



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательных программ

02110300 «Графический и мультимедийный дизайн»,
02120100 «Дизайн интерьера»,
02120200 «Дизайн одежды»,
02150500 «Актерское искусство»

РГУ «Казахская Национальная Академия
искусств им. Т. Жургенова»

по виду деятельности технического и профессионального образования
с «13» по «15» декабря 2021г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

Внешняя экспертная комиссия

**Адресовано
Аккредитационному
совету НААР**



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

02110300 «Графический и мультимедийный дизайн»,

02120100 «Дизайн интерьера»,

02120200 «Дизайн одежды»,

02150500 «Актерское искусство»

РГУ «Казахская Национальная Академия

искусств им. Т. Жургенова»

по виду деятельности технического и профессионального образования

с «13» по «15» декабря 2021г.

**г. Алматы
2021 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	7
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	9
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	12
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	12
6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»	16
6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	22
6.4. Стандарт «Обучающиеся»	25
6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»	28
6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»	31
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	34
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	36
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	38

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан

ТиПО – техническое и профессиональное образование

РГУ – Республиканское государственное учреждение

ГОСО – государственный общеобязательный стандарт образования

ОП – образовательная программа

РУП – рабочий учебный план

ПЦК – предметно-цикловая комиссия

ИКТ – информационно-коммуникационные технологии

ИА – итоговая аттестация

ИПР – инженерно-педагогические работники

УМК – учебно-методический комплекс

АИС – автоматизированная информационная система

НААР – Независимое Агентство аккредитации и рейтинга

ВЭК – внешняя экспертная комиссия.

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом НУ «Независимое агенство аккредитации и рейтинга» № 176-21-ОД от 15.11.2021 г. РГУ «Казахская Национальная Академия искусств им. Т. Жургенова» по виду деятельности технического и профессионального образования проводилась специализированная аккредитация образовательных программ 02110300 «Графический и мультимедийный дизайн», 02120100 «Дизайн интерьера», 02120200 «Дизайн одежды», 02150500 «Актерское искусство». Внешняя оценка проводилась на основе Стандарта специализированной аккредитации ОП организаций ТиПО, НААР.

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в РГУ «Казахская Национальная Академия искусств им. Т. Жургенова» по виду деятельности технического и профессионального образования.

Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии** – Еспаев Дунай Амандыкович, директор Русского драматического театра им. К.С. Станиславского, преподаватель спец. дисциплин КГКП «Карагандинский колледж искусств им. Таттимбета» (г. Караганда) (офлайн);
2. **Зарубежный эксперт** – Мирошникова Вера Михайловна, доцент, декан факультета дизайна, профессор кафедры графического дизайна «Московский художественно-промышленный институт» (г. Москва, Российская Федерация) (онлайн);
3. **Эксперт** – Маликова Маржан Сабыровна, Заместитель директора по учебной работе ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж» (г. Алматы) (офлайн);
4. **Эксперт** – Терновая Ольга Валерьевна, заместитель директора по научно-методической работе КГКП «Костанайский строительный колледж» (г. Костанай) (онлайн);
5. **Эксперт** – Бекманова Меруерт Гаухаровна, заместитель директора по учебно-производственной работе ГККП «Колледж легкой промышленности и сервиса» (г. Шымкент) (онлайн);
6. **Эксперт** – Гатыч Людмила Владимировна, преподаватель специальных дисциплин КГУ Комплекс «Колледж искусств-специализированная школа-интернат для одаренных в искусстве детей имени Ермака Серкебаева (г. Петропавловск) (онлайн);
7. **Эксперт** – Сатпаева Лаура Мухтаровна, преподаватель спец. дисциплин РГКП «Алматинский колледж декоративно-прикладного искусства им. Орала Тансыкбаева» (г. Алматы) (офлайн);
8. **Наблюдатель от Агентства** – Бекенова Динара Каирбековна, Руководитель проекта по аккредитации организаций технического и профессионального образования IAAR (г. Нур-Султан) (офлайн);
9. **Работодатель** – Пилипенко Юрий Александрович, Председатель совета директоров международной ассоциации производителей товаров и услуг «EXPOBEST» (г. Алматы);
10. **Студент** – Омарова Амина Маратқызы, студент 2-го курса специальности 02150500 «Актерское искусство» РГКП «Республиканский эстрадно-цирковой колледж им. Ж.Елебекова» (г. Алматы) (онлайн).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Организационно-правовая деятельность РГУ «Казахская Национальная академия искусств имени Т. Жургенова» по виду деятельности технического и профессионального образования осуществляется на основании государственной лицензии № КХ71LAA00005325 от 14.07.2015 года, выданной ГУ «Комитет по контролю в сфере образования и науки МОН РК», на основании приказа № 70 от 28.04.2021 г.

Подготовка специалистов среднего звена по ОП направления «Дизайн» в колледже осуществляется с 1993 года, ОП «Актерское искусство» с 2002 года.

Таблица 1. Информация об аккредитуемых образовательных программах технического и профессионального образования

№	Название образовательной программы	Присуждаемая квалификация
1	02110300 «Графический и мультимедийный дизайн»	4S02110304 – Графический дизайнер
2	02120100 «Дизайн интерьера»	4S02120103 – Дизайнер интерьера
3	02120200 «Дизайн одежды»	4S02120203 – Дизайнер одежды
4	02150500 «Актерское искусство»	4S02150502 – Артист музыкального театра

Таблица 2. Информация о контингенте аккредитуемых ОП

№	Шифр и название аккредитуемой ОП	Контингент студентов								
		2019-2020 уч.г.			2020-2021 уч.г.			2021-2022 уч.г.		
		всего	бюджет	коммер	всего	бюджет	коммер	всего	бюджет	коммер
1.	02110300 «Графический и мультимедийный дизайн»	41	25	16	44	26	18	56	21	35
2.	02120100 «Дизайн интерьера»	26	18	8	33	16	17	37	21	16
3.	02120200 «Дизайн одежды»	32	18	14	30	16	14	35	16	19
4.	02150500 «Актерское искусство»	121	55	66	102	50	52	87	38	49
ВСЕГО		220	116	104	209	108	101	215	96	119

Таблица 3. Сведения о трудоустройстве выпускников

№	Код и наименование ОП	2019 – 2020 уч.г.			2020 – 2021 уч.г.		
		Всего	из них трудоустр.	%	Всего	из них трудоустр.	%
1.	02110300 «Графический и мультимедийный дизайн»	8	7	90	18	15	83
2.	02120100 «Дизайн интерьера»	9	6	67	9	8	80
3.	02120200 «Дизайн одежды»	13	9	69	8	6	80
4	02150500 «Актерское искусство»	50	40	80	39	33	85
ВСЕГО		80	71	62	77	62	82

Таблица 4. Качественный и количественный состав преподавателей

№	Код и наименование ОП	Количество педагогов, чел	Из общего числа имеют категории, чел. (%)								Итого % с высшей и первой категорией от общего числа ИПР
			педагог-исследователь, высшая	%	педагог-эксперт, первая	%	педагог-модератор, вторая	%	без категории	%	
1	02110300 «Графический и мультимедийный дизайн»	15	2	13	4	27	5	33	4	27	40
2	02120100 «Дизайн интерьера»	15	2	13	4	27	5	33	4	27	40
3	02120200 «Дизайн одежды»	15	2	13	4	27	5	33	4	27	40
4	02150500 «Актерское искусство»	37	2	5	5	14	9	24	21	57	19
ВСЕГО по ОП кластера											35%

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В 2016 году с 12 по 14 декабря РГУ «Казахская Национальная академия искусств им. Т. Жургенова» по виду деятельности технического и профессионального образования проходила процедуру специализированной аккредитации образовательных программ кластера Независимым Агентством аккредитации и рейтинга.

