

«04» 04 2024 г  
№ 18294

010000, Қазақстан Республикасы, Астана қ., Б.Момышулы 2, КҚ 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Республика Казахстан, г. Астана, пр. Б.Момышулы 2, ВП 4В, тел.: +7 (7172) 76 85 61  
010000, Republic of Kazakhstan, Astana city, B.Momyshuly avenue 2, EP 4V, phone.: +7 (7172) 76 85 61

e-mail: [iaar@iaar.kz](mailto:iaar@iaar.kz) [www.iaar.agency](http://www.iaar.agency)

**Председателю правления-Ректору  
НАО «Казахский агротехнический  
исследовательский университет  
имени Сакена Сейфуллина»  
Тиреову К.М.**

*Уважаемый Канат Маратович!*

Независимое агентство аккредитации и рейтинга (далее - IAAR) выражает Вам благодарность за доверие в оценке качества и сообщает, что на заседании Аккредитационного Совета 29 марта 2024 года (протокол №82) были приняты рекомендации Внешней экспертной комиссии, направленные на дальнейшее совершенствование качества образования образовательных программ:

***6B07501 Стандартизация, сертификация и метрология***

***7M07501 Стандартизация и сертификация***

***8D07501 Стандартизация и управление качеством продукции***

***6B07102 Электроэнергетика***

***7M07104 Электроснабжение промышленных предприятий, городов и***

***АПК***

*По стандарту «Управление образовательной программой»*

- Определить уникальность и преимущества данных ОП и их Планов развития по сравнению с другими ОП, реализуемых в регионе и в Республике. Руководству ОП прописать «уникальность» ОП на сайте университета до 1.09.2024 г.;

- Руководству ОП сделать анализ по улучшению ОП по результатам пересмотра плана развития ОП в разрезе оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП в протоколе заседания кафедры до 1.09.2024 г.

*По стандарту «Управление информацией и отчетность»*

- Департаменту цифрового развития разработать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определить ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных до 1.09.2024 г.;

- Департаменту цифрового развития разработать механизм документального подтверждения согласия обучающихся, сотрудников и ППС на обработку персональных до 1.09.2024, а службе качества разработать документ, в котором обучающиеся, сотрудники и ППС должны подтвердить документально свое согласие на обработку персональных данных с 1.09.2024г.

*По стандарту «Разработка и утверждение образовательной программы»*

- Разработать мероприятия для организации работ по заключению договоров о сотрудничестве с отечественными и зарубежными вузами по разработке и реализации совместных образовательных программ в целях их гармонизации и для эффективного развития академической мобильности до 20.12.2024 г.;

- Руководству ОП разместить на сайте университета информацию об «уникальности» ОП, с целью маркетингового позиционирования на национальном и международном образовательном рынке до 1.09.2024 г.

*По стандарту «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

*Рекомендации для ОП «6B07501-Стандартизация, сертификация и метрология», «7M07501 Стандартизация и сертификация (2 г.)», «8D07501 Стандартизация и управление качеством продукции»:*

- Руководству ОП разработать анкету, демонстрирующую наличие системы обратной связи по использованию различных методик преподавания и оценки результатов обучения до 1.09.2024г.

*Рекомендации для ОП «6B07102 Электроэнергетика», «7M07104 Электроснабжение промышленных предприятий, городов и АПК (2 г.)»:*

- Разработать и внедрить механизм по улучшению информированности всех заинтересованных лиц о любых изменениях, внесенных в образовательные программы.

- Открытие филиалов кафедры на базе энергопредприятий, с целью внедрения в учебный процесс дуального обучения;

*По стандарту «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»:*

- Руководству ОП необходимо разработать план корректирующих действия по анкетированию студентов удовлетворенностью использования различных методик преподавания и оценки результатов обучения до 1.09.2024 г.

*По стандарту «Обучающиеся»*

- Руководству ОП разработать механизм по привлечению студентов к НИР и механизм реализации программы поддержки одаренных обучающихся (стипендия, конкурс с премированием) до 20.12.2024 г.

- Активизировать усилия по развитию академической мобильности обучающихся с отечественными и зарубежными вузами, реализующими аналогичные образовательные программы.

*По стандарту «Профессорско-преподавательский состав»*

- Руководству ОП разработать план академической мобильности ППС в зарубежные вузы до 1.09.2024 г.

*По стандарту «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

*Рекомендации для ОП «6B07501-Стандартизация, сертификация и метрология», «7M07501 Стандартизация и сертификация (2 г.)», «8D07501 Стандартизация и управление качеством продукции», «6B07102 Электроэнергетика», «7M07104 Электроснабжение промышленных предприятий, городов и АПК (2 г.)»:*

- Руководству университета наладить функционирование WI-FI на своей территории, обеспечив бесперебойным соединением всю территорию кампуса с в рок до 1.09.2024 г.;

*Рекомендации для ОП «6B07501-Стандартизация, сертификация и метрология», «7M07501 Стандартизация и сертификация (2 г.)», «8D07501 Стандартизация и управление качеством продукции»:*

- Руководству ОП разработать план по приобретению оборудования по поверке и калибровке измерительных приборов до 1.09.2024 г.

