



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ

6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм»

Центрально-Азиатского инновационного университета

в период с 18 по 20 ноября 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм»

Центрально-Азиатского инновационного университета

в период с 18 по 20 ноября 2024 г.

г. Шымкент

«20» ноября 2024 года

Содержание

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	21
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	23
<i>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»</i>	23
<i>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i>	27
<i>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</i>	31
<i>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</i>	34
<i>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i>	37
<i>6.6. Стандарт «Обучающиеся»</i>	41
<i>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i>	45
<i>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i>	48
<i>6.9. Стандарт «Информирование общественности»</i>	52
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	56
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	57
(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	60
Приложение 1. Параметры специализированного профиля	61
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	67
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	74
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	79

(Г) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга
ВЭК – Внешняя экспертная комиссия
ОП – Образовательная программа
КЭД – Каталог элективных дисциплин
НИИ – Научно-исследовательский институт
УС – Ученый совет
УМС – Учебно-методический совет
ППС – Профессорско-преподавательский состав
АУП – Административно-управленческий персонал
МОП – Модульная образовательная программа
ЦМП – Центр международных программ
НИР – Научно-исследовательская работа
CMS – Система управления контентом
ПД – Положение деятельности
УМО – Учебно-методическое объединение
ИТО – Информационно-технический отдел
МООК – Массовый открытый онлайн-курс
ПР – Правила
МС – Международное сотрудничество
ТИЦ – Туристско-информационный центр
ПП – Положение о подразделении
АИС – Автоматизированная информационная система
КП – Карта процесса
ДП – Документированная процедура
ОМСМКиА – Отдел мониторинга, системы менеджмента качества и аккредитации
СМК – Система менеджмента качества
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
ПОБ – Профессиональная организация бухгалтеров
СРОП – Самостоятельная работа обучающегося с преподавателем
СРО – Самостоятельная работа обучающегося
ИУП – Индивидуальный учебный план

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 155-24-ОД от 24.09.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 18 по 20 ноября 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» Центрально-Азиатского инновационного университета (г. Шымкент) стандартам специализированной аккредитации (от «16» июня 2020 года № 57-20-ОД, издание шестое (с внесенными изменениями и дополнениями приказом №189-23-ОД от 04.12.2023 г.).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК IAAR:

Председатель ВЭК – Акыбаева Гульвира Советбековна, кандидат экономических наук, Astana IT University (г. Астана); *Off-line участие*

Зарубежный эксперт IAAR – Исламкулов Алимназар Худжамуратович, доктор экономических наук, профессор, Ташкентский государственный экономический университет (Ташкент, Республика Узбекистан); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Султанова Замзагуль Хамитовна, кандидат экономических наук, Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Закирова Дильнара Икрамханова, доктор PhD, профессор-исследователь, Университет "Туран" (г. Алматы); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Абдикаева Айгуль Калдыбековна, кандидат технических наук, доцент, Алматинский технологический университет (г. Алматы); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Исмаилова Айсулу Абжаппаровна, доктор PhD, ассоциированный профессор НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина» (г. Астана); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Татаринев Данила Владимирович, кандидат юридических наук, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы); *Off-line участие*

Эксперт IAAR, работодатель – Хамзина Каламкас Каримтаевна, Управление культуры Акмолинской области (г. Кокшетау); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент - Омарова Адель Жанатовна, студентка 4-го курса ОП Финансы, НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Даулетназарова Аружан Женисовна, студентка 3-го курса ОП Экономика, НАО «Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова (г. Костанай); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Кайратов Мансур Талгатович, студент 1-го курса ОП 6B04202 «Международное право», Университет «Туран-Астана» (г. Астана); *On-line участие*

Координатор ВЭК IAAR – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана); *Off-line участие.*

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Центрально-Азиатский инновационный университет был создан путем слияния Международного гуманитарно-технического университета и Института имени М. Сапарбаева в марте 2021 года.

Университет осуществляет свою деятельность на основании лицензии №KZ16LAA00025036 от 02.03.2021 г.

В структуру университета входят факультет «Бизнеса и права», факультет «Педагогике и языков», естественно-научный факультет и творческий факультет, в составе которых функционируют 10 кафедр, готовящих кадры по 15 направлениям бакалавриата и 5 направлениям магистратуры.

Общая площадь вуза составляет 32 тысячи квадратных метров. Имеется 4 учебных корпуса, 1 общежитие на 274 места, 2 закрытых спортзала, 3 открытые спортивные площадки, а также закрытый бассейн и тренажерный зал.

В настоящее время контингент обучающихся составляет 13069 человек, из них: по бакалавриату – 12214, по магистратуре – 855. Учебный процесс осуществляют 467 преподавателей. Средний показатель трудоустройства выпускников 2022 года составляет 62%, 2023 года – 65,1%, 2024 года – 65,8%.

Подготовку кадров по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» осуществляет кафедра бизнеса и туризма. Заведующий кафедрой – к.э.н., Шадиева А.А. В 2024-2025 учебном году на кафедре работают 43 ППС, из них: 1 д.э.н., профессор; 16 к.э.н., в том числе 4 доцента; 6 старших преподавателей; 22 магистра. Остепененность по направлениям составляет: бизнес и управление – 41,2%; услуги – 38,5%.

Контингент студентов в 2024-2025 учебном году составляет:

- по ОП 6В04106 «Учет и аудит» – 323 человека, в том числе на государственном языке – 307;
- по ОП 6В04107 «Финансы» – 304 человека, в том числе на государственном языке – 257;
- по ОП 6В11102 «Туризм» – 134 человека, в том числе на государственном языке – 133.

Показатели трудоустройства выпускников:

- по ОП 6В04106 «Учет и аудит»: в 2022 году - 75%, в 2023 году - 68,4%, в 2024 году - 74,6%;
- по ОП 6В04107 «Финансы»: в 2022 году - 71%, в 2023 году – 75,4%, в 2024 году - 88,2%;
- по ОП 6В11102 «Туризм»: в 2022 году - 92%, в 2024 году - 100%.

ОП прошли международную специализированную аккредитацию в 2021 году в IAAR сроком на 3 года: 6В04106 «Учет и аудит» (Свидетельство №АВ 3673 от 23.12.2021 г.), 6В04107 «Финансы» (Свидетельство №АВ 3674 от 23.12.2021 г.), 6В11102 «Туризм» (Свидетельство №АВ 3694 от 22.12.2021 г.).

Научно-исследовательские проекты, финансируемые из государственного бюджета, в разрезе ОП кластера не выполняются. Ведутся хозяйственные проекты: «Проектирование и внедрение системы управления и финансово-экономического планирования предприятия в условиях казахстанского и международного законодательства на базе электронного документооборота с реализацией трехязычной деловой среды» (№409-051 от 31.08.2022 г.) на сумму 2 500 000 тг. для ТОО «MAS&Company»; «Экономическая оценка, исследование, разработка и внедрение системы финансового планирования в «ТЖС» Туркестан ЖОЛСЕРВИС» (№ 0409-029 от 04.04.2022 г.) на сумму 700 000 тг. для «ТЖС» Туркестан ЖОЛСЕРВИС»; «Менеджмент в

спорте, функционирующий в условиях рынка путем рационального использования материальных, трудовых и информационных систем» (№ 409-086 от 04.06.2024 г.) на сумму 1 040 000 тг. для ИП МарС.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом № 113-21-ОД от 01.09.2021 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 12 по 14 октября 2021 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» Центрально-Азиатского инновационного университета (г. Шымкент) стандартам первичной специализированной аккредитации (ЕХ-АНТЕ) (утверждены и введены в действие приказом № 68-18/1-ОД от «25» мая 2018 г., издание первое).

Состав предыдущей ВЭК (2021 год):

1. *Председатель ВЭК* – Табишев Тимур Арсенович, к.п.н., доцент, руководитель комиссии по приему ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», федеральный эксперт Рособнадзора и Гильдии экспертов РФ, эксперт качества высшего образования по международным стандартам ESG (г. Нальчик, Российская Федерация).

2. *Эксперт IAAR* – Бабаджанов Даврон Даоджанович, д.э.н., профессор, проректор по международным связям Таджикского государственного университета бизнеса, права и политики (г. Худжанд, Республика Таджикистан).

3. *Эксперт IAAR* – Белых Юрий Эдуардович, к.ф.-м.н., доцент, проректор по учебной работе Гродненского государственного университета им. Янки Купалы (г. Гродно, Республика Беларусь).

4. *Эксперт IAAR* – Филиппов Сергей Константинович, доктор наук ABO Academy (г. Турку, Финляндия).

5. *Эксперт IAAR* – Абендова Бибикуль Сеиловна, к.и.н., доцент Актюбинского регионального университета им. К. Жубанова (г. Актюбе, Республика Казахстан).

6. *Эксперт IAAR* – Бодеев Марат Турымович, к.б.н., доцент Карагандинского университета им. академика Е.А.Букетова (г. Караганда, Республика Казахстан).

7. *Эксперт IAAR* – Бурбекова Сауле Жорабековна, к.филол.н., ассоциированный профессор Астана IT Университет (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

8. *Эксперт IAAR* – Закирова Дильнара Икрамханова, PhD, профессор Университета Туран (г. Алматы, Республика Казахстан).

9. *Эксперт IAAR* – Камкин Виктор Александрович, к.б.н., ассоциированный профессор Торайгыров Университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

10. *Эксперт IAAR* – Каримова Гульмира Сарсемхановна, PhD, старший преподаватель Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан).

11. *Эксперт IAAR* – Кудабоева Айгуль Калдыбековна, к.т.н., доцент Таразского университета им. М.Х. Дулати (г. Тараз, Республика Казахстан).

12. *Эксперт IAAR* – Кайнбаева Жамила Советовна, к.п.н., старший преподаватель Западно-Казахстанского университета им. М. Утемисова, член Евразийского союза дизайнеров (г. Уральск, Республика Казахстан).

13. *Эксперт IAAR* – Кузбакова Гульнара Жанабегеновна, кандидат искусствоведения, музыковед, доцент Казахского национального университета искусств, член ICTM (International Council of Traditional Music) (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

14. *Эксперт IAAR* – Кулахметова Мергуль Сабитовна, к.филол.н., ассоциированный профессор Павлодарского педагогического университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

15. *Эксперт IAAR* – Лебедева Лариса Анатольевна, к.п.н., доцент Казахского национального педагогического университета им. Абая (г. Алматы, Республика Казахстан).

16. *Эксперт IAAR* – Мамырханова Жамиля Темиргалиевна, PhD, доцент Таразского университета им. Дулати (г. Тараз, Республика Казахстан).

17. *Эксперт IAAR* – Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, д.п.н., профессор Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

18. *Эксперт IAAR* – Мирзоева Лейла Юрьевна, д.филол.н., профессор Университета им. Сулеймана Демиреля (г. Алматы, Республика Казахстан).

19. *Эксперт IAAR* – Ракишева Айгуль Куанышбаевна, к.э.н., руководитель Центра по изучению института семьи Казахстанского института общественного развития «Рухани жаңғыру» (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

20. *Эксперт IAAR* – Сафаров Руслан Заирович, к.х.н., доцент Евразийского национального университета им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

21. *Эксперт IAAR* – Татарина Лола Фуркатовна, к.ю.н., доцент Международного университета бизнеса UIB (г. Алматы, Республика Казахстан).

22. *Эксперт IAAR* – Турткараева Гульнара Баяновна, к.п.н, доцент Кокшетауского университета им. Ш. Уалиханова (г. Кокшетау, Республика Казахстан).

23. *Эксперт IAAR* – Урмашев Байдаulet Амантаевич, к.ф.-м.н., доцент Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

24. *Эксперт IAAR* – Шкутина Лариса Арнольдовна, д.п.н., профессор Карагандинского университета им. академика Е.А. Букетова (г. Караганда, Республика Казахстан).

25. *Эксперт IAAR* – Чидунчи Ирина Юрьевна, PhD, ассоциированный профессор Торайгыров Университета (г. Павлодар, Республика Казахстан).

26. *Эксперт IAAR* – Пилипенко Юрий Александрович, президент Ассоциации производителей товара и услуг «Exrobest» (г. Алматы, Республика Казахстан).

27. *Эксперт IAAR* – Турсунбекова Мадина Таусултановна, заместитель директора по социальным вопросам Палаты Предпринимателей города Шымкент (г. Шымкент, Республика Казахстан).

28. *Эксперт IAAR, студент* – Аймурзиева Аружан Канатовна, обучающаяся 3 курса образовательной программы 6B02508 Химия Казахского национального университета им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан).

29. *Эксперт IAAR, студент* – Батырова Акмарал Мейрханқызы, обучающаяся 2 курса образовательной программы 6B04132 Государственное и местное управление Актюбинского регионального университета им. К. Жубанова (г. Актюбе, Республика Казахстан).

30. *Эксперт IAAR, студент* – Егізбаева Асылзат Еркінқызы, обучающаяся 1 курса образовательной программы 7M06149 Информационные системы Кызылординского университета им. Коркыт Ата (г. Кызылорда, Республика Казахстан).

31. *Эксперт IAAR, студент* – Сарабек Назерке Ерікқызы, обучающаяся 3 курса специальности учитель начальных классов Актюбинского гуманитарного колледжа (г. Актюбе, Республика Казахстан).

32. *Эксперт IAAR, студент* – Кәдіржан Дәуренбек Жанатұлы, обучающийся 4 курса образовательной программы 6B01401 Физическая культура и спорт Аркалыкского педагогического института им. Ы.Алтынсарина (г. Аркалык, Республика Казахстан).

33. *Эксперт IAAR, студент* – Кушербаев Рахымжан Нурболович, обучающийся 4 курса образовательной программы 5В030100 Юриспруденция Академии Кайнар (г. Алматы, Республика Казахстан).

34. *Эксперт IAAR, студент* – Мақсатбекқызы Назерке, обучающаяся 3 курса образовательной программы 6В01503 Физика-Информатика, министр студенческого правительства Университета им. Сулеймана Демиреля (г. Каскелен, Республика Казахстан).

Координатор IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

Рекомендации вузу в рамках предыдущей процедуры аккредитации для образовательных программ 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы» (2021 г.):

- На постоянной основе привлекать обучающихся оцениваемых ОП к работе коллективных органов вуза для разработки, обсуждения и обновления ОП и КЭД, а также НИИ для разработки и обсуждения оцениваемых ОП. Утвердить приказом список обучающихся, привлекаемых к работе УС, УМС и иных коллегиальных органов при разработке, обсуждении и утверждении ОП.

- Руководству ОП на системной основе проводить гармонизацию образовательных программ с программами вузов Республики Казахстан и зарубежных вузов, в том числе предусмотреть возможности реализации совместных ОП.

- При подписании договоров о сотрудничестве с зарубежными вузами предусмотреть возможность реализации двудипломного образования и академической мобильности в свете приверженности к обеспечению качества.

- Выработать внутривузовскую систему по управлению возможными рисками, которым подвержены реализуемые ОП, критерии мониторинга и способы предупреждения подобных рисков.

- Разработать план по внедрению в работу по совершенствованию оцениваемых ОП результатов проведенных внешних оценок, с последующим отражением такой работы в отчете по самооценке.

- Разработать и внедрить в образовательный процесс четкие механизмы и связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением в целях обеспечения Политики качества ОП.

- Разработать план мероприятий по реализации и внедрению инновационной деятельности в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений, в том числе со стороны ППС, реализующих оцениваемые ОП.

- Подчеркнуть признаки индивидуальности и уникальности аккредитуемых ОП, в том числе с учетом согласования плана развития ОП со стратегией развития Университета.

- Разработать программу по определению, прогнозированию и управлению рисками на основе анализа информации о потребностях рынка труда.

- Разработать и внедрить Положение о разрешении конфликтов, согласительной комиссии, в чью компетенцию будет входить рассмотрение и разрешение конфликтных ситуаций у ППС, обучающихся и /или представителей АУП вуза.

- Обновить сайт университета, сделать его информационно наполненным о деятельности кафедр, реализующих оцениваемых ОП, о развитии ОП и иной информацией, касающейся образовательного процесса.

- Разработать конкурентные преимущества и уникальность ОП и ее отличие от других аналогичных образовательных программ на национальном или международном уровне рынка образовательных услуг; разработать компетенции выпускника ОП, разработать и внедрить совместные ОП с зарубежными организациями образования.

- Реализовать имеющиеся возможности по организации дуального образования на старших курсах и реализации совместного/двудипломного образования и академической

мобильности, на системной основе, предполагающей комплекс работ по гармонизации содержания образовательных программ с образовательными программами ведущих казахстанских и зарубежных вузов.

- Разработать шкалу оценивания степени влияния изученных обучающимися дисциплин, а также пройденных профессиональных практик на формирование результатов обучения по оцениваемым ОП.

- Вести взаимозачет курсов сетевых партнеров и зарубежных вузов партнеров для улучшения качества ОП и увеличения внутренней и внешней академической мобильности.

- Расширить модульный каталог современных дисциплин по аккредитуемой ОП, опубликовать данный перечень модульных курсов на сайте кафедры, продвигать на образовательном поле страны, а также расширить список онлайн модульных дисциплин.

- Разработать систему поощрения ППС за составление и внедрение в образовательный процесс авторских сиλλαбусов с уникальными методиками преподавания, с учетом современных информационных оценок для обучающихся, также в дальнейшем продвигать лучшие авторские сиλλαбусы университета в академическом пространстве Казахстана.

- Пересмотреть предъявляемые к рецензентам ОП требования с последующим их закреплением в Положении о проведении экспертизы ОП, во избежание совпадения лиц, выступающих разработчиками и рецензентами МОП/КЭД/Плана развития ОП.

- Выработать и внедрить алгоритм информированности всех заинтересованных лиц о каких-либо запланированных или предпринятых действиях в отношении оцениваемых ОП, с последующей публикацией всех изменений, внесенных в оцениваемые ОП на сайте университета.

- Расширить субъектный состав лиц, привлекаемых в качестве заинтересованных лиц для пересмотра оцениваемых ОП из числа научных сотрудников НИИ и представителей государственных органов.

- Разработать четкий механизм участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП с учётом изменений рынка труда, Атласа новых профессий 2022, новых требований работодателей и социального запроса общества.

- Разработать и утвердить План по проведению внешней Оценки качества преподавания дисциплин по аккредитуемым ОП ведущими экспертами, учеными, работодателями для совершенствования методик преподавания в онлайн и офлайн форматах, а также изучения изменений потребностей общества и профессиональной среды.

- Ввести культуру собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП, проводить внутренний мониторинг использования различных форм и методов преподавания и обучения.

- Провести обучающий семинар для руководителей ОП и ППС по студентоцентрированному обучению, предполагающий смещение акцентов в образовательном процессе с преподавания на учение как активную образовательную деятельность студента.

- Разработать и утвердить критерии оценки эффективности обучения с указанием необходимого минимума для получения конкретной оценки по предлагаемой шкале оценивания знаний обучающихся.

- Обучить ППС кафедры современным методам оценки результатов обучения, предпочтительно информационным, а также регулярно повышать квалификацию в этой области.

- Разработать процедуру оценки результатов обучения обучающихся в соответствии с планируемыми результатами обучения, Модели компетенции выпускника и целям современной образовательной программы.

- Разработать план мероприятий по принятию мер по повышению результативности Ассоциации выпускников.
- Разработать и утвердить на уровне университета Положение по признанию предшествующих результатов дополнительного и неформального обучения.
- Разработать дорожную карту по поиску академических партнеров на национальном и международном уровне в целях вовлечения обучающихся по аккредитуемым ОП в новые проекты, исследования, аналитику, экспертизу, привлекать внешние гранты для исследований, обучения.
- Публиковать на сайте визуальную информацию о профессиональном росте выпускников программы всех аккредитуемых ОП.
- Обучить ППС современным инновационным технологиям и информационно-коммуникационным технологиям в образовательном процессе (проектной работы, кейс-стади, on-line обучения, e-портфолио и др.).
- Привлекать ведущих зарубежных ППС для проведения занятий на модульной основе в целях интеграции обучающихся в мировое исследовательское пространство с последующим принятием этого преподавателя экзамена по прочтенной им дисциплине с внесением результатов в транскрипт.
- Выбрать международных руководителей, международных научных лидеров, магистрантов и ППС интегрировать с международными исследовательскими командами, сформировать научные кластеры, которые позволят поднять статус региона, аккредитуемой ОП.
- Приглашать известных профессоров Казахстана и мира с условием создания лабораторий и обязательного упоминания университета во всех своих публикациях и работах аккредитуемой ОП.
- Увеличить количество преподавателей, владеющих английским языком.
- Усилить сотрудничество кафедры с ЦМП «Болашак», мотивировать выезд преподавателей на стажировки в лучшие университеты по аккредитуемым ОП.
- Сформировать новую компетентностную модель преподавателя-исследователя, пересмотреть в сторону уменьшения академических часов и увеличения часов на проведение исследований в целях усиления репутации ППС ОП.
- Разработать и утвердить положение о контроле качества проводимых ППС занятий, в том числе на предмет предупреждения и профилактики срыва и непроведения занятия по утвержденному расписанию.
- Разработать механизм технологической поддержки обучающихся и ППС в соответствии с ОП, использовать цифровой след обучающихся, ППС, пополнять цифровую базу новых авторских ОП.
- Обеспечить качественное и бесперебойное функционирование беспроводной сети Wi-Fi и усилить пропускную способность сети Wi-Fi.
- Закупить лицензию на использование программы «Zoom».
- Для качественной реализации экспертизы результатов НИР, выпускных работ, организовать функционирование системы программного обеспечения «Антиплагиат» для всех научных работ обучающихся (в том числе рефераты, статьи и т.п.).
- Создать больше возможностей (плавающий график обучения, гибкий выбор траекторий и пр.) для поддержки и социальной защиты различных групп, обучающихся (взрослых, работающих, имеющих ограниченные возможности и т.д.) по аккредитуемым ОП, а также для доступа к образованию социально-уязвимых слоев населения.
- Разработать, внедрить, опубликовать четкий механизм отражения на веб-ресурсе информации в разрезе ОП о реализуемых программах, с указанием ожидаемых результатов обучения, оценочных процедурах, взаимодействий с академическими и сетевыми партнерами.
- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям,

целям и задачам Университета в целом и в разрезе образовательных программ. При этом учитывать технические требования к стандартным ресурсам: к дизайну сайта, юзабилити, техническим характеристикам, к системе управления контентом (CMS).

