



«АККРЕДИТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ  
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО  
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR  
ACCREDITATION AND RATING

# ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной  
аккредитации образовательных программ  
6B04104 Digital маркетинг  
7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке  
товаров и услуг (2 г.)  
8D04105 Маркетинг  
«Казахский агротехнический исследовательский  
университет им.С.Сейфуллина»  
с «14» по «16» февраля 2024 г.

**НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА**

**Внешняя экспертная комиссия**

**Адресовано  
Аккредитационному  
совету НААР**



**ОТЧЕТ**

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке  
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации  
образовательных программ**

6B04104 Digital маркетинг  
7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.)  
8D04105 Маркетинг

**«Казахский агротехнический исследовательский университет им.С.Сейфуллина»**

**с «14» по «16» февраля 2024 г.**

**г. Астана**

**«16 » февраля 2024 года**

## СОДЕРЖАНИЕ

(I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ.....	3
(II) ВВЕДЕНИЕ .....	4
(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	4
(IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ .....	8
(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК .....	12
(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	14
6.1. Стандарт «Управление образовательной программой» .....	14
6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность».....	19
6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы» .....	22
6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ» .....	25
6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости» .....	28
6.6. Стандарт «Обучающиеся» .....	31
6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав».....	34
6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов» .....	38
6.9. Стандарт «Информирование общественности».....	41
(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	43
(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ .....	44
(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ .....	47
(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ .....	47
Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ».....	48
Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ.....	66
Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ.....	75
Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	81

## (I) СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

АК	-	Академический календарь
АИС	-	Автоматическая информационная система
БД	-	Базовые дисциплины
КОКСНВО-		Комитет по обеспечению качества в сфере науки и высшего образования
ВР	-	Воспитательная работа
ВНД	-	Внутренняя нормативная документация
ВПО	-	Высшего и послевузовского образования
ВУЗ	-	Высшее учебное заведение
ГОСО	-	Государственный общеобразовательный стандарт образования
АД	-	Академическим департамент
ДОТ	-	Дистанционная образовательная технология
ДП/ДР-		Дипломный проект/дипломная работа
ИК	-	Итоговый контроль
ИКТ	-	Информационно-коммуникационная технология
ИТ	-	Информационные технологии
ИУП	-	Индивидуальный учебный план
КТО	-	Кредитная технология обучения
КЭД	-	Каталог элективных дисциплин
МНВО-		Министерство науки и высшего образования
НИР	-	Научно-исследовательская работа
НИРС	-	Научно-исследовательская работа студента
НРК	-	Национальная рамка квалификации
ДМС	-	Департамент международного сотрудничества
ЮС	-	Комитет по качеству
ООД	-	Общеобразовательные дисциплины
ОП	-	Образовательная программа
ПД	-	Профильные дисциплины
ППС	-	Профессорско-преподавательский состав
РНТБ	-	Республиканская научно-техническая библиотека
РК	-	Республика Казахстан
Рк	-	Рубежный контроль
РУП	-	Рабочий учебный план
СМК	-	Система менеджмента качества
СНО	-	Студенческое научное общество
СРО	-	Самостоятельная работа обучающихся
СРОП	-	Самостоятельная работа обучающихся с преподавателем
ТУП	-	Типовой учебный план
АС	-	Академический совет
ECTS	-	European Credit Transfer System
ГПРОН	-	-Государственная программа развития образования и науки

## **(II) ВВЕДЕНИЕ**

В соответствии с приказом №12-24-ОД от 16.01.2024 года генерального директора Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 14-16 февраля 2024 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательной программ 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг в НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфултина» (г. Астана) стандартам специализированной аккредитации образовательной программы организации высшего и послевузовского образования ИААР (утверждены и введены в действие приказом генерального директора Директора НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» №57-20-ОД от 16 июня 2020 г., издание шестое).

В основе процесса оценивания положено Руководство по организации и проведению процедуры внешней оценки в процессе аккредитации организации образования и (или) образовательной программы, утвержденное приказом Директора НУ «Независимое агентство аккредитации и рейтинга» №42-17-ОД от 30 июня 2017 года.

Отчет внешней экспертной комиссии (ВЭК) содержит оценку представленных образовательных программ критериям стандартов ИААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию всех ОП и параметры профиля ОП.

В соответствии с согласованной программой Состав ВЭК включал:  
Состав ВЭК:

Председатель ВЭК – Косов Владимир Николаевич, доктор физико-математических наук, профессор, Казахский национальный педагогический университет им. Абая, Эксперт 1 категории (Алматы, Республика Казахстан);

Координатор ВЭК ИААР – Назырова Гульфия Ривкатовна, к.э.н., руководитель проекта по проведению институциональной и специализированной аккредитации вузов;

Зарубежный эксперт ИААР –Исламкулов Алимназар Худжамуратович доктор экономических наук, профессор Ташкентский финансовый институт (Ташкент)

Эксперт ИААР – Эксперт ИААР – Жаркевич Ольга Михайловна, кандидат технических наук, Карагандинский государственный технический университет им.Сагинова (Караганда);

Эксперт ИААР – Абдимуратов Жубанышбай Суйнуллаевич, кандидат технических наук, доцент Алматинский университет энергетики и связи (Алматы);

Эксперт ИААР – Джаманова Гульнара Илюсюзовна, кандидат ветеринарных наук, Университет Шакарима (Семей);

Эксперт ИААР – Едилхан Дидар, доктор PhD, ассоциированный профессор, директор НИЦ Smart City, Astana IT University (Астана);

Эксперт ИААР – Коваль Андрей Петрович, кандидат экономических наук, доктор PhD, Костанайский университет им. А. Байтурсынова (Костанай);

Эксперт ИААР – Каирденов Серик Сырлыбаевич кандидат экономических наук, доцент Кокшетауского университета им. Ш.Уалиханова (Кокшетау);

Эксперт ИААР, Работодатель – Джагипарова Гульмира Зейнуловна руководитель коммерческого блока, КТ Cloud lab (Алматы);

Эксперт ИААР, Работодатель – Акпарова Ляззат Ибрагимовна заместитель директор ТОО “Bit-Soft”;

Эксперт IAAR, обучающийся – Габитов Дармен, магистрант 1 курса, Назарбаев Университет (Астана);

Эксперт IAAR, обучающийся – Жакенова Рабига, аспирант 1 курса, Балтийский Федеральный университет (Калининград);

Эксперт IAAR, обучающийся – Аубакирова Зульфия, докторант 1 курс, Карагандинский технический университет имени Абылкаса Сагинова (Караганда)

Эксперт IAAR, обучающийся – Анапьянова Самал, докторант 2 курс, Казахский национальный аграрный исследовательский университет (Алматы);

Эксперт IAAR, обучающийся – Габитов Дармен, магистрант 1 курса, Назарбаев Университет (Астана);

Эксперт IAAR, обучающийся – Сисенова Толганай, магистрант 2 курса ОП «Менеджмент» Университет Туран (Алматы).

### **(III) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

*История.* Некоммерческое акционерное общество «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина» (далее - Университет, КАТИУ) имеет государственную лицензию на право ведения образовательной деятельности KZ25LAA00035932 от 30.11.2023 года, выданную Республиканским государственным учреждением "Комитет по контролю в сфере образования и науки Министерства образования и науки Республики Казахстан".

КАТИУ имени С. Сейфуллина» действует на основании Устава, утвержденного решением единственного акционера НАО «Национального аграрного научно-образовательного центра» № 03/23 от 16.02.2023 года, свидетельства о государственной перерегистрации юридического лица № 10100651012856 от 05.04.2023 г.

История вуза - это этапы становления и динамичного развития, где из института, состоящего всего из трех факультетов, он превратился в исследовательский университет, научный и образовательный центр не только северного региона, но и страны. Сегодня это многопрофильный университет, имеющий свои сложившиеся научные школы, благодаря которым создана основа нынешнего ресурсного потенциала и высокий уровень человеческого капитала, в первую очередь ППС.

*Рейтинги.* Университет за последние несколько лет активно улучшает свои позиции в Республиканских и международных рейтингах:

- в рейтинге QS Global World Rankings 2022 КАТИУ им. С. Сейфуллина вошел в топ +1001 рейтинга университетов мира среди 14 университетов в Республике Казахстан.
- КАТИУ имени С.Сейфуллина занял 3-место в Национальном рейтинге востребованности вузов РК - 2021.
- КАТИУ имени С.Сейфуллина вошел в топ 250+ рейтинга вузов восточной Европы и Центральной Азии QS UnivermtyRankmgs: EESA 2021.
- КАТИУ имени С.Сейфуллина по итогам Генерального рейтинга ТОП -20 вузов РК 2023г., проводимого ежегодно Независимым агентством аккредитации и рейтинга (НААР), также как в прошлом 2022 г., вошел в первую тройку лучших университетов Республики Казахстан.

Обеспечено участие КАТИУ в рейтинге Национальной палаты предпринимателей «Атамекен», которая совместно с Министерством науки и высшего образования РК пятый год проводит независимую оценку образовательных программ казахстанских вузов. Вузы оцениваются по 19 критериям, в том числе: карьерные перспективы выпускников, качество

образовательных программ и достижения обучающихся. Результаты продемонстрировали улучшение позиций по сравнению с предыдущими годами Образовательные программы Казахского агротехнического исследовательского университета им. С.Сейфуллина достигли высоких показателей в ежегодном рейтинге национальной палаты предпринимателей «Атамекен».

По результатам рейтинга за 2023 г. 9 программ заняли 1-ое место:

6B05102 Биотехнология, 6B07201 Технология пищевых продуктов, 6B07304 Землеустройство, 6B08101 Агрономия, 6B08104 Фитосанитарная безопасность, 6B08201 Животноводство, 6B08301 Охотоведение и звероводство, 6B08401 Аквакультура и водные биоресурсы, 6B09102 Пищевая безопасность

5 программ заняли 2-ое место:

6B07302 Геодезия и картография, 6B07303 Кадастр, 6B08102 Селекция и семеноводство, 6B08103 Почвоведение и агрохимия, 6B09101 Ветеринарная безопасность

1 программа заняла 3-е место:

6B08502 Энергообеспечение и автоматизация сельского хозяйства.

В сравнении с показателями рейтинга 2022 г. отмечается существенная положительная динамика. Так в 2022 г. только 2 программы заняли 1-ое место, 1 программа – 2-ое место и 2 программы – 3-е место.

ОП. На сегодняшний день в Реестр ОП ВПО включены всего 139 образовательных программ, в том числе по уровням: бакалавриат- 50, магистратура- 56, докторантура-33.

ППС. Профессорско-преподавательский состав по состоянию на 30 июня 2023 года состоит из 836 платных преподавателей (без учета ППС военной кафедры), из них 73 доктора наук, 341 кандидат наук, 91 докторов PhD. Остепененность ППС' составляет 60.4%. Средний возраст преподавателей - 47 лет, имеющих ученую степень и ученое звание - 53 года. Профессорско-преподавательский состав университета сформирован из числа опытных преподавателей, имеющих высокий научный потенциал и научно-педагогический стаж.

Обучающиеся. Прием студентов на 1 курс на 2023-2024 учебный год составит 3227 человек, из них 2469 (76.5 %) студентов - по государственным образовательным грантам, 743 студентов - на платной основе, 7 - за счет социальной помощи, выделенной Управлением занятости, труда и социальной защиты города Астана, 8 - за счет средств общественного фонда «Казакстан халкына».

В университете работают 44 предметных кружка (902 студента), организации при комитете по делам молодежи (1225 студентов), 5 студенческих спортивных лиг (239 студентов), творческие клубы (1598 студентов), Центр творческого развития (театр, танец, ансамбль народных инструментов, Жайдарман-82 студента), 23 спортивные секции (883 студента). Всего в этих лигах и клубах участвуют 4929 студентов.

В 2022-2023 учебном году выпущено 2348 бакалавров по 49 образовательным программам и специальностям бакалавриата и специалитета (из них по бакалавриату - 2167, в том числе с отличием 385, по специалитету – 181, в том числе с отличием - 33). Выпуск по послевузовскому образованию составляет 168 магистров по 34 образовательным программам научно-педагогического направления. Выпуск с контингента по докторантуре в текущем году составил – 52 человека.

Наука и коммерциализация. КАТИУ им С.Сейфуллина издает научные журналы:

1. «Вестник науки Казахского агротехнического исследовательского университета им С. Сейфуллина»;
2. «Вестник науки Казахского агротехнического исследовательского университета им С. Сейфуллина»: Ветеринарные науки.

По коммерциализации по результатам заседания ННС от 24.11.2022 г. к финансированию одобрено 2 проекта по коммерциализации, в которых Университет выступает в качестве заявителя:

1) проект «Создание компании по изготовлению гиперпрессованного кирпича на основе составов сенсорных цементных композиций с нанодобавками» (Руководитель проекта-Ниязбекова Р.К) на сумму 289,2 млн.тенге с софинансированием со стороны бизнес-сектора (ТОО «DENAUB Union») в размере 74,4 млн.тенге. Срок реализации проекта по 2022-2024 годы.

2) проект «Налаживание производства заменителей коровьего молока на основе растительного сырья» (Руководитель проекта-Оспанкулова Г.Х) на сумму 300,0 млн.тенге с софинансированием со стороны бизнес-сектора (ТОО «GG Agro Tech») в размере 60,0 млн.тенге и создана малая инновационная компания (ТОО «AronR&DCo.»). Срок реализации проекта 2022-2024 годы.

*Краткое описание аккредитуемых ОП.* 6B04104 Digital маркетинг (приложение к лицензии KZ25LAA00035932 от 30.11.2023 по направлению подготовки кадров 6B041-Бизнес и управление), 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.) (приложение к лицензии KZ25LAA00035932 от 30.11.2023 по направлению подготовки кадров 7M041- Бизнес и управление) , 8D04105 Маркетинг (приложение к лицензии KZ25LAA00035932 от 30.11.2023 по направлению подготовки кадров 8D041-Бизнес и управление).

Уникальность образовательных программ построена с акцентом на развитие профессиональной компетентности для осуществления маркетинговой деятельности предприятия. Программы разработаны на основе ГОСО, предназначены в качестве основного регулирующего документа, определяющего конкретное содержание осуществления подготовки бакалавров, магистров докторантов по данным направлениям. Программы разработаны в соответствии с профессиональным стандартом по ОП, Атласом новых профессий, а также на основе программ ведущих зарубежных аграрных университетов.

Образовательные программы спроектированы на основе модульной системы изучения, формирующих общекультурные, специальные языковые и профессиональные компетенции, утверждение действующих ОП состоялось на Ученом совете протокол №19 от 31.08.2022 года.

Целями образовательных программ:

-бакалавриата «Digital маркетинг» заявлена подготовка высококвалифицированных бакалавров бизнеса и управления, которые освоят инструменты традиционного маркетинга, а также знания в области интернет-маркетинга и навыки ведения электронной коммерции, смогут решать маркетинговые задачи с помощью современных информационных технологий и программного обеспечения.

- образовательной программы магистратуры «Маркетинг и управление брендов на рынке товаров и услуг» является подготовка специалистов к самостоятельной деятельности в области решения маркетинговых задач.

- образовательной программы PhD докторантуры по образовательной программе «Маркетинг» является подготовка специалиста маркетолога новой формации, обладающего широкими фундаментальными знаниями, инициативного, адаптивного к меняющимся требованиям рынка труда и современных технологии, умеющего работать как индивидуально, так и в команде.

Планы развития ОП были рассмотрены на заседании Совета экономического факультета протокол №8 от 16 февраля 2023 года по каждому уровню высшего и послевузовской подготовки отдельно, содержат цели, задачи и основные мероприятия на 2023-2027 годы, которые в целом соответствуют стратегии университета и требованиям рынка труда



## (IV) ОПИСАНИЕ ПРЕДЫДУЩЕЙ ПРОЦЕДУРЫ АККРЕДИТАЦИИ

В соответствии с приказом № 12-19-ОД от 29.01.2019 г. Независимого агентства аккредитации и рейтинга с 25 по 27 февраля 2019 г. внешней экспертной комиссией проводилась оценка соответствия образовательных программ 5B050900 - «Финансы», 6M050900 - «Финансы», 6D050900 - «Финансы», **5B051100 - «Маркетинг»**, 6M051100 - «Маркетинг», **6D051100 - «Маркетинг»**, 5B050600 - «Экономика», 6M050600 - «Экономика», 6D050600 - «Экономика» Казахского агротехнического университета им. С. Сейфуллина стандартам специализированной аккредитации IAAR.

На заседании Аккредитационного совета IAAR от 5 апреля 2019 г. было принято решение о международной специализированной реаккредитации перечисленных образовательных программ сроком на 5 лет.

По итогам процедуры специализированной аккредитации внешняя экспертная комиссия вынесла рекомендации по улучшению качества деятельности университета и оказываемых образовательных услуг. С целью выполнения указанных рекомендаций вузом разработан план мероприятий по их реализации (утвержден председателем Правления 16.05.2019 г.). Итоги реализации нашли отражение в отчете по выполнению рекомендаций ВЭК в рамках программной аккредитации образовательных программ, представленных в IAAR в установленные сроки и в соответствующих отчетах Постаккредитационного мониторинга.

Рекомендации и уровень их выполнения

1. Сформулировать более четко уникальность образовательных программ, определить их конкурентные преимущества.

По каждой ОП определена уникальность и выявлены конкурентные преимущества, которые выражены в содержании ОП и формируемых результатах обучения. Специфика ОП учитывает профильное направление университета, соответствует его стратегическим планам и национальным приоритетам. В 2022 году ОП обновлены в Реестре образовательных программ. *Рекомендация реализована 100%.*

2. Оптимизировать процесс документооборота внутри университета путем исключения излишней и дублирующей информации на электронных и бумажных носителях.

С целью упрощения взаимодействия подразделений и оперативности принятия решений с января 2022 года в университете внедрена система документооборота Documentolog. *Рекомендация реализована 100%.*

3. Усилить работу по реализации совместных образовательных программ с зарубежными организациями образования для ОП «Финансы», «Маркетинг».

Для разработки совместных ОП университет ведет переговоры с вузами, реализующими ОП по направлению «Бизнес и управление», «Маркетинг и реклама», в частности, с Университетом науки и технологий в Кракове (Польша), Akademia Górniczo-Hutnicza im. Stanisława Staszica по ОП магистратуры, с Балтийским государственным техническим университетом «ВОЕНМЕХ» им. Д.Ф. Устинова (г. Санкт-Петербург) по ОП бакалавриата. Более подробная информация и подтверждающие документы не представлены. *Рекомендация реализуется недостаточно активно 40%.*

4. Шире привлекать обучающихся и выпускников к разработке ОП.

Информация, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется недостаточно активно 40%.*

5. Рассмотреть возможность включения элективных курсов по финансовому анализу, проектному менеджменту, цифровым технологиям, ведению переговоров, самопрезентации.

За анализируемый период в ОП магистратуры «Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг» включены дисциплины «Анализ данных и моделирование», «Инвестиционный анализ и бизнес планирование». В ОП «Экономика современного бизнеса» включены такие элективные курсы как «Сетевая экономика», «Управление стартапами в предпринимательстве», «Стратегия и тактика деловых переговоров». *Рекомендация реализуется в достаточной мере 80%.*

6. Актуализировать содержание и усилить практикоориентированность учебных дисциплин образовательных программ в свете изменения потребностей общества и профессиональной среды.

Значимая информация, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется в достаточной мере 60%.*

7. Шире привлекать обучающихся, выпускников и других стейкхолдеров к пересмотру образовательных программ.

В ОП 6В04104-Digital маркетинг студентом 4 курса Букеевой К. были предложены для включения дисциплины «Интегрированные маркетинговые коммуникации», «Математические методы и модели принятия маркетинговых решений», «Дизайн, веб-дизайн и SEO оптимизация». Выпускник ОП 7М04106-Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг Рамазан Р. рекомендовала следующие дисциплины «Инвестиционный анализ и бизнес планирование», «Анализ данных и моделирование» (протокол №1 от 27.08.2022 г.). *Рекомендация реализуется в достаточной мере 70%.*

8. Улучшить информирование заинтересованных лиц о любых изменениях в ОП путем активизации работы в социальных сетях, внедрения цифровых технологий и т.д.

Информация, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется недостаточно активно 50%.*

9. Продолжить работу по проведению собственных исследований в области методики преподавания и оценки результатов обучения.

