



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие стандартам и руководству по международной аккредитации зарубежных организаций образования и образовательных программ (на основе ESG),  
Учреждения образования «Гродненский  
государственный университет  
имени Янки Купалы»

Дата визита ВЭК: с «05» по «06» декабря 2022 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
Совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие стандартам и руководству по международной аккредитации  
зарубежных организаций образования и образовательных программ (на основе ESG),  
утвержденных приказом директора НААР от «25» мая 2018 года №68-18/1-ОД  
Учреждения образования «Гродненский государственный университет  
имени Янки Купалы»**

*Дата визита ВЭК: с «05» по «06» декабря 2022 года*

**г. Гродно**

**«06» декабря 2022 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ .....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	5
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	7
(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ АККРЕДИТАЦИИ.....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ ...	8
6.1. ESG. Часть 1. Стандарт «ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА».....	8
6.2. ESG. Часть 1. Стандарт «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ» ..	11
6.3. ESG. Часть 1. Стандарт «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА» .....	15
6.4. ESG. Часть 1. Стандарт «ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ».....	19
6.5. ESG. Часть 1. Стандарт «ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ» .....	21
6.6. ESG. Часть 1. Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ» .....	24
6.7. ESG. Часть 1. Стандарт «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ» .....	28
6.8. ESG. Часть 1. Стандарт «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ» .....	31
6.9. ESG. Часть 1. Стандарт «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ».....	33
6.10. ESG. Часть 1. Стандарт «ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА».....	35
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ.....	38
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	40
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ ..	41
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ.....	41
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ» .....	42
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	44
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС .....	53
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ .....	59

## (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

- АСУ – автоматизированная система управления  
АУП – административно–управленческий персонал  
А ХХ-УУУ – алгоритм реализации процедуры УУУ в стандарте СТУ ХХ  
БРФФИ – Белорусский республиканский фонд фундаментальных исследований  
ГПНИ – Государственная программа научных исследований  
ГрГУ – учреждение образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»  
ГЭК – Государственная экзаменационная комиссия  
ЕКСДС – Единый квалификационный справочник должностей служащих  
ИАЦ – информационно–аналитический центр  
ИКТ – информационно–коммуникационные технологии  
ИПКиПК – Институт повышения квалификации и переподготовки кадров  
МО – Министерство образования Республики Беларусь  
НААР – Некоммерческое учреждение «Независимое агентство аккредитации и рейтинга»  
НИР – научно–исследовательская работа  
НИЧ – научно–исследовательская часть  
НИОК(Т)Р – научно–исследовательские и опытно–конструкторские (технологические) работы  
НМС – научно–методический совет  
ОКРБ – Общегосударственный классификатор Республики Беларусь  
ОМК – отдел менеджмента качества  
ОСВО – образовательный стандарт высшего образования Республики Беларусь  
ОО – организация образования  
ОП – образовательная программа  
ОС – образовательный стандарт  
ППС – профессорско–преподавательский состав  
П ХХ-УУУ – приложение УУУ к стандарту СТУ ХХ  
РИНЦ – Российский индекс научного цитирования  
СМК – система менеджмента качества  
СМИ – средства массовой информации  
СОП – совместные образовательные программы  
СП – структурное подразделение  
СППС – социально–педагогическая и психологическая служба  
СТБ – стандарт Беларуси  
СТУ – стандарт университета  
СТУ 01 – стандарт университета СТУ 01 «Стратегическое и оперативное планирование, контроллинг деятельности, планирование качества»  
СТУ 06 – стандарт университета СТУ 06 «Управление документацией»  
СТУ 07 – стандарт университета СТУ 07 «Управление информацией и знаниями»  
СТУ 09 – стандарт университета СТУ 09 «Управление рисками»  
СТУ 12 – стандарт университета СТУ 12 «Менеджмент персонала»  
СТУ 16 – стандарт университета СТУ 16 «Постоянные улучшения»  
СТУ 20 – стандарт университета СТУ 20 «Мониторинг и измерения»  
СТУ 23 – стандарт университета СТУ 23 «Методы и средства анализа данных»  
СТУ 24 – стандарт университета СТУ 24 «Интернационализация»  
СТУ 27 – стандарт университета СТУ 27 «Проектирование и разработка»  
СТУ 28 – стандарт университета СТУ 28 «Закупки»

СТУ 30.2 – стандарт университета СТУ 30.2 «Управление учебным процессом. Обучение на 1-ой ступени высшего образования»

СТУ 30.3 – стандарт университета СТУ 30.3 «Управление учебным процессом. Обучение на 2-ой ступени высшего образования»

СТУ 30.9 – стандарт университета СТУ 30.9 «Управление библиотечным обеспечением»

СТУ 32 – стандарт университета СТУ 32 «Техническое обслуживание, ремонт и утилизация»

Технопарк – Республиканское унитарное предприятие «Учебно-научно-производственный центр «Технолаб», имеющее статус научно-технологического парка

УВО – учреждение высшего образования

УВРСМ – управление воспитательной работы с молодежью

УВП – учебно-вспомогательный персонал

УМУ – учебно-методическое управление

УСРС – управляемая самостоятельная работа студента

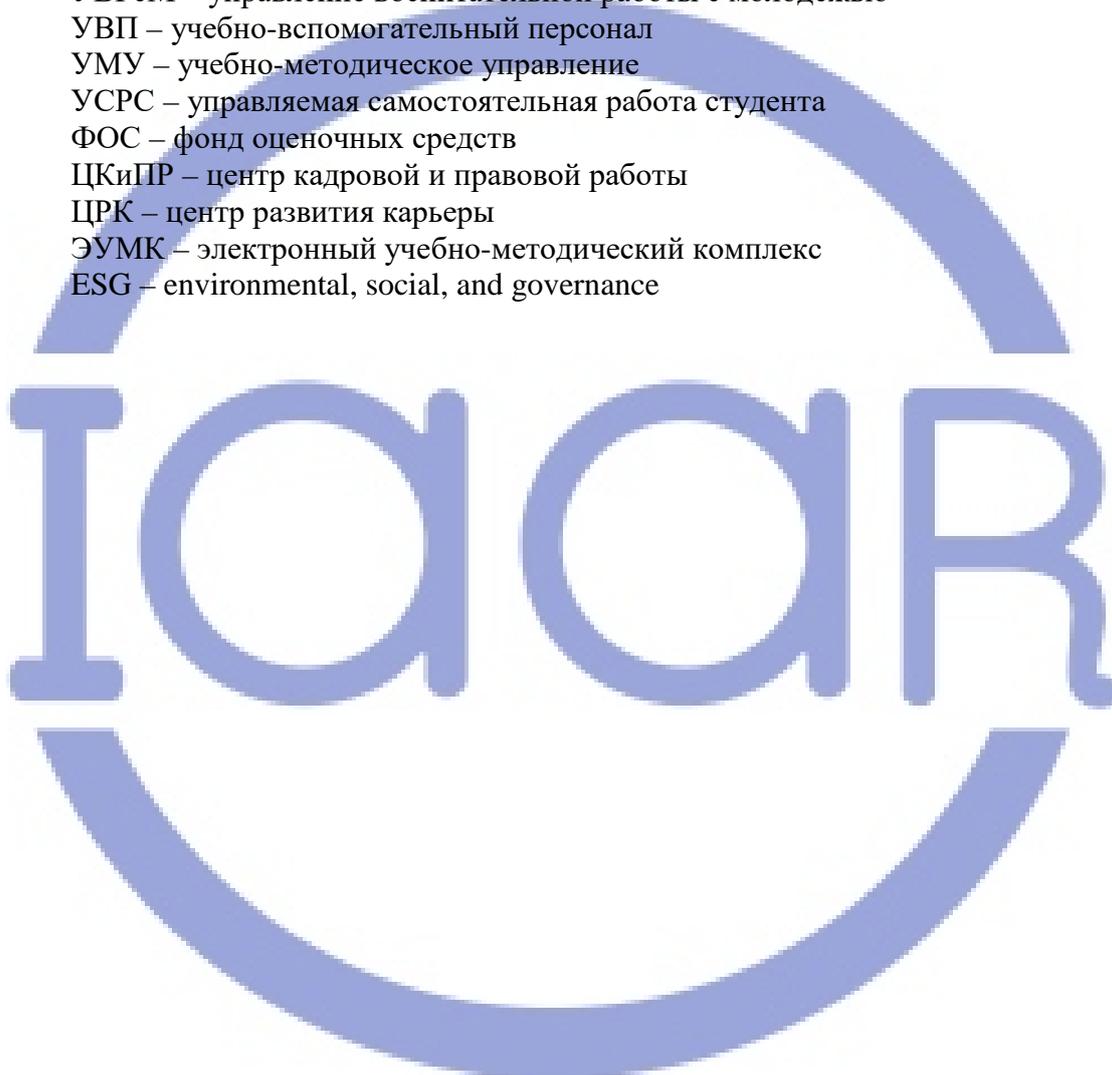
ФОС – фонд оценочных средств

ЦКиПР – центр кадровой и правовой работы

ЦРК – центр развития карьеры

ЭУМК – электронный учебно-методический комплекс

ESG – environmental, social, and governance



IASR

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга № 134-22-ОД от 14.10.2022 года с 5 по 6 декабря 2022 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» стандартам и руководству по международной аккредитации зарубежных организаций образования и образовательных программ (на основе ESG), утвержденных приказом директора НААР от «25» мая 2018 года №68-18/1-ОД.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку деятельности университета согласно критериям стандартов IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию деятельности вуза в сфере образовательной, научно-исследовательской и предпринимательской деятельности, предложения по развитию и совершенствованию инфраструктуры, программу визита ВЭК, а также результаты анонимного анкетирования преподавателей и обучающихся.

### ***Состав ВЭК IAAR:***

*Председатель ВЭК IAAR – Брацихин Андрей Александрович, д.т.н., профессор, эксперт I категории.*

*Эксперт IAAR – Турткараева Гульнара Баяновна, к.п.н, доцент, руководитель службы стратегического планирования, аккредитации и менеджмента качества Кокшетауского университета имени Ш. Уалиханова, член Экспертного Совета по высшему образованию IAAR, эксперт I категории (г. Кокшетау, Республика Казахстан).*

*Эксперт IAAR – Голубев Юрий Петрович, к.т.н., доцент, проректор по учебной работе Полоцкого государственного университета имени Евфросинии Полоцкой (г. Полоцк, Республика Беларусь).*

*Эксперт IAAR, работодатель – Деревянко Игорь Иванович, начальник бюро по подготовке кадров Открытого акционерного общества «Белкард» (г. Гродно, Республика Беларусь).*

*Эксперт IAAR, студент – Шпакевич Ульяна Валерьевна, обучающаяся 3 курса специальности «Правоведение» Филиала Учреждения образования «БИП - Университет права и социально-информационных технологий» (г. Гродно, Республика Беларусь).*

*Координатор ВЭК IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель Проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Астана, Республика Казахстан).*

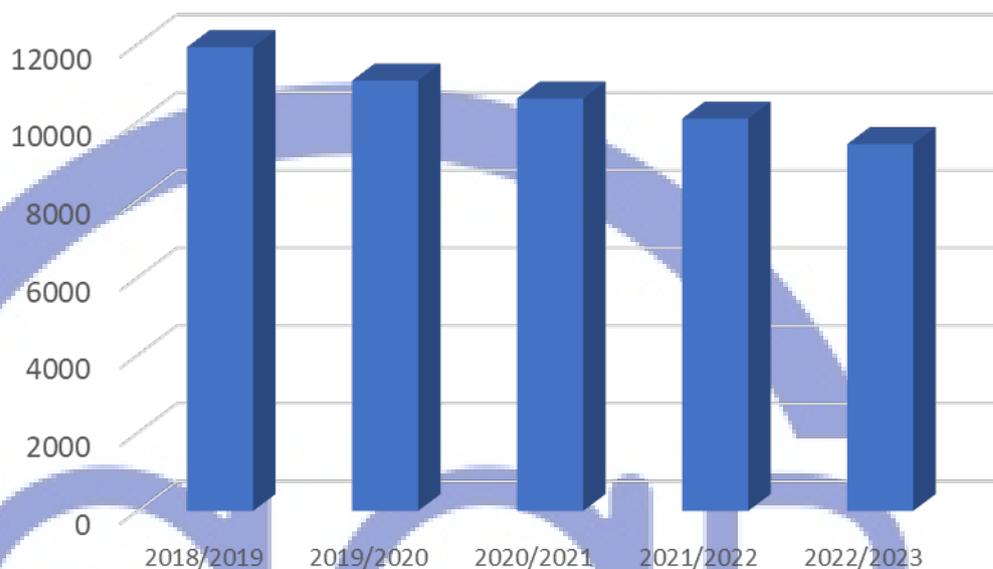
## **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Гродненский государственный университет имени Янки Купалы образован в 1940 году, является государственным классическим университетом. Вуз осуществляет деятельность на основании следующих документов:

- Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации № 1049 от 29.12.2000;
- Специальное разрешение (лицензия) № 02100/442 (решение МО от 30.04.2004 № 602, действующее в редакции от 04.03.2022);
- Свидетельство об аккредитации научной организации от 12.10.2021 № 8;
- Сертификат № 0008672 о государственной аккредитации учреждения образования на соответствие заявленному виду, выданного на основании приказа Департамента контроля качества образования МО от 25.04.2019 № 127-и.

На период работы внешней экспертной группы вузом осуществлялась подготовка по образовательным программам I и II ступеней, ведется подготовка высококвалифицированных кадров в аспирантуре. На тринадцати факультетах, колледжах ГрГУ обучаются 14206 студентов, магистрантов, аспирантов и докторантов в том числе 9433 студента I ступени, 817 магистрантов, 104 аспиранта и докторанта, 3852 учащихся колледжей.

Динамика обучающихся



ГрГУ является исполнителем мероприятий Государственной программы инновационного развития Республики Беларусь на 2021 – 2025 гг. и участвует в реализации девяти экспериментальных проектов МО.

Университет активно осуществляет научные исследования в разных отраслях промышленности и областях научных знаний: выполняется 71 проект НИОК(Т)Р в рамках 56 комплексных заданий по всем действующим 12 ГПНИ и 22 проекта БРФФИ. В 2018 – 2022 годах сотрудниками ГрГУ защищены 6 докторских и 52 кандидатских диссертаций, присвоены ученые звания профессора 7 работникам из числа ППС, доцента – 63.

В штате Университета работает 1748 работников, в т.ч. ППС – 675 чел., из них 36 докторов наук и 321 кандидат наук. Доля работников с учеными степенями и званиями в вузе составляет 51,98%. Средний возраст ППС – 48 лет.

Университетом заключено 18 соглашений по реализации 24 совместных образовательных программ с университетами КНР, Республики Казахстан, Республики Шри-Ланка, Республики Узбекистан, Российской Федерации, США. В 2022/2023 учебном году реализуются 5 СОП. ГрГУ принимает активное участие в деятельности 14 международных профессиональных ассоциаций и сетей. Осуществляется деятельность в рамках 200 договоров с зарубежными организациями.

Организацию учебного процесса осуществляют основные структурные подразделения: Учебно-методическое управление, Центр интернационализации образования, отдел менеджмента качества, Институт повышения квалификации и переподготовки кадров, факультеты университета, научная библиотека и обслуживают вспомогательные структурные подразделения: здравпункт, спортивный клуб, центр общественного питания и др.

ГрГУ имеет развитую инфраструктуру подразделений и коллегиальных органов, осуществляющих взаимодействие со студентами и определяющих вузовскую политику по различным вопросам: Центр развития карьеры, управление воспитательной работы с

молодежью, совет молодых ученых, совет по работе с одаренной и талантливой молодежью, Совет по профилактике правонарушений среди обучающихся.

#### **(IV) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии на соответствие стандартам и руководству по международной аккредитации зарубежных организаций образования и образовательных программ (на основе ESG), утвержденных приказом директора НААР от «25» мая 2018 года №68-18/1-ОД, в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы».

С целью координации работы ВЭК 02.12.2022 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняли участие 116 представителей вуза, выпускников и работодателей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК IAAR:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Ректор	1
Проректоры	6
Руководители структурных подразделений	20
Деканы	13
Заведующие кафедрами	13
Преподаватели	15
Обучающиеся	21
Выпускники	13
Работодатели	14
<b>Всего</b>	<b>116</b>

Проведено анкетирование обучающихся и преподавателей на предмет удовлетворенности образовательной средой и условиями, созданными для каждой категории участников образовательных отношений.

#### **(V) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ АККРЕДИТАЦИИ**

Гродненский государственный университет имени Янки Купалы внешнюю оценку на соответствие стандартам и руководству по международной аккредитации зарубежных организаций образования и образовательных программ (на основе ESG), утвержденных приказом директора НААР от «25» мая 2018 года №68-18/1-ОД, проходит впервые.

## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. ESG ЧАСТЬ 1. СТАНДАРТ «ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА»

**Стандарт:**

Организация образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая является частью их стратегического менеджмента. Внутренние стейкхолдеры должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.

**Рекомендации:**

Политика и механизмы ее воплощения являются основой логически выстроенной и последовательной системы обеспечения качества организации образования. Система представляет собой цикл постоянного совершенствования и способствует отчетности организации образования. Она поддерживает развитие культуры качества, в которой все стейкхолдеры берут на себя ответственность за качество на всех уровнях функционирования организации образования. Для ее укрепления политика и механизмы ее воплощения имеют официальный статус и доступны широкой общественности.

Политика обеспечения качества является более эффективной, если она отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением и учитывает контексты, как национальный, в котором работает ОО, так и внутривузовский. Такая политика поддерживает

- организацию системы обеспечения качества;
- кафедры, школы, факультеты и другие подразделения, также как и руководство организации образования, сотрудников и студентов, выполняющих свои обязанности по обеспечению качества;
- академическую честность и свободу, а также нетерпимость к проявлениям различного рода академической нечестности;
- процессы, предотвращающие нетерпимость любого рода или дискриминацию студентов и преподавателей;
- участие внешних стейкхолдеров в обеспечении качества.