*По стандарту «Информирование общественности»*

- Руководству ОП разметить на сайте информацию о сотрудничестве с научно-исследовательскими организациями и бизнес партнерами в срок до 1.09.2024 г.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 3% сильных сторон, 88% удовлетворительных критериев, 9% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***6B08401 Аквакультура и водные биоресурсы***

***7M08401 Интенсивное рыбоводство***

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

- Обновить план мероприятий по реализации и внедрению инновационной деятельности в рамках реализуемой ОП, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений, получаемых со стороны ППС, работодателей и обучающихся. Срок: 1.09.2024 г.

- Разработать механизм управления инновациями в рамках ОП 6B08401 Аквакультура и водные биоресурсы, в том числе анализ и внедрение инновационных предложений. Срок выполнения: до января 2025 г.

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

- Разработать механизм обеспечения защиты информации, в том числе определения ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации и предоставления данных. Сроки выполнения 2024-2025 учебный год.

- Провести комплекс мероприятий по повышению динамики контингента обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП 6B08401 Аквакультура и водные биоресурсы; ОП 7M08401 Интенсивное рыбоводство

до 01.07.2025г.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

- Разработать план по взаимодействию с вузами Казахстана и ведущими зарубежными вузами для разработки совместной ОП, которая бы предусматривала возможность реализации совместного/двудипломного образования. Срок: 1.09.2024 года

- Руководству ОП по отдельным модулям (или по одному из модулей) в срок 01.12.2024 г. разработать курс по подготовке обучающихся к профессиональной сертификации.

- Руководителям ОП включить в план развития образовательных программ мероприятия по развитию сотрудничества с отечественными и зарубежными вузами, реализующими аналогичные образовательные программы, с учетом уникальности на региональном/национальном / международном уровне. Срок выполнения до 31.12.2023 г.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

Разработать алгоритм информирования всех заинтересованных лиц о предполагаемых изменениях ОП или уже предпринятых действиях в рамках ОП. Создать на сайте в разделе, посвященном ОП, специальную вкладку, в которой будет отражаться данная информация. Срок: 1.09.2024 г.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

Руководству университета организовать курсы повышения квалификации ППС по современным методам оценки результатов обучения. Срок до 01.12.2024 г.

*Стандарт «Обучающиеся»*

- Разработать план по поиску академических партнеров на национальном и международном уровнях в целях вовлечения обучающихся по оцениваемой ОП в академическую мобильность, в новые образовательные проекты, исследования, привлекать внешние гранты для исследований или обучения. Размещать данную информацию на сайте вуза на странице, посвященной ОП «6В08401 Аквакультура и водные биоресурсы», ОП «7М08401 Интенсивное рыбоводство». Срок: на постоянной основе.

- Разработать план мероприятий по повышению эффективности работы Ассоциации выпускников, с определением в нем конкретных действий по участию выпускников в совершенствовании ОП. Срок: 31.12.2024 г.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

- Разработать План мероприятий по реализации программ академической мобильности для ППС, реализующих ОП «6В08401 Аквакультура и водные биоресурсы», ОП «7М08401 Интенсивное рыбоводство». На заседании коллегиального органа университета рассмотреть возможность осуществления исходящей академической мобильности ППС за счет университета. Срок: 1.09.2024 г

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

- Обеспечить установления дополнительного оборудования в корпусах и общежитиях университета им. С. Сейфуллина, для повышения качества функционирования WI-FI на своей территории. Срок: 01.09.2024 г.

- Обеспечить до 90% учебных аудиторий, в которых реализуются ОП «6В08401 Аквакультура и водные биоресурсы», ОП «7М08401 Интенсивное рыбоводство» ТСО (проекторами, компьютерами и т.д.). Срок: 01.09.2025 г

*Стандарт «Информирование общественности»*

- Публиковать на сайте, на странице ОП визуальную информацию о возможности реализации академической мобильности и других формах сотрудничества с вузами-партнерами и работодателями по оцениваемой ОП. Срок: 1.09.2024 г.

- Проводить на системной основе внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать, в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам разрезе образовательных программ, с последующим отражением этого процесса в Отчете соответствующего структурного подразделения. Срок: на постоянной основе.

- Разместить достоверную информации о ППС ОП в разрезе персоналий, с обязательным указанием области научных интересов и публикации списка трудов. Срок: 1.06.2024 г. и проводить на постоянной основе.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 3% сильных сторон, 89% удовлетворительных критериев, 8% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

### ***6В06104 DevOps инжиниринг***

*Первичная аккредитация (Ex-Ante)*

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

1. Руководству ОП 6В06104 «DevOps инжиниринг» определить механизмы регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации, оценки достижения целей обучения, соответствия потребностям обучающихся, работодателей и общества, принятия решений, направленных на постоянное улучшение ОП. Срок: 01.06.2024 г.

2. Руководству ОП 6В06104 «DevOps инжиниринг» для обеспечения индивидуальности и уникальности, определить преимущества аккредитуемых ОП по сравнению с другими ОП, реализуемыми в регионе и РК, и, на основе анализа, скорректировать план развития ОП, определив его индивидуальность и уникальность. Срок: 01.06.2024 г.

3. Руководству вуза разработать дорожную карту по управлению инновациями в рамках ОП, в том числе анализ и реализацию инновационных предложений, предложенных со стороны руководства, внутренних и внешних стейкхолдеров. Срок: 01.06.2024 г.

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

1. Руководству вуза разработать дорожную карту по разработке единой системы сбора, анализа и управления информацией на основе применения современных информационно-коммуникационных технологий и

программных средств. Срок 01.06.2024 г.