По итогам процедуры специализированной аккредитации ОП кластера организации образования в декабре 2016 года внешняя экспертная комиссия вынесла 11 рекомендаций по улучшению качества деятельности:

- Совершенствовать механизмы управления деятельностью колледжа через процессы, системы информирования решений коллегиальных органов до всех субъектов образовательного процесса, в том числе работодателей и выпускников;
- обеспечить анализ деятельности всех структурных подразделений колледжа;
- по специализациям «Дизайн», «Актерское искусство» проводить системный анализ деятельности всех структурных подразделений;
- регулярно проводить семинары и обсуждения новейших методологий и технологий обучения;
- повысить уровень изучения иностранных языков преподавателями творческих дисциплин для доступа к информации;
- усилить работу над механизмами стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников;
- создать механизм мониторинга удовлетворенности обучающихся деятельностью колледжа;
- проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП;
- пополнить библиотечный фонд по аккредитуемым специальностям учебной литературой на государственном языке;
- руководству ОП создавать условия для привлечения практиков, имеющих опыт работы в области ОП;
- создавать условия для профессиональной стажировки молодых преподавателей в центрах искусства и творчества.

Решением Аккредитационного совета ОП 0402000 «Дизайн (по профилю)» (квалификация: 0402013 Дизайнер), 0409000 «Актерское искусство» (квалификация:

0409013 Артист музыкального театра) аккредитованы сроком на 5 лет (Рег. номер свидетельств: АВ 1209, АВ 1211 соответственно).

В 2018, 2020 годах РГУ «Казахская Национальная академия искусств им. Т. Жургенова» по виду деятельности технического и профессионального образования прошла процедуру постмониторинга по оценке реализаций рекомендаций ВЭК.

Постаккредитационный мониторинг проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с критериями его проведения. В ходе визита экспертная группа удостоверилась в том, что руководство колледжа осуществляет запланированные мероприятия по реализации рекомендаций.

В ходе работы было проанализировано содержание деятельности РГУ «Казахская Национальная академия искусств им. Т. Жургенова» по виду деятельности технического и профессионального образования в постаккредитационный период в рамках реализации рекомендаций ВЭК НААР по стандартам специализированной аккредитации.

За отчетный период проведена следующая работа:

- проведена работа по совершенствованию механизмов управления деятельностью колледжа через процессы;

- проведены семинары и обсуждения по современным технологиям обучения;

- проработаны механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников;

- проработан механизм мониторинга удовлетворенности обучающихся деятельностью колледжа;

- проведена оценка динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП;

- созданы условия для привлечения практиков, имеющих опыт работы в области ОПи др.

Таким образом, рекомендации, вынесенные ВЭК НААР по ОП 0402000 «Дизайн (по профилю)», 040201 3 – дизайнер; 0409000 «Актерское искусство», 040902 3 – Артист музыкального театра в основном реализованы и можно проводить специализированную реаккредитацию.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы гибридного визита внешней экспертной комиссии Независимого Агентства аккредитации и рейтинга (IAAR) в колледж РГУ «Казахская Национальная академия искусств им. Т. К. Жургенова».

С целью координации работы ВЭК в онлайн режиме состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в оффлайн/онлайн режиме в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива РГУ «Казахская Национальная академия искусств им. Т. Жургенова» по виду деятельности технического и профессионального образования обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи в гибридном режиме: с директором, заместителем директора по учебно-методической работе, заместителем руководителя по АХЧ, заведующими ПЦК, методистом, главным бухгалтером, руководителем службы документирования и учета персонала, руководителем библиотеки, врачом, медсестрой, педагогом-психологом, заведующей интернатом, преподавателями, выпускниками, студентами, родителями, работодателями, социальными партнёрами. Всего во встречах приняло участие 125 человек.

Таблица 5. Сведения об участниках, принявших участие во встречах с ВЭК

Категория участников	Количество
Директор	1
Зам. Директора по УМР	1
Заместитель руководителя по АХЧ	1
Заведующие ПЦК	6
Методист	1
Главный бухгалтер	1
Руководитель службы документирования и учета персонала	1
Руководитель библиотеки	1
Врач	1
Медсестра	1

Педагог психолог	1
Заведующая интернатом	1
Преподаватели	21
Студенты	13
Выпускники	23
Работодатели, социальные партнеры	18
Родители студентов	33
Всего	125

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр в оффлайн режиме, а также посредством просмотров видеороликов инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, учебные мастерские: швейный и раскройный цех, учебный театр, танцевальный зал, камерный зал, класс вокала, класс фортепиано, сольфеджио; компьютерный класс, библиотека.

Члены ВЭК посетили учебное занятие по дисциплине «Профессиональные компьютерные программы», в группах 3-1-3, 3-1-5, 3-1 и 3-2 по специальности 0402000 Дизайн (по профилю). Тема урока «Компьютерный дизайн, шрифты и верстка». Данное занятие проводили преподаватели Карабалаева А.Е. (вторая категория) и Бектаева М.Р. (педагог-эксперт), на уроке присутствовали в группе 3-1-3 – 5 студентов, в группе 3-1-5 – 3 студента, 2 студента в онлайн формате, в группах 3-1 и 3-2 общее количество студентов 7, из них 2 в онлайн формате. У преподавателей отсутствовали в бумажной форме планирующая документация, продемонстрирована в электронном формате. Предоставленные рабочие учебные программы не соответствует Приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 6 апреля 2020 года № 130 «Об утверждении Перечня документов, обязательных для ведения педагогами организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, и их формы» (с изменениями от 16.09.2021), отсутствует поурочный план. В ходе посещенного занятия отмечено, что студентам не предоставлено описание работ, которое бы способствовало более эффективному пониманию и выполнению задания. Не прослеживалась последовательность работ, так как одни студенты выполняли работу в программной среде, некоторые на холсте, также отмечено недостаточность компьютерной техники и отсутствие лицензионного программного обеспечения для ОП «Графический и мультимедийный дизайн».

В рамках ОП «Актерское искусство» посещено занятие по дисциплине «Вокальный ансамбль» в 4-группе второго курса. Занятие проведено педагогом по совместительству

Накибаевой З.Н., высшей квалификационной категории. В ходе занятия студенты исполняли произведения на казахском, русском и английском языках. Учебный класс оснащен пианино, имеются ноты. Урок проведен согласно учебно-планирующей документации. Также посещено занятие по дисциплине «Сценическая речь» в 6 группе третьего курса. Занятие проведено педагогом первой квалификационной категории, обладателем знака «Мәдениет қайраткері» Колжан О.У. В учебной аудитории имеется приспособленная сценическая площадка, задник, один ряд кулис, реквизиты. Согласно учебно-планирующей документации студенты занимались подготовкой монологов по произведениям Б. Майлина, К. Мухамеджанова, Л. Н. Толстого.

В ходе процедуры специализированной аккредитации изучены базы социальных партнеров: ОП «Графический и мультимедийный дизайн» – ИП «Нурхат», ИП «Саулет-Жарнама», ИП «F- LINE»; ОП «Дизайн интерьера» – ИП «Саулет-Жарнама», ИП «F- LINE».

В ходе осмотра баз социальных партнеров данных ОП, эксперты отметили, что производственные мастерские социальных партнеров оборудованы современными станками с программным управлением, имеются плоттеры для резьбы по дереву, пластику, металлу, имеются печатные станки и необходимое оборудование для всех видов печатных работ.

В рамках ОП «Дизайн одежды» изучены базы практик – Ателье «Жаным», ТОО «ЗОЯ И КОМПАНИЯ». Предприятие ТОО «ЗОЯ И КОМПАНИЯ» имеет три швейных цеха повышенной мощности по изготовлению женской, мужской одежды и детской школьной формы, специализированной одежды. Имеются цех для влажно-тепловой внутрипроцессной обработки и окончательной ВТО, экспериментальный цех на три рабочих места конструктора. Студенты колледжа проходят производственную практику в качестве дизайнера, конструктора, технолога, модельера одежды, принимают участие в пошиве швейных изделий индивидуального характера, а также ассортимента специальной одежды на потоке. Руководство предприятий отметило, что остро нуждается в выпускниках колледжа, на предприятиях имеются вакансии дизайнера, конструктора-модельера, технолога, швей. Работодатели отмечают, что в ходе практики студенты колледжа быстро адаптируются на предприятии, в процессе трудоустройства имеют возможность карьерного роста от швеи до конструктора-модельера, дизайнера одежды или технолога.

