 адам (77,5%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	1 адам (2,5%)
7. Оқушы мен мұғалім арасындағы қарым-қатынас	34 адам (85%)	6 адам (15%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
8. Білім беру мекемесінің қаржылық және әкімшілік қызметтері	26 адам (65%)	8 адам (20%)	3 адам (7,5%)	1 адам (2,5%)	2 адам (5%)
9. Денсаулық сақтау қызметтерінің қолжетімділігі	30 адам (75%)	5 адам (12,5%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	2 адам (5%)
10. Университеттегі медициналық көмектің сапасы	24 адам (60%)	11 адам (27,6%)	2 адам (5%)	0 адам (%)	3 адам (7,5%)
11. Кітапхана ресурстарының қолжетімділік деңгейі	29 адам (72,5%)	7 адам (17,5%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	1 адам (2,5%)
12. Кітапханалар мен оқу залдарында көрсетілетін қызметтердің сапасы	32 адам (80%)	5 адам (12,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	2 адам (5%)
13. Университеттің бар білім беру ресурстарымен қанағаттануы	29 адам (72,5%)	7 адам (17,5%)	4 адам (10%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
14. Компьютерлік сыныптардың болуы	19 адам (47,5%)	11 адам (27,5%)	5 адам (12,5%)	3 адам (7,5%)	2 адам (5%)
15. Интернет ресурстарының қолжетімділігі мен сапасы	20 адам (50%)	14 адам (35%)	5 адам (12,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)
16. Жалпы білім беру ұйымдарының және оның ішінде факультеттердің (мектептердің) веб-сайтының мазмұны мен ақпараттық мазмұны	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)

Сұрақтар	Толығымен қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылмаған	Қанағаттанбады	Мен шығындамын жауап
17. Оқу кабинеттері, үлкен топтарға арналған аудиториялар	17 адам (42,5%)	10 адам (25%)	5 адам (12,5%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)
18. Студенттерге арналған демалыс орындары (бар болса)	16 адам (40%)	6 адам (15%)	3 адам (7,5%)	6 адам (15%)	9 адам (22,5%)
19. Тәртіптік жаза қолдану тәртібінің анықтығы	35 адам (87,5%)	4 адам (10%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	1 адам (2,5%)
20. Жалпы білім беру бағдарламасының сапасы	34 адам (85%)	5 адам (12,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
21. БӨ-дегі білім беру бағдарламаларының сапасы	30 адам (75%)	10 адам (25%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
22. Жалпы оқыту әдістері	33 адам (82,5%)	7 адам (17,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
23. Оқыту үдерісіне қатысты мұғалімдердің кері байланысына жылдам жауап беру	36 адам (90%)	4 адам (10%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
24. Жалпы оқыту сапасы	35 адам (87,5%)	4 адам (10%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	1 адам (2,5%)
25. Оқушыға қойылатын академиялық жүктеме/талаптар	29 адам (72,5%)	11 адам (27,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
26. Педагогикалық кадрлардың студенттерге қойылатын талаптары	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	1 адам (2,5%)
27. Ақпараттық қамтамасыз ету және университетке түсу алдында білім беру бағдарламасының (мамандықтың) қабылдау ережелері мен стратегиясын түсіндіру	33 адам (82,5%)	4 адам (10%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
28. Берілген білім беру бағдарламасын (мамандығын) сәтті аяқтау үшін қойылатын талаптарды хабарлау	36 адам (90%)	4 адам	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)

Сұрақтар	Толығымен қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылды	Ішінара қанағаттандырылмаған	Қанағаттанбады	Мен шығындамын жауап
		(10%)			
29. Емтихан материалдарының сапасы (тест және емтихан сұрақтары және т.б.)	34 адам (85%)	6 адам (15%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
30. Білімді, дағдыны және басқа оқу жетістіктерін объективті бағалау	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
31. Қолжетімді компьютерлік сыныптар	21 адам (52,5%)	5 адам (12,5%)	5 адам (12,5%)	7 адам (17,5%)	2 адам (5%)
32. Қолжетімді ғылыми зертханалар	19 адам (47,5%)	8 адам (20%)	2 адам (5%)	5 адам (12,5%)	63 адам (15%)
33. Мұғалімдердің объективтілігі мен әділдігі	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
34. Студенттерді курстар, білім беру бағдарламалары және алатын ғылыми дәрежесі туралы ақпараттандыру	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)
35. Студенттерді жатақханамен қамтамасыз ету	17 адам (42,5%)	5 адам (12,5%)	2 адам (5%)	2 адам (5%)	14 адам (35%)

4. Қаншалықты келісетінін бағалаңыз:

