



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной
специализированной аккредитации образовательных программ

7M07105 Инжиниринг технологического оборудования (профильная)
(первичная аккредитация)

7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений
(профильная) (первичная аккредитация)

7M04104 Экономика (профильная) (первичная аккредитация)

КАРАГАНДИНСКОГО ИНДУСТРИАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА

в период с 25 по 27 марта 2024 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА
Внешняя экспертная комиссия

*Адресовано
Аккредитационному
совету IAAR*



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов первичной специализированной
аккредитации образовательных программ**

- 7M07105 Инжиниринг технологического оборудования (профильная) (первичная
аккредитация)*
*7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений (профильная)
(первичная аккредитация)*
7M04104 Экономика (профильная) (первичная аккредитация)

КАРАГАНДИНСКОГО ИНДУСТРИАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА

в период с 25 по 27 марта 2024 г.

2024 год

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ | 3 |
| (II) ВВЕДЕНИЕ | 4 |
| (III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ | 6 |
| (IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ | 8 |
| (V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК | 8 |
| (VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ ПЕРВИЧНОЙ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ | 10 |
| 6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»..... | 10 |
| 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность» | 15 |
| 6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» | 19 |
| 6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» | 24 |
| 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» | 28 |
| 6.6. Стандарт «Обучающиеся» | 32 |
| 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» | 35 |
| 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» | 42 |
| 6.9. Стандарт «Информирование общественности» | 48 |
| (VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ | 50 |
| (VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ | 52 |
| (X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ | 56 |
| Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений) | 57 |
| Приложение 2. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 7М04104 Экономика) | 63 |
| Приложение 3. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ | 69 |
| Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС | 78 |
| Приложение 5. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ..... | 83 |

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

IAAR – Независимое агентство аккредитации и рейтинга
MOOC – Массовый открытый онлайн курс
АИС – Автоматизированная информационная система
ВК – Вузовский компонент
ВЭК – Внешняя экспертная комиссия
ДАП – Департамент по академической политике
ДИ – Должностная инструкция
ДНИиМС – Департамента науки, инноваций и международного сотрудничества
ДЦТ – Департамент цифровой трансформации
ИОТ – Индивидуальная образовательная траектория
ИТО - Инжиниринг технологического оборудования
ИУП – Индивидуальный учебный план
КарИУ – Карагандинский индустриальный университет
КТ – Комплексное тестирование
КЭД – Каталог элективных дисциплин
ЛИП – Лаборатория инженерного профиля
ЛНА – Локальный нормативный акт
МОП - Модульная образовательная программа
НИР – Научно-исследовательская работа
НИРМ – Научно-исследовательская работа магистрантов
НРК – Национальная рамка квалификаций
НТС – Научно-технический совет
ОО – Организация образования
ОП – Образовательная программа
ПК – Повышение квалификации
ПО – Программное обеспечение
ППС – Профессорско-преподавательский состав
РК – Республика Казахстан
РУП – Рабочий учебный план
САПР – Система автоматизации проектирования
СМИ – Средства массовой информации
СМК – Система менеджмента качества
ТиТПЗиС - Теория и технология проектирования зданий и сооружений
ТМиТ – Технологические машины и транспорт
УМС – Учебно-методический совет
ЭиБ – Экономика и бизнес

(II) ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №31-24-ОД от 2024 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 25 по 27 марта 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 7M07105 Инжиниринг технологического оборудования (профильная) (первичная аккредитация), 7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений (профильная) (первичная аккредитация), 7M04104 Экономика (профильная) (первичная аккредитация) Карагандинского индустриального университета стандартам первичной специализированной аккредитации образовательной программы (ex-ante) организации высшего и (или) послевузовского образования (№68-18/1-ОД от 25 мая 2018 года, издание первое) в гибридном формате.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям IAAR, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ.

Состав ВЭК:

1) **Председатель комиссии IAAR** – Щербина Алексей Владимирович, кандидат экономических наук, доктор философских наук, доцент ФГАОУ ВО "Южный федеральный университет" (Российская Федерация) *Off-line участие*

2) **Эксперт IAAR** – Цопа Наталья Владимировна, профессор, д.э.н., заведующая кафедрой технологии, организации и управления строительством, ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» (Российская Федерация) *On-line участие*

3) **Эксперт IAAR** – Рывкина Наталья Валентиновна, магистр, старший преподаватель кафедры «Строительство», Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Астана) *Off-line участие*

4) **Эксперт IAAR** – Елубай Мадениет Азаматұлы, к.х.н., профессор, декан факультета естественных наук, Toraighyrov University (Республика Казахстан) *On-line участие*

5) **Эксперт IAAR** – Закирова Дильнара Икрамханова, Доктор PhD, доцент кафедры «Туризм и сервис», Университет "Туран" (Республика Казахстан) *Off-line участие*

6) **Эксперт IAAR** – Нажипқызы Меруерт, к.х.н., доцент, Кафедра химической физики и материаловедения, Казахский национальный университет им. аль-Фараби (Республика Казахстан) *Off-line участие*

7) **Эксперт IAAR** – Маздубай Асылхан Владимирович, PhD, ассоциированный профессор, заведующий кафедрой «Механика и нефтегазовое дело» Toraighyrov University (Республика Казахстан) *On-line участие*

8) **Эксперт IAAR** – Джолдасбаева Гульнар Каримовна, доктор экономических наук, профессор, зав кафедрой «Экономика и менеджмент» Алматинский технологический университет (Республика Казахстан) *On-line участие*

9) **Эксперт IAAR** – Килибаев Еркебулан Омирлиевич, к.т.н., старший преподаватель кафедры «Металлургии цветных металлов», член-корреспондент Международной академии информатизации, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (Республика Казахстан) *Off-line участие*

10) **Эксперт IAAR, работодатель** - Туребекова Жанар Мейрамовна, начальник отдела развития человеческого капитала Палаты предпринимателей города Алматы (Республика Казахстан) *On-line участие*

11) **Эксперт IAAR, работодатель** - Мадиев Темірлан Халелұлы, ведущий эксперт отдела сопровождения инвестиционных проектов Палаты предпринимателей г. Алматы (Республика Казахстан) *On-line участие*

12) **Эксперт IAAR, студент** – Аманбаев Чингис Анасович, магистрант 1 курса ОП «Строительство», член Альянса студентов Казахстана, Евразийский национальный университет им. Л.Н.Гумилева (г. Астана) *On-line участие*

13) **Эксперт IAAR, студент** – Ямалтдинов Богдан Маратович, магистрант 1 курса ОП «Химическая технология органических веществ», член Альянса студентов Казахстана, Toraighyrov University (Республика Казахстан) *On-line участие*

14) **Эксперт IAAR, студент** - Тынымбаева Аружан Мұратқызы, магистрант ОП «Материаловедение и технология новых материалов», Казахский национальный исследовательский технический университет им. К.И.Сатпаева (Республика Казахстан) *On-line участие*

15) **Эксперт IAAR, студент** - Кулькубаев Ержан, магистрант 1 курса ОП «Экономика», член Альянса студентов Казахстана, Алматинский гуманитарно-экономический университет (Республика Казахстан) *On-line участие*

16) **Координатор IAAR** – Сайдулаева Малика Ахъядовна, руководитель проекта Независимого агентства аккредитации и рейтинга (Республика Казахстан) *Off-line участие*

(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

Карагандинский индустриальный университет является одним из ведущих вузов Казахстана по подготовке дипломированных специалистов по образовательным программам бакалавриата, магистратуры и докторантуры, и научных кадров технического профиля для Республики Казахстан.

КарИУ реализует многоуровневую систему подготовки высококвалифицированных специалистов технического профиля посредством повышения качества образовательного процесса, совершенствования научно-технической деятельности, активного содействия становлению всесторонне развитой личности, развития системы менеджмента университета.

В структуре КарИУ функционирует 11 кафедр и 3 факультета. Университет имеет 6 учебно-лабораторных корпусов общей площадью 44,01 тыс. кв.м., где размещены учебные аудитории, специализированные кабинеты и лаборатории, музей университета, Центр информационных технологий и телекоммуникаций, 20 компьютерных классов. Спортивный комплекс университета, общей площадью 2300 кв. м., включает 6 игровых залов и 2 открытые площадки.

Библиотечные ресурсы. Общая площадь помещений библиотеки составляет 1263,4 м², читальный зал – 443 м² на 42 посадочных места, абонемент и зал периодики - 623 м², книгохранилище - 197,4 м². Весь книжный фонд библиотеки сосредоточен в главном корпусе.

Общий книжный фонд библиотеки на 01.01.2024 года составляет 296 520 экземпляров; из них на государственном языке - 115 409 экземпляров; на английском языке – 1348 экземпляров; учебники на электронных носителях составляют 23 % от общего фонда - 67 441 экземпляров.

Контингент обучающихся аккредитуемой ОП на 25.04.2024 г.:

7М07105 - Инжиниринг технологического оборудования – 0;

7М07302 - Теория и технология проектирования зданий и сооружений – 0;

7М04104 - Экономика – 0.

Краткое описание аккредитуемых ОП 7М07105 - Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 - Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 - Экономика.

Образовательные программы: 7М07105 - Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 - Теория и технология проектирования зданий и сооружений относятся к группе области образования 7М07 - Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли, код и классификация направлений подготовки 7М071 - Инженерия и инженерное дело, 7М073 - Архитектура и строительство.

Подготовка специалистов по аккредитуемым ОП 7М07105 - Инжиниринг технологического оборудования (Номер лицензии KZ86LAA00019217, дата выдачи лицензии 30 октября 2020 года, приказ председателя Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 29 октября 2020 года №426. Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности: Послевузовское образование, 7М071 - Инженерия и инженерное дело. Приложение №14), 7М07302 - Теория и технология проектирования зданий и сооружений (Номер лицензии KZ86LAA00019217, дата выдачи лицензии 30 октября 2020 года, приказ председателя Комитета по обеспечению качества в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан от 29 октября 2020 года №426. Подвид(ы) лицензируемого вида деятельности: Послевузовское образование, 7М073 - Архитектура и строительство. Приложение №14).

Подготовка кадров по аккредитуемым ОП осуществляется по уровню 7НРК – Послевузовское образование. Магистратура (на основе освоенной программы бакалавриата), практический опыт. Бакалавриат и дополнительное профессиональное образование, практический опыт.

Кафедры осуществляют обучение студентов в соответствии с требованиями Государственного общеобязательного стандарта образования РК. Студенты имеют право выбрать свою образовательную траекторию обучения с помощью эдвайзеров. Выпускники аккредитуемых ОП могут работать в области науки и техники, связанных с техническим профилем для Республики Казахстан: в области технологических оборудований промышленности и строительных технологий.

Подготовка магистров осуществляется на государственном и русском языках. Обучение очное. Нормативный срок обучения в магистратуре - 1,5 года. Существует возможность продолжить обучение в докторантуре 8D07102 «Инновационный инжиниринг технологических машин».

В настоящее время на кафедре ТМиТ, Строительство, ЭиБ сформирован основной состав кафедр, расширена производственно-техническая база, заключены договора с предприятиями о научно-производственном соглашении по подготовке специалистов путём проведения профессиональных практик и трудоустройства выпускников, создан учебный комплекс, где на сегодняшний день проводятся практические и лабораторные занятия.

Качественный и количественный состав преподавателей кафедры:

Процент остепенённости в целом по кафедре ТМиТ - 100%, по кафедре «Строительство» - 86%; по кафедре ЭиБ - 40%, в том числе, по ППС реализующих ОП:

- 7M07302 – Теория и технология проектирования зданий и сооружений - 45%;
- 7M07105 - Инжиниринг технологического оборудования - 54%;
- 7M04104 - Экономика - 100%.

Трудоустройство выпускников по аккредитуемым ОП кластера за период 2021-2023 гг. по ОП 7M07302- 100%, по ОП 7M04104 – 100%.

Академическая мобильность по аккредитуемым ОП кластера за период 2021-2023 гг. отсутствует.

Научно-исследовательские, хоздоговорные проекты по кафедре имеют междисциплинарный характер и ведутся с привлечением обучающихся всех ОП аккредитуемого кластера:

На кафедре ТМиТ, реализующей ОП 7M07105 – ИТО, выполняются 5 грантовых научно-технических проектов, финансируемых Комитетом науки МНиВО на общую сумму 266 млн. тенге.

1. AP14972831 - Исследование структуры и свойств экспериментальных алюмоматричных композитов, армированных карбидами металлов и отходами кремниевого производства (15 млн. тенге), руководитель - Абишкенов М.Ж.;

2. AP15473081 - Разработка комплексной технологии производства дорожно-строительных материалов на основе отходов доменного производства (19 млн. тенге), руководитель - Кунаев В.А.;

3. AP19677907 - Исследование влияния микро/наночастиц, промышленных отходов и сдвига на качество металлических заготовок для машиностроения (73 млн. тенге), руководитель – Ашкеев Ж.А.;

4. AP19674502 Разработка и исследование технологичного способа реализации интенсивных сдвиговых деформаций при прокатке в калиброванных валках (70 млн. тенге), руководитель – Ногаев К.А.;

5. AP19678263 Рациональное использование техногенных отходов металлургических производств (89 млн. тенге), руководитель – Романов В.А.

На кафедре ЭиБ ведется работа над хоздоговорным проектом на оказание услуги по теме: «Разработка технико-экономического обоснования строительства завода по производству силового гибкого кабеля».

В 2023 году ППС кафедры «Строительство» проведена работа по НИР: «Обследование и ремонт конструкций «Сабурханской ЦОФ».

(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

Международная первичная специализированная аккредитация ОП 7M07105 Инжиниринг технологического оборудования (профильная) (первичная аккредитация), 7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений (профильная) (первичная аккредитация), 7M04104 Экономика (профильная) (первичная аккредитация) Карагандинского индустриального университета по стандартам IAAR проводится впервые.

(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной Программы визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ Карагандинского индустриального университета в период с 25 по 27 марта 2024 года.

С целью координации работы ВЭК 24.03.2024 г. состоялось on-line установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктура вуза, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи с ректором, проректорами вуза по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, заведующими кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняло участие 56 представителей (таблица 1).

Таблица 1 – Сведения о сотрудниках и обучающихся, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

| Категория участников | Количество |
|--|-------------------|
| Ректор | 1 |
| Проректорский корпус | 3 |
| Руководители структурных подразделений | 15 |
| Деканы | 3 |
| Заведующие кафедрами | 7 |
| Преподаватели | 17 |
| Студенты, магистранты, докторанты | нет |
| Выпускники | 1 |
| Работодатели | 9 |
| Всего | 56 |

Во время визуального осмотра члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы, посетили лаборатории кафедры строительства (специализированная аудитория по организации и технологии строительного производства, специализированная аудитория «Проектирование строительных конструкций», специализированная аудитория для проектирования), центр цифрового инжиниринга в технике и технологии, школу предпринимательства, компьютерные классы и лекционные аудитории, конференц-зал.

На встречах ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза.

Члены ВЭК посетили базы практик аккредитуемых программ: АО «Qarmet».

Члены ВЭК не посещали учебные занятия по причине отсутствия контингента.

В соответствии с процедурой аккредитации было проведено анкетирование 46 преподавателей, 12 обучающихся.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация университета. Наряду с этим, эксперты изучили интернет-позиционирование университета посредством официального сайта вуза <https://tttu.edu.kz/>.

В рамках запланированной программы рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ Карагандинского индустриального университета, разработанные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены на встрече с руководством 27.03.2024 г.

6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества. Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.
- Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.
- Руководство ОП демонстрирует готовность к обеспечению прозрачности разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц. План должен содержать сроки начала реализации образовательной программы.
- Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.
- Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования.
- Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.
- Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.
- Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска.
- Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.
- ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.
- Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.
- Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования.

Доказательная часть

КарИУ следует стратегии по обеспечению качества, которая интегрирована в его стратегическое управление и направлена на обеспечение высокого уровня образовательных услуг для потребителей и заказчиков. Эта стратегия качества университета базируется на его миссии (<https://tttu.edu.kz/ru/missiya-universiteta/>), ориентированной на подготовку конкурентоспособных специалистов нового поколения в области горно-металлургии на всех уровнях высшего образования, а также на вклад в инновационное развитие региона и страны. Это отражено в следующих документах: Политика в области качества (<https://tttu.edu.kz/ru/politika-v-oblasti-kachestva/>), Цели в области качества (<https://tttu.edu.kz/ru/celi-v-oblasti-kachestva/>) и Программа развития НАО «Карагандинский индустриальный университет» на 2023-2029 гг.

Политика обеспечения качества КарИУ основана на функционировании СМК, соответствующей требованиям СТ РК ISO 9001-2016 «Система менеджмента качества. Требования». Также применяется Система внутреннего обеспечения качества в соответствии с СМК П 4 – 53 – 2022 Положение о внутренней системе обеспечения качества НАО «Карагандинский индустриальный университет». СМК КарИУ (<https://tttu.edu.kz/ru/smk/>) документирована, внедрена и поддерживается в рабочем состоянии в соответствии с текущей организационной структурой университета. Постоянное улучшение системы обеспечения качества регламентируется стандартом организации СМК СтО П.10-01.01-2021 «Анализ данных, улучшение СМК».

Документы по политике обеспечения качества доступны для сотрудников, обучающихся и персонала университета через размещение на его официальном сайте (<https://tttu.edu.kz/>) и на информационных стендах у структурных подразделений и кафедр. Публикация этих документов на публичных ресурсах обеспечивает возможность

ознакомления с ними работодателями и другими заинтересованными лицами.

КарИУ подчеркивает тесную связь между научной деятельностью, преподаванием и образовательным процессом в своей политике обеспечения качества. Эта связь отражена в целях университета и проявляется в росте участия сотрудников и обучающихся в научных и образовательных проектах. Обучающиеся активно привлекаются к участию в научных исследованиях. Таким образом, интеграция научных и учебных аспектов обеспечивает участие обучающихся в научных конференциях, конкурсах НИРС и публикации научных работ.

В Стратегии развития КарИУ учтены различные способы взаимодействия между бизнес-сообществом, научным сообществом, преподавателями и обучающимися. Содержание ОП, УП и КЭД согласуется с потребностями работодателей. Обучающиеся развивают свои компетенции через реальную производственную практику на предприятиях. Также создаются условия для коммерциализации научных исследований и технологий с участием представителей бизнес-сообщества. Научно-техническая инфраструктура улучшается благодаря развитию международных связей КарИУ с ведущими техническими университетами и промышленными корпорациями.

Выпускающие кафедры разрабатывают планы развития ОП в соответствии с Положением СМК П 4-57-2022 «О порядке разработки плана развития образовательной программы и процедуры оценки эффективности реализации образовательной программы», исходя из стратегических направлений развития КарИУ. Планы развития представлены на отдельной странице раздела «Планы развития университета» на официальном сайте (<https://tttu.edu.kz/ru/plani-razvitiya/>).

Распределение ответственности за бизнес процессы в рамках управления ОП четко расписаны в должностных инструкциях, разработанных в соответствии с СМК СтО П.5-03.01-2021 «Должностные инструкции». Разграничение функций коллегиальных органов регламентированы Положениями о деятельности соответствующих органов. Полномочия и ответственность всех участников, реализующих ОП, четко определены в документе СМК П4-20-2022 «Положение о квалификационных характеристиках должностей научно-педагогических работников».

Вуз обеспечивает участие представителей заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления ОП, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления ОП. Коллегиальными органами управления являются Совет директоров, Учёный совет, Учебно-методический совет, Научно-технический совет, Совет факультета. В состав Совета директоров включены следующие представители работодателей: Плохих Н.В. - руководитель департамента обучения, подбора кадров и лидерства АО «QARMET», Быков В.А. – директор Ассоциации содействия развития частного предпринимательства в Республике Казахстан; Кульпеисов Е.Д. - директор Палаты предпринимателей «Атамекен» Карагандинской области. В Учёном Совете КарИУ обучающиеся представлены президентом Студенческого Парламента - Қаржау С.Е. Также, в состав Ученого Совета входит председатель профсоюзного комитета КарИУ – Карипбаева А.Р., представляющая интересы ППС.

Ежегодно формируются составы Академических комитетов для разработки и актуализации ОП с участием представителей ППС, обучающихся, работодателей и зарубежных партнеров. Так, в состав Академического комитета кафедры «Технологические машины и транспорт» входят заведующий кафедрой Ногаев К.А., преподаватели Бестембек Е.С., Романов В.И., Ашкеев Ж.А., Абишкенов М.Ж., Кыдарбаева С.Ж.; работодатели Сенюк Л.И. - начальник производственно-технического отдела ТОО «Гордорсервис-Т», Коноваленко М.В. - начальник листопрокатного цеха №1 АО «Qarmet», Айтбаев А.С. - руководитель Корпоративного университета ТОО «QazTehna»; зарубежный партнер Сладковски А. - профессор кафедры железнодорожного транспорта, Силезский технический университет (Польша); обучающиеся Салыханин А.С., Умурзаков С.Д., Алдабаев М.А., Казаков В.И., Камаров А.У. По кафедре «Строительство»: заведующий

кафедрой Базаров Б.А., преподаватели Филатов А.В., Конакбаева А.Н., Касенова А.Н., работодатели Быков А.Н. - директор ТОО «АК 9», Алтайбаев А.А. - директор ТОО «Absolute Smart Development Group»; зарубежный партнер Агнешка Дабска - профессор кафедры «Гидро- и экологической инженерии» Варшавского технологического университета (Польша); обучающиеся Корнилина А.С., Белянина Е.А. По кафедре «Экономика и бизнес»: заведующий кафедрой Силаева О.В., Гельманова З.С., Татиева М.М., Чепелян Л.В., Петровская А.С., Латыпова М.А.; работодатели Быков В.А. - президент Ассоциации содействия развития частного предпринимательства в Республике Казахстан и центра развития предпринимательства, Карпова Е.В. - супервайзер ЦБО №195 АО «Jysan Bank», Гуменчук А.А. - главный бухгалтер ТОО «Аян М», Ковалева З.И. - директор ТОО «Консультант»; зарубежный партнер Арыкбаев Р.К. – директор Института экономики Астраханского государственного технического университета; обучающиеся Рахмаева М.В., Рыспекова Б.Ж., Бокач В.Е., Халыков А.С.