По ОП «Актерское искусство» изучены следующие базы практик: Казахский Государственный академический театр юных зрителей им. Г.Мусрепова, Государственный академический русский театр для детей и юношества имени Н. Сац, Любительский театр Ермашова ЛТЕ.

В ходе посещения баз практики, эксперты отметили, что в рамках сотрудничества с Любительским театром Ермашова ЛТЕ организацией образования заключен трёхсторонний договор: работодатель-колледж-родитель. Производственное обучение студенты проходят в театре, изучают законы театральной сцены, осваивают процессы подготовки оборудования, реквизита к спектаклю. Данная база практики представляет собой классический камерный театр на 72 места общей площадью 180 кв. метров, зал оборудован световой рампой, имеются 72 световых прибора, занавес, 4 выхода на сцену, задник, софиты, портреты мастеров сцены. Также имеется учебный класс для проведения занятий. При посещении данной базы практики, эксперты ВЭК отметили, что для обучающихся ОП «Актерское искусство» театр является стимулирующим объектом для постижения азов мастерства актера.

В ходе процедуры аккредитации для работы ВЭК созданы все условия, через облачное хранилище организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам.

В рамках запланированной программы, рекомендации по улучшению деятельности колледжа, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, представлены на встрече с руководством колледжа.

Мероприятия, запланированные в рамках визита в гибридном формате, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных в отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации.

Детальный анализ соответствия деятельности колледжа Стандартам специализированной аккредитации Независимого агентства аккредитации и рейтинга позволил ВЭК в рамках Программы визита колледжа сделать следующие выводы в разрезе стандартов.

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.
- Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.
- Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
- Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.

- Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.
- Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП
- План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.
- Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.
- Управление ОП должно включать:
 - управление деятельностью через процессы
 - механизмы планирования, развития и постоянного улучшения
 - мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов
 - анализа эффективности изменений
 - оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»
- В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП
- Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП
- Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс
- Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи
- Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой
- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики
- Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей

Доказательная часть

Согласно Стратегического плана развития колледжа на 2020-2030 годы, утвержденного решением расширенного педагогического Совета школы-интерната, колледжа РГУ «Казахская Национальная академия искусств им. Т. К. Жургенова» (протокол № 3 от 04 января 2020 года), реализация ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды», «Актерское искусство» определяется миссией учебного заведения: подготовка специалистов среднего звена, формирование конкурентоспособной национальной модели образования, творческой активности через производство знаний,

умений и навыков, формирование и воспитание гражданственности и укрепление чувства казахстанского патриотизма.

Стратегические направления, определенные руководством ОП, охватывают такие сферы как организационно-управленческая, образовательная, воспитательная, инновационная, творческая и международное сотрудничество.

Руководство ОП демонстрирует систему сбора информации о внутренней и внешней среде организации ТиПО, в частности касательно основных характеристик контингента обучающихся, предпочтений абитуриентов и их родителей, контингента педагогического коллектива, доли организации ТиПО на рынке образовательных услуг.

Изученные данные по предпочтениям абитуриентов в разрезе аккредитуемых ОП кластера, свидетельствуют о достаточно стабильном спросе ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды», «Актерское искусство» на рынке образовательных услуг.

Таблица 6. Данные по предпочтениям абитуриентов в разрезе аккредитуемых ОП

Год подачи документов	ОП «Графический и мультимедийный дизайн»	ОП «Дизайн интерьера»	ОП «Дизайн одежды»	ОП «Актерское искусство»
2018/19 уч год	48	19	15	97
2019/20 уч год	51	24	17	110
2020/21 уч год	53	21	18	130
2021/22 уч год	76	38	21	137

Руководство ОП демонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей. На официальном сайте колледжа <https://college.kaznai.kz/> в разделе «О нас» – «Контактные телефоны» размещена информация и контактные данные руководства ОП, в свободном доступе находится информация о днях приема граждан по личным вопросам руководителем школы-интерната, колледжа Жумахметовой З.Ж., вторник с 16:00 до 18:00, пятница с 16:00 до 18:00.

Анкетирование преподавателей, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что большинство ИПР оценили уровень обратной связи с руководством на «очень хорошо» – 12 человек, что составило 32,4% и «хорошо» – 25 человек, 67, 6%.

На вопрос «Как воспринимает руководство и администрация колледжа критику в свой адрес?» большинство педагогов оценили на «очень хорошо» – 8 человек (21,6 %), «хорошо» – 26 человек, 70, 3%.

Анкетирование студентов, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что:

- уровнем доступности и отзывчивости руководства колледжа, полностью удовлетворены-20 человек, что составляет 80%, частично удовлетворены – 2 человека или 8%,
- уровнем доступности отделения полностью удовлетворены – 18 человек (72%), частично удовлетворены 2 человека (8) %.

Аналитическая часть

Вместе с тем, эксперты отмечают, что в организации ТиПО слабо определены механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации. Не прослеживается эффективность претворения плана в жизнь. В ходе интервью студенты, выпускники, родительская общественность, работодатели не подтвердили свое участие в формировании и пересмотре ОП, а также документов, регламентирующих деятельность программ.

В ходе визита, эксперты отмечают, что руководство ОП не продемонстрировало и доказательно не подтвердило проводимую работу по выявлению, анализу и оценке потенциальных рисков для организации и для её отдельных видов деятельности. В Стратегическом плане развития колледжа на 2020-2030 годы имеется проведенный SWOT-анализ деятельности учебного заведения, но руководством ОП не продемонстрированы планы по снижению влияния рисков. Изученная отчетность в колледже, позволяет сделать вывод о применении только статистических данных, без проработанных механизмов отчётности, которые бы помогли руководству следить за развитием внутренней обстановки, в частности, за претворением плана развития ОП в жизнь. Так, к примеру, в Стратегическом плане развития колледжа отсутствует раздел «Анализ текущей ситуации», что делает затруднительным реальное планирование индикаторов на перспективу.

В ходе изучения документации отмечено, что в организации ТиПО не в полной мере присутствует четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала (к примеру, согласно должностной инструкции функция организации профессиональными практиками возложена на председателя ПЦК, раздел Функции 4, п.п.18.8), разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП (в изученных документах Попечительского совета отсутствуют данные о Руководителе Попечительского совета – председателе, избираемом на заседании Попечительского совета путем открытого голосования большинством голосов). На стендах, интернет-ресурсах организации образования не размещена информация о принятых Педагогическим, Попечительским советами решениях, проведенное интервьюирование также показало слабое использование результатов отчётности для изменения ОП, корректировки плана развития ОП в случае

выявления несоответствия реальной обстановки изначальным планам. Таким образом, организация ТиПО не в полной мере обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования. В ходе интервью отмечено, что большая часть обучающихся, партнёров организации ТиПО, в т.ч. работодателей, не оповещены о последних изменениях в плане развития ОП и планах по его изменению. У организации ТиПО имеется специальный информационный ресурс – веб сайт (<https://college.kaznai.kz/>), посредством которого не распространяется актуальная информация касательно формирования и реализации плана развития ОП. Изученный ресурс не позволяет ознакомиться с планами развития ОП.

Сильные стороны/лучшая практика

- Руководство ОП демонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

Рекомендации ВЭК

- Обеспечить участие представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
- Включить в повестку заседаний коллегиальных органов организации ТиПО публичное обсуждение плана развития ОП с представителями всех заинтересованных сторон.
- Разработать план по снижению влияния рисков с последующим проведением анализа эффективности изменений.
- Разграничить функции коллегиальных органов, однозначно распределить должностные обязанности персонала.
- Проработать механизм системы обеспечения качества ОП (проектирование, управление, мониторинг). Обеспечить доступность протоколов заседаний коллегиальных органов, положений об организации работы этих органов всем заинтересованным группам.

