



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной
аккредитации образовательной программы
8D06101 АНАЛИТИКА БОЛЬШИХ ДАННЫХ
НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
САКЕНА СЕЙФУЛЛИНА»

Дата визита ВЭК: с «21» по «23» февраля 2023 года

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательной программы
8D06101 АНАЛИТИКА БОЛЬШИХ ДАННЫХ
НЕКОММЕРЧЕСКОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «КАЗАХСКИЙ
АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
САКЕНА СЕЙФУЛЛИНА»**

Дата визита ВЭК: с «21» по «23» февраля 2023 года

г. Астана

«23» февраля 2023 года

Содержание

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ.....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	6
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	7
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ ..8	
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	8
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»	12
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»	15
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	18
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	20
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	21
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	25
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	29
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	31
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	33
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА	33
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	35
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	35
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	36
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	45
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС.....	56
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	61

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АК	- Академический календарь
АИС	- Автоматическая информационная система
БД	- Базовые дисциплины
ВАК	- Высшая аттестационная комиссия
ВР	- Воспитательная работа
ВУЗ	- Высшее учебное заведение
ГОСО	- Государственный общеобразовательный стандарт образования
АД	- Академическим департамент
ДОТ	- Дистанционная образовательная технология
ДП/ДР	- Дипломный проект/дипломная работа
ИК	- Итоговый контроль
ИКТ	- Информационно-коммуникационная технология
ИТ	- Информационные технологии
ИУП	- Индивидуальный учебный план
КТО	- Кредитная технология обучения
КЭД	- Каталог элективных дисциплин
МОН	- Министерство образования и науки
НИР	- Научно-исследовательская работа
НИРС	- Научно-исследовательская работа студента
ДМС	- Департамент международного сотрудничества
ДОК	- Департамент обеспечения качества
ООД	- Общеобразовательные дисциплины
ОП	- Образовательная программа
ОП АБД	- Образовательная программа
ПД	- Профильные дисциплины
ППС	- Профессорско-преподавательский состав
РНТБ	- Республиканская научно-техническая библиотека
РК	- Республика Казахстан
Рк	- Рубежный контроль
РУП	- Рабочий учебный план
СМК	- Система менеджмента качества
СНО	- Студенческое научное общество
СРО	- Самостоятельная работа обучающихся
СРОП	- Самостоятельная работа обучающихся с преподавателем
ТУП	- Типовой учебный план
АС	- Академический совет
ECTS	- European Credit Transfer System
ГПРОН	- Государственная программа развития образования и науки

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 7-23-ОД от «9» января 2023 года генерального директора Некоммерческого учреждения «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» с 21 по 23 февраля 2023 года внешней экспертной комиссией проводилась оценка качества образовательной программы 8D06101 Аналитика больших данных на соответствие Стандартам специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Утверждены и введены в действие приказом генерального директора НУ «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга» от «16» июня 2020 года № 57-20-ОД).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит итог оценки образовательной программы 8D06101 Аналитика больших данных согласно критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательной программы, заключение внешней экспертной комиссии (Приложение 1. Параметры специализированного профиля), результаты анонимного анкетирования преподавателей и обучающихся оцениваемой образовательной программы.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК IAAR – Брачихин Андрей Александрович, д.т.н., профессор, ректор ФГБОУ ВО «Удмуртский государственный аграрный университет», эксперт I категории (г. Ижевск, Российская Федерация). *On-line участие*

Координатор IAAR – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Астана, Республика Казахстан).

Кластер 1. Специализированная аккредитация совместной образовательной программы

1) 6B06115 *Эксперт IAAR* – Dr. Pavel Navitski (Новицкий Павел Михайлович), к.т.н., ассоциированный профессор Университета Орала Робертса (г. Талса, шт Охлахома, США).

Цифровые агрокомплексы и *Эксперт IAAR* – Камкин Виктор Александрович, к.б.н., ассоциированный профессор кафедры агрокультуры Торайгыров Университета, эксперт I категории (г. Павлодар, Республика Казахстан),

Эксперт IAAR, работодатель – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.т.н., доцент, профессор Инновационного Евразийского университета, Председатель правления ТОО «Павлодарская сельскохозяйственная опытная станция», эксперт I категории (г. Павлодар, Республика Казахстан),

Эксперт IAAR, студент – Ислямғали Нұрсұлтан Артурұлы, обучающийся I курса образовательной программы 6B05101 Биология, сельское хозяйство Атырауского университета имени Х. Досмухамедова (г. Атырау, Республика Казахстан).

Кластер 2. Специализированная аккредитация образовательной программы

2) 8D06101 *Эксперт IAAR* – Мукашева Асель Коптлеувна, PhD, ассоциированный профессор Алматинского университета энергетики и связи имени Гумарбекова Даукеева (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, работодатель – Айтуов Аскар Талгатович, руководитель представительства Singularity University Almaty (г. Алматы, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Катъетова Алия Дюсенбековна, докторант 2 года обучения образовательной программы IK-INFPHD16-D-NDEN PhD in Computer Sciences Eötvös Loránd University (Будапешт, Венгрия).

Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация (ex-ante)

3) 7M08110 *Эксперт IAAR* – Габдулов Мади Асетович к.с.-х.н., доцент высшей школы технологии производства продукции растениеводства Западно-Казахстанского аграрно-технического университета имени Жангир хана (г. Уральск, Республика Казахстан).

Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве *Эксперт IAAR, работодатель* – Насырханова Бакыт Кайргазиевна, к.с.х.н., д. б.н, профессор, главный менеджер Управления образования и распространения знаний НАО «Национальный аграрный научно-образовательный центр» (г. Астана, Республика Казахстан).

Эксперт IAAR, студент – Наукен Ұлан Аманқазыұлы, обучающийся 4 курса образовательной программы 6B03101 Евразийского национального университета имени Л.Н.Гумилева, Президент Альянса студентов Казахстана (Астана, Республика Казахстан).

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Некоммерческое Акционерное Общество «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина» (далее – КАТИУ им. С. Сейфуллина). КАТИУ им. С. Сейфуллина является одним из крупнейших в Казахстане многопрофильных высших учебных заведений. В данном университете обеспечивается подготовка высококвалифицированных специалистов для различных отраслей экономики Казахстана, выполнение научных исследований и подготовка на их основе кадров высшей квалификации.

Высшее профессиональное образование получают по очной и очно-дистанционной формам обучения, в т.ч. по сокращенной образовательной программе и на базе высшего образования. В зависимости от формы обучения срок обучения составляет от 2 до 5 лет.

Университет за последние несколько лет активно улучшает свои позиции в мировых рейтингах:

- в рейтинге QS Global World Rankings 2022 КАТИУ им. С. Сейфуллина вошел в топ +1001 рейтинга университетов мира среди 14 университетов в Республике Казахстан.

- КАТИУ имени С.Сейфуллина занял 3-место в Национальном рейтинге востребованности вузов РК - 2021.

- КАТИУ имени С.Сейфуллина вошел в топ 250+ рейтинга вузов восточной Европы и Центральной Азии QS UniversityRankings: EESA 2021.

Обеспечено участие КАТИУ в рейтинге Атамекен, результаты которого продемонстрировали улучшение позиций по сравнению с предыдущими годами по результатам следующих образовательных программ: 4 образовательные программы удостоены – 1 места в рейтинге, три образовательные программы – 2 место, три образовательные программы – 3 место.

Профессорско-преподавательский состав университета объединяет 830 штатных преподавателей (без учета ППС военной кафедры), в том числе 70 докторов, 344 кандидатов наук, 74 докторов PhD. Обучение ведется на 8 факультетах, 42 кафедре, обучается 12585 обучающихся, 18 направлений подготовки по бакалавриату, 16 направлений магистратуры и 12 направлений докторантуры PhD.

По мнению обучающихся и выпускников качество ППС в вузе является достаточно высоким: 89% обучающихся оценили как «очень высоко», как и 90% опрошенных выпускников. Уровень острепенности ППС по направлению ОП составил 100 %, средний возраст ППС вуза –52 года.

Анализ контингента обучающихся из таблицы свидетельствует о том, что по ОП послевузовского образования имеется положительная тенденция. Это связано в первую очередь со стратегией КАТИУ и акцентом университета на развитие научно-инновационной структуры на фоне трансформации в исследовательский университет международного уровня в области АПК.

Таблица 1 – Сведения о контингенте обучающихся по докторантуре

Учебные годы	Контингент обучающихся чел.	
	Форма обучения	Докторантура
2019-2020	за счет грантов из республиканского бюджета	2
2021-2022	за счет грантов из республиканского бюджета	3 <i>в том числе 1 не резидент РК</i>
2022-2023	за счет грантов из республиканского бюджета	1

Общий книжный фонд библиотеки составляет 1690349 экз. литературы, в том числе на 1 обучающегося – 153 ед. На АИС «Электронная библиотека» размещено 3040 электронных учебников факультета компьютерных систем и профессионального обучения. Из них: на русском языке – 1786, на государственном – 1099, на английском - 147, немецком-6. На сайте научной библиотеки для пользователей вуза доступны: 29 электронных ресурсов, из них – 11 лицензионного доступа, 19 открытого доступа, в том числе: Web of Science, Sci Val, Scopus, Science Direct, Springer Link, Cabi Abstract.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В ноябре 2019 года Образовательная программа «8D06101 - Аналитика больших данных» НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С.Сейфуллина» прошла специализированную аккредитацию и была аккредитована на 3 года до 19.12.2022 г.

В соответствии с приказом №63 2019 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 26 по 28 ноября 2019 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программы «8D06101 Аналитика больших данных» НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С.Сейфуллина» стандартам первичной специализированной аккредитации НААР (от «27» февраля 2017 года №10-17-ОД, издание пятое).

Внешняя экспертная комиссия отразила ряд рекомендаций, которые находятся в разной стадии выполнения.

Большая часть рекомендаций, связанная с выполнением общесистемных задач в части разработки и внедрения внутренней системы качества, участие в соответствующих коллегиальных органах управления ОП 8D06101 - Аналитика больших данных не просто работодателей, а работодателей являющихся членами ассоциаций в сфере ИКТ, внедрения на данных специальностях процесса преподавания учебных дисциплин на английском языке, внесения в РУП ОП 8D06101 - Аналитика больших данных дисциплины

исследовательской и научно-практической направленности, формирование приоритетных направлений НИР, в рамках которых можно вести научные исследования ППС и магистрантов с публикацией в научных журналах РК и зарубежья, создана преемственность образовательных программ бакалавриата, магистратуры и докторантуры, активизировать работу по публикациям научных результатов докторантов в изданиях, требуемых Комитетом контроля в сфере образования и науки МОН РК, проработке вопроса дополнительного стимулирования ППС, регулярно публикующихся в изданиях, индексируемых в международных БД, и имеющих высокий индекс Хирша по ОП 8D06101 - Аналитика больших данных и т.п., организацией выполнены.

Ряд рекомендаций находятся в работе, такие как: проведение идентификации и анализ ресурсов (кадровых, материальных, финансовых, организационных и т.д.), необходимых для реализации ОП Аналитика больших данных, а также использования результатов анализа ресурсов при актуализации плана развития ОП. Не полное выполнение рекомендаций связано с недостаточной проработкой плана развития ОП, так как план развития ОП не поддерживает управление процессом, не индикативен, поскольку не содержит количественных значений даже по измеримым показателям. Необходимы дальнейшие действия по отлаживанию работы по внешней академической мобильности ППС и докторантов, так как многие обучающиеся не имеют опыта научной стажировки в странах ближнего и дальнего зарубежья.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании Программы визита, экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С.Сейфуллина» в период с 21 по 23 февраля 2023 года.

С целью координации работы ВЭК 20 февраля 2023 года состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с Председателем Правления - Ректором, заместителями Председателя Правления вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, с руководителями ОП, заведующими кафедрами, представителями ППС, обучающимися, выпускниками (по ОП, имеющих выпускников), работодателями. Всего во встречах приняло участие 53 представителя.

Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие в организованных встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Председатель Правления – Ректор	1
Заместители Председателя Правления	5
Руководители структурных подразделений	18
Деканы	2
Руководители ОП, заведующие кафедрами	3
Преподаватели	4
Студенты, магистранты	5
Выпускники	5
Работодатели и представители базы практики	10
Всего	53

Во время визита и просмотра видеозаписей члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы.

На встречах ВЭК НААР в гибридном формате с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посмотрели видеоролики базы практик, оцениваемой ОП: Центр анализа больших данных и Искусственного интеллекта

(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.

✓ Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.

✓ Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.

✓ Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

✓ Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.

✓ Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.

✓ Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.

✓ Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.

✓ Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.

✓ ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.

✓ Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

Некоммерческое акционерное общество «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» (далее КАТИУ им. С. Сейфуллина) является субъектом высшего профессионального образования Республики Казахстан и действует на основании Устава, утвержденного решением единственного акционера некоммерческого акционерного общества и «Национального аграрного научно-образовательного центра» №2 от 05.02.2018 года, свидетельства о государственной перерегистрации юридического лица №27738-1901-АК от 10.07.2007 г.

