



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной аккредитации образовательных программ
6B07303 «Проектирование зданий и сооружений»
6B07318 «Архитектура городской среды»

НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати»
в период с 25-27 января 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной аккредитации образовательных программ
6B07303 «Проектирование зданий и сооружений»
6B07318 «Архитектура городской среды»

НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати»
в период с 25-27 января 2024 г.

г. Тараз

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	5
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	7
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	9
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	11
6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»	11
6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»	15
6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	18
6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» 20	
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	24
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	27
6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	31
6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	35
6.9 Стандарт «Информирование общественности»	39
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	42
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	43
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	46
(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	46
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE)	47
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	54
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ	61
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	69

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ECTS	- European Credit Transfer and Accumulation System (Европейская система перевода и накопления баллов)
АИС	- Автоматизированная информационная система
АК	- Академический календарь
АО	- Акционерное общество
БД	- Базовые дисциплины
ВР	- Воспитательная работа
ВУЗ	- Высшее учебное заведение
ВЭК	- Внешняя экспертная комиссия
АК	- Аттестационная комиссия
ГОСО	- Государственный общеобязательный стандарт образования
ГПИИР	- Государственная программа индустриально-инновационного развития Республики
ДОТ	- Дистанционные образовательные технологии
ЕНТ	- Единое национальное тестирование
ИКТ	- Информационно-коммуникационные технологии
ИУП	- Индивидуальный учебный план
КВ	- Компонент по выбору
КГУ	- Коммунальное государственное учреждение
КДМ	- Комитет по делам молодежи
ККСОН	- Комитет по контролю в сфере образования и науки МНВО РК
КТ	- Комплексное тестирование
КТА	- Комплексное тестирование абитуриента
КТО	- Кредитная технология обучения
КЭД	- Каталог элективных дисциплин
МБА	- Межбиблиотечный абонемент
МИ	- Методическая инструкция
МКШ	- Малокомплектная школа
МНВО РК	- Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
ОП	- Образовательная программа
НААР	- Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИР	- Научно-исследовательская работа
НИРС	- Научно-исследовательская работа студентов
НРК	- Национальная рамка квалификаций
НТС	- Научно-технический совет
НЦПК	- Национальный центр повышения квалификации
ОК	- Обязательный компонент
ООД	- Общеобразовательные дисциплины
ОП	- Образовательная программа
ОР	- Офис регистрации
ПД	- Профилирующие дисциплины
ППС	- Профессорско-преподавательский состав
РГП на ПХВ	- Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения
РИО	- Редакционно-издательский отдел
РК	- Республика Казахстан
РМЭБ	- Республиканская межвузовская электронная библиотека
РП	- Рабочая программа
РУП	- Рабочий учебный план
СДО	- Система дистанционного обучения

СМИ	- Средства массовой информации
СМК	- Система менеджмента качества
СОШ	- Средняя общеобразовательная школа
СРО	- Самостоятельная работа обучающегося
СРС	- Самостоятельная работа студентов
СРСР	- Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
СЭД	- Система электронного документооборота
ТиПО	- Техническое и профессиональное образование
ТиМПО	- Теория и методика профессионального обучения
ТУП	- Типовой учебный план
УВП	- Учебно-вспомогательный персонал
УМК	- Учебно-методический комплекс
УМКД	- Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКС	- Учебно-методический комплекс ОП
УМС	- Учебно-методический совет
УП	- Учебный план
УС	- Ученый совет
ЦОР	- Цифровой образовательный ресурс
ЦПМ	- Центр педагогического мастерства
ЭУМКД	- Электронный учебно-методический комплекс дисциплины

Іаааа

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №7-24-ОД от 04.01.2024 года генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 25-27 января 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6B07318 «Архитектура городской среды» в НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» (г. Тараз) стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования НААР (№68-18/1-ОД от 25 мая 2018 года, издание первое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию ОП и параметры профиля ОП.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК - Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, ВКТУ им. Д. Серикбаева (Усть-Каменогорск, РК);

Зарубежный эксперт IAAR - Fartunova Maria Atanasova, доцент, доктор, Горно-геологический университет им. Св.Йоана Рильского (София, Болгария), on-line участие;

Зарубежный эксперт IAAR - Елена Загорска, доктор PhD, профессор, Латвийский университет бионаук и технологий, (Елгава, Латвийская Республика), on-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Сисенова Асель Турсынғалиевна, к.э.н., ассоциированный профессор, Университет Туран (Алматы, РК), on-line участие.

Национальный эксперт IAAR - Татаринова Лола Фуркатовна, к.ю.н., доцент, Университет UIB (Алматы, РК), off-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Габдулов Мадис Асетович, к.с.-х.н., доцент кафедры «Растениеводство и земледелие», Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (Уральск, РК), on-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Абильмажинов Ермек Толегенович, д.т.н., ассоциированный профессор, Университет Шакарима (Семей, РК), off-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Биляшев Бауыржан Акимжанович, к.т.н., ассоциированный профессор, Западно-Казахстанский инновационно-технологический университет (Уральск, РК), on-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Талгатбекова Акмаржан Женисбековна, к.т.н., доцент, Алматинский технологический университет (Алматы, РК), off-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Валишина Галия Лутфуллаевна к.т.н., доцент, Методический центр Астана (Астана, РК), off-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Сактаганова Наргуль Амановна, доктор PhD, доцент, Кызылординский университет им. Коркыт ата (г. Кызылорда, РК), off-line участие;

Работодатель - Абикаева Марина Даулетовна, АО «Институт топлива, катализа и электрохимии им. Д.В. Соколовского» (Алматы, РК), on-line участие;

Работодатель - Джагипарова Гульмира Зейнуловна, руководитель коммерческого блока, КТ Cloud lab (Алматы, РК), on-line участие;

Студент IAAR - Фоминых София, студент 3 курса, Каспийский общественный университет (Алматы, РК), on-line участие;

Студент IAAR - Хамитов Ильяс, магистрант 1 курса, Евразийский национальный университет им.Л.Н.Гумилева (Астана, РК), on-line участие;

Студент IAAR - Уалиев Айдос, студент 3 курса, Кокшетауский университет имени Ш. Уалиханова (Кокшетау, РК), on-line участие;

Студент IAAR - Ахметова Асылжан, магистрант 2 курса, Евразийский национальный университет им. Л. Н. Гумилева (Астана, РК), on-line участие;

Студент IAAR - Габитов Дармен, магистрант 1 курса, Назарбаев Университет (Астана, РК), on-line участие;

Студент IAAR - Дусматов Абдухакиим, докторант Худжанского политехнического института (Худжант, Республика Таджикистан), on-line участие;

Студент IAAR - Жаирбаева Гульназ, докторант 1 курса, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (Астана, РК), on-line участие;

Студент IAAR - Мухамеджан Алишер, студент 3 курса, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (Астана, РК), on-line участие;

Координатор IAAR - Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., руководитель проекта по формированию внешних экспертных комиссий IAAR (Нур-Султан, РК).



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

История. Таразский государственный университет имени Мухаммеда Хайдара Дулати был образован Постановлением Правительства Республики Казахстан №256 от 24.03.1998 г. путем реорганизации и слияния Джамбульского гидромелиоративно-строительного института, Джамбульского технологического института легкой и пищевой промышленности и Жамбылского университета.

В качестве республиканского государственного казенного предприятия МОН РК ТарГУ имени М.Х.Дулати был образован в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан «О реорганизации учреждений Министерства образования и науки Республики Казахстан» №1879 от 08.12.1999 г. В 2012 году постановлением Правительства РК №544 от 28.04.2012 г. РКП «Таразский государственный университет имени Мухаммеда Хайдара Дулати» преобразовано в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения.

В 2020 году вуз получил статус Некоммерческого акционерного общества и был переименован в НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» (далее – ТарПУ, вуз, университет, Дулати университет, ДУ).

Подготовка кадров в ТарПУ осуществляется в соответствии с Государственной лицензией на занятие образовательной деятельностью в сфере высшего и послевузовского профессионального образования № KZ19LAA00018483 от 27.07.2020 г.

Качество. В вузе приказом от 01 июня 2023 г. утверждена «Политика НАО «Таразский региональный университет имени М.Х.Дулати» в области устойчивого развития, качества, охраны окружающей среды, здоровья и обеспечения безопасности труда». Для достижения стратегических целей на базе интеграции мирового опыта образования и науки, Университет направляет свои усилия на разработку, внедрение, функционирование и постоянное повышение результативности интегрированной системы менеджмента, соответствующей требованиям стандартов ISO 9001:2015; ISO 14001:2015. Действующая система управления включает в себя сертифицированную СМК, в 2019 г. университет прошел ресертификационный аудит на соответствие требованиям стандарта ISO9001:2015, получил сертификаты международного образца Ассоциации по сертификации «Русский Регистр» и организации IQNet.

Образовательные программы вуза. В 2024 г. 177 образовательных программ включены в Реестр ЕПВО РК, из них 103 образовательных программ бакалавриата, 65 магистратуры и 9 докторантуры.

Трудоустройство. В целом, за отчетный период в среднем были трудоустроено 77% выпускников.

Контингент обучающихся вуза на 01.09.2023 г. составляет 13708 обучающихся, в том числе 13174 студентов (из них на основе государственного образовательного гранта 4320), 499 магистрантов (из них на основе государственного образовательного гранта - 272), 35 докторантов (из них на основе государственного образовательного гранта - 35).

Штат. На 01.09.2023 г. общее количество штатных преподавателей в университете составляет 910 человек, из них 28 докторов наук, 230 кандидатов наук, 76 PhD, 554 магистра. Средний возраст ППС – 46,5 лет. Остепененность штатных ППС составляет 37 %.

Структура. В состав университета входят 6 факультетов и 1 институт: Факультет естественных наук, Факультет педагогических и социальных наук, Факультет филологии и гуманитарных наук, Технологический факультет, Факультет физической и начальной военной подготовки, Факультет экономики и права, Институт водного хозяйства и природоустройства, в составе которых функционирует 47 кафедр. В структуру вуза также входят Каратауский горно-технологический колледж и Военная кафедра.

МТБ. Учебно-воспитательный и научно-исследовательский процессы организуются и проходят в 14 учебно-лабораторных корпусах общей площадью 73924,4 кв.м. В вузе

функционируют 88 лабораторий, оснащенных необходимым оборудованием и измерительными средствами. Кроме того, в учебно-научных целях используется научно-исследовательская лаборатория «Наноинженерные методы исследований», которая занимает площадь около 1000 кв. м и оснащена современным оборудованием.

Организация учебного процесса осуществляется в 83 лекционных залах и 132 аудиториях для семинарских занятий, 75 лабораториях, оснащенных современным оборудованием и измерительными средствами. Медицинское обслуживание сотрудников обеспечивается здравпунктом вуза, городской поликлиникой №3. В университете имеются дворец молодежи для организации досуга студентов, столовые, кафе и буфеты, 3 общежития. Вуз располагает спортивной базой, которая состоит из совокупности различных спортивных сооружений закрытого и открытого типов. Общая площадь спортивных залов, площадок и аудиторий составляет 4564,15м². В университете имеются 7 крытых спортивных залов, оборудованных соответствующим спортивным оборудованием, футбольное поле с травяным газоном и беговыми дорожками; поле для хоккея на траве с регуполовым покрытием; 2 открытые футбольные площадки; 2 баскетбольных и 2 волейбольных площадки; 4 теннисных корта и спортивно-оздоровительный лагерь.

Рейтинги. По итогам международного рейтинга QS EESA (Развивающиеся страны Европы и центральной Азии) вуз входит в ТОП 301-350 по итогам 2020 года, и в ТОП 351-400 по итогам 2021 года. По итогам 2021 года рейтинга Webometrics Ranking of World Universities вуз занимает 36 место среди 125 вузов РК. С 2018 года университет участвует в рейтинге вузов самых «экологически чистых» университетов мира Greenmetric.

Обеспечено участие ТарПУ в рейтинге Атамекен, результаты которого продемонстрировали улучшение позиций по результатам следующих образовательных программ: в 2020 году 3 образовательные программы заняли 3-ю позицию (ОП «Технология и конструирование изделий легкой промышленности» (3/5), ОП «Дизайн моды» (3/6), ОП «Дизайн интерьера» (3/4)).

По итогам рейтинга ОП Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) в тройку лидеров в 2109 году вошли 6 ОП: 5B081000 Мелиорация, рекультивация и охрана земель – 1 место, 5B072600 Технология и конструирование изделий легкой промышленности – 2 место, 5B080500 Водные ресурсы и водопользование – 2 место, 5B060600 Химия – 3 место, 5B072000 Химическая технология неорганических веществ – 3 место, 5B060100 Математика – 3 место.

Членство. Университет является членом 5 международных, национальных и региональных профессиональных ассоциаций и объединений: Университет Шанхайской организации сотрудничества (УШОС, от 12.10.2012 г.), Евразийская Ассоциация Университетов (от 15.04.2015 г.), Европейская Ассоциация Учреждений Высшего Образования (EURASHE) (от 01.07.2015 г.), Ассоциация Университетов Центральной Азии (от 15.03.2017 г.), Ассоциация Азиатских Университетов (от 25.06.2017 г.).

ТарПУ издает научный журнал «Вестник Дулати».

Краткое описание аккредитуемых ОП:

ОП 6B07303 «Проектирование зданий и сооружений».

Цель ОП - Подготовка высококвалифицированных бакалавров, владеющих профессиональными компетенциями в области архитектурно-строительного проектирования, позволяющих успешно решать задачи в сфере современного проектирования зданий и сооружений различного назначения.

Область образования - 6B07 «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направление подготовки - 6B073 «Архитектура и строительство», группа образовательных программ - B074 «Градостроительство, строительные работы и гражданское строительство».

В реестре ОП с 06.08.2021 г. Срок обучения - 4 года. Язык обучения: русский, казахский. Уровень НРК, ОРК: 6. Номер лицензии на направление подготовки: №KZ19LAA00018483 от 27 июля 2020 года.

ОП 6В07318 «Архитектура городской среды».

Разработана на основе Атласа новых профессий:

- 1) Прораб с навыком работы в BIM - <https://www.enbek.kz/atlas/profession/348>.
- 2) Цифровой проектировщик (специалист BIM) - <https://www.enbek.kz/atlas/profession/344>.
- 3) Менеджер по инновациям в строительстве - <https://www.enbek.kz/atlas/profession/358>.

Цель ОП - Подготовка высококвалифицированных специалистов градостроителей, владеющих общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями в области проектирования, градостроительства, реконструкции городской среды, обеспечение потребностей в кадрах строительных и проектных организаций южных регионов Казахстана; органов исполнительной государственной власти в области градостроительства

Область образования - 6В07 «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направление подготовки - 6В073 «Архитектура и строительство», группа образовательных программ - В073 «Архитектура».

В реестре ОП с 11.07.2019 г. Срок обучения – 5 лет. Язык обучения: русский, казахский. Уровень НРК, ОРК: 6. Номер лицензии на направление подготовки: Приложение 011 к лицензии KZ19LAA00018483 от 27 июля 2020 года.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» проходят процедуру аккредитации в НААР впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» в период с 25-27 января 2024 года.

