



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие стандартам первичной специализированной
аккредитации образовательных программ (Ex-ante)
6B02113(6B02196)-Медиа и гейм технология,
7M02183-Медиаискусство, 6B02129-Фотоискусство
РГУ «Казахская национальная академия искусств
имени Темирбека Жургенова»

Дата визита ВЭК: с «15» по «17» мая 2025 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации
образовательных программ (Ex-ante) 6B02113(6B02196)-Медиа и гейм технология,
7M02183-Медиаискусство, 6B02129-Фотоискусство
РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека
Жургенова»**

Дата визита ВЭК: с «15» по «17» мая 2025 года

г. Алматы

«17» мая 2025 года

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ..	8
<i>6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»</i>	<i>8</i>
<i>6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i>	<i>12</i>
<i>6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</i>	<i>16</i>
<i>6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ».....</i>	<i>19</i>
<i>6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i>	<i>21</i>
<i>6.6. Стандарт «Обучающиеся»</i>	<i>23</i>
<i>6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i>	<i>27</i>
<i>6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов».....</i>	<i>31</i>
<i>6.9. Стандарт «Информирование общественности»</i>	<i>34</i>
(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	38
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	40
(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	41
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE).....	42
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	48
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ	56
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	61

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АУП – Административно-управленческий персонал
БД – базовая дисциплина
ВК – вузовский компонент
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования
ЕНТ – Единое национальное тестирование
ИУП – Индивидуальный учебный план
КВ – компонент по выбору
КЭД – каталог элективных дисциплин
МКИ РК – Министерство культуры и информации Республики Казахстан
МНВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан
МООК – массовые открытые онлайн курсы
МОП – модульная образовательная программа
МТБ – материально-техническая база
НААР – НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга»
НИР – научно-исследовательская работа
НИРД – научно-исследовательская работа докторанта
НИРМ – научно-исследовательская работа магистранта
НИРС – научно-исследовательская работа студента
НИО – научно-инновационный отдел
НКЗ – национальный классификатор занятий
НПМ – научно-практическая магистратура
НРК – национальная рамка квалификаций
НСК – национальная система квалификаций
ОВПО – организация высшего и послевузовского образования
ОКРП – отдел карьерного развития и профориентации
ОМС – отдел международного сотрудничества
ООД – общеобразовательные дисциплины
ОП – образовательная программа
ОПНК – отдел подготовки научных кадров
ОРК – отраслевая рамка квалификаций
ОУП – отдел управления персоналом
ПВО – послевузовское образование
ПД – профильная дисциплина
ПК – повышение квалификации
ПМ – профильная магистратура
ППС – профессорско-преподавательский состав
ПРО – профессиональные результаты обучения
ПС – профессиональные стандарты
РУП – рабочий учебный план
САК – Совет по академическому качеству
СAB – служба по академическим вопросам
СОП – совместные образовательные программы
СРО – самостоятельная работа обучающегося
СРОП – самостоятельная работа обучающегося с преподавателем
УМКД – учебно-методический комплекс дисциплины
УМО – учебно-методическое объединение
УМО–ГУП – Учебно-методическое объединение – Группа управления проектами по направлению «Искусство»
УС – Ученый совет

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 86-25-ОД от 2.04.2025 года генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» с 15 по 17 мая 2025 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка качества образовательных программ 6B02113(6B02196)-Медиа и гейм технология, 7M02183-Медиаискусство, 6B02129-Фотоискусство РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» на соответствие Стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Утверждены и введены в действие приказом генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» от «25» мая 2018 года, № 68-18/1-ОД).

Отчёт внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит итог оценки образовательных программ 6B02113(6B02196)-Медиа и гейм технология, 7M02183-Медиаискусство, 6B02129-Фотоискусство РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» согласно критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы и заключение внешней экспертной комиссии (Приложение 1. Параметры специализированного профиля).

Состав ВЭК:

1. *Председатель ВЭК* - Табишев Тимур Арсенович, кандидат педагогических наук, доцент ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (г. Нальчик, Кабардино-Балкарская Республика); *Off-line участие*
2. *Зарубежный эксперт IAAR* – Долмогомбетов Галим Жиембаевич, Заслуженный художник Российской Федерации, профессор, Московский государственный академический художественный институт имени В. И. Сурикова (г. Москва, РФ); *On-line участие*
3. *Зарубежный эксперт IAAR* – Штром Анна Александровна, кандидат искусствоведения, профессор ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургская государственная консерватория имени Н.А. Римского-Корсакова» (г. Санкт-Петербург, РФ); *On-line участие*
4. *Зарубежный эксперт IAAR* – Минлишев Роман Эрнстович, член союза кинематографистов РФ, лауреат международных фестивалей, декан операторского факультета, оператор-постановщик т/к НТВ, Институт кино и телевидения (ГИТР) (г. Москва, РФ); *On-line участие*
5. *Эксперт IAAR* – Абдикаева Айгуль Калдыбековна, кандидат технических наук, доцент, Алматинский технологический университет (г. Алматы); *Off-line участие*
6. *Эксперт IAAR* — Бодиков Сейфолла Жамауович, Karaganda Buketov University, Член Союза дизайнеров РК, член Евразийского Союза дизайнеров (г. Караганда); *Off-line участие*
7. *Эксперт IAAR* – Сaitова Гульнара Юсуповна, кандидат искусствоведения, профессор Казахская национальная академия хореографии (г. Астана); *On-line участие*
8. *Эксперт IAAR* – Ханкишиева Элеонора Мирзагаевна, к.ф.н., Казахский национальный женский педагогический университет (г. Алматы); *Off-line участие*
9. *Эксперт IAAR* — Хамраев Шерипидин Итахунович, к.т.н, профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы); *Off-line участие*
10. *Эксперт IAAR* – Айкенова Дина Маратовна, доктор Ph.D, Исполнительный директор ID-зерттеу (г. Астана); *On-line участие*
11. *Эксперт IAAR* – Аширбекова Гулмира Шайтмаганбетовна, кандидат филологических наук, Евразийский национальный университет им. Л.Гумилева (г. Астана); *On-line участие*

12. *Эксперт IAAR, работодатель* – Резникова Екатерина Ильинична, кандидат искусствоведения, заслуженный деятель РК ученый секретарь ГМИ РК им. А. Кастеева
Off-line участие

13. *Эксперт IAAR, студент* – Дылдина Полина Андреевна, студентка 3-го курса НАО "Северо-Казахстанский университет имени Манаша Козыбаева" (г. Петропавловск); *On-line участие*

14. *Эксперт IAAR, студент* – Мухамеджан Алишер Сабыржанұлы, студент 4 курса, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилёва (г. Астана); *On-line участие*

15. *Эксперт IAAR, студент* – Абдибекова Акерке Амангелдиевна, студентка 4 курса, ОП Журналистика, Karaganda Buketov University (г. Караганда); *On-line участие*

16. *Эксперт IAAR, студент* – Сәду Бекарыс Сатұлы, магистрант 2-го курса ОП 7M02123 Арт-менеджмент Казахская национальная академия хореографии (г. Астана); *On-line участие*

17. *Эксперт IAAR, студент* – Ильжанов Руслан Абаевич, студент 2-го курса ОП DevOps инжиниринг НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (г. Астана); *On-line участие*

18. *Координатор ВЭК IAAR* – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана). *Off-line участие*

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова — признанная организация высшего и послевузовского образования с богатыми историческими и культурными традициями, активно развивающаяся в соответствии с вызовами внутренней и внешней среды. Академия играет важную роль в развитии национального искусства и культуры, подготавливая высококвалифицированные кадры, которые достойно представляют Казахстан на международной арене. Выпускники Академии являются гордостью отечественной культуры и искусств, успешно реализуя себя как на национальном, так и на мировом уровнях.

Академия позиционирует себя как многоуровневое и многопрофильное высшее учебное заведение с высокой концентрацией творческих и интеллектуальных ресурсов, обладающее уникальным профессорско-преподавательским составом и устойчивой академической репутацией. Об этом свидетельствует стабильно высокий уровень притока абитуриентов и востребованность образовательных программ. Академия оказывает широкий спектр образовательных услуг, при этом системно работает над повышением их качества и соответствием современным требованиям.

Согласно Приказу Министра культуры и информации Республики Казахстан от 13.09.2023 года № 369-НК «О переименовании некоторых республиканских юридических лиц», Академия была переименована в Республиканское государственное учреждение «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» Министерства культуры и информации Республики Казахстан.

Академия действует на основании лицензии № KZ70LAA00035607 от 08.11.2023 года, выданной в соответствии с законодательством Республики Казахстан. В рамках этой лицензии реализуются 34 образовательные программы бакалавриата (с учетом программ, приведенных в соответствие с новой Государственной образовательной программой), 18 программ магистратуры и 8 программ докторантуры.

Образовательный процесс обеспечивается высококвалифицированным профессорско-преподавательским составом, численность которого на начало 2024–2025 учебного года составила 384 человека. В их числе: 7 докторов наук, 56 кандидатов наук, 28 докторов PhD, 26 профессоров и доцентов, признанных Комитетом по качеству в сфере образования и науки (ККСОН), 3 Народных артиста Республики Казахстан, 28 Заслуженных артистов и деятелей РК, а также 14 обладателей государственных наград.

Общий показатель острепенности ППС составляет 41 %, что подтверждает высокий научно-педагогический потенциал Академии.

По результатам «Независимого рейтинга востребованности вузов Республики Казахстан – 2024» Академия вошла в десятку лидеров в категории Топ-20, заняв 9-е место, и продемонстрировала высокие позиции по направлениям подготовки:

- бакалавриат — 1 место,
- магистратура — 1 место,
- докторантура — 3 место.

По итогам международного рейтинга «IAAR Eurasian University Ranking (IAAR-EUR) – 2023» КазНАИ заняла 16-е место среди 24 ведущих вузов Казахстана, России, Таджикистана и Кыргызстана.

Значимым вкладом в повышение международного имиджа Академии является ее участие в международных, национальных и региональных альянсах и ассоциациях, включая:

- Международную организацию «ТЮРКСОЙ»,
- UNESCO,
- Erasmus+,
- Евразийский культурный союз,
- Лигу азиатских институтов искусств (ALIA),
- Ассоциацию высших учебных заведений Республики Казахстан,
- Ассоциацию ведущих киношкол «Бастау».

Материально-техническая база Академии включает два учебных корпуса, интернат, общежитие, библиотеку и спортивную площадку. Общая площадь объектов составляет 24 828,3 м² согласно техническим паспортам. Все здания соответствуют санитарным, противопожарным нормам и требованиям государственных общеобязательных стандартов реализуемых образовательных программ.

В структуре Академии функционируют:

- 6 факультетов: Театральное искусство; Кино и телевидение; Хореография; Живопись, скульптура и дизайн; Искусствоведение; Музыкальное искусство.
- 4 академических кафедры: Арт-менеджмент и продюсирование; Иностранные языки и Ассамблея народа Казахстана; История Казахстана и социальные науки; Компьютерные технологии.
- 24 профильные кафедры, из которых 21 являются выпускающими.

Дополнительное профессиональное образование обеспечивается отделом повышения квалификации и переподготовки кадров, созданным в 2008 году. С декабря 2001 года в состав Академии включен Республиканский художественный колледж, благодаря которому осуществляется многоуровневая подготовка специалистов в области искусства:

- начальная художественная подготовка (школа-интернат, 7–9 классы),
- техническое и профессиональное образование (колледж),
- высшее образование (бакалавриат),
- послевузовское образование (магистратура и докторантура PhD).

Таким образом, Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова представляет собой флагманское учебное заведение в области культуры и искусства, демонстрирующее устойчивое развитие, академическую состоятельность и высокую международную репутацию.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательные программы 6B02113(6B02196)-Медиа и гейм технология, 7M02183-Медиаискусство, 6B02129-Фотоискусство РГУ «Казахская национальная

академия искусств имени Темирбека Жургенова» проходят первичную специализированную аккредитацию(Ex-ante).

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК по оценке соответствия образовательных программ проводилась согласно утвержденной Программы визита внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации в РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» в период с 15 по 17 мая 2025 г.

Для координации работы ВЭК 14 мая 2025 года проведена предварительная встреча с членами ВЭК, в ходе которой были рассмотрены уточняющие моменты работы комиссии, распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи с ректором академии, проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений ОО, заведующими кафедрами и руководителями ОП, ППС, обучающимися, представителями баз практик и работодателями. Всего во встречах приняли участие 92 представителя (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о представителях, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	3
Руководители структурных подразделений	15
Деканы факультетов	4
Заведующие кафедрами	9
ППС	15
Обучающиеся	30
Выпускники	12
Стейкхолдеры (представители баз практик и работодатели)	15
Всего	92

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы академии и посетили учебные аудитории, коворкинг зоны, лаборатории, а также базы практик, в том числе подкаст-студию «Studio» медиахолдинга «Alatau Aqparat», ТОО "Алматы кітап", ГМИ имени А. Кастеева, ТОО "Dynamic Technologies"

Во время встречи ВЭК НААР с целевыми группами академии осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных по ОП, представленных в отчете по самооценке специализированной аккредитации образовательных программ. При отдельных встречах с заведующими кафедрами была запрошена дополнительная информация по интересующим документам.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование 26 преподавателей и 43 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация академии. Также, внешние эксперты изучили имеющуюся информацию на сайте академии (<https://kaznai.kz/>).

В рамках программы визита ВЭК, по итогам экспертизы аккредитуемых образовательных программ в РГУ «Казахская национальная академия искусств имени

Темирбека Жургунова» на встрече с руководством 17 мая 2025 года были представлены рекомендации по улучшению деятельности.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности
- Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц
- Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой
- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц

➤ *Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования*

Доказательная часть

В Академии утверждена и реализуется Политика академического качества (протокол Ученого совета №3 от 29.10.2020 г.), которая является частью стратегического менеджмента и согласована с миссией, стратегическим планом и академической политикой КазНАИ. Данная политика определяет структуру системы обеспечения качества образования и включает требования к уровню подготовки, реализации учебного процесса, критериям оценки преподавания, а также систему гарантий качества. В ней отражена взаимосвязь между научными исследованиями, преподаванием и обучением, в том числе посредством трансфера знаний, полученных преподавателями в зарубежных стажировках (программы «Болашак», Erasmus+, New York Film Academy и др.), в образовательный процесс посредством методических семинаров, обновления дисциплин и внедрения новых технологий обучения.