2. Руководству вуза разработать стандарты и политики для определения порядка и обеспечение защиты информации, в том числе определить ответственных лиц за достоверность и своевременность анализа информации в предоставленных данных. Срок 01.06.2024 г.

3. Руководству ОП 6B06104 «DevOps инжиниринг» разработать механизмы коммуникации с обучающимися, работниками и другими заинтересованными сторонами, включая механизмы разрешения конфликтов. Срок 01.06.2024 г.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

1. Руководству ОП «6B06104 - DevOps инжиниринг» необходимо определить механизмы пересмотра содержания и структуры изменений рынка труда, требований работодателей и социального запроса общества. Срок: 01.06.2024 г.

2. Руководству ОП «6B06104 - DevOps инжиниринг» требуется определить список профессиональных сертификации и начать работы по внедрению рассмотренных профессиональная сертификатов в содержание образовательной программы. Срок: 01.06.2024 г.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

1. Руководству ОП «6B06104 - DevOps инжиниринг» определить требования к публикации на официальном вуза актуальной информации обо всех запланированных /предпринятых действиях по отношению к ОП на единой странице образовательной программы. Срок до 01.06.204г.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

1. Руководству ОП «6B06104 - DevOps инжиниринг» обеспечить гибкие последовательные траектории обучения студентов. Срок: 01.06.2024 г.

2. Руководству ОП «6B06104 - DevOps инжиниринг» пересмотреть еженедельную систему оценивая, а дать возможность гибкой системы для преподавателей в зависимости от особенности читаемых дисциплин и модулей. Срок: 01.06.2024 г.

3. Руководству ОП «6B06104 - DevOps инжиниринг» пересмотреть формы и методы преподавания и обучения с учетом особенностей программы ОП «6B06104 - DevOps инжиниринг». Срок: 01.06.2024 г.

*Стандарт «Обучающиеся»*

1. Руководству ОП «6B06104 - DevOps инжиниринг» определить порядок формирования контингента обучающихся исходя из минимальных требований к абитуриентам.Срок: 01.06.2024 г.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

1. Руководству вуза рассмотреть возможность приобретения и установления оптово-волоконной связи и передаточных систем для улучшения работы WI-FI на всей территории вуза. Срок реализации до 01.06.2024 г.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 1% сильных сторон, 87% удовлетворительных критериев, 12% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**6B04104 Digital маркетинг**

**7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг**

**(2г.)**

**8D04105 Маркетинг**

**Стандарт «Управление образовательной программой»**

1.Руководству ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо в срок до 2025-2026 учебного года пересмотреть разработку плана развития ОП с прямым влиянием на их содержание с учётом всех стратегических направлений развития университета и современных трендов ВПО, на основании актуальных программ развития региона и РК; с определением конкретных целевых, временных индикаторов достижения, с определением ответственных за их достижение с проработкой механизма с учетом действующих и новых инструментов вовлечения и участием в обсуждении внешних стейкхолдеров, работодателей, их ассоциаций (тестирование, рекомендации, отзывы, рецензии, заполнение гугл-форм опросов и др.)

2.Руководству ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг до начала 2024-2025 уч. года в структуре Плана развития ОП предусмотреть раздел по установлению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности, а также индивидуальности планов развития ОП, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Стратегическим планом развития университета, а также результатами SWOT-анализа в и анализа рисков в отношении ОП. Осуществлять регулярный мониторинг достижения измеримых целевых индикаторов предусмотренных в плане развития ОП на основе динамики ее количественных изменений и качественного совершенствования ( в т.ч. доля рынка, контингент, выпуск-набор и др.).

3. Руководству вуза и ОП до начала 2024-2025 уч. года согласовать и предусмотреть в структуре плана развития ОП раздел, связанный с выявлением рисков реализации образовательных программ и мероприятий по их минимизации, а также установить временной интервал для достижения каждого из установленных параметров эффективности ОП с учетом уровня образования и их преемственности.

4.Более половины 11 из 20 рекомендаций предыдущей Аккредитации ОП, что было зафиксировано в ходе двух ПАМов реализовывались не достаточно активно, что требует совершенствования процедуры планирования и осуществления корректирующих действий по внешней оценке как по ОП, так и в ВУЗе в целом.

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

1.Руководству Вуза и ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо в срок до 2024-2025 учебного года не только обеспечить общий механизм и конкретные процедуры защиты информации и персональных данных, интеллектуальной собственности, но и конкретные превентивные процедуры для различных систем распространения информации ВУЗа, Факультета, кафедры, включая электронную , почту, ватсап-группы и др. для обеспечения своевременности, достоверности информации и предоставления данных в каждом процессе необходимо регламентировать круг ответственных лиц по информации и разработке и наличию документов вуза для общего доступа и для служебного пользования.

2.Руководству ОП 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг до начала 2024-2025 уч. года обеспечить пересмотр и корректировку планов развития ОП с включением в них целевых индикаторов достижения результативности и эффективности ОП и направлений совершенствования на основе обратной связи от всех заинтересованных сторон, четко на основе регламентирующих документов ВУЗа обеспечить пересмотр и обновление критериев удовлетворенности существующих ОП, их мониторинг и осуществление планов корректирующих и предупреждающих действий по выявляемым недостаткам.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательных программ»*

1.По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо продемонстрировать позиционирование уникальных ОП на рынке образовательных услуг национального и международного уровней на основе последовательного достижения и положительной динамики следующих количественных и качественных критериев: контингент, в том числе иностранных студентов, академическая мобильность своих студентов на 1 академический период и более, ежегодный рост позиции ОП и обеспечение вхождения в топ 3 рейтингов НААР и «Атамекен», рост уровня трудоустройства по специальности, открытие филиалов кафедры в профильных НИИ, привлечение топовых ученых и специалистов- практиков к научному руководству в магистратуре и докторантуре и др.

