



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной аккредитации образовательных программ

6B07302 «Гидротехническое строительство и сооружения»,
6B07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»
НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати»
в период с 29-31 января 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету НААР*



ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной аккредитации образовательных программ

***6B07302 «Гидротехническое строительство и сооружения»,
6B07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»***
НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати»
в период с 29-31 января 2024 г.

г. Тараз

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	5
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	7
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ.....	9
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ 11	
6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»	11
6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	15
6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	18
6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	21
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости».....	25
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	28
6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	33
6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....	38
6.9 Стандарт «Информирование общественности»	42
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	46
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	47
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	51
(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	51
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»	52
ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	58
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ	65
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	73

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

ECTS	- European Credit Transfer and Accumulation System (Европейская система перевода и накопления баллов)
АИС	- Автоматизированная информационная система
АК	- Академический календарь
АО	- Акционерное общество
БД	- Базовые дисциплины
ВР	- Воспитательная работа
ВУЗ	- Высшее учебное заведение
ВЭК	- Внешняя экспертная комиссия
АК	- Аттестационная комиссия
ГОСО	- Государственный общеобязательный стандарт образования
ГПИИР	- Государственная программа индустриально-инновационного развития Республики
ДОТ	- Дистанционные образовательные технологии
ЕНТ	- Единое национальное тестирование
ИКТ	- Информационно-коммуникационные технологии
ИУП	- Индивидуальный учебный план
КВ	- Компонент по выбору
КГУ	- Коммунальное государственное учреждение
КДМ	- Комитет по делам молодежи
ККСОН	- Комитет по контролю в сфере образования и науки МНВО РК
КТ	- Комплексное тестирование
КТА	- Комплексное тестирование абитуриента
КТО	- Кредитная технология обучения
КЭД	- Каталог элективных дисциплин
МБА	- Межбиблиотечный абонемент
МИ	- Методическая инструкция
МКШ	- Малокомплектная школа
МНВО РК	- Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
ОП	- Образовательная программа
НААР	- Независимое агентство аккредитации и рейтинга
НИР	- Научно-исследовательская работа
НИРС	- Научно-исследовательская работа студентов
НРК	- Национальная рамка квалификаций
НТС	- Научно-технический совет
НЦПК	- Национальный центр повышения квалификации
ОК	- Обязательный компонент
ООД	- Общеобразовательные дисциплины
ОП	- Образовательная программа
ОР	- Офис регистрации
ПД	- Профилирующие дисциплины
ППС	- Профессорско-преподавательский состав
РГП на ПХВ	- Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения
РИО	- Редакционно-издательский отдел
РК	- Республика Казахстан
РМЭБ	- Республиканская межвузовская электронная библиотека
РП	- Рабочая программа
РУП	- Рабочий учебный план
СДО	- Система дистанционного обучения

СМИ	- Средства массовой информации
СМК	- Система менеджмента качества
СОШ	- Средняя общеобразовательная школа
СРО	- Самостоятельная работа обучающегося
СРС	- Самостоятельная работа студентов
СРСР	- Самостоятельная работа студентов под руководством преподавателя
СЭД	- Система электронного документооборота
ТиПО	- Техническое и профессиональное образование
ТиМПО	- Теория и методика профессионального обучения
ТУП	- Типовой учебный план
УВП	- Учебно-вспомогательный персонал
УМК	- Учебно-методический комплекс
УМКД	- Учебно-методический комплекс дисциплины
УМКС	- Учебно-методический комплекс ОП
УМС	- Учебно-методический совет
УП	- Учебный план
УС	- Ученый совет
ЦОР	- Цифровой образовательный ресурс
ЦПМ	- Центр педагогического мастерства
ЭУМКД	- Электронный учебно-методический комплекс дисциплины



IAAR

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №7-24-ОД от 04.01.2024 года генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 29-31 января 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 6B07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6B07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» в НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» (г. Тараз) стандартам специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования НААР (№ 57-20-ОД от «16» июня 2020 года, издание шестое).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленной образовательной программы критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию ОП и параметры профиля ОП.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК - Акыбаева Гульвира Советбековна, кандидат экономических наук, Карагандинский университет им. Букетова, эксперт IAAR 1 категории (Караганда, Республика Казахстан); Off-line участие;

Зарубежный эксперт IAAR - Гасанов Элгиз, доктор PhD, доцент, декан Факультета водного хозяйства и инженерных коммуникационных систем Азербайджанского университета строительства и архитектуры (Баку, Азербайджан), Online участие;

Зарубежный эксперт IAAR - Иванникова Виктория Юрьевна, кандидат технических наук, Assistant Professor in Aviation Management at Dublin City University (Дублин, Ирландия), Online участие;

Национальный эксперт IAAR - Мусиралиева Шынар Женисбековна, к.т.н., доцент, заведующий кафедрой Информационных систем, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы, Республика Казахстан); Off-line участие.

Национальный эксперт IAAR - Карстина Светлана Геннадьевна, доктор физико-математических наук, профессор, Карагандинский университет им. академика Е.А.Букетова (Караганда, Республика Казахстан); Off-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Алдунгарова Алия Кайратовна доктор PhD, ассоциированный профессор, Восточно-Казахстанский технический университет им. Д. Серикбаева (Усть-Каменогорск, Республика Казахстан), Off-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Ибрайшина Гульнар Кенжегазиевна, кандидат философских наук, доцент искусствоведения, ассоциированный профессор Международная образовательная корпорация (Алматы, Республика Казахстан); Off-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Ибрагимов Аман Илесович. к.пед.н., доцент Казахский национальный педагогический университет им. Абая (Алматы, Республики Казахстан), Off-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Ключев Дмитрий Анатольевич кандидат медицинских наук, Карагандинский медицинский университет (Караганда, Республика Казахстан), Off-line участие;

Национальный эксперт IAAR - Ташкеев Даурен Садбекович, кандидат педагогических наук, доцент Казахстанский филиал МГУ им. М.В. Ломоносова (Астана, Республика Казахстан), Off-line участие;

Эксперт IAAR, Работодатель - Пилипенко Юрий Александрович, Председатель совета директоров, Международная ассоциация производителей товаров и услуг «EXPOBEST» (Алматы, Республика Казахстан), Online участие;

Эксперт IAAR, Обучающийся - Бакирбаева Анар Акылбаевна, докторант 1 курс, Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова (Караганда, Республика Казахстан), Online участие;

Эксперт IAAR, Обучающийся - Аубакирова Зульфия Акылбековна, докторант 1 курс, Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова (Караганда, Республика Казахстан), Online участие;

Эксперт IAAR, Обучающийся - Мамырбекова Гульназ Кабиболлақызы, докторант 1 курс, Казахский национальный аграрный исследовательский университет, Online участие ;

Эксперт IAAR, Обучающийся - Жакенова Рабига, аспирант 1 курса, Балтийский Федеральный университет, Online участие;

Эксперт IAAR, Обучающийся - Тынымбаева Аружан, магистрант 2 курса Евразийской национальный университет им. Гумилева (Астана, Республика Казахстан), Online участие;

Эксперт IAAR, Обучающийся - Анапьянова Самал Багдатовна, докторант 2 курс, Казахский национальный аграрный исследовательский университет, Online участие;

Эксперт IAAR, Обучающийся - Ракишева Аделина Аделевна, докторант 2 курс, Восточно-Казахстанский технический университет им. Д. Серикбаева (Усть-Каменогорск, Республика Казахстан), Online участие;

Эксперт IAAR, Обучающийся - Ахметова Асылжан, магистрант 2 курса Евразийский национальный университет им. Л. Н. Гумилева (Астана, Республика Казахстан), Online участие;

Координатор IAAR - Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., руководитель проекта по формированию внешних экспертных комиссий IAAR (Нур-Султан, РК).



(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

История. Таразский государственный университет имени Мухаммеда Хайдара Дулати был образован Постановлением Правительства Республики Казахстан №256 от 24.03.1998 г. путем реорганизации и слияния Джамбульского гидромелиоративно-строительного института, Джамбульского технологического института легкой и пищевой промышленности и Жамбылского университета.

В качестве республиканского государственного казенного предприятия МОН РК ТарГУ имени М.Х.Дулати был образован в соответствии с Постановлением Правительства Республики Казахстан «О реорганизации учреждений Министерства образования и науки Республики Казахстан» №1879 от 08.12.1999 г. В 2012 году постановлением Правительства РК №544 от 28.04.2012 г. РГКП «Таразский государственный университет имени Мухаммеда Хайдара Дулати» преобразовано в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения.

В 2020 году вуз получил статус Некоммерческого акционерного общества и был переименован в НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» (далее – ТарПУ, вуз, университет, Дулати университет, ДУ).

Подготовка кадров в ТарПУ осуществляется в соответствии с Государственной лицензией на занятие образовательной деятельностью в сфере высшего и послевузовского профессионального образования № KZ19LAA00018483 от 27.07.2020 г.

Качество. В вузе приказом от 01 июня 2023 г. утверждена «Политика НАО «Таразский региональный университет имени М.Х.Дулати» в области устойчивого развития, качества, охраны окружающей среды, здоровья и обеспечения безопасности труда». Для достижения стратегических целей на базе интеграции мирового опыта образования и науки, Университет направляет свои усилия на разработку, внедрение, функционирование и постоянное повышение результативности интегрированной системы менеджмента, соответствующей требованиям стандартов ISO 9001:2015; ISO 14001:2015. Действующая система управления включает в себя сертифицированную СМК, в 2019 г. университет прошел ресертификационный аудит на соответствие требованиям стандарта ISO9001:2015, получил сертификаты международного образца Ассоциации по сертификации «Русский Регистр» и организации IQNet.

Образовательные программы вуза. В 2024 г. 177 образовательных программ включены в Реестр ЕПВО РК, из них 103 образовательных программ бакалавриата, 65 магистратуры и 9 докторантуры.

Трудоустройство. В целом, за отчетный период в среднем были трудоустроено 77% выпускников.

Контингент обучающихся вуза на 01.09.2023 г. составляет 13708 обучающихся, в том числе 13174 студентов (из них на основе государственного образовательного гранта 4320), 499 магистрантов (из них на основе государственного образовательного гранта - 272), 35 докторантов (из них на основе государственного образовательного гранта - 35).

Штат. На 01.09.2023 г. общее количество штатных преподавателей в университете составляет 910 человек, из них 28 докторов наук, 230 кандидатов наук, 76 PhD, 554 магистра. Средний возраст ППС – 46,5 лет. Остепененность штатных ППС составляет 37 %.

Структура. В состав университета входят 6 факультетов и 1 институт: Факультет естественных наук, Факультет педагогических и социальных наук, Факультет филологии и гуманитарных наук, Технологический факультет, Факультет физической и начальной военной подготовки, Факультет экономики и права, Институт водного хозяйства и природоустройства, в составе которых функционирует 47 кафедр. В структуру вуза также входят Каратауский горно-технологический колледж и Военная кафедра.

МТБ. Учебно-воспитательный и научно-исследовательский процессы организуются и проходят в 14 учебно-лабораторных корпусах общей площадью 73924,4 кв.м. В вузе функционируют 88 лабораторий, оснащенных необходимым оборудованием и измерительными средствами. Кроме того, в учебно-научных целях используется научно-исследовательская лаборатория «Наноинженерные методы исследований», которая занимает площадь около 1000 кв. м и оснащена современным оборудованием.

Организация учебного процесса осуществляется в 83 лекционных залах и 132 аудиториях для семинарских занятий, 75 лабораториях, оснащенных современным оборудованием и измерительными средствами. Медицинское обслуживание сотрудников обеспечивается здравпунктом вуза, городской поликлиникой №3. В университете имеются дворец молодежи для организации досуга студентов, столовые, кафе и буфеты, 3 общежития. Вуз располагает спортивной базой, которая состоит из совокупности различных спортивных сооружений закрытого и открытого типов. Общая площадь спортивных залов, площадок и аудиторий составляет 4564,15м². В университете имеются 7 крытых спортивных залов, оборудованных соответствующим спортивным оборудованием, футбольное поле с травяным газоном и беговыми дорожками; поле для хоккея на траве с регуполовым покрытием; 2 открытые футбольные площадки; 2 баскетбольных и 2 волейбольных площадки; 4 теннисных корта и спортивно-оздоровительный лагерь.

Рейтинги. По итогам международного рейтинга QS EESA (Развивающиеся страны Европы и центральной Азии) вуз входит в ТОП 301-350 по итогам 2020 года, и в ТОП 351-400 по итогам 2021 года. По итогам 2021 года рейтинга Webometrics Ranking of Word Universities вуз занимает 36 место среди 125 вузов РК. С 2018 года университет участвует в рейтинге вузов самых «экологически чистых» университетов мира Greenmetric.

Обеспечено участие ТарПУ в рейтинге Атамекен, результаты которого продемонстрировали улучшение позиций по результатам следующих образовательных программ: в 2020 году 3 образовательные программы заняли 3-ю позицию (ОП «Технология и конструирование изделий легкой промышленности» (3/5), ОП «Дизайн моды» (3/6), ОП «Дизайн интерьера» (3/4)).

По итогам рейтинга ОП Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) в тройку лидеров в 2109 году вошли 6 ОП: 5B081000 Мелиорация, рекультивация и охрана земель – 1 место, 5B072600 Технология и конструирование изделий легкой промышленности – 2 место, 5B080500 Водные ресурсы и водопользование – 2 место, 5B060600 Химия – 3 место, 5B072000 Химическая технология неорганических веществ – 3 место, 5B060100 Математика – 3 место.

Членство. Университет является членом 5 международных, национальных и региональных профессиональных ассоциаций и объединений: Университет Шанхайской организации сотрудничества (УШОС, от 12.10.2012 г.), Евразийская Ассоциация Университетов (от 15.04.2015 г.), Европейская Ассоциация Учреждений Высшего Образования (EURASHE) (от 01.07.2015 г.), Ассоциация Университетов Центральной Азии (от 15.03.2017 г.), Ассоциация Азиатских Университетов (от 25.06.2017 г.).

ТарПУ издает научный журнал «Вестник Дулати».

Краткое описание аккредитуемых ОП:

ОП 6B07302 «Гидротехническое строительство и сооружения».

МОП разработана на основе профессиональных стандартов: Проектирование и эксплуатация речных водозаборных сооружений, Проектирование и эксплуатация коллекторно-дренажной сети для гидромелиоративных систем, Проектирование и эксплуатация водохранилищ сезонного регулирования, Проектирование и эксплуатация водопроводных и водоотводящих сетей.

Цель ОП - Подготовка высококвалифицированных специалистов широкого профиля в сфере водного хозяйства и гидротехнического строительства, способных к решению теоретических и практических задач водного хозяйства и ориентирована на вопросы рационального использования водных ресурсов и гидротехнических сооружений, как один из основных ресурсов государства.

Область образования - 6B07 «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направление подготовки - 6B073 «Архитектура и строительство», группа образовательных программ - B176 «Гидротехническое строительство и управление водными ресурсами».

В реестре ОП с 09.07.2019 г. Срок обучения - 4 года. Язык обучения: русский, казахский. Уровень НРК, ОРК: 6. Номер лицензии на направление подготовки: №12020167 от 14.12.2012 года, Приложение к лицензии №030 от 02.04.2019 года.

ОП 6B07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов».

МОП разработана на основе профессиональных стандартов: Эксплуатация систем водоснабжения и водоотведения, Проектирование и эксплуатация коллекторно-дренажной сети для гидромелиоративных систем, Очистка сточных вод, Проектирование и эксплуатация водохранилищ сезонного регулирования, Проектирование и эксплуатация водопроводных и водоотводящих сетей, Проектирование и эксплуатация речных водозаборных сооружений, Водоснабжение, водоотведение и охрана водных ресурсов, Забор и подготовка воды.

Цель ОП - Подготовка высококвалифицированных бакалавров, способных решать профессиональные задачи в сфере водоснабжения и водоотведения населенных пунктов и промышленности, разрабатывать инновационные процессы очистки природных, сточных и оборотных вод, а также проектировать и внедрять новые технологии водного хозяйства строительных объектов гражданского и промышленного назначения в соответствии с требованиями государственных и международных стандартов.

Область образования - 6B07 «Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли», направление подготовки - 6B073 «Архитектура и строительство», группа образовательных программ - B175 «Водоснабжение и водоотведение».

В реестре ОП с 27.07.2019 г. Срок обучения – 5 лет. Язык обучения: русский, казахский. Уровень НРК, ОРК: 6. Номер лицензии на направление подготовки: Лицензия №12020167 от 14.12.2012 года, Приложение к лицензии №030 от 02.04.2019 года.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 6B07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6B07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» проходят процедуру аккредитации в НААР впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати» в период с 29-31 января 2024 года.

С целью координации работы ВЭК, 28.01.2024 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательной программы и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи с Членами Правления - проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов и директорами институтов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, работодателями. Всего во встречах приняли участие 81 представитель (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Члены Правления - Проректоры	5
Руководители структурных подразделений	27
Деканы, директора	7
Заведующие кафедрами	16
Преподаватели 3 кластер	9
Обучающиеся 3 кластер	10
Выпускники 3 кластер	2
Работодатели, представители от баз практик 3 кластер	5
Всего	81

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета были просмотрены: Лаборатория «Гидравлика и гидрологическая безопасность гидротехнических сооружений», Учебный корпус по ул.Сатпаева 28 (корпус гидро).