Академия демонстрирует устойчивую культуру качества, охватывающую все уровни реализации образовательных программ, включая разработку, реализацию, мониторинг и совершенствование. Систематически проводятся внутренние и внешние процедуры контроля качества: анализ успеваемости, опросы обучающихся и ППС, обратная связь от работодателей, участие в национальных рейтингах (например, рейтинг НПП РК «Атамекен»), результаты институциональной и специализированной аккредитации. Обратная связь по результатам анализа внедряется в процессы пересмотра ОП и планов их развития.

Политика качества распространяется на все формы партнерства. Согласно Положению об академической мобильности, программы реализуются только с аккредитованными зарубежными вузами, при наличии Learning Agreement и контроля со стороны выпускающих кафедр. Осуществляется мониторинг выполнения индивидуальных учебных планов и качество освоения дисциплин. Также реализуется контроль качества работ (научных, учебных) через антиплагиат и внутреннюю экспертизу.

В разработке и совершенствовании ОП участвуют работодатели, обучающиеся, ППС, представители УМО-ГУП. Проводятся совместные встречи, круглые столы, обсуждения с работодателями, анкетирование. Примеры привлеченных партнеров: представители компаний MobiDev, Dynamic Technologies, журналов National Geographic Qazaqstan, Arasha.kz и др.

Планы развития аккредитуемых программ отражают уникальные цели и специфику каждой ОП:

- ОП 6B02129 Фотоискусство — единственная программа подготовки фотохудожников с уклоном в мультимедийное, документальное, рекламное, этнографическое и фэшн-фотоискусство.
- ОП 6B02113 (6B02196) Медиа и гейм технология — включает дисциплины по разработке игр (Unity, Unreal), гейм-дизайну, медиа-коммуникациям и ИИ.
- ОП 7M02183 Медиаискусство — междисциплинарная магистратура с акцентом на научные исследования, ИКТ и цифровое искусство.

В Академии реализована структурированная система управления бизнес-процессами ОП, включающая четкое распределение обязанностей среди персонала. Ответственные за ключевые процессы (учебный, методический, научный, воспитательный, творческий) определены приказами и распоряжениями Академии. Например, по кафедре «Компьютерные технологии» (распоряжение №1 от 29.08.2024 г.) определены ответственные лица за аккредитацию, антиплагиат, учебную и методическую

работу, науку, профориентацию, связи с работодателями и др. Подобная система существует и по кафедре «Звукорежиссура и операторское искусство».

Функции коллегиальных органов (ученый совет Академии, ученые советы факультетов, академический комитет, методические комиссии) разграничены и документированы. Например, ученый совет отвечает за утверждение ОП, планов развития и кадровых решений, академический комитет — за методологическое сопровождение, контроль качества.

Руководство ОП обеспечивает максимальную открытость процессов планирования, разработки, утверждения и мониторинга программ.

Все этапы разработки образовательных программ проходят согласование в академических и экспертных структурах (САВ, Ученый совет, академический комитет), что подтверждается протоколами заседаний и внутренними приказами. Информация о целях, структуре и содержании ОП, планах развития, составе ППС и требованиях к обучающимся размещается в открытом доступе на сайте Академии, в разделе кафедр и факультетов, в информационной системе MOODLE. Открытость обеспечивается также за счет регулярной отчетности заведующих кафедрами и публикации достижений ОП на сайте и в социальных сетях Академии.

В составе коллегиальных органов Академии (ученый совет, академический комитет, кафедры) представлены все ключевые группы заинтересованных сторон. Примеры включают:

- участие представителей компаний MobiDev, Dynamic Technologies, журнала National Geographic Qazaqstan;
- участие студентов и ППС в разработке и пересмотре ОП;
- приглашение работодателей на заседания кафедр для совместного обсуждения компетенций выпускников.

Решения по вопросам развития ОП принимаются репрезентативно, что подтверждается протоколами заседаний и служебными письмами о составе разработчиков ОП.

Руководство образовательных программ демонстрирует высокий уровень открытости и взаимодействия с целевыми аудиториями:

- организация дней открытых дверей, встреч с абитуриентами;
- постоянное размещение контактной информации заведующих кафедрами, планов ОП, расписаний, требований, УМКД в открытом доступе;
- открытые мероприятия: ярмарки вакансий, круглые столы, мастер-классы, конкурсы, где обсуждаются вопросы развития программ.

Руководство ОП, в том числе заведующие кафедрами, проходит курсы повышения квалификации по образовательному менеджменту. Примеры:

- заведующая кафедрой «Звукорежиссура и операторское искусство» Мырзашева А.Т. - курсы по менеджменту в образовании;
- преподаватели кафедры «Компьютерные технологии» — повышение квалификации по специфике преподаваемых дисциплин, включая управление ОП.

Аналитическая часть

В ходе внешней экспертизы установлено, что Казахская национальная академия искусств имени Т. Жургенова демонстрирует значительную активность в вопросах формирования и реализации системы управления образовательными программами (ОП). Академией реализованы принципы студентоцентрированного подхода, приверженности обеспечению качества, прозрачности и согласования с национальными стратегиями развития. Тем не менее, на текущий момент управление планами развития ОП осуществляется без опоры на единый нормативный документ, формализующий требования к структуре, содержанию и порядку их формирования и мониторинга.

По результатам анализа и экспертной оценки ВЭК выявлены следующие ключевые положения:

Отсутствие утвержденного нормативного акта по планированию развития ОП Академией декларируется разработка планов развития каждой аккредитуемой ОП. Планы обсуждаются и утверждаются на уровнях кафедр, факультетов и ученого совета. Вместе с тем, единый регламентирующий документ, описывающий процедуру формирования, реализации, мониторинга и корректировки планов развития ОП, а также их связь с рисками, национальными приоритетами и стратегическими задачами вуза, отсутствует. Это может снижать целостность подхода к управлению программами, создавать вариативность в понимании и реализации стандартов качества, а также ограничивать прозрачность процессов.

Отдельные образовательные программы, такие как ОП «Фотоискусство», «Медиа и гейм технология», «Медиаискусство», действительно обладают высокой степенью индивидуальности и инновационного наполнения. Однако единая система учета уникальности и инновационного потенциала в рамках стратегического планирования отсутствует. Включение требований к этому в нормативный документ позволило бы системно и планомерно развивать конкурентные преимущества ОП.

Представлены отдельные мероприятия по управлению рисками (анализ рисков, профориентационные меры, привлечение работодателей), однако механизм системной оценки угроз и возможностей на уровне программ, как и их отражение в планах развития, требуют формализации. Это особенно критично для ОП, проходящих первичную аккредитацию.

Привлечение работодателей и студентов к разработке ОП осуществляется, но процедуры их вовлечения и уровни ответственности при принятии решений не регламентированы документально. Формализация этих процессов обеспечит устойчивость и воспроизводимость механизмов партнерства.

Отсутствие системы регулярного мониторинга и актуализации планов развития ОП. Хотя анализ реализации ОП и обратной связи проводится, не представлено доказательств наличия устойчивого цикла мониторинга и корректировки планов развития, основанного на конкретных индикаторах, КРП и результатах оценки.

Руководители ОП имеют опыт педагогической деятельности, часть прошли курсы повышения квалификации, однако отсутствует информация о проведении специализированных обучающих мероприятий по управлению образовательными программами, в частности по стратегическому и рискоориентированному планированию, внедрению инноваций и образовательному менеджменту.

Сильные стороны/лучшая практика

По данному стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК

• Руководству академии необходимо разработать и утвердить нормативный документ, регламентирующий формирование и реализацию планов развития образовательных программ. Документ должен предусматривать:

- прозрачность и открытость процесса разработки,
- согласование с национальными приоритетами и стратегическими документами вуза,
- учет уникальности и индивидуальности каждой ОП,
- проведение анализа рисков и возможностей с последующим их включением в стратегическое планирование,
- размещение информации о содержании и корректировке планов на информационных ресурсах академии,
- широкое вовлечение внутренних и внешних стейкхолдеров,

- сроки пересмотра плана ОП,
 - эффективные механизмы мониторинга и корректировки.
- Срок исполнения: до 30.10.2025.*

• Для успешной реализации нормативного документа по планированию развития ОП руководству академии следует организовать обучающий семинар для административно-управленческого персонала и руководителей ОП. *Срок исполнения: до 30.12.2025.*

• Руководству образовательных программ следует обеспечить разработку и реализацию планов развития ОП в соответствии с требованиями утвержденного нормативного документа, с обязательным учетом факторов риска, оценки угроз и возможностей, а также мер по стимулированию и внедрению инноваций в образовательный процесс. *Срок исполнения: до 30.12.2025.*

• к началу 2025-2026 учебного года осуществить анализ рисков реализации заявленных к аккредитации ОП, дать оценку возможностям управления ими, выработать и внедрить способы предупреждения неблагоприятных факторов (в т. ч. с кадровым обеспечением, формированием контингента и пр.)

• Руководству ОП в системе планирования на постоянной основе предусмотреть меры и мероприятия по стимулированию, систематизации, внедрению инноваций, в том числе, в образовательный процесс. *До 30.12.2026.*

Выводы ВЭК по критериям: сильные - 0, удовлетворительные-12, предполагают улучшения-3.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества*
- *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов*
- *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов*
- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных*
- *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов*
- *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП*
- *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП*
- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
- *ключевые показатели эффективности*

- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов
- уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление
- удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе
- доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся
- ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия

Доказательная часть

В Академии функционирует комплексная система управления информацией, основанная на современных информационно-коммуникационных технологиях:

- Автоматизированная информационная система Platonus для администрирования учебного процесса, регистрации студентов, формирования расписаний, учета успеваемости.
- Платформа электронного обучения Moodle, интегрированная с системой антиплагиата Strike Plagiarism.
- Электронная библиотека и ресурсы международных баз данных (Scopus, ScienceDirect, SpringerLink и др.).
- Программное обеспечение КАБИС для автоматизации библиотечно-информационных процессов.

Сбор и анализ информации осуществляется регулярно, включает учебно-методические материалы, статистику успеваемости, контингент, анкетирование, внешние нормативные документы, данные о рынке труда и др.

Руководство ОП применяет собранные данные в целях совершенствования образовательных программ, в том числе:

- корректировки содержания дисциплин,
- обновления УМКД и слайбусов,
- принятия решений по кадровым вопросам и повышению квалификации ППС,
- улучшения материально-технической базы.

Результаты анкетирования студентов, ППС и работодателей анализируются на кафедрах, вносятся в годовые отчеты и служат основанием для изменений.

Академия демонстрирует устойчивую практику управленческих решений на основе данных, поступающих из информационных систем, опросов, внутреннего аудита, отчетов ППС, мониторинга рынка труда. Это позволяет эффективно управлять ОП, корректировать направления развития и реагировать на выявленные проблемы.

Существует структурированная система отчетности:

- индивидуальные планы и годовые отчеты ППС;
- отчеты кафедр и факультетов;
- оценка реализации планов развития ОП;
- внутренние аудиты;
- самооценка при подготовке к аккредитации.

Оценка эффективности охватывает как учебно-методическую, так и научную, воспитательную и творческую деятельность подразделений.

Оценка управления ОП и коллегиальных органов (ученый совет, академический комитет, советы факультетов) осуществляется на основе нормативных документов: Положения об учебном процессе, о Совете по академическому качеству, об итоговой аттестации, об Ученом совете и др.

Используются рейтинговая оценка кафедр, мониторинг реализации индивидуальных планов ППС и анализа рисков.

Академия обеспечила четкое разграничение ролей и прав доступа в системах Moodle, Platonus, бухгалтерии. Осуществляется защита данных через администрирование

серверов, антивирусную защиту, бэкап, ограничение доступа. Определены ответственные лица за достоверность и своевременность анализа информации (заведующие кафедрами, деканы, сотрудники Службы по академическим вопросам).

Проводятся регулярные анкетирования студентов, ППС и работодателей, «Мониторинг ППС глазами студентов», профориентационные и карьерные мероприятия. ППС участвует в размещении данных в портфолио преподавателя (Moodle), в подготовке отчетности и самооценке программ.

Функционируют механизмы коммуникации:

- сайт Академии с внутренними объявлениями;
- мессенджер-группы;
- электронные адреса руководителей;
- встречи с обучающимися и работодателями.

Конфликты регулируются через Кодекс этики, правила внутреннего распорядка, положения о согласительных комиссиях, Кадровую политику, положения о порядке аттестации и антиплагиате.

Ежегодно проводится оценка удовлетворенности через анкетирование по вопросам:

- качества преподавания;
- организации учебного процесса;
- условий обучения (инфраструктура, интернет, питание и др.).

Результаты анкетирования анализируются и служат основанием для принятия корректирующих решений.

В рамках аккредитации и внутреннего контроля осуществляется комплексная оценка эффективности ОП:

- на основе KPI;
- анализа контингента (успеваемость, отчисления);
- мониторинга трудоустройства выпускников;
- самооценки программ и отчетов кафедр.

Данные включаются в годовые отчеты и используются для корректировки стратегий развития программ.

Учет и анализ по следующим направлениям:

- численность обучающихся по видам и формам;
- движение контингента;
- результаты аттестаций и текущего контроля;
- доступ к библиотечным и ИКТ-ресурсам;
- удовлетворенность обучающихся.

Ответственные — Служба по академическим вопросам, офис-регистратор, деканаты.

Академия документально подтверждает обязательное согласие на обработку персональных данных:

- обучающимися — при поступлении;
- ППС и сотрудниками — при заключении трудовых договоров.

Данные защищены в соответствии с внутренней документацией и действующим законодательством РК.