Выводы ВЭК по стандарту «Управление образовательной программой»: специализированный профиль организации ТиПО по данному стандарту содержит 1 сильную позицию, 16 удовлетворительных и 5 позиций предполагают улучшения.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

Критерии оценки: содержание ОП

- Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, основанных на базовых и профессиональных компетенциях, личностных качествах

- Организация ТиПО должна предоставить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества
- Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику изучения учебных дисциплин/модулей, направленных на формирование профессиональной компетенции выпускников в соответствии с результатами обучения
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин/модулей профессионального контекста
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическим и производственным (практическим) обучением
- Перечень и содержание дисциплин/модулей должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины/модули должны исчерпывающе освещать все актуальные вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области
- В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей, в том числе инициативность и навыки предпринимательства
- Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей и современных условий рынка труда

Критерии оценки: индивидуализация ОП

- Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения
- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса
- Руководство создает условия для эффективного освоения ОП
- Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП
- Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся

Критерии оценки: оценка результатов обучающихся

- Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения
- Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки
- Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы
- Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин/модулей
- Процессы и критерии оценки компетенций должны быть прозрачны
- Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях

Критерии оценки: методика обучения

- Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания
- При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося
- Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей
- Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений педагогических работников в образовательный процесс

Доказательная часть

Образовательные программы организации образования имеют в содержании наличие модулей профессионального контекста. Рабочие учебные планы ОП «Графический и мультимедийный дизайн» содержат следующие профессиональные модули: ПМ 1 Разработка и компоновка объектов визуальной информации; ПМ 2 Разработка технического задания на продукт графического дизайна; ПМ 3 Управление деятельностью по разработке объектов визуальной информации. В рабочий учебный план данной ОП включена профессиональная практика: пленэр, музейная практика, производственно-технологическая и преддипломная практики.

ОП «Дизайн интерьера» содержат профессиональные модули: ПМ 1 Разработка планировочного решения для дизайн-проекта интерьера; ПМ 2 Разработка детального дизайна интерьера; ПМ 3. Подготовка чертежей для дизайн-проекта; ПМ 4. Выполнение расчетов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта. Рабочий учебный план ОП «Дизайн интерьера» содержит следующие виды профессиональной практики: пленэр, музейная практика, производственно-технологическая и преддипломная практики.

В ОП «Дизайн одежды» включены следующие профессиональные модули: ПМ 1. Прогнозирование формы костюма на основе изучения и анализа развития формообразования в различные периоды; ПМ 2. Создание коллекций перспективных моделей и их изготовление; ПМ 3. Разработка комплектов и ансамблей одежды различного назначения с учетом национальных традиций; ПМ 4. Выполнение в материале авторского проекта. Профессиональная практика данной ОП содержит пленэр, музейную, производственно-технологическую и преддипломную практики.

ОП «Актерское искусство» содержит профессиональные модули: ПМ 1. Создание художественного образа актерскими средствами; ПМ 2. Применение голосовых данных при создании сценического образа; ПМ 3. Пение соло и в ансамбле, игра на фортепиано; ПМ 4. Применение возможностей телесного аппарата воплощения при подготовке и исполнении ролей; ПМ 5. Использование выразительных средств танца при создании сценического образа; ПМ 6. Применение музыкально-теоретических и исторических знаний в актерской деятельности; ПМ 7. Анализ произведений театрального искусства; ПМ 8. Использование выразительных средств грима при создании сценического образа. Профессиональная практика данной ОП «Актерское искусство» включает производственное обучение, учебно-сценическую практику, учебно-сценическую работу, преддипломную практику. Для эффективного освоения профессиональных компетенций обучающимися ОП «Актерское искусство» предусмотрено участие в театральных постановках. Экспертам приведены практические примеры, например, в Казахском Государственном Академическом театре юного зрителя им. Г. Мусрепова, Казахском Государственном академическом театре драмы

им. М. Ауэзова студент третьего курса 4 группы Таипов Д. играл роль Серёжи в спектакле «Анна Каренина»; в Театре для детей и юношества имени Н. Сац студентка Гунько В. играла в спектакле «Тимур и его команда»; 5 группа третьего курса принимала участие в новогодних постановках театра, в спектаклях при Любительском театре Ермашова ЛТЕ (Гунько В. в спектакле «Теремок» роль Вороны, «Боинг-Боинг» – роль Мэри; Силин Р. в спектакле «Репка» – роль Мышки, «Теремок» – Медведь, «Боинг-Боинг» Бернар и т.д.).

Изучив рабочие планы ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды», «Актерское искусство», эксперты удостоверились, что в содержание образовательных программ включены модули, направленные на углубление профессиональных знаний по специальности.

Руководством ОП заключены договоры на прохождение производственных практик с ИП «Нурхат», ИП «Саулет-Жарнама», ИП «F- LINE» ОП в рамках ОП «Графический и мультимедийный дизайн»; ИП «Саулет-Жарнама», ИП «F- LINE» – ОП «Дизайн интерьера»; Ателье «Жаным», ТОО «ЗОЯ И КОМПАНИЯ» – ОП «Дизайн одежды»; Казахский Государственный академический театр юных зрителей им. Г.Мусрепова, Государственный академический русский театр для детей и юношества имени Н. Сац, Любительский театр Ермашова ЛТЕ – ОП «Актерское искусство». В ходе посещения и осмотра баз практик подтверждена взаимосвязь производственного обучения с содержанием ОП.

Таким образом, руководство ОП демонстрирует влияние модулей и производственного обучения и профессиональных практик на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников, эффективный баланс между теоретическими и практико-ориентированными модулями ОП.

Обучение в колледже производится на казахском и русском языках. Для обеспечения равной возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения учебно-методические комплексы разрабатываются на государственном и русском языках и идентичны по структуре и содержанию. Результаты проведенного анкетирования со студентами свидетельствуют о том, что 76% опрошенных полностью удовлетворены обеспечением равных возможностей всем обучающимся, частично удовлетворены 20%.

Обеспечивается функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса. Педагогами ОП проработаны графики индивидуальной консультации обучающихся по модулям/дисциплинам ОП. В рабочие учебные планы ОП включены часы на самостоятельную работу обучающегося под руководством преподавателя, а также на самостоятельную работу обучающегося.

Результаты проведенного анонимного анкетирования среди обучающихся ОП подтверждают наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса. Доступностью академического консультирования удовлетворены 20 чел. (80 %) опрошенных обучающихся, частично удовлетворены 2 чел. (8 %).

В колледже подтверждено наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся. Руководство ОП отслеживает достижения обучающихся и ведет статистические данные по результативности участия в Международных, Республиканских, городских конкурсах, фестивалях и мастер-классах.

Руководство ОП обеспечивает формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях. РГУ «Казахская Национальная академия искусств им. Т. Жургенова» по виду образовательной деятельности технического и профессионального образования является структурным подразделением Республиканского государственного учреждения «Казахская Национальная академия искусств им. Т. Жургенова», поэтому студенты ОП имеют возможность продолжить обучение в Академии на факультетах «Искусствоведение», «Живопись, скульптура и дизайн», «Театральное искусство», «Музыкальное искусство».

Аналитическая часть

Организация ТиПО демонстрирует наличие разработанных моделей выпускника ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды», «Актерское искусство», основанных на базовых и профессиональных компетенциях. Вместе с тем, в ходе интервью с работодателями, студентами, выпускниками ОП установлено, что заинтересованные лица не привлекались руководством ОП к составлению модели выпускника. В организации образования не проработан механизм верификации и валидации модели выпускника.

В ходе интервьюирования установлено, что, в основном, в разработке ОП, обеспечении их качества участие принимает педагогический коллектив. В ходе беседы с работодателями выявлено, что указанная категория заинтересованных лиц практически не принимает участие в утверждении образовательных программ и разработке их содержания.

Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей и современных условий рынка труда. В ходе визита установлено, что в организации ТиПО на недостаточном уровне определяется потребность в изменении содержания учебных планов и образовательных программ. В рабочих учебных планах ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды»,

«Актёрское искусство» отсутствуют пояснительные записки, что затрудняет провести аналитику учета интересов работодателей при разработке образовательных программ. В ходе интервью студенты, работодатели не подтвердили привлечение к решениям касательно ОП.

В ходе посещения занятий отмечается, что педагогами в недостаточной степени используются активные методы обучения в учебном процессе, в основном преобладает проведение занятий в традиционном формате. В ходе интервью студентов, 8 % опрошенных частично не удовлетворены методами обучения в целом. Руководство ОП не в полной мере обеспечивает систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания.

Сильные стороны/лучшая практика

- *Наличие в содержании учебных дисциплин/модулей профессионального контекста;*
- *наличие эффективного баланса между теоретическим и производственным (практическим) обучением;*
- *равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения;*
- *наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;*
- *создание условий для эффективного освоения ОП;*
- *индивидуальная поддержка обучающихся при реализации ОП;*
- *наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;*
- *формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях.*

Рекомендации ВЭК

- Привлечь к составлению моделей выпускника ОП заинтересованных лиц, разработать механизм верификации и валидации.
- Обеспечить участие работодателей в разработке программ, управлении и обеспечении их качества.
- Актуализировать образовательные программы с учетом интересов работодателей и современных условий рынка труда.
- Изучить, внедрить и систематизировать применение инновационных методов обучения, осуществлять мониторинг результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения.

Выводы ВЭК по стандарту «Специфика образовательной программы»: специализированный профиль организации ТиПО по данному стандарту содержит 8 сильных позиций, 12 удовлетворительных и 4 позиции предполагают улучшения.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин
- Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ
- Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе
- Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания
- Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки
- Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов
- Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников
- Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива
- Руководство ОП должна продемонстрировать ИТ-компетентность и цифровых навыков педагогического коллектива, применение инновационных интерактивных методов и форм обучения, а также важным фактором является преподавания общепрофессиональных и специальных дисциплин на английском языке
- Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества

Доказательная часть

Для реализации образовательных программ «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды» руководством ОП привлечен педагог-практик, руководитель ИП «Саулет-Жарнама» Алимбаев Г.М. Педагогу-практику определена доля читаемых им дисциплин, в частности руководство производственной практикой.

В рамках ОП «Актерское искусство» привлечены педагоги-практики: артисты Казахского национального театра оперы и балета, Заслуженный деятель РК – Дютмагамбетова Д. Х., читаемая дисциплина – вокал; Лауреат Международных конкурсов вокалистов – Жабалин А. Ж., читаемая дисциплина – вокал; актриса Алматинского русского театра для детей и юношества им. Н. И. Сац – Костюченко Т. А., читаемая дисциплина – сценическая речь; дирижер Накибаева З. Н. читаемая дисциплина – вокальный ансамбль; директор музыкально-драматического театра им. Б. Римовой – Карибаев Е. А.; директор Любительского театра Ермашова ЛТЕ – Ермашов И. В, читаемая дисциплина – актерское мастерство, Базаркулов Д. художественный руководитель музыкально- драматического театра г.Туркестан.

Руководство ОП демонстрирует соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ. Педагоги ОП имеют базовое высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой учебной дисциплины. При найме на работу руководство ОП отдает предпочтение преподавателям, продемонстрировавшим свое педагогическое мастерство на практике. В рамках ОП в организации образования

работают Заслуженный артист КазССР – 1 чел., Заслуженный деятель Казахстана – 4 чел., Член Союза театральных деятелей – 1 чел., Член Союза Дизайнеров Казахстана – 1 чел., Члены Союза Художников РК – 15 чел. и др. В колледже работают выпускники учебного заведения: педагоги Бектаева М. Р., Смаханов К. К., Аширбакиев Ф. Т., Алимбаев Г. М., Рахмет А., Маханов М.

Организация ТиПО демонстрирует доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе. Информация о педагогическом коллективе колледжа размещена на официальном сайте в разделе «Колледж» – Преподавательский состав. Заинтересованные лица посредством размещенной информации на сайте колледжа могут ознакомиться с тем, какие дисциплины читают и читали преподаватели ОП.

Рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности. Руководство ОП демонстрирует доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки. Педагоги ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды», «Актерское искусство» в начале учебного года составляют индивидуальный план деятельности. Составленные индивидуальные планы преподавателей используются для планирования деятельности по направлениям: учебно-методическая работа, научно-методическая и творческая работа, организационно-методическая и воспитательная работа.

Руководство ОП демонстрирует механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников. В колледже существует процесс оценивания профессионального развития педагогического коллектива посредством проведения рейтинговой оценки деятельности. Стимулирование деятельности педагогического коллектива осуществляется посредством премирования, поощрительных наград: Почетные грамоты от ректората, Благодарственные письма и грамоты от руководителя колледжа за профессиональную деятельность в творчестве и преподавании. В период с 2018 по 2021 год педагоги колледжа Абдраханова Г. Д., Абуова М. Ш., Алимкулов Е. С., Бектаева М. Р., Губашев А. А., Джаржанова А. М., Жакипова Ж. Н., Карабалаева А. Е., Мадуанова А. С., Мырзахметова Х. Р., Смаханов К. К., Тасимова Г. Е., Туралиева А. С. отмечены различными грамотами руководством организации образования.

Педагогический коллектив ОП принимает активное участие в жизни общества. Заслуженный деятель РК, педагог-практик Дютмагамбетова Д. Х. проводит сольные концерты в Казахском государственном академическом театре оперы и балета им. Абая; преподаватели Карибаев Е., Алипбаева Б., Жабагин А., Маханов М., Базаркулов Д., Саймасева Г., Абайдельдинов М., Ахманова Г. снимаются в сериалах, выступают с концертными номерами; Байзакова Г. – член жюри фестиваля Жас-арт-2020, Сайлыбаев Б.

– член жюри Конкурса чтецов Жетысуского района и др.

Аналитическая часть

Вместе с тем, в ходе процедуры аккредитации отмечается, что руководством ОП не в полной мере продемонстрированы ИТ-компетентность и цифровые навыки педагогического коллектива, слабо прослеживается применение инновационных интерактивных методов и форм обучения, не приведена статистика применения инновационных методов и форм обучения со стороны педагогического коллектива ОП. В ходе анкетирования 8 % опрошенных студентов отметили, что частично не удовлетворены тем, как преподаватели используют эффективные методы преподавания.

В рабочих учебных планах, программах ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды», «Актерское искусство» отсутствует преподавание специальных дисциплин на английском языке. Между тем, актуальность и необходимость внедрения изучения модулей на английском языке отмечалась как со стороны работодателей, так и со стороны выпускников ОП.

Сильные стороны/лучшая практика

- *Привлечение практиков и определение доли читаемых ими дисциплин;*
- *соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ;*
- *доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе;*
- *рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности; педагогами выполняются все виды запланированной нагрузки;*
- *демонстрация механизмов стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников;*
- *участие педагогического коллектива в жизни общества.*

Рекомендации ВЭК

Усилить ИТ-компетентность и цифровые навыки педагогического коллектива, включить в рабочие учебные планы преподавание базовых/профессиональных модулей на английском языке.

Выводы ВЭК по стандарту «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»: специализированный профиль организации ТиПО по данному стандарту содержит 6 сильных позиций, 4 удовлетворительных и 1 позиция предполагает улучшения.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

- Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур
- Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения
- Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения
- Важным фактором является наличие поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями
- Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками
- Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников
- Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)
- Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений
- Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности
- Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения
- Важным фактором является участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и/или в чемпионатах Worldskills по соответствующим компетенциям

Доказательная часть

Формирование контингента обучающихся РГУ «Казахская Национальная академия искусств им. Т.К. Жургенова» по виду образовательной деятельности технического и профессионального образования по ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды», «Актерское искусство» осуществляется на основании приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 18 октября 2018 года № 578 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы технического и профессионального, послесреднего образования».

