



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательной программы

7M04106 «Менеджмент (EMBA)»

Карагандинского индустриального университета

в период с 28 по 29 апреля 2025 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательной программы**

7M04106 «Менеджмент (EMBA)»

Карагандинского индустриального университета

в период с 28 по 29 апреля 2025 г.

г. Темиртау, 2025 год

СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
(II) ВВЕДЕНИЕ	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	5
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	5
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК.....	5
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	7
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой».....	7
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	11
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы».....	14
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»	17
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»	19
6.6. Стандарт «Обучающиеся».....	22
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»	25
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»	29
6.9. Стандарт «Информирование общественности»	32
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	35
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	36
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	38
Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»)	39
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	45
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	52
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	56

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

КарИУ – Карагандинский индустриальный университет
IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга
ВЭК – Внешняя экспертная комиссия
ОП – Образовательные программы
ЕМВА – Executive Master of Business Administration
СМК – Система менеджмента качества
НИР – Научно-исследовательская работа
УМС – Учебно-методический совет
НТС – Научно-технический совет
ППС – Профессорско-преподавательский состав
LMS – Learning Management System
АИС – Автоматизированная информационная система
СМИ – Средства массовой информации
УМК – Учебно-методический комплекс
ИКТ – Информационно-коммуникационные технологии
ИУП – Индивидуальный учебный план
РУП – Рабочий учебный план
КЭД – Каталог элективных дисциплин
ОВЗ – Ограниченные возможности здоровья



(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом № 52-24-ОД от 02.02.2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 28 по 29 апреля 2025 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» Карагандинского индустриального университета стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (ex-ante) организации высшего и (или) послевузовского образования (№68-18/1-ОД от 25 мая 2018 года, издание первое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии содержит оценку представленных ОП критериям НААР, рекомендации по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

Председатель ВЭК – Скиба Марина Александровна, кандидат педагогических наук, доцент, Председатель Экспертного Совета НААР, эксперт I категории (г. Астана, Республика Казахстан) Off-line участие;

Эксперт IAAR – Тамьяров Андрей Валериевич, кандидат технических наук, доцент, начальник управления лицензирования, аккредитации и контроля качества образования, доцент кафедры измерительно-вычислительных комплексов ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный технический университет» (Российская Федерация) On-line участие;

Эксперт IAAR – Абильмажинов Ермек Толегенович, доктор технических наук, профессор Университет Шакарима (г. Семей, Республика Казахстан) (Семей, Республика Казахстан) On-line участие;

Эксперт IAAR – Рывкина Наталья Валентиновна, магистр, старший преподаватель кафедры «Строительство», Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Астана, Республика Казахстан) Off-line участие;

Эксперт IAAR – Лапова Наталья Валерьевна, к.ф.н, доцент, декан фармацевтического факультета Витебского государственного медицинского университета (Республика Беларусь) On-line участие;

Эксперт IAAR – Курмангалиева Дина Бакыткожаевна, д.т.н., и.о. профессора кафедры «Стандартизация, Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина (г. Астана, Республика Казахстан) Off-line участие;

Эксперт IAAR – Закирова Дильнара Икрамхановна, PhD, профессор-исследователь Высшей школы экономики и менеджмента, Университет "Туран" (г. Алматы, Республика Казахстан) Off-line участие;

Эксперт IAAR, работодатель – Бекенов Ерлан Хамзенович, Заместитель директора ТОО «Орта Инвест», магистр (Республика Казахстан) On-line участие;

Эксперт IAAR, студент - Сайлау Әділет, студент 3 курса ОП «Информационные системы» Казахского национального университета имени Аль-Фараби, Член Альянса студентов Казахстана (г. Алматы, Республика Казахстан) On-line участие;

Эксперт IAAR, студент – Сыгамбекова Дайана Ардаковна, студент ОП «Стандартизация и сертификация (по отраслям)», Член Альянса студентов Казахстана, Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова (г. Караганда, Республика Казахстан) On-line участие;

Эксперт IAAR, студент - Аққайынанова Назира Альбертқызы, студент 3го курса Экономического факультета, Член Альянса студентов Казахстана, Университет «Туран-Астана» (г. Астана, Республика Казахстан) On-line участие;

Координатор ВЭК IAAR – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта НААР (г. Астана, Республика Казахстан) Off-line участие.

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Карагандинский индустриальный университет - один из старейших вузов Казахстана, специализирующийся на подготовке кадров в области техники, технологий, строительства, бизнеса и управления. Университет играет значимую роль в развитии инженерного и экономического образования, активно содействует интеграции науки, образования и производства, а также вносит вклад в реализацию приоритетных направлений развития Республики Казахстан.

История университета восходит к 1963 году, когда на базе филиала Карагандинского политехнического института был создан Завод - ВТУЗ при Карагандинском металлургическом комбинате. В 1993 году он был преобразован в Карагандинский металлургический институт, в 2006 году - в Карагандинский государственный индустриальный университет. С 2020 года в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 октября 2019 года №752 вуз функционирует в статусе некоммерческого акционерного общества.

В настоящее время структура КарИУ включает 4 факультета и 11 кафедр, охватывающих широкий спектр образовательных направлений: от металлургии, машиностроения и энергетики до экономики, строительства и общественных дисциплин. Особое внимание уделяется обеспечению качества образования, модернизации учебной и исследовательской инфраструктуры, развитию цифровых платформ и механизмов академической мобильности, а также профессиональному росту профессорско-преподавательского состава.

Аккредитуемая ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» реализуется на кафедре «Экономика и бизнес» факультета экономики и строительства. Программа запущена в 2024 году и направлена на подготовку специалистов в области стратегического управления, корпоративных коммуникаций и бизнес-аналитики. Реализация ОП осуществляется на основании лицензии №KZ86LAA00019217 от 30 октября 2020 года, выданной Комитетом по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан. Подвид лицензируемого вида деятельности - послевузовское образование по направлению 7М041 - Бизнес и управление.

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Образовательная программа 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» Карагандинского индустриального университета проходит первичную аккредитацию на соответствие стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы высшего и (или) послевузовского образования (Ex-ante).

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по первичной специализированной аккредитации образовательных программ Карагандинского индустриального университета в период с 28 по 29 апреля 2025 года.

С целью координации работы ВЭК 27.04.2025 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями

структурных подразделений, руководителями ОП, преподавателями, обучающимися, выпускниками и работодателями. Всего во встречах приняло участие 184 представителя (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры	2
Руководители структурных подразделений	20
Руководители ОП	7
Преподаватели	46
Обучающиеся	63
Выпускники	22
Работодатели	23
Всего	184

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили лаборатории, специализированные кабинеты, компьютерные классы, библиотеку и пр.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Ввиду первичной аккредитации члены ВЭК не посещали базы практики.

Все учебные занятия по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» проводятся в вечернее время.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 22 преподавателей, 72 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://tttu.edu.kz>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Карагандинского индустриального университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 29.04.2025 г.

сайте КарИУ в разделе «Планы развития университета» (<https://tttu.edu.kz/ru/plani-gazvitiya/>), где опубликован анализ внутренней среды и учтены внешние вызовы, а также рекомендации бизнес-сообщества.

Система управления рисками в ОП оформлена в соответствии с СМК СтО П.6-01.02-2023 «Действия в отношении рисков», анализ рисков включен в Программу развития университета и дополняется результатами анкетирования обучающихся, ППС и работы рабочей группы по выявлению коррупционных рисков. Меры предупреждения рисков закреплены в планах кафедры.

В управлении ОП активно участвуют все заинтересованные стороны. Коллегиальные органы - Совет директоров, Ученый совет, УМС, НТС, Совет факультета - включают представителей работодателей, обучающихся и ППС. В состав Совета директоров входят Зияшева А.К. (АО «Qarmet») и Быков В.А. (Ассоциация развития предпринимательства). В Ученом совете представлены обучающиеся и ППС. В составе Академического комитета по ОП 7М04106 также участвуют работодатели (например, представители АО «Jysan Bank», ТОО «Консультант») и зарубежные партнеры, включая Арыкбаева Р.К. (Астраханский ГТУ), а также обучающиеся.

Механизмы управления инновациями в ОП формализованы в СМК П 4-58a-2022 «О порядке управления инновациями». В рамках методических недель и конференций рассматриваются и внедряются инновационные предложения. Преподаватели используют технологии case-study, проектное обучение и цифровые инструменты. Гибкий формат обучения позволяет совмещать учебу с профессиональной деятельностью.

Распределение ответственности в рамках бизнес-процессов по управлению ОП закреплено в СтО П.7-01.01-2023 «Управление человеческими ресурсами. Должностные инструкции» и СМК П 4-20-2024 «Положение о квалификационных характеристиках должностей научно-педагогических работников». Полномочия участников процесса четко определены, что позволяет обеспечить системную реализацию программ.

Вопрос открытости управления решается через действующий блог ректора (<https://tttu.edu.kz/ru/blog-rektora/>), а также систему приема обращений - офис-менеджеры организуют личный прием руководства вуза по графику (<https://tttu.edu.kz/grafik-priema-rektora-po-lichnim-voprosam/1>).

Руководитель ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» Силаева О.В. прошла курсы повышения квалификации по теме «Менеджмент в образовании» в КазАТУ им. С. Сейфуллина (72 часа, 30.09.2024-04.10.2024), что подтверждается сертификатом.

Аналитическая часть

Управление ОП в университете осуществляется в соответствии со стратегическими документами и принципами системы менеджмента качества. Вуз демонстрирует наличие устойчивых механизмов разработки и реализации планов развития ОП, управления рисками, инновациями и обеспечения участия заинтересованных сторон (ППС, обучающихся, работодателей, партнеров). Структура и полномочия участников процесса управления ОП формализованы в должностных инструкциях и положениях. Открытость и доступность руководства, а также вовлеченность обучающихся в управление ОП подтверждаются примерами.

На основании анализа представленных документов, а также интервью с обучающимися, преподавателями и представителями внешних заинтересованных сторон, установлено, что руководство ОП активно поддерживает открытую модель управления и регулярно взаимодействует с различными участниками образовательного процесса. Внутренние регламенты, положения и отчеты свидетельствуют о наличии устойчивых механизмов коммуникации и обратной связи: проводятся опросы удовлетворенности, заседания с участием студентов, обсуждение учебных планов и организационных вопросов с преподавателями и работодателями. Студенты в ходе интервью отметили доступность и заинтересованность руководства в решении возникающих вопросов, а также готовность

учитывать их предложения по улучшению учебного процесса. Преподаватели подтвердили наличие каналов обратной связи и участие в обсуждении изменений, касающихся содержания и организации дисциплин. Представители профессионального сообщества также отметили факт включения их в обсуждение содержания ОП и оценили открытость университета к диалогу.

Анализ плана развития ОП 7M04106 «Менеджмент (ЕМВА)» показал наличие структурированного перечня целей и индикаторов, распределенных по годам. Вместе с тем все заявленные количественные показатели повторяются из года в год, не демонстрируя положительной динамики или ориентиров на рост. Такая структура плана формально сохраняет текущий уровень функционирования ОП, но не отражает намерений по ее развитию, масштабированию или повышению качества. Отсутствие целевых ориентиров на расширение контингента, повышение публикационной активности, развитие международного сотрудничества, рост вовлеченности работодателей и других стратегически значимых направлений ограничивает плановую функцию документа. План развития, зафиксированный в неизменных цифрах, не может служить инструментом управления, мотивации и контроля прогресса. С учетом характера ОП уровня Executive MBA, ориентированной на управленцев высокого уровня, целесообразно формирование динамически нацеленного плана развития с учетом реалистичных, но динамичных индикаторов, которые будут служить ориентиром для оценки результативности программы и принятия управленческих решений.