С целью координации работы ВЭК, 23.01.2024 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательной программы и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи с Членами Правления - проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов и директорами институтов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, работодателями. Всего во встречах приняли участие 77 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Члены Правления - Проректоры	5

Руководители структурных подразделений	28
Деканы, директора	7
Заведующие кафедрами	13
Преподаватели 7 кластер	9
Обучающиеся 7 кластер	7
Выпускники	0
Работодатели	0
Представители от баз практик	8
Всего	77

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета были просмотрены: Мастерская по живописи, лаборатории (филиалы кафедр) на базе ЮКФ АО «КазНИИСА», ТОО «Лаборатория дорожно – строительных и горюче-смазочных материалов».

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

В период аккредитации были посещены занятия:

- «Экологиялық нормалаудың негіздері және сараптама», тема занятия: «Нормативтік және нормативтік емес көрсеткіштер. Нормативтік көрсеткіштер бекітілген құжаттар» (бакалавриат, 4 курс, кол-во присутствующих – 10), лектор к.т.н., доцент Б.Нурлыбаев;

- «Жылумен, газбен жабдықтау және желдету жүйелерін автоматтандыру», тема занятия: «Баптауға арналған бастапқы деректер» (бакалавриат, 4 курс, кол-во присутствующих – 11), лектор ст.преподаватель С.Дуйсебаева;

- «Автомобиль жолдарын көгалдандыру/Озеленение автомобильных дорог», тема занятия: «Автомобиль жолдарын көгалдандыруға қойылатын талаптар», (бакалавриат, 4 курс, кол-во присутствующих – 5), лектор ст.преподаватель Е.Аманбаев.

Во время занятий в аудиториях наблюдались интерактивные доски, проекторы, флипчарты, применялись слайды, видеолекции. Процесс ведения занятий проводился в форме устного и комбинированного опроса, защиты презентации домашних заданий, дискуссии, тренинги, деловые игры.

Экспертами ВЭК проанализированы условия баз практик обучающихся, а также заданы вопросы руководителям организаций: ТОО «ПроектЭкспертизаСервис», ТОО BSARCHIGroup, ТОО «АЗИЯТУРПРОЕКТ», ЮКФ АО «КазНИИСА», ТОО «Отделстрой», ТОО «Лаборатория дорожно-строительных и горюче-смазочных материалов», ТОО «Экспертиза сейсмостойкого строительства», ТОО «Азия ТурПроект», ТОО «Табыс - Жоба», ТОО «МНС Жаңа Жоба», ТОО «Мекен-ЖайТараз», КГУ «Отдел архитектуры и градостроительства г.Тараз», КГУ «Управление строительства акимата Жамбылской области», Инновационный IT центр « Taraz hub», ТОО «Тараз хаб».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 65 преподавателей, 68 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<https://dulaty.kz/>).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 27.01.2024 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- ✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребности государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- ✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- ✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- ✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- ✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

Согласно Программе развития Таразского регионального университета имени М.Х. Дулати на 2020-2025 годы, миссия университета заключается в подготовке человеческого капитала на основе формирования образовательного пространства, адаптированного к современным условиям рынка труда и создание уникальных возможностей к самореализации в течение всей жизни.

Основными стратегическими целями, способствующими осуществлению системных изменений, являются: обеспечение качественной подготовки кадров, модернизация содержания высшего и послевузовского образования в контексте мировых тенденций, совершенствование менеджмента высшего и послевузовского образования, создание исследовательской экосистемы.

Основополагающими документами в системе обеспечения качества университета являются: Концепция системы обеспечения качества образования в НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати (утв. протоколом №11 от 04.05.2023 г.). Политика обеспечения качества определяется Положением «Система внутреннего обеспечения качества университета» (утв. протоколом от 22.09.2022 г.), Руководством по обеспечению качества по уровням образования (Приказ МНиВО РК №292 от 23.06.2022 г.).

Доступность информации о миссии, целях и задачах университета для общественности обеспечивается их размещением на сайте университета и во всех учебных корпусах университета.

Разработка ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений» осуществляется на кафедре «Строительство и производство материалов», 6В07318 – «Архитектура городской среды» на кафедре «Архитектура и строительное производство».

Соответствие миссии, целей и задач при реализации ОП требованиям рынка обеспечивается в двух направлениях: выполнением ГОСО ОП и реализацией вузовского компонента, который формируется с учетом мировых тенденций, отраслевой направленности и спроса работодателей. При этом потенциальное трудоустройство и получение дальнейшего образования выпускников университета не только внутри страны, но и за рубежом используется для корректировки образовательных программ, ориентированных не только на внутренний рынок, но и на запросы и требования международного рынка. Это обеспечивает выпускникам возможность более широкого применения полученных знаний и компетенций в различных сферах их профессиональной деятельности. Например, на заседании кафедры «Архитектура и строительное производство», с участием работодателей, представителей от производства, было озвучено предложение включить в содержание МОП 6В07318 «Архитектура городской среды» дисциплины: Терминология архитектуры, Законодательные и физико-технические основы проектирование зданий, Реконструкция зданий и сооружений, Территориальное планирование малых городов, Основы BIM технологии в архитектуре и расширить базы производственных практик по проектированию жилых и общественных зданий (протокол заседания кафедры №6 от 17.02.2022 г.).

В рамках утвержденных общеуниверситетских целей и задач кафедра «Строительство и производство материалов» в начале учебного года разрабатывает собственные цели на текущий учебный год, которые утверждаются на заседании кафедры и входят в структуру годового плана-отчета кафедры. В годовом плане-отчете кафедры определены перспективные направления деятельности по достижению поставленных целей и повышения качества обучения студентов. Все цели и задачи кафедры нацелены на студентоцентрированное обучение. Все виды работ по студентоцентрированному обучению отражаются на разработанных кафедрой планах развития ОП (представлены экспертам) и ежегодно в течение последних нескольких лет корректируются и дополняются с учетом требований студентов и по рекомендациям работодателей.

Университет проводит мониторинг деятельности и систематизирует данные по следующим направлениям: 1) анализ результатов экзаменационных сессий в разрезе факультетов, ОП, дисциплин с подготовкой годовых и полугодических отчетов; 2) анализ результатов итоговой аттестации студентов (контроль обновления тематики дипломных проектов, результаты сдачи государственных экзаменов и защиты дипломных проектов и др.); 3) разработка методического сопровождения кредитной технологии и анализ наличия и качества внутривузовской документации, силлабусов; 4) анкетирование различных категорий студентов, выпускников, родителей, работодателей по вопросам качества предоставляемых образовательных услуг и подготовка предложений; 5) анализ уровня информатизации учебного процесса, внедрения дистанционных образовательных технологий.

Инструментом управления в деятельности университета по обеспечению качества принят аудит, состоящий из запланированного процесса систематической и объективной оценки утвержденного качества (показатели или критерии принятые в ВНД вуза), осуществляемой внутренними или внешними аудиторами, которые отчитываются по запросу заинтересованных сторон. Аудиты используются для подтверждения объективных доказательств процессов, для измерения того, как успешно реализованы процессы, для оценки эффективности достижения любого определенного стандартного или запланированного уровня, и для предоставления доказательств касательно снижения и устранения проблемных областей. Другим инструментом обеспечения качества является также такой инструмент – как оценка и самооценка. Процедуры и механизмы посредством которых университет контролирует эффективность созданной им системы гарантии качества описаны и осуществляются согласно документа «Система внутреннего обеспечения качества».

Оценка эффективности ОП определяется путем обсуждения и анализа результатов успеваемости, прохождения всех видов практик, уровня остаточных знаний, качества выпускных работ и государственных экзаменов на заседаниях коллегиальных органов университета. Мероприятия по контролю качества образовательного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п. и обсуждаются на заседаниях кафедры и совета факультета. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются предупреждающие и корректирующие мероприятия. Их эффективность и результативность рассматривается на заседаниях кафедры.

Учебный процесс организован на взаимодействии преподавания, научными исследованиями и обучением в политике обеспечения качества. При этом используются отечественные и зарубежные передовые практики, объединяемые с традиционно сильными сторонами казахстанских школ, включают в себя: инновационную интегрированную образовательную программу, соответствующую уровню требований, введение новых педагогических методик и технологий: активное обучение, развитие самостоятельного обучения, развитие творческого и критического мышления, эффективное использование ИКТ и WEB 2.0 технологий и развитие исследовательских навыков.

В университете действуют «Правила академической честности преподавателей, сотрудников и обучающихся Тараского регионального университета имени М.Х.Дулати» (протокол №165 от 04.05.2023 г.), проводится политика по противодействию коррупции. Для этого применяется комплексные антикоррупционные меры: функционирует блог ректора; во время проведения экзаменационной сессии создается штаб «Сессия без взяток», «Таза сессия», с целью обеспечения надлежащего контроля за проведением экзаменационной сессии и оперативного реагирования на возможные факты нарушений и злоупотреблений, а также предоставления информации и методической помощи студентам; в каждом учебном корпусе размещены ящики доверия, ведется демонстрация рекламных роликов «О борьбе с коррупцией», «О противодействии коррупции», кроме того, все эти вопросы рассматриваются на кураторских часах.

Аналитическая часть

Эксперты, во время визита в вуз, удостоверились в опубликованной и реализуемой политике обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

Эксперты отмечают, что вузом и руководством ОП продемонстрировано развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП, приверженность, к обеспечению которой относится ко всем реализуемым процессам, что подтверждено внутренним содержанием договоров, меморандумов о сотрудничестве и др. документами, а также отмечается следующими факторами:

- Эксперты отмечают привлечение и обучение молодых ППС для реализации ОП 7 кластера, которые практикуют обучение обучающихся современными прикладным программам BIM-проектирования (AutoCAD, Archicad, Autodesk 3ds Max, Autodesk Revit, Allplan и др.).

- Ежегодный рост признания на республиканском и международном уровне итогами проектной деятельности обучающихся (подтверждено сертификатами, дипломами, грамотами за призовые места в конкурсах, олимпиадах, конференциях).

- Ежегодный рост контингента обучающихся (стандарт «Обучающиеся»), что говорит о «привлекательности» и конкурентоспособности ОП 7 кластера.

Экспертам представлены планы развития ОП, однако, прозрачность в их разработке не прослеживается, так как не представлена информация о полной процедуре их проектирования, утверждения, корректировки и публикации с участием внутренних и внешних заинтересованных лиц.

Кроме этого, содержание планов развития ОП необходимо ежегодно обсуждать со всеми заинтересованными лицами (внешними, внутренними), и, при необходимости, корректировать (дополнять, сокращать) с учетом динамично меняющегося рынка труда в сфере архитектурно-строительного производственного сектора.

Определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП кластера, распределения должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов продемонстрировано.

Управление образовательными программами и рисками при их реализации, в вузе прозрачно (представители работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления ОП имеются), наблюдается наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, что приводит в итоге к реализации инновационных предложений при реализации ОП.

Руководство ОП повышает квалификацию по различным видам деятельности, например, заведующий кафедрой «Строительство и производство материалов» Ескермесов Ж.Е. принял участие в семинаре-тренинге «Система обеспечения качества образования», прошел курс обучения по проектированию модели конкурентных факультетов при НАО «Тараский региональный университет имени М.Х. Дулати», заведующий кафедрой «Архитектура и строительное производство», к.т.н., доцент Султанаев К.Т. прошел курс повышения квалификации «Финансовая отчетность, аудит и методы проведения налогового учета в организации» прошел курс повышения квалификации на тему «Проектирование жилых и общественных зданий», однако, сертификаты повышения квалификации области менеджмента в образовании экспертам не представлены.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Развитие культуры обеспечения качества в разрезе ОП за счёт профессионального развития молодых ППС аккредитуемых кафедр, признания профессиональных компетенций обучающихся на Республиканском и международном уровнях, повышения привлекательности и конкурентоспособности аккредитуемых ОП 7 кластера.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству ОП 6В07303 «ПЗС», 6В07318 «АГС» необходимо в срок до 2024-2025 учебного года пересмотреть разработку плана развития ОП с учётом всех стратегических направлений развития университета, на основании актуальных программ развития региона и РК, с определением конкретных целевых, временных индикаторов достижения,

с определением ответственных за их достижение с участием в обсуждении внешних стейкхолдеров.

2. Руководству вуза обеспечить прохождение руководителям ОП 6В07303 «ПЗС», 6В07318 «АГС» повышение квалификации в области менеджмента образования в период 2024 года.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 15 критериев, из которых: 1 критерий – сильный, 11 критериев имеют удовлетворительную позицию, 3 критерия - требуют улучшения.

6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- ✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности структурных подразделений, научных исследований.*
- ✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- ✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- ✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- ✓ *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
 - *ключевые показатели эффективности;*
 - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
 - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
 - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
 - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*
- ✓ *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

Для автоматизации процесса сбора, анализа и управления информацией, в ТарГУ внедрены и действуют системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения ИКТ и программных средств: управление информацией в рамках официального сайта вуза, папка для обмена информацией между структурными подразделениями «Public\$», управление академической информацией в рамках АИС «Платонус», интегрированной библиотечной информационной системы, программы «1-С Предприятие» и «1-С Кадровый учет».

Основным информационным ресурсным потенциалом вуза является библиотека, которая является членом международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений IFLA, ассоциации библиотек вузов РК. Информационная поддержка

оказывается и наличием электронной библиотеки. Пользователь библиотеки имеет возможность бесплатно через Web-сайт университета пользоваться БД электронных каталогов научной библиотеки, где отражен весь фонд библиотеки, а также полнотекстовых БД электронных ресурсов: к ресурсам Республиканской межвузовской электронной библиотеки, Казахстанской национальной электронной библиотеки, к мировым электронным ресурсам, Web of science, Elsevir, Springer ScienceDirect, Sciverse Scopus.

В университете определены ответственные лица за функционирование информационных систем, программных ресурсов, достоверность используемой информации: пресс-секретарь Медиа службы вуза (официальный сайт университета); директор центральных информационных технологий (ЦНИТ) и директор ДУМР (АИС «Платонус»).

Доступ к информации в АИС «Платонус» осуществляется только для авторизованного пользователя и разграничен в зависимости от потребностей пользователей и функциональных обязанностей обслуживающего персонала. Папка для обмена информацией между структурными подразделениями «Public\$» является общедоступной для всех работников и преподавателей вуза.

Анализ информации осуществляется методами сравнения показателей, критерии оценки которых изложены в положениях о внутренних и ведомственных нормативных документах. Результаты анализа отражаются в справках, отчетах структурных подразделений вуза и предоставляются ответственным лицам для принятия решений по улучшению процесса. Например, анализ итогов сессии проводится методом сопоставления со стратегическими показателями, обозначенными в стратегии университета. По итогам анализа сессии на Ученом совете университета принимаются конкретные решения, разрабатываются планы мероприятий по устранению недостатков, повышению успеваемости, посещаемости.

