



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной
специализированной аккредитации образовательных программ

7M04113 «Деловое администрирование» (MBA),
7M06102 «Информационные системы»,
8D04107 «Финансы»,
8D04106 «Государственное и местное управление»,
7M11402 «Социальная работа»

ESIL UNIVERSITY

в период с 1 по 3 апреля 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



**«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ**

**НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»**

**INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING**

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательных программ**

7M04113 «Деловое администрирование» (МВА),

7M06102 «Информационные системы»,

8D04107 «Финансы»,

8D04106 «Государственное и местное управление»,

7M11402 «Социальная работа»

ESIL UNIVERSITY

в период с 1 по 3 апреля 2024 г.

г. Астана, 2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	5
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	7
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	7
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	16
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	21
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..	24
6.6. Стандарт «Обучающиеся»	28
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	34
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	41
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	46
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	50
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	52
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	56
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа»)	57
Приложение 2. Программа визита	63
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	71
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	76

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

EsU - ESIL UNIVERSITY

IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия

ОП – Образовательные программы

КазУЭФМТ - Казахский университет экономики, финансов и международной торговли

ППС – Профессорско-преподавательский состав

МБШ – Международная бизнес школа

АИС – Автоматизированная информационная система

МОП – Модульные образовательные программы

НСК – Национальная система квалификаций

СМИ - Chartered Management Institute

ECTS - European Credit Transfer and Accumulation System

ФОС – Фонды оценочных средств

СРО – Самостоятельная работа обучающихся

КЭД – Каталог элективных дисциплин

ИУП – Индивидуальный учебный план

РУП – Рабочий учебный план

УМКД – Учебно-методический комплекс дисциплины

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан

GPA – Grade Point Average

KPI - Key Performance Indicators

ВОЛС - Волоконно-оптическая линия связи

ДОТ – Дистанционные образовательные технологии

НИОКР – Научно-исследовательская и опытно-конструкторская работа

ЕНТ – Единое национальное тестирование

УМК – Учебно-методический комплекс

СМИ – Средства массовой информации

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 52-24-ОД от 02.02.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 1 по 3 апреля 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» ESIL UNIVERSITY стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (ex-ante) организации высшего и (или) послевузовского образования (№68-18/1-ОД от 25 мая 2018 года, издание первое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных ОП критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК – Погребницкая Марина Владимировна, к.пед.н., доцент, Северо-Казахстанский университет им. М. Козыбаева (г. Петропавловск); *Off-line участие*

Зарубежный эксперт IAAR - Соколова Елена Евгеньевна, к.э.н., Национальный авиационный университет (г. Киев, Украина); *On-line участие*

Зарубежный эксперт IAAR – Каролина Тимко, PhD, ассоциированный профессор, Технический университет Молдовы (г. Кишинев, Молдова); *On-line участие*

Эксперт IAAR – Султанова Замзагуль Хамитовна, к.э.н., Западно-Казахстанский аграрно-технический университет имени Жангир хана (г. Уральск); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Каирденов Серик Сырлыбаевич, к.э.н., доцент, Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова (г. Кокшетау); *On-line участие*

Эксперт IAAR – Закирова Дильнара Икрамханова, доктор PhD, профессор-исследователь, Университет "Туран" (г. Алматы); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Айкенова Дина Маратовна, доктор PhD, Исполнительный директор ID-зерттеу (г. Астана); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Татаринов Данила Владимирович, к.ю.н., Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы); *Off-line участие*

Эксперт IAAR – Картбаев Тимур Саатдинович доктор PhD, академик МАИН, Казахский национальный женский педагогический университет (г. Алматы); *On-line участие*

Эксперт IAAR, работодатель – Пилипенко Юрий Александрович, Председатель совета директоров, Международная ассоциация производителей товаров и услуг «EXROBEST» (г. Алматы);

Эксперт IAAR, работодатель – Абдикадилова Акниет Маратовна, начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей «Атамекен» г. Шымкент (г. Шымкент); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Кузьмина Анастасия Сергеевна, студентка 3-го курса ОП Финансы, НАО «Костанайский региональный университет имени А.Байтурсынова» (г. Костанай); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Рахметов Артур Арманулы, студент 2-го курса ОП Информационные технологии НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана); *Off-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Карабаева Жансая Смагуловна, докторант 2-го курса ОП 8D04103 Финансы, Университет Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева (г. Алматы); *On-line участие*

Эксперт IAAR, студент – Турдиева Камилла Тахировна, студентка 1-го курса ОП Туризм, Университет «Туран» (г. Алматы); *On-line участие*

Координатор ВЭК IAAR – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана); *Off-line участие.*

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Учреждение образования «Казахский университет экономики, финансов и международной торговли» было создано в 2001 году в г. Алматы при КазЭУ им. Т.Рыскулова. Согласно приказу Комитета по надзору и аттестации в сфере образования и науки МОН РК от 14 сентября 2006 года № 679 КазУЭФМТ был передислоцирован в г. Астану и объединен с филиалом КазЭУ им. Т.Рыскулова, созданным в г. Астана в 1999 году. С мая 2021 года учредителем университета стал ТОО «АС-Education».

С 04.03.2022 года КазУЭФМТ, в рамках проводимого ребрендинга, был переименован в EsilUniversity.

Образовательная деятельность университета осуществляется на основании лицензии (№KZ081LAA00032358), выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан 01.04.2022 г.

Подготовка кадров осуществляется на базе 2 факультетов, факультета бизнеса и управления и факультета прикладных наук, и 8 кафедр: менеджмента, финансов, учета и аудита, экономики и маркетинга, информационных систем и технологий, социальной работы и туризма, права и социально-гуманитарных дисциплин.

В феврале 2019 года университет прошел институциональную аккредитацию IAAR на 7 лет.

В 2022 году по версии Независимого агентства по обеспечению качества в образовании в Национальном рейтинге лучших гуманитарно-экономических вузов Казахстана университет занял почетное 4 место.

По результатам цифрового ранжирования образовательных программ Независимого агентства аккредитации и рейтинга Республики Казахстан (НААР) Генерального рейтинга «Топ-20» - 2022 года университет занял 12 место.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Международная первичная специализированная аккредитация ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (MBA), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» ESIL UNIVERSITY по стандартам IAAR проводится впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ ESIL UNIVERSITY в период с 1 по 3 апреля 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 30.03.2024 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, руководителями ОП, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 99 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	2
Руководители структурных подразделений	16
Деканы и заведующие кафедрой	2
Преподаватели	22
Обучающиеся	20
Выпускники	22
Работодатели	14
Всего	99

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили лаборатории, специализированные кабинеты, компьютерные и лекционные аудитории, кафедры, библиотеку и пр.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ: Акимат Сарыаркинского района г. Астана, ТОО «Казахстанская социальная медицинская компания «Жанұя».

Члены ВЭК не посещали учебные занятия по причине отсутствия контингента.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 42 преподавателей, 134 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://esil.edu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ ESIL UNIVERSITY, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 03.04.2024 г.

трудоустройство за счет развития системы взаимодействия с работодателями; 2. Исследования и инновации: усиление роли научных исследований в подготовке кадров с предпринимательскими компетенциями; повышение публикационной активности ППС; активизация научно-исследовательской деятельности молодых ученых и обучающихся; 3. Предпринимательская культура: создание базы предпринимательского университета; совершенствование материально-технической базы университета; взаимодействие с корпоративным миром и организация курсов повышения квалификации на базе МБШ. Стратегия развития разработана в соответствии со Стратегией «Казахстан-2050»; Национальным планом развития Республики Казахстан до 2025 года, Посланием Президента Республики Казахстан К. Токаева народу Казахстана от 1 сентября 2021 года «Единство народа и системные реформы - прочная основа процветания страны» (https://esil.edu.kz/wp-content/uploads/2023/11/Strategiya-KazUEFMT_-2021_2025g.pdf).

Для управления ОП в контексте дальнейшего развития культуры обеспечения качества действуют документы, регламентирующие основные процессы: организационный, учебный, научный, воспитательный и пр., обеспечивающие качество и высокую результативность деятельности коллектива, в том числе Академическая политика (<https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/714/Akadem-politika.pdf>), Правила внутреннего трудового распорядка и корпоративной этики Учреждения «Esil University» (<https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/bcd/Pr-vnutr-trud-raspor-i-KE.pdf>), Антикоррупционная политика (<https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/dc6/Antikorupp.-politika.pdf>), Кодекс чести обучающегося и преподавателя (<https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/ef6/Kodeks-chesti-obuch-i-PPS.pdf>) и пр.

Вуз проводит разработку и утверждение программы и плана развития ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы» на 2022-2025 гг. (от 16.05.2022 г.), 8D04106 «Государственное и местное управление» на 2022-2025 гг. (от 16.05.2022 г.), 7M11402 «Социальная работа Цели ОП определяются и формулируются с привлечением заинтересованных сторон на основе анализа внешней и внутренней среды, мониторинга удовлетворенности обучающихся и ППС.

Основной целью ОП 7M04113 «Деловое администрирование» МВА является подготовка управленческих кадров, реализующих актуальную систему знаний и навыков в области бизнеса, способных управлять процессами и кадровыми активами для успешного руководства казахстанскими и международными организациями.

Основной целью ОП 7M06102 «Информационные системы» является подготовка высококвалифицированных специалистов в сфере ИТ-технологий осуществляющих профессиональную деятельность, способных проектировать и разрабатывать, администрировать инфраструктуру информационных систем, а также создавать и управлять базами данных, сопровождать информационное, программно-техническое и организационно-правовое обеспечение информационных систем и их элементов.

Цель ОП 8D04107 «Финансы» заключается в подготовке педагогов-исследователей, способных разрабатывать и реализовывать инновационные идеи в научно-педагогической и профессиональной деятельности в области финансов, востребованные обществом, активно содействующие модернизации страны на системной научной основе.

Цель ОП 8D04106 «Государственное и местное управление» заключается в подготовке нового поколения казахстанских специалистов для научных учреждений, преподавателей высших учебных заведений, обладающих глубокими научными и педагогическими познаниями, способных эффективно осуществлять управление человеческими ресурсами, инновационными программами и проектами в области государственного управления.

Целью ОП 7M11402 «Социальная работа» является подготовка высококвалифицированных профессионалов в сфере работы с людьми, социальной политике, правового консультирования и менеджмента в социальной сфере, направленную на гармонизацию социальной сферы социума.

На уровне вуза коллегиальными органами, рассматривающими вопросы развития образовательных программ, являются Совет директоров, Ученый совет университета, (Положение об Ученом совете, <https://esil.edu.kz/regulations-on-the-academic-council/>), Академические комитеты и пр., в составе которых обеспечено участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц. Состав Ученого совета представлен ректором, проректорами, деканами, заведующими кафедрами, представителями ППС – Абдугалиной С.Е., обучающихся – президентом студенческого парламента Тушинским Д.Н. В составы Академических комитетов по направлениям входят руководители ОП, представители ППС, работодателей и обучающихся (утверждены решением Ученого совета №1 от 31.08.2022 г.).

В рамках Стратегии развития вуза до 2025 года был проведен SWOT-анализ и создан план по сокращению потенциальных рисков. Вопросы рисков обсуждаются на заседаниях кафедр. Руководство университета и ОП предпринимают шаги по их уменьшению. Ключевыми факторами управления являются исследования изменений во внутренней и внешней среде.

Заведующая кафедрой «Менеджмент» Валиева С.Н. с 25 января по 8 февраля 2021 года прошла курсы повышения квалификации «Менеджмент в образовании» в объеме 72 часа.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает направленность миссии и видения на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных стейкхолдеров. Эксперты подтверждают, что миссия, видение, направления развития университета, а также политика и стандарты обеспечения качества размещены на сайте вуза.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеется политика обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Мероприятия по развитию культуры качества учебного, научно-исследовательского и воспитательного процесса получили отражение в Стратегии развития университета и включены в планы работ структурных подразделений.

В университете разрабатываются планы развития ОП, однако представленные планы имеют ряд недостатков. Прозрачность процессов формирования плана развития ОП подтверждается участием в их обсуждении заинтересованных сторон. Однако, в ходе изучения представленной документации, ВЭК выявило формальное их привлечение. Более того, данный факт не нашел подтверждения в ходе бесед с представителями работодателей и обучающихся. Данная группа не владеет информацией о наличии в вузе такого документа как План развития ОП. В виду отсутствия подтверждающих фактов, ВЭК считает необходимым привлечение работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП, их обсуждение и согласование на разных уровнях управления ОП и указание вовлеченных в данный процесс лиц, по аналогии с ОП. Содержание планов развития практически не обеспечивает возможность мониторинга их реализации, свидетельства оценки результатов и улучшения представлены не были. Данный факт свидетельствует об отсутствии механизма формирования и регулярного пересмотра планов развития ОП и мониторинга их реализации. Разработанные планы развития ОП практически полностью дублируют стратегические направления развития университета, а целевые индикаторы и ожидаемые результаты идентичны по разным уровням обучения. Так, например, по кафедре «Информационные системы и технологии» представлен общий план развития образовательной программы «Информационные системы», «Вычислительная технология и программное обеспечение» для всех уровней и направлений подготовки. При этом индивидуальность и особенности ОП не учтены. Наличие указанных недостатков требует дополнения институциональной процедуры по разработке и корректировке планов развития, актуализации планов развития с учетом требований обновленного документа, проведения регулярного мониторинга его реализации с публикаций результатов.

Анализ мероприятий по снижению влияния рисков, представленных в планах развития ОП, продемонстрировал, что управление рисками в университете осуществляется на формальном уровне. Отдельные риски зачастую не носят вероятностного характера, отражают факторы, допускающие полную управляемость со стороны университета, соответственно рисками не являются. По выявленным рискам предложены мероприятия по их устранению либо снижению их влияния, однако они не эффективны. Очевидно, что в разрезе аккредитуемых ОП необходимо проводить системную работу по прогнозированию и анализу рисков, а также формированию соответствующей карты рисков. Качество этой работы может быть обеспечено посредством обучения руководства ОП по программам повышения квалификации в области риск-менеджмента. Внутренний нормативный документ, регламентирующий управление рисками, не был представлен, на сайте вуза не обнаружен. ВЭК считает необходимым разработку данного документа на институциональном уровне.

В рамках внедрения онлайн-обучения университет осуществляет определенную работу по формированию и развитию новых ролей и компетенций преподавателей. В соответствии с видением университета, первостепенное значение должно придаваться управлению инновациями в ходе реализации ОП. Данный акцент не нашел отражения в планах развития ОП. Также в ходе интервью ППС кафедр не смогли привести примеры внедрения и использования инноваций в учебном процессе. На сайте университета есть вкладка «Регистрация инновационных предложений», позволяющая внести инновационные предложения, которые в дальнейшем рассматриваются руководством вуза, однако ее функционирование и эффективность не были продемонстрированы. ВЭК считает необходимым разработку механизма управления инновациями в рамках ОП.

Сертификат о повышении квалификации по программе менеджмента в образовании проректора по АДиН Турекуловой Д.М. утратил актуальность (с 10 по 22 сентября 2022 г.). Сертификаты заведующей кафедрой «Финансы» Лукпановой Ж.О., заведующего кафедрой «Информационные системы и технологии» Быкова А.А., заведующего кафедрой «Социальная работа и туризм» Садыкова Ж.А., а также руководителей ОП «Деловое администрирование» (МВА) Жусуповой Ж.Ж., ОП «Информационные системы» Жумашева М.С., ОП «Финансы» Берстембаевой Ы.К., ОП «Государственное и местное управление» Череевой Б.Т., ОП «Социальная работа» Әдебиетовой А.Е. не представлены.

В ходе анкетирования на вопрос «Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?» 61,9% (26) ППС ответили «очень хорошо», 35,7% (15) - «хорошо», 2,4% (1) - «относительно плохо».

На вопрос «Как поощряется инновационная деятельность ППС?» 33,3% (14) дали ответ «очень хорошо», 64,3% (27) - «хорошо», 2,4% (1) - «относительно плохо».

Результаты анкетирования обучающихся показали, что полностью удовлетворены разъяснением правил и стратегии образовательной программы 64,2% (86), частично удовлетворены – 26,9% (36), частично не удовлетворены -3% (4), не удовлетворены – 2,2% (3), затруднились ответить - 3,7% (5).

Уровнем доступности и отзывчивости руководства полностью удовлетворены 64,9% (87) обучающихся, частично удовлетворены – 28,4% (38), частично не удовлетворены – 2,2% (3), не удовлетворены – 2,2% (3), затруднились ответить – 2,2% (3).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа»:

- До начала 2024-2025 учебного года руководству вуза разработать внутренний нормативный документ, описывающий единые требования, предъявляемые к разработке планов развития образовательных программ университета, с учетом:
 - соответствия плана развития ОП Стратегии развития вуза, национальным приоритетам и потребностям рынка труда;
 - привлечения работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП;
 - определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования университета;
 - механизма мониторинга реализации плана развития ОП и регулярного пересмотра плана развития ОП.
- В 2024-2025 учебном году руководству ОП пересмотреть план развития ОП, привести в соответствие вновь установленным требованиям.
- Ежегодно проводить мониторинг реализации планов развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.
- До начала 2024-2025 учебного года обеспечить прохождение заведующими кафедрами, руководителями ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками.
- Руководству вуза в 2025 году разработать и утвердить внутренний нормативный документ, регламентирующий управление рисками.
- В 2024-2025 учебном году провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.
- В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.
- В 2024-2025 учебном году обеспечить повышение квалификации по программе Менеджмент в образовании проректорского корпуса, заведующих кафедрами и руководителей ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательные программы 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» имеют 10 удовлетворительных позиций, 5 критериев требуют улучшения.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

• *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*

• *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*

• *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*

• *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*

• *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*

• *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*

• *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

• *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*

• *ключевые показатели эффективности;*

• *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*

• *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*

• *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*

• *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*

• *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

В Esil University активно используются информационные системы, включая собственные разработки и коммерческие продукты. Это значительно автоматизирует управление информацией в образовательной среде.

В университете налажена система сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств, развита информационно-компьютерная инфраструктура. В университете функционирует одиннадцать информационных систем, базирующихся на корпоративной сети:

- АИС "Platonus";
- АИС «Портал дистанционного обучения Moodle»;
- АИС «Электронная приемная комиссия»;
- АИС «Электронная библиотека»;
- Система электронного документооборота «Documentolog»;
- IP телефония и web конференции на базе системы «3CX Phone System»;
- Интернет шлюз на базе «Traffic Inspector»;
- Система прокторинга OES.kz;
- Антиплагиатная система Antiplagiat.ru;
- Вебинарная площадка для онлайн трансляций Microsoft Teams;
- Корпоративная почта.

Обратная связь осуществляется посредством бумажного и электронного документооборота, регулярного анкетирования, личных запросов, заявлений, служебных записок, блога ректора, групп в социальных сетях. Руководство университета и ОП проводит встречи со студентами по мере необходимости для разъяснения возникших вопросов.