- Разместить адекватную и объективную информацию о ППС ОП в разрезе персоналий.

- Разместить информацию, касающуюся аудированной финансовой отчетности, в том числе в разрезе ОП.

- Разместить истории Успеха ППС кафедр, изучить ролевой портрет Личностей кафедры, обучающихся, выпускников для продвижения аккредитуемой ОП.

- Разработать Дорожную карту по информированию аккредитуемой ОП для выпускников региона, страны для привлечения обучающихся на программы бакалавриата, магистратуры.

Рекомендации вузу в рамках предыдущей процедуры аккредитации для образовательной программы 6В11102 «Туризм» (2021 г.):

- Пересмотреть размещение политики и целей в области качества на официальном сайте университета, обеспечив их доступность всем заинтересованным лицам.

- На институциональном уровне разработать документ, определяющий порядок разработки планов развития ОП, с учетом:

- конкретных индикативных показателей, с указанием сроков реализации, по основным видам деятельности ОП;

- привлечения работодателей, обучающихся и ППС к разработке плана развития ОП;

- формата реального участия заинтересованных лиц и документирования этой деятельности;

- определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования вуза;

- процедуры внешней экспертизы плана развития ОП;

- механизма мониторинга реализации плана развития ОП и оценки достижения целей обучения;

- регулярного пересмотра плана развития ОП в связи с возможными изменениями в отрасли, нормативной документации, запросов рынка труда и пр.

- Выявить уникальность и индивидуальность планов развития аккредитуемых ОП, обеспечив их согласованность с национальными приоритетами и запросами современного рынка труда.

- Обеспечить пересмотр планов развития ОП в соответствии с их спецификой, с учетом проблем, выявленных с реальным участием всех стейкхолдеров, с указанием целей и индикаторов достижения результатов, конкретных мероприятий по их достижению, сроков, обеспечивающих возможность мониторинга реализации плана.

- Обеспечить однозначное определение ответственности по всем направлениям реализации ОП и соответствующих должностных обязанностей.

- Разработать план мероприятий по снижению влияния рисков, связанных с проектированием и реализацией ОП (в т.ч. с кадровым обеспечением, формированием контингента и пр.) На систематической основе проводить анализ управления рисками на уровне структурных подразделений и ОП.

- Разработать методику анализа и определить механизмы, обеспечивающие внедрение инновационных предложений в рамках ОП.

- Обеспечить обучающихся и ППС корпоративной электронной почтой.

- Обеспечить прозрачность и доступность информации по формированию и динамике контингента обучающихся в разрезе ОП.

- Определить критерии конкурентоспособности ОП, их уникальность и позиционирование на рынке образовательных услуг; результаты довести до сведения всех заинтересованных лиц.

- Определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации, внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин.

- Обеспечить прозрачность проектирования, широкое привлечение и реальное участие стейкхолдеров в разработке ОП.

- Реализовать механизм своевременного информирования всех заинтересованных лиц об организационных решениях, предпринятых или запланированных действиях в отношении ОП, в том числе, по результатам мониторинга и пересмотра содержания ОП.

- Обеспечить разработку учебно-методической документации на государственном и русском языках.

- Проводить мониторинг по использованию инновационных технологий обучения.

- Подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин; регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на сайте вуза.

- Разработать маркетинговый план продвижения ОП.

- Разработать и приступить к реализации плана мероприятий по расширению внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, в том числе за счет грантового финансирования (либо внести соответствующие мероприятия в действующие планы развития ОП с указанием конкретных индикаторов, сроков и ответственных).

- В планах развития ОП предусмотреть меры и мероприятия по развитию кадрового потенциала и обеспечить:

- формирование программы кадрового обеспечения ОП в соответствии потребностями ее реализации;

- привлечение ППС в соответствии с потребностями подготовки кадров, в том числе с учетом языка подготовки.

- Обеспечить проектирование, реализацию и документирование изменения роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.

- Для повышения мотивации ППС расширить перечень мер поощрения их публикационной активности, научной деятельности и применения инновационных методов обучения.

- Активизировать применение ППС информационно-коммуникационных технологий, новых и инновационных форм и методов подачи учебного материала, с отражением в курсах.

- Разработать и приступить к реализации плана мероприятий по расширению внешней и внутренней мобильности ППС в разрезе ОП и привлечению зарубежных и отечественных преподавателей (либо внести соответствующие мероприятия в действующие планы развития ОП с указанием конкретных индикаторов, сроков и ответственных).

- Обеспечить функционирование сети Wi-Fi на уровне достаточном для бесперебойной реализации всех основных и обеспечивающих процессов.

- Обеспечить использование в учебном процессе только лицензионных программных продуктов.

- Представить на сайте вуза полную и объективную информацию о реализуемых ОП, в т. ч.:

- данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг;

- об ожидаемых результатах обучения по ОП;

- информацию об изменениях, которые претерпевают ОП;

- сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;

- о подходах преподавания, обучения и оценивания;

- сведения о возможностях трудоустройства выпускников и пр.

- Руководству ОП представить на сайте вуза полную объективную информацию о ППС, реализующих ОП в течение всего периода обучения по всем циклам учебных дисциплин; актуализировать информацию в начале каждого семестра.

- Обеспечить представление информации на официальном сайте университета на трех языках.

На заседании Аккредитационного совета IAAR от 23 декабря 2021 г. было принято решение о международной специализированной аккредитации образовательных программ 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» сроком на 3 года.

Для реализации рекомендаций в университете был разработан план мероприятий, утвержденный 30 ноября 2021 г. Результаты выполнения запланированных мероприятий отражены в промежуточных отчетах Центрально-Азиатского инновационного университета.

Постмониторинговый контроль по оценке реализации рекомендаций ВЭК IAAR, сформированных по результатам специализированной аккредитации ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» экспертной группой IAAR проводился в Центрально-Азиатском инновационном университете 17 апреля 2023 г. Постаккредитационный мониторинг деятельности Центрально-Азиатского инновационного университета проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с требованиями положения о проведении постаккредитационного мониторинга.

Результаты постаккредитационного мониторинга по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы» продемонстрировали следующее:

В университете создана система студенческого самоуправления, которая включает в себя: комитет по делам молодежи, участвующий в организации и совершенствовании учебно-воспитательного процесса в университете (ОП «Учет и аудит» - Уразова Г.Б.), а также студенческий ректорат, целью которого является взаимодействие с вышестоящими инстанциями университета и молодежными организациями по вопросам практического решения актуальных проблем обучающихся. В состав Академического комитета «Бизнес и право» (приказ №03-10/01 от 18.01.2023 г.) входят представители работодателей и обучающихся по всем ОП кластера.

За анализируемый период были заключены договоры с Азербайджанским технологическим университетом (UTECA), Жалал-Абадским государственным университетом, Международным Кувейтским университетом (г. Бишкек), Международным университетом Кыргызстана, Нукусским государственным педагогическим институтом, Таджикским педагогическим институтом, Тамбовским государственным университетом имени Г.Р. Державина. Все договоры предполагают реализацию совместных образовательных проектов и развитие академической мобильности.

Управление рисками в университете осуществляется в соответствии с Положением «Управление рисками» (утверждено Ученым советом университета 26.03.2021 г., протокол №1). По всем ОП кластера разработаны планы управления рисками (утверждены деканом 24.01.2022 г.), однако их содержание абсолютно идентично, не отражает специфику ОП.

Планы по реализации результатов внешних оценок и экспертиз ОП, а также отчеты по их реализации не представлены. Проводятся отдельные мероприятия по устранению замечаний и выполнению рекомендаций стейкхолдеров.

Связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением находят отражение в Положениях ПД 24-21 «Научно-исследовательская работа» и ПД 41-21 «Научно-исследовательская работа студентов». На кафедрах реализуются инициативные научные темы, результаты которых внедряются в учебный процесс.

По кафедрам представлены Планы применяемых информационно-коммуникационных технологий и инновационных методик в образовательном процессе на 2022-2023 учебный год. Планы не отражают конкретных мероприятий, направленных на активизацию и внедрение инновационной деятельности в рамках ОП. Отчеты о реализации планов и результаты мониторинга инновационной деятельности не представлены.

Уникальность и индивидуальность всех ОП кластера отражена в Планах развития (утверждены Ученым советом университета 31.01.2022 г., протокол №6) с учетом стратегических направлений развития университета.

Управление рисками в университете осуществляется в соответствии с Положениями «Управление рисками» и «Оценка рисков». По всем ОП кластера разработаны планы управления рисками (утверждены деканом 24.01.2022 г.), однако их содержание абсолютно идентично, не отражает специфику ОП.

В университете разработано Положение ПД-57-22 «Политика разрешения конфликтных ситуаций» (утверждено Ученым советом университета 31.08.2022 г., протокол №1), целями которого являются укрепление принципов самоорганизации и самоуправления путем предоставления и юридического закрепления внутривузовских прав и свобод; решение проблем правового регулирования взаимоотношений обучающихся, преподавателей (иных вузовских работников), администрации вуза.

На страницах кафедр представлена информация в унифицированных разделах «Заведующий кафедрой», «Общие сведения», «Реализуемые ОП», «Документы кафедры», «Персональная страница», «Наука», «Жизнь кафедры», «Награды и достижения», «Воспитательная работа», «Сотрудничество», «Наши выпускники», «Практика и трудоустройство», где отражены достаточные сведения о ходе реализации ОП.

Договор о дуальном обучении по ОП 6В04106 «Учет и аудит» - с ТОО «BASHPAY», по ОП 6В04107 «Финансы» - с ТОО «Женіс Астана-2007» г. Шымкент. Информация о реализации конкретных мероприятий не представлена.

В представленных образцах силлабусов имеется унифицированная шкала оценивания учебных достижений обучающихся, при этом, не учитывается специфика дисциплины и методы преподавания. Шкалы оценивания по профессиональным практикам не представлены.

Взаимозачет курсов реализуется в соответствии с Положением ПД-37-21 «Порядок перезачетов и переаттестации дисциплин». Перезачет учебных дисциплин проводится специально созданной комиссией, в состав которой входят заведующий кафедрой, начальник офиса регистратуры, начальник учебной части и члены кафедры, в течение установленного приказом срока ликвидации разницы в учебных планах по личному заявлению обучающегося. Подтверждающие документы представлены.

Каталоги элективных дисциплин формируются в соответствии с Положением ПД-15-21 «Каталог элективных дисциплин» и размещаются на сайте университета. Актуализация КЭДов по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы» не продемонстрирована.

Система поощрения ППС за составление и внедрение в образовательный процесс авторских силлабусов с уникальными методиками преподавания указана в Положении ПД-26-21 «Оплата труда и материальное стимулирование (премирование)».

В пункте 5 Положения ПД-04-21 «Образовательная программа» указаны требования, предъявляемые к внешним экспертам ОП, а также имеется п. 15 «Следует избегать совпадения лиц, выступающих разработчиками и рецензентами (экспертами) ОП/КЭД/Плана развития ОП».

Алгоритм информирования заинтересованных лиц о ходе реализации ОП описан в Положении ПД-35-22 «Об информировании общественности» (утверждено Ученым советом 31.08.2022 г., протокол №1). На страницах кафедр представлено достаточно

сведений о ходе реализации ОП, однако информация о каких-либо запланированных действиях в отношении ОП не обнаружена.

В состав Академического комитета «Бизнес и право» (приказ №03-10/01 от 18.01.2023 г.), задачей которого является, в том числе, пересмотр ОП, входят представители работодателей и обучающихся по всем ОП кластера.

Механизм участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП осуществляется на основании Положения ПД-04-21 «Образовательная программа» (утверждено Ученым советом 31.08.2022 г., протокол №1).

По всем ОП кластера разработаны Планы по проведению внешней оценки качества преподавания дисциплин (утверждены проректором по учебно-методической работе 01.02.2022 г.). Представлены рецензии от практиков и сотрудников вузов РК.

ППС аккредитуемых ОП стремятся повышать культуру собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин, что отражается в актах внедрения результатов научных исследований и инновационных методик в учебный процесс. В начале учебного года кафедрами составляется план по применяемым информационно-коммуникационным технологиям и инновационным методикам в образовательном процессе, а также по изданию видеолекций. Отделами УМО и ИТО посещаются занятия преподавателей, составляется акт посещения занятий, где указываются методы и технологии, используемые преподавателем во время занятия, также пишутся рекомендации. Результаты посещений обсуждаются на заседании кафедры. Кроме того, кафедры 2 раза в год сдают отчеты по выполнению плана. Вопросы применения образовательных технологий рассматриваются на заседаниях кафедры, Учебно-методического совета и Ректората (выписки из протоколов представлены).

Принципы студентоцентрированного обучения и преподавания описаны в Академической политике университета, размещенной на сайте. Учебно-методическим отделом и инновационно-техническим отделом регулярно проводятся семинары для ППС с целью разъяснения принципов студентоцентрированного обучения и обучения инновационным методикам преподавания. За анализируемый период были проведены: семинар на тему: «Студентоцентрированное обучение», «Организация массовых открытых онлайн-курсов (МООК)», «Новые тенденции применения современных методов и технологий» и пр.

В представленных образцах силлабусов имеется унифицированная шкала оценивания учебных достижений обучающихся, при этом, не учитывается специфика дисциплины и методы преподавания.

В университете систематически проводятся обучающие семинары для ППС по современным методам оценки результатов обучения. Инновационно-технический отдел университета совместно с УМО 2.03.2022 г. провели обучающий семинар на тему «Современные методы оценки результатов обучения», состоящий из двух частей: «Современные методы оценки», «Современные сервисы для оценки результатов обучения». Обучающие семинары и мастер-классы также проводятся на уровне кафедры, информация о которых отражается в плане и отчете по учебно-методической работе кафедры на учебный год.

Процедура оценки результатов обучения описана в ПР-27-22 «Правила организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (утверждены Ученым советом университета 31.08.2022 г., протокол №1).

В представленных образцах силлабусов имеется унифицированная шкала оценивания учебных достижений обучающихся, при этом, не учитывается специфика дисциплины и методы преподавания.

На сайте университета представлена информация о деятельности Ассоциации выпускников (<https://caiu.edu.kz/av/>): размещено Положение об Ассоциации выпускников, Планы работы Ассоциации выпускников 2021-2022, 2022-2023 учебных годов, Отчет о

проделанной работе за 2021-2022 учебный год и пр. Выпускники привлекаются для расширения баз практики, содействия трудоустройству, разработки и рецензирования ОП.

На момент визита ВЭК в университете действовало Положение ПД-38-21 «Признание результатов обучения, полученных через формальное и неформальное обучение» (утверждено Ученым советом университета 23.03.2021 г., протокол №1).

На сайте университета на страницах кафедр имеется вкладка «Наши выпускники», где размещается информация о профессиональном росте и достижениях выпускников. Также на сайте с целью мотивации обучающихся добавлена вкладка «Доска выпускников», где размещены истории успеха выпускников университета (<https://caiu.edu.kz/doska-vipusk/>).

В университете разработан План мероприятий по реализации и внедрению инновационной деятельности и инновационных предложений в рамках ОП на 2022-2025 гг. (утвержден ректором 31.01.2022 г.), в соответствии с которым регулярно проводятся семинары-тренинги и учебно-методические семинары для ППС университета по современным инновационным и информационно-коммуникационным технологиям. За анализируемый период проведены мероприятия: 20.10.2022 г. «Новые тенденции применения современных методов и технологий»; 10.01.2023 г. «Білім берудегі - Инновациялық технологиялар»; 12. 01.2023 г. «Сын тұрғысынан ойлау модулі»; 13.01.2023 г. «Тиімді оқыту мен оқу» и пр.

В университете разработано Положение ПД-06-22 «О нормах времени планирования и учета педагогической нагрузки профессорско-преподавательского состава и по видам занятий» (утверждено Ученым советом университета 30.12.2022 г., протокол №5). Продемонстрированы факты уменьшения академических часов и увеличения часов на проведение научных исследований в связи с участием ППС в грантовых научных проектах. Однако указанным положением данная процедура не регламентирована.

В университете разработано Положение ПД-59-22 «Контроль качества занятий, предупреждение и профилактика срывов» (утверждено Ученым советом университета 31.01.2022 г., протокол №6).

Университет имеет свой Web-портал, в котором открыт доступ к единой информационно-образовательной среде университета; действует автоматизированная информационная система «Platonus», которая позволяет комплексно автоматизировать процессы кредитной системы обучения. Более подробная информация и подтверждающие документы не представлены.

Университетом ведутся переговоры с компанией ТОО «КаР-Тел» для увеличения скорости Интернета до 200 мбит/с (аппробационный период), приобретены Wi-Fi модемы для увеличения территории обслуживания беспроводным Интернетом (подтверждающие документы представлены).

Приобретена лицензия Zoom One Pro Annual, подтверждающие документы представлены.

В соответствии с Положением ПД-30-21 «Проверка работ на предмет плагиата/заимствований» проверке подлежат выпускные работы, научные статьи ППС и обучающихся. В университете для проверки уникальности используются программные обеспечения «Антиплагиат.ВУЗ» и «StikePlagiarism.com» (договоры представлены).

Реализация данной рекомендации осуществляется на основании следующих положений: Положение ПД-51-21 «Об организации инклюзивного образования», ПД-03-21 «Льготы и стипендии для обучающихся на договорной основе», ПД-58-22 «Адаптация студентов», ПД-01-21 «Поддержка и адаптация иностранных обучающихся». Более подробная информация и подтверждающие документы не представлены.

Механизм отражения информации о реализуемых ОП отражен в Положении ПД-35-22 «Информирование общественности». Регламент предоставления информации и технические требования к ее оформлению определены в Положении ПД-28-22 «Официальный сайт».

На сайте размещены образовательные программы, где можно также ознакомиться с ожидаемыми результатами обучения, дополнительная информация о ходе реализации ОП представлена на страницах кафедр.

Внутренний мониторинг веб-сайта университета осуществляется сотрудниками инновационно-технического отдела согласно Положению ПД-28-22 «Официальный сайт». По результатам мониторинга принимаются соответствующие решения по улучшению дизайна сайта, юзабилити, техническим характеристикам, системы управления контентом (CMS). Результаты мониторинга отражаются в отчете ИТО два раза в год.

Представлен Отчет об использовании инновационных технологий в учебном процессе на 2021-2022 учебный год (от 30.06.2022 г.). Результаты мониторинга сайта не представлены.

На страницах кафедр в разделе «Персональная страница» представлена информация о ППС кафедр в виде унифицированной формы резюме.

На сайте университета ежегодно публикуется бухгалтерский баланс (<https://caiu.edu.kz/financial-and-economic-department/>).

На страницах кафедр имеются разделы «Награды и достижения», где опубликована информация о достижениях обучающихся и ППС; в разделе «Наши выпускники» представлена информация об успешных выпускниках ОП разных лет. Подробная информация о ППС кафедр представлена в их резюме в разделе «Персональная страница».

На кафедрах разработаны Дорожные карты по информированию выпускников региона для привлечения обучающихся на реализуемые ОП. Дорожные карты носят универсальный характер, не отражают специфики ОП, не предусматривают мероприятия для привлечения контингента на программы магистратуры.

Таким образом, по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы» из 51 рекомендации полностью выполнены 5, на стадии реализации находятся 46, из них менее, чем на 50% выполнено 12. Средняя степень реализации рекомендаций ВЭК составляет 57,1%.

Результаты постаккредитационного мониторинга по ОП 6B11102 «Туризм» продемонстрировали следующее:

Политики и цели в области качества (утверждены ректором 26.03.2021 г.) размещены на главной странице официального сайте университета.

В университете разработано Положение деятельности «План развития образовательной программы» (утверждено Ученым советом университета 31.01.2022 г., протокол №6), которое определяет порядок разработки планов развития ОП. Установленная форма плана развития ОП предполагает конкретные индикативные показатели с указанием сроков реализации, по основным видам деятельности ОП. В документе описан порядок привлечения стейкхолдеров к разработке и экспертизе планов развития ОП, определены требования, предъявляемые к ним; установлен механизм мониторинга и регулярного пересмотра.

Планы развития ОП разработаны в соответствии со Стратегическим планом развития университета на 2021-2025 гг., с учетом национальных приоритетов: Стратегии «Казахстан 2050», Государственной программы развития продуктивной занятости и предпринимательства, Государственной программы развития туристской отрасли РК до 2025 г., Государственной программы «Цифровой Казахстан» и пр., запросов современного рынка на основании изучения сайтов работодателей, Атласа новых профессий РК. По результатам анализа ОП на предмет уникальности с учетом национальных приоритетов и запросов рынка труда, заинтересованных лиц обновлено их содержание в части учебных дисциплин и модулей.

В соответствии с отчетом, планы развития ОП пересмотрены при участии представителей работодателей и обучающихся (представлена выписка из протокола заседания кафедры «Экономика» №5 от 20.12.2021 г.). Также представлена выписка из

протокола заседания Совета гуманитарного факультета №14 от 23.06.2022 г. о рассмотрении отчета о выполнении планов развития ОП на 2021-2022 учебный год.