Информация, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется недостаточно активно 30%.*

10. Продолжить работу по обеспечению необходимых условий для инклюзивного образования по аккредитуемым специальностям, а именно: установление пандусов во всех учебных корпусах вуза, создание разметок для обучающихся с проблемами зрения, создание гибкого расписания в аудиториях вуза.

Информация, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется в достаточной мере 60%*

11. Усилить работу по обеспечению обучающихся местами практики, а также по содействию трудоустройству выпускников.

Университетом ежегодно обновляется перечень мероприятий, направленных на улучшение ситуации по трудоустройству выпускников. На постоянной основе проводится работа по трудоустройству: ярмарки вакансий, встречи с работодателями, заключение договоров преддипломную практику с возможностью дальнейшего трудоустройства, направление на производственную практику по предварительным местам трудоустройства. Ведется сотрудничество с НПП «Атамекен» по вопросу мониторинга трудоустройства, с выпускниками проводятся открытые кураторские часы на темы, связанные с

трудоустройством (рассматриваются вопросы интервью, выступлений, составление резюме и т. д). *Рекомендация реализуется в достаточной мере 60%.*

12. Продолжить работу по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся.

За анализируемый период студент 3 курса Сеитова Енлік прошла краткосрочные курсы по программе «Food and Climate Shapers Pollica Boot Camp» в Future Food Institute (г. Поллика, Италия) в 2021-2022 учебном году.

Запланировано обучение Рахимжанова Д.Е., студента 3 курса, в Университете Пертамина (г. Джакарта, Индонезия); Баялиевой А.Ш., студента 2 курса, в Варшавском университете естественных наук в весеннем семестре 2022-2023 учебного года.

*Рекомендация реализуется в достаточной мере 60%.*

13. Повысить роль Ассоциации выпускников в деятельности университета и развитии аккредитуемых ОП.

Информация, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Сведения о деятельности Ассоциации выпускников и ее вкладе в развитие ОП за анализируемый период не представлены. Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется недостаточно активно 50%.*

14. Усилить работу по организации внешней академической мобильности ППС и привлечению лучших зарубежных и отечественных преподавателей к совместным научным исследованиям.

Информация, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Сведения об академической мобильности ППС и привлечении зарубежных и отечественных преподавателей за анализируемый период не представлены. Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется недостаточно активно 30%.*

15. Продолжить работу по установлению тесных связей с производственными предприятиями в области профессионального обмена опытом и повышения качества образовательной деятельности, активно привлекая к преподаванию практиков.

Значимая информация о совместной деятельности с производственными предприятиями и привлечении к преподаванию практиков, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется недостаточно активно 30%.*

16. Организовать работу по усилению сигнала WI-FI доступа на территории университета.

Информация, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Сведения о проведенных за анализируемый период работах по усилению сигнала Wi-Fi, а также подтверждающие документы не представлены. Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется недостаточно активно 30%.*

17. Усилить работу по написанию и изданию профессиональной учебно-методической литературы на казахском языке.

Информация, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Сведения об издании учебно-методической литературы на казахском языке за анализируемый период не представлены.

Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется недостаточно активно 30%.*

18. Организовать работу по обеспечению возможности получения дистанционного образования студентами с ограниченными возможностями.

Информация, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется недостаточно активно 30%.*

19. Обеспечить регулярное обновление актуальной информацией о ППС (портфолио) на сайте университета, включая список научных публикаций.

Выборочный анализ информации о ППС кафедр, представленной на сайте университета, продемонстрировал, что сведения о публикациях не актуализированы с момента аккредитации (2019 г.). *Рекомендация реализуется недостаточно активно 30%.*

20. Усилить работу по информированию общественности о взаимодействии и сотрудничестве с партнерами в рамках аккредитуемых ОП.

Значимая информация, отличная от представленной в период первого постаккредитационного мониторинга, отсутствует. Экспертной группой по проведению первого постаккредитационного мониторинга было зафиксировано частичное выполнение данной рекомендации. *Рекомендация реализуется в достаточной мере 60%.*



## **(V) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК**

Работа ВЭК осуществлялась на основании утвержденной и согласованной с руководством университета Программой визита экспертной комиссии по специализированной аккредитации образовательных программ в НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина» в период с 14-16 февраля 2024 года, работа проходила в гибридном формате, часть экспертов из числа ППС и обучающихся присутствовали онлайн на платформе ZOOM.

С целью координации работы ВЭК. 13.02.2023 года на платформе ZOOM состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Для получения объективной информации о качестве образовательной программы и всей инфраструктуры вуза, уточнения содержания отчета о самооценке состоялись встречи с Членами Правления - проректорами по направлениям деятельности, руководителями структурных подразделений, деканами факультетов, заведующим кафедрами, преподавателями, обучающимися, выпускниками, работодателями. Всего во встречах приняли участие 113 представителей (таблица 1).

Таблица 1 - Сведения о сотрудниках и обучающихся других стейкхолдерах, принявших участие во встречах с ВЭК НААР:

Категория участников	Количество
Председатель Правления - Ректор	-
Заместители Председателя Правления - Проректоры, финансовый директор, руководитель аппарата	6
Руководители структурных подразделений	24
Декан, заведующий кафедрой	10
Преподаватели	17
Обучающиеся	23
Выпускники	16
Стейкхолдеры (представители баз практик и работодатели)	17
<b>Всего на встречах</b>	<b>113</b>
Анкетирование ППС	36
Анкетирование обучающихся	31
<b>Всего на анкетировании</b>	<b>67</b>
Хх – по итогам визуального подсчета через ZOOM	

Во время экскурсии члены ВЭК ознакомились с состоянием материально-технической базы университета были проведены экскурсии: музей университета, академия HUAWEI (ауд. 1233), Коворкинг-центр, компьютерные классы, 1С информационный центр, библиотечный комплекс.

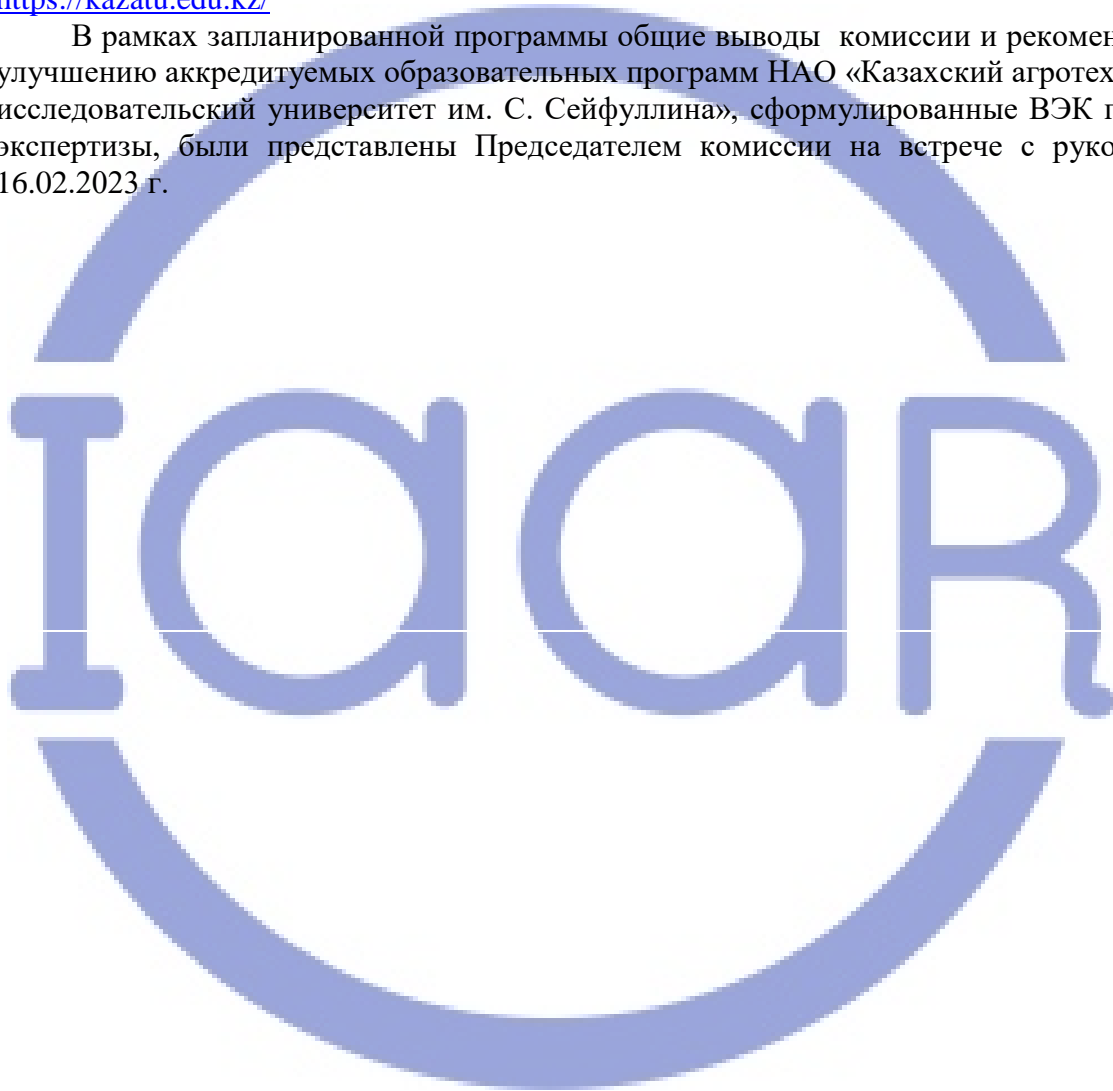
На встрече ВЭК НААР с целевыми группами университета осуществлялось уточнение механизмов реализации политики вуза и конкретизация отдельных данных, представленных в отчете по самооценке вуза, в том числе направления совершенствования образовательных программ и материально-технической базы.

В период аккредитации были посещены отдельные занятия ППС. Экспертами ВЭК проанализированы условия баз практик докторантов, а также заданы вопросы присутствующим представителям организаций.

В соответствии с запланированной процедурой аккредитации было проведено анкетирование 36 ППС и 31 обучающегося.

С целью подтверждения представленной в Отчете по самооценке информации, внешними экспертами была запрошена и проанализирована рабочая документация, внутренние нормативные документы университета, часть из которых отсутствовала в открытом доступе и не были представлены в приложениях к отчету о самооценке. Наряду с этим, эксперты изучили материалы, представленные на официальном сайте вуза и интернет-позиционирование университета посредством глобальной сети <https://kazatu.edu.kz/>

В рамках запланированной программы общие выводы комиссии и рекомендации по улучшению аккредитуемых образовательных программ НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина», сформулированные ВЭК по итогам экспертизы, были представлены Председателем комиссии на встрече с руководством 16.02.2023 г.



## **(VI) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ**

### *6.1. Стандарт «Управление образовательной программой»*

- *Вуз должен иметь опубликованную политику обеспечения качества.*
- *Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.*
- *Вуз должен продемонстрировать развитие культуры обеспечения качества, в том числе в разрезе ОП.*
- *Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности.*
- *Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся.*
- *Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП.*
- *Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами развития и стратегией развития организации образования.*
- *Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, однозначного распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов.*
- *Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование внутренней системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов.*
- *Руководство ОП должно осуществлять управление рисками.*
- *Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой.*
- *Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, ППС, работодателей и других заинтересованных лиц.*
- *Руководство ОП должно пройти обучение по программам менеджмента образования.*
- *Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре.*

### ***Доказательная часть***

В университетевнедрена система стратегического планирования: действует Стратегия «КАТУ - 2025» (одобрена на заседании Ученого совета 3 июня 2015 года, протокол №20, и утверждена Советом директоров КАТИУ 14 декабря 2015 года), Программа развития НАО "Казахский агротехнический университет нм.С.Сейфуллина на 2020-2024 годы", Стратегия интернационализации КАТУ нм.С.Сейфуллина на 2020-2024 годы.

Достижение стратегических целей осуществляется посредством решения следующих задач большинство которых напрямую влияет на качество ОП:  
-достижение и поддержание высочайшей квалификации профессорско-преподавательского состава, административного и вспомогательного персонала;

- расширение научных исследований, трансферт передовых знаний и технологий по наиболее приоритетным для Казахстана направлениям;
- модернизация образовательного процесса путем внедрения уникальных образовательных учебных программ, разработанных на основе собственных научных результатов при участии работодателей, ведущих отечественных и зарубежных профессоров и ученых;
- развитие полиязычного обучения и формирование англоязычной языковой среды с целью трансферта недостающих компетенций и подготовки выпускников согласно общепринятым в мире стандартам;
- расширение международного сотрудничества с ведущими в мире исследовательскими университетами и научными центрами в рамках академической мобильности, научно-исследовательских и инновационных проектов;
- модернизация и расширение образовательной, научно-исследовательской, производственно-экспериментальной и социальной инфраструктуры для улучшения учебного процесса, бытовых условий обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

В вузе разработана и опубликована политика обеспечения качества (утверждено решением Ученого Совета, протокол №11, от 26.03. 2020 г., внесены изменения решением Ученого Совета, протокол №19 от 31.08. 2022 г.), которая отражает связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением.

Университет с 2005 года перешел на международные стандарты, внедрил и сертифицировал систему менеджмента качества на соответствие МС ИСО 9001-2015. В Типовых правилах деятельности организаций высшего и послевузовского образования, в редакции приказа Министерства науки и высшего образования №23 от 20 января 2023 г. в пункте 34 утверждено: «В целях повышения качества образовательной деятельности ОВПО создает и обеспечивает соблюдение системы внутреннего обеспечения качества, основанного на международных стандартах и руководствах для обеспечения качества высшего и послевузовского образования в европейском пространстве высшего образования (ESG). В соответствии с этим приказом в НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина» с 2018 г. начат переход от СМК к Системе внутреннего обеспечения качества (СВОК). С 2021 г. действует Положение о Системе внутреннего обеспечения качества, основанной на европейских стандартах и руководствах ESG: создан и функционирует Академический совет по качеству, на каждом факультете функционируют Советы по академическому качеству, включающие преподавателей и сотрудников, представителей от работодателей и обучающихся. На уровне Университета Создан и функционирует Комитет по качеству. В 2022 г. Комитетом по качеству разработано и внедряется Руководство по системе внутреннего качества, в котором детально описаны 10 стандартов СВОК, выделены критерии оценивания СВОК по каждому стандарту', указаны внешние и внутренние нормативные документы, включены руководящие инструкции, как оценивать тот или иной критерий при аудите СВОК. Учитывая, что КАТИУ получил статус исследовательского университета, в Систему внутреннего обеспечения качества включен 11-ый стандарт «Научно-исследовательская деятельность». На сегодня действует 2 версия. Руководства по системе внутреннего обеспечения качества РСВОК 02.2070- 2023

Приверженность идеям качества, институциональную поддержку культуры качества в университете подтверждают представители ППС. обучающихся и других стейкхолдеров.

Для вовлечения в разработку, непрерывную реализацию и управление ОП различных групп заинтересованных лиц. руководство ОП использует различные средства получения обратной связи, в том числе, опросы удовлетворенности, личные встречи и контакты.

Внутренняя система обеспечения качества поддерживается на институциональном уровне деятельностью ряда специализированных структурных подразделений и наличием четкой системы утверждаемых внутренних нормативно-справочных документов. На



уровне факультета и кафедр действуют соответствующие локальные нормативные акты, проводятся организационные мероприятия. Практикуется проведение специализированных семинаров и заседаний коллегиальных органов. Результаты взаимопосещения учебных занятий обсуждаются на кафедре, вырабатываются и реализуются меры для совершенствования процесса и результатов обучения.

Университет имеет разветвленную структуру управления, представленную на сайте вуза. В рамках аккредитуемых ОП ответственность за реализацию бизнес-процессов распределена между руководством факультета и кафедры. Все регламентирующие реализацию ОП документы и основные решения обсуждаются на заседаниях кафедры и коллегиальных органов управления. Порядок работы коллегиальных органов определен и документирован.

В составе коллегиальных органов управления образовательной программой представлены представители ППС и обучающихся, которые на этой основе принимают участие в обсуждении вопросов проектирования и реализации ОП, вносят предложения и принимают решения в соответствии с компетенцией (представители ТОО «Астана ЛайнСервис», Институт Экономических исследований при Президенте Республики Казахстан, АО «КазАгроМаркетинг»),

Руководители ОП демонстрируют и поддерживают свою открытость для общения с различными группами заинтересованных лиц. На уровне ректора предусмотрены не только возможности письменного общения, в том числе с использованием современных технологий (блог ректора), но и открытость через социальные сети в том числе, что подтвердили ППС и обучающиеся на интервью с ВЭК. Декан, заведующий кафедрой находятся в тесном контакте со студентами и ППС, их доступность подтвердили участники проведенных членами ВЭК интервью.

По результатам анкетирования обучающихся получены положительные ответы более 70 % респондентов на 18 вопросов из 35 заданных, т.е. больше половины вопросов (около 51,4 %) были высоко оценены.

Таблица 2. Высокий уровень оценок обучающихся

Вопросы	Полностью удовлетворен
1. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	77,4
2. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	80,6
3. Доступностью академического консультирования	74,2
4. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	71
5. Отношениями между студентом и преподавателем	71
6. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	77,4
7. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	77,4
8. Существующими учебными ресурсами вуза	74,2
9. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	71
10. Качеством образовательной программы в целом	77,4
11. Качеством учебных программ в ОП	71

12. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	71
13. Качеством преподавания в целом	71
14. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	74,2
15. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	80,6
16. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	77,4
17. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	74,2
18. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	71

### *Аналитическая часть*

Большинство всех необходимых атрибутов стратегического управления университете разработаны и размещены на сайте, в том числе видение, миссия, Стратегия до 2025 года, Программа развития на 2020-2024 гг. и другие. Однако, ряд необходимых документов для функционирования университета и ОП *не были предоставлены* даже после запроса, например, Положение об аттестации профессорско-преподавательского состава и работников, деятельность которых связана с организацией учебного процесса НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина» (на стадии оформления приказом), Положения о кафедре НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С. Сейфуллина» (на стадии оформления приказом), Положение о научно-исследовательской работе студентов; (на стадии переработки). Всего около 14 документов из перечня сформированного самим вузом в качестве обязательных для функционирования организации не были предоставлены.

Руководством ОП сайт университета представляется как основной инструмент в части обеспечения прозрачности реализации ОП, информация в области разработки и реализации планов развития ОП в нём доступна всем заинтересованным участникам. Представители от ППС, обучающихся, работодателей на основе отдельных представленных руководством ОП предложений привлекаются к участию в разработке планов развития, что также нашло подтверждение в интервью с целевыми группами. Однако, по всем трем уровням ОП *не представлен* системный механизм учета мнения работодателей, руководителей баз практики/стажировки, бенчмаркинга для корректировки ОП на основе их позиционирования в конкурентной среде и формированию реалистичных планов их развития планов. Анкетирование работодателей, руководителей баз практик/стажировок носит изолированный характер, без четкого влияния на состав и содержание отдельных дисциплин, траекторий обучения или пересмотр самих ОП и планов их развития. На отставание содержания дисциплин от реалий жизни и особенно цифровых технологий было указано в ходе интервью с работодателями, отмечавшими излишнюю теоретизированность обучения и необходимость развития практикоориентированности. *Не продемонстрировано* функционирование действенных механизмов регулярного пересмотра планов развития ОП по послевузовскому образованию магистратуры и докторантуры (на сайте размещены варианты до 2022 года и 2023 года), и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. Планы развития ОП послевузовского образования содержат противоречия

с самими ОП, утвержденными в 2022 г., где имеются ошибки/опечатки в структуре ОП по итоговой аттестации докторантуры указано «Написание и защита дипломной работы (проекта) или подготовка и сдача комплексного экзамена». А отсутствие наборов в магистратуру и докторантуру в течение 1-2 лет показывает, что план развития ОП необходимо проектировать в соответствии с актуальными национальными программами развития, для реального позиционирования программы и направленности её деятельности на удовлетворение заинтересованных лиц, в соответствии с действующими стратегическими направлениями развития вуза, с определением временных и числовых индикаторов достижения, с определением ответственных за реализацию мероприятий, чего на данный момент не наблюдается.

