



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на  
соответствие стандартов институциональной аккредитации

Учреждения «Кыргызско-Узбекский Международный  
университет имени Б. Сыдыкова»  
(Кыргызская Республика)

в период с 15 – 17 января 2025 года

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**  
**Внешняя экспертная комиссия**

*Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР*



**ОТЧЕТ**

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке на соответствие стандартов институциональной аккредитации

**Учреждения «Кыргызско-Узбекский Международный университет имени Б. Сыдыкова»  
(Кыргызская Республика)**

в период с 15 – 17 января 2025 года

г.Ош, 2025 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

I. СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ	3
II. ВВЕДЕНИЕ	5
III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КЫРГЫЗСКО - УЗБЕКСКОГО МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ Б. СЫДЫКОВА	6
IV. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭЖ	8
V. ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ	10
VI. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ	14
<i>6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»</i>	<i>14</i>
<i>6.2 Стандарт «Руководство и менеджмент»</i>	<i>19</i>
<i>6.3 Стандарт «Управление информацией и отчетность»</i>	<i>26</i>
<i>6.4 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</i>	<i>30</i>
<i>6.5 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</i>	<i>34</i>
<i>6.6 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</i>	<i>38</i>
<i>6.7 Стандарт «Обучающиеся»</i>	<i>42</i>
<i>6.8 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</i>	<i>49</i>
<i>6.9 Стандарт «Научно-исследовательская работа»</i>	<i>54</i>
<i>6.10 Стандарт «Финансы»</i>	<i>59</i>
<i>6.11 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</i>	<i>62</i>
<i>6.12 Стандарт «Информирование общественности»</i>	<i>66</i>
VII. ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	68
VIII. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	69
IX. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ	72
X. РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ	73
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ОЦЕНОЧНАЯ ТАБЛИЦА «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»	74
ПРИЛОЖЕНИЕ 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ	82
ПРИЛОЖЕНИЕ 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС	91
ПРИЛОЖЕНИЕ 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ	97

## **I. СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ**

**КР** – Кыргызская Республика;  
**МОН** – Министерство образования и науки;  
**КУМУ** – Кыргызско-Узбекский Международный университет;  
**ВЭК** – внешняя экспертная комиссия;  
**ГОСТ** – государственный образовательный стандарты;  
**НААР** – Независимое агентство аккредитации и рейтинга;  
**НПА** – нормативно-правовые акты;  
**НИР** – научно-исследовательская работа;  
**НИРС** – научно-исследовательская работа студента;  
**ОП** – образовательная программа;  
**ООП** – основная образовательная программа;  
**ППС** – профессорско-преподавательский состав;  
**СМК** – система менеджмента качества;  
**ООД** – общеобразовательные дисциплины;  
**БД** – базовые дисциплины;  
**ПД** – профилирующие дисциплины;  
**СРС** – самостоятельная работа студента;  
**СРСП** – самостоятельная работа студента под руководством преподавателя;  
**ГАК** – государственная аттестационная комиссия;  
**НИЦ** – научно-исследовательский центр;  
**СМИ** - средства массовой информации;  
**ТУП** – типовой учебный план;  
**УП** – учебный план;  
**РУП** – рабочий учебный план;  
**АУП** – административно-управленческий персонал;  
**УВП** – учебно-вспомогательный персонал;  
**УМК** – учебно-методический комплекс;  
**УМКД** - учебно-методический комплекс дисциплины;  
**КЭД** – каталог элективных дисциплин;  
**ИУП** – индивидуальный учебный план;  
**РК** – рубежный контроль;  
**БРС** – балльно-рейтинговая система;  
**ИК** – итоговый контроль;  
**ТК** – текущий контроль;  
**ИТ** –информационные технологии;  
**AVN** - автоматизированная информационная система;  
**SWOT** –Strengths Weakness Opportunities Threats;  
**ИСО, ISO** - The International Organization for Standardization;  
**ECTS** – European Credit Transfer System;  
**ОРТ** – общереспубликанское тестирование;  
**УР** – учебная работа;  
**ЗО** – заочное обучение  
**АХД** – административно-хозяйственный департамент;  
**ОК** – отдел кадров;  
**УС** – ученый совет;  
**ПС** – производственный совет;  
**УИД** – учебно-информационный департамент;  
**ДАКО** – департамент аккредитации и качества образования;  
**ВСОК** – внутренняя система обеспечения качества

**МССР** – международная связь и стратегическое развитие;  
**ДГЯСВ** – деятельность государственного языка и социальных вопросов.



## II. ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом Независимого агентства аккредитации и рейтинга №4-25-ОД от 08.01.25 с 15 по 17 января 2025 года в Учреждении «Кыргызско-Узбекский Международный университет имени Б. Сыдыкова» (г. Ош, Кыргызская Республика) внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия деятельности вуза требованиям Стандартов институциональной аккредитации организации высшего профессионального образования (Кыргызская Республика) НААР (№1-22-ОД от 05 января 2022 года).

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку деятельности вуза в рамках институциональной аккредитации вуза стандартам и критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров институционального профиля.

### Состав ВЭК:

1. **Председатель комиссии IAAR** - Алдунгарова Алия Кайратовна, доктор PhD, ассоциированный профессор, Кокшетауский университет им. Ш.Уалиханова, Эксперт IAAR 1 категории (Кокшетау, Республика Казахстан);

2. **Эксперт IAAR** - Таиров Миталип Муратович, доктор физико-математических наук, профессор, Член экспертного Совета Высшей Аттестационной комиссии Кыргызской Республики; (Кыргызская Республика);

3. **Эксперт IAAR** - Sousana Michailidou, PhD, Professor, Vice Chancellor for Academic Affairs Webster University Athens Campus (Афины, Греция);

4. **Эксперт IAAR** - Садырова Гүлзат Камчыбековна, кандидат филологических наук, доцент, Кыргызский национальный аграрный университет им.Скрябина (Бишкек, Кыргызская Республика);

5. **Работодатель IAAR** - Медер Раззаков, исполнительный директор (CEO) Образовательного центра "Geeks Academy" (Бишкек, Кыргызская Республика);

6. **Студент IAAR** - Юнусмухамедова Лейла, студент 3 курса гр.Э-1-22, Университет Адам (Бишкек, Кыргызская Республика);

7. **Студент IAAR** - Эркинова Элима Эркиновна докторант 2-го курса, Кыргызский технический университет им.Раззакова (Бишкек, Кыргызская Республика);

8. **Координатор IAAR** - Назырова Гульфия Ривкатовна, кандидат экономических наук, руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов НААР (Астана, Республика Казахстан).

### **III. ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КЫРГЫЗСКО - УЗБЕКСКОГО МЕЖДУНАРОДНОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМЕНИ Б. СЫДЫКОВА**

Полное наименование образовательной организации высшего образования в соответствии с Уставом Университета: Учреждение «Кыргызско-Узбекский Международный университет имени Батыралы Сыдыкова» (далее - вуз, университет, КУМУ).

Университет создан на основании Постановления Правительства Кыргызской Республики (КР) от 18 июля 1994 году №505 как Кыргызско-Узбекский высший технологический колледж, который был преобразован Указом Президента Кыргызской Республики от 31 марта 1997 года в Кыргызско-Узбекский университет.

Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики (МОН КР) в январе 2021 года был переименован в Кыргызско-Узбекский Международный университет имени Батыралы Сыдыкова (КУМУ). Утвержден новый Устав университета и Ошским областным управлением юстиции 8 февраля 2021 года КУМУ зарегистрирован как юридическое лицо (Свидетельство № 65654-3310-У-е). Дата первичной регистрации вуза 11 марта 1998 года.

Указом Президента КР С.Н.Жапарова в 2023 году Кыргызско-Узбекский Международный университет имени Б.Сыдыкова награжден орденом «Достук» за вклад в развитии и укреплении дружбы между этносами.

Согласно полученным лицензиям в КУМУ в данное время обучаются около 16000 студентов по 21 направлениям/специальностям ВПО, по 19 специальностям СПО и по 4 специальностям НПО и 646 магистрантов по 10 образовательным программам. Также на основе лицензий Министерства образования и науки КР обучаются 59 аспирантов по 10 научным специальностям.

В настоящее время в университете образовательную деятельность ведут 5 факультетов, 3 колледжа, 1 профессиональный лицей, отдел магистратуры и инновационная школа. Образовательные программы реализуются непосредственно силами профессорско-преподавательского состава 18 кафедр ВПО и 12 цикловых предметных комиссий СПО.

Штат. На сегодняшний день в КУМУ работают 387 ППС. Из них, штатных – 372 человек, внутренних совместителей – 15 человек, внешних совместителей - 14, доля штатных от общего числа ППС составляет 96,1%. Количество преподавателей по высшему профессиональному образованию – 185 человек, по среднему профессиональному образованию - 202. Количество остепененных преподавателей составляет 81, из них: 14 докторов наук, 61 кандидат наук. Доля остепенённых преподавателей по высшему образованию составляет 40,6%.

МТБ. Учебный процесс организуются в 9 учебных корпусах, расположенных в разных частях города Ош и в Ала-Букинском районе Джалал-Абадской области. Все учебные корпуса имеют заключения соответствующих органов о пригодности помещений к проведению учебных занятий. Лекционные залы и учебно-лабораторные аудитории оснащены современными техническими средствами (интерактивные доски, проекторы и т.д.), установлены видеонаблюдения, работают специализированные виртуальные учебные лаборатории, компьютерные клас

сы и мультимедийные аудитории с выходом к высокоскоростной сети Интернет.

Наука. Для систематизации научной деятельности университета и повышения эффективности научных исследований организован Научно-исследовательский институт КУМУ, в состав которого вошли 9 научно-исследовательских центров по направлениям науки.

Выпускается международный научный периодический журнал «Наука. Образование. Техника», включенный в систему РИНЦ (Договор №717-11/2015 от 12.11.2015г.) и входящий в перечень научных и научно-технических периодических изданий, рекомендованных НАК КР. Данный журнал занимает передовую позицию среди научных журналов республики и



Национальной аттестационной комиссией при Президенте КР ему присвоен 20 баллов.

Членство в ассоциациях, сообществах. После успешной международной аккредитации вуза возникли все необходимые предпосылки для достижения наиболее высокого уровня интернационализации вузовской науки - международного стратегического партнерства. КУМУ стал членом многих международных организаций и объединений. Установлена связь и ведётся успешное сотрудничество с более 150 университетами мира. Студенты КУМУ проходят обучение в университетах Греции, России, Турции, Казахстана и Узбекистана.

Международное сотрудничество. В рамках двустороннего договора с Балтийским государственным техническим университетом «ВОЕНМЕХ» имени Д.Устинова Российской Федерации реализуется совместная образовательная программа «Программная инженерия» 2+2, 1+1 магистратуры и бакалавриата. Первый выпуск магистрантов по данной совместной программе реализован в 2023 году с вручением дипломов двух вузов-участников.

В настоящее время Кыргызско-Узбекский Международный университет осуществляет академическую мобильность в рамках программ Эразмус+, ДААД, Мевлана, Орхун, и др., на стипендии УШОС, СУ СНГ, а также на основе двусторонних соглашений. Согласно миссии университета, университет активно сотрудничает более 25ти вузами Республики Узбекистан по линии академической мобильности студентов и преподавателей. Студенты КУМУ проходят краткосрочную и долгосрочную мобильность в ведущих университетах, таких как Ташкентский государственный юридический университет, Ташкентский государственный педагогический университет, Национальный университет Узбекистана и т.д.

КУМУ является инициатором проведения Первого форума ректоров вузов Кыргызской Республики и Республики Узбекистан. Данный форум был поддержан международным образовательным сообществом и получил высокую оценку за организацию и проведение.

На базе университета функционирует центр подготовки учебников для школ с узбекским языком обучения в Кыргызстане со своей типографией. В настоящее время данный центр подготавливает самых необходимых учебников для школ южного региона КР, особенно для школ с узбекским языком обучения. К настоящему времени Центром уже подготовлены и обеспечены выпуск 127 названий новых учебников с общим тиражом более 2,0 млн. экземпляров.

Аккредитация вуза. В 2019 г. КУМУ успешно прошел институциональную аккредитацию НААР и аккредитован на 5 лет.

Миссия университета: Подготовка конкурентоспособных специалистов, способных развивать образование, науку, экономику и социальную сферу общества; способствовать сохранению и приумножению нравственных, культурных и научных ценностей общества; укреплять дружбу между этносами, проживающих в Центральной Азии через поликультурное образование.

Миссия отражена на сайте КУМУ на трех языках, в открытом доступе для заинтересованных сторон.

Стратегия развития: Стратегия развития КУМУ нацелена на гармонизацию задач трансформации вузовского образования в модель Университета 4.0 и цифровизации университетов, на формирование новой концепции развития университета как системы образовательных, научно-методических, инновационных хабов – «опорного социального университета региона».

Официальный сайт Университета: <https://kumu.kg/>.

Органы управления: Совет учредителей, Попечительский совет, Ректорат, Учёный совет, Совет по качеству, Учебно-методический совет, Научно-технический совет.



#### IV. ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит внешней экспертной комиссии в Кыргызско-Узбекский Международный университет имени Б. Сыдыкова был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК в период с 15 по 17 января 2025 года. С целью координации работы ВЭК, 13.01.2025 г. состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы. В целях получения объективной информации по оценке деятельности университета, члены ВЭК использовали такие методы как: визуальный осмотр (онлайн, оффлайн), наблюдение, интервьюирование сотрудников различных структурных подразделений, преподавателей, обучающихся, выпускников и работодателей, анкетирование профессорско-преподавательского состава, обучающихся.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка (таблица 1). Со стороны коллектива университета было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита.

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР

Категория участников	Количество
Ректор	1
Проректоры по видам деятельности	4
Руководители структурных подразделений	26
Заведующие кафедрами, руководители ОП	30
Преподаватели	65
Обучающиеся	46
Работодатели	64
Выпускники	43
<b>Всего</b>	<b>279</b>

Эксперты в online и offline режиме посетили учебные и лабораторные корпуса КУМУ в которых были представлены ВЭК: большой актовый зал, конференц-зал (большой), электронная библиотека, музей им. Б.Сыдыкова, бизнес инкубатор, телестудия «Достук», столовая, лингафонный кабинет, кабинет «История Кыргызстана», учебно-методический кабинет «Археологии и этнографии», ресурсный центр английского языка, узбекский культурный центр, русский культурный центр «Славянский мир», НИЦ Антропологии, Центр развития государственного языка, Центр «Айтматов таануу борбору», Центр «Манас таануу борбору», компьютерные классы, кабинет «Бухгалтерский учет и аудит», кабинет «Деньги и денежное обращение», НИЦ «Инновационная экономика», кабинет «Менеджмент», кабинет «Гражданское право», Юридическая клиника, судебный зал, зал криминалистики, спортивный зал, центральная библиотека, читальный зал, ИПС «Токтом», Центр подготовки учебников и др.

Во время аккредитации занятия в вузе не проводились.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 43 преподавателя и 106 обучающихся.

Члены ВЭК просмотрели в онлайн формате и посетили базу практик: №8 М.Горький атындагы орто мектеби, №18 А.Навои атындагы орто мектеби, №7 Нариманов атындагы орто мектеби, №42 Керме-Тоо орто мектеби, Ош шаардык клиникалык ооруканасы, «Керемет Банк-Ош» ААК, ОсОО «Кыргыз Текстиль ЛТД», Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигинин туштук башкармалыгы.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации,

внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета.

Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование вуза посредством официального сайта, аккаунтов социальных сетей: Инстаграмм, Фэйсбук, Youtube, Твиттер.

В рамках запланированной программы, рекомендации по улучшению деятельности университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 16 января 2025 года.



## V. ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом №86-19-ОД от 19.09.2019 года с 24 по 26 октября 2019 г. внешней экспертной комиссией Независимого агентства аккредитации и рейтинга (НААР) и при участии Наблюдателя МОН КР в рамках международной институциональной аккредитации проводилась оценка Кыргызско-Узбекского университета (г. Ош, КР) на соответствие стандартам институциональной аккредитации НААР.

Отчет ВЭК содержит оценку соответствия деятельности Кыргызско-Узбекского Международного университета имени Б.Сыдыкова в рамках институциональной аккредитации критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию параметров институционального профиля.

Состав ВЭК:

1. Председатель – László Ungvári, д.э.н., профессор, президент-ректор Казахстанско-Немецкого университета в Алматы (г. Алматы, Республика Казахстан).

2. Наблюдатель от Министерства образования и науки Кыргызской Республики – Арапбаев Руслан Нурмаатович, директор учебно-информационного департамента Ошского Государственного Университета (г. Ош, Кыргызская Республика).

3. Зарубежный эксперт – Турткараева Гульнар Баяновна, к.п.н., доцент Кокшетауского государственного университета им. Ш. Уалиханова (г. Кокшетау, Республика Казахстан).

4. Национальный эксперт – Тайиров Миталип Муратович, д.ф.-м.н., профессор Баткенского государственного университета (г. Кызыл-Кыя, Кыргызская Республика).

5. Работодатель – Музулманов Мелисбек Узенович, директор средней школы №52 города Ош (г. Ош, Кыргызская Республика).

6. Зарубежный эксперт – Мирзоева Лейла Юрьевна, д.филол.н., профессор Университета Сулеймана Демиреля (г. Алматы, Республика Казахстан).

7. Национальный эксперт – Абдиев Калмамат Раупбекович, к.п.н., доцент Ошского государственного университета (г. Ош, Кыргызская Республика).

8. Студент – Аманкелдиева Нурия Аманкелдиевна, обучающаяся 4 курса Ошского гуманитарно-педагогического института имени А. Мырсабекова (г. Ош, Кыргызская Республика).

9. Наблюдатель НААР – Ниязова Гулияш Балкеновна, руководитель проекта НААР по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов (г. Нур-Султан, Республика Казахстан).

В ходе работы экспертной группы было проанализировано содержание деятельности Кыргызско - Узбекского Международного университета имени Б.Сыдыкова в постаккредитационный период в рамках плана реализации рекомендаций ВЭК IAAR по стандартам институциональной аккредитации.

По итогам постаккредитационного мониторинга (ПАМ) Кыргызско-Узбекский Международный университет имени Б.Сыдыкова из 38 рекомендации выполнил более чем на 50 % - 35 рекомендаций, средний процент выполнения рекомендаций - 91 %.

*По итогам ПАМ получены выводы:*

1. Рекомендация ВЭК: Привлекать к разработке и формированию миссии, стратегического плана разнообразных внешних стейкхолдеров (работодатели, представители региона и профессиональных организаций).

*Вывод: рекомендация реализуется на должном уровне (100 %).*

2. Рекомендация ВЭК: Более детально подойти к анализу состояния вуза в контексте внешней среды, выявляя возможности угроз и рисков, с целью их предупреждения.

Вывод: рекомендация реализована (100 %).

3. Рекомендация ВЭК: Разработать механизм мониторинга качества преподавания и исследований с использованием разнообразных методик (т. е. самооценка преподавателя, идентификация ожиданий студента и работодателя).

Вывод: рекомендация реализована (100 %).

4. Рекомендация ВЭК: Разработать систему управления рисками в соответствии с обновленным Стратегическим планом развития вуза, изменяющейся внешней и внутренней средой.

Вывод: рекомендация реализована (100 %).

5. Рекомендация ВЭК: Усовершенствовать систему управления инновациями, обеспечить мониторинг и эффективное внедрение инновационных предложений.

Вывод: рекомендация реализована (100 %).

6. Рекомендация ВЭК: Использовать системный подход к практике обучения руководства по программам менеджмента образования

Вывод: рекомендация реализована (100 %).

7. Рекомендация ВЭК: Активизировать работу по реализации дудипломного образования и академической мобильности.

Вывод: рекомендация реализована (100 %).

8. Рекомендация ВЭК: Предусмотреть создание и внедрение единой системы электронного документооборота.

Вывод: Рекомендация реализована (100 %).

9. Рекомендация ВЭК: Осуществлять работу на постоянной основе по анализу информации о трудоустройстве и карьерном росте информации.

Вывод: Рекомендация реализована (100 %).

10. Рекомендация ВЭК: Расширить сотрудничество с ведущими зарубежными и отечественными вузами с целью гармонизации содержания и разработки совместных образовательных программ.

Вывод: рекомендация реализуется на должном уровне (90 %).

11. Рекомендация ВЭК: Осуществлять дальнейшее развитие полиязычной подготовки обучающихся, в части усиления практической составляющей изучения языка.

Вывод: рекомендация реализуется на должном уровне (100 %).

12. Рекомендация ВЭК: Продолжить работу по дальнейшему совершенствованию планов развития основных образовательных программ и обеспечению более широкого обсуждения со всеми участниками образовательного процесса.

Вывод: рекомендация не описана на должном уровне (20 %).

13. Рекомендация ВЭК: Предусмотреть внедрение элективных дисциплин в ООП на английском языке и их методическое обеспечение.

Вывод: рекомендация на стадии реализации (50 %).

14. Рекомендация ВЭК: Обеспечить соблюдение баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами ООП.

Вывод: рекомендация реализуется на достаточном уровне (100 %).

15. Рекомендация ВЭК: Рассмотреть возможность формирования групп с английским языком обучения и кадровое обеспечение ООП.

Вывод: рекомендация на стадии реализации (75 %).

16. Рекомендация ВЭК: Пересмотреть содержание и структуру ООП с учетом изменений во внешней и внутренней среде и требований социальных заказчиков базой.

Вывод: рекомендация реализована (100 %).

17. Рекомендация ВЭК: Рассмотреть возможность проведения профессиональной сертификации обучающихся.

Вывод: рекомендация на стадии реализации (75 %).

18. Рекомендация ВЭК: Для эффективной реализации студентоцентрированного обучения в вузе следует проводить собственные исследования в области методики преподавания учебных дисциплин с учетом профиля университета.

Вывод: рекомендация реализуется на должном уровне (100 %).

19. Рекомендация ВЭК: Улучшить процесс принятия решений по результатам анкетирования обучающихся, а также их информирования о проводимых мероприятиях.

Вывод: рекомендация реализована (100 %).

20. Рекомендация ВЭК: Рассмотреть возможность расширения географии вузов в рамках внешней и внутренней академической мобильности обучающихся.

Выводы: Рекомендация реализуется на должном уровне (100 %).

21. Рекомендация ВЭК: Усилить роль студенческого самоуправления, совершенствовать работу по информационной поддержке воспитательного процесса в университете.

Выводы: Рекомендация реализуется (100 %).

22. Рекомендация ВЭК: Повысить уровень участия студентов в научно-исследовательской работе.

Выводы: Рекомендация реализована (100 %).

23. Рекомендация ВЭК: Организовать регулярное привлечение практиков-производственников к учебному процессу, к руководству выпускными и научными работами.

Вывод: рекомендация реализуется на должном уровне (100 %).

24. Рекомендация ВЭК: Предусмотреть возможность привлечения внешних инвестиций для развития академической мобильности ППС и приглашения зарубежных и отечественных преподавателей.

Вывод: рекомендация реализуется на должном уровне (100 %).

25. Рекомендация ВЭК: Принять меры по увеличению количества публикаций ППС в международных базах Web of Science, Scopus.

Вывод: рекомендация на стадии реализации (90 %).

26. Рекомендация ВЭК: Организовать проведение семинаров-тренингов по современным методам оценки результатов обучения, курсов повышения квалификации преподавателей «Педагогика высшей школы».

Вывод: рекомендация на стадии реализации (80 %).

27. Рекомендация ВЭК: Разработать программу привлечения и мотивирования студентов для участия в научных исследованиях, стимулирования поиска грантов (отечественных, зарубежных), участия в различных конкурсах республиканского, международного масштаба.

Вывод: рекомендация реализуется (100 %).

28. Рекомендация ВЭК: Активизировать работу по внедрению результатов научных исследований в учебный процесс, создать условия для проведения консалтинговой деятельности и коммерциализации.

Вывод: рекомендация не описана на должном уровне (50 %).

29. Рекомендация ВЭК: Рассмотреть возможность стимулирования совместных публикаций отечественных и зарубежных ученых в рейтинговых журналах.

Вывод: рекомендация реализована (100 %).

30. Рекомендация ВЭК: Усилить работу по проведению совместных научных исследований с зарубежными вузами-партнерами по научным направлениям факультетов и кафедр.

Вывод: рекомендация реализована (100 %).

31. Рекомендация ВЭК: Предусмотреть возможность обеспечения прозрачности распределения бюджета, его эффективности и результативности.

Вывод: рекомендация на стадии реализации (100 %).

32. Рекомендация ВЭК: Предусмотреть возможность обеспечения прозрачности распределения бюджета, его эффективности и результативности.

Вывод: рекомендация реализуется (100 %).



33. Рекомендация ВЭК: Провести работу по оценке рисков вуза и их устранению с последующим внесением изменений в стратегию развития вуза с учетом оценки рисков.

Вывод: рекомендация реализуется (100 %).

34. Рекомендация ВЭК: Разработать программу поддержки различных групп обучающихся, включая консультирование и информирование.

Выводы: Рекомендация на стадии реализации (90 %).

35. Рекомендация ВЭК: Систематически обновлять сайт вуза информацией, отражающей все аспекты жизнедеятельности вуза в соответствии с заявленными языками.

Выводы: Рекомендация на стадии реализации (60 %).

36. Рекомендация ВЭК: Внедрить систему экспертизы результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат.

Выводы: Рекомендация реализована (100 %).

37. Рекомендация ВЭК: Практиковать публикацию результатов деятельности университета и аудированной финансовой отчетности на сайте вуза для информирования широкой общественности.

Выводы: Рекомендация на стадии реализации (90 %).

38. Рекомендация ВЭК: Обеспечить информирование ППС и обучающихся о национальных программах развития страны и системы образования.

Выводы: Рекомендация реализуется (100 %).

Итог ПАМ:

Вузом были предприняты меры и действия, которые способствовали улучшению в области развития научно-исследовательского компонента и цифровизации образовательного процесса, обновления структуры и наполняемости веб-сайта университета, в том числе внедрения и использования различных инструментов для сбора, обработки и передачи информации всем участникам образовательного процесса, привлечения стейкхолдеров к проектированию и реализации образовательных программ и др.



## VI. СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОЙ АККРЕДИТАЦИИ

### 6.1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»

- *ОО должна продемонстрировать разработанность миссии, видения и стратегии развития на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким вовлечением разнообразных стейкхолдеров.*
- *ОО должна продемонстрировать прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики гарантии качества.*
- *ОО должна иметь опубликованную политику гарантии качества, миссию, видение и стратегию развития.*
- *Политика гарантии качества ОО должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
- *ОО должна показать управление процессами гарантии качества, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией.*
- *ОО должна показать, что разрабатывает документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику гарантии качества.*
- *ОО должна продемонстрировать развитие культуры гарантии качества, направленной на новые результаты и качество образования.*

#### **Доказательная часть**

Деятельность КУМУ за аккредитуемый период осуществлялась в соответствии со «Стратегией развития КУМУ на 2020-2025 гг.», содержащей 7 стратегических направлений и цели развития университета. Отчеты выполнения стратегии систематически 1 раз в год заслушивались на заседаниях Ученого совета. Докладчиками выступали ректор и проректоры по направлениям деятельности. В связи с переименованием университета, решением Ученого совета КУМУ (протокол №3 от 04.12.2023 г.), создана рабочая группа для проведения анализа позиционирования университета в образовательном пространстве, а также по пересмотру миссии, политики в области внутреннего обеспечения качества образования и разработке стратегии развития университета на 2025-2030 гг. В рабочую группу вошли все руководители структурных подразделений по направлениям деятельности, деканы факультетов, директоры колледжей и лицей, председатель и другие представители студенческого союза, а также некоторые выпускники КУМУ, являющиеся также и работодателями.

Для принятия новой «Стратегии развития КУМУ 2025-2030 гг» был проведен детальный мониторинг «Стратегии развития КУМУ на 2020-2025 гг.», составлен SWOT-анализ и карта риска. На основании решения Ученого Совета КУМУ от 30 апреля 2024 года (протокол №8 от 30.04.2024 г.) был разработан план мероприятий по итогам мониторинга «Стратегии развития КУМУ на 2020-2025 гг.». В итоге была сформирована новая Стратегия развития университета, обсуждена на административном совете, одобрена Ученым советом КУМУ (протокол №10 от 1 июля 2024 года) и утверждена ректором (3 июля 2024 года).

Цель реализации «Стратегии развития КУМУ на 2025-2030 гг.» нацелена на гармонизацию задач трансформации вузовского образования в модель Университета 4.0 и цифровизации университета, на формирование новой концепции развития университета как системы образовательных, научно-методических, инновационных хабов – «опорного социального университета региона»:

- для обучающихся: обеспечение возможностей для развития и продвижения на основе интеграции разнообразных социокультурных практик и стартапов, рефлексии опыта и инклюзии, в том числе полученного в рамках цифрового образования;

- для преподавателей: расширение профессиональных контактов, творческий и карьерный рост: сильный профессорско-преподавательский состав как основа развития общественного управления, когда инновационная деятельность генерирует новое, порождает новые смыслы;

- для региона: сеть лабораторий образовательных инноваций как хабов социального развития региона, гибкая архитектура организации обучения, позволяющая реализовать

множество форматов для потребностей работодателей, образование через принципы развития межэтнического согласия в регионе.

КУМУ имеет опубликованную Политику гарантии качества, утвержденную решением Ученого совета. Политика в области качества КУМУ согласована с миссией университета, целью и задачами, обозначенных в программе концепции развития КУМУ на 2025-2030 гг., которая направлена на решение задач государства в области развития высшего образования и отражает связь между научными исследованиями, преподаванием, обучением и воспитанием.

Миссия, стратегическое развитие и политика по обеспечению гарантии качества анализируются и пересматриваются. Ректоратом проводится анализ выполнения стратегических планов, заслушиваются отчеты на Ученом совете КУМУ (все аналитические документы размещены на сайте вуза в открытом доступе).

