



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ

6B04105 Экономика  
6B04132 Государственное и местное управление  
7M04101 Экономика

ТОО «ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»

в период с 18 по 20 ноября 2024 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ**

*6B04105 Экономика  
6B04132 Государственное и местное управление  
7M04101 Экономика*

**ТОО «ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**в период с 18 по 20 ноября 2024 г.**

**2024 год**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	<b>3</b>
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	<b>4</b>
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	<b>5</b>
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	<b>5</b>
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	<b>12</b>
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	<b>14</b>
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	14
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	17
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	19
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	22
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..	24
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	27
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	29
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	32
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	34
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	<b>37</b>
<b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	<b>38</b>
<b>(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	<b>40</b>
<b>(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b> .....	<b>40</b>
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 6В04105 Экономика, 6В04132 Государственное и местное управление) .....	41
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 7М04101 Экономика) .....	50
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ .....	60
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС.....	67
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	72

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**ВУЗ** – Высшее учебное заведение

**ВЭК** – Внешняя экспертная комиссия

**ИКТ** – Информационно-коммуникационные технологии

**ИС** – Информационные системы

**КЭД** – Каталог элективных дисциплин

**МНиВО** – Министерство науки и высшего образования

**ОП** – Образовательная программа

**УМКД** – Учебно-методический комплекс дисциплины

**IAAR** – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

**ППС** – Профессорско-преподавательский состав

**РК** – Республика Казахстан

**РУП** – Рабочий учебный план

**МООС** - Massive Open Online Courses

**PhD** – Доктор философии

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 155-24-ОД от 24.09.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) с 18 по 20 ноября 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B04105-Экономика, 6B04132-Государственное и местное управление, 7M04101-Экономика ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет» стандартам специализированной аккредитации IAAR (от «16» июня 2020 года № 57-20-ОД, издание шестое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

**1. Председатель комиссии IAAR** – Акыбаева Гульвира Советбековна, кандидат экономических наук, Карагандинский университет имени академика Е.А. Букетова (г. Караганда, Республика Казахстан);

**2. Эксперт IAAR** – Исламкулов Алимназар Худжамуратович, доктор экономических наук, профессор, Ташкентский государственный экономический университет (Ташкент, Республика Узбекистан);

**3. Эксперт IAAR** – Султанова Замзагуль Хамитовна, кандидат экономических наук, доцент, Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск, Республика Казахстан);

**4. Эксперт IAAR** – Закирова Дильнара Икрамхановна, доктор PhD, Университет «Туран» (г. Алматы, Республика Казахстан);

**5. Эксперт IAAR** – Абдикаева Айгуль Калдыбековна, кандидат технических наук, доцент, Алматинский технологический университет (г. Алматы);

**6. Эксперт IAAR** – Исмаилова Айсулу Абжаппаровна, доктор PhD, ассоциированный профессор НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина» (г. Астана);

**7. Эксперт IAAR** – Татаринов Данила Владимирович, кандидат юридических наук, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);

**8. Эксперт-работодатель IAAR** – Хамзина Каламкас Каримтаевна, Управление культуры Акмолинской области (г. Кокшетау); *On-line участие*;

**9. Эксперт-студент IAAR** – Омарова Адель Жанатовна, студентка 4-го курса ОП Финансы, НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана);

**10. Эксперт-студент IAAR** – Даулетназарова Аружан Женисовна, студентка 3-го курса ОП Экономика, НАО «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова (г. Костанай);

**11. Эксперт-студент IAAR** – Кайратов Мансур Талгатович, студент 1-го курса ОП 6B04202 «Международное право», Университет «Туран-Астана» (г. Астана);

**12. Координатор IAAR** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Центрально-Азиатский инновационный университет был создан путем слияния двух вузов, Международного гуманитарно-технического университета и Института имени М. Сапарбаева 2 марта 2021 года. История становления и развития высшего учебного заведения насчитывает более 20 лет своего существования. Ректором университета является к.с.-х.н. Онласынов Е.З. Юридический адрес: 160013, Республика Казахстан, г.Шымкент, Аль-Фарабийский район, улица А.Сасбухаева, дом №119. Учредителями являются Жұрынов Ғалымжан Мұратұлы, Сапарбаева Гулшара Сарсенгалиевна и Сапарбаев Марат Марданович. Форма собственности – частная. Учредительные документы университета: Устав ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет» утвержден Общим собранием участников от 08.02.2021 г. и зарегистрирован в 24 февраля 2021 году; БИН 210240037049; Справка о государственной регистрации юридического лица от 24 февраля 2021г., Государственная лицензия №KZ16LAA00025036.

Центрально-Азиатский инновационный университет готовит кадров по 13 направлениям подготовки программ бакалавриата и 5 направлениям подготовки магистерских программ. В университете обучаются 855 магистрантов, 12214 обучающихся бакалавриата. В университете работает 467 ППС. Средний показатель трудоустроенных выпускников 2022 года составляет 62%, 2023 года – 65,1%, 2024 года – 65,8%.

Миссия университета – Обеспечение качественного образования через развитие инновационных образовательных технологий и взаимодействие с работодателями.

Видение Университета – Стать ведущим университетом в Центральной Азии, придерживаясь эффективной системы управления и используя передовые методы технологии в обучении.

Штатный состав университета. Общее количество штатных преподавателей в университете на 01.09.2024 г. составляет 472 человек, из них 6 докторов наук, 162 кандидатов наук, PhD - 15, магистров – 235, специалистов - 54. Средний возраст ППС по вузу 45 лет. Остепененность – 49,5 %.

По итогам Национального рейтинга востребованности вузов, проводимого IAAR, по итогам 2022 года университет занимал 17 место.

Структура вуза. Согласно представленного Самоотчета общая площадь вуза составляет 32 тысячи квадратных метров: общежитие (1585 м<sup>2</sup>) на 200 мест, 3 столовые на 150 посадочных мест, спорткомплекс общей площадью 3202 м<sup>2</sup> с бассейном (462,1 м<sup>2</sup>), спортзалом (1013,3 м<sup>2</sup> и 268,2 м<sup>2</sup>), фитнес-залом (261 м<sup>2</sup>), 3 стадиона (2952,7 м<sup>2</sup>), теннисный корт (641,2 м<sup>2</sup>), два медицинских пункта общей площадью 111,1 м<sup>2</sup>, три библиотеки с пятью читальными залами (общая площадь 532,4 м<sup>2</sup>), 2 центра тестирования (468,8 м<sup>2</sup>), актовый зал общей площадью 1695 м<sup>2</sup>.

### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

В соответствии с 01.09.2021 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 12 по 14 октября 2021 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B04105 «Экономика», 7M04101 «Экономика» Центрально-Азиатского инновационного университета стандартам специализированной аккредитации IAAR.

На заседании Аккредитационного совета IAAR от 23 декабря 2021 г. было принято решение о международной специализированной аккредитации образовательных программ 6B04105 «Экономика», 7M04101 «Экономика» сроком на 3 года.

По итогам процедуры специализированной реаккредитации внешняя экспертная комиссия вынесла рекомендации по улучшению качества деятельности университета и

оказываемых образовательных услуг. С целью выполнения указанных рекомендаций вузом разработан план мероприятий по их реализации (утвержден ректором университета 30.11.2021 г.). Итоги реализации нашли отражение в отчете по выполнению рекомендаций ВЭК в рамках программной реаккредитации образовательных программ, представленных в НААР в установленные сроки.

12-14 октября 2021 года в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК проводился постаккредитационный мониторинг.

## 2.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

2.1.1 На постоянной основе привлекать обучающихся оцениваемых ОП к работе коллективных органов вуза для разработки, обсуждения и обновления ОП и КЭД, а также НИИ для разработки и обсуждения оцениваемых ОП. Утвердить приказом список обучающихся, привлекаемых к работе УС, УМС и иных коллегиальных органов при разработке, обсуждении и утверждении ОП. (60%)

2.1.2 На постоянной основе привлекать обучающихся оцениваемых ОП к работе коллективных органов вуза для разработки, обсуждения и обновления ОП и КЭД, а также НИИ для разработки и обсуждения оцениваемых ОП. Утвердить приказом список обучающихся, привлекаемых к работе УС, УМС и иных коллегиальных органов при разработке, обсуждении и утверждении ОП. (55%)

2.1.3 При подписании договоров о сотрудничестве с зарубежными вузами предусмотреть возможность реализации двудипломного образования и академической мобильности в свете приверженности к обеспечению качества. (60%)

2.1.4 Выработать внутривузовскую систему по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, критерии мониторинга и способы предупреждения подобных рисков (50%)

2.1.5 Разработать план по внедрению в работу по совершенствованию оцениваемых ОП результатов проведенных внешних оценок, с последующим отражением такой работы в отчете по самооценке. (35%)

2.1.6 Разработать и внедрить в образовательный процесс четкие механизмы и связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением в целях обеспечения Политики качества ОП (60%).

2.1.7 Разработать план мероприятий по реализации и внедрению инновационной деятельности в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений, в том числе со стороны ППС, реализующих оцениваемые ОП (55%).

2.1.8 Подчеркнуть признаки индивидуальности и уникальности аккредитуемых ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета. По ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» особое внимание уделить контенту ОП, актуализировать его с учетом национальных приоритетов развития экономики, в том числе цифровизации (65%).

2.1.9 Оптимизировать организационную структуру университета, исключить дублирующие функции структурных подразделений. Объединить кафедры «Право» и «История Казахстана и юриспруденция» и внедрить в организационную структуру уже объединенной кафедры ответственное лицо в целях позиционирования и продвижения образовательной программы, изучения лучшего опыта, внедрения в вузе, определения отличительных особенностей и конкурентных преимуществ ОП. Обеспечить соответствие названий кафедр выпускаемым ОП, в частности ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» должны логически относиться к кафедре «Экономика», а не к кафедре «Управление и финансы» (80%)

2.1.10 Пересмотреть действующую ОП 6В04101 «Экономика», 7М04101 «Экономика» с точки зрения привлекательности для рынка, выявить отличительные особенности и конкурентное преимущество на основе SWOT-анализа потребностей рынка

труда, сформировать основу для выбора траекторий, включающих в том числе и междисциплинарность (50%).

## 2.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

2.2.1 Разработать программу по определению, прогнозированию и управлению рисками на основе анализа информации о потребностях рынка труда (50%).

2.2.2 Разработать и внедрить Положение о разрешении конфликтов, согласительной комиссии, в чью компетенцию будет входить рассмотрение и разрешение конфликтных ситуаций у ППС, обучающихся и /или представителей АУП вуза. (100%).

2.2.3 Обновить сайт университета, сделать его информационно наполненным о деятельности кафедр, реализующих оцениваемых ОП, о развитии ОП и иной информацией, касающейся образовательного процесса (75%).

## 2.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

2.3.1 Разработать конкурентные преимущества и уникальность ОП и ее отличие от других аналогичных образовательных программ на национальном или международном уровне рынка образовательных услуг; разработать компетенции выпускника ОП, разработать и внедрить совместные ОП с зарубежными организациями образования (50%).

2.3.2 Реализовать имеющиеся возможности по организации дуального образования на старших курсах и реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности, на системной основе, предполагающей комплекс работ по гармонизации содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов (50%).

2.3.3 Разработать шкалу оценивания степени влияния изученных обучающимися дисциплин, а также пройденных профессиональных практик на формирование результатов обучения по оцениваемым ОП (50%).

2.3.5 Ввести взаимозачет курсов сетевых партнеров и зарубежных вузов партнеров для улучшения качества ОП и увеличения внутренней и внешней академической мобильности. будущую профессию (70%).

2.3.6 Расширить модульный каталог современных дисциплин по аккредитуемой ОП, опубликовать данный перечень модульных курсов на сайте кафедры, продвигать на образовательном поле страны, а также расширить список онлайн модульных дисциплин (50%).

2.3.7 Разработать систему поощрения ППС за составление и внедрение в образовательный процесс авторских силлабусов с уникальными методиками преподавания, с учетом современных информационных оценок для обучающихся, также в дальнейшем продвигать лучшие авторские силлабусы университета в академическом пространстве Казахстана. (50%).

2.3.8 Пересмотреть перечень пререквизитов читаемых дисциплин по оцениваемым ОП с учетом курса/уровня, на котором читается та или иная дисциплина. Для ОП «Право» внести пререквизиты и постреквизиты в КЭД, которые на момент визита членов ВЭК не отвечали логике формирования знаний, умений и навыков, необходимых для освоения изучаемой дисциплины (50%).

2.3.9 Пересмотреть предъявляемые к рецензентам ОП требования с последующим их закреплением в Положении о проведении экспертизы ОП, во избежание совпадения лиц, выступающих разработчиками и рецензентами МОП/КЭД/Плана развития ОП (100%).

## 2.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

2.4.1 Выработать и внедрить алгоритм информированности всех заинтересованных лиц о каких-либо запланированных или предпринятых действиях в отношении оцениваемых ОП, с последующей публикацией всех изменений, внесенных в оцениваемые ОП на сайте университета (70%).

2.4.2 Расширить субъектный состав лиц, привлекаемых в качестве заинтересованных лиц для пересмотра оцениваемых ОП из числа научных сотрудников НИИ и представителей государственных органов. (50%).

2.4.3 Разработать четкий механизм участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП с учётом изменений рынка труда, Атласа новых профессий 2022, новых требований работодателей и социального запроса общества (65%).