Индивидуальность и уникальность ОП на основе планов их развития не подтверждается ежегодным набором обучающихся, реализацией подходов двудипломного образования и дуального обучения в соответствии с национальными приоритетами по послевузовскому уровню так же расходится с задачами и целями самих ОП, что указывает на необходимость совершенствования их содержания и механизмов совершенствования.

#### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг по данному стандарту 1 сильных сторон не выявлено

#### ***Рекомендации ВЭК***

1.Руководству ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо в срок до 2025-2026 учебного года пересмотреть разработку плана развития ОП с прямым влиянием на их содержание с учётом всех стратегических направлений развития университета и современных трендов ВПО, на основании актуальных программ развития региона и РК; с определением конкретных целевых, временных индикаторов достижения, с определением ответственных за их достижение с проработкой механизма с учетом действующих и новых инструментов вовлечения и участием в обсуждении внешних стейкхолдеров, работодателей, их ассоциаций (тестирование, рекомендации, отзывы, рецензии, заполнение гугл-форм опросов и др.)

2.Руководству ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг до начала 2024-2025 уч. года в структуре Плана развития ОП предусмотреть раздел по установлению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности, а также индивидуальности планов развития ОП, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Стратегическим планом развития университета, а также результатами SWOT-анализа и анализа рисков в отношении ОП. Осуществлять регулярный мониторинг достижения измеримых целевых индикаторов предусмотренных в плане развития ОП на основе динамики ее количественных изменений и качественного совершенствования ( в т.ч. доля рынка, контингент, выпуск-набор и др.).

3. Руководству вуза и ОП до начала 2024-2025 уч. года согласовать и предусмотреть в структуре плана развития ОП раздел, связанный с выявлением рисков реализации образовательных программ и мероприятий по их минимизации, а также установить временной интервал для достижения каждого из установленных параметров эффективности ОП с учетом уровня образования и их преемственности.

4.Более половины 11 из 20 рекомендаций предыдущей Аккредитации ОП, что было зафиксировано в ходе двух ПАМов реализовывались не достаточно активно, что требует совершенствования процедуры планирования и осуществления корректирующих действий по внешней оценке как по ОП, так и в ВУЗе в целом.

#### ***Выводы ВЭК по критериям:***

По ОП 6В04104 Digital маркетинг раскрыто 17 критериев оценки из них сильные 0 / удовлетворительные 15 / предполагают улучшения 2 / неудовлетворительные 0.

По ОП 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг раскрыто 17 критериев оценки из них сильные 0 / удовлетворительные 14 / предполагают улучшения 3 / неудовлетворительные 0.

## 6.2. Стандарт «Управление информацией и отчетность»

- Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств.
- Руководство ОП должно продемонстрировать системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества.
- В рамках ОП должна существовать система регулярной отчетности, отражающая все уровни структуры, включающая оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и кафедр, научных исследований.
- Вуз должен установить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства, реализации научных проектов.
- Вуз должен продемонстрировать определение порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определение ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных.
- Важным фактором является вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе наличие механизмов разрешения конфликтов.
- Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков.
- Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП.
- Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:
  - ключевые показатели эффективности;
  - динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов;
  - уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление;
  - удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе;
  - доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся;
  - трудоустройство и карьерный рост выпускников.
- Обучающиеся, работники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных.
- Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук.

### **Доказательная часть**

В Университете успешно функционирует ряд информационных систем, базирующихся на корпоративной сети: - автоматизированная информационная система управления учебным процессом "Platonus"; СДО MOODLE , АИС «Электронная приемная комиссия»; - АИС «Электронная библиотека»; - Система электронного документооборота через программу «АРГА» в дальнейшем «Документолог», с января 2024 г- «Workspase». Все вышеуказанные информационные системы используют электронные базы данных СУБД MySql.

Все электронные документы, полученные пользователем от ректората, вышестоящих подразделений, не подлежат удалению в течение срока действия этих документов. Для предотвращения случайной потери важных документов, сотрудники должны использовать уведомления, дублирование и копирование сообщений.

Сведения, размещенные на ИС «Platonus» доступны для преподавателей, студентов и их родителей. Автоматизированная система сбора и обработки информации позволяет

получать и использовать результаты всех видов контроля, а также о публикационной активности ППС, повышении квалификации и другим параметрам учебной и внеучебной работы. Данная электронная база защищена от несанкционированного вмешательства. Процессы управления информацией строго документированы, основные положения которых зафиксированы в документации ВНД

Информационно-аналитический комплекс по управлению учебным процессом представляет совокупность информационных систем, сопровождающих весь цикл учебного процесса – от формирования контингента до итоговой аттестации обучающихся. Внедренные в управленческую деятельность АИС «Приемная комиссия», «Электронный журнал куратора», «Общежитие», «Государственный закуп», «Учет основных средств», «Табель учета рабочего времени», «Командировки» облегчают информирование работников вуза разного уровня о выполнении необходимых действий и решений, с другой стороны – предоставляют руководящему составу вуза возможность отслеживать показатели, характеризующие ОП, необходимые для оперативного, тактического и стратегического управления образовательным процессом. В университете функционирует сайт [www.kazatu.kz](http://www.kazatu.kz). Деятельность сайта направлена на осуществление авторизованного представительства в сети Internet и включает в себя следующие разделы: «Об университете», «Факультеты», «Образование», «Наука и инновации», «Абитуриентам», «Международное сотрудничество», «Работа с молодежью», «Дистанционное образование», «Образовательный портал», «Platonus», «Электронная библиотека».

В рубриках «Администрация», «Факультеты» представлена контактная информация руководителей вуза, руководителей структурных подразделений и преподавателей, что свидетельствует о наличии канала связи, по которому любое заинтересованное лицо может делать предложения по улучшению деятельности ОП, а также подтверждает открытость и доступность для обучающихся, родителей и ППС руководства ОП. Для получения объективной информации о деятельности университета по различным аспектам функционируют так называемые «почтовые ящики», форумы и блог ректора на веб-сайте университета, график приема ректора по личным вопросам, университетская газета и другие инструменты мониторинга процесса управления в университете. На официальном сайте университета есть страницы кафедры и электронные адреса ППС кафедры <https://kazatu.edu.kz/facultet/kafedra-menedzmenta>.

Портал обеспечивает взаимодействие между студентами, ППС, а также прочими подразделениями, напрямую или косвенно участвующими в образовательном процессе. Посредством соответствующих разделов портала реализовано поступление абитуриентов в Университет, просмотр задолженностей, и многое другое. Наличие механизма коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами продемонстрировано через общение в рамках Интернета сервисов электронной почты, групп WhatsApp, Instagram, Телеграмм, Фэйсбук и др.

В управлении учебным, методическим, научным, воспитательным процессами функционируют документы, регламентирующие деятельность вуза: приказы ректора, распоряжения проректоров, руководителей структурных подразделений, департаментов по направлениям деятельности, приказы по обучающимся и ППС, полугодовые, годовые отчеты структурных подразделений.

Руководство университета, ОП осуществляет постоянный мониторинг удовлетворённости обучающихся деятельностью вуза в целом и отдельными услугами. Одним из видов мониторинга является анонимное анкетирование по всем пунктам предоставления образовательных услуг: организация учебного процесса, качество преподавания, материально-техническая база и т.д. Удовлетворенность обучающихся проводится на ежегодной основе путем проведения различных видов анкетирования, например, таких как: «Преподаватель глазами студентов», «Вуз глазами выпускников», по результатам прохождения всех видов практик. Итоги преддипломной практики (проблемы, с которыми студенты сталкиваются на местах практики, положительные и отрицательный

отзывы и пожелания на будущее) обсуждаются в ходе проведения конференции проводимой совместно с работодателями на ежегодной основе. Оценки, выставленные студентами преподавателю в результате анонимного анкетирования «Преподаватель глазами студентов», учитываются при подсчете индивидуального рейтингового балла ППС. Результаты анкетирования рассматриваются на заседании кафедры и принимаются соответствующие меры по устранению или поощрению. В частности, при использовании методики расчета рейтинга преподавателя добавились баллы за набранный рейтинг по анкетированию.

- Мониторинг реализации ОП осуществляется так же путем анализа и оценки качества выполнения образовательных услуг (внешний и внутренний аудит), анализ выполнения планов развития ОП (кафедра, факультет), самооценка в ходе подготовки к институциональной аккредитации; самооценка ОП на соответствие критериям рейтинговых агентств; создание внутривузовских комиссий и рассмотрение вопросов на коллегиальных органах университета, участие в рейтингах НПП Атамекен» и др..

- В вузе организована информационная поддержка научных исследований через доступ в казахстанские и зарубежные электронные ресурсы Электронная библиотека представлена в автоматизированной информационной системе «Platonus» и в Республиканской межвузовской электронной библиотеке (РМЭБ) с момента ее создания. РМЭБ объединяет электронные, образовательные и научные ресурсы вузов Казахстана и работает в рамках Ассоциации вузов РК.

### ***Аналитическая часть***

Вуз продемонстрировал наличие и доказательства использования в процессах управления ОП системы сбора, обработки и анализа различной информации в том числе статистики по контингенту обучающихся, имеющимся ресурсам, кадровому составу, консалтинговой, исследовательской и международной деятельности, с помощью которой управляет, как самими ОП, так и другими направлениями деятельности, используя при этом разнообразные методы.

Процессы управления информацией и составление отчетности оцениваются путем проведения анализа методов и форм сбора и анализа информации, решений коллегиальных органов и руководства, обследования информационных ресурсов вуза, систем и программных средств, участия всех заинтересованных сторон.

Однако, в ходе изучения механизма обеспечения защиты информации, было выявлено что в ряде процессов *не определен круг ответственных лиц за достоверность* и своевременность информации и предоставление данных, что ведет к отсутствию в общем доступе ряда ключевых информационно-аналитических документов отчетов ректора о результатах работы коллектива за последние три учебных года на портале.

Кроме этого система измерения степени удовлетворенности ОП послевузовского уровня подготовки продемонстрированная в отчете по самооценки и утвержденным документах *была подвергнута критике* в ходе анкетирования обучающихся и интервью с работодателями, что ставит под сомнение ее способность к корректирующим и предупреждающим действиям. Были выявлены наличие традиционных предметов вместо инновационных, стандартные формы контроля (проверка конспекта), осуществление формального выбора предметов и отсутствие траекторий обучения, проблемы с дуальным обучением, двудипломными программами. Данные вопросы заложены в Планах развития ОП, были отмечены в ходе процедуры предыдущей аккредитации, но устранение выявленных проблем обеспечить не удалось

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг по данному стандарту 2 сильных сторон не выявлено

### **Рекомендации ВЭК**

1.Руководству Вуза и ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо в срок до 2024-2025 учебного года не только обеспечить общий механизм и конкретные процедуры защиты информации и персональных данных, интеллектуальной собственности, но и конкретные превентивные процедуры для различных систем распространения информации ВУЗа, Факультета, кафедры, включая электронную , почту, ватсап-группы и др. для обеспечения своевременности, достоверности информации и предоставления данных в каждом процессе необходимо регламентировать круг ответственных лиц по информации и разработке и наличию документов вуза для общего доступа и для служебного пользования.

2.Руководству ОП 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг до начала 2024-2025 уч. года обеспечить пересмотр и корректировку планов развития ОП с включением в них целевых индикаторов достижения результативности и эффективности ОП и направлений совершенствования на основе обратной связи от всех заинтересованных сторон, четко на основе регламентирующих документов ВУЗа обеспечить пересмотр и обновление критериев удовлетворенности существующих ОП, их мониторинг и осуществление планов корректирующих и предупреждающих действий по выявляемым недостаткам.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

*По ОП 6В04104 Digital маркетинг раскрыто 17 критериев оценки из них сильные 0 / удовлетворительные 16 / предполагают улучшения 1/ неудовлетворительные 0.*

*По ОП 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг раскрыто 17 критериев оценки из них сильные 0 / удовлетворительные 15 / предполагают улучшения 2/ неудовлетворительные 0.*

### **6.3. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»**

- Вуз должен определить и документировать процедуры разработки ОП и их утверждение на институциональном уровне.
- Руководство ОП должно обеспечить соответствие разработанных ОП установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить наличие разработанных моделей выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества.
- Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП.
- Квалификация, получаемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК.
- Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения.
- Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации.
- Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества.
- Трудоемкость ОП должна быть четко определена в казахстанских кредитах и ECTS.
- Руководство ОП должно обеспечить содержание учебных дисциплин и результатов обучения уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура).
- В структуре ОП следует предусмотреть различные виды деятельности соответствующие результатам обучения.
- Важным фактором является наличие совместных ОП с зарубежными организациями образования.

## *Доказательная часть*

КАТИУ разрабатывает ОП с учётом Дублинских дескрипторов и Европейской рамки квалификаций, в соответствии с Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием, на основе положений Закона РК «Об образовании», Государственного общеобязательного стандарта высшего образования (Приложение 1 к приказу Министра науки и высшего образования РК №2 от 20 июля 2022 г.) (с изменениями в редакции приказа Министра науки и высшего образования №66 от 20 февраля 2023 г.), Государственного общеобязательного стандарта послевузовского образования (Приложение 2 к приказу Министра науки и высшего образования РК №2 от 20 июля 2022 г.) (с изменениями в редакции приказа Министра науки и высшего образования №66 от 20 февраля 2023 г.), Типовых правил деятельности организаций образования, а также других нормативно-правовых документов Министерства образования и науки РК и соответствует Национальной рамке квалификаций и профессиональным стандартам ОП реализуются в соответствии с Академической политикой университета, через учебные планы и рабочие учебные программы, программы (силлабусы). Для реализации образовательных программ в университете разрабатываются: академический календарь, каталог элективных дисциплин, модульная образовательная программа, рабочий учебный план, рабочая учебная программа, учебно-методический комплекс специальности, учебно-методический комплекс дисциплины. Разработка и утверждение ОП в университете осуществляется в соответствии с положениями нормативно-правовых актов в сфере высшего и послевузовского образования и согласно ВНД: Стандарт организации о проектировании и разработке образовательных услуг, Положение об академическом совете, Положение о совете факультета по академическому качеству, Порядок организации, проведения и контроль аудиторных и внеаудиторных занятий, СО ВНД 02-2008-2022 Стандарт организации структуры, содержания, порядка разработки и утверждения электронного учебно-методического комплекса дисциплины. <https://kazatu.edu.kz/webroot/js/kcfinder/upload/files/%D0%94%D0%90%D0%92/3.pdf>

В соответствии с внутренним регламентом участвуют в данном процессе все ответственные подразделения и руководители ОП и ППС. Аккредитуемые программы соответствуют Национальной рамке квалификации и заполнена в Реестре ОП.

Образовательные программы «6B04104 «Digital маркетинг», 7M04106 «Маркетинг и управление брендов на рынке товаров и услуг», 8D04105 «Маркетинг» согласованы с представителями бизнес-сообществ таких как Дамбулов Б.Б.- директор ТОО «Астана Лайн Сервис», Ли В.В. - директор ТОО «РБТ-Казахстан» и др., департаментом по академическим вопросам и утверждаются на заседании Ученого совета университета.

На факультете создан Академический Комитет (АК) (Приказ №516-Н от 04.10.2022г) по управлению ОП, в состав которого входят преподаватели кафедры, обучающиеся. На заседаниях АК профессорско-преподавательский состав, как заинтересованные лица, непосредственно принимают участие в разработке модульных образовательных программ, путем разработки дисциплин, входящих в ОП. В обсуждении содержания базовых и профилирующих дисциплин ОП участвовали ведущие ППС, заинтересованные лица и организации-работодатели. Представители таких организаций как «КазНИИЭАПК и РСТ» (председатель Правления-Рустембаев Б.Е.), ТОО «ALBI Company» (директор – Бимолдин Д.Т.) ТОО «Modern Office Furniture» (директор – Абдрашидкызы З.); ТОО «Jan Consulting» (директор – Жолдыбекова Ж.) отметили, что содержание дисциплин ОП актуализированы к требованиям быстро меняющейся среды и построены с учетом цифровизации, проектного управления, формирования мета-навыков будущего, использования bigdata, ограниченных маркетинговых бюджетов, что дает возможность приобрести навыки практического ведения бизнеса и анализировать производственные ситуации с целью выработки оптимальных решений.



На кафедре имеются компетентностные модели выпускника по образовательным программам, разработанные на основе ГОСО, НРК. Разработана модель выпускника, являющаяся конечным суммарным показателем качественной подготовки обучающегося по каждой ОП, где отражены основные результаты обучения, прошли обсуждение и утверждены на Совете по академическому качеству.

Структура ОП построена по модульному принципу. Ответственность за качество подготовки специалистов несет выпускающая кафедра. Обучающимся вне зависимости от языка обучения предоставляется возможность выбора конкретной образовательной траектории в соответствии с его жизненными установками, способностями и возможностями.

Обучающимся предоставляется также возможность самостоятельно формировать образовательную траекторию и производить выбор дисциплин по каталогу элективных дисциплин на будущий учебный год из нескольких предложенных. Обучающиеся с помощью эдвайзера определяют индивидуальную образовательную траекторию, которая находит отражение в индивидуальном учебном плане каждого отдельного обучающегося.

Формирование и выстраивание индивидуальной траектории обучения осуществляется по следующим принципам:

- логической последовательности изучения дисциплин и учет наличие пререквизитов;
- добровольности и выборности дисциплин для приобретения необходимых компетенции;
- самостоятельности и ответственности самого обучающегося за формирование и выполнение индивидуального учебного плана;
- обязательного выбора дисциплин или модуля дисциплин вузовского компонента (ВК) и компонента по выбору (КВ) из модульной образовательной программы;
- возможность приобретения дополнительных компетенции по смежным или профильным образовательным программам (Minor)

ОП ежегодно пересматриваются и совершенствуются, проходят процедуру внешней и внутренней экспертизы и обеспечивают качество образовательных услуг.

Итоги анкетирования ППС показали, что содержание образовательной программы отвечает научным и профессиональным интересам и потребностям на высоком уровне 100% преподавателей, степень академической свободы также оценивается на уровне 97%, по академической мобильности 87,2%, повышению квалификации 89,7%,

Опрос студентов показал высокую степень удовлетворенности качеством образовательной программы в целом: полностью - 77,4 / частично - 22,6%, качеством учебных курсов в ОП: полностью - 71 / частично - 25,8%, методами обучения в целом: полностью - 67,7 / частично 29%

### ***Аналитическая часть***

Организация учебного процесса осуществляется по кредитной технологии в соответствии с нормативными требованиями. Материально-техническая база и информационное, библиотечное обеспечение находятся на достаточном уровне.

Организация учебного процесса осуществляется в управляемых условиях, в т.ч. с помощью программно-технических комплексов и аппаратных модулей, в т.ч. регистрация на дисциплины учебного плана, формирование индивидуального учебного плана, учет учебных достижений обучающихся.

Руководство и ППС аккредитуемых ОП имеет хороший потенциал для реализации дополнительных курсов МОП в рамках изучения массовых открытых онлайн-курсов на различных образовательных платформах. Однако, руководству ОП не удалось продемонстрировать позиционирование ОП на национальном и международном уровнях и ее уникальность, что показывает низкий рейтинг всех уровней ОП как в рейтинге НААР, так и НПП «Атамекен», а также отсутствие набора студентов за ряд лет на послевузовских

уровнях подготовки. Несмотря на предпринимаемые усилия Руководству ОП не удалось реализовать дублированные ОП и/ или совместные ОП с зарубежными вузами

### **Сильные стороны/лучшая практика**

По ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг по данному стандарту 2 сильных сторон не выявлено

### **Рекомендации ВЭК**

1. По ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо продемонстрировать позиционирование уникальных ОП на рынке образовательных услуг национального и международного уровней на основе последовательного достижения и положительной динамики следующих количественных и качественных критериев: контингент, в том числе иностранных студентов, академическая мобильность своих студентов на 1 академический период и более, ежегодный рост позиции ОП и обеспечение вхождения в топ 3 рейтингов НААР и «Атамекен», рост уровня трудоустройства по специальности, открытие филиалов кафедры в профильных НИИ, привлечение топовых ученых и специалистов- практиков к научному руководству в магистратуре и докторантуре и др.

2. По ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо по выбору руководства ОП открытие в 2024-2025 учебном году не менее 1 дублированной ОП и ее успешное функционирование в последующие годы.

