



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке образовательной программы

7M04136 УЧЕТ И АУДИТ

КОСТАНАЙСКОГО ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО  
УНИВЕРСИТЕТА ИМ. М. ДУЛАТОВА

на соответствие требованиям стандартов первичной  
специализированной аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или)  
послевузовского образования

Дата визита: с 13 по 15 декабря 2023 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке образовательной программы**

**7M04136 УЧЕТ И АУДИТ**

**КОСТАНАЙСКОГО ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМ. М. ДУЛАТОВА**

**на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования**

*Дата визита: с 13 по 15 декабря 2023 года*

**г. Костанай**

**15 декабря 2023 года**

## Содержание

|                                                                                             |           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....</b>                                            | <b>3</b>  |
| <b>(II) ВВЕДЕНИЕ .....</b>                                                                  | <b>4</b>  |
| <b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....</b>                                    | <b>5</b>  |
| <b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....</b>                                | <b>6</b>  |
| <b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....</b>                                                        | <b>7</b>  |
| <b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ .....</b>                   | <b>8</b>  |
| 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....                                 | 8         |
| 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....                                   | 11        |
| 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....                    | 14        |
| 6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» ..... | 17        |
| 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..      | 19        |
| 6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....                                                           | 21        |
| 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....                                 | 24        |
| 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....                 | 27        |
| 6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....                                         | 30        |
| <b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b>                     | <b>33</b> |
| <b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....</b>           | <b>34</b> |
| <b>(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....</b>                    | <b>37</b> |
| <b>(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....</b>                                      | <b>38</b> |
| <b>Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» .....</b>        | <b>39</b> |
| <b>Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ .....</b>                       | <b>45</b> |
| <b>Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС .....</b>                                     | <b>49</b> |
| <b>Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....</b>                             | <b>56</b> |

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия

КИнЭУ - Костанайский инженерно-экономический университет им. М. Дулатова

ОП – Образовательная программа

ППС – Профессорско-преподавательский состав

ТОО – Товарищество с ограниченной ответственностью

АО – Акционерное общество

ОО – Организация образования

УП – Учебный план

КЭД – Каталог элективных дисциплин

GPA – Grade Point Average

НИР – Научно-исследовательская работа

МООС – Массовые открытые онлайн-курсы

НПП – Национальная палата предпринимателей



## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом №174-23-ОД от 13.10.2023 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 13 по 15 декабря 2023 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы 7M04136 «Учет и аудит» Костанайского инженерно-экономического университета им. М. Дулатова стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (EX-ANTE) (утверждены и введены в действие приказом № 68-18/1-ОД от 25 мая 2018 г., издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям стандартов IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательной программы.

### **Состав ВЭК IAAR:**

1. *Председатель ВЭК* – Тамьяров Андрей Валериевич, кандидат технических наук, доцент, ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет» (г. Ульяновск, РФ); *Off-line участие*
2. *Эксперт IAAR* – Абилямажинов Ермек Толегенович, доктор технических наук, ассоциированный профессор (доцент) НАО "Университет имени Шакарима города Семей" (г. Семей); *Off-line участие*
3. *Эксперт IAAR* – Картбаев Тимур Саатдинович доктор PhD, академик МАИН, Казахский национальный женский педагогический университет (г. Алматы); *On-line участие*
4. *Эксперт IAAR* – Байтеленова Алия Аскеровна, к.с.х.н., НАО "Казахский агротехнический исследовательский университет имени Сакена Сейфуллина" (г. Астана); *Off-line участие*
5. *Эксперт IAAR* – Закирова Дильнара Икрамханова, доктор PhD, профессор-исследователь, Университет "Туран" (г. Алматы); *Off-line участие*
6. *Эксперт IAAR, работодатель* – Жайыкбаева Лейла Маратовна, Департамент управления персоналом Палаты предпринимателей «Атамекен» г. Астана (г. Астана); *On-line участие*
7. *Эксперт IAAR, студент* – Сисенова Толганай, магистрант 1 курса ОП «Менеджмент» Университета Туран (г. Алматы); *On-line участие*
8. *Эксперт IAAR, студент* – Уалиев Айдос Мырзатаевич, студент 3 курса ОП «Аграрная техника и технология» Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова (г. Кокшетау); *On-line участие*
9. *Координатор ВЭК IAAR* – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана); *Off-line участие.*

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Костанайский инженерно-экономический университет – высшее учебное учреждение, возникшее в результате изменившихся экономических и социальных условий в независимом Казахстане. Основой для появления, становления и дальнейшего развития университета стало открытие в 1996 году «Института бизнеса и управления». В мае 2003 года Постановлением Правительства РК университету было присвоено имя казахского общественного деятеля Мыржақыпа Дулатова.

Образовательная деятельность Костанайского инженерно-экономического университета им. М. Дулатова осуществляется на основании лицензии (№12020748), выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан 05.11.2012 года.

КИнЭУ имеет свидетельство о международной институциональной аккредитации IAAR (25.01.2019 г. – 24.01.2024 г.).

На сегодняшний день КИнЭУ осуществляет подготовку специалистов по 17 ОП бакалавриата, 9 ОП магистратуры. В Реестр образовательных программ включены образовательные программы по таким областям образования как «Бизнес, управление и право» (бакалавриат и магистратура), «Информационно-коммуникационные технологии», «Инженерные и обрабатывающие отрасли», «Сельское хозяйство и биоресурсы», «Услуги» (бакалавриат).

В университете функционируют 5 кафедр: информационных технологий и автоматизации, социально-экономических дисциплин, стандартизации и пищевых технологий, транспорта и сервиса, энергетики и машиностроения. Обучение осуществляется на государственном и русском языках.

На начало 2023 учебного года контингент обучающихся составил 1689 человек, в том числе 1648 обучающихся по программам бакалавриата, 41 обучающийся - в магистратуре. Общее количество преподавателей – 187, из них 3 доктора наук, 60 кандидатов наук, 6 PhD, 33 магистра.

Учебный процесс по ОП 7М04136 «Учет и аудит» обеспечивает кафедра социально-экономических дисциплин. ОП 7М04136 «Учет и аудит» обслуживают 8 штатных преподавателей, в том числе: 6 кандидатов наук, 1 PhD. Доля штатного ППС с учёными степенями и званиями по ОП составляет 87,5%.

Контингент обучающихся по ОП 7М04136 «Учет и аудит» составляет 10 человек.

Кафедра социально-экономических дисциплин регулярно принимает участие в конкурсах на грантовое финансирование, однако в настоящее время реализуемых проектов нет.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательная программа 7М04136 «Учет и аудит» проходит первичную аккредитацию на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante).



## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной и первичной специализированной аккредитации образовательных программ в Костанайском инженерно-экономическом университете им. М. Дулатова в период с 13 по 15 декабря 2023 года в смешанном режиме.

С целью координации работы ВЭК 12.12.2023 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов по самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, руководителями ОП, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 103 представителя (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения об участниках встреч с ВЭК IAAR:

| <b>Категория участников</b>            | <b>Количество</b> |
|----------------------------------------|-------------------|
| Ректор                                 | 1                 |
| Проректоры                             | 2                 |
| Руководители структурных подразделений | 23                |
| Заведующие кафедрами                   | 4                 |
| Руководители ОП                        | 5                 |
| Преподаватели                          | 29                |
| Обучающиеся                            | 29                |
| Работодатели                           | 10                |
| <b>Всего</b>                           | <b>103</b>        |

На встрече ВЭК IAAR с целевыми группами осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке.

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета, обеспечивающей организацию учебного процесса: библиотека, актовый зал, спортзал, столовая, Центр обслуживания студентов, кабинет инклюзивного обучения, коворкинг-центр, кафе «Гараж», учебная лаборатория «Бухгалтер фирмы +1С» и пр.

Членами ВЭК были посещены базы практики: ТОО «Сарыарка автопром», ТОО «Ростсельмаш», АО «Банк Центр Кредит».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 45 преподавателей, 108 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была проанализирована документация вуза. Наряду с этим, эксперты изучили Интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://kineu.edu.kz/ru>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ вуза, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 15.12.2023 года.

**6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»**

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

**Доказательная часть**

В университете сформирована политика обеспечения качества, в соответствии с которой осуществляется деятельность университета в рамках выбранной стратегии развития; формализованы действующие процедуры в рамках внутренней системы обеспечения качества, которая включает Политику в области качества (<https://u.to/D-oxIA>), Руководство по системе внутреннего обеспечения качества образования (<https://u.to/LfoxIA>) и описание процессов в серии внутренних документов университета; функционирует комиссия по обеспечению качества (<https://u.to/SfoxIA>). Ежегодно разрабатываются Цели в области качества университета (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/tseli-v-oblasti-kachestva#gsc.tab=0>) и кафедр (<https://u.to/2wMyIA>).

Видением университета является становление КИНЭУ предпринимательским, социально-ответственным университетом. Миссия университета - «Мы ведем подготовку

специалистов с навыками предпринимательства и бизнес мышления. Мы строим отношения на принципах честной и открытой работы». Стратегическая цель развития – стать ведущим вузом инженерно-экономического направления в Северном регионе РК. Исходя из этого, в Программе развития Костанайского инженерно-экономического университета имени Мыржақыпа Дулатова на 2023-2029 годы (утверждена решением Ученого совета, протокол № 1 от 31 августа 2023 года) сформулированы основные приоритетные направления развития: высокая академическая репутация университета, развитие университета, как вуза предпринимательского типа, развитие вуза, с учетом дальнейшей профилизации и специализации, создание исследовательской научной среды. Для достижения стратегической цели предлагается программное управление деятельностью вуза на основе семи взаимосвязанных целей: формирование образованной личности нового типа, соответствующей потребностям региональной экономики и глобального рынка труда; консолидация усилий, направленных на воспитание личности на основе общечеловеческих ценностей; интернационализация как стратегический приоритет для обеспечения роста и устойчивого развития; обновление образовательных программ с учетом потребностей рынка труда; развитие инфраструктуры, диверсификация доходов с учетом возможностей; развитие корпоративного управления, менеджмента и кадрового потенциала; создание исследовательской экосистемы. В основу Стратегии заложены основные задачи и принципы Стратегии развития Казахстана до 2050 года, общенациональные приоритеты, Национальный план развития Республики Казахстан, Стратегия национальной безопасности Республики Казахстан, План территориального развития страны, Концепция развития отрасли/сферы, национальные проекты, Планы развития государственных органов, планы развития области, города республиканского значения, столицы, планы развития национальных управляющих холдингов, национальных холдингов и национальных компаний (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/strategicheskij-plan#gsc.tab=0>).

В вузе разработаны документированные процедуры по отдельным составляющим образовательного процесса, которые размещены на официальном сайте университета (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/normativnaya-dokumentatsiya#gsc.tab=0>).

Для управления ОП в контексте дальнейшего развития культуры обеспечения качества действуют документы, регламентирующие основные процессы: организационный, учебный, научный, воспитательный и пр., обеспечивающие качество и высокую результативность деятельности коллектива, в том числе Академическая политика (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/akademicheskaya-politika-vuza#gsc.tab=0>), Кодекс корпоративной этики (<https://kineu.edu.kz/images/files/Kodeks-korporativnoj-etiki.pdf>), Политика академической честности (<https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Politika-akademicheskoi-chestnosti-1.pdf>) и пр.

Вуз проводит разработку ОП в соответствии с нормативными требованиями. ОП внесена в Реестр образовательных программ в 2021 году.

На уровне вуза коллегиальными органами, рассматривающими вопросы развития образовательных программ, являются Ученый совет университета (Положение об Ученом совете, утверждено ректором 31.08.2023 г., протокол №1), Учебно-методический совет, Комитет по разработке образовательных программ, заседания кафедр и пр., в составе которых обеспечено участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц. Также одной из форм коллегиального управления университетом является Попечительский совет (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-02/popechitelskij-sovet#gsc.tab=0>).

Состав Ученого совета представлен проректорами, заведующими кафедрами, ППС и сотрудниками университета, а также магистрантом 2 курса ОП «Менеджмент» Шалбановым Р.В., студентом 4 курса ОП «Учет и аудит» Бекболат А.Б., студентом 3 курса ОП «Логистика» Секумбаевой А.Б.

В ходе анкетирования на вопрос «Как уделяется внимание руководством учебного

заведения содержанию образовательной программы?» 60% ППС ответили «очень хорошо», 33,3% - «хорошо», 6,7% - «относительно плохо».

На вопрос «Как поощряется инновационная деятельность ППС?» 46,7% дали ответ «очень хорошо», 48,9% - «хорошо», 4,4% - «относительно плохо».

Результаты анкетирования обучающихся показали высокую удовлетворенность обучающихся разъяснением правил и стратегии образовательной программы (полностью удовлетворены – 89,8%, частично удовлетворены – 10,2%).

Уровнем доступности и отзывчивости руководства полностью удовлетворены 87% обучающихся, частично удовлетворены – 11,1%, частично не удовлетворены – 1,9%.

### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает направленность миссии и видения на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных стейкхолдеров. Эксперты подтверждают, что миссия, видение, направления развития университета, а также политика обеспечения качества размещены на сайте вуза.

В университете разрабатываются планы развития ОП, однако представленные планы имеют ряд недостатков. В виду отсутствия подтверждающих фактов, ВЭК считает необходимым привлечение работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП, их обсуждение и согласование на разных уровнях управления ОП и указание вовлеченных в данный процесс лиц, по аналогии с ОП. Содержание планов развития практически не обеспечивает возможность мониторинга их реализации, свидетельства оценки результатов и улучшения представлены не были. Данный факт свидетельствует об отсутствии механизма формирования и регулярного пересмотра планов развития ОП и мониторинга их реализации. Разработанные планы развития ОП практически полностью дублируют стратегические направления развития университета, целевые индикаторы и ожидаемые результаты, заявленные в Стратегическом плане развития университета. При этом индивидуальность и особенности ОП не учтены. Наличие указанных недостатков требует дополнения институциональной процедуры по разработке и корректировке планов развития, актуализации планов развития с учетом требований обновленного документа, проведения регулярного мониторинга его реализации с публикаций результатов.

Анализ представленного реестра рисков продемонстрировал, что управление рисками в университете осуществляется на формальном уровне. Отдельные риски зачастую не носят вероятностного характера, отражают факторы, допускающие полную управляемость со стороны университета, соответственно рисками не являются. По выявленным рискам не предложены мероприятия по их устранению либо снижению их влияния. Очевидно, что в разрезе аккредитуемых ОП необходимо проводить системную работу по прогнозированию и анализу рисков, а также формированию соответствующей карты рисков. Качество этой работы может быть обеспечено посредством обучения руководства ОП по программам повышения квалификации в области риск-менеджмента.