2. По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг необходимо по выбору руководства ОП открытие в 2024-2025 учебном году не менее 1 двудипломной ОП и ее успешное функционирование в последующие годы.

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

Для ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг.



1. Руководству ОП на веб-сайте вуза необходимо ежегодно в течение 10 дней после внесения размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п. - для информирования стейкхолдеров о принятых решениях в части учета их предложений. Кроме того необходимы новости о реализации ОП на страничке кафедры, как правило 2-3 новости в неделю для оперативного информирования и насыщения странички фото- видео контентом.

Для ОП 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

2. Изменение и периодическая оценка ОП должны быть соответствующим образом документированы и отражать потребности общества и профессиональной среды, особенно в части содержания и состава профильных дисциплин и определения перспективных траекторий обучения на основе дисциплин по выбору.

3. Руководству ОП с 2024-2025 учебного года необходимо регламентировать количество форм текущего контроля в курсах, для ограничения нагрузки на обучающихся с указанием конкретной недели, ввести рубежные контроли по модулям внутри отдельных дисциплин. Руководству университета провести обучение ППС в части современных способов проведения занятий и контроля знаний, с последующим их введением в курсы и учебный процесс.

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

1. Необходимо осуществлять ежегодное обновление тематики дипломных и диссертационных работ на 30%, внести исправление в ОП послевузовских уровней по итоговым результатам, предусмотреть в качестве критериев результативности требования по научным стажировкам и публикационной активности в соответствии с ГОС ПО.

2. До начала 2024-2025 учебного года необходимо вести изменения в КЭД и сформировать траектории обучения либо основную траекторию с дополнительными блоками Minor, где возможность выбора и автономия студентов осуществлялась бы в полной мере.

*Стандарт «Обучающиеся»*

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

Руководству ОП необходимо обеспечить ежегодную внутреннюю и внешнюю исходящую и входящую академическую мобильность обучающихся по восходящей траектории с приростом 1-2% от общего контингента ежегодно.

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

Обратить особое внимание на соответствие публикаций научных руководителей в магистратуре и докторантуре квалификационным требованиям, предъявляемым к организациям, предоставляющим высшее

и(или) послевузовское образование (изменения от 05 января 2024 г. №4) п. 23.1, 23.3, 31.1, в т.ч. на временные рамки статей в изданиях КОКСОНВО и др.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

1.Руководству ВУЗа и службам техподдержки необходимо обеспечить установку оборудования для устойчивого сигнала Wi-Fi с приемлемой скоростью передачи данных, что является одним из критериев доступности информационных ресурсов и их использования ППС и обучающимися в условиях кампуса

2. Руководству ОП необходимо организационно-технически и программно модернизировать процедуру обновления наполнения КЭД, состава ОП, в т.ч. предусмотреть наличие отдельных модулей (Minor) в рамках ОП всех уровней, чтобы индивидуализация обучения в рамках образовательной траектории перестала быть формальностью и получила свою внутренняя логику выбора с учетом целей трудоустройства, карьеры сложившегося состояния рынка труда.

По ОП послевузовского уровня 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

1.Руководству Вуза и ОП необходимо обновить применяемые в учебном и научном процессах программно-технические комплексы, с учетом современных образовательных трендов, в т.ч. нейросетей и ИИ, поскольку материально-технические и программные средства кафедры менеджмента и маркетинга, компьютерные классы ПК экономического факультета не отвечают требованиям.

*Стандарт «Информирование общественности»*

По ОП 6B04104 Digital маркетинг, 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг

1. Руководству ВУЗа необходимо изменить процедуру актуализации информации на сайте с закреплением сроков и ответственных для системного размещения обновлений. Рассмотреть возможность создание ленты новостей на сайте университета для оперативного информирования. Руководству ОП осуществлять регулярное обновление информации в рамках ОП на страницах кафедры и размещение новостей.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6B04104 Digital маркетинг: 3% сильных сторон, 85% удовлетворительных критериев, 12% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.), 8D04105 Маркетинг: 3% сильных сторон, 81% удовлетворительных критериев, 16% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**6B04102 Финансовая аналитика**

**7M04105 Финансы государственного и реального сектора**

**8D04104 Финансовые инновации в бизнесе**

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

- Руководству образовательных программ разработать общую процедуру, описывающую прозрачность и механизмы формирования, пересмотра и мониторинга Плана развития ОП. Срок исполнения: до 31 мая 2024 года.

- Пересмотреть планы развития ОП, конкретизировать признаки их индивидуальности и уникальности в соответствии с национальными приоритетами развития и со стратегией развития университета. Срок исполнения: до 1 сентября 2024 года.

- Усовершенствовать систему управления инновациями, включающую планирование, внедрение и корректировку инновационных предложений, анализ и мониторинг их результатов. Срок выполнения: до декабря 2024 г.

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

- Определить и документировать механизмы обеспечения защиты информации. Срок исполнения: до сентября 2024 года.

- Разработать и внедрить механизм взаимодействия с внешними стейтхолдерами и другими заинтересованными лицами в предоставлении обратной связи по итогам проведения опроса или анкетирования в целях доказательства устранения выявленных недостатков. Срок исполнения: до 1 сентября 2024 года.