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

В период аккредитации, по ОП 3 кластера занятия еще не проводились (каникулы).

Экспертами ВЭК проанализированы условия баз практик обучающихся, а также заданы вопросы руководителям организаций: Филиал кафедры «Водные ресурсы» в РГП Жамбылского филиала «Казводхоз», г.Тараз, РГУ «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов» Комитета по водным ресурсам Министерства сельского и водного хозяйства Республики Казахстан, ГКП «Тараз-Су», КГУ «Жамбыл-Су Қоймалары».

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 55 преподавателей, 62 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<https://dulaty.kz/>).

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «Таразский региональный университет имени М.Х. Дулати», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 31.01.2024 г.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1 Стандарт «Управление образовательной программой»

- ✓ *Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров*
- ✓ *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением*
- ✓ *Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества*
- ✓ *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности*
- ✓ *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся*
- ✓ *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП*
- ✓ *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов*
- ✓ *Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений*
- ✓ *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой*
- ✓ *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц*
- ✓ *Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования*
- ✓ *Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре*

Доказательная часть

Согласно Программе развития Таразского регионального университета имени М.Х. Дулати на 2020-2025 годы, миссия университета заключается в подготовке человеческого капитала на основе формирования образовательного пространства, адаптированного к современным условиям рынка труда и создание уникальных возможностей к самореализации в течение всей жизни.

Основными стратегическими целями, способствующие осуществлению системных изменений, являются: обеспечение качественной подготовки кадров, модернизация содержания высшего и послевузовского образования в контексте мировых тенденций,

совершенствование менеджмента высшего и послевузовского образования, создание исследовательской экосистемы.

Основополагающими документами в системе обеспечения качества университета являются: Концепция системы обеспечения качества образования в НАО «Гаразский региональный университет имени М.Х. Дулати (утв. протоколом №11 от 04.05.2023 г). Политика обеспечения качества определяется Положением «Система внутреннего обеспечения качества университета» (утв. протоколом от 22.09.2022 г.), Руководством по обеспечению качества по уровням образования (Приказ МНиВО РК №292 от 23.06.2022 г.).

Доступность информации о миссии, целях и задачах университета для общественности обеспечивается их размещением на сайте университета и во всех учебных корпусах университета.

Разработка ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» осуществляется на кафедре «Водные ресурсы».

Соответствие миссии, целей и задач при реализации ОП требованиям рынка обеспечивается в двух направлениях: выполнением ГОСО ОП и реализацией вузовского компонента, который формируется с учетом мировых тенденций, отраслевой направленности и спроса работодателей. При этом потенциальное трудоустройство и получение дальнейшего образования выпускников университета не только внутри страны, но и за рубежом используется для корректировки образовательных программ, ориентированных не только на внутренний рынок, но и на запросы и требования международного рынка. Это обеспечивает выпускникам возможность более широкого применения полученных знаний и компетенций в различных сферах их профессиональной деятельности.

При разработке планов развития ОП 3 кластера принимали участие как внутренние, так и внешние заинтересованные лица, в том числе специалисты Жамбылского филиала РГП «Казводхоз», РГУ «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов» Комитета водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации и др. Но, в то же время, экспертам ВЭК не в полной мере была представлена доказательная база (протокола, рецензии, экспертизы и тд.) по участию данных специалистов в проектирование планов развития.

В целях обеспечения прозрачности процессов формирования планов развития ОП, на первом этапе он обсуждается непосредственно на кафедре, затем на методическом совете института «Водное хозяйство и природообустройства» и утверждается на заседании Ученого совета университета. Обсуждение планов развития ОП также осуществляется при проведении итоговой государственной аттестации, по результатам отзывов руководителей обучающихся при прохождении ими профессиональной практики. Ежегодно представителями профильных организаций даются рецензии на содержание ОП, в которых даются рекомендации по их актуализации в соответствии с потребностями государства, работодателей, что в дальнейшем находит отражение в содержании планов развития ОП.

Несмотря на то, что образовательные программы 3 кластера являются по содержанию и по реализации уникальными и индивидуальными на рынке труда, данные критерии не прослеживаются в содержании планов развития, которые имеют форму классических, стандартных планов.

В рамках утвержденных общеуниверситетских целей и задач кафедры «Водные ресурсы» в начале учебного года разрабатывает собственные цели на текущий учебный год, которые утверждаются на заседании кафедры и входят в структуру годового плана-отчета кафедры. В годовом плане-отчете кафедры определены перспективные направления деятельности по достижению поставленных целей и повышения качества обучения студентов. Все цели и задачи кафедры нацелены на студентоцентрированное

обучение. Все виды работ по студентоцентрированному обучению отражаются на разработанных кафедрой планах развития ОП (представлены экспертам) и ежегодно в течение последних нескольких лет корректируются и дополняются с учетом требований студентов и по рекомендациям работодателей.

Университет проводит мониторинг деятельности и систематизирует данные по следующим направлениям: 1) анализ результатов экзаменационных сессий в разрезе факультетов, ОП, дисциплин с подготовкой годовых и полугодовых отчетов; 2) анализ результатов итоговой аттестации студентов (контроль обновления тематики дипломных проектов, результаты сдачи государственных экзаменов и защиты дипломных проектов и др.); 3) разработка методического сопровождения кредитной технологии и анализ наличия и качества внутривузовской документации, силлабусов; 4) анкетирование различных категорий студентов, выпускников, родителей, работодателей по вопросам качества предоставляемых образовательных услуг и подготовка предложений; 5) анализ уровня информатизации учебного процесса, внедрения дистанционных образовательных технологий.

Инструментом управления в деятельности университета по обеспечению качества принят аудит, состоящий из запланированного процесса систематической и объективной оценки утвержденного качества (показатели или критерии принятые в ВНД вуза), осуществляемой внутренними или внешними аудиторами, которые отчитываются по запросу заинтересованных сторон. Аудиты используются для подтверждения объективных доказательств процессов, для измерения того, как успешно реализованы процессы, для оценки эффективности достижения любого определенного стандартного или запланированного уровня, и для предоставления доказательств касательно снижения и устранения проблемных областей. Другим инструментом обеспечения качества является также такой инструмент – как оценка и самооценка. Процедуры и механизмы посредством которых университет контролирует эффективность созданной им системы гарантии качества описаны и осуществляются согласно документа «Система внутреннего обеспечения качества».

Оценка эффективности ОП определяется путем обсуждения и анализа результатов успеваемости, прохождения всех видов практик, уровня остаточных знаний, качества выпускных работ и государственных экзаменов на заседаниях коллегиальных органов университета. Мероприятия по контролю качества образовательного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п. и обсуждаются на заседаниях кафедры и совета факультета. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются предупреждающие и корректирующие мероприятия. Их эффективность и результативность рассматривается на заседаниях кафедры.

Учебный процесс организован на взаимодействии преподавания, научными исследованиями и обучением в политике обеспечения качества. При этом используются отечественные и зарубежные передовые практики, объединяемые с традиционно сильными сторонами казахстанских школ, включают в себя: инновационную интегрированную образовательную программу, соответствующую уровню требований, введение новых педагогических методик и технологий: активное обучение, развитие самостоятельного обучения, развитие творческого и критического мышления, эффективное использование ИКТ и WEB 2.0 технологий и развитие исследовательских навыков. Например, в 2023-2024 учебном году старший преподаватель кафедры К.Р.Джабагиева прошла курсы повышения квалификации – тренинг для тренеров по учебному курсу «Рациональное использование водных ресурсов» в «Региональном проекте USAID по водным ресурсам и окружающей среде» (г. Алматы), старший преподаватель Койшибаева Г.Д. прошла курсы тренинг по Водной дипломатии, организованный Региональным экологическим центром Центральной Азии (г. Алматы),

полученные профессиональные компетенции по итогам тренинга внедрены в учебный процесс.

В университете действуют «Правила академической честности преподавателей, сотрудников и обучающихся Тараского регионального университета имени М.Х.Дулати» (протокол №165 от 04.05.2023 г.), проводится политика по противодействию коррупции. Для этого применяется комплексные антикоррупционные меры: функционирует блог ректора; во время проведения экзаменационной сессии создается штаб «Сессия без взяток», «Таза сессия», с целью обеспечения надлежащего контроля за проведением экзаменационной сессии и оперативного реагирования на возможные факты нарушений и злоупотреблений, а также предоставления информации и методической помощи студентам; в каждом учебном корпусе размещены ящики доверия, ведется демонстрация рекламных роликов «О борьбе с коррупцией», «О противодействии коррупции», кроме того, все эти вопросы рассматриваются на кураторских часах.

Под руководством ассоциации высших учебных заведений РК, заведующий кафедрой «Водные ресурсы» Джолдасов С.К. прошёл обучение по программе «Менеджмент образовательной организации для руководителей» в объеме 72 часов, (21.02-06.03.2020 г.).

Аналитическая часть

Эксперты, во время визита в вуз, удостоверились в опубликованной и реализуемой политике обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Эксперты отмечают, что вузом и руководством ОП продемонстрировано развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП, приверженность, к обеспечению которой относится ко всем реализуемым процессам, что подтверждено внутренним содержанием договоров, меморандумов о сотрудничестве и др. документами.

Экспертам представлены планы развития ОП, прозрачность в их разработке прослеживается, однако, не представлена документальная информация о процедуре их проектирования, утверждения, корректировки и публикации с участием внутренних и внешних заинтересованных лиц. Содержание планов развития ОП необходимо ежегодно обсуждать со всеми заинтересованными лицами (внешними, внутренними), и, при необходимости, корректировать (дополнять, сокращать) с учетом динамично меняющегося рынка труда в сфере архитектурно-строительного производственного сектора.

Кроме этого, руководству ОП необходимо обеспечить в содержании планов развития ОП мероприятия, которые будут отражать их индивидуальность и уникальность, отличать от реализации аналогичных программ вузов РК, ближнего и дальнего зарубежья, при этом необходимо планировать индикаторы достижения и программам с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.

Эксперты ВЭК отмечают факт необходимости руководству ОП принять во внимание тот фактор, что вуз должен делать акцент не только на подготовку специалистов в водной отрасли для своего региона, но и учитывать специфику всех областей РК при проектировании содержания МОП, содержания профильных дисциплин, принятия профессиональных кадров на работу и тд., так как вуз является базовым, и, именно ТарПУ должен объединить между собой все организации образования, гармонизировать все МОП всех вузов РК, реализующих аналогичные ОП, с целью создания эффективного партнёрского консорциума по подготовке кадров, предоставления возможности обмена ППС, мобильности обучающихся, повышения квалификации молодых кадров и тд. Для этого у вуза есть все инструменты: мощный кадровый потенциал, одна из лучших лабораторных баз и др.

Определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП кластера, распределения должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов продемонстрировано.

Управление образовательными программами и рисками при их реализации в вузе прозрачно (представители работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления ОП имеются), наблюдается наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, что приводит в итоге к реализации инновационных предложений при реализации ОП.

Сильные стороны/лучшая практика:

не наблюдаются.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству ОП 6В07303 «ПЗС», 6В07318 «АГС» ежегодно обеспечивать анализ реализации, корректировку и планирование планов развития ОП с участием внутренних и внешних стейкхолдеров, оформляя все изменения документально. *Срок - ежегодно.*

2. Руководству ОП 6В07303 «ПЗС», 6В07318 «АГС» в структуре планов развития ОП предусмотреть раздел по установлению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности и индивидуальности, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Стратегическим планом развития университета. *Срок - до начала 2024-2025 уч. года.*

3. Руководству вуза и руководству ОП разработать дорожную карту по созданию профессионального консорциума (центра и тд.), в состав которого будут входить все вузы РК (в том числе и зарубежные, при необходимости), реализующие аналогичные ОП, с целью разработки гармонизирующих МОП, позволивших в будущем обеспечивать обмен профессиональными кадрами, мобильность обучающихся, повышение квалификации и тд., не зависимо от области и статуса университетов. *Срок – до 2025 года.*

Выводы ВЭК:

По стандарту «Управление образовательной программой» раскрыты 17 критериев, из которых: 15 критериев имеют удовлетворительную позицию, 2 критерия - требуют улучшения.

6.2 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств
- ✓ Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества
- ✓ Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности
- ✓ Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства
- ✓ Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных
- ✓ Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов
- ✓ Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных

недостатков

- ✓ *Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП*
- ✓ *Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:*
 - *ключевые показатели эффективности*
 - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов*
 - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление*
 - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе*
 - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся*
 - *трудоустройство и карьерный рост выпускников*
- ✓ *Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.*
- ✓ *Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.*

Доказательная часть

Для автоматизации процесса сбора, анализа и управления информацией, в ТарПУ внедрены и действуют системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения ИКТ и программных средств: управление информацией в рамках официального сайта вуза, папка для обмена информацией между структурными подразделениями «Public\$», управление академической информацией в рамках АИС «Платонус», интегрированной библиотечной информационной системы, программы «1-С Предприятие» и «1-С Кадровый учет».

Основным информационным ресурсным потенциалом вуза является библиотека, которая является членом международной федерации библиотечных ассоциаций и учреждений IFLA, ассоциации библиотек вузов РК. Информационная поддержка оказывается и наличием электронной библиотеки. Пользователь библиотеки имеет возможность бесплатно через Web-сайт университета пользоваться БД электронных каталогов научной библиотеки, где отражен весь фонд библиотеки, а также полнотекстовых БД электронных ресурсов: к ресурсам Республиканской межвузовской электронной библиотеки, Казахстанской национальной электронной библиотеки, к мировым электронным ресурсам, Web of science, Elsevir, Springer ScienceDirect, Sciverse Scopus.

В университете определены ответственные лица за функционирование информационных систем, программных ресурсов, достоверность используемой информации: пресс-секретарь Медиа службы вуза (официальный сайт университета); директор центральных информационных технологий (ЦНИТ) и директор ДУМР (АИС «Платонус»).

Доступ к информации в АИС «Платонус» осуществляется только для авторизованного пользователя и ограничен в зависимости от потребностей пользователей и функциональных обязанностей обслуживающего персонала. Папка для обмена информацией между структурными подразделениями «Public\$» является общедоступной для всех работников и преподавателей вуза.

Анализ информации осуществляется методами сравнения показателей, критерии оценки которых изложены в положениях о внутренних и ведомственных нормативных документах. Результаты анализа отражаются в справках, отчетах структурных подразделений вуза и предоставляются ответственным лицам для принятия решений по улучшению процесса. Например, анализ итогов сессии проводится методом сопоставления со стратегическими показателями, обозначенными в стратегии университета. По итогам анализа сессии на Ученом совете университета принимаются конкретные решения, разрабатываются планы мероприятий по устранению недостатков, повышению успеваемости, посещаемости.

Веб-портал университета содержит информацию по разделам: обучение, наука, абитуриентам, библиотека, жизнь университета, образовательные программы, институт

и кафедры. На сайте можно получить краткую информацию об ОП: научная деятельность, международное сотрудничество, план развития ОП, КЭД, МОП и др.

Руководство ОП собирает и анализирует данные, полученные в результате опроса и анкетирования для оценки системы обеспечения качества образования по показателям:

- уровень успеваемости обучающихся;
- удовлетворенность обучающихся качеством реализуемых ОП;
- образовательные ресурсы и эффективность деятельности ТарПУ;
- удовлетворенность организаций-работодателей и востребованность выпускников на рынке труда;
- соответствие требованиям результатов и целей образовательной программы и др.

По всем процессам в вузе, в том числе по оценке управления ОП, внедрена система менеджмента качества, которые проводят оценку управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.

Оценка управления ОП осуществляется на основании нормативных документов по основным образовательным программам бакалавриата и магистратуры:

- управление процессами учебной деятельности;
- планирование и оценка деятельности университета;
- порядок проведения комплексной проверки и др.

Инструментами обеспечения качества образования являются: Государственные обязательные стандарты образования; нормативные документы университета; комиссии контроля качества образовательного процесса учебно-научных подразделений; общеуниверситетский регулярный опрос обучающихся о качестве преподавания по образовательным программам; научно-методический совет и др.

Коммуникация с субъектами образовательного процесса и другими заинтересованными лицами включает в себя межличностные коммуникации: «студент-преподаватель», «студент-студент», «студент-группа», «преподаватель-преподаватель» в учебном процессе, в аудиториях. Коммуникации осуществляются также посредством выставок, презентаций, семинаров, конференций, совещания и т.д.

Порядок профилактики и разрешения конфликтов определяется П 4.01-2016 «Правилами внутреннего трудового распорядка», РИ 15/1.04-2016 Рабочей инструкцией «Работа с жалобами». В университете создан «Студенческий деканат», «Студенческий парламент», студенческий профсоюзный комитет, в состав которых входят представители студенческой молодежи всех факультетов. Функции советов заключаются в удовлетворении студенческих жалоб. В большинстве случаев все конфликты разрешаются на уровне деканов факультетов.

