

«4» ___ 6 ___ 2024г
№ ___ 18572 ___

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Republic of Kazakhstan, Astana city, B.Momyshuly avenue 2, EP 4V, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz www.iaar.agency

**Председателю правления-Ректору
НАО «Карагандинский университет
им. Букетова»
Дулатбекову Н.О.**

Уважаемый Нурлан Орынбасарович!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 31 мая 2024 года (протокол №84) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

6B04106 Учет и аудит

7M04107 Учет и аудит

6B04109 Финансы

7M04109 Финансы

По стандарту «Управление образовательной программой»:

1. Руководству ОП, для обеспечения индивидуальности и уникальности, определить преимущества аккредитуемых ОП по сравнению с другими ОП, реализуемыми в регионе и РК, и, на основе анализа, скорректировать планы развития ОП со стратегией развития Университета. Срок до 01.11.2024 г.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

1. Руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года и далее на постоянной основе обеспечить возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. А также ППС аккредитуемых ОП обновить имеющиеся профессиональные сертификаты по профильным дисциплинам.

По стандарту «Обучающиеся»:

1. К началу 2024-2025 учебного года руководству ОП необходимо разработать специальную программу адаптации и поддержки иностранных обучающихся.

2. Разработать комплексные меры для практической реализации плана внешней и внутренней мобильности обучающихся начиная с 2024-2025 учебного года.

3. Руководству ВУЗа популяризировать деятельности Ассоциации выпускников университета. Предусмотреть разработку плана мероприятий по деятельности Ассоциации выпускников вуза и ее активному вовлечению в ключевые процессы по разработке и актуализации ОП, планов их развития, взаимодействия с работодателями, трудоустройству выпускников. Срок до 01.11.2024 г.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

1. С 01.09.2024 г. руководству ОП усилить работу по развитию академической мобильности ППС в рамках образовательных программ и привлечению лучших зарубежных и отечественных ученых, обеспечив исходящую и входящую мобильность.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

1. Руководству вуза провести анализ потребностей в мультимедийной технике в разрезе ОП до 1 октября 2024 г. и организовать ежегодный поэтапный закуп.

2. Руководству ОП включить в Годовой План закупок на уровне Университета возможность приобретения дополнительных программных продуктов, формирующих цифровые компетенции у обучающихся. Срок до 01.10.2024 г.

3. К сентябрю 2024 г. наладить работу WiFi, обеспечив высоким и бесперебойным соединением всю территорию кампуса. Срок до 01.09.2024 г.

По стандарту «Информирование общественности»:

1. Руководству ВУЗа разработать документированную процедуру, определяющую порядок размещения информации на официальном сайте в каждой аккредитуемой ОП, установить и закрепить ответственных лиц. Срок до 01.09.2024 г.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 5% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 5% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B04102 Государственное и местное управление

7M04104 Менеджмент

7M04111 Маркетинг

7M11101 Туризм

По стандарту «Управление образовательной программой»:

1. Руководству образовательных программ «6B04102 – Государственное и местное управление», 7M04104-Менеджмент, 7M04111-Маркетинг, 7M11101-Туризм пересмотреть разработку плана развития ОП с учётом всех стратегических направлений развития университета, на основании актуальных программ развития региона и РК, с определением конкретных

целевых, временных индикаторов достижения, с определением ответственных за их достижение с участием в обсуждении внешних стейкхолдеров.

2. Руководству вуза обеспечить прохождение руководителям ОП 6В04102 – Государственное и местное управление», 7М04104-Менеджмент, 7М04111-Маркетинг, 7М11101-Туризм повышение квалификации в области менеджмента образования.

По Стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

1. В планы развития каждой ОП необходимо включить мероприятия по внедрению дуальной системы обучения и приступить к их реализации.

2. Продемонстрировать уникальность ОП на рынке образовательных услуг национального и международного уровней на основе последовательного достижения и положительной динамики следующих количественных и качественных критериев: контингент, в том числе иностранных студентов, на 1 академический период и более, ежегодный рост позиции ОП, рост уровня трудоустройства по специальности, открытие филиалов кафедр в профильных НИИ, привлечение топовых ученых и специалистов практиков к научному руководству в магистратуре и др.

По Стандарту «Обучающиеся»:

1. В соответствии с Программой развития университета, руководству 6В04102 «Государственное и местное управление», 7М04104 «Менеджмент», 7М04111 «Маркетинг», 7М11101 «Туризм»: запланировать и достигать индикативных показателей в планах развития образовательных программ пункта «академическая мобильность – входящая / исходящая, внутренняя / внешняя». Срок – ежегодно.

2. Предполагает улучшить работу действующей ассоциации / объединения выпускников. Срок – 2024 – 2025 гг.