Веб-портал университета содержит информацию по разделам: обучение, наука, абитуриентам, библиотека, жизнь университета, образовательные программы, институт и кафедры. На сайте можно получить краткую информацию об ОП: научная деятельность, международное сотрудничество, план развития ОП, КЭД, МОП и др.

Руководство ОП собирает и анализирует данные, полученные в результате опроса и анкетирования для оценки системы обеспечения качества образования по показателям:

- уровень успеваемости обучающихся;
- удовлетворенность обучающихся качеством реализуемых ОП;
- образовательные ресурсы и эффективность деятельности ТарПУ;
- удовлетворенность организаций-работодателей и востребованность выпускников на рынке труда;
- соответствие требованиям результатов и целей образовательной программы и др.

По всем процессам в вузе, в том числе по оценке управления ОП, внедрена система менеджмента качества, которые проводят оценку управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

Оценка управления ОП осуществляется на основании нормативных документов по основным образовательным программам бакалавриата и магистратуры:

- управление процессами учебной деятельности;
- планирование и оценка деятельности университета;
- порядок проведения комплексной проверки и др.

Инструментами обеспечения качества образования являются: Государственные обязательные стандарты образования; нормативные документы университета; комиссии контроля качества образовательного процесса учебно-научных подразделений; общеуниверситетский регулярный опрос обучающихся о качестве преподавания по образовательным программам; научно-методический совет и др.

Коммуникация с субъектами образовательного процесса и другими заинтересованными лицами включает в себя межличностные коммуникации: «студент-преподаватель», «студент-студент», «студент-группа», «преподаватель-преподаватель» в учебном процессе, в аудиториях. Коммуникации осуществляются также посредством выставок, презентаций, семинаров, конференций, совещания и т.д.

Порядок профилактики и разрешения конфликтов определяется П 4.01-2016 «Правилами внутреннего трудового распорядка», РИ 15/1.04-2016 Рабочей инструкцией «Работа с жалобами». В университете создан «Студенческий деканат», «Студенческий парламент», студенческий профсоюзный комитет, в состав которых входят представители студенческой молодежи всех факультетов. Функции советов заключаются в удовлетворении студенческих жалоб. В большинстве случаев все конфликты разрешаются на уровне деканов факультетов.

В соответствии с Законом РК «О персональных данных» в университете разработано и утверждено ПД 04.01-2014 «Положение по хранению персональных данных работников университета», где утвержден перечень персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых задач, а также форма Согласия работника и обучающегося на сбор, обработку его персональных данных. Согласно Положению, работники университета и обучающиеся дают письменное согласие на сбор и обработку его персональных данных, которые хранятся в отделе организационно-кадровой работы и в деканатах соответственно.

Аналитическая часть

Управление информацией в Университете представляет собой сбор, анализ и дальнейшее распространение информации для повышения качества предоставляемых услуг, в том числе для управления учебным, учебно-методическим, научно-исследовательским, воспитательным, финансовым и другими процессами. Члены ВЭК НААР отмечают, что в Университете управление информацией и отчетность обеспечивается на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Поскольку именно кафедры являются исполнителями образовательных услуг, результативность и эффективность их деятельности в рамках реализации ОП отражается в ежегодных отчетах по основным видам деятельности: учебно-методической работе, НИР, воспитательной работе и т.п., рассматриваемых на заседаниях кафедры, Совета факультета, УМС, НТС, Ученого совета. Для оценки результативности и эффективности ОП также привлекаются внешние эксперты (Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен», Независимые аккредитационные агентства и др.), которые составляют рейтинг ОП. Таким образом, в Университете обеспечивается управление информацией и регулярная отчетность на требуемом уровне.

Сильные стороны/лучшая практика:

не наблюдаются.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

не имеется.

Выводы ВЭК: по стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 16 критериев, из которых все 16 критериев имеют удовлетворительную позицию.

6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- ✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

Представленные Университетом на аккредитацию ОП разработаны и утверждены в соответствии с требованиями таких документов, как «Положение о проектировании и обновлении образовательных программ (от 09.06.2022), Академическая политика (Протокол №1 от 29.09.2022).

ОП 7 кластера разработаны, утверждены на институциональном уровне и зарегистрированы в Реестре ОП ЕПВО. Наблюдается пересмотр содержания ОП. В рабочей группе по разработке и корректировке ОП 7 кластера задействованы как внешние, так и внутренние заинтересованные лица: представители от ТОО «BS ARCHI Group» - Сыздыков Б.А., ТОО «Табыс жоба» - Махатов Н.С., КГУ отдел архитектуры и градостроительства акимата г. Тараз – Бопеев А.Г., КГУ «Управление строительства акимата Жамбылской области - Шалдаров Ж.Ш., ТОО «Бақыт таны» - Бадыков М.Б., ТОО «Бином» - Қарынбай М.Б., ТОО «Тараз-Аркон» - Момбеков И.А., ППС и обучающиеся кафедр.

В разработке моделей выпускников принимали участие опытные специалисты кафедр:

- «Архитектура и строительное производство» - ОП6В07318 «Архитектура городской среды» - доцент Момбеков И.А. (почетный архитектор Казахстана), профессор Исаков О.А. (профессор архитектуры и профессор строительства, академик Международной Академии Информации), профессор Инкарбеков Н.О. (почетный строитель Казахстана, лучший преподаватель года), зав.кафедрой Султанаев К.Т., старший преподаватель Ногайбекова М.Т. (заслуженный архитектор Казахстана и академик Международной Академии Информации), старший преподаватель Косбол С.М. (с практическим опытом работы архитектора) и работодатели – Сыздыков Б.А. (заслуженный архитектор Казахстана), Молдабаев А.Т. (почетный архитектор Казахстана), Айнакулов А. (главный инженер ТОО «Мекенжай Тараз»).

- «Строительство и производство материалов» - ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений» - заведующий кафедрой – Ескермесов Ж.Е., профессор Сагындыков

А.А. (лучший преподаватель 2007 и 2014 года), доцент Усенбаев Б.У. (почетный строитель Казахстана, лучший преподаватель 2017 года), профессор Алимбаев Б.А. (почетный строитель Казахстана), профессор Бекбасаров И.И. (почетный строитель Казахстана), старший преподаватель Карабаев Н.Т. и работодатели – Байтемиров И.И. (директор ЮКФ АО «КазНИИСА», заслуженный строитель Казахстана), Оспанов Н.А. (директор ТОО «Экспертиза сейсмостойкого строительства»).

Утверждение ОП происходит поэтапно в установленном порядке, сначала заслушиваются на расширенном заседании кафедр (протокола №12 от 25.06.2016, №5 от 16.11.2018), затем ОП одобряются на заседании Совета факультетов, далее утверждение программ состоится на заседании Ученого совета Университета (протокол №7 от 26.08.2023).

Члены ВЭК НААР отмечают, что представленные на аккредитацию ОП 7 кластера прошли внешнее рецензирование. Так, внешняя экспертиза на этапе разработки образовательных программ осуществлялась с привлечением ведущих специалистов: директора АО «ЮКФ КазНИИСА» Байтемирова М.Н., директора ТОО «Kingdom-проект» Абдралиева Н.Е., директора ТОО «Отделстрой» Ибрагимова Е.Р., директора ТОО «KazHomeBuilding» Исламиддинова А.Р., директором ТОО «Лидер Проект Дизайн» Г.К. Джолдасовой, директором ТОО «Проект Эксперт Сервис» А.Т. Молдабаевым.

Для индивидуализации обучения в аккредитуемых ОП предоставлено значительное количество элективных дисциплин, что дает возможность обучающимся бакалавриата формировать профессиональные навыки с учетом их интересов к будущей профессии. С перечнем и кратким содержанием дисциплин обучающиеся могут ознакомиться на сайте Университета, в АИС «Platonus» в разделах «Учебный план» и «Каталоги дисциплин», а также в Реестре ОП ЕПВО МНиВО РК.

Виды профессиональных практик обучающихся: учебная; учебная (пленэрная) практика, производственная 1, 2; преддипломная, проводятся в производственных, научно-исследовательских, проектных организациях, основная деятельность которых предопределяет наличие объектов и видов профессиональной деятельности выпускников по данной ОП. Университет заключил договора о прохождении практик обучающихся 7 кластера с такими предприятиями как: АО «ЮКФ КазНИИСА», ТОО «Агроспецстрой», ТОО «Kingdomproekt», ТОО «Отделстрой», ТОО «Кереге», ТОО «НурАбдрахманжолдары», ТОО «Лаборатория дорожно-строительных и горюче-смазочных материалов», ТОО «Арайстроймаркет», ТОО «Табысжоба», ТОО «Мекен-жай Тараз», ТОО «Атласпроект», ТОО «Курьлысконсалтинг», ТОО «Аркон» и др.

Предусмотрено заключение индивидуальных договоров о прохождении практик: ТОО «Дивеев»; ТОО «Elite»; Жуалы аудан әкімшілік, СҚКЖҚБ; ИГ-Гамма; Тұрар Рысқұлов аудандық әкімшілік-сәулет-құрылыс бөлімі; ТОО «Вега»; ТОО «Рауан»; ТОО «Тараз Ісмер», ТОО «Тараз Құрылыс-Проект».

При разработке ОП 6В07303 - «Проектирование зданий и сооружений» модули и перечень дисциплин обсуждались с вузом, определенным базовым по данной ОП – Казахская головная архитектурно-строительная академия. Равноценность образовательных программ двух вузов составляет не менее 50%, что дает возможность реализовывать программу внутренней академической мобильности обучающихся.

Выпускники после завершения обучения ОП могут продолжить обучение в магистратуре по родственной ОП.

Аналитическая часть

Члены ВЭК НААР отмечают, что в Университете для каждой разработанной и утверждаемой программы определяются цели, основой которых являются ГОСО, нормативные акты РК и потребности рынка труда.

При определении вклада дисциплин в процесс определения результатов обучения учитываются рекомендации и предложения работодателей.

ВЭК отмечает необходимость внедрения более активной практики реализации дуального обучения, что при встрече с ВЭК отметили также группы обучающихся, выпускников, работодателей, руководителей баз практик. Было отмечено, что вуз, в целом, готов и морально и по документированным процедурам начать целенаправленную работу по масштабному практикоориентированному обучению. Необходимо выводить на базы практик, филиалы кафедр не только летние профессиональные практики, но и проводить практические, лабораторные и лекционные занятия в рамках полноценных дисциплин, с составлением официальных расписаний на базах предприятий (не только гостевые или экскурсионные занятия).

Кроме этого, аккредитуемые кафедры имеет отличный потенциал для проведения работы в области обеспечения обучающихся дополнительными профессиональными компетенциями, которые дадут возможность обучающимся быть более востребованными и конкурентоспособными после окончания университета за счёт полученных во время учебы различных квалификаций, проведения профессиональных сертификаций обучающихся, разработки и реализации программ по присвоению обучающимся микроквалификаций и тд.

Внутренняя работа по разработке массовых открытых онлайн-курсов также не должна работать только в «одну сторону». Необходимо и своих обучающихся привлекать для изучения внешних курсов с открытых платформ для развития своих профессиональных навыков.

Руководству вуза необходимо переходить к формату признания методов неформального обучения.

Сильные стороны/лучшая практика:
не наблюдаются.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» в планы развития каждой ОП необходимо включить мероприятия по внедрению дуальной системы обучения и приступить к их реализации. Срок – к началу 2024-2025 уч.г.

2. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» провести целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, в том числе по признанию результатов неформального обучения. Срок – к началу 2024-2025 уч.г.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из которых по ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»: 11 – удовлетворительных, 1 критерий - требует улучшение.

6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">✓ <i>ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.</i>✓ <i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>- <i>содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для</i> |
|--|

обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;

- изменения потребностей общества и профессиональной среды;
- нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
- эффективность процедур оценивания обучающихся;
- ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;
- образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.
- ✓ ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или принятых действиях в отношении ОП.
- ✓ Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

Доказательная часть

Вуз определяет и последовательно применяет процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра образовательных программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества. Процедура мониторинга и периодической оценки ОП в университете осуществляется на основе внутренних документов: ПД 2-1-7-2020 «Положение о комиссии по обеспечению качества факультета/института» (пр. №12 от 21.04.2022), ПД 3-1.07-2022 «Положение о проектировании и обновлении образовательных программ» (пр. № 339 от 09.06.2022), П 3-1.01-2022 «Академическое политика» (пр. № 9 от 03.05.2022).

Вуз обеспечивает участие обучающихся, потенциальных работодателей и других стейкхолдеров в оценке и пересмотре программ. Подтверждением этого является участие ППС, обучающихся и работодателей в Академических комитетах, наличие представленных экспертам ВЭК внешних экспертиз с предложения по изучению и обновлению МОП кластера.

Основанием для данных процедур являются:

- утверждение новых типовых учебных планов по специальностям;
- введение в действие новых профессиональных стандартов;
- предложения потенциальных работодателей, сформированные по результатам анкетирования либо проведения совместных мероприятий с выпускающими кафедрами;
- рекомендации представителей баз практик;
- результаты научно-исследовательской деятельности ППС университета в области специальных наук и инновационных исследований аккредитованных лабораторий;
- изменения нормативных требований к разработке ОП.

Совершенствование образовательных программ включает процедуры:

- Ежегодная экспертиза методического обеспечения на уровне заседания кафедр, УМС вуза, Ученого совета вуза.
- Ежегодный анализ и расширение КЭД с привлечением работодателей.
- Поддержание обратной связи со стейкхолдерами, направленной на совершенствование ОП (круглые столы, итоговые конференции по производственным, педагогическим и исследовательским практикам, совместные научно-методические семинары).
- Мониторинг реализации ОП на уровне УМС.
- Оценка качества ОП основными стейкхолдерами.
- Ежегодные внутренние аудиты для определения соответствия процессов планирования, организации, мониторинга и развития качества ОП установленным требованиям.
- Анализ результатов внешних процедур обеспечения качества.
- Рассмотрение общих результатов мониторинга и оценки ОП, разработка мер по улучшению.

Оценка качества реализации ОП определена посредством анализа проведенных открытых занятий и взаимопосещений ППС.

Систематически проводится мониторинг успеваемости обучающихся в виде обсуждения итогов рубежных контролей 1 и 2, экзаменационных сессий в учебных группах. По результатам принимаются корректирующие действия и решения.

Процесс мониторинга, оценки и совершенствования отражен в решениях коллегиальных органов.

Ежегодно проводится оценка качества образовательных программ основными стейкхолдерами, а именно:

- ежегодный опрос обучающихся о качестве образовательной программы, среды обучения и служб поддержки;
- анализ организации открытых занятий и взаимопосещений ППС;
- оценка учебных результатов, обучающихся ОП, рассматривается на заседаниях кафедр, УМС;
- взаимодействие кафедр с представителями баз практик, в т.ч. и через совместное формирование каталога элективных дисциплин.

Руководство аккредитуемых ОП ведет согласованную работу со стейкхолдерами, взаимодействие осуществляется через совместное согласование программ учебных и профессиональных практик, участие в проведении учебных занятий, выполнении научно-исследовательских работ, участие в семинарах, организации курсов повышения квалификации, обсуждения тематик дипломных и магистерских работ.

