



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие
требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ
6В04106-Учет и аудит, 7М04104-Учет и аудит,
6В04109 - Финансы, 7М04109 - Финансы
НАО «Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова»

Дата визита ВЭК: с «16» по «18» апреля 2024 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано Аккредитационному
совету НААР*



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие
требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ

6B04106-Учет и аудит, 7M04104-Учет и аудит,

6B04109 - Финансы, 7M04109 - Финансы

НАО «Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова»

Дата визита ВЭК: с «16» по «18» апреля 2024 года

г. Караганда

«18» апреля 2024 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	8
6.1 Стандарт 1. «Управление образовательной программой».....	8
6.2 Стандарт 2. Управление информацией и отчетность.....	12
6.3 Стандарт 3. Разработка и утверждение образовательной программы.....	15
6.4 Стандарт 4. Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы.....	19
6.5 Стандарт 5. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости.....	22
6.6 Стандарт 6. Обучающиеся.....	24
6.7 Стандарт 7. Профессорско-преподавательский состав.....	28
6.8 Стандарт 8. Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов.....	31
6.9 Стандарт 9. Информирование общественности.....	33
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	36
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	37
(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	39
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	40
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	48
Приложение 3. Анкета ППС.....	57
Приложение 4. Анкета для студентов.....	63

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АИС	–	Автоматическая информационная система
АС		Академический Совет
АУП	–	Административно-управленческий персонал
АРМ	–	Автоматизированное рабочее место
БД	–	Базовые дисциплины
ВУЗ	–	Высшее учебное заведение
ГОСО	–	Государственный общеобразовательный стандарт образования
ИГА	–	Итоговая государственная аттестация
ИК	–	Итоговый контроль
ИУП	–	Индивидуальный учебный план
ИКТ	–	Информационно-коммуникационные технологии
КРІ	–	Ключевые показатели эффективности
КТО	–	Кредитная технология обучения
КЭД	–	Каталог элективных дисциплин
МНВО	–	Министерство науки и высшего образования
МОП	–	Модульная образовательная программа
НБ	–	Научная библиотека
НПА	–	Нормативно-правовые акты
НС	–	Наблюдательный совет
НЦТИ	–	Национальный центр научно-технической информации
ОО	–	Организация образования
ООД	–	Общеобразовательные дисциплины
ОП	–	Образовательная программа
ПБД	–	Полнотекстовые базы данных
ПД	–	Профильные дисциплины
ППС	–	Профессорско-преподавательский состав
РНТБ	–	Республиканская научно-техническая библиотека
РК	–	Рубежный контроль
СМК	–	Система менеджмента качества
СО	–	Стандарт организации
УМК	–	Учебно-методический комплекс
УМКД	–	Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКС	–	Учебно-методический комплекс специальности
УМС	–	Учебно-методический совет
ECTS	–	European Credit Transfer System

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 53-24-од от 02.02.2024 г. зависимого агентства аккредитации и рейтинга в период с 16 до 18 апреля 2024 года Внешней экспертной комиссией (ВЭК) была проведена оценка образовательных программ 6B04106-Учет и аудит, 6B04109-Финансы, а также 7M04104-Учет и аудит, 7M04109-Финансы, Карагандинского университета имени академика Букетова на соответствие стандартам специализированной аккредитации НААР.

Представленный отчет ВЭК содержит оценку соответствия аккредитуемых образовательных программ (ОП) критериям стандартов НААР, аналитическую и доказательную базу, а также рекомендации по совершенствованию рассматриваемых ОП.

Оценка проводилась в гибридном формате командой зарубежных и национальных экспертов, включая представителей академического сообщества, работодателей и учащихся вузов в следующем составе:

Председатель ВЭК IAAR – Косов Владимир Николаевич д.ф.-м.н., профессор Казахский национальный педагогический университет им.Абая, Эксперт 1 категории

Координатор ВЭК IAAR – Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., руководитель проекта по проведению специализированной и институциональной аккредитации IAAR

Эксперт IAAR – Inna Sidorova, MBA, ACMA/CGMA (Лондон, Великобритания)

Эксперт IAAR – Sousana Michailidou, Ph.D Professor Vice Chancellor for Academic Affairs Webster University Athens Campus (Афины, Греция);

Эксперт IAAR – Аманова Гульнара Дюсенбаевна, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор, Евразийский национальный университет им.Гумилева (Астана, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR – Зейнуллина Айгуль Жумагалиевна, кандидат экономических наук ассоциированный профессор, заведующая кафедрой Университета Шакарима (Семей, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR - Бактымбет Сауле Сериковна кандидат экономических наук, доцент, заместитель директора Академии политического менеджмента (Астана, Республика Казхстан);

Эксперт IAAR – Саханова Гаухар Бахытовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Алматинский технологический университет, (Алматы, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, работодатель – Жайыкбаева Лейла Маратовна Департамент управления персоналом Палаты предпринимателей г. Астана (Астана, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, обучающийся – Габитов Дармен, магистрант 1 курса, Назарбаев Университет (Астана, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, обучающийся – Ахметова Асылжан, магистрант 2 курса Евразийский национальный университет им. Л. Н. Гумилева(Астана, Республика Казахстан)

Эксперт IAAR, обучающийся – Жакенова Рабига, аспирант 1 курса, Балтийский Федеральный университет

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Карагандинский учительский институт, предшественник Карагандинского государственного университета имени академика Букетова, был основан в 1938 году.

При первом приеме студентов в Карагандинском учительском институте было зачислено всего 117 человек. В тот период институт готовил учителей истории, казахского языка и литературы, а также русского языка и литературы. Учебная деятельность осуществлялась на основе работы четырех кафедр: марксизма-ленинизма, педагогики, языка и литературы, истории. В преподавательский состав входили историки и филологи с дореволюционным педагогическим стажем, освободившиеся из КарЛАГа.

Первая библиотечная коллекция института включала 7000 книг, полученных в дар от Ленинградского педагогического института имени Герцена. На тот момент руководителем института была Репалова Р.Р., ранее занимавшая должность директора средней школы.

К началу 70-х годов Карагандинский педагогический институт стал вузом первой категории, включал 22 кафедры, 6 факультетов с контингентом 5 440 студентов.

В марте 1972 года состоялось торжественное открытие Карагандинского государственного университета. На открытии присутствовал известный казахский писатель Сабит Муканов. Ректором университета был назначен доктор технических наук профессор Букетов Евней Арстанович. Е.А. Букетов - автор более 200 научных работ, включая 9 монографий и 90 научных изобретений, которые были запатентованы в различных странах, таких как США, Канада, Австралия, Швеция, Финляндия, ГДР, Италия и Япония. В 1991 году университет был переименован в его честь.

В 2003 году университет начал внедрение кредитной системы обучения и института магистратуры. В 2008 году университет начал внедрение программы полиязычного образования, принял участие в разработке «Концепции полиязычного образования в Республике Казахстан» и в 2012 году осуществил первый выпуск бакалавров полиязычных групп с одновременным обучением на казахском, русском и английском языках.

На сегодняшний момент Карагандинский университет является некоммерческим акционерным обществом со стопроцентным участием государства в уставном капитале. Управление университета осуществляют Единственный акционер (МОН РК), Совет директоров, Правление.

Миссия университета заключается в сохранении ценностей, распространении знаний, внедрении инновационных подходов для подготовки кадров на основе лучших образовательных практик и исследовательских программ.

Университет осуществляет подготовку бакалавров, магистров, докторов PhD. Университет входит в пятерку лидеров казахстанского образования по версии национальных аккредитационных агентств – НАОКО и НААР.

Карагандинскому университету Букетова согласно постановлению Правительства Республики Казахстан от 5 апреля 2024 года №258 присвоен статус исследовательского университета. Данное решение является признанием заслуг университета и его значимого вклада в развитие науки и образования. Buketov University уже долгие годы является флагманом отечественного образования, уверенно держа позиции в пятерке лучших университетов страны. В рейтинге QS Asia университет занимает почетное 206-е место, демонстрируя свою конкурентоспособность на международном уровне. Коллектив университета это около 2000 высококвалифицированных преподавателей, среди которых есть именитые ученые, члены-корреспонденты Национальной академии наук и лауреаты престижных научных стипендий, обладатели звания «Лучший преподаватель вуза» и «Лучший научный сотрудник». Профессорско-преподавательский состав, это талантливые люди, которые вносят неоценимый вклад в развитие научной мысли и подготовку будущих специалистов. В научной инфраструктуре университета функционирует 13 факультетов, 20 научно-исследовательских институтов, научных центров и научных лабораторий. Сегодня в вузе реализуется 112 научных проектов на общую сумму около 2 миллиарда тенге. Эти проекты охватывают широкий спектр областей, от разработки «зеленых» технологий до социальной адаптации в цифровом мире. Кроме того, университет может похвастаться тремя «мегагрантами» на сумму около 1 миллиарда тенге, что еще раз подтверждает его лидирующие позиции в научном сообществе. В Buketov University действуют 11 диссертационных советов и издаются 10 научных

журналов, которые активно публикуют работы на казахском, английском и русском языках. Все 10 журналов КарУ включены в Перечень научных изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности Комитетом по обеспечению качества МНВО РК. Три журнала КарУ вошли в основную базу Web of Science Core Collection Clarivate Analytics и Scopus. Университет насчитывает 13 факультетов и 48 кафедр, где обучается около 13000 человек, из них 5817 - по грантам. В университете трудится 1475 человек, из них - 775 ППС, которые преподают на 95-ти программах бакалавриата, 92 программах магистратуры и 18-ти программах докторантуры.

Аккредитуемые программы 6В04106-Учет и аудит, 6В04109-Финансы, а также 7М04104-Учет и аудит, 7М04109-Финансы реализуются кафедрами Учет и аудит (15 ППС) и Финансы (15 ППС). Заведующие кафедрами - Атабаева Асия Кайрошовна и Акбаев Ерболсын Турсынович. На момент визита ВЭК на аккредитуемых ОП обучалось по 4 магистранта по каждой из программ.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

ОП кафедр были аккредитованы в другом агентстве.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит и работа ВЭК по экспертизе и оценке ОП осуществлялась в строгом соответствии с разработанной и утвержденной программой гибридного формата на 16–18 апреля 2024 года.

Внешняя экспертная комиссия применила ряд методик и инструментов в процессе оценки аккредитуемых ОП критериям стандартов оценки, включая анализ документов, обзор веб-сайта, посещение кафедр, баз практик, визуальный осмотр материально-технического оснащения, групповые и панельные интервью с высшим руководством, менеджерами среднего и низшего звеньев, членами профессорско-преподавательского состава, студентами, выпускниками и работодателями.

В целом со стороны Университета во встречах приняли участие 173 человека, распределение по категориям позиций представлено в Таблице 1 внизу.

Таблица 1 – Участники встреч от вуза по категориям

№	Категория участников	Количество, чел.
1	Ректор	1
2	Проректоры	4
3	Руководители структурных подразделений	17
4	Деканы и заведующие кафедрами	6
5	Выпускники	41
6	Обучающиеся кластеры 1-3	42
7	ППС кластеры 1-3	35
8	Работодатели и представители баз практики	27
Итого		173
Примечание: составлено на основании Программы визита ВЭК в Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова		

Встречи и интервью проходили в гибридном формате в соответствии с временным регламентом программы визита ВЭК, участники встреч продемонстрировали хороший тайм-менеджмент, деловую этику и вовлеченность в процесс. В целом было проведено 8 интервью с различными стейкхолдерами.

В процессе тура по образовательному учреждению были осмотрены учебные аудитории, служебные помещения (кафедры, деканаты), компьютерные классы, библиотека и читальный зал.

В рамках процедуры посещения учебных занятий был совершен визит на лекцию для студентов 2 и 3 курса аккредитуемых специальностей. С целью получения всеобъемлющей оценки

аккредитуемых программ было проведено электронное анкетирование среди ППС и студенческого сообщества, охватившее 32 студента и 34 члена ППС.

В рамках визита была изучена дополнительная внутренняя документация вуза для заполнения недостающих данных, требуемых для принятия объективных решений о соответствии ОП критериям стандартов НААР. Дополнительно, важным источником информации выступил вебсайт вуза как основной ресурс получения оперативных и релевантных данных различными типами стейкхолдеров – студентами, родителями, работодателями, представителями государственных органов, гражданского общества и другими.

В качестве подведения итогов визита ВЭК была проведена итоговая сессия с ректорским корпусом, руководителями структурных подразделений и ППС, направленная на предоставления первичной обратной связи Председателем и экспертами по результатам посещения вуза и оценки его соответствия стандартам Аккредитации.



(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 Стандарт 1. «Управление образовательной программой»

- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

В университете имени академика Е.А. Букетова опубликована политика обеспечения качества, которая была утверждена Ректором университета 15.01.2021 года. Данный документ доступен на официальном сайте университета в разделе «О нас», подразделе «Корпоративное управление», далее - «Корпоративные документы» по следующей ссылке: <http://buketov.edu.kz>

Политика обеспечения качества в университете отражает важное взаимодействие между академическими исследованиями, преподаванием и обучением. Она стимулирует научные исследования, ориентированные на решение актуальных проблем, и интегрирует их результаты в образовательные программы. Для усовершенствования образовательных программ в университете внедряются инновационные методики обучения, преподавания и оценки компетенций, а также обновляется содержание учебных курсов. Таким образом, политика управления качеством способствует взаимодействию между научными исследованиями, преподаванием и обучением, что способствует созданию благоприятной образовательной среды в университете и повышению уровня образования.

Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества путем внедрения системы обеспечения качества, которая включает разносторонний набор мероприятий и процедур. Эта система включает в себя оценку деятельности университета, процессы аккредитации и установление текущих стандартов. Регулярно проводится анализ качественных и количественных показателей эффективности работы университета и научно-педагогических кадров. Для студентов на сайте университета размещен Справочник-путеводитель, который разъясняет важность академической этики, ответственного отношения к развитию профессиональных компетенций и прохождению итогового контроля. Таким образом, университет демонстрирует развитие культуры обеспечения качества через внедрение системы оценки и анализа, а также обеспечение информационной поддержки и руководства для студентов.

На основании отчета по самооценке можно выделить следующие аспекты, определяющие индивидуальность и уникальность плана развития образовательных программ: индивидуальная траектория обучения студентов, ежегодная корректировка программы с учетом потребностей заинтересованных лиц и фокус на региональный рынок труда с использованием инновационных подходов.

Руководство образовательной программы (ОП) обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП путем следующих шагов:

- Анализ функционирования: Руководство проводит анализ текущего состояния ОП, выявляет его сильные и слабые стороны, а также определяет области для улучшения.
- Реальное позиционирование вуза: Учитывая специфику университета, руководство определяет, как ОП соотносится с общими целями и стратегией развития университета.
- Направленность на удовлетворение потребностей: Руководство прикладывает усилия к тому, чтобы учитывать потребности государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся при разработке плана развития ОП. Это включает анализ требований рынка труда, ожиданий студентов и оценку соответствия образовательной программы потребностям общества.
- Участие заинтересованных сторон: Руководство прилагает усилия к участию всех заинтересованных сторон, включая преподавателей, студентов, работодателей и представителей общества, в процессе разработки плана развития ОП.

Вуз демонстрирует четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках аккредитуемых образовательных программ, однозначное распределение должностных обязанностей персонала и разграничение функций коллегиальных органов следующим образом:

- Определение ответственных лиц: В университете четко определяются ответственные лица за каждый бизнес-процесс в рамках ОП. Например, руководители кафедр, заведующие лабораториями, деканы факультетов могут быть ответственными за определенные аспекты образовательной программы.
- Распределение должностных обязанностей: Должностные обязанности персонала четко распределяются в соответствии с их функциональными обязанностями.
- Разграничение функций коллегиальных органов: В университете четко определяются функции коллегиальных органов, таких как ученый совет, академический совет и другие. Каждый орган имеет свои функции и полномочия, что позволяет эффективно управлять образовательной программой.

Качество аккредитуемых образовательных программ (ОП) обеспечивается через проведение мониторинга и оценки, которые включают следующие шаги:

1. Опрос абитуриентов, студентов, выпускников, преподавателей, организаций и работодателей.

2. Анализ успеваемости студентов.
3. Оценка ресурсного и информационного обеспечения образовательных программ.
4. Анализ системы оценивания студентов.
5. Оценка уровня компетентности научно-педагогических работников.
6. Проверка соответствия образовательных программ установленным требованиям.

Данные процедуры мониторинга и оценки проводятся на основе анализа учебных планов, контрольно-оценочной документации, индивидуальных учебных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, протоколов экспертных комиссий и заседаний кафедр. Эти шаги помогают обеспечить высокое качество образовательных программ и соответствие их требованиям стандартов

Механизмы формирования и регулярного пересмотра образовательных программ включают в себя участие заинтересованных сторон, организацию мониторинга и оценки программы.

Университет в настоящее время осуществляет соответствие плана развития образовательной программы с национальными образовательными приоритетами на практике через взаимодействие с работодателями, использование информационных ресурсов и поддержку информационной активности на своем сайте:

- проводится регулярный пересмотр содержания образовательных программ и ежегодное обновление каталогов элективных дисциплин с целью приведения компетенций выпускников в соответствие с требованиями рынка труда. Это осуществляется через взаимодействие с работодателями, анкетирование потребностей работодателей и сотрудничество с предприятиями при проведении профессиональных практик и итоговой аттестации выпускников
- используются информационные ресурсы и материально-техническая база для реализации образовательной программы. Обучающиеся и преподаватели имеют доступ к различным электронным ресурсам, таким как Республиканская межвузовская электронная библиотека, E-library, Scopus, Science Direct и другие
- поддерживается информационную активность через размещение новостей и анонсов на сайте на трех языках, обеспечивает доступ к электронному документообороту и предоставляет информацию о учебном процессе, научно-исследовательской деятельности и других аспектах жизни университета на своем сайте

Управление рисками в образовательной программе осуществляется через взаимодействие с работодателями, учет потребностей обучающихся и общества с помощью анкетирования заинтересованных сторон, а также корректировку целей программы на основе полученной обратной связи от заинтересованных сторон.

Управление инновациями в рамках аккредитуемых образовательных программ осуществляется через применение передовых образовательных технологий, активизацию научно-исследовательской деятельности и регулярное обновление программы с учетом потребностей обучающихся и требований рынка труда. Применение передовых образовательных технологий включает информационные и дистанционные методы обучения, обеспечение свободного доступа к интернет-ресурсам, предоставление учебных материалов в электронном формате, использование высококвалифицированных специалистов. Основные научные направления исследований проводятся в рамках финансируемых проектов, что способствует инновационному развитию программы и обеспечивает актуальность содержания обучения.

Представители заинтересованных лиц (работодатели, преподаватели, обучающиеся) представлены в коллегиальных органах управления университета через участие в ученом совете, студенческом совете, ГАК, Рабочих учебно-методических советах по образовательным программам. В частности работодатели входят в состав Государственной аттестационной комиссии (ГАК), где они могут принимать участие в рецензировании дипломных работ студентов.

В ВУЗе имеется четко разработанная политика академической честности и противодействия коррупции, направленная на повышение уровня антикоррупционной культуры среди сотрудников, преподавателей, докторантов и студентов института и в обществе и отражает предупреждение их возникновения.

Аналитическая часть

Представленные доказательства свидетельствуют о серьезном внимании, уделяемом университетом обеспечению качества образовательной деятельности. Академическая политика высшего учебного заведения отражает основные аспекты формирования состава студентов и преподавательского состава, организации учебного процесса, поддержки академической честности, проведения учебно-воспитательной работы и научных исследований. Эффективность осуществления образовательных программ также обеспечивается широким вовлечением всех заинтересованных сторон. Созданные административные и педагогические структуры в университете обеспечивают непрерывный контроль качества образовательного процесса, имея четко определенную структуру и разграниченные обязанности.

В ВУЗе разработана и внедрена политика, противодействующая коррупции, в соответствии с требованиями законодательства. В рамках политики проводятся регулярные проверки и мониторинг коррупционных проявлений, оценка уровня коррупции со стороны преподавателей в период экзаменационных сессий, а также анкетирование студентов для фиксации коррупционных случаев и получения предложений по улучшению качества образования. Руководитель антикоррупционной службы входит в приемную комиссию. Также ведется активная работа по внедрению и соблюдению политики академической честности, о чем осведомлены как ППС, так и обучающиеся, что было установлено экспертной комиссией в ходе проведенных интервью.

В ходе процедуры внешнего аудита экспертная комиссия пришла к заключению, что ВУЗом разработана и функционирует политика обеспечения качества обучения по аккредитуемой ОП, также соблюдаются политика гендерного равенства, принципы академической честности и противодействия коррупции.

В ВУЗе четко проводится постоянный мониторинг на соответствие обеспечения качества образования по требованиям нормативно-правовым актам и внутренним положениям Университета. Разработана и активно внедряется политика управления рисками.

Однако в ходе визита экспертной комиссии не удалось в достаточной мере убедиться в индивидуальности и уникальности плана развития аккредитуемых образовательных программ. Несмотря на то, что программы во многом ориентируются региональный рынок труда и приоритеты его развития, этот аспект не является достаточным показателем уникальности.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: не выявлено

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»:

1. Руководству ОП, для обеспечения индивидуальности и уникальности, определить преимущества аккредитуемых ОП по сравнению с другими ОП, реализуемыми в регионе и РК, и, на основе анализа, скорректировать планы развития ОП со стратегией развития Университета. Срок до 01.11.2024 г.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Управление образовательной программой» по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы» раскрыты 17 критериев, из которых: 0 - сильные, 16 критериев - удовлетворительные, 1 – требует улучшения.

6.2 Стандарт 2. Управление информацией и отчетность

- ✓ *Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.*
- ✓ *Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- ✓ *Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.*
- ✓ *Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- ✓ *Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.*
- ✓ *Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.*
- ✓ *Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.*
- ✓ *Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:*
 - ✓ *ключевые показатели эффективности;*
 - ✓ *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов; уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
 - ✓ *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе; доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся; трудоустройство и карьерный рост выпускников.*
- ✓ *Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.*
- ✓ *Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.*

Доказательная часть

Университет располагает следующими информационными ресурсами: <https://platonus.buketov.edu.kz/> платформа для осуществления образовательного процесса по кредитной технологии обучения (академическая операция); <https://sed.buketov.edu.kz/> система электронного документооборота для обмена документами между подразделениями университета (административная операция); <https://documentolog.kz>– система электронного документооборота для обмена документами с государственными органами с использованием электронной цифровой подписи (ЭЦП) (административная операция); <https://ssc.ksu.kz/> центр обслуживания обучающихся и сотрудников, прием заявок на получение услуг и выдача справок в онлайн-режиме (сервисная операция); <https://talapker.buketov.edu.kz/> личный кабинет абитуриента для подачи документов в приемную комиссию университета (сервисная операция); <https://idl.buketov.edu.kz/> центр дистанционного образования (академическая операция); <https://schedule.buketov.edu.kz/> расписание академических занятий студентов и преподавателей университета (сервисная операция); <https://library.ksu.kz/> сайт научной библиотеки Карагандинского университета.

Университет также активно сотрудничает с Центром информационных технологий и телекоммуникаций для разработки программных модулей в рамках цифровой экосистемы университета, обеспечения функционирования компьютерной техники и мультимедийного

оборудования. Это позволяет университету использовать современные информационно-коммуникационные технологии для эффективного сбора, анализа и управления информацией

Документированные процедуры структурных подразделений и коллегиальных органов детализируют этапы планирования, мониторинга, принятия корректирующих и предупреждающих действий. Университет систематически анализирует результаты мониторинга и оценки эффективности политики в области обеспечения качества. Например, систематический мониторинг, оценка эффективности политики в области обеспечения качества осуществляется по различным показателям, таким как сведения о контингенте обучающихся, уровень успеваемости и качества знаний, удовлетворенность потребителей и другие

Университет использует несколько механизмов коммуникации с обучающимися и работниками, включая уже ранее упомянутую Систему электронного документооборота для обмена документами между подразделениями университета и систему «центр обслуживания обучающихся и сотрудников». Кроме того проводятся интервью и анкетирование сотрудников, студентов, магистрантов и работодателей, с последующим предоставлением информации ректору университета. Помимо этого организовываются практические семинары, встречи, круглые столы с выпускниками и работодателями для выявления уровня востребованности выпускников на рынке труда.

Эти механизмы помогают университету эффективно взаимодействовать с обучающимися и работниками, обеспечивая информационную поддержку и обратную связь.

Как уже упоминалось, В Карагандинском университете Букетова в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, Кодексом корпоративного управления, Уставом и другими внутренними документами университета, с учетом рекомендаций международных профессиональных организаций в области внутреннего контроля и управления рисками разработана Политика управления рисками. Участники Системы управления рисками представлены на всех уровнях управления университета, начиная от структурных подразделений и заканчивая советом директоров. Сформирован общеуниверситетский Регистр рисков, который анализируется и оценивается факультетами и структурными подразделениями и отражается в общеуниверситетской Карте рисков. Важным шагом стала цифровизация процесса управления рисками.

Цифровизация процессов регистрации рисков, а также создание и использование карт, матриц и планов мероприятий по управлению рисками предоставляют возможность значительного сокращения времени, необходимого для обработки данных, и повышения точности предоставляемой информации. Эти методы также способствуют оптимизации повторяющихся процессов и функций, улучшению оперативности реагирования на риски, возможности прогнозирования и эффективности работы факультетов и структурных подразделений.

Результаты успеваемости студентов систематически собираются и подвергаются анализу с учетом текущего и промежуточного контроля успеваемости, а также промежуточной и итоговой аттестации. Для сбора и обработки статистических данных используется информационная система «Platonus» (ранее известная как «Электронный университет»), что обеспечивает доступ к этим данным для анализа и мониторинга со стороны заведующих кафедрами, сотрудников деканата и офиса Регистратора. Сводные данные о успеваемости и трудоустройстве студентов по аккредитуемым образовательным программам за период с 2018 по 2022 и 2018-2023 годы соответственно, представлены в таблицах 2-5.

Таблица 2 Сводная статистика по успеваемости обучающихся ОП 6В04106 и 7М04107 «Учет и аудит» за период 2018-2022 гг.

Образовательная программа	Группа	Средний балл по ОП	GPA	Средний балл по ОП	GPA	Средний балл по ОП	GPA	Средний балл по ОП	GPA	Средний балл по ОП
		2018-2019	2018-2019	2019-2020	2019-2020	2020-2021	2020-2021	2021-2022	2021-2022	2022-2023
6В04106-	Средний	82,8	3,18	76,4	2,98	89,7	2,9	85,8	3,3	85,4

Учет и аудит	балл по ОП									
7M04107-Учет и аудит	Средний балл по ОП	87,2	3,48	93,8	3,86	91,2	3,6	82,8	3,1	94,3

Таблица 3 Сводная статистика по успеваемости обучающихся ОП 6B04109 и 7M04109 «Финансы» за период 2018-2022 гг.

