

«02» 05 2025г
№ 20084

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Republic of Kazakhstan, Astana city, B.Momyshuly avenue 2, EP 4V, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz
www.iaar.agency

Ректору НАО «Алматинский
университет энергетики и связи»
Ныгыметову Г.С.

Уважаемый Гани Сактаганович!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 30 апреля 2025 года (протокол №95) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

6B06201 Радиотехника, электроника и телекоммуникации

Стандарт «Управление образовательной программой»

Рекомендации ВЭК для ОП 6B06201 «Радиотехника, электроника и телекоммуникации»:

1. Руководству ВУЗа необходимо организовать разработку, утверждение и опубликование Политики обеспечения качества, которая будет отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением в срок до 31.12.2025 г.

2. Руководству ВУЗа и ОП:

- провести аудит нормативных документов, обеспечить их оформление с учетом формальных требований документооборота, определить порядок их размещения на информационных ресурсах ВУЗа с учетом разграничения доступа для различных категорий стейкхолдеров;

- в документах стратегического и оперативного планирования предусмотреть мероприятия и меры по развитию культуры качества, вовлечению стейкхолдеров в процессы гарантии качества;

- дополнить должностные инструкции и положения о структурных подразделениях нормами и требованиями по развитию культуры качества;

- провести обучение персонала, ППС, ознакомление студентов по проблемам развития культуры качества.

Срок до 31.12.2025 г.

3. Руководству ОП обеспечить прозрачность системы управления образовательной программой, в частности, определить ресурс структурного

подразделения для размещения информации об управлении ОП, требования по поддержанию ее в актуальном состоянии и лиц, ответственных за их выполнение. Срок до 31.12.2025 г.

4. Руководству ВУЗа разработать и документировать процедуры анализа внешней и внутренней среды, рисков и возможностей для принятия решений об открытии подготовки по новым ОП на основе фактов до 31.12.2025 г.

5. Руководству ОП на основе локальных нормативных документов формализовать проектирование, управление и мониторинг внутренней системы обеспечения качества для принятия решений на основе фактов до 31.12.2025 г.

6. Руководству ВУЗа определить и документировать порядок управления рисками на уровне структурных подразделений и в рамках ОП до 31.12.2025 г.

7. ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

Руководству ВУЗа в процедурах планирования, отчетности и деятельности предусмотреть управление инновациями на основе реализации всех основных функций управления, в том числе, планирования, организации, стимулирования, анализа. Срок до 31.12.2025 г.

8. Обеспечить обучение всех руководителей ОП по программам менеджмента образования до 31.12.2025 г.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Руководству ВУЗа определить и закрепить ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных в инфокоммуникационных системах, сайте университета, документировать данные решения. Срок до 31.12.2025 г. На постоянной основе поддерживать их в актуальном состоянии.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

1. Руководству ОП необходимо документировать и внедрить порядок участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества, а также фиксирования (документирования) результатов реализации. Срок до 31.12.2025 г.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Руководству ОО обеспечит разработку, утверждение и исполнение документированной процедуры для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП;

2. Руководству ОП обеспечить систематический мониторинг и периодическую оценку ОП направленных на определение эффективности процедур оценивания обучающихся и принятие решений на основе этой оценки.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Руководству ОП внедрить документированные процедуры реагирования на жалобы обучающихся. Руководству вуза рассмотреть вопрос о целесообразности разработки типовых процедур на уровне университета в целом. Срок до 31.12.2025 г.

2. Руководству ОО обеспечить:

- публикацию критериев и методов оценки результатов обучения заранее, в том числе и на сайте университета;
- разработку, внедрение и документирование механизмов обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и формирования их в полном объеме. Срок до 31.12.2025 г.

Стандарт «Обучающиеся»

1. Руководству ОП внедрить и опубликовать (разместить) документированные процедуры регламентирующие механизм поддержки одаренных обучающихся. Срок до 31.12.2025 г.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству ОП реализовать разработку MOOCs ППС и внедрить разработанные курсы в процесс обучения. Срок до 2026-2027 учебного года.

2. Разработать и реализовать план привлечения зарубежных преподавателей, для проведения ими оффлайн занятий у студентов аккредитуемых ОП. Ежегодно демонстрировать положительную динамику академической мобильности ППС ОП с ростом на 5%.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Руководству университета обеспечить размещение на сайте информации о Центре карьеры и содействии, оказываемом обучающимся и выпускникам в трудоустройстве. До 30.05.2025.