Для приема заявлений на обучение, проведения вступительных экзаменов, зачисления в состав обучающихся приказом руководства ОП создается приемная комиссия, которая состоит из нечетного числа ее членов. В состав экзаменационной комиссии также входят представители социальных партнеров. Зачисление в колледж проходит на конкурсной основе по количеству набранных баллов, после сдачи творческих экзаменов.

Таблица 7. Контингент в разрезе ОП на 2021-2022 учебный год

Наименование ОП	1 курс		2 курс		3 курс		ВСЕГО	
	бюдж	комм	бюдж	комм	бюдж	комм	бюдж	комм
Графический и мультимедийный дизайн	8	23	5	5	8	7	21	35
Дизайн интерьера	11	7	5	6	5	3	21	16
Дизайн одежды	6	8	5	5	5	6	16	19
ИТОГО	25	38	15	16	18	16	58	70
Актерское искусство (каз. яз.)	9	16	8	13	18	14	35	43
Актерское искусство (рус. яз.)	0	0	3	6	0	0	3	6
ИТОГО	9	16	11	19	18	14	38	49

Организация ТиПО имеет образовательные цели в отношении развития интеллектуальных навыков обучающихся. В рамках ОП «Актерское искусство» трем обучающимся присвоен статус – «Стипендиат Фонда Нурсултана Назарбаева»: Мергенбай А., 2018 г.; Нысанбай Б. 2019 г.; Кожамуратова А. 2020 г.

Руководство ОП прилагает усилия к обеспечению выпускников трудоустройством. Согласно статистических данных, процент трудоустройства и занятости выпускников по итогам 2020-2021 учебного года составляет: ОП «Графический и мультимедийный дизайн» – 94%, ОП «Дизайн интерьера» – 100%, ОП «Дизайн одежды» – 100%, «Актерское искусство» – 100%.

Выпускники трудоустраиваются по своей специальности в организациях, театрах и концертных организациях Республики. Большинство выпускников колледжа продолжают обучение на базе РГУ «Казахская Национальная академия искусств им. Т.Жургенова» (Абдукаримова А., Амангалиева А., Ахметқазы З., Әшім А., Дүйсенбай М., Жүзімқұл Ш., Ислам А., Мадиев Д., Максимова Н., Қапасов Н., Кабдуллина А., Қожабаева А., Қуан Ж., Купбаева А., Өмірәлі Ш., Серікбол Р., Сағынғали М., Сәрсен А., Сайлаубаева Н., Токтар М.) и также продолжают обучение за рубежом. К примеру, Фазылова Т. учится в Турции, г.Измир, на актерском факультете «Gazi Üniversitesi». В театрах городов Алматы, Туркестан, Талдыкорган работают Асқарова А., Боранбаев А., Орынбасарова А., Төреханов Қ. В театре «Артишок» работают Нұр жақып Е., Сәрсен А., Балғазин С.

Обучающиеся ОП принимают активное участие в Международных, Республиканских, городских конкурсах, фестивалях, мастер-классах и других мероприятиях.

Студенты ОП «Дизайн интерьера» Захан Ж., Отеулова А., Панаева Л., Мукашев Ж., Богедаетова А., Кабиболла М. отмечены грамотами за участие в отчетной выставке цикла «Дизайн», посвященной празднованию 115-летию А. Кастеева.

Под руководством педагогов ОП «Дизайн одежды», студентка Авгамбаева Л. приняла участие в 25 сезоне Национальной Недели моды Kazakhstan Fashion Week.

Студентка третьего курса Мусаканова А. приняла участие в выставке авторской интерьерной куклы «Время Ангелов» (выставка посвящена детям больным муковисцидозом). Студенты данной ОП приняли участие в дефиле «Дизайн одежды» в Большой Центрально-Азиатской выставке «Art Bazar-Қызғалдақтар гүлдегенде».

Студенты ОП «Актерское искусство» заняли 2 место на Международном фестивале театрального искусства «Театральное искусство: свобода слова и движений», г.Караганда; студент третьего курса Нысанбай Б. занял 1 место во II Международном конкурсе вокалистов им. К.Кенжетоева и Ш.Байсековой, удостоен Гран-при на конкурсе вокалистов

им. Шамши Калдаякова; студент третьего курса Балгазин С. удостоен Дипломом за участие в Международном этнофестивале стран-участниц III Всемирных игр кочевников «Вселенная кочевников» по конной акробатике «Джигитовка» от имени Министра культуры Кыргызской Республики; студенты второго курса удостоены Дипломом за участие на XXI Международном творческом фестивале молодежи «Шабыт» по номинации «Вокал»; студенты третьего курса завоевали Гран-при на Международном театральном конкурсе «Жас-арт» среди колледжей в номинации «Лучшая постановка»; студент первого курса Бекболатұлы Д. завоевал 1 место в Международном конкурсе «Сұлу жырдың сұңқары» и многие другие.

Руководство ОП обеспечивает возможность обучающимся для обмена и выражения мнений. Возможность реального и виртуального общения обучающихся ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды», «Актерское искусство» реализуется через официальные ресурсы организации ТиПО и социальные сети Instagram. Полезностью веб-сайта организаций образования в целом полностью удовлетворены 76 % опрошенных студентов, частично удовлетворены 16 %.

Аналитическая часть

В ходе интервьюирования с выпускниками, обучающимися ОП отмечено, отсутствие программ, по которым обучающиеся могут пройти профессиональную сертификацию. Руководством ОП не проработаны виды профессиональной сертификации, возможные в профессиональной сфере, соответствующей образовательной программе. Важным фактором также является участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и/или в чемпионатах Worldskills по соответствующим компетенциям, однако, несмотря на то, что подготовка специалистов среднего звена ОП направления «Дизайн» в колледже осуществляется с 1993 года, организация ТиПО не участвует в чемпионатах Worldskills.

Сильные стороны/лучшая практика

- *Обеспечение возможности обучающимся для обмена и выражения мнений.*

Рекомендации ВЭК

- Рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения с привлечением независимых экспертов.
- Рассмотреть возможность участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и/или в чемпионатах Worldskills по соответствующим компетенциям «Графический и мультимедийный дизайн», «Визуальный мерчендайзинг», «3D моделирование для компьютерных игр», «Технологии моды».

Выводы ВЭК по стандарту «Обучающиеся»: специализированный профиль организации ТиПО по данному стандарту содержит 1 сильную позицию, 8 удовлетворительных и 2 позиции предполагающих улучшения.

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.
- Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации
- Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовой и профессиональной компетенции и учитывающую индивидуальные потребности, и возможности обучающихся
- Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике
- Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП
- В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:
- технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы
- академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам
- академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся
- профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей
- необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям
- необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них
- книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения
- свободный доступ к образовательным цифровым и интернет-ресурсам
- Руководство ОП должно определять степень внедрения цифровых ресурсов и информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки ОП инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ
- Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП

Доказательная часть

Руководство ОП создает условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива в рамках ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды», «Актерское искусство».

Материально-техническое обеспечение учебного процесса для реализации образовательных программ «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды» представлено следующим перечнем:

- Компьютерный класс, включающий 15 компьютеров (моноблоки HP на базе процессора IntelPenytium DualCore), один компьютер преподавателя, интерактивный проектор с двумя стилусами.

- Специализированная аудитория по графическому дизайну, которая включает рабочие столы и стулья для работы студентов, рабочие шкафы с необходимым для работы оборудованием, работы студентов прошлых лет, используемые как методический материал для показа студентам колледжа.
- Учебные кабинеты по предметам академический рисунок и академическая живопись, которые реализуются в рамках данных ОП, оборудованы мольбертами, стульями и работами из методического фонда, оборудованием для видео просмотров мастер-классов и работ художников и студентов.
- Специализированная аудитория по дизайну одежды, включающая чертежный и раскройный рабочий стол размером (2,0*3,0м), покрытый специальным покрытием, интерактивная доска, письменные столы для индивидуальной работы студентов, швейные машины, тамбурная машина, распошивальная машина – специальный аппарат для обработки края ткани из трикотажа, манекены, инструменты для изготовления чертежей-выкроек и раскроя тканей.