Представленные планы развития ОП 6В11102 «Туризм» (утверждены Ученым советом университета 31.01.2022 г., протокол №6) содержат конкретные показатели и индикаторы их достижения по годам, однако мероприятия по их реализации не указаны.

По ОП «Туризм» разработаны планы управления рисками (утверждены деканом 24.01.2022 г.), однако их содержание абсолютно идентично, не отражает специфику ОП. Представлены протоколы заседаний кафедры и факультета по обсуждению рисков ОП.

В университете разработана Методическая инструкция по механизму и методике анализа внедрения инновационных предложений в учебный процесс/производство в рамках образовательных программ (утверждена проректором по НИР и МС 31.08.2022 г.).

В университете действует корпоративная почта (<https://roundcube.hostland.ru>), которая позволяет руководителям подразделений назначать сроки исполнения заданий, контролировать их исполнение. У обучающихся есть возможность пользоваться корпоративной почтой, что также позволяет вести предметную переписку между собой и преподавателями, которые также имеют возможность назначать и контролировать сроки исполнения заданий. Благодаря корпоративной почте появилась возможность анализировать и обрабатывать коммуникацию с коллегами и обучающимися.

Информация о динамике и движении контингента по ОП «Туризм» представлена на странице кафедры на сайте университета.

Проведен анализ ОП «Туризм» на предмет уникальности и индивидуальности с учетом национальных приоритетов и запросов современного рынка труда. Результаты анализа рассмотрены и обсуждены на заседании кафедры, доведены до сведения всех заинтересованных лиц посредством размещения информации на сайте университета.

Уникальность ОП 6В11102 «Туризм» описана в планах развития (утверждены Ученым советом университета 31.01.2022 г., протокол №6). Уникальность ОП «Туризм» заключается в ориентированности ОП на запросы региона; практико-ориентированном обучении за счет большего объема практической подготовки в формате практических занятий, целенаправленной организации учебной и производственных практик в казахстанских и зарубежных компаниях индустрии туризма и гостеприимства; привлечении к учебному процессу ведущих специалистов по подготовке туристских кадров (руководителей и специалистов предприятий индустрии туризма и гостеприимства); организации участия студентов в учебно-ознакомительных и профессиональных образовательных турах и экскурсионных поездках по Туркестанской области, программа которых включает встречи с представителями турбизнеса, практические занятия в форме мастер-классов, семинаров, тренингов и пр.; формировании компетенций в смежных отраслях (государственном управлении, гостиничном бизнесе, продажах и пр.); акценте на расширенную языковую подготовку.

По ОП «Туризм» совместно с Федерацией спортивного туризма Республики Казахстан студенты ежегодно проходят обучение в рамках изучения дисциплины «Техника и тактика активных видов туризма» с получением сертификата 1-й категории по спортивным походам и соответствующей квалификации. Это дает возможность осуществлять экскурсоводческую деятельность, участвовать в Чемпионате Республики Казахстан по спортивным походам.

Прозрачность проектирования ОП обеспечивается посредством привлечения стейкхолдеров к разработке ОП. 17.01.2022 г. была проведена встреча с стейкхолдерами, на которой были обсуждены критерии конкурентоспособности ОП «Туризм», ее уникальность и позиционирование на рынке образовательных услуг. 28.02.2022 г. была проведена встреча с работодателями, студентами, ППС ОП «Туризм» по вопросам разработки и обновления ОП на 2022-2023 учебный год.

В представленной ОП «Туризм» (утверждена Ученым советом университета 31.03.2022 г., протокол №8) в составе разработчиков значатся представители ППС,

работодателей и обучающихся, также указаны эксперты (экспертные заключения представлены).

В университете разработано Положение ПД-35-21 «Об информировании общественности» (утверждено Ученым советом 31.08.2022 г., протокол №1), которое определяет структуру, содержание и ответственность при проведении процесса информирования общественности.

ОП, планы развития, КЭДы по годам размещены на сайте университета (<https://caiu.edu.kz/documentation-by-op/>). Также университет использует периодические печатные издания, справочники, СМИ, информационные баннеры и брошюры, где размещается соответствующая информация для непрерывного процесса взаимодействия с широкой общественностью и заинтересованными лицами. На сайте университета не удалось обнаружить информацию о результатах мониторинга и пересмотра содержания ОП.

Учебно-методическая документация в университете разрабатывается на государственном и русском языках. Ежегодно разрабатывается план издания учебно-методической литературы по языкам обучения, методические указания по практике, итоговой аттестации, программы практики и пр. (подтверждающие документы представлены).

В начале учебного года кафедрой составляется план по применяемым информационно-коммуникационным технологиям и инновационным методикам в образовательном процессе, а также по изданию видеолекций. Отделами УМО и ИТО посещаются занятия преподавателей, составляется акт посещения занятий, где указываются методы и технологии, используемые преподавателем во время занятия, также пишутся рекомендации. Результаты посещений обсуждаются на заседании кафедры. Кроме того, кафедры 2 раза в год сдают отчеты по выполнению плана. Вопросы применения образовательных технологий рассматриваются на заседаниях кафедры, Учебно-методического совета и Ректората (выписки из протоколов представлены). Результаты мониторинга не представлены.

Планирование разработки и внедрения в учебный процесс собственных исследований ППС в области преподавания учебных дисциплин отражается в плане НИР кафедры (представлен на 2022 г.). За анализируемый период ППС издана учебная и учебно-методическая литература:

- Исахметова А.Н., Жаздыкбаева Д.П., Абдраманова Г.Ж. Қонақ үй индустриясындағы стратегиялық маркетингі, 2022 г.;

- Исахметова А.Н., Шадиева А.А., Жаздыкбаева Д.П. Билік пен бизнес арасындағы қарым-қатынас, 2022 г.;

- Демеубаева А.О., Еркебалаева В.З. Әлеуметтік сала экономикасы, 2021 г.

Информации о результатах собственных исследований на сайте вуза не обнаружена.

С целью увеличения контингента обучающихся кафедрой ежегодно разрабатывается План профориентационной работы (представлен план на 2022-2023 учебный год). Ежегодно агитационные группы посещают школы г. Шымкент, выезжают в районы Туркестанской области; проводится День открытых дверей, где абитуриентам предоставляется информация, отражающая позиционирование ОП на рынке образовательных услуг; также проводится привлечение абитуриентов через социальные сети.

В университете имеется достаточное количество договоров о сотрудничестве с казахстанскими и зарубежными вузами, предусматривающих, в том числе, возможности академической мобильности. Представлены планы академической мобильности обучающихся на 2021-2022, 2022-2023 учебные годы, в которых предусмотрен выезд 3 и 2 студентов соответственно. Подтверждающие документы представлены по 2 обучающимся.

Развитие кадрового потенциала предусмотрено планами развития ОП. Кафедрой была проведена работа по привлечению преподавателей и специалистов производства к реализации ОП на 2022-2023 учебный год: Сагиндыков Б.О. - генеральный менеджер ТОО «Хили Проперстис Гостиница Канвас».

Принципы студентоцентрированного обучения и преподавания описаны в Академической политике университета, размещенной на сайте.

Учебно-методическим отделом и инновационно-техническим отделом регулярно проводятся семинары для ППС с целью разъяснения принципов студентоцентрированного обучения и обучения инновационным методикам преподавания. За анализируемый период были проведены: семинар на тему: «Студентоцентрированное обучение», «Организация массовых открытых онлайн-курсов (МООК)», «Новые тенденции применения современных методов и технологий» и пр.

В университете разработано Положение ПД-27-22 «Оценка рейтинга профессорско-преподавательского состава и проведение конкурса «Лучший преподаватель года» (утверждено Ученым советом 31.08.2022 г., протокол №1), в которое был добавлен пункт «Разработка авторских сиλλαбусов, сертифицированных методик преподавания» в раздел НИР. Итоговая оценка рейтинга влияет на определение категории по соответствующей должности согласно тарифной сетки штатного расписания, утверждаемой ежегодно в начале учебного года, и соответственно, на оплату труда на следующий учебный год после текущего. Тарифная сетка по каждой категории делится на 3 уровня, каждому из которых присваивается соответствующий коэффициент (Gn-0 высокий, Gn-1 средний, Gn-2 низкий). Решение о назначении категории принимается коллегиально. Преподаватели, которые являются руководителями стартап-проектов и предметных олимпиад обучающихся, получившие призовые места, также получают материальное поощрение.

Положением ПД-33-22 «Учебно-методический комплекс дисциплины» (утверждено Ученым советом университета 31.08.2022 г., протокол №1) закреплена форма учебной программы, где должны быть отражены методы обучения. Однако не во всех представленных сиλλαбусах отражены методы обучения, в том числе инновационные.

Показатели академической мобильности ППС и привлечения зарубежных и отечественных преподавателей предусмотрены в планах развития ОП.

За анализируемый период к учебному процессу привлечены: профессор Н. Мустафа - «Менеджмент», «HR-менеджмент», университет Сыткы, г. Мугла, Турция; Каратаев Д.Д. - магистр бизнеса в сфере туризма, выпускник Швейцарского Hotel Institute Montreux университета с 12 по 14 ноября 2022 года провел семинары «Стандарты туристской деятельности», «Зарубежный опыт развития туристской отрасли». Информация опубликована на сайте университета и в социальных сетях.

Университетом ведутся переговоры с компанией ТОО «КаР-Тел» для увеличения скорости Интернета до 200 мбит/с (аппробационный период), приобретены Wi-Fi модемы для увеличения территории обслуживания беспроводным Интернетом (подтверждающие документы представлены).

Университетом приобретено лицензионное программное обеспечение (Windows, MS Office) (подтверждающие документы представлены).

На странице кафедры «Финансы, бухгалтерский учет и туризм» представлена информация в разделах «Заведующий кафедрой», «Общие сведения», «Реализуемые ОП», «Документы кафедры», «Персональная страница», «Наука», «Жизнь кафедры», «Награды и достижения», «Воспитательная работа», «Сотрудничество», «Наши выпускники», «Практика и трудоустройство», где отражены достаточные сведения о ходе реализации ОП. В разделе «Персональная страница» представлена информация о ППС кафедры в виде унифицированной формы резюме.

Анализ сайта университета, в частности страницы кафедры «Финансы, бухгалтерский учет и туризм», продемонстрировал, что не вся информация представлена на всех заявленных языках.

По ОП 6В11102 «Туризм» из 28 рекомендаций полностью выполнены 3, на стадии реализации находятся 25, из них менее, чем на 50% выполнено 3. Средняя степень реализации рекомендаций ВЭК составляет 64,6%.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Центрально-Азиатском инновационном университете в период с 15 по 16 ноября 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 14.11.2024 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 142 представителя (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения об участниках встреч с ВЭК IAAR:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	5
Руководители структурных подразделений	13
Деканы	4
Заведующие кафедрами, руководители ОП	9
Преподаватели	26
Обучающиеся	51
Выпускники	18
Работодатели	15
Всего	142

На онлайн-встрече ВЭК IAAR с целевыми группами осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке.

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, обеспечивающей организацию учебного процесса по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»: тестовый центр, библиотека, читальный зал, спортивный зал, студенческая столовая, компьютерные классы, лаборатории, а также специализированные кабинеты.

В период аккредитации были посещены занятия:

- 15.11.2024 г. в 10.30 занятие преподавателя Жұман Д. по дисциплине «Туризм географиясы» для студентов группы Турк-23-1 ОП 6В11102 «Туризм».

Членами ВЭК были посещены базы практики:

- ТИЦ «Visit Shymkent»;
- АО ШФ «Jusan Bank».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 59 преподавателей, 155 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была проанализирована документация вуза. Наряду с этим,

эксперты изучили Интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://caiu.edu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ вуза, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на онлайн-встрече с руководством 16.11.2024 года.



(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.
- ✓ Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсинг), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.
- ✓ Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.

Доказательная часть

Миссия университета - обеспечение качественного образования через развитие инновационных образовательных технологий и взаимодействие с работодателями. Исходя из этого, в Стратегическом плане развития Центрально-Азиатского инновационного университета на 2024-2029 годы (протокол УС №6 от 31.01.2024 г.) сформулированы основные стратегические направления и цели: совершенствование качества образовательных программ и процессов обучения; повышение качества и результативности научных исследований и инноваций, коммерциализация научных исследований; формирование у специалиста качеств интеллектуального, духовного, нравственного и физического развития как важнейших характеристик человеческого капитала; создание современной и технологически развитой инфраструктуры. Стратегический план является основополагающим документом, в котором зафиксированы основные цели, задачи и механизм устойчивого развития вуза на среднесрочную перспективу (<https://drive.google.com/file/d/1e0X04bDWOw9qiWJYm6eEiqMzOBf1D90w/view>).

В университете формализованы процедуры внутренней системы обеспечения качества, которая базируется на следующих документах: Политика в области качества (утверждена 26.03.2024 г., https://drive.google.com/file/d/1_HQanUZYSq4rMgBIanLxKQnc-Nli1ThC/view), цели в области качества (утверждены 26.03.2024 г., https://drive.google.com/file/d/1N9VJle9glFjtCwg3fYCKYQGh_C-zK8Nj/view) и описание процессов, изложенное в серии внутренних документов, размещенных в открытом

доступе на сайте университета (<https://caiu.edu.kz/normativnye-dokumenty/>). Ответственным структурным подразделением по данному направлению является Отдел мониторинга, СМК и аккредитации (ПП-11-21 Положение об отделе мониторинга, системы менеджмента качества и аккредитации, <https://drive.google.com/file/d/11x-fbFf1pYofzFxmWdQ-yzFeV4d9MR26/view>).

Управление образовательными программами и развитие культуры обеспечения качества в университете регламентируются документами, охватывающими ключевые процессы: организационный (<https://caiu.edu.kz/normativnye-document-po-org-uchebno-process-ru/>), учебный (<https://caiu.edu.kz/documentation-by-op/>), научный (<https://caiu.edu.kz/normativnye-dokumenty-po-nauchnomu-processu-ru/>), воспитательный (<https://caiu.edu.kz/normativnye-dokumenty-po-vostryatelnomu-processu-ru/>) и другие (<https://caiu.edu.kz/normativnye-dokumenty-po-poslevuzov/>). Эти документы обеспечивают качество и результативность деятельности коллектива, включая такие важные регуляторы, как Академическая политика (<https://drive.google.com/file/d/1QBQiZiXC7Rpj8wXZ2cYnanjDdcKAdsO1/view>), Кодекс чести профессорско-преподавательского состава и сотрудников (https://drive.google.com/file/d/10Mm-dPTKK5R_9uffAbBuofme_cERh54J/view), Кодекс чести обучающегося (https://drive.google.com/file/d/1G6GrThqOR-O1wHEy-rO3y4fsB_hgWAXd/view), Положение об академической честности обучающихся, ППС и сотрудников (<https://drive.google.com/file/d/1k5R5k90jSKXdtr-nkikj5BLgILU2gO0v/view>) и другие. Также в университете разработано Положение о внутривузовской системе гарантии качества (ПД-23-21, <https://drive.google.com/file/d/1GbuM5X4H3f9FmBEXFUHbJIA-uNN1tJ15/view>), которое служит основой для обеспечения стандартизированного подхода к качеству образовательной деятельности.

Электронные версии программных, плановых и внутренних нормативных документов доступны для ППС, сотрудников и обучающихся.

Вуз проводит разработку ОП в соответствии с нормативными требованиями: ПД-51-22 План развития образовательной программы (<https://drive.google.com/file/d/1-L3i4oowvWAdB8u1Bz6NRQphuJC6uTXg/view>), ДП-05-22 Разработка рабочих учебных планов (https://drive.google.com/file/d/1Rr9g_cwTKfSPkRDadztSuVUplnFnBp-I/view), ДП-06-22 Разработка каталога элективных дисциплин (https://drive.google.com/file/d/1NJC2gEEllw_SDHG7L3AgumgbWgnuFxp/view),

На уровне университета вопросы развития ОП рассматриваются коллегиальными органами, среди которых ключевыми являются Ученый совет университета (ПП-21-21, Положение об Ученом Совете), ректорат (ПП-27-21, Положение о ректорате), Учебно-методический совет (ПП-22-21, Положение об Учебно-методическом совете), Советы факультетов (ПП-05-21, Положение о Совете факультета), заседания кафедр и другие структуры. Состав этих органов включает представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц, что обеспечивает многоаспектный подход к обсуждению и реализации инициатив, направленных на развитие ОП.

На кафедре разработаны Планы развития ОП 6B04106 Учет и аудит, 6B04107 Финансы и 6B11102 Туризм, которые являются стратегическими документами, определяющими основные направления и тактические шаги для совершенствования образовательных программ. Их разработка осуществляется на основании утвержденного регламента, изложенного в Положении о деятельности ПД-51-22 «План развития образовательной программы» (<https://drive.google.com/file/d/1-L3i4oowvWAdB8u1Bz6NRQphuJC6uTXg/view>). Планы развития ОП ориентированы на практическую подготовку специалистов через профессионально-ориентированные курсы, внедрение ИКТ в учебный процесс, создание благоприятной научно-исследовательской среды, а также систематическое улучшение материально-технической и информационной базы. Эти улучшения включают современное оборудование, специализированные

кабинеты и лаборатории, новое здание университета и общежития.

Размещенные на официальном сайте университета (<https://caiu.edu.kz/documentation-by-op/>), планы обеспечивают доступность и прозрачность информации о стратегии развития образовательных программ для всех заинтересованных сторон, включая обучающихся, преподавателей и работодателей.

Университет проводит политику интеграции учебного процесса с научными исследованиями, развивая профессиональные компетенции студентов через научную деятельность и использование собственных научных достижений в согласованных с работодателями образовательных программах.

В университете определены риски, существенно влияющие на его деятельность, и внедрены механизмы их управления. Основные принципы управления рисками закреплены в ПД-20-21 «Управление рисками», ПД-21-21 «Оценка возможных рисков» (<https://caiu.edu.kz/operating-conditions-ru/>). Эти документы регулируют политику, процедуры и организационные мероприятия, направленные на внедрение системы управления рисками на всех уровнях университета. В конце учебного года руководители процессов подготавливают отчеты по управлению рисками, которые передаются в ОМСМКиА. На основании этих отчетов проводится анализ управления рисками, разрабатывается план управления рисками, который вместе с картой рисков рассматривается и утверждается на заседании Ученого совета университета. Разработан план управления рисками на 2024-2027 годы, который включает систему мер, направленных на снижение степени рисков, угрожающих деятельности университета (<https://drive.google.com/file/d/1lqiAabjFb7ITaXzSAWjJyQsthICNlvu8/view>).

В университете разработана «Методическая инструкция по механизму и методике анализа внедрения инновационных предложений в учебный процесс/производство в рамках образовательной программы» (31.08.2022 г., <https://drive.google.com/file/d/1QadIvul8RO2QOXV-Vf2NHkxXp5tNDpkF/view>).

Руководство ОП доступно для студентов, ППС, работодателей и других заинтересованных сторон. Для приема сотрудников, студентов и родителей выделены определенные часы, а на сайте (<https://caiu.edu.kz/blog-rector-rus/>) доступен блог ректора для вопросов.

Руководство ОП на системной основе проходит обучение по программам менеджмента образования в соответствии с утвержденной программой повышения квалификации. Заведующая кафедрой «Бизнес и туризм» к.э.н. Шадиева А.А., старшие преподаватели к.э.н. Казанбаева Ж.С. и к.э.н. Туракулова Л.Р. успешно завершили курсы по программе «Менеджмент в сфере образования» (НМЦ «ZIAT», Астана, 14-26 августа 2023 г., <https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1XSAAFDywCQHsZPsej2UYSKQNJj7pyGqn>).

Аналитическая часть

В ходе визита ВЭК убедилась, что руководство вуза активно реализует достигнутые результаты: значительная часть рекомендаций, данных в рамках предыдущей процедуры внешнего обеспечения качества, была успешно выполнена. Были продемонстрированы примеры внедрения конкретных улучшений, таких как обновление ОП, совершенствование инфраструктуры и внедрение современных методов управления. Кроме того, комиссия отметила сплоченность команды, которая тщательно и скоординированно готовилась к визиту, что подтверждает высокий уровень взаимодействия и приверженность общим целям развития вуза.

В рамках оценки выполнения критерия, касающегося демонстрации индивидуальности и уникальности планов развития ОП, а также их согласованности с национальными приоритетами развития и стратегией развития университета ВЭК выявила ряд положительных и проблемных аспектов. В частности, было отмечено, что планы развития ОП были разработаны в соответствии с утвержденным в университете

механизмом. Этот процесс включал обсуждение с ключевыми стейкхолдерами, что свидетельствует о вовлеченности заинтересованных сторон и учете их мнений при формировании направлений развития программ. Однако в ходе анализа было установлено, что планы развития ОП не согласованы с актуальной стратегией развития университета. Хотя стратегия была разработана и утверждена в начале текущего года, почти через год после ее принятия планы развития ОП все еще не были приведены в соответствие с ней. Этот факт указывает на отсутствие эффективного механизма координации и взаимосвязи между стратегическим управлением на уровне университета и разработкой планов на уровне ОП. Несогласованность планов развития ОП со стратегией университета создает риски разобщенности управленческих решений и может негативно повлиять на реализацию долгосрочных целей университета, связанных с укреплением его позиций в национальном и международном образовательном пространстве. Также это противоречит принципам системного подхода в управлении, согласно которым стратегия развития должна служить основой для формирования всех планов и программных документов вуза.