Руководство ОП осуществляет управление рисками в соответствии с СМК СтО П.6-01.02-2022 «Действия в отношении рисков». Идентификация рисков проводится на основе анализа документов, в установленном порядке.

КарИУ управляет инновациями в рамках ОП, в том числе проводит анализ и внедрение инновационных предложений. Инновационные предложения ППС рассматриваются в ходе проведения открытых уроков, семинаров, тренингов и других мероприятий в рамках ежегодных методических недель факультетов, на научно-методических конференциях.

Руководство ОП открыто и доступно для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц. На сайте университета имеется блог ректора (<https://tttu.edu.kz/ru/blog-rektora/>), куда могут обратиться все заинтересованные лица посредством системы «Вопрос-ответ». В графике работы руководителей вуза (ректора и проректоров) определено время для приема посетителей. Предварительную запись на приём к руководству осуществляют офис-менеджеры ректората (<https://tttu.edu.kz/grafik-priema-rektora-po-lichnim-voprosam/1>).

Руководители ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования Ногаев К.А.), 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений (Базаров Б.А.), 7М04104 Экономика (Силаева О.В.) с 11 по 21 мая 2021 года прошли курсы повышения квалификации по теме «Менеджмент в образовании» в объеме 72 часов в Торайгыров университете.

Аналитическая часть

ВЭК отмечает направленность миссии и видения на удовлетворение потребностей государства, общества, отраслей реальной экономики, потенциальных стейкхолдеров. Эксперты подтверждают, что миссия, видение, направления развития университета, а также политика и стандарты обеспечения качества размещены на сайте вуза.

ВЭК подтверждает, что в вузе имеется политика обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением. Мероприятия по развитию культуры качества учебного, научно-исследовательского и воспитательного процесса получили отражение в Программе развития университета и включены в планы работ структурных подразделений.

ВЭК особо отмечает, что в ходе интервью с фокус-группами, а также по результатам анкетирования было выявлено, что руководство ОП 7М04104 Экономика активно демонстрирует готовность к открытому и доступному взаимодействию с обучающимися и преподавателями. Это проявляется в регулярных открытых дискуссиях, консультациях и совещаниях, которые проводятся с целью обсуждения текущих и будущих инициатив и изменений в ОП. Такие мероприятия создают возможность для студентов и преподавателей выразить свое мнение, задать вопросы и предложить свои идеи по улучшению образовательного процесса. Подобное открытое и доступное взаимодействие помогает создать атмосферу доверия и сотрудничества, способствует улучшению качества

образования и повышению уровня удовлетворенности всех участников образовательного процесса.

Прозрачность процессов формирования плана развития ОП подтверждается участием в их обсуждении заинтересованных сторон. Руководство аккредитуемых ОП подтвердило участие в разработке ОП работодателей и обучающихся. Однако, в ходе изучения представленной документации, ВЭК выявило формальное их привлечение. Более того, данный факт не нашел подтверждения в ходе онлайн-бесед с представителями работодателей и обучающихся. Данная группа не владеет информацией о наличии в вузе такого документа как План развития ОП.

В Планах развития ОП не прослеживается индивидуальность и уникальность ОП. Планы развития ОП дублируют стратегические направления, цели и задачи Программы развития университета, а также планы развития ОП научно-педагогического направления. Руководству ОП при определении уникальности ОП необходимо сделать акцент на определенных навыках, методах обучения или специфических аспектах содержания ОП, таких как разработка уникальных курсов и модулей, отражающих современные тренды и новые технологии; внедрение инновационных методик обучения и педагогических подходов; сотрудничество с промышленностью и партнерство с организациями; международное сотрудничество и программы обмена; поддержка студенческих инициатив и научных проектов и пр.

ВЭК отмечает необходимость регулярного мониторинга реализации плана развития ОП 7М04104 Экономика с фокусировкой на проверке выполнения целевых индикаторов, в первую очередь, на обеспечении контингента и его сохранности. Регулярное выявление успешных и проблемных аспектов реализации ОП, определение причин отклонений от плана и потенциальных областей для улучшения позволит руководству ОП оперативно реагировать на изменяющиеся условия и потребности, корректировать стратегию и внедрять инновации. Регулярный мониторинг плана развития ОП обеспечивает его актуальность, эффективность и адаптивность к изменяющимся условиям и требованиям.

Риски, описанные в плане развития ОП 7М04104 Экономика, не учитывают специфику ОП. Более того, по выявленным рискам предложены мероприятия по их устранению либо снижению их влияния, однако они не эффективны. Так, например, плановый контингент по ОП 7М04104 Экономика в 2022-2023 учебном году планом развития ОП предполагался в количестве 6 человек, в 2023-2024 учебном году – 8 человек. При этом, риск, связанный с контингентом обучающихся сформулирован как «Малочисленные академические группы обучающихся по ОП». То есть, руководство ОП при разработке плана развития ОП не предполагало полное отсутствие контингента обучающихся на протяжении ряда лет. Это также демонстрирует отсутствие регулярного мониторинга и пересмотра плана развития ОП. Очевидно, в разрезе ОП необходимо проводить системную работу по прогнозированию и анализу рисков, а также формированию соответствующей карты рисков. Качество этой работы может быть обеспечено посредством обучения руководства ОП по программам повышения квалификации в области риск-менеджмента.

В рамках внедрения онлайн-обучения университет осуществляет определенную работу по формированию и развитию новых ролей и компетенций преподавателей. Однако в ходе организации интервью с ППС и сотрудниками, ВЭК убедилась в недостаточной сформированности инновационной составляющей. Важно уделять внимание управлению инновациями, в том числе в учебном процессе, что недостаточно отражено в плане развития ОП 7М04104 Экономика. ВЭК считает необходимым разработку плана совершенствования механизма управления инновациями, предусматривающего внедрение различных видов учебной и внеучебной деятельности по формированию компетенций, позволяющих гибко и динамично реагировать на все инновационные процессы, продукты и услуги в профессиональной сфере.

В ходе анкетирования на вопрос «Как уделяется внимание руководством учебного

заведения содержанию образовательной программы?» 45,7% ППС ответили «очень хорошо», 54,3% - «хорошо».

На вопрос «Как поощряется инновационная деятельность ППС?» 31,3% дали ответ «очень хорошо», 66,7% - «хорошо», 2,1% - «относительно плохо».

Результаты анкетирования обучающихся показали высокую удовлетворенность обучающихся разъяснением правил и стратегии образовательной программы (полностью удовлетворены – 91,7%, частично удовлетворены – 8,3%).

Уровнем доступности и отзывчивости руководства полностью удовлетворены 100% обучающихся.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений не выявлены.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04104 Экономика:

- Руководство ОП продемонстрировало готовность к открытому и доступному взаимодействию, как для обучающихся, так и для преподавателей.

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году руководству ОП выявить уникальность и индивидуальность каждой отдельной ОП на основании ее позиционирования как конкурентоспособной программы, способной удовлетворить текущие и будущие потребности стейкхолдеров; выявленные особенности отразить в содержании планов развития ОП.

2. В 2024-2025 учебному году руководству ОП пересмотреть планы развития ОП с привлечением широкого круга стейкхолдеров. Внесенные изменения отразить на сайте вуза и других источниках информирования заинтересованных лиц.

Дополнительные рекомендации для ОП 7М04104 Экономика:

1. Ежегодно проводить мониторинг реализации плана развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

2. Руководству вуза до начала 2024-2025 учебного года обеспечить прохождение руководителями ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками.

3. В 2024-2025 учебном году провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.

4. В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление образовательной программой» ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений имеют следующие позиции: «сильная» - 0, «удовлетворительная» - 12, «предполагает улучшение» - 3 и «неудовлетворительная» - 0;

ОП 7М04104 Экономика: «сильная» - 1, «удовлетворительная» - 8, «предполагает улучшение» - 6 и «неудовлетворительная» - 0.

6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- *ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП.*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать принятие решений на основе фактов.*
 - *В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.*
 - *ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.*
 - *ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.*
 - *Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов.*
 - *ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП.*
 - *ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП.*
- *Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:*
 - *ключевые показатели эффективности;*
 - *динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;*
 - *уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;*
 - *удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;*
 - *доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;*
 - *ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия.*

Доказательная часть

Управление информацией в КарИУ включает в себя процессы формирования, обработки, передачи и использования информации как внутри организации, так и за её пределами. Основные принципы предоставления всем заинтересованным лицам объективной и полной информации о деятельности университета определены в документе СМК П-4-27-2022 «Положение об информировании общественности». Управление информацией в университете регламентируется стандартом СМК СтО П.7-04.02-2021 «Внутреннее информирование».

Официальный сайт вуза (<https://tttu.edu.kz/>) предоставляет общедоступную информацию на трех языках – казахском, русском и английском. Здесь обучающиеся, сотрудники и другие заинтересованные лица могут узнать о структуре университета, его миссии, стратегии, научных и учебных мероприятиях. Также доступно электронное расписание занятий (<https://tttu.edu.kz/ru/elektronnoe-raspisanie/>) и подробная информация о кафедрах (<https://tttu.edu.kz/ru/kafedra-tekhnologicheskije-mashini-i-transport/>, <https://tttu.edu.kz/ru/kafedra-stroitelstvo/>, <https://tttu.edu.kz/ru/kafedra-ekonomika-i-biznes/>).

Для эффективного управления образовательными процессами используются системы «PLATONUS» и MOODLE (<https://dot.tttu.edu.kz/>).

В университете используются как внутренние, так и внешние методы оценки качества функционирования ОП для формирования рекомендаций по их дальнейшему развитию и улучшению. К внутренним методам оценки относятся: оценка работы кафедр, внутренние аудиты, проверка готовности кафедр к новому учебному году, оценка качества учебного процесса, а также анкетирование работодателей, обучающихся, сотрудников и преподавателей. Внешняя оценка осуществляется через: процедуры внешнего обеспечения качества, отчеты аккредитационных комиссий, места в рейтингах образовательных программ, а также через успехи обучающихся на олимпиадах и научных конференциях.

Предусмотрена система регулярной отчетности, которая включает в себя оценку кафедр и научных исследований. По итогам учебных семестров составляются отчеты ППС о различных аспектах учебной, научной и воспитательной деятельности.

КарИУ проводит анкетирование обучающихся, персонала и ППС дважды в год для определения степени их удовлетворенности в рамках ОП. Процедура анкетирования регламентирована документами СМК П-27-2-2021 «Положение о проведении

анкетирования по мониторингу качества образовательного, воспитательного и научно-исследовательского процессов в НАО «Карагандинский индустриальный университет» и СМК СтО П.8-02.01-2023 «Процессы, связанные с потребителями».

В КарИУ установлены процедуры для обеспечения защиты информации, включая ответственных за ее точность и своевременность. Подходы к управлению информационной безопасностью и защите персональных данных обучающихся и сотрудников описаны в документах «Инструкция по обеспечению сохранности информации НАО «Карагандинский индустриальный университет»» и СМК П4-27-2022 «Положении об информировании общественности». Политика информационной безопасности устанавливает стандарты в областях сетевой безопасности, парольной политики, защиты серверов, антивирусной защиты и правил доступа в Интернет.

Ответственность за сохранность цифровой информации возлагается на Департамент цифровой трансформации, который заботится о работоспособности и улучшении серверов для хранения и обработки данных. Для обеспечения безопасности используются виртуализация на NuregV, ограниченный доступ к серверным помещениям, технические средства безопасности, обучение персонала по безопасности, системное администрирование серверов и регулярное обновление программного обеспечения. ДЦТ осуществляет мониторинг сетевой инфраструктуры, выявляет нарушения и правила использования сетевого оборудования. Департамент по академической политике контролирует АИС и блокирует пользователей при нарушении парольной политики.

Доступ к АИС «Platonus» осуществляется через логин и пароль от офиса регистратора, и уровень доступа зависит от роли пользователя. Например, преподаватели могут ставить оценки, информировать обучающихся о сдаче заданий и публиковать материалы.

Резервное копирование сайта КарИУ производится с хранением копии на удаленных серверах, а базы данных АИС «Platonus» резервируются методом дублирования на RAID 2. Зеркальное копирование создается после обновления системы.

Достоверность данных проверяется в рамках внутреннего аудита и плановых проверок кафедр и структурных подразделений. По завершении учебного года кафедры разрабатывают Акт готовности к новому учебному году на основе утвержденных деканом индивидуальных планов работ ППС, а информация, предоставляемая преподавателями, проверяется заведующим кафедрой.

Для эффективного взаимодействия с обучающимися и другими участниками образовательного процесса в КарИУ установлены механизмы коммуникации и разрешения конфликтов, регламентируемые документами СМК СтО П.8-02.01-2021 «Процессы, связанные с потребителями» и СМК П-4-42-1-2020 «Положение о согласительной комиссии».

Основными каналами коммуникации в КарИУ являются: прямое общение (в рамках учебного процесса, совещаний, собраний, индивидуальных встреч, круглых столов и прочего), локальная сеть (Net Speakerphone), Интернет-ресурсы (сайт университета, электронная почта, социальные сети, АИС «Platonus», АИС «Moodle»), телефонная связь, средства массовой информации (газеты, журналы, телевидение). Отзывы и предложения субъектов университета получают через регулярные опросы обучающихся, ППС и работодателей, дни открытых дверей, приемы ректора по индивидуальным вопросам, встречи ректора с обучающимися, а также через блог ректора на официальном сайте университета и мероприятия вроде «Ярмарки выпускников – 2023».

Эффективность ОП анализируется по ключевым показателям, включая состав обучающихся, трудоустройство выпускников, мобильность в рамках академических программ, участие в научной исследовательской работе, достижения в конкурсах, многоязычное обучение, наличие разработанных МООС по ОП и пр.

В КарИУ каждый обучающийся, сотрудник и ППС дает письменное согласие на обработку своих персональных данных. Процесс получения такого согласия организован Службой управления персоналом и деканатами в соответствии с законодательством РК «О

персональных данных и их защите».

Аналитическая часть

Комиссия отмечает, что в университете действует многоуровневая система управления информацией и отчетностью. Управление информацией включает в себя управление традиционными потоками и цифровыми информационными потоками. Все разработанные в университете документы распространяются по всем структурным подразделениям в электронном и бумажном варианте.

Руководство аккредитуемых ОП обеспечивает проведение работы по оценке степени удовлетворенности обучающихся, работников и преподавателей посредством их анкетирования. ВЭК отмечает, что информация, собираемая в рамках деятельности университета, в том числе путем статистической обработки информации, отчетности, позволяет формировать аналитические отчеты.

По ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений ВЭК особо отмечает наличие системы управления информацией и отчетностью по набору студентов, успеваемости, движению контингента, кадровому составу, которая представлена в регулярных отчетах на заседаниях кафедр, ректората и Ученого совета университета.

Анализируя ситуацию с отсутствием контингента по ОП 7М04104 Экономика (при утвержденных плановых показателях), а также отсутствию корректирующих и предупреждающих действий в этом отношении, ВЭК считает, что руководство ОП должно стремиться к принятию решений на основе фактических данных и анализа, чтобы обеспечить качественное и эффективное развитие ОП. Руководство ОП должно использовать объективные данные и аналитические отчеты для оценки текущего состояния ОП, прогнозирования будущих трендов и выявления потенциальных проблем. Более того, проактивное прогнозирование возможных изменений в образовательной среде, требованиях рынка труда и потребностях обучающихся позволит руководству ОП быть готовым к будущим вызовам.

В КарИУ существует механизм коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами посредством сбора и проведения статистической обработки и анализа информации по итогам всех мероприятий, связанных с трудоустройством выпускников КарИУ, которое осуществляет ДАП.

При этом комиссия ВЭК отмечает, что на сайте КарИУ не представлена в динамике актуальная информация о трудоустройстве и карьерном росте выпускников в разрезе ОП, имеется лишь информация о базах практик и календарь прохождения практик в разделе «Практика и трудоустройство (<https://ttu.edu.kz/ru/praktika-i-trudoustroystvo-2/>)», а в разделе «Трудоустройство (<https://ttu.edu.kz/ru/trudoustroystvo/>)», статистический отчет о трудоустройстве за 2023 год. Принимая во внимание отсутствие контингента ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 – ТиТПЗиС в текущем году, нет возможности ознакомиться и проанализировать данные о трудоустройстве аккредитуемых ОП в предыдущие годы.

В ходе онлайн-анкетирования ППС уровень обратной связи ППС с руководством 41,3% ППС оценили «очень хорошо», 58,7% - «хорошо».

Участием в принятии управленческих решений полностью удовлетворены 79,2% ППС, частично удовлетворены – 20,8%.

Доступность руководства вуза преподавателям 60,9% ППС оценили «очень хорошо», 39,1% - «хорошо».

При этом, на вопрос «Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?» 30,4% ППС ответили «очень хорошо», 65,2% - «хорошо», 4,3% - «относительно плохо».

Онлайн-анкетирование обучающихся показало:

- содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организации образования в целом и факультетов в частности полностью удовлетворены 83,3%

обучающихся, частично удовлетворены – 8,3%, частично не удовлетворены – 8,3%;
- быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса полностью удовлетворены 83,3% обучающихся, частично удовлетворены – 16,7%;
- информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени полностью удовлетворены 91,7% обучающихся, частично удовлетворены – 8,3%.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений:

1. Продемонстрировано наличие системы отчётности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04104 Экономика не выявлены.

Рекомендаций для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений:

1. Ответственному структурному подразделению КарИУ периодически пополнять сайт вуза необходимой и актуальной информацией о трудоустройстве и карьерном росте выпускников в разрезе ОП, а также актуальной информацией об образовательных программах ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 – ТиТПЗиС.

Рекомендации для ОП 7М04104 Экономика:

1. Руководству вуза и ОП ежегодно проводить оценку ОП на основе утвержденных показателей результативности и эффективности, принимать дальнейшие управленческие решения на основе фактов.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Управление информацией и отчетность» ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений имеют следующие позиции: «сильная» - 1, «удовлетворительная» - 15, «предполагает улучшение» - 0 и «неудовлетворительная» - 0;

ОП 7М04104 Экономика: «сильная» - 0, «удовлетворительная» - 16, «предполагает улучшение» - 0 и «неудовлетворительная» - 0.

6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»

- *ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.*
 - *Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации.*
 - *Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-ЕНЕА.*
 - *Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.*
 - *Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.*
 - *Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.*
 - *Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).*
 - *В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения.*
 - *Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО.*

Доказательная часть

Разработка ОП в КарИУ проводится в соответствии с действующим законодательством высшего и послевузовского образования. Процедуры разработки и утверждения образовательных программ описаны в документах СМК СтО П. 8-03.01-2021 «Проектирование и разработка образовательных услуг» и СМК П 4-25-1-2021 «Положение о разработке модульных образовательных программ».

Процедура утверждения ОП в КарИУ начинается с обсуждения на заседаниях кафедры, после чего ОП представляется на рассмотрение Совету факультета. По результатам обсуждения составляется протокол, в котором отражаются все предложения, замечания и рекомендации работодателей, а также оценивается соответствие программы требованиям нормативных актов и профессиональных стандартов.

Совет факультета, при наличии руководителя ОП, анализирует содержание программы, проверяет ее соответствие нормативам и принципам непрерывности образования, после чего дает свое заключение для Учебно-методического совета. При положительном заключении, ОП проходит внешнюю экспертизу, в ходе которой проводится анализ программы и получается отзыв. Перед представлением ОП на УМС, оно согласовывается с ДАП. Утверждение ОП производится ректором или проректором по учебной работе после принятия решения УМС и одобрения Советом факультета.

Так, ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования была разработана рабочей группой в составе заведующего кафедрой, преподавателей, представителя работодателей – Коноваленко М.В., начальника ЛПЦ-1 АО «QARMET», а также магистранта Тайсагатова А.Д. Далее ОП была согласована с директором ДАП Харченко Е.М., а также с зарубежным партнером - Сладковски А. ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования рассмотрена на заседании кафедры «Технологические машины и транспорт» (протокол №18 от 25.04.2023 г.); на заседании Совета факультета энергетики, транспорта и систем управления (протокол №5/1 от 25.04.2023 г.). ОП 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений была разработана рабочей группой в составе заведующего кафедрой, преподавателей, представителя работодателей – Алтайбаева А.А., директора ТОО «Absolute Smart Development Group», а также магистранта Сакеновой Ж.К. Далее ОП была согласована с директором ДАП Харченко Е.М., а также с директором по производству ТОО «ЛОГОС-Монтажстрой» Зиганшиным И.Б. ОП 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений рассмотрена на заседании кафедры «Строительство» (протокол №8 от 14.03.2023 г.); на заседании Совета факультета «Экономика и строительство» (протокол №8 от 17.03.2023 г.). ОП 7М04104 Экономика разработана заведующим кафедрой, преподавателями, работодателем Ковалевой З.И.,

директором ТОО «Консультантъ», магистрантом Казбековым А.Б.; согласована с директором ДАП Харченко Е.М., а также с Быковым В.А., президентом Ассоциации содействия развития частного предпринимательства в Республике Казахстан и центра развития предпринимательства. ОП 7М04104 Экономика рассмотрена на заседании кафедры «Экономика и бизнес» (протокол №32 от 04.04.2023 г.); на заседании Совета факультета «Экономика и строительство» (протокол №9 от 21.04.2023 г.). Далее все ОП были рассмотрены на заседании Учебно-методического совета университета (протокол №5 от 26.04.2023 г.); на заседании Правления (протокол №6 от 26.05.2023 г.); утверждены председателем Правления-ректором 26.05.2023 г.