Защита и сохранность информации обеспечивается однозначным распределением ролей и функций в используемых информационных системах, наличием антивирусных программ, системным администрированием серверов, системой резервного копирования на серверах, ограничением доступа физических лиц в помещение с серверами, техническим оснащением помещений с серверами для обеспечения безопасности работы.

Доступ к информации, хранящейся в закрытых базах данных, разрешен только

должностным лицам, имеющим соответствующий допуск к обработке информации, после прохождения авторизации. Доступ предоставляется в рамках выполнения их конкретных должностных обязанностей.

Управление регистрации осуществляет качественный сбор, мониторинг, анализ и обмен текущей информацией, а также формирует статистическую и справочную отчетность о контингенте обучающихся по специальностям и формам обучения. Оно также отвечает за формирование приказов о движении контингента обучающихся.

Информация о деятельности вуза, включая результаты ее анализа, отражается в ежегодных отчетах ректора (<https://esil.edu.kz/academic/otchet-rektora/>), годовых отчетах структурных подразделений, отчетах по направлениям деятельности, отчетах по аудиту (<https://esil.edu.kz/audit-report/>), а также отчетах по аудиту ОП (<https://esil.edu.kz/operations-audit-report/>). Индивидуальные отчеты ППС являются основой для формирования кафедральных отчетов. Отчеты рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов управления университета, где принимаются управленческие решения.

Для оценки результативности деятельности ОП стейкхолдеры регулярно участвуют в анкетировании по удовлетворенности качеством образовательных услуг. Результаты анкетирования рассматриваются на заседаниях кафедр и других коллегиальных органов, где принимаются решения о корректирующих мероприятиях. Результаты анкетирований публикуются на сайте университета (<https://esil.edu.kz/otchet-sotsiologicheskogo-issledovaniya/>).

В университете созданы разнообразные механизмы коммуникации с обучающимися, сотрудниками и другими заинтересованными лицами. С сотрудниками администрация ведет взаимодействие через коллективный договор, регулирующий социально-экономические и трудовые отношения в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Для обеспечения обратной связи и информирования используются различные каналы, включая коллегиальные органы, встречи с ректором, блог ректора на официальном сайте (<https://esil.edu.kz/rectors-blog/>), кураторские часы, официальный веб-портал, информационные стенды, социологические опросы и другие. На официальных страницах ректора в социальных сетях обучающиеся, родители, сотрудники и другие лица могут задавать вопросы и оставлять комментарии по улучшению работы университета. Университет также предоставляет процедуру письменного обращения для сотрудников, ППС и студентов к ректору. Руководители подразделений принимают предложения по усовершенствованию критериев оценки деятельности ППС, кафедр и деканатов. Для изучения интересов работодателей регулярно проводятся встречи и круглые столы. Пожелания работодателей учитываются при введении элективных дисциплин и составлении МОПов кафедр. Ежегодно проводятся анкетные опросы работодателей и круглые столы с представителями бизнес-сообщества для обсуждения актуальных вопросов высшего образования.

Заинтересованные лица могут получить информацию об учебном процессе и планах развития ОП через официальный сайт университета <https://esil.edu.kz/>, а также через социальные сети, такие как Instagram, Facebook, а также АИС «Platonus». Специалисты различных организаций и предприятий приглашаются на международные и республиканские научно-практические и научно-методические конференции, проводимые в университете. Для обратной связи и предложений университет предоставляет ящики для предложений и замечаний, телефоны доверия, электронную почту и блог ректора.

В университете функционирует Центр регистрации и обслуживания обучающихся (<https://esil.edu.kz/tsoo/>). Основной целью работы Центра является обеспечение высокого качества и оперативности обслуживания студентов. Это включает в себя своевременное и качественное предоставление услуг, а также информационную поддержку для обучающихся.

Руководство вуза придает особое значение профилактике конфликтов интересов и межличностных конфликтов. В случае возникновения конфликтных ситуаций они

обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов университета с участием профсоюзного комитета и фиксируются в протоколах. Для предотвращения конфликтных ситуаций руководство принимает ряд мер, включая разработку мотивационных программ для ППС, поддержку инициатив ППС, а также применение практик поощрения научной деятельности как ППС, так и обучающихся.

В университете осуществляется сбор, обработка и защита персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан «О персональных данных и их защите». В силу требований данного закона работники и ППС подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении трудового договора. Обучающиеся подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении заявления на зачисление на первый курс.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что в университете действует многоуровневая система управления информацией и отчетностью. Управление информацией включает в себя управление традиционными потоками и цифровыми информационными потоками. Все разработанные в университете документы распространяются по всем структурным подразделениям в электронном и бумажном варианте.

Руководство аккредитуемых ОП обеспечивает проведение работы по оценке степени удовлетворенности обучающихся, работников и преподавателей посредством их анкетирования. ВЭК отмечает, что информация, собираемая в рамках деятельности университета, в том числе путем статистической обработки информации, отчетности, позволяет формировать аналитические отчеты. Результаты анкетирования обобщаются в соответствующих отчетах, однако для принятия дальнейших управленческих решений эта информация не используется. ВЭК считает необходимым разработать внутренний документ, регламентирующий проведение опросов, в том числе определяющий уровни и период рассмотрения результатов опросов и принятие корректирующих действий. Подобный документ позволит установить стандарты и процедуры для проведения опросов. Это обеспечит качество данных и стандартизирует процесс, позволит определить, как и когда анализировать результаты, что позволит систематизировать и интерпретировать информацию. Документ также должен предусматривать корректирующие действия в случае выявленных проблем, улучшая таким образом эффективность процесса. Кроме того, он сделает весь процесс прозрачным и оптимизирует использование ресурсов вуза.

В ходе визита ВЭК было выявлено отсутствие разработанных и утвержденных критериев результативности и эффективности образовательной программы. Критерии результативности и эффективности ОП играют важную роль в образовательном процессе, поскольку помогают оценить, насколько хорошо ОП соответствует установленным стандартам и целям; насколько эффективно ресурсы используются для достижения образовательных целей; насколько хорошо ОП отвечает потребностям и интересам обучающихся, а также способствует их личностному и профессиональному развитию; а также помогают выявить слабые стороны ОП и внести необходимые изменения для улучшения учебного процесса.

В ходе визита ВЭК руководство аккредитуемых ОП не продемонстрировало результаты анализа полного набора ключевых показателей эффективности ОП.

В ходе онлайн-анкетирования ППС уровень обратной связи ППС с руководством 42,9% (18) ППС оценили «очень хорошо», 54,8% (23) - «хорошо», 2,4% (1) - «относительно плохо».

Участием в принятии управленческих решений полностью удовлетворены 76,2% (32) ППС, частично удовлетворены – 23,8% (10).

Доступность руководства вуза преподавателям 57,1% (24) ППС оценили «очень хорошо», 42,9% (18) - «хорошо».

При этом, на вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в

свой адрес?» 31% (13) ППС ответили «очень хорошо», 64,3% (27) - «хорошо», 4,8% (2) - «относительно плохо».

Онлайн-анкетирование обучающихся показало:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом и факультетов в частности полностью удовлетворены 64,2% (86) обучающихся, частично удовлетворены – 29,9% (40), частично не удовлетворены – 3,7% (5), не удовлетворены - 0,7% (1), затруднились ответить – 1,5% (2);

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены 67,9% (91) обучающихся, частично удовлетворены – 25,4% (34), частично не удовлетворены – 3,7% (5), не удовлетворены – 2,2% (3), затруднились ответить – 0,7% (1);

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены 70,9% (95) обучающихся, частично удовлетворены – 22,4% (30), частично не удовлетворены – 4,5% (6), не удовлетворены – 2,2% (3).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству университета в течение 2024 года разработать внутренний документ, регламентирующий проведение опросов, в том числе определяющий уровни и период рассмотрения результатов опросов и принятие корректирующих действий.

- Руководству вуза до декабря 2024 года в Положение по проведению аудита образовательных программ, включить ключевые показатели результативности и эффективности ОП, уровень и период их оценки.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательные программы 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа» имеют 16 удовлетворительных позиций.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
 - *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
 - *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
 - *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
 - *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
 - *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
 - *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
 - *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
 - *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

Разработка и утверждение ОП в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования, Стратегией развития университета, а также внутренними нормативными документами. Разработка и утверждение ОП регламентируется Положением о модульном построении ОП (утверждено на заседании Ученого совета 18.04.2022 г., протокол №16) (<https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/caa/P-o-modulnom-postroenii-OP.pdf>).

Университет придерживается модульно-компетентного подхода при формировании своих ОП. Этот подход представляет собой стратегию организации учебного процесса, в которой основной целью является развитие комплекса профессиональных компетенций у обучающихся. Для достижения этой цели используется модульная структура содержания обучения, что позволяет систематизировать и интегрировать различные учебные материалы и активности.

Цели ОП согласуются с миссией университета, Национальной системой квалификации. При разработке ОП учитывается степень трудоемкости учебной нагрузки обучающихся по всем видам учебной деятельности, предусмотренным в учебном плане, четко определены кредиты.

Информация о реализуемых в вузе ОП размещена на сайте университета: ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА) - <https://esil.edu.kz/mba-program/>, ОП 7M06102 «Информационные системы» - <https://esil.edu.kz/educational-programs-department-of-information-systems-and-technologies/>, ОП 8D04107 «Финансы» - <https://esil.edu.kz/educational-programs-finance-department/>, ОП 8D04106 «Государственное и местное управление» - <https://esil.edu.kz/educational-programs-department-of-management/>, ОП 7M11402 «Социальная работа» - <https://esil.edu.kz/educational-programs-department-of-social-work-and-tourism/>.

Для разработки, координации и совершенствования ОП формируются Академические комитеты, которые включают в себя представителей ППС, работодателей и обучающихся. Академический комитет представляет собой коллегиальный орган управления ОП, который принимает решения относительно содержания ОП и методов её реализации. Этот комитет определяет учебные планы, содержание учебных дисциплин, перечень тем для выпускных работ, а также утверждает программы итоговой аттестации и другие важные аспекты образовательного процесса. Деятельность Академических комитетов регламентируется Положением об академических комитетах (утверждено на заседании Ученого совета 31.08.2022 г., протокол №1) (https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/4eb/P-ob-Akadem-komitetakh_31.08.2022.pdf).

Для разработки ОП бизнес-сообщество привлекается через различные инициативы. Например, кафедры кластера регулярно организуют круглые столы с участием представителей работодателей. Ежегодно университет проводит «День открытых дверей» и организует гостевые лекции. Также во время прохождения обучающимися практики они встречаются с потенциальными работодателями. Представители бизнес-сообщества приглашаются на заседания Академических комитетов и учебно-методических секций кафедр. Преподаватели активно обсуждают вопросы содержания ОП с ведущими экспертами из бизнеса во время различных курсов повышения квалификации. Кроме того, при проведении внешней экспертизы работодатели и заинтересованные лица из бизнеса предлагают включить определенные дисциплины в программы обучения.

ОП проходят процедуру внутренней и внешней экспертизы. Внешнюю экспертизу проводят представители Ассоциаций, организаций образования региона, представители других вузов, работодатели, стратегические партнеры, представители бизнес-структур. После проведения внешней экспертизы ОП принимаются решения об их доработке, переработке или корректировке. Это может включать в себя введение новых дисциплин, изменение объема кредитов для определенных дисциплин и другие адаптации в соответствии с рекомендациями экспертов. При положительном заключении экспертизы ОП утверждается. В 2022 году аккредитуемые ОП успешно прошли согласование с внешними экспертами из различных организаций. Среди них были: ТОО «QazCake», ТОО «НМЦ «ZIAT», ТОО «Qaz-bc», ТОО «Qaz-biscuit». Эти организации принесли ценные рекомендации и поддержали программы в процессе их разработки и согласования.

Для достижения поставленных целей ОП разрабатываются модели выпускника.

Квалификации, получаемые по окончании обучения по ОП соответствуют определенному уровню Национальной рамки квалификаций. Информация о НСК, ее общих положениях и структуре, а также о требуемых компетенциях доводится до сведения обучающихся в процессе привлечения их к обсуждению содержания и структуры ОП.

Кафедры публикуют список дисциплин для изучения и их краткие описания на информационных стендах и официальном сайте университета. Эдвайзеры магистратуры и докторантуры организуют презентации элективных дисциплин, где обучающиеся могут ознакомиться с учебными планами и содержанием предложенных дисциплин. Также для удобства на сайте университета доступны каталоги элективных дисциплин. Актуальность и современность содержания учебных дисциплин, их фундаментальность и соответствие новым научным направлениям обеспечивается благодаря уточнению миссии ОП, участию в ее разработке и реализации профессиональных экспертов, тесному взаимодействию выпускающих кафедр с предприятиями-работодателями, использованию результатов научно-исследовательской деятельности ППС, а также систематическому мониторингу ОП и его оценке.

Вклад конкретной дисциплины в формирование основных результатов обучения определяется на основе ранжирования их весового значения, что проявляется количеством выделяемых кредитов и обозначается в карте компетенций. Вклад дисциплины в формирование знаний, умений и навыков определяет Академический комитет образовательной программы. К определению вклада дисциплин в процесс определения результатов обучения в обязательном порядке привлекаются работодатели, входящие в состав Академического комитета и выступающие в качестве экспертов.

Университетом созданы условия для прохождения практики: разработаны программы, заключены договоры по проведению практик и пр. Основная цель профессиональных практик – это формирование практических навыков профессиональной деятельности. Имеются договоры о сотрудничестве с базами практики. Базы профессиональной практики выбирается обучающимися исходя из его научных интересов в соответствии с тематикой его диссертационного исследования, где отслеживается прямая и тесная связь между деятельностью базы практики и индивидуальной образовательной траекторией обучающегося.

Кафедры занимаются вопросом сертификации обучающихся. Предусмотрены следующие виды сертификации: семинары, курсы, тренинги, летние и зимние школы. Кафедра проводит переговоры с научно-методическими и учебными центрами о прохождении обучающимися профессиональной сертификации. При этом за обучающимися всех уровней образования остается право самостоятельного выбора образовательного центра для повышения уровня профессиональной подготовки. Вместе с тем, магистранты и докторанты получают сертификаты по результатам прохождения стажировок в дальнем и ближнем зарубежье.

27 апреля 2023 года прошел круглый стол на тему «Университеты в системе профессиональной сертификации: стремление к мировым стандартам». В рамках мероприятия Esil University и профессиональная ассоциация менеджмента СМІ из Великобритании заключили меморандум о сотрудничестве. Таким образом, обучающимся экономических направлений университета предоставляется возможность получить международный сертификат СМІ в дополнение к диплому Esil University.

Университет осуществляет международное сотрудничество с организациями образования стран ближнего и дальнего зарубежья. На сегодняшний день заключено более 60 договоров. Отдел международного сотрудничества является ключевым компонентом организационной структуры университета, в задачи которого входит, в том числе координация совместных образовательных программ и программ двойного диплома. В вузе разработано Положение о разработке и реализации программ дудипломного образования и совместных ОП (<https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/f1a/P-o-dvoynom-diplome.pdf>).

Аналитическая часть

В ходе визита экспертами проанализированы образовательные программы, учебно-методическое обеспечение их реализации. Документация разработана в соответствии с внутривузовскими методическими рекомендациями и нормативными требованиями РК. В вузе определена и документирована процедура разработки, реализации и оценки ОП, разработана структура ОП.

Трудоемкость ОП четко определена в кредитах ECTS, что находит отражение во всех документах реализации аккредитуемых образовательных программ.

Члены ВЭК убедились в том, что с учетом современных профессиональных требований, потребностей рынка труда и предложений работодателей содержание аккредитуемых ОП пересматривается.

Общевузовские модели выпускника бакалавриата, магистратуры и докторантуры утверждены Ученым советом 18 апреля 2022 года, протокол №16. Модели включают перечисление основных компонентов выпускника определённого уровня - т.е. указывают на то, из каких видов компетенций должна состоять модель выпускника по образовательной программе. Эксперты отмечают, что общевузовские модели не содержат конкретные компетенции выпускников, а также представленные модели выпускников по аккредитованным программам по своей структуре не соответствуют общевузовским моделям.

Руководство аккредитуемых ОП продемонстрировало проведение внешних экспертиз ОП, однако проведение экспертиз осуществляется не регулярно, не привлекаются различные категории экспертов. Анализ представленных экспертных заключений продемонстрировал их идентичность, что подтверждает формальный характер их представления. Более того, в Положении о модульном построении образовательных программ не отражены требования к организации и проведению внутренней и внешней экспертизы содержания ОП.

В ходе интервью ВЭК выявила, что обучающиеся преимущественно определяют своё участие в процедурах мониторинга и пересмотра ОП выбором элективных дисциплин. Для выявления и решения потенциальных проблем необходимо регулярно проводить мониторинг и оценку качества ОП с привлечением широкого круга стейкхолдеров. Это

включает в себя анализ текущих требований рынка труда, опрос обучающихся, оценку содержания и методик преподавания, а также улучшение маркетинговой стратегии и сотрудничество с работодателями. Такой подход позволит выявить проблемные моменты и разработать план действий для улучшения ОП и привлечения обучающихся. В этой связи ВЭК считает необходимым привлечение обучающихся, ППС, выпускников, представителей практики, представителей отечественных и зарубежных партнеров к разработке и актуализации ОП.

При анализе syllabusов дисциплин было выявлено несоответствие их содержания заявленным результатам обучения; содержание дисциплин не гарантирует полную сформированность компетенций по окончании курса.

Результаты анкетирования показали, что содержание образовательной программы «очень хорошо» отвечает научным и профессиональным интересам и потребностям 73,8% (31) ППС, 26,2% (11) - «хорошо».

61,9% (26) ППС считают, что руководство вуза «очень хорошо» уделяет внимание содержанию образовательной программы, 35,7% (15) - «хорошо», 2,4% (1) - «относительно плохо».

50% (21) ППС «очень хорошо» оценивают поддержку вуза и его руководства разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения, 47,6% (20) - «хорошо», 2,4% (1) – «относительно плохо».

45,2% (19) ППС считают, что образовательная программа по содержанию и качеству реализации «очень хорошо» соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям, 52,4% (22) - «хорошо», 2,4% (1) - «относительно плохо».

Анкетирование обучающихся показало, что качеством образовательных программ в целом полностью удовлетворены 64,9% (87), частично удовлетворены 24,6% (33) обучающихся, частично не удовлетворены – 4,5% (6), не удовлетворены – 4,5% (6), затруднились ответить – 1,5% (2).

Результаты анкетирования студентов по вопросу поддержки учебными материалами в процессе обучения показали: «полностью удовлетворены» – 61,9% (83), «частично удовлетворены» – 30,6% (41), частично не удовлетворены – 5,2% (7), не удовлетворены – 2,2% (3).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству вуза в 2024 году в Положение о модульном построении образовательных программ включить требование о соответствии модели выпускника ОП общеузовской модели соответствующего уровня образования. Руководству ОП в течение 2025 года модели выпускников аккредитуемых программ привести в соответствие с общеузовскими моделями.

