



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательной программы

7M04103 – МЕНЕДЖМЕНТ, 8D04211 – ПРАВО

КАЗАХСКО-РУССКОГО МЕЖДУНАРОДОГО УНИВЕРСИТЕТА

в период с 23 по 25 января 2024 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету IAAR*



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательной программы**

***7M04103 – МЕНЕДЖМЕНТ, 8D04211 – ПРАВО***

**КАЗАХСКО-РУССКОГО МЕЖДУНАРОДОГО УНИВЕРСИТЕТА**

**в период с 23 по 25 января 2024 г.**

**г. Актобе**

**«25» января 2024 года**

## Содержание

<b>(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ</b> .....	3
<b>(II) ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	5
<b>(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	5
<b>(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК</b> .....	8
<b>(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ</b> .....	10
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	10
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» .....	14
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....	17
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	20
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	23
6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	26
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» .....	30
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	34
6.9. Стандарт «Информирование общественности» .....	37
<b>(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	40
<b>(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ</b> .....	41
<b>(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ</b> .....	44
<b>(X) Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»</b> .....	45
<b>(XI) Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ</b> .....	51
<b>(XII) Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС</b> .....	58
<b>(XIII) Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	63

## **(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

КРМУ – Казахско-Русский Международный университет  
IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга  
ВЭК – Внешняя экспертная комиссия  
ОП – Образовательная программа  
ИКТ – Информационно-коммуникационные технологии  
ППС – Профессорско-преподавательский состав  
ДОТ – Дистанционные образовательные технологии  
СКС – Социально-культурный сервис  
АИС – Автоматизированная информационная система  
ЭЦОС – Электронный центр обслуживания студентов  
ЕНТ – Единое национальное тестирование  
КТО – Кредитная технология обучения  
СМК – Система менеджмента качества  
ГАК – Государственная аттестационная комиссия  
НСК – Национальная система квалификации  
ECTS - Европейская система перевода и накопления баллов  
УМС – Учебно-методический совет  
УМР – Учебно-методическая работа  
ГОСО – Государственный общеобязательный стандарт образования  
ТУП – Типовой учебный план  
РУП – Рабочий учебный план  
КЭД – Каталог элективных дисциплин  
ИУПС – Индивидуальный учебный план студента  
СРСП – Самостоятельная работа студента с преподавателем  
СРС – Самостоятельная работа студента  
УМКД – Учебно-методический комплекс дисциплины  
ГРА – Средний балл  
МООС – Массовый открытый онлайн курс  
ПК – Повышение квалификации  
РИНЦ – Российский индекс научного цитирования  
КОКСОН – Комитет по обеспечению качества в сфере образования и науки  
АС – Авторское свидетельство  
НИР – Научно-исследовательская работа  
НЦГНТЭ – Национальный центр государственной научно-технической экспертизы  
РМЭБ – Республиканская межвузовская электронная библиотека

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом № 3-24-ОД от 04.01. 2024 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 23 по 25 января 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право Казахско-русского международного университета (г. Актобе) стандартам специализированной аккредитации IAAR (№57-20-ОД от 16 июня 2020 г.).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

### **Состав ВЭК:**

1. **Председатель ВЭК** – Каруна Оксана Леонидовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Международный инженерно-технологический университет (г. Алматы); Off-line участие

2. **Эксперт IAAR** – Мехрибан Бабаханова (Babaxanova Mehriban Eldar qızı), доктор философии по праву, доцент Азербайджанский Университет Языков, номинирована Агентством по обеспечению качества в образовании (ТКТА) (г. Баку, Азербайджанская Республика); On-line участие

3. **Эксперт IAAR** – Исмаилова Айсулу Абжаппаровна, доктор PhD, ассоциированный профессор НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина» (г. Астана); Off-line участие

4. **Эксперт IAAR** – Закирова Дильнара Икрамханова, доктор PhD, профессор-исследователь, Университет "Туран" (г. Алматы); Off-line участие

5. **Эксперт IAAR** – Рывкина Наталья Валентиновна, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Астана) Off-line участие

6. **Эксперт IAAR, работодатель** – Алимбаев Саид Толегенович, заместитель директора Департамента по развитию конкуренции и тарифообразования Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан «Атамекен» (г. Астана); On-line участие

7. **Эксперт IAAR, студент** – Мухамеджан Алишер Сабыржанұлы, студент 3 курса ОП 6B07329 "Проектирование зданий и сооружений" ЕНУ им. Л.Н. Гумилёва (г. Астана); On-line участие

8. **Эксперт IAAR, студент** – Мамыраим Улан, студент 2 курса магистратуры ОП Юриспруденция Университета Международного Бизнеса имени Кенжегали Сагадиева (г. Алматы); On-line участие

9. **Координатор ВЭК IAAR** – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта IAAR (г. Астана); Off-line участие.

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Университет основан в 1994 году. Сначала он был образован как Актюбинское отделение Международного института бизнеса и права (1994-1996), затем – Актюбинское отделение Международного университета в Москве (1996-1998), Актюбинский институт менеджмента, бизнеса и права «НУР» (1998-2000). Институт впервые в регионе получил новое название, включающее международный компонент – Казахско-Русский Международный университет – по предложению Президента Республики Казахстан Н.А. Назарбаева, высказанного им во время церемонии открытия главного учебного корпуса 21 августа 1998 года.

Университет осуществляет свою деятельность на основании лицензии № 0142754 от 27.02.2012 г., выданной Комитетом по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан. Образовательная деятельность ведется по трехуровневой системе подготовки кадров: бакалавриат (22 ОП) – магистратура (15 ОП) – докторантура PhD (5 ОП) на казахском и русском языке.

В вузе 4 кафедры: «Право», кафедра гуманитарных дисциплин, педагогических дисциплин, экономических дисциплин.

В июне 2023 года университет прошел институциональную реаккредитацию в IAAR сроком на 5 лет (16.06.2023 г. - 15.06.2028 г.). ОП 7M04102 – Менеджмент, 7M04104 – Менеджмент в декабре 2020 г. получили реаккредитацию IAAR на 5 лет.

Учебный процесс в университете обеспечивают 124 преподавателя (на 1 сентября 2023 года), из них: докторов наук – 8 чел., PhD – 7 чел., кандидатов наук – 42 чел.; штатных ППС – 83.

Всего обучающихся в университете (на 1 сентября 2023 года) – 2968 человек. Контингент студентов составляет всего 2899 чел.; магистрантов – 68 чел.; докторантов – 1 чел.

Контингент обучающихся по ОП 7M04103 – Менеджмент составляет 1 чел., по ОП 8D04211 – Право - 2 чел.

Реализация ОП 7M04103 – Менеджмент осуществляется на кафедре экономических дисциплин. Заведующий кафедрой – Давлеткалиева К.Б.

В составе кафедры экономических дисциплин в 2023-2024 году работают 24 ППС, из них 19 штатных и 5 совместителей.

Реализация ОП 8D04211 – Право осуществляется на кафедре «Право». Заведующий кафедрой – Наурызова К.Ш.

В составе кафедры «Право» в 2023-2024 году работают 25 ППС, из них 17 штатных и 8 совместителей.

### **(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ**

В соответствии с приказом № 111-20-ОД от 02.11.2020 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 7 по 9 декабря 2020 г. в Казахско-Русском Международном университете внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 7M04102 «Менеджмент», 7M04104 «Менеджмент» по стандартам специализированной аккредитации IAAR.

24 декабря 2020 г. решением Аккредитационного Совета ОП 7M04102 «Менеджмент», 7M04104 «Менеджмент» были аккредитованы сроком на 5 лет.

Состав предыдущей ВЭК:

1. **Председатель** – Смирнов Михаил Борисович, к.тех.н., профессор кафедры "Машины и аппараты пищевых производств", Государственный университет им. Шакарима (г. Семей)



2. **Зарубежный эксперт** - Кенжегалиева Махаббат Дайнулаевна, доктор философии, научный сотрудник, Лейпцигский университет (Германия)
3. **Зарубежный эксперт** - Кравцова Анастасия Николевна, Доцент кафедры Уголовно-процессуального права имени Н. В. Радутной ФГБОУ ВО «Российский государственный университет правосудия», руководитель Аппарата Экспертного центра (Российская Федерация)
4. **Эксперт** - Хамраев Шерипидин Итахунович, к.тех.н, доцент, Заместитель директора Института математики, физики и информатики, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы)
5. **Эксперт**- Айбульдинов Еламан Канатович, PhD, Директор НИИ прикладной химии, Евразийский национальный университет им. Л.Н. Гумилева (г. Нур-Султан)
6. **Эксперт** - Рахимов Мурат Аманжолович, к.тех.н., доцент, доцент кафедры Строительных материалов и технологий, Карагандинский технический университет (г. Караганда)
7. **Эксперт** - Глаудинова Мехрибану Бекримжановна, доктор архитектуры, профессор КазГАСА, профессор МОК (г. Алматы)
8. **Эксперт** – Закирова Дильнара Икрамхановна, PhD, профессор университета «Туран» (г. Алматы)
9. **Эксперт** – Галиакбарова Гузаль Газинуровна, PhD, преподаватель кафедры гражданско-правовых дисциплин, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан)
10. **Эксперт** – Бекенова Лидия Молдабаевна, к.э.н., профессор, Проректор по учебно-воспитательной работе, Алматинская академия экономики и статистики (г. Алматы)
11. **Эксперт** – Кусанова Бибигуль Хакимовна, д.филол.н., профессор, Евразийский национальный университет имени Л.Н.Гумилева (г. Нур-Султан)
12. **Эксперт** - Мовкебаева Зульфия Ахметвалиевна, д.пед.н., профессор, директор Ресурсного консультативного центра по инклюзивному образованию для вузов РК и превентивной суицидологии, Казахский национальный педагогический университет им. Абая (г. Алматы)
13. **Работодатель** – Жанспаева Лейла Маратовна, эксперт отдела развития человеческого капитала, Региональная палата предпринимателей «Атамекен» (г. Кокшетау)
14. **Студент** – Акмухамет Аружан Айбайқызы, студент 2-го курса ОП «Международное право» Евразийского национального университета им. Гумилева, член ассоциации «Альянс студентов Казахстана» (г. Нур-султан)
15. **Наблюдатель от Агентства** – Сайддулаева Малика Ахъядовна, Руководитель проекта Агентства (г. Нур-Султан).

По итогам оценки ВЭК были даны следующие рекомендации по ОП 7М04102 «Менеджмент», 7М04104 «Менеджмент»:

По Стандарту «Управление образовательной программой»:

- до конца 2020-2021 учебного года разработать план мероприятий по снижению влияния рисков, связанных с проектированием и реализацией ОП, с указанием измеряемых индикаторов выполнения, ответственных и сроков реализации; на систематической основе проводить анализ управления рисками на уровне ОП;
- до конца 2020-2021 учебного года на институциональном уровне разработать документ, определяющий порядок разработки, утверждения и пересмотра плана развития ОП, в том числе определить требования к его структуре, составу рабочих групп и конкретным индикаторам развития ОП по годам;
- уточнить уникальность и индивидуальность планов развития аккредитуемых ОП, обеспечив их согласованность с национальными приоритетами и запросами современного рынка труда;

- определить реальную потребность в назначении руководителей ОП, разработать документ, определяющий и регламентирующий их деятельность;
- до конца 2020-2021 учебного года разработать план совершенствования механизма управления инновациями, обеспечивающего внедрение инновационных предложений в рамках ОП;
- в плане мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК IAAR отразить рекомендации, не выполненные в полном объеме, по итогам предыдущей аккредитации.

По Стандарту «Управление информацией и отчетность»

- обеспечить фактическое использование корпоративной электронной почты сотрудников и обучающихся.

По Стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»

- к началу 2021-2022 учебного года привести модели выпускника ОП в соответствие с Дублинскими дескрипторами, с учетом таксономии Блума; детализировать результаты обучения в соответствии со спецификой ОП;
- определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации;
- разработать план мероприятий по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП казахстанских и зарубежных вузов с целью формирования и реализации совместных и двудипломных ОП, в срок до 2023 года.

По Стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- реализовать механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и других заинтересованных лиц об организационных решениях, принятых в отношении ОП, в том числе, по результатам мониторинга и пересмотра содержания ОП, с помощью официального сайта университета и пр.

По Стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- ежегодно проводить мониторинг по использованию инновационных технологий обучения; подготовить план по разработке и внедрению в учебный процесс собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин;
- рассмотреть возможность более широкого участия обучающихся и ППС в междисциплинарных исследованиях университета.

По Стандарту «Обучающиеся»

- к началу 2021-2022 учебного года разработать и приступить к реализации плана мероприятий по расширению внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП;
- координировать деятельность Ассоциации выпускников университета, более активно привлекая ее для участия в разработке и управлении ОП, содействия трудоустройству выпускников и т.д.; регулярно отражать на сайте информацию о деятельности Ассоциации.

По Стандарту «Профессорско-преподавательский состав»

- увеличить ежегодное количество научных публикаций ППС ОП в высокорейтинговых журналах, а также входящих в международные наукометрические базы;
- к началу 2021-2022 учебного года разработать и приступить к реализации плана мероприятий по расширению внешней и внутренней мобильности ППС в разрезе ОП и привлечению зарубежных и отечественных преподавателей;
- с 2021-2022 учебного года активизировать применение ППС информационно-коммуникационных технологий, новых и инновационных форм и методов подачи учебного материала посредством on-line обучения, MOOC и др., с отражением в силлабусах.

По Стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»



- до конца 2020 года обеспечить безлимитный доступ к сервису видеоконференций для проведения занятий, экзаменов и защит дипломных работ в режиме онлайн (например, коммерческая подписка на Zoom).

По Стандарту «Информирование общественности»

- руководству ОП представить на сайте вуза полную объективную информацию о ППС, реализующих ОП в течение всего периода обучения;

- рассмотреть возможность размещения аудированной финансовой отчетности на сайте университета.

Для реализации рекомендаций в университете был разработан План мероприятий по выполнению рекомендаций ВЭК в рамках специализированной аккредитации образовательных программ (утвержден ректором университета 11.01.2021 г.). Результаты выполнения запланированных мероприятий отражены в Отчетах экспертов IAAR по оценке реализации рекомендаций ВЭК IAAR. Постаккредитационный мониторинг деятельности Казахско-русского международного университета проводился в рамках плана мероприятий по реализации рекомендаций ВЭК и осуществлялся в соответствии с требованиями Положения о проведении постаккредитационного мониторинга.

В ходе первого постаккредитационного мониторинга экспертами было зафиксировано частичное выполнение: из 20 рекомендаций полностью выполнены 2, на стадии реализации находятся 18, из них менее, чем на 50% выполнено 7. Средняя степень реализации рекомендаций ВЭК составляет 49,5%.