Утвержденные ОП размещаются на официальном сайте университета для общего доступа (<https://tttu.edu.kz/ru/obrazovanie/modulnie-obrazovatelnie-programmi/>).

Согласно СМК П 4-25-1-2021 «Положение о разработке модульных образовательных программ», ОП подлежат ежегодной экспертизе и актуализации. В марте-апреле каждого учебного года кафедры проводят расширенные заседания с участием работодателей и обучающихся для оценки текущей образовательной программы. На основе результатов экспертизы принимается решение о дальнейшем использовании, модификации или закрытии программы.

Руководство ОП обеспечивает соответствие разработанных ОП установленным целям, включая планируемые результаты обучения. Цель ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования состоит в подготовке высокообразованных и гармонично развитых магистров, обладающих социально-профессиональной, практико-ориентированной компетентностями и углубленными знаниями по инжиниринговой деятельности в области технологических оборудований промышленности. По ОП 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений - подготовка магистров, обладающих глубокими научно-педагогическими знаниями, навыками применения передовых строительных технологий, концепций, инструментов, методов проектирования и способных к анализу и улучшению строительной индустрии. По ОП Экономика - подготовка управленческих кадров, обладающих сильными аналитическими, исследовательскими и лидерскими качествами и навыками командной работы для планово-экономических и производственно-экономических, социально-управленческих и маркетинговых, финансово-аналитических служб предприятий и организаций, коммерческих и бизнес структур.

Цели ОП измеримы благодаря планируемым результатам обучения, которые основаны на Дублинских дескрипторах второго уровня высшего образования (магистратура) и соответствуют уровню Национальной рамки квалификаций. Эти результаты достигаются через изучение дисциплин, представленных в паспортах указанных ОП.

Положения о прохождении практики определены в СМК П 4-54-2022 «Положение о порядке организации и проведения педагогической практики магистрантов и докторантов».

Руководством ОП разработаны модели выпускника в соответствии с СМК П 4-49а-2021 «Положение о разработке модели выпускника по образовательным программам НАО «Карагандинский индустриальный университет». Эти модели представлены в виде требований к уровню подготовки в МОП.

Квалификация, получаемая по завершению ОП определена, разъяснена стейкхолдерам и соответствует определенному уровню НРК. В МОП приведены перечень квалификаций и должностей по «Квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и других служащих», которые могут занимать выпускники данных ОП.

КарИУ активно сотрудничает с ведущими университетами и научными центрами в сфере образования, как на территории СНГ, так и за её пределами. Университет имеет партнёрские отношения с рядом ведущих университетов и научных организаций дальнего зарубежья. Полный список партнеров КарИУ можно найти на официальном сайте университета (<https://tttu.edu.kz/ru/ob-universitete/nashi-partneri/>).

Аналитическая часть

В ходе визита экспертами проанализированы образовательные программы, учебно-методическое обеспечение их реализации. Документация разработана в соответствии с внутривузовскими методическими рекомендациями и нормативными требованиями РК.

Университет продемонстрировал участие в составе рабочих групп по разработке ОП ППС, обучающихся и работодателей. Состав рабочей группы указывается в структуре каждой ОП.

Содержание ОП, последовательность их реализации соответствуют нормативным требованиям. Однако в ходе анализа содержания ОП 7М04104 Экономика, а также ее сопоставления с ОП научно-педагогического направления, была выявлена их идентичность за исключением некоторых незначительных отличий. Если ОП научно-педагогического направления имеют более классический характер, то ОП профильного направления должны отличаться гибкостью и регулярно подвергаться актуализации из-за технологических инноваций, экономических факторов и изменяющихся требований к профессионалам. Регулярный пересмотр и обновление ОП показывают прозрачность процесса образования и готовность университета к адаптации, что укрепляет доверие со стороны стейкхолдеров, и позволяет ОП отражать социальные и культурные ценности общества, учитывая его потребности и запросы.

Анализ изученных документов, а также результаты проведенного интервью с обучающимися, ППС, выпускниками и работодателями позволили сделать вывод о том, что разработанные модели выпускника по аккредитуемым ОП, представленные в модельных образовательных программах, описывающие результаты обучения, не в полной мере учитывают специфику ОП и личностные качества выпускников. Более того, результаты обучения по ОП 7М04104 Экономика идентичны результатам ОП научно-педагогического направления. Модели выпускника для научно-педагогической и профильной магистратуры должны отличаться в соответствии с основными целями и ожиданиями от обучения в каждой из этих областей. Модель выпускника профильной магистратуры может быть более ориентирована на конкретные профессиональные навыки и компетенции, требуемые в отрасли.

Руководство аккредитуемых ОП продемонстрировало проведение внешних экспертиз ОП, однако проведение экспертиз осуществляется не регулярно, не привлекаются различные категории экспертов. Более того, в Положении о разработке модульных образовательных программ не отражены требования к экспертам, а также организации и проведению внутренней и внешней экспертизы содержания ОП.

В КарИУ имеются некоторые элементы подготовки обучающихся к профессиональной сертификации. ВЭК рекомендует активизировать подготовку обучающихся к профессиональной сертификации, включая международную, чтобы обеспечить выпускникам конкурентные преимущества на рынке труда. Прохождение сертификации подтверждает уровень знаний, навыков и компетенций студентов, делая их более привлекательными для работодателей. Международная сертификация расширяет возможности для трудоустройства за рубежом и укрепляет репутацию вуза как учебного заведения, обеспечивающего высокое качество образования. Это также способствует развитию международных партнерств и повышению престижа университета в глобальном масштабе.

При анализе syllabusов учебных дисциплин по ОП 7М04104 Экономика было выявлено несоответствие их содержания заявленным результатам обучения; содержание дисциплин, в частности контрольные мероприятия, не гарантирует полную сформированность компетенций по окончании курса. Предоставленные syllabusы в качестве формы контроля преимущественно предполагают подготовку рефератов, что не в полной мере соответствует уровню магистратуры. Важно использовать разнообразные методы оценки, чтобы получить более полное представление о знаниях и навыках

магистрантов.

Результаты анкетирования показали, что содержание образовательной программы «очень хорошо» отвечает научным и профессиональным интересам и потребностям 63% ППС, 37% - «хорошо».

45,7% ППС считают, что руководство вуза «очень хорошо» уделяет внимание содержанию образовательной программы, 54,3% - «хорошо».

34,8% ППС «очень хорошо» оценивают поддержку вуза и его руководства разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения, 65,2% - «хорошо».

37% ППС считают, что образовательная программа по содержанию и качеству реализации «очень хорошо» соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям, 63% - «хорошо».

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. К началу 2024-2025 учебного года руководству ОП уточнить личностные качества и профессиональные компетенции в моделях выпускника для обеспечения уникальности ОП. Руководству ОП обеспечить согласование моделей выпускника с ведущими отраслевыми партнерами, соответствующими специфике ОП.

2. В 2024-2025 учебном году актуализировать Положение о разработке модульных образовательных программ, включив требования к экспертам, а также организации и проведению внутренней и внешней экспертизы содержания ОП с учетом:

- соблюдения структуры ОП;
- актуальности тематического содержания;
- соответствия ожидаемых результатов обучения требованиям рынка;
- наличия компетентностно-критериальной оценки результатов обучения.

3. Руководству ОП обеспечить регулярное проведение внешней экспертизы от специалистов, соответствующих специфике ОП, с внесением конкретных предложений.

4. К началу 2024-2025 учебного года определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной, в том числе международной, сертификации. В 2024-2025 учебном году внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин, а также установить связи с организациями, осуществляющими профессиональную сертификацию.

Дополнительные рекомендации для ОП 7М04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году руководству ОП провести пересмотр содержания ОП, в том числе предполагаемых результатов обучения, на предмет соответствия требованиям современного рынка труда с учетом специфики региона и стратегических направлений развития экономики страны.

2. К началу 2024-2025 учебного года провести полный аудит учебно-методической документации, в частности учебно-методических комплексов дисциплин, на предмет соответствия их содержания заявленным результатам обучения и уровням обучения.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы» ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений имеют следующие позиции: «сильная» - 0,

«удовлетворительная» - 11, «предполагает улучшение» - 1 и «неудовлетворительная» - 0;

ОП 7М04104 Экономика: «сильная» - 0, «удовлетворительная» - 7, «предполагает улучшение» - 5 и «неудовлетворительная» - 0.

6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- *ОО должно определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП.*
- *Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:*
 - *содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;*
 - *изменения потребностей общества и профессиональной среды;*
 - *нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;*
 - *эффективность процедур оценивания обучающихся;*
 - *ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП;*
 - *образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП.*
 - *ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП.*
 - *Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.*

Доказательная часть

КарИУ регулярно проводит мониторинг и периодическую оценку ОП для обеспечения их соответствия потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное улучшение ОП. Основные принципы данных процессов включают: анализ потребностей рынка труда и подготовка специалистов с соответствующими компетенциями; координация и адаптация учебных планов и программ; завершенность образования на каждом этапе; учет образовательных потребностей обучающихся в соответствии с их способностями и возможностями.

Процедуры мониторинга и оценки ОП осуществляются на основе внутренних документов СМК. К ним относятся: СМК П 4-25-1-2021 «Положение о разработке модульных образовательных программ», СМК П-27-2-2021 «Положение о проведении анкетирования по мониторингу качества образовательного, воспитательного и научно-исследовательского процессов в Карагандинском индустриальном университете», СМК П4 – 57 – 2022 «Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и процедуры оценки эффективности реализации образовательной программы».

Для оценки эффективности реализации ОП используются внешние и внутренние аудиты, экспертиза методического обеспечения, а также анализ деятельности на коллегиальных органах, таких как Ученый совет, Учебно-методический совет, заседания кафедр. Эти механизмы помогают определить достижение целей и эффективность ОП, а также выявить отклонения от поставленных задач. При необходимости принимаются меры по улучшению качества образования и образовательной деятельности.

Основным инструментом для мониторинга удовлетворенности потребностей обучающихся и общества в КарИУ является анкетирование, организуемое Департаментом по воспитательной работе и молодежной политике.

Для эффективного мониторинга успеваемости обучающихся университетом предусмотрены четыре этапа контроля: текущий, рубежный, промежуточная аттестация и итоговая аттестация. Проведение данных контрольных мероприятий осуществляется в соответствии с установленными правилами и нормативными документами. Текущий контроль осуществляется преподавателями на основе систематической проверки успеваемости обучающихся. Рубежный контроль проводится на определенных неделях с учетом результатов текущего контроля. Промежуточная аттестация осуществляется в форме экзаменов согласно учебному плану.

После каждой сессии ДАП анализирует успеваемость обучающихся, обсуждая результаты на Ученом Совете. Учебные достижения отображаются в транскрипте, содержащем информацию об оценках, кредитах и дисциплинах. В транскрипт вносятся все итоговые оценки, включая повторные экзамены. Транскрипт выдается при различных обстоятельствах, таких как отчисление, перевод, участие в стипендиальных программах или мобильности.

Для учета и обработки информации о успеваемости используется информационная система «Platonus».

Удовлетворенность работодателей оценивается на основе производственной практики, а качество организации и проведения практики контролируется руководителями практики и соответствующими секторами. По итогам практики обучающиеся представляют отчет, который оценивается комиссией по установленной системе баллов и рейтингов.

Процесс непрерывного улучшения качества ОП тесно связан с их разработкой, в которую активно вовлекаются представители рынка труда и иностранных университетов. При совершенствовании ОП и корректировке образовательных траекторий будущих специалистов в первую очередь учитываются потребности рынка и работодателей. Изменения, внесенные в нормативно-правовые акты государственными органами, также требуют корректировки УП и ОП. Для выявления изменений применяются различные инструменты, как анкетирование, маркетинговые исследования, круглые столы, SWOT-анализ и т.д.

Аналитическая часть

ВЭК подтверждает, что в КарИУ мониторинг и оценка ОП осуществляются через внутренние и внешние процедуры, включая пересмотр содержания и структуры программ с учетом требований рынка труда и социальных запросов. Процесс пересмотра и обновления программ определен документом "Положение о разработке модульных образовательных программ" и включает обратную связь от студентов, выпускников и работодателей. Университет активно взаимодействует со стейкхолдерами для улучшения качества программ и соответствия их потребностям.

Университет периодически подвергает свои процессы и программы внешней оценке для более объективного улучшения. Различные группы обучающихся имеют доступ к различным службам поддержки университета, таким как отделы по учебным вопросам и развитию студентов, центр карьеры и международный отдел. Университет также предоставляет стипендии обучающимся из уязвимых групп населения. Встречи со студентами различных курсов помогают университету получить обратную связь и улучшить организацию учебного процесса.

Анализ представленных документов показал, что все мероприятия, проводимые по результатам мониторинга, отражаются в документации в виде решений Ученого совета, УМС и др.; решений, принимаемых в подразделениях; мероприятий по результатам внутренних аудитов; мероприятий по результатам внешних аудитов; корректирующих мероприятий по результатам выявленных и потенциальных несоответствий. Контроль и оценка учебных достижений обучающихся основывается на академической честности и соответствует академической политике вуза.

Таким образом, в университете действует непрерывный механизм мониторинга и периодической оценки качества ОП, которым занимаются службы университета.

В то же время ВЭК считает необходимым проведение ряда мероприятий с целью повышения эффективности процедур оценивания обучающихся: пересмотр и усовершенствование системы оценки для обеспечения ее прозрачности, справедливости и объективности; внедрение разнообразных форм оценивания для полноты оценки достижений обучающихся; обучение и повышение квалификации преподавательского состава в вопросах современных методик оценки и использования критериев оценки; включение обратной связи от обучающихся по процедурам оценивания для их постоянного совершенствования; разработка четких и понятных критериев оценки, доступных для обучающихся; регулярное проведение аудита и самооценки процедур оценивания для выявления слабых мест и возможностей для улучшения. Такие меры помогут повысить качество процесса оценивания в вузе, сделать его более эффективным и способствовать более точному отражению уровня знаний и навыков обучающихся.

В ходе интервью, обучающиеся по аккредитуемому ОП продемонстрировали

неосведомленность об изменениях, касающихся ОП. Также при изучении официального сайта университета, было выявлено отсутствие обновленной информации, что затрудняет процесс информирования основных стейкхолдеров. Таким образом, механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и иных заинтересованных лиц об организационных решениях, принятых в отношении ОП, не реализован, изменения, которые претерпевают ОП, не публикуются.

При анализе контингента по ОП 7М04104 Экономика было выявлено отсутствие набора на протяжении последних лет. Это может указывать на ряд проблем, таких как несоответствие потребностям рынка труда, устаревший или не привлекательный учебный план, недостаточное продвижение ОП или проблемы с качеством обучения. Для выявления и решения этих проблем необходимо регулярно проводить мониторинг и оценку качества ОП. Это включает в себя анализ текущих требований рынка труда, опрос студентов, оценку содержания и методик преподавания, а также улучшение маркетинговой стратегии и сотрудничество с работодателями. Такой подход позволит выявить проблемные моменты и разработать план действий для улучшения ОП и привлечения обучающихся. ВЭК отмечает необходимость проведения мониторинга и оценки качества ОП и обсуждения результатов мониторинга на заседаниях коллегиальных органов управления и размещения информации, отражающей итоги оценки качества ОП на сайте вуза.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году провести мониторинг эффективности систем оценивания, используемых преподавателями в рамках учебных дисциплин; по результатам мониторинга внести изменения в силлабусы.

Дополнительные рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений:

1. Для аккредитуемых ОП обеспечить обновление содержания дисциплин современными инновационными достижениями науки и технологий. Обновить содержание учебных дисциплин с учетом цифровизации, учетом требований работодателей и рынка труда. Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или принятых действиях в отношении ОП и обеспечить их внедрение и мониторинг. Обеспечить публикацию на сайте университета результатов вносимых изменений. Ответственными назначить заведующих выпускающих кафедр, деканов факультета, директора Департамента по академической политике, проректора по академическим вопросам. Срок выполнения – 1 год, в течение 2024-2025 учебного года.

Дополнительные рекомендации для ОП 7М04104 Экономика:

1. Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП, результаты мониторинга обсуждать на заседаниях коллегиальных органов управления и публиковать на сайте университета.

2. В 2024-2025 учебном году реализовать механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и других заинтересованных лиц об организационных решениях, принятых в отношении ОП, в том числе, по результатам мониторинга и пересмотра содержания ОП, с помощью официального сайта университета и пр.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» ОП 7М07105 Инжиниринг технологического

оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений имеют следующие позиции: «сильная» - 0, «удовлетворительная» - 9, «предполагает улучшение» - 1 и «неудовлетворительная» - 0;

ОП 7М04104 Экономика: «сильная» - 0, «удовлетворительная» - 8, «предполагает улучшение» - 2 и «неудовлетворительная» - 0.

6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее.
- В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.
- Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.

Доказательная часть

По аккредитуемым ОП руководство университета обеспечивает равные возможности обучающимся вне зависимости от языка обучения по формированию ИОТ, формированию опыта самостоятельного решения познавательных, коммуникативных, организационных, нравственных и иных проблем будущей профессиональной деятельности. Обеспечивается уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения. Выявление потребностей, обучающихся начинается уже при зачислении их на ОП.

В университете существует возможность формировать индивидуальную траекторию обучения на основании РУП и КЭД через составление индивидуального учебного плана (ИУП). Обучающемуся представлено право составлять ИУП, выбирать требуемое количество обязательных дисциплин, дисциплин вузовского компонента и элективных дисциплин при помощи эдвайзера. Для оказания помощи при выборе индивидуальной траектории обучения проводятся презентации элективных дисциплин.

Руководством ОО предусмотрено осуществление комплексного сопровождения образовательного процесса обучающихся с особыми потребностями в соответствии с рекомендациями службы медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии, так в университете имеется специализированная аудитория инклюзивного обучения.

Предусматривается возможность освоения ОП на основе индивидуализации содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

В ЛНА «Академическая политика», утвержденном Ученым Советом 25 февраля 2022 года и СМК П 4-50-2021 «Положение об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в НАО «Карагандинский индустриальный университет» от 25 июня 2021 года, регламентирована организация учебного процесса для лиц с особыми образовательными потребностями.

Инновационные методы обучения руководством ОП применяются в форме деловых и ролевых игр, имитационных тренингов, дискуссии, метод мозгового штурма, ситуационных игр, слайд-шоу. Решения об использовании инноваций в учебном процессе принимаются на уровне УМС КарИУ, заседаний кафедр и предложений преподавателей.

Исследования проводятся в области методики преподавания учебных дисциплин ОП, в которых осуществляется разработка собственных и адаптация имеющихся инноваций, методик и способов обучения. Один раз в два года проводится Республиканская научно-методическая конференция «Инновационные подходы в образовании», в ходе которой преподаватели делятся опытом и результатами собственных исследований научно-методического характера.

Наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения по ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 – ТиТПЗиС, 7М04104 - Экономика обеспечивается при помощи обсуждения и анализа открытых занятий, анкетирования. В ЛНА методические указания «Система оценивания результатов обучения», утвержденное УМС КарИУ 25 ноября 2021 года; СМК П 4-26-2018 «Положение о планировании и проведении открытых занятий» от 19 сентября 2018 года, подтверждается наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценке результатов обучения.

Отслеживание удовлетворенности магистрантов и ППС методическими инновациями осуществляется через анализ результатов анкетирования, проводимого в соответствии с СМК П-27-2-2021 «Положение о проведении анкетирования по мониторингу качества образовательного, воспитательного и научно-исследовательского процессов в НАО «Карагандинский индустриальный университет». Результаты анкетирования предоставляются руководству университета, которое доводит информацию деканам и заведующим кафедрами. Деканы и заведующие проводят обсуждение на Совете факультета, заседаниях кафедр.

Руководство ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 – ТиТПЗиС, 7М04104 - Экономика поддерживает автономию магистрантов при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя. Стимулирование самостоятельности и автономии магистрантов с наличием механизмов поддержки и помощи со стороны преподавателя отражено в ЛНА «Академическая политика», утвержденном Ученым Советом 25 февраля 2022 года. Президент студенческого Парламента Каржау С.Е. является членом Ученого Совета КарИУ, студент 2 курса входит в состав Совета по противодействию коррупционным правонарушениям.

Процедуры реагирования на жалобы обучающихся регламентируются в СМК П 4.18-2021 «Положение о работе с жалобами обучающихся», утвержденное 27 августа 2021 года. Жалобы обучающихся принимаются деканами, рассматриваются на заседаниях Совета кураторов, на собраниях, совещаниях различного уровня, на встречах, обучающихся с руководством университета. Руководством ОП обеспечивается последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.

Оценка учебных достижений обучающихся КарИУ осуществляется на основе балльно-рейтинговой системы, ЛНА методические указания «Система оценивания результатов обучения», утвержденное УМС 25 ноября 2021 года, в справочнике-путеводителе обучающегося КарГУ описана процедура оценки результатов обучения обучающихся ОП, рассмотрены критерии и методы оценки. Для проведения промежуточной аттестации преимущественно используется электронное тестирование в АИС «Platonus».

В СМК СтО П.8-02.02-2021 «Управление процессом учебной деятельности» описаны механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения. Руководством ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 – ТиТПЗиС, 7М04104 - Экономика продвижение магистранта по образовательной траектории отслеживается по мониторингу результатов сдачи экзаменационных сессий, итогам защиты отчетов по профессиональным практикам.