Политика воплощается в деятельности, предусматривающей разнообразные процессы и процедуры внутреннего обеспечения качества, которые предполагают участие всех подразделений организации образования. Степень реализации политики, регулируется, контролируется и пересматривается на уровне самой организации образования.

Политика обеспечения качества также относится и к любой деятельности, осуществляемой субподрядчиками или партнерами.

#### **Доказательная часть**

Стратегия ГрГУ разработана и утверждена ректором вуза 11.01.2021 г. на период 2021-2025 г. и на перспективу до 2030 года, которая полностью взаимосвязана со стратегическими задачами государства в области развития высшего образования, перспективных для нужд экономики Республики научных направлений и согласуется с отраслевыми программами развития страны. Оригинальность новой стратегии развития связана с реализованным проектно-ориентированным подходом к обозначенным целям и задачам вуза на долгосрочную перспективу с определением пяти ключевых направлений: Инновационно восприимчивый университет, Смарт-университет, Университет устойчивого развития, Университет без границ и Личностно-ориентированный университет. Стратегии по основным процессам рассматриваются и рекомендуются к утверждению коллегиальными органами, в состав которых входят обучающиеся (25% от общего числа членов), к согласованию основных задач и мероприятий по их реализации

привлекаются представители работодателей, органов исполнительной власти, курирующих соответствующие направления на уровне Республики.

Предложенная в Стратегии миссия ориентирована на раскрытие потенциала личности и самого университета в тесном взаимодействии, что согласуется с общемировыми подходами к определению центра сосредоточения всех усилий и ресурсов вузов. ГрГУ выстраивает свою работу на основе долгосрочного прогнозирования перспективных потребностей человека (обучающихся, сотрудников, работодателей, социума), отраслей экономики и социальной сферы.

Положительная практика вуза в части процессов формирования мониторинга и пересмотра миссии и стратегических задач связана с установленной периодичностью таких процессов, проведением детального анализа результатов реализации стратегий и программ развития предыдущих периодов с применением риск-ориентированных моделей и собственных информационных ресурсов.

Действующая Политика в области качества рассмотрена и рекомендована к утверждению решением Совета университета (протокол № 1 от 27.01.2021, Приложение 1.1), размещена на сайте в полном доступе, а также на корпоративном портале Университета для сотрудников и обучающихся вуза. Следует отметить лаконичность формулировок, нашедших отражение в Политике в области качества, и их согласованность с целью, ключевыми задачами Стратегии вуза на период с 2021 по 2025 гг., а также с мероприятиями ГрГУ, направленными на их достижение. Разъяснение намерений Политики осуществляется на регулярных встречах руководства вуза с коллективом, публикациях в СМИ и на сайте университета, посредством рассмотрения ключевых вопросов на заседаниях коллегиальных органов, в состав которых входят обучающиеся.

Важным является факт наличия собственных научных школ и направлений, связанных с разработкой и совершенствованием новых методик обучения, которые используются и внедряются вузом на регулярной основе.

Политикой качества определено взаимодействие между работодателями, обучающимися, сотрудниками вуза и научными работниками на принципах выстраивания и развития взаимовыгодных партнерских отношений с учетом интересов каждой из сторон и ориентирами на достижение эффективного сотрудничества, а также направленных на научно-технологическое развитие всех отраслей экономики Республики Беларусь. Одним из таких примеров является созданная в вузе развитая научно-инновационная инфраструктура, состоящая из Студии проектов и стартапов, технопарка, Центра трансфера технологий, Инновационного медийного кластера и т.п., что способствует более эффективному трансферу новых технологий и исследовательских решений в практику как собственной деятельности, так и деятельности коммерческих предприятий-партнеров.

Вузom разработана и утверждена собственная система менеджмента качества на основе международных стандартов ISO 9001-2015, включающая необходимый перечень документированных процедур, в том числе регламентирующих процесс разработки и развития образовательных программ СТУ 27 «Проектирование и разработка». Процедура описывает порядок разработки и утверждения новой ОП с закреплением зон ответственности и продолжительности рассмотрения проекта ОП каждым структурным подразделением вуза, задействованным в процедуру.

В качестве приложения к СТУ 27 «Проектирование и разработка» предложена форма Ф 27-022 «Комплексная программа развития специальности», являющаяся основным стратегическим документом, определяющим планы по развитию каждого направления подготовки, включающего стратегическое видение развития ОП, ее задачи, перечень мероприятий по развитию специальности с установлением материально-технического и кадрового обеспечения ОП, НИОКР и программы международного сотрудничества. Такие программы, разработанные для каждого направления подготовки,

опубликованы на сайте и полностью соответствуют структуре, утвержденной в образовательной организации.

Следует отметить, что разработанная вузом система менеджмента качеством в соответствии с международными стандартами ISO 9001-2015 четыре раза была отмечена Премией Правительства Республики Беларусь за достижения в области качества (2010, 2015, 2018, 2021).

Принципы гендерного равенства и поощрения равных возможностей указаны в документах стратегического уровня, например, в Политике области качества, а также в кадровой политике, где отмечается задача по обеспечению возможности для развития профессионального и личностного потенциала работников Университета в соответствии с их интересами и целями Университета и самореализации каждому работнику.

Ряд процессов в вузе осуществляются силами подрядных организаций. Порядок и условия осуществления аутсорсинговых процессов и степень участия в управлении этими процессами Университета определяется типовой формой договора. Выбор организации исполнителя осуществляется в соответствии с утвержденной документированной процедурой СТУ 28 «Закупки», а мониторинг качества выполненных работ и их соответствие требованиям осуществляется на этапе подготовки к подписанию акта приема выполненных работ комиссионно.

### ***Аналитическая часть***

Процесс изменения политики качества осуществляется в порядке, описанном в СТУ01 «Стратегическое и оперативное планирование, контроллинг деятельности, планирование качества», согласно которому планирование осуществляется с учетом представлений руководителей структурных подразделений и сотрудников. При этом участие иных стейкхолдеров, например, совета обучающихся или работодателей в документированной процедуре не описан. В действующих локальных нормативных документах не приведены параметры, являющиеся индикаторами эффективности действующей СМК, а также те из них, которые используются для анализа текущего состояния качества обучения. Структура Отчета (форма 01-032 указанного СТУ 01) содержит раздел «9. Анализ пригодности Политики в области качества», однако описание его содержания и структуры не определено. В ходе интервью с руководителями структурных подразделений и факультетов, а также руководителями ОП отмечено, что вузом четко не определены критерии эффективности реализации каждой ОП с учетом ее специфики.

Необходимая информация в отношении учебного процесса для обучающихся и сотрудников обеспечивается через разработанные вузом специализированные сервисы и платформы: Образовательный портал [edu.grsu.by](http://edu.grsu.by), где размещены разработанные учебно-методические материалы для студентов, методические указания к практическим занятиям и для организации самостоятельной работы, вопросы к экзаменам и зачетам; Личный кабинет обучающегося, где отражается информация о результатах промежуточной аттестации, рейтинговый балл, информация о задолженности по оплате и т.п. На портале размещены видеоматериалы и организован доступ к электронным библиотечным ресурсам вуза.

Результаты проведенного анкетирования ППС вуза показывают, что руководство вуза активно вовлечено в определение содержания ОП и создание условий для их качественной реализации (83,6% – очень хорошо; 16,4% – хорошо), а содержание и качество реализуемых образовательных программ соответствуют ожиданиям работодателей и рынка труда (60% – очень хорошо; 40% – хорошо).

Отмечается высокая удовлетворенность ППС их участием в процессах управления изменениями в вузе: 89,1 (%) – полностью удовлетворен, 7,3% - частично удовлетворен, что свидетельствует о реализации вузом политики максимальной вовлеченности ППС в деятельность по достижению результатов Стратегии развития.

### **Сильные стороны/лучшая практика**

Политика в области качества определяет в качестве приоритета применение достижений в научной деятельности во всех сферах управления вуза, внедрение лучших практик для совершенствования основных процессов. Вузом продемонстрированы отлаженные и гибкие междисциплинарные связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением за счет результатов работы собственных научно-педагогических школ, активной кооперации с работодателями и развитой научной инфраструктуры.

Разработана и эффективно применяется собственная СМК по стандартам ISO 9001-2015 с документированием как базовых, так и вспомогательных процессов вуза, получившая национальное признание.

### **Рекомендации ВЭК**

Предусмотреть в регламентированной процедуре планирования и пересмотра Политики в области качества (п. 5.2.2. «Разработка документов перспективного (стратегического) планирования»; А01-001) участие совета обучающихся и союза работодателей или их представителей на этапах ее корректировки и согласования. Разработать и утвердить параметры, являющиеся индикаторами эффективности действующей СМК, а также те из них, которые используются для анализа текущего состояния качества обучения. Дополнить раздел «9. Анализ пригодности Политики в области качества Отчета (форма 01-032) описанием структуры, с указанием сведений, которые он должен содержать, с установлением направлений анализа, исходных данных и порядка принятия решения по его итогам. Срок: до 01.03.2023.

**Выводы ВЭК по критериям: по стандарту «Политика обеспечения качества» ОО имеет сильную позицию.**

## **6.2. ESG Часть 1. Стандарт «РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ»**

### **Стандарт:**

Организация образования должна иметь механизмы разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая предполагаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена, а также разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании и, следовательно, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.

### **Рекомендации:**

Образовательные программы являются основой формирования образовательной миссии высшего учебного заведения. Они обеспечивают студентов как академическими знаниями, так и необходимыми компетенциями, в том числе переносимыми, которые могут оказать влияние на их личностное развитие и могут найти применение в их будущей карьере.

При разработке своих программ организации образования должны обеспечить:

- соответствие целей программ институциональной стратегии и наличие четко обозначенных ожидаемых результатов обучения;
- участие студентов и других стейкхолдеров в разработке программы;
- проведение внешней экспертизы и наличие справочно-информационных ресурсов;
- достижение четырех целей высшего образования, определенных Советом Европы (см. Область применения и понятия);
- беспрепятственное продвижение студента в процессе освоения программы;

- *определение предполагаемой нагрузки студентов (например, в ECTS).*
- *предоставление возможности для прохождения практики (там, где это необходимо);*
- *процесс официального утверждения программы на институциональном уровне.*

### ***Доказательная часть***

Образовательный процесс в Гродненском государственном университете имени Янки Купалы организован в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании (новая редакция принята Законом Республики Беларусь от 14 января 2022 г. № 154-З). Статья 1 Кодекса Республики Беларусь об образовании определяет ОП как совокупность документации, регламентирующей образовательный процесс, и условий, необходимых для получения в соответствии с ожидаемыми результатами определенного уровня образования.

ОП реализуются по специальностям в соответствии с образовательными стандартами высшего образования. Содержание и структура ОП соответствуют образовательным стандартам высшего образования и реализуются через учебные планы и учебные программы. Целью ОП является достижение результатов обучения – формирование определенных ОП компетенций. Перечень компетенций определен образовательным стандартом по специальности и учебным планом с учетом направленности ОП на основе требований рынка труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, консультаций с работодателями соответствующей отрасли и отражается в матрице компетенций учебного плана.

В соответствии с образовательным стандартом в рамках освоения ОП формируются универсальные (УК), базовые профессиональные (БПК) и специализированные компетенции (СК). УК, БПК и СК устанавливаются с учетом Национальной рамки квалификаций высшего образования.

Проектирование и разработка ОП и учебно-программной документации в университете регламентированы СТУ 27 «Проектирование и разработка». Процедура разработки и утверждения ОП проведена в соответствии с требованиями нормативной учебно-планирующей документации разных уровней. Документы, утвержденные Министерством образования Республики Беларусь, регламентирующие процесс разработки образовательных программ, размещены на корпоративном сайте университета. Процедура проектирования и разработки учебного плана по специальности представлена в А 27-004, учебной программы – в А 27-005.

ГрГУ идентифицировал механизмы вовлечения ключевых стейкхолдеров в разработку ОП и подтвердил в ходе интервью реальное их участие. Так по всем ОП утверждены Комплексные программы развития специальности, прошедшие рецензирование у ключевых работодателей.

Все ОП разработаны с учетом Миссии и Стратегии Гродненского государственного университета имени Янки Купалы и способствуют их достижению.

ОП разработаны в соответствии с ОС, в которых отражены требования к результатам освоения содержания соответствующих ОП, по завершению обучения выпускникам выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации или диплом магистра с присвоением степени и выписка из зачетно-экзаменационной ведомости с указанием перечня изученных учебных дисциплин, учебных и производственных практик с оценками, объемом академических часов и количеством зачетных единиц, темой дипломного проекта (работы), результатов итоговой аттестации. В соответствии с новой редакцией Кодекса Республики Беларусь об образовании введено Приложение к диплому магистра и бакалавра в соответствии с общеевропейским образцом «Diploma Supplement».

Для разработки и корректировки ОП формируется рабочая группа под руководством заведующего профилирующей кафедрой, нормоконтроль проекта проводит учебно-методический отдел по управлению качеством образования УМУ, проект рассматривается на заседании коллегиальных органов университета. В соответствии с п.5.5.14 СТУ 27

«Проектирование и разработка» проектирование и разработка новых учебных планов и программ, внесение изменений в УП и программы носит периодический характер и отражен в протоколах заседаний кафедр. Изменения, вносимые на любой стадии процесса проектирования и разработки образовательной программы, предварительно анализируются кафедрой, Советом факультета, НМС и после их одобрения включаются в соответствующие документы. Предложения по изменению содержания ОП и учебных планов вносятся по результатам обсуждения на коллегиальных органах университета с представителями работодателей, например, на заседании Координационных советов по подготовке кадров. Корректировка учебных планов осуществляется при: получении официальной информации от Министерства образования Республики Беларусь о внесении изменений в действующий образовательный стандарт; поступлении представления на внесение изменений от декана факультета; получении новых требований (пожеланий) потребителя (работодателя, заказчика) в виде специального письма или обращения; по решению Координационного совета по подготовке кадров и др.

Соотношение объема обязательного компонента и компонента УВО учебного плана установлено Порядком разработки учебного плана и Макетами образовательных стандартов и составляет 25–35%/65–75%. Доля учебных дисциплин по выбору обучающегося в учебных планах составляет 15–30% от объема компонента УВО.

Учебные программы по дисциплинам ежегодно пересматриваются с учетом современного состояния соответствующих сфер профессиональной деятельности и перспектив их развития, в соответствии с новыми достижениями науки, техники, культуры и производства.

ОП разработаны с применением современных достижений науки, как в области преподавания, так и в сфере организации учебного процесса: инновационные технологии и методики в образовательном процессе; применение ЭУМК, ЦУМК как новых форм учебно-методических комплексов; выпуск учебно-методической литературы ППС кафедры; участие в научных конференциях республиканского и международного уровня, публикации статей в сборниках конференций, научных журналах.

Трудоемкость всех видов учебных занятий (лекции, практические, семинарские и лабораторные), курсовое и дипломное проектирование, учебная и производственная практики выражается в зачетных единицах и предусмотрена в образовательных стандартах, типовых учебных планах и учебных планах. Согласно Инструкции по расчету трудоемкости ОП высшего образования с использованием зачетных единиц, при реализации практики и дипломного проектирования 1 неделя считается равной 1,5 з.е. (54 часа).

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает, что в подготовке, утверждении, изменении и дополнении ОП участвуют работодатели, представители базовых организаций, студенты. Внешняя экспертиза учебных программ осуществляется ППС других вузов, специалистами филиалов кафедр, представителями базовых организаций, в том числе представителями работодателей, сотрудниками предприятий и организаций соответствующего профиля. Кроме того, внешняя оценка результатов реализации ОП осуществляется посредством привлечения представителей базовых организаций и организаций-заказчиков кадров к итоговой аттестации в качестве председателей и членов ГЭК.

Однако не обоснована репрезентативность привлечения работодателей-экспертов разрабатываемых ОП, участвующих в проектировании и реализации программы, а именно отсутствует закрепление во внутренних документах конкретных критериев, предъявляемых к внешним экспертам ОП. Каким образом выбираются основные партнеры вуза, выступающие в качестве работодателей для выпускников каждой отдельной оцениваемой ОП?

Обновление учебных программ происходит ежегодно, они размещаются на

образовательном портале. В университете регламентирован порядок проектирования и разработки ОП.

Перечень тем дипломных проектов (дипломных работ) разрабатывается руководителями с учетом приоритетов в развитии науки и образования, совершенствования технологий, новых методов обучения, с развитием фундаментальных исследований в науке. В университете укоренена практика выполнения исследований в рамках дипломных проектов (дипломных работ) и магистерских диссертаций, направленных на решение конкретных практических задач по запросам со стороны предприятий и организаций, что подтверждается представленными письмами-заявками.

В процессе интервьюирования подтверждено наличие механизма коммуникации с обучающимися, ППС, сотрудниками и другими заинтересованными.

В ходе ВЭК представлены доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, интервьюирование подтвердило вовлечение стейкхолдеров в разработку ОП. Например, по результатам анкетирования вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений 54,5% опрошенных ППС оценили как очень хорошо, 45,5% – хорошо. При этом, от представителей работодателей и от выпускников поступило предложение о целесообразности подготовки обучающихся к выполнению конкретных трудовых функций в рамках должностей рабочих и служащих (например, получение рабочей специальности) параллельно освоению ОП, с последующим прохождением профессиональной сертификации, при необходимости.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Имеются соответствующие инструменты для системного взаимодействия с работодателями в целях актуализации и совершенствования ОП (Координационные советы по подготовке кадров действуют на каждом факультете), качество ОП обеспечивается системной вовлеченностью стейкхолдеров, в частности базовых организаций - заказчиков кадров в разработку, реализацию и актуализацию ОП.*

*Осуществляется внешняя экспертиза образовательных программ через механизм рецензирования работодателями Комплексных программ развития специальностей, а также через прохождение процедуры государственной аккредитации и подтверждения государственной аккредитации*

#### ***Рекомендации ВЭК***

*Дополнить СТУ 27 «Проектирование и разработка» разделом, определяющим порядок информирования на систематической основе заинтересованных сторон об изменениях в ОП, Срок: до 01.09.2023 г.*

*Утвердить перечень ОП, структура и содержание которых ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации и получение профессии рабочего (должности служащего) параллельно освоению ОП. Срок: до 01.09.2023 г.*

*В структуре Комплексной программы развития специальности предусмотреть ключевые показатели эффективности ОП, численные индикаторы, их характеризующие, и установить временные интервалы для их анализа. Срок: до 01.09.2023 г.*

*В стандартах системы менеджмента университета предусмотреть документированную процедуру анализа эффективности реализации рекомендаций и предложений по итогам внешней оценки качества. Срок: до 01.09.2023 г.*

***Выводы ВЭК по критериям: по стандарту «Разработка и утверждение программы» ОО имеет удовлетворительную позицию.***

### **6.3. ESG Часть 1. Стандарт «СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА»**

#### **Стандарт:**

Организация образования должна обеспечить реализацию программы таким образом, чтобы стимулировать студентов к активной роли в совместном построении образовательного процесса, и чтобы оценка студентов отражало этот подход.