Анализ представленной карты рисков ОП 7M04106 «Менеджмент (ЕМВА)» показал, что документ включает базовые категории академических, инфраструктурных и финансовых рисков, а также содержит ежегодные мероприятия по их снижению. В то же время, содержание карты рисков в основном ориентировано на типовые управленческие сценарии, без учета особенностей программ Executive уровня и специфики взаимодействия с аудиторией топ-менеджеров. В текущей редакции не представлены риски, связанные с репутацией программы (например, снижение привлекательности на фоне конкурентов или недостаточная реализация заявленных стратегических целей), международным позиционированием (например, отсутствие адаптации под глобальные стандарты EMBA, слабое участие в международных рейтингах и партнерствах), цифровой средой (риски сбоя в LMS, низкая цифровая вовлеченность ППС/обучающихся), а также отраслевые риски, связанные с изменениями на рынке управленческих компетенций, в том числе в контексте ESG, agile-подходов и цифровых трансформаций. Кроме того, последствия большинства рисков оценены обобщенно, а предлагаемые меры реагирования - универсальны и зачастую повторяются без уточнения механизма их эффективности. В международной практике ведущих бизнес-школ риск-менеджмент программ Executive уровня включает комплексную оценку вероятности и последствий, сценарное планирование, перекрестную ответственность, а также гибкие стратегии реагирования. Уточнение структуры рисков с учетом репутационных, цифровых и международных вызовов, а также усиление содержательной глубины раздела «меры реагирования» позволит сделать карту рисков не просто формальным документом, а действенным управленческим инструментом стратегического планирования и устойчивости ОП.

В ходе анкетирования на вопрос «Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?» 12 чел. (54,5%) ППС ответили «очень хорошо», 10 чел. (45,5%) - «хорошо».

На вопрос «Как поощряется инновационная деятельность ППС?» 5 чел. (22,7%) дали ответ «очень хорошо», 15 чел. (68,2%) - «хорошо», 2 чел. (9,1%) - «относительно плохо».

Результаты анкетирования обучающихся показали, что полностью удовлетворены разъяснением правил и стратегии образовательной программы 58 чел. (80,6%), частично удовлетворены – 11 чел. (15,3%), частично не удовлетворены - 2 чел. (2,8%), затруднились ответить - 1 чел. (1,4%).

Уровнем доступности и отзывчивости руководства полностью удовлетворены 63 чел.

(87,5%) обучающихся, частично удовлетворены – 8 чел. (11,1%), частично не удовлетворены – 1 чел. (1,4%).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководство ОП проявляет устойчивую приверженность принципам взаимодействия и доступности, выстраивая эффективную коммуникацию с обучающимися, преподавателями, представителями профессионального сообщества и иными заинтересованными сторонами, включая их в обсуждение и совершенствование образовательных процессов.

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году пересмотреть и актуализировать план развития ОП, задав динамичное изменение количественных и качественных показателей роста, отражающей реальные цели по обеспечению качества, а также обеспечивающей развитие ОП во времени.

- Руководству ОП до конца 2025-2026 учебного года актуализировать карту рисков с учетом специфики ОП, дополнив ее репутационными, международными, цифровыми и отраслевыми рисками, а также усилить детализацию последствий и мер реагирования, ориентируясь на лучшие практики риск-менеджмента в ведущих бизнес-школах.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» образовательная программа 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» имеет 1 сильную, 14 удовлетворительных позиций.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*
- *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
- *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
- *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
 - *ключевые показатели эффективности;*
 - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
 - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
 - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
 - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
 - *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

В университете функционирует комплексная система сбора, анализа и управления информацией, обеспечивающая поддержку всех аспектов реализации ОП. Информационная система вуза охватывает все уровни управления образовательным процессом и регламентирована внутренними документами, в том числе СМК П 4-27-2024 «Положение об информировании общественности» и СМК СтО П.7-04.02-2023 «Внутреннее информирование».

Университет обеспечивает доступность и прозрачность информации для всех заинтересованных сторон. На официальном сайте вуза (<https://tttu.edu.kz/>) информация представлена на трех языках: казахском, русском и английском, что соответствует принципам открытости. Сайт содержит сведения о структуре университета, стратегии развития, кафедрах, расписании занятий, а также предоставляет доступ к электронным системам PLATONUS и MOODLE (<https://dot.tttu.edu.kz/>), с помощью которых осуществляется сопровождение учебного процесса.

Процессы управления информацией охватывают сбор и анализ статистических и аналитических данных о контингенте обучающихся, результатах обучения, трудоустройстве выпускников, деятельности ППС, кадровом потенциале, материальных ресурсах и научной активности. Для этого в университете создана единая информационная сеть, обеспечивающая доступ к веб-ресурсам, файл-серверам и базе данных учебного расписания. В корпусах обеспечен Wi-Fi-доступ к Интернету.

Важным компонентом системы управления информацией является организация внутреннего мониторинга качества. Университет проводит анкетирование обучающихся, ППС и сотрудников дважды в год, с целью оценки удовлетворенности качеством образовательного, научного и воспитательного процессов. Методология анкетирования и механизмы обработки данных закреплены в СМК П 4-27-2-2024 и СМК СтО П.8-02.01-2023 «Процессы, связанные с потребителями». Результаты анкетирования анализируются и используются для принятия решений на уровне кафедр, деканатов и администрации.

Регулярная отчетность формируется на всех уровнях реализации ОП: преподаватели составляют индивидуальные отчеты, кафедры формируют Акты готовности к новому учебному году, руководители подают аналитические записки и итоговые отчеты по

направлениям деятельности. Информация рассматривается на УМС, Совете факультета, Ученом совете, обеспечивая цикличную систему обратной связи.

Особое внимание уделяется вопросам информационной безопасности. Университет внедрил и реализует «Инструкцию по обеспечению сохранности информации НАО «КарИУ», где регламентированы стандарты по защите серверов, антивирусной безопасности, политике паролей и контролю доступа. Функции по защите информации возложены на Департамент цифровой трансформации, который осуществляет резервное копирование данных, зеркалирование базы PLATONUS на RAID 2, администрирование серверов и систем безопасности. При нарушениях регламентов Департамент по академической политике блокирует доступ к АИС.

Коммуникация с обучающимися и заинтересованными сторонами организована по нескольким каналам: блог ректора (<https://tttu.edu.kz/ru/blog-rektora/>), система «Вопрос-ответ», личные обращения, прямые встречи, дни открытых дверей, а также социальные сети и университетские СМИ. Эти инструменты способствуют разрешению конфликтов, уточнению запросов и формированию доверительных отношений. Процедуры разрешения конфликтов закреплены в СМК СтО П.8-02.01-2023.

Процессы анализа эффективности ОП осуществляются по ключевым индикаторам: динамика контингента, академическая мобильность, результаты НИРС, участие в конкурсах, трудоустройство выпускников. Результаты мониторинга используются для корректировки содержания и структуры ОП, актуализации УМК, оценки эффективности преподавания.

По завершении каждого семестра кафедры составляют отчеты о реализации ОП, включающие анализ успеваемости, активности обучающихся, научной и методической работы, что позволяет обеспечивать информационную целостность, внутреннюю подотчетность и согласованность действий.

Аналитическая часть

В университете реализована структурированная и регламентированная система управления информацией и отчетностью, охватывающая все уровни реализации ОП. Сбор, обработка и анализ информации осуществляется с применением ИКТ, включая системы PLATONUS, Moodle, внутреннюю информационную сеть и сайт университета. Обеспечена открытость информации для всех заинтересованных сторон на трех языках. Отчетность по ОП формируется регулярно, проводится анкетирование и внутренний аудит. Организованы механизмы коммуникации и разрешения конфликтов, действует система показателей эффективности. Управленческие решения принимаются на основе данных мониторинга и отчетов, в том числе по результатам внутреннего и внешнего контроля.

В ходе онлайн-анкетирования ППС уровень обратной связи ППС с руководством 10 чел. (45,5%) ППС оценили «очень хорошо», 12 чел. (54,5%) - «хорошо».

Участием в принятии управленческих решений полностью удовлетворены 16 чел. (72,7%) ППС, частично удовлетворены – 6 чел. (27,3%).

Доступность руководства вуза преподавателям 13 чел. (59,1%) ППС оценили «очень хорошо», 9 чел. (40,9%) - «хорошо».

При этом, на вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?» 3 чел. (13,6%) ППС ответили «очень хорошо», 17 чел. (77,3%) - «хорошо», 2 чел. (9,1%) - «относительно плохо».

Онлайн-анкетирование обучающихся показало:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом и факультетов в частности полностью удовлетворены 63 чел. (87,5%), частично удовлетворены – 9 чел. (12,5%);

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены 64 чел. (88,9%) обучающихся, частично удовлетворены – 7 чел. (9,7%), частично не удовлетворены – 1 чел. (1,4%);

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены 62 чел. (86,1%) обучающихся, частично удовлетворены – 8 чел. (11,1%), частично не удовлетворены – 1 чел. (1,4%), не удовлетворены – 1 чел. (1,4%).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

Рекомендаций для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» нет.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» образовательная программа 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» имеет 16 удовлетворительных позиций.



6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.
- Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.
- Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA.
- Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения.
- Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.

Доказательная часть

Разработка и утверждение ОП в КарИУ осуществляется в соответствии с установленными процедурами, описанными в документах СМК СтО П.8-03.01-2023 «Проектирование и разработка образовательных услуг» и СМК П 4-25-1-2023 «Положение о разработке модульных образовательных программ». Процедура включает рассмотрение ОП на заседаниях кафедры (протокол №29 от 19.03.2024 г.), Совета факультета (протокол №8 от 29.03.2024 г.), Учебно-методического совета (протокол №5 от 26.04.2024 г.), и Правления (протокол №6 от 26.05.2023 г.), после чего программа утверждается ректором. Все утвержденные ОП размещаются в открытом доступе на сайте университета: <https://tttu.edu.kz/ru/obrazovanie/modulnie-obrazovatelnie-programmi/>.

Разработка ОП проводится с участием всех заинтересованных сторон: заведующего кафедрой, преподавателей, работодателей (например, Ковалева З.И., директор ТОО «Консультант»; Быков В.А., президент Ассоциации развития частного предпринимательства РК), и магистранта Халыкова А.С.

ОП 7M04106 Менеджмент (ЕМВА) ежегодно проходит экспертизу с возможностью актуализации (СМК П 4-25-1-2023). На заседаниях кафедры с участием работодателей и обучающихся анализируется содержание и достигаются решения о корректировке программы. Планируемые результаты обучения определены в соответствии с Дублинскими дескрипторами второго уровня и НРК, а степень магистра делового администрирования полностью соответствует требованиям.

Модель выпускника определяется положением СМК П 4-49а-2024 «О разработке модели выпускника» (<https://tttu.edu.kz/ru/polozheniya/>), а квалификационные требования базируются на Квалификационном справочнике (<https://tttu.edu.kz/ru/obrazovanie/modulnie-obrazovatelnie-programmi/>).

Содержание ОП формируется с учетом компетенций, востребованных на рынке труда, и включает в себя актуальные дисциплины, инновационные методы (проектное обучение, кейсы), а также профессиональные практики, что подтверждает практикоориентированную направленность обучения. Современность ОП обеспечивается сравнением с программами ведущих вузов, в том числе партнерских, перечень которых размещен на сайте: <https://tttu.edu.kz/ru/ob-universitete/nashi-partneri/>.

Аналитическая часть

В ходе визита ВЭК подтверждено наличие процедур разработки, обсуждения и утверждения ОП в соответствии с системой менеджмента качества. Учтены мнения

обучающихся, работодателей и внешних экспертов; цели, результаты обучения и модель выпускника соответствуют требованиям НРК и Дублинским дескрипторам.

ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» ориентирована на подготовку управленцев высшего звена, принимающих стратегические решения в условиях быстро меняющейся и глобализированной деловой среды. В этой связи особую значимость приобретает интеграция в содержание программы подготовки к профессиональной сертификации и международно признанным стандартам (PMP, CIMA, CFA, CEP и др.). Анализ структуры ОП показал, что элементы, напрямую ориентированные на такие форматы подготовки, представлены фрагментарно. Внедрение модулей, курсов и микроквалификаций, нацеленных на сертификацию, позволит усилить практико-ориентированный компонент программы и повысить ее привлекательность для слушателей ЕМВА - опытных управленцев, стремящихся подтвердить квалификацию на международном уровне. Особенно важным представляется включение майнор-программ и гибких образовательных решений (в том числе через открытые платформы), обеспечивающих доступ к актуальным знаниям, навыкам и сертификационным трекам. Заключение партнерств с сертифицирующими организациями позволит формализовать такие элементы, обеспечить проведение экзаменов и получение официальных сертификатов, что укрепит конкурентные позиции выпускников и повысит статус вуза как провайдера высокого уровня управленческого образования.