Аналитическая часть

В ходе анализа деятельности Казахской национальной академии искусств имени Темирбека Жургенова эксперты ВЭК установили наличие функционирующей системы управления информацией, опирающейся на современные цифровые решения и нормативную документацию. Академия активно применяет такие инструменты, как

автоматизированные информационные системы (Platonus, Moodle, электронная библиотека, КАБИС), внутренние регламенты, а также социологические методы мониторинга удовлетворенности стейкхолдеров. Тем не менее, при высоком уровне операционной реализации процессов, управление информацией в контексте системы менеджмента качества (СМК) нуждается в более системной и стратегически ориентированной настройке.

Экспертами отмечено, что в Академии проводится сбор обширного массива данных (успеваемость, анкеты, трудоустройство, движение контингента, качество преподавания), однако мероприятия по систематическому анализу функционирования СМК как целостной системы пока не структурированы в рамках единого подхода.

На текущий момент:

Информация используется фрагментарно на уровне кафедр, факультетов и структурных подразделений;

Анализ проводится по направлениям (учебный процесс, библиотека, интернет, ППС), но не всегда увязывается с общей системой качества образовательной деятельности;

В процесс анализа привлекаются внутренние стейкхолдеры (ППС, обучающиеся), участие внешних стейкхолдеров (работодатели, профессиональные сообщества) требует большей регулярности и документированной фиксации результатов.

Экспертами установлено, что Академия применяет рейтинговую оценку деятельности кафедр, отчетность ППС, самооценку ОП, однако система ключевых показателей эффективности (KPI) в контексте структурного управления образовательными программами и СМК не сформулирована в явном виде.

Отсутствуют:

- унифицированные целевые индикаторы и критерии оценки результативности и эффективности процессов;
- плановые значения KPI, что затрудняет объективную оценку динамики качества;
- регулярный анализ тенденций, выявление отклонений и реализация корректирующих мер по управленческим решениям.

Сильные стороны/лучшая практика

По данному стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК

• Руководству ОП надлежит системно предусматривать в планировании деятельности мероприятия по сбору, анализу и использованию информации о функционировании СВОК с привлечением различных категорий внутренних и внешних стейкхолдеров, а также обеспечивать реализацию мер по ее улучшению; *Срок исполнения: до 30.12.2026*

• Руководству образовательных программ рекомендуется определить ключевые показатели эффективности (KPI) для структурных подразделений, основных и обеспечивающих процессов. В рамках системы планирования следует на постоянной основе устанавливать целевые значения этих показателей и обеспечивать анализ динамики их изменений с целью принятия управленческих решений. *Срок исполнения: до 30.06.2025.*

Выводы ВЭК по критериям: сильные - 0, удовлетворительные-15, предполагают улучшения-1.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации*
- *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA*
- *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения*
- *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации*
- *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)*
- *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения*
- *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО*

Доказательная часть

В КазНАИ имени Темирбека Жургенова разработаны и утверждены процедуры проектирования и согласования образовательных программ, закреплённые в соответствующем Положении об образовательной программе. Разработка осуществляется на уровне выпускающих кафедр с участием ППС, работодателей и обучающихся. Утверждение осуществляется поэтапно: кафедра – Служба по академическим вопросам – проректор по академическим вопросам – ректор.

Цели каждой ОП четко сформулированы и соответствуют профессиональному назначению программы. Результаты обучения определены на уровне всей программы, модулей и отдельных дисциплин, ориентированы на Дублинские дескрипторы и Европейскую рамку квалификаций (QF-EHEA). Ожидаемые результаты выражены в виде конкретных компетенций и подкреплены примерами (например, для ОП «Фотоискусство» и «Медиа и Гейм Технология»).

Руководство ОП демонстрирует регулярное обновление программ с учетом:

- результатов анкетирования обучающихся и работодателей,
- экспертных заключений,
- анализа обратной связи от руководителей практики и выпускников.

Пересмотр осуществляется через протоколы заседаний кафедр (например, протокол №7 от 08.02.2024 г.) и согласовывается на институциональном уровне.

Для всех аккредитуемых программ разработаны модели выпускников, включающие профессиональные, универсальные и общекультурные компетенции.

Модели составлены с учетом видов профессиональной деятельности, задач в сфере искусства и цифровых технологий.

Образовательные программы проходят внешнюю профессиональную экспертизу. В разработке и оценке программ участвуют признанные эксперты-практики:

- по ОП «Фотоискусство» — шеф-фотограф National Geographic Qazaqstan Шадрахов Е.;
- по ОП «Медиа и Гейм Технология» и «Медиаискусство» — представители компаний MobiDev, Dynamic Technologies, журналистских фондов.

Квалификации, присваиваемые выпускникам («бакалавр искусств», «магистр искусств»), соответствуют уровню Национальной рамки квалификаций и Европейской рамке. Это зафиксировано в целях и результатах ОП и подтверждается содержанием учебных планов.

Структура программ демонстрирует логическую связь между дисциплинами, модулями и итоговыми результатами обучения. Пример: дисциплина «Базовый фотографический дизайн 1» в ОП «Фотоискусство» приводит к формированию конкретных профессиональных компетенций, включая способность разрабатывать визуальные идеи, планировать фотосъемку и готовить работы к демонстрации. Во всех ОП предусмотрены учебные, производственные, преддипломные, педагогические и исследовательские практики, играющие ключевую роль в формировании профессиональных навыков.

Хотя прямые ссылки на сертификационные экзамены отсутствуют, в ОП (особенно в «Медиа и Гейм Технологии») заложены дисциплины и технологии, которые обеспечивают соответствие международным требованиям (работа с Unity, Unreal Engine, программирование на C#, C++, работа с AR/VR, ИИ). Это создает базу для профессиональной сертификации выпускников.

Руководство ОП документально подтверждает активное участие всех категорий заинтересованных сторон в разработке программ:

- предложения преподавателей учитываются при формировании элективных курсов;
- студенты участвуют через студсовет, анкетирование, прямые обращения на кафедры;
- работодатели вносят предложения по новым дисциплинам, корректируют компетентностную модель выпускника.

Все дисциплины структурированы по циклам (ООД, БД, ПД) и соответствуют уровню программы.

В магистратуре происходит углубление содержания бакалавриата (пример – дисциплины «Создание интерактивного контента» в бакалавриате и «Digital Art коммуникации» в магистратуре). Отражается преемственность, глубина и научно-исследовательская направленность на соответствующем уровне.

В учебных планах всех ОП предусмотрены различные формы активности обучающихся: лекции, практические и лабораторные занятия, СРСР, СРО, профессиональные практики, проектные работы, творческие задания, консультации с эдвайзерами и др. Это способствует формированию универсальных и профессиональных компетенций.

ОП разрабатываются с учетом Дублинских дескрипторов, Национальной рамки квалификаций, европейских ориентиров качества, что обеспечивает соответствие ожиданиям Европейского пространства высшего образования (ЕНЕА). Включение компетенций, основанных на результатах обучения, соответствие уровню подготовки, прозрачность структуры программ обеспечивают их сопоставимость и признание.

Аналитическая часть

В рамках проведения внешней экспертизы образовательных программ Казахской национальной академии искусств имени Темирбека Жургенова установлено, что академия последовательно реализует политику разработки и обновления образовательных программ с учетом современных требований качества, национальных и международных рамок квалификаций, а также потребностей рынка труда и стейкхолдеров.

Проведение внешних экспертиз образовательной программы с участием независимых экспертов из академической среды и сферы работодателей обеспечивает объективную оценку её качества. Полученные заключения подтверждают актуальность содержания и его соответствие профессиональным стандартам, что способствует повышению конкурентоспособности выпускников и устойчивости программы на рынке труда.

В то же время, в ходе анализа были выявлены направления, требующие дальнейшего системного развития, отраженные в рекомендациях ВЭК.

Экспертами отмечено, что в процессе проектирования ОП вузом уже формируется компетентностная модель выпускника, включающая перечень общепрофессиональных, профессиональных и универсальных компетенций, а также предполагаемые результаты обучения (знания, умения, навыки). Однако:

На момент экспертизы модель выпускника не утверждена как самостоятельный, унифицированный и официально оформленный документ, обязательный для всех образовательных программ;

Формулировки результатов обучения в учебных планах и УМКД представлены преимущественно в формате компетенций, при этом личностные качества выпускника не всегда раскрыты полноценно (например, инициативность, лидерство, этика, критическое мышление);

Существующие модели отличаются по полноте и оформлению в разных ОП, что свидетельствует о необходимости единых подходов и требований к структуре модели выпускника.

Образовательные программы КазНАИ содержат элементы разнообразных форм учебной, научной и практической активности, включая:

- лекции, практические и лабораторные занятия, СРСП, СРО;
- профессиональные практики (учебные, производственные, педагогические, исследовательские);
- творческие задания, мультимедийные проекты, участие в выставках и конкурсах;
- элементы научно-исследовательской и педагогической деятельности в магистратуре.

Однако в ходе экспертизы установлено, что:

- связь между конкретными видами деятельности и элементами модели выпускника часто не фиксируется документально;
- не всегда в явной форме представлены цели той или иной формы активности как средство формирования определенных личностных качеств (например, креативности, ответственности, командной работы);
- научно-исследовательская активность обучающихся на уровне бакалавриата реализована фрагментарно, преимущественно в виде курсовых и выпускных работ.

Сильные стороны/лучшая практика

Проведение внешних экспертиз содержания образовательной программы и планируемых результатов её реализации является сильной стороной ОП. В анализ были вовлечены независимые эксперты — представители академического сообщества и работодатели, обладающие высокой профессиональной компетентностью. Их заключения

подтвердили актуальность содержания, соответствие профессиональным стандартам и требованиям рынка труда.

Рекомендации ВЭК:

-Руководству образовательных программ необходимо обеспечить наличие разработанной и утверждённой модели выпускников(до 01.09.2025г), отражающей:

- ожидаемые результаты обучения (знания, навыки, умения);
- личностные качества, формируемые в процессе освоения образовательной программы.

-В структуре образовательных программ необходимо предусмотреть разнообразные виды учебной, научной и практической деятельности, направленные на:

- достижение обучающимися планируемых результатов обучения;
- развитие профессиональных и личностных компетенций в соответствии с моделью выпускника. До 01.09.2026г.

Выводы ВЭК по критериям: сильные - 0, удовлетворительные-11, предполагают улучшения-1.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
 - *содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины*
 - *изменения потребностей общества и профессиональной среды*
 - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся*
 - *эффективность процедур оценивания обучающихся*
 - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП*
 - *образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП*
- *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП*
- *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы*

Доказательная часть

В Академии имени Темирбека Жургенова реализуется системный и многоуровневый подход к постоянному мониторингу и периодической оценке образовательных программ с целью обеспечения их актуальности, достижения целей и удовлетворения потребностей обучающихся, профессионального сообщества и общества в целом.

Механизмы мониторинга и пересмотра ОП регламентированы внутренними нормативными документами, включая Положение об образовательной программе. В рамках процедуры оценки реализуются этапы рецензирования, пересмотра, согласования и утверждения ОП с участием заинтересованных сторон. Руководство ОП несет ответственность за обеспечение системности данного процесса, контроль осуществляется Службой по академическим вопросам (САВ).

Академия систематически пересматривает перечни элективных, профильных и практико-ориентированных дисциплин на основе последних достижений науки и результатов НИР ППС. Это позволяет сохранять научную и профессиональную актуальность содержания.

ОП пересматриваются с учетом изменений в ГОСО, введения новых профессиональных стандартов, а также анализа анкет работодателей и выпускников. Ежегодно осуществляется сбор и анализ информации о трудоустройстве и карьерном росте выпускников.

На всех этапах обучения осуществляется сбор и анализ данных об успеваемости, результаты промежуточной и итоговой аттестации рассматриваются на заседаниях кафедр, САК, Ученого совета. Используется балльно-рейтинговая система LMS (Platonus), позволяющая обучающимся отслеживать собственные академические достижения в режиме реального времени.

Результаты обучения анализируются на соответствие ожидаемым результатам и целям дисциплин. Проводятся внутренние аудиты и внешние экспертизы, включая оценку процедур оценивания, открытые занятия и взаимопосещения ППС.

Проводится регулярное анкетирование студентов (включая «Преподаватель глазами студента»), что позволяет выявлять удовлетворенность качеством преподавания, образовательной среды и служб поддержки. Ежегодно проводится опрос выпускников, раз в два года — анкетирование работодателей.

В рамках анализа качества образовательной среды учитываются результаты анкет обучающихся, наличие методических материалов, программ практик, справочно-информационных ресурсов. Разрабатываются планы совершенствования на основе полученных данных.

Внесенные в ОП изменения утверждаются коллегиальными органами (кафедра, САК, академический комитет, Ученый совет), однако информирование заинтересованных лиц через сайт академии (www.kaznai.kz) не подтверждаются.

Аналитическая часть

Вузом определены механизмы мониторинга и периодической оценки образовательных программ для обеспечения достижения целей и удовлетворения потребностей обучающихся и общества.

Механизмы мониторинга и оценки направлены на постоянное совершенствование ОП и включают сбор и анализ данных о качестве образования, результативности студентов, удовлетворенности обучающихся и других заинтересованных лиц.

Мониторинг и оценка включают сбор данных о процессе и результате обучения, эффективности методов и средств обучения, использовании ресурсов, уровне удовлетворенности студентов и других показателях качества.

В академии функционирует официальный сайт. Однако члены ВЭК отмечают, что руководству ОП следует разработать, внедрить и далее поддерживать в актуальном состоянии процедуру информирования стейкхолдеров об изменениях, аккредитуемых ОП, включая определение наиболее эффективных механизмов информирования.

Сильные стороны/лучшая практика:

По данному стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству ОП обеспечить регулярное информирование обучающихся, преподавателей и другие заинтересованные стороны о запланированных и предпринятых действиях в рамках образовательной программы(постоянно).

Выводы ВЭК по критериям: сильные - 0, удовлетворительные - 9, предполагают улучшения - 1.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- *Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения*
- *Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся*
- *ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию*
- *ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее*
- *В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования*
- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области*

Доказательная часть

Академия реализует принципы студентоцентрированного обучения на основе Академической политики, которая закрепляет нормы гендерного равенства, равного доступа к образовательным ресурсам и возможности индивидуального выбора:

- выбор языка обучения (казахский/русский);
- свободный выбор элективных дисциплин и преподавателей;
- электронная регистрация на дисциплины через Офис-регистратора;
- формирование индивидуального учебного плана (ИУП);
- организация дополнительного семестра для повторного или углубленного изучения дисциплин;
- реализация академической мобильности, включая зарубежное обучение;
- доступ к электронным библиотекам и специализированным студиям для практических занятий.