- В 2024-2025 учебном году актуализировать Положение о разработке модульных образовательных программ, включив требования к экспертам, а также организации и проведению внутренней и внешней экспертизы содержания ОП с учетом:

- соблюдения структуры ОП;
- актуальности тематического содержания;
- соответствия ожидаемых результатов обучения требованиям рынка;
- наличия компетентностно-критериальной оценки результатов обучения.

- Руководству ОП ежегодно обеспечивать привлечение разнообразных стейкхолдеров к процессам разработки, мониторинга, периодического пересмотра ОП, а также обеспечения внутренней системы качества.

- К началу 2024-2025 учебного года провести полный аудит учебно-методической документации, в частности учебно-методических комплексов дисциплин, на предмет соответствия их содержания заявленным результатам обучения и уровням обучения.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательные программы 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа» имеют 10 удовлетворительных позиций, 2 критерия требуют улучшения.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
 - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
 - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
 - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
 - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
 - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
 - *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
- *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

Доказательная часть

Отчёт по самооценке Esil University содержит необходимую информацию по вопросам постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ аккредитуемого кластера.

Эксперты ВЭК НААР отмечают, что университетом проводится систематическая работа по повышению качества образовательных услуг.

Мониторинг и периодическая оценка ОП осуществляется ежегодно в соответствии с установленной в вузе процедуры на основании «Положения о проведении аудита образовательных программ» (утв. Ученым советом EsU, протокол 16 от 18.04.2022 г., https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/068/P_o_provedenii_audita_OP-22.pdf). Также, допускается внеплановый пересмотр ОП, обусловленный необходимостью корректировки ОП, например по причине внесения изменений в государственный стандарт образования по специальности, установления новых отраслевых норм и требований.

Ответственность за проведение аудита ОП возлагается на Академические Комитеты по направлениям подготовки (до 2022 г. Академические советы), состав которых утверждается приказом ректора и в обязательном порядке включает представителей работодателей, преподавателей и обучающихся.

ВЭК определило, что в качестве основных инструментов выявления потребности в изменении содержания учебных планов ОП на уровне вуза предусмотрено: проведение опросов (анкетирования) среди обучающихся, ППС и работодателей; обсуждение на заседаниях Академических комитетов по направлению подготовки результатов мониторинга рынка труда РК, силлабусов по учебным дисциплинам, тематики магистерских и докторских диссертаций и др.

По итогам мониторинга академических достижений обучающихся формируется, качественная и своевременная информация, на основании которой ППС, руководство ОП и администрация EsU разрабатывают и внедряют предложения по усовершенствованию образовательной деятельности, методике преподавания, режима учебной работы и др.

В качестве механизма оценки знаний, навыков и профессиональной компетенции обучающихся по аккредитуемым ОП применяются критерии фонда оценочных средств (ФОС) и ведение электронного журнала в АИС «Platonus», где учитываются посещаемость учебных занятий, устные и письменные ответы, СРО, выполнение домашних заданий и др. виды работ, предусмотренных учебными планами.

С целью повышения качества подготовки магистров и докторов PhD руководство ОП кластера сотрудничает с работодателями по совместной разработке модульных образовательных программ по учебным дисциплинам, КЭД, программ производственных и исследовательских практик, тематик диссертационных работ и др. Кроме этого, представители работодателей проводят периодическую внешнюю экспертизу ОП, на основании результатов которой принимается решение о доработке, переработке,

корректировке программы.

Например, руководством ОП 7M06102 «Информационные системы» были учтены мнения обучающихся, предложения и потребности работодателей: ТОО «Компания системных исследований «Фактор», АО «Национальные информационные технологии», АО «Казахтелеком», а также «Академии инфокоммуникационных технологий», и др. при обновлении КЭД, МОП и учебного плана. В результате внешней экспертизы ОП 7M04113 «Деловое администрирование» были получены отзывы (рецензии) от бизнес-экспертов компании ТОО «ТемирТрансСервис», а также Общественного объединения «Альянс Профессионалов по Коммерциализации Технологий»), которыми было рекомендовано внести новые актуальные дисциплины в КЭД на 2023-2024 уч.год, а также получить рецензии на все силлабусы.

Следует отметить, что в 2022 г. аккредитуемые ОП прошли внешнюю экспертизу и согласование в ведущих профессиональных учреждениях и организациях, среди которых: ТОО «QazCake», ТОО «НМЦ «ZIAT», ТОО «Qaz-bc», ТОО «Qaz-biscuit», АО «Фонд Науки», АО «Самрук-Казына», АО «Казпочта», АО «Казахстанский институт развития индустрии» и др. Все имеющиеся предложения, замечания и рекомендации работодателей обсуждались на уровне Академических комитетов и были учтены при разработке МОП и КЭД.

К процедурам пересмотра ОП в обязательном порядке привлекаются обучающиеся, что подтверждается соответствующими документами при проведении выбора элективных дисциплин на основании которых разрабатываются ИУП, РУП и МОП.

Эксперты ВЭК НААР установили, что по причине отсутствия набора обучающихся в докторантуру и магистратуру в 2023 – 2024 уч. году по ОП докторантуры 8D04106 - «Государственное и местное управление», 8D04107 – «Финансы»; магистратуры 7M06102 «Информационные системы», 7M11402 «Социальная работа» и 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА) аудит образовательных программ не проводился.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК НААР подтверждают, что для повышения качества образовательной деятельности Esil University на постоянной основе осуществляет мониторинг и периодическую оценку образовательных программ. Процедуры проведения аудита ОП определены в соответствующих документах, утверждённых в установленном порядке и размещёнными в свободном доступе на сайте вуза.

Для каждой ОП разработаны планы развития, которые ежегодно пересматриваются и корректируются в зависимости от поступления предложений, замечаний и рекомендаций от обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных сторон. ВЭК установила, что по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА) на сайте вуза не опубликован план развития программы, а также отсутствуют отчёты по результатам последнего аудита ОП. Также определено, что аккредитуемые ОП не проходили аудит в 2023-2024 уч. году по причине отсутствия набора обучающихся.

Эксперты отмечают, что для ознакомления с целями, структурой, компетентностями, а также перечнем учебных дисциплин в рамках ОП руководство применяет различные способы информирования, среди которых: проведение кураторских часов с наставниками академических групп и эдвайзерами, организация встреч с руководителем ОП, публикация проектов программ на сайте университета, а также в корпоративных социальных сетях. Кроме этого, обучающиеся могут ознакомиться с информацией в АИС «Platonus».

В ходе интервью, обучающиеся по аккредитуемым ОП продемонстрировали неосведомленность об изменениях, касающихся ОП. Также при изучении официального сайта университета, было выявлено отсутствие обновленной информации, что затрудняет процесс информирования основных стейкхолдеров. Таким образом, механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и иных заинтересованных лиц об организационных решениях, принятых в отношении ОП, не

реализован, изменения, которые претерпевают ОП, не публикуются.

В ходе изучения отчета по самооценке и бесед с руководителями ОП, было высказано мнение о том, что аудит ОП не проводился в виду отсутствия контингента и недостаточной апробации ОП. Однако, по мнению ВЭК, проведение аудита ОП даже до начала её реализации важно, поскольку помогает убедиться в том, что ОП разработана в соответствии с установленными стандартами качества и требованиями регуляторных органов; что ОП соответствует учебным и профессиональным целям, которые были поставлены при её создании; есть ли необходимые ресурсы (учебные материалы, оборудование, преподавательский состав) для успешной реализации ОП и пр. Проведение аудита укрепляет уверенность в том, что ОП будет успешно реализована, и уменьшает риски возможных ошибок или недочетов. Таким образом, ВЭК отмечает необходимость проведения регулярной актуализации, мониторинга и оценки качества ОП и обсуждения результатов мониторинга на заседаниях коллегиальных органов управления и размещения информации, отражающей итоги оценки качества ОП на сайте вуза.

По итогам анкетирования уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза «полностью удовлетворен» – 64,9% (87), «частично удовлетворен» – 28,4% (38), «частично не удовлетворен» – 2,2% (3) и затруднились ответить – 2,2% (3) обучающихся. Доступность руководства преподавателям оценили на «очень хорошо» – 57,1% (24), «хорошо» – 42,9% (18) ППС.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа»:

- Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП на предмет соответствия требованиям рынка труда, социальным запросам общества.
- В 2024-2025 учебном году реализовать механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и других заинтересованных лиц об организационных решениях, принятых в отношении ОП, в том числе, по результатам мониторинга и пересмотра содержания ОП, с помощью официального сайта университета и пр.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательные программы 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» имеют 8 удовлетворительных позиций, 2 критерия требуют улучшения.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

Эксперты ВЭК отмечают, что в вузе созданы все необходимые условия для реализации студентоцентрированного обучения. При формировании ОП уделяется внимание и уважение по отношению к различным группам обучающихся и их индивидуальным потребностям. Установлено, что для оказания психолого-педагогической и информационной поддержки студентам с особыми образовательными потребностями при кафедре «Социальная работа и туризм» создан Центр инклюзивного образования, функционирующий согласно Положения (утв. на заседании Учёного Совета, протокол № 11 от 25.04.2023 г.). Комиссия отмечает, что на аккредитуемых ОП магистранты и докторанты с особенными индивидуальными потребностями не обучаются.

Организация учебного процесса в вузе осуществляется на основании Академической политики (утв. на заседании Учёного Совета EsU, протокол №18 от 30.06.2022 г.), рабочего учебного плана, академического календаря, расписания учебных занятий и графика СРО обучающихся.

В университете обеспечивается автономия обучающихся ОП кластера путём создания руководством ОП соответствующих условий для выработки у студентов ответственности за организацию и управление своей учебной деятельностью, что подтверждается самостоятельным формированием ИУП, выбором тем научных исследований и баз производственных практик. Для повышения качества обучения преподаватели ОП кластера оказывают консультационную поддержку в изучении учебного курса, подборе литературных и других источников, выборе темы научного исследования, диссертационной работы и др.

При реализации ОП проводится мониторинг самостоятельной работы обучающихся, объём которой составляет две трети части от общей трудоемкости изучаемого курса. Задания для самостоятельной работы обучающихся, механизм оценки результатов СРО определены в УМКД и курсах учебных дисциплин.

ППС образовательных программ кластера на постоянной основе совершенствует методику преподавания путём применения инновационных, интерактивных и активных методов обучения, среди которых: проблемная и игровая технологии, технологии коллективной и групповой деятельности, имитационные методы активного обучения, методы анализа конкретных ситуаций, метод проектов, обучение в сотрудничестве, креативное обучение, инновационная образовательная проектная деятельность, лекция-пресс-конференция, лекция-беседа, лекция-визуализация, лекция-диспут и т.д. В университете систематически проводятся конференции и мастер-классы, где ППС обмениваются мнениями относительно методов обучения. Так, например, 8-20 января 2024 г. состоялась международная учебно-методическая конференция на тему: «Современные тенденции образования: вызовы и перспективы», где прошли мастер классы ведущих

преподавателей EsU (<https://esil.edu.kz/master-classes/>).

Эксперты ВЭК НААР установили, что одним из ключевых процессов реализации ОП в университете является обеспечение и контроль качества преподавания. Определение уровня качества ППС осуществляется на уровне выпускающей кафедры, деканата и администрации вуза на основе оценки результатов взаимопосещений учебных и открытых занятий преподавателей, анализа успеваемости обучающихся, рубежного и итогового контроля по изучаемым дисциплинам. Кроме этого, в EsU практикуется систематическое проведение социологических опросов среди обучающихся на предмет их удовлетворенности качеством обучения и преподавания.

Для возможности развития профессиональных компетенций у обучающихся в рамках ОП выпускающими кафедрами создаются лаборатории и филиалы на базе производственных предприятий, где осуществляется учебная, методическая и научно-исследовательская работа в условиях реального производства. Так, например, кафедра менеджмента имеет лабораторию «Государственный менеджмент» по ОП «Государственное и местное управление» и филиал в учреждении ТОО «QazCake» (г. Астана), где проходит защита отчетов по практике, осуществляется выездная защита дипломных работ и магистерских диссертаций. Выпускающей кафедрой «Финансы» по направлению подготовки 8D041 - Бизнес и управление ОП «Финансы» создана учебно-научная лаборатория им. профессора А.А. Нурумова и открыт филиал в банке АО «Freedom Finance».

Эксперты подтверждают, что в EsU применяется балльно-рейтинговая система оценки учета учебных достижений студентам с переводом их в традиционную шкалу оценок и ECTS. Для реализации механизма оценки знаний, навыков и профессиональных компетенций обучающихся ОП кластера в университете сформирована система оценки текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, реализуемая в соответствии с установленными процедурами, согласно «Правил проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (утв. на заседании Ученого совета EsU, протокол №3 от «10» октября 2022 г.) и др. нормативных документов, находящихся в свободном доступе на сайте университета (<https://esil.edu.kz/dokumenty/>). Типовые оценочные критерии в рамках учебных дисциплин регулируются «Положением по оформлению УМКД» (Раздел 5. Формы контроля: текущий контроль, рубежный контроль и промежуточной аттестации).

Во время сессии экзаменатором назначается лицо, незаинтересованное в результатах обучающихся. Преподаватель сдаваемой дисциплины не допускается к процедуре приема экзамена. Вся информация по оценке обучающегося, включая текущий, промежуточный, итоговый контроль, доступна в АИС PLATONUS. Для удовлетворения потребностей в дополнительном обучении, ликвидации академической задолженности или разницы в учебных планах в вузе предусмотрен летний семестр. По решению EsU промежуточная аттестация по отдельным дисциплинам может быть перенесена на летний семестр.

Обеспечение академической честности и взаимоуважения всеми участниками образовательного сообщества, являются одной из ключевых ценностей EsU. Принципы академической честности, а также требования и уровень ответственности за их несоблюдение зафиксированы в «Правилах внутреннего трудового распорядка и корпоративной этики Учреждения «Esil University», «Кодексе чести обучающегося и преподавателя», «Антикоррупционная политика», «Положение об антиплагиате», «Положении о нетерпимости к харассменту» (<https://esil.edu.kz/dokumenty/>). Для формирования антикоррупционной культуры и укрепления принципов академической честности в студенческом коллективе университета в Esil University проводятся кураторские и единые часы с участием ППС и обучающихся, встречи с администрацией вуза, руководителем ОП.

Эксперты НААР подтверждают, что в университете обеспечена возможность решения возникших спорных вопросов у обучающихся во время итоговой (промежуточной)

аттестации на основе апелляции. Процедуры проведения апелляции являются прозрачными и регулируются «Правилами проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (пп. 7.28-7.31).

В университете организована и реализуется процедура реагирования на жалобы, обращения и предложения через блог ректора на сайте университета (<https://esil.edu.kz/rectors-blog/>), call-центр, социальные сети, а также личные встречи с заведующими кафедрами, руководством университета и ОП.

ВЭК отмечает, что при реализации ОП обучающие имеют возможность проходить обучение по учебным дисциплинам в неформальной образовательной среде. Порядок перезачёта полученных учебных достижений в университете регулируется «Положением о порядке признания результатов обучения формального и неформального образования» (утв. Учёным Советом EsU, протокол № 6 от 27.12.2023 г.).

Аналитическая часть

На основании проведённого интервью с обучающимися эксперты НААР удостоверились в том, что руководством университета созданы благоприятные условия для проявления их творческого и научного потенциала, а также обеспечивается материальная, информационная и социально-психологическая поддержка. Университетом реализуется механизм поддержки одарённых студентов, а также действует система скидок за обучение. Также, в вузе предусмотрены отдельные элементы обеспечения равных возможностей инклюзивного образования для обучающихся с индивидуальными потребностями.

С целью повышения качества образовательных услуг EsU организуются мероприятия для обмена опытом ППС в области использования инновационных методов обучения в учебном процессе. В тоже время, ВЭК установила, что в рамках аккредитуемых ОП преподавателями недостаточно активно проводятся и внедряются различные формы и методики преподавания учебных дисциплин. Также, во время беседы с ППС выявлено, что преподаватели используют традиционные инструменты оценивания результатов обучения и не применяют современные методы, например такие как: портфолио, саморефлексия, самооценка и т.д. В современных условиях необходимо больше внимания уделять обучению ППС и внедрению разнообразных форм и методов обучения, в том числе использования инновационных технологий и оценки результатов обучения. Владение современными методами оценки помогает преподавателям создать более эффективную и адаптивную образовательную среду, способствующую достижению учебных целей обучающихся и их личностному развитию, в целях обеспечения объективности, учета разнообразия способностей обучающихся, содействия развитию навыков, адаптации к технологическим изменениям, стимулирования мотивации и пр. В этой связи, ВЭК считает необходимым профессорско-преподавательскому составу активнее проводить исследования в области инновационных методик преподавания дисциплин, изучать и перенимать положительный опыт использования инновационных технологий оценки результатов обучения. Результаты имеющихся собственных исследований и разработок в области методики преподавания учебных дисциплин должны распространяться и быть доступными всем заинтересованным лицам.

Обобщенные критерии оценивания знаний обучающихся чётко сформулированы и определены в Академической политике вуза. В курсах дисциплин отражена буквенная система оценки учебных достижений в понятной и доступной всем обучающимся форме. Однако при анализе представленных образцов курсов критерии оценивания учебных достижений обучающихся по видам контролей в рамках каждой отдельной дисциплины носят общий характер либо вовсе не обнаружены. Детализация критериев оценивания знаний обучающихся в рамках дисциплины должна быть достаточной для ясного определения того, как будут оцениваться достижения и какие конкретные критерии и стандарты оценки будут применяться. Важно, чтобы критерии оценивания были ясными, объективными, конкретными и соответствовали целям обучения и ожидаемым результатам.

Эксперты НААР установили, в университете основной формой обратной связи по определению уровня обеспечения качества учебного процесса, преподавания и объективной оценки результатов обучения является систематический опрос (анкетирование) обучающихся. Выявлено, что по установленным требованиям учредителей EsU периодические опросы среди обучающихся проводятся в конце каждого финансового года, результаты которых в обязательном порядке обсуждаются на заседаниях выпускающих кафедр, доводятся до администрации вуза, где в дальнейшем принимаются решения о последующих действиях, относительно возникшего предложения, рекомендации, жалобы или сложившейся конфликтной ситуации. В ходе беседы с фокус-группами ВЭК получила подтверждение, что руководство университета и ОП реагирует на конфликтные ситуации, учитывает мнение обучающихся, а также является открытым и доступным для всех участников учебного процесса.

Обучающиеся выражают полное удовлетворение уровнем качества преподавания - 67,2% (90); объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений - 67,2% (90); объективностью и справедливостью преподавателей - 67,9% (91).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа»:

- Руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года разработать план по внедрению различных форм и методик преподавания и оценки результатов обучения, а также обеспечить обратную связь по эффективности их применения по окончанию изучения учебной дисциплины.