В соответствии с Законом РК «О персональных данных» в университете разработано и утверждено ПД 04.01-2014 «Положение по хранению персональных данных работников университета», где утвержден перечень персональных данных, необходимый и достаточный для выполнения осуществляемых задач, а также форма Согласия работника и обучающегося на сбор, обработку его персональных данных. Согласно Положению, работники университета и обучающиеся дают письменное согласие на сбор и обработку его персональных данных, которые хранятся в отделе организационно-кадровой работы и в деканатах соответственно.

Аналитическая часть

Управление информацией в Университете представляет собой сбор, анализ и дальнейшее распространение информации для повышения качества предоставляемых услуг, в том числе для управления учебным, учебно-методическим, научно-исследовательским, воспитательным, финансовым и другими процессами. Члены ВЭЖ НААР отмечают, что в Университете управление информацией и отчетность обеспечивается на основе применения современных информационно-

коммуникационных технологий и программных средств. Поскольку именно кафедры являются исполнителями образовательных услуг, результативность и эффективность их деятельности в рамках реализации ОП отражается в ежегодных отчетах по основным видам деятельности: учебно-методической работе, НИР, воспитательной работе и т.п., рассматриваемых на заседаниях кафедры, Совета факультета, УМС, НТС, Ученого совета. Для оценки результативности и эффективности ОП также привлекаются внешние эксперты (Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен», Независимые аккредитационные агентства и др.), которые составляют рейтинг ОП. Таким образом, в Университете обеспечивается управление информацией и регулярная отчетность на требуемом уровне.

Сильные стороны/лучшая практика:

не наблюдаются.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

не имеется.

Выводы ВЭК: по стандарту «Управление информацией и отчетность» раскрыты 17 критериев, из которых все 17 критериев имеют удовлетворительную позицию.

6.3 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения
- ✓ Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения
- ✓ Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества
- ✓ Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП
- ✓ Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность
- ✓ Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- ✓ Важным фактором является наличие дудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами.

Доказательная часть

Представленные Университетом на аккредитацию ОП разработаны и утверждены в соответствии с требованиями таких документов, как «Положение о проектировании и обновлении образовательных программ (от 09.06.2022), Академическая политика (протокол №1 от 29.09.2022).

ОП 3 кластера разработаны, утверждены на институциональном уровне и зарегистрированы в Реестре ОП ЕПВО. Наблюдается пересмотр содержания ОП. В рабочей группе по разработке и корректировке ОП 3 кластера задействованы как внешние, так и внутренние заинтересованные лица: представители от РГП Жамбылского филиала «Казводхоз», г.Тараз, РГУ «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов» Комитета по водным ресурсам Министерства сельского и водного хозяйства Республики Казахстан, ГКП «Тараз-Су», КГУ «Жамбыл-Су Қоймалары», ППС и обучающиеся кафедр.

В разработке моделей выпускников принимали участие опытные специалисты кафедры и производственного сектора: Абдиров М.- заведующий кафедрой «Водные ресурсы», Джурумбаева Р., Джолдасов С. – доценты кафедры, Байжигитова М., Койшибаева Г. – старшие преподаватели кафедры «Водные ресурсы», Янгиев А. - начальник отдела магистратуры, д.т.н., профессор, ТИИМСХ (Узбекистан), Зарубаева Г. - заместитель директора Жамбылского филиала РГП «Казводхоз», Даулеткулова Г. - руководитель управления по сбыту ГКП «Жамбыл су».

Утверждение ОП происходит поэтапно в установленном порядке, сначала заслушиваются на расширенном заседании кафедр, затем ОП одобряются на заседании Совета факультетов, далее утверждение программ состоится на заседании Ученого совета Университета.

Члены ВЭК НААР отмечают, что представленные на аккредитацию ОП 3 кластера прошли внешнее рецензирование. Так, внешняя экспертиза на этапе разработки образовательных программ осуществлялась с привлечением ведущих специалистов от РГП Жамбылского филиала «Казводхоз», г.Тараз, РГУ «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов» Комитета по водным ресурсам Министерства сельского и водного хозяйства Республики Казахстан, ГКП «Тараз-Су», КГУ «Жамбыл-Су Қоймалары».

Для индивидуализации обучения в аккредитуемых ОП предоставлено значительное количество элективных дисциплин, что дает возможность обучающимся бакалавриата формировать профессиональные навыки с учетом их интересов к будущей профессии. С перечнем и кратким содержанием дисциплин обучающиеся могут ознакомиться на сайте Университета, в АИС «Platonus» в разделах «Учебный план» и «Каталоги дисциплин», а также в Реестре ОП ЕПВО МНиВО РК.

Виды профессиональных практик обучающихся: учебная, производственная 1, 2; преддипломная, проводятся в производственных, научно-исследовательских, проектных организациях, основная деятельность которых предопределяет наличие объектов и видов профессиональной деятельности выпускников по данной ОП. Университет заключил договора о прохождении практик обучающихся 3 кластера с такими предприятиями как: от РГП Жамбылского филиала «Казводхоз», г.Тараз, РГУ «Шу-Таласская бассейновая инспекция по регулированию использования и охране водных ресурсов» Комитета по водным ресурсам Министерства сельского и водного хозяйства Республики Казахстан, ГКП «Тараз-Су», КГУ «Жамбыл-Су Қоймалары» и др.

Прохождение студентами профессиональной сертификации является важным показателем соответствующего уровня знаний и умений, профессиональной компетентности выпускников вузов. В содержании МОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения» предусмотрены модули и дисциплины, которые по содержанию ориентированы на подготовку обучающихся к конкретным видам профессиональной сертификации после окончания курса: гидротехнические сооружения и конструкции, строительство и эксплуатация гидротехнических сооружений. В рамках прохождения профессиональной сертификации, обучающиеся 4 курса ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения» имеют возможность пройти обучение в Международном учебном центре по безопасности гидротехнических сооружений при ТОО КазНИИВХ (г.Тараз) и получить профессиональный сертификат.

Выпускники после завершения обучения ОП могут продолжить обучение в магистратуре по ОП 7M07411 «Гидротехническое строительство и сооружения» и докторантуре PhD по ОП «Водные ресурсы и водопользование».

Аналитическая часть

Члены ВЭК НААР отмечают, что в Университете для каждой разработанной и утверждаемой программы определяются цели, основой которых являются ГОСО, нормативные акты РК и потребности рынка труда.

При определении вклада дисциплин в процесс определения результатов обучения учитываются рекомендации и предложения работодателей.

Эксперты ВЭК отмечают отличное позиционирование ОП 6B07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6B07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» на образовательном рынке: ТарПУ определен базовым университетом в РК по подготовке специалистов водной отрасли страны, кроме этого реализация ОП 6B07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» ведется по программе двойного дипломирования совместно с НИУ «Ташкентский институт инженеров ирригации и механизации сельского хозяйства» (Узбекистан), что говорит о её привлекательности на международном уровне, кроме этого реализация ОП 3 кластера и подготовка специалистов в данной отрасли, на сегодняшний день, на особом контроле у Правительства РК, так как решение проблем истощения водных ресурсов страны и износа гидротехнических сооружений является одной из приоритетных задач в Стратегии развития Республики Казахстан, за счет чего было организовано новое Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан.

Аккредитуемые кафедры имеет отличный потенциал для проведения работы в области обеспечения обучающихся дополнительными профессиональными компетенциями во время образовательного процесса, которые дадут возможность обучающимся быть более востребованными и конкурентоспособными после окончания университета за счёт полученных во время учебы различных квалификаций, проведения профессиональных сертификаций обучающихся, разработки и реализации программ по присвоению обучающимся микроквалификаций и тд.

Внутренняя работа по разработке массовых открытых онлайн-курсов также не должна работать только в «одну сторону». Необходимо и своих обучающихся привлекать для изучения внешних курсов с открытых платформ для развития своих профессиональных навыков. Руководству вуза необходимо переходить к формату признания методов неформального обучения.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 6B07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6B07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Демонстрация позиционирования ОП 6B07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6B07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» на образовательном рынке РК в качестве представителей базового вуза, готовящих специалистов водной отрасли, на национальном рынке в качестве внесения вклада в реализацию стратегии развития РК по вопросам водной безопасности, на международном рынке в качестве реализации международного сотрудничества в области образовательных услуг.

Рекомендации ВЭК для ОП 6B07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6B07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству ОП 6B07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6B07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» провести

целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, в том числе по признанию результатов неформального обучения. Срок – 2025 г.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» раскрыты 12 критериев, из которых по ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»: 1 критерий – сильный, 11 критериев – удовлетворительных.

6.4 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- ✓ Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП
- ✓ Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:
 - содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине
 - изменения потребностей общества и профессиональной среды
 - нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся
 - эффективность процедур оценивания обучающихся
 - потребности и степень удовлетворённости обучающихся
 - соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП
- ✓ Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы
- ✓ Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом

Доказательная часть

Вуз определяет и последовательно применяет процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра образовательных программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям обучающихся и общества. Процедура мониторинга и периодической оценки ОП в университете осуществляется на основе внутренних документов: ПД 2-1-7-2020 «Положение о комиссии по обеспечению качества факультета/института» (пр. №12 от 21.04.2022), ПД 3-1.07-2022 «Положение о проектировании и обновлении образовательных программ» (пр. № 339 от 09.06.2022), П 3-1.01-2022 «Академическое политика» (пр. № 9 от 03.05.2022).

Вуз обеспечивает участие обучающихся, потенциальных работодателей и других стейкхолдеров в оценке и пересмотре программ. Подтверждением этого является участие ППС, обучающихся и работодателей в Академических комитетах, наличие представленных экспертам ВЭК внешних экспертиз с предложения по изучению и обновлению МОП кластера.

Основанием для данных процедур являются:

- утверждение новых типовых учебных планов по специальностям;
- введение в действие новых профессиональных стандартов;
- предложения потенциальных работодателей, сформированные по результатам анкетирования либо проведения совместных мероприятий с выпускающими кафедрами;
- рекомендации представителей баз практик;

– результаты научно-исследовательской деятельности ППС университета в области специальных наук и инновационных исследований аккредитованных лабораторий;

– изменения нормативных требований к разработке ОП.

Совершенствование образовательных программ включает процедуры:

– Ежегодная экспертиза методического обеспечения на уровне заседания кафедр, УМС вуза, Ученого совета вуза.

– Ежегодный анализ и расширение КЭД с привлечением работодателей.

– Поддержание обратной связи со стейкхолдерами, направленной на совершенствование ОП (круглые столы, итоговые конференции по производственным, педагогическим и исследовательским практикам, совместные научно-методические семинары).

– Мониторинг реализации ОП на уровне УМС.

– Оценка качества ОП основными стейкхолдерами.

– Ежегодные внутренние аудиты для определения соответствия процессов планирования, организации, мониторинга и развития качества ОП установленным требованиям.

– Анализ результатов внешних процедур обеспечения качества.

– Рассмотрение общих результатов мониторинга и оценки ОП, разработка мер по улучшению.

Оценка качества реализации ОП определена посредством анализа проведенных открытых занятий и взаимопосещений ППС.

Систематически проводится мониторинг успеваемости обучающихся в виде обсуждения итогов рубежных контролей 1 и 2, экзаменационных сессий в учебных группах. По результатам принимаются корректирующие действия и решения.

Процесс мониторинга, оценки и совершенствования отражен в решениях коллегиальных органов.

Ежегодно проводится оценка качества образовательных программ основными стейкхолдерами, а именно:

- ежегодный опрос обучающихся о качестве образовательной программы, среды обучения и служб поддержки;

- анализ организации открытых занятий и взаимопосещений ППС;

- оценка учебных результатов, обучающихся ОП, рассматривается на заседаниях кафедр, УМС;

- взаимодействие кафедры с представителями баз практик, в т.ч. и через совместное формирование каталога элективных дисциплин.

Руководство аккредитуемых ОП ведет согласованную работу со стейкхолдерами, взаимодействие осуществляется через совместное согласование программ учебных и профессиональных практик, участие в проведении учебных занятий, выполнении научно-исследовательских работ, участие в семинарах, организации курсов повышения квалификации, обсуждения тематик дипломных и магистерских работ.

Внутренняя оценка образовательных программ проводится посредством заключения экспертной группы. На основании заключения экспертной группы образовательная программа рассматривается и рекомендуется к утверждению на заседаниях кафедр, учебно-методическом совете вуза и утверждается Ученым советом вуза. После прохождения всех этапов согласования и утверждения образовательная программа внедряется в учебный процесс.

Все мероприятия по контролю качества учебного процесса, проводимые на разных уровнях, фиксируются в виде записей, актов, справок, отчетов и т.п., и обсуждаются на заседаниях кафедр, УМС и Ученом совете университета. На основе анализа и оценки показателей контроля разрабатываются мероприятия по повышению качества реализации образовательных программ.

Нагрузка, успеваемость и выпуск обучающихся соответствуют нормативным требованиям и ГОСО. По данным постоянного мониторинга анализируется и формируется отчет по результатам сессий. Данный вопрос периодически рассматривается на заседаниях кафедр, УМС, Ученого совета вуза для принятия необходимых мер по улучшению успеваемости и достижению желаемых результатов.

Обучающийся, не согласный с результатами оценки по экзамену, имеет право на апелляцию. В отдельных случаях (по болезни, семейным обстоятельствам, иным объективным причинам) деканат может разрешать обучающемуся индивидуальную сдачу экзаменационной сессии.

Ежегодно проводится анкетирование обучающихся по оценке педагогической деятельности ППС, анализ анкетирования проводится на заседаниях кафедр. По результатам обсуждения руководство ОП принимает решение о корректирующих действиях.

Образовательная среда и службы поддержки соответствуют целям ОП, так образовательный процесс по аккредитуемым программам реализуется в специализированных кабинетах и учебных лабораториях, оснащенных необходимым оборудованием и программным обеспечением.

Аналитическая часть

Процесс мониторинга, оценки и совершенствования ОП является сферой ответственности заведующего кафедрой и контролируется УМС. Документальными свидетельствами изменений образовательных программ являются: решения коллегиальных органов; планы мероприятий по совершенствованию ОП; обновленное методическое обеспечение на основе решений коллегиальных органов; протоколы мероприятий.

В связи с формированием и реализацией государственной политики, координации процессов управления в сферах контроля в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения, водоотведения и ирригации, Министерство водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан, все его подведомственные структурные подразделения напрямую или косвенно влияют на содержание программ подготовки специалистов водной отрасли. Данный фактор учитывается при проектировании и обновлении, мониторинге и периодической оценке ОП кластера, которые рассматривают изменения потребностей общества и профессиональной среды водной отрасли.

Основными целями обсуждения результатов мониторинга и оценки ОП на коллегиальных совещаниях являются: содействие оценке образовательной программы и ее совершенствованию; информирование об изменении внешних требований к образовательной программе; поддержание обмена идеями с другими организациями, реализующими образовательную программу; гармонизация содержания с образовательными программами казахстанских и зарубежных вузов; определение направлений повышения квалификации ППС, реализующего образовательную программу; рекомендация по прохождению внешних процедур обеспечения качества; определения форм и содержания обратной связи со стейкхолдерами для развития образовательной программы.

Эксперты отмечают необходимость провести анализ применяемых процедур оценивания обучающихся на предмет их эффективности.

Информирование об изменениях в ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» проводятся на заседаниях кафедр, учебно-методических советах, Ученом совете вуза. Также, заинтересованные лица информируются о предстоящих заседаниях по вопросам рассмотрения образовательных программ путем средств коммуникации (мобильная связь/электронная почта/WhatsApp). Кафедры имеют аккаунты в социальных сетях (Instagram, Facebook), посредством которых информируют всех заинтересованных лиц о

мероприятиях, проводимых на кафедрах и в вузе. Однако, комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении аккредитуемых ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» всех заинтересованных лиц на веб-сайте вуза. ВУЗ не публикует информацию об изменениях, внесенных в ОП.

Эксперты ВЭК хотят обратить внимание руководства вуза на результаты анкетирования (Приложение 3 данного отчета), которые имеют неудовлетворительные ответы по следующим моментам

ППС:

- Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе? - не удовлетворены 18,1 % ППС, Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес? – не удовлетворены 20 % ППС, Организацией и качеством питания в вузе – не удовлетворены 34,5 % ППС.

!!! - сталкиваются с проблемами (часто, иногда) - недостаток учебных аудиторий (58,8 % ППС), несбалансированность учебной нагрузки по семестрам (43,6 % ППС), недоступность необходимой литературы в библиотеке (45,4 % ППС), переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе) (43,6 % ППС), неудобное расписание (56,4 % ППС), несоответствующие условия для занятий в аудиториях (36,3 % ППС), отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет (76,4 % ППС), отсутствие у студентов интереса к обучению (41,8 % ППС), несвоевременное получение информации о мероприятиях (34,5 % ППС), отсутствие технических средств обучения в аудиториях (52,7 % ППС).

- ППС отмечают «...материалдық базаны жетілдіру керек, много бумаг приходится писать, Асхана мәселесі, Проблемы со столовой, Отсутствие доступного питания в столовой: или дорого или невкусно. Отсутствие хорошего интернета, нет раковины в творческих аудиториях, Асхананың жұмыс жасау деңгейі төмен, Обеспечение обучающихся полноценной столовой, Асхана мәселесі. (АТУ дың асханасындай асхана қажет), ЧП болуды алдына ала хабарлау...».