Для реализации миссии, целей и задач в КУМУ функционирует система внутреннего обеспечения качества, координируемая Департаментом обеспечения качества (ДОК). Под руководством ДОК проделан ряд работ по внедрению системы обеспечения качеством образования, разработаны методические и нормативные документы системы качества:

- инструкция по разработке документов ВСОК;
- положение о внутренней системе обеспечения качества КУМУ;
- положение о совете по качеству;
- положения об ООП;
- положение об управлении рисками и возможностями;
- положение о проведении социологических опросов и других ВНД, которые утверждены решением Ученого совета КУМУ.

Все структурные подразделения на основе Стратегии вуза разрабатывают и утверждают свои стратегические планы, в том числе по развитию ОП, включая все аспекты деятельности учебного подразделения. Основные направления деятельности и учебные структурные подразделения на начало учебного года утверждают текущие планы работ, отражая стратегическое планирование и систему качества, планы заседаний, ведут протоколы заседаний с постановляющей частью.

В вузе разработаны ООП, КЭД, компетентностные модели выпускников всех специальностей и направлений с учетом рекомендаций заинтересованных сторон, проведен мониторинг всех ООП и результаты вынесены на обсуждение УС, организованы различные опросы сотрудников, студентов, выпускников, работодателей, разработаны и вынесены на обсуждение УС КУМУ предложения по определению стратегии, целей и задач в области качества, по разработке и реализации корректирующих и предупреждающих действий, по подготовке документов, необходимых для обеспечения эффективного планирования, осуществления образовательных процессов и управления ими; сформирована и реализуется политика руководства в области качества, политика доведена до каждого сотрудника через веб-сайт университета, приказом ректора назначены ответственные и определены их полномочия в области менеджмента качества, в целях поддержания компетентности персонала университета создан совет по качеству, утвержден план его работы, организуется поэтапная аккредитация ООП, все ООП успешно аккредитованы сроком на 5 лет независимыми аккредитационными агентствами.

Для успешной реализации задач по интеграции образования, науки и инновационной деятельности, в КУМУ в 2022 году был основан Студенческий START UP в рамках Государственной программы развития интеллектуальной собственности и инноваций в Кыргызской Республике на 2022-2026 годы.

Механизмом контроля качества реализации процессов в вузе является оценка эффективности оперативного планирования, сопоставление целей и достигнутых результатов на основе отчетов. Ежегодно, согласно плану Ученого совета КУМУ, проректора и директора по направлениям деятельности, а также руководители служб представляют отчеты. Кроме того, раз в год рассматривается выполнение собственных решений Ученого совета. Все

материалы размещены на сайте университета.

КУМУ продемонстрировало развитие культуры гарантии качества. Эксперты ВЭК отмечают значительные результаты, полученные по итогам развития культуры гарантии качества и качества образования, например:

- наблюдается существенное развитие МТБ КУМУ (приобретение компьютерной техники, поэтапный ремонт аудиторий, открытие новых Центров, ремонт общежития и др., в том числе строительство нового учебного корпуса для медицинского факультета, на который ожидается прием иностранных обучающихся в 2025 – 2026 уч. году;

- наблюдается существенное омоложение педагогических кадров, рост показателей оспепенности ППС, в том числе за счет собственных выпускников аспирантуры и докторантуры КУМУ (Стандарт 8 «Профессорско-преподавательский состав»), привлечение к реализации академических процессов новых преподавателей, в том числе выпускников КУМУ и тд.;

- наблюдается рост контингента обучающихся 2024-2025 уч.г., что приводит к увеличению финансирования КУМУ со стороны МОН КР;

- наблюдается существенное развитие международной деятельности КУМУ, в том числе привлечение иностранных обучающихся, развитие программы академическая мобильность ППС и обучающихся за счет участия в программах Эразмус+, ДААД, Мевлана, Орхун, и др., стипендий УШОС, СУ СНГ, а также на основе двусторонних соглашений, имеется положительные результаты (выпуск) реализации СОП (с получением дипломов двух вузов), вступление КУМУ в международные сообщества, альянсы и др.;

- в целях улучшения ВСОК систематизированы все документы ВСОК КУМУ; проведен мониторинг концептуальных документов КУМУ и переутверждена политика в области качества; организован мониторинг всех ООП, результаты которых обсуждены на заседаниях УС, разработаны планы мероприятий по их улучшению; сформированы КЭД всех ОП и определена процедура выбора элективных курсов обучающимися; организованы семинары по повышению квалификации ППС и сотрудников, проведено анкетирование среди всех стейкхолдеров с целью выявления удовлетворенности ООП и проведены мероприятий по улучшению процессов по итогам результатов анкетирования.

Вуз старается быть в центре внимания региональных, республиканских и международных средств массовой информации. Как показывает анализ источников публикаций, информация о вузе регулярно появляется на страницах официальных республиканских изданий. На сайте университета размещены материалы, раскрывающие содержание миссии университета, цели и задачи университета.

Для реализации стратегических планов развития университета значительную роль играет эффективное использование собственных материальных, финансовых и кадровых ресурсов. Поступающие финансовые средства университет инвестирует в поддержание образовательных программ в соответствии с целями обучения. Доходная часть бюджета университета формируется за счет финансовых поступлений по фиксированным статьям.

В целях реализации студентоцентрированного обучения и преподавания КУМУ активно привлекает студентов к управлению вузом, в решении значительного числа вопросов учебы, быта и досуга, обеспечения оптимальной системы формирования личности будущего специалиста. Ведущая роль в этих процессах принадлежит органам студенческого самоуправления:

- а) студенческий совет;
- б) студенческий омбудсмен;
- в) студенческая газета «Достук планетасы»;
- г) студенческая ассоциация «Ватандаштар»;
- д) студенческие кружки.

На основе «Положения кодекса академической честности в КУМУ», академическая политика ВУЗа обеспечивает: уважение и внимание к различным группам студентов и их



потребностям, осуществляется прямой контакт с руководством ОП через социальные сети (онлайн-анкетирование, почта доверия «ишем кутучасы»), работу с эдвайзерами (кураторами), управление своей учебной деятельностью (приложение «AVN»).

Ректорат КУМУ для повышения культуры участников образовательного процесса организует обучение, тренинги, семинары и курсы повышения квалификации для педагогического персонала и руководителей разных уровней как внутри университета, так и в зарубежных организациях. Например, в 2022 году через курсы повышения квалификации Балтийского государственного технического университета «ВОЕНМЕХ» на тему «Основы менеджмента», «Инновационный менеджмент», «Информационные технологии в образовании», «Педагогический дизайн» в объеме 72 часов прошли 229 сотрудников КУМУ, из которых 10 – представителей ректората. В 2023 году был организован курс совместно с Российской Академией государственного управления и народного хозяйства при Президенте РФ на тему «Цифровое государство» в объеме 72 часа для руководителей различного уровня (заведующие кафедрами, директора департаментов, деканы, проректоры). Слушатели курса после успешной сдачи экзаменов получили соответствующие сертификаты.

### ***Аналитическая часть***

Вуз продемонстрировал разработку миссии, видения и стратегии на основе анализа внешних и внутренних факторов с привлечением стейкхолдеров как внешних, так и внутренних, при этом продемонстрирована направленность миссии, видения и стратегии на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики. Все документы опубликованы на официальном веб-ресурсе вуза. Прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики гарантии качества КУМУ продемонстрирована, все аналитические документы размещены на веб-сайте вуза в открытом доступе. Связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением отражена в содержании ВНД, являющейся описанием механизмов реализации Политики гарантии качества КУМУ. Руководство вуза продемонстрировало управление процессами гарантии качества, планирование процессов ведется, распределение ресурсов обеспечивается в соответствии со стратегией развития КУМУ. Документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику гарантии качества, разрабатываются, анализируется мониторинг их реализации, вносятся корректировки.

Эксперты ВЭК отмечают значительные результаты, полученные по итогам развития культуры гарантии качества и качества образования.

Руководству вуза и ответственным структурным подразделениям необходимо обратить серьёзное внимание на планирование измеримых индикаторов достижения и чёткое каскадирование целевых индикаторов Стратегии развития университета на все структурные подразделения вуза (начиная от департаментов, факультетов и кафедр, заканчивая каждым ППС и обучающимся вуза), а также обеспечивать мониторинг (как минимум ежегодный) по их достижению, и, соответственно, обеспечивать качественную и эффективную реализацию мероприятий Стратегии и планов развития. Для этого, руководству вуза, курирующим проректорам необходимо: провести серьёзный анализ всей ВНД вуза на предмет чёткого и конкретного описания механизма проектирования Программ и планов развития структурных подразделений и образовательных программ вуза, при необходимости провести переработку ВНД, в которой, однозначно, должны быть прописаны конкретные, измеримые целевые индикаторы эффективности и результативности достижения результатов при реализации мероприятий Программы развития вуза. Особое внимание необходимо уделить критериям эффективности и результативности реализации ОП вуза.

Эксперты ВЭК отмечают необходимость синхронизации планов развития ООП и в целом всех Планов деятельности структурных подразделений вуза с целевыми индикаторами и показателями Стратегии развития Университета. При этом количественные и качественные

данные показателей развития необходимо актуализировать ежегодно с учетом достигнутых результатов.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

1. Успешное развитие культуры гарантии качества и качества образования КУМУ, которое привело к повышению значительных рейтинговых показателей успешности реализации процессов в ОО.

***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству вуза рекомендуется обеспечить планирование и чёткое каскадирование измеримых целевых индикаторов Стратегии развития вуза во все структурные подразделения вуза, планы развития ОП вуза, индивидуальные планы ИПС вуза и тд. *Срок – 2025 г.*

2. Руководству вуза, руководству всех структурных подразделений вуза, руководству ООП рекомендуется обеспечивать ежегодный мониторинг реализации Стратегии развития вуза и планов развития ООП, на предмет оценки качества реализации мероприятий, а также достижения целевых индикаторов по всем мероприятиям. По итогам полученных результатов мониторинга, разрабатывать, при необходимости, планы корректирующих и предупреждающих мероприятий. *Срок – ежегодно.*

***Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Стратегическое развитие и обеспечение качества»: раскрыты 7 критериев, из которых 1 критерий сильный, 6 критериев имеют удовлетворительную позицию.***



## 6.2 Стандарт «Руководство и менеджмент»

- *ОО должна продемонстрировать управление процессами гарантии качества, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией.*
- *ОО должна продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений системы гарантии качества, модернизацию ее механизмов.*
- *ОО должна продемонстрировать успешное функционирование и улучшение внутренней системы гарантии качества.*
- *ОО должна представить доказательства прозрачности механизма управления, открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, персонала и других заинтересованных лиц.*
- *ОО должна продемонстрировать управление рисками.*
- *ОО должна продемонстрировать разработку ежегодных планов деятельности, в том числе ППС, на основе стратегии развития.*
- *ОО должна продемонстрировать управление инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- *ОО должна продемонстрировать обеспечение управления образовательным процессом через управление основными образовательными программами, включая оценку их эффективности.*
- *Приверженность к гарантии качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного / дудипломного образования и академической мобильности.*
- *ОО должна стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д.*
- *ОО должна обеспечить компетентность руководителей, обучение руководства вуза, структурных подразделений и образовательных программ по программам менеджмента образования.*
- *ОО должна стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней внешней оценки качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

### **Доказательная часть**

Управление КУМУ осуществляется в соответствии с законодательством КР - Конституцией КР, Законом КР «Об образовании» от 11.08.2023 г., №179, указами и распоряжениями Президента КР, постановлениями и распоряжениями Правительства КР, Положением об образовательной организации высшего и среднего профессионального образования КР, нормативными документами МОН КР.

Организационно-управленческая структура подчинена реализации стратегических целей, определяется задачами эффективного управления, обеспечивает процесс принятия решений и контроль реального исполнения, способствует достижению миссии, целей и задач. Основные принципы управления и построения организационной структуры управления определены в Уставе КУМУ, который согласован и зарегистрирован в отделе юстиции г. Ош.

В соответствии с Уставом КУМУ, Ректор осуществляет управление университетом на принципах единоначалия и несет ответственность за качество подготовки обучающихся, соблюдение финансовой дисциплины, достоверность учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, находящихся в оперативном управлении университета на праве постоянного (бессрочного) пользования и по иным основаниям, соблюдение трудовых прав работников и прав обучающихся, а также соблюдение и исполнение законодательства КР. Ректор университета определяет структуру университета, формирует стратегию его развития, издает приказы и распоряжения, осуществляет кадровую политику, определяет круг обязанностей проректоров и руководителей структурных подразделений университета, руководит образовательной, научной, хозяйственной и финансовой деятельностью университета, обеспечивает выполнение решений и осуществляет контроль за выполнением решений УС КУМУ.

В университете функционирует система управления, позволяющая соблюдать принципы коллегиальности и прозрачности. На расширенных заседаниях УС, УМС могут присутствовать представители ППС факультетов, колледжей, структурных подразделений.



Коллективы факультетов и колледжей участвуют в выдвижении кандидатур в состав коллегиального управления – УС университета.

Формами коллегиального управления университета являются Ученый совет, Административный совет и Попечительский совет. Высшим органом управления университета является Ученый совет, осуществляющий свою деятельность в соответствии с «Положением об Ученом совете высшего учебного заведения КР», утвержденным Постановлением Правительства КР от 29 мая 2012 г. №346 и внутренним документом КУМУ «Положение об ученом совете КУМУ».

Состав УС избирается из числа руководителей структурных подразделений, высококвалифицированных преподавателей, студенческого актива сроком на 2 года и, после согласования с министром образования и науки КР, утверждается председателем УС. Председатели профсоюзного и молодежного (студенческого) комитета являются полноправными членами УС с правом голоса. Текущий состав УС состоит из 47 членов, из которых, согласно Положению об ученом совете вузов КР, только 50 % из руководящего состава КУМУ, остальные – из числа остепененных ППС, сотрудников и студенческого сообщества (приказ о составе был представлен экспертам).

Деятельность структурных подразделений университета регулируется Положениями о структурных подразделениях.

Управление университетом строится на принципах демократизации, самостоятельности и самоуправления. Профессиональные квалификации высшего руководства университета соответствуют занимаемым должностям, каждый сотрудник ректората имеет четко определенный круг обязанностей и прав, что отражено в Уставе КУМУ, в Положениях, должностных инструкциях по их функциональным обязанностям.

Одним из органов управления университета является Попечительский совет КУМУ. Состав совета утвержден приказом МОН КР от 31 января 2022 года № 85/1 «О формировании попечительских советов государственных и муниципальных образовательных организаций подведомственных МОН КР» и состоит из 11 членов. Рассматриваемые Советом вопросы касаются финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения, одобрение сметы бюджетных и специальных средств, строительства учебных корпусов, предоставления льгот студентам, обучающихся на контрактной основе и т.д.

Внутренняя система обеспечения качества КУМУ построена в соответствии со Стандартами и руководством для обеспечения качества в ЕПВО ESG. На основе Типового положения о ВСОК организаций профессионального образования КР, утвержденного приказом МОН КР от 25.02.21 г. за №173/1 и стандартов ESG, разработано и утверждено «Положение о внутренней системе обеспечения качества Кыргызско-Узбекского Международного университета имени Б.Сыдыкова», которое регулирует деятельность университета по обеспечению качества образования.

В целях улучшения ВСОК, за отчетный период проделана следующая работа: систематизированы все документы ВСОК КУМУ; проведен мониторинг концептуальных документов КУМУ и переутверждена политика в области качества; организован мониторинг всех ООП, результаты которых обсуждены на заседаниях УС, разработаны планы мероприятий по их улучшению; сформированы КЭД всех ОП и определена процедура выбора элективных курсов обучающимися; организованы семинары по повышению квалификации ППС и сотрудников, проведено анкетирование среди всех стейкхолдеров с целью выявления удовлетворенности ООП и проведены мероприятия по улучшению процессов по итогам результатов анкетирования.

В документах по стратегическому развитию университета принимаются во внимание риски, которые могут возникнуть в процессе образовательной деятельности: нестабильность финансового развития страны, снижение количества обучаемых, перепроизводство специалистов и т.д. В целях систематизации работы по управлению рисками разработано и утверждено решением Ученого совета «Положение об управлении рисками и возможностями

в Кыргызско-Узбекском международном университете». Согласно п. 16 «Положения об УС КУМУ», отчеты руководителей направлений деятельности и структурных подразделений содержат результаты SWOT-анализов, которые рассматриваются на заседаниях УС в рамках слушания годовых отчетов, разрабатываются паспорта рисков, планы мероприятий по их минимизации.

Анализ данных показывает, что в последние годы для КУМУ наиболее серьезными рисками являются уменьшение количества обучающихся по высшему профессиональному образованию, которое тесно связано с результатами общереспубликанского тестирования (ОРТ) выпускников школ Кыргызстана, снижение интереса молодежи к преподавательской деятельности, приводящее к дефициту квалифицированных кадров в вузе. В целях предотвращения этих рисков, проведены выездные курсы по подготовке выпускников школ к ОРТ, совместные интеллектуальные и культурные мероприятия со школами региона. Курсы организовались в средних школах отдаленных районов, таких как Чон-Алайский, Алайский, Чаткальский, Ала-Букинский районы. Согласно утвержденным планам, приёмной комиссией круглый год проводятся:

- профориентационная работа (экскурсия, встреча со школьниками, «Дни открытых дверей», широкое информирование населения о КУМУ через радио и телеканалы, СМИ, социальные сети, выездные мероприятия и конкурсы, рекламирующие вуз);
- корректировка учебных планов и ООП, закрытие невостребованных и открытие востребованных специальностей;
- меры по социальной защите ППС, сотрудников и студентов, соблюдение режима экономии.

За последние 5 лет университет разработал несколько новых ОП и получил лицензии на их реализацию, например на ООП: бакалавриат - 600200 «Туризм», 520800 «Экология и природопользование», 630400 «Нефтегазовое дело», заочные формы 6 магистерских ОП и 18 программ аспирантуры, дополнительные ОП (краткосрочные курсы по изучению языков, программирования и 1С бухгалтерии). В конце 2024 года лицензионная комиссия МОН КР проводила экспертизу деятельности университета по заявленным медицинским ОП высшего и среднего профессионального образования (560001 «Лечебное дело», 560004 «Стоматология», 560005 «Фармация», 060107 «Профилактическая стоматология») и дала положительное заключение, которое утверждено лицензионным советом МОН КР (приказ о составе ЛК, Приказ МОН об открытии – представлены экспертам). С 2025 года планируется прием абитуриентов на медицинские специальности ВПО.

Для привлечения граждан соседних государств, ведется активное сотрудничество со СМИ Республики Узбекистан (РУ), все важные масштабные мероприятия освещаются в телевидениях и газетах РУ. Еще одним направлением профориентационной работы стало проведение совместных международных научных и культурных мероприятий. Например, 18 октября 2024 года проведен спортивно-культурный фестиваль «Достук» с участием команд КУМУ, вузов города Ош и команд Наманганского, Андижанского, Ферганского государственных университетов и Кокандского государственного института.

В целях нейтрализации риска снижения количества абитуриентов, поступающих для получения высшего профессионального образования, в университете действует многоступенчатое образование – инновационная школа, профессиональный лицей, 3 колледжа - медицинский, профессиональный, Ала-Букинский, факультеты, магистратура и аспирантура.

По итогам мероприятий, по предупреждению риска недобора контингента, на 2024/25 уч.г. было принято 5664 абитуриентов, что на 600 абитуриента больше, чем в 2023/24 уч.году.

Прием студентов по годам представлен в Стандарте 7.

Благодаря целенаправленному и рациональному распределению ресурсов за последние годы произведен капитальный ремонт всех учебных корпусов, реконструирован учебный корпус для международного медицинского факультета (учебные и спортивные помещения, медицинская клиника), укреплена МТБ, усовершенствована система социальной поддержки

обучающихся и сотрудников университета. В последние 3 года, дважды в год (в сентябре, в декабре), всем сотрудникам вуза выплачивается финансовое стимулирование (13, 14 заработные платы) в размере одной месячной заработной платы со всеми установленными надбавками (решения УС представлены экспертам).

В целях тщательного анализа, прозрачности принимаемых решений и распределения ресурсов в университете, приказом ректора формируются комиссии по направлениям работы: комиссия по этике, финансовая комиссия, тендерная комиссия, комиссия по отбору сотрудников и т.д. (приказы о создании комиссии – представлены экспертам).

Разработка и постоянное совершенствование ОП регламентируется «Положением об ООП» и включает в себя основные этапы: анализ потребностей заинтересованных сторон; определение целей образовательной программы; определение ожидаемых результатов обучения; формирование содержания ОП; реализация ОП; оценка и совершенствование на основе обратной связи.

Оценка эффективности реализации ОП осуществляется с привлечением заинтересованных сторон (работодатели, выпускники), по каждой ОП проводится анализ, результаты которого служат обоснованием для совершенствования и пересмотра образовательной программы. Достижение целей в рамках ОП отслеживается по результатам освоения ОП, экзаменационным сессиям, по итогам практик, СРС, отзывов работодателей о качестве подготовки специалистов на основе обратной связи. Анализ мероприятий, проведенных с работодателями и выпускниками образовательных программ, показал положительную оценку качества получаемого образования в университете. Респонденты указывают на хороший уровень теоретической подготовки обучающихся, в то же время работодатели отмечают необходимость усиливать практическую подготовленность выпускников и повысить их языковые компетенции. Организация обратной связи с работодателями проводится в форме семинаров, конференций, встреч, круглых столов с привлечением специалистов из бизнеса и государственного сектора.

Руководство университета значительное внимание уделяет вопросам единения членов коллектива, профилактике конфликтов интересов и отношений, мотивации ответственного отношения к профессиональной деятельности. Для этого разработано и функционирует положение «Кодекс корпоративной этики преподавателей и сотрудников», центр психологической помощи. Для разрешения и предупреждения конфликтов в университете создана комиссия по этике. Механизмами выявления конфликтов являются заявления ППС, сотрудников и обучающихся, служебные и докладные записки, личное обращение к руководителю.

В целях обеспечения всесторонней и объективной оценки уровня профессионализма преподавателя, для определения качества и уровня выполнения им всех видов деятельности, а также для установления размера надбавки из собственных средств к основному окладу, проводится аттестация ППС. Критерии оценивания и правила проведения аттестации регулируются «Положением об аттестации профессорско-преподавательского состава КУМУ», утвержденного решением Ученого совета (Положение об аттестации размещено в открытом доступе). Критерии аттестации каждый год пересматриваются исходя из мнения коллектива (подтверждено на интервью с целевыми группами). Аттестация ППС проводится по итогам текущего учебного года.

В университете действует дополнительная система стимулирования преподавателей и сотрудников за высокое педагогическое мастерство, научные результаты и преданность делу, которая предполагает присуждение премий по различным номинациям один раз в год, согласно Положению о конкурсе «Лучшие из лучших». Итоги конкурса объявляются публично на торжественном мероприятии в конце каждого календарного года и номинантам вручаются дипломы, соответствующие денежные призы. Также разработано и действует «Положение о поощрении ППС, сотрудников КУМУ за научные достижения». По результатам интеллектуальных, спортивных и культурных мероприятий преподавателям и обучающимся



назначается денежное вознаграждение. Проводимая работа способствует достижению стратегических целей и задач университета.

Процесс формирования бюджета университета на текущей год включает в себя определение доходной и расходной базы и основывается на принципах бюджетного равновесия. Источникам финансирования являются как бюджетное финансирование государственного образовательного заказа, так и доходы от оказания платных образовательных услуг, выполнения НИР и других работ, не противоречащих законодательству.

КУМУ является активным участником международных и региональных профессиональных альянсов и ассоциаций. За отчетный период КУМУ был принят в сообщества и ассоциации: ТЮРКСОЙ, АВЗУР - Альянс вузов за зеленую экономику и устойчивое развитие, РККТУ - Российско-Кыргызский консорциум технических университетов, Ассоциацию Турецких университетов Турецкого Совета, Ассоциацию азиатских университетов, Союз азиатско-африканских университетов, Евразийскую ассоциацию педагогических вузов.

В университете ведется работа по обучению руководства вопросам качества образования, аккредитации и т.д. Традиционно, в январе каждого года объявляются тематические недели (спортивная, методическая, научная, мониторинговая), одной из них является методическая, где организуются семинары для различных групп университета. Кроме того, проректоры, деканы, руководители структурных подразделений, заведующие кафедрами периодически участвуют в семинарах по менеджменту образования, организуемых МОН КР, различными аккредитационными агентствами (НААР, Билим-Стандарт, ААОПО, EdNet), а также в рамках различных проектов по своим линиям деятельности. За последние 3 года два раза организованы отдельные семинары для руководителей направлений деятельности и структурных подразделений с приглашением специалистов по системе и культуре гарантии качества образования. С 3-10 июля 2024 года организован семинар-тренинг на тему «Лидерство руководства в совершенствовании системы менеджмента качества образовательной организации» ОСОО «Образовательным центром «Career Development» г. Бишкек в объеме 72 часа, где участвовали 24 руководителя КУМУ. В 2022, 2023, 2024 годы через курсы повышения квалификации Балтийского государственного технического университета «ВОЕНМЕХ» на тему «Основы менеджмента», «Инновационный менеджмент», «Информационные технологии в образовании», «Педагогический дизайн» в объеме 72 часов прошли 229 сотрудников КУМУ, из которых 10 – представители ректората.

В 2019 г. КУМУ успешно прошел институциональную аккредитацию НААР и был аккредитован на 5 лет. По результатам проведения институциональной аккредитации (24-26 декабря 2019 г.) ВЭК сформировала в общей сложности 38 рекомендаций по стандартам институциональной аккредитации, проведены 2 этапа ПАМ. Эксперты отмечают, что согласно отчету экспертной группы по оценке реализации рекомендаций ВЭК НААР, сформированных по результатам II постаккредитационного периода институциональной аккредитации средний процент выполнения рекомендаций предыдущей ВЭК НААР составил почти 100 % (91 %). Вузом были предприняты меры и действия, которые способствовали улучшению в области развития научно-исследовательского компонента и цифровизации образовательного процесса, обновления структуры и наполняемости веб-сайта университета, в том числе внедрения и использования различных инструментов для сбора, обработки и передачи информации всем участникам образовательного процесса, привлечения стейкхолдеров к проектированию и реализации образовательных программ и др.

### ***Аналитическая часть***

Управление отдельными процессами вуза осуществляется в соответствии со стратегией его развития. Система обеспечения внутреннего качества функционирует и регулярно совершенствуется. Анализ деятельности университета, включая управление рисками,

проводится на постоянной основе. По результатам мониторинга выявляются несоответствия, после чего реализуются корректирующие и предупреждающие меры.

**В то же время, эксперты ВЭК рекомендуют университету** предусмотреть проведение отдельного анализа финансовых рисков, возникающих при реализации Стратегии развития, **что не было продемонстрировано** соответствующим структурным подразделением. По итогам анализа рекомендуется определить и внедрить соответствующие предупреждающие и корректирующие мероприятия, что позволит:

- выявить потенциальные риски - позволит заранее определить финансовые угрозы, такие как, нехватка финансирования, неэффективное распределение ресурсов, изменение экономических условий и др.;

- разработать предупредительные меры, которые позволят внедрить механизмы минимизации рисков (к примеру, создать резервные фонды, альтернативные источники финансирования и тд.);

- провести корректировку стратегии развития вуза, что даст возможность своевременно адаптировать стратегию развития вуза с учетом изменяющихся финансовых условий;

- повысить устойчивость вуза, тем самым обеспечить доверие инвесторов и партнеров.

Эксперты удостоверились в разработке ежегодных планов деятельности на основе Стратегии. Реализация всех мероприятий гарантируется выполнением договорных обязательств в плане качества их выполнения.

Система управления вузом прозрачна, руководство вуза открыто и доступно для всех заинтересованных лиц. Управление инновациями в вузе продемонстрировано, имеются примеры внедренных инновационных предложений.

КУМУ продемонстрировал управление процессами гарантии качества, в том числе планирование и распределение ресурсов в соответствии со стратегией развития вуза. Управление образовательным процессом КУМУ обеспечивается через управление образовательными программами. **Но, в то же время, эксперты ВЭК отмечают,** что все задачи, всех направлений Стратегии развития вуза, рекомендуется четко распределять между конкретными участниками образовательного, научно-исследовательского, социально-воспитательного и др. процессов (обеспечивая при этом каскадирование во все структуры, в ИУП ППС, планы развития ООП и тд.), **с определением конкретных, измеримых минимальных критериев успешности и результативности** реализации данных задач, в том числе при реализации ООП вуза.

КУМУ стремится к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней внешней оценки качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре. **Эксперты ВЭК отмечают почти 100 % - ное выполнение рекомендаций предыдущей ВЭК 2019 года.**

#### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

1. Успешная демонстрация прогресса в КУМУ, который был достигнут по итогам грамотно запланированной реализации мероприятий по рекомендациям экспертов внешней экспертной комиссии НААР 2019 года.

#### ***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству вуза рекомендуется определить через документированные процедуры вуза конкретные измеримые критерии оценки результативности и эффективности реализации мероприятий Стратегии развития КУМУ, в том числе при реализации ООП КУМУ. *Срок – 2025 г.*

2. Руководству ООП рекомендуется ежегодно проводить оценку результативности и эффективности реализации ООП КУМУ. *Срок – ежегодно.*

3. Руководству вуза рекомендуется предусмотреть проведение анализа финансовых рисков, возникающих при реализации Стратегии развития, по итогам которого можно будет определить и внедрить соответствующие предупреждающие и корректирующие мероприятия.

Срок – 2025 г.

**Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Руководство и менеджмент»: раскрыты 12 критериев, из которых 1 критерий - сильный, 9 критериев – удовлетворительные, 2 критерия требуют улучшения.**





### 6.3 Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *ОО должна обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.*
- *ОО должна продемонстрировать использование обработанной, адекватной информации для эффективного управления основными образовательными программами, улучшения механизмов внутренней системы гарантии качества.*
- *ОО должна показать функционирование механизма регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающего оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, ООП, научных исследований и их взаимодействия.*
- *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ООП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
- *ОО должна продемонстрировать обеспечение защиты информации, обработку персональных данных обучающихся, ППС и персонала на основе документального согласия, определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации, и ее предоставления.*
- *Важным фактором является вовлечение обучающихся, ППС и персонала в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
- *Сбор и анализ информации должны учитывать следующее:*
  - *ключевые показатели эффективности;*
  - *соответствие инфраструктуры стратегии ОО;*
  - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
  - *удовлетворенность обучающихся и ППС качеством образовательных услуг, реализацией ООП;*
  - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов обучения;*
  - *трудоустройство и карьерный рост выпускников.*
- *ОО должна продемонстрировать практическое применение механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, механизма разрешения конфликтов.*
- *ОО должна продемонстрировать управление процессом обеспечения информацией в соответствующих областях наук.*

#### **Доказательная часть**

В КУМУ внедрены процессы управления информацией, в том числе процессы сбора, анализа и отчетности. Основными каналами распространения информации являются сайт университета [www.kumu.kg](http://www.kumu.kg)., информационная система «AVN», система электронного документооборота InfoDocs, студенческая газета «Планета Дружбы», телестудия «Достук», социальные сети (личная страница университета в Facebook (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100023425517709&mibextid=ZbWKwL>), Instagram (<https://www.instagram.com/kumu.kg.official/profilecard/?igsh=aG5kem9rNGljYnE4>), youtube (<https://youtube.com/@kumu.1?si=prgNVtudV5DI7KgD>)). Кроме них, каждая образовательная структура вуза ведет свои страницы в вышеуказанных социальных сетях, связанных с главным сайтом вуза. Информация периодически обновляется и дополняется. Периодичность информирования определяется и зависит от потребности и актуальности информации о людях, событиях, фактах, явлениях, процессах в КУМУ. Каналы информирования общественности, кроме электронных ресурсов, включают и личные и общественные коммуникации: конференции, олимпиады, круглые столы, форумы, выставки, дни открытых дверей, ярмарки, торжественные мероприятия (юбилеи, праздничные дни и т.д.).

В системе «AVN» КУМУ представлена полная информация о процессе обучения каждого студента за весь период, ведется учет успеваемости по всем дисциплинам, GPA, размещаются приказы, сведения об оплате контрактной суммы, представлена информация по каждому преподавателю, распределение часов по кафедрам и по циклам. Через систему «AVN», обучающиеся имеют доступ к ресурсам: электронный журнал, итоговые оценки, онлайн тестирование, транскрипт и т.д. Работа автоматизированной системы регулируется «Положением об информационной программе «AVN»». В настоящее время в ИС «AVN» имеется полная база обучающихся по всем уровням подготовки и формам обучения, ППС и других работников, объединенных в группы пользователей с индивидуальными правами, с разграничением доступа к информационным ресурсам. Прием документов абитуриентов

также производится при помощи программы «AVN», которая позволяет автоматизировать процессы регистрации и учета абитуриентов, значительно повышая эффективность работы технических секретарей, тем самым обеспечивая прозрачность работы приемной комиссии.

В бухгалтерии университета для автоматизации различных участков бухгалтерского учета используется программа ИС «Бух.учет»

В электронной библиотеке университета используется интегрированная библиотечно-информационная система ИРБИС 64++, в которой реализованы все типовые библиотечные технологии, включая технологии комплектования, систематизации, каталогизации, читательского поиска, книговыдачи и администрирования, на основе взаимосвязанного функционирования автоматизированных рабочих мест.

Документы, обеспечивающие реализацию управленческих решений, доступны на сайте университета или стендах факультетов и кафедр.

В конце учебного года (июль) на расширенном заседании УС выступает ректор университета с докладом об итогах деятельности университета за прошедший учебный год, а в начале учебного года принимаются основные задачи по направлениям деятельности. Раз в год УС также заслушивает отчеты руководителей направлений (проректоры, директора) деятельности об исполнении стратегического плана развития университета по курируемым направлениям, отчеты деканов, директоров о деятельности факультетов (планы УС, решения УС – представлены экспертам).

Используемые в университете информационные системы включают в себя подсистемы безопасности, которые реализуют принятую политику безопасности. Политика безопасности в зависимости от целей и условий функционирования системы определяет права доступа субъектов к ресурсам, регламентирует порядок аудита действий пользователей в системе, защиты сетевых коммуникаций, формулирует способы восстановления системы после случайных сбоев и т.д. Для реализации принятой политики безопасности применяются правовые, организационно-административные и инженерно-технические меры защиты информации. Для каждой используемой в университете информационной системы разработаны регламентирующие документы, от инструкций пользователя до положения в системе менеджмента качества, в зависимости от сложности и назначения информационной системы, определяющие порядок сбора и предоставления информации, ответственных лиц за достоверность и своевременность предоставляемой информации. Чтобы обезопасить информационные ресурсы университета, производится резервное копирование всех информационных систем.

В процесс сбора и анализа информации вовлекаются все обучающиеся, сотрудники и ППС вуза. Проведение социологических исследований регламентируется «Положением о проведении социологических опросов». Все обучающиеся, сотрудники и преподаватели участвуют в процессе, что позволяет систематически оценивать качество образовательного процесса. В течение учебного года согласно утвержденному графику проводятся опросы, анкетирования среди заинтересованных сторон (преподаватель глазами студента, об организации адаптационного периода первокурсников, об удовлетворённости обучающихся, сотрудников, о трудоустройстве выпускников и т.д.). Результаты анкетирования в обобщенном виде анализируются и обсуждаются на заседаниях кафедр, Советах факультетов и Ученом совете университета и совместно со структурными подразделениями университета разрабатывается план мероприятий по удовлетворению запросов обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

С первых дней поступления в университет, с обучающимися работают кураторы, академические консультанты, деканаты и соответствующие службы. В зависимости от потребностей, обучающихся и их запросов, они могут обращаться в различные структурные подразделения университета: в учебно-информационный департамент по вопросам образовательных услуг, в структуру по воспитательной работе и социальным вопросам по социальным вопросам, в отдел аспирантуры и докторантуры по научно-исследовательским

вопросам, а также в юридический отдел и юридическую клинику по правовым вопросам. В целях регулирования общественных отношений, связанные с подачей и рассмотрением обращений физических и юридических лиц, для реализации и защиты их прав, свобод и законных интересов в вузе работают телефоны доверия и электронные почты соответствующих служб.

Для создания в КУМУ морально-психологического климата, в вузе работает комиссия по предотвращению коррупции. Источниками информации для комиссии по предотвращению коррупции выступают результаты анкетирования обучающихся, телефоны доверия, ящики доверия, СМС сообщения, сайт университета, электронная почта, блог ректора, заявления сотрудников университета или иных лиц. Техническая организация проведения социологического опроса обеспечивается Отделом информации и инновационных технологий в образовании.

В университете собираемая и анализируемая информация учитывает ключевые показатели эффективности: научно-исследовательская и инновационная деятельность ППС, учебно-методическая работа ППС, международная деятельность, воспитательная работа с обучающимися, поддержка развития университета. Анализ динамики контингента обучающихся в разрезе форм и видов обучения проводится с целью определения конкурентоспособности и совершенствования ОП для потребителей образовательных услуг. Исходя из анализа данных, последние годы наблюдается рост контингента обучающихся ОП высшего профессионального образования.

Ежегодно разрабатывается план по трудоустройству выпускников университета, который включает следующие мероприятия: организация встреч с руководителями предприятий, организация и проведение ярмарок вакансий, организация совместной работы с городским отделом труда и занятости по трудоустройству выпускников, формирование плана предварительного распределения на уровне факультетов, проведение персонального распределения выпускников с участием работодателей. За последние 5 лет средний процент трудоустроенных выпускников составил 70,6 %.

Обучающиеся, работники и ППС подтверждают документально свое согласие на обработку персональных данных, подписав договоры с вузом и работодателем при поступлении на работу и учебу.

#### ***Аналитическая часть***

В ходе встреч с целевыми группами, в соответствии с программой визита, ознакомившись с учебной инфраструктурой университета, материально-техническими ресурсами, методическими материалами и внутривузовскими документами, ВЭК отмечает, что КУМУ использует соответствующие информационные системы, информационно-коммуникационные технологии и программные средства в целях адекватного управления информацией.

С целью дальнейшего совершенствования качества работы университета, руководство вуза проводит регулярное анкетирование, где в качестве респондентов выступают сотрудники, обучающиеся и выпускники КУМУ. Вуз продемонстрировал, что на основе проведенного анализа деятельности по разным направлениям, принимаются решения о коррекции учебных программ, изменении бюджета и стратегии развития.

Членами ВЭК установлено, что не у всех руководителей структурных подразделений и ППС есть понимание того, какие критерии оценки эффективности внесенных изменений в деятельность вуза использовались, в том числе в разрезе ОП.

Для определения степени удовлетворенности качеством образования, помимо проведения анкетирования обучающихся, ППС и выпускников, вуз также собирает и анализирует иную информацию, характеризующую его деятельность: сведения о контингенте обучающихся; уровень успеваемости и достижения обучающихся; доступность образовательных ресурсов и служб поддержки обучающихся; трудоустройство выпускников;



сведения о материально-технических ресурсах; информацию о научно-исследовательской деятельности, международном сотрудничестве и другим направлениям.

Эксперты ВЭК отмечают, что *официальный веб-сайт вуза должен использоваться как основной* инструмент информирования всех заинтересованных лиц, как внешних, так и внутренних. Соответственно, ВЭК НААР рекомендует на постоянной основе совершенствовать веб-сайт университета, в том числе отражать информацию обо всех внесенных изменениях в процессы КУМУ по результатам анализа данных его деятельности, и делать это на всех заявленных языках.

*По результатам анкетирования обучающихся установлено, что:*

- *быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса «полностью удовлетворены» - (59 чел.) 55,7%; «частично удовлетворены» - (43 чел.) 40,6%; «частично не удовлетворены» - (3 чел.) 2,8%; «не удовлетворены» - (1 чел.) 0,9% респондентов.*

- *информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы «полностью удовлетворены» - (58 чел.) 54,7%; «частично удовлетворены» - (42 чел.) 39,6%; «частично не удовлетворены» - (4 чел.) 3,8%; «не удовлетворены» - (2 чел.) 1,9%; «затрудняются ответить» - 0% респондентов;*

- *информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу «полностью удовлетворены» - (60 чел.) 56,6%; «частично удовлетворены» - (40 чел.) 37,7%; «частично не удовлетворены» - (4 чел.) 3,8%; «не удовлетворены» - (1 чел.) 0,9%, «затрудняются ответить» - 0% респондентов;*

- *уровнем доступности и отзывчивости руководства «полностью удовлетворены» - (58 чел.) 54,7%; «частично удовлетворены» - (44 чел.) 41,5%; «частично не удовлетворены» - (3 чел.) 2,8% «не удовлетворены» - 0%; «затрудняются ответить» - (1 чел.) 0,9 % респондентов;*

*По результатам анкетирования ППС установлено, что:*

- *восприятие руководством и администрацией вуза критики в свой адрес на «очень хорошо» оценивают – (11 чел.) 25,6%, на «хорошо» - (21 чел.) 48,8%, на «относительно плохо» - (9 чел.) 20,9%, на «плохо» - (2 чел.) 4,7%, «очень плохо» - 0% респондентов;*

- *открытость и доступность руководства к преподавателям на «очень хорошо» оценивают – (15 чел.) 34,9%, на «хорошо» - (25 чел.) 58,1%, на «относительно плохо» - (2 чел.) 4,7%, «плохо» - (1 чел.) 2,3% респондентов.*

***Сильные стороны/лучшая практика:***

- по данному стандарту не выявлены.

***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству университета рекомендуется коллегиально определить критерии оценки результативности и эффективности деятельности вуза и ознакомить с ними всех сотрудников и весь профессорско-преподавательский состав КУМУ. *Срок – 2025 г.*

2. Ответственному структурному подразделению обеспечивать своевременную актуализацию данных о реализации ООП КУМУ и всех процессов вуза на официальном веб-сайте вуза с ведением сайта на всех заявленных языках. *Срок - на постоянной основе.*

***Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Управление информацией и отчетность»: раскрыты 17 критериев, из которых 13 критериев – удовлетворительные, 1 критерий требует улучшения.***

#### 6.4 Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *ОО должна продемонстрировать наличие документа, регламентирующего процессы гарантии качества основной образовательной программы: управление, разработка, утверждение, реализация и оценка результативности.*
- *ОО должна показать прозрачность процессов гарантии качества, обеспечить коллегиальность разработки, утверждения и мониторинга ООП через участие обучающихся, ППС и других стейкхолдеров.*
- *ОО должна обеспечить соответствие ООП установленным целям, включая ожидаемые результаты обучения через механизмы мониторинга и экспертизы содержания.*
- *ОО должна продемонстрировать документированность разработки модели выпускника ООП, описывающей результаты обучения и личностные качества.*
- *ОО должна обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
- *ОО должна обеспечить в структуре ООП различные виды деятельности, обеспечивающие достижение ожидаемых результатов.*
- *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
- *ОО должна продемонстрировать проведение внешних экспертиз ООП.*
- *Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными вузами.*

#### **Доказательная часть**

В КУМУ ведется подготовка обучающихся по 21 программам высшего, 19 программам среднего и 4 программам начального профессионального образования, 18 специальностям аспирантуры, 10 программам магистратуры, а также по 7 краткосрочным курсам на основании лицензий, выданных МОН КР. Организация образовательного процесса по кредитной технологии обучения в КУМУ осуществляется в соответствии с «Положением об организации учебного процесса на основе ECTS в вузах КР», «Положением об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS)», утвержденным решением УС КУМУ. ООП в КУМУ разрабатываются на основе нормативных документов МОН КР и типового учебного плана направления/специальности и ГОСО, в рамках стратегических направлений Стратегии развития КУМУ, в соответствии с современными требованиями рынка труда и профессиональных стандартов.

Процедура разработки и оценки качества ОП отражена в «Положении об ООП» (утв. решением УС 02.06.2024 г.). Все этапы разработки, утверждения и мониторинга ООП регулируются ВНД КУМУ. Разработка программ начинается с анализа потребностей рынка труда и профессиональных стандартов, после чего формируется рабочая группа, которая включает представителей ППС, администрации, студентов и внешних стейкхолдеров. Каждый этап разработки программы обсуждается на заседаниях кафедр и цикловых комиссий, затем утверждается УС. Разработкой ООП занимается рабочая группа, утвержденная решением ученых и педагогических советов факультетов и колледжей. Как правило, председателями этих рабочих групп являются руководители соответствующих кафедр/цикловых комиссий. Рабочая группа формируется из числа компетентных преподавателей, выпускников и работодателей. Состав рабочей группы каждый год обновляется с учетом сбора и обновления информации и запросов заинтересованных сторон. Для систематизации работы с внешними стейкхолдерами, на кафедрах и в цикловых комиссиях составлены и утверждены перечни заинтересованных сторон по каждой ООП.

Учет интересов работодателей обеспечивается в следующих формах: проведение круглых столов, приглашение практических работников на учебно-методические семинары и заседания кафедр, где обсуждаются КЭД, рецензирование и экспертиза КЭД и учебных рабочих программ элективных дисциплин.

Все ООП КУМУ проходят экспертизу как внутренними, так и внешними экспертами. Управление качеством ООП осуществляет департамент аккредитации и качества образования (ДАКО), который координирует процесс разработки и внедрения программ, а также

организует регулярный мониторинг, в том числе с привлечением студентов и работодателей. Для оценки результативности программ используются анкеты для студентов, опросы работодателей, а также анализ трудоустройства выпускников.

Для каждой ООП разрабатываются механизмы внутреннего и внешнего контроля, включая аудиты и проверку соблюдения стандартов образовательного процесса. Внутренняя экспертиза проводится с привлечением ведущих педагогов и руководителей структурных подразделений КУМУ, внешняя экспертиза – с привлечением представителей работодателей и компетентных специалистов аналогичных программ. Также, в связи с реализацией трансграничного образования, к экспертизе ООП привлекаются специалисты и работодатели из Республики Узбекистан. Далее обсуждение переносится в УМС факультетов, УС факультетов и УМС университета и завершается их утверждением на заседании УС университета.

ООП КУМУ разработаны с учетом актуальных потребностей общества, государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов и запросов рынка труда. В основу целей каждой программы заложены компетенции, необходимые для подготовки специалистов, востребованных на современном рынке труда и адаптированных к его быстро меняющимся условиям. В процессе проектирования образовательных программ университет использует анализ профессиональной среды, изучение потребностей работодателей, а также международные стандарты, включая Европейскую квалификационную рамку (EQF) и национальные требования.

Планируемые результаты обучения ООП КУМУ формулируются в соответствии с Дублинскими дескрипторами, которые охватывают ключевые аспекты подготовки, включая знания, навыки, критическое мышление и практическое применение знаний. Для каждого уровня образования результаты обучения согласованы с компетенциями, необходимыми для достижения профессиональных и личностных целей. Особое внимание уделяется развитию гибких навыков, таких как аналитическое мышление, работа в команде и принятие самостоятельных решений, что позволяет выпускникам успешно адаптироваться в профессиональной среде.

Примером адаптации программ к требованиям внешней среды является включение новых курсов в ООП, таких как, например, модуль «Инфекционная безопасность в сестринском деле», «Основы лингвистики», «Нормы СРЛЯ», «История мировой литературы» по запросу работодателей, а также увеличение кредитов практических занятий в соответствии с их рекомендациями. Также в ООП внедрены модули по программированию, искусственному интеллекту и работе с современным программным обеспечением. В целях выполнения рекомендаций внешних экспертных советов, ООП были адаптированы к международным стандартам с акцентом на проектную деятельность, развитие практических навыков и самостоятельную работу студентов. Для более практикоориентированного академического процесса, университет внедрил специализированные кабинеты, такие как, симуляционные центр «Аптека» для фармацевтов, виртуальные лаборатории и интерактивные панели. Для студентов гуманитарных направлений были открыты кабинеты «Манас таануу» и «Айтматов таануу борбору», для юридических направлений - учебный зал судебных заседаний и юридическая клиника, где моделируются реальные профессиональные ситуации.

В университете формирование модели выпускника осуществляется с учётом профессиональных стандартов, актуальных требований рынка труда и международных образовательных стандартов. Основное внимание уделяется как профессиональным компетенциям, так и развитию личностных качеств, включая ответственность, критическое мышление, способность к саморазвитию и эффективное взаимодействие в команде. Разработка модели выпускника документирована в соответствующих нормативных актах: «Положение о компетентностной модели выпускника», «Положение об ООП», которые фиксируют требования к знаниям, навыкам и личностным качествам, которые выпускник должен продемонстрировать по завершении обучения.



Заинтересованные стороны привлекаются к формированию модели выпускника в части предложений по профессиональным практикам, требований работодателей по результатам опроса и анкетирования. Ежегодный пересмотр моделей выпускника позволяет учитывать изменения в профессиональной среде и образовательных стандартах. Результаты обсуждений фиксируются в протоколах, что обеспечивает прозрачность и систематичность процесса.

В КУМУ квалификации, присваиваемые по завершению ОП, разрабатываются в соответствии с Национальной рамкой квалификаций КР и Европейскими стандартами.

Обеспечение структуры ООП различными видами деятельности является ключевым аспектом для достижения ожидаемых результатов обучения. В университете разработана комплексная система учебно-методической документации, которая включает рабочие учебные программы, учебные планы, рабочие учебные планы и программы профессиональных практик. Процесс прохождения практик находится под контролем, как со стороны университета, так и со стороны баз практики.

**КУМУ учитывает важность фактора возможности подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.** На основании мониторинга потребностей работодателей и анализа профессиональной среды, было выявлено, что для повышения конкурентоспособности выпускников необходимы дополнительные навыки и сертификация по определенным направлениям. Работодатели отметили, что выпускники направлений экономика и фармация должны быть подготовлены к работе с программным обеспечением "1С Бухгалтерия", а также владеть английским языком на уровне, достаточном для обслуживания иностранных клиентов. В области педагогических направлений рекомендовано внедрять курсы по инновационным технологиям, включая использование искусственного интеллекта и разработку цифровых образовательных инструментов. В целях реализации этих рекомендаций, в университете, совместно с партнерским сертификационным центром, открыт TOEFL центр, единственный на юге Кыргызстана, благодаря которому появилась возможность не только у обучающихся КУМУ, но и у всех желающих подтвердить свои знания английского языка и получить официальные сертификаты (договор представлен). Также получены лицензии МОН КР для организации краткосрочных курсов: "1С Бухгалтерия" (для направлений экономика и фармация), компьютерные курсы (для педагогических направлений), языковые курсы, курсы переподготовки педагогических кадров.

Наличие СОП в КУМУ определяется на основе анализа потребностей вуза и возможностей международного сотрудничества. Инициатором разработки СОП могут выступать как преподаватели, так и административные структуры вуза. Решение о начале разработки и реализации подобных программ принимается на нескольких уровнях. В КУМУ, в рамках сотрудничества с Балтийским государственным техническим университетом «ВОЕНМЕХ» реализуется СОП по схеме 1+1 (магистратура) и 2+2 (бакалавриат) (договор представлен). Имеется выпуск магистрантов с дипломами двух вузов.

#### ***Аналитическая часть***

В вузе определена и документирована методика разработки ОП, а также порядок проведения всех процедур ее утверждения. Разработкой ОП в вузе занимаются Департаменты и факультеты, в состав которых входят ППС, представители работодателей, что в комплексе позволяет разработать оптимальный вариант образовательной программы. Все проекты ОП проходят внешнюю экспертизу со стороны работодателей, в вузе имеются четко определенные требования к рецензентам, которые отражены в нормативных документах.

КУМУ продемонстрировал прозрачность процессов гарантии качества, обеспеченность коллегиальностью разработки, утверждения и мониторинга ООП через участие обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в процессах, что было подтверждено на интервью с целевыми группами. Все ООП вуза соответствуют установленным целям, включая ожидаемые результаты обучения, что подтверждено опубликованными материалами итогов мониторинга и экспертизы содержания ООП. Наблюдается демонстрация документированности разработки

моделей выпускников ООП, описывающих результаты обучения и личностных качеств. Все ООП обеспечивают в содержании учебных дисциплин и результатах обучения соответствие уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура), а в структуре ООП наличие различных видов деятельности, обеспечивающих достижение ожидаемых результатов. Отдельно отмечается наличие совместных ОП с зарубежными вузами.

*Необходимо отметить* хорошую возможность реализации в вузе программы дуального обучения, признание результатов неформального обучения.

На интервью с работодателями и представителями от баз практик, а также при беседе с выпускниками ОП, *было озвучено пожелание* усилить практикоориентированность обучения, за счет организации проведения практических занятий (не только профессиональных практик) на предприятиях *по всем* профилям ОП.

Комиссия ВЭК отмечает, что в университете активно развивается международное сотрудничество. Проводятся совместные исследования с учеными из Европы, Азии и стран СНГ.

*По результатам анкетирования ППС установлено, что:*

- соответствие содержания образовательной программы научным и профессиональным интересам и потребностям на «очень хорошо» оценивают – (15 чел.) 34,9%, на «хорошо» - (28 чел.) 65,1% респондентов;

- внимание уделяемое руководством учебного заведения содержанию образовательной программы на «очень хорошо» оценивают – (16 чел.) 37,2%, на «хорошо» - (27 чел.) 62,8% респондентов;

- поддержку вуза и его руководства при разработке новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения на «очень хорошо» оценивают – (19 чел.) 44,2%, на «хорошо» - (24 чел.) 55,8% респондентов;

- направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы на очень хорошо» оценивают – (9 чел.) 20,9%, на «хорошо» - (33 чел.) 76,7% , «относительно плохо» - (1 чел.) 2,3% респондентов.

*По результатам анкетирования обучающихся установлено, что:*

- качеством образовательной программы в целом «полностью удовлетворены» -(63 чел.) 59,4%, «частично удовлетворены» - (38 чел.) 35,8%, «частично не удовлетворены» - (4 чел.) 3,8%, «не удовлетворены» - (1 чел.) 0,9% респондентов.

#### **Сильные стороны/лучшая практика:**

1. Возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации совместно с партнерским сертификационным TOEFL центром по изучению английского языка, лицензионным МОН КР курсов «1С Бухгалтерия», компьютерных курсов для педагогических направлений, курсов переподготовки педагогических кадров и др.

#### **Рекомендации ВЭК:**

1. Руководству ООП КУМУ рекомендуется обеспечивать ежегодный рост и достижение индикативных показателей в планах развития ООП по реализации мероприятий по внедрению или развитию дуального обучения, признания результатов неформального обучения. *Срок - ежегодно.*

**Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Разработка и утверждение образовательных программ»:** раскрыты 9 критериев, из которых 1 критерий – сильный, 8 критериев – удовлетворительные.

## 6.5 Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должна обеспечить проведение оценки результативности и эффективности своей деятельности, в том числе в разрезе ООП, применяя механизм мониторинга.*
- *ОО должна продемонстрировать реализацию механизмов мониторинга и периодической оценки для обеспечения достижения цели программы, показать их направленность на совершенствование ООП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ООП должны рассматривать:*
  - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
  - *содержание ООП в контексте последних достижений науки и технологии по конкретной дисциплине;*
  - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
  - *эффективность процедур оценивания учебных достижений обучающихся;*
  - *потребности и степень удовлетворенности обучающихся;*
  - *соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ООП.*
- *ОО должна обеспечить пересмотр структуры и содержания ООП с учетом результатов мониторинга и периодической оценки.*
- *ОО должна обеспечить коллегиальность в проведении мониторинга, периодической оценки и пересмотра ООП, продемонстрировать участие обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров.*
- *ОО должна обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС, персонала и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.*
- *ОО должна обеспечить информированность стейкхолдеров о любых запланированных или предпринятых действиях, в том числе показать опубликованность изменений, внесенных в ООП.*

### **Доказательная часть**

Результаты мониторинговых исследований качества реализации процессов КУМУ рассматриваются на заседаниях УС, УС факультетов и обобщаются для рассмотрения на УС университета в рамках отчетов проректоров направлений деятельности университета.

Мониторинг ООП в КУМУ регламентируется «Положением об ООП КУМУ» и проводится на трех уровнях:

- на уровне ректората основными инструментами мониторинга являются: самооценка, социологический мониторинг, рейтинг подразделений, аттестация рабочих мест
- на уровне факультетов/колледжей – социологический мониторинг и рейтинг студентов, анализ жалоб и предложений потребителей;
- на уровне кафедр/цикловых комиссий – рейтинг кафедр и преподавателей, анализ успеваемости (внутренний аудит усвоения знаний), независимое тестирование.

Самооценка в КУМУ ежегодно позволяет определить текущее состояние системы качества, проследить динамику и определить (скорректировать) вектор развития. Оценка качества освоения ООП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию студентов и ИГА выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине РУП разрабатываются университетом самостоятельно и доводятся до сведения студентов в течение первой недели обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их индивидуальных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП создаются фонды оценочных средств (ФОС), включающие типовые задания, контрольные работы, тесты, компетентностно-ориентированные задания, ситуационные задачи, кейсы и другие методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приоритетных компетенций с высокой степенью объективности и сопоставимости. ФОСы для ИГА разрабатываются и утверждаются вузом.

Механизмы мониторинга образовательных программ включают анализ академической успеваемости студентов, учет запросов профессиональной среды и общества, проведение SWOT-анализа, а также сбор обратной связи через регулярные опросы. Результаты мониторинга рассматриваются на заседаниях кафедр (Выписки из протоколов представлены), где формулируются предложения по улучшению ООП. На основе данных мониторинга



разрабатываются новые элективные дисциплины, корректируются учебные планы и совершенствуется образовательная среда.

По итогам опроса работодателей, проведённого в рамках мониторинга качества подготовки специалистов, были пересмотрены компетенции выпускников в области работы с клиентами. Анализ полученных данных показал, что многие работодатели отмечают необходимость улучшения навыков взаимодействия с клиентами у молодых специалистов. В связи с этим, для повышения конкурентоспособности выпускников и их готовности к требованиям современного рынка труда, было решено ввести дисциплину «Навыки общения и профессиональная этика», которая поможет студентам развить необходимые коммуникативные навыки, научиться эффективно взаимодействовать с клиентами, а также понять важность профессиональной этики в их будущей карьере.

В КУМУ анализируются результаты промежуточного и итогового контроля, что позволяет оперативно реагировать на недостатки в подготовке студентов. Итоги мониторинга фиксируются в отчетах, которые обсуждаются на заседаниях УС, а полученные рекомендации учитываются при корректировке учебных планов.

Потребность в изменении содержания учебных планов и ООП определяется на основе:

- результатов мониторинга трудоустройства выпускников;
- отчетов о прохождении практики;
- обратной связи от работодателей, обучающихся и преподавателей;
- анализа изменений в законодательной и нормативной базе в области образования и здравоохранения.

Предложения по изменениям в ООП поступают от:

- работодателей - через анкетирование, круглые столы и прямые запросы;
- обучающихся - через опросы, заседания студенческих советов и фокус-группы;
- преподавателей - через кафедральные обсуждения и экспертные заключения.