- Руководству вуза с сентября 2024 года организовать на регулярной основе прохождение повышения квалификации ППС в области освоения и практического применения современных методов оценки результатов обучения.

- Для обеспечения объективности оценивания результатов обучения в рамках отдельных дисциплин руководству ОП в 2024-2025 учебном году организовать работу по пересмотру силовых учебных дисциплин на предмет наличия критериев и методов оценки достижений обучающихся, а также рассмотреть возможность по их размещению на сайте университета в течение 2024-2025 учебного года.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательные программы 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» имеют 7 удовлетворительных позиций, 3 критерия требуют улучшения.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*
- *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*
 - *минимальных требований к абитуриентам;*
 - *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
 - *прогнозирования количества государственных грантов;*
 - *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
 - *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*
- *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.*
- *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

Доказательная часть

Комиссия ВЭК отмечает, что по аккредитуемым ОП разработана политика формирования контингента обучающихся, реализуемая на протяжении всего периода обучения от поступления до выпуска согласно действующих в университете правил и положений, находящихся в открытом доступе на официальном сайте EsU.

Контингент обучающихся ОП формируется на основании «Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования РК» (Приложение 1, 2 к приказу МОН РК от 31 октября 2018 года №600, с изменениями и дополнениями от 05.11.2021 г. № 554) и «Правил приема на обучение в Esil University на образовательные программы высшего образования» от 24.03.2022 года (<http://old.esil.edu.kz/upload/iblock/ba5/Pr-priema-VO-bakalavr.pdf>).

Для привлечения абитуриентов на аккредитуемые ОП кластера в университете систематически ведётся профориентационная работа, в рамках которой предусмотрено проведение следующих мероприятий: создание выездных рабочих групп по региональным и городским образовательным учреждениям; организация «Дней открытых дверей»; разработка памятки для абитуриентов с краткой информацией об ОП магистратуры и докторантуры; реклама через социальные сети.

Всю необходимую информацию относительно правил приёма документов, условий обучения и возможностей ОП абитуриенты могут получить на сайте «Esil University» в разделах «Абитуриентам» <https://esil.edu.kz/entrant/> и «Обучающимся» («Образовательные программы EsU») <https://esil.edu.kz/mop/>.

Прием в магистратуру и докторантуру Esil University осуществляется согласно требований МОН РК на конкурсной основе. В магистратуру принимаются граждане, прошедшие аналогичные или родственные профессиональные учебные программы высшего образования, по результатам комплексного тестирования. Поступление в докторантуру происходит в период с 15 по 28 августа календарного года (в летний период) и с 26 декабря до 10 января календарного года (в зимний период) при наличии у абитуриентов диплома «магистр», стажа работы не менее 9 (девяти) месяцев, а также сертификата по иностранному языку.

Эксперты определили, что в соответствии с приказом МОН РК от 31.10.2018г. №600 вузом установлены собственные требования к поступлению на ОП «Деловое администрирование» MBA. Согласно действующим «Правилам приема на обучение в Esil University на образовательные программы международной бизнес-школы» от 18.04.2022 года (<https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/a3e/Pr-priema-MBSH.pdf>) приём обучающихся

проходит три раза в год – осенью, зимой и весной. Обучение по ОП «Деловое администрирование» МВА осуществляется на платной основе. Данные о приеме обучающихся на ОП кластера представлены в таблице 2.

Таблица 2 - Данные о приеме обучающихся на ОП кластера

Шифр и наименование ОП	2021-2022 учеб. год		2022-2023 учеб. год		2023-2024 учеб. год	
	Всего	Гос. грант	Всего	Гос. грант	Всего	Гос. грант
8D04106 – Государственное и местное управление	0	0	0	0	0	0
8D04107 – «Финансы»	0	0	0	0	0	0
7M11402 – «Социальная работа»	0	0	0	0	0	0
7M06102 – «Информационные системы»	8	0	5	0	1	0
7M04113- «Деловое администрирование» МВА	0	0	14	0	0	0

За отчётный период по ОП «8D04106 – Государственное и местное управление», 8D04107 – «Финансы» и 7M11402 – «Социальная работа» набор отсутствует.

В университете созданы возможности поступления иностранных граждан, которые принимаются на обучение в соответствии с установленным порядком в РК. Со стороны Esil University оказывается поддержка иностранным гражданам по адаптации в вузе (<https://esil.edu.kz/for-foreign-applicants/>), помощь по легализации нахождения в стране и решении миграционных вопросов. EsU является участником международного проекта Welcome, цель которого заключается в укреплении международного направления деятельности вузов Казахстана и Китая путем внедрения стратегических и маркетинговых методик для привлечения иностранных студентов, преподавателей и исследователей (<https://esil.edu.kz/international-projects/>). ВЭК отмечает, что в отчётном периоде иностранные обучающиеся на аккредитуемых ОП отсутствуют.

Вопросы, касающиеся формирования контингента и результаты приема, рассматриваются на заседаниях МБШ, ректората и Ученого совета.

Для оценки уровня достижения целей ОП на разных этапах обучения обучающихся в вузе предусмотрены текущий, рубежный и итоговый контроль. Процедуры проведения и оценивания всех видов контрольных мероприятий регулируются «Правилами проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (утв. на заседании Ученого совета EsU, протокол № 3 от «10» октября 2022 г.) и др. нормативными документами. Итоги рубежного и итогового контроля выставляются в электронный журнал Platonus. Итоговая оценка по предмету заносится в семестровую и сводную ведомости, на основании которой формируется приложение к диплому.

Эксперты НААР отмечают, что средняя абсолютная успеваемость обучающихся за период реализации ОП 7M06102 «Информационные системы» составляет – 91,1%, а на ОП7M04113 «Деловое администрирование» – 100%.

Таблица 3 - Результаты анализа успеваемости обучающихся аккредитуемых ОП кластера, %

Учебный год	Абсолютная успеваемость %
7M06102 – «Информационные системы»	
2021-2022	91
2022-2023	89,4
2023-2024	93
7M04113 – Деловое администрирование	
2022-2023	100
2023-2024	100

Процедуры ликвидации академических задолженностей обучающимися осуществляются в соответствии с «Правилами проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» на платной основе в период летнего семестра, согласно утвержденному академическому календарю.

Средний балл успеваемости (GPA) в университете рассчитывается, согласно «Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения» от 20.04.2011 г. № 152 по итогам учебного года (по результатам зимней и весенней сессий) и результатам летнего семестра и является основанием для перевода обучающихся с курса на курс.

Члены ВЭК подтверждают, что обучающиеся ОП «Деловое администрирование» были переведены на 2-й курс по результатам успеваемости приказом ректора на основании представления руководителя ОП МВА.

В вузе процедуры перевода и восстановления ранее отчисленных обучающихся осуществляется в соответствии с установленными «Правилами перевода, восстановления и отчисления обучающихся Учреждения «Esil University»» (утв. Учёным Советом EsU, протокол № 3 от 10 октября 2022 г.). Эксперты отмечают, что на аккредитуемых ОП случаев по восстановлению обучающихся по причине отчисления не зафиксировано.

Для возможности реализации процедуры признания и нострификации документов обучающихся университет тесно сотрудничает с «Центром Болонского процесса и академической мобильности» Министерства науки и высшего образования РК. Обеспечение сопоставимого признания квалификаций проводится через Офис-Регистратор EsU, которым каждый месяц формируются и передаются отчеты о проведенных работах по организации внешней и внутренней академической мобильности обучающихся.

Для развития академической мобильности обучающихся в университете разработано «Положение об академической мобильности обучающихся и ППС «Esil University» (<https://esil.edu.kz/ru/cooperation/mobility/outgoing/rules-and-regulations.php>), в соответствии с которым отдел международного сотрудничества ежегодно проводит семинары, круглые столы с ППС и обучающимися по разъяснению программ академической мобильности и др. Кроме этого, вся необходимая информация в области академической мобильности распространяется через социальные сети и размещается на сайте университета (<https://esil.edu.kz>).

Академическая мобильность в Учреждении «Esil University» осуществляется в рамках заключенных договоров и меморандумов с республиканскими и зарубежными вузами (<https://esil.edu.kz/ru/cooperation/partners/>)

С целью обеспечения возможности обучающимися и ППС по аккредитуемым ОП университет наиболее активно сотрудничает со следующими зарубежными вузами: Азербайджанским государственным экономическим университетом, Университетом Томаша Бати в Злине, университетом Каннам, Гродненским государственным университетом им. Янки Купалы и др. (<https://esil.edu.kz/cooperation/>). ВЭК отмечает, что для магистрантов ОП 7M04113 «Деловое администрирование», предлагается программа двух дипломного образования в следующих Университетах: EU Business School (г.Женева, Швейцария), UBIS (г. Женева. Швейцария).

Финансирование академической мобильности, а также обучение по программам двух дипломного образования осуществляется за счет средств самих обучающихся, либо средств Европейского союза, в случае участия в программах академической мобильности в рамках программы Эразмус+.

Учебными планами подготовки ОП8D04106 «Государственное и местное управление», 8D04107 «Финансы», 7M11402 «Социальная работа», 7M06102 «Информационные системы» предусмотрено прохождение исследовательской практики, магистранты также проходят производственную практику. Основными базами исследовательской практики кафедры «Менеджмент» для докторантуры являются такие учреждения: ТОО «QazCake», ТОО «НМЦ «ZIAT», ТОО «PROMO», ТОО «Qaz-bc», ТОО «Qaz-biscuit». Для возможности прохождения исследовательской практики магистрантами

ОП7М06102 «Информационные системы» выпускающая кафедра «Информационных систем и технологии» использует базы следующих предприятий: РГП «Казгидромет», г. Астана; ТОО «LINCORPANY», г. Астана; ТОО «IServ», г. Астана; ТОО «Тракт Азия», г. Астана и т.д.

Производственная практика по ОП «Деловое администрирование» МВА организуется на основании «Положения о прохождении производственной практике по программе МВА» (https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/4e0/ulxiwissmfb31cs0uun7mu3e9g0hjn9c/UCHREZH DEN IE_ ESIL-UNIVERSITY_- _1_.pdf), в котором указывается, что работающие слушатели могут проходить практику по месту работы (п.3.3.3). Согласно приказу ректора №01-34/36 от 07.03.2024 года обучающиеся ОП МВА проходят производственную практику на базе мест трудоустройства, в соответствии с подписанными договорами.

Эксперты НААР отмечают, что на ОП «Деловое администрирование» отсутствуют заключённые договора о долгосрочном сотрудничестве с предприятиями по вопросам организации и проведения производственных практик.

Руководство ОП кластера совместно с отделом Центра карьеры ведут активную работу по содействию трудоустройства выпускников, в рамках которой проводятся следующие мероприятия: организация мастер-классов, презентаций, семинаров от представителей компаний по развитию социально-значимых навыков обучающихся, необходимых для успешного трудоустройства и карьерного роста; проведение «Ярмарок вакансий», «Недели карьеры» и т.д. Кроме этого, активную поддержку в поиске вакансий и трудоустройстве оказывает Ассоциация выпускников, которая функционирует в вузе на основании Положения (<http://old.esil.edu.kz/upload/iblock/19b/P-ob-assotsiatsii-vypusnikov.pdf>). ВЭК констатирует, что все обучающиеся на ОП «Деловое администрирование» имеют место работы и не нуждаются в трудоустройстве.

С целью развития профессиональной сертификации Руководством университета подписан меморандум между Esil University и профессиональной ассоциацией менеджмента СМІ, Великобритания, с возможностью получения международного сертификата СМІ обучающихся на программах управленческого и экономического профиля (https://old.esil.edu.kz/ru/news/details.php?ID=11296&spphrase_id=39947). При этом на аккредитуемых ОП не обеспечено получение обучающимися международных сертификатов по профильным курсам в рамках учебного плана.

В университете созданы благоприятные условия для формирования у обучающихся исследовательских компетентностей. Для возможности апробации и публикации собственных научных исследований EsU проводятся научные конференции (<https://esil.edu.kz/science-collection/>), семинары, обеспечивается доступ к электронным библиотечным ресурсам, а также ежеквартально издается научный журнал «Вестник Казахского университета экономики, финансов и международной торговли».

Для творческого развития и самореализации обучающихся во внеучебное время в университете функционируют молодежные клубы по интересам (<https://esil.edu.kz/list-of-student-clubs/>) и спортивные секции, организуются и проводятся культурно-просветительские мероприятия и т.д.

ВЭК отмечает, что в вузе разработан и функционирует эффективный механизм поддержки одаренных обучающихся. В соответствии с «Положением о поддержке одаренных обучающихся» (утв. Учёным советом EsU, протокол № 9 от 28.02.2023 г.) в качестве поддержки талантливых и одарённых обучающихся используются следующие инструменты: поощрение денежными призами; городскими и иногородними экскурсиями на выставки; посещение культурно-просветительских учреждений; предоставление скидки при поступлении и т.д. Эксперты подтверждают, что информирование обучающихся о программах поддержки осуществляется через сайт вуза, во время профориентационной работы, а также адаптационной недели.

Также, в университете действует «Положение о предоставлении образовательных льгот», согласно которого вузом предоставляется возможность получения льгот лицами,

обучающихся на договорной основе в «Esil University». Например, в 2022 году преподавателю кафедры «Экономика» Мукановой Мадине Асылбековне была дана скидка на оплату обучения в докторантуре по ОП «Экономика» в размере 50%.

Аналитическая часть

ВЭК НААР подтверждает, что в EsU обеспечивается формирование контингента обучающихся на протяжении всего жизненного цикла обучения в соответствии с прозрачными и задокументированными в установленном порядке процедурами.

По результатам изучения «Правил приема на обучение в Esil University на образовательные программы образовательные программы высшего образования» и «Правил приема на обучение в Esil University на образовательные программы международной бизнес-школы» установлено, что данные документы содержат четкие и понятно изложенные общие положения, особенности поступления разных категорий абитуриентов на ОП магистратуры и докторантуры, а также MBA. Во время интервьюирования с фокус группами обучающиеся подтвердили, что ознакомлены с правилами приема и имеют доступ к ним. Эксперты определили, что в университете обеспечивают равные возможности для всех категорий абитуриентов, отсутствуют дискриминационные ограничения и привилегии. Важно отметить, что в 2023 – 2024 учебном году набор обучающихся на аккредитуемые ОП отсутствует.

Установлено, что обучающиеся по аккредитуемым ОП имеют право проходить обучение по программам внешней и внутренней академической мобильности, на основе подписанных соглашений и меморандумов с республиканскими и зарубежными вузами. Кроме этого, для слушателей ОП 7M04113 «Деловое администрирование» создана возможность получения профильных знаний по программе двух дипломного образования в европейских университетах: EU Business School и UBIS (г. Женева. Швейцария). Нормативные документы о признании результатов обучения, полученных в других образовательных учреждениях, в частности, во время академической мобильности доступны для всех участников образовательного процесса и размещены на веб-сайте EsU. В тоже время, на аккредитуемых ОП отсутствуют обучающиеся, прошедшие обучение по программам академической мобильности и двух дипломного образования.

Во время проведения интервьюирования обучающиеся подтвердили возможность получения сертификатов профессиональной ассоциации менеджмента CMI, но при этом указали на отсутствие сертификации в рамках профильных курсов ОП.

Эксперты НААР по результатам обследования баз практик, а также изучения действующих договоров с производственными предприятиями по аккредитуемым ОП констатируют о необходимости развития сотрудничества в области прохождения производственной и исследовательской практик не только в учреждениях г. Астаны, но и в других регионах. Установлено, что по ОП «Деловое администрирование» MBA не имеется подписанных договоров с профильными учреждениями о закреплении их производственной базы для проведения практической подготовки в случае отсутствия у слушателей мест постоянного трудоустройства.

В ходе визита установлено, что в университете действует система льгот на оплату обучения, а также внедрён эффективный механизм поддержки талантливых и одарённых обучающихся.

Результаты анкетирования обучающихся показали, что:

- уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены – 64,9% (87), частично удовлетворены – 28,4% (38), частично не удовлетворены – 2,2% (3), не удовлетворены – 2,2% (3), затруднились ответить – 2,2% (3);
- доступностью академического консультирования полностью удовлетворены – 67,2% (90), частично удовлетворены – 26,9% (36), частично не удовлетворены – 3% (4), не удовлетворены – 1,5% (2), затруднились ответить – 1,5% (2);

- доступностью услуг здравоохранения полностью удовлетворены – 67,2% (90), частично удовлетворены – 21,6% (29), частично не удовлетворены – 1,5% (2), не удовлетворены – 2,2% (3), затруднились ответить – 7,5% (10);
- доступностью библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 70,9% (95), частично удовлетворены – 21,6% (29), частично не удовлетворены – 0,7% (1), затруднились ответить – 6,7% (9);
- существующими учебными ресурсами полностью удовлетворены – 59,7% (80), частично удовлетворены – 33,6% (45), частично не удовлетворены – 3,7% (5), не удовлетворены – 0,7% (1), затруднились ответить – 2,2% (3);
- общим качеством учебных программ полностью удовлетворены – 64,9% (87); частично удовлетворены – 24,6% (33), частично не удовлетворены – 4,5% (6), не удовлетворены – 4,5% (6), затруднились ответить – 1,5% (2);
- отношением между студентом и преподавателем полностью удовлетворены – 70,1% (94), частично удовлетворены – 23,1% (31), частично не удовлетворены – 3% (4), не удовлетворены – 2,2% (3), затруднились ответить – 1,5% (2).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству ОП в 2024-2025 учебном году провести активную работу по развитию внутренней и международной академической мобильности обучающихся, расширяя возможности сотрудничества с зарубежными и казахстанскими профильными вузами.
- Руководству ОП к концу 2023-2024 учебного года разработать план-мероприятий по увеличению контингента магистрантов и докторантов, в том числе с учётом привлечения иностранных обучающихся.
- Руководству ОП в течении 1 семестра 2024-2025 учебного года для возможности формирования профессиональных компетенций у обучающихся организовать работу по расширению баз производственных практик и оформить сотрудничество в виде договоров.
- Руководству ОП «Деловое администрирование» МВА на протяжении 2024-2025 учебного года рассмотреть возможность получения обучающимися международных сертификатов по профильным курсам в рамках учебного плана.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» образовательные программы 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа» имеют 9 удовлетворительных позиций, 3 критерия требуют улучшения.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
- *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*
- *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*
- *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
- *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

Доказательная часть

ВЭК установило, что кадровая политика в «Esil University» реализуется в строгом соответствии с законодательством РК. Пополнение ППС в университете осуществляется на основании прозрачных процедур, согласно «Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава Учреждения «EsilUniversity» (Пр EsU 20-01) и Регламента подбора и найма персонала учреждения «EsilUniversity» (Р EsU20-11). К участию в конкурсе допускаются претенденты, имеющие опыт работы, уровень профессиональной подготовки (образование, повышение квалификации), компетентность, специальные навыки, наличие публикаций по профилю ОП, а также обладающие деловыми и моральными качествами. По результатам конкурсного отбора с сотрудником оформляется трудовой договор и акт работодателя на его основе (приказом ректора университета).