#### **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в Казахско-русском международном университете в период с 23 по 25 января 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 22.01.2024 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись онлайн-встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняли участие 141 представитель (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК IAAR:

<b>Категория участников</b>	<b>Количество</b>
Проректоры	3
Руководители структурных подразделений	19
Заведующие кафедрами и руководители ОП	4
Преподаватели	44
Обучающиеся	34
Выпускники	19
Работодатели	18
<b>Всего</b>	<b>141</b>

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили кафедры, специализированные кабинеты, учебный центр цифровой экономики и предпринимательства, лабораторию «Компьютерные технологии в

бухгалтерском учете», спортзал, офис «Серебряный университет», этнографический музей-лабораторию казахских народных промыслов и искусств «Ақтобе кіндігі», швейную дизайн-студию казахской национальной одежды при музее Рухани Жангыру «Ақтобе кіндігі», зимний сад, общежитие, читальный зал, учебно-исследовательские лаборатории «Центр правового консалтинга и медиации», «Криминалистика и судебная экспертиология», медпункт, кабинет инклюзивного образования, арт студию «Гармония» и пр.

На встрече ВЭК IAAR с целевыми группами КРМУ осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК просмотрели предоставленные руководством ОП видео-записи онлайн-занятий Отешовой А.К., Саймовой Ш.А., Сайтовой Э.М., Избасаровой А.Б., Лаврушко Е.А.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено онлайн-анкетирование преподавателей и обучающихся, в том числе студентов, магистрантов и докторантов.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://krmu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ КРМУ, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 25.01.2024 г.



## (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- *Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров.*
- *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
  - *Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества.*
  - *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
  - *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
  - *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
  - *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
  - *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*
  - *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
  - *Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц.*
  - *Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений.*
  - *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.*
  - *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*
  - *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
  - *Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
  - *Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования.*
  - *Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

### **Доказательная часть**

Университет управляет образовательными программами как процессами, формализуя действующие процедуры в рамках внутренней системы обеспечения качества, которая включает Политику в области качества (<https://kriu.edu.kz/o-nas/politika-v-oblasti-kachestva-krtmu/>) и описание процессов в серии внутренних документов университета, разработанных в рамках системы менеджмента качества.

Миссия университета - предоставление обучающимся профессиональных и социальных навыков, востребованных на рынке труда, создание условий для всестороннего развития всех участников образовательного процесса, увеличивая вклад университета в социально-экономическое развитие региона. Исходя из этого, в Стратегическом плане развития Казахско-Русского Международного университета (2023-2027 гг.) (утвержден

решением Ученого совета, пр. № 1 от 31.08.2023 г.) сформулированы основные пять направлений: обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных кадров; повышение эффективности научных исследований и инновационных проектов, увеличение вклада науки в социально-экономическое развитие региона; интернационализация и международное сотрудничество; обеспечение интеллектуального, духовно-нравственного и физического развития обучающихся университета на основе общечеловеческих ценностей; развитие инфраструктуры и усовершенствование менеджмента университета. Стратегический план развития университета учитывает изменения, происходящие на рынке труда, в системе высшего и послевузовского образования, а также в национальной и мировой экономике.

Эксперты подтверждают, что миссия, видение, направления развития университета, а также политика обеспечения качества опубликованы, доступны и размещены на сайте университета (<https://kriu.edu.kz/o-nas/missiya-videnie-strategiya/>).

Внутренние документы университета оформляются в рамках системы менеджмента качества, разработанной на основе требований СТ РК ISO 9001-2016 (ISO 9001:2015). В университете разработан комплект документированных процедур по основным составляющим образовательного процесса.

Для управления ОП в контексте дальнейшего развития культуры обеспечения качества действуют документы, регламентирующие основные процессы: учебно-методический (КРМУ-СМК-РП-40 Рабочее положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в КРМУ, КРМУ-СМК-РП-32 Рабочее положение о разработке модульных образовательных программ), научный (КРМУ-СМК-РП-20 Рабочее положение о порядке проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, КРМУ-СМК-РП-09 Положение о научно-исследовательской работе обучающихся), воспитательный (Концепция Воспитательной работы КРМУ), обеспечивающие качество и высокую результативность деятельности коллектива, в том числе корпоративная культура (КРМУ-СМК-РП-57 Рабочее положение о кодексе корпоративной культуры ППС), этический кодекс (КРМУ-СМК-РП-56 Рабочее положение о кодексе чести студентов, КРМУ-СМК-РП-68 Рабочее положение о политике академической честности) и Академическая политика.

Также в целях развития культуры обеспечения качества введена в действие документированная процедура «Политика в области обеспечения качества» (КРМУ-СМК-ДП-29), целью которой является поддержание и совершенствование обеспечения качества образовательной деятельности, создание постоянно действующей системы обеспечения качества образовательной деятельности, включающей в себя механизмы как внутреннего, так и внешнего контроля. Разработано КРМУ-СМК-РП-82 Рабочее положение о мониторинге качества образования, которое определяет цели, задачи, этапы проведения и особенности мониторинга качества образования в университете.

Действия и мероприятия по дальнейшему развитию культуры качества учебного, научно-исследовательского и воспитательного процесса имеют отражение в Программе развития университета и включены в планы структурных подразделений и планы кафедр «Право» и экономических дисциплин. Индикаторы стратегических планов кафедр сопоставимы с основными направлениями развития ОП и со стратегией развития вуза.

Электронные версии программных, плановых и внутренних нормативных документов доступны для ППС, сотрудников и обучающихся.

ВЭК подтверждает, что управление образовательными программами осуществляется в контексте Стратегического плана развития университета. Университет проводит разработку ОП в соответствии с нормативными требованиями.

На уровне вуза коллегиальными органами, рассматривающими вопросы развития образовательных программ, являются Ученый совет университета, ректорат, студенческий парламент, совет кураторов, заседания кафедр, научно-методических семинаров, а также Академический комитет.



В университете разрабатываются планы развития ОП, которые рассматриваются на заседаниях кафедр и утверждаются Ученым советом университета. Так, план развития ОП 7M04102 – Менеджмент, 7M04103 – Менеджмент, 7M04104 – Менеджмент рассмотрен на заседании кафедры экономических дисциплин, а план развития ОП 8D04211 – Право – на заседании кафедры «Право» и утверждены Ученым советом КРМУ 31.08.2023 г. Основанием для разработки планов развития ОП обозначен Стратегический план развития КРМУ на 2023-2027 годы.

За всеми ОП, реализуемыми в университете, закреплены руководители. Так, руководителем ОП 7M04103 – Менеджмент является ДВА доцент Отешова А.К., ОП 8D04211 – Право - к.ю.н., доцент Алимбиева Т.Г.

### *Аналитическая часть*

ВЭК IAAR, проведя онлайн-встречи, беседы и интервьюирование с проректорами, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, профессорско-преподавательским составом, обучающимися, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив онлайн-анкетирование профессорско-преподавательского состава и обучающихся, ознакомление с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами и необходимыми документами, отмечает следующее.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеется опубликованная политика обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Мероприятия по развитию культуры качества учебного, научно-исследовательского и воспитательного процесса получили отражение в Стратегическом плане развития университета и включены в планы работ структурных подразделений. Однако, изучив отчеты по постаккредитационному мониторингу ОП, реализуемых кафедрой «Право» и кафедрой экономических дисциплин, эксперты отмечают наличие системных ошибок, которые были выявлены в ходе предыдущих процедур аккредитации, но до сих пор не устранены. Данный факт свидетельствует о недостаточном развитии культуры качества.

ВЭК отмечает, что университет демонстрирует управление образовательными программами в контексте реализации стратегических документов. А также отмечает направленность миссии и видения на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных стейкхолдеров.

Все документы по управлению образовательными программами, разрабатываемые в университете, опираются на Стратегический план развития, миссию, политику в области качества. На основании принятых миссии, целей и задач университета всеми структурными подразделениями вуза ежегодно в начале учебного года разрабатываются частные цели и задачи.

Руководство ОП продемонстрировало свою открытость и доступность для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. ВЭК убедилась в этом в ходе онлайн-бесед с фокус-группами.

В университете разрабатываются планы развития ОП, однако представленные планы имеют ряд недостатков. В виду отсутствия подтверждающих фактов, ВЭК считает необходимым привлечение работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП, их обсуждение и согласование на разных уровнях управления ОП и указание вовлеченных в данный процесс лиц, по аналогии с ОП. Содержание планов развития практически не обеспечивает возможность мониторинга их реализации, свидетельства оценки результатов и улучшения представлены не были. Данный факт свидетельствует об отсутствии механизма формирования и регулярного пересмотра планов развития ОП и мониторинга их реализации. Разработанные планы развития ОП практически полностью дублируют стратегические направления развития университета, целевые индикаторы и ожидаемые результаты, заявленные в Стратегическом плане развития университета. При

этом индивидуальность и особенности ОП не учтены. Наличие указанных недостатков требует дополнения институциональной процедуры по разработке и корректировке планов развития, актуализации планов развития с учетом требований обновленного документа, проведения регулярного мониторинга его реализации с публикаций результатов.

Прозрачность процессов формирования плана развития ОП подтверждается участием в их обсуждении заинтересованных сторон. Руководство аккредитуемых ОП также подтвердило участие в разработке ОП работодателей и обучающихся. Однако, в ходе изучения представленной документации, ВЭК выявило формальное их привлечение. Более того, данный факт не нашел подтверждения в ходе онлайн-бесед с представителями работодателей и обучающихся. Данная группа не владеет информацией о наличии в вузе такого документа как План развития ОП.

В Планах развития ОП не прослеживается индивидуальность и уникальность ОП. Планы развития ОП дублируют стратегические направления, цели и задачи Стратегического плана развития университета. Руководству ОП при определении уникальности ОП необходимо сделать больший упор на содержание и специфику ОП. Риски, описанные в планах развития ОП, также заимствованы из Стратегического плана развития университета, зачастую не имеют отношения к конкретным ОП, не учитывают специфику ОП. По выявленным рискам не предложены мероприятия по их устранению либо снижению их влияния. Очевидно, что в разрезе аккредитуемых ОП необходимо проводить системную работу по прогнозированию и анализу рисков, а также формированию соответствующей карты рисков. Качество этой работы может быть обеспечено посредством обучения руководства ОП по программам повышения квалификации в области риск-менеджмента.

В рамках внедрения онлайн-обучения университет осуществляет определенную работу по формированию и развитию новых ролей и компетенций преподавателей. Однако в ходе организации интервью с ППС и сотрудниками, ВЭК убедились в недостаточной сформированности инновационной составляющей. Важно уделять внимание управлению инновациями, в том числе в учебном процессе, что не нашло отражения в планах развития ОП. ВЭК считает необходимым разработку плана совершенствования механизма управления инновациями, предусматривающего внедрение различных видов учебной и внеучебной деятельности по формированию компетенций, позволяющих гибко и динамично реагировать на все инновационные процессы, продукты и услуги в сфере менеджмента и права.

В ходе интервью с руководителями ОП, была озвучена информация о наличии у них сертификатов, подтверждающих прохождение обучения по программам менеджмента образования, однако они не были представлены.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.***

***Рекомендации для ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:***

- До конца 2023-2024 учебного года разработать внутренний нормативный документ, описывающий единые требования, предъявляемые к разработке планов развития образовательных программ университета, с учетом:

- соответствия плана развития ОП Стратегическому плану развития вуза, национальным приоритетам и потребностям рынка труда;
- конкретных индикативных показателей, с указанием сроков реализации по основным видам деятельности ОП;
- привлечения работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП;
- определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования университета;



- конкретизации возможных рисков и путей их минимизации;
  - механизма мониторинга реализации плана развития ОП и регулярного пересмотра плана развития ОП.
- К 2024-2025 учебному году пересмотреть планы развития ОП, привести в соответствие вновь установленным требованиям.
  - Ежегодно проводить мониторинг реализации планов развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.
  - До начала 2024-2025 учебного года обеспечить проведение заведующими кафедрами, руководителями ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками.
  - В 2024-2025 учебном году провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.
  - В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.
  - До начала 2024-2025 учебного года обеспечить повышение квалификации по программе Менеджмент в образовании руководителей ОП.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Управление образовательной программой» ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право имеют 10 удовлетворительных позиций, 7 требуют улучшения.**

#### 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.*
- *Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
- *Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.*
- *Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства.*
- *Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
- *Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов.*
- *Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.*
- *Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.*

*Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:*

- *ключевые показатели эффективности;*
- *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
- *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
- *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
- *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
- *трудоустройство и карьерный рост выпускников.*
- *Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.*

- Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

### **Доказательная часть**

Функционирование системы сбора, анализа и управления информацией в Университете осуществляется на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств. Так, для автоматизации внедрены и действуют следующие системы сбора, анализа и управления информацией: управление информацией в рамках официального сайта вуза <https://kriu.edu.kz/>; управление учебно-методической информацией в рамках АИС Platonus. Интеграция данных средствами АИС Platonus (<https://platonus-krmu.kz/>) обеспечивает доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся, получение информации, предназначенной для оперативного и стратегического управления вузом посредством автоматического формирования отчетов с заданными параметрами.

Система сбора, анализа и управления информацией используется для обеспечения качества реализации ОП. Например, формирование сводных экзаменационных ведомостей, списка задолжников, электронный архив отчетов по сессии используются для анализа результатов сессий и принятия решения о совершенствовании учебного процесса.

Система информирования и обратной связи ориентирована на обучающихся и сотрудников и включает информационные стенды на кафедрах, функционирование официального сайта вуза. На официальном сайте также размещена информация о контактных данных руководителей ОП (<https://kriu.edu.kz/o-nas/administracziya/>). Деятельность университета и новости систематически освещаются на сайте вуза.

Защита информации обеспечивается в соответствии с нормативными документами вуза. Сохранность информации обеспечивается однозначным распределением ролей и функций в используемых информационных системах, наличием антивирусных программ, системным администрированием серверов, системой резервного копирования на серверах, ограничением доступа физических лиц в помещение с серверами, техническим оснащением помещений с серверами для обеспечения безопасности работы.

В университете функционирует Электронный центр обслуживания студентов, целью деятельности которого является обеспечение своевременного и эффективного обслуживания обучающихся доступными и качественными услугами по принципу «единого окна» на основе применения достижений в сфере информационно-коммуникационных технологий. ЭЦОС, действуя в рамках задач офиса регистратора, выполняет следующие функции: оказание консультационной помощи представителям структурных подразделений университета, обучающимся и их родителям по вопросам, входящим в сферу деятельности Центра; формирование отчетов и выдача справок и документов в соответствии с поступившими заявками.