Образовательная программа	Группа	Средний балл по ОП	GPA	Средний балл по ОП	GPA	Средний балл по ОП	GPA	Средний балл по ОП	GPA	Средний балл по ОП
		2018-2019	2018-2019	2019-2020	2019-2020	2020-2021	2020-2021	2021-2022	2021-2022	2022-2023
6B04109-Финансы	Средний балл по ОП	81,8	3,21	78,4	2,81	88,7	2,8	86,8	3,4	84,4
7M04109-Финансы	Средний балл по ОП	89,2	3,50	92,8	3,87	91,2	3,5	85,8	3,2	92,3

Таблица 4 Динамика показателя трудоустройства выпускников ОП «Учет и аудит» за период с 2019 по 2023 гг.

Учебный год	Процент трудоустройства
2019-2020	76%
2020-2021	66,7%
2021-2022	91,7%
2022-2023	80,95%

Таблица 5 Динамика показателя трудоустройства выпускников ОП «Финансы» за период с 2019 по 2023 гг.

Учебный год	Процент трудоустройства
2019-2020	80,3%
2020-2021	81,7%
2021-2022	82,7%
2022-2023	85%

В библиотеке действует электронный каталог, представляющий собой информационную систему, содержащую данные о новых поступлениях книг, периодических изданиях, электронных учебниках, учебно-методических комплексах и пособиях, а также ретроспективных изданиях научной, учебной и художественной литературы. Общий объем электронного каталога составляет 654 812 записей и полных текстов. Доступ к каталогу осуществляется через сайт библиотеки (webirbis.ksu.kz). В рамках ЭК разработаны библиографические и полнотекстовые базы данных, такие как «Книги», «Статьи», «Учебно-методические комплексы», «Периодика», «Аудиовизуальные и электронные документы», «Электронная библиотека», «Авторефераты и диссертации». Для доступа к электронной библиотеке, которая включает в себя полные тексты учебных изданий, учебно-методические комплексы, лекции преподавательского состава, учебные презентации, оцифрованные учебные издания и научные статьи, требуется аутентификация через логин на веб-сайте библиотеки. Обновление электронной библиотеки осуществляется ежедневно.

Аналитическая часть

В процессе анализа материалов на соответствие критериям стандарта «Управление информацией и отчетностью» для аккредитуемых образовательных программ кластера, комиссия отмечает наличие в университете системы управления информацией и отчетностью. Управление

информацией включает управление как традиционными, так и цифровыми информационными потоками. Комиссия отмечает, что информация, собранная в рамках деятельности университета, включая статистическую обработку данных и отчетность, позволяет формировать аналитические отчеты и принимать обоснованные решения на основе фактов. Тем не менее, комиссия подчеркивает необходимость оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в контексте образовательных программ.

В ходе анкетирования ППС во время визита:

- Уровень обратной связи ППС с руководством 61,8% (21 чел.) ППС оценили «очень хорошо», 29,4% (10 чел.) - «хорошо», 8,8% (3 чел.) - «довольно плохо»;
- Открытость и доступность руководства для преподавателей 73,5% (25 чел.) оценили как «очень хорошие» и 23,5% (8 чел.) как «очень хорошие», 2,9% (1 чел.) - «довольно плохие»;
- Участием в принятии управленческих решений полностью удовлетворены 73,5% (25 чел.) ППС, частично удовлетворены – 17,6% (6 чел.), не удовлетворены – 5,9% (2 чел.);
- 32,4% (11 чел.) преподавателей, считает, что руководство воспринимает критику в свой адрес «очень хорошо», 44,1% (15 чел.) как «хорошо»;
- Поддержкой предложений и замечаний руководством со стороны ППС полностью удовлетворены 76,5% (26 чел.), частично удовлетворены – 20,6% (7 чел.) ППС.

Онлайн-анкетирование обучающихся показало:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом и факультетов в частности полностью удовлетворены 93,8% (30 чел.) обучающихся, частично удовлетворены - 6,3% (2 чел.);
- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены 96,9% (31 чел.) обучающихся, частично удовлетворены – 3,1% (1 чел.);
- Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер полностью удовлетворены 96,9% (31 чел.) обучающихся, частично удовлетворены – 3,1% (1 чел.);

В ходе интервью было установлено, что обработка персональных данных проводится с согласия студентов, работников и ППС университета.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: не выявлено

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: отсутствуют

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Управление информацией и отчетность» по ОП «6В04106 Учет и аудит», «6В04109 Финансы», «7М04104 Учет и аудит», «7М04109 Финансы»: из 17 критериев стандарта 0 - сильных, 17 критериев - удовлетворительные, 0 – требует улучшения.

6.3 Стандарт 3. Разработка и утверждение образовательной программы

- ✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- ✓ *Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.*
- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным*

целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном).
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или двудипломной ОП с зарубежными вузами.

Доказательная часть

На кафедрах «Бухгалтерский учет и аудит» и «Финансы» имеются разработанные и реализуемые ОП двух уровней 6В04106/7М04104 «Учет и аудит» и 6В04109/7М04109 «Финансы».

В университете разработан и утвержден процесс создания, утверждения и внедрения образовательных программ, который описан в Академической политике Карагандинского университета Букетова. Согласно этой политике, университет самостоятельно разрабатывает образовательные программы на всех уровнях, соблюдая государственные требования и стандарты национальной системы квалификации. Обучение по программам «6В04106- Учет и аудит» и «6В04109- Финансы» проводится в университете на двух уровнях образования: бакалавриате и магистратуре.

В процессе разработки образовательной программы аккредитуемых ОП Университет и руководство ОП опираются на следующие законы и нормативные акты:

- 1) Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года №319-III «Об образовании»;
- 2) Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями от 20 февраля 2023 года №66);
- 3) приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов» (с изменениями и дополнениями от 12 октября 2023 года №526);
- 4) приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» (с изменениями и дополнениями от 25 июля 2023 года №334. Введен в действие с 11 августа 2023 г.);
- 5) Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 марта 2015 года № 137 «Об утверждении требований к организациям образования по предоставлению дистанционного обучения и правил организации учебного процесса по дистанционному обучению и в форме онлайн-обучения по образовательным программам высшего и (или) послевузовского образования» (с изменениями и дополнениями от 7 августа 2023 года №397. Введен в действие с 28 августа 2023 г.);
- 6) Закона Республики Казахстан от 11 июля 1997 года № 151-І. «О языках в Республике Казахстан»

Кроме того, образовательные программы (ОП) разрабатываются в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта высшего образования, который был утвержден Приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2. Эти программы также соответствуют Национальной рамке квалификаций, разработанной Республиканской трехсторонней комиссией по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений, а также Классификатору направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием.

Рабочая группа разрабатывает образовательные программы «Учет и аудит» и «Финансы» (коды 6B04106/7M04104 и 6B04109/7M04109 соответственно) в соответствии с Руководством по проектированию и оформлению образовательной программы Карагандинского университета Букетова, согласно Академической политике университета.

Процесс разработки и утверждения образовательных программ начинается с формирования рабочей группы по проектированию образовательных программ в рамках Академического комитета Академического совета университета. В эту группу включаются представители преподавательского состава, деканы, заведующие кафедрами, студенты и представители работодателей, в зависимости от профиля образовательной программы, которая подлежит разработке или экспертизе. В процессе разработки образовательных программ активно привлекаются все заинтересованные стороны. Например, Департамент по академической работе в сотрудничестве с соответствующей кафедрой обеспечивает участие работодателей в реализации образовательной программы путем согласования списка элективных дисциплин, руководства профессиональной практикой, проведения рецензирования дипломных работ и методических материалов преподавателей, а также организации работы итоговой аттестационной комиссии.

В каждой ОП разработана Модель выпускника. На основе компетенций, описанных в Модели выпускника, разработчиками ОП формулируются результаты обучения. Политика курса и перечень результатов обучения в контексте предлагаемого курса отражены в Силлабусе.

Результаты освоения основной образовательной программы бакалавриата, магистратуры по аккредитуемым ОП прописаны в Модели выпускника и представлены в ОП.

Модель выпускника представляет собой комплексное сочетание профессионально значимых и личностных качеств, определяющих компетентностную степень деятельности на каждом ее уровне.

Каждая образовательная программа имеет сформулированную Модель выпускника, которая определяет результаты обучения. Модель выпускника представляет собой совокупность профессиональных и личностных качеств, определяющих уровень компетентности студента на различных этапах обучения.

В каждой ОП определены компетенции выпускника: поведенческие навыки и личностные качества (Soft Skills), цифровые (Digital skills) и профессиональные (Hard Skills).

Разработчики программ формулируют результаты обучения на основе компетенций, описанных в этой Модели. Результаты освоения основной образовательной программы бакалавриата и магистратуры также прописаны в Модели выпускника и представлены в самой программе.

Квалификация, которая достигается после завершения образовательной программы, четко определена в соответствии с уровнями Национальной рамки квалификаций высшего образования, а также в рамках квалификаций Европейского пространства высшего образования. Например, на уровне квалификации 6 студент получает степень бакалавра, а на уровне квалификации 7 - степень магистра. Университет присваивает степень в соответствии с Государственным общеобязательным стандартом высшего и послевузовского образования.

После того как программа утверждена на Академическом совете, она загружается для проведения внешней экспертизы в Реестр образовательных программ. Все ОП согласуются с работодателями. В соответствии с полученной экспертной комиссией информацией, к внешней экспертизе образовательной программы «6B04106-Учет и аудит»/6B04109 «Финансы» привлекались: заместитель Департамента государственных доходов по Карагандинской области, Директор отделения филиала КФ АО «БанкЦентрКредит», заместитель директора КФ АО «Береке Банк», Председатель Правления ОО «Торговая палата Карагандинской области», директора ТОО «Аудит Консалтинг - АА», ТОО «ЖасКерім», ТОО «SEVEN REFRACTORIES», ТОО «Азия Эко», Председатель Правления Профессиональной организации бухгалтеров «Союз бухгалтеров и бухгалтерских организаций Казахстана», Председатель Палаты предпринимателей Карагандинской области «Атамакен».

ППС, студенты и прочие стейкхолдеры участвуют в формировании плана развития образовательных программ, учитывая конкретные цели и интересы каждой группы участников. Кроме того, вовлекаются работодатели и практикующие специалисты. Участие стейкхолдеров в процессе формирования плана развития образовательных программ проявляется посредством: рецензирования образовательных программ, проведения анкетирования среди студентов для

выявления их удовлетворенности, обсуждения плана развития образовательных программ на заседаниях кафедр и т.д. Образовательные программы в университете разрабатываются с использованием модульной системы изучения дисциплин. Объем кредитов для каждой дисциплины определяется в соответствии с европейской системой перевода и накопления кредитов (ECTS). По окончании обучения выпускникам выдается диплом, в приложении к которому указываются последние оценки по каждой учебной дисциплине, а также объем кредитов, накопленных в национальной шкале так и в системе ECTS. С целью профессиональной сертификации студентов и ППС а Карагандинского университета Букетова регулярно организуются гостевые лекции, мастер-классы и тренинги, в рамках которых приглашаются опытные бизнес-тренеры и спикеры. В структуре аккредитуемых ОП предусмотрены различные виды деятельности для достижения соответствующих результатов обучения. Учебный процесс организуется тремя блоками, которые включают аудиторные занятия (лекции, практические (семинары)); внеаудиторные занятия (самостоятельная работа обучающегося, индивидуальные консультации); производственная практика и дипломная работа. В 2023 году кафедрой «Бухгалтерский учет и аудит» совместно с Московским Государственным университетом имени М.В. Ломоносова (Россия, город Москва) была запущена образовательная программа двойного диплома MBA (Executive) под названием «Управленческая и финансовая аналитика».

Аналитическая часть

Алгоритм разработки и утверждения аккредитуемых образовательных программ представляет собой последовательный и логичный процесс, включающий участие заинтересованных сторон, таких как преподаватели и работодатели. Цели и задачи образовательных программ формулируются с учетом специфики отрасли и потребностей работодателей в формировании необходимых компетенций у будущих специалистов. Неоднократно в ходе интервью отмечалась высокая степень вовлеченности работодателей. Ввиду отсутствия в университете на данный момент Ассоциации выпускников, эта группа стейкхолдеров не представлена в процессе разработки и утверждения аккредитуемых образовательных программ. Кроме того, в ходе визита не удалось получить подтверждение участия в процессе профессиональных организаций в области учета и аудита и/или финансов республики.

Члены экспертной комиссии также ознакомились со списком возможностей, предоставляемых в сфере профессиональной сертификации, и вынуждены отметить, что данная область требует улучшения. В настоящий момент возможности ограничены лекциями приглашенных спикеров, а также курсами, предлагаемыми платформой Coursera. Такие лекции и курсы могут представлять ценную информацию и дополнительные знания для студентов, однако следует отметить, что они не являются достаточной основой для профессиональной сертификации студентов. Профессиональная сертификация в области учета и аудита или финансов требует более глубокого и систематического изучения соответствующих дисциплин, охватывающего различные аспекты теории, методологии и практики в соответствии с международными стандартами и требованиями профессиональных организаций.