В ходе визита, в том числе интервью с представителями вуза, изучения представленной документации, ВЭК не обнаружила свидетельств наличия инноваций в деятельности университета, что вызывает серьезные вопросы относительно соответствия заявленным ожиданиям и требованиям. Отсутствие видимых инноваций является особенно критичным, учитывая название университета, что предполагает высокий уровень ответственности за внедрение и развитие новаторских практик. Такое позиционирование создает у стейкхолдеров ожидания, связанные с передовыми образовательными технологиями, методологиями обучения и современными подходами к управлению образовательным процессом. Несоответствие между заявленным статусом и реальным состоянием дел может негативно сказаться на репутации университета, а также на доверии со стороны студентов, партнеров и широкой общественности. Кроме того, отсутствие систематического управления инновациями указывает на недостатки в стратегическом планировании, поскольку инновационная деятельность должна быть встроена в структуру и процесс разработки и реализации ОП. Это подразумевает наличие механизмов для анализа современных трендов, привлечения научных и педагогических разработок, внедрения цифровых технологий, а также активного взаимодействия с индустрией и другими стейкхолдерами для генерации и реализации новых идей. Данный пробел свидетельствует о необходимости кардинального пересмотра подходов к управлению инновационной деятельностью. Вуз с претензией на "инновационный" статус должен выступать лидером в области передового опыта и инноваций, демонстрируя не только их наличие, но и влияние на качество образования, научных исследований и взаимодействие с обществом.

В ходе анкетирования на вопрос «Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?» 69,5% ППС (41 чел.) ответили «очень хорошо», 27,1% - «хорошо» (16 чел.), по 1,7% (по 1 чел.) - «относительно плохо» и «плохо».

На вопрос «Как поощряется инновационная деятельность ППС?» 54,2% (32 чел.) дали ответ «очень хорошо», 42,4% - «хорошо» (25 чел.), 3,4% - «относительно плохо» (2 чел.).

Результаты анкетирования обучающихся показали высокую удовлетворенность обучающихся разъяснением правил и стратегии образовательной программы (полностью удовлетворены – 85,8% (133 чел.), частично удовлетворены – 11,6% (18 чел.), частично не удовлетворены – 1,9% (3 чел.).

Уровнем доступности и отзывчивости руководства полностью удовлетворены 85,8% обучающихся (133 чел.), частично удовлетворены – 14,2% (22 чел.).

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм»:

- Одним из преимуществ руководства вуза и ОП является их ориентация на прогресс: достижения, достигнутые с момента последней процедуры внешнего обеспечения качества, активно реализуются при подготовке к следующим этапам оценки.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- До 1 февраля 2025 года обеспечить пересмотр планов развития ОП в соответствии со Стратегическим планом развития Центрально-Азиатского инновационного университета на 2024-2029 годы.

- К началу 2025-2026 учебного года обеспечить разработку четкой стратегии инновационного развития, включающую создание системы мониторинга и оценки внедрения инноваций, а также активизацию работы с академическим и профессиональным сообществами для поиска и апробации новых решений.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» имеют 1 сильную, 14 удовлетворительных позиций, 2 критерия требуют улучшения.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.

✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.

✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребителей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.

✓ Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП.

✓ Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:

✓ ключевые показатели эффективности;

✓ динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;

✓ уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;

✓ удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;

✓ доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;

✓ трудоустройство и карьерный рост выпускников.

✓ Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально.

✓ Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук.

Доказательная часть

В университете разработан порядок реализации информационных потоков в соответствии с ПД-31-21 «Стратегия управления информацией на 2021-2025 годы», ПД-35-22 «Об информировании общественности» и ПД-28-22 «Официальный сайт», который устанавливает ответственных за достоверность, своевременный анализ и предоставление данных.

Периодичность информирования заинтересованных сторон определяется руководством университета и зависит от потребности в актуальной информации, общественной ценности сведений, изменения стратегии развития, внесения инноваций в организационную структуру, изменений в управлении и образовательном процессе, а также обновления документации системы качества.

Для управления информацией и предоставления отчетности в университете используется АИС «Platonus» (<https://caiu.edu.kz/platonus-2/>), которая автоматизирует

учебный процесс и способствует совершенствованию внутренней системы обеспечения качества.

Информационные ресурсы университета включают официальный сайт (<https://caiu.edu.kz/#>) и аккаунты в социальных сетях: WhatsApp (8-705-9777721), VK (caiu.edu), Facebook (oaiu.edu), YouTube (oaiu.education), Instagram (oaiu.edu.kz, business_tourizm_oaiu).

Системное использование обработанной и актуальной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества и её непрерывного совершенствования регламентировано нормативными документами университета: КП-01-21 «Стратегическое планирование и оперативное управление», КП-02-21 «Мониторинг и анализ качества системы менеджмента», ДП-01-21 «Управление документированной информацией», ДП-02-21 «Проведение внутреннего аудита», ДП-03-21 «Управление несоответствиями и корректирующими действиями». Все эти документы обеспечивают системный подход к управлению качеством и доступны для ознакомления на официальном сайте университета (<https://caiu.edu.kz/>, <https://caiu.edu.kz/documented-procedures/>). В рамках реализации документированных процедур ОМСМКиА ежегодно проводит внутренние аудиты всех процессов, выполняемых в структурных подразделениях университета. Аудиты направлены на выявление несоответствий и последующее внедрение корректирующих действий, что способствует устранению недостатков и непрерывному совершенствованию внутренней системы обеспечения качества.

В рамках ОП внедрена система регулярной отчетности, охватывающая все уровни структуры и включающая оценку результативности и эффективности работы кафедр. Все подразделения университета разрабатывают планы работы на учебный год, которые утверждаются на заседаниях Ученого совета (Протокол № 1 от 28.08.2024 г.) или Учебно-методического совета (Протокол № 1 от 28.08.2024 г.). По итогам деятельности составляются полугодовые и годовые отчеты, анализирующие выполнение плана. Отчеты также утверждаются на заседаниях соответствующих коллегиальных органов управления и позволяют руководству оценивать реализацию плана развития ОП. Кафедры контролируют выполнение планов развития ОП по показателям выполненных и невыполненных работ за текущий учебный год, анализируют причины невыполнения и предлагают рекомендации для их устранения.

В рамках СМК университета сбор, анализ и представление отчетной информации осуществляется через бумажный документооборот, анкетирование, личные запросы, заявления, служебные записки, блог ректора и социальные сети. Руководство университета и образовательных программ проводит встречи со студентами для обсуждения возникающих вопросов.

Инновационно-технический отдел (ПП-16-21, Положение об инновационно-техническом отделе) координирует информатизацию вуза, развитие информационной культуры и внедрение инновационных технологий в образовательную деятельность.

Защита и сохранность информации в университете обеспечиваются четким распределением ролей и функций в используемых информационных системах, использованием антивирусных программ, системным администрированием серверов, системой резервного копирования, ограничением доступа к помещениям с серверами, а также техническим оснащением этих помещений для обеспечения безопасности. Разработана ПД-31-24 Стратегия управления информацией на 2024-2029 годы (https://drive.google.com/file/d/1G_1LRJIDbvLz32xbiZKUsKyOexM8gUCi/view).

В университете разработаны ПР-01-21 «Правила документирования и управления документацией»

(<https://drive.google.com/file/d/1AUCUbs5ilberVTtwUSmLgwHoZDKcXFF7/view>).

Информация о деятельности вуза, включая результаты анализа, фиксируется в годовых отчетах структурных подразделений и отчетах по направлениям деятельности (учебно-

методическая, научно-исследовательская, воспитательная, финансовая, административно-хозяйственная, международная деятельность и академическая мобильность и др.). Индивидуальные отчеты ППС служат основой для формирования кафедральных отчетов.

Отчеты обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов управления университета, таких как кафедры, факультеты, учебно-методический совет, ученый совет и ректорат, после чего принимаются соответствующие управленческие решения.

В университете внедрены коллегиальные и корпоративные формы управления, включая следующие органы: Ученый совет (ПП-21-21, Положение об Ученом Совете), Учебно-методический совет (ПП-22-21, Положение об Учебно-методическом совете), Попечительский совет (ПП-25-21, Положение о попечительском совете), ректорат (ПП-27-21, Положение о ректорате), Комитет по делам молодежи (ПП-23-21, Положение о комитете по делам молодежи), профсоюзная организация (ПП-03-21, Положение о первичной организации Общественного объединения «Казахстанский отраслевой профессиональный союз работников образования и науки» по городу Шымкент) и другие. Коллегиальные органы управления активно участвуют в планировании, мониторинге и совершенствовании образовательной системы вуза.

Для оценки результативности деятельности ОП стейкхолдеры ежегодно привлекаются к анкетированию по удовлетворенности качеством образовательных услуг (ПД-19-22 Мониторинг качества образовательного процесса путем анкетирования, https://drive.google.com/file/d/1ujHLW_6o42cMRxH5rK0oGP5o8_p6LzxV/view). Результаты анкетирования обсуждаются на заседаниях кафедр и советах факультетов, где принимаются решения о проведении корректирующих мероприятий. За организацию и проведение анкетирований отвечает Отдел мониторинга, системы менеджмента качества и аккредитации.

Политика университета по предотвращению конфликтов интересов основывается на реализации превентивных мер, включая информирование ППС, сотрудников и обучающихся о внутренних нормативных документах, требованиях к организации учебного процесса, направлениях деятельности структурных подразделений и правилах внутреннего распорядка. Особое внимание уделяется формированию корпоративной культуры, обеспечивающей равенство прав и обязанностей всех участников, а также уважение их личного достоинства.

Для предотвращения конфликтных ситуаций в университете разработаны и введены в действие ключевые документы, такие как Академическая политика (https://drive.google.com/file/d/1_chV367-Kx-wT1Avkhn5-Dxdldz1l9GL/view), Кодекс чести профессорско-преподавательского состава и сотрудников (https://drive.google.com/file/d/10Mm-dPTKK5R_9uffAbBuofme_cERh54J/view), Кодекс чести обучающихся (https://drive.google.com/file/d/1G6GrThqOR-O1wHEy-rO3y4fsB_hgWAxd/view), Положение об академической честности обучающихся, ППС и сотрудников (<https://drive.google.com/file/d/1k5R5k90jSKXdtr-nkikj5BLgILU2gO0v/view>) и другие. Работа по предупреждению и разрешению конфликтов осуществляется организованно и планомерно при активном участии администрации университета (ректорат, деканаты), а также сотрудников и студентов.

Все заинтересованные лица имеют возможность обратиться к деканам и их заместителям, а также к начальнику офис-регистратора и его заместителю по номерам, указанным в разделе Call Center на сайте университета (<https://caiu.edu.kz/call-center/>). Имеется возможность обратиться с рабочими вопросами к проректорам и руководителям подразделений в рабочем режиме без предварительной записи. Кроме того, любой желающий имеет возможность обратиться лично к ректору через его блог на сайте университета (<https://caiu.edu.kz/blog-rector-rus/>). Также на сайте вуза есть контакты заведующих кафедрами и ППС, что свидетельствует об открытости руководства и его внимании к развитию обратной связи с заинтересованными лицами.

В университете осуществляется сбор, обработка и защита персональных данных в

соответствии с законодательством Республики Казахстан «О персональных данных и их защите». В силу требований данного закона работники и ППС подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении трудового договора. Обучающиеся подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении заявления на зачисление на первый курс (ПД-36-21 Положение о сборе, обработке, хранении и защите персональных данных работников и обучающихся, https://drive.google.com/file/d/1huTuPlziiQcUanuzAPoQTR_1vQFvW1rf/view).

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что в университете функционирует многоуровневая система управления информацией и отчетностью, охватывающая как традиционные, так и цифровые потоки. Документы университета распространяются в электронном и бумажном форматах. Собранная информация, включая статистическую обработку данных, используется для подготовки аналитических отчетов и обоснованных решений. В то же время комиссия подчеркивает важность дальнейшей цифровизации процессов сбора и мониторинга отчетной информации по ОП.

В ходе изучения документов университета не были обнаружены четко определенные и документально закрепленные критерии результативности и эффективности ОП. Это создает необходимость в их формулировании и фиксации, поскольку отсутствие ключевых показателей эффективности может приводить к размыванию приоритетов, усложнять мониторинг и принятие обоснованных управленческих решений. Ежегодная оценка ОП на основе утвержденных показателей позволит оперативно выявлять их сильные и слабые стороны, вносить коррективы в реализацию программ и повышать их соответствие требованиям студентов, работодателей и рынка труда.

Анализ внутренней нормативной документации, в частности Правил конкурсного замещения вакантных должностей и других, показал, что в них до сих пор указано устаревшее требование о прохождении повышения квалификации один раз в пять лет. Данный факт может вводить в заблуждение преподавателей и создавать организационные сложности при планировании их профессионального развития. Более того, многие документы опираются на Стратегический план развития вуза на 2021-2025 гг. Для устранения данных рисков и обеспечения соответствия нормативной базы актуальным требованиям законодательства необходимо провести аудит внутренних документов и оперативно внести в них изменения. Кроме того, университету рекомендуется внедрить системный подход к регулярной актуализации внутренних нормативных документов в соответствии с происходящими изменениями в законодательстве и внутреннем управлении. Это позволит своевременно реагировать на изменения, исключая вероятность несоответствий, укрепит доверие сотрудников и повысит качество управления образовательным процессом.

В ходе онлайн-анкетирования ППС уровень обратной связи ППС с руководством 66,1% ППС (39 чел.) оценили «очень хорошо», 32,2% - «хорошо» (19 чел.), 1,7% - «относительно плохо» (1 чел.).

Участием в принятии управленческих решений полностью удовлетворены 79,7% ППС (47 чел.), частично удовлетворены – 13,6% (8 чел.), не удовлетворены – 1,7% (1 чел.), затруднились ответить – 5,1% (3 чел.).

Открытость и доступность руководства вуза преподавателям 69,5% ППС (41 чел.) оценили «очень хорошо» и 30,5% - «хорошо» (18 чел.).

При этом, на вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?» 39% ППС (23 чел.) ответили «очень хорошо», 55,9% - «хорошо» (33 чел.), 3,4% - «относительно плохо» (2 чел.), 1,7% - «очень плохо» (1 чел.).

Онлайн-анкетирование обучающихся показало:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации

образования в целом и факультетов в частности полностью удовлетворены 81,9% обучающихся (127 чел.), частично удовлетворены – 15,5% (24 чел.), частично не удовлетворены – 1,3% (2 чел.), не удовлетворены и затруднились ответить – по 0,6% (по 1 чел.);

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены 87,7% обучающихся (136 чел.), частично удовлетворены – 11% (17 чел.), частично удовлетворены и затруднились ответить – по 0,6% (по 1 чел.);

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены 83,2% обучающихся (129 чел.), частично удовлетворены – 14,2% (22 чел.), частично не удовлетворены – 1,9% (3 чел.), затруднились ответить – 0,6% (1 чел.).

Сильные стороны по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» отсутствуют.

Рекомендаций ВЭК для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- В 2025 году определить и документально закрепить критерии результативности и эффективности ОП, ежегодно проводить оценку ОП на основе утвержденных показателей.

- До 1 февраля 2025 года провести аудит и оперативную актуализацию внутренних нормативных документов в части требований к периодичности повышения квалификации преподавателей в соответствии с действующими Квалификационными требованиями. Регулярно проводить актуализацию внутренней нормативной документации в соответствии с изменениями в нормативно-правовых актах в области высшего и послевузовского образования, а также Стратегического плана развития вуза.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» имеют 17 удовлетворительных позиций.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.

✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

✓ Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества.

✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником.

✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном).

✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.

✓ Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или дудипломной ОП с зарубежными вузами.

Доказательная часть

ОП 6В04106 Учет и аудит, 6В04107 Финансы, 6В11102 Туризм разработаны на основании Закона РК «Об образовании», Государственного общеобязательного стандарта высшего образования от 20 июня 2022 года №2, Типовых правил деятельности

организаций высшего и послевузовского образования от 30 октября 2018 года №595, а также других нормативных документов. Программы соответствуют требованиям НРК, профессиональных стандартов, Дублинских дескрипторов и Европейской рамки квалификаций. Основным документом, регулирующим составление ОП, является ПД-04-24 «Образовательная программа» (31.05.2024 г.).

Разработкой ОП занимаются Академические комитеты, сформированные по направлениям подготовки или группам образовательных программ высшего и послевузовского образования. В состав комитетов входят преподаватели, работодатели и обучающиеся. Цели, задачи и функции комитетов определены в ПП-43-22 «Академический комитет» (31.08.2022 г.).

Разработанные модульные ОП совершенствуются с учетом мнения всех заинтересованных сторон. ОП проходят внешнюю экспертизу со стороны работодателей. Представлены рецензии: по ОП 6В11102-Туризм: Калкабаев А.М. (начальник отдела по развитию туризма ГУ «Управление туризма, внешних связей и креативной индустрии города Шымкент»), Умаров Е. (руководитель КГУ «Туристский информационный центр «Visit Shymkent» Управления туризма, внешних связей и креативной индустрии города Шымкент); по ОП 6В04106 Учет и аудит: Ерметов Д.Г. (директор ТОО «Дани-Нан Экспорт»), Асанбекова С.Н. (ПОБ «Ассоциация Бухгалтеров»), по ОП 6В04107-Финансы: Кайназарова С.Б. (директор ТОО Коллекторская агентство «Nur Collector Kazakhstan»), Узбеков Е.М. (заместитель руководителя КГД МФ РК ДГД по городу Шымкент), которые обеспечивают совершенствование, модернизацию и актуализацию реализуемых ОП

Университетом разрабатываются модели выпускника, представленные в структуре ОП. Компетентностная модель выпускника разрабатывается на основании ГОСО РК.

Цели ОП согласуются с миссией университета, Национальной системой квалификации. При разработке ОП учитывается степень трудоемкости учебной нагрузки студентов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным в учебном плане, четко определены кредиты. Содержание учебных дисциплин и результаты обучения аккредитуемых ОП соответствуют уровню обучения.

Университетом созданы условия для прохождения практики: разработаны программы, заключены договора по проведению практик и пр., в соответствии с ПР-05-24 Организация и проведение профессиональной практики (28.06.2024 г., https://drive.google.com/file/d/1JG95RY3B-35KWJGSOXVT_rzjzwDEOFYz/view?pli=1).

Основная цель профессиональных практик – это формирование практических навыков профессиональной деятельности. В качестве баз практики определены ведущие организации и предприятия города и области: для ОП 6В04106 Учет и аудит являются ТОО «АкЖолСервисЦентр», ТОО «Велмаст», ТОО «АкарысБекарыс», ТОО «Масло-дел», ТОО «Резонанс», ТОО «Сад-Ай құрылыс», ТОО «Arlando», ТОО «South Damu», ТОО «НуртанБилдинг», Open consalting. Базы практик для ОП 6В11102 Туризм являются гостиница «Double tree by Hilton Symkent», ТОО «Шымтур», ГУ «Управление туризма, внешних связей и креативной индустрии города Шымкент»), КГУ «Туристский информационный центр «Visit Shymkent» Управления туризма, внешних связей и креативной индустрии города Шымкент, Open consalting, ТОО «ШымкентТурист», ИП «OpenConsalting». Базы практик ОП 6В04107 Финансы – СК «НомадИншуранс», МКО «КМФ», АО «JusanBank», АО «Евразийский Банк», АО «ФортеБанк», АО «Қазақстан Халық Банк», АО «КаспиБанк», Коллекторская компания «Капитан Надзор», Open consalting. Анализ перечня баз практики показал соответствие представленных предприятий специфике аккредитуемых ОП.

Университет готовит студентов к профессиональной сертификации через теоретические и практические курсы ОП. 8 октября 2024 года проведена выездная лекция директора ПОБ «Ассоциация бухгалтеров» Асанбековой С.Н. на тему «Сертификация бухгалтеров в РК», где обсуждались вопросы сертификации в рамках дисциплин «Финансовый учет 1, 2», «Управленческий учет 1, 2» и «Финансовый анализ» на базе

кафедры «Бизнес и туризм». В учебном классе 504 установлена лицензионная программа «1С-Бухгалтерия»; ведется набор студентов на курсы, по окончании которых выдается сертификат.

В учебном процессе используются массовые открытые онлайн-курсы (МООК), организация и использование которых регулируется «Положением об организации и использовании массовых открытых онлайн курсов в учебном процессе» (утверждено на заседании УС, протокол №1 от 26.03.2021). По завершении МООК студент получает сертификат университета с указанием персональных данных, названия курса, итогового балла, достигнутых результатов обучения и направлений подготовки, в рамках которых могут быть зачтены результаты обучения.

Содержание ОП университета гармонизировано с программами зарубежных образовательных организаций. В рамках договора о сотрудничестве с Жалал-Абадским государственным университетом им. Осмонова в 2022 году была разработана совместная образовательная программа «Учет и финансовая аналитика». Преподавательский состав кафедры совместно с зарубежными партнерами активно участвует в учебной, методической и научной работе, направленной на совершенствование образовательного процесса. Особое внимание уделяется внедрению интерактивных методов обучения и реализации принципов международного распределенного обучения.

Аналитическая часть

В ходе визита эксперты проанализировали ОП и учебно-методическое обеспечение их реализации. Документация разработана в соответствии с внутривузовскими методическими рекомендациями и нормативными требованиями Республики Казахстан. На институциональном уровне процедуры разработки и документирования ОП четко определены и выполнены с высоким качеством. Университет продемонстрировал участие ППС, обучающихся и работодателей в составе рабочих групп по разработке ОП, что отражено в структуре каждой программы.

Содержание ОП и последовательность их реализации соответствуют актуальным запросам рынка труда. Результаты обучения по дисциплинам и профессиональным практикам согласуются с общими результатами обучения, предусмотренными ОП.

На основании проведенного анализа эксперты отмечают высокий уровень документирования и соответствия ОП нормативным требованиям и запросам рынка труда. Однако для дальнейшего повышения конкурентоспособности и уникальности ОП важно акцентировать внимание на их позиционировании на образовательном рынке.