**Выводы ВЭК по критериям:** По ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг раскрыто 12 критериев оценки из них сильные 0 / удовлетворительные 10 / предполагают улучшения 2/ неудовлетворительные 0.

#### 6.4. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

- Вуз должен проводить мониторинг и периодическую оценку ОП для того, чтобы обеспечить достижение цели и отвечать потребностям обучающихся и общества. Результаты этих процессов направлены на постоянное совершенствование ОП.
- Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:
- Содержание программ в свете последних достижений науки по конкретной дисциплине для обеспечения актуальности преподаваемой дисциплины;
- Изменения потребностей общества и профессиональной среды;
- Нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся;
- Эффективность процедур оценивания обучающихся;
- Ожидания, потребности и удовлетворенность обучающихся;
- Образовательную среду и службы поддержки и их соответствие целям ОП.
- Вуз и руководство ОП должны представить доказательства участия обучающихся, работодателей и других стейкхолдеров в пересмотре ОП.
- Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы.
- Руководство ОП должно обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества.

## *Доказательная часть*

С целью успешной реализации ОП 6В04104 «Digital Маркетинг», ОП 7М04106 «Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг» и ОП 8D04105 «Маркетинг» и обеспечения успешного позиционирования специалистов на рынке труда ежегодно осуществляется актуализация программ.

Участие ППС, работодателей и обучающихся в разработке ОП регламентируется мероприятиями: приглашение на заседания кафедры, отзывы работодателей по итогам прохождения производственной практики, отзывы на выпускников, рецензии на ОП от представителей организаций - потенциальных работодателей.

В соответствии с Дублинскими дескрипторами разработка содержания ОП имеет практико-ориентированность через участие работодателей в разработке КЭДов, РУПов, формировании компетенций. По рекомендациям работодателей включены в учебный процесс дисциплины «SMM-маркетинг», «Дизайн, веб-дизайн и SEO оптимизация», "Инструменты Индустрии 4.0 в маркетинге" и др. Пересмотр содержания и структуры ОП осуществляется в соответствии с нормативными документами КАТИУ имени С.Сейфуллина «Стандарт организации. Проектирование и разработка образовательных услуг»; «Положение о порядке разработки плана развития образовательной программы и мониторинга его реализации»; Стандарт организации. «Структура, содержание, порядок разработки и утверждение учебно-методического комплекса специальности и учебно-методического комплекса дисциплины при кредитной системе» и др.

Мониторинг качества ОП включает:

- внутреннюю оценку ОП (рейтинг кафедры, ответственных за реализацию ОП в вузе, рейтинг ППС вуза, самооценка ОП в рамках специализированной аккредитации, оценка качества преподавания, проверка деятельности по реализации ОП, внутренний аудит РП на соответствие стандартам Системы внутреннего обеспечения качества);
- внутреннюю оценку деятельности вуза: самооценка и соответствие нормативным документам (стандарты, руководство по проведению самооценки) аккредитационных независимых агентств;
- внешнюю оценку: ВОУД, специализированная (программная) аккредитация, рейтинг ОП, Итоговая государственная аттестация обучающихся;
- внешнюю оценку образовательной деятельности университета: проверка на соблюдение законодательства, институциональная аккредитация, рейтинг.

Мониторинг и оценка ОП осуществляется на уровне кафедры, деканата и ректората с обязательным анализом и рассмотрением отчетности по динамике деятельности программы на заседаниях и принятием соответствующих решений для их реализации.

На уровне кафедры проводится контроль по всем видам деятельности (аудиторная, учебно-методическая, научно-исследовательская, воспитательная, самостоятельная работа студентов и т.д.) с обсуждением на еженедельных оперативных совещаниях. В конце каждого семестра проводится анализ деятельности ППС за семестр с обсуждением на заседании кафедры и принятием решения. При необходимости принимаются корректирующие действия. Оценка качества реализации ОП определена посредством анализа проведенных открытых занятия и взаимопосещения ППС.

Систематически проводится мониторинг успеваемости обучающихся в виде обсуждения итогов 1 и 2, экзаменационных сессий. По результатам принимаются корректирующие действия и решения. Процесс мониторинга, оценки и совершенствования отражен в решениях коллегиальных органов.

В ходе мониторинга при выявлении недочетов, даются рекомендации по совершенствованию ОП. Таким образом, ведется постоянный контроль качества ОП. Систематически рассматриваются вопросы качества образовательных услуг на заседаниях ректората и Ученого совета университета. Мониторинг состояния рассматриваемых

вопросов осуществляется компетентными комиссиями, создаваемыми распоряжением по университету, факультету. Исполнение принятых решений контролируется комиссией и обсуждается на заседаниях Ученого совета университета и Совета факультета.

В университете создан механизм мониторинга удовлетворенности студентов деятельностью вуза. Действует система службы поддержки студентов.

Проводится планомерная работа в отношении создания наиболее благоприятных условий для качественного предоставления образовательных услуг, социальной поддержки студентов, создаются необходимые условия для их личностного развития и воспитания. На выявление удовлетворенности обучающихся деятельностью вуза в целом и отдельными услугами ориентировано анонимное анкетирование по всем пунктам предоставления образовательных услуг (в первую очередь учитывается компетентность ППС), также учитывается качество преподавания и т.д. Анкетирование студентов проводится раз в год, после завершения учебной нагрузки. Результаты анкетирования рассматриваются на заседании кафедры и принимаются соответствующие меры по устранению недостатков или поощрению ППС.

### ***Аналитическая часть***

Руководство ОП декларирует для соответствия потребностям общества и профессиональной среды ежегодный пересмотр содержания и структуры ОП и их постоянную актуализацию. Информирование об изменениях в ОП проводится на заседаниях кафедр, учебно-методических советах. Ученом совете вуза. Также, заинтересованные лица информируются о предстоящих заседаниях по вопросам рассмотрения образовательных программ путем средств коммуникации (мобильная связь/электронная почта, WhatsApp). Однако, размещенные на сайте на момент проверки ОП всех трех уровней были утверждены протоколом №19 заседания Ученого совета от 31 августа 2022 года, т.е. обновление ОП в 2023 году не подтверждается. В интервью с работодателями и выпускниками ОП, показало необходимость провести детальный анализ внутреннего содержания профильных дисциплин, и актуальных траекторий обучения в части получения профессиональных компетенций, актуальных в современных условиях на рынке труда, в т.ч. в части цифровых технологий (спам-реклама, контекстная реклама, SMM-продвижение и др.).

Эффективность процедуры оценивания обучающихся имеет определенную регламентацию в академической политике университета, но количество, даты текущего контроля в курсах не определены точно, а формы контроля вместо инновационных получают устаревшую трактовку, как например «проверка конспекта, в курсах вообще отсутствует рубежный контроль, хотя структура дисциплин разбита на модули. В итоге при интервью с обучающимися и при анкетировании ряд из них указали на перегрузку с количеством форм текущего контроля.

Кафедры имеют аккаунты в социальных сетях (Instagram, Facebook), посредством которых информируют всех заинтересованных лиц о мероприятиях, проводимых на кафедрах и в вузе. Однако, ВЭК отмечает отсутствие механизма информирования о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении аккредитуемых ОП всех заинтересованных лиц на официальном вебсайте вуза.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8Д04105 Маркетинг по данному стандарту 2 сильных сторон не выявлено

## **Рекомендации ВЭК**

Для ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг.

1.Руководству ОП на веб-сайте вуза необходимо ежегодно в течение 10 дней после внесения размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п. - для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. Кроме того необходимы новости о реализации ОП на страничке кафедры, как правило 2-3 новости в неделю для оперативного информирования и насыщения странички фото- видео контентом.

Для ОП 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

2.Изменение и периодическая оценка ОП должны быть соответствующим образом документированы и отражать потребности общества и профессиональной среды, особенно в части содержания и состава профильных дисциплин и определения перспективных траекторий обучения на основе дисциплин по выбору.

3. Руководству ОП с 2024-2025 учебного года необходимо регламентировать количество форм текущего контроля в курсах, для ограничения нагрузки на обучающихся с указанием конкретной недели, ввести рубежные контроли по модулям внутри отдельных дисциплин. Руководству университета провести обучения ППС в части современных способов проведения занятий и контроля знаний, с последующим их введение в курсы и учебный процесс.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

*По ОП 6В04104 Digital маркетинг раскрыто 10 критериев оценки из них сильные 0 / удовлетворительные 9 / предполагают улучшения 1/ неудовлетворительные 0.*

*По ОП 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг раскрыто 10 критериев оценки из них сильные 0 / удовлетворительные 7 / предполагают улучшения 3/ неудовлетворительные 0.*

### 6.5. Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

- Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения.
- Руководство ОП должно обеспечить использование различных форм и методов преподавания и обучения.
- Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения.
- Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся.
- Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения для каждой ОП, включая апелляцию.
- Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения обучающихся ОП планируемым результатам обучения и целям программы. Критерии и методы оценки в рамках ОП должны быть опубликованы заранее.
- В вузе должны быть определены механизмы обеспечения освоения каждым выпускником ОП результатов обучения и обеспечена полнота их формирования.

- *Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области.*

### **Доказательная часть**

В Вузе студентоцентрированное обучение реализуется путем выполнения следующих общих процедур и инструкций, закрепленных в академической политике и иных нормативных документах:

- обучающийся с помощью эдвайзера, привлечение руководителей по дисциплинам формирует свой индивидуальный учебный план на каждый учебный год, используя типовой учебный план и КЭД. Выбор индивидуальной образовательной траектории осуществляется на основе МОП, в которых кроме общеобразовательных, базовых дисциплин обязательного компонента включены элективные курсы и практики, которые направлены на обеспечение профессиональных компетенций.

- Обучающийся имеет право пройти обучение по академической мобильности в других вузах как в РК, так и за рубежом, с последующим перезачетом изученных дисциплин в вузе и включением их в транскрипт. В магистратуре и докторантуре в рамках предусмотренных учебным планом объема кредитов предусмотрены научные стажировки. В магистратуре в РК и за рубежом, в докторантуре только за рубежом по месту работы зарубежного научного руководителя или топовых вузах.

Для удовлетворения потребности в дополнительном или повторном изучении дисциплин в университете ежегодно проводится летний семестр.

В течение учебного года в расписании закреплены часы СРСП на кафедрах имеются графики консультаций ППС, дополнительная информация предоставляется в силлабусах по дисциплинам, докторант может связаться с преподавателем также по электронной почте. Обучение сочетается с профессиональной практикой, для проведения занятий используются филиалы кафедр на производстве.

Обеспечение равных возможностей обучающимся достигается разработкой учебно-методического, организационно-методического и информационного обеспечения учебного процесса на 3-х языках обучения: казахском, английском и русском.

Для выбора обучающимся индивидуальной образовательной траектории создаются необходимые условия, которые включают:

- возможность выбора языка обучения, формы обучения (очная), элективных дисциплин, преподавателей;
- электронную регистрацию на дисциплины по выбору;
- формирование индивидуального учебного плана;
- организацию дополнительного семестра для повторного или дополнительного изучения дисциплин;
- возможность обучения по дистанционным технологиям;
- ознакомление с личными результатами учебных достижений;
- возможность обучения в рамках академической мобильности;
- возможность пользоваться образовательным порталом;
- возможность использования электронной библиотеки вуза. Республиканской межвузовской электронной библиотекой:

для ведения лабораторных и практических работ обучающиеся могут пользоваться специализированными лабораториями, мультимедийными классами вуза и условиями получения практических навыков на филиалах кафедр в рамках организации дуального обучения.

Апелляции по промежуточному контролю и апелляции по текущему (рейтинговому) контролю. регулируются Академической политикой вуза.

Вуз ведет наблюдение за эффективностью предоставляемых образовательных услуг путем систематического проведения опросов студентов по различным стандартизованным

анкетам. К основным методам периодической оценки образовательной деятельности относятся анкетирование, беседы и опросы; внутренние аудиты; анализ блога ректора, «ящик жалоб и предложенной»; контент-анализ СМИ и др.

В процессе обучения используется общепринятый в мировой практике критерий буквенных и цифровых обозначений оценок основанный на системе кредитов ECTS. В соответствии с данной шкалой выставляются оценки на устных и письменных экзаменах.

При реализации студентоцентрированного подхода в процессе обратной связи учитываются пожелания, потребности обучающихся и принимаются решения, которые учитываются при составлении ОП. Обратная связь с обучающимся осуществляется через определение индивидуального логина и пароля, что создает возможности конфиденциального общения между субъектами образовательного процесса. В Рабочие группы по научным исследованиям, проектам ГФ и ПЦФ вовлекаются обучающиеся разных уровней для академических целей, в т.ч. часть из них получают оплату за свой труд

### ***Аналитическая часть***

Дипломная работа завершает подготовку специалиста и показывает его готовность решать теоретические и практические задачи по своей специальности. Цель дипломной работы: систематизация и углубление теоретических и практических знаний по избранной специальности; приобретение навыков самостоятельной работы; овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала.

Объективных сдвигов по уровню обновления тематики дипломных и диссертационных работ, привязка их тематики к актуальным проблемам отраслей и внедрение результатов в производство не было предоставлено.

Магистерская диссертация завершает цикл двухлетнего обучения в магистратуре, а защита докторской диссертации с учетом соответствующего периода отработки гранта - подготовку кадров высшей научной квалификации. Вместе с тем в ОП послевузовского уровня отсутствуют верные критерии планируемых итоговых результатов. Кафедра не предоставила свидетельств защит выпускников в докторантуре.

Поддержка автономии обучающихся на основании выбора элективных дисциплин и формировании индивидуальных траекторий обучения по КЭД всех уровней носит формальный характер, как указали в ходе интервью обучающиеся, выбор как таковой не осуществляется и индивидуализация обучения отсутствует.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг по данному стандарту 5 сильных сторон не выявлено

### ***Рекомендации ВЭК***

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

1. Необходимо осуществлять ежегодное обновление тематики дипломных и диссертационных работ на 30%, внести исправление в ОП послевузовских уровней по итоговым результатам, предусмотреть в качестве критериев результативности требования по научным стажировкам и публикационной активности в соответствии с ГОС ПО.

2. До начала 2024-2025 учебного года необходимо вести изменения в КЭД и сформировать траектории обучения либо основную траекторию с дополнительными блоками Minor, где возможность выбора и автономия студентов осуществлялась бы в полной мере.

**Выводы ВЭК по критериям:** По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг раскрыто 10 критериев оценки из них сильные 0 / удовлетворительные 8 / предполагают улучшения 2/ неудовлетворительные 0

#### 6.6. Стандарт «Обучающиеся»

- *Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся в разрезе ОП от поступления до выпуска и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся.*
- *Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании.*
- *Вуз должен сотрудничать с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций.*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения.*
- *Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней мобильности обучающихся ОП, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения.*
- *Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению обучающихся местами практики, содействию трудоустройству выпускников, поддержанию с ними связи.*
- *Вуз должен обеспечить выпускников ОП документами, подтверждающими полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, а также контекст, содержание и статус полученного образования и свидетельства его завершения.*
- *Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников ОП.*
- *Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности).*
- *Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников.*
- *Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся.*

#### **Доказательная часть**

Политика формирования контингента обучающихся по аккредитуемым образовательным программам заключается в приеме лиц наиболее подготовленных к обучению в вузе, осознанно избравших специальность, набравших необходимое количество баллов по результатам ЕНТ (выпускников общих средних школ), ЕНТ (выпускников технического профессионального образования и выпускников школ предыдущих лет на платной основе), а также специалистов с дипломами для получения второго высшего образования на основании собеседования.

Проект плана по приему контингента обучающихся на очередной учебный год рассматриваются и обсуждаются на заседаниях кафедр, УМС, УС и утверждается приказом Ректора Университета. Профориентационная работа носит плановый характер и включает информирование учащихся школ и колледжей об ОП Университета, его конкурентных преимуществах, востребованности выпускников на рынке труда; проведение рекламных компаний в рамках Дней открытых дверей, выездных встреч с учащимися школ и колледжей региона; открытие филиалов кафедр на предприятиях; проведение в



Университете предметных олимпиад, конференций и экскурсий для школьников; размещение информации в СМИ; своевременная корректировка интернет-информации об Университете на официальном веб-сайте Университета (<https://kazatu.edu.kz>).

Таблица 3. Контингент обучающихся аккредитуемых ОП

Учебный год	Форма обучения	Кол-во обучающихся
<b>6B04104 – «Digital Маркетинг»</b>		
2019-2020	очная	220
2020-2021	очная	208
2021-2022	очная	165
2022-2023	очная	241
2023-2024	очная	232
<b>7M04106 – «Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг»</b>		
2019-2020	очная	30
2020-2021	очная	14
2021-2022	очная	25
2022-2023	очная	10
2023-2024		10
<b>8D04105 – «Маркетинг»</b>		
2019-2020	очная	3
2020-2021	очная	3
2021-2022	очная	3
2022-2023	очная	1
2023-2024	очная	1

Отсутствует набор на протяжении ряда лет в магистратура и докторантуре. Основная причина отсутствие образовательного гранта на специальности ОП.

Быстрой адаптации обучающихся в образовательной среде вуза способствует куратор и справочник-путеводитель студента, разработанный в соответствии с требованиями кредитной технологии обучения в КАТИУ и содержащий систематизированные краткие сведения о правилах внутреннего распорядка вуза, организационных и процедурных нормах.

Индивидуальную помощь и консультирование обучающихся по вопросам образовательного процесса оказывают эдвайзеры.

Руководство образовательной программы должно включать в себя разработку и реализацию специальных программ адаптации и поддержки, ориентированных на вновь поступивших и иностранных студентов. Эти программы включают установочные ориентационные сессии, программы социальной поддержки, работу профкома, мероприятия по культурной интеграции, наставничество и психологическую поддержку.

В университете уделяется должное внимание полноценному проведению свободного времени студентов. Созданы условия для бесплатного посещения обучающихся вышеназванных категорий театров города. Студенты имеют возможность заниматься спортом в спортивном комплексе «Орленок», а также в зимнее и летнее время отдыхать в УОК «Сарыарка» г.Щучинск. При спортивном комплексе университета работает лыжная база.

У одаренных обучающихся после окончания бакалавриата есть возможность продолжения обучения в магистратуре, далее докторантуре.

Реализация внешней академической мобильности предусмотрена партнёрскими соглашениями с зарубежными вузами. Академическая мобильность осуществляется на основании Положения об организации внешней академической мобильности обучающихся

в Казахском агротехническом исследовательском университете им. С.Сейфуллина (ПОВАМО ВНДа 05.5005 – 2020), утвержденное Приказом председателя Правления № 382-Н от 23.07.2020. <https://kazatu.edu.kz/assets/i/stud/ap-mob-ru.pdf>.

В рамках университета вопросами трудоустройства выпускников занимается Центр трудоустройства выпускников и профессиональной практики.

Качество образования для студентов – это, прежде всего, знания, умения и практические навыки, необходимые для успешного трудоустройства и карьерного роста. У работодателей качественное образование ассоциируется с подготовкой специалистов, владеющих необходимыми компетенциями и способных адаптироваться к динамично меняющимся условиям производства.

Обучающиеся анализируемых ОП имеют практическую подготовку, которая может быть подтверждена различными сертификатами

Один из способов содействия трудоустройству выпускников - Ярмарка вакансий.

21 апреля 2023 года была проведена "Ярмарка вакансий" по образовательным программам: 6B004104 «Digital маркетинг». Цель проведения данного мероприятия направленно на формирование имиджа университета и трудоустройства выпускников. Участие предприятий было организовано в оффлайн и онлайн режиме. Свои вакансии выпускникам экономического факультета презентовали участники крупного и малого бизнеса, а также представители государственных органов, такие как КГУ «Центр занятости населения», АО дочерняя компания Народного Банка Казахстана по страхованию «Халык Life», АО «Home Credit Bank», АО «Евразийский банк», ТОО «GreenTAL», ТОО «Samruk-KazynaOndeу», ТОО «Global Tax Accounting», АО «Халык банк», Национальное объединение «Qaz Textile Industry», ТОО «Дегеш Агро», ТОО CAIDS, ТОО "Emerging markets business centre", ТОО «Global Tax Accounting», ТОО «EWO TECH», ИП "Бизнес Партнер". Общественное объединение «Клуб выпускников КАТИУ им. С.Сейфуллина» объединяет выпускников университета и осуществляет различные программы общественной, политической, социальной поддержки выпускников, содействие их карьерному росту, общественному признанию их достижений в различных сферах деятельности, мониторинг их служебного продвижения, научных, производственных и других достижений

### ***Аналитическая часть***

Политика формирования контингента обучающихся, его охват образовательными, научным и воспитательным процессами, уровень ресурсного обеспечения и информационно-методическое сопровождение, состав инфраструктуры на протяжении всего периода обучения в целом позволяют обеспечить уровень качества образования, необходимое для успешного трудоустройства и карьерного роста. Вместе с тем, внешняя и внутренняя академическая мобильность являются одним из важных критериев международного признания и интеграции ОП в мировое образовательное и научное пространство. Отдельные примеры академической мобильности не подтверждают устойчивые академические связи по данному направлению за рамками научных стажировок и практик.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг по данному стандарту 6 сильных сторон не выявлено

## **Рекомендации ВЭК**

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

1. Руководству ОП необходимо обеспечить ежегодную внутреннюю и внешнюю исходящую и входящую академическую мобильность обучающихся по восходящей траектории с приростом 1-2% от общего контингента ежегодно.

