



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке на соответствие требованиям стандартов
специализированной аккредитации образовательных программ
6B04112– Менеджмент бизнеса,
7M04111– Государственное управление и администрирование
НАО «Таразский региональный университет имени М.Х.Дулати»
с «22» по «24» января 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии
по оценке на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ
6В04112– Менеджмент бизнеса,
7М04111– Государственное управление и администрирование
НАО «Таразский региональный университет имени М.Х.Дулати»
с «22» по «24» января 2024 г.**

г. Тараз

«24» января 2024 года

Оглавление

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	6
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ 8	
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	8
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	11
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	14
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» 17	
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	19
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	22
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	24
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»	27
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	30
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ 33	
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ 33	
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	36
(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	38
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» ...	39
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» ...	46

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ВЭК	Внешняя экспертная комиссия
ЕНТ	Единое национальное тестирование
ИУП	Индивидуальный учебный план
ККСОН	Комитет по контролю в сфере образования и науки
КЭД	Каталог элективных дисциплин
МНВО РК	Министерство науки и высшего образования РК
НААР	Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИР	Научно-исследовательская работа
НРК	Национальная рамка квалификаций
НИРС	Научно-исследовательская работа студента
НИЦ	Научно-исследовательский центр
НУО	Негосударственное учреждение образования
ОП	Образовательная программа
ПД	Профилирующие дисциплины
ППС	Профессорско-преподавательский состав
РУП	Рабочий учебный план
СРО	Самостоятельная работа обучающегося
СРОП	Самостоятельная работа обучающегося с преподавателем
СМИ	Средства массовой информации
ТОО	Товарищество с ограниченной ответственностью
ТУП	Типовой учебный план
УМС	Учебно-методический совет
УМР	Учебно-методическая работа
УМКД	Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКС	Учебно-методический комплекс специальностей

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №6-24-ОД от 4.01.2024 г. генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» с 22 по 24 января 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка качества образовательных программ 6B04112– Менеджмент бизнеса, 7M04111– Государственное управление и администрирование НАО «Таразский региональный университет имени М.Х.Дулати» на соответствие стандартам специализированной аккредитации НААР (Приказ №57-20-ОД от «16» июня 2020 года, издание шестое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку образовательных программ 6B04112– Менеджмент бизнеса, 7M04111– Государственное управление и администрирование критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и параметры профиля образовательных программ НАО «Таразский региональный университет имени М.Х.Дулати».

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК–Белых Юрий Эдуардович кандидат физико-математических наук, доцент, Эксперт I категории (Гродно, Беларусь);

Зарубежный эксперт IAAR – Sousana Michailidou Ph.D Professor Vice Chancellor for Academic Affairs Webster University Athens Campus (Афины, Греция);

Эксперт IAAR – Адилова Алмагуль Советовна доктор филологических наук Карагандинский университет им.Букетова(Караганда, Республика Казахстан);

Эксперт IAAR – Озгельдинова Жанар Озгельдиновна доктор PhD, ассоциированный профессор, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (Астана, Республика Казахстан);

Эксперт IAAR– Картбаев Тимур Саатдинович доктор PhD, цифровой офицер Казахский женский педагогический университет);

Эксперт IAAR–Калиакбарова Ляйля Тайтолеуовна кандидат педагогических наук, PhD MBA, профессор Казахская национальная консерватория им.Курмангазы (Алматы, Республика Казахстан);

Эксперт IAAR–Каирденов Серик Сырлыбаевич кандидат экономических наук, доцент Кокшетауского университета им. Ш.Уалиханова (Кокшетау, Казахстан);

Эксперт IAAR– Менлибекова Гульбахыт Жолдасбековна, доктор педагогических наук, профессор кафедры «Социальная педагогика и самопознания» Евразийского национального университета имени Л.Гумилева(Астана, Республика Казахстан);

Эксперт IAAR– Зейнуллина Айгуль Жумагалиевна, кандидат экономических наук, ассоциированный профессор, заведующая кафедрой «Экономика и финансы» Университета Шакарима (Семей, Республика Казахстан);

Работодатель – Жайыкбаева Лейла Маратовна Департамент управления персоналом Палаты предпринимателей г. Астана (Астана, Республика Казахстан);

Работодатель – Сандыбаева Динара Айдаровна, заместитель директора по учебной работе Северо-Казахстанского профессионально-педагогического колледжа (г. Петропавловск, Республика Казахстан);

Студент IAAR– Мусабекова Айгерим, докторант 1 года обучения, специальность 8D01702 – Орыс тілі мен әдебиеті, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (Алматы, Республика Казахстан);

Студент IAAR– Омарова Адель, член Альянса студентов Казахстана, Казахский агротехнический университет им.С.Сейфуллина(Астана, Республика Казахстан);

Студент IAAR– Жолдасова Назира, студент 4-го курса ОП «Казахский язык и литература», Актюбинский региональный университет имени К.Жубанова (Актобе, Республика Казахстан);

Студент IAAR–Есенжолова Аружан, студент 3 курса Университет Шакарима(Семей, Республика Казахстан);

Студент IAAR – Сисенова Толганай, магистрант 2 курса ОП «Менеджмент» Университет Туран (Алматы, Республика Казахстан);
Координатор IAAR – Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., руководитель проекта по формированию внешних экспертных комиссий Независимого Агентства аккредитации и рейтинга (Астана, Республика Казахстан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» (далее – Университет Дулати) – крупнейший многопрофильный университет Казахстана, является центром образования, науки и культуры одного из регионов страны, образован в 2020 г. в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан «О некоторых вопросах высших учебных заведений Министерства образования и науки Республики Казахстан» от 11 октября 2019 года № 752 (п. 5) и Приказом Министерства финансов РК №346 от 03.06.2020 г. Подготовка кадров в вузе осуществляется в соответствии с Уставом вуза и Государственной лицензией на занятие образовательной деятельностью в сфере высшего и послевузовского профессионального образования №KZ19LAA00018483 от 27.07.2020 года (<https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/litsenzii-targu.html>).

В мае 2022 года Университет Дулати успешно прошел институциональную аккредитацию. Институциональная аккредитация проводилась Независимым агентством по обеспечению качества в образовании (IQAA) по обеспечению качества в образовании и был получен сертификат с регистрационным номером IA-A № 0134 от 27.05.2022г. (<https://dulaty.kz/ru/institutional-accreditation-rus>)

Университет Дулати подготовку кадров осуществляет по 103 образовательным программам бакалавриата, 69 программам магистратуры и 10 программам докторантуры.

Всего контингент составляет – 13093 обучающихся. Иностранцев студентов – 174.

Кафедра «Экономика и менеджмент» создана в сентябре 2023 года на базе двух кафедр «Экономика» и «Менеджмент» и является структурным подразделением факультета «Экономика и право».

Миссия кафедры - удовлетворение потребностей различных секторов экономики в высококвалифицированных специалистах в области экономики, менеджмента и государственного и местного управления

ОП «6B04112- Менеджмент бизнеса», «7M04111- Государственное управление и администрирование» реализуется на кафедре «Экономика и менеджмент». ППС состоит из 22 человек, в том числе: доктор экономических наук – 1, кандидат экономических наук, доцент – 4, доктор PhD - 3, доктор по профилю - 3, магистры, старшие преподаватели – 11.

Образовательные программы «7M04111- Государственное управление и администрирование» разработаны в соответствии с Дублинскими дескрипторами, Европейской рамкой квалификации, Национальной рамкой квалификации и профессиональными стандартами, спроектированы на основе модульной системы изучения дисциплин.

Присваиваемая академическая степень - бакалавр экономики и бизнеса. Сроки обучения по бакалавриату: по дневной форме – 3,4 года, с применением технологий дистанционного обучения – 2,3 года. Обучение студентов организовано на государственном и русском языках. Обучение в магистратуре осуществляется по очной форме продолжительностью 2 года - для научно-педагогического направления и 1 год - для профильного направления. Присваиваемая академическая степень - магистр экономики и бизнеса. Обучение организовано на государственном и русском языках.

ОП «7M04111- Государственное управление и администрирование» полностью обеспечены ГОСО, типовыми программами и учебными планами, учебно-методическим

комплексом дисциплин, содержание которых соответствует типовым учебным программам.

Прием на ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса» составил: в 2019-2020 – 11 чел., в 2020-2021 – 9 чел., в 2021-2022 – 7 чел., в 2022-2023 – 8 чел и в 2023-2024 учебном году контингент обучающихся составил 14 чел. Общий контингент ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса» составляет 38 человек.

Контингент обучающихся по ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование» составило: в 2019-2020 – 2 чел., в 2020-2021 – 3 чел., в 2021-2022 – 3 чел., в 2022-202 – 1 чел и в 2023-2024 учебном году – 1. Общий контингент составляет 3 чел.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» по ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование» не проходил процедуру специализированной аккредитации в НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» (далее НААР/IAAR).

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование» в период с 22 по 23 января 2024 года.

С целью координации работы ВЭК, 21.01.2024 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись с Проректорами по направлениям деятельности, руководителей структурных подразделений, заведующими кафедрами, руководителями ОП, членами академических комитетов, преподавателями, обучающимися, работодателями и выпускниками. Всего во встречах приняли участие 327 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	количество
Проректоры по направлениям деятельности	5
Руководителей структурных подразделений	27
Деканы, Заведующие кафедрами	11
Преподаватели	79
Обучающиеся	70
Выпускники	71
Работодатели, представители от баз практик	64
Всего	327

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базой университета, произведен осмотр учебных аудитории для проведения лекционных, практических и лабораторных работ по профилю аккредитуемых ОП 5 кластера, места функционирования служб поддержки учебно-научно-социально-воспитательного процесса.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

По аккредитуемым ОП посещено одно учебное занятие, так, 23.01.2024 г. посетили занятие студентов 4 курса ОП «БВ04112- Менеджмент бизнеса», группа БМ-20/3, тема «Жарнамалық креативті технологиялар». Тематика, календарное проведение соответствуют syllabusу представленных дисциплин.

Согласно Программе визита ВЭК, 22.01.2024 г., Эксперты посетили базу практики Коммунальное государственное учреждение «» Центр проектного управления и цифровизаций Жамбылской области».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 52 преподавателей, 69 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<https://dulaty.kz/>)

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 23.01.2024 г.



(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

Образовательная деятельность университета регламентирована Уставом вуза, Академической политикой вуза, Программой развития Таразского регионального университета имени М.Х. Дулати» на 2020-2025годы.(Утверждено Советом Директоров (протокол №4,23 декабря 2020 г.), <https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/development-program-of-theuniversity.html>.

Миссия, основные цели, стратегические направления развития, цели и задачи аккредитуемых образовательных программ определены на базе стратегического документа вуза «Программа развития Таразского регионального университета имени М.Х. Дулати на 2020-2025 гг.».

Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати(далее Университет Дулати)– университет, осуществляющий инновационную академическую, социальную и

исследовательскую деятельность с широким спектром образовательных программ, научно-исследовательских проектов в областитехнических, педагогических, естественных, гуманитарных и социальных наук. Университет Дулати с высокой социальной ответственностью в области непрерывного образования выступает инициатором реализации социально-общественных проектов, способствующие повышению качества жизни человека.

Гарантии качества образовательной программы проявляется в информированности, открытости, взаимодействии с работодателями в формате партнерских отношений и выражается в их участии в определении профессиональных компетенций магистрантов, перечня и содержания дисциплин, предоставлении базы для проведения научно-исследовательской практики, практических занятий, оказания методической помощи магистрантам.

В вузе разработаны документированные процедуры по отдельным составляющим образовательного процесса, которые размещены на официальном сайте вуза.

В ходе анкетирования на вопрос «Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?» 64,4% ППС ответили «очень хорошо» и 35,6% «хорошо».

На вопрос «Как поощряется инновационная деятельность ППС?» 53,3% дали ответ «очень хорошо» и 46,7% «хорошо».

Результаты анкетирования обучающихся показали высокую удовлетворенность обучающихся информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (полностью удовлетворены – 69,9%, частично удовлетворены – 19,2%).

Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры) полностью удовлетворены – 75,3%, частично удовлетворены – 19,2%.

Аналитическая часть

ВЭК на основе проведенных встреч с проректорами, руководителями структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, на основе анкетирования, ознакомления экспертов с материальными и информационно-методическими ресурсами и документами отмечает, что в вузе реализуются процессы формирования плана развития ОП.

Содержание планов развития ОП содержит анализ текущего состояния на период разработки и утверждения документа, основные направления деятельности при реализации ОП. Документ разработан на основе целевых, временных индикаторов. В разработке и согласовании плана развития ОП принимали участие преподаватели.

Руководство ОП разрабатывает планы развития ОП, *однако*, на данный момент *необходим их пересмотр* для подготовки к реализации в новом учебном году, с обсуждением содержания и развития ОП с внешними и внутренними стейкхолдерами.