Во время проверки экспертной комиссией не удалось полностью убедиться в оригинальности и уникальности разработанного плана развития образовательных программ, несмотря на то, что они в значительной степени отражают потребности регионального рынка труда и его развитие. Комиссия подчеркивает необходимость позиционирования на национальном уровне, где ключевую роль будет иметь уникальность ОП.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: не выявлено

– Рекомендации ВЭК по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»:

1. Руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года и далее на постоянной основе обеспечить возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. А также

ППС аккредитуемых ОП обновить имеющиеся профессиональные сертификаты по профильным дисциплинам.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Разработка и утверждение образовательной программы» по ОП «6В04106 Учет и аудит», «6В04109 Финансы», «7М04104 Учет и аудит», «7М04109 Финансы»: из 12 критериев стандарта 0 - сильных, 10 критериев - удовлетворительные, 2 – требуют улучшения.

6.4 Стандарт 4. Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы

- ✓ *Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.*
- ✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:*
- ✓ *содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;*
- ✓ *изменения потребностей общества и профессиональной среды; нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся; эффективность процедур оценивания обучающихся; потребности и степень удовлетворенности обучающихся;*
- ✓ *соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.*
- ✓ *Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.*

Доказательная часть

Для улучшения процесса мониторинга и оценки образовательных программ и придания ему более системного характера была разработана и внедрена Концепция мониторинга внутренней и внешней среды деятельности университета. На основе данной концепции было утверждено «Положение по мониторингу образовательных программ», которое определяет единый подход к методике мониторинга образовательных программ и процедур оценки их эффективности в университете.

В университете проводится мониторинг и оценка аккредитуемых ОП, включая их анализ и пересмотр один раз в год. Этот процесс начинается по инициативе кафедр, комитетов по обеспечению качества факультета и университета, а также Ученого совета университета. Основными аспектами мониторинга и оценки ОП являются их цели, содержание, результаты, организация учебно-воспитательной и научно-исследовательской работы, состав обучающихся, а также требования рынка образовательных услуг и трудового рынка.

Результаты экспертизы ОП рассматриваются на заседаниях Совета экономического факультета. По результатам анализа формируются планы действий, включая создание рабочих групп и вопросы для обсуждения на будущих собраниях. Вносятся изменения в учебные планы, актуализируется список рекомендуемой литературы. Исходя из результатов мониторинга, в образовательные программы вносятся новые дисциплины

Руководство аккредитуемых ОП постоянно отслеживает соответствие ее содержания с достижениями экономических наук по конкретным дисциплинам. Так, разработаны и представлены новые элективные курсы по ОП 6В04106 – Учет и аудит: Проектирование бизнеса, Аналитические

инструменты в учете, Проектно-сметное дело, Учетные информационные платформы, Аудит и подтверждение достоверности информации, Внутренний аудит, Аудит в соответствии со стандартами INTOSAI, Международные стандарты аудита, Аудит финансовой отчетности, Налоговый аудит, Практический аудит, Государственный финансовый контроль, Финансовая отчетность предприятия, Продвинутый финансовый учет, Основы бюджетирования, Управление эффективностью бизнеса.

По ОП 7M04104 «Учет и аудит» (магистратура) были разработаны следующие новые элективные курсы: Оценка стоимости предприятия (на английском), Углубленная эконометрика (на английском), Макроэкономическая статистика, Финансовый контроль и аудит финансовых и бюджетных организаций, Эконометрическое моделирование (на английском), Налогообложение и налоговый учет, Практика внутреннего и внешнего аудита, МСФО: продвинутый курс, Корпоративная финансовая отчетность, Инноватика в сфере бухгалтерского учета и аудита.

На кафедрах образовательные программы оцениваются через различные механизмы, включая взаимопосещения занятий, контроль выполнения учебной нагрузки преподавательско-педагогическим составом на ежемесячном, семестровом и годовом уровнях, мониторинг успеваемости студентов, а также анализ социологических опросов участников образовательного процесса. Кроме того, качество программ оценивается на основе отзывов внешних руководителей практик, заключений председателей итоговой аттестационной комиссии и рецензентов дипломных работ. Для полноценного анализа происходящего также проводится анализ показателей успеваемости студентов.

При Академическом совете университета функционирует Комиссия по оценке качества преподавания (КОКП), состав которой ежегодно утверждается. Деятельность этой комиссии регулируется соответствующим пунктом Положения об Академическом совете Карагандинского университета имени академика Е.А. Букетова. Основная цель работы КОКП заключается в повышении качества преподавания и учебно-методической работы в университете. Для достижения этой цели эксперты комиссии проводят анализ качества преподавания, предоставляют методическую поддержку преподавателям и разрабатывают предложения по совершенствованию методики проведения аудиторных занятий.

Профессорско-преподавательский состав активно взаимодействует с различными финансовыми учреждениями города и области, а также с другими институтами и организациями. Руководство программ образования осуществляет систематический мониторинг потребностей региона, потенциальных работодателей и запросов обучающихся. Например, экспериментальные площадки для реализации программ образования находятся в филиалах кафедры, расположенных в государственных и частных организациях, коммерческих банках и в Департаменте государственных доходов по Карагандинской области. Работодатели активно участвуют в различных мероприятиях, включая разработку программ образования, формирование профессиональных компетенций студентов, проведение практических занятий, участие в работе государственных экзаменационных комиссий и рецензирование дипломных работ, а также предоставление возможностей для стажировок в организациях и учреждениях финансового сектора Карагандинской области.

В контексте обеспечения внутренней гарантии качества в образовании руководство образовательных программ систематически осуществляет мониторинг академической подготовки студентов. Этот процесс включает в себя следующие мероприятия: контроль за посещаемостью занятий, оценкой выполнения студентами учебных заданий и самостоятельной работы, а также сдачей заданий по текущему, промежуточному и итоговому контролю, включая индивидуальные учебно-практические задания. Полученные результаты мониторинга передаются руководству образовательной программы и другим заинтересованным сторонам для принятия соответствующих мер и решений.

Для оценки уровня удовлетворенности и потребностей студентов в рамках образовательных программ активно используются социологические исследования, которые проводятся ежегодно Управлением по обеспечению качества. Полученные результаты обобщаются и представляются в виде Аналитического доклада, который обсуждается на расширенном заседании Ученого Совета университета. Доступ к этим данным имеют сотрудники университета через его интернет-ресурсы. Результаты мониторинга представлены по каждому факультету и кафедре.

Примеры таких опросов, - «Эффективность курса», «Преподаватель глазами студентов», «Удовлетворенность обучающихся службами поддержки Карагандинского университета имени Е.А. Букетова», «Удовлетворенность обучающихся качеством образовательных услуг в КарУ имени Е.А.Букетова», «Удовлетворенность обучающихся качеством проведения профессиональных практик», «Удовлетворенность обучающихся организацией дистанционного обучения» «Академические ожидания студентов 1 курса».

Например, Анкета «Преподаватель глазами студентов» включает в себя ряд критериев, которые оцениваются студентами. Среди них:

1. Уровень владения материалом и его доступность во время лекций.
2. Способность преподавателя вызывать и поддерживать интерес аудитории к учебному предмету.
3. Дружелюбное и тактичное общение с студентами.
4. Общая эрудиция и кругозор преподавателя.
5. Умение установить контакт с аудиторией и поддерживать его.
6. Объективность в оценке знаний студентов.
7. Культура речи и правильный темп передачи материала.
8. Использование инновационных методов обучения и технологий.

Также анкета содержит вопрос о желании студентов посещать занятия преподавателя в будущем.

Основная цель опроса «Удовлетворенность обучающихся услугами поддержки в Карагандинском университете имени Е.А. Букетова» заключается в анализе качества услуг, которые предоставляются службами поддержки для обучающихся в университете. Анкета включает в себя оценку качества предоставляемых услуг, выявление проблемных аспектов в организации деятельности служб поддержки обучающихся, а также формулирование рекомендаций по улучшению работы этих служб.

Содержание образовательной программы перекликается с потребностями работодателей региона. Они участвуют в определении элективных дисциплин, модульных образовательных программ, а также в рецензировании дипломных работ и предоставлении баз для практики студентов. Важная информация о программе постоянно обновляется на сайте университета, включая учебные материалы, каталоги элективных дисциплин и электронные курсы лекций. Обучающиеся могут свободно пользоваться этой информацией через свои личные кабинеты на сайте вуза.

Аналитическая часть

Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова систематически проводит мониторинг и оценку своих образовательных программ с целью обеспечения соответствия их миссии университета, потребностям студентов и общества.

Руководство образовательной программы регулярно оценивает и пересматривает ее в контексте изменяющихся потребностей общества и требований рынка труда. Этот процесс включает участие всех заинтересованных сторон, таких как студенты, выпускники, работодатели и другие. При оценке программы учитывается ряд показателей, включая состав студентов, их удовлетворенность реализацией программы, а также трудоустройство выпускников. Количественные показатели образовательных результатов включают в себя количество выпускников, уровень их трудоустройства, а также оценку работодателей о качестве подготовки выпускников.

Протоколы заседаний кафедры служат подтверждением участия обучающихся, работодателей и других заинтересованных сторон в процессе пересмотра образовательных программ.

В ходе визита эксперты ВЭК убедились в том, что руководство аккредитуемых образовательных программ (ОП) постоянно осуществляет мониторинг содержания программ с целью интеграции последних научных и технологических достижений. Это проявляется в систематическом введении новых элективных курсов по каждой специальности, которые отражают актуальные потребности рынка труда и инновационные технологические тенденции.

Анкетирование, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что обучающиеся выражают полное и частичное удовлетворение:

- Качеством образовательной программы - полностью удовлетворены 96,9% (31 чел.) обучающихся, частично удовлетворены - 3,1% (1 чел.);
- академической нагрузкой полностью удовлетворены 90,6% (29 чел.), частично удовлетворены - 9,4% (3 чел.);
- Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны - 93,8% (30 чел.) учащихся полностью удовлетворены, частично удовлетворены - 6,2% (2 чел.);
- Преподаватель объективно оценивает достижения студентов - 84,4% (27 чел.) анкетированных полностью согласны с этим утверждением, 15,6% (5 чел.) - частично согласны.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: Руководство образовательных программ четко демонстрирует активное стремление к совершенствованию образовательного процесса и адаптации к изменяющимся потребностям современного рынка труда путем интеграции последних достижений науки и технологий в образовательный процесс.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: отсутствуют

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» по ОП «6В04106 Учет и аудит», «6В04109 Финансы», «7М04104 Учет и аудит», «7М04109 Финансы»: из 10 критериев стандарта 1 - сильная, 9 критериев - удовлетворительные, 0 – требуют улучшения.

6.5 Стандарт 5. Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.
- ✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижения целей ОП каждым выпускником.
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.
- ✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

Доказательная часть

В вузе внедрен принцип студентоцентрированного обучения в образовательные процессы:

обеспечена разработка гибких траекторий обучения; создаются условия для повышения мотивации и вовлеченности обучающихся в учебный процесс; обеспечивается последовательность и объективность оценки результатов обучения. Образовательный процесс определяется интересами обучающихся и компетентностными характеристиками модели выпускника. Обеспечение равных возможностей обучающимся достигается полнотой учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса. Учебный процесс ведется на государственном и русском языках, отдельные дисциплины ОП ведутся на английском языке.

Важным элементом студентоцентрированного обучения выступает выборность обучающимися дисциплин и возможность выбора ППС. Выбор индивидуальной образовательной траектории осуществляется на основе МОП, КЭД, в которые включены как дисциплины цикла ООД, базовые обязательные дисциплины, так и элективные курсы, практики, необходимые для формирования устойчивых профессиональных компетенций. В этой связи для студентов и магистрантов доступно формирование индивидуального учебного плана, тематики и научных руководителей для дипломных работ и магистерских диссертаций, в том числе и консультантов среди ведущих ученых университета.

Обеспечение индивидуальной образовательной траектории происходит через АИС Platonus: данная система позволяет отслеживать академический рейтинг обучающегося на протяжении всего периода. Для всех обучающихся предоставлены равные возможности для получения качественного образования.

Принимая во внимание важность оценки успеваемости обучающихся для их будущей карьеры, критерии и методы оценивания всех видов контролей публикуются до начала обучения в УМКД, курсах, лекциях.

Механизмом оценки знаний, навыков и компетенций является выстроенная система оценки, то есть текущий и рубежный контроль, промежуточная и итоговая аттестация. Основными формами проведения промежуточной аттестации в университете являются: компьютерное тестирование, письменный экзамен, бланочное тестирование, устный экзамен. Итоговая аттестация по образовательным программам высшего образования проводится в форме, определенной ГОСО.

Все текущие баллы, полученные по дисциплинам в семестре, и положительные экзаменационные оценки вносятся в электронную базу. Студенты все оценки могут посмотреть в личном кабинете.

В процессе обучения используется общепринятый в мировой практике критерий по шкале буквенных и цифровых обозначений, отражающий механизм реализации зачетного перевода, основанного на системе кредитов ECTS. В соответствии с данной шкалой выставляются оценки на устных и письменных экзаменах.

Карагандинский Университет Букетова для различных групп обучающихся, относящихся к социально уязвимым слоям населения, в том числе для иностранных обучающихся, а также для талантливых студентов и магистрантов, обучающихся по образовательным программам на коммерческой основе, предусмотрена система поддержки – предоставление скидки на обучение (10-20%) в зависимости от категории, что является действенным механизмом поощрения талантливой молодежи. Функция подачи заявки доступна через портал <https://ssc.ksu.kz/>.

Университет стремится учитывать потребности различных групп обучающихся по аккредитуемому ОП, в частности обучающиеся с ограниченными возможностями могут обучаться в дистанционном формате, посещая вуз во время экзаменационной сессии и защиты отчетов по практике.