Представленная Образовательная программа докторантуры «Аналитика больших данных» направлена на подготовку синтетической профессии «исследователь данных». Исследователи данных должны обладать навыками и знаниями из нескольких разнородных областей: компьютерных наук и программирования, математических методов, а также бизнес-администрирования и управления. Подобные синтетические специальности всегда очень востребованы, но и сложны в освоении. Ключевыми методами анализа данных сегодня являются машинное обучение, data mining, process mining, визуальная аналитика, анализ временных рядов и другие.

Концепция Образовательной программы – подготовка универсального специалиста, который обладает знаниями в математике, статистике, информатике, компьютерных науках, бизнесе и экономике.

Целью управления образовательной программой является обеспечение качества образовательного процесса. Политика обеспечения образовательного процесса в НАО «КАТИУ им. С. Сейфуллина» основана на Программе развития некоммерческого акционерного общества "Казахский агротехнический исследовательский университет имени Сакена Сейфуллина" на 2020 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2020 года, протокол № 545.

Видение, миссия и стратегия КАТИУ им. С. Сейфуллина утверждена решением Совета директоров, в состав которого входят представители государственных органов, представители негосударственных органов и представители крупных агроформирований.

В управлении ОП важную роль играет план развития, который определяет задачи по эффективной реализации ОП.

План развития ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных» разработан и утвержден Советом факультета 10.09.2021 (протокол №2) на период 2021-2024 г. и направлен на удовлетворение потребностей государства и заинтересованных лиц. В целях совершенствования и с учетом потребностей государства, а также всех заинтересованных лиц, план обсуждается на заседании факультета с участием ППС ОП, обучающихся и работодателей.

Согласно представленным документам руководство ОП кластера 2 обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП, также в вузе имеется утвержденная процедура по управлению планом развития ОП «Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации» Мониторингом плана развития ОП с целью обеспечения постоянного и непрерывного улучшения занимается заведующий кафедрой с привлечением ППС.

Кафедра Информационных систем осуществляет управление рисками в ОП, соответственно требованиям ППОУР СМК 01.1021 – 2021 «Положения о порядке определения и управления рисками в НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина».

Эффективность политики качества достигается за счет систематического анализа ситуации, сложившейся в высшем образовании, исследования внешних и внутренних рисков с помощью методов стратегического планирования (SWOT-анализа).

На кафедре проводятся мероприятия по снижению влияния рисков для ОП, на основе Положения о порядке определения и управления рисками в НАО КАТИУ имени С.Сейфуллина разработаны Программа по управлению рисками и План по снижению влияния риска. Например, на основе SWOT-анализа выявлен риск "Высокий средний

возраст остепененного ППС" и назначено мероприятие по привлечению к учебно-методической работе выпускников магистратуры и докторантуры, молодых ученых и остепененных специалистов производств.

Возможными рисками для ОП являются: несоответствие предлагаемого набора образовательных услуг требованиям рынка, сокращение количества поступающих, устаревшее оборудование, технологии преподавания и квалификация преподавателей.

В период подготовки и проведения визита ВЭК было отмечено внимание руководства ОП к внедрению инноваций в учебный процесс, следует отметить инновационный характер развития образовательного менеджмента в университете.

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами университета и кафедр, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает отсутствие диссертационного Совета для защиты соискателями диссертаций по рассматриваемой ОП АБД.

ВЭК НААР на основании встреч, бесед и интервьюирования заместителем Председателя Правления по направлениям деятельности, деканов и заведующих кафедрами, руководителей и сотрудников структурных подразделений, профессорско-преподавательского состава, студентов, выпускников и работодателей, отмечает распределение должностных обязанностей персонала и разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП.

Результаты внешнего и внутреннего аудита ОП учитываются при работе действующих ОП путем внесения изменений в учебный процесс: МУП, РУП, паспорт ОП и КЭД, а также при разработке будущих ОП.

Аналитическая часть

Миссия, основные цели, стратегические планы развития, политика обеспечения качеством Университета и задачи ОП разработаны и представлены для комиссии ВЭК.

Анализ представленного информационного и аналитического материала, реального позиционирования вуза, а также результатов ознакомления с технической базой и проведенных встреч с заинтересованными лицами позволяют сделать следующие выводы.

В КАТИУ им. С. Сейфуллина целью управления образовательной программой является обеспечение качества образовательного процесса. Политика обеспечения образовательного процесса в НАО «КАТИУ им. С. Сейфуллина» основана на Программе развития некоммерческого акционерного общества "Казахский агротехнический исследовательский университет имени Сакена Сейфуллина" на 2020 – 2024 годы, утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2020 года, протокол № 545. Видение, миссия и стратегия КАТИУ им. С. Сейфуллина утверждена решением Совета директоров, в состав которого входят представители государственных органов, представители негосударственных органов и представители крупных агроформирований.

В основу учебного процесса заложен принцип интеграции академической науки и высшей школы с учетом современной практики, теоретической подготовки, изучение обширного практического опыта. Реализации данной ОП АБД способствует научно-исследовательская работа докторантов совместно с научными руководителями. В планировании НИР определяются приоритеты согласно национальной политике в сфере образования. Взаимосвязь между преподаванием, научным исследованием и обучением реализуется через научно-исследовательскую работу докторантов (НИРД).

Однако ВЭК отмечает, что руководству ОП необходимо обеспечить участие в обсуждении и разработке ОП работодателей из научных исследовательских организаций, включив их в состав коллегиальных органов управления ОП, так как недостаточно привлечение только представителей из IT компании. Эксперты из научно-исследовательских организаций имеют опыт в анализе исследовательских задач и

построении траектории процесса обучения в докторантуре, так как многие являются научными руководителями в профильных вузах по данной ОП.

Вопросы оценки рисков и определения путей их снижения осуществляются кафедрой соответственно требованиям ППОУР СМК 01.1021 – 2021 «Положения о порядке определения и управления рисками в НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина». В отчете отмечается эффективность политики качества за счет систематического анализа ситуации, сложившейся в высшем образовании, исследования внешних и внутренних рисков с помощью методов стратегического планирования (SWOT-анализа). Разработана Программа по управлению рисками и План по снижению влияния риска. Также разработана Программа по снижению рисков которая состоит из нескольких шагов.

План развития ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных» разработан и утвержден Советом факультета 10.09.2021 (протокол №2) на период 2021-2024 г. и направлен на удовлетворение потребностей государства и заинтересованных лиц. В целях совершенствования и с учетом потребностей государства, а также всех заинтересованных лиц, план обсуждается на заседании факультета с участием ППС ОП, обучающихся и работодателей.

Тем не менее представленный план не поддерживает управление процессом развития ОП, не индикативен поскольку не содержит количественных значений даже по абсолютно измеримым показателям. Например, таким, как «Формирование плана издания учебно-методической литературы, контроль за его выполнением и подготовка отчетов по обеспеченности учебно-методической литературой обучающихся», «Развитие инфраструктуры и материально-технической базы: расширение аудиторного фонда кафедры для проведения образовательной и научной деятельности; обновление компьютерного парка за счет приобретения компьютеров нового поколения типа; приобретение современного мультимедийного оборудования.», где указано, ожидаемые результаты, но весь горизонт планирования проставлено с 2021 по 2024года. На основе представленного плана руководство ОП не сможет обеспечить мониторинг его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.

В силу изложенного выше план развития ОП не обладает признаками индивидуальности и уникальности, даже в разрезе одной кафедры.

Сильные стороны ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации ВЭК для ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»

1. Рекомендуются сформулировать и привести в плане развития ОП конкурентные преимущества реализуемой образовательной программы для определения ее уникальности и индивидуальности, согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Программой развития университета. Срок выполнения: до 31.05.2023г.

2. Обеспечить участие в обсуждении и разработке ОП работодателей из научных исследовательских организаций, включив их в состав коллегиальных органов управления ОП, а также обеспечить репрезентативность работодателей при принятии решений. Срок выполнения: к 01.09.2023 г.

3. Рекомендуются привлекать работодателей к формированию плана развития ОП. Срок выполнения: 31.05.2023г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» ОП 8D06101 –

«Аналитика больших данных» раскрыты 17 критериев, из которых 17 имеют удовлетворительные позиции.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- ✓ *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
- ✓ *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- ✓ *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- ✓ *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- ✓ *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- ✓ *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
 - *ключевые показатели эффективности;*
 - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
 - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
 - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
 - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся.*
- ✓ *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

В КАТИУ им. С. Сейфуллина сопровождение ОП информационными технологиями осуществляется Советом по информатизации. Совет по информатизации КАТИУ является постоянно действующим координационно-совещательным и научно-консультативным органом Ученого совета вуза в области решения задач по использованию и развитию информационных технологий.

Согласно отчету, деятельность Совета по информатизации регламентирована ПСИ SMK 09.9017-2017 «Положение о совете по информатизации НАО «КАТИУ имени С.Сейфуллина».

ВЭК подтверждает, что в университете имеется веб-сайт: <https://www.kazatu.edu.kz>. На сайте размещена информация о вузе и специфики образовательных программ. На вкладке Факультеты и кафедры – в разделе Кафедры Информационных систем вложены документы Образовательная программа 8D06101 - Аналитика больших данных, План развития образовательной программы 8D06101 - Аналитика больших данных, а также по ссылке.

Имеется блог Председателя Правления - Ректора, куда ППС и студенты могут обращаться с жалобами. Здесь же можно найти и электронную библиотеку, где организован доступ авторитетным базам знания и издательствам.

Анализ контингента обучающихся (таблица 3) свидетельствует о том, что по ОП послевузовского образования имеется положительная тенденция. Это связано в первую очередь со стратегией КАТИУ и акцентом университета на развитие научно-

инновационной структуры на фоне трансформации в исследовательский университет международного уровня в области АПК.

Таблица 1 – Сведения о контингенте обучающихся по докторантуре

Учебные годы	Контингент обучающихся чел.	
	Форма обучения	Докторантура
2019-2020	за счет грантов из республиканского бюджета	2
2021-2022	за счет грантов из республиканского бюджета	3 <i>в том числе 1 не резидент РК</i>
2022-2023	за счет грантов из республиканского бюджета	1

В университете функционирует образовательный портал <http://platonus.kazatu.kz/>. На портале имеются персональные страницы ППС, где размещена информация о публикациях, курсах повышения квалификации. Для студентов доступны электронные адреса преподавателей, куда они могут обратиться по возникшим вопросам.

Доступ обучающихся к информации в соответствующих областях наук обеспечивается через Казахстанской национальной электронной библиотеки, Республиканской межвузовской электронной библиотеки www.rmeb.kz, научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU, WEB of Science, ELSEVIER POLPRED.COM, SCOPUS.

Проведенный членами ВЭК выборочный анализ дел ППС, сотрудников и обучающихся подтвердил наличие письменного согласия на сбор и обработку персональных данных. Например, обучающийся на добровольной основе пишет на имя Председателя Правления - Ректора заявление следующего содержания - "Предоставляю согласие на обработку моих персональных данных на весь период обучения, необходимых в целях исполнения договора образовательных услуг".

В целом ВЭК отмечает, что вуз использует современные информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях адекватного управления информацией. На основе анализа фактов руководство ОП оценивает результативность и эффективность реализации ОП, демонстрирует обоснованное принятие решений и определяет возможности для улучшения его качества.

Аналитическая часть

В КАТИУ им. С. Сейфуллина электронной платформой, полностью покрывающей весь функционал управления учебным процессом на всех уровнях обучения, является АИС «Platonus» (<http://platonus.kazatu.kz/>). Функционирует научная библиотека университета. На портале имеются персональные страницы ППС, где размещена информация о публикациях, курсах повышения квалификации. Для студентов доступны электронные адреса преподавателей, куда они могут обратиться по возникшим вопросам.

Использование рейтингового анализа способствует проведению кадровой политики, выявлению индивидуальных способностей и профессиональных навыков, повышению ответственности за порученное дело на всех уровнях, правовой и социальной защищенности ППС, заведующих кафедрами и деканов. Его результаты используются руководством вуза при принятиях решений о продлении контрактов, кадровых назначениях, при определении величины надбавок к заработной плате ППС, заведующим кафедрами.

Свойства и характеристики собираемой и обрабатываемой информации определяется в соответствии миссией университета и направлена на поиск наиболее эффективных и результативных методов и путей улучшения качества, предоставляемых

образовательных и сопутствующих услуг, а также повышения уровня социальных условий работников и обучающихся.

Таким образом, проводится сбор и анализ информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества, который осуществляется посредством системы мониторинга деятельности вуза и качества образования.

Эксперты ВЭК отмечают, что при организации процесса сбора и обработки информации по образовательным программам большое значение имеют четкое определение ключевых позиций эффективности. Тем не менее ключевые позиции по аккредитуемой ОП АБД не проработаны. Отмечаем, что отсутствуют данные, характеризующие прогнозную динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов. Не до конца проработана процедура установления критериев результативности и эффективности реализации ОП, связанные с количественными индикаторами Программы развития университета. Отсутствуют численные и измеряемые индикаторы, характеризующие эффективность реализации Плана развития ОП.