Перечни образовательных траекторий ежегодно формируются с участием работодателей и утверждаются заведующими кафедрами.

В академии применяются современные, интерактивные методы обучения, включая:

- проблемные лекции;
- дискуссии, семинары-диспуты, мозговые штурмы;
- деловые и дидактические игры;
- проектное обучение;
- работа в малых группах;

- метод учебного сотрудничества.

На занятиях используются методы, основанные на профессиональной практике ППС. Например, преподаватель кафедры «Звукорежиссура и операторское искусство» Алхаров О.Е., являющийся действующим фотохудожником, интегрирует современные методы фотодокументалистики в дисциплину «История мировой фотографии».

Методическое содержание ОП формируется с учетом:

- анализа внедрения инновационных форм преподавания;
- постоянного обсуждения на заседаниях кафедр и факультетов;
- творческой, выставочной и научной деятельности ППС, которая служит источником разработки авторских программ дисциплин.

В основу ОП «Фотоискусство» положен практико-ориентированный подход, направленный на формирование компетенций через выполнение реальных проектов и использование профессионального оборудования.

Механизмы обратной связи включают:

- регулярное анкетирование обучающихся («Преподаватель глазами студента»);
- обсуждение результатов на заседаниях кафедр и факультетов;
- взаимодействие преподавателей со студентами через мессенджеры;
- проведение консультаций и разборов СРОП (самостоятельной работы обучающихся).

Использование современных методов преподавания и результаты их применения обсуждаются на заседаниях кафедр и утверждаются как рекомендуемые практики.

Поддержка самостоятельности студентов обеспечивается:

предоставлением информационных и методических ресурсов;
консультациями эдвайзеров и преподавателей;
реализацией индивидуальных творческих проектов;
использованием LMS Platonus, в которой студент самостоятельно отслеживает результаты обучения.

Обучающиеся готовятся к участию в олимпиадах, конкурсах и фестивалях при активной поддержке преподавателей.

Академия обеспечивает прозрачные и доступные каналы подачи жалоб и обращений, в том числе через:

- блог ректора на официальном сайте (<https://kaznai.kz/ru/blog-rektora/>);
- устную и письменную форму обращения;
- участие обучающихся в обсуждении на заседаниях кафедр.

В академии действуют службы поддержки: Служба по академическим вопросам, Офис-регистратора, Отдел по воспитательной работе и молодежной политике.

Система оценки основана на:

- 100-балльной шкале, переведенной в буквенную и традиционную систему;
- текущем, рубежном и итоговом контроле;
- прозрачности критериев, публикуемых в курсах и рабочих программах дисциплин.

Экзаменационные материалы утверждаются кафедрами за два месяца до начала сессии, предоставляются обучающимся заранее.

Студент может подать апелляцию по итогам экзамена, а также воспользоваться возможностью индивидуальной сдачи сессии или повторного изучения дисциплины в дополнительном семестре.

Оценочные материалы проходят экспертизу на кафедрах;

- экзамены проводятся независимыми экспертами;
- предусмотрено комиссионное рассмотрение проектов;
- преподаватели регулярно повышают квалификацию в области оценивания.

Результаты текущей и итоговой оценки становятся доступны студенту в день проведения через LMS Platonus.

Результаты отслеживаются через:

- поэтапное освоение учебных результатов от курса к курсу;
- формирование профессиональных и метапредметных компетенций;
- итоговую аттестацию и защиту дипломного проекта.

Образовательные траектории по программам «Фотоискусство», «Медиа и Гейм Технология» и «Медиаискусство» обеспечивают комплексное освоение компетенций, востребованных в арт-индустрии, ИТ и креативной экономике.

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что в академии реализуется подход создания вузом условий для обучающихся, способствующий эффективному продвижению обучающегося по выбранной траектории.

Анализ представленных материалов и проведенные интервью с участниками образовательного процесса показали, что в академии реализуются разнообразные методики обучения, включая элементы активного и проектного обучения, а также использование цифровых технологий. Вместе с тем выявлено отсутствие систематизированного и формализованного подхода к оценке эффективности этих методик. На текущий момент преподаватели самостоятельно выбирают подходы, опираясь на личный опыт и предпочтения, без четких критериев результативности, что затрудняет объективную оценку их влияния на учебные достижения студентов. Кроме того, в системе внутреннего стимулирования не прослеживаются явных механизмов поощрения преподавателей за внедрение инновационных подходов. Учитывая современные вызовы и необходимость постоянного повышения качества преподавания, рекомендовано разработать измеримые критерии оценки эффективности применяемых методик, а также предусмотреть меры стимулирования ППС, использующих прогрессивные образовательные практики, с их регулярным мониторингом и анализом.

Сильные стороны/лучшая практика:

По данному стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- Руководству образовательных программ разработать и внедрить четкие и измеримые критерии оценки эффективности применяемых преподавателями методик обучения (до 01 января 2026 года.)
- Дополнительно предусмотреть в системе внутреннего стимулирования меры поощрения ППС, внедряющих инновационные педагогические подходы (например, активное обучение, проектные методы, цифровые технологии и др.), с ежегодным мониторингом их применения и результативности (до 31 мая 2026 года.)

Выводы ВЭК по критериям: сильные – 0, удовлетворительные-10, предполагают улучшения-0.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)*
- *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*
 - *минимальных требований к абитуриентам*

- максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий
- прогнозирования количества государственных грантов
- анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала
- анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии
- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся
- ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения
- ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций
- ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения
- Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи
- ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения

Доказательная часть

В Академии сформирована прозрачная и опубликованная политика, регламентирующая жизненный цикл обучающегося от поступления до выпуска. Вся информация о правилах приема, программах, сроках, требованиях размещена на официальном сайте в разделе «Абитуриентам» (<https://talapker.kaznai.kz>). Также проводятся:

- Дни открытых дверей;
- Профориентационные встречи с абитуриентами;
- Индивидуальные консультации;
- Издание информационных буклетов и справочников.

Политика приема утверждена решением Ученого совета от 27.06.2024 г. (протокол №12) и охватывает все этапы жизненного цикла обучающегося.

Руководство ОП определяет контингент с учетом:

- Минимальных требований к абитуриентам, включая прохождение творческих экзаменов;
- Прогнозирования количества грантов на основе анализа спроса и предложений кафедр;
- Норм по численности групп для практических и студийных занятий (макс. до 60 человек, мин. устанавливается Ученым советом);
- Ресурсной обеспеченности — кадрового состава, МТО, информационных ресурсов;
- Социальных условий — предоставление общежития, финансовая отсрочка

по оплате, скидки для социально-уязвимых слоев населения.

Для программ Фотоискусства, Медиа и Гейм Технологии и Медиаискусства установлены индивидуальные требования к вступительным экзаменам, критерии оценки, перечень вопросов и литературы.

Академия проводит специальные программы адаптации:

- Консультации ППС, включая онлайн-связь;
 - Помощь в апостилировании, нитрификации документов;
 - Справочник первокурсника с пошаговыми рекомендациями;
 - Регистрация иностранных обучающихся в миграционных органах;
 - Вовлечение иностранных студентов в культурную и студенческую жизнь.
- Организовываются встречи с представителями академии, отделов по воспитательной работе, эдвайзерами. Реализуется социальная и образовательная интеграция в кампусе.

Академия реализует требования Лиссабонской конвенции. Признание осуществляется по:

- Правилам кредитной технологии;
- Положению о признании формального, неформального и дополнительного обучения.

Эдвайзеры и преподаватели кафедр анализируют представленные документы (транскрипты, дипломы), выдают заключения. Все признания оформляются приказом руководства.

Академия развивает внутреннюю и международную мобильность, не являясь достаточной и эффективной. Пример: Студенты ОП 6B02113 (Медиа и гейм технология) обучались в Üsküdar University (Турция) с 16.02.2025 по 13.07.2025 г. по программе мобильности (приказ №01-07-/250).

Сотрудничество осуществляется с зарубежными университетами, национальными и международными партнерами, включая участие в платформах ENIC/NARIC.

Все обучающиеся ОП проходят обязательные практики (учебная, производственная, преддипломная), согласованные с работодателями. Примеры баз практик:

- Фотооңер, Алматы — для ОП «Фотоискусство»;
- Qazaqstan РТРК и ОФ «Тюрки тилдес журналистер қоры» — для ОП «Медиаискусство»;
- Dynamic Technologies — для ОП «Медиа и гейм технология».

Студенты получают реальный опыт работы, проходят стажировки, разрабатывают собственные проекты и формируют портфолио. По итогам — публичная защита.

Академия организует Ярмарки вакансий, поддерживает Ассоциацию выпускников, привлекает их к учебному процессу в качестве рецензентов, членов ГЭК и наставников.

По завершении обучения выпускникам выдаются:

- дипломы;
- приложения с результатами обучения (транскрипт);

Все документы соответствуют требованиям Национальной квалификационной рамки и ETCS.

Аналитическая часть

В ходе анализа предоставленных документов и по результату визита в вуз, по результатам встреч с обучающимися, выпускниками и работодателями комиссия пришла к выводу, что в вузе существует политика формирования контингента обучающихся от поступления до выпуска.

Анализ данных по академической мобильности показал, что несмотря на наличие реализуемых программ внутренней и внешней мобильности, охват обучающихся по большинству аккредитуемых образовательных программ остаётся ограниченным. В ряде ОП такие формы академического обмена отсутствуют либо представлены единичными случаями. Это снижает возможности студентов в приобретении международного и межвузовского опыта, а также ограничивает развитие их академической и межкультурной компетентности. Кроме того, спектр предлагаемых программ мобильности недостаточно разнообразен и не охватывает все направления подготовки. В связи с этим рекомендуется расширить перечень действующих программ мобильности и обеспечить участие большего числа студентов по всем аккредитуемым ОП, что будет способствовать повышению качества образования и интеграции академии в национальное и международное образовательное пространство.

На основании анализа анкетирования обучающихся Казахской национальной академии искусств имени Т. Жургенова (43 анкеты) представлен следующий анализ оценки качества образовательных программ.

1. Общая удовлетворенность качеством образовательных программ

- 32 (74,4%) студента полностью удовлетворены качеством образовательной программы, 3(14%) — частично.
- Качество учебных программ положительно оценивают 39 (90,7%) студентов.
- Методы обучения получили наивысшие оценки: 33(76,7%) — «полностью удовлетворен».
- Это свидетельствует о высоком уровне реализации образовательных программ и позитивной оценке учебного процесса.

2. Оценка преподавания и взаимодействия с ППС

- Отношения между студентом и преподавателем оцениваются как «полностью удовлетворительные» 35(81,4%) респондентов.
- Преподаватель владеет материалом 34(79,1%) и представляет его понятно 29(67,4%), в интересной форме 28 (65,1%).
- Объективность и справедливость оценивания подтверждена 76,7% студентов.
- 31(72,1%) считают, что преподаватель стимулирует активность и творческое мышление, а 28(65,1%) — что способствует профессиональному и личностному развитию.

Таким образом, преподавание воспринимается как высококачественное, творчески ориентированное и мотивирующее.

3. Актуальность и структура курсов

- 31(72,1%) студента полностью согласны, что курс был четко представлен и хорошо структурирован.
- Актуальность учебного материала, отражающего современные достижения науки и практики, отмечают 29(67,4%).
- Понимание ключевых терминов и доступность объяснений получили положительные оценки более 38(88%) студентов.

4. Доступность ресурсов и информационная поддержка

30(69,8%) удовлетворены существующими учебными ресурсами вуза.

- Оценка оснащения библиотек: 24(55,8%) полностью удовлетворены, 11(25,6%) — частично.
- Компьютерные классы и интернет оцениваются ниже: 26(60,5%) и 24(55,8%) соответственно, что указывает на необходимость их улучшения.

- Оснащенность оборудованием и безопасностью условий удовлетворяет 27(62,8%) респондентов, но есть жалобы на изношенность оборудования и нехватку мастерских.
- В качестве одной из проблем в отзывах указана нехватка специалистов-мастеров и современного оборудования, особенно в прикладных ОП.

5. Оценка организационных аспектов

- Студенты в целом удовлетворены доступностью деканата 32 (74,4%), академического консультирования 30 (69,8%), финансовых и административных служб 31 (72,1%).
- Отношения со студентами и преподавателями, как и работа деканатов, оцениваются очень высоко, что говорит о позитивной образовательной среде.
- Открытость и отзывчивость администрации также находятся на высоком уровне 31 (72,1%).

6. Проблемные зоны (на основании открытых ответов):

- Закрытие/угроза закрытия востребованных программ, например, Game Design, вызывает обеспокоенность у студентов.
- Недостаток профильных преподавателей, особенно мастеров прикладных дисциплин.
- Устаревшее оборудование, совмещение мастерских с колледжем, нехватка профильных кабинетов и мастерских.
- Некоторые студенты указывают на слабый первый семестр, но отмечают улучшения во втором.

Обучающиеся Академии в целом высоко оценивают качество образовательных программ, методы преподавания и профессионализм преподавателей. Отмечается высокая степень удовлетворенности учебным процессом, структурой курсов, отношением со стороны ППС и администрации.

При этом студенты выявляют конкретные проблемные аспекты, такие как:

- необходимость сохранения и развития уникальных образовательных направлений (например, медиа и гейм-дизайн),
- потребность в усилении материально-технической базы,
- привлечение молодых и квалифицированных преподавателей-практиков.

Это требует внимания со стороны администрации и может быть использовано для корректировки стратегий развития образовательных программ.

Сильные стороны/лучшая практика

Рекомендации ВЭК:

- Расширить спектр программ и увеличить численность обучающихся, выезжающих в рамках внутренней и внешней академической мобильности по всем аккредитуемым ОП (до 01.01.2027 года).