Также по ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование» ВЭК подчеркивает необходимость обновления планов развития ОП с целью реализации поручений Президента Казахстана, приоритетных направлений Государственных программ, Концепций развития науки и высшего образования РК по обеспечению качества высшего образования.

Индивидуальность и уникальность плана развития ОП демонстрируется на основе признаков, реализация которых во многом определяется нормативными документами, и, соответственно, уникальность планов развития ОП *не прослеживается*.

Индивидуальность плана развития ОП также *не прослеживается*, целенаправленное внимание к обеспечению данного требования *не уделяется*. Следовательно, эксперты отмечают *необходимость* определения индивидуальности и уникальности содержания плана развития ОП с учетом специфики МОП и ежегодной корректировки по результатам анализа итогов годовой реализации плана развития, прогнозирования рисков на

предстоящий год и гармонизацию со Стратегией развития университета.

Не наблюдается управление инновациями в рамках ОП. Имея потенциал ППС и наличие сертификатов повышения квалификации, *не продемонстрировано* внедрение результатов прохождения данных курсов в учебный процесс, отсутствует анализ инновационных предложений и план мероприятий по их внедрению в реализацию образовательной программы.

Руководство вуза и руководство ОП не в полной мере продемонстрировали применение на практике разработанной процедуры, наличие риск-менеджмента на уровне планирования и реализации стратегических документов развития вуза и развития ОП *не наблюдается*.

Эксперты ВЭК отмечают хорошие комментарии от всех категорий интервьюируемых групп по поводу открытости и доступности вуза и руководителей ОП, которые постоянно находятся в тесном контакте как с обучающимися и преподавателями, так и с внешними заинтересованными лицами, участвующими в различных бизнес-процессах вуза.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»: к сильным сторонам ВЭК относит:

1. Политика внутреннего обеспечения качества вуза отражает связь между научными исследованиями, преподаванием, обучением и учитывает как национальный, так и внутривузовский контекст.

2. Вуз уделяет особое внимание повышению квалификации руководителей ОП в области менеджмента образования.

Рекомендации ВЭК для ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. В системе стратегического управления университета предусмотреть и документировать процедуры разработки цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров, в том числе порядок информирования о процессе разработки и результатах реализации его этапов. До 30.12.2024 г.

2. Для повышения эффективности управления развитием ОП руководству вуза разработать и документировать процедуры:

- проектирования и разработки планов развития ОП;
- обеспечения прозрачности разработки плана развития ОП;
- регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров;
- привлечения представителей групп заинтересованных лиц;
- демонстрации индивидуальности и уникальности плана развития ОП.

До 05.05.2024 г.

3. В целях обеспечения прозрачности функционирования внутренней системы обеспечения качества:

- руководству вуза разработать и документировать регламенты деятельности для обеспечения прозрачности системы управления ОП;
- руководству ОП обеспечить прозрачность системы управления ОП и отражение анализа и результатов этой деятельности в документах отчетности на уровне факультета, кафедры. До 10.06.2024 г.

4. Руководству вуза определить и документировать порядок управления рисками на уровне структурных подразделений и в рамках ОП. До 30.10.2024 г.

5. Руководству вуза в процедурах планирования, отчетности и деятельности предусмотреть управление инновациями на основе реализации всех основных функций

управления, в том числе, планирования, организации, стимулирования, анализа. До 30.10.2024 г.

6. Руководству вуза определить каналы, способы и порядок обеспечения открытости и доступности руководства для всех заинтересованных лиц.

Выводы ВЭК по ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»

По стандарту «Управление образовательной программой»: раскрыты 17 критериев, из которых: сильных – 2 позиции, удовлетворительных - 8 позиций, требуют улучшения – 7 позиций;

Выводы ВЭК по ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование»

По стандарту «Управление образовательной программой»: раскрыты 17 критериев, из которых: сильных – 2 позиции, удовлетворительных - 7 позиций, требует улучшения – 8 позиций.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационнокоммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений, научных исследований.*
- ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать: ключевые показатели эффективности; динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов; уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление; удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе; доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*
- ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

В университете действует система сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных ИКТ и программных средств. Управление информацией в рамках официального сайта ВУЗа, папка для обмена информацией между структурными подразделениями «public\$», управление академической информацией в рамках АИС «Platonus» (<http://platonus.dulaty.kz/>), интегрированная библиотечная информационная система (<http://lib.dulaty.kz/index.php/ru/>), программы «1-С Предприятие» и «1-С Кадровый

учет», Центр обслуживания обучающихся (<https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/strukturnye-podrazdeleniya/otdel-obsluzhivaniya-obuchayushchikhsya.html>). Управление информацией предполагает организацию и доведение информационных потоков прозрачно на все уровни управления, всем заинтересованным лицам. *Однако, аналитическая отчетная информация не всегда доводится до сведения стейкхолдеров, что определенным образом сказывается на принятии управленческих решений для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

Для осуществления мониторинга результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения проводится анкетирование обучающихся на сайте «Анкета оценки удовлетворённости обучающихся качеством организации образовательного процесса и его содержанием» (<https://platonus.dulaty.kz>). Таким образом, на основании результатов анкетирования университет получает полную информацию о реализации ОП, организации учебного процесса и его результатах на всех уровнях управления качеством образования, вследствие чего, корректируется учебный, учебно-методический, воспитательный процессы с целью повышения качества профессиональной подготовки бакалавров и магистров.

Руководство ОП обеспечивает доступ обучающихся к учебной и научной литературе, используя ежегодную подписку на электронные коллекции. Обучающиеся получают удаленный доступ к образовательным ресурсам казахстанских вузов на портале РМЭБ, КазНБ.

Аналитическая часть

ВЭК НААР отмечает важность определяющей роли процессов сбора и анализа информации в ходе реализации ОП, а также принятия решений на их основе играют обучающиеся и ППС. Результатом данного процесса являются решения, принятые коллегиально на соответствующих уровнях.

Вопросы формирования контингента и результаты приема рассматриваются на заседаниях кафедр, Совета факультетов. Процесс управления движением контингента обучающихся включает: зачисление обучающихся на основании утвержденных Правил приема в университет; формирование групп обучающихся на основании распоряжений деканов факультетов, объединение групп в потоки; формирование групп обучающихся в public\$; издание приказа о зачислении обучающихся; передача личных дел обучающихся в студенческий отдел университета.

ВЭК были продемонстрированы подписанные согласия на сбор и обработку персональных данных как обучающихся, так и ППС.

Для привлечения обучающихся и сотрудников вуза к управлению образовательными программами работают традиционные для университетов коллегиальные органы (Ученый совет, учебно-методические комиссии кафедр, факультета, университета).

ППС, обучающиеся и работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем анкетирования и интервьюирования. *Однако, экспертам ВЭК не продемонстрированы дальнейшие действия по процедуре анкетирования. Не представлены планы корректирующих мероприятий, отчеты по их выполнению, не продемонстрирована система информирования респондентов о выполнении планов корректирующих и предупреждающих действий.*

Также эксперты отмечают отсутствие единого подхода к выделению ключевых показателей эффективности в рамках сбора и управления информацией, влияющих на качественные преобразования в рамках реализации ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование». Во время визита ВЭК была выявлена недостаточная информированность руководителей структурных подразделений об ключевых показателях эффективности ОП, в связи с чем, руководству ОП необходимо организовать слаженность

работы по оценке управления ОП и других вопросов по оценке результативности и эффективности.

ВЭК отмечает по ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование» низкий контингент обучающихся.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности составляет 69,9% (полностью удовлетворены), 23,3% (частично), 2,7% (затрудняюсь ответить);

- информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности) составляет 69,9% (полностью удовлетворены), 19,2% (частично), 4,1% (затрудняюсь ответить);

- информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность) – 65,8% (полностью удовлетворены), 21,9% (частично), 8,2% (затрудняюсь ответить);

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени – 72,6% (полностью удовлетворены), 20,5% (частично), 2,7% (затрудняюсь ответить).

Сильные стороны/лучшая практика ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»; «7М04111- Государственное управление и администрирование»: по данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК для ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»; «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Определить и документировать механизмы обеспечения защиты информации. До 30.06.2024 г.

2. Руководству вуза провести корректировку системы измерения удовлетворенности ППС, персонала и обучающихся для эффективного выявления недостатков и документировать порядок информирования о них и мерах по их устранению. До 30.06.2024 г.

3. По ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование» внедрить систему ключевых показателей эффективности ОП на основе индикативных планов и отчетов по ним. До 30.06.2024 г.

4. В рамках профориентационной работы определить механизмы мотивации выпускников бакалавриата для поступления в магистратуру по ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование» и довести до их сведения в целях повышения контингента обучающихся на новый прием 2024 г.

Выводы ВЭК по ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»:

По стандарту «Управление информацией и отчетность»: раскрыты 17 критериев, из которых: сильных – 0 позиции, удовлетворительных - 17 позиций, требуют улучшения – 0 позиций;

Выводы ВЭК по ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование»: По стандарту «Управление информацией и отчетность»: раскрыты 17 критериев, из которых: сильных – 0 позиции, удовлетворительных - 15 позиций, требуют улучшения – 2 позиций.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.
- Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.
- Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.
- Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.
- Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.
- Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

Доказательная часть

Представленные на аккредитацию ОП ориентированы на реализацию компетентностного подхода в обучении в соответствии с Дублинскими дескрипторами, Европейской рамкой квалификаций и направлены на системное формирование планируемых результатов, обеспечение освоения содержания программы каждым выпускником, удовлетворение потребностей рынка труда. Аккредитуемые образовательные программы представлены на сайте вуза в открытом доступе.

Содержание и структура ОП соответствуют государственным стандартам высшего и послевузовского профессионального образования и реализуются через рабочие учебные планы и силлабус, единые для всех форм обучения, на основе учебно-методических комплексов специальности и дисциплин.

Образовательные программы разрабатываются совместно с работодателями и вузами-партнерами, утверждаются на заседании Учебно-методического совета университета. ОП «6В04112-Менеджмент бизнеса», «7М04111-Государственное управление и администрирование» разработаны на основе требований профессиональных стандартов, согласно Национальным рамкам квалификаций.

При разработке ОП изучается опыт подготовки кадров уровня бакалавра ведущих зарубежных вузов. Гармонизация содержания ОП с образовательными программами ведущих зарубежных вузов осуществляется путем изучения ОП зарубежных вузов. Так, при разработке ОП «6В04112-Менеджмент бизнеса» был изучен опыт вуза - Будапешт Метрополитануниверситета (Венгрия) (<https://www.metropolitan.hu/kurzus/gazdalkodasi-es-menedzsment-bsc>).

К рецензированию привлекаются бизнес-сообщества и научно-исследовательские институты. На образовательную программу «6В04112-Менеджмент бизнеса» имеется внешняя рецензия от директора ТОО «Айвенго» Попова В.В.

Учебный план утверждается на каждый учебный год приема. На основе учебных планов ежегодно составляются и утверждаются рабочие учебные планы. В ходе

интервьюирования обучающихся было высказано пожелание уменьшения теоретического обучения в сторону увеличения количества часов на практику.

Каталоги элективных дисциплин разрабатываются кафедрой, утверждаются на заседании УС. КЭД доступен на кафедре, *однако на сайте вуза находится в закрытом доступе.*

При ТОО ЖЗМК «Имсталькон» и КГУ «Центр проектного управления и цифровизации Жамбылской области» имеются филиалы кафедры «Экономика и менеджмент», где студенты ОП изучают некоторые темы таких курсов, как «Управление проектами», «Прикладные программы специальности».

Важным направлением совершенствования системы подготовки по образовательным программам является включение в образовательные программы названия учебных дисциплин, содержание которых связана с профессиональной сертификацией. Студенты аккредитуемых ОП изучают такой курс, как «Управление проектами». Сертификацию по аккредитуемым ОП можно пройти в филиале Академии государственного управления при президенте РК по Жамбылской области, *однако, в настоящее время, обучающиеся ОП не имеют профессиональных сертификатов.*

Итоги анкетирования ППС показали, что удовлетворены:

- потребности ППС содержанием образовательной программы – 73,3%;
- уделением соответствующим вниманием руководством учебного заведения содержанию образовательной программы – 64,4%;
- соответствием знаний студентов, получаемым в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда – 57,8%;
- формированием учебных программ организации образования у обучающихся умением и навыками анализировать ситуации и строить прогнозы – 55,6%;

Студенты оценили, насколько они согласны с тем, что преподаваемый материал актуален: 67,1% – полное согласие, 23,3% – согласен.

Аналитическая часть

В соответствии с основными направлениями национальной политики в области образования и требованиям Болонской конвенции, вуз осуществляет модульное построение образовательных программ, направленное на совершенствование и реализацию компетентностно-ориентированного образования.