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

- Руководству ОП обеспечить изучение позиционирования ОП на образовательном рынке и информирование всех заинтересованных лиц о нем и об уникальности ОП. Срок исполнения: Ежегодно.

- Разработать конкурентные преимущества и уникальность ОП и ее отличие от других аналогичных образовательных программ на национальном или международном уровне рынка образовательных услуг. Срок исполнения: до 1 сентября 2024 года.

- Разработать и внедрить совместные ОП с зарубежными организациями образования. Срок исполнения: до 1 сентября 2026 года.

*Стандарт «Постоянный Мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

- Руководству ОП пересмотреть возможность и способы информирования заинтересованных лиц о любых запланированных или предпринятых действиях в отношении ОП с использованием информационных и коммуникационных ресурсов и средств, а также размещать информацию на сайте университета в отношении любых изменений, касающихся ОП, а также Плана ее развития. Срок исполнения: постоянно

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

- Руководителям ОП и ППС кафедр в плановом порядке осуществлять

разработку собственных исследований в области методики преподавания учебных дисциплин, оцениваемых ОП и внедрять их в учебный процесс. Срок исполнения: до 1 сентября 2025 года.

- В курсах дисциплин больше отразить современные методики и технологии обучения. Срок исполнения: до 01.09. 2024 г.

- Руководству кафедрами обучить ППС кафедры современными методами оценки результатов обучения, предпочтительно информационными, а также регулярно повышать квалификацию в этой области. Срок исполнения: до 01.09. 2025 г.

*Стандарт «Обучающиеся»*

- КАТИУ им. С. Сейфуллина разработать программу (дорожную карту) внутренней академической мобильности студентов, а также разработать меры по содействию в получении внешних грантов для обучающихся. Срок исполнения: до 01.09.2024.

- Руководству вуза провести агитационную кампанию по привлечению выпускников в Ассоциацию выпускников, а также на регулярной основе обеспечить информирование заинтересованных лиц о деятельности Ассоциации выпускников на сайте университета и других каналах информирования. Срок исполнения: до декабря 2024 года.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

- В планах развития материально-технической базы университета предусмотреть корректирующие и улучшающие действия по модернизации WI-FI на территории кампусов университета. Срок исполнения: до 01.12.2024.

*Стандарт «Информирование общественности»*

- На регулярной основе обновлять информацию о проводимых мероприятиях по актуализации образовательных программ с целью информированности общественности и стейкхолдеров. Срок исполнения: 01.09.2024 г.

- Проводить систематический внутренний мониторинг веб-сайта и оценивать в какой мере имеющийся информационный ресурс отвечает современным требованиям, целям и задачам ВУЗа в целом и в разрезе образовательных программ. Срок исполнения: 01.09.2024 г.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП: 3% сильных сторон, 88% удовлетворительных критериев, 9% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***6B06103 Компьютерная инженерия***

***7M06102 Вычислительные системы и технологии (2 г.)***

*Стандарт «Управление образовательной программой»*

1. Разработать локальный акт, учитывающий требования общества и работодателей, включающий в себя критериальную оценку прогресса ОП, а также, включающий в себя механизм подбора стейкхолдеров по

определенным количественным показателям (например, стаж работы, занимаемая должность, наличие повышения квалификации и т.п.) (Срок: 01.01.2025)

2. Провести глубокий анализ национальных приоритетов развития в области информационных технологий с привлечением всех стейкхолдеров и четко сформулировать уникальные особенности каждой из аккредитуемых ОП (Срок 01.09.2025)

*Дополнительные рекомендации ВЭК для 7М06102 «Вычислительные системы и технологии»:*

3. Организовать системные консультации с представителями групп заинтересованных лиц, включая работодателей, обучающихся, выпускников и преподавателей, для участия в формировании плана развития ОП. (Срок: 01.09.2024)

4. Провести анализ и последующий мониторинг потенциальных рисков, которые могут повлиять на реализацию плана развития ОП, включая финансовые, организационные и образовательные аспекты с конкретной их формулировкой, применительно к ОП 7М06102 «Вычислительные системы и технологии» (Срок: 01.01.2025).

5. Разработать стратегии по минимизации и управлению рисками, включая планы действий для предотвращения возможных негативных последствий (Срок: 01.09.2025).

6. Организовать мероприятия (круглые столы, фокус-группы и т.п.) с целью выявления реальных потребностей рынка труда в будущих специалистов с выделением актуальных и перспективных компетенций (Срок: 01.09.2024 и затем систематически).

*Стандарт «Управление информацией и отчетность»*

1. Конкретизировать методику оценки степени удовлетворенности ППС, персонала и обучающихся в рамках аккредитуемых ОП в части одобрения действий направленных на устраненные недостатков (повторный сбор обратной связи после принятия мер по устранению недостатков) (Срок: 01.09.2025)

2. Руководству ОП провести мониторинг результатов анкетирования обучающихся на степень удовлетворенности качеством обучения и содержанием ОП и использовать их при принятии решений по актуализации ОП, формировании КЭДов, внедрении новых методов обучения. (Срок исполнения: с 2024-2025 учебного года на постоянной основе).

3 Руководству вуза разработать и внедрить механизм информирования всех заинтересованных лиц о принятых руководством вуза решениях по результатам анализа данных обратной связи. (Срок исполнения: 01.09.2024 года, на постоянной основе).