В рамках внедрения онлайн-обучения университет осуществляет определенную работу по формированию и развитию новых ролей и компетенций преподавателей. В соответствии с видением университета и трансформацией в предпринимательский, первостепенное значение должно придаваться управлению инновациями в ходе реализации ОП. Данный акцент не нашел отражения в планах развития ОП. Также в ходе интервью ППС кафедр не смогли привести примеры внедрения и использования инноваций в учебном процессе. ВЭК считает необходимым разработку механизма управления инновациями в рамках ОП.

В ходе интервью с руководителем ОП, была озвучена информация о наличии у нее сертификата, подтверждающего прохождение обучения по программам менеджмента образования, однако он не был представлен.

### ***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 7М04136 «Учет и аудит»:***

Сильные стороны не выявлены.

**Рекомендации ВЭК для ОП 7М04136 «Учет и аудит»:**

- До конца 2023-2024 учебного года разработать внутренний нормативный документ (либо внести соответствующие дополнения в Положение о разработке образовательных программ), описывающий единые требования, предъявляемые к разработке планов развития образовательных программ университета, с учетом:
  - соответствия плана развития ОП Стратегическому плану развития вуза, национальным приоритетам и потребностям рынка труда;
  - конкретных индикативных показателей, с указанием сроков реализации по основным видам деятельности ОП;
  - привлечения работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП;
  - определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования университета;
  - конкретизации возможных рисков и путей их минимизации;
  - механизма мониторинга реализации плана развития ОП и регулярного пересмотра плана развития ОП.
- К 2024-2025 учебному году пересмотреть план развития ОП, привести в соответствие вновь установленным требованиям.
- Ежегодно проводить мониторинг реализации планов развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.
- До начала 2024-2025 учебного года обеспечить прохождение заведующим кафедрой, руководителем ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками.
- В 2024-2025 учебном году провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.
- В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.
- До начала 2024-2025 учебного года обеспечить повышение квалификации по программе Менеджмент в образовании руководителя ОП.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Управление образовательной программой» ОП 7М04136 «Учет и аудит» имеет 9 удовлетворительных позиций, 6 критериев требуют улучшения.

**6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том*

числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.

- Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.
- ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.
- ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.
- Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:
  - ключевые показатели эффективности;
  - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
  - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
  - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
  - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
- ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.

### **Доказательная часть**

01.12.2023 г. университет получил сертификат соответствия системы менеджмента качества (№KZ.Q.01.0318.C23.03632, АО «Национальный центр экспертизы и сертификации») о соответствии требованиям СТ РК ISO 9001-2016 (ISO 9001:2015) «Системы менеджмента качества. Требования», действительный до 01.12.2026 г. (<https://clck.ru/37EaYr>).

В университете налажена система сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.

Обратная связь осуществляется посредством бумажного и электронного документооборота, регулярного анкетирования, личных запросов, заявлений, служебных записок, блога ректора, групп в социальных сетях. Руководство университета и образовательных программ проводит встречи со студентами по мере необходимости для разъяснения возникших вопросов.

Защита и сохранность информации обеспечивается однозначным распределением ролей и функций в используемых информационных системах, наличием антивирусных программ, системным администрированием серверов, системой резервного копирования на серверах, ограничением доступа физических лиц в помещение с серверами, техническим оснащением помещений с серверами для обеспечения безопасности работы.

Информация о деятельности вуза, включая результаты ее анализа, отражается в ежегодных отчетах ректора (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/ezhegodnyj-otchet-rektora#gsc.tab=0>), годовых отчетах структурных подразделений, отчетах по направлениям деятельности. Индивидуальные отчеты ППС являются основой для формирования кафедральных отчетов. Отчеты рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов управления университета, где принимаются управленческие решения.

Для оценки результативности деятельности ОП стейкхолдеры регулярно участвуют в анкетировании по удовлетворенности качеством образовательных услуг. Результаты анкетирования рассматриваются на заседаниях кафедр и других коллегиальных органов, где принимаются решения о корректирующих мероприятиях. Результаты анкетирований публикуются на сайте университета (<https://kineu.edu.kz/ru/rezultaty-anketirovaniya#gsc.tab=0>).

Политика руководства по разрешению конфликта интересов заключается в осуществлении превентивных мер и включает в себя: ознакомление ППС, сотрудников и обучающихся с положениями внутренней нормативной документации, требованиями к организации учебного процесса, основными направлениями работы структурных подразделений, правилами внутреннего распорядка и т.д.; создание корпоративной

культуры, основанной на равенстве прав и обязанностей сотрудников, преподавателей и обучающихся, уважении их личного достоинства. В целях предотвращения конфликтных ситуаций в вузе утверждены и введены в действие Академическая политика (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/akademicheskaya-politika-vuza#gsc.tab=0>), Кодекс корпоративной этики (<https://kineu.edu.kz/images/files/Kodeks-korporativnoj-etiki.pdf>), Политика академической честности (<https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Politika-akademicheskoy-chestnosti-1.pdf>) и пр. Ведется планомерная и организованная работа по предотвращению и устранению конфликтных ситуаций во внутрикорпоративных отношениях, в которой принимают участие как администрация университета со стороны ректората, так и коллектив сотрудников и студентов.

В университете осуществляется сбор, обработка и защита персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан «О персональных данных и их защите». В силу требований данного закона работники и ППС подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении трудового договора. Обучающиеся подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении заявления на зачисление на первый курс.

### ***Аналитическая часть***

Комиссия отмечает, что в университете действует многоуровневая система управления информацией и отчетностью. Управление информацией включает в себя управление традиционными потоками и цифровыми информационными потоками. Все разработанные в университете документы распространяются по всем структурным подразделениям в электронном и в бумажном варианте.

ВЭК отмечает, что информация, собираемая в рамках деятельности университета, в том числе путем статистической обработки информации, отчетности, позволяет формировать аналитические отчеты и принимать решения на основе фактов.

В ходе визита ВЭК было выявлено отсутствие разработанных и утвержденных критериев результативности и эффективности образовательной программы. Критерии результативности и эффективности ОП играют важную роль в образовательном процессе, поскольку помогают оценить, насколько хорошо ОП соответствует установленным стандартам и целям; насколько эффективно ресурсы используются для достижения образовательных целей; насколько хорошо ОП отвечает потребностям и интересам обучающихся, а также способствует их личностному и профессиональному развитию; а также помогают выявить слабые стороны ОП и внести необходимые изменения для улучшения учебного процесса.

В ходе онлайн-анкетирования ППС уровень обратной связи ППС с руководством 55,6% ППС оценили «очень хорошо», 44,4% - «хорошо».

Участием в принятии управленческих решений полностью удовлетворены 60% ППС, частично удовлетворены – 28,9%, не удовлетворены – 6,7%, затруднились ответить – 4,4%.

Доступность руководства вуза преподавателям 64,4% ППС оценили «очень хорошо», 33,3% - «хорошо», 2,2% - «относительно плохо».

При этом, на вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?» 33,3% ППС ответили «очень хорошо», 64,4% - «хорошо», 2,2% - «относительно плохо».

Онлайн-анкетирование обучающихся показало:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом и факультетов в частности полностью удовлетворены 86,1% обучающихся, частично удовлетворены – 12%, частично не удовлетворены – 1,9%;

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены 86,1% обучающихся, частично удовлетворены – 13%;

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены 93,5% обучающихся, частично

удовлетворены – 6,5%.

**Сильные стороны / лучшая практика по ОП 7М04136 «Учет и аудит»:**

Сильные стороны не выявлены.

**Рекомендации ВЭК для ОП 7М04136 «Учет и аудит»:**

- В 2024-2025 учебном году определить критерии результативности и эффективности образовательной программы, ежегодно проводить оценку на основе утвержденных показателей.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП 7М04136 «Учет и аудит» имеет 16 удовлетворительных позиций.

**6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
- *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

**Доказательная часть**

Разработка и утверждение образовательных программ в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, Стратегическим планом университета, а также внутренними нормативными документами. Разработка и утверждение ОП регламентируется Положением о разработке образовательных программ (утверждено проректором по академическому развитию 25.01.2021 г., протокол №6).

Цели ОП согласуются с миссией университета, Национальной системой квалификации. При разработке ОП учитывается степень трудоемкости учебной нагрузки обучающихся по всем видам учебной деятельности, предусмотренным в учебном плане, четко определены кредиты. Содержание учебных дисциплин и результаты обучения аккредитуемых ОП соответствуют уровню обучения.

Все реализуемые в вузе ОП размещены на сайте университета (<https://kineu.edu.kz/ru/7m04136#gsc.tab=0>).

По ОП 7М04136 «Учет и аудит» разработана модель выпускника, описывающая результаты обучения и личностные качества ([https://kineu.edu.kz/images/files/obr\\_prog/model\\_vipusknika/7%D0%9C04136\\_UiA\\_2.pdf](https://kineu.edu.kz/images/files/obr_prog/model_vipusknika/7%D0%9C04136_UiA_2.pdf)).

ОП 7М04136 «Учет и аудит» разработана рабочей группой, в составе руководителя ОП Сарсембаевой Г.Б., преподавателей Нурмагамбетовой Л.И., Махмутовой Г.М., Абилкаировой Р.А., Кадыровой Г.Т., а также представителя работодателя – главного бухгалтера ТОО «Приора» Рамазановой Г.Б. ОП 7М04136 «Учет и аудит» была обсуждена на заседаниях учебно-методической секции кафедры, Учебно-методического совета университета (протокол №7 от 21.02.2022 г.) и рекомендована к внедрению решением Ученого совета.

ОП проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу. По ОП 7М04136 «Учет и аудит» представлены экспертные заключения от главного специалиста – бухгалтера Республиканского государственного учреждения «Департамент Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции (Антикоррупционной службы) по Костанайской области» Сейтбаталовой Ю.Р., а также от главного бухгалтера ТОО «ПрофПартнеR» Золотовой О.В.

Университетом созданы условия для прохождения практики: разработаны программы, заключены договоры по проведению практик и пр. Основная цель профессиональных практик – это формирование практических навыков профессиональной деятельности. Имеются договоры о сотрудничестве с базами практики.

Онлайн-анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК IAAR, продемонстрировало, что содержание образовательной программы «очень хорошо» удовлетворяет потребности 51,1% опрошенных ППС, «хорошо» - 44,4%, «относительно плохо» - 4,4%.

60% ППС считают, что «очень хорошо» уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы, 33,3% - «хорошо», 6,7% - «относительно плохо».

Поддержку вуза и его руководства разработки новых образовательных программ 48,9% ППС оценили «очень хорошо», 48,9% - «хорошо», 2,2% - «плохо».

Анкетирование обучающихся показало, что общим качеством учебных программ полностью удовлетворены 84,3%, частично удовлетворены 13,8% обучающихся, частично не удовлетворены – 1,9%.

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита экспертами проанализированы образовательные программы, учебно-методическое обеспечение их реализации. Документация разработана в соответствии с внутривузовскими методическими рекомендациями и нормативными требованиями РК.

Университет продемонстрировал участие в составе рабочих групп по разработке ОП ППС, обучающихся и работодателей. Состав рабочей группы указывается в структуре каждой ОП.

Содержание ОП, последовательность их реализации соответствуют нормативным требованиям и запросам рынка труда. Результаты обучения по каждой дисциплине и профессиональным практикам соответствуют результатам обучения по образовательной программе в целом.

Согласно пункту 5 статьи 5 закона «О профессиональных квалификациях» Министерством финансов Республики Казахстан разработан профессиональный стандарт «Бухгалтер», который должен применяться в сферах бухгалтерского учета и финансовой отчетности при разработке и обновлении образовательных программ по части профессионального компонента, а также при независимой оценке квалификации. В этой связи руководству ОП следует осуществить пересмотр имеющейся модели выпускника на предмет ее соответствия требованиям профессионального стандарта и внести соответствующие коррективы в содержание ОП и другой учебно-методической

документации.

Анализ представленных экспертных заключений продемонстрировал абсолютную их идентичность, что подтверждает формальный характер их представления. Более того, в Положении о разработке образовательных программ очень кратко отражены требования к организации и проведению внутренней и внешней экспертизы содержания ОП.

Руководство ОП утверждает, что для обеспечения готовности студентов к прохождению профессиональной сертификации в перечень элективных дисциплин был включен ряд профилирующих элективных дисциплин. ВЭК отмечает необходимость обеспечения возможностей подготовки обучающихся по ОП 7М04136 «Учет и аудит» к международной профессиональной сертификации. Международная профессиональная сертификация для бухгалтеров не только повышает их профессиональную квалификацию и рыночную ценность, но и обеспечивает более широкие возможности для карьерного роста и развития в международном масштабе.

В ходе визита ВЭК была обнаружена низкая вовлеченность обучающихся в процессы принятия решений и обеспечения качества ОП. Так, на интервью с обучающимися присутствовал лишь один магистрант ОП 7М04136 «Учет и аудит», что может свидетельствовать об отсутствии корпоративной культуры и лояльности к вузу. Более того, не были получены доказательства участия обучающихся в процедурах разработки и актуализации ОП.

***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 7М04136 «Учет и аудит»:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК для ОП 7М04136 «Учет и аудит»:***

- До конца 2023-2024 учебного года привести модель выпускника в соответствие требованиям профессионального стандарта «Бухгалтер», внести соответствующие корректировки в содержание образовательной программы.

- До конца 2023-2024 учебного года актуализировать Положение о разработке образовательных программ (п. 8 Экспертная оценка образовательной программы), включив требования к экспертам, а также организации и проведению внутренней и внешней экспертизы содержания ОП с учетом:

- соблюдения структуры ОП;
- актуальности тематического содержания;
- соответствия ожидаемых результатов обучения требованиям рынка;
- наличия компетентностно-критериальной оценки результатов обучения.

- В 2024-2025 учебном году провести анализ программ международной профессиональной сертификации, определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации; к началу 2025-2026 учебного года внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин.

- В 2024-2025 учебном году разработать комплекс мероприятий, направленных на развитие корпоративной культуры и лояльности к вузу, патриотизма к профессии и соблюдение высоких стандартов профессиональной деятельности, вовлеченности обучающихся в процессы принятия решений и обеспечения качества образовательной программы.

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» ОП 7М04136 «Учет и аудит» имеет 11 удовлетворительных позиций, 1 критерий требует улучшения.

#### 6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
  - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
  - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
  - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
  - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
  - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
  - *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
- *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

#### **Доказательная часть**

Описание общих подходов к организации мониторинга и оценки ОП представлено в разделах Положения о разработке образовательных программ, Академической политики (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/akademicheskaya-politika-vuza#gsc.tab=0>), Руководства по обеспечению качества (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/sistema-obespecheniya-kachestva-obrazovaniya#gsc.tab=0>) и пр.