Обучающихся:

- Доступностью компьютерных классов - не удовлетворены 22,6 % обучающихся, Доступностью и качеством интернет-ресурсов – не удовлетворены 21 % обучающихся, Комнатами отдыха для студентов (если имеются) – не удовлетворены 37,4 % обучающихся,

- Обучающиеся отмечают «..Гидро суық, Я не удовлетворена качеством столовой, Гидро корпусында интернат нашар, Для дизайнеров рекламы нет должного обучения, а также откройте туалет на 4 этаже в конце концов!!!!!!!!!!!!!!..».

Сильные стороны / лучшая практика по ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Мониторинг и периодическая оценка ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» учитывает изменения потребностей общества и профессиональной среды в водной отрасли.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов», помимо традиционных оценочных фондов, внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств. Срок -

к началу 2024-2025 учебного года.

2. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о принятых решениях в части учета их предложений. Срок – в течение 10 дней после внесения соответствующих изменений.

3. Руководству вуза, необходимо провести отдельное, детальное, анонимное анкетирование обучающихся и ППС, на предмет удовлетворенности техническими и цифровыми средствами для реализации ОП вуза, по итогам полученных результатов провести обсуждение на Ученом Совете ТарГУ, с целью выявления проблемных моментов, разработки плана корректирующих и предупреждающих действий, с дальнейшей реализацией в соответствии со сроками стратегии развития вуза и публикацией информации о проделанной работе для ППС и обучающихся. Срок - до начала 2024-2025 учебного года.

Выводы ВЭК:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» раскрыты 10 критериев, из которых: 1 позиция – сильная, 7 - имеют удовлетворительную позицию, 2 критерия – требуют улучшения.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения
- ✓ Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне
- ✓ Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником
- ✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП
- ✓ Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП
- ✓ Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее
- ✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

Доказательная часть

В Вузе студентоцентрированное обучение реализуется путем выполнения следующих положений:

1) Обучающийся с помощью эдвайзера формирует свой индивидуальный учебный план на каждый академический период, используя типовой учебный план и КЭД. Выбор индивидуальной образовательной траектории осуществляется на основе МОП, в которых

кроме общеобразовательных, базовых дисциплин обязательного компонента включены элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций.

2) Обучающийся имеет право пройти обучение по академической мобильности в других вузах как в РК, так и за рубежом, с последующим перезачетом изученных дисциплин в вузе и включением их в транскрипт.

3) Обучающийся, находясь в другом вузе в рамках академической мобильности, при отсутствии возможности изучить там некоторые дисциплины, имеет право изучить эти дисциплины, используя дистанционные технологии обучения.

4) Для удовлетворения потребности в дополнительном или повторном изучении дисциплин в университете ежегодно проводится летний семестр.

В течение учебного года в расписании закреплены часы СРСП, на кафедрах имеются графики консультаций ППС, дополнительная информация предоставляется в силлабусах по дисциплинам, студент может связаться с преподавателем также по электронной почте.

Обеспечение равных возможностей обучающимся достигается разработкой учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса на двух языках обучения: казахском и русском.

В соответствии с Законом РК «О социальной защите инвалидов в РК» от 09.12.2016 г. №1050, в университете создана комфортная среда для студентов с особыми потребностями. В учебных корпусах университета есть пандусы, дверные проемы, санитарно-гигиенические помещения для обучения и проживания студентов с ограниченными возможностями здоровья. В вузе имеется специализированный кабинет «Центр психологической адаптации» (ПСП 4.10.3-2022 Положение о психолого-педагогическом сопровождении инклюзивного образования), в котором установлены компьютеры, посадочные места, мягкая мебель, специальные приспособления, специализированная литература. При составлении расписания занятий и экзаменов также учитываются потребности данной категории обучающихся. Библиотечно-информационный центр университета предоставляет доступ к учебной литературе для обучающихся с проблемами слуха и зрения.

В целях обеспечения социальной поддержки обучающихся организована системная работа по социальной поддержке - согласно стратегическому плану развития предусмотрены: материальная поддержка студентов-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, материальная поддержка студентов из малообеспеченных и социально-уязвимых семей («Положение о предоставлении скидок по оплате для обучающихся в ТарПУ им. М.Х.Дулати» ПД 11/1.01-2020), предоставление иногородним и иностранным студентам мест для проживания в студенческих общежитиях. В университете оказывается поддержка талантливой молодежи.

Для выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории создаются необходимые условия, которые включают:

- возможность выбора языка обучения, элективных дисциплин, преподавателей;
- электронную регистрацию на дисциплины по выбору;
- формирование индивидуального учебного плана;
- организацию дополнительного семестра для повторного или дополнительного изучения дисциплин;
- возможность обучения по дистанционным технологиям;
- ознакомление с личными результатами учебных достижений;
- возможность обучения в рамках академической мобильности;
- возможность пользоваться образовательным порталом;
- возможность использования электронной библиотеки вуза, Республиканской межвузовской электронной библиотекой;
- для ведения лабораторных и практических работ обучающиеся могут

пользоваться специализированными лабораториями, мультимедийными кабинетами вуза и условиями получения практических навыков на базах практик.

Выборность дисциплин в университете регулируется «Правилами регистрации обучающихся на дисциплины и преподавателей».

Вуз ведет наблюдение за эффективностью предоставляемых образовательных услуг путем систематического проведения опросов студентов по различным стандартизованным анкетам.

К основным методам периодической оценки образовательной деятельности относятся анкетирование, беседы и опросы; внутренние аудиты; анализ блога ректора, «ящик жалоб и предложений»; контент-анализ СМИ и др.

В процессе обучения используется общепринятый в мировой практике критерий по шкале буквенных и цифровых обозначений, отражающий механизм реализации зачетного перевода, основанного на системе кредитов ECTS. В соответствии с данной шкалой выставляются оценки на устных и письменных экзаменах.

Оценка знаний осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке проведения экзаменов и оценивании учебных достижений обучающихся (Протокол №12 от 21.04.2022 года). С целью обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения, установлено, что студентами кафедры государственные экзамены (по профилирующим дисциплинам или специальности) сдаются в таких формах как: устно, письменно в объеме учебных программ. Критерии оценивания определяются кафедрой и разрабатываются на основе университетских методических рекомендаций (ПД 3.04-2023 Положение об итоговой аттестации обучающихся» от 21.02.2023г.).

При реализации студентоцентрированного подхода в процессе обратной связи учитываются пожелания, потребности обучающихся и принимаются решения, которые учитываются при составлении ОП. Обратная связь с обучающимися осуществляется через определение индивидуального логина и пароля, что создает возможность формирования двухсторонней связи между субъектами образовательного процесса. Доступ к необходимым учебным материалам также можно получить через «Образовательный портал» сайта вуза.

Аналитическая часть

В вузе проводится системная работа по мониторингу академических показателей обучающихся. ППС 3 кластера регулярно повышают квалификацию в рамках специфики профильных дисциплин. В то же время, эксперты отмечают отсутствие показателей у ППС 3 кластера в рамках обучения новым, современным методам оценивания достижений обучающихся при реализации ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов».

ППС ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» в рамках учебного процесса используют традиционные и интерактивные методы обучения: информационные технологии (электронные учебники, MOOK курсы); обучающие учебные программы: программа «PLATONUS»; интернет-сервис, смешанное обучение, групповая работа, метод работы в малых группах, метод дискуссии, метод круглого стола и тд. Члены ВЭК НААР отмечают, что в рамках учебного процесса при подготовке бакалавров используются следующие инновационные методы и технологии обучения: анализ кейсовых ситуаций (case-study), деловые и ролевые игры; круглый стол, дискуссия, диспут, пресс-конференция, мозговой штурм, презентации. Использование различных форм и методов преподавания и обучения ответственным за реализацию требований данного критерия является специально созданный при университете отдел СОТ (Современные образовательные технологии). При использовании инноваций в учебном процессе со стороны руководства и отдела СОТ оказываются всяческие поддержки и

подсказки. Ежегодно в мае месяце, по окончании учебного года отделом СОТ проводится конкурс по разным номинациям: «Лучший менеджер», «Лучший флипчарт», «Лучшее открытое занятие», «Инновационная учебная лаборатория» в котором участвуют, и работники других ВУЗов г.Тараз.

В то же время, экспертам не продемонстрированы примеры собственных разработанных методик преподавания и наличие механизма обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

Сильные стороны / лучшая практика:
не наблюдаются.

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания. *Срок – ежегодно.*

2. По итогам мониторинга применяемых методик преподавания, в планы развития ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. *Срок – к началу 2024 – 2025 уч. года.*

2. В планы развития ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся, и приступить к их реализации. *Срок – к началу 2024-2025 уч. года.*

Выводы ВЭК:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» раскрыты 10 критериев, из которых по ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»: 7 критериев имеют удовлетворительную позицию, 3 критерия требуют улучшение.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- ✓ Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы
- ✓ Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения
- ✓ Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения
- ✓ Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)
- ✓ Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся
- ✓ Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому

признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций

✓ Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи

✓ Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников

✓ Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников

Доказательная часть

ТарПУ имеет политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), определены, утверждены, опубликованы во внутренних документах. Каждый год университет утверждает прейскурант цен на платные образовательные услуги, согласованный с МНВО РК. К лицам, поступающим на обучение по ОП 3 кластера, ТарПУ имени М.Х. Дулати предъявляет требования, установленные МНВО РК - наличие сертификата ЕНТ с проходным баллом (50) или КТА (для выпускников колледжей).

Контингент студентов ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» формируется в результате ежегодного конкурса по государственному образовательному гранту и на договорной основе (таблица 2).

Таблица 2– Сформированный контингент обучающихся 3 кластера

Учебный год	Всего обучающихся	Обучающихся по гранту		Обучающиеся на платной основе	
		рус	каз	рус	каз
ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения»					
2019-2020	-	-	-	-	-
2020-2021	-	-	-	-	-
2021-2022	-	-	-	-	-
2022-2023	-	-	-	-	-
2023-2024	10	1	7	0	2
ОП 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»					
2019-2020	-	-	-	-	-
2020-2021	-	-	-	-	-
2021-2022	-	-	-	-	-
2022-2023	-	-	-	-	-
2023-2024	8	0	8	0	0

! Эксперты отмечают необходимость обеспечения роста динамики набора обучающихся по аккредитуемым ОП 3 кластера.

Для знакомства с процессами вуза поступивших обучающихся на ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» предусмотрена презентационная неделя, целью которой является изучение кредитной технологии, в которую входят знание стандартов и положений СМК университета (семинар первокурсника). Это - контроль и оценка знаний студентов, воспитательная работа, научно-исследовательская работа студентов и т.д. Директор института, заведующий кафедрой, ведущие преподаватели проводят вводные занятия, где абитуриенты знакомятся с особенностью изучения ОП, кафедрой, изучают устав университета, правила проживания в общежитии, систему самоуправления

студентов, посещают библиотеку и читальные залы и абонементы, где есть система обширного электронного поиска информации.

Каждый обучающийся обеспечивается справочником-путеводителем, где пошагово представлена информация об учебном процессе на весь первый год обучения: график учебного процесса, расписание занятий, график аттестации, сессии, каникул, летних дополнительных учебных мероприятий; план общественных, научных мероприятий вуза.

Обучающиеся и посетители официального сайта университета могут ознакомиться с правилами приема, переводас курса на курс, с других вузов, о порядке перезачета кредитов, освоенных в других вузах, отчисления и т.д.

Академическая мобильность в ТарПУ определяется наличием договоров о взаимовыгодном сотрудничестве. Основным критерием отбора обучающихся на обучение по академической мобильности за рубежом является наличие сертификата международного образца (например, IELTS, TOEFL) либо успешная сдача теста в университете (продвинутый уровень) и балл GPA не ниже 3,33. Итоговым документом, подтверждающим обучение обучающегося по программе мобильности, является транскрипт об обучении. В рамках внешней академической мобильности ЦАМиБП определяет по каждой ОП перечень зарубежных высших учебных заведений-партнеров, с которыми заключается договор.

Эксперты отмечают необходимость реализации программы «академической мобильности обучающихся».

Степень удовлетворенности обучающихся системой управления в университете осуществляется отделом СМК. Согласно утвержденному графику проводятся следующие виды анкетирования сотрудников, ППС и студентов по удовлетворенности студентов НИР в вузе; вовлеченности преподавателей в НИР в вузе; удовлетворенности студентов по созданию условий для личностного развития и воспитания; результатами обучения; удовлетворенности студентов вуза по оказанию им поддержки. С целью определения рейтинга среди ППС кафедры, ответственной за реализацию ОП и проведения мониторинга их количественной и качественной характеристики среди студентов также проводится анкетирование. Перечень вопросов анкеты позволяет определить профессиональные и личностные качества преподавателя: знание, творческую активность, культуру речи, умение заинтересовать предметом, принципиальность, самообладание, требовательность. По результатам анкетирования строится индивидуальный профиль преподавателей, рассчитывается рейтинг ППС, кафедры, института. Данные анкетирования используются кафедрами при аттестации преподавателей, в ходе проведения конкурса на замещение вакантной должности, для участия в Республиканских конкурсах. Итоги анкетирования предоставляются на научно-методическом совете университета, что позволяет выработать рекомендации и предложения по совершенствованию организации ОП и учебного процесса. Изучение мнения студентов о качестве преподавания учебных дисциплин и педагогического мастерства преподавателей помогает руководству университета выявлять проблемы с последующим поиском их решений.

Все виды профессиональных практик планируются и проводятся в соответствии с академическим календарем вуза и рабочими учебными планами, по которым составлены и утверждены рабочие программы и методические указания, содержащие подробный перечень заданий для студентов, требований к прохождению практики, содержание практики, виды отчетной документации, образцы оформления отчетных документов и т.д. Направление обучающихся на все виды практик оформляется приказом ректора ТарПУ с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителя(ей) практики. В качестве руководителей практики назначаются профессора, доценты, опытные преподаватели кафедры, хорошо знающие специфику профессии и деятельность баз практики. Организация всех видов практик начинается с проведения кафедрой установочных конференций, где студентов-практикантов инструктируют о

правилах ТБ, правилах поведения, знакомят с требованиями к программам прохождения практик, к отчетной документации. Каждому студенту - практиканту выдается пакет документов, включающий дневник по практике, программа практики, методические пособия и форма отчета студента - практиканта. Работа студентов - практикантов контролируется руководителями практики от кафедры и базы практики.

Студенты получают благодарственные письма и дипломы. Во время новогоднего мероприятия «Студенческий бал», в котором ежегодно принимают участие студенты кафедры «СиПМ», проводится конкурс по номинациям: «Студент года», «Лучшая молодежная организация», «Лучший студент», «Лучший студенческий директорат», «Открытие года», «Талант года», «Молодой ученый», «Лидер». Студенты поощряются дипломами и ценными призами

Аналитическая часть

Вуз продемонстрировал политику формирования контингента обучающихся. Действующая модель формирования контингента обучающихся соответствует законодательству РК, основана на принципе прозрачности, единства, системности. Для увеличения числа заявок на поступление от абитуриентов, институт ведет работу по информационному обеспечению абитуриентов сведениями о вузе и специальностях. Вуз регламентирует процедуры, обеспечивающие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

Очевиден факт слабой динамики набора контингента поступивших обучающихся, что говорит о необходимости усиления в проведении профориентационной политики руководством ОП. Руководству ОП необходимо уделить особое внимание на маркетинговую стратегию привлечения абитуриентов на ОП кластера и профориентационную политику для привлечения обучающихся за счёт привлечения с других областей, целевых обучающихся со средне-специальным образованием на обучение за счёт средств предприятий, обратить внимание на международные программы, в рамках которых также можно обеспечить финансирование обучения студентов.

Руководство ОП продемонстрировало готовность к обеспечению обучающихся местами практики. Наличие в ТарПУ договоров с организациями-работодателями демонстрирует расширенную базу практик и заинтересованность потенциальных работодателей в дальнейшем трудоустройстве выпускников, вследствие чего, эксперты ВЭК видят хорошую возможность целенаправленной подготовки профессиональных кадров для предприятий-партнёров на договорной основе (с продуманной целевой системой финансирования и условиями оплаты за обучение), начиная с обучения в колледже, целевого финансирования обучения в вузе и/или в магистратуре (2-е высшее), тем самым будет обеспечиваться привлекательность специально отобранных для этого и отработанных по содержанию образовательных программ 3 кластера.

В университете имеется информационная поддержка академической мобильности учащихся, в рамках которой предусматривается обучение за рубежом или внутри страны. Но, стоит отметить, что академическая мобильность обучающихся аккредитуемого института, в основном, организована в онлайн-формате с вузами Казахстана. На интервью с обучающимися и выпускниками ТарПУ были озвучены причины неактивности по программе исходящей мобильности, в том числе внешней: финансовые затруднения, языковые барьеры, сложное содержание ОП, которое подразумевает уделение 100% - ного внимания на её изучение в стенах ТарПУ. Эксперты ВЭК отмечают необходимость развития реализации программы «Академическая мобильность обучающихся» в рамках 3 кластера.