Вуз имеет официальные механизмы по разработке, утверждению реализуемых ОП и присваиваемых квалификаций, что отражено в нормативно-правовых документах, утвержденным Ученым советом вуза и регламентирующих образовательную деятельность.

Цели и соответствующие им задачи образовательных программ вырабатываются с учетом отраслевой специфики направлений подготовки и ожиданий работодателей в части формирования компетенций будущих специалистов. *Однако*, эксперты отмечают, что недостаточно подтверждена уникальность образовательных программ пере аналогичными ОП других вузов, их позиционирование и конкурентные преимущества на региональном рынке образовательных услуг, данное мнение нашло подтверждение во время интервьюирования руководителей ОП и при анализе представленных документов.

Руководство аккредитуемых ОП демонстрирует проведение внешних экспертиз и рецензирования ОП: в представленных приложениях к отчету по самооценке имеются рецензии работодателей на ОП, акты на их согласования. Вместе с тем анализ содержания представленных документов свидетельствует о формальном подходе к организации этого направления деятельности. Так, ни один из этих документов не содержит даты составления или подписания. Рецензии на ОП «Б04112-Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование» имеют идентичную структуру в рамках которой иллюстрируется общая информация об ОП, ее цель, элементы, ожидаемые результаты обучения, а в заключении делается вывод о том, что рецензируемые ОП могут быть использованы для обеспечения основных ОП по соответствующему направлению

подготовки. Принимая во внимание необходимость и значимость согласования ОП с работодателями (в форме подписания акта), необходимо отметить, что данная процедура требует формализации на институциональном уровне (процедура «Управление модульной образовательной программой»).

Информирование об изменениях в ОП проводятся на заседаниях кафедры, учебно-методических советах, Ученом совете университета. Также, согласно информации, полученной во время интервьюирования руководителей ОП, работодателей, заинтересованные лица информируются о предстоящих заседаниях по вопросам рассмотрения ОП путем средств коммуникации (мобильная связь, электронная почта). Вместе с тем, ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП всех заинтересованных лиц на web-сайте университета, вуз не публикует информацию об изменениях, внесенных в ОП.

Важным направлением совершенствования системы подготовки по образовательным программам является включение в образовательные программы названия учебных дисциплин, содержание которых связана с профессиональной сертификацией. Студенты аккредитуемых ОП изучают такой курс, как «Управление проектами». Сертификацию по аккредитуемым ОП можно пройти в филиале Академии государственного управления при президенте РК по Жамбылской области, *однако, в настоящее время, обучающиеся ОП не имеют профессиональных сертификатов.*

Также следует отметить, что несмотря на наличие договоров и соглашений о сотрудничестве в части реализации дудипломных ОП к примеру с Университетом Хайльбронн (Германия) не проводятся целенаправленные действия в области развития направления «реализация дудипломных/совместных ОП».

Сильные стороны/лучшая практика ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»; «7М04111- Государственное управление и администрирование»: по данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК для ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»; «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Руководству ОП обеспечить изучение позиционирования ОП на образовательном рынке и информирование всех заинтересованных лиц о нем и об уникальности ОП. Ежегодно до 30.06.2024 г.
2. Руководству ОП рассмотреть целесообразность и возможность подготовки к профессиональной сертификации обучающихся ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»; «7М04111- Государственное управление и администрирование». До 30.06.2024 г.
3. Руководству ОП разработать дорожную карту по реализации совместных или дудипломных ОП с указанием целей, задач, сроков исполнения, ответственных и основных этапов. До 30.06.2024 г.
4. Руководству ОП разработать формат и критерии экспертизы на предмет соответствия результатов обучения будущей профессиональной деятельности обучающихся ОП, а также исключить формализм в проведении внешних экспертиз ОП. До 30.06.2024 г.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» раскрыты 12 критериев, из которых: сильных - 0 позиции, удовлетворительных – 11 позиций, требует улучшения – 8 позиций.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

□ *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*

□ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать: содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины; изменения потребностей общества и профессиональной среды; нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся; эффективность процедур оценивания обучающихся; ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП; образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.*

□ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*

□ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*

□ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы*

Доказательная часть

Университет определяет и применяет процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра ОП для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества. Основанием для данных процедур являются: введение в действие новых профессиональных стандартов, атласа новых профессий, предложения работодателей, рекомендации Председателей ИА.

В целях управления и совершенствования деятельности в университете Дулати осуществляется мониторинг по различным направлениям, в том числе по отдельным образовательным программам. В НАО «Университет Дулати» процессы мониторинга и периодической оценки образовательных программ (ОП) основаны на «Программе развития Таразского регионального университета им. М.Х. Дулати» на 2020-2025 годы» (<https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/development-program-of-the-university.html>), ПК 01-2023 «Руководстве по качеству».

Мониторинг ведется по направлениям: образовательные программы, деятельность ППС и эффективность преподавания, студенты и условия для их личностного развития, научно-исследовательская деятельность и ее эффективность, материально-технические, библиотечные и информационные ресурсы.

Руководство аккредитуемых ОП ведет согласованную работу со стейкхолдерами, взаимодействие осуществляется через совместное согласование программ учебных и профессиональных практик, участие в проведении учебных занятий, выполнении научно-исследовательских работ, участие в семинарах, обсуждения тематик дипломных проектов. С основными стейкхолдерами заключены договоры об оказании услуг в качестве филиалов кафедры по аккредитуемому ОП для проведения учебных и практических занятий, а также организации дуальной системы обучения.

Нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся соответствуют нормативным требованиям и ГОСО. По данным постоянного мониторинга анализируется и формируется отчет по результатам сессий. Данный вопрос периодически рассматривается на заседаниях кафедры, УМС, Ученого совета вуза для принятия необходимых мер по улучшению успеваемости и достижению желаемых результатов.

Образовательная среда и службы поддержки соответствуют целям ОП, так образовательный процесс по аккредитуемым программам реализуется в специализированных кабинетах, на филиалах кафедры, оснащенных необходимым оборудованием и программным обеспечением.

Аналитическая часть

Проведенный анализ отчета по самооценке и посещения университета Дулати показал, что проводится мониторинг и периодическая оценка аккредитуемой ОП с соблюдением принципов непрерывности, системности и последовательности: анализ трендов рынка труда, требований к выпускникам со стороны работодателей; анкетирование стейкхолдеров и т.д. Однако, руководство ОП не продемонстрировало мероприятия по проведению мониторинга и периодической оценки ОП, проведения анализа результатов мониторинга и целенаправленных действий по устранению замечаний по итогам анализа в части эффективности процедур оценивания обучающихся.

Продемонстрированы подтверждающие документы об участии обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре и обновлении ОП (экспертные заключения, рецензии на ОП, протоколы заседания кафедры).

В тоже время следует отметить необходимость публикации изменений, внесенных в ОП для полного информирования всех заинтересованных лиц. В настоящее время не отмечено публикаций данных изменений на сайте университета Дулати.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.) составляет 72,6% (полностью удовлетворены), 17,8% (частично), 2,7% (частично не удовлетворен) и 2,2% (затрудняюсь ответить);

- Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений составляет 75,3% (полностью удовлетворены), 17,8% (частично), 2,7% (частично не удовлетворен) и 1,4% (затрудняюсь ответить).

На вопрос «Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса» полностью согласны 67,1%, согласны – 26% и частично согласны – 5,5% опрошенных респондентов.

На вопрос «Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны» полностью согласны 69,9%, согласны – 23,3% и частично согласны – 5,5% опрошенных респондентов.

В протоколе заседания кафедры рекомендации отработодателей на ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»; «7М04111- Государственное управление и администрирование» актуализированы, введены в содержание ОП рекомендуемые дисциплины. Однако в процессе интервьюирования ВЭК НААР студентов было отмечено, что не все обучающиеся владеют информацией по ОП. Также комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма гармонизации содержания ОП, анализ сопоставимости содержания образовательных программ, актуальности их содержания, привлекательности для иностранных обучающихся, также обмен опытом, идеями в области инноваций и науки между ППС, в итоге совершенствования результатов обучения с вузами-партнерами.

Сильные стороны/лучшая практика ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»; «7М04111- Государственное управление и администрирование»: по данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК для ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»; «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП с отражением способов в нормативных документах на сайте вуза. До 30.06.2024 г.

Дополнительная рекомендация для ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Руководству ОП на системной основе проводить мониторинг и периодическую оценку качества ОП.

Выводы ВЭКпо ОП«6В04112- Менеджмент бизнеса»:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых: 9позиций - удовлетворительных, 1позиция – требует улучшения.

Выводы ВЭКпо ОП«7М04111- Государственное управление и администрирование»: раскрыты 10 критериев, из которых: 8позиций - удовлетворительных, 2 позиций – требует улучшения.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Доказательная часть

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Университет Дулати создает условия для реализации принципов студентоцентрированного обучения, обеспечивая уважение и внимание к различным группам студентов и их потребностям: предоставление гибких траекторий обучения, использование различных форм преподавания, регулярная обратная связь о приемах и способах, используемых для оценки и корректировки педагогических методов, укрепление взаимного уважения преподавателя и студента, наличие уместных процедур реагирования на жалобы студентов.

Обучающиеся ОП«6В04112- Менеджмент бизнеса»; «7М04111- Государственное управление и администрирование» являются главными потребителями данных образовательных программ. При реализации образовательного процесса учитываются потребности различных групп студентов: иностранных граждан, людей с ограниченными

возможностями и социально незащищенными обучающимися. Университетом разработана Академическая поддержка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Наиболее талантливым обучающимся, а также обучающимся из социально-уязвимых слоев населения руководством Университета оказываются меры поддержки в соответствии с действующим Положением о предоставлении льгот по оплате за обучение по образовательным программам ТарПУ им. М.Х.Дулата» ПД 4/-10.01-2022.

Студентоцентрированное обучение достигается также путем признания результатов неформального образования, предоставляемое организациями, внесенными в перечень признанных организаций, предоставляющих неформальное обучение, в соответствии с разработанными Университетом Политики о порядке признания результатов обучения, полученных через неформальное образование.

Студенты аккредитуемых ОП совместно с эдвайзерами формируют ИУП на основании рабочего учебного плана. Проводятся встречи с обучающимися, где презентуются элективные дисциплины и траектории обучения.

В университете ППС аккредитуемых ОП уделяет внимание разработке и внедрению образовательных инноваций, *однако* публикации и иные свидетельства результатов исследования в области методики преподавания отсутствуют.

По результатам проведенного в рамках работы ВЭК НААР анкетирования студентов, определено, что в целом, равные возможности обеспечены всем обучающимся: «Полное согласие»-67,1%, «Согласен»-23,3%.

Также анкетирование ВЭК обучающихся показало, что:

- программа курса была четко представлена «Полное согласие»-65,8%, «Полно несогласен»-1,4%.

- информирование требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность «Полностью удовлетворен»-65,8%, «Частично не удовлетворен»-8,2%.

Аналитическая часть

На основании полученной информации и анализа предоставленных документов ВЭК считает возможным сделать вывод, что учебный процесс в университете Дулати проводится в соответствии с принципами студентоцентрированного обучения, посредством предоставления преподавателя роли куратора, ответственного за систематизацию знаний, получаемых студентами.

Комиссия отмечает, что в университете реализуется подход создания вузом условий для обучающихся, способствующий эффективному продвижению обучающегося по выбранной траектории.

Членам ВЭК были продемонстрированы используемые механизмы оценки результатов обучения, апелляции, прозрачность и критериев и инструментов оценки учебных достижений обучающихся. В то же время, при преобладании удовлетворительных позиций согласно критериям НААР по данному стандарту, ВЭК *отмечает слабую представленность* собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП по всем аккредитуемым ОП. Во время визита *не наблюдалось* использование различных современных методик преподавания и оценивания результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций.

ВЭК *отмечает слабое* применение преподавателями современных и инновационных технологий обучения, использование в учебном процессе интернет-ресурсов, учебных онлайн-курсов МООС, о чем свидетельствует посещение учебных занятий во время визита.

Кроме того, после проведения интервью с целевыми группами (студенты, выпускники, работодатели, представители от баз практик), были озвучены пожелания в усилении получения навыков, не хватает теоретических и практических навыков.

Экспертам ВЭК не удалось установить процедуру обработки жалоб обучающихся:

как принимаются обращения, в какой срок и какими структурными подразделениями университета представляется ответ на жалобы, где публикуется ответ, кто несет ответственность за достоверность ответа на жалобу, каким образом происходит информирование ППС о поступлении жалоб.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что удовлетворенность:

- Методами обучения в целом составляет 60,3% (полностью удовлетворены), 28,8% (частично), 8,2% (частично не удовлетворен) и 1,4% (затрудняюсь ответить);

- Качеством преподавания в целом составляет 68,5% (полностью удовлетворены), 27,4% (частично), 1,4% (частично не удовлетворен) и 1,4% (затрудняюсь ответить).