Члены ВЭК отмечают, что по ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных» не представлена в полном объеме информация по обоснованию научных тем, также уровне успеваемости и достижения обучающихся в виде выписках из протокола о прохождении предварительного рассмотрения диссертационных работ в других диссертационных советах. В распоряжении образовательной организации имеются выписки из протоколов заседания кафедр, где была заслушана работа.

Результаты анкетирования ППС демонстрируют следующие результаты в отношении с непосредственным руководством как полностью удовлетворены (Полностью удовлетворены - 98,7%, частично удовлетворены - 4,3%), а обратная связь ППС с руководством оценивают на хорошем уровне (Очень хорошо – 52,2%, хорошо – 43,5%).

Эксперты отмечают недостаточную проработку вопросов по организации научно-методологических семинаров по науковедческим проблемам таких как: научный аппарат диссертации, методы исследования, методология и т.д.

Сильные стороны ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации ВЭК для ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

1. Рекомендуется регламентировать процедуру установления критериев результативности и эффективности реализации ОП, связав их с количественными индикаторами Программы развития университета. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

2. Установить численные и измеряемые индикаторы, характеризующие эффективность реализации Плана развития ОП на каждый год ее развития и осуществлять регулярный мониторинг их достижения. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

3. Руководству ОП разработать план научно-методологических семинаров с участием приглашенных д.т.н, PhD, профессоров, доцентов из других вузов по направлению ИКТ. Срок выполнения: до 31.12.2023 г.

4. Рекомендуется привлечение докторантов, ППС, работодателей в процессы сбора и анализа информации для разработки и дальнейшего управления развитием ОП, принятия решений на их основе.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных» раскрыты 17 критериев, из которых 13 имеют удовлетворительные позиции, 4 – предполагают улучшение.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ✓ *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
- ✓ *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.*
- ✓ *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- ✓ *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества.*
- ✓ *Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- ✓ *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
- ✓ *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

В КАТИУ им. С. Сейфуллина процесс разработки и утверждения образовательных программ университета регламентируется Типовыми правилами деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 30 октября 2018 года №595, ГОСО высшего и послевузовского образования, утвержденными приказом Министра образования и науки РК от 31 октября 2018 года, №604; Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденными приказом Министра образования и науки РК №152 от 20 апреля 2011 года, Академической политикой; Политикой и стандартами внутреннего обеспечения качества; а также внутренними нормативными документами университета.

При составлении образовательной программы организуется рабочая группа во главе с заведующим кафедрой соответствующей образовательной программы. Также, реализуя принципы студентоцентрированного обучения, при составлении образовательной программы в состав рабочей группы могут войти обучающиеся (студенты), которые собирают всю информацию от своих сокурсников по тем или иным предпочтениям.

Разработка образовательных программ в университете осуществляется рабочей группой под руководством председателя Академического комитета по направлению образования, созданной по согласованию с академическим советом университета, как форма коллегиального управления для организации учебно-методической работы университета, утвержденная приказом Заместителя председателя по академическим вопросам.

Целью рабочих групп является проектирование образовательных программ с учетом требований профессиональных стандартов, отраслевых рамок, рынка труда, современного уровня развития науки и производства.

Процесс разработки и утверждения образовательных программ университета осуществляется в пять последовательных этапов: первый этап - подготовительный этап; второй этап – этап проектирования; третий этап – этап разработки; четвертый этап – этап

оценки качества образовательной программы; пятый этап – этап утверждения.

Цели образовательной программы представляют собой широкие формулировки, отражающие специфику программы, не затрагивающие при этом содержание самой программы. Цели ОП формируются на основе запросов основных потребителей программы и согласуются с миссией и видением университета, указанной в стратегии университета. При этом требования потенциальных работодателей являются для разработчиков программы приоритетными.

КАТИУ им. С.Сейфуллина является многопрофильным вузом наряду с сельскохозяйственными и техническими направлениями свою нишу имеет и направление Информационно-коммуникационные технологии. Проводятся совместные исследования, большинство тем докторских диссертации связаны решением задач профиля университета. Так 2018-2021 годы ППС и докторанты кафедры «Информационные системы» были задействованы в работе ИТ группы двух ПЦФ BR06349515 «Трансферт и адаптация инновационных технологий для оптимизации производственных процессов на молочных фермах Северного Казахстана», BR06349506 «Трансферт и адаптация технологий по точечному земледелию при производстве продукции растениеводства по принципу «демонстрационных хозяйств (полигонов)» в Северо-Казахстанской области», за 2021-2023 №АР09259657 «Исследование и разработка автоматизированной системы прокторинга для контроля знаний студентов в условиях дистанционного обучения».

ОП обновляется и корректируется ежегодно кафедрой в части состава установленных учебным подразделением дисциплин (модулей) учебного плана, а также содержания рабочих программ дисциплин и государственной итоговой аттестацией. В ноябре 2022 года аккредитованная ОП докторантуры «Аналитика больших данных» была обновлена, корректировки были внесены в Результаты обучения, добавлены альтернативные дисциплины элективным дисциплинам: Технология и методы Data Mining, Технологии управления корпоративными знаниями, а также включена дисциплина Семантические технологии.

Виды практик обучающихся, предусмотренных государственным общеобязательным стандартом высшего образования устанавливаются в соответствии с профилем специальности докторантуры.

Педагогическая практика докторантов проводится с целью формирования практических навыков и методики преподавания в высшей школе. Педагогическая практика проводится в период теоретического обучения без отрыва от учебного процесса на выпускающей кафедре, с проведением цикла лекционных и практических занятий.

Исследовательская практика докторанта проводится с целью ознакомления с новейшими теоретическими, методическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки в области интеллектуальных систем, с современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных.

Для получения практического опыта и навыков, обучающихся ОП по направлению ИКТ всех уровней образования в ИТ Центре кафедры, ежегодно планируется и реализуется мероприятия, в том числе чтение лекции ведущих специалистов ИТ сферы, например, в марте 2022 года проведена семинар-лекция с директором ТОО «SmartSoftKazakhstan» К.К. Кадиркуловым «Разработка интеграционных платформ», план и краткий отчет о проведенных мероприятиях за отчетный период. Для примера, 1 октября 2021 г. представители РГП «Национальный институт интеллектуальной собственности» провели обучающий семинар «Коммерциализация научных разработок и обеспечение защиты интеллектуальной собственности» с участием Нурмуханбетовой А.А., руководителем офиса коммерциализации НАО «КАТИУ им. С. Сейфуллина», Сауганбаева А.У., патентовед НАО «КАТИУ им. С. Сейфуллина» и Шидербекова С.А., заместитель руководителя управления авторского права РГП НИИС.

Аналитическая часть

Образовательная программа подготовки доктора PhD имеет научно-педагогическую направленность и предполагает фундаментальную образовательную, методологическую и исследовательскую подготовку и углубленное изучение дисциплин по соответствующим направлениям наук для системы высшего и послевузовского образования и научной сферы.

В процессе подготовки и проведения визита ВЭК свидетельства оценки результативности и эффективности деятельности в разрезе ОП выявлены не были. Отсутствие цели развития ОП и целевых показателей ее достижения не обеспечивает такой возможности для руководства ОП, в том числе по параметрам, которые презентуются руководством ОП, как показатели результативности деятельности. Соответственно не представлены управленческие решения, принятые на основе оценки результативности и эффективности деятельности для их повышения.

Члены комиссии отмечают наличие на сайте университета объективной и актуальной информации в рамках ОП.

Комиссия отмечает, что по аккредитуемым специальностям отсутствуют совместные ОП с зарубежными организациями образования.

Согласно данным, анкетированные докторанты положительно относятся к образовательному процессу, и удовлетворены работой ВУЗа (методами обучения в целом: полностью удовлетворены - 66,7%, частично удовлетворены - 33,3%). Деканат доступен (уровнем доступности деканата: полностью удовлетворены - 66,7%, частично удовлетворены - 25%), консультация по личным вопросам выполняется (доступностью консультирования по личным проблемам: полностью удовлетворены - 58,3%, частично удовлетворены - 41,7%). Методы обучения (общим качеством учебных программ: полностью удовлетворены - 66,7%, частично удовлетворены - 25%), качество преподавания, учебные кабинеты удовлетворяют потребностям докторантов. Тем не менее, докторанты отвечают частичной удовлетворенностью вопросам об отсутствии диссертационного совета по ОП АБД, эти замечания были озвучены при встрече с обучающимися и выпускниками ОП. Таким образом, удовлетворённость докторантов реализацией ОП и качеством ОП на среднем уровне.

Руководству ОП необходимо привлекать работодателей из Научно-исследовательских лаборатории и стейкхолдеров для проведения внешней экспертизы. Получение на регулярной основе отзывов о научной деятельности, достигнутых результатах выпускников от работодателей станет одним из важных факторов внешней оценки результативности реализации ОП и послужит задачам актуализации и пересмотра плана развития ОП.

Сильные стороны ОП

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации ВЭК для ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»

1. В плане развития ОП привести перечень мероприятий по разработке и внедрению совместной ОП с ведущими зарубежными вузами с целью разработки совместных ОП. Срок выполнения: до 01.09.2023 г.

2. Привлекать работодателей из Научно-исследовательских лаборатории и стейкхолдеров для проведения внешней экспертизы ОП и создать механизм принятия решений на основе ее результатов. Срок выполнения: до 31.12.2023г.

3. Руководству ОП создать банк научных тем исследований в соответствии с актуальными направлениями науки в области аналитики больших данных и разместить на сайте в разделе «Кафедра информационных систем». Срок выполнения: до 31.05.2023г.

4. Обеспечить учет потребностей работодателей в механизме регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации. Срок выполнения: до

31.05.2023г.

5. Внедрить механизм регулярного получения отзывов о выпускниках от работодателей. Срок выполнения: до 31.05.2023г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных» раскрыты 12 критериев, из которых 12 имеют удовлетворительные позиции.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

✓ *ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижения цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*

✓ *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*

- *содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
- *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
- *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
- *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
- *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
- *образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*

✓ *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*

✓ *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

Доказательная часть

Анализ отчета по самооценке и знакомство с документацией вуза показало, что разработана и функционирует эффективная система мониторинга, для контроля основных процессов деятельности в Университете. Наличие системы мониторинга обусловлено требованиями ГОСО, работодателей, непосредственными потребителями образовательных услуг.

Процесс мониторинга деятельности университета включает: сбор данных, оформление информационных карт по рейтингу специальностей для участия в конкурсе на получение государственного заказа; анализ результатов экзаменационных сессий в разрезе ОП, годовых и полугодических отчетов по Университету и др.; разработка методического сопровождения кредитной технологии и анализ наличия внутривузовской документации, силлабусов; анкетирование различных категорий студентов, работодателей по вопросам качества предоставляемых образовательных услуг и подготовка предложений; анализ уровня информатизации учебного процесса, внедрения новых образовательных технологий; оценка и анализ результатов научно-исследовательской работы ППС и обучающихся.

Система контроля качества успешно функционирует в соответствии с разработанными внутренними нормативными документами университета, такими как: Академическая политика КАТИУ им. С. Сейфуллина, Правила академической честности КАТИУ им. С. Сейфуллина, Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения КАТИУ им. С. Сейфуллина, Правила об организации учебно-методической деятельности КАТИУ им. С. Сейфуллина, Положение о проведении проверки письменных работ на предмет наличия плагиата КАТИУ им. С. Сейфуллина, Правила о системе оценивания обучающихся

На кафедре осуществляется систематический анализ, мониторинг действующей ОП, ее соответствие данному контингенту обучающихся, по результатам анализа вносятся изменения в структуру и содержание ОП, КЭД.

Постоянный мониторинг и периодическая оценка аккредитуемых ОП осуществляется с учетом предложений ППС кафедры, работодателей, докторантов. В качестве работодателей в оценке качества ОП принимают участие специалисты предприятий Транстелеком, ТОО "Kazdream Technologies", ТОО «Центр устойчивого развития столицы», ТОО «G1 Software Kazakhstan», ТОО «RuSoft company», ТОО «Open systems development», ТОО «QLT», ТОО «LOGITEX», АО "Казахстан ГИС Центр" Министерство Обороны РК, ТОО «KAZINTERSOFT», ТОО «Big Dream».

В ходе проведенных встреч работодатели подтверждают свое участие в разработке и последующем анализе ОП.

Источником информации для проведения мониторинга служат обработанные результаты, проведенное анкетирование студентов, магистрантов, докторантов и работодателей.

Нормативные документы, регламентирующие процедуры оценивания обучающихся, гарантируют объективность и прозрачность оценочного процесса, доступность для докторантов образовательного портала. Результаты промежуточных и итоговых аттестации обсуждаются на заседаниях кафедр, советов факультетов, заседаниях структурных подразделений, ректорате и Ученом Совете.