#### **Рекомендации:**

Студентоцентрированное обучение играет важную роль в повышении мотивации, самоорефлексии и вовлеченности студентов в учебный процесс. Для организации образования внедрение студентоцентрированного обучения требует взвешенного подхода к разработке и реализации образовательной программы и оценке результатов обучения.

Реализуя принцип студентоцентрированного обучения, организация образования должна обеспечить:

- уважение и внимание к различным группам студентов и их потребностям, предоставление гибких траекторий обучения;
- использование различных методов преподавания (там, где это уместно);
- гибкое использование разнообразных педагогических методов;
- регулярную обратную связь о приемах и способах, используемых для оценки и корректировки педагогических методов;
- поддержку автономии обучающегося при одновременном надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя;
- укрепление взаимного уважения преподавателя и студента;
- наличие соответствующих процедур реагирования на жалобы студентов.

Принимая во внимание важность оценки успеваемости студентов для их будущей карьеры, механизмы обеспечения качества для оценивания должны учитывать следующее:

- Оценивающие лица должны владеть методами тестирования и проверки знаний студентов и повышать собственную компетенцию в этой области;
- Критерии и методы оценивания должны быть заранее опубликованы;
- Оценивание должно позволять студентам продемонстрировать уровень достижения запланированного результата обучения. Студент должен получить обратную связь, а, при необходимости, советы по процессу обучения;
- Экзамен должен проводиться не одним экзаменатором, где это возможно;
- Правила оценивания должны включать учет смягчающих обстоятельств;
- Оценивание должно быть последовательным, объективным по отношению ко всем студентам и проводиться в соответствии с установленными правилами;
- Должна быть предусмотрена официальная процедура апелляции.

#### ***Доказательная часть***

В соответствии с Ереванским Коммюнике министров (2015 г.), Гродненский государственный университет имени Янки Купалы, реализует принципы студентоцентрированного обучения, что предусмотрено Стратегией университета в рамках стратегического направления «Личностно-ориентированный университет» и Концепцией развития студентоцентрированного образования. Это позволяет оказывать необходимое внимание различным группам обучающихся, их потребностям и интересам с соблюдением принципов партнерства в управлении образовательным процессом и продвижению обучающегося по выбранной траектории.

Политика университета, локальные нормативные правовые акты позволяют учитывать потребности различных групп обучающихся и предоставлять им поддержку. Так, например, в университете реализуется персонализированный подход к различным группам обучающихся через возможность обучения по индивидуальным планам;

реализации индивидуального подхода на этапе итоговой аттестации, возможность выбора учебных дисциплин.

В университете утверждены Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов (приказ ректора № 696 от 28.08.2020), Положение о рейтинге студентов (приказ ректора № 1605 от 02.11.2022), Положение о накопительной системе оценки учебных достижений студента (приказ ректора № 1263 от 02.11.2021), Порядок изучения элективных учебных дисциплин (утвержден проректором по учебной работе 03.09.2022), Порядок организации преподавания учебных дисциплин (модулей) по выбору, факультативных дисциплин (приказ ректора № 1480 от 19.10.2022), Концепция организации работы с одаренной и талантливой молодежью (приказ ректора № 27 от 16.01.2019), содержание которых свидетельствует о наличии в университете действенных механизмов по реализации политики студентоцентрированного обучения.

Студенты, достигшие высоких показателей в учебной, научно-исследовательской деятельности и общественной работе, являющиеся членами малообеспеченных или многодетных семей, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, инвалиды получают скидки на обучение (например, <http://mf.grsu.by/Students/oplata/#>). Гибкий индивидуальный подход к обучению студента в пределах содержания ОП и дополнительной подготовки обеспечивается в соответствии с Порядком проектирования и реализации индивидуального учебного плана студента; модульной структурой учебного плана, предусматривающей модули (дисциплины) по выбору и факультативные дисциплины; порядком организации подготовки и защиты курсового и дипломного проекта при освоении содержания ОП; возможностью выполнения курсовых и дипломных работ в рамках междисциплинарных проектов; учебными программами дисциплин, по которым предусмотрено выполнение курсовых проектов; программами практик, предусматривающих выдачу индивидуального задания студентам.

В реализации ОП равные возможности обучающихся обеспечены за счет доступности всех обучающих материалами по всем учебным дисциплинам на Образовательном портале (тексты лекций, презентации, методические рекомендации, видеоматериалы, задания, вопросы, тесты, литература и др.). Обучающиеся через свой личный кабинет имеют доступ к учебному расписанию, к научной библиотеке, рейтингам, дополнительным образовательным услугам, приказам, своей успеваемости, срокам и результатам промежуточной аттестации, пропускам занятий, курсам по выбору и др.

В соответствии с Порядком организации подготовки и защиты курсового и дипломного проекта студентам предоставлено право выбора темы дипломного проекта.

С целью адаптации к учебе в Университете для студентов с разным базовым уровнем подготовки организованы адаптационные факультативные дисциплины в соответствии с Методическими рекомендациями по адаптации студентов.

Индивидуальные образовательные потребности обучающихся отражаются в индивидуальном учебном плане. При реализации ОП предусмотрен учет результатов предыдущего обучения (учебных дисциплин, модулей, практики, содержание которых соответствует компетенциям ОП, о чем имеется документ об образовании или документ об обучении). Процедура учета результатов предыдущего обучения представлена в СТУ 30.2 (А 30.2-010).

Процедуры оценки результатов обучения в университете проводятся в соответствии с поставленными целями, конечными результатами обучения. Оценивание результатов учебной деятельности осуществляется в соответствии с критериями. Мониторинг и оценка знаний, умений и навыков обучающихся в процессе освоения ОП и по итогам окончания учебы осуществляется в соответствии с СТУ 20 в установленных видах: промежуточная аттестация во время проведения учебных занятий; текущая аттестация в форме защиты курсовых проектов (курсовых работ), сдачи зачетов и экзаменов; комплексная контрольная работа ректората; итоговая аттестация в форме сдачи государственного экзамена и защиты дипломного проекта (дипломной работы). Защита дипломных

проектов (дипломных работ), магистерских диссертаций выпускников проходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с обязательным присутствием научного руководителя и рецензента. Итоги работы ГЭК анализируются и обобщаются на заседаниях выпускающих кафедр, Советов факультетов, заседании Совета университета.

Формы оценивания, а также расписание текущих и итоговых экзаменов, публикуются в свободном доступе на веб-сайте университета.

Для совершенствования подготовки и повышения квалификации оценивающих лиц в университете осуществляется их периодическое обучение в рамках обучающих курсов, педагогической мастерской, мастер-классов. За последние 5 лет обучение по различным программам прошли 212 человек. Программы обучения ориентированы на изучение новых методик и подходов, соответствующих принципам студентоцентризма.

Право обучающихся на обращение к руководству реализуется через личный прием или подачу письменного обращения, письменного вопроса как лично ректору, проректору, декану, так и на электронный адрес ректора, проректора, декана, инфолинию [student@grsu.by](mailto:student@grsu.by) или на электронный адрес университета, указанный на официальном сайте ([mail@grsu.by](mailto:mail@grsu.by)). Обращения рассматриваются администрацией с обязательным предоставлением письменного ответа. Процедура обращения определена в СТУ 20 (пункт 5.12.14) в СТУ 07 (П 07–010).

### ***Аналитическая часть***

В отчете по самооценке оцениваемых образовательных программ достаточно полно отражены процессы, обеспечивающие равные возможности обучающихся по формированию индивидуальной образовательной траектории.

В качестве положительного аспекта члены ВЭК отмечают внедрение и развитие на системной основе инновационных образовательных технологий, позволяющих в полной мере реализовывать студентоцентрированный подход в обучении. Так, в ходе интервью с обучающимися и ППС подтвердилась заинтересованность в использовании новых подходов преподавания в диалоге со студенческой средой и с применением проектных методов, позволяющих развивать у обучающихся критическое мышление, умение работать в команде и другие важные над- и метапредметные компетенции (soft skills).

Анализ информации, предоставленной университетом, и по итогам проведенного интервьюирования, свидетельствует о наличии обратной связи в их взаимодействии. Ведется постоянная работа по выявлению уровня удовлетворенности обучающихся через проведение всеобщего анкетирования «Преподаватель глазами студента» по итогам каждой сессии.

Члены ВЭК отметили, что в университете при реализации ОП учитываются потребности различных групп обучающихся. Студентам, совмещающим обучение в университете с трудовой деятельностью по профилю получаемой специальности, обучающимся параллельно по ОП переподготовки или второго высшего образования; участникам стажировок, программ академической мобильности; спортсменам, выступающим в составе сборных команд Беларуси, участвующим в длительных учебно-тренировочных сборах по подготовке к соревнованиям международного и республиканского уровней предоставлена возможность обучения по индивидуальному учебному плану.

Анализ результатов интервьюирования обучающихся подтвердил имеющуюся в университете возможность выбора дисциплин и создание индивидуальной траектории обучения.

Университет оказывает поддержку обучающимся, инклюзивности в рамках образовательного процесса – это подтвердили и сами обучающиеся и преподаватели. Индивидуальные особенности обучающихся выявляются посредством психолого-педагогического тестирования, которое проводится в первый месяц обучения, а также на

основе участия в различных творческих конкурсах, которые позволяют вовлечь студентов в соответствующую деятельность по направлениям. Выявленные особенности анализируются кураторами учебных групп, учитываются в процессе реализации ОП, предусмотрено консультирование психолога. Для лиц с ограниченными возможностями в Университете организовано психолого-педагогическое, медицинское, социальное сопровождение.

Однако при непосредственном знакомстве с инфраструктурой университета члены ВЭК отметили, что для лиц с ограниченными возможностями не в полной мере созданы необходимые условия (отсутствуют лифты, пандусы и т.п. в отдельных корпусах кампуса).

В университете установлены и описаны критерии оценивания результатов работы обучающегося. Инструменты оценивания определяются целями ОП и ориентированы на определение/оценку формируемых компетенций. Число зачетных единиц устанавливается в учебном плане и означает полное выполнение объема работы обучающимся, что является показателем наличия заданных компетенций.

В университете создана и действует эффективная система повышения профессиональных компетенций преподавателей в целях реализации ими подходов и принципов студентоцентрированного обучения.

ВЭК отмечает отсутствие описания процедуры апелляции, однако апелляция на результаты текущей и итоговой аттестации не предусмотрена законодательством Республики Беларусь. Реализуется возможность повторного прохождения текущей и итоговой аттестации при выполнении определенных условий.

По результатам анкетирования обучающихся установлено:

уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза – 89,5% полностью удовлетворены, 9,5% частично удовлетворены, 1% затруднились ответить;

доступностью консультирования по личным проблемам – 86,3% полностью удовлетворены, 10,5% частично удовлетворены, 1,1% частично не удовлетворены, 2,1% затруднились ответить;

методам обучения в целом – 86,3% полностью удовлетворены, 13,7% частично удовлетворены;

быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса – 90,5% полностью удовлетворены, 9,5% частично удовлетворены.

объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений – 85,3% полностью удовлетворены, 14,7% частично удовлетворены;

отношением между студентом и преподавателем – 89,5% полностью удовлетворены, 10,5% частично удовлетворены;

объективностью и справедливостью преподавателей – 84,2% полностью удовлетворены, 13,7% частично удовлетворены, 2,1% частично не удовлетворены.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*В университете действует накопительная система оценки учебных достижений студентов, обеспечивающая последовательное оценивание на каждом из этапов и видов учебного процесса в ходе промежуточной аттестации и регламентацию учета результатов промежуточной аттестации при выставлении итоговой отметки за экзамен.*

### ***Рекомендации ВЭК***

*Внедрить систему тьюторства для студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, разработав новый, или дополнив существующий ЛНА порядком сопровождения таких обучающихся со стороны сотрудников вуза Срок: с 01.09.2023.*

*Выводы ВЭК по критериям: по стандарту «Студентоцентрированное обучение и оценка» ОО имеет удовлетворительную позицию.*

#### **6.4. ESG Часть 1. Стандарт «ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ»**

**Стандарт:**

Организация образования должна иметь заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию.

**Рекомендации:**

Обеспечение условий и поддержки, необходимых студентам для развития академической карьеры в интересах отдельных студентов, программ, организации образования и систем. Соответствующие целям процедуры приема, признания и выпуска играют важную роль в этом процессе, особенно при наличии мобильности студентов внутри систем высшего образования.

Важно, чтобы политика доступа, процессы и критерии приема студентов осуществлялись последовательно и прозрачно. Должно быть обеспечено знакомство с организацией образования и программой.

У организации образования должны быть в наличии механизмы и инструменты для сбора, мониторинга и последующих действий на основе информации об академических достижениях студентов.

Объективное признание квалификаций высшего образования, периодов обучения и предшествующего образования, включая признание неформального образования, является неотъемлемым компонентом обеспечения успеваемости студентов в процессе обучения и способствует мобильности. Для того чтобы гарантировать надлежащие процедуры признания, организация образования должна:

- обеспечить соответствие действий организации образования Лиссабонской конвенции о признании;
- сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций в стране.

Выпуск представляет собой кульминацию периода обучения студента. Организации образования должны обеспечить студентов документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования, и свидетельства его завершения.

#### ***Доказательная часть***

Формирование контингента в ГрГУ осуществляется на основе правил приема лиц для получения общего высшего и специального высшего образования, порядков приема лиц для получения высшего образования I и II ступеней, что демонстрирует прозрачную политику формирования контингента обучающихся ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Планы набора формируются на основе заявок организаций и утверждаются Министерством образования Республики Беларусь.

Информация о правилах и условиях приема, перечень необходимых документов, нормативные документы, объявления и т.д. заранее размещается на сайте «Абитуриент» abit.by. Информация о факультетах и специальностях представлена в студенческом Telegram-канале КУПАЛОВЦЫ, газете «Гродненский университет» на телевидении, на YouTube канале Абитуриентам ГрГУ, в социальных сетях Университета (Instagram, Telegram, ВКонтакте).

В университете реализуется Концепция по профориентационной и маркетинговой деятельности, кроме того, вузом проводятся разнообразные профориентационные мероприятия (Дни абитуриента Купаловского университета, фестиваль «Медиаасфера», Школа юных, мастер-классы и др.

Открыт сервис «Цифровой кабинет абитуриента», который позволяет обеспечить индивидуальное взаимодействие факультетов и приемной комиссии с абитуриентами.

У студентов имеется возможность ознакомиться с процедурами перевода с курса на курс и отчисления, порядком перевода из других вузов, порядком перезачета кредитов, которые размещены на сайте [www.grsu.by](http://www.grsu.by) в разделе «Образование» и в Интранет в разделе «Учебный процесс». Осуществляются индивидуальные консультации студентов по всем возникающим вопросам. Требования к уровню освоения компетенций определяются по всем дисциплинам и доступны студентам на Образовательном портале.

Результаты успеваемости студентов обсуждаются на заседаниях коллегиальных органов и структурных подразделений.

Студенты, имеющие особые достижения в рамках вступительной кампании, включаются в Банк данных одаренной и талантливой молодежи.

Требования к признанию результатов предшествующего обучения определены в Правилах приема лиц для получения общего высшего и специального высшего образования. Признание результатов обучения осуществляется на основе Положения о порядке и условиях отчисления для перевода, перевода обучающихся и восстановления лиц для продолжения получения образования. В университете разработан локальный документ «Порядок учета результатов предыдущего обучения и ликвидации разницы в учебных планах» как гибкий механизм для учета результатов предыдущего обучения (СТУ 30.2).

При приеме иностранных граждан университет признает результаты обучения и квалификации в соответствии с Лиссабонской конвенцией. В ГрГУ обучаются 765 иностранных граждан: 451 – на I ступени, 285 – на II ступени, 18 – в аспирантуре и 11 – на подготовительном отделении.

Результаты академической мобильности студентов учитываются в соответствии с СТУ 30.2. В 2021 году в зарубежных университетах обучались 74 студента.

Выпускники университета трудоустраиваются, в основном, в регионе. В 2022 году трудоустройство выпускников в регионе составляет 94,5%.

Подготовка к профессиональной сертификации осуществляется на основе ОП, а также дополнительных видов обучения, например, в рамках Республиканского молодёжного конкурса «100 идей для Беларуси», WorldSkills Belarus 2020. В рамках структур Сетевой Академии Cisco при ГрГУ проводится обучение студентов по программам IT Essentials (Оборудование и программное обеспечение) и CCNA (Cisco Certified Network Associate): CCNA Discovery / Exploration, CCNA Switching & Routing, CCNA Security. В учебный процесс внедрены новые ОП Сетевой академии Cisco: Introduction to Cybersecurity, Internet of Things, Cybersecurity Essentials.

### ***Аналитическая часть***

В ходе анализа предоставленных документов и по результатам встреч с обучающимися, выпускниками и работодателями, комиссия пришла к выводу, что в университете существует планомерная политика формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска.

ВЭК убедилась в том, что в университете проводится системная профориентационная работа, направленная на формирование контингента обучающихся не только по количественным показателям, но и по качественным. В ГрГУ имеется необходимая материально-техническая база и достаточная инфраструктура, созданы необходимые условия для получения обучающимися качественных знаний и всестороннего развития.

Для обеспечения прозрачности информации используются электронные средства (сайты факультетов, аккаунты в социальных сетях и др.), корпоративные СМИ, коммуникации на основе межличностного общения и проведения специализированных мероприятий.