Внутренняя оценка образовательных программ проводится посредством заключения экспертной группы. На основании заключения экспертной группы образовательная программа рассматривается и рекомендуется к утверждению на заседаниях кафедр, учебно-методическом совете вуза и утверждается Ученым советом вуза. После прохождения всех этапов согласования и утверждения образовательная программа внедряется в учебный процесс.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п., и обсуждаются на заседаниях кафедр, УМС и Ученом совете университета. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются мероприятия по повышению качества реализации образовательных программ.

Нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся соответствуют нормативным требованиям и ГОСО. По данным постоянного мониторинга анализируется и формируется отчет по результатам сессий. Данный вопрос периодически рассматривается на заседаниях кафедр, УМС, Ученого совета вуза для принятия необходимых мер по улучшению успеваемости и достижению желаемых результатов.

Обучающийся, не согласный с результатами оценки по экзамену, имеет право на апелляцию. В отдельных случаях (по болезни, семейным обстоятельствам, иным объективным причинам) деканат может разрешать обучающемуся индивидуальную сдачу экзаменационной сессии.

Ежегодно проводится анкетирование обучающихся по оценке педагогической деятельности ППС, анализ анкетирования проводится на заседаниях кафедр. По результатам обсуждения руководство ОП принимает решение о корректирующих действиях.

Образовательная среда и службы поддержки соответствуют целям ОП, так образовательный процесс по аккредитуемым программам реализуется в специализированных кабинетах и учебных лабораториях, оснащенных необходимым оборудованием и программным обеспечением.

Аналитическая часть

Процесс мониторинга, оценки и совершенствования ОП является сферой ответственности заведующего кафедрой и контролируется УМС. Документальными свидетельствами изменений образовательных программ являются: решения

коллегиальных органов; планы мероприятий по совершенствованию ОП; обновленное методическое обеспечение на основе решений коллегиальных органов; протоколы мероприятий. Основными целями обсуждения результатов мониторинга и оценки ОП на коллегиальных совещаниях являются: содействие оценке образовательной программы и ее совершенствованию; информирование об изменении внешних требований к образовательной программе; поддержание обмена идеями с другими организациями, реализующими образовательную программу; гармонизация содержания с образовательными программами казахстанских и зарубежных вузов; определение направлений повышения квалификации ППС, реализующего образовательную программу; рекомендация по прохождению внешних процедур обеспечения качества; определения форм и содержания обратной связи со стейкхолдерами для развития образовательной программы. Однако, эксперты отмечают необходимость провести анализ применяемых процедур оценивания обучающихся на предмет их эффективности.

Информирование об изменениях в ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» проводятся на заседаниях кафедр, учебно-методических советах, Ученом совете вуза. Также, заинтересованные лица информируются о предстоящих заседаниях по вопросам рассмотрения образовательных программ путем средств коммуникации (мобильная связь/электронная почта/WhatsApp). Кафедры имеют аккаунты в социальных сетях (Instagram, Facebook), посредством которых информируют всех заинтересованных лиц о мероприятиях, проводимых на кафедрах и в вузе. Однако, комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении аккредитуемых ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» всех заинтересованных лиц на веб-сайте вуза. ВУЗ не публикует информацию об изменениях, внесенных в ОП.

Эксперты ВЭК хотят обратить внимание руководства вуза на результаты анкетирования ППС (Приложение 3 данного отчета), которые имеют неудовлетворительные ответы по следующим моментам:

- вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений – не удовлетворены – 18,5 % ППС, адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей – не удовлетворены – 18,5 % ППС, работой по организации академической мобильности – не удовлетворены 26,2 % ППС, возможностью у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями и с практической деятельностью – не удовлетворены 21,5 % ППС, восприятием руководства и администрации вуза критики в свой адрес – не удовлетворены 32,6 % ППС, учебная нагрузка соответствует ожиданиям и возможностям - не удовлетворены 20 % ППС, организацией и качеством питания в вузе – не удовлетворены 20 % ППС,

- сталкиваются с проблемами (часто, иногда) - недостаток учебных аудиторий (32,3 % ППС), несбалансированность учебной нагрузки по семестрам (52,3 % ППС), недоступность необходимой литературы в библиотеке (41,6 % ППС), переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе) (27,7 % ППС), неудобное расписание (52,4 % ППС), несоответствующие условия для занятий в аудиториях (43,1 % ППС), отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет (61,5 % ППС), отсутствие у студентов интереса к обучению (41,5 % ППС), несвоевременное получение информации о мероприятиях (60,3 % ППС), отсутствие технических средств обучения в аудиториях (58,5 % ППС).

- ППС отмечают «..низкое изображение интерактивных досок, не достаточно выставочных залов архитекторов, недостаточно используется опыт ППС со стажем, материалдық базаны толықтыру қажет, отсутствие интерактивных досок, спец аудитории не всегда представляется преподавателям для занятий, необходимость высокоскоростного интернета, отсутствие вайфай для преподавателей и плохая скорость интернета, отсутствие связи интернета в аудиториях с интерактивной

доской..».

Сильные стороны / лучшая практика:

не наблюдаются

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды», помимо традиционных оценочных фондов, внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств. *Срок - к началу 2024-2025 учебного года.*

2. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. *Срок – в течение 10 дней после внесения соответствующих изменений.*

3. Руководству вуза, необходимо провести отдельное, детальное, анонимное анкетирование обучающихся и ППС, на предмет удовлетворенности техническими и цифровыми средствами для реализации ОП вуза, по итогам полученных результатов провести обсуждение на Ученом Совете ТарГУ, с целью выявления проблемных моментов, разработки плана корректирующих и предупреждающих действий, с дальнейшей реализацией в соответствии со сроками стратегии развития вуза и публикацией информации о проделанной работе для ППС и обучающихся. *Срок - до начала 2024-2025 учебного года.*

Выводы ВЭК:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых: 8 - имеют удовлетворительную позицию, 2 критерия – требуют улучшение.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.*
- ✓ *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*
- ✓ *ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.*
- ✓ *ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.*
- ✓ *В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.*
- ✓ *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и*

Доказательная часть

В Вузе студентоцентрированное обучение реализуется путем выполнения следующих положений:

1) Обучающийся с помощью эдвайзера формирует свой индивидуальный учебный план на каждый академический период, используя типовой учебный план и КЭД. Выбор индивидуальной образовательной траектории осуществляется на основе МОП, в которых кроме общеобразовательных, базовых дисциплин обязательного компонента включены элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций.

2) Обучающийся имеет право пройти обучение по академической мобильности в других вузах как в РК, так и за рубежом, с последующим перезачетом изученных дисциплин в вузе и включением их в транскрипт.

3) Обучающийся, находясь в другом вузе в рамках академической мобильности, при отсутствии возможности изучить там некоторые дисциплины, имеет право изучить эти дисциплины, используя дистанционные технологии обучения.

4) Для удовлетворения потребности в дополнительном или повторном изучении дисциплин в университете ежегодно проводится летний семестр.

В течение учебного года в расписании закреплены часы СРСП, на кафедрах имеются графики консультаций ППС, дополнительная информация предоставляется в силлабусах по дисциплинам, студент может связаться с преподавателем также по электронной почте.

Обеспечение равных возможностей обучающимся достигается разработкой учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса на двух языках обучения: казахском и русском.

В соответствии с Законом РК «О социальной защите инвалидов в РК» от 09.12.2016 г. №1050, в университете создана комфортная среда для студентов с особыми потребностями. В учебных корпусах университета есть пандусы, дверные проемы, санитарно-гигиенические помещения для обучения и проживания студентов с ограниченными возможностями здоровья. В вузе имеется специализированный кабинет «Центр психологической адаптации» (ПСП4.10.3-2022 Положение о психолого-педагогическом сопровождении инклюзивного образования), в котором установлены компьютеры, посадочные места, мягкая мебель, специальные приспособления, специализированная литература. При составлении расписания занятий и экзаменов также учитываются потребности данной категории обучающихся. Библиотечно-информационный центр университета предоставляет доступ к учебной литературе для обучающихся с проблемами слуха и зрения.

В целях обеспечения социальной поддержки обучающихся организована системная работа по социальной поддержке - согласно стратегическому плану развития предусмотрены: материальная поддержка студентов-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, материальная поддержка студентов из малообеспеченных и социально-уязвимых семей («Положение о предоставлении скидок по оплате для обучающихся в ТарПУ им. М.Х.Дулати» ПД 11/1.01-2020), предоставление иногородним и иностранным студентам мест для проживания в студенческих общежитиях. В университете оказывается поддержка талантливой молодежи.

Для выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории создаются необходимые условия, которые включают:

- возможность выбора языка обучения, элективных дисциплин, преподавателей;
- электронную регистрацию на дисциплины по выбору;
- формирование индивидуального учебного плана;
- организацию дополнительного семестра для повторного или дополнительного изучения дисциплин;

- возможность обучения по дистанционным технологиям;
- ознакомление с личными результатами учебных достижений;
- возможность обучения в рамках академической мобильности;
- возможность пользоваться образовательным порталом;
- возможность использования электронной библиотеки вуза, Республиканской межвузовской электронной библиотекой;
- для ведения лабораторных и практических работ обучающиеся могут пользоваться специализированными лабораториями, мультимедийными кабинетами вуза и условиями получения практических навыков на базах практик.

Выборность дисциплин в университете регулируется «Правилами регистрации обучающихся на дисциплины и преподавателей».

Вуз ведет наблюдение за эффективностью предоставляемых образовательных услуг путем систематического проведения опросов студентов по различным стандартизованным анкетам.

К основным методам периодической оценки образовательной деятельности относятся анкетирование, беседы и опросы; внутренние аудиты; анализ блога ректора, «ящик жалоб и предложений»; контент-анализ СМИ и др.

В процессе обучения используется общепринятый в мировой практике критерий по шкале буквенных и цифровых обозначений, отражающий механизм реализации зачетного перевода, основанного на системе кредитов ECTS. В соответствии с данной шкалой выставляются оценки на устных и письменных экзаменах.

Оценка знаний осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке проведения экзаменов и оценивании учебных достижений обучающихся (Протокол №12 от 21.04.2022 года). С целью обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения, установлено, что студентами кафедры государственные экзамены (по профилирующим дисциплинам или специальности) сдаются в таких формах как: устно, письменно в объеме учебных программ. Критерии оценивания определяются кафедрой и разрабатываются на основе университетских методических рекомендаций (ПД 3.04-2023 Положение об итоговой аттестации обучающихся) от 21.02.2023г.).

При реализации студентоцентрированного подхода в процессе обратной связи учитываются пожелания, потребности обучающихся и принимаются решения, которые учитываются при составлении ОП. Обратная связь с обучающимися осуществляется через определение индивидуального логина и пароля, что создает возможность формирования двухсторонней связи между субъектами образовательного процесса. Доступ к необходимым учебным материалам также можно получить через «Образовательный портал» сайта вуза.

Аналитическая часть

В вузе проводится системная работа по мониторингу академических показателей обучающихся. В то же время, эксперты *отмечают отсутствие* показателей у ППС 7 кластера в рамках обучения новым, современным методам *оценивания достижения* обучающихся при реализации ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды».

ППС ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» в рамках учебного процесса используют традиционные и интерактивные методы обучения: информационные технологии (электронные учебники, MOOK курсы); обучающие учебные программы: программа «PLATONUS»; интернет-сервис, смешанное обучение, групповая работа, метод работы в малых группах, метод дискуссии, метод круглого стола и тд. Члены ВЭК НААР отмечают, что в рамках учебного процесса при подготовке бакалавров используются следующие инновационные методы и технологии обучения: анализ кейсовых ситуаций (case-study), деловые и ролевые игры; круглый стол, дискуссия, диспут, пресс-конференция, мозговой штурм, презентации.

Использование различных форм и методов преподавания и обучения ответственным за реализацию требований данного критерия является специально созданный при университете отдел СОТ (Современные образовательные технологии). При использовании инноваций в учебном процессе со стороны руководства и отдела СОТ оказываются всяческие поддержки и подсказки. Ежегодно в мае месяце, по окончании учебного года отделом СОТ проводится конкурс по разным номинациям: «Лучший менеджер», «Лучший флипчарт», «Лучшее открытое занятие», «Инновационная учебная лаборатория» в котором участвуют, и работники других ВУЗов г.Тараз.

В то же время, экспертам не продемонстрированы примеры собственных разработанных методик преподавания и наличие механизма обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

Сильные стороны / лучшая практика:

не наблюдаются.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания. *Срок – ежегодно.*

2. По итогам мониторинга применяемых методик преподавания, в планы развития ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. *Срок – к началу 2024 – 2025 уч. года.*

2. В планы развития ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся, и приступить к их реализации. *Срок – к началу 2024-2025 уч. года.*

Выводы ВЭК:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых по ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»: 8 критериев имеют удовлетворительную позицию, 2 критерия требуют улучшение.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

✓ *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- *минимальных требований к абитуриентам;*
- *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*

- *прогнозирования количества государственных грантов;*

- *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*

- *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

- ✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*
- ✓ *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- ✓ *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*
- ✓ *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

Доказательная часть

ТарПУ имеет политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), определены, утверждены, опубликованы во внутренних документах. Каждый год университет утверждает прейскурант цен на платные образовательные услуги, согласованный с МНВО РК. К лицам, поступающим на обучение по ОП 7 кластера, ТарПУ имени М.Х. Дулати предъявляет требования, установленные МНВО РК - наличие сертификата ЕНТ с проходным баллом (50) или КТА (для выпускников колледжей).

Контингент студентов ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», ОП 6В07318 «Архитектура городской среды» формируется в результате ежегодного конкурса по государственному образовательному гранту и на договорной основе (таблица 2).

Таблица 2– Сформированный контингент обучающихся 7 кластера

Учебный год	Всего обучающихся	Обучающихся по гранту		Обучающиеся на платной основе	
		рус	каз	рус	каз
ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений»					
2020-2021	1	-	-	-	1
2021-2022	14	-	12	-	2
2022-2023	14	1	12	-	1
2023-2024	21	2	18	-	1
ОП 6В07318 «Архитектура городской среды»					
2019-2020	32	8	15	3	6
2020-2021	25	-	15	-	10
2021-2022	39	-	32	-	7
2022-2023	50	-	43	-	7
2023-2024	75	-	66	-	9

Эксперты отмечают рост динамики набора обучающихся по аккредитуемым ОП 7 кластера (рисунок 1).