Аналитическая часть

Анализ представленных документов показал, что все мероприятия, проводимые по результатам мониторинга, отражаются в документации в виде решений Ученого совета, ректората, решений, принимаемых в подразделениях, мероприятий по результатам внешних и внутренних аудитов и т.д.

Таким образом действует непрерывный механизм мониторинга и периодической оценки качества ОП, которым занимаются службы университета: кафедры, деканаты. Этот процесс включает в себя: опрос докторантов, выпускников, преподавателей, работодателей, оценку уровня компетентности ППС, степень соответствия ОП установленным требованиям.

Изучая структуру и содержания действующей редакции плана развития ОП ВЭК отмечает необходимость руководству ОП на регулярной основе пересматривать содержание и структуру ОП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей, последних достижений науки в области больших данных. Следует шире привлекать работодателей для проведения экспертизы ОП АБД из Научно-исследовательских институтов, исследовательских университетов.

Сильные стороны ОП

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации ВЭК для ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

1. Рекомендуется руководству ОП пересмотреть содержание и структуру ОП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества, последних достижений науки в области больших данных. Срок выполнения: до 31.05.2023г.

2. Провести внешнюю экспертизу для ОП АБД специалистами из Научно-исследовательских организации (таких как ИИВТ - Институт информационных и вычислительных технологий), которые непосредственно занимаются исследованиями в области больших данных. Срок выполнения: до 31.05.2023г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных» раскрыты 10 критериев, из которых 10 удовлетворительные позиции.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

✓ Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения.

✓ Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.

✓ Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

✓ ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.

✓ ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.

✓ В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.

✓ Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

ОО предоставляет возможности для обучения и информирования докторантов по рассматриваемой ОП путем использования в учебном процессе автоматизированной информационной системы «Platonus» (*Platonus (kazatu.kz)*, логин и пароль для входа были выданы во время рабочего визита ВЭК), где докторанты ознакамливаются с рабочим учебным планом специальности, УМК по всем дисциплинам ОП, каталогом элективных дисциплин, могут подать заявку на проживание в студенческое общежитие и т.д. Они имеют доступ к итогам оценивания результатов учебных достижений. Так же докторанты имеют право выбора дисциплин из учебного плана и формирования своего индивидуального учебного плана на учебный год.

В курсах приведены требования для изучения каждой дисциплины (кол-во кредитов, объем часов, критерии оценки, список литературы и др.).

Помимо упомянутого выше, в АИС «Platonus» преподаватели загружают не только материалы УМКД, но и видео-лекции и другие инновационные методики преподавания дисциплин по ОП.

Через АИС «Platonus» проводится опрос всех обучающихся до экзаменационной сессии и после, результаты опросов обрабатываются соответствующей лабораторией ОО. Данное утверждение также было отмечено в выступлении заместителя председателя Правления ОО по академической деятельности Абдырова А.М. По итогам опросов проводится анализ удовлетворенности студентов учебным процессом.

Кроме опросов в АИС «Platonus», кафедра «Информационные системы» проводит на регулярной основе анкетирование докторантов с целью повышения эффективности ОП.

Для контроля качества проводимых ППС занятий ежегодно проводится анкетирование «Преподаватель глазами студента». Результаты анкетирования доводятся до сведения заведующих кафедр, которые на заседаниях кафедр обсуждают результаты анкетирования по преподавателям.

Кафедра проводит консультации для докторантов по вопросам, связанным с обучением и не только, она оказывает всестороннюю поддержку своим обучающимся. Так, например, любой обучающийся может обратиться с консультацией не только на кафедру, но и в департамент академических вопросов, департамент по социальной и молодежной политике.

Кафедра назначает научных руководителей докторанту в количестве не менее двух человек, в т.ч. один из которых – ученый из зарубежного университета.

На веб-сайте ОО имеется блог Председателя Правления - Ректора, размещена информация и контактные данные декана, заведующего кафедрой и ППС ОП, к которым может обратиться докторант. Более того, любой обучающийся может подать обращение (запрос) и через социальные сети ОО (фэйсбук, инстаграм, вотсап, телеграм).

В отчете по самооценке также приведена информация о повышении квалификации ППС ОП, начиная с 2018 года и по 2023 год включительно.

Аналитическая часть

Касательно проведения анкетирования среди докторантов следует отметить, что в представленной копии отчета об анкетировании обучающихся дается всего 5 вопросов по оценке ОП и 7 вопросов для выпускников (*копия подписанного заведующей кафедрой Шаушеновой А.Г. отчета от 13.12.2021 г.*). Это не позволяет раскрыть все сильные и слабые стороны ОП и в результате оценивать ее эффективность. В тоже время, в представленных документах имеются два файла: анкета для докторантов и анкета для выпускников с 9 (девятью) вопросами для обучающихся в докторантуре и 8 (восемью) вопросами для выпускников соответственно, без указания на какой учебный год данные анкеты предназначены. Таким образом, данные анкет и отчета не соответствуют друг другу.

Подача жалоб, обращений и запросов со стороны обучающихся через телеграм канал не работает (истек срок действия ссылки). Остальные каналы связи проверены, являются рабочими.

Помимо списка основной и рекомендуемой литературы в курсах дисциплин должна быть предусмотрена возможность для докторантов осуществлять поиск необходимой литературы, в т.ч. и зарубежной, в электронной библиотеке ОО. Однако, на веб-сайте ОО данный раздел не работает, как и «Образовательный портал» (*проверено во время визита ВЭК*).

Из интервью с выпускниками было отмечено, что докторанты во время обучения (3 года) за свой счет оплачивали публикации всех своих научных статей, в т.ч. и в Scopus.

Сильные стороны ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации ВЭК для ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

1. Восстановить работоспособность разделов «Электронная библиотека» и «Образовательный портал» на веб-сайте ОО. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

2. Разработать и внедрить систему стимулирования докторантов к публикациям научных статей докторантов в зарубежных научных журналах, индексируемых в базах WoS & Scopus. Срок выполнения: до 31.05.2024 г.

3. Разместить актуальную ссылку на телеграм канал ОО на ее Инстаграм-странице с целью возможности обращения обучающихся. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»: раскрыты 10 критериев, из которых 10 удовлетворительные позиции.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

✓ ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).

✓ Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:

- минимальных требований к абитуриентам;
- максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;
- прогнозирования количества государственных грантов;
- анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;
- анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

✓ ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

✓ ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.

✓ ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.

✓ Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.

✓ ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.

Доказательная часть

В КАТИУ им. С. Сейфуллина действует модель формирования контингента обучающихся, основанная на принципе выборности абитуриентами и обучающимися специальности и образовательной программы.

Политика формирования контингента обучающихся осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку специалистов с высшим образованием, а также оплаты обучения и иных источников. Прием лиц в докторантуру осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных экзаменов.

Основные этапы обучения обучающихся регламентируются законодательными и нормативными правовыми актами МОН РК, а также следующими внутренними нормативными документами СМК, классификатор документов СМК, утвержденный Председателем правления НАО «КАТИУ им. С.Сейфуллина» от 21.09.2020 г. размещен на сайте университета <https://www.kazatu.edu.kz/pages/universitet/dokumenty/sistema-menedzmenta-kacestva>.

Правила приема в докторантуру регламентируются с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования (приказ МОН РК №600 от 31 октября 2018 года).

На сайте университета в разделе Докторантура размещены все документы, касающийся обучению докторантов по всем направлениям: Академический календарь, Каталог элективных дисциплин, Приложение к академическому календарю, утвержденный на ученом совете НАО "КАТИУ им. С. Сейфуллина", протокол №14, от 13.05. 2022 г. и Справочник-путеводитель (<https://www.kazatu.edu.kz/pages/obucenie/doktorantura>).

Эксперты отмечают, что университет предоставляет всяческую помощь при формировании образовательной траектории. Непосредственно кафедрами нижеперечисленные структурные подразделения Департамента по академическим вопросам сопровождает учебный процесс у докторантов по кредитной и дистанционной

образовательной технологиям, осуществляет регистрацию истории учебных достижений, обучающихся на протяжении всего периода обучения:

Отдел формирования контингента и приема обучающихся	Осуществляет прием студентов по бакалавриату, магистратуре и докторантуре. Организует и проверяет различного рода тестирования, КТА, ЕНТ, ВОУД, тестирование по иностранным языкам поступающих в магистратуру, докторантуру. Организует профориентационную работу
Отдел офис- Регистратора	Академическая служба, занимающаяся регистрацией всей истории учебных достижений обучающихся и обеспечивающая организацию всех видов контроля знаний, а также осуществляет организацию и проведение процесса регистрации и перерегистрации обучающихся на дисциплины, а также составляет расписание учебных занятий.
Центр обслуживания обучающихся	Ведение личных дел обучающихся, учет и регистрация приказов обучающихся, предоставление государственных услуг обучающимся, осуществляет проверку и учет движения контингента студентов, выдачу академических справок, дипломов, дубликатов дипломов и получение освободившихся государственных образовательных грантов высших учебных заведений
Отдел планирования и организации учебного процесса	Отдел осуществляет планирование и организацию учебного процесса.
Практическая подготовка и трудоустройство выпускников	Подразделение занимается вопросами организации профессиональной практики и трудоустройства обучающихся
Отдел цифровой трансформации	Занимается вопросами академических информационных систем и цифровизации образования.
Информационно-методическое сопровождение	Занимается учебно-методической работой
Научная библиотека	Оказывает содействие научной и образовательной деятельности вуза. Развивает систему информационного обслуживания и доступа к актуальным ресурсам через Интернет.
Центр развития международного сотрудничества и полиязычного образования	Подготовка рекомендаций о приоритетных направлениях КАТИУ им. С.Сейфуллина с зарубежными партнерами, позиционирование университета в зарубежных странах как одного из передовых аграрных университетов РК
Отдел международного сотрудничества	Международное сотрудничество университета осуществляется по четырем направлениям: * Координация работ по выполнению совместных научных проектов с зарубежными странами; * Стажировка преподавателей и выпускников университета в вузах и научных центрах зарубежных государств; * Организация теоретического и практического обучения студентов за рубежом; * Совместная подготовка магистрантов и докторантов PhD в вузах России, Монголии, КНР.
Департамент по воспитательной работе	Направления деятельности отдела социально-воспитательной работы: работа по духовно-нравственному воспитанию и воспитанию гармоничной высококультурной личности; работа по воспитанию молодежи в духе патриотизма, толерантности, уважения к государственному языку, традициям, культуре народов Казахстана.
Комитет по делам молодежи (КДМ):	Координирует работу студенческих советов общежитий, комитетов по делам молодежи факультетов, клубов, студенческих общественных объединений, кружков
Бухгалтерия по работе со студентами:	Осуществляет учетную деятельность по поступлению и движению денежных средств за обучение студентов, а также выплату стипендий.
Жилищно-бытовой комплекс	В университете функционируют 6 студенческих общежитий. В корпусах имеются столовые, студенческая поликлиника, аптека, магазин, парикмахерская, обувная мастерская, ателье.

На 2022-2023 учебный год по Образовательной программе «Аналитика больших данных» обучаются 6 докторантов, все обучаются по Государственному образовательному заказу.

Научная составляющая образовательной программы докторантуры формируется из научно-исследовательской работы докторанта, научных публикаций, написания и защиты докторской диссертации. Объем научно-исследовательской работы докторанта составляет 123 академических кредита в общем объеме образовательной программы докторантуры.

Аналитическая часть

Эксперты ВЭК НААР отмечают, что вуз имеет прозрачную политику формирования контингента обучающихся, утвержденные процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся.

Членами ВЭК по итогам анализа отчета по самооценке, по результатам встреч с обучающимися, выпускниками и работодателями было установлено, что в университете организована работа в области профориентации, поддержки обучающихся, создана среда чтобы обучающиеся при желании могли достичь требуемого профессионального уровня, разработаны методы обратной связи и информирования обучающихся, организована культурная и общественная жизнь докторантов.

Руководством университета уделяется большое внимание обеспечению условий для докторантов. В университете функционируют столовые, медицинский пункт, спортивные залы, компьютерные кабинеты, библиотеки и научно-исследовательские центры.

В университете действует Клуб выпускников, вся информация о нем на сайте университета <https://kazatu.edu.kz/pages/universitet/vypuskniki/klub-vypusknikov>.

Университет имеет 152 действующих договоров и меморандумов о сотрудничестве с вузами и научными центрами из 35 стран мира.

Докторанты ОП АБД Голенко Е., Зунимова Г., Кадиркулов К., Мименбаева А., Молдашева Р., Рзаев Б. прошли стажировку в зарубежных вузах с целью выполнения научно-исследовательской работы по теме диссертации.

Эксперты ВЭК отмечают, что в состав Центра входят следующие лаборатории: «ГИС технологий в сельском хозяйстве», «Анализа больших данных (Big Data)», «Искусственного интеллекта». На материальном обеспечении состоит сервер HPE DL380 Gen10 Silver 4110 384 GB 4x2TB SAS SFF P408i-a DVD-RW 2x500W Svr/GO. Все эти лаборатории оснащены современными информационными технологиями, что позволяет докторантам беспрепятственно решать экспериментальные задачи по направлению BigData.