Практика вузов показывает, что отсутствие четкой стратегии позиционирования ОП на региональном, национальном и международном уровнях ограничивает её продвижение и снижает привлекательность для целевой аудитории. Определение критериев конкурентоспособности и уникальности ОП позволит акцентировать внимание на её сильных сторонах, что способствует более эффективному привлечению абитуриентов, укреплению имиджа программы и повышению её востребованности среди студентов, работодателей и партнеров. Кроме того, доведение результатов анализа и разработанной стратегии до сведения заинтересованных сторон - студентов, преподавателей и партнеров - обеспечит их вовлеченность и поддержку, а также понимание уникальных преимуществ программы. Такой подход будет способствовать формированию сильного бренда ОП и её успешной интеграции в образовательное пространство на всех уровнях.

Онлайн-анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК IAAR, продемонстрировало, что содержание образовательной программы «очень хорошо» удовлетворяет потребности 55,9% опрошенных ППС (33 чел.), «хорошо» - 42,4% (25 чел.), «относительно плохо» - 1,7% (1 чел.).

69,5% ППС (41 чел.) считают, что «очень хорошо» уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы, 27,1% - «хорошо» (16 чел.), по 1,7% - «относительно плохо» и «плохо» (по 1 чел.).

Поддержку вуза и его руководства разработки новых образовательных программ 55,9% ППС (33 чел.) оценили «очень хорошо», 42,4% - «хорошо» (25 чел.), 1,7% - «относительно плохо» (1 чел.).

Анкетирование обучающихся показало, что качеством образовательных программ в целом полностью удовлетворены 84,5% (131 чел.), частично удовлетворены 13,5% обучающихся (21 чел.), по 0,6% (по 1 чел.) - частично не удовлетворены, не удовлетворены, затруднились ответить.

Сильные стороны по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» отсутствуют.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году разработать и реализовать стратегию позиционирования ОП на региональном, национальном и международном образовательных рынках, акцентируя внимание на их уникальных особенностях, конкурентных преимуществах и соответствующих маркетинговых инициативах.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» имеют 12 удовлетворительных позиций.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- ✓ Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП.
- ✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:
 - ✓ содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;
 - ✓ изменения потребностей общества и профессиональной среды;
 - ✓ нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
 - ✓ эффективность процедур оценивания обучающихся;
 - ✓ потребности и степень удовлетворенности обучающихся;
 - ✓ соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.
- ✓ Руководство ОП должно публиковать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП.
- ✓ Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.

Доказательная часть

Мониторинг и периодическая оценка ОП осуществляется в рамках системы менеджмента качества на основании внутренних нормативных документов, включая ПД-22-21 «Проведение мониторинга качества образования» (https://drive.google.com/file/d/11b70WkkgMXvWDrN7Kk-ZeTOqrsECH_2D/view). В документе регламентированы различные виды мониторинга, такие как анализ текущей успеваемости, оценка качества подготовки выпускников, организации учебного процесса, преподавания дисциплин, удовлетворенности участников образовательного процесса, профессионального развития профессорско-преподавательского состава и другие аспекты.

В университете регулярно осуществляется внутренний контроль образовательного процесса, направленный на выявление сильных и слабых сторон деятельности кафедр в рамках реализации ОП. Основной целью мониторинга является разработка рекомендаций по устранению недостатков и распространению успешного опыта.

Эффективность образовательного процесса оценивается на основе показателей, определяемых критериями ведомственных нормативных документов и ресурсов

университета, включая научный потенциал ППС, учебно-лабораторную базу, библиотечный фонд и другие ресурсы.

Для обеспечения обратной связи кафедры предоставляют отчеты по корректирующим действиям, что позволяет отслеживать выполнение плана по устранению выявленных недостатков и поддерживать качество образовательного процесса на высоком уровне.

В университете внедрена система оценки результатов обучения, основанная на нормативно-правовых актах и внутренних документах. Все учебные достижения студентов фиксируются и сохраняются в АИС «Platonus», которая позволяет вести учет достижений, формировать транскрипты и автоматически рассчитывать GPA.

Вопросы результативности ОП и качества знаний студентов регулярно рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов, таких как кафедра, совет факультета и Ученый совет.

Мониторинг академических достижений студентов осуществляется через текущий, рубежный и итоговый контроль успеваемости с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний. Прогресс студентов анализируется на основе результатов экзаменационных сессий, которые фиксируются в экзаменационных ведомостях и транскриптах. Порядок проведения текущего, рубежного и итогового контроля регламентируется ПР-02-23 «Правила организации и проведения итоговой аттестации обучающихся бакалавриата» (https://drive.google.com/file/d/1MNviq_WR58AGTW9tpl9wKB8BIO4Q39VW/view).

В университете для оценки удовлетворенности внутренних потребностей организовано регулярное анкетирование студентов, преподавателей и работодателей, которое проводит Отдел мониторинга, системы менеджмента качества и аккредитации. В рамках анкетирования, осуществляемого каждый академический период, оценивается степень удовлетворенности студентов и выпускников качеством учебного процесса, а работодателей - качеством подготовки выпускников по специальностям, направлениям подготовки и формам обучения. Эта деятельность регламентируется ПД-19-22 «Положение о мониторинге качества учебного процесса путем анкетирования студентов, выпускников и работодателей» (https://drive.google.com/file/d/1ujHLW_6o42cMRxH5rK0oGP5o8_p6LzxV/view).

Для обеспечения качественного проведения занятий учебные аудитории и кабинеты университета оснащены компьютерами и современными техническими средствами обучения. Для всех дисциплин образовательных программ разработаны силлабусы, тезисы лекций, методические рекомендации и указания для выполнения семинарских и практических занятий, СРОП и СРО.

Функционирование библиотеки университета создает необходимые условия для самообразования студентов. Библиотека оснащена учебной и учебно-методической литературой отечественных и зарубежных авторов, нормативно-правовыми актами Республики Казахстан, а также постоянно обновляемой базой электронных материалов, что особенно актуально в условиях перехода на дистанционный формат обучения.

ОП регулярно пересматриваются с учетом изменений на рынке труда, потребностей работодателей, достижений науки и социального запроса общества.

В систему внешнего контроля качества реализации ОП входят процедуры аккредитации университета и участие в рейтингах ОП, проводимых различными независимыми организациями, что способствует обеспечению их соответствия современным требованиям и повышению конкурентоспособности.

Аналитическая часть

В результате анализа отчета по самооценке, материалов официального сайта и онлайн-бесед с сотрудниками университета ВЭК отмечает, что университет предпринимает меры для регламентации процесса мониторинга и оценки ОП. Механизмы

мониторинга четко описаны и реализуются в рамках действующей системы менеджмента качества.

Представленные документы свидетельствуют, что все мероприятия, проводимые на основе мониторинга, находят отражение в документации университета: в решениях Ученого совета, ректората, в документах подразделений, а также в мероприятиях, разработанных по результатам внутренних и внешних аудитов, анализа функционирования СМК и корректирующих действий, связанных с выявленными или потенциальными несоответствиями.

Контроль и оценка учебных достижений студентов осуществляется в соответствии с принципами академической честности и академической политикой университета.

Анализ учебно-методической документации показал, что используемые преподавателями системы оценивания не всегда демонстрируют достаточную эффективность и соответствие современным требованиям образовательного процесса. Это может приводить к несоответствию методов оценивания поставленным образовательным целям и снижению мотивации студентов к обучению. Регулярный и систематический мониторинг эффективности систем оценивания позволит выявлять их сильные и слабые стороны, оценивать степень соответствия требованиям учебных программ и запросам рынка труда. Результаты такого мониторинга помогут разработать рекомендации для преподавателей, направленные на внедрение более объективных, прозрачных и эффективных методов оценивания, что в конечном итоге будет способствовать повышению качества образовательного процесса и уровня подготовки выпускников.

По результатам анкетирования ППС 42,4% (25 чел.) считают, что знания студентов, получаемые в данном вузе, «очень хорошо» соответствуют реалиям требований современного рынка труда, 54,2% оценивают «хорошо» (32 чел.), 3,4% - «относительно плохо» (2 чел.).

42,4% ППС (25 чел.) считают, что учебные программы университета формируют у обучающихся умение анализировать ситуации и строить прогнозы «очень хорошо», 55,9% - «хорошо» (33 чел.), 1,7% - «относительно плохо» (1 чел.).

83,9% обучающихся (130 чел.) полностью удовлетворены академической нагрузкой и требованиям к студенту, 14,2% - частично удовлетворены (22 чел.), по 0,6% (по 1 чел.) - частично не удовлетворены, не удовлетворены, затруднились ответить.

82,6% обучающихся (128 чел.) выразили полное согласие с тем, что предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики, согласны – 12,9% (20 чел.), частично согласны – 3,9% (6 чел.), полностью не согласны - 0,6% (1 чел.).

Объективностью и справедливостью преподавателей полностью удовлетворены 85,8% (133 чел.), частично удовлетворены - 11,6% (18 чел.), частично не удовлетворены – 1,9% (3 чел.).

Полностью согласны с тем, что оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны 80,6% (125 чел.), согласны - 13,5% (21 чел.), частично согласны – 4,5% (7 чел.), не согласны и полностью не согласны – по 0,6% (по 1 чел.).

Сильные стороны по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» отсутствуют.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- Руководству вуза ежегодно проводить мониторинг эффективности систем оценивания, используемых преподавателями в рамках учебных дисциплин; результаты мониторинга обсуждать на заседаниях коллегиальных органов управления.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» имеют 9 удовлетворительных позиций, 1 критерий требует улучшения.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.

✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемыми результатам и целям ОП.

✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки заранее.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

Доказательная часть

Реализация целей и задач ОП основана на уважении и внимании к различным группам обучающихся. Это соответствует миссии университета, направленной на обеспечение качественного образования через развитие инновационных образовательных технологий. В основе образовательного процесса, реализуемого в вузе и на кафедре, лежит лично-ориентированная модель, где ключевым фактором является личность обучающегося и её уникальность. Такая образовательная среда способствует развитию каждого студента независимо от его исходных возможностей, подчеркивая значимость индивидуальности.

В университете созданы условия для обеспечения доступности и поддержки обучающихся с различными потребностями. Студенты с ограниченными возможностями имеют доступ к электронной библиотеке и сетевым учебным информационным базам, содержащим учебно-методические комплексы дисциплин. Эти меры регламентируются ПД-61-23 «Организация инклюзивного образования» (<https://drive.google.com/file/d/1e1u0yLVJFmi1Y-7Q0-74qAhBve7MLNI7/view>), что подтверждает приверженность университета принципам инклюзивного обучения.

Системная работа по социальной поддержке охватывает материальную помощь студентам-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей, а также студентам из малообеспеченных и социально уязвимых семей. Для иногородних и иностранных студентов предоставляются места в студенческих общежитиях, а талантливая молодежь получает дополнительную поддержку для развития своих способностей.

Для успешной адаптации первокурсников к условиям кредитной системы обучения университет предоставляет справочник-путеводитель (<https://drive.google.com/file/d/1hgsTec0nSDQdrdYU1U3NP9zPgKhGRly3/view>), включающий информацию о правилах внутреннего распорядка, работе служб, оплате за обучение и обобщенных критериях оценки.

Иностранные студенты получают комплексную поддержку в адаптации как в рамках учебной деятельности, так и во время внеаудиторных мероприятий. Это способствует развитию их речевой и социокультурной компетенции, помогая им успешно интегрироваться в образовательную и социальную среду университета.

Поддержка автономии обучающихся в университете осуществляется в соответствии с требованиями кредитной технологии обучения. Ключевую роль в этом процессе играет эдвайзер, деятельность которого регламентируется ПД-10-21 «Деятельность эдвайзеров» (https://drive.google.com/file/d/16ot0nGER5yUZwNtWbyhEobjw-etMm_Es/view).

Предполагается, что эдвайзер представляет академические интересы обучающихся, предоставляет им необходимую информацию об организации учебного процесса и оказывает помощь в составлении и корректировке ИУП.

Процедура регистрации на элективные дисциплины и формирования индивидуального учебного плана регулируется ПР-03-22 «Правила регистрации студентов на дисциплины» (<https://drive.google.com/file/d/1JX6NMQ4uTLt2LaLAU7p1Qt-Ga1WAaMsO/view>).

Для построения индивидуальной траектории обучения в университете ежегодно обновляется и разрабатывается систематизированный каталог элективных дисциплин. Каталоги создаются с учетом интересов студентов, потребностей рынка труда и запросов работодателей. Они доступны на сайте университета (<https://caiu.edu.kz/documentation-by-op/>).

В период экзаменационных сессий для обеспечения открытости и прозрачности работы университет организует апелляционные комиссии. На заседаниях кафедр и Советов факультетов регулярно обсуждаются итоги промежуточной и итоговой аттестаций студентов, а также проводится работа с обучающимися, испытывающими сложности в выполнении академических требований. Эти процессы регламентируются ПР-07-22 «Правила организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (<https://drive.google.com/file/d/1YieRNQ8QQxIOhQGtGzIx32d18qmgS2D/view>).

Для удобства и прозрачности все студенты получают индивидуальные логины и пароли для доступа к АИС «Platonus», где они могут просматривать учебные материалы, расписание и академические результаты.

В университете налажена система реагирования на обращения и жалобы обучающихся, которая функционирует по принципу «одного окна». Для удобства студентов доступны различные каналы коммуникации: Центр обслуживания студентов, call-центр, онлайн жалобы, блог ректора и ящики доверия. Это обеспечивает оперативность и прозрачность в решении возникающих вопросов.

Вопросы применения и эффективности активных и инновационных методов обучения регулярно обсуждаются на уровне кафедр, учебно-методических комиссий и бюро факультетов, а также учебно-методического совета университета. Для обмена опытом преподаватели организуют взаимопосещение занятий, проводят открытые занятия и активно делятся практиками использования современных подходов к обучению. Эти меры способствуют повышению качества образовательного процесса и стимулируют внедрение инновационных методик преподавания.

Аналитическая часть

Анализ показал, что, несмотря на формальное наличие процедуры выбора элективных дисциплин, студенты не имеют реальной возможности влиять на формирование своей образовательной траектории. Преподаются дисциплины, определенные администрацией, без учета запросов и предпочтений студентов. Более того, студенты не информированы о своих правах на выбор дисциплин и порядке реализации этой процедуры. Такая ситуация подрывает основные принципы студентоцентрированного подхода, снижает мотивацию студентов и их удовлетворенность образовательным процессом. Отсутствие прозрачности в выборе дисциплин и механизмов обратной связи делает процесс нечувствительным к запросам студентов, что снижает качество образовательных услуг и их соответствие современным требованиям. Пересмотр процедуры выбора элективных дисциплин и её актуализация в

соответствии с принципами студентоцентрированного обучения необходимы для восстановления доверия студентов к процессу. Предоставление доступа к полной информации о дисциплинах и разъяснительная работа позволят студентам осознанно формировать свои образовательные траектории.

В современном образовательном пространстве преподавание требует интеграции достижений мировой науки, современных методик обучения и оценки, а также внедрения результатов собственных исследований в процесс обучения. Анализ выявил, что в настоящее время преподаватели не всегда применяют современные подходы к преподаванию, ограничиваясь традиционными методами, что снижает привлекательность ОП для студентов и их соответствие международным стандартам. Разработка и реализация плана обучающих мероприятий для ППС создадут условия для освоения передовых технологий и методов преподавания. Это позволит преподавателям обновить свои подходы к организации занятий, сделать их более интерактивными и направленными на развитие ключевых компетенций студентов. Включение новых знаний и методов в содержание преподаваемых дисциплин обеспечит актуализацию ОП и их адаптацию к современным требованиям. Введение системы обратной связи позволит оценить эффективность внедренных изменений, выявить сильные и слабые стороны обновленных подходов и внести необходимые корректировки.

Следующим этапом должна стать подготовка плана по разработке и внедрению собственных исследований ППС в области методики преподавания, что станет важным шагом для усиления научной составляющей образовательного процесса. Такой подход позволит университету не только адаптировать свои ОП к современным вызовам, но и повысить их уникальность за счет интеграции результатов внутренних научных исследований. Регулярное распространение информации о результатах таких исследований на сайте вуза обеспечит прозрачность и открытость образовательной деятельности, укрепит доверие со стороны студентов, партнеров и общества. Кроме того, это создаст возможности для обмена опытом с другими образовательными учреждениями и научным сообществом, что будет способствовать профессиональному росту ППС и улучшению имиджа университета.

Анализ syllabusов показал, что существующие процедуры оценки результатов обучения не всегда соответствуют заявленным планируемым результатам и целям ОП. В ряде случаев критерии и методы оценки не обеспечивают прозрачности и последовательности, а в некоторых случаях и вовсе отсутствуют, что ограничивает возможность студентов подготовиться к выполнению заданий в соответствии с установленными требованиями. Такая ситуация может снижать объективность оценки, подрывать доверие студентов к образовательному процессу и негативно сказываться на мотивации обучающихся. Приведение процедур оценки в соответствие с целями ОП, разработка прозрачного и последовательного механизма, а также публикация критериев и методов оценки заранее позволят не только повысить объективность и прозрачность процесса, но и улучшить качество образовательного процесса в целом. Это также обеспечит лучшее понимание студентами ожидаемых результатов обучения и повысит их вовлеченность в образовательный процесс.

61% ППС (36 чел.) считают, что преподаватели «очень хорошо» могут использовать собственные стратегии обучения, 37,3% - «хорошо» (22 чел.), 1,7% - «относительно плохо» (1 чел.).

«Очень хорошо» могут использовать собственные методики преподавания 64,4% ППС (38 чел.), «хорошо» - 33,9% (20 чел.), 1,7% - «относительно плохо» (1 чел.).

53,9% ППС (35 чел.) «очень хорошо» оценивают возможности использования инноваций в процессе обучения, 39% - «хорошо» (23 чел.), 1,7% - «относительно плохо» (1 чел.).

54,2% ППС (32 чел.) оценили «очень хорошо» уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу, 44,1% - «хорошо» (26 чел.) и лишь 1,7% «плохо» (1 чел.).

89% обучающихся (138 чел.) полностью удовлетворены качеством преподавания, частично удовлетворены 10,3% (16 чел.), частично не удовлетворены - 0,6% (1 чел.).

83,9% обучающихся (130 чел.) полностью согласны с тем, что в вузе равные возможности обеспечены всем обучающимся, согласны – 12,3% (19 чел.), частично согласны – 3,2% (5 чел.), полностью не согласны – 0,6% (1 чел.).

С тем, что преподаватель использует эффективные методы преподавания полностью согласны 84,5% (131 чел.), согласны – 12,3% (19 чел.), частично согласны – 2,6% (4 чел.), полностью не согласны – 0,6% (1 чел.).

Сильные стороны по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» отсутствуют.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- До начала формирования ИУП студентов на 2025-2026 учебный год:
 - пересмотреть и актуализировать процедуру выбора элективных дисциплин, обеспечив её соответствие принципам студентоцентрированного обучения;
 - разъяснить студентам их права и порядок реализации выбора;
 - обеспечить прозрачность процесса через доступ к информации о дисциплинах;
 - усилить роль эдвайзеров в консультировании студентов для осознанного выбора дисциплин;
 - разработать механизм контроля за реализацией процедуры и мониторинга соответствия преподавания запросам студентов;
 - создать систему обратной связи для оперативного выявления и устранения нарушений.
- В 2025-2026 учебном году разработать и обеспечить реализацию плана обучающих мероприятий для ППС в области преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики, использования различных современных методик преподавания и оценивания, разработки и внедрения в учебный процесс собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин; к началу 2026-2027 учебного года отразить полученные результаты в содержании преподаваемых дисциплин; к концу 2026-2027 учебного года обеспечить обратную связь по эффективности их использования.
- До конца 2024-2025 учебного года подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин; регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на сайте вуза.
- Для обеспечения объективности оценивания результатов обучения в рамках отдельных дисциплин руководству ОП к началу весеннего семестра 2024-2025 учебного года организовать работу по пересмотру syllabusов учебных дисциплин на предмет наличия критериев и методов оценки достижений обучающихся, а также их соответствия планируемым результатам и целями ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» имеют 5 удовлетворительных позиций, 5 критериев требуют улучшения.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
- ✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.
- ✓ Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).
- ✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
- ✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.
- ✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.
- ✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.

Доказательная часть

Эксперты ВЭК отмечают, что политика формирования контингента студентов в университете реализуется в соответствии с нормативно-правовыми документами, такими как Типовые правила приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего образования, и Правила присуждения образовательного гранта для оплаты высшего.

Формирование контингента обучающихся осуществляется через размещение государственного образовательного заказа на подготовку научных кадров, а также за счет оплаты обучения собственными средствами граждан и другими источниками. Прием студентов на ОП проводится на конкурсной основе в соответствии с требованиями МОН РК, по результатам сдачи ЕНТ или КТ, что регламентируется ПР-06-23 «Правила приема абитуриентов» (https://drive.google.com/file/d/1VGXCwxFp_gv_2c-UQDtN53VBhFp9q6Hj/view).

Информация о перечне ОП университета, правилах поступления и необходимом пакете документов доступна на официальном сайте университета (<https://caiu.edu.kz/>) в разделе «Абитуриентам», на информационных стендах приемной комиссии, а также в рекламных буклетах. Подразделения университета в рамках подготовки к приемной кампании разрабатывают планы и графики профориентационной работы, включая мероприятия с участием ППС кафедр, организацию Дней открытых дверей и встреч с учащимися школ и колледжей, что регламентируется ПД-32-21 «Профориентационная работа» (<https://drive.google.com/file/d/1R7nz3bf-iZuNHI75Vf3dJGfj9k-4aunb/view>).