Примером адаптации ООП КУМУ к требованиям внешней среды является включение новых дисциплин, например таких как модуль «Инфекционная безопасность в сестринском деле», «Психология», «Лекарственные растения в КР», «Основы лингвистики», «Норма СРЛЯ», «Компетентностный подход и стандарты образования в обучении русскому языку и литературе», «История мировой литературы» - по запросу работодателей, а также увеличение кредитов практических занятий в соответствии с их рекомендациями. Также в ООП внедрены модули по программированию, искусственному интеллекту и работе с современным программным обеспечением, что позволило повысить интерес студентов к обучению и улучшить их результаты на междисциплинарных тестах. В курс «Схемотехника» по требованиям заинтересованных сторон (ОсОО «Силк Вей» и Тажимапат уулу Кубаныч) было добавлено изучение программ Flowcode и Proteus. Кроме того, по рекомендации стейкхолдеров было введено обучение программе Scratch в рамках дисциплины «Введение в направление». В КУМУ электронные журналы, такие как «Компьютер Пресс», «Информатика и образование», «Инновации в образовании» и др., представленные в электронной библиотеке вуза, отражают последние достижения в науке, преподавании профессиональных дисциплин, использовании компьютерных технологий, техническом обслуживании компьютеров, а также выборе программного обеспечения и оборудования в соответствии с современными требованиями.

В целях обеспечения информированности всех заинтересованных сторон о запланированных или предпринятых действиях в отношении ООП в КУМУ налажена система оперативного оповещения и взаимодействия со стейкхолдерами. Основным каналом информирования являются ватсап-группы, телеграмм, социальные страницы, в которых состоят студенты и преподаватели. Значимые изменения в ООП, а также планы по их реализации обсуждаются напрямую через мессенджеры или на личных встречах. Кроме того, регулярно проводятся собрания, на которых обсуждаются изменения в ООП. Участникам подробно объясняются причины, цели и ожидаемые результаты внедряемых корректировок.

Информация об изменениях в образовательных программах также публикуется на официальном сайте университета в соответствующем разделе, но, основное внимание уделяется их обсуждению на факультетских собраниях и встречах. Для учета мнений стейкхолдеров университет периодически проводит опросы и консультации. Их результаты помогают адаптировать изменения в ООП в соответствии с потребностями студентов и преподавателей.

### ***Аналитическая часть***

Члены ВЭК НААР в ходе встреч с фокус-группами и анализа документов убедились, что университет на хорошем уровне определяет и последовательно применяет процедуры мониторинга, периодической оценки и пересмотра содержания образовательных программ, с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества, что подтвердили протокола обсуждения содержания ОП на коллегиальных встречах, что было активно проговорено на интервью с работодателями, с представителями баз практик, выпускниками вуза. Анализ изменений на рынке труда проводится ежегодно на основе отчетов МОН КР, совещаний с представителями работодателей.

Вуз обеспечивает участие обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в оценке и пересмотре ОП. Предложения по внесению изменений в содержание ОП вносят все заинтересованные лица на заседаниях кафедры, департаментов, факультетов, там же коллегиальным способом принимают решение. Комиссия ВЭК отмечает необходимость продолжения стабильного информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении образовательных программ на веб-сайте вуза. Информация, представленная на официальном сайте вуза в отношении реализуемых образовательных программ и планов их развития, а также модели выпускника, должны отражать сведения об изменениях, которые были внесены в структуру и содержание ОП по итогам ежегодного их пересмотра.

Руководству вуза и руководству ООП необходимо разнообразить инструменты по оценке результатов обучения.

*По результатам анкетирования ППС установлено, что:*

- соответствие знаний студентов, получаемых в вузе, реалиям требований современного рынка труда на «очень хорошо» оценивают – (17 чел.) 39,5%, на «хорошо» - (24 чел.) 55,8%, на «относительно плохо» - (2 чел.) 4,7%, на «плохо» - 0% респондентов;

- соответствие по содержанию и качеству реализации образовательной программы ожиданиям рынка труда и работодателям на «очень хорошо» оценивают – (15 чел.) 34,9%, на «хорошо» - (27 чел.) 62,8%, на «относительно плохо» - (1 чел.) (2,3)%, на «плохо» - 0% респондентов.

*По результатам анкетирования обучающихся установлено, что:*

- (46 чел.) 43,4% студентов дали ответ «полностью удовлетворены» на вопрос: «Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики»;

- (50 чел.) 47,6% студентов «полностью удовлетворены» объективностью оценивания знаний, умений и других учебных достижений;

- (54 чел.) 50,9% студентов дали ответ «полностью удовлетворены» на вопрос: «Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны?»;

- (61 чел.) 57,5% студентов «полностью удовлетворены» методами обучения в целом;

- (70 чел.) 66% студентов «полностью удовлетворены» качеством преподавания в целом.

### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

по данному стандарту не выявлены.



***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству всех ООП университета на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. *Срок - в течение 10 дней после внесения соответствующих изменений.*

2. Руководству вуза и руководству ООП помимо традиционных оценочных фондов, рекомендуется разработать и внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств. *Срок – с 2025-2026 уч.г.*

***Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»: раскрыты 12 критериев, из которых все 11 критериев имеют удовлетворительные позиции, 1 критерий – требует улучшение.***



## 6.6 Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- *ОО должна продемонстрировать функционирование системы поддержки, обеспечивающей уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям.*
- *ОО должна продемонстрировать предоставление гибких траекторий обучения, поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.*
- *ОО должна продемонстрировать функционирование механизма распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой, обеспечения освоения содержания и достижений целей ООП каждым выпускником.*
- *ОО должна обеспечить реализацию ООП путем применения различных современных методик преподавания для обеспечения достижения целей ООП на требуемом уровне.*
- *Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.*
- *ОО должна продемонстрировать функционирование механизма оценки учебных достижений обучающихся, результатов обучения, включая апелляцию, обеспечивающую последовательность, прозрачность и объективность процедур, критериев и методик оценивания.*
- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*
- *ОО должна продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.*

### **Доказательная часть**

В университете реализуются образовательные программы высшего, среднего, начального профессионального и послевузовского (магистратура, аспирантура) образований. Функционирует инновационная школа, где обучаются 66 учеников в начальных классах.

В целях полной реализации принципов студентоцентрированного обучения университет:

- проявляет уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставляя им гибкую траекторию обучения;
- обеспечивает использование различных форм преподавания (там, где это уместно);
- применяет гибкое использование разнообразных педагогических методов;
- даёт регулярную обратную связь о приемах и способах, используемых для оценки корректировки педагогических методов;
- обеспечивает поддержку автономии обучающегося при одновременном надлежащем руководстве и помощи со стороны преподавателя;
- профессиональная практика включает стажировки и другие виды обучения по программе, которую студент проводит вне стен вуза для приобретения практического опыта, имеющего отношение к его обучению;
- обеспечивает укрепление взаимного уважения преподавателя и студента;
- предоставляет наличие уместных процедур реагирования на жалобы студентов.

Индивидуальная образовательная траектория студентов отражается в индивидуальных учебных планах, где наряду с общеобразовательными, базовыми дисциплинами обязательного компонента имеются элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций.

Процедура и порядок записи на учебные дисциплины регламентируется «Положением о регистрации и перерегистрации студентов к дисциплинам в Кыргызско-Узбекском Международном университете имени Б.Сыдыкова», утвержденным решением Ученого совета КУМУ (протокол №10 от 01.07.2024 г.).

Международный отдел университета осуществляет консультационную и практическую помощь иностранным студентам и преподавателям в оформлении документов на получение виз КР, а также преподавателям и студентам КУМУ, выезжающим за границу. Для удобства иностранным студентам, на сайте университета размещены инструкции порядка оформления и выдачи виз КР, электронных виз КР, порядок оформления виз посредством портала «Электронная виза» и перечень необходимых документов.

Университет предоставляет обучающимся гибкие траектории обучения, что выражается в: приеме абитуриентов два раза в год (летний и зимний прием); ускоренной программе обучения (на основе дипломов СПО и ВПО); выборе баз практик; определении тем ВКР; выборе руководителя ВКР; привлечении обучающихся к НИР; использовании различных педагогических методов и форм обучения; регулярном оценивании и корректировке форм обучения и педагогических методов.

По каждому предмету учебного плана разрабатываются учебно-методические комплексы дисциплины, согласно требованиям утвержденного «Положения об УМКД» (Протокол УС №10 от 01.07.2024 г.). Учебно-методическая документация по изучаемым дисциплинам и УМКД размещена на информационном портале университета и имеется в библиотеке для свободного доступа обучающихся.

Контроль и оценка СРС носят систематический характер и осуществляются преподавателем, ведущим занятия, заведующим кафедрой. Критерии оценки устанавливает преподаватель и доводит их до сведения студентов. Критериями оценки результатов самостоятельной работы студента являются: уровень освоения студентом учебного материала; умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач; обоснованность и четкость изложения ответа; оформление материала в соответствии с требованиями стандартов; уровень сформированности компетенций в соответствии с целями и задачами изучения дисциплины. Оценка учебных достижений осуществляется согласно требованиям «Положения о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов высших учебных заведений КР» от 29 мая 2012 года №346 и критериям оценивания учебных достижений студентов по ОП.

Все виды контроля и формы проведения оценочных мероприятий отражены в УМК и курсах. Измерители знаний студентов разрабатываются кафедрами в видах: контрольные вопросы, билеты, тесты (открытые, закрытые, комбинированные, на соответствие, эссе и др.) задания лабораторных, расчетно-графических, курсовых и других работ.

С целью гармонизации содержания ООП с ОП ведущих отечественных и зарубежных вузов в КУМУ действует система внутренней и внешней академической мобильности. В этой области заключены двусторонние договоры с отечественными и зарубежными вузами.

Приказом МОН КР, в КУМУ реализуется пилотная ОП многоязычного образования по направлениям 550700 «Педагогика» и 050709 «Преподавания в начальных классах с целевыми языками - кыргызский и русский языки». С 2023/24 учебного года в эту программу включена ОП 550200 «Физико-математическое образование (профиль: математика)», где целевым языком назначен английский язык. Отчеты по реализации многоязычного образования один раз в год заслушиваются на заседаниях УС, принимаются соответствующие решения, выполняются корректирующие действия. Также отчеты и требуемые материалы загружаются в базу данных МОН КР (приказ МОН, приказ КУМУ, отчеты по реализации МО, решения УС представлены ВЭК).

Эффективность применяемых методов преподавания в КУМУ анализируется и обсуждается в методических семинарах кафедр/циклов и в широком формате рассматриваются на заседаниях УМС КУМУ.

В традиции университета и поощрения и поддержка талантливой и творческой молодежи, участвующим в международных олимпиадах, спортивных соревнованиях, награждая отличившихся денежными премиями, дипломами и грамотами, и привлечение их к работе над научными проектами.

На территории корпусов есть несколько студенческих столовых и буфетов, имеются спортивные площадки, залы и клубы, где обучающиеся и ППС проводят свободное время занимаются физкультурой и спортом, участвуют в спортивных соревнованиях. Студенты проживают в общежитиях, где созданы необходимые условия. При заселении приоритет отдается 1 курсу, ЛОВЗ, социально уязвимым слоям.

В целях систематизации деятельности вуза в области повышения квалификации ППС и

сотрудников в 2023 году в университете создан Центр повышения квалификации и переподготовки кадров. Центром разработана специальная программа переквалификации кадров «Педагогическое образование» в объеме 1200 часов и подана заявка в МОН КР для получения лицензии. Лицензионная комиссия дала положительное заключение. Все преподаватели, не реже 1 раза в 5 лет, проходят повышение квалификации, в том числе по специальности на Республиканском и международном уровнях. Процесс повышения квалификации регламентирован «Правилами повышения квалификации ППС в КУМУ». Разработан «Стратегический план ПК ППС и сотрудников». Обучение ППС вуза на курсах ПК осуществляется также на базе других образовательных учреждений, в специализированных учебных центрах КР (Республиканский институт повышения квалификации преподавателей МОН КР). Сертификаты и свидетельства ПК ППС размещаются в портфолио преподавателей. ПК ППС проходит также в форме участия в научно-методических семинарах, конференциях, выставках и других мероприятиях, в форме НИР.

Материально-техническая база университета соответствует лицензионным и квалификационным требованиям, предъявляемым к каждому направлению и специальности. В вузе создана среда обучения, включающая компьютерную технику, программные продукты, сайты, компьютерные классы, читальные залы, книжный фонд, фонд учебных цифровых материалов и т.п. Регулярно на заседаниях кафедр рассматриваются вопросы приобретения оборудования, которые утверждаются в бюджете вуза.

Для оценки удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг, развития обратной связи со студентами вуз каждый год проводит анкетирования преподаватель глазами студентов, проблемы адаптации студентов 1-курса обучения, оценка формирования компетенций выпускников КУМУ, удовлетворённость студентов организацией внеучебного времени в университете, анкета удовлетворённости студентов учебным процессом, оценка удовлетворённости организацией и качеством питания и материально технической базы КУМУ. Анкетирование проводится анонимно и полученные ответы автоматически перерабатываются программой. Вопросы анкет пересматриваются с учетом необходимости выявления определенных факторов качества преподавания. Формой обратной связи является также сайт вуза, встречи ректора со студентами.

По результатам анализа социологического опроса среди студентов определяется тематика обучающих семинаров, курсов повышения квалификации для преподавателей.

В вузе ведется достаточно серьезная профилактическая работа: встречи с представителями правоохранительных органов, выступления ППС с лекциями, докладами по антикоррупционной тематике. Одной из действенных процедур реагирования на обращения обучающихся является работа Аппарата студенческого омбудсмана, который осуществляет свою деятельность на основе Конституции КР, закона КР об образовании, НПА, положения о студенческом омбудсмене КУМУ, международной декларации о правах человека и защиты свобод, Устава КУМУ.

### ***Аналитическая часть***

Вуз обеспечивает уважение и внимание ко всем группам обучающихся и их потребностям, предоставляет гибкие траектории обучения, обеспечивает использование различных форм и методов преподавания и обучения, гарантирует поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны, как преподавателей, так и эдвайзеров. Наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания подтверждено результатами различных социологических опросов целевых групп вуза. Функционируют процедуры реагирования на жалобы обучающихся. Механизм обеспечения освоения каждым выпускником результатов обучения и полнота их формирования определены.

В КУМУ продемонстрирована работа по повышению квалификации ППС, реализующих ОП в области профильных дисциплин. *В то же время, эксперты ВЭК отмечают, что ППС,*



имеют все ресурсы для прохождения курсов по применению инновационных методов оценивания результатов обучения. Необходимо организовать для ППС обучение новым, современным методам оценивания в виде кейсовых проектов, совместного междисциплинарного приема итоговых работ в виде питч-презентаций и др.

В вузе была изучена информация о проведении обучающих семинаров для ППС, однако, эксперты ВЭК отмечают, что активная результативность от проведенных семинаров по всем направлениям ООП КУМУ не продемонстрирована. Есть, например, отличные примеры по направлениям физико-математического профиля, педагогического, но, по некоторым направлениям, имеются результаты внедрения в учебный процесс только по содержанию ООП, а по инновациям в оценивании результатов обучения, разработке собственных методов обучения примеров недостаточно. Также хочется отметить, что экспертам ВЭК, в целом, описана информация, какие преподаватели провели свои, собственные исследования, однако нет информации, как данные исследований повлияли на эффективность реализации ОП. В итоге, эксперты пришли к выводу, что в вузе имеются отличные результаты инновационных методов преподавания и оценивания, например, по физико-математическому направлению (диссертационные исследования, защиты соискателей), однако, вузу необходимо дальше проводить работу по оценке эффективности внедряемых методик в учебный процесс и использовать данную модель, как пример для тиражирования по всем направлениям ООП КУМУ.

Анкетирование обучающихся показало прозрачность проведения оценки результатов обучения. Все виды контроля в университете представлены на профессиональном уровне и проводятся в соответствии с требованиями. Более (99 чел.) 94,3 % обучающихся, принявших участие в анкетировании согласны с мнением, что программы курсов были четко представлены, (99 чел.) 94,3 % согласны, что содержание курсов структурированы, (100 чел.) 95,3 % опрошенных отметили, что ключевые термины достаточно объяснены.

Наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся демонстрирует готовность руководства кафедр, департаментов, университета в целом к совершенствованию взаимоотношений и улучшения климата обучающей среды. Так, быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса удовлетворены более (102 чел.) 91,2 % полностью либо частично. В целом комиссия ВЭК отмечает, что обучающиеся окружены вниманием и заботой ППС и руководства, что играет немаловажную роль в овладении профессиональными знаниями и компетенциями.

***Сильные стороны/лучшая практика:***

по данному стандарту не выявлены.

***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству всех ООП вуза рекомендуется провести анализ всех результатов повышения квалификации ППС за последние 3 года, с целью включения мероприятий в планы развития ООП по внедрению инновационных методов обучения по итогам прохождения курсов преподавателями по конкретным дисциплинам, и их реализации, начиная с 2025-2026 учебного года.

2. Руководству ООП вуза в планы развития ООП рекомендуется включать мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся. Срок – ежегодно.

***Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание оценка успеваемости»: раскрыты 8 критериев, из которых 1 критерий сильный, 6 критериев - удовлетворительные, 1 критерий - требует улучшения.***



## 6.7 Стандарт «Обучающиеся»

- *ОО должна продемонстрировать реализацию политики формирования контингента, обеспечить прозрачность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения обучения).*
- *ОО должна продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки обучающихся, зачисленных на первый курс, иностранных обучающихся и обучающихся по мобильности.*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, результатов формального и неформального обучения.*
- *ОО должна показать сотрудничество с другими образовательными организациями и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности / Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC / NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.*
- *ОО должна продемонстрировать функционирование механизма обеспечения обучающихся местами практики, содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.*
- *ОО должна продемонстрировать обеспечение выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*
- *Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.*
- *ОО должна показать наличие программы стимулирования обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*
- *Важным фактором является наличие действующей ассоциации / объединения выпускников.*

### **Доказательная часть**

КУМУ ведет образовательный процесс на нескольких уровнях: послевузовское образование, высшее профессиональное образование, среднее профессиональное образование, начальное профессиональное образование и начальное образование (инновационная школа). Образовательная политика университета реализуется в соответствии с нормативно-правовыми документами МОН КР, локальными нормативно-правовыми документами КУМУ и с учетом требований, интересов и рекомендаций заинтересованных сторон.

Поступление в КУМУ осуществляется согласно правилам приема по программе высшего, среднего и начального профессионального образования. Правила разработаны в соответствии с Законом КР «Об образовании», Порядком приема в высшие учебные заведения КР, а также другими НПА КР в области образования, Уставом КУМУ. Результаты конкурса с указанием количества баллов, набранных на вступительных испытаниях или по ОРТ на грантовые места и на все формы обучения на контрактной основе, публикуются на официальном сайте вуза и на информационном стенде приемной комиссии.

Анализ приема абитуриентов за отчетный период показывает снижение набора в период пандемии и рост количества абитуриентов в текущем учебном году, в том числе иностранных.

Таблица 2 – Прием абитуриентов в КУМУ за отчетный период

№	учебные годы	ВПО	СПО			НПО	Итого КУМУ
			проф. колледж	медич. колледж	Ала-Букинский колледж	проф. лицей	
1.	2020-2021	7550	1105	560	92	118	9425
2.	2021-2022	4366	887	435	65	90	5843
3.	2022-2023	2314	1709	483	120	70	4872
4.	2023-2024	1979	2200	393	126	140	5077
5.	2024-2025	2574	2414	454	104	122	5664

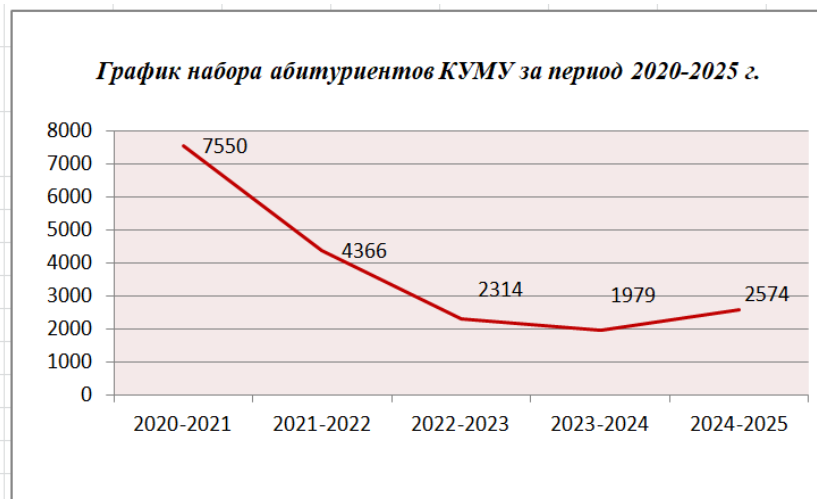


Рисунок 1 - График набора абитуриентов (ВПО) в КУМУ за период 2020 – 2025 уч.г.

Пакет информации об основных образовательных компонентах учебной политики КУМУ представляется студентам посредством проведения регистрации в деканатах, в дирекциях, проведением в первый день учебного процесса кураторского часа. Полную информацию по академической дисциплине обучающиеся могут узнать на информационных стендах каждой кафедры и цикловых комиссий, а могут самостоятельно ознакомиться с данными документами на официальном веб-портале университета.

Первокурсникам и студентам иностранцам для успешной социально-психологической адаптации, гармоничного развития, мотивации освоения профессиональных компетенций, в Кыргызско-Узбекском Международном университете созданы следующие условия:

- путеводитель для первокурсников, который в краткой форме дает информацию о вузе;
- из числа ППС закрепляются академические консультанты (кураторы) для поддержки и адаптации;
- программа адаптации первокурсников (у кураторов), которая утверждается проректором по государственному языку, социальной работе в начале учебного года;
- памятка для иностранных студентов;
- получения первокурсниками четкого представление об избранной ими профессии, о процессе обучения со всеми подробностями включены в учебный план каждой ОП курсы «Введение в направление», «Введение в специальность», «Основы автоматизированного обучения».

Для вновь поступивших иностранных обучающихся разработана «Программа по адаптации иностранных студентов к условиям и требованиям образовательного процесса в КУМУ им. Б. Сыдыкова».

Данные обучающихся и их продвижение из курса в курс в образовательной траектории, фиксируется в личные дела приказом ректора, которые хранятся в студенческом отделе кадров в течение 5 лет. После окончания срока, передаются в архив университета на хранение до 75 лет. 2 раза в год проводится качественный и количественный анализ статистических показателей контингента студентов по направлениям, специальностям, курсам, факультетам и колледжам, лицом отделом обеспечения качества образования и мониторинга ДАКО. Формируется статистический отчеты 2-НК, 3-НК и сдается в статистическое управление г.Ош и в отдел МОН КР. Статистические данные студентов вводятся в электронную базу и в информационную систему AVN университета.

В КУМУ, в целях социальной поддержки различных групп студентов, реализуется гибкая система скидок и поощрений. Согласно утвержденному Положению, в вузе предусмотрены скидки (льготы) на обучение в размере 25-50 % для детей сирот, обучающихся

с ограниченными возможностями, детей из многодетных семей. Для студентов из семей, которые попали в стихийные природные бедствия, тоже предоставляется специальная льгота на обучения. За отчетный период (2020 – 2024 гг.) обучающимся были предоставлены скидки на общую сумму более 4,8 млн сом.

В вузе сформирован студенческий молодёжный комитет, занимающий активную позицию в решение вопросов и проблем студенческой жизни. Студенты состоят во всех коллегиальных органах факультетов, колледжей, в том числе на Ученом совете университета. Лидер студенческого молодёжного комитета выбирается из числа кандидатур, участвующих в процесс избирания. Студенческий молодёжный комитет ведет свою деятельность на основе нормативных документов и положений.

Для оценки удовлетворенности обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг, развития обратной связи со студентами, вуз каждый год проводит опросы «Преподаватель, глазами студентов», оценка удовлетворённости организацией и качеством питания и материально технической базы КУМУ, выявления трудностей адаптации в университете, анкета для оценки формирования компетенций выпускников КУМУ, анкета удовлетворённость организацией внеучебного времени в университете». Анкетировании проводятся анонимно и полученные ответы автоматически перерабатываются программой. Вопросы пересматриваются с учетом необходимости выявления определенных факторов качества преподавания. Результаты опросов в обобщенном виде заслушиваются на заседаниях УС и принимаются меры по улучшению образовательной услуги.

Формой обратной связи является также сайт вуза, встречи ректора со студентами. Для получения объективной информации о деятельности университета по различным аспектам функционируют «ящики доверия», «телефоны доверия», форумы, график приема ректора по личным вопросам, университетская газета и другие инструменты мониторинга процесса управления в университете. 1 раз в год организуется встреча студентов с ректором вуза. По результатам встреч ректора с обучающимися, разрабатываются планы мероприятий с указанием сроков и ответственных лиц по устранению замечаний, жалоб студентов.

Организация мероприятий воспитательного характера среди первокурсников и других обучающихся на факультете осуществляется под руководством заместителя декана по учебно-воспитательной работе. В КУМУ создан совет землячества, проводятся дни культуры, отмечаются национальные праздники и т.д.

КУМУ демонстрирует соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании результатов академической мобильности обучающихся. КУМУ на основании двусторонних договоров в области науки и образования, а также по академической мобильности сотрудничает с университетами и институтами дальнего и близкого зарубежья. КУМУ сотрудничает с другими ОО и национальными центрами ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций. Каждый выпускник обеспечен документами установленного образца, которые включают подтверждение приобретенной квалификации.

В качестве примера международного сотрудничества можно привести запросы от посольства Турецкой Республики, Министерства высшего образования и инноваций Республики Узбекистан и др. по приёму обучающихся в ОО вузов-партнёров по различным программам мобильности. В настоящее время КУМУ осуществляет академическую мобильность в рамках программ Эразмус+, ДААД, Мевлана, Орхун, и др., на стипендии УШОС, СУ СНГ, а также на основе двусторонних соглашений.

Согласно миссии университета, университет активно сотрудничает более 25-ти вузами Республики Узбекистан по линии академической мобильности студентов и преподавателей. Студенты КУМУ проходят краткосрочную и долгосрочную мобильность в ведущих университетах, таких как Ташкентский государственный юридический университет, Ташкентский государственный педагогический университет, Национальный университет Узбекистана и др. Для обучения студентов КУМУ в собственной ОО были приглашены,



например, за один академический год, в рамках программы академического обмена преподавателей для подготовки специалистов с высшими профессиональными и послевузовским профессиональным образованием для чтения лекций, проведения семинарских занятий и консультаций свыше 50 преподавателей и профессоров из университетов стран Европы, США, Турции, Индии, Японии, Кореи, Казахстана, России, Узбекистана.

В настоящее время университет заключил более 105 долгосрочных и краткосрочных договоров с базами практик, носящих характер длительных отношений сотрудничества. Кафедры и циклы ежегодно проводят анализ проведения всех видов практик с базами проведенных практик. Основными партнерами университета являются образовательные государственные учреждения – 59,3 %, предприятия малого и среднего бизнеса, крупные предприятия региона, финансовые организации - 28,8% и медицинские организации – 11,9%.

Обучающимся на бюджетной основе предоставляется специальная обязательная государственная программа трудоустройства. В университете функционирует центр трудоустройства и развития карьеры. Ежегодно центр трудоустройства и развития карьеры КУМУ организует ярмарки вакансий для студентов выпускных курсов, в которых участвуют местные и региональные организации и предприятия, в целях привлечения молодых кадров.

Выпускникам успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию выдается диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, подтверждающий о присвоении степени «бакалавр», «магистр» и о среднем профессиональном образовании, подтверждающий о присвоении специальности, включая достигнутые результаты обучения на основании «Положения о порядке изготовления, оплаты, хранения, выдачи и учета документов об образовании государственного образца», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года №346. Иностранцам, завершившим обучение в Кыргызской Республике, (по заявлению) выдается документ установленного образца, заполненный на трех языках: кыргызском, английском, русском.

Студенты КУМУ имеют возможность получить дополнительное образование в стенах вуза. Для них организованы водительские курсы с правом выдачи водительского удостоверения категории «В», «ВСС1». Курс рассчитан на 2,5 месяца для категории «В», 3,5 месяца для категории «ВСС1». Кроме этого, обучающиеся КУМУ могут получить дополнительное образование по технике кроя, швейного мастерства, парикмахерского курса. После окончания курса, обучающиеся получают сертификат. На базе отдела повышения квалификации и переподготовки кадров студенты могут расширить языковые знания. Им предоставляется курсы изучения кыргызского, русского и английского языков. Волонтеры из Турции проводят курсы турецкого языка.

Ежегодно в университете организуется конкурс «Лучшие из лучших» по нескольким номинациям, среди которых «Лучший студент» и «Лучшая учебная группа». Победители получают денежные премии согласно Положению конкурса. Основной целью конкурса является стимулирование, моральное и материальное поощрение молодых талантов, а также студентов, проявивших творческую активность в учебе, науке, культурно-массовой, общественно-организационной деятельности и спортивных мероприятиях.

В структурных подразделениях университета работают тематические студенческие интеллектуальные и творческие кружки, где желающим студентам предоставлена возможность углубить свои знания и развивать свои способности.

Студенты КУМУ являются обладателями Президентской стипендии. За последние три года (2022-2024) стипендию получали 10 студентов. Также, ежегодно, 10 лучших студентов КУМУ получают специальную стипендию имени Б.Сыдыкова в размере 3000 сомов. Талантливых студентов активно привлекают к научной работе, к совместным проектам, к участию на предметных олимпиадах и общественных мероприятиях.

В целях личностного развития одаренных студентов, их творческих, интеллектуальных способностей и социальных компетенций, в образовательную программу внесены специальные дисциплины: «Основы научно-исследовательской деятельности» (2 кр.), «Основы научно-исследовательского проекта» (2 кр.).