Всю необходимую информацию по вопросам обучения студенты могут найти на официальном сайте [grsu.by](http://grsu.by). Каждый обучающийся имеет доступ к регламентирующим

образовательный процесс нормативным и методическим документам через Образовательный портал и Интранет.

Университет позиционирует соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, разработаны внутренние нормативные документы по процедуре признания освоенных обучающимися учебных курсов и кредитов.

Вуз активно взаимодействует с выпускниками, выпускники приглашаются на торжественные и знаковые мероприятия, принимают участие в работе комиссии по распределению, оказывают содействие в трудоустройстве. Действуют общественное объединение выпускников Университета и Ассоциация иностранных выпускников.

Проводятся встречи с работодателями, созданы филиалы кафедр. Вместе с тем, члены ВЭК отмечают необходимость проводить системную работу по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации, что также нашло подтверждение по итогам проведенного с работодателями интервью.

Результаты анкетирования студентов показали, что большинство респондентов полностью удовлетворены отношениями с деканатом (95,8%), уровнем доступности библиотечных ресурсов (84,2%), качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах (84,2%). Большинство обучающихся высоко оценивают общее качество учебных программ (83,2%). Большая часть студентов удовлетворена уровнем доступности академического консультирования (85,3%), поддержкой учебными материалами в процессе обучения (87,4%), а также доступностью консультирования по личным проблемам (86,3%).

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Университет демонстрирует наличие разработанных и апробированных правил и процедур, регламентирующих полный жизненный цикл обучающихся, в частности, формирование индивидуальной траектории обучающихся на основе учета результатов предыдущего уровня обучения и академической мобильности, перевода с курса на курс и оценки результатов обучения с использованные собственной информационной платформы.*

#### ***Рекомендации ВЭК***

*По данному стандарту рекомендаций не имеется.*

***Выводы ВЭК: по стандарту «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов» ОО имеет сильную позицию.***

### **6.5. ESG Часть 1. Стандарт «ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ»**

#### **Стандарт:**

*Организация образования должна иметь объективные и прозрачные процессы найма, профессионального роста и развития всего персонала, которые позволяют им обеспечивать компетентность своих преподавателей.*

#### **Рекомендации:**

*Роль преподавателя является главной в качественном обучении и приобретении знаний, компетенций и навыков. Диверсификация контингента студентов и строгая ориентация на результаты обучения требуют студентоцентрированного подхода, а, следовательно, изменения роли преподавателя (см. стандарт 1.3).*

*Организации образования несут основную ответственность за качество своих сотрудников и предоставление благоприятных условий для их эффективной работы. Поэтому организации*

*образования должны:*

- *Признавая важность преподавания, разработать ясные, прозрачные и объективные критерии приема сотрудников на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения и следовать им в своей деятельности;*
- *Предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития преподавателей;*
- *Поощрять научную деятельность для укрепления связи между образованием и научными исследованиями;*
- *Поощрять инновационные методы преподавания и использование передовых технологий.*

Профессорско-преподавательский состав является главным ресурсом для обеспечения миссии университета. В связи с этим вуз уделяет повышенное внимание процессам подбора и подготовки персонала. Кадровая политика осуществляется в соответствии с основными приоритетами стратегии ГрГУ.

Прозрачность решений руководства университета обеспечивается доступностью информации по подбору, отбору персонала, проведению конкурсов на замещение должностей ППС в средствах массовой информации. На сайте университета размещена информация о порядке проведения конкурсов на замещение должностей ППС, вакансиях и требованиях к должностям. Остепененность ППС составляет 51,98%.

Требуемый уровень компетенций преподавателей связан с отраслевыми рамками квалификаций EQF и отражается в квалификационных требованиях, указанных в должностных инструкциях. В университете внедрена внутренняя сертификация профессиональных компетенций персонала, предусматривающая оценку знаний иностранного языка работниками в соответствии с европейскими стандартами для обеспечения допуска ППС к преподаванию на иностранном языке.

Действует развитая система мотивации, стимулирования и социальной поддержки работников и студентов, внедрена система рейтингов на основе количественных критериев оценки достижений работников ППС и студентов. В течение 2022 года повысили свою квалификацию 316 чел.

Для педагогических работников в Университете реализуется уникальная образовательная программа «Университет образовательных инноваций: теория и методика современного обучения» (на русском и английском языках). Система корпоративного обучения персонала включает семинары, тренинги, вебинары, в том числе для молодых специалистов и новых работников, для работников, состоящих в кадровом резерве и обучающихся в Школе руководителя.

В учебную нагрузку преподавателя в обязательном порядке включена аудиторная нагрузка в объеме не менее 20% от общего объема учебной работы. Доля экзаменационной нагрузки в общей преподавательской составляет в среднем по университету 7%.

Междисциплинарный подход в обучении реализуется посредством изучения учебных модулей, факультативных и элективных дисциплин. Студенты в рамках курсового и дипломного проектирования выполняют междисциплинарные проекты с целью решения проблемы или задачи, которые требуют использования инструментария различных наук. До 20% учебных занятий проводятся с использованием ИКТ. Качество преподавания и качество знаний, навыков и компетенций выпускников на предмет внедрения ИКТ в образовательный процесс отслеживается при проведении опросов студентов.

К учебному процессу активно привлекаются высококвалифицированные специалисты соответствующих отраслей, обладающие большим опытом практической работы. Численность преподавателей-практиков из числа внешних совместителей составляет 9,4%.

По программе «Приглашенный профессор» за последние годы университет посетили 39 иностранных преподавателей из 7 стран. Стажировку за рубежом в 2022 году прошли 20 преподавателей университета.

На базе ГрГУ выполняется 71 проект НИОК(Т)Р в рамках 56 комплексных заданий по всем действующим 12 ГПНИ и 22 проекта БРФФИ. В 2018 – 2022 годах сотрудниками ГрГУ защищены 6 докторских и 52 кандидатские диссертации, присвоены ученые звания профессора 7 работникам из числа ППС, доцента – 63. В университете действуют два совета по защите диссертаций на соискание степени кандидата наук.

Вовлечение преподавателей для проведения научных исследований проводится с использованием организации и проведения конкурсов.

Создан Фонд инновационного развития для финансирования научных и инновационных разработок в соответствии с Положением о фонде инновационных разработок.

### ***Аналитическая часть***

Эксперты подтверждают наличие кадрового потенциала, необходимого для качественной реализации ОП.

Вуз обеспечивает полноту и адекватность индивидуального планирования работы ППС по всем видам деятельности. Педагогическая нагрузка преподавателей состоит из учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной видов деятельности, которая планируется на один учебный год.

Вуз обеспечивает мониторинг деятельности ППС, систематическую оценку компетентности преподавателей, комплексную оценку качества преподавания: разработаны документы, регламентирующие и отражающие оценку качества преподавания. Результаты социологических исследований рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов, принимаются решения о корректирующих мероприятиях.

Преподаватели и сотрудники ориентированы на результативность в работе, что способствует достижению высоких результатов деятельности каждого сотрудника и вуза в целом.

Руководством университета уделяется особое внимание созданию необходимой материальной базы для осуществления научных исследований, а также материальное стимулирование преподавателей за внедрение результатов научных исследований.

Результаты анкетирования ППС показали, что 50 респондентов (90,9% опрошенных) считают, что вуз предоставляет необходимые условия для профессионального развития персонала и научно-исследовательских начинаний ППС (81,8%). По всем вопросам анкеты ППС дали положительную оценку вуза.

Вместе с тем, эксперты отмечают недостаточный уровень фактически реализуемой академической мобильности преподавателей и привлечения ведущих зарубежных и отечественных преподавателей к реализации совместных образовательных и научных проектов.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Вузом реализуются собственные программы формирования кадрового резерва и наставничества для подготовки молодых исследователей и ППС с необходимым финансовым обеспечением и иных мер социальной поддержки участников таких программ.*

### ***Рекомендация ВЭК***

*Разработать и утвердить план мероприятий по развитию академической мобильности ППС и привлечению к реализации образовательного процесса и научным*

исследованиям ведущих зарубежных и отечественных профессоров и ученых. Срок: до 01.03.2023 г.

**Выводы ВЭК по стандарту «Преподавательский состав» ОО имеет сильную позицию.**

## **6.6. ESG Часть 1. Стандарт «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ»**

### **Стандарт:**

Организация образования должна обеспечить наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки студентов.

### **Рекомендации:**

Во время обучения студентам необходимы образовательные ресурсы, которые могут быть как материальными (библиотеки или компьютеры), так и человеческими (наставники, кураторы и другие консультанты). Роль служб поддержки особенно важна для стимулирования мобильности студентов как внутри образовательной системы, так и между различными системами высшего образования.

При распределении, планировании и обеспечении образовательных ресурсов службы поддержки должны учитывать потребности различных групп студентов (взрослых, работающих, заочников, иностранных студентов, а также студентов с ограниченными возможностями) и принимать во внимание тенденции студентоцентрированного обучения.

Службы поддержки и их деятельность должны быть организованы с учетом ситуации конкретной организации образования. Тем не менее, внутренняя система качества обеспечивает доступность и соответствие всех ресурсов целям обучения, а также информирование студентов о доступных услугах.

При предоставлении услуг поддержки ключевая роль принадлежит администрации и специализированным службам, поэтому организация образования должна обеспечить профессионализм сотрудников и возможности для развития их компетенций.

### **Доказательная часть**

Университет расположен в 15 зданиях общей площадью 143159 м<sup>2</sup>. Инфраструктура университета включает 69 учебных лабораторий, 85 филиалов кафедр, 51 базовую организацию, спортивные сооружения. Бюджет Университета в 2021 году составил 41,4 млн. руб. (в 2020 году – 40,2 млн. руб.; в 2019 году – 35,2 млн. руб.; в 2018 году – 31,4 млн. руб.), в т.ч. доход от внебюджетной деятельности в 2021 году – 20,9 млн. руб. (50,5%), что позволяет эффективно развивать материальную базу, а также обеспечивать социальную поддержку обучающихся и персонала.

Обновление инфраструктуры ежегодно включается в планы административно-хозяйственного управления по текущим и капитальным ремонтам, а также на основании текущих заявок от факультетов.

Выполнение работ осуществляется за счет внебюджетных средств ОО, а обновление учебного оборудования производится за счет централизованных закупок оборудования, либо за счет фондов инициатив факультетов.

В соответствии со стандартом СТУ 01 при разработке стратегических и ежегодных планов проводится анализ потребности в ресурсах и модернизации инфраструктуры и анализ рисков, на основании которых планируются показатели.

Развитие материально-технических и информационных ресурсов ОП ведется в соответствии с Комплексными программами развития специальностей.

В университете большая часть информационных систем и основанных на них цифровых сервисов проектируется и создается собственными силами по запросам

внутренних стейкхолдеров. Основные информационные системы включают в себя: АСУ «Университет», «Абитуриент», «Библиотека ГрГУ», «1С Предприятие», Образовательный портал, официальный сайт, Интранет–портал для персонала, систему формирования расписания занятий, систему электронного документооборота. Используются базы данных правовой информации, библиотечные, наукометрические, статистические и мониторинговые базы данных, системы анкетирования, тестирования и др. Разработаны мобильные приложения: «Расписание ГрГУ», «Памятка первокурснику», «Мобильный личный кабинет».

В процессе работы ВЭК экспертами было подтверждено наличие системы управления учебным контентом Moodle, на базе которой организован «Образовательный портал», через который организован доступ к информационным образовательным ресурсам ОП с персонифицированным доступом. Цифровой сервис «Личный кабинет» позволяет организовать информирование обучающихся в режиме 24/7, в частности обучающийся видит относящуюся только к нему информацию: приказы, объявления, оплаты и задолженности, успеваемость, пользование библиотекой, участие во внеучебной деятельности, рейтинг и др.

Также применяются учебные информационные системы и системы для организации учебного процесса в дистанционной форме.

Информационные ресурсы формируются в соответствии с требованиями Министерства образования Республики Беларусь, локальными нормативными правовыми актами и особенностями ОП. Фонд научной библиотеки в 2021 году увеличился на 8376 экземпляров (2020 - 10134; 2019 - 6517; 2018 - 2500) на основании заявок подразделений в соответствии с СТУ 30.9 «Управление библиотечным обеспечением».

Все выпускные работы и магистерские диссертации, статьи в журналах серии «Вестник ГрГУ», а также результаты НИР и НИРС проверяются на плагиат с помощью системы Антиплагиат.ВУЗ.

Научная библиотека ГрГУ обеспечивает учебный и научный процесс. Библиотечный фонд является достаточным для обеспечения образовательного и научного процессов и формируется на основании заявок подразделений в соответствии с СТУ 30.9 «Управление библиотечным обеспечением». В учебном корпусе № 1 действует научная библиотека, график работы и содержание фонда которого учитывают потребности пользователей. Круглосуточно функционирует электронный каталог научной библиотеки и репозиторий открытого доступа «Труды ученых ГрГУ. Полный текст», который включает более 79000 документов. Филиалы научной библиотеки действуют в корпусах университета.

Организован доступ к мировым информационным ресурсам (EBSCO, SCIENCE INDEX, ЭБС «Лань», РГБ и др.) с сайта научной библиотеки и в социальных сетях научной библиотеки. ОО является участником проекта «Сетевая электронная библиотека классических вузов» электронной библиотечной системы «Лань» (сертификат от 01.04.2022).

Для обеспечения учебного процесса ОП, УСП обучаемых, реализации программы «Приглашенный профессор» на факультетах используются сервисы для организации видеоконференций и проведения дистанционных занятий (Zoom, Webex, MS Teams, Google Meet), сервисы онлайн-опросов (Plickers, Гугл формы), онлайн ресурсы для обучения (LearningApps, Joyteka, Online Test Pad, Study Stack, genially.com). ППС проходят обучение методикам преподавания с использованием ИКТ, на образовательном портале размещены инструкции по работе в режиме онлайн.

За каждой студенческой группой 1–3 курсов закреплены кураторы. Консультирование обучающихся осуществляется ППС, кураторами групп и сотрудниками по вопросам организации учебного процесса, составления индивидуальной траектории обучения, академической мобильности, жилищного устройства, материальной поддержки студентов из малообеспеченных и неполных семей.

В корпусах факультетов действуют посты охраны, установлены системы

видеонаблюдения. В процессе обучения все ППС и сотрудники проходят инструктаж по требованиям безопасности, которые отражаются в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте по технике безопасности и противопожарной безопасности.

При прохождении профессиональных практик обучающиеся проходят вводный инструктаж об охране труда, который отражается в дневнике практики. Студенты, работающие в компьютерном классе, проходят инструктаж по охране труда.

Ежегодно в ОО проводятся опросы удовлетворенности обучающихся (погрупповой электронный опрос в рамках мониторинга «Эффективность идеологической и воспитательной работы»; опрос «Оценка намерений первокурсников»; опросы «Преподаватель глазами студентов» и «Взаимодействие студентов и сотрудников университета» опрос «Оценка удовлетворенности иностранных студентов».

Также члены ВЭК отмечают, что в ГрГУ имени Янки Купалы в полной мере реализуются меры социальной поддержки обучающихся. Для обучающихся инвалидов создаются соответствующие условия, обеспечивающие доступность обучения в вузе. Члены ВЭК отмечают, что в университете только формируется «инклюзивная среда», которая подразумевает наличие пандусов, создание на сайте версии для слабовидящих и пр.

Осуществляется поддержка обучающихся, оказавшихся в сложных и чрезвычайных обстоятельствах, в случае болезни, тяжелого материального положения и иных групп обучающихся, нуждающихся в такой поддержке в соответствии с требованиями законодательства Республики Беларусь, Положением об оказании материальной и иной социальной помощи обучающимся и другими локальными нормативными правовыми актами.

Отмечено, что в университете создана система поддержки одаренных и талантливых обучающихся. Ведется банк данных одаренной и талантливой молодежи ГрГУ (соответствующее Положение о банке данных утверждено приказом ректора от 26.08.2019 № 1133). В целях финансирования мероприятий, направленных на создание условий для выявления, развития, реализации интеллектуального и творческого потенциала обучающихся, входящих в банк данных одаренной и талантливой молодежи ГрГУ, создан университетский фонд финансовой поддержки «Талантливая молодежь» (приказ ректора от 26.08.2019 № 1134).

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита ВЭК удостоверилась в наличии достаточной материально-технической базы для реализации образовательного процесса. Университет предпринимает меры по улучшению ресурсного обеспечения по всем направлениям.

Для проживания обучающихся используется 2285 мест в 5 общежитиях. Университет оказывает помощь в поиске жилья в общежитиях других организаций и предоставляет информацию о наличии квартир для сдачи в аренду на сайте профкома студентов.

Эффективно функционируют многочисленные цифровые сервисы (Образовательный портал, Личный кабинет, АСУ «Абитуриент» и др.), посредством которых различные целевые группы получают не только доступ к необходимым информационным ресурсам, но и могут совершать определенные процедуры в соответствии со своим уровнем доступа. В частности, через Образовательный портал обучающиеся имеют доступ ко всей необходимой учебно-методической информации по ОП.

Университет имеет необходимую материально-техническую базу и ресурсы для формирования необходимых профессиональных компетенций. Однако, в процессе интервьюирования фокус групп, обучающиеся и работодатели отметили, что необходимо приобретать современное программное обеспечение, которое используется в профессиональной деятельности в соответствующих областях.

В ходе визита ВЭК нашли подтверждение факты заключения на факультетах

договоров с организациями и учреждениями о прохождении практики обучающимися для обеспечения эффективности профессиональной подготовки и повышения образовательного уровня. Практики проводятся на базе филиалов кафедр, базовых организаций и организаций-заказчиков кадров, в местах будущего распределения выпускников.

Также стоит указать на то, что эксперты ВЭК в процессе работы и оценки материально-технической базы смогли прийти к выводу, что руководство университета предоставляет различные средства связи для полноценной коммуникации между ППС и обучающимися. Подтверждено функционирование WI-FI на всей территории вуза, а также полный доступ к образовательным Интернет-ресурсам, в том числе через личный кабинет Интранета.