Руководством университета уделяется высокое внимание для обеспечения обучающихся всем необходимым, чтобы докторанты совместно с научными руководителями проводили исследования в области аналитики больших данных, применения алгоритмов искусственного интеллекта, нейронных сетей в различных направлениях. Все эти лаборатории позволяют проводить исследования, в результате полученных экспериментов появляется возможность провести исследование математических, имитационных методов или моделей, где в итоге можно публиковаться в журналах Q1, Q2 по направлениям Computer science, BigData etc. Во время интервью было отмечено непонимание докторантов важности построения математических, имитационных моделей по выбранной теме диссертации, проведению научных экспериментов на базе лаборатории вуза и анализа результата. Обучающиеся не в полной мере осознают свою выбранную специализацию.

Эксперты отмечают отсутствие докторантов, получившие степень PhD. В университете нет Диссертационного совета по направлению ИКТ. Открытие планируется после прохождения аккредитации НААР. Так же отмечается, что в представленных планах ОП АБД не отражена динамика контингента по годам и нет плана действий руководства ОП по привлечению контингента на программу.

Сильные стороны ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации ВЭК для ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

1. Рекомендуется расширить список научных руководителей из стран дальнего зарубежья (США, Великобритания, Австралия, Япония) имеющих лаборатории по направлению BigData, для выбора докторантам в качестве научного руководителя. Срок выполнения: до 31.03.2024 г

2. Ввести в учебный план дисциплины, связанные с математическим, либо компьютерным моделированием, где докторанты будут обучаться правильному построению математических, имитационных моделей, разрабатываемых тем. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

3. Рекомендуется дополнить модель выпускника соответствующей компетенцией в области математических, имитационных методов или моделей. Срок выполнения: до 31.12.2023 г.

4. Рекомендуется в плане развития ОП отразить плановую динамику контингента на период реализации ОП с целью эффективного планирования и управления развитием программы. Срок выполнения: 31.05.2023 г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»: раскрыты 12 критериев, из которых 12 удовлетворительные позиции.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

✓ *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую найм, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*

✓ *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*

✓ *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*

✓ *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.*

✓ *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*

✓ *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

Доказательная часть

Кадровая политика является составным элементом кадровой политики и стратегии управления персоналом, в основе которой лежит разумное сочетание демократии и централизации функций управления кадрами. Университет определяет общую политику и стратегию развития ППС, а также разрабатывает стандартные процедуры и документацию по управлению персоналом; положение о найме, увольнении, перемещении в должности, форму и содержание индивидуального трудового договора; структуру должностных инструкций; проводит процедуры документооборота по движению ППС и его профессиональному росту.

Подбор кадров осуществляется на основе анализа потребностей ОП, по результатам

которого объявляется конкурс на замещение вакантных должностей.

Формирование ППС проводится в строгом соответствии с типовыми квалификационными характеристиками должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц, утвержденными приказом МОН РК от 13 июля 2009 года №338 с последними изменениями и дополнениями. Анализ условий реализации ОП показал, что качественный показатель кадрового обеспечения соответствует установленному лицензией нормативу. ОП обслуживает высококвалифицированный профессорско-преподавательский состав университета: 1 доктор, 5 кандидатов наук, 6 PhD, 11 магистров.

Таблица 1 - Сведения о преподавателях, обслуживающих ОП

№	Ф.И.О.	Должность и звание
1	Шаушенова А.Г.	к.т.н., старший преподаватель, зав.кафедрой
2	Галиев Т.Т.	Д.т.н., профессор
3	Исмаилова А.А.	PhD, ассоциированный профессор
4	Айтимова Ұ.Ж.	к.ф.-м.н., и.о.ассоциированный профессор
5	Бельдеубаева Ж.Т.	PhD, старший преподаватель
6	Абдыкаликова Г.А.	к.п.н., старший преподаватель
7	Сулейменова Р.З.	к.т.н., старший преподаватель
8	Айдынов З.П.	к.э.н., старший преподаватель
9	Исакова Г.О.	PhD, старший преподаватель
10	Копеев Ж.Б.	PhD, старший преподаватель
11	Нурпейсова А.А.	PhD, старший преподаватель
12	Турмаганбетова Ш.К.	PhD, старший преподаватель

Таблица 2 – Качественный состав ППС по ОП

1	Кадровый потенциал ППС	2021-2022	2022-2023
2.1	Численность штатных ППС, всего:	21	22
	в том числе:		
	- с учеными степенями и званиями (присужденными ВАК РК, СССР)	5	5
	- докторов наук, профессоров (присужденных ВАК РК, СССР)	1	1
	- кандидатов наук, доцентов (присужденных ВАК РК, СССР)	5	5
	- члены Национальной Академии Наук		
	- магистров наук	11	11
	- докторов PhD	6	6
	- членов иных общественных академий наук	1	1
2.2	Укомплектованность ППС по штатному расписанию, %	100%	100%
2.3	Доля ППС, ведущих занятия на казахском языке, %:	86%	91%

2.4	Средний возраст ППС с учеными степенями и званиями, лет	52	52
2.5	Число ППС, прошедших повышение квалификации за учебный год, чел	7	7

Университет также обеспечивает сотрудников с курсами повышения квалификации как в Республике Казахстан, так и за рубежом за счет университетских средств. Каждому ППС доступна информация существующие и действующие нормативные акты, и положения.

Для чтения лекций и проведения практических занятия кафедра привлекает руководителей и специалистов предприятий отрасли, экспертов государственной системы технического регулирования.

В университете в целях повышения профессионального уровня, мотивации педагогических работников и стимулирования сотрудников действует система рейтинга КРА и премирования преподавателей и сотрудников за личный вклад и достигнутые результаты в трудовой деятельности. Премирование работников производится по результатам работы за учебный год, успешного проведения приемной кампании, за вклад в использовании инновационных технологии в процессе обучения студентов, аттестации, аккредитации, научные результаты, к юбилейным датам и официальным государственным праздникам.

За период 2019-2023 г.г. целях обеспечения базовых и профилирующих дисциплин ППС кафедры было подготовлено и опубликовано 163 статьи:

ФИО преподавателя	В журналах ISI Web of Science, Scopus, Springer	В журналах ККСОН	В журналах РИНЦ	В других журналах	В сборниках международных и республиканских конференциях
Шаушенова А.Г.	2	5		3	4
Галиев Т.Т.	1	3	-	2	2
Исмаилова А.А.	6	22	-	4	14
Айтимова Ұ.Ж.	3	4	3	4	11
Бельдеубаева Ж.Т.	2	-	-	1	5
Абдыгаликова Г.А.	1	1	4	-	8
Сулейменова Р.З.	-	1			
Айдынов З.П.	1	4	2	-	4
Исакова Г.О.	3	1	-	2	2
Копеев Ж.Б.	2	4	-	1	4
Нурпейсова А.А.	7	4		2	5

КАТИУ им. С. Сейфуллина будет мотивировать и постоянно поддерживать своих преподавателей осуществлять передовые научные исследования в своих областях специализаций. Кафедра предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП. На кафедре формирование научно-педагогических кадров осуществляется путем подготовки магистров технических наук и доктор философии по специальности. В план повышения квалификации включены и

взаимопосещение занятий, и прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации, посещение разного рода семинаров, стажировки в ведущих университетах Казахстана, дальнего и ближнего зарубежья, а также в соответствующих организациях.

Учебно-методическая работа предполагает обеспечение образовательного процесса психолого-педагогическими, дидактико-методическими и учебно-материальными объектами для достижения обучающимися высоких образовательных и развивающих целей.

Эксперты отмечают важность применения современных информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе. Во время ознакомления с лабораториями университета, было отмечено, что большинство аудиторий, лабораторные помещения, лекционные залы, библиотеки были обеспечены всеми средствами для передачи аудио, видео информации. Используются последние версии программных обеспечений, а также компьютерное оборудование, что, несомненно, влияет на лучшее освоение обучающимися информации.

Аналитическая часть

Университет демонстрирует прозрачность и объективность кадровых процедур. Все кадровые процедуры отражаются в приказах, которые своевременно доводятся до всех сотрудников университета.

Информация о ППС, обслуживающем ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных», размещена на сайте www.kazatu.kz в подразделе "Кафедра "Кафедра информационных систем" раздела "Факультеты и кафедры", где имеется резюме ППС ОП и полная информация об обслуживающем персонале ОП. Информация о ППС ОП регулярно актуализируется.

В процессе проведения интервью с докторантами, ППС, ВЭК отмечает, что при изучении дисциплин не использовали такие программные обеспечения, инструменты как, Hadoop, Spark, Cassandra, Mongo DB, hive, Apache, Pig, Power BI Desktop и др. Следует отметить, что эти программные средства активно используются на практике в области обработки больших данных. Руководству университета необходимо направить ППС на стажировку в крупные IT компании, где используются вышеперечисленные программные продукты. Результаты анкетирования ППС показывают следующие результаты по вопросам удовлетворенности: (1. Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Вашей потребности?: Очень хорошо -69,6% , хорошо-30,4%, 2. Каким образом поставлена работа по повышению квалификации ППС?: Очень хорошо -34,8% , хорошо-56,5%, Относительно плохо-8,7%, 3. Оцените насколько даны равные возможности всем ППС?: Очень хорошо -69,6% , хорошо-30,4%).

Сильные стороны ОП

- Вуз предусматривает возможность широкого применения собственных разработок ППС в сфере информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе университета.

Рекомендации ВЭК для ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

1. Руководству ОП рекомендуется организовать ежегодную стажировку не менее 10 % ППС, реализующих профильные курсы, в крупные IT компании, где используются программные продукты как, Hadoop, Spark, Cassandra, Mongo DB, hive, Apache, Pig, Power BI Desktop и др.

2. С целью повышения качества контента преподаваемых дисциплин рекомендуется направлять ППС в профильные (технические) вузы республики, в университеты дальнего зарубежья, для получения опыта работы со специалистами в области BigData.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» по ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных» раскрыты 10 критериев, из которых 1 имеют сильные, 9 удовлетворительные позиции.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

✓ *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*

✓ *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп, обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*

✓ *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*

- *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*

- *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*

- *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*

- *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*

- *функционирование WI-FI на территории организации образования.*

✓ *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

Доказательная часть

В ходе проверки ВЭК удостоверилась в достаточности материально-технической базы для сопровождения учебного процесса и реализации миссии, целей и задач университета. Вузом предпринимаются мероприятия, направленные на улучшение ресурсного обеспечения.

КАТИУ им. С. Сейфуллина учебный процесс по ОП обеспечен в полном объеме всеми необходимыми информационными источниками: учебниками, учебными пособиями, методическими пособиями и разработками по учебным дисциплинам, активными раздаточными материалами и указаниями по самостоятельной работе, электронными учебниками, доступом к сетевым образовательным ресурсам (Образовательный портал КАТИУ имени С.Сейфуллина <http://portal.kazatu.kz/>).

Учебные материалы, программные средства, литература доступны для всех обучающихся. Студенты могут воспользоваться учебными материалами, имеющимися на кафедре, воспользоваться университетской библиотекой, Интернет-классом. Обучающиеся во внеурочное время занимаются в аудитории № 2413, в которой установлены современные компьютеры, обеспечен выход в интернет, что обеспечивает надлежащие условия получения разнообразной актуальной информации в процессе обучения и выполнения диссертационных работ обучающимися.

Развитию и укреплению материально-технической базы, информационной и библиотечной системы придается большое значение, так как показатели материально-технических, библиотечных и информационных ресурсов образовательного процесса являются потенциальной характеристикой специальности, гарантией устойчивости и динамического развития.

В КАТИУ им. С. Сейфуллина созданы и функционируют службы социальной поддержки студентов: органы студенческого самоуправления (студенческий парламент, КДМ, АСК, студенческий совет), медицинский пункт и медицинский центр, спортивные и культурно-оздоровительные базы, пункты студенческого сервиса.

Университет имеет образовательный портал www.portal.kazatu.kz, на котором проводится социальное анкетирование, направленное на выявление причин по фактам

коррупции в учебном заведении, по проблемам организации сельскохозяйственного производства, по определению степени удовлетворенности условиями жизни, степенью удовлетворенности условиями и качеством обучения студентов. Опрос проводится анонимно. ВУЗ дает обучающимся возможность для обмена и выражения мнений посредством интернет-форума на сайте Казахского агротехнического университета им. С.Сейфуллина, основанного на платформе сайта «В Контакте», социологических исследований. Основные методы, используемые для социологических исследований в КАТИУ им. С. Сейфуллина, это – сбор информации, наблюдение, опрос, анализ документов. Основные задачи социологических исследований, обучающихся в КАТИУ им. С. Сейфуллина: определение основных проблем в функционировании учебно научно-воспитательного процесса; выявление основных форм и методов повышения качества и уровня преподавания.