В университете действует Клуб молодых интеллектуалов, команда знатоков «Билерман ордо». Участники клуба часто выступают в телевизионной интеллектуальной игре «Билерман ордо». В результате команда КУМУ несколько раз становилась чемпионами в республиканском турнире. В вузе созданы благоприятные условия для одаренных студентов с техническим наклоном. Для них ежегодно проводятся внутривузовские и межвузовские конкурсы по программированию «Хакатон», «ЭРУДИТ-КВИНТЕТ», «БРЕЙН-РИНГ», «Информатикага айкалышкан күлкү», в которых обучающимся предоставляется возможность изучения предметов в нетрадиционной форме. Молодые дизайнеры, модельеры одежды развивают свои творческие таланты в центре моды «Грация». Наблюдается активное участие обучающихся КУМУ в региональных и Республиканских конкурсах и олимпиадах, где они получают призовые места.

Ассоциация выпускников КУМУ регулирует свою деятельность на основе Устава КУМУ, Положения об Ассоциации выпускников КУМУ, не имеет собственного расчётного счета, так как члены ассоциации не оплачивают взносы, оказывает университету методическую, техническую, информационную поддержку, помощь в трудоустройстве выпускников. Утвержден совет ассоциации, председателем которого является Маматов Мирбек Акжигитович, заместитель директора Ошского филиала ОсОО «Газпром Кыргызстан», депутат Ошского городского Кенеша. Каждый учебный год утверждается план работы Ассоциации выпускников КУМУ. Согласно утвержденным планам проводятся заседания совета, ход которых протоколируются секретарем совета.

#### ***Аналитическая часть***

ВЭК отмечает, что процедура формирования контингента обучающихся осуществляется в соответствии с академической политикой вуза, а также нормативно-правовыми актами в области высшего образования. ВЭК убедилась, что контингент обучающихся формируется строго в соответствии со спецификой и направлением университета, которые набрали необходимое количество баллов по результатам ОРТ.

Руководство вуза и руководство ООП уделяет внимание на маркетинговую стратегию вуза и профориентационную политику для привлечения обучающихся за счёт привлечения абитуриентов со всех областей КР, целевых обучающихся со средне-специальным образованием на обучение за счёт средств предприятий, обращает внимание на международные программы, в рамках которых также можно обеспечить финансирование обучения студентов и магистрантов.

Университет оказывает необходимую поддержку обучающимся от поступления до выпуска и готов к приему иностранных граждан. Все процедуры, регламентирующие прием, проживание и адаптацию иностранных обучающихся, описаны во внутренних документах.

В КУМУ разработаны документы, соответствующие требованиям Лиссабонской конвенции, предусматривающие процедуры признания результатов обучения и компетенций, полученных за рубежом и в других учебных заведениях. Сотрудничество университета с Национальным Центром развития высшего образования способствует признанию квалификации иностранных граждан в период проведения ежегодной приемной кампании.

Преподаватели кафедр применяют в учебном процессе интерактивные технологии обучения с применением кейс-методов, мультимедийных презентаций, видеоуроков. Профессиональная компетентность ППС реализующих ОП, активное стремление к качественному росту, позволяет руководству ОП обеспечивать дальнейшее развитие в части применения ППС в образовательном процессе инновационных методов обучения, например, on-line обучение, e-портфолио, MOOCs и др., что и рекомендует ВЭК в данном случае. Для



этого, руководству вуза рекомендуется изучить практический опыт университетов КР и вузов стран ближнего и дальнего зарубежья по признанию результатов неформального обучения, с возможностью применения различных инструментов стимулирования ППС и обучающихся при достижении таких показателей. Следует обратить внимание на разработку собственных он-лайн курсов, которые можно в будущем коммерциализировать (пререквизиты для поступления на 2-е высшее, в магистратуру и тд., лучшие уникальные курсы ППС для предприятий-партнёров и тд.).

Эксперты ВЭК отмечают в вузе хороший потенциал и отличную возможность привлечения для обучающихся топовых зарубежных преподавателей (входящая внешняя мобильность) по всем направлениям образования КУМУ, из вузов, входящих в передовые рейтинговые позиции (QS - ТОП 500, ТОП 100 и тд.).

Наличие в КУМУ договоров с организациями-работодателями демонстрирует расширенную базу практик и заинтересованность потенциальных работодателей в дальнейшем трудоустройстве выпускников, вследствие чего, эксперты ВЭК видят хорошую возможность целенаправленной подготовки профессиональных кадров для предприятий-партнёров на договорной основе, начиная с целевого обучения в вузе и/или в магистратуре (2-е высшее), тем самым будет обеспечиваться привлекательность специально отобранных для этого и отработанных по содержанию образовательных программ.

Эксперты рекомендуют КУМУ проводить определение трудоустройства выпускников через социальные отчисления в Социальный фонд Кыргызской Республики (СФ КР), что позволит обеспечить КУМУ повышение эффективности мониторинга трудоустройства выпускников, внедрить систему отслеживания их занятости через данные о социальных отчислениях в СФ КР:

1. Сотрудничество с Социальным фондом КР - официальное заключение соглашения между вузом и Социальным фондом для получения обезличенных или агрегированных данных о трудоустройстве выпускников, разработка механизма безопасного обмена данными с соблюдением законодательства о персональных данных.

2. Разработка внутренней системы анализа - создание базы данных выпускников с уникальными идентификаторами (ИНН, паспортные данные) для корректного сопоставления с информацией из Соцфонда, внедрение автоматизированного инструмента для обработки и анализа данных о социальных отчислениях.

3. Использование данных для оценки трудоустройства - определение количества выпускников, официально трудоустроенных в течение первого года после окончания вуза, анализ отраслевой и региональной структуры трудоустройства, оценка уровня заработных плат и соответствия специальностей требованиям рынка труда.

4. Разработка отчетности и принятие решений - формирование регулярных отчетов по трудоустройству для внутреннего использования вуза и представления государственным органам, корректировка ООП КУМУ на основе полученных данных, адаптация учебных планов к реальным потребностям рынка труда.

5. Обратная связь с выпускниками - создание платформы для сбора дополнительной информации о причинах неофициального трудоустройства, переобучения или предпринимательской деятельности, введение механизмов поддержки выпускников в поиске работы (ярмарки вакансий, сотрудничество с работодателями).

Внедрение описанного механизма может позволить КУМУ получить следующие результаты:

- повышение качества ООП за счет точных данных о карьере выпускников;
- усиление взаимодействия с работодателями и адаптация подготовки кадров к потребностям экономики;
- улучшение имиджа вуза благодаря высокой трудоустроенности выпускников.

Вуз активно стимулирует стремление обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (во внеучебной деятельности).

***Сильные стороны/лучшая практика:***

по данному стандарту не выявлены.

***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству вуза, совместно с руководством ООП, с руководством лица, колледжей КР, предприятиями-партнёрами рекомендуется провести целенаправленную работу по гармонизации учебных планов, в целях организации непрерывного обучения (включая обучение в магистратуре, 2-е высшее, аспирантуре), включив во все планы элементы дуального обучения. *Срок – 2025-2026 уч.год.*

2. Курирующему проректору совместно с руководством ООП, в планы развития ООП рекомендуется включить индикативные показатели реализации мероприятий по разработке, применению в учебном процессе инновационных информационно-коммуникационных технологий (МООС, онлайн курсы и др.) и приступить к их достижению. *Срок – 2025 г.*

3. Руководству вуза рекомендуется коллегиально рассмотреть вопрос об актуализации/внедрении в университете механизма признания результатов неформального обучения обучающихся. *Срок – 2025 г.*

4. Руководству ООП рекомендуется определить перечень *лучших* (ТОП) вузов ближнего и дальнего зарубежья, реализующих аналогичные ОП, с целью планирования заключения меморандумов о взаимовыгодном сотрудничестве и их реализации, в том числе, по реализации пункта «академическая мобильность обучающихся и ППС» академическая мобильность ППС». *Срок – 2025-2026 уч.г.*

5. Руководству вуза рекомендуется обсудить вопрос о внедрении механизма мониторинга трудоустройства выпускников через социальные отчисления в Социальный фонд Кыргызской Республики. *Срок – до 2027 г.*

***Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Обучающиеся»: раскрыты 10 критериев, из которых все 10 критериев - имеют удовлетворительные позиции.***

## 6.8 Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- *ОО должна продемонстрировать объективную и прозрачную кадровую политику, включающую найм, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- *ОО должна иметь четкие, прозрачные и объективные критерии приема на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения.*
- *ОО должна продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и создание для них благоприятных условий работы, обеспечение адекватного финансирования в развитие ППС.*
- *ОО должна продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).*
- *ОО должна продемонстрировать функционирование механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС в связи с переходом к студентоцентрированному обучению, в том числе поощрение вклада в интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
- *ОО должна определить вклад ППС в реализацию институциональной стратегии развития.*
- *ОО должна привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.*
- *ОО должна продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*
- *Важным фактором является вовлеченность ППС в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).*

### **Доказательная часть**

Кадровая политика в КУМУ строится согласно Стратегии развития университета и ориентирами соответствия, в числе которых требования к ППС в рамках институциональных процедур МОиН КР. Кадровая политика регламентируется Постановлениями Кабинета Министров КР, Положением о кадровой политике КУМУ и соответствует миссии и политике вуза. Кадровая политика находит отражение в Уставе КУМУ, в коллективном договоре университета, трудовых договорах, в Правилах внутреннего распорядка, в Положении об аттестации ППС КУМУ.

Для обеспечения прозрачности и объективности процедур найма, профессионального роста и развития штата университета разработано «Положение о кадровой политике» в соответствии со стратегическими направлениями развития вуза. Основными направлениями кадровой политики являются формирование стабильного кадрового состава, привлечение квалифицированных специалистов, расширение привлечения практиков и зарубежных преподавателей, повышение профессиональных требований, поддержка молодых кадров и совершенствование системы оценки эффективности работы персонала. Систему управления персоналом возглавляет Ректор университета.

Прием на работу преподавателей, а также продление сроков их работы, осуществляется на основе конкурсного отбора: оценивается их квалификация в рамках требований должностной инструкции. Процедуры по приему, оформлению, увольнению и аттестации преподавателей ОП осуществляются согласно Правил конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников высших учебных заведений, утвержденные Постановлением Правительства КР от 29 мая 2012 г. №346. Политика отбора и приема ППС в КУМУ осуществляется в соответствии с ТК КР, Закона КР «Об образовании», требованиями ГОС ВПО КР по соответствующим направлениям, Кадровой политикой, Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава и должностных инструкций каждой позиции.

Кадровое обеспечение ООП осуществляется в соответствии с требованиями ГОС ВПО: ППС, имеющих ученую степень и (или) ученое звание не менее 40-60% в зависимости от направления и уровня образования; образование ППС, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины; ППС из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с реализуемой ООП, с целью вовлечения работодателей в

учебный процесс.

Таблица 3 - Сведения о количественном и качественном составе ППС КУМУ

Учебные годы	Общее колич. ППС (СПО/ВПО)	Общее колич. остоепененных ППС (к.н., д.н.)	Из общего колич.остепененных ППС имеют:				Общее колич. магистров	Качественный состав
			Учёную степень		Учёное звание			
			Докторы наук	Кандидаты наук	Профессоры	Доценты		
2020/21	431	75	16	59	12	28	0	37,7%
2021/22	397	81	20	61	15	30	136	42,2%
2022/23	383	73	13	60	10	25	293	40,8%
2023/24	374	73	14	59	11	24	385	40,3%
2024/25	387	75	14	61	11	27	646	40,6%

Кроме этого, в КУМУ работают академик НАН КР, члены-корреспонденты и действительные члены инженерной академии КР, действительный член Нью-Йоркской академии, академики Российской академии естествознания, международной академии информатизации Республики Казахстан, обладатели Золотой медали международного информационного Нобелевского центра, Ордена Екатерины Великой Российской академии естествознания, ордена Манас II степени, медали Данк, заслуженные деятели науки, образования, отличники образования, науки и т.д.

Пополнение штатного ППС также осуществляется путем привлечения кадров из других вузов и набором молодых преподавателей, из числа магистров, аспирантов, докторантов, прошедших обучение здесь же в университете. С 2020 г. по 2024 г. в стенах вуза защищены 3 докторских и 14 кандидатских диссертаций. КУМУ об имеющихся вакансиях публикует информацию в соответствии с запросом уполномоченных лиц в новостной ленте на веб-сайте. В КУМУ разработана программа «Резерв кадров». Подбор и подготовка молодых специалистов осуществляется во время обучения, из числа талантливых, креативных, склонных к педагогической и исследовательской работе обучающихся, путем привлечения к реализации ОП во время обучения, прохождения педагогической практики, участия в НИР кафедры. В последующем, после завершения обучения, молодые специалисты направляются для трудоустройства на кафедру в качестве лаборанта, ассистента. В данное время в университете работают 85 выпускников КУМУ, что составляет 21,9 % от общего числа сотрудников. Из них, 9 человек являются кандидатами наук, 1 преподаватель – доктор юридических наук.

С целью ознакомления с текущими изменениями в законодательной нормативно-правовой базе, технологических процессах, происходящие на производствах, учреждениях, ведомствах, а также для приобретения практических навыков обучающимися, заведующие кафедры привлекают для реализации ОП КУМУ преподавателей-практиков. Стаж работы в реальном секторе экономики, наличие профессиональных навыков, ведущие специалисты, руководители действующих предприятий – это всё является основными критериями отбора преподавателей-практиков. Преподавателей-практиков привлекают к чтению лекции по актуальным проблемам реального сектора экономики, проведению практических занятий, проведению профессиональных практик на производстве, руководству ВКР.

В КУМУ наблюдается омоложение кадров. Средний возраст ППС университета с учеными степенями и званиями составляет: в 2019-2020 уч.г. – 40-43 года, в 2020-2021 уч.г. – 36-38 лет, в 2021-2022 уч.г. – 40-42 года, в 2022-2023 уч.г. – 41-42 года, в 2023-2024 уч.г. – 37-39 лет.

В вузе внедрены механизмы для поддержки и развития персонала, такие как финансовая поддержка для участия в конференциях и стажировках, а также система мотивации для публикаций и профессионального развития. Университет применяет электронные



инструменты в учебном процессе и обеспечивает поддержку для преподавателей в освоении новых технологий. Дополнительное материальное стимулирование ППС и сотрудников КУМУ включает оплату за обучение, стажировки, участие в научно-практических конференциях, приглашение в рамках проектов в качестве экспертов и т.п.

Повышение квалификации ППС проводится в ведущих вузах, институтах повышения квалификации, в ближнем и дальнем зарубежье. Повышение квалификации осуществляется в разных направлениях: языковом, коммуникативном, методологическом, научно-исследовательском, узкоспециальном, педагогическом, организационно-методическом и др. Тематика требуемых направлений повышения квалификации определяется с учетом потребности департаментов университета, которая распределена по главным направлениям: экономическое, медицинское, педагогическое и тд. В университете уделяется внимание обучению руководящего состава менеджменту в образовании. КУМУ активно развивает ИТ компетенции своих сотрудников.

В университете функционирует Совет молодых ученых в целях поддержки молодых специалистов, который принимают активное участие на выставках, смотрах научного направления регионального, республиканского, зарубежного значения. Регулярно 1 раз в год аспиранты и молодые ученые университета участвуют в семинарах-тренингах, организованных Национальной аттестационной комиссией при Президенте КР.

КУМУ осуществляет развитие академической мобильности ППС через подписание договоров/соглашений с вузами партнерами в рамках внутренней и внешней академической мобильности. Для поддержки академической мобильности сотрудников и преподавателей предусмотрены различные программы мобильности, в том числе программа Эразмус+, позволяющая проходить стажировки и проводить исследования в других университетах.

За отчетный период, ППС и сотрудники прошли академическую мобильность (исходящая, внешняя/внутренняя) в ОО, НИИ стран: Узбекистан, Казахстан, Великобритания, Корея, Индия, Германия, Китай, Турция, России, Венгрия. Имеются результаты реализации программы входящей академической мобильности ППС (Европа, США, Турция, Индия, Япония, Корея, Казахстан, РФ, Узбекистан).

Социальная поддержка в КУМУ осуществляется рядом основных направлений: регулирование вопросов труда; производственных отношений; система оплаты и мотивации труда; безопасность и охрана труда; качество условий труда и жизни работников и их семей; оздоровление, спорт, физкультура и организация отдыха; жилищная политика, соц.страхование и т.д. Профкомом университета поддерживается связь с ветеранами университета: в честь дня университета вручается продовольственный пакет и материальные вознаграждения. За период 2020-2024 гг. по линии комитета профсоюзного объединения выделено более 2 млн. сом и путевки в санатории 149 сотрудникам на сумму более 700 тыс. сом. Согласно решению УС КУМУ от №7 от 13.05.2013 г. каждому юбиляру вуза (50, 60, 70 лет) выплачивается премия в размере 5000, 6000, 7000 сомов и выдается материальное стимулирование в размере 1500 сомов со стороны профкома.

В КУМУ среди преподавателей, сотрудников и студентов ежегодно проводится конкурс «Лучшие из лучших» по нескольким номинациям, механизм проведения конкурса определен в «Положении о конкурсе», победители конкурса награждаются сертификатами, дипломами, денежной премией и их фотографии вывешиваются на специальном стенде КУМУ.

Мониторинг удовлетворенности условиям труда сотрудников КУМУ ежегодно осуществляется путем опросов, индивидуального приема сотрудников ректором университета, обращения через блог ректора на сайте КУМУ, с помощью ящиков доверия. Итоги анализа социологического опроса в вузе, в котором участвовало 224 ППС, показывает следующее:

- на вопрос «Удовлетворены ли вы условиями труда в ВУЗе и оснащенностью рабочего места?» 64.29 % респондентов - «полностью удовлетворены», 32.14 % - «частично удовлетворены»;

- на вопрос «Чем Вас привлекает работа в КУМУ?» ответили: высоким престижем вуза -

72.1 %, хорошими условиями труда - 85.4 %, возможностью интересной творческой работы со студентами - 67.2 %, регулярностью выдачи заработной платы - 97.8 %, возможностью профессионального роста как преподавателя - 81.4 %.

### *Аналитическая часть*

В КУМУ политика в области управления человеческими ресурсами реализуется в соответствии с законодательством КР, разработанными и внедренными внутренними документами университета. Ознакомление ППС с внутривузовской нормативной документацией, регулирующей кадровые вопросы, осуществляется за их личной подписью, решения по процедурным вопросам доводятся до ППС службой управления персоналом (за подписью ППС), а нормативная документация общего пользования находится в режиме доступа на сайте университета.

Составной частью кадровой политики университета является социальная политика, которая заботится о предоставлении работникам дополнительных льгот, услуг и выплат социального характера. Так, по вопросам анкетирования по признанию успехов и достижений со стороны администрации полностью удовлетворены 23 человек (53,5%), частично удовлетворены - 19 человек (44,2%), не удовлетворен 1 человек (2,3%). Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе удовлетворены (28 чел.) 65,1% ППС, (14 чел.) 32,6% удовлетворены частично.

По результатам анкетирования ППС (38 чел.) 88,4 % преподавателей оценили работу по организации повышения квалификации ППС на «очень хорошо» и «хорошо», (5 чел.) 11,6% анкетированных оценили как «относительно плохо» и «плохо». Также, по оцениванию возможности, которые предоставляет вуз для профессионального развития ППС (17 чел.) 39,5% ППС оценили как «очень хорошо» и (24 чел.) 55,8% оценили как «хорошо».

Руководство вуза уделяет внимание развитию кадрового резерва.

Целевые группы (обучающиеся, выпускники, работодатели) определили как один из конкурентных критериев успешного выпускника - это профессиональное знание иностранного языка, поэтому, политика освоения иностранных языков в университете, наличие бесплатных курсов для ППС и обучающихся от носителей языка, является несомненно грамотно спланированной руководством вуза стратегией университета. В то же время, необходимо широкое практическое применение полученных результатов от приобретенных языковых компетенций. В целом, активный и оптимистичный настрой, как руководства вуза и так и профессорско-преподавательского состава, не оставляет сомнений в том, что профессиональная реализация языковой политики университета в итоге даст только положительные результаты.

В системе оплаты труда предусмотрены базовые оклады и персональные надбавки, устанавливаемые в зависимости от профессионального опыта, научных достижений и навыков. Для оценки производительности персонала разработана система КРІ, а также предусмотрена периодическая переоценка переменной части заработной платы. В то же время, на интервью с целевыми группами было озвучено пожелание автоматизировать процесс реализации Положений о конкурсах на дополнительные финансовые стимулирования таким образом, чтобы распределение баллов за имеющиеся результаты по критериям, итоги подведения результатов были прозрачны и в открытом доступе. Соответственно, ВЭЖ рекомендует рассмотреть различные варианты совершенствования данных процедур, например:

- провести автоматизацию системы финансового стимулирования: разработать или внедрить цифровую платформу для автоматизированного учета конкурсных баллов. Это позволит повысить прозрачность распределения дополнительных выплат и упростит процесс обработки заявок.

- обеспечить прозрачность начисления баллов: обеспечить открытый доступ к критериям оценки и результатам конкурсов, например, через личные кабинеты сотрудников. Это снизит

субъективность и повысит доверие персонала к системе стимулирования и тд.

Анкетирование ППС показало (Приложение 3) наличие неудовлетворенности (отмечено как «иногда» и «часто» **20 и более %** опрошенных ППС) в некоторых процессах, реализуемых в вузе, которые предполагают необходимость проведения расширенного анонимного анкетирования по указанным проблемам и принятия конкретных решений в случае подтверждения наличия проблемных моментов:

- а) сталкиваются в своей работе со следующими проблемами*
- Недостаток учебных аудиторий – часто (2 чел.) 4,7%, иногда (11 чел.) 25,6% ППС;
  - Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам - часто (2 чел.) 4,7 %, иногда (26 чел.) 60,5 % ППС;
  - Недоступность необходимой литературы в библиотеке - часто (3 чел.) 7% , иногда (26 чел.) 60,5 % ППС;
  - Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе) – часто (2 чел.) 4,7 %, иногда (14 чел.) 32,6 % ППС;
  - Неудобное расписание – иногда (10 чел.) 23,3 % ППС;
  - Несоответствующие условия для занятий в аудиториях – часто (1 чел.) 2,3 %, иногда (12 чел.) 27,9 % ППС;
  - Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет - иногда (1 чел.) 2,3 %, иногда (24 чел.) 55,8 % ППС;
  - Отсутствие у студентов интереса к обучению – часто (4 чел.) 9,3 %, иногда (25 чел.) 58,1 % ППС;
  - Несвоевременное получение информации о мероприятиях – часто (3 чел.) 7 %, иногда (21 чел.) 48, 8 % ППС.
  - Отсутствие технических средств обучения в аудиториях – часто (2 чел.) 4,7 %, иногда (17 чел.) 39,5 % ППС.

**Сильные стороны/лучшая практика:**

по данному стандарту не выявлены.

**Рекомендации ВЭК:**

1. Курирующему проректору, а также руководству всех ООП КУМУ рекомендуется запланировать включение в планы развития ООП пункты мероприятий, влияющих на: ежегодное увеличение %-го соотношения дисциплин/курсов на иностранных языках, на ежегодное увеличение кол-ва ППС, имеющих возможность свободно реализовывать ООП на иностранных языках и приступить к их реализации. *Срок – до 2028 года.*

2. Руководству вуза рекомендуется рассмотреть возможность автоматизации системы финансового стимулирования ППС. *Срок - 2026 г.*

3. Руководству вуза необходимо провести расширенное анонимное анкетирование ППС по проблемным моментам, выявленным в анкетировании при процедуре ВЭК, по итогам анкетирования разработать план корректирующих и предупреждающих мероприятий и приступить к его реализации с публикацией отчета о проделанной работе для заинтересованных лиц. *Срок - 2025 г.*

**Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:** раскрыты 9 критериев, из которых все 9 критериев удовлетворительные.



## 6.9 Стандарт «Научно-исследовательская работа»

- *ОО должна показать проведение научно-исследовательской работы в соответствии со своей миссией, стратегией.*
- *ОО должна осуществлять планирование и мониторинг результативности научно-исследовательской работы.*
- *ОО должна показать наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской работе.*
- *ОО должна обеспечить реализацию механизма мотивации научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внутренних стейкхолдеров.*
- *ОО должна продемонстрировать содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, публикации научных результатов, внедрению результатов научно-исследовательской работы, консалтингу и коммерциализации.*
- *ОО должна содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в уполномоченных органах, оформлению патентов и авторских свидетельств.*
- *Важным фактором является проведение совместных научных исследований с зарубежными вузами, научно-исследовательскими институтами.*
- *ОО должна стремиться к диверсификации источников финансирования научно-исследовательской работы.*

### **Доказательная часть**

Научная деятельность КУМУ реализуется и регламентируется Законами КР: «О науке» от 8 августа 2023 г. № 170, «Об инновационной деятельности» от 23 марта 2023 г. № 65, Положениями МОН КР, НАК КР, Уставом и Стратегией развития КУМУ.

Приоритеты в научно-исследовательской деятельности КУМУ связаны с приоритетными направлениями развития науки в КР, отраженными в Положении о порядке и механизмах формирования государственного заказа и проведения конкурса на выполнение научных, научно-технических и научно-инновационных программ и проектов №324/1 от 1 марта 2024 г. В настоящее время НИР в КУМУ ведётся по 9 направлениям:

1. Техника и технология добычи, обработки и переработки блоков природного камня.
2. Дизайн одежды, техника и технологические процессы швейного и обувного производства.
3. Процессы и энергоустановки на основе нетрадиционных и возобновляемых источников энергии.
4. Химия, биология, экология и охрана окружающей среды, защита растений.
5. Проблемы в социальной сфере и совершенствования инвестиционного обеспечения предприятий.
6. Педагогика, теория и методика обучения.
7. Философия, история, археология и этнография юга Кыргызстана.
8. Проблемы языкознания и литературы.
9. Вопросы права и проблемы строительства демократического государства в КР.

Ученые КУМУ участвуют в международных, республиканских и региональных научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах и выставках. За последние 5 лет в КУМУ организованы и проведены 5 крупных международных научных мероприятий совместно с Всемирной организацией интеллектуальной собственности (ВОИС), Тюркской, Кыргызпатентом и др. организациями, более 20 международных и республиканских научно-практических конференций, например: «Актуальные проблемы и перспективы развития фундаментальных и прикладных наук в эпоху цифровизации», «Этническое многообразие Ферганской долины: культура, язык и историческое наследие», «Роль студентов в современной научной и инновационной деятельности», «Просвещение - основа образования», «Экосистема цифровых платформ в образовании и науке: интеграция, взаимодействие, инновации» и др.

Стратегия развития КУМУ содержит ряд программ, в том числе Программу 2 «Наука и



инновации - гарантия успешности университета», согласно которой предполагается обеспечение присутствия университета в числе ведущих научно-образовательных центров страны и за рубежом, осуществляющих научные исследования и разработки в областях, определяемых приоритетами научно-технологического развития страны.

В КУМУ функционируют научные и учебно-методические советы, на которых обсуждаются вопросы по внедрению новых методик и инновационных технологий обучения в учебный процесс, рассматриваются способы и методы реализации тесной связи преподавания и научных исследований. КУМУ является соучредителем двух диссертационных советов:

- К 13.22.653, 13.00.01 - Общая педагогика, история педагогики и образования, 13.00.04 - Теория и методика физического воспитания, спортивной тренировки, оздоровительной и адаптивной физической культуры;

- К 08.22.656, 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством (по отраслям), 08.00.12 - Бухгалтерский учет, статистика.

ППС-вом в сотрудничестве с компанией IP-Chain в текущем году получено 100 патентов и авторских прав на изобретения, полезные модели, научные разработки. Для развития данной деятельности в КУМУ открыт Центр поддержки технической информации и научно-патентный зал.

Мониторинг и оценка результативности НИР проводится согласно «Положения о научной сессии КУМУ». Научная сессия КУМУ проходит ежегодно в январе, в виде заседаний УС университета, где в течение недели изучаются отчеты руководителей структурных подразделений КУМУ по результатам НИР за истекший год. Руководители структурных подразделений КУМУ представляют результаты научной деятельности по 11 показателям, а каждый показатель имеет несколько критериев, которые коллегиально оцениваются. По итогам сессии определяются рейтинги НИЦ, факультетов, кафедр, а также вклад каждого ученого и студента, УС принимает решения, позволяющие в дальнейшем развивать НИР КУМУ. Основными нормативными документами, регламентирующими деятельность НИРС и молодых ученых, являются Положения: «О моральном и материальном поощрении студентов», «Положение о конкурсе молодых ученых и студентов». В рамках научно-исследовательской деятельности студентов, в КУМУ проводятся мероприятия:

- ежегодная «Неделя науки», проводимая во всех факультетах университета;
- ежегодно проводимая в КУМУ региональная научно-практическая конференция: «Наука, образование и культура – светлое будущее»;
- участие команды КУМУ в ежегодно проводимой региональной предметной олимпиаде по базовым предметам и специальным дисциплинам;
- участие студентов университета в международных, республиканских олимпиадах по конкретным предметам;
- участие студентов университета в различных научных семинарах, выставках, конкурсах и т.д.

Руководство КУМУ всячески содействует представлению результатов НИР ученых и студентов на различных научных площадках – международных, республиканских и региональных научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах и выставках. Особое внимание уделяется научным сотрудникам, аспирантам, докторантам. Для стимулирования молодых ученых разработаны Положения «О моральном и материальном поощрении молодых ученых, аспирантов и соискателей», «О научной сессии КУМУ», которые были одобрены и утверждены решением УС КУМУ. Согласно Положениям, диссертантам, после их успешной защиты, выплачиваются денежные средства: 40 000 сомов за защиту кандидатской и 80 000 сомов за защиту докторской диссертаций. Ученые и сотрудники КУМУ - авторы изобретений, получившие охранные документы на новые разработки, а также молодые ученые, аспиранты и соискатели, получившие призовые места в международных и республиканских научно-технических конкурсах, выставках, поощряются соответствующими денежными премиями.