**Выводы ВЭК по критериям:** По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг раскрыто 12 критериев оценки из них сильные 0 /удовлетворительные 11 / предполагают улучшения 1/ неудовлетворительные 0

### 6.7. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

- Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику, в том числе в разрезе ОП, включающую найм, профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата.
- Вуз должен продемонстрировать соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития вуза и специфике ОП.
- Руководство ОП должно продемонстрировать осознание ответственности за своих работников и обеспечение для них благоприятных условий работы.
- Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению.
- Вуз должен определить вклад ППС ОП в реализацию стратегии развития вуза, и др. стратегических документов.
- Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС ОП.
- Руководство ОП должно привлекать к преподаванию практиков соответствующих отраслей.
- Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых преподавателей.
- Вуз должен продемонстрировать мотивацию профессионального и личностного развития преподавателей ОП, в том числе поощрение как интеграции научной деятельности и образования, так и применения инновационных методов преподавания.
- Важным фактором является активное применение ППС ОП информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе (Например, on-line обучения, e-портфолио, MOOC и др.).
- Важным фактором является развитие академической мобильности в рамках ОП, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей.
- Важным фактором является вовлеченность ППС ОП в жизнь общества (роль ППС в системе образования, в развитии науки, региона, создании культурной среды, участие в выставках, творческих конкурсах, программах благотворительности и т.д.).

### **Доказательная часть**

В основе формирования и реализации кадровой политики кафедры «Менеджмент и маркетинг» лежат следующие принципы: демократичный подход к управлению; соблюдение паритета; создание условий и атмосферы инициативы и творчества; стимулирование деятельности ППС; личностное совершенствование.

Данный подход отвечает современным тенденциям в области работы с человеческими ресурсами и опирается на формирование и укрепление «человеческого капитала» в условиях перехода к обществу знаний.

С целью последовательной трансформации в современный исследовательский аграрный университет западного типа, в 2015 году разработана и утверждена новая стратегия развития КАТИУ до 2025 года.

Основные положения, регламентирующие организационную и функциональную структуру управления ППС и его развития, в том числе и подбора кадров, описаны в следующих положениях и стандарте ВНД: управление и оценка научной деятельности ППС; положение о деловой этике; положение о деятельности комитетов по рабочим планам; положение о механизмах и критериях систематической оценки компетентности преподавателей; положение о наградах в АО КАТИУ им. С. Сейфуллина; положение о надбавки рейтинга ППС; положение о поощрении ППС и сотрудников за статьи; положение о порядке награждения Почетной грамотой и Благодарственным письмом университета; положение о порядке определения стажа работы работникам организации образования и научных организаций; положение о порядке присвоения звания «Почетный работник университета»; положение о порядке проведения аттестации сотрудников АО «КАТИУ им. С. Сейфуллина»; положение о присвоении ученых званий (ассоциированный); положение о совете молодых ученых КАТИУ им. С. Сейфуллина.

Статистическая информация по движению штата ППС, задействованного в реализации ОП, его количественным и качественным характеристикам подтверждает позитивную динамику.

По данным таблицы по численности ППС количество ППС увеличилось с 2022-2023 уч.г. в связи с объединением двух кафедр «Менеджмент» и «Маркетинг». Данные за 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022 уч.годы приведены по кафедре «Маркетинг».

Основными причинами увольнения ППС являются: по собственному желанию (Балкибаева А.М., Айтаханов К.А., Дюсенов М.М.); по состоянию здоровья (Абуов К.К. - по причине смерти, Мухтарова Ж.Е. – декретный отпуск); по достижению пенсионного возраста (Дарипбаева С.Ж.); смена работы (Рустембаев Б.Е.).

Компетентностная модель ППС в ОП предполагает набор кандидатов, отвечающих следующим требованиям:

1. имеющих ненулевой индекс Хирша по базам международным базам данных Scopus и Web of Science,
2. имеющие текущие финансируемые проекты или опыт участия в финансируемых исследованиях;
3. владеющие иностранным языком, предпочтительно – подтвержденное сертификатами международного образца;
4. с зарубежным опытом, в том числе по программе «Болашак», или опытом участия в международных проектах

К должностям профессорско-преподавательского состава относятся заведующий кафедрой, профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель (ассистент).

По ОП 6B04104 «Digital Маркетинг» штатный состав ППС 35 преподавателей, в том числе 14 кандидатов наук, 4 доктора PhD, 1 доктор наук, 14 магистров наук и 2 специалиста. Остепененность ОП составляет 54%.

По ОП 7M04106 «Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг» штатный состав ППС 11 преподавателей, в том числе 11 кандидатов наук, 1 доктора PhD, Остепененность ОП составляет 100 %.

По ОП 8D04105 «Маркетинг» задействованы в учебном процессе 5 преподавателей. Из них 1 доктор наук, 4 кандидата наук. Остепененность составляет 100%

Образовательный процесс на всех уровнях ОП осуществляют преподаватели имеющие соответствующую подготовку, в том числе доктора наук, кандидаты наук, доктора PhD.

Профессорско-преподавательский состав является главным ресурсом для обеспечения миссии университета. В связи с этим уделяется большое внимание вопросам подбора и подготовки персонала. Кадровый состав укомплектован в соответствии с

законодательством РК и Правилами конкурсного замещения должностей научно-педагогического персонала высших учебных заведений.

Преподаватели кафедры (Женсхан Д., Беспаетва Р.С., Орынбекова Г.А., Хапова А.В., Шапенова К.К., Карсыбаева Г.А.) являются исполнителями 2 научно-технических программ, по приоритету «Устойчивое развитие АПК и безопасность сельскохозяйственной продукции», годы реализации 2021-2023:

- BR10764919 «Исследование влияния государственной политики в отрасли сельского хозяйства на развитие кооперационных процессов в АПК, устойчивого развития сельских территорий и обеспечения продовольственной безопасности» (руководитель – Алипбеки О.А);

- BR10765064 «Нормативно-правовое и методическое обеспечение развития органического производства в Республике Казахстана в соответствии с международными и иностранными стандартами и требованиям и приоритетных рынков сбыта» (руководитель – Карабасов Р.А.).

Таблица 4 - Количественный и качественный состав ППС кафедры «Менеджмент и маркетинг»

Показатели	2019-2020 уч.г.	2020-2021 уч.г.	2021-2022 уч.г.	2022-2023 уч.г.	2023-2024 уч.г.
Численность штатных ППС, к-во всего:	20	18	17	32	28
с учеными степенями и званиями, к-во/%	9/45	7/39	7/41	19/60	17/61
докторов наук, профессоров, к-во/%	3/15	2/11	2/12	2/6	2/7
кандидатов наук, доцентов, к-во/%	5/47	4/22	4/24	14/44	13/46
доктор PhD, к-во/%	1/5	1/6	1/6	3/9	2/7
магистров наук, к-во/%	10/50	10/56	10/59	13/41	11/39
обладателей государственного гранта «Лучший преподаватель вуза», к-во/%	1	-	-	1	1
Укомплектованность ППС по штатному расписанию, к-во/%	20/100	18/100	17/100	32/100	28/100

Казахский агротехнический исследовательский университет им. С.Сейфуллина ежегодно объявляет конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава по факультетам и кафедрам. На основании Правил конкурсного замещения должностей ППС и научных работников высших учебных заведений проходит конкурс. [https://kazatu.edu.kz/webroot/js/kcfinder/upload/files/%D0%94%D0%90%D0%92/2%20%D1%81%D1%81%D1%8B%D0%BB%D0%BA%D0%B0\(1\).pdf](https://kazatu.edu.kz/webroot/js/kcfinder/upload/files/%D0%94%D0%90%D0%92/2%20%D1%81%D1%81%D1%8B%D0%BB%D0%BA%D0%B0(1).pdf). Условия конкурса на сайте <https://kazatu.edu.kz/pages/universitet/vakansii>.

В вузе создана и действует рейтинговая система оценки персонала, целью которой является стимулирование профессионального и личностного развития ППС.

Рейтинг профессорско-преподавательского состава определяется балльной системой, разработанной ВУЗом, и выражается в виде надбавки к заработной плате в процентном соотношении. С 2023 -2024 учебного года в вузе разработана и внедряется система оценки результатов деятельности ППС на основе определения ключевых КРІ, что даст возможность преподавателям дополнительно получать материальные средства. 18.10.2023 г. проведена гостевая лекция зарубежным профессором для студентов экономического факультета. На занятия приглашена Директор Казахстанского исследовательского центра Северо-западного университета сельского и лесного хозяйства (г.Янлинг, Китай) профессор Вэй Фэн. Провела занятия по дисциплинам: «Эконометрика для бизнес-решений».

В период 9.10.2023-4.11.2023 приглашена профессор факультета менеджмента Польского университета науки и технологии АГН имени Станислава Сташича Анна Дубель для чтения лекций и проведения семинаров. Польша, Краков. Профессор Анна Дубель проводила занятия по дисциплине «Разработка управленческих решений»

### ***Аналитическая часть***

Кадровая политика ППС анализируемых ОП и соответствующей выпускающей кафедры менеджмента и маркетинга подтверждает выполнение требований по острепенности и позитивные тренды целого ряда количественных и качественных показателей. Кафедра имеет в своем составе 39% магистров (11 человек), что создает значительный внутренний кадровый резерв. Четкие критерии уровня квалификации создают понятные направления для развития (ученые степени, звания, публикационная активность, участие в ГФ и ПЦФ. Вместе с тем в компетентностной модели ППС желательно сделать акцент на публикациях в изданиях рекомендованных ККСОНВО, в соответствии с критериями квалификационных требований руководителей в магистратуре и докторантуре

ППС ОП 6B041 «Digital маркетинг», магистратуры 7M04106 «Маркетинг и управление брендами товаров и услуг», докторантуры 8D04105 «Маркетинг» активно реализуют принцип «обучение через исследования» и участвуют в процессе развития экономики страны, образования, науки и культуры как отдельных регионов так всей страны в целом. Это можно наблюдать на примере осуществления грантовых научных проектов, в котором участвуют ППС и обучающиеся ОП.

Например, в рамках ПЦФ МСХ РК осуществляется научный проект «Нормативно-правовое и методическое обеспечение развития органического производства в Республике Казахстана в соответствии с международными и иностранными стандартами и требованиям и приоритетных рынков сбыта» руководитель Карабасов Р.А. <https://is.ncste.kz/object>. В рамках проекта разработаны Дорожная карта развития органического производства РК, проведены научные-методические семинары по развитию инновационных видов производств в АПК, ознакомление с культурой потребления органических продуктов питания. Также проведены обучающие семинары для ППС и обучающихся.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1. Сильной стороной ППС ОП 6B041 «Digital маркетинг», магистратуры 7M04106 «Маркетинг и управление брендами товаров и услуг», докторантуры 8D04105 «Маркетинг» является наличие объективной и прозрачной кадровой политики, обеспечивающей проведение конкурсных процедур, высокую острепенность на выпускающей кафедре 60% и по всем ОП (54% в бакалавриате и 100% в магистратуре и докторантуре).

2. Вуз демонстрирует наличие механизма мотивации ППС в профессиональном, научном и личном росте, что привело к грантовому финансированию, программам ПЦФ, повышения квалификации по программам «Болашак», росту публикационной активности.

3. Проекты ПЦФ осуществляемые под руководством и при участии ППС кафедры, связанные с кооперационными процессами в АПК, органическим земледелием оказывают значительное влияние на производство, науку и образование

### ***Рекомендации ВЭК***

Несмотря на отсутствие в стандарте 7 ППС критериев оценки, требующих улучшения руководству кафедры и ОП послевузовского уровня предлагается обратить особое

внимание на соответствие публикаций научных руководителей в магистратуре и докторантуре Квалификационным требованиям, предъявляемым к организациям, предоставляющим высшее и(или) послевузовское образование (изменения от 05 января 2024 г. №4) п. 23.1, 23.3, 31.1, в т.ч. на временные рамки статей в изданиях КОКСОНВО

**Выводы ВЭК по критериям: (сильные/ удовлетворительные/ предполагают улучшения/ неудовлетворительные)**

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг по стандарту 8 раскрыто 10 критериев оценки из них сильные 3 / удовлетворительные 7 / предполагают улучшения 0/ неудовлетворительные 0

#### 6.8. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

- Руководство ОП должно продемонстрировать достаточность материально-технических ресурсов и инфраструктуры.
- Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование.
- Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие информационных ресурсов специфике ОП, в том числе соответствие:
  - технологическая поддержка студентов и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных);
  - библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных;
  - экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат;
  - доступ к образовательным Интернет-ресурсам;
  - функционирование WI-FI на территории организации образования.
- Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях.
- Вуз должен обеспечить соответствие требованиям безопасности в процессе обучения.
- Вуз должен стремиться к учету потребностей различных групп обучающихся в разрезе ОП (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с ограниченными возможностями).

#### **Доказательная часть**

Важным фактором обеспечения качества образования и гарантией устойчивого развития НАО "Казахский агротехнический исследовательский университет им.С.Сейфуллина" является постоянное улучшение материально-технических и информационных ресурсов. В университете созданы условия для обучения, проведения научных исследований, публикаций результатов НИР ППС, сотрудников и обучающихся.

Университет обладает достаточными материально-техническими, информационными и библиотечными ресурсами, используемыми для организации процесса обучения и воспитания обучающихся. Наличие и уровень материально-технической базы университета находится в процессе постоянного обновления и увеличения.

На балансе экономического факультета имеется более 150 компьютеров в 10 компьютерных классах и преподавательских аудиториях, интерактивные доски, экраны, проекторы, принтеры.

Приобретены и имеются лицензионные программы, MS Office и др.

В учебных аудиториях размещены проекторы. Создана локальная сеть. Компьютерные классы обеспечены выходом в Интернет и локальную сеть университета. Имеется открытые WI-FI зоны.

Материально-технические средства по размещению в аудиториях кафедры менеджмент и маркетинг представлены в таблице.

Таблица 5- Материально-технические средства кафедры

Номер аудитории	Количество учебных мест	Материально-технические средства
№ 1421 компьютерный класс	50	Установлен экран и проектор
№ 1422 компьютерный класс	22	Установлен экран и проектор
№ 1426 учебная аудитория	22	Установлен экран и проектор
№ 1428 учебная аудитория	28	Установлен экран и проектор
№ 1425 учебная аудитория	24	Установлен экран и проектор

В здании главного корпуса Казахского агротехнического исследовательского университета имени С.Сейфуллина размещена библиотека, оборудован электронный читальный зал. Обучающиеся имеют свободный доступ к компьютерам. Имеется читальный зал, компьютерный зал (с выходом в Интернет). Электронная библиотека, включающая электронную литературу по дисциплинам кафедры. Все УМКД на 100% в электронном виде размещены на портале университета, к которому имеет доступ каждый обучающийся через свой личный кабинет.

Каждый из обучающихся может воспользоваться библиотечным фондом. Как в бумажном, так и в электронном форматах.

Для повышения качества предоставляемых образовательных услуг в ВУЗе действует АИС «Platonus». Система имеет централизованную базу данных, в которой отражаются все реальные события и процессы ВУЗа. Для каждого обучающегося и сотрудника предусмотрен личный кабинет (персональная web-страница). «Platonus» имеет подсистемы – «Журнал», «Регистрация», «Тестирование», «Анкетирование» и т.д. Модуль «Задания» используется для закрепления заданий для обучающихся при онлайн-обучении. Также в «Platonus» были внедрены программы Прокторинга при удаленном тестировании обучающихся.

Обучающие получают доступ к электронным библиотечным ресурсам через официальный сайт КАТИУ <https://library.kazatu.kz/index.php/ru/> а также через образовательный портал КАТИУ <https://portal.kazatu.kz/e-books/>

На сайте научной библиотеки для пользователей вуза доступны 56 электронных ресурсов, из них -14 лицензионного доступа, 35 открытого доступа, 1 непрерывного доступа, 2 партнерского доступа, 2 тестовых доступа, 2 инструмента. С 2017 г. организован доступ к новым базам данных Scopus, ScienceDirect и "Scival". Через электронную библиотеку университета по диапазону IP адресов университета, предоставляется доступ к удаленным информационным ресурсам, передовым электронным библиотекам мира таким, как «Elsevier», «Springerlink», Oxfordreference и др.

Книгообеспеченность обучающихся по ОП бакалавриата, магистратуры и докторантуры соответствует предъявляемым квалификационным требованиям и находится в пределах норматива – 153 единиц на 1 обучающегося. Количество литературы по ОП 6B04104 – «Digital Маркетинг» - 6961ед., по ОП 7M04106 – «Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг» - 1201 ед., ОП 8D04105 – «Маркетинг» - 191 ед.



В целях обеспечения учебного процесса электронным контентом Телестудией университета подготовлено 173 видеолекций, которые размещены на официальном канале университета на видео хостинге YouTube, из них кафедрой «Менеджмент и маркетинг» подготовлено 6 видеолекций.

### ***Аналитическая часть***

Материально-технические средства в 5 аудиториях кафедры менеджмента и маркетинга представлены установленными экранами и проекторами, имеется доступ к 10 компьютерным классам (150 ПК) экономического факультета, но этого явно не достаточно для исследований на послевузовских уровнях магистратуры и докторантуры, где ряд применяемых ПО нуждается в обновлении с учетом применения нейросетей и ИИ, к которым имеются и варианты бесплатного доступа и значительных скидок для образовательных учреждений. Кафедре необходима более тесная интеграция с передовыми маркетинговыми исследовательскими центрами и лабораториями для доступа к современному оборудованию и технологиям. Не устойчивое функционирование Wi-Fi остается проблемой, как по наблюдениям самой комиссии, так и по оценкам студентов ходе интервью. Продвижение обучающегося по индивидуальной образовательной траектории в рамках всех ОП имеет соответствующие процедуры выбора дисциплин, но организационно-технически реализовано не в полной мере, поскольку должна быть формализована внутренняя логика выбора

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

1. Сильной стороной ОП всех уровней является исследовательская составляющая и вовлечение обучающихся в научные проекты кафедры, выполнение дипломных работ и магистерских исследований в контексте научных проектов и включение обучающихся и молодых ученых в состав рабочих групп по приказу с оплатой их вклада.

### ***Рекомендации ВЭК***

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

1. Руководству ВУЗа и службам техподдержки необходимо обеспечить установку оборудования для устойчивого сигнала Wi-Fi с приемлемой скоростью передачи данных, что является одним из критериев доступности информационных ресурсов и их использования ИИС и обучающимися в условиях кампуса

2. Руководству ОП необходимо организационно-технически и программно модернизировать процедуру обновления наполнения КЭД, состава ОП, в т.ч. предусмотреть наличие отдельных модулей (Minor) в рамках ОП всех уровней, чтобы индивидуализация обучения в рамках образовательной траектории перестала быть формальностью и получила свою внутреннюю логику выбора с учетом целей трудоустройства, карьеры сложившегося состояния рынка труда.

По ОП послевузовского уровня 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

1. Руководству Вуза и ОП необходимо обновить применяемые в учебном и научном процессах программно-технические комплексы, с учетом современных образовательных трендов, в т.ч. нейросетей и ИИ, поскольку материально-технические и программные средства кафедры менеджмента и маркетинга, компьютерные классы ПК экономического факультета не отвечают требованиям.