Эксперты ВЭК отмечают в вузе хороший потенциал и отличную возможность привлечения для обучающихся топовых зарубежных преподавателей (входящая внешняя

мобильность) по всем направлениям 3 кластера ТарПУ, из вузов, входящих в передовые рейтинговые позиции (QS - ТОП 500, ТОП 100 и тд.).

При интервьюировании выпускников, экспертами ВЭК было установлено, что работа Ассоциации выпускников практически не проводится, отсутствует практическая наглядная деятельность данной организации. Выпускники аккредитуемой ОП не смогли дать четких ответов относительно их роли в деятельности Ассоциации выпускников.

Сильные стороны / лучшая практика:

Не наблюдается.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству вуза совместно с руководством ОП выработать маркетинговую стратегию для формирования полноценного и качественного контингента обучающихся 3 кластера и приступить к её реализации. Все обсуждения оформлять протоколно. *Срок - с начала 2024 года.*

2. Руководству вуза совместно с руководством ОП разработать и реализовывать дорожную карту по привлечению абитуриентов с других регионов РК. *Срок - к 01 марта 2024 года*

3. Руководству вуза, совместно с руководством ОП, с руководством колледжей области и РК и предприятиями-партнёрами провести целенаправленную работу по гармонизации учебных планов, в целях организации непрерывного обучения (включая обучение в магистратуре, 2-е высшее), включив во все планы элементы дуального обучения. *Срок – 2024 год.*

4. В целях обеспечения привлекательности участия обучающихся в программах мобильности, международных программах и тд., ответственному структурному подразделению включить в план деятельности: регулярное (минимум 1 раз в квартал) проведение международных ярмарок, выставок, круглых столов и др. мероприятий международного уровня, на постоянной основе обеспечивать проведение языковых курсов (в том числе с носителями языка) для обучающихся ТарПУ, с освещением всех мероприятий в СМИ. *Срок – постоянно, начиная с 2024 года.*

5. В соответствии с Программой развития университета, руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» запланировать и достигать индикативных показателей в планах развития образовательных программ пункта «академическая мобильность – входящая / исходящая, внутренняя / внешняя». *Срок – ежегодно.*

6. Руководству ОП, рекомендуется определить для себя перечень лучших вузов ближнего и дальнего зарубежья, реализующих аналогичные ОП, с целью заключения меморандумов о взаимовыгодном сотрудничестве и их реализации, в том числе, по реализации пункта «академическая мобильность обучающихся», «внешняя/входящая академическая мобильность ППС». *Срок – 2024 год.*

7. Разработать план мероприятий по повышению эффективности работы Ассоциации выпускников, с определением в нем конкретных действий по участию выпускников в совершенствовании ОП 3 кластера и приступить к его реализации. *Срок: 2024 г.*

Выводы ВЭК:

По стандарту «Обучающиеся» раскрыты 12 критериев, из которых по ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»: все 11 критериев имеют удовлетворительную позицию, 1 позиция – требует улучшение.

6.7 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- ✓ Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию
- ✓ Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей
- ✓ Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП
- ✓ Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС
- ✓ Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)
- ✓ Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей
- ✓ Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП
- ✓ Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны

Доказательная часть

Кадровая политика на кафедре исходит в целом от общей кадровой политики университета. Институциональные процедуры по отношению к ППС и персоналу (прием на работу, продвижение по службе, поощрение, сокращение, увольнение, права и обязанности, должностные инструкции) разработана на основе законов РК «Об образовании», Трудового Кодекса, Устава НАО ТарПУ М.Х. Дулати», Положения о службе управления персоналом.

Процессом подбора персонала, определения соответствия квалификации сотрудников, оформлением их приема, перемещением и увольнением, подготовкой документов на утверждение в должностях работников управляет отдел организационно-кадровой работы университета совместно с руководителями структурных подразделений и в соответствии со штатным расписанием. В настоящее время в ТарПУ действуют две формы найма на работу: конкурсный отбор претендентов на должность профессорско-преподавательского состава с последующим заключением Трудового договора; заключение Трудового договора по заявлению на период не менее одного года.

Прием и избрание ППС на вакантные должности осуществляется согласно «Правилам конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников вузов. Порядок проведения процедуры приема преподавателей на работу посредством конкурса на замещение вакантных должностей регламентируется «Правилами конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников НАО «ТарПУ имени М.Х. Дулати» (протокол №5 от 03.08.2021, с изменениями утв. протоколом № 8 от 25 ноября 2021_.

Комплексная оценка профессиональной деятельности ППС охватывает учебную, учебно-методическую, научную и воспитательную работу и учитывает результаты анкеты «Преподаватель глазами студентов». По результатам комплексной оценки составляется рейтинговая карта ППС. Компетентность преподавателей, оценка эффективности и качества преподавания систематически оценивается администрацией университета и кафедры. Оценка деятельности преподавателей осуществляется в

соответствии с «Положением о комплексной оценке профессиональной деятельности преподавателя» ПД11/1.21-2018, утвержденном ректором.

Для качественного ведения занятий преподаватели проходят различные курсы повышения квалификации в ВУЗах и на производственных предприятиях нашего города и дальнего, ближнего зарубежья. Результаты стажировки внедряются в учебный процесс, используются в научно-исследовательской работе. *Эксперты отмечают* стабильное повышение квалификации ППС 3 кластера в рамках профильных дисциплин МОП, что подтверждено наличием сертификатов.

Укомплектованность ППС по штатному расписанию составляет 100%. Базовое образование преподавательского состава кафедры соответствует обеспечению качественной подготовки специалистов по 3 кластера. Численность преподавательского состава соответствует контингенту студентов, степени и качеству вовлечения преподавательского состава во взаимодействие со студентами, оказанию кураторской и консультационной помощи (учебные консультации, прием по личным и академическим вопросам, воспитательная и кураторская работа), руководству учебными и производственными практиками, научно-исследовательской работой студентов и магистрантов.

Профессорско-преподавательский состав, вовлеченные в реализацию ОП 3 кластера включает штатных преподавателя имеющих признание как на Республиканском так и на международном уровнях (таблица 3).

Таблица 3 – Сведения о заслугах ППС ОП 3 кластера

№	ФИО	Занимаемая должность	Шифр и наименование базового образования (или нескольких)	Шифр и наименование научной подготовки	Сведения о заслугах
1	Абдиров Муратхан	доцент	1511- «Гидромелиорация» Инженер гидротехник	6Д080500 «Водные ресурсы и водопользование», PhD	Почетная грамота Комитета по водным ресурсам МСХ РК, нагрудной знак имени М.Х.Дулати, Почетная грамота акима области
2	Джолдасов Сапарбек Куракбаевич	доцент	1511- «Гидромелиорация» Инженер гидротехник	05.23.07 – «Гидротехническое строительство», к.т.н.	Почетная грамота Комитета по водным ресурсам МСХ РК, нагрудной знак имени М.Х.Дулати, Почетная грамота акима города и маслихата города Тараз, Отличник водного хозяйства РК
3	Абдураманов Абдуманап Абдукаримович	профессор	Преподаватель физики и общетехнических дисциплин	05.23.16- «Гидравлика и инженерная гидрология», д.т.н.	Академик Российской академии естествознания, Золотая медаль имени Ломоносова, Европейского научного и промышленного консорциума, Золотая медаль Ньютона. «Заслуженный деятель науки и образования РК», медаль «Альфреда Нобеля».
4	Сенников Михаил Николаевич	профессор	1511 - «Гидротехническое строительство речных сооружений»,	06.01.02 - «Мелиорация рекультивация и охрана земель»,	Академик академии Международной академии наук экологии и безопасности

			Инженер гидротехник-строитель	д.т.н.	жизнедеятельности (МАНЭБ), 2018г., Отличник образования РК, Золотая медаль Тейлора, Почетный строитель РК, Международная медаль совета МОДМ, нагрудной знак «Отличник водного хозяйства РК»
5	Койбаков Сейтхан Мельдебекович	Профессор	1511 - «Гидромелиорация», Инженер гидротехник	05.23.07 – «Гидротехническое строительство», д.т.н.	Почетная грамота Комитета по водным ресурсам МСХ РК, нагрудной знак имени М.Х.Дулати, Отличник водного хозяйства РК, Заслуженный изобретатель РК
6	Джурумбаева Рахима Абдирахмановна	доцент	«Гидротехническое строительство речных сооружений и гидроэлектростанций», Инженер гидротехник	05.23.16- «Гидравлика и инженерная гидрология», к.т.н.	Почетная грамота ректора ТарГУ
7	Омарова Галия Едильбековна	доцент	1511 - «Гидромелиорация», Инженер гидротехник	06.01.02 - «Мелиорация и орошаемое земледелие», к.т.н.	Чл.корр РАМ 2014 г., Комитета по водным ресурсам МСХ РК, Почетная грамота акима области и маслихата Жамбылской области, Академик МАНЭБ, 2018г. Орден «Звезда ученого» МАНЭБ, 2018г.

Показатели по качественному составу ППС также говорят о стабильности в реализации ОП 3 кластера (таблица 4).

Таблица 4 - Показатели по качественному составу ППС за последние 5 лет:

№	2018-2019		2019-2020		2020-2021		2021-2022		2022-2023	
Общее кол-во ППС (чел.)	15		15		14		15		13	
Кол-во штатных ППС (чел./%)	13	86,7	13	86,7	13	92,9	13	86,7	12	92,3
Кол-во ППС по совместительству (чел./%)	2	13,3	2	13,3	1	7,1	2	13,3	1	7,7
Кол-во докторов, к.н., PhD (%)	10	66,7	10	66,7	9	64,3	9	60,0	9	66,4

Средний возраст ППС, реализующих ОП 3 кластера варьируется в пределах 55 – 57 лет. Эксперты ВЭК отмечают необходимость привлечения молодых специалистов к реализации ОП 3 кластера.

Эксперты ВЭК отмечают, что на кафедрах ведется большая научно-исследовательская работа. За период существования кафедры ее сотрудниками подготовлены и защищены 6 докторских диссертаций (А.А. Абдураманов, Р.К. Кромер, А.А. Бондарь, С.А. Абдрасилов, С.М. Койбаков, Д.А. Кариев) и 12 диссертаций на соискание степени кандидата наук (С.А. Нуршанов, Ш.А. Тулегенов, П.Г. Салов, Е.М.

Жангужинов, А. Айгаскаев, И.С. Сейтасанов, Е.М. Калыбекова, М.И. Касабеков, А.А. Абилов, В.В. Ким и другие), опубликовано более 1000 научных работ и получено более 250 авторских свидетельств на изобретения, патентов СССР и предпатентов Республики Казахстан.

За последние пять лет научными достижениями ППС кафедры являются: 2 монографии, 50 научных статей, из них 10 – в журналах с импакт-фактором, 1 финансируемая грантовая НИР.

Профессорско-преподавательский состав кафедры активно занимается учебной и исследовательской деятельностью. Достаточно сказать, что профессором А.Абдурамановым совместно С.Жолдасовым, создан комплекс учебно-методического обеспечения на государственном языке по дисциплине «Гидравлика», который *нашел широкое применение по данному предмету по всей стране*. За годы своего существования кафедрой была выпущено более 5 тыс. инженеров, гидротехников, гидротехников-строителей, бакалавров по водным ресурсам и др.

Расчет учебной нагрузки на учебный год осуществляется кафедрой в соответствии с рабочим учебным планом ОП и контингентом студентов. Распределение учебной нагрузки производится с учетом квалификации преподавателей. Лекционные занятия проводят профессора, доценты, доктора PhD и старшие преподаватели.

По академической мобильности практикуется привлечение иностранных преподавателей из ближнего и дальнего зарубежья, реализуется внутренняя академическая мобильность: кафедра имеет давнюю международную связь с высшими учебными заведениями и научно-исследовательскими институтами ближнего и дальнего зарубежья (Московский государственный университет природообустройства, Московский университет дружбы народов, Университет Карлсру, Санкт-Петербургский государственный технический университет, Ташкентский институт ирригации и мелиорации, САНИИРИ им.В.Д.Журина и др.). В разное время на кафедре работали: первый ректор ДГМСИ профессор Р.Ж.Жолаев, профессора Р.К.Кроммер, А.К.Заурбеков, Р.И.Вагапов, А.А.Бондарь и др.

Вуз предоставляет возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. Формирование научно педагогических кадров осуществляется путем подготовки магистров и т.д. В целом ТарПУ предоставляет возможности карьерного роста ППС кафедры: магистратура, докторантура и далее преподаватель, старший преподаватель, PhD доктор, профессор, зав. кафедрой, декан факультета, проректор, ректор. На кафедре есть примеры карьерного роста ППС, начиная от студенческих лет (или должности ассистента), заканчивая руководящей должностью:

- Зав.кафедрой, PhD М.Абдилов, начал свою трудовую деятельность в 1992 году заведующим лабораторией, 1995-1998 годах учился в аспирантуре, с 1998 года ассистент, преподаватель, старший преподаватель кафедры. В 2009 году защитил докторскую диссертацию по специальности 6Д080500 «Водные ресурсы и водопользование». С 2010 года и.о.доцента, 2015-2016 годах и сентября 2023 года зав.кафедрой «Водные ресурсы».

- Доцент кафедры Джолдасов С.К., начал свою трудовую деятельность в 1992 году учебным мастером, 1995-1998 годах учился в аспирантуре. В 1998 году инженер, с 2000 года ассистент, преподаватель, старший преподаватель кафедры. В 2010 году защитил кандидатскую диссертацию по специальности 052316 «Гидротехническое строительство». С 2011 года и.о.доцента, зам.директора института «Водное хозяйство, экология и строительство» по научной работе, в 2019-2023 годах зав.кафедрой «Водные ресурсы».

В целях повышения профессионального уровня, мотивации работников и стимулирования сотрудников действует система премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты в трудовой деятельности. В университете проводится работа по поддержке профессионального развития молодых преподавателей путем направления на целевые места в докторантуру в ведущие ВУЗы

РК. За высокие показатели в учебно-методической, научно-исследовательской деятельности и общественной работе преподаватели награждаются нагрудными знаками, грамотами и благодарственными письмами Президента РК, Министра образования и науки РК, акимата города и области, ректора.

Аналитическая часть

Анализ качественного состояния кадрового потенциала по годам показывает стабильность. Университет ведет целенаправленную работу по подготовке и переподготовке научно-педагогических кадров. Особенностью комплектования ППС является академическая преемственность – это подготовка собственных кадров через обучение в магистратуре и докторантуре PhD и привлечение их к научно-педагогической деятельности.

Для стимулирования ППС в программах академической мобильности, зарубежной стажировки, совместных научных исследованиях с зарубежными партнерами и международных проектах имеется ВНД. В тоже время, ВЭК отмечает необходимость усиленной реализации программы исходящей - внешней и внутренне академической мобильности ППС, так как среди ППС кафедр 3 кластера наблюдается отличный потенциал и профессионализм для обмена своим опытом среди вузов как РК так и зарубежных организаций образования.

В вузе активно практикуется система контрольных посещений занятий представителями кафедры. Основным критерием оценки является знание предмета, владение методикой преподавания и интерактивными методами обучения, умение структурировать занятие и рационально использовать учебное время. Оценка внутренних экспертов отражается в специальных журналах кафедры.

В университете реализуется политика поддержания профессиональных норм и этики посредством нормативных документов.

Анализ качественного и количественного состава ППС по подготовке кадров позволяет сделать следующие выводы: преподаватели в учебном процессе широко используют различные активные методы обучения. Внедрены инновационные технологии обучения с охватом всех видов учебных работ (лекции, лабораторно-практические, семинарские занятия). В университете разработаны и обновляются механизмы и критерии систематической оценки и стимулирования эффективности качества преподавания.

В то же время, эксперты ВЭК отмечают необходимость привлечения к реализации ОП 3 кластера специалистов – производителей не только в качестве гостевых лекторов, но, и как официально оформленных специалистов - совместителей или штатных сотрудников кафедры, а также молодых преподавателей.

Сильные стороны / лучшая практика по ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии развития вуза и национальной политики развития водных ресурсов РК, целям ОП 3 кластера.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ и в планы работ кафедр и реализовать пункты: «участие ППС в программе «исходящая - внешняя и

внутренняя академическая мобильность, входящая – внутренняя академическая мобильность», «приглашение к сотрудничеству Казахских и зарубежных ученых» и приступить к их реализации. *Срок – к началу 2024-2025 уч.г.*

2. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» обеспечивать в штатном составе ППС, реализующих ОП 3 кластера, необходимый показатель специалистов с производственным стажем, согласно установленным квалификационным требованиям МНиВО РК. *Срок – ежегодно.*

3. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» обеспечивать ежегодное привлечение молодых специалистов к реализации ОП согласно запланированным индикативным показателям планов развития ОП (запланировать). *Срок – ежегодно.*

Выводы ВЭК:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав и эффективность преподавания» раскрыты 10 критериев, из которых по ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»: 1 критерий - сильный, 8 критериев имеют удовлетворительную позицию, 1 критерий – требует улучшения.