2.4.4 Разработать и утвердить План по проведению внешней Оценки качества преподавания дисциплин по аккредитуемым ОП ведущими экспертами, учеными, работодателями для совершенствования методик преподавания в онлайн и офлайн форматах, а также изучения изменений потребностей общества и профессиональной среды. (70%).

2.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

2.5.1 Ввести культуру собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП, проводить внутренний мониторинг использования различных форм и методов преподавания и обучения. (80%).

2.5.2 Провести обучающий семинар для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания на учение как активную образовательную деятельность студента (90%).

2.5.3 Разработать и утвердить критерии оценки эффективности обучения с указанием необходимого минимума для получения конкретной оценки по предлагаемой шкале оценивания знаний обучающихся. (50%).

2.5.4 Обучить ППС кафедры современным методам оценки результатов обучения, предпочтительно информационным, а также регулярно повышать квалификацию в этой области. (50%).

2.5.5 Разработать процедуру оценки результатов обучения обучающихся в соответствии с планируемыми результатами обучения, Модели компетенции выпускника и целям современной образовательной программы (60%).

2.6. Стандарт «Обучающиеся»

2.6.1 Разработать план мероприятий по принятию мер по повышению результативности Ассоциации выпускников (75%).

2.6.4 Разработать и утвердить на уровне университета Положение по признанию предшествующих результатов дополнительного и неформального обучения. (100%).

2.6.5 Разработать дорожную карту по поиску академических партнеров на национальном и международном уровне в целях вовлечения обучающихся по аккредитуемым ОП в новые проекты, исследования, аналитику, экспертизу, привлекать внешние гранты для исследований, обучения. (30%).

2.6.6 Публиковать на сайте визуальную информацию о профессиональном росте выпускников программы всех аккредитуемых ОП. (80%).

2.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

2.7.1 Обучить ППС современным инновационным технологиям и информационно-коммуникационным технологиям в образовательном процессе (проектной работы, кейс-стади, on-line обучения, e-портфолио и др.) (70%).

2.7.2 Привлекать ведущих зарубежных ППС для проведения занятий на модульной основе в целях интеграции обучающихся в мировое исследовательское пространство с последующим принятием этого преподавателя экзамена по прочтенной им дисциплине с внесением результатов в транскрипт (30%).

2.7.3 Выбрать международных руководителей, международных научных лидеров, и ППС интегрировать с международными исследовательскими командами, сформировать научные кластеры, которые позволят поднять статус региона, аккредитуемой ОП. (30%).

2.7.4 Приглашать известных профессоров Казахстана и мира с условием создания лабораторий и обязательного упоминания университета во всех своих публикациях и работах аккредитуемой ОП. (30%).

2.7.5 Увеличить количество преподавателей, владеющих английским языком. (50%).

2.7.6 Усилить сотрудничество кафедры с ЦМП «Болашак», мотивировать выезд преподавателей на стажировки в лучшие университеты по аккредитуемым ОП. (30%).

2.7.7 Сформировать новую компетентностную модель преподавателя исследователя, пересмотреть в сторону уменьшения академических часов и увеличения часов на проведение исследований в целях усиления репутации ППС ОП. (60%).

2.7.8 Разработать и утвердить положение о контроле качества проводимых ППС занятий, в том числе на предмет предупреждения и профилактики срыва и непроведения занятия по утвержденному расписанию (100%).

2.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

2.8.1 Разработать механизм технологической поддержки обучающихся и ППС в соответствии с ОП, использовать цифровой след обучающихся, ППС, пополнять цифровую базу новых авторских ОП. (50%).

2.8.2 Обеспечить качественное и бесперебойное функционирование беспроводной сети Wi-Fi и усилить пропускную способность сети Wi-Fi (70%).

2.8.3 Закупить лицензию на использование программы «Zoom» (100%).

2.8.4 Для качественной реализации экспертизы результатов НИР, выпускных работ, организовать функционирование системы программного обеспечения «Антиплагиат» для всех научных работ обучающихся (в том числе рефераты, статьи и т.п.). (80%).

2.8.5 Создать больше возможностей (плавающий график обучения, гибкий выбор траекторий и пр.) для поддержки и социальной защиты различных групп, обучающихся (взрослых, работающих, имеющих ограниченные возможности и т.д.) по аккредитуемым ОП, а также для доступа к образованию социально-уязвимых слоев населения. (50%).

2.9. Стандарт «Информирование общественности»

2.9.1 Разработать, внедрить, опубликовать четкий механизм отражения на веб-ресурсе информации в разрезе ОП о реализуемых программах, с указанием ожидаемых результатов обучения, оценочных процедурах, взаимодействиях с академическими и сетевыми партнерами. (70%).

2.9.2 Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ. При этом учитывать технические требования к стандартным ресурсам: к дизайну сайта, юзабилити, техническим характеристикам, к системе управления контентом (CMS). (50%).

2.9.3 Разместить адекватную и объективную информацию о ППС ОП в разрезе персоналий. На страницах кафедры «Экономика и управление» в разделе «Персональная страница» представлена информация о ППС кафедры в виде унифицированной формы резюме, которая требует обновления (60%).

2.9.4 Разместить информацию, касающуюся аудированной финансовой отчетности, в том числе в разрезе ОП. (90%).

2.9.5 Разместить истории Успеха ППС кафедр, изучить ролевой портрет Личностей кафедры, обучающихся, выпускников для продвижения аккредитуемой ОП. (70%).

2.9.6 Разработать Дорожную карту по информированию аккредитуемой ОП для выпускников региона, страны для привлечения обучающихся на программы бакалавриата, магистратуры. (50%).

**Рекомендации вузу в рамках предыдущей процедуры аккредитации для образовательной программы БВ04132-«Государственное и местное управление» (2021 год).**

**2.1 Стандарт «Управление образовательной программой»**

2.1.1 Пересмотреть размещение политики и целей в области качества на официальном сайте университета, обеспечив их доступность всем заинтересованным лицам. (100%).

2.1.2 На институциональном уровне разработать документ, определяющий порядок разработки планов развития ОП, с учетом:

- конкретных индикативных показателей, с указанием сроков реализации, по основным видам деятельности ОП;
- привлечения работодателей, обучающихся и ППС к разработке плана развития ОП;
- формата реального участия заинтересованных лиц и документирования этой деятельности;
- определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования вуза;
- процедуры внешней экспертизы плана развития ОП; механизма мониторинга реализации плана развития ОП и оценки достижения целей обучения;
- регулярного пересмотра плана развития ОП в связи с возможными изменениями в отрасли, нормативной документации, запросов рынка труда и пр. (100%).

2.1.3 Выявить уникальность и индивидуальность планов развития аккредитуемых ОП, обеспечив их согласованность с национальными приоритетами и запросами современного рынка труда. (50%).

2.1.4 Обеспечить пересмотр планов развития ОП в соответствии с их спецификой, с учетом проблем, выявленных с реальным участием всех стейкхолдеров, с указанием целей и индикаторов достижения результатов, конкретных мероприятий по их достижению, сроков, обеспечивающих возможность мониторинга реализации плана. (80%).

2.1.5 Обеспечить однозначное определение ответственности по всем направлениям реализации ОП и соответствующих должностных обязанностей. (100%).

2.1.6 Разработать план мероприятий по снижению влияния рисков, связанных с проектированием и реализацией ОП (в т.ч. с кадровым обеспечением, формированием контингента и пр.) На систематической основе проводить анализ управления рисками на уровне структурных подразделений и ОП. (50%).

2.1.7 Разработать методику анализа и определить механизмы, обеспечивающие внедрение инновационных предложений в рамках ОП. (100%).

**2.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

2.2.1 Обеспечить обучающихся и ППС корпоративной электронной почтой. (60%).

2.2.2 Обеспечить прозрачность и доступность информации по формированию и динамике контингента обучающихся в разрезе ОП. (40%).

**2.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

2.3.1 Определить критерии конкурентоспособности ОП, их уникальность и позиционирование на рынке образовательных услуг; результаты довести до сведения всех заинтересованных лиц. (80%).

2.3.2. Определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации, внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин (80%).

2.3.3 Обеспечить прозрачность проектирования, широкое привлечение и реальное участие стейкхолдеров в разработке ОП. (90%).

2.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

2.4.1 Реализовать механизм своевременного информирования всех заинтересованных лиц об организационных решениях, принятых или запланированных действиях в отношении ОП, в том числе, по результатам мониторинга и пересмотра содержания ОП. (70%).

2.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

2.5.1 Обеспечить разработку учебно-методической документации на государственном и русском языках. (80%).

2.5.2 Проводить мониторинг по использованию инновационных технологий обучения (60%).

2.5.3. Подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин; регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на сайте вуза. (70%).

2.6. Стандарт «Обучающиеся»

2.6.1 Разработать маркетинговый план продвижения ОП. (50%).

2.6.2 Разработать и приступить к реализации плана мероприятий по расширению внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, в том числе за счет грантового финансирования (либо внести соответствующие мероприятия в действующие планы развития ОП с указанием конкретных индикаторов, сроков и ответственных). (50%).

2.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

2.7.1 В планах развития ОП предусмотреть меры и мероприятия по развитию кадрового потенциала и обеспечить:

- формирование программы кадрового обеспечения ОП в соответствии потребностями ее реализации;
- привлечение ППС в соответствии с потребностями подготовки кадров, в том числе с учетом языка подготовки. (70%).

2.7.2 Обеспечить проектирование, реализацию и документирование изменения роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению (50%).

2.7.3 Для повышения мотивации ППС расширить перечень мер поощрения их публикационной активности, научной деятельности и применения инновационных методов обучения. (70%).

2.7.4 Активизировать применение ППС информационно-коммуникационных технологий, новых и инновационных форм и методов подачи учебного материала, с отражением в курсах. (50%).

2.7.5 Разработать и приступить к реализации плана мероприятий по расширению внешней и внутренней мобильности ППС в разрезе ОП и привлечению зарубежных и отечественных преподавателей (либо внести соответствующие мероприятия в действующие планы развития ОП с указанием конкретных индикаторов, сроков и ответственных) (60%).

2.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

2.8.1 Обеспечить функционирование сети Wi-Fi на уровне достаточном для бесперебойной реализации всех основных и обеспечивающих процессов. (70%).

2.8.2 Обеспечить использование в учебном процессе только лицензионных программных продуктов. (70%).

2.9 «Информирование общественности»

2.9.1 Представить на сайте вуза полную и объективную информацию о реализуемых ОП, в т. ч.: данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг; - об ожидаемых результатах обучения по ОП; информацию об изменениях, которые

претерпевают ОП; сведения о проходных предоставляемых обучающимся; - баллах и учебных возможностях, о подходах преподавания, обучения и оценивания; - сведения о возможностях трудоустройства выпускников и пр. (60%).

2.9.2 Руководству ОП представить на сайте вуза полную объективную информацию о ППС, реализующих ОП в течение всего периода обучения по всем циклам учебных дисциплин; актуализировать информацию в начале каждого семестра. (60%).

2.9.3 Обеспечить представление информации на официальном сайте университета на трех языках. (30%).

Члены ВЭК делают вывод, что не все рекомендации предыдущей ВЭК НААР выполнены полностью, однако наблюдается работа по принятию во внимание рекомендаций при осуществлении стратегического менеджмента.

## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ Центрально-Азиатского инновационного университета в период с 15 по 26 ноября 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 14.11.2024 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 142 представителя (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК IAAR:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректоры	5
Руководители структурных подразделений	13
Деканы	4
Заведующие кафедрами, руководители ОП	9
Преподаватели	26
Обучающиеся	51
Выпускники	18
Работодатели	15
<b>Всего</b>	<b>142</b>

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили учебные аудитории, библиотеку, кабинет компьютерной графики, компьютерный кабинет архитектурного проектирования, кабинет профессиональных компьютерных программ, научно-исследовательскую лабораторию «Проблемы региональной экономики» (232 кабинет), аудитории «Банковское дело» (кабинет 229), «Управленческий учет» (кабинет 228), «Налоги и налогообложение» (кабинет 230), «Статистика» (кабинет 132), «Технология программирования» (кабинет 504), кабинет криминалистики.

На встречах ВЭК IAAR с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ: ТОО «Юго-Западный научно-исследовательский институт животноводства и растениеводства», ТОО "BASHPAY".

Члены ВЭК посетили учебные занятия:

- по дисциплине «Философия», тема «Философия искусства», 2 курс, ОП 6B04105-Экономика, 6B04132-Государственное и местное управление, старший преподаватель, магистр Исенгалиева Жамиля Муратовна (аудитория 404);

- по дисциплине «Маркетинг», тема «Реклама в системе маркетинга», 2 курс, ОП 6B04105-Экономика, старший преподаватель, магистр Каукешова РОза Агзамовна (аудитория 315).

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 59 преподавателей, 155 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://caiu.edu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ ТОО «Центрально-Азиатский инновационный университет», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 16.11.2024 г.



## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.
- ✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсинг), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.
- ✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

#### **Доказательная часть**

Образовательные программы «6В04105-Экономика», «6В04132-Государственное и местное управление», «7М04101-Экономика» в вузе реализуются на основании лицензии № KZ16LAA00025036, выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования

и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан 2 марта 2021 года.