### **Выводы ВЭК по критериям:**

По ОП 6В04104 Digital маркетинг по стандарту 8 раскрыто 13 критериев оценки из них сильные 1 /удовлетворительные 10/ предполагают улучшения 2/ неудовлетворительные 0

По ОП 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг по стандарту 8 раскрыто 13 критериев оценки из них сильные 1 /удовлетворительные 9 / предполагают улучшения 3/ неудовлетворительные 0

### 5.9. Стандарт «Информирование общественности»

- Публикуемая вузом в рамках ОП информация должна быть точной, объективной, актуальной и должна включать:
  - реализуемые программы, с указанием ожидаемых результатов обучения;
  - информацию о возможности присвоения квалификации по окончании ОП;
  - информацию о преподавании, обучении, оценочных процедурах;
  - сведения о проходных баллах и учебных возможностях, предоставляемых обучающимся;
  - информацию о возможностях трудоустройства выпускников.
- Руководство ОП должно использовать разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц.
- Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования.
- Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность, в том числе в разрезе ОП.
- Вуз должен продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей вуз в целом и в разрезе образовательных программ.
- Важным фактором является наличие адекватной и объективной информации о ППС ОП, в разрезе персоналий.
- Важным фактором является информирование общественности о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами в рамках ОП, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования.
- Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки.
- Важным фактором является участие вуза и реализуемых ОП в разнообразных процедурах внешней оценки.

### **Доказательная часть**

Руководство Университета использует различные способы распространения информации - буклеты и рекламные материалы, сайт университета, дни открытых дверей, круглые столы с руководителями предприятий и организаций, профориентационные мероприятия, пиар-акции, реклама в СМИ. Информация о содержании ОП обсуждается на встречах с представителями от работодателей.

Информирование о деятельности университета осуществляется силами пресс-службы через публикации, телевизионные передачи, интервью, рекламную имиджевую продукцию.

В университете функционируют службы информирования, поддержки обучающихся и получения обратной связи, каждая из которых, выполняет отдельные функции. По принципу открытости и доступности для общественности ВУЗ открыто размещает

информацию о своей деятельности, правилах приема абитуриентов, образовательных программах, сроках и формах обучения, международных программах и партнерствах вуза, преимуществах вуза и каждого факультета, информацию о трудоустройстве выпускников, отзывы выпускников, о мероприятиях и успехах обучающихся, контактную и другую полезную для абитуриентов информацию при помощи различных средств коммуникации.

Обучающиеся имеют возможность ознакомиться с ОП, КЭД, модулями, формируемыми компетенциями и результатами обучения, получить консультативные услуги на базе кафедр, деканатов и других подразделений университета в части их полномочий.

Одним из основных инструментов информирования является сайт университета. Просмотр его возможен на трех языках (казахский русский, английский), содержит информационный контент по структурам и процессам университета. Сайт содержит разделы: Университет. Обучение, Наука. Абитуриенту. Объявления. Цоо. Библиотека. Фермеру. Карьера и др.

На сайте размещены стратегические и текущие документы, имеется описание структурных подразделений, представлена информация о руководителях, деканах и заведующих кафедрами. Обратная связь может осуществляться через имеющийся на сайте блог ректора. Здесь обучающиеся имеют возможность написать жалобу и т.д. Официальная страница университета действует в социальной сети: в Телеграмм, Facebook, Инстаграмм и в видео-хостинге Youtube.

На сайте университета в разделе Экономический факультет - Кафедра менеджмента и маркетинга на казахском, английском и русском языках размещена следующая информация:

- История кафедры;
- Образовательные программы по бакалавриату, магистратуре, докторантуре;
- Информация о ППС кафедры;
- Международное сотрудничество;
- Студенческая жизнь;
- Информация по республиканским предметным олимпиадам и конференциям по кафедре
- Контакты кафедры

По ОП информация отражена информация что необходимость подготовки специалистов по маркетингу вызвана тем, что в условиях рыночной экономики и формирующейся конкурентной среды все больше компаний обращаются к маркетингу как системе построения своей рыночной политики.

Особое место в образовательных программах занимает формирование профессиональных знаний и навыков в таких областях, как маркетинговая стратегия, digital-маркетинг, бренд менеджмент, поведение потребителей, нейромаркетинг, современные маркетинговые практики, рыночная аналитика и др.

На рынке труда сегодня востребованы специалисты по цифровому маркетингу, рекламе, менеджеры по маркетингу и продажам и другие работники, которые должны иметь диплом маркетолога. Поэтому можно прогнозировать, что дальнейшее развитие рыночных отношений в Республике Казахстан приведет к расширению спроса на специалистов-маркетологов.

Для заинтересованных лиц ОП, в т.ч. для обучающихся на сайте университета имеется доступ к информации о ППС ОП в целом, а также в разрезе отдельных сотрудников (<https://kazatu.edu.kz/facultet/kafedra-menedzmenta>).

Публикация аудированной финансовой отчетности университета создает прозрачность и способствует доверию к управлению финансами вуза. Студенты, их родители и сотрудники могут получить доступ к информации о расходах средств и убедиться в их целевом использовании.

### ***Аналитическая часть***

Вуз публикует информацию о различных направлениях деятельности, таких как: поддержка и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования, международное сотрудничество, результаты процедур внешней оценки, информация для абитуриентов, информацию о структурных подразделениях вуза, информацию для обучающихся, информацию о сервисах сайта, информация о диссертационных советах, и т.д. Сайт содержит информацию об истории вуза, миссию, стратегию в соответствии с которыми вуз осуществляет свою деятельность. Университет имеет страницу в социальных сетях Телеграмм. Facebook. Instagram. Youtube. Сайт и образовательный портал вуза являются единой системой информационного обеспечения студентов и ППС.

Руководство ОП предусматривает разнообразные способы распространения информации, в том числе СМИ, информационные социальные сети для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц. Процедура актуализации информации на сайте не является оптимальной, поскольку в настоящее время даже отчеты ректора размещены за 2018-2019 учебный год, имеется противоречивая информация по документам и сама структура сайта не является интуитивно понятной. Обучающиеся не имеют возможности получать новостную информацию на сайте. Руководство ОП не всегда оперативно обновляет информацию на страницах кафедры и размещение новостей значительно запаздывает. Кроме этого, публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС должна быть своевременной, и актуализируемой.

### ***Сильные стороны/лучшая практика***

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг по данному стандарту 9 сильных сторон не выявлено

### ***Рекомендации ВЭК***

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

1. Руководству ВУЗа необходимо изменить процедуру актуализации информации на сайте с закреплением сроков и ответственных для системного размещения обновлений. Рассмотреть возможность создания ленты новостей на сайте университета для оперативного информирования. Руководству ОП осуществлять регулярное обновление информации в рамках ОП на странице кафедры и обновление информации о ППС и размещение новостей.

**Выводы ВЭК по критериям:** По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг по стандарту 9 раскрыто 12 критериев оценки из них сильные 0 / удовлетворительные 11 / предполагают улучшения 1/ неудовлетворительные 0

## **(VII) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

Стандарт «Управление образовательной программой»

Не наблюдаются

Стандарт «Управление информацией и отчетность»

Не наблюдаются

Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

Не наблюдаются

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Не наблюдаются

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

Не наблюдаются

Стандарт «Обучающиеся»

Не наблюдаются

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

1. Сильной стороной ППС ОП 6В041 «Digital маркетинг», магистратуры 7М04106 «Маркетинг и управление брендами товаров и услуг», докторантуры 8D04105 «Маркетинг» является наличие объективной и прозрачной кадровой политики, обеспечивающей проведение конкурсных процедур, высокую острепенность на выпускающей кафедре 60% и по всем ОП (54% в бакалавриате и 100% в магистратуре и докторантуре).

2. Вуз демонстрирует наличие механизма мотивации ППС в профессиональном, научном и личном росте, что привело к грантовому финансированию, программам ПЦФ, повышения квалификации по программам «Болашак», росту публикационной активности.

3. Проекты ПЦФ осуществляемые под руководством и при участии ППС кафедры, связанные с кооперационными процессами в АПК, органическим земледелием оказывают значительное влияние на производство, науку и образование

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

1. Сильной стороной ОП всех уровней является исследовательская составляющая и вовлечение обучающихся в научные проекты кафедры, выполнение дипломных работ и магистерских исследований в контексте научных проектов и включение обучающихся и молодых ученых в состав рабочих групп по приказу с оплатой их вклада

Стандарт «Информирование общественности»

Не наблюдаются

**(VIII) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ**

Стандарт «Управление образовательной программой»

1. Руководству ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо в срок до 2025-2026 учебного года пересмотреть разработку плана развития ОП с прямым влиянием на их содержание с учётом всех стратегических направлений развития университета и современных трендов ВПО, на основании актуальных программ развития региона и РК; с определением конкретных целевых, временных индикаторов достижения, с определением ответственных за их достижение с проработкой механизма с учетом действующих и новых инструментов вовлечения и участием в обсуждении внешних стейкхолдеров, работодателей, их ассоциаций (тестирование, рекомендации, отзывы, рецензии, заполнение гугл-форм опросов и др.)

2. Руководству ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг до начала 2024-2025 уч. года в структуре Плана развития ОП предусмотреть раздел по установлению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности, а также

индивидуальности планов развития ОП, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Стратегическим планом развития университета, а также результатами SWOT-анализа и анализа рисков в отношении ОП. Осуществлять регулярный мониторинг достижения измеримых целевых индикаторов предусмотренных в плане развития ОП на основе динамики ее количественных изменений и качественного совершенствования ( в т.ч. доля рынка, контингент, выпуск-набор и др.).

3. Руководству вуза и ОП до начала 2024-2025 уч. года согласовать и предусмотреть в структуре плана развития ОП раздел, связанный с выявлением рисков реализации образовательных программ и мероприятий по их минимизации, а также установить временной интервал для достижения каждого из установленных параметров эффективности ОП с учетом уровня образования и их преемственности.

4. Более половины 11 из 20 рекомендаций предыдущей Аккредитации ОП, что было зафиксировано в ходе двух ПАМов реализовывались не достаточно активно, что требует совершенствования процедуры планирования и осуществления корректирующих действий по внешней оценке как по ОП, так и в ВУЗе в целом.

#### Стандарт «Управление информацией и отчетность»

1. Руководству Вуза и ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо в срок до 2024-2025 учебного года не только обеспечить общий механизм и конкретные процедуры защиты информации и персональных данных, интеллектуальной собственности, но и конкретные превентивные процедуры для различных систем распространения информации ВУЗа, Факультета, кафедры, включая электронную, почту, ватсап-группы и др. для обеспечения своевременности, достоверности информации и предоставления данных в каждом процессе необходимо регламентировать круг ответственных лиц по информации и разработке и наличию документов вуза для общего доступа и для служебного пользования.

2. Руководству ОП 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг до начала 2024-2025 уч. года обеспечить пересмотр и корректировку планов развития ОП с включением в них целевых индикаторов достижения результативности и эффективности ОП и направлений совершенствования на основе обратной связи от всех заинтересованных сторон, четко на основе регламентирующих документов ВУЗа обеспечить пересмотр и обновление критериев удовлетворенности существующих ОП, их мониторинг и осуществление планов корректирующих и предупреждающих действий по выявляемым недостаткам.

#### Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»

1. По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо продемонстрировать позиционирование уникальных ОП на рынке образовательных услуг национального и международного уровней на основе последовательного достижения и положительной динамики следующих количественных и качественных критериев: контингент, в том числе иностранных студентов, академическая мобильность своих студентов на 1 академический период и более, ежегодный рост позиции ОП и обеспечение вхождения в топ 3 рейтингов НААР и «Атамекен», рост уровня трудоустройства по специальности, открытие филиалов кафедры в профильных НИИ, привлечение топовых ученых и специалистов- практиков к научному руководству в магистратуре и докторантуре и др.

2. По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо по выбору руководства ОП открытие в 2024-2025 учебном году не менее 1 дудипломной ОП и ее успешное функционирование в последующие годы.

Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»

Для ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8Д04105 Маркетинг.

1. Руководству ОП на веб-сайте вуза необходимо ежегодно в течение 10 дней после внесения размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п. - для информирования стейкхолдеров о предпринятых решениях в части учета их предложений. Кроме того необходимы новости о реализации ОП на страничке кафедры, как правило 2-3 новости в неделю для оперативного информирования и насыщения странички фото- видео контентом.

Для ОП 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8Д04105 Маркетинг

2. Изменение и периодическая оценка ОП должны быть соответствующим образом документированы и отражать потребности общества и профессиональной среды, особенно в части содержания и состава профильных дисциплин и определения перспективных траекторий обучения на основе дисциплин по выбору.

3. Руководству ОП с 2024-2025 учебного года необходимо регламентировать количество форм текущего контроля в курсах, для ограничения нагрузки на обучающихся с указанием конкретной недели, ввести рубежные контроли по модулям внутри отдельных дисциплин. Руководству университета провести обучения ППС в части современных способов проведения занятий и контроля знаний, с последующим их введение в курсы и учебный процесс.

Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»

По ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8Д04105 Маркетинг

1. Необходимо осуществлять ежегодное обновление тематики дипломных и диссертационных работ на 30%, внести исправление в ОП послевузовских уровней по итоговым результатам, предусмотреть в качестве критериев результативности требования по научным стажировкам и публикационной активности в соответствии с ГОС ПО.

2. До начала 2024-2025 учебного года необходимо вести изменения в КЭД и сформировать траектории обучения либо основную траекторию с дополнительными блоками Minor, где возможность выбора и автономия студентов осуществлялась бы в полной мере.

Стандарт «Обучающиеся»

По ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8Д04105 Маркетинг

1. Руководству ОП необходимо обеспечить ежегодную внутреннюю и внешнюю исходящую и входящую академическую мобильность обучающихся по восходящей траектории с приростом 1-2% от общего контингента ежегодно

Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»

Обратить особое внимание на соответствие публикаций научных руководителей в магистратуре и докторантуре Квалификационным требованиям, предъявляемым к организациям, предоставляющим высшее и(или) послевузовское образование (изменения от 05 января 2024 г. №4) п. 23.1, 23.3, 31.1, в т.ч. на временные рамки статей в изданиях КОКСОНВО и др.

Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»

По ОП 6В04104 Digital маркетинг, 7М04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8Д04105 Маркетинг

1.Руководству ВУЗа и службам техподдержки необходимо обеспечить установку оборудования для устойчивого сигнала Wi-Fi с приемлемой скоростью передачи данных, что является одним из критериев доступности информационных ресурсов и их использования ППС и обучающимися в условиях кампуса

2. Руководству ОП необходимо организационно-технически и программно модернизировать процедуру обновления наполнения КЭД, состава ОП, в т.ч. предусмотреть наличие отдельных модулей (Minor) в рамках ОП всех уровней, чтобы индивидуализация обучения в рамках образовательной траектории перестала быть формальностью и получила свою внутренняя логику выбора с учетом целей трудоустройства, карьеры сложившегося состояния рынка труда.

По ОП послевузовского уровня 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

1.Руководству ВУЗа и ОП необходимо обновить применяемые в учебном и научном процессах программно-технические комплексы, с учетом современных образовательных трендов, в т.ч. нейросетей и ИИ, поскольку материально-технические и программные средства кафедры менеджмента и маркетинга, компьютерные классы ПК экономического факультета не отвечают требованиям.

#### Стандарт «Информирование общественности»

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

1. Руководству ВУЗа необходимо изменить процедуру актуализации информации на сайте с закреплением сроков и ответственных для системного размещения обновлений. Рассмотреть возможность создание ленты новостей на сайте университета для оперативного информирования. Руководству ОП осуществлять регулярное обновление информации в рамках ОП на страницах кафедры и размещение новостей.

### **(IX) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ**

Завершить разработку и утверждение полного пакета внутренних нормативно-справочных документов, необходимых для работы ВУЗа.

### **(X) РЕКОМЕНДАЦИЯ АККРЕДИТАЦИОННОМУ СОВЕТУ**

- «Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 6B04104 Digital маркетинг рекомендуется к аккредитации сроком на 5 лет;
- «Члены ВЭК пришли к единогласному мнению, что ОП 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг рекомендуется к аккредитации сроком на 3 года.



**Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ  
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»**

**ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ  
для бакалавриата**

п\п	\п	Критерии оценки	Позиция организации образования						
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная			
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>									
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+					
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+					
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+					
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+					
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся		+					
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+				
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+					
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами			+				

		развития и стратегией развития организации образования				
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех		+		

		структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности				
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных			+	
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков		+		
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе				
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>16</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		

36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность			+	
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
46	12.	Важным фактором является наличие дудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		

		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся		+		
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся		+		
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>9</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне		+		
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником		+		
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП		+		
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результатам и целям ОП			+	
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки		+		

		результатов обучения должны быть опубликованы заранее				
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя			+	
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения			+	
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		

75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата		+		
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС		+		
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		

88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП		+		
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории			+	
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся	+			
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории			+	
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)		+		



101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы			+	
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

<b>ВСЕГО</b>	<b>4</b>	<b>96</b>	<b>13</b>	<b>0</b>
--------------	----------	-----------	-----------	----------

**ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ  
для магистратуры и докторантуры**

п/п	\п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
			Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
<b>Стандарт «Управление образовательной программой»</b>						
1	1.	Вуз должен продемонстрировать разработку цели и стратегии развития ОП на основе анализа внешних и внутренних факторов с широким привлечением разнообразных стейкхолдеров		+		
2	2.	Политика обеспечения качества должна отражать связь между научными исследованиями, преподаванием и обучением		+		
3	3.	Вуз демонстрирует развитие культуры обеспечения качества		+		
4	4.	Приверженность к обеспечению качества должна относиться к любой деятельности, выполняемой подрядчиками и партнерами (аутсорсингу), в том числе при реализации совместного/двудипломного образования и академической мобильности		+		
5	5.	Руководство ОП обеспечивает прозрачность разработки плана развития ОП на основе анализа ее функционирования, реального позиционирования вуза и направленности его деятельности на удовлетворение потребностей государства, работодателей, заинтересованных лиц и обучающихся			+	
6	6.	Руководство ОП демонстрирует функционирование механизмов формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП			+	
7	7.	Руководство ОП должно привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе работодателей, обучающихся и ППС к формированию плана развития ОП		+		
8	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальность и уникальность плана развития ОП, его согласованность с национальными приоритетами			+	

		развития и стратегией развития организации образования				
9	9.	Вуз должен продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы в рамках ОП, распределения должностных обязанностей персонала, разграничения функций коллегиальных органов		+		
10	10.	Руководство ОП обеспечивает координацию деятельности всех лиц, принимающих участие в разработке и управлении ОП, и ее непрерывную реализацию, а также вовлекает в этот процесс всех заинтересованных лиц		+		
11	11.	Руководство ОП должно обеспечить прозрачность системы управления, функционирование внутренней системы обеспечения качества, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, принятие соответствующих решений		+		
12	12.	Руководство ОП должно осуществлять управление рисками		+		
13	13.	Руководство ОП должно обеспечить участие представителей заинтересованных лиц (работодателей, ППС, обучающихся) в составе коллегиальных органов управления образовательной программой, а также их репрезентативность при принятии решений по вопросам управления образовательной программой		+		
14	14.	Вуз должен продемонстрировать управление инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений		+		
15	15.	Руководство ОП должно продемонстрировать свою открытость и доступность для обучающихся ППС, работодателей и других заинтересованных лиц		+		
16	16.	Руководство ОП подтверждает прохождение обучения по программам менеджмента образования		+		
17	17.	Руководство ОП должно стремиться к тому, чтобы прогресс, достигнутый со времени последней процедуры внешнего обеспечения качества, принимался во внимание при подготовке к следующей процедуре		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>						
18	1.	Вуз должен обеспечить функционирование системы сбора, анализа и управления информацией на основе современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств		+		
19	2.	Руководство ОП демонстрирует системное использование обработанной, адекватной информации для улучшения внутренней системы обеспечения качества		+		
20	3.	Руководство ОП демонстрирует наличие системы отчетности, отражающей деятельность всех		+		