Дополнительно анализ учебного плана показал наличие дисциплин, близких по содержанию и формулировкам к бакалавриату (в том числе по направлениям: предпринимательство, маркетинг, управленческий анализ, психология управления, бизнес-планирование), что снижает академическую уникальность программы и не соответствует ожиданиям целевой аудитории. Современные Executive MBA-программы, реализуемые ведущими международными бизнес-школами, строятся на принципах стратегической направленности, анализа сложных управленческих ситуаций, цифровых трансформаций и глобальной деловой динамики. Отсутствие в ОП специализированных курсов по управлению изменениями, ESG-подходам, цифровым стратегиям и международному бизнесу указывает на необходимость пересмотра структуры программы с целью повышения ее актуальности и соответствия современным вызовам. Обновление наименований и содержания дисциплин, устранение дублирования с бакалавриатом и усиление стратегического контекста создадут условия для формирования полноценной программы Executive уровня. Привлечение к этому процессу представителей бизнес-среды и выпускников ЕМВА обеспечит ее практическую направленность и соответствие реальным потребностям управленческой профессии.

В рамках визита установлено наличие партнерских отношений с компанией «Qarmet», обладающей развитой системой корпоративного обучения. Вместе с тем, потенциал данного партнерства в структуре реализации ОП используется ограниченно, и ресурсы корпоративного университета не интегрированы в образовательный процесс в системной форме. Международная практика реализации Executive MBA-программ подчеркивает значимость практико-ориентированного обучения, основанного на реальных управленческих кейсах, проектной работе в производственных и управленческих условиях, а также взаимодействии с индустриальными менторами. Использование инфраструктуры и компетенций корпоративного университета «Qarmet» даст возможность обогатить содержание ОП прикладными компонентами, повысить мотивацию обучающихся и обеспечить актуальность образовательного контента. Разработка совместных учебных модулей, проведение проектного обучения на основе бизнес-задач «Qarmet», а также привлечение корпоративных экспертов в качестве менторов и приглашенных преподавателей создадут условия для более тесной интеграции теории и практики. Это повысит конкурентоспособность ОП, усилит ее связь с отраслевой средой и будет способствовать развитию устойчивого партнерства между университетом и работодателем.

Результаты анкетирования показали, что содержание образовательной программы

«очень хорошо» отвечает научным и профессиональным интересам и потребностям 10 чел. (45,5%) ППС, 12 чел. (54,5%) - «хорошо».

12 чел. (54,5%) ППС считают, что руководство вуза «очень хорошо» уделяет внимание содержанию образовательной программы, 10 чел. (45,5%) - «хорошо».

7 чел. (31,8%) ППС «очень хорошо» оценивают поддержку вуза и его руководства разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения, 15 чел. (68,2%) - «хорошо».

7 чел. (31,8%) ППС считают, что образовательная программа по содержанию и качеству реализации «очень хорошо» соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям, 15 чел. (68,2%) - «хорошо».

Анкетирование обучающихся показало, что качеством образовательных программ в целом полностью удовлетворены 62 чел. (86,1%), частично удовлетворены 9 чел. (12,5%), частично не удовлетворены – 1 чел. (1,4%).

Результаты анкетирования студентов по вопросу поддержки учебными материалами в процессе обучения показали: «полностью удовлетворены» – 65 чел. (90,3%), «частично удовлетворены» – 6 чел. (8,3%), частично не удовлетворены – 1 чел. (1,4%).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП до начала 2026-2027 учебного года рассмотреть вопрос о внедрении в структуру ОП учебных дисциплин, ориентированных на профессиональную сертификацию (в том числе международную - PMP, CIMA, CFA, CEP и др.), включая возможность признания дисциплин, освоенных на открытых образовательных платформах.
- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году актуализировать учебный план ОП с целью обновления наименований и содержания дисциплин, усилив их акцент на стратегическом управлении, трансформационных инициативах, цифровой экономике и глобальном бизнес-контексте, с привлечением представителей делового сообщества и выпускников ЕМВА к процессу согласования.
- Руководству ОП в 2026-2027 учебном году рассмотреть возможность интеграции ресурсов корпоративного университета партнерского предприятия «Qarmet» в реализацию ОП, в т.ч. через признание результатов неформального образования, интеграцию совместных учебных модулей, проектное обучение на основе реальных бизнес-задач и участие корпоративных экспертов в качестве преподавателей и менторов.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» образовательная программа 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» имеет 10 удовлетворительных позиций, 2 критерия требуют улучшения.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
 - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
 - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
 - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
 - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
 - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
 - *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
- *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
- *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

Доказательная часть

В КарИУ функционирует система постоянного мониторинга и периодической оценки образовательных программ, включая ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)». Эта система направлена на обеспечение качества и актуальности содержания программ, их соответствия потребностям обучающихся и рынка труда. Мониторинг и оценка проводятся в соответствии с внутренними нормативными документами университета, такими как Положение о разработке модульных образовательных программ (СМК П 4-25-1-2023), Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и процедуры оценки эффективности реализации образовательной программы (СМК П 4-57-2022), Положение о проведении анкетирования по мониторингу качества образовательного, воспитательного и научно-исследовательского процессов в НАО «Карагандинский индустриальный университет» (СМК П 4-27-2-2024), а также стандарты организации, такие как Управление процессами мониторинга и измерения процессов системы менеджмента качества (СМК СтО П.7-01.03-2023) и Внутренние аудиты (СМК СтО П.9-02.01-2023).

Мониторинг осуществляется в рамках внутреннего и внешнего оценивания. Внутренний мониторинг охватывает анализ документации, отчетов кафедр, анкетирования обучающихся, преподавателей, работодателей, а также мониторинг академической успеваемости в системе «Platonus». Внешняя оценка проводится через участие в рейтингах, независимую экспертизу, аккредитационные процедуры.

Мониторинг учебных достижений осуществляется поэтапно: текущий контроль, рубежный контроль, промежуточная и итоговая аттестация. По завершении каждого семестра осуществляется анализ успеваемости обучающихся, который обсуждается на заседаниях Ученого совета и других коллегиальных органов. Информация фиксируется в электронных транскриптах и информационной системе «Platonus».

Университет уделяет внимание мониторингу удовлетворенности всех заинтересованных сторон. Регулярное анкетирование организует Департамент по воспитательной работе и молодежной политике. Кроме того, используется ряд других инструментов обратной связи: маркетинговые исследования, SWOT-анализ, фокус-группы, круглые столы с работодателями и студентами.

Аналитическая часть

В ходе визита и анализа представленных материалов ВЭК установила наличие в университете регламентированных процедур мониторинга и оценки качества образовательных программ, а также механизмов корректировки содержания на основе полученных данных. Подтверждено функционирование форм обратной связи с обучающимися и работодателями, включая анкетирование, обсуждение на заседаниях коллегиальных органов, а также применение инструментов контроля учебной успеваемости и оценки удовлетворенности обучающихся.

В то же время действующие механизмы мониторинга в основном ориентированы на текущие потребности участников образовательного процесса и не в полной мере учитывают прогнозные изменения в профессиональной среде. На данном этапе отсутствует системная практика, обеспечивающая опережающую адаптацию содержания ОП к изменениям в экономике и управленческих практиках. Согласно Атласу новых профессий, управленческая сфера в ближайшие годы будет трансформироваться под влиянием цифровизации, интеграции ESG-подходов, устойчивого развития, роста роли проектного и междисциплинарного управления. Возникающие профессиональные роли требуют от управленцев новых компетенций - от стратегической аналитики и цифрового лидерства до умения действовать в условиях неопределенности и глобальной конкуренции. Для обеспечения актуальности и гибкости ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» система мониторинга должна включать регулярный анализ изменений в профессиональной среде с опорой на национальные и международные прогнозы. Вовлечение работодателей, отраслевых экспертов и выпускников в процессы оценки и пересмотра содержания программы будет способствовать ее своевременной актуализации, практической релевантности и устойчивому позиционированию на рынке управленческого образования.

По результатам анкетирования 7 чел. (31,8%) ППС считают, что знания студентов, получаемые в данном вузе, «очень хорошо» соответствуют реалиям требований современного рынка труда, 15 чел. (68,2%) оценивают «хорошо».

5 чел. (22,7%) ППС считают, что учебные программы вуза формируют у обучающихся умение анализировать ситуации и строить прогнозы «очень хорошо», 17 чел. (77,3%) - «хорошо».

58 чел. (80,6%) полностью удовлетворены академической нагрузкой и требованиям к студенту, частично удовлетворены - 13 чел. (18,1%), частично не удовлетворены - 1 чел. (1,4%);

51 чел. (70,8%) выразили полное согласие с тем, что предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики, 17 чел. (23,6%) – согласны, 4 чел. (5,6%) – частично согласны.

Объективностью и справедливостью преподавателей полностью удовлетворены 59 чел. (81,9%), частично удовлетворены - 10 чел. (13,9%), частично не удовлетворены - 2 чел. (2,8%), затруднились ответить - 1 чел. (1,4%).

Полностью согласны с тем, что оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны 56 чел. (77,8%), согласны – 13 чел. (18,1%), частично согласны - 3 чел. (4,2%).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП с акцентом на регулярное выявление изменений в потребностях профессиональной среды и общества, с привлечением работодателей, отраслевых экспертов и выпускников к анализу актуальности содержания ОП и механизмов ее обновления.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» образовательная программа 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» имеет 9 удовлетворительных позиций, 1 критерий требует улучшения.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

Университет демонстрирует внедрение принципов студентоцентрированного подхода в рамках реализации ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)». Руководством ОП обеспечены равные возможности для всех обучающихся, включая лиц с особыми образовательными потребностями. Это подтверждается наличием специализированной аудитории инклюзивного обучения и нормативным закреплением порядка сопровождения таких студентов в документе СМК П 4-50-2025 «Положение об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в НАО «Карагандинский индустриальный университет».

Для всех категорий обучающихся предусмотрена возможность выбора индивидуальной траектории обучения через составление ИУП на основе РУП и КЭД. Презентации элективных дисциплин и консультирование эдвайзерами, упомянутые в отчете, обеспечивают осознанный выбор дисциплин в соответствии с интересами магистрантов.

В вузе применяются современные методы преподавания: case-study, проектное и имитационное обучение. Решения о внедрении инноваций принимаются на заседаниях УМС, кафедр и по предложениям ППС. Преподаватели регулярно участвуют в научно-методической конференции «Инновационные подходы в образовании». Кроме того, представлены конкретные примеры прохождения преподавателями курсов повышения квалификации: Гельманова З.С. – курс «ESP: игры, ролевые игры и симуляции», Силаева О.В. – курс «Управление проектами в соответствии со стандартами PMI PMBOK», Чепелян Л.В. – курс «PowerBI».

Наличие системы обратной связи по применяемым методикам подтверждается действием документа СМК П 4-26-2024 «Положение о планировании и проведении открытых занятий» и СМК П-27-2-2024 «Положение о проведении анкетирования по мониторингу качества образовательного, воспитательного и научно-исследовательского процессов». Результаты анкетирования анализируются и доводятся до сведения деканов и заведующих кафедрами.

Объективность оценки результатов обучения подтверждена применением балльно-рейтинговой системы, утвержденной в ЛНА «Система оценивания результатов обучения», принятом УМС в 2024 году. В справочнике-путеводителе обучающегося описана процедура оценки, включая критерии и методы. Промежуточная аттестация преимущественно проводится с использованием электронного тестирования в АИС «Platonus».

Руководство ОП отслеживает продвижение обучающихся по траектории через мониторинг успеваемости, результатов защиты отчетов по практике и итогов сессии. В документе СМК СтО П.8-02.02-2023 «Управление процессом учебной деятельности»

описан порядок обеспечения освоения результатов обучения выпускниками.

Для оценки компетенций преподавателей применяются открытые занятия, взаимопосещения, анкетирование «Преподаватель глазами обучающегося». Также организуется систематическое повышение квалификации ППС, что подтверждается соответствующими сертификатами.

Процедуры рассмотрения и реагирования на жалобы обучающихся регламентированы СМК П 4-18-2024 «Положение о работе с жалобами обучающихся». Жалобы рассматриваются на разных уровнях - от кураторов до руководства университета.

Аналитическая часть

Представлены внутренние нормативные документы, подтверждающие наличие регламентированных процедур мониторинга и оценки ОП, а также механизмов корректировки содержания на основе результатов анализа. Описаны формы обратной связи с обучающимися и работодателями, включая анкетирование и обсуждение на заседаниях коллегиальных органов. Приведены сведения об инструментах контроля успеваемости, процедурах оценки удовлетворенности и организации повышения квалификации ППС.