Материально-технические и информационные ресурсы обеспечивают достижение планируемых результатов ОП.

По результатам анкетирования ППС на вопрос «Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке» 52,7% респондентов ответили «очень хорошо», 45,5% – «хорошо», 1,8% – «относительно плохо».

С такой проблемой, как отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет из опрошенных ППС иногда сталкивались 41,8%, никогда не сталкивались – 58,2%. С недоступностью необходимой литературы в библиотеке иногда сталкивались 27,3%, никогда не сталкивались – 72,7%.

По результатам анкетирования обучающихся в части удовлетворенности условиями обучения установлено следующее:

поддержкой учебными материалами в процессе обучения – 87,4% полностью удовлетворены, 11,6% частично удовлетворены, 1% частично не удовлетворены;

уровнем доступности библиотечных ресурсов – 84,2% полностью удовлетворены, 11,6% частично удовлетворены, 1% частично не удовлетворены, 3,2% затруднились ответить;

удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза – 89,5% полностью удовлетворены, 10,5% частично удовлетворены;

имеющимися компьютерными классами – 81,1% полностью удовлетворены, 15,8% частично удовлетворены, 3,2% частично не удовлетворены;

имеющимися научными лабораториями – 72,6% полностью удовлетворены, 11,6% частично удовлетворены, 1,1% частично не удовлетворены, 14,7% затруднились ответить.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Вузом обеспечен высокий уровень цифровизации образовательного процесса и доступа к информационным ресурсам со стороны обучающихся и ППС (личный кабинет студента с широким перечнем сервисов, образовательный портал, доступ к электронным версиям учебно-методических комплексов, методическим указаниям, информации о состоянии расчетов по оплате за проживание и обучение).*

*Наличие специальной поддержки для талантливой молодежи и одаренных обучающихся (банк данных одаренных и талантливых обучающихся, фонд поддержки одаренных и талантливых обучающихся).*

### ***Рекомендации ВЭК***

*Дополнить раздел 3.5 «Инфраструктура и материально-техническая база» Комплексных планов развития специальности перечнем специализированного программного обеспечения, необходимого для изучения и формирования навыков пользования по согласованию с работодателями. Срок: 01.06.2023.*

*Разработать и утвердить дорожную карту (план мероприятий) по развитию доступности образовательной среды для лиц с особыми образовательными потребностями (ОВЗ). Срок: до 01.03.2023 г.*

**Выводы ВЭК по критериям: по стандарту «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов» ОО имеет удовлетворительную позицию.**

## **6.7. ESG Часть 1. Стандарт «УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ»**

### **Стандарт:**

Организация образования должна гарантировать, что она собирает, анализирует и использует соответствующую информацию для эффективного управления направлениями своей деятельности и своими образовательными программами

### **Рекомендации:**

Представление достоверной информации – необходимое условие для принятия решения. Организации образования должны использовать эту информацию для того, чтобы знать, что работает эффективно, а что нуждается в улучшении. Необходима уверенность в том, что организация образования имеет механизмы сбора и анализа информации о своей деятельности, своих образовательных программах и использует полученные сведения в работе внутренней системы обеспечения качества.

То, какая именно информация собирается, в некоторой степени зависит от типа и миссии ОО. При сборе информации ОО должна учитывать следующее:

- ключевые показатели эффективности;
- сведения о контингенте студентов;
- уровень успеваемости, достижения студентов и отсева;
- удовлетворенность студентов реализацией программ;
- доступность образовательных ресурсов и служб поддержки студентов;
- трудоустройство выпускников.

Могут использоваться различные методы сбора информации. Важно, чтобы студенты и сотрудники были вовлечены в сбор и анализ информации и планирование последующих процедур.

### **Доказательная часть**

Совершенствование ресурсного и информационного процессов определено Политикой качества ГрГУ и реализуется в рамках многолетнего опыта по использованию существующих программных средств, а также путем разработки собственных информационных систем для управления различными процессами, например, процедурами мониторинга, приемом абитуриентов, а также для сопровождения образовательного процесса. В 2018 году Министерство образования Республики Беларусь отметило ведомственной наградой ГрГУ за многолетнюю и эффективную деятельность в сфере цифровизации, а также за разработку по заказу Министерства системы «Электронный журнал куратора». Университетом обеспечивается функционирование автоматизированного информационного ресурса Гродненского облисполкома [grodnovisafree.by](http://grodnovisafree.by), что свидетельствует об активном распространении собственных разработок в области цифровизации процессов среди других ОО и администраций районов Республики.

Для активизации работы с выпускниками ГрГУ разработана и внедрена интернет-платформа «Ассоциация выпускников», что упрощает процессы взаимодействия, вступления в ассоциацию и участие в работе вуза. Важно, что платформа также позволяет регистрироваться и участвовать в работе ассоциации иностранным выпускникам и более активно вовлекать их в базовые процессы вуза, поддерживая с ними постоянную связь.

Собственная система обеспечения качества поддерживается справочными, опросными системами, а также средствами контроля учебного процесса посредством справочного вебсайта «Система менеджмента», системы анкетирования и опросов удовлетворенности стейкхолдеров ([opros.grsu.by](http://opros.grsu.by) и [mo.grsu.by](http://mo.grsu.by)), средствами контроля учебного процесса в составе Образовательного портала и Интранет–портала вуза.

Сбор и обработка данных для принятия решений руководством осуществляется

посредством внешней системы 1С:Предприятие, а также собственной многофункциональной АСУ «Университет», отдельные подсистемы которой также внедрены в других ОО. Факт использования оригинальных информационных систем вуза другими ОО подтвержден в рамках интервью с работодателями и выпускниками, которые работают в образовательных организациях разного уровня.

Процедуры реализации мероприятий по планированию и контролю основных процессов в вузе описан в соответствующем ЛНА вуза (СТУ 01. Стратегическое и оперативное планирование, контроллинг деятельности, планирование качества), в которые включают этапы оценки результатов и пересмотра деятельности. На основании отчетов о результативности деятельности всех процессов и структур университета ежегодно формируется и утверждается ректором «Отчет о функционировании системы менеджмента для анализа со стороны руководства», который, в том числе, публикуется на сайте вуза в разделе «Система менеджмента». Отчеты о результатах деятельности вуза ежеквартально рассматриваются на заседаниях ректората и Совет ГрГУ, а решения, принятые по результатам их рассмотрения, размещаются на портале Интранет. Следует отметить, что при планировании всех процессов в вузе реализуются принципы риск-менеджмента, что позволяет еще на этапе планирования выявлять возможные риски и предусматривать планомерную работу по их минимизации или полному исключению. Руководители структурных подразделений прошли соответствующее обучение и применяют риск-ориентированное планирование в рамках курируемых ими проектов, что также нашло подтверждение в ходе интервью с деканами и заведующими кафедрами.

К процессам сбора и анализа информации о деятельности вуза привлекаются работодатели, сотрудники и студенты, которые также принимают участие в принятии решений, отнесенных к компетенциям коллегиальных органов ГрГУ и факультетов. Работодатели также принимают участие в разработке учебных планов, привлекаются в качестве членов экзаменационных комиссий для итоговой аттестации студентов и осуществляют рецензирование разработанных вузом ОП. Факты такого участия нашли подтверждение в рамках интервью с работодателями и обучающимися ГрГУ.

Важным фактом является инициативная разработка и реализация собственных информационных систем для облегчения подачи документов и контроля процедуры их рассмотрения, например, в электронном сервисе «Одно окно», «Задай вопрос ректору», «Борьба с коррупцией», «Электронная приемная комиссия». Такие системы, прошедшие успешную апробацию в условиях вуза, могут быть также рекомендованы для других ОО в качестве лучшей практики по управлению информацией.

С целью надлежащего уровня защиты информации в вузе создано специализированное подразделение (ИАЦ – информационно-аналитический центр в подчинении первого проректора), осуществляющее технические мероприятия по защите и хранению информации, сопровождающее серверную инфраструктуру вуза и доступ к сети интернет. Вузом разработана Политика обработки персональных данных и Положение об обработке и защите персональных данных, Политика информационной безопасности в соответствии с действующим законодательством. Утвержден список работников, осуществляющих обработку персональных данных. Применяются надежные системы антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security for Business и ESET Endpoint Antivirus.

### ***Аналитическая часть***

Отчетность по информации, обрабатываемой информационными системами ГрГУ, формируется в виде автоматизированных электронных форм и индикаторов. Следует отметить, что перечисленные системы активно применяются для сбора, управления информацией в разрезе реализуемых ОП, а также для мониторинга условий реализации и уровня удовлетворенности обучающихся и ППС. Информация об изменениях ОП, необходимая для стейкхолдеров, публикуется в разделе «Образование» вебсайта вуза в форме обновленной образовательной программы.

По результатам проведенного опроса установлено, что 97,2 % из числа ППС всегда своевременно получают информацию о мероприятиях вуза, а 92,6 % обучающихся удовлетворены уровнем информирования о требованиях для того, чтобы успешно окончить данную специальность.

Следует отметить, что действующее национальное законодательство в сфере защиты персональных данных существенно ограничивает возможности вуза по публикации в открытом доступе информации о сотрудниках (ППС), работающих в ГрГУ, что существенно усложняет оценку кадрового обеспечения реализуемых ОП и научно-инновационного потенциала исследовательских коллективов для внешних стейкхолдеров и международных партнеров.

Итоги опроса работников вуза показали, что 96,4 % ППС полностью удовлетворены условиями труда и уровнем безопасности, в т.ч. информационной. Обучающиеся на 96,9% (83,2 % - полностью согласны, 13,7 – согласны) согласны, что уровень оснащения и оборудования для учебной и внеучебной деятельности студентов являются безопасными, комфортными и современными.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Вузом разработана и непрерывно совершенствуется собственная система АСУ «Университет», позволяющая осуществлять сбор, хранение, структурирование и управление информацией в отношении учебного процесса и его участников. Важно, что разработанные вузом информационные ресурсы используются в других ОО Республики Беларусь.*

*Для повышения эффективности работы с выпускниками вуза разработана собственная интернет-платформа «Ассоциация выпускников», которая также позволяет отладить работу и поддерживать отношения с иностранными выпускниками.*

*Вузом утверждены локальные нормативные акты и созданы необходимые условия для применения риск-ориентированного менеджмента во всех базовых процессах, что существенно повышает эффективность принимаемых вузом решений и оптимизирует работу с финансовыми и кадровыми ресурсами.*

#### ***Рекомендация ВЭК***

*Разработать шаблон для представления информации о сотрудниках вуза, участвующих в реализации образовательных программ, состоящей из сведений об их базовом образовании, опыте работы по профилю реализуемых дисциплин, научном потенциале и исключаящего персональные данные, запрещенные к публикации национальным законодательством в области защиты информации. Срок: до 01.05.2023 г.*

***Выводы ВЭК по критериям: по стандарту «Управление информацией» ОО имеет сильную позицию.***

## **6.8. ESG Часть 1. Стандарт «ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ»**

### **Стандарт:**

*Организация образования должна информировать общественность о своей деятельности (включая программы). Информация должна быть ясной, достоверной, объективной, актуальной и доступной.*

### **Рекомендации:**

*Информация о деятельности организации образования полезна как для абитуриентов и студентов, так и для выпускников, других стейкхолдеров и широкой общественности.*

*Поэтому организация образования должна предоставлять информацию о своей деятельности, включая реализуемые программы, об ожидаемых результатах обучения по этим программам, присваиваемых квалификациях, преподавании, обучении, оценочных процедурах, проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых студентам, а также информацию о возможностях трудоустройства выпускников.*

### **Доказательная часть**

Вузом разработана и утверждена документированная процедура СТУ 07 «Управление информацией и знаниями», включающая 5 типовых форм и 17 приложений, определяющих порядок работы с информацией, в том числе политику информационной безопасности вуза (П 07-016). Закреплены два направления по работе с процессами информирования и направленных на внутренних участников процессов и внешних заинтересованных сторон. В качестве систем внутреннего информирования ГрГУ применяется система электронного документооборота, электронная почта, Интранет-портал, Образовательный портал, стенды, размещенные на стенах вуза и общежитий. Для работы по информированию внешних стейкхолдеров используется официальный сайт, аккаунты в социальных сетях, газета «Гродзенскі ўніверсітэт», научные издания, печатная продукция, публикации в СМИ, проводимые встречи, собрания, семинары, научные конференции.

Для информирования широкой общественности и стейкхолдеров в Университете используются корпоративные средства массовой информации, сопровождаемые специально созданным Центром по связям с общественностью при поддержке кафедры журналистики факультета истории, коммуникации и туризма ГрГУ: официальный интернет-сайт на двух государственных языках и трех иностранных языках (китайский, английский, туркменский), официальные аккаунты университета в социальных сетях, вузом поддерживаются 8 официальных групп (ВКонтакте, YouTube, Instagram, Twitter, Facebook, LinkedIn, Telegram, TikTok).

Наличие профессиональных кадров кафедры журналистики, а также созданной инфраструктуры, оборудованной современными медиа- и техническими средствами (студенческий медиасервис имеет в структуре учебную радиостудию и телестудию, учебно-методический кабинет периодической печати и фотожурналистики), при активном участии студентов профильного направления подготовки в рамках производственной практики в Центре по связям с общественностью ведется активная работа по созданию и поддержке официального сайта и социальных сетей, а также размещению в них актуальной и адаптированной под конкретную целевую группу информации, что позволяет высоко оценить уровень работы по информированности общественности.

Вузом проводятся регулярные электронные опросы в отношении удовлетворенности полнотой и качеством получаемой информации в соответствии с регламентированной процедурой А 20-018 СТУ 20 «Мониторинг и измерения». Качество получаемой информации от различных групп стейкхолдеров оценивается по критериям «полнота», «актуальность», «значимость».

В ГрГУ создано сообщество выпускников Гродненского государственного университета имени Янки Купалы, а в 2020 году проведен съезд выпускников вуза, избран Президиум объединения выпускников, утверждена дорожная карта развития ассоциации выпускников. Ведется база данных о выпускниках вуза, их приглашают в качестве гостей различных мероприятий, привлекают в качестве преподавателей, членов экзаменационных комиссий при итоговой аттестации.

### ***Аналитическая часть***

На сайте Университета размещена информация о реализуемых программах, присваиваемых квалификациях, имеется информация о проходных баллах, стоимости обучения, возможностях трудоустройства, сотрудничестве с партнерами и вузами. Следует отметить, что информация в отношении разных образовательных программ представлена по-разному и не является единообразной. В части ряда программ приводится перечень результатов обучения, в отношении других – только задачи и сферы профессиональной деятельности с указанием квалификации, продолжительности обучения, вступительных испытаний. Отсутствие единообразия в представлении информации о реализуемых ОО затрудняет ее восприятие и не дает полного представления о них для внешних стейкхолдеров.

Информация для выпускников размещается на официальном сайте в разделе «Выпускнику», создана интернет-платформа ассоциации выпускников, специальный сайт общественного объединения выпускников, функционирует сообщество выпускников в сети LinkedIn. При проведении интервью с выпускниками треть участников знают о наличии такой ассоциации, а два человека из числа участников интервью являются ее членами.

Отмечается, что веб-сайт организации существенно перегружен информацией, которая дублируется в разных разделах и вкладках, что затрудняет поиск информации, например, о планах развития вуза, его миссии, ключевых задачах и ценностях, а также усложняет оперирование информацией для поиска ответа на запросы внешних стейкхолдеров. Это нашло подтверждение и в результате проводимого интервью с работниками вуза. По результатам проведенного анкетирования среди студентов установлено, что 95,8% опрошенных удовлетворены уровнем информирования о курсах, образовательных программах, и академических степеней (90,5 – полностью удовлетворены, 5,3% - частично удовлетворены), при этом 1,1% - частично не удовлетворены данной работой вуза. Кроме того, 2,1 % опрошенных студентов частично не удовлетворены полезностью веб-сайта организации образования в целом и факультетов в частности.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Использование технических и кадровых ресурсов студенческого медиацентра для информирования общественности о значимых результатах деятельности вуза, поддержки профориентационных мероприятий, развития профессиональных компетенций и продвижения вуза в профессиональном медиа-пространстве и в общественной жизни Республики.*

### ***Рекомендация ВЭК***

*Провести работу по реконструкции сайта вуза с учетом современных подходов к структурированию информации и архитектуры веб-страниц, выделив раздел для размещения основополагающей информации о вузе и планах по его развитию: миссии, стратегической цели и задачам, ценностям и традициям вуза, а также стратегии развития ГрГУ и политики обеспечения качества. Срок: до 31.12.2023 г.*

*Выводы ВЭК по критериям: по стандарту «Информирование общественности» ОО имеет удовлетворительную позицию.*

## **6.9. ESG Часть 1. Стандарт «ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ»**

**Стандарт:**

*Организация образования должна проводить мониторинг и периодическую оценку программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям студентов и общества. Результаты этих процессов должны вести к постоянному совершенствованию программ. Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении этих программ.*

**Рекомендации:**

*Постоянный мониторинг, периодическая оценка и пересмотр образовательных программ имеют целью обеспечение их эффективной реализации и создание благоприятной среды для обучения студентов.*

*Это включает оценку:*

- *содержания программ с учетом последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
- *изменяющихся потребностей общества;*
- *нагрузки, успеваемости и выпуска студентов;*
- *эффективности процедур оценивания студентов;*
- *ожиданий, потребностей и удовлетворенности студентов обучением по программе;*
- *образовательной среды и служб поддержки и их соответствия целям программы.*

*Программы регулярно проходят оценку и пересматриваются с привлечением студентов и других стейкхолдеров. Собранная информация анализируется, и программа приводится в соответствие с современными требованиями. Внесенные изменения публикуются.*

### ***Доказательная часть***

Вузом регламентирован процесс мониторинга и оценки ОП документированной процедурой СТУ 20 «Мониторинг и измерения», где в качестве основных объектов мониторинга являются индикаторы внутренней оценки качества: результаты обучения, потребности, удовлетворенность стейкхолдеров, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение ОП, результаты текущего контроля и промежуточной аттестации и др.