В университете информация о его деятельности, включая результаты ее анализа, отражается в годовых отчетах структурных подразделений, отчетах по направлениям деятельности (учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной, финансовой, административно-хозяйственной, международной деятельности и академической мобильности и др.). Индивидуальные отчеты ППС являются основой для формирования кафедральных отчетов. Отчеты рассматриваются на заседаниях коллегиальных органов управления университета – заседаниях кафедр, учебно-методическом совете, Ученом совете, ректорате, и принимаются управленческие решения.

Внешняя оценка ОП представлена процедурами: государственной аттестацией обучающихся; специализированной аккредитацией; рейтингом ОП и университета в целом; анкетированием работодателей; внешним рецензированием выпускных работ и учебно-методических материалов. Путем опроса обучающихся, ППС и работодателей проводится внутренняя оценка ОП. Репрезентативность всех заинтересованных лиц осуществляется путем анализа результатов анкетирования, мониторинга взаимодействия со всеми

участниками реализации ОП. Все заинтересованные лица имеют возможность повлиять на содержание ОП посредством участия в принятии решений; разработки новых, авторских курсов; учета предложения экспертов и председателей ГАК, отзывов предприятий-баз практики; участия потенциальных работодателей в обсуждении ОП, руководстве практиками и рецензировании дипломных работ.

Приоритетным направлением политики КРМУ является ориентация на потребителей: выявление их требований и оценка степени соответствия установленным требованиям. Обучающиеся и ППС, работодатели вовлекаются в процессы сбора и анализа информации путем анкетирования, интервьюирования и принятия на их основе решений на заседаниях кафедр, Ученого совета КРМУ.

Обучающиеся имеют возможность обратиться по всем вопросам к руководству в устной и письменной формах.

Анкетирование ППС и сотрудников об удовлетворенности условиями работы - ежегодное исследование уровня удовлетворенности ППС и сотрудников условиями работы, перспективами профессионального развития и административным руководством вуза. Анкетирование обучающихся об удовлетворенности условиями учебы проводится ежегодно с целью изучения их мнений относительно качества учебных и административных услуг вуза.

В Университете принято Положение о мониторинге качества образования в КРМУ, согласно которому объектами мониторинга качества образования являются: направления (эффективность и действенность управления, состояние и эффективность инновационной работы, состояние и результативность методической работы, качество преподавания и организация процесса обучения, организация воспитательной работы, физическое воспитание и состояние здоровья обучающихся, посещение обучающимися занятий, уровень успеваемости, взаимодействие с внешней средой, анализ конечных результатов, информатизация учебного процесса, подготовка к государственной итоговой аттестации); результаты учебно-воспитательного процесса; условия для достижения показателей качества образования.

В университете осуществляется сбор, обработка и защита персональных данных в соответствии с законодательством Республики Казахстан «О персональных данных и их защите». В силу требований данного закона работники и ППС подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении трудового договора. Обучающиеся подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных при оформлении заявления на зачисление на первый курс.

### ***Аналитическая часть***

Комиссия отмечает, что в университете действует многоуровневая система управления информацией и отчетностью. Управление информацией включает в себя управление традиционными потоками и цифровыми информационными потоками. Все разработанные в университете документы распространяются по всем структурным подразделениям в электронном и в бумажном варианте.

ВЭК отмечает, что информация, собираемая в рамках деятельности университета, в том числе путем статистической обработки информации, отчетности, позволяет формировать аналитические отчеты и принимать решения на основе фактов.

В ходе визита ВЭК было выявлено отсутствие разработанных и утвержденных критериев результативности и эффективности образовательной программы. Критерии результативности и эффективности ОП играют важную роль в образовательном процессе, поскольку помогают оценить, насколько хорошо ОП соответствует установленным стандартам и целям; насколько эффективно ресурсы используются для достижения образовательных целей; насколько хорошо ОП отвечает потребностям и интересам обучающихся, а также способствует их личностному и профессиональному развитию; а также помогают выявить слабые стороны ОП и внести необходимые изменения для



улучшения учебного процесса.

В ходе онлайн-анкетирования ППС уровень обратной связи ППС с руководством 72,2% ППС оценили «очень хорошо», 27,8% - «хорошо».

Участием в принятии управленческих решений полностью удовлетворены 80,6% ППС, частично удовлетворены – 19,4%.

Доступность руководства вуза преподавателям 75% ППС оценили «очень хорошо», 25% - «хорошо».

При этом, на вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?» 41,7% ППС ответили «очень хорошо», 58,3% - «хорошо».

Онлайн-анкетирование обучающихся показало:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом и факультетов в частности полностью удовлетворены 81,3% обучающихся, частично удовлетворены – 18,8%;

- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены 87,5% обучающихся, частично удовлетворены – 12,5%;

- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены 87,5% обучающихся, частично удовлетворены и частично не удовлетворены – по 6,3%.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.***

***Рекомендаций для ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:***

- В 2024-2025 учебном году определить критерии результативности и эффективности образовательной программы, ежегодно проводить оценку на основе утвержденных показателей.

***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право имеют 16 удовлетворительных позиций, 1 критерий требует улучшения.**

### ***6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»***

• Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне.

• Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения.

• Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.

• Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.

• Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA.

• Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения.

• Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).

• Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.

• Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.

• Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке,

(региональном/ национальном/ международном), ее уникальность.

- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Важным фактором является наличие двуязычной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами.

### **Доказательная часть**

Разработка и утверждение ОП в КРМУ осуществляется в соответствии с законодательством в сфере высшего образования, а также внутренней нормативной документацией. В университете разработано КРМУ-СМК-РП-32 Рабочее положение о разработке модульных образовательных программ.

Вся деятельность аккредитуемой ОП, включая цели, согласована с миссией, видением КРМУ, представленными в Стратегическом плане развития КРМУ на 2023-2027 гг.

Оценка качества ОП осуществляется на основе анализа учебных планов, каталога элективных дисциплин, индивидуальных планов обучающихся, внутренних нормативных документов, регламентирующих реализацию ОП, анкетирования и интервьюирование обучающихся, работодателей и заинтересованных лиц.

При определении целей ОП, результатов обучения и компетенций учитываются потребности стейкхолдеров, результаты анкетирования обучающихся и работодателей. К разработке ОП привлекаются обучающиеся, ППС, выпускники, работодатели. На основе ОП ежегодно составляются и утверждаются рабочие учебные планы. Общие требования к составлению рабочих учебных планов описаны в Положении о разработке модульных образовательных программ.

Ежегодно ОП анализируются на заседаниях кафедр с участием обучающихся и работодателей. После обсуждения в решении заседания кафедры определяются вносимые изменения, и ОП с изменениями направляются работодателям на рецензирование. При получении положительной рецензии ОП направляется на УМС, где проводится обсуждение на расширенном заседании с участием обучающихся по всем уровням, работодателей, заведующих кафедрами, ППС, ответственных по УМР кафедр. Далее ОП направляется на рассмотрение экспертной комиссии, созданной УМО. После одобрения ОП выносятся на утверждение Ученого совета университета.

Руководство ОП ежегодно проводит обсуждение и утверждение проектов ОП с привлечением работодателей, представителей баз практики, обучающихся. Так, члены ВЭК ознакомились с рецензиями, экспертными заключениями на ОП, предоставление которых подтвердили представители базы практики в ходе встречи.

Работодатели вносят свои предложения в содержание ОП, рекомендуют элективные курсы, направленные на формирование компетенций, актуальных на рынке труда. Работодатели также привлекаются в качестве руководителей профессиональных практик, членов комиссии по защите отчетов о производственной практике, председателей и членов ГАК, руководителей и рецензентов дипломных работ, рецензентов ОП и программ дисциплин и т.д.

В структуре ОП отражаются ожидаемые результаты обучения после завершения усвоения ОП. Результаты обучения отражают квалификационные уровни и ключевые компетенции выпускника. Принцип построения ОП основывается, прежде всего, на логике изучения дисциплин, т.е. присвоения статуса пост- или пререквизита.

Развитию профессиональных компетенций обучающихся способствует прохождение профессиональной практики в соответствии с ГОСО и ТУП. Профессиональная практика организована в соответствии с Положением об организации профессиональной практики в КРМУ, которое регламентирует организационную и учебно-методическую деятельность вуза по организации и проведению профессиональной практики обучающихся на протяжении всего срока обучения. Практика направлена на

закрепление результатов теоретического обучения, приобретение практических навыков и компетенций, а также освоение инновационных технологий.

Анализ изменений на рынке труда выявляется через Интернет ресурсы (СМИ, телевидение), через пожелания и рекомендации работодателя, зафиксированных в отзывах и рецензиях, анкетирование работодателей о качестве подготовки выпускников.

Эффективность и главный результат всех аспектов деятельности ОП оценивается трудоустройством выпускников. Результаты трудоустройства за последние несколько лет представлены на сайте университета (<https://kriu.edu.kz/umr/employment/cvedeniya-o-trudoustrojstve-vyipusknikov/>).

КРМУ расширяет международное сотрудничество с зарубежными вузами-партнерами. Заключены меморандумы о международном сотрудничестве, в которых предусмотрены основные направления сотрудничества, в том числе совместная разработка образовательных программ.

### *Аналитическая часть*

В ходе визита экспертами проанализированы образовательные программы, учебно-методическое обеспечение их реализации. Документация разработана в соответствии с внутривузовскими методическими рекомендациями и нормативными требованиями РК. В вузе определена и документирована процедура разработки, реализации и оценки ОП, разработана структура ОП.

Трудоёмкость ОП четко определена в кредитах ECTS, что находит отражение во всех документах реализации аккредитуемых образовательных программ.

Члены ВЭК убедились в том, что с учетом современных профессиональных требований, потребностей рынка труда и предложений работодателей содержание аккредитуемых ОП пересматривается.

При анализе syllabusов дисциплин было выявлено несоответствие их содержания заявленным результатам обучения; содержание дисциплин не гарантирует полную сформированность компетенций по окончании курса.

ВЭК отмечает необходимость обеспечения возможностей подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. Имеющийся опыт несомненно представляет ценность, однако носит единичный и случайный характер. Сертификация проводится при поддержке профессиональных ассоциаций, подтверждает сформированность практических компетенций и значительно повышает конкурентоспособность выпускника на современном рынке труда, а значит, должна носить повсеместный характер.

Также руководству аккредитуемых ОП следует усилить работу по разработке совместных/двудипломных образовательных программ с вузами ближнего и дальнего зарубежья. В настоящее время данная работа на кафедрах находится в зачаточном состоянии, хотя все условия для этого имеются. В университете разработано Положение о разработке и реализации совместных и интегрированных ОП, имеется большое количество договоров о сотрудничестве с зарубежными вузами, имеется некоторый опыт академической мобильности.

Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК IAAR, показало, что:

- поддержку вуза и его руководства в разработке новых образовательных программ оценивают на: «очень хорошо» – 69,4%, «хорошо» – 30,6%;
- ППС удовлетворяет содержание образовательной программы и отвечает научным и профессиональным интересам и потребностям на: «очень хорошо» – 80,6%, на «хорошо» – 19,4%.

Результаты анкетирования студентов по вопросу поддержки учебными материалами в процессе обучения показали: «полностью удовлетворены» – 75%, «частично удовлетворены» – 25%.



**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.**

**Рекомендации для ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:**

- К началу 2024-2025 учебного года провести полный аудит учебно-методической документации, в частности учебно-методических комплексов дисциплин, на предмет соответствия их содержания заявленным результатам обучения и уровням обучения.

- До конца 2023-2024 учебного года определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации; к началу 2024-2025 учебного года внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин.

- В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП зарубежных вузов с целью формирования и реализации совместных и/или дублирующих ОП в срок до 2026 года.

**Выводы ВЭК по критериям:**

По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ» ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право имеют 9 удовлетворительных параметров, 3 позиции требуют улучшения.

**6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

• Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

• Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП.

Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:

• содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине;

• изменения потребностей общества и профессиональной среды;

• нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;

• эффективность процедур оценивания обучающихся;

• потребности и степень удовлетворенности обучающихся;

• соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП.

• Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.

• Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом.

**Доказательная часть**

Анализ отчета по самооценке и знакомство с документацией вуза показало, что в КРМУ проводится мониторинг реализации ОП. Система мониторинга основана на Стратегии развития КРМУ на 2023-2027 годы и Положении о мониторинге качества образования, которые обеспечивают объективный анализ и оценку качества предлагаемых университетом ОП посредством внешнего и внутреннего контроля.

Реализация стратегического планирования повышения качества ОП осуществляется в рамках обеспечения менеджмента качества, которая находит отражение в мероприятиях, направленных на тенденцию улучшения.

Активизация работы по исследуемому вопросу происходит при организации круглых столов, встреч ППС кафедры с работодателями, студентами, магистрантами и докторантами, где обсуждаются вопросы разработки, оценки программы и внедрения новых элективных дисциплин, формирование тематики выпускных работ, предложений по итогам прохождения профессиональной практики.

Постоянный мониторинг ОП находит отражение в модернизации учебных планов, каталогов элективных дисциплин, индивидуальных учебных планов обучающихся.

В рамках изучения образовательной программы обучающиеся проходят обучение по циклам базовых дисциплин, направленных на выработку критического мышления, креативности, коммуникативности, являющиеся основными навыками современного человека, а также связи с институтом бизнеса и предпринимательства. Содержание ОП включает в себя перечень профилирующих дисциплин, предоставляющих обучающимся возможность освоить теоретический и практический курс по направлению подготовки.

Анализ ИУП отражает количество изучаемых дисциплин на текущий учебный год, код дисциплины, количество кредитов и часов в соответствии с Европейской системой перевода и накопления кредитов и формы контроля.

Кафедрами разрабатывается тематика выпускных работ, которая ежегодно обновляется в связи с требованием регионального рынка, предложений работодателя и актуализацией современных достижений и проблем науки. Ежегодно приказом ректора утверждается состав ГАК и список рецензентов на дипломные работы из числа ученых и ведущих специалистов отрасли. По учебным дисциплинам ОП имеется достаточное количество учебного материала, разработанного ППС, направленного на развитие компетенций на основе ОП.

В соответствии с учебными планами ОП разработаны силлабусы, содержащие комплекс тезисов лекций, методических рекомендаций и указаний для выполнения семинарских, практических занятий, СРОП и СРО. Функционирование библиотеки в стенах вуза создает необходимые условия для доступности к самообразованию обучающихся по ОП, оснащенную учебной, учебно-методической литературой отечественных и зарубежных авторов, действующих нормативных правовых актов Республики Казахстан.

Для контроля и оценки качества ОП проводятся взаимопосещения и открытые занятия преподавателей. Качество занятий и используемых учебно-методических материалов, своевременность выдачи заданий на СРО, организация контроля и оценки успеваемости обучающихся анализируются на заседаниях кафедр.

Внешний контроль эффективности реализации ОП осуществляется в процессе работы ГАК, в ходе прохождения практик, написания выпускных работ и пр. Тематика диссертаций и проектов охватывает актуальные вопросы состояния и перспективы развития региона. В качестве рецензентов выступают работники предприятий и организаций.