Для оценки уровня компетентности преподавателей проводятся открытые учебные занятия, взаимопосещения занятий, анкетирование «Преподаватель глазами обучающегося» на предмет качества и эффективности организации учебного процесса, определения уровня профессиональных норм и этики, компетентности, ораторских и коммуникативных способностей преподавателей.

ППС регулярно повышают квалификацию в сфере профессиональной деятельности, менеджмента образования, применения современных компьютерных средств и технологий.

Аналитическая часть

Изучение материалов, представленных руководством ОП, а также информация, полученная в ходе интервьюирования руководства университета, ППС, обучающихся, работодателей, подтверждает развитие и внедрение различных форм и методов преподавания и обучения, в том числе использование инновационных методов, отслеживается удовлетворенность обучающихся и ППС методическими инновациями.

В связи с отсутствием в настоящий момент времени контингента обучающихся на ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 – ТиТПЗиС, 7М04104 – Экономика, возможности оценить степень использования передовых методик в ходе преподавания дисциплин не было.

Один обучающийся ОП 7М07302 – ТиТПЗиС, выпускник 2023 года выразил полное удовлетворение уровнем качества преподавания и существующими учебными ресурсами вуза, объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений.

Обобщенные критерии оценивания знаний обучающихся четко сформулированы и определены в Академической политике вуза. В курсах дисциплин отражена буквенная система оценки учебных достижений в понятной и доступной всем обучающимся форме. Однако при анализе представленных образцов курсов по ОП 7М04104 – Экономика критерии оценивания учебных достижений обучающихся по видам контролей в рамках каждой отдельной дисциплины носят общий характер либо вовсе не обнаружены. Детализация критериев оценивания знаний студентов в рамках дисциплины должна быть достаточной для ясного определения того, как будут оцениваться достижения студентов и какие конкретные критерии и стандарты оценки будут применяться. Важно, чтобы критерии оценивания были ясными, объективными, конкретными и соответствовали целям обучения и ожидаемым результатам.

В современных условиях необходимо больше внимания уделять обучению ППС и внедрению разнообразных форм и методов обучения, в том числе использования инновационных технологий и оценки результатов обучения. Владение современными методами оценки помогает преподавателям создать более эффективную и адаптивную образовательную среду, способствующую достижению учебных целей студентов и их личностному развитию, в целях обеспечения объективности, учета разнообразия способностей студентов, содействия развитию навыков, адаптации к технологическим изменениям, стимулирования мотивации и пр. В этой связи, ВЭК считает необходимым профессорско-преподавательскому составу ОП 7М04104 – Экономика активнее проводить исследования в области инновационных методик преподавания дисциплин, изучать и перенимать положительный опыт использования инновационных технологий оценки результатов обучения. Результаты имеющихся собственных исследований и разработок в области методики преподавания учебных дисциплин должны распространяться и быть доступными всем заинтересованным лицам.

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами университета и кафедр, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году руководству ОП акцентировать внимание потенциальных абитуриентов и обучающихся на планируемых результатах и целях программы профильной магистратуры, путем формирования гибких ИУП в тесной взаимосвязи с профильными работодателями для обеспечения стабильного набора на программы. Ответственными

назначить – заведующих выпускающих кафедр, деканов факультета, директор Департамента по академической политике, проректора по академическим вопросам. Обеспечить распространение информации о программах профильной магистратуры.

Дополнительные рекомендации для ОП 7М04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году разработать критерии оценивания по всем видам контроля, предусмотренным учебными дисциплинами, с отражением в курсах.

2. В 2024-2025 учебном году разработать и обеспечить реализацию плана обучающих мероприятий для ППС в области преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики, использования различных современных методик преподавания и оценивания, разработки и внедрения в учебный процесс собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин; к началу 2025-2026 учебного года отразить полученные результаты в содержании преподаваемых дисциплин; к концу 2025-2026 учебного года обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений имеют следующие позиции: «сильная» - 0, «удовлетворительная» - 10, «предполагает улучшение» - 0 и «неудовлетворительная» - 0;

ОП 7М04104 Экономика: «сильная» - 0, «удовлетворительная» - 9, «предполагает улучшение» - 1 и «неудовлетворительная» - 0.

6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- *ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения).*
- *Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:*
 - *минимальных требований к абитуриентам;*
 - *максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий;*
 - *прогнозирования количества государственных грантов;*
 - *анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала;*
 - *анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
 - *ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*
 - *ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
 - *ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения.*
 - *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройства выпускников, поддержанию с ними связи.*
 - *ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*

Доказательная часть

КарИУ имеет политику формирования контингента обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП от поступления до выпуска и обеспечивает прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), определены, утверждены, опубликованы в следующих ЛНА:

1. СМК СтО П.8-01.01-2021 «Управление процессом отбора абитуриентов»,
2. СМК СтО П.8-02.02-2021 «Управление процессом учебной деятельности»,
3. СМК СтО П.8-02.03-2021 «Управление воспитательным процессом»,
4. СМК П 4 – 53 – 2022 «Положение о внутренней системе обеспечения качества НАО «Карагандинский индустриальный университет»,
5. Академическая политика КарИУ.

Фронт-офис (Приемная комиссия) осуществляет формирование контингента обучающихся, она действует в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования. В ЛНА СМК ПП 15-58-17.11-2023 «Положение о приемной комиссии НАО КарИУ» отражен статус приемной комиссии, функциональные обязанности, круг полномочий и ответственность.

На ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 – ТиТПЗиС, 7М04104 – Экономика, принимаются лица с высшим образованием, сдавшие комплексное тестирование (КТ), баллы которого соответствуют установленной норме.

Прием иностранцев в магистратуру осуществляется на платной основе. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке после зачисления лиц, в течение первого семестра обучения.

Информирование обучающихся о требованиях образовательной программы и специфике ее реализации обеспечивается посредством проведения профориентационной работы. Системная

С целью информирования обучающихся о требованиях образовательной программы, на основании ежегодно утверждаемых ректором Планов профориентационной работы, СМК П 4-28-1-2019 «Положения о профориентационной работе», кафедрами проводится агитация. Университет сотрудничает как с традиционными средствами массовой информации (СМИ), так и с медиа-рилейшнз в сети Интернет.

Политика формирования контингента обучающихся в ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 – ТиТПЗиС, 7М04104 - Экономика заключается в приеме лиц, наиболее подготовленных к

обучению в магистратуре, осознанно избравших ОП, набравших необходимое количество баллов по результатам комплексного тестирования.

Руководством ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 – ТиТПЗиС, 7М04104 - Экономика организуется дополнительные консультации по дисциплинам, включенным в комплексное тестирование магистратуры, и иностранному языку.

Таблица 2 - Контингент обучающихся в разрезе образовательных программ (прием на 1 курс)

| № | Наименование ОП | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 | 2023-2024 |
|---|---------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------|-----------|
| | | Всего (договор) | Всего (договор) | Всего (договор) | Всего | Всего |
| 1 | 7М07105 - ИТО | - | - | - | - | - |
| 2 | 7М07302 – ТиТПЗиС | - | - | 1 | - | - |
| 3 | 7М04104 - Экономика | 1 | 3 | - | - | - |

Обучающиеся на конкурсной основе имеют возможность стать обладателями образовательных грантов и стипендий КарИУ, в зависимости от количества баллов. Предоставление грантов и скидок на обучение осуществляется на основании анализа представленных абитуриентом документов. Условия участия в конкурсе на получение образовательного гранта, стипендий и льгот размещены на сайте университета в СМК ПЗ–01-2021(<https://drive.google.com/file/d/1nGunrCmUUL4IPCtvD8Y2Z1QnZ87YGRUT/view>).

В КарИУ признаются квалификации высшего образования, периоды обучения и предшествующего обучения, включая признание неформального и неофициального обучения, которые основаны на обеспечение действий в соответствии с Лиссабонской Конвенции о признании квалификаций, относящихся к высшему образованию в Европейском регионе.

В соответствии с Академической политикой КарИУ и Правилами перевода и восстановления обучающихся (СМК П 4-33-2022), обучающийся имеет право на перезачет дисциплин, ранее освоенных им в других учебных заведениях.

В СМК П4-42-2020 «Положение признание результатов обучения в рамках неформального образования» изложен порядок признания результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.

СМК П 4-24-2021 Положение об академической мобильности НАО «Карагандинский индустриальный университет» регламентирует механизм признания результатов обучения, освоенных в ходе академической мобильности. Координацию программ академической мобильности в университете осуществляют ДАП и ДНИиМС.

Координацию и общее руководство по организации и проведению профессиональных практик осуществляют кафедры, ДАП и ДНИиМС. Программы производственной практики разрабатываются выпускающей кафедрой и находят отражение в учебно-методическом комплексе профессиональных практик.

По ОП ОП 7М07105 - ИТО имеется четыре договора на проведение профессиональной практики: с ТОО «Eurasion Machinery», с ТОО «Имсталькон-Темиртау», ТОО «Инкар – I», ТОО иностранное предприятие «Борусан Макина Казахстан».

По ОП 7М07302 – ТиТПЗиС имеется два договора на проведение профессиональной практики: с ТОО «Nura Energy», с ТОО «Самрат Строй».

По 7М04104 - Экономика имеются договора на проведение профессиональной практики: с АО «Народный банк Казахстана», ТОО «Аян», АО «Qarmet».

Руководство ОП обеспечивает выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения. Каждый выпускник получает диплом установленного образца с транскриптом на 3-х языках с указанием объема освоенных дисциплин в кредитах и Европейское приложение к диплому.

Аналитическая часть

В целом, представленная в самоотчете информация в разрезе данного стандарта, получила подтверждение во время визита ВЭК, за исключением нескольких аспектов.

Анализ изученных документов по ОП, а также результаты проведенного интервью с обучающимися, ППС, выпускниками позволили сделать вывод о том, что возможности для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП недостаточные в университете. За анализируемый период (с 2019 года) обучающиеся не участвовали в программах внешней и внутренней академической мобильности, ни в вузах Казахстана, ни дальнего зарубежья.

Комиссия ВЭК отмечает отсутствие участия обучающихся в конкурсах на получение внешних грантов, международных конкурсах. Поэтому существует объективная необходимость включения в планы развития образовательных программ таких индикативных показателей, как: «участие обучающихся в конкурсах по получению внешних грантов для обучения».

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами института и кафедры, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7M04104 Экономика не выявлены.

Рекомендации для ОП 7M07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7M04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году руководству ОП усилить профориентационную работу, включить конкретные индикативные показатели по набору обучающихся, разработать план профориентационной работы для аккредитованных ОП и приступить к его реализации. Ответственными назначить – заведующих выпускающих кафедр, деканов факультета, директора Департамента по академической политике, проректора по академическим вопросам.

2. В 2024-2025 учебном году руководству ОП включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ, в планы работ кафедр и реализовать пункты: «участие обучающихся в конкурсах по получению внешних грантов для обучения». Ответственными назначить – директора Департамента по академической политике, директора Департамента науки, инноваций и международного сотрудничества.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Обучающиеся» ОП 7M07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7M04104 Экономика имеют следующие позиции: «сильная» - 0, «удовлетворительная» - 11, «предполагает улучшение» - 1 и «неудовлетворительная» - 0.

6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- *ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.*
- *ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.*
- *ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов.*
- *ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей.*
- *ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания.*
- *Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей.*

Доказательная часть

Кадровая политика КарИУ отражена в Уставе, коллективном договоре, правилах трудового распорядка, Положении «О конкурсном замещении должностей профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников университета» и других внутренних положениях и правилах. Со всеми документами, регламентирующими кадровую политику, можно ознакомиться на сайте университета.

Прием на работу и распределение обязанностей осуществляется в соответствии с Положением СМК П 4-19-2020 «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников КарИУ» (https://drive.google.com/file/d/1kt5LZmzQ_zi3VwI5JnwZn7N3XNaKnS-q/view),

Положением СМК П 4-20-2022 «О квалификационных характеристиках должностей научно-педагогических работников» (https://drive.google.com/file/d/1OqfJOMzs26S8mlWmAu_pAzUknfUdXINb/view),

Положением СМК П 4-40а-2022 «О рейтинговой оценке ПС и сотрудников НАО КарИУ и конкурсах «Лучшая кафедра», «Лучший факультет», «Лучшее подразделение» (<https://drive.google.com/file/d/11XnYa5-88SgobIM0p6BIqCe2jN50pFBr/view>), правилами внутреннего распорядка, приказами и распоряжениями ректора.

Положение о квалификационных характеристиках должностей научно-педагогических работников НАО КарИУ разработано в целях установления эффективной кадровой политики с широким использованием демократических, правовых и экономических методов формирования, обеспечения условий для инициативы и самостоятельности, правовой и социальной защищенности работника с учетом его индивидуальных способностей и профессиональных знаний, повышения взаимной ответственности сторон.

В НАО КарИУ разработаны должностные инструкции (ДИ) заведующего кафедры и всех должностей ППС. Должностные инструкции в начале учебного года актуализируются и все ППС после ознакомления ставят свою подпись.

В своей деятельности по приему сотрудников, назначению на должность, увольнению, отстранению от преподавательской деятельности КарИУ руководствуется действующими нормативно-правовыми актами Республики Казахстан, Уставом НАО КарИУ, внутренними документами СМК в области кадровой политики.

Кадровые перемещения (прием, перевод, увольнение и др.) производятся в соответствии с Трудовым кодексом РК и другими нормативно-правовыми актами, при соблюдении принципов прозрачности, меритократии, доступности и исключения фактов коррупции, для дальнейшего развития кадровой политики университета. Расторжение и прекращение трудового договора оформляется приказом ректора.

Компетентностная модель ППС университета представлена в СМК П 4-20 – 2022 «Положение о квалификационных характеристиках должностей научно-педагогических работников»

(https://drive.google.com/file/d/1OqfJOMzs26S8mlWmAu_pAzUknfUdXINb/view), в которой также отражены различия между требованиями, предъявляемыми к ППС, занимающих должности разных уровней квалификации.

Потребность по ОП в профессионально-квалификационном уровне ППС определяется направлением подготовки обучающихся и лицензионными требованиями. Для реализации аккредитуемой ОП привлекаются лица, имеющие профессиональное образование соответствующего профиля, уровень квалификации которых соответствует специфике аккредитуемой ОП. Подготовка по программам осуществляется следующими категориями ППС: преподаватели с учеными степенями и званиями (доктора, кандидаты наук), доктора PhD, преподаватели-магистры. К чтению лекций допускаются профессора, асс.профессора, доктора PhD, имеющие опыт практической работы по профилю не менее 3 лет. Преподаватели-магистры к чтению лекций не допускаются.

Штат ППС кафедр формируется, исходя из объема учебной нагрузки кафедры и контингента обучающихся. На сегодняшний день на кафедре ТМиТ работают 12 преподавателей, в том числе 5 кандидатов наук, 2 доктора философии (PhD), 3 магистра. Остепененность ППС кафедры составляет 58%.

На кафедре ЭиБ на текущий момент работает 15 человек, из которых 1 доктор наук, 5 кандидатов наук (40% остепененности), 9 магистров (60%), двое обучаются в докторантуре PhD.

Основной штат кафедры «Строительство» состоит из: 12 человек, в том числе: 1 доктор наук, 3 кандидата наук, 1 Phd– 42%; 7 магистров, что составляет 58%.

Таблица 3 - Количественный и качественный состав штатных ППС кафедры «ТМиТ» по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования в 2023-2024 уч.году

| Всего штат ППС/ ставок | в том числе: | | | | % штатных ППС с учеными степенями |
|------------------------|--------------|-------------|--------|--------|-----------------------------------|
| | преподав. | доктора PhD | к.т.н. | д.т.н. | |
| 6/3,75 | - | 2 | 4 | - | 100% |

Таблица 4 - Количественный и качественный состав штатных ППС кафедры «Строительство» по 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений в 2023-2024 уч.году

| Всего штат ППС | в том числе: | | | | % штатных ППС с учеными степенями |
|----------------|--------------|-------------|--------|--------|-----------------------------------|
| | преподав. | доктора PhD | к.т.н. | д.т.н. | |
| 8/ | 2 | 1 | 3 | 2 | 86% |

Таблица 5 - Количественный и качественный состав штатных ППС кафедры «Экономика» по 7М04104 Экономика в 2023-2024 уч.году

| Всего штат ППС | в том числе: | | | | % штатных ППС с учеными степенями |
|----------------|--------------|-------------|--------|--------|-----------------------------------|
| | преподав. | доктора PhD | к.т.н. | д.т.н. | |
| 14 | 8 | - | 5 | 1 | 43% |

Таблица 6 - Количественный и качественный состав ППС кафедры в разрезе ОП

| Количественные и качественные показатели | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------|-------------------------------|--------|--------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------|--------|----------------------|-------|-----------|-----------------|
| № | Академики | Профессор ВАК, доктор наук | К.т.н. | Ст. преподаватель - магистр | Ст. преподаватель | Преподаватель-маг | Всего штатных ППС | Совместители | | | | Штатность | Остепенность, % |
| | | | | | | | | проф. | к.т.н. | Ст.преп., магистр | всего | | |
| ОП 7М07302 – «Теория и технология проектирования зданий и сооружений» | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | - | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 8 | - | - | 3 | 3 | 11 | 45 |
| ОП 7М07105 - Инжиниринг технологического оборудования | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | - | - | 7 | 4 | - | 2 | 13 | - | - | - | - | - | 54 |
| 7М04104 Экономика | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | | 1 | 5 | 8 | | | 14 | | | 1 | 1 | 93 | 43 |

Все преподаватели двух кафедр имеют базовое образование, соответствующее преподаваемым дисциплинам. Отбор и прием на работу ППС осуществляется по конкурсу, в соответствии с базовым образованием и опытом практической работы. Доля остепененных штатных преподавателей на по ОП кафедре Технологические машины и транспорт составляет 100%. Численность преподавателей, ведущих профилирующие дисциплины ВК, составляет 8 человек, все они имеют базовое образование. Уровень остепененности ППС по ОП кафедры Экономика и строительство составляет 86%, занятия проводят только доктора и кандидаты наук.

Найм и оценка преподавателей практиков происходит согласно положению СМК 4-19-2020 «Правила конкурсного замещения должностей профессорско-преподавательского состава и научных работников Карагандинского индустриального университета» (https://drive.google.com/file/d/1kt5LZmzQ_zi3VwI5JnwZn7N3XNaKnS-q/view) и в соответствии отрасли экономики образовательным программам.

Кафедра укомплектована квалифицированным ППС (согласно штатному расписанию) на весь период обучения, штат стабильный, текучесть кадров минимальная.

Для повышения качества образовательных услуг высшего и послевузовского образования, удовлетворяющих потребности рынка труда, задач индустриально-инновационного развития страны и обеспечения тесной взаимосвязи с производством, приглашаются в университет преподаватели-совместители, имеющие ученые степени и звания, а также специалисты с производства.

В соответствии с Законом РК «Об образовании» все преподаватели не реже 1 раза в 5 лет проходят повышение квалификации, в том числе по ОП на республиканском и международном уровне. Информация о повышении квалификации ППС размещена на вкладке «профиль преподавателя» на сайте университета и в личных делах работников.

Для профессорско-преподавательского состава разрабатываются планы повышения квалификации на каждый год. В план повышения квалификации включены все виды стажировок, курсов ПК, обучение в докторантуре и т.п.

За период с 2020 по 2023 годы ППС аккредитуемых ОП прошли повышение квалификации (табл. 7).

Таблица 7 - Повышение квалификации ППС

| Уровень ПК | Кол-во | | |
|---|------------|--------------|-----------|
| | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
| Кафедра Технологические машины и транспорт | | | |
| Внутривузовский | | | |
| Республиканский | | 12 | 15 |
| Международный | 5 (онлайн) | 1+4 (онлайн) | |
| Всего | | | |
| Кафедра Строительство | | | |
| Внутривузовский | 2 | 4 | 1 |
| Республиканский | 7 | 8 | 2 |
| Международный | 3 | 2 | - |
| Всего | 10 | 14 | 3 |
| Кафедра Экономика | | | |
| Внутривузовский | 8 | 14 | 10 |
| Республиканский | 11 | 10 | 5 |
| Международный | 2 | 13 | 3 |
| Всего | 13 | 23 | 6 |

В соответствии с Законом РК «Об образовании» все преподаватели не реже 1 раза в 5 лет проходят повышение квалификации, в том числе по ОП на республиканском и международном уровне. Обучение ППС института на курсах повышения квалификации осуществляется ежегодно в специализированных учебных центрах Республики Казахстан. Сертификаты и свидетельства повышения квалификации ППС размещаются в АИС Платонус и в личных делах работников. В частности, в 2022 году заведующий кафедрой ТМиТ Ногаев К.А. проходил научную стажировку по Президентской программе «Болашак» в НИТУ МИСиС (Российская Федерация).

На кафедре ТМиТ, реализующей ОП 7М07105 – ИТО, выполняются 5 грантовых научно-технических проектов, финансируемых Комитетом науки МНиВО на общую сумму 266 млн. тенге.

1. AP14972831 - Исследование структуры и свойств экспериментальных алюмоматричных композитов, армированных карбидами металлов и отходами кремниевого производства (15 млн. тенге), руководитель - Абишкенов М.Ж.;

2. AP15473081 - Разработка комплексной технологии производства дорожно-строительных материалов на основе отходов доменного производства (19 млн. тенге), руководитель - Кунаев В.А.;

3. AP19677907 - Исследование влияния микро/наночастиц, промышленных отходов и сдвига на качество металлических заготовок для машиностроения (73 млн. тенге), руководитель – Ашкеев Ж.А.;

4. AP19674502 Разработка и исследование технологичного способа реализации интенсивных сдвиговых деформаций при прокатке в калиброванных валках (70 млн. тенге), руководитель – Ногаев К.А.;

5. AP19678263 Рациональное использование техногенных отходов металлургических производств (89 млн. тенге), руководитель – Романов В.А.