При приеме на работу каждый сотрудник информируется о необходимости соблюдения установленных в университете Правил внутреннего трудового распорядка и корпоративной этики (<https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/bcd/Pr-vnutr-trud-raspor-i-KE.pdf>), принципов академической честности, а также подписывает Анतिकоррупционное обязательство.

Кадровая политика реализуется через создание условий, способствующих постоянному внутреннему обучению и развитию ППС (повышение квалификации), а также на основании привлечения в коллектив молодых сотрудников и преподавателей-практиков. На сайте вуза размещаются анкетные данные, сведения о читаемых дисциплинах, научных интересах, повышении квалификации ППС. В тоже время, эксперты отмечают, что, согласно опубликованной информации, невозможно изучить профессиональные достижения преподавателей, например, такие как публикационная активность, учебно-методические разработки по профилю ОП и читаемой дисциплине.

Потребность в ППС определяется с учетом численности обучающихся, специфики ОП и соответствия квалификации ППС образовательной программе, требований рынка труда и передовых достижений науки и запросом заказчиков образовательного процесса. По состоянию на 01.04.2024 г. контингент обучающихся имеется только на ОП «Деловое администрирование» в количестве 14 человек. По остальным аккредитуемым ОП кластера контингент отсутствует.

На момент аккредитации ОП кластера укомплектованы высококвалифицированными преподавателями, имеющими базовое образование, повышение квалификации, а также научные и учебно-методические разработки по профилю закреплённой за дисциплины, а именно:

1) ОП 8D04106 «Государственное и местное управление» (докторантура): 9 преподавателей, из которых 8 – штатных и 1 – совместитель. В их числе 4 доктора наук и 5 кандидата наук (доктора PhD), остепенённость составляет 100%;

2) ОП 8D04107 «Финансы» (докторантура): 7 преподавателей, из которых 6 – штатных и 1 – совместитель. В их числе 2 доктора наук и 5 кандидата наук (доктора PhD), остепенённость составляет 100%;

3) ОП 7М11401 «Социальная работа»: 7 штатных преподавателя, в том числе 2 доктора философии (PhD), остепенённость по кафедре составляет 57%;

4) ОП 7М06102 «Информационные системы»: 9 штатных преподавателя, в том числе 1 доктор наук и 8 кандидатов наук (доктора PhD), остепенённость по кафедре составляет 100%;

5) ОП 7М04113 «Деловое администрирование» МВА: 14 преподавателей, из которых 7 – штатных и 7 – совместителей.

На ОП 7М04113 «Деловое администрирование» МВА штатные преподаватели Esil University имеют научную степень, проводят занятия по дисциплинам, согласно своему профессиональному профилю, а также являются научными руководителями диссертационных работ/проектов.

Преподаватели-совместители ОП 7М04113 «Деловое администрирование» МВА имеют зарубежное образование, степень МВА, DBA или магистра, многие являются топ-менеджерами компаний. Так, например, приглашёнными преподавателями на ОП являются: Жакипова А.С. – доктор DBA, независимый директор в Совете директоров, АО «СП «Акбастау»; Шаменов А.А. – магистр наук управления инновациями и предпринимательства, экс-председатель правления АО «Фонд науки»; Панов С.Т. – магистр МВА, соучредитель, директор, бизнес-тренер ТОО «Marketing Partners»; Муканова Г.К. – магистр МВА, независимый тренер-консультант по организационным изменениям и развитию персонала; Олжаев М.Е. – магистр МВА, старший советник по экономическим вопросам и связям с правительством, Посольство Королевства Нидерландов в Казахстане, Кыргызстане и Таджикистане.

Олата труда преподавателей обеспечивающих подготовку обучающихся по ОП «Деловое администрирование» МВА производится, согласно договору за количество учебных часов.

В университете предусмотрено привлечение преподавателей-практиков к учебному процессу. Так, например по ОП «Финансы» создана возможность проведения учебных занятий работодателями на постоянной основе, среди которых:

- 1) к.э.н., Байманова Ж. – начальник валютного отдела НБ РК;
- 2) к.э.н., Оразбаева А.Г. – директор ТОО «Аяла»;
- 3) к.э.н., Кушербаев Б.П. – директор ТОО «Sunwaytravel».

Эксперты отмечают, что по ОП «Деловое администрирование» преподаватели-совместители имеют практический опыт и являются представителями работодателей, но в тоже время из-за отсутствия контингента обучающихся на ОП 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа» и 7М06102 «Информационные системы» привлечение практиков не запланировано, но в целом по выпускающим кафедрам мероприятия в этой области проводятся.

Научно-исследовательская работа ППС аккредитуемых ОП, предполагает публикацию результатов научных исследований в международных и казахстанских научных журналах, участие в научных конференциях, проектах и т.д.

ВЭК отмечает, что преподаватели ОП являются участниками исследовательских групп, по реализации научных, научно-технических программ (проектов) в рамках программно-целевого финансирования РК, а именно:

1) Турекулова Д.М., Кушебина Г.М. (ОП 8D04106 «Государственное и местное управление») на тему: «Система адресной социальной помощи в Казахстане: институциональная среда, оценка состояния, векторы и механизмы активизации» являются ППС (2023-2025 гг.);

2) Берстембаева РК., Алина Г.Б. (ОП 8D04107 «Финансы») на тему: «Налоговые инструменты нивелирования социального неравенства в Республике Казахстан» (2023-2025 гг.), «Система адресной социальной помощи в Казахстане: институциональная среда, оценка состояния, векторы и механизмы активизации» (2022-2024 гг.), «Исследование методологических подходов к проведению государственного аудита портфеля ценных

бумаг институтов развития РК и выработка рекомендаций» (16.11-21.11.2023 г.).

ППС активно принимает участие в научных хоздоговорных проектах.

Кроме этого, на кафедре «Менеджмент» в 2022-2024 гг. выполняется научно-исследовательская работа по научному проекту грантового финансирования на тему: «Социально-трудовые и экономические поведение молодежи в условиях становления цифрового общества как форма проявления жизненных целей и ценностных ориентации» на сумму 17260,6 тыс. тенге. Научный руководитель проекта: доктор PhD, и.о. доцента Турекулова А.Н.

На основании вышеприведенных данных следует отметить положительную динамику показателей внешнего финансирования НИР университета (по Грантам Комитета МОН РК и хоздоговорам) по ОП «Финансы» и ОП «Государственное и местное управление».

ППС ОП «Финансы» являются обладателями авторских свидетельств МЮ РК. Так, у Алиной Г.Б. имеются авторские свидетельства: № 39016 от 13.09.2023 г., № 41159 от 08.12.2023 г. Преподаватели Лукпанова Ж.О., и Берстембаева Р.К. имеют авторское свидетельство № 39572 «Социально-экономическое неравенство в стране и отдельные факторы, влияющие на него» от 11 октября 2023 г.

Эксперты подтверждают, что ППС докторантуры по ОП 8D04107 «Финансы» и ОП «Государственное и местное управление» имеют индекс Хирша в базе Scopus.

Кроме этого, ППС активно участвуют в работе научных организаций (Memberships in Scientific Organizations):

1. Алина Г.Б. – член Диссертационного совета ЕНУ им. Л.Гумилева по направлению подготовки кадров «8D041 – Бизнес и управление» (приказ № 29-п от 10.01.2024 г.);

2. Мусина А.А. – член Редакционной коллегии журнала «ИнтеллектXXI» («ИНТЕЛЕКТ XXI»), Национальный университет харчових технологій, ГО «Институт проблем конкуренції» (Украина, г. Киев);

3. Мусина А.А. – член Редакционной коллегии журнала «Интеллект, инновации, инвестиции», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет» (РФ, г. Оренбург);

4. Алина Г.Б. – член Редакционной коллегии журнала «Интеллект, инновации, инвестиции», Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет» (РФ, г. Оренбург).

5. Жуманова Б.К. – член Диссертационного совета ЕНУ им. Л. Гумилева по направлению подготовки кадров «8D041 – Бизнес и управление», по ОП 6D050600 – Экономика и 6D051700 – Инновационный менеджмент (приказ № 919-п от 03.07.2019 г.);

6. Валиева С.Н. – эксперт Национального Центра Государственной Научно-технической экспертизы.

Для возможности обмена опытом и передовыми достижениями EsU сотрудничает более чем с сорока зарубежными вузами и организациями в области образования. Академическая мобильность ППС осуществляется в соответствии с договорами (соглашениями) о сотрудничестве с вузами-партнерами и осуществляется для участия в академическом, образовательном процессе вуза-партнера. Кроме этого, допускается мобильность ППС на основании приглашения вузов без подписания соглашений о сотрудничестве.

В рамках академической мобильности, ППС кафедры «Менеджмент» на постоянной основе проводят чтение лекций в вузах дальнего и ближнего зарубежья: для слушателей Международного Университета Кыргызстана, г. Бишкек (Кыргызстан); Кыргызский государственный юридический университет (г. Бишкек, Кыргызстан) и др.

Так, например, 23 декабря 2022 года доктор PhD, доцент кафедры «Менеджмент» Имашев А.Б. читал лекцию по программе «Приглашенный Профессор» по дисциплине «Налогообложение иностранных организаций и электронной коммерции» для обучающихся ОП «Экономика» на тему: «Налогообложение на добычу криптовалюты в Казахстане» в Финансовом Университете при Правительстве РФ (г. Москва, РФ). По

внутренней мобильности в отчётном периоде были проведены занятия для студентов Международного Университета Астана (г. Астана), НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Ш.Есенова» (г.Актау, Казахстан), НАО «Торайгыров университет», (г. Павлодар).

Кроме этого, в рамках реализации академической мобильности на ОП «Финансы» с 15.03.2023 г. по 15.04.2023 г. прочитали онлайн-лекции преподаватели ФГБОУ ВО Астраханского государственного университета (РФ):

- к.э.н., доцент, Шулимова Марина Александровна;
- к.э.н., доцент, Пронина Елена Владимировна;
- к.э.н., доцент Козыренко Елена Игоревна;
- к.э.н., доцент Пронина Елена Владимировна.

С 27 марта по 27 апреля 2023 года преподавателями НАО «Каспийский университет технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова» прочитаны лекции для студентов в онлайн формате: Нурбосыновой Ж.Н.и Шодыраевой Ш. Қ.

В свою очередь, к.э.н., доцент кафедры «Финансы» Лукпанова Ж.О. прочитали аналогичные онлайн-лекции для обучающихся ФГБОУ ВО Астраханского государственного университета (РФ).

Из отчёта по самоанализу аккредитуемых ОП следует, что ППС университета принимает активное участие в разработке и внедрении стратегических документов вуза, вносят предложения по улучшению деятельности на собраниях трудового коллектива, встречах с ректором, проректорами, деканами факультетов, на заседаниях Ученого совета, ректората, бюро факультетов, кафедр. В тоже время, в ходе встречи с ППС установлено, что преподаватели не осведомлены о проведении актуализации действующей стратегии и связанных с ней документов в текущем моменте времени.

Ключевыми направлениями формирования кадрового резерва и развития кадрового потенциала ППС EsU являются: научные стажировки, повышение квалификации ППС, академическая мобильность ППС, обучение в Ph.D докторантуры.

В отчётном периоде преподаватели ОП кластера проходили научные стажировки, в том числе в рамках академической мобильности:

1) по ОП 8D04106 «Государственное и местное управление» (докторантура):

– д.э.н., профессор Турекулова Д.М., д.э.н., профессор Галиева А.Х., д.э.н., профессор Лесбаева Г.Т. и к.э.н., старший преподаватель Мухамбетова Л.К. С. – Институт экологического и экономического анализа (IFU GMBH Privates institute fur Umweltanalysen), (г. Дрезден, Германия). Период: с 15 по 28.10.2018 г.;

– д.э.н., профессор Токсанова А.Н. – Европейский университет (г. Барселона, Испания). Период: с 03 по 12.07.2019 г.;

– д.э.н., профессор Турекулова Д.М., к.э.н., доцент Жуманова Б.К. – European Institute of Applied Science and Management (г.Прага, Чехия). Период: с 7 по 22 ноября 2019 г.;

– доцент, Айдарханова Б.Б. – научная стажировка по программе «Болашак» на тему: Экономика и кризис менеджмент (США). Период: с 16.05.2022 по 16.05.2023 г.;

– профессор Турекулова Д.М., доцент Имашев А.Б., доцент Турекулова А.Н. – Университет Валенсия (г.Валенсия, Испания). Период: с 21 июня по 5 июля 2023 г.;

2) по ОП 8D04107 «Финансы»:

– д.э.н., профессор кафедры Мусина А.А. – European academy of science (Германия, г. Гамбург), онлайн курс: «Дизайн исследования: курс исследований и открытий» Период: март 2022 г.;

– Алина Г.Б., Берстембаева Р.К. – ТОО «Учебный центр ТОО «WayoftheSunshine». Период: с 07 по 19.06.2021 г.;

– Алина Г.Б. – Департамент Финансов и Контроля, Филиала компании «Аджип Карачаганак Б.В.». Период: с 01.10 по 30.12.2022 г.;

– Лукпанова Ж.О. – University of California (Irvine USA), онлайн курс на платформе Coursera: «Fundamentals of Finance». Период: с 24 по 30.01.2024 г.

Для создания возможностей повышения квалификации ППС кафедрой Финансы в марте 2023 г. заключены 4-договора с учебными центрами, среди которых: ТОО «Учебный центр ТОО «Way of the Sunshine».

Штатные преподаватели, привлекаемые к учебной деятельности регулярно проходят повышение своей профессиональной квалификации, согласно индивидуального плана.

Установлено, что руководство вуза заботится о своих сотрудниках и создаёт благоприятные условия труда, а именно: каждому преподавателю на кафедре предоставляется персональное рабочее место, компьютер, доступ к необходимой документации, библиотечным ресурсам и т.д. В качестве основного инструмента оценки удовлетворенности ППС условиями труда администрация университета на регулярной основе проводит опрос (анкетирование).

Для стимулирования и мотивации ППС к профессиональной деятельности в EsU применяются материальные (прямые и косвенные) и нематериальные (организационные и моральные) способы. Для формирования должной мотивации педагогических работников на достижение приоритетных целей университета в Esil University внедрена система КРІ (Положение о КРІ, П EsU 14-01).

Косвенное материальное стимулирование предусматривает: оплату полисов обязательного медицинского страхования; оплату лечения в санаториях; частичную оплату корпоративного отдыха сотрудников; оплату посещения культурно-массовых мероприятий и т.д. Среди организационных нематериальных способов стимулирования наиболее практикуемым в вузе является представление ППС к поощрению (благодарность/ почетная грамота, ценные подарки) высшего руководства организации – ректора, профсоюзного комитета педагогических работников, а также Министерства науки и высшего образования РК.

ВЭК установило, что среди ППС, обеспечивающих учебный процесс по аккредитуемым ОП, имеются преподаватели награжденные нагрудными знаками, званиями, почетными грамотами, благодарственными письмами профильного Министерства и государственных структур РК, а также Esil University. Например, д.э.н., профессор Мусина А.А. в 2023 г. была награждена Алғыс хат Министра МНВО РК за вклад в развитие образования и науки, и нагрудным знаком «Esil University» «Үздік оқытушы».; к.э.н., ассоц. профессор Алина Г.Б. в 2018 г. была отмечена Благодарственным письмом МОН РК, в 2022 г. стала обладателем «Білім және ғылым министрінің «Құрмет грамотасы» МОН РК и награждена нагрудным знаком «Білім және ғылым қызметкерлерінің қәсіподағына сенірген еңбегі үшін»; к.э.н., ассоц. профессор Лукпанова Ж.О. в 2023 г. отмечена Благодарственным письмом МНВО РК.

С целью мотивации ППС к публикационной активности в высокорейтинговых научных журналах EsU предполагается финансовое вознаграждение, размер которого регулируется приказом ректора и, согласно «Положения о стимулировании публикационной активности ППС» от 18.04.2022 р. осуществляется один раз по итогам календарного года (<https://old.esil.edu.kz/upload/iblock/cd7/Polozhenie-o-stimulirovanii-publikatsionnoy-aktivnosti-PPS.pdf>).

Для оказания материальной помощи, а также защиты социально-трудовых прав и интересов сотрудников в Esil University функционирует профсоюзный комитет. В летний период членам профсоюза предоставляется 30-ти % скидка от стоимости стандартного номера на санаторно-курортное лечение в пределах Казахстана. В июне 2021 и 2022 годах руководством университета был частично оплачен (50%) коллективный отдых для ППС в доме отдыха «Столичные раки».

Аналитическая часть

Эксперты НААР подтверждают, что кадровая политика Esil University осуществляется в соответствии со Стратегией развития и направлена на удовлетворение потребностей университета в профессиональных трудовых ресурсах. Реализуемые вузом

процедуры кадровой политики прозрачны и доступны, строго документированы и отвечают требованиям действующего законодательства РК. В тоже время, в ходе беседы с ППС установлено, что преподаватели не проинформированы про прохождение актуализации Стратегии EsU в текущий момент времени, а также плохо ориентируются каким стратегическим ориентирам она соответствует в области науки и образования РК.

ВЭК отмечают, что преподаватели аккредитуемых ОП отвечают квалификационным требованиям, имеют научные и профессиональные достижения, повышение квалификации по профилирующим дисциплинам и достаточный стаж работы. За отчётный период количественный и качественный состав ППС выпускающих кафедр стабильный и характеризуется высоким уровнем острепенённости (ОП 8D04106 «Государственное и местное управление», ОП 8D04107 «Финансы», ОП 7M06102 «Информационные системы», ОП 7M04113 «Деловое администрирование» МВА (штатные преподаватели) – 100 %, а ОП 7M11401 «Социальная работа» – 57 %). Преподаватели, обеспечивающие подготовку аккредитуемых ОП, активно публикуют результаты своих научных исследований в международных рейтинговых журналах.

EsU проводит достаточную работу по привлечению к образовательной деятельности и профессиональному развитию ППС, в том числе преподавателей-практиков. В тоже время, по аккредитуемым ОП желательно обеспечить преподавание базовых и профилирующих дисциплин преподавателями-практиками на постоянной основе.

В ходе визита установлено, что обучение персонала и академическая мобильность ППС выпускающих кафедр по ОП проходит в ведущих учебных центрах, образовательных и научно-исследовательских учреждениях, на производственных предприятиях (организациях) РК и за рубежом. В тоже время, эксперты НААР отмечают о необходимости активизации деятельности по обеспечению участия ППС ОП в программах академической мобильности с использованием более широких возможностей в области профессионального развития, предоставляемых зарубежными и казахстанскими профильными вузами-партнёрами.

При встрече с фокус группами экспертами получено подтверждение, что руководство вуза применяет различные способы стимулирования научной и профессиональной деятельности ППС. В университет внедрена система KPI, с градацией «platinum», «gold», «silver». Однако по результатам интервью ППС, было установлено отсутствие понимания данной системы, ППС не привлекался к ее разработке.

