



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке образовательных программ  
7M01403 – «Художественный труд, графика и проектирование»,  
7M01509 - «Химия»

НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЖЕНСКИЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

на соответствие требованиям стандартов первичной  
специализированной аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или)  
послевузовского образования

Дата визита: с 07 по 09 ноября 2024 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии  
по оценке образовательных программ  
7M01403 – «Художественный труд, графика и проектирование»,  
7M01509 - «Химия»**

**НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЖЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной  
аккредитации (EX-ANTE) высшего и (или) послевузовского образования**

*Дата визита: с 07 по 09 ноября 2024 года*

г. Алматы

09 ноября 2024 года

## Содержание

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	3
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	5
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	8
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	9
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> ....	11
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	11
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	16
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	21
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	25
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ..	30
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	35
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	38
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	43
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	48
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	51
<b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	52
<b>(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	55
<b>(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b> .....	56
<b>Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»</b> .....	57
<b>Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	63
<b>Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС</b> .....	72
<b>Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	77

## (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан  
НААР – Независимое агентство аккредитации и рейтинга  
НАОКО – Независимое агентство по обеспечению качества в образовании  
АО НЦПК Өрлеу – Акционерное Общество «Национальный центр повышения квалификации «Өрлеу»  
ВЭК – внешняя экспертная комиссия  
НИШ – Назарбаев интеллектуальные школы  
ОШ – общеобразовательные школы  
ЕСУВО – Единая система управления высшим образованием  
ВУЗ – высшее учебное заведение  
ОП – образовательные программы  
РО – результаты обучения  
ООД – общеобязательные дисциплины  
БД – базовые дисциплины  
ПД – профилирующие дисциплины  
ОК – обязательный компонент  
ВК – вузовский компонент  
КВ – компонент по выбору  
НИР – научно-исследовательская работа  
НИРМ – научно-исследовательская работа магистрантов  
НИРД – научно-исследовательская работа докторантов  
ППС – профессорско-преподавательский состав  
ИГА – итоговая государственная аттестация  
ГАК – государственная аттестационная комиссия  
ГЭ – государственный экзамен  
ДОТ – дистанционные образовательные технологии  
ИУП – индивидуальный учебный план  
РУП – рабочий учебный план  
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины  
КЭД – каталог элективных дисциплин  
СРОП – самостоятельная работа обучающихся с преподавателем  
АИС – Автоматизированная информационная система

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом №145-24-ОД от 16.09.2024 года генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 07 по 09 ноября 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 7M01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7M01509 «Химия» Казахского национального женского педагогического университета стандартам первичной специализированной аккредитации образовательных программ (Ex-ante) организации высшего и (или) послевузовского образования.

Отчет внешней экспертной комиссии содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК по специализированной аккредитации НАО «Казахский национальный женский педагогический университет»:

Председатель ВЭК – Белых Юрий Эдуардович, кандидат физико-математических наук, доцент, эксперт I категории IAAR (г. Гродно, Беларусь);

Зарубежный эксперт IAAR – Долмогомбетов Галим Жиёмбаевич, Заслуженный художник Российской Федерации, профессор, академик Российской академии художеств, Московский государственный академический художественный институт имени В. И. Сурикова (г. Москва, РФ);

Эксперт IAAR – Урмашев Байдаулет Амантаевич, кандидат физико-математических наук, доцент, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (г. Алматы);

Эксперт IAAR – Лебедева Лариса Анатольевна, кандидат педагогических наук, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы); Эксперт IAAR – Кулахметова Мергуль Сабитовна, кандидат филологических наук, ассоциированный профессор кафедры иностранных языков Павлодарского педагогического университета имени Элкей Марғұлана (г. Павлодар);

Эксперт IAAR – Масакбаева Софья Руслановна, кандидат химических наук, доцент, Toraighyrov University (г. Павлодар);

Эксперт IAAR, работодатель – Советкин Сергей Владимирович, основатель и директор Digital агентства, с текущим статусом «Google Premier Partners» (г. Астана);

Эксперт IAAR, студент – Райхан Алтын Ерланқызы, магистрант 2-го курса ОП 7M06101 Информационные системы и IT решения по отраслям, НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина» (г. Астана);

Эксперт IAAR, студент – Кенжебай Мадина Саятовна, магистрант 1-го курса ОП 7M01503 Химия, Кокшетауский университет имени Шокана Уалиханова (г. Кокшетау);

Координатор ВЭК IAAR – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

*Полное наименование вуза - НАО «Казахский национальный женский педагогический университет».*

В настоящее время Университет осуществляет свою деятельность в рамках национальной образовательной системы в соответствии с законодательством Республики Казахстан, на основании Устава (утвержден приказом Председателя Комитета государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан от «22» мая 2020 года №286) и государственной лицензии (№ KZ75LAA00018542, выданной Республиканским государственным учреждением «Комитет по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан» от 4 августа 2020 года).

Казахский национальный женский педагогический университет имеет богатую историю. Казахский государственный женский педагогический институт был образован постановлением Совета Народных Комиссаров Казахский Союз Социалистических Республик 15 августа 1944 года. История университета собрала в себя годы успешного следования традициям педагогического образования, составляющими которого являются передовые методы преподавания и обучения, исследования в области образования.

*Миссия Университета –* Формирование учителей лидеров, умеющих создавать, развивать и распространять передовые знания и ценности в области образования на благо страны и мира.

*Видение Университета –* Интеллектуальная платформа, развивающая педагогов, умеющих управлять изменениями в быстро меняющемся мире.

*Программная цель –* Университет стремится стать хабом инновационных методов преподавания, обучения и исследований, а также развития сельского образования в Центральной Азии.

*Ценности Университета –* Целостность, преданность своему делу, забота об окружающих и добропорядочность.

Университет в своей деятельности активно развивает исследовательские навыки обучающихся, так, например, с 2022-2023 учебного года Университет успешно внедрил формат «Исследование урока (Lesson study) в написании выпускных и стал первым и единственным педагогическим университетом в Казахстане, внедрившим данный подход на уровне подготовки учителей. Университет вошел в программу 15 центров академического превосходства в регионах, запущенного МНВО РК, который предполагает финансирование.

В 2022 году в Университете был создан Центр женского лидерства и предпринимательства (далее - Центр), основной целью центра является формирование и продвижение кадрового резерва из числа студентов лидеров университета, умеющих интегрировать педагогическую деятельность с наукой, инновациями и навыками лидерства. Центром совместно с Некоммерческой организацией «Techno Women» реализуются проект «Ұстаз дауысы», которая объединяет женщин, работающих в технологических отраслях: IT, digital, telecom, media, Fintech, Edutech, Healthtech. Текущий проект «САНА» по привлечению студентов для оказания академической поддержки обучающимся (репетиторство), в том числе и в онлайн-формате, по темам, вызывающим затруднения в обучении школьных учеников.

#### *Структура вуза.*

В структуру университета входят 5 институтов: Институт Естествознания, Институт педагогики и психологии, Институт социально-гуманитарных наук и искусства, Институт физики математики и цифровых технологий и Институт филологии, в составе которых функционирует 24 кафедры.

Система управления вузом построена по принципу вертикали и предполагает

структурные разграничения по направлениям деятельности: учебно-методическая, научно-исследовательская, воспитательная работа и т.д.

#### Материальная база

Всего имеется 4 учебных корпуса общей площадью 75771.3 кв.м. В учебных корпусах работают буфеты, кафетерии и столовые. В настоящее время в университете функционируют 5 интерактивных лекционных залов, несколько специализированных мультимедийных, лингафонных кабинетов и учебных лабораторий. На территории университета функционирует медицинский центр, бассейн, спортивный зал, библиотека, психологический центр «Жан Шуағы» и различные клубы для обучающихся.

#### Библиотечные ресурсы.

На 01.11.2024 г. фонд библиотеки составляет 1 036 772 экземпляров литературы, из них: на государственном языке – 911 802 экземпляров, на русском языке – 110 789 экземпляров, на иностранных языках – 14 181 экземпляра книг. Число учебной, учебно-методической и научной литературы - 840 495 экземпляра, что составляет 81,0% от общего количества фонда.

Имеются подписки на национальные и международные электронно-библиотечные ресурсы (ЭБС IPR SMART, Wiley, ЭБ «a-books») и т.д.).

#### Рейтинг вуза, аккредитации.

Подготовка кадров с высшим и послевузовским образованием осуществляется по 101 образовательным программам (57 ОП бакалавриата – из них 17 новых и 8 инновационных, 31 ОП магистратуры – из них 7 новых и 3 инновационные, 12 ОП докторантуры – из них 8 новых).

32 ОП бакалавриата, 16 ОП магистратуры 4 ОП докторантуры прошли успешную специализированную аккредитацию в Независимом агентстве аккредитации и рейтинга ([НААР](#)). В Независимом агентстве по аккредитации и экспертизе качества образования «ARQA» были аккредитованы 6 ОП бакалавриата, 2 ОП магистратуры. В том числе, 11 ОП бакалавриата, 6 ОП магистратуры, 8 ОП докторантуры успешно прошли специализированную аккредитацию в аккредитационном международном агентстве [ACQUIN](#).

Университет принимает участие в национальных и мировых рейтингах (НААР, Атамекен, QS, ARES, Webometrix).

В 2022 году университет поднялся на 400-е место в Международном рейтинге «QS University Rankings: Emerging Europe & Central Asia-2022» с точки зрения доли иностранных преподавателей, соотношения преподавателей и студентов, международных научных контактов и репутации среди работодателей. В рамках рейтинга QS Stars Университет был оценен в нескольких направлениях. Университет получил максимальные пять звезд в категориях «Трудоустройство» и «Эффективное управление». Категория «Преподавание» получила четыре звезды, что свидетельствует о высоком качестве образовательного процесса. Университет получил три звезды в категории «Академическое развитие», а также в категориях «Инфраструктура» и «Социальное воздействие». Университет получил две звезды по направлениям «Глобальное взаимодействие» и «Инклюзивность».

В Международном рейтинге высших учебных заведений APEC (ARES) занимает 29 место среди 130 вузов Казахстана

#### Контингент.

Контингент обучающихся по 7M01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», составляет 1 чел., по ОП 7M01509 - «Химия» - отсутствует.

#### Международное сотрудничество.

Казахский национальный женский педагогический университет ведет и развивает международное сотрудничество более, чем с [58 зарубежными вузами-партнерами](#).

Договорами регулируются вопросы академической мобильности обучающихся и ППС, обучения студентов по программе дудипломного образования, гостевые лекции

ведущих ученых, а также приглашение соруководителей PhD докторантов и магистрантов по программе привлечения зарубежных ученых, реализация совместных научных исследований, научно-исследовательские стажировки докторантов и др.





#### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

Образовательные программы 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия» НАО «Казахский национальный женский педагогический университет» проходят первичную аккредитацию на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (Ex-ante) организации высшего и (или) послевузовского образования



## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НАО «Казахский национальный женский педагогический университет» в период с 7 по 9 ноября 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 07.11.2024 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ, всей инфраструктуры, работы, деятельности вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с Председателем Правления -Ректором, с Членами Правления - проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, директорами институтов, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками (по ОП, имеющих выпускников). Всего во встречах приняли участие 99 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Руководитель аппарата Правления - Ректор	1
Члены Правления	4
Руководители структурных подразделений	20
Директора институтов	5
Лидеры образовательных программ	5
Преподаватели	31
Обучающиеся	15
Работодатели	13
Выпускники	5
<b>Всего</b>	<b>99</b>

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материальнотехнической базы, посетили лаборатории, библиотеку, базы практик, культурно-досуговые учреждения вуза.

На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили учебный корпус №1, где ознакомились с актовым залом (3 этаж Учебного корпуса №1), конференц-залом (2 этаж, Учебного корпуса №1), пунктами питания, также посетили видео-студию «Online Teaching Studio» (2 этаж, Учебного корпуса №1), ситуационно-мониторинговый центр (1 этаж главного корпуса), библиотеку им. К.Сариева, здание Kaisar Tower – учебные аудитории 303,305, 306, 401 (корпус №3 Богенбай батыра, 142). Экспертами ВЭК просмотрены базы практик. Эксперты ВЭК посетили базу практики ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование» КГКП «Алматинский колледж моды и сферы обслуживания» Управления образования города Алматы.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза (<https://qyzpu.edu.kz/ru/>, <https://qyzpu.edu.kz/kz/>).

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 21

преподавателя, 13 обучающихся.

Мероприятия, запланированные в рамках визита ВЭК IAAR, способствовали подробному ознакомлению экспертов с образовательной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, профессорско-преподавательским составом и сотрудниками, студентами, магистрантами, представителями работодателей, выпускниками. Это позволило членам ВЭК IAAR провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке образовательных программ университета, критериям стандартов специализированной аккредитации

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «Казахский национальный женский педагогический университет», разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 09.11.2024 г.



## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

• Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

• Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

• Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

• Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

• Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

• Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

• Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

• Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

• Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

• Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

• Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

• ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

• Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

• Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

### **Доказательная часть**

Университет осуществляет свою деятельность в области управления и развития ОП в соответствии с Уставом НАО «Казахский национальный женский педагогический университет», Политикой обеспечения качества НАО «Казахский национальный женский педагогический университет» на 2023-2029 годы (утвержденная Приказом №225 Председателя Правления – ректора НАО «Казахский национальный женский педагогический университет» от 24.11.2023 г.), Программой развития Университета на 2023-2029 годы (утвержденной Решением Совета директоров НАО «Казахский национальный женский педагогический университет» протокол №6 от 14.12.2023 г.)

На сайте НАО «Казахский национальный женский педагогический университет» представлена [Программа развития](#) на 2023-2029 годы, цель которой - Стать лидером и новатором в сфере педагогического образования и науки. Программа подготовлена по пяти направлениям развития Университета:

- 1) Повышение эффективности и обеспечение качества образовательного процесса.
- 2) Устойчивое развитие научно-исследовательской деятельности.
- 3) Целенаправленное управление системой развития личности студента.
- 4) Создание инклюзивной и цифровой экосистемы Университета в соответствии с лучшими мировыми практиками.

5) Интеграция Университета в мировое образовательное пространство.

Программа содержит аргументированный анализ внешней среды и текущей ситуации.

На сайте имеются следующие [корпоративные документы](#) в открытом доступе: Положение о Комплаенс службе, Положение о комитете по кадрам и вознаграждениям, Положение о Службе внутреннего аудита и т.д.

Политика обеспечения качества опубликована на сайте Университета [Политика в области качества](#), также имеется [Положение о комитете по обеспечению качества](#) ПО25 КОКИ/ДРАПОК-22 (№ 281 от 30.12.2022). Политика предполагает повышение эффективности фундаментальных и результативности прикладных научных исследований, проектной деятельности и стартапов, развития экосистемы предпринимательства, а также повышение эффективности сотрудничества с работодателями, экспертным сообществом, выпускниками и участия обучающихся в работе коллегиальных органов управления.

Университет демонстрирует приверженность культуре качества посредством участия в национальных и международных аккредитационных процедурах, а также в институциональных и программных рейтингах. Результаты участия в рейтингах демонстрируют устойчивое положение университета в национальном и международном контексте: 29 место среди 130 казахстанских вузов в рейтинге ARES; позиции в рейтинге Webometrics (26 место в Казахстане в 2023 году, 10864 место в мировом рейтинге, 58 место в Казахстане и 20505 место в мировом рейтинге в феврале 2024 года); включение в десятку лучших вузов Казахстана в Генеральном рейтинге «Топ-20» (ИААР, 2023); 8 место в общем рейтинге «ТОП-20» по количественной дифференциации образовательных программ; 2 место среди педагогических вузов Казахстана по данным НАОКО (IQAA). Подробная информация представлена в разделе «Аккредитация» веб-сайта университета (<https://qyzpu.edu.kz/ru/akkreditatsiya>).

Университет поддерживает сотрудничество с партнёрскими университетами в странах СНГ, Центральной Азии, Европы и США (<https://qyzpu.edu.kz/ru/zarubezhnie-vuzi-partneri>), подтверждая тем самым приверженность международным стандартам качества.

В целях оптимизации деятельности, университет использует аутсорсинг для обеспечения охранных услуг, питания и медицинского обслуживания студентов. Аутсорсинг осуществляется на основе государственных закупок через электронный портал, при этом к подрядчикам предъявляются строгие требования, закреплённые в технических спецификациях. Аналогичный подход применяется к обеспечению баз практик студентов, привлекая для сотрудничества работодателей, партнёров, зарубежных и отечественных лекторов. Взаимодействие регулируется меморандумами, соглашениями, внутренними приказами и регламентирующими документами. Отбор партнёров осуществляется на основе оценки их квалификации, наличия необходимых ресурсов и положительной репутации.

Цели, задачи, мероприятия, направленные на развитие ОП соответствуют Программе развития Университета. План развития ОП 7М01509 - «Химия», утвержден учебно-методическим бюро Института Естествознания от 26.06.2024 протокол №5, а стратегический [план развития](#) по ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», интегрирован в описание ОП на сайте.

В работу коллегиальных органов вуза на постоянной основе привлекаются работодатели, обучающиеся, представители баз практик, бизнес-структуры.

Комиссия отмечает, что руководство кафедр аккредитуемых ОП осуществляет пересмотр плана развития ОП, мониторинг его реализации. В ходе интервью эти данные были подтверждены. На кафедрах имеются планы развития ОП, которые обсуждаются на

заседаниях кафедры, института (подтвержденное подписями и согласованиями). Но интервью с обучающимися и представителями баз практики выявили отсутствие доказательств их реального участия в разработке. Интервьюируемые не смогли привести конкретных примеров своей вовлеченности или указать на механизмы документирования и учёта предложений по совершенствованию планов. Информация о периодичности пересмотра планов, заявленная руководителями как ежегодная, не подтверждена документально.

При разработке самих аккредитуемых ОП учитываются региональные потребности на рынке образовательных услуг, через взаимодействие со стейкхолдерами, что было подтверждено в ходе бесед с руководством ОП работодателями и руководителями практик. Кроме того, стейкхолдеры ежегодно привлекаются к экспертизе ОП, что подтверждено предоставленными рецензиями.

Прозрачность системы управления поддерживается информированием заинтересованных лиц на основе сайта <https://qyzpu.edu.kz/ru>, официальных мероприятий, в том числе, коллегиальных органов и неформального общения. Информация об официальных мероприятиях и коллегиальных органах доступна стейкхолдерам не в полном объеме.

В университете разработан комплекс внутренней нормативной документации для регулирования основных бизнес-процессов и реализации образовательных программ. Так, за внутреннее обеспечение качества, мониторинг, оценку и анализ ОП отвечают Департамент разработки академических программ и обеспечения качества, а также соответствующие отделы. Служба внутреннего аудита (<https://qyzpu.edu.kz/ru/sluzhba-audita>) осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности, оценку внутреннего контроля, управление рисками, а также консультирование по вопросам корпоративного управления. Деятельность Службы регулируется Положением о Службе внутреннего аудита и Правилами организации внутреннего аудита НАО «Казахский национальный женский педагогический университет».

Интервью с руководителями ОП показали, что инновационные предложения обсуждаются на кафедрах, открытых занятиях и встречах со стейкхолдерами, отсутствует формализованное документирование процесса проектирования, анализа и внедрения инноваций в планах работы кафедр и отчетной документации.

Руководство ВУЗа и ОП демонстрирует открытость для всех категорий заинтересованных лиц. Это было озвучено в интервью с различными фокус-группами.

По результатам анкетирования обучающихся установлено, что:

- уровнем доступности и отзывчивости руководства полностью удовлетворены 92,3% (12 человек), частично удовлетворены – 7,7 % (1 человек) респондентов;

***По результатам анкетирования ППС установлено, что:***

- по оценке вовлеченности ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений вуза на «очень хорошо» оценивают - 52,4% (11 человек), «хорошо» - 47,6% (10 человек) респондентов;

- уровень доступности и отзывчивости руководства вуза для преподавателей как «очень хорошо» указали 71,4% (15 человек) респондентов, «хорошо» – 28,6% (6 человек).

### ***Аналитическая часть***

На основе анализа документов, анкетирования и интервью с руководством, ППС, обучающимися и сотрудниками университета, ВЭК констатировала наличие Программы развития университета на 2023-2029 годы, соответствующей законодательству РК. Программа доступна всем заинтересованным лицам. Опубликованная политика обеспечения качества демонстрирует взаимосвязь между научной деятельностью, преподаванием и обучением, ежегодно анализируется руководством на соответствие стратегическим целям университета. Комиссия отмечает значительное влияние стратегических документов университета на управление образовательными программами.

В целом деятельность аккредитуемых ОП согласована со стратегией, миссией, видением и ценностями вуза.

Вместе с тем, комиссия отмечает, что наблюдается несогласованность структуры Планов развития ОП. Так, [Стратегический План развития ОП 7М01509 - «Химия»](#), утвержден в виде отдельных документов учебно-методическим бюро Института Естественных наук от 26.06.2024 протокол №5, а стратегический [план развития](#) по ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», интегрированы в структуру ОП. В то же время согласно [«Правила разработки и утверждения академических программ ПР 025 РУАП/ОРАП-23»](#) (утверждены решением Ученого Совета НАО «Казахский национальный женский педагогический университет» от «10» марта 2023 г. протокол №4-1) План развития не включен в структуру данного документа.

Руководство образовательной программы (ОП) не демонстрирует наличия эффективных механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП, мониторинга его реализации, а также оценки достижения целей обучения. Отсутствуют документированные процедуры взаимодействия с обучающимися, работодателями и представителями общества для учета их потребностей и ожиданий. Кроме того, решения, направленные на постоянное улучшение ОП, принимаются несистемно, без должного анализа текущего состояния программы и результатов ее реализации. Это подтверждается отсутствием отчетов о мониторинге, протоколов обсуждений или планов корректирующих мероприятий.

ВЭК отмечает, что планы развития каждой из ОП не в полной мере отражают уникальность самой ОП и не включают индикаторы оценивания (с учетом индивидуальности конкретной ОП).

Владение информацией, касающейся возможных рисков, которым подвержены реализуемые ОП, способствует выработке мер противодействия подобным рискам. Это в свою очередь создает основу для повышения и укрепления корпоративной культуры Университета, обладающей предупреждающим характером. Риски прописаны в Плате развития университета, а также выполнен SWOT-анализ, но не включены в планы развития ОП. Хотя управление рисками эпизодически описано в «Правилах разработки и утверждения академических программ ПР025РУАП/ОРАП-23», но отсутствует общая политика управления рисками, которая регламентировала бы процедуры выявления и минимизации рисков в управлении ОП. Необходимо проводить работу по управлению рисками на всех уровнях реализации ОП.

В ходе интервью с руководителями структурных подразделений Университета выявлено, что управление инновациями, как методическими, так и научно-техническими, производится не системно. В связи с этим, эксперты отмечают необходимость руководству ОП отслеживать эффективность протекающих процессов на основе измеримых целевых индикаторов.

ВЭК отмечает, что, согласно беседам с ППС, работодателями и выпускниками, все они участвовали в обсуждении аккредитованных ОП. Однако, предоставленная документация кафедр преимущественно отражает предложения работодателей, не обеспечивая полного документирования мнений всех заинтересованных сторон. Для повышения прозрачности и объективности процесса необходимо закреплять и учитывать предложения от всех заинтересованных групп.

***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК:***

1) Разработать механизм пересмотра планов развития ОП, включая сроки, ответственных исполнителей и необходимые ресурсы, и привлекать к их обсуждению обучающихся, ППС, работодателей и иных заинтересованных лиц, отражать вносимые

предложения и решения по ним в ежегодных отчетах и протоколах заседания кафедр. Срок: ежегодно, начиная с 25 мая 2025 года

2) Для обеспечения прозрачности разработки плана развития ОП на регулярной основе проводить качественный анализ функционирования ОП с участием работодателей, ППС и обучающихся, размещать изменения на страницах кафедр. Срок: ежегодно, начиная с 25 мая 2025 года.

3) Сформулировать позиции (критерии), отражающие индивидуальность и уникальность планов развития ОП в соответствии со стратегией развития университета и региональными особенностями. Срок: до 25 мая 2025 г.

4) Провести всесторонний анализ текущего состояния ОП, выявив её сильные и слабые стороны, а также возможности и угрозы (SWOT-анализ). Особое внимание следует уделить уникальности ОП и её отличительным особенностям от аналогичных программ. Разработать и задокументировать процедуру для внедрения системных мер управления рисками. Срок: март 2025 года.

5) Обеспечить развитие технологии эффективного менеджмента на основе обучения персонала и предоставить факты эффективности реализации ОП. Срок: декабрь 2024 г.

6) Руководству ОП необходимо создать механизм управления инновациями в рамках ОП и возможность для анализа и внедрения в учебный процесс инновационных технологий обучения. Срок: до 31.05.2025г.

7) На странице кафедр обеспечить размещение результатов внедрения инновационных предложений. Срок: регулярно, начиная с 01 февраля 2025 года

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

В рамках данного стандарта сильных сторон не выявлено.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «**Управление образовательной программой**» аккредитуемые ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 «Химия» раскрыты 15 критериев, из которых 14 имеют удовлетворительную позицию, 1 критерий предполагает улучшение.



## 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
  - *ключевые показатели эффективности;*
  - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
  - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
  - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
  - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
- *ОО должна подтвердить о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

### **Доказательная часть**

Управление образовательными программами осуществляется на основе сбора, анализа и использования информации. Университет использует систему сбора, анализа и управления информацией, функционирующую на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Университет использует комплекс информационных систем и ресурсов, включая официальный веб-сайт (<https://qyzpu.edu.kz>), систему электронного документооборота, систему видеонаблюдения, систему антиплагиата, систему контроля доступа, систему мониторинга серверов и сетевого оборудования, систему синхронизации данных и систему резервного копирования базы данных.

Процесс управления информацией осуществляется в вузе согласно нормативно-правовым актам Республики Казахстан и внутренним нормативным документам университета <https://qyzpu.edu.kz/ru/korporativnie-dokumenty>. В управлении основными процессами вуза применяются следующие нормативно-правовые документы: документы, о работе коллегиальных органов, об учебной работе, о методической работе, о практике, о кадровой политике, о академической обильности и т.п.

В университете функционируют информационные ресурсы по предоставлению информации всем пользователям корпоративной информационной среды через официальный сайт университета <https://qyzpu.edu.kz>, систему электронного документооборота (<https://sed.qyzpu.edu.kz/>), систему управления вузом <https://admin.qyzpu.hero.study/site/login>. С 2023 года запущена система электронного документооборота «Salem office».

В университете функционируют инструменты обратной связи для взаимодействия с руководством и преподавательским составом. В частности, доступен блог ректора (<https://qyzpu.edu.kz/ru/blog-rektora>) и телеграм-бот. На официальном сайте университета

представлены контактные данные топ-менеджеров (<https://qyzpu.edu.kz/ru/top-menedzhment>) и информация о профессорско-преподавательском составе, включая контактные данные сотрудников (<https://qyzpu.edu.kz/ru/kafedra--himii>, <https://qyzpu.edu.kz/ru/prepodavateli-professionalnogo-obucheniya>). Эти ресурсы обеспечивают открытость и доступность в коммуникации с участниками образовательного процесса.

Во время проведения интервью с фокус-группами экспертами было установлено, что ОО обеспечивает функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения платформы "HeroStudy" (<https://admin.qyzpu.hero.study/site/login>), которая позволяет управлять академическим календарем, создавать индивидуальные планы для студентов, размещать учебные материалы, формировать экзаменационные ведомости, проводить текущее тестирование и анкетирование. Интеграция данных через "HeroStudy" обеспечивает студентам доступ к образовательным ресурсам и системам поддержки, а также предоставляет информацию для эффективного оперативного и стратегического управления вузом. Членами ВЭК НААР установлено, что с целью обеспечения защиты информации, для доступа к "HeroStudy" каждый сотрудник и обучающийся получает логин и пароль индивидуально в зависимости от уровня доступа к базам.

Университет формирует регулярную отчетность, включая ежегодные отчеты структурных подразделений, сводимые в общий годовой отчет. Руководство университета контролирует сбор, анализ и использование информации о реализуемых образовательных программах, их ресурсном обеспечении, состоянии рынка труда и рынка образовательных услуг. Мониторинг осуществляется всеми структурными подразделениями. ВЭК были представлены образцы используемых анкет.

Система отчетности включает годовые отчеты ППС, отчеты о деятельности кафедры, отчеты по научно-исследовательской работе, практике, которые анализируются на заседаниях кафедр, советах институтов.

Члены ВЭК НААР отмечают, что оценка удовлетворенности информацией, результативности и эффективности деятельности вуза осуществляется путем ежегодного анкетирования. «Преподаватели глазами студента», «Оценка Лидера образовательной программы», «Оценка качества преподавания курса». В анкетах имеются вопросы, связанные с удовлетворенностью ОП, качеством обучения в ВУЗе в целом, с доступностью ресурсов ([ПОҚ–на арналған сауалнама 2024/Анкета для ППС 2024](#)), а также результаты опросов «Преподаватель глазами студентов» [Преподаватель глазами студента 2024.pdf](#), «Оценка качества преподавания курса» [отчет Оценка качества преподавания курса.pdf](#); «Оценка удовлетворенности участников программы академической мобильности» [Академическая мобильность.pdf](#)). Данные в представленных отчетах подтверждают заинтересованность руководства университета в анализе получаемой информации.

Информация, собираемая университетом посредством анкетирования, интервью и отзывов, охватывает различные аспекты образовательного процесса. ВЭК отмечает, что представленные анкеты включают вопросы об удовлетворённости образовательными программами, общем качестве обучения, доступности ресурсов, трудоустройстве выпускников и уровне полученных ими знаний.

Регулярно производится сбор экспертных заключений и отзывов на ОП. Не нашло полного подтверждения (документированные процедуры) анализа и последующей работы с полученными данными в рамках аккредитуемых ОП. На основании анализа предоставленных документов члены ВЭК отмечают, что не нашло полного подтверждения наличие ключевых показателей (параметров) эффективности при оценивании ОП и деятельности ВУЗа в целом. В представленных документах, анкетах для стейкхолдеров нет параметров по методикам оценивания эффективности обучения и иной деятельности по аккредитуемым ОП.

Хранение управленческой документации осуществляется в соответствии с требованиями номенклатуры дел. На кафедрах имеются ежегодные планы развития

кафедры, в которых отражены все направления работы. План развития кафедры учитывает содержание стратегического плана развития университета на 2024-2029 годы.

Для предотвращения конфликтов и их нежелательных последствий функционирует «Центр ментального здоровья» [Центр ментального здоровья](#), где ППС и студенты могут исследовать любые проблемы, которые могут повлиять на их здоровье, настроение или учебную/профессиональную деятельность. Распространенные проблемы: отношения, стрессы, самооценка, внешний вид человека и т. д. Также обращаются к ЦМЗ с множеством других проблем, таких как замкнутость, паника, зависимость и т. д.

В университете разработано [«Положение об урегулировании корпоративных конфликтов и конфликтов интересов»](#) (утвержденное Решением Совета директоров от 22.02.2021 г., пр. №2), в котором отражены общие принципы регулирования конфликтов и их предотвращения. Также в ОО разработаны: [«Положение о Совете по этике»](#) (утвержденное решение правления от 26 апреля 2024 года, пр. № 6/03-2024); [«Положение о дисциплинарной комиссии»](#) (утвержденное приказом ректора 21 ноября 2019 года, №432), [«Положение о дисциплинарном совете»](#) (утвержденное приказом Председателя правления – Ректором от 26.02.2024 года, № 59); Этические комитеты и комиссии рассматривают жалобы, куда магистранты могут обратиться в случае возникновения проблем. Также имеются: [«Кодекс этики обучающихся»](#) (утвержденный Решением Совета директоров от 09.02.2023 г., пр. №01), [«Правила проведения служебных расследований»](#).

В беседах с обучающимися было отмечено, что существует система подачи жалоб, которая гарантирует конфиденциальность и защиту прав обучающихся.

Хотя и проводится регулярное анкетирование студентов, работодателей не было представлено информации о том, какие принимаются соответствующие меры по устранению выявленных недостатков

На интервью с ППС и обучающимися было подтверждено, что при поступлении абитуриенты подписывают заявление о согласии на обработку персональных данных, преподаватели при заключении договора о приеме на работу также дают согласие на обработку персональных данных. Подтверждение согласия на сбор персональных данных осуществляется путем подписи электронного документа через программу Salem Office.

Экспертами было установлено, что механизмами оценки на кафедре являются контрольные посещения занятий: [взаимопосещения](#), открытые занятия, анкетирование участников образовательного процесса, отзывы внешних руководителей практик, заключения председателей государственных аттестационных комиссий, а также анализ показателей успеваемости.

При интервью с руководителями ОП ВЭК установлено, что полученные в результате опросов данные включают удовлетворенность заинтересованных сторон (по результатам ежегодных социологических исследований). Решения, принимаемые Ученым советом, УМС и ректором, доводятся до сведения сотрудников.

Анкетирование ППС показало:

- оцените уровень обратной связи ППС с руководством «очень хорошо» ответили 52,4% (11 человек), «хорошо» – 47,6% (10 человек) респондентов;

- восприятие руководством и администрацией вуза критики в свой адрес на «очень хорошо» оценивают – 23,8 % (5 человек), на «хорошо» - 71,4 % (15 человек), на «относительно плохо» – 4,8% (1 человек) респондентов;

- открытость и доступность руководства к преподавателям на «очень хорошо» оценивают – 71,4%, на «хорошо» - 28,6 % респондентов.

По результатам анкетирования обучающихся:

- ясностью процедур принятия дисциплинарных мер полностью удовлетворены 92,3% (12 человек), частично удовлетворены 7,7% (1 человек);

- информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности) полностью удовлетворены 92,3% (12 человек), частично удовлетворены 7,7% (1 человек)

респондентов;

- отношениями с деканатом (кафедрой) полностью удовлетворены – 92,3% (12 чел.), частично удовлетворены – 7,7 % (1 человек) респондентов;

- уровнем доступности деканата (кафедры) полностью удовлетворены 100 % (13 человек) респондентов;

- уровнем доступности и отзывчивости руководства полностью удовлетворены – 92,3% (12 чел.), частично удовлетворены – 7,7 % (1 человек) респондентов;

- удовлетворенностью деятельностью финансовых и административных служб ОО полностью удовлетворены – 92,3% (12 чел.), частично удовлетворены – 7,7 % (1 человек) респондентов;

- доступностью консультирования по личным проблемам полностью удовлетворены – 92,3% (12 чел.), частично удовлетворены – 7,7 % (1 человек) респондентов;

- удовлетворены требованиями ППС к студенту полностью удовлетворены – 92,3% (12 чел.), частично удовлетворены – 7,7 % (1 человек) респондентов;

- объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений полностью удовлетворены – 92,3% (12 чел.), частично удовлетворены – 7,7 % (1 человек) респондентов.

### ***Аналитическая часть***

Анализируя ОП по стандарту «Управление информацией и отчетность» по аккредитуемым направлениям, комиссия отмечает, что в университете действует система управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, академической мобильности студентов ППС и студентов и т.п., которая представлена в регулярных отчетах на заседаниях кафедр, ректората и Ученого совета университета. Эта система охватывает все аспекты деятельности университета. Документооборот ведётся как в электронном, так и в традиционном формате, в соответствии с утверждённой номенклатурой. Сбор и анализ информации проводятся в установленные сроки, включая данные об успеваемости и контингенте студентов. Интервью с ППС и студентами показали, что основным источником информации являются внутренние коммуникации и сайт университета, хотя многие студенты отдали предпочтение мессенджерам и внутренней системе коммуникаций, а также отметили удобство доступа к электронным образовательным ресурсам и литературе.

ВЭК констатировала, что все преподаватели аккредитованных ОП предоставили документальное согласие на обработку персональных данных, хранящихся в специализированных подразделениях университета. В университете действует эффективный механизм защиты информации, включая назначение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа данных. Вместе с тем, ВЭК рекомендует усовершенствовать механизмы взаимодействия с обучающимися, ППС и работодателями в процессе сбора и анализа информации, закрепляя предложения и решения в протоколах заседаний кафедр, особенно касающиеся аккредитованных ОП.

Результаты анкетирования обучающихся доказывают, что в университете создана соответствующая обстановка для беспрепятственного получения знаний.

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, касающиеся данного стандарта, не в полной мере отражены в самоотчете и не нашли подтверждения во время визита ВЭК. Комиссией не подтверждено наличие системы оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе отдельных образовательных программ. Отсутствуют четко определенные показатели эффективности для каждой ОП. Не установлены критерии оценки, по которым можно судить о достижении целей каждой программы. Например, отсутствуют количественные и качественные показатели, отражающие эффективность освоения компетенций студентами. Отсутствие системы оценки результативности и эффективности деятельности в разрезе ОП препятствует объективной оценке качества образования, не позволяет выявлять слабые места и

своевременно вносить необходимые корректировки в учебный процесс. Это не позволяет организации эффективно управлять качеством образования и достигать поставленных целей.

Члены ВЭК отмечают необходимость обеспечения функционирования механизма взаимодействия с обучающимися, ППС, работодателями в вопросах сбора и анализа информации, фиксировать вносимые предложения и решения по ним в и протоколах заседания кафедр, в частности по аккредитуемым ОП.

***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК:***

1) Руководству ВУЗа определить, документировать и применять при мониторинге и анализе показатели оценки результатов и эффективности в разрезе ОП. Срок: сентябрь 2025 года.

2) Руководству аккредитуемых ОП в планах развития ОП определить целевые значения ключевых показателей эффективности реализации ОП, установить периодичность анализа их достижения. Срок: сентябрь 2025 г.

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Управление информацией и отчетность» аккредитуемые ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 «Химия» раскрыты 16 критериев, из которых 14 имеют удовлетворительную позицию, 2 критерия предполагают улучшение.

### 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
- *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
- *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

#### **Доказательная часть**

Члены ВЭК НААР установили, что вуз обеспечивает разработку образовательных программ на основе требований ГОСО РК, профессиональных стандартов, стратегии развития университета.

В университете действуют [«Правила разработки и утверждения академических программ ПР 025 РУАП/ОРАП-23»](#) (утверждены 10.03.2023, пр. №4-1), в которых отражены основные этапы разработки и утверждения ОП. В Правилах описана структура ОП, критерии внутреннего обеспечения качества ОП, в том числе вопросы, связанные с разработкой двухдипломных образовательных программ. Правила разработаны также в соответствии с нормативно-правовыми документами, регламентирующими сферу образования в РК. Кроме того, в процессе разработки ОП учитываются имеющиеся Профессиональные стандарты (или отраслевые), ГОСО высшего и послевузовского образования, национальная рамка квалификаций, отраслевая рамка квалификаций, Европейская рамка квалификаций и др.

Содержание ОП устанавливается соответствующими государственными стандартами высшего и послевузовского образования, утвержденными приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2 (с изменениями и дополнениями от 20.02.2023 г.); профессиональным стандартом «Педагог», утвержденного приказом и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 15 декабря 2022 года № 500 и реализуется через учебные планы и программы.

ОП реализуются в соответствии с «Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения», утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года №152 (с изменениями «Приказ Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 5 апреля 2023 года № 145 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения»

Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы, определяется с учетом национальной системы квалификаций (НСК), применимых

профессиональных стандартов и общеевропейской системы квалификаций QF-EHEA. Это достигается путем анализа соответствия программы критериям и требованиям, определенным в этих системах.

В целях разработки ОП создаются Рабочие группы, возглавляемые руководителями групп. Рабочая группа – орган управления ОП, состоящая из представителей заинтересованных сторон (ППС, студенты, работодатели, эксперты и др.), проектирует ОП, занимается процессом всестороннего ее обсуждения и утверждения, функционирования, мониторинга, улучшения. В рабочую группу обязательно входят представители работодателей, студенчества, преподавателей, сотрудников для учета мнения различных групп потребителей образовательных услуг, предоставляемых ОП.

<https://docs.google.com/document/d/1YuXWvKgvUjqODa5i4WfBrZk2Nn7KZcEC/edit?usp=sharing&oid=106227756808642915476&rtpof=true&sd=true>,

<https://drive.google.com/drive/folders/1iIrGpVY7HiQxooStbv5zaFdAYJvr0j2N>

Членами ВЭК было подтверждено, что университете действует практика проведения внешней экспертизы аккредитуемых образовательных программ, разработанных кафедрами. Экспертизу ОП проводят ведущие работники или руководители организаций, предприятий, соответствующие профилю подготовки специалистов. Эксперты отбираются на основе их высшего или послевузовского образования и опыта работы в соответствующей области.

В ходе интервьюирования и встреч с руководителями аккредитуемых ОП подтвердились факты наличия механизмов разработки ОП, их утверждения и документирования.

Рецензирование образовательных программ осуществляется независимыми экспертами и специалистами, которые выбираются на основе их знаний, опыта и экспертизы в соответствующей области. Отечественные и зарубежные эксперты привлекаются к проектированию образовательной программы на всех уровнях. Цели образовательной программы согласуются с ожидаемыми результатами обучения, которые определяют конкретные компетенции, приобретаемые выпускниками. Эти результаты устанавливаются различными заинтересованными сторонами, включая преподавателей, академических экспертов и, в некоторых случаях, представителей работодателей, в рамках рабочих групп. Таким образом, цели программы и результаты обучения тесно связаны и направлены на обеспечение того, чтобы выпускники обладали необходимыми знаниями, умениями и навыками для успешной профессиональной деятельности.

По каждой аккредитуемой ОП разработан в соответствии с пожеланиями обучающихся, работодателей и ППС каталог элективных дисциплин, опубликованный на сайте вуза <https://qyzpu.edu.kz/ru/obrazovatelnie-programmi-magistraturi>.

В разработке ОП 7M01509 – «Химия» принимали участие работодатели: Мукатаева Ж.С. к.х.н., ассоциированный профессор КазНПУ им. Абая; Аксерикова А.М. директор КГУ «Гимназия №36 имени Б.Атыханулы»; ОП 7M01403 – «Художественный труд, графика и проектирование»: Сеитова Н.Ж. проректор по научной работе Академии технологии и дизайна «Сымбат»; Турганбаева Ш.С. доктор искусствоведения МОК КазГАСА

Помимо участия в разработке аккредитуемых ОП, стейкхолдеры активно содействуют процессу реализации образовательных программ, а именно создание филиалов кафедр при предприятиях, организация и проведение профессиональных практик способствуют организации практикоориентированности обучающихся, развитию практических навыков.

Вуз поддерживает и ведет политику открытости, принимая участие в рейтингах вузов по направлениям обучения как в мировых (QS Central Asia, ARES, QS EESA, THE и Webometrics), так и республиканского уровнях (НААР, НАОКО, АО «Атамекен»).

Университетом утверждены существующие виды учебных планов: учебный план образовательной программы по направлению ОП, паспорт ОП, включающие перечень дисциплин циклов БД, ПД, ВК, КВ (элективные дисциплины), которые разрабатываются на основании типового учебного плана по направлению ОП на весь период обучения

(соответственно: профильная магистратура – 1,5 года), Государственных общеобязательных стандартов образования и Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, а также с учетом пожеланий обучающихся, работодателей, ППС. В соответствии с ГОСО РК в учебных планах выдерживается соотношение объема кредитов дисциплин циклов БД, ПД по ECTS.

В аккредитуемых ОП отображается *логическая последовательность освоения циклов*, дисциплин, практик, итоговой аттестации, защиты магистерской диссертации, обеспечивающих формирование общих и специальных компетенций. Указаны трудоемкость дисциплин циклов в ECTS кредитах, а также в часах с выделением лекции, лабораторных, практических (семинарских) занятий, самостоятельной работы обучающихся под руководством преподавателя и самостоятельной работы, все виды профессиональной практики, промежуточной аттестации. Экспертами было подтверждено, что обязательным условием содержания аккредитуемых ОП является возможность построения гибкого индивидуального плана обучающегося, отражающего образовательную траекторию, способствующую освоению каждым выпускником всех предусмотренных результатов обучения.

По завершению обучения на уровне магистратура (послевузовское образование) и публичной защиты магистерской диссертации присваивается звание магистр педагогических наук по образовательной программе 7M01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7M01509 - «Химия».

Вуз поддерживает и ведет политику открытости, принимая участие в рейтингах вузов по направлениям обучения как в мировых (QS Central Asia, ARES, QS ECEA, THE и Webometrics), так и республиканского уровнях (НААР, НАОКО, АО «Атамекен»).

В целом, по данному стандарту членам ВЭК были предоставлены подтверждающие документы и материалы в рамках критериев стандарта, в том числе активного участия работодателей, ППС и обучающихся, что имеет свое отражение в протоколах заседаний аккредитуемых ОП.

#### ***Итоги анкетирования ППС показали, что:***

- для 76,2 % (16 чел.) ППС содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям «очень хорошо соответствует их ожиданиям и возможностям», для 23,8 % (5 чел.) - «хорошо»;

- поддержка вуза и его руководства при разработке новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения на «очень хорошо» оценивают – 76,2% (16 чел.), на «хорошо» – 23,8 % (5 чел.) респондентов;

- направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы на очень хорошо» оценивают – 61,9% (13 чел.), на «хорошо» – 38,1% (8 чел.) респондентов.

Результаты анкетирования обучающихся показали, что:

- качеством образовательной программы в целом «полностью удовлетворены» – 92,3% (12 чел.), «частично удовлетворены» – 7,7% (1 чел.) респондентов.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе визита были изучены материалы, подтверждающие процесс разработки, утверждения и пересмотра ОП 7M01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7M01509 «Химия», включая учебные планы, силлабусы, паспорта ОП, ИУП обучающихся, каталоги элективных дисциплин, отзывы работодателей, договоры с зарубежными вузами и базами практик, планы развития ОП, сертификаты ППС и обучающихся, индивидуальные планы ППС, планы повышения квалификации ППС, приказы об утверждении тем магистерских работ.

Анализ документов, касающихся содержания аккредитуемых ОП (включая соотношение теоретических и практических дисциплин, дисциплин по выбору и их соответствие результатам обучения), показал системный подход всех заинтересованных



сторон и соответствие нормативным документам МНВО РК и внутренним регламентам университета. В разработке аккредитуемых ОП принимают участие ППС кафедры, представители работодателей и студенчества, что в комплексе позволяет разработать оптимальный вариант образовательной программы. Аккредитуемые образовательные программы соответствуют потребностям рынка труда.

Трудоемкость ОП определена в казахстанских кредитах и ECTS, что находит отражение во всех документах реализации аккредитуемых образовательных программ.

Для образовательной программы центральным звеном является система целей, знаний, умений, навыков, компетенций, личностных качеств, которую характеризует модель выпускника. Во время интервью со студентами, ППС и стейкхолдерами было подтверждено участие в разработке ОП на уровне формирования предложений о введении новых дисциплин и модулей.

Члены комиссии удостоверились в том, что на кафедре сформированы модели выпускников по аккредитуемым ОП, которые включают в себя общие, профессиональные и личностные компетенции, однако модель выпускника индивидуально не опубликована на сайте, что затрудняет возможность ознакомления для сторонних стейкхолдеров, она включена в [описание ОП](#).

***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК:***

Нет

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» аккредитуемые ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 «Химия» раскрыты 12 критериев, из которых 12 имеют удовлетворительную позицию, 0 критерия предполагают улучшение.

#### 6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
  - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
  - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
  - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
  - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
  - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
  - *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
- *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

#### **Доказательная часть**

Экспертами установлено, что в вузе функционирует система постоянного мониторинга и периодической оценки качества образовательных программ, посредством устных опросов и анкетирования обучающихся, ППС, работодателей и других стейкхолдеров. Аккредитуемые ОП постоянно обсуждаются на заседаниях кафедры, института.

В Университете разработаны «[«Правила разработки и утверждения академических программ ПР 025 РУАП/ОРАП-23»](#)» (утверждены решением Ученого Совета НАО «Казахский национальный женский педагогический университет» от «10» марта 2023 г. протокол №4-1), регламентирующие все процессы при разработке и утверждении ОП. В Правилах описана структура ОП, критерии внутреннего обеспечения качества ОП, в том числе вопросы, связанные с разработкой двухдипломных образовательных программ. Мониторинг и оценка образовательной программы включает следующие этапы: обсуждение образовательной программы, осуществление рецензирования образовательной программы, пересмотр образовательной программы с учетом предложений и замечаний, сформулированных работодателями и другими стейкхолдерами, обсуждение образовательной программы, рекомендация к утверждению, процедура утверждения.

Для разработки ОП привлекаются рабочие группы (стейкхолдеры), которые включают: обучающихся, ППС, работодателей.

Рецензирование образовательных программ осуществляется независимыми экспертами и специалистами, которые выбираются на основе их знаний, опыта и экспертизы в соответствующей области. Отечественные и зарубежные эксперты привлекаются к проектированию образовательной программы на всех уровнях.

В целях повышения качества организации учебного процесса систематически проводится мониторинг качества реализации ОП с учетом предложений обучающихся, участвующих в процессе выбора и формирования перечня элективных дисциплин, разработки тематики выпускных работ, а также мнений и предложений обучающихся по итогам прохождения профессиональных практик, предложений работодателей и других стейкхолдеров. Предметом мониторинга и периодической оценки деятельности ОП являются цели, содержание, результаты обучения, ресурсы, контингент обучающихся, а также внешние условия реализации образовательного процесса. Мониторинг и системный контроль процедуры разработки и обновления аккредитуемых ОП осуществляется под руководством Департамента разработки академических программ и обеспечения качества, Департаментом по академическим вопросам и т.п.

Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы, определяется с учетом национальной системы квалификаций (НСК), применимых

профессиональных стандартов и общеевропейской системы квалификаций QF-EHEA. Это достигается путем анализа соответствия программы критериям и требованиям, определенным в этих системах.

По каждой аккредитуемой ОП разработан в соответствии с пожеланиями обучающихся, работодателей и ППС каталог элективных дисциплин, опубликованный на сайте вуза <https://qyzpu.edu.kz/ru/obrazovatelnie-programmi-magistraturi>.

Каталог элективных дисциплин по аккредитуемым ОП ежегодно анализируется и расширяется. Например, на основании предложений от работодателей были внесены изменения в ОП 7M01509 – «Химия». По рекомендации Назарбаев Интеллектуальной школы химико-биологического направления и гимназии №36 г.Алматы в каталог элективных дисциплин была включена дисциплина «Методика решения задач по химии повышенного уровня» (6 кр.), (Протокол №8-1, 28.02.2024)

В ходе интервью выпускников и работодателей, аккредитуемых ОП членам ВЭК была представлена подтверждающая информация об участии стейкхолдеров в оценке содержания образовательных программ.

По данным постоянного мониторинга анализируется и формируется отчет по результатам сессий, государственных экзаменов и качества выпускных работ. На заседаниях кафедр и директората анализируется посещаемость студентов, обсуждаются итоги текущего и рубежного контроля с целью выявления успеваемости обучающихся, на ежегодных круглых столах с участием заинтересованных лиц обсуждаются корректировки ОП, в частности внедрения элективных курсов, определения баз практик и т.д. Информирование групп заинтересованных лиц осуществляется напрямую.

Ежегодно проводится анкетирование обучающихся очной формы обучения по оценке педагогической деятельности ППС, анализ анкетирования проводится на заседаниях кафедр. По результатам обсуждения руководство ОП принимает решения о введении новых дисциплин, образовательных траекторий. Изменения, внесенные в содержание образовательной программы, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц через несколько ключевых каналов, обеспечивающих прозрачность и доступность информации для преподавателей, магистрантов и работодателей.

В учебном процессе обеспечено совершенствование процесса учёта трудоёмкости ОП и её составляющих с применением кредитной системы и системы ECTS. Количество кредитов ОП соответствует требованиям и составляет 90 ECTS. По каждой дисциплине специальности определены общие и специальные компетенции. Области профессиональной компетентности.

Содержание модулей согласуется с работодателем, при этом обеспечиваются возможности корректировки образовательной программы с учетом их предложений

В процессе освоения модулей студенты приобретают определенные профессиональные компетенции. Последовательность изучения дисциплин учтена в структуре и в содержании рабочих учебных планов, которые строятся с использованием системы пререквизитов.

Показателем результативности реализации образовательных программ является качественный выпуск обучающихся, процент трудоустройства.

Вузом организованы определенные службы поддержки, выявляющие потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом через анкетирование, беседы с эдвайзерами и тьюторами, а также руководством ОП.

Образовательная среда и службы поддержки соответствуют целям ОП, так образовательный процесс по аккредитуемым программам реализуется в специализированных кабинетах и учебных лабораториях, оснащенных лабораторным оборудованием и приборами.

*По результатам анкетирования ППС установлено, что:*

- соответствие знаний студентов, получаемых в вузе, реалиям требований современного рынка труда на «очень хорошо» оценивают – 52,4% (11 чел.), на «хорошо» - 47,6% (10 чел.) респондентов;

- для 57,1 (12 чел.) % ППС учебная нагрузка «очень хорошо соответствует их ожиданиям и возможностям», для 42,9% - «хорошо» (9 чел.);

- внимание, уделяемое руководством учебного заведения содержанию образовательной программы «очень хорошо» оценивают – 95,2% (20 чел.), на «хорошо» – 4,8% (1 чел.) респондентов.

***По результатам анкетирования обучающихся установлено, что:***

- предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики на «полностью согласен» оценило 92,3 % (12 чел.), «согласен» - 7,7 % (1 чел.) респондентов;

- 92,3 % (12 чел.) студентов «полностью удовлетворены» на вопрос «Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений»;

- на «полностью согласен» оценило 92,3 % (12 чел.), «согласен» - 7,7 % (1 чел.) респондентов вопрос «Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны»;

- информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу полностью удовлетворены 92,3 % (12 чел.), частично удовлетворены - 7,7 % (1 чел.) респондентов;

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены 92,3 % (12 чел.), частично удовлетворены - 7,7 % (1 чел.) респондентов.

***Аналитическая часть***

Анализ документов и интервью с обучающимися, ППС, выпускниками и работодателями подтверждает логическую последовательность и взаимосвязь дисциплин в аккредитуемых ОП.

Вуз проводит постоянный мониторинг содержания программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине, изменений потребностей общества и профессиональной среды, нагрузки, успеваемости и выпуска обучающихся, эффективности процедур оценивания обучающихся, потребности и степени удовлетворенности обучающихся, соответствия образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

В вузе успешно функционирует служба поддержки обучающихся, а также работают механизмы тьюторства, эдвайзерства, кураторства и наставничества среди ППС.

Руководством ОП и ППС применяется система оценивания обучающихся через различные процедуры (критериальное оценивание, дескрипторы, различные рубрики, на предмет плагиата и т.д.). В ОП четко распределена нагрузка, расписание, успеваемость и выпуск обучающихся по аккредитуемым ОП. Тем не менее, интервьюирование обучающихся показало о необходимости улучшения системы оценивания обучающихся через разработку эффективных процедур оценивания.

Эксперты отмечают, что руководство осуществляет периодическую оценку аккредитуемых ОП, которая рассматривает изменения потребностей профессиональной среды; нагрузку и успеваемость обучающихся. Наряду с этим, необходимо более полное раскрытие осуществление процедуры совершенствования ОП. На заседаниях кафедры и института обсуждается анализ академического успеха обучающихся, рассмотрение результатов экзаменационной сессии и по результатам анализа принимаются решения, направленные на их улучшение. Значимыми показателями состояния культуры качества в университете являются информированность студентов и преподавателей о содержании Миссии и Видения КазНацЖенПУ. Обеспечение качества образовательных услуг определяется по результатам внешней экспертизы: местом в национальном рейтинге вузов;

прохождением национальной и международной аккредитации, удовлетворенности работодателей качеством подготовки кадров. Качество образовательных услуг определяется посредством выявления удовлетворенности обучающихся, как и условиями обучения, удовлетворенность сотрудников и ППС условиями труда.

Члены комиссии удостоверились в том, что на кафедре сформированы модели выпускников по аккредитуемым ОП, которые включают в себя общие, профессиональные и личностные компетенции. Продемонстрировано влияние различных практик на формирования результатов обучения. В рамках кафедр заключены договоры и подписаны меморандумы с внешними организациями.

Информирование об изменениях в ОП проводятся на заседаниях кафедры, учебно-методических советах, Ученом совете университета. Также, по данным самоотчета, заинтересованные лица информируются о предстоящих заседаниях по вопросам рассмотрения образовательных программ путем средств коммуникации (мобильная связь/электронная почта/WhatsApp). Однако, комиссия ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП всех заинтересованных лиц на веб-сайте университета, ВУЗ не публикует информацию об изменениях, внесенных в ОП. В связи с этим, необходимо улучшить работу по информированию заинтересованных сторон о любых действиях в отношении ОП, а также публиковать все внесенные изменения на сайте университета.

Также, в ходе интервьюирования обучающихся, ППС и других стейкхолдеров аккредитуемых ОП выяснился факт несистемного подхода и размытости процедур проведения мониторинга, и периодической оценки ОП для достижения цели ОП, результаты которых должны быть направлены на постоянное совершенствование. Вместе с тем ВЭК не была продемонстрирована система мониторинга, базирующаяся на документированных процедурах проведения мониторинга и периодической оценки ОП. Возникает вопрос о методической составляющей мониторинга, а также не ясны принципы управления ОП на основе анализа результатов мониторинга. Также комиссии был не вполне понятен механизм оценивания содержания программ в контексте последних достижений науки и технологий по каждой конкретной дисциплине.

#### ***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

1) Руководству вуза в процедурах мониторинга и периодической оценки ОП определить и документировать индикаторы достижения цели ОП и порядок их мониторинга. Срок: до 01.06.2025.

2) Руководству вуза разработать и документировать регламентирующие процедуру постоянного совершенствования ОП, и внедрить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Срок до 30.06.2024.

3) Руководству вуза предусмотреть на сайте университета публикацию информации о запланированных и предпринятых действиях в отношении содержания ОП, руководству ОП на этой основе обеспечить информирование всех стейкхолдеров. Срок: до 01.06.2026 года.

4) Руководству вуза разработать документированную процедуру информирования стейкхолдеров об изменениях ОП, включая дату изменения, краткое описание, основания для изменений. Срок: до 01.09.2025 года.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» аккредитуемые ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 «Химия» раскрыты 10 критериев, из которых бимеют

удовлетворительную позицию, 4 критерия предполагают улучшение.



### 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемому результату и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

#### **Доказательная часть**

В целом университет практикует студентоцентрированное обучение, учитывает особенности и потребности обучающихся. Об этом свидетельствует возможность выбора студентами индивидуальной образовательной траектории и преподавателя элективных дисциплин. Университет предоставляет возможность обучения на русском, и казахском языках.

Структура ОП «Химия» обеспечивает возможность предоставления гибких траекторий обучения в форме последовательности изучения дисциплин, основанной на их преемственности, рациональном распределении дисциплин по семестрам с позиций равномерности учебной работы обучающихся, эффективного использования кадрового и материально-технического потенциала вуза. Гибкость траектории обучения основана на самостоятельном выборе и планировании обучающимся индивидуальной траектории обучения для мотивации повышения уровня самообразования. Все студенты получают равные возможности вне зависимости от языковых предпочтений и индивидуальных образовательных потребностей, что подкрепляется наличием центра инклюзивного образования и психологической поддержки.

Аккредитуемые ОП разработаны в соответствии с Дублинскими дескрипторами, содержит описание уровня и объема знаний, умений, навыков и компетенций обучающихся по завершении образовательных программ, базируются на результатах обучения, сформированных компетенциях, а также общем количестве кредитных (зачетных) единиц ECTS. Постоянно проводится мониторинг качества преподавания ППС по всем уровням обучения по качеству преподавания, а также результаты опроса обсуждаются на заседании ответственных кафедр. Процедура регламентирована руководством по проведению опросов, утвержденного решением Ученого совета (протокол №5 от 23.12.2023 года).

Вузом хорошо организован институт эдвайзерской и тьюторской помощи. Обучающиеся получают также необходимую информацию в отделах, консультативную функцию выполняет кафедры: по структуре учебного плана, наполняемость кредита, процедура прохождения практик, требования к организации самостоятельной работы, оценка результатов обучения, обязанности и права обучающихся, порядок отчисления, восстановления и перевода, расчет среднего балла (GPA), интегрированный GPA, дополнительном обучении (летнем семестре), повторном обучении. Под руководством эдвайзера обучающимся осуществляется выбор дисциплин и преподавателей при

составлении своего ИУП, который регистрируется на определенное количество кредитов, предусмотренное учебным планом образовательной программы. Также экспертами установлено, что в университете в начале учебного года проводятся встречи ректора с новыми обучающимися.

Механизмы обеспечения освоения ОП определены в различных нормативно-правовых документах, включая [«Правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся»](#), утвержденные приказом Председателя Правления-Ректором 04.03.2024, приказ №68, а также внутренним регламентом университета. Эти документы регламентируют процессы, связанные с учебной деятельностью студентов, их оценкой и поддержкой на протяжении всего обучения

Оценивание знаний, приобретенных студентами в процессе обучения, проводится на основе балльно-рейтинговой системы и включает в себя текущий и рубежный контроль, промежуточную и итоговую аттестацию. Анкетирование «Преподаватель глазами студентов» позволяет оценить удовлетворенность студентов преподавателем. Кроме того, существует и другие механизмы обратной связи как блог ректора <https://qyzpu.edu.kz/ru/blog-rektora> и телеграмм бот [https://t.me/ReceptionJenPU\\_bot](https://t.me/ReceptionJenPU_bot), телефон доверия и ящики доверия.

Университетом и руководством аккредитуемых ОП налажена система оценивания учебных успехов обучающихся. Система оценки документируется в Силлабусах дисциплин в разделе «Политика курса». Разрабатываемые Университетом образовательные программы соответствуют новым требованиям Университета, которые ожидают от будущего специалиста разнообразных компетенции. Уровень компетенции и степень их сформированности оцениваются с учетом современных достижений в области оценки знаний. Обязательным разделом в Силлабусах является рубрика оценивания результатов обучения по курсу, что позволяет студентам получить доступ к критериям оценивания и становится доступным и прозрачным при оценивании результатов обучения

Для формирования профессиональных навыков обучающихся предусмотрены различные виды практик. По аккредитуемым ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 «Химия» базами практик (филиалами кафедр) являются:

№	Наименование образовательной программы	Наименование баз практик
1	7М01509 – «Химия»	Назарбаев Интеллектуальная школа химико-биологического направления Школа-гимназия №162 имени С. Байжанова Школа-гимназия №59
	7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование»	Алматинский гуманитарно-экономический университет, Институт дизайна и технологий «Сымбат» ( <a href="#">№ 49 03.06.2022 г. Меморандум №25 09.10.2024</a> ) КГУ «Алматинский колледж сервиса и технологий» Алматинский технологический университет КГУ «Алматинский колледж моды и сферы услуг» ( <a href="#">МЕМОРАНДУМ №1829 от 04.10.2024.</a> )

Магистранты имеют возможность прохождения научных стажировок в таких организациях как Томский государственный университет, Институт проблем горения, Казанский федеральный университет и др.

ППС аккредитуемых ОП активно используют инновационные и интерактивные образовательные технологии, собственные научные разработки и электронные учебники.



В ходе визита ВЭК и работе с документацией аккредитуемых ОП нашли отражение доказательства наличия собственных исследований ППС в области методики преподавания дисциплин. ППС, реализующим аккредитуемые ОП, за отчетный период были разработаны и внедрены в образовательный процесс учебные пособия, а также получены патенты, среди которых: «Диметил(1-гидрокси-1-фенилэтил) фосфонатын көкөніс дакылдарының өсуіне үдеткіш ретінде қолдану» ҚР пайдалы модель патент № 8460, 29.09.2023 Қуандықова А.Б., Джиембаев Б.Ж.; Патент на изобретение № 155671 «Методика синтеза хромито-манганита индия, допированного стронцием  $\text{In}_{0.5}\text{Sr}_{0.5}\text{Cr}_{0.5}\text{Mn}_{0.5}\text{O}_3$ » Матаев М.М., Турсинова Ж.И., Дүрменбаева Ж., Кездикбаева А.Т.; Авторлық куәлік «Элементтер Химиясы» 2023 жылғы «29» қыркүйек № 39339 Мырзахметова Н. О.; Авторское право "Уран химиясы" оқу құралы №316811 Нурбекова М.А., Матаев М.М., Батырбекова Ж.Д., Абдраймова М.Р. и другие.

В процессе проведения занятий преподаватели аккредитуемых ОП используют различные платформы, в частности, Zoom, Padlet, LearningApps, Google Meet, Google classroom, и др.

Обучающиеся имеют возможность проходить обучение по различным программам Академической мобильности в том числе по программам Erasmus+ в рамках двусторонних договоров и соглашений с такими странами как – США, Великобритания, Южная Корея, Польша, Турция, Китай, которые контролирует [отдел международного сотрудничества](#)

В университет разработана концепция [развития инклюзивного образования на 2020-2026 годы](#), а также [комплекс мер по совершенствованию инклюзивного образования](#) с целью развития корпоративной культуры по работе с различными группами обучающихся и их потребностям, в том числе и обучающимся с ограниченными.

В университете функционирует налаженная система реагирования на жалобы и регулируется внутренними документами <https://qyzpu.edu.kz/ru/normativno-pravovie-dokumenti>. Рассмотрение жалоб и обращений обучающихся в вузе на сайте университета создан блог ректора, который доступен для всех заинтересованных лиц, а также жалобы

По результатам анкетирования обучающихся установлено, что:

- с тем, что оценивания учебных достижений студентов своевременно «полностью согласны» – 92,3% (12 чел.); «согласны» - 7,7% (1 чел.) респондентов;

- с тем, что равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающимся «полностью согласны» – 92,3% (12 чел.); «согласны» - 7,7% (1 чел.) респондентов;

- с тем, что система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса «полностью согласны» – 84,6% (11 чел.); «согласны» – 15,4% (2 чел.) респондентов;

- с тем, что преподаватель использует эффективные методы преподавания «полностью согласны» – 92,3% (12 чел.); «согласны» - 7,7% (1 чел.) респондентов;

- с тем, что преподаватель объективно оценивает достижения «полностью согласны» – 92,3% (12 чел.); «согласны» - 7,7% (1 чел.) респондентов.

По результатам анкетирования ППС установлено, что:

- уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся на «очень хорошо» оценивают – 47,6% (10 чел.), на «хорошо» - 52,4% (11 чел.) респондентов.

В ходе интервьюирования комиссия выяснила функционирование в университете налаженной системы реагирования на жалобы. Разработанные внутренние документы, регулирующие процедуру разрешения жалоб размещены на сайте университета <https://qyzpu.edu.kz/ru/normativno-pravovie-dokumenti>. Также создан блог ректора, который доступен для всех заинтересованных лиц. Жалобы рассматриваются также руководителями ОП, кафедр.

### *Аналитическая часть*

Информация, представленная в самоотчете в разрезе данного стандарта, преимущественно получила подтверждение во время визита ВЭК.

Аккредитуемые ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 «Химия» обеспечивают равные возможности обучающихся в области доступности, выбора, учета потребностей и возможностей.

Университет и руководство ОП демонстрирует целенаправленную политику по реализации мер для учета потребностей и индивидуальных особенностей различных групп обучающихся в рамках как учебной, так и вне учебной деятельности.

Экспертами ВЭК установлено что, нагрузка обучающихся учитывается при разработке документов ОП и соответствует требованиям осуществления кредитной системы обучения. Образовательная траектория обучения формируется каждым студентом индивидуально, под руководством эдвайзера.

Студентоцентрированное обучение в рамках аккредитуемых ОП учитывает разнообразие потребностей, способностей и стилей обучения студентов. Установлено, что ОО и руководство аккредитуемых ОП демонстрируют уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставления им гибкие траектории обучения. Эксперты отмечают, что руководство вуза непрерывно работает над созданием комфортных условий образовательного процесса. В университете применяются передовые подходы в отношении внимания к различным группам студентов, включая людей с ограниченными физическими возможностями. Университетом создаются необходимые условия для самостоятельной учебной и научно-исследовательской работы обучающихся и преподавателей. Университетом уделяется особое внимание самостоятельной деятельности, учету особых потребностей обучающихся и рефлексии, посредством предоставления гибких траекторий обучения, использования различных педагогических методов, форм обучения и регулярного оценивания результатов обучающихся. Образовательная среда позволяет развиваться обучающимся индивидуально, достигать своих целей в плане профессионального роста.

Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин аккредитуемых ОП.

Преподаватели, принимающие участие в реализации аккредитуемых ОП регулярно проходят курсы повышения квалификации, обучающие семинары, участвуют в конференциях. В целях установления обратной связи в вузе систематически проводятся опросы и анкетирование студентов, функционирует [комплаенс служба](#), обеспечивающая связь обучающихся, ППС с руководством вуза.

Преподавателями аккредитуемых ОП создаются максимально благоприятные условия обучающимся для освоения дисциплин, курсов, получения академической и научной степеней. Представлено системное развитие и внедрение современных методов преподавания, отражена работа по выявлению уровня удовлетворенности обучающихся местами и организацией прохождения практик. Вместе с тем комиссия отмечает о необходимости обеспечить вузом и руководством ОП последовательные, прозрачные и объективные механизмы оценки результатов обучения ОП, критерии и методы которых должны быть видимы, опубликованы и признаваемы обучающимися, и также не совсем понятен механизм обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

В рамках данного стандарта сильных сторон не выявлено.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

1) Руководству ВУЗа и ОП реализовать разработку и внедрение в процесс обучения по аккредитуемым ОП системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: до 01.06.2025 года.

2) На постоянной основе руководству аккредитуемых ОП проводить мониторинг эффективности применяемых методик преподавания дисциплин и методов оценивания результатов с целью улучшения качества преподавания. Результаты проделанной работы отображать на сайте. Срок: до 01.09.2025 года

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» аккредитуемые ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 «Химия» раскрыты 10 критериев, из которых 10 имеют удовлетворительную позицию, 0 критерия предполагают улучшение.



### 6.6. Стандарт «Обучающиеся»

• *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*

• *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*

- *минимальных требований к абитуриентам;*
- *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
- *прогнозирования количества государственных грантов;*
- *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
- *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*

• *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*

• *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.*

• *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

#### **Доказательная часть**

Формирование контингента обучающихся в университете осуществляется на основе действующей нормативно-правовой базы, типовых правил приема на обучение в организации образования. Контингент обучающихся формируется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научных кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников. Прием в университет осуществляется на основании Типовых правил приема на обучение в ОО, реализующие образовательные программы высшего образования. Правила формирования контингента обучающихся регламентированы [Академической политикой](#), утвержденной Ученым Советом университета (протокол № 5 от 03.02.2022г.), [Правилами приема на обучение по образовательным программам послевузовского образования](#) (магистратура, докторантура), утвержденные Решением совета директоров от 16.06.2023, протокол №3. Также имеется [Положение об отделе Академического сопровождения](#), которое координирует деятельность магистратуры и докторантуры, но оно не актуализированно.

На сайте университета в разделе Поступление, [Магистратура](#) размещена информация о правилах регистрации и приема на ОП.

Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся, отражены в Уставе, Стратегии развития Университета, Политике в области обеспечения качества. Университет применяет утвержденные и опубликованные правила, которые охватывают все периоды студенческого «жизненного цикла»: условия приема; ориентация при поступлении в вуз; критерии оценивания и условия перевода с одного курса на другой; инструменты сбора, мониторинга и управления информацией о прогрессе обучающихся

В ОО документированы и опубликованы процедуры по признанию результатов академической мобильности обучающихся, результатов дополнительного, формального и

неформального обучения. В частности, разработано [Положение о признании результатов обучения формального и неформального образования](#)

В целях формирования контингента университетом проводится профориентационная работа. В университете на системной основе проводится разъяснительная работа по поступлению в магистратуру среди выпускников бакалавриата. При этом освещаются особенности формирования контингента, правила поступления для получения послевузовского образования, перечень документов, условия, проходные баллы и др.

Дисциплины образовательной программы распределены по годам и семестрам обучения в соответствии с логикой их изучения и преемственности содержания.

К началу семестра обучающиеся обеспечиваются учебно-методическим комплексом (УМКД), который включает в себя программу обучения (Syllabus), активные раздаточные материалы, тезисы лекций, планы практических (семинарских) занятий, планы СРО и СРОП, тестовые задания, семестровые задания, экзаменационные вопросы, содержит политику выставления оценок и критерии оценивания.

Обучающиеся по ОП имеют возможность проходить обучение по программам Академической мобильности к которым относятся: Программа Erasmus+, Программа академической мобильности в рамках двусторонних договоров и соглашений Университета. Среди партнеров Университета такие страны как – США, Великобритания, Южная Корея, Польша, Турция, Китай. Полную информацию о программе академической мобильности, студенты могут получить в отделе международного сотрудничества.

В вузе функционирует поддержка обучающихся за научные достижения. Имеются [«Правила о системе поощрения обучающихся»](#). Меры поддержки одаренных обучающихся заключаются в предоставлении льгот, стипендий, средств для участия в различных учебных, научных и воспитательных мероприятиях (конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях). Практикуется вознаграждение студентов за участие в разработке лучшего научного проекта, за высокий уровень проведения культурно-познавательных мероприятий. Организуются конкурсы научных и инновационных проектов, так в 2023 году прошел университетский конкурс инновационных проектов Startup-Tomiris в котором победители поощрялись денежными премиями.

### ***Аналитическая часть***

Членами ВЭК в результате анализа самоотчета по аккредитуемым ОП, результатам встреч с обучающимися, выпускниками и работодателями установлено, что в вузе организована профориентационная работа, поддержка обучающихся, создана образовательная среда для достижения ими профессиональных компетенций.

В опубликованных нормативных документах представлены все процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся от поступления до завершения обучения.

Реализуя принцип равных возможностей для всех обучающимся руководство ОО и ОП предпринимает меры адаптации и поддержки для только что поступивших обучающихся на основе разработки и публикации информационных материалов, проведения специальных мероприятий. Специальные программы для адаптации иностранных обучающихся предусмотрены [Программой по адаптации иностранных студентов к условиям и требованиям](#)

Однако Справочник-путеводитель для поступивших обучающихся не опубликован в открытом доступе на сайте университета. Публикация его позволит студентам более комфортно ориентироваться в жизни университета на начальных этапах.

ВЭК в ходе интервью с работодателями и выпускниками находит подтверждение факту, что выпускники аккредитуемых ОП обладают навыками, востребованными на рынке труда. Выпускники обладают достаточным уровнем профессиональных компетенций, в том числе компьютерной грамотностью, навыками психолого-педагогической подготовки.

Комиссией отмечается, что в университете работают более 12 студенческих клубов и организаций отдела по работе с молодежными и общественными организациями, посвященными всестороннему развитию молодежи, креативному, конкурентоспособному, интеллектуальному, спортивному и зеленому развитию экономики, волонтерству, добрососедству, патриотизму, культуре и литературе, дружбе и гражданскому праву <https://qyzpu.edu.kz/ru/studencheskie-klubi>.

Ассоциация выпускников является одним из обязательных структур полноценного университета. ВЭК НААР отмечает, что интервьюирование выпускников выявило, что отсутствует ассоциация выпускников. Руководство университета также подтверждает, что необходимо создать ассоциацию выпускников университета

Обучающиеся выражают полное удовлетворение доступностью академического консультирования - 92,3% (12 чел.); доступностью услуг здравоохранения - 92,3% (12 чел.); уровнем доступности библиотечных ресурсов (92,3%); существующими учебными ресурсами - 92,3% (12 чел.); общим качеством учебных программ - 92,3% (12 чел.); отношением между студентом и преподавателем - 92,3% (12 чел.); 69,9 % (9 чел.) обучающихся полностью согласны с утверждением «Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом»; 92,3% (12 чел.) респондентов полностью удовлетворены информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы; 92,3% (12 чел.) полностью удовлетворены Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1) Руководство ОП успешно реализует специальные программы адаптации и поддержки для недавно поступивших и иностранных обучающихся, обеспечивая их комфортное вхождение в образовательный процесс и быстрое освоение академической среды.

2) Руководство ОП успешно создает социальные условия обучающихся при формировании контингента, включая предоставление мест в общежитии, что обеспечивает комфортные условия для обучения и проживания студентов

#### ***Рекомендации ВЭК:***

1) Организации образования инициировать процесс создания и обеспечить развитие Ассоциации выпускников, направленной на укрепление взаимодействия с выпускниками.  
Срок: до 01.09.2025

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Обучающиеся» аккредитуемые ОП 7M01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7M01509 «Химия» раскрыты 12 критериев, из которых 2 имеют сильную позицию, 10 имеют удовлетворительную позицию, 0 критерия предполагают улучшение.

### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

• *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

• *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

• *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

• *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*

• *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*

• *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

#### **Доказательная часть**

Кадровая политика в университете проводится на основе [«Кадровая политика»](#) утв. 04.03.2024, протокол №4/03-2024, и направлена на обеспечение квалификационных требований для выполнения аккредитуемых ОП, сохранение кадрового потенциала ППС, создание условий для повышения квалификации и профессионального роста.

Прием на работу проводится в соответствии с Приказом МОН РК от 04.10.2018 г. №536 «Об утверждении Правил конкурсного замещения должностей ППС и научных работников высших учебных заведений» и нормативного документа университета [«Положение о конкурсном замещении должностей ППС и приравненных к ним лиц»](#) утв. 05.05.2021, протокол №4.

К ведению занятий по аккредитуемым ОП привлекаются специалисты, обладающие опытом работы в соответствующих отраслях.

В трудовых контрактах отражены процедуры аттестации, увольнения сотрудников.

На основе законов РК «Об образовании», «Трудовой Кодекс», и внутренних нормативных документов, в том числе [«Правила внутреннего трудового распорядка»](#), проводится прием на работу, продвижение по службе, поощрение, сокращение, увольнение, права и обязанности.

Регулярно проводится мониторинг деятельности ППС, оценка качества преподавания на основе взаимных и контрольных посещений занятий и социологических опросов.

По аккредитуемым ОП кафедры имеют 100 % оценок.

В процессе ведения занятий по рассматриваемым ОП применяются методы мозгового штурма, деловые игры, круглые столы, а также учебники, учебные пособия, разработанные преподавателями университета.

Работа ППС проводится в соответствии с индивидуальным планом, который включает все основные виды научно-педагогической и воспитательной деятельности. В конце каждого семестра ППС отчитывается о его выполнении.

В университете проводится плановая аттестация в соответствии с [«Положение об аттестации работников»](#) от 22.08.2022 г, протокол № 21/03-2022

В университете разработано Положение об академической мобильности (П 025 АМ/ОМС-22) в соответствии с Правилами направления для обучения за рубежом, в том числе в рамках академической мобильности, с помощью отдела международного

сотрудничества информирует ППС и других заинтересованных лиц по программам международного обмена преподавателями и студентами. Осуществляется обмен в рамках академической мобильности и сотрудничества преподавателей кафедры с российскими и зарубежными вузами-партнерами.

К учебному процессу привлекаются ученые ведущих отечественных и зарубежных вузов. Для этого в вузе разработаны [«Правила привлечения зарубежных специалистов и порядок возмещения их расходов»](#) от 21.12.2022, №271.

Университет также обеспечивает сотрудников курсами повышения квалификации как в Республике Казахстан, так и за рубежом за счет университетских средств. Преподаватели-практики обязательно записываются на курсы повышения квалификации. В таблицах 7.1-7.2 приведена информация о повышении квалификации и научных стажировок ППС.

Используются различные формы и методы повышения квалификации: курсы, семинары, практикумы, конференции, тренинги, наставничество, дистанционное обучение, стажировки и др. В соответствии с Законом РК «Об образовании» все преподаватели не реже 1 раза в 5 лет проходят повышение квалификации на республиканском и международном уровнях, имеются сертификаты.

Таблица 7.1 – Повышение квалификации, научные стажировки ППС

	2023-2024	2024-2025
<b>7M01403 – «Художественный труд, графика и проектирование»</b>		
РК	10	3
Ближнее зарубежье	1	-
Дальнее зарубежье	2	3
<b>ИТОГО</b>	<b>13</b>	<b>5</b>
<b>7M01509 – «Химия»</b>		
РК		
Ближнее зарубежье	7	5
Дальнее зарубежье		
<b>ИТОГО</b>	<b>7</b>	<b>5</b>

Таблица 7.2 – Повышение квалификации ППС в разрезе ОП

Образовательная программа	2023-2024			2023-2024		
	Всего штатных ППС	Повысили квалификацию, штатные ППС	Процент, %	Всего штатных ППС	Повысили квалификацию, штатные ППС	Процент, %
7M01509 – «Химия»	23	11	47,8%	35	-	-
7M01403 Художественный труд, графика и проектирование	13	10	76,9%	9	2	22,22%

Информация о преподавателях, участвующих в реализации ОП размещена на сайте.

К преподаванию на магистерских образовательных программах в первую очередь привлекаются преподаватели, имеющие ученую степень доктора или кандидата наук.

С целью повышения мотивации ППС к проведению научной работы в университете разработано [«Положение о поощрения профессорско-преподавательского состава и сотрудников по результатам НИР»](#)



Ведущие профессора кафедры профессиональное образование являются обладателями гранта «Лучший преподаватель вуза» кандидат искусствоведение, и.о. асс. профессора Крыкбаева С.М. (2016г.). На Международном конкурсе «GRAZIOSO» (Турция, Caspi Art Sanat Ve Sanatsal Egitim Hizmetleri Nic.Ltd.Sti, 2022 г.) авторская творческая работа «Абстракция» кандидата искусствоведения, и.о. профессора С.М. Крыкбаевой заняла Гран-При и награждена Дипломом, также она обладатель Диплома I–степени в Международном конкурсе «Мир вдохновения»

В 2023 году на 4-м международном творческом фестивале «ВАРТА АРТ пространство» НВГУ в Нижневартовске авторские творческие работы к.п.н., и.о. профессора Н. Рахметовой, кандидат искусствоведения, и.о. профессора С.М. Крыкбаевой и награждена дипломами в номинациях «Художественный текстиль», «Живопись».

В 2024 году награждена знаком «Отличник в области культуры» Министерства культуры и информации Республики Казахстан старший преподаватель кафедры профессионального образования Айнур Омирзак. Достижения ППС представлены в таблице 7.3.

Таблица 7.3 – Достижения ППС

ОП	Лауреаты государственной премии РК	Обладатели «Лучший преподаватель Вуза» МОН РК	Руководители научного гранта МОН РК с указанием темы и объем финансирования
7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование»		Крыкбаева Сара Мукашевна	
		Дарменова Рахия Абрашатовна	
		Рахметова Нурзия Байтукушевна	
7М01509 – «Химия»	Джембаев Б.Ж.	Мусина А.С.	1. Акимбаева Н. ИРН АР 19678514_ «Синтез, строение и биологические свойства новых эффективных отечественных препаратов в качестве регуляторов роста и развития растений» 94 281 009 тенге
		Азимбаева Г.Е.	2. Матаев М.М. АР05130165 Разработка и физические основы новых кристаллических систем в классе мультиферроиков 33 000 000 тенге
		Мырзахметова Н.О.	

Также с целью стимулирования сотрудников к проведению научной работы в университете разработано [«Положение о конкурсе на внутреннее финансирование научных, научно-технических и прикладных работ»](#). Решением Конкурсной комиссии университета (05.06.2023 г. протокол №1, приказ №101 30.05.2023г.) кафедра «Профессиональное образование» стала обладателем внутреннего финансирования научных, научно-технических и прикладных работ по теме: «modern design» инновационные проекты «Startup-Tomiris» (01.09.– 21.11.2023 г.).

Благодарностью, грамотами поощряются преподаватели, подготовившие студентов-победителей предметных конкурсов и др. Это преподаватели: старший преподаватель Омирзак А. «Ұлағатты ұстазға мың алғыс» 2021 г.; к.п.н., и.о.профессора Рахметова Н.Б. «Көркем білім беруде интерактивті технологияларды жүзеге асырудың тиімділігі» 2022 г.;

к.п.н., и.о.профессора Рахметова Н.Б. «Педагогтердің кәсіби құзыреттілігі – нәтижелі білім берудің негізі» 2023 г. Отегенова Б.Н. 2023 г., старший преподаватель «Жылдың эвайзерлер патшайымы» 22.12.2023 г., к.искусств., и.о.профессора Крыкбаева С.М. «За вклад в республиканский конкурс научных исследований» 2023 г. и др.

Преподаватели публикуют свои научные труды в высокорейтинговых журналах. Например,

- Mataev M.; Madiyarova A.; Patrino G.; Abdraimova M.; Nurbekova M.; Durmenbayeva Z. Synthesis of New Complex Ferrite Li<sub>0.5</sub>MnFe<sub>1.5</sub>O<sub>4</sub>: Chemical-Physical and Electrophysical Research// Materials Том 17, 2024 (<https://www.scopus.com/record/display.uri?eid=2-s2.0-85200787760&origin=resultslist>);

- Mariya Derbisova, Saltahat Myrzakhmetova, Ardak Nigmatova, Sara Krykbayeva «Modern methods and principles regularities of pictural art». VOL. 10 NÚM. 1 (2022) <https://doi.org/10.15649/2346075X> и другие.

Общая информация о рубликационной активности ППС аккредитуемых ОП представлена в таблице:

Статистические показатели НИР в разрезе ОП

№	Наименования	2023-2024	2024-2025
<b>7M01403 – «Художественный труд, графика и проектирование»</b>			
1	В журналах, рекомендованных Комитетом по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан	3	-
2	В зарубежных научных журналах и сборниках конференций	4	1
3	В Республиканских научных журналах и в сборниках материалов конференции	13	3
4	В журналах, входящих в международные базы WoS, Scopus	-	-
<b>7M01509 – «Химия»</b>			
1	В журналах, рекомендованных Комитетом по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан	16	27
2	В зарубежных научных журналах и сборниках конференций	21	25
3	В Республиканских научных журналах и в сборниках материалов конференции	19	5
4	В журналах, входящих в международные базы WoS, Scopus	16	27

Как видно из таблицы, ППС демонстрирует стабильный рост публикационной активности, особенно в международных журналах, что подтверждает высокий уровень научной работы.

Преподавателями при проведении занятий используются результаты собственных научных исследований.

Для обеспечения мониторинга удовлетворенности ППС и работников вуза ежегодно осуществляется социологический опрос. Для чтения лекции и проведению мастер классов по аккредитуемым ОП приглашаются профессора из ведущих зарубежных университетов и научных центров. Так, по ОП 7M01403 – «Художественный труд, графика и проектирование» читал лекции профессор кафедры компьютерных систем факультета цифровых технологий, кандидат технических наук Университет Экономика и Педагогика г.Карши (Узбекистан) в период с 31.10-07.11.2024; профессор, член Союза художников Латвии Карине Паранянц (Латвия), провел семинар-тренинг на тему «Мультимедийные выставки из белого ящика нестандартного музея» (2024 г. 5-7 июня); профессор университета Тракий, (Турция) Мелихат Тузун провел Мастер-класс на тему «Художественное образование и использование инновационных технологий в сфере

современного искусства» (2024 г. 5-7 июня).

В 2023 и в 2024 годах по программе академической мобильности выезжали следующие преподаватели Малмакова А.Е., Нурбекова М.А., Абдраймова М.Р. Мырзахметова Н.О., Мұқатай Б.Т., Рахметова Н.Б. к.п.н., доцент; приезжали: Кескин Бахадир (Йылдыз Университеті); Очилов Ф.Е. (Россия).

### ***Аналитическая часть***

ВЭК подтверждают, что кадровая политика университета реализуется согласно стратегии развития и направлена на удовлетворение потребностей университета в профессиональных трудовых ресурсах. Все процедуры кадровой политики вуза документированы и отвечают требованиям действующего законодательства.

Кадровая политика в университете способствует профессиональному росту ППС, его соответствие аккредитуемым ОП, стратегии развития вуза.

Доля штатных ППС имеющих ученые степени и звания соответствует квалификационным требованиям. Имеются индивидуальные планы и отчеты ППС об их выполнении. Однако необходимо продолжать работу по повышению острепенности ППС.

ВЭК проведя встречи, беседы и интервьюирование с проректорами, деканами, заведующими кафедрами, руководителями и сотрудниками структурных подразделений, обучающимися, профессорско-преподавательским составом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование обучающихся и профессорско-преподавательского состава, подробное ознакомление экспертов с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами, а также необходимыми документами отмечает, что университет поддерживает ППС разными способами. Университет в период зимней и летней школы проводит для ППС курсы повышения квалификации по актуальным темам, например, языковые курсы, инклюзия, академическое письмо, современные тренды в образовании, искусственный интеллект и т.д. <https://qyzpu.edu.kz/ru/seminari-nauki>. Традиционно ППС получает премии в торжественные, праздничные даты («Наурыз». «День независимости Казахстана», 8 марта, День Учителя и т.д.).

В университете имеется кабинет записи массовых открытых онлайн курсов и лабораторных занятий. ППС широко применяет новые технологии обучения, как запись видеолекций и видеоуроков.

Вместе с тем комиссия отмечает, что в результате процедур интервьюирования подтверждается недостаточно действенная система стимулирования деятельности ППС. Так в университете отсутствует система КРІ. Действующая система премирования не всегда является объективной в силу отсутствия регламента по присуждению премий, отсутствуют четкие прозрачные измеримые показатели деятельности ППС. Достижения сотрудников в социальной сфере, кураторская работа, разработка инновационных методов преподавания, работа над развитием образовательных программ также должны быть учтены.

### ***Сильные стороны:***

В рамках данного стандарта сильных сторон не выявлено.

### ***Рекомендации ВЭК:***

1) Руководству аккредитуемых ОП в планах кафедр и развития ОП предусмотреть издание электронных учебников, разработку авторских курсов MOOC и освоение digital технологий. Срок : до 30.06.2025 года.

2) ОО разработать и внедрить систему стимулирования преподавателей, основанную на ключевых показателях эффективности (KPI). Срок : 01.09.2026 года.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» аккредитуемые ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 «Химия» раскрыты 9 критериев, из которых 9 имеют удовлетворительную позицию, 0 критерия предполагают улучшение.

#### 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

• *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*

• *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*

• *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

• *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

• *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

• *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

• *функционирование WI-FI на территории организации образования.*

• *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

#### **Доказательная часть**

Университет гарантирует соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических и инфраструктуры целям образовательной программы.

Реализация образовательной программы обеспечивается наличием необходимого оборудования и материалов с учетом контингента и рекомендаций работодателей. Университет располагает современной инфраструктурой. Всего имеется 4 учебных корпуса общей площадью 75771.3 кв.м. В учебных корпусах работают буфеты, кафетерии и столовые. В настоящее время в университете функционируют 5 интерактивных лекционных залов, несколько специализированных мультимедийных, лингафонных кабинетов и учебных лабораторий. На территории университета функционирует медицинский центр, бассейн, спортивный зал, библиотека, психологический центр «Жан Шуағы» и различные клубы для обучающихся.

Создание эффективной научно-образовательной среды позволяет в полном объеме осуществлять модернизированную учебную и научно-исследовательскую деятельность в контексте Болонского процесса. В 2023 учебном году была внедрена образовательная платформа Hero Study, полностью обеспечивающая достижение обучающимися и ППС целей ОП.

Информирование об образовательной программе, ее целях, ее функционировании и развитии осуществляется через сайты:

1. Официальный сайт: <https://qyzpu.edu.kz/kz>.

2. Социальная сеть instagram

3. Социальная сеть facebook - <https://www.facebook.com/qyzpuedukz>

4. Социальная сеть в контакте -[https://vk.com/qyzpu\\_edu\\_kz](https://vk.com/qyzpu_edu_kz)

5. YouTube - <https://www.youtube.com/c/QyzdarUniversitet%C4%B1>

6. Телеграмм - <https://t.me/kazmkpu/70>

Университет имеет достаточно аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП.

Каждая из аккредитуемых ОП 7М01509 – «Химия», 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование» обеспечена учебными аудиториями, специализированными аудиториями, залами, кабинетами. Так по ОП 7М01403-

«Художественный труд, графика и проектирование» имеется 7 специализированных аудиторий: Лекционный кабинет (№401), Кабинет Живописи и композиции (№407), Аудитория прикладного искусства (№408), Аудитория «Академический рисунок» (№411), Швейная лаборатория (№420,430). По ОП имеется 5 специализированных аудиторий: «Комплексный химико-биологический научно-исследовательский центр» (№333), Практикум по неорганической, физической и коллоидной химии (№322), Практикум по аналитической, общей химии (№326), Практикум по органической химии (№328), Практикум по неорганической химии и химической технологии (№322).

Университет создал необходимые условия для поддержки студентов, которые имеют возможность использовать ресурсы поддерживающих служб, ознакомиться с правилами организации учебного процесса, получить в личное пользование каталог элективных дисциплин, учебно-методические комплексы дисциплин (силлабусы), курсовые кейсы и т.д. Организация обучения предусматривает возможность индивидуального планирования студентами своей образовательной траектории. Имея свободный доступ к учебным планам программы, академическому календарю, каталогу элективных дисциплин, студент в начале каждого учебного года самостоятельно включает в годовой индивидуальный план перечень элективных дисциплин, необходимых для освоения программы.

Библиотека вуза обеспечивает основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам соответствующей специальности.

Реализация образовательных программ магистратуры обеспечивается свободным доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем занятиям – практикумам, курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, аудио и видео материалами.

Учебные материалы, программные средства, учебная литература, дополнительные ресурсы и оборудование доступны для всех обучающихся. На сайте университета имеется размещена вся информация о деятельности вуза в целом и отдельно по ОП (<https://qyzpu.edu.kz/>).

Сотрудники и обучающиеся университета имеют доступ к корпоративной почте, электронной библиотеке, системе электронного документооборота, системе управления вузом Hero Study и ряду других сервисов.

Библиотека университета находится в отдельно стоящем здании представлена 3-мя отделами: отделом комплектования, научной обработки и книгохранения, отделом обслуживания читателей и отделом цифровых услуг. Количество посадочных мест в читальных залах библиотеки составляет – 450. Книги выдаются на основе читательского формуляра. Для удобства обслуживания читальные залы работают с 9 до 18 часов без перерыва.

На сегодняшний день фонд библиотеки составляет 1 036 772 экземпляров литературы, из них: на государственном языке – 911 802 экземпляров, на русском языке – 110 789 экземпляров, на иностранных языках – 14 181 экземпляра книг. Число учебной, учебно-методической и научной литературы - 840 495 экземпляра, что составляет 81,0% от общего количества фонда (таблица 8.1).

Таблица 8.1 – Информация о книжном фонде

Книжный фонд	Всего, экз.	В том числе,		
		На каз. языке	На рус. языке	На иностр. языке
Общий книжный фонд	1 036 772	911 802	110 789	14 181
Учебная литература	528 882	434 196	83 441	11 245
Учебно-методические пособия	134 721	153 053	17 001	2 107
Научная литература	176 892	169 032	7 779	81
Художественная литература	142 316	132 465	9 623	228
Дополнительная литература (словари, справочники, энциклопедии)	53 961	47 738	5 989	234

Книжный фонд пополняется по заявкам, поступившим от кафедр университета, посредством ценовых предложений, через систему государственных закупок, за счет изданных учебных и учебно-методических пособий профессорско-преподавательского состава, а также книг, переданных авторами в дар библиотеке безвозмездно. Так, в 2023 году было приобретено 2320 экземпляров, а в 2024 г. - 3692.

Электронные ресурсы библиотеки представлены в таблице 8.2

Таблица 8.2 – Электронные ресурсы библиотеки

№	Наименование ресурсов	Общее число, наим.
1	Фонд электронных ресурсов, общее число	11769
2	В том числе, • число лицензионных дисков	1215
3	Оцифрованные версии учебников, всего: • на каз. языке • на рус. языке • на англ. языке	10554 4952 4749 853

Большое значение имеют информационные электронные ресурсы, на которые оформлена подписка: электронные библиотеки, отечественные и зарубежные базы данных: ЭБ «а-books» (<https://new.alemlibrary.kz/ru/auth/login>); Wiley (Доступ осуществляется по национальной подписке. <https://onlinelibrary.wiley.com/>); Web of Science (Доступ осуществляется по институциональной подписке. Document Search - Web of Science Core Collection); Scopus (Доступ к Scopus осуществляется по институциональной подписке. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)); EBSCO ( <https://search.ebscohost.com/>); ЭБС IPR SMART ( <https://www.iprbookshop.ru/>). Информация о деятельности библиотеки университета размещена на официальной странице <http://lib.kazmkpu.kz/info/ru>

Руководство университета уделяет особое внимание студентам различных социальных категорий. В инфраструктуре вуза создаются условия с учетом потребностей обучающихся с ограниченными возможностями.

Материально-техническая база университета соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов лабораторных, практических и научно-исследовательских работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Представители ППС в анкетах отметили, что:

- сталкиваются в своей работе с недоступностью необходимой литературы в библиотеке: иногда 28,6% (6 чел.), никогда 71,4% (15 чел.) респондентов;
- сталкиваются с отсутствием технических средств обучения в аудиториях: иногда 38,1% (8 чел.), никогда 61,9% (13 чел.) респондентов;

- сталкиваются с несоответствующими условиями для занятий в аудиториях: иногда 33,3% (7 чел.), никогда 67,7% (14 чел.) респондентов;
- сталкиваются с недостатком учебных аудиторий: иногда 66,7% (14 чел.), никогда 33,3 % (7 чел.) респондентов.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что:

- уровнем доступности библиотечных ресурсов полностью удовлетворены 92,3 % (12 чел.), частично удовлетворены 7,7 % (1 чел.) респондентов;
- существующими учебными ресурсами вуза полностью удовлетворены 92,3 % (12 чел.), частично удовлетворены 7,7 % (1 чел.) респондентов;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов полностью удовлетворены 76,9 % (10 чел.), частично удовлетворены 23,1 % (3 чел.) респондентов;
- доступностью услуг здравоохранения полностью удовлетворены полностью удовлетворены 92,3 % (12 чел.), частично удовлетворены 7,7 % (1 чел.) респондентов;
- учебными кабинетами, аудиториями для больших групп полностью удовлетворены 92,3 % (12 чел.), частично удовлетворены 7,7 % (1 чел.) респондентов;
- комнатами отдыха для студентов полностью удовлетворены 69,9 % (9 чел.), 23,1 % (3 чел.), затрудняюсь ответить 7,7 % (1 чел.) респондентов;
- имеющимися научными лабораториями полностью удовлетворены 76,9 % (10 чел.), частично удовлетворены 23,1 % (3 чел.) респондентов;
- обеспечением студентов общежитием полностью удовлетворены 92,3 % (12 чел.), частично удовлетворены 7,7 % (1 чел.) респондентов.

#### ***Аналитическая часть***

Руководство ОП продемонстрировало соответствие информационных ресурсов специфике ОП. Эксперты отмечают наличие лабораторий, оснащенных оборудованием и программными продуктами, соответствующих современным требованиям.

При осуществлении образовательной деятельности Университет руководствуется нормативными документами, регламентирующими обязательные нормативные требования к материально-технической и учебно-лабораторной базе организаций образования.

Руководство ОП дает возможность обучающимся дополнительно пройти он-лайн курсы в соответствии со спецификой ОП. ВЭК отмечает, что в вузе внедрено онлайн-обучение, для которого используются различные платформы и технологии: Zoom, Microsoft Teams, Bilimland, электронная почта, чаты WhatsApp, ресурсы Telegram-канала, а также цифровые приложения, такие как Learning Apps.org, Quizlet, Kahoot, Plickers, MOOCs, E-learning и Padlet.

Университет обеспечивает академическую поддержку обучающимся в процессе освоения ОП, предоставляя им информационно-справочные материалы, которые позволяют получить целостное представление о правилах внутреннего распорядка, принципах академического регулирования, формате образовательных программ, траектории изучения учебных дисциплин, академическом календаре. Вся информация расположена на Образовательном портале университета <https://qyzpu.edu.kz/ru/> и на платформе Hero Study.

Университет предоставляет информационную поддержку учебной и научнообразовательной деятельности с доступом к электронным ресурсам учебного и научного значения, однако необходимо расширение доступа к электронным научным базам данных, электронным библиотекам через сайт научной библиотеки для более полного удовлетворения запросов обучающихся и ППС. Так, сайт электронной библиотеки предоставляет доступ только к электронному каталогу. (<http://e-lib.kazmkpu.kz/>)

Университет демонстрирует активную поддержку научной деятельности преподавателей, сотрудников и студентов, способствуя публикации результатов исследований и интеграции науки в образовательный процесс.

В университете созданы условия для индивидуального обучения, учитывающие

потребности различных групп студентов: работающих, взрослых, иностранных граждан и студентов с особыми образовательными потребностями. Гибкий график обучения и возможность обучения в летнем семестре предоставляют дополнительную поддержку студентам, испытывающим академические трудности. Несмотря на это, необходимо обратить внимание на улучшение безопасности кампуса, в частности, на необходимость обозначения опасных мест и прокладку специальных дорожек для студентов с ограниченными возможностями. Это позволит создать более безопасную и доступную среду для всех участников образовательного процесса.

***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

***Рекомендации ВЭК:***

1) Руководству ВУЗа в целях обеспечения безопасной образовательной среды разработать механизм оценки, реализации и проверки ее соответствия требованиям безопасности с учетом потребностей инклюзии. Срок: 01.09.2025 года.

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» аккредитуемые ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 «Химия» раскрыты 9 критериев, из которых 9 имеют удовлетворительную позицию, 0 критерия предполагают улучшение.





### 6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
  - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
  - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
  - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
  - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
  - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
  - *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
  - *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
    - *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
    - *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

#### **Доказательная часть**

Ректорат университета, деканаты факультетов, кафедры используют разнообразные способы распространения информации: сайт университета, социальные сети и мессенджеры, групповые чаты; работа коллегиальных органов вуза, факультетов, кафедр личные контакты с заинтересованными сторонами и др. Также имеется Медиа департамент университета, который освещает в средствах массовой информации всех видов деятельности и достигнутых результатов с помощью веб-ресурсов.

Веб-сайт, на котором размещается официальная информация касается основных сфер деятельности университета и предназначена как для внешнего, так и для внутреннего пользования университета, функционирует на казахском, русском и английском языках,. Университет обеспечивает информирование общественности о своей деятельности, условиях и особенностях реализации образовательных программ.

Каналы информирования общественности об ОП:

- веб-ресурсы: информация об образовательных программах, учебных планах, мероприятиях, достижениях и перспективах развития кафедры публикуется на сайте (<https://qyzpu.edu.kz/ru>) университета и веб-страницах кафедр;
- социальные сети инстаграм и тикток (Instagram, TikTok), для информирования о новостях и мероприятиях;
- традиционные информационные стенды кафедр и университета предоставляют актуальную информацию для студентов и сотрудников;
- кафедры разработали информационные буклеты и визуальные стенды для абитуриентов и студентов.

В вузе имеются разнообразные способы распространения информации для информирования общественности и заинтересованных лиц. Цель информирования:

- обеспечить доступность информации о программах для всех заинтересованных лиц (повысить прозрачность);
- создать платформу для коммуникации между университетом, студентами и общественностью (улучшить взаимодействие);
- привлечь будущих студентов и заинтересованных лиц к кафедре и ее образовательным программам.

На сайте представлена информации об ОП (<https://qyzpu.edu.kz/ru/7m01509---himiya-15-godichnoe>, <https://qyzpu.edu.kz/ru/7m01403--hudozhestvennij-trud-grafika-i-proektirovanie>), достижениях университета, входящих в него институтов и кафедр, объявления и новости (<https://qyzpu.edu.kz/ru>), текущая информация публикуется на сайте и портале университета.

Также на сайте вуза размещена внутренняя нормативная документация, обязательная для ознакомления обучающихся и ППС.

Результаты внешней оценки Университета публикуются на официальном сайте в разделе «О нас»: <https://qyzpu.edu.kz/ru/akkreditatsiya> предоставлена информация об аккредитации.

Информация о программах академической мобильности отсутствует на сайте университета. Хотя, университет поддерживает сотрудничество с казахстанскими и зарубежными вузами. Рекомендуются разместить информацию о программах академической мобильности на сайте университета для повышения прозрачности и доступности этой информации.

ОО опубликовала достоверную, объективную и актуальную информацию об аккредитуемых ОП, включая ожидаемые результаты обучения, присваиваемую по окончании программы квалификацию.

Университет реализует совместные договоры и меморандумы о сотрудничестве с высшими учебными заведениями, организациями и научно-исследовательскими институтами из дальнего и ближнего зарубежья. Полный список зарубежных вузов-партнеров можно найти на официальной странице университета (<https://qyzpu.edu.kz/ru/zarubezhnie-vuzi-partneri#>)

### ***Аналитическая часть***

Экспертная комиссия (ВЭК) отмечает эффективную стратегию университета, обеспечивающую прозрачное информирование широкого круга заинтересованных лиц (общественности, потенциальных абитуриентов, работодателей, участников образовательного процесса). Демонстрируется адаптивность к изменяющимся условиям и готовность к предоставлению объективной информации.

Веб-сайт университета содержит информацию об образовательных программах, включая утвержденные документы, результаты экспертизы и данные о позиционировании на различных уровнях (региональном, национальном, международном – ссылка: <https://qyzpu.edu.kz/ru/akkreditatsiya>).

Информация об образовательных программах, учебных планах, мероприятиях, достижениях и перспективах доступна на веб-страницах кафедр, а также на страницах в социальных сетях. Университет использует разнообразные каналы информирования, включая традиционные информационные стенды, информационные буклеты и визуальные стенды для абитуриентов и студентов.

Университет демонстрирует активное стремление к налаживанию тесных связей с общественностью и заинтересованными сторонами. Регулярные встречи руководства с различными группами, дни открытых дверей и целенаправленная профориентационная работа со школьниками свидетельствуют о приверженности университета к открытому диалогу и взаимодействию. Успешное сотрудничество с высшими учебными заведениями, организациями и научно-исследовательскими институтами ближнего и дальнего зарубежья расширяет горизонты образовательных возможностей для студентов. Однако, для повышения прозрачности и укрепления доверия необходимо расширить информационное поле, предоставив более подробные сведения о выпускниках и их успехах на рынке труда, о работодателях, о конкретных программах поддержки личностного и профессионального роста обучающихся, а также о партнерских отношениях с казахстанскими вузами и механизмах взаимодействия со всеми заинтересованными сторонами (стейкхолдерами). Более полная и доступная информация позволит университету еще эффективнее позиционировать себя как ведущий вуз и укрепить доверие общественности.

Публикация сведений, подчеркивающих уникальность программ, будет способствовать повышению их привлекательности. Тем не менее, отсутствует информация об участии университета в реализации государственных программ развития высшего и

послевузовского образования. Так же, анализ содержания сайта вуза <https://qyzpu.edu.kz/ru/> позволил установить, что недостаточно представлена информация о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.

***Сильные стороны / лучшая практика:***

Сильные стороны не выявлены.

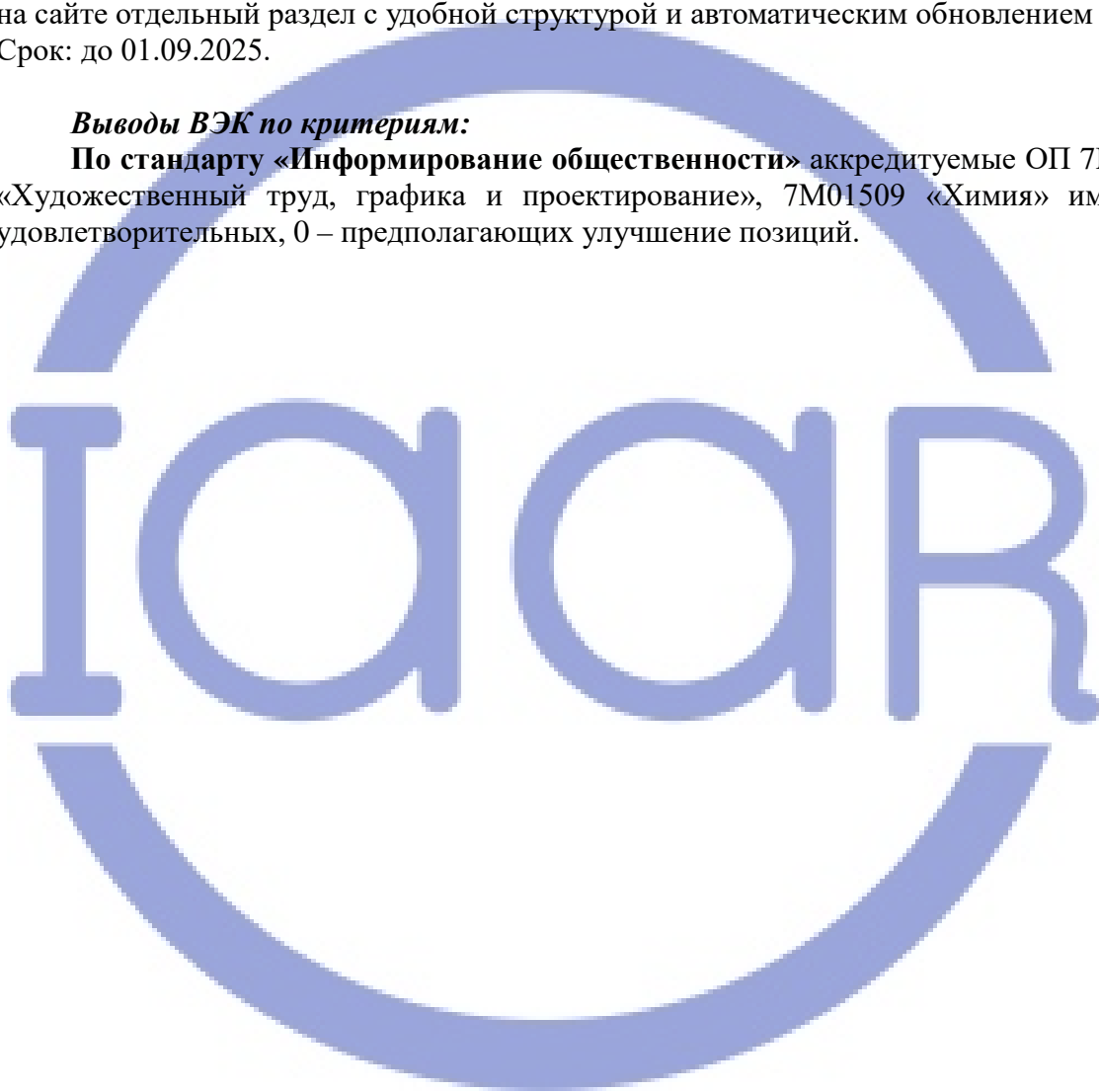
***Рекомендации ВЭК:***

1) Руководству ОП разместить на сайте университета информацию о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП. Срок: до 01.09.2025

2) Для публикации актуальной и необходимой информации о реализации ОП создать на сайте отдельный раздел с удобной структурой и автоматическим обновлением контента. Срок: до 01.09.2025.

***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Информирование общественности» аккредитуемые ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 «Химия» имеют 9 – удовлетворительных, 0 – предполагающих улучшение позиций.



## (VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

**По стандарту «Управление образовательной программой»:**

*Сильные стороны/лучшая практика*

По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

*Сильные стороны/лучшая практика*

По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:**

*Сильные стороны/лучшая практика*

По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

*Сильные стороны/лучшая практика*

По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

*Сильные стороны/лучшая практика*

По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**По стандарту «Обучающиеся»:**

*Сильные стороны/лучшая практика*

1) Руководство ОП успешно реализует специальные программы адаптации и поддержки для недавно поступивших и иностранных обучающихся, обеспечивая их комфортное вхождение в образовательный процесс и быстрое освоение академической среды.

2) Руководство ОП успешно создает социальные условия обучающихся при формировании контингента, включая предоставление мест в общежитии, что обеспечивает комфортные условия для обучения и проживания студентов

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

*Сильные стороны/лучшая практика*

По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

*Сильные стороны/лучшая практика*

По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

**По стандарту «Информирование общественности»:**

*Сильные стороны/лучшая практика*

По данному стандарту ОП не имеют сильных сторон.

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

*Рекомендации ВЭК для ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия»*

### **По стандарту «Управление образовательной программой»**

*Рекомендации ВЭК для ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия»:*

1) Разработать механизм пересмотра планов развития ОП, включая сроки, ответственных исполнителей и необходимые ресурсы, и привлекать к их обсуждению обучающихся, ППС, работодателей и иных заинтересованных лиц, отражать вносимые предложения и решения по ним в ежегодных отчетах и протоколах заседания кафедр. Срок: ежегодно, начиная с 25 мая 2025 года

2) Для обеспечения прозрачности разработки плана развития ОП на регулярной основе проводить качественный анализ функционирования ОП с участием работодателей, ППС и обучающихся, размещать изменения на страницах кафедр. Срок: ежегодно, начиная с 25 мая 2025 года.

3) Сформулировать позиции (критерии), отражающие индивидуальность и уникальность планов развития ОП в соответствии со стратегией развития университета и региональными особенностями. Срок: до 25 мая 2025 г.

4) Провести всесторонний анализ текущего состояния ОП, выявив её сильные и слабые стороны, а также возможности и угрозы (SWOT-анализ). Особое внимание следует уделить уникальности ОП и её отличительным особенностям от аналогичных программ. Разработать и задокументировать процедуру для внедрения системных мер управления рисками. Срок: март 2025 года.

5) Обеспечить развитие технологии эффективного менеджмента на основе обучения персонала и предоставить факты эффективности реализации ОП. Срок: декабрь 2024 г.

6) Руководству ОП необходимо создать механизм управления инновациями в рамках ОП и возможность для анализа и внедрения в учебный процесс инновационных технологий обучения. Срок: до 31.05.2025г.

7) На странице кафедр обеспечить размещение результатов внедрения инновационных предложений. Срок: регулярно, начиная с 01 февраля 2025 года

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

*Рекомендации ВЭК для ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия»:*

1) Руководству ВУЗа определить, документировать и применять при мониторинге и анализе показатели оценки результатов и эффективности в разрезе ОП. Срок: сентябрь 2025 года.

2) Руководству аккредитуемых ОП в планах развития ОП определить целевые значения ключевых показателей эффективности реализации ОП, установить периодичность анализа их достижения. Срок: сентябрь 2025 г.

### **По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

*Рекомендации ВЭК для ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия»:*

1) Руководству вуза в процедурах мониторинга и периодической оценки ОП определить и документировать индикаторы достижения цели ОП и порядок их мониторинга. Срок: до 01.06.2025.

2) Руководству вуза разработать и документировать регламентирующие процедуру постоянного совершенствования ОП, и внедрить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Срок до 30.06.2024.

3) Руководству вуза предусмотреть на сайте университета публикацию информации о запланированных и предпринятых действиях в отношении содержания ОП, руководству ОП на этой основе обеспечить информирование всех стейкхолдеров. Срок: до 01.06.2026 года.

4) Руководству вуза разработать документированную процедуру информирования стейкхолдеров об изменениях ОП, включая дату изменения, краткое описание, основания для изменений. Срок: до 01.09.2025 года.

#### **По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия»:**

1) Руководству ВУЗа и ОП реализовать разработку и внедрение в процесс обучения по аккредитуемым ОП системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: до 01.06.2025 года.

2) На постоянной основе руководству аккредитуемых ОП проводить мониторинг эффективности применяемых методик преподавания дисциплин и методов оценивания результатов с целью улучшения качества преподавания. Результаты проделанной работы отображать на сайте. Срок: до 01.09.2025 года

#### **По стандарту «Обучающиеся»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия»:**

1) Организации образования инициировать процесс создания и обеспечить развитие Ассоциации выпускников, направленной на укрепление взаимодействия с выпускниками. Срок: до 01.09.2025

#### **По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия»:**

1) Руководству аккредитуемых ОП в планах кафедр и развития ОП предусмотреть издание электронных учебников, разработку авторских курсов MOOC и освоение digital технологий. Срок: до 30.06.2025 года.

2) ОО разработать и внедрить систему стимулирования преподавателей, основанную на ключевых показателях эффективности (KPI). Срок: 01.09.2026 года.

#### **По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия»:**

1) Руководству ВУЗа в целях обеспечения безопасной образовательной среды разработать механизм оценки, реализации и проверки ее соответствия требованиям безопасности с учетом потребностей инклюзии. Срок: 01.09.2025 года

#### **По стандарту «Информирование общественности»**

**Рекомендации ВЭК для ОП 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия»:**

##### **Рекомендации ВЭК:**

1) Руководству ОП разместить на сайте университета информацию о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП. Срок: до 01.09.2025

2) Для публикации актуальной и необходимой информации о реализации ОП создать на сайте отдельный раздел с удобной структурой и автоматическим обновлением контента.  
Срок: до 01.09.2025.



**(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ  
ОБРАЗОВАНИЯ**

Не выработаны





## **(X) РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательные программы 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия» НАО «Казахский национальный женский педагогический университет» сроком на 5 (пять) лет.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**Заключение внешней экспертной комиссии по оценке качества образовательных программ 7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование», 7М01509 - «Химия» НАО «Казахский национальный женский педагогический университет».**

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт 1 «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том			+	

		числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска				
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	
<b>Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»</b>						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП			+	
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности			+	
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их		+		

		документального согласия				
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества				
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП			+	
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП			+	
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП			+	
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	
<b>Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка</b>						

успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОП должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
Стандарт 6 «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		

74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>2</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
<b>Итого по стандарту</b>				<b>9</b>		
<b>Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+		

93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	
<b>Стандарт 9 «Информирование общественности»</b>						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	
<b>ВСЕГО</b>			<b>2</b>	<b>94</b>	<b>7</b>	

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**СОГЛАСОВАНО**

**Председатель Правления - Ректор  
НАО «Казахский национальный  
женский педагогический университет»**

**Қанай Ғ.Ә.**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.



**АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**

**INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Генеральный директор НУ  
«Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга»**

**Жумагулова А.Б.**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ  
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)  
В НАО «КАЗАХСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ЖЕНСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(международная программная аккредитация)**

**Дата проведения визита: 7-9 ноября 2024 года**

<b>Кластер 1 (специализированная аккредитация)</b>	7M01105 Педагогика и психология; 7M01510 Информатика; 7M01706 Иностранный язык: два иностранных языка.
<b>Кластер 2 (специализированная первичная аккредитация)</b>	7M01403 Художественный труд, графика и проектирование; 7M01509 Химия.



Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<i>6 ноября 2024 г.</i>			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
<i>День 1-й: 7 ноября 2024 г.</i>			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-10.00	Встреча с Председателем Правления-Ректором	Қанай Гүлмира Әмірханқызы - Председатель Правления - Ректор	№215 Центр устойчивого развития, учебный корпус №1 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
10.00-10.15	Технический перерыв		

10.15-11.00	Встреча с Членами Правления-Проректорами	<p>Балажанова Кымбат Магитаевна - Член Правления – Проректор по академическим вопросам  Дусипов Еркин Шажиевич - Член Правления – Проректор по инфраструктурному развитию  Джумакулов Закир Даниярович - Член Правления – Проректор по научной работе и международному сотрудничеству  Рысбекова Жанар Касымбековна - Член Правления – Проректор по стратегическому развитию и социальной работе  Картбаев Тимур Саатдинович - Цифровой офицер  Шинтаев Нуржан Тлеулесович - Руководитель аппарата</p>	<p>№215 Центр устойчивого развития, учебный корпус №1  Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	Встреча с руководителями структурных подразделений ОО	<p>Мейркулова Аида Бакытбековна - Директор департамента разработки академических программ и обеспечения качества  Кабышева Мария Олеговна - Руководитель отдела разработки академических программ  Иманбалина Асель Казбековна - Руководитель отдела обеспечения академического качества  Әбуова Назира Қожанқызы - Руководитель отдела по приему и профориентации  Абдраимова Молдир Рашидовна – Директор департамента послевузовского образования  Айтенов Нурахмет Жомартович - Директор департамента науки  Сугирбекова Камила Сейсенбековна - Директор департамента стратегического развития  Елжасов Рустам Науанович – Директор департамента инфраструктурного развития  Болегенова Гульзада Маратовна - Директор департамента маркетинга  Модовов Нурбол Алимбаевич - Директор департамента цифрового развития  Микропуло Юлия Вячеславовна - Директор HR департамента  Есибаева Айгуль Кадыровна - Руководитель отдела академического сопровождения  Өтегенова Әсем Мұхтарқызы - Директор библиотеки  Амиржанова Рая Аскарровна - Руководитель международного отдела  Каттабеков Арслан Нурлыбекович - Руководитель отдела коммерциализации</p>	<p>№215 Центр устойчивого развития, учебный корпус №1  Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

		Исраилов Бауржан Еркинович - Руководитель отдела научного администрирования и развития	
<b>11.50-12.00</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>12.00-12.40</b>	Встреча с директорами институтов аккредитуемых ОП	Аширбекова Жамал Базыловна - Директор института социально-гуманитарных наук и искусства Оразаева Гульжан Сериковна - Директор института педагогики и психологии Салгараева Гульназ Ибрагимовна - Директор института физики, математики и цифровых технологии Ашинова Кунипа Ахатовна - Директор института филологии Байташева Гаухар Умиралиевна - Директор института естествознания	№215 Центр устойчивого развития, учебный корпус №1 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>12.40-13.00</b>	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>13.00-14.00</b>	<i>Обед</i>		
<b>14.00-14.15</b>	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>14.15-15.00</b>	Встреча с лидерами образовательных программ	Крыкбаева Сара Мукашевна – Программный лидер кафедры «Профессионального образования» Мырзахметова Нурбала Оразымбековна - Программный лидер кафедры «Химия» Топанова Гульмира Туяковна - Программный лидер кафедры «Психология» Әлиакбарова Айгерим Тілесбекқызы - Программный лидер кафедры «Профессиональная подготовка иностранного языка»	№215 Центр устойчивого развития, учебный корпус №1 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

		Онгарбаева Алия Дуйсенгалиевна - Программный лидер кафедры «Информатика»	
<b>15.00-15.10</b>	Технический перерыв		
<b>15.10-16.00</b>	Встреча с ППС ОП	<a href="#"><u>Приложение 1</u></a>	№215 Центр устойчивого развития, учебный корпус №1 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>16.00-17.00</b>	Анкетирование ППС (параллельно)	<a href="#"><u>Приложение 2</u></a>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
<b>16.00-16.10</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>16.10-17.00</b>	Встреча с обучающимися ОП	<a href="#"><u>Приложение 3</u></a>	№215 Центр устойчивого развития, учебный корпус №1 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>17.00-18.00</b>	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<a href="#"><u>Приложение 4</u></a>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
<b>17.00-17.50</b>	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы	<a href="#"><u>Приложение 5</u></a>	<i>По маршруту</i>
<b>17.50-18.00</b>	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>

			Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>18.00-19.00</b>	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
<i>День 2-й: 8 ноября 2024 г.</i>			
<b>09.00-09.30</b>	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>09.30-11.30</b>	Выборочное посещение баз практик ОП	<a href="#">Приложение 6</a>	Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу
<b>11.30-13.00</b>	Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию	<a href="#">Приложение 7</a>	
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-14.20</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>14.20-15.10</b>	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	<a href="#">Приложение 8</a>	№215 Центр устойчивого развития, учебный корпус №1 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>15.10-15.30</b>	Технический перерыв		
<b>15.30-16.10</b>	Встреча с выпускниками	<a href="#">Приложение 9</a>	№215 Центр устойчивого развития, учебный корпус №1

	ОП (гибридный)		Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>16.10-16.30</b>	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	
<b>16.30-19.00</b>	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей <i>(ведется запись)</i>	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>19.00-20.00</b>	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
<i>День 3-й: 9 ноября 2024 г.</i>			
<b>09.00-11.30</b>	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	Внешние эксперты IAAR	Аудитория № 107 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 29699
<b>11.30-11.40</b>	Технический перерыв		
<b>11.40-12.30</b>	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций <i>(ведется запись)</i>	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>12.30-13.00</b>	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	
<b>13.00-14.00</b>	Обед		
<b>14.00-16.00</b>	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования <i>(ведется запись)</i>	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>16.00-16.30</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	Внешние эксперты IAAR	№ 116 Центр Парасат, учебный корпус №1 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>

			Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.30–17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<p>Канай Гүлмира Әмірханқызы - Председатель Правления – Ректор  Балажанова Кымбат Магитаевна - Член Правления – Проректор по академическим вопросам  Дусипов Еркін Шажиевич - Член Правления – Проректор по инфраструктурному развитию  Джумакулов Закир Даниярович - Член Правления – Проректор по научной работе и международному сотрудничеству  Рысбекова Жанар Касымбековна - Член Правления – Проректор по стратегическому развитию и социальной работе  Картбаев Тимур Саатдинович - Цифровой офицер  Шинтаев Нуржан Тлеулесович - Руководитель аппарата  Мейрқулова Аида Бакытбековна - Директор департамента разработки академических программ и обеспечения качества  Иманбалина Асель Казбековна - Руководитель отдела обеспечения академического качества  Абдраимова Молдир Рашидовна – Директор департамента послевузовского образования  Айтеннов Нурахмет Жомартович - Директор департамента науки  Болегенова Гульзада Маратовна - Директор департамента маркетинга  Модовов Нурбол Алимбаевич - Директор департамента цифрового развития  Есибаева Айгуль Кадыровна - Руководитель отдела академического сопровождения  Аширбекова Жамал Базыловна - Директор института социально-гуманитарных наук и искусства  Оразаева Гульжан Сериковна - Директор института педагогики и психологии  Салгараева Гульназ Ибрагимовна - Директор института физики, математики и цифровых технологии  Ашинова Кунина Ахатовна - Директор института филологии  Байташева Гаухар Умиралиевна - Директор института естествознания  Крыкбаева Сара Мукашевна – Программный лидер кафедры «Профессионального образования»  Мырзахметова Нурбала Оразымбековна - Программный лидер кафедры «Химия»</p>	<p>№215 Центр устойчивого развития, учебный корпус №1  Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a>  Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

		Топанова Гульмира Туяковна - Программный лидер кафедры «Психология» Элиакбарова Айгерим Тилесбеккызы - Программный лидер кафедры «Профессиональная подготовка иностранного языка» Онгарбаева Алия Дуйсенгалиевна - Программный лидер кафедры «Информатика»	
<b>18.00-19.00</b>	Ужин		





## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

### Анкета ППС

#### 1. Общее кол-во анкет: 21

#### 2. Должность, %

Профессор	3 (14,3%)
Доцент/ассоциированный профессор	8 (38,1 %) / 2 (9,5 %)
Старший преподаватель	5 (23,8%)
Преподаватель	3 (14,3%)
Зав. Кафедрой	0
Другое	

#### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0 (0%)
Доктор наук	3 (14,3%)
Кандидат наук	7 (33,3 %)
Магистр	4 (19%)
PhD	6 (28,6%)
Профессор	1 (4,8%)
Доцент/ассоциированный профессор	3 (14,3%)
Нет	0 (0%)
Другие	0 (0%)

#### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	4 (19%)
1 год – 5 лет	4 (19%)
Свыше 5 лет	13 (61,9%)
Другое	0,00%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	16 (76,2%)	5 (23,8%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	18 (85,7%)	3 (14,3%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	11 (52,4%)	10 (47,6%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	10 (47,6%)	11 (52,4%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	14 (66,7%)	7 (33,3%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

6	• Методики преподавания	17 (81%)	4 (19%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
7	• Образовательные инновации	13 (61,9%)	8 (38,1%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	10 (47,6%)	11 (52,4%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	20 (95,2%)	1 (4,8%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	18 (85,7%)	3 (14,3%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	10 (47,6%)	11 (52,4%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	16 (76,2%)	5 (23,8%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
13	• преподавателям	15 (71,4%)	6 (28,6%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	11 (52,4%)	10 (47,6%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	12 (57,1%)	9 (42,9%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	11 (52,4%)	10 (47,6%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	14 (66,7%)	7 (33,3%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника	11 (52,4%)	10 (47,6%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	9 (42,9%)	12 (57,1%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	13 (61,9%)	8 (38,1%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
21	• По повышению квалификации ППС	17 (81%)	4 (19%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	14 (66,7%)	7 (33,3%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	16 (76,2%)	5 (23,8%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	10 (47,6%)	11 (52,4%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
25	• с практической деятельностью	9 (42,9%)	12 (57,1%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	11 (52,4%)	10 (47,6%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	5 (23,8%)	15 (71,4%)	1 (4,8%)	0,00%	0,00%	0,00%

28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	12 (57,1%)	9 (42,9%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	13 (61,9%)	8 (38,1%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	12 (57,1%)	9 (42,9%)	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

- Өзімнің және университеттің Ғылыми бағыттын дамыту, еркін және дара тұлғаларды тәрбиел
- Хороший педагогический состав
- Созданы все условия для развития
- Маған келешек жас педагогтарға немесе ғылыми бағыттағы білім алушыларға заманауи талаптарға сай білім беріп тәрбиелеу ұнайды
- Қыздармен жұмыс жасау ұнайды,
- Жоғары деңгейдегі ПОҚ
- Мамандығыммен сәйкес келеді.
- Мен осы оқу орнының түлегімін, және маған берілген білім мен оның сапасы өте ұнады. Бұл оқу орнында көптеген мүмкіндіктерге қол жеткіздім, соның ішінде теориялық білім мен практикалық тәжірибе арасында тиімді үйлесім бар. Мұнда оқу барысында ғылыми бағытта да көп жұмыстар жүргізіледі, бұл менің болашақтағы кәсіби дамуым үшін маңызды болды. Осы себепті мен үшін дәл осы жоғары оқу орнын таңдау өте орынды болды.
- Кәсіби білім мен тәрбие берудің талабының жоғарылығынан
- Аталмыш ЖОО түлегі ретінде сүйікті университетімде қалғаныма өте қуаныштымын. Тұлғалық болмысымның қалыптасуына қуаныштымын! Ол менің ғылыми бағытта, практикалық бағытта қалыптасуыма әсер етеді!
- Мен Қазақ ұлттық қыздар педагогикалық университетінде "Бакалавр" және "Магистратура" білім беру бағдарламалары бойынша білім алдым. Бұл жерде ғылыми жұмыстармен айналысу мүмкіндігі жоғары, сондай-ақ өзімді көрсетуге үлкен мүмкіндік бар. Қазіргі уақытта Ғылыми жобамен айналысу үстіндемін. Ғылыми жолдағы тәжірибем университет аясында қалыптасып келеді. Сонымен қатар, Психолог маманы ретінде өз біліктілігімді арттыру үшін Практика базаларымен тығыз байланыс орнатып, олармен тәжірибе алмасу жағы да қарастырылған. Қазіргі уақытта шет елдік ұйымдарда тәжірибе алмасу үшін тағылымдама, курстан өту мәселесі бойынша университет көмек көрсетеді. Бұл менің біліктілігімді көтереді.
- Педагогикалық білім беру бағдарламасына сабақ берген ұнайды
- Педагог кадрларды даярлауға ат салысу үшін
- ПОҚ жан-жақты қолдау көрсетіледі, және нарыққа сәйкес үздіксіз білімді жетілдіруге мүмкіндіктер жасалынған.
- Вуз, который предоставляет возможности профессионального и личностного роста для каждого преподавателя
- қыз балаларды педагогикалық мамандыққа баулу ұнайды

- Алғашқы мамандық ашылғанда шақруиен келіп, 32 жыл қызмет атқарамын, осы ЖОО - да үлкен жетістіктерге жеттім.
- Вуз государственного формата
- Қызмет ету барысында көп қолдаулар болатындығы үшін

**32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изанятия с участием специалистов-практиков?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
7 (33,3%)	13 (61,9%)	1 (4,8%)	0,00%	0,00%

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
7 (33,3%)	11 (52,4%)	3 (14,3%)	0,00%	0,00%

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0,00%	14 (66,7%)	7 (33,3%)	0,00%
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	0,00%	2 (9,5%)	19 (90,5%)	0,00%
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	0,00%	6 (28,6%)	15 (71,4%)	0,00%
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0,00%	7 (33,3%)	14 (66,7%)	0,00%
Неудобное расписание	0,00%	8 (38,1%)	13 (61,9%)	0,00%
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0,00%	7 (33,3%)	14 (66,7%)	0,00%
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	0,00%	6 (28,6%)	15 (71,4%)	0,00%
Отсутствие у студентов интереса к обучению	0,00%	5 (23,8%)	16 (76,2%)	0,00%
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0,00%	4 (19%)	17 (81%)	0,00%
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	0,00%	8 (38,1%)	13 (61,9%)	0,00%
Другие проблемы	Хотелось, чтобы мы получили новую технику. Никаких проблем нет.			

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	20 (95,2%)	1 (4,8%)	0,00%	0,00%

Отношениями с непосредственным руководством	20 (95,2%)	1 (4,8%)	0,00%	0,00%
Отношениями с коллегами на кафедре	21 (100%)	0,00%	0,00%	0,00%
Степенью участия в принятии управленческих решений	19 (90,5%)	2 (9,5%)	0,00%	0,00%
Отношениями со студентами	21 (100%)	0,00%	0,00%	0,00%
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	20 (95,2%)	1 (4,8%)	0,00%	0,00%
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	19 (90,5%)	2 (9,5%)	0,00%	0,00%
Деятельностью администрации вуза	19 (90,5%)	2 (9,5%)	0,00%	0,00%
Условиями оплаты труда	20 (95,2%)	1 (4,8%)	0,00%	0,00%
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	20 (95,2%)	1 (4,8%)	0,00%	0,00%
Охраной труда и его безопасностью	20 (95,2%)	1 (4,8%)	0,00%	0,00%
Управлением изменениями в деятельности вуза	19 (90,5%)	2 (9,5%)	0,00%	0,00%
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	18 (85,7%)	3 (14,3%)	0,00%	0,00%
Организацией и качеством питания в вузе	19 (90,5%)	2 (9,5%)	0,00%	0,00%
Организацией и качеством медицинского обслуживания	19 (90,5%)	2 (9,5%)	0,00%	0,00%

## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### *Анкета для студентов*

Общее кол-во анкет: 13

**Образовательная программа (специальность):**

7М01403 – «Художественный труд, графика и проектирование»	1 (7,7%)
7М01510 Информатика	3 (23,1%)
7М01105 Педагогика и психология	3 (23,1%)
7М01706 Иностранный язык: два иностранных языка	6 (46,2 %)

**Пол:**

Мужской	1 (7,7%)
Женский	12 (92,3%)

**Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	13 (100%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4. Доступностью академического консультирования	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
14. Доступностью компьютерных классов	10 (76,9%)	3 (23,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	10 (76,9%)	3 (23,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	9 (69,9%)	3 (23,1%)	0 (0%)	0 (0%)	1 (7,7%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
20. Качеством образовательной программы в целом	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
21. Качеством учебных программ в ОП	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
22. Методами обучения в целом	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
24. Качеством преподавания в целом	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
26. Требованиями ППС к студенту	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	10 (76,9%)	3 (23,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
32. Имеющимися научными лабораториями	10 (76,9%)	3 (23,1%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
35. Обеспечением студентов общежитием	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
37. Содержание курса хорошо структурировано	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
38. Ключевые термины достаточно объяснены	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
42. Изложение преподавателя понятно	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)



44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	11 (84,4%)	2 (15,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	11 (84,4%)	2 (15,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	9 (69,9%)	4 (30,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	11 (84,4%)	2 (15,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающимся	12 (92,3%)	1 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

**Другие проблемы относительно качества преподавания:**

Жоқ

Барлығы керемет

Қазақ Ұлттық қыздар педагогикалық университетінің қазіргі оқыту сапасы мені толығымен қанағаттандырады. Мұғалімдер өз ісінің мамандары. Оқу барысында ешқандай қиындықтар жоқ.

Қазақ Ұлттық қыздар педагогикалық университетінің қазіргі оқыту сапасына көңілім толады.

Бәріне көңілім толады