Нормативные документы, регламентирующие процедуры оценивания обучающихся, гарантируют объективность и прозрачность оценочного процесса, доступность для студентов информации образовательного портала. Результаты промежуточных и итоговых аттестаций обсуждаются на заседаниях кафедр, заседаниях структурных подразделений, ректорате и Ученом Совете.

Через сайт университета обучающиеся в разделе кафедра могут выразить свое мнение, предложения, связанные с функционированием вуза и пожеланиями по реализации ОП.

Мониторинг академических достижений обучающихся осуществляется через текущий, рубежный и итоговый контроль успеваемости обучающегося с использованием балльно-рейтинговой системы оценки знаний в АИС «Platonus», отражающей движение обучающихся по образовательной траектории. Прогресс обучающегося определяется по итогам результатов экзаменационных сессий и отражается в экзаменационных ведомостях и транскрипте. Порядок и правила организации и проведения текущих, рубежных и итоговых контролей показаны в Академической политике КРМУ.

В рамках обеспечения качества ОП Департаментом цифровизации и ДОТ проводится анкетирование обучающихся.

Университет сотрудничает со всеми заинтересованными сторонами ОП, включая родителей, потенциальных абитуриентов, работодателей и руководителей учреждений, организаций различных форм собственности.

Одним из основных критериев обеспечения качества образовательной программы выступает доля трудоустроенных выпускников, влияющих на качество образования в целом в вузе.

### *Аналитическая часть*

Анализ представленных документов показал, что все мероприятия, проводимые по результатам мониторинга, отражаются в документации в виде решений Ученого совета, ректората и др.; решений, принимаемых в подразделениях; мероприятий по результатам внутренних аудитов; мероприятий по результатам внешних аудитов; корректирующих мероприятий по результатам выявленных и потенциальных несоответствий. Контроль и оценка учебных достижений обучающихся основывается на академической честности и соответствует академической политике вуза.

Таким образом, в университете действует непрерывный механизм мониторинга и периодической оценки качества ОП, которым занимаются службы университета. Данный процесс включает в себя: опрос обучающихся, выпускников, преподавателей, работодателей; анализ успеваемости обучающихся; информационное обеспечение образовательного процесса, ресурсное и информационное обеспечение ОП; анализ системы оценивания студентов; оценку уровня компетентности ППС; степень соответствия ОП установленным требованиям.

Эксперты особо отмечают, что все аспекты учебной и внеучебной жизни в университете, включая учебные ресурсы, инфраструктуру и услуги поддержки студентов, организованы таким образом, чтобы способствовать достижению целей ОП. Это включает в себя соответствие всех форм поддержки студентов, таких как консультации, психологическая помощь и карьерное руководство, определенным образовательным целям и задачам программы. Таким образом, образовательная среда и службы поддержки не только поддерживают учебный процесс, но и направлены на обеспечение комплексного развития обучающихся в соответствии с целями их обучения.

ВЭК считает необходимым проведение ряда мероприятий с целью повышения эффективности процедур оценивания обучающихся: пересмотр и усовершенствование системы оценки для обеспечения ее прозрачности, справедливости и объективности; внедрение разнообразных форм оценивания для полноты оценки достижений обучающихся; обучение и повышение квалификации преподавательского состава в вопросах современных методик оценки и использования критериев оценки; включение обратной связи от обучающихся по процедурам оценивания для их постоянного совершенствования; разработка четких и понятных критериев оценки, доступных для обучающихся; регулярное проведение аудита и самооценки процедур оценивания для выявления слабых мест и возможностей для улучшения. Такие меры помогут повысить качество процесса оценивания в вузе, сделать его более эффективным и способствовать более точному отражению уровня знаний и навыков обучающихся.

В ходе интервью, обучающиеся по аккредитуемым ОП продемонстрировали неосведомленность об изменениях, касающихся ОП. Также при изучении официального сайта университета, было выявлено отсутствие обновленной информации, что затрудняет процесс информирования основных стейкхолдеров. Таким образом, механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и иных заинтересованных лиц об организационных решениях, предпринятых в отношении ОП, не реализован.

По результатам анкетирования ППС 58,3% считают, что знания студентов, получаемые в данном вузе, «очень хорошо» соответствуют реалиям требований современного рынка труда, 41,7% оценивают «хорошо».

Для 72,2% ППС учебная нагрузка «очень хорошо» соответствует их ожиданиям и возможностям, для 27,8% - «хорошо».

66,7% ППС считают, что образовательная программа по содержанию и качеству реализации «очень хорошо» соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям, 30,6% - «хорошо», 2,8% - «относительно плохо».

81,3% обучающихся полностью удовлетворены академической нагрузкой и требованиям к студенту, 18,8% - частично удовлетворены.

Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений полностью удовлетворены 75%, частично удовлетворены 25%.

62,5% обучающихся выразили полное согласие с тем, что предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики, согласны – 31,3%, частично согласны – 6,3%.

Полностью согласны с тем, что оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны 75%, согласны – 18,8%, частично согласны – 6,3%.

**Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04103 – Менеджмент, 8Д04211 – Право:**

- сформированная в вузе образовательная среда, а также деятельность служб поддержки полностью соответствуют целям ОП.

**Рекомендации для ОП 7М04103 – Менеджмент, 8Д04211 – Право:**

- В 2024-2025 учебном году провести мониторинг эффективности систем оценивания, используемых преподавателями в рамках учебных дисциплин.

- В 2024-2025 учебном году реализовать механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и других заинтересованных лиц об организационных решениях, принятых в отношении ОП, в том числе, по результатам мониторинга и пересмотра содержания ОП, с помощью официального сайта университета и пр.

**Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» ОП 7М04103 – Менеджмент, 8Д04211 – Право имеют 1 сильную позицию, 8 удовлетворительных, 1 позиция требует улучшения.**

#### 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

• Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.

• Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне.

• Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником.

• Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП.

• Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП.

• Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее.

• Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.



- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.

### **Доказательная часть**

Руководство КРМУ по аккредитуемым ОП обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию индивидуальной образовательной программы, направленной на формирование профессиональной компетенции. Обучающимся доступны силлабусы, УМКД, научная и учебная литература, информационные и другие ресурсы.

В рамках проектной технологии обучающимся предоставлена уникальная возможность выбора и участия в выполнении реальных практических проектов и научно-исследовательской работы по созданию новых технологий, методик, материалов, систем, устройств и программных продуктов, используемых в процессе обучения, научных исследований университета и его бизнес окружения. Цель проектной технологии обучения – развить у студента заложенный творческий потенциал, воспитать смелость мысли, уверенность в своих творческих силах, способность генерировать новые нестандартные идеи, имеющие общечеловеческие ценности.

В Университете созданы условия для успешной адаптации иностранных студентов. Разработана Программа «Адаптация первокурсников и иностранных студентов».

Университет создает условия для эффективного освоения обучающимися теоретических знаний и практических навыков. С этой целью практикуются аудиторные и внеаудиторные виды занятий, в том числе в специализированных кабинетах. Знания и навыки, полученные в ходе обучения, закрепляются обучающимися в ходе прохождения профессиональных практик, которые являются обязательным этапом освоения ОП. Все виды практик проходят в условиях действующего производства и выполнения реальной исследовательской работы.

Комиссия отмечает, что КРМУ получает положительные отзывы о профессиональной деятельности своих выпускников.

Оценка знаний, навыков и профессиональных компетенций обучающихся осуществляется по 100-бальной шкале с преобразованием итогового результата в буквенный и цифровой эквиваленты. Итоговая оценка по дисциплине включает оценки рейтинга допуска и итогового контроля. Вся информация по оценке обучающихся, включая текущий, промежуточный и итоговый контроль, доступна в АИС «PLATONUS».

Руководство аккредитуемых ОП обеспечивает наличие и эффективность механизма коллегиального обжалования (апелляции). В КРМУ налажена работа по процедурам реагирования на жалобы обучающихся. Функционирует Электронный центр обслуживания студентов по принципу «одного окна», осуществляющий прием и рассмотрение жалоб студентов, куда могут обращаться все обучающиеся вуза.

С целью обеспечения информирования студентов в вузе имеется интерактивная информационная панель. Для консультирования обучающихся на сайте университета размещены контакты Call-центра для звонков и сообщений WhatsApp и e-mail для письменных обращений.

### **Аналитическая часть**

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту пришли к следующим выводам.

Университет и руководство ОП демонстрирует целенаправленную политику по реализации мер для учета потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся в рамках как учебной, так и внеучебной деятельности.

В ходе проведения интервью с обучающимися эксперты ВЭК убедились в наличии в вузе хорошей социальной поддержки, что отражается в благоприятном социально-

психологическим климате и ярко выраженной корпоративной идентичности как профессорско-преподавательского состава, так и обучающихся.

Итогом формирования траектории обучения является составление индивидуального учебного плана, однако в ходе интервью с обучающимися ВЭК выявила, что студенты не имеют представления о данном документе, а также не имеют возможность сформировать собственную траекторию обучения путем выбора элективных дисциплин.

Также в ходе интервью с обучающимися и по результатам анализа учебных программ (силлабусов), выяснилось незначительное использование активных и инновационных методов преподавания и обучения и небольшое количество собственных исследований и разработок в области методики преподавания учебных дисциплин.

Обобщенные критерии оценивания знаний обучающихся четко сформулированы и определены в Положении о проведении текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. В силлабусах каждой дисциплины отражена буквенная система оценки учебных достижений в понятной и доступной всем обучающимся форме. Однако при анализе представленных образцов силлабусов критерии оценивания учебных достижений обучающихся в рамках каждой отдельной дисциплины не обнаружены.

Руководству университета необходимо больше внимания уделять не только обучению и повышению квалификации ППС, но также широкому внедрению форм и методов обучения, основанных на ИКТ. Эффективность ИКТ и возможности имплементации конкретных цифровых технологий можно будет также оценить на основе собственных исследований ППС в области методики преподавания учебных дисциплин. Как показывают результаты анкетирования, ППС университета обладает достаточной мотивацией для решения данной задачи, а руководство смогло сформировать соответствующую инновационно восприимчивую среду.

80,6% ППС «очень хорошо» оценивают степень академической свободы ППС, 19,4% - «хорошо».

83,3% ППС считают, что преподаватели «очень хорошо» могут использовать собственные стратегии обучения, 16,7% - «хорошо».

«Очень хорошо» могут использовать собственные методики преподавания 77,8% ППС, «хорошо» - 22,2%.

81,3% обучающихся полностью согласны с тем, что в вузе равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающимся, согласны – 12,5%, частично согласны – 6,3%.

С тем, что преподаватель использует эффективные методы преподавания полностью согласны 56,3%, согласны – 37,5%, частично согласны – 6,3%.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.***

***Рекомендаций для ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:***

- В 2024-2025 учебном году разработать и обеспечить реализацию плана обучающих мероприятий для ППС в области преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики, использования различных современных методик преподавания и оценивания, разработки и внедрения в учебный процесс собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин; к началу 2025-2026 учебного года отразить полученные результаты в содержании преподаваемых дисциплин; к концу 2025-2026 учебного года обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

- В 2024-2025 учебном году разработать критерии оценивания по всем видам контроля, предусмотренным учебными дисциплинами, с отражением в силлабусах.



- Ежегодно проводить мониторинг по использованию инновационных технологий обучения; регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на сайте вуза.

#### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право имеют 7 удовлетворительных параметров, 3 критерия требуют улучшения.**

#### **6.6. Стандарт «Обучающиеся»**

- *Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- *Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*
- *Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.*
- *Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*
- *Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.*
- *Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/ Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- *Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.*
- *Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников.*
- *Важным фактором является наличие действующей ассоциации/ объединения выпускников.*

#### **Доказательная часть**

Формирование контингента обучающихся по аккредитуемым ОП 7М04103-«Менеджмент» и ОП 8D04211 «Право» осуществляется на основе заранее определенных, опубликованных на официальном сайте университета и последовательно применяемых правил, регулирующих прием обучающихся на ОП, правил, регулирующих все периоды обучения, успеваемость, признание и сертификацию; имеет место порядок признания предыдущих РО, компетенций, освоенных в рамках академической мобильности, дополнительного, формального и неформального обучения. Политика формирования контингента обучающихся регламентируется «Рабочим Положением о Формировании контингента в КРМУ» и включает в себя порядок планирования, зачисления контингента, переводы и восстановление обучающихся и порядок отчисления контингента (материалы доступны по ссылке: <https://kriu.edu.kz/assets/files/>).

На сайте Университета размещен «Кодекс чести студента». Соответствующие процедуры перевода и восстановления обучающихся регулируются Академической политикой университета. Регламент для полного цикла обучения отражен в документе «Правила проведения текущего контроля, успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся», что предусматривает оценивание сформированности

ожидаемых результатов обучения. Для выставления оценок итоговой и текущей аттестации вуз использует систему АИС «Platonus», где также производится отметка посещаемости учащихся. Экзаменационные сессии по ОП, их периоды и количество в учебном году определены утвержденными учебными планами ОП в рамках академических календарей.

Механизм, правила и соответствующие процедуры признания предшествующих РО, освоенных в ходе академической мобильности, регламентированы документами: РП -97 «Рабочее положение о внутренней академической мобильности обучающихся, преподавателей и сотрудников КРМУ», РП-99 «Рабочее положение о внешней академической мобильности обучающихся, преподавателей и сотрудников КРМУ» от 31 августа 2023г. и доступны к просмотру по ссылке: <https://kriu.edu.kz/ru/https://kriu.edu.kz/umr/normativnye-dokumenty/>. Информирование обучающихся и ППС о возможностях академической мобильности и стажировок осуществляется посредством публикации объявлений на сайте Университета, оповещения заведующих кафедр, эдвайзеров и кураторов (ссылка: <https://kriu.edu.kz/umr/academic-mobility/obyavleniya/>). Также информация распространяется посредством использования групп чатов в мессенджерах. Университет демонстрирует соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.

Вуз ежегодно направляет рекламно-информационные письма абитуриентам; осуществляет PR-деятельность на основе использования различных информационных каналов, организует периодические опросы, совещания, семинары форумы, дни открытых дверей, прием ректора университета по личным вопросам, а также ярмарку по трудоустройству обучающихся с приглашением руководителей предприятий-партнеров и других компаний. Правила зачисления и общая информация для поступающих доступны на сайте вуза (<https://kriu.edu.kz/ru/>). Прием заявлений, поступающих в магистратуру и докторантуру в КРМУ проводится приемной комиссией или через информационную систему НЦТ. Приёмная комиссия, преподаватели указанных кафедр в ходе профориентационной работы информируют потенциальных абитуриентов о специфике образовательных программ ОП 7M04103 – Менеджмент и 8D04211 - Право, их конкурентных преимуществах, а также условиях поступления и обучения.