6.8 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ✓ Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы
- ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП
- ✓ Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:
 - технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)
 - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных
 - экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат
 - доступ к образовательным Интернет-ресурсам
 - функционирование WI-FI на своей территории
- ✓ Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся
 - ✓ Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики
 - ✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование
 - ✓ Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории
 - ✓ Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)
 - ✓ Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности

Доказательная часть

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практической подготовки и научно-исследовательской работы ППС и студентов 3 кластера, предусмотренных учебным планом. Проводится

планомерная работа по обновлению и совершенствованию материально-технической базы специальности, где имеющиеся ресурсы кафедры ежегодно анализируются и вносятся коррективы в зависимости от контингента обучающихся и результаты мониторинга отражаются в протоколах заседания кафедр, осуществляющей реализацию ОП, в протоколах совета института. Для пополнения ресурсного фонда на основании представления кафедры подаются заявки на приобретение ресурсов в отдел госзакупа. Результаты осуществленных государственных закупок размещаются на веб-портале ГЗ РК и веб-портале университета.

В университете функционируют медпункты, имеются спортивные сооружения, дворец молодежи для организации досуга студентов, спортивно-оздоровительный лагерь «Жасоркен», столовые, кафе и буфеты. В учебном процессе используется 85 интерактивных досок, 1852 современных компьютера с доступом в Интернет.

!!! Однако, исходя из замечаний предыдущих ВЭК, отчетов постаккредитационных мониторингов, интервью с ППС и обучающимися всех кластеров при проведении процедуры аккредитации, эксперты ВЭК отмечают необходимость уделения особенного пристального внимания вопросам:

- **организации питания** в университете (наличие площадей, соответствующих стандартам и санитарным нормам, ценовой политике в пунктах питания и качества предоставляемых услуг), в том числе в ! Технологическом корпусе;

- **обеспечения обучающихся и ППС компьютерным парком**, с требуемыми для профильных прикладных программ мощностями и характеристиками.

- **обеспечения покрытия всех зон университета** высокоскоростным интернетом и доступом к сети Wi-Fi.

В Университете созданы службы поддержки обучающихся, (Отдел офис-регистратора), введены единицы эдвайзеров и кураторов.

Обучающиеся ОП 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов», 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», размещены в учебном корпусе № 6.2, в котором имеется три компьютерных класса, читальный зал №9, «101- точка чтения» (читальный зал), «102- точка доступа к интернету», «103-group study room», «104-chillout room», кабинет полилингвального образования, имеющие доступ к информационным каналам, к локальной сети Интернет, а также учебно-исследовательские лаборатории.

Таблица 6 - Перечень аудиторий и оборудования используемых при реализации ОП 3 кластера

№	Наименование аудитории	Перечень оборудования, программного обеспечения, учебно-методических документов
1	Лекционный зал	интерактивная доска компьютер, проектор
2	«Водоподъемное оборудование»	Оборудование: «Исследование последовательной работы центробежных насосов», «Исследование последовательной работы центробежных насосов», «Квизационные испытания центробежного насоса», «Нормальное испытание центробежного насоса», Рыбозащитное устройство гидроэнергетической установки
3	Организация и технология водохозяйственного строительства	Стенд для гидравлического испытания трубопроводов, Стенд для испытания уплотнения грунта.
4	Гидравлика	Макеты: «Регулирующее сооружение», «Многоступенчатый перепад», «Водослив с гасителем», «Быстроток», «Водослив практического профиля», «Трубчатый водовыпуск», «Водослив практического профиля с сегментным затвором», «Регулирующее сооружение», «Шлюз-регулятор», «Одноступенчатый перепад», «Дюкер», «Открытый регулятор с плоским затвором», «Консольный быстроток», «Акведук», «Быстроток с искусственной шероховатостью», «Консольный быстроток», «Ступенчатый перепад», «Водозабор по схеме И.Я. Андрейчука», «Фронтальный водозабор (индийского типа)», «Боковая плотина с выдвигаемыми галереями», «Открытый подпорный регулятор с переездом».

5	Гидравлика и гидротехнические сооружения	Гидравлический лоток. Установка по определению потерь напора.
6	Гидрометрия и гидроэнергетические сооружения	Гидрометрический лоток Макет радиально-осевой турбины. Макет ковшовой турбины. Энергетический стенд ковшовой турбины. Индукционный (электромагнитный) расходомер. Тарировочная установка Урываева (ГР-19). Уравнительный резервуар. Гидротаран. Стенд для испытаний энергетических установок. Самописец уровня воды СУВ – М «Валдай».

Эксперты ВЭК отмечают, что имеющееся в наличии оборудование, используемое для реализации ОП 3 кластера, являются образцовым среды вузов РК, реализующих аналогичные ОП, обеспечивают достижение запланированных целей реализации ОП кластера, являются аналогичными используемыми в соответствующих отраслях водного хозяйства.

Финансирование образовательных программ производится своевременно, как за счет бюджетного финансирования, так и от доходов по оказанию платных образовательных услуг. Ежегодно ИПС участвует в конкурсах научно-исследовательских или других работ организованный Комитетом АО «Фонд науки» МНИВО РК.

Фонд учебно-методической литературы обновляется в соответствии с мониторингом новых учебных изданий по дисциплинам кафедры (таблица 7). Учебные материалы, программные средства, учебная литература доступны для всех обучающихся. Средаобучения студентов, включая необходимые материально-технические и информационные ресурсы, соответствует целям образовательной программы. Для эффективной работы инфраструктуры проводится модернизация программно-аппаратного обеспечения.

Таблица 7 – Сведения о библиотечных ресурсах вуза, в разрезе ОП 3 кластера

№	Наименование показателя	Показатель
ОП 6В08613 - Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов		
1	Общее количество экземпляров учебно-методической литературы в библиотеке: <i>в том числе:</i> - на казяз - на англ. яз.	3630 экз. 192 экз. 21 экз.
2	Средства, выделяемые на приобретение периодических изданий на аккредитуемую ОП за отчетный период (2020-2023)	441791 тг.
3	Общий библиотечный фонд -в том числе на электронных носителях -в том числе периодических изданий	1290763 экз. 10746 экз. 33243 комплект
ОП 6В08614 - Гидротехническое строительство и сооружения		
1	Общее количество экземпляров учебно-методической литературы в библиотеке: <i>в том числе:</i> - на казяз - на англ. яз.	538 экз. 241 экз. 18 экз.
2	Средства, выделяемые на приобретение периодических изданий на аккредитуемую ОП за отчетный период (2020-2023)	1028384 тг.
3	Общий библиотечный фонд -в том числе на электронных носителях -в том числе периодических изданий	1290763 экз. 10746 экз. 33243 комплект

При эксплуатации оборудования с обучающимися проводится инструктаж по технике безопасности при работе в аналитических лабораториях, отметка о котором проставляется в специальном журнале. Требования безопасности регламентируются стандартом организации управление охраной труда и техникой безопасности. При выезде на профессиональную практику проводится инструктаж, отметка о котором также проставляется в специальном журнале. Руководство ОП обеспечивает равные возможности обучающимся.

Выявление потребностей обучающихся осуществляется в соответствии с Законом РК об образовании и удовлетворяются через выбор ими предметов, учебных и элективных курсов, занятий в рамках внеурочной деятельности и объединений в системе дополнительного образования. В Вузе учитываются потребности групп обучающихся для работающих студентов, иностранных студентов, для студентов с ограниченными возможностями здоровья, для одаренных студентов.

Аналитическая часть

Членами ВЭК по результатам встреч с руководством, обучающимися, выпускниками и работодателями было *установлено*, что в университете организована работа в области профориентации, поддержки обучающихся, создана образовательная среда для достижения обучающимися требуемого профессионального уровня, обеспечено представительство обучающихся в коллегиальных органах управления вуза, разработаны методы обратной связи и информирования обучающихся, организована культурная и общественная жизнь обучающихся.

Руководство ОП совместно с руководством вуза на регулярной основе создают условия для обеспечения достаточности материальных ресурсов и инфраструктуры для проведения научных исследований, обеспечения базами практик, интеграции науки в образовательный процесс, публикации результатов научно-исследовательской работы обучающихся. В то же время, обучающиеся при встрече с ВЭК выразили желание о создании возможностей открытия дополнительных коворкинг-центров, мест для внеучебного время проведения. Соответственно, руководству вуза необходимо проанализировать имеющиеся ресурсы и рассмотреть возможность расширения площадей для отдыха обучающихся.

Процедура поддержки обучающихся с ограниченными возможностями регламентированы положением СМК вуза. В то же время, *эксперты ВЭК отмечают*, что руководству вуза необходимо провести анализ возможностей участия в образовательном и других процессах потенциальных групп лиц с ограниченными возможностями и для обнаруженных категорий лиц продолжать работу по организации безбарьерного доступа ко всем ресурсам и процессам.

На встрече со всеми целевыми группами, единогласно была озвучена проблема нестабильной работы сети Wi-Fi в вузе, организацией питания во всех корпусах ТарПУ.

Сильные стороны / лучшая практика по ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Обеспечение реализации ОП отлично укомплектованной материально-технической базой, оснащенной современным оборудованием и программными средствами, обеспечивающими достижение целей реализуемых ОП 3 кластера, являющихся аналогичными используемым в отраслях водного хозяйства РК.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству вуза, с учетом Программы развития университета, разработать дорожную карту по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры вуза с учетом особых потребностей обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц (безбарьерная среда, тактильные разметки и указатели, разработка специализированной литературы, прохождение специальных курсов для ППС) и приступить к ее реализации. *Срок - к началу 2024-2025 учебного года.*

2. Руководству вуза провести анализ (итоги анализа оформить протоколно) соответствия пунктов питания университета действующим санитарным нормам, стандартам. По итогам анализа принять соответствующие решения и приступить к их

реализации, с обязательным отчетом о выполнении для всех заинтересованных лиц. *Срок – 2024 год.*

3. Руководству вуза провести внеплановое, расширенное, анонимное анкетирование всех ППС, сотрудников и обучающихся ТарПУ на предмет удовлетворенности организацией питания в университете (оформить протоколно), по итогам анкетирования разработать план корректирующих и предупреждающих действий и приступить к его реализации, с обязательным отчетом о выполнении для всех заинтересованных лиц. *Срок – 2024 год.*

4. Руководству вуза рассмотреть вопрос о выделении финансирования на покрытие площадей, обеспечивающих учебный процесс 3 кластера сетью доступа к Wi-Fi. *Срок - к началу 2024-2025 учебного года.*

5. Руководству вуза провести анализ имеющихся ресурсов и организовать расширение зон отдыха для обучающихся. *Срок - к началу 2024-2025 учебного года.*

Выводы ВЭК:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» раскрыты 13 критериев, из которых по ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»: 2 критерия – сильные, 10 критериев имеют удовлетворительную позицию, 1 позиция – требует улучшения.

6.9 Стандарт «Информирование общественности»

- ✓ Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы
- ✓ Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования
- ✓ Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц
- ✓ Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:
 - цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию
 - сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся
 - сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями
 - сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства
 - данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)
- ✓ Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий
- ✓ Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП
- ✓ Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки
- ✓ Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования

Доказательная часть

ТарПУ им. М.Х.Дулата открыто размещает полную и достоверную информацию о деятельности университета, правилах приема абитуриентов, сроках и форме обучения, международных программах и партнерствах университета, контактную и другую полезную для абитуриентов и обучающихся информацию. Преподаватели кафедр

участвуют в мероприятиях, направленных на информирование абитуриентов, студентов и всех заинтересованных лиц.

ППС и студенты вуза информирует широкую общественность о деятельности Таразского регионального университета им. М.Х. Дулати посредством следующих форм: официальный интернет-ресурс университета www.tarsu.kz; библиотечный Интернет-ресурс с доступом к электронной библиотеке www.lib.tarsu.kz; социальные сети Instagram, Facebook, Вконтакте, Twitter, Youtube; выступления перед общественностью г.Тараза и Жамбылской области; публикации в республиканских, областных и городских/профсоюзных СМИ.

На официальном сайте вуза публикуется информация по разъяснению национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Информационный ресурс сайта является открытым и общедоступным.

Одним из способов рассмотрения жалоб или предложений заинтересованных лиц является обращение непосредственно к руководителю вуза в его личном блоге, находящегося на главной странице сайта университета. Обратная связь общественностью с помощью блога ректора является оперативной. После того, как в блоге опубликовано очередное обращение или вопрос, в течении рабочего дня публикуется ответ.

В вузе проводятся встречи ректора, проректоров, деканов, начальников отделов со студентами, работодателями, преподавателями и сотрудниками, где каждый участник встречи может задать любой интересующий вопрос любому из руководителей и получить достоверную информацию.

Студенческий портал (portal.tarsu.kz) – персонализированный интерфейс (вход по логину) предоставляет обучающимся следующую информацию; персональные данные об академических достижениях; сведения о финансовых операциях; личные данные (контакты, дата рождения, ИИН и др.); справочную информацию, в том числе университетские правила и положения. Студенческий портал включает возможность отправки сообщений от пользователя администрации ВУЗа.

Внешняя оценка качества деятельности вуза и удовлетворенности потребителей образовательных услуг осуществляется через прохождение аттестации, сертификации и аккредитации вуза и образовательных программ и участие в рейтингах. Гарантией устойчивого качества является участие вуза в рейтингах.

Для эффективной организации профориентационной работы, широкого информирования общественности об образовательных программах в университете разработаны электронные и на бумажных носителях буклеты, листовки, календари, журнал которые тиражируются через типографию университета и предоставляются всем заинтересованным стейкхолдерам, профориентационные мероприятия проводимые на кафедре отражены на сайте: <https://dulaty.kz/ru/2020-01-21-04-22-30/item/5241-k-siptik-ba-dar-beru-zh-mystary.html>, <https://dulaty.kz/ru/2020-01-21-04-22-30/item/5239-k-siptik-ba-dar-beru-zh-mystary.html>, <https://dulaty.kz/ru/2020-01-21-04-22-30/item/5217-proforientatsionnaya-rabota.html>.

Информация по повышению квалификации преподавателей кафедры «Водные ресурсы» в разрезе образовательных программ 6B07301 – «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов», 6B07302- «Гидротехническое строительство и сооружения» представлена на сайте университета: <https://dulaty.kz/ru/2020-01-21-04-22-30/item/5528-regionalnyj-proekt-usaid-po-vodnym-resursam-i-okruzhayushchej-srede.html>, <https://dulaty.kz/ru/2020-01-21-04-22-30/item/5052-povyshenie-kvalifikatsii-veyanie-vremeni.html>.

Проводимые мероприятия на кафедре «Водные ресурсы» также представлены на сайте, так например круглый стол с работодателями, ярмарка вакансий, заседание Учебно-методического объединения по направлению «Водное хозяйство», филиал

кафедры: <https://dulaty.kz/ru/2020-01-21-04-22-30/item/5046-kruglyj-stol-s-rabotadatelyami.html>, <https://dulaty.kz/ru/2020-01-21-04-22-30/item/4378-podgotovka-kadrov-vodnoj-otrasli-na-urovne-sovremennykh-trebovanij.html>, <https://dulaty.kz/ru/2020-01-21-04-22-30/item/4279-yarmarka-vakansij-molodoj-spetsialist-2022.html>, <https://dulaty.kz/ru/2020-01-21-04-22-30/item/4247-ekspertnaya-gruppa-posetila-filial-kafedry-vodnye-resursy.html>.

Аналитическая часть

Сайт вуза содержит ссылки на значимые информационные ресурсы университета, полнотекстовые электронные информационные системы и другие, полезные для учебно-научного процесса, ресурсы. На сайте ТарПУ опубликована достоверная, объективная, актуальная информация об рассматриваемых ОП, где отражены ожидаемые результаты обучения реализуемых ОП; квалификация и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы; подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания; сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся; сведения о возможностях трудоустройства выпускников.

Руководство ОП предусматривает разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. В то же время, руководству ОП необходимо продолжать проводить целенаправленные действия по стабильной наполняемости актуальной информации в рамках кафедр и о специфике ОП, реализации ОП, материально-технической базе на веб-сайте университета и других информативных источниках, для обеспечения привлекательности ОП и организации стабильного набора контингента обучающихся.

Эксперты ВЭК отмечают, что публикация на открытых ресурсах полной информации о ППС, в разрезе персоналий не наблюдается. Информация о ППС имеется в закрытом внутривузовском портале, что не несёт никакой полезной нагрузки на профориентационную деятельность, PR и маркетинговую политику в рамках реализуемых ОП вуза. Кафедре есть кем гордиться, но это необходимо выносить в общественность, в открытые источники информирования, в частности для абитуриентов и их родителей, в целях рекламы и обеспечения привлекательности ОП 3 кластера.

Что касается критерия, согласно которому вуз должен размещать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП, то на момент работы ВЭК, данная информация в разрезе оцениваемых ОП на сайте отсутствовала.

Сильные стороны / лучшая практика:

не наблюдаются.

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству вуза определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации в рамках структурных подразделений, в том числе кафедр и о ППС, реализующих ОП, и приступить к их выполнению. Срок – к началу 2024-2025 уч.года.

2. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов», института и ТарПУ рекомендуется обеспечивать регулярное и своевременное обновление на сайте университета информации об изменениях в программах ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов», потенциальных научных проектах, самых значимых публикациях с участием

обучающихся и ППС, а также «историях успеха» будущих выпускников ОП. Срок – на постоянной основе.

3. Размещать на веб-сайте вуза аудированную финансовую отчетность по ОП. Срок – ежегодно.