На вопрос «Преподаватель использует эффективные методы преподавания» полностью согласны 60,3%, согласны – 28,8% и частично согласны – 8,2% опрошенных респондентов.

На вопрос «Преподаватель представляет материал в интересной форме» полностью согласны 64,4%, согласны – 21,9%, частично согласны – 12,3%, не согласны – 1,4% респондентов.

На вопрос об объективности оценивания знаний, навыков и других учебных достижений, полностью согласны 60,3%, согласны – 27,4% и частично согласны – 11% респондентов.

На вопрос о своевременности оценивания учебных достижений студентов, полностью согласны 57,5%, согласны – 28,8% и частично согласны – 11% респондентов.

Сильные стороны/лучшая практика оп «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»: дается возможность обучающимся участвовать в формировании своей образовательной траектории и влиять на качество образовательного процесса.

Рекомендации ВЭК для ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Руководству ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование» ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания; к началу 2024-2025 учебного года, в план развития ОП включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Внесение предложений по внедрению новых методик преподавания отражать в протоколах заседаний кафедры, а также регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на веб-ресурсе университета. До 30.06.2024 г.

2. Руководству университета разработать план обновления материально-технического оснащения учебных аудиторий современным интерактивным оборудованием (интерактивная панель, мультимедийный цифровой подиум и др.) для обеспечения преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики. До 30.06.2024 г.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых - 1 позиция сильная, 8 позиций - удовлетворительных, 1 позиция – требует улучшения.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

Доказательная часть

Политика и процедуры приема абитуриентов в НАО «Университет Дулати» согласуются с миссией, видением, стратегическими целями вуза и официально опубликованы на сайте университета (<https://dulaty.kz/ru>). Университет ведет политику формирования и мониторинга контингента обучающихся аккредитуемых ОП с периода поступления до выпуска, обеспечивая прозрачность процедуры.

Для вновь поступивших обучающихся разработан «Справочник – путеводитель для обучающихся», содержащий основные правила пребывания и обучения в вузе.

Контингент обучающихся формируется из групп, обучение в которых проводится на государственном и русском языках. Университет ведет систематическую работу над сбором и анализом статистических данных по контингенту обучающихся. В таблице представлен контингент аккредитуемых ОП в разрезе последних пяти лет.

Таблица 1 – Контингент обучающихся ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»

Образовательные программы	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
6В04112- Менеджмент бизнеса	11	9	7	8	14
7М04111- Государственное управление и администрирование	2	3	3	1	1

Контингент обучающихся по ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование» за последние два года имеет отрицательную динамику. Причинами являются отсутствие государственных образовательных грантов и конкуренция в Южном образовательном регионе.

Для информационного обеспечения обучающихся функционируют следующие информационно-образовательные комплексы и системы: официальный интернет-ресурс <https://dulaty.kz/ru> библиотечный интернет-ресурс с доступом к электронной библиотеке <http://lib.dulaty.kz/index.php/ru/> информационная система дистанционного обучения <http://cde.dulaty.kz/>

По аккредитуемым ОП заключены договоры с ведущими зарубежными и отечественными вузами об академической мобильности, где прописаны все действия, выполняемые сторонами. Академическая мобильность обучающихся и ППС регулируется положениями «Академическая политика Таразского регионального университета имени М.Х.Дулати» (<https://dulaty.kz/ru/education/academic-policy.html>).

В 2022-2023 учебном году в рамках академической мобильности преподавателей были организованы лекции студентам ОП 6В04112 - «Менеджмент бизнеса» и ОП 7М04111 - «Государственное управление и администрирование» профессоров из Турции - Сефа Четин (Университет Малтепе) на темы: «Современные методы управления», «Теории управления», «Управление изменениями», «Антикризисное управление», «Стратегическое управление» и профессора Октай Кутай (Университет Кастамону) для магистрантов на тему: «Управление карьерой».

О степени подготовленности выпускников программы к выполнению требований государственных образовательных стандартов свидетельствуют положительные отзывы руководителей практик, высокие результаты выпускных экзаменов, защиты дипломных работ, рецензентов дипломных работ, заключения председателей аттестационных комиссий.

Вуз уделяет внимание мониторингу ежегодного трудоустройства и обратной связи с рынком труда, что позволяет вести контроль соответствия стратегических планов реальному спросу на рынке образовательных услуг. Трудоустройство выпускников является одним из главных задач университета и выпускающей кафедры. С этой целью в университете создан отдел развития компетенции и трудоустройства, который во взаимодействии с выпускающей кафедрой решает проблемы трудоустройства. Трудоустройство выпускников по ОП «6В04112-Менеджмент бизнеса» составляет 82%, а по ОП «7М04111-Государственное управление и администрирование» - 100%.

Результаты анкетирования студентов, проведенного в ходе визита ВЭК НААР, показали, что:

- Общим качеством учебных программ «Полностью удовлетворены» - 71,2%, «Неудовлетворены» - 4,1%.

- Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса «Полностью удовлетворены» - 68,5%, «Неудовлетворены» - 1,4%.

Аналитическая часть

Политика формирования контингента в вузе регламентируется и отражена в Академической политике вуза. Представлены принципы создания образовательной среды для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, методы обратной связи и информирования обучающихся. Университет систематически проводит оценку связи с работодателями.

Эксперты ВЭК отмечают, что университет Дулати имеет прозрачную политику формирования контингента обучающихся, утвержденные процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся.

По стандарту «Обучающиеся» следующие несоответствия:

- нет данных о реализации академической мобильности обучающихся, о содействии им в получении внешних грантов;

- информация об ОП на сайте вуза неполная, не представлен КЭД, развернутый План развития, читаемые дисциплины.

В отчете по самооценке представлена информация об Ассоциации выпускников университета Дулати, оказывающее содействие в дальнейшем трудоустройстве выпускников, *однако на сайте вуза отсутствует полностью информации об Ассоциации выпускников.*

Обучающиеся имеют право принимать участие в программах академической мобильности. На сегодняшний день имеются договоры о взаимовыгодном сотрудничестве в области академической мобильности обучающихся и ППС. *Однако, не достаточно ведется работа по академической мобильности студентов и магистрантов аккредитуемых ОП.*

Выпускники считают, что в содержании дисциплин, особенно профильных, должен быть более широко представлен практический контент, основанный на реальных данных из отечественной экономики.

Надо отметить, что университет имеет прочную связь с предприятиями, организациями и потенциальными работодателями ОП, что обеспечивает высокий процент трудоустройства и предоставление мест практик.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»: по данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК для ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Руководству вуза:

- разработать Положение об Ассоциации выпускников до 30.03.2024 г.;

- провести агитационную кампанию по привлечению выпускников в Ассоциацию до

30.10.2024 г.;

- на регулярной основе обеспечить информирование заинтересованных лиц о деятельности Ассоциации выпускников на сайте университета, а также с использованием других каналов информирования.

2. В соответствии с Программой развития университета, руководству аккредитуемых ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование» включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ, в план работы кафедры, и активизировать реализацию пункта с 2024-2025 учебного года «Привлечение обучающихся в программе «исходящая/входящая внутренняя/внешняя академическая мобильность». До 30.03.2024 г.

Дополнительные рекомендации ВЭК для ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. К началу приемной кампании 2024-2025 учебного года разработать маркетинговый план продвижения ОП с целью увеличения контингента обучающихся, в том числе на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

Выводы ВЭКОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»:

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых: 0 критерий - имеет сильную позицию, 11 критериев - удовлетворительную позицию, 1 критерий - требует улучшения.

Выводы ВЭКОП «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

По стандарту «Обучающиеся» ОП раскрыты 12 критериев, из которых: 0 критерий имеет сильную позицию, 10 критериев - удовлетворительную позицию, 2 критерий - требует улучшения.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы
- Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. 7.2.5 ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.
- ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.
- ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.
- Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Доказательная часть

Стратегическим ресурсом университета является профессорско-преподавательский состав. На кафедре сформирован квалифицированный ППС, обеспечивающий подготовку специалистов в соответствии с требованиями ГОСО и Программы развития НАО «Таразский региональный университет им. М.Х. Дулати» на 2020-2025 годы (<https://dulaty.kz/ru/ob-universitete/development-program-of-theuniversity.html>).

В университете Дулати реализуется кадровая политика, регламентированная Трудовым Кодексом РК и внутренние нормативные документы с учетом специфики деятельности ППС вуза, *однако* утвержденная вузом кадровая политика отсутствует на сайте вуза. Не все внутренние документы по управлению персоналом размещены на сайте университета в открытом доступе.

Университет осуществляет постоянную оценку деятельности преподавателей через рейтинговую систему оценки деятельности.

Кадровый потенциал по ОП кластера 5 сформирован в соответствии с квалификационными требованиями, предъявляемыми к образовательной деятельности МНВО РК. Доля ППС с учеными степенями 8 уровня Национальной рамки квалификации, со стажем работы по направлению подготовки кадров соответствует требованиям.

ППС кафедры «Экономика и менеджмент», ведущие занятия по ОП «6В04112 - Менеджмент бизнеса» и «7М04111 - Государственное управление и администрирование» состоит из 22 человек, в том числе: доктор экономических наук – 1, кандидат экономических наук, доцент – 4, доктор PhD - 3, доктор по профилю - 3, магистры, старшие преподаватели – 11. Шифр специальности, ученой степени соответствует преподаваемым дисциплинам. Практический стаж работы на предприятиях по профилю образовательной программы имеют 8 преподавателей.

Профессиональному развитию ППС и их карьерному росту уделяется должное внимание. ОП «6В04112-Менеджмент бизнеса» обслуживают 16 преподавателей, из них штатных – 16 (100%). Из числа штатных преподавателей: к.э.н. – 1, доктор PhD – 2, доктор по профилю – 2. Таким образом, доля ППС с учеными степенями составляет в бакалавриате – 31,25%; в магистратуре - 100%. Средний возраст штатного ППС составил 46,5 лет.

Анализ качественного показателя кадрового обеспечения аккредитуемых ОП за последние 5 лет представлено в таблице 2.

Таблица 2. Общая численность, укомплектованность и средний возраст ППС по штатному расписанию

№ п.п	Учебные годы	Общая числен. ППС по штат.расписанию чел.	В том числе штат. преп. чел. (%)	В том числе совмес.чел. (%)	Остепененность, %	Средний возраст, лет
ОП «6В04112-Менеджмент бизнеса»						
1	2019-2020	22	22 (100)	-	36,6	43,7
2	2020-2021	24	24 (100)	-	37,5	45,2
3	2021-2022	23	23 (100)	-	47,8	47,4
4	2022-2023	23	23 (100)	30,4	39,1	46,5
5	2023-2024	22	19 (86,4)	13,6	50	48,5
ОП «7М04111-Государственное управление и администрирование»						
1	2020-2021	22	22 (100%)	-	100	54,2

2	2021-2022	20	20 (100%)	-	100	54,2
3	2022-2023	18	18 (100 %)	-	100	50
4	2023-2024	18	18 (100 %)	-	100	48,7

По всем ОП кластера 5 были приглашены представители бизнес-структур и ведущие специалисты в области государственного управления и экономики: Досалянов Д.Б. – руководитель отдела государственной поддержки предпринимательства акимата Жамбылской области, Ахметов Б.Ж. – руководитель КХ «Төле», Бекбулатова Р.К. – финансовый менеджер; Мусаева Г.К. – ведущий специалист организационно-правового отдела аппарата маслихата г. Тараз; Садыркулов Р.Н. – директор Жамбылского филиала Академии государственного управления при Президенте РК, соответствующие 8 уровню НРК и имеющие стаж работы более трех лет.

Одной из основных задач руководства НАО «Университет Дулати» является создание оптимальных условий по последовательному развитию ППС. Ежегодно вуз выделяет средства из бюджета университета на повышение квалификации ППС университета.

Доцент Шалдарбеков К.Б. в период с 10.04-22.04.2023 г. прошел полный курс для преподавателей вузов Института повышения квалификации и дополнительного образования НАО «Казахского национального университета имени аль-Фараби» по курсу «Менеджмент и бизнес» в объеме 72 часа.

Ассоциированный профессор (доцент) кафедры Шалдарбеков К.Б. прошел стажировку по международной стипендии Президента РК «Болашак» 01.30.2022 - 30.03.2022г. в Будапешт метрополитан университете. Ассоциированный профессор (доцент) кафедры Наренова А.Н. прошла стажировку в Университете Кастамону (Турция) в период 05.07-09.08.2021г. на тему «Modern approaches to management, marketing and public administration in the context of global challenges».

Согласно результатам анкетирования ППС, проведенного в рамках ВЭК НААР, университет Дулати предоставляет возможность преподавателям для непрерывного развития потенциала на «Очень хорошо» - 55,6%, «Хорошо» - 42,2%, «Относительно плохо» - 2,2%.