На кафедре ЭиБ ведется работа над хоздоговорным проектом на оказание услуги по теме: «Разработка технико-экономического обоснования строительства завода по производству силового гибкого кабеля».

За 2019-2023 гг. по результатам научных исследований ППС кафедры ТМиТ, реализующей ОП 7М07105 – ИТО, опубликованы 147 статей в научных журналах, в сборниках трудов международных и республиканских конференции, в т.ч. 23 статьей

опубликованы в научных изданиях, индексируемых в базе данных Web of Science & Scopus.

В 2023 году ППС кафедры «Строительство» проведена работа по НИР: «Обследование и ремонт конструкций «Сабурханской ЦОФ», в которой принимали участие магистранты кафедры. Целью работы является: разработка рекомендаций по эксплуатации и ремонту зданий. В результате поданы 2 заявки на патент.

За 2016-2020г. ведущими преподавателями кафедры были изданы труды, количество указано в таблице 8.

Таблица 8 - Научные публикации ППС кафедры «ТСиПСМ» за период 2016-2020 гг.

| Публикации: с ненулевым импакт-фактором и др. | 2020/2021 | 2021/2022 | 2022/2023 |
|--|------------------|------------------|------------------|
| кафедра ТМиТ | | | |
| WoS, Scopus | 4 | 7 | 8 |
| РИНЦ | | | |
| ККСОН | | 3 | 4 |
| журналах вуза и др. изданиях РК | 8 | | 2 |
| Патенты, АС | 6 | 1 | 2 |
| Учебники, учебные пособия | 3 | 2 | 4 |
| Монографии | | | 1 |
| Итого | 21 | 13 | 21 |
| кафедра Строительство | | | |
| WoS, Scopus | 4 | 3 | 6 |
| РИНЦ | 15 | 16 | 11 |
| ККСОН | 2 | 3 | 1 |
| журналах вуза и др. изданиях РК | 6 | 4 | 2 |
| Патенты, АС | - | - | 2 |
| Учебники, учебные пособия | 2 | 1 | 1 |
| Монографии | 4 | 1 | - |
| Кафедра Экономика и бизнес | | | |
| WoS, Scopus | 1 | 2 | 5 |
| РИНЦ | 11 | 19 | 14 |
| ККСОН | 3 | 5 | 4 |
| журналах вуза и др. изданиях РК | 11 | 18 | 18 |
| Патенты, АС | 1 | 1 | 1 |
| Учебники, учебные пособия | 5 | 3 | 22 |
| Монографии | 5 | 4 | 2 |

Систематическая оценка компетентности преподавателей администрацией университета осуществляется путем проведения открытых учебных занятий, взаимопосещений занятий, а также проведение анкетирования «Преподаватель глазами обучающегося». Результаты данных мероприятий служат основой при продлении трудовых договоров ППС, продвижения по службе, участия в ежегодном республиканском конкурсе «Лучший преподаватель вуза». Доцент кафедры «ТМиТ» Ашкеев Ж.А. является обладателем звания «Лучший преподаватель ВУЗа – 2021».

Руководство аккредитуемых ОП привлекает к преподаванию практиков соответствующих отраслей. На данный момент на кафедрах ТМиТ, Строительство на постоянной основе работают преподаватели, обладающие значительным опытом работы в соответствующих отраслях. Например, профессор кафедры ТМиТ, к.т.н. Романов В.И., имеет многолетний опыт работы на инженерных должностях в АО «QARMET». В штате кафедры ЭиБ работают преподаватели, ранее работавшие на производстве: ст. преподаватель Акмаганбетова А.С. - производственный стаж работы более 10 лет в области финансов и экономики; Латыпова М.А. - бухгалтер практик, опыт работы более 15 лет,

сертифицированный бухгалтер, налоговый консультант 1 категории, ежегодно проходит курсы повышения квалификации, организованные профессиональными организациями бухгалтеров; Татиева М.А. имеет большой стаж инженера-патентоведа.

На текущий момент на кафедре «Строительство» работают преподаватели-производственники, имеющие академическую степень магистра наук: Абдиусупов А.Г., Алтайбаев А.А.

Аналитическая часть

В целом можно сделать вывод, что деятельность трех кафедр «Технологические машины и транспорт», «Строительство», «Экономика» соответствует критериям стандарта. Преподавателями осознается изменение их роли в связи с переходом к студентоцентрированному обучению. ППС, обслуживающий ОП, вносит значительный вклад в реализацию стратегии развития вуза. Создана возможность карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.

Почти все представители работодателей, а также выпускник, в интервью с экспертами НААР, наряду с положительной оценкой аккредитуемых ОП, отметили недостаточное обновление содержания дисциплин в аккредитуемых ОП магистратуры в части учета современных требований к производственной деятельности выпускников. В ходе интервью выпускник указал на то, что «теория несколько отстает от практики».

Вместе с тем комиссия отмечает, что следующие вопросы, относительно данного стандарта, не в полной мере отражены. В частности, не обеспечено всестороннее вовлечение ППС в разработку стратегических документов развития университета, четко не прописаны инструменты стимулирования инициативы ППС аккредитуемых ОП по стратегическим направлениям развития.

В ходе визита эксперты ВЭК по данному стандарту установили, что на всех трех кафедрах имеется недостаточный уровень академической мобильности ППС, что может привести к отсутствию доступа к ресурсам сторонних высших учебных заведений. В этой связи руководству аккредитуемых ОП необходимо повысить уровень академической мобильности ППС и научно-исследовательской работы.

Руководством ОП не представлена в достаточной степени программа действий, направленная на развитие академической мобильности и привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований по профилю ОП при реализации аккредитуемых образовательных программ.

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами института и кафедры, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В течение 2024-2025 учебного года предусмотреть инструменты стимулирования инициативы ППС аккредитуемых ОП по стратегическим направлениям развития КарИУ, обеспечить всесторонне вовлечение ППС в разработку стратегических документов развития университета. Срок выполнения – 1 год. Ответственными назначить – заведующих выпускающих кафедр, деканов факультета, директора Департамента по академической политике, проректора по академическим вопросам.

2. В течение 2024-2025 учебного года разработать план мероприятий по развитию академической мобильности и привлечению лучших зарубежных и отечественных

преподавателей к проведению совместных исследований по профилю ОП при реализации аккредитуемых образовательных программ. Срок выполнения – 1 год. Ответственными назначить – директора Департамента по академической политике, директора Департамента науки, инноваций и международного сотрудничества.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав» ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика имеют следующие позиции: «сильная» - 0, «удовлетворительная» - 8, «предполагает улучшение» - 1 и «неудовлетворительная» - 0.

6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- *ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП.*
- *ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:*
 - *технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);*
 - *библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;*
 - *экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;*
 - *доступ к образовательным Интернет-ресурсам;*
 - *функционирование WI-FI на территории организации образования.*
- *ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики.*

Доказательная часть

Материально-техническая база ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, ОП 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика позволяет проводить все виды практических работ, дисциплинарную и междисциплинарную подготовку, практическую и научно-исследовательскую работу обучающихся, соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям к объектам образования, утвержденным Приказом Министра здравоохранения Республики Казахстан от 5 августа 2021 года № ҚР ДСМ–76 Об утверждении Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» (с изменениями на 04.02.2023). Обучающимся и ППС университета предоставляются общежития согласно Положению СМК П 4-23-2022 «О студенческом общежитии Карагандинского индустриального университета».

Потребности в информационных и материально-технических ресурсах определяются с учетом Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования (приказ Министра образования и науки РК от 30 октября 2018 года № 595).

КарИУ имеет 6 учебно-лабораторных корпусов общей площадью 44,01 тыс. кв.м., где размещены учебные аудитории, специализированные кабинеты и лаборатории, музей университета, Центр информационных технологий и телекоммуникаций, 20 компьютерных классов. Спортивный комплекс университета, общей площадью 2300 кв. м., включает 6 игровых залов для волейбола, баскетбола, футбола (большой игровой зал; малый игровой зал; зал борьбы и шейпинга; специальный медицинский зал; зал тяжелой атлетики; зал настольного тенниса) и 2 открытые площадки.

Парк современной вычислительной техники составляет более 400 единиц. Для обучающихся всех ОП все виды учебных занятий, включая расчетные, курсовые и дипломные работы и проекты поддерживаются пакетами программ - Mathcad, Matlab, КОМРАС, DEFORM и др.

В университете имеется бесплатный выход в Интернет для обучающихся, преподавателей и сотрудников, зоны Wi-Fi, действует сайт университета - <https://tttu.edu.kz/>.

Одним из основных достоинств университета является наличие современной учебно-научной лабораторной базы, включающей единственные в РК опытно-промышленные площадки с полупромышленными агрегатами и установками, воспроизводящие замкнутый цикл металлургических процессов и процессов обработки металлов давлением. На базе университета действует Лаборатория инженерного профиля «Электронная микроскопия и нанотехнологии».

Кафедры ТМиТ, Строительство и ЭиБ, реализующие аккредитуемые ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 - ТиППЗиС, 7М04104 – Экономика, имеют достаточную материально-

техническую базу, которая позволяет полностью обеспечить лабораторным практикумом все изучаемые дисциплины. Общая площадь учебно-лабораторных помещений кафедры ТМиТ составляет 600 кв.м.

На кафедрах имеются лабораторно-исследовательские стенды.

Специализированные лаборатории кафедры оснащены лабораторными стендами и оборудованием, необходимыми для реализации целей ОП 7М07105 - ИТО:

1) Лаборатория подъемно-транспортных и строительных машин - аудитория Н-003.

2) Лаборатория металлургических машин и оборудования, гидропривода и технологии машиностроения - аудитория IV-104.

3) Лаборатория ремонта, монтажа и эксплуатации машин и оборудования - аудитория IV-102.

4) Специализированная аудитория технологических машин – аудитория Н-006.

5) Специализированная аудитория транспортной техники – аудитория Н-002.

6) Специализированная аудитория новых технологий – аудитория Н-113.

В 2023 году на базе лаборатории «Компьютерная графика и САПР» кафедры ТМиТ создан «Центр цифрового инжиниринга в технике и технологии», предназначенный для формирования у обучающихся цифровых компетенций, необходимых для выполнения проектной, научно-исследовательской и управления производственных процессов с применением современных технологий цифрового инжиниринга.

Центр оснащен современной цифровой техникой (10 компьютеров, интерактивная доска, 7 смарт-телевизоров и т.д.). В рамках деятельности центра университет тесно сотрудничает ведущими производителями программных продуктов в области цифрового инжиниринга, такие как ANSYS, Autodesk, DEFORM, АСКОН и т.д.

На кафедре ТМиТ идет работа по созданию научно-исследовательской лаборатории, которая будет использована для проведения экспериментальных исследований ППС и обучающимися. В помещение лаборатории проведен ремонт, выполнены электромонтажные работы для подключения экспериментальных установок. Для лаборатории приобретено за счет средств грантового финансирования научно-технических проектов кафедры современное оборудование и приборы.

Для реализации ОП имеется 6 специализированных учебных лабораторий и кабинетов, оснащенных необходимым оборудованием, инструментами, наглядными пособиями.

Таблица 9 - Специализированные аудитории и лаборатории, используемые при реализации ОП 7М07105 - Инжиниринг технологического оборудования кафедры

| Учебные кабинеты | Общая площадь помещений (кв. м) | Количество посадочных мест | Материально-техническое обеспечение |
|--|---------------------------------|----------------------------|--|
| ОП 7М07103 - Инжиниринг технологического оборудования | | | |
| Н-113 – Специализированная аудитория | 64,35 | 20 | Станки с ЧПУ (фрезерный и лазерный), Телеэкрэн. |
| Н-110 – Центр цифрового инжиниринга в технике и технологии | 64,35 | 20 | Компьютеры в комплекте с телеэкраном (10 шт.), Интерактивная доска, 3D принтер, 3D сканер |
| Н-03 – Лаборатория технологических машин | 64,35 | 20 | Действующие стенды – Мостовой кран, Ленточный конвейер, Дробильно-сортировочный комплекс, классификатор |
| Н-010А – Исследовательская лаборатория | 33 | 5 | Испытательная машина, Печь нагревательный, печь плавильный, инструменты, грузоподъемный механизм, стенд прокатной клетки |
| Н-06 - Специализированная аудитория | 50 | 20 | Макеты технологических машин |

Кафедра «Строительство» располагает материально-технической базой (аудиторный фонд, компьютерные классы, лаборатории, приборное обеспечение, фондовые материалы), соответствующей действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивающей проведение всех видов теоретической и практической подготовки, предусмотренных учебным планом, а также эффективное выполнение научно-исследовательской и экспериментально-исследовательской работы магистранта.

Таблица 10 – Сведения о наличии современного оборудования в специализированных лабораториях кафедры «Строительство»

| № п/п | Наименование (кабинет, лаборатория, мастерская) | Наименование учебно-лабораторного оборудования для реализации образовательного процесса |
|-------|--|--|
| 1 | Учебно-научная лаборатория геотехники (№ Н-009; 28,1 м ²) | Стенд для моделирования деформаций основания |
| 2 | Компьютерный класс (№ Н-305; 47,2 м ²) | 5 компьютеров, сканер |
| 3 | Лаборатория строительных материалов (№ Н-010; 60,4 м ²) | Мешалка МТЗ, набор сит для определения гранулометрического состава грунта, сушильный шкаф, стол для проведения испытаний на расплыв конуса бетонной смеси, ультразвуковой прибор ТСО в комплекте, бюкс (металлический), ступка №4 (d110, h50мм), стандартный молоток Кашкарова для оценки прочности железобетонных изделий, электронный прибор измерения прочности ЖБК ИПС МГ-4, прибор Ле-Шателье для определения плотности, пикнометр, влагомер МГ4У, прибор ВИКА, вибростол, конус для определения подвижности бетонной смеси на плотных и пористых заполнителях, весы электронные (погрешность 1 г), профометр 5S, прогибомер Аистова 6ПАО |
| 4 | Лаборатория «Механика грунтов» (№ Н-307; 48,5 м ²) | 1. Прибор трехосного сжатия. 2. Сдвиговой прибор 3. Компрессионный прибор 4. Одометры 5. Стабилометры |

Магистранты ОП 7М07302 – ТиТПЗиС также имеют доступ к компьютерным классам КарИУ, подключенным к сети интернет. Компьютерное время на 1 магистранта в год не нормируется, вследствие полной доступности к работе на ПК.

Анализ материально-технических ресурсов ОП осуществляется ежегодно на заседании кафедры в конце учебного года. Результаты данного анализа сводятся в Акт готовности кафедр. Вопросы об обеспеченности учебной, научной и учебно-методической литературой, а также о совершенствовании лабораторной базы университета рассматриваются на заседании Ученого Совета/

В КарИУ организованы различные службы поддержки обучающихся, такие как, Центр обслуживания обучающихся, Офис регистратора. Офис Регистратора оказывает академическую поддержку обучающихся в выборе и освоении образовательной программы, ведет подсчет рейтинга успеваемости обучающихся, выдает обучающимся по их требованию транскрипты.

Руководство университета и руководство ОП осуществляет процедуры поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование. Все обучающиеся перед началом обучения в университете имеют возможность ознакомления с университетом путем изучения справочника – путеводителя по КарИУ (<https://tttu.edu.kz/ru/spravochnik-putevoditel-2/>)

Магистранты в случае возникновения проблем, связанных с учебным процессом, могут обращаться в деканаты. Согласно Положению СМК П 4-18-2021 «Положение о работе с жалобами обучающихся»

Web-портал. Web-портал содержит информацию по разделам: Университет,

Абитуриенту, Образование, Обучающемуся, Партнерам, Наука, Новости, Сотрудники, Библиотека, Статистика, e-doc, Горячая линия, Платонус, Moodle. На сайте можно получить информацию о ППС, КЭД, МОП и др. Информация во вкладках актуальна.

Библиотечный фонд. Общая площадь помещений библиотеки составляет 1263,4 м², читальный зал – 443 м² на 42 посадочных места, абонемент и зал периодики - 623 м², книгохранилище - 197,4 м². Весь книжный фонд библиотеки сосредоточен в главном корпусе

Общий книжный фонд библиотеки на 01.01.2024 года составляет 296 520 экземпляров; из них на государственном языке - 115 409 экземпляров; на английском языке – 1348экземпляров; учебники на электронных носителях составляют 23 % от общего фонда - 67 441 экземпляров.

Библиотека открыта для читателей в течение рабочей недели с 9.00 до 18.00.

Обеспеченность дисциплин всех специальностей учебной, учебно-методической литературой, в том числе на электронных и магнитных носителях, соответствует квалификационным требованиям, предъявляемым к образовательной деятельности. Книгообеспеченность в разрезе специальностей представлена в таблице 11.

Таблица 11 - Книжный фонд, в том числе фонд учебной, научной литературы

| № | ОП | Учебная | | Научная | | В расчёте на одного | | |
|---|------------|------------|------------|------------|------------|---------------------|------------|-------|
| | | литература | | литература | | обучающего | | |
| | | (ед.) | | (ед.) | | | | |
| | | на каз.яз. | на рус.яз. | на каз.яз. | на рус.яз. | на каз.яз. | на рус.яз. | Всего |
| 1 | ОП 7М07302 | 26 | 7 | 15 | 41 | 41 | 48 | 89 |
| 2 | ОП 7М07105 | 442 | 265 | 30 | 15 | 78 | 47 | 125 |
| 3 | ОП 7М04104 | 1299 | 2299 | 37 | 47 | 216 | 383 | 599 |

Магистраты, обучающиеся по ОП 7М07302 - Теория и технология проектирования зданий и сооружений (профильное направление) имеют возможность получить практические навыки на филиалах кафедры, например, в одном из филиалов кафедры в ТОО «ЛОГОС-МонтажСтрой».

Магистранты профильного направления могут проходить практику на базе таких компаний как АО «QARMET», АО «ТЭМК», ТОО «Құрылысмет», ТОО «Мартенстрой» и др., где могут применить на практике знания и навыки в отношении оборудования и программных средств, полученные во время лабораторных работ. Вуз обеспечивает соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.

Для прохождения профессиональных практик обучающихся имеются договора о сотрудничестве со следующими предприятиями и организациями образования: для прохождения профессиональных практик обучающихся имеются двухсторонние договора о сотрудничестве, сведения по которым приведены в таблице 12.

Таблица 12 - Организация прохождения профессиональных практик обучающихся аккредитуемых ОП 7М07105 - Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика

| ОП | Организация, договор №, срок действия договора, приказ № |
|--|---|
| 7М07105 - Инжиниринг технологического оборудования | ТОО «Eurasian Machinery» договор №2021/2 от 18.05.2021 г., срок действия 3 года с автоматическим пролонгированием |

| | |
|---|---|
| 7M07105 - Инжиниринг технологического оборудования | ТОО «Имсталькон-Т» договор №22/09/29 от 29.09.2022 г., срок действия 3 года с автоматическим пролонгированием |
| 7M07105 - Инжиниринг технологического оборудования | ТОО «Инкар-1» договор №2022/16 от 21.04.2022 г., срок действия 3 года с автоматическим пролонгированием |
| 7M07105 - Инжиниринг технологического оборудования | ТОО Иностранное предприятие «Борусан Макина Казахстан» договор №ВМК-392-21 от 29.09.2021 г., срок действия 3 года с автоматическим пролонгированием |
| ОП 7M07302 - Теория и технология проектирования зданий и сооружений | Служебная записка от 19.09.2022г., ТОО «Optimal Build Company» |
| 7M04104 - Экономика | АО «Народный банк Казахстана» №124 от 13.12.2023 на три года, приказ № 13.03.02/36/2м от 19.08.2022 Сейдуллаев Д.М. |
| 7M04104 - Экономика | ТОО «Аян» приказ №13-03-02/36м от 18.08.2023г Цуприкова К.В. |
| 7M04104 - Экономика | АО «Qarmet» Отдел кредиторской задолженности приказ№13-0302/4м от 08.01.24 Храмова Т.В. |

Сведения о привлечении практиков с производства, базах практик в разрезе ОП представлены в таблице 13.

Таблиц 13 – Сведения о привлечении практиков с производства, базах практик в разрезе ОП

| Сведения | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|--|-----------|-----------|-----------|
| ОП 7M07302 | | | |
| Количество специалистов-практиков, привлеченных для преподавания дисциплин | 2 | 3 | 2 |
| Количество баз практик | 5 | 5 | 5 |
| Количество филиалов кафедры | 1 | 1 | 1 |
| ОП 7M07105 | | | |
| Количество специалистов-практиков, привлеченных для преподавания дисциплин | | | |
| Количество баз практик | 2 | 4 | 4 |
| Количество филиалов кафедры | | | |
| ОП 7M04104 | | | |
| Количество специалистов-практиков, привлеченных для преподавания дисциплин | 1 | 3 | 3 |
| Количество баз практик | 6 | 7 | 3 |
| Количество филиалов кафедры | 1 | | |

Процедура поддержки обучающихся с ограниченными возможностями регламентированы положением СМК П 4-50-2021 «Положение об организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья в НАО «Карагандинский индустриальный университет» (<https://drive.google.com/file/d/1HJnsKroZxI9u6iB92Pq2VITj5-xXV8bt/view>).

Аналитическая часть

В аккредитуемом образовательном учреждении создан фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам образовательных программ на бумажном и электронном носителях; обновляемость фондов литературы в соответствии с нормами, определенными квалификационными требованиями при лицензировании.

КарИУ заключено индивидуальное соглашение с ООО «Ренга софтвэа» от 05.08.2021 г. о предоставлении простой лицензии на использование программного обеспечения семейства Renga.

Также КарИУ заключено соглашение о научно-техническом сотрудничестве от 03.10.2022 г. с ООО «Мидас» по использованию ПО MIDAS.