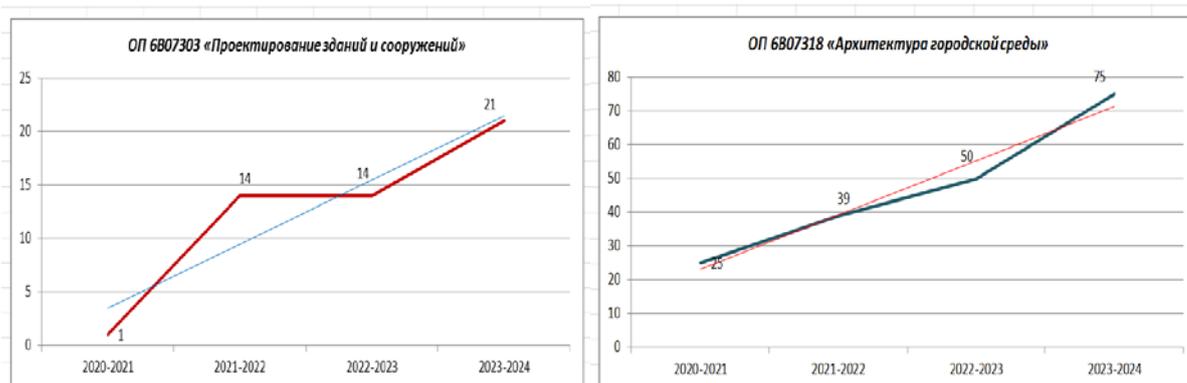


Рисунок 1 – Динамика набора контингента обучающихся ОП 7 кластера

Для знакомства с процессами вуза поступивших обучающихся на ОП 6B07303 «Проектирование здания и сооружения», 6B07318 «Архитектура городской среды» предусмотрена презентационная неделя, целью которой является изучение кредитной технологии, в которую входят знание стандартов и положений СМК университета (семинар первокурсника). Это - контроль и оценка знаний студентов, воспитательная работа, научно-исследовательская работа студентов и т.д. Директор института, заведующий кафедрой, ведущие преподаватели проводят вводные занятия, где абитуриенты знакомятся с особенностью изучения ОП, кафедрой, изучают устав университета, правила проживания в общежитии, систему самоуправления студентов, посещают библиотеку и читальные залы и абонементы, где есть система обширного электронного поиска информации.

Каждый обучающийся обеспечивается справочником-путеводителем, где пошагово представлена информация об учебном процессе на весь первый год обучения: график учебного процесса, расписание занятий, график аттестации, сессии, каникул, летних дополнительных учебных мероприятий; план общественных, научных мероприятий вуза.

Обучающиеся и посетители официального сайта университета могут ознакомиться с правилами приема, переводас курса на курс, с других вузов, о порядке перезачета кредитов, освоенных в других вузах, отчисления и т.д.

Академическая мобильность в ТарПУ определяется наличием договоров о взаимовыгодном сотрудничестве. Основным критерием отбора обучающихся на обучение по академической мобильности за рубежом является наличие сертификата международного образца (например, IELTS, TOEFL) либо успешная сдача теста в университете (продвинутый уровень) и балл GPA не ниже 3,33. Итоговым документом, подтверждающим обучение обучающегося по программе мобильности, является транскрипт об обучении. В рамках внешней академической мобильности ЦАМиБП определяет по каждой ОП перечень зарубежных высших учебных заведений-партнеров, с которыми заключается договор.

Таблица 3 - Участие обучающихся ОП 7 кластера в академической мобильности

уч.год	исходящая		входящая	
	внешняя	внутренняя	внешняя	внутренняя
ОП 6B07318 «Архитектура городской среды»				
2019-2020	-	1	-	-
2023-2024	-	2	-	-
ОП 6B07303 «Проектирование зданий и сооружений»				
2023-2024	-	2	-	-

Эксперты отмечают очень слабую реализацию программы «академической мобильности обучающихся».

Степень удовлетворенности обучающихся системой управления в университете осуществляется отделом СМК. Согласно утвержденному графику проводятся следующие виды анкетирования сотрудников, ППС и студентов по удовлетворенности студентов НИР в вузе; вовлеченности преподавателей в НИР в вузе; удовлетворенности студентов по созданию условий для личностного развития и воспитания; результатами обучения; удовлетворенности студентов вуза по оказанию им поддержки. С целью определения рейтинга среди ППС кафедры, ответственной за реализацию ОП и проведения мониторинга их количественной и качественной характеристики среди студентов также проводится анкетирование. Перечень вопросов анкеты позволяет определить профессиональные и личностные качества преподавателя: знание, творческую активность, культуру речи, умение заинтересовать предметом, принципиальность, самообладание, требовательность. По результатам анкетирования строится индивидуальный профиль преподавателей, рассчитывается рейтинг ППС, кафедры, института. Данные анкетирования используются кафедрами при аттестации преподавателей, в ходе проведения конкурса на замещение вакантной должности, для участия в Республиканских конкурсах. Итоги анкетирования предоставляются на научно-методическом совете университета, что позволяет выработать рекомендации и предложения по совершенствованию организации ОП и учебного процесса. Изучение мнения студентов о качестве преподавания учебных дисциплин и педагогического мастерства преподавателей помогает руководству университета выявлять проблемы с последующим поиском их решений.

Все виды профессиональных практик планируются и проводятся в соответствии с академическим календарем вуза и рабочими учебными планами, по которым составлены и утверждены рабочие программы и методические указания, содержащие подробный перечень заданий для студентов, требований к прохождению практики, содержание практики, виды отчетной документации, образцы оформления отчетных документов и т.д. Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом ректора ТарПУ с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителя(ей) практики. В качестве руководителей практики назначаются профессора, доценты, опытные преподаватели кафедры, хорошо знающие специфику профессии и деятельность баз практики. Организация всех видов практик начинается с проведения кафедрой установочных конференций, где студентов-практикантов инструктируют о правилах ТБ, правилах поведения, знакомят с требованиями к программам прохождения практик, к отчетной документации. Каждому студенту - практиканту выдается пакет документов, включающий дневник по практике, программа практики, методические пособия и форма отчета студента - практиканта. Работа студентов - практикантов контролируется руководителями практики от кафедры и базы практики.

При реализации ОП особое внимание обращено на привлечение обучающихся к НИР. Исследовательская работа студентов реализуется через выполнение программных курсовых и дипломных работ в учебных лабораториях кафедр. Студенты ОП 7 кластера ежегодно принимают участие в Республиканской предметной олимпиаде среди студентов высших учебных заведений Республики Казахстан, который проводится в базовом вузе – Казахская головная архитектурно-строительная академия (МОК, г. Алматы), Республиканской студенческой олимпиаде «Болашаққа кемел біліммен» (КазНТУ им. К. И. Сатпаева) и занимают призовые места. На кафедрах действуют научные кружки «Ғылым әлемі», «Сұңқар», «Силикат» и «Іргетас», в котором исследовательской деятельностью заняты студенты всех курсов. При этом магистранты помогают курировать работу кружка. За последние 5 лет студенты ОП 7 кластера становились победителями и призерами различных научных и творческих конкурсов, среди них предметная олимпиада, республиканский конкурс НИРС, республиканский и международный смотр-конкурс дипломных проектов, конкурсы для молодых ученых организованные Фондом Первого

Президента РК, университетский конкурс «Студент-исследователь» и ежегодная студенческая научно-практическая конференция студентов.

Студенты получают благодарственные письма и дипломы. Во время новогоднего мероприятия «Студенческий бал», в котором ежегодно принимают участие студенты кафедры «СиПМ», проводится конкурс по номинациям: «Студент года», «Лучшая молодежная организация», «Лучший студент», «Лучший студенческий директорат», «Открытие года», «Талант года», «Молодой ученый», «Лидер». Студенты поощряются дипломами и ценными призами

Аналитическая часть

Вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся. Действующая модель формирования контингента обучающихся соответствует законодательству РК, основана на принципе прозрачности, единства, системности. Для увеличения числа заявок на поступление от абитуриентов, институт ведет работу по информационному обеспечению абитуриентов сведениями о вузе и специальностях. Вуз регламентирует процедуры, обеспечивающие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

Руководство ОП продемонстрировало готовность к обеспечению обучающихся местами практики.

Вуз обеспечивает возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП. Для развития взаимодействия внутренней и внешней мобильности заключены меморандумы и составлены договора. После заключения договора с вузом назначается координатор по академической мобильности, который оказывает консультативную помощь обучающимся в определении перечня дисциплин для изучения и оформления заявки. На основании полученной заявки, вуз издает приказ о сроках прохождения обучения, языках обучения и специальности.

Эксперты ВЭК отмечают необходимость развития реализации программы «Академическая мобильность обучающихся» в рамках 7 кластера.

Сильные стороны / лучшая практика:

Не наблюдается.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. В соответствии с Программой развития университета, руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» запланировать и достигать индикативных показателей в планах развития образовательных программ пункта «академическая мобильность – входящая / исходящая, внутренняя / внешняя». Срок – ежегодно.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых по ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»: все 12 критериев имеют удовлетворительную позицию.

6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">✓ <i>ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.</i>✓ <i>ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.</i>✓ <i>Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих</i> |
|--|

работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.

- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.
- ✓ ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.
- ✓ ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.
- ✓ ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.
- ✓ Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.

Доказательная часть

Кадровая политика на кафедре исходит в целом от общей кадровой политики университета. Институциональные процедуры по отношению к ППС и персоналу (прием на работу, продвижение по службе, поощрение, сокращение, увольнение, права и обязанности, должностные инструкции) разработана на основе законов РК «Об образовании», Трудового Кодекса, Устава НАО ТарПУ М.Х. Дулати», Положения о службе управления персоналом.

Процессом подбора персонала, определения соответствия квалификации сотрудников, оформлением их приема, перемещением и увольнением, подготовкой документов на утверждение в должностях работников управляет отдел организационно-кадровой работы университета совместно с руководителями структурных подразделений и в соответствии со штатным расписанием. В настоящее время в ТарПУ действуют две формы найма на работу: конкурсный отбор претендентов на должность профессорско-преподавательского состава с последующим заключением Трудового договора; заключение Трудового договора по заявлению на период не менее одного года.

Прием и избрание ППС на вакантные должности осуществляется согласно «Правилам конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников вузов. Порядок проведения процедуры приема преподавателей на работу посредством конкурса на замещение вакантных должностей регламентируется «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников НАО «ТарПУ имени М.Х. Дулати» (протокол №5 от 03.08.2021, с изменениями утв. протоколом № 8 от 25 ноября 2021_.

Комплексная оценка профессиональной деятельности ППС охватывает учебную, учебно-методическую, научную и воспитательную работу и учитывает результаты анкеты «Преподаватель глазами студентов». По результатам комплексной оценки составляется рейтинговая карта ППС. Компетентность преподавателей, оценка эффективности и качества преподавания систематически оценивается администрацией университета и кафедры. Оценка деятельности преподавателей осуществляется в соответствии с «Положением о комплексной оценке профессиональной деятельности преподавателя» ПД11/1.21-2018, утвержденном ректором.

Для качественного ведения занятий преподаватели проходят различные курсы повышения квалификации в ВУЗах и на производственных предприятиях нашего города и дальнего, ближнего зарубежья. Результаты стажировки внедряются в учебный процесс, используются в научно-исследовательской работе. Эксперты отмечают стабильное повышение квалификации ППС 7 кластера в рамках профильных дисциплин МОП, что подтверждено наличием сертификатов.

Укомплектованность ППС по штатному расписанию составляет 100%. Базовое образование преподавательского состава кафедры соответствует обеспечению качественной подготовки специалистов по 7 кластера. Численность преподавательского

состава соответствует контингенту студентов, степени и качеству вовлечения преподавательского состава во взаимодействие со студентами, оказанию кураторской и консультационной помощи (учебные консультации, прием по личным и академическим вопросам, воспитательная и кураторская работа), руководству учебными и производственными практиками, научно-исследовательской работой студентов и магистрантов.

Профессорско-преподавательский состав, вовлеченные в реализацию ОП 7 кластера включает штатных преподавателей имеющих большой опыт работы на предприятиях.

Эксперты отмечают, что на кафедрах ведется большая научно-исследовательская работа. За период 2019-2023 гг. ППС кафедры было издано 152 публикации, учебные пособия - 4, Scopus -11. Результативность изобретательской деятельности ученых кафедры регламентируется наличием охранных документов, актов внедрения, авторских свидетельств, инновационных патентов и выработанных рекомендаций.

НИР по направлению «Архитектура» ведется по следующим направлениям:

- «Разработка рекомендаций по внедрению энергосберегающих технологии при проектировании, строительстве и реконструкции зданий и сооружений в условиях южного региона РК» (руководитель, доктор PhD, Молдамуратов Ж.Н.) по хоздоговорному проекту;

- «Исследование геометрических соответствий вида Т4-4 и ее применение в конструировании каркасных поверхностей» (руководители к.т.н., доценты Усупов М.М., Барнаханова К.Т., Сейткасымова Б.А., исполнители ППС кафедры) – по поисково-инициативному проекту;

- «Разработка эффективной технологии и технических средств для очистки каналов от заиления» (руководитель, доктор PhD, Молдамуратов Ж.Н., исполнители ППС кафедры) – по поисково-инициативному проекту;

- «История архитектуры Туркестанской области Республики Казахстан» (руководитель д.т.н., профессор архитектуры Исаков О.А.) – по поисково-инициативному проекту;

- заключен договор на выполнение научно-исследовательской и опытно-конструкторской работы по теме: «Разработка экономичных объемно-планировочных и конструктивных решений малоэтажных жилых домов для Жамбылской области» под руководством зав.кафедрой Султанаева К.Т.

В последние годы ППС кафедры выполняли научные проекты по грантовому финансированию: Молдамуратов Ж.Н. (ИРН АР13268964 «Разработка комплексной технологии реконструкции и ремонта оросительных каналов», общая сумма 17,0 млн.тг), Шаншабаев Н.А. (ИРН АР13268763 «Разработка забивных фибробетонных полипрочных пирамидально-призматических свай», общая сумма 19,0 млн.тг).

Расчет учебной нагрузки на учебный год осуществляется кафедрой в соответствии с рабочим учебным планом ОП и контингентом студентов. Распределение учебной нагрузки производится с учетом квалификации преподавателей. Лекционные занятия проводят профессора, доценты, доктора PhD и старшие преподаватели.

По академической мобильности практикуется привлечение иностранных преподавателей из ближнего и дальнего зарубежья, реализуется внутренняя академическая мобильность:

- . В 2023-2024 уч.году доктор Чен Йе (Петронас технологический университет, Малайзия) в рамках академической мобильности читала лекцию по теме: «Строительные материалы, устойчивое развитие строительства и переход к энергетической устойчивости» для студентов ОП 6В07303 - «Проектирование зданий и сооружений» и ППС кафедры на русском и английском языках (17 сентября 2023 год).

- В рамках академической мобильности заведующий кафедрой Ескермесов Ж.Е. в 2022-2023 учебном году, с 23.01.23 по 01.04.23 г. провел лекции в онлайн формате по дисциплине «Орталықтандырылған жылумен және газбен жабдықтау» в Кызылординском университете имени Коркыт Ата.

- К.т.н., профессор Инкарбеков Н.О., с 27.02.2019 г. по 01.03.2019 года, по международной программе Эразмус+, принял участие по реализации проекта № 574056-EEP-1-2016-1-PL-EPPKA2-CBHE-SP «Обучение в течение всей жизни по устойчивому развитию»/«Lifelong Learning for Sustainable Development» (SUSDEV) в Королевском технологическом институте (Стокгольм, Швеция).