Мәлімдеме	Толық келісім	Келісемін	Ішінара келісемін	Келіспеймін	Толық келіспеушілік	Жауап бермеді
1. Курс бағдарламасы анық көрсетілді	31 адам (77,5%)	9 адам (22,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
2. Курс мазмұны жақсы құрылымдалған	28 адам (70%)	9 адам (22,5%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
3. Негізгі терминдер жеткілікті түрде түсіндірілді	30 адам (75%)	10 адам (25%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-

4. Мұғалім ұсынған материал өзекті болып табылады және ғылым мен практиканың соңғы жетістіктерін көрсетеді	30 адам (75%)	9 адам (22,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
5. Мұғалім оқытудың тиімді әдістерін қолданады	30 адам (75%)	7 адам (17,5%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
6. Мұғалім оқытылатын материалды біледі.	35 адам (87,5%)	5 адам (12,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
7. Мұғалімнің баяндамасы түсінікті	35 адам (85,5%)	4 адам (10%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
8. Мұғалім материалды қызықты етіп береді.	27 адам (67,5%)	11 адам (27,5%)	1 адам (2,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	-
9. Білімді, дағдыны және басқа оқу жетістіктерін бағалаудағы объективтілік	30 адам (75%)	8 адам (20%)	2 адам (5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
10. Оқушылардың оқу жетістіктерін уақытылы бағалау	31 адам (77,5%)	9 адам (22,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
11. Мұғалім менің тұлғалық даму мен кәсіби қалыптасуымдағы талаптарымды қанағаттандырады	30 адам (75%)	7 адам (17,5%)	3 адам (7,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
12. Мұғалім оқушының белсенділігін ынталандырады	29 адам (72,5%)	9 адам (22,5%)	1 адам (2,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	-
13. Мұғалім оқушылардың шығармашылық ойлауын ынталандырады	25 адам (62,5%)	13 адам (32,5%)	1 адам (2,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	-
14. Мұғалімнің сыртқы келбеті мен жүріс-тұрысы сәйкес келеді	32 адам (80%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
15. Мұғалім оқушыларға оң көзқарас танытады	30 адам (75%)	9 адам (22,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
16. Оқу жетістіктерін бағалау жүйесі (семинарлар, сынақтар, сауалнамалар және т.б.) курстың мазмұнын көрсетеді.	32 адам (80%)	8 адам (20%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
17. Мұғалім қолданатын бағалау критерийлері анық	31 адам (77,5%)	8 адам (20%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
18. Мұғалім оқушылардың жетістіктерін объективті бағалайды	30 адам (75%)	8 адам (20%)	2 адам (5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
19. Мұғалім кәсіби тілде сөйлейді	33 адам (82,5%)	7 адам (17,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-
20. Білім беру ұйымы спортпен және басқа да бос уақытты өткізуге жеткілікті мүмкіндік береді	21 адам (52,5%)	11 адам (27,5%)	7 адам (17,5%)	1 адам (2,5%)	0 адам (0%)	-

21. Оқушыларға арналған үй-жайлар мен жабдықтар қауіпсіз, ыңғайлы және заманауи	16 адам (40%)	13 адам (32,5%)	5 адам (12,5%)	5 адам (12,5%)	1 адам (2,5%)	-
22. Кітапхана жақсы жабдықталған және кітап қоры жеткілікті	24 адам (60%)	12 адам (отыз%)	2 адам (5%)	2 адам (5%)	0 адам (0%)	-
23. Барлық студенттерге тең мүмкіндіктер беріледі	31 адам (77,5%)	9 адам (22,5%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	0 адам (0%)	-

5. Оқыту сапасына қатысты басқа мәселелер (Басқа мәселелер): 13 жауап

- ✓ проблема жоқ
- ✓ Проблема жоқ
- ✓ Сыныптарда интерактивті такталардың жоқтығы проблемасы бар, сонымен қатар барлық сыныптар үлкен топтар үшін жеткілікті кең емес.
- ✓ .
- ✓ Құрылғы технологиясы пайдалы.
- ✓ Жоқ.
- ✓ Бізде тілдік пәндер бойынша сағаттар жеткіліксіз, осыған байланысты тіл үйренудің тиімділігі төмен
- ✓ Мен университетте техника мен технологияны жетілдіргім келеді: интерактивті такта, компьютер және т.б.
- ✓ Оқыту сапасында ешқандай проблема жоқ
- ✓ Мен үлкенірек сыныптар мен кабинеттер болғанын, терезелері ашылатынын және кабинеттердің технологиямен жабдықталғанын қалаймын.
- ✓ Бари Джекс
- ✓ Кабинеттер жөндеуден өтіп, жаңа үстелдермен, такталармен және компьютерлермен жабдықталуы керек.
- ✓ Барлығы көңілмен шығады