ОП 7M04106 «Менеджмент (ЕМВА)» реализуется с использованием различных форм учебной работы. Вместе с тем, по результатам анализа образовательного процесса и обратной связи от слушателей выявлена потребность в расширении практико-ориентированных форматов обучения, обеспечивающих непосредственную связь с управленческой деятельностью. В международной практике ведущих бизнес-школ активно применяются методы, интегрирующие теорию и практику: стратегические симуляции, мастер-классы с лидерами отраслей, проектное обучение, решение бизнес-кейсов и формат action learning. Их применение позволяет участникам тестировать управленческие инструменты в приближенных к реальности условиях, развивая критическое мышление, гибкость и навыки командной работы.

Аналогично, система оценивания требует адаптации к специфике обучающихся - опытных управленцев, ориентированных на применение знаний в профессиональной среде. В настоящее время в программе преобладают традиционные формы контроля, которые не в полной мере отражают развитие управленческих компетенций. В качестве альтернативы могут быть использованы такие подходы, как peer-review, публичные защиты управленческих решений, индивидуальные портфолио, командные аналитические проекты и комплексные кейсовые задания. Эти методы позволяют оценить не только уровень знаний, но и прогресс в развитии ключевых управленческих умений.

Для эффективного внедрения подобных форм преподавателям необходимы соответствующие методические компетенции. Организация повышения квалификации по современным методам оценивания - с акцентом на компетентностный и формирующий подход, цифровые инструменты и специфику работы с аудиторией ЕМВА - обеспечит единство подходов и высокое качество обратной связи.

13 чел. (59,1%) ППС считают, что преподаватели «очень хорошо» могут использовать собственные стратегии обучения, 9 чел. (40,9%) - «хорошо».

«Очень хорошо» могут использовать собственные методики преподавания 17 чел. (77,3%), «хорошо» - 5 чел. (22,7%).

12 чел. (54,5%) «очень хорошо» оценивают возможности использования инноваций в процессе обучения, 10 чел. (45,5%) - «хорошо».

6 чел. (27,3%) оценили «очень хорошо» уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу, 15 чел. (68,2%) - «хорошо», 1 чел. (4,5%) - «относительно плохо».

62 обучающихся (86,1%) полностью удовлетворены качеством преподавания, частично удовлетворены - 9 чел. (12,5%), частично не удовлетворен - 1 чел. (1,4%).

55 обучающихся (76,4%) полностью согласны с тем, что в вузе равные возможности обеспечены всем обучающимся, согласны - 15 чел. (20,8%), частично согласны - 2 чел.

(2,8%).

С тем, что преподаватель использует эффективные методы преподавания полностью согласны 58 чел. (80,6%), согласны - 11 чел. (15,3%), частично согласны - 3 чел. (4,2%).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП обеспечить применение современных форм и методов преподавания, соответствующих уровню топ-менеджмента, включая бизнес-кейсы, стратегические симуляции, мастер-классы с лидерами индустрий, дизайн-сессии и пр. для решения реальных управленческих задач.
- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году пересмотреть систему оценивания учебных достижений, внедрив современные методы, ориентированные на управленческие компетенции, реальный бизнес-опыт и обратную связь (бизнес-симуляции, peer-review и индивидуальное портфолио, pitch-сессии и пр.).
- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году обеспечить прохождение курсов повышения квалификации ППС по современным методам преподавания и оценки учебных достижений, с акцентом на достижение и оценивание результатов обучения.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» образовательная программа 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» имеет 8 удовлетворительных позиций, 2 критерия требуют улучшения.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*
- *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*
 - *минимальных требований к абитуриентам;*
 - *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
 - *прогнозирования количества государственных грантов;*
 - *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
 - *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*
- *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.*
- *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

Доказательная часть

В КарИУ реализуется системный подход к формированию контингента обучающихся и сопровождению их на всех этапах жизненного цикла в рамках ОП. Процедуры, регулирующие процесс поступления, обучения, перевода, восстановления и завершения обучения, закреплены в ряде локальных нормативных актов, включая: СМК СтО П.8-01.01-2023 «Управление процессом отбора абитуриентов», СМК П 3-03-2024 «Положение о правилах приема на ОП 7М04106», а также СМК П 4-55-2022 «Положение о послевузовском образовании в НАО «КарИУ».

Прием абитуриентов осуществляется на основе открытого конкурсного отбора, с проведением собеседования для оценки профессионального опыта и управленческого потенциала кандидатов. В качестве критериев используются: наличие опыта работы (включая предпринимательский), уровень мотивации, коммуникативные и аналитические способности. Информация о правилах приема размещена на сайте университета: <https://tttu.edu.kz/ru/obrazovatelnie-programmi-3/> и в отдельном разделе для абитуриентов (<https://sites.google.com/tttu.edu.kz/abiturient/>).

Контингент обучающихся на 2024-2025 учебный год составил 13 человек на осеннем наборе и 9 человек на зимнем. Университет обеспечивает равный доступ к образовательным возможностям, включая информационную открытость, справедливые условия конкурсного отбора, а также возможность получения образовательных грантов и льгот, регламентированных СМК П 3-01-2024 «Положение об образовательном гранте университета, стипендии и льготах».

Университет создает комфортные условия для академической мобильности, признания неформального и дополнительного обучения, а также перезачета дисциплин, освоенных ранее. Механизмы регламентированы в документах: СМК П 4-42-2024 «Положение о признании результатов обучения в рамках неформального образования» и СМК П 4-24-2024 «Положение об академической мобильности».

Международное сотрудничество реализуется через выездные модули и стажировки, организуемые в рамках партнерств с организациями, среди которых: АО «Народный банк Казахстана», ТОО «КонсультантЪ», ТОО «Корпорация Казахмыс» и др. Ответственными за организацию мобильности выступают кафедра, Департамент академической политики и Департамент стратегического развития и международного сотрудничества.

Процедуры перевода, восстановления и признания результатов академической мобильности описаны в СМК П 4-33-2022 и реализуются на основании рекомендаций ENIC/NARIC и Лиссабонской конвенции.

В целях повышения уровня трудоустройства выпускников КарИУ развивает взаимодействие с работодателями. Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению обучающихся местами практики и содействию трудоустройству, что подтверждается наличием договоров о выездных модулях и размещением информации о трудоустройстве. Выпускникам выдается диплом с приложением и транскрипт на трех языках, а также Европейское приложение к диплому (EUROPASS), подтверждающее уровень квалификации.

Вопросы признания зарубежного образования решаются в соответствии с международными договорами, а также в рамках процедуры нострификации. Внутренние механизмы признания квалификаций отражены в СМК П 4-42-2024.

Аналитическая часть

Представлены нормативные документы, регламентирующие политику формирования контингента обучающихся, включая процедуры приема, перевода, восстановления и завершения обучения. Обеспечены механизмы академической мобильности, сопровождения студентов на всех этапах обучения, а также элементы признания неформального обучения. Приведены сведения о выездных модулях, заключенных договорах с организациями, формах выдачи дипломов и транскриптов. Подтверждено взаимодействие с Национальным центром развития высшего образования, как с представителем сети ENIC/NARIC, а также наличие каналов информирования абитуриентов и обучающихся. Представленная информация опирается на действующие локальные нормативные акты.

В то же время, анализ показал, что признание результатов неформального и информального обучения осуществляется фрагментарно и не в полной мере охватывает возможности, которые могли бы быть реализованы в рамках программы Executive MBA. Слушатели ОП 7M04106 «Менеджмент (EMBA)» обладают значительным профессиональным и управленческим опытом, в том числе в рамках корпоративного обучения, отраслевых тренингов и практической деятельности, эквивалентной по содержанию ряду академических дисциплин. Внедрение формализованной процедуры признания результатов неформального и информального обучения, основанной на представлении портфолио достижений, прохождении структурированного собеседования и оценке профессиональных компетенций, позволит учитывать индивидуальный профиль абитуриента, сокращать дублирующее обучение и формировать гибкие образовательные траектории. Такой подход соответствует лучшим международным практикам в сфере Executive-образования и принципам студентоцентрированного подхода, а также повышает академическую гибкость и привлекательность программы для опытных управленцев.

Результаты анкетирования обучающихся показали, что:

- уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза полностью удовлетворены – 63 чел. (87,5%), частично удовлетворены – 8 чел. (11,1%), частично не удовлетворены – 1 чел. (1,4%);
- доступностью академического консультирования полностью удовлетворены – 60 чел. (83,3%), частично удовлетворены – 11 чел. (15,3%), частично не удовлетворены – 1 чел. (1,4%);
- доступностью услуг здравоохранения полностью удовлетворены – 58 чел. (80,6%), частично удовлетворены – 10 чел. (13,9%), частично не удовлетворены – 4 чел. (5,6%);
- доступностью библиотечных ресурсов полностью удовлетворены – 64 чел. (88,9%), частично удовлетворены – 5 чел. (6,9%), не удовлетворены – 2 чел. (2,8%), затруднились ответить – 1 чел. (1,4%);
- существующими учебными ресурсами полностью удовлетворены – 60 чел. (83,3%), частично удовлетворены – 11 чел. (15,3%), затруднились ответить – 1 чел. (1,4%);

- общим качеством учебных программ полностью удовлетворены – 62 чел. (86,1%); частично удовлетворены – 10 чел. (13,9%);
- отношением между студентом и преподавателем полностью удовлетворены – 60 чел. (83,3%), частично удовлетворены – 11 чел. (15,3%), частично не удовлетворены – 1 чел. (1,4%).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП до конца 2025-2026 учебного года разработать и внедрить процедуру признания результатов неформального и неформального обучения, позволяющую учитывать управленческий и профессиональный опыт абитуриентов при перезачете освоенных ранее результатов обучения, отдельных дисциплин или модулей на основании портфолио достижений, прохождения собеседования и оценки компетенций.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» образовательная программа 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» имеет 12 удовлетворительных позиций.



6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
- *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*
- *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*
- *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
- *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

Доказательная часть

Управление кадровым потенциалом в КарИУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, Уставом университета, коллективным договором, Положением о конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников, СМК П 4-20-2024 «Положение о квалификационных характеристиках должностей научно-педагогических работников» и иными внутренними документами. Отбор, назначение и аттестация ППС проходят на конкурсной основе с соблюдением принципов прозрачности, открытости и соответствия квалификационным требованиям.

Штат ППС кафедры «Экономика и бизнес», реализующей ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)», укомплектован полностью. Всего на кафедре работает 13 преподавателей, включая 5 кандидатов наук, 8 магистров, один преподаватель обучается в докторантуре PhD. Все преподаватели имеют базовое образование по профилю преподаваемых дисциплин. Остепененность ППС по данной ОП составляет 100%, что соответствует требованиям законодательства и стандартов аккредитации.

Отбор преподавателей осуществляется на основе конкурсного отбора, в рамках которого учитываются соответствие профилю программы, опыт педагогической и практической деятельности, наличие научных публикаций. В соответствии с квалификационными требованиями к образовательной деятельности, все преподаватели проходят повышение квалификации не реже одного раза в 3 года. В 2024 году, согласно таблице 3 отчета, повышение квалификации прошли 60 преподавателей, в том числе 13 - на международном уровне. Формы повышения квалификации включают внешние и внутренние курсы, онлайн-обучение, семинары, стажировки, участие в научных проектах и конференциях.

Преподаватели кафедры активно вовлечены в научную деятельность. За 2020-2024 гг. опубликовано 396 научных трудов, включая 21 статью в изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science и Scopus. В 2024 году было опубликовано 11 таких статей. Также преподавателями кафедры изданы учебники, учебные пособия и монографии. На кафедре ведется хоздоговорная научно-практическая работа, в частности, по разработке технико-экономического обоснования строительства кабельного завода. Это свидетельствует о практической ориентации научных исследований и их связи с индустриальным развитием региона.

ППС, привлекаемые к реализации ОП, обладают как академическими, так и профессиональными компетенциями. В учебный процесс активно интегрированы преподаватели-практики. Например, Латыпова М.А. - сертифицированный бухгалтер СРА, налоговый консультант 1 категории; Акмаганбетова А.С. имеет более 10 лет производственного опыта в области финансов; Силаева О.В. ранее работала бухгалтером; Татиева М.М. имеет стаж в должности инженера-патентоведа. Эти преподаватели внедряют в обучение кейс-методы, деловые игры и другие формы практико-ориентированного

обучения.