В целях совершенствования структуры и содержания ОП, а также разработки комплексных программ развития специальностей вузом проводятся исследования удовлетворенности работодателей по группе показателей «Качество подготовки специалистов», «Наличие необходимых современному молодому специалисту знаний и навыков», выявляется мнение работодателей в отношении перспективной потребности в специалистах и их компетенциях.

В вузе организован процесс ежегодного обновления курсов учебных дисциплин с учетом современного развития соответствующей области знаний и науки, а также актуализируется перечень основной и дополнительной литературы, рекомендованной для самостоятельной работы. Результаты исследований научных коллективов ГрГУ внедряются в учебный процесс, что оформляется соответствующими актами внедрения.

В порядке регулярного мониторинга осуществляется оценка удовлетворенности качеством организации практики путем организации опросов студентов и студентов выпускных курсов по группе критериев «Организация и проведение практики», а удовлетворенность качеством организации практики и ее результатами со стороны работодателей и баз практик отражается в отзыве студента, а также в дневнике практики

руководителем от организации.

Следует отметить, что оценка удовлетворенности со стороны абитуриентов и их родителей, студентов, магистрантов, аспирантов, выпускников, молодых специалистов, работодателей, персонала, иностранных обучающихся, иностранных стажеров и гостей университета реализуется самостоятельно разработанным инструментарием на основе электронных опросов (opros.grsu.by, mo.grsu.by), которые интегрированы в единую систему оценки качества образования, что существенно повышает эффективность такой работы и позволяет настраивать ее с учетом специфики образовательных программ и целевой аудитории для проведения анализа различного уровня детализации.

В управлении процессами обучения и воспитания студентов применяется разработанный и внедренный вузом рейтинг студентов, результаты которого доступны в личном кабинете студента. Результаты рейтинга принимаются во внимание при принятии решений в отношении заселения в общежития вуза, установлении размера скидок за обучение, при переводе с платной на бюджетную форму обучения, а также при направлении студентов на стажировки.

Вуз реализует комплекс организационных и финансовых мер поддержки талантливых студентов. По инициативе ГрГУ создан Банк данных одаренной и талантливой молодежи, который регулярно пополняется информацией по итогам проводимых вузом мероприятий (олимпиад, конкурсов, хакатонов) для школьников, студентов и молодых исследователей. Такая системная работа и ее учет позволяет привлекать в вуз мотивированных и талантливых абитуриентов и формировать качественный контингент обучающихся с высоким исследовательским и творческим потенциалом. Для таких студентов осуществляется поддержка со стороны назначаемого тьютора, развивается система наставничества.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе визита ВЭК подтверждена реализация механизмов мониторинга и оценки ОП, к которым относятся опросы участников образовательного процесса, посещение занятий, подготовка заключений председателями ГЭК, обсуждение результатов на заседаниях Координационных советов по подготовке кадров, научно-методического совета, совета университета. Стейкхолдеры в ходе интервью подтвердили свое участие в процессах мониторинга и оценки.

Членам ВЭК продемонстрированы документы (протоколы заседаний Координационного совета), подтверждающие участие работодателей в пересмотре ОП.

Однако следует отметить, что действия, предпринимаемые по итогам рассмотрения результатов анкетирования, не документированы.

ОП, доступные на сайте, периодически обновляются, но не документирована процедура информирования заинтересованных лиц о причинах производимых в ОП изменений и их характере.

В ходе визита экспертам не удалось выяснить, как в университете представлены результаты учета обратной связи, ведется ли системная работа по учету жалоб, пожеланий и предложений участников образовательного процесса. В ходе интервью с обучающимися, выпускниками ВЭК установила, что интервьюируемые не имеют четкого представления о работоспособности системы обратной связи (хотя все отметили ее наличие).

Уровень удовлетворенности участников образовательных отношений и иных заинтересованных сторон измеряется на основе сравнения запланированных и достигнутых результатов. Дважды в год осуществляется анкетирование «Преподаватель глазами студента» и один раз в год ведется изучение уровня удовлетворенности студентов, а также студентов выпускного курса. На регулярной основе проводится анализ удовлетворенности выпускников (молодых специалистов) и работодателей.

Результаты мониторинга обсуждаются на заседаниях ректората, советов факультетов

и иных коллегиальных органов вуза. По результатам обсуждений вносятся изменения и дополнения в учебные программы дисциплин. Факт регулярного мониторинга качества обучения и уровня удовлетворенности подтверждены в ходе интервью с ППС, студентами и работодателями ГрГУ.

Реализация мер финансовой поддержки для студентов, проявивших особые результаты в обучении, научных исследований, спорте, культурно-творческой деятельности нашло подтверждение при проведении интервью с обучающимися разных курсов и уровней образования.

По итогам проведенного ВЭК анкетирования установлено, что 94,8% обучающихся считают, что преподаватели удовлетворяют требования личностного и профессионального развития студентов, а 91,8% - что преподаватели стимулируют творческое мышление у студентов. Кроме того, 93,9 % студентов считают, что вуз обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом, развивающим творческие способности.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Важной и значимой для развития системы профориентации и привлечения качественного контингента, а также повышения мотивации студентов к будущей профессиональной деятельности является работа по формированию Банка данных одаренной и талантливой молодежи по итогам проводимых вузом мероприятий и выстроенная системная работа по финансовой и социальной поддержке талантливых студентов.*

#### ***Рекомендация ВЭК***

*Установить в системе менеджмента университета процедуру и сроки мониторинга результатов реализации Комплексной программы развития специальности, а также процедуру её корректировки и определить периодичность проведения корректирующих действий. Срок: с 01.04.2023 г.*

***Выводы ВЭК по критериям: по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ» ОО имеет сильную позицию.***

### **6.10. ESG Часть 1. Стандарт «ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА»**

#### **Стандарт:**

*Организация образования должна проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с Европейскими стандартами и рекомендациями (ESG) на регулярной основе.*

#### **Рекомендации:**

*Внешние процедуры обеспечения качества в различных формах позволяют оценить эффективность процессов обеспечения качества внутри организации образования. Они являются катализаторами развития и реализации новых возможностей. Они также предоставляют информацию о качестве деятельности организации образования для общественности.*

#### ***Доказательная часть***

На национальном уровне внешняя оценка университета в целом (государственная аккредитация на соответствие заявленному виду классический университет, подтверждение государственной аккредитации) и образовательных программ (государственная аккредитация по специальностям, подтверждение государственной аккредитации) со стороны Департамента контроля качества образования Министерства

образования Республики Беларусь проводится на регулярной основе раз в пять лет. Последнее подтверждение государственной аккредитации проведено в апреле 2019 года, выдан сертификат № 0008672.

ГрГУ имени Янки Купалы прошел аккредитацию в Государственном комитете по науке и технологиям Республики Беларусь и Национальной академии наук Беларуси, подтвердив статус научной организации и продлив его до 2026 года. Университету выдано свидетельство об аккредитации научной организации (№ 8 от 12.10.2021) на основании результатов научно-исследовательской и инновационной деятельности за период 2016 – 2020 годов и решения межведомственной комиссии по аккредитации. Процедура аккредитации научной организации – форма государственного признания компетентности юридического лица в выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ. Аккредитация научной организации проводится один раз в пять лет.

Гродненский государственный университет имени Янки Купалы регулярно проходит процедуры внешней оценки системы менеджмента, в частности ресертификационный аудит – один раз в три года, периодическую оценку – один раз в год. Соответствие системы менеджмента качества требованиям стандартов серии ISO 9001 подтверждается сертификатом соответствия (№ ВУ/112 05.01. 002.01 00369, срок действия – май 2024 года), выданным Белорусским государственным институтом стандартизации и сертификации.

Вуз регулярно участвует в конкурсе на присуждение Премии Правительства Республики Беларусь за достижения в области качества. Конкурс проводится один раз в три года согласно постановлению Совета Министров Республики Беларусь от 05.11.1998 № 1705. Гродненский государственный университет имени Янки Купалы за последние пять лет получил звание лауреата данного конкурса в 2018 и 2021 годах.

По результатам рейтинга стран Развивающейся Европы и Центральной Азии (QS EESA) в 2021 году ГрГУ находится на 199 месте из 450, пятом месте в Беларуси. По данным Мирового рейтинга университетов Webometrics в июле 2022 года, университет занимает 4 место среди университетов страны и 3909 место в мировом рейтинге. ГрГУ присвоено место 1001+ в престижном рейтинге высших учебных заведений THE (Times Higher Education) Impact Rankings. В международном рейтинге UI GreenMetric в 2021 оценивались 956 учреждений высшего образования из 74 стран. ГрГУ занял 750 место, первое место в Беларуси. В международном рейтинге UniRank за июль 2022 года ГрГУ занимает 3579 место (среди более 13800 университетов и колледжей из 200 стран) и находится на 4 месте среди белорусских учреждений высшего образования. По данным Международного рейтинга высших учебных заведений ARES-2020 университет занимает категорию «А», что классифицирует его как университет с высоким качеством преподавания, научной деятельности и востребованности выпускников работодателями. В международном рейтинге учреждений высшего образования «Три миссии университета» (MosIUR) в 2022 году ГрГУ вошел в число 9 университетов Беларуси и занял место 1651-1800. В общем рейтинге университетов мира Scimago Institutions Rankings ГрГУ занимает 785 место, пятое место в Беларуси. Информация об участии в рейтинге представляется в новостях и в разделе сайта «Международные рейтинги».

По итогам последней процедуры внешнего обеспечения качества, проведенной Департаментом контроля качества образования Министерства образования Республики Беларусь в апреле 2019 года получено положительное заключение об итогах подтверждения государственной аккредитации учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» на соответствие заявленному виду и по специальностям и государственной аккредитации по специальностям I и II ступеней высшего образования, утвержденное Приказом Департамента контроля качества образования Министерства образования Республики Беларусь от 25.04.2019 № 127-и. В заключении наряду с положительными моментами приведены предложения в области

улучшения деятельности университета. Предложения касались вопросов совершенствования организационной структуры университета, кадрового обеспечения, дальнейшего развития материально-технического, информационного и библиотечного обеспечения, развития научной и международной деятельности.

В университете утвержден и реализуется план мероприятий по реализации предложений, отмеченных в указанном заключении, многие мероприятия плана выполнены. Внешняя оценка выполнения мероприятий плана проводится в ходе проведения очередной процедуры государственной аккредитации.

По результатам оценки сертифицированной системы менеджмента получено положительное заключение, рекомендации и аспекты для улучшения, выявлены отдельные несоответствия. Экспертами отмечается высокий уровень стратегического менеджмента университета, развитие корпоративной культуры, эффективность функционирования научно-исследовательской и инновационной деятельности.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе визита подтверждена информация о прохождении Гродненским государственным университетом имени Янки Купалы ряда внешних процедур обеспечения качества. В частности, на регулярной основе проводится подтверждение государственной аккредитации на соответствие заявленному виду и государственная аккредитация по специальностям, аккредитация научной организации, ресертификационный аудит и периодическая оценка системы менеджмента, участие в конкурсе на присуждение Премии Правительства Республики Беларусь за достижения в области качества. Вуз также на регулярной основе получает оценку в соответствии с критериями международных рейтингов, таких как QS EECA–2022, Webometrics, UniRank, UI GreenMetric, SCImago, THE University Impact Rankings, MosIUR.

По итогам процедур внешнего обеспечения качества проводится обсуждение их результатов на заседаниях коллегиальных органов. В результате формируются планы по реализации предложений и рекомендаций, устранению несоответствий и недостатков. При подготовке к предстоящим процедурам внешней оценки анализируются результаты прошлых процедур оценки.

Результаты внешней оценки являются основанием для принятия управленческих решений. В частности, по итогам участия в международных рейтингах разработана Концепция продвижения ГрГУ в международных рейтингах на период до 2025 года; создан центр развития карьеры. По итогам государственной аккредитации на соответствие заявленному виду классический университет активизирована разработка научно-методического обеспечения учебного процесса. В рамках реализации мероприятий по устранению замечаний и недостатков государственной аккредитации на соответствие заявленному виду классический университет введено в эксплуатацию общежитие на 1 030 мест. Кроме того, в оперативных планах факультетов определены, например, плановые показатели по публикациям в высокорейтинговых изданиях и т.д.

Процедура международной аккредитации проводится впервые. В ходе визита ВЭК, анализа Отчета по самооценке, интервью с целевыми группами подтверждена вовлеченность внутренних и внешних стейкхолдеров в процессы обеспечения качества и высокая степень готовности к прохождению независимой внешней оценки в соответствии со стандартами ESG.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

*Процедуры внешнего обеспечения качества реализуются в университете на регулярной основе. Результаты рассматриваются как на институциональном уровне, так и на уровне структурных подразделений и являются основой для совершенствования ОП и принятия управленческих решений.*

### **Рекомендации ВЭК**

Дополнить разработанные документированные процедуры по управлению изменениями механизма учета и анализа выполнения рекомендаций по итогам проведенных процедур внешнего обеспечения качества, в том числе в соответствии со стандартами ESG. Срок: с 01.09.2023 г.

**Выводы ВЭК по критериям: по стандарту «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества» ОО имеет сильную позицию.**

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### ***По стандарту «Политика обеспечения качества»***

Политика качества определяет в качестве приоритета применение достижений в научной деятельности обо всех сферах управления вуза, внедрение лучших практик для совершенствования основных процессов. Вузом продемонстрированы отлаженные и гибкие междисциплинарные связи между научными исследованиями, преподаванием и обучением за счет результатов работы собственных научно-педагогических школ, активной кооперации с работодателями и развитой научной инфраструктуры.

Разработана и эффективно применяется собственная СМК по стандартам ISO 9001-2015 с документированием как базовых, так и вспомогательных процессов вуза, получившая национальное признание.

### ***По стандарту «Разработка и утверждение программы»***

Имеются соответствующие инструменты для системного взаимодействия с работодателями в целях актуализации и совершенствования ОП (Координационные советы по подготовке кадров действуют на каждом факультете), качество ОП обеспечивается системной вовлеченностью стейкхолдеров, в частности базовых организаций - заказчиков кадров в разработку, реализацию и актуализацию ОП.

Осуществляется внешняя экспертиза образовательных программ через механизм рецензирования работодателями Комплексных программ развития специальностей, а также через прохождение процедуры государственной аккредитации и подтверждения государственной аккредитации.

### ***По стандарту «Студентоцентрированное обучение и оценка»***

В университете действует накопительная система оценки учебных достижений студентов, обеспечивающая последовательное оценивание на каждом из этапов и видов учебного процесса в ходе промежуточной аттестации и регламентацию учета результатов промежуточной аттестации при выставлении итоговой отметки за экзамен.

### ***По стандарту «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов»***

Университет демонстрирует наличие разработанных и апробированных правил и процедур, регламентирующих полный жизненный цикл обучающихся, в частности, формирование индивидуальной траектории обучающихся на основе учета результатов предыдущего уровня обучения и академической мобильности, перевода с курса на курс и оценки результатов обучения с использованные собственной информационной платформы.

### ***По стандарту «Преподавательский состав»***

*Вузом реализуются собственные программы формирования кадрового резерва и наставничества для подготовки молодых исследователей и ППС с необходимым финансовым обеспечением и иных мер социальной поддержки участников таких программ.*

### ***По стандарту «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»***

*Вузом обеспечен высокий уровень цифровизации образовательного процесса и доступа к информационным ресурсам со стороны обучающихся и ППС (личный кабинет студента с широким перечнем сервиса, образовательный портал, доступ к электронным версиям учебно-методических комплексов, методическим указаниям, информации о состоянии расчетов по оплате за проживание и обучение).*

*Наличие специальной поддержки для талантливой молодежи и одаренных обучающихся (банк данных одаренных и талантливых обучающихся, фонд поддержки одаренных и талантливых обучающихся).*

### ***По стандарту «Управление информацией»***

*Вузом разработана и непрерывно совершенствуется собственная система АСУ «Университет», позволяющая осуществлять сбор, хранение, структурирование и управление информацией в отношении учебного процесса и его участников. Важно, что разработанные вузом информационные ресурсы используются в других ОО Республики Беларусь;*

*Для повышения эффективности работы с выпускниками вуза разработана собственная интернет-платформа «Ассоциация выпускников», которая также позволяет отладить работу и поддерживать отношения с иностранными выпускниками;*

*Вузом утверждены локальные нормативные акты и созданы необходимые условия для применения риск-ориентированного менеджмента во всех базовых процессах, что существенно повышает эффективность принимаемых вузом решений и оптимизирует работу с финансовыми и кадровыми ресурсами.*

### ***По стандарту «Информирование общественности»***

*Использование технических и кадровых ресурсов студенческого медиацентра для информирования общественности о значимых результатах деятельности вуза, поддержки профориентационных мероприятий, развития профессиональных компетенций и продвижения вуза в профессиональном медиа-пространстве и в общественной жизни Республики.*

### ***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ»***

*Важной и значимой для развития системы профориентации и привлечения качественного контингента, а также повышения мотивации студентов к будущей профессиональной деятельности является работа по формированию Банка данных одаренной и талантливой молодежи по итогам проводимых вузом мероприятий и выстроенная системная работа по финансовой и социальной поддержке талантливых студентов.*

### ***По стандарту «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества»***

*Процедуры внешнего обеспечения качества реализуются в университете на регулярной основе. Результаты рассматриваются как на институциональном уровне, так и на уровне структурных подразделений и являются основой для совершенствования ОП и принятия управленческих решений.*

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА**

### ***По стандарту «Политика обеспечения качества»***

Предусмотреть в регламентированной процедуре планирования и пересмотра Политики в области качества (п. 5.2.2. «Разработка документов перспективного (стратегического) планирования»; А01-001) участие совета обучающихся и союза работодателей или их представителей на этапах ее корректировки и согласования. Разработать и утвердить параметры, являющиеся индикаторами эффективности действующей СМК, а также те из них, которые используются для анализа текущего состояния качества обучения. Дополнить раздел «9. Анализ пригодности Политики в области качества Отчета (форма 01-032) описанием структуры, с указанием сведений, которые он должен содержать, с установлением направлений анализа, исходных данных и порядка принятия решения по его итогам. Срок: до 01.03.2023.