Аналитическая часть

В ходе визита ВЭК руководством вуза были предоставлены необходимые документы и доказательства, свидетельствующие об участии ППС в разработке аккредитуемых ОП. В университете создаются все необходимые благоприятные условия для профессиональной деятельности и творчества. Руководству ОП необходимо дальнейшее развитие применения ИТ – навыков ППС кафедр, в частности в области разработки и применения массовых открытых онлайн курсов, поскольку члены ВЭК отмечают, что на аккредитуемых ОП данная работа практически не проводится.

Руководству ОП целенаправленно поддерживает, внедряет и активно участвует в реализации принципов социальной ответственности как института в целом, так и каждого сотрудника и ППС перед обществом. Вместе с тем комиссии не удалось убедиться в широком применении мультимедийных и программных средств в образовательном процессе, из чего следует руководству ОП следует мотивировать ППС всестороннему применению современных интерактивных программных технологий как МООС_s и др.

Согласно отчету по самооценке, руководство аккредитуемых ОП создает возможность для систематизации академической мобильности ППС, с целью повышения квалификации и интеграции к международному уровню обучения. Однако, разночтения

данных в самоотчете и в ходе интервьюирования ППС не дали комиссии полной картины по данному вопросу.

Экспертами выявлены расхождения информации на сайте и в самоотчете о публикациях наукометрических базах, сведения о ППС на сайте вуза практически отсутствуют.

Анализ результатов анкетирования ВЭК отмечает, что показатель удовлетворенности процессом организации академической мобильности ППС имеет незначительное значение. Лишь 51,1% ППС удовлетворены поставленной работой вуза по академической мобильности ППС. Это свидетельствует о недостаточной активности вуза в данном направлении.

В университете Дулати функционирует система мотивации и поощрения персонала, построенная по принципу рейтинговой оценки (KPI) достижений преподавателей, что позволяет стимулировать научно-исследовательскую и другие виды деятельности. Руководством университета осуществляется стимулирование труда преподавателей путем премирования, награждением медалями, грамотами, также действует наличие системы льгот по оплате за обучение детям сотрудников университета.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»: подтверждено наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.

Рекомендации ВЭК для ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Руководству аккредитуемых ОП внести дополнения в план развития ОП по определению возможности и активизации внутренней и внешней академической мобильности ППС. До 30.03.2024 г.

2. Руководству ОП провести обучение по работе ППС в наукометрических базах Scopus, WoS, привлекать обучающихся к научно-исследовательской работе.

3. Руководству вуза и аккредитуемых ОП разработать план разработки и применения онлайн, информационно-коммуникативных технологий на примере МООС и других инновационных платформ в образовательный процесс. До 30.03.2024 г.

4. Обеспечить участие ППС и обучающихся в международных и отечественных конкурсах грантового и целевого финансирования научно-исследовательских проектов, а также в реализации проектов на хоздоговорной основе. До 01.10.2024 г.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания» раскрыты 10 критериев, из которых: 1 позиция сильная, 9 позиций – удовлетворительных, 0 позиций - требует улучшения.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»

- ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.
- ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:
 - технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайнобучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Доказательная часть

Эксперты НААР установили, что материально-техническая и социальная база, находящаяся в оперативном управлении университета Дулати расположена в городе Тараз 24 объектов общей площадью – 105834,25 кв.м., соответствующих требованиям санитарных норм и требованиям государственных общеобразовательных стандартов реализуемых специальностей. Университет располагает современными и достаточными ресурсами для обеспечения образовательного процесса аккредитуемых ОП.

Материально-техническое обеспечение учебного процесса в целом соответствует задачам и специфике ОП, а также способствует проведению всех видов лабораторных, практических занятий, научно-исследовательской работы, предусмотренных рабочим учебным планами, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Профессорско-преподавательский состав, сотрудники и студенты университета со всех учебных корпусов имеют возможность через веб-сайт университета (<https://dulaty.kz/ru>) веб-портал Библиотечно-информационного центра <http://lib.dulaty.kz/index.php/ru> пользоваться информационными ресурсами «Электронной библиотеки Университет Дулати» (<http://rmebrk.kz/>, <https://www.iprbookshop.ru/> и т.д.), где отражены данные электронных каталогов библиотеки, тематические полнотекстовые БД, реклама о новинках, виртуальные выставки, указатели, информационные бюллетени, прайс-листы, подписка на периодические издания, сведения о массовых мероприятиях для всех пользователей. Разработаны электронные варианты учебно-методических комплексов по всем дисциплинам на русском, иностранном и государственном языках в разрезе аккредитуемых ОП.

Состояния обеспеченности учебной, учебно-методической и научной литературы по образовательной программе «6В04112-Менеджмент бизнеса» составляет - 7054 экземпляров книг, в том числе: на государственном языке – 2874 экз., на русском языке -3921 эк.

Состояния обеспеченности учебной и научной литературы по образовательной программе «7М04111-Государственное управление и администрирование» составляет - 3014

экземпляров книг, в том числе: на государственном языке – 1052 экз., на русском языке - 1780 экз., на иностранном языке - 182 экз., на иностранном языке - 259 экз.

В 2023 году университетом для закупки книг (492 наименований, 1494 экземпляров) было выделено **11 716 464,22** тенге, из них на сегодняшний день было приобретено 118 наименований, 387 экземпляров книг на сумму 3 357 019, 36 тенге.

Периодические издания являются важным источником информации. Университет ежегодно выписывает отечественные, российские периодические издания. В 2023 году на подписку было выделено **5 977469,70** тенге.

В учебном процессе по аккредитуемым ОП применяются следующие программные пакеты: 1-С Бухгалтерия; Microsoft Project – по математической экономике и анализу данных; Альт Инвест – программа по построению финансовой модели проекта.

В университете Дулати особое внимание уделяется удовлетворению образовательных потребностей, обучающихся с ограниченными физическими и материальными возможностями (студенты-инвалиды, студенты-сироты, оставшиеся без попечения родителей, из многодетных семей). В данных целях предусмотрены как материальная поддержка, так и предоставление выбора форм обучения. Например, для лиц с особыми образовательными потребностями созданы специальные условия (специальные тактильные плиты, указательные таблички со шрифтом Брайля, опознавательные знаки желтого цвета, кнопка вызова, переносные дверные пандусы).

Аналитическая часть

В результате изучения материалов и интервью с руководством ОП по вопросам обеспечения материально-технической базы, члены ВЭК убедились в том, что для обеспечения образовательного процесса, университет Дулати обладает необходимыми учебно-материальными активами. При этом эксперты ВЭК отмечают необходимость модернизации материально-технической базы по ОП кластера 5 современными средствами.

Все кафедры, структурные подразделения, залы электронных ресурсов подключены к Интернет-сети. Но при этом, вуз не обеспечивает полный доступ к интернету на всей территории вуза. *При анкетировании ИПС отметили отсутствие интернет-сети.*

Кроме того, экспертами отмечено, что WI-Fi на территориях корпусов работает не везде, необходимо обеспечить высоким и бесперебойным соединением все территории.

По результатам анкетирования уровнем доступности библиотечных ресурсов удовлетворены 79,5%, качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах – 71,2% обучающихся.

Анкетирование обучающихся показало положительные данные по вопросам обеспечения учебными материалами в процессе обучения (71,2%), существующими учебными ресурсами вуза (74%).

Кроме того, 37,8% преподаватели иногда сталкиваются неудобным расписанием, 40% иногда сталкиваются несоответствующими условиями для занятий в аудиториях, 44,4% иногда сталкиваются отсутствием доступа к интернету/слабым интернетом.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»: по данному стандарту ОП не выявлены.

Рекомендации ВЭК для ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Руководству вуза и совместно с руководством ОП кластера 5 до начала нового учебного года усилить материальную базу образовательного процесса приобретя мультимедийные доски, интерактивные панели и др. Срок реализации 2024-2026 г.г.

2. В планах развития материальной базы и информационных технологий университета предусмотреть действенные меры по улучшению функционирования WI-FI.

До 01.02.2025 г.

3. Руководству ОП ежегодно осуществлять мониторинг материально-технической базы образовательного процесса с целью определения ее достаточности и соответствия современным требованиям профессиональной среды.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 13 критериев, из которых: 0 позиций - сильный, 12 позиций - удовлетворительных, 1 позиция - требует улучшения.

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

- ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать: ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы; квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы; подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания; сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

Вуз публикует информацию о различных направлениях деятельности, таких как: поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования, международное сотрудничество, результаты процедур внешней оценки, информация для абитуриентов, информация о структурных подразделениях вуза, информация для обучающихся, информация о сервисах сайта и т.д. Сайт содержит информацию об истории вуза, миссию, стратегию в соответствии с которыми вуз осуществляет свою деятельность.

Официальный сайт вуза содержит подробную информацию о различных областях деятельности университета и его структурных подразделений, а также выполняет наиболее важную функцию – информирования о внутриуниверситетской жизни - мероприятиях, проходящих в нем, включая культурные, научные, студенческие, общегородские (проходящие на базе университета) и т.д.

Информация об ОП размещены на сайте вуза <https://dulaty.kz/ru/admission/edu-programs/bachelor-course-rus.html>. Информация о преподавании, обучении указывается в курсах, УМКД, размещена в системе «Platonus» (<https://platonus.dulaty.kz/>).

Вуз имеет собственные научные издания: «Дулатихабаршысы», «Механика және технология». Публикации издаются на русском, казахском и английском языках. Предоставляет платные услуги как внутри университета, так и за его пределами. Активно сотрудничает с вузами и средними специальными школами города и области.

На официальном сайте университета публикуется аудированная финансовая отчетность по ОП.

Информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП в том числе с научными / консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования осуществляется в основном посредством сайта университета и в электронных СМИ.

Аналитическая часть

В ходе анализа документов и содержания сайта университета Дулати экспертами установлено, что руководством используются разнообразные способы распространения информации: СМИ, веб-ресурсы, информационные сети и др. На веб-ресурсе университета Дулати отражена информация, характеризующая вуз в целом, реализацию образовательных программ с описанием результатов обучения. *Вместе с тем, эксперты отмечают*, что информация размещается не регулярно и не в полном объеме. Имеющиеся на сайте персональные даты преподавателей требуют обновления и дополнения, и приведения их к единой форме с указанием информации о преподаваемых дисциплинах и научной сфере исследования.

Анализ размещенной на сайте университета информации показал, что он используется преимущественно как справочный ресурс о структуре вуза и прошедших на его базе событиях. Слабо задействован потенциал сайта как маркетингового инструмента по продвижению образовательных программ и услуг во внешней среде. Сайт университета не раскрывает в полной мере конкурентные преимущества аккредитуемых ОП на рынке образовательных услуг.

В рамках оцениваемых ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и инновационной. Частично отражаются ожидаемые результаты обучения, информация о возможности присвоения квалификации по окончании ОП, сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся.

Руководство кафедры должны пересмотреть подход к работе по данному направлению: не отражена полная информация о преподавании, обучении, оценочных процедурах ППС кафедры.

В то же время членами ВЭК было определено, что на сайте вуза, на страницах кафедры не в полном объеме имеется современная визуализированная информация о работодателях, трудоустройстве выпускников с указанием места работы, специфика работы. Также отсутствует информация о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройстве непосредственно по каждой из реализуемых ОП.

В то же время, при анкетировании обучающихся были получены результаты о том, что информирование требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность удовлетворено 65,8%, против 1,4% человека частично не удовлетворенного, а также в отношении информирования студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней удовлетворено 72,6%, против 4,1% человека не удовлетворенного.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»: по данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Рекомендации ВЭК для ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Определить лиц, ответственных за оперативную публикацию точной, объективной, актуальной информации по всем направлениям деятельности вуза и внести соответствующие изменения в их должностные инструкции. До 30.04.2024 г.

2. Руководству вуза определить общие требования по содержанию, форме и порядку презентации на сайте университета достоверной и полной информации в разрезе

персоналий. До 30.06.2024 г.

3. Опубликовать на постоянной основе сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся с трудоустройства ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование».

Дополнительные рекомендации для ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Необходимо активизировать публикационную активность на региональном, национальном, международном уровнях рынка образовательных услуг, по позиционированию миссии и стратегии университета Дулатипо развитию ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование».

Выводы ВЭК по ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»:

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты раскрыты 12 критериев, из которых: 11 позиций – удовлетворительные, 1 позиция – требует улучшения.

Выводы ВЭК по ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты раскрыты 12 критериев, из которых: 10 позиций – удовлетворительные, 2 позиций – требует улучшения.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Сильные стороны/лучшая практика ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Политика внутреннего обеспечения качества вуза отражает связь между научными исследованиями, преподаванием, обучением и учитывает как национальный, так и внутривузовский контекст.
2. Вуз уделяет особое внимание повышению квалификации руководителей ОП в области менеджмента образования.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Возможность обучающимся участвовать в формировании своей образовательной траектории и влиять на качество образовательного процесса.