Руководство ОП обеспечивает активное участие ППС в разработке, реализации и совершенствовании ОП. Протоколы заседаний кафедры и академических комитетов фиксируют обсуждение структуры ОП, отзывов работодателей, результатов мониторинга, предложений обучающихся. Сотрудники кафедры представлены в коллегиальных органах управления: Силаева О.В. - член Ученого совета, Петровская А.С. - член Совета факультета. Это обеспечивает репрезентативность ППС при принятии решений, связанных с управлением ОП.

Вуз поддерживает академическую мобильность преподавателей. В 2023 году КарИУ вошел в рейтинг QS-Asia University Rankings. Международное сотрудничество активно развивается: в рамках ОП 7M04106 «Менеджмент (EMBA)» в 2025 году запланировано приглашение лектора из Малайзии – Associate Professor Ts. Dr. Mohamad Syazli Fathi. Также поддерживаются связи с российскими вузами: д.э.н. Р.К. Арыкбаев (АГТУ, г. Астрахань) регулярно участвует в конференциях и экспертизах программ.

Система оценки деятельности ППС основана на результатах анкетирования обучающихся («Преподаватель глазами обучающегося»), результатах открытых занятий, публикационной активности и участия в конференциях. Эти результаты учитываются при продлении трудовых договоров, назначении на должности, премировании.

Мотивация ППС носит как финансовый, так и нефинансовый характер. Вуз применяет премирование по итогам года, к профессиональным праздникам, по результатам конкурсов. Действует система морального поощрения и наград, включая корпоративные и государственные награды.

Аналитическая часть

Объективная и прозрачная кадровая политика является основой устойчивого развития ОП и обеспечения качества преподавания. В рамках визита внешней экспертной комиссии подтверждено наличие нормативных документов, регламентирующих процедуры найма, конкурсного замещения должностей ППС, их профессионального развития и оценки деятельности. Вместе с тем, при изучении конкурсной документации и личных дел отдельных сотрудников были выявлены отдельные несоответствия в оформлении материалов, в том числе различия в полноте пакетов документов и оформлении протоколов. Данный факт указывает на потребность в уточнении применяемых процедур и обеспечении единообразия их реализации. Проведение внутреннего аудита позволит проверить соответствие кадровой документации установленным требованиям и исключить риски формальных расхождений. Актуализация процедур и формализованных подходов к документальному сопровождению конкурсного замещения не только повысит прозрачность и управляемость кадровых процессов, но и укрепит доверие со стороны профессорско-преподавательского состава, а также будет способствовать соответствию требованиям внешней и внутренней оценки качества.

В рамках визита подтверждено, что кадровый состав, задействованный в реализации ОП 7M04106 «Менеджмент (EMBA)», соответствует установленным минимальным требованиям по квалификации и опыту преподавателей. Вместе с тем, анализ содержания дисциплин, преподавательских подходов и профессиональных траекторий ППС свидетельствует о необходимости системного обновления и расширения компетенций в соответствии с особенностями программ Executive уровня. ОП ориентирована на аудиторию действующих управленцев, ожидающих не только академической подготовки, но и практико-ориентированных знаний, современных управленческих инструментов и связи с актуальными отраслевыми вызовами. В условиях ускоряющихся изменений в сфере стратегического управления, цифровой трансформации, корпоративного лидерства и международного бизнеса особое значение приобретает наличие преподавателей, обладающих актуальным профессиональным опытом, а также способностью гибко адаптировать содержание дисциплин к потребностям слушателей. Переход от формального

соответствия к содержательному - предполагает развитие кадрового потенциала как непрерывный процесс: включение ППС в программы повышения квалификации, стажировки в корпоративной среде, участие в проектах с бизнесом, а также привлечение внешних экспертов и практиков.

В структуре плана развития ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» предусмотрены мероприятия по развитию академической мобильности ППС, однако их реализация носит ограниченный характер, а целевые показатели не отражают положительной динамики. Это указывает на необходимость перехода от формального планирования к системной реализации механизмов академической мобильности. Конкретизация форматов участия, установка реалистичных, но прогрессивных показателей, а также активное использование потенциала вузов-партнеров позволят не только активизировать международное и межвузовское сотрудничество, но и усилить практико-ориентированную направленность ОП. Системная работа в данном направлении будет способствовать повышению профессиональной компетентности ППС, расширению образовательных горизонтов и укреплению репутации программы в академической и профессиональной среде.

По результатам проведенного анкетирования ППС экспертами НААР установлено, что:

- ППС удовлетворяет содержание образовательной программы научным и профессиональным интересам и потребностям «очень хорошо» – 10 чел. (45,5%) и «хорошо» – 12 чел. (54,5%);
- ППС удовлетворяет поддержка вуза и его руководства своей научно-исследовательской деятельности на «очень хорошо» – 7 чел. (31,8%); «хорошо» – 14 чел. (63,6%); «относительно плохо» – 1 чел. (4,5%);
- уровень обратной связи ППС с руководством удовлетворяет на «очень хорошо» - 10 чел. (45,5%); «хорошо» – 12 чел. (54,5%);
- ППС удовлетворены организацией академической мобильности на «очень хорошо» - 3 чел. (13,6%); «хорошо» – 15 чел. (68,2%); «относительно плохо» – 4 чел. (18,2%);
- ППС удовлетворяет совмещать преподавание с научными исследованиями на «очень хорошо» – 5 чел. (22,7%); «хорошо» – 15 чел. (68,2%); «относительно плохо» – 2 чел. (9,1%).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству университета до начала 2025-2026 учебного года провести внутренний аудит процедур и документации по конкурсному замещению профессорско-преподавательского состава с целью обеспечения единообразия оформления и соответствия установленным нормативным требованиям.
- Руководству ОП обеспечить системную и регулярную работу по поддержанию и развитию кадрового потенциала в соответствии со спецификой ОП, включая обновление профессиональных компетенций ППС и поэтапное расширение преподавательского состава за счет специалистов с актуальным управленческим и отраслевым опытом.
- Руководству ОП обеспечить реализацию мероприятий по развитию академической мобильности ППС, предусмотренных в плане развития ОП, за счет конкретизации форматов участия, установления положительной динамики показателей и активного использования ресурсов вузов-партнеров для организации программ обмена и привлечения внешних преподавателей.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» образовательная программа 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» имеет 6 удовлетворительных позиций, 3 критерия требуют улучшения.



6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.
- ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:
 - технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
 - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
 - экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
 - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
 - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

Доказательная часть

Материально-техническая база университета отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям, установленным Приказом Министра здравоохранения РК от 05.08.2021 № ҚР ДСМ-76, что подтверждает соблюдение нормативных условий проведения занятий и организации учебного процесса.

Реализация ОП осуществляется на базе 10 специализированных учебных аудиторий кафедры «Экономика и бизнес», оснащенных проекторами, интерактивными досками, графическими планшетами, современной компьютерной техникой и мультимедийным оборудованием. Кроме того, обучающиеся имеют неограниченный доступ к 20 компьютерным классам университета и программным продуктам, используемым в процессе обучения (Mathcad, Matlab, КОМПАС, DEFORM и др.).

Университет располагает 6 учебно-лабораторными корпусами общей площадью 44,01 тыс. кв.м. и спортивным комплексом с шестью игровыми залами и двумя открытыми площадками. Для иногородних обучающихся предоставляется общежитие (СМК П 4-23-2024), соответствующее санитарным и бытовым стандартам.

Инфраструктура университета включает современную лабораторию «Электронная микроскопия и нанотехнологии», а также единственные в РК полупромышленные площадки, моделирующие замкнутый цикл металлургических процессов. Хотя эти лаборатории не являются профильными для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)», их наличие отражает общий уровень исследовательской инфраструктуры вуза.

Вопросы обеспеченности образовательными ресурсами регулярно обсуждаются на заседаниях кафедры и Ученого совета, итоги оформляются в виде Акта готовности кафедры к новому учебному году.

Библиотека КарИУ занимает 1263,4 м² и обеспечивает обучающихся полноценным доступом к учебной, методической и научной литературе. На 01.11.2024 г. фонд по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» включает 1299 единиц учебной литературы на казахском и 2299 – на русском языке, а также 84 единицы научной литературы, что соответствует 599 единицам на одного обучающегося. Доля электронных и цифровых носителей составляет 22,8%. Доступ к материалам предоставляется как в печатной, так и в электронной форме, включая лицензированные базы.

Поддержка обучающихся реализуется через Центр обслуживания студентов, Офис регистратора, справочник-путеводитель (<https://tttu.edu.kz/ru/spravochnik-putevoditel-2/>), горячую линию, модули АИС «Platonus» и «Moodle». Все обучающиеся имеют доступ к внутренним цифровым ресурсам университета и к сети Wi-Fi на всей территории кампуса.

Особое внимание уделяется инклюзивному образованию. КарИУ реализует мероприятия в соответствии с СМК П 4-50-2025 «Положение об организации инклюзивного образования». Обучающиеся с ОВЗ могут проходить обучение по индивидуальному учебному плану с адаптацией сроков и графика. Для них реализована безбарьерная среда:

оборудованы пандусы, функционирует лифт. Все преподаватели кафедры прошли курсы по организации инклюзивного обучения, включая Силаеву О.В.

Академическая поддержка обеспечивается механизмами консультирования, в том числе при выборе элективных дисциплин и составлении индивидуального учебного плана, а также возможностью обращения в деканат и Офис регистратора по вопросам организации учебного процесса. Обращения и жалобы регламентированы СМК П 4-18-2024.

КарИУ обеспечивает применение систем антиплагиата - программное обеспечение «ОуSyn» используется для проверки всех письменных работ, включая ВКР, что отражено в Кодексе академической честности университета (<https://ttu.edu.kz/ru/kodeks-akademicheskoy-chestnosti-pravila-etiki/>).

Практикоориентированность ОП обеспечивается за счет использования ресурсов партнеров в рамках договоров с предприятиями, среди которых: АО «Народный банк Казахстана», ТОО «КонсультантЪ», ТОО «Корпорация Казахмыс», АО «Карцемент» и др. Обучающиеся используют материально-техническую базу этих предприятий, а также филиалы кафедры, например, в Отделе предпринимательства г. Темиртау.

Аналитическая часть

В ходе визита подтверждено соответствие образовательных ресурсов и систем поддержки потребностям ОП. Представлены данные о специализированных аудиториях, библиотеке, ИКТ, а также поддержке обучающихся, включая лиц с ОВЗ. Обеспечена доступность ресурсов и функционирование сервисов сопровождения.

Анализ материально-технического обеспечения ОП 7М04106 «Менеджмент (EMBA)» показал наличие достаточной инфраструктуры, включая доступ к компьютерным классам и ряду специализированных программных продуктов. Вместе с тем, перечень используемого программного обеспечения (Mathcad, Matlab, КОМПАС, DEFORM и др.) преимущественно ориентирован на технические и инженерные направления и не отражает специфики управленческой подготовки. Слушатели программ Executive уровня нуждаются в освоении современных цифровых инструментов, применяемых в реальной практике управления - в частности, для анализа данных, проектного управления, стратегического планирования и визуализации. Отсутствие таких программ в учебной инфраструктуре ограничивает практическую направленность подготовки и снижает потенциал развития цифровых компетенций у обучающихся. Обеспечение доступа к актуальным цифровым решениям (например, Power BI, Tableau Public, Trello, Asana, GanttProject и др.) и их целенаправленная интеграция в содержание профилирующих курсов позволит усилить прикладной компонент ОП, повысить ее соответствие профессиональным стандартам и ожиданиям целевой аудитории, а также обеспечить более тесную связь обучения с практикой современного управленца. Учитывая наличие открытых или условно-бесплатных версий указанных программ, реализация данных мер возможна без существенного увеличения финансовых затрат.

Организацией и качеством питания в вузе полностью удовлетворены 11 чел. (50%) ППС, частично удовлетворены – 10 чел. (45,5%), не удовлетворены – 1 чел. (4,5%)

Организацией и качеством медицинского обслуживания полностью удовлетворены 15 чел. (68,2%) ППС, частично удовлетворены – 7 чел. (31,8%).

7 чел. (31,8%) ППС «очень хорошо» оценивают достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке, 14 чел. (63,6%) - «хорошо», 1 чел. (4,5%) – «относительно плохо».