В качестве целей Политики в области качества (<https://drive.google.com/file/d/12ePB-roxNfmPHN35aLy6DsQ3yiClnqMG/view>), нацеленной на «Обеспечение качественного образования через развитие инновационных образовательных технологий и взаимодействие с работодателями», руководством вуза указываются совершенствование системы инновационного образования и подготовка квалифицированных специалистов, обладающих практическими навыками и лидерскими качествами и повышение эффективности научно-исследовательских работ, по приоритетным научным направлениям и коммерциализация результатов научных исследований.

Деятельность аккредитуемых ОП направлена на удовлетворение потребностей национальной экономики в специалистах. Так, целью ОП 6В04105-Экономика является «подготовка специалистов в области организации и управления бизнес-процессами, способных разрабатывать и принимать экономические, финансовые и организационные решения, оценивать их результаты с учетом социально-экономической эффективности и имеющихся коммерческих рисков», ОП 6В04132-Государственное и местное управление – «Подготовка конкурентоспособных специалистов, владеющих навыками принятия решений для работы в органах государственного и местного управления, национальных, государственных и частных компаниях, умениями анализировать государственные программы, проводить мониторинг качества оказания государственных услуг».

Целью ОП 7М04101-Экономика является «подготовка специалистов современного экономического профиля, конкурентоспособных на рынке труда, востребованных современными предприятиями и рыночными структурами на международном уровне, способных эффективно адаптироваться к динамично изменяющимся социальным условиям профессиональной деятельности, обладающих глубокими, передовыми навыками программирования и способностями создавать, разрабатывать и адаптировать важные процессы исследований с научной целостностью в области современной экономической действительности».

Основу системы внутреннего обеспечения качества ОП формируют Политика в области качества, Внутривузовская система гарантии качества, Академическая политика и внутренние нормативные документы, регулирующие основные бизнес-процессы в составе ОП.

В целях определения качества реализации ОП в университете ежегодно проводится опрос обучающихся, ППС, работодателей и выпускников, результаты которого обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов.

Ознакомление с организацией системы управления рисками показало, что данная деятельность регламентируется Положениями о деятельности «Управление рисками» и «Оценка рисков», утвержденными решением Ученого совета вуза от 26 марта 2021г.

Управление ОП осуществляется посредством функционирования коллегиальных органов в виде учебно-методического совета, Академического комитета, Совета по академическому качеству, ученого совета, заседания кафедры «Экономика и управление».

Разработка стратегических документов по ОП осуществляется с участием преподавателей, обучающихся и работодателей. Так, в разработке Планов развития ОП по 6В04132-Государственное и местное управление наряду с ППС принимали участие студентка 1 курса Сүттібай Аида, заместитель акима Енбекшинского района г.Шымкент Амангельдиев Д.Ж.; ОП 6В04132-Экономика студент 3 курса Абылқасым А.Е.

Эффективность системы управления ОП подтверждается положительными результатами опроса работодателей и выпускников.

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК IAAR, проведя встречи, беседы и интервью с проректорами, руководителями

структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами и руководителями ОП, ППС, обучающимися, работодателями и выпускниками, а также осуществив анкетирование ППС и обучающихся, ознакомившись с материально-технической базой и базами практики, отмечает, что руководством ОП обеспечено участие представителей заинтересованных сторон в составе коллегиальных органов управления ОП.

ВЭК отмечает работу руководства вуза, проделанную с момента последней аккредитации в 2021 году, что достигнут определенный прогресс и он принят во внимание при подготовке к реаккредитации.

Комиссией установлено, что выпускающие кафедры, руководители ОП периодически осуществляют мониторинг реализации Плана развития ОП, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества. На основании данных мероприятий принимаются решения, направленные на постоянное улучшение ОП.

В аккредитуемые ОП включены дисциплины с учетом требований работодателей и потребностей Туркестанской области, а также пожеланий обучающихся. Были изучены результаты экспертизы ОП и КЭД для ОП 6В04132-Государственное и местное управление, 6В04132-Экономика, 7М04101-Экономика.

Также в процессе непосредственной работы ВЭК было подтверждено, что механизм координации деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП закреплен в Положении о деятельности «Образовательная программа». Экспертиза определила, что в данном документе определены требования к разработчикам, внешним экспертам ОП, принципы, сроки и порядок разработки, утверждения, пересмотра и обновления ОП, компетенция Академического комитета.

Были изучены рецензии, подтверждающие экспертизу реаккредитуемых ОП данного кластера, а также протоколы заседаний коллегиальных органов, которые подтвердили участие обучающихся, ППС и иных заинтересованных лиц в их работе. Содержание ОП соответствует Положению о деятельности «Образовательная программа», утвержденному Ученым советом вуза, протокол № 10 от 31 мая 2024 г..

Реализация ОП 6В04141-Учет и аудит и 6В04143-Финансы определяется планами развития ОП на 2022-2025 годы, утвержденными председателем Ученого совета вуза 31 января 2022 года, ОП 7М04101-Экономика – Планом развития ОП на 2022-2024 годы, утвержденными председателем Ученого совета вуза 31 января 2022 года.

Эксперты ВЭК IAAR испытали затруднения с оценкой индивидуальности и уникальности Плана развития ОП, поскольку в регулирующей процедуру составления Плана развития ОП Положении о деятельности «План развития образовательной программы (бакалавриат)» отсутствуют конкретные критерии, позволяющие судить об индивидуальности Плана. Кроме того, в планах развития трех ОП кластера SWOT-анализ реализации ОП не связан с результатами позиционирования вуза и ОП. Не четко прописана система регулярного пересмотра Планов развития ОП. Так, Планы развития составлены в 2022 году и не проходили процедуры пересмотра после принятия Стратегического плана развития университета на 2024-2029 годы.

В ходе интервью представители студенчества и члены ППС подтвердили открытость и доступность руководства вуза и ОП и в том числе готовность руководства выслушать те или иные инновационные предложения по улучшению процессов, однако ознакомление со степенью внедрения инновационных предложений в систему управления ОП демонстрирует необходимость продолжения работы в данном направлении.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:***

Руководство аккредитуемых ОП продемонстрировали прогресс со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, а также результат прогресса принимался во внимание при подготовке к данной процедуре.

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству ОП до конца 2024-2025 учебного года произвести пересмотр Планов развития ОП в соответствии с положениями Стратегического плана развития университета на 2024-2029 годы, а также включить в обновленные планы развития ОП ссылки на результаты осуществленного анализа «потребности рынка образовательных услуг, роли университета на этом рынке, предпочтений абитуриентов и их родителей, данных анкетирования работодателей, ППС и обучающихся, анализ контингента и основных характеристик контингента обучающихся, анализ удовлетворённости обучающихся и ППС».

- Руководству вуза разработать механизм, мотивирующий ППС к использованию инноваций и инновационных предложений в рамках ОП в срок до 1 февраля 2025 года.

- Руководству ОП до начала 2024-2025 учебного года включить в планы заседаний Совета по академическому качеству вопросы по анализу использованию инновационных подходов в реализации ОП.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика» имеют 1 сильную, 13 удовлетворительных позиций и 3 требуют улучшения.

**6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.

✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

✓ ключевые показатели эффективности;

- ✓ динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
  - ✓ уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
  - ✓ удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
  - ✓ доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
  - ✓ трудоустройство и карьерный рост выпускников.
- ✓ Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.
- ✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

### ***Доказательная часть***

В университете система сбора, анализа и управления информацией с применением ИКТ, реализуется посредством АИС «Platonus» (<https://platonus.caiu.edu.kz>), обеспечена ее интеграция с ИС «ЕСУВО» и «НОБД». Для организации онлайн-конференций и других мероприятий используется ИС «ZOOM Meetings».

Система управления информацией реализуется на основе Стратегии управления информацией на 2024-2029 г.г., утвержденной решением Ученого совета от 29 августа 2024 г., которая охватывает основные бизнес-процессы по ОП, включая учебный процесс, управление персоналом, финансовое планирование и бухгалтерский учет и документооборот.

Определение вузом периодичности, форм и методов управления ОП прослеживается в отчетах о работе кафедры «Экономика и управление», а также в деятельности таких Ученого совета вуза, учебно-методического совета, Академического комитета, Совета по академическому качеству, самой выпускающей кафедры. Практикуется полугодовая и годовая регулярность заслушиваний отчетов ППС и руководителей структурных подразделений, вовлеченных в реализацию ОП. Ознакомление с протоколами заседания выпускающей кафедры показало вовлеченность обучающихся и ППС в процессы анализа информации и принятия решений на основе анализа.

Функционирует система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры и включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений. Периодичность, формы и методы оценки функционирования ОП, деятельность коллегиальных органов определяются Положением о деятельности «Образовательная программа» от 31 мая 2024.

Измерение степени удовлетворенности потребностей стейкхолдеров по ОП осуществляется на основе ПД-19-21 «Положение о мониторинге качества учебного процесса путем анкетирования студентов, выпускников и работодателей», ПД-22-21 «Положение о проведении мониторинга качества образования», ПД-23-21 «Положение о внутривузовской системе гарантии качества».

Механизм обеспечения защиты информации определен ПД-36-21 «Сбор, обработка, хранение и защита персональных данных работников и обучающихся», согласно которому в том числе преподавателями и сотрудниками университета оформлено согласие на сбор и обработку персональных данных, которое хранится в их личных делах. Согласие на сбор и обработку персональных данных обучающихся содержится в договоре оказания образовательных услуг.

### ***Аналитическая часть***

Анализируя соответствие требованиям стандарта «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым ОП кластера, ВЭК IAAR отмечает, что в вузе действует система управления и передачи информации с применением ИКТ, налажены различные каналы обратной связи персонала и обучающихся с руководством ОП, в том числе через систему WhatsApp чатов. На сайте вуза <https://cai.u.edu.kz/>, деятельность которого

регулируется ПД-28-22 Положение об официальном сайте имеется блог ректора.

Руководством ОП практикуются регулярные опросы участников ОП по различным аспектам деятельности: «Удовлетворенность студентов качеством учебного процесса», «Удовлетворенность магистрантов качеством обучения», «Преподаватель глазами студента», «Чистая сессия», «Удовлетворительность работодателей качеством подготовки специалистов», «Удовлетворенность профессорско-преподавательского состава условиями труда», «Адаптация к учебному процессу первокурсников», «Оценка качества образовательной программы выпускниками», «Предупреждение коррупционных явлений в ЦАИУ».

Ответственными за достоверность и своевременность предоставления информации по структурным подразделениям являются их руководители, по кафедрам - заведующие кафедрами. Функционирует система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности кафедр. В процесс оценки управления ОП вовлечены все коллегиальные органы и структурные подразделения, включая кафедру.

Во внутренних документах, регулирующих вопросы разработки, функционирования и мониторинга качества ОП (ПД 04-24 «Образовательная программа (бакалавриат) не достаточно четко описаны методические основы оценивания результативности и эффективности деятельности в разрезе ОП с приведением критериев их оценивания.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:***  
***не выявлены.***

***Рекомендации для «ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:***

- Руководству вуза до конца 2024-2025 учебного года внести изменения во внутренние нормативные документы вуза дополнения в части уточнения критериев оценивания результативности и эффективности деятельности в разрезе ОП и обеспечить внесение в планы работы коллегиальных органов управления вопросов, ориентированных на обеспечение регулярного обсуждения достижения данных критериев.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательные программы «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика» имеют 17 удовлетворительных позиций.***

### ***6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

✓ *Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.*

✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*

✓ *Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.*

✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.*

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.

✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном).

✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

✓ Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дублированной ОП с зарубежными вузами.

### **Доказательная часть**

Разработка ОП в вузе осуществляется на основе Академической политики (пересмотрена и утверждена ученым советом 27 октября 2023 года) и Положение ПД-04-24 Образовательная программа (бакалавриат) от 31 мая 2024 года.

Реаккредитуемые ОП 6В04132-Государственное и местное управление, 6В04105-Экономика», 7М04101-Экономика разработаны в соответствии с нормативно-правовыми документами МНиВО РК, а также в соответствии Академической политикой вуза, пересмотренной в октябре 2023 года. ОП разрабатываются в соответствии с Национальной рамкой квалификации согласно Дублинским дескрипторам. Цели ОП согласуются с миссией университета, Национальной системой квалификации. При разработке ОП учитывается степень трудоемкости учебной нагрузки студентов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным в учебном плане, четко определены кредиты. Все этапы процедуры разработки ОП осуществляются с участием заинтересованных сторон, в том числе опытных представителей профильных организаций и экономических субъектов. Первоначальный вариант аккредитуемых ОП разрабатывается рабочей группой и рассматривается на заседании кафедры, затем выносится на Академический комитет, где проводит процедуру согласования; в случае принятия положительного решения Академический комитет рекомендует ОП для утверждения на Ученый совет университета. Экспертиза ОП осуществляется работодателями, стратегическими партнерами, обучающимися и ППС, участвующим в разработке и реализации ОП. Образовательные программы утверждаются Председателем Ученого Совета университета. Все ОП размещены на сайте вуза (ОП 6В04105-Экономика - [https://drive.google.com/file/d/1X4\\_OuZxC\\_sBYx3JV0HiZE6bpSXUbf2S5/view](https://drive.google.com/file/d/1X4_OuZxC_sBYx3JV0HiZE6bpSXUbf2S5/view), 6В04132-Государственное и местное управление- <https://drive.google.com/file/d/1Vfa4hl6jfgxJNp0G0TxdmgtEDNzHV0BR/view>, 7М04101-Экономика [https://drive.google.com/file/d/1GWxLwmCVimR6YmzKooeVicm1HSCW\\_EvQ/view](https://drive.google.com/file/d/1GWxLwmCVimR6YmzKooeVicm1HSCW_EvQ/view)).