Библиотека является важнейшей частью информационной инфраструктуры университета. Эффективное содействие образовательному и научно-исследовательскому процессам в университете, организация доступа читателей к мировому информационному потоку, трансляция традиций мировой и отечественной культуры – главные цели развития библиотеки.

Значительно пополняется книжный фонд библиотеки собственными изданиями университета, в котором издаются труды ученых университетов: учебники, учебные пособия, практикумы, курсы лекции, авторефераты, монографии, рабочие тетради, силлабусы, а также журнал «Вестник науки КАТИУ им.С.Сейфуллина».

Таблица по обеспечению докторантов современными учебниками по всем предметам:

Название специальности	% обеспеченности		
	На государственном языке	На русском языке	На английском языке
2019-2020 уч.год			
8D06101- Аналитика больших данных	80	80	80
2020-2021 уч.год			
8D06101- Аналитика больших данных	80	80	80
2021-2022 уч.год			
8D06101-Аналитика больших данных	80	80	80

Докторанты ОП имеют доступ к персонифицированным интерактивным ресурсам на сайте КАТИУ им.С.Сейфуллина. А также имеют доступ к электронным обучающим ресурсам кафедры и учебно-методическим комплексам на сайте университетской библиотеки. На сайте определяют выбор своей траектории по специальности обучения. Студенты имеют доступ на портал, где расположены все электронные ресурсы, которые помогают обучающимся при планировании и выполнении ОП

Для всех обучающихся на базе читальных залов и компьютерных классов вуза имеется свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам. Во всех учебных корпусах и общежитиях университета функционирует бесплатный WI-FI. Согласно плану, ведутся работы по внедрению в сеть новых Wi-Fi точек для увеличения зоны покрытия беспроводной сети и обеспечения повсеместного свободного доступа к ресурсам сети интернет. Университет обеспечивает доступ ко всем вышеперечисленным ресурсам для обучающихся и преподавателей из любой точки и в любое время суток.

Университет КАТИУ им. Сейфуллина уделяет большое значение развитию и укреплению материально-технической базы, информационной и библиотечной системы, так как показатели материально-технических, библиотечных и информационных ресурсов образовательного процесса являются потенциальной характеристикой специальности,

гарантией устойчивости и динамического развития.

Развитие и совершенствование материально-технической базы кафедры осуществляется на основе Стратегии развития КАТИУ, а также на основе перспективного и годового планов. Ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям ОП.

Аналитическая часть

Университет имеет достаточное количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения.

ВУЗ располагает хорошим библиотечным фондом, однако работу по обновлению фонда необходимо вести на постоянной основе.

Созданы необходимые и всесторонние условия безопасности обучающихся в учебных корпусах.

Анкетирование обучающихся показало положительные данные по вопросам поддержки учебными материалами в процессе обучения (66,7% - полностью удовлетворены, 33,3% - частично удовлетворены), финансовыми и административными службами учебного заведения (66,7% - полностью удовлетворены, 33,3% - частично удовлетворены), доступностью услуг здравоохранения для учащихся (58,3% - полностью удовлетворены, 16,7% - частично удовлетворены, 8,3% - частично не удовлетворен, 16,7% затруднились с ответом), обеспечением студентов общежитием (66,7% - полностью удовлетворены, 8,3% - частично удовлетворены, 25% затруднились с ответом).

Сильные стороны ОП

- соответствие инфраструктуры университета, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических целям образовательной программы, в том числе реализации научных исследований на высоком уровне.

Рекомендации ВЭК для ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

Рекомендации нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» по ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных» раскрыты 13 критериев, из которых 1 сильная, 12 удовлетворительные позиции.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

✓ *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*

- *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
- *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
- *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
- *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
- *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*

✓ *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*

✓ *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*

✓ *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*

✓ *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*

✓ *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

Эксперты ВЭК отмечают, что Руководство вуза и ППС ОП вуза систематически информирует широкую общественность о деятельности КАТИУ посредством следующих форм, таких как официальный сайт университета <https://www.kazatu.edu.kz/>, проведение профориентационных работ в школах и колледжах г. Астана и областей Казахстана, публикации в республиканских, областных и городских СМИ и соц.сетях, участие в телевизионных программах агентства «Казахстан», "Хабар" и др.

Преподаватели кафедры ежегодно выступают с выездными лекциями перед учащимися районных, городских и областных школ. На кафедре имеется стенд, информирующий о специфике специальности, результатах и достижениях ОП.

Информация о количестве и содержании образовательных программ, а также описание основных компетенций доступна на сайте университета www.kazatu.kz

В рамках информирования общественности вузом и руководством ОП предусматривается поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

Аудированная финансовая отчетность представлена на сайте www.kazatu.kz в разделе "Финансовая отчетность" в виде отдельной финансовой отчетности и консолидированной финансовой отчетности по годам.

Аналитическая часть

Руководство Университета придерживается политики открытости, доступности и доверия. Оценка удовлетворенности информацией о деятельности Университета и о специфике и ходе реализации ОП проводится ежегодно путем анкетирования, опроса, обратной связи, а также действует канал связи для открытого общения через Блог Председателя Правления - Ректора на сайте вуза (<https://www.kazatu.edu.kz/>).

На главной странице сайта кафедры размещен раздел «Профессорско-преподавательский состав» с подробной информацией о преподавателях по всем образовательным программам. Портфолио преподавателей обновляется в реальном времени и включает должность, ученую степень, ученое звание, образование, научные интересы, список публикации и т.д.

Вузом используется разнообразные способы распространения информации, предусматривающие в том числе поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования, а также размещение в открытом доступе информацию о финансовой отчетности. Однако не смотря на все вышеперечисленное университету необходимо на регулярной основе размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

Эксперты ВЭК отмечают, что размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями являются основными факторами, которые требуют пристального внимания. Также важно документировать процедуру размещения на сайте вуза информации в отношении ОП установив структуру, включающую результаты обучения и модель выпускника, а также лиц, ответственных за ее актуализацию.

Сильные стороны ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

- по данному стандарту не имеются

Рекомендации ВЭК для ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных»:

1. Размещать на сайте кафедры информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки в 10-ти дневный срок после получения отчета о такой оценке.

2. Руководству ОП необходимо регулярно размещать информацию на сайте кафедры о реально полученных результатах благодаря сотрудничеству и взаимодействию с

партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями в срок, не позднее 10 дней с даты получения таких результатов.

3. Рекомендуется документировать процедуру размещения на сайте вуза информации в отношении ОП установив структуру, включающую результаты обучения и модель выпускника, а также лиц, ответственных за ее актуализацию. Срок выполнения: 31.05.2023г.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» ОП 8D06101 – «Аналитика больших данных» раскрыты 12 критериев, из которых 10 удовлетворительные позиции, 2 требуют улучшения.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

1. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Вуз предусматривает возможность широкого применения собственных разработок ППС в сфере информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе университета.

2. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- соответствие инфраструктуры университета, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических целям образовательной программы, в том числе реализации научных исследований на высоком уровне.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Рекомендуется регламентировать процедуру установления критериев результативности и эффективности реализации ОП, связав их с количественными индикаторами Программы развития университета. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

2. Установить численные и измеряемые индикаторы, характеризующие эффективность реализации Плана развития ОП на каждый год ее развития и осуществлять регулярный мониторинг их достижения. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

3. Руководству ОП разработать план научно-методологических семинаров с участием приглашенных д.т.н, PhD, профессоров, доцентов из других вузов по направлению ИКТ. Срок выполнения: до 31.12.2023 г.

4. Рекомендуется привлечение докторантов, ППС, работодателей в процессы сбора и анализа информации для разработки и дальнейшего управления развитием ОП, принятия решений на их основе.

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Рекомендуется регламентировать процедуру установления критериев результативности и эффективности реализации ОП, связав их с количественными индикаторами Программы развития университета. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

2. Установить численные и измеряемые индикаторы, характеризующие эффективность реализации Плана развития ОП на каждый год ее развития и осуществлять регулярный мониторинг их достижения. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

3. Руководству ОП разработать план научно-методологических семинаров с участием приглашенных д.т.н, PhD, профессоров, доцентов из других вузов по направлению ИКТ. Срок выполнения: до 31.12.2023 г.

4. Рекомендуется привлечение докторантов, ППС, работодателей в процессы сбора и анализа информации для разработки и дальнейшего управления развитием ОП, принятия решений на их основе.

Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

1. В плане развития ОП привести перечень мероприятий по разработке и внедрению совместной ОП с ведущими зарубежными вузами с целью разработки совместных ОП. Срок выполнения: до 31.05.2024г.

2. Привлекать работодателей из Научно-исследовательских лаборатории и стейкхолдеров для проведения внешней экспертизы ОП и создать механизм принятия решений на основе ее результатов. Срок выполнения: до 31.12.2023г.

3. Руководству ОП создать банк научных тем исследований в соответствии с актуальными направлениями науки в области аналитики больших данных и разместить на сайте в разделе "Кафедра информационных систем". Срок выполнения: до 31.05.2023г.

4. Обеспечить учет потребностей работодателей в механизме регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации. Срок выполнения: до 31.05.2023г.

5. Внедрить механизм регулярного получения отзывов о выпускниках от работодателей. Срок выполнения: до 31.05.2023г.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

1. Рекомендуется руководству ОП пересмотреть содержание и структуру ОП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества, последних достижений науки в области больших данных. Срок выполнения: до 31.05.2023г.

2. Провести внешнюю экспертизу для ОП АБД специалистами из Научно-исследовательских организации (таких как ИИВТ - Институт информационных и вычислительных технологий), которые непосредственно занимаются исследованиями в области больших данных. Срок выполнения: до 31.05.2023г.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

1. Восстановить работоспособность разделов «Электронная библиотека» и «Образовательный портал» на веб-сайте ОО. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

2. Разработать и внедрить систему стимулирования докторантов к публикациям научных статей докторантов в зарубежных научных журналах, индексируемых в базах WoS & Scopus. Срок выполнения: до 31.05.2024 г.

3. Разместить актуальную ссылку на телеграм канал ОО на ее Инстаграм-странице с целью возможности обращения обучающихся. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

Стандарт «Обучающиеся»

1. Рекомендуется расширить список научных руководителей из стран дальнего зарубежья (США, Великобритания, Австралия, Япония) имеющих лаборатории по направлению BigData, для выбора докторантам в качестве научного руководителя. Срок выполнения: до 31.12.2023 г.

2. Ввести в учебный план дисциплины, связанные с математическим, либо компьютерным моделированием, где докторанты будут обучаться правильному

построению математических, имитационных моделей, разрабатываемых тем. Срок выполнения: до 31.05.2023 г.

3. Рекомендуется дополнить модель выпускника соответствующей компетенцией в области математических, имитационных методов или моделей. Срок выполнения: до 31.12.2023 г.

4. Рекомендуется в плане развития ОП отразить плановую динамику контингента на период реализации ОП с целью эффективного планирования и управления развитием программы. Срок выполнения: 31.05.2023 г.

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Руководству ОП рекомендуется организовать ежегодную стажировку не менее 10 % ППС, реализующих профильные курсы, в крупные IT компании, где используются программные продукты как, Hadoop, Spark, Cassandra, Mongo DB, hive, Apache, Pig, Power BI Desktop и др.

2. С целью повышения качества контента преподаваемых дисциплин рекомендуется направлять ППС в профильные (технические) вузы республики, в университеты дальнего зарубежья, для получения опыта работы со специалистами в области BigData.

Стандарт «Информирование общественности»

1. Размещать на сайте кафедры информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки в 10-ти дневный срок после получения отчета о такой оценке.

2. Руководству ОП необходимо регулярно размещать информацию на сайте кафедры о реально полученных результатах благодаря сотрудничеству и взаимодействию с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями в срок, не позднее 10 дней с даты получения таких результатов.

3. Рекомендуется документировать процедуру размещения на сайте вуза информации в отношении ОП установив структуру, включающую результаты обучения и модель выпускника, а также лиц, ответственных за ее актуализацию. Срок выполнения: 31.05.2023г.

(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Список рекомендаций ВЭК, связанных с развитием ОО. Данные рекомендации не относятся к мерам по улучшению качества и соблюдению стандартов НААР (если имеются)

Обеспечить участие работодателей из научных исследовательских организаций в состав коллегиальных органов управления ОП, а также обеспечить репрезентативность работодателей при принятии решений.