2. Руководству ОП на сайте университета представить информацию о содействии в трудоустройстве, которое руководство ОП оказывает студентам и выпускникам. До 30.10.2025.

3. Руководству университета на сайте и с использованием других средств обеспечить информирование общественности о подходах к преподаванию и обучению, процедурах, методах и формах оценивания обучающихся по университету в целом и в разрезе ОП с учетом специфики, а также требований реализации компетентностного подхода. До 30.06.2025.

4. Руководству вуза на сайте университета предусмотреть размещение информации о сотрудничестве со СМИ и публикациях. До 30.06.2025.

5. Руководству университета и ОП обеспечить создание страниц кафедр и размещение информации о ППС ОП, о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 6% сильных сторон, 88% удовлетворительных критериев, 6% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

6B06104 Искусственный интеллект и анализ данных

7M06104 Безопасность информационных систем

По стандарту «Управление образовательной программой»

1. Руководству вуза при актуализации политики учесть и отразить в формулировках связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Представить политику на сайте университета обеспечив ее быстрый поиск и более удобный доступ к документу. До 30.03.2026.

2. Руководству университета разработать и внедрить руководящий документ по формированию и реализации планов развития ОП с учетом обеспечения:

- прозрачности разработки плана, его согласованности с национальными приоритетами и документами университета стратегического уровня, уникальности и индивидуальности;

- анализа рисков и возможностей и учета их при формировании плана;

- размещения информации о разработке, содержании, корректировке плана на информационных ресурсах университета;

- активного вовлечения внешних и внутренних стейкхолдеров в разработку и реализацию плана развития ОП;

- эффективных процедур мониторинга реализации и корректировки. До 30.09.2025.

3. Руководству университета провести обучающий семинар по реализации руководящего документа по формированию и реализации планов развития ОП. До 30.10.2025.

4. Руководству ОП обеспечить разработку планов развития в соответствии с требованиями разработанного в университете руководящего документа. До 30.12.2025.

5. Руководству университета разработать, документировать и внедрить систему требований и методических указаний по информированию всех заинтересованных лиц о системе управления ОП для обеспечения ее результативного функционирования и повышения привлекательности ОП для всех внешних и внутренних стейкхолдеров. До 30.10.2025.

6. Руководству ОП в документах планирования обеспечить реализацию требований нормативных документов университета по управлению рисками на основы выявления вероятностных факторов, влияющих на объект управления, их оценки и учета при планировании деятельности, выявления не только угроз, но и возможностей. До 30.08.2025.

7. Руководству ОП в системе планирования на постоянной основе предусмотреть меры и мероприятия по стимулированию, систематизации, внедрению инноваций, в том числе, в образовательный процесс. До 30.12.2025.

8. Руководству вуза на постоянной основе обеспечить планирование и непрерывное обучение АУП, руководства ОП, ППС, студенческого самоуправления по программам университетского менеджмента.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

1. Руководству университета:

- в документах системы менеджмента предусмотреть регулярное проведение оценки СМК и ее реализации и порядок формирования корректирующих действий в соответствии с полученными результатами, до 30.09.2025;

- исключить возможность использования старой версии сайта, до 30.05.2025;

- провести анализ информации по системе менеджмента университета на сайте университета, обеспечить ее актуализацию и представление в упорядоченном, удобном для применения виде, до 30.06.2025.

2. Руководству ОП:

- в документах планирования деятельности на постоянной основе предусматривать проведение мероприятий для сбора информации о СМК и ее реализации во взаимодействии с различными группами стейкхолдеров, реализацию мер по улучшению СМК, до 30.12.2025.

- информацией о СМК разместить на сайте Института автоматизации и информационных технологий и на созданных страницах выпускающих кафедр аккредитуемых ОП, до 30.09.2025.

3. Руководству ОП определить ключевые показатели эффективности для структурных подразделений, основных и обеспечивающих процессов, в системе планирования на постоянной основе устанавливать целевые значения определенных показателей, проводить анализ динамики их изменения. До 30.06.2025.

4. Руководству университета установить и документировать показатели оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов, определить, формы и методы проведения оценки на основе периодических процедур: аудит, анализ со стороны руководства, фронтальная или выборочная проверка и т.п. До 30.10.2025.

5. Руководству университета документировать и внедрить процедуры выявления, анализа, разрешения конфликтов и улучшения деятельности на этой основе. До 30.08.2025.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

- Руководству образовательных программ необходимо обеспечить наличие разработанной и утверждённой модели выпускников(до 01.09.2025г), отражающей:

- ожидаемые результаты обучения (знания, навыки, умения);

- личностные качества, формируемые в процессе освоения образовательной программы.