Университет реализует комплекс мероприятий, направленных на формирование контингента обучающихся и укрепление имиджа в регионе и республике. Эта работа отражена в стратегическом плане развития университета и основана на постоянном мониторинге качества образовательного и воспитательного процессов, что регламентируется КП-05-21 «Организация социально-воспитательной работы» (<https://drive.google.com/file/d/1vtQTu0JonTs4AmxkmWJEZu1cE41Oqq0p/view>).

Для абитуриентов и студентов первого курса разработаны справочные материалы, включая Путеводитель, который содержит информацию о специальностях и

возможностях профессиональной деятельности выпускников (<https://caiu.edu.kz/putevoditel-ru/>). Также университет разработал и реализует ПД 58-22 «Адаптация студентов» (<https://drive.google.com/file/d/1c418nhl5XNQufz1asJHUtiKU5gOJytXx/view>), а также ПГ-01-22 «Программу поддержки и адаптации иностранных студентов» (<https://drive.google.com/file/d/1TPk4Rq689bMQUEeK6Je7nEVZsTCuRiIf/view>), обеспечивая комфортные условия для их интеграции в образовательную и социальную среду университета.

Вопросы организации приема, формирования контингента, а также результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, деканатов, ректората и Ученого совета. Сформированный контингент обучающихся по формам обучения утверждается ректором. В настоящее время контингент обучающихся по ОП 6В04106 Учет и аудит, 6В04107 Финансы, 6В11102 Туризм составляет 761 человек (таблица 2).

Таблица 2 - Контингент обучающихся по аккредитуемым ОП

Отделение	Курс	Языковое отделение	6В04106 Учет и аудит	6В04107 Финансы	6В11102 Туризм
очное	1 курс	казахское	57	34	54
		русское			1
	2 курс	казахское	41	63	27
		русское		20	
	3 курс	казахское	35	38	14
		русское		9	
	4 курс	казахское	37	58	18
		русское	16	18	
очное сокращенное (на базе ТиПО)	1 курс	казахское	30	6	9
		русское			
	2 курс	казахское	53	18	8
		русское			
	3 курс	казахское	20	10	1
		русское			
очное сокращенное (на базе высшего образования)	1 курс	казахское	20	15	1
		русское			
	2 курс	казахское	14	15	1
		русское			
Всего			323	304	134

Также разработаны ПР-04-22 Правила перевода, восстановления и отчисления обучающихся (https://drive.google.com/file/d/1MjYcsYarDky67JUShcF9FHv_Vhqg5BNi/view).

Университет сотрудничает по вопросам признания квалификаций с Центром Болонского процесса и академической мобильности МОН РК, входящим в информационную сеть ENIC-NARIC. В вузе разработан механизм признания результатов обучения, полученных в ходе академической мобильности, дополнительного, формального и неформального обучения (ПД-37-22 «Порядок перезачетов и переаттестации дисциплин», <https://drive.google.com/file/d/1V2I7T1eCOZw0MA9XN-v4GUPa7xvmyYzk/view>; ПД-38-22 «Признание результатов дополнительного формального и неформального обучения», https://drive.google.com/file/d/1PFq-x5rM_EOzkH5Ok7KDj22JTNI4CuNu/view). Основанием для перезачета ранее освоенных одноименных дисциплин являются предоставляемые документы (академическая справка, транскрипт).

Развитие академической мобильности обучающихся является одним из приоритетных направлений деятельности университета, что регламентируется ПД-11-23 «Академическая мобильность обучающихся» (https://drive.google.com/file/d/1_lc0yxrL-ICYPthWdiXBsFB04PUoJ1IC/view). В рамках реализации программ академической мобильности университет заключил договоры с рядом зарубежных и казахстанских вузов, включая Тамбовский государственный университет им. Г.Р. Державина, Жалал-Абадский государственный университет, Международный университет туризма и гостеприимства, университет «Мирас», Шымкентский университет и другие. Эти соглашения открывают для обучающихся возможности для участия в программах обмена, стажировках и обучения в партнерских вузах, что способствует расширению их академического и профессионального опыта.

Все виды практики в университете обеспечены необходимыми учебно-методическими материалами, а их прохождение документируется в виде отчетов. Ежегодно заключаются договоры с ведущими предприятиями города и области для организации профессиональной практики студентов, что регламентируется ПР-05-24 «Правила организации и проведения профессиональной практики» (https://drive.google.com/file/d/1JG95RY3B-35KWJGSOXVT_rzjzWDEOFYz/view).

Выпускникам университета вместе с дипломом выдается приложение к диплому (транскрипт), в котором указываются оценки по каждой учебной дисциплине в балльно-рейтинговой буквенной системе с указанием объема дисциплины в кредитах. По желанию обучающихся дополнительно выдается европейское приложение к диплому.

Студенты аккредитуемых ОП активно участвуют во всех культурно-массовых мероприятиях на уровне города, области и республики. Они вносят значительный вклад в культурную жизнь региона, совершенствуют исполнительское мастерство и радуют своими достижениями. Социально-воспитательная работа университета организуется в соответствии с КП-05-21 «Организация социально-воспитательной работы» (<https://drive.google.com/file/d/1vtQTu0JonTs4AmxkmWJEZu1cE41Oqq0p/view>).

В университете функционирует Комитет по делам молодежи, деятельность которого регламентируется ПП-23-21 «Положение о комитете по делам молодежи» (https://drive.google.com/file/d/1yZREVob8iCW5_y5hPbHOuWG_PcJe4ljY/view). Основной целью Комитета является создание условий для духовного, культурного, образовательного становления и физического развития молодежи, раскрытие её творческого потенциала, реализация социально значимых инициатив, а также воспитание социально активных граждан, способных вносить вклад в развитие общества.

Университет осуществляет систематический мониторинг трудоустройства выпускников, анализируя итоги по уровням образования и образовательным программам, что регламентируется ПД-18-21 «Трудоустройство выпускников» (<https://drive.google.com/file/d/1O7WiUWiDaAwqAW-QXeYNfVp3vbrV1KW7/view>). Для укрепления связей с выпускниками и формирования устойчивой системы взаимодействия создана Ассоциация выпускников, деятельность которой регламентируется ПП-24-21 «Положение об Ассоциации выпускников» (<https://drive.google.com/file/d/1eZue9HIMgzNoFLeAt8xp3bZhJ4H-xOp/view>). Основные цели Ассоциации включают развитие корпоративного духа, сплочение студентов и выпускников разных поколений, поддержку их социальной и профессиональной самореализации, а также продвижение выпускников на региональном, национальном и международном уровнях.

Аналитическая часть

Члены ВЭК подтверждают, что университет реализует прозрачную и регулируемую политику формирования контингента обучающихся, которая охватывает полный жизненный цикл образовательного процесса и основывается на национальных нормативно-правовых актах и внутренних документах вуза. Эксперты также отмечают,

что университет обеспечивает выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию. Эти документы отражают достигнутые результаты обучения, статус и содержание полученного образования, что соответствует установленным требованиям и способствует признанию квалификаций выпускников.

В университете разработано положение о признании результатов дополнительного формального и неформального образования, однако на практике его применение остается недостаточно эффективным. На сегодняшний день студенты университета активно участвуют в различных курсах, стажировках, включая международные программы, которые способствуют развитию их профессиональных и личностных компетенций. Однако результаты этих образовательных активностей часто не находят отражения в индивидуальных образовательных траекториях студентов и не признаются официально. Данный факт снижает потенциал неформального образования в контексте профессионального развития и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда. Разработка действующего механизма признания результатов неформального образования, основанного на уже существующем положении, позволит интегрировать полученные знания и навыки в учебный процесс, предоставит студентам возможность учитывать эти достижения при формировании образовательной траектории, а также повысит осведомленность обучающихся и ППС о значении и возможностях такого формата обучения. Регулярное разъяснение этих аспектов будет способствовать более активному вовлечению студентов в образовательные инициативы и повысит общий уровень их профессиональной подготовки.

Результаты анкетирования обучающихся показали, что:

- доступностью академического консультирования полностью удовлетворены – 83,2% (129 чел.), частично удовлетворены – 12,9% (20 чел.), частично не удовлетворены – 1,3% (2 чел.), не удовлетворены – 0,6% (1 чел.), затруднились ответить – 1,9% (3 чел.);
- доступностью услуг здравоохранения полностью удовлетворены – 82,6% (128 чел.), частично удовлетворены – 13,5% (21 чел.), частично не удовлетворены – 2,6% (4 чел.), не удовлетворены – 1,3% (2 чел.);
- доступностью библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 83,9% (130 чел.), частично удовлетворены – 13,5% (21 чел.), частично не удовлетворены и не удовлетворены – по 0,6% (по 1 чел.), затруднились ответить – 1,3% (2 чел.);
- существующими учебными ресурсами полностью удовлетворены – 88,4% (137 чел.), частично удовлетворены – 9% (14 чел.), частично не удовлетворены – 1,3% (2 чел.), не удовлетворены и затруднились ответить – по 0,6% (по 1 чел.);
- отношением между студентом и преподавателем полностью удовлетворены – 83,9% (130 чел.), частично удовлетворены – 14,2% (22 чел.), частично не удовлетворены – 0,6% (1 чел.), не удовлетворены – 1,3% (2 чел.).

Сильные стороны по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» отсутствуют.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- В 2025-2026 учебном году разработать действующий механизм признания результатов неформального образования. Регулярно проводить разъяснительные работы среди обучающихся и ППС о возможностях и необходимости неформального образования.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» имеют 11 удовлетворительных позиций, 1 критерий требует улучшения.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.

✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.

✓ Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетенциями, соответствующим требованиям ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.

✓ Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).

✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

✓ Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.

✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.

Доказательная часть

Комиссия ознакомилась с качественным и количественным составом ППС аккредитуемых ОП, принципами управления ППС: планированием нагрузки ППС, мониторингом выполнения индивидуального плана ППС, методами оценки удовлетворенности ППС и обучающихся, политикой формирования кадрового состава ППС.

Прием на работу и оценка профессорско-преподавательского состава университета регламентируются нормативными документами. Для управления процессом обеспечения персоналом в системе менеджмента качества разработаны ПД-34-21 «Персонал» (<https://drive.google.com/file/d/1FNOIU-vEYyMjwPpd0nQaWRFDniY4T9JL/view>), ПД-56-22 «Кадровая политика» (<https://drive.google.com/file/d/1jy-A5ziGQUzxPLDabVj4sQILqoRf2vk7/view>), ПД-50-21 «Должностные квалификационные характеристики научно-педагогических работников», которые определяют последовательность действий, необходимых для обеспечения качества обучения.

Кроме того, в университете действуют МД-01-21 «Компетентностная модель ППС» (https://drive.google.com/file/d/1gSGJ4Kzi7b_qe-cnIAmpjGirkTUBKuf8/view) и ПР-09-21 «Правила конкурсного замещения должностей ППС и научных работников» (https://drive.google.com/file/d/1P-m0oHcE9XlqfWm6-mmypwXzFj4E_JXa/view), которые регулируют порядок конкурсного отбора и назначения на должности, что обеспечивает прозрачность и объективность кадровой политики университета.

Основным нормативным актом, регулирующим трудовые отношения в университете, является ПД-01-21 «Положение о внутреннем распорядке» (https://drive.google.com/file/d/11VA9Zq8uhqbfKpCdAe_V-Тec7OnwsoEp/view). Этот документ определяет порядок приема на работу и увольнения сотрудников, правовое положение сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, а также меры поощрения и взыскания, применяемые к работникам, и другие аспекты трудовых отношений. Текущая профессиональная деятельность профессорско-преподавательского состава регламентируется должностными инструкциями, которые четко определяют обязанности и полномочия сотрудников в рамках их профессиональной деятельности.

Университет обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности, а также проводит мониторинг результативности и эффективности реализации индивидуальных планов. Расчет трудоемкости учебной

нагрузки осуществляется на основе рабочих учебных планов образовательных программ в соответствии с Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения. Для регламентации этой деятельности разработано ПД-06-22 «Положение о нормах времени планирования и учета педагогической нагрузки ППС и по видам учебной работы» (<https://drive.google.com/file/d/1kT4mScNP0i2H6dHBG0rPvx4xdikFiNjA/view>), которое устанавливает требования к планированию работы ППС, определяет виды работ и нормы педагогической нагрузки.

Согласно штатному расписанию аккредитуемые ОП укомплектованы ППС следующим образом:

Таблица 3 – Количественный и качественный состав ППС в 2024-2025 учебном году

Показатель	6В04106 «Учет и аудит»	6В04107 «Финансы»	6В1102 «Туризм»
Всего ППС, человек	52	51	27
В том числе штатных ППС	44	44	25
из них:			
С ученой степенью доктора наук	-	3	-
С ученой степенью кандидата наук	22	20	10
Со степенью магистра	20	23	12
Остепененность	42	52	37

Университет создает условия для развития академической мобильности профессорско-преподавательского состава, что регламентируется ПД-25-23 «Положение об академической мобильности профессорско-преподавательского состава» (<https://drive.google.com/file/d/1uIunU4VCk3M5ITnwVWtmcDww28Lc3vCu/view>), предоставляя возможности для обмена опытом и профессионального роста.

Для мониторинга компетентности персонала университета ректорат, отдел кадров и руководители структурных подразделений периодически проводят оценку соответствия сотрудников установленным требованиям должностных инструкций. Это осуществляется через посещение «открытых» занятий, взаимопосещения, анкетирование студентов и другие методы. Компетентность сотрудников также определяется в рамках аттестации, которая представляет собой комплексную оценку, учитывающую профессиональный потенциал и вклад работника за определенный период времени.

В университете действует рейтинговая система оценки персонала, направленная на стимулирование профессионального и личностного развития профессорско-преподавательского состава. Эта система регламентируется ПД-27-22 «Оценка рейтинга профессорско-преподавательского состава и проведения конкурса «Лучший преподаватель года»» (https://drive.google.com/file/d/1pAtINX3goDQBh7MP75B7EKIpPhv_P3e9/view). Рейтинг преподавателей определяется на основе балльной системы, разработанной вузом, и выражается в виде надбавки к заработной плате в процентном соотношении, что регламентировано ПД-26-21 «Положение об оплате труда и материальном стимулировании (премировании)» (<https://drive.google.com/file/d/1s3zrEB0QISXc6dS4ZFIP1GcKpMoXK3DT/view>). Такая система позволяет поощрять сотрудников за их достижения и вносит вклад в повышение качества образовательного процесса.

Кафедра выполняет хоздоговорные научно-исследовательские работы: «Проектирование и внедрение системы управления и финансово-экономического планирования предприятия в условиях казахстанского и международного законодательства на базе электронного документооборота с реализацией трехязычной деловой среды» (№409-051 от 31.08.2022 г.) на сумму 2 500 000 тг. для ТОО «MAS&Company»; «Экономическая оценка, исследование, разработка и внедрение системы финансового планирования в «ТЖС» Туркестан ЖОЛСЕРВИС» (№ 0409-029 от

04.04.2022 г.) на сумму 700 000 тг. для «ТЖС» Туркестан ЖОЛСЕРВИС»; «Менеджмент в спорте, функционирующий в условиях рынка путем рационального использования материальных, трудовых и информационных систем» (№ 409-086 от 04.06.2024 г.) на сумму 1 040 000 тг. для ИП Мар

Университет осознает свою ответственность за сотрудников и стремится создавать максимально благоприятные условия для их работы. Морально-психологический климат на кафедрах характеризуется стабильностью, взаимоуважением и творческим подходом к выполнению профессиональных обязанностей. Трудовая и исполнительская дисциплина поддерживаются на высоком уровне. Преподаватели активно участвуют в общественной жизни города и Республики, внося значимый вклад в развитие общества.

Аналитическая часть

Члены ВЭК IAAR подтверждают, что кадровая политика университета реализуется согласно стратегии развития и направлена на удовлетворение потребностей университета в профессиональных трудовых ресурсах. Все процедуры кадровой политики вуза прозрачны и доступны, строго документированы и отвечают требованиям действующего законодательства.

Кадровый состав по ОП университета соответствует установленным требованиям, а преподаватели регулярно проходят повышение квалификации. Однако результаты интервью со структурными подразделениями показали, что в вузе отсутствует ответственное звено, координирующее профессиональное развитие преподавательского состава. Это приводит к недостаточной систематизации работы в данном направлении и ограничивает возможности долгосрочного планирования карьерного роста ППС. Создание специализированного структурного подразделения и разработка комплексной программы профессионального развития помогут решить эту проблему, обеспечив системный подход к повышению квалификации, карьерному росту и поддержанию профессиональной компетентности всего штата.

Также комиссией отмечено, что академическая мобильность ППС недостаточно развита. Повышение академической мобильности преподавателей и привлечение ведущих ученых к учебному процессу является важным условием интеграции университета в мировое образовательное пространство. В условиях глобализации и стремительно растущей конкуренции среди вузов академическая мобильность становится неотъемлемой частью профессионального развития ППС, позволяя им обмениваться опытом, осваивать передовые образовательные технологии и внедрять лучшие мировые практики в процесс обучения. Несмотря на наличие отдельных случаев выезда преподавателей за рубеж, их количество недостаточно с учетом общей численности преподавательского состава кафедры. Это свидетельствует о необходимости более активной работы по созданию условий для участия сотрудников в международных конференциях, программах обмена, стажировках и других формах профессиональной мобильности.

Кроме того, привлечение ведущих отечественных и зарубежных ученых к учебному процессу позволяет обогатить ОП современными подходами, повысить их конкурентоспособность и создать уникальную образовательную среду, которая будет способствовать профессиональному и личностному развитию студентов. Разработка и реализация системных мер в этом направлении позволит университету достичь значительных успехов в процессе интеграции в мировое образовательное пространство.

По результатам проведенного анкетирования ППС экспертами ВЭК IAAR установлено, что:

- вуз обеспечивает возможности для ППС в использовании собственных инноваций в обучении – «очень хорошо» и «хорошо» – 59,3% (35 чел.) и 39% (23 чел.);
- ППС оценивают поддержку вуза и его руководства научно-исследовательской деятельности «очень хорошо» - 57,6% (34 чел.), «хорошо» - 39% (23 чел), «относительно плохо» - 3,4% (2 чел.);

- 44,1% ППС (26 чел.) «очень хорошо» оценивают организацию работы по академической мобильности, «хорошо» - 52,5% (31 чел.), 3,4% - «относительно плохо» (2 чел.);

- уровень возможности у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями на «очень хорошо» - 44,1% (26 чел.), «хорошо» - 52,5% (31 чел.), 3,4% - «относительно плохо» (2 чел.);

- полностью удовлетворены условиями оплаты труда 81,4% ППС (48 чел.), частично удовлетворены – 11,9% (7 чел.), не удовлетворены – 1,7% (1 чел.), затруднились ответить – 5,1% (3 чел.);

- условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе, полностью удовлетворены 84,7% (50 чел.), частично удовлетворены 10,2% (6 чел.), затруднились ответить – 5,1% (3 чел.);

- предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др. полностью удовлетворены 71,2% ППС (42 чел.), частично удовлетворены 13,6% (8 чел.), 10,2% - не удовлетворены (6 чел.), 5,1% затруднились ответить (3 чел.).

Сильные стороны по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» отсутствуют.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- До конца 2024-2025 учебного года руководству вуза определить структурное подразделение, ответственное за профессиональное развитие ППС; разработать и внедрить комплексную программу профессионального развития преподавателей, обеспечить её реализацию, включая повышение квалификации, планирование карьерного роста и поддержание профессиональной компетентности всего штата.

- К началу 2025-2026 учебного года разработать и приступить к реализации плана мероприятий по расширению внешней и внутренней мобильности ППС в разрезе ОП и привлечению зарубежных и отечественных преподавателей.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» имеют 8 удовлетворительных позиций, 2 критерия требуют улучшения.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.

✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:

✓ технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

✓ библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

✓ экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

✓ доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

✓ функционирование WI-FI на своей территории.

✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).

✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

Доказательная часть

Обучающимся университета предоставлен доступ к разнообразным социально-культурным и спортивным объектам. В распоряжении студентов находятся общежитие площадью 3600 м² на 274 места, три столовые на 300 посадочных мест, современный спорткомплекс площадью 2388 м², включающий бассейн (462,1 м²), спортивный зал (751,8 м²) и фитнес-зал (261 м²), оснащенные необходимым оборудованием. В корпусе «В» также функционирует спортивный зал площадью 268,2 м².

Для студентов организована работа двух медицинских пунктов в разных корпусах общей площадью 45,5 м², двух библиотек с читальными залами (общая площадь 270,9 м²), Центра тестирования (204,2 м²), стадиона (2400 м²) и теннисного корта (641,2 м²).

ОП оснащены необходимой материальной базой, включающей аудиторный фонд, учебные лаборатории, пять компьютерных классов с 72 компьютерами и Центр тестирования, оборудованный 75 компьютерами. Студенты имеют доступ к компьютерам, подключенным к сети Интернет, в том числе во внеурочное время.

Медицинское обслуживание студентов обеспечивается через прикрепление к городской студенческой поликлинике, а также по договору с ТОО «Медицинский центр доктора Орынбаева».

Для проведения культурных мероприятий используется актовый зал площадью 1695 м², который позволяет организовывать различные события и торжества.

Для эффективного и регулярного анализа достаточности ресурсов и систем поддержки обучающихся в университете проводятся социологические исследования. В рамках этих исследований выявляются степень удовлетворенности студентов образовательным процессом, уровнем преподавания и социальными условиями, а также их пожелания. Данная работа осуществляется в соответствии с ПД-19-22 «Положение о мониторинге качества учебного процесса путем анкетирования студентов, выпускников и работодателей»

(https://drive.google.com/file/d/1ujHLW_6o42cMRxH5rK0oGP5o8_p6LzxV/view).