Стандарт «Обучающиеся»

- По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- По данному стандарту сильные стороны не выявлены.

Стандарт «Информирование общественности»

- По данному стандарту ОП не выявлены.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Сильные стороны/лучшая практика ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. В системе стратегического управления университета предусмотреть и документировать процедуры разработки цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров,

в том числе порядок информирования о процессе разработки и результатах реализации его этапов. До 30.12.2024 г.

2. Для повышения эффективности управления развитием ОП руководству вуза разработать и документировать процедуры:

- проектирования и разработки планов развития ОП;
- обеспечения прозрачности разработки плана развития ОП;
- регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров;
- привлечения представителей групп заинтересованных лиц;
- демонстрации индивидуальности и уникальности плана развития ОП.

До 05.05.2024 г.

3. В целях обеспечения прозрачности функционирования внутренней системы обеспечения качества:

- руководству вуза разработать и документировать регламенты деятельности для обеспечения прозрачности системы управления ОП;
- руководству ОП обеспечить прозрачность системы управления ОП и отражение анализа и результатов этой деятельности в документах отчетности на уровне факультета, кафедры. До 10.06.2024 г.

4. Руководству вуза определить и документировать порядок управления рисками на уровне структурных подразделений и в рамках ОП. До 30.10.2024 г.

5. Руководству вуза в процедурах планирования, отчетности и деятельности предусмотреть управление инновациями на основе реализации всех основных функций управления, в том числе, планирования, организации, стимулирования, анализа. До 30.10.2024 г.

6. Руководству вуза определить каналы, способы и порядок обеспечения открытости и доступности руководства для всех заинтересованных лиц.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Определить и документировать механизмы обеспечения защиты информации. До 30.06.2024 г.

2. Руководству вуза провести корректировку системы измерения удовлетворенности ППС, персонала и обучающихся для эффективного выявления недостатков и документировать порядок информирования о них и мерах по их устранению. До 30.06.2024 г.

3. По ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование» внедрить систему ключевых показателей эффективности ОП на основе индикативных планов и отчетов по ним. До 30.06.2024 г.

4. В рамках профориентационной работы определить механизмы мотивации выпускников бакалавриата для поступления в магистратуру по ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование» и довести до их сведения в целях повышения контингента обучающихся на новый прием 2024 г.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. Руководству ОП обеспечить изучение позиционирования ОП на образовательном рынке и информирование всех заинтересованных лиц о нем и об уникальности ОП. Ежегодно до 30.06.2024 г.

2. Руководству ОП рассмотреть целесообразность и возможность подготовки к профессиональной сертификации обучающихся ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса»; «7М04111- Государственное управление и администрирование». До 30.06.2024 г.

3. Руководству ОП разработать дорожную карту по реализации совместных или двудипломных ОП с указанием целей, задач, сроков исполнения, ответственных и основных этапов. До 30.06.2024 г.

4. Руководству ОП разработать формат и критерии экспертизы на предмет соответствия результатов обучения будущей профессиональной деятельности обучающихся ОП, а также исключить формализм в проведении внешних экспертиз ОП. До 30.06.2024 г.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП с отражением способов в нормативных документах на сайте вуза. До 30.06.2024 г.

Дополнительная рекомендация для ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Руководству ОП на системной основе проводить мониторинг и периодическую оценку качества ОП.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование» ежегодно проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания; к началу 2024-2025 учебного года, в план развития ОП включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Внесение предложений по внедрению новых методик преподавания отражать в протоколах заседаний кафедры, а также регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на веб-ресурсе университета. До 30.06.2024 г.

2. Руководству университета разработать план обновления материально-технического оснащения учебных аудиторий современным интерактивным оборудованием (интерактивная панель, мультимедийный цифровой подиум и др.) для обеспечения преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики. До 30.06.2024 г.

Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководству вуза:

- разработать Положение об Ассоциации выпускников до 30.03.2024 г.;

- провести агитационную кампанию по привлечению выпускников в Ассоциацию до 30.10.2024 г.;

- на регулярной основе обеспечить информирование заинтересованных лиц о деятельности Ассоциации выпускников на сайте университета, а также с использованием других каналов информирования.

2. В соответствии с Программой развития университета, руководству аккредитуемых ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование» включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ, в план работы кафедры, и активизировать реализацию пункта с 2024-2025 учебного года «Привлечение обучающихся в программу «исходящая/входящая внутренняя/внешняя академическая мобильность». До 30.03.2024 г.

Дополнительные рекомендации ВЭК для ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. К началу приемной кампании 2024-2025 учебного года разработать маркетинговый план продвижения ОП с целью увеличения контингента обучающихся, в

том числе на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству аккредитуемых ОП внести дополнения в план развития ОП по определению возможности и активизации внутренней и внешней академической мобильности ППС. До 30.03.2024 г.

2. Руководству ОП провести обучение по работе ППС в наукометрических базах Scopus, WoS, привлекать обучающихся к научно-исследовательской работе.

3. Руководству вуза и аккредитуемых ОП разработать план разработки и применения онлайн, информационно-коммуникативных технологий на примере МООС и других инновационных платформ в образовательный процесс. До 30.03.2024 г.

4. Обеспечить участие ППС и обучающихся в международных и отечественных конкурсах грантового и целевого финансирования научно-исследовательских проектов, а также в реализации проектов на хоздоговорной основе. До 01.10.2024 г.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Руководству вуза и совместно с руководством ОП кластера 5 до начала нового учебного года усилить материальную базу образовательного процесса приобретя мультимедийные доски, интерактивные панели и др. Срок реализации 2024-2026 г.г.

2. В планах развития материальной базы и информационных технологий университета предусмотреть действенные меры по улучшению функционирования WI-FI. До 01.02.2025 г.

3. Руководству ОП ежегодно осуществлять мониторинг материально-технической базы образовательного процесса с целью определения ее достаточности и соответствия современным требованиям профессиональной среды.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Определить лиц, ответственных за оперативную публикацию точной, объективной, актуальной информации по всем направлениям деятельности вуза и внести соответствующие изменения в их должностные инструкции. До 30.04.2024 г.

2. Руководству вуза определить общие требования по содержанию, форме и порядку презентации на сайте университета достоверной и полной информации в разрезе персоналий. До 30.06.2024 г.

3. Опубликовать на постоянной основе сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся с трудоустройства ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса», «7М04111- Государственное управление и администрирование».

Дополнительные рекомендации для ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование»:

1. Необходимо активизировать публикационную активность на региональном, национальном, международном уровнях рынка образовательных услуг, по позиционированию миссии и стратегии университета Дулати по развитию ОП.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

1. Для повышения эффективности управления развитием ОП руководству вуза разработать и документировать процедуры:

- проектирования и разработки планов развития ОП;

- обеспечения прозрачность разработки плана развития ОП;
- регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров;
- привлечения представителей групп заинтересованных лиц;
- демонстрации индивидуальности и уникальности плана развития ОП.

До 05.05.2024 г.

2. В целях обеспечения прозрачности функционирования внутренней системы обеспечения качества:

- руководству вуза разработать и документировать регламенты деятельности для обеспечения прозрачности системы управления ОП. До 30.04.2024 г.

3. Руководству вуза определить и документировать порядок управления рисками на уровне структурных подразделений и в рамках ОП. До 30.10.2024 г.

4. Руководству вуза в процедурах планирования, отчетности и деятельности предусмотреть управление инновациями на основе реализации всех основных функций управления, в том числе, планирования, организации, стимулирования, анализа. До 30.10.2024 г.

5. Руководству вуза определить каналы, способы и порядок обеспечения открытости и доступности руководства для всех заинтересованных лиц.

6. Определить и документировать механизмы обеспечения защиты информации. До 30.06.2024 г.

7. Руководству вуза провести корректировку системы измерения удовлетворенности ППС, персонала и обучающихся для эффективного выявления недостатков и документировать порядок информирования о них и мерах по их устранению. До 30.06.2024 г.

8. Руководству университета разработать план обновления материально-технического оснащения учебных аудиторий современным интерактивным оборудованием (интерактивная панель, мультимедийный цифровой подиум и др.) для обеспечения преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики. До 30.06.2024 г.

9. Руководству вуза:

- разработать Положение об Ассоциации выпускников до 30.03.2024 г.;
- провести агитационную кампанию по привлечению выпускников в Ассоциацию до 30.10.2024 г.;
- на регулярной основе обеспечить информирование заинтересованных лиц о деятельности Ассоциации выпускников на сайте университета, а также с использованием других каналов информирования.

10. Руководству вуза и совместно с руководством ОП кластера 5 до начала нового учебного года усилить материальную базу образовательного процесса приобретя мультимедийные доски, интерактивные панели и др. Срок реализации 2024-2026 г.г.

11. В планах развития материальной базы и информационных технологий университета предусмотреть действенные меры по улучшению функционирования WI-FI. До 01.02.2025 г.

12. Определить лиц, ответственных за оперативную публикацию точной, объективной, актуальной информации по всем направлениям деятельности вуза и внести соответствующие изменения в их должностные инструкции. До 30.04.2024 г.

13. Руководству вуза определить общие требования по содержанию, форме и порядку презентации на сайте университета достоверной и полной информации в разрезе персоналий. До 30.06.2024 г.

(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательные программы НАО «Таразский региональный университет имени М.Х.Дулати»: *ОП «6В04112- Менеджмент бизнеса» - сроком на 5 (пять) лет, ОП «7М04111- Государственное управление и администрирование» - сроком на 3 (три) года.*



Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

6В04112- Менеджмент бизнеса

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

(подписывается всеми членами ВЭК)

п/п	\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предлагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров			+	
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением	+			
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся			+	
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			+	
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		

11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений			+	
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования	+			
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
Итого по стандарту			2	8	7	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		

29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
Итого по стандарту			0	17	0	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность		+		
45	11	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12	Важным фактором является наличие дудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами		+		
Итого по стандарту			0	11	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						

47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту			0	9	1	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения	+			
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		

64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
Итого по стандарту			1	8	1	
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников			+	
Итого по стандарту			0	11	1	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		

80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС	+			
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
Итого по стандарту			1	9	0	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории			+	
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения		+		

		образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики				
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			0	12	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы			+	
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ИПС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
Итого по стандарту			0	11	1	
ВСЕГО			4	96	13	

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

7М04111- Государственное управление и администрирование

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

(подписывается всеми членами ВЭК)

п/п	\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предлагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров			+	
2	2	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением	+			
3	3	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся			+	
6	6	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			+	
8	8	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		

11	11	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений			+	
12	12	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц			+	
16	16	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования	+			
17	17	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогрессе, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
Итого по стандарту			2	7	8	
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов			+	

29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
Итого по стандарту			0	15	2	
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
39	5	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность		+		
45	11	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12	Важным фактором является наличие двудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами		+		
Итого по стандарту			0	11	1	
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						

47	1	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся			+	
52	6	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
56	10	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту			0	8	2	
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения	+			
58	2	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП		+		
62	6	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+		
63	7	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		

64	8	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
Итого по стандарту			1	8	1	
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
75	9	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда			+	
77	11	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников			+	
Итого по стандарту			0	10	2	
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		

80	2	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС	+			
85	7	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
Итого по стандарту			1	9	0	
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории			+	
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения		+		

		образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики				
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			0	12	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы			+	
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)			+	
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
Итого по стандарту			0	10	2	
ВСЕГО			4	90	19	

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА ВЭК



СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления – Ректор
НАО «Таразский региональный университет
имени М.Х. Дулати»

_____ Байжуманов М.К.
« ____ » _____ 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор НУ «Независимое
агентство аккредитации и рейтинга»

_____ Жумагулова А.Б.
« ____ » _____ 2024 г.

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В ТАРАЗСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.Х. ДУЛАТИ

Дата проведения визита: 1 Этап. 22-24 января 2024 года

Специализированная аккредитация

Кластер 1.

- 1) 7M01723 Подготовка педагогов казахского языка и литературы
- 2) 8D01701 Подготовка педагогов казахского языка и литературы
- 3) 6B01507 Подготовка учителей химии и биологии
- 4) 6B01512 Подготовка учителей географии и истории

Кластер 2.

- 1) 6B01519 Подготовка учителей физики и информатики
- 2) 7M01503 Подготовка педагогов информатики

Кластер 3.

- 1) 7M01804 Подготовка специалистов по социальной и специальной педагогике
- 2) 7M01801 Подготовка социальных педагогов
- 3) 7M01104 Педагогические измерения 2
- 4) 7M01103 Психология управления образованием

Кластер 4.