По результатам проведенного анкетирования ППС экспертами НААР установлено, что:

- вуз обеспечивает возможности для ППС в использовании образовательной инновации «очень хорошо» – 61,9% (26) и «хорошо» – 38,1% (16);
- ППС удовлетворяет содержание образовательной программы научным и профессиональным интересам и потребностям «очень хорошо» – 73,8% (31) и «хорошо» – 26,2% (11);
- ППС удовлетворяет поддержка вуза и его руководства своей научно-исследовательской деятельности на «очень хорошо» – 57,1% (24); «хорошо» – 38,1% (16); «относительно плохо» – 4,8% (2);
- уровень обратной связи ППС с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 42,9% (18); «хорошо» – 54,8% (23); «относительно плохо» – 2,4% (1);
- ППС удовлетворены организацией академической мобильности на «очень хорошо» - 40,5% (17); «хорошо» – 57,1% (24); «относительно плохо» – 2,4% (1);
- ППС удовлетворяет совмещать преподавание с научными исследованиями на «очень хорошо» – 52,4% (22); «хорошо» – 45,2% (19); «относительно плохо» – 2,4% (1).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная

работа» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству университета с целью повышения качества образовательной деятельности и формирования благоприятных условий труда на постоянной основе обеспечить участие ППС во внутренних процессах университета и внедрить практику своевременного информирования об изменениях в стратегической и оперативной документации, в том числе и на уровне отдельных ОП.

- Руководству ОП на протяжении 2024-2025 учебного года организовать и провести мероприятия по развитию внутренней и международной академической мобильности ППС, используя более широкие возможности в области профессионального развития, предоставляемых зарубежными и казахстанскими профильными вузами-партнёрами.

- Руководству вуза до 1 сентября 2024 года провести семинары по обсуждению и разъяснению параметров показателей KPI, установить четкую градацию балльной системы и суммы денежных выплат по результатам достижения статуса «platinum», «gold», «silver».

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательные программы 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа» имеют 7 удовлетворительных позиций, 2 критерия требуют улучшения.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*
- *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
 - *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
 - *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
 - *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
 - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
 - *функционирование WI-FI на территории организации образования.*
- *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

Доказательная часть

Инфраструктура и материально-техническая база в университете представлены двумя учебными корпусами, столовой на 250 посадочных мест, современным общежитием гостиничного типа для студентов на 240 мест, библиотекой. Заключен договор с поликлиникой, обеспечивающей медицинское сопровождение студентов и ППС.

Технологическая инфраструктура представлена следующими элементами: выделенная волоконно-оптическая линия связи (ВОЛС) для кардинального увеличения и повышения скорости интернета до 500 Мб/с; IP-телефония; планетарный сканер «ЭларПланСкан»; 7 серверов высокой производительности модели «Supermicro 825TQ-R720 PB», HP ProLiant DL 380e Gen8, HP ProLiant DL 180 G6, HP ProLiant DL 380e Gen8; серверный источник бесперебойного питания на 10 кВт; звуковое и светооборудование в актовом зале и лекционной аудитории; парк компьютерной техники.

На сегодняшний день парк компьютерной техники университета составляет 579 персональных компьютера, из них: в учебном процессе – 313, структурные подразделения – 152 и 59 ноутбуков. В университете функционируют 21 компьютерный класс, 12 научных и учебных лабораторий, оснащённых мультимедийными проекторами, проекционными экранами и интерактивными досками. На компьютерах, используемых в учебном процессе установлено программное обеспечение согласно изучаемым дисциплинам (56 программ). В общей сложности используется: 47 – мультимедийных проекторов, 15 – интерактивных досок, 32 – проекционных экранов. Все компьютерные классы оснащены системами видеонаблюдения, работающими в HD-формате.

В Esil University успешно функционирует 11 информационных систем, базирующихся на корпоративной сети: автоматизированная информационная система управления учебным процессом "Platonus", АИС «Портал дистанционного обучения Moodle», АИС «Электронная приемная комиссия», АИС «Электронная библиотека», Система электронного документооборота «Documentolog», IP телефония и web конференции на базе системы «3CX Phone System», интернет шлюз на базе «Traffic Inspector», Система прокторинга OES.kz, антиплагиатная система Antiplagiat.ru, вебинарная площадка для онлайн трансляций Zoom, Microsoft Teams, корпоративная почта.

Обучающиеся ОП кластера присоединены круглосуточно к системе Wi-Fi беспроводного доступа к Интернету, состоящая из 9-и точек доступа в Интернет и локальной сети Университета. Проживающие обучающиеся кафедры в общежитии имеют возможность также круглосуточно пользоваться системой Wi-Fi беспроводного доступа к Интернету, состоящая из 4-х точек доступа в Интернет. По результатам анкетирования обучающихся и произведенными замерами скорости сети Интернет непосредственно экспертами, было установлено, что в Университете очень низкая скорость интернет соединения на уровне 1-3 Мбит/с.

В структуру Esil University входит научная библиотека, которая обеспечивает доступ к учебным и информационным материалам студентам, послевузовскому контингенту и ППС в образовательных и научных целях. Библиотека имеет 7 читальных залов на 250 посадочных мест, из них 1 электронный читальный зал, также зал периодики, электронный зал, зал научной литературы, зал художественной литературы и два книгохранилища. В распоряжении библиотеки имеются 40 компьютеров, 1 крупногабаритный ксерокс, 3 МФУ. Все компьютеры подключены к сети INTERNET, у обучающихся имеется доступ к информационным ресурсам, различным базы данных, коллекции оцифрованных документов, веб-сайтам и веб-порталам.

Книжный фонд университета постоянно пополняется новой литературой и насчитывает 403140 тысяч экземпляров, из них на государственном языке 208 370 экземпляров. На пополнение книжного фонда выделяется 8-12 млн. тенге в год.

Web-сайт научной библиотеки (<https://esil.edu.kz/scientific-library/>) и страницы в социальных сетях являются важными аспектами развития и продвижения ресурсов и услуг библиотеки. Проводится работа по наполнению базы E-University (<http://e.kuef.kz:57772/csp/euniversity/ru/index.csp>) – где собраны книги в формате PDF по всем образовательным программам.

В настоящее время в базе электронной библиотеки 4086 эл. книг, по всем образовательным программам. В связи обучением с применением дистанционных образовательных технологии (ДОТ) всем читателям (обучающимся) была предоставлена информация о списках и ссылках на сайте университета (<https://esil.edu.kz/ru/>), в разделе Научная библиотека, где можно получить доступ к программной, методической, учебной, справочной и художественной литературе.

Оформлена институциональная подписка на следующие электронные издания:

- Республиканская межвузовская электронная библиотека <http://rmebrk.kz>;
- базы E-University (<http://e.kuef.kz:57772/csp/euniversity/ru/index.csp>) – где собраны книги в формате PDF
- ЭБС «Лань», «Elsevier», «Springer»,

Дисциплины по аккредитуемым программам ведутся с использованием современного ПО и новых технологий. Так, например, по 7М06102 «Информационные системы» используются учебная лаборатория «Робототехника и автоматизация», научно-исследовательская лаборатория «Вычислительная техника и автоматизация производственных процессов», учебная лаборатория «Разработка интерфейсов компьютерных систем», учебная лаборатория «Разработка корпоративных приложений», учебной лаборатория «Сетевые коммуникации», учебная лаборатория «Трёхмерное проектирование и моделирование».

Университет создает и постоянно совершенствует условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся. ППС вуза выполняет 9 научных проектов. Руководство вуза создает условия для участия ППС в НИОКР. Доход от НИОКР составляет 45,7% от общего бюджета вуза.

Для публикации научных результатов ученых функционирует журнал «Вестник Казахского университета экономики, финансов и международной торговли», включенный в перечень изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, актуальные вопросы экономики, менеджмента, маркетинга, финансов, учета и аудита.

Проводятся научные конференции, так, например, 8-20 января 2024 года прошла международная учебно-методическая конференция «Современные тенденции образования: вызовы и перспективы», где прошли мастер классы (<https://esil.edu.kz/master-classes/>).

Для развития научной и предпринимательской деятельности обучающихся проводится конкурс стартап проектов с выделением победителям финансовых средств для реализации проекта.

Для анализа письменных работ используется лицензированная система «Антиплагиат». Выпускные работы на предмет плагиата проверяются в соответствии «Положение об антиплагиате». Для проверки работ создана комиссия, утверждаемая ректором.

В университете функционируют различные службы поддержки обучающихся, которые характеризуются доступностью и востребованностью.

В Университете работает Центр регистрации и обслуживания обучающихся, Центр карьеры. Для осуществления деятельности по трудоустройству выпускников проводится систематическая работа по мониторингу рынка труда, поиску вакансий, проведению встреч с работодателями. Университетом осуществляется постоянный мониторинг трудоустройства выпускников.

Одно из распространенных направлений вне учебной деятельности вуза – это молодежные клубы (<https://esil.edu.kz/list-of-student-clubs/>), организованные Комитетом по делам молодежи, который координирует деятельность общественных организаций университета, органов самоуправления и клубов по интересам (<https://esil.edu.kz/student-council-list/>).

– Esil Art Studio, клуб творческих направлений, занимается организацией внутренних мероприятий.

– Esil Society assistance, деятельность клуба заключается в идеях «служения обществу», как волонтерство, помощь Университету в решении и реализации социальных проблем, организация благотворительных мероприятий и акций.

– Esil Media club, основными задачами клуба являются помощь PR-службе университета в контент-мейкинге, как фото- и видеосъемки для продвижения студенческой активности в социальных медиа.

– Esil IQlab, деятельность клуба заключается в развитии талантливой и инициативной молодежи.

– Sanaly Urpaq, деятельность направлена на активное вовлечение студентов во взаимодействие с государственными органами, со студенческим маслихатом, партийными органами, на вовлечение студентов в выборную деятельность, на рост гражданского самосознания, предупреждение и пресечение правонарушений, содействие Агентству по противодействию коррупции РК.

В университете на первом этаже основного учебного корпуса создан кабинет для обучающихся с особыми образовательными потребностями, размещены тактильные наземные указатели, сделан санузел.

В целях поддержки учащихся разработано Положение о предоставлении образовательных льгот в учреждении Esil University, включающее скидки на оплату за обучение различным категориям обучающихся. По социальному параметру скидку на обучения имеют дети-сироты в возрасте до 23 лет, инвалиды с детства, инвалиды первой и второй групп, студенты из многодетных семей, студенты, если обучаются 2 и более детей из одной семьи в университете, дети сотрудников, сотрудники и выпускники университета. Кроме того, университет выделяет грант абитуриентам-выпускникам школ обладателям знака «Алтын белгі» с сертификатом ЕНТ или обладающим аттестатом с отличием, выпускникам колледжей, обладающим дипломом с отличием. За вклад в студенческую жизнь и активное участие в развитии университета, в том числе в общественной (профориентационной) работе за научные и академические достижения представляются скидка на оплату за один учебный год в размере от 5% до 50%, при условии среднего балла успеваемости не ниже уровня «С+» за предыдущий академический период.

В ходе встреч с целевыми группами студентами было отмечено, что сильной стороной организации учебного процесса является поддержание постоянной связи кураторов и студентов через различные источники, а также информирование обучающихся о внутривузовских и национальных конкурсах и олимпиадах, предстоящих конференциях, воспитательных мероприятиях. Эффективным инструментом информирования является

тик-ток студия, представляющая собой творческое пространство и позволяющая снимать контент для социальных сетей.

Университет также обеспечивает информирование обучающихся о современных направлениях развития в различных областях. Например, в 2021 году семинар на тему «Новые подходы к управлению инновационным развитием экономики Казахстана» с участием руководителя управления исполнения лицензионно-контрактных условий Министерства индустрии и инфраструктурного развития РК Имашева Айдын Бадуановича, гостевая лекция «Модернизация общественного создания в контексте формирования предпринимательской среды в РК» с участием руководителя управления исполнения лицензионно-контрактных условий Департамента недропользования Министерства индустрии и инфраструктурного развития РК, Имашев А.Б., вебинар «Секреты карьерного мастерства для молодых специалистов» для магистрантов, докторантов провела к.э.н., РФ, профессор, HRDITU, сертифицированный консультант по оценке персонала «DimensionsTalentQ» Кусаинова А.. В 2022 году - круглый стол на тему: «Управление в условиях цифровизации социально-экономических процессов» с участием представителей государственных органов РК для магистрантов и докторантов В 2023 году круглый стол-семинар «Проблемы и вызовы современного бизнес-образования глазами международных экспертов», где спикерами выступили ученые Кембриджского университета, гостевая лекция с депутатом Мажилиса Парламента РК Мукаевым Д. на тему: «Тайм менеджмент. Қаржылық сауаттылық».

Мониторинг состояния среды обучения в университете проводится посредством оценки готовности к учебному процессу: утверждение МОП по кластерам ОП на учебный год, силлабусов и УМК, назначение ИУП обучающихся, обеспечение полной комплектации штата ППС, составление расписания, соответствие материально-технической базы, проверка аудиторного фонда и обновление библиотечного фонда. Также в аудиториях установлено оборудование видеонаблюдения, за счет которого проводится мониторинг за проведением учебных занятий: своевременное начало, соблюдение дисциплины как ППС, так и обучающихся, методикой проведения занятия и пр.

В университете внедрена комплексная программа безопасности, которая включает в себя регулярные проверки безопасности, обучение технике безопасности и ведение документации по безопасности.

Аналитическая часть

Визуальный осмотр экспертами инфраструктуры и анализ образовательных ресурсов подтверждает наличие для реализации аккредитуемых образовательных программ достаточной материально-технической базы, образовательных ресурсов, систем поддержки обучающихся, включая информирование и консультирование, в том числе через сайт университета.

Эксперты также отмечают достаточный уровень оснащения учебных аудиторий, компьютерных классов, наличие проводного и беспроводного (Wi-Fi) Интернета во всех аудиториях с возможностью доступа в электронную информационную среду вуза, электронную библиотеку, на сайт университета. Однако, по результатам анкетирования обучающихся и произведенными замерами скорости сети Интернет непосредственно экспертами, было установлено, что в Университете очень низкая скорость Интернет соединения на уровне 1-3 Мбит/с.

В разрезе ОП информация по обеспечению учебно-методической литературой представлена только на 2021-2022 учебный год, что затруднило оценку данного параметра.

В планах вуза строительство нового корпуса. С этой целью приобретен участок земли, разрабатывается ПСД.

Образовательные программы обеспечены учебными и электронными ресурсами. Созданы условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и

обучающихся. Выпускные работы проходят проверку на степень заимствования в системе Антиплагиат.

Члены ВЭК отметили, что сильной стороной является создание условий для различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование (широкая система скидок и льгот, привлечение и поддержка талантливой молодёжи, информационная поддержка кураторов и др.)

Здания университета соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности, находятся в хорошем состоянии. Для обучающихся и ППС создана комфортная и безопасная среда.

По результатам анкетирования обучающихся поддержкой учебными материалами в процессе обучения полностью удовлетворены 61,9% (83), частично удовлетворены 30,6% (41), уровнем доступности библиотечных ресурсов полностью удовлетворены 70,9% (95), частично удовлетворены 21,6% (29); учебными кабинетами, аудиториями для больших групп полностью удовлетворены 58,2% (78), частично удовлетворены 26,9% (36); комнатами отдыха для студентов полностью удовлетворены 41% (55), частично удовлетворены 20,9% (28); доступностью и качеством интернет-ресурсов полностью удовлетворены 47,8% (64), частично удовлетворены 31,3% (42); имеющимися научными лабораториями полностью удовлетворены 51,5% (69), частично удовлетворены 22,4% (30); имеющимися компьютерными классами полностью удовлетворены 53% (71), частично удовлетворены 31,3% (42); обеспечением общежитием полностью удовлетворены 59% (79), частично удовлетворены 15,7% (21).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Создание условий для различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование (широкая система скидок и льгот, привлечение и поддержка талантливой молодёжи, информационная поддержка кураторов и др.).

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству вуза в 2024-2025 учебном году усилить и наладить на постоянной основе работу Wi-Fi, обеспечив высокоскоростным и бесперебойным соединением всю территорию кампуса.

- Руководству ОП с сентября 2024 года и далее на постоянной основе проводить мониторинг обеспеченности учебно-методической литературой в разрезе ОП. Включить результаты мониторинг в отчет об аудите ОП.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательные программы 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа» имеют 1 сильную, 8 удовлетворительных позиций.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
 - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
 - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
 - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
 - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
 - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
 - *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
 - *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
 - *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
 - *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

Основная информация о всех видах деятельности Esil University, в том числе в рамках образовательных программ, публикуется на официальном сайте <https://esil.edu.kz/>.

Кроме официального сайта функционирует система информирования общественности об образовательных программах, состоящая из публикаций в СМИ, собственного журнала и следующих официальных аккаунтов:

Instagram	https://www.instagram.com/esil_university/
Facebook	https://www.facebook.com/esil.university
Youtube	https://www.youtube.com/channel/UCX_m-zEyw4zMHd5LuPKPQvw

В социальных сетях представлены официальные страницы ректора университета Таубаева А.А., например

<https://instagram.com/ayapbergen.taubayev?igshid=YmMyMTA2M2Y=>

где обучающие, родители, ППС, работодатели и заинтересованные лица могут задать вопросы, обратиться с проблемами и оставить свои комментарии по улучшению деятельности университета. Ежегодно проходит отчетное выступление ректора перед коллективом университета по итогам года и задачам на новый учебный год (протокол заседания Учёного Совета № 2 от 5 октября 2023 года).

По образовательным программ также ведутся социальные сети, например, ППС ОП 7M11402 «Социальная работа», имеет Instagram и своевременно информирует обучающихся и ППС о содержании плана развития и реализации ОП 6B11101 https://www.instagram.com/socialwork_kz/?igsh=eHdndjhleGZyc2E%3D.

В Esil University создана профориентационная группа из числа ППС кафедры для проведения профориентационной работе с выпускниками университетов г.Астаны по вопросам выбора ОП и поступления в магистратуру и докторантуру.

Информирование осуществляется также через системы: АИС «Platonus», АИС «Портал дистанционного обучения Moodle», АИС «Электронная приемная комиссия», АИС «Электронная библиотека», Система электронного документооборота «Documentolog», IP телефония и web конференции на базе системы «3CX Phone System», корпоративная почта.

Информация о процессе обучении, в том числе о контингенте обучающихся, о ходе реализации ОП, оценочных процедурах для обучающихся и ППС представлена в система управления обучением АИС «Platonus». Каждый обучающийся в АИС «PLATONUS» имеет свободный доступ в свой виртуальный кабинет, в котором может просматривать академический календарь, индивидуальный учебный план, электронный журнал, транскрипт, баллы GPA, УМКД и вести переписку с преподавателями по возникающим у

него вопросам. <https://pl.esil.edu.kz/>. Информация по контингенту и выпуску интегрируется с Национальной образовательной базой данных.