Вместе с тем, в ходе интервьюирования фокус групп, изучив материально-техническое обеспечение образовательной организации и инфраструктуру, комиссия ВЭК отметила необходимость предусмотреть закупку дополнительных современных программных средств, которые будут использоваться при освоении аккредитуемых образовательных программ.

Кроме того, эксперты ВЭК отметили необходимость создания специализированных лабораторий для обучающихся 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений по сметному ценообразованию и нормированию с применением современных программных средств и материально-технического оборудования.

Принимая во внимание заключенные договора на прохождение всех видов профессиональных практик, комиссия ВЭК отметила необходимость проведения целенаправленной работы по дальнейшему расширению базы предприятий-партнеров для ОП 7М07302 и обучения на базах предприятий-партнеров.

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами института и кафедр, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В течение 2024-2025 учебного года руководству ОП провести анализ имеющихся материально-технических ресурсов на соответствие установленным целям, по результатам чего разработать и начать реализацию плана по приобретению необходимого оборудования и современных программных средств, аналогичных используемым в соответствующих отраслях экономики Республики Казахстан. Срок выполнения – 2 года. Ответственными назначить - заведующих выпускающих кафедр (для проведения анализа и выявления необходимой потребности), проректора по стратегическому развитию.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика имеют следующие позиции: «сильная» - 0, «удовлетворительная» - 9, «предполагает улучшение» - 0 и «неудовлетворительная» - 0.

6.9. Стандарт «Информирование общественности»

- *ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:*
 - *ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы;*
 - *квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы;*
 - *подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания;*
 - *сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;*
 - *сведения о возможностях трудоустройства выпускников.*
- *Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.*
 - *Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.*
 - *ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ.*
 - *Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП.*
 - *Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП.*

Доказательная часть

Информирование общественности и всех заинтересованных сторон КарИУ осуществляется в соответствии с Порядком публикации о деятельности вуза регламентируется внутренним документом СМК П-4-27-2022 «Положение об информировании общественности» (<https://drive.google.com/file/d/1kjwoSsFDgABsXc1FwLZGnXKs-16FQJ8h/view>).

Руководство ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 - ТиТПЗиС использует разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.

Инструментами информирования являются: Республиканский журнал «Вестник Карагандинского государственного индустриального университета» (<https://ttu.edu.kz/ru/vestnik-kgiu/>); веб-сайт КарИУ (<https://ttu.edu.kz/>); социальные сети (<https://www.facebook.com/profile.php?id=100022651051239&mibextid=ZbWKwL>, <https://vk.com/id378236673>, https://www.instagram.com/kariu_kz1/, <https://ok.ru/profile/579438130734>, https://www.youtube.com/channel/UCxgobaOnSnEzI78E4sb4xOA?view_as=subscriber); печатные материалы (брошюры, буклеты и т.д.); отчеты; постеры, стенды; письма; тематические статьи в СМИ; пресс-релизы в СМИ; реклама в СМИ; опросы; дни «Открытых дверей»; экскурсии; семинары, конференции; выставки, ярмарки, интервью в СМИ, на радио или телевидении; презентации; личные контакты с заинтересованными сторонами и др.

Информация обновляется на регулярной основе, представлены нормативные материалы, модульные образовательные программы, а также отражаются новости.

На сайте университета работает блог ректора, где студенты могут оставлять свои пожелания и замечания, имеют возможность задавать вопрос ректору напрямую при помощи формы обратной связи (<https://ttu.edu.kz/ru/voprosi-i-otveti/>). Блог ректора дает возможность обратной связи для обучающихся и их родителей, сотрудников, ППС, работодателей, представителей общественности.

На сайте КарИУ опубликована достоверная, объективная, актуальная информация об ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 - ТиТПЗиС, 7М04104 – Экономика (<https://ttu.edu.kz/ru/obrazovanie/modulnie-obrazovatelnie-programmi/>).

На кафедрах имеются информационные стенды, где вывешиваются фото и информация о преподавателях, расписание занятий, требования по оформлению дипломных работ, также стенды о воспитательной работе.

Аналитическая часть

В ходе анализа информации, представленной на сайте Карагандинского индустриального университета (<https://ttu.edu.kz/ru/russkiy/>), было установлено, что в целом на сайте представлена полная и достоверная информация о направлениях

деятельности, о правилах приема абитуриентов, об образовательных программах для обучающихся, сроках и форме обучения, контактная и новостная информация для абитуриентов и обучающихся.

Однако следует отметить, что на официальном сайте университета информация об ОП представлена не в полном объеме, в частности нет на странице об образовательных программах факультета экономики и строительства информации на об аккредитуемой ОП 7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений (<https://tttu.edu.kz/ru/obrazovatelnie-programmi-3/>). Аналогично нет информации на странице факультета энергетики, транспорта и систем управления (<https://tttu.edu.kz/ru/fakultet-energetiki-transporta-i-sistem-upravleniya-obrazovatelnie-programmi-6-2/>) об аккредитуемой ОП 7M07105 Инжиниринг технологического оборудования.

Не вся информация об университете представлена на английском языке.

По результатам интервьюирования, ознакомления с различной документацией, материально-технической базой и информационно-методическими ресурсами института и кафедр, анкетирования обучающихся и ППС, ВЭК НААР отмечает следующее:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7M07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7M04104 Экономика не выявлены.

Рекомендации для ОП 7M07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7M04104 Экономика:

1. В течение 2024-2025 учебного года руководству ОП предоставить информацию, а ответственному лицу от университета разместить на страницах факультетов актуальную для абитуриентов информацию об ОП. Срок выполнения – 1 год. Ответственными назначить - заведующих выпускающих кафедр и ответственное от университета лицо.

2. В течение 2024-2025 учебного года ответственному структурному подразделению обеспечить ведение контента на 3-х языках, обновить всю информацию на английском языке. Срок выполнения – 1 год. Ответственным назначить - ответственное от университета лицо.

Выводы ВЭК по критериям:

По стандарту «Информирование общественности» ОП 7M07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7M04104 Экономика имеют следующие позиции: «сильная» - 0, «удовлетворительная» - 10, «предполагает улучшение» - 0 и «неудовлетворительная» - 0.

(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений не выявлены.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04104 Экономика:

- Руководство ОП продемонстрировало готовность к открытому и доступному взаимодействию, как для обучающихся, так и для преподавателей.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений:

- Продемонстрировано наличие системы отчётности, отражающей деятельность всех структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности.

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М04104 Экономика не выявлены.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

По стандарту «Обучающиеся»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

По стандарту «Информирование общественности»:
Сильные стороны/лучшая практика по ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика не выявлены.

(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

По стандарту «Управление образовательной программой»:

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году руководству ОП выявить уникальность и индивидуальность каждой отдельной ОП на основании ее позиционирования как конкурентоспособной программы, способной удовлетворить текущие и будущие потребности стейкхолдеров; выявленные особенности отразить в содержании планов развития ОП.

2. В 2024-2025 учебному году руководству ОП пересмотреть планы развития ОП с привлечением широкого круга стейкхолдеров. Внесенные изменения отразить на сайте вуза и других источниках информирования заинтересованных лиц.

Дополнительные рекомендации для ОП 7М04104 Экономика:

1. Ежегодно проводить мониторинг реализации плана развития ОП на предмет выполнения целевых индикаторов, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям стейкхолдеров, на этой основе принимать решения, направленные на постоянное улучшение ОП. Результаты мониторинга доводить до всех заинтересованных лиц.

2. Руководству вуза до начала 2024-2025 учебного года обеспечить прохождение руководителями ОП и иными лицами, задействованными в управлении ОП, обучения по управлению рисками.

3. В 2024-2025 учебном году провести детальный анализ рисков в разрезе ОП, конкретизировать мероприятия по снижению влияния рисков, указав измеряемые индикаторы выполнения, ответственных и сроки реализации.

4. В 2024-2025 учебном году разработать план мероприятий по внедрению в учебный процесс новых инновационных методик преподавания и оценки, в том числе собственных, а также обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

По стандарту «Управление информацией и отчетность»:

Рекомендаций для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений:

1. Ответственному структурному подразделению КарИУ периодически пополнять сайт вуза необходимой и актуальной информацией о трудоустройстве и карьерном росте выпускников в разрезе всех ОП вуза, а также актуальной информацией об образовательных программах ОП 7М07105 - ИТО, 7М07302 – ТиТПЗиС.

Рекомендации для ОП 7М04104 Экономика:

1. Руководству вуза и ОП ежегодно проводить оценку ОП на основе утвержденных показателей результативности и эффективности, принимать дальнейшие управленческие решения на основе фактов.

По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»:

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. К началу 2024-2025 учебного года руководству ОП уточнить личностные качества и профессиональные компетенции в моделях выпускника для обеспечения уникальности ОП. Руководству ОП обеспечить согласование моделей выпускника с ведущими отраслевыми партнерами, соответствующими специфике ОП.

2. В 2024-2025 учебном году актуализировать Положение о разработке модульных образовательных программ, включив требования к экспертам, а также организации и проведению внутренней и внешней экспертизы содержания ОП с учетом:

- соблюдения структуры ОП;
- актуальности тематического содержания;
- соответствия ожидаемых результатов обучения требованиям рынка;
- наличия компетентностно-критериальной оценки результатов обучения.

3. Руководству ОП обеспечить регулярное проведение внешней экспертизы от специалистов, соответствующих специфике ОП, с внесением конкретных предложений.

4. К началу 2024-2025 учебного года определить перечень дисциплин, содержание которых направлено на подготовку обучающихся к профессиональной, в том числе международной, сертификации. В 2024-2025 учебном году внести соответствующие корректировки в содержание ОП и учебных дисциплин, а также установить связи с организациями, осуществляющими профессиональную сертификацию.

Дополнительные рекомендации для ОП 7М04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году руководству ОП провести пересмотр содержания ОП, в том числе предполагаемых результатов обучения, на предмет соответствия требованиям современного рынка труда с учетом специфики региона и стратегических направлений развития экономики страны.

2. К началу 2024-2025 учебного года провести полный аудит учебно-методической документации, в частности учебно-методических комплексов дисциплин, на предмет соответствия их содержания заявленным результатам обучения и уровням обучения.

По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»:

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году провести мониторинг эффективности систем оценивания, используемых преподавателями в рамках учебных дисциплин; по результатам мониторинга внести изменения в силлабусы.

Дополнительные рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений:

1. Для аккредитуемых ОП обеспечить обновление содержания дисциплин современными инновационными достижениями науки и технологий. Обновить содержание учебных дисциплин с учетом цифровизации, учетом требований работодателей и рынка труда. Расширить возможности и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП и обеспечить их внедрение и мониторинг. Обеспечить публикацию на сайте университета результатов вносимых изменений. Ответственными назначить заведующих выпускающих кафедр, деканов факультета, директора Департамента по академической политике, проректора по академическим вопросам. Срок выполнения – 1 год, в течение 2024-2025 учебного года.

Дополнительные рекомендации для ОП 7М04104 Экономика:

1. Руководству ОП ежегодно проводить мониторинг и оценку качества ОП, результаты мониторинга обсуждать на заседаниях коллегиальных органов управления и публиковать на сайте университета.

2. В 2024-2025 учебном году реализовать механизм своевременного информирования преподавателей, работодателей и других заинтересованных лиц об организационных решениях, предпринятых в отношении ОП, в том числе, по результатам мониторинга и пересмотра содержания ОП, с помощью официального сайта университета и пр.

По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году руководству ОП акцентировать внимание потенциальных абитуриентов и обучающихся на планируемых результатах и целях программы профильной магистратуры, путем формирования гибких ИУП в тесной взаимосвязи с профильными работодателями для обеспечения стабильного набора на программы. Ответственными назначить – заведующих выпускающих кафедр, деканов факультета, директор Департамента по академической политике, проректора по академическим вопросам. Обеспечить распространение информации о программах профильной магистратуры.

Дополнительные рекомендации для ОП 7М04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году разработать критерии оценивания по всем видам контроля, предусмотренным учебными дисциплинами, с отражением в силлабусах.

2. В 2024-2025 учебном году разработать и обеспечить реализацию плана обучающих мероприятий для ППС в области преподавания на основе современных достижений мировой науки и практики, использования различных современных методик преподавания и оценивания, разработки и внедрения в учебный процесс собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин; к началу 2025-2026 учебного года отразить полученные результаты в содержании преподаваемых дисциплин; к концу 2025-2026 учебного года обеспечить обратную связь по эффективности их использования.

По стандарту «Обучающиеся»:

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В 2024-2025 учебном году руководству ОП усилить профориентационную работу, включить конкретные индикативные показатели по набору обучающихся, разработать план профориентационной работы для аккредитуемых ОП и приступить к его реализации. Ответственными назначить – заведующих выпускающих кафедр, деканов факультета, директора Департамента по академической политике, проректора по академическим вопросам.

2. В 2024-2025 учебном году руководству ОП включить индикативные показатели в планы развития образовательных программ, в планы работ кафедр и реализовать пункты: «участие обучающихся в конкурсах по получению внешних грантов для обучения». Ответственными назначить – директора Департамента по академической политике, директора Департамента науки, инноваций и международного сотрудничества.

По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»:

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В течение 2024-2025 учебного года предусмотреть инструменты стимулирования инициативы ППС аккредитуемых ОП по стратегическим направлениям развития КарИУ, обеспечить всесторонне вовлечение ППС в разработку стратегических документов развития университета. Срок выполнения – 1 год. Ответственными назначить – заведующих выпускающих кафедр, деканов факультета, директора Департамента по академической политике, проректора по академическим вопросам.

2. В течение 2024-2025 учебного года разработать план мероприятий по развитию академической мобильности и привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей к проведению совместных исследований по профилю ОП при реализации

аккредитуемых образовательных программ. Срок выполнения – 1 год. Ответственными назначить – директора Департамента по академической политике, директора Департамента науки, инноваций и международного сотрудничества.

По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»:

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В течение 2024-2025 учебного года руководству ОП провести анализ имеющихся материально-технических ресурсов на соответствие установленным целям, по результатам чего разработать и начать реализацию плана по приобретению необходимого оборудования и современных программных средств, аналогичных используемым в соответствующих отраслях экономики Республики Казахстан. Срок выполнения – 2 года. Ответственными назначить - заведующих выпускающих кафедр (для проведения анализа и выявления необходимой потребности), проректора по стратегическому развитию.

По стандарту «Информирование общественности»:

Рекомендации для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений, 7М04104 Экономика:

1. В течение 2024-2025 учебного года руководству ОП предоставить информацию, а ответственному лицу от университета разместить на страницах факультетов актуальную для абитуриентов информацию об ОП. Срок выполнения – 1 год. Ответственными назначить - заведующих выпускающих кафедр и ответственное от университета лицо.

2. В течение 2024-2025 учебного года ответственному структурному подразделению обеспечить ведение контента на 3-х языках, обновить всю информацию на английском языке. Срок выполнения – 1 год. Ответственным назначить - ответственное от университета лицо.

(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ

Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений рекомендуются к аккредитации сроком на 5 (пять) лет; ОП 7М04104 Экономика – на 3 (три) года.

Приложение 1. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 7М07105 Инжиниринг технологического оборудования, 7М07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений)

| № п/п | № п/п | Критерии оценки | Позиция организации образования | | | |
|---|-------|--|---------------------------------|--------------------|------------------------|----------------------|
| | | | Сильная | Удовлетворительная | Предполагает улучшение | Неудовлетворительная |
| Стандарт 1 «Управление образовательной программой» | | | | | | |
| 1 | 1. | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением | | + | | |
| 2 | 2. | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП | | + | | |
| 3 | 3. | Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности | | + | | |
| 4 | 4. | Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц | | | + | |
| 5 | 5. | Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП | | + | | |
| 6 | 6. | Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП | | | + | |
| 7 | 7. | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования | | | + | |
| 8 | 8. | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов | | + | | |
| 9 | 9. | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой | | + | | |
| 10 | 10. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов | | + | | |
| 11 | 11. | Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска | | + | | |

| | | | | | | |
|--|-----|---|---|-----------|-----------|--|
| 12 | 12. | Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой | | + | | |
| 13 | 13. | ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений | | + | | |
| 14 | 14. | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц | | + | | |
| 15 | 15. | Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования | | + | | |
| Итого по стандарту | | | | 12 | 3 | |
| Стандарт 2 «Управление информацией и отчетность» | | | | | | |
| 16 | 1. | ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП | | + | | |
| 17 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества | | + | | |
| 18 | 3. | Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов | | + | | |
| 19 | 4. | В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований | + | | | |
| 20 | 5. | ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов | | + | | |
| 21 | 6. | ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных | | + | | |
| 22 | 7. | Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе | | + | | |
| 23 | 8. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов | | + | | |
| 24 | 9. | ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП | | + | | |
| 25 | 10. | ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП | | + | | |
| | | <i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i> | | | | |
| 26 | 11. | ключевые показатели эффективности | | + | | |
| 27 | 12. | динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов | | + | | |
| 28 | 13. | уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление | | + | | |
| 29 | 14. | удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе | | + | | |
| 30 | 15. | доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся | | + | | |
| 31 | 16. | ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия | | + | | |
| Итого по стандарту | | | | 1 | 15 | |
| Стандарт 3 «Разработка и утверждение образовательной программы» | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|-----|--|--|-----------|----------|--|
| 32 | 1. | ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне | | + | | |
| 33 | 2. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения | | + | | |
| 34 | 3. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества | | + | | |
| 35 | 4. | Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества | | + | | |
| 36 | 5. | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации | | + | | |
| 37 | 6. | Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA | | + | | |
| 38 | 7. | Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения | | + | | |
| 39 | 8. | Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации (ИС) | | | + | |
| 40 | 9. | Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества | | + | | |
| 41 | 10. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура) | | + | | |
| 42 | 11. | В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижению обучающимися планируемых результатов обучения | | + | | |
| 43 | 12. | Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО | | + | | |
| Итого по стандарту | | | | 11 | 1 | |
| Стандарт 4 «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» | | | | | | |
| 44 | 1. | ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП | | + | | |
| | | <i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i> | | | | |
| 45 | 2. | содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины | | + | | |
| 46 | 3. | изменения потребностей общества и профессиональной среды | | + | | |
| 47 | 4. | нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся | | + | | |
| 48 | 5. | эффективность процедур оценивания обучающихся | | + | | |
| 49 | 6. | ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП | | + | | |
| 50 | 7. | образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП | | + | | |
| 51 | 8. | Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП | | + | | |
| 52 | 9. | ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП | | + | | |
| 53 | 10. | Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы | | | + | |
| Итого по стандарту | | | | 9 | 1 | |
| Стандарт 5 «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» | | | | | | |
| 54 | 1. | Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения | | + | | |

| | | | | | | |
|---------------------------------|-----|--|--|-----------|---|--|
| 55 | 2. | Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения | | + | | |
| 56 | 3. | Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП | | + | | |
| 57 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения | | + | | |
| 58 | 5. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя | | + | | |
| 59 | 6. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся | | + | | |
| 60 | 7. | ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию | | + | | |
| 61 | 8. | ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее | | + | | |
| 62 | 9. | В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования | | + | | |
| 63 | 10. | Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области | | + | | |
| Итого по стандарту | | | | 10 | | |
| Стандарт 6 «Обучающиеся» | | | | | | |
| 64 | 1. | ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) | | + | | |
| | | <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i> | | | | |
| 65 | 2. | минимальных требований к абитуриентам | | + | | |
| 66 | 3. | максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий | | + | | |
| 67 | 4. | прогнозирования количества государственных грантов | | + | | |
| 68 | 5. | анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала | | + | | |
| 69 | 6. | анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии | | + | | |
| 70 | 7. | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся | | + | | |
| 71 | 8. | ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения | | + | | |
| 72 | 9. | ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций | | + | | |
| 73 | 10. | ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения | | | + | |
| 74 | 11. | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|--|--|-----------|----------|--|
| 75 | 12. | ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения | | + | | |
| Итого по стандарту | | | | 11 | 1 | |
| Стандарт 7 «Профессорско-преподавательский состав» | | | | | | |
| 76 | 1. | ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата | | + | | |
| 77 | 2. | ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП | | + | | |
| 78 | 3. | Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы | | + | | |
| 79 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению | | + | | |
| 80 | 5. | ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов | | + | | |
| 81 | 6. | ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП | | + | | |
| 82 | 7. | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики | | + | | |
| 83 | 8. | ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания | | + | | |
| 84 | 9. | Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей | | | + | |
| Итого по стандарту | | | | 8 | 1 | |
| Стандарт 8 «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» | | | | | | |
| 85 | 1. | ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП | | + | | |
| 86 | 2. | ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями) | | + | | |
| 87 | 3. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование | | + | | |
| | | <i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i> | | | | |
| 88 | 4. | технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных) | | + | | |
| 89 | 5. | библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных | | + | | |
| 90 | 6. | экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат | | + | | |
| 91 | 7. | доступ к образовательным Интернет-ресурсам | | + | | |
| 92 | 8. | функционирование Wi-Fi на территории организации образования | | + | | |
| 93 | 9. | ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики | | + | | |

| | | | Итого по стандарту | | 9 | | |
|---|-----|---|---------------------------|----------|-----------|----------|--|
| Стандарт 9 «Информирование общественности» | | | | | | | |
| | | <i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i> | | | | | |
| 94 | 1. | ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы | | + | | | |
| 95 | 2. | квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы | | + | | | |
| 96 | 3. | подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания | | + | | | |
| 97 | 4. | сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся | | + | | | |
| 98 | 5. | сведения о возможностях трудоустройства выпускников | | + | | | |
| 99 | 6. | Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц | | + | | | |
| 100 | 7. | Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования | | + | | | |
| 101 | 8. | ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ | | + | | | |
| 102 | 9. | Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП | | + | | | |
| 103 | 10. | Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП | | + | | | |
| | | | Итого по стандарту | | 10 | | |
| | | | ВСЕГО | 1 | 95 | 7 | |