Выводы ВЭЖ:

По стандарту «Информирование общественности» раскрыты 12 критериев, из которых по ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»: 9 критериев имеют удовлетворительную позицию, 3 позиции – требуют улучшения.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

Не наблюдаются

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

не наблюдаются.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

1. Демонстрация позиционирования ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» на образовательном рынке РК в качестве представителей базового вуза, готовящих специалистов водной отрасли, на национальном рынке в качестве внесения вклада в реализацию стратегии развития РК по вопросам водной безопасности, на международном рынке в качестве реализации международного сотрудничества в области образовательных услуг.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

не наблюдаются.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Мониторинг и периодическая оценка ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» учитывает изменения потребностей общества и профессиональной среды в водной отрасли.

Стандарт «Обучающиеся»

не наблюдаются.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии развития вуза и национальной политики развития водных ресурсов РК, целям ОП 3 кластера.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Обеспечение реализации ОП отлично укомплектованной материально-технической базой, оснащенной современным оборудованием и программными средствами, обеспечивающими достижение целей реализуемых ОП 3 кластера, являющихся аналогичными используемым в отраслях водного хозяйства РК.

Стандарт «Информирование общественности»

не наблюдаются.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству ОП 6В07303 «ПЗС», 6В07318 «АГС» ежегодно обеспечивать анализ реализации, корректировку и планирование планов развития ОП с участием внутренних и внешних стейкхолдеров, оформляя все изменения документально. Срок - ежегодно.

2. Руководству ОП 6В07303 «ПЗС», 6В07318 «АГС» в структуре планов развития ОП предусмотреть раздел по установлению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности и индивидуальности, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Стратегическим планом развития университета. Срок - до начала 2024-2025 уч. года.

3. Руководству вуза и руководству ОП разработать дорожную карту по созданию профессионального консорциума (центра и тд.), в состав которого будут входить все вузы РК (в том числе и зарубежные, при необходимости), реализующие аналогичные ОП, с целью разработки гармонизирующих МОП, позволивших в будущем обеспечивать обмен профессиональными кадрами, мобильность обучающихся, повышение квалификации и тд., не зависимо от области и статуса университетов. Срок – до 2025 года.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Рекомендации ВЭК:

не имеется

По Стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» провести целенаправленную работу по организации подготовки обучающихся к профессиональной сертификации, в том числе по признанию результатов неформального обучения. Срок –2025 г.

По Стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов», помимо традиционных оценочных фондов, внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств. Срок - к началу 2024-2025 учебного года.

2. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию, связанную с изменением

структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. Срок – в течение 10 дней после внесения соответствующих изменений.

3. Руководству вуза, необходимо провести отдельное, детальное, анонимное анкетирование обучающихся и ППС, на предмет удовлетворенности техническими и цифровыми средствами для реализации ОП вуза, по итогам полученных результатов провести обсуждение на Ученом Совете ТарПУ, с целью выявления проблемных моментов, разработки плана корректирующих и предупреждающих действий, с дальнейшей реализацией в соответствии со сроками стратегии развития вуза и публикацией информации о проделанной работе для ППС и обучающихся. Срок - до начала 2024-2025 учебного года.

По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Рекомендации ВЭК по ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» проводить мониторинг применяемых методик преподавания профильных дисциплин с целью улучшения качества преподавания. Срок – ежегодно.

2. По итогам мониторинга применяемых методик преподавания, в планы развития ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» включить мероприятия по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Срок – к началу 2024 – 2025 уч. года.

2. В планы развития ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» включить мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся, и приступить к их реализации. Срок – к началу 2024-2025 уч. года.

По Стандарту «Обучающиеся»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству вуза совместно с руководством ОП выработать маркетинговую стратегию для формирования полноценного и качественного контингента обучающихся 3 кластера и приступить к её реализации. Все обсуждения оформлять протокольно. Срок - с начала 2024 года.

2. Руководству вуза совместно с руководством ОП разработать и реализовывать дорожную карту по привлечению абитуриентов с других регионов РК. Срок - к 01 марта 2024 года

3. Руководству вуза, совместно с руководством ОП, с руководством колледжей области и РК и предприятиями-партнёрами провести целенаправленную работу по гармонизации учебных планов, в целях организации непрерывного обучения (включая обучение в магистратуре, 2-е высшее), включив во все планы элементы дуального обучения. Срок – 2024 год.

4. В целях обеспечения привлекательности участия обучающихся в программах мобильности, международных программах и тд., ответственному структурному подразделению включить в план деятельности: регулярное (минимум 1 раз в квартал) проведение международных ярмарок, выставок, круглых столов и др. мероприятий

международного уровня, на постоянной основе обеспечивать проведение языковых курсов (в том числе с носителями языка) для обучающихся ТарПУ, с освещением всех мероприятий в СМИ. Срок – постоянно, начиная с 2024 года.

5. В соответствии с Программой развития университета, руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» запланировать и достигать индикативных показателей в планах развития образовательных программ пункта «академическая мобильность – входящая / исходящая, внутренняя / внешняя». Срок – ежегодно.

6. Руководству ОП, рекомендуется определить для себя перечень лучших вузов ближнего и дальнего зарубежья, реализующих аналогичные ОП, с целью заключения меморандумов о взаимовыгодном сотрудничестве и их реализации, в том числе, по реализации пункта «академическая мобильность обучающихся», «внешняя/входящая академическая мобильность ППС». Срок – 2024 год.

7. Разработать план мероприятий по повышению эффективности работы Ассоциации выпускников, с определением в нем конкретных действий по участию выпускников в совершенствовании ОП 3 кластера и приступить к его реализации. Срок: 2024 г.

По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ и в планы работ кафедр и реализовать пункты: «участие ППС в программе «исходящая - внешняя и внутренняя академическая мобильность, входящая – внутренняя академическая мобильность», «приглашение к сотрудничеству Казахстанских и зарубежных ученых» и приступить к их реализации. Срок – к началу 2024-2025 уч.г.

2. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» обеспечивать в штатном составе ППС, реализующих ОП 3 кластера, необходимый показатель специалистов с производственным стажем, согласно установленным квалификационным требованиям МНиВО РК. Срок – ежегодно.

3. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» обеспечивать ежегодное привлечение молодых специалистов к реализации ОП согласно запланированным индикативным показателям планов развития ОП (запланировать). Срок – ежегодно.

По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Рекомендации ВЭК для ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов»:

1. Руководству вуза, с учетом Программы развития университета, разработать дорожную карту по дальнейшему совершенствованию инфраструктуры вуза с учетом особых потребностей обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц (безбарьерная среда, тактильные разметки и указатели, разработка специализированной литературы, прохождение специальных курсов для ППС) и приступить к ее реализации. *Срок - к началу 2024-2025 учебного года.*

2. Руководству вуза провести анализ (итоги анализа оформить протокольно) соответствия пунктов питания университета действующим санитарным нормам,

стандартам. По итогам анализа принять соответствующие решения и приступить к их реализации, с обязательным отчетом о выполнении для всех заинтересованных лиц. *Срок – 2024 год.*

3. Руководству вуза провести внеплановое, расширенное, анонимное анкетирование всех ППС, сотрудников и обучающихся ТарГУ на предмет удовлетворенности организацией питания в университете (оформить протоколно), по итогам анкетирования разработать план корректирующих и предупреждающих действий и приступить к его реализации, с обязательным отчетом о выполнении для всех заинтересованных лиц. *Срок – 2024 год.*

4. Руководству вуза рассмотреть вопрос о выделении финансирования на покрытие площадей, обеспечивающих учебный процесс 3 кластера сетью доступа к Wi-Fi. *Срок - к началу 2024-2025 учебного года.*

5. Руководству вуза провести анализ имеющихся ресурсов и организовать расширение зон отдыха для обучающихся. *Срок - к началу 2024-2025 учебного года.*

По Стандарту «Информирование общественности»:

1. Руководству вуза определить требования к публикации на веб-сайте вуза достоверной, объективной, актуальной информации в рамках структурных подразделений, в том числе кафедр и о ППС, реализующих ОП, и приступить к их выполнению. *Срок – к началу 2024-2025 уч.года.*

2. Руководству ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов», института и ТарГУ рекомендуется обеспечивать регулярное и своевременное обновление на сайте университета информации об изменениях в программах ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения», 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов», потенциальных научных проектах, самых значимых публикациях с участием обучающихся и ППС, а также «историях успеха» будущих выпускников ОП. *Срок – на постоянной основе.*

3. Размещать на веб-сайте вуза аудированную финансовую отчетность по ОП. *Срок – ежегодно.*

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

- Гармонизация содержания ОП вуза с зарубежными организациями образования, целенаправленная работа по разработке совместных (сетевых) образовательных программ с ВУЗами-партнерами (в том числе реализация программы двойного дипломирования).

- Расширение географии вузов для развития международных отношений с зарубежными организациями образования с привлечением к процессу всех заинтересованных лиц, в том числе работодателей.

- Расширение географии предприятий-партнёров для развития отношений по организации профессиональных практик, стажировок, мест трудоустройства.

- Разработка стратегии PR-менеджмента и/или маркетинговой стратегии вуза с целью усиления конкурентоспособности на рынке образовательных услуг.

- Руководству вуза провести целенаправленную работу по реализации языковой политики (развитие трехязычной модели).

- В целях обеспечения привлекательности участия обучающихся в программах мобильности, международных программах и тд., ответственному структурному подразделению включить в план деятельности: регулярное (минимум 1 раз в квартал) проведение международных ярмарок, выставок, круглых столов и др. мероприятий международного уровня, на постоянной основе обеспечивать проведение языковых курсов (в том числе с носителями языка) для обучающихся ТарПУ, с освещением всех мероприятий в СМИ.

- Руководству ОП принять во внимание результаты анкетирования ППС для принятия соответствующих решений (Приложение 3 данного отчета).

(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла решение рекомендовать Аккредитационному совету образовательные программы НАО «Гаразский региональный университет имени М.Х. Дулати» **аккредитовать:**

- ОП 6В07302 «Гидротехническое строительство и сооружения» - сроком на 5 (пять) лет;

- ОП 6В07301 «Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов» – сроком на 5 (пять) лет.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетвор.	Предполагает улучшение	Неудовлетв.
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двухдипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			+	
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления		+		

		образовательной программой				
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
Итого по стандарту			0	15	2	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
Итого по стандарту			0	17	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		

36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность	+			
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
46	12.	Важным фактором является наличие дублированной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами		+		
Итого по стандарту			1	11	0	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:						
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды	+			
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся			+	
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту			1	7	2	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						

57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения			+	
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
Итого по стандарту			0	7	3	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности) документ процедура		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		

75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников			+	
Итого по стандарту			0	11	1	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП	+			
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП			+	
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
Итого по стандарту			1	8	1	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП	+			
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях,		+		

		периодических изданий, доступ к научным базам данных				
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории			+	
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся			+	
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			2	10	1	
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы			+	
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования			+	
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц			+	
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию			+	
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся			+	
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями			+	
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства			+	
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)			+	
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий				+
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП				+
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки			+	
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования			+	
Итого по стандарту			0	9	3	0
ВСЕГО			5	95	13	0

ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления – Ректор
НАО «Таразский региональный университет
имени М.Х. Дулати»

_____ Байжуманов М.К.
« ____ » _____ 2024 г.



АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ
НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор НУ «Независимое
агентство аккредитации и рейтинга»

_____ Жумагулова А.Б.
« ____ » _____ 2024 г.

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В ТАРАЗСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ М.Х. ДУЛАТИ

Дата проведения визита: 29-31 января 2024 года

Специализированная аккредитация Кластер 3.

- 1) 6B07301 Водоснабжение и водоотведение населенных пунктов
- 2) 6B07302 Гидротехническое строительство и сооружения

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
28 января 2024 г.			
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
28 января 2024 г.			
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		Отв. лицо Юнусова Р.Б. Тел. 87011555353
20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Отв. лицо Балкибаева Г.А. 87718327482

<i>День 1-й: 29 января 2024 г.</i>			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа</i>	Отв. лицо Балкибаева Г.А. 87718327482
09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.3. раб. каб. №208 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15-09.45	Интервью с ректором	<i>Председатель правления – Ректор - Байжуманов Мухтар Казбекович</i>	Толе би 62, 2-этаж, каб. № 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.45-10.00	Технический перерыв		
10.00-10.40	Интервью с проректорами	<ol style="list-style-type: none"> 1. Член Правления - проректор по стратегическому развитию и интернационализации Есимова Шолпан Алтынбековна 2. И.о. Член Правления - проректор по академическим вопросам Алимбаева Сауле Курмантаевна 3. Член Правления - проректор по науке и цифровизации Орынбаев Сейтжан Ауесжанович 4. Член Правления - проректор по социально-культурному развитию Турлыбек Аслан Едилханович 5. Член Правления - проректор по развитию инфраструктуры Салемов Серик Жаксылыкович 	Пр.Толе би 62, 2-этаж, Зал заседаний №203 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588 Отв. лицо Дарибаев Ж.Е. 87711494166 Отв. лицо Жаукашканов А.К. 87006647695
10.40-10.50	Технический перерыв		
10.50-11.30	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	<ol style="list-style-type: none"> 1. Начальник учебно-методического отдела <i>Мажидбаев Асылжан Кенжекереевич</i> 2. Начальник отдела онлайн обучения <i>Беглерова Светлана Темирхановна</i> 3. Начальник центра карьеры и бизнес-партнерства <i>Ержанова Мира Едыгеевна</i> 4. Директор офис-регистратора <i>Мыркалыков Бауыржан Сейтжанович</i> 5. Руководитель Управления маркетинга и профориентации <i>Назарбекова Алуа Ахмедияровна</i> 6. Заведующий цифровым архивом <i>Толенов Жасулан Жаксылыкович</i> 7. Руководитель Управления стратегического развития <i>Дарибаев Жанали Еркимбекович</i> 8. Руководитель отдела стратегического планирования и координации <i>Акижанова Акбота Абилхасимовна</i> 9. Руководитель отдела аккредитации, рейтинга и обеспечения качества 	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588 Есмаханов Б.М. 87082180853 Отв. лицо Успанова Ж.К. 87059772962 Отв. лицо Жаукашканов А.К. 87006647695

		<p><i>Балкибаева Гульзира Амангельдиевна</i></p> <p>10. Руководитель Управления международного сотрудничества <i>Рахымбекова Венера Халкыбековна (заместитель)</i></p> <p>11. Руководитель Центра повышения квалификации и переподготовки кадров <i>Алимбетова Гульжан Сыргабаевна</i></p> <p>12. Руководитель Библиотечно-информационного центра <i>Иржанова Гульжан Дженисбеккызы</i></p> <p>13. Заместитель ответственного секретаря приемной комиссии <i>Абильдаев Айдар Абубакирович</i></p> <p>14. Директор Департамента науки и коммерциализации <i>Кабдушев Арман Арыстангалиевич</i></p> <p>15. Начальник отдела научно-исследовательской деятельности <i>Жаңқуанышев Мәртебе Құттықияұлы</i></p> <p>16. Начальник отдела коммерциализации <i>Бектурганова Салтанат Омирзаковна</i></p> <p>17. Руководитель проектного управления и цифровизации <i>Кожихов Алимжан</i></p> <p>18. Руководитель технического сопровождения и IT-поддержки <i>Жаукашканов Адильбек Құдайбергенұлы</i></p> <p>19. Редактор газеты «Университет Тынысы» <i>Әбсәт Гүлбақыт Берікқызы</i></p> <p>20. Руководитель административно-хозяйственного управления <i>Мусаев Сабыржан Алтынбаевич</i></p> <p>21. Главный бухгалтер <i>Амиртаева Нурбике Шайжановна</i></p> <p>22. Руководитель службы управления персоналом <i>Есмаханов Бауыржан Мейрамбекович</i></p> <p>23. Начальник канцелярии <i>Орумбаева Маржан Абдусаматовна</i></p> <p>24. Руководитель юридической службы <i>Кайназарова Макпал Бахытжанкызы</i></p> <p>25. Директор издательства «Dulatyuniversity» <i>Абдрасилов Азат Ибатбекұлы</i></p> <p>26. Руководитель планово-экономического управления <i>Мусаева Айғаным Алтаевна</i></p> <p>27. Главный специалист отдела учета и движения студентов <i>Касенова Айман Калмахановна</i></p>	
11.30-11.45	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
11.45-12.30	Интервью с деканом и заведующим кафедрой	1. Директор института «Водное хозяйство и природообустройство» <i>Шилібек Кенжегали Кошкарбайұлы</i>	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom

		<p>2. Декан факультета «Педагогика и социальные науки» <i>Турарова Айсулу Нурдыновна</i></p> <p>3. Декан факультета «Естественных наук» <i>Тасуов Болат</i></p> <p>4. Декан факультета «Филология и гуманитарные науки» <i>Исабекова Гульнур Болатбековна</i></p> <p>5. Декан факультета «Экономики и права» <i>Ернишев Қайрат Асылбекұлы</i></p> <p>6. Декан технологического факультета <i>Шардарбек Мухамеджан Шардарбекович</i></p> <p>7. Декан факультета физической и начальной военной подготовки <i>Нурпейсов Мухамеджан Кенжетаевич</i></p> <p>1. Заведующий кафедрой «Прикладная информатика и программирование»<i>Ахметжанов Мади Ахметжанович</i></p> <p>2. Заведующий кафедрой «Прикладная математика и физика»<i>Кейкиманова Меруерт Турсынхановна</i></p> <p>3. Заведующий кафедрой «Информационные системы»<i>Боранкулова Гаухар Сарсенбаевна</i></p> <p>4. Заведующий кафедрой «Автоматизация и телекоммуникация»<i>Есмаханова Лаура Нурлановна</i></p> <p>5. Заведующий кафедрой «Водные ресурсы»<i>Абдиров Мурат</i></p> <p>6. Заведующий кафедрой «Дизайн и индустрия моды»<i>Байжанова Сулушаш Балабиевна</i></p> <p>7. Заведующий кафедрой «Биология»<i>Зияева Гулнар Керимбековна</i></p> <p>8. Заведующий кафедрой «Начальная военная подготовка»<i>Сейтжанов Досым Сейткасымович</i></p> <p>9. Заведующий кафедрой «Музыка и художественное искусство» <i>Абдрасилов Медетбек Абдрасилович</i></p>	<p>https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p> <p>Отв. лицо Мажобаев А.К. 87015815511 Отв. лицо Успанова Ж.К. 87059772962</p>
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.3. раб. каб. №208 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
13.00-14.00	<i>Обед</i>		Отв. лицо Балкибаева Г.А. 87718327482
14.00-14.15	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.3. раб. каб. №208 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

14.15-15.00	Интервью с ППС	Приложение 1	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588 Отв. лицо Мажибаев А.К. 87015815511 Отв. лицо Успанова Ж.К. 87059772962
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	Приложение 1.1	Корпус 2.4 компьютерный класс № 201, компьютерный класс №208 Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально Отв. лицо Маткурбанова Ж.Д. 87477137232 Отв. лицо Жаукашканов А.К. 87006647695
15.15-16.00	Интервью с обучающимися	Приложение 2	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588 Отв. лицо Мажибаев А.К. 87015815511 Отв. лицо Успанова Ж.К. 87059772962
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Приложение 2.1	Корпус 2.4 компьютерный класс № 201, компьютерный класс №208 Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально Отв. лицо Маткурбанова Ж.Д. 87477137232 Отв. лицо Жаукашканов А.К. 87006647695
16.15-17.00	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	Приложение 3	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588 Отв. лицо Успанова Ж.К. 87059772962
17.15-18.15	Визуальный осмотр материально- технической и учебно- лабораторной базы ОО	Маршрутный лист Приложение 4	Шардарбек М.Ш. 87077284081 Шилибек К.Қ. 87027943490 Тасуов Б.Т. 87016774833 Нурпеисов М.К. 87759375687 Турарова А.Н. 87028231721
19.00-20.00	Ужин		Отв. лицо Балкибаева Г.А. 87718327482
День 2-й: 30 января 2024 г.			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в	Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа	Отв. лицо Балкибаева Г.А. 87718327482

	Университет		
09.00-09.15	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.3. раб. каб. №208 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
09.15-10.15	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	<i>Внешние эксперты IAAR Приложение 5</i>	Мыркалыков Б.С. 87028009699
10.15-10.45	Работа ВЭК с документами, посещение кафедр	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588 Шардарбек М.Ш. 87077284081 Шилибек К.Қ. 87027943490 Тасуов Б.Т. 87016774833 Нурпеисов М.К. 87759375687 Турарова А.Н. 87028231721
10.45-11.00	Технический перерыв		
11.00-11.40	Интервью с выпускниками	<i>Приложение 6</i>	Корпус 2.3 конференц зал №308 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588 Отв. лицо Успанова Ж.К. 87059772962 Отв. лицо Жаукашканов А.К. 87006647695
11.40-13.00	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Приложение 7</i>	Шардарбек М.Ш. 87077284081 Шилибек К.Қ. 87027943490 Тасуов Б.Т. 87016774833 Нурпеисов М.К. 87759375687 Турарова А.Н. 87028231721
13.00-14.00	Обед		Отв. лицо Балкибаева Г.А. 87718327482
14.00-14.15	Технический перерыв		
14.15-16.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.3. раб. каб. №208 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-17.30	Работа ВЭК, обсуждение итогов, голосование <i>(ведется)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.3. раб. каб. №208

	<i>запись)</i>		Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588
17.30-18.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Толе би 62, 2-этаж, Зал заседаний №203 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588 Отв. лицо Есимова Ш.А. 87015210410
18.30-19.30	Ужин		Отв. лицо Балкибаева Г.А. 87718327482
<i>День 3-й: 31 января 2024 г.</i>			
09.00-18.00	Работа над отчетами ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр. Толе би, 60, Технологический корпус, 2.3. раб. каб. №208 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/6813032588 Идентификатор конференции: 681 303 2588

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

Анкета ППС

в %

Общее кол-во анкет: 55

2. Должность

Профессор	9,1%
Доцент/ассоциированный профессор	32,7%
Старший преподаватель	47,3%
Преподаватель	10,9%
Зав. Кафедрой	
Другое	

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	
Доктор наук	7,3%
Кандидат наук	25,5%
Магистр	47,3%
PhD	12,7%
Профессор	3,6%
Доцент/ассоциированный профессор	5,5%
Нет	5,5%
Другие	

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	5,5%
1 год – 5 лет	9,1%
Свыше 5 лет	85,5%
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным	67,3	32,7				

	интересам и потребностям?						
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	54,5	41,8	3, 6			
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	43, 6	52,7	3, 6			
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	45,5	49,1	3, 6	1,8		
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
5	• Стратегии обучения	61,8	36,4	1,8			
6	• Методики преподавания	65,5	34,5				
7	• Образовательные инновации	60	36,4	3, 6			
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	40	41,8	14,5	3, 6		
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	58,2	36,4	3, 6	1,8		
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	61,8	36,4	1,8			
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	47,3	50,9	1,8			
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	43, 6	41,8	12,7	1,8		
13	• преподавателям	38,2	47,3	12,7	1,8		
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	45,5	43, 6	9,1	1,8		
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	50,9	38,2	9,1	1,8		
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	43, 6	40	14,5	1,8		

17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	49,1	40	9,1	1,8		
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	41,8	45,5	10,9	1,8		
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	49,1	38,2	10,9		1,8	
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	41,8	52,7	5,5			
21	• По повышению квалификации ППС	52,7	40	7,3			
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	52,7	40	7,3			
23	Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	49,1	49,1	1,8			
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	32,7	50,9	12,7		3, 6	
25	• с практической деятельностью	40	47,3	9,1	1,8	1,8	
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	49,1	38,2	9,1	1,8	1,8	
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	20	60	16,4	3, 6		
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и	43, 6	49,1	7,3			

	возможностям?						
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	52,7	47,3				
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	70,9	23,6	5,5			

31. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Бакалавр закончила и защитила кандидатскую диссертацию

Осы жоғары оқу орнының түлегі ретінде осында жұмыс істеп қалуға шешім қабылдадым

В данном вузе имеется максимум возможности реализовать свои инновационные и научные проекты

По Жамбылской области самый востребованный ВУЗ

Целевой грантпен оқып келдім

Удовлетворяет

Тараз мой дом, Тарру - моя работа

преподавание мое дело. я получаю удовольствие работать со студентами именно нашего ВУЗА.

Удовлетворяет

Престижно

Я сама выпускница Джамбульского Гидромелиоративно - строительного института

Таразда басқа жоо жоқ...айлығы жоғары жер болса ауысып кетер едім

Бастапқы әскери дайындық мұғалімдерін дайындау

Компетентные сотрудники, развивают инновационные методы обучения

Барлық талаптарға сай

Передать свои практические знания.

Вуз соответствует ПО всем требованиям рынка.Единственный Вуз обеспечивает регион ПО всем видам специальностей.

Осы жерде оқыдым. Жұмыс орным ұнайды.

Өңірдегі статусы жоғары университет болғаны үшін

осы оқу орнында оқып мамандықты жақсы меңгеріп жалғастырдым

Іргелі оқу орны

Осында оқып, өсіп-өндім, туған жерім

осы жоғары оқу орнында маған қолайлы және ұнайды, сондықтан осы жерде біраз жыл жұмыс жасап жүрмін

Удовлетворяет моим требованиям по оснащению лабораторий необходимым оборудованием, что дает возможность в полной мере проводить обучение курса

Оқытушыларға жақсы жағдай жасалған

Мое призвание - руководитель НИРС, имею результаты по руководству НИРС.... Более 30 студентв и магистрантов получили дипломы в конкурсе проектов по РК

Керемет ЖОО

Ведь это мой родной вуз

Өзім осы университетте өстім. Мамандығым ұнайды

Закончила бакалавр и магистратуру. Довольна зниями которые прлучила в этом ВУЗе

Это мой Альма матер
 Кәсіби біліктілікті арттыруға таптырмас мүмкіндік
 Я работаю с 1992 года. Общее количество научных работ более 250, из них 7 статьей Скопус, 25 статьей Вак, 80 изобретений, 20 учебных пособий и 3 монографии, поэтому я здесь работаю
 Живу в Таразе, это ВУЗ самый большой в городе и у нас самые лучшие студенты. Есть возможности для роста как профессионала.
 Живу в городе
 Мне очень нравится, то, чем я занимаюсь
 Өз саламды қатты жақсы көремін. өйткені М.Х.Дулати университетін бітіргенмін, Тараз сами лучший город в Казахстане
 место жительства
 2001 жылдан бері осы оқу орнында қызмет жасаймын. Жұмыс ортам мен әріптестерім ұнайды. Осы оқу орнында білім алдым бакалавр және магистр дәрежесін иелендім. Жамбыл облысы бойынша ең ірі университеттің бірі.
 Флагман образования в регионе
 Таразский региональный университет им.М.Х.Дулати имеет хорошую репутацию в нашем регионе и за пределами.
 Өңірдегі жақсы дамыған, заманауи университеттің бірі
 Потому что в регионе только два вуза, а статус этого вуза выше.
 Статусы жоғары болғандықтан. Білімі жоғары
 Жастарға жоғары деңгейде білім беру
 Менім осы вузды таңдауым бұл вуз көптеген кәсіп иесі шығады.
 Осы оқу орнында білім алдым. Мамандығым осы салада
 Это мой родной вуз
 Аймақтағы ең ірі жоғарғы оқу орны

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
21,8	63,6	10,9	1,8	1,8

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
10,9	49,1	29,1	9,1	1,8

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	9,1	49,1	41,8	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	3,6	40	56,4	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1,8	43,6	54,5	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	3,6	40	56,4	

Неудобное расписание	7,3	49,1	43,6	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	1,8	34,5	63,6	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	14,5	61,8	23,6	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	5,5	36,4	58,2	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях		34,5	65,5	
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	5,5	47,3	47,3	
Другие проблемы	<p>Проблем нет Нет Нет проблем жақсы Как таковых критических проблем нет, текущие мелкие проблемы оперативно решаются на уровне кафедры. Материалдық базаны жетілдіру керек Негу проблем нет нет проблем. А если будут можно решить на уровне факультета или кафедры Проблема жоқ Много бумаг приходится писать Айлық төмен Басқа мәселелер болған емес Материальная. База соответствует Мәселен интернет кейде жәй жұмыс жасайды Мәселе жоқ Еңбек жалақысы төмен Проблемы все решаются администрацией университета по служебной записке Мәселе жоқ Все требования относительно обеспеченности лабораторной базой всегда поддерживается и пополняется ежегодно Асхана мәселесі Проблемы со столовой Отсутствие доступного питания в столовой: или дорого или невкусно. Отсутствие хорошего интернета, нет раковины в творческих аудиториях Асхананың жұмыс жасау деңгейі төмен нет Ешқандай мәселелер жоқ. Обеспечение обучающихся полноценной столовой на данное время проблем нет Асхана мәселесі. (АТУ дың асханасындай асхана қажет) ЧП болуды алдына ала хабарлау Жоқ Ешқандай мәселе жоқ Болған жоқ</p>			

--	--

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	65,5	27,3	3,6	3,6
Отношениями с непосредственным руководством	74,5	21,8	1,8	1,8
Отношениями с коллегами на кафедре	83,6	16,4		
Степенью участия в принятии управленческих решений	67,3	27,3	5,5	
Отношениями со студентами	92,7	5,5	1,8	
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	65,5	23,6	3,6	3,6
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	70,9	21,8	5,5	1,8
Деятельностью администрации вуза	63,6	27,3	7,3	1,8
Условиями оплаты труда	56,4	29,1	14,5	
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	70,9	27,3	1,8	
Охраной труда и его безопасностью	74,5	25,5		
Управлением изменениями в деятельности вуза	65,5	27,3	5,5	1,8
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	54,5	34,5	10,9	
Организацией и	29,1	36,4	32,7	1,8

качеством питания в вузе				
Организацией и качеством медицинского обслуживания	50,9	38,2	7,3	3,6



Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анкета для студентов

Общее кол-во анкет: 62

Пол:

Мужской	37,1%
Женский	62,9%

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Загрудняюь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	77,4	22,6			
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	87,1	11,3	1,6		
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	79	17,7	1,6	1,6	
4. Доступностью академического консультирования	72,6	25,8	1,6		
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	82,3	9,7	4,8	1,6	1,6
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	72,6	21	3,2	3,2	
7. Отношениями между студентом и преподавателем	82,3	14,5	1,3	1,3	
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	79	14,5	6,5		
9. Доступностью услуг здравоохранения	75,8	17,7	6,5		
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	72,6	21	6,5		
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	82,3	14,5		3,2	
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	83,9	12,9	1,6	1,6	
13. Существующими учебными ресурсами вуза	77,4	16,1	1,6	3,2	1,6
14. Доступностью компьютерных классов	51,6	25,8	8,1	11,3	3,2
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	61,3	17,7	9,7	11,3	
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	66,1	29	1,6	3,2	
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	67,7	24,2	3,2	4,8	

18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	43,5	29	12,9	11,3	3,2
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	69,4	24,2	1,6	3,2	1,6
20. Качеством образовательной программы в целом	80,6	12,9	3,2	3,2	
21. Качеством учебных программ в ОП	79	14,5	3,2	3,2	
22. Методами обучения в целом	79	14,5	1,6	4,8	
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	75,8	16,1	3,2	3,2	1,6
24. Качеством преподавания в целом	80,6	16,1		3,2	
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	67,7	24,2	6,5	1,6	
26. Требованиями ППС к студенту	72,6	22,6	3,2	1,6	
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	75,8	22,6		1,6	
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	77,4	19,4	1,6	1,6	
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	77,4	19,4	1,6	1,6	
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	80,6	16,1	1,6	1,6	
31. Имеющимися компьютерными классами	58,1	30,6	4,8	4,8	1,6
32. Имеющимися научными лабораториями	62,9	24,2	3,2	3,2	6,5
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	75,8	19,4	3,2	1,6	
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	82,3	14,5		3,2	
35. Обеспечением студентов общежитием	59,7	22,6	4,8	1,6	11,3

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	74,2	17,7	6,5	1,6		
37. Содержание курса хорошо структурировано	69,4	24,2	6,5			
38. Ключевые термины достаточно объяснены	72,6	21	6,5			
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	66,1	27,4	6,5			

40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	72,6	19,4	6,5	1,6		
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	64,5	27,4	6,5	1,6		
42. Изложение преподавателя понятно	71	24,2	4,8			
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	64,5	29	3,2	3,2		
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	61,3	35,3	3,2			
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	59,7	32,3	8,1			
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личного развития	61,3	30,6	6,5	1,6		
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	64,5	27,4	6,5	1,6		
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	61,3	30,6	6,5	1,6		
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	66,1	29	3,2	1,6		
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	66,1	24,2	8,1	1,6		
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	69,4	22,6	6,5	1,6		
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	61,3	32,3	4,8	1,3		
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	66,1	29	3,2	1,6		
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	61,3	30,6	6,5	1,6		
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	66,1	27,4	6,5			
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	62,9	27,4	8,1		1,6	
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	64,5	27,4	4,8	3,2		
58. Равные возможности для освоения ОП и личного развития обеспечены всем обучающиеся	66,1	30,6	1,6	1,6		

Другие проблемы относительно качества преподавания:

Басқа мәселелер жоқ

Нет

Ешқандай

Нет проблем

Оқытушымада жәнеде таңдап түскен мамандығымада универімеде көңілім толады

Всеми довольна

Все устраивает



Нет никаких проблем

Канағаттандырады

Жаксы

Мәселе жоқ

Жок

Проблемы нет

Гидро суық

Бәрі дұрыс проблема жоқ

Проблема жоқ

Я не удовлетворена качеством столовой.

.

Гидро корпусында интернат нашар

Не каких

Бәріне толықтай келісемін

Для дизайнеров рекламы, нет должного обучения а также открой туалет на 4 этаже в конце концов!!!!!!!!!!!!!!

-

Білім алушыны жеке тұлға ретінде қарап, объективті түрде ойы мен болашаққа бағдарын ескерсе деймін

Білім алу кезінде ешқандай мәселе туындамайды.

Проблем нет