		структурных подразделений и кафедр в рамках ОП, включающей оценку их результативности				
21	4.	Вуз должен определить периодичность, формы и методы оценки управления ОП, деятельности коллегиальных органов и структурных подразделений, высшего руководства		+		
22	5.	Вуз должен продемонстрировать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных			+	
23	6.	Вуз демонстрирует вовлечение обучающихся, работников и ППС в процессы сбора и анализа информации, а также принятия решений на их основе		+		
24	7.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизмов коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными лицами, в том числе разрешения конфликтов		+		
25	8.	Вуз должен обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей ППС, персонала и обучающихся в рамках ОП и продемонстрировать доказательства устранения обнаруженных недостатков			+	
26	9.	Вуз должен оценивать результативность и эффективность деятельности, в том числе в разрезе ОП		+		
		Информация, собираемая и анализируемая вузом в рамках ОП, должна учитывать:				
27	10.	ключевые показатели эффективности		+		
28	11.	динамику контингента обучающихся в разрезе форм и видов		+		
29	12.	уровень успеваемости, достижения студентов и отчисление		+		
30	13.	удовлетворенность обучающихся реализацией ОП и качеством обучения в вузе				
31	14.	доступность образовательных ресурсов и систем поддержки для обучающихся		+		
32	15.	трудоустройство и карьерный рост выпускников		+		
33	16.	Обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных		+		
34	17.	Руководство ОП должно содействовать обеспечению всей необходимой информацией в соответствующих областях наук		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>						
35	1.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры разработки ОП и ее утверждение на институциональном уровне		+		

36	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие разработанной ОП установленным целям и планируемым результатам обучения		+		
37	3.	Руководство ОП должно определить влияние дисциплин и профессиональных практик на формирование результатов обучения		+		
38	4.	Вуз может продемонстрировать наличие модели выпускника ОП, описывающих результаты обучения и личностные качества		+		
39	5.	Квалификация, присваиваемая по завершению ОП, должна быть четко определена, разъяснена и соответствовать определенному уровню НСК, QF-EHEA		+		
40	6.	Руководство ОП должно продемонстрировать модульную структуру программы, основанную на Европейской системе перевода и накопления кредитов (ECTS), обеспечить соответствие ОП, ее модулей (по содержанию и структуре) поставленным целям с ориентацией на достижение планируемых результатов обучения		+		
41	7.	Руководство ОП должно обеспечить соответствие содержания учебных дисциплин и результатов обучения друг другу и уровню обучения (бакалавриат, магистратура, докторантура)		+		
42	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать проведение внешних экспертиз ОП		+		
43	9.	Руководство ОП должно представить доказательства участия обучающихся, ППС и других стейкхолдеров в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
44	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать позиционирование ОП на образовательном рынке, (региональном/национальном / международном), ее уникальность			+	
45	11.	Важным фактором является возможность подготовки обучающихся к профессиональной сертификации		+		
46	12.	Важным фактором является наличие дудипломной ОП и/или совместных ОП с зарубежными вузами			+	
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>						
47	1.	Вуз должен обеспечить пересмотр содержания и структуры ОП с учётом изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества		+		
48	2.	Вуз должен продемонстрировать наличие документированной процедуры проведения мониторинга и периодической оценки ОП для достижения цели ОП. Результаты данных процедур направлены на постоянное совершенствование ОП		+		

		Мониторинг и периодическая оценка ОП должны рассматривать:				
49	3.	содержание программ в контексте последних достижений науки и технологий по конкретной дисциплине		+		
50	4.	изменения потребностей общества и профессиональной среды		+		
51	5.	нагрузку, успеваемость и выпуск обучающихся			+	
52	6.	эффективность процедур оценивания обучающихся			+	
53	7.	потребности и степень удовлетворенности обучающихся		+		
54	8.	соответствие образовательной среды и деятельности служб поддержки целям ОП		+		
55	9.	Все заинтересованные лица должны быть проинформированы о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП. Все изменения, внесенные в ОП, должны быть опубликованы			+	
56	10.	Службы поддержки должны выявлять потребности различных групп обучающихся и степень их удовлетворенности организацией обучения, преподаванием, оцениванием, освоением ОП в целом		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»</b>						
57	1.	Руководство ОП должно обеспечить уважение и внимание к различным группам обучающихся и их потребностям, предоставление им гибких траекторий обучения		+		
58	2.	Руководство ОП должно обеспечить преподавание на основе современных достижений мировой науки и практики в области направления подготовки, использование различных современных методик преподавания и оценки результатов обучения, обеспечивающих достижение целей ОП, в том числе компетенций, навыков выполнения научной работы на требуемом уровне			+	
59	3.	Руководство ОП должно определить механизмы распределения учебной нагрузки обучающихся между теорией и практикой в рамках ОП, обеспечения освоения содержания и достижений целей ОП каждым выпускником			+	
60	4.	Важным фактором является наличие собственных исследований в области методики преподавания дисциплин ОП			+	
61	5.	Вуз должен обеспечить соответствие процедур оценки результатов обучения планируемому результату и целям ОП				+
62	6.	Вуз должен обеспечить последовательность, прозрачность и объективность механизма оценки результатов обучения ОП. Критерии и методы оценки			+	

		результатов обучения должны быть опубликованы заранее				
63	7.	Оценивающие лица должны владеть современными методами оценки результатов обучения и регулярно повышать квалификацию в этой области		+		
64	8.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения		+		
65	9.	Руководство ОП должно продемонстрировать поддержку автономии обучающихся при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя			+	
66	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедуры реагирования на жалобы обучающихся		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>8</b>	<b>2</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Обучающиеся»</b>						
67	1.	Вуз должен продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся и обеспечить прозрачность ее процедур. Процедуры, регламентирующие жизненный цикл обучающихся (от поступления до завершения), должны быть определены, утверждены, опубликованы		+		
68	2.	Руководство ОП должно предусмотреть проведение специальных программ адаптации и поддержки для только что поступивших и иностранных обучающихся		+		
69	3.	Вуз должен продемонстрировать соответствие своих действий Лиссабонской конвенции о признании, в том числе наличие и применение механизма по признанию результатов академической мобильности обучающихся, а также результатов дополнительного, формального и неформального обучения		+		
70	4.	Вуз должен обеспечить возможность для внешней и внутренней академической мобильности обучающихся, а также оказывать им содействие в получении внешних грантов для обучения			+	
71	5.	Вуз должен активно стимулировать обучающихся к самообразованию и развитию вне основной программы (внеучебной деятельности)		+		
72	6.	Важным фактором является наличие механизма поддержки одаренных обучающихся		+		
73	7.	Вуз должен продемонстрировать сотрудничество с другими организациями образования и национальными центрами «Европейской сети национальных информационных центров по академическому признанию и мобильности/Национальных академических Информационных Центров Признания» ENIC/NARIC с целью обеспечения сопоставимого признания квалификаций		+		
74	8.	Вуз должен обеспечить обучающихся местами практики, продемонстрировать процедуру содействия трудоустройству выпускников, поддержания с ними связи		+		

75	9.	Вуз должен продемонстрировать процедуру выдачи выпускникам документов, подтверждающих полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения		+		
76	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают навыками, востребованными на рынке труда и что эти навыки действительно востребованы на рынке труда		+		
77	11.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие механизма мониторинга трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
78	12.	Важным фактором является наличие действующей ассоциации/объединения выпускников		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>						
79	1.	Вуз должен иметь объективную и прозрачную кадровую политику в разрезе ОП, включающую наем (в том числе приглашенных ППС), профессиональный рост и развитие персонала, обеспечивающую профессиональную компетентность всего штата	+			
80	2.	Вуз должен продемонстрировать соответствие качественного состава ППС установленным квалификационным требованиям, стратегии вуза, целям ОП		+		
81	3.	Руководство ОП должно продемонстрировать изменение роли преподавателя в связи с переходом к студентоцентрированному обучению и преподаванию		+		
82	4.	Вуз должен предоставлять возможности карьерного роста и профессионального развития ППС, в том числе молодых преподавателей		+		
83	5.	Вуз должен привлекать к преподаванию специалистов соответствующих отраслей, обладающих профессиональными компетентностями, соответствующими требованиям ОП		+		
84	6.	Вуз должен продемонстрировать наличие механизма мотивации профессионального и личностного развития ППС	+			
85	7.	Вуз должен продемонстрировать широкое применение ППС информационно-коммуникационных технологий и программных средств в образовательном процессе (например, on-line обучения, e-портфолио, MOOCs и др.)		+		
86	8.	Вуз должен продемонстрировать направленность деятельности на развитие академической мобильности, привлечение лучших зарубежных и отечественных преподавателей		+		
87	9.	Вуз должен продемонстрировать вовлеченность каждого преподавателя в продвижение культуры качества и академической честности в вузе, определить вклад ППС, в том числе приглашенных, в достижение целей ОП		+		



88	10.	Важным фактором является вовлеченность ППС в развитие экономики, образования, науки и культуры региона и страны	+			
<b>Итого по стандарту</b>			<b>3</b>	<b>7</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>						
89	1.	Вуз должен гарантировать соответствие образовательных ресурсов, в том числе материально-технических, и инфраструктуры целям образовательной программы		+		
90	2.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие аудиторий, лабораторий и других объектов, оснащенных современным оборудованием и обеспечивающих достижение целей ОП			+	
		Вуз должен продемонстрировать соответствие информационных ресурсов потребностям вуза и реализуемых ОП, в том числе по следующим направлениям:				
91	3.	технологическая поддержка обучающихся и ППС в соответствии с образовательными программами (например, онлайн-обучение, моделирование, базы данных, программы анализа данных)		+		
92	4.	библиотечные ресурсы, в том числе фонд учебной, методической и научной литературы по общеобразовательным, базовым и профилирующим дисциплинам на бумажных и электронных носителях, периодических изданий, доступ к научным базам данных		+		
93	5.	экспертиза результатов НИР, выпускных работ, диссертаций на плагиат		+		
94	6.	доступ к образовательным Интернет-ресурсам		+		
95	7.	функционирование WI-FI на своей территории			+	
96	8.	Вуз должен продемонстрировать, что создает условия для проведения научных исследований, интеграции науки и образования, публикации результатов научно-исследовательской работы ППС, сотрудников и обучающихся	+			
97	9.	Вуз должен стремиться к тому, чтобы учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, были аналогичными с используемыми в соответствующих отраслях экономики		+		
98	10.	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие процедур поддержки различных групп обучающихся, включая информирование и консультирование		+		
99	11.	Руководство ОП должно показать наличие условий для продвижения обучающегося по индивидуальной образовательной траектории			+	
100	12.	Вуз должен учитывать потребности различных групп обучающихся (взрослых, работающих, иностранных		+		

		обучающихся, а также обучающихся с особыми образовательными потребностями)				
101	13	Вуз должен обеспечить соответствие инфраструктуры требованиям безопасности		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>1</b>	<b>9</b>	<b>3</b>	
<b>Стандарт «Информирование общественности»</b>						
102	1.	Публикуемая вузом информация должна быть точной, объективной, актуальной и отражать все направления деятельности вуза в рамках образовательной программы			+	
103	2.	Информирование общественности должно предусматривать поддержку и разъяснение национальных программ развития страны и системы высшего и послевузовского образования		+		
104	3.	Руководство вуза должно использовать разнообразные способы распространения информации (в том числе СМИ, веб-ресурсы, информационные сети др.) для информирования широкой общественности и заинтересованных лиц		+		
		Информация, публикуемая вузом об образовательной программе, должна быть объективной и актуальной и включать:				
105	4.	цель и планируемые результаты ОП, присваиваемую квалификацию		+		
106	5.	сведения и системе оценивания учебных достижений обучающихся		+		
107	6.	сведения о программах академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами, работодателями		+		
108	7.	сведения о возможностях развития личностных и профессиональных компетенций обучающихся и трудоустройства		+		
109	8.	данные, отражающие позиционирование ОП на рынке образовательных услуг (на региональном, национальном, международном уровнях)		+		
110	9.	Важным фактором является публикация на открытых ресурсах достоверной информации о ППС, в разрезе персоналий		+		
111	10.	Вуз должен публиковать на собственном веб-ресурсе аудированную финансовую отчетность по ОП		+		
112	11.	Вуз должен размещать информацию и ссылки на внешние ресурсы по результатам процедур внешней оценки		+		
113	12.	Важным фактором является размещение информации о сотрудничестве и взаимодействии с партнерами, в том числе с научными/консалтинговыми организациями, бизнес партнерами, социальными партнерами и организациями образования		+		
<b>Итого по стандарту</b>			<b>0</b>	<b>11</b>	<b>1</b>	<b>0</b>
<b>ВСЕГО</b>			<b>4</b>	<b>92</b>	<b>17</b>	<b>0</b>

## Приложение 2. ПРОГРАММА ВИЗИТА В ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАНИЯ



### СОГЛАСОВАНО

Председатель Правления - Ректор  
 НАО «КАТИУ имени С.Сейфуллина»,  
 академик НАН РК

\_\_\_\_\_ Тиреуов К.М.  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

### УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор НУ «Независимое  
 агентство аккредитации и рейтинга»

\_\_\_\_\_ Жумагулова А.Б.  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

### ПРОГРАММА ВИЗИТА ВНЕШНЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ НЕЗАВИСИМОГО АГЕНТСТВА АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА (IAAR) В НАО «КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ С.СЕЙФУЛЛИНА»

Дата проведения визита: 14-16 февраля 2024 года

Дата и время	Работа ВЭК с целевыми группами	Должность и Фамилия, Имя, Отчество участников целевых групп	Форма связи
<b>13 февраля 2024 года</b>			
16.00-17.00	Предварительная встреча ВЭК	Внешние эксперты IAAR	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>13 февраля 2023 г.</b>			
По графику в течение дня	Заезд членов Внешней экспертной комиссии		
20.00	Ужин	Внешние эксперты IAAR	
<b>День 1-й: 14 февраля 2024 г.</b>			

<b>08.30-09.00</b>	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Умарова Карина Аслзадаевна</i>	
<b>09.00-09.15</b>	Распределение ответственности экспертов, решение организационных вопросов	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15-09.45</b>	Интервью с ректором	Председатель Правления – Ректор НАО «КАТИУ имени С.Сейфуллина», академик НАН РК, доктор экономических наук - Тиреуов Канат Маратович	Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.45-10.00</b>	Технический перерыв		
<b>10.00-10.40</b>	Интервью с проректорами	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Член Правления- и.о. Первого проректора – Омаров Сапархан Кесикбаевич</li> <li>2. Член Правления-проректор по академическим вопросам, кандидат технических наук, доцент – Абишева Роза Джанысбековна</li> <li>3. Член Правления-проректор по научной и инновационной деятельности, кандидат физико-математических наук – Сыргалиев Ержан Омирханович</li> <li>4. Член Правления-проректор по студенческим делам, доктор филологических наук – Кусаинова Жайнагуль Айтмаганбетовна</li> <li>5. Финансовый директор, кандидат экономических наук – Арпабаев Еркимбек Каримбекович</li> <li>6. Руководитель аппарата, кандидат технических наук, ассоциированный профессор – Жазыкбаева Жазира Мейрхановна</li> </ol>	Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>10.40-10.50</b>	Технический перерыв		

<p><b>10.50-11.30</b></p>	<p>Интервью с руководителями структурных подразделений ОО</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Руководитель антикоррупционной комплаенс-службы – Токушев Кайыржан Ахметбекович.</li> <li>2. Директор департамента по академическим вопросам, кандидат сельскохозяйственных наук, доцент – Жургенов Жакенбай Сарсенбаевич</li> <li>3. Директор департамента науки и инноваций, доктор PhD, ассоциированный профессор – Булхаирова Жанна Сериковна</li> <li>4. Директор департамента по международному сотрудничеству и академической мобильности – Жартай Жанибек Маратулы</li> <li>5. Директор департамента по стратегическому развитию, кандидат химических наук - Жумабекова Марал Бапановна</li> <li>6. Директор департамента предпринимательства и коммерциализации – Джумагазиев Мухтар Сабинович</li> <li>7. Директор департамента по студенческим вопросам, кандидат технических наук – Дауренбеков Куаныш Койшыгулович</li> <li>8. Директор административного департамента - Смагулова Лаззат Уакитовна</li> <li>9. Директор департамента государственных закупок - Серік Мейіржан Еркінбайұлы</li> <li>10. Директор департамента экономического анализа и прогнозирования - Джайлибекова Умит Бахтияровна</li> <li>11. Директор юридической службы – Заиркан Бахыт Батыржанұлы</li> <li>12. Директор департамента по цифровизации – Шиабиден Амирлан Куанышбекұлы</li> <li>13. Директор медиа-службы – Шераз Мухаммад</li> <li>14. Директор департамента по управлению и обслуживанию инфраструктуры – Тультаев Есен Билялович</li> <li>15. Директор департамента по воспитательной и социальной работе, кандидат экономических наук - Ағымбай Асылбек Ондашұлы</li> </ol>	<p>Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана          Подключиться к конференции Zoom  <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>          Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
---------------------------	---	--	---

		<p>16. и.о. Директора центра информационно-образовательных ресурсов – Сугурбаева Батима Ислямовна</p> <p>17. Директор типографии – Оразбекова Маншук Сациаловна</p> <p>18. Директора департамента бухгалтерского учета и отчетности-главный бухгалтер – Аябекова Сауле Аблаевна</p> <p>19. Директор департамента по культурно-массовой работе – Байсагатов Бекболат Токешевич</p> <p>20. Руководитель центра карьеры, практики и трудоустройства – Казбеков Галым Кабдуович</p> <p>21. Главный менеджер центра профессорско-преподавательской работы – Бегалина Орынбасар Абусагитовна</p> <p>22. Главный менеджер комитета по качеству, доктор педагогических наук, профессор – Адильгазинов Гайнельгазы Зайнуллинович</p> <p>23. Главный менеджер института послевузовского образования – Кокумбаева Назым Кумысбаевна</p> <p>24. Главный менеджер ассоциации выпускников – Чакерхан Ана</p>	
<b>11.30-11.45</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/82972841841">https://us02web.zoom.us/j/82972841841</a></p> <p>Идентификатор конференции: 829 7284 1841</p>
<b>11.45-12.30</b>	Интервью с деканами и заведующими кафедрами	<p>1. Декан технического факультета, кандидат технических наук, доцент - Ахметов Ержан Советович</p> <p>2. Декан энергетического факультета, кандидат технических наук, ассоциированный профессор - Исенов Султанбек Сансызбаевич</p> <p>3. Декан лесного хозяйства, дикой природы и окружающей среды кандидат с/х наук - Боранбай Жұмағұл Танатқанұлы</p> <p>4. Декан экономического факультета, кандидат экономических наук - Сабырова Мадина Елемесовна</p> <p>5. Заведующая кафедрой «Стандартизация, метрология и сертификация», PhD - Алдабергенова Сауле Салимжановна</p>	<p>Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>

		<p>6. Заведующая кафедрой «Электроснабжение, доктор технических наук, член-корреспондент НАН РК, - Таткеева Галина Галимзяновна</p> <p>7. Заведующая кафедрой Охотоведения и рыбного хозяйства кандидат биологических наук, PhD, Ассоциированный профессор МОН РК - Аубакирова Гульжан Аманжоловна</p> <p>8. Заведующая кафедрой «Информационные системы», кандидат технических наук - Шаушенова Анаргуль Гимрановна</p> <p>9. Заведующий кафедрой «Менеджмент и Маркетинг», кандидат экономических наук, ассоциированный профессор - Карабасов Расул Асылбекович</p> <p>10. Заведующая кафедрой «Учет и финансы, кандидат экономических наук, профессиональный бухгалтер РК, и.о. ассоциированного профессора - Шаукерова Зина Макышевна.</p>	
<b>12.30-13.00</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	<p>Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>13.00-14.00</b>	<b>Обед</b>		
<b>14.00-14.15</b>	Обмен мнениями членов внешней экспертной комиссии		<p>Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>14.15-15.00</b>	Интервью с ППС	<i>Приложение 1</i>	<p>Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a></p> <p>Идентификатор конференции: 681 303 2588</p>
<b>15.00-15.15</b>	Технический перерыв		