Выдержана модульная структура программы на основе ECTS, структура содержания ОП соответствует целям ОП. Цели каждой ОП кластера соответствуют планируемым результатам обучения, дисциплины обязательного компонента и компонента по выбору позволяют достичь запланированных 14 результатов обучения по ОП 6В04105 –Экономика. 15 результатов обучения по ОП 6В04132-Государственное и местное управление, 10 результатов обучения по ОП 7М04101-Экономика.

Записи в документах ОП позволили убедиться в проведении внешних экспертиз и вовлеченности различных категорий стейкхолдеров в процесс разработки ОП.

В результате анализа рынка труда и взаимодействия с работодателями осуществляется обновление контента ОП. Так, в ОП «6В04105 –Экономика» и «6В04132- Государственное и местное управление» включены дисциплины "Цифровая экономика", "Электронное правительство", по ОП 7М04101-«Экономика» - "Моделирование и прогнозирование развития экономики», " Управление международным бизнесом».

Логика построения последовательности учебных дисциплин выстроена на принципах поэтапного формирования знаний и компетенций.

Модель выпускника разрабатывается на основе результатов опроса академических экспертов и работодателей и представляет собой перечень разработанных общих и профессиональных компетенций, которые необходимо освоить в процессе обучения и в последующем продемонстрировать на практике.

Профессиональная практика организуется на базах практики, соответствующих профилю реаккредитуемых ОП.

Университетом созданы условия для прохождения практики: разработаны программы, содержание которых соответствует целям и задачам подготовки специалистов; заключены долгосрочные и краткосрочные договора по проведению практик. Организация практики по ОП бакалавриата осуществляется на основе ПР-05-21 «Организация и проведение профессиональной практики», по магистратуре - в соответствии с ПД-47-23 «Профессиональная практика магистрантов». Основная цель профессиональных практик – это формирование практических навыков профессиональной деятельности.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе визита экспертами проанализированы образовательные программы, учебно-методическое обеспечение их реализации. Анализ ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика» на соответствие требованиям стандарта «Разработка и утверждение образовательных программ» показал их соответствие указанным целям, наличие модели выпускника, проведение процедуры внутренней и внешней экспертизы.

Комиссия может подтвердить, что в разработке и реализации аккредитуемых ОП непосредственно принимают участие представители работодателей Туркестанской области (аппарат акима Енбекшинского района г.Шымкент, ТОО «Жеңіс Астана-2007, ТОО «BASHPAУ», ТОО «Юго-Западный научно-исследовательский институт животноводства и растениеводства»), что делает эти программы практикоориентированными и повышает шансы выпускников на трудоустройство после окончания обучения. Кроме того, проведена экспертиза ОП специалистами и руководителями предприятий и организаций образования Туркестанской области (университет Мирас, ТОО «Шым City», ТОО «Standart Story S», ТОО «Кайнар Строй Сервис»).

Комиссия может констатировать размещение всех образовательных материалов по аккредитуемому ОП на сайте вуза.

Эксперты ВЭК НААР отмечают, что на всех трех ОП кластера не выявлены доказательства подготовки обучающихся к профессиональной сертификации в признанных международных и национальных сертификационных центрах.

Ознакомление с рабочими документами по реаккредитуемому ОП и беседы с руководством, ППС и обучающимися показали, что на данных ОП отсутствуют начатые к реализации совместные или дудипломные ОП.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:***

**не выявлены.**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству вуза в текущем учебном году провести анализ программ профессиональной сертификации и до конца 2024-2025 учебного года определить возможности вуза по реализации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, в срок до 1 сентября 2025 года разработать план мероприятий по данному вопросу.

- Академическим службам вуза провести мониторинг ОП на предмет определения возможности реализации совместных или двудипломных ОП, до 1 сентября 2025 года на институциональном уровне разработать дорожную карту по вопросам подготовки и реализации совместных или двудипломных программ.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательные программы «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика» имеют 10 удовлетворительных позиций и 2 требуют улучшения.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.

✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

✓ содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;

✓ изменения потребностей общества и профессиональной среды;

✓ нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

✓ эффективность процедур оценивания обучающихся;

✓ потребности и степень удовлетворенности обучающихся;

✓ соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

✓ Руководство ОП должно публиковать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.

✓ Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп, обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.

**Доказательная часть**

Мониторинг и периодическая оценка ОП руководством ОП осуществляются на основе ПД-22-21 «Проведение мониторинга качества образования». Руководством ОП осуществляется систематический пересмотр содержания и структуры ОП с учетом трендов развития рынка труда.

Руководством ОП проводится систематический мониторинг, оценка эффективности, пересмотр политики в области обеспечения качества образовательной программы на базе управления информацией, в зависимости от изменяющихся условий и окружающей среды (рынка труда, партнеров). В связи с изменяющимися социально-экономическими интеграционными, информационными и интеллектуальными запросами осуществляется систематическая оценка эффективности целей и задач ОП в течение всего периода обучения студентов.

Контроль учебных достижений обучающихся осуществляется в соответствии с требованиями нормативно-регламентирующих документов в системе «Платонус». Данная АИС позволяет вести учет учебных достижений обучающихся, формировать транскрипт, автоматически высчитывать средний балл успеваемости GPA. Мониторинг академических достижений обучающихся осуществляется через текущий, рубежный и итоговый контроль успеваемости обучающегося с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний. Вопросы результативности ОП и качества знаний обучающихся рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов - заседании кафедры, факультета, Ученом совете.

Для оценки удовлетворенности внутренних потребностей каждый академический период проводится анкетирование обучающихся, преподавателей и работодателей университета, в рамках которых оценивается содержание изучаемых дисциплин; методы обучения; стратегия преподавания и изучение предметов; используемое оборудование, информационные технологии и ресурсы; учебно-методическая литература; процессы оценки знаний; расписание занятий; доступность библиотеки и других вспомогательных средств обучения. Внутренняя оценка результативности и эффективности ОП осуществляется деканатами и кафедрой.

Также регулярно на основе ПД-59-22 «Контроль качества занятий, предупреждение и профилактика срывов» реализуется текущий контроль качества учебных занятий, так, организуются посещения занятий ППС с целью проверки качества, проведения аудиторных занятий по аккредитуемым ОП, оценки деятельности и профессионального развития педагога. Результаты в разрезе преподавателей составляются в виде отчетов для обсуждения на заседаниях кафедры.

В вузе действуют службы поддержки (Центр обслуживания студентов, академические эдвайзеры), которые обеспечивают выявление и удовлетворение потребностей различных групп обучающихся, что также подтвердилось и на интервьюировании обучающихся.

#### *Аналитическая часть*

Проведенный анализ позволяет сделать вывод о том, руководство ОП обеспечивает пересмотр структуры и содержания ОП, в том числе с учетом изменений рынка труда и при участии работодателей. Имеются документальные свидетельства, подтверждающие проведение ежегодной актуализации УП, КЭД. В ходе актуализации ОП руководство в целом учитывает изменение требований профессиональной среды, актуальные достижения науки в советующих областях, динамику учебных достижений и степень удовлетворенности обучающихся.

В организации мониторинга и оценки реализации ОП данного кластера отмечено применение системного подхода, предполагающего комплексность и взаимосогласованность анализа и корректировки содержания курсов, их преемственность и последовательность. С этих позиций построена деятельность Комиссии по обеспечению качества, которая ежегодно в конце учебного года рассматривает, обновляет и вносит коррективы в РУПы, дает рекомендации по корректировке УМКД и т.д.

Руководством ОП хорошо поставлена работа по организации мониторинга удовлетворенности обучающихся качеством ОП, по размещению результатов мониторинга на официальном сайте вуза.

Вместе с тем, на сайте вуза не удалось найти полной информации обо всех запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.

Ознакомление с синлабусами учебных дисциплин показало, что на реаккредитуемых ОП не применяется критериальная система оценивания результатов обучения, интервью с ППС и ознакомление с сайтом вуза показало отсутствие в вузе единых критериев оценки результатов обучения и единых подходов по организации процедуры оценивания результатов обучения.

Анкетирование студентов в ходе визита ВЭК НААР выявило высокую удовлетворенность обучающихся быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса: 87,7% (136 чел.) полностью ею удовлетворены, 11% (17 чел.) – удовлетворены частично, 0,6% (1 чел.) – частично не удовлетворены и 0,6% (1 чел.) затруднились ответить. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений полностью удовлетворены 85,8% (133 чел.), частично – 11,6% (18 чел.), частично не удовлетворены – 1,9% (3 чел.) и затруднились ответить 0,6% респондентов (1 чел.).

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**  
**не выявлены.**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству вуза до конца 2024 года разработать и внедрить механизм своевременного информирования стейкхолдеров о принятых организационных решениях и запланированных действиях в отношении ОП с помощью официального сайта университета.

- До конца 2024-2025 учебного года внести изменения в ПД-33-22 «Учебно-методический комплекс дисциплины» в части включения в силлабусы описания критериальной системы оценивания знаний обучающихся.

**Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы» образовательные программы «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика» имеют 9 удовлетворительных позиций и 1 требует улучшения.**

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.

✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП.

✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.

- ✓ *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*

### ***Доказательная часть***

Академическая политика вуза направлена на обеспечение потребностей различных категорий обучающихся. Работа по поддержке и адаптации иностранных обучающихся осуществляется согласно одноименного ПГ-01-22 от 31 августа 2022 г.

Как показало изучение содержания ОП и КЭД, предоставление гибкой траектории обучения реализуется посредством предоставления обучающимся возможности выбрать дисциплину из двух предложенных альтернатив. Так, по ОП 6В04132-Государственное и местное управление студенты имеют возможность выбора по 13 базовым дисциплинам и по 3 профилирующим, по ОП 6В04105-Экономика – по 14 базовым и 3 профилирующим, по ОП 7М04101-Экономика - по 3 базовым и 4 профилирующим дисциплинам.

Основным помощником обучающегося является куратор. Куратор представляет академические интересы обучающихся и участвует в подготовке всех необходимых информационных материалов по организации учебного процесса, предоставляет их обучающемуся и содействует ему в составлении и корректировке ИУП.

Индивидуальная образовательная траектория отражается в образовательных программах, рабочих учебных и индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы и различные виды практик, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций. Для построения индивидуальной траектории обучения разрабатывается и ежегодно обновляется каталог элективных дисциплин. Каталоги элективных дисциплин разрабатываются с учетом интересов студентов и каждый год обновляются с учетом потребностей рынка труда и конкретных запросов работодателей.

В период проведения сессии в целях обеспечения открытости и прозрачности организуются апелляционные комиссии. На заседаниях кафедры проводятся обсуждения итогов промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся, проводится соответствующая работа со студентами, не справляющимися с академическими требованиями.

Все обучающиеся получают индивидуальный логин и пароль и имеют возможность беспрепятственного доступа к сайту и АИС «Платонус».

В университете организована процедура реагирования на жалобы обучающихся, рассмотрения студенческих обращений и апелляций, в том числе через блог ректора, ящики доверия.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется согласно утвержденному расписанию учебных занятий. Учебной программой дисциплины определяются различные виды текущего контроля успеваемости обучающихся: устный опрос, письменный контроль, комбинированный контроль, презентация домашних заданий, дискуссии, тренинги, круглые столы, кейс-стади, тесты и др.

В университете организована системная работа по социальной поддержке - материальная поддержка студентов-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, материальная поддержка студентов из малообеспеченных и социально-уязвимых семей, предоставление иногородним и иностранным студентам мест для проживания в студенческих общежитиях. Оказывается поддержка талантливой молодежи посредством

поддержки выездов для участия в дебатах и других мероприятиях за счет средств вуза.

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

Университет и руководство ОП демонстрирует целенаправленную политику по реализации мер для учета потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся в рамках как учебной, так и внеучебной деятельности. Студенты ОП участвуют в деятельности кружков, функционирующих на выпускающей кафедре. Руководством ОП обучающимся предоставлено право выбора из двух дисциплин модуля, возможность выбрать преподавателя курса отсутствует. В ходе интервью обучающиеся продемонстрировали слабую осведомленность о возможности формирования индивидуальной траектории обучения и не подтвердили выборность дисциплины на 1-3 курсах обучения на бакалавриате, по ОП 7М04101-Экономика отсутствует возможность выбора базы практики.

Все аккредитуемые ОП реализуются посредством использования различных методов преподавания, позволяющих достичь намеченных результатов обучения. На основе ознакомления с документами и по результатам посещения занятий, ВЭК может подтвердить, что наряду с традиционными методами обучения по аккредитуемым ОП широко используются инновационные технологии проведения занятий: работа в малых группах, презентации, моделирование ситуаций, деловые игры, интерактивные лекции и др. Это, безусловно, способствует повышению качества аккредитуемых ОП. Вместе с тем, отсутствуют собственные методики преподавания, авторство которых подтверждено официальными документами.

Подробное ознакомление с контентом ОП не позволило убедиться в наличии и функционировании процедур оценки результатов обучения планируемыми результатам и целям ОП.

Как показало ознакомление с УМКД, преподаватели не в полной мере владеют современными методами оценки результатов обучения, что, в частности, отражается на отсутствии прозрачной и критериальной системы оценивания результатов обучения. Критерии и методы оценки результатов обучения не опубликованы и не доведены до всех обучающихся.