Контингент обучающихся в разрезе образовательных программ приведены в нижеследующей Таблице:

Таблица 1 – Контингент обучающихся на 2021-2024 г.

№	Наименование ОП	2020-2021	2021-2022	2022-2023
1	7M04103- «Менеджмент»	4	4	1
2	8D04211 «Право»	3	1	-

Главным условием для приема претендента в докторантуру являются наличие степени "магистра" и стаж работы не менее 9 (девяти) месяцев. Прием в Казахско – Русский Международный Университет осуществляется по заявлению лиц в соответствии с баллами комплексного тестирования, указанными в сертификате о результатах экзамена. Прием иностранных претендентов в докторантуру осуществляется на платной основе. Документы об образовании таких граждан, полученные в других странах, должны быть ностирифицированы.

В Университете функционирует достаточно активное студенческое самоуправление, высшим органом которого выступает студенческий парламент. Студенты принимают участие в различных форумах областного уровня, занимаются общественно-полезной деятельностью, участвуют в дебатах и др. Отчеты мероприятий размещены на сайте университета - <https://kriu.edu.kz/vospitatelna-i-soczialnaya-rabota/otchetyi/>.

В целях поддержки одаренных обучающихся в университете действует положение о льготах и скидках (КРМУ-СМК-РП-83 - Рабочее положение о предоставлении льгот и скидок обучающимся в КРМУ, КРМУ-СМК-РП-84- Рабочее положение «Программа (дорожная карта) по поддержке обучающихся с особыми образовательными потребностями на 2022-2027гг.»). <https://kriu.edu.kz/assets>

К примеру: согласно приказа №268 от 09.09.2021 г. “Об утверждении скидки выпускникам, сотрудникам КРМУ” для выпускников и сотрудников КРМУ установлена скидка 20% от стоимости обучения по образовательным программам магистратуры, для выпускников и сотрудников КРМУ установлена скидка а размере 30% от стоимости обучения по образовательным программам докторантуры, для выпускников других ВУЗов установлена скидка 10% от стоимости обучения по образовательным программам магистратуры. Инвалидам III группы предоставляется скидка - 20% от стоимости обучения, детям из многодетных семей – скидка за обучение в размере 15%, детям из неполной семьи -10%, детям из малообеспеченной семьи - 15%, активистам, участвующим в общественной жизни университета - 15%, сотрудникам - 20%, детям сотрудников - 10%, детям из одной семьи, если обучаются два и более человек - 15%. Кроме этого, университет поощряет докторантов, являющихся сотрудниками КРМУ посредством предоставления 20 % скидок по оплате за обучение. Так, например, преподаватели кафедры «Право» Балмагамбетова В.М., Адиева Э.А., Борейчук А.Ю., являющиеся докторантами вуза, имеют скидку 20 % на обучение.

Нормативные документы служат основой для организации учебной работы. В целях обеспечения роста качества предоставляемых услуг систематически проводится анкетирование обучающихся.

Одним из важных направлений учебного процесса является прохождение обучающимися различных видов практик. Рабочее положение КРМУ об организации и проведении практики предусматривает порядок и вопросы прохождения исследовательской практики для докторантов. <https://kriu.edu.kz/assets/files>. Результаты анкетирования студентов об удовлетворенности базами практик были представлены ВЭК. (<https://drive.google.com/drive/folders/1qqKzfqySZovAaiRn6Y0xSnysvXt1nHe5>). С целью организации и проведения эффективной профессиональной практики, университет заключает договора с различными компаниями и предприятиями, согласовывает с ними программы и календарные графики прохождения практики. Направление обучающихся на практику оформляется приказом руководителя высшего учебного заведения с указанием сроков прохождения практики, базы практики и руководителя практики.

Количественный показатель предприятий и баз практик, с которыми заключены договора по ОП Менеджмент и ОП Право за три года указаны в таблице ниже.

Таблица 2 – Количественный показатель предприятий и баз практик

№	Наименование и шифр образовательной программы	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год
1	7M04103 – Менеджмент	4	3	3
2	8D04211 - Право	4	4	4

Кафедры проводят мониторинг карьерного роста выпускников ОП, ими созданы базы данных о выпускниках, дополняющиеся периодически. Связь с выпускниками поддерживается посредством обмена сообщениями в мессенджерах, проводятся встречи.

Университет выдает выпускникам дипломы и приложения к диплому в соответствии с РП «Об организации выдачи документов собственного образца». Информация о лучших выпускниках отражена на сайте КРМУ: <http://kriu.edu.kz/umr/employment/luchshie-vyipuskniki-krmu/>.

С целью поддержания связи с выпускниками университета создана Ассоциация выпускников КРМУ. Разработан план работы Ассоциации выпускников университета, включающий в себя организацию и проведение различных мероприятий. Разработано КРМУ-СМК-РП-70 – «Рабочее положение об Ассоциации выпускников Казахско-Русского Международного университета».

#### ***Аналитическая часть***

Информация, отраженная в самоотчете, в достаточной мере нашла свое подтверждение в ходе визита ВЭК. Прием обучающихся осуществляется согласно РП «О правилах приема в КРМУ», все процедуры перевода и восстановления обучающихся проводятся соответственно Академической политике университета. Изучив материалы кафедр, Комиссия убедилась в том, что обучающиеся в полной мере информированы о процедурах организации учебного процесса. ВЭК отмечает, что в вузе используется «Рабочее положение об адаптации первокурсников и иностранных студентов КРМУ-СМК-РП-16», утвержденный Ученым Советом КРМУ Протокол № 1 от «31» августа 2021 г., при этом, проведение и организация специальных программ адаптации и поддержки поступающих в КРМУ, а также иностранных обучающихся требует улучшения: вуз имеет потенциал для приглашения иностранных обучающихся, однако не в достаточной мере осуществляется работа по привлечению иностранных претендентов из дальнего зарубежья в аккредитуемые Образовательные программы.

В вузе в достаточной мере организована внутренняя академическая мобильность, однако не предусмотрено обеспечение возможности для внешней академической мобильности обучающихся, не в достаточной мере оказывается содействие в получении внешних грантов для обучения.

ВЭК отмечает, что сайт университета функционирует только на русском языке, отсутствует перевод на казахский язык, нет перевода на иностранный язык, который являются основой для привлечения иностранных претендентов, а также налаживания связей с вузами дальнего зарубежья.

Руководство вуза обеспечивает ОП базой для прохождения практики, однако, не смотря на исследовательское и научно-педагогическое направление ОП, отсутствуют договора с предприятиями и организациями, занимающимися, в том числе, научными исследованиями, что необходимо для более эффективной подготовки магистрантов и докторантов, а также формирования исследовательских навыков.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.***

#### ***Рекомендации для ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:***

- до начала 2024-2025 учебного года расширить базу для прохождения профессиональной практики и научных стажировок магистрантов и докторантов в соответствии со спецификой подготовки.

- Руководителям ОП к новому 2024-2025 учебному году усилить работу по проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

- К новому 2024-2025 учебному году составить индикативный план (с указанием сроков выполнения) по привлечению иностранных студентов, а также по организации внешней академической мобильности обучающихся и содействия в получении внешних грантов для обучения.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***



По стандарту «Обучающиеся» ОП 7М04103 – Менеджмент имеет 11 удовлетворительных параметров, 1 позиция требует улучшения.

Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Обучающиеся» ОП 8D04211 – Право раскрыты 11 критериев, 9 критериев-имеют удовлетворительные позиции, 2 критерия- требует улучшения.

#### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- *Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую найм (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- *Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию.*
- *Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей.*
- *Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП.*
- *Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС.*
- *Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).*
- *Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*
- *Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП.*
- *Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны.*

#### **Доказательная часть**

Кадровая политика КРМУ отвечает установленным объективным и прозрачным критериям приема профессорско-преподавательского состава, которые находят свое отражение в правилах внутреннего распорядка, нормативных документах МНиВО РК и Законе РК «Об образовании». Организационная и функциональная структура управления и развития ППС, подбор кадров представлены в РП КРМУ-СМК-РП-14 «О кадровой политике по найму высококвалифицированного персонала», <https://kriu.edu.kz/assets/files/>, в Стратегическом плане Университета.

Основной целью кадровой политики КРМУ является эффективное управление и развитие человеческого капитала вуза, поддержание на оптимальном уровне количественного и качественного состава сотрудников, их профессиональное и социальное развитие, а также разумное сочетание процессов обновления и сохранения персонала, способного на высоком профессиональном уровне обеспечить решение стратегических задач, поставленных перед университетом. Процедура найма на замещение вакантных должностей ППС осуществляется на конкурсной основе. Конкурсное замещение указанных должностей оформляется протоколом конкурсной комиссии. Информация о вакантных должностях размещается на сайте уполномоченного органа по труду [www.enbek.kz](http://www.enbek.kz), в СМИ, на интернет ресурсах, на сайте (<https://kriu.edu.kz/ru/>) и портале университета. Объявление о проведении конкурса публикуется в периодической печати.

Количественный и качественный состав кафедр в разрезе ОП представлен в следующей таблице.

Таблица 3 – Количественный и качественный состав кафедр в разрезе ОП

Количественные и качественные показатели													
№	Академики	Профессор ВАК, доктор наук	Кандидат наук, PhD	Ст..преподаватель - магистр	Ст..преподаватель	Преподаватель - магистр	Всего штатных ППС	Совместители				Штатность	Остепененность, %
								проф.	Кандидат наук, PhD	Ст.преп., магистр	всего		
ОП 8D04211 - Право													
1	-	1	10				11	1	3			100	100
ОП 7M04103 - Менеджмент													
2	-	-	14				14					100	100

На кафедре «Право» учебный процесс ОП 8D04211 – Право, обслуживает профессорско-преподавательский состав в количестве 15 штатных преподавателей. В том числе: 1 доктор наук, 10 кандидатов наук, 4 PhD (Остепененность ОП составляет 100 %), и по совместительству: 1 доктор наук, 2 кандидата наук, 1 доктор PhD. По кафедре «Экономические дисциплины»: количество преподавателей – 14, из них доля ППС, с ученой степенью – 100% (Жумагалиева Б.З.– к.э.н., профессор, Жумабаев К.А. - к.э.н., доцент, Кулумбетова Д.Б. - к.э.н., профессор, Беккалиев Е.К. - к.э.н., профессор, Джусибалиевна А.К. - к.э.н., профессор, Есберген Р.А. - к.э.н., доцент, Сулейменова Г.Н. - к.э.н., доцент, Жумина Г.Е., - к.э.н., доцент, Жадыгерова А.Т. - к.э.н., доцент, Танирбергена Г.Б. - к.э.н., доцент, Мнайдарова С.С. PhD., старший преподаватель, к.и.н., доцент Жубатканов К, к.п.н., доцент Токсанбаев А, к.ф.н Есенова К.Е.).

Кадровый состав ППС образовательных программ укомплектован в соответствии с законодательством РК и Правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений. Необходимыми квалификационными требованиями при приеме на работу ППС являются: наличие ВО и/или ПВО, наличие ученой степени «кандидат наук», или «доктор наук», или «доктор философии (PhD)», или «доктор по профилю», «ассоциированный профессор (доцент)» или «профессор», стаж работы в организациях образования, наличие сертификатов о прохождении стажировки в организациях и/или на производстве объемом не менее 72 ч. за последние 3 года, публикации статьи в журналах Scopus, Thomson Reuters, Web of Science, РИНЦ.

Преподавателям необходимо участвовать в выполнении научно-исследовательских и научно-методических работ, что подтверждается наличием научных публикаций, отчетами о научно-исследовательских и научно-методических работах, участием в научных конференциях.

Университет поддерживает молодых преподавателей посредством организации различного рода мастер-классов, методических семинаров с целью повышения профессионального уровня. Предоставляет возможности для развития научного потенциала и реализации творческих возможностей – участие в научных конференциях, выступлениях с докладами, защищает и реализует профессиональные, интеллектуальные, юридические и социально-бытовые интересы и права. Основные вопросы, связанные с работой молодых преподавателей отражены в РП «О совете молодых ученых», утвержденным на УС (пр. №1 от 31.08.2021 г.) (<https://kriu.edu.kz/assets/files/Образование/Документы/РП-12.pdf> ). В 2022-2023 учебном году была создана школа молодого преподавателя; основная цель – оказание молодым специалистам методической помощи в профессиональной адаптации, становлении и совершенствовании индивидуального стиля творческой деятельности.



В вузе функционирует механизм мотивации профессионального и личностного роста ППС, который выражается в материальной поддержке ученых в следующих направлениях: 1) опубликование статьи в журналах Scopus, Web of Science (преподаватели кафедр «Право» Балмагамбетова В.М.); 2) участие в зарубежных стажировках, курсах повышения квалификации, международных форумах (преподаватель кафедр «Право» Балмагамбетова В.М.); 3) опубликование статьи в журналах Scopus, Web of Science (преподаватели кафедр «ЭД» Отешова А.К.). 4) участие в зарубежных стажировках, курсах повышения квалификации, международных форумах (преподаватель кафедры «ЭД» Дуйсенбаева Б.Б.); 5) участие в зарубежных стажировках, курсах повышения квалификации (к.ю.н., профессор кафедры «Право» Каирова Н.И.).

Университет содействует в организации повышения квалификации ППС на основе РП КРМУ-СМК-РП-11 «О повышении квалификации научно-педагогических работников по индивидуальной программе».

Качество проведенных занятий, методов преподавания ППС оценивается контрольными посещениями и взаимопосещениями открытых занятий преподавателей. Для обмена опытом преподавания используется механизм проведения открытых и показательных занятий, по итогам которых проходит обсуждение на кафедре, и каждый присутствующий на открытом (показательном) занятии преподаватель делает заметки в своем журнале взаимопосещений. Формируется и сдается протокол о взаимопосещении занятий. График открытых занятий и взаимопосещений утверждается заведующими кафедрами. Последующие отчеты о посещении открытых занятий также обсуждаются на заседаниях кафедр. Одним из условий обеспечения качества преподавания является объём нагрузки ППС. Вся планируемая работа преподавателя включается в ИПРП. Все виды работ соответствуют миссии, целям и задачам специальности и вуза в целом.

Академическая мобильность преподавателей и сотрудников университета осуществляется согласно плану на основе заключенных договоров о сотрудничестве с казахстанскими и зарубежными вузами- партнерами.

По исходящей академической мобильности в 2022-2023 учебном году ДВА, доцент кафедры «Экономические дисциплины» Отешова Алмагүл Қайырғалиқызы провела занятия обучающимся ОП 7М04102 - Менеджмент НАО «Западно-Казахстанский университет им. М.Утемисова» (г.Уральск) по дисциплине «Стратегии лидерства и эмоциональный интеллект».