- В 2019-2020 учебном году, ППС кафедрой «Архитектура и строительное производство» была организована встреча с профессором университета Ариэль (страна Израиль) Кац Валерий Яковлевичем, по обмену опытом совершенствования образовательной деятельности и учебного процесса. Проведена открытая лекция для ППС на темы: «Методика преподавания технических дисциплин с применением дистанционной системы управления обучением Moodle», «Как опубликоваться в высокорейтинговых научных журналах». Внесены предложения по улучшению образовательной и научной деятельности. Также, по согласованной с профессором программой (КРП), прочитаны лекции и проведены практические занятия для студентов бакалавров и магистрантов по этим направлениям.

- В 2021-2022 учебном году, профессором университета Michigan (Канада, США) Жанай Сагин была организована и проведена встреча с ППС и студентами кафедры по обмену опытом в исследовательской работе.

- Для развития связи с зарубежными вузами по научным исследованиям, в апреле месяце 2024 года, доктор архитектуры, профессор Иманкулов Джумабаевич Джумабаевич приглашен для чтения лекций студентам ОП 6В07318 - «Архитектура городской среды» .

Вуз предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. Формирование научно педагогических кадров осуществляется путем подготовки магистров и т.д. В целом ТарПУ предоставляет возможности карьерного роста ППС кафедры: магистратура, докторантура и далее преподаватель, старший преподаватель, PhD доктор, профессор, зав. кафедрой, декан факультета, проректор, ректор. На кафедре есть примеры карьерного роста ППС, начиная от студенческих лет (или должности ассистента), заканчивая руководящей должностью: Ескермесов Ж.Е. (заведующий кафедрой), Карабаев Н.Т., Шаншабаев Н.А., Медетов А.К., Турмаханбетова А.Б., Султанаев К.Т., Инкарбеков Н.О., Момбеков И.А. Все перечисленные ППС от студенческих лет до сегодняшнего дня работали в различных должностях.

В целях повышения профессионального уровня, мотивации работников и стимулирования сотрудников действует система премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты в трудовой деятельности. В университете проводится работа по поддержке профессионального развития молодых преподавателей путем направления на целевые места в докторантуру в ведущие ВУЗы РК. За высокие показатели в учебно-методической, научно-исследовательской деятельности и общественной работе преподаватели награждаются нагрудными знаками, грамотами и благодарственными письмами Президента РК, Министра образования и науки РК, акимата города и области, ректора.

Аналитическая часть

Анализ качественного состояния кадрового потенциала по годам показывает стабильность. Университет ведет целенаправленную работу по подготовке и переподготовке научно-педагогических кадров. Особенностью комплектования ППС является академическая преемственность – это подготовка собственных кадров через обучение в магистратуре и докторантуре PhD и привлечение их к научно-педагогической деятельности.

Для стимулирования ППС в программах академической мобильности, зарубежной стажировки, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах имеется ВНД. В тоже время, ВЭК отмечает необходимость усиленной реализации программы исходящей - внешней и внутренне академической

мобильности ППС, так как среди ППС кафедр 7 кластера наблюдается отличный потенциал и профессионализм для обмена своим опытом среди вузов как РК так и зарубежных организаций образования.

В вузе активно практикуется система контрольных посещений занятий представителями кафедры. Основным критерием оценки является знание предмета, владение методикой преподавания и интерактивными методами обучения, умение структурировать занятие и рационально использовать учебное время. Оценка внутренних экспертов отражается в специальных журналах кафедры.

В университете реализуется политика поддержания профессиональных норм и этики посредством нормативных документов.

Анализ качественного и количественного состава ППС по подготовке кадров позволяет сделать следующие выводы: преподаватели в учебном процессе широко используют различные активные методы обучения. Внедрены инновационные технологии обучения с охватом всех видов учебных работ (лекции, лабораторно-практические, семинарские занятия). В университете разработаны и обновляются механизмы и критерии систематической оценки и стимулирования эффективности качества преподавания.

Сильные стороны / лучшая практика по ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Возможность карьерного роста и профессионального развития ППС в университете.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ и в планы работ кафедр и реализовать пункты: «участие ППС в программе «исходящая - внешняя и внутренняя академическая мобильность, входящая – внутренняя академическая мобильность», «приглашение к сотрудничеству Казахстанских и зарубежных ученых» и приступить к их реализации. Срок – к началу 2024-2025 уч.г.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания» раскрыты 9 критериев, из которых по ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»: 1 критерий - сильный, 7 критериев имеют удовлетворительную позицию, 1 критерий – требует улучшение;

6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">✓ <i>ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.</i>✓ <i>ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).</i>✓ <i>Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.</i>✓ <i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i><ul style="list-style-type: none">- <i>технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн- обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);</i>- <i>библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;</i>- <i>экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;</i> |
|---|

- доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
- функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ✓ *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

Доказательная часть

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы ППС и студентов 7 кластера, предусмотренных учебным планом. Проводится планомерная работа по обновлению и совершенствованию материально-технической базы специальности, где имеющиеся ресурсы кафедры ежегодно анализируются и вносятся коррективы в зависимости от контингента обучающихся и результаты мониторинга отражаются в протоколах заседания кафедр, осуществляющей реализацию ОП, в протоколах совета института. Для пополнения ресурсного фонда на основании представления кафедры подаются заявки на приобретение ресурсов в отдел госзакупа. Результаты осуществленных государственных закупок размещаются на веб-портале ГЗ РК и веб-портале университета.

В университете функционируют медпункты, имеются спортивные сооружения, дворец молодежи для организации досуга студентов, спортивно-оздоровительный лагерь «Жасоркен», столовые, кафе и буфеты. В учебном процессе используется 85 интерактивных досок, 1852 современных компьютера с доступом в Интернет.

!!! Однако, исходя из замечаний предыдущих ВЭК, отчетов постаккредитационных мониторингов, интервью с ППС и обучающимися всех кластеров при проведении процедуры аккредитации, эксперты ВЭК отмечают необходимость уделять особенного пристального внимания вопросам:

- **организации питания** в университете (наличие площадей, соответствующих стандартам и санитарным нормам, ценовой политике в пунктах питания и качества предоставляемых услуг), в том числе в ! Технологическом корпусе;

- **обеспечения обучающихся и ППС компьютерным парком**, с требуемыми для профильных прикладных программ мощностями и характеристиками.

- **обеспечения покрытия всех зон университета** высокоскоростным интернетом и доступом к сети Wi-Fi.

В Университете созданы службы поддержки обучающихся, (Отдел офис-регистратора), введены единицы эдвайзеров и кураторов.

Для обучения студентов ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений» имеется 8 учебных классов, учебная лаборатория «Строительные материалы» оснащенная лабораторным оборудованием предназначенным для сушки, обжига большого комплекса строительных материалов и изделий, а также помола, дозирования, перемешивания и другим оборудованием. Кроме этого, используется лаборатория «Наноинженерные методы исследований им. А.С. Ахметова» оснащенная научным оборудованием позволяющим проводить экспериментальные исследования строительных материалов.

Для обучения студентов ОП 6В07318 «Архитектура городской среды» имеется 11 учебных классов, одна учебная лаборатория с приборами и оборудованием.

Финансирование образовательных программ производится своевременно, как за счет бюджетного финансирования, так и от доходов по оказанию платных образовательных услуг. Ежегодно ППС участвует в конкурсах научно-исследовательских или других работ организованный Комитетом АО «Фонд науки» МНиВО РК.

Фонд учебно-методической литературы обновляется в соответствии с мониторингом новых учебных изданий по дисциплинам кафедры, за счет издания собственных учебников и учебно-методической литературы. Учебные материалы, программные средства, учебная литература доступны для всех обучающихся. Средаобучения студентов, включая необходимые материально-технические и информационные ресурсы,

соответствует целям образовательной программы. Для эффективной работы инфраструктуры проводится модернизация программно-аппаратного обеспечения.

Таблица 4 – Сведения о библиотечных ресурсах вуза, в разрезе ОП 7 кластера

№	Наименование показателя	Показатель
6В07318 - Архитектура городской среды		
1	Общее количество экземпляров учебно-методической литературы в библиотеке: <i>в том числе:</i> - на каз яз - на англ. яз.	731 экз. 246 экз. 160 экз.
2	Средства, выделяемые на приобретение периодических изданий на аккредитуемую ОП за отчетный период (2020-2023)	140183 тг.
3	Общий библиотечный фонд: -в том числе на электронных носителях -в том числе периодических изданий	1290763 экз. 10746 экз. 33243 комплект
6В07303 - Проектирование зданий и сооружений		
1	Общее количество экземпляров учебно-методической литературы в библиотеке: <i>в том числе:</i> - на каз яз - на англ. яз.	1911 экз. 1147 экз. 15 экз.
2	Средства, выделяемые на приобретение периодических изданий на аккредитуемую ОП за отчетный период (2020-2023)	141061 тг.
3	Общий библиотечный фонд: -в том числе на электронных носителях -в том числе периодических изданий	1290763 экз. 10746 экз. 33243 комплект

Таблица 5 - Информация библиотечного фонда по изданиям ППС за период 2020-2023 гг. (учебник, учебные пособия, монографии, УМП), используемым в учебном процессе

ОП	общее количество экземпляров	По языкам обучения		
		гос. язык	рус. яз	иностран. языки
ОП 6В07318 - Архитектура городской среды	35	30	5	-
ОП 6В07303 - «Проектирование зданий и сооружений»	30	24	6	-

При эксплуатации оборудования с обучающимися проводится инструктаж по технике безопасности при работе в аналитических лабораториях, отметка о котором проставляется в специальном журнале. Требования безопасности регламентируются стандартом организации управление охраной труда и техникой безопасности. При выезде на профессиональную практику проводится инструктаж, отметка о котором также проставляется в специальном журнале. Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся.

Выявление потребностей обучающихся осуществляется в соответствии с Законом РК об образовании и удовлетворяются через выбор ими предметов, учебных и элективных курсов, занятий в рамках внеурочной деятельности и объединений в системе дополнительного образования. В Вузе учитываются потребности групп обучающихся для работающих студентов, иностранных студентов, для студентов с ограниченными возможностями здоровья, для одаренных студентов.

Аналитическая часть

Членами ВЭК по результатам встреч с руководством, обучающимися, выпускниками и работодателями было *установлено*, что в университете организована работа в области профориентации, поддержки обучающихся, создана образовательная среда для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, обеспечено

представительство обучающихся в коллегиальных органах управления вуза, разработаны методы обратной связи и информирования обучающихся, организована культурная и общественная жизнь обучающихся.

Руководство ОП совместно с руководством вуза на регулярной основе создают условия для обеспечения достаточности материальных ресурсов и инфраструктуры для проведения научных исследований, обеспечения базами практик, интеграции науки в образовательный процесс, публикации результатов научно-исследовательской работы обучающихся. В то же время, обучающиеся при встрече с ВЭК выразили желание о создании возможностей открытия дополнительных коворкинг-центров, мест для внеучебного время проведения. Соответственно, руководству вуза необходимо проанализировать имеющиеся ресурсы и рассмотреть возможность расширения площадей для отдыха обучающихся.

Для обучающихся всех ОП все виды учебных занятий, включая расчетные, курсовые и дипломные работы и проекты поддерживаются современными пакетами программ. Однако, очевиден факт, что вузу необходимо расширять количественно компьютерный парк, в частности, для реализации ОП 7 кластера, так как, основной вид деятельности будущих специалистов в отрасли строительства и архитектуры – это проектная деятельность, которая предполагает использование мощной компьютерной базы, с отличными характеристиками для поддержания профессиональных прикладным пакетов программ.

Процедура поддержки обучающихся с ограниченными возможностями регламентированы положением СМК вуза. В то же время, эксперты ВЭК отмечают, что руководству вуза необходимо провести анализ возможностей участия в образовательном и других процессах потенциальных групп лиц с ограниченными возможностями и для обнаруженных категорий лиц продолжать работу по организации безбарьерного доступа ко всем ресурсам и процессам.

На встрече со всеми целевыми группами, единогласно была озвучена проблема нестабильной работы сети Wi-Fi в вузе, организацией питания во всех корпусах ТарПУ.

Сильные стороны / лучшая практика:

Не наблюдаются.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству вуза, с учетом Программы развития университета, разработать дорожную карту по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры вуза с учетом особых потребностей обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц (безбарьерная среда, тактильные разметки и указатели, разработка специализированной литературы, прохождение специальных курсов для ППС) и приступить к ее реализации. *Срок - к началу 2024-2025 учебного года.*

2. Руководству вуза провести анализ (итоги анализа оформить протоколно) соответствия пунктов питания университета действующим санитарным нормам, стандартам. По итогам анализа принять соответствующие решения и приступить к их реализации, с обязательным отчетом о выполнении для всех заинтересованных лиц. *Срок – 2024 год.*

3. Руководству вуза провести внеплановое, расширенное, анонимное анкетирование всех ППС, сотрудников и обучающихся ТарПУ на предмет удовлетворенности организацией питания в университете (оформить протоколно), по итогам анкетирования разработать план корректирующих и предупреждающих действий и приступить к его реализации, с обязательным отчетом о выполнении для всех заинтересованных лиц. *Срок – 2024 год.*

4. Руководству вуза рассмотреть вопрос о выделении финансирования на покрытие площадей, обеспечивающих учебный процесс 7 кластера сетью доступа к Wi-Fi. *Срок - к началу 2024-2025 учебного года.*

5. Руководству вуза провести анализ имеющихся ресурсов и организовать расширение зон отдыха для обучающихся. *Срок - к началу 2024-2025 учебного года.*

6. Руководству вуза совместно с руководством ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» необходимо провести анализ имеющей компьютерной базы (включая наличие профессиональных программных пакетов), по итогам анализа определить выделение необходимого финансирования на приобретение компьютеров и профессиональных программ с требуемыми мощностными характеристиками.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 9 критериев, из которых по ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»: 8 критериев имеют удовлетворительную позицию, 1 позиция – требует улучшение.

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

- ✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
 - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
 - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
 - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
 - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
 - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- ✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- ✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- ✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- ✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

ТарРУ им. М.Х.Дулати открыто размещает полную и достоверную информацию о деятельности университета, правилах приема абитуриентов, сроках и форме обучения, международных программах и партнерствах университета, контактную и другую полезную для абитуриентов и обучающихся информацию. Преподаватели кафедр участвуют в мероприятиях, направленных на информирование абитуриентов, студентов и всех заинтересованных лиц.

ППС и студенты вуза информирует широкую общественность о деятельности Таразского регионального университета им. М.Х. Дулати посредством следующих форм: официальный интернет-ресурс университета www.tarsu.kz; библиотечный интернет-ресурс с доступом к электронной библиотеке www.lib.tarsu.kz; социальные сети Instagram, Facebook, Вконтакте, Twitter, Youtube; выступления перед общественностью г.Тараза и Жамбылской области; публикации в республиканских, областных и городских/профсоюзных СМИ.

На официальном сайте вуза публикуется информация по разъяснению национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным.