<b>15.00-16.00</b>	Анкетирование ППС (параллельно)	<i>Приложение 1.1</i>	Ссылка направляется на e-mail преподавателя персонально
<b>15.15-16.00</b>	Интервью с обучающимися	<i>Приложение 2</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>16.00-17.00</b>	Анкетирование обучающихся (параллельно)	<i>Приложение 2.1</i>	Ссылка направляется на e-mail обучающегося персонально
<b>16.00-16.15</b>	Технический перерыв		
<b>16.15-17.00</b>	Интервью с выпускниками	<i>Приложение 3</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>17.00-17.15</b>	Технический перерыв		
<b>17.15-18.00</b>	Встреча со стейкхолдерами (представителями баз практик и работодателями)	<i>Приложение 4</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, конференц зал им.М.А.Гендельмана Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>18.00-19.00</b>	Работа ВЭЖ. Обмен мнениями		Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>19.00</b>	Ужин		
<b>День 2-й: 15 февраля 2024 г.</b>			
<b>08.30-09.00</b>	Трансфер из гостиницы в	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа –Умарова Карина Аслзадаевна</i>	



	Университет		
<b>09.00-09.15</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>09.15-10:50</b>	Посещение занятий по расписанию (Приложение: ссылки на занятия)	<i>Приложение 5</i>	
<b>10.50-11.00</b>	Технический перерыв		
<b>11.00-12.30</b>	Визуальный осмотр материально-технической и учебно-лабораторной базы ОО	<i>Маршрутный лист Приложение 6</i>	
<b>12.30-13.00</b>	Работа ВЭК	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>13.00-14.00</b>	Обед		
<b>14.00-14.15</b>	Технический перерыв		
<b>14.15-16.00</b>	Работа ВЭК с документами, посещение кафедр		Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a>  Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>16.00-18.00</b>	Выборочное посещение баз практик ОП	<i>Приложение 7</i>	

18.00-19.00	Работа ВЭК. Обмен мнениями		Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588
<b>День 3-й: 16 февраля 2024 г.</b>			
08.30-09.00	Трансфер из гостиницы в Университет	<i>Внешние эксперты IAAR, координатор ВУЗа – Умарова Карина Аслзадаевна</i>	
09.00-11.00	Обсуждение итогов, голосование ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
11.00-11.15	Технический перерыв		
11.15-12.30	Обсуждение параметров, голосование ( <i>ведется запись</i> )	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
12.30-13.00	Заключительная встреча ВЭК с руководством вуза	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Председатель Правления – Ректор НАО «КАТИУ имени С.Сейфуллина», академик НАН РК, доктор экономических наук – Тиреуов Канат Маратович</li> <li>2. Член Правления- и.о. Первого проректора – Омаров Сапархан Кесикбаевич</li> <li>3. Член Правления-проректор по академическим вопросам, кандидат технических наук, доцент – Абишева Роза Джанысбековна</li> <li>4. Член Правления-проректор по научной и инновационной деятельности, кандидат физико-математических наук – Сыргалиев Ержан Омирханович</li> <li>5. Член Правления-проректор по студенческим делам, доктор филологических наук – Кусаинова Жайнагуль Айтмаганбетовна</li> <li>6. Финансовый директор, кандидат экономических наук – Арпабаев Еркимбек Каримбекович</li> <li>7. Руководитель аппарата, кандидат технических наук, ассоциированный профессор – Жазыкбаева Жазира Мейрхановна</li> </ol>	Пр.Женис 62, Главный корпус, кабинет 1320 малый конференц зал Подключиться к конференции Zoom <a href="https://us02web.zoom.us/j/6813032588">https://us02web.zoom.us/j/6813032588</a> Идентификатор конференции: 681 303 2588

<b>13.00-16.00</b>	Работа ВЭК с отчетами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>16.00-16.15</b>	Технический перерыв		
<b>16.15-18.30</b>	Работа ВЭК с отчетами	<i>Внешние эксперты IAAR</i>	
<b>18.30-19.30</b>	Ужин		



## Приложение 3. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ

### Анкета ППС

Общее кол-во анкет: 39

#### 2. Должность

Профессор	7,7%
Доцент/ассоциированный профессор	23,1%
Старший преподаватель	48,7%
Преподаватель	12,8%
Зав. Кафедрой	
Другое	7,7%

#### 3. Ученая степень, ученое звание

Заслуженный деятель	
Доктор наук	10,3%
Кандидат наук	30,8%
Магистр	41%
PhD	2,6%
Профессор	
Доцент/ассоциированный профессор	7,7%
Нет	7,7%
Другие	5,2%

#### 4. Стаж работы в данном вузе

Менее 1 года	7,7%
1 год – 5 лет	15,4%
Свыше 5 лет	76,9%
Другое	

№	Вопросы	Очень хорошо	Хорошо	Относительно плохо	Плохо	Очень плохо	Не ответили
1	Насколько содержание образовательной программы отвечает вашим научным и профессиональным интересам и потребностям?	82,1	17,9				
2	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом,	51,3	48,7				

	для профессионального развития ППС						
3	Как Вы оцениваете возможности, предоставляемые Вузом, для карьерного роста ППС	53,8	38,5	7,7			
4	Как Вы оцениваете степень академической свободы ППС	43,6	53,8	2,6			
	<b>Насколько преподаватели могут использовать собственные</b>						
5	• Стратегии обучения	53,8	46,2				
6	• Методики преподавания	76,9	23,1				
7	• Образовательные инновации	61,5	38,5				
8	Как Вы оцениваете работу по организации медицинской помощи и профилактике заболеваний в вузе?	38,5	59	2,6			
9	Какое внимание уделяется руководством учебного заведения содержанию образовательной программы?	38,5	59	2,6			
10	Как Вы оцениваете достаточность и доступность необходимой научной и учебной литературы в библиотеке?	56,4	43,6				
11	Оцените уровень созданных условий, учитывающих потребности различных групп обучающихся?	28,2	69,2	2,6			
	<b>Оцените открытость и доступность руководства</b>						
12	• Студентам	64,1	35,9				
13	• преподавателям	53,8	46,2				
14	Оцените вовлеченность ППС в процесс принятия управленческих и стратегических решений	33,3	59	7,7			
15	Как поощряется инновационная деятельность ППС?	30,8	59	10,3			
16	Оцените уровень обратной связи ППС с руководством	43,6	51,3	5,1			
17	Каков уровень стимулирования и	38,5	51,3	10,3			

	привлечения молодых специалистов к образовательному процессу?						
18	Оцените созданные возможности для профессионального и личностного роста для каждого преподавателя и сотрудника	48,7	51,3				
19	Оцените адекватность признания руководством вуза потенциала и способностей преподавателей	33,3	64,1	2,6			
	<b>Как поставлена работа</b>						
20	• По академической мобильности	38,5	48,7	12,8			
21	• По повышению квалификации ППС	38,5	51,3	10,3			
	<b>Оцените поддержку вуза и его руководства</b>						
22	• Научно-исследовательских начинаний ППС	43,6	48,7	7,7			
23	Разработки новых образовательных программ/учебных дисциплин/методик обучения	46,2	53,8				
	<b>Оцените уровень возможности у ППС совмещать преподавание</b>						
24	• с научными исследованиями	46,2	46,2	7,7			
25	• с практической деятельностью	28,2	61,5	10,3			
26	Оцените, насколько соответствуют знания студентов, получаемые в вузе, реалиям требований современного рынка труда	30,8	69,2				
27	Как воспринимает руководство и администрация вуза критику в свой адрес?	20,5	61,5	17,9			
28	Оцените насколько Ваша учебная нагрузка соответствует вашим ожиданиям и возможностям?	46,2	51,3	2,6			

29	Оцените направленность образовательных программ/учебных программ на формирование у обучающихся умений и навыков анализировать ситуацию и строить прогнозы?	46,2	53,8				
30	Оцените насколько образовательная программа по содержанию и качеству реализации соответствует ожиданиям рынка труда и работодателям	41	59				

### 31. Почему Вы работаете именно в этом вузе?

по направлению своей специальности

Мен үшін бұл ЖОО альмаматер болып саналады

кафедра ұжымы ұнайды

Ұжым, мамандық өте қатты ұнайды

унайды

Есть возможность совмещать преподавание с научными исследованиями

хороший коллектив, комфортные условия, был отличный социальный пакет

Хорошая научная и учебная среда

Вуз является одним из крупных и престижных вузов столицы и страны, где готовят востребованных специалистов

Университеттің әлеуеті өте жоғары

живу в г.Астана

"Ұстаздық еткен жалықпас, үйретуден балаға" деп Ұлы Абай ақынымыз айтып

өткендей болашаққа біліктіде, білімді мамандар даярлауға үлесімді қосқым келеді. Сол себептен мен осы оқытушылық жолды тандадым.

Альма-матер по специальности, которая впервые организована на целине Казахстана, что имеет фундаментальный опыт и качество

Спокойная обстановка для работы

Создаются условия для работы, стимулируют сотрудников поощрениями за внесенный вклад в развитии университета

Выпускник этого вуза. Педагогическая династия.

ЖОО ішкі атмосфера ұнамды

Хорошая атмосфера в коллективе, престижно, высокий профессионализм у коллег

Статус научно-исследовательский

Профиль университета отвечает моим профессиональным интересам

Лучший ВУЗ в столице по данным специальностям

Соответствие специальности и учёной степени

Работаю давно

Бұл оқу орын маған өте ыстық, мен бұл университеттің түлегімін, қазіргі таңда еңбек етудемін

доктратантураға түсуге мүмкіндік беріп, ғылымға жол ашты

Условия труда соответствует реальности

Так как проживаю в г.Астана

Хороший коллектив, отсутствие коррупции

Отсутствие коррупции. Благоприятный психологический климат в коллективе. Создание условий для повышения квалификации (проведение конференций, семинаров, в том числе международных)

Сыбайластық пен жемқорлықтан таза, ғылыми зерттеулерге, жобаларға қатысуға мүмкіндіктер мол, педагогикалық тәжірибемен бөлісуге, кәсіби біліктілікті жоғарылатуға жағдайлар жасалған, халықаралық байланыстар жақсы орнатылған, жақсы психологиялық климат, тұрақтылық пен қанағаттанарлық еңбекақымен қамтамасыз етілген.

Я закончила этот вуз

я докторант

Нравится, предоставляют жилье плюс

Ұнайды

Хороший вуз с историей и образованием, поэтому и учусь здесь

Интересно

Қолайлы жұмыс орны

Докторантура

### 32. Как часто проводятся в рамках Вашего курса мастер-классы и занятия с участием специалистов-практиков?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
23,1	41	30,8	5,1	

### 33. Как часто участвуют в процессе обучения приглашенные со стороны преподаватели (отечественные и зарубежные)?

очень часто	часто	иногда	очень редко	никогда
20,5	33,3	38,5	7,7	

### 34. Как часто Вы сталкиваетесь в своей работе со следующими проблемами: (дайте, пожалуйста, ответ в каждой строке)

Вопросы	Часто	Иногда	Никогда	Нет ответа
Недостаток учебных аудиторий	15,4	30,8	53,8	
Несбалансированность учебной нагрузки по семестрам	2,6	38,5	59	
Недоступность необходимой литературы в библиотеке	2,6	41	56,4	
Переполненность учебных групп (слишком большое количество студентов в группе)	7,7	35,9	56,4	
Неудобное расписание	5,1	43,6	51,3	
Несоответствующие условия для занятий в аудиториях	5,3	31,6	63,2	
Отсутствие доступа к Интернету/слабый интернет	12,8	46,2	41	
Отсутствие у студентов интереса к обучению	2,6	64,1	33,3	
Несвоевременное получение информации о мероприятиях	2,6	20,5	76,9	



Отсутствие технических средств обучения в аудиториях	5,1	33,3	61,5	
Другие проблемы	<p>- Жоқ не сталкивалась ПОҚ Әлеуметтік қамсыздандыру мәселелерін шешу Ондай мәселелер туындаған жоқ проблем нет не имеются за год своей работы в данном вузе пока не сталкивалась Нет не имеется Мәселелер жоқ 28,29 вопросы самые актуальные необходимо оснащение современным оборудованием научных лабораторий Оқытушылардың әлеуметтік мәселелерін қарастыру Не имеются Недостаточно времени на написание и разработку учебников и монографий, т.к. равная учебная нагрузка 660-700 часов между остепенёнными и не остепенёнными ППС Нет проблем Нету проблем Нету</p>			

**35. В жизни вуза много различных сторон и аспектов, которые так или иначе затрагивают каждого преподавателя и сотрудника. Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен (1)	Частично удовлетворен (2)	Не удовлетворен (3)	Затрудняюсь ответить (4)
Отношением к Вам руководства вуза к Вам	66,7	30,8		2,6
Отношениями с непосредственным руководством	69,2	28,2		2,6
Отношениями с коллегами на кафедре	89,7	10,3		
Степенью участия в принятии управленческих решений	61,5	25,6	2,6	10,3
Отношениями со студентами	94,9	5,1		

Признанием Ваших успехов и достижений со стороны администрации	69,2	25,6		5,1
Поддержкой Ваших предложений и замечаний	69,2	25,6		5,1
Деятельностью администрации вуза	59	30,8	5,1	5,1
Условиями оплаты труда	35,9	35,9	23,1	5,1
Условиями работы, перечнем и качеством услуг оказываемых в вузе	59	38,5		2,6
Охраной труда и его безопасностью	76,9	20,5		2,6
Управлением изменениями в деятельности вуза	53,8	33,3		12,8
Предоставлением социального пакета: отдых, санаторное лечение и др.	46,2	25,6	17,9	10,3
Организацией и качеством питания в вузе	64,1	33,3		2,6
Организацией и качеством медицинского обслуживания	59	38,5		2,6

## **Приложение 4. РЕЗУЛЬТАТЫ АНКЕТИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### *Анкета для студентов*

**Общее кол-во анкет: 31**

**Пол:**

Мужской	35,5%
Женский	64,5%

**Оцените, насколько Вы удовлетворены:**

Вопросы	Полностью удовлетворен	Частично удовлетворен	Частично не удовлетворен	Не удовлетворен	Затрудняюсь ответить
16. Отношениями с деканатом (школой, факультетом, кафедрой)	77,4	16,1		3,2	3,2
17. Уровнем доступности деканата (школы, факультета, кафедры)	67,7	32,3			
18. Уровнем доступности и отзывчивости руководства (вуза, школы, факультета, кафедры)	80,6	16,1	3,2		
19. Доступностью академического консультирования	74,2	22,6	3,2		
20. Поддержкой учебными материалами в процессе обучения	71	25,8	3,2		
21. Доступностью консультирования по личным проблемам	61,3	22,6	9,7		6,5
22. Отношениями между студентом и преподавателем	71	25,8	3,2		
23. Деятельностью финансовых и административных служб учебного заведения	58,1	32,3	3,2	3,2	3,2
24. Доступностью услуг здравоохранения	58,1	22,6	6,5	6,5	6,5
25. Качеством медицинского обслуживания в вузе	58,1	22,6	6,5	6,5	6,5
26. Уровнем доступности библиотечных ресурсов	77,4	19,4	3,2		
27. Качеством оказываемых услуг в библиотеках и читальных залах	77,4	19,4	3,2		
28. Существующими учебными ресурсами вуза	74,2	19,4	6,5		
29. Доступностью компьютерных классов	61,3	19,4	9,7	6,5	3,2
30. Доступностью и качеством интернет-ресурсов	48,4	35,5	9,7	6,5	
31. Содержанием и информационной наполненностью веб-сайта организаций образования в целом и факультетов (школы) в частности	67,7	22,6	3,2	6,5	
32. Учебными кабинетами, аудиториями для больших групп	61,3	19,4	9,7	6,5	3,2
33. Комнатами отдыха для студентов (если имеются)	35,5	22,6	3,2	16,1	22,6
34. Ясностью процедур принятия дисциплинарных мер	71	22,6		6,5	

35. Качеством образовательной программы в целом	77,4	22,6			
36. Качеством учебных программ в ОП	71	25,8	3,2		
37. Методами обучения в целом	67,7	29	3,2		
38. Быстротой реагирования на обратную связь от преподавателей по вопросам учебного процесса	71	25,8	3,2		
39. Качеством преподавания в целом	71	25,8			3,2
40. Академической нагрузкой/требованиями к студенту	61,3	29	6,5		3,2
41. Требованиями ППС к студенту	64,5	25,8	3,2		6,5
42. Информационной поддержкой и разъяснением перед поступлением в вуз правил поступления и стратегии образовательной программы (специальности)	74,2	22,6		3,2	
43. Информированием требований для того, чтобы успешно окончить данную образовательную программу (специальность)	80,6	9,7	3,2	3,2	3,2
29. Качеством экзаменационных материалов (тестами и экзаменационными вопросами и др.)	77,4	22,6			
30. Объективностью оценки знаний, умений и других учебных достижений	74,2	25,8			
31. Имеющимися компьютерными классами	64,5	19,4	3,2	6,5	6,5
32. Имеющимися научными лабораториями	64,5	22,6	3,2	3,2	6,5
33. Объективностью и справедливостью преподавателей	61,3	38,7			
34. Информированием студентов о курсах, образовательных программах и получаемой академической степени	71	22,6		3,2	3,2
35. Обеспечением студентов общежитием	58,1	22,6			19,4

**Оцените, насколько Вы согласны:**

Утверждение	Полное согласие	Согласен	Частично согласен	Не согласен	Полное несогласие	Не ответили
36. Программа курса была четко представлена	67,7	22,6	9,7			

37. Содержание курса хорошо структурировано	64,5	29	6,5			
38. Ключевые термины достаточно объяснены	74,2	19,4	6,5			
39. Предложенный преподавателем материал актуален и отражает последние достижения науки и практики	58,1	32,3	6,5	3,2		
40. Преподаватель использует эффективные методы преподавания	54,8	32,3	9,7	3,2		
41. Преподаватель владеет преподаваемым материалом	71	22,6	6,5			
42. Изложение преподавателя понятно	67,7	22,6	9,7			
43. Преподаватель представляет материал в интересной форме	54,8	29	16,1			
44. Объективностью оценивания знаний, навыков и других учебных достижений	51,6	32,3	16,1			
45. Своевременностью оценивания учебных достижений студентов	58,1	35,5	6,5			
46. Преподаватель удовлетворяет Вашим требованиям и ожиданиям профессионального и личностного развития	54,8	38,7	6,5			
47. Преподаватель стимулирует активность студентов	54,8	38,7	6,5			
48. Преподаватель стимулирует творческое мышление студентов	61,3	19,4	16,1	3,2		
49. Внешний облик и манеры преподавателя адекватны	64,5	22,6	9,7	3,2		
50. Преподаватель проявляет позитивное отношение к студентам	58,1	35,5	6,5			
51. Система оценивания учебных достижений (семинары, тесты, анкеты и др.) отражает содержание курса	64,5	32,3	3,2			
52. Оценочные критерии, использованные преподавателем, понятны и доступны	64,5	29	6,5			
53. Преподаватель объективно оценивает достижения студентов	58,1	38,7	3,2			
54. Преподаватель владеет профессиональным языком	61,3	29	9,7			
55. Организация образования обеспечивает достаточную	58,1	29	9,7	3,2		

возможность для занятий спортом и другим досугом						
56. Оснащения и оборудование для студентов являются безопасными, комфортными и современными	67,7	12,9	12,9	3,2	3,2	
57. Библиотека хорошо оснащена и имеет достаточный фонд научной, учебной и методической литературы	61,3	29	6,5		3,2	
58. Равные возможности для освоения ОП и личностного развития обеспечены всем обучающиеся	64,5	25,8	6,5		3,2	

#### **Другие проблемы относительно качества преподавания:**

Нету

Никакие

Оценки каждый день это маразм, преподаватель может выделить 6 дней в течении которых оценок нет, это получается вместо качественного получения знаний приходится постоянно бороться за оценку, это глупо, оценки по лекции тоже глупо, в других университетах такого маразма нет, 1 оценка раз в 3 недели это норма, больше это маразм. Зам декана который бегаёт не пойми чем занимается, с учениками спорит и ведёт себя не культурно (может он не зам декана в любом случае человек бегаёт по универу занимается не пойми чем). Как работает Платонус преп составу никто не может нормально объяснить, из-за чего преподаватели не могут объяснить это ученикам. У нас отличные преподаватели и ужасная администрация, которая вводит правила которые не имеют смысла.

Жаксы

Качество преподавания меня удовлетворяет. Преподаватели достаточно хорошо разъясняют темы, и показывают для чего она может понадобиться в нам будущем, и владеют достаточными знаниями что бы разъяснить какую либо тему. У каждого преподавателя свой подход, но каждый пытается нам разъяснить какую либо вещь в теории, а после использовать это на практике.

Нет проблем

Проблем нету

Претензии нет