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

1. В ОП включить раздел, определяющий показатели уникальности аккредитуемых ОП на рынке образования, что позволит продемонстрировать позиционирование программы на региональном, национальном и международном уровнях через активное участие в информационной и

профориентационной работе (Срок: 01.09.2024).

2. Рассмотреть возможность создания дудипломных и/или совместных программ с ведущими зарубежными университетами (Срок 01.01.2026).

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

1. Разработать механизм систематического информирования всех заинтересованных сторон, включая студентов, преподавателей, родителей и представителей работодателей, о запланированных или проведенных изменениях в ОП, на официальном веб-сайте учреждения и через другие доступные каналы связи. (Срок 01.01.2025).

*Стандарт «Обучающиеся»*

1. Разработать и начать реализацию Программы развития академической мобильности обучающихся, предусматривающей в том числе применение дистанционных образовательных технологий, меры материального и нематериального стимулирования и др. (Срок: 01.09.2024).

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

1. Разработать план развития академической мобильности преподавателей вуза на срок не менее трех лет (Срок: 01.09.2024)

2. Провести работу по привлечению ведущих зарубежных ученых к ведению занятий, в том числе онлайн (не менее 1 ученого в течении учебного года) (Срок: начиная с 2025 года ежегодно).

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

1. Провести анализ потребности ОП в расширении лабораторной базы в части удовлетворения потребности контингента и разработать план закупа недостающего оборудования (Срок 01.01.2025)

*Дополнительная рекомендации ВЭК для ОП 7М06102 «Вычислительные системы и технологии»:*

2. Разработать и внедрить процедуры поддержки различных групп обучающихся, включая механизмы информирования и консультирования. Обеспечить доступность информации о программе обучения, учебных ресурсах, расписании занятий и других важных аспектах для всех студентов. Особенно в части формирования индивидуальных образовательных траекторий (Срок: 01.09.2024)

*Стандарт «Информирование общественности»*

1. Разработать план проведения маркетинговых исследований и поиска позиции аккредитуемых ОП на рынке образовательных услуг и опубликовать их на сайте вуза (Срок 01.01.2025).

*Дополнительные рекомендации ВЭК для ОП 7М06102 «Вычислительные системы и технологии»:*

2. Разработать процедуру размещения и АКТУАЛИЗАЦИИ информации об ОП (Срок: 01.09.2024).

3. Скорректировать раздел сайта по академической мобильности с представлением там информации о ретроспективных и планируемых событиях, а также разместить необходимую нормативную документацию в

части академической мобильности и сотрудничества с вузами-партнерами и работодателями (Срок: 01.06.2025)

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 6B06103 Компьютерная инженерия: 1% сильных сторон, 88% удовлетворительных критериев, 11% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR ОП 7M06102 Вычислительные системы и технологии (2 г.): 1% сильных сторон, 83% удовлетворительных критериев, 16% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

***6B04105 Экономика современного бизнеса***

***7M04102 SARUD Устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий***

***8D04102 Экономика и организация в АПК***

***Стандарт «Управление образовательной программой»***

1 Руководству ОП разработать систему количественных и качественных сравнительных характеристик ОП (потребность рынка труда и т.п.) с представленными на рынке образовательных услуг, в том числе международных, и провести их сравнительный анализ. (Срок исполнения: 31.12.2025)

2 Скорректировать формулировку уникальности ОП с учетом современных подходов, с целью обеспечения ее четкого, однозначного понимания и транслирования всеми стейкхолдерам ОП и эффективного позиционирования на рынке образовательных услуг (Срок исполнения: 2024-2025 учебный год).

3 Руководству вуза совместно с руководством ОП предусмотреть в Плане развития ОП реестр различных рисков и разработать план мероприятий по снижению рисков по вузу и в разрезе ОП. (Срок исполнения: декабрь 2024 г).

4 Руководству ОП разработать механизм использования результатов научных исследований ППС в учебном процессе (на лекционных и практических занятиях, ввести как отдельные темы по определенным дисциплинам ОП, как темы ДР, МД и др). (Срок исполнения: 2024-2025 учебный год).

***Стандарт «Управление информацией и отчетность»***

1 Руководству вуза разработать и внедрить механизм информирования всех заинтересованных лиц о принятых руководством вуза решениях по результатам анализа данных обратной связи. (Срок исполнения: 01.09.2024 года, на постоянной основе).

2. Руководству ОП провести мониторинг результатов анкетирования обучающихся на степень удовлетворенности качеством обучения и содержанием ОП и использовать их при принятии решений по актуализации

ОП, формировании КЭДов, внедрении новых методов обучения. (Срок исполнения: с 2024-2025 учебного года на постоянной основе).

*Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»*

1. Руководству ОП 6В04105 Экономика современного бизнеса разработать план по внедрению профессиональной сертификации до конца 2024 года и ежегодно содействовать получению профессиональных сертификатов по направлению обучения.

2. Привести в соответствие содержание аккредитуемых ОП, исключив дублирование дисциплин в разрезе ОП бакалавриата и докторантуры, на уровне магистратуры включить экономические дисциплины. Срок 01.09.2024г.

3. Руководству Вуза разработать единые форму и структуру содержания описания дисциплин в КЭДах. Срок до 01.09.2024 года

4. Руководству ОП систематический проводить мониторинг описания содержания дисциплин в КЭДах по всем аккредитуемым ОП. Срок до 01.09.2024 года

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»*

1. Разработать процедуру мониторинга рынка труда (региона, отрасли АПК) и удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников по аккредитуемым ОП с целью выявления актуальных, востребованных результатов обучения, практических профессиональных компетенций и актуализации содержания ОП (Срок начиная с 2024-2025 учебного года на постоянной основе).