Руководство ОП проводит ежегодный пересмотр содержания рабочих учебных планов, модульных образовательных программ обучения, рабочих учебных программ, КЭДов с учетом изменений на рынке труда, пожеланий обучающихся и преподавателей, а также привлекает к принятию решений работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. Анализ результатов опросов и совместных заседаний обеспечивает возможность принятия эффективных решений относительно введения изменений в содержание и формы ОП. Потребность в изменении содержания учебных планов и образовательных программ определяется на основании экспертной оценки текущего состояния, где в роли экспертов могут выступать как сотрудники кафедры, так и все заинтересованные лица. Анализ изменений на рынке труда проводится на основе отчетов Министерства науки и высшего образования РК, совещаний с представителями работодателей. Пожелания обучающихся и мнение преподавателей рассматриваются на заседании кафедры, где выносятся решения о способах их удовлетворения. Предложения по внесению изменений в содержание ОП вносят все заинтересованные лица на заседании кафедры, там же коллегиальным способом принимают решение.

Оценка достижения целей обучения и результатов, соответствия потребностям обучающихся и работодателей осуществляется посредством оценки результатов текущей, промежуточной и итоговой аттестации, оценки результатов практики и работы аттестационной комиссии, оценки результатов анкетирования всех заинтересованных лиц выводов по результатам анализа отчета о работе кафедры и т.д.

Механизмами оценки на кафедре являются контрольные посещения занятий (социологические опросы участников образовательного процесса, отзывы внешних руководителей практик), а также анализ показателей успеваемости. Мониторинг включает в себя отслеживание: посещения обучающимися занятий; выполнение обучающимися заданий и самостоятельных работ; сдачей обучающимися заданий по текущему, рубежному и итоговому контролю; выполнением обучающимися индивидуального плана обучающегося.

#### **Аналитическая часть**

Проведенный анализ позволяет сделать вывод о том, руководство ОП обеспечивает

пересмотр структуры и содержания ОП, в том числе с учетом изменений рынка труда и при участии работодателей. Имеются документальные свидетельства, подтверждающие проведение ежегодной актуализации УП, КЭД. В ходе актуализации ОП руководство в целом учитывает изменение требований профессиональной среды, актуальные достижения науки в советующих областях, динамику учебных достижений и степень удовлетворенности обучающихся.

Тем не менее, в рамках рассматриваемого стандарта существуют некоторые аспекты, требующие улучшения. В частности, общие подходы к актуализации ОП должны быть декомпозированы до уровня конкретных процедур мониторинга и периодической оценки, которые фиксируют механизмы проведения мониторинга и оценки конкретных аспектов реализации ОП, включая форматы привлечения к участию различных категорий заинтересованных лиц (обучающиеся, ППС, работодатели); периодичность проведения этих процедур мониторинга и оценки; перечень ответственных лиц за их реализацию; формы отчетности по результатам проведения мониторинга и оценки; формы фиксации и механизмы утверждения принятых решений в отношении ОП по итогам рассмотрения результатов мониторинга и оценки. Рекомендуются конкретизировать данные требования в Положении о разработке образовательных программ и регулярно осуществлять мониторинг и оценку ОП.

В ходе анализа материалов Отчета по самооценке, изучения официального сайта, проведения интервью с руководством аккредитуемых ОП не удалось обнаружить механизмы доведения результатов мониторинга ОП до заинтересованных лиц. В этой связи требуется системная организация работы по информированию всех заинтересованных лиц о любых запланированных или осуществленных действиях в отношении ОП, обеспечение доступности всех материалов, связанных с развитием ОП.

По результатам анкетирования ППС 37,8% считают, что знания студентов, получаемые в данном вузе, «очень хорошо» соответствуют реалиям требований современного рынка труда, 53,3% оценивают «хорошо», 4,4% - «относительно плохо», 4,4% - «плохо».

Для 31,1% ППС учебная нагрузка «очень хорошо» соответствует их ожиданиям и возможностям, для 55,6% - «хорошо», 11,1% - «относительно плохо», 2,2% - «плохо».

42,2% ППС считают, что образовательная программа по содержанию и качеству реализации «очень хорошо» соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям, 51,1% - «хорошо», 6,7% - «относительно плохо».

90,7% обучающихся полностью удовлетворены академической нагрузкой и требованиям к студенту, 9,3% - частично удовлетворены.

Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений полностью удовлетворены 88%, частично удовлетворены – 11,1%, частично не удовлетворены – 0,9%.

78,7% обучающихся выразили полное согласие с тем, что предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики, согласны – 20,4%, частично не согласны – 0,9%.

Полностью согласны с тем, что оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны 78,7%, согласны – 18,5%, частично не согласны – 2,8%.

***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 7М04136 «Учет и аудит»:***

Сильные стороны не выявлены.

**Рекомендации ВЭК для ОП 7М04136 «Учет и аудит»:**

- До конца 2023-2024 учебного года актуализировать Положение о разработке образовательных программ, включив требования к мониторингу и периодической оценке ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся и

общества.

- Ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП; результаты мониторинга публиковать на сайте университета.

- В 2024 году разработать и внедрить механизм своевременного информирования стейкхолдеров о принятых организационных решениях и запланированных действиях в отношении ОП с помощью официального сайта университета.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» ОП 7М04136 «Учет и аудит» имеет 10 удовлетворительных позиций.***

#### **6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методов преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

#### ***Доказательная часть***

Учебный процесс в вузе проводится в соответствии с принципами студентоцентрированного обучения. Во главе реализации аккредитуемых ОП стоят интересы обучающихся, которые направлены на развитие их творческого потенциала, индивидуальности, достижения целостности, личностного и профессионального роста, самостоятельности и самоуважения. В программу включены учебные дисциплины, способствующие личностному развитию студентов, приобретению необходимых социальных компетенции, приобретению аналитических и управленческих навыков.

Реализация студентоцентрированного обучения основана на формировании траектории обучения. Начиная с этапа поступления, обучающийся формирует свою индивидуальную траекторию обучения на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин. Эдвайзеры проводят консультационно-методическую работу с обучающимися в отношении выбора образовательной траектории, дисциплин и преподавателей. Учитываются также индивидуальные особенности и потребности магистрантов посредством предоставления различных скидок и грантов. Данные факты нашли подтверждение в ходе интервью с ППС и обучающимися.

В университете разработано Положение о порядке реализации инклюзивного образования (<https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Polozhenie-o-poryadke-realizatsii-inklyuzivnogo-obrazovaniya.pdf>).

Руководство вуза ведет постоянный мониторинг продвижения студентов по образовательной траектории по итогам экзаменов и рубежных контролей. Перевод обучающихся с курса на курс осуществляется по итогам летней экзаменационной сессии с учетом результатов летнего семестра. Основанием для перевода, обучающегося с курса на следующий курс по итогам учебного года является выполнение индивидуального учебного плана и отсутствие финансовой задолженности по оплате за обучения. Уровень учебных достижений обучающегося по выбранной программе обучения оценивается в виде GPA, который ежегодно утверждается решением Ученого совета для перевода с курса на курс (Правила перевода, восстановления, отчисления обучающихся, предоставление академического отпуска (<https://u.to/Tf8xIA>)).

Оценка успеваемости обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся ([https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Polozheniye\\_o\\_provedenii\\_tekushchego\\_kontrolya\\_promezhutochnoy\\_i\\_itogovoy\\_attestatsii\\_obuchayushchikhsya\\_2023\\_2.pdf](https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Polozheniye_o_provedenii_tekushchego_kontrolya_promezhutochnoy_i_itogovoy_attestatsii_obuchayushchikhsya_2023_2.pdf)). На период экзаменационной сессии (промежуточной аттестации) приказом ректора создается апелляционная комиссия из числа преподавателей, квалификация которых соответствует профилю. С целью организации процедуры проведения апелляции и обеспечения большей объективности и обоснованности принятия решений, в университете разработано Положение об апелляции (<https://u.to/8P4xIA>).

ППС кафедры используют элементы современных интерактивных методик преподавания. Вуз также привлекает специалистов-практиков для чтения лекций в рамках каждой из аккредитуемых ОП.

С целью отслеживания качества учебного процесса регулярно проводится анкетирование обучающихся с целью выявления их удовлетворенности образовательным процессом. Оценка удовлетворенности обучающихся по ОП осуществляется после каждой экзаменационной сессии. Результаты публикуются на сайте университета (<https://kineu.edu.kz/ru/rezultaty-anketirovaniya#gsc.tab=0>).

С целью реализации стратегии университета, направленной на улучшение качества подготовки специалистов в вузе разработана Политика академической честности (<https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Politika-akademicheskoy-chestnosti-1.pdf>).

Нарушение Политики академической честности является поводом для обсуждения поведения обучающегося, преподавателя или сотрудника на заседаниях коллегиальных органов и может быть основанием для расторжения трудового договора для сотрудников и исключения из университета для обучающихся.

Функционирует блог ректора (<https://kineu.edu.kz/ru/blog-rektora#gsc.tab=0>). Есть возможность обратиться с рабочими вопросами к администрации вуза в рабочем режиме посредством указанных на сайте контактных данных (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/administratsiya#gsc.tab=0>), а также к сотрудникам структурных подразделений (<https://kineu.edu.kz/ru/kontakty#gsc.tab=0>).

Предложения студентов руководству вуза могут подаваться через Студенческий совет – одну из форм самоуправления, которая создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом и решении вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив (<https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Polozhenie-o-studencheskom-sovete.pdf>).

### ***Аналитическая часть***

По результатам анализа представленных документов и интервью с представителями вуза и стейкхолдерами ВЭК пришла к выводу, что учебный процесс проводится в соответствии с принципами студентоцентрированного обучения, посредством предоставления ППС роли куратора. Учитываются также индивидуальные особенности и потребности студентов посредством построения индивидуальной образовательной

траектории. В вузе функционирует система обратной связи, происходит постоянное общение ППС и студентов, все обучающиеся обеспечены местами прохождения практики, что подтверждено действующими заключёнными договорами.

В современных условиях необходимо больше внимания уделять обучению ППС и внедрению разнообразных форм и методов обучения, в том числе с использованием цифровых технологий. ППС имеет некоторый опыт разработки собственных методик преподавания учебных дисциплин, однако в них не прослеживается использование современных инновационных подходов, а также методов оценки результатов обучения. В этой связи, ВЭК считает необходимым профессорско-преподавательскому составу активнее проводить исследования в области инновационных методик преподавания дисциплин, изучать и перенимать положительный опыт использования инновационных технологий оценки результатов обучения. Результаты имеющихся собственных исследований и разработок в области методики преподавания учебных дисциплин должны распространяться и быть доступными всем заинтересованным лицам.

Обобщенные критерии оценивания знаний обучающихся чётко сформулированы и определены в Положении о проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. В курсах каждой дисциплины отражена буквенная система оценки учебных достижений в понятной и доступной всем обучающимся форме. Однако при анализе представленных образцов курсов критерии оценивания учебных достижений обучающихся в рамках каждой отдельной дисциплины не обнаружены.

44,4% ППС «очень хорошо» оценивают степень академической свободы ППС, 55,6% - «хорошо».

51,1% ППС считают, что преподаватели «очень хорошо» могут использовать собственные стратегии обучения, 46,7% - «хорошо», 2,2% - «относительно плохо».

«Очень хорошо» могут использовать собственные методики преподавания 53,3% ППС, «хорошо» - 46,7%.

76,9% обучающихся полностью согласны с тем, что в вузе равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающимся, согласны – 20,3%, частично не согласны – 2,8%.

С тем, что преподаватель использует эффективные методы преподавания полностью согласны 80,6%, согласны – 17,5%, частично не согласны – 1,9%.

#### ***Сильные стороны по ОП 7М04136 «Учет и аудит»***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК для ОП 7М04136 «Учет и аудит»:***

- В 2024-2025 учебном году организовать курсы повышения квалификации для ППС по современным методам оценки результатов обучения, инновационным методикам преподавания учебных дисциплин.

- В 2024-2025 учебном году разработать критерии оценивания по всем видам контроля, предусмотренным учебными дисциплинами, с отражением в курсах.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП 7М04136 «Учет и аудит» имеет 10 удовлетворительных позиций.

#### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

• ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

• Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:

- минимальных требований к абитуриентам;
  - максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;
  - прогнозирования количества государственных грантов;
  - анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;
  - анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.
- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.
  - ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.
  - ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.
  - ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.
  - Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.
  - ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

### **Доказательная часть**

Формирование контингента магистрантов осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа, а также заключения договоров на оказание платного обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

На сайте университета имеется страница «Абитуриент», где заинтересованные лица могут ознакомиться со списком образовательных программ магистратуры (<https://kineu.edu.kz/ru/abiturientu/raz-04/obrazovatelnye-programmy#gsc.tab=0>), с правилами приёма (<https://kineu.edu.kz/ru/abiturientu/razdelitel-071/polozheniya-i-pravila-priema-na-obuchenie#gsc.tab=0>), расписанием вступительных экзаменов (<https://kineu.edu.kz/ru/abiturientu/razdelitel-071/raspisanie-vstupitelnykh-ekzamenov#gsc.tab=0>), получить консультацию по индивидуальному запросу (<https://kineu.edu.kz/ru/abiturientu/raz-04/virtualnaya-priemnaya-komissiya#gsc.tab=0>).

Процедуры и положения, регламентирующие жизненный цикл обучающихся, утверждены и представлены в Академической политике вуза (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/akademicheskaya-politika-vuza#gsc.tab=0>). Для вновь поступивших студентов ежегодно разрабатывается Справочник-путеводитель (<https://kineu.edu.kz/ru/studentu/raz-05/spravochnik-putevoditel#gsc.tab=0>). Работа по адаптации магистрантов начинается с информационно-организационного этапа. Кураторами групп проводятся экскурсии, беседы.

Перевод, восстановление, отчисление обучающихся, предоставление академического отпуска осуществляется на основании разработанных правил (<https://u.to/Tf8xIA>).

Механизм признания результатов обучения, освоенных в ходе академической мобильности, дополнительного, формального и неформального обучения определен в Положении о порядке признания результатов обучения, полученных через неформальное образование (<https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Polozhenie-o-poryadke-priznaniya-rezultatov-obuchenie-cherez-neformalnoe-obrazovanie.pdf>), Положение об академической мобильности обучающихся и преподавателей (<https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Polozhenie-ob-akadem-mobilnosti-obuchayushhihsya-i-prepodavatelej.pdf>).

Для обеспечения информирования заинтересованных лиц, перечень международных партнеров размещен на сайте университета (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz->

[02/mezhdunarodnye-partnery#gsc.tab=0](https://kineu.edu.kz/mezhdunarodnye-partnery#gsc.tab=0)).

Университет в рамках академической мобильности сотрудничает с Уральским институтом фондового рынка (Российская Федерация).

Для регламентации организации профессиональной практики обучающихся в университете разработаны Правила о порядке организации и проведения профессиональной практики и определения предприятий (организаций) в качестве баз практик ([https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Pravila-o-poryadke-organizatsii-i-provedeniya-professionalnoj-praktiki-i-opredeleniya-predpriyatij-organizatsij-v-kachestve-baz-praktik\\_2023.pdf](https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Pravila-o-poryadke-organizatsii-i-provedeniya-professionalnoj-praktiki-i-opredeleniya-predpriyatij-organizatsij-v-kachestve-baz-praktik_2023.pdf)).