### ***По стандарту «Разработка и утверждение программы»***

Дополнить СТУ 27 «Проектирование и разработка» разделом, определяющим порядок информирования на систематической основе заинтересованных сторон об изменениях в ОП. Срок: до 01.09.2023 г.

Утвердить перечень ОП, структура и содержание которых ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации и получение профессии рабочего (должности служащего) параллельно освоению ОП. Срок: до 01.09.2023 г.

В структуре Комплексной программы развития специальности предусмотреть ключевые показатели эффективности ОП, численные индикаторы, их характеризующие и установить временные интервалы для их анализа. Срок: до 01.09.2023 г.

В стандартах системы менеджмента университета предусмотреть документированную процедуру анализа эффективности реализации рекомендаций и предложений по итогам внешней оценки качества. Срок: до 01.09.2023 г.

### ***По стандарту «Студентоцентрированное обучение и оценка»***

Внедрить систему тьюторства для студентов, обучающихся по индивидуальному учебному плану, разработав новый, или дополнив существующий ЛНА порядком сопровождения таких обучающихся со стороны сотрудников вуза. Срок: с 01.09.2023.

### ***По стандарту «Прием, успеваемость, признание и сертификация студентов»***

По данному стандарту рекомендаций не имеется

### ***По стандарту «Преподавательский состав»***

Разработать и утвердить план мероприятий по развитию академической мобильности ППС и привлечению к реализации образовательного процесса и научным исследованиям ведущих зарубежных и отечественных профессоров и ученых. Срок: до 01.03.2023 г.

### ***По стандарту «Образовательные ресурсы и система поддержки студентов»***

Дополнить раздел 3.5 «Инфраструктура и материально-техническая база» Комплексных планов развития специальности перечнем специализированного программного обеспечения, необходимого для изучения и формирования навыков пользования по согласованию с работодателями. Срок: 01.06.2023.

Разработать и утвердить дорожную карту (план мероприятий) по развитию доступности образовательной среды для лиц с особыми образовательными потребностями (ОВЗ). Срок: до 01.03.2023 г.

***По стандарту «Управление информацией»***

*Разработать шаблон для представления информации о сотрудниках вуза, участвующих в реализации образовательных программ, состоящей из сведений об их базовом образовании, опыте работы по профилю реализуемых дисциплин, научном потенциале и исключая персональные данные, запрещенные к публикации национальным законодательством в области защиты информации. Срок: до 01.05.2023 г.*

***По стандарту «Информирование общественности»***

*Провести работу по реконструкции сайта вуза с учетом современных подходов к структурированию информации и архитектуры веб-страниц, выделив раздел для размещения основополагающей информации о вузе и планах по его развитию: миссии, стратегической цели и задачам, ценностям и традициям вуза, а также стратегии развития ГрГУ и политики обеспечения качества. Срок: до 31.12.2023 г.*

***По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка программ»***

*Установить в системе менеджмента университета процедуру и сроки мониторинга результатов реализации Комплексной программы развития специальности, а также процедуру её корректировки и определить периодичность проведения корректирующих действий. Срок: с 01.04.2023 г*

***По стандарту «Периодические процедуры внешнего обеспечения качества»***

*Дополнить разработанные документированные процедуры по управлению изменениями механизма учета и анализа выполнения рекомендаций по итогам проведенных процедур внешнего обеспечения качества, в том числе в соответствии со стандартами ESG. Срок: с 01.09.2023 г.*

**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Рекомендаций по развитию организации образования ВЭК не имеет.

**(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету IAAR учреждение образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» аккредитовать сроком на 7 (семь) лет.

## Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»

оценка соответствия учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» стандартам и руководству по международной аккредитации зарубежных организаций образования и образовательных программ (на основе ESG), утвержденных приказом директора НААР от «25» мая 2018 года №68-18/1-ОД

№	Международные стандарты НААР ESG Часть 1.	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт 1. ПОЛИТИКА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА</b>					
1	Организация образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая является частью ее стратегического менеджмента. Внутренние стейкхолдеры должны разрабатывать и внедрять эту политику посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних стейкхолдеров.	+			
<b>Стандарт 2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ</b>					
2	Организация образования должна иметь механизмы разработки и утверждения своих программ. Программы должны быть разработаны в соответствии с установленными целями, включая предполагаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, должна быть четко определена, а также разъяснена и должна соответствовать определенному уровню национальной рамки квалификации в высшем образовании и, следовательно, рамке квалификаций в Европейском пространстве высшего образования.		+		
<b>Стандарт 3. СТУДЕНТОЦЕНТРИРОВАННОЕ ОБУЧЕНИЕ И ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ</b>					
3	Организация образования должна обеспечить реализацию программы таким образом, чтобы стимулировать студентов к активной роли в совместном построении образовательного процесса, и чтобы оценка студентов отражало этот подход.		+		
<b>Стандарт 4. ПРИЕМ, УСПЕВАЕМОСТЬ, ПРИЗНАНИЕ И СЕРТИФИКАЦИЯ СТУДЕНТОВ</b>					

4	Организация образования должна иметь заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды студенческого «жизненного цикла», т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию.	+			
<b>Стандарт 5. ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКИЙ СОСТАВ</b>					
5	Организация образования должна иметь объективные и прозрачные процессы найма и профессионального роста и развития всего персонала, которые позволяют им обеспечивать компетентность своих преподавателей.	+			
<b>Стандарт 6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И СИСТЕМА ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТОВ</b>					
6	Организация образования должна обеспечить наличие достаточных, доступных и соответствующих цели учебных ресурсов и служб поддержки студентов.		+		
<b>Стандарт 7. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИЕЙ</b>					
7	Организация образования должна гарантировать, что она собирает, анализирует и использует соответствующую информацию для эффективного управления направлениями своей деятельности и своими образовательными программами.	+			
<b>Стандарт 8. ИНФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕСТВЕННОСТИ</b>					
8	Организация образования должна информировать общественность о своей деятельности (включая программы). Представляемая информация должна быть ясной, достоверной, объективной, актуальной и доступной.		+		
<b>Стандарт 9. ПОСТОЯННЫЙ МОНИТОРИНГ И ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА ПРОГРАММ</b>					
9	Организация образования должна проводить мониторинг и периодическую оценку программ для того, чтобы гарантировать, что они достигают своей цели и отвечают потребностям студентов и общества. Результаты этих процессов должны вести к постоянному совершенствованию программ. Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении программ.	+			
<b>Стандарт 10. ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ПРОЦЕДУРЫ ВНЕШНЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА</b>					
10	Организация образования должна проходить внешние процедуры обеспечения качества в соответствии с Европейскими стандартами и рекомендациями (ESG) на регулярной основе.	+			
<b>Всего</b>		<b>6</b>	<b>4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



ГРОДЗЕНСКІ ДЗЯРЖАЎНЫ  
УНІВЕРСІТЭТ ІМЯ ЯНКІ КУПАЛЫ

ГРОДНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯНКИ КУПАЛЫ

YANKA KUPALA STATE UNIVERSITY OF GRODNO



АККРЕДИТЭУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

### СОГЛАСОВАНО

Ректор Учреждения образования «Гродненский  
государственный университет  
имени Янки Купалы» И.Ф. Китурко  
«18» ноября 2022 года

### УТВЕРЖДЕНО

Генеральный директор НУ «Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга» А.Б. Жумагулова  
«18» ноября 2022 года

**ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR  
В УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ «ГРОДНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯНКИ КУПАЛЫ  
(ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)**

**Дата проведения визита: 5 – 6 декабря 2022 года**

*Программа разработана с учетом времени г. Гродно*

Кластер		Учреждение образования	
Кластер 1. Институциональная аккредитация		Гродненский государственный университет имени Янки Купалы	
Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры
<i>2 декабря 2022 года</i>			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<i>День 1-ый: 5 декабря 2022 года</i>			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ул. Ожешко, 22, ауд.210
09.30-10.10	Интервью с ректором	<i>Ректор – Китурко Ирина Фёдоровна, кандидат исторических наук, доцент</i>	ул. Ожешко, 22, ауд.209
10.10-10.25	Технический перерыв		
10.25-11.05	Интервью с проректорами	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первый проректор – Каревский Александр Евгеньевич, кандидат биологических наук, доцент</li> <li>2. Проректор по учебной работе – Белых Юрий Эдуардович, кандидат физико-математических наук, доцент</li> <li>3. Проректор по научной работе – Проневич Андрей Францевич, кандидат физико-математических наук, доцент</li> <li>4. Проректор по воспитательной работе – Сенько Василий Васильевич, кандидат физико-математических наук, доцент</li> <li>5. Проректор (по безопасности и кадрам) – Беззубик Алексей</li> </ol>	ул. Ожешко, 22, ауд.209

		<p>Валентинович 6. Проректор – Войтко Николай Иванович</p>	
<b>11.05-11.20</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>11.20-12.00</b>	<b>Интервью с руководителями структурных подразделений</b>	<p>1. Директор Института повышения квалификации и переподготовки кадров – Концеал Елена Владимировна, кандидат экономических наук 2. Начальник административно-хозяйственного управления – Касян Ромуальд Иосифович 3. Главный бухгалтер – Гацук Валентина Сафроновна 4. Начальник издательского центра – Бейтюк Светлана Александровна 5. Начальник информационно-аналитического центра – Олизарович Евгений Владимирович, кандидат технических наук, доцент 6. Директор научной библиотеки – Гринько Николай Владимирович, магистр гуманитарных наук 7. Начальник научно-исследовательской части – Глазев Антон Анатольевич, кандидат биологических наук 8. Начальник отдела делопроизводства и контроля – Гайко Татьяна Николаевна, магистр педагогических наук 9. Начальник отдела менеджмента качества – Щербинин Сергей Николаевич, кандидат социологических наук, доцент 10. Начальник отдела охраны труда – Сергейчик Наталья Ивановна 11. Начальник отдела подготовки и аттестации научных работников высшей квалификации – Мелешко Елена Ивановна, кандидат исторических наук 12. Начальник планово-экономического отдела – Бибко Инна Петровна 13. Начальник социально-педагогической и психологической службы – Колбаско Нина Всеволодовна</p>	ул. Ожешко, 22, ауд.225

		<p>14. Начальник управления воспитательной работы с молодежью – Котова Оксана Викторовна, кандидат медицинских наук, доцент</p> <p>15. Начальник учебно-методического управления – Колоцей Марина Яцековна, кандидат исторических наук, доцент</p> <p>16. Начальник центра интернационализации образования – Белокоз Елена Иосифовна, кандидат педагогических наук, доцент</p> <p>17. Начальник центра кадровой и правовой работы – Сакомская Галина Степановна</p> <p>18. Начальник центра по связям с общественностью – Соловьева Анна Викторовна</p> <p>19. Начальник центра развития карьеры – Корлюкова Ирина Александровна, кандидат физико-математических наук, доцент</p> <p>20. Начальник центра трансфера технологий – Опекун Елена Владимировна</p>	
<b>12.00-12.15</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>12.15-13.00</b>	<b>Интервью с деканами</b>	<p>1. Декан факультета искусств и дизайна – Черниловская Людмила Осиповна</p> <p>2. Декан педагогического факультета – Гнездовский Юрий Юрьевич, кандидат физико-математических наук, доцент</p> <p>3. Декан факультета психологии – Митрофанова Ольга Геннадьевна, кандидат психологических наук, доцент</p> <p>4. Декан факультета экономики и управления – Карпицкая Марина Евгеньевна, кандидат экономических наук, доцент</p> <p>5. И.о. декана факультета биологии и экологии – Третьякова Ольга Михайловна, кандидат биологических наук, доцент</p> <p>6. Декан физико-технического факультета – Гачко Геннадий Алексеевич, кандидат физико-математических наук, доцент</p> <p>7. Декан инженерно-строительного факультета – Волик Алла Ричардовна, кандидат технических наук, доцент</p> <p>8. Декан факультета математики и информатики – Ливак</p>	ул. Ожешко, 22, ауд.225

		<p><i>Елена Николаевна, кандидат технических наук, доцент</i>  9. Декан факультета инновационных технологий машиностроения – <i>Воронцов Александр Сергеевич, кандидат технических наук, доцент</i>  10. Декан юридического факультета – <i>Чебуранова Светлана Егоровна, кандидат юридических наук, доцент</i>  11. Декан филологического факультета – <i>Гончар Светлана Викторовна, кандидат филологических наук, доцент</i>  12. Декан факультета истории, коммуникации и туризма – <i>Белозорович Виктор Александрович, кандидат исторических наук, доцент</i>  13. Декан факультета физической культуры – <i>Храмов Виталий Владимирович, доктор педагогических наук, доцент</i></p>	
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		Столовая Университета
<b>14.00-14.15</b>	<b>Работа ВЭК</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ул. Ожешко, 22, ауд.210
<b>14.15-15.00</b>	<b>Интервью с заведующими кафедрами</b>	1. <i>Заведующий кафедрой спортивных дисциплин – Навойчик Андрей Иосифович, кандидат педагогических наук, доцент</i> 2. <i>Заведующий кафедрой системного программирования и компьютерной безопасности – Кадан Александр Михайлович, кандидат технических наук, доцент</i> 3. <i>Заведующий кафедрой электротехники и электроники – Герман Андрей Евгеньевич, кандидат физико-математических наук, доцент</i> 4. <i>Заведующий кафедрой строительного производства – Черкас Лариса Анатольевна, кандидат технических наук, доцент</i> 5. <i>Заведующий кафедрой материаловедения и ресурсосберегающих технологий – Скаскевич Александр Александрович, кандидат технических наук, доцент</i> 6. <i>Заведующий кафедрой экологии – Юхневич Галина Геннадьевна, кандидат биологических наук, доцент</i> 7. <i>Заведующий кафедрой журналистики – Минчук Инна</i>	ул. Ожешко, 22, ауд.225

		<p>Ивановна, кандидат филологических наук, доцент</p> <p>8. Заведующий кафедрой теории и истории государства и права – Седелник Валерия Валерьяновна, кандидат юридических наук, доцент</p> <p>9. Заведующий кафедрой международного бизнеса и маркетинга – Ли Чон Ку, кандидат экономических наук, доцент</p> <p>10. Заведующий кафедрой возрастной и педагогической психологии – Даукша Лилия Марьяновна, кандидат психологических наук, доцент</p> <p>11. Заведующий кафедрой теории и методики специального образования - Крюковская Наталья Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент</p> <p>12. Заведующий кафедрой дизайна - Лецинский Антон Антонович, доцент</p> <p>13. Заведующий кафедрой белорусской филологии – Садовская Елена Станиславовна, кандидат филологических наук, доцент</p>	
15.00-15.15	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	ул. Ожешко, 22, ауд.210
15.15-16.00	Интервью с ППС (параллельно)	Преподаватели (Приложение №1 Список ППС для интервью)	ул. Ожешко, 22, ауд.225
16.00-16.15	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	ул. Ожешко, 22, ауд.210
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	Преподаватели (Приложение №1.1 Список ППС для анкетирования)	Ссылка направляется на email преподавателя персонально
16.15-17.00	Интервью с обучающимися	Обучающиеся (Приложение 2 Список обучающихся (по уровням) для интервью)	ул. Ожешко, 22, ауд.225
17.00-19.00	Анкетирование обучающихся	Обучающиеся (Приложение №2.1 Список обучающихся (по уровням) для анкетирования)	Ссылка направляется на email обучающегося персонально
17.00-17.15	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	ул. Ожешко, 22, ауд.210
17.15-18.15	Визуальный осмотр ОО	Просмотр видео об инфраструктуре университета Ссылка: Видео об инфраструктуре ГрГУ имени Янки Купалы	

		Ссылка: Презентации о ГрГУ имени Янки Купалы	
<b>18.15-18.30</b>	<b>Технический перерыв</b>		
<b>18.30-19.10</b>	<b>Интервью с работодателями ОО</b>	<i>Список работодателей ОО (Приложение 3 Список работодателей для интервью)</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a> Идентификатор конференции: 494 124 0662 (для on-line участствующих) ул. Ожешко, 22, ауд.225
<b>19.10-19.30</b>	<b>Подведение итогов работы</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ул. Ожешко, 22, ауд.210
<b>19.30-20.30</b>	<b>Ужин</b>		Столовая Университета
<i>День 2-й: 6 декабря 2022 года</i>			
<b>09.00-09.30</b>	<b>Работа ВЭК</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ул. Ожешко, 22, ауд.210
<b>09.30-12.30</b>	<b>Работа с документами по системе внутреннего обеспечения качества и посещение занятий ППС по расписанию (Приложение 1А)</b>	<i>Структурные подразделения. 9:30-10:00 Учебно-методическое управление 10:00-10:20 Центр кадровой и правовой работы 10:20-10:35 Научно-исследовательская часть 10:35-10:50 Центр интернационализации образования 10:50-11:00 Социальная психолого-педагогическая служба 11:15-11:35 Планово-экономический отдел, бухгалтерия 11:35-11:50 Отдел менеджмента качества 11:50-12:10 Центр развития карьеры 12:10-12:30 Управление воспитательной работы с молодежью</i>	ул. Ожешко, 22, ауд.210
<b>12.40-13.00</b>	<b>Работа ВЭК</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ул. Ожешко, 22, ауд.210
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		Столовая Университета
<b>14.00-14.15</b>	<b>Работа ВЭК</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ул. Ожешко, 22, ауд.210
<b>14.15-14.40</b>	<b>Виртуальное посещение баз практик ОП</b>	<i>Видеоролик 1-03 04 03 Практическая психология (6-05-0114-01 Социально-педагогическое и психологическое образование) Видеоролик 1-24 01 02 Правоведение (6-05-0421-01 Правоведение) Видеоролик 1-25 01 07 Экономика и управление на предприятии (6-05-0311-02 Экономика и управление) Видеоролик 1-27 02 01 Транспортная логистика (по</i>	ул. Ожешко, 22, ауд.210

