

«24» 12 2024г
№ 19470

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61
010000, Republic of Kazakhstan, Astana city, B.Momysuly avenue 2, EP 4V, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: iaar@iaar.kz
www.iaar.agency

**Председателю Правления-Ректору
НАО «Казахский национальный
женский педагогический
университет»
Қанай Г.А.**

Уважаемая Гульмира Амирхановна!

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 20 декабря 2024 года (протокол №90) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

7M01105 Педагогика и психология

7M01510 Информатика

7M01706 Иностранный язык: два иностранных языка

По стандарту «Управление образовательной программой»

Руководству ВУЗа для разработки системных мер по управлению рисками разработать и документировать соответствующую процедуру. Срок: март 2025 года.

Руководству ОП 7M01105 «Педагогика и психология», 7M01706 «Иностранный язык: два иностранных языка», 7M01510 «Информатика»

- разработать механизм пересмотра планов развития ОП и привлекать к их обсуждению обучающихся, ППС, работодателей и иных заинтересованных лиц, отражать вносимые предложения и решения по ним в ежегодных отчетах и протоколах заседания кафедр. Срок: ежегодно, начиная с 25 мая 2025 года.

- для обеспечения прозрачности разработки плана развития ОП на регулярной основе проводить качественный анализ функционирования ОП с участием работодателей, ППС и обучающихся, размещать изменения на страницах кафедр. Срок: ежегодно, начиная с 25 мая 2025 года.

- сформулировать позиции (критерии), отражающие индивидуальность и уникальность планов развития ОП в соответствии со стратегией развития университета и региональными особенностями. Срок: до 25 мая 2025 года.

- запланировать и обеспечить прохождение курсов по менеджменту в образовании на регулярной основе. Срок с мая 2025 года.

- В планах работы кафедр планировать действия по анализу, внедрению инновационных предложений, а также по мотивации ППС к инновационной деятельности. Срок: регулярно, начиная с 01 мая 2025 года.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

Руководству ВУЗа определить, документировать и применять при мониторинге и анализе показатели оценки результатов и эффективности в разрезе ОП. Срок: апрель 2025 года.

Руководству аккредитуемых ОП уточнить, внести в планы развития ОП ключевые показатели эффективности функционирования ОП. Срок: сентябрь 2025 г.

Руководству аккредитуемых ОП фиксировать вносимые предложения стейкхолдеров и решения по ним в и протоколах заседания кафедр. Срок: регулярно, с 01 мая 2025 г.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

Руководству ОП:

- включить в Планы развития аккредитуемых ОП мероприятия по проектированию и реализации дудипломных/совместных ОП с зарубежными и отечественными вузами. Срок: до 01.02.2025.

- систематически отражать информацию о работе по проектированию и реализации дудипломных/совместных ОП на сайте университета. Срок: с января 2025 года.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Руководству вуза и соответствующим отделам необходимо определить и документировать индикаторы мониторинга и периодической оценки ОП на предмет достижения цели ОП, а также процедур, направленных на системное совершенствование содержания ОП. Срок: до 01.06.2025.

Руководству вуза и аккредитуемых ОП предусмотреть рубрику на сайте университета с целью публикации и информирования всех стейкхолдеров о запланированных и предпринятых действиях внесенных в содержание ОП. Срок: до 30.06.2025 года.

Руководству вуза разработать и документировать регламентирующие процедуру постоянного совершенствования ОП, и внедрить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Срок до 30.06.2024.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Руководству ВУЗа и ОП реализовать разработку и внедрение в процесс обучения аккредитуемых ОП системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: до 01.06.2025 года.

По стандарту «Обучающиеся»

Руководству ВУЗа создать ассоциацию выпускников и обеспечить механизм эффективного взаимодействия выпускников с ВУЗом и руководством аккредитуемых ОП. Срок: май, 2025 г.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

Руководству аккредитуемых ОП предлагается ввести в план кафедры издание электронных учебников, разработку авторских курсов MOOC и освоение digital технологий. Срок: до 30.06.2025 года.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Руководству ВУЗа обозначить опасные места, разработать механизм реализации и проверки соответствия параметрам безопасности образовательной среды с учетом потребностей инклюзии. Срок: сентябрь, 2025 года.

По стандарту «Информирование общественности»

- Руководству ВУЗа разработать систему внутреннего мониторинга для обеспечения объективности, точности и актуальности информации на сайте и в социальных сетях. Срок: до 01.04. 2025 г.

- Руководству ВУЗа и ОП обеспечить на постоянной основе размещение и поддержание в актуальном состоянии информации о программах академической мобильности, сотрудничестве со стейкхолдерами и ВУЗами-партнерами. (сентябрь, 2025 г.).

- Руководству ОП регулярно информировать выпускников ОП и всех заинтересованных лиц о возможностях личностного и профессионального роста обучающихся и их трудоустройства.