Одним из способов рассмотрения жалоб или предложений заинтересованных лиц является обращение непосредственно к руководителю вуза в его личном блоге, находящегося на главной странице сайта университета. Обратная связь общественностью с помощью блога ректора является оперативной. После того, как в блоге опубликовано очередное обращение или вопрос, в течении рабочего дня публикуется ответ.

В вузе проводятся встречи ректора, проректоров, деканов, начальников отделов со студентами, работодателями, преподавателями и сотрудниками, где каждый участник встречи может задать любой интересующий вопрос любому из руководителей и получить достоверную информацию.

Студенческий портал (portal.tarsu.kz) – персонализированный интерфейс (вход по логину) предоставляет обучающимся следующую информацию; персональные данные об академических достижениях; сведения о финансовых операциях; личные данные (контакты, дата рождения, ИИН и др.); справочную информацию, в том числе университетские правила и положения. Студенческий портал включает возможность отправки сообщений от пользователя администрации ВУЗа.

Внешняя оценка качества деятельности вуза и удовлетворенности потребителей образовательных услуг осуществляется через прохождение аттестации, сертификации и аккредитации вуза и образовательных программ и участие в рейтингах. Гарантией устойчивого качества является участие вуза в рейтингах.

Аналитическая часть

Сайт вуза содержит ссылки на значимые информационные ресурсы университета, полнотекстовые электронные информационные системы и другие, полезные для учебно-научного процесса, ресурсы. На сайте ТарПУ опубликована достоверная, объективная, актуальная информация об рассматриваемых ОП, где отражены ожидаемые результаты обучения реализуемых ОП; квалификация и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы; подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания; сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; сведения о возможностях трудоустройства выпускников.

Руководство ОП предусматривает разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц, однако, руководству вуза необходимо провести целенаправленные действия по улучшению наполняемости **актуальной** информации в рамках кафедр и о специфике ОП, реализации ОП на веб-сайте университета, так как на веб-странице кафедры имеются вкладки по направлению деятельности, которые содержат устаревшую информацию.

Кроме этого, публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий не наблюдается. Информация о ППС имеется в закрытом внутривузовском портале, что не несёт никакой полезной нагрузки на профориентационную деятельность, PR и маркетинговую политику в рамках реализуемых ОП вуза.

Сильные стороны / лучшая практика:

не наблюдаются.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6B07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству вуза до начала 2024-2025 уч.года определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации в рамках структурных подразделений, в том числе кафедр и о ППС, реализующих ОП, и приступить к их выполнению.

2. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды», института и ТарПУ рекомендуется обеспечивать регулярное и своевременное обновление на сайте университета информации об изменениях в программах ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды», потенциальных научных проектах, самых значимых публикациях с участием обучающихся и ППС, а также «историях успеха» будущих выпускников ОП.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 10 критериев, из которых по ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»: 8 критериев имеют удовлетворительную позицию, 2 позиции – требуют улучшение.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Развитие культуры обеспечения качества в разрезе ОП за счёт профессионального развития молодых ППС аккредитуемых кафедр, признания профессиональных компетенций обучающихся на Республиканском и международном уровнях, повышения привлекательности и конкурентоспособности аккредитуемых ОП 7 кластера.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

не наблюдаются.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

не наблюдаются.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

не наблюдаются.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

не наблюдаются.

Стандарт «Обучающиеся»

не наблюдаются.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Возможность карьерного роста и профессионального развития ППС в университете.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

не наблюдаются.

Стандарт «Информирование общественности»

не наблюдаются.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству ОП 6В07303 «ПЗС», 6В07318 «АГС» необходимо в срок до 2024-2025 учебного года пересмотреть разработку плана развития ОП с учётом всех стратегических направлений развития университета, на основании актуальных программ развития региона и РК, с определением конкретных целевых, временных индикаторов достижения, с определением ответственных за их достижение с участием в обсуждении внешних стейкхолдеров.

2. Руководству вуза обеспечить прохождение руководителям ОП 6В07303 «ПЗС», 6В07318 «АГС» повышение квалификации в области менеджмента образования в период 2024 года.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Рекомендации ВЭК:

не имеется

По Стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» в планы развития каждой ОП необходимо включить мероприятия по внедрению дуальной системы обучения и приступить к их реализации. Срок – к началу 2024-2025 уч.г.

2. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» провести целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, в том числе по признанию результатов неформального обучения. Срок – к началу 2024-2025 уч.г.

По Стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды», помимо традиционных оценочных фондов, внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств. Срок - к началу 2024-2025 учебного года.

2. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. Срок – в течение 10 дней после внесения соответствующих изменений.

3. Руководству вуза, необходимо провести отдельное, детальное, анонимное

анкетирование обучающихся и ППС, на предмет удовлетворенности техническими и цифровыми средствами для реализации ОП вуза, по итогам полученных результатов провести обсуждение на Ученом Совете ТарПУ, с целью выявления проблемных моментов, разработки плана корректирующих и предупреждающих действий, с дальнейшей реализацией в соответствии со сроками стратегии развития вуза и публикацией информации о проделанной работе для ППС и обучающихся. Срок - до начала 2024-2025 учебного года.

По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания. Срок – ежегодно.

2. По итогам мониторинга применяемых методик преподавания, в планы развития ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Срок – к началу 2024 – 2025 уч. года.

2. В планы развития ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся, и приступить к их реализации. Срок – к началу 2024-2025 уч. года.

По Стандарту «Обучающиеся»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. В соответствии с Программой развития университета, руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» запланировать и достигать индикативных показателей в планах развития образовательных программ пункта «академическая мобильность – входящая / исходящая, внутренняя / внешняя». Срок – ежегодно.

По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ и в планы работ кафедр и реализовать пункты: «участие ППС в программе «исходящая - внешняя и внутренняя академическая мобильность, входящая – внутренняя академическая мобильность», «приглашение к сотрудничеству Казахских и зарубежных ученых» и приступить к их реализации. Срок – к началу 2024-2025 уч.г.

По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений»,

6В07318 «Архитектура городской среды»:

1. Руководству вуза, с учетом Программы развития университета, разработать дорожную карту по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры вуза с учетом особых потребностей обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц (безбарьерная среда, тактильные разметки и указатели, разработка специализированной литературы, прохождение специальных курсов для ППС) и приступить к ее реализации. Срок - к началу 2024-2025 учебного года.

2. Руководству вуза провести анализ (итоги анализа оформить протоколно) соответствия пунктов питания университета действующим санитарным нормам, стандартам. По итогам анализа принять соответствующие решения и приступить к их реализации, с обязательным отчетом о выполнении для всех заинтересованных лиц. Срок – 2024 год.

3. Руководству вуза провести внеплановое, расширенное, анонимное анкетирование всех ППС, сотрудников и обучающихся ТарПУ на предмет удовлетворенности организацией питания в университете (оформить протоколно), по итогам анкетирования разработать план корректирующих и предупреждающих действий и приступить к его реализации, с обязательным отчетом о выполнении для всех заинтересованных лиц. Срок – 2024 год.

4. Руководству вуза рассмотреть вопрос о выделении финансирования на покрытие площадей, обеспечивающих учебный процесс 7 кластера сетью доступа к Wi-Fi. Срок - к началу 2024-2025 учебного года.

5. Руководству вуза провести анализ имеющихся ресурсов и организовать расширение зон отдыха для обучающихся. Срок - к началу 2024-2025 учебного года.

6. Руководству вуза совместно с руководством ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды» необходимо провести анализ имеющей компьютерной базы (включая наличие профессиональных программных пакетов), по итогам анализа определить выделение необходимого финансирования на приобретение компьютеров и профессиональных программ с требуемыми мощностными характеристиками.

По Стандарту «Информирование общественности»:

1. Руководству вуза до начала 2024-2025 уч.года определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации в рамках структурных подразделений, в том числе кафедр и о ППС, реализующих ОП, и приступить к их выполнению.

2. Руководству ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды», института и ТарПУ рекомендуется обеспечивать регулярное и своевременное обновление на сайте университета информации об изменениях в программах ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений», 6В07318 «Архитектура городской среды», потенциальных научных проектах, самых значимых публикациях с участием обучающихся и ППС, а также «историях успеха» будущих выпускников ОП.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

- Гармонизация содержания ОП вуза с зарубежными организациями образования, целенаправленная работа по разработке совместных (сетевых) образовательных программ с ВУЗами-партнерами (в том числе реализация программы двойного дипломирования).

- Расширение географии вузов для развития международных отношений с зарубежными организациями образования с привлечением к процессу всех заинтересованных лиц, в том числе работодателей.

- Расширение географии предприятий-партнёров для развития отношений по организации профессиональных практик, стажировок, мест трудоустройства.

- Разработка стратегии PR-менеджмента и/или маркетинговой стратегии вуза с целью усиления конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

- Руководству вуза провести целенаправленную работу по реализации языковой политики (развитие трехязычной модели).

- В целях обеспечения привлекательности участия обучающихся в программах мобильности, международных программах и тд., ответственному структурному подразделению включить в план деятельности: регулярное (минимум 1 раз в квартал) проведение международных ярмарок, выставок, круглых столов и др. мероприятий международного уровня, на постоянной основе обеспечивать проведение языковых курсов (в том числе с носителями языка) для обучающихся ТарПУ, с освещением всех мероприятий в СМИ.

- Руководству ОП принять во внимание результаты анкетирования ППС для принятия соответствующих решений (Приложение 3 данного отчета).

(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла решение рекомендовать Аккредитационному совету образовательные программы НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» **аккредитовать:**

- ОП 6В07303 «Проектирование зданий и сооружений» - сроком на 5 (пять) лет;

- ОП 6В07318 «Архитектура городской среды» – сроком на 5 (пять) лет.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE)

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполаг. улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП	+			
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц			+	
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования (англ обучение)		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		

9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой (пересмотр положения о составе членов УС), включение ППС (доля), студентов в положение.)		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования			+	
Итого по стандарту			1	11	3	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		

22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	16	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		

41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	11	1	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
Итого по стандарту			0	8	2	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения			+	
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при		+		

		одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя				
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			0	8	2	0
Стандарт «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		

74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП	+			
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту			1	7	1	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				

88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования			+	
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту			0	8	1	0
Стандарт «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ			+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП			+	
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			0	8	2	0
ВСЕГО			2	89	12	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления – Ректор
НАО «Таразский региональный университет
имени М.Х. Дулати»

_____ Байжуманов М.К.
« ____ » _____ 2024 г.



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ
НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор НУ «Независимое
агентство аккредитации и рейтинга»

_____ Жумагулова А.Б.
« ____ » _____ 2024 г.

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В ТАРАЗСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.Х. ДУЛАТИ

Дата проведения визита: 24-25 января 2024 года

Специализированная аккредитация

Кластер 7. 1) 6B07318 Архитектура городской среды (*первичная аккредитация*)

2) 6B07303 Проектирование зданий и сооружений (*первичная аккредитация*)

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>19 января 2024 г.</i>			
16.30-17.00	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3249636239 Идентификатор конференции: 324 963 6239
<i>23 января 2024 г.</i>			
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		Отв. лицо Юнусова Р.Б. тел№ 87011555353

20.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
<i>День 1-й: 24 января 2024 г.</i>			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа	
09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15-09.45	Интервью с ректором	Председатель правления – Ректор - Байжуманов Мухтар Казбекович	Толе би 62, 2 этаж, каб. № 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.45-10.00	Технический перерыв		
10.00-10.40	Интервью с проректорами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Член Правления -проректор по стратегическому развитию и интернационализации Есимова Шолпан Алтынбековна 2. И.о. Член Правления-проректор по академическим вопросам Алимбаева Сауле Курмантаевна 3. Член Правления-проректор по науке и цифровизации Орынбаев Сейтжан Ауесжанович 4. Член Правления-проректор по социально-культурному развитию Турлыбек Аслан Едилханович 5. Член Правления-проректор по развитию инфраструктуры Салемов Серик Жаксылыкович 	Пр.Толе би 62, 2 этаж, Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
10.40-10.50	Технический перерыв		
10.50-11.30	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Начальник учебно-методического отдела Мажипбаев Асылжан Кенжекереевич 2. Начальник отдела онлайн обучения Беглерова Светлана Темирхановна 3. Начальник центра карьеры и бизнес-партнерства Ержанова Мира Едыгеевна 4. Директор офис-регистратора Мыркалыков Бауыржан Сейтжанович 	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588

- | | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>5. Руководитель Управления маркетинга и профориентации
<i>Назарбекова Алуа Ахмедияровна</i></p> <p>6. Заведующий цифровым архивом <i>Толенов Жасулан Жаксылыкович</i></p> <p>7. Руководитель Управления стратегического развития <i>Дарибаев Жанали Еркимбекович</i></p> <p>8. Руководитель отдела стратегического планирования и координации
<i>Акижанова Акбота Абилхасимовна</i></p> <p>9. Руководитель отдела аккредитации, рейтинга и обеспечения качества
<i>Балкибаева Гульзира Амангельдиевна</i></p> <p>10. Руководитель Управления международного сотрудничества
<i>Рахымбекова Венера Халкыбековна (заместитель)</i></p> <p>11. Руководитель Центра повышения квалификации и переподготовки кадров
<i>Алимбетова Гульжан Сыргабаевна</i></p> <p>12. Руководитель Библиотечно-информационного центра <i>Иржанова Гульжан Дженисбеккызы</i></p> <p>13. Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии <i>Абильдаев Айдар Абубакирович</i></p> <p>14. Директор Департамента науки и коммерциализации <i>Кабдушев Арман Арыстангалиевич</i></p> <p>15. Начальник отдела научно-исследовательской деятельности
<i>Жаңқуанышев Мэртебе Құттықияұлы</i></p> <p>16. Начальник отдела коммерциализации <i>Бектурганова Салтанат Омирзаковна</i></p> <p>17. Руководитель проектного управления и цифровизации <i>Кожихов Алимжан</i></p> <p>18. Руководитель технического сопровождения и IT-поддержки
<i>Жаукашканов Адильбек Құдайбергенұлы</i></p> <p>19. Редактор газеты «Университет Тынысы» <i>Әбсәт Гүлбақыт Берікқызы</i></p> <p>20. Руководитель административно-хозяйственного управления
<i>Мусаев Сабыржан Алтынбаевич</i></p> <p>21. Главный бухгалтер <i>Амиртаева Нурбике Шайжановна</i></p> <p>22. Руководитель службы управления персоналом <i>Есмаханов Бауыржан Мейрамбекович</i></p> <p>23. Начальник канцелярии <i>Орумбаева Маржан Абдусаматовна</i></p> | |
|--|--|--|--|