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

1. Руководству ОП разработать и реализовать план по освоению каждым преподавателем ОП инновационных методов и технологий обучения Срок 2024-2025 учебный год.

2. Проводить систематический мониторинг использования инновационных методов и технологий обучения в образовательном процессе и эффективность в результатах обучения на основе системы обратной связи. Срок 2024-2025 учебный год.

*Стандарт «Обучающиеся»*

1. Руководству вуза рассмотреть возможность и провести работу по заключению договоров с реальными партнерами – вузами о взаимном обмене обучающихся аккредитуемых ОП по внешней академической мобильности, а руководству ОП разработать план по развитию внешней и внутренней академической мобильности обучающихся и приступить к его реализации. Срок 2024-2026 годы.

2. Руководству ОП рассмотреть возможность внедрения в аккредитуемые образовательные программы дуального обучения, введения практикоориентированных дисциплин, методик обучения, путем стажировки ППС на предприятиях, привлечения практиков с реального сектора экономики с целью повышения практических навыков обучающихся. Срок



2024-2025гг

*Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»*

1 Руководству рассмотреть возможность и провести подготовительную работу по заключению договоров с зарубежными партнерами университета по внешней академической мобильности ППС (через взаимный академический обмен или в онлайн режиме), а руководству ОП разработать и реализовать план по академической мобильности ППС. Срок 2024-2027 годы.

*Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»*

1. Руководству вуза провести анализ потребности в компьютерной технике, проекторах, интерактивных досках в разрезе аккредитуемых ОП до конца 2023-2024 учебного года и рассмотреть возможность ежегодного поэтапного их закупа для оснащения аудиторий аккредитуемых ОП. Срок реализации 2024-2026 годы

2. Руководству ОП провести анализ потребности профилирующих дисциплин ОП по уровням образования в обеспечении программными продуктами (к примеру, такие как программы Project Expert, Управление проектами, Расчет себестоимости и др.), рассмотреть возможность их поэтапного закупа и применять их на практических занятиях. Срок реализации 2024-2025годы.

*Стандарт «Информирование общественности»*

*Рекомендации ВЭК для 6В04105 Экономика современного бизнеса:*

1. Руководству ОП на сайте университета в разделе «Образовательные программы» информацию по ОП «Экономика современного бизнеса» представить на трех языках в полном объеме. Срок до 01.06.2024 года.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 2% сильных сторон, 88% удовлетворительных критериев, 10% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**7M07313 Ландшафтная архитектура и дизайн**

**7M07314 Технология геодезических и кадастровых работ**

*Первичная аккредитация (Ex-Ante), совместная образовательная программа*

*Стандарт «Право на участие (приемлемость)»*

Обеспечить выезд в РУДН (г. Москва, Россия) в рамках академической мобильности магистрантов и исследователей (сентябрь 2024 г.).

*Стандарт «Результаты обучения»*

Разработать процедуру регулярного анкетирования обучающихся в части удовлетворенности уровнем и качеством преподавания базовых дисциплин на предмет достижения планируемых результатов обучения и предусмотреть корректировку ОП на основании выявленных в ходе анкетирования недостатков (май 2024 г.).

*Стандарт «Разработка и утверждение программы»*

Расширить количество привлекаемых работодателей к внешней экспертизе СОП 7М07313 – «Ландшафтная архитектура и дизайн» и 7М07314 – «Технологии геодезических и кадастровых работ» (июнь 2024г.).

*Стандарт «Прием, успеваемость, признание и сертификация обучающихся»*

Разработать и внедрить план мероприятий по популяризации аккредитуемых СОП среди потенциальных обучающихся (срок июнь 2024 г.).

*Стандарт «Студентоцентрированное обучение, преподавание и оценка успеваемости»*

Провести актуализацию процедуры реагирования на жалобы обучающихся, с целью определения механизмов оперативного реагирования на обоснованные обращения обучающихся (Срок 01.01.2025).

*Стандарт «Поддержка обучающихся»*

Разработать регламент организации работы студенческого самоуправления и органов управления вуза, осуществляющие взаимодействие с учетом организации процесса обучения в контексте студоцентрированного подхода для различных групп обучающихся (Срок: 01.09.2025).

Разработать процедуру системного мониторинга обучающихся при обучении в вузах-партнерах, об удовлетворительности организации учебного процесса и качеством преподавания на 2024-2025 учебный год.

*Стандарт «Ресурсы»*

Продолжить работу по системному обновлению материально-технической базы аккредитуемых СОП современными технологиями и оборудованием (постоянно).

*Стандарт «Прозрачность и документация»*

Разработать и внедрить механизмы информирования всех стейкхолдеров о совместной деятельности в рамках СОП и использования полученных данных в работе внутренней системы обеспечения качества (Срок: начиная с 2025-24 учебного года).

На системной основе (ежегодно) проводить мониторинги обучающихся на удовлетворенность качеством реализации СОП и достигнутыми результатами обучения (Срок: начиная с 2025-24 учебного года).

*Стандарт «Обеспечение качества»*

Скорректировать целевые показатели внутренней системы обеспечения качества с учетом мнения внешних стейкхолдеров, а также разработать критерии эффективности обратной связи по результатам целевых мониторингов (на основе анкетирования, обратной связи и т.п.) для корректировки ОП (Срок: 01.01.2025).

*Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка совместной образовательной программы»*

Разработать процедуру корректировки ОП на основе социального партнерства с профессиональными сообществами работодателей в направлении совершенствования СОП с учетом требований рынка труда,

запросов общества и результатов мониторинга востребованности образовательных программ (Срок: ежегодно, начиная с 01.09.2025)

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 6% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 4% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

**6B08105 Передовая агрономическая наука**

**7M08111 Агробиотехнология**

*Первичная аккредитация (Ex-Ante), совместная образовательная программа*

*Стандарт «Результаты обучения»*

1. Руководству СОП внести изменение в структуру учебного плана выведя из модулей дисциплины, которые по содержанию не совпадают с названием модуля: дисциплину «Генетика растений» вывести из модуля «Языковые дисциплины», дисциплину «Основы научных исследований» – из модуля общественные дисциплины, «Адаптивная технология в растениеводстве» – из модуля «Физика», «Частную селекцию» – из модуля «Химия». Срок выполнения – до 30.05.2024 г.

*Стандарт «Прием, успеваемость, признание и сертификация обучающихся»*

1. Организациям образования-партнерам, в срок до 01.05.2024 г. разработать и утвердить правила приема и соответствующие требования к абитуриентам с учетом особенностей обучения СОП 6B08105 – Передовая агрономическая наука и 7M08111 – Агробиотехнология

*Стандарт «Ресурсы»*

1. С целью стимулирования созданию благоприятных условий и повышению эффективности и качества обучения и укрепления связи между образованием и научными исследованиями в срок до 30.05.2024 г. разработать меры по поощрению научной деятельности ППС, участвующих в реализации СОП;

2. Для обеспечения достижений обучающимися планируемых результатов обучения ОО в срок до 30.05.2024 г. необходимо разработать дорожную карту по приобретению учебных оборудований и программных средств, которые используются в соответствующих отраслях.

**Внешняя экспертная комиссия сделала следующие выводы по критериям Стандартов IAAR: 3% сильных сторон, 90% удовлетворительных критериев, 7% требующих улучшения критериев, отсутствие неудовлетворительных критериев.**

Учитывая результаты внешней оценки, Аккредитационный совет принял решение о том, что образовательные программы Казахского агротехнического исследовательского университета имени Сакена Сейфуллина в рамках международной специализированной аккредитации соответствует необходимым требованиям для получения международной

аккредитации сроком:

- 1) 6B07501 Стандартизация, сертификация и метрология **на 5 лет**
- 2) 7M07501 Стандартизация и сертификация **на 5 лет**
- 3) 8D07501 Стандартизация и управление качеством продукции **на 5 лет**
- 4) 6B07102 Электроэнергетика **на 5 лет**
- 5) 7M07104 Электроснабжение промышленных предприятий, городов и АПК **на 5 лет**
- 6) 6B08401 Аквакультура и водные биоресурсы **на 5 лет**
- 7) 7M08401 Интенсивное рыбоводство **на 5 лет**
- 8) 6B04104 Digital маркетинг **на 5 лет**
- 9) 7M04106 Маркетинг и управление брендами на рынке товаров и услуг (2 г.) **на 3 года**
- 10) 8D04105 Маркетинг **на 3 года**
- 11) 6B04102 Финансовая аналитика **на 5 лет**
- 12) 7M04105 Финансы государственного и реального сектора **на 5 лет**
- 13) 8D04104 Финансовые инновации в бизнесе **на 5 лет**
- 14) 6B06103 Компьютерная инженерия **на 5 лет**
- 15) 7M06102 Вычислительные системы и технологии (2 г.) **на 3 года**
- 16) 6B04105 Экономика современного бизнеса **на 5 лет**
- 17) 7M04102 SARUD Устойчивое сельское хозяйство и развитие сельских территорий **на 5 лет**
- 18) 8D04102 Экономика и организация в АПК **на 5 лет**
- 19) 6B06104 DevOps инжиниринг (*первичная аккредитация*) **на 5 лет**
- 20) 6B08105 Передовая агрономическая наука (*первичная аккредитация, совместная образовательная программа*) **на 5 лет**
- 21) 7M08111 Агробиотехнология (*первичная аккредитация, совместная образовательная программа*) **на 5 лет**
- 22) 7M07313 Ландшафтная архитектура и дизайн (*первичная аккредитация, совместная образовательная программа*) **на 5 лет**
- 23) 7M07314 Технология геодезических и кадастровых работ *первичная аккредитация, совместная образовательная программа*) **на 5 лет**

В случае несогласия с принятым решением Аккредитационного Совета об аккредитации, организация образования вправе подать апелляцию в Комиссию по рассмотрению апелляций и жалоб IAAR.

Также направляем Отчеты Внешней экспертной комиссии по специализированной аккредитации, в которых отражены полные экспертные оценки организации образования и образовательных программ на соответствие стандартам IAAR.

Поздравляем Вас и коллектив Университета с успешным прохождением международной аккредитации и желаем крепкого здоровья, плодотворной деятельности и новых творческих успехов!

Приложение:

- Свидетельства об аккредитации – 23 стр.

- Отчеты ВЭК 1 этап – 5 шт.
- Отчеты ВЭК 2 кластер – 4 шт.

**С уважением,  
Генеральный директор**



**А. Жумагулова**