В качестве баз профессиональной практики по ОП 7М04136 «Учет и аудит» определены: ТОО «КЭЛ», ТОО «КостанайЭлектроМонтаж», АО «ССГПО», КГУ «РЦФК «ДИУТ» Управления образования акимата Костанайской области», ТОО «12 месяцев – Костанай», ТОО «Центр профессионального бухгалтера», ТОО «DATU», ТОО «ПрофПартнеR», ТОО «KB Company», ТОО «Reliable partner 2017», филиал ТОО «Стелл».

По завершению ОП магистрантам, на основании решения аттестационной комиссии о присвоении выпускнику степени магистра экономических наук, предполагается выдавать диплом и приложения на трех языках (Правила выдачи документов об образовании (дипломов), дубликатов и/или замены диплома). По аккредитуемой ОП первый выпуск предполагается в 2024 году.

Обучающиеся также могут закончить курсы дополнительного образования и получить соответствующие документы. С перечнем таких курсов можно ознакомиться на сайте в разделе «Дополнительное образование». Учебное бюро университета в рамках «Школы учета» проводит краткосрочные курсы по направлению «Бухгалтер фирмы + 1СБухгалтерия 8.2 и 8.3» (<https://kineu.edu.kz/ru/dopolnitelnoe-obrazovanie/raz-10/shkola-ucheta#gsc.tab=0>). В рамках дополнительного образования магистранты также могут записаться на курсы казахского языка (<https://tilqural.kz/>), курсы по подготовке железнодорожных профессий (<https://kineu.edu.kz/ru/dopolnitelnoe-obrazovanie/raz-10/kursy-po-podgotovke-zheleznodorozhnykh-professij#gsc.tab=0>) и пр.

В университете ведется работа по содействию трудоустройства выпускников. Для этого организован центр «Карьера», где изучаются потребности в специалистах рынка труда, осуществляется поиск вакансий и заключаются договора о сотрудничестве с представителями предприятий области. Ежегодно проводится Ярмарка вакансий, которая способствует решению проблем трудоустройства для молодых специалистов и подбора кадров для работодателей. На Ярмарке вакансий представлены ведущие предприятия города и области, имеющие потребность в кадрах и готовые принять молодых специалистов. Информация о возможностях трудоустройства представлена во вкладке «Выпускнику» на сайте университета (<https://kineu.edu.kz/ru/vypuskniku/raz-08/trudoustrojstvo#gsc.tab=0>).

### ***Аналитическая часть***

В ходе анализа предоставленных документов и по результату визита в Университет, по результатам встреч с обучающимися, выпускниками и работодателями комиссия пришла к выводу, что в университете существует политика формирования контингента обучающихся. Вместе с тем, ВЭК отмечает, что следующие вопросы, относительно данного стандарта, не в полной мере отражены и не нашли подтверждения во время визита ВЭК.

Комиссия отмечает недостаточную академическую, в том числе внешнюю, мобильность магистрантов ОП 7М04136 «Учет и аудит». Следует расширить спектр программ и увеличить число обучающихся в рамках академической мобильности.

Руководство ОП обеспечило в достаточном количестве базы прохождения практики, однако учитывая научно-педагогическое направление ОП 7М04136 «Учет и аудит», следует заключить договоры с предприятиями и организациями, занимающимися в том числе научными исследованиями, для более эффективной подготовки магистрантов и формирования у них исследовательских навыков.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение доступностью академического

консультирования (88,9%); доступностью консультирования по личным проблемам (89,9%); доступностью услуг здравоохранения (80,6%); доступностью библиотечных ресурсов (88%); существующими учебными ресурсами (88,9%); общим качеством учебных программ (87%); объективностью и справедливостью преподавателей (89,8%); обеспечением студентов общежитием (76,9%).

***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 7М04136 «Учет и аудит»:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК для ОП 7М04136 «Учет и аудит»:***

- Ежегодно расширять географию и обеспечивать реализацию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся в онлайн или офлайн-режимах обучения в ведущие профильные вузы Казахстана и зарубежья.
- До начала 2024-2025 учебного года определить базы для прохождения исследовательской практики и научной стажировки магистрантов.

***Выводы ВЭК по критериям:***

***По стандарту «Обучающиеся» ОП 7М04136 «Учет и аудит» имеет 12 удовлетворительных позиций.***

***6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»***

- *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
- *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*
- *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*
- *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
- *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

***Доказательная часть***

ВЭК подтверждает наличие в университете утвержденного Положения о кадровой политике ([https://kineu.edu.kz/images/br/kadri/Polozheniye\\_o\\_kadrovoy\\_politike.pdf](https://kineu.edu.kz/images/br/kadri/Polozheniye_o_kadrovoy_politike.pdf)). Кадровый состав ППС аккредитуемых образовательных программ укомплектован в соответствии с законодательством РК и правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений. Правила конкурсного замещения вакантных должностей ППС и научных работников вуза также утверждены и размещены на сайте (<https://clck.ru/37EXAX>).

В университете в целях обеспечения конкурсного замещения вакантных должностей ППС, подбора и расстановки педагогических кадров, разработки должностных инструкций

ППС, а также осуществления оценки (самооценки) профессиональной деятельности ППС, утверждены Квалификационные характеристики должностей профессорско-преподавательского состава ([https://kineu.edu.kz/images/br/kadri/Polozheniye\\_kvalifikatsionnyye\\_kharakteristiki\\_dolzhnostey\\_PPS.pdf](https://kineu.edu.kz/images/br/kadri/Polozheniye_kvalifikatsionnyye_kharakteristiki_dolzhnostey_PPS.pdf)).

Показатели по качественному и количественному составу ППС кафедры социально-экономических дисциплин подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для реализации ОП и соответствующего квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности. Остепененность штатных преподавателей, обеспечивающих реализацию ОП 7М04136 «Учет и аудит», составляет 87,5%.

В целом количественный и качественный состав ППС аккредитуемой ОП стабилен. Все преподаватели, обслуживающие ОП, имеют базовое образование, соответствующее направлению подготовки. Со всеми преподавателями заключены трудовые договоры на основании решения конкурсной комиссии по замещению должностей и контракты. Все преподаватели выполняют учебную нагрузку в соответствии с нормами распределения часов. Выполнение педагогической нагрузки и индивидуальных планов работы преподавателей университета рассматривается на заседаниях кафедры, общий отчет по университету рассматривается на Ученом совете университета.

С целью создания равных возможностей для роста и реализации трудового и профессионального потенциала сотрудников и своевременного и качественного комплектования руководящих должностей квалифицированными специалистами, в университете формируется кадровый резерв. Разработано соответствующее положение - [https://kineu.edu.kz/images/files/kp\\_polozhenie.pdf](https://kineu.edu.kz/images/files/kp_polozhenie.pdf).

В университете уделяется большое внимание повышению квалификации и подготовке научно-педагогических кадров, разработано Положение о порядке повышения квалификации ППС. За отчетный период профессорско-преподавательский состав кафедры повышал свою квалификацию, участвуя в различных семинарах, курсах повышения квалификации, тренингах, мастер-классах в вузах РК, в том числе на курсах, организованных структурным подразделением вуза.

Университет осуществляет развитие академической мобильности через подписание договоров и соглашений с вузами-партнерами в рамках внутренней и внешней академической мобильности. Обмен ППС и исследователями происходит с Южно-Уральским государственным университетом (Челябинск), Казахским национальным аграрным исследовательским университетом (Алматы), Павлодарским государственным университетом им. С. Торайгырова (Павлодар), Инновационным Евразийским университетом (Павлодар), Западно-Казахстанским аграрно-техническим университетом им. Жангир хана (Уральск), Кокшетауским университетом им. Ш. Уалиханова (Кокшетау) и пр.

Для обеспечения подготовки молодых преподавателей, их личностного и профессионального роста и развития, оказания научной и методической помощи, формирования у преподавателей психолого-педагогических компетенций, в университете функционирует институт наставничества, основные положения которого закреплены в Положении о наставничестве ([https://kineu.edu.kz/images/br/kadri/Polozheniye\\_o\\_nastavnichestve.pdf](https://kineu.edu.kz/images/br/kadri/Polozheniye_o_nastavnichestve.pdf)).

Процедура оценки деятельности ППС и кафедр регламентирована Положением о планировании деятельности профессорско-преподавательского состава, рейтинге преподавателей и кафедр (<https://clck.ru/37EYx5>).

Система стимулирования профессионального и личностного развития преподавателей и сотрудников университета представлена механизмами финансового и нефинансового стимулирования в соответствии с Положением о поощрении и оказании материальной помощи персоналу.

Среди работников структурных подразделений и ППС регулярно проводится конкурс

«Лучший сотрудник месяца», целью которого является стимулирование карьерного роста работников, повышение их профессионального уровня и активности, выдвижение активных, высокопрофессиональных, инициативных работников и ППС для включения их в кадровый резерв университета (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-02/luchshij-sotrudnik-mesyatsa#gsc.tab=0>).

В учебном процессе применяются инновационные методы, в основном связанные с использованием информационно-коммуникационных технологий, методика проведения мастер-классов для молодых преподавателей, проведение открытых лекций с целью обобщения опыта преподавания. Открытые занятия и взаимопосещения проводятся согласно утвержденного графика, результаты обсуждаются на заседаниях кафедры и учебно-методической секции.

О результативности общественной деятельности преподавателей свидетельствуют представленные ВЭК благодарственные письма, дипломы, награды.

### ***Аналитическая часть***

На основании анализа представленной документации, визуального осмотра и интервьюирования стейкхолдеров, ВЭК свидетельствует, что вуз проводит объективную и качественную кадровую политику, создает необходимые условия профессиональному развитию ППС. Вуз показывает изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. Все преподаватели, обслуживающие аккредитуемую ОП по базовым и профильным дисциплинам, прошли повышение квалификации.

Эксперты констатируют, что профессорско-преподавательский состав отвечает квалификационным требованиям, однако необходимо привлечь дополнительные кадры, учитывая специфику ОП, для более эффективной подготовки кадров.

В университете функционирует система мотивации и поощрения персонала, построенная по принципу рейтинговой оценки достижений преподавателей, что позволяет стимулировать научно-исследовательскую и другие виды деятельности ППС. Преподаватели регулярно принимают участие в конкурсах на грантовое финансирование, однако их проекты не набирают достаточного количества баллов. Это может свидетельствовать о системной ошибке и недостаточной информационной и консультационной поддержки со стороны руководства вуза. В данной ситуации стимулирование не приносит ожидаемых результатов, необходим координационный орган.

Анализ документов и проведенное интервью с руководителем ОП и ППС показало, что преподаватели участвуют в научно-исследовательской работе, публикуют ее результаты, однако количество статей, в том числе в журналах, входящих в международные наукометрические базы, недостаточно. Также выявлено недостаточное владение современными методами оценки результатов обучения и инновационными методиками преподавания.

Также в ходе бесед с руководством ОП и преподавателями была выявлена некоторая неосведомленность о современных трендах в образовании. В этой связи ВЭК считает необходимым руководству вуза оказывать поддержку преподавателей по прохождению зарубежного обучения, стажировок, участию в конференциях с целью изучения международного опыта. Подобные мероприятия должны находить отражение в плане развития ОП.

В ходе интервью ППС положительно отзывались о состоянии морально-психологического климата в университете, системе социальной поддержки, благоприятных условиях работы, что может свидетельствовать об осознании руководством вуза ответственности за работников.

По результатам анкетирования ППС на вопрос: «Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС» высокую оценку дали 97,8% респондентов. На вопросы: «Насколько преподаватели могут использовать собственные инновации и стратегии в процессе обучения?» положительно ответили 97,8%

респондентов.

**Сильные стороны по ОП 7М04136 «Учет и аудит»:**

- В университете обеспечены благоприятные условия работы для сотрудников и ППС, руководство вуза продемонстрировало осознание ответственности за них.

**Рекомендации ВЭК для ОП 7М04136 «Учет и аудит»:**

- На постоянной основе проводить работу по усилению кадрового состава, повышать долю преподавателей с учеными степенями, соответствующих профилю ОП.

- В 2024 году руководству вуза определить структурное подразделение и ответственных лиц, обеспечивающих методическую и консультационную поддержку ППС по вопросам участия в конкурсах на грантовое финансирование, международных проектах и пр.

- В 2024 году провести обучение ППС по:

- использованию международных наукометрических баз данных;
- подготовке статей для публикации в высокорейтинговых журналах, индексируемых в международных наукометрических базах данных;
- подготовке заявок для участия в конкурсах на грантовое финансирование;
- современным методам оценки результатов обучения;
- инновационным методикам преподавания.

- В 2024-2025 учебном году предусмотреть в плане развития ОП мероприятия по развитию академической мобильности ППС, прохождению зарубежных стажировок.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» ОП 7М04136 «Учет и аудит» имеет 1 сильную, 7 удовлетворительных позиций, 1 критерий требует улучшения.

**6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

• *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*

• *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих обучающихся, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*

• *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

• *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

• *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

• *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

• *функционирование WI-FI на территории организации образования.*

• *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

**Доказательная часть**

В Университете имеется достаточная материально-техническая база для сопровождения учебного процесса и реализации миссии, целей и задач университета.

Университетская инфраструктура охватывает академические здания с лабораториями, студенческое общежитие, спортивные объекты, библиотеку, медицинский пункт и другие

поддерживающие учебный процесс помещения. В каждом из зданий университета установлены системы водопровода и канализации, электропитания, отопления, вентиляции, кондиционирования, телефонной связи и подключения к муниципальным сетям. Образовательные программы в достаточной степени оснащены аудиторным фондом и учебными лабораториями, которые обеспечивают проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся и соответствуют действующим санитарно-эпидемиологическим и противопожарным нормам и правилам. В университете функционирует система видеонаблюдения и пропускная система для обеспечения безопасности обучающихся и ППС. Полная информация о материально-технической базе университета представлена на сайте (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-02/materialno-tekhnicheskaya-baza#gsc.tab=0>).

На территории вуза в корпусах на каждом этаже как минимум по 1 точке MikroTik cAP ac в общем количестве 32 шт., что достаточно для покрытия всей территории университета. Общее количество серверов 7, из них 3 видеосервера и 4 - для информационных систем вуза. Сервера находятся в серверном помещении с системой кондиционирования, с ограниченным доступом.

Расширение и модернизация инфраструктуры, включая материально-техническую и информационную базу университета, осуществляется в соответствии с ежегодным планом работы, утверждаемым ректором и разработанным с учётом стратегических целей университета и требуемых обновлений.

Консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса осуществляется эдвайзерами и Центром обслуживания студентов. Деятельность эдвайзера осуществляется в соответствии с Положением об организации работы эдвайзера. Центр обслуживания студентов занимается приемом заявлений обучающихся в соответствии с действующими правилами, организацией и выдачей обучающимся бланочной продукции по их запросу (студенческие билеты, электронные пропуска), выдачей различных видов справок студентам и магистрантам, обходных листов лицам окончившим обучение, регулярным обновлением базы данных обучающихся, осуществлением консультативной поддержки обучающихся по различным вопросам учебного процесса.