Выводы ВЭК по критериям: сильные - 0, удовлетворительные - 12, предполагают улучшения - 0.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

➤ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата*

- *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению*
- *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов*
- *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики*
- *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания*
- *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей*

Доказательная часть

В Казахской национальной академии искусств имени Т. Жургенова реализуется объективная и прозрачная кадровая политика, регламентируемая решениями Ученого совета и локальными нормативными актами Академии, включая Положение о конкурсном замещении должностей ППС, утвержденное в 2023 году. Все процедуры по приему, продвижению и увольнению сотрудников проводятся в соответствии с Трудовым кодексом РК и внутренними инструкциями, что обеспечивает прозрачность и соответствие принципам меритократии.

Кадровый потенциал профессорско-преподавательского состава полностью соответствует специфике реализуемых образовательных программ. Например, в состав кафедры «Звукорежиссура и операторское искусство» входят PhD, заслуженные деятели Казахстана, обладатели государственных наград, а также действующие кинооператоры и звукорежиссёры, что гарантирует тесную связь с профессиональной практикой. Аналогичная ситуация наблюдается на кафедре «Компьютерные технологии», где работают доктора и кандидаты наук, выпускники программы «Болашак» и квалифицированные магистры.

Из 13 педагогов кафедры “Звукорежиссура и операторское искусство” 1 PhD по искусствоведению (Мусахан Д.Е.), 1 заслуженный деятель Казахстана (Шекеров Б.Б.), 1 обладатель государственной награды (Мырзашева А.Т.), 9 магистров искусствоведческих наук (Косай Р.К., Шляпников А.В., Алхаров О.Е., Пшенаева Э.Б., Амержанов К.Ж., Баджанова А.Ж., Белов В.В., Баймуханова С.З., Байтанаев А.С.). Преподаватели кафедры являются действующими кинооператорами, фотографами, звукорежиссерами и сценаристами. Так, например, доцент кинооператор Косай Р.К. участвовал на знаковых фильмах АО «Казахфильм» имени Шакена Айманова», таких как полнометражные исторические фильмы «Юность Абая» (кинооператор); «Юность Жамбыла» (кинооператор); «Сардар» (кинооператор-постановщик); «Кочевник» (кинооператор); «Жаужүрек мың бала» (кинооператор – постановщик боевых сцен); «Балуан Шолак» (оператор-постановщик). Шляпников А.В. также выпускник ВГИКа и КАЗНАИ работал кинооператором на таких кинокартинах, как: «Кочевник», «Час волка», «Потерянный рай», «Мәңгілік ел», «Ханство», «Лотерея», «Балуан Шолак», «Путь Лидера», «Железная гора», «Огненная река», «Секретарь парткома», «Так зажигались звезды», «Наурыз.кз», «Аманат» и многих других Кинооператор Амержанов К.Ж. является

одним из ведущих кинооператоров Казахстана. Фотограф Алхаров О.Е. имеет на своем счету множество фотовыставок и фотоальбомов.

Состав кафедры «Компьютерная технология» - 13 ППС, в том числе 1 доктор наук, 4 кандидатов наук по направлениям, 2 доцента ВАК, 2 PhD, 2 выпускника программы «Болашак», 4 магистра по направлениям: Сатыбалдиева Феруза Әбубәкірқызы, зав. кафедрой., Рамазан Айгүл Әмірғалиқызы, доктор фил. наук, доцент; Есенбекова Гүлжанат Жумагазиевна, профессор, к.т.н.; Сарыбаев Абдишукур Сатыбалдиевич, к.т.н.; Самбетова Айгерим Ануарқызы, к.ф.м.н.; Ауезбаева Тальмира Есимхановна, доцент, к.ф.м.н.; PhD Нурлыбаева Эльмира, доцент, PhD; Алимжанова Айгерім Болатовна, 6 магистр Алтекова И.С., Жумангалиева Н.К., Сарыбай М., Бисенова Н.Ж., Төренханқызы Ж.

Руководство образовательных программ демонстрирует высокую степень ответственности за создание благоприятных условий труда для преподавателей. В академии реализованы меры по материальному и моральному стимулированию персонала, действует профсоюзная организация, создана благожелательная атмосфера внутри коллективов, осуществляется поддержка молодых преподавателей, обеспечен доступ к информационным ресурсам и курсам повышения квалификации.

В условиях перехода к студентоцентрированному обучению преподаватель Академии выступает не только как источник знаний, но и как фасилитатор, сопровождающий обучающихся в процессе формирования профессиональных компетенций. Преподаватели активно участвуют в проведении открытых занятий, мастер-классов, взаимопосещений и анкетирования «Преподаватель глазами студента», что способствует постоянному развитию педагогического мастерства.

ППС вносит значимый вклад в реализацию стратегии развития Академии: ежегодно публикуются научные статьи в рейтинговых журналах, получают авторские свидетельства на учебные пособия, реализуются НИР по профилю образовательных программ. Преподаватели кафедры проходят научные стажировки за рубежом, участвуют в международных конференциях и симпозиумах, что способствует росту академической мобильности и международной активности, несмотря на существующие ограничения, зафиксированные в SWOT-анализе.

Академия предоставляет широкие возможности для профессионального роста ППС: организуются курсы повышения квалификации за счёт бюджета в соответствии с утверждённым планом, содействуется защите диссертаций, осуществляется продвижение в должности при росте научной квалификации.

Также Академия демонстрирует готовность привлекать к преподаванию практиков из соответствующих отраслей. Так, в преподавание профильных дисциплин на аккредитуемых ОП вовлечены специалисты-практики с признанным профессиональным опытом, включая участников съёмок знаковых фильмов и авторов мультимедийных проектов.

Академия мотивирует ППС к интеграции науки и образования, применению инновационных подходов, в том числе через признание заслуг, участие в международных конкурсах, издание собственных методических разработок, поддержку научно-творческих инициатив. Потребность в профессиональной и личностной самореализации ППС особенно актуализируется в преподавании дисциплин в области искусства, что находит отражение в их активной деятельности.

Аналитическая часть

Вуз продемонстрировал наличие объективной и прозрачной кадровой политики. Процессы найма, включающие приглашенных в соответствии с профессиональными компетенциями, приводят к планируемым результатам обучения.

Руководство ОП продемонстрировало соответствия качественного состава установленным квалификационным требованиям стратегии и развития вуза.

Преподаватели имеют необходимую квалификацию и опыт, связанные с аккредитуемыми образовательными программами, что гарантирует высокий уровень качества обучения.

Проведённый анализ показал, что в академии реализуются отдельные инициативы, направленные на развитие научной деятельности преподавателей и академическую мобильность, однако данные процессы недостаточно систематизированы и не охватывают всех образовательных программ. В частности, отсутствует единая программа академической мобильности ППС, которая бы включала четкие механизмы реализации краткосрочных стажировок и обменов с отечественными и зарубежными вузами. Также выявлен дефицит институциональной поддержки научных проектов, особенно на ранних этапах – отсутствуют структурированные семинары по подготовке заявок, программы наставничества и регулярные консультации. Молодые преподаватели испытывают затруднения в запуске научных инициатив из-за нехватки начального финансирования и методологической поддержки. В связи с этим рекомендовано разработать программу академической мобильности ППС, внедрить систему поддержки научных проектов, запустить конкурс малых грантов с последующим выходом на внешнее финансирование, а также усилить информирование и вовлечение ППС в международные стажировочные программы через сотрудничество с Центром «Болашак».

Проведённое анкетирование ППС (всего 26 анкет) отражает общее удовлетворение преподавателей основными параметрами образовательной среды вуза.

1. Соответствие содержания ОП профессиональным интересам преподавателей
100% опрошенных отметили, что содержание образовательных программ полностью соответствует их научным и профессиональным интересам (16(61,5%) — «очень хорошо», 10(38,5% — «хорошо»)).

Это свидетельствует о высокой степени сопряженности образовательного контента с квалификацией и опытом преподавателей.

2. Удовлетворенность качеством реализации ОП
26 (100%) респондентов положительно оценили качество программ с позиции соответствия требованиям рынка труда и ожиданиям работодателей (15(57,7%) — «очень хорошо», 12 (42,3%) — «хорошо»).

26(100%) положительно оценили направленность ОП на формирование у студентов аналитического и прогностического мышления.

Уровень знаний студентов, по мнению ППС, также соответствует современным требованиям (23(50%) — «очень хорошо», 23(50%) — «хорошо»).

3. Вовлеченность ППС в совершенствование ОП
16 (61,5%) преподавателей отметили «очень хорошую» поддержку со стороны вуза в разработке новых программ, дисциплин и методик, а 9 (34,6%) — «хорошую».

Это говорит о наличии диалога между ППС и администрацией, поддержке инноваций и гибкости программ.

4. Использование педагогической свободы
Преподаватели высоко оценили возможности использовать собственные стратегии обучения (69,2%), методики преподавания (61,5%) и образовательные инновации (65,4%).

Академическая свобода в целом также была положительно оценена — 24(92,3%) поставили оценки «очень хорошо» и «хорошо».

5. Вовлечение практиков и проведение мастер-классов
73% преподавателей отметили, что мастер-классы с участием практиков проводятся «очень часто» или «часто».

13(50%) ППС указали на регулярное участие приглашённых преподавателей в образовательном процессе (2(7,7%) — «очень часто», 11(42,3%) — «часто»).

Это указывает на интеграцию теории и практики и связь с профессиональной средой.

6. Инфраструктурные аспекты и проблемы
Основные проблемы, с которыми сталкиваются преподаватели:

Недостаток учебных аудиторий (8(30,8%) — часто).

Слабый интернет и недостаток техники (3(11,5%) и 4(15,4%) соответственно).

Недоступность литературы (1(3,8%) — часто, 11(42,3%) — иногда).

Однако большая часть ППС не сталкивается с этими проблемами регулярно, что говорит о приемлемом уровне обеспечения.

7. Общая удовлетворенность преподавателей

Почти 100% ППС удовлетворены отношениями с коллегами, руководством и администрацией, условиями работы и оплаты труда.

Большинство оценивает условия труда как благоприятные, поддержка со стороны вуза — достаточная.

При этом были отмечены отдельные предложения по улучшению условий (удобство расписания, техническое оснащение, творческая поддержка, проблемы с отоплением).

Сильные стороны:

По данному стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК:

- До февраля 2026 года руководству ОП следует разработать и утвердить программу академической мобильности преподавателей, включающую краткосрочные стажировки и программы обмена с отечественными и зарубежными вузами.
- С 01.01.2026 года внедрить ежегодную программу поддержки научных проектов, включающую проведение не менее 2 обучающих семинаров по подготовке заявок, организацию менторской поддержки для молодых преподавателей, а также предоставление постоянных консультаций через проектный офис.
- До конца 2026 года запустить ежегодный внутренний конкурс малых грантов, обеспечив поддержку молодых преподавателей на начальном этапе научной деятельности с обязательным условием подготовки заявки на внешнее финансирование в течение следующего календарного года.
- До конца 2025 года провести семинар для ППС совместно с Центром международных программ «Болашак» о возможностях прохождения зарубежной стажировки в рамках «100 ученых».

Выводы ВЭК по критериям: сильные - 0, удовлетворительные-8, предполагают улучшения-1.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП*
- *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
 - *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)*

- библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных
- экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат
- доступ к образовательным Интернет-ресурсам
- функционирование WI-FI на территории организации образования
- ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики

Доказательная часть

Казахская Национальная Академия Искусств имени Т. Жургенова обеспечивает наличие достаточных, доступных и соответствующих цели образовательных ресурсов, а также разнообразных служб поддержки обучающихся. В планировании и распределении ресурсов Академия учитывает потребности различных групп студентов, в том числе студентов с ограниченными возможностями, иностранных обучающихся и социально уязвимых категорий.

Полезная учебная площадь, находящаяся в управлении Академии, соответствует квалификационным требованиям, требованиям по противопожарной безопасности и образовательным стандартам.

Образовательные программы обеспечены необходимой инфраструктурой. Например:

ОП 6B02129 «Фотоискусство» — занятия проводятся в аудиториях №66 (съемочный павильон), 77, 124, 128, а также в фотостудии колледжа Принтмедиа технологий (на основе меморандума о сотрудничестве).

ОП 6B02113 (6B02196) «Медиа и гейм технология», ОП 7M02183 «Медиаискусство» — занятия проводятся в аудиториях №122, 6, 123, 100 и кинозале, оборудованных проекторами, экранами и достаточным количеством посадочных мест.

Аудитории оснащены профессиональным оборудованием, аналогичным используемому в фото- и киноиндустрии.

Академия обеспечивает высокоскоростной LAN и Wi-Fi-доступ в обоих корпусах.

В библиотеке предоставляется доступ к компьютерам, используемым для самостоятельной и проектной работы.

Внутренняя сеть подключена к международным научным базам Web of Science и Web of Knowledge.

Каждый обучающийся имеет индивидуальный неограниченный доступ к:

Официальному сайту: www.kaznai.kz

Научной и электронной библиотеке: elib.kaznai.kz

Информационно-аналитическому комплексу по управлению учебным процессом.

Фонд библиотеки охватывает все дисциплины образовательных программ и обновляется ежегодно (не менее 1%).

В 2024 году планируется пополнение фонда на 146 наименований (казахский – 53, русский – 86, иностранный – 7).

Используется система КАБИС с автоматизированной обработкой всех библиотечных процессов (прием, каталогизация, выдача).

Электронный каталог содержит 255 198 наименований и доступен онлайн: [каталог](#).

Заклучены меморандумы о совместном использовании фондов с библиотеками и вузами, в т.ч.:

- КазНПУ им. Абая
- КазНАХ им. Курмангазы
- КазНАХО

- РНПБ и др. (всего 11 партнеров)
- Доступны зарубежные базы:
- Web of Science
- Scopus
- ScienceDirect
- SpringerLink
- Polpred.com

В 2025 году запланировано подключение к EBSCO (бюджет: 8 963 994 тенге).

Академия реализует комплексную систему поддержки, включающую:

- Академическая поддержка: приёмная комиссия, офис регистратора, отдел карьерного развития, call-центр, библиотека.
- Социальная поддержка: отдел социально-воспитательной работы, спортивный клуб, здравпункт, театральные и музыкальные объединения.
- Материальная поддержка: целевая помощь, стипендии, гранты, льготы.
- Техническая поддержка: стабильный доступ к ресурсам, интернет, система «Антиплагиат».