Также профессорско-преподавательский состав КРМУ активно проходят международные стажировки. К примеру, в 2020-2021 учебном году с 07.04.2021 г. по 23.04.2021 г. ППС университета прошли международную онлайн-стажировку «Университет 4.0. Цифровая трансформация университетов», организатором которой являлся Республиканский Институт Высшей Школы Республики Беларусь и образовательная онлайн-платформа SKLAD, ЧУП «Эду Трэвел Эдженси» (Минск, Беларусь) (Приложение. Договор о сотрудничестве ЧУП «Эду Трэвел Эдженси» (Минск, Беларусь). На основе взаимообмена в том же учебном году по программе академической мобильности кандидат экономических наук, доцент кафедры «Экономика и менеджмент» НАО «Западно-Казахстанский университет им. М.Утемисова» (г.Уральск) Примбетова Сауле Чукаевна обучающимся 1 курса по образовательным программам магистратуры направления «Менеджмент» кафедры «Экономические дисциплины» в рамках дисциплины «Методология научных исследований в менеджменте». Информирование обучающихся и ППС о возможностях академической мобильности осуществляется посредством публикации объявлений на сайте Университета, оповещения заведующих кафедр, эдвайзеров и кураторов групп (ссылка: <https://kriu.edu.kz/umr/academic-mobility/obyavleniya/>). В университет не работают иностранные специалисты.

ППС университета активно участвует в общественных мероприятиях, проводимых в университете, на празднованиях государственных и международных праздников и тд.

### ***Аналитическая часть***

Университет несет ответственность за своих сотрудников, создает и обеспечивает им благоприятные условия для работы и карьерного роста. Эксперты отмечают, что вуз обеспечивает мониторинг деятельности ППС. Кадровая политика отражена в Уставе, Стратегическом плане развития КРМУ.

В ходе визита ВЭК убедилась в том, что контингент ППС формируется на основе квалификаций согласно требованиям ОП. Основной состав ППС также представлен высококвалифицированными специалистами-практиками в своей области, что дает возможность предоставлять качественное образование.

В ходе интервью выяснилось, что профессиональное и личностное развитие ППС является одним из приоритетных направлений университета, который использует различные формы поощрений в учебно-методической, научно-исследовательской и воспитательной видах деятельности.

Реализация программ послевузовского образования предполагает научное консультирование зарубежными учеными. В ходе визита ВЭК не подтвердилось участие зарубежных ученых в научном консультировании обучающихся магистратуры и докторантуры.

В рамках интервьюирования и анкетирования подавляющее большинство обучающихся (более 90%) согласилось с утверждениями, что преподаватель представляет материал в понятной и интересной форме и удовлетворяет требования личностного развития и профессионального формирования. Достаточно прочный интерес к обучению обеспечивается усилиями профессорско-преподавательского состава выпускающих кафедр и качеством учебного процесса.

По результатам анкетирования ППС оцениваемой программы, отмечено, что сотрудники удовлетворительно оценивают созданные условия для труда. Так, например, предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.-52,8% удовлетворены; степенью участия в принятии управленческих решений -80,6%, деятельностью администрации вуза, поддержкой предложений и замечаний, а также условиями оплаты труда 83,3%. 2,8% анкетированных высказали мнение, что у них часто возникают проблемы с недостатком аудиторий, несбалансированной учебной нагрузкой по семестрам, недоступностью необходимой литературы в библиотеке, несоответствующими условиями для занятий в аудитории.

ВЭК отмечает достаточную работу университета по анкетированию ППС и студентов. Как показывают результаты анкетирования обучающиеся удовлетворены качеством преподавания ППС вуза (75%).

В рамках интервью ВЭК убедилась в том, что вуз не уделяет достаточно внимания повышению квалификации ППС по информационно-коммуникационным и цифровым технологиям.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.***

### ***Рекомендации для ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:***

- руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года разработать план по привлечению зарубежных ученых (целесообразно из дальнего зарубежья) к чтению лекций и проведению совместных научных исследований на основе Планов в рамках ОП.
- руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года разработать план и обеспечить прохождение ППС университета повышения квалификации по профилю ОП и в области применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе.

### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» ОП 7М04103 – Менеджмент имеет 10 удовлетворительных позиций.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» ОП 8D04211 – Право раскрыты 10 критериев, из которых 0 имеют сильную позицию, 8 – удовлетворительную позицию, 2 – предполагают улучшение.

#### 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

• Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП.

Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:

• технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);

• библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;

• экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;

• доступ к образовательным Интернет-ресурсам;

• функционирование WI-FI на своей территории.

• Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся.

• Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.

• Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории.

• Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями).

• Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.

#### **Доказательная часть**

В ходе онлайн визита комиссия удостоверилась в достаточности материально-технической базе для сопровождения учебного процесса и реализации миссии, целей и задач университета. В целях установления соответствия образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры КРМУ целям образовательной программы проведено распределение ответственных лиц, участвующими в реализации ОП 8D04211-Право, 7М04103-Менеджмент.

В университете существует механизм оценки развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения через плановые отчеты на заседаниях коллегиальных органов, социологические опросы об удовлетворённости условиями обучения <https://kriu.edu.kz/umr/anketirovanie/>, <https://kriu.edu.kz/assets/images/>

Материальная техническая база университета соответствует целям и задачам Миссии, отвечает санитарным нормам и правилам пожарной безопасности, соответствующим общеобразовательным стандартам и позволяет обеспечивать учебный процесс всем необходимым, поддерживать необходимое состояние территории и корпусов, коммуникации. Инфраструктура университета представлена 5 корпусами общей площадью 13005 кв.м., 2 общежитиями, площадью 877 кв.м. на 144 койко-мест, удовлетворяющая потребность в наличии жилых фондов для обеспечения проживания по академической мобильности иногородних студентов. Также имеются объекты питания – кухня и столовая-кафе; библиотечный комплекс с типографией – электронно-книжной поточно-операционной линией извлечения, переработки, хранения и воспроизведения учебной



информации; студенческая поликлиника для оказания медицинского обслуживания обучающимся, ППС и сотрудникам; спортивный и футбольный залы; Атриум для проведения воспитательных мероприятий; форумный зал для проведения научных (форумы, конференции) и воспитательных мероприятий.

Объем общего книжного фонда – 286 530 ед.изд. библиотечного фонда учебной и научной литературы в формате печатных и электронных изданий за последние десять лет, обеспечивающих 100 % дисциплин образовательных программ, в том числе изданных по языкам обучения. Библиотека университета обеспечивает доступ к электронным ресурсам: отечественным базам данных РМЭБ, ЦБ “Акnurpress”, Параграф», БД «Медицина и здравоохранение» компании Ист-Вью, ЭБ «Нефть и газ» (25 тыс. книг по различным дисциплинам), ЭБ Диссертаций РГБ содержит более 945 тыс. полных текстов диссертаций и авторефератов, ЭБС «Лань», Научная электронная библиотека LIBRARY.RU и зарубежным базам данных Томпсона, Шпрингера, электронно-библиотечной системы издательства Эльзевир. Библиотечный фонд постоянно обновляется, с учетом направлений специальностей. Однако, за время посещения экспертной комиссии ссылка библиотеки не функционировала. <http://193.193.231.21/library/>

Таблица 4 – Книжный фонд, в том числе фонд учебной, научной литературы по общеобразовательным базовым и профилирующим дисциплинам

№	ОП	Учебная		Научная		В расчете на одного		
		литература		литература		обучающего		
		(ед.)		(ед.)				
		на каз.яз.	на рус.яз.	на каз.яз.	на рус.яз.	на каз.яз.	на рус.яз.	Всего
1	8D04211 «Право»	30022	45030	1869	3327	31897	48387	82981
2	7M04103 «Менеджмент»	6874	12491	1018	924	80	110	190

Экспертиза результатов НИР докторантов, магистрантов, их научные статьи, диссертации осуществляется посредством прохождения через систему «Антиплагиат-Казахстан» КРМУ и АО «Национальный центр государственной научно-технической экспертизы», которая была введена в эксплуатацию на основе Акта ввода оборудования в эксплуатацию 01 октября 2020 года.

В университете уделяется особое внимание подготовительной работе по организации инклюзивного обучения в КРМУ для возможно потенциальных обучающихся с ограниченными возможностями. На период аккредитации таковые отсутствуют. В университете созданы все условия для обучающихся и ППС с ограниченными возможностями: на входе (улица) проложена тактильная лента для слабовидящих, которая ведет к главному входу первого корпуса. А также установлены таблички со шрифтом брайля как снаружи, так и внутри здания, проведено обрамление дверного проема желтыми сигнальными полосами. Установлены пандусы в главном корпусе у центрального и пожарного выходов. В первом корпусе оборудована аудитория №116 и уборная для лиц с ограниченными возможностями.

Всю информацию обучающиеся и ППС регулярно получают посредством собственного сайта университета КРМУ – <http://krmu.kz/>, а также через социальные сети Инстаграм [https://www.instagram.com/krmu\\_official/](https://www.instagram.com/krmu_official/), фейсбук, вконтакте. Также на сайте университета размещен Call Center для обратной связи по Whatsapp, указаны электронные адреса для письменных обращений.



Университет уделяет особое внимание вопросам безопасности как в процессе обучения, так и вне времени занятий. Так, требования к информационно-техническому обеспечению специализированных аудиторий с учебно-лабораторным оборудованием и учебно-методическими материалами, в том числе требования к наличию инструкций по безопасности и охране труда, о мерах пожарной безопасности регламентированы инструкциями по технике и пожарной безопасности. В начале учебного года для специализированных аудиторий разрабатывается и утверждается паспорт по обслуживанию учебного оборудования и учебных средств. Информирование и консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса проводится преподавателями, кураторами, зав. кафедрой, деканом. Обучающиеся могут обратиться в любое время к куратору группы, зав. кафедрой, чтобы получить ответы на вопросы по вопросам образовательного процесса.

Университет имеет неплохую зону покрытия Wi-Fi, однако общежития вуза не имеют Wi-Fi.

Для обеспечения физической охраны университета в помещениях вуза и на прилегающих участках территории установлены камеры видеонаблюдения, 62 из них внутренние, 5 – по периметру.

В рамках анкетирования обучающихся установлено, что имеет место следующая удовлетворенность ресурсами:

- доступностью библиотечных ресурсов составляет 93,8 %;
- существующими учебными ресурсами вуза – 93,8 %;
- наличием и доступностью компьютерных классов и интернет ресурсов – 95,1 %.

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК подтверждает наличие систем поддержки обучающихся, в том числе в рамках использования сайта университета. Во время визуального осмотра объектов материальной базы члены экспертной комиссии убедились в том, что для обеспечения образовательного процесса аккредитуемые ОП обеспечены всеми необходимыми условиями и учебно-материальными активами.

Все учебно-методические работы ППС, подлежащие к изданию или публикации проходят проверку по предотвращению плагиата «Антиплагиат».

Здания и сооружения вуза соответствуют действующим санитарным нормативам и требованиям противопожарной безопасности.

По результатам анкетирования студентов поддержкой учебными материалами в процессе обучения 75% полностью удовлетворены, 25% частично удовлетворены; 91,5% полностью удовлетворены, 12,5% частично удовлетворены доступности библиотечных ресурсов; 93,8% полностью удовлетворены и 6,3% частично удовлетворены учебными кабинетами, аудиториями для больших групп; 68,8% полностью удовлетворены и 12,5% частично удовлетворены обеспечением общежитием. В целом, существующими учебными ресурсами вуза полностью удовлетворены 75,% и частично удовлетворены 18,8% опрошенных студентов.

В ходе анкетирования ВЭК удостоверилась в том, что обучающиеся ощущают недостаточное покрытие Wi-fi.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.***

#### ***Рекомендации для ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:***

- До конца текущего учебного года обеспечить высокую скорость и бесперебойный доступ к интернету и Интернет-ресурсам. Расширить зону функционирования wi-fi в общежитиях и учебных корпусах.

- В месячный срок обеспечить доступ к электронной библиотеке и поддерживать техническую исправность доступа к библиотеке.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право имеют 13 удовлетворительных позиций.**

#### 6.9. Стандарт «Информирование общественности»

• Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы.

• Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.

• Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:

- цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию;
- сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся;
- сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;

и трудоустройства;

- данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).

- Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий.

- Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП.

- Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.

- Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.

#### **Доказательная часть**

Деятельность вуза в процессе публикации и информирования общественности регламентирована действующими законодательно-правовыми актами РК в сфере информирования общественности. Вуз в отчете указывает, что публикуемая информация является точной, объективной, актуальной и отражает все направления деятельности вуза в рамках образовательных программ. Публикуемая информация призвана информировать общественность о роли вуза, его деятельности; продемонстрировать основные направления работы, по которым обеспечивается качество предоставляемых КРМУ образовательных и научных услуг, учитывающих критерии соответствия уровню международных стандартов, запросы потребителей и общества.

Информационную прозрачность и доступ к необходимым сведениям и материалам обеспечивают сайт вуза <https://krii.edu.kz/ru/> (информация, фотоматериалы и фотогалерея), Wi-Fi, электронные ресурсы библиотечного комплекса, научный журнал «Вестник КРМУ», стендовые материалы, рейтинговые материалы, материалы конкурсных комиссий по направлениям деятельности, учетно-регистрационная документация подразделений вуза, планово-отчетная документация вуза.

Вуз обеспечивает предоставление информации в соответствии с Положением об официальном сайте КРМУ. При этом обеспечивается измеримость, достоверность, точность, своевременность и полнота информации, выкладываемой на сайт. Структура выкладываемой на сайт информации представлена на карте сайта (<http://krii.edu.kz/karta->

sajta/). В разделах сайта «Кафедры» (<http://kriu.edu.kz/department/>) представлена актуальная информация о специфике образовательных программ, описание уровней ОП, цели ОП, информация о присваиваемых квалификациях, формируемых компетенциях, ожидаемых результатах обучения, балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости обучающихся, характеристике профессиональной деятельности выпускника и др. Помимо сайта КРМУ также источником информирования общественности служат и социальные сети. Однако информация на казахском и английском языке доступна не в полной мере.

На странице сайта есть следующие переходы: «Главная», «О нас», «Наука», «Образование», «Кафедры», «Центры», «Обучение ДОТ», «COVID-19», «СМК», «Лицензия и аккредитация», «Международное сотрудничество и академическая мобильность», «Воспитательная и социальная работа», «Виртуальная приемная комиссия», «CALL-Центр», «Вакансии». Каждая страница имеет свои подразделы, которые отражают соответствующую информацию.

Через страницу в социальной сети Инстаграм стейкхолдеры могут быть проинформированы о деятельности и организации ОП кафедры «Право» и «Экономических дисциплин» [https://www.instagram.com/krmu\\_official?igsh=NjRidjBrZnlwanI=](https://www.instagram.com/krmu_official?igsh=NjRidjBrZnlwanI=)).