Библиотечный фонд университета формируется в соответствии с направлениями подготовки и отражает профиль образовательного учреждения. Общая площадь помещений библиотеки составляет 431,3 м<sup>2</sup>, в том числе книгохранения – 89,4 м<sup>2</sup>. Библиотека располагает читальным залом на 100 посадочных мест и абонементом для выдачи литературы на дом. В читальном зале библиотеки предоставлен открытый доступ к учебной и научной литературе, созданы благоприятные условия для как индивидуальной, так и групповой работы. Студентам гарантирован доступ к учебной литературе, соответствующей государственным образовательным стандартам. Ежегодно сотрудники библиотеки проводят плановые мероприятия, в которых могут принять участие обучающиеся и преподаватели, оформляют тематические книжные выставки.

К услугам обучающихся и преподавателей предоставлены библиографическая база данных «Электронный каталог», полнотекстовая база «Электронная библиотека». Электронная библиотека ориентирована на обеспечение информационных потребностей пользователей в процессе обучения и научной деятельности. В ней представлены полнотекстовые электронные ресурсы на трех языках, которые включают в себя полные тексты учебников, учебных пособий, монографий, видео и электронные учебники (<https://lib.kineu.kz/>). Имеется доступ к электронным библиотекам и базам данных, как на договорной основе так и в открытом доступе к отечественным ресурсам, ближнего и дальнего зарубежья.

Для экспертизы результатов НИР, выпускных работ на плагиат университет использует систему «Антиплагиат» (<https://www.antiplagiat.ru/>), разработано Положение о проверке на плагиат письменных работ обучающихся в вузе с помощью системы «Антиплагиат».

В университете созданы необходимые условия для людей с ограниченными возможностями, разработано Положение о порядке реализации инклюзивного образования (<https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Polozhenie-o-poryadke-realizatsii-inklyuzivnogo-obrazovaniya.pdf>). Предусмотрен отдельный вход в здание университета с пологим пандусом и обозначенным звонком для вызова помощника; имеются стационарные пандусы со специальными приспособлениями перед входом в фойе; на входе размещена мнемосхема передвижения по университету для людей с нарушением зрения; имеется специализированный туалет, оборудованное место на стоянке автотранспорта со специальным указателем; указатели изготовлены в контрастной маркировке желтого цвета; для слабовидящих предусмотрен специальный звонок; указатели, выполненные шрифтом Брайля; установлены тактильные плитки в фойе, ведущие в кабинет инклюзивного образования и санузел.

### ***Аналитическая часть***

В результате визуального осмотра членами ВЭК объектов материальной базы, отмечается, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых образовательных программ университет обладает всеми необходимыми учебно-материальными активами. Здание университета соответствует действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности. Аудиторная и лабораторная база, учебные кабинеты и другие помещения, спортивные сооружения соответствуют установленным правилам техники безопасности.

В рамках образовательного процесса университет использует 620 компьютеров, включая настольные ПК и ноутбуки, что составляет 80% от всего компьютерного парка университета. Кроме того, университет оборудовал 25 аудиторий техническими средствами для обучения, такими как проекторы, экраны и интерактивные доски. Эти аудитории активно используются преподавателями для демонстрации презентаций во время лекций, семинаров, научных конференций, защит магистерских диссертаций и других мероприятий. Однако, в ходе визуального осмотра аудиторного фонда, задействованного в реализации ОП 7М04136 «Учет и аудит», ВЭК отмечает недостаточную оснащенность помещений техническими средствами обучения. Более того, в ходе беседы с представителями ОП, а также по результатам анкетирования ППС, была выявлена нехватка техники.

Комиссией отмечено, что в целом преподавателями применяются интерактивные методы обучения, но им следует совершенствовать методику преподавания в связи с развитием инновационных технологий обучения, необходимо осваивать новые технологии, компьютерные приложения и прочие инструменты. Однако в виду недостаточного оснащения учебного процесса техническими средствами обучения, совершенствование компетенций преподавателей представляется невозможным.

По результатам анкетирования студентов полностью удовлетворены существующими учебными ресурсами вуза – 88,9%; учебными кабинетами, аудиториями для больших групп – 88,9%; доступностью компьютерных классов полностью удовлетворены – 82,4%; 15. доступностью и качеством интернет-ресурсов – 80,6%; обеспечением студентов общежитием – 76,9%.

### ***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 7М04136 «Учет и аудит»:***

Сильные стороны не выявлены.

### ***Рекомендации ВЭК для ОП 7М04136 «Учет и аудит»:***

- В 2024 году руководству вуза разработать план по техническому оснащению учебных аудиторий для ОП 7М04136 «Учет и аудит» и обеспечить его реализацию.
- С 2024-2025 учебного года расширить применение ППС информационно-коммуникационных технологий, новых и инновационных форм и методов подачи учебного

материала посредством онлайн-обучения, МООС и др., отражая это в курсах.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» ОП 7М04136 «Учет и аудит» имеет 8 удовлетворительных позиций, 1 критерий требует улучшения.

**6.9. Стандарт «Информирование общественности»**

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
  - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
  - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
  - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
  - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
  - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

**Доказательная часть**

Следуя принципам открытости и доступности для общественности, университет открыто размещает полную и достоверную информацию о своей деятельности, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения, международных программах и партнерствах вуза, информацию о трудоустройстве выпускников, контактную и другую полезную для абитуриентов и обучающихся информацию в различных информационных источниках.

Основным каналом информирования общественности (абитуриентов, родителей, обучающихся, выпускников, работодателей и других заинтересованных лиц) является официальный сайт КИНЭУ. В университете разработано Положение по работе с сайтом (<https://kineu.edu.kz/images/files/normativ/Polozhenie-po-sajtu-2020.pdf>).

В университете разработана Информационная политика (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/informatsionnaya-politika-kineu#gsc.tab=0>), которая определяет принципы и порядок реализации коммуникационной стратегии Костанайского инженерно-экономического университета им. М. Дулатова и регламентирует цели и задачи распространения информации об университете и устанавливает порядок взаимодействия по вопросам корпоративных коммуникаций между университетом и целевыми аудиториями (внешними и внутренними), подразделениями университета. Информационная политика реализуется посредством широкого информирования общественности и целевых аудиторий о различных сторонах деятельности университета и формирования имиджа вуза через взаимодействие со средствами массовой информации, партнерами и работодателями, государственными органами, институтами гражданского общества, учреждениями и организациями, экспертными, академическими сообществами, другими заинтересованными сторонами.

Информация сайта нацелена на широкую аудиторию: студенты, сотрудники, преподаватели, абитуриенты и их родители, работодатели, партнеры университета, научные и общественные организации. Сайт вуза содержит следующие функциональные

элементы: «Университет», «Абитуриенту», «Студенту», «Выпускнику», «Обучение», «Дополнительное образование», «Колледж». Новостная лента обновляется ежедневно (<https://kineu.edu.kz/ru/novosti#gsc.tab=0>). Издается университетская газета «КИНЭУnews» (<https://kineu.edu.kz/ru/kineunews#gsc.tab=0>).

На главной странице сайта размещен блог ректора (<https://kineu.edu.kz/ru/blog-rektora#gsc.tab=0>), который обеспечивает эффективную обратную связь руководства вуза с обращающимися субъектами: обучающимися и их родителями, сотрудниками, ППС, работодателями, представителями общественности.

На странице кафедры социально-экономических дисциплин (<https://kineu.edu.kz/ru/kafedra-sotsialno-ekonomicheskikh-distiplin#gsc.tab=0>) представлена информация о приоритетах кафедры, реализуемых ОП, перечень баз практики и партнеров, информация о ППС и выпускниках, а также размещены цели в области качества. Информация о ППС содержит сведения об образовании, опыте работы, преподаваемых дисциплинах, повышении квалификации, научные труды и контактные данные.

Информирование общественности также предусматривает поддержку и разъяснение национальных программ развития страны (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-02/natsionalnye-programmy#gsc.tab=0>).

Университет и реализуемые ОП ежегодно принимают участие в Генеральном рейтинге топ-20 вузов РК IAAR и Национальном рейтинге ОП, проводимом НПП «Атамекен». Результаты публикуются на сайте университета (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/rejtingi#gsc.tab=0>).

На сайте университета также размещена информация о результатах аккредитации вуза и образовательных программ (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-01/akkreditatsiya-vuza#gsc.tab=0>).

Финансовая отчетность публикуется на сайте ежегодно (<https://kineu.edu.kz/ru/universitet/raz-03/finansovaya-otchetnost-2022#gsc.tab=0>).

### ***Аналитическая часть***

ВЭК IAAR, проведя беседы с ректором, проректорами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей отмечает, что каждая фокус-группа в ходе интервью так или иначе ссылалась на сайт университета. Что подтверждает факт того, что официальный сайт является главным источником получения информации.

Руководство вуза использует разнообразные способы распространения информации для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. Процедура информирования общественности базируется на предоставлении информации о деятельности университета, реализуемых ОП, общих условиях приема, возможностях трудоустройства. На странице кафедры размещена подробная информация о ее деятельности, о ППС, обеспечивающем учебный процесс, а также представлена необходимая учебно-методическая документация. При этом на сайте отсутствует информация о подходах преподавания, обучения, учебных возможностях, предоставляемых обучающимся. Необходимо регулярно обновлять информацию на сайте, включая детальное описание учебных программ, методов преподавания, и доступных учебных ресурсов.

### ***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 7М04136 «Учет и аудит»:***

Сильные стороны не выявлены.

### ***Рекомендации ВЭК для ОП 7М04136 «Учет и аудит»:***

- До конца 2023-2024 учебного года на странице кафедры разместить информацию о подходах преподавания, обучения и оценивания; актуализировать информацию в начале

каждого семестра.

***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Информирование общественности» ОП 7М04136 «Учет и аудит» имеет 9 удовлетворительных позиций, 1 критерий требует улучшения.**



## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

***Сильные стороны / лучшая практика по ОП 7М04136***

***По стандарту «Управление образовательной программой»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

***По стандарту «Управление информацией и отчетность»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

***По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

***По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

***По стандарту «Обучающиеся»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

***По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:***

*- В университете обеспечены благоприятные условия работы для сотрудников и ППС, руководство вуза продемонстрировало осознание ответственности за них.*

***По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

***По стандарту «Информирование общественности»:***

*- По данному стандарту ОП не имеет сильных сторон.*

## (VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

### *Рекомендации ВЭК для ОП 7М04136 «Учет и аудит»:*

#### **По стандарту «Управление образовательной программой»**

- До конца 2023-2024 учебного года разработать внутренний нормативный документ (либо внести соответствующие дополнения в Положение о разработке образовательных программ), описывающий единые требования, предъявляемые к разработке планов развития образовательных программ университета, с учетом:

- соответствия плана развития ОП Стратегическому плану развития вуза, национальным приоритетам и потребностям рынка труда;
- конкретных индикативных показателей, с указанием сроков реализации по основным видам деятельности ОП;
- привлечения работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП;
- определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования университета;
- конкретизации возможных рисков и путей их минимизации;
- механизма мониторинга реализации плана развития ОП и регулярного пересмотра плана развития ОП.

- К 2024-2025 учебному году пересмотреть план развития ОП, привести в соответствие вновь установленным требованиям.

- Ежегодно проводить мониторинг реализации планов развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

- До начала 2024-2025 учебного года обеспечить прохождение заведующим кафедрой, руководителем ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками.

- В 2024-2025 учебном году провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.

- В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

- До начала 2024-2025 учебного года обеспечить повышение квалификации по программе Менеджмент в образовании руководителя ОП.

#### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

- В 2024-2025 учебном году определить критерии результативности и эффективности образовательной программы, ежегодно проводить оценку на основе утвержденных показателей.

#### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- До конца 2023-2024 учебного года привести модель выпускника в соответствие требованиям профессионального стандарта «Бухгалтер», внести соответствующие корректировки в содержание образовательной программы.

- До конца 2023-2024 учебного года актуализировать Положение о разработке

образовательных программ (п. 8 Экспертная оценка образовательной программы), включив требования к экспертам, а также организации и проведению внутренней и внешней экспертизы содержания ОП с учетом:

- соблюдения структуры ОП;
- актуальности тематического содержания;
- соответствия ожидаемых результатов обучения требованиям рынка;
- наличия компетентностно-критериальной оценки результатов обучения.

- В 2024-2025 учебном году провести анализ программ международной профессиональной сертификации, определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации; к началу 2025-2026 учебного года внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин.

- В 2024-2025 учебном году разработать комплекс мероприятий, направленных на развитие корпоративной культуры и лояльности к вузу, патриотизма к профессии и соблюдение высоких стандартов профессиональной деятельности, вовлеченности обучающихся в процессы принятия решений и обеспечения качества образовательной программы.

#### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- До конца 2023-2024 учебного года актуализировать Положение о разработке образовательных программ, включив требования к мониторингу и периодической оценке ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся и общества.

- Ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП; результаты мониторинга публиковать на сайте университета.

- В 2024 году разработать и внедрить механизм своевременного информирования стейкхолдеров о предпринятых организационных решениях и запланированных действиях в отношении ОП с помощью официального сайта университета.

#### **По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

- В 2024-2025 учебном году организовать курсы повышения квалификации для ППС по современным методам оценки результатов обучения, инновационным методикам преподавания учебных дисциплин.

- В 2024-2025 учебном году разработать критерии оценивания по всем видам контроля, предусмотренным учебными дисциплинами, с отражением в syllabus.

#### **По стандарту «Обучающиеся»**

- Ежегодно расширять географию и обеспечивать реализацию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся в онлайн или офлайн-режимах обучения в ведущие профильные вузы Казахстана и зарубежья.

- До начала 2024-2025 учебного года определить базы для прохождения исследовательской практики и научной стажировки магистрантов.

#### **По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

- На постоянной основе проводить работу по усилению кадрового состава, повышать долю преподавателей с учеными степенями, соответствующих профилю ОП.

- В 2024 году руководству вуза определить структурное подразделение и ответственных лиц, обеспечивающих методическую и консультационную поддержку ППС по вопросам участия в конкурсах на грантовое финансирование, международных проектах и пр.

- В 2024 году провести обучение ППС по:
  - использованию международных наукометрических баз данных;
  - подготовке статей для публикации в высокорейтинговых журналах, индексируемых в международных наукометрических базах данных;
  - подготовке заявок для участия в конкурсах на грантовое финансирование;
  - современным методам оценки результатов обучения;
  - инновационным методикам преподавания.
- В 2024-2025 учебном году предусмотреть в плане развития ОП мероприятия по развитию академической мобильности ППС, прохождению зарубежных стажировок.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

- В 2024 году руководству вуза разработать план по техническому оснащению учебных аудиторий для ОП 7М04136 «Учет и аудит» и обеспечить его реализацию.
- С 2024-2025 учебного года расширить применение ППС информационно-коммуникационных технологий, новых и инновационных форм и методов подачи учебного материала посредством онлайн-обучения, МООС и др., отражая это в курсах.