Обучающиеся аккредитуемых ОП в ходе анкетирования оценили удовлетворенность качеством ОП в целом следующим образом: отметили доступность академического консультирования 84,5% респондентов (131 чел.) удовлетворены полностью, 13,5% (21 чел.) удовлетворены частично, 0,6% (1 чел.) неудовлетворены частично, 0,6% (1 чел.) не удовлетворены и 0,6% (1 чел.) затруднились ответить. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений удовлетворены полностью 85,8% (133 чел.), 11,6% (18 чел.) удовлетворены частично, 1,9% (3 чел.) неудовлетворены частично и 0,6% (1 чел.) затруднились ответить.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:***  
**не выявлены.**

***Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:***

- Руководству ОП в планы развития ОП включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся до конца 2024-2025 учебного года.

- Руководству вуза в систему мотивации ППС включить критерии, мотивирующие преподавателей к разработке собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин до конца 2024-2025 учебного года.

- Руководству вуза на постоянной основе проводить методические семинары по обсуждению объективных механизмов оценивания результатов обучения. Планы работы методических семинаров разработать и утвердить до начала 2025-2026 учебного года.

- Руководству ОП обеспечить публикацию критериев и методов оценки результатов обучения до конца 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП до 1 июня каждого года обеспечить информирование обучающихся о результатах записи на элективные курсы.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика» имеют 6 удовлетворительных позиций и 4 требуют улучшения.**

#### 6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.

✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).

✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.

✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.

✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

#### **Доказательная часть**

С целью привлечения абитуриентов на аккредитуемые ОП кластера, на системной основе проводится информирование потенциальных абитуриентов, в том числе посредством социальных сетей. На сайте вуза в разделе «Абитуриентам» <https://caiu.edu.kz/ked-na-uchebnyj-god/> размещена информация о процедуре поступления в

вуз. Процедура приема на обучение регулируется ПР-06-23 «Правила приема в Центрально-Азиатский инновационный университет» от 27 января 2023 г.

Иностранные граждане принимаются в высшие учебные заведения и научные организации в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, а также международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан. Прием заявлений, поступающих в магистратуру, проводится приёмной комиссией вуза и (или) через информационную систему. Отделом международных отношений и академической мобильности оказывается помощь в адаптации иностранных граждан, поступающих на обучение в вуз, в частности по легализации нахождения в стране.

Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, ректората и Ученого совета.

Возможность для внешней и внутренней академической мобильности руководством ОП предоставляется в рамках действующих договоров и меморандумов с республиканскими и зарубежными вузами в соответствии с ПД 11-23 «Академическая мобильность обучающихся» и координируется Отделом международных отношений и академической мобильности. В составе обучающихся студентов и магистрантов, принявших участие в программах академической мобильности за счет внешних грантов (МНВО, Erasmus+, DAAD и т.д.) не выявлено. Общие положения по организации признания результатов формального и неформального обучения прописаны в ПД-38-22 «Признание результатов обучения, полученных через формальное и неформальное обучение».

По итогам завершения полного цикла обучения и успешного освоения кредитов, вуз осуществляет выдачу диплома собственного образца с приложением транскрипта на трех языках.

Мониторинг трудоустройства выпускников осуществляется силами преподавателей выпускающей кафедры посредством функционирования чатов с выпускниками и личных коммуникаций.

Поддержка талантливой молодежи осуществляется на основании ПД-03-20 «Положение о льготах и стипендиях для студентов университета Мардана Сапарбаева обучающихся на договорной основе» предусмотрено присуждение стипендий талантливым студентам.

Студенты ОП участвуя в работе различных молодежных организаций (<https://caiu.edu.kz/clubs-communities-ru/>) вуза имеют возможность развивать свои мягкие навыки.

### ***Аналитическая часть***

Как показало интервью с ППС и выпускниками, мониторинг трудоустройства проводится посредством коммуникации преподавателей с выпускниками. Также успешному трудоустройству способствуют тесные контакты с выпускниками прежних лет, в том числе членами Ассоциации выпускников.

Эксперты ВЭК IAAR в ходе визита имели возможность ознакомиться с документами по работе клуба студенческого научного кружка «Жаңа Қазақстан», который объединяет 20 обучающихся ОП кластера.

В качестве примеров поддержки одаренных студентов экспертами ВЭК IAAR отмечается практикуемая руководством вуза скидка.

Ознакомление с ПД-38-22 «Признание результатов обучения, полученных через формальное и неформальное обучение» показало, что положение содержит лишь общие подходы к организации данного процесса и не содержит четкого описания требований к результатам формального и неформального обучения, которые могут быть приняты к пересчету.

Также отмечен недостаточный уровень участия студентов ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика» в программах академической мобильности, в том числе за счет внешних грантов, что обуславливает необходимость освещения возможностей получения внешних грантов, в том числе по программе Международной кредитной мобильности Erasmus +, DAAD и т.д.

ОП 7М04101-Экономика на момент визита ВЭК НААР обеспечена лишь одной базой практики – ТОО «Юго-Западный научно-исследовательский институт животноводства и растениеводства», слабая обеспеченность базами практики магистрантов не дает возможности реализовать исследовательский контент

Эксперты ВЭК IАAR в ходе интервью со студентами отмечают удовлетворенность обучающихся организацией обучения, взаимодействием руководства вуза и ОП с обучающимися это подтверждают и данные анкетирования. Так, например, полностью удовлетворены уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры) 85,8% респондентов (133 чел.) и частично удовлетворены 14,2% (22 чел.).

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

**- не выявлены.**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству ОП до 1 сентября 2025 года разработать Дорожную карту развития академической мобильности обучающихся.

- Руководству ОП до 1 сентября 2025 года дополнить ПД-38-22 «Признание результатов обучения, полученных через формальное и неформальное обучение», конкретизировав описание механизма признания результатов неформального обучения.

**Рекомендации для ОП «7М04101-Экономика»:**

- Руководству вуза до 1 января 2025 года расширить перечень баз исследовательской практики магистрантов по профилю ОП 7М04101-Экономика.

**Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Обучающиеся» образовательные программы «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика» имеют 11 удовлетворительных позиций и 1 требует улучшения.**

**По стандарту «Обучающиеся» образовательная программа «7М04101-Экономика» имеет 10 удовлетворительных позиций и 2 требуют улучшения.**

#### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

✓ Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующим требованиям ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.

✓ Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, online обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).

✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

### **Доказательная часть**

Кадровая политика вуза реализуется на основе КП-06-22 «Обеспечение персоналом» от 31 августа 2022 г.

Подбор ППС для реализации ОП осуществляется на основе ПР-09-21 «Правила конкурсного замещения должностей ППС и научных работников» с изменениями от 26 марта 2021 г. Критериями при приеме на работу ППС являются опыт работы, уровень подготовки (образование, повышение квалификации), компетентность, специальные навыки, наличие публикаций, деловые и моральные качества и др.

Кадровая политика реализуется через возможность постоянного внутреннего обучения и развития ППС (повышение квалификации), необходимого университету в настоящий момент времени и в перспективе, через привлечение в коллектив молодых сотрудников, обладающих другими личностными характеристиками и квалификацией, для того, чтобы обеспечить приток новых идей и воспроизводство кадров.

Нагрузка ППС формируется на основе Положения ПД-06-21 «Учебная нагрузка и преподавательская работа».

Кадровые процедуры в университете прозрачны. Информация по конкурсному замещению должностей педагогических кадров размещается на сайте университета.

Основными направлениями формирования кадрового резерва и развития кадрового потенциала ППС являются: научные стажировки, повышение квалификации ППС, академическая мобильность ППС, обучение в PhD докторантуре.

Все преподаватели ОП придерживаются принципов академической честности и антикоррупционной политики, что обеспечивается посредством реализации Положения о совете по противодействию коррупции и профилактике Правонарушений, функционирования Совета по этике.

Руководством ОП в рамках реализации планов кафедр проводится работа по организации повышения квалификации преподавателей, так, в 2024 году 8 преподавателей обучились на различных курсах повышения квалификации.

### **Аналитическая часть**

В ходе интервью преподаватели ОП 6В04132-Государственное и местное управление, 6В04105-Экономика, 7М04101-Экономика отмечали наличие инструментов мотивации профессионального и личностного развития, в части в направлении научных публикации в рейтинговых научных изданиях, создания MOOC и т.д. Успешно функционирует ПД-27-22 «Оценка рейтинга профессорско-преподавательского состава и проведение конкурса «Лучший преподаватель года»»

Ознакомление с профайлами кадрового состава выпускающей кафедры <https://caiu.edu.kz/management-and-finance-ru/> показало, что ППС соответствует

установленным требованиям МНВО РК и целям реализуемых ОП. Вместе с тем имеет место отставание в части повышения квалификации по преподаваемым дисциплинам.

Эксперты ВЭК IAAR в ходе ознакомления с документами и интервью с работодателями отметили высокий уровень вовлеченности профильных специалистов-практиков в реализацию ОП кластера: директора ТОО «Жеңіс Астана-2007» Ризаходжаева А.А., заместителя акима Енбекшинского района города Шымкент Амангелдиева Д.Ж., директора ТОО "Эко-Фарм" Таласова М.Ж., главного ученого секретаря ТОО «Юго-Западный научно-исследовательский институт животноводства и растениеводства Ажибекова Б.А.

На ОП отмечен низкий уровень участия ППС в программах внешней академической мобильности, что требует от руководства ОП и в целом вуза системной работы в этом направлении, в частности усиления языковой подготовки ППС, обеспечения участия ППС в программах «500 ученых», «Болашак» и т.д., привлечения зарубежных преподавателей из вузов, включенных в рейтинг университетов мира QS.

ППС недостаточно активно вовлечен в проекты по оказанию консалтинговой поддержки предприятиям региона по осуществлению расчетов бюджетов и эффективности проектов.

Комиссия может подтвердить, что руководством вуза проводится работа по расширению применения ИКТ в образовательном процессе. Вместе с тем ознакомление с сессиями учебных дисциплин показало низкую долю занятий, проводимых с применением ИКТ. На ОП 7М04101-Экономика отмечена низкая доля занятий, проводимых с применением программных средств.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:***

- не выявлены.

***Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:***

- Руководству ОП разработать к концу 2024-2025 учебного года Дорожную карту повышения квалификации по преподаваемым дисциплинам.

- Руководству ОП к началу 2025-2026 учебного года включить в Планы развития ОП механизм мотивации ППС к использованию в образовательной деятельности информационно-коммуникационных технологий и программных средств и к расширению сотрудничества с предприятиями региона в части оказания консультационных и научных услуг.

- Руководству ОП к началу 2025-2026 учебного года включить в Планы развития ОП пункты по развитию академической мобильности ППС ОП, в том числе по усилению языковой подготовки ППС, участию ППС в программах «500 ученых», «Болашак» и т.д., привлечению зарубежных преподавателей из вузов, включенных в рейтинг университетов мира QS.

***Рекомендации для ОП «7М04101-Экономика»:***

- Руководству ОП 7М04101-Экономика к началу 2025-2026 учебного года увеличить на 15% долю дисциплин, преподаваемых с применением ИКТ и программных средств.

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательные программы «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика» имеют 8 удовлетворительных позиций и 2 требуют улучшения.

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательная программа «7М04101-Экономика» имеет 7 удовлетворительных позиций и 3 требуют улучшения.**

#### 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ *Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:*

✓ *технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

✓ *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

✓ *экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

✓ *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

✓ *функционирование WI-FI на своей территории.*

✓ *Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.*

✓ *Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

✓ *Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.*

✓ *Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).*

✓ *Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.*

#### **Доказательная часть**

Потребность в материально-технических ресурсах и инфраструктуре по ОП 6В04132-Государственное и местное управление, 6В04105-Экономика, 7М04101-Экономика определяется с учетом форм обучения, образовательных программ, контингента обучающихся. Для обеспечения достаточности ежегодно проводится мониторинг определения потребности ресурсов методами анкетирования обучающихся, обобщения заявок потребности кафедр и подразделений.

Материально-техническая база и информационные ресурсы руководством вуза и ОП 6В04132-Государственное и местное управление, 6В04105-Экономика, 7М04101-Экономика формируются с учетом специфики и целей ОП. Вуз оснащен следующими объектами: 3 общежития (2787 м<sup>2</sup>) на 360 мест, 8 столовых на 800 посадочных мест, 2 спорткомплекса общей площадью 5590,2 м<sup>2</sup> с бассейном (462,1 м<sup>2</sup>), 4 спортзала (2026,1 м<sup>2</sup>), фитнес-зал (261 м<sup>2</sup>), оснащенными соответствующим оборудованием. Кроме того, для студентов действуют 6 медицинских пункта в разных корпусах общей площадью 156,6 м<sup>2</sup>, 5 библиотек с семью читальными залами (общая площадь 803,3 м<sup>2</sup>), 3 центра тестирования

(673 м<sup>2</sup>), 4 стадиона (5352,7 м<sup>2</sup>) в разных корпусах, теннисный корт (641,2 м<sup>2</sup>), 2 актов зала общей площадью 427,8 м<sup>2</sup>.

Обучающиеся прикреплены к городской студенческой поликлинике. Также имеется договор с ТОО «Темир – Сервис» ЛТД и ТОО «Медицинский центр доктора Орынбаева» на оказание медицинских услуг.