По результатам анкетирования обучающихся:

- учебными кабинетами, аудиториями для больших групп полностью удовлетворены 60 чел. (83,3%), частично удовлетворены – 11 чел. (15,3%), не удовлетворены – 1 чел. (1,4%);

- комнатами отдыха для студентов полностью удовлетворены 55 чел. (76,4%), частично удовлетворены – 13 чел. (18,1%), частично не удовлетворены - 2 чел. (2,8%), не удовлетворены - 1 чел. (1,4%), затруднились ответить - 1 чел. (1,4 %);

- имеющимися компьютерными классами полностью удовлетворены 63 чел. (87,5%), частично удовлетворены – 7 чел. (9,7%), частично не удовлетворены - 1 чел. (1,4%), не удовлетворены - 1 чел. (1,4%);

- обеспечением общежитием полностью удовлетворены 52 чел. (72,2%), частично удовлетворены - 13 чел. (18,1%), частично не удовлетворены - 1 чел. (1,4%), затруднились ответить - 6 чел. (8,3%).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году обеспечить доступ обучающихся к специализированным цифровым инструментам, соответствующим специфике управленческой подготовки (например, Power BI, Tableau Public, Trello, Asana, GanttProject и др.), с акцентом на их практическое применение в стратегическом, проектном и аналитическом управлении, а также обеспечить их целенаправленную интеграцию в содержание профилирующих учебных курсов.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» образовательная программа 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» имеет 9 удовлетворительных позиций.



6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
 - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
 - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
 - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
 - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
 - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
- *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
- *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
- *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
- *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

Информирование общественности в КарИУ осуществляется на системной основе и регламентируется локальным нормативным актом СМК П 4-27-2024 «Положение об информировании общественности». Документ определяет цели, принципы, структуру, формы и каналы информирования, категории аудитории, а также устанавливает требования к периодичности обновления информации. Университет демонстрирует подход, сочетающий открытость, достоверность и регулярность предоставляемой информации, что соответствует требованиям прозрачности и подотчетности.

На официальном сайте КарИУ (<https://tttu.edu.kz/>) размещена актуальная информация об ОП, включая наименование, присуждаемую степень – магистр делового администрирования, язык обучения, ожидаемые результаты обучения, структуру модульной образовательной программы (<https://tttu.edu.kz/ru/obrazovanie/modulnie-obrazovatelnie-programmi/>). В разделе «Кафедра Экономика и бизнес» представлены профили ППС, участвующих в реализации ОП, с указанием уровня образования, ученых степеней и практического опыта (<https://tttu.edu.kz/ru/kafedra-ekonomika-i-biznes-profil-prepodavateley-2/>). Доступ к учебным планам, силабусам и другим документам обеспечен как через сайт, так и через системы LMS Moodle (<https://dot.tttu.edu.kz/>) и Platonus.

Широкий спектр каналов коммуникации охватывает сайт, блоги (включая блог ректора <https://tttu.edu.kz/ru/voprosi-i-otveti/>), социальные сети (Instagram, Facebook, ВКонтakte, YouTube, Одноклассники), печатные СМИ и онлайн-платформы. Регулярно публикуются материалы в газетах «Индустриальная Караганда», «Егемен Қазақстан», «Орталық Қазақстан», «Казахстанская правда», распространяются тематические буклеты, проводятся дни открытых дверей, ярмарки вакансий, встречи с абитуриентами, интервью, семинары и конференции. Кафедра «Экономика и бизнес» также ведет страницу в Instagram, ориентированную на студентов ОП 7М04106 (https://instagram.com/kariu_economics_business?igshid=ZDdkNTZiNTM=).

Руководство ОП публикует силабусы и методические материалы в LMS MOODLE, обеспечивает открытый доступ обучающихся к системам оценивания, учебным ресурсам, а также к результатам обучения в системе ECTS, о чем указано в Академической политике КарИУ.

Университет ведет разъяснительную работу по государственной образовательной политике. В частности, в открытом доступе на сайте представлены материалы по антикоррупционной стратегии Республики Казахстан (<https://tttu.edu.kz/antikorrupcionnaya-strategiya-respubliki-kazakhstan-na-2015-2025-gody/>), данные о дисциплинах совместных образовательных программ, взаимодействии с партнерами (<https://tttu.edu.kz/ru/obrazovatelnie-programmi-3/>), возможность трудоустройства (<https://tttu.edu.kz/ru/vakansii/>), информация о преподавателях, финансах, рейтингах, грантах, стипендиях и др.

Оценка качества и степени удовлетворенности информированием осуществляется через анкетирование студентов, ППС и сотрудников (<https://tttu.edu.kz/ru/anketi-oprosniki-2/>), интервьюирование работодателей, обсуждение результатов анкетирования на кафедре, Ученом совете и совете факультета. Университет демонстрирует системное использование результатов анализа: на основе собранной информации корректируются подходы к развитию ОП, вносятся предложения по улучшению информационного сопровождения.

Публичная отчетность реализуется через ежегодные отчеты кафедр, факультетов, отчетность по планам развития ОП и результаты рейтингов, в том числе рейтинга НПП «Атамекен».

Обеспечение информационной безопасности организовано на институциональном уровне. В соответствии с СМК П 4-27-2024 регламентированы процессы защиты данных, определены ответственные лица, прописаны сетевые и антивирусные политики, осуществляется регулярное резервное копирование, ограничен доступ в серверные помещения, ведется администрирование АИС. Ответственными являются структурные подразделения - в первую очередь Департамент информационных технологий.

Система внутреннего информирования и обратной связи между структурными подразделениями обеспечивается через электронную систему документооборота, совещания, электронную почту, внутренние каналы LMS. Отчеты по ИП ППС подаются дважды в год, структурные подразделения отчитываются ежегодно. Все процессы анализируются, фиксируются и используются для принятия решений. Механизмы регулярного мониторинга требований рынка труда, нормативных изменений и обратной связи от заинтересованных сторон обеспечивают актуальность публикуемой информации.

Аналитическая часть

Представлены обоснованные сведения об информационной политике вуза. Продемонстрирована системность, открытость и регулярность информирования, указаны каналы распространения информации, представлены ссылки на нормативные документы, информационные ресурсы и результаты анкетирования. Информация об ОП доступна на сайте, обеспечивается обратная связь и защита данных.

В ходе визита установлено, что на официальном сайте университета реализован доступ к информации на трех языках (казахском, русском и английском), что соответствует принципам открытости и многоязычия. Вместе с тем, размещение информации об ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» осуществляется только на русском языке, план развития ОП на сайте отсутствует. Отсутствие многоязычного и структурированного представления данных ограничивает информированность целевой аудитории и не позволяет в полной мере реализовать принципы открытости в рамках информационной политики университета. Размещение полной информации об ОП и ее плане развития на трех языках будет способствовать повышению уровня информационной доступности, усилит позиционирование ОП на внутреннем и международном уровне и обеспечит соответствие требованиям по публичности и транспарентности образовательной деятельности.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК IAAR, показало, что обучающиеся:

- выражают полную удовлетворенность содержанием и информационной наполненностью веб-сайта вуза в целом и факультетов в частности - 63 чел. (87,5%), частично удовлетворены - 9 чел. (12,5%);

- информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную специальность полностью удовлетворены - 63 чел. (87,5%), частично удовлетворены - 8 чел. (11,1%), частично не удовлетворены - 1 чел. (1,4%);

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены - 62 чел. (86,1%), частично удовлетворены - 8 чел. (11,1%), частично не удовлетворены - 1 чел. (1,4%), не удовлетворены - 1 чел. (1,4%).

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП до начала 2025-2026 учебного года обеспечить размещение на официальном сайте университета полной и актуальной информации об ОП, включая план развития ОП, на казахском, русском и английском языках, в целях повышения открытости, доступности и информированности заинтересованных сторон.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» образовательная программа 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» имеет 10 удовлетворительных позиций.



(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководство ОП проявляет устойчивую приверженность принципам взаимодействия и доступности, выстраивая эффективную коммуникацию с обучающимися, преподавателями, представителями профессионального сообщества и иными заинтересованными сторонами, включая их в обсуждение и совершенствование образовательных процессов.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

По стандарту «Обучающиеся»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

По стандарту «Информирование общественности»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» не выявлены.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году пересмотреть и актуализировать план развития ОП, задав динамичное изменение количественных и качественных показателей роста, отражающей реальные цели по обеспечению качества, а также обеспечивающей развитие ОП во времени.

- Руководству ОП до конца 2025-2026 учебного года актуализировать карту рисков с учетом специфики ОП, дополнив ее репутационными, международными, цифровыми и отраслевыми рисками, а также усилить детализацию последствий и мер реагирования, ориентируясь на лучшие практики риск-менеджмента в ведущих бизнес-школах.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Рекомендаций для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» нет.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП до начала 2026-2027 учебного года рассмотреть вопрос о внедрении в структуру ОП учебных дисциплин, ориентированных на профессиональную сертификацию (в том числе международную - PMP, CIMA, CFA, CEP и др.), включая возможность признания дисциплин, освоенных на открытых образовательных платформах.

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году актуализировать учебный план ОП с целью обновления наименований и содержания дисциплин, усилив их акцент на стратегическом управлении, трансформационных инициативах, цифровой экономике и глобальном бизнес-контексте, с привлечением представителей делового сообщества и выпускников ЕМВА к процессу согласования.

- Руководству ОП в 2026-2027 учебном году рассмотреть возможность интеграции ресурсов корпоративного университета партнерского предприятия «Qarmet» в реализацию ОП, в т.ч. через признание результатов неформального образования, интеграцию совместных учебных модулей, проектное обучение на основе реальных бизнес-задач и участие корпоративных экспертов в качестве преподавателей и менторов.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП с акцентом на регулярное выявление изменений в потребностях профессиональной среды и общества, с привлечением работодателей, отраслевых экспертов и выпускников к анализу актуальности содержания ОП и механизмов ее обновления.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП обеспечить применение современных форм и методов преподавания, соответствующих уровню топ-менеджмента, включая бизнес-кейсы, стратегические симуляции, мастер-классы с лидерами индустрий, дизайн-сессии и пр. для решения реальных управленческих задач.

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году пересмотреть систему оценивания учебных достижений, внедрив современные методы, ориентированные на управленческие

компетенции, реальный бизнес-опыт и обратную связь (бизнес-симуляции, peer-review и индивидуальное портфолио, pitch-сессии и пр.).

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году обеспечить прохождение курсов повышения квалификации ППС по современным методам преподавания и оценки учебных достижений, с акцентом на достижение и оценивание результатов обучения.

По стандарту «Обучающиеся»:

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП до конца 2025-2026 учебного года разработать и внедрить процедуру признания результатов неформального и неформального обучения, позволяющую учитывать управленческий и профессиональный опыт абитуриентов при перезачете освоенных ранее результатов обучения, отдельных дисциплин или модулей на основании портфолио достижений, прохождения собеседования и оценки компетенций.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству университета до начала 2025-2026 учебного года провести внутренний аудит процедур и документации по конкурсному замещению профессорско-преподавательского состава с целью обеспечения единообразия оформления и соответствия установленным нормативным требованиям.

- Руководству ОП обеспечить системную и регулярную работу по поддержанию и развитию кадрового потенциала в соответствии со спецификой ОП, включая обновление профессиональных компетенций ППС и поэтапное расширение преподавательского состава за счет специалистов с актуальным управленческим и отраслевым опытом.

- Руководству ОП обеспечить реализацию мероприятий по развитию академической мобильности ППС, предусмотренных в плане развития ОП, за счет конкретизации форматов участия, установления положительной динамики показателей и активного использования ресурсов вузов-партнеров для организации программ обмена и привлечения внешних преподавателей.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП в 2025-2026 учебном году обеспечить доступ обучающихся к специализированным цифровым инструментам, соответствующим специфике управленческой подготовки (например, Power BI, Tableau Public, Trello, Asana, GanttProject и др.), с акцентом на их практическое применение в стратегическом, проектном и аналитическом управлении, а также обеспечить их целенаправленную интеграцию в содержание профилирующих учебных курсов.

По стандарту «Информирование общественности»:

Рекомендации для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»:

- Руководству ОП до начала 2025-2026 учебного года обеспечить размещение на официальном сайте университета полной и актуальной информации об ОП, включая план развития ОП, на казахском, русском и английском языках, в целях повышения открытости, доступности и информированности заинтересованных сторон.