**По стандарту «Информирование общественности»**

- До конца 2023-2024 учебного года на странице кафедры разместить информацию о подходах преподавания, обучения и оценивания; актуализировать информацию в начале каждого семестра.



(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАНИЯ

Не выработаны



#### **(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательную программу 7М04136 «Учет и аудит» Костанайского инженерно-экономического университета им. М. Дулатова сроком на 5 (пять) лет.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества  
образовательной программы 7М04136 «Учет и аудит»  
Костанайского инженерно-экономического университета им. М. Дулатова**

| №<br>п/п                                           | №<br>п/п | Критерии оценки                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Позиция организации образования |                    |                        |                      |
|----------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|--------------------|------------------------|----------------------|
|                                                    |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Сильная                         | Удовлетворительная | Предполагает улучшение | Неудовлетворительная |
| Стандарт 1 «Управление образовательной программой» |          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                 |                    |                        |                      |
| 1                                                  | 1.       | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением                                                                                                                         |                                 | +                  |                        |                      |
| 2                                                  | 2.       | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП                                                                                                                                                                         |                                 | +                  |                        |                      |
| 3                                                  | 3.       | Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности                                                                                            |                                 | +                  |                        |                      |
| 4                                                  | 4.       | Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц |                                 |                    | +                      |                      |
| 5                                                  | 5.       | Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП                         |                                 |                    | +                      |                      |
| 6                                                  | 6.       | Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП                                                                                                                                                                  |                                 |                    | +                      |                      |
| 7                                                  | 7.       | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования                                                                                                 |                                 |                    | +                      |                      |
| 8                                                  | 8.       | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов                                                              |                                 | +                  |                        |                      |
| 9                                                  | 9.       | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой                                                                                                                                                                                                                |                                 | +                  |                        |                      |
| 10                                                 | 10.      | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов                                                                                                                        |                                 | +                  |                        |                      |
| 11                                                 | 11.      | Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также                                                                                                                                                                                                 |                                 |                    | +                      |                      |

|                                                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |          |          |          |
|---------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
|                                                         |     | продemonстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска                                                                                                                                                                                                                          |          |          |          |          |
| 12                                                      | 12. | Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой |          | +        |          |          |
| 13                                                      | 13. | ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений                                                                                                                                                                         |          |          | +        |          |
| 14                                                      | 14. | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц                                                                                                                                   |          | +        |          |          |
| 15                                                      | 15. | Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования                                                                                                                                                                                                                    |          | +        |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>                               |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>0</b> | <b>9</b> | <b>6</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |          |          |          |
| 16                                                      | 1.  | ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП                     |          | +        |          |          |
| 17                                                      | 2.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества                                                                                                                     |          | +        |          |          |
| 18                                                      | 3.  | Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов                                                                                                                                                                                                                           |          | +        |          |          |
| 19                                                      | 4.  | В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований                                                                                |          | +        |          |          |
| 20                                                      | 5.  | ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов                                                                                                         |          | +        |          |          |
| 21                                                      | 6.  | ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных                                                                                         |          | +        |          |          |
| 22                                                      | 7.  | Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе                                                                                                                                 |          | +        |          |          |
| 23                                                      | 8.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов                                                                                                                  |          | +        |          |          |
| 24                                                      | 9.  | ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП                                                                                                                                                         |          | +        |          |          |
| 25                                                      | 10. | ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП                                                                                                                                                                                 |          | +        |          |          |
|                                                         |     | <i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>                                                                                                                                                                                                                |          |          |          |          |
| 26                                                      | 11. | ключевые показатели эффективности                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | +        |          |          |
| 27                                                      | 12. | динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов                                                                                                                                                                                                                                           |          | +        |          |          |
| 28                                                      | 13. | уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление                                                                                                                                                                                                                                           |          | +        |          |          |
| 29                                                      | 14. | удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе                                                                                                                                                                                                                          |          | +        |          |          |
| 30                                                      | 15. | доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся                                                                                                                                                                                                                           |          | +        |          |          |
| 31                                                      | 16. | ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия                                                                                                                                                    |          | +        |          |          |

| Итого по стандарту                                                                        |     |                                                                                                                                                                                                                                  | 0 | 16 | 0 | 0 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|---|---|
| <b>Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>                    |     |                                                                                                                                                                                                                                  |   |    |   |   |
| 32                                                                                        | 1.  | ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне                                                                                                                      |   | +  |   |   |
| 33                                                                                        | 2.  | Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения                                                                                                      |   | +  |   |   |
| 34                                                                                        | 3.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества                                         |   | +  |   |   |
| 35                                                                                        | 4.  | Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества                                                                                              |   | +  |   |   |
| 36                                                                                        | 5.  | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации                                                                                                     |   | +  |   |   |
| 37                                                                                        | 6.  | Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA                                                                                                  |   | +  |   |   |
| 38                                                                                        | 7.  | Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения                                                                                                               |   | +  |   |   |
| 30                                                                                        | 8.  | Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)                                                                                                                      |   | +  |   |   |
| 40                                                                                        | 9.  | Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества                                                                                 |   |    | + |   |
| 41                                                                                        | 10. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)                                                                   |   | +  |   |   |
| 42                                                                                        | 11. | В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения                                                                                        |   | +  |   |   |
| 43                                                                                        | 12. | Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО                                                                      |   | +  |   |   |
| Итого по стандарту                                                                        |     |                                                                                                                                                                                                                                  | 0 | 11 | 1 | 0 |
| <b>Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                  |   |    |   |   |
| 44                                                                                        | 1.  | ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП |   | +  |   |   |
|                                                                                           |     | <i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>                                                                                                                                                              |   |    |   |   |
| 45                                                                                        | 2.  | содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины                                                                                           |   | +  |   |   |
| 46                                                                                        | 3.  | изменения потребностей общества и профессиональной среды                                                                                                                                                                         |   | +  |   |   |
| 47                                                                                        | 4.  | нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся                                                                                                                                                                                      |   | +  |   |   |
| 48                                                                                        | 5.  | эффективность процедур оценивания обучающихся                                                                                                                                                                                    |   | +  |   |   |
| 49                                                                                        | 6.  | ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП                                                                                                                                                            |   | +  |   |   |
| 50                                                                                        | 7.  | образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП                                                                                                                                                             |   | +  |   |   |
| 51                                                                                        | 8.  | Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП                                                                                                            |   | +  |   |   |
| 52                                                                                        | 9.  | ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП                                                                         |   | +  |   |   |
| 53                                                                                        | 10. | Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы                                                                                                                                                                          |   | +  |   |   |
| Итого по стандарту                                                                        |     |                                                                                                                                                                                                                                  | 0 | 10 | 0 | 0 |
| <b>Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>   |     |                                                                                                                                                                                                                                  |   |    |   |   |

|                                 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |           |          |          |
|---------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------|----------|
| 54                              | 1.  | Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения                                                                                                                                                                  |          | +         |          |          |
| 55                              | 2.  | Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения                                                                                                                                                                                                                   |          | +         |          |          |
| 56                              | 3.  | Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП                                                                                                                                                                                                       |          | +         |          |          |
| 57                              | 4.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения                                                                                                                                                             |          | +         |          |          |
| 58                              | 5.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя                                                                                                                                                          |          | +         |          |          |
| 59                              | 6.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся                                                                                                                                                                                                                        |          | +         |          |          |
| 60                              | 7.  | ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию                                                                                                                                                                         |          | +         |          |          |
| 61                              | 8.  | ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее                                                                                                                                       |          | +         |          |          |
| 62                              | 9.  | В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования                                                                                                                                                                         |          | +         |          |          |
| 63                              | 10. | Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области                                                                                                                                                                                   |          | +         |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>0</b> | <b>10</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт 6 «Обучающиеся»</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |           |          |          |
| 64                              | 1.  | ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)                                                                                  |          | +         |          |          |
|                                 |     | <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>                                                                                                                                                                                                                      |          |           |          |          |
| 65                              | 2.  | минимальных требований к абитуриентам                                                                                                                                                                                                                                                                                |          | +         |          |          |
| 66                              | 3.  | максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий                                                                                                                                                                                                              |          | +         |          |          |
| 67                              | 4.  | прогнозирования количества государственных грантов                                                                                                                                                                                                                                                                   |          | +         |          |          |
| 68                              | 5.  | анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала                                                                                                                                                                                                                             |          | +         |          |          |
| 69                              | 6.  | анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии                                                                                                                                                                                                                       |          | +         |          |          |
| 70                              | 7.  | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся                                                                                                                                                     |          | +         |          |          |
| 71                              | 8.  | ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения                                                             |          | +         |          |          |
| 72                              | 9.  | ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций |          | +         |          |          |
| 73                              | 10. | ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения                                                                                                                                           |          | +         |          |          |

|                                                                           |     |                                                                                                                                                                                                                                                                |          |           |          |          |
|---------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|----------|----------|
| 74                                                                        | 11. | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи                                                                                               |          | +         |          |          |
| 75                                                                        | 12. | ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения     |          | +         |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>                                                 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>0</b> | <b>12</b> | <b>0</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»</b>                 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                |          |           |          |          |
| 76                                                                        | 1.  | ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата                                                  |          | +         |          |          |
| 77                                                                        | 2.  | ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП                                                                                                                                                                                |          | +         |          |          |
| 78                                                                        | 3.  | Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы                                                                                                                      | +        |           |          |          |
| 79                                                                        | 4.  | Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению                                                                                                                                   |          | +         |          |          |
| 80                                                                        | 5.  | ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов                                                                                                                                                       |          | +         |          |          |
| 81                                                                        | 6.  | ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП                                                                                                                                                                       |          | +         |          |          |
| 82                                                                        | 7.  | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики                                                                                                                                  |          | +         |          |          |
| 83                                                                        | 8.  | ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания                                       |          |           | +        |          |
| 84                                                                        | 9.  | Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей                                                                                                             |          | +         |          |          |
| <b>Итого по стандарту</b>                                                 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>1</b> | <b>7</b>  | <b>1</b> | <b>0</b> |
| <b>Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                                |          |           |          |          |
| 85                                                                        | 1.  | ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП                                                                                                                               |          | +         |          |          |
| 86                                                                        | 2.  | ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями) |          |           | +        |          |
| 87                                                                        | 3.  | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование                                                                                                                     |          | +         |          |          |
|                                                                           |     | <i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>                                                                                                                                                 |          |           |          |          |
| 88                                                                        | 4.  | технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)                                                                                                                                  |          | +         |          |          |
| 89                                                                        | 5.  | библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных                        |          | +         |          |          |
| 90                                                                        | 6.  | экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат                                                                                                                                                                                            |          | +         |          |          |
| 91                                                                        | 7.  | доступ к образовательным Интернет-ресурсам                                                                                                                                                                                                                     |          | +         |          |          |
| 92                                                                        | 8.  | функционирование Wi-Fi на территории организации образования                                                                                                                                                                                                   |          | +         |          |          |

|                                                   |     |                                                                                                                                                                                             |          |           |           |          |
|---------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|----------|
| 93                                                | 9.  | ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики                             |          | +         |           |          |
| <b>Итого по стандарту</b>                         |     |                                                                                                                                                                                             | <b>0</b> | <b>8</b>  | <b>1</b>  | <b>0</b> |
| <b>Стандарт 9 «Информирование общественности»</b> |     |                                                                                                                                                                                             |          |           |           |          |
|                                                   |     | <i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>                                         |          |           |           |          |
| 94                                                | 1.  | ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы                                                                                                                         |          | +         |           |          |
| 95                                                | 2.  | квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы                                                                                          |          | +         |           |          |
| 96                                                | 3.  | подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания                                                                                                      |          |           | +         |          |
| 97                                                | 4.  | сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся                                                                                                             |          | +         |           |          |
| 98                                                | 5.  | сведения о возможностях трудоустройства выпускников                                                                                                                                         |          | +         |           |          |
| 99                                                | 6.  | Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц |          | +         |           |          |
| 100                                               | 7.  | Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования                          |          | +         |           |          |
| 101                                               | 8.  | ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ                                                           |          | +         |           |          |
| 102                                               | 9.  | Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП                                                                                                               |          | +         |           |          |
| 103                                               | 10. | Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП                                                                           |          | +         |           |          |
| <b>Итого по стандарту</b>                         |     |                                                                                                                                                                                             | <b>0</b> | <b>9</b>  | <b>1</b>  | <b>0</b> |
| <b>ВСЕГО</b>                                      |     |                                                                                                                                                                                             | <b>1</b> | <b>92</b> | <b>10</b> | <b>0</b> |

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

|                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                               |  <div style="font-size: 0.8em; margin-top: 5px;">             АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ<br/>ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ<br/>НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО<br/>АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА<br/>INDEPENDENT AGENCY FOR<br/>ACCREDITATION AND RATING         </div> |
| <b>СОГЛАСОВАНО</b><br>Ректор<br>Учреждения «Костанайский инженерно-<br>Экономический университет им. М.Дулатова»<br>_____ Исмаилов А.О.<br>«    »                      2023 г. | <b>УТВЕРЖДАЮ</b><br>Генеральный директор НУ «Независимое агентство<br>аккредитации и рейтинга»<br>_____ Жумагулова А.Б.<br>«    »                      2023 г.                                                                                                                                                                 |

**ПРОГРАММА**  
**ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ**  
**НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)**  
**В УЧРЕЖДЕНИИ ЧУ «КОСТАНАЙСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМ. М.ДУЛАТОВА»**  
**СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ**