Приложение 2. Оценочная таблица «Заключение внешней экспертной комиссии» (для ОП 7М04104 Экономика)

| № п/п | № п/п | Критерии оценки | Позиция организации образования | | | |
|---|-------|--|---------------------------------|--------------------|------------------------|----------------------|
| | | | Сильная | Удовлетворительная | Предполагает улучшение | Неудовлетворительная |
| Стандарт «Управление образовательной программой» | | | | | | |
| 1 | 1. | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна иметь опубликованную политику обеспечения качества, которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением | | + | | |
| 2 | 2. | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП | | + | | |
| 3 | 3. | Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности | | + | | |
| 4 | 4. | Руководство ОП демонстрирует прозрачность в разработке плана развития ОП, содержащего сроки начала реализации, на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования ОО и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, обучающихся и других заинтересованных лиц | | | + | |
| 5 | 5. | Руководство ОП демонстрирует наличие механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП | | | + | |
| 6 | 6. | Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП | | | + | |
| 7 | 7. | Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами и стратегией развития организации высшего и (или) послевузовского образования | | | + | |
| 8 | 8. | Организация высшего и (или) послевузовского образования должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов | | + | | |
| 9 | 9. | Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой | | + | | |
| 10 | 10. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов | | + | | |
| 11 | 11. | Руководство ОП должно осуществлять управление рисками, в том числе в рамках ОП, проходящей первичную аккредитацию, а также продемонстрировать систему мер, направленных на уменьшение степени риска. | | | + | |
| 12 | 12. | Руководство ОП должно обеспечить участие представителей работодателей, ППС, обучающихся и других заинтересованных лиц в | | + | | |

| | | | | | | |
|--|-----|---|----------|-----------|----------|----------|
| | | составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой | | | | |
| 13 | 13. | ОО должна продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений | | | + | |
| 14 | 14. | Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства готовности к открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц | + | | | |
| 15 | 15. | Руководство ОП должно проходить обучение по программам менеджмента образования | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 1 | 8 | 6 | 0 |
| Стандарт «Управление информацией и отчетность» | | | | | | |
| 16 | 1. | ОО должна продемонстрировать наличие системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств и то, что использует разнообразные методы для сбора и анализа информации в контексте ОП | | + | | |
| 17 | 2. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма системного использования обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества | | + | | |
| 18 | 3. | Руководство ОП должно демонстрировать принятие решений на основе фактов | | + | | |
| 19 | 4. | В рамках ОП должна быть предусмотрена система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований | | + | | |
| 20 | 5. | ОО должна установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов | | + | | |
| 21 | 6. | ОО должна продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных | | + | | |
| 22 | 7. | Важным фактором является наличие механизмов вовлечения обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе | | + | | |
| 23 | 8. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, а также механизмов разрешения конфликтов | | + | | |
| 24 | 9. | ОО должна продемонстрировать наличие механизмов измерения степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП | | + | | |
| 25 | 10. | ОО должна предусмотреть проведение оценки результативности и эффективности деятельности, в том числе в разрезе ОП | | + | | |
| | | <i>Информация, предполагаемая к сбору и анализу в рамках ОП, должна учитывать:</i> | | | | |
| 26 | 11. | ключевые показатели эффективности | | + | | |
| 27 | 12. | динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов | | + | | |
| 28 | 13. | уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление | | + | | |
| 29 | 14. | удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе | | + | | |
| 30 | 15. | доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся | | + | | |
| 31 | 16. | ОО должна подтверждать о реализации процедур обработки персональных данных обучающихся, работников и ППС на основе их документального согласия | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 16 | 0 | 0 |
| Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» | | | | | | |
| 32 | 1. | ОО должна определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне | | + | | |

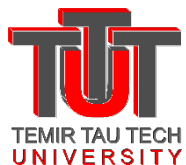
| | | | | | | |
|---|-----|--|----------|----------|----------|----------|
| 33 | 2. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения | | + | | |
| 34 | 3. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов пересмотра содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества | | | + | |
| 35 | 4. | Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества | | | + | |
| 36 | 5. | Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз содержания ОП и планируемых результатов его реализации | | | + | |
| 37 | 6. | Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена и соответствовать определенному уровню НСК и QF-EHEA | | + | | |
| 38 | 7. | Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения | | + | | |
| 39 | 8. | Важным фактором является возможность проведения подготовки обучающихся к профессиональной сертификации | | | + | |
| 40 | 9. | Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других заинтересованных лиц в разработке ОП, обеспечении ее качества | | + | | |
| 41 | 10. | Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и планируемых результатов уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура) | | | + | |
| 42 | 11. | В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности, обеспечивающие достижение обучающимися планируемых результатов обучения | | + | | |
| 43 | 12. | Важным фактором является соответствие содержания ОП и результатов обучения ОП, реализуемых организациями высшего и (или) послевузовского образования в ЕПВО | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 7 | 5 | 0 |
| Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» | | | | | | |
| 44 | 1. | ОО должна определить механизмы мониторинга и периодической оценки ОП для обеспечения достижений цели и удовлетворения потребностей обучающихся, общества и показать направленность механизмов на постоянное совершенствование ОП | | + | | |
| | | <i>Мониторинг и периодическая оценка ОП должны предусматривать:</i> | | | | |
| 45 | 2. | содержание программы в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины | | + | | |
| 46 | 3. | изменения потребностей общества и профессиональной среды | | + | | |
| 47 | 4. | нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся | | + | | |
| 48 | 5. | эффективность процедур оценивания обучающихся | | + | | |
| 49 | 6. | ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся обучением по ОП | | + | | |
| 50 | 7. | образовательную среду и службы поддержки, и их соответствие целям ОП | | + | | |
| 51 | 8. | Руководство ОП должно продемонстрировать системный подход в проведении мониторинга и периодической оценки качества ОП | | | + | |
| 52 | 9. | ОО, руководство ОП должны определить механизм информирования всех заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП | | + | | |
| 53 | 10. | Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы | | | + | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 8 | 2 | 0 |
| Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» | | | | | | |
| 54 | 1. | Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставлять им гибких траекторий обучения | | + | | |

| | | | | | | |
|-------------------------------|-----|--|----------|----------|----------|----------|
| 55 | 2. | Руководство ОП должно предусмотреть использование различных форм и методов преподавания и обучения | | + | | |
| 56 | 3. | Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП | | + | | |
| 57 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения | | + | | |
| 58 | 5. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов поддержки автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя | | + | | |
| 59 | 6. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся | | + | | |
| 60 | 7. | ОО должна обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию | | + | | |
| 61 | 8. | ОО должна обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемыми результатам и целям программы, публикацию критериев и методов оценки заранее | | | + | |
| 62 | 9. | В ОО должны быть определены механизмы обеспечения достижения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования | | + | | |
| 63 | 10. | Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 9 | 1 | 0 |
| Стандарт «Обучающиеся» | | | | | | |
| 64 | 1. | ОО должна продемонстрировать наличие политики формирования контингента обучающихся в разрезе ОП, обеспечить прозрачность и опубликованность ее процедур, регламентирующих жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения) | | + | | |
| | | <i>Руководство ОП должно определять порядок формирования контингента обучающихся исходя из:</i> | | | | |
| 65 | 2. | минимальных требований к абитуриентам | | + | | |
| 66 | 3. | максимального размера группы при проведении семинарских, практических, лабораторных и студийных занятий | | + | | |
| 67 | 4. | прогнозирования количества государственных грантов | | + | | |
| 68 | 5. | анализа имеющихся материально-технических, информационных ресурсов, кадрового потенциала | | + | | |
| 69 | 6. | анализа потенциальных социальных условий для студентов, в т.ч. предоставления мест в общежитии | | + | | |
| 70 | 7. | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к проведению специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся | | + | | |
| 71 | 8. | ОО должна продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, наличие механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения | | + | | |
| 72 | 9. | ОО должна сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций | | + | | |
| 73 | 10. | ОО должна обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также готовность к оказанию им содействия в получении внешних грантов для обучения | | | + | |
| 74 | 11. | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|--|----------|-----------|----------|----------|
| 75 | 12. | ОО должна предусмотреть возможность обеспечения выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 11 | 1 | 0 |
| Стандарт «Профессорско-преподавательский состав» | | | | | | |
| 76 | 1. | ОО должна иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую наем, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата | | + | | |
| 77 | 2. | ОО должна продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС специфике ОП | | + | | |
| 78 | 3. | Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы | | + | | |
| 79 | 4. | Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению | | + | | |
| 80 | 5. | ОО должна определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития ОО, и других стратегических документов | | + | | |
| 81 | 6. | ОО должна предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП | | + | | |
| 82 | 7. | Руководство ОП должно продемонстрировать готовность к привлечению к преподаванию практиков соответствующих отраслей экономики | | + | | |
| 83 | 8. | ОО должна продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение за интеграцию научной деятельности и образования, применение инновационных методов преподавания | | + | | |
| 84 | 9. | Важным фактором является готовность к развитию академической мобильности в рамках ОП, привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей | | | + | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 8 | 1 | 0 |
| Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» | | | | | | |
| 85 | 1. | ОО должна гарантировать достаточное количество учебных ресурсов и служб поддержки обучающихся, обеспечивающих достижение цели ОП | | + | | |
| 86 | 2. | ОО должна продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры с учетом потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями) | | + | | |
| 87 | 3. | Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование | | + | | |
| | | <i>Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, включающих:</i> | | | | |
| 88 | 4. | технологическую поддержку обучающихся и ППС (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных) | | + | | |
| 89 | 5. | библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных | | + | | |
| 90 | 6. | экспертизу результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат | | + | | |
| 91 | 7. | доступ к образовательным Интернет-ресурсам | | + | | |
| 92 | 8. | функционирование WI-FI на территории организации образования | | + | | |

| | | | | | | |
|---|-----|---|----------|-----------|-----------|----------|
| 93 | 9. | ОО демонстрирует планирование обеспечения ОП учебным оборудованием и программными средствами, аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 9 | 0 | 0 |
| Стандарт «Информирование общественности» | | | | | | |
| | | <i>ОО должна опубликовать достоверную, объективную, актуальную информацию об образовательной программе и ее специфике, которая должна включать:</i> | | | | |
| 94 | 1. | ожидаемые результаты обучения реализуемой образовательной программы | | + | | |
| 95 | 2. | квалификацию и (или) квалификации, которая будет присвоена по завершению образовательной программы | | + | | |
| 96 | 3. | подходы преподавания, обучения, а также систему (процедуры, методы и формы) оценивания | | + | | |
| 97 | 4. | сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся | | + | | |
| 98 | 5. | сведения о возможностях трудоустройства выпускников | | + | | |
| 99 | 6. | Руководство ОП должно предусмотреть разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц | | + | | |
| 100 | 7. | Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования | | + | | |
| 101 | 8. | ОО должна продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ее в целом и в разрезе образовательных программ | | + | | |
| 102 | 9. | Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП | | + | | |
| 103 | 10. | Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП | | + | | |
| Итого по стандарту | | | 0 | 10 | 0 | 0 |
| ВСЕГО | | | 1 | 86 | 16 | 0 |

Приложение 3. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В КАРАГАНДИНСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ (международная специализированная аккредитация)

Дата проведения визита: 25-27 марта 2024 года

***По времени города Темиртау**

| | |
|------------------|---|
| Кластер 1 | 1) 7M07103 Инжиниринг технологического оборудования 2) 7M07301 Теория и технология проектирования зданий и сооружений |
| Кластер 2 | 3) 7M07102 Химическая технология органических веществ 4) 7M11201 Промышленная и экологическая безопасность 5) 7M07106 Материаловедение и нанотехнологии материалов |
| Кластер 3 | 6) 7M07105 Инжиниринг технологического оборудования (профильная) <i>(первичная аккредитация)</i> 7) 7M07302 Теория и технология проектирования зданий и сооружений (профильная) <i>(первичная аккредитация)</i> 8) 7M04104 Экономика (профильная) <i>(первичная аккредитация)</i> |
| Кластер 4 | 9) 7M07109 Материаловедение и нанотехнологии материалов (профильная) <i>(первичная аккредитация)</i> 10) 7M07204 Металлургия черных и цветных металлов (профильная) <i>(первичная аккредитация)</i> 11) 7M07101 Технология обработки новых конструкционных материалов <i>(первичная аккредитация)</i> 12) 7M07104 Технология обработки новых конструкционных материалов (профильная) <i>(первичная аккредитация)</i> |
| Кластер 5 | 13) 7M04103 Экономика <i>(двудипломная ОП с ФГБОУВО «Астраханский государственный технический университет»)</i> 14) 7M07203 Металлургия черных и цветных металлов <i>(совместная ОП с Украинским государственным университетом науки и технологий)</i> |

| Дата и время | Работа ВЭК с целевыми группами | Фамилия, имя, отчество и должность участников целевых групп | Место проведения |
|------------------------------|--|---|--|
| 24 марта 2024 | | | |
| 16.00-17.00 | Предварительная встреча ВЭК (<i>обсуждение ключевых вопросов и программы визита</i>) | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | Гостиница Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>) |
| 1 день: 25 марта 2024 | | | |
| 10.00-10.30 | Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>) |
| 10.30-11.00 | Встреча с Председателем Правления - Ректором | И.о. Председателя Правления – Ректора, <i>Жаутиков Бахыт Ахатович</i> , д.т.н., профессор | КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 11.00-11.15 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 |
| 11.15-12.00 | Встреча с проректорами | 1) Член правления – Проректор по академическим вопросам – <i>Сивякова Галина Александровна</i> , к.т.н., доцент 2) Член правления – Проректор по научной работе и международным связям- <i>Махмұтов Болат Бижанұлы</i> , к.х.н. 3) Член – Правления, проректор по стратегическому развитию – <i>Ниязов Талгат Жаксыбаевич</i> , д.э.н., профессор | КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 12.00-12.15 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 |

| | | | |
|-------------|--|---|---|
| 12.15-13.00 | Встреча с руководителями структурных подразделений | <p>1) Главный бухгалтер – <i>Жамантаева Назира Есетовна</i></p> <p>2) Директор Департамента по академической политике - <i>Харченко Елена Михайловна, PhD</i></p> <p>3) Директор Департамента науки, инноваций и международного сотрудничества – <i>Кунаев Вячеслав Александрович, PhD</i></p> <p>4) Директор Департамента по воспитательной работе и молодежной политике - <i>Попова Нина Евгеньевна, магистр</i></p> <p>5) Директор Департамента эксплуатации и техники безопасности, гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций – <i>Рахметуллаев Жаксыбек Балтабаевич</i></p> <p>6) COMPLAINT-офицер – <i>Салпенова Мадина Мейрамовна, магистр</i></p> <p>7) Зам. директор Департамента цифровой трансформации – <i>Абдулов Александр Салимович</i></p> <p>8) Руководитель службы управления персоналом - <i>Онланбекова Рахима Оразовна</i></p> <p>9) Руководитель Офиса Регистратора - <i>Чалая Оксана Владимировна, к.ф.-м.н.</i></p> <p>10) Руководитель сектора послевузовского образования – <i>Ахметгалина Нина Сергеевна</i></p> <p>11) Руководитель сектора обеспечения документооборота - <i>Серкова Елена Николаевна</i></p> <p>12) Руководитель центра обслуживания обучающихся – <i>Бушева Надежда Александровна</i></p> <p>13) Руководитель сектора юридической поддержки – <i>Шалбарбаев Олжас Мукажанович</i></p> <p>14) Заведующая библиотекой - <i>Абешова Айнур Темирхановна</i></p> <p>1) Руководитель сектора аккредитации, рейтингов и СМК - <i>Анафияева Сулупан Жанабаевна</i></p> | <p>КарИУ, Н – 201</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765</p> <p>Идентификатор конференции: 389 293 1765</p> |
| 13.00-14.00 | Перерыв на обед | Внешние эксперты IAAR | |

| | | | |
|-------------|------------------------------|---|--|
| 14.00-14.15 | Работа ВЭК | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>) |
| 14.15-15.00 | Интервью с руководителями ОП | <p>1) Декан факультета «Металлургия и машиностроение» - <i>Жабалова Гульнара Газизовна</i>, к.т.н., доцент</p> <p>2) И. о. декана факультета «Энергетика, транспорт и системы управления» - <i>Шаяхметова Гульмира Аубакировна</i>;</p> <p>3) И. о. декана факультета «Экономика и строительство» - <i>Алдабаева Асем Егинбаевна</i>;</p> <p>4) Зав. кафедрой «Металлургия и материаловедение» - <i>Ержанов Алмас Сатыбалдыевич</i>, PhD</p> <p>5) Зав. кафедрой «Обработка материалов давлением» - <i>Айнабекова Сауле Серикбаевна</i>, PhD</p> <p>6) Зав. кафедрой «Химическая технология и экология» - <i>Кабиева Сауле Казжановна</i>, к.х.н., доцент</p> <p>7) Зав. кафедрой «Технологические машины и транспорт» - <i>Ногаев Кайрош Абилович</i>, к.т.н, доцент</p> <p>8) Зав. кафедрой «Экономика и бизнес» – <i>Силаева Ольга Викторовна</i>, к.э.н, доцент</p> <p>9) Зав. кафедрой «Строительство» – <i>Базаров Бауржан Ануарханович</i>, д.т.н., профессор</p> <p>10) <i>Арыкбаев Равиль Каримович</i> – директор института экономики Астраханского государственного технического университета, д.э.н., профессор (<i>online</i>)</p> | КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 15.00-15.15 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 |

| | | | |
|-------------|---|---|--|
| 15.15-16.00 | Встреча с ППС | <u>Приложение №1</u> <i>Список ППС 1 кластера</i> <u>Приложение №3</u> <i>Список ППС 3 кластера</i> | КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| | | <u>Приложение №2</u> <i>Список ППС 2 кластера</i> <u>Приложение №4</u> <i>Список ППС 4 кластера</i> <u>Приложение №5</u> <i>Список ППС 5 кластера</i> | КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483 |
| 16.00-17.00 | Анкетирование ППС (параллельно) | <u>Приложение 6</u> | <i>Ссылка направляется на email преподавателя персонально за 5 мин до начала анкетирования</i> |
| 16.00-16.10 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 |
| 16.10-16.30 | Работа ВЭК | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>) |
| 16.30-18.00 | Визуальный осмотр ОО | <u>Приложение 7</u> <i>Маршрут по объектам аккредитуемых ОП</i> | <i>По маршруту</i> Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 18.00-18.30 | Работа ВЭК (обсуждение результатов и подведение итогов 1 дня) | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>) |
| 19.00-20.00 | Ужин | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | |

2 день: 26 марта 2024

| | | | |
|-------------|--|--|--|
| 10.00-10.30 | Работа ВЭК (обсуждение организационных вопросов) | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>) |
| 10.30-11.10 | Интервью с обучающимися | <u>Приложение №8</u> <i>Список обучающихся 1 кластера</i> <u>Приложение №10</u> <i>Список обучающихся 3 кластера</i> | КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| | | <u>Приложение №9</u> <i>Список обучающихся 2 кластера</i> <u>Приложение №11</u> <i>Список обучающихся 4 кластера</i> <u>Приложение №12</u> <i>Список обучающихся 5 кластера</i> | КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/9623882483 Идентификатор конференции: 962 388 2483 |
| 11.10-12.10 | Анкетирование обучающихся (параллельно) | <u>Приложение №13</u> <i>Список обучающихся для анкетирования</i> | <i>Ссылка направляется на email обучающегося персонально за 5 мин до начала анкетирования</i> |
| 11.10-11.25 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 |
| 11.25-13.00 | Работа с документами кафедр и посещение занятий ППС по расписанию (<i>Приложение 14</i>) | 1) Зав. кафедрой «Металлургия и материаловедение» - <i>Ержанов Алмас Сатыбалдыевич, PhD</i> 2) Зав. кафедрой «Обработка материалов давлением» - <i>Айнабекова Сауле Серикбаевна, PhD</i> 3) Зав. кафедрой «Химическая технология и экология» - <i>Кабиева Сауле Казжановна, к.х.н., доцент</i> 4) Зав. кафедрой «Технологические машины и транспорт» - <i>Ногаев Кайрош Абилович, к.т.н, доцент</i> | КарИУ, Н – 201 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |

| | | | |
|-------------|---|--|--|
| | | <p>5) Зав. кафедрой «Экономика и бизнес» – <i>Силаева Ольга Викторовна</i>, к.э.н</p> <p>6) Зав. кафедрой «Строительство» – <i>Базаров Бауржан Ануарханович</i>, д.т.н., профессор</p> <p><u>Приложение 14</u> <i>расписание занятий аккредитуемых ОП</i></p> | |
| 13.00-14.00 | <i>Перерыв на обед</i> | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | |
| 14.00-14.30 | Работа ВЭК (обмен мнениями) | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | <p>КарИУ, Н – 221</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 (<i>только для ВЭК</i>)</p> |
| 14.30-15.20 | Посещение баз практик ОП (параллельно по кластерам) | <p><u>Приложение №15</u></p> <p><i>Маршрут по кластерам</i></p> | <p>По маршруту</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765</p> |
| 15.30-15.40 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 |
| 15.40-16.20 | Интервью с работодателями ОП | <p><u>Приложение №16</u></p> <p><i>Список работодателей по каждому кластеру</i></p> | <p>КарИУ, Н – 201</p> <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765</p> |
| 16.20-16.30 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 |
| 16.30-17.15 | Встреча с выпускниками | <p><u>Приложение №17</u></p> <p><i>Список выпускников по каждому кластеру</i></p> | <p>Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765</p> |

| | | | |
|------------------------------|---|------------------------------|--|
| 17.15-17.30 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 |
| 17.30-20.00 | Работа ВЭК, обсуждение итогов второго дня и параметров профилей (<i>ведется запись</i>) | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 20.00-21.00 | Ужин | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | |
| 3 день: 27 марта 2024 | | | |
| 10.00-11.30 | Работа ВЭК (разработка и обсуждение рекомендаций) (<i>ведется запись</i>) | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 11.30-11.40 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 |
| 11.40-13.00 | Работа ВЭК, разработка и обсуждение рекомендаций | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 (Индивидуальная работа эксперта офлайн) |
| 13.00-14.00 | Перерыв на обед | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | |
| 14.00-16.15 | Работа ВЭК, обсуждение, принятие решений путем голосования (<i>ведется запись</i>) | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 16.15-16.30 | Технический перерыв | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | КарИУ, Н – 221 |

| | | | |
|-------------|--|--|--|
| | | | КарИУ, Н – 201 |
| 16.30-17.00 | Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза | <i>Руководители вуза и структурных подразделений</i> | Подключиться к конференции Zoom https://us02web.zoom.us/j/3892931765 Идентификатор конференции: 389 293 1765 |
| 18.00-19.00 | Ужин | <i>Внешние эксперты IAAR</i> | |