При реализации студентоцентрированного подхода в процессе обратной связи учитываются пожелания, потребности обучающихся и принимаются решения, которые учитываются при составлении ОП. Обратная связь с обучающимся осуществляется через определение индивидуального логина и пароля, что создает возможность формирования двусторонней связи между субъектами образовательного процесса.

По мнению экспертов, в ходе интервью было установлено, что университет в целом обеспечивает наличие системы рассмотрения жалоб обучающихся на уровне студенческого деканата, кураторов/эдвайзеров, выпускающей кафедры, деканата, проректоров и ректора.

Рассмотрение жалоб и предложений реализуется также через социальные сети и блог ректора на сайте университета.

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» по аккредитуемым направлениям, комиссия пришла к заключению, что в рамках реализуемых ОП современные информационные и педагогические технологии применяются на недостаточно высоком уровне. Заявленные в самоотчете применяемые инновационные методы обучения и оценивания в ходе реализации учебного процесса не нашли своего практического отражения в ходе визита экспертов.

В аккредитуемых ОП сильной стороной можно отметить наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП. Например, авторы электронного учебного пособия «Внутренний аудит» Шакирова Г.А. и Ламбекова А.Н. получили авторское свидетельство 1 марта 2024 г. под номером №43416.

ВЭК отмечает хороший потенциал аккредитуемых программ, но, все же, исходя из профиля факультета и специфики программ «Учет и аудит» и «Финансы», все преподаватели должны проводить лекции с использованием мультимедийных технических средств.

Комиссия ВЭК отмечает об эффективности организации и последовательности всех уровней практики бакалавров и магистрантов как будущих конкурентоспособных специалистов. Каждый этап практики завершается обучением на соответствующем курсе и служит основой для перехода магистранта на следующий уровень обучения.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК, показало:

1. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.) выразили удовлетворение 96,9% (31 чел.) обучающихся, частичное удовлетворение – 3,1% (1 чел.) обучающихся;

2. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений выразили удовлетворение 93,8% (30 чел.) обучающихся, частичное удовлетворение – 6,3% (2 чел.) обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: наличие и использование собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы» - отсутствуют.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: из 10 критериев стандарта: 1 - сильная, 9 критериев - удовлетворительные, 0 – требует улучшения.

6.6 Стандарт 6. Обучающиеся

- ✓ *Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*
- ✓ *Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного,*

формального и неформального обучения.

- ✓ *Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.*
- ✓ *Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*
- ✓ *Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- ✓ *Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.*
- ✓ *Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.*

Доказательная часть

Политика формирования контингента обучающихся является прозрачным и важным фактором привлечения абитуриентов для обучения в Карагандинском университете Букетова.

Политика формирования контингента обучающихся по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы» заключается в отборе подготовленных к обучению в университете, осознанно избравших специальность и набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ.

Университет определяет порядок формирования контингента обучающихся исходя из социального заказа и реализации потребностей в экономическом образовании, размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов, оплаты обучения за счет собственных средств и иных источников.

Политика формирования контингента студентов, кроме нормативных требований к процедуре приёма, складывается из форм профориентационной работы, информирования общественности об академических возможностях университета, механизмов социальной поддержки, знания обучающимися процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения обучения в университете).

За отчётный период по указанной образовательной программе был сформирован следующий контингент (таблица 6).

Таблица 6 Количество абитуриентов, поступивших на обучение по ОП 6В04106/7М04104 «Учет и аудит» и ОП 6В04109–Финансы

Учебный год	Бакалавриат	Магистратура	Всего
1	2	3	4
6В04106/7М04104 «Учет и аудит»			
2019-2020	55	17	72
2020-2021	47	9	56
2021-2022	62	9	71
2022-2023	39	11	50
2023-2024	24	9	33
Итого:	227	55	282
ОП 6В04109/7М04109 «Финансы»			

2019-2020	35	8	43
2020-2021	9	10	19
2021-2022	24	8	32
2022-2023	25	5	30
2023-2024	49	4	53
Итого:	142	35	177

Порядок организации образовательной деятельности университета определяется принятой Академической политикой (https://up.buketov.edu.kz/ksu/academic_policy_ru.pdf).

Информирование абитуриентов о требованиях образовательной программы и специфике ее реализации обеспечивается посредством проведения профориентационной работы и размещением информации на сайте вуза и в социальных сетях.

Руководством вуза поддерживается практика признания квалификаций высшего и послевузовского образования, периодов обучения и предшествующего обучения, включая признание неформального и неофициального обучения, которые основаны на обеспечении действий в соответствии с Лиссабонской Конвенцией о признании квалификаций.

В системе «Электронный университет» (e.ksu.kz) каждый студент может просмотреть расписание занятий и экзаменов, в системе «Платонус» - текущую и промежуточную успеваемость, ознакомиться с установленными переводными баллами с курса на курс, с каталогом элективных дисциплин, а также с процедурами прохождения компьютерного тестирования в онлайн режиме и другую необходимую информацию.

Информация по академическим достижениям студентов, систематическому ведению сбора данных по студентам, мониторингу и управлению информацией о прогрессе обучающихся образовательной программы, которая доступна Офису регистратора, отражена в системе «Электронный университет» (пиктограмма «Кредитная система»).

На сайте Карагандинского университета Букетова (www.ksu.kz) в разделе навигации «Студент - Академический рейтинг студентов» отображена информация о студентах с высоким баллом GPA.

Для обеспечения академической мобильности на сайте в разделе «Академическая мобильность» (<https://buketov.edu.kz/ru/page/academic-mobility>), размещена полная информация о вузах-партнерах, необходимых документах, требованиях и условиях участия обучающихся в академической мобильности. Также на странице (<https://buketov.edu.kz/ru/page/internship>) можно ознакомиться с программами стажировок и подать онлайн заявку на прохождение стажировки.

Количество обучающихся, принявших участие в академической мобильности представлено в таблице 7.

Таблица 7 Академическая мобильность студентов ОП 6В04106/7М04104 «Учет и аудит» и ОП 6В04109–Финансы

Учебный год	Внешняя	Внутренняя	Всего
1	2	3	4
6В04106/7М04104 «Учет и аудит»			
2019-2020	-	-	-
2020-2021	3	11	14
2021-2022	6	7	13
2022-2023	21	26	47
2023-2024	15	13	28
Итого:	45	57	102
ОП 6В04109/7М04109 «Финансы»			
2019-2020	1	-	1
2020-2021	-	-	-
2021-2022	5	2	7
2022-2023	-	-	-
2023-2024	2	3	5
Итого:	8	5	13

Вместе с тем, отсутствуют данные о результатах обучения студентов в рамках внешней, так и

внутренней академической мобильности по аккредитуемым ОП. Необходимо обеспечить реализацию совместных ОП в рамках внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

Руководством ОП обеспечиваются места практики обучающихся, оказывается содействие трудоустройству выпускников и поддержанию с ними связи. Подтверждением тому служат меморандумы и договора с базами практик – с градообразующими предприятиями, представителями крупного и среднего бизнеса региона. Регулярно расширяется круг работодателей, которые предоставляют студентам места для прохождения производственной практики. Следует отметить, что прохождение студентами практики осуществляется на бесплатной основе.

Ежегодно в университете назначаются ответственные за трудоустройство на уровне факультета и на уровне выпускающих кафедр. В рамках содействия трудоустройству Отделом проводится «CareerWeek» - «Неделя карьеры» с участием работодателей, благодаря которому выпускникам ОП дают возможность трудоустроиться за короткий срок после получения диплома. В данном мероприятии ежегодно принимают участие представители местных исполнительных органов.

Аналитическая часть

В Карагандинском Университете Букетова имеется учебно-методическая и материально-техническая база для увеличения контингента обучающихся по аккредитуемым ОП, включая социально-экономическое и инфраструктурное обеспечение.

Отличительной особенностью аккредитуемых ОП является взаимодействие с предприятиями и региональными государственными органами с целью привлечения опытных специалистов для проведения лекций на базе филиалов кафедры. Для повышения качества подготовки специалистов и тесной взаимосвязи с работодателями функционирует филиал кафедры «Финансы» на базе Департамента государственных доходов по Карагандинской области, а также филиал кафедры «Бухгалтерский учет и аудит» на базе ТОО «SEVEN REFRACTORIES ASIA». Так, непосредственно членами ВЭК было произведено посещение филиала кафедры «Бухгалтерский учет и аудит» в Департамент экономических расследований по Карагандинской области Агентства РК по финансовому мониторингу.

Вуз обеспечивает возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП. Для развития взаимодействия внутренней и внешней мобильности заключены меморандумы и составлены договора. *Эксперты ВЭК отмечают, необходимость дальнейшего развития реализации программы «Академическая мобильность обучающихся».*

На сайте вуза https://up.buketov.edu.kz/event/2023/08_31/%D0%A1%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BE%D1%87%D0%BD%D0%B8%D0%BA-%D0%BF%D1%83%D1%82%D0%B5%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%82%D0%B5%D0%BB%D1%8C%20%D1%80%D1%83%D1%81%202023.pdf имеется справочник-путеводитель для обучающихся 1 курса, в котором отражены правила организации учебного процесса, режим работы служб, механизм реализации академической мобильности, оплата за обучение и другие важные документы и полезные ссылки. *Однако, в ходе изучения было выявлено, что справочник-путеводитель не содержит конкретную, детальную информацию для иностранных студентов, таких как условия пребывания, комплекс мероприятий по социально-психологической и академической поддержке, деятельность студенческих организаций и направлений и др.*

Несмотря на наличие Ассоциации выпускников, комиссия отметила ее неактивность, так никто из выпускников не подтвердил свое членство в этой организации, но в тоже время работодатели подтверждают, что руководство аккредитуемых ОП постоянно поддерживает с ними связь, привлекает к разработке и реализации ОП.

Также эксперты ВЭК отмечают низкий процент участия обучающихся в программах академической мобильности по ОП 6B04109 «Финансы». Университет активно сотрудничает с казахстанскими и зарубежными вузами, тем не менее следовало бы усилить работу в данном направлении.

Согласно результатам анкетирования только 96,9% (31 чел.) обучающихся выражают полное

удовлетворение доступностью Вам академического консультирования; доступностью услуг здравоохранения – 87,5% (28 чел.); доступностью библиотечных ресурсов – 96,9% (31 чел.); удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза – 90,6% (29 чел.); качеством учебных программ в ОП – 100% (32 чел.); отношением между студентом и преподавателем – 93,8% (30 чел.).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: наличие двусторонних договоров с базами практик, тесное взаимодействие выпускающих кафедр с базами практик, филиалами кафедр, имеются положительные отзывы работодателей и представителей баз практики.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»:

1. К началу 2024-2025 учебного года руководству ОП необходимо разработать специальную программу адаптации и поддержки иностранных обучающихся.
2. Разработать комплексные меры для практической реализации плана внешней и внутренней мобильности обучающихся начиная с 2024-2025 учебного года.
3. Руководству ВУЗа популяризировать деятельность Ассоциации выпускников университета. Предусмотреть разработку плана мероприятий по деятельности Ассоциации выпускников вуза и ее активному вовлечению в ключевые процессы по разработке и актуализации ОП, планов их развития, взаимодействия с работодателями, трудоустройству выпускников. Срок до 01.11.2024 г.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Обучающиеся» по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы» раскрыты 12 критериев, из которых: 1 - сильная, 10 критериев - удовлетворительные, 1 – требует улучшения.

6.7 Стандарт 7. Профессорско-преподавательский состав

- ✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.
- ✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.
- ✓ Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).
- ✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных в достижение целей ОП.
- ✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки

и культуры региона и страны.

Доказательная часть

ВЭК подтверждает, что кадровая политика университета согласно Положению о кадровой политике НАО «Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова», утвержденному Председателем Правления - Ректором 08.12.2020 г., направлена на сохранение и развитие кадрового потенциала, компетентного и высококвалифицированного коллектива, способного оперативно реагировать на изменения внешней среды с учетом миссии и стратегии университета.

Кадровый состав ППС кафедр «Финансы» и «Бухгалтерский учет и аудит» укомплектован в соответствии с законодательством РК и правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава. В Вузе создана компетентностная модель ППС, согласно которой формирование профессорско-преподавательского состава проводится в строгом соответствии с Квалификационными профессиональными стандартами ППС НАО «Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова». Данная модель предполагает четкое разграничение требований к должностным лицам разных уровней квалификации (заслуженный профессор, профессор-исследователь, профессор, ассоциированный профессор, ассистент профессора, старший преподаватель, преподаватель).

Показатели по качественному и количественному составу ППС кафедр подтверждает наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации ОП и соответствующего квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности.

Планирование учебной нагрузки осуществляется в соответствии с установленными в вузе нормами времени. Штат кафедр «Бухгалтерский учет и аудит» и «Финансы» по реализации ОП определяется исходя из нормативной учебной нагрузки, рассчитанной на основе рабочих учебных планов специальностей, и требований к порядку планирования учебной нагрузки ППС. Качественный состав ППС представлен в таблицах 8 и 9.