Проверка результатов НИР и выпускных работ на предмет выявления степени заимствования информации осуществляется с применением лицензионной программы «StrikePlagiarism», процедура проверки регулируется ПД-30-21 «Проверка работы на предмет плагиата/заимствований».

Все компьютеры подключены к сети INTERNET, у обучающихся имеется доступ к информационным ресурсам, различным базы данных, коллекции оцифрованных документов, веб-сайтам и веб-порталам.

Электронная библиотека предоставляет студентам и преподавателям возможность использовать в процессе подготовки и казахстанскую базу данных Республиканской межвузовской электронной библиотеки (договор об услугах РМЭБ № 82 от 05.01.2016 г.).

Скорость интернета в Университете входящая и исходящая составляет: 100/100 Мб/с, частота - 2.4 ГГц. Диапазон Wi - Fi: обеспечивает весь Университет (охват составляет 100% территории).

Все кабинеты, используемые в учебном процессе ОП кластера подключены к глобальной сети Интернет и локальной сети университета. Аудитории оснащены проекторами и компьютерами, мебелью и оргтехникой.

В целом, ресурсы являются достаточными, соответствуют требованиям каждой реализуемой ОП кластера и отвечают своему назначению.

#### ***Аналитическая часть***

Вуз предоставляет адекватные учебные ресурсы и услуги по поддержке студентов для достижения целей своих образовательных программ. Вся инфраструктура, специальные аудитории и их эксплуатация направлены на успешную реализацию образовательных задач.

Члены ВЭК убедились в наличии материально-технических ресурсов и инфраструктуры, предназначенных для различных групп обучающихся. Обеспечены равные возможности и беспрепятственный доступ для студентов с особыми образовательными потребностями, первый этаж учебного корпус оснащен инвалидной коляской. Однако в силу отсутствия в контингенте обучающихся по ОП 6В04132- Государственное и местное управление, 6В04105-Экономика, 7М04101-Экономика лиц с особыми потребностями руководство ОП недостаточно укомплектовано материальными и образовательными ресурсами для инклюзивной среды, в частности специальными компьютерами и ноутбуками с клавиатурами и мышами, адаптированными для людей с ограниченными физическими возможностями, устройствами для управления компьютером с помощью глаз или движения головы для людей с ограниченной моторикой, видеоуроками с жестовым языком и переводом на жестовый язык для людей с нарушениями слуха, кохлеарными имплантами, световыми индикаторами и мигающими сигналами для уведомлений о начале занятий или важной информации и т.д.

Несмотря на хорошую оснащенность ОП материально-техническими средствами отмечено недостаточно активное использование преподавателями выпускающей кафедры при преподавании базовых и профильных дисциплин специализированных программных продуктов (Project Expert, SPSS, RStudio и т.д.). Визуальный осмотр показал слабую оснащенность учебных аудиторий выпускающей кафедры компьютерными классами и их недостаточную оснащенность лицензионным ПО (за исключением 1С: Бухгалтерия).

На выпускающей кафедре недостаточно специализированных учебных классов и лабораторий, позволяющих реализовывать онлайн-обучение, экономико-математическое

моделирование, статистический анализ данных и т.д.

Посещение библиотеки и ознакомление с обеспеченностью учебной и учебно-методической литературой показало необходимость усиления работы по повышению обеспеченности современной литературой (изданной за последние 5-10 лет), в том числе на электронных носителях.

В ходе анкетирования уровнем доступности библиотечных ресурсов полностью удовлетворены 83,9% респондентов (130 чел.), частично удовлетворены 13,5% (21 чел.), частично не удовлетворены и не удовлетворены 0,6% (1 чел.) и 1,3% (2 чел.) затруднились ответить.

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:  
не выявлены.**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству вуза увеличить количество мультимедийных средств и программных продуктов по профилю ОП 6В04132-Государственное и местное управление, 6В04105-Экономика, 7М04101-Экономика для качественного сопровождения учебного процесса до начала 2025-2026 учебного года на 2 единицы.

- Руководству ОП до конца 2024-2025 учебного года разработать дорожную карту увеличения фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях.

- Руководству вуза до конца 2024-2025 учебного года разработать Дорожную карту по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры вуза с учетом особых потребностей обучающихся.

**Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательные программы «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика» имеют 11 удовлетворительных позиций и 2 требуют улучшения.**

#### 6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:

✓ цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;

✓ сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;

✓ сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

✓ сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;

✓ данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).

✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.

✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.

✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

### **Доказательная часть**

ОП 6В04132-Государственное и местное управление, 6В04105-Экономика, 7М04101-Экономика реализуются с соблюдением принципов прозрачности, открытости, вовлеченности и информированности всех заинтересованных лиц в его деятельности. Базовая информация о деятельности вуза и реализации ОП представлена на сайте [www.caiu.edu.kz](http://www.caiu.edu.kz). Руководством ОП активно используются странички в социальных сетях: Instagram – @caiu.edu.kz (<https://www.instagram.com/caiu.edu.kz/>), FB- oaiu.edu (<https://www.facebook.com/oaiu.edu>), VK- caiuedu (<https://vk.com/caiuedu>).

Информация об ОП для последующей публикации готовится руководством ОП в лице выпускающей кафедры, проходит процедуру согласования у декана факультета и руководителей соответствующих структурных подразделений и представляется в отдел инновационных технологий для публикации на сайте и в социальных сетях.

Целью функционирования сайта является развитие качественной информационной среды университета, как ресурса образовательных, научных сетей и национального информационного ресурса. Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным и направлен на формирование имиджа вуза для оперативного и объективного информирования общественности о деятельности университета.

На сайте университета системно обновляется информация о реализуемых образовательных программах - цели, результаты, присваиваемая квалификация, сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся, о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами и работодателями, о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся, сведениях о ППС ОП. Сайт приспособлен для пользователей с ограниченными возможностями (версия для слабовидящих) и адаптирован под пользование сайтом с персональных компьютеров и смартфонов. Посредством сайта активно разъясняются национальные программы развития Республики Казахстан и системы высшего и послевузовского образования, в части большое внимание уделяются освещению мероприятий в рамках реализации Концепции развития высшего образования и науки в Республике Казахстан на 2023-2029 годы.

Информация о финансовой деятельности ежегодно публикуется на сайте университета (отчеты за предыдущие годы <https://caiu.edu.kz/financial-and-economic-department/>).

Университет принимает участие во внешней оценке, включая национальные и рейтинги, результаты которых находят отражение на сайте вуза.

### **Аналитическая часть**

В процессе работы ВЭК были проведены интервью с руководством вуза,

преподавателями и студентами, в результате которых была выявлена объективность и достоверность опубликованных данных об образовательной программе. Полную информацию о программе сотрудники могут получить на официальном веб-сайте университета. Было отмечено, что предоставление информации по актуальным вопросам осуществляется как через сайт, так и через внутренние сети университета. Анонимное анкетирование студентов показало, что содержанием и информационной наполненностью веб-сайта вуза в целом:

- полностью удовлетворены 81,9% обучающихся (127 чел.);
- частично удовлетворены 15,5% (24 чел.);
- частично не удовлетворены 1,3% (2 чел.);
- не удовлетворены 0,6% (1 чел.) принявших в анкетировании обучающихся;
- затруднились ответить 0,6% (1 чел.) принявших в анкетировании обучающихся.

Согласно требованиям данного стандарта, информация, публикуемая вузом, должна быть точной, объективной, актуальной и отражать весь спектр деятельности вуза в рамках образовательной программы. ВЭК отмечает, что, хотя публикуемая информация является точной и объективной, она не всегда отражает весь спектр деятельности вуза в рамках реализации ОП, охватывая все фазы жизненного цикла программ. Так, на сайте не размещены ОП, планы развития ОП, КЭДы по каждой из ОП кластера на трех языках.

Несмотря на хорошую информативность сайта вуза, не всегда доступны сведения о позиционировании ОП кластера на региональном и национальном рынках образовательных услуг, например о результатах проведенного вузом бенчмаркетинга.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:  
не выявлены.***

***Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:***

- Руководству ОП до 1 сентября 2025 года провести анализ и систематизацию основополагающих документов по ОП на официальном сайте вуза и обеспечить представление информации в разрезе образовательных программ, разместив к 1 октября 2025 года на сайте вуза документы по ОП (План развития ОП, ОП, КЭД и т.д.) на государственном, русском и английском языках.

- Руководству ОП до февраля 2025 года разместить на официальном сайте вуза результаты бенчмаркинга и сведения по позиционированию ОП на региональном и национальном уровнях.

***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательные программы «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика» имеют 12 удовлетворительных позиций.**

## (VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

### **По стандарту «Управление образовательной программой»:**

Руководство аккредитуемых ОП продемонстрировали прогресс со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, а также результат прогресса принимался во внимание при подготовке к данной процедуре.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

*сильные стороны по данному разделу не выявлены.*

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:**

*сильные стороны по данному разделу не выявлены.*

### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

*сильные стороны по данному разделу не выявлены.*

### **По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

*сильные стороны по данному разделу не выявлены.*

### **По стандарту «Обучающиеся»:**

*сильные стороны по данному разделу не выявлены.*

### **По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

*сильные стороны по данному разделу не выявлены.*

### **По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

*сильные стороны по данному разделу не выявлены.*

### **По стандарту «Информирование общественности»:**

*сильные стороны по данному разделу не выявлены.*

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **По стандарту «Управление образовательной программой»:**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству ОП до конца 2024-2025 учебного года произвести пересмотр Планов развития ОП в соответствии с положениями Стратегического плана развития университета на 2024-2029 годы, а также включить в обновленные планы развития ОП ссылки на результаты осуществленного анализа «потребности рынка образовательных услуг, роли университета на этом рынке, предпочтений абитуриентов и их родителей, данных анкетирования работодателей, ППС и обучающихся, анализ контингента и основных характеристик контингента обучающихся, анализ удовлетворённости обучающихся и ППС».

- Руководству вуза разработать механизм, мотивирующий ППС к использованию инноваций и инновационных предложений в рамках ОП в срок до 1 февраля 2025 года.

- Руководству ОП до начала 2024-2025 учебного года включить в планы заседаний Совета по академическому качеству вопросы по анализу использованию инновационных подходов в реализации ОП.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству вуза до конца 2024-2025 учебного года внести изменения во внутренние нормативные документы вуза дополнения в части уточнения критериев оценивания результативности и эффективности деятельности в разрезе ОП и обеспечить внесение в планы работы коллегиальных органов управления вопросов, ориентированных на обеспечение регулярного обсуждения достижения данных критериев.

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству вуза в текущем учебном году провести анализ программ профессиональной сертификации и до конца 2024-2025 учебного года определить возможности вуза по реализации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, в срок до 1 сентября 2025 года разработать план мероприятий по данному вопросу.

- Академическим службам вуза провести мониторинг ОП на предмет определения возможности реализации совместных или дудипломных ОП, до 1 сентября 2025 года на институциональном уровне разработать дорожную карту по вопросам подготовки и реализации совместных или дудипломных программ.

### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству вуза до конца 2024 года разработать и внедрить механизм своевременного информирования стейкхолдеров о предпринятых организационных решениях и запланированных действиях в отношении ОП с помощью официального сайта университета.

- До конца 2024-2025 учебного года внести изменения в ПД-33-22 «Учебно-методический комплекс дисциплины» в части включения в силлабусы описания критериальной системы оценивания знаний обучающихся.

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству ОП в планы развития ОП включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся до конца 2024-2025 учебного года.

- Руководству вуза в систему мотивации ППС включить критерии, мотивирующие преподавателей к разработке собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин до конца 2024-2025 учебного года.

- Руководству вуза на постоянной основе проводить методические семинары по обсуждению объективных механизмов оценивания результатов обучения. Планы работы методических семинаров разработать и утвердить до начала 2025-2026 учебного года.

- Руководству ОП обеспечить публикацию критериев и методов оценки результатов обучения до конца 2024-2025 учебного года.

- Руководству ОП до 1 июня каждого года обеспечить информирование обучающихся о результатах записи на элективные курсы.

**По стандарту «Обучающиеся»:**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству ОП до 1 сентября 2025 года разработать Дорожную карту развития академической мобильности обучающихся.

- Руководству ОП до 1 сентября 2025 года дополнить ПД-38-22 «Признание результатов обучения, полученных через формальное и неформальное обучение», конкретизировав описание механизма признания результатов неформального обучения.

**Рекомендации для ОП «7М04101-Экономика»:**

- Руководству вуза до 1 января 2025 года расширить перечень баз исследовательской практики магистрантов по профилю ОП 7М04101-Экономика.

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству ОП разработать к концу 2024-2025 учебного года Дорожную карту повышения квалификации по преподаваемым дисциплинам.

- Руководству ОП к началу 2025-2026 учебного года включить в Планы развития ОП механизм мотивации ППС к использованию в образовательной деятельности информационно-коммуникационных технологий и программных средств и к расширению сотрудничества с предприятиями региона в части оказания консультационных и научных услуг.

- Руководству ОП к началу 2025-2026 учебного года включить в Планы развития ОП пункты по развитию академической мобильности ППС ОП, в том числе по усилению языковой подготовки ППС, участию ППС в программах «500 ученых», «Болашак» и т.д., привлечению зарубежных преподавателей из вузов, включенных в рейтинг университетов мира QS.