- 1) 6B03213 Web-журналистика
- 2) 6B11116 Культурно-досуговая деятельность: организация массовых представлений и вокальное исполнительство
- 3) 6B11117 Культурно-досуговая деятельность: организация и педагогика досуга
- 4) 6B11114 Ресторанное дело и гостиничный бизнес

Кластер 5.

- 1) 6B04112 Менеджмент бизнеса
- 2) 7M04111 Государственное управление и администрирование

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
19 января 2024 г.			
16.00-16.30	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
21 января 2024 г.			

По графику в течение дня	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		Отв. лицо Юнусова Р.Б. тел№ 87011555353
20.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
День 1-й: 22 января 2024 г.			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа	
09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15-09.45	Интервью с ректором	Председатель правления – Ректор Байжуманов Мухтар Казбекович	Толе би 62, 2 этаж, каб. № 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.45-10.00	Технический перерыв		
10.00-10.40	Интервью с проректорами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Член Правления -проректор по стратегическому развитию и интернационализации Есимова Шолпан Алтынбековна 2. И.о. Член Правления-проректор по академическим вопросам Алимбаева Сауле Курмантаевна 3. Член Правления-проректор по науке и цифровизации Орынбаев Сейтжан Ауесжанович 4. Член Правления-проректор по социально-культурному развитию Турлыбек Аслан Едилханович 5. Член Правления-проректор по развитию инфраструктуры Салемов Серик Жаксылыкович 	Пр.Толе би, 62, 2 этаж, Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
10.40-10.50	Технический перерыв		
10.50-11.30	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	<p>Начальник учебно-методического отдела <i>Мажубаев Асылжан Кенжекереевич</i> Начальник отдела онлайн обучения <i>Беглерова Светлана Темирхановна</i> Начальник центра карьеры и бизнес-партнерства <i>Ержанова Мира Едыгеевна</i> Директор офис-регистратора <i>Мыркалыков Бауыржан Сейтжанович</i> Руководитель Управления маркетинга и профориентации <i>Назарбекова Алуа Ахмедияровна</i></p>	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588

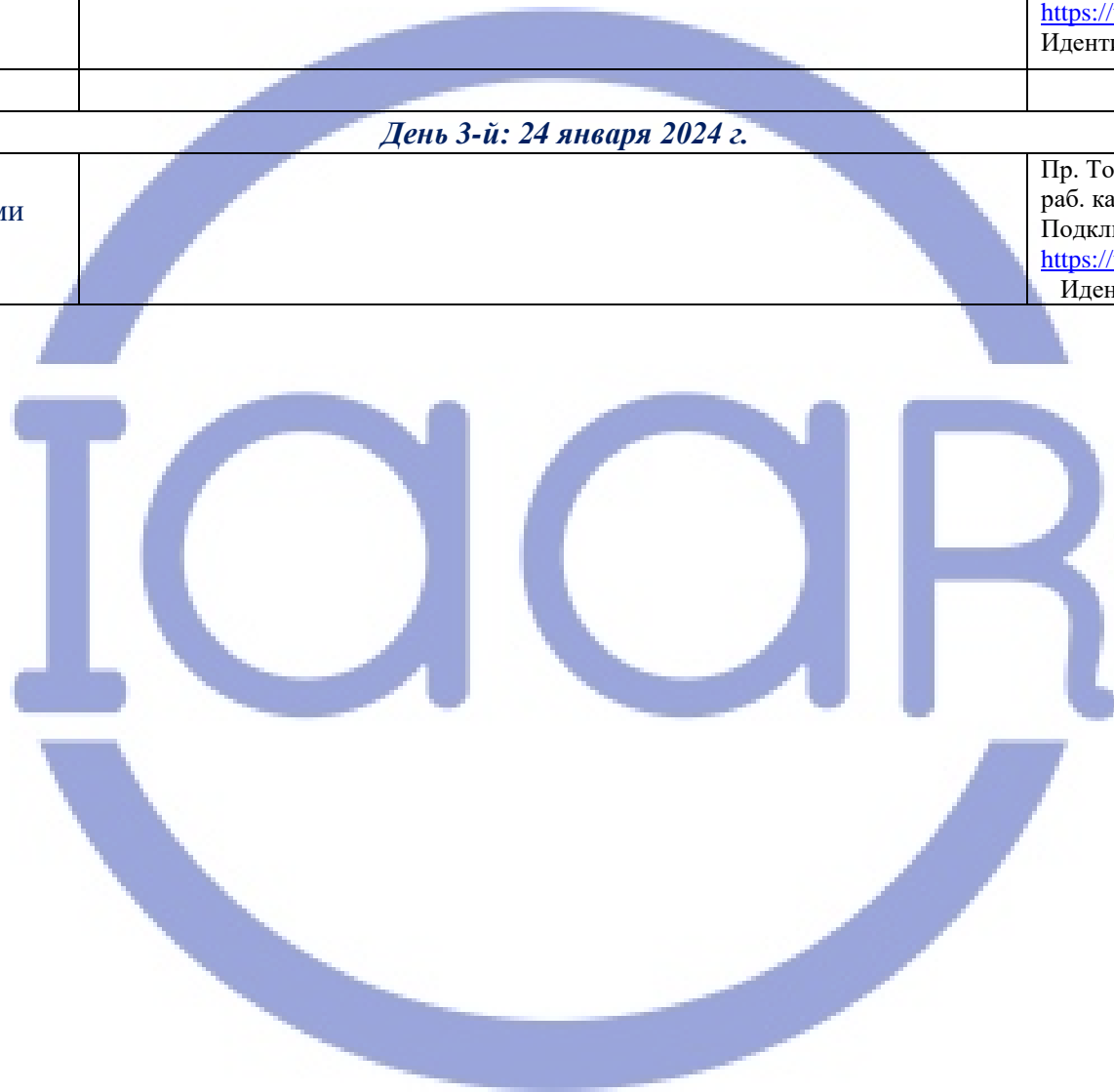
		<p>Заведующий цифровым архивом <i>Толенов Жасулан Жаксылыкович</i> Руководитель Управления стратегического развития <i>Дарибаев Жанали Еркимбекович</i> Руководитель отдела стратегического планирования и координации <i>Акижанова Акбота Абилхасимовна</i> Руководитель отдела аккредитации, рейтинга и обеспечения качества <i>Балкибаева Гульзира Амангельдиевна</i> Руководитель Управления международного сотрудничества <i>Исабекова Гудьнур Болатбековна</i> Руководитель Центра повышения квалификации и переподготовки кадров <i>Алимбетова Гульжан Сыргабаевна</i> Руководитель Библиотечно-информационного центра <i>Иржанова Гульжан Дженисбеккызы</i> Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии <i>Абильдаев Айдар Абубакирович</i> Директор Департамента науки и коммерциализации <i>Кабдушев Арман Арыстангалиевич</i> Начальник отдела научно-исследовательской деятельности <i>Жаңкуанышев Мэртебе Күттықияұлы</i> Начальник отдела коммерциализации <i>Бектурганова Салтанат Омирзаковна</i> Руководитель проектного управления и цифровизации <i>Кожихов Алимжан</i> Руководитель технического сопровождения и IT-поддержки <i>Жаукашканов Адильбек Құдайбергелұлы</i> Редактор газеты «Университет Тынысы» <i>Әбсәт Гүлбақыт Берікқызы</i> Руководитель административно-хозяйственного управления <i>Мусаев Сабыржан Алтынбаевич</i> Главный бухгалтер <i>Амиртаева Нурбике Шайжановна</i> Руководитель службы управления персоналом <i>Есмаханов Бауыржан Мейрамбекович</i> Начальник канцелярии <i>Орумбаева Маржан Абдусаматовна</i> Руководитель юридической службы <i>Кайназарова Макпал Бахытжанкызы</i> Директор издательства «Dulatu university» <i>Абдрасилов Азат Ибатбекұлы</i> Руководитель планово-экономического управления <i>Мусаева Айганым Алтаевна</i> Главный специалист отдела учета и движения студентов <i>Касенова Айман Калмахановна</i></p>	
11.30-11.45	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

11.45-12.30	Интервью с деканом и заведующим кафедрой	<p>Декан факультета «Педагогика и социальные науки» <i>Турарова Айсулу Нурдыновна</i></p> <p>Декан факультета «Естественных наук» <i>Тасуов Болат</i></p> <p>Декан факультета «Филология и гуманитарные науки» <i>Исабекова Гульнур Болатбековна</i></p> <p>Декан факультета «Экономики и права» <i>Ернишев Кайрат Асылбекұлы</i></p> <p>Заведующий кафедрой «Казахский язык и литература» <i>Абдыкадырова Турсынай Рыстаевна</i></p> <p>Заведующий кафедрой «Химия» <i>Мажсибаев Асылжан Кенжекереевич</i></p> <p>Заведующий кафедрой «История» <i>Серикбаев Ермекбай Койбекович</i></p> <p>Заведующий кафедрой «История и география в образовании» <i>Серубаева Аурика Темірхановна</i></p> <p>Заведующий кафедрой «Физика и информатика» <i>Тасуов Болат</i></p> <p>Заведующий кафедрой «Социальная и специальная педагогика» <i>Санай Гаухар Ералықызы</i></p> <p>Заведующий кафедрой «Педагогика» <i>Бузаубаева Клара Джайдарбековна</i></p> <p>Заведующий кафедрой «Педагогическая психология» <i>Сматова Клара Бегалиевна</i></p> <p>Заведующая кафедрой «Журналистика и филология» <i>Карымбаева Кулзинат Мейрамбайқызы</i></p> <p>Заведующая кафедрой «Культура и искусство» <i>Кабиева Айгуль Кабиқызы</i></p> <p>Заведующая кафедрой «Туризм и сервис» <i>Орынбаева Ултуган Абилековна</i></p> <p>Заведующий кафедрой «Экономика и менеджмент» <i>Шалдарбеков Кайрат Базарбаевич</i></p>	<p>Корпус 2.3 конференц зал №308</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588</p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
12.30-13.00	Работа ВЭЖ	Внешние эксперты IAAR	<p>Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588</p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
13.00-14.00	Обед		

14.00-14.15	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
14.15-15.00	Интервью с ППС	<i>Приложение 1</i>	Аудитория №2.3.308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 1.1</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.15-16.00	Интервью с обучающимися	<i>Приложение 2</i>	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 2.1</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.15-17.00	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	<i>Приложение 3</i>	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
17.15-18.15	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы ОО	<i>Маршрутный лист Приложение 4</i>	
19.00-20.00	Ужин		
День 2-й: 23 января 2024 г.			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа</i>	

	Университет		
09.00-09.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15-10.15	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	<i>Внешние эксперты IAAR Приложение 5</i>	
10.15-10.45	Работа ВЭК с документами, посещение кафедр	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
10.45-11.00	Технический перерыв		
11.00-11.40	Интервью с выпускниками	<i>Приложение 6</i>	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
11.40-13.00	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Приложение 7</i>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-16.00	Работа ВЭК		Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-17.30	Работа ВЭК, обсуждение итогов, голосование (<i>ведется запись</i>)		Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
17.30-18.00	Заключительная		Пр.Толе би, 62, 2 этаж, Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom

	встреча ВЭК с руководством вуза		https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
18.30-19.30	Ужин		
<i>День 3-й: 24 января 2024 г.</i>			
9.00-18.00	Работа над отчетами ВЭК		Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588



Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Общее кол-во анкет: 45

2. Должность

Профессор	4,4%
Доцент/ассоциированный профессор	42,4%
Старший преподаватель	48,9%
Преподаватель	
Зав. Кафедрой	4,4%
Другое	

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	2,2
Доктор наук	2,2
Кандидат наук	40
Магистр	44,4
PhD	8,9
Профессор	
Доцент/ассоциированный профессор	6,7
Нет	
Другие доктор по профилю	4,4

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	2,2%
1 год – 5 лет	
Свыше 5 лет	97,8%
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	73,3	26,7				
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	55,6	42,2	2,2			

3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	53,3	46,7				
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	44,4	53,3	2,2			
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	60	40				
6	• Методики преподавания	71,1	28,9				
7	• Образовательные инновации	51,1	46,7	2,2			
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	48,9	46,7	4,4			
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	64,4	35,6				
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	57,8	42,2				
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	48,9	48,9	2,2			
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	48,9	51,1				
13	• преподавателям	46,7	53,3				
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	57,8	37,8	4,4			
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	53,3	46,7				
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	44,4	55,6				
17	Каков уровень стимулирования и	42,2	53,3	2,2	2,2		

	привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?						
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	46,7	48,9	2,2	2,2		
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	44,4	55,6				
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	42,2	51,1	6,7			
21	• По повышению квалификации ППС	60	37,8	2,2			
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	48,9	51,1				
23	Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	51,1	46,7	2,2			
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	33,3	46,7	20			
25	• с практической деятельностью	51,1	37,8	89,	2,2		
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	57,8	42,2				
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	28,9	62,2	8,9			
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка	51,1	42,2	6,7			

	соответствует вашим ожиданиям и возможностям?						
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	55,6	44,4				
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	62,2	37,8				

31. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Мақсаты мен миссиясы айқын, ПОҚ үшін барлық мүмкіндік қарастырылған.