Таблица 8 Качественный состав ППС кафедры «Бухгалтерский учет и аудит»

Учебный год	Количество штатных преподавателей	Количество штатных ППС с учеными степенями и званиями			Количество преподавателей без степени	Остепененность, %
		д.э.н.	к.э.н.	PhD		
2019-2020	18	-	6	3	9	50
2020-2021	14	-	4	3	7	50
2021-2022	17	-	4	4	9	47
2022-2023	17	-	4	4	9	47
2023-2024	15	-	4	3	8	47

Таблица 9 Качественный состав ППС кафедры «Финансы»

Учебный год	Количество штатных преподавателей	Количество штатных ППС с учеными степенями и званиями			Количество преподавателей без степени	Остепененность, %
		д.э.н.	к.э.н.	PhD		
2019-2020	15	1	6	1	7	53
2020-2021	14	-	6	1	7	50
2021-2022	14	-	6	1	7	50
2022-2023	13	-	6	1	6	54
2023-2024	15	-	8	1	5	60

В целом качественный и количественный состав ППС аккредитуемых ОП стабилен. Все преподаватели имеют базовое образование по профилю. Со всеми преподавателями заключены трудовые договора на основании решений конкурсной комиссии. ППС обеспечивает качество реализации учебного процесса по образовательным программам 6В04106/7М04104-Учет и аудит, 6В04109/7М04109-Финансы и соответствует «Квалификационным требованиям, предъявляемых к

образовательной деятельности, и перечня документов, подтверждающих соответствие (Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 17 июня 2015 года № 391).

Уровень острепенности ППС кафедр по образовательным программам магистратуры составляет 100%, занятия по профилирующим дисциплинам ведут только кандидаты экономических наук и PhD.

Общее число преподавателей, обслуживающих:

- ОП 7М04104-Учет и аудит, составляет 8 человек, в т.ч. 4 кандидатов наук и 4 докторов PhD;
- ОП 7М04109-Финансы, составляет 5 человек, в т.ч. 5 кандидатов наук.

В университете действует система стимулирования ППС и сотрудников. Мотивация и стимулирование ППС и работников университета осуществляется в соответствии с Положением об условиях оплаты труда, премирования и иного вознаграждения работников НАО «Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова», а также через совершенствование системы оплаты труда, внедрение экономически привлекательных методов стимулирования выпускников программы «Болашак», осуществление мер социальной защиты и реализацию социальных программ университета.

Аналитическая часть

Анализируя стандарт «Профессорско-преподавательский состав» по аккредитуемым ОП, ВЭК пришел к выводу, что вуз имеет объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата ППС. Руководством ОП продемонстрировано соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития университета им. Букетова, квалификационным требованиям, уровню и специфике ОП и подбора кадров на основе системы рекрутинга. Прозрачность всех кадровых процедур обусловлена приемом документов на руководящие должности через объявления на сайте университета. Немаловажно и то, что наблюдается карьерный рост специалистов, преподавателей вуза до руководителей структурных подразделений университета.

Эксперты отмечают, что научно-исследовательская работа ведется на основе самофинансирования и госбюджетного финансирования. При этом *эксперты отмечают* на низкую долю хоздоговорных тем с организациями города и области.

ВЭК отмечено, что академическая мобильность ППС недостаточно развита, но при этом в университете имеются заключенные меморандумы и договора между вузами. Следует расширить программы и количество преподавателей, участвующих в рамках академической мобильности в ведущих отечественных и зарубежных вузах.

Комиссия подтверждает, что ППС по аккредитуемым ОП активно участвует в общественной жизни как университета, так и региона, а именно вносят немаловажный вклад в развитие науки и играют ключевую роль в создании культурной среды.

Уровень удовлетворенности ППС качеством условий труда, предоставляемых университетом и взаимоотношением в коллективе, наглядно демонстрируется в результатах опроса, проведенных во время посещения кафедр экспертами НААР.

По результатам проведенного анкетирования ППС эксперты установили, что на вопрос:

- Как поставлена работа по академической мобильности выразили мнение «Очень хорошо» 58,8% (20 чел.), «Хорошо» – 38,2% (13 чел.).
- Как поставлена работа по повышению квалификации ППС выразили мнение «Очень хорошо» 64,7% (22 чел.), «Хорошо» – 35,3% (12 чел.).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»:

1. Вуз демонстрирует соответствие качественного кадрового состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегиям вуза, целям ОП. имеющего большой производственный опыт по направлениям ОП;

2. Подтверждена вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»:

1. С 01.09.2024 г. руководству ОП усилить работу по развитию академической мобильности ППС в рамках образовательных программ и привлечению лучших зарубежных и отечественных ученых, обеспечив исходящую и входящую мобильность.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Профессорско-преподавательский состав» по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы» раскрыты 10 критериев, из которых: 2 сильные, 8 критериев - удовлетворительные, 0 – требует улучшения.

6.8 Стандарт 8. Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов

- ✓ Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:
 - ✓ технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - ✓ библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - ✓ экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат; доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - ✓ функционирование WI-FI на своей территории.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.
- ✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- ✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.
- ✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

Доказательная часть

Университет имени Букетова обладает достаточными материально-техническими, информационными и библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и воспитания обучающихся. Университетский комплекс имеет масштабную материально-

техническую базу, в которую входят не только учебные корпуса и научные лаборатории, но и студенческие дома, компьютерные центры, библиотека, читальные залы, спортивный зал, медицинский центр, столовые. Вуз имеет шесть студенческих домов.

Официальный веб-сайт <https://buketov.edu.kz/> эффективен для улучшения деятельности университета, позволяет связать между собой студентов, преподавателей и администрацию. В национальном рейтинге, проводимом Независимым агентством по обеспечению качества в образовании (НАОКО) сайт Карагандинского университета Букетова занял 4 место среди 100 вузов Республики.

Для организации учебного процесса в университете функционирует образовательный портал «Обучение с применением дистанционных образовательных технологий» (<https://idl.buketov.edu.kz/>). Идентификация доступа всех уровней образования (бакалавриат, магистратура и докторантура) проходит посредством введения персонального логина и пароля.

Размещение документов осуществляется на официальном сайте <https://buketov.edu.kz/>. Доступ к учебным материалам на платформе <https://idl.buketov.edu.kz/>; к видео материалам <https://idl.ksu.kz/baseupload/TanaIDLmaterials/materialsvideo/video2022.html>; к электронным каталогам библиотеки <https://library.ksu.kz/>.

Обучающиеся по аккредитуемой ОП 6В04106/7М04104 «Учет и аудит» регулярно работают в специализированных аудиториях кафедры «Бухгалтерского учета и аудита», оснащенных современным оборудованием. Это такие аудитории, как: 416а, 416б, 418,с установленным профессиональным программным обеспечением (1С:Бухгалтерия, АВС-4, Аудит-эксперт).

Книжный фонд библиотеки составляет 1809181 экземпляров научной, учебной, учебно-методической и художественной литературы. В составе фонда - монографии, материалы научных конференций, сборники научных статей, авторефераты диссертаций, словари, справочники, энциклопедии, научные журналы. Структура книжного фонда выглядит следующим образом (таблица 10):

Таблица 10 Структура книжного фонда

Учебная и учебно-методическая литература		%	Научная литература	%
Учебная	В т.ч. учебно-методическая			
989 247 экз.	111 714 экз.	70	530 653 экз.	30

Книжный фонд в целом ежегодно обновляется на 3% - 5%, что соответствует «Правилам по формированию, использованию и сохранению фонда библиотек государственных организаций образования» (приказ МОН РК от 19 января 2016 года № 44).

Экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций проверяются на заимствование с использованием системы «Антиплагиат».

Обучающимся в холле 1 этажа представлена компьютерная техника, которая дает возможность своевременного и качественного получения услуг по принципу «одного окна».

На экономическом факультете с 2017 года функционирует Центр молодежного предпринимательства и Институт исследований цифровой экономики.

Комиссия установила, что учебно-лабораторная база и аудиторный фонд соответствует в целом контингенту студентов, реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям.

В результате посещения аудиторий члены ВЭК убедились, что все помещения соответствуют требованиям безопасности, учебные классы оборудованы огнетушителями, с обучающимися проводится ежегодный инструктаж по технике безопасности.

Аналитическая часть

В результате визуального осмотра объектов материальной базы, члены ВЭК отмечают, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает необходимыми учебно-материальными ресурсами. Здание университета соответствует действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная

и лабораторная база, учебные кабинеты и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным нормам и правилам. Однако, по результатам интервьюирования обучающихся и экскурсии по университету, эксперты ВЭК отмечают, что университет недостаточной мере оснащен WiFi зонами. Руководству ОП необходимо продолжать мероприятия по развитию и модернизации лабораторной базы и обновлению оборудования в соответствии с современными тенденциями развития науки.

По результатам анкетирования обучающихся, эксперты ВЭК наблюдают 87,5% (28 чел.) обучающихся полностью удовлетворены имеющимися научными лабораториями, частично удовлетворены 3,1% (1 чел.), а также 84,4% (27 чел.) полностью удовлетворены комнатами отдыха для студентов, частично удовлетворены 12,5% (4 чел.).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: руководство вуза создает благоприятные условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»:

1. Руководству вуза провести анализ потребностей в мультимедийной технике в разрезе ОП до 1 октября 2024 г. и организовать ежегодный поэтапный закуп.

2. Руководству ОП включить в Годовой План закупок на уровне Университета возможность приобретения дополнительных программных продуктов, формирующих цифровые компетенции у обучающихся. Срок до 01.10.2024 г.

3. К сентябрю 2024 г. наладить работу WiFi, обеспечив высоким и бесперебойным соединением всю территорию кампуса. Срок до 01.09.2024 г.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы» раскрыты 9 критериев, из которых: 1 - имеет сильную позицию, 10 – удовлетворительную, 2– требуют улучшения.

6.9 Стандарт 9. Информирование общественности

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:

✓ цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию; сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;

✓ сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

✓ сведения о возможностях развития личностных и профессиональных

компетенций обучающихся и трудоустройства;

- ✓ данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).
- ✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.
- ✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.
- ✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
- ✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Доказательная часть

Информирование общественности области и республики осуществляется силами Пресс-службы КарУ имени Е.А. Букетова. Университет имеет официальный Web-сайт (buketov.edu.kz) на трех языках (казахский, русский, английский). Сайт предназначен для размещения оперативной информации, касающихся основных сфер деятельности университета. На сайте размещены стратегические и текущие документы, в числе которых Стратегический план развития университета, Миссия, Политика и Цели в области качества университета, планы работы подразделений, планы социологических опросов и др.

В открытом доступе на сайте <https://buketov.edu.kz> размещена информация об утвержденных образовательных программах (ОП) по всем уровням образования (бакалавриат, магистратура, докторантура), согласованные с работодателями. На данном сайте обучающиеся и другие заинтересованные лица имеют возможность получить полную информацию об образовательной программе: наименование ОП в соответствии с Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, общую трудоемкость за весь период обучения по уровням образования, форму и язык обучения, присуждаемую степень в соответствии с действующим Государственным общеобязательным стандартом образования.

На сайте университета размещена информация о позиции Вуза по результатам внешней оценки (<https://buketov.edu.kz/ru/page/rating>). Так, Карагандинский университет имени академика Е.А.Букетова получил 4 звезды по итогам аудита программы QS Stars. По результатам рейтинга QS WorldUniversityRanking 2023 года Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова занял позиции 801+.

Для информирования общественности проводятся встречи с целевой аудиторией: работодателями, руководителями предприятий, организаций, правовых органов, банков, состоялись выездные встречи с руководителями сельских районных отделов образования.

Преподаватели и сотрудники университета принимают активное участие в передачах и выпусках новостей республиканских и областных телевизионных каналов, прежде всего, «Хабар», «24kz», «Qazaqstan», «Saryarqa», «Первый Карагандинский», «5 канал». Так, в 2022 году было подготовлено 97 телевизионных репортажей, участниками которых стали преподаватели Университета.

На сайте университета абитуриенты и родители могут подать обращение через бизнес-мессенджер Jivosite, либо написать на официальную корпоративную почту приемной комиссии priemka@mail.ksu.kz.

Кроме того, осуществляется работа на официальных страницах Карагандинского университета имени Е.А. Букетова в социальных сетях, таких как Facebook, YouTube, Instagram, TikTok. На канале YouTube размещены лекции ведущих преподавателей университета.

Аналитическая часть

Одним из важных и традиционных форм по информированию общественности о деятельности вуза являются участие в конференциях, круглых столах, форумах, выпуск научных

журналов. Ежегодно проводится ярмарка вакансий с широким освещением в СМИ. Для организации ярмарки готовится список работодателей, разрабатываются и рассылаются приглашения, готовятся буклеты и рекламная продукция, информация о ярмарке размещается на сайте вуза. Информирование общественности предусматривает также поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего образования. Информирование общественности осуществляется посредством размещения информации на официальном сайте университета, в социальных сетях, областных и республиканских СМИ.

Анализ размещенной на сайте университета информации показал, что он используется преимущественно как справочный ресурс о структуре вуза и прошедших на его базе событиях. Слабо задействован потенциал сайта как маркетингового инструмента по продвижению образовательных программ и услуг во внешней среде. Сайт университета не раскрывает в полной мере конкурентные преимущества аккредитуемых ОП на рынке образовательных услуг.

Также члены ВЭК отмечают и акцентируют внимание руководства ВУЗа на необходимости постоянного мониторинга и контроля информации, представленной на сайте, а также о всех изменениях в реализуемых ОП, на основе разработки документированной процедуры, определяющей порядок размещения информации в рамках ОП.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: не выявлено.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»:

1. Руководству ВУЗа разработать документированную процедуру, определяющую порядок размещения информации на официальном сайте в каждой аккредитуемой ОП, установить и закрепить ответственных лиц. Срок: 01.09.2024 г.