На официальном сайте КРМУ в социальных сетях размещаются информация о новостях и событиях, отзывы (<http://kriu.edu.kz/call-czentr/>), [https://www.instagram.com/krmu\\_official/](https://www.instagram.com/krmu_official/), [https://www.instagram.com/krmu\\_pravo/](https://www.instagram.com/krmu_pravo/)).

Система показателей и направлений деятельности университета открыта для общественности. Имеется возможность оценки удовлетворенности информацией о деятельности университета путем прямого обращения к руководству через сайт университета, а также путем обращения в Call-центр (ссылка: <http://kriu.edu.kz/call-czentr/>). Осуществляется оперативная и эффективная обратная связь руководства с обучающимися и сотрудниками, ППС, работодателями, представителями общественности.

В своей информационной деятельности руководство ОП опираются на Стратегический план развития КРМУ, Политику в области обеспечения качества, Положение об официальном сайте КРМУ (КРМУ-СМК-РП-77 «Рабочее положение о сайте КРМУ»). (<http://kriu.edu.kz/umr/normativnye-dokumenty/>).

Деятельность вуза регулярно освещается в СМИ: в республиканских печатных изданиях (газеты «Казахстанская правда», «Эврика», «Актюбинский вестник», «Aktobe»).

### ***Аналитическая часть***

В ходе визита ВЭК убедилась в наличии информационных ресурсов – буклетов, газет, а также страниц в социальных сетях. В том, что ППС регулярно выступают на телевидении и радио, участвуют в жизни региона.

Анализ ВЭК содержания сайта вуза позволил установить, что информация, размещенная на <http://kriu.edu.kz> представлена не в полном объеме. В частности, в недостаточной мере отражены научные результаты и международная деятельность аккредитуемых ОП; профайл ППС недостаточно проработан – не структурирован в разрезе ОП, сложно получить объективную и актуальную информацию; отсутствует информация о системе оценивания учебных достижений обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП.

Не в полной мере продемонстрированы документы, подтверждающие наличие документированных процессов управления информацией, определении порядка и обеспечения защиты информации, ответственности за их функционирование, достоверность и системное использование адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.

Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита, показало общую удовлетворённость содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом, в частности 81,3% удовлетворены полностью, а 18.8% удовлетворены частично.

***Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.***

***Рекомендации для ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:***

- Продолжить работу по совершенствованию сайта университета и формированию контента на государственном, русском и английском языках.

- До конца 2023-2024 учебного года на сайте вуза основную информацию об образовательных программах сделать доступной для заинтересованных лиц, разместить в отдельных страницах, включая информацию о системе оценивания учебных достижений обучающихся.

***Выводы ВЭК по критериям:***

**По стандарту «Информирование общественности» ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право имеют 10 удовлетворительных позиций, 2 позиции требуют улучшения.**





## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

**По стандарту «Управление образовательной программой»:**

*Сильные стороны по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.*

**По стандарту «Управление информацией и отчетность»:**

*Сильные стороны по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.*

**По стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:**

*Сильные стороны по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.*

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:**

*Сильные стороны по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:*

- сформированная в вузе образовательная среда, а также деятельность служб поддержки полностью соответствуют целям ОП.

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:**

*Сильные стороны по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.*

**По стандарту «Обучающиеся»:**

*Сильные стороны по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.*

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:**

*Сильные стороны по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.*

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:**

*Сильные стороны по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.*

**По стандарту «Информирование общественности»:**

*Сильные стороны по ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право отсутствуют.*

## **(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **По стандарту «Управление образовательной программой»**

*Рекомендации для ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:*

- До конца 2023-2024 учебного года разработать внутренний нормативный документ, описывающий единые требования, предъявляемые к разработке планов развития образовательных программ университета, с учетом:
  - соответствия плана развития ОП Стратегическому плану развития вуза, национальным приоритетам и потребностям рынка труда;
  - конкретных индикативных показателей, с указанием сроков реализации по основным видам деятельности ОП;
  - привлечения работодателей, обучающихся и ППС к составлению плана развития ОП;
  - определения индивидуальности и уникальности плана развития ОП в рамках реального позиционирования университета;
  - конкретизации возможных рисков и путей их минимизации;
  - механизма мониторинга реализации плана развития ОП и регулярного пересмотра плана развития ОП.
- К 2024-2025 учебному году пересмотреть планы развития ОП, привести в соответствие вновь установленным требованиям.
- Ежегодно проводить мониторинг реализации планов развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.
- До начала 2024-2025 учебного года обеспечить прохождение заведующими кафедрами, руководителями ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками.
- В 2024-2025 учебном году провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.
- В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.
- До начала 2024-2025 учебного года обеспечить повышение квалификации по программе Менеджмент в образовании руководителей ОП.

### **По стандарту «Управление информацией и отчетность»**

*Рекомендации для ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:*

- В 2024-2025 учебном году определить критерии результативности и эффективности образовательной программы, ежегодно проводить оценку на основе утвержденных показателей.

### **По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»**

*Рекомендации для ОП 7М04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:*

- К началу 2024-2025 учебного года провести полный аудит учебно-методической документации, в частности учебно-методических комплексов дисциплин, на предмет соответствия их содержания заявленным результатам обучения и уровням обучения.
- До конца 2023-2024 учебного года определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной сертификации; к

началу 2024-2025 учебного года внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин.

- В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по гармонизации содержания ОП с аналогичными ОП зарубежных вузов с целью формирования и реализации совместных и/или двудипломных ОП в срок до 2026 года.

**По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

*Рекомендации для ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:*

- В 2024-2025 учебном году провести мониторинг эффективности систем оценивания, используемых преподавателями в рамках учебных дисциплин.

- В 2024-2025 учебном году реализовать механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и других заинтересованных лиц об организационных решениях, принятых в отношении ОП, в том числе, по результатам мониторинга и пересмотра содержания ОП, с помощью официального сайта университета и пр.

**По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

*Рекомендации для ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:*

- В 2024-2025 учебном году разработать и обеспечить реализацию плана обучающих мероприятий для ППС в области преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики, использования различных современных методик преподавания и оценивания, разработки и внедрения в учебный процесс собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин; к началу 2025-2026 учебного года отразить полученные результаты в содержании преподаваемых дисциплин; к концу 2025-2026 учебного года обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

- В 2024-2025 учебном году разработать критерии оценивания по всем видам контроля, предусмотренным учебными дисциплинами, с отражением в курсах.

- Ежегодно проводить мониторинг по использованию инновационных технологий обучения; регулярно обеспечивать распространение информации о результатах собственных исследований на сайте вуза.

**По стандарту «Обучающиеся»**

*Рекомендации для ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:*

- до начала 2024-2025 учебного года расширить базу для прохождения профессиональной практики и научных стажировок магистрантов и докторантов в соответствии со спецификой подготовки.

- Руководителям ОП к новому 2024-2025 учебному году усилить работу по проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.

- К новому 2024-2025 учебному году составить индикативный план (с указанием сроков выполнения) по привлечению иностранных студентов, а также по организации внешней академической мобильности обучающихся и содействия в получении внешних грантов для обучения.

**По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»**

*Рекомендации для ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:*

- руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года разработать план по привлечению зарубежных ученых (целесообразно из дальнего зарубежья) к чтению лекций и проведению совместных научных исследований на основе Планов в рамках ОП.

- руководству ОП к началу 2024-2025 учебного года разработать план и обеспечить прохождение ППС университета повышения квалификации по профилю ОП и в области применения информационно- коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе.

**По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

*Рекомендации для ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:*

- До конца текущего учебного года обеспечить высокую скорость и бесперебойный доступ к интернету и Интернет-ресурсам. Расширить зону функционирования wi-fi в общежитиях и учебных корпусах.

- В месячный срок обеспечить доступ к электронной библиотеке и поддерживать техническую исправность доступа к библиотеке.

**По стандарту «Информирование общественности»**

*Рекомендации для ОП 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право:*

- Продолжить работу по совершенствованию сайта университета и формированию контента на государственном, русском и английском языках.

- До конца 2023-2024 учебного года на сайте вуза основную информацию об образовательных программах сделать доступной для заинтересованных лиц, разместить в отдельных страницах, включая информацию о системе оценивания учебных достижений обучающихся.





## **(IX) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены внешней экспертной комиссии пришли к единогласному мнению, что образовательные программы 7M04103 – Менеджмент, 8D04211 – Право, реализуемые Казахско-Русским Международным университетом, могут быть аккредитованы сроком на 3 (три) года.



(X) Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии»

ОП 7М04103 – Менеджмент и ОП 8D04211 – Право

№ п/п	№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества			+	
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся		+		
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП			+	
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования			+	
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками			+	
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений			+	

15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>7</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности		+		
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных		+		
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП			+	
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе		+		
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		
36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемыми результатами обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплины		+		

		профессиональных практик на формирование результатов обучения				
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения или личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)			+	
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/ национальном/ международном), ее уникальность		+		
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации			+	
46	12.	Важным фактором является наличие дудипломной ОПи/или совместных ОП с зарубежными вузами			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основных образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		
Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать						
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся			+	
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП	+			
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы		+		
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения,		+		



		обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне				
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+		
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемым результатам и целям ОП			+	
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки результатов обучения должны быть опубликованы заранее			+	
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области			+	
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя		+		
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения		+		
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/ Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи			+	
75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и		+		

		что эти навыки действительно востребованы на рынке труда				
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/ объединения выпускников		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		
88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		

95	7.	функционирование WI-FI на своей территории		+		
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся		+		
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории		+		
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		
101	13.	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>13</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы			+	
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения о системе оценивания учебных достижений обучающихся			+	
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>1</b>	<b>94</b>	<b>18</b>	<b>0</b>

(XI) Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



**СОГЛАСОВАНО**

Доверительный управляющий  
ТОО «МВУЗ «Казанско-Русский  
Международный университет»

\_\_\_\_\_ Бердимуратова Л.Т.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.



АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІН  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор НУ «Независимое агентство  
аккредитации и рейтинга»

\_\_\_\_\_ Жумагулова А.Б.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ  
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)  
В ТОО «МЕЖДУНАРОДНОЕ ВЫСШЕЕ УЧЕБНОЕ ЗАВЕДЕНИЕ  
«КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ АККРЕДИТАЦИЯ**

Дата проведения визита: 23-25 января 2024 года

Кластер	Образовательные программы
Кластер 1. Специализированная аккредитация	1) 6B06111 Информационные системы; 2) 6B06112 Вычислительная техника и программное обеспечение; 3) 6B07311 Строительство;
Кластер 2. Специализированная аккредитация	4) 7M04103 Менеджмент; 5) 8D04211 Право



Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<b>22 января 2024 г.</b>			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<i>По графику в течение дня</i>	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
18.00	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 1-й: 23 января 2024 г.</b>			
09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Корпус №2, аудитория № 207 (рабочий кабинет ВЭК) Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
09.15-10.00	Интервью с проректорами	1) <i>Бекбауова Алтыншаш Упуовна – проректор по академическим вопросам;</i> 2) <i>Каирова Нелли Имамуратовна - проректор по научно-исследовательской и инновационной деятельности;</i> 3) <i>Курманова Арайлым Ураловна - проректор по социально-культурному развитию.</i>	Форумный зал, корпус №4, аудитория № 211 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
10.00-10.15	Технический перерыв		
10.15-11.00	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	<i>Юрисконсульт, HR – Пак Салтанат Маратовна;</i> <i>Директор департамента по академическим вопросам – Исмагулова Рауза Амангельдиевна;</i> <i>Директор Центра стратегического развития, мониторинга и аккредитации – Касимова Жулдыз Габдуллиновна;</i> <i>Директор департамента послевузовского образования – Сагимбаева Гулжайна Азилхановна;</i> <i>Ученый секретарь - Алимпиева Татьяна Геннадьевна;</i> <i>Директор департамента административно-хозяйственной деятельности – Шумило Ирина Павловна;</i>	Форумный зал, корпус №4, аудитория № 211 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

		<p>Руководитель отдела аккредитации и академической мобильности – Аймагамбетова Жулдыз Рзабаевна;</p> <p>Руководитель отдела организации учебного процесса - Даулетиярова Молдир Ербулатовна;</p> <p>Руководитель отдела мониторинга качества образования –Кужагулова Жазира Майдановна;</p> <p>Руководитель Центра профориентации и довузовской подготовки – Алтысбаева Гульжаз Сабитовна;</p> <p>Руководитель отдела информационно-технического обеспечения – Дудник Димитри;</p> <p>И.о.руководителя отдела по практике и содействию трудоустройству выпускников – Ихтиярова Айнура Амангельдиевна;</p> <p>И.о.руководителя отдела международного сотрудничества – Арстанова Арай Орынбасарқызы;</p> <p>Главный бухгалтер – Уразбаева Алтынгуль Мухамбетовна;</p> <p>Заведующая библиотекой - Исатаева Бибигуль Купжасаровна;</p> <p>Заведующий административно-хозяйственной деятельностью – Мендибаев Мирхан Сергалиевич;</p> <p>Председатель Комитета по делам молодежи – Куписов Максат Бисембаевич;</p> <p>Комендант общежития студентов - Дербисова Жаксыбике Жасаганбергеновна;</p> <p>Офис-регистратор – Ермоленко Дмитрий Аркадьевич.</p>	
<b>11.00-11.15</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Корпус №2, аудитория № 207</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>
<b>11.15-12.00</b>	Интервью с заведующими кафедр и руководителями ОП	<p>1) Заведующий кафедрой «Технические дисциплины» – Наурызова Кулжамал Шариповна;</p> <p>2) И.о. заведующие кафедрой «Экономические дисциплины» – Давлеткалиева Кунсулу Болатовна;</p> <p>3) И.о. заведующие кафедрой «Право» – Жумабаева Галия Амангельдиновна;</p> <p>4) Руководитель ОП 8D04211 «Право» – Алимтиева Татьяна Геннадьевна.</p>	<p>Форумный зал, корпус №4, аудитория № 211</p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a></p> <p>Идентификатор конференции: 464 173 2969</p>

12.00-12.15	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Корпус №2, аудитория № 207 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
12.15-13.00	Интервью с ППС ОП	<i>Приложение 1</i>	Форумный зал, корпус №4, аудитория № 211  Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
13.00-14.00	<i>Обед</i>		
14.00-14.15	Работа ВЭЖ		Корпус №2, аудитория № 207 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
14.00-15.00	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 2</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
14.15-15.00	Интервью с обучающимися ОП	<i>Приложение 3</i>	Форумный зал, корпус №4, аудитория № 211 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.00-16.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 4</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
15.00-15.40	Интервью с выпускниками ОП	<i>Приложение 5</i>	Форумный зал, корпус №4, аудитория № 211 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
15.40-16.00	Работа ВЭЖ		Корпус №2, аудитория № 207

			Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>16.00-17.30</b>	Визуальный осмотр ОП и материально-технической и учебно-лабораторной базы <b>только объекты по аккредитуемым ОП</b>	<b>Приложение 6 (Маршрутный лист)</b>	
<b>17.30-18.00</b>	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Корпус №2, аудитория № 207 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>18.00-19.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 2-й: 24 января 2024 г.</b>			
<b>09.00-09.30</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Корпус №2, аудитория № 207 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>09.30-11.00</b>	Выборочное посещение баз практик ОП	<b>Приложение 7</b>	
<b>11.00-13.00</b>	Работа с документами кафедр ( <i>документы должны быть загружены в облако по кластерам заранее, в случае необходимости, заведующие кафедрами будут приглашаться в онлайн</i> )	<b>Приложение 8</b>	



	комнату Zoom) и посещение занятий ППС по расписанию		
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-14.30</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>14.30-15.30</b>	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	<b>Приложение 9</b>	Форумный зал, корпус №4, аудитория № 211 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>15.30-16.00</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		Корпус №2, аудитория № 207 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>16.00-19.00</b>	Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>19.00-20.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>День 3-й: 25 января 2024 г.</b>			
<b>09.00-11.30</b>	Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Корпус №2, аудитория № 207 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>11.30-11.40</b>	Технический перерыв		
<b>11.40-12.30</b>	Работа ВЭК разработка и обсуждение рекомендаций (ведется запись)	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Корпус №2, аудитория № 207 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969

<b>12.30-13.00</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>13.00-14.00</b>	Обед		
<b>14.00-16.00</b>	Работа ВЭК обсуждение, принятие решений путем голосования (ведется запись)		Корпус №2, аудитория № 207 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>16.00-16.30</b>	Работа ВЭК, Обсуждение итогов оценки качества	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>16.30–17.00</b>	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза		Форумный зал, корпус №4, аудитория № 211 Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/4641732969">https://us02web.zoom.us/j/4641732969</a> Идентификатор конференции: 464 173 2969
<b>18.00-19.00</b>	Ужин	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	

**Сокращения**

*IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга*

*ВЭК – Внешняя экспертная комиссия IAAR*

*ОО – организация образования*

*ОП – образовательная программа*

*ППС – профессорско-преподавательский состав*

## (XII) Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

### Анкетирование ППС Казахско-Русского Международного университета

1. Общее кол-во анкет: 36

2. Должность, %

Профессор	5 - 13,9%
Доцент/ассоциированный профессор	9 - 25% %
Старший преподаватель	16 - 44,4%
Преподаватель	4 - 11,1%
Зав. Кафедрой	2 - 5,6%
Другое	0

3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	0 -
Доктор наук	1 - 2,8%
Кандидат наук	11 - 30,6%
Магистр	21 - 58,3%
PhD	2 - 5,6%
Профессор	1 - 2,8%
Доцент/ассоциированный профессор	2 - 5,6%
Нет	0
Докторант	1 - 2,8%
Другие	0

4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	6 - 16,7%
1 год - 5 лет	11 - 30,6%
Свыше 5 лет	19 - 52,8%
Другое	0

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	80,6%	19,4%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	75%	25%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	72,2%	27,8%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	80,6%	19,4%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	83,3%	16,7%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
6	• Методики преподавания	77,8%	22,2%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
7	• Образовательные инновации	77,8%	22,2%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%

8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	55,6%	44,4%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	72,2%	27,8%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	75%	25%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	69,4%	30,6%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	80,6%	19,4%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
13	• преподавателям	75%	25%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	61,1%	38,9%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	63,9%	36,1%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	72,2%	27,8%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
17	Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?	66,7%	33,3%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личного роста для каждого преподавателя и сотрудника	72,2%	27,8%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	72,2%	27,8%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	66,7%	33,3%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
21	• По повышению квалификации ППС	72,2%	27,8%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	66,7%	33,3%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
23	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	69,4%	30,6%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	72,2%	27,8%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
25	• с практической деятельностью	69,4%	30,6%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	58,3%	41,7%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	41,7%	58,3%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	72,2%	27,8%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	66,7%	33,3%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	66,7%	30,6%	2,8%	0,00%	0,00%	0,00%



### Почему Вы работаете именно в этом вузе?

1. Микроклимат устраивает
2. Условия труда соответствуют с оплатой
3. возможность карьерного роста, возможность дополнительного обучения, повышенный квалификации.
4. Расположен вблизи от дома
5. Креативный ВУЗ с большими возможностями и стимулирования собственного вклада в развитие КРМУ
6. Карьералық өсу, жалақы, тату ұжым
7. Перспективасы жоғары
8. Карьерный рост өте жоғары деңгейде!
9. Международный вуз
10. Так как это перспективное место работы, дающее возможность развиваться и совершенствоваться, заниматься наукой и быть признанным в своем деле
11. Мне нравится мой коллектив
12. Ғалымдарға жағдай жасалған
13. Созданы хорошие условия и достойная оплата труда.
14. Хороший вуз
15. отличные условия для самореализации, хороший коллектив
16. Рядом с домом
17. Перспектива карьерного роста развитие качества образования и преподавания
18. Нравится коллектив, устраивает заработная плата, отличные студенты, приятная атмосфера
19. Возможность реализовать себя как ученого и специалиста
20. Ақтөбе қаласындағы кәсіби мамандарды бағалайтын оқу орны. Мүмкіндігінше оқытушылардың барлық жағдайы (жеке өтініштері) жасалады.
21. Жақсы жалақы
22. Қанағаттандырады. Коллектив өте жақсы. Ыңғайлы жерде орналасқан
23. Ресей ЖОО мен байланысы тығыз болуы
24. Стимулирующая оплата труда
25. Оқытушылар ұжымы ұйымшыл, моральдық-психологиялық ахуалы ұнайды
26. Потому что здесь оценили мой опыт и квалификацию, неограниченные возможности для карьерного роста и академической мобильности зарубежом
27. Облыс деңгейінде материалдық базасы мен бітіруші түлектердің еңбекке 100 пайыз орналасуы қызықтырады
28. Возможность участвовать в конференциях, проходить стажировки и публиковаться. Адекватные коллеги
29. Өте жақсы коллектив, айлық және жумыс
30. Барлық жағдай жасалынған
31. Условия хорошие
32. Я давно работаю в КРМУ. Меня все устраивают. Университет КРМУ инновационный университет
33. Во первых Наш Вуз известен своим высоким уровнем образования и стандартам. Ещё хочу отметить что вуз представляет различные возможности для развития и роста и профессиональной карьеры. Во вторых мне нравится работать со студентами помогая им достичь своих целей. Также наш Вуз являются пионером во многих областях и внедряет инновационные подходы и технологии в образовательный процесс. И я ценю возможность быть частью такой среды где стимулируются творческое мышление и исследовательская деятельность
34. Крму лучший
35. Это мой ВУЗ

### 32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и занятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
18 - 50%	15 – 41,7%	3 – 8,3%	0	0

**33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?**

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
18 - 50%	13 – 36,1%	4 – 11,1%	1 – 2,8%	0,00%

**34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)**

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	2,8%	5,6%	91,7%	0,00%
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2,8%	8,3%	88,9%	0,00%
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	2,8%	13,9%	83,3%	0,00%
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	0,00%	8,3%	91,7%	0,00%
Неудобное расписание	0,00%	11,1%	88,9%	0,00%
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	2,8%	2,8%	94,4%	0,00%
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	0,00%	8,3%	91,7%	0,00%
Отсутствие у студентов интереса к обучению	0,00%	27,8%	72,2%	0,00%
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	0,00%	16,7%	83,3%	0,00%
Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	0,00%	13,9%	86,1%	0,00%
Другие проблемы	<ol style="list-style-type: none"> <li>Нет проблем</li> <li>Жеке басымда қиын жағдай болмады. Жұмыс барысында сұрақтар туындаса, мәселе уақытында шешіліп отырады.</li> <li>Все на высшем уровне</li> <li>Күрделі мәселе жоқ. Басқақу аппаратының қызметкерлері жиі ауысады.</li> <li>Проблем не имею, любой вопрос разрешается в рабочем порядке</li> </ol>			

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	91,7%	5,6%	0,00%	2,8%
Отношениями с непосредственным руководством	91,7%	8,3%	0,00%	0,00%
Отношениями с коллегами на кафедре	94,4%	5,6%	0,00%	0,00%
Степенью участия в принятии управленческих решений	80,6%	19,4%	0,00%	0,00%
Отношениями со студентами	94,4%	5,6%	0,00%	0,00%
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	91,7%	8,3%	0,00%	0,00%
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	83,3%	16,7%	0,00%	0,00%

Деятельностью администрации вуза	83,3%	16,7%	0,00%	0,00%
Условиями оплаты труда	83,3%	16,7%	0,00%	0,00%
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	91,7%	8,3%	0,00%	0,00%
Охраной труда и его безопасностью	94,4%	5,6%	0,00%	0,00%
Управлением изменениями в деятельности вуза	88,9%	11,1%	0,00%	0,00%
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	52,8%	38,9%	0,00%	8,3%
Организацией и качеством питания в вузе	77,8%	16,7%	0,00%	5,6%
Организацией и качеством медицинского обслуживания	80,6%	16,7%	0,00%	2,8%



### (XIII) Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Анкетирование студентов Казахско-Русского Международного университета

Общее кол-во анкет:

Образовательная программа (специальность):

6B06112 Вычислительная техника и программное обеспечение	2 (12,5%)
6B07311 Строительство	5 (31,3%)
6B06111 Информационные системы	6 (37,5%)
7M04103 Менеджмент	1 (6,3%)
8D04211 Право	2 (12,5%)

Пол:

Мужской	13 (81,3%)
Женский	3 (18,3%)

Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	15 (93,8%)	-	1 (6,3%)	-	-
2. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	14 (87,5%)	1 (6,3%)	1 (6,3%)	-	-
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	15 (93,8%)	1 (6,3%)	-	-	-
4. Доступностью академического консультирования	11 (68,8%)	5 (31,3%)	-	-	-
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	12 (75%)	4 (25%)	-	-	-
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	14 (87,5%)	2 (12,5%)	-	-	-



7. Отношениями между студентом и преподавателем	15 (93,8%)	1 (6,3%)	-	-	-
8. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	11 (68,8%)	4 (25%)	1 (6,3%)	-	-
9. Доступностью услуг здравоохранения	12 (75%)	4 (25%)	-	-	-
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	10 (62,5%)	4 (25%)	-	-	2
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	13 (81,3%)	2 (12,5%)	-	-	1 (6,3%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	12 (75%)	3 (18,8%)	-	-	1 (6,3%)
13. Существующими учебными ресурсами вуза	12 (75%)	3 (18,8%)	1 (6,3%)	-	-
14. Доступностью компьютерных классов	14 (87,5%)	2 (12,5%)	-	-	-
15. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	11 (68,8%)	5 (31,3%)	-	-	-
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	13 (81,3%)	3 (18,8%)	-	-	-
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	15 (93,8%)	1 (6,3%)	-	-	-
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	12 (75%)	1 (6,3%)	2 (12,5%)	1 (6,3%)	-
19. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	12 (75%)	4 (25%)	-	-	-
20. Качеством образовательной программы в целом	15 (93,8%)	-	1 (6,3%)	-	-
21. Качеством учебных программ в ОП	13 (81,3%)	3 (18,8%)	-	-	-
22. Методами обучения в целом	14 (87,5%)	1 (6,3%)	1 (6,3%)	-	-
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	14 (87,5%)	2 (12,5%)	-	-	-
24. Качеством преподавания в целом	16 (100%)	-	-	-	-

25. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	12 (75%)	4 (25%)	-	-	-
26. Требованиями ППС к студенту	13 (81,3%)	3 (18,8%)	-	-	-
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	13 (81,3%)	3 (18,8%)	-	-	-
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	14 (87,5%)	2 (12,5%)	-	-	-
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	14 (87,5%)	2 (12,5%)	-	-	-
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	12 (75%)	4 (25%)	-	-	-
31. Имеющимися компьютерными классами	13 (81,3%)	2 (12,5%)	1 (6,3%)	-	-
32. Имеющимися научными лабораториями	11 (68,8%)	5 (31,3%)	-	-	-
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	14 (87,5%)	2 (12,5%)	-	-	-
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	14 (87,5%)	1 (6,3%)	1 (6,3%)	-	-
35. Обеспечением студентов общежитием	11 (68,8%)	2 (12,5%)	-	-	3 (18,8%)

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	12 (75%)	2 (12,5%)	2 (12,5%)	-	-	-
37. Содержание курса хорошо структурировано	10 (62,5%)	4 (25%)	2 (12,5%)	-	-	-
38. Ключевые термины достаточно объяснены	11 (68,8%)	4 (25%)	-	1 (6,3%)	-	-

39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	10 (62,5%)	5 (31,3%)	1 (6,3%)	-	-	-
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	9 (56,3%)	6 (37,5%)	1 (6,3%)	-	-	-
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	12 (75%)	3 (18,8%)	1 (6,3%)	-	-	-
42. Изложение преподавателя понятно	12 (75%)	3 (18,8%)	1 (6,3%)	-	-	-
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	10 (62,5%)	6 (37,5%)	-	-	-	-
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	10 (62,5%)	5 (31,3%)	1 (6,3%)	-	-	-
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	11 (68,8%)	5 (31,3%)	-	-	-	-
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	10 (62,5%)	4 (25%)	1 (6,3%)	1 (6,3%)	-	-
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	12 (75%)	2 (12,5%)	1 (6,3%)	1 (6,3%)	-	-
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	11 (68,8%)	3 (18,8%)	1 (6,3%)	1 (6,3%)	-	-
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	14 (87,5%)	1 (6,3%)	1 (6,3%)	-	-	-
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	13 (81,3%)	3 (18,8%)	-	-	-	-
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	13 (81,3%)	3 (18,8%)	-	-	-	-
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	12 (75%)	3 (18,8%)	1 (6,3%)	-	-	-
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	13 (81,3%)	3 (18,8%)	-	-	-	-
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	14 (87,5%)	2 (12,5%)	-	-	-	-

55. Организация образования обеспечивает возможность для занятий спортом и другим досугом	12 (75%)	2 (12,5%)	2 (12,5%)	-	-	-
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	12 (75%)	2 (12,5%)	1 (6,3%)	1 (6,3%)	-	-
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	11 (68,8%)	3 (18,8%)	1 (6,3%)	-	1 (6,3%)	-
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	13 (81,3%)	2 (12,5%)	1 (6,3%)	-	-	-

### Другие проблемы относительно качества преподавания:

Проблем нет

Нет проблем все прекб

все нормально

Все хорошо

Удовлетворен 👍👍👍

таких проблем нет.