Преданность к традициям и патриотизм

Мүмкіндіктер көп.

Өзім білім алған жоғары оқу орны

Өзіме М.Х. Дулати атындағы өңірлік университетті бітірдім осы университет ұнайды сол себепті аймақта осы университетте мамандады даярлап жақсы маман даярлау менің мақсатым болып табылады.

Известный в регионе

Это единственный региональный ВУЗ в Таразе

Университет является ведущим университетом в регионе

Өзімнің қалауымдағы мамандығым және қызметім.

Жақсы жұмыс жасауға барлық жағдай жасалынған. Білім мен ғылымды ұштастыруға мүмкін жасалынған.

Өзімнің қалауымдағы мамандығым және қызметіммен. Ғылым мен білімді ұштастыруға болады

Осы университет түлегі болып, жас маман ретінде университет

кабырғасында жұмыс жасауды жалғастырдым

окончила этот вуз, нравится преподавательская деятельность

Өзімнің таңдаған және қалаған ЖОО

Жұмыс жасауға өте қолайлы және білікті мамандар жиналған

Ғылымды сүйюім. Жаңалық, ізденіс, нәтиже, жастардың тәлім - тәрбиесіне үлес қосу. Білікті де білімді маман дайындау.

Родной ВУЗ

1993 жылы жолдама мен келгенмін

Преданность традициям и патриотизм, стаж работы в этом вузе около 40 лет по рекомендации

Альма матер

Мен 1993 жылы Абай атындағы АГУ-ды бітіріп, осы ЖОО-да 30 жылдай жұмыс істеймін

Карьерный рост

Осы ЖОО-ның түлегімін, көрнекті ғалымдардан,

тәлімгерлерден алған білімді болашақ кадрларды даярлауда еңбектарыңды сұранысқа ие бәс

екеге қабілетті жоғары білікті педагог кадрларды даярлауда қолдану
 воздержусь
 Мемлекеттік ЖОО болғандықтан тандаған болатынмын
 Вуз оте жоғары деңгейли
 Другого не надо
 ұйымшыл, білікті-білімді ұжыммен жұмыс жасаймын
 Жоғары оқу орнында студенттермен жұмыс істеген ұнайды
 Работаю по своим полученным двум специальностям, а также материальная сторона меня
 устраивает
 -3м осы ЖОО-да 1997 жылдан қызмет етемін және бір жерде тұрақтап жұмыс істеу керек
 деп ойлаймын, өзіміздің өңірде қызмет еткім келеді
 Максатты жолда ма мен келдым
 Мамандығым аса әйкес.
 мен өз қалауыммен, өз мамандығыммен жұмыс істеп жатырмын
 мне нравится
 сапалы ЖОО
 Закончил данный Вуз и продолжаю работать
 СЕБЕБИ МАҒАН ҰНАЙДЫ ОҚЫТУШЫЛАРҒА БАРЛЫҚ ЖАҒЫДАЙ ЖАСАЛЫНҒАН
 Как выпускница этого вуза предложили остаться на кафедре
 Жергілікті оқу орны болған соң
 Жақсы ЖОО
 Осы университеттің түлегімін

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и занятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
35,6	35,6	28,9		

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
17,8	57,8	24,4		

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	11,1	40	48,9	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	6,7	35,6	57,8	
Недоступность необходимой	4,4	44,4	51,1	

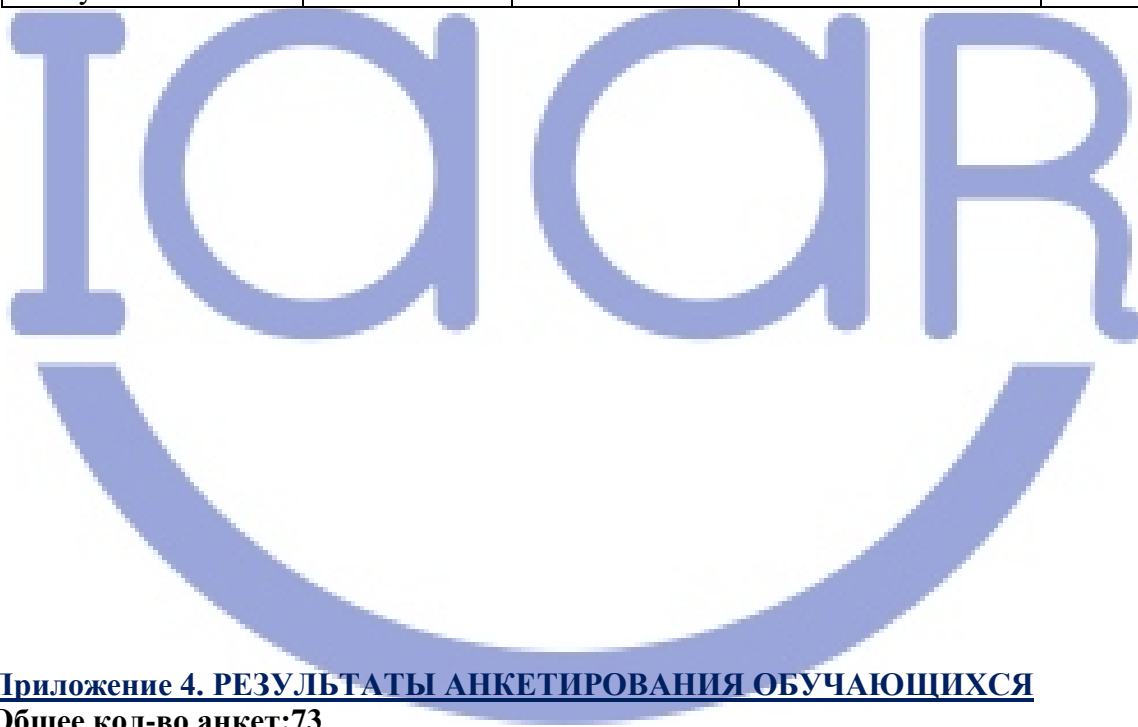
литературы в библиотеке				
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	4,4	31,1	64,4	
Неудобное расписание	4,4	37,8	57,8	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	2,2	40	57,8	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	15,6	44,4	40	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	4,4	24,4	71,1	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	4,4	24,4	71,1	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	6,7	42,2	51,1	-
Другие проблемы	<p>36 ответов Нет - Мәселе жоқ жоқ — Интернет желісі Ешқандай мәселе туындамайды егер туындаса басшылық тарапынан шешім тауып отырады. Встречаются холодные аудитории, нет отдельного санузла, предназначенных для ППС проблем не имеется ешқандай мәселе Нет- Жоқ. Большая активная нагрузка ППС Меніңше, мәселе жоқ Жақсы Туалеты Мәселе айтарлықтай жоқ, кездесіп жатса шешімін дер кезінде шешу мүмкіндігі қарастырылған Ешқандай басқа мәселелер жоқ воздержусь</p>			

	Нету Жұмысорнына толықтай қанағаттанамын Лично для меня проблем нет әзірше ондай жағдай мен кездесе қоймадым Интернет Ешқандай мәселе жоқ. нет ЕШҚАНДАЙ МӘСЕЛЕ ЖОҚ Жоқ Асхана
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	73,3	24,4		2,2
Отношениями с непосредственным руководством	77,8	20		2,2
Отношениями с коллегами на кафедре	86,7	11,1		2,2
Степенью участия в принятии управленческих решений	66,7	33,3		
Отношениями со студентами	95,6	4,4		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	66,7	28,9	2,2	2,2
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	62,2	33,3	2,2	2,2
Деятельностью администрации вуза	66,7	31,1		2,2
Условиями оплаты труда	66,7	31,1		2,2
Условиями работы,	71,1	28,9		

перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе				
Охраной труда и его безопасностью	77,8	20		2,2
Управлением изменениями в деятельности вуза	71,1	26,7		2,2
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	68,9	24,4	6,7	
Организацией и качеством питания в вузе	51,1	40	4,4	4,4
Организацией и качеством медицинского обслуживания	64,4	31,1		4,4



Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общее кол-во анкет:73

Пол:

Мужской	21,9%
Женский	78,1%

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	71,2	26	1,4		1,4
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	79,5	16,4	2,7		1,4
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	75,3	19,2	2,7		2,7
4. Доступностью академического консультирования	71,2	23,3	1,4	2,7	1,4
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	71,2	24,7	2,7		1,4
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	74	19,2	1,4	4,1	1,4
7. Отношениями между студентом и преподавателем	84,9	13,7		1,4	
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	74	20,5	2,7	2,7	
9. Доступностью услуг здравоохранения	68,5	24,7	1,4	2,7	2,7
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	65,8	23,3	2,7	4,1	4,1
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	79,5	13,7	4,1	1,4	1,4
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	71,2	23,3	2,7	2,7	
13. Существующими учебными ресурсами вуза	74	21,9	1,4	1,4	1,4
14. Доступностью компьютерных классов	57,5	21,9	8,2	11	1,4
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	64,4	21,9	4,1	9,6	
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	69,9	23,3	2,7	1,4	2,7
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	65,8	24,7	5,5	2,7	1,4
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	60,3	20,5	8,2	6,8	4,1
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	71,2	19,2	1,4	2,7	5,5
20. Качеством образовательной программы в целом	69,9	24,7	4,1	1,4	
21. Качеством учебных программ в ОП	71,2	23,3	1,4	4,1	
22. Методами обучения в целом	67,1	26	1,4	5,5	

23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	68,5	24,7	4,1	1,4	1,4
24. Качеством преподавания в целом	68,5	27,4	1,4	1,4	1,4
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	71,2	19,2	5,5	1,4	2,7
26. Требованиями ППС к студенту	63	26	4,1	1,4	5,5
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	69,9	19,2	4,1	4,1	2,7
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	65,8	21,9	8,2	2,7	1,4
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	72,6	17,8	2,7	6,8	
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	75,3	17,8	2,7	2,7	1,4
31. Имеющимися компьютерными классами	60,3	26	4,1	8,2	1,4
32. Имеющимися научными лабораториями	56,2	26	6,8	6,8	4,1
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	67,1	28,8	1,4	2,7	
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	72,6	20,5	2,7	4,1	
35. Обеспечением студентов общежитием	60,3	28,8	2,7		8,2

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	65,8	20,5	12,3		1,4	
37. Содержание курса хорошо структурировано	63	24,7	9,6	1,4	1,4	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	67,1	26	4,1	1,4	1,4	
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	67,1	23,3	8,2		1,4	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	60,3	28,8	8,2	1,4	1,4	
41. Преподаватель владеет	64,4	21,9	12,3		1,4	

преподаваемым материалом						
42. Изложение преподавателя понятно	68,5	23,3	6,8		1,4	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	63	24,7	11		1,4	
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	60,3	27,4	11		1,4	
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	57,5	28,8	11	1,4	1,4	
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	63	24,7	11		1,4	
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	67,1	23,3	8,2		1,4	
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	64,4	27,4	4,1	2,7	1,4	
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	69,9	26	1,4	1,4	1,4	
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	64,4	28,8	5,5		1,4	
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	67,1	26	5,5		1,4	
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	69,9	23,3	5,5		1,4	
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	68,5	20,5	9,6		1,4	
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	71,2	21,9	5,5		1,4	
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	64,4	26	8,2		1,4	
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	63	21,9	12,3	1,4	1,4	
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	65,8	26	6,8		1,4	
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающимися	67,1	23,3	6,8	1,4	1,4	

Другие проблемы относительно качества преподавания:

Жоқ

Ешқандаймәсележоқ

Мәсележоқ

Нетү

Проблем нет

Барлығы керемет!

Барлығы жақсы көңілім толады

Ұстаздар өте білікті, өз мамандарының шебері

Білім беру бағдарламасына жақсы бағамды беремін

В целом все хорошо

Проблема жоқ

Никаких

Ешкандай маселе жоқ

Нет проблем

Оқу процесі аясында ешқандай кедергілер мен мәселелерге тап болған жоқпын

Бари жақсы

Нету

Никаких проблем нет

Нет других проблем

Жалыбым жоқ

Всё устраивает

Проблема жоқ

.

Никаких проблемных вопросов нет. Полностью удовлетворен качеством организационно - преподавательскими процессами. ВУЗ помогает в некоторых проблемных вопросах относительно трудоустройства и прохождения учебных практик.

Нет проблем

Нет

Түсініспеушіліктер жоқ

Бәрі көңілімнен шығады

хорошо

Университетте интернет желісі әлсіздеу

нет

Басқаусыны жоқ