Для организации досуга и безопасности функционируют:

- Охрана, видеонаблюдение, отдел ГО и ПБ, пункты питания.
- Общежития с соблюдением санитарных норм, социальной инфраструктурой.
- Поддержка студентов с ограниченными возможностями: адаптированная инфраструктура и ИТ-системы.
- Адаптация иностранных студентов: академическая, социально-психологическая поддержка.
- Содействие профессиональному самоопределению: через эдвайзеров, кураторов, студенческое самоуправление.
- Определение потребностей студентов: опросы, блог ректора, встречи с руководством.

Все дипломные и магистерские работы проходят обязательную проверку на антиплагиат в системе «Антиплагиат» в соответствии с внутренним Положением (протокол №3 от 31.10.2019 г.). Проверка проходит не позднее чем за 20 календарных дней до защиты.

Аналитическая часть

Академия располагает инфраструктурой, образовательными ресурсами, в том числе материально-технических, соответствующих целям образовательных программ. Имеются достаточный аудиторный фонд, лаборатории, оснащенные оборудованием, обеспечивающим достижение целей ОП.

В ходе анализа материально-технического обеспечения образовательных программ установлено, что часть учебных лабораторий оснащена устаревшим оборудованием, не в полной мере соответствующим современным требованиям профессиональных стандартов и ожиданиям работодателей. Отсутствует системный подход к ежегодному обновлению оборудования и аудиту ресурсов. Также выявлены ограничения в использовании современных цифровых платформ, обеспечивающих полноценное онлайн-обучение, взаимодействие и обратную связь. Не по всем образовательным программам определён перечень учебного оборудования и ПО, идентичного применяемому в профильной отрасли. Библиотечный фонд требует пополнения актуальной профессиональной литературой, особенно на государственном и английском языках. В связи с этим рекомендовано модернизировать лаборатории, актуализировать цифровую экосистему, обеспечить отраслевое соответствие учебных ресурсов и усилить библиотечное обеспечение.

Сильные стороны:

Академия обеспечивает достаточные ресурсы и эффективные службы поддержки: доступ к базам данных, академическое и психологическое консультирование, карьерные и инклюзивные центры.

Рекомендации ВЭК:

- Обеспечить оснащение не менее 80% учебных лабораторий современным оборудованием и цифровыми ресурсами, соответствующими требованиям образовательной программы, с обязательным обновлением перечня оборудования в соответствии с целями и требованиями образовательных программ и проведением ежегодного аудита материально-технической базы (До 01.09.2027 года.)
- Актуализировать цифровую экосистему поддержки образовательной программы, включающую, онлайн-платформу для обучения и взаимодействия, соответствующую специфике ОП (например, Moodle, Microsoft Teams, Canvas), с возможностью доступа к учебным материалам, заданиям, расписанию, а также проведения видеоконференций и обратной связи (До 01.09.2027 года.).
- Разработать и утвердить до начала следующего учебного года по каждой ОП перечень учебного оборудования и программного обеспечения, аналогичного используемому в профильной отрасли, с обоснованием соответствия требованиям профессиональных стандартов и рынка труда, и обеспечить (к 01.01.2027 года) его наличие или доступ к нему не менее чем в 70% профильных дисциплин, что подтверждается инвентаризационными актами, лицензиями, договоренностями с внешними партнерами и протоколами заседаний кафедр.
- Руководству вуза предусмотреть закуп профессионально-ориентированной литературы на государственном и английском языках в рамках ОП (До конца 2026 года).

Выводы ВЭК по критериям: сильные - 1, удовлетворительные-6, предполагают улучшения-2.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:
- ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы
 - квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы
 - подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания
 - сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся
 - сведения о возможностях трудоустройства выпускников
 - Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц
 - Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования
 - ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ
 - Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП

➤ Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП

Доказательная часть

КазНАИ обеспечивает полное и своевременное информирование общественности об образовательных программах и их специфике в соответствии с требованиями Стандарта. Информирование осуществляется на основе принципов открытости, прозрачности и доступности, с использованием официального сайта Академии, информационных стендов, социальных сетей, СМИ и иных цифровых каналов.

На официальном сайте Академии и страницах кафедр размещены актуальные и достоверные сведения по каждой реализуемой образовательной программе, включая:

Ожидаемые результаты обучения (сведения о навыках и компетенциях, формируемых у обучающихся в процессе освоения ОП);

Квалификация, присваиваемая по завершении обучения;

Подходы к преподаванию и обучению, включая особенности организации учебного процесса;

Система оценивания, в том числе положения о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации, расписания занятий и экзаменационных сессий;

Сведения о проходных баллах и иных условиях поступления;

Информация о возможностях обучения, академическом календаре, академической мобильности, практической подготовке и научно-исследовательской работе.

На страницах кафедр представлена подробная информация о ППС, включая:

- ученую степень, звание, академический и практический опыт;
- преподаваемые дисциплины;
- участие в научной, творческой и инновационной деятельности;
- публикации и контактные данные преподавателей.

Однако эти данные представлены не по всем ОП, что не обеспечивает прозрачность образовательного процесса и не позволяет абитуриентам и другим заинтересованным лицам получить объективную картину кадрового обеспечения программ.

На сайте Академии и в информационных материалах содержится информация о:

- карьерных траекториях выпускников;
- ярмарках вакансий;
- взаимодействии с работодателями;
- заключенных меморандумах и контрактах с организациями баз практик;
- обязательной отработке для выпускников PhD-программ.

Эта информация формирует представление об успешной интеграции выпускников в профессиональную среду.

Академия применяет разнообразные способы распространения информации:

- официальный сайт Академии с четкой структурой и обширной базой нормативной документации;
- информационная система Moodle и другие ресурсы дистанционного обучения;
- аккаунты в социальных сетях (Instagram, Facebook, YouTube);
- e-mail и мессенджеры (WhatsApp), через Call-центр;
- участие в городских и республиканских мероприятиях, Днях открытых дверей, выезды преподавателей;

международные мероприятия и стажировки.

Академия публикует на сайте ссылки и материалы, разъясняющие национальные программы развития в сфере образования и культуры, а также реализует мероприятия по их поддержке, включая участие ППС и обучающихся в социальных, культурных и благотворительных проектах.

Сайт Академии содержит информацию о вузах-партнерах, международных соглашениях и академической мобильности. Реализуются программы международного обучения, обеспечивается визовая поддержка обучающихся. Сотрудничество Академии охватывает как институциональный уровень, так и индивидуальные партнерства с зарубежными учеными, организациями и творческими деятелями.

Аналитическая часть

По аккредитуемым ОП на сайте академии представлена информация об ожидаемых результатах обучения квалификации, присваиваемой по завершению ОП, сведения о проходных баллах и учебных возможностях обучающихся.

В академии используются разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ и информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. В системе информирования общественности уделяется внимание поддержке и разъяснению национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

В ходе анализа информационной открытости академии установлено, что актуализация информации по образовательным программам осуществляется нерегулярно, отсутствуют назначенные ответственные лица за обновление данных. На сайте вуза не всегда своевременно отражаются изменения в ОП, составе ППС, ресурсном обеспечении и достижениях обучающихся. Кроме того, английская версия сайта не охватывает все ключевые разделы и не содержит полного объема информации, необходимого для иностранных абитуриентов, партнеров и заинтересованных сторон. Также выявлены пробелы в публичной информации по ОП «Медиа и гейм технологии» и «Медиаискусство», в частности, отсутствуют сведения о составе ППС. В связи с этим рекомендовано закрепить ответственных за информационное сопровождение ОП, систематизировать обновление контента, обеспечить полнофункциональную англоязычную версию сайта и повысить прозрачность информации по всем программам.

Сильные стороны/лучшая практика

По данному стандарту не выявлены.

Рекомендации ВЭК

- До 01.01.2026 года назначить ответственных лиц от каждой образовательной программы за актуализацию информации, с обязательным обновлением ключевых данных (учебные планы, КЭД, состав ППС, ресурсы, достижения) не реже одного раза в семестр и публикацией отчёта о внесённых изменениях на сайте вуза дважды в год.
- До 01.03.2026 года обеспечить полнофункциональную английскую версию официального сайта вуза, включая перевод всех ключевых разделов (ОП, новости, мероприятия, достижения) и внедрение функции фильтрации информации по годам, с обязательным обновлением контента не реже одного раза в квартал.
- До 01 сентября 2025 года необходимо разместить на официальном сайте университета подробную информацию о профессорско-преподавательском составе образовательных программ «Медиа и гейм-технологии» и «Медиаискусство», а также дополнить официальный сайт университета разделом «Карьера выпускников», представив в нём успешные кейсы трудоустройства и профессиональных достижений выпускников. Например, студент образовательной программы «Фотоискусство» – лауреат международного конкурса World Press Photo 2024.

Выводы ВЭК по критериям: сильные - 0, удовлетворительные - 9, предполагают улучшения - 1.

ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

Стандарт «Управление образовательной программой»

По данному стандарту не выявлены.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

По данному стандарту не выявлены.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

Проведение внешних экспертиз содержания образовательной программы и планируемых результатов её реализации является сильной стороной ОП. В анализ были вовлечены независимые эксперты — представители академического сообщества и работодатели, обладающие высокой профессиональной компетентностью. Их заключения подтвердили актуальность содержания, соответствие профессиональным стандартам и требованиям рынка труда.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

По данному стандарту не выявлены.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

По данному стандарту не выявлены.

Стандарт «Обучающиеся»

По данному стандарту не выявлены.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

По данному стандарту не выявлены.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

Академия обеспечивает достаточные ресурсы и эффективные службы поддержки: доступ к базам данных, академическое и психологическое консультирование, карьерные и инклюзивные центры.

Стандарт «Информирование общественности»

По данному стандарту не выявлены.

(VII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

По стандарту «Управление образовательной программой»

• Руководству академии необходимо разработать и утвердить нормативный документ, регламентирующий формирование и реализацию планов развития образовательных программ. Документ должен предусматривать:

- прозрачность и открытость процесса разработки,
- согласование с национальными приоритетами и стратегическими документами вуза,
- учет уникальности и индивидуальности каждой ОП,
- проведение анализа рисков и возможностей с последующим их включением в стратегическое планирование,
- размещение информации о содержании и корректировке планов на информационных ресурсах вуза,
- широкое вовлечение внутренних и внешних стейкхолдеров,
- сроки пересмотра плана ОП,
- эффективные механизмы мониторинга и корректировки.

Срок исполнения: до 30.10.2025.

• Для успешной реализации нормативного документа по планированию развития ОП руководству академии следует организовать обучающий семинар для административно-управленческого персонала и руководителей ОП. *Срок исполнения: до 30.12.2025.*

• Руководству образовательных программ следует обеспечить разработку и реализацию планов развития ОП в соответствии с требованиями утвержденного нормативного документа, с обязательным учетом факторов риска, оценки угроз и возможностей, а также мер по стимулированию и внедрению инноваций в образовательный процесс. *Срок исполнения: до 30.12.2025.*

• к началу 2025-2026 учебного года осуществить анализ рисков реализации заявленных к аккредитации ОП, дать оценку возможностям управления ими, выработать и внедрить способы предупреждения неблагоприятных факторов (в т. ч. с кадровым обеспечением, формированием контингента и пр.)

• Руководству ОП в системе планирования на постоянной основе предусмотреть меры и мероприятия по стимулированию, систематизации, внедрению инноваций, в том числе, в образовательный процесс. *До 30.12.2026.*

По стандарту «Управление информацией и отчетность»

• Руководству ОП надлежит системно предусматривать в планировании деятельности мероприятия по сбору, анализу и использованию информации о функционировании СВОК с привлечением различных категорий внутренних и внешних стейкхолдеров, а также обеспечивать реализацию мер по ее улучшению; *Срок исполнения: до 30.12.2026*

• Руководству образовательных программ рекомендуется определить ключевые показатели эффективности (KPI) для структурных подразделений, основных и обеспечивающих процессов. В рамках системы планирования следует на постоянной основе устанавливать целевые значения этих показателей и обеспечивать анализ динамики их изменений с целью принятия управленческих решений. *Срок исполнения: до 30.06.2025.*

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

-Руководству образовательных программ необходимо обеспечить наличие

разработанной и утверждённой модели выпускников(до 01.09.2025г), отражающей:

- ожидаемые результаты обучения (знания, навыки, умения);
- личностные качества, формируемые в процессе освоения образовательной программы.

-В структуре образовательных программ необходимо предусмотреть разнообразные виды учебной, научной и практической деятельности, направленные на:

- достижение обучающимися планируемых результатов обучения;
- развитие профессиональных и личностных компетенций в соответствии с моделью выпускника. До 01.09.2026г.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- Руководству ОП обеспечить регулярное информирование обучающихся, преподавателей и другие заинтересованные стороны о запланированных и предпринятых действиях в рамках образовательной программы (постоянно).

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководству образовательных программ разработать и внедрить четкие и измеримые критерии оценки эффективности применяемых преподавателями методик обучения (до 01 января 2026 года.)
- Дополнительно предусмотреть в системе внутреннего стимулирования меры поощрения ППС, внедряющих инновационные педагогические подходы (например, активное обучение, проектные методы, цифровые технологии и др.), с ежегодным мониторингом их применения и результативности (до 31 мая 2026 года.)

По стандарту «Обучающиеся»

- Расширить спектр программ и увеличить численность обучающихся, выезжающих в рамках внутренней и внешней академической мобильности по всем аккредитуемым ОП (до 01.01.2027 года).

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

- До февраля 2026 года руководству ОП следует разработать и утвердить программу академической мобильности преподавателей, включающую краткосрочные стажировки и программы обмена с отечественными и зарубежными вузами.
- С 01.01.2026 года внедрить ежегодную программу поддержки научных проектов, включающую проведение не менее 2 обучающих семинаров по подготовке заявок, организацию менторской поддержки для молодых преподавателей, а также предоставление постоянных консультаций через проектный офис.
- До конца 2026 года запустить ежегодный внутренний конкурс малых грантов, обеспечив поддержку молодых преподавателей на начальном этапе научной деятельности с обязательным условием подготовки заявки на внешнее финансирование в течение следующего календарного года.