Информирование широкой общественности производится через взаимодействие пресс-службы университета и кафедр со СМИ. ППС университета отслеживает текущую ситуацию, происходящую на отечественном рынке, например, к.э.н., доцент Шимшиков Ж.Е. на постоянной основе активно дает интервью на актуальные темы, печатается в СМИ, принимает участие в студийных программах.

Научные результаты ППС и ученых университета активно публикуются в собственном журнале «Вестник Казахского университета экономики, финансов и международной торговли», включенный в перечень изданий, рекомендуемых для публикации основных результатов научной деятельности, актуальные вопросы экономики, менеджмента, маркетинга, финансов, учета и аудита. Журнал выходит ежеквартально.

Информация по условиям приёма на все уровни образования, по получаемых квалификациям размещена во вкладке «Абитуриентам» <https://esil.edu.kz/entrant/>.

Информация о научной деятельности ППС и студентов, требования докладам и т.д размещены во вкладке «Наука» <https://esil.edu.kz/center-for-socio-economic-research/>.

Реализация международных образовательных и научных программ и проектов размещена в вкладке «Сотрудничество» <https://esil.edu.kz/cooperation/>.

Подготовку информации к размещению на Интернет-ресурсах университета, кроме информации, размещаемой учебными подразделениями и преподавателями на образовательном портале, осуществляют заинтересованные структурные подразделения Esil University.

Информация об образовательных программах размещена в разделе «Обучающимся-Образовательные программы», а также на страницах выпускающих кафедр.

№	Образовательные программы	Ссылки на ОП	Ссылки на страницу выпускающей кафедры
1.	7M04113 «Деловое администрирование»	https://esil.edu.kz/mba-program/	https://esil.edu.kz/ibs/
2.	7M06102 «Информационные системы»	https://esil.edu.kz/files-masters-department-isit/	https://esil.edu.kz/department-of-information-systems-and-technologies/
3.	7M11402 «Социальная работа»	https://esil.edu.kz/documents-department-of-social-work-and-tourism/	https://esil.edu.kz/department-of-social-work-and-tourism/
4.	8D04107 «Финансы»	https://esil.edu.kz/doctorate-files-department-of-finance/	https://esil.edu.kz/department-of-finance/
5.	8D04106 «Государственное и местное управление»	https://esil.edu.kz/educational-programs-department-of-management/	https://esil.edu.kz/department-of-management/

Эксперты отмечают, что информация в разрезе образовательных программ представлена на сайте только общая. Основные учебно-методические документы (МОП, КЭД, программа вступления и т.п.) размещены в разделе «Документы» на страницах выпускающих кафедр. Название представленной информации не носит унифицированный характер, информация не сопоставлена с конкретной программой, что затрудняет поиск нужного документа. Например, <https://esil.edu.kz/department-of-management-documents/>.

Члены ВЭК подтверждают, что на сайте университета по аккредитуемым программам представлена достоверная и подробная информация о ППС в разрезе персоналий. Портфолио каждого преподавателя содержит его фото и должность, корпоративную почту, полученное образование, места работы, количество опубликованных статей в разрезе. Профайлы ППС кафедр обновляются по мере необходимости:

- [7M06102 «Информационные системы»](#)
- [7M11402 «Социальная работа»](#)

[8D04107 «Финансы»](#)

[8D04106 «Государственное и местное управление»](#)

По программе 7M04113 «Деловое администрирование» сводная информация о ППС отсутствует.

Члены ВЭК отмечают, что на официальном сайте Esil University не представлены национальные программы и стратегические планы развития системы высшего образования и науки, а также информация об участии коллектива в реализации национальных программ.

Информация по результатам процедур внешней институциональной оценки представлена на сайте в разделах «Официальная информация», но не содержит ссылки на внешние ресурсы. В разрезе ОП информации об аккредитации не представлена.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало:

- удовлетворенность содержанием и информационной наполненностью веб-сайта университета подтвердили 94,1% обучающихся;
- информированием о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени удовлетворены 93,3%.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает размещение точной, объективной, актуальной информации на официальном сайте университета <https://esil.edu.kz/>, сайте [Факультета бизнес и управления](#), [Факультета прикладных наук](#), [Международной бизнес-школы](#), а также в социальных сетях и СМИ. Информация размещается на трех языках (казахский, русский, английский). Университет обеспечивает широкое информирование общественности и всех заинтересованных сторон о результатах своей деятельности и реализуемых программах. Эксперты также отмечают активное проведение университетом профориентационной работы. Вместе с тем, эксперты отмечают, что не было осуществлено информирование общественности о предстоящем визите ВЭК, о ходе визита и его результатах.

Эксперты отмечают, что на официальном сайте университета не представлены национальные программы и стратегические планы развития системы высшего образования и науки, а также ссылки на внешние ресурсы по результатам внешних оценочных процедур. Информация по образовательным программам представлена на страницах выпускающих кафедр и не систематизирована в разрезе образовательных программ, что значительно затрудняет поиск информации. Нет цельного представления каждой образовательной программы.

После ребрендинга университета журнал «Вестник Казахского университета экономики, финансов и международной торговли» остается под старым названием.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа»:

- Руководству ОП до 1 июля 2024 года провести анализ и систематизацию раздела «Документы» на страницах кафедр на официальном сайте вуза и обеспечить представление информации в разрезе образовательных программ.
- До 1 сентября 2024 года и в дальнейшем разместить на сайте университета национальные программы развития и системы высшего профессионального образования, информацию об участии университета в реализации данных программ.

– Разместить на сайте вуза до 1 сентября 2024 года информацию об аккредитации ОП и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки (сайты аккредитационных агентств).

- Руководству вуза в течение 2024-2025 года провести мероприятия, в том числе обращение в Комитет по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования, по обновлению названия научного журнала в соответствие с новым названием университета.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» образовательные программы 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» имеют 9 удовлетворительных позиций, 1 критерий требует улучшения.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

По стандарту «Обучающиеся»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа»:

- Создание условий для различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование (широкая система скидок и льгот, привлечение и поддержка талантливой молодёжи, информационная поддержка кураторов и др.).

По стандарту «Информирование общественности»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа» не выявлены.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Рекомендации для ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа»:

- До начала 2024-2025 учебного года руководству вуза разработать внутренний нормативный документ, описывающий единые требования, предъявляемые к разработке планов развития образовательных программ университета, с учетом:

- соответствия плана развития ОП Стратегии развития вуза, национальным приоритетам и потребностям рынка труда;
- привлечения работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП;
- определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования университета;
- механизма мониторинга реализации плана развития ОП и регулярного пересмотра плана развития ОП.

- В 2024-2025 учебном году руководству ОП пересмотреть план развития ОП, привести в соответствие вновь установленным требованиям.

- Ежегодно проводить мониторинг реализации планов развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

- До начала 2024-2025 учебного года обеспечить прохождение заведующими кафедрами, руководителями ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками.

- Руководству вуза в 2025 году разработать и утвердить внутренний нормативный документ, регламентирующий управление рисками.

- В 2024-2025 учебном году провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.

- В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

- В 2024-2025 учебном году обеспечить повышение квалификации по программе Менеджмент в образовании проректорского корпуса, заведующих кафедрами и руководителей ОП.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Рекомендации для ОП 7M04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7M06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7M11402 «Социальная работа»:

- Руководству университета в течение 2024 года разработать внутренний документ, регламентирующий проведение опросов, в том числе определяющий уровни и период рассмотрения результатов опросов, и принятие корректирующих действий.

- Руководству вуза до декабря 2024 года в Положение по проведению аудита образовательных программ, включить ключевые показатели результативности и эффективности ОП, уровень и период их оценки.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству вуза в 2024 году в Положение о модульном построении образовательных программ включить требование о соответствии модели выпускника ОП общеузовской модели соответствующего уровня образования. Руководству ОП в течение 2025 года модели выпускников аккредитуемых программ привести в соответствие с общеузовскими моделями.

- В 2024-2025 учебном году актуализировать Положение о разработке модульных образовательных программ, включив требования к экспертам, а также организации и проведению внутренней и внешней экспертизы содержания ОП с учетом:

- соблюдения структуры ОП;
- актуальности тематического содержания;
- соответствия ожидаемых результатов обучения требованиям рынка;
- наличия компетентностно-критериальной оценки результатов обучения.

- Руководству ОП ежегодно обеспечивать привлечение разнообразных стейкхолдеров к процессам разработки, мониторинга, периодического пересмотра ОП, а также обеспечения внутренней системы качества.

- К началу 2024-2025 учебного года провести полный аудит учебно-методической документации, в частности учебно-методических комплексов дисциплин, на предмет соответствия их содержания заявленным результатам обучения и уровням обучения.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП на предмет соответствия требованиям рынка труда, социальным запросам общества.

- В 2024-2025 учебном году реализовать механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и других заинтересованных лиц об организационных решениях, принятых в отношении ОП, в том числе, по результатам мониторинга и пересмотра содержания ОП, с помощью официального сайта университета и пр.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года разработать план по внедрению различных форм и методик преподавания и оценки результатов обучения, а также обеспечить обратную связь по эффективности их применения по окончании изучения учебной дисциплины.

- Руководству вуза с сентября 2024 года организовать на регулярной основе прохождение повышения квалификации ППС в области освоения и практического применения современных методов оценки результатов обучения.

- Для обеспечения объективности оценивания результатов обучения в рамках отдельных дисциплин руководству ОП в 2024-2025 учебном году организовать работу по пересмотру сиλλαбусов учебных дисциплин на предмет наличия критериев и методов оценки достижений обучающихся, а также рассмотреть возможность по их размещению на сайте университета в течение 2024-2025 учебного года.

По стандарту «Обучающиеся»:

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству ОП в 2024-2025 учебном году провести активную работу по развитию внутренней и международной академической мобильности обучающихся, расширяя возможности сотрудничества с зарубежными и казахстанскими профильными вузами.
- Руководству ОП к концу 2023-2024 учебного года разработать план-мероприятий по увеличению контингента магистрантов и докторантов, в том числе с учётом привлечения иностранных обучающихся.
- Руководству ОП в течении 1 семестра 2024-2025 учебного года для возможности формирования профессиональных компетенций у обучающихся организовать работу по расширению баз производственных практик и оформить сотрудничество в виде договоров.
- Руководству ОП «Деловое администрирование» МВА на протяжении 2024-2025 учебного года рассмотреть возможность получения обучающимися международных сертификатов по профильным курсам в рамках учебного плана.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству университета с целью повышения качества образовательной деятельности и формирования благоприятных условий труда на постоянной основе обеспечить участие ППС во внутренних процессах университета и внедрить практику своевременного информирования об изменениях в стратегической и оперативной документации, в том числе и на уровне отдельных ОП.
- Руководству ОП на протяжении 2024-2025 учебного года организовать и провести мероприятия по развитию внутренней и международной академической мобильности ППС, используя более широкие возможности в области профессионального развития, предоставляемых зарубежными и казахстанскими профильными вузами-партнёрами.
- Руководству вуза до 1 сентября 2024 года провести семинары по обсуждению и разъяснению параметров показателей КРІ, установить четкую градацию балльной системы и суммы денежных выплат по результатам достижения статуса «platinum», «gold», «silver».

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству вуза в 2024-2025 учебном году усилить и наладить на постоянной основе работу Wi-Fi, обеспечив высокоскоростным и бесперебойным соединением всю территорию кампуса.
- Руководству ОП с сентября 2024 года и далее на постоянной основе проводить мониторинг обеспеченности учебно-методической литературой в разрезе ОП. Включить результаты мониторинг в отчет об аудите ОП.

По стандарту «Информирование общественности»:

Рекомендации для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»:

- Руководству ОП до 1 июля 2024 года провести анализ и систематизацию раздела «Документы» на страницах кафедр на официальном сайте вуза и обеспечить представление информации в разрезе образовательных программ.
- До 1 сентября 2024 года и в дальнейшем разместить на сайте университета национальные программы развития и системы высшего профессионального образования, информацию об участии университета в реализации данных программ.
- Разместить на сайте вуза до 1 сентября 2024 года информацию об аккредитации ОП и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки (сайты аккредитационных агентств).
- Руководству вуза в течение 2024-2025 года провести мероприятия, в том числе обращение в Комитет по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования, по обновлению названия научного журнала в соответствии с новым названием университета.

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа» рекомендуются к аккредитации сроком на 3 (три) года.

Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 7М04113 «Деловое администрирование» (МВА), 7М06102 «Информационные системы», 8D04107 «Финансы», 8D04106 «Государственное и местное управление», 7М11402 «Социальная работа»)

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предлагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц			+	
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования			+	
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска			+	

12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			0	10	5	0
Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	16	0	0
Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»						

32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества			+	
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества			+	
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	10	2	0
Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
Итого по стандарту			0	8	2	0
Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		

55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения			+	
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП			+	
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения			+	
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя			+	
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся			+	
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию			+	
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее				+
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования			+	
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области				+
Итого по стандарту			0	7	3	0
Стандарт 6 «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)				+
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>				
65	2.	минимальных требований к абитуриентам			+	
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий			+	
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов			+	
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала			+	
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии			+	
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся			+	
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения			+	
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций			+	
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения				+
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи				+

75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			0	9	3	0
Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов			+	
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту			0	7	2	0
Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование	+			
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		

			Итого по стандарту	1	8	0	0
Стандарт 9 «Информирование общественности»							
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>					
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+			
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+			
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+			
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+			
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+			
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+			
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+			
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ				+	
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+			
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+			
			Итого по стандарту	0	9	1	0
			ВСЕГО	1	84	18	0

Приложение 2. Программа визита



ESIL
UNIVERSITY

СОГЛАСОВАНО

Ректор

Учреждения «Esil University»

_____ **Таубаев А.А.**

«___» _____ **2024 г.**



**АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**

**INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING**

УТВЕРЖДАЮ

**Генеральный директор НУ «Независимое агентство
аккредитации и рейтинга»**

_____ **Жумагулова А.Б.**

«___» _____ **2024 г.**

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
В УЧРЕЖДЕНИЕ «ESIL UNIVERSITY»
(международная программная аккредитация)**

Дата проведения визита: 1-3 апреля 2024 года

Кластер 1 (аккредитация)	6B04105/ 7M04107/ 7M04108 - Учет и аудит; 7M04103/ 7M04104 - Государственное и местное управление;
Кластер 2 (первичная аккредитация)	7M04113 Деловое администрирование (МВА) 7M06102 Информационные системы 8D04107 Финансы 8D04106 Государственное и местное управление 7M11402 Социальная работа 1-1,5 г
Кластер 3 (аккредитация)	6B11101 Туризм; 6B11401/7M11401 - Социальная работа; 6B04201/ 6B04110 - Таможенное дело;

Кластер 4 (аккредитация)	6B06102 Вычислительная техника и программное обеспечение; 6B06101 Информационные системы; 7M06101 Информационные системы 2 г;
---------------------------------	---

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
30 марта 2024 г.			
12.00-13.00 <i>(время будет уточнено)</i>	Предварительная встреча ВЭК <i>(обсуждение ключевых вопросов и программы визита)</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
День 1-й: 1 апреля 2024 г.			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Кабинет / ауд № (рабочий кабинет ВЭК) конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-10.00	Встреча с Ректором	<i>Таубаев Аяпберген Алданаевич - Ректор</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
10.00-10.15	Технический перерыв		

10.15-11.00	Встреча с Членами Правления-Проректорами	<i>Турекулова Даметкен Медихановна - Проректор по академической деятельности и науке Шуйтенов Габит Жумабаевич - Проректор по стратегии и цифровизации</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	Встреча с руководителями структурных подразделений ОО	<i>Улыбышев Дмитрий Николаевич - Директор ЦСЭИ Жарлгасова Баглан Еркиновна - Начальник УПиМУП Аханов Берик Утельбаевич - Начальник Управления профорientации Заданова Эльмира Бекболатовна - Начальник отдела международного сотрудничества Кушебина Гульнара Маликовна - Руководитель офис регистратора Мустафина Сайран Елубаевна - Директор Научной библиотеки Исхакова Гозаль Рахматуллаевна - Начальник Управления персонала Акпаров Жангельды Ашимович - Директор ЦИТ Иманбаева Райхан Газизовна – Руководитель аппарата, Жуманова Бекаршын Кимашевна - Директор Центра ПК Жұмабай Батырхан Еликович - Начальник ООКиСА Сакеев Ербол Хамитович - Директор Центра карьеры Садирбаев Оразкан Айтмагамбетович - Начальник АХУ Алмаганбетов Берик Аманжолович - Инженер по ОТ, ТБ и ЧС Нургалиева Жанна Ергалиевна - Ответственный секретарь приемной комиссии Шардаров Габиден Тулакбаевич – Главный бухгалтер</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.00-12.40	Встреча с деканами	Алина Гульжан Балтабаевна - Декан факультета «Бизнес и	Конференц-зал

	аккредитуемых ОП	управление» Мухамеджанова Айгуль Айтмагамбетовна - Декан Факультета прикладных наук	
12.40-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
13.00-14.00	<i>Обед</i>		
14.00-14.15	Работа ВЭК		
14.15-15.00	Встреча с заведующими кафедр и руководителями ОП	Валиева Салтанат Несипбековна - заведующая кафедры «Менеджмент», доктор PhD, и.о. доцента Череева Бахытгуль Толегеновна - руководитель ОП «Государственное и местное управление» докторантура, магистратура, доктор PhD, и.о. доцента Жусупова Жанат Жаксалыковна руководитель ОП «Деловое администрирование» МВА Лукпанова Жанар Оралхановна – заведующая кафедры «Финансы» Берстембаева Рысты Кудайбергеновна – руководитель ОП «Финансы» Быков Артем Александрович – заведующий кафедрой ИСИТ Жумашев Марат Сунгатович руководитель ОП «Информационные системы» Есенова Молдир Балкаировна руководитель ОП «ВТиПО» Калиев Аскар Кадырович – заведующий кафедрой «Право» Капышева Салтанат Каиржановна – руководитель ОП «Таможенное дело» Садыков Жасулан Амангельдыевич - зав. кафедрой «Социальная работа и туризм», руководитель ОП «Туризм» Әдебиетова Айман Есенкуловна - руководитель ОП «Социальная работа»	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.00-15.10	Технический перерыв		Аудитория № Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.10–16.00	Встреча с ППС ОП	ФИО преподавателя, должность, ОП	Аудитория №