По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

1. Руководству ОП 6В04102 «Государственное и местное управление», 7М04104 «Менеджмент», 7М04111 «Маркетинг», 7М11101 «Туризм» включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ и в планы работ кафедр и реализовать пункты: «участие ППС в программе «исходящая - внешняя и внутренняя академическая мобильность, входящая – внутренняя академическая мобильность», «приглашение к сотрудничеству Казахских и зарубежных ученых» и приступить к их реализации. Срок – к началу 2025-2026 уч.г.

2. Рекомендуются университету обеспечивать для ППС обязательное повышение квалификации раз в три года.

По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

1. Руководству вуза оптимизировать число информационных ресурсов университета. Срок – 2026 год.

2. Руководству вуза рассмотреть вопрос о выделении финансирования на покрытие площадей, обеспечивающих учебный процесс 2 кластера сетью доступа к Wi-Fi. Срок - к началу 2024-2025 учебного года.

3. Руководству вуза провести анализ имеющегося книжного фонда для приобретения современных и популярных книг? Срок - к началу 2025-2026 учебного года.

4. Руководству вуза совместно с руководством «6В04102 – Государственное и местное управление», 7М04104-Менеджмент, 7М04111-Маркетинг, 7М11101-Туризм» необходимо провести анализ имеющей компьютерной базы (включая наличие профессиональных программных пакетов), по итогам анализа определить выделение необходимого финансирования на приобретение компьютеров и профессиональных программ с требуемыми мощностными характеристиками. Срок – к началу 2025 -2026 учебному году.

5. Руководству Вуза рекомендуется учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ООП). Сроки – к началу 2025 – 2026 учебный год.

По Стандарту «Информирование общественности»:

1. Руководству вуза до начала 2024-2025 уч.года определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации в рамках структурных подразделений, в том числе кафедр и о ППС, реализующих ОП, и приступить к их выполнению.

2. Руководству ОП «6В04102 – Государственное и местное управление», 7М04104-Менеджмент, 7М04111-Маркетинг, 7М11101-Туризм», рекомендуется обеспечивать регулярное и своевременное обновление на сайте университета информации об изменениях в программах ОП «6В04102 – Государственное и местное управление», 7М04104-Менеджмент, 7М04111-Маркетинг, 7М11101-Туризм потенциальных научных проектах, самых значимых публикациях с участием обучающихся и ППС, а также «историях успеха» будущих выпускников ОП.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 5% сильных сторон, 91% удовлетворительных критериев, 4% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

7М04101 Экономика

8D04101 Экономика

6В04112 Мировая экономика

7М04102 Мировая экономика

Стандарт «Управление образовательной программой»

- До начала 2025 календарного года руководству ОП рекомендуется выработать уникальность ОП, определить нишу на образовательном рынке с учетом специфики региона и подготовки кадров для предприятий с возможным введением соответствующих дисциплин и актуализации содержания с учетом смежных ОП.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- К началу календарного 2025 года руководству ОП рекомендуется разработать маркетинговую стратегию по позиционированию ОП кластера на образовательном рынке, обеспечив конкурентным преимуществом и уникальностью программ.

Стандарт «Обучающиеся»

- К началу 2025 календарного года рассмотреть вопрос о создании Ассоциации выпускников вуза с утвержденной организационной структурой, уставом, регламентом для эффективной коммуникации и поддержания связи с выпускниками.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Руководству вуза к началу 2024-2025 учебного года необходимо обеспечить техническое оснащение аудиторий и лабораторий современным оборудованием для внедрения инновационных методов обучения и развития цифровых компетенций с целью повышения качества образовательного процесса.

- Руководству вуза к началу 2024-2025 учебного года, в соответствии со Стратегией развития университета направленной на цифровизацию образовательного процесса и повышение качества образования, внедрить повсеместное функционирование скоростного Wi-Fi и приступить к ее реализации. Наличие которого значительно улучшит комфорт и условия обучения и работы, что повысит удовлетворенность студентов и преподавателей.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 5% сильных сторон, 91% удовлетворительных критериев, 4% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы НАО «Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова» соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации сроком:

- 1) 6B04106 Учет и аудит **на 5 лет**
- 2) 7M04107 Учет и аудит **на 5 лет**
- 3) 6B04109 Финансы **на 5 лет**
- 4) 7M04109 Финансы **на 5 лет**
- 5) 6B04102 Государственное и местное управление **на 5 лет**
- 6) 7M04104 Менеджмент **на 5 лет**
- 7) 7M04111 Маркетинг **на 5 лет**
- 8) 7M11101 Туризм **на 5 лет**
- 9) 7M04101 Экономика **на 5 лет**
- 10) 8D04101 Экономика **на 5 лет**
- 11) 6B04112 Мировая экономика **на 5 лет**
- 12) 7M04102 Мировая экономика **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 12 стр.

- Отчет ВЭК по специализированной аккредитации – 3 шт.

**С уважением,
Генеральный директор**



А. Жумагулова

*Малика Сайдулаева
+7 (7172) 768 559*