- До конца 2025 года провести семинар для ППС совместно с Центром международных программ «Болашак» о возможностях прохождения зарубежной стажировки в рамках «100 ученых».

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Обеспечить оснащение не менее 80% учебных лабораторий современным оборудованием и цифровыми ресурсами, соответствующими требованиям образовательной программы, с обязательным обновлением перечня оборудования в соответствии с целями и требованиями образовательных программ и проведением ежегодного аудита материально-технической базы (До 01.09.2027 года.)
- Актуализировать цифровую экосистему поддержки образовательной программы, включающую, онлайн-платформу для обучения и взаимодействия, соответствующую специфике ОП (например, Moodle, Microsoft Teams, Canvas), с возможностью доступа к учебным материалам, заданиям, расписанию, а также проведения видеоконференций и обратной связи (До 01.09.2027 года.).
- Разработать и утвердить до начала следующего учебного года по каждой ОП перечень учебного оборудования и программного обеспечения, аналогичного используемому в профильной отрасли, с обоснованием соответствия требованиям профессиональных стандартов и рынка труда, и обеспечить (к 01.01.2027 года) его наличие или доступ к нему не менее чем в 70% профильных дисциплин, что подтверждается инвентаризационными актами, лицензиями, договоренностями с внешними партнерами и протоколами заседаний кафедр.
- Руководству вуза предусмотреть закуп профессионально-ориентированной литературы на государственном и английском языках в рамках ОП (До конца 2026 года).

По стандарту «Информирование общественности»

- До 01.01.2026 года назначить ответственных лиц от каждой образовательной программы за актуализацию информации, с обязательным обновлением ключевых данных (учебные планы, КЭД, состав ППС, ресурсы, достижения) не реже одного раза в семестр и публикацией отчёта о внесённых изменениях на сайте вуза дважды в год.
- До 01.03.2026 года обеспечить полнофункциональную английскую версию официального сайта вуза, включая перевод всех ключевых разделов (ОП, новости, мероприятия, достижения) и внедрение функции фильтрации информации по годам, с обязательным обновлением контента не реже одного раза в квартал.
- По ОП Медиа и гейм технология, Медиаискусство: разместить подробную информацию о ППС ОП до 01.09.2025г.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Рекомендации отсутствуют.

(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному совету аккредитовать образовательные программы 6В02113 Медиа и гейм технология 7М02183 Медиаискусство, 6В02129 Фото искусство РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» сроком на 5 лет.



Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ» (EX-ANTE)

Заключение внешней экспертной комиссии по итогам оценки качества образовательных программ 6B02113(6B02196)-Медиа и гейм технология, 7M02183-Медиаискусство, 6B02129-Фотоискусство РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова»

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт 1 «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОП и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ИПС к формированию плана развития ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также			+	

		продemonстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска				
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования		+		
Итого по стандарту			-	12	3	-
Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества			+	
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
26	11.	ключевые показатели эффективности		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			-	15	1	-

Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы»						
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации	+			
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
30	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС)		+		
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			1	11	0	-
Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>				
45	2.	содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
47	4.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
Итого по стандарту			-	9	1	-

Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения		+		
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
Итого по стандарту			-	10	-	-
Стандарт 6 «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
		<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>		+		
65	2.	минимальных требований к абитуриентам		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий		+		
67	4.	прогнозирование количества государственных грантов		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		

73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			-	12	-	-
Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП		+		
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту			-	8	1	-
Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП	+			
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
		<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>				
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)			+	
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на		+		

		плагиат				
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
92	8.	функционирование Wi-Fi на территории организации образования		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики			+	
Итого по стандарту			1	6	2	-
Стандарт 9 «Информирование общественности»						
		<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>				
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания			+	
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП		+		
Итого по стандарту			-	9	1	-
ВСЕГО			2	92	9	-

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



СОГЛАСОВАНО

Ректор

**РГУ «Казахская национальная академия искусств
имени Темирбека Жургенова» МКИ РК**

Жудебаев А.А.

«__» _____ 2025 г.



**АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ**

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**

**INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING**

УТВЕРЖДАЮ

**Генеральный директор НУ «Независимое агентство
аккредитации и рейтинга»**

Жумагулова А.Б.

«__» _____ 2025 г.

**ПРОГРАММА
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)
в РГУ «Казахская национальная академия искусств имени Темирбека Жургенова» МКИ РК
(международная программная аккредитация)**

Дата проведения визита: 15-17 мая 2025 года

Кластер 1 (аккредитация)	6B02151 (6B02188) Декоративное искусство 6B02187 Графика 7M02187 Графика 7M02188 Декоративное искусство 8D02108 Декоративное искусство
---------------------------------	--

Кластер 2 (первичная аккредитация)	7M02175 Живопись 7M02176 Скульптура 7M02163 Сценография 7M02155 Искусствоведение
Кластер 3 (первичная аккредитация)	7M02145 Искусствоведение (ДД)
Кластер 4 (аккредитация)	6B02198 (6B02191 Арт-менеджмент) Арт-менеджмент, продюсирование 6B02146 (6B02180) Медиажурналистика
Кластер 5 (первичная аккредитация)	6B02113 (6B02196) Медиа и гейм технология 7M02183 Медиаискусство 6B02129 Фото искусство

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
14 мая 2025 г.			
15.00-16.00 (время будет уточнено)	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
По графику в течение дня	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
День 1-й: 15 мая 2025 г.			
09.00-09.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

09.30-10.00	Встреча с ректором	<i>Ректор академии Жудебаев Арман Адильханович</i>	Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
10.00-10.15	Технический перерыв		
10.15-11.00	Встреча с проректорами	<i>Ергөбек Шыңғыс Құлбекұлы – Проректор по учебной и учебно-методической работе Халыков Кабыл Заманбекович – Проректор по научной работе Толыбаев Ербол Алгабекович – Проректор по воспитательной работе и социальным вопросам</i>	Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.00-11.10	Технический перерыв		
11.10-11.50	Встреча с руководителями структурных подразделений ОО	<i>Маткерим Дана Адильханкызы – Руководитель службы по академическим вопросам Кайранова Галима Жабаевна – Руководитель отдела управления персоналом Абишова Лазат Аманжоловна – Руководитель отдела работы со студенческим контингентом Шомиекова Асима Абеновна – Руководитель отдела офиса регистратора Вырахманова Алия Сабиткановна – Руководитель отдела анализа и развития содержания образовательных программ Токеева Айгерим Даулетовна – Руководитель отдела карьерного развития и профориентации Далиева Жанат Айтугановна – Руководитель отдела международного сотрудничества Кульшанова Арман Айыпбековна – Руководитель отдела подготовки научных кадров Рамаданова Жанна Дидарбековна – Руководитель научно-инновационного отдела Молдабаева Амина Ералиевна – Руководитель отдела стратегического развития, анализа и оценки рисков Аязбаева Айнура Исатаевна – Руководитель творческого отдела</i>	Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

		<i>Аубакиров Жаркын Болатович – Руководитель отдела информационных коммуникаций и тестирования</i> <i>Тутибаева Эльмира Аблекимовна – Руководитель библиотеки</i> <i>Назимхан Улдай Усеновна – Руководитель отдела повышения квалификации и дополнительного образования</i> <i>Жанысбаева Кульмира Бекзатовна – Руководитель отдела внешнего обеспечения качества образовательных программ</i>	
11.50-12.00	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.00-12.40	Встреча с деканами аккредитуемых ОП	<i>Кульсеитова Мадина Акбаралиевна – декан факультета «Театральное искусство»</i> <i>Жаксылыкова Меруерт Болатканкызы – декан факультета «Искусствоведение»</i> <i>Бакеева Мадина Кайратжановна – декан факультета «Кино и ТВ»</i> <i>Байділда Бауыржан Нұрбекұлы – декан факультета «Живопись, скульптура и дизайн»</i>	Ректорат
12.40-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Работа ВЭК		
14.15-15.00	Встреча с заведующими кафедр и руководителями ОП	<i>Талдыбаева Айнур Саулетжановна – заведующий кафедрой «Декоративное искусство»</i> <i>Тұрғынбай Болат Сырлашұлы – заведующий кафедрой «Изящные искусства»</i> <i>Жангужина Меруерт Еркеновна – заведующий кафедрой «Сценография»</i> <i>Еркебай Анар Саимжанқызы – заведующий кафедрой «История и теория театрального искусства»</i> <i>Еспенова Айгерим Турсыновна – заведующий кафедрой «История и теория изобразительного искусства»</i> <i>Нөгербек Баубек Бауыржанұлы – заведующий кафедрой «История и теория кино»</i>	Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

		<i>Сатыбалдиева Феруза Эбубэкірқызы – заведующий кафедрой «Компьютерные технологии»</i> <i>Молдашева Анар Куангалиевна – заведующий кафедрой «Арт-менеджмент и продюсирование»</i> <i>Мырзашева Алия Токеновна – заведующий кафедрой «Звукорежиссура и операторское искусство»</i>	
15.00-15.10	Технический перерыв		Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.10–16.00	Встреча с ППС ОП	ФИО преподавателя, должность, ОП <i>1 кластер (Приложение №1) (ауд № 1, сессионный зал zoom 1)</i> <i>2 кластер (Приложение №2) (ауд № 1, сессионный зал zoom 2)</i> <i>3 кластер (Приложение №3) (ауд № 1, сессионный зал zoom 3)</i> <i>4 кластер (Приложение №4) (ауд № 1, сессионный зал zoom 4)</i>	Аудитория № 1, Актный зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	Приложение 2 (ФИО преподавателя, должность, e-mail)	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
16.00-16.10	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.10-17.00	Встреча с обучающимися ОП	Приложение 3 ФИО студента, курс, ОП <i>1 кластер (Приложение №1) (ауд № 1, сессионный зал zoom 1)</i> <i>2 кластер (Приложение №2) (ауд № 1, сессионный зал zoom 2)</i>	Аудитория № 1, Актный зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969

		3 кластер (Приложение №3) (ауд № 1, сессионный зал зоот 3) 4 кластер (Приложение №4) (ауд № 1, сессионный зал зоот 4)	
17.00-18.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Приложение 4 ФИО студента, курс, ОП, e-mail	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
17.00-17.50	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы только объекты по аккредитуемым ОП		По маршруту
17.50-18.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	Внешние эксперты IAAR	Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
День 2-й: 16 мая 2025 г.			
09.00-09.30	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.30-11.30	Выборочное посещение баз практик ОП	Внешние эксперты IAAR согласно маршрутному листу Приложение 6	
11.30-13.00	Работа с документами кафедр (документы)	Приложение 7	

	должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom) и посещение занятий ППС по расписанию		
13.00-14.00	Обед		
14.00–14.20	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.20-15.10	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями) (гибридный)	Приложение 8	Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.10-15.30	Технический перерыв		
15.30-16.10	Встреча с выпускниками ОП (гибридный)	Приложение 9	Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.10-16.30	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
16.30-19.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
19.00-20.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
День 3-й: 17 мая 2025 г.			

09.00-11.30	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
11.30-11.40	Технический перерыв		
11.40-12.30	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.30-13.00	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
13.00-14.00	Обед		
14.00-16.00	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)		Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
16.00-16.30	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
16.30–17.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Ректорат Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4641732969 Идентификатор конференции: 464 173 2969
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

**Анкетирование ППС
РГУ «Казахская национальная академия искусств
имени Темирбека Жургенова» МКИ РК**

1. Общее кол-во анкет: 26

2. Должность, %

Профессор	3(11,5%)
Доцент/ассоциированный профессор	7(26,9%)
Старший преподаватель	5(19,2%)
Преподаватель	9(34,6%)
Зав. Кафедрой	2(7,7%)
Другое	0

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	1(3,8%)
Доктор наук	0
Кандидат наук	6(23,1%)
Магистр	11(42,3%)
PhD	4(15,4%)
Профессор	1(3,58%)
Доцент/ассоциированный профессор	4(15,4%)
Нет	2(7,7%)
Другие	1(3,8%)

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	2(7,7%)
1 год – 5 лет	6(23,1%)
Свыше 5 лет	18(69,2%)
Другое	0

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	16 (61,5%)	10 (38,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	10 (38,5%)	16 (61,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	12 (46,2%)	13 (50%)	1 (3,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	15 (57,7%)	9 (34,6%)	2 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						

5	• Стратегии обучения	18 (69,2%)	7 (26,9%)	1 (3,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
6	• Методики преподавания	16 (61,5%)	10 (38,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
7	• Образовательные инновации	17 (65,4%)	9 (34,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	11 (42,3%)	13 (50%)	2 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	17 (65,4%)	9 (34,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	16 (61,5%)	9 (34,6%)	1 (3,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	9 (34,6%)	14 (53,8%)	3 (11,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените открытость и доступность руководства						
12	• Студентам	16 (61,5%)	10 (38,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
13	• преподавателям	17 (65,4%)	9 (34,6%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	10 (38,5%)	16 (61,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	11 (42,3%)	13 (50%)	2 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	12 (46,2%)	14 (53,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	13 (50%)	12 (46,2%)	1 (3,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	11 (42,3%)	13 (50%)	2 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	9 (34,6%)	17 (65,4%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Как поставлена работа						
20	• По академической мобильности	8 (30,8%)	15 (57,7%)	2 (7,7%)	1 (3,8%)	0,00%	0,00%
21	• По повышению квалификации ППС	14 (53,8%)	10 (38,5%)	2 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	14 (53,8%)	11 (42,3%)	1 (3,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	16 (61,5%)	9 (34,6%)	1 (3,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
24	• с научными исследованиями	11 (42,3%)	15 (57,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
25	• с практической деятельностью	12 (46,2%)	11 (42,3%)	3 (11,5%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	13 (50%)	13 (50%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	7 (26,9%)	17 (65,4%)	2 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	11 (42,3%)	15 (57,7%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	12 (46,2%)	14 (53,8%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	15 (57,7%)	11 (42,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)

Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Есть возможность передавать свои опыт и знания

Бұл жоғары оқу орнында жұмыс істеу үлкен мәртебе, еліміздің ең беделді тұлғалары дәріс береді және бітіруші түлектер жоғары білікті мамандар ретінде ұлттық мұраны жалғастыру бағытында жұмыстар атқарады. Мемлекеттің мәдениетінің дамуына үлес қосады.