- В структуре образовательных программ необходимо предусмотреть разнообразные виды учебной, научной и практической деятельности, направленные на:

- достижение обучающимися планируемых результатов обучения;

- развитие профессиональных и личностных компетенций в соответствии с моделью выпускника. До 01.09.2025г.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Руководству ОП обеспечить регулярное информирование обучающихся, преподавателей и другие заинтересованные стороны о запланированных и предпринятых действиях в рамках образовательной программы(постоянно).

Разработать и опубликовать единый регламент по выпускным требованиям, включая четкие критерии оценивания дипломных работ и итоговой аттестации. Провести разъяснительные сессии для студентов и преподавателей не реже одного раза в семестр. До 01.01.2026 г.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Руководству образовательных программ к началу 2025/2026 учебного года разработать и внедрить критерии оценки эффективности применяемых преподавателями методик и предусмотреть меры стимулирования профессорско-преподавательского состава (ППС) за внедрение инновационных подходов в образовательный процесс.

В целях повышения эффективности студентоцентрированного обучения обеспечить внедрение современных методов оценивания успеваемости обучающихся с учетом лучших отечественных и международных практик. До января 2026 года организовать обучающие семинары и программы повышения квалификации для профессорско-преподавательского состава, направленные на развитие компетенций в области студентоцентрированного подхода и современных систем оценки знаний.

По стандарту «Обучающиеся»

Для оптимизация графика академического консультирования провести анализ расписания консультаций и загруженности преподавателей, с учетом обратной связи от студентов. Разработать и внедрить удобный график, включая онлайн-консультирование и дополнительные часы в периоды повышенной учебной нагрузки. До 01.11.2025 г.

В целях улучшения доступности медицинских услуг внедрить систему онлайн-записи на прием к медицинским специалистам для сокращения очередей. Провести переговоры с местными медицинскими учреждениями для привлечения дополнительных специалистов в часы пиковой нагрузки. (Постоянно)

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

До декабря 2025 года руководству ОП следует разработать и утвердить программу академической мобильности преподавателей, включающую краткосрочные стажировки и программы обмена с отечественными и зарубежными вузами.

До сентября 2025 года разработать и внедрить программу повышения квалификации преподавателей по вопросам качества образования и инновационных методов обучения, включая проектное и проблемно-ориентированное обучение. До декабря 2026 года провести не менее пяти обучающих семинаров или мастер-классов с привлечением внешних

экспертов.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Разработать план поэтапного обеспечения специальными материально-техническими средствами поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями в образовательном процессе в срок до 01.09.2026.

По стандарту «Информирование общественности»

Руководству университета обеспечить размещение на сайте информации о Центре карьеры и содействии, оказываемом обучающимся и выпускникам в трудоустройстве. До 30.05.2025.

Руководству ОП 7М06104 Безопасность информационных систем на сайте представить информацию о возможностях трудоустройства в разрезе ОП. До 30.05.2025.

Руководству аккредитуемых ОП на сайте университета представить информацию о содействии в трудоустройстве, которое руководство ОП оказывает студентам и выпускникам. До 30.10.2025.

Руководству университета на сайте и с использованием других средств обеспечить информирование общественности о подходах к преподаванию и обучению, процедурах, методах и формах оценивания обучающихся по университету в целом и в разрезе ОП с учетом их специфики, а также требований реализации компетентностного подхода. До 30.06.2025.

Руководству вуза на сайте университета предусмотреть размещение информации о сотрудничестве со СМИ и публикациях. До 30.06.2025.

Руководству университета и ОП обеспечить создание страниц кафедр и размещение информации о ППС ОП, о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 4% сильных сторон, 83% удовлетворительных критериев, 13% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы НАО «Алматинский университет энергетики и связи» соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации сроком:

- 1) 6B06201 Радиотехника, электроника и телекоммуникации **на 5 лет**
- 2) 6B06104 Искусственный интеллект и анализ данных *(первичная аккредитация)* **на 5 лет**
- 3) 7M06104 Безопасность информационных систем *(первичная аккредитация)* **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по

специализированной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 3 стр.
- Отчет ВЭК по специализированной аккредитации – 2 шт.

**С уважением,
Генеральный директор**



А. Жумагулова

Малика Сайдулаева
+7 (7172) 768 559