Дата проведения визита: 13-15 декабря 2023 года

| Кластер                                           | Образовательные программы                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Кластер 1. Специализированная аккредитация</b> | 6B07112 Транспорт, транспортная техника и технологии;<br>6B08716 Аграрная техника и технология;<br>6B08127 Агрономия;<br>6B06107 Вычислительная техника и программное обеспечение;<br>6B07108 Автоматизация и управление; |
| <b>Кластер 2. Специализированная аккредитация</b> | 7M04136 Учет и аудит (первичная аккредитация)                                                                                                                                                                             |

| Дата и время                        | Работа ВЭК с целевыми группами                                            | Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Форма связи                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>12 декабря 2023 г.</b>           |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        |
| 15.00-16.00                         | Предварительная встреча ВЭК                                               | Внешние эксперты IAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969                                                                  |
| По графику в течение дня            | Заезд членов Внешней экспертной комиссии                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        |
| 18.00                               | Ужин                                                                      | Внешние эксперты IAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>День 1-й: 13 декабря 2023 г.</b> |                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        |
| 09.00-09.15                         | Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов | Внешние эксперты IAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Кабинет / ауд № (рабочий кабинет ВЭК)<br>Аудитория № 304 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969 |
| 09.15-09.45                         | Интервью с ректором                                                       | Ректор университета – Исмаилов Арман Оразалиевич, кандидат технических наук, ассоциированный профессор                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Аудитория № 305 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969                                          |
| 09.45-10.00                         | Технический перерыв                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        |
| 10.00-10.40                         | Интервью с проректорами                                                   | Проректор по академическому развитию – Лучанинова Альбина Анатольевна, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор<br>Проректор по науке и инновациям – Шаяхметов Амангельды Булатович, кандидат технических наук, ассоциированный профессор                                                                                                                                                           | Аудитория № 305 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969                                          |
| 10.40-10.50                         | Технический перерыв                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                        |
| 10.50-11.35                         | Интервью с руководителями структурных подразделений ОО                    | Начальник отдела планирования и организации учебного процесса – Холина Елена Петровна<br>Руководитель отдела офиса регистратора – Сокур Галина Анатольевна<br>Руководитель центра обслуживания студентов – Кедельбаева Дина Багитжановна<br>Руководитель отдела цифровизации и информационных технологий – Амантаев Алишер Амантаевич<br>Директор департамента дистанционного обучения – Лукеева Аида Каликановна | Аудитория № 305 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969                                          |

|             |                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                           |
|-------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             |                                                   | <p>Руководитель центра дистанционного обучения – Кулагин Иван Викторович</p> <p>Руководитель сектора аккредитации и рейтинга – Горбенко Алёна Сергеевна</p> <p>Руководитель Учебно-методического совета – Притула Евгения Евгеньевна</p> <p>Руководитель центра международного сотрудничества и внедрения проектов – Джабасова Жанат Галимжановна</p> <p>Начальник отдела маркетинга и коммуникаций – Вишниценко Ирина Геннадьевна</p> <p>Руководитель отдела молодежной политики – Нургазина Жанар Сенилхановна</p> <p>Руководитель сектора научных исследований – Шаяхметов Амангельды Булатович</p> <p>Секретарь Ученого совета – Камышева Наталья Алексеевна</p> <p>Директор Центра «Карьера» – Сегизбаева Ай-Гуль Сералиевна</p> <p>Ответственный секретарь приемной комиссии – Жумащ Женисгул Мураткызы</p> <p>Руководитель службы управления персоналом – Ермагамбетова Динара Капановна</p> <p>Заведующий библиотекой – Евлентьева Оксана Львовна</p> <p>Главный бухгалтер – Лисогор Марина Георгиевна</p> <p>Директор спортивно-оздоровительного комплекса – Чернышова Татьяна Александровна</p> <p>Руководитель Совета молодых ученых – Жандарбекова Динара Дауылдасовна</p> <p>Начальник управления по развитию и эксплуатации инфраструктуры – Абдрахманова Рсалды Болатовна</p> <p>Юрисконсульт – Оскеленуды Сабыржан</p> <p>Инженер по ТБ и охране труда – Бижанов Нурлан Уалиханович</p> |                                                                                                                                                                                                           |
| 11.35-11.50 | Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Аудитория № 304 Г.К.</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> |
| 11.50-12.35 | Интервью с заведующими кафедр и руководителями ОП | <p>Зав. кафедрой «Социальных и экономических дисциплин» – Ахметов Дархан Серикович, доктор <i>phD</i>, ассоциированный профессор</p> <p>Зав. кафедрой «Транспорт и сервис» – Черкасов Юрий Борисович, доктор <i>phD</i>, сеньор-лектор</p> <p>И.о. зав. кафедрой «Стандартизация и сертификация» –</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p>Аудитория № 305 Г.К.</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> |
|             |                                                   | <p><u>Мухамбетова Берен Кабыловна, ст. преподаватель</u></p> <p>Зав. кафедрой «Информационные технологии и автоматика» – Жунусов Куад Маратович – кандидат экономических наук, ассоциированный профессор, руководитель ОП 6B06107 Вычислительная техника и программное обеспечение</p> <p>Руководитель ОП 7M04136 Учет и аудит (научно-педагогическое направление) – Махмутова Гульфия Мухамедияровна, кандидат экономических наук, сеньор-лектор кафедры "Социальных и экономических дисциплин";</p> <p>Руководитель ОП 6B07108 Автоматизация и управление – Классен Юрий Владимирович, кандидат технических наук, ассоциированный профессор кафедры "Информационные технологии и автоматика";</p> <p>Руководитель ОП 6B08127 Агрономия – Кукунов Арман Жумабаевич, старший преподаватель кафедры "Стандартизация и пищевые технологии";</p> <p>Руководитель ОП 6B08716 Аграрная техника и технология – Бобков Сергей Иванович, кандидат технических наук, ассоциированный профессор кафедры "Транспорт и сервис";</p> <p>Руководитель ОП 6B07112 Транспорт, транспортная техника и технологии – Камышева Наталья Алексеевна, магистр технических наук, старший преподаватель кафедры "Транспорт и сервис".</p>                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                           |
| 12.35-13.00 | Работа ВЭК                                        | Внешние эксперты IAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>Аудитория № 304 Г.К.</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> |
| 13.00-14.00 | Обед                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                           |
| 14.00-14.15 | Работа ВЭК                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p>Аудитория № 304 Г.К.</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> |
| 14.15-15.00 | Интервью с ППС ОП                                 | <p><b>Приложение 1</b></p> <p>Кластер 1</p> <p>Кластер 2</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Аудитория № 305 Г.К.</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p> |
| 15.00-15.15 | Технический перерыв                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                           |

|                              |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15.00-16.00                  | Анкетирование ППС (параллельно)                                                                                                                                                      | Приложение 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально                                                                                                                                       |
| 15.15-16.00                  | Интервью с обучающимися ОП                                                                                                                                                           | Приложение 3<br>Кластер 1<br>Кластер 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Аудитория № 305 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969 |
| 16.00-17.00                  | Анкетирование обучающихся (параллельно)                                                                                                                                              | Приложение 4                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально                                                                                                                                        |
| 16.00-17.30                  | Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы                                                                                                            | Приложение 5 (Маршрутный лист)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                               |
| 17.30-18.00                  | Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня                                                                                                                                             | Внешние эксперты LAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Аудитория № 304 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969 |
| 18.00-19.00                  | Ужин                                                                                                                                                                                 | Внешние эксперты LAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               |
| День 2-й: 14 декабря 2023 г. |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                               |
| 09.00-09.30                  | Работа ВЭК                                                                                                                                                                           | Внешние эксперты LAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Аудитория № 304 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969 |
| 09.30-11.00                  | Выборочное посещение баз практик ОП                                                                                                                                                  | Внешние эксперты LAAR согласно маршрутному листу<br>Приложение 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                               |
| 11.00-13.00                  | Работа с документами кафедр (документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom) и | Приложение 7<br>Зав. кафедрой «Социальных и экономических дисциплин» – <b>Ахметов Дархан Серикович</b> , доктор <i>phil</i> , ассоциированный профессор<br>Зав. кафедрой «Транспорт и сервис» – <b>Черкасов Юрий Борисович</b> , доктор <i>phil</i> , сеньор-лектор<br>И.о. зав. кафедрой «Стандартизация и сертификация» – <b>Мухамбетова Берен Кабыловна</b> , ст. преподаватель<br>Зав. кафедрой «Информационные технологии и автоматика» – <b>Жунусов Куат Маратович</b> – кандидат экономических наук, ассоциированный профессор |                                                                                                                                                                                               |
|                              | посещение занятий ППС по расписанию                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                               |
| 13.00-14.00                  | Обед                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                               |
| 14.00-14.30                  | Работа ВЭК                                                                                                                                                                           | Внешние эксперты LAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               |
| 14.30-15.30                  | Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)                                                                                                             | Приложение 8                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Аудитория № 305 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969 |
| 15.30-15.45                  | Технический перерыв                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                               |
| 15.45-16.30                  | Интервью с выпускниками ОП                                                                                                                                                           | Приложение 9                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Аудитория № 305 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969 |
| 16.30-16.45                  | Технический перерыв                                                                                                                                                                  | Внешние эксперты LAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               |
| 16.45-19.20                  | Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)                                                                                                     | Внешние эксперты LAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               |
| 19.20-20.30                  | Ужин                                                                                                                                                                                 | Внешние эксперты LAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               |
| День 3-й: 15 декабря 2023 г. |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                               |
| 09.00-11.30                  | Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций                                                                                                                                     | Внешние эксперты LAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Аудитория № 304 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969 |
| 11.30-11.40                  | Технический перерыв                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                               |
| 11.40-12.30                  | Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)                                                                                                                     | Внешние эксперты LAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Аудитория № 304 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969 |
| 12.30-13.00                  | Работа ВЭК                                                                                                                                                                           | Внешние эксперты LAAR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                               |
| 13.00-14.00                  | Обед                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                               |
| 14.00-16.00                  | Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Аудитория № 304 Г.К.<br>Подключиться к конференции Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969 |

|             |                                                      |                       |                                                                                                                                                                                             |
|-------------|------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16.00–16.30 | Работа ВЭК,<br>Обсуждение итогов<br>оценки качества  | Внешние эксперты IAAР |                                                                                                                                                                                             |
| 16.30–17.00 | Заключительная<br>встреча ВЭК с<br>руководством вуза |                       | Аудитория № 304 Г.К.<br>Подключиться к конференц Zoom<br><a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a><br>Идентификатор конференции: 464 173 2969 |
| 18.00–19.00 | Ужин                                                 | Внешние эксперты IAAР |                                                                                                                                                                                             |

**Сокращения**

*IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга*

*ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAР*

*ОО – организация образования*

*ОП – образовательная программа*

*ППС – профессорско-преподавательский состав*



### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

#### Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава

Общее кол-во анкет: 21

#### 1. Реализации какой образовательной программы Вы участвуете?

|                                                             |        |
|-------------------------------------------------------------|--------|
| Строительство                                               | 14,29% |
| Кадастр                                                     | 4,76%  |
| Землеустройство                                             | 4,76%  |
| Производство строительных материалов, изделий и конструкций | 4,76%  |
| Электроэнергетика                                           | 23,81% |
| Транспорт, транспортная техника и технологии                | 4,76%  |
| Стандартизация и сертификация (по отраслям)                 | 0,00%  |
| Менеджмент                                                  | 19,05% |
| Оценка                                                      | 4,76%  |
| Юриспруденция                                               | 19,05% |
| Международное право                                         | 19,05% |

#### 2. Должность

|                                  |     |
|----------------------------------|-----|
| Профессор                        | 0   |
| Доцент/ассоциированный профессор | 9,5 |
| Старший преподаватель            | 9,5 |
| Преподаватель                    | 0   |
| Зав. Кафедрой                    | 0   |
| Другое                           | 0   |

#### 3. Ученая степень, ученое звание

|                     |      |
|---------------------|------|
| Заслуженный деятель | 0    |
| Доктор наук         | 0    |
| Кандидат наук       | 9,5  |
| Магистр             | 66,7 |
| PhD                 | 9,5  |

|                                  |    |
|----------------------------------|----|
| Профессор                        | 0  |
| Доцент/ассоциированный профессор | 0  |
| Нет                              | 19 |
| Другие (доктор транспорта)       | 0  |

#### 4. Стаж работы в данном вузе

|               |      |
|---------------|------|
| Менее 1 года  | 19   |
| 1 год – 5 лет | 47,6 |
| Свыше 5 лет   | 33,4 |
| Другое        | 0    |

| № | Вопросы                                                                                                            | Очень хорошо | Хорошо | Относительно плохо | Плохо | Очень плохо | Не ответили |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------|--------------------|-------|-------------|-------------|
| 1 | Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям? | 66,7         | 33,3   |                    |       |             |             |
| 2 | Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС                           | 76,2         | 23,8   |                    |       |             |             |
| 3 | Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС                                     | 66,7         | 33,3   |                    |       |             |             |
| 4 | Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС                                                                | 61,9         | 38,1   |                    |       |             |             |
|   | <b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>                                                      |              |        |                    |       |             |             |
| 5 | • Стратегии обучения                                                                                               | 76,2         | 23,8   |                    |       |             |             |
| 6 | • Методики преподавания                                                                                            | 57,1         | 42,9   |                    |       |             |             |
| 7 | • Образовательные инновации                                                                                        | 76,20        | 23,8   |                    |       |             |             |
| 8 | Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике                                          | 57,1         | 42,9   |                    |       |             |             |

|    |                                                                                                                |      |      |     |  |  |  |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-----|--|--|--|
|    | заболеваний в вузе?                                                                                            |      |      |     |  |  |  |
| 9  | Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?                 | 76,2 | 23,8 |     |  |  |  |
| 10 | Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?           | 66,7 | 33,3 |     |  |  |  |
| 11 | Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?                        | 71,4 | 28,6 |     |  |  |  |
|    | <b>Оцените открытость и доступность руководства</b>                                                            |      |      |     |  |  |  |
| 12 | • Студентам                                                                                                    | 66,7 | 33,3 |     |  |  |  |
| 13 | • преподавателям                                                                                               | 81   | 19   |     |  |  |  |
| 14 | Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений                           | 66,7 | 33,3 |     |  |  |  |
| 15 | Как поощряется инновационная деятельность ППС?                                                                 | 81   | 14,2 | 4,8 |  |  |  |
| 16 | Оцените уровень обратной связи ППС с руководством                                                              | 57,1 | 42,9 |     |  |  |  |
| 17 | Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?                   | 76,2 | 19   | 4,8 |  |  |  |
| 18 | Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника | 66,7 | 33,3 |     |  |  |  |
| 19 | Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей                      | 61,9 | 33,3 | 4,8 |  |  |  |
|    | <b>Как поставлена работа</b>                                                                                   |      |      |     |  |  |  |
| 20 | • По академической мобильности                                                                                 | 52,4 | 47,6 |     |  |  |  |
| 21 | • По повышению квалификации ППС                                                                                | 57,1 | 38,1 | 4,8 |  |  |  |
|    | <b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>                                                                |      |      |     |  |  |  |
| 22 | • Научно-исследовательских начинаний ППС                                                                       | 66,7 | 33,3 |     |  |  |  |
| 23 | • Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения                                 | 57,1 | 42,9 |     |  |  |  |
|    | <b>Оцените уровень возможности у ППС</b>                                                                       |      |      |     |  |  |  |

|           |                                                                                                                                                            |      |      |     |  |  |  |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|-----|--|--|--|
|           | <b>совмещать преподавание</b>                                                                                                                              |      |      |     |  |  |  |
| <b>24</b> | <b>• с научными исследованиями</b>                                                                                                                         | 66,7 | 33,3 |     |  |  |  |
| <b>25</b> | <b>• с практической деятельностью</b>                                                                                                                      | 61,9 | 38,1 |     |  |  |  |
| <b>26</b> | Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда                                          | 66,7 | 28,5 | 4,8 |  |  |  |
| <b>27</b> | Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?                                                                                    | 42,9 | 47,6 | 9,5 |  |  |  |
| <b>28</b> | Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?                                                                      | 52,4 | 42,9 | 4,8 |  |  |  |
| <b>29</b> | Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы? | 57,1 | 42,9 |     |  |  |  |
| <b>30</b> | Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям                        | 66,7 | 33,3 |     |  |  |  |

#### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- Оработка, после окончания аспирантуры.
- Себебі осы қалада, тұрамын.
- Университеттің қызметін ұйымдастыру саясаты және материалдық базасымен толық қамтылған.
- Престижно
- Меня устраивает материально-техническая база и политика в этом ВУЗе. А также немаловажным является коллектив.
- В Казахстанском университете инновационных и телекоммуникационных систем созданы все условия для преподавания, практикоориентирование, дуальное обучение, можно взаимосвязывать лекцию с практикой, поэтому мною был выбран этот Вуз
- Коллектив дружный, работаю с удовольствием, ППС профессиональный, знающие своё дело
- Университеттің ішкі қызметінің ұйымдастырылу саясаты, материалдық-техникалық базасы, ішкі психо эмоционалдық жақсы жағдай
- Опыт
- Университет жүйесінің ашықтығы, университет мүмкіндіктері
- удовлетворяет организованность учебно-методической, научной, социальной работы
- Қазіргі нарық талабына сай мамандықтар өте көп және ЖОО талаптардың барлығына сай келеді.
- Хорошая материальная база, достаточно компетентные преподаватели, комфортный психологический климат в структурном подразделении.
- Жоғары оқу орнындағы оқытушылардың жан-жақты дамуы үшін жасалған

жақсы мүмкіндіктер

- Потому что это самый лучший Университет в Уральске
- Так как мне нравится работать со студентами, а также преподавательский коллектив
- Творческий подход к преподавателям и обучаемым
- Бұл оқу орнында мүмкіншіліктер көп қарастырылған
- Мүмкіншіліктің көптігі, мұғалімдерге қызметтік өсуге мүмкіндік

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?**

| очень часто | часто | иногда | очень редко | никогда |
|-------------|-------|--------|-------------|---------|
| 38,1        | 57,1  | 4,8    | 0           | 0       |

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

| очень часто | часто | иногда | очень редко | никогда |
|-------------|-------|--------|-------------|---------|
| 33,3        | 57,2  | 9,5    | 0           | 0       |

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

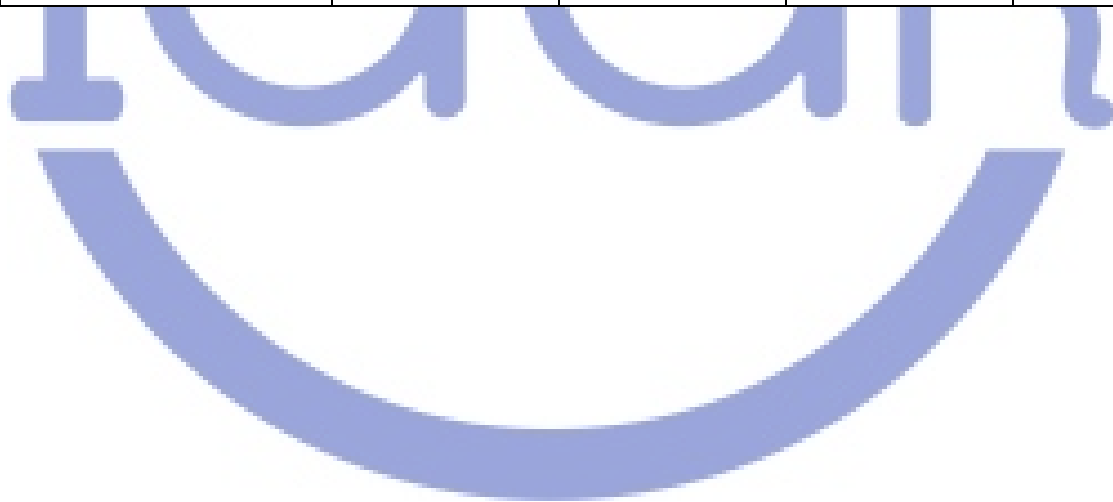
| Вопросы                                                                       | Часто | Иногда | Никогда | Нет ответа |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------|--------|---------|------------|
| Недостаток учебных аудиторий                                                  | 4,8   | 9,5    | 85,7    |            |
| Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам                            |       | 23,8   | 76,2    |            |
| Недоступность необходимой литературы в библиотеке                             |       | 14,3   | 85,7    |            |
| Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе) |       | 4,8    | 95,2    |            |
| Неудобное расписание                                                          |       | 90,5   | 9,5     |            |
| Несоответствующие условия для занятий в аудиториях                            |       | 95,2   | 4,8     |            |
| Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет                                |       | 85,7   | 14,3    |            |
| Отсутствие у студентов интереса к обучению                                    |       | 90,5   | 9,5     |            |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      |      |  |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------|--|
| Несвоевременное получение информации о мероприятиях  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |      | 100  |  |
| Отсутствие технических средств обучения в аудиториях |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 14,3 | 85,7 |  |
| Другие проблемы                                      | Нет<br>жоқ<br>Мәселе болған жоқ<br>Мәселе жоқ.<br>Не имеются.<br>Проблем нет<br>Возможность самореализации, приобщение к научной работе<br>Ондай мәселелер болмайды<br>нет<br>ешқандай мәселе кездеспеді<br>Біздің ЖОО - да басқа мәселелер әзірге туындаған жоқ<br>Не имеется<br>нет ни каких проблемм |      |      |  |

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

| Вопросы                                                        | Полностью<br>удовлетворен<br>(1) | Частично<br>удовлетворен<br>(2) | Не<br>удовлетворен<br>(3) | Затрудняюсь<br>ответить<br>(4) |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|---------------------------|--------------------------------|
| Отношением к Вам руководства вуза к Вам                        | 95,2                             | 4,8                             |                           |                                |
| Отношениями с непосредственным руководством                    | 95,2                             |                                 |                           | 4,8                            |
| Отношениями с коллегами на кафедре                             | 95,2                             | 4,8                             |                           |                                |
| Степенью участия в принятии управленческих решений             | 90,5                             | 9,5                             |                           |                                |
| Отношениями со студентами                                      | 95,2                             | 4,8                             |                           |                                |
| Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации | 95,2                             | 4,8                             |                           |                                |
| Поддержкой Ваших предложений и замечаний                       | 90,5                             | 9,5                             |                           |                                |
| Деятельностью                                                  | 85,7                             | 14,3                            |                           |                                |

|                                                                     |      |      |     |     |
|---------------------------------------------------------------------|------|------|-----|-----|
| администрации вуза                                                  |      |      |     |     |
| Условиями оплаты труда                                              | 71,4 | 28,6 |     |     |
| Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе     | 90,5 | 9,5  |     |     |
| Охраной труда и его безопасностью                                   | 100  |      |     |     |
| Управлением изменениями в деятельности вуза                         | 95,2 |      | 4,8 |     |
| Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др. | 76,2 | 14,3 |     | 9,5 |
| Организацией и качеством питания в вузе                             | 95,2 |      |     | 4,8 |
| Организацией и качеством медицинского обслуживания                  | 85,7 | 4,8  |     | 9,5 |



## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Результаты анонимного анкетирования студентов

Общее кол-во анкет: 108

6B07112 – Транспорт, транспортная техника и технологии – 23,1% (25)

6B08716 Аграрная техника и технология – 3,7% (4)

6B08127 Агрономия – 13% (14)

6B06107 Вычислительная техника и программное обеспечение – 28,7% (31)

6B07108 Автоматизация и управление» – 23,1 (25)

7M04136 Учет и аудит – 8,3% (9)

Пол:

|         |            |
|---------|------------|
| Мужской | 85,2% (92) |
| Женский | 14,8% (16) |

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

| Вопросы                                                                              | Полностью<br>удовлетворен | Частично<br>удовлетворен | Частично не<br>удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь<br>ответить |
|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------|
| 1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)                           | 91,70%                    | 8,30%                    | 0,00%                       | 0,00%           | 0,00%                   |
| 2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)                         | 88,90%                    | 10,20%                   | 0,90%                       | 0,00%           | 0,00%                   |
| 3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры) | 87,00%                    | 11,10%                   | 1,90%                       | 0,00%           | 0,00%                   |
| 4. Доступностью академического консультирования                                      | 88,90%                    | 10,20%                   | 0,90%                       | 0,00%           | 0,00%                   |
| 5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения                               | 84,20%                    | 13,00%                   | 2,80%                       | 0,00%           | 0,00%                   |
| 6. Доступностью консультирования по личным проблемам                                 | 89,90%                    | 8,30%                    | 0,00%                       | 0,90%           | 0,90%                   |
| 7. Отношениями между студентом и преподавателем                                      | 90,80%                    | 7,40%                    | 0,90%                       | 0,90%           | 0,00%                   |
| 8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения              | 87,00%                    | 11,20%                   | 0,90%                       | 0,00%           | 0,90%                   |
| 9. Доступностью услуг здравоохранения                                                | 80,60%                    | 14,80%                   | 0,00%                       | 0,00%           | 4,60%                   |
| 10. Качеством медицинского обслуживания в вузе                                       | 80,60%                    | 12,00%                   | 2,80%                       | 0,00%           | 4,60%                   |
| 11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов                                        | 88,00%                    | 9,20%                    | 0,90%                       | 0,00%           | 1,90%                   |
| 12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах                      | 85,10%                    | 13,00%                   | 0,00%                       | 0,00%           | 1,90%                   |
| 13. Существующими учебными ресурсами вуза                                            | 88,90%                    | 10,20%                   | 0,90%                       | 0,00%           | 0,00%                   |
| 14. Доступностью компьютерных классов                                                | 82,40%                    | 15,80%                   | 0,90%                       | 0,00%           | 0,90%                   |

|                                                                                                                                                |        |        |       |       |        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|-------|--------|
| 15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов                                                                                                | 80,60% | 16,60% | 0,90% | 0,00% | 1,90%  |
| 16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности                    | 86,10% | 12,00% | 1,90% | 0,00% | 0,00%  |
| 17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп                                                                                         | 88,90% | 11,10% | 0,00% | 0,00% | 0,00%  |
| 18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)                                                                                              | 74,10% | 12,00% | 3,70% | 0,00% | 10,20% |
| 19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер                                                                                              | 85,20% | 13,90% | 0,90% | 0,00% | 0,00%  |
| 20. Качеством образовательной программы в целом                                                                                                | 84,30% | 13,80% | 1,90% | 0,00% | 0,00%  |
| 21. Качеством учебных программ в ОП                                                                                                            | 87,00% | 11,10% | 0,00% | 0,00% | 1,90%  |
| 22. Методами обучения в целом                                                                                                                  | 88,90% | 11,10% | 0,00% | 0,00% | 0,00%  |
| 23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса                                                   | 86,10% | 13,00% | 0,90% | 0,00% | 0,00%  |
| 24. Качеством преподавания в целом                                                                                                             | 87,00% | 13,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00%  |
| 25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту                                                                                            | 90,70% | 9,30%  | 0,00% | 0,00% | 0,00%  |
| 26. Требованиями ИПС к студенту                                                                                                                | 88,90% | 10,20% | 0,00% | 0,00% | 0,90%  |
| 27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности) | 89,80% | 10,20% | 0,00% | 0,00% | 0,00%  |
| 28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)                               | 90,70% | 9,30%  | 0,00% | 0,00% | 0,00%  |
| 29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)                                                          | 88,00% | 11,10% | 0,90% | 0,00% | 0,00%  |
| 30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений                                                                           | 88,00% | 11,10% | 0,90% | 0,00% | 0,00%  |
| 31. Имеющимися компьютерными классами                                                                                                          | 89,80% | 10,20% | 0,00% | 0,00% | 0,00%  |
| 32. Имеющимися научными лабораториями                                                                                                          | 87,00% | 9,30%  | 0,00% | 0,00% | 3,70%  |
| 33. Объективностью и справедливостью преподавателей                                                                                            | 89,80% | 10,20% | 0,00% | 0,00% | 0,00%  |
| 34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени                                          | 93,50% | 6,50%  | 0,00% | 0,00% | 0,00%  |
| 35. Обеспечением студентов общежитием                                                                                                          | 76,90% | 10,20% | 0,90% | 0,00% | 12,00% |

Оцените, насколько Вы согласны:

| Утверждение                                                                                        | Полное согласие | Согласен | Частично согласен | Не согласен | Полное несогласие | Не ответили |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------|-------------------|-------------|-------------------|-------------|
| 36. Программа курса была четко представлена                                                        | 81,50%          | 17,60%   | 0,90%             | 0,00%       | 0,00%             | 0%          |
| 37. Содержание курса хорошо структурировано                                                        | 81,50%          | 16,60%   | 1,90%             | 0,00%       | 0,00%             | 0%          |
| 38. Ключевые термины достаточно объяснены                                                          | 81,50%          | 15,70%   | 2,80%             | 0,00%       | 0,00%             | 0%          |
| 39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики | 78,70%          | 20,40%   | 0,90%             | 0,00%       | 0,00%             | 0%          |
| 40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания                                       | 80,60%          | 17,50%   | 1,90%             | 0,00%       | 0,00%             | 0%          |

|                                                                                                        |        |        |       |       |       |    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--------|-------|-------|-------|----|
| 41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом                                                     | 81,50% | 16,60% | 1,90% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 42. Изложение преподавателя понятно                                                                    | 79,60% | 18,50% | 1,90% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 43. Преподаватель представляет материал в интересной форме                                             | 73,10% | 20,40% | 5,60% | 0,90% | 0,00% | 0% |
| 44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений                              | 77,80% | 18,50% | 3,70% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов                                           | 80,60% | 17,50% | 1,90% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития | 82,40% | 15,70% | 1,90% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 47. Преподаватель стимулирует активность студентов                                                     | 77,80% | 17,60% | 4,60% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов                                            | 73,10% | 20,40% | 5,60% | 0,00% | 0,90% | 0% |
| 49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны                                                     | 77,80% | 21,30% | 0,90% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам                                           | 78,70% | 18,50% | 2,80% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса    | 78,70% | 17,60% | 2,80% | 0,00% | 0,90% | 0% |
| 52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны                              | 78,70% | 18,50% | 2,80% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов                                            | 79,60% | 14,80% | 5,60% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 54. Преподаватель владеет профессиональным языком                                                      | 80,60% | 16,60% | 2,80% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом  | 72,20% | 25,00% | 2,80% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными            | 79,60% | 17,60% | 2,80% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы     | 75,90% | 18,50% | 5,60% | 0,00% | 0,00% | 0% |
| 58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающимся              | 76,90% | 20,30% | 2,80% | 0,00% | 0,00% | 0% |

#### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Нет  
 Проблем нет  
 Все отлично  
 Нету  
 Снизить оплату  
 Всё устраивает  
 Жаксы  
 Полное согласие  
 Всё отлично  
 Не жалуюсь  
 Комнаты отдыха  
 Нет проблем, все отлично  
 Меня все устраивает  
 Самый лучший университет  
 Все хорошо

Хорошо  
Всё устраивает.  
Нет предложений