Выводы ВЭК по критериям Стандарта «Информирование общественности» по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы» раскрыты 12 критериев, из которых: 0 - имеет сильную позицию, 12 – удовлетворительную, 0 – требует улучшения.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»: Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: не выявлено

По стандарту «Управление информацией и отчетность» Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: не выявлено

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»: Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: не выявлено

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: Руководство образовательных программ четко демонстрирует активное стремление к совершенствованию образовательного процесса и адаптации к изменяющимся потребностям современного рынка труда путем интеграции последних достижений науки и технологий в образовательный процесс.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: Наличие и использование собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

По стандарту «Обучающиеся» Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: Наличие двусторонних договоров с базами практик, тесное взаимодействие выпускающих кафедр с базами практик, филиалами кафедр, имеются положительные отзывы работодателей и представителей баз практики.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»:

1. Вуз демонстрирует соответствие качественного кадрового состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегиям вуза, целям ОП. имеющего большой производственный опыт по направлениям ОП;
2. Подтверждена вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: Руководство вуза создает благоприятные условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

По стандарту «Информирование общественности» Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы»: не выявлено

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

1. Руководству ОП, для обеспечения индивидуальности и уникальности, определить преимущества аккредитуемых ОП по сравнению с другими ОП, реализуемыми в регионе и РК, и, на основе анализа, скорректировать планы развития ОП со стратегией развития Университета. Срок до 01.11.2024 г.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»: отсутствуют

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

1. Руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года и далее на постоянной основе обеспечить возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. А также ППС аккредитуемых ОП обновить имеющиеся профессиональные сертификаты по профильным дисциплинам.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»: отсутствуют

По стандарту «Студентоориентированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»: отсутствуют.

По стандарту «Обучающиеся»:

1. К началу 2024-2025 учебного года руководству ОП необходимо разработать специальную программу адаптации и поддержки иностранных обучающихся.
2. Разработать комплексные меры для практической реализации плана внешней и внутренней мобильности обучающихся начиная с 2024-2025 учебного года.
3. Руководству ВУЗа популяризировать деятельности Ассоциации выпускников университета. Предусмотреть разработку плана мероприятий по деятельности Ассоциации выпускников вуза и ее активному вовлечению в ключевые процессы по разработке и актуализации ОП, планов их развития, взаимодействия с работодателями, трудоустройству выпускников. Срок до 01.11.2024 г.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

1. С 01.09.2024 г. руководству ОП усилить работу по развитию академической мобильности ППС в рамках образовательных программ и привлечению лучших зарубежных и отечественных ученых, обеспечив исходящую и входящую мобильность.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

1. Руководству вуза провести анализ потребностей в мультимедийной технике в разрезе ОП до 1 октября 2024 г. и организовать ежегодный поэтапный закуп.
2. Руководству ОП включить в Годовой План закупок на уровне Университета возможность приобретения дополнительных программных продуктов, формирующих цифровые компетенции у обучающихся. Срок до 01.10.2024 г.
3. К сентябрю 2024 г. наладить работу WiFi, обеспечив высоким и бесперебойным соединением всю территорию кампуса. Срок до 01.09.2024 г.

По стандарту «Информирование общественности»:

1. Руководству ВУЗа разработать документированную процедуру, определяющую порядок размещения информации на официальном сайте в каждой аккредитуемой ОП, установить и закрепить ответственных лиц. Срок до 01.09.2024 г.

(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету образовательные программы 6В04106 «Учет и аудит», 6В04109 «Финансы», 7М04104 «Учет и аудит», 7М04109 «Финансы» Некоммерческого акционерного общества «Карагандинский университет имени Букетова» аккредитовать сроком на 5 лет.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**6В04106 – Учет и аудит, 6В04109 – Финансы,
7М04107 Учет и аудит, 7М04109 – Финансы**

п\п	\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в		+		

		составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой				
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
Итого по стандарту			0	16	1	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		

34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
Итого по стандарту			0	17	0	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность			+	
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12.	Важным фактором является наличие двудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами		+		
Итого по стандарту			0	10	2	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине	+			
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		

51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту			1	9	0	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП	+			
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
Итого по стандарту			1	9	0	
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		

70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи	+			
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда			+	
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников			+	
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников			+	
Итого по стандарту			1	10	1	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП	+			
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны	+			
Итого по стандарту			2	8	0	

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП			+	
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории			+	
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся	+			
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			1	10	2	
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		

106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ИПС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
Итого по стандарту			0	12	0	
ВСЕГО			6	101	6	



Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ
ОБРАЗОВАНИЯ



Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления - Ректор
НАО «Карагандинский университет
имени академика Е.А. Букетова»
Дулатбеков Н.О.
«» 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор НУ «Независимое агентство аккредитации и
рейтинга»
Жумагулова А.Б.
«» 2024 г.

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
В НАО «КАРАГАНДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ БУКЕТОВА»**

Дата проведения визита: 16-18 апреля 2024 года

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>15 апреля 2024 года</i>			
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
<i>15 апреля 2024 г.</i>			
По графику в течение дня	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
<i>День 1-й: 16 апреля 2024 г.</i>			

08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Тишмаганбетова Гульжан Скендыровна</i>	
09.00-09.15	Распределение ответственности	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус)
	экспертов, решение организационных вопросов		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15-09.45	Интервью с ректором	Председатель Правления – Ректор Дулатбеков Нурлан Орынбасарович	Конференц-зал (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.45-10.00	Технический перерыв		
10.00-10.40	Интервью с проректорами	<ul style="list-style-type: none"> • Член Правления, проректор по научной работе; ио проректора по академически вопросам Тажбаев Еркеблан Муратович; • Член Правления, проректор по стратегическому развитию Сармурзин Ербол Жанбырбаевич; • Член Правления, проректор по социально-культурному развитию Сыздыков Мейржан Жакенович. • Член Правления, проректор по административно-хозяйственной деятельности Молдабаев Асылбек Серикович 	Конференц-зал (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
10.40-10.50	Технический перерыв		
10.50-11.30	Интервью с руководителями	<ul style="list-style-type: none"> • Финансовый директор - Бекмагамбетова Куролай Мадешевна, • Директор Департамента науки - Касымов Серик Сагимбекович, • Директор Департамента по академической работе - Хасенова Тогжан Муратовна, • Директор Департамента по социальным вопросам и 	Конференц-зал (гл. корпус)

структурных подразделений ОО		молодежной политике - Туяков Маргулан Уалиевич, <ul style="list-style-type: none"> • Директор Научной библиотеки - Абдигулова Гаухар Куанышевна, • Директор Издательства - Кобина Виктория Михайловна, • Руководитель Управления персоналом - Телеубеков Аян Телеубекұлы, • и.о. руководителя Управления обеспечения качества - 	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
		Тишмаганбетова Гульжан Скендыровна, <ul style="list-style-type: none"> • и.о. руководителя Управления международного сотрудничества - Успанова Марьяна Валерьевна, • Руководитель Управления маркетинга и рекрутинга - Дуйсембаев Азамат Алдашович, • Руководитель Офис регистратора - Тянь Ольга Алексеевна, • Руководитель Центра информационных технологий и телекоммуникаций - Хен Виктор Владимирович, • Руководитель Центра дистанционного образования - Жетимекова Гаухар Женисовна, • Руководитель Центра обслуживания обучающихся и сотрудников - Микляева Татьяна Вячеславовна, • Руководитель Отдела практики - Животова Евгения Валерьевна, • Ответственный секретарь приемной комиссии - Барикова Алёна Рудольфовна, • Руководитель Службы психологического сопровождения образовательной деятельности - Ширинбекова Жаркын Амангельдиевна. 	

11.30-11.45	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/82972841841 Идентификатор конференции: 829 7284 1841
11.45-12.30	Интервью с деканами и заведующими кафедрами	<ul style="list-style-type: none"> • декан экономического факультета - Ламбекова Айгерим Нурлановна, • зав. кафедрой финансов - Акбаев Ерболсын Турсунович, • зав. кафедрой бухучета и аудита - Атабаева Асия Кайрошовна, • зав. кафедрой менеджмента - Мамбетова Сагынш Шубаевна, • зав. кафедрой маркетинга - Мамраева Динара Габитовна, • зав. кафедрой экономики и международного бизнеса – Куттыбаева Нургуль Болатовна 	<p>Конференц-зал (гл. корпус)</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус)</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус)</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
14.15-15.00	Интервью с ППС	<i>Приложение 1</i>	<p>Ауд. 404а (гл. корпус)</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
15.00-15.15	Технический перерыв		

15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)		Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.15-16.00	Интервью с обучающимися	<i>Приложение 2</i>	Ауд. 404а (гл.корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)		Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-17.00	Интервью с выпускниками	<i>Приложение 3</i>	Ауд. 404а (гл.корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
17.00-17.15	Технический перерыв		
17.15-18.00	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	<i>Приложение 4</i>	Ауд. 404а (гл.корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
18.00-19.00	Работа ВЭК. Обмен мнениями		Рабочий кабинет ВЭК (218, гл.корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
19.00	Ужин		
<i>День 2-й: 17 апреля 2024 г.</i>			

08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Тишмаганбетова Гульжан Скендыровна</i>	
09.00-09.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл.корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15-10.50	Посещение занятий по расписанию	<i>Приложение 5</i>	
10.50-11.00	Технический перерыв		
11.00-12.30	Визуальный осмотр материально-технической и учебно- лабораторной базы ОО	<i>Маршрутный лист Приложение 6</i>	
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл.корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-16.00	Работа ВЭК с документами, посещение кафедр		Рабочий кабинет ВЭК (218, гл.корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-18.00	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Приложение 7</i>	Согласно выбранным маршрутам

18.00-19.00	Работа ВЭК. Обмен мнениями		Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
День 3-й: 18 апреля 2024 г.			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Тишмаганбетова Гульжан Скендыровна</i>	
09.00-11.00	Обсуждение итогов, голосование (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус)
11.00-11.15	Технический перерыв		
11.15-12.30	Обсуждение параметров, голосование (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Рабочий кабинет ВЭК (218, гл. корпус)
12.30-13.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Внешние эксперты IAAR, Председатель Правления – Ректор, члены Правления – проректоры, координатор ВУЗа – Тишмаганбетова Гульжан Скендыровна</i>	Конференц-зал (гл. корпус) Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
13.00-16.00	Работа ВЭК с отчетами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал (гл. корпус)
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-18.30	Работа ВЭК с отчетами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал (гл. корпус)
18.30-19.30	Ужин		

Приложение 3. Анкета ППС

Анкета ППС

1. Общее кол-во анкет: 34

2. Какую ОП вы обслуживаете:

Экономика и мировая экономика	10 чел	29,4 %
Менеджмент	5 чел	14,7%
Маркетинг	3 чел	8,8%
Учет и аудит	5 чел	14,7%
Финансы	5 чел	14,7%
Туризм	1 чел	2,9 %
Государственное и местное управление	5 чел	14,7 %

3. Должность

Профессор	13 чел	38,2 %
Доцент	13 чел	38,2 %
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	8 чел	23,5%
Оқытушы (Преподаватель)		
Зав. кафедрой		
И.о. профессора		
И.о. доцента		

4. Ученая степень, ученое звание

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	0 чел	0%
Ғылым докторы (Доктор наук)	2 чел	5,9%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	21 чел	61,8 %
Магистр	8 чел	23,5 %
PhD	3 чел	8,8 %
Профессор	2 чел	5,9 %
Доцент	6 чел	17,6%
Нет (Жок)	1 чел	2,9%

5. Стаж работы

Менее 1 года	1 чел	2,9%
1 год – 5 лет	4 чел	11,8%
Свыше 5 лет	29 чел.	85,3%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	29 чел. (85,3%)	5 чел. (14,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	24 чел. (70,6%)	10 чел. (29,4%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	20 чел. (58,8%)	13 чел. (38,2%)	1 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	22 чел. (64,7%)	12 чел. (35,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии	26 чел. (76,5%)	8 чел. (23,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
6	• Методы	29 чел. (79,4%)	7 чел. (20,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	• Инновации в процессе обучения	20 чел. (58,8%)	14 чел. (41,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	20 чел. (58,8%)	13 чел. (38,2%)	1 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
9	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	24 чел. (70,6%)	9 чел. (26,5%)	1 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	21 чел. (61,8%)	13 чел. (38,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся?	18 чел. (52,9%)	15 чел. (44,1%)	1 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените доступность руководства						
12	• Студентам	24 чел. (70,6%)	8 чел. (23,5%)	2 чел. (5,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
13	• Преподавателям	25 чел. (73,5 %)	8 чел. (23,5%)	1 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	13 чел. (38,2%)	18 чел. (52,9%)	3 чел. (8,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	19 чел. (55,9%)	14 чел. (41,2%)	1 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	21 чел. (61,8%)	10 чел. (29,4%)	3 чел. (8,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	22 чел. (64,7%)	12 чел. (35,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	16 чел. (47,1%)	18 чел. (52,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
19	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	18 чел. (52,9%)	16 чел. (47,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Каким образом поставлена работа						
20	• По академической мобильности	20 чел. (58,8%)	13 чел. (38,2 %)	1 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
21	• По повышению квалификации ППС	22 чел. (64,7%)	12 чел. (35,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	20 чел. (58,8%)	14 чел. (41,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (08%)	0 чел. (0%)	-
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	26 чел. (76,5%)	8 чел. (23,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать						