Аудитории ОП «Актерское искусство» представлены танцевальным залом, камерным залом, классом Вокала, классами фортепиано, сольфеджио, имеется учебный театр, оборудованный театральным балконом, софитами, музыкальной аппаратурой, сценическими принадлежностями.

Книжный фонд библиотеки комплектуется согласно запросам преподавателей, пополняется необходимой для учебного процесса литературой. Читальный зал библиотеки рассчитан на 40 мест. В читальном зале оформляются тематические книжные выставки, ежемесячно обновляется календарь знаменательных дат в области литературы, науки и искусства. Ведется статистический учет выдачи произведений печати, даются устные библиографические справки, информация о новинках книжных, журнальных и газетных изданий, ведется библиотечно-библиографическая картотека названий. Ежегодно оформляется подписка на периодические издания: «Учитель Казахстана», «Библиотекарь», «Улар», «BURDA» и др. С сентября 2016 года работа библиотеки ведется по программе КАБИС (Казахская Автоматизированная Библиотечно-Информационная Система), предназначенной для комплексной автоматизации библиотечных процессов и создания электронных каталогов, а также полнотекстовых баз данных. Электронный доступ к библиотечным ресурсам предоставляется посредством страницы сайта колледжа ELIB.KAZNAI.KZ.

Аналитическая часть

Вместе с тем, материально-техническая база колледжа требует дальнейшей модернизации и оснащения. При визуальном обзоре аудиторий, половое покрытие в хореографическом зале не соответствовало стандартам. В аудитории, где проводится дисциплина «Сценическое движение» отсутствуют соответствующие атрибуты и реквизиты: маты, конь, брусья, кубики и т.д.

В ходе интервью со студентами отмечено, что в колледже не в полной мере имеются в наличии принтеры, плоттеры, копировальные аппараты, предназначенные для свободного доступа студентам. Выпускники колледжа и работодатели также отмечают необходимость актуализации программного обеспечения ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера».

По результатам анкетирования отмечено, что с плохими условиями для занятий в аудиториях иногда сталкиваются 18,9% опрошенных преподавателей; отсутствием технических средств в аудиториях – иногда 48,6 %, часто – 5,4%; с недоступностью нужных книг в библиотеке иногда сталкиваются 40,5%, часто – 2,7%; отсутствие доступа к интернету – иногда 70,3%, часто – 8,1%. Проблемы, с которыми сталкиваются педагоги в процессе своей деятельности: отсутствие сети Wi-Fi в аудиториях, отсутствие интернета в отдельных аудиториях. Студенты также отмечают необходимость приобретения дополнительного оборудования и реквизитов в области прикладного искусства.

Сильные стороны/лучшая практика

- *Создание условий для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике.*

Рекомендации ВЭК

- По ОП «Актерское искусство» модернизировать аудитории и оборудовать классы мастерства актеров кулисами, установить вентиляцию, оснастить хореографический зал профессиональным линолеумом, укомплектовать профессиональным инвентарем класс сценического движения (маты, кольца, кубы и т.д.). Модернизировать светооборудование учебного театра и создать видеотеку для просмотра спектаклей и мастер-классов мировых театров и известных театральных педагогов;

- ✓ приобрести лицензионное ПО и обновить программное обеспечение ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн (интерьера)»;

- ✓ освоить и внедрить в ОП «Дизайн (одежды)» программное обеспечение для конструирования и моделирования одежды – САПР.

- Увеличить количество компьютерных классов, мультимедийных и лингафонных кабинетов.
- Активизировать работу по пополнению книжного фонда, в том числе фонда учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий на государственном языке обучения.
- Обеспечить свободный доступ к образовательным цифровым и интернет-ресурсам, увеличить скорость интернета, расширить зону охвата технологией беспроводной локальной сети Wi-Fi.

Выводы ВЭК по стандарту «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»: специализированный профиль организации ТиПО по данному стандарту содержит 1 сильную позицию, 10 удовлетворительных и 4 позиции предполагают улучшения.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Доказательная часть

Для ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, ОП кластера включают разнообразную практическую деятельность: посещение лекций и семинаров по актерскому мастерству, музеев, театров, спектаклей, кинотеатров, участие в различных творческих концертах и конкурсах, где демонстрируют приобретенные творческие навыки.

Проводятся экскурсии на киностудию АО «Казахфильм» имени Ш.Айманова, где студентов знакомят с процессом работы съемок, монтажа, дубляжа. Студенты посещают ведущие театры города Алматы, знакомятся с артистами, режиссерами, изучают путь создания спектакля от идеи до премьеры. Воспитание зрительской культуры формирует устойчивый интерес к театру, как к виду искусства. В методическую работу педагогов также входит посещение с обучающимися учреждений культуры (театров, концертных залов, музеев, филармоний и др.), просмотр видеозаписей спектаклей, мастер-классов известных актеров и режиссеров.

Студенты ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера» посетили мастер-класс французских дизайнеров в Национальной Академии искусств им.Т. Жургенова; студенты ОП «Дизайн одежды» посетили выставку австрийского художника Густава Климта (галерея Esentai Gallery), выставку узбекских художников «Eski Shahar»; фестиваль моды Этно fashion, проведенный Ассамблеей народов Казахстана.

ОП «Актерское искусство» включает максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах: проведение мастер-классов заслуженных деятелей в области искусства. С обучающимися данной ОП работают педагоги-практики: Абайдельдинов М.М., Алипбаева Б., Байзакова Г., Ермашов И.В., Маханов М., Костюченко Т. Педагог по актерскому мастерству Маханов М. кинорежиссер, клипмейкер. Особенно популярны его фильмы и клипы с певцом, выпускником колледжа Торегаали Т. Преподаватель Карибаев Е., актер, режиссер, пропагандирующий собственную методику актерского мастерства через мастер-классы в России (г.Йошкар-Ола) и Республике Казахстан (города Алматы, Актобе, Талдыкорган). В 2021 году педагог назначен директором и художественным руководителем драматического театра им.Б.Римовой. Под его руководством выпускники Абдрахман Ж., Айнуржан, Асылхан А., Ержанова А., Иса С., Кайыпберді Ж., Толегенова Ж. участвуют в творческой лаборатории своего наставника, после окончания колледжа трудоустроены в театр. Выпускники 2020-2021 учебного года преподавателя Сайлыбаева Б. – Боранбай А., Кудайберген И., Тореханов К. приглашены на работу в музыкальный драматический театр г.Туркестана и играли на премьере спектакля «Борте».

Руководство ОП демонстрирует наличие у выпускников теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество; у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства

Студенты второго курса ОП «Дизайн одежды» Адильханова З., Айтуман С., Сүйін М., Тоқай А., из 400 претендентов вошли в двадцать лучших участников в VIII Конкурсе дизайнеров NEW GENERATION с определением лучших в профессии по номинации «Лучший дизайнер одежды»; студенты Арманкызы Ш., Батырханова И., Мархабаева С. с дипломной коллекцией «Бағала» приняли участие в VII Международном конкурсе молодых дизайнеров и модельеров «Жас-Өркен 2019».

Таким образом, ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды», «Актерское искусство» способствуют обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности.

В рамках ОП проработан механизм коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся.

Аналитическая часть

В колледже отмечается слабая работа по функционированию сообщества выпускников. В ходе интервью выпускники отметили, что поддержание связи с

выпускниками в основном осуществляется через ватсап-группы. Выпускники Торегали Т. и Рахмет М. ежегодно приезжают в колледж на просмотр курсовых и дипломных работ. Вместе с тем, очень малая часть выпускников привлечена к участию в жизни колледжа. В ходе интервью выпускники ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера» отметили, что готовы провести мастер-классы для студентов по программному обеспечению, востребованному на рынке труда.