Шығармашылық оқу орыны

Ұнайды

Осы оқу орнының түлегімін, мен үшін бұр жер ыстық, коллектив жайлы

Карьера, Ведущий Вуз в сфере изобразительного искусства!

Осы ЖОО түлегімін және жаңа саланы Қазақстанда көтеру үшін осы мекемеге жұмысқа келдім.

Мен суретшімін, шығармашылық жұмыстармен айналысып білімімді білім алушыларға үйреткен ұнайды.

карьерный рост

Дает возможность развиваться

Ұлттық қол өнер, зергелік маманы бойынша заманауи техника қызықтырады

Потому что, здесь хорошая творческая обстановка и чувствуется поддержка вуза

Выбрал работу в этом вузе, потому что он объединяет творческую атмосферу, профессиональную команду и реальные возможности для развития как преподавателя и продюсера. Здесь могу делиться опытом, вдохновлять студентов и участвовать в формировании нового поколения специалистов в сфере искусства и медиа.

Потому что это ведущий вуз Казахстана в области искусства, где сочетаются глубокие традиции и современные подходы к обучению. И мне очень нравится тут работать.

Я сама закончила этот вуз и моя специальность здесь

Атмосфера академии нравится

Өзім осы оқу орнының түлегімін

Я нахожусь в своей профессиональной среде и интересов как среди коллег, так и -- студентов специальности в старейшем вузе Казахстана.

Пригласили работать. А также наша академия - это творческий коллектив, творческие студенты, к тому же в национальном вузе заработная плата выше, чем в государственных.

Нравится работать в творческом вузе

Темірбек Жүргенов атындағы ҚазҰӨА өнертану бойынша алдыңғы қатарлы, үздік ЖОО. Сонымен қатар, ұжым арасында жақсы кәсіби атмосфера қалыптасқан. Өз салам бойынша кәсіби біліктілігім үздіксіз артырып отыруға мүмкіндік бар.

Шығармашылық академия болғандықтан, білім алушылармен жұмыс барысы, жаңа идея

Являюсь выпускником данного ВУЗа

Я выпускница этого вуза

32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы изаиятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
9 (34,6%)	10 (38,5%)	6 (23,1%)	1 (3,8%)	0

33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
2 (7,7%)	11 (42,3%)	8 (30,8%)	4 (15,4%)	1 (3,8%)

34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	8 (30,8%)	4 (15,4%)	14 (53,8%)	0 (0%)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	0 (0%)	9 (34,6%)	17 (65,4%)	0 (0%)
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	1 (3,8%)	11 (42,3%)	14 (53,8%)	0 (0%)
Перепополненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2 (3,8%)	9 (34,6%)	15 (57,7%)	0 (0%)
Неудобное расписание	0 (0%)	6 (23,1%)	20 (76,9%)	0 (0%)
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	2 (3,8%)	12 (46,2%)	12 (46,2%)	0 (0%)
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	3 (11,5%)	12 (46,2%)	11 (42,3%)	0 (0%)
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 (3,8%)	12 (46,2%)	13 (50%)	0 (0%)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 (0%)	9 (34,6%)	17 (65,4%)	0 (0%)
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	4 (15,4%)	11 (42,3%)	11 (42,3%)	0 (0%)
Другие проблемы	Нет проблем Өте қиын жағдайлар болған емес Академияның журналына мақала шығару проблема Ондай жоқ Қазіргі таңдағы бағаларды ескере отырып жұмыс ақысының сәйкессіздігі, жұмыс ақы төмен Мало часов по дисциплине НИРМ для магистрантов 1, 2-курсов в неделю чпу станок драйвера не стабильный (материнский плата, через три года глушится) По больше хотелось бы, чтобы больше внимания уделялось творчеству преподавателя. Очень холодная в зимний период аудитория Можно еще одну аудиторию специально для макетирования.			

35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	20 (76,9%)	5 (19,2%)	0 (0%)	1 (3,8%)
Отношениями с непосредственным руководством	21 (80,8%)	4 (15,4%)	0 (0%)	1 (3,8%)

Отношениями с коллегами на кафедре	24 (92,3%)	1 (3,8%)	0 (0%)	1 (3,8%)
Степенью участия в принятии управленческих решений	20 (76,9%)	5 (19,2%)	0 (0%)	1 (3,8%)
Отношениями со студентами	24 (92,3%)	2 (7,7%)	0 (0%)	0 (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	19 (73,1%)	5 (19,2%)	1 (3,8%)	1 (3,8%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	15 (57,7%)	9 (34,6%)	1 (3,8%)	1 (3,8%)
Деятельностью администрации вуза	16 (61,5%)	8 (30,8%)	2 (7,7%)	0,00%
Условиями оплаты труда	18 (69,2%)	8 (30,8%)	0 (0%)	0 (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	19 (73,1%)	7 (26,9%)	0 (0%)	0 (0%)
Охраной труда и его безопасностью	20 (76,9%)	5 (19,2%)	0 (0%)	1 (3,8%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	15 (57,7%)	9 (34,6%)	0 (0%)	2 (7,7%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	8 (30,8%)	9 (34,6%)	3 (11,5%)	6 (23,1%)
Организацией и качеством питания в вузе	9 (34,6%)	10 (38,5%)	5 (19,2%)	2 (7,7%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	20 (76,9%)	4 (15,4%)	0 (0%)	2 (7,7%)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

*Анкетирование студентов
РГУ «Казахская национальная академия искусств
имени Темирбека Жургенова» МКИ РК*

Общее кол-во анкет: 43

Пол:

Мужской	12 (27,9%)
Женский	31 (72,1%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	31 (72,1%)	9 (20,9%)	1 (2,3%)	2 (4,7%)	0 (0%)
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	32 (74,4%)	7 (16,3%)	1 (2,3%)	1 (2,3%)	2 (4,7%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	31 (72,1%)	7 (16,3%)	3 (7%)	1 (2,3%)	1 (2,3%)
4. Доступностью академического консультирования	30 (69,8%)	8 (16,8%)	2 (4,7%)	1 (2,3%)	2 (4,7%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	30 (69,8%)	4 (9,3%)	2 (4,7%)	3 (7%)	4 (9,3%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	30 (69,8%)	9 (20,9%)	0 (0%)	2 (4,7%)	2 (4,7%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	35 (81,4%)	6 (14%)	0 (0%)	2 (4,7%)	0 (0%)
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	31 (72,1%)	7 (16,3%)	1 (2,3%)	2 (4,7%)	2 (4,7%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	33 (76,7%)	5 (11,6%)	1 (2,3%)	1 (2,3%)	3 (7%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	28 (65,1%)	9 (20,9%)	2 (4,7%)	1 (2,3%)	3 (7%)

11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	30 (69,8%)	5 (11,6%)	3 (7%)	1 (2,3%)	4 (9,3%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	29 (67,4%)	8 (18,6%)	2 (4,7%)	0 (0%)	4 (9,3%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	30 (69,8%)	8 (18,6%)	1 (2,3%)	3 (7%)	1 (2,3%)
14. Доступностью компьютерных классов	26 (60,5%)	11 (25,6%)	2 (4,7%)	3 (7%)	1 (2,3%)
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	24 (55,8%)	8 (18,6%)	8 (18,6%)	2 (4,7%)	1 (2,3%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	31 (72,1%)	8 (18,6%)	2 (4,7%)	1 (2,3%)	1 (2,3%)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	25 (58,1%)	10 (23,3%)	5 (11,6%)	1 (2,3%)	0 (0%)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	20 (46,5%)	4 (9,3%)	4 (9,3%)	8 (18,6%)	7 (16,3%)
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	30 (69,8%)	6 (14%)	2 (4,7%)	3 (7%)	2 (4,7%)
20. Качеством образовательной программы в целом	32 (74,4%)	6 (14%)	2 (4,7%)	3 (7%)	0 (0%)
21. Качеством учебных программ в ОП	31 (72,1%)	8 (18,6%)	1 (2,3%)	2 (4,7%)	1 (2,3%)
22. Методами обучения в целом	33 (76,7%)	7 (16,3%)	1 (2,3%)	2 (4,7%)	0 (0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	34 (79,1%)	5 (11,6%)	2 (4,7%)	2 (4,7%)	0 (0%)
24. Качеством преподавания в целом	32 (74,4%)	6 (14%)	3 (7%)	2 (4,7%)	0 (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	33 (76,7%)	6 (14%)	2 (4,7%)	2 (4,7%)	0 (0%)
26. Требованиями ППС к студенту	33 (76,7%)	6 (14%)	0 (0%)	1 (2,3%)	3 (7%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	30 (69,8%)	8 (18,6%)	3 (7%)	2 (4,7%)	0 (0%)

28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	34 (79,1%)	7 (16,3%)	0 (0%)	1 (2,3%)	1 (2,3%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	34 (79,1%)	7 (16,3%)	1 (2,3%)	1 (2,3%)	0 (0%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	34 (79,1%)	6 (14%)	0 (0%)	3 (7%)	0 (0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	27 (62,8%)	7 (16,3%)	4 (9,3%)	3 (7%)	1 (2,3%)
32. Имеющимися научными лабораториями	28 (65,1%)	4 (9,3%)	2 (4,7%)	1 (2,3%)	8 (18,6%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	33 (76,7%)	6 (14%)	3 (7%)	1 (2,3%)	0 (0%)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	31 (72,1%)	6 (14%)	2 (4,7%)	3 (7%)	1 (2,3%)
35. Обеспечением студентов общежитием	30 (69,8%)	3 (7%)	2 (4,7%)	3 (7%)	5 (11,6%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	30 (69,8%)	7 (16,3%)	3 (7%)	2 (4,7%)	1 (2,3%)	0 (0%)
37. Содержание курса хорошо структурировано	31 (72,1%)	5 (11,6%)	3 (7%)	3 (7%)	1 (2,3%)	0 (0%)
38. Ключевые термины достаточно объяснены	31 (72,1%)	7 (16,3%)	4 (9,3%)	0 (0%)	1 (2,3%)	0 (0%)
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	29 (67,4%)	8 (18,6%)	5 (11,6%)	0 (0%)	1 (2,3%)	0 (0%)
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	29 (67,4%)	9 (20,9%)	2 (4,7%)	2 (4,7%)	1 (2,3%)	0 (0%)
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	34 (79,1%)	4 (9,3%)	4 (9,3%)	0 (0%)	1 (2,3%)	0 (0%)

42. Изложение преподавателя понятно	29 (67,4%)	9 (20,9%)	4 (9,3%)	0 (0%)	1 (2,3%)	0 (0%)
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	28 (65,1%)	12 (27,9%)	2 (4,7%)	0 (0%)	1 (2,3%)	0 (0%)
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	32 (74,4%)	7 (16,3%)	2 (4,7%)	1 (2,3%)	1 (2,3%)	0 (0%)
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	31 (72,1%)	8 (18,6%)	3 (7%)	0 (0%)	1 (2,3%)	0 (0%)
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	28 (65,1%)	10 (23,3%)	2 (4,7%)	1 (2,3%)	2 (4,7%)	0 (0%)
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	31 (72,1%)	10 (23,3%)	1 (2,3%)	0 (0%)	1 (2,3%)	0 (0%)
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	31 (72,1%)	8 (18,6%)	3 (7%)	0 (0%)	1 (2,3%)	0 (0%)
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	34 (79,1%)	8 (18,6%)	1 (2,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	29 (67,4%)	10 (23,3%)	3 (7%)	0 (0%)	1 (2,3%)	0 (0%)
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	29 (67,4%)	7 (16,3%)	5 (11,6%)	1 (2,3%)	1 (2,3%)	0 (0%)
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	28 (65,1%)	11 (25,6%)	1 (2,3%)	2 (4,7%)	1 (2,3%)	0 (0%)
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	29 (67,4%)	12 (27,9%)	1 (2,3%)	0 (0%)	1 (2,3%)	0 (0%)
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	34 (79,1%)	5 (11,6%)	4 (9,3%)	0 (0%)	0 (0%)	0 (0%)
55. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	28 (65,1%)	9 (20,9%)	3 (7%)	0 (0%)	3 (7%)	0 (0%)
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	27 (62,8%)	6 (14%)	7 (16,3%)	1 (2,3%)	2 (4,7%)	0 (0%)

57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	24 (55,8%)	11 (25,6%)	5 (11,6%)	1 (2,3%)	2 (4,7%)	0 (0%)
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	28 (65,1%)	6 (14%)	5 (11,6%)	3 (7%)	1 (2,3%)	0 (0%)

Другие проблемы относительно качества преподавания:

- Преподают классно, мне всё нравится
- Специальность game design закрывают. Наоборот нужно развивать сферу игровой индустрии а не препятствовать этому. В Казахстанских вузах нет такой специальности как в нашей Академии. Лучше сохранить это направление что бы в Казахстане началось развитие игровой индустрии. С приходом так же NewYorkFilm Academy в Казахстан эта сфера будет еще актуальнее.
- Басқа мәселелер жоқ
- Других проблем нет
- Нужны молодые преподаватели с опытом работы с нашей сферы
- Первый семестр прошёл очень плачевно, что повлияло на качество образования и моё отношение к учёбе, но второй семестр прошёл отлично, но осадок с первого всё равно остался.
- Проблема моей специальности заключается в том, что нам не хватает квалифицированных мастеров своего дела, многие предметы которые у нас должны были быть, нету просто потому, что не хватает или нет мастеров, которые в этом разбираются. Также основная наша проблема, это оборудование. Оборудование, станки и тд. старые, изношенные, и грубо говоря советские. Эти же оборудование мы делим со студентами колледжа, получается мастерская одна для университета и колледжа, засчет этого иногда происходят маленькие конфликты, а находясь на их территории мы не можем пожаловаться на эти моменты. И конечно нехватка мастерских где мы можем спокойно работать, и в целом нехватка кабинетов где могут ввести нам наши профильные предметы. С 1 курса мы так сказать "сражаемся" для того что бы нам выделили мастерскую, а мастерские маленькие очень, а в группе людей много, и здесь я могу отметить что преподаватели стараются нам всем предоставить все необходимое, но именно администрация иногда этому препятствует