	преподавание						
24	• С научными исследованиями	16 чел. (47,1%)	17 чел. (50%)	1 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
25	• С практической деятельностью	11 чел. (32,4%)	22 чел. (64,7%)	1 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	24 чел. (70,6%)	8 чел. (23,5%)	2 чел. (5,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	11 чел. (32,4%)	15 чел. (44,1 %)	8 чел. (23,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	7 чел. (20,6%)	27 чел. (79,4 %)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	23 чел. (67,6 %)	8 чел. (23,5%)	3 чел. (8,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	28 чел. (82,4 %)	4 чел. (11,8%)	2 чел. (5,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- ✓ Лучший университет в регионе
- ✓ Нравится
- ✓ возможность делиться своими знаниями и умениями с обучающимися и коллегами
- ✓ Это один из крупных региональных вузов
- ✓ Мне нравится коллектив
- ✓ В университете созданы благоприятные условия для моей работы и дальнейшего развития
- ✓ -
- ✓ Считаю, что данный Вуз является наиболее подходящим для меня. Отвечает всем моим требованиям
- ✓ Работаю с 1970 года в одном из лучших вузов Казахстана
- ✓ Лучшие специалисты работают только в лучших вузах
- ✓ Потому что я здесь училась
- ✓ После окончания университета оставили на кафедре
- ✓ Себебі мен осы университетте білім алып, түлегі болып, алған тәлімгерлікті келешек студенттерге қалдырғым келеді.
- ✓ Это мой альмаматер, который меня всему обучил и дал путевку в жизнь.
- ✓ Учитывается потенциал преподавателей, хорошие возможности для роста
- ✓ сильная методическая база и высокий уровень работоспособности
- ✓ Самые лучшие специалисты работают в самых лучших вузах
- ✓ из за чувств патриотизма и позиционирования университета в национальных рейтингах
- ✓ способность умственно развиваться
- ✓ Престижность вуза, высококвалифицированный интеллигентный коллектив, условия труда
- ✓ Коллектив хороший на кафедре
- ✓ Коммуникативті, жеке іс-әрекетін дамытудың тиімді мүмкіндіктер бар
- ✓ Лучший университет, предоставляющий большие возможности в реализации образовательного и научного потенциала
- ✓ Открытость Профессионализм
- ✓ этот университет соответствует моим ожиданиям и планам по реализации исследовательского и педагогического потенциала
- ✓ Удовлетворяет моим потребностям. Выпускница данного вуза.
- ✓ Возможность передать мой опыт обучающимся и коллегам
- ✓ Я выпускник данного университета, которого оставили по распределению. Я могу конечно уйти в другой вуз, но мне дорога моя родная кафедра и я заинтересована, чтобы выпускники нашей образовательной программы были востребованы на рынке труда и стараюсь внести свою лепту. Мне нравится работа со студентами.

37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Өте жиі (очень часто)	10 чел.	29,4 %
Жиі (часто)	21 чел.	61,8%
Кейде (иногда)	3 чел.	8,8%
Өте сирек (очень редко)	0 чел.	0%

Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%
---------------------------	--------	----

38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Өте жиі (очень часто)	13 чел.	38,2 %
Жиі (часто)	20 чел.	58,8%
Кейде (иногда)	1 чел.	2,9%
Өте сирек (очень редко)	0 чел.	0%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

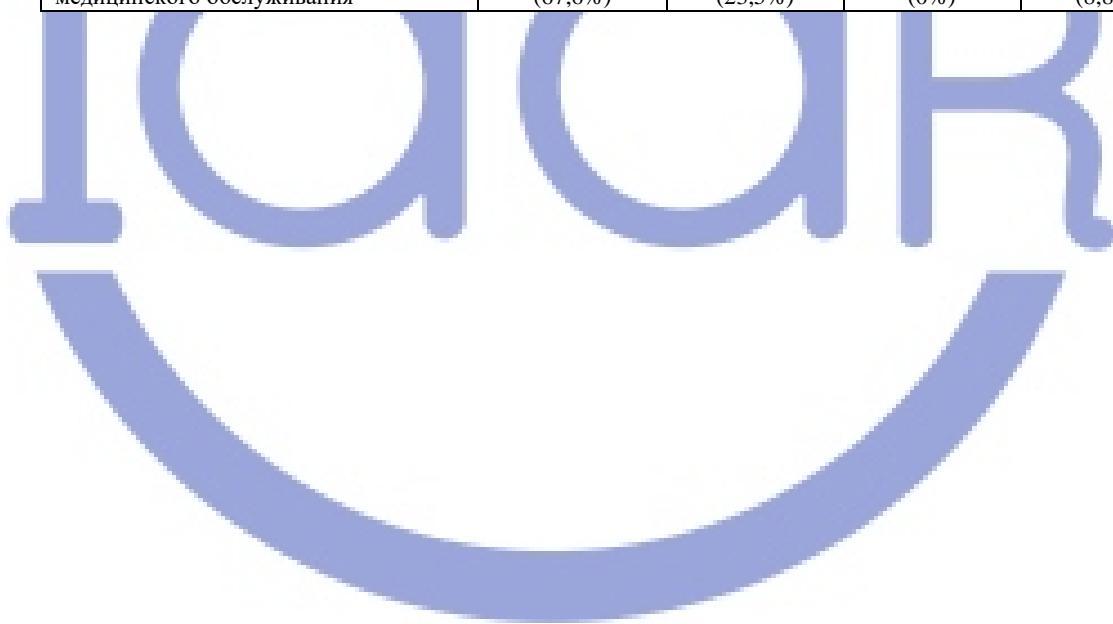
39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0 чел. (0%)	9 чел. (26,5%)	25 чел. (73,5%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	1 чел. (2,9%)	16 чел. (47,1%)	17 чел. (50%)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	0 чел. (0%)	11 чел. (32,4%)	23 чел. (67,6%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0 чел. (6,5%)	1 чел. (2,9%)	33 чел. (97,1%)	-
Неудобное расписание	2 чел. (5,9%)	13 чел. (38,2%)	19 чел. (55,9 %)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	1 чел. (2,9%)	18 чел. (52,9%)	15 чел. (44,1%)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	3 чел. (8,8%)	24 чел. (70,6%)	7 чел. (20,6%)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	0 чел. (0%)	13 чел. (38,2%)	21 чел. (61,8%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 чел. (0%)	8 чел. (23,5%)	26 чел. (76,5%)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	0 чел. (0%)	24 чел. (70,6%)	10 чел. (29,4%)	-
Другие проблемы	<ul style="list-style-type: none"> ✓ нет проблем ✓ - ✓ Нет проблем ✓ Прохладно ✓ Очень холодно в университете зимой ✓ в зимний период бывает в аудиториях холодно ✓ В случае возникновения каких-либо проблем, всегда можно поставить в известность соответствующее подразделение и они решаются. Случаи когда студенты или преподаватели не были услышаны в моей практики работы в университете (16 лет) не сталкивалась. ✓ В зимний период бывает холодно ✓ Углубленное изучение английского языка ✓ прохладный климат в аудиториях зимой ✓ субъективная оценка заслуг ✓ увеличение заработной платы ✓ условия работы ✓ Нет ✓ Жоқ ✓ Проблем нет ✓ нет ✓ Прохладно в корпусе. ✓ жок 			

40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопрос	Полностью	Частично	Не	Затрудняюсь
--------	-----------	----------	----	-------------

	удовлетворен	удовлетворен	удовлетворен	ответить
Отношением руководства вуза к Вам	25 чел. (73,5%)	8 чел. (23,5%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2,9%)
Отношениями с непосредственным руководством	31 чел. (91,2%)	3 чел. (8,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Отношениями с коллегами на кафедре	31 чел. (91,2%)	3 чел. (8,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Участием в принятии управленческих решений	25 чел. (73,5%)	6 чел. (17,6%)	2 чел. (5,9%)	1 чел. (2,9%)
Отношениями со студентами	33 чел. (97,1%)	1 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	20 чел. (58,8%)	13 чел. (38,2%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2,9%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	26 чел. (76,5%)	7 чел. (20,6%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2,9%)
Деятельностью администрации вуза	23 чел. (67,6%)	10 чел. (29,4%)	1 чел. (2,9%)	0 чел. (0%)
Условиями оплаты труда	14 чел. (41,2%)	14 чел. (41,2%)	4 чел. (11,8%)	2 чел. (5,9%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	20 чел. (58,8%)	14 чел. (41,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Охраной труда и его безопасностью	28 чел. (82,4%)	6 чел. (17,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	20 чел. (58,8%)	11 чел. (32,4%)	1 чел. (2,9%)	2 чел. (5,9%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	24 чел. (70,6%)	8 чел. (23,5%)	2 чел. (5,9%)	0 чел. (0%)
Организацией и качеством питания в вузе	18 чел. (52,9%)	10 чел. (29,4%)	2 чел. (5,9%)	4 чел. (11,8%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	23 чел. (67,6%)	8 чел. (23,5%)	0 чел. (0%)	3 чел. (8,8%)



Приложение 4. Анкета для студентов

Анкета для студентов

Общее кол-во анкет: 32

Ер (мужской)	7 чел.	21,9 %
Әйел (женский)	25 чел.	78,1%

1. Төмендегі жағдайларға көңіліңіздің қаншалықты толатындығын бағалаңыз: (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	30 чел (93,8 %)	2 чел (6,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
2. Уровнем доступности деканата	31 чел (96,9 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	31 чел (96,9 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
4. Доступностью Вам академического консультирования	31 чел (96,9 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	28 чел (87,5 %)	4 чел (12,5 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	29 чел (90,6 %)	3 чел (9,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	30 чел (93,8%)	2 чел (6,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
8. Финансовыми и административными службами учебного заведения	25 чел (78,1%)	7 чел (21,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	28 чел (87,5 %)	4 чел (12,5 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	29 чел (90,6%)	3 чел (9,4%)	0 чел (%)	0 чел (%)	0 чел (0%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	31 чел (96,9%)	0 чел (0 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	31 чел (96,9%)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	29чел (90,6 %)	3 чел (9,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
14. Доступностью компьютерных классов	27 чел (84,4 %)	5 чел (15,6%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	28 чел (87,5 %)	3 чел (9,4 %)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)	1 чел (3,1 %)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	30 чел (93,8%)	2 чел (6,3%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	27чел (84,4 %)	5 чел (15,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	27 чел (84,4 %)	4 чел (12,5 %)	0 чел (0 %)	0чел (0 %)	1 чел (3,1%)
19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	31 чел (96,9 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
20. Качеством образовательной программы в целом	31 чел (96,9 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
21. Качеством учебных программ в ОП	32 чел (100 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
22. Методами обучения в целом	29 чел (90,6 %)	3 чел (9,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	31 чел (96,9 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
24. Качеством преподавания в целом	29 чел (90,6 %)	3 чел (9,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	29 чел (90,6 %)	3 чел (9,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
26. Требованиями ППС к студенту	31 чел (96,9 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	29 чел (90,6 %)	2 чел (6,3 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	31 чел (96,9 %)	0 чел (0 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	31 чел (96,9 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	30 чел (93,8 %)	2 чел (6,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
31. Имеющимися компьютерными классами	29 чел (90,6 %)	3 чел (9,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
32. Имеющимися научными лабораториями	28 чел (87,5 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	3 чел (9,4 %)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	30 чел (93,8 %)	2 чел (6,3%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	31 чел (96,9%)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
35. Обеспечением студентов общежитием	24 чел (75 %)	3 чел (9,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	5 чел (15,6 %)

4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	31 чел (96,9 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
2. Содержание курса хорошо структурировано	29 чел (90,6 %)	1 чел (3,1 %)	2 чел (6,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
3. Ключевые термины достаточно объяснены	30 чел (93,8 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	-
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	30 чел (93,8 %)	2 чел (6,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	28 чел (87,5 %)	4 чел (12,5 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	30 чел (93,8 %)	2 чел (6,3 %)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
7. Изложение преподавателя понятно	29 чел (90,6 %)	2 чел (6,3%)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	26 чел (81,3%)	4 чел (12,5 %)	2 чел (6,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-

9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	28 чел (87,5 %)	4 чел (12,5 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	29 чел (90,6 %)	2 чел (6,3 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	31 чел (96,9 %)	0 чел (0 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	31 чел (96,9 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	30 чел (93,8 %)	2 чел (6,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	31 чел (96,9 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	29 чел (90,6 %)	2 чел (6,3 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	27 чел (84,4%)	5 чел (15,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	30 чел (93,8 %)	2 чел (6,3 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	27 чел (84,4 %)	5 чел (15,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	28 чел (87,5 %)	3 чел (9,4 %)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	27 чел (84,4 %)	2 чел (6,3 %)	3 чел (9,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	29 чел (90,6 %)	0 чел (0%)	3 чел (9,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	28 чел (87,5 %)	1 чел (3,1%)	3 чел (9,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	31 чел (96,9%)	1 чел (3,1 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-

5. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер): 7 ответа

- ✓ -
- ✓ Проблем нет
- ✓ Менде басқа мәселелер жоқ . Барлығы көңілімнен шықты.
- ✓ Менде басқа мәселе жоқ, барлығы көңілімнен шықты
- ✓ Барлығы көңілімнен шықты
- ✓ Барлығы көңілімнен шығады
- ✓ Полностью удовлетворена качеством преподавания
- ✓ В течение моего обучения никаких проблем не было выявлено, я удовлетворена и содержанием образовательной программы, и условиями обучения, это заставляет задуматься о дальнейшем продолжении научной деятельности в докторантуре, которая так же имеется в университете
- ✓ нет
- ✓ Преподаватели и студенты должны друг друга уважать и соблюдать право на личное достоинство. Хотелось бы чтобы это соблюдалось.
- ✓ Меня все удовлетворяет. Благодарно университету и преподавателям за вклад которые они внесли в нас
- ✓ Сделать один сайт для всего. Платонус, иди, ексу, цоос. слишком много куда заходить и у каждого свой пароль который не поменяешь и голова кругом!)