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Внешняя экспертная комиссия приняла единогласное решение рекомендовать Аккредитационному Совету НААР образовательную программу 8D06101 Аналитика больших данных НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» аккредитовать сроком на 5 (пять) лет.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

Заключение внешней экспертной комиссии по итогам оценки качества образовательной программы 8D06101 Аналитика больших данных НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина»

п\п	п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей обучающихся, государства, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП		+		
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		

8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования		+		
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
Итого по стандарту			0	17	0	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех		+		

		структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности				
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС и персонала в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности в разрезе ОП		+		
		<i>Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:</i>				
27	10.	ключевые показатели эффективности			+	
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов			+	
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление			+	
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе			+	
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, ППС и персонал свое согласие на обработку персональных данных должны подтвердить документально		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
Итого по стандарту			0	13	4	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		

37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз демонстрирует наличие модели выпускника ОП, описывающий результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на ECTS, обеспечить соответствие структуры содержания ОП поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения каждым выпускником		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке и обеспечении качества ОП		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать уникальность образовательной программы, ее позиционирование на образовательном рынке (региональном/национальном/международном)		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
46	12.	Важным фактором является наличие совместной (-ых) и/или двудипломной ОП с зарубежными вузами		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательной программы»						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр структуры и содержания ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки для достижения цели ОП и постоянного совершенствования ОП		+		
		<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:</i>				
49	3.	содержание программы в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		

51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Руководство ОП должно опубликовывать сведения об изменениях ОП, проинформировать заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в рамках ОП		+		
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+		
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемыми результатам и целям ОП		+		
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, публикацию критериев и методов оценки результатов обучения заранее		+		
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном		+		

		руководстве и помощи со стороны преподавателя				
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
Стандарт «Обучающиеся»						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность, опубликованность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно актуальны		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		

78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)	+			
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
Итого по стандарту			1	9	0	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие инфраструктуры, образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, целям образовательной программы	+			
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием,		+		

		обеспечивающих достижение целей ОП				
		<i>Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:</i>				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование Wi-Fi на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
Итого по стандарту			1	12	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
102	1.	Вуз гарантирует, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы		+		
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение		+		

		национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования				
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		<i>Информация об образовательной программе является объективной, актуальной и должна включать:</i>				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки			+	
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования			+	
Итого по стандарту			0	10	2	0
ВСЕГО			2	105	6	0

2 (1,77 %) параметра имеют позицию «*сильные*»

105 (92,92 %) параметров имеют позицию «*удовлетворительные*»

6 (5,31 %) параметров имеют позицию «*предполагает улучшение*»

0 (0 %) параметров имеют позицию «*неудовлетворительные*»

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ IAAR В КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.СЕЙФУЛЛИНА (СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ И ПЕРВИЧНАЯ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ)

Дата проведения визита: 21 – 23 Февраля 2023 года

Программа разработана с учетом времени г. Астана

Кластер	Образовательная программа
Кластер 1. Специализированная аккредитация	Совместная образовательная программа 6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы
Кластер 2. Специализированная аккредитация	8D06101 Аналитика больших данных
Кластер 3. Первичная специализированная аккредитация	7M08110 Фитосанитарный контроль в декоративном растениеводстве

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, имя, отчество участников целевых групп	Место проведения процедуры / Форма связи
<i>20 февраля 2023 года</i>			
15.00-16.00 (время Астаны)	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
<i>День 1-ый: 21 февраля 2023 года</i>			
10.00-10.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции:

	вопросов		494 124 0662 (только для ВЭК)
10.30-11.10	Интервью с ректором	<i>Председатель Правления-Ректор – Тиреуов Канат Маратович, д.э.н, академик НАН РК</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.10-11.25	Технический перерыв		
11.25-12.05	Интервью с проректорами	<i>Заместитель председателя Правления по академической деятельности – Абдыров Айтжан Мухамеджанович, д.п.н., профессор. Заместитель председателя Правления по научной и инновационной деятельности – Токбергенов Исмаил Тасанбиевич, к.ф. - м.н. Заместитель председателя Правления по стратегическому развитию и международным связям – Нысанбаев Ерлан Нуралиевич, к. с.-х.н. Заместитель председателя Правления по молодежной политике и социальным вопросам – Кусаинова Жайнагуль Айтмаганбетова, д.филол.н.Заместитель председателя Правления по корпоративным финансам – Сыдыков Анвар Шаймерденович Руководитель аппарата – Жазыкбаева Жазира Мейрхановна</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
12.05-12.20	Технический перерыв		

<p>12.20-13.00</p>	<p>Интервью с руководителями структурных подразделений</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Директор Департамента по академическим вопросам - Сарбасова Карлыгаши Амангельдиновна 2. Директор Департамента науки - Савин Тимур Владимирович 3. Директор Департамента международных связей - Мейрамова Салтанат Акимовна 4. Директор Департамента корпоративного развития и стратегии - Жумабекова Марал Бапановна 5. Директор Департамента по управлению активами - Ордабаев Серик Толекбергенович 6. Директор Департамента по молодежной политике - Ахметов Адилет Мырзаханович 7. Директор департамента по социальной работе - Агымбай Асылбек Ондашұлы 8. Директор административного департамента - Смагулова Лаззат Уакитовна 9. Директор департамента бухгалтерского учета и отчетности-главный бухгалтер - Кушумбаева Ляззат Рамазановна 10. Директор департамента государственных закупок - Серік Мейіржан Еркінбайұлы 11. Директор Департамента экономического анализа и прогнозирования - Джайлибекова Умит Бахтияровна 12. и.о Директора правового обеспечения – Заксалыков Тулеген Серикович 13. Директор департамента информационных технологий – Рахимжанов Марат Нурканович 14. Директор пресс-центра - Алипбеков Зейн 	<p>Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
---------------------------	---	--	--

		<p><i>Амангелдиевич</i></p> <p><i>15. Директор департамента инфраструктуры и обслуживания – Кузурбаев Руслан Дубекович</i></p> <p><i>16. Директор центра творческого развития -Байсагатов Бекболат Токешович</i></p> <p><i>17. Заместитель директора департамента по академическим вопросам – Жургенов Жакенбай Сарсенбаевич</i></p> <p><i>18. Заместитель директора по научно-информационным ресурсам – Сугурбаева Батима Ислямовна</i></p>	
13.00-13.15	Работа ВЭЖ	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал
13.15-14.15	Обед		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-15.10	Интервью с деканами	<p><i>Декан агрономического факультета – Стыбаев Гани Жаксымбекович, к.с.-х.н.</i></p> <p><i>И.о декана факультета компьютерных систем и профессионального образования – Мусатаева Асем Болатбековна</i></p>	<p>Пр.Женис 62, кабинет 1320</p> <p>Малый конференц зал</p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p>https://us02web.zoom.us/j/4941240662</p> <p>Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
15.10-15.25	Технический перерыв		

15.25-16.05	Интервью с заведующими кафедрами, руководителями ОП (Параллельно)	<p>Кластер 1,2 Заведующий кафедрой информационных систем – <i>Шаушенова Анаргуль Гимрановна, к.т.н.</i> Заведующий кафедрой <i>Кожамжарову Динару Ханатовну - и.о. заведующей кафедры.</i></p> <p>Кластер 3 Заведующий кафедрой биологии, защиты и карантина растений – <i>Сибатаев Ануарбек Каримович, д.б.н., доцент</i></p>	<p>Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
16.05-16.20 Технический перерыв			
16.20-17.00	Интервью с преподавателями ОП	<p>Кластер 3 <i>(Приложение №1 Список ППС Совместной ОП (двух вузов) для интервью)</i></p> <p>Кластеры 1 и 2 <i>(Приложение №1 Список ППС для интервью)</i></p>	<p>Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p> <p>Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837</p>
17.00-17.15	Интервью с проректором	<p><i>Проректор по академической и воспитательной деятельности Международного университета информационных технологий – Мустафина Аккыз Кураковна, к.т.н., доцент</i></p>	<p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662</p>
17.00-17.15 Технический перерыв			
17.15-18.30	Анкетирование ППС	Все преподаватели оцениваемых Совместной ОП и ОП	Ссылка для участия в

	(параллельно)	<i>(Приложение №1.1 Список ППС для анкетирования)</i>	<i>анкетирования будет направлена преподавателю персонально</i> Пр.Женис 62, главный корпус библиотека
17.15-18.30	Итоги первого дня работы ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
19.00-20.30	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
День 2-ой: 22 февраля 2023 года			
10.00-10.30	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (Только для ВЭК)
10.30-11.10	Интервью с обучающимися	Кластер 1 <i>(Приложение №2 Список обучающихся (двух вузов) Совместной ОП для интервью)</i>	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластер 2 <i>(Приложение №2 Список обучающихся ОП для интервью)</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837

		Кластер 3 продолжает работу с документами	Пр.Женис 62, кабинет кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
11.10-11.25	Технический перерыв		
11.10-13.30	Анкетирование обучающихся ОП (параллельно)	Все обучающиеся оцениваемых ОП (Приложение №2.1 Список обучающихся ОП для анкетирования)	Ссылка для участия в анкетировании будет направлена обучающемуся персонально Пр.Женис 62 главный корпус библиотека
11.35-13.15	Работа с документами кафедр (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий ОП кластеров 1 и 3» со ссылками на ZOOM	Кластер 1 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
Кластер 2 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa			
Кластер 3 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa			
13.15-14.15	Обед		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-16.00	Визуальный осмотр ОО (Осмотр объектов off-line участвующими экспертами)	Кластеры 1 Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662

		Кластер 2 Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837
		Кластер 3 Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	
15.10-16.00	Посещение баз практик ОП	Кластер 1 (Приложение 4.1 Список баз практик) Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластеры 2 (Приложение 4.1 Список баз практик) Видеоролик https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837
		Кластер 3 (Приложение 4.1 Список баз практик) Видеоролик (10-15-минутный ролик о базах практик ОП) https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет Малый конференц зал 1320 Идентификатор конференции: 717 239 5837
16.00-17.30	Работа с документами кафедр (документы загружены в папки облака) и посещение занятий ППС по расписанию Приложение 1.А «Выписка из расписания занятий» со ссылками на ZOOM	Кластер 1 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластер 2 и 3 Ссылка на облако: https://cloud.mail.ru/public/Cdoa/3BTRJ91Xa	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837

17.30-17.45	Технический перерыв		
17.45-18.05	Интервью с выпускниками ОП и индивидуальная работа экспертов ВЭК	Кластер 2 Выпускники ОП (Приложение № 3 Список выпускников ОП)	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
		Кластеры 1 и 3 <i>Продолжают работу с документами</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837
18.05-18.20	Технический перерыв		
18.20-19.00	Интервью с работодателями ОП (параллельно) и индивидуальная работа экспертов ВЭК	Работодатели ОП Кластера 2 (Приложение № 4 Список работодателей ОП)	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/7172395837 Идентификатор конференции: 717 239 5837
		Кластеры 1 и 3 <i>Продолжают работу с документами, руководителями Совместной ОП и ОП</i>	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
19.00-19.30	Работа ВЭК. Подведение итогов второго дня	Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662

19.30-20.30	Ужин	Внешние эксперты IAAR	кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
<i>День 3-ий: 23 февраля 2023 года</i>			
10.00-11.30	Работа ВЭК обсуждение параметров (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
11.30-11.45	Технический перерыв		
11.45-13.15	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
13.15-14.15	Обед		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
14.15-14.30	Технический перерыв		
14.30-15.30	Работа ВЭК принятие решений путём голосования (ведется запись)	Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
15.30-15.45	Технический перерыв		
15.45-16.20	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	Руководство Университета, Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320 Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662
16.20-18.00	Подведение итогов работы	Внешние эксперты IAAR	Пр.Женис 62, кабинет 1320

	ВЭК		Малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/4941240662 Идентификатор конференции: 494 124 0662 (только для ВЭК)
18.00-19.30	Ужин		кафе гостиницы Absolute г. Астана, ул. Бейбитшилик 47/2
<i>24 февраля 2023 года</i>			
	Выезд off-line- экспертов		



Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина»

1 Общее кол-во анкет: 23

2 Возраст:

18-25 л.	0 чел.	0 %
26-35 л.	3 чел.	13 %
36-45 л.	7 чел.	30.4 %
46-55 л.	10 чел.	43.5 %
выше 56	3 чел.	13 %

3. Выбрать кафедру:

Информационных технологий	17 чел.	73.9 %
Биологии, защиты и карантина растений	6 чел.	26.1 %
Компьютерных технологий МУИТ	0 чел.	0 %

4 Должность

Профессор	0 чел.	0 %
Доцент	4 чел.	17.4 %
Старший преподаватель	16 чел.	69.6 %
Преподаватель	0 чел.	0 %
Ассистент	3 чел.	13 %

Пол: Муж. – 5 чел. (21.7 %) / Жен. – 18 чел. (78.3 %)

Ученая степень, ученое звание

Доктор наук	0 чел.	0 %
Кандидат наук	8 чел.	34.8 %
Магистр	8 чел.	34.8 %
PhD	7 чел.	30.4 %
Профессор	0 чел.	0 %
Доцент	1 чел.	4.3 %

Стаж работы в вузе

Менее 1 года	2 чел.	8.7 %
1 год – 5 лет	7 чел.	30.4 %
Свыше 5 лет	14 чел.	60.9 %

	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
	Каким образом отражается миссия и стратегия вуза						
	В инновационных программах	14 чел. (60.9 %)	8.чел. (34.8 %)	1.чел. (4.3 %)	-	-	-
	Насколько удовлетворяет содержание образовательной программы Ваши потребности?	16.чел. (69.6 %)	7.чел. (30.4 %)	-	-	-	-
0	Вуз предоставляет возможность для непрерывного развития потенциала ППС	11 чел. (47.8 %)	11 чел. (47.8 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						-
1	Стратегии	9 чел. (39.1 %)	14 чел. (60.9 %)	-	-	-	-
2	Методы	18 чел. (78.3 %)	5 чел. (21.7 %)	-	-	-	-
3	Инновации в процессе обучения	17 чел. (73.9 %)	6 чел. (26.1 %)	-	-	-	-
4	Как действуют в вузе соответствующие медицинские пункты и кабинеты?	18 чел. (78.3 %)	4 чел. (17.4 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
5	Как уделяется внимание руководства учебного заведения содержанию образовательной программы?	18 чел. (78.3 %)	4 чел. (17.4 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
6	Как Вы оцениваете наличие необходимой научной и учебной литературы в библиотеке для преподавателей?	14 чел. (60.9 %)	9 чел. (39.1 %)	-	-	-	-
7	Оцените уровень развития условий для студентов с разными физическими способностями?	16 чел. (69.6 %)	5 чел. (21.7 %)	2 чел. (8.7 %)	-	-	-
	Оцените доступность руководства						-
8	Студентам	19 чел. (82.6 %)	4 чел. (17.4 %)	-	-	-	-
9	Преподавателям	17 чел. (73.9 %)	5 чел. (21.7 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
0	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	8 чел. (34.8 %)	15 чел. (65.2 %)	-	-	-	-
1	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	10 чел. (43.5 %)	11 чел. (47.8 %)	2 чел. (8.7 %)	-	-	-
2	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	12 чел. (52.2 %)	10 чел. (43.5 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-

3	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	12 чел. (52.2 %)	11 чел. (47.8 %)	-	-	-	-
4	Оцените насколько даны равные возможности всем ППС	16 чел. (69.6 %)	7 чел. (30.4 %)	-	-	-	-
5	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	15 чел. (65.2 %)	7 чел. (30.4 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
	Каким образом поставлена работа						-
6	По академической мобильности	11 чел. (47.8 %)	9 чел. (39.1 %)	3 чел. (13 %)	-	-	-
7	По повышению квалификации ППС	8 чел. (34.8 %)	13 чел. (56.5 %)	2 чел. (8.7 %)	-	-	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						-
8	Научно-исследовательских начинаний ППС	16 чел. (69.6 %)	6 чел. (26.1 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
9	Разработки новых образовательных программ	18 чел. (78.3 %)	5 чел. (21.7 %)	-	-	-	-
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						-
0	С научными исследованиями	14 чел. (60.9 %)	8 чел. (34.8 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
1	С прикладной деятельностью	11 чел. (47.8 %)	12 чел. (52.2 %)	-	-	-	-
2	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	12 чел. (52.2 %)	11 чел. (47.8 %)	-	-	-	-
3	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	6 чел. (26.1 %)	16 чел. (69.6 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-
4	По Вашему мнению, как формируют учебные программы организаций образования у обучающихся умение анализировать ситуации и строить прогнозы?	11 чел. (47.8 %)	12 чел. (52.2 %)	-	-	-	-
5	Оцените насколько соответствует закрепленная за Вами доля ставки Вашим желаниям и возможностям?	12 чел. (52.2 %)	10 чел. (43.5 %)	1 чел. (4.3 %)	-	-	-

36 Почему Вы работаете именно в этом вузе?

18 ответов:

Считаю, самый демократичный вуз. Социальная поддержка хорошая.

МНЕ ПРАВИТСЯ МОЙ КОЛЛЕКТИВ

Это была моя мечта

Нравится академическая политика, менеджмент, контингент учащихся (потенциал), социальная поддержка и атмосфера в коллективе (кафедре, факультете)
 имеется потенциал для саморазвития и реализации как ученого, стабильность
 Соответствует моей специальности
 в соответствии со специальностью
 в первую очередь мои коллеги, мое окружение, мои студенты, возможность расти в сфере научных исследований
 хорошая социальная поддержка, возможность заниматься наукой
 Зарплата
 Мне интересно и Вуз соответствует мои требованиям
 Есть возможность роста
 Импонируют: академическая политика, менеджмент, контингент учащихся (базовая подготовка, потенциал), социальная поддержка, морально-психологический климат в коллективе.
 Есть возможность свободно заниматься наукой и преподаванием
 Так как меня все устраивает по всем направлениям, и я выпускница моего родного университета
 исследовательская работа связана с агросектором
 во-первых, нравится преподавать, во-вторых, образование в сфере агро
 Один из хороших вузов столицы!!!

37 Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Очень часто	9 чел	39.1 %
Часто	10 чел	43.5 %
Иногда	2 чел	8.7 %
Очень редко	-	-
Никогда	2 чел	8.7 %

Как часто участвуют в процессе обучения дополнительно приглашенные преподаватели?

Очень часто	7 чел	30.4 %
Часто	10 чел	43.5 %
Иногда	5 чел	21.7 %
Очень редко	1 чел	4.3 %
Никогда	-	-

Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда
Недостаток учебных аудиторий	-	4 чел (17.4 %)	19 чел. (82.6 %)
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	-	7 чел. (30.4 %)	16 чел. (69.6 %)
Недоступность нужных книг в библиотеке	-	10 чел. (43.5 %)	13 чел. (56.5 %)
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	-	1 чел. (4.3 %)	22 чел. (95.7 %)

Неудобное расписание	1 чел. (4.3 %)	6 чел. (26.1 %)	16 чел. (69.6 %)
Плохие условия для занятий в аудиториях	-	3 чел (13 %)	20 чел. (87 %)
Отсутствие доступа к Интернету	-	8 чел (34.8 %)	15 чел. (65.2 %)
Низкая дисциплина студентов	-	5 чел (21.7 %)	18 чел. (78.3 %)
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	-	2 чел (8.7 %)	21 чел. (91.3 %)
Отсутствие технических средств в аудиториях	-	4 чел (17.4 %)	19 чел. (82.6 %)
Другие проблемы. Укажите, пожалуйста, какие:	-		

В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношениями с непосредственным руководством	22 чел. (95.7 %)	1 чел (4.3 %)	-	-
Отношениями с коллегами на кафедре	22 чел. (95.7 %)	1 чел (4.3 %)	-	-
Участием в принятии управленческих решений	18 чел. (78.3 %)	4 чел (17.4 %)	-	1 чел (4.3 %)
Отношениями со студентами	22 чел. (95.7 %)	1 чел (4.3 %)	-	-
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	20 чел. (87 %)	2 чел (8.7 %)	-	1 чел (4.3 %)
Деятельностью администрации вуза	19 чел. (82.6 %)	3 чел (13 %)	-	1 чел (4.3 %)
Условиями оплаты труда	12 чел. (52,2 %)	11 чел (47.8 %)	-	-
Удобством работы, услугами, имеющимися в вузе	18 чел. (78,3 %)	5 чел (21.7 %)	-	-
Охраной труда и его безопасностью	22 чел. (95,7 %)	1 чел (4.3 %)	-	-
Управлением изменениями в деятельности вуза	17 чел. (73.9 %)	5 чел. (21.7 %)	-	1 чел (4.3 %)
Предоставлением льгот: отдых, санаторное лечение и др.	21 чел. (91,3 %)	1 чел (4.3 %)	-	1 чел (4.3 %)
Системой питания, медицинским и другим обслуживанием	21 чел. (91,3 %)	2 чел. (8,7 %)	-	-

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.
Сейфуллина»

Общее кол-во анкет: 12

Из них на русском языке - 8 (66.7 %)

На казахском языке – 4 (33.3 %)

Курс

1 курс	6 чел.	(50%)
2 курс	4 чел.	(33.3%)
3 курс	2 чел.	(16.7%)

Образовательная программа:

6B06115 Цифровые агросистемы и комплексы	6 чел	(50%)
8D06101 Аналитика больших данных	6 чел	(50%)

Пол:

Мужской	8 чел.	66,7%
Женский	4 чел.	33,3%

Возраст:

16-18	5 чел.	41,7%
19-21	1 чел.	8,3%
22-24	-	-
выше 24	6 чел.	50%

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Частично не удовлетворен	Загруднось ответить
1. Отношениями с деканатом	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
2. Уровнем доступности деканата	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
4. Доступностью Вам академического консультирования	10 чел. (83,3%)	1 чел. (8,3 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	8 чел. (66,7 %)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	7 чел. (58,3 %)	5 чел. (41,7%)	-	-	-

7. Финансовыми и административными службами учебного заведения	8 чел. (66,7 %)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
8. Доступностью услуг здравоохранения для учащихся	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7 %)	-	1 чел. (8,3 %)	2 чел. (16,7 %)
9. Качеством студенческой службы здравоохранения	8 чел. (66,7 %)	2 чел. (16,7 %)	-	1 чел. (8,3 %)	1 чел. (8,3 %)
10. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	8 чел. (66,7 %)	2 чел. (16,7 %)	-	-	2 чел. (16,7 %)
11. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	8 чел. (66,7 %)	3 чел. (25 %)	-	-	1 чел. (8,3 %)
12. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	7 чел. (58,3%)	4 чел. (33,3%)	1 чел. (8,3 %)	-	-
13. Доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов	7 чел. (58,3%)	4 чел. (33,3%)	-	1 чел. (8,3 %)	-
14. Полезностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов в частности	9 чел. (75%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3 %)	-	-
15. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	1 чел. (8,3 %)	-	1 чел. (8,3 %)
16. Соразмерностью кабинетов для маленьких групп	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	1 чел. (8,3 %)	1 чел. (8,3 %)	-
17. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	-	1 чел. (8,3 %)	1 чел. (8,3 %)
18. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3 %)	-	1 чел. (8,3 %)	2 чел. (16,7%)
19. Общим качеством учебных программ	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25 %)	-	1 чел. (8,3%)	-
20. Методами обучения в целом	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
21. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	10 чел. (83,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	-
22. Качеством преподавания	10 чел. (83,3%)	1 чел. (8,3%)	-	-	1 чел. (8,3%)
23. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25 %)	-	1 чел. (8,3%)	-
24. Справедливостью экзаменов и аттестации	9 чел. (75%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-
25. Своевременностью оценивания студентов	8 чел. (66,7%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	1 чел. (8,3%)	-
26. Разъяснением Вам перед поступлением правил и стратегии образовательной программы (специальности)	10 чел. (83,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	-
27. Уровнем исполнения данных правил и стратегий образовательной программы (специальности)	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
29. Проводимыми тестами и экзаменами	9 чел. (75 %)	1 чел. (8,3%)	-	1 чел. (8,3%)	1 чел. (8,3%)
30. Имеющимися компьютерными	7 чел.	3 чел.	1 чел.	-	1 чел.

классами	(58,3 %)	(25 %)	(8,3%)		(8,3%)
31. и научными лабораториями	7 чел. (58,3 %)	3 чел. (25 %)	1 чел. (8,3%)	-	1 чел. (8,3%)
32. Отношением между студентом и преподавателем	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25%)	-	-	1 чел. (8,3%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	7 чел. (58,3 %)	4 чел. (33,3%)	-	1 чел. (8,3%)	-
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах, и академических степеней	8 чел. (66,7%)	4 чел. (33,3%)	-	-	-
35. Обеспечением студентов общежитием	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	3 чел. (25%)

Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
37. Содержание курса хорошо структурировано	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	3 чел. (25%)	-	-	
38. Ключевые термины достаточно объяснены	9 чел. (75%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
39. Преподаваемый материал актуален	8 чел. (66,7%)	2 чел. (16,7%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	9 чел. (75%)	1 чел. (8,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	3 чел. (25%)	-	-	
42. Изложение преподавателя понятно	8 чел. (66,7%)	1 чел. (8,3%)	3 чел. (25%)	-	-	
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	8 чел. (66,7%)	3 чел. (25%)	-	1 чел. (8,3%)	-	
44. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	3 чел. (25%)	-	-	
45. Преподаватель стимулирует активность студентов	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	3 чел. (25%)	-	-	
46. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	
47. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	9 чел. (75 %)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
48. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
49. Постоянное оценивание (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	9 чел. (75 %)	2 чел. (16,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
50. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
51. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	7 чел. (58,3%)	3 чел. (25%)	2 чел. (16,7%)	-	-	
52. Преподаватель владеет профессиональным языком	10 чел. (83,3%)	-	2 чел. (16,7%)	-	-	
53. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	9 чел. (75 %)	1 чел. (8,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	

54. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	7 чел. (58,3%)	2 чел. (16,7%)	2 чел. (16,7%)	-	1 чел. (8,3%)	
55. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	6 чел. (50%)	5 чел. (41,7%)	1 чел. (8,3%)	-	-	
56. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	9 чел. (75 %)	1 чел. (8,3%)	2 чел. (16,7%)	-	-	