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)» рекомендуется к аккредитации сроком на 5 (пять) лет.



Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 7М04106 «Менеджмент (ЕМВА)»)

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»						
1	1.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должен иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
2	2.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.		+		
3	3.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.		+		
4	4.	Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.		+		
5	5.	Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.		+		
6	6.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.		+		
7	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.		+		
8	8.	Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.		+		
9	9.	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.		+		
10	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.		+		
11	11.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.		+		
12	12.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц		+		

		в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.				
13	13.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
14	14.	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.	+			
15	15.	Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.		+		
Итого по стандарту			1	14	0	0
Стандарт «Управление информацией и отчетность»						
16	1.	ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.		+		
17	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.		+		
18	3.	Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов.		+		
19	4.	В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.		+		
20	5.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
21	6.	ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.		+		
22	7.	Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
23	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.		+		
24	9.	ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.		+		
25	10.	ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.		+		
<i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i>						
26	11.	ключевые показатели эффективности;		+		
27	12.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;		+		
28	13.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;		+		
29	14.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;		+		
30	15.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
31	16.	ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия		+		
Итого по стандарту			0	16	0	0
Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»						

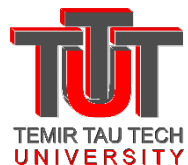
32	1.	ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне		+		
33	2.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения		+		
34	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учетом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
35	4.	Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
36	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации		+		
37	6.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA		+		
38	7.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
39	8.	Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
40	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
41	10.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)			+	
42	11.	В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения		+		
43	12.	Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО		+		
Итого по стандарту			0	10	2	0
Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»						
44	1.	ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП		+		
<i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i>						
45	2.	содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;		+		
46	3.	изменения потребностей общества и профессиональной среды;			+	
47	4.	нагрузку и успеваемость обучающихся;		+		
48	5.	эффективность процедур оценивания обучающихся;		+		
49	6.	ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП		+		
50	7.	образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП		+		
51	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП		+		
52	9.	ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП		+		
53	10.	Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
Итого по стандарту			0	9	1	0

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»						
54	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибкие траектории обучения.		+		
55	2.	Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения.			+	
56	3.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.		+		
57	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.		+		
58	5.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
59	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.		+		
60	7.	ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП, включая апелляцию		+		
61	8.	ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее		+		
62	9.	В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования		+		
63	10.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
Итого по стандарту			0	8	2	0
Стандарт «Обучающиеся»						
64	1.	ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения)		+		
<i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i>						
65	2.	минимальных требований к абитуриентам;		+		
66	3.	максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;		+		
67	4.	прогнозирования количества государственных грантов;		+		
68	5.	анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;		+		
69	6.	анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии		+		
70	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
71	8.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
72	9.	ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		

73	10.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения		+		
74	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.		+		
75	12.	ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения		+		
Итого по стандарту			0	12	0	0
Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»						
76	1.	ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата			+	
77	2.	ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП			+	
78	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы		+		
79	4.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению		+		
80	5.	ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов		+		
81	6.	ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП		+		
82	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики		+		
83	8.	ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания		+		
84	9.	Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей			+	
Итого по стандарту			0	6	3	0
Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»						
85	1.	ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП		+		
86	2.	ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями)		+		
87	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
<i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i>						
88	4.	технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);		+		
89	5.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных		+		

		носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;				
90	6.	экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;		+		
91	7.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам;		+		
92	8.	функционирование WI-FI на территории организации образования.		+		
93	9.	ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
Итого по стандарту			0	9	0	0
Стандарт «Информирование общественности»						
<i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i>						
94	1.	ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;		+		
95	2.	квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;		+		
96	3.	подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;		+		
97	4.	сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;		+		
98	5.	сведения о возможностях трудоустройства выпускников.		+		
99	6.	Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.		+		
100	7.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.		+		
101	8.	ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.		+		
102	9.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.		+		
103	10.	Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.		+		
Итого по стандарту			0	10	0	0
ВСЕГО			1	94	8	0

Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В КАРАГАНДИНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (международная специализированная аккредитация)

Дата проведения визита: 27-29 апреля 2025 года

***По времени города Темиртау**

Кластер 1	1) 6B06101 Программная инженерия 2) 6B07106 Инженерия систем автоматизации 3) 6B07105 Энергообеспечение промышленных объектов 4) 6B07107 Технологическое оборудование промышленности
Кластер 2	5) 6B11201 Промышленная, экологическая и пожарная безопасность 6) 6B07204 Технология фармацевтического производства 7) 6B07501 Стандартизация, метрология и сертификация
Кластер 3	8) 7M04106 Менеджмент (ЕМВА) (первичная аккредитация)

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп	Место проведения
27 апреля 2025 года			
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК (обсуждение ключевых вопросов и программы визита)	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
1 день: 28 апреля 2025 года			
9.00-9.30	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (только для ВЭК)
9.30-10.00	Встреча с Председателем Правления - Ректором	Председатель Правления – Ректор Жаутиков Бахыт Ахатович, д.т.н., профессор	КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
10.00-10.10	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	КарИУ, Н – 221
10.10-11.00	Встреча с проректорами	1) Член правления – Проректор по академическим вопросам – Сивякова Галина Александровна, к.т.н., доцент 2) Член правления – Проректор по научной работе и международным связям – Махмұтов Болат Бижанұлы, к.х.н.	КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.00-11.10	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	КарИУ, Н – 221
11.10-12.00	Встреча с руководителями структурных подразделений	1) Директор Департамента по академической политике - Харченко Елена Михайловна, PhD 2) Директор Департамента науки, инноваций и международного сотрудничества – Кунаев Вячеслав Александрович, PhD 3) Директор Департамента стратегического развития и международных связей – Рахметова Анар Аскарбаевна, PhD	КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765

		4) Директор Департамента по воспитательной работе и молодежной политике - <i>Попова Нина Евгеньевна</i>, магистр 5) Директор Департамента информационных технологий – <i>Ержанов Бауржан Жансултанович</i> 6) Директор Департамента эксплуатации и развития инфраструктуры – <i>Айтбаев Ердос Сагатович</i> 7) Комплаенс-офицер – <i>Салпенова Мадина Мейрамовна</i>, магистр 8) Руководитель отдела HR - <i>Онланбекова Рахима Оразовна</i> 9) Зам. главного бухгалтера – <i>Нускабаева Шарбат Илесовна</i> 10) Руководитель Офиса-Регистратора - <i>Чалая Оксана Владимировна</i>, к.ф.-м.н. 11) Руководитель отдела обеспечения документооборота - <i>Серкова Елена Николаевна</i> 12) Руководитель отдела обслуживания обучающихся – <i>Бушева Надежда Александровна</i> 13) Юрисконсульт – <i>Канатбаева Айгерим Бауыржановна</i> 14) Заведующая библиотекой - <i>Абешова Айнур Темирхановна</i> 15) Декан Факультета металлургии и машиностроения – <i>Ержанов Алмас Сатыбалдыевич</i>, PhD 16) Декан Факультета энергетики, транспорта и системы управления – <i>Жабалова Гульнара Газизовна</i>, к.т.н., доцент 17) Декан Факультета экономики и строительства – <i>Конакбаева Асель Ныгметолаевна</i>, к.т.н. 18) Декан факультета непрерывного образования и карьеры – <i>Шаяхметова Гульмира Аубакировна</i> 19) Руководитель отдела психологической поддержки – <i>Ярута Анжелика Васильевна</i> 20) Руководитель отдела государственных закупок – <i>Дракина Анна Николаевна</i>	
--	--	--	--

12.00-12.15	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	КарИУ, Н – 221
12.15-13.00	Интервью с руководителями ОП	1) И.о. зав. кафедрой «Технологии искусственного интеллекта» - <i>Чванова Анастасия Олеговна</i> , магистр 2) Зав. кафедрой «Энергетика» - <i>Камарова Сауле Нуртазаевна</i> , PhD 3) Зав. кафедрой «Технологические машины и транспорт» - <i>Бестембек Ербол Серікұлы</i> , к.т.н., доцент 4) Зав. кафедрой «Химическая технология и экология» - <i>Кабиева Сауле Казжановна</i> , к.х.н., профессор 5) Зав. кафедрой «Обработка металлов давлением» - <i>Айнабекова Сауле Серикбаевна</i> , доцент, PhD 6) Зав. кафедрой «Экономика и бизнес» - <i>Силаева Ольга Викторовна</i> , к.э.н. 7) Профессор кафедры «Химическая технология и экология» - <i>Аманжол Изтилеу Аманжолович</i> - д.м.н.	КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
13.00-14.00	<i>Перерыв на обед</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.45	Встреча с ППС	<i>Приложение №1</i>	КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
15.00-17.00	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение №2</i>	<i>Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования</i>
14.45-15.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	КарИУ, Н – 221
15.00-15.45	Интервью с обучающимися	<i>Приложение №3</i>	КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765

16.00-18.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Приложение №4	Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования
15.45-15.50	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	КарИУ, Н – 221
15.50-16.30	Интервью с работодателями ОП	Приложение №5	КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.30-16.40	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	КарИУ, Н – 221
16.40-17.20	Встреча с выпускниками	Приложение №6	КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
17.20-17.30	Технический перерыв	Внешние эксперты IAAR	КарИУ, Н – 221
17.30-19.00	Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня)	Внешние эксперты IAAR	КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
19.00-20.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
2 день: 29 апреля 2025			
9.00-9.30	Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов)	Внешние эксперты IAAR	КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
9.30-10.30	Визуальный осмотр ОО	Приложение №7	По маршруту Подключиться к конференции Zoom (только для ВЭК) https://us02web.zoom.us/j/81079447859

			Идентификатор конференции: 81079447859
10.30-10.40	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	КарИУ, Н – 221
10.40-11.40	Работа с документами кафедр (<i>документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн комнату Zoom</i>) и посещение занятий ППС по расписанию (<i>Приложение №8</i>)	1) И.о. зав. кафедрой «Технологии искусственного интеллекта» - <i>Чванова Анастасия Олеговна</i> , магистр 2) Зав. кафедрой «Энергетика» - <i>Камарова Сауле Нуртазаевна</i> , PhD 3) Зав. кафедрой «Технологические машины и транспорт» - <i>Бестембек Ербол Серікұлы</i> , к.т.н., доцент 4) Зав. кафедрой «Химическая технология и экология» - <i>Кабиева Сауле Казжановна</i> , к.х.н., профессор 5) Зав. кафедрой «Обработка металлов давлением» - <i>Айнабекова Сауле Серикбаевна</i> , доцент, PhD 6) Зав. кафедрой «Экономика и бизнес» - <i>Силаева Ольга Викторовна</i> , к.э.н.	КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
11.40-13.00	Посещение баз практик ОП (параллельно по кластерам)	<i>Приложение №9</i>	По маршруту
13.00-14.00	<i>Перерыв на обед</i>	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
14.00-14.30	Работа ВЭК (обмен мнениями)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>КарИУ, Н – 221</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
14.30-15.30	Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) (<i>ведется запись</i>)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>КарИУ, Н – 221</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765

15.30-16.30	Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>КарИУ, Н – 221</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
16.30-17.00	Технический перерыв	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<i>КарИУ, Н – 221</i>
17.00-17.30	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>Руководители вуза и структурных подразделений</i>	<i>КарИУ, Н – 201</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765
18.00-19.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава
Карагандинский индустриальный университет

1. Общее кол-во анкет: 22

2. Ваша кафедра:

Факультет «Металлургии и машиностроения»	10	45,5%
Факультет «Энергетики, транспорта и системы управления»	11	50%
Факультет «Экономики и строительства»	1	4,5%

3. Должность

Профессор	0	0%
Доцент	5	22,7%
Аға Оқытушы (Старший преподаватель)	15	68,2%
Оқытушы (Преподаватель)	2	9,1%
Зав. кафедрой	0	0%

4. Ученая степень, ученое звание

ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК)	0 чел.	0%
Ғылым докторы (Доктор наук)	0 чел.	0%
Ғылым кандидаты (Кандидат наук)	3 чел.	13,6%
Магистр	12 чел.	54,5%
PhD	5 чел.	22,7%
Профессор	0 чел.	0%
Доцент	1 чел.	4,5%
Нет (Жок)	2 чел.	9,1%