В университете разработана нормативная документация, регламентирующая организацию и учебно-методическое обеспечение учебного процесса, а также научно-исследовательскую и воспитательную работу. Эта документация доступна для студентов в библиотеке, на кафедрах и на официальном сайте университета. Кроме того, для поддержки равного доступа к образованию разработано ПД-61-23 «Организация инклюзивного образования» (<https://drive.google.com/file/d/1e1u0yLVJFmi1Y-7Q0-74qAhBve7MLN17/view>), на основании которого в вузе созданы условия для реализации инклюзивного образования.

Обучающийся имеет возможность обратиться за поддержкой в любое время к куратору своей группы (ПД-02-21 «Положение о кураторе академических групп», https://drive.google.com/file/d/1xa816tBK9o2aOCLQCe3H9595i_pJRDYA/view), эдвайзеру (ПД-10-21 «Положение о деятельности эдвайзеров», https://drive.google.com/file/d/16ot0nGER5yUZwNtWbyhEobjw-etMm_Es/view), заведующему выпускающей кафедрой, в деканат факультета или студенческую канцелярию (ПП-13-21 «Положение об студенческой канцелярии», https://drive.google.com/file/d/1eSJVcrG4JVKWJJ2CTzEy15_4q-oB6Dy_/view). Ответ на запрос студента предоставляется в зависимости от его характера либо непосредственно на месте, либо через подачу заявления с последующим получением ответа в сроки, установленные нормативными документами.

В университете действует служба поддержки студентов - Центр обслуживания студентов (ПП-18-21 «Положение о центре обслуживания студентов», https://drive.google.com/file/d/1XpofS6tjRMuNW1j1Uc40v_PYjSs5Y_oI/view), которая

предоставляет всем категориям обучающихся возможность ознакомиться с требованиями, предъявляемыми к учебному процессу, финансовой дисциплине и поведению. Центр также организует консультации, содействует формированию индивидуальной образовательной траектории, поддерживает самостоятельную работу, обеспечивает доступ во внеурочное время в читальные залы и компьютерные классы, а также стимулирует участие студентов в деятельности общественных объединений и процессах управления университетом.

В университете активно функционируют студенческие научные кружки (ПП-15-24 «Положение о студенческом научном кружке», <https://drive.google.com/file/d/1VNBVXSGAk3-GtgI9KtWhdiigu3kCU3ep/view>) и клубы, включая «Sanali Urpaq» (ПП-12-21 «Положение о студенческом клубе SANALY URPAQ», <https://drive.google.com/file/d/1EPYy7DxntCLvcl8pzcdnJbi4-DzYLET5/view>). Для содействия научному развитию студентов также работает Совет молодых ученых (ПП-34-24 «Совет молодых ученых», <https://drive.google.com/file/d/1iU2vdhXXzt1lvGibMKj8BCKELnISRoRE/view>).

Студенты активно участвуют в олимпиадах, конкурсах и других научных мероприятиях, проводимых на основании ПД-41-24 «Научно-исследовательская работа студентов» (<https://drive.google.com/file/d/1A35fbmDn-o-cc-AZBbUtLh4YOdipywgM/view>). За активное участие в жизни университета и достижения в различных мероприятиях предусмотрены различные виды поощрений для студентов, обучающихся на договорной основе, что регламентировано ПД-03-21 «Положение о льготах и стипендиях» (<https://drive.google.com/file/d/1aRF5g8e-Eb8YIIFPsPwpTnzWtUcy4rGC/view>).

Доступ к учебно-методической и учебно-административной информации, необходимой для обучающихся, обеспечивается через официальный сайт университета, где размещены страницы со ссылками на АИС «Platonus» - автоматизированную информационную систему, предназначенную для управления учебным процессом.

Преподаватели и студенты кафедр активно используют образовательные ресурсы, доступные в университете. Среди них - библиотека, входящая в состав Республиканской межвузовской электронной библиотеки (РМЭБ) и работающая на основании ПП-17-21 «Положение о библиотеке» (https://drive.google.com/file/d/1sF97TBP_xVYQ93Upbjb_BJANEjGZGH3d/view), компьютерные классы, а также центр тестирования, функционирующий в соответствии с ПП-09-21 «Тестовый центр» (<https://drive.google.com/file/d/1lydbYprIaDrAzlRnJhzUnwpRJulpU48M/view>), и другие ресурсы, обеспечивающие образовательный процесс.

Обеспеченность ОП учебной и учебно-методической и научной литературой представлена в таблице 4.

Таблица 4 - Обеспеченность учебной и учебно-методической и научной литературой

Вид ресурса	Кол-во наименований		
	каз	рус	всего
ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы»			
Учебная, учебно-методическая и научная литература по ООД	126	71	197
Учебная, учебно-методическая и научная литература по БД и ПД	403	202	605
ИТОГО	529	273	802
ОП 6В1102 «Туризм»			
Учебная, учебно-методическая и научная литература по ООД	125	69	194
Учебная, учебно-методическая и научная литература по БД и ПД	191	95	286
ИТОГО	316	164	480

В университете проводится проверка научно-исследовательских и выпускных работ на наличие плагиата в соответствии с требованиями ПД-30-21 «Проверка работ на уникальность» (<https://drive.google.com/file/d/1PZ5roFEbdjC37Ee4AfcKWbEoVJ->

CDFbx/view). Для реализации данной процедуры вуз заключил договоры с организациями, предоставляющими доступ к автоматизированной системе «Антиплагиат». Подробные требования к проверке и оформлению дипломных работ (проектов) изложены в ПД-13-23 «Дипломная работа (проект)» (<https://drive.google.com/file/d/1x9Kj02tTg-3O54Vkw62mHl1m0sQJ5b6G/view>).

Программные средства, используемые для обеспечения ОП, к примеру, программа «1С Бухгалтерия» (договор №58 на выполнение комплекса услуг для поддержки программных продуктов 1С:Предприятие 8 от 29.04.2024 г.) полностью идентичны с программными средствами используемыми на отечественных предприятиях.

Образовательные программы университета ориентированы на потребности потенциальных работодателей. Ключевой задачей в этом направлении является налаживание эффективного взаимодействия между университетом и работодателями, создание устойчивых каналов обратной связи и активное участие работодателей в образовательном процессе.

Аналитическая часть

В целом, образовательные ресурсы и системы поддержки обучающихся соответствуют квалификационным требованиям: имеются необходимые кабинеты, компьютерные классы, оснащенные учебным оборудованием. Имеющийся аудиторный фонд ОП в целом обеспечивает потребность в учебных помещениях обучающихся, что обеспечивает организацию учебных занятий.

Анализ существующих ресурсов показал, что фонд учебной, методической и научной литературы, а также доступ к научным базам данных в ряде случаев не полностью соответствуют требованиям современных образовательных стандартов и запросам студентов, преподавателей и работодателей. Особенно это касается профилирующих дисциплин, где наличие актуальной литературы и доступ к передовым исследованиям критически важны для подготовки компетентных специалистов. Кроме того, многие обучающиеся и преподаватели сталкиваются с ограничениями при доступе к необходимым электронным ресурсам, что сказывается на качестве образовательного и научного процесса. Регулярный анализ и обновление информационных ресурсов позволят не только устранить эти проблемы, но и создать условия для интеграции университета в международное образовательное и научное пространство. Разработка и реализация плана обновления библиотечного фонда, расширения подписки на научные базы данных и внедрения новых электронных ресурсов будет способствовать развитию профессиональных компетенций обучающихся, повышению уровня научных исследований и укреплению позиций университета на рынке образовательных услуг.

ВЭК IAAR, проанализировав представленную документацию, проведя беседы с обучающимися, ППС, выявил недостаточную реализацию принципов студентоцентрированного обучения. Комиссия отмечает, что студенты не информированы о возможности выбора образовательной траектории, а также не задействованы в процессах формирования индивидуального пути обучения. Ранее вузу уже была дана рекомендация по проектированию и внедрению изменений, связанных с переходом на студентоцентрированное обучение, однако реализация этой рекомендации требует дальнейшего усиления. Разработка внутреннего нормативного документа позволит систематизировать подходы к студентоцентрированному обучению и обеспечить их согласованность на уровне ОП. Организация обучения сотрудников и преподавателей обеспечит понимание ими своей роли в поддержке студентов, а разъяснительная работа и консультационная поддержка создадут условия для активного вовлечения студентов в процесс управления своим обучением. Данные меры направлены на повышение качества образования и соответствие современным требованиям образовательного процесса.

Организацией и качеством питания в вузе полностью удовлетворены 66,1% ППС (39 чел.), частично удовлетворены – 18,6% (11 чел.), не удовлетворены – 10,2% (6 чел.), затруднились ответить – 5,1% (3 чел.).

Организацией и качеством медицинского обслуживания полностью удовлетворены 71,2% ППС (42 чел.), частично удовлетворены – 15,3% (9 чел.), не удовлетворены и затруднились ответить – по 6,8% (по 4 чел.).

57,6% ППС (34 чел.) «очень хорошо» оценивают достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке, 39% - «хорошо» (23 чел.), по 1,7% - «относительно плохо» и «плохо» (по 1 чел.).

По результатам анкетирования обучающихся:

- учебными кабинетами, аудиториями для больших групп «полностью удовлетворены» 81,9% обучающихся (127 чел.), «частично удовлетворены» - 14,8% (23 чел.), «частично не удовлетворены» - 1,9% (3 чел.), «не удовлетворены» - 1,3% (2 чел.);

- комнатами отдыха для студентов «полностью удовлетворены» 81,3% (126 чел.), «частично удовлетворены» - 14,2% (22 чел.), «частично не удовлетворены» - 2,6% (4 чел.), «не удовлетворены» - 0,6% (1 чел.), 1,3% - затруднились ответить (2 чел.);

- имеющимися компьютерными классами «полностью удовлетворены» 83,9% (130 чел.), «частично удовлетворены» - 12,9% (20 чел.), «частично не удовлетворены» - 1,3% (2 чел.), затруднились ответить – 1,9% (3 чел.);

- обеспечением общежитием «полностью удовлетворены» 82,6% (128 чел.), «частично удовлетворены» – 14,2% (22 чел.), «частично не удовлетворены» - 0,6% (1 чел.), 2,6% затруднились ответить (4 чел.).

Сильные стороны по ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» отсутствуют.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- До конца 2024-2025 учебного года провести комплексный анализ соответствия информационных ресурсов потребностям ОП, включая библиотечные фонды и доступ к научным базам данных; на его основе разработать план их обновления и расширения, обеспечив актуальность учебной, методической и научной литературы по всем дисциплинам, а также доступ к передовым научным и образовательным электронным ресурсам.

- К началу 2025-2026 учебного года разработать внутренний нормативный документ, регламентирующий реализацию студентоцентрированного обучения, включая механизмы обеспечения выбора образовательной траектории студентами; провести обучение сотрудников и ППС по его применению; организовать разъяснительную работу и консультационную поддержку для вовлечения студентов.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» имеют 11 удовлетворительных позиций, 2 критерия требуют улучшения.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

✓ Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:

✓ цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;

- ✓ сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся;
- ✓ сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;
- ✓ сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;
- ✓ данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).
- ✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.
- ✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.
- ✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
- ✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

Доказательная часть

В университете используется широкий спектр методов для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. К ним относятся выступления в СМИ, включая публикации в республиканских и областных печатных изданиях, а также сюжеты на областном и городском телевидении, посвященные общественной жизни и учебному процессу. Информация о вузе размещается на официальном сайте (<https://caiu.edu.kz/#>), где представлены сведения об истории учреждения, миссии, стратегии, ППС, подразделениях, международных связях, правилах приема, учебном процессе, образовательных стипендиях, новостях, событиях и контактных данных. Для визуального представления информации используются печатные материалы, презентации, видеоролики, а также оформляются информационные стенды, плакаты и баннеры. Университет распространяет информационные буклеты по специальностям и активно проводит мероприятия, такие как «День открытых дверей», «Ярмарка вакансий», а также встречи с представителями различных экономических организаций, что позволяет наладить взаимодействие с потенциальными студентами и партнёрами.

Имидж университета и распространение информации о его деятельности играют ключевую роль. Кафедра заинтересована в информировании общественности, основным инструментом которого выступает официальный сайт вуза - <https://caiu.edu.kz/>. Деятельность сайта регулируется ПД-28-22 «Официальный сайт» (<https://drive.google.com/file/d/1npR0ylEICOe3e3lZqEBYJGQLOve7XBpH/view>). Среди функциональных возможностей сайта предусмотрены блог ректора и блог приемной комиссии, которые обеспечивают возможность обратной связи с пользователями.

В университете разработано ПД-35-22 «Информирование общественности» (https://drive.google.com/file/d/1VNEI_FycdTf3ymIEsOeej4MeRmetgiwx/view), которое определяет структуру, содержание и ответственность при проведении процесса информирования общественности, а также ПД-31-24 «Стратегия управления информацией на 2024-2029 годы» (https://drive.google.com/file/d/1G_1LRJIDbvLz32xbiZKUsKyOexM8gUCi/view).

Университет обеспечивает открытую публикацию полной и достоверной информации о своей деятельности, включая правила приема абитуриентов, перечень ОП, сроки и формы обучения, контактные данные, а также другую полезную информацию для абитуриентов, студентов и всех заинтересованных сторон. Преподаватели кафедр активно участвуют в мероприятиях, направленных на информирование широкой аудитории о предлагаемых образовательных возможностях, достижениях и перспективах обучения.

Информация об ОП доступна не только на официальном сайте, но и представлена на информационных стендах, в буклетах и других печатных материалах, что позволяет охватить более широкий круг заинтересованных лиц. Для оценки удовлетворенности качеством предоставляемой информации и уровня осведомленности о деятельности кафедр, работе ППС, а также особенностях и реализации ОП ежегодно проводятся анкетирования, опросы и сбор обратной связи от студентов, абитуриентов и других участников образовательного процесса. Это позволяет учитывать мнения и предложения для дальнейшего совершенствования информационной политики университета.

Информация о квалификациях, присваиваемых по окончании ОП, доступна для просмотра на официальном сайте университета. Сведения об оценочных процедурах

размещены в личном кабинете студента в АИС «Platonus» (<https://caiu.edu.kz/information-and-educational-portal-ru/>). В личном кабинете студенты могут просматривать свои учебные достижения, индивидуальный учебный план, учебно-методические материалы, загруженные преподавателями, расписание занятий и экзаменационных сессий, а также получать доступ к объявлениям и другой важной информации.

На странице университета (<https://caiu.edu.kz/naar-ru/>) представлены результаты внешних оценочных процедур, данные об участии вуза в республиканских и международных рейтингах ОП. Кроме того, размещена информация о партнерских соглашениях и взаимодействии с различными организациями, включая сотрудничество в рамках образовательных программ (<https://caiu.edu.kz/contracts/>).

Аналитическая часть

ВЭК IAAR, проведя беседы с ректором, проректорами, деканами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей отмечает, что каждая фокус-группа в ходе интервью так или иначе ссылалась на сайт университета. Что подтверждает факт того, что официальный сайт является главным источником получения информации.

В то же время, анализ сайта показал, что публикуемая информация не всегда представляется своевременной, а её содержание могло бы быть более полно и подробно. Сайт университета не раскрывает в полной мере конкурентные преимущества вуза и аккредитуемых ОП на рынке образовательных услуг. В частности, освещение образовательного процесса, научных достижений и взаимодействия с партнёрами представлено фрагментарно и недостаточно широко, что ограничивает возможность формирования у целевой аудитории целостного представления об ОП. В связи с этим рекомендуется обеспечить регулярную публикацию актуальной и развернутой информации, которая отражает ключевые аспекты деятельности ОП. Данная практика позволит повысить информационную открытость, укрепить доверие к вузу и улучшить восприятие ОП потенциальными абитуриентами, студентами и партнёрами.

Ранее, в период предыдущей аккредитации, руководство ОП получало рекомендацию представить на сайте вуза полную объективную информацию о ППС и актуализировать ее в начале каждого семестра. Члены ВЭК, изучив сайт вуза, выявили, что информация о ППС последний раз обновлялась в 2021 году. Из чего следует, что рекомендация не реализуется в полной мере. В связи с этим настоятельно рекомендуется обновить сведения о ППС до начала весеннего семестра 2024-2025 учебного года и наладить процесс их систематического обновления, чтобы соответствовать требованиям информационной открытости, обеспечивать достоверность данных и укреплять имидж ОП.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе онлайн-визита ВЭК IAAR, показало, что обучающиеся выражают удовлетворенность содержанием и информационной наполненностью веб-сайта вуза в целом и факультетов в частности (81,9% - 127 чел.); информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность (84,5% - 131 чел.); информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени (83,2% - 129 чел.).

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» отсутствуют.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм»:

- Руководству ОП обеспечить регулярную публикацию информации, которая отражает образовательный процесс, научные достижения, взаимодействие с партнёрами и другие ключевые аспекты, важные для формирования целостного представления об ОП.

- До начала весеннего семестра 2024-2025 учебного года руководству ОП рекомендуется обновить информацию о ППС на сайте вуза и обеспечить её регулярное обновление в начале каждого семестра.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» имеют 12 удовлетворительных позиций.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм»:

- Одним из преимуществ руководства вуза и ОП является их ориентация на прогресс: достижения, достигнутые с момента последней процедуры внешнего обеспечения качества, активно реализуются при подготовке к следующим этапам оценки.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» отсутствуют.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» отсутствуют.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» отсутствуют.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» отсутствуют.

По стандарту «Обучающиеся»:

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» отсутствуют.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» отсутствуют.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» отсутствуют.

По стандарту «Информирование общественности»:

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» отсутствуют.

По стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:

Сильные стороны по ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм» отсутствуют.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»

Рекомендации для ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм»:

- До 1 февраля 2025 года обеспечить пересмотр планов развития ОП в соответствии со Стратегическим планом развития Центрально-Азиатского инновационного университета на 2024-2029 годы.

- К началу 2025-2026 учебного года обеспечить разработку четкой стратегии инновационного развития, включающую создание системы мониторинга и оценки внедрения инноваций, а также активизацию работы с академическим и профессиональным сообществами для поиска и апробации новых решений.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

Рекомендации для ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм»:

- В 2025 году определить и документально закрепить критерии результативности и эффективности ОП, ежегодно проводить оценку ОП на основе утвержденных показателей.

- До 1 февраля 2025 года провести аудит и оперативную актуализацию внутренних нормативных документов в части требований к периодичности повышения квалификации преподавателей в соответствии с действующими Квалификационными требованиями. Регулярно проводить актуализацию внутренней нормативной документации в соответствии с изменениями в нормативно-правовых актах в области высшего и послевузовского образования, а также Стратегического плана развития вуза.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

Рекомендации для ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм»:

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году разработать и реализовать стратегию позиционирования ОП на региональном, национальном и международном образовательных рынках, акцентируя внимание на их уникальных особенностях, конкурентных преимуществах и соответствующих маркетинговых инициативах.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Рекомендации для ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм»:

- Руководству вуза ежегодно проводить мониторинг эффективности систем оценивания, используемых преподавателями в рамках учебных дисциплин; результаты мониторинга обсуждать на заседаниях коллегиальных органов управления.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Рекомендации для ОП 6B04106 «Учет и аудит», 6B04107 «Финансы», 6B11102 «Туризм»:

- До начала формирования ИУП студентов на 2025-2026 учебный год:
 - пересмотреть и актуализировать процедуру выбора элективных дисциплин, обеспечив её соответствие принципам студентоцентрированного обучения;
 - разъяснить студентам их права и порядок реализации выбора;
 - обеспечить прозрачность процесса через доступ к информации о

дисциплинах;

- усилить роль эдвайзеров в консультировании студентов для осознанного выбора дисциплин;

- разработать механизм контроля за реализацией процедуры и мониторинга соответствия преподавания запросам студентов;

- создать систему обратной связи для оперативного выявления и устранения нарушений.

- В 2025-2026 учебном году разработать и обеспечить реализацию плана обучающих мероприятий для ППС в области преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики, использования различных современных методик преподавания и оценивания, разработки и внедрения в учебный процесс собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин; к началу 2026-2027 учебного года отразить полученные результаты в содержании преподаваемых дисциплин; к концу 2026-2027 учебного года обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

- До конца 2024-2025 учебного года подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин; регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на сайте вуза.

- Для обеспечения объективности оценивания результатов обучения в рамках отдельных дисциплин руководству ОП к началу весеннего семестра 2024-2025 учебного года организовать работу по пересмотру syllabusов учебных дисциплин на предмет наличия критериев и методов оценки достижений обучающихся, а также их соответствия планируемым результатам и целями ОП.

По стандарту «Обучающиеся»

Рекомендации для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- В 2025-2026 учебном году разработать действующий механизм признания результатов неформального образования. Регулярно проводить разъяснительные работы среди обучающихся и ППС о возможностях и необходимости неформального образования.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

Рекомендации для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- До конца 2024-2025 учебного года руководству вуза определить структурное подразделение, ответственное за профессиональное развитие ППС; разработать и внедрить комплексную программу профессионального развития преподавателей, обеспечить её реализацию, включая повышение квалификации, планирование карьерного роста и поддержание профессиональной компетентности всего штата.

- К началу 2025-2026 учебного года разработать и приступить к реализации плана мероприятий по расширению внешней и внутренней мобильности ППС в разрезе ОП и привлечению зарубежных и отечественных преподавателей.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Рекомендации для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- До конца 2024-2025 учебного года провести комплексный анализ соответствия информационных ресурсов потребностям ОП, включая библиотечные фонды и доступ к научным базам данных; на его основе разработать план их обновления и расширения, обеспечив актуальность учебной, методической и научной литературы по всем дисциплинам, а также доступ к передовым научным и образовательным электронным

ресурсам.