Сильные стороны/лучшая практика

- *Наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.;*
- *демонстрация у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства;*
- *организация для обучающихся максимально возможного количества мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки;*
- *ОП включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.);*
- *наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся.*

Рекомендации ВЭК

Рекомендации ВЭК, отражающие специфику ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн интерьера», «Дизайн одежды», «Актерское искусство» представлены в стандарте «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ».

Выводы ВЭК по стандарту «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:
специализированный профиль организации ТиПО по данному стандарту содержит 5 сильных позиций, 4 удовлетворительных.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

руководство ОП демонстрирует доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей.

6.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

наличие в содержании учебных дисциплин/модулей профессионального контекста;

наличие эффективного баланса между теоретическим и производственным (практическим) обучением;

равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения;

наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса;

создание условий для эффективного освоения ОП;

индивидуальная поддержка обучающихся при реализации ОП;

наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся;

формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях.

6.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

привлечение практиков и определение доли читаемых ими дисциплин;

соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ;

доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе;

рабочая нагрузка педагогов включает различные виды деятельности; педагогами выполняются все виды запланированной нагрузки;

демонстрация механизмов стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников;

участие педагогического коллектива в жизни общества.

6.4. Стандарт «Обучающиеся»

обеспечение возможности обучающимся для обмена и выражения мнений

6.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

создание условий для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике.

6.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.;

демонстрация у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства;

организация для обучающихся максимально возможного количества мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки;

ОП включает дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.: экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.);

наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся.



(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Обеспечить участие представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.
2. Включить в повестку заседаний коллегиальных органов организации ТиПО публичное обсуждение плана развития ОП с представителями всех заинтересованных сторон.
3. Разработать план по снижению влияния рисков с последующим проведением анализа эффективности изменений.
4. Разграничить функции коллегиальных органов, однозначно распределить должностные обязанности персонала.
5. Проработать механизм системы обеспечения качества ОП (проектирование, управление, мониторинг). Обеспечить доступность протоколов заседаний коллегиальных органов, положений об организации работы этих органов всем заинтересованным группам.

Стандарт «Специфика образовательной программы»

6. Привлечь к составлению моделей выпускника ОП заинтересованных лиц, разработать механизм верификации и валидации.
7. Обеспечить участие работодателей в разработке программ, управлении и обеспечении их качества.
8. Актуализировать образовательные программы с учетом интересов работодателей и современных условий рынка труда.
9. Изучить, внедрить и систематизировать применение инновационных методов обучения, осуществлять мониторинг результативности и эффективности применения инноваций и использования активных методов обучения.

Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

10. Усилить ИТ-компетентность и цифровые навыки педагогического коллектива, включить в рабочие учебные планы преподавание базовых/профессиональных модулей на английском языке.

Стандарт «Обучающиеся»

11. Рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения с привлечением независимых экспертов.

12. Рассмотреть возможность участия обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и/или в чемпионатах Worldskills по соответствующим компетенциям «Графический и мультимедийный дизайн», «Визуальный мерчендайзинг», «3D моделирование для компьютерных игр», «Технология моды».

Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

13. - По ОП «Актерское искусство» модернизировать аудитории и оборудовать классы мастерства актеров кулисами, установить вентиляцию, оснастить хореографический зал профессиональным линолеумом, укомплектовать профессиональным инвентарем класс сценического движения (маты, кольца, кубы и т.д.). Модернизировать светооборудование учебного театра и создать видеотеку для просмотра спектаклей и мастер-классов мировых театров и известных театральных педагогов;

— приобрести лицензионное ПО и обновить программное обеспечение по ОП «Графический и мультимедийный дизайн», «Дизайн (интерьера)»;

— освоить и внедрить в ОП «Дизайн (одежды)» программное обеспечение для конструирования и моделирования одежды - САПР.

14. Увеличить количество компьютерных классов, мультимедийных и лингафонных кабинетов.

15. Активизировать работу по пополнению книжного фонда, в том числе фонда учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий на государственном языке обучения.

16. Обеспечить свободный доступ к образовательным цифровым и интернет-ресурсам, увеличить скорость интернета, расширить зону охвата технологией беспроводной локальной сети Wi-Fi.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО САМООЦЕНКЕ
в рамках специализированной аккредитации
образовательных программ
02110300 «Графический и мультимедийный дизайн»,
02120100 «Дизайн интерьера»,
02120200 «Дизайн одежды»,
02150500 «Актерское искусство»**

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.		+		
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.			+	
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.		+		
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП		+		
7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный			+	

	коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.				
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.		+		
9	Управление ОП должно включать:				
9.1	управление деятельностью через процессы		+		
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения		+		
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+		
9.4	анализа эффективности изменений			+	
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+		
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП		+		
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП			+	
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс		+		
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+		
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов			+	
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+		
16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		

18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО		1	16	5	
Стандарт «Специфика образовательной программы»					
Критерии оценки: содержание ОП					
19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, основанных на базовых и профессиональных компетенциях, личностных качествах			+	
20	Организация ТиПО должна предоставить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества			+	
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику изучения учебных дисциплин/модулей, направленных на формирование профессиональной компетенции выпускников в соответствии с результатами обучения		+		
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин/модулей профессионального контекста	+			
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическим и производственным (практическим) обучением	+			
24	Перечень и содержание дисциплин/модулей должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины/модули должны исчерпывающе освещать все актуальные вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области		+		
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей, в том числе инициативность и навыки предпринимательства		+		
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей и современных условий рынка труда			+	
Критерии оценки: индивидуализация ОП					
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП	+			
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП		+		

31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП	+			
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся	+			
Критерии оценки: оценка результатов обучающихся					
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки		+		
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы		+		
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин/модулей		+		
37	Процессы и критерии оценки компетенций должны быть прозрачны		+		
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях	+			
Критерии оценки: методика обучения					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания			+	
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей		+		
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений педагогических работников в образовательный процесс		+		
ИТОГО		8	12	4	
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин	+			
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе		+		
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ	+			

46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе	+			
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания		+		
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки	+			
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов		+		
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников	+			
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива		+		
52	Руководство ОП должна продемонстрировать ИТ-компетентность и цифровых навыков педагогического коллектива, применение инновационных интерактивных методов и форм обучения, а также важным фактором является преподавания общепрофессиональных и специальных дисциплин на английском языке				+
53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО		6	4	1	
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур		+		
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения				+
57	Важным фактором является наличие поддержки обучающихся с особыми образовательными потребностями		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений	+			
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью		+		

	организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности				
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
64	Важным фактором является участие обучающихся в конкурсах профессионального мастерства и/или в чемпионатах Worldskills по соответствующим компетенциям			+	
ИТОГО		1	8	2	
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
65	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.		+		
66	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации		+		
67	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовой и профессиональной компетенции и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+		
68	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике	+			
69	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП		+		
70	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
70.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
70.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам		+		
70.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся		+		
70.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей		+		
70.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения,			+	

	соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям				
70.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них			+	
70.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения			+	
70.8	свободный доступ к образовательным цифровым и интернет-ресурсам			+	
71	Руководство ОП должно определять степень внедрения цифровых ресурсов и информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки ОП инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ		+		
72	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП		+		
ИТОГО		1	10	4	
Образование					
73	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
73.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии (педагогике) и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
73.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				
73.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин/модуле, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				
73.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
73.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей				

	части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				
ИТОГО					
Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право					
74	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях.				
75	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:				
75.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда				
75.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке				
75.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.				
ИТОГО					
Естественные и технические науки					
76	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
76.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.				
76.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)				
76.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин/модулей на предприятии специализации				

76.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
76.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.				
ИТОГО					
Искусство					
77	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям:				
77.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.	+			
77.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства	+			
77.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации		+		
77.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки	+			
77.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности		+		
77.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:				
77.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)	+			
77.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин/модулей на предприятии специализации		+		
77.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.		+		
77.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся.	+			

ИТОГО	5	4		
ИТОГО В ОБЩЕМ	22	54	16	