		<p>24. Руководитель юридической службы <i>Кайназарова Макпал Бахытжанкызы</i></p> <p>25. Директор издательства «Dulatyuniversity» <i>Абдрасилов Азат Ибатбекұлы</i></p> <p>26. Руководитель планово-экономического управления <i>Мусаева Айганым Алтаевна</i></p> <p>28. Главный специалист отдела учета и движения студентов <i>Касенова Айман Калмахановна</i></p>	
11.30-11.45	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Корпус 2.3 конференц зал №308</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588</p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
11.45-12.30	Интервью с деканом и заведующим кафедрой	<p>1. Директор института «Водное хозяйство и природообустройство» <i>Шилібек Кенжегали Кошкарбайұлы</i></p> <p>2. Декан факультета «Педагогика и социальные науки» <i>Турарова Айсулу Нурдыновна</i></p> <p>3. Декан факультета «Естественных наук» <i>Тасуов Болат</i></p> <p>4. Декан факультета «Филология и гуманитарные науки» <i>Исабекова Гульнур Болатбековна</i></p> <p>5. Декан факультета «Экономики и права» <i>Ернишев Қайрат Асылбекұлы</i></p> <p>6. Декан технологического факультета <i>Шардарбек Мухамеджан Шардарбекович</i></p> <p>7. Декан факультета физической и начальной военной подготовки <i>Нурпейсов Мухамеджан Кенжетеевич</i></p> <p>1. Заведующий кафедрой «Педагогика» <i>Бузаубакова Клара Джайдарбековна</i></p> <p>2. Заведующий кафедрой «Гражданское право и процесс» <i>Джабаилдаева Гульнар Токсанбаевна</i></p> <p>3. Заведующий кафедрой «Уголовное право и процесс» <i>Абаев Максат Бектурсынович</i></p> <p>4. Заведующий кафедрой «Государственное и административное право» <i>Бекенова Анар Берденовна</i></p>	<p>Корпус 2.3 конференц зал №308</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588</p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

		<p>5. Заведующий кафедрой «Мелиорация и агрономия» <i>Естаев Куат Абенович</i></p> <p>6. Заведующий кафедрой «Электроэнергетика» <i>Кожаягельды Болат Жарылкапович</i></p> <p>7. Заведующий кафедрой «Транспорт и машиностроение» <i>Ыбылдаев Муратбай Хыдырович</i></p> <p>8. Заведующий кафедрой «Нефтегазовое и горное дело» <i>Сексенбай Мухамеджан Жамалбаевич</i></p> <p>9. Заведующий кафедрой «Текстиль, материаловедение и стандартизация» <i>Кауымбаев Рахымжан Токтарбаевич</i></p> <p>10. Заведующий кафедрой «Пищевое производство и биотехнология» <i>Кенжеходжаев Махамедкали Досманович</i></p> <p>11. Заведующий кафедрой «Архитектура и строительное производство» <i>Султанаев Кенжебай Туленович</i></p> <p>12. Заведующий кафедрой «Строительство и производство материалов» <i>Ескермесов Жандос Елеукенович</i></p> <p>13. Заведующий кафедрой «Экология» <i>Омарбекова Маржан Тіріболсынқызы</i></p>	
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
13.00-14.00	<i>Обед</i>		
14.00-14.15	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
14.15-15.00	Интервью с ППС	<i>Приложение 1</i>	<p>Корпус 2.3 конференц зал №308</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
15.00-15.15	Технический перерыв		

15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	Приложение 1.1	Корпус 2.4 компьютерный класс № 201, компьютерный класс №208 Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.15-16.00	Интервью с обучающимися	Приложение 2	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Приложение 2.1	Корпус 2.4 компьютерный класс № 201, компьютерный класс №208 Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
16.15-17.00	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	Приложение 3	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
17.15-18.15	Визуальный осмотр материально- технической и учебно- лабораторной базы ОО	Маршрутный лист Приложение 4	
19.00-20.00	Ужин		
День 2-й: 25 января 2024 г.			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа	
09.00-09.15	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15-10.15	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	Внешние эксперты IAAR Приложение 5	

10.15-10.45	Работа ВЭК с документами, посещение кафедр	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
10.45-11.00	Технический перерыв		
11.00-11.40	Интервью с выпускниками	<i>Приложение 6</i>	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
11.40-13.00	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Приложение 7</i>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-16.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-17.30	Работа ВЭК, обсуждение итогов, голосование (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.1. раб. каб. №201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
17.30-18.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Толе би 62, 2 этаж, Зал заседаний Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
18.30-19.30	Ужин		

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Анкета ППС

Общее кол-во анкет: 65

2. Должность

Профессор	10,8
Доцент/ассоциированный профессор	44,6
Старший преподаватель	43,1
Преподаватель	1,5
Зав. Кафедрой	
Другое	

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	1,5
Доктор наук	4,6
Кандидат наук	36,9
Магистр	33,8
PhD	18,5
Профессор	3,1
Доцент/ассоциированный профессор	10,8
Нет	1,5
Другие	1,5

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	
1 год – 5 лет	1,5
Свыше 5 лет	98,5
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	67,7	32,3				
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	49,2	49,2	1,5			

3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	40	53,8	3,1	3,1		
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	32,3	60	6,2		1,5	
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	55,4	38,5	6,2			
6	• Методики преподавания	61,5	35,4	3,1			
7	• Образовательные инновации	52,3	46,2	1,5			
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	30,8	60	9,2			
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	40	55,4	4,6			
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	63,1	35,4	1,5			
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	36,9	61,5	1,5			
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	41,5	49,2	7,7	1,5		
13	• преподавателям	30,8	55,4	13,8			
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	23,1	58,5	18,5			
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	33,8	61,5	4,6			
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	23,1	63,1	13,8			
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к	33,8	58,5	7,7			

	образовательному процессу?						
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	35,4	52,3	10,8	1,5		
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	33,8	44,6	18,5	1,5	1,5	
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	18,5	55,4	23,1	3,1		
21	• По повышению квалификации ППС	32,3	64,6	3,1			
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	32,3	60	7,7			
23	Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	38,5	56,9	4,6			
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	29,2	49,2	21,5			
25	• с практической деятельностью	27,7	50,8	21,5			
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	30,8	63,1	6,2			
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	15,4	56,9	21,5	4,6	1,5	
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	21,5	58,5	18,5	1,5		
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных	41,5	53,8	3,1	1,5		

	программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?						
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	46,2	53,2	1,5			

31. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Я патриот

по причине проживания в данном городе

Нравится работать с студенте

Университет ұжымы өте ұйымшыл. Бәсекеге қабілетті мамандар көп. Олармен жұмыс істеген ынталандырады.

Я патриот своего Вуза

Жас мамандарды дайындауға ат салысу

Соответствует мое направление в образовании

Это-мой дом

Осы университет тулегимин. Барлық таптарга сай.

Созданы все условия для работы

Я работаю в этом ВуЗ-н более 40 лет

Мен өз мамандығымды сүйемін, жұмыс жасап студентке дәріс бергеннен, жақсы білікті заңгер тәрбиелеп оқыту бар арманым еді, ол орындалды

Осы оқу орнының түлегімін және осы ЖОО-ның ғалымдарынан алған білімімді шыңдай отырып, болашақ креативті педагог кадрларды даярлау жолында пайдаланамын

я коренной житель города и семья моя здесь

Здесь окрнчивала вуз

Нравится, стаж работы в этом ВУЗе 40 лет

Потому что, в Вузе достаточно хорошие возможности расти в профессиональном плане жас маман болып келгенмін

отработка по целевому гранту

В Этом ВУЗе я учился

Нравится, потому что руководство поддерживает рост моего научного потенциала.

Я -выпускница данного ВУЗа, востребованность на рынке труда наших выпускников

Получид высшее образование, защитил диссертацию, живу в Таразе

ВУЗ для меня родной. Близок к мечте по выбору специальности...

Я не думала об этом

Приверженность университету

Патриотизм

Мен сүйемін, маған ұнайды, мен патриотпын

Себебі мен өз ЖОО патриотымын, осы жерде алғашқыда жоғары білім алғам

Выпускник этого ВУЗа.

Жұмысым өзіме ұнайды.

Тұрғылықты мекенім осы қала болғандықтан

В этом ВУЗ-е меня все устраивает, тараз мой родной город

Так как я проживаю в этом регионе (городе Тараз) со своей семьёй.

Училась здесь,сама живу в этом городе, остановка адекватная руководство лояльно относится и т.д.

Мен өндірісте алған тәжірибемді жастарға беру

Патриот
 Осы ЖОО-нда білім алдым. Құқық бағытында оқытатын базасы мықты университет
 Меніңбүкіл 40 жылдан асқан жұмыс өтілім осы университетте өтті сондықтанда бұл ұжым
 мен үшін аса қымбат.Қысқа айтқанда осы университеттің патриотымын.
 Выпускник данного вуза
 Қала тұрғынымын
 Қала тұрғынымын
 Давно работаю
 так как я выпускница этого вуза и живу в этом городе
 Өз таңдауым
 Өз оқу орнымның патриотымын
 Нравиться так как работаю в этом ВУЗе свыше 20 лет
 Жұмысым ұнайды
 Оқытушы қызметін осында бастадым, аспирантурада оқуға мүмкіндік алдым. Жұмысымды
 ары жалғастыра беремін
 Осында докторантураға түстім, содан жұм.істеп жатырмын
 Мен осында оқып, жетістіктерге жеттім. Бұл менің екінші үйіме айналды. Сондықтан оның
 жұмысын жақсартқым келеді
 Жас мамандарға жоғары деңгейде қолдау көрсетеді
 Моя профессия-мое будущее.
 Я выпускник этого вуза, поэтому патриот своей специальности
 патриот своей специальности
 Маған унайды
 Озимнин мамандығым бойынша
 Мен өндірісте алған тәжірибемді және білімімді студент жастарға беру үшін университетке
 жұмысқа келді

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и занятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
23,1	44,6	30,8	1,5	

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
10,8	33,8	43,1	9,2	3,1

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий		32,3	67,7	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	4,6	47,7	47,7	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	3,1	38,5	58,5	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	1,5	26,2	72,3	

Неудобное расписание	6,2	46,2	47,7	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	6,2	36,9	56,9	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	13,8	47,7	38,5	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1,5	40	58,5	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	4,6	55,4	40	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	4,6	53,8	41,5	
Другие проблемы	<p>Нет Нет проблем жоқ Мәселе жоқ проблем нет Низкое изображение интерактивных досок, не достаточно выставочных залов архитекторам Недостаточно используется опыт ППС со стажем Материалдық базаны толықтыру қажет Отсутствие интерактивных доск Болған емес Басқа ешқандай мәселе жоқ нет Высокоскоростной интернет нет проблем Спец аудитории не всегда представляется преподавателям для занятия нет никаких проблем Нормально Профессор, ғ.док., аудиториялық сабақ шектен тыс көп; НЕГЕ курс.жобаға сағат берілмейді? Ондай жағдай жоқ Таких проблем нет - Отсутствие вай фай для преподавателей и плохая скорость Отсутствие связи интернета в аудиториях с интерактивной доской Интер такта болмауы отсутствие интерективной доски Проблем нет За период моей профессиональной деятельности не случалось сталкиваться с проблемами. Жоқ Интернет Проблемалар болған емес</p>			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворе н (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	60	33,8	1,5	4,6
Отношениями с непосредственным руководством	53,8	36,9	7,7	1,5
Отношениями с коллегами на кафедре	81,5	16,9	1,5	
Степенью участия в принятии управленческих решений	46,2	47,7	4,6	1,5
Отношениями со студентами	89,2	10,8		
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	53,8	38,5	6,2	1,5
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	55,4	40	4,6	
Деятельностью администрации вуза	60	35,4	4,6	
Условиями оплаты труда	46,2	43,1	10,8	
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	55,4	41,5	3,1	
Охраной труда и его безопасностью	73,8	23,1	1,5	1,5
Управлением изменениями в деятельности вуза	52,3	41,5	4,6	1,5
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	49,2	36,9	12,3	1,5
Организацией и качеством питания в вузе	40	40	16,9	3,1
Организацией и качеством	50,8	46,2	1,5	1,5

медицинского обслуживания				
------------------------------	--	--	--	--



Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анкета для студентов

Общее кол-во анкет: 68

Пол:

Мужской	41,2 %
Женский	58,8 %

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	89,7	8,8			1,5
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	89,7	10,3			
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	86,8	10,3	2,9		
4. Доступностью академического консультирования	86,8	13,2			
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	82,4	16,2			1,5
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	89,7	8,8		1,5	
7. Отношениями между студентом и преподавателем	94,1	4,4	1,5		
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	77,9	20,6			1,5
9. Доступностью услуг здравоохранения	77,9	17,6	2,9		1,5
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	76,5	17,6	2,9	1,5	1,5
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	92,6	5,9	1,5		
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	88,2	11,8			
13. Существующими учебными ресурсами вуза	83,8	13,2	1,5		1,5
14. Доступностью компьютерных классов	70,6	23,5	4,4	1,5	
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	70,6	16,2	8,8	2,9	1,5
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	86,8	11,8	1,5		
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	88,2	10,3	1,5		

18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	67,6	25	2,9	1,5	2,9
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	86,8	10,3			2,9
20. Качеством образовательной программы в целом	86,8	11,8			1,5
21. Качеством учебных программ в ОП	88,2	10,3			1,5
22. Методами обучения в целом	88,2	10,3			1,5
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	91,2	8,8			
24. Качеством преподавания в целом	91,2	5,9			2,9
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	83,8	11,8	2,9		1,5
26. Требованиями ППС к студенту	83,8	14,7			1,5
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	91,2	7,4	1,5		
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	94,1	5,9			
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	92,6	5,9	1,5		
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	89,7	10,3			
31. Имеющимися компьютерными классами	72,1	22,1	2,9	1,5	1,5
32. Имеющимися научными лабораториями	80,9	13,2	4,4	1,5	
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	89,7	8,8			1,5
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	86,8	8,8	2,9		1,5
35. Обеспечением студентов общежитием	83,8	11,8			4,4

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	85,3	11,8	2,9			
37. Содержание курса хорошо структурировано	75	22,1	2,9			
38. Ключевые термины достаточно объяснены	80,9	16,2	2,9			
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	76,5	19,1	4,4			

40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	80,9	17,6	1,5			
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	85,3	14,7				
42. Изложение преподавателя понятно	88,2	11,8				
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	82,4	13,2	4,4			
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	83,8	13,2	2,9			
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	86,8	10,3	2,9			
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	83,8	13,2	1,5	1,5		
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	80,9	14,7	4,4			
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	80,9	14,7	4,4			
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	83,8	13,2	2,9			
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	86,8	10,3	2,9			
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	85,3	13,2	1,5			
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	83,8	14,7	1,5			
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	83,8	16,2				
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	86,8	10,3	2,9			
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	77,9	16,2	5,9			
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	76,5	17,6	4,4	1,5		
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	88,2	10,3	1,5			
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	83,8	11,8	4,4			

Другие проблемы относительно качества преподавания:

Нет
 Нету
 Нету такого
 -
 Жақсы

—
Жоқ, болған емес
Нет проблемы
Никаких проблем
Жпқсы
Жоқ
Нету
Не имеются
Никакого
Проблема жоқ
Бәрі жақсы
Жаксы
Жок
Проблем нет
Баска проблема жок
проблема жоқ
Жоқ
Проблем нет
Никаких нет.
Ештене
Все устраивает
нет