- К началу 2025-2026 учебного года разработать внутренний нормативный документ, регламентирующий реализацию студентоцентрированного обучения, включая механизмы обеспечения выбора образовательной траектории студентами; провести обучение сотрудников и ППС по его применению; организовать разъяснительную работу и консультационную поддержку для вовлечения студентов.

По стандарту «Информирование общественности»

Рекомендации для ОП 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»:

- Руководству ОП обеспечить регулярную публикацию информации, которая отражает образовательный процесс, научные достижения, взаимодействие с партнёрами и другие ключевые аспекты, важные для формирования целостного представления об ОП.

- До начала весеннего семестра 2024-2025 учебного года руководству ОП рекомендуется обновить информацию о ППС на сайте вуза и обеспечить её регулярное обновление в начале каждого семестра.



IAAR

(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательные программы 6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм» Центрально-Азиатского инновационного университета сроком на 5 (пять) лет.



Приложение 1. Параметры специализированного профиля**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательных программ
6В04106 «Учет и аудит», 6В04107 «Финансы», 6В11102 «Туризм»
Центрально-Азиатского инновационного университета**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
1. Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной		+		

		программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой				
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц			+	
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования			+	
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре	+			
Итого по стандарту			1	14	2	0
2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств			+	
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества			+	
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности			+	
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства			+	
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных			+	
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе			+	
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов			+	
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков			+	
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП			+	
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов			+	
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление			+	
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе			+	
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся			+	
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников			+	
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных			+	
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук			+	
Итого по стандарту			0	17	0	0
3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной			+	

		процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне				
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном / национальном / международном), ее уникальность		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
46	12.	Важным фактором является наличие дублированной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся			+	
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0
5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения			+	

58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемыми результатам и целям ОП			+	
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее			+	
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
Итого по стандарту			0	5	5	0
6. Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения			+	
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		

75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
Итого по стандарту			0	11	1	0
7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата			+	
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
Итого по стандарту			0	8	2	0
8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных			+	

93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории			+	
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			0	11	2	0
9. Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес-партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
ВСЕГО			1	99	13	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



«ОРТАЛЫҚ АЗИЯ ИННОВАЦИЯЛЫҚ
УНИВЕРСИТЕТІ» ЖШС

ТОО «ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ
ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

CENTRALASIANINNOVATIONUNIVERSITY



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

СОГЛАСОВАНО

Ректор

ТОО «Центрально-Азиатский
Инновационный Университет»

Онласынов Е.З.

«__» _____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор НУ «Независимое агентство
аккредитации и рейтинга»

Жумагулова А.Б.

«__» _____ 2024 г.

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
В ТОО «ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ
Дата проведения визита: 18-20 ноября 2024 года**

1 кластер	6B04105 Экономика 6B04132 Государственное и местное управление 7M04101 Экономика (н/п)
2 кластер	6B04106 Учет и аудит 6B04107 Финансы 6B11102 Туризм
3 кластер	6B04201 Право 6B02101 Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн 7M02102 Дизайн (н/п) 6B06103 Вычислительная техника и программное обеспечение

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
Заезд 17 ноября 2024 г.			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	ВЭК, IAAR	
День 1-й: 18 ноября 2024 г.			
09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	ВЭК, IAAR	рабочий кабинет ВЭК Аудитория №214 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.15-09.45	Интервью с ректором	Онласынов Ерлан Зульматович	Аудитория №214 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.45-10.00	Технический перерыв		
10.00-10.40	Интервью с проректорами	1.Ажидинов Акмалдин Сапардинович - Первый проректор 2.Дуйсенон Нурзак Жезтайулы-Проректор по учебно-методической работе 3.Казанбаева Жанар Сапаргалиевна - Проректор по научной работе и международным связям 4.Игнашова Людмила Викторовна - Проректор по стратегическому развитию и цифровизации 5.Хайдаров Нурлан Шахизиндаевич - Проректор по социально-воспитательной работе	Аудитория № 214 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

10.40-10.50	Технический перерыв		
10.50-11.30	Интервью с деканами, заведующими кафедрами и руководителями ОП		<p>Аудитория № 201</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969</p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
11.30-12.30	Работа с документами кафедр (<i>документы должны быть загружены в облако заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom</i>) и посещение занятий ППС по расписанию	Приложение 7	
12.30-13.00	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Туракулова Лавбархан Рахматуллаевна - Начальник отдела стратегического развития и административной отчетности 2. Тунгатаева Малика Мадбековна - Начальник учебного отдела 3. Асубаев Бейсенгали Арипбаевич - Заместитель начальника учебного отдела 4. Кастаев Серик Канатович - Начальник офиса регистрации 5. Токсанбаева Дамира Несипбаевна - Зав.библиотека 6. Боброва Ольга Васильевна - Главный бухгалтер 7. Жукова Татьяна Алексеевна - Начальник отдела инновационных технологий 	<p>Аудитория № 214</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969</p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

		<p>8. Иманкул Нуржан Бауыржанұлы - Начальник отдела тестирования</p> <p>9. Исабаева Айгул Ариповна - Начальник отдела международных отношений и академической мобильности</p> <p>10. Жаркинбеков Мурат Асанович - Начальник научно-исследовательской центр</p> <p>11. Кылышбаева Гульнар Бакирамовна - Начальник отдела мониторинга, системы менеджмента качества и аккредитации</p> <p>12. Начальник отдела кадров - Начальник отдела кадров</p> <p>13. Балабекова Дина Буркитбаевна –Начальник отдела после вузовского образования</p>	
13.00-14.00	<i>Обед</i>		
14.00-15.30	Выборочное посещение баз практик ОП	ВЭК, IAAR <i>согласно маршрутному листу Приложение 6</i>	
15.30-15.40	Технический перерыв		
15.40-16.30	Интервью с обучающимися ОП	<i>Приложение 3</i>	<p>Аудитория № 201</p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p>https://us02web.zoom.us/j/4641732969</p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
16.30-17.30	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 4</i>	<p>Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально</p>
16.30-17.00	Интервью с выпускниками ОП	<i>Приложение 9</i>	<p>Аудитория № 201</p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p>https://us02web.zoom.us/j/4641732969</p> <p>Идентификатор конференции:</p>

			464 173 2969
17.00-17.50	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	<i>Приложение 8</i>	Аудитория № 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория №214 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00–19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
День 2-й: 19 ноября 2024 г.			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 214 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-10.20	Интервью с ППС ОП	<i>Приложение 1</i>	
10.20-11.30	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 2</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
10.20-11.30	Работа с документами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
11.30-13.00	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно- лабораторной базы <i>только объекты по аккредитуемым ОП</i>	<i>Приложение 5 (Маршрутный лист) * библиотека, аудитории, лаборатории, кабинеты кафедры и тд</i>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-15.30	Работа ВЭК, обсуждение параметров	ВЭК, IAAR	

	профилей <i>(ведется запись)</i>		
15.30-15.45	Технический перерыв		
15.45–17.00	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций <i>(ведется запись)</i>	ВЭК, IAAR	Аудитория № 214
17.00-17.30	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования <i>(ведется запись)</i>	ВЭК, IAAR	Аудитория № 214
17.30-18.00	Работа ВЭК		
18.00-19.00	Ужин	ВЭК, IAAR	
День 3-й: 20 ноября 2024 г.			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 214
09.30-11.30	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 214 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.30-11.45	Технический перерыв		
11.45-13.00	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Аудитория № 214 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
13.00-14.00	Обед		
14.00-17.30	Работа ВЭК. Формирование отчета ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
17.30-18.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	ВЭК, IAAR	Аудитория № 214 Подключиться к конференции Zoom

			https://us02web.zoom.us/j/4641732969
--	--	--	---

Идентификатор конференции:
464 173 2969

Сокращения

IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAR

ОО – организация образования

ОП – образовательная программа

ППС – профессорско-преподавательский состав



Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава Центрально-Азиатского инновационного университета

1. Общее кол-во анкет: 59

2. Должность, %

Профессор	1 (1.7%)
Доцент/ассоциированный профессор	4 (6.8%)
Старший преподаватель	28 (48%)
Преподаватель	23 (39%)
Зав. Кафедрой	2(3.4%)
Другое	1(1.7%)

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	1 (1.7%)
Доктор наук	1 (1.7%)
Кандидат наук	17 (29%)
Магистр	32 (54,2 %)
PhD	2 (3,4 %)
Профессор	0 (0 %)
Доцент/ассоциированный профессор	2 (3,4 %)
Нет	1 (1,7 %)
Другие	1 (1,7 %)

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	5(8.5%)
1 год – 5 лет	21(35.6%)
Свыше 5 лет	33(55.9%)
Другое	0(0%)

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	33 (55.9%)	25 (42.4%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	32 (54.2%)	24 (40.7%)	2 (3.4%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	30 (50.8%)	27 (45.8%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	35 (59.3%)	20 (33.9%)	3 (5.1%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	36 (61%)	22 (37.3%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
6	• Методики преподавания	38 (64.4%)	20 (33.9%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)

7	• Образовательные инновации	35 (59.3%)	23 (39%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	31 (52.5%)	24 (40.7%)	2 (3.4%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	41 (69.5%)	16 (27.1%)	1 (1.7%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	34 (57.6%)	23 (39%)	1 (1.7%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	28 (47.5%)	29 (49.2%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	41 (69.5%)	18 (30.5%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
13	• преподавателям	41 (69.5%)	18 (30.5%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	28 (47.5%)	27 (45.8%)	3 (5.1%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	32 (54.2%)	25 (42.4%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	39 (66.1%)	19 (32.2%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	32 (54.2%)	26 (44.1%)	0(0%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника	31 (52.5%)	25 (42.4%)	2 (3.4%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	33 (55.9%)	24 (40.7%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	26 (44.1)	31 (52.5%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
21	• По повышению квалификации ППС	32 (54.2%)	25 (42.4%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	34 (57.6%)	23 (39%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	33 (55.9%)	25 (42.4%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	26 (44.1)	31 (52.5%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
25	• с практической деятельностью	28 (47.5%)	28 (47.5%)	2 (3.4%)	0(0%)	1 (1.7%)	0(0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	25 (42.4 %)	32 (54.2%)	2 (3.4%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	23 (39%)	33 (55.9%)	2 (3.4%)	0(0%)	1 (1.7%)	0(0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	25 (42.4 %)	32 (54.2%)	1 (1.7%)	0(0%)	1 (1.7%)	0(0%)

29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	25 (42.4%)	33 (55.9%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	29 (49.2%)	29 (49.2%)	1 (1.7%)	0(0%)	0(0%)	0(0%)

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Заработная плата и возможность профессионального роста

Инновационный вуз

туризм мамандыгынын болуы және жаксы енбек жалакысы

Өте жаксы ұжым

Айлықты уақытылы береді

Дружный коллектив

Еңбекақысы жоғары

Ұнады

Жағымды климат

Университет барлық жағынан ұнады, басшылық, әріптестер, бір-біріне қарым қатынас, оқыту жүйесі ұнағандықтан осы жұмыс орынын таңдадым

барлық жағынан жағдай жасалынған

Айлығы жақсы

Достойная оплата труда

Коллектив ұнайды

ОАИУ маған ұнайды. Заманауи дамып өркендеп келе жатыр университетіміз Аллаға шүкір

Оқытушыларға және студенттерге жағдай жасалған

Жақсы ұжым

Менің талаптарыма сәйкес келгеннен

Жоғары жалақы

Ұжым жақсы

Басқа ЖОО нан салыстырғанда жалақы жақсы

Білім сапасы жоғары ! Мұғалімдері өте білімді , универде бүкіл жағдай жасалған .

Білім сапасы ұнайды

Ең алдымен университетің мұғалімдерге деген жақсы жағдай жасағаны ұнайды. Өзге университетермен салыстырмалы түрде білім сапасының жоғары болғаны қызықтырды.

ұнайды

Относительно высокая зарплата в регионе

маған өте жайлы

Лояльность руководства

Жағдай жасалған

Өйткені бұл оқу орнында студенттердің білім сапасын жақсартуға және оларға жағдай жасауға өте жақсы мүмкіндіктер берілген. Сонымен қатар оқытушылардың жұмыс жасау жағдайын бірінші орынға қояды.

Оқу орнында жағдай жасалған қызметкерлерге

Коллектив ұнайды

еркіндік

Салыстырмалы түрде жалақының жоғарылығы, уақытылы берілуі, ғылыми жұмыспен айналысуға мүмкіндіктердің болуы

жалақы

Условия работы

Оқытушыларға барлық жағдай жасалынған, айлық орташа

Зарплата, коллектив, руководство, организация и дисциплина

Басшылықтың қол жетімділігі. Студенттерге жағдай жасалғаны.

Жалақысы басқа оқу орындарымен салыстырғанда жоғары.

Өйткені студенттерге жоғарғы білімді беру өзімнің білгенімді үйрету осы универге толығымен көңілім толады

Білім деңгейі жоғары

ЖОО талаптары сақталуына орай

адрес проживания близок

Сапалы білім үшін

демократичный вуз, среди вузов города

Оқу орны толығымен көңілімнен шығады

Это мой выбор

Ыңғайлы жұмыс кестесі, ынтымақты ұжым, жоғары жалақы

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
17 (28.8%)	32 (54.2%)	9 (15.3%)	0(0%)	1 (1.7%)

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
16 (27.1%)	36 (61%)	5 (8.5%)	0(0%)	2 (3.4%)

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	1 (1.7%)	6 (10.2%)	52 (88.1%)	0(0%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2 (3.4%)	16 (27.1%)	41 (69.5%)	0(0%)
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1 (1.7%)	11 (18.6%)	47 (79.7%)	0(0%)
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0(0%)	8 (13.6%)	51 (86.4%)	0(0%)
Неудобное расписание	1 (1.7%)	8 (13.6%)	50 (84.7%)	0(0%)
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	1 (1.7%)	5 98.5%)	53 (89.8%)	0(0%)
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	4 (6.8%)	21 (35.6%)	34 (57.6%)	0(0%)
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 (1.7%)	36 (61%)	22 (37.3%)	0(0%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0(0%)	10 (16.9%)	49 (83.1%)	0(0%)

Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	2 (3.4%)	9 (15.3%)	48 (81.4%)	0(0%)
Другие проблемы	<p>Маленькое место для парковки авто барлық жағынан қамтамасыз етілген ОАИУ қаламыздағы ең сұранысқа ие университеттердің бірі 🙌👏 Барлық жағдай жасалған! Ешқандай мәселелер жоқ, бәрі тамаша. Проблем нет</p>			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	51 (87.4%)	6 (10.2%)	0(0%)	2 (3.4%)
Отношениями с непосредственным руководством	54 (91.5%)	2 (3.4%)	1 (1.7%)	2 (3.4%)
Отношениями с коллегами на кафедре	56 (94.9%)	3 (5.1%)	0(0%)	0(0%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	47 (79.7%)	8 (13.6%)	1 (1.7%)	3 (5.1%)
Отношениями со студентами	54 (91.5%)	5 (8.5%)	0(0%)	0(0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	47 (79.7%)	8 (13.6%)	1 (1.7%)	3 (5.1%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	51 (87.4%)	5 (8.5%)	1 (1.7%)	2 (3.4%)
Деятельностью администрации вуза	52 (88.1%)	3 (5.1%)	0(0%)	4 (6.8%)
Условиями оплаты труда	48 (81.4%)	7 (11.9%)	1 (1.7%)	3 (5.1%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	50 (84.7%)	6 (10.2%)	0(0%)	3 (5.1%)
Охраной труда и его безопасностью	52 (88.1%)	3 (5.1%)	0(0%)	4 (6.8%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	49 (83.1%)	6 (10.2%)	0(0%)	4 (6.8%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	42 (71.2%)	8 (13.6%)	6 (10.2%)	3 (5.1%)
Организацией и качеством питания в вузе	39 (66.1%)	11 (18.6%)	6 (10.2%)	3 (5.1%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	42 (71.2%)	9 (15.3%)	4 (6.8%)	4 (6.8%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования обучающихся образовательных программ Центрально-Азиатского инновационного университета

Общее кол-во анкет: 155

Образовательная программа (специальность):

Вычислительная техника и программное обеспечение	13 (8,4%)
Государственное и местное управление	39 (25,2%)
Финансы	22 (14,2%)
Туризм	10 (6,5%)
Право	10 (6,5%)
Мода, дизайн интерьера и промышленный дизайн	7 (4,5%)
Дизайн (н/п)	5 (3,2%)
Экономика (н/п)	11 (7,1%)
Экономика	15 (9,7%)
Учет и аудит	23 (14,8%)

Пол:

Мужской	83 (53,5%)
Женский	72 (46,5%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	125 (80,6%)	28(18,1%)	0 (0%)	0 (0%)	2 (1,3%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	130 (83,9%)	22(14,2%)	2 (1,3%)	0 (0%)	1 (0,6%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	133 (85,8%)	22(14,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4. Доступностью академического консультирования	129 (83,2%)	20(12,9%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	3 (1,9%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	131 (84,5%)	21(13,5%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	0 (0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	131 (84,5%)	19(12,3%)	3 (1,9%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	130 (83,9%)	22(14,2%)	1 (0,6%)	2 (1,3%)	0 (0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	124 (80%)	26(16,8%)	1 (0,6%)	2 (1,3%)	2 (1,3%)

9. Доступностью услуг здравоохранения	128 (82,6%)	21(13, 5%)	4 (2,6%)	2 (1,3%)	0 (0%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	127 (81,9%)	19(12, 3%)	5 (3,2%)	2 (1,3%)	2 (1,3%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	130 (83,9%)	21(13, 5%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	2 (1,3%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	135 (87,5%)	17 (11%)	2 (1,3%)	0 (0%)	2 (1,3%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	137 (88,4%)	14 (9%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)
14. Доступностью компьютерных классов	134 (86,5%)	15(9,7 %)	3 (1,9%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	127 (81,9%)	22(14, 2%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	3 (1,9%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	127 (81,9%)	24(15, 5%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	127 (81,9%)	23(14, 8%)	3 (1,9%)	2 (1,3%)	0 (0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	126 (81,3%)	22(14, 2%)	4 (2,6%)	1 (0,6%)	2 (1,3%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	130 (83,9%)	22(14, 2%)	1 (0,6%)	0 (0%)	2 (1,3%)
20. Качеством образовательной программы в целом	131 (84,5%)	21(13, 5%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)
21. Качеством учебных программ в ОП	130 (83,9%)	23(14, 8%)	1 (0,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)
22. Методами обучения в целом	135 (87,1%)	18(11, 6%)	1 (0,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	136 (87,7%)	17 (11%)	1 (0,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)
24. Качеством преподавания в целом	138 (89%)	16(10, 3%)	1 (0,6%)	0 (0%)	0 (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	130 (83,9%)	22(14, 2%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)
26. Требованиями ППС к студенту	126 (81,3%)	25(16, 1%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	133 (85,8%)	18(11, 6%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	131 (84,5%)	21(13, 5%)	2 (1,3%)	0 (0%)	1 (0,6%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	137 (88,4%)	15(9,7 %)	2 (1,3%)	0 (0%)	1 (0,6%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	133 (85,8%)	18(11, 6%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)
31. Имеющимися компьютерными классами	130 (83,9%)	20(12, 9%)	2 (1,3%)	0 (0%)	3 (1,9%)

32. Имеющимися научными лабораториями	125 (80,6%)	21(13, 5%)	3 (1,9%)	2 (1,3%)	0 (0%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	133 (85,8%)	18(11, 6%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	129 (83,2%)	22(14, 2%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)
35. Обеспечением студентов общежитием	128 (82,6%)	22(14, 2%)	1 (0,6%)	0 (0%)	4 (2,6%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	127 (81,9%)	21(13, 5%)	5 (3,2%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	0 (0%)
37. Содержание курса хорошо структурировано	127 (81,9%)	21(13, 5%)	4 (2,6%)	1 (0,6%)	2 (1,3%)	0 (0%)
38. Ключевые термины достаточно объяснены	123 (79,4%)	25(16, 1%)	6 (3,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	128 (82,6%)	20(12, 9%)	6 (3,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	131 (84,5%)	19(12, 3%)	4 (2,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	128 (82,6%)	22(14, 2%)	4 (2,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
42. Изложение преподавателя понятно	131 (84,5%)	19(12, 3%)	3 (1,9%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	0 (0%)
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	125 (80,6%)	23(14, 8%)	6 (3,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	125 (80,6%)	22(14, 2%)	7 (4,5%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	124 (80%)	22(14, 2%)	8 (5,2%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	126 (81,3%)	20(12, 9%)	8 (5,2%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	127 (81,9%)	21(13, 5%)	6 (3,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	128 (82,6%)	22(14, 2%)	4 (2,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	132 (85,2%)	19(12, 3%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	128 (82,6%)	22(14, 2%)	4 (2,6%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
51. Система оценивания учебных	126	26(16,	2	0 (0%)	1	0 (0%)

достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	(81,3%)	8%	(1,3%)		(0,6%)	
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	125 (80,6%)	21(13, 5%)	7 (4,5%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	0 (0%)
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	125 (80,6%)	23(14, 8%)	6 (3,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	127 (81,9%)	20(12, 9%)	6 (3,9%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	0 (0%)
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	127 (81,9%)	21(13, 5%)	4 (2,6%)	2 (1,3%)	1 (0,6%)	0 (0%)
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	126 (81,3%)	25(16, 1%)	3 (1,9%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	127 (81,9%)	19(12, 3%)	7 (4,5%)	1 (0,6%)	1 (0,6%)	0 (0%)
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	130 (83,9%)	19(12, 3%)	5 (3,2%)	0 (0%)	1 (0,6%)	0 (0%)

Другие проблемы относительно качества преподавания:

Всё устраивает

Все отлично

Проблем нет