		1 зал (Приложение №1) (ауд №203, сессионный зал zoom 1) 2 зал (Приложение №2) (ауд №204, сессионный зал zoom 2) 3 зал (Приложение №3) (ауд №205, сессионный зал zoom 3)	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	Приложение 2 (ФИО преподавателя, должность, e-mail)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Аудитория № Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	Приложение 3 ФИО студента, курс, ОП 1 зал (Приложение №1) (ауд №203, сессионный зал zoom 1) 2 зал (Приложение №2) (ауд №204, сессионный зал zoom 2) 3 зал (Приложение №3) (ауд №205, сессионный зал zoom 3)	Аудитория № Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Приложение 4 ФИО студента, курс, ОП, e-mail	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы только объекты по аккредитуемым ОП		<i>По маршруту</i>
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
День 2-й: 2 апреля 2024 г.			
09.00-09.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу</i> Приложение 6	
11.30-13.00	Работа с документами кафедр (<i>документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom</i>) и посещение занятий ППС по расписанию	Приложение 7	
13.00-14.00	Обед		
14.00–14.20	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз)	Приложение 8	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

	практик и работодателями) (гибридный)		
15.10-15.30	Технический перерыв		
15.30-16.10	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	Приложение 9	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.10-16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
16.30-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
19.00-20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
День 3-й: 3 апреля 2024 г.			
09.00-11.30	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.30	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-16.00	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется		Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

	запись)		
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
16.30–17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Конференц-зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

Сокращения

IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга

ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAR

ОО – организация образования

ОП – образовательная программа

ППС – профессорско-преподавательский состав

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Общее кол-во анкет: 42

2. Должность, %

Профессор	3 (7,1%)
Доцент/ассоциированный профессор	18 (42,9%)
Старший преподаватель	17 (40,5%)
Преподаватель	4 (9,5%)
Зав. Кафедрой	0 (0%)
Другое	0 (0%)

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0 (0%)
Доктор наук	3 (7,1%)
Кандидат наук	12 (28,6%)
Магистр	14 (33,3%)
PhD	7 (16,7%)
Профессор	1 (2,4%)
Доцент/ассоциированный профессор	8 (19%)
Нет	3 (7,1%)
Другие	0 (0%)

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	5 (11,9%)
1 год – 5 лет	11 (26,2%)
Свыше 5 лет	26 (69,9%)
Другое	0 (0%)

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	31 (73,8%)	1 (26,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	22 (52,4%)	19 (45,2%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	24 (57,1%)	17 (40,5%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	23(54,8%)	19 (45,2%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						

5	• Стратегии обучения	21 (50%)	20 (47,6%)	1(2,4 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	29(69%)	13 (31%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	26(61,9%)	16(38,1 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	18(42,9%)	23(54,8 %)	1(2,4 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	26 (61,9%)	15 (35,7%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	30 (71,4%)	12 (28,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	16(38,1%)	25(59,5 %)	1(2,4 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	26(61,9%)	16(38,1 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
13	• преподавателям	24(57,1%)	18(42,9 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	10(23,8%)	31(73,8 %)	1(2,4 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	14(33,3%)	27(64,3 %)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	18(42,9%)	23(54,8 %)	1(2,4 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	12(28,6%)	29(69%)	1 (2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	19(45,2%)	23(54,8 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	19(45,2%)	23(54,8 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	17(40,5%)	24(57,1 %)	1(2,4 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
21	• По повышению квалификации ППС	15(35,7%)	25(59,5 %)	2(4,8 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	24(57,1%)	16(38,1 %)	2(4,8 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	21(50%)	20(47,6 %)	1(2,4 %)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						

24	• с научными исследованиями	22(52,4%)	19(45,2%)	1(2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25	• с практической деятельностью	17(40,5%)	24(57,1%)	1(2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	17(40,5%)	24(57,1%)	1(2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	13(31%)	27(64,3%)	2(4,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	21(50%)	19(45,2%)	2(4,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	22(52,4%)	19(45,2%)	1(2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	19(45,2%)	22(52,4%)	1(2,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Широкие возможности для саморазвития
 Дружный коллектив, лояльное руководство, хорошие студенты
 Перспективный университет
 Нравится коллектив, работаю 2007 года
 Условия устраивают
 Пригласили
 Коллектив хороший
 Хороший коллектив. Близко к дому
 Отличное руководство, график работы, коллектив, предоставляемые возможности профессионального развития
 вуз дает возможность постоянно работать по повышению своих знаний
 мне нравится работать в этом вузе, я реализуюсь как профессионал
 Комфортные условия и возможность профессионального роста
 Оқу-ағартушылық бастаманы бастауға жақсы жағдай жасалған
 Работаю первый год
 Потому что в этом университете закончила докторантуру
 Хороший коллектив,
 Мои ожидания оправдались
 Мықты кадрлық құрамы
 Один из лучших вузов экономического направления
 потому что здесь есть возможность проявить себя как творческий личность
 Мне нравится руководство университета, коллектив кафедры и любознательность студентов. Очень благоприятная обстановка для ППС и студентов)
 Удобный график работы
 Мне нравится , коллектив кафедры Менджмент дружный, работаю с удовольствием!
 Местоположение удобное
 Кәсіби маман ретінде жетілу

Университет көңілімнен шығады
 Небольшой ВУЗ со своей атмосферой, отзывчивый коллектив, есть возможность расти в научной сфере, прекрасные студенты.
 близко к адресу проживания
 Ұзақ уақыттан бері жұмыс жасап жатырмын
 Мамандығы сәйкес
 Преподаю непосредственно по своей специальности
 ұнайды
 Очень удобной график работы и место положения вуза.
 Работаю совместителем
 Спокойно, стабильно, хорошая атмосфера, коллектив
 считаю важным делом подготовку специалистов профессии бухгалтер, мне знакома организационная структура данного предприятия. считаю, что в других учебных заведениях аналогичная ситуация с организацией образовательного процесса. работаю в этом предприятии, т.к. принцип консерватизма имеет место быть
 Хороший коллектив
 Мне здесь комфортно
 Біздің университетте жас мамандарға қолдау жақсы, жәнеле бізде жас мамандарға тәжірибелі ғылыми атағы бар әріптестер бағыт бағдар беріп тәжірибесімен бөліседі!

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изапания с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
12 (28,6%)	18 (42,9%)	12 (28,6%)	0 (0%)	0 (0%)

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
5 (11,9%)	30 (71,4%)	7 (16,7%)	0 (0%)	0 (0%)

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0 (0%)	9 (21,4%)	33 (78,6%)	0 (0%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	1 (2,4%)	15 (35,7%)	26 (61,9%)	0 (0%)
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	0 (0%)	12(28,6%)	30 (71,4%)	0 (0%)
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0 (0%)	11 (26,2%)	31 (73,8%)	0 (0%)
Неудобное расписание	0 (0%)	15 (35,7%)	27 (64,3%)	0 (0%)
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0 (0%)	8 (19%)	34(81%)	0 (0%)

Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	0 (0%)	16 (38,1%)	26 (61,9%)	0 (0%)
Отсутствие у студентов интереса к обучению	0 (0%)	23(54,8%)	19(45,2%)	0 (0%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 (0%)	9(21,4%)	33(78,6%)	0 (0%)
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	0 (0%)	14(33,3%)	28(66,7%)	0 (0%)
Другие проблемы	<p>Мәселе жоқ Проблем нету Зп больше хочу усиление технической базы университета Недостаточное количество образовательных программ на английском языке. Надбавка за ученую степень производится частично, например, за кандидата наук надбавка всего лишь 44925 т. Маленькая зарплата Жол кәліктарі Больше лабораторных аудитории и привлечение преподавателей практиков. невысокое повышение заработной платы</p>			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	33 (78,6%)	8(19%)	0 (0%)	1 (2,4%)
Отношениями с непосредственным руководством	35 (83,3%)	6 (14,3%)	1 (2,4%)	0 (0%)
Отношениями с коллегами на кафедре	42(100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	32(76,2%)	10 (23,8%)	0 (0%)	0 (0%)
Отношениями со студентами	40 (95,2%)	2 (4,8%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	34(81%)	8(19%)	0 (0%)	0 (0%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	30(71,4%)	12(28,6%)	0 (0%)	0 (0%)
Деятельностью администрации вуза	31(73,8%)	11 (26,2%)	0 (0%)	0 (0%)

Условиями оплаты труда	13(31%)	21(50%)	6 (14,3%)	2 (4,8%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	31 (73,8%)	11 (26,2%)	0 (0%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	35 (83,3%)	7(16,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	28 (66,7%)	14 (33,3%)	0 (0%)	0 (0%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	22 (52,4%)	15 (35,7%)	4 (9,5%)	1 (2,4%)
Организацией и качеством питания в вузе	30 (71,4%)	10 (23,8%)	1 (2,4%)	1 (2,4%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	30 (71,4%)	10 (23,8%)	1 (2,4%)	1 (2,4%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общее кол-во анкет: 134

Ваша специальность:

7М04107 Учет и аудит – 3 (2,2%)

6В04105 Учет и аудит – 26 (19,4%)

7М04104 Государственное и местное управление – 1 (0,7%)

6В11101 Туризм – 28 (20,9%)

6В11401 Социальная работа – 14 (10,4%)

7М11401 Социальная работа 2 г.- 1 (0,7%)

6В04201 Таможенное дело – 2 (1,5%)

6В04110 Таможенное дело – 4 (3%)

6В06102 Вычислительная техника и программное обеспечение – 7 (5,2%)

6В06101 Информационные системы – 30 (22,4%)

7М06101 Информационные системы 2 г. – 12 (9%)

7М04113 Деловое администрирование (МВА) – 2 (1,5%)

7М06102 Информационные системы – 3 (2,2%)

6В05301 Химия – 1 (0,7%)

Пол:

Мужской	62 (46,3%)
Женский	72 (53,7%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	94 (70,1%)	32 (23,9)	4 (3%)	3 (2,2)	1 (0,7%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	94 (70,1%)	31 (23,1)	4 (3%)	2 (1,5)	3 (2,2%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	87 (64,9%)	38 (28,4)	3 (2,2)	3 (2,2)	3 (2,2%)
4. Доступностью академического консультирования	90 (67,2%)	36 (26,9)	4 (3%)	2 (1,5)	2 (1,5%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	83 (61,9%)	41 (30,6)	7 (5,2)	3 (2,2)	0 (0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	80 (59,7%)	35 (26,1)	8 (6%)	3 (2,2)	8 (6%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	94 (70,1%)	31 (23,1)	4 (3%)	3 (2,2)	2 (1,5%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	79 (59%)	43 (32,1)	6 (4,5)	3 (2,2)	3 (2,2%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	90 (67,2%)	29 (21,6)	2 (1,5)	3 (2,2)	10 (7,5%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	83 (61,9%)	30 (22,4)	2 (1,5)	6 (4,5)	13 (9,7%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	95 (70,9%)	29 (21,6)	1 (0,7)	0 (0%)	9 (6,7%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	93 (69,4%)	26 (19,4)	2 (1,5)	2 (1,5)	11 (8,2%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	80 (59,7%)	45 (33,6)	5 (3,7)	1 (0,7)	3 (2,2%)
14. Доступностью компьютерных классов	74 (55,2%)	32 (23,9)	16 (11, 9%)	8 (6%)	4 (3%)

15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	64 (47,8%)	42 (31,3 %)	18 (13, 4%)	5 (3,7 %)	5 (3,7%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	86 (64,2%)	40 (29,9 %)	5 (3,7 %)	1 (0,7 %)	2 (1,5%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	78 (58,2%)	36 (26,9 %)	11 (8,2 %)	6 (4,5 %)	3 (2,2%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	55 (41%)	28 (20,9 %)	18 (13, 4%)	14 (10, 4%)	19 (14,2 %)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	82 (61,2%)	35 (26,1 %)	5 (3,7 %)	3 (2,2 %)	9 (6,7%)
20. Качеством образовательной программы в целом	87 (64,9%)	33 (24,6 %)	6 (4,5 %)	6 (4,5 %)	2 (1,5%)
21. Качеством учебных программ в ОП	89 (66,4%)	33 (24,6 %)	4 (3%)	4 (3%)	4 (3%)
22. Методами обучения в целом	86 (64,2%)	36 (26,9 %)	6 (4,5 %)	4 (3%)	2 (1,5%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	91 (67,9%)	34 (25,4 %)	5 (3,7 %)	3 (2,2 %)	1 (0,7%)
24. Качеством преподавания в целом	90 (67,2%)	31 (23,1 %)	9 (6,7 %)	3 (2,2 %)	1 (0,7%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	79 (59%)	42 (31,3 %)	7 (5,2 %)	4 (3%)	2 (1,5%)
26. Требованиями ППС к студенту	87 (64,9%)	31 (23,1 %)	3 (2,2 %)	3 (2,2 %)	10 (7,5%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	86 (64,2%)	36 (26,9 %)	4 (3%)	3 (2,2 %)	5 (3,7%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	90 (67,2%)	37 (27,6 %)	2 (1,5 %)	3 (2,2 %)	2 (1,5%)

29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	88 (65,7%)	36 (26,9%)	7 (5,2%)	2 (1,5%)	1 (0,7%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	90 (67,2%)	34 (25,4%)	6 (4,5%)	3 (2,2%)	1 (0,7%)
31. Имеющимися компьютерными классами	71 (53%)	42 (31,3%)	15 (11,2%)	4 (3%)	2 (1,5%)
32. Имеющимися научными лабораториями	69 (51,5%)	30 (22,4%)	10 (7,5%)	7 (5,2%)	18 (13,4%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	91 (67,9%)	31 (23,1%)	8 (6%)	4 (3%)	0 (0%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	95 (70,9%)	30 (22,4%)	6 (4,5%)	3 (2,2%)	0 (0%)
35. Обеспечением студентов общежитием	79 (59%)	21 (15,7%)	2 (1,5%)	1 (0,7%)	31 (23,1%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	79 (59%)	38 (28,4%)	14 (10,4%)	2 (1,5%)	1 (0,7%)	
37. Содержание курса хорошо структурировано	76 (56,7%)	36 (26,9%)	16 (11,9%)	4 (3%)	2 (1,5%)	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	80 (59,7%)	38 (28,4%)	14 (10,4%)	2 (1,5%)	0 (0%)	
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	73 (54,5%)	37 (27,6%)	20 (14,9%)	2 (1,5%)	2 (1,5%)	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	77 (57,5%)	31 (23,1%)	22 (16,4%)	2 (1,5%)	2 (1,5%)	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	90 (67,2%)	26 (19,4%)	15 (11,2%)	2 (1,5%)	1 (0,7%)	
42. Изложение преподавателя понятно	78 (58,2%)	37 (27,6%)	17 (12,7%)	1 (0,7%)	1 (0,7%)	

43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	71 (53%)	35 (26,1%)	21 (15,7%)	4 (3%)	3 (2,2%)	
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	78 (58,2%)	38 (28,4%)	15 (11,2%)	2 (1,5%)	1 (0,7%)	
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	80 (59,7%)	38 (28,4%)	13 (9,7%)	2 (1,5%)	1 (0,7%)	
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	80 (59,7%)	35 (26,1%)	13 (9,7%)	4 (3%)	2 (1,5%)	
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	79 (59%)	34 (25,4%)	14 (10,4%)	4 (3%)	3 (2,2%)	
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	75 (56%)	35 (26,1%)	19 (14,2%)	3 (2,2%)	2 (1,5%)	
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	91 (67,9%)	31 (23,1%)	10 (7,5%)	2 (1,5%)	0 (0%)	
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	85 (63,4%)	38 (28,4%)	9 (6,7%)	2 (1,5%)	0 (0%)	
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	81 (60,4%)	40 (29,9%)	11 (8,2%)	2 (1,5%)	0 (0%)	
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	82 (61,2%)	37 (27,6%)	13 (9,7%)	2 (1,5%)	0 (0%)	
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	82 (61,2%)	36 (26,9%)	12 (9%)	4 (3%)	0 (0%)	
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	81 (60,4%)	37 (27,6%)	12 (9%)	4 (3%)	0 (0%)	
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	71 (53%)	34 (25,4%)	15 (11,2%)	8 (6%)	6 (4,5%)	
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	68 (50,7%)	38 (28,4%)	24 (17,9%)	1 (0,7%)	3 (2,2%)	
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	76 (56,7%)	38 (28,4%)	15 (11,2%)	2 (1,5%)	3 (2,2%)	

58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	83 (61,9 %)	34 (25, 4%)	13 (9,7 %)	1 (0,7 %)	3 (2,2 %)	
---	-------------------	-------------------	------------------	-----------------	-----------------	--

Другие проблемы относительно качества преподавания:

- Мәселе жоқ
 - Оқыту сапасында ешқандай мәселелер жоқ, Туризм мамандығы өте керемет
 - Огромная благодарность преподавательскому составу Университета, желаю процветания и успехов!!!
 - проблем, нет, но образовательную программу бы подтянуть и работу администрации тоже подтянуть. Некоторые менеджера не могут ответить на простые вопросы
 - За время обучения - не было выявлено проблем, касательно обучения
 - Считаю, что преподавание на низком качестве, к большому сожалению. Некоторые преподаватели, не серьезно относятся к образованию студентов. Преподаватели с большим стажем работы в ВУЗе ведут процесс обучения замечательно. А что касается преподавателей только пришедших в университет и магистранты, к сожалению, ситуация обратная. За столько лет обучения в университете я очень разочарована качеством образования. Надеюсь на то, что данная анкета выявит достоверные результаты и даст начало процессу на изменение качества образования.
 - Относительно качества преподавания нареканий нет, всем довольна, всего в университете достаточно
 - Нет никаких проблем в качестве преподавания, очень творческий подход преподают учебный материал
 - Студенттерге ыңғайлырақ демалыс орны. Интернет сапасын жақсарту.
 - Улучшение интернета, а также улучшение работы Платонуса, во время экзаменов он часто зависает. Что часто бывает стрессовые случаи
 - Оқытушылар сиуденттермен дұрыс қарым қатынаста емес карапайым әжетханада туалетный бумага жоқ, сол оқылықтан бастайық білім жағын сосын қарастырсақ болады, құрылым жоқ, тек бәрі қағаз, отчет түрінде, басшылықтан тексеріс келеді дегенде ғана қозғалады
 - Жаль что не получилось вам искренне рассказать про то, что происходит с преподаванием в университете.
- В вашу организацию были отосланы письма, в которых были описаны проблемы университета. Если не дошло - напишите на мой e-мейл снизу.
- Мы не могли вам рассказать все, ибо тогда у нас были бы проблемы, вплоть до отчисления. Нас подготавливали к вашему приезду и говорили, чтобы об университете говорили только положительно.
- Суть заключается в том, что у нас, у ИС, пары вообще никак не проводятся: мы приходим в кабинет и просто вместе с преподавателем сидим в телефонах, нас вообще ничему не учат. На третьем курсе мы вообще ничего не умеем, преподаватели на нас забили, а сессию мы все просто поголовно списываем. У нас из 23 человек на пары приходят 5-6 остальным проставляют оценки просто за глаза. Нету веры что сам универ на наши жалобы отреагирует нормально.
- Аккредитация, которую вы оставите этому вузу, погубит ещё одно поколение специалистов
- Е-мейл для обратной связи со мной: jorap.a@yandex.ru
- Хотелось бы обновить устарелые компьютеры в оставшихся аудиториях
 - В университете плохой сигнал вай фая. Это все что из минусов в университете для меня.