		<p>направлениям) (6-05-1042-01 Транспортная логистика)  Видеоролик 1-31 01 01 Биология (по направлениям) (6-05-0511-01 Биология)  Видеоролик 1-31 04 01 Физика (по направлениям) (6-05-0533-01 Физика)  Видеоролик 1-40 01 01 Программное обеспечение информационных технологий (6-05-0612-01 Программная инженерия)  Видеоролик 1-08 80 02 Теория и методика обучения и воспитания (по областям и уровням образования) (7-06-0112-02 Начальное образование)  Видеоролик 1-16 80 01 Музыкальное искусство (7-06-0215-02 Музыкальное искусство)  Видеоролик 1-24 80 01 Юриспруденция (7-06-0421-01 Юриспруденция)  Видеоролик 1-25 80 01 Экономика (7-06-0311-01 Экономика)  Видеоролик 1-31 80 11 Биохимия (7-06-0511-02 Биохимия)  Видеоролик 1-31 80 20 Прикладная физика (7-06-0533-02 Прикладная физика)  Видеоролик 1-37 80 01 Транспорт (7-06-0715-01 Транспорт)  Видеоролик 1-70 80 01 Строительство зданий и сооружений (7-06-0732-01 Строительство)</p>	
14.45-15.25	<b>Интервью с выпускниками</b>	<p>Список выпускников  (Приложение №4.1 Список выпускников для интервью)</p>	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4941240662">https://us02web.zoom.us/j/4941240662</a>  Идентификатор конференции:  494 124 0662 (для on-line  участвующих)  ул. Ожешко, 22, ауд.225</p>
15.25-17.25	<b>Работа ВЭК, обсуждение параметров, рекомендаций</b>	<p>Внешние эксперты IAAR</p>	<p>ул. Ожешко, 22, ауд.210</p>
17.25-17.35	<b>Перерыв</b>		
17.35-18.00	<b>Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза</b>	<p>Руководство ОО</p>	<p>ул. Ожешко, 22, ауд.225</p>

<b>18.00-18.30</b>	<b>Подведение итогов работы ВЭК</b>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	ул. Ожешко, 22, ауд.210
<b>18.30-19.30</b>	<b>Ужин</b>		Столовая Университета



### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

1 Общее кол-во анкет: 55

2 Кафедры:

Английской филологии	3 чел.	(5,4%)
Белорусской филологии	2 чел.	(3,6%)
Ботаники	1 чел.	(1,8%)
Возрастной и педагогической психологии	1 чел.	(1,8%)
Дизайна	1 чел.	(1,8%)
Естественнонаучных и лингвистических дисциплин и методик их преподавания	3 чел.	(5,4%)
Журналистики	1 чел.	(1,8%)
Изобразительного искусства	2 чел.	(3,6%)
Иностранных языков	1 чел.	(1,8%)
Информационных систем и технологий	1 чел.	(1,8%)
Кафедра машиноведения и технической эксплуатации автомобилей	1 чел.	(1,8%)
Логистики и методов управления	2 чел.	(3,6%)
Математического анализа дифференциальных уровней и алгебры	3 чел.	(3,6%)
Математического и информационного обеспечения экономических систем	1 чел.	(1,8%)
Материаловедения и ресурсосберегающих технологий	0 чел.	(0%)
Международного бизнеса и маркетинга	2 чел.	(3,6%)
Международного права	4 чел.	(7,2%)
Механики и строительных конструкций	2 чел.	(3,6%)
Музыкального искусства	1 чел.	(1,8%)
Общей и социальной психологии	2 чел.	(3,6%)
Педагогики и социальной работы	1 чел.	(1,8%)
Перевода и межкультурной коммуникации	1 чел.	(1,8%)
Романо-германской филологии	2 чел.	(3,6%)
Русской филологии	1 чел.	(1,8%)
Системного программирования и компьютерной безопасности	1 чел.	(1,8%)
Современных технологий программирования	1 чел.	(1,8%)
Спортивных дисциплин	1 чел.	(1,8%)
Спортивных игр	1 чел.	(1,8%)
Строительного производства	3 чел.	(5,5%)
Теории и истории государства и права	0 чел.	(0%)
Теории и методики специального образования	1 чел.	(1,8%)
Теории физической культуры и спортивной	1 чел.	(1,8%)

медицины		
Технологии, физиологии и гигиены питания	2 чел.	(3,6%)
Философии	1 чел.	(1,8%)
Фундаментальной и прикладной математики	2 чел.	(3,6%)
Экологии	0 чел.	(0%)
Экономики и управления на предприятии	1 чел.	(1,8%)
Электротехники и электроники	1 чел.	(1,8%)

### 3. Ваша должность

#### Должность

Профессор	1 чел.	(1,8%)
Доцент/ ассоциированный профессор	30 чел.	(54,5%)
Старший преподаватель	23 чел.	(41,8%)
Преподаватель	1 чел.	(1,8%)
Зав. кафедрой	0 чел.	(0,1%)

4 Пол: Муж. – чел. (%)  
Жен. – чел. (%)

#### 5 Ученая степень, ученое звание

Доктор наук	1 чел.	1,8 %
Кандидат наук	28 чел.	50,9%
Магистр	14 чел.	25,5 %
Доцент / ассоциированный профессор	9 чел.	16,4 %
Профессор	0 чел.	0 %
Нет	11 чел.	20 %

#### 6 Стаж работы в вузе

Менее 1 года	0 чел.	(0%)
1 год – 5 лет	8 чел.	(14,5%)
Свыше 5 лет	31 чел.	(65,5 %)
Свыше 10 лет	3 чел.	(5,5%)
Свыше 20 лет	4 чел.	(7,3%)
Свыше 25 лет	3 чел.	(5,5%)
Более 30 лет	1 чел.	(1,7%)

-	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
7	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и	48 чел. (87,3%)	7 чел. (12,7%)	-	-	-	-

	профессиональным интересам и потребностям?						
8	Как вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС?	50 чел. (90,9%)	5 чел. (9,1%)	-	-	-	-
9	Как вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС?	41 чел. (74,5%)	14 чел. (25,5%)	-	-	-	-
10	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС?	36 чел. (65,5%)	19 чел. (34,5%)	-	-	-	-
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
11	• Стратегии обучения	44 чел (80%)	11 чел. (20%)	-	-	-	-
12	• Методики преподавания	51 чел. (92,7%)	4 чел. (7,3%)	-	-	-	-
13	• Образовательные инновации	49 чел. (89,1%)	6 чел. (10,9%)	-	-	-	-
14	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	35 чел. (63,6%)	20 чел. (36,4%)	-	-	-	-
15	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	46 чел. (83,6%)	9 чел. (16,4%)	-	-	-	-
16	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	29 чел. (52,7%)	25 чел. (45,5%)	1 чел. (1,8%)	-	-	-
17	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	33 чел. (60%)	22 чел. (40%)	-	-	-	-
	Оцените доступность руководства						
18	• Студентам	51 чел (92,7%)	4 чел. (7,3%)	-	-	-	-
19	• И преподавателям	45 чел. (81,8%)	10 чел. (18,2%)	-	-	-	-
20	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	30 чел. (54,5%)	25 чел. (45,5%)	-	-	-	-
21	Как поощряется инновационная деятельность	41 чел. (74,5%)	14 чел. (25,5%)	-	-	-	-

	ППС?						
22	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	42 чел. (76,4%)	13 чел. (23,6%)	-	-	-	-
23	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	31 чел. (56,4%)	24 чел. (43,6%)	-	-	-	-
24	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	42 чел. (76,4%)	13 чел. (23,6%)	-	-	-	-
25	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	34 чел. (61,8%)	21 чел. (38,2%)	-	-	-	-
	Как поставлена работа						
26	● По академической мобильности	27 чел. (49,1%)	27 чел. (49,1%)	1 чел. (1,8%)	-	-	-
27	● По повышению квалификации ППС	47 чел. (85,5%)	8 чел. (14,5%)	-	-	-	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
28	● Научно-исследовательских начинаний ППС	45 чел. (81,8%)	10 чел. (18,2%)	-	-	-	-
29	● Разработки новых образовательных программ, учебных дисциплин, методик обучения	45 чел. (81,8%)	10 чел. (18,2%)	-	-	-	-
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
30	● С научными исследованиями	31 чел. (56,4%)	24 чел. (43,6%)	-	-	-	-
31	● С практической деятельностью	28 чел. (50,9%)	27 чел. (49,1%)	-	-	-	-
32	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	28 чел. (50,9%)	27 чел. (49,1%)	-	-	-	-
33	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	21 чел. (38,2%)	33 чел. (60%)	1 чел. (1,8%)	-	-	-
34	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим	29 чел. (52,7%)	26 чел. (47,3%)	-	-	-	-

	ожидаемым и возможностям						
35	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям труда и работодателям	33 чел. (60%)	22 чел. (40%)	-	-	-	-
36	Оцените направленность образовательных программ, учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	39 чел. (70,9%)	15 чел. (27,3%)	1 чел. (1,8%)	-	-	-

**37 Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?**

Очень часто	13 чел.	23,6%
Часто	28 чел.	50,9%
Иногда	14 чел.	25,5%
Очень редко	0 чел.	0%
Никогда	0 чел.	0%

**38 Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

Очень часто	13 чел.	23,6%
Часто	34 чел.	61,8%
Иногда	8 чел.	14,5%
Очень редко	0 чел.	0%
Никогда	0 чел.	0%

**39 Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

		Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
1	Недостаток учебных аудиторий	-	8 чел. (14,5%)	47 чел. (85,5%)	-
2	Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	-	13 чел. (23,6%)	42 чел. (76,4%)	-
3	Недоступность необходимой литературы в библиотеке	-	15 чел. (27,3%)	40 чел. (72,7%)	-
4	Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	-	7 чел. (12,7%)	48 чел. (87,3%)	-
5	Неудобное расписание	-	13 чел. (23,6%)	42 чел. (76,4%)	-
6	Несоответствующие условия для занятий в	-	1 чел.	54 чел.	-

	аудиториях		(1,8%)	(98,2%)	
7	Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	-	23 чел. (41,8%)	32 чел. (58,2%)	-
8	Отсутствие у студентов интереса к обучению	-	27 чел. (49,1%)	28 чел. (50,9%)	-
9	Несвоевременное получение информации о мероприятиях	-	4 чел. (7,3%)	51 чел. (92,7%)	-
1	Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	-	9 чел. (16,4%)	46 чел. (83,6%)	-
	Другие проблемы. Укажите, пожалуйста, какие:	-Занятия могут стоять в разных корпусах университета в течение дня. -Иногда трудно успеть за темпом внедрения различных инноваций. -Всем хочется более высокую заработную плату.			

**40 В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением руководства вуза к Вам	51 чел. (92,7%)	3 чел. (5,5%)	-	1 чел. (1,8%)
Отношениями с непосредственным руководством	54 чел. (98,2%)	-	-	1 чел. (1,8%)
Отношениями с коллегами на кафедре	54 чел. (98,2%)	1 чел. (1,8%)	-	-
Участием в принятии управленческих решений	53 чел. (96,4%)	1 чел. (1,8%)	-	1 чел. (1,8%)
Отношениями со студентами	52 чел. (94,5%)	3 чел. (5,5%)	-	-
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	48 чел. (87,3%)	6 чел. (10,9%)	-	1 чел. (1,8%)
Деятельностью администрации вуза	51 чел. (92,7%)	3 чел. (5,5%)	-	1 чел. (1,8%)
Поддержкой ваших предложений и замечаний	49 чел. (90,7%)	4 чел. (7,4%)	-	1 чел. (1,8%)
Условиями оплаты труда	30 чел. (54,5%)	23 чел. (41,8%)	2 чел. (3,6%)	-
Условием работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	53 чел. (96,4%)	2 чел. (3,6%)	-	-
Охраной труда и его безопасностью	53 чел. (96,4%)	2 чел. (3,6%)	-	-
Управлением изменениями в деятельности вуза	49 чел. (89,1%)	4 чел. (7,3%)	-	2 чел. (3,6%)
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	50 чел. (90,9%)	4 чел. (7,3%)	-	1 чел. (1,8%)
Организацией и качеством питания в вузе	49 чел. (89,1%)	4 чел. (7,3%)	-	2 чел. (3,6%)

Организацией и качеством медицинского обслуживания	47 чел. (85,5%)	7 чел. (12,7%)	-	1 чел. (1,8%)
--	--------------------	-------------------	---	------------------

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Результаты анонимного анкетирования студентов Учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

Общее кол-во анкет: 95

Образовательная программа:

1	6 (6,3%)	Инженерно-строительный факультет
2	9 (9,5%)	Факультет биологии и экологии
3	6 (6,3%)	Факультет искусств и дизайна
4	10 (10,5%)	Факультет истории, коммуникации и туризма
5	9 (9,5%)	Факультет математики и информатики
6	7 (7,4%)	Факультет психологии
7	8 (8,4%)	Факультет физической культуры
8	4 (4,2%)	Факультет экономики и управления
9	7 (7,4%)	Физико-технический факультет
10	8 (8,4%)	Филологический факультет
11	5 (5,3%)	Юридический факультет
12	7 (7,4%)	Факультет инновационных технологий машиностроения
13	9 (9,5%)	Педагогический факультет

Пол:

Мужской	39 (41,1%)
Женский	56 (58,9%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Частично не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	91 (95,8%)	3 (3,2%)		1 (1,1%)	
2. Уровнем доступности деканата	87 (91,6%)	7 (8,4%)			
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	85 (89,5%)	9 (9,5%)			1 (1,1%)
4. Доступностью Вам академического консультирования	81 (85,3%)	12 (12,6%)			2 (2,1%)

5.Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	83 (87,4%)	11 (11,6%)		1 (1,1%)	
6.Доступностью консультирования по личным проблемам	82 (86,3%)	10 (10,5%)		1 (1,1%)	2 (2,1%)
7.Финансовыми и административными службами учебного заведения	82 (86,3%)	12 (12,6%)			1 (1,1%)
8.Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	72 (75,8%)	17 (17,9%)	1 (1,1%)	1 (1,1%)	3 (4,2%)
9.Качеством студенческой службы здравоохранения	71 (74,7%)	15 (15,8%)		2 (2,1%)	8 (7,4%)
10.Уровнем доступности библиотечных ресурсов	80 (84,2%)	11 (11,6%)		1 (1,1%)	4 (3,2%)
11.Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	80 (84,2%)	11 (11,6%)			5 (4,2%)
12.Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	85 (89,5%)	9 (10,5%)			
13.Доступностью компьютерных классов	76 (80%)	14 (14,7%)	1 (1,1%)	1 (1,1%)	2 (3,2%)
14.Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	80 (84,2%)	12 (12,6%)		2 (2,1%)	1 (1,1%)
15.Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	86 (90,5%)	6 (6,3%)	1 (1,1%)	1 (1,1%)	1 (1,1%)
16. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	69 (72,6%)	22 (23,2%)		4 (4,2%)	
17. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	59 (62,1%)	14 (14,7%)	1 (1,1%)		21 (22,1%)
18. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	81 (85,3%)	5 (5,3%)		1 (1,1%)	
19. Общим качеством учебных программ	79 (83,2%)	10 (10,5%)		1 (1,1%)	5 (5,3%)
20. Методами обучения в целом	82 (86,3%)	13 (13,7%)			
21. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	86 (90,5%)	9 (9,5%)			
22. Качеством преподавания	83 (87,4%)	12 (12,6%)			
23. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	71 (74,7%)	23 (24,2%)		1 (1,1%)	
24. Качеством учебных программ в ОП	79 (83,2%)	10 (10,5%)		1 (1,1%)	5 (5,3%)
25. Требованиями ППС к студенту	74 (77,9%)	15 (15,8%)			6 (6,3%)

26. Разъяснением Вам перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности)	89 (93,7%)	6 (6,3%)			
27. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	81 (85,3%)	14 (14,7%)			
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность	88 (92,6%)	7 (7,4%)			
29. Проводимыми тестами и экзаменами	84 (88,4%)	10 (10,5%)			1 (1,1%)
30. Имеющимися компьютерными классами	77 (81,1%)	15 (15,8%)		3 (3,2%)	
31. Имеющимися научными лабораториями	69 (72,6%)	11 (11,6%)		1 (1,1%)	14 (14,7%)
32. Отношением между студентом и преподавателем	85 (89,5%)	10 (10,5%)			
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	80 (84,2%)	13 (13,7%)		2 (2,1%)	
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	86 (90,5%)	5 (5,3%)		1 (1,1%)	3 (3,2%)
35. Обеспечением студентов общежитием	63 (66,3%)	11 (11,6%)	2 (2,1%)	1 (1,1%)	18 (18,9%)

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	74(77,9%)	19(20%)	2(2,1%)			
37. Содержание курса хорошо структурировано	70(73,7%)	21(22,1%)	4(4,2%)			
38. Ключевые термины достаточно объяснены	76(80%)	15(15,8%)	4(4,2%)			
39. Преподаваемый материал актуален	75(78,9%)	12(12,6%)	8(8,4%)			
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	70(73,7%)	23(24,2%)	1(1,1%)	1(1,1%)		
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	83(87,4%)	12(12,6%)				
42. Изложение преподавателя понятно	63(66,3%)	27(28,4%)	5(5,3%)			
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	57(60%)	29(30,5%)	9(9,5%)			
44. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	70(73,7%)	20(21,1%)	5(5,3%)			
45. Преподаватель стимулирует активность студентов	70(73,7%)	19(20%)	6(6,3%)			

46. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	64(67,4%)	27(28,4%)	3(3,2%)	1(1,1%)		
47. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	81(85,3%)	13(13,7%)	1(1,1%)			
48. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	77(81,1%)	17(17,9%)	1(1,1%)			
49. Постоянное оценивание (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	78(82,1%)	16(16,8%)	1(1,1%)			
50. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	69(72,6%)	24(25,3%)	2(2,1%)			
51. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	70(73,7%)	23(24,2%)	2(2,1%)			
52. Преподаватель владеет профессиональным языком	82(86,3%)	13(13,7%)				
53. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	78(82,1%)	15(15,8%)	2(2,1%)			
54. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	79(83,2%)	13(13,7%)	3(3,2%)			
55. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	73(76,8%)	16(16,8%)	5(5,3%)	1(1,1%)		
56. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	77(81,1%)	17(17,9%)	1(1,1%)			
57. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	75(78,9%)	19(20%)	1(1,1%)			
58. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	77(81,9%)	13(13,8%)	4(4,3%)			