**Рекомендации для ОП «7М04101-Экономика»:**

- Руководству ОП 7М04101-Экономика к началу 2025-2026 учебного года увеличить на 15% долю дисциплин, преподаваемых с применением ИКТ и программных средств.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству вуза увеличить количество мультимедийных средств и программных продуктов по профилю ОП 6В04132-Государственное и местное управление, 6В04105-Экономика, 7М04101-Экономика для качественного сопровождения учебного процесса до начала 2025-2026 учебного года на 2 единицы.

- Руководству ОП до конца 2024-2025 учебного года разработать дорожную карту увеличения фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях.

- Руководству вуза до конца 2024-2025 учебного года разработать Дорожную карту по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры вуза с учетом особых потребностей обучающихся.

**По стандарту «Информирование общественности»:**

**Рекомендации для ОП «6В04132-Государственное и местное управление», «6В04105-Экономика», «7М04101-Экономика»:**

- Руководству ОП до 1 сентября 2025 года провести анализ и систематизацию основополагающих документов по ОП на официальном сайте вуза и обеспечить представление информации в разрезе образовательных программ, разместив к 1 октября 2025 года на сайте вуза документы по ОП (План развития ОП, ОП, КЭД и т.д.) на государственном, русском и английском языках.

- Руководству ОП до февраля 2025 года разместить на официальном сайте вуза результаты бенчмаркинга и сведения по позиционированию ОП на региональном и национальном уровнях.

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Рекомендаций по развитию вуза не имеются.

**(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 6В04105 Экономика, 6В04132 Государственное и местное управление рекомендуются к аккредитации сроком на 5 лет, ОП 7М04101 Экономика рекомендуется к аккредитации а 3 года.

**Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»**  
**(для ОП 6В04105 Экономика, 6В04132 Государственное и местное управление)**

п\п	п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительно	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	

9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		

21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП		+		
<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:</i>						
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		

37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном)		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12.	Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»</b>						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП		+		
<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>						

49	3.	содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся			+	
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП		+		
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения			+	
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП			+	
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки результатов обучения заранее		+		

63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения			+	
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		

75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата			+	
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и		+		

		академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП				
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающих достижение целей ОП		+		
<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:</i>						
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных			+	
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории			+	
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных		+		

		обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)				
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
<i>Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:</i>						
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

			<b>ВСЕГО</b>	<b>1</b>	<b>97</b>	<b>15</b>	<b>0</b>
--	--	--	--------------	----------	-----------	-----------	----------

**Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»  
(для ОП 7М04101 Экономика)**

п\п	п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвори- тельная	Предполагает улучшение	Неудовлетвори- тельная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП,			+	

		его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования				
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		

20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП		+		
<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:</i>						
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>17</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		

36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном)		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12.	Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дублированной ОП с зарубежными вузами			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»</b>						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		

48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП		+		
<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>						
49	3.	содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся			+	
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП		+		
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения			+	
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	

61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП			+	
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки результатов обучения заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения			+	
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных		+		

		академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций				
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи			+	
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения			+	
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны			+	
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников			+	
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата			+	
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП			+	
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию			+	
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей			+	
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП			+	
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС			+	
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)			+	

86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП			+	
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы			+	
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающих достижение целей ОП			+	
<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:</i>						
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)			+	
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных				+
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат			+	
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам			+	
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории			+	
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся			+	
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики			+	
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование			+	

99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории			+	
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
<i>Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:</i>						
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том		+		

	числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования				
<b>Итого по стандарту</b>		<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>		<b>1</b>	<b>95</b>	<b>17</b>	<b>0</b>



**Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ**



«ОРТАЛЫҚ АЗИЯ ИННОВАЦИЯЛЫҚ  
УНИВЕРСИТЕТІ» ЖШС

ТОО «ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ  
ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

CENTRALASIANINNOVATIONUNIVERSITY



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**СОГЛАСОВАНО**

Ректор

ТОО «Центрально-Азиатский  
Инновационный Университет»

Онласынов Е.З.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор НУ «Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга»

Жумагулова А.Б.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ  
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)  
В ТОО «ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ**

Дата проведения визита: 18-20 ноября 2024 года

1 кластер	6B04105 Экономика 6B04132 Государственное и местное управление 7M04101 Экономика (н/п)
2 кластер	6B04106 Учет и аудит 6B04107 Финансы 6B11102 Туризм
3 кластер	6B04201 Право 6B02101 Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн 7M02102 Дизайн (н/п) 6B06103 Вычислительная техника и программное обеспечение

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<b>Заезд 17 ноября 2024 г.</b>			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	ВЭК, IAAR	
<b>День 1-й: 18 ноября 2024 г.</b>			
09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	ВЭК, IAAR	рабочий кабинет ВЭК Аудитория №214 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.15-09.45	Интервью с ректором	Онласынов Ерлан Зульматович	Аудитория №214 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.45-10.00	Технический перерыв		
10.00-10.40	Интервью с проректорами	1.Ажидинов Акмалдин Сапардинович - Первый проректор 2.Дуйсенов Нурзак Жезтайулы-Проректор по учебно-методической работе 3.Казанбаева Жанар Сапаргалиевна - Проректор по научной работе и международным связям 4.Игнашова Людмила Викторовна - Проректор по стратегическому развитию и цифровизации	Аудитория № 214 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

		5.Хайдаров Нурлан Шахизиндаевич - Проректор по социально-воспитательной работе	
<b>10.40-10.50</b>	Технический перерыв		
<b>10.50-11.30</b>	Интервью с деканами, заведующими кафедр и руководителями ОП		Аудитория № 201 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>11.30-12.30</b>	Работа с документами кафедр ( <i>документы должны быть загружены в облако заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom</i> ) и посещение занятий ППС по расписанию	Приложение 7	
<b>12.30-13.00</b>	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	1.Туракулова Лавбархан Рахматуллаевна - Начальник отдела стратегического развития и административной отчетности 2.Тунгатаева Малика Мадбековна- Начальник учебного отдела 3. Асубаев Бейсенгали Арипбаевич- Заместитель начальника учебного отдела 4. Кастаев Серик Канатович- Начальник офис регистрации 5. Токсанбаева Дамира Несипбаевна - Зав.библиотека 6.Боброва Ольга Васильевна - Главный бухгалтер	Аудитория № 214 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

		<p>7. Жукова Татьяна Алексеевна - Начальник отдела инновационных технологий</p> <p>8. Иманкул Нуржан Бауыржанұлы - Начальник отдела тестирования</p> <p>9. Исабаева Айгул Ариповна - Начальник отдела международных отношений и академической мобильности</p> <p>10. Жаркинбеков Мурат Асанович - Начальник научно-исследовательской центр</p> <p>11. Кылышбаева Гульнар Бакирамовна - Начальник отдела мониторинга, системы менеджмента качества и аккредитации</p> <p>12. Начальник отдела кадров - Начальник отдела кадров</p> <p>13. Балабекова Дина Буркитбаевна – Начальник отдела после вузовского образования</p>	
<b>13.00-14.00</b>	<i>Обед</i>		
<b>14.00-15.30</b>	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>ВЭК, IAAR согласно маршрутному листу Приложение 6</i>	
<b>15.30-15.40</b>	Технический перерыв		
<b>15.40-16.30</b>	Интервью с обучающимися ОП	<i>Приложение 3</i>	<p>Аудитория № 201</p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
<b>16.30-17.30</b>	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 4</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
<b>16.30-17.00</b>	Интервью с выпускниками ОП	<i>Приложение 9</i>	Аудитория № 201

			Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>17.00-17.50</b>	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	<i>Приложение 8</i>	Аудитория № 201 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>17.50-18.00</b>	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория №214 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>18.00–19.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 2-й: 19 ноября 2024 г.</b>			
<b>09.00-09.30</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 214 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>09.30-10.20</b>	Интервью с ППС ОП	<i>Приложение 1</i>	
<b>10.20-11.30</b>	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 2</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
<b>10.20-11.30</b>	Работа с документами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

<b>11.30-13.00</b>	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно- лабораторной базы только объекты по аккредитуемым ОП	<i>Приложение 5 (Маршрутный лист) * библиотека, аудитории, лаборатории, кабинеты кафедры и тд</i>	
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-15.30</b>	Работа ВЭК, обсуждение параметров профилей ( <i>ведется запись</i> )	ВЭК, IAAR	
<b>15.30-15.45</b>	Технический перерыв		
<b>15.45–17.00</b>	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций ( <i>ведется запись</i> )	ВЭК, IAAR	Аудитория № 214
<b>17.00-17.30</b>	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования ( <i>ведется запись</i> )	ВЭК, IAAR	Аудитория № 214
<b>17.30-18.00</b>	Работа ВЭК		
<b>18.00-19.00</b>	Ужин	ВЭК, IAAR	
<b>День 3-й: 20 ноября 2024 г.</b>			
<b>09.00-09.30</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 214
<b>09.30-11.30</b>	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 214 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>11.30-11.45</b>	Технический перерыв		
<b>11.45-13.00</b>	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 214 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>

			Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-17.30</b>	Работа ВЭК. Формирование отчета ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>17.30-18.00</b>	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	ВЭК, IAAR	Аудитория № 214 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

**Сокращения**

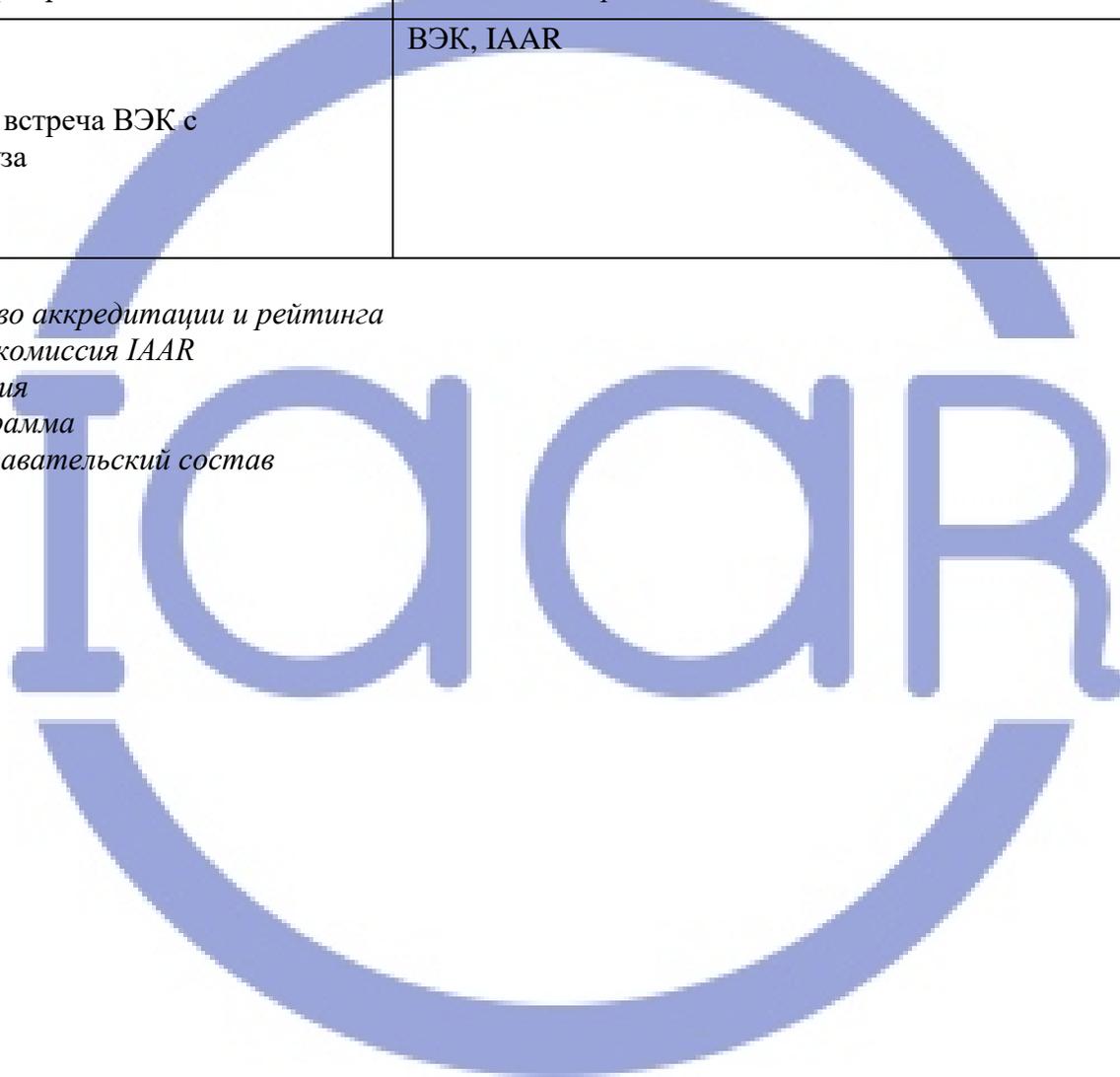
*IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга*

*ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAR*

*ОО – организация образования*

*ОП – образовательная программа*

*ППС – профессорско-преподавательский состав*



### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

#### Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава Центрально-Азиатского инновационного университета

##### 1. Общее кол-во анкет: 59

##### 2. Должность, %

Профессор	1 (1.7%)
Доцент/ассоциированный профессор	4 (6.8%)
Старший преподаватель	28 (48%)
Преподаватель	23 (39%)
Зав. Кафедрой	2(3.4%)
Другое	1(1.7%)

##### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	1 (1.7%)
Доктор наук	1 (1.7%)
Кандидат наук	17 (29%)
Магистр	32 (54,2 %)
PhD	2 (3,4 %)
Профессор	0 (0 %)
Доцент/ассоциированный профессор	2 (3,4 %)
Нет	1 (1,7 %)
Другие	1 (1,7 %)

##### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	5(8.5%)
1 год – 5 лет	21(35.6%)
Свыше 5 лет	33(55.9%)
Другое	0(0%)

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	33 (55.9%)	25 (42.4%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	32 (54.2%)	24 (40.7%)	2 (3.4%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	30 (50.8%)	27 (45.8%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	35 (59.3%)	20 (33.9%)	3 (5.1%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	36 (61%)	22 (37.3%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
6	• Методики преподавания	38 (64.4%)	20 (33.9%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)

7	• Образовательные инновации	35 (59.3%)	23 (39%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	31 (52.5%)	24 (40.7%)	2 (3.4%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	41 (69.5%)	16 (27.1%)	1 (1.7%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	34 (57.6%)	23 (39%)	1 (1.7%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	28 (47.5%)	29 (49.2%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	41 (69.5%)	18 (30.5%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
13	• преподавателям	41 (69.5%)	18 (30.5%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	28 (47.5%)	27 (45.8%)	3 (5.1%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	32 (54.2%)	25 (42.4%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	39 (66.1%)	19 (32.2%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	32 (54.2%)	26 (44.1%)	0(0%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника	31 (52.5%)	25 (42.4%)	2 (3.4%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	33 (55.9%)	24 (40.7%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	26 (44.1)	31 (52.5%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
21	• По повышению квалификации ППС	32 (54.2%)	25 (42.4%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	34 (57.6%)	23 (39%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	33 (55.9%)	25 (42.4%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	26 (44.1)	31 (52.5%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
25	• с практической деятельностью	28 (47.5%)	28 (47.5%)	2 (3.4%)	0(0%)	1 (1.7%)	0(0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	25 (42.4 %)	32 (54.2%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	23 (39%)	33 (55.9%)	2 (3.4%)	0(0%)	1 (1.7%)	0(0%)

28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	25 (42.4 %)	32 (54.2%)	1 (1.7%)	0(0%)	1 (1.7%)	0(0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	25 (42.4 %)	33 (55.9%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	29 (49.2%)	29 (49.2%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Заработная плата и возможность профессионального роста

Инновационный вуз

туризм мамандыгынын болуы жане жаксы енбек жалакысы

Өте жаксы ұжым

Айлықты уақытылы береді

Дружный коллектив

Еңбекақысы жоғары

Ұнады

Жағымды климат

Университет барлық жағынан ұнады, басшылық, әріптестер, бір-біріне қарым қатынас, оқыту

жүйесі ұнағандықтан осы жұмыс орынын таңдадым

барлық жағынан жағдай жасалынған

Айлығы жақсы

Достойная оплата труда

Коллектив ұнайды

ОАИУ маған ұнайды. Заманауи дамып өркендеп келе жатыр университетіміз Аллаға шүкір 🙏

Оқытушыларға және студенттерге жағдай жасалған

Жақсы ұжым

Менің талаптарыма сәйкес келгеннен

Жоғары жалақы

Ұжым жақсы

Басқа ЖОО нан салыстырғанда жалақы жақсы

Білім сапасы жоғары ! Мұғалімдері өте білімді , универде бүкіл жағдай жасалған .

Білім сапасы ұнайды

Ең алдымен университетің мұғалімдерге деген жақсы жағдай жасағаны ұнайды. Өзге

университетермен салыстырмалы түрде білім сапасының жоғары болғаны қызықтырды.

ұнайды

Относительно высокая зарплата в регионе

маған өте жайлы

Лояльность руководства

Жағдай жасалған

Өйткені бұл оқу орнында студенттердің білім сапасын жақсартуға және оларға жағдай жасауға өте

жақсы мүмкіндіктер берілген. Сонымен қатар оқытушылардың жұмыс жасау жағдайын бірінші

орынға қояды.

Оқу орнында жағдай жасалған қызметкерлерге

Коллектив ұнайды

еркіндік

Салыстырмалы түрде жалақының жоғарылығы, уақытылы берілуі, ғылыми жұмыспен айналысуға мүмкіндіктердің болуы

жалақы

Условия работы

Оқытушыларға барлық жағдай жасалынған, айлық орташа

Зарплата, коллектив, руководство, организация и дисциплина

Басшылықтың қол жетімділігі. Студенттерге жағдай жасалғаны.

Жалақысы басқа оқу орындарымен салыстырғанда жоғары.

Өйткені студенттерге жоғарғы білімді беру өзінің білгенімді үйрету осы универге толығымен көңілім толады

Білім деңгейі жоғары

ЖОО талаптары сақталуына орай

адрес проживания близок

Сапалы білім үшін

демократичный вуз, среди вузов города

Оқу орны толығымен көңілімнен шығады

Это мой выбор

Ыңғайлы жұмыс кестесі, ынтымақты ұжым, жоғары жалақы

### 32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
17 (28.8%)	32 (54.2%)	9 (15.3%)	0(0%)	1 (1.7%)

### 33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
16 (27.1%)	36 (61%)	5 (8.5%)	0(0%)	2 (3.4%)

### 34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	1 (1.7%)	6 (10.2%)	52 (88.1%)	0(0%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2 (3.4%)	16 (27.1%)	41 (69.5%)	0(0%)
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1 (1.7%)	11 (18.6%)	47 (79.7%)	0(0%)
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0(0%)	8 (13.6%)	51 (86.4%)	0(0%)
Неудобное расписание	1 (1.7%)	8 (13.6%)	50 (84.7%)	0(0%)
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	1 (1.7%)	5 98.5%)	53 (89.8%)	0(0%)

Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	4 (6.8%)	21 (35.6%)	34 (57.6%)	0(0%)
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 (1.7%)	36 (61%)	22 (37.3%)	0(0%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0(0%)	10 (16.9%)	49 (83.1%)	0(0%)
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	2 (3.4%)	9 (15.3%)	48 (81.4%)	0(0%)
Другие проблемы	<p>Маленькое место для парковки авто барлық жағынан қамтамасыз етілген ОАИУ қаламыздағы ең сұранысқа ие университеттердің бірі 🙌👏 Барлық жағдай жасалған! Ешқандай мәселелер жоқ, бәрі тамаша. Проблем нет</p>			

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	51 (87.4%)	6 (10.2%)	0(0%)	2 (3.4%)
Отношениями с непосредственным руководством	54 (91.5%)	2 (3.4%)	1 (1.7%)	2 (3.4%)
Отношениями с коллегами на кафедре	56 (94.9%)	3 (5.1%)	0(0%)	0(0%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	47 (79.7%)	8 (13.6%)	1 (1.7%)	3 (5.1%)
Отношениями со студентами	54 (91.5%)	5 (8.5%)	0(0%)	0(0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	47 (79.7%)	8 (13.6%)	1 (1.7%)	3 (5.1%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	51 (87.4%)	5 (8.5%)	1 (1.7%)	2 (3.4%)
Деятельностью администрации вуза	52 (88.1%)	3 (5.1%)	0(0%)	4 (6.8%)
Условиями оплаты труда	48 (81.4%)	7 (11.9%)	1 (1.7%)	3 (5.1%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	50 (84.7%)	6 (10.2%)	0(0%)	3 (5.1%)
Охраной труда и его безопасностью	52 (88.1%)	3 (5.1%)	0(0%)	4 (6.8%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	49 (83.1%)	6 (10.2%)	0(0%)	4 (6.8%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	42 (71.2%)	8 (13.6%)	6 (10.2%)	3 (5.1%)
Организацией и качеством питания в вузе	39 (66.1%)	11 (18.6%)	6 (10.2%)	3 (5.1%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	42 (71.2%)	9 (15.3%)	4 (6.8%)	4 (6.8%)

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Результаты анонимного анкетирования обучающихся образовательных программ Центрально-Азиатского инновационного университета

Общее кол-во анкет: 155

#### Образовательная программа (специальность):

Вычислительная техника и программное обеспечение	13 (8,4%)
Государственное и местное управление	39 (25,2%)
Финансы	22 (14,2%)
Туризм	10 (6,5%)
Право	10 (6,5%)
Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн	7 (4,5%)
Дизайн (н/п)	5 (3,2%)
Экономика (н/п)	11 (7,1%)
Экономика	15 (9,7%)
Учет и аудит	23 (14,8%)

#### Пол:

Мужской	83 (53,5%)
Женский	72 (46,5%)

#### Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	125 (80,6%)	28(18,1%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (1,3%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	130 (83,9%)	22(14,2%)	2 (1,3%)	0 (0%)	1 (0,6%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	133 (85,8%)	22(14,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4. Доступностью академического консультирования	129 (83,2%)	20(12,9%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	3 (1,9%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	131 (84,5%)	21(13,5%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	0 (0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	131 (84,5%)	19(12,3%)	3 (1,9%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	130 (83,9%)	22(14,2%)	1 (0,6%)	2 (1,3%)	0 (0%)

8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	124 (80%)	26(16,8%)	1 (0,6%)	2 (1,3%)	2 (1,3%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	128 (82,6%)	21(13,5%)	4 (2,6%)	2 (1,3%)	0 (0%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	127 (81,9%)	19(12,3%)	5 (3,2%)	2 (1,3%)	2 (1,3%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	130 (83,9%)	21(13,5%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	2 (1,3%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	135 (87,5%)	17 (11%)	2 (1,3%)	0 (0%)	2 (1,3%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	137 (88,4%)	14 (9%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)
14. Доступностью компьютерных классов	134 (86,5%)	15(9,7%)	3 (1,9%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	127 (81,9%)	22(14,2%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	3 (1,9%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	127 (81,9%)	24(15,5%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	127 (81,9%)	23(14,8%)	3 (1,9%)	2 (1,3%)	0 (0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	126 (81,3%)	22(14,2%)	4 (2,6%)	1 (0,6%)	2 (1,3%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	130 (83,9%)	22(14,2%)	1 (0,6%)	0 (0%)	2 (1,3%)
20. Качеством образовательной программы в целом	131 (84,5%)	21(13,5%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)
21. Качеством учебных программ в ОП	130 (83,9%)	23(14,8%)	1 (0,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)
22. Методами обучения в целом	135 (87,1%)	18(11,6%)	1 (0,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	136 (87,7%)	17 (11%)	1 (0,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)
24. Качеством преподавания в целом	138 (89%)	16(10,3%)	1 (0,6%)	0 (0%)	0 (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	130 (83,9%)	22(14,2%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)
26. Требованиями ППС к студенту	126 (81,3%)	25(16,1%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	133 (85,8%)	18(11,6%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	131 (84,5%)	21(13,5%)	2 (1,3%)	0 (0%)	1 (0,6%)

29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	137 (88,4%)	15(9,7 %)	2 (1,3%)	0 (0%)	1 (0,6%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	133 (85,8%)	18(11, 6%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)
31. Имеющимися компьютерными классами	130 (83,9%)	20(12, 9%)	2 (1,3%)	0 (0%)	3 (1,9%)
32. Имеющимися научными лабораториями	125 (80,6%)	21(13, 5%)	3 (1,9%)	2 (1,3%)	0 (0%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	133 (85,8%)	18(11, 6%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	129 (83,2%)	22(14, 2%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)
35. Обеспечением студентов общежитием	128 (82,6%)	22(14, 2%)	1 (0,6%)	0 (0%)	4 (2,6%)

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	127 (81,9%)	21(13, 5%)	5 (3,2%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	0 (0%)
37. Содержание курса хорошо структурировано	127 (81,9%)	21(13, 5%)	4 (2,6%)	1 (0,6%)	2 (1,3%)	0 (0%)
38. Ключевые термины достаточно объяснены	123 (79,4%)	25(16, 1%)	6 (3,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	128 (82,6%)	20(12, 9%)	6 (3,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	131 (84,5%)	19(12, 3%)	4 (2,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	128 (82,6%)	22(14, 2%)	4 (2,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
42. Изложение преподавателя понятно	131 (84,5%)	19(12, 3%)	3 (1,9%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	0 (0%)
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	125 (80,6%)	23(14, 8%)	6 (3,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	125 (80,6%)	22(14, 2%)	7 (4,5%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	124 (80%)	22(14, 2%)	8 (5,2%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	126 (81,3%)	20(12, 9%)	8 (5,2%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)

47. Преподаватель стимулирует активность студентов	127 (81,9%)	21(13,5%)	6 (3,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	128 (82,6%)	22(14,2%)	4 (2,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	132 (85,2%)	19(12,3%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	128 (82,6%)	22(14,2%)	4 (2,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	126 (81,3%)	26(16,8%)	2 (1,3%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	125 (80,6%)	21(13,5%)	7 (4,5%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	0 (0%)
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	125 (80,6%)	23(14,8%)	6 (3,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	127 (81,9%)	20(12,9%)	6 (3,9%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	0 (0%)
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	127 (81,9%)	21(13,5%)	4 (2,6%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	0 (0%)
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	126 (81,3%)	25(16,1%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	127 (81,9%)	19(12,3%)	7 (4,5%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	0 (0%)
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	130 (83,9%)	19(12,3%)	5 (3,2%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)

#### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Всё устраивает

Все отлично

Проблем нет