В вузе 3 раза в год издаётся периодический международный научный журнал «Наука.

Образование. Техника» («НОТ»). В целом, за отчетный период ППС-вом и научными сотрудниками КУМУ опубликовано 13 монографий, более 30 публикаций в журналах, рецензируемых в базах Scopus и Web of Science, более 145 публикаций в журнале КУМУ «НОТ» и др.

Ученые КУМУ ведут исследования по приоритетным направлениям науки и подают заявки на участие в конкурсе для получения грантов из республиканского бюджета. Научные проекты по результатам экспертизы, набравшие соответствующие баллы, финансируются МОН КР.

Ежегодно ученые КУМУ активно участвуют на международных конкурсах. Например, изобретения д.т.н. М.М. Исманова, д.б.н. Ж.Т. Самиевой и к.т.н. З.К. Эрмековой были удостоены серебряной и бронзовой медалей в международном конкурсе изобретателей, который проходил с 20 по 23 июня в городе Сеул, Южная Корея.

С целью развития инновационных начинаний студентов 1 сентября 2022 года был основан студенческий START UP в рамках программы Правительства КР по развитию интеллектуальной собственности и инноваций в КР на 2022-2026 годы. В 2023 году для 25 студентов университета был организован курс по написанию бизнес проектов. В течении месяца студенты с помощью международных тренеров фонда ЮСАИД и международного фонда АГА-ХАН занимались проектированием бизнес идей, и, в итоге, 5 студентов выиграли гранты по 2000 долларов для реализации своих стартапов.

В КУМУ совместно с зарубежными университетами реализуются научные проекты:

- «Разработка методики и стенда для испытаний стойкости материалов и изделий к солнечному излучению» совместно с НПО «Физика-Солнце» АН РУз и Институтом солнечной энергии Республика Узбекистан (2021-2022 гг.);

- проект программы ЭРАСМУС+ совместно с Афинским технологическим университетом Греции (2021-2022 гг.).

Источники финансирования НИР КУМУ представлены в таблице 4. Значительную долю финансирования НИР (37 - 40 %) составляет финансирование из Республиканского бюджета и собственные средства КУМУ, с 2019 г. наблюдается увеличение объема финансирования НИР из собственных средств КУМУ.

Таблица 4 - Информация об общем финансировании НИР КУМУ

показатели, тыс.сом	2020	2021	2022
из республиканского бюджета	1946,35	1008,35	1172,5
по хоздоговорным НИР	-	30,0	-
из собственных средств КУМУ	1306,0	1890,0	1500,0
по линии международных программ (грантов)	663,0	1000,0	900,0
<b>Итого:</b>	<b>3915,35</b>	<b>3928,35</b>	<b>3572,5</b>

Анализ данных таблицы 4 показывает необходимость серьезного развития механизма диверсификации источников финансирования научно-исследовательской работы. Для повышения устойчивости финансирования научно-исследовательской деятельности необходимо разработать и внедрить стратегию диверсификации источников финансирования. В рамках этой стратегии рекомендуется, например:

- расширение грантовой поддержки - активизировать работу по привлечению международных грантов, повысить квалификацию сотрудников в области грантового менеджмента;

- развитие сотрудничества с бизнесом – заключать договоры с предприятиями, предлагать научные разработки для коммерциализации, создавать совместные исследовательские проекты;

- привлечение внебюджетных средств – организовывать целевые фонды, краудфандинговые кампании и партнерские программы с фондами поддержки науки;

- создание и развитие малых инновационных предприятий – использовать потенциал университета для разработки и внедрения коммерчески успешных технологий;

- повышение конкурентоспособности научных разработок – ориентировать исследования на актуальные мировые и национальные вызовы, внедрять механизмы патентования и лицензирования и др.

Реализация этих мер позволит снизить зависимость от имеющихся источников финансирования и обеспечить устойчивое развитие научных исследований в вузе.

Эксперты ВЭК отмечают, что в Законе Кыргызской Республики «О науке» №170 от 8 августа 2023 года (cbd.minjust.gov.kg) содержится норма о выделении 1% от общего бюджета вузов на науку. Этот пункт направлен на поддержку научных исследований и инновационных разработок в высших учебных заведениях страны. Основные положения:

- 1% от бюджета вузов должен направляться на научные исследования и разработки;
- средства могут использоваться на проведение научных работ, оплату труда исследователей, закупку оборудования и материалов;
- контроль за использованием этих средств возложен на государственные органы и министерства.

В целях эффективного выполнения требований Закона Кыргызской Республики «О науке» №170 от 8 августа 2023 года, вузу рекомендуется:

1. Разработать внутренний регламент распределения 1% бюджета на научные исследования, с четким определением приоритетных направлений, порядка распределения и отчетности.

2. Создать комиссию или рабочую группу по управлению научными средствами, включающую представителей профессорско-преподавательского состава, научных сотрудников и руководства КУМУ.

3. Обеспечить прозрачность в использовании выделенных средств путем регулярного предоставления отчетов, проведения аудита и опубликования информации о реализуемых проектах.

4. Стимулировать исследовательскую деятельность преподавателей и студентов путем предоставления грантов, финансирования командировок, публикаций в международных научных журналах.

5. Инвестировать в материально-техническую базу, закупая современное оборудование, программное обеспечение и материалы, необходимые для проведения научных исследований.

6. Расширять партнерство с другими научными учреждениями, предприятиями и международными организациями для привлечения дополнительного финансирования и обмена опытом.

7. Осуществлять мониторинг и контроль использования средств совместно с государственными органами для соблюдения законных требований и повышения эффективности научных разработок.

Эти меры помогут вузу не только соответствовать требованиям закона, но и повысить уровень научных исследований, укрепить академическую репутацию и внести вклад в развитие науки и инноваций в стране.

В КУМУ имеются определенные заделы для развития направлений финансирования и коммерциализации НИР КУМУ за счет Республиканского бюджета и хоздоговорных НИР:

1. По заказу МОН КР в центре подготовки учебников КУМУ в период: 2020 - 2024 гг. подготовлены и изданы книги в основном для школ с узбекским языком обучения на сумму 5 998 384 сомов;

2. На основе хоздоговора с ОсОО «Activ Smart Technologies», студентами инженерно-технологического факультета разработаны программы на сумму 30 тыс. сомов.

Альтернативным источником финансирования науки в КУМУ выступают грантовые средства по программе Горизонт, Эрасмус +, Жан Моне и др. В этом направлении КУМУ планирует активизировать усилия, опираясь на ППС, владеющий английским, немецким,

турецким и др. языками.

### ***Аналитическая часть***

Университет демонстрирует, что приоритет исследовательской деятельности соответствует политике страны в области образования, науки и инновационного развития. Исследовательская деятельность соответствует стратегии развития университета. ВЭК отмечает, что в университете на достаточном уровне сложилось обеспечение научных исследований всеми необходимыми ресурсами. Имеется сайт библиотеки университета, где представлены информационные ресурсы с полным доступом.

Междисциплинарные научные исследования в университете проводятся на основе создания рабочих групп из ученых различного направления деятельности - ученых экономических, технических, педагогических, гуманитарных, медицинских и др. наук. В данную группу входят ведущие ученые и практические работники.

В то же время, эксперты ВЭК отмечают необходимость проведения маркетинговой стратегии вуза для привлечения обучающихся на ОП магистратуры. Для этого необходимо активно освещать все возможности университета для проведения научных исследований, в целях привлечения обучающихся на ОП магистратуры, во всех информативных источниках, а также информировать общественность о всех достижениях КУМУ в области НИР и инноваций.

В рамках проводимой процедуры институциональной аккредитации, члены ВЭК нашли подтверждение, что по темам научных исследований выпускаются статьи, учебные пособия, которые используются в учебном процессе.

*Эксперты отмечают, что в университете проводится планомерная работа по созданию благоприятных условий для научной работы ППС и студентов. Анкетирование ППС показало, что (40 чел.) 93% опрошенных оценили поддержку вуза и его руководства научно-исследовательских начинаний ППС как «очень хорошо» и «хорошо». Также (39 чел.) 90,7 % ППС оценили уровень возможности у ППС совмещать преподавание с научными исследованиями как «очень хорошо» и «хорошо».*

### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

по данному стандарту не выявлены.

### ***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству вуза совместно с руководителями ООП, провести целенаправленные встречи по обсуждению вопроса привлечения контингента на ООП магистратуры. По итогам встреч разработать операционный план по достижению стабильного контингента ОП магистратуры и приступить к его реализации. *Срок – 2025-2026 уч. г.*

2. Руководству вуза обеспечивать широкое информирование всем достижениям университета в области науки и инноваций во всех информативных источниках. *Срок - на постоянной основе, в течение 3 дней со дня получения официальных результатов достижений.*

3. Руководству вуза рекомендуется разработать и внедрить стратегию диверсификации источников финансирования для обеспечения устойчивого развития научных исследований в КУМУ. *Срок – 2025-2026 уч.год.*

4. Руководству вуза на Ученом Совете вуза принять решение о выполнении требований Закона Кыргызской Республики «О науке» №170 от 8 августа 2023 года. Протокол решения довести до всех сотрудников КУМУ. *Срок – 2025 г.*

***Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Научно-исследовательская работа»: раскрыты 8 критериев, из которых удовлетворительных позиций – 6, требующих улучшения - 2.***



## 6.10 Стандарт «Финансы»

- *ОО должна формировать сценарии развития, согласованные со стратегией, учитывая оценку рисков.*
- *ОО должна продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность.*
- *ОО должна продемонстрировать стратегическое и операционное планирование бюджета в соответствии с направлениями деятельности.*
- *ОО должна продемонстрировать реализацию механизма оценки достаточности финансового обеспечения.*
- *ОО должна продемонстрировать наличие системы внутреннего финансового аудита.*
- *ОО должна продемонстрировать проведение внешнего независимого финансового аудита.*

Финансово-экономическая деятельность КУМУ направлена на реализацию стратегических задач и достижений миссии и целей стратегии развития вуза, в том числе реализацию ООП. Текущее планирование и распределение ресурсов КУМУ осуществляет на основе своих стратегических приоритетов, отраженных в Программе развития деятельности КУМУ и по итогам результатов за учебный год.

КУМУ осуществляет финансово-экономическую деятельность в соответствии с Уставом вуза и законодательными документами КР, регламентирующими образовательную и предпринимательскую деятельность вузов.

В КУМУ финансовое планирование осуществляется с учетом анализа всех направлений деятельности в соответствии с разработанными стратегическими и операционными планами, а также Реестром рисков и планом действий.

Экономическое развитие КУМУ достигается обеспечением источников финансирования, таких как, контингент студентов, ежегодный прием, привлечение доноров и партнеров, коммерциализация на основе полученных результатов в рамках исследовательской деятельности и других источников, не запрещенных законодательством КР.

Смета доходов и расходов КУМУ на текущий год разрабатывается на основе операционного плана Бухгалтерией и утверждается Ректором. Доходная часть бюджета КУМУ формируется за счет финансовых поступлений.

Таблица 5 - Доходная часть бюджета КУМУ за период 2020-2023 гг. (тыс.сом)

№	Наименование доходов	2020	2021	2022	2023
1	Доходы от Республиканского бюджета	15278,8	21426,3	29641,8	33309,7
2	Доходы от платных образовательных услуг (оплата за обучения, аренда помещений, оплата за проживание в общежитии и др.).	300687,7	462758,0	410281,3	506984,2
Итого		315966,5	484184,3	439923,1	540293,9

*Наблюдается рост доходов от Республиканского бюджета за отчетный период более чем на 118 %, от платных образовательных услуг более чем на 68 %.*

Основной целью достижения миссии и результативности финансовой деятельности КУМУ является формирование и укрепление системы собственного капитала, для которого основным показателем устойчивого финансового состояния является объем его активов (таблица 6).

Таблица 6 - Активы КУМУ (тыс.сом)

№	Показатели	2020	2021	2022	2023
1	Денежные средства	300687,7	462758,0	410281,3	506984,2
2	Запасы	27845,3	28750,0	37611,2	38164,3
3	Величина запасов и затрат	193522,4	212710,3	28180,9	294603,6
4	Основные средства	156132,5	202182,6	292395,0	288287,2

Анализ приведенных в таблице данных показывает ежегодный рост выделяемых средств на пополнение материально-финансовых активов, обеспечивающих условия для получения образования. За отчетный период активы КУМУ возросли более чем в 2 раза в связи с увеличением затрат, приобретением учебного оборудования, а также пополнением книжного фонда.

В структуре расходов учебного заведения основную долю занимает заработная плата, ее динамика остается стабильно высокой, и это свидетельствует о выполнении намерений руководства повышать материальное и социальное благополучие своих работников (табл. 7).

Таблица 7 - Доля фонда заработной платы в общем объеме затрат за 2019-2023 гг. (тыс. сом)

№	Показатели	2019	2020	2021	2022	2023
1	Фонд заработной платы	110023,5	145341,3	165074,0	203822,6	223445,8
2	Общий объем затрат	175943,5	201637,9	277217,2	377917,7	319569,7
3	Доля ФЗП в общем объеме затрат, %	62,5	72,0	59,5	53,9	69,9

За период 2019-2023 годы выплата по статье «Заработная плата» увеличилась более чем в 2 раза.

Положительной тенденцией в структуре расходов университета является увеличение финансовых вложений в приобретение основных средств, что свидетельствует об улучшении МТБ. В планы развития университета включены поэтапные капитальные ремонты учебных зданий, общежитии и спортивных сооружений и др.

Служба административно-хозяйственного департамента составляет сметы на проведение капитального ремонта и расходов по благоустройству территорий, на коммунальные и эксплуатационные расходы. Превышение расходной части финансовой сметы над доходной в университете не допускается.

Для развития университета привлекаются значительные объемы инвестиций, которые вкладываются в основном в строительство новых зданий, улучшение инфраструктуры и укрепление материально-технической базы.

Постановлением Кабинета Министров КР «О порядке финансирования государственных образовательных организаций начального и среднего профессионального образования МОН КР и организаций ВПО КР» от 10 мая 2024 года №231, установлен нижний порог стоимости образовательных услуг для студентов контрактной формы обучения во всех организациях ВПО, независимо от форм собственности. Стоимость платных образовательных услуг КУМУ устанавливается самостоятельно, исходя из рыночных условий и потребности в данных специальностях. Прейскурант цен на образовательные услуги КУМУ каждый год рассматривается и утверждается решением УС

Оценивая эффективность хозяйственной деятельности, можно сделать вывод о том, что университет находится на уровне самоокупаемости. Просроченной дебиторской и кредиторской задолженности, в том числе по заработной плате, не имеется. Заработная плата выдается один раз в месяц. Все доходные и расходные операции производятся за безналичный расчетом через банк. Бухгалтерией ведется полный и достоверный учет средств, поступивших за обучение. Контроль за оплатой обучения осуществляется бухгалтерией и факультетами.

Финансовая отчетность университета осуществляется по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО) с 2010 года. Ежеквартально финансовая отчетность представляется в МОН КР. Налоговые отчеты ежемесячно представляются в государственную налоговую службу г. Ош. Отчеты по социальному фонду ежемесячно представляются социальному фонду г. Ош. Со стороны Налоговой службы и Социального фонда г. Ош проводится плановый контроль. Оперативно принимаются решения по исполнению бюджетных обязательств, проведению процедур по оформлению договоров на приобретение товаров, работ и различных услуг.

ВЭК не были представлены результаты ежегодных внутренних финансовых аудиторских проверок.

### **Аналитическая часть**

На основании информации, представленной вузом и полученной в ходе визита, экспертная комиссия пришла к выводу, что вуз имеет механизм планирования финансовой деятельности, согласно установленным целям, задач и общей стратегии.

КУМУ продемонстрировал наличие формализованной политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность. В вузе формируются сценарии развития различных направлений деятельности КУМУ, согласованные со стратегией развития вуза. В то же время, Эксперты ВЭК считают, что университету следует заранее определять возможные финансовые риски, включая дефицит бюджета, нерациональное использование ресурсов, изменения в экономической ситуации и другие факторы. Для их минимизации необходимо внедрять механизмы управления рисками, такие как формирование резервных фондов и поиск дополнительных источников финансирования. В случае необходимости стратегия развития университета должна корректироваться с учетом изменяющихся финансовых обстоятельств.

Процесс составления бюджета основан на реальных данных. В вузе разработаны механизмы контроля выполнения бюджета. Финансовые итоги года заслушиваются на Ученом Совете университета. Ведётся работа по контролю дебиторской задолженности, учету и мониторингу входящих и исходящих денежных потоков.

Процесс финансового учета является открытым и прозрачным, разрешенная законодательством КР отчетность опубликована на сайте вуза.

Проводится внешняя аудиторская проверка.

### **Сильные стороны/лучшая практика:**

по данному стандарту не выявлены.

### **Рекомендации ВЭК:**

1. Ежегодно проводить внутренний финансовый аудит. Срок - ежегодно.

**Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Финансы» раскрыты 6 критериев, из которых все 6 позиций удовлетворительные.**

## 6.11 Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- *ОО должна продемонстрировать достаточность и соответствие материально-технического ресурса, инфраструктуры для реализации миссии, стратегии.*
- *ОО должна продемонстрировать функционирование системы поддержки различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями), включая информирование и консультирование.*
  - *ОО должна продемонстрировать соответствие информационных ресурсов стратегическим целям:*
    - *технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с целями основных образовательных программ (например, online-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
    - *достаточность библиотечного ресурса, в том числе фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам ООП на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
    - *экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
    - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
    - *функционирование Wi-Fi на территории ОО.*
  - *ОО должна создать условия для образовательной, научной и других видов деятельности, развивать инфраструктуру исходя из результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся, ППС, работников и других заинтересованных лиц.*
- *ОО должна продемонстрировать реализацию мер по обеспечению учебными оборудованием, программными средствами, аналогами, используемыми в соответствующих отраслях экономики.*
- *ОО должна обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.*

### **Доказательная часть**

МТБ КУМУ обеспечивает проведение всех видов лекционных, лабораторных и практических занятий, НИР обучающихся, предусмотренных учебными планами, и соответствует действующим санитарно-техническим нормам, а также требованиям государственного стандарта специальностей. Ежегодно материально-техническая и социальная база университета модернизируются за счет обновления компьютерного парка, лабораторного оборудования, учебной и офисной мебели, спортивного инвентаря, приобретения мультимедийного оборудования, реставрации зданий, текущего и капитального ремонта учебных корпусов и общежитий.

КУМУ располагает 9 учебными корпусами, где общая площадь составляет более 55 тыс. кв.м. В университете имеются 47 лекционных, 158 практических, 36 лабораторных и 27 методических аудиторий, 11 культурных центров, 28 компьютерных классов, 59 мультимедийных и 4 лингафонных кабинетов, 1 зал для конференций с техникой синхронного перевода. Компьютерный парк университета состоит из 735 компьютеров, 228 принтеров, 90 ноутбуков, 74 проекторов, 130 интерактивных досок, 550 компьютеров подключены в единую локальную сеть с помощью ВОЛС, 75 % рабочих станций подключены к высокоскоростному интернету.

КУМУ имеет собственную типографию, где издаются каталоги, информационные журналы, брошюры, буклеты и т.д.

Количество фонда учебной, методической и научной литературы составляет – 174 962 экземпляров. В структуре библиотеки работает научно-патентный зал для ведения НИР и НИРС КУМУ. Научные отчеты, диссертации, авторефераты и научные журналы составляют 2804 экземпляров. Установлена программа электронной библиотеки ИРБИС-64+. Каждый год обновляется договор с ООО «НексМедиа», согласно которому университет имеет полный доступ к базовой коллекции ЭБС "Университетская библиотека онлайн" ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)). С ноября 2024 в рамках сотрудничества с Ассоциацией электронных библиотек предоставлен тестовый доступ к коллекциям с двумя поставщиками электронных библиотечных ресурсов (ЭБС Айбукс.ру (<https://ibooks.ru>) и Электронно-библиотечная система Znanium (<https://znanium.ru>)). На 2024 год университет подписан на 50 наименований газет и журналов.

Размещение в открытый доступ учебной и УМЛ обеспечивается с соблюдением авторских прав.



В вузе обеспечивается доступность к ресурсам: учебные материалы, программные средства, учебная литература и дополнительные ресурсы, оборудование доступны для всех обучающихся, учебные компьютерные классы, библиотека открыты в рабочее время, библиотека работает и в выходные дни.

В случае необходимости кафедра делает заявку на закуп учебного оборудования и программного обеспечения за подписью зав. кафедрой и декана факультета в отдел закупок. Для осуществления закупок товаров и оказания услуг создается конкурсная комиссия, в состав которой входят первые руководители или их заместители, специалисты структурных подразделений, а также технические эксперты для проверки соответствия качества закупаемой продукции. Конкурсная комиссия в соответствии с законом о государственных закупках, правилами организации и проведения государственных закупок, конкурсной документацией, изучает все поступившие конкурсные заявки на предмет их полноты, необходимых гарантий, соответствие поставляемых товаров и предоставляемых услуг техническим условиям конкурсной документации.

Информация образования и управление вузом, информирование и консультирование обеспечивается через локальную сеть, поддерживаемую серверами. Все корпуса университета и компьютера подключены к локальной сети при помощи программы AVN. Человеческие ресурсы: наставники, преподаватели - кураторы и другие консультанты, руководители вуза, административно-обслуживающий персонал и др. зарегистрированы в системе AVN и обеспечивают обратную связь с обучающимися.

В университете на регулярной основе проводится мониторинг мнения студентов, а именно, проводятся анкетирование студентов по вопросам условий и организации учебного процесса, удовлетворённости социальными условиями (согласно графику); встречи студентов с ректором и руководством университета (не реже 1 раза в год); функционирует комиссия по противодействию коррупции; приемные часы декана факультета, проректоров по направлениям. Обратная связь со студентами осуществляется и через социальные сети. На основании анкетирования студентов вносятся коррективы в образовательный процесс, улучшаются социальные условия в учебных корпусах.

**Эксперты отмечают, что вузом проделана достаточно серьезная работа по устранению обнаруженных недостатков в рамках процесса измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала, обучающихся и социальных партнеров, а также в рамках внутренних проверок.** Например, установка системы электронной очереди и Wi-Fi в учебных корпусах, организация зоны отдыха обучающихся, заключение договоров с электронными библиотеками, организация языковых курсов, открытие центра психологической помощи на базе университета осуществлены в целях удовлетворения потребностей ППС, персонала и обучающихся, обнаруженных в ходе социологических исследований. Также, результаты анализа социологических опросов с 2019-2021 годов, показали, что, в связи с расположением учебных корпусов КУМУ в разных точках города, обучающиеся затрудняются в сборе необходимых документов для регистрации миграционной карточки, в получении справок, транскрипта, заполнении обходных листов. Для решения этой проблемы, в 2022 году внедрена система «Единого окна» в главном учебном корпусе вуза, где обучающимся предоставлена возможность получить необходимые документы в одном месте.

В КУМУ проводится экспертиза результатов НИР, выпускных и курсовых работ путем внутреннего и внешнего рецензирования, а также проверка их на плагиат в программе «Антиплагиат» (договор № 61 с ОсОО PLAGIAT.PL). Диссертации аспирантов и соискателей отправляется в «Антиплагиат» в НАК КР, после положительного отзыва работа выносится на публичное обсуждение.

Для обеспечения безопасности в процессе обучения имеются разрешительные документы: акт санитарно-эпидемиологического обследования о соответствии объекта санитарно-эпидемиологическим правилам, нормам гигиеническим нормативам от 27 марта

2019 года по всем учебным корпусам КУМУ; заключение по требованию пожарной безопасности по всем учебным корпусам КУМУ от 19 сентября 2024 года № 01-5/285. Правила пожарной безопасности осуществляется на основе «Инструкции по пожарной безопасности», утвержденной директором департамента по АХД КУМУ от 12.02.2024 г. В целях обеспечения безопасности учебные корпуса оснащены противопожарным и охранным оборудованием, а также камерами видеонаблюдения (180 камер видеонаблюдения).

Обеспечение прав и свобод иностранных студентов в КУМУ проводится в соответствии с требованиями законов «О порядке регистрации иностранных граждан и лиц без гражданства на территории КР», «О порядке безвизового иностранных граждан в КР», «О правовом статусе иностранных граждан в КР», «Правил пересечения границы КР». Прием студентов из зарубежных вузов осуществляется в рамках подписанных ранее соглашений и в соответствии с порядком, установленным в КУМУ. Визовую поддержку осуществляет международный отдел путем размещения информации на Веб – сайте университета на кыргызском, русском и английском языках.

### ***Аналитическая часть***

В вузе созданы условия для удовлетворения социальных, личностных и бытовых потребностей обучающихся за счет функционирования структурных подразделений, содействующих обучающимся в учебном процессе и решении социальных вопросов.

Наблюдается улучшение материально-технических, библиотечных и информационных ресурсов для реализации ОП. Учебно-лабораторная база и аудиторный фонд соответствует контингенту студентов и реализуемым образовательным программам, санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям безопасности. Обеспечивается доступность для обучающихся информационно-справочными и методическими материалами, необходимых для освоения образовательных программ вуза. В целом инфраструктура соответствует специфике реализуемых ОП вуза, вуз продемонстрировал достаточность и соответствие материально-технических ресурсов, инфраструктуры для реализации миссии, стратегии развития КУМУ.

Функционирование системы поддержки различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями), включая информирование и консультирование обеспечивается. Информационные ресурсы осуществляют технологическую поддержку обучающихся и ППС, дополняют библиотечные ресурсы КУМУ. Мониторинг достаточности МТБ для реализации процессов вуза и анализ его результатов для выработки корректирующих и предупреждающих действий обеспечивается.

По итогам анкетирования ППС и обучающихся, эксперты ВЭК рекомендуют обратить внимание руководства на отрицательные комментарии анкетированных (приложение 3,4) и принять соответствующие меры в случае подтверждения фактов.

### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

1. Развитие инфраструктуры, исходя из результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся, ППС, работников и других заинтересованных лиц, что способствует созданию условий в КУМУ для развития образовательной, научной и других видов деятельности.

### ***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству вуза провести анализ итогов анкетирования ППС и обучающихся, по итогам отрицательных комментариев выработать корректирующие и предупреждающие действия, и приступить к их реализации с публикацией информации о проделанной работе для заинтересованных лиц. Срок – 2025-2026 уч.г.

***Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»: раскрыты 10 критериев, из которых 1 критерий сильный, 9***

*критериев с удовлетворительными позициями.*



## 6.12 Стандарт «Информирование общественности»

- *ОО должна продемонстрировать функционирование механизма информирования общественности.*
- *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития и системы высшего профессионального образования.*
- *ОО должна продемонстрировать информирование общественности о направлениях деятельности, условиях и особенностях реализации ООП посредством разнообразных способов распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.).*
- *ОО должна показать наличие институциональных требований к структуре и содержанию веб-ресурса, обеспечивающего публикацию достоверной, объективной, актуальной информации, отражающей направления деятельности и их результативность.*
- *ОО должна обеспечить открытость и доступность информации, включающей:*
  - *сведения об основных образовательных программах, с указанием уровня согласно с НРК, QF-EHEA и ожидаемых результатов обучения;*
  - *характеристику системы оценивания учебных достижений обучающихся;*
  - *сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;*
  - *данные о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;*
  - *сведения, отражающие позиционирование ОО и ООП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).*
- *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС в разрезе персоналий.*
- *Важным фактором является публикация информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными / консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и образовательными организациями.*
- *ОО должна обеспечить опубликованность информации и ссылки на ресурсы по результатам внешней оценки.*

### **Доказательная часть**

Руководство университета использует разнообразные способы распространения информации - это официальный сайт вуза (<https://kumu.kg/>); социальные сети; СМИ; брифинги, проводимые руководством; дни открытых дверей; встречи с выпускниками.

Сайт вуза информирует заинтересованных лиц о следующих аспектах своей деятельности: миссии, целях и задачах; политике в области обеспечения качества; реализуемых образовательных программах; достижениях выпускников и обучающихся; международном сотрудничестве; результатах деятельности и планах своего развития и др.

Для эффективного информирования общественности об активностях и важных событиях в КУМУ введены следующие меры:

1. Прозрачность деятельности через публикации на веб-сайте, в социальных сетях, пресс-релизы и отчеты о деятельности.
2. Использование средств массовой информации, таких как пресс-конференции и интервью.
3. Активное присутствие в социальных сетях и онлайн-платформах.
4. Организация мероприятий, кампаний и акций для привлечения внимания к инициативам и проблемам.
5. Установление открытого и прямого контакта с общественностью, включая прием обратной связи и ответы на вопросы.

Для удобства абитуриентов, информация с подробным перечнем документов, необходимых для поступления, размещена в разделе «Абитуриент» (<https://priem.kumu.kg/>). Кроме того, на сайте вуза есть возможность обратиться в виртуальную приемную комиссию, найти информацию о стоимости обучения и датах вступительных экзаменов.

На сайте КУМУ предоставлена информация для всех заинтересованных сторон по своей деятельности: миссия, видение, ценности, стратегия развития, политика обеспечения качества, структура КУМУ; об ООП и ожидаемых результатах, НПА и материалы регламентирующие



деятельность КУМУ; о порядке приема в КУМУ; о научно-исследовательской деятельности; о структурных подразделениях и их деятельности; о сотрудничестве и студенческой жизни, отражаются электронно-библиотечные ресурсы. Также размещена информация относительно возможностей получения Электронного образования: у студентов появилась возможность формирования профессиональных компетенций и развития практических навыков с открытыми образовательными курсами.

На сайте вуза также представлена детальная информация о ППС в разрезе факультетов, с указанием их: ФИО, должности, преподаваемых дисциплин, образования, трудового стажа, ученой степени и ученого звания, данных о научных публикациях за последние 5 лет.