5. Стаж работ3

Менее 1 года	1 чел.	4,5%
1 год – 5 лет	1 чел.	4,5%
Свыше 5лет	20 чел.	90,9%

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	10 чел. (45,5%)	12 чел. (54,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	8 чел. (36,4%)	14 чел. (63,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
8	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	9 чел. (40,9%)	13 чел. (59,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	7 чел. (31,8%)	15 чел. (68,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Насколько преподаватели могут использовать собственные						
10	• Стратегии	13 чел. (59,1%)	9 чел. (40,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
11	• Методы	17 чел. (77,3%)	5 чел. (22,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
12	• Инновации в процессе обучения	12 чел. (54,5%)	10 чел. (45,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	7 чел. (31,8%)	15 чел. (68,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	12 чел. (54,5%)	10 чел. (45,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	7 чел. (31,8%)	14 чел. (63,6%)	1 чел. (4,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся	5 чел. (22,7%)	17 чел. (77,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените доступность руководства						
17	• Студентам	11 чел. (50%)	11 чел. (50%)	0 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	• Преподавателям	13 чел. (59,1%)	9 чел. (40,9%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
19	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	4 чел. (18,2%)	16 чел. (72,7%)	2 чел. (9,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
20	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	5 чел. (22,7%)	15 чел. (68,2%)	2 чел. (9,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
21	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	10 чел. (45,5%)	12 чел. (54,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
22	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	6 чел. (27,3%)	15 чел. (68,2%)	1 чел. (4,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
23	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	4 чел. (18,2%)	17 чел. (77,3%)	1 чел. (4,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
24	Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей	4 чел. (18,2%)	18 чел. (81,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Каким образом поставлена работа						
25	• По академической мобильности	3 чел. (13,6%)	15 чел. (68,2%)	4 чел. (18,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
26	• По повышению квалификации ППС	7 чел. (31,8%)	15 чел. (68,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените поддержку вуза и его руководства						
27	• Научно-исследовательских начинаний ППС	7 чел. (31,8%)	14 чел. (63,6%)	1 чел. (4,5%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
28	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	7 чел. (31,8%)	15 чел. (68,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание						
29	• С научными исследованиями	5 чел. (22,7%)	15 чел. (68,2%)	2 чел. (9,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
30	• С практической деятельностью	4 чел. (18,2%)	18 чел. (81,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
31	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	4 чел. (18,2%)	18 чел. (81,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
32	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	3 чел. (13,6%)	17 чел. (77,3%)	2 чел. (9,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
33	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	4 чел. (18,2%)	15 чел. (68,2%)	3 чел. (13,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
34	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	5 чел. (22,7%)	17 чел. (77,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
35	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	7 чел. (31,8%)	15 чел. (68,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Нравятся предоставляемые условия труда

Жүйелі түрде жұмыс істейді

Қолайлы орта, жақсы коллектив

В связи с плохим здоровьем не смогла работать на заводе и пришлось искать другую работу. Устроившись в ВУЗ я поняла, что преподавание и разработка методических указаний мне хорошо даются, так и осталась в ВУЗе
Это единственный вуз в нашем городе.

Я выпускник этого университета. Начал работать когда еще учился в магистратуре. Сейчас я закончил докторантуру и планирую здесь работать дальше

37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

Өте жиі (очень часто)	3 чел.	13,6%
Жиі (часто)	11 чел.	50%
Кейде (иногда)	8 чел.	36,4%
Өте сирек (очень редко)	0 чел.	0%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

Өте жиі (очень часто)	2 чел.	9,1%
Жиі (часто)	10 чел.	45,5%
Кейде (иногда)	9 чел.	40,9%
Өте сирек (очень редко)	1 чел.	4,5%
Мүлдем болмайды (никогда)	0 чел.	0%

39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	0 чел. 0%	6 чел. (27,3%)	16 чел. (72,7%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	0 чел. 0%	10 чел. (45,5%)	12 чел. (54,5%)	-
Недоступность нужных книг в библиотеке	0 чел. 0%	5 чел. (22,7%)	17 чел. (77,3%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0 чел. 0%	6 чел. (27,3%)	16 чел. (72,7%)	-
Неудобное расписание	0 чел. 0%	6 чел. (27,3%)	16 чел. (72,7%)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	0 чел. 0%	5 чел. 23,8%	16 чел. (76,2%)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	0 чел. 0%	5 чел. (22,7%)	17 чел. (77,3%)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	1 чел. 4,5%	13 чел. (59,1%)	8 чел. (36,4%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0 чел. 0%	4 чел. (18,2%)	18 чел. (81,8%)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	0 чел. 0%	7 чел. (31,8%)	15 чел. (68,2%)	-
Другие проблемы	жоқ Есть некоторые, но я лучше промолчу Алып бара жатқан ешқандай мәселе жоқ - Присвоение квалификации - академическая степень бакалавр в сфере услуг по образовательной программе 6В11201 «Промышленная, экологическая и пожарная безопасность». нет проблем нет			

40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопрос	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
	16 чел. (72,7%)	5 чел. (22,7%)	0 чел. (0%)	1 чел. (4,5%)
Отношениями с непосредственным руководством	18 чел. (81,8%)	4 чел. (18,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Отношениями с коллегами на кафедре	20 чел. (90,9%)	2 чел. (9,1%)	0 чел. (0 %)	0 чел. (0%)
Участием в принятии управленческих решений	16 чел. (72,7%)	6 чел. (27,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)

Отношениями со студентами	19 чел. (86,4%)	3 чел. (13,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	17 чел. (77,3%)	4 чел. (18,2%)	0 чел. (0%)	1 чел. (4,5%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	15 чел. (68,2%)	7 чел. (31,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Деятельностью администрации вуз	17 чел. (77,3%)	5 чел. (22,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Условиями оплаты труда	13 чел. (59,1%)	6 чел. (27,3%)	3 чел. (13,6%)	0 чел. (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	16 чел. (72,7%)	6 чел. (27,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Охраной труда и его безопасностью	17 чел. (77,3%)	5 чел. (22,7%)	1 чел. (1,5%)	0 чел. (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	13 чел. (59,1%)	7 чел. (31,8%)	0 чел. (0%)	2 чел. (9,1%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	10 чел. (45,5%)	7 чел. (31,8%)	3 чел. (13,6%)	2 чел. (9,1%)
Организацией и качеством питания в вузе	11 чел. (50%)	10 чел. (45,5%)	1 чел. (4,5%)	0 чел. (0%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	15 чел. (68,2%)	7 чел. (31,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)



Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования студентов Карагандинский индустриальный университет

Общее кол-во анкет: 72

1. Білім беру бағдарламыңыз (Ваша образовательная программа)?

6B06101 Программная инженерия	8	11,1%
6B07106 Инженерия систем автоматизации	8	11,1%
6B07105 Энергообеспечение промышленных объектов	6	8,3%
6B07107 Технологическое оборудование промышленности	3	4,2%
6B11201 Промышленная, экологическая и пожарная безопасность	6	8,3%
6B07204 Технология фармацевтического производства	27	37,5%
6B07501 Стандартизация, метрология и сертификация	4	5,6%
7M04106 Менеджмент(ЕМВА)	10	13,9%

2. Жынысыңыз (Пол)

Ер (мужской)	27 чел.	37,5 %
Әйел (женский)	45 чел.	62,5 %

3. Төмендегі жағдайларға көңіліңіздің қаншалықты толатындығын бағалаңыз: (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	65 чел (90,3%)	6 чел (8,3%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
2. Уровнем доступности деканата	63 чел (87,5%)	8 чел (11,1%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	63 чел (87,5%)	8 чел (11,1%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
4. Доступностью Вам академического консультирования	60 чел (83,3 %)	11 чел (15,3%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	65 чел (90,3%)	6 чел (8,3%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	61 чел (84,7%)	9 чел (12,5 %)	1 чел (1,4%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	60 чел (83,3%)	11 чел (15,3%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0%)
8. Финансовыми и административными службами учебного заведения	55 чел (76,4%)	15 чел (20,8 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	58 чел (80,6%)	10 чел (13,9%)	4 чел (5,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	52 чел (72,2%)	14 чел (19,4%)	3 чел (4,2 %)	2 чел (2,8 %)	1 чел (1,4%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	64 чел (88,9%)	5 чел (6,9%)	0 чел (0 %)	2 чел (2,8%)	1 чел (1,4 %)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	62 чел (86,1%)	7 чел (9,7%)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4 %)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	60 чел (83,3%)	11 чел (15,3%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)
14. Доступностью компьютерных классов	57 чел (79,2%)	14 чел (19,4%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	60 чел (83,3%)	12 чел (16,7%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	63 чел (87,5%)	9 чел (12,5%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	60 чел (83,3%)	11 чел (15,3%)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	55 чел (76,4 %)	13 чел (18,1 %)	2 чел (2,8 %)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4 %)
19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	60 чел (83,3%)	10 чел (13,9%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4%)
20. Качеством образовательной программы в целом	62 чел (86,1%)	9 чел (12,5%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)
21. Качеством учебных программ в ОП	62 чел (86,1%)	10 чел (13,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
22. Методами обучения в целом	60 чел (83,3%)	11 чел (15,3%)	0 чел (0%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0%)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	64 чел (88,9%)	7 чел (9,7%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
24. Качеством преподавания в целом	62 чел (86,1%)	9 чел (12,5%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	58 чел (80,6%)	13 чел (18,1%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0%)	0 чел (0 %)
26. Требованиями ППС к студенту	56 чел (77,8%)	14 чел (19,4 %)	1 чел (1,4%)	0 чел (0%)	1 чел (1,4%)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	58 чел (80,6%)	11 чел (15,3%)	2 чел (2,8 %)	0 чел (0%)	1 чел (1,4 %)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	63 чел (87,5%)	8 чел (11,1 %)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	62 чел (86,1%)	9 чел (12,5%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	59 чел (81,9%)	12 чел (16,7%)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
31. Имеющимися компьютерными классами	63 чел (87,5%)	7 чел (9,7%)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4%)	0 чел (0%)
32. Имеющимися научными лабораториями	59 чел (81,9%)	10 чел (13,9%)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4%)	1 чел (1,4 %)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	59 чел (81,9%)	10 чел (13,9 %)	2 чел (2,8 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	62 чел (86,1%)	8 чел (11,1%)	1 чел (1,4 %)	1 чел (1,4 %)	0 чел (0%)
35. Обеспечением студентов общежитием	52 чел (72,2%)	13 чел (18,1%)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	6 чел (8,3%)

4. Оцените, насколько Вы согласны:

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	55 чел (76,4%)	14 чел (19,4%)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
2. Содержание курса хорошо структурировано	55 чел (76,4%)	13 чел (18,1 %)	3 чел (4,2 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)	-
3. Ключевые термины достаточно объяснены	54 чел (75%)	15 чел (20,8%)	2 чел (2,8 %)	0 чел (0 %)	1 чел (1,4 %)	-
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	51 чел (70,8%)	17 чел (23,6%)	4 чел (5,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-

5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	58 чел (80,6%)	11 чел (15,3%)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	61 чел (84,7%)	7 чел (9,7%)	4 чел (5,6%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
7. Изложение преподавателя понятно	58 чел (80,6%)	12 чел (16,7%)	2 чел (2,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	54 чел (75%)	16 чел (22,2%)	2 чел (2,8%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	55 чел (76,4%)	12 чел (16,7%)	5 чел (6,9%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	56 чел (77,8%)	13 чел (18,1%)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	56 чел (77,8%)	12 чел (16,7%)	3 чел (4,2 %)	1 чел (1,4%)	0 чел (0 %)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	58 чел (80,6%)	11 чел (15,3%)	3 чел (4,2 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	54 чел (75%)	14 чел (19,4%)	4 чел (5,6 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	56 чел (77,8%)	13 чел (18,1%)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	54 чел (74%)	15 чел (20,8%)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	57 чел (79,2%)	12 чел (16,7%)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	56 чел (77,8%)	13 чел (18,1%)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	58 чел (80,6%)	11 чел (15,3%)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	53 чел (73,6%)	16 чел (22,2 %)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	53 чел (73,6%)	17 чел (23,6 %)	2 чел (2,8%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	55 чел (76,4%)	14 чел (19,4%)	3 чел (4,2%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	56 чел (77,8%)	12 чел (16,7%)	4 чел (5,6%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-
23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	55 чел (76,4%)	15 чел (20,8%)	2 чел (2,8 %)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)	-

4. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер):

Нет

Нету

Мәселе жоқ
проблема жоқ

Бәрі жақсы

Нет таких

Проблем нет