- Поддерживать в актуальном состоянии аудированную финансовую отчетность на веб-ресурсе университета. Срок: постоянно, с 01 января 2025 года.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 5% сильных сторон, 86% удовлетворительных критериев, 9% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

7M01403 Художественный труд, графика и проектирование

7M01509 Химия

Первичная аккредитация (Ex-Ante)

По стандарту «Управление образовательной программой»

1) Разработать механизм пересмотра планов развития ОП, включая сроки, ответственных исполнителей и необходимые ресурсы, и привлекать к их обсуждению обучающихся, ППС, работодателей и иных заинтересованных лиц, отражать вносимые предложения и решения по ним в ежегодных отчетах и протоколах заседания кафедр. Срок: ежегодно, начиная с 25 мая 2025 года

2) Для обеспечения прозрачности разработки плана развития ОП на регулярной основе проводить качественный анализ функционирования ОП с участием работодателей, ППС и обучающихся, размещать изменения на страницах кафедр. Срок: ежегодно, начиная с 25 мая 2025 года.

3) Сформулировать позиции (критерии), отражающие индивидуальность и уникальность планов развития ОП в соответствии со стратегией развития университета и региональными особенностями. Срок: до 25 мая 2025 г.

4) Провести всесторонний анализ текущего состояния ОП, выявив её сильные и слабые стороны, а также возможности и угрозы (SWOT-анализ). Особое внимание следует уделить уникальности ОП и её отличительным особенностям от аналогичных программ. Разработать и задокументировать процедуру для внедрения системных мер управления рисками. Срок: март 2025 года.

5) Обеспечить развитие технологии эффективного менеджмента на основе обучения персонала и предоставить факты эффективности реализации ОП. Срок: декабрь 2024 г.

6) Руководству ОП необходимо создать механизм управления инновациями в рамках ОП и возможность для анализа и внедрения в учебный процесс инновационных технологий обучения. Срок: до 31.05.2025г.

7) На странице кафедр обеспечить размещение результатов внедрения инновационных предложений. Срок: регулярно, начиная с 01 февраля 2025 года

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

1) Руководству ВУЗа определить, документировать и применять при мониторинге и анализе показатели оценки результатов и эффективности в разрезе ОП. Срок: сентябрь 2025 года.

2) Руководству аккредитуемых ОП в планах развития ОП определить целевые значения ключевых показателей эффективности реализации ОП, установить периодичность анализа их достижения. Срок: сентябрь 2025 г.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1) Руководству вуза в процедурах мониторинга и периодической оценки ОП определить и документировать индикаторы достижения цели ОП и порядок их мониторинга. Срок: до 01.06.2025.

2) Руководству вуза разработать и документировать регламентирующие процедуру постоянного совершенствования ОП, и внедрить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Срок до 30.06.2024.

3) Руководству вуза предусмотреть на сайте университета публикацию

информации о запланированных и предпринятых действиях в отношении содержания ОП, руководству ОП на этой основе обеспечить информирование всех стейкхолдеров. Срок: до 01.06.2026 года.

4) Руководству вуза разработать документированную процедуру информирования стейкхолдеров об изменениях ОП, включая дату изменения, краткое описание, основания для изменений. Срок: до 01.09.2025 года.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1) Руководству ВУЗа и ОП реализовать разработку и внедрение в процесс обучения по аккредитуемым ОП системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения. Срок: до 01.06.2025 года.

2) На постоянной основе руководству аккредитуемых ОП проводить мониторинг эффективности применяемых методик преподавания дисциплин и методов оценивания результатов с целью улучшения качества преподавания. Результаты проделанной работы отображать на сайте. Срок: до 01.09.2025 года

По стандарту «Обучающиеся»

1) Организации образования инициировать процесс создания и обеспечить развитие Ассоциации выпускников, направленной на укрепление взаимодействия с выпускниками. Срок: до 01.09.2025

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

1) Руководству аккредитуемых ОП в планах кафедр и развития ОП предусмотреть издание электронных учебников, разработку авторских курсов MOOC и освоение digital технологий. Срок: до 30.06.2025 года.

2) ОО разработать и внедрить систему стимулирования преподавателей, основанную на ключевых показателях эффективности (KPI). Срок: 01.09.2026 года.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1) Руководству ВУЗа в целях обеспечения безопасной образовательной среды разработать механизм оценки, реализации и проверки ее соответствия требованиям безопасности с учетом потребностей инклюзии. Срок: 01.09.2025 года

По стандарту «Информирование общественности»

1) Руководству ОП разместить на сайте университета информацию о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП. Срок: до 01.09.2025

2) Для публикации актуальной и необходимой информации о реализации ОП создать на сайте отдельный раздел с удобной структурой и автоматическим обновлением контента. Срок: до 01.09.2025.

Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 2% сильных сторон, 91%

удовлетворительных критериев, 7% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы Казахского национального женского педагогического университета соответствуют необходимым требованиям для получения международной аккредитации сроком:

- 1) 7M01105 Педагогика и психология **на 5 лет**
- 2) 7M01510 Информатика **на 5 лет**
- 3) 7M01706 Иностранный язык: два иностранных языка **на 5 лет**

Первичная аккредитация

- 4) 7M01403 Художественный труд, графика и проектирование **на 5 лет**
- 5) 7M01509 Химия **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

В связи с вышеизложенным, поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением **международной аккредитации**, а также с наступающим Новым 2025 Годом! Желаем Вам крепкого здоровья, творческих успехов и плодотворной деятельности!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 5 стр.
- Отчет ВЭК по специализированной аккредитации – 2 шт.

С уважением,
Генеральный директор



А. Жумагулова

Малика Сайдулаева
+7 (7172) 768 559