Учитывая, что целевая аудитория вуза - молодежь, университет активно ведет официальные страницы в социальных сетях: Instagram, Facebook; а также имеет свои каналы в Telegram и YouTube.

На страницах аккаунтов вуза ежедневно публикуются посты с новостями о вузе, о студентах, о преподавателях, разъяснительные посты в помощь абитуриентам, студентам.

Членами ВЭК установлено, что КУМУ тесно взаимодействует с местными СМИ - газетами и телеканалами, читатели которых в большинстве своем люди среднего и старшего возраста.

### ***Аналитическая часть***

В целом, при анализе стандарта «Информирование общественности», ВЭК НААР подтверждает наличие информационных ресурсов: сайт, журнал, а также социальные сети, где вуз предоставляет информацию об оказываемых услугах и сферах деятельности.

Члены ВЭК убедились, что сайт предоставляет возможность зайти на блог ректора, написать жалобу, получить консультации по интересующим вопросам. На сайте вуза представлена детальная информация о правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и форме обучения, контактная и другая информация.

*Анкетирование ППС, проведенное в ходе визита ВЭК НААР, показало, что (11 чел.) 25,6% ППС уровень обратной связи с руководством оценивают на «очень хорошо», (26 чел.) 60,5 % на «хорошо».*

*Анкетирование обучающихся, проведенное в ходе визита ВЭК НААР показало, что полностью удовлетворены содержанием и информационной наполненностью веб-сайта университета в целом и факультетов в частности (76 чел.) 93,4 % респондентов.*

### ***Сильные стороны/лучшая практика:***

по данному стандарту не выявлены.

### ***Рекомендации ВЭК:***

1. Руководству вуза обеспечивать публикацию всей информации на официальном веб-сайте вуза на трех заявленных языках (рус./кырг./англ.). Срок - на постоянной основе.

***Выводы ВЭК по критериям по стандарту «Информирование общественности»: раскрыты 12 критериев, из которых все 12 критериев - удовлетворительные.***

## **VII. ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН / ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

1. Успешное развитие культуры гарантии качества и качества образования КУМУ, которое привело к повышению значительных рейтинговых показателей успешности реализации процессов в ОО.

### **Стандарт «Руководство и менеджмент»**

1. Успешная демонстрация прогресса в КУМУ, который был достигнут по итогам грамотно запланированной реализации мероприятий по рекомендациям экспертов внешней экспертной комиссии НААР 2019 года.

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

- по данному стандарту не выявлены.

### **Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

1. Возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации совместно с партнерским сертификационным TOEFL центром по изучению английского языка, лицензионным МОН КР курсов «1С Бухгалтерия», компьютерных курсов для педагогических направлений, курсов переподготовки педагогических кадров и др.

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

- по данному стандарту не выявлены

### **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание оценка успеваемости»**

- по данному стандарту не выявлены.

### **Стандарт «Обучающиеся»**

- по данному стандарту не выявлены

### **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

- по данному стандарту не выявлены.

### **Стандарт «Научно-исследовательская работа»**

- по данному стандарту не выявлены.

### **Стандарт «Финансы»**

- по данному стандарту не выявлены.

### **Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

1. Развитие инфраструктуры, исходя из результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся, ППС, работников и других заинтересованных лиц, что способствует созданию условий в КУМУ для развития образовательной, научной и других видов деятельности.

### **Стандарт «Информирование общественности»**

- по данному стандарту не выявлены.

## **VIII. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

### **Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»**

1. Руководству вуза рекомендуется обеспечить планирование и чёткое каскадирование измеримых целевых индикаторов Стратегии развития вуза во все структурные подразделения вуза, планы развития ОП вуза, индивидуальные планы ППС вуза и тд. *Срок – 2025 г.*

2. Руководству вуза, руководству всех структурных подразделений вуза, руководству ООП рекомендуется обеспечивать ежегодный мониторинг реализации Стратегии развития вуза и планов развития ООП, на предмет *оценки качества* реализации мероприятий, а также достижения целевых индикаторов по всем мероприятиям. По итогам полученных результатов мониторинга, разрабатывать, при необходимости, планы корректирующих и предупреждающих мероприятий. *Срок – ежегодно.*

### **Стандарт «Руководство и менеджмент»**

1. Руководству вуза рекомендуется определить через документированные процедуры вуза конкретные измеримые критерии оценки результативности и эффективности реализации мероприятий Стратегии развития КУМУ, в том числе при реализации ООП КУМУ. *Срок – 2025 г.*

2. Руководству ООП рекомендуется ежегодно проводить оценку результативности и эффективности реализации ООП КУМУ. *Срок – ежегодно.*

3. Руководству вуза рекомендуется предусмотреть проведение анализа финансовых рисков, возникающих при реализации Стратегии развития, по итогам которого можно будет определить и внедрить соответствующие предупреждающие и корректирующие мероприятия. *Срок – 2025 г.*

### **Стандарт «Управление информацией и отчетность»**

1. Руководству университета рекомендуется коллегиально определить критерии оценки результативности и эффективности деятельности вуза и ознакомить с ними всех сотрудников и весь профессорско-преподавательский состав КУМУ. *Срок – 2025 г.*

2. Ответственному структурному подразделению обеспечивать своевременную актуализацию данных о реализации ООП КУМУ и всех процессов вуза на официальном веб-сайте вуза с ведением сайта на всех заявленных языках. *Срок - на постоянной основе.*

### **Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

1. Руководству ООП КУМУ рекомендуется обеспечивать ежегодный рост и достижение индикативных показателей в планах развития ООП по реализации мероприятий по внедрению или развитию дуального обучения, признания результатов неформального обучения. *Срок - ежегодно.*

### **Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»**

3. Руководству всех ООП университета на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. *Срок - в течение 10 дней после внесения соответствующих изменений.*

4. Руководству вуза и руководству ООП помимо традиционных оценочных фондов, рекомендуется разработать и внести в перечень альтернативные фонды оценочных средств. *Срок – с 2025-2026 уч.г.*

### **Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»**

1. Руководству всех ООП вуза рекомендуется провести анализ всех результатов повышения квалификации ППС за последние 3 года, с целью включения мероприятий в планы развития ООП по внедрению инновационных методов обучения по итогам прохождения курсов преподавателями по конкретным дисциплинам, и их реализации, начиная с 2025-2026 учебного года.

2. Руководству ООП вуза в планы развития ООП рекомендуется включать мероприятия по повышению квалификации ППС в области применения современных методов оценивания достижений обучающихся. *Срок – ежегодно.*

### **Стандарт «Обучающиеся»**

1. Руководству вуза, совместно с руководством ООП, с руководством лица, колледжей КР, предприятиями-партнёрами рекомендуется провести целенаправленную работу по гармонизации учебных планов, в целях организации непрерывного обучения (включая обучение в магистратуре, 2-е высшее, аспирантуре), включив во все планы элементы дуального обучения. *Срок – 2025-2026 уч.год.*

2. Курирующему проректору совместно с руководством ООП, в планы развития ООП рекомендуется включить индикативные показатели реализации мероприятий по разработке, применению в учебном процессе инновационных информационно-коммуникационных технологий (МООС, онлайн курсы и др.) и приступить к их достижению. *Срок – 2025 г.*

3. Руководству вуза рекомендуется коллегиально рассмотреть вопрос об актуализации/внедрении в университете механизма признания результатов неформального обучения обучающихся. *Срок – 2025 г.*

4. Руководству ООП рекомендуется определить перечень *лучших* (ТОП) вузов ближнего и дальнего зарубежья, реализующих аналогичные ОП, с целью планирования заключения меморандумов о взаимовыгодном сотрудничестве и их реализации, в том числе, по реализации пункта «академическая мобильность обучающихся и ППС» академическая мобильность ППС». *Срок – 2025-2026 уч.г.*

5. Руководству вуза рекомендуется обсудить вопрос о внедрении механизма мониторинга трудоустройства выпускников через социальные отчисления в Социальный фонд Кыргызской Республики. *Срок – до 2027 г.*

### **Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»**

1. Курирующему проректору, а также руководству всех ООП КУМУ рекомендуется запланировать включение в планы развития ООП пункты мероприятий, влияющих на: ежегодное увеличение %-го соотношения дисциплин/курсов на иностранных языках, на ежегодное увеличение кол-ва ППС, имеющих возможность свободно реализовывать ООП на иностранных языках и приступить к их реализации. *Срок – до 2028 года.*

2. Руководству вуза рекомендуется рассмотреть возможность автоматизации системы финансового стимулирования ППС. *Срок - 2026 г.*

3. Руководству вуза необходимо провести расширенное анонимное анкетирование ППС по проблемным моментам, выявленным в анкетировании при процедуре ВЭК, по итогам анкетирования разработать план корректирующих и предупреждающих мероприятий и приступить к его реализации с публикацией отчета о проделанной работе для заинтересованных лиц. *Срок - 2025 г.*

### **Стандарт «Научно-исследовательская работа»**

1. Руководству вуза совместно с руководителями ООП, провести целенаправленные встречи по обсуждению вопроса привлечения контингента на ООП магистратуры. По итогам встреч разработать операционный план по достижению стабильного контингента ОП



магистратуры и приступить к его реализации. *Срок – 2025-2026 уч. г.*

2. Руководству вуза обеспечивать широкое информирование всем достижениям университета в области науки и инноваций во всех информативных источниках. *Срок - на постоянной основе, в течение 3 дней со дня получения официальных результатов достижений.*

3. Руководству вуза рекомендуется разработать и внедрить стратегию диверсификации источников финансирования для обеспечения устойчивого развития научных исследований в КУМУ. *Срок – 2025-2026 уч.год.*

4. Руководству вуза на Ученом Совете вуза принять решение о выполнении требований Закона Кыргызской Республики «О науке» №170 от 8 августа 2023 года. Протокол решения довести до всех сотрудников КУМУ. *Срок – 2025 г.*

#### **Стандарт «Финансы»**

1. Ежегодно проводить внутренний финансовый аудит. *Срок - ежегодно.*

#### **Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»**

1. Руководству вуза провести анализ итогов анкетирования ППС и обучающихся, по итогам отрицательных комментариев выработать корректирующие и предупреждающие действия, и приступить к их реализации с публикацией информации о проделанной работе для заинтересованных лиц. *Срок – 2025-2026 уч.г.*

#### **Стандарт «Информирование общественности»**

1. Руководству вуза обеспечивать публикацию всей информации на официальном веб-сайте вуза на трех заявленных языках (рус./кырг./англ.). *Срок - на постоянной основе.*

## **IX. ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Руководству вуза продолжать политику проведения процедур внешнего обеспечения качества на соответствие европейским стандартам ESG.
2. Руководству вуза уделить особое внимание PR - маркетинговой политике университета.



## **X. РЕКОМЕНДАЦИИ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что по итогам институциональной аккредитации Учреждения «Кыргызско-Узбекский Международный университет имени Б. Сыдыкова» (Кыргызская Республика) **рекомендуется к аккредитации сроком на 5 лет.**



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ ИНСТИТУЦИОНАЛЬНОГО ПРОФИЛЯ»**

№ п\п	№ п\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетв.	Предполагает улучшение	Неудовлетв.
<b>1 Стандарт «Стратегическое развитие и гарантия качества»</b>						
1	1.	ОО должна продемонстрировать разработанность миссии, видения и стратегии развития на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким вовлечением разнообразных стейкхолдеров.		+		
2	2.	ОО должна продемонстрировать прозрачность процессов формирования, мониторинга и регулярного пересмотра миссии, видения, стратегии и политики гарантии качества.		+		
3	3.	ОО должна иметь опубликованную политику гарантии качества, миссию, видение и стратегию развития.		+		
4	4.	Политика гарантии качества ОО должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.		+		
5	5.	ОО должна показать управление процессами гарантии качества, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией.		+		
6	6.	ОО должна показать, что разрабатывает документы по отдельным областям деятельности и процессам (планы, программы, положения и т.д.), конкретизирующие политику гарантии качества.		+		
7	7.	ОО должна продемонстрировать развитие культуры гарантии качества, направленной на новые результаты и качество образования.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>2 Стандарт «Руководство и менеджмент»</b>						
8	1.	ОО должна продемонстрировать управление процессами гарантии качества, в том числе планирования и распределения ресурсов в соответствии со стратегией.			+	
9	2.	ОО должна продемонстрировать проведение анализа эффективности изменений системы гарантии качества, модернизацию ее механизмов.		+		
10	3.	ОО должна продемонстрировать успешное функционирование и улучшение внутренней системы гарантия качества.		+		
11	4.	ОО должна представить доказательства прозрачности механизма управления, открытости и доступности руководителей и администрации для обучающихся, ППС, персонала и других заинтересованных лиц.		+		
12	5.	ОО должна продемонстрировать управление рисками.			+	
13	6.	ОО должна продемонстрировать разработку ежегодных планов		+		



		деятельности, в том числе ППС, на основе стратегии развития.				
14	7.	ОО должна продемонстрировать управление инновациями, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.		+		
15	8.	ОО должна продемонстрировать обеспечение управления образовательным процессом через управление основными образовательными программами, включая оценку их эффективности.		+		
16	9.	Приверженность к гарантии качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного / двудипломного образования и академической мобильности.		+		
17	10.	ОО должна стремиться к участию в международных, национальных и региональных профессиональных альянсах, ассоциациях и т.д.		+		
18	11.	ОО должна обеспечить компетентность руководителей, обучение руководства вуза, структурных подразделений и образовательных программ по программам менеджмента образования.		+		
19	12.	ОО должна стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней внешней оценки качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>3 Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
20	1.	ОО должна обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.		+		
21	2.	ОО должна продемонстрировать использование обработанной, адекватной информации для эффективного управления основными образовательными программами, улучшения механизмов внутренней системы гарантии качества.		+		
22	3.	ОО должна показать функционирование механизма регулярной отчетности на всех уровнях организационной структуры, включающего оценку результативности и эффективности деятельности подразделений, ООП, научных исследований и их взаимодействия.		+		
23	4.	ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ООП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.		+		
24	5.	ОО должна продемонстрировать обеспечение защиты информации, обработку персональных данных обучающихся, ППС и персонала на основе документального согласия, определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации, и ее предоставления.		+		
25	6.	Важным фактором является вовлечение обучающихся, ППС и персонала в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.		+		
		Сбор и анализ информации должны учитывать следующее:				
26	7.	- <i>ключевые показатели эффективности;</i>			+	
27	8.	- <i>соответствие инфраструктуры стратегии ОО;</i>		+		

28	9.	- доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;		+		
29	10.	- удовлетворенность обучающихся и ППС качеством образовательных услуг, реализацией ООП;		+		
30	11.	- динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов обучения;		+		
31	12.	- трудоустройство и карьерный рост выпускников.		+		
32	13.	ОО должна продемонстрировать практическое применение механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, механизма разрешения конфликтов.		+		
33	14.	ОО должна продемонстрировать управление процессом обеспечения информацией в соответствующих областях наук.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>13</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>4. Стандарт «Разработка и утверждение основной образовательных программ»</b>						
34	1.	ОО должна продемонстрировать наличие документа, регламентирующего процессы гарантии качества основной образовательной программы: управление, разработка, утверждение, реализация и оценка результативности.		+		
35	2.	ОО должна показать прозрачность процессов гарантии качества, обеспечить коллегиальность разработки, утверждения и мониторинга ООП через участие обучающихся, ППС и других стейкхолдеров.		+		
36	3.	ОО должна обеспечить соответствие ООП установленным целям, включая ожидаемые результаты обучения через механизмы мониторинга и экспертизы содержания.		+		
37	4.	ОО должна продемонстрировать документированность разработки модели выпускника ООП, описывающей результаты обучения и личностные качества.		+		
38	5.	ОО должна обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).		+		
39	6.	ОО должна обеспечить в структуре ООП различные виды деятельности, обеспечивающие достижение ожидаемых результатов.		+		
40	7.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.	+			
41	8.	ОО должна продемонстрировать проведение внешних экспертиз ООП.		+		
42	9.	Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными вузами.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка основной образовательных программ»</b>						
43	1.	ОО должна обеспечить проведение оценки результативности и эффективности своей деятельности, в том числе в разрезе ООП, применяя механизм мониторинга.		+		
44	2.	ОО должна продемонстрировать реализацию механизмов мониторинга и периодической оценки для обеспечения достижения цели программы, показать их направленность на совершенствование ООП.		+		

		<i>Мониторинг и периодическая оценка ООП должны рассматривать:</i>				
45	3.	-изменения потребностей общества и профессиональной среды;		+		
46	4.	- содержание ООП в контексте последних достижений науки и технологии по конкретной дисциплине;		+		
47	5.	- нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;		+		
48	6.	- эффективность процедур оценивания учебных достижений обучающихся;			+	
49	7.	- потребности и степень удовлетворенности обучающихся;		+		
50	8.	- соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ООП.		+		
51	9.	ОО должна обеспечить пересмотр структуры и содержания ООП с учетом результатов мониторинга и периодической оценки.		+		
52	10.	ОО должна обеспечить коллегиальность в проведении мониторинга, периодической оценки и пересмотра ООП, продемонстрировать участие обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров.		+		
53	11.	ОО должна обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей обучающихся, ППС, персонала и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.		+		
54	12.	ОО должна обеспечить информированность стейкхолдеров о любых запланированных или предпринятых действиях, в том числе показать опубликованность изменений, внесенных в ООП.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>6. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
55	1.	ОО должна продемонстрировать функционирование системы поддержки, обеспечивающей уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям.		+		
56	2.	ОО должна продемонстрировать предоставление гибких траекторий обучения, поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.		+		
57	3.	ОО должна продемонстрировать функционирование механизма распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой, обеспечения освоения содержания и достижений целей ООП каждым выпускником.		+		
58	4.	ОО должна обеспечить реализацию ООП путем применения различных современных методик преподавания для обеспечения достижения целей ООП на требуемом уровне.		+		
59	5.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин.		+		
60	6.	ОО должна продемонстрировать функционирование механизма оценки учебных достижений обучающихся, результатов обучения, включая апелляцию, обеспечивающую последовательность, прозрачность и объективность процедур, критериев и методик оценивания.		+		

61	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.			+	
62	8.	ОО должна продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>7. Стандарт «Обучающиеся»</b>						
63	1.	ОО должна продемонстрировать реализацию политики формирования контингента, обеспечить прозрачность процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения обучения).			+	
64	2.	ОО должна продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки обучающихся, зачисленных на первый курс, иностранных обучающихся и обучающихся по мобильности.			+	
65	3.	ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, результатов формального и неформального обучения.			+	
66	4.	ОО должна показать сотрудничество с другими образовательными организациями и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности / Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC / NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.			+	
67	5.	ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся, оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.			+	
68	6.	ОО должна продемонстрировать функционирование механизма обеспечения обучающихся местами практики, содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи.			+	
69	7.	ОО должна продемонстрировать обеспечение выпускников документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.			+	
70	8.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.			+	
71	9.	ОО должна показать наличие программы стимулирования обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).			+	
72	10.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации / объединения выпускников.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
73	1.	ОО должна продемонстрировать объективную и прозрачную кадровую политику, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.			+	



74	2.	ОО должна иметь четкие, прозрачные и объективные критерии приема на работу, назначения на должность, повышения по службе, увольнения.		+		
75	3.	ОО должна продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и создание для них благоприятных условий работы, обеспечение адекватного финансирования в развитие ППС.		+		
76	4.	ОО должна продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.).		+		
77	5.	ОО должна продемонстрировать функционирование механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС в связи с переходом к студентоцентрированному обучению, в том числе поощрение вклада в интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.		+		
78	6.	ОО должна определить вклад ППС в реализацию институциональной стратегии развития.		+		
79	7.	ОО должна привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики.		+		
80	8.	ОО должна продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.		+		
81	9.	Важным фактором является вовлеченность ППС в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>9. Стандарт «Научно-исследовательская работа»</b>						
82	1.	ОО должна показать проведение научно-исследовательской работы в соответствии со своей миссией, стратегией.		+		
83	2.	ОО должна осуществлять планирование и мониторинг результативности научно-исследовательской работы.		+		
84	3.	ОО должна показать наличие процессов привлечения обучающихся к научно-исследовательской работе.		+		
85	4.	ОО должна обеспечить реализацию механизма мотивации научно-исследовательской деятельности обучающихся, ППС и других внутренних стейкхолдеров.			+	
86	5.	ОО должна продемонстрировать содействие представлению научных позиций исследователей, ППС и обучающихся на различных научных площадках, публикации научных результатов, внедрению результатов научно-исследовательской работы, консалтингу и коммерциализации.		+		
87	6.	ОО должна содействовать признанию результатов научно-исследовательской работы, в том числе регистрации научных проектов в уполномоченных органах, оформлению патентов и авторских свидетельств.		+		
88	7.	Важным фактором является проведение совместных научных исследований с зарубежными вузами, научно-исследовательскими институтами.		+		

89	8.	ОО должна стремиться к диверсификации источников финансирования научно-исследовательской работы.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>10. Стандарт «Финансы»</b>						
90	1.	ОО должна формировать сценарии развития, согласованные со стратегией, учитывая оценку рисков.			+	
91	2.	ОО должна продемонстрировать наличие формализованной политики финансового менеджмента, включая финансовую отчетность.			+	
92	3.	ОО должна продемонстрировать стратегическое и операционное планирование бюджета в соответствии с направлениями деятельности.			+	
93	4.	ОО должна продемонстрировать реализацию механизма оценки достаточности финансового обеспечения.			+	
94	5.	ОО должна продемонстрировать наличие системы внутреннего финансового аудита.			+	
95	6.	ОО должна продемонстрировать проведение внешнего независимого финансового аудита.			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
96	1.	ОО должна продемонстрировать достаточность и соответствие материально-технического ресурса, инфраструктуры для реализации миссии, стратегии.			+	
97	2.	ОО должна продемонстрировать функционирование системы поддержки различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями), включая информирование и консультирование.			+	
		<i>ОО должна продемонстрировать соответствие информационных ресурсов стратегическим целям:</i>				
98	3.	- технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с целями основных образовательных программ (например, online-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);			+	
99	4.	- достаточность библиотечного ресурса, в том числе фонда учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам ООП на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;			+	
100	5.	-экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;			+	
101	6.	- доступ к образовательным Интернет-ресурсам;			+	
102	7.	-функционирование Wi-Fi на территории ОО.			+	
103	8.	ОО должна создать условия для образовательной, научной и других видов деятельности, развивать инфраструктуру исходя из результатов мониторинга удовлетворенности обучающихся, ППС, работников и других заинтересованных лиц.			+	
104	9.	ОО должна продемонстрировать реализацию мер по обеспечению учебными оборудованием, программными средствами, аналогами, используемыми в соответствующих отраслях экономики.			+	

105	10.	ОО должна обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>12. Стандарт «Информирование общественности»</b>						
106	1.	ОО должна продемонстрировать функционирование механизма информирования общественности.		+		
107	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития и системы высшего профессионального образования.		+		
108	3.	ОО должна продемонстрировать информирование общественности о направлениях деятельности, условиях и особенностях реализации ООП посредством разнообразных способов распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.).		+		
109	4.	ОО должна показать наличие институциональных требований к структуре и содержанию веб-ресурса, обеспечивающего публикацию достоверной, объективной, актуальной информации, отражающей направления деятельности и их результативность.		+		
		ОО должна обеспечить открытость и доступность информации, включающей:				
110	5.	- сведения об основных образовательных программах, с указанием уровня согласно с НРК, QF-EHEA и ожидаемых результатов обучения;		+		
111	6.	-характеристику системы оценивания учебных достижений обучающихся;		+		
112	7.	- сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями;		+		
113	8.	- данные о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства;		+		
114	9.	- сведения, отражающие позиционирование ОО и ООП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях).		+		
115	10.	Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС в разрезе персоналий.		+		
116	11.	Важным фактором является публикация информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными / консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и образовательными организациями.		+		
117	12.	ОО должна обеспечить опубликованность информации и ссылки на ресурсы по результатам внешней оценки.		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>12</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО:</b>			<b>5</b>	<b>94</b>	<b>8</b>	<b>0</b>

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ

**СОГЛАСОВАНО**

Ректор Кыргызско-Узбекского  
Международного университета  
им. Б. Сыдыкова

\_\_\_\_\_ Мамасыдыков А. А.  
\_\_\_\_\_ 2024 г.



АККРЕДИТТЕУ ЖӨНЕ РЕЙТИНГТИҢ  
ТӨУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ  
НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА  
INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

**УТВЕРЖДАЮ**

Генеральный директор НУ  
«Независимое агентство аккредитации и рейтинга»  
\_\_\_\_\_ Жумагулова А.Б.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**ПРОГРАММА  
ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ  
НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR)  
В КЫРГЫЗСКО-УЗБЕКСКОМ МЕЖДУНАРОДНОМ УНИВЕРСИТЕТЕ им. Б. Сыдыкова**

**ИНСТИТУЦИОНАЛЬНАЯ АККРЕДИТАЦИЯ**

Дата проведения визита: 15-17 января 2025 года

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<b>13 января 2025 г.</b>			
15.00-16.00	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>День 1-й: 15 января 2025 г.</b>			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа Тентимишова Акмарал Камчыбековна Тиленбаев Кутман Жамшитбекович	
09.00-09.15	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	Внешние эксперты IAAR	Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>Электронная библиотека</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588



<b>09.15-09.45</b>	Интервью с ректором	<i>Ректор КУМУ им. Б. Сыдыкова – профессор Мамасыдыков Абдилбаेत Асанович</i>	<p>Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>1 этаж №2 конференц зал (обновлённый)</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>09.45-09.55</b>	Технический перерыв		
<b>09.55-10.35</b>	Интервью с проректорами и руководителями направлений деятельности КУМУ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Зулпукаров Алтынбек Зулпукарович – проректор по учебной работе;</i></li> <li>2. <i>Атабеков Алмаз Каримович – проректор по науке и инновациям;</i></li> <li>3. <i>Балтабаева Аида Тынайбековна – проректор по международным связям и стратегическому развитию;</i></li> <li>4. <i>Сарыков Сыргак Токтосунович – проректор по государственному языку и социальным вопросам;</i></li> <li>5. <i>Мисиралиев Кумар Шарипбаевич – директор административно-хозяйственного департамента;</i></li> <li>6. <i>Тентимишова Акмарал Камчыбековна – директор департамента аккредитации и качества образования;</i></li> <li>7. <i>Адылов Чыныбек Абдижалылович – директор учебно-информационного департамента</i></li> <li>8. <i>Курганбаева Салима Толоновна – главный бухгалтер</i></li> <li>9. <i>Эгембердиев Шералы Мананович – профсоюзная организация работников КУМУ</i></li> </ol>	<p>Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>1 этаж, №2 конференц зал (обновлённый)</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>10.35-10.50</b>	Технический перерыв		
<b>10.50-11.30</b>	Интервью с руководителями структурных подразделений ОО	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Самиева Ж. Т. -директор научно-исследовательский институт КУМУ</i></li> <li>2. <i>Эгембердиев М. Ш. – начальник отдела кадров</i></li> <li>3. <i>Айтышова Ж. Т. – декан гуманитарно-педагогического</i></li> </ol>	<p>Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>1 этаж, №1 конференц зал (новый)</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p>

- факультета
4. *Жээнтаева Ж. К. – декан факультета естественно-педагогических и информационных технологий*
  5. *Исаев И. Э. – декан инженерно-технологического факультета*
  6. *Каденова Ж. Т. – декан историко-филологического факультета*
  7. *Кокоева А. М. – декан юридико-экономического факультета*
  8. *Абдуллаева Ч. Х. – директор профессионального колледжа*
  9. *Талипов Н. Т. – директор медицинского колледжа*
  10. *Тилекова Н. Д. – заведующая отдела магистратуры*
  11. *Исаков Т. Э. – заведующий центром переподготовки кадров и повышения квалификации*
  12. *Мадаминов Р. – заведующий отделом технического обеспечения учебного процесса*
  13. *Бердигулов А. Т. – заведующий центром связи с производством*
  14. *Токтобаева Р. – заведующая отдела обеспечения качества образования и мониторинга*
  15. *Ташкулова Ш. Б. – заведующая отдела аспирантуры и докторантуры (PhD)*
  16. *Рахманова Ч. А. – заведующая отделом по специальной и мобилизационной работе*
  17. *Салимов Р. – заведующий отдела международных отношений и инвестиций*
  18. *Маманов С. – заведующий центром молодых интеллектуалов.*
  19. *Жанибеков М. – заведующий редакционно-издательского отдела*
  20. *Ашырбеков С. Р. – заведующий отделом экономики, маркетинга и государственных закупок*

		21. <i>Даминова А. К. – Юрист</i>	
<b>11.30-11.45</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Главный корпус ул. Г. Айтиева 27  <b>Электронная библиотека</b>          Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/82972841841">https://us02web.zoom.us/j/82972841841</a></p> <p>Идентификатор конференции: 829 7284 1841</p>
<b>11.45-12.30</b>	Интервью с заведующими кафедр и руководителями	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Разыков Т. С. – заведующий кафедры теории и методики физической культуры</i></li> <li>2. <i>Каимов К. К. – заведующий кафедры физической культуры и спорта</i></li> <li>3. <i>Айтышова Ж. Т. – кафедра педагогики и психологии</i></li> <li>4. <i>Кадырова М. С. – кафедра педагогики и методики начального и дошкольного образования</i></li> <li>5. <i>Токоев А. – заведующий кафедры естественных наук и методики преподавания</i></li> <li>6. <i>Акназар уулу К. – заведующий кафедры информатики и методики преподавания</i></li> <li>7. <i>Хаитов Ш. К. – заведующий кафедры физики, математики и методики преподавания</i></li> <li>8. <i>Исмаилова Б. Т. – заведующая кафедрой кыргызской филологии</i></li> <li>9. <i>Алиева Р. В. – заведующая кафедрой русской филологии</i></li> <li>10. <i>Мирзакаримова Ш. А. – заведующая кафедрой английской филологии</i></li> <li>11. <i>Ташалиева М. М. – заведующая кафедрой истории и философии</i></li> <li>12. <i>Исаков О. – заведующий кафедры частного права</i></li> <li>13. <i>Момунова С. – заведующая кафедрой государственного права</i></li> <li>14. <i>Абжамилова А. Ш. – заведующая кафедрой экономики, бухгалтерского учета и социальной работы</i></li> <li>15. <i>Сотволдиева М. М. – заведующая кафедрой финансы и управления</i></li> <li>16. <i>Акматова Г. Э. – заведующая кафедрой прикладной механики и дизайн</i></li> <li>17. <i>Омурбекова Г. К. – заведующая кафедрой информационных систем и технологий</i></li> </ol>	<p>Главный корпус ул. Г. Айтиева 27  <b>1 этаж,</b>  <b>№1 конференц зал (новый)</b>          Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

		<p>18. Эрмекова З. К. – заведующая кафедрой машиноведения и энергетики</p> <p>19. Саримбаева Н. А. – заведующая цикла гуманитарных дисциплин</p> <p>20. Кошуев А. Т. – заведующий цикла общих медицинских дисциплин</p> <p>21. Амиракулова А. С. – заведующая цикла терапевтических, педиатрических, акушерских и гинекологических дисциплин</p> <p>22. Ниязалиева З. К. – заведующая циклом химии, биологии и фармацевтических дисциплин</p> <p>23. Абдымаликова А. А. – заведующая циклом хирургических и стоматологических дисциплин</p> <p>24. Жоробаев М. Г. – заведующий цикла экономики и право</p> <p>25. Кадырбаева Ж. Б. – заведующая циклом информационных технологий, энергетики, транспорта и легкой промышленности</p> <p>26. Искендерова Н. К. – заведующая циклом педагогических дисциплин</p> <p>27. Ысакова Н. С. – заведующая цикла иностранных дисциплин</p> <p>28. Калыбекова Ж. Б. – заведующая цикла естественных наук и математики</p> <p>29. Атамбаева У. Ж. – заведующая цикла общественных и языковых дисциплин</p> <p>30. Абдивалиева Г. – направление: 550700 Педагогика, руководитель программы «Учитель начальных классов в многоязычной школе».</p>	
12.30-13.00	Работа ВЭК	Внешние эксперты IAAR	<p>Главный корпус ул. Г. Айтиева 27</p> <p><b>Электронная библиотека</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
13.00-14.00	Обед		
14.00-14.15	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Главный корпус ул. Г. Айтиева 27</p> <p><b>Электронная библиотека</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom</p> <p><a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>



14.15-15.00	Интервью с ППС	Список прилагается (вместе) Приложение 1.	Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>1 этаж, БАЗ</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
15.00-15.15	Технический перерыв		
15.00-16.00	Анкетирование ППС (параллельно)	Список прилагается (вместе) Приложение 1.	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
15.15-16.00	Интервью с обучающимися	Список прилагается (раздельно) Приложение 2. (ИА), приложение 2.1. (ПА)	Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>1 этаж, БАЗ (ПА), конференц зал (ИА)</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-17.00	Анкетирование обучающихся (параллельно)	Список прилагается (раздельно) Приложение 2. (ИА), приложение 2.1. (ПА)	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	Список прилагается (вместе) Приложение 3.	Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>1 этаж, БАЗ</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
17.00-18.00	Интервью с выпускниками	Список прилагается (отдельно) (раздельно) Приложение 4. (ИА), приложение 4.1. (ПА)	<b>БАЗ (ПА), конференц зал (ИА)</b>
18.00-19.00	Работа ВЭК обсуждение итогов первого дня	Внешние эксперты IAAR	Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>Электронная библиотека</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
19.00-20.00	Ужин		
<b>День 2-й: 16 января 2025 г.</b>			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в	Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа Тентимишова Акмарал Камчыбековна	

	Университет	<i>Тиленбаев Кутман Жамшитбекович</i>	
<b>09.00-09.15</b>	Работа ВЭК		<p>Главный корпус ул. Г. Айтиева 27</p> <p><b>Электронная библиотека</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>09.15-10.15</b>	Посещение занятий по расписанию (Приложение: расписание занятий)	<i>Внешние эксперты IAAR</i> <b>Расписание занятий прилагается</b>	
<b>10.15-10.55</b>	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы ОО	Маршрутный лист прилагается	<p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>10.55-11.05</b>	Технический перерыв		
<b>11.05-12.30</b>	Работа ВЭК с документами, посещение кафедр		
<b>12.30-13.00</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Главный корпус ул. Г. Айтиева 27</p> <p><b>Электронная библиотека</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-16.00</b>	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Список баз практик прилагается</i>	
<b>14.00-16.00</b>	Работа ВЭК		<p>Главный корпус ул. Г. Айтиева 27</p> <p><b>Электронная библиотека</b></p> <p>Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>16.00-16.15</b>	Технический перерыв		

16.15-18.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов, голосование ( <i>ведется запись</i> )		
17.30-19.30	Ужин		
<b>День 3-й: 17 января 2025 г.</b>			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа Тентимишова Акмарал Камчыбековна Тиленбаев Кутман Жамшитбекович</i>	
09.00-11.00	Работа ВЭК, обсуждение итогов, голосование ( <i>ведется запись</i> )		Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>Электронная библиотека</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
11.15-11.30	Технический перерыв		
11.30-12.30	Работа ВЭК, обсуждение итогов, голосование ( <i>ведется запись</i> )		Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>Электронная библиотека</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
12.30-13.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<i>-Ректорат -Деканы факультетов, директора колледжей</i>	Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>1 этаж, №1 конференц зал (обновлённый)</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
13.00-14.00	Обед		
14.00-16.00	Работа ВЭК над отчетами		Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>Электронная библиотека</b> Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
16.00-16.15	Технический перерыв		
16.15-18.00	Работа ВЭК над отчетами		Главный корпус ул. Г. Айтиева 27 <b>Электронная библиотека</b> Подключиться к конференции Zoom





### Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава  
Кыргызско-Узбекского международного университета им.Б.Сыдыкова

#### 1. Общее кол-во анкет: 43

#### 3. Должность/Your Position

Профессор	0 чел	0%
Доцент	7 чел	16,3%
Старший преподаватель	9 чел	20,9%
Преподаватель	27 чел	62,8%
Зав. кафедрой	0 чел.	0%
И.о. профессора	0 чел	0%
И.о. доцента	0 чел	0%
Иное	0 чел.	0%

#### 4. Ученая степень, ученое звание/Academic degree, academic title

Заслуженный деятель	0 чел	0%
Доктор наук	0 чел	0%
Кандидат наук	8 чел	18,6%
Магистр	8 чел	18,6%
PhD	0 чел	0%
Профессор	0 чел	0%
Доцент	0 чел	0%
Нет	0 чел	0%
Иное	6 чел	14%

#### 5. Стаж работы/Work experience at this HEI

Менее 1 года	1 чел.	2,3%
1 год – 5 лет	3 чел	7%
Свыше 5 лет	39 чел.	90,7%

№	Вопросы	Очень хорош о	Хорош о	Относ ительн о плохо	Плох о	Очен ь плох о	Не ответили
6	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	15 чел. (34,9%)	28 чел. (65,1%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
7	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС	17чел. (39,5%)	24 чел. (55,8%)	1 чел. (2,3%)	1 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	-
8	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	17 чел. (39,5%)	24 чел. (55,8%)	1 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2,3%)	-
9	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	18 чел. (41,9%)	21чел. (48,8%)	2 чел. (4,7%)	1 чел. (2,3%)	1 чел. (2,3%)	-

	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
10	• Стратегии	18 чел. (41,9%)	23 чел. (53,5%)	1 чел. (2,3%)	1 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	-
11	• Методы	25 чел. (58,1%)	17 чел. (39,5%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	-
12	• Инновации в процессе обучения	22 чел. (51,2%)	20 чел. (46,5%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	-
13	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	11 чел. (25,6%)	26 чел. (60,5%)	4 чел. (9,3%)	2 чел. (4,7%)	0 чел. (0%)	-
14	Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	16 чел. (37,2%)	27 чел. (62,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
15	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	14 чел. (32,6%)	24 чел. (55,8%)	4 чел. (9,3%)	1 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	-
16	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся?	11 чел. (25,6%)	29 чел. (67,4%)	3 чел. (7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Оцените доступность руководства</b>						
17	• Студентам	15 чел. (34,9%)	26 чел. (60,5%)	2 чел. (4,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
18	• Преподавателям	15 чел. (34,9%)	25 чел. (58,1%)	2 чел. (4,7%)	1 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	-
19	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	12 чел. (27,9%)	27 чел. (62,8%)	2 чел. (4,7%)	1 чел. (2,3%)	1 чел. (2,3%)	-
20	Оцените возможности профессионального и личного роста, созданные для каждого ППС и сотрудника	17 чел. (39,5%)	21 чел. (48,8%)	4 чел. (9,3%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2,3%)	-
21	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	11 чел. (25,6%)	26 чел. (60,5%)	4 чел. (9,3%)	1 чел. (2,3%)	1 чел. (2,3%)	-
22	Как организована деятельность по академической мобильности	8 чел. (18,6%)	29 чел. (67,4%)	6 чел. (14%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
23	Как организована деятельность по повышению квалификации ППС	22 чел. (51,2%)	16 чел. (37,2%)	5 чел. (11,6%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-

	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
24	• Научно-исследовательских начинаний ППС	20 чел. (46,5%)	20 чел. (46,5%)	2 чел. (4,7%)	1 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	-
25	• Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик	19 чел. (44,2%)	24 чел. (55,8%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
26	• С научными исследованиями	18 чел. (41,9%)	21 чел. (48,8%)	4 чел. (9,3%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
27	• С практической деятельностью	16чел. (37,2%)	22 чел. (51,2%)	4 чел. (9,3%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2,3%)	-
28	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда	17 чел. (39,5%)	24 чел. (55,8%)	2 чел. (4,7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
29	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	11 чел. (25,6%)	21 чел. (48,8%)	9 чел. (20,9%)	2 чел. (4,7%)	0 чел. (0%)	-
30	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям	16 чел. (37,2%)	24 чел. (55,8%)	3 чел. (7%)	0чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
31	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы	9 чел. (20,9%)	33 чел. (76,7%)	1 чел. (2,3%)	0чел. (0%)	0 чел. (0%)	-
32	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	15 чел. (34,9%)	27чел. (62,8%)	1 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)	чел. (0%)	-

### 33. Почему Вы работаете именно в этом вузе?/ Why do you work in this particular HEI?

✓ Я более 20 лет непрерывно работаю в данном вузе, стояла у истоков разработки ООП по направлению РФ в 2001 году и продолжаю работать. Коллектив сплочённый, многонациональный, атмосфера в вузе благоприятная для осуществления своей педагогической деятельности. Это учебное заведение, где каждый сотрудник и студент чувствует себя комфортно как в процессе работы, так и в процессе обучения. Живём и работаем одной дружной семьёй, которая с каждым годом становится всё больше и молодеет.

✓ Нравится

✓ Я работаю с 2001 года

✓ Мне нравится мой университет

✓ КӨЭАУ университети толугу менен менин талаптарымды канааттандырат.

- ✓ Работа в этом университете дает возможность развиваться в своей профессиональной сфере, приносит удовольствие от общения со студентами и возможность поделиться с ними своим опытом и знаниями.
- ✓ Работаю давно и привыкла коллективу
- ✓ Отличный коллектив, есть все условия для личностного роста, заниматься научной деятельности.
- ✓ Закончила здесь и мне нравится
- ✓ Бизде уникалдуулук жогору.
- ✓ Развиваться, становиться лучше
- ✓ Более 22 года работаю, очень хороший трудовой коллектив, люблю свою профессию и работу. Еще материальное стимулирование хорошо оплачивает.
- ✓ Изначально устроилась на работу сюда и уже привыкла коллективу
- ✓ Because this University is close to my house( that was joke). This University gave me the education and i know how teaching staff is qualified and well educated. I saw my professional career development with my instructors.
- ✓ Люблю свой ВУЗ
- ✓ Потому что мне нравится коллектив и система образования.
- ✓ Мне нравится
- ✓ Мне нравится здесь, коллектив дружный
- ✓ Креативный коллектив, руководство ВУЗа держит руку на пульсе и готов к новым вызовам, новым идеям.
- ✓ Потому что уникальный, сильная программа по гуманитарным наукам, экономика и естеством, материальной стимулирование соответствует
- ✓ Очень дружный коллектив
- ✓ Хороший коллектив
- ✓ нравится Интернациональность и статус ВУЗа Международного характера
- ✓ Это мой родной Университет
- ✓ Пока все условия устраивает
- ✓ Потому что уникальный университет
- ✓ ВУЗ соответствует моим требованиям.
- ✓ Это большая честь для меня работать в Кыргызско-Узбекском международном университете. Работать преподавателем в этом ВУЗе идеально подходит для продолжения моей карьеры. Руководители нашего университета обеспечивают четкое руководство для своих сотрудников. Они являются опорой коллектива ,умеют выслушать своих сотрудников,умеют мотивировать молодых преподавателей на достижение поставленных целей.
- ✓ Потому что уникальной, материальной стимулирование отлично.
- ✓ Этот университет предоставляет замечательные возможности для профессионального роста, включая участие в международных проектах, возможность обмена опытом с коллегами и доступ к современным образовательным ресурсам. Это важный фактор для моего развития как специалиста.
- ✓ В КУМУ есть возможность развиваться всесторонне
- ✓ Хорошая зарплата, доброжелательный коллектив ,теплая атмосфера
- ✓ Люблю свой университет. Работа со студентами меня захватывает и хочется с ними учиться и работать повышая свой уровень, ради студентов.
- ✓ Уникалдуу
- ✓ Первое образование получила в этом университете
- ✓ Уникалдуулук бизде жогору
- ✓ I have started my research work here at this university and I have a good relationship with administration. University support teachers for post graduate students to do reserach work well.

**34. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков? /How often do you hold master classes and practitioner classes as part of your course?**

очень часто	11 чел.	25,6%
часто	21 чел.	48,8%
иногда	9 чел.	20,9%
очень редко	2 чел.	4,7%
никогда	0 чел.	0%

**35. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?/ How often do teachers invited from outside (local and foreign) to participate in the training process?**

очень часто	5 чел.	11,6%
часто	23 чел.	53,5%
иногда	14 чел.	32,6%



очень редко	1 чел.	2,3%
никогда	0 чел.	0%

36. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)/ How often do you encounter the following problems in your work: (please, answer on each line)

	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	2 чел. (4,7%)	11 чел. (25,6%)	30 чел. (69,8%)	-
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2 чел. (4,7%)	10 чел. (23,3%)	31 чел. (72,1%)	-
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	3 чел. (7%)	26 чел. (60,5%)	14 чел. (32,6%)	-
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	2 чел. (4,7%)	14 чел. (32,6%)	27 чел. (62,8%)	-
Неудобное расписание	0 чел. (0%)	10 чел. (23,3%)	33 чел. (76,7%)	-
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	1 чел. (2,3%)	12 чел. (27,9%)	30 чел. (69,8%)	-
Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет	1 чел. (2,3%)	24 чел. (55,8%)	18 чел. (41,9%)	-
Отсутствие у студентов интереса к обучению	4 чел. (9,3%)	25 чел. (58,1%)	14 чел. (32,6%)	-
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	3 чел. (7%)	21 чел. (48,8%)	19 чел. (44,2%)	-
Отсутствие технических средств в аудиториях	2 чел. (4,7%)	17 чел. (39,5%)	24 чел. (55,8%)	-
Другие проблемы	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Нет</li> <li>✓ Без проблем</li> <li>✓ Опоздание студентов на первую пару, из-за переполненности городского транспорта</li> <li>✓ других проблем я не вижу</li> <li>✓ Пока все нормально</li> <li>✓ Проблема жок</li> <li>✓ Отсутствие интернета</li> <li>✓ Прозрачность аттестация преподавателей, рейтинг преподавателей в AVN</li> <li>✓ Пока у меня проблем нету</li> <li>✓ Проблемы нет</li> <li>✓ нет проблем</li> <li>✓ Native speakers to teach math in English.</li> <li>✓ Обновить швейное оборудование</li> <li>✓ Пока нет</li> <li>✓ Прозрачный рейтинг преподавателей</li> <li>✓ Нет проблем.</li> <li>✓ Отсутствие новой учебной литературы из-за тендерной закупки книг, товаров, мебели и т. д. Помогите в решении этого вопроса на министерском, правительственном уровне.</li> <li>✓ Кэйгэй жок</li> <li>✓ -</li> <li>✓ хорошо</li> <li>✓ академическое мобильность для преподавателей</li> </ul>			

37. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

Вопрос	Полностью	Частично	Не	Затрудняю
--------	-----------	----------	----	-----------

	<b>удовлетворен</b>	<b>удовлетво рен</b>	<b>удовлетво рен</b>	<b>сь ответить</b>
Отношением руководства вуза к Вам	28 чел. (65,1%)	13 чел. (30,2%)	1 чел. (2,3%)	1 чел. (2,3%)
Отношениями с непосредственным руководством	31 чел. (72,1%)	10 чел. (23,3%)	1 чел. (2,3%)	1 чел. (2,3%)
Отношениями с коллегами на кафедре	37 чел. (86%)	5 чел. (11,6%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2,3%)
Участием в принятии управленческих решений	23 чел. (53,5%)	15 чел. (34,9%)	3 чел. (7%)	2 чел. (4,7%)
Отношениями со студентами	40 чел. (93%)	3 чел. (7%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	23 чел. (53,5%)	19 чел. (44,2%)	1 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	25 чел. (58,1%)	14 чел. (32,6%)	4 чел. (9,3%)	0 чел. (0%)
Деятельностью администрации вуза	27 чел. (62,8%)	16 чел. (37,2%)	0 чел. (0%)	0 чел. (0%)
Условиями оплаты труда	21 чел. (48,8%)	20 чел. (46,5%)	2 чел. (4,7%)	0 чел. (0%)
Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе	28 чел. (65,1%)	14 чел. (32,6%)	0 чел. (0%)	1 чел. (2,3%)
Охраной труда и его безопасностью	27 чел. (62,8%)	15 чел. (34,9%)	1 чел. (2,3%)	0 чел. (0%)
Управлением изменениями в деятельности вуза	26 чел. (60,5%)	15 чел. (34,9%)	1 чел. (2,3%)	1 чел. (2,3%)
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	22 чел. (51,2%)	18 чел. (41,9%)	3 чел. (7%)	0 чел. (0%)
Организацией и качеством питания в вузе	23 чел. (53,5%)	16 чел. (37,2%)	4 чел. (9,3%)	0 чел. (0%)
Организацией и качеством медицинского обслуживания	16 чел. (37,2%)	21 чел. (48,8%)	5 чел. (11,6%)	1 чел. (2,3%)



## Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

### Результаты анонимного анкетирования студентов Кыргызско-Узбекского международного университета им.Б.Сыдыкова

Общее кол-во анкет: 106

1. Sex (Пол)

Ер (мужской)	21 чел.	19,8%
Эйел (женский)	85 чел.	80,2%

2. Evaluate how satisfied you are with: (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Загрудняюсь ответить
1. Отношениями с деканатом	72 чел (67,9%)	33 чел (31,1%)	1 чел (0,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
2. Уровнем доступности деканата	73 чел (68,9%)	31 чел (29,2%)	2 чел (1,9%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза	58 чел (54,7%)	44 чел (41,5%)	3 чел (2,8%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)
4. Доступностью Вам академического консультирования	51 чел (48,1%)	47 чел (44,3%)	7 чел (6,6%)	1 чел (0,9%)	0 чел (0%)
5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	63 чел (59,4%)	34 чел (32,1%)	9 чел (8,5%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)
6. Доступностью консультирования по личным проблемам	48 чел (45,3%)	47 чел (44,3%)	9 чел (8,5%)	1 чел (0,9%)	1 чел (0,9%)
7. Отношениями между студентом и преподавателем	59 чел (56,2%)	43 чел (41%)	2 чел (1,9%)	1 чел (0,9%)	0 чел (0%)
8. Финансовыми и административными службами учебного заведения	48 чел (45,3%)	47 чел (44,3%)	10 чел (9,4%)	1 чел (0,9%)	0 чел (0%)
9. Доступностью услуг здравоохранения	47 чел (44,3%)	46 чел (43,4%)	9 чел (8,5%)	2 чел (1,9%)	2 чел (1,9%)
10. Качеством медицинского обслуживания в вузе	45 чел (42,1%)	48 чел (45,3%)	10 чел (9,4%)	2 чел (1,9%)	1 чел (0,9%)
11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	71 чел (67%)	27 чел (25,5%)	4 чел (3,8%)	2 чел (1,9%)	2 чел (1,9%)
12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	66 чел (62,3%)	29 чел (27,4%)	8 чел (7,5%)	3 чел (2,8%)	0 чел (0%)
13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза	56 чел (52,8%)	43 чел (40,6%)	6 чел (5,7%)	1 чел (0,9%)	0 чел (0%)
14. Доступностью компьютерных классов	67 чел (63,2%)	33 чел (31,1%)	3 чел (2,8%)	2 чел (1,9%)	1 чел (0,9%)
15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов	55 чел (51,9%)	40 чел (37,7%)	6 чел (5,7%)	4 чел (3,8%)	1 чел (0,9%)
16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	60 чел (56,6%)	39 чел (36,8%)	7 чел (6,6%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворён	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	57 чел (53,8%)	43 чел (40,6%)	4 чел (3,8%)	2 чел (1,9%)	0 чел (0 %)
18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	43 чел (40,6%)	33чел (31,1%)	17 чел (16 %)	10 чел (9,4%)	3 чел (2,8%)
19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер	47 чел (44,3%)	52 чел (49,1%)	6 чел (5,7 %)	1 чел (0,9%)	0 чел (0 %)
20. Качеством образовательной программы в целом	63 чел (59,4%)	38 чел (35,8%)	4 чел (3,8%)	1 чел (0,9 %)	0 чел (0 %)
21. Качеством учебных программ в ОП	61 чел (57,5%)	41 чел (38,7%)	4 чел (3,8%)	0 чел (0 %)	0чел (0 %)
22. Методами обучения в целом	61 чел (57,5%)	37 чел (34,9%)	6 чел (5,7 %)	2 чел (1,9%)	0 чел (0 %)
23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса	59 чел (55,7%)	43 чел (40,6%)	3 чел (2,8 %)	1 чел (0,9%)	0чел (0%)
24. Качеством преподавания в целом	70 чел (66%)	31 чел (29,2%)	3 чел (2,8%)	1 чел (0,9 %)	1 чел (0,9 %)
25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту	51 чел (48,1%)	51 чел (48,1%)	3 чел (2,8%)	1 чел (0,9 %)	0 чел (0%)
26. Требованиями ППС к студенту	55 чел (51,9%)	49 чел (46,2%)	2 чел (1,9%)	0 чел (0 %)	0 чел (0 %)
27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	58 чел (54,7%)	42 чел (39,6%)	4 чел (3,8%)	2 чел (1,9 %)	0 чел (0 %)
28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	60 чел (56,6 %)	40 чел (37,7%)	4 чел (3,8%)	1 чел (0,9 %)	1 чел (0,9%)
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	62 чел (58,5%)	40 чел (37,7 %)	3 чел (2,8 %)	0 чел (0 %)	1 чел (0,9%)
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	59 чел (55,7%)	43 чел (40,6 %)	3 чел (2,8%)	1 чел (0,9%)	0 чел (0%)
31. Имеющимися компьютерными классами	59 чел (55,7%)	42чел (39,6%)	4 чел (3,8%)	0 чел (0 %)	1 чел (0,9%)
32. Имеющимися научными лабораториями	48 чел (45,3%)	48 чел (45,3%)	7 чел (6,6%)	2 чел (1,9 %)	1 чел (0,9%)
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	57 чел (53,8%)	40 чел (37,7%)	7 чел (6,6%)	1 чел (0,9 %)	1 чел (0,9 %)
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	53чел (50%)	50 чел (47,2%)	2 чел (1,9%)	0 чел (0 %)	1 чел (0,9 %)
35. Обеспечением студентов общежитием	53 чел (50%)	47 чел (44,3%)	4 чел (3,8 %)	1 чел (0,9%)	1 чел (0,9%)

4. Оцените, насколько Вы согласны:



Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
1. Программа курса была четко представлена	44 чел (41,5%)	55 чел (51,9%)	6 чел (5,7%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)
2. Содержание курса хорошо структурировано	47 чел (44,3%)	52 чел (49,1%)	5 чел (4,7%)	1 чел (0,9%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)
3. Ключевые термины достаточно объяснены	46 чел (43,4%)	54 чел (50,9%)	5 чел (4,7%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)
4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	46 чел (43,4%)	53 чел (50%)	6 чел (5,7%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)
5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	56 чел (52,8%)	42 чел (39,6%)	6 чел (5,7%)	2 чел (1,9%)	0 чел (0%)	-
6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	54 чел (50,9%)	44 чел (41,5%)	7 чел (6,6%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)	-
7. Изложение преподавателя понятно	49 чел (46,2%)	54 чел (50,9%)	2 чел (1,9%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)	-
8. Преподаватель представляет материал в интересной форме	54 чел (50,9%)	44 чел (41,5%)	7 чел (6,6%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)	-
9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	50 чел (47,6%)	50 чел (47,6%)	4 чел (3,8%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)	-
10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	50 чел (47,6%)	50 чел (47,6%)	4 чел (3,8%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)	-
11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования	45 чел (42,9%)	53 чел (50,5%)	6 чел (5,7%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)	-
12. Преподаватель стимулирует активность студентов	56 чел (52,8%)	46 чел (43,4%)	2 чел (1,9%)	1 чел (0,9%)	1 чел (0,9%)	-
13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	54 чел (50,9%)	45 чел (42,5%)	6 чел (5,7%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)	-
14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	52 чел (49,1%)	48 чел (45,3%)	4 чел (3,8%)	0 чел (0%)	2 чел (1,9%)	-
15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	54 чел (50,9%)	47 чел (44,3%)	3 чел (2,8%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)	1 чел (0,9%)
16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	52 чел (49,1%)	49 чел (46,2%)	4 чел (3,8%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)
17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны	54 чел (50,9%)	46 чел (43,4%)	5 чел (4,7%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)
18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	53 чел (50%)	46 чел (43,4%)	6 чел (5,7%)	0 чел (0%)	0 чел (0%)	1 чел (0,9%)
19. Преподаватель владеет профессиональным языком	53 чел (50%)	46 чел (43,4%)	5 чел (4,7%)	1 чел (0,9%)	1 чел (0,9%)	-
20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом	53 чел (50%)	43 чел (40,6%)	7 чел (6,6%)	3 чел (2,8%)	0 чел (0%)	-
21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	51 чел (48,1%)	46 чел (43,4%)	5 чел (4,7%)	3 чел (2,8%)	1 чел (0,9%)	-
22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг	52 чел (49,1%)	42 чел (39,6%)	8 чел (7,5%)	4 чел (3,8%)	0 чел (0%)	-

23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся	53 чел (50%)	45 чел (42,5%)	7 чел (6,6%)	1 чел (0,9%)	0 чел (0 %)	-
--	-----------------	-------------------	-----------------	-----------------	----------------	---

Другие проблемы относительно качества преподавания / Other problems related to the teaching quality:

- Нет
  - Проблема нет
  - .
  - .
  - Каких либо других проблем не возникало, не возникает так как наши преподавателя мастера в своём деле. И всё предоставляют должным образом.
  - Нет, всё отлично!
  - Нет проблем
  - Нет проблем. Все отлично. Справедливо отношения к студентам. Требования от студентов отлично.
  - Все хорошо проблема нет
  - Гигиенические условия (туалеты, места для мытья рук) находятся в плохом состоянии
  - 🖱
  - Проблем нету
  - Все хорошо
  - Нет
  - Полагаю каких-то больших проблем нет, мне всё довольно нравится. Желаю всем удачи в учёбе.
  - Очень хорошо
  - -
  - Необходимо больше практики чем лекции
  - Very good
  - Баары эң жакшы денгээлде уюштурулган
  - Меньше лекции, по больше практики!
  - У нас почти все преподаватели коррупционеры
  - Канаттанам, проблема жоок.
  - Проблем нет, все отлично
  - Все нормально
  - Нам надо ещё интерактивные доски
  - Нуу всё хорошо поко что
  - Ташболотов Нурислам
  - Всё хорошо.
  - Я полностью доволен качеством образования учась уже 3 года в этом вузе.
  - Башка койгой жок мен ошку университети эн мыкты университет
  - На самом деле все нормально, не надо ничего изменить.
  - Мы учимся в юго-востоке из за этого нам нужно будет приехать на араванский чтобы получить обычную справку или еще какие то справки
  - Меня полностью все устраивает
  - 1. Я ценю ваш труд: "Уважаемый учитель, я хочу выразить вам большую благодарность за ваш труд и уроки. Вы много работали, чтобы дать нам знания!"
  - 2. Ваше влияние велико: "Ваши уроки оказали на меня большое влияние. С вашим руководством я начал лучше понимать себя. Спасибо!"
  - 3. Ваши уроки интересные: "Ваши уроки всегда интересные и полезные. Я благодарен вам, учитель!"
  - 4. Спасибо за профессиональный рост: "С вашей помощью я стараюсь достичь своего потенциала. Искренне благодарю вас!"
  - 5. Вы помогли преодолеть трудности: "Благодаря вашей поддержке я смог преодолеть трудности. Спасибо вам!"
  - 6. Вы заслуживаете памятного упоминания: "Ваши знания и опыт развили меня. Я вас никогда не забуду!"
- Пока не заметила проблем, основном всё идёт хорошо, спасибо