Примечание: Программа разработана на основе Руководства по организации и проведению процедуры внешней оценки в процессе аккредитации организации образования и (или) образовательной программы (Приказ директора НААР №42-17-ОД от 30 июня 2017 года), Руководство по организации и проведению on-line визита внешней экспертной комиссии (в том числе визита экспертной группы по постаккредитационному мониторингу) на период действия ограничительных мер в связи с пандемией COVID-19 (Приказ генерального директора НААР №58-20-ОД от 01 июля 2020 года)

Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ППС

Результаты анонимного анкетирования профессорско-преподавательского состава
Карагандинский индустриальный университет (КГИУ)

1. Общее кол-во анкет: 46

2. Ваша кафедра:

| | | |
|--|----|------|
| Факультет «металлургии и машиностроения» | 20 | 43,5 |
| Факультет «Энергетики, транспорта и систем управления» | 9 | 19,6 |
| Факультет«Экономика и строительство» | 15 | 32,6 |
| Факультет «Химическая технология и экология» | 2 | 4,4 |

3. Должность

| | | |
|-------------------------------------|---------|-------|
| Профессор | 5 чел. | 10,9% |
| Доцент | 8 чел. | 17,4% |
| Аға Оқытушы (Старший преподаватель) | 23 чел. | 50% |
| Оқытушы (Преподаватель) | 9 чел. | 19,6% |
| Зав. кафедрой | 1 чел. | 2,2% |
| И.о. профессора | 0 чел. | 0% |
| Оқытушы-зерттеуші | 0 чел. | 0% |

4. Ученая степень, ученое звание

| | | |
|---|---------|-------|
| ҚР еңбек сіңірген қайраткері (Заслуженный деятель РК) | 0 чел. | 0% |
| Ғылым докторы (Доктор наук) | 2 чел. | 4,3% |
| Ғылым кандидаты (Кандидат наук) | 12 чел. | 26,1% |
| Магистр | 21 чел. | 45,7% |
| PhD | 9 чел. | 19,6% |
| Профессор | 1 чел. | 2,2% |
| Доцент | 3 чел. | 6,5% |
| Нет (Жок) | 3 чел. | 6,5% |
| Қауымдастырылған профессор | 0 чел. | 0% |

5. Стаж работ3

| | | |
|---------------|---------|------|
| Менее 1 года | 3 чел. | 6,5% |
| 1 год – 5 лет | 3 чел. | 6,5% |
| Свыше 5лет | 40 чел. | 87% |

| № | Вопросы | Очень хорошо | Хорошо | Относительно плохо | Плохо | Очень плохо | Не ответили |
|----|--|--------------------|--------------------|--------------------|----------------|----------------|-------------|
| 6 | Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям? | 29 чел. (63%) | 17 чел. (37%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 7 | Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для профессионального развития ППС | 20 чел. (43,5%) | 26 чел. (56,5%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 8 | Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС | 20 чел. (43,5%) | 26 чел. (56,5%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 9 | Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС | 20 чел. (43,5%) | 26 чел. (56,5%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| | Насколько преподаватели могут использовать собственные | | | | | | |
| 10 | • Стратегии | 22 чел. (47,8%) | 24 чел. (52,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 11 | • Методы | 25 чел. (54,3%) | 21 чел. (45,7%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 12 | • Инновации в процессе обучения | 21 чел. (45,7%) | 24 чел. (52,2%) | 1 чел. (2,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 13 | Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе? | 18 чел. (39,1%) | 27 чел. (58,7%) | 1 чел. (2,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |

| | | | | | | | |
|----|---|--------------------|--------------------|------------------|----------------|----------------|---|
| 14 | Как уделяется внимание руководством учебного заведения содержанию образовательной программы? | 21 чел. (45,7%) | 25 чел. (54,3%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 15 | Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке? | 19 чел. (41,3%) | 27 чел. (58,7%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 16 | Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп, обучающихся? | 25 чел. (54,3%) | 21 чел. (45,7%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| | Оцените доступность руководства | | | | | | |
| 17 | • Студентам | 25 чел. (54,3%) | 21 чел. (45,7%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 18 | • Преподавателям | 28 чел. (60,9%) | 18 чел. (39,1%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 19 | Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений | 19 чел. (41,3%) | 25 чел. (54,3%) | 2 чел. (4,3%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 20 | Как поощряется инновационная деятельность ППС? | 15 чел. (31,3%) | 32 чел. (66,7%) | 1 чел. (2,1%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 21 | Оцените уровень обратной связи ППС с руководством | 19 чел. (41,3%) | 27 чел. (58,7%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 22 | Каков уровень стимулирования и привлечения молодых специалистов к образовательному процессу? | 29 чел. (63%) | 16 чел. (34,8%) | 1 чел. (2,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 23 | Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника | 19 чел. (41,3%) | 27 чел. (58,7%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 24 | Оцените адекватность признания потенциала и способностей преподавателей | 29 чел. (63%) | 16 чел. (34,8%) | 1 чел. (2,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| | Каким образом поставлена работа | | | | | | |
| 25 | • По академической мобильности | 17 чел. (37%) | 28 чел. (60,9%) | 1 чел. (2,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 26 | • По повышению квалификации ППС | 20 чел. (43,5%) | 25 чел. (54,3%) | 1 чел. (2,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| | Оцените поддержку вуза и его руководства | | | | | | |
| 27 | • Научно-исследовательских начинаний ППС | 19 чел. (41,3%) | 26 чел. (56,5%) | 1 чел. (2,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 28 | • Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик | 16 чел. (34,8%) | 30 чел. (65,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| | Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание | | | | | | |
| 29 | • С научными исследованиями | 18 чел. (39,1%) | 27 чел. (58,7%) | 1 чел. (2,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 30 | • С практической деятельностью | 17 чел. (37%) | 29 чел. (63%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 31 | Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в данном вузе, реалиям требований современного рынка труда | 18 чел. (39,1%) | 28 чел. (60,9%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 32 | Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес? | 14 чел. (30,4%) | 30 чел. (65,2%) | 2 чел. (4,3%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 33 | Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям | 18 чел. (39,1%) | 27 чел. (58,7%) | 1 чел. (2,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 34 | Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы | 18 чел. (39,1%) | 28 чел. (60,9%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |
| 35 | Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям | 17 чел. (37%) | 29 чел. (63%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | - |

36. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

Выпускник университета

Возможность личностного роста, дружный коллектив

являюсь выпускником данного вуза, по распределению осталась на родной кафедре работать. Очень нравится этот вид деятельности. Наверное, это мое призвание

Живу в этом городе, читаю наш вуз перспективным

Хорошая возможность для профессиональной самореализации

выпускник этого университета

Мне нравится

Научная база

Это мое призвание
 Я закончила данный ВУЗ
 Себебі бұл еліміздегі мықты университеттің бірі
 Жақсы жағдай жасалған
 Патриот вуза
 Потому что нравится этот вуз
 Alma Mater
 Я его закончил и остался
 По профессии
 Возможность личного роста и отличный коллектив который дает поддержку
 Научно-техническая база
 Соответствует моему месту жительства
 Единственный ВУЗ в городе
 1 вуз в городе.
 Это очень квалифицированный университет
 Металлургиялық өндіріс орындарының көптеп шоғырлануы
 Хороший коллектив. Единственный вуз в нашем городе
 Хорошая база для личного роста и развития, получения и развития навыков и умения преподавания и ведения научной деятельности. Знакомство с интересными людьми. Отличное руководство и преподавательский коллектив.
 Закончил этот Вуз, истинный патриот
 Өзім осы ЖОО түлегімін.
 работа по моей профессиональной направленности
 Являюсь выпускником этого вуза.
 Хорошие перспективы
 Квалификация моя и место жительства
 Я привык к этому университету и не планирую менять место работы. Также меня привлекают удобство и комфорт работы в данном университете. Адекватное руководство, которое спокойно реагирует на критику. Еще имеются много положительных факторов для меня, но перечислил самые главные.
 единственный вуз в городе Темиртау, где я проживаю

37. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и чтение тем с участием специалистов-практиков?

| | | |
|---------------------------|---------|-------|
| Өте жиі (очень часто) | 6 чел. | 12,5% |
| Жиі (часто) | 23 чел. | 47,9% |
| Кейде (иногда) | 19 чел. | 39,6% |
| Өте сирек (очень редко) | 10 чел. | 0% |
| Мүлдем болмайды (никогда) | 0 чел. | 0% |

38. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

| | | |
|---------------------------|---------|-------|
| Өте жиі (очень часто) | 6 чел. | 12,5% |
| Жиі (часто) | 29 чел. | 60,4% |
| Кейде (иногда) | 13 чел. | 27,1% |
| Өте сирек (очень редко) | 0 чел. | 0% |
| Мүлдем болмайды (никогда) | 0 чел. | 0% |

39. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

| | Часто | Иногда | Никогда | Нет ответа |
|---|------------------|--------------------|--------------------|------------|
| Недостаток учебных аудиторий | 1 чел. (2,1%) | 9 чел. (18,8%) | 38 чел. (79,2%) | - |
| Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам | 1 чел. (2,1%) | 17 чел. (35,4%) | 30 чел. (62,5%) | - |
| Недоступность необходимой литературы в библиотеке | 1 чел. (2,1%) | 22 чел. (45,8%) | 25 чел. (52,1%) | - |
| Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе) | 2 чел. (4,2%) | 13 чел. (27,1%) | 33 чел. (68,8%) | - |
| Неудобное расписание | 1 чел. (2,1%) | 11 чел. (22,9%) | 36 чел. (75%) | - |
| Несоответствующие условия для занятий в аудиториях | 1 чел. (2,1%) | 1 чел. (2,1%) | 46 чел. (95,8%) | - |

| | | | | |
|---|--|--------------------|--------------------|---|
| Отсутствие доступа к Интернету/слабый Интернет | 1 чел. (2,1%) | 17 чел. (35,4%) | 30 чел. (62,5%) | - |
| Отсутствие у студентов интереса к обучению | 1 чел. (2,1%) | 33 чел. (68,8%) | 14 чел. (29,2%) | - |
| Несвоевременное получение информации о мероприятиях | 1 чел. (2,1%) | 7 чел. (14,6%) | 40 чел. (83,3%) | - |
| Отсутствие технических средств в аудиториях | 0 чел. (0%) | 8 чел. (16,7%) | 40 чел. (83,3%) | - |
| Другие проблемы | <ul style="list-style-type: none"> ✓Жоқ ✓Нет ✓нет проблем, есть только благодарность родному Вузу ✓Толықтай көңілім толады ✓Вузе есть все необходимые технические средства для проведения занятия. ✓Проблем нет ✓Хотелось премирование ППС в размере оклада на значимые даты ✓Нету ✓Не имеются ✓Проблем не имеется ✓Мәселелер туындаған емес ✓әзірге басқадай мәселе болған жоқ ✓Проблем нет. ✓Никаких ✓При работе с большими потоками (более 80 чел) приходится много времени тратить на проверку заданий СРСП и выставление оценок в LMS "Moodle", а в учебной нагрузке на это (занятия СРСП) отводится незначительное число часов ✓ондай болған емес ✓Форс мажор возможен ✓Серьезных проблем нет. Все возникающие вопросы решаются в рабочем порядке ✓Мәселе бола қалған жағдайда, тез арада шешіледі ✓Как во всех вузах страны недостаточно современного научно-исследовательского оборудования и приборов ✓Пока не возникали | | | |

40. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:

| Вопрос | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
|--|------------------------|-----------------------|-----------------|----------------------|
| Отношением руководства вуза к Вам | 38чел. (79,2%) | 10 чел. (20,8%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Отношениями с непосредственным руководством | 47 чел. (97,9%) | 1 чел. (2,1%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Отношениями с коллегами на кафедре | 48 чел. (100%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Участием в принятии управленческих решений | 38 чел. (79,2%) | 10 чел. (20,8%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Отношениями со студентами | 43 чел. (89,6%) | 5 чел. (10,4%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации | 38 чел. (79,2%) | 9 чел. (18,8%) | 0 чел. (0%) | 1 чел. (2,1%) |
| Поддержкой Ваших предложений и замечаний | 40 чел. (83,3%) | 7 чел. (14,6%) | 0 чел. (0%) | 1 чел. (2,1%) |
| Деятельностью администрации вуза | 37 чел. (77,1%) | 11 чел. (22,9%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Условиями оплаты труда | 36 чел. (75%) | 12 чел. (25%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Условиями работы, перечнем и качеством услуг, оказываемых в вузе | 42 чел. (87,5%) | 6 чел. (12,5%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Охраной труда и его безопасностью | 46 чел. (95,8%) | 2 чел. (4,2%) | 0 чел. (0%) | 0 чел. (0%) |
| Управлением изменениями в деятельности вуза | 37 чел. (77,1%) | 10 чел. (20,8%) | 0 чел. (0%) | 1 чел. (2,1%) |

| | | | | |
|--|--------------------|--------------------|------------------|------------------|
| Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др. | 26 чел. (54,2%) | 16 чел. (33,3%) | 4 чел. (8,3%) | 2 чел. (4,2%) |
| Организацией и качеством питания в вузе | 27 чел. (56,3%) | 18 чел. (37,5%) | 2 чел. (4,2%) | 1 чел. (2,1%) |
| Организацией и качеством медицинского обслуживания | 34 чел. (70,8%) | 13 чел. (27,1%) | 1 чел. (2,1%) | 0 чел. (0%) |

Приложение 5. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты анонимного анкетирования студентов Карагандинский индустриальный университет (КГИУ)

Общее кол-во анкет: 12

1. Білім беру бағдарламыңыз (Ваша образовательная программа)?

| | | |
|--|---|------|
| Факультет «металлургии и машиностроения» | 6 | 50 |
| Факультет «Энергетики, транспорта и систем управления» | 4 | 33,3 |
| Факультет«Экономика и строительство» | 2 | 16,7 |

2. Жынысыңыз (Пол)

| | | |
|----------------|--------|------|
| Ер (мужской) | 6 чел. | 50 % |
| Әйел (женский) | 6 чел. | 50 % |

3. Төмендегі жағдайларға көңіліңіздің қаншалықты толатындығын бағалаңыз: (Оцените, насколько Вы удовлетворены:)

| Вопросы | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Частично не удовлетворён | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
|---|---------------------------|--------------------------|-----------------------------|------------------|-------------------------|
| 1. Отношениями с деканатом | 12 чел (100%) | 0 чел (0) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) |
| 2. Уровнем доступности деканата | 11 чел (91,7) | 2 чел (8,3%) | 0 чел | 0 чел | 0 чел |
| 3. Уровнем доступности и отзывчивости руководства вуза | 12 чел (100%) | 0 чел (0) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) |
| 4. Доступностью Вам академического консультирования | 9 чел (75 %) | 2 чел (16,7%) | 1 чел (8,3 %) | 0 чел | 0 чел |
| 5. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения | 9 чел (75%) | 3 чел (25%) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) |
| 6. Доступностью консультирования по личным проблемам | 8 чел (66,7%) | 3 чел (25 %) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) |
| 7. Отношениями между студентом и преподавателем | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) |
| 8. Финансовыми и административными службами учебного заведения | 8 чел (66,7%) | 3 чел (25 %) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) |
| 9. Доступностью услуг здравоохранения | 6 чел (50%) | 3 чел (25%) | 0 чел | 0 чел | 3 чел (25%) |
| 10. Качеством медицинского обслуживания в вузе | 6 чел (50%) | 3 чел (25%) | 0 чел | 0 чел | 3 чел (25%) |
| 11. Уровнем доступности библиотечных ресурсов | 10 чел (83,№%) | 2 чел (16,7%) | 0 чел | 0 чел | 0 чел |
| 12. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) |
| 13. Удовлетворенностью существующими учебными ресурсами вуза | 10 чел (83,№%) | 2 чел (16,7%) | 0 чел | 0 чел | 0 чел |
| 14. Доступностью компьютерных классов | 12 чел (100%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 15. Доступностью и качеством интернет- ресурсов | 10 чел (83,№%) | 2 чел (16,7%) | 0 чел | 0 чел | 0 чел |
| 16. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности | 10 чел (83,3%) | 1 чел (8,3%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел | 0 чел |
| 17. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп | 12 чел (100%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 18. Комнатами отдыха для студентов (если имеются) | 6 чел (57,8 %) | 3 чел (20,3 %) | 1 чел (5,3 %) | 0 чел (3,7 %) | 2 чел (12,8 %) |

| Вопросы | Полностью удовлетворен | Частично удовлетворен | Частично не удовлетворен | Не удовлетворен | Затрудняюсь ответить |
|--|---------------------------|--------------------------|-----------------------------|-----------------|-------------------------|
| 19. Ясностью процедуры для принятия дисциплинарных мер | 10 чел (83,3%) | 1 чел (8,3 %) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0%) |
| 20. Качеством образовательной программы в целом | 12 чел (100%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 21. Качеством учебных программ в ОП | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 22. Методами обучения в целом | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 23. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей касательно учебного процесса | 10 чел (83,3%) | 2 чел (16,7 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 24. Качеством преподавания в целом | 12 чел (100%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 25. Академической нагрузкой/требованиям к студенту | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 26. Требованиями ППС к студенту | 12 чел (100%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 27. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности) | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 28. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность) | 12 чел (100%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.) | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 31. Имеющимися компьютерными классами | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 32. Имеющимися научными лабораториями | 10 чел (83,3 %) | 1 чел (20,3 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 1 чел (8,3 %) |
| 33. Объективностью и справедливостью преподавателей | 12 чел (100%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) |
| 35. Обеспечением студентов общежитием | 7 чел (66,7 %) | 1 чел (8,3 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) | 3 чел (25%) |

4. Оцените, насколько Вы согласны:

| Утверждение | Полное согласие | Согласен | Частично согласен | Не согласен | Полное несогласие | Не ответили |
|---|--------------------|-------------------|----------------------|----------------|----------------------|-------------|
| 1. Программа курса была четко представлена | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) | - |
| 2. Содержание курса хорошо структурировано | 10 чел (83,3 %) | 2 чел (16,7 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) | - |
| 3. Ключевые термины достаточно объяснены | 9 чел (75%) | 3 чел (25%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) | - |
| 4. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики | 9 чел (75%) | 3 чел (25%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) | - |
| 5. Преподаватель использует эффективные методы преподавания | 9 чел (75%) | 3 чел (25%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) | - |
| 6. Преподаватель владеет преподаваемым материалом | 12 чел (100%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0 %) | - |
| 7. Изложение преподавателя понятно | 10 чел (83,3 %) | 2 чел (16,7 %) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) | - |
| 8. Преподаватель представляет материал в интересной форме | 9 чел (75%) | 3 чел (25%) | 0 чел (0 %) | 0 чел (0) | 0 чел (0 %) | - |

| | | | | | | |
|---|-------------------|------------------|----------------|---------------|---------------|---|
| 9. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений | 9 чел (75%) | 3 чел (25%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 10. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов | 9 чел (75%) | 3 чел (25%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 11. Преподаватель удовлетворяет мои требования личностного развития и профессионального формирования | 9 чел (75%) | 3 чел (25%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 12. Преподаватель стимулирует активность студентов | 9 чел (75%) | 3 чел (25%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 13. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов | 7 чел (58,3%) | 5 чел (41,7%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 14. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 15. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам | 10 чел (83,3%) | 2 чел (16,7%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 16. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса | 11 чел (91,7%) | 1 чел (8,3%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 17. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны | 10 чел (83,3%) | 2 чел (16,7%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 18. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов | 10 чел (83,3%) | 2 чел (16,7%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 19. Преподаватель владеет профессиональным языком | 12 чел (100%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | 0 чел (0%) | - |
| 20. Организация образования обеспечивает достаточную возможность для занятий спортом и другим досугом | 8 чел (66,7%) | 3 чел (25%) | 1 чел (8,3) | 0 чел (0%) | 0 чел (0%) | - |
| 21. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными | 10 чел (83,3%) | 2 чел (16,7%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 22. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточно хорошую коллекцию книг | 9 чел (75%) | 3 чел (25%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |
| 23. Равные возможности обеспечены всем обучающимся | 10 чел (83,3%) | 2 чел (16,7%) | 0 чел (0%) | 0 чел (0) | 0 чел (0%) | - |

5. Другие проблемы относительно качества преподавания (Басқа мәселелер):

